

ANNUAL REPORT 2021

แบบ 56-1 (One Report)
แบบแสดงรายการข้อมูล
ประจำปี 2564

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)



MEDICAL SPECIALTY CENTER
MAHACHAI HOSPITAL



บริษัทได้รับคัดเลือกให้อยู่ใน รายชื่อหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2564

นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช ประธานกรรมการบริหารเครือโรงพยาบาลมหาลชัย รับรางวัล THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2021 หรือ“หุ้นยั่งยืน” ซึ่งคัดเลือกจากบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) ซึ่งจะเป็นอีกทางเลือกหนึ่งสำหรับผู้ลงทุนที่ต้องการลงทุนตามแนวคิดการลงทุนอย่างยั่งยืน และถือเป็นการรับรางวัลนี้เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน ทั้งนี้โรงพยาบาลมหาลชัยเป็นโรงพยาบาลแรกที่ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 :	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	17
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	26
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	92
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	103
ส่วนที่ 2 :	การกำกับดูแลกิจการ	
6.	นโยบายกำกับดูแลกิจการ	104
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	110
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านกำกับดูแลกิจการ	121
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	124
ส่วนที่ 3 :	งบการเงิน	128
ส่วนที่ 4 :	การรับรองความถูกต้อง	191
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	
เอกสารแนบ 6	รายงานการคณะกรรมการตรวจสอบ	

มิตีสิ่งแวดล้อม

บริษัทคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อหลีกเลี่ยงการสร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศและเกิดเป็นต้นทุนทางสังคมให้น้อยที่สุด โดยมีสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญดังนี้

1. การบริหารจัดการพลังงาน
2. การบริหารจัดการน้ำ
3. การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ
4. การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ทั้งนี้บริษัทมีคณะกรรมการที่ดูแลด้านสิ่งแวดล้อมโดยกรรมการผู้จัดการเป็นผู้แต่งตั้ง ทั้งนี้บริษัทมีการจัดการระบบกักตุนน้ำเสีย การเก็บขยะติดเชื้อและขยะทั่วไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วยผู้ใช้บริการพนักงาน และชุมชนใกล้เคียงของโรงพยาบาลบริษัทจัดการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยเรื่องสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอโดยบริษัทมีเป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำ ลดขยะของเสีย ในเชิงปริมาณทั้งระยะสั้นและระยะยาวต่อคนไข้ 1 เตียง เช่น

เป้าหมายระยะสั้น 1-3 ปี

ต้องการลดปริมาณของเสียและของเสียอันตราย ลดขยะติดเชื้อ 10% ลดขยะอันตราย 30% เพิ่มขยะรีไซเคิล 30% ลดการใช้ไฟ, น้ำ 10% และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 5%

เป้าหมายระยะยาว

ต้องการลดปริมาณของเสียและของเสียอันตราย ลดขยะติดเชื้อ 20% ลดขยะอันตราย 50% เพิ่มขยะรีไซเคิล 50% ลดการใช้ไฟ, น้ำ 20% และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 10%

SAFETY





SOCIAL

मितสังคม

กลุ่มโรงพยาบาลมหาชัยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนโดยให้การดูแลสุขภาพอนามัยพนักงานรวมทั้งการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การใส่ใจพนักงานในด้านต่างๆเพื่อรักษาพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุด รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โดยทางโรงพยาบาลได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น จัดการฉีดวัคซีนป้องกันโควิดให้กับประชาชนทั่วไป



มีคุณภาพและ เทคโนโลยีการแพทย์ทันสมัย

เครือโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพเพื่อคุณภาพการรักษามาตรฐานระดับสากล นำเทคโนโลยีการแพทย์ทันสมัยผนวกกับการพัฒนาระบบเครือข่าย PACS เพิ่มศักยภาพการรักษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ระบบคุณภาพการรักษามาตรฐานสากลได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน JCI (Joint Commission International) จากองค์กรรับรองคุณภาพโรงพยาบาลแห่งประเทศไทย และได้รับการรับรองคุณภาพจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลในประเทศไทย (HA)

โรงพยาบาลมีเทคโนโลยีการแพทย์ที่ทันสมัย โดยการจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการรักษาของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาลในเครือ ได้แก่ เครื่อง MRI, CT Scan, Cath Lab รุ่นใหม่ แก่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 2 และ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเพชรรัตน์

โครงการเรือธง (Flagship) โรงพยาบาลเมดพาร์ค ในกรุงเทพฯ เป็นการขยายความสามารถทางเทคโนโลยีของเครือโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย จากที่ตั้งพึ่งพาโรงพยาบาลนอกเครือสู่ความสามารถในการดูแลโรงพยาบาลในเครือ รวมถึงโรงพยาบาลพันธมิตรอื่น ๆ

โรงพยาบาลแห่งใหม่นี้มีเครื่องมือทางการแพทย์ครบทุกประเภทที่สามารถวินิจฉัยและรักษาโรคได้ครบวงจร เช่น เครื่องวินิจฉัยการกระจายตัวของมะเร็ง (PET/CT Scan, SPEC CT) เครื่องวางแผนการรักษา (CT Simulator) เครื่องฉายแสงรักษา (LINAC) เครื่องฝังแร่ (Brachytherapy) เป็นต้น

สำหรับโรคหัวใจทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยก็มีเครื่องมือทางการแพทย์วินิจฉัยและรักษาโรคหัวใจครบทุกประเภท เช่น เครื่องบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจ 24 ชั่วโมง (Holter Monitor) เครื่องตรวจวินิจฉัยหลอดเลือดหัวใจตีบ (Intravascular Ultrasound: IVUS) เครื่องขยายหลอดเลือดโดยใช้หัวกรอ (Rotabator) เป็นต้น



QUALITY & TECHNOLOGY



INTEGRITY



มิติด้านธรรมาภิบาล

บริษัทมีการจัดสร้างโครงสร้างองค์กรที่โยงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันโดยคำนึงถึงสังคมสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ในระยะยาว โดยมีหลักการพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วยหลักการ 5 ประการ

ความซื่อสัตย์ (Integrity) คือการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตน่าเชื่อถือและยึดมั่นในความถูกต้อง

ความยุติธรรม (Fairness) คือการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความโปร่งใส (Transparency) คือการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสามารถตรวจสอบได้

ความรับผิดชอบ (Responsibility) คือการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบด้วยความสามารถอย่างเต็มกำลังมุ่งมั่นให้งานสำเร็จและพัฒนางานให้ดีขึ้น

ภาระรับผิดชอบ (Accountability) คือความรับผิดชอบและรับชอบในผลของการกระทำที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการจะทำการมอบหมายและการตัดสินใจตามบทบาทหน้าที่ของตนเองโดยสามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้





NETWORKING

มิติเครือข่าย

กลุ่มโรงพยาบาลเอกชนเครือข่ายครอบคลุมภูมิภาคเขต 5

เครือข่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่กลอง โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย เพชรบุรี โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพร้อมแพทย์ ตลอดจน โรงพยาบาลพันธมิตร ได้แก่ โรงพยาบาลเจ้าพระยา โรงพยาบาลซานเปโลหัวหิน ให้บริการรักษาพยาบาล ประชาชนครอบคลุมอาณาบริเวณจังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม ราชบุรี เพชรบุรี ตลอดจนถึงจังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ นครปฐม กาญจนบุรี และ ประจวบคีรีขันธ์ รวมพื้นที่กว่า 44,000 ตารางกิโลเมตร ดูแลประชาชนมากกว่า 5 ล้านคน รวมถึงนักท่องเที่ยวปีละไม่น้อยกว่า 1 ล้านคน

โรงพยาบาลเมดพาร์ค : โรงพยาบาลระดับจตุตถภูมิ (Quaternary Care)

โรงพยาบาลเมดพาร์ค โรงพยาบาลเครือข่ายแห่งใหม่ในกรุงเทพมหานคร มีจุดเด่นเน้นการรักษาโรคยากและโรคซับซ้อน โดยตั้งเป้าจะเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำอันดับ 1 ในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ หรืออาเซียน ประกอบด้วยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญแต่ละสาขารวมแล้วไม่ต่ำกว่า 300 คน โดยมีทีมแพทย์ที่เป็นอเมริกันบอร์ดประมาณ 75% พร้อมอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ทันสมัยและดีที่สุดในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 1,600 ล้านบาท

โรงพยาบาลเมดพาร์คมีวัตถุประสงค์ที่จะยกระดับความเป็นเลิศอีก 2 ส่วน คือ การเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัยต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มพูนองค์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การดูแลรักษาคนไข้เฉพาะโรคยากและซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นเทียบเคียงศักยภาพเดียวกับโรงเรียนแพทย์ และหรือโรงพยาบาลขนาดใหญ่ของภาครัฐ

จัดตั้งศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center) เพื่อเป็นสถาบันให้ความรู้ทางวิชาการและพัฒนาทักษะวิชาชีพในการปฏิบัติงานให้สามารถดูแลผู้ป่วยได้ปลอดภัยตรงตามมาตรฐานอย่างมีคุณภาพ รวมทั้งใช้ทรัพยากรระหว่างโรงพยาบาลร่วมกัน ผลิตนวัตกรรมทางวิชาชีพที่มีความสามารถภายใต้ต้นทุนที่ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

สารจากประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร

ปี 2563-2564 เป็นช่วงเวลาที่ประเทศทั่วโลกต้องรับมือกับการระบาดของไวรัสโควิด ซึ่งในช่วงดังกล่าวประเทศไทยของเรา แม้จะมีความขลุ่ยหลักจากการจัดหาวัดขึ้นในช่วงแรกๆ แต่ก็ต้องถือว่าการจัดการแบบไทยๆ มีผลงานออกมาเป็นที่ยอมรับระดับโลก บทเรียนครั้งนี้สอนเราหลายประเด็น ประเด็นแรก โลกเราการติดต่อสื่อสารไร้พรมแดนเป็นความจริง การแพร่ของโรคระบาดข้ามพรมแดนง่ายมาก แม้แต่ประเทศที่เป็นเกาะซึ่งต้องพึ่งพิงของกินของใช้จากแหล่งอื่นยังหนีโรคระบาดไม่พ้น ประเด็นที่สอง ไม่มีใคร ไม่มีประเทศใด ที่เอาตัวรอดได้อิสระแต่เพียงคนเดียว ประเทศเดียว หรือแย่งวัดขึ้นไปฉัดคนเดียว ถ้าตราบใดประเทศอื่นยังมีโรคระบาดอยู่ ก็อย่าหวังว่าประเทศของตนเองจะพ้นภัย เพราะฉะนั้น ทุกคนและทุกประเทศจะต้องช่วยเหลือกัน แบ่งปันกัน จึงจะพ้นภัยร่วมกัน ประเด็นที่สาม ประเทศของเราและประเทศในภูมิภาคเดียวกัน จากเหตุการณ์หลายครั้งที่ผ่านมาพบว่า ยังไม่มี Safety net เพื่อคุ้มครองและดูแลกันเอง ในด้านสาธารณสุขจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างขึ้นมาให้ได้ แม้โรคระบาดโควิดจะผ่านไปอีกไม่นาน แต่ทุกคนต้องเตรียมการเพราะเหตุการณ์สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครนก็จะมีผลทำให้สินค้า ยา เครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์อื่น ๆ ที่ต้องพึ่งพิงจากยุโรปก็จะขาดแคลนไปด้วย

ปี 2564 ต่อเนื่องมาจาก 2563 อุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชนแบ่งออกเป็นสองกลุ่มใหญ่ กลุ่มที่พึ่งพิงลูกค้าต่างชาติได้แก่โรงพยาบาลขนาดใหญ่ แต่ในช่วงดังกล่าวการเดินทางของผู้คนระหว่างประเทศยังไม่สะดวก ทำให้โรงพยาบาลกลุ่มนี้มีรายได้และกำไรลดลง อีกกลุ่มหนึ่งที่ดูแลลูกค้าคนไข้ในประเทศภายใต้สถานการณ์โรคระบาดโควิด โรงพยาบาลเหล่านี้มีรายได้และกำไรเพิ่มขึ้นจำนวนมาก กลุ่มที่ปรับตัวอย่างรวดเร็วและไปช่วยแบ่งเบาภาระงานจากภาครัฐโดยการนำเอาทรัพยากรคนและสถานที่ไปปรับเป็น Cohort ward ดูแลผู้ป่วยโควิด ปรับโรงแรมที่ว่างจัดตั้ง Hospitel ดูแลผู้ป่วยที่ติดโควิด-19 กลุ่มนี้มีรายได้และกำไรเพิ่มขึ้นจำนวนมาก กลุ่มที่อนุรักษ์หรือปรับตัวช้าๆ กลัวๆ ก็จะมีรายได้และกำไรลดลง เครือโรงพยาบาลมหาชัยรวมทั้งโรงพยาบาลเมดพาร์คได้ปรับตัว ดำเนินมาตรการเชิงรุกในการดูแลคนป่วยระดับต่างๆ เชี่ยว เหลือง แดง ควบคู่ไปกับการฉีดวัคซีนกว่า 350,000 คน ส่งผลให้ผลประกอบการของเครือมหาชัยในปี 2564 มีรายได้เพิ่มขึ้นเกือบเท่าตัวจาก 2,596 ล้านบาทเป็น 4,749 ล้านบาท และมีกำไรเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จาก 76 ล้านบาทเป็น 386 ล้านบาท หรือกำไร 24.16 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้แม้ต้องรับภาระขาดทุนจำนวนมากของโรงพยาบาลแห่งใหม่ในปีดังกล่าวก็ตาม

ตลอดปี 2564 ต้องถือว่าเป็นปีที่ผู้บริหารและทีมแพทย์พยาบาลโรงพยาบาลตลอดจนบริษัทในเครือต่างทำงานหนัก ช่วยเหลือบ้านเมืองดูแลผู้ป่วย โควิด-19 เป็นจำนวนมาก ทั้งที่ทราบว่ามีความเสี่ยง ที่มีโอกาสจะติดโรค แต่ทุกคนไม่ท้อแท้ร่วมมือร่วมใจดูแลผู้ป่วย ประเทศชาติและประชาชนจะผ่านพ้นวิกฤติโรคระบาด โควิด-19 ได้แล้ว เนื่องจากบุคลากรทางสาธารณสุขทุกท่านร่วมมือร่วมใจทำงานหนัก และคาดว่าผลกระทบของ โควิด-19 จะถูกเปลี่ยนเป็นโรคประจำถิ่นแบบเดียวกับไข้หวัดใหญ่ ต้องขอขอบคุณผู้บริหาร ทีมแพทย์ พยาบาลและพนักงานทุกคนที่เสียสละทำงานหนักช่วยเหลือคนไข้ ขอขอบคุณบริษัทคู่ค้าทุกบริษัทที่ช่วยเหลือสนับสนุน ยาและเวชภัณฑ์ ตลอดจนเครื่องมือแพทย์ ทำให้ภารกิจของเครือโรงพยาบาลมหาชัยลุล่วงด้วยดี ขอขอบคุณจากการทำความดีช่วยเหลือผู้อื่นของทุกท่านได้ทำให้ชีวิตการทำงานของทุกท่านก้าวหน้าและประสบความสำเร็จยิ่งขึ้นไป

แม้ว่าเครือโรงพยาบาลมหาชนจะเผชิญกับวิกฤตโควิด-19 แต่บริษัทยังคงยืนหยัดในการพัฒนาอย่างยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป ทั้งนี้ โรงพยาบาลมหาชนได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน 3 ปี ติดต่อกัน (2561-2563) และเป็นโรงพยาบาลแรกที่ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



นพ.บสสุ ศิริพานิช
(ประธานกรรมการบริษัท)



นพ. พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
(ประธานกรรมการบริหาร)

คณะกรรมการบริษัท



นายแพทย์บรรลุ ศิริพานิช
ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ



นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
รองประธานกรรมการบริษัท



นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางกูร
กรรมการบริษัท



นายแพทย์สิทธิธา พิทักษ์อรณพ
กรรมการบริษัท



นายแพทย์อิทธิ จันศิริกาญจน
กรรมการบริษัท



นายคณ สฤษฏ์วานิช
กรรมการบริษัท



นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์
กรรมการบริษัท



นางสาวปัสสินี วิริยะวงศ์
กรรมการบริษัท



นายธีรศักดิ์ เอี่ยมชีรางกูร
กรรมการบริษัท



แพทย์หญิงสุวรรณา พุทธิศาลย์โรจน์
กรรมการบริษัท



นายแพทย์ธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ
กรรมการอิสระ



นายประเสริฐ เจนศิริวานิช
กรรมการอิสระ



นายฐศักดิ์ วิจักขณา
กรรมการอิสระ



นายเจษฎา หังสพฤกษ์
กรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายแพทย์บรรลุ ศิริพานิช
ประธานกรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน



นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน



นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางกูร
กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการธรรมาภิบาล



นายประเสริฐ เจนศิริวานิช
ประธานกรรมการ/
กรรมการอิสระ



นายชูศักดิ์ วิจักขณา
กรรมการอิสระ



นายเจษฎา หังสพฤกษ์
กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริหาร



นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
ประธานกรรมการบริหาร



นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางนूर
กรรมการบริหาร



นายแพทย์สิทธา พิทักษ์อรณพ
กรรมการบริหาร



นายแพทย์อิทธิ จันศิริกาญจน
กรรมการบริหาร



นายดงธน สฤษฏ์วานิช
กรรมการบริหาร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล



ศาสตราจารย์นายแพทย์ สัน อนุราษฎร์
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลเมตพาร์ค



นายแพทย์นพพร อนุกุลการกุล
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัย



แพทย์หญิงดาวัลย์ อนุวัฒนินา
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัย 2



นายแพทย์ดามพ์ ดาวราม
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัย 3



นายแพทย์เกรียงศักดิ์ อิทธิพรไพศาล
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัยแม่กลอง



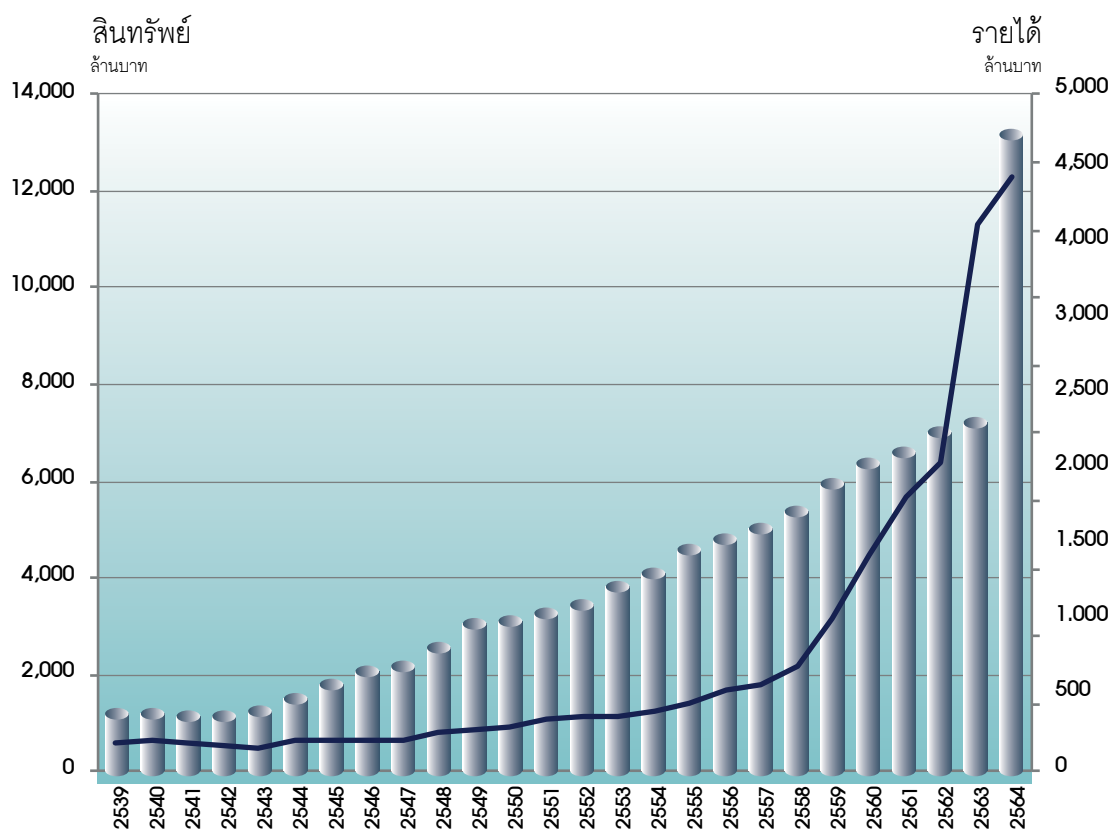
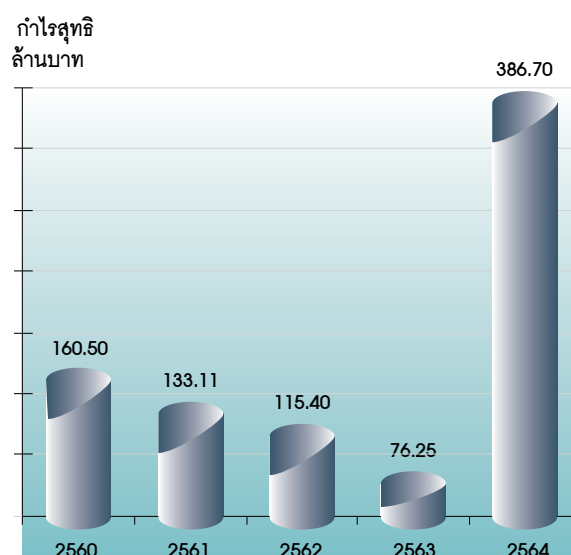
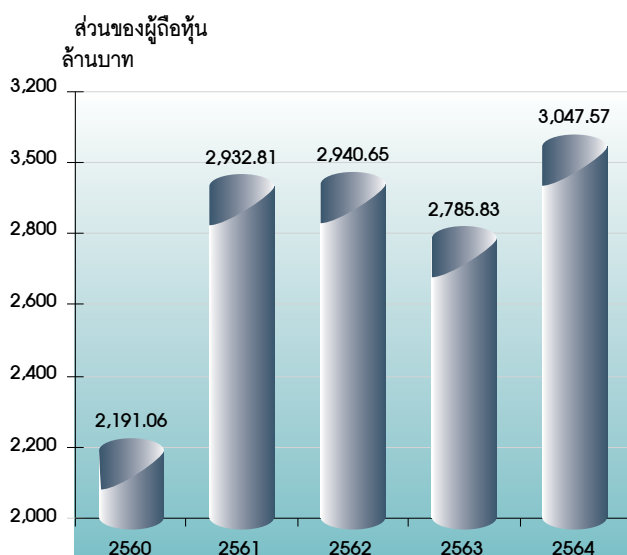
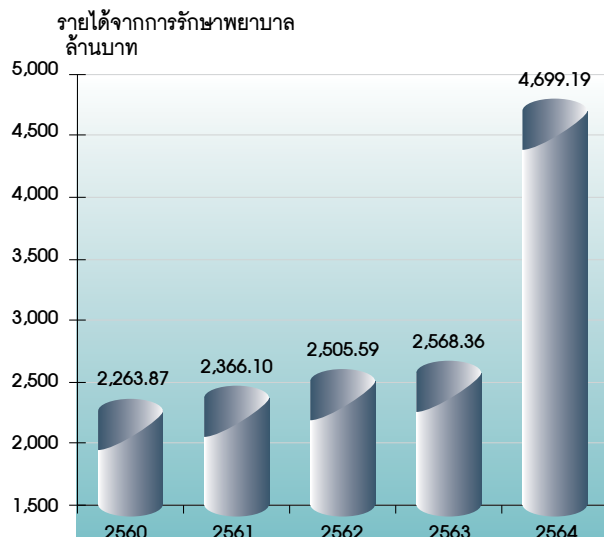
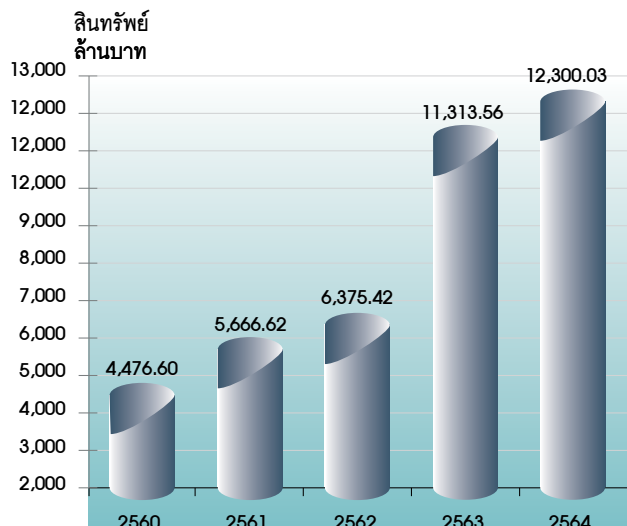
นายแพทย์ทอง สุนทรปกรณกิจ
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัยเพชรรัตน์



นายแพทย์ประสงค์ ประภาวงศ์
ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาชัยพร้อมแพทย์



นายดงธน สฤษฏ์วานิช
รักษาการผู้จัดการ
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในนาม โรงพยาบาลมหาชน โดยเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกของจังหวัดสมุทรสาคร บริษัทจดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2530ทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท

ในปี 2538 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน กับจดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 160.0 ล้านบาท และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539

บริษัทและกลุ่มผู้บริหารมีความตั้งใจและพยายามอย่างต่อเนื่องในการบริหารงานเพื่อขยายและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ส่งผลให้มีการขยายธุรกิจในเครือข่ายอย่างเป็นค่อยเป็นค่อยไป จวบจนปัจจุบันมีโรงพยาบาลในเครือรวม 7 แห่ง ประกอบด้วยโรงพยาบาลมหาชน โรงพยาบาลมหาชน 2 โรงพยาบาลมหาชน 3 โรงพยาบาลมหาชนแม่กลอง โรงพยาบาลมหาชนเพชรรัตน์ โรงพยาบาลมหาชนพร้อมแพทย์ เมื่อเดือนตุลาคม 2563 ได้เปิดให้บริการ โรงพยาบาลเมดพาร์ค โรงพยาบาลเอกชนแห่งใหม่ขนาดเตียงคนไข้ใน 500 เตียง ในเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร กับธุรกิจที่เกี่ยวข้องในนามบริษัทย่อย จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ดำเนินธุรกิจสนับสนุนด้านการแพทย์ให้บริษัทในเครือ และบริษัท เวลดีเฮALTHแคร์ จำกัด เพื่อเตรียมสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต

1.1.1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์	:	เป็นกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนระดับตติยภูมิ
พันธกิจ	:	เป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางให้การดูแลผู้ป่วยได้มาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย และมีจริยธรรม ภายใต้ปรัชญา ให้ถือการดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยอย่างดียิ่ง เป็นภาระหน้าที่หลักเหนือสิ่งอื่นทั้งปวง และมีการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
เป้าหมาย	:	พัฒนาและขยายตัวไปสู่ธุรกิจ Integrated Healthcare Services
- ผู้รับบริการ	:	ได้รับการรักษาพยาบาลอย่างถูกต้อง ปลอดภัย บริการอบอุ่นประทับใจ
- ผู้ให้บริการ	:	บุคลากรเพียงพอ มีความรู้ความสามารถและความสุขในการทำงาน
- องค์กร	:	มีความมั่นคงทางธุรกิจ พัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ : ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2562

1. บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2562 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.13 เป็นอัตราร้อยละ 23.39

3. บริษัทย่อยบริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เริ่มงานตามโครงการตั้งแต่ปี 2560 ความสำเร็จของโครงการในภาพรวมร้อยละ 75 งานโครงสร้างอาคารโรงพยาบาลสูง 22 ชั้น (ไม่รวมชั้นดาดฟ้า และชั้นใต้ดิน 2 ชั้น) งานภายนอกความก้าวหน้าของงานร้อยละ 90 ส่วนงานภายใน งานสถาปัตย์ ระบบไฟฟ้า สุขาภิบาล และระบบปรับอากาศ ความก้าวหน้าของงานถึงขั้นหลังคา ส่วนงานระบบอื่น ๆ ความก้าวหน้าของงานประมาณร้อยละ 70-80 โดยตั้งเป้าว่าจะแล้วเสร็จงานตามโครงการและเปิดให้บริการได้ภายในไม่เกินไตรมาสที่สองของปี 2563 ภายใต้ชื่อโรงพยาบาลเมดพาร์ค (MedPark)

- ปี 2563

1. บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.39 เป็นอัตราร้อยละ 23.44

3. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 90.01 เป็นอัตราร้อยละ 90.05

4. บริษัทย่อย บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา โควิด-19 ทำให้วัสดุบางอย่างสำหรับงานตามโครงการซึ่งต้องนำเข้าจากต่างประเทศจัดส่งล่าช้า ส่งผลให้เกิดปัญหาทางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามกำหนด บริษัทจึงผ่อนผันให้บริษัทผู้รับเหมาขยายระยะเวลาการก่อสร้างออกไปขณะเดียวกันในทางปฏิบัติ เริ่มซักซ้อมการปฏิบัติงานของแต่ละแผนกตามสถานการณ์จำลอง เพื่อหาจุดบกพร่องและปรับแก้ให้พร้อมในการใช้งานจริงเมื่อเปิดดำเนินกิจการ

เดือนกันยายน ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทคนไข้มั่วไปไว้ค้างคืน จำนวน 205 เตียง และเมื่อเดือนตุลาคมเริ่มเปิดให้บริการรักษาพยาบาล โดยทยอยเปิดให้บริการแผนกต่าง ๆ กับได้เปิดตัวกับสื่อมวลชน Press Conference อย่างเป็นทางการ

- ปี 2564

1. บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.44 เป็นอัตราร้อยละ 23.45

3. บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ และลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

(หน่วย : ล้านบาท)

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	% การถือหุ้น ของบริษัท	2564		2563		2562	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
บจก.มหาชัยเวชกรรม	Holding Company	---	---	---	---	---	---	---
บมจ.รพ.มหาชัย	โรงพยาบาล	---	945.74	17.00	667.44	20.78	773.23	24.99
บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	โรงพยาบาล	96.23	1,571.57	28.25	1,153.65	35.91	1,074.35	34.72
บจก.แม่กลองเวชกิจ	โรงพยาบาล	84.65	116.61	2.10	112.50	3.50	116.48	3.76
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	โรงพยาบาล	90.05	210.13	3.78	204.66	6.37	222.87	7.20
บจก.ไทยแวลูแคร์	โรงพยาบาล	99.99	444.89	8.00	365.37	11.37	355.07	11.47
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	โรงพยาบาล	76.83	297.30	5.34	165.16	5.14	177.48	5.74
บจก.ทีพีพีเฮลท์แคร์ฯ	โรงพยาบาล	42.00	1,363.86	24.51	105.90	3.30	---	---
บจก.แพทย์ไทย 88	จำหน่ายยา,เวชภัณฑ์ ฯลฯ	75.00	613.37	11.02	438.04	13.63	375.05	12.12
บจก.เวสต์เฮลท์แคร์	รักษาพยาบาล	99.99	---	---	---	---	---	---
รวม			5,563.47	100.00	3,212.72	100.00	3,094.53	100.00

บริษัท	ประเภทรายได้	2564		2563		2562	
		รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
บมจ.รพ.มหาชัย	ค่ารักษาพยาบาล	833.45	15.42	577.86	18.70	671.89	22.74
บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	1,568.10	29.01	1,149.15	37.19	1,069.38	36.19
บจก.แม่กลองเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	114.22	2.11	110.57	3.58	113.82	3.85
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	205.63	3.80	202.64	6.55	217.28	7.35
บจก.ไทยแวลูแคร์	ค่ารักษาพยาบาล	441.62	8.17	362.62	11.73	343.94	11.64
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	ค่ารักษาพยาบาล	293.65	5.43	162.89	5.27	176.47	5.97
บจก.ทีพีพีเอสท์แคร์ฯ	ค่ารักษาพยาบาล	1,341.51	24.82	102.10	3.30	--	--
บจก.แพทย์ไทย 88	จำหน่ายยา,เวชภัณฑ์ ฯลฯ	606.26	11.22	423.09	13.69	362.25	12.26
	รวม	5,404.44	100.00	3,092.92	100.00	2,955.03	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

(1.1) ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนรวม 7 แห่ง ประเภทโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ลักษณะการให้บริการเป็นสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยค้างคืน (ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยลักษณะของสถานพยาบาล และลักษณะการให้บริการของสถานพยาบาล พ.ศ. 2545)

บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลในเครือ ประกอบด้วย

• ศูนย์ดูแลโรคเบาหวาน	• คลินิกกายภาพบำบัด	• ศัลยกรรม
• ศูนย์ทันตกรรมและรากเทียม	• คลินิกการนอนหลับ	• กระดูกและข้อ
• ศูนย์ผิวหนังและความงาม	• คลินิกจิตเวช	• เด็ก
• ศูนย์ระบบทางเดินอาหารและตับ	• คลินิกการนอนหลับ	• ตกแต่ง
• ศูนย์โรคไตและไตเทียม	• คลินิกความงาม ศัลยกรรม ตกแต่ง	• ทั่วไป
• ศูนย์หัวใจมหาชัย 24 ชั่วโมง	• คลินิกตา-จอประสาทตา	• มะเร็งเต้านม
• ศูนย์ไตเทียมแบบห้องส่วนตัว (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคปอดระบบทางเดินหายใจ	• ระบบทางเดินปัสสาวะ
• ศูนย์อายุรศาสตร์มะเร็งวิทยา (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคความดันโลหิตสูง	• โรคหัวใจและหลอดเลือด
• ศูนย์เวชศาสตร์นิวเคลียร์ (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคเบาหวาน	• ลำไส้ใหญ่และทวารหนัก
• ศูนย์รักษาผู้มีบุตรยาก (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคผู้สูงอายุ	• ระบบประสาท-สมอง
• คลินิกเด็ก	• คลินิกโรคมะเร็ง	• เส้นเลือด
• กุมารเวช	• คลินิกโรคระบบทางเดินปัสสาวะ	• ศูนย์ตรวจสุขภาพ
• เด็กแรกคลอด	• คลินิกโรคเลือดและโรคมะเร็ง	• ทั่วไป
• หัวใจเด็ก	• คลินิกโรคหัวใจและหลอดเลือด	• เพื่อทำประกันฯ
• ศัลยกรรมเด็ก	• คลินิกเวชศาสตร์ฟื้นฟู	• เคลื่อนที่และรถเข็น
• การพัฒนาการเด็ก	• คลินิกสูตินรีเวช	• แผนกเวชศาสตร์โรคจากการหลับ
• โรคภูมิแพ้และภูมิคุ้มกันในเด็ก	• คลินิกหู คอ จมูก	
• ระบบทางเดินอาหารในเด็ก	• คลินิกอายุรกรรมประสาทและสมอง	
• การได้ยินในเด็ก	• คลินิกต่อมไร้ท่อ เมตาบอลิซึม (เมคพาร์ค)	
• ทันตกรรมเด็ก	• คลินิกปลูกเส้นผม (เมคพาร์ค)	
• สุขภาพและโรคเฉพาะทางเด็ก	• คลินิกประสาทวิทยา (เมคพาร์ค)	

(1.2) ธุรกิจสนับสนุนกิจการโรงพยาบาล บริษัทย่อยในนาม บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัดประกอบธุรกิจจัดซื้อยาเวชภัณฑ์วัสดุทางการแพทย์เครื่องมือแพทย์ การให้บริการจัดการงานระบบคอมพิวเตอร์ ที่ปรึกษางานวิศวกรรมอาคาร งานวางระบบบัญชี จัดทำบัญชีให้กับบริษัทในเครือ นอกจากนี้ยังมีบริการรถเอกซเรย์และแล็บ ให้บริการตรวจสอบสภาพนอกสถานที่ รวมทั้งเป็นผู้ให้บริการงานห้องประชุมและจัดเลี้ยงให้กับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย บริการจัดทำอาหารสำหรับผู้ป่วยของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 กับจัดตั้งสถาบันฝึกฝนวิชาชีพ (Simulation Center) สำหรับพยาบาลและผู้ช่วยพยาบาล เพื่อให้ความรู้ทักษะวิชาชีพ และฝึกการปฏิบัติงาน เพื่อส่งต่อไปให้กับสถานพยาบาลในเครือหรือนอกเครือ

- การได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ โรงพยาบาลให้เครือทุกแห่งได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19)

- สิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

1. ปี พ.ศ.2535 -2537 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่กลอง และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเพชรรัตน์ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนประเภทธุรกิจสถานพยาบาล ส่วนโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 ซึ่งเป็นธุรกิจที่ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2551 เนื่องจากทำเลที่ตั้งไม่ได้อยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม จึงไม่มีคุณสมบัติเข้าหลักเกณฑ์ที่จะขอรับบัตรส่งเสริมการลงทุนในขณะนั้น และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพร้อมแพทย์ไม่ได้ขอบัตรส่งเสริมการลงทุน
2. ปี พ.ศ. 2562 บริษัท ทีพีทีเฮALTHแคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ประเภท กิจการศูนย์การแพทย์ เฉพาะด้านมะเร็ง (เคมีบำบัดและรังสีวิทยา) ด้านหัวใจ (โรคหลอดเลือดหัวใจ ผ่าตัดหัวใจ และหัวใจล้มเหลว) และด้านไต (ศูนย์ไตเทียม) โดยได้รับสิทธิประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามเงื่อนไขของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
3. ปี พ.ศ. 2563 บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนประเภท กิจการสถานฝึกฝนวิชาชีพหลักสูตรการฝึกทักษะทางคลินิกในการดูแลผู้ป่วยด้วยสถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Center) สำหรับบุคลากรด้านสุขภาพ ได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามเงื่อนไขของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ก. ลักษณะลูกค้า

■ บริษัทและบริษัทในเครือ สามารถจัดแบ่งลูกค้าตามลักษณะของผู้ป่วย ดังนี้

ประเภท/สิทธิ	มหาชน	มหาชน 2	มหาชน 3	ม.แม่กลอง	ม.เพชรรัตน์	ม.พร้อมแพทย์	เมดพาร์ค
1. มารักษาด้วยตนเอง	/	/	/	/	/	/	/
2. คู่สัญญากับ รพ.	/	/	/	/	/	/	/
3. ประกันชีวิต	/	/	/	/	/	/	/
4. ส่งต่อจาก รพ.เครือข่าย	/	/	/	/	/	/	/
5. กองทุนเงินทดแทน	/	/	/	/	/	/	/
5. ประกันสังคม		/	/				
7. สวัสดิการข้าราชการ	/	/	/		/		

■ ลูกค้ารายใหญ่ที่มีการให้บริการเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวมของบริษัทมีเฉพาะโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 ที่มีรายได้หลักจากเงินเหมาจ่ายของสำนักงานประกันสังคมตามจำนวนผู้ประกันตน ซึ่งเป็นโรงพยาบาลคู่แฝดกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ก่อตั้งขึ้นโดยมีเป้าหมายเพื่อดูแลเฉพาะผู้ประกันสังคมอย่างเดียว

ส่วนบริษัทย่อย บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ธุรกิจหลักคือการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และจัดรถส่งโดยตรงให้กับโรงพยาบาลในเครือ โรงพยาบาลและคลินิกอื่น ๆ รายได้หลักจึงมาจากบริษัทในเครือ

■ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายจะเน้นลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ได้แก่ ประชาชนทั่วไปในจังหวัดสมุทรสาคร ชานเมืองกรุงเทพมหานคร ทางใต้ คือ สมุทรสงคราม เพชรบุรี ราชบุรี และประจวบคีรีขันธ์ และลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งทำสัญญากับโรงพยาบาล

- โรงพยาบาลมหาชัย 2 ได้แก่ ลูกค้าตามสัญญากับสำนักงานประกันสังคมจากกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม หมู่บ้านจัดสรร และประชาชนทั่วไปในเขตอ้อมน้อย สามพราน และเขตอื่น ๆ ในจังหวัดนครปฐม รวมถึงพื้นที่บางเขตในกรุงเทพฯตอนใต้ เช่น หนองแขม บางแค เป็นต้น
- โรงพยาบาลมหาชัยแม่กลอง ได้แก่ ประชาชนทั่วไปภายในจังหวัดสมุทรสงครามและประชาชนที่เดินทางผ่านถนนทางหลวงแผ่นดินสายพระราม 2
- โรงพยาบาลมหาชัยเพชรบุรี ได้แก่ ประชาชนทั่วไปและชาวต่างประเทศที่พักอาศัยในจังหวัดเพชรบุรีครอบคลุมถึงอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และนักท่องเที่ยวที่เดินทางไปและกลับจากจังหวัดทางภาคใต้
- โรงพยาบาลมหาชัย 3 ได้แก่ ลูกค้าตามสัญญากับสำนักงานประกันสังคมจากกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมในเขตจังหวัดสมุทรสาครและสมุทรสงคราม
- โรงพยาบาลมหาชัยพร้อมแพทย์ ได้แก่ ประชาชนทั่วไปภายในจังหวัดราชบุรี
- โรงพยาบาลเมตพาร์ค ได้แก่ ประชาชนทั่วไปและชาวต่างประเทศที่พักอาศัยในเขตกรุงเทพฯ ลูกค้ากลุ่มบริษัทซึ่งทำสัญญากับโรงพยาบาล ลูกค้าส่งต่อจากพันธมิตรโรงพยาบาลเอกชนต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ ต่างจังหวัด รวมถึงต่างประเทศ และลูกค้ากลุ่มการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism)

ข. สภาพการแข่งขัน

ช่วงปลายปี 2563 การระบาดระลอก 2 จากคลัสเตอร์แรงงานชาวเมียนมาในพื้นที่ตลาดกลางกุ้ง ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางตัวเมืองของมหาชัย และเป็นแหล่งศูนย์กลางซื้อขายอาหารทะเลแหล่งใหญ่แห่งหนึ่งของประเทศ ส่งผลให้การติดเชื้อกระจายขยายไปยังพื้นที่จังหวัดอื่นๆ รวมถึงจังหวัดสมุทรสงคราม เพชรบุรี ราชบุรี ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงพยาบาลในเครือ แต่ละจังหวัดถูกกำหนดให้เป็นโซนพื้นที่ควบคุมสูงสุดสีแดง สีส้ม และสีเหลือง ระหว่างช่วงเวลาของการระบาด กิจกรรมนอกสถานที่ต่าง ๆ ถูกจำกัดตามมาตรการปฏิบัติและควบคุมการแพร่ระบาด ส่งผลให้สถานการณ์ของธุรกิจกลับเข้าสู่ลักษณะเดิมเช่นเดียวกับปี 2563 คือประชาชนหลีกเลี่ยงการเดินทางเข้าโรงพยาบาลเพราะกังวลและกลัวการติดเชื้อโควิด-19 ธุรกิจต่าง ๆ และโรงงานอุตสาหกรรมหลายแห่งต้องหยุดชะงัก ประกอบกับผู้ป่วยระลอกนี้ส่วนใหญ่ได้รับการรักษาจากโรงพยาบาลภาครัฐ ดังนั้น ในช่วงไตรมาสที่ 1 ต่อเนื่องไตรมาสที่ 2 จึงอาจนับได้ว่าเป็นช่วงวิกฤตของธุรกิจอีกครั้งหนึ่ง

ปลายเดือนมีนาคม – กันยายน 2564 การระบาดระลอก 3 จากคลัสเตอร์ท่องเที่ยวของสถานบันเทิง ขยายวงกว้างไปกลุ่มคนหลายกลุ่มและกระจายไปยังจังหวัดใหญ่ ๆ จากการเคลื่อนย้ายของผู้คนจำนวนมากที่เดินทางในช่วงวันหยุดสงกรานต์ เมื่อการระบาดรุนแรงและต่อเนื่อง ก่อปรการเปิดเผยตัวเลขจำนวนผู้ติดเชื้อที่เพิ่มสูงขึ้นทุกวัน สร้างความตระหนักต่อประชาชน โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑล มีลูกค้านumerous ขอล้างรับทั้งการตรวจหาเชื้อ และเข้ารับการรักษาพยาบาลเต็มอัตราครองเตียงทั้งเตียงผู้ป่วยหนักและผู้ป่วยในของโรงพยาบาลทั้งโรงพยาบาลภาครัฐและโรงพยาบาลเอกชน

ภายใต้สถานการณ์การโรคอุบัติใหม่ กับข้อจำกัดของจำนวน บุคลากร วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ และสถานที่ โรงพยาบาลในเครือมหาชัยทุกแห่งให้การดูแลรักษาภายใต้มาตรฐานการรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ทีมฝ่ายการพยาบาลตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มีความอดทนและเสียสละ ทั้งนี้โดยทีมผู้บริหารให้การสนับสนุนทั้งกำลังใจ ผลตอบแทน การจำกัดการรับจำนวนผู้ป่วยให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมกับอัตรากำลังของฝ่ายการพยาบาล ให้ความสำคัญในการดูแลความปลอดภัยในการปฏิบัติงานด้วยการจัดหาอุปกรณ์สำหรับป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการติดเชื้อ จัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 กับแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ทุกคน รวมถึงคนในครอบครัว รวมถึงตรวจวิเคราะห์โรคโควิด-19 เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการสัมผัสผู้ที่ติดเชื้อ ทำให้อัตราส่วนการติดเชื้อของเจ้าหน้าที่ในเครือมีอัตราส่วนที่ต่ำกว่าที่อื่น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

■ กำลังการผลิต

ความสามารถในการรักษาพยาบาล คนไข้นอก	มหาชัย	มหาชัย 2	มหาชัย 3	มหาชัย แม่กลอง	มหาชัย เพชรบุรี	พร้อม แพทย์	เมคพาร์ค	รวม
จำนวนห้องตรวจ	36	72	11	8	11	17	85	240
ความสามารถในการรักษาพยาบาล/ราย/ปี	526,600	1,051,200	160,600	116,800	160,600	248,200	1,241,000	3,504,000
จำนวนคนไข้ที่เข้ารับการรักษจริง	162,468	538,281	200,417	40,278	61,248	56,758	157,150	1,165,500
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	31	51	124	34	38	23	13	33

ความสามารถในการรักษาพยาบาล คนไข้ใน	มหาชัย*	มหาชัย 2*	มหาชัย 3*	มหาชัย แม่กลอง	มหาชัย เพชรบุรี	พร้อม แพทย์	เมคพาร์ค*	รวม
จำนวนเตียงคนไข้ทั้งหมด	180	200	100	60	100	59	205	904
จำนวนเตียงคนไข้ที่เปิดให้บริการ	130	200	100	34	64	59	100	687
ความสามารถในการรักษาพยาบาล/ปี	47,450	73,000	36,500	12,410	23,360	21,535	36,500	250,775
จำนวนวันที่เข้ารับการรักษจริง	30,903	84,729	32,381	2,906	4,987	11,389	20,229	187,518
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	65	116	89	23	21	53	55	75

หมายเหตุ. - ระหว่างช่วงโควิดระหว่างเดือน เม.ย.-ก.ย.64 โรงพยาบาลมหาชัย 2 และมหาชัย 3 บางช่วงเวลาปิดให้บริการแผนกผู้ป่วยนอก คนไข้ประกันสังคม เนื่องจากอัตราค่าส่งจ่ายการพยาบาลต้องไปดูแลผู้ป่วยโควิด

* ปี 2564 โรงพยาบาลในเครือ ได้รับอนุมัติให้เปิด hospital โดยทยอยเปิด/ปิดตามสถานการณ์ จำนวนเตียงแต่ละขณะประมาณ 920 เตียง

■ การจัดหายาและเวชภัณฑ์

บริษัทและโรงพยาบาลในเครือได้สั่งซื้อยาเวชภัณฑ์และพัสดุต่าง ๆ จากบริษัทย่อย บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ซึ่งเปรียบเสมือนฝ่ายจัดซื้อกลางแบบรวมศูนย์ เพื่อสร้างอำนาจในการต่อรองกับผู้ขาย เกิดการประหยัดจากขนาดลดต้นทุนต่อหน่วย (Economy of Scale) นอกจากนี้ยังช่วยลดภาระงานด้านจัดซื้อของโรงพยาบาลแต่ละแห่ง ระบบจัดซื้อทั้งระบบถูกเชื่อมโยงข้อมูลเข้าด้วยกัน ทำให้ระบบการบริหารยาและเวชภัณฑ์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทยังให้ความสำคัญกับ การขนส่งและกระจายยา และเวชภัณฑ์ตรงตามกำหนดเวลา ซึ่งส่งผลต่อการจัดการและลดสินค้าคงคลัง

นโยบายการพึงพิงการซื้อยาและเวชภัณฑ์จากบุคคลภายนอกไม่เกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อ บริษัทสั่งซื้อจากโรงงาน ผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายต่าง ๆ ภายในประเทศ โดยในแต่ละเดือนได้ติดต่อซื้อขายกับบริษัทคู่ค้าไม่ต่ำกว่า 250 ราย และแต่ละรายไม่เกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวม บริษัทจึงยังไม่ประสบกับปัญหาการขาดแคลนยาหรือเวชภัณฑ์ต่าง ๆ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีนโยบายการลงทุนทั้งแนวราบและแนวดิ่งในบริษัทย่อย,บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เฉพาะธุรกิจประเภทโรงพยาบาล หรือธุรกิจอื่น ๆ ที่ช่วยสนับสนุนธุรกิจโรงพยาบาล

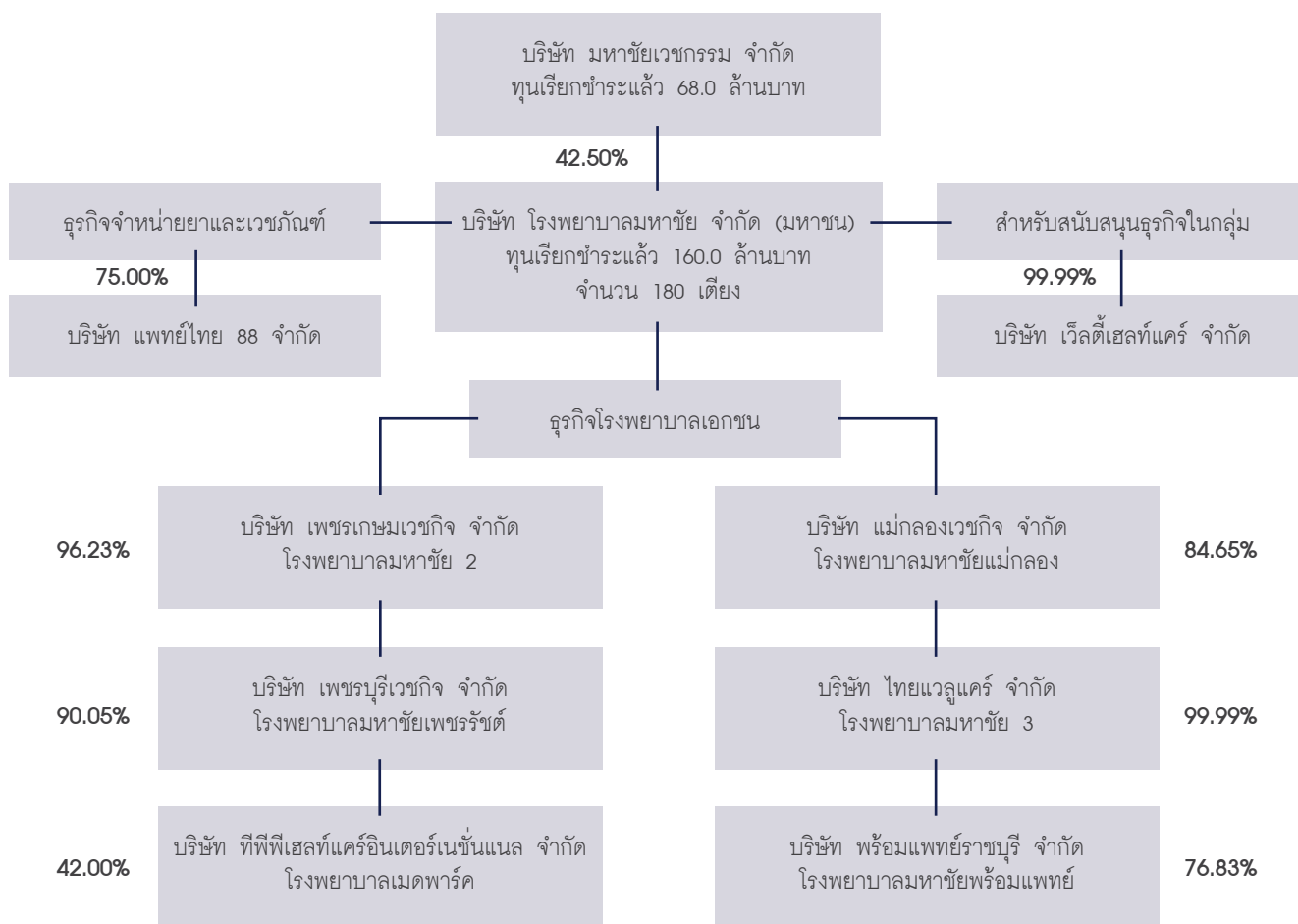
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในธุรกิจต่าง ๆ ดังนี้-

1. ธุรกิจโรงพยาบาล	มูลค่ารวม	1,768.11	ล้านบาท
2. ธุรกิจจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์	มูลค่ารวม	11.25	ล้านบาท
3. ธุรกิจให้บริการรักษาพยาบาล-หัวใจเครื่อง MRI	มูลค่ารวม	1.00	ล้านบาท
4. ธุรกิจสนับสนุนอื่น ๆ	มูลค่ารวม	0.50	ล้านบาท

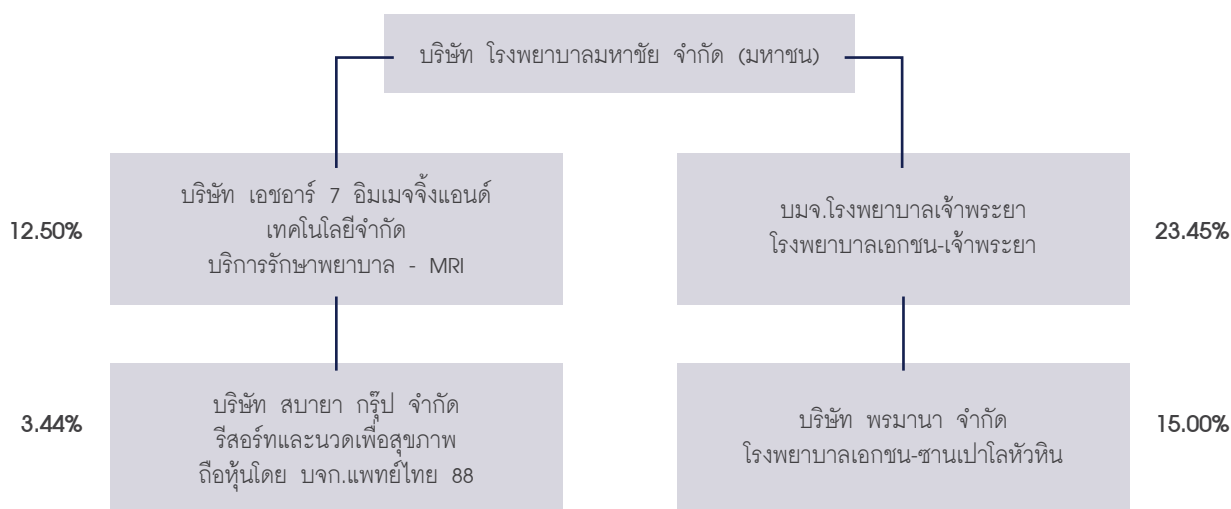
(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ -ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย



1.3.2 โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง



1.3.3 นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

- บริษัทย่อย

ลำดับ	ชื่อบริษัทจำกัด/ประเภทธุรกิจ	สถานที่ตั้ง	ทุนจดทะเบียน/อัตราการถือหุ้น
1.	เพชรเกษมเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาชัย 2 จำนวนเตียงคนไข้ 200 เตียง	301/1 หมู่ 6 ถนนเพชรเกษม ตำบล อ้อมน้อย อำเภอกะทู้ม้านสมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-2117-4999 โทรสาร 0-2420-0251	ทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 96.23%
2.	แม่กลองเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.มหาชัยแม่กลอง จำนวนเตียงคนไข้ 60 เตียง	158/1 ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ ตำบล แม่กลอง อำเภอเมือง สมุทรสงคราม โทรศัพท์ 0-3471-5001-5 โทรสาร 0-3471-8679	ทุนจดทะเบียน 5.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 84.65%
3.	เพชรบุรีเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาชัยเพชรบุรี จำนวนเตียงคนไข้ 100 เตียง	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมืองเพชรบุรี โทรศัพท์ 0-3241-7070-9 โทรสาร 0-3241-1689	ทุนจดทะเบียน 53.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 90.05%
4.	ไทยแวลูแคร์ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาชัย 3 จำนวนเตียงคนไข้ 100 เตียง	927/45 ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-3442-9111 โทรสาร 0-3442-9111 ต่อ 304	ทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 99.99%
5.	พร้อมแพทย์ราชบุรี โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.พร้อมแพทย์ จำนวนเตียงคนไข้ 59 เตียง	77/4 ถนนคชาท ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง ราชบุรี โทรศัพท์ 0-3231-5234 โทรสาร 0-3231-5234	ทุนจดทะเบียน 120.0 ลบ. บริษัทถือหุ้น 76.83%
6.	แพทย์ไทย 88 ซื้อและขายยา เวชภัณฑ์ วัสดุการแพทย์ บริการเอกซเรย์ และอุปกรณ์สนับสนุนทางการแพทย์	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถนนจรัสเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2026-3847-8 โทรสาร 0-2024-9972-3	ทุนจดทะเบียน 15.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 75.00%
7.	ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.เมคพาร์ค จำนวนเตียงคนไข้ 205 เตียง	3333 ถนนพระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2203-3333	ทุนจดทะเบียน 2,500.00 ลบ. บริษัทถือหุ้น 42.00%
8.	เวลดีเฮลท์แคร์ ยังไม่ได้ดำเนินการธุรกิจ	927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	ทุนจดทะเบียน 60.0 ลบ. บริษัทถือหุ้น 99.99%

- บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ชื่อบริษัทจำกัด/ประเภทธุรกิจ	สถานที่ตั้ง	ทุนจดทะเบียน/อัตราการถือหุ้น
1.	โรงพยาบาลเจ้าพระยา (มหาชน) โรงพยาบาลเอกชน / รพ.เจ้าพระยา	113/44 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณ-อมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2884-7000 โทรสาร 0-2434-6929	ทุนจดทะเบียน 589.02 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 23.45%
2.	พรมานา โรงพยาบาลเอกชน/รพ.ซานเปาโล-หัวหิน	222 ถ.เพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน ประจวบคีรีขันธ์ โทรศัพท์ 0-3253-2576 โทรสาร 0-3253-2582	ทุนจดทะเบียน 150.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 15.00%
3.	เอชอาร์ 7 อิมเมจจิงแอนด์เทคโนโลยี บริการเครื่อง MRI	927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-3442-6333 โทรสาร 0-3442-6332	ทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 12.50%

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2564

ผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
1.	บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด	6,800,000	42.50
2.	นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	1,226,508	7.67
	น.ส.พราว ปธานวนิช (บุตร)	1,000	0.00
	รวม	1,227,508	7.67
3.	ธนาคาร ไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน)	778,900	4.87
4.	นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร	48,400	0.30
	น.ส.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร (บุตร)	349,800	2.19
	น.ส.สุชล เอี่ยมชีรางกูร (บุตร)	335,709	2.10
	รวม	733,909	4.59
5.	บริษัท รพ.กรุงเทพสนามจันทร์ จำกัด	684,400	4.28
6.	นายเดโช เอี่ยมชีรางกูร	398,900	2.49
	นางหทัยจิต เอี่ยมชีรางกูร (คู่สมรส)	8,800	0.06
	รวม	407,700	2.55
7.	นางวรรณิ ประดิษฐยนต์	66,000	0.41
	น.ส.บุศรินทร์ ประดิษฐยนต์ (บุตร)	176,092	1.10
	รวม	242,092	1.51
8.	นายกฤตณัฏ เอี่ยมชีรางกูร	177,800	1.14
9.	น.ส.ปัสสนิ วิริยะวงศ์	116,441	0.73
10.	น.ส.สฤณีญา รุ่งทองใบสร้อย	114,100	0.71
	รวมทั้งหมด	11,282,850	70.52

* บุตรตามตารางข้างต้น เป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วทั้งหมด

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(ข) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

■ บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่สุด เป็น Holding Company ทุนจดทะเบียน 68.00 ล้านบาท (ชำระเต็ม) แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 6.80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.- บาทกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
1.	นายไชยยันต์ ปธานวนิช	1,043,600	15.35
2.	นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร	754,107	11.09
3.	นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	397,107	5.84
4.	นางสุวรรณา เอี่ยมชีรางกูร	343,200	5.05
5.	น.ส.สลิลา พิทักษ์อรณพ	324,900	4.78
	รวม	2,862,914	42.10

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 160.0 ล้านบาท แบ่งเป็น ทุนที่ออกและรับชำระแล้ว จำนวน 160.0 ล้านบาทประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 16.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.- บาท (ชำระเต็ม) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญหรือหลักทรัพย์ประเภทอื่น ๆ และบริษัทไม่มีพันธะหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการออกหุ้นในอนาคต

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น -ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

(1) บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปีในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามกฎหมาย และสำรองอื่น ๆ แต่ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาภายใต้สถานะเศรษฐกิจ กำไรจากการดำเนินงาน และแผนการลงทุนต่าง ๆ ในอนาคต การจ่ายเงินปันผลในระยะ 5 ปีย้อนหลัง ปรากฏดังนี้

รายการ/ผลประโยชน์ประจำปี	2564	2563	2562	2561	2560
กำไรสุทธิ/ล้านบาท	386.70	76.25	115.40	133.11	160.50
เงินปันผลต่อหุ้น/บาท	*7.00	2.00	3.00	3.35	4.10
การจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น(%)	28.96	41.97	41.59	40.27	40.87

* ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 29 เมษายน 2565

(2) สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาจากผลประกอบการและแผนการลงทุนตามโครงการของบริษัทในแต่ละปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ปัจจัยความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจ

วิกฤตของโรคโควิด-19 ระลอกที่ 1 และ 2 ตั้งแต่ปี 2563 ต่อเนื่องถึงเดือนเมษายน 2564 ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงกับธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน เพราะจำนวนผู้ป่วยที่จะเข้ารับบริการลดลงเป็นจำนวนมาก รายได้จากผลประกอบการลดลง บริษัทต้องบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่าย โดยการปรับลดค่าตอบแทนแพทย์ เงินล่วงเวลาพนักงาน ควบคุมการติดเชื้อของพนักงาน ส่วนการระบาดระลอกที่ 3 ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน 2564 มีความรุนแรงกว่าครั้งก่อน ๆ แต่กลับส่งผลแบ่งบวกต่อผลประกอบการของบริษัท จากจำนวนผู้ป่วยการตรวจเชื้อและเข้ารับการรักษาพยาบาลจำนวนมาก ช่วงปลายปีการเข้าถึงวัคซีนของประชาชนมีมากขึ้น การแพร่ระบาดเริ่มคลี่คลายลง รายได้จากผู้ป่วยโควิด-19 ปรับลดลง แต่ผู้ป่วยอื่น ๆ เริ่มทยอยกลับมาใช้บริการโรงพยาบาล แต่จำนวนอาจไม่เท่ากับช่วงก่อนเกิดวิกฤตโควิด-19 เนื่องจากความไม่มั่นใจในความมั่นคงต่อการจ้างงานในอนาคตจากบทเรียนภาวะที่ผ่านมา ซึ่งมีการเลิกจ้าง การปิดกิจการของธุรกิจจำนวนมาก ขณะเดียวกันต้นทุนการดำเนินธุรกิจมีแนวโน้มสูงขึ้น จากราคายา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ และสินค้าทางการแพทย์ ที่มีปริมาณความต้องการเพิ่มมากขึ้นจากการระบาดของโรคที่ผ่านมา ในทางกลับกันการปรับขึ้นค่ารักษาพยาบาลก็มีข้อจำกัดที่จะทำได้จากกำลังซื้อที่ไม่เพิ่มขึ้น

ธุรกิจโรงพยาบาลเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ เพราะความต้องการการรักษาพยาบาลยังเป็นสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตของมนุษย์ ผนวกกับการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ โรคอุบัติใหม่ รวมถึงการเพิ่มขึ้นของการเจ็บป่วยจากสังคมผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง การดูแลสุขภาพในเชิงป้องกันที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้ความต้องการการรักษาพยาบาลของประชาชนยังคงเป็นที่ต้องการ จึงคาดว่าธุรกิจจะสามารถผ่านพ้นความเสี่ยงจากปัจจัยเศรษฐกิจนี้ ทั้งนี้ภายใต้นโยบายการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง เพราะยังไม่สามารถคาดเดาทั้งระยะเวลาสิ้นสุดการระบาดของโรคฯ และผลกระทบที่จะเกิดกับธุรกิจโรงพยาบาลในแต่ละครั้ง

2. ความเสี่ยงด้านบุคลากรทางการแพทย์

ปัจจุบันจำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่มีอยู่มีจำนวนเพียงพอกับความต้องการของธุรกิจ โดยเฉพาะกลุ่มหลัก แพทย์ประจำเต็มเวลา และแพทย์ที่ปรึกษา part time ซึ่งส่วนใหญ่เป็นแพทย์เฉพาะทางและเป็นแพทย์ประจำที่มีชื่อเสียงและประสบการณ์ของโรงพยาบาลที่เป็นโรงเรียนแพทย์ แพทย์ทั้งสองประเภทมีอัตราค่าตอบแทนหรือเงินเดือนค่อนข้างต่ำ กับการมีโรงพยาบาลเครือข่ายทำให้บริษัทสามารถบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลกลุ่มนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งสองฝ่ายตัวแพทย์และโรงพยาบาลต่างได้ประโยชน์ร่วมกัน

สำหรับโรงพยาบาลแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ เป็นโรงพยาบาลที่แพทย์ระดับบริหารมีส่วนร่วมในการออกแบบพื้นที่ การสรรหาอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ซึ่งเครื่องมือที่มีอยู่อาจนับได้ว่าทันสมัยมากที่สุดแห่งหนึ่งในปัจจุบัน และเมื่อผนวกกับความรู้และทักษะในวิชาชีพแพทย์แล้ว จึงมีศักยภาพในการวินิจฉัยและรักษาโรคที่มีความซับซ้อน ตามมาตรฐานการรักษาระดับจตุตถภูมิ (Quaternary Care) แพทย์ส่วนใหญ่ได้ร่วมลงทุนเป็นผู้ถือหุ้นของโรงพยาบาล ดังนั้น การทำงานจึงเสมือนหนึ่งการทำงานให้กับกิจการของตนเอง ปัญหาด้านบุคลากรทางการแพทย์จึงค่อนข้างต่ำ

บุคลากรด้านพยาบาล ตั้งแต่เกิดการระบาดของโควิด-19 ในปี 2563 รายได้จากการดำเนินงานลดลงมากกว่าร้อยละ 20-40 เพราะจำนวนคนไข้ในประเทศลดลงจากความกลัวว่าจะติดโรคหากมาโรงพยาบาล คนไข้ต่างชาติก็ไม่สามารถเดินทางเข้ามาโรงพยาบาลหลายแห่งมีการลดอัตราค่าจ้าง ส่วนพยาบาลวิชาชีพออกจากระบบเข้าสู่ระบบราชการหรือประกอบอาชีพอื่น เมื่อภาวะวิกฤตการระบาดในปี 2564 มีคนไข้เข้ารับบริการเต็มอัตราครองเตียง ภาระงานด้านการพยาบาลเพิ่มมากขึ้น แต่จำนวนพยาบาลวิชาชีพยังไม่กลับเข้าสู่ระบบ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทและโรงพยาบาลในเครือมีการบริหารจัดการบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้มีคุณภาพการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐาน

3. ความเสี่ยงในการแข่งขัน

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนมีสินค้าและการให้บริการประเภทเดียวกัน แต่มีความคล้ายหรือทดแทนกันได้ในระดับหนึ่ง โรงพยาบาลในเครือมหาชัย มีจุดตัวเด่นที่โดดเด่นคือ เป็นโรงพยาบาลที่มีศูนย์โรคเฉพาะทางที่แท้จริง มีแพทย์เฉพาะทางที่ชำนาญพร้อมเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยเป็นเครื่องช่วยในการวินิจฉัย ถึงแม้แต่ละโรงพยาบาลจะมีไม่ครบทุกสาขาโรค หรือหากเป็นสาขาที่ไม่มีความชำนาญ ก็สามารถส่งต่อคนไข้ไปยังโรงพยาบาลในเครือแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ ซึ่งมีศักยภาพการให้บริการทางการแพทย์ระดับสูง มีแพทย์เฉพาะทางมากกว่า 30 สาขา เทียบเท่ากับโรงพยาบาลของโรงเรียนแพทย์ขนาดใหญ่

ปีที่ผ่านมา ระหว่างช่วงเวลากการระบาดระลอก 3 มีจำนวนความต้องการผู้ให้บริการจำนวนมาก แต่ความสามารถในการให้บริการมีจำกัดตามจำนวนเตียง โรงพยาบาลในเครือหลายแห่งต้องหาตัวช่วยโดยหาโรงแรมพันธมิตรเปิดเป็นสถานพยาบาลชั่วคราวหรือ hospital เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มีอาการน้อยหรือไม่รุนแรง ทั้งนี้ hospital ของโรงพยาบาลในเครือผ่านการตรวจสอบมาตรฐานของกรมการแพทย์ โดยมีนโยบายคำนึงถึงคุณภาพการให้บริการ รับจำนวนผู้ป่วยที่เหมาะสมกับอัตราค่าจ้างของฝ่ายการพยาบาลที่มีอยู่ ใน hospital มีการออกแบบระบบการให้บริการที่มีความปลอดภัยทั้งผู้ให้บริการและผู้ป่วย มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันตัวเองจากการติดเชื้อสำหรับบุคลากรด้านหน้า ซึ่งต้องรักษาระยะห่างทางสังคมในการรักษาและบริการ

การแข่งขันในธุรกิจมีความยากลำบากเพิ่มมากขึ้น เพราะจำนวนคนไข้ไม่ได้เพิ่มขึ้นหรืออาจลดลง นอกจากต้องพยายามรักษาลูกค้าเดิมแล้ว ยังต้องแสวงหากลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ เช่น ขนชั้นกลางซึ่งมีจำนวนมาก มีกำลังซื้อรวมแล้วขนาดใหญ่หรือกลุ่มลูกค้าประกันที่เพิ่มขึ้นจากความใส่ใจในสุขภาพหลังจากโรคระบาด ในส่วนของโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ การแข่งขันจะรุนแรงมาก จากคู่แข่งเดิมและคู่แข่งใหม่ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักประเภทการท่องเที่ยวเชิงแพทย์ (Medical tourism) ก็ยังไม่กลับเข้าสู่ระบบ เนื่องจากมาตรการการเดินทางเข้าประเทศยังมีข้อจำกัด จึงเป็นโอกาสในการสร้างฐานลูกค้าคนไทยและการบุกเบิกฐานลูกค้าต่างชาติที่พำนักรหรือที่ทำงานในประเทศ เป็นการกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจในอนาคตในการพึ่งพิงลูกค้าหลาย segment

โรงพยาบาลเมตพาร์คให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 กับประชาชน เพราะตระหนักว่าการเข้าถึงวัคซีนในวงกว้างและเร็วที่สุดจะช่วยสร้างภูมิคุ้มกัน และช่วยยุติการระบาดของโรค โดยร่วมกับกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และกรุงเทพมหานคร ภายใต้โครงการ Save Doctors, Save People, Save Thailand และร่วมกับกระทรวงต่างประเทศ ให้บริการฉีดวัคซีนที่ได้รับบริจาคมาสำหรับชาวต่างชาติ ภายใต้โครงการ Going the Extra Mile ทั้งนี้เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำสหประชาชาติ นางลินดา โทมัส-กรีนฟิลด์ ในฐานะตัวแทนของประธานาธิบดีของสหรัฐอเมริกา ในโอกาสเดินทางมาเยือนประเทศไทย ได้เดินทางมาตรวจเยี่ยมศูนย์วัคซีน โรงพยาบาลเมตพาร์ค ทางโรงพยาบาลได้มีการแยกเวลาให้บริการแก่ชาวต่างชาติเป็น Extra Hours ช่วงเวลา 18:00-22:00 เพื่อให้ไม่ให้เกิดผลกระทบกับตารางนัดหมายของคนไทย การเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมเพื่อสังคมนี้ส่งผลให้โรงพยาบาลเริ่มเป็นที่คุ้นเคยและรู้จักในวงกว้าง ซึ่งส่งผลบวก

เมื่อสถานการณ์โรคระบาดคลี่คลายเข้าสู่ภาวะปกติ โรงพยาบาลเมตพาร์คมีความพร้อมและความสามารถในการให้การรักษายาบาลเทียบเท่าโรงพยาบาลของโรงเรียนแพทย์และโรงพยาบาลคู่แข่งเอกชน มีจุดเด่นด้านทำเลที่ตั้ง กับมีจุดยืนชัดเจนด้านราคาที่เหมาะสม ผลตามความยากและสลับซับซ้อนของโรค จึงเป็นจุดเด่นและศักยภาพที่จะก้าวผ่านความเสี่ยงในการแข่งขัน

นอกจากนี้เครือโรงพยาบาลมหาชัยให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพด้านการรักษายาบาลอย่างจริงจัง ได้จัดสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้และการศึกษา เป็นศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center) ซึ่งปัจจุบันอาจเรียกได้ว่าเป็นศูนย์ที่ทันสมัยและสมบูรณ์แห่งใหม่ของประเทศ (บัตรส่งเสริม BOI : สถานฝึกฝนวิชาชีพ หัวข้อหลักสูตรการฝึกทักษะทางคลินิกในการดูแลผู้ป่วยด้วยสถานการณ์เสมือนจริงสำหรับบุคลากรด้านสุขภาพ) เพื่อเป็นศูนย์กลางจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรทางการแพทย์ ครอบคลุมทุกการแพทย์เฉพาะทาง (Specialty Subspecialty) ทั้งด้านการรักษายาบาลและการบริการ ห้องเรียนเสมือนจริงจะทำให้สามารถฝึกและพัฒนาทักษะ การทำหัตถการสำคัญ ก่อให้เกิดความชำนาญ และมั่นใจ เมื่อนำมาปรับใช้กับการทำงานในอนาคต นำไปสู่การดูแลผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ กับเป็นการเพิ่มความปลอดภัยให้แก่ผู้ป่วยอย่างเป็นรูปธรรม

4. ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

ภายใต้ความไม่แน่นอนในการคาดเดาสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการระบาดของโรคโควิด-19 บางขณะเป็นช่วงวิกฤตทางการเงิน บริษัทต้องจัดสรรและเตรียมกระแสเงินสดเพื่อให้มีสภาพคล่องทางการเงิน และเนื่องด้วยบริษัทเป็นลูกหนี้ที่ดี มีวินัยทางการเงิน จึงได้รับความช่วยเหลือจากทั้งพันธมิตรทางการค้า และพันธมิตรสถาบันการเงินในการผ่อนผันเงื่อนไขบางประการตามสัญญา ทำให้ความเสี่ยงนี้บรรเทาความรุนแรงลง

5. ความเสี่ยงด้านการบริหารและจัดการ

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2564 มีจำนวนผู้ถือหุ้นรวม 1,081 คน โดยมี บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 42.50 จากจำนวนหุ้นทั้งหมดและในปีที่ผ่านมาไม่มีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองหุ้น

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Group) ทำหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการบริหาร ตลอดจนวางแผนการจัดการความเสี่ยง ครอบคลุมการดำเนินงาน 3 ด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. กำหนดโครงสร้าง และผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงดูแลให้การสนับสนุน และติดตามงานด้านกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)
3. ประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท ในระดับองค์กรที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างครบถ้วน
4. ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบทั้งนี้ ในปี 2564

ทั้งนี้ ในปี 2564 กำหนดให้ นางสาวสุไพจิตร วิริยะวงศ์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดระดับปฏิบัติการ รับผิดชอบในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรและการตรวจประเมินภายในองค์กรโดยประสานงานกับ บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด (บริษัท Outsourcer) ซึ่งมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี รับผิดชอบเป็นผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัท ทำการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทมหาชัย และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ และรายงานข้อมูลบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

นโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกในทุกระดับ ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในห่วงโซ่อุปทานองค์กร และในขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีการที่เหมาะสมและเพียงพอ

2. จัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลของบริษัทจดทะเบียน มาตรฐาน JCI (Joint Commission) และ HA (Hospital Accredit) เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยการนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
2. สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้รับความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึงและมีการจัดระบบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ใน ปี 2564 บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง และจัดกลุ่มความเสี่ยงขององค์กร ออกเป็น 8 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงทางกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสังคม ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์	1. กลยุทธ์การสร้างแตกต่าง (Differentiate) โดยมีแพทย์เฉพาะทาง ให้บริการซึ่งต่างจากโรงพยาบาลอื่นในละแวกใกล้เคียงที่ไม่มีแพทย์เฉพาะทางทุกสาขา ทำให้ทางบริษัทยังมีความได้เปรียบในประเด็นนี้ และในอนาคตผู้บริโภคมีความรู้มากขึ้น จะยังมีโอกาสในการเพิ่มรายได้จากศูนย์แพทย์เฉพาะทาง มีความเสี่ยงในการสรรหาแพทย์เฉพาะทางเพิ่มขึ้นให้พอเพียงต่อจำนวนประชากรและความต้องการการรักษาเฉพาะทางที่เพิ่มขึ้นในอนาคตเนื่องจากในกรุงเทพฯจะมีโรงพยาบาลเปิดใหม่อีกหลายโรงพยาบาล บริษัทมีจุดแข็งที่มีเครือข่าย และทางผู้บริหารก็ได้เตรียมในการหาแพทย์ที่มีบ้านอยู่ในละแวกเดียวกับโรงพยาบาล เพราะปัจจุบันแพทย์มักจะเลือกทำงานใกล้บ้าน รวมถึงการให้ทุนแพทย์ในการศึกษาต่อเฉพาะทาง เพื่อกลับมาทำงานที่โรงพยาบาลอีกครั้งเมื่อจบการศึกษา
ด้านปฏิบัติงาน	1. ด้านทรัพยากรบุคคลโดยการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาทำงานกับบริษัท 2. ด้านการปฏิบัติงานโดยเน้นมาตรฐานวิชาชีพทางการแพทย์และทางการแพทย์พยาบาล 3. ด้านการขายและการตลาดโดยมีการทำการตลาดร่วมกันทั้งเครือข่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลมี Protocol ในการแยกวงอินเตอร์เน็ตภายในและภายนอกเพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก 2. ด้านนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยศึกษาในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง HIS ของโรงพยาบาลให้มีความทันสมัยตลอดเวลา
ด้านการเงิน	บริษัทมีความเสี่ยงจากด้านการเงินค่อนข้างน้อยเนื่องจากเป็นธุรกิจที่เก็บเงินสดเป็นหลัก ถึงแม้จะมีกลุ่มลูกค้าที่มีเครดิตอยู่บ้างแต่ก็เป็นจำนวนไม่มากนักและเป็นบริษัทที่ทางโรงพยาบาลได้พิจารณาแล้วว่ามีความสามารถในการชำระเงินให้กับโรงพยาบาลเช่นบริษัทประกันชีวิต, ประกันภัยต่าง ๆ และในกรณีเป็นบริษัทคู่สัญญาที่เป็นบริษัทที่มีความมั่นคงสำหรับต้นทุนทางการเงินของทางโรงพยาบาลนั้น ทางโรงพยาบาลมีประวัติการชำระหนี้ที่ดี ทำให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง
ด้านกฎระเบียบ	มีความเสี่ยงในเรื่องการควบคุมราคาจากภาครัฐ ซึ่งอาจกระทบในช่วงแรกทั้งนี้ทางโรงพยาบาลได้เตรียมรับมือความเสี่ยงด้านนี้โดยการเตรียมปรับรายการคิดค่าใช้จ่ายคนไข้ให้ตรงหมวดมากขึ้นโดยเฉพาะค่าบริการต่างๆ เช่นค่าบริการโรงพยาบาล ค่าบริการพยาบาล ค่าบริการเภสัชกร ฯลฯ เพื่อสะท้อนต้นทุนที่แท้จริงให้ตรงกับหมวดค่าใช้จ่าย ไม่นำต้นทุนไปคำนวณอยู่ในค่ายา ซึ่งไม่น่าจะกระทบรายได้ของโรงพยาบาลแต่อย่างใด รวมถึงการเปิดร้านขายยาของบริษัทเอง
ด้านสังคม	เนื่องด้วยประชากรในประเทศจะมีอายุเพิ่มมากขึ้นโดยจะเปลี่ยนเป็นสังคมผู้สูงอายุ ทางโรงพยาบาลได้เตรียมรับมือโดยเตรียมแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับโรคของผู้สูงอายุไว้รองรับแล้ว สำหรับโครงสร้างสังคมที่คนจะมีลูกน้อยลงนั้นอาจจะทำให้คนไข้เด็กมีปริมาณลดลงแต่พ่อแม่ใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาลได้เต็มที่เนื่องจากมีลูกคนเดียว ทำให้เป็นโอกาสของโรงพยาบาลที่จะมีรายได้ต่อหัวสูงขึ้นในส่วนคนไข้เด็ก
ด้านสิ่งแวดล้อม	<p>บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการรองรับภาวะฉุกเฉินในโรงพยาบาล เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลให้สามารถ บริการทางการแพทย์ ในภาวะภัยพิบัติต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพของโรงพยาบาลปี 2564 ได้จัดทำประเมินความเสี่ยงอันตราย Hazard Vulnerability Analysis : HVA ผลการประเมินบริษัทมีความเสี่ยงตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อุบัติภัยหมู่ (การติดเชื้อ) 2. อัคคีภัย 3. อุบัติภัยหมู่ (Trauma) 4. ภัยก่อการร้าย <p>ด้านอุบัติเหตุหมู่ (ติดเชื้อ) บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนอุบัติการณ์ - การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100% และให้ความรู้เฉพาะแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง - ฝึกซ้อมเพื่อให้เกิดประสบการณ์ และการให้บริการช่วงสถานการณ์ Covid-19 ระบาด - พัฒนาการให้บริการสถานการณ์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ - การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ <p>ด้านอัคคีภัย บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนป้องกันอัคคีภัย และลดความเสี่ยง - การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100% - การฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ซ้อมอพยพหนีไฟ ระบบส่งต่อ และการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ - การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ <p>ด้านอุบัติเหตุหมู่ บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนรองรับอุบัติการณ์ - การให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง - การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ เตรียมเครือข่ายเพื่อการส่งต่อการรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ <p>ภัยจากการก่อการร้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนรองรับการก่อการร้าย - ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อทำข้อตกลงในความช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน ได้แก่ ตำรวจในพื้นที่ สถานที่รองรับกรณีเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกจากพื้นที่โรงพยาบาล - การให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง - การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ ทั้งนี้ในปัจจุบันทางบริษัทมีความใส่ใจในเรื่องการก่อการร้ายในเรื่อง cyber มากที่สุด โดยทางบริษัทได้มีการลงทุนด้านซอฟต์แวร์รวมถึงสถานที่จัดเก็บ ให้มีความปลอดภัยสูงสุด

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

จากการประเมินความเสี่ยงของบริษัทพบว่า ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่สำคัญ ได้แก่

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	แผนบริหารความเสี่ยง
1. ความเสี่ยงที่เกิดจากภาวะเปราะบางของภาครัฐ ในการควบคุมโรงพยาบาลเอกชนในด้าน ต่างๆ เช่น การควบคุมราคายา	การหารายได้ทดแทนค่ายาที่ลดลง ทางโรงพยาบาลได้เตรียมการโดยการจัดทำหมวดต้นทุนให้ตรงกับต้นทุนจริงของกิจกรรมในโรงพยาบาลเช่นค่าพยาบาล, ค่าบริการ โรงพยาบาล, ค่าบริการเภสัชกร เป็นต้น เพื่อสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง และคิดค่าใช้จ่ายในกลุ่มนี้แทน การนำต้นทุนไปอยู่ในราคายาเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว
2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (สภาวะโลกร้อน) เช่น อุทกภัยน้ำท่วมใหญ่ , ภัยแล้ง ขาดแคลนน้ำ ฯลฯ , การอุบัติของโรคใหม่เช่นโควิด 19	1. ความเสี่ยงจากโรคใหม่ๆเช่นโควิด-19 ซึ่งทำให้เกิดโรคระบาดไปทั่วประเทศ แต่เนื่องจาก บริษัทเป็นธุรกิจโรงพยาบาลทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้นจากโรคดังกล่าว เนื่องจากจำนวนผู้ป่วยเพิ่มมากขึ้นโดยทางบริษัทยังได้เพิ่มความสามารถในการรับผู้ป่วยโดยการเปิด Hospital เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มีปริมาณมาก นอกเหนือจากเตียงในโรงพยาบาลนอกจากนี้ ยังมีบริการส่งยาถึงบ้านสำหรับผู้ป่วยโรคเรื้อรังและมีบริการ Telemedicine อีกด้วย 2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น อุทกภัย น้ำท่วมใหญ่, ภัยแล้ง ขาดแคลนน้ำ ฯลฯ ทางบริษัทมีแผนรองรับในด้านอุทกภัยด้านต่างๆซึ่งสอดคล้องกับ มาตรฐานของ JCI ในด้าน Facility Management and Safety (FMS)
3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ของเทคโนโลยี	1. พัฒนาระบบงานบริหารข้อมูลสารสนเทศ เช่น การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ 2. มีการวางแผนป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลโดยการแยกวงอินเทอร์เน็ตระหว่างภายใน กับภายนอกป้องกันการโจรกรรมข้อมูล (Cyber risk) นอกจากนั้นยังมี Firewall ป้องกันการโจมตีจากภายนอกอีกด้วย 3. มีการใช้ Telemed ในการดูแลคนไข้เพื่อทดแทนความไม่สะดวกของคนไข้ในการมาใช้บริการที่โรงพยาบาล

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การกำกับดูแลองค์กร

การกำกับดูแล บริษัท กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการและผู้บริหาร เพื่อรับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายและ แนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการประเมิน ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านกำกับดูแล อย่างต่อเนื่อง

จรรยาบรรณ ธุรกิจ

บริษัท มีวิสัยทัศน์และพันธกิจสู่การเป็นสถานบริการทางการแพทย์ที่เป็นเลิศ มีมาตรฐานสูง ด้วยคุณภาพในระดับสากล และ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการให้บริการทางการแพทย์โดยบุคลากร ที่มีความสามารถ เพื่อประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดของผู้รับ บริการ รวมถึงการเจริญเติบโต ที่มั่นคงขององค์กร จึงกำหนดแนวทางการกำกับดูแลองค์กรอย่างมีความรับผิดชอบตลอด กระบวนการทำธุรกิจต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และเปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องทั้งด้าน เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลและด้านเศรษฐกิจ		
จรรยาบรรณของบริษัทและนโยบาย การคุ้มครองผู้รายงาน	นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ บริษัท	นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์	นโยบายการบริหารความเสี่ยง
นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	นโยบายการบริหารจัดการความปลอดภัยด้าน สารสนเทศ	นโยบายด้านภาษี
นโยบายสิ่งแวดล้อม	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน	

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัท มีความมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจทางด้านโรงพยาบาลควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและ ส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและ เป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรม โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

การประกอบกิจการภายใต้จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมาภิบาล

1. บริษัท มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย จริยธรรมในการประกอบการค้า และหลักการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม ชำระภาษีอากรอย่างถูกต้องตรงต่อเวลา ทั้งนี้ บริษัท ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรขององค์กรในทุกระดับชั้นเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. บริษัท ดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดย จะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญขององค์กร และจะไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือความเสียหายเปรียบต่อผู้ถือหุ้น มีการจัดการและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามรูปแบบที่เป็นมาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

3.1.2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท บริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนหรือผลประโยชน์อันไม่สมควรกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม ในการนี้ ทาง บริษัท ได้จัดทำคู่มือนโยบายทางด้านจรรยาบรรณขององค์กร ที่ประกอบด้วย นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณในการทำงาน ระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ถือปฏิบัติและจัดให้พนักงานทุกระดับได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวทุกปี และในส่วนกรรมการบริษัทได้มีการเข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร้อยละ 92.86

3.1.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัท มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ www.mahachaihospital.co.th) โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พื้นถิ่น เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้รับเหมา ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานและไม่เลือกปฏิบัติ และยังกำกับดูแลไม่ให้องค์กรเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาแก่ผู้ได้รับความเสียหายบริษัท ได้อบรมหรือเผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัท ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ องค์กรยังให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความสุข ภายใต้นโยบาย “องค์กรแห่งความสุข” โดยมีความเชื่อว่าเมื่อพนักงานมีความสุข พนักงานย่อมส่งต่อความสุขนั้นไปยังผู้ป่วย หรือผู้รับบริการให้ได้รับประสบการณ์ที่ดีจาก

โรงพยาบาล ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้กำหนดให้มีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน โดยกำหนดเป้าหมายความผูกพันของพนักงาน (Staff Engagement) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

3.1.4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนานุเคราะห์ โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และ ฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น เงินช่วยฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกคน โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในองค์กร รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

3.1.5. ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

บริษัท มุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการรักษาและการบริการเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ภายใต้นโยบายดังนี้

1. บริษัท คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานการรักษาและการบริการต่อผู้รับบริการเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นที่การรักษาให้ได้ตามมาตรฐานทางการแพทย์ โดยมีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพและการบริการของแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทุกคนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด
2. บริษัท คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้รับบริการและมุ่งมั่นที่จะให้การรักษายาบาลได้อย่างปลอดภัยและทันเวลาที่ จึงได้คัดสรรและสรรหาอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการวินิจฉัย รักษาในแต่ละประเภท โดยได้มีการตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นไปตามมาตรฐานอยู่เสมอตามแผนที่กำหนด
3. บริษัท ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยการดำเนินการให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ผู้รับบริการมีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
4. บริษัท จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับผู้รับบริการ รวมถึงการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรักษาและการบริการเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว
5. บริษัท จะรักษาข้อมูลของผู้รับบริการไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ โดยยึดมั่นตามหลักกฎหมายเกี่ยวกับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสำคัญ

3.1.6. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง

1. บริษัท จะยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดไว้ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินหรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

2. บริษัท จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีกับเจ้าหนี้ในด้านต่างๆ ในกรณีที่ทางบริษัทไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดได้ บริษัทจะแจ้งเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไข

3. บริษัท จะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีกลั่นแกล้ง กีดกัน หรือดำเนินการใดๆ ที่ต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อมิให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.1.7. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และยังคงดำเนินการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้นดูแลการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เช่น งดใช้ยา สร้างมาตรการป้องกันไว้ก่อนในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การกำจัดขยะ มีการคัดแยกขยะตามประเภท โดยเฉพาะขยะติดเชื้อที่ต้องมีกระบวนการในการกำจัดที่รัดกุมและปลอดภัยเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไปยังชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยผู้รับเหมาที่รับผิดชอบในการกำจัดขยะจะต้องผ่านการประเมินคุณภาพการกำจัดขยะติดเชื้อตามมาตรฐานจึงจะได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขยะติดเชื้อได้

นอกจากนี้ บริษัท ยังให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการลด (reduce) การใช้ เพียงเท่าที่จำเป็น การนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse) และการหมุนเวียน (recycle)

3.1.8. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง ดังนั้น บริษัท จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนที่องค์กรตั้งอยู่ รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานขององค์กรมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และให้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มหรือเครือข่ายอื่นๆ ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคมที่เป็นเป้าหมายในแต่ละปี

3.1.9. การส่งเสริมนวัตกรรมที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานค้นคิดนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านต่างๆ ข้างต้น เช่น การคิดค้นกระบวนการ หรือเครื่องมือที่ทำให้ผู้รับบริการ ได้รับการดูแลได้ทันทั่วถึง ไม่เจ็บปวด ซึ่งอาจเป็นการทำขึ้นใหม่ (novelty) การปรับปรุง (improvement) การปรับแต่ง (adjustment/modification) การเปลี่ยน (alteration) เพื่อให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลมากกว่าเดิม และจะเปิดเผยนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม

การติดตามและทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนทั้งในปัจจุบัน และจะพิจารณาโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต อย่างรอบคอบ ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ และได้จัดทำรายงานการตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ Standard โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ในระดับ Core ซึ่งมีมิติทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม ซึ่งจะแสดงถึงข้อมูลการรายงานตามหัวข้อต่างๆ และหน่วยวัดตาม GRI และรายงาน กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในรอบปีที่ผ่านมา

การฝึกอบรมด้านจรรยาบรรณธุรกิจ (Employee Policies)

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการดำเนินการจัดการด้านการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยมุ่งเน้นในเรื่องการดูแลกิจการที่ดี การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน สิ่งแวดล้อม และ Employee Policies โดยกำหนดไว้ในหลักสูตรภาคบังคับ (Mandatory Training) สำหรับพนักงานทุกคนที่จะต้องได้รับการฝึกอบรม โดยประกอบด้วยนโยบายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่



มาตรการทางวินัย

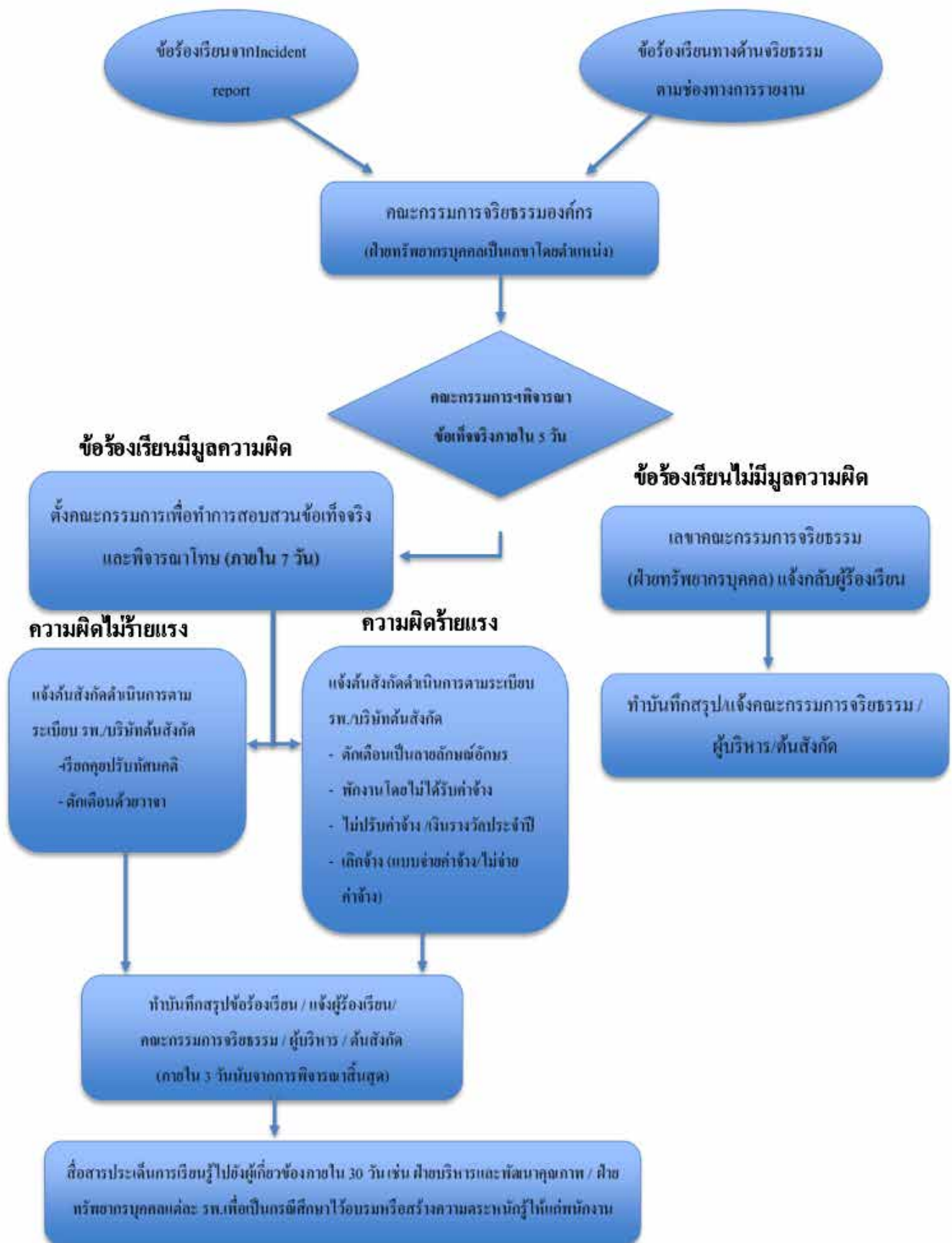
บริษัท ได้กำหนดให้จรรยาบรรณเป็นข้อพึงปฏิบัติและเป็นหลักเกณฑ์สำหรับพนักงานและกำหนดมาตรการทางวินัยไว้กรณีที่พนักงานฝ่าฝืน หลักเสียง ขัดขึ้น ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ระเบียบและแนวปฏิบัติของบริษัท รวมทั้งคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือพนักงานระดับบังคับบัญชา กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามที่กำหนดไว้ในระเบียบบริษัท มาตรการการลงโทษทางวินัยอาจพิจารณาโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง หรืออย่างรวมกัน โดยไม่จำเป็นต้องลงโทษตามลำดับขั้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาได้แก่

- ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
- ให้พนักงานเพื่อลงโทษโดยไม่จ่ายค่าจ้าง (ไม่เกิน 7 วัน)
- ตัดเงินรางวัลประจำปี
- ไม่ขึ้นเงินเดือน
- เลิกจ้าง หรือไล่ออก

แนวทางการรายงาน

บริษัท กำหนดช่องทางการรายงานข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการรายงานข้อกังวลในกรณีต่าง ๆ ซึ่งช่องทางดังกล่าวเปิดเผยในจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน โดยสามารถส่งไปรษณีย์และทำหน้าที่ของถึงผู้รับผิดชอบ หรือช่องทางอีเมล ดังนี้





คณะกรรมการจริยธรรม จะมีการประชุมทุก 3 เดือน หรือมีกรณีเร่งด่วน เมื่อพิจารณามูลเหตุแล้ว หากมีผลการกระทำความผิดจริงทางคณะกรรมการจริยธรรมจะมอบหมาย หรือแต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และรายงานความคืบหน้าและสรุปการดำเนินงานให้คณะกรรมการจริยธรรมได้ทราบภายใน 15 วัน

ผลการติดตามและบริหารจัดการจรรยาบรรณของ บริษัท	
0 กรณี	100 %
จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณของ บริษัท ที่ได้รับการรายงาน	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณของ บริษัท ที่ได้รับการสอบสวนและได้รับการแก้ไข

ช่องทาง การรายงาน

ประเภทการรายงานทางอีเมล	ผู้รับผิดชอบ	อีเมล
การรับข้อร้องเรียนทั่วไป	• เลขานุการผู้อำนวยการ	mahachaihospital1@gmail.com
การร้องเรียนที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของบริษัท	• ประธานกรรมการบริหาร	mchaiconduct@gmail.com
ความผิดปกติของการรายงานทางการเงิน	• ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	mchaiconduct.finance@gmail.com
การกระทำความผิดจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท	• ประธานกรรมการบริษัท หรือ • ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	mchaiconduct.director@gmail.com
การกระทำความผิดจรรยาบรรณของแพทย์	• ประธานฝ่ายแพทย์ หรือ • ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	mchaiconduct.doctor@gmail.com
การกระทำความผิดจรรยาบรรณของพนักงาน	• ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของสายงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	mchaiconduct.employee@gmail.com

บริษัท และความยั่งยืน

ปี 2564 บริษัท ให้ความสำคัญกับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทจนถึงระดับปฏิบัติการ ในการบริหารจัดการและขับเคลื่อนองค์กรครอบคลุม การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย การประเมินประเด็นสาระสำคัญ การตอบสนองต่อประเด็นสาระ สำคัญ ดำเนินการตามหลักมาตรฐานการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า

โครงสร้างการกำกับดูแลตามร่างนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท	ทบทวนนโยบายและแนวทางบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ครอบคลุมการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน
กรรมการผู้จัดการ	รายงานผลดำเนินงานด้านความยั่งยืนแก่คณะกรรมการบริษัท สื่อสารข้อคิดเห็นและแนวทางนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนจากคณะกรรมการบริษัท

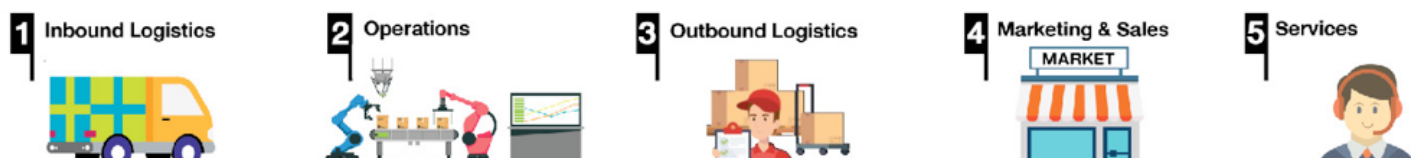
คณะทำงาน	กำหนด ทบทวน และสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และความยั่งยืน บริษัท แนวทางบริหารจัดการด้านความยั่งยืน
	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับทราบและนำเสนอผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อกรรมการผู้จัดการ 2. สื่อสารความมุ่งมั่นและความก้าวหน้าของการดำเนินงานแก่ผู้มีส่วนได้เสียและจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
พนักงาน	รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน

การสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 102-40, GRI 102-42 – GRI 102-44)

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าอันอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลจากบริษัท โดยพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีการทบทวนการระบุและจัดลำดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ

บริษัทจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นในช่องทางสื่อสารต่างๆ และดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้การกำกับดูแลของคณะทำงานความยั่งยืนของบริษัท เพื่อประมวลความคิดเห็นต่างๆของผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality) และพิจารณาตอบสนองในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม การจำแนกผู้มีส่วนได้เสียแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆดังนี้

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัท



ลูกค้า บริษัทจำหน่ายอุปกรณ์ การแพทย์ บริษัทยา หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล กระทรวงสาธารณสุข แพทย์ พนักงาน Full time Part time Outsource	แพทย์ พนักงาน ลูกค้า คนไข้ ลูกค้าอื่นๆ ตัวแทนประกัน หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล กระทรวงสาธารณสุข องค์กรอิสระ ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ หน่วยงานวิจัย ชุมชน สังคม สื่อมวลชน	คู่ธุรกิจ โรงพยาบาลพันธมิตร (โรงพยาบาลรัฐ และเอกชน) ลูกค้า คนไข้ ลูกค้าอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ	ลูกค้า คนไข้ ลูกค้าอื่นๆ ตัวแทนประกัน สื่อมวลชน	ลูกค้า คนไข้ ลูกค้าอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ/กำกับ ดูแล กระทรวงสาธารณสุข องค์กรอิสระ องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ ตัวแทนประกัน
---	---	--	--	--

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/กระบวนการตอบสนอง
พนักงาน, แพทย์ และ ทันตแพทย์	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Staff Engagement) ปีละ 1 ครั้ง - การร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท - Town Hall Meeting - การสื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - สื่อสารโดยตรงกับ CEO (Line) - การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มพนักงาน การประชุมกับคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน - แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านวารสารรายเดือนขององค์กร - การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบสองทาง - จัดทำกลุ่ม Line เพื่อสื่อสารกับพนักงาน - จัดช่องทางในการดูแลรักษาช่วงโควิดโดยใช้ tele-med 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ดีสำหรับพนักงาน - การประเมินผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดหาอุปกรณ์ทำงานอย่างเพียงพอ - สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน - การจัดอบรมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การสำรวจตลาด - ศูนย์รับบริการข้อมูลและรับข้อร้องเรียนลูกค้า (Call center 1776) - E-mail - การรักษาข้อมูลส่วนตัว - ช่องทางการติดต่อรพ. ที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ - บริการที่รวดเร็ว - การให้คำแนะนำเรื่องการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย และการเงิน - ความพร้อมของบุคลากรทางการแพทย์ (เวลาให้บริการ) - ความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวก
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคู่ค้า - การสำรวจความพึงพอใจของคู่ค้า - การสำรวจความพึงพอใจของคู่ค้า - เยี่ยมชมการทำงานของคู่ธุรกิจ/คู่ค้า - ตรวจประเมินคู่ค้า - จัดหมายข่าวถึงคู่ค้า - ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - Credit term สั้นลง - การจัดซื้ออย่างโปร่งใส และเสมอภาค
หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงพยาบาล - การรายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการ ปฏิบัติงาน ต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่หน่วยงานกำหนด - การประชุมกับหน่วยงานภาครัฐ - สนับสนุนโครงการ และเข้าร่วมเป็นคณะทำงานที่ริเริ่ม - Website Email - การตรวจประเมินคุณภาพโรงพยาบาล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสมีธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงาน ภาครัฐ - การสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสังคม
ชุมชนสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำรวจความต้องการและข้อคิดเห็นของชุมชน ผ่าน กระบวนการกิจกรรมของท้องถิ่น งานประเพณีของ จังหวัดงานเยี่ยมบ้านผู้รับบริการ พบผู้นำท้องถิ่น 2. พบกลุ่มตัวแทนสังคม ชุมชน รอบโรงพยาบาล3. ช่องทางรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากชุมชน จากแบบสอบถาม และEmail 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ยกระดับสุขภาพคนในชุมชน 2. ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 3. จัดโครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ชุมชน
ภาครัฐ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมประชุม รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากภาครัฐ 2. ให้ความร่วมมือ สนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพ 	ความร่วมมือภาครัฐ-ภาคเอกชน ในการดูแลสุขภาพประชาชน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/กระบวนการตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน - เปิดช่องทางในการสื่อสาร ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ โทรศัพท์ / Email และอื่นๆ - ประชุมกรรมการบริษัทย่อย บริษัทร่วม - ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง - พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี - ผลประกอบการที่ดี
ตัวแทนประกัน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกับตัวแทนประกัน - จัดกิจกรรมให้ตัวแทนประกัน - Line กลุ่มตัวแทนประกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงระยะเวลาในการขอข้อมูลลูกค้าให้รวดเร็ว - การเยี่ยมลูกค้าของตัวแทนประกันเมื่อมา Admit
คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - เยี่ยมและพบปะโรงพยาบาลพันธมิตร 	<ul style="list-style-type: none"> - การดูแลคนไข้ที่รพ.พันธมิตรส่งต่อมาที่รพ. เป็นอย่างดี และส่งคนไข้กลับพร้อมข้อมูลคนไข้เมื่อหายดี
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดแถลงข่าว - การเยี่ยมชมกิจการ - การจัดสัมภาษณ์พิเศษในวาระต่างๆ ตามที่สื่อต้องการ - การติดตามและนำเสนอข้อมูลผ่านทางโซเชียลมีเดีย 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลที่ถูกต้องบนพื้นฐานข้อเท็จจริง - การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่อุปทานแห่งความยั่งยืน (GRI 102-9)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานแบบครอบคลุมทุกภาคส่วน ซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของกลยุทธ์เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับความต่อเนื่องทางธุรกิจ ครอบคลุมถึงกิจการการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความปลอดภัย มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และหลีกเลี่ยงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งสอดคล้องกับความมุ่งมั่นของ บริษัท ที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

ห่วงโซ่อุปทานแบบครอบคลุมทุกภาคส่วนของ บริษัท ดำเนินการโดยบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด (Thai Medical Group 88 Co., Ltd) “TMG88”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือที่ทำหน้าที่จัดหา (Sourcing) จัดซื้อ (Purchasing) สินค้าและบริการ รวมไปถึงการวางแผนการจัดการสินค้าคงคลัง (Demand Planning) เพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนสินค้า (Stock Shortage) และลดการสูญเสียทรัพยากร (Waste Management) การจัดทำสัญญา (Contract Management) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในทุกกระบวนการของการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

TMG88 เป็นบริษัทในเครือ ทำหน้าที่จัดหา จัดซื้อสินค้าและบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ (Medical) และไม่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ (Non-Medical) ให้กับกลุ่มโรงพยาบาลในเครือ และกลุ่มสนับสนุนธุรกิจโรงพยาบาลของ บริษัท ด้วยบุคลากรการแพทย์ นักเภสัชกร พยาบาล ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทาน นักโลจิสติกส์ ผู้เชี่ยวชาญด้าน IT วิศวกร วิทยากร และ นวัตกรรม เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการ ให้การดูแลลูกค้าด้วยระบบการทำงานตามมาตรฐานสากล โดยมีการแบ่งกลุ่มการให้บริการดังนี้

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจสุขภาพ (End to End Service for Healthcare Supply Chain)

ดำเนินการวางแผน (Demanding Planning) การจัดหา (Sourcing) การจัดซื้อ การจัดจ้าง (Procurement) สินค้าและบริการ ตลอดจนการบริหารคลังสินค้า (Inventory and Warehouse Management) รวมถึงการบริการโลจิสติกส์แบบครบวงจร (Logistics and Distribution Management) ให้กับกลุ่มธุรกิจสุขภาพ และกลุ่มโรงพยาบาลพันธมิตร รวมถึงกลุ่ม Hospital เพื่อให้มีสินค้าพร้อมให้บริการและดูแลลูกค้าด้วยมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ผลกระทบต่อสังคมเป็นหลัก

กลุ่มสินค้า : ยา (Medicine) เวชภัณฑ์ (Medical Supply) เครื่องมือแพทย์ (Medical Equipment) และสินค้าทั่วไป (General Supply)

กลุ่มบริการ : ขนส่งและกระจายสินค้ายา และเวชภัณฑ์ สิ่งส่งตรวจ Lab ผลิตภัณฑ์เลือด และเอกสาร

บริการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (Information Technology Service)

บริการด้าน IT แบบครบวงจร ทั้งวางแผน ติดตั้ง เพื่อแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น ทั้งด้าน Hardware อุปกรณ์ต่างๆ Software, Application, Website เพื่อลดความเสี่ยงและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และสิทธิส่วนบุคคล รวมถึงการลดต้นทุนค่าใช้จ่าย การจัดการลดมลภาวะ ต่อสิ่งแวดล้อม (Paperless Project) รวมถึงการลดภาระในการดูแลทรัพย์สินของระบบสารสนเทศ

บริการเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ (Medical Equipment Service)

ให้บริการจัดจำหน่าย ให้เช่า ขนส่ง เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าที่เน้นการช่วยชีวิต การป้องกันดูแลบุคลากรการแพทย์ ในช่วงภาวะวิกฤติ อาทิ Powered Air Purifying Respirator (PAPR) , Special Respirator Mask , Blood Pressure , ECMO- Extracorporeal membrane oxygenation เครื่องหัวใจ-ปอดเทียมแบบเคลื่อนย้าย บริการ Mobile Lab : ESWL- Extracorporeal Shock Wave Lithotripsy อุปกรณ์การแพทย์สำหรับการใช้งานที่บ้าน พร้อมบริการหลังการขายแบบครบวงจร

บริการจัดอบรม : ศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center)

เป็นศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center) ตั้งขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางการจัดฝึกอบรมของบุคลากรทางการแพทย์สาขาวิชาชีพต่าง ๆ ของโรงพยาบาลทั้งภายใน และภายนอกโรงพยาบาลในเครือ บริษัท, บุคลากรจากองค์กร, โรงเรียน หรือบริษัท และประชาชนทั่วไป โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้บริการวิชาการ ที่หลากหลายครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนด้วยสถานการณ์จำลอง (Simulation) ระดับพื้นฐาน, ระดับกลาง และระดับสูง โดยหลักสูตรการสอนจะครอบคลุมทั้งทางด้านคลินิก (Clinical Training Program) และหลักสูตรทางด้าน (Non-Clinical Training Program) หรือการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร (Learning and Capabilities Development) แบ่งเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่

- 1) การฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการ (Managerial Competency)
- 2) การฝึกอบรมด้านพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency Development Training)
- 3) การเรียนรู้ทางดิจิทัล (Digital Learning) ให้บริการและสนับสนุนงานการพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมที่เป็นการออกแบบการเรียนรู้, การจัดทำและผลิตสื่อการเรียนรู้ บนคอมพิวเตอร์ เช่น Mobile Learning Application (M-Wisdom) เป็นต้น

โดยในปี 2564 ศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center) ได้รับการอนุมัติจาก Thai Resuscitation Council หรือคณะกรรมการมาตรฐานการช่วยชีวิต สมาคมแพทย์โรคหัวใจแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการได้ร่วมเป็นอีกหนึ่งศูนย์อบรมที่สามารถจัดหลักสูตรการช่วยชีวิตขั้นสูงต่างๆ ที่ออกประกาศนียบัตรโดย Thai Resuscitation Card และ American Heart Association Card ได้แก่

1. หลักสูตรการช่วยชีวิตขั้นสูง และการต่ออายุใบประกาศนียบัตรการช่วยชีวิตขั้นสูง : Advanced Cardiovascular Life Support (ACLS)
2. หลักสูตรการช่วยชีวิตเด็กขั้นสูงและการต่ออายุใบประกาศนียบัตรการช่วยชีวิตเด็กขั้นสูง : Pediatric Advanced Life Support (PALS)

เพื่อรองรับการอบรมให้กับบุคลากรทางการแพทย์ต่างๆ ได้แก่ แพทย์, พยาบาล, Paramedic และ Cardio-Thoracic Technologist จากหลากหลายสถาบันทางการแพทย์ และโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และจังหวัด ทั้งโรงพยาบาลในภาครัฐและภาคเอกชน

การบริหารวิศวกรรมทางการแพทย์ (Engineering & Bio-Engineering Service)

ดำเนินการวางแผน จัดเตรียม เปรียบเทียบ ประเมิน การบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ รวมถึง การก่อสร้าง ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ห้องแล็บ ห้องทำหัตถการ ห้องความดันลบ (Negative Pressure Room) เพื่อป้องกันดูแล เจ้าหน้าที่และบุคลากรการแพทย์ให้มีความปลอดภัยในการดูแลและให้บริการลูกค้าในช่วง สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

บริการด้านบัญชีและการเงิน (Accounting and Finance Service)

บริการการจัดการข้อมูลทางบัญชีและการเงิน บริการวางระบบงานบัญชีและการเงิน ที่เป็นไปตามมาตรฐานแม่บททางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

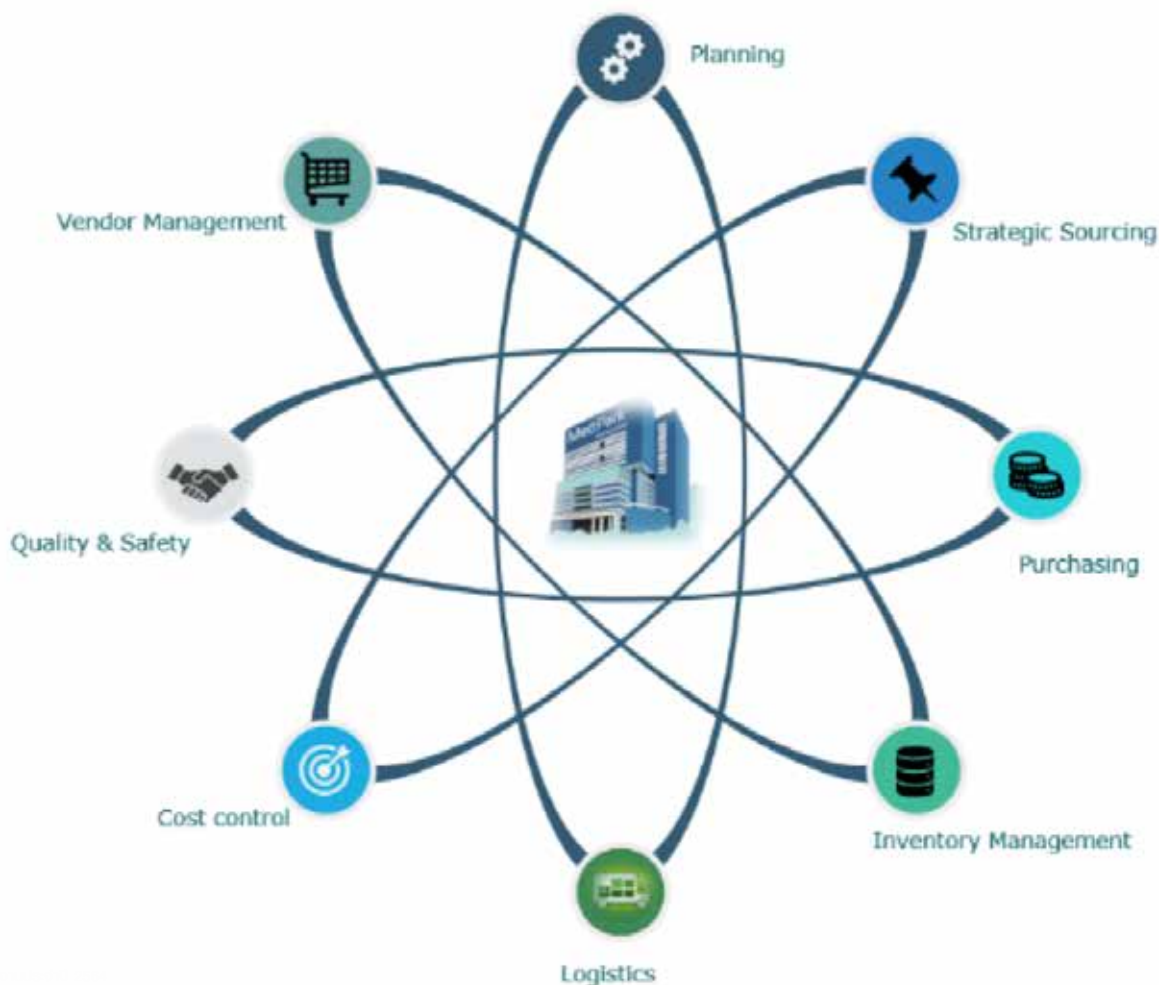
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจสุขภาพ (End to End Service for Healthcare Supply Chain)



TMG88 ได้กำหนดกลยุทธ์ “ห่วงโซ่อุปทานแห่งอนาคตที่ยั่งยืน” (The Future of Sustainable Supply Chain Management) ดังนี้

RIIS (Robust-Innovation-Interconnection-Sustainable)

- การสร้างความแข็งแกร่ง (Robust) : จัดการหาสินค้าและบริการ กลุ่มสำคัญ จากคู่ค้าที่หลากหลายขึ้น และลดการผูกขาดกับคู่ค้าเพียงเจ้าเดียว ผ่านการเปรียบเทียบ การประเมินที่โปร่งใส มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว (Long Term Partner) โดยเน้นการจัดหาจากภายในประเทศและเพิ่มศักยภาพให้กับคู่ค้าในประเทศ
- การส่งเสริมนวัตกรรม (Innovation): สนับสนุนความคิด การสร้างสรรค์กระบวนการทำงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวางแผน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุน (Cost Saving and Cost Avoidance) เพื่อลดการสูญเสียทรัพยากร



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจสุขภาพ

(End to End Service for Healthcare Supply Chain)

TMG88 ได้กำหนดกลยุทธ์ “ห่วงโซ่อุปทานแห่งอนาคตที่ยั่งยืน” (The Future of Sustainable Supply Chain Management) ดังนี้

RIIS (Robust-Innovation-Interconnection-Sustainable)

- การสร้างความแข็งแกร่ง (Robust) : จัดการหาสินค้าและบริการ กลุ่มสำคัญ จากคู่ค้าที่หลากหลายขึ้น และลดการผูกขาดกับคู่ค้าเพียงเจ้าเดียว ผ่านการเปรียบเทียบ การประเมินที่โปร่งใส มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว (Long Term Partner) โดยเน้นการจัดหาจากภายในประเทศและเพิ่มศักยภาพให้กับคู่ค้าในประเทศ
- การส่งเสริมนวัตกรรม (Innovation) : สนับสนุนความคิด การสร้างสรรค์กระบวนการทำงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวางแผน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุน (Cost Saving and Cost Avoidance) เพื่อลดการสูญเสียทรัพยากร อันจะส่งผลดีต่อลูกค้าที่ได้รับบริการอย่างคุ้มค่า
- การเชื่อมต่อระหว่างกัน (Interconnection) : การนำเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ The Internet of Things (IoT) , Digitization มาช่วยในการเข้าถึงข้อมูล (Data Visibility) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากร (Demand & Forecast) ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- อนาคตที่ยั่งยืน (Sustainable) : การบริหารจัดการทุก ๆ กระบวนการตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดหา วางแผน จัดซื้อ การจัดเก็บ การขนส่ง การกระจายสินค้า โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงซึ่งจะช่วยพัฒนาศักยภาพของคู่ธุรกิจและลูกค้าให้เติบโตควบคู่กันไปอย่างยั่งยืน

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัท ได้กำหนดให้ TMG88 มีการกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างกับคู่ค้าที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาล หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance: ESG) ตลอดจนการมุ่งเสริมสร้างให้คู่ค้าเติบโตอย่างมีศักยภาพและประสิทธิภาพร่วมกันกับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีขอบเขตดังนี้

- กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า (Supplier Screening)

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าในแต่ละธุรกิจมุ่งเน้นการพิจารณาคุณสมบัติของคู่ค้าในด้านศักยภาพและคุณภาพของสินค้าและบริการ ด้วยกระบวนการ Assessment Document for New Vendor Authentication Process ผ่านคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ใช้ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ เพื่อประเมินศักยภาพในด้านการดำเนินงานของคู่ค้าในด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance (ESG) ผ่านการประมูล (Competitive Bidding) และการประเมินตามจุดมุ่งหมายในการใช้งาน (Product & Service Evaluation Process) เพื่อสนับสนุนการจัดซื้อจัดหาจากผู้ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) โดยการสื่อสารและสนับสนุนผลิตภัณฑ์และบริการที่มีโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร พลังงานในกระบวนการผลิต ครอบคลุมถึงวิธีการจัดจำหน่าย เช่น การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ จาน ชาม ช้อน ที่ย่อยสลายง่าย หรือสินค้าที่ผลิตจากวัสดุ Recycle แก่กลุ่มผู้ป่วยโควิด-19

โดยบริษัทคู่ค้าที่ผ่านการประเมินแล้วจะมีการขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List : AVL) เพื่อประกอบการทบทวนและประเมินคุณภาพ เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในอนาคต

- เกณฑ์ในการพิจารณา การขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ และการประเมินคู่ค้าปัจจุบัน ผ่านกระบวนการ Approved Vendor List: AVL ประจำปี

TMG88 ได้มีการกำหนดแนวทางและเกณฑ์ในการพิจารณาร่วมกับทีมงานของโรงพยาบาลในการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า ทั้งผู้ขาย ผู้ส่งมอบ ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วงภายนอก ตามระเบียบและวิธีการคัดเลือกและประเมินอย่างมีขั้นตอนและรัดกุม โดยคำนึงถึงคุณลักษณะ ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental

Social and Governance: ESG) รวมถึงราคา บริการในการส่งมอบ การบริการหลังการขาย และการรับประกัน ที่เกี่ยวข้องกับทุกส่วนงาน โดยมุ่งเน้นสนับสนุนกลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง

- เกณฑ์การคัดเลือกและประเมินลูกค้าด้านความยั่งยืน

- ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย (Quality and Safety)

ลูกค้าต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตทั้งในประเทศและจากต่างประเทศ ใบอนุญาตการผลิตเครื่องมือแพทย์ การนำเข้าเครื่องมือแพทย์หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เช่น USFDA, Thai FDA, A safety data sheet (SDS), material safety data sheet (MSDS), product safety data sheet (PSDS), GMP , ISO9001, ISO13485, PIC/S, CE MARK, มอก.

- ด้านสังคม (Social)

ลูกค้ามีการดำเนินกิจการตามข้อบังคับ ข้อกำหนดด้านกฎหมายแรงงาน ได้รับความคุ้มครองขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด และตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น ISO18001 หรือ SA 8000 หรือ มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

- ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ลูกค้ามีการกำหนดข้อปฏิบัติ กำหนดนโยบายลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักการ ISO 14001 ระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือมีการสนับสนุนโครงการลดการปล่อยของเสียและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)

- ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance)

ลูกค้ามีการกำหนดข้อปฏิบัติ กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตน่าเชื่อถือ และยึดมั่นในความถูกต้อง มีความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม

กระบวนการประเมินความเสี่ยง และการจัดกลุ่มลูกค้า (Supplier Risk Assessment and Identification)

TMG88 ร่วมมือกับบุคคลกรผู้เชี่ยวชาญ ผู้ใช้งานของโรงพยาบาล จัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานของแต่ละแผนก และเกณฑ์การจัดกลุ่มลูกค้า ตามลักษณะการทำธุรกรรม และความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ทั้งนี้ได้มีการวางแผนทางและหลักการดำเนินงานดังนี้

- การจัดตั้งคณะกรรมการ ทีมงานได้การร่วมวางแผนงานร่วมกันของ TMG88 และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เช่นคณะกรรมการคัดเลือกยา คณะกรรมการคัดเลือกเวชภัณฑ์ คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ คณะกรรมการป้องกันโรคติดเชื้อ
- การประเมินด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพทั้งก่อนและหลังการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ
- การจัดตั้งเกณฑ์ในการพิจารณา การขึ้นทะเบียนลูกค้ารายใหม่ และการประเมินลูกค้าปัจจุบัน ผ่านกระบวนการขึ้นทะเบียน

คู่ค้า (Approved Vendor List: AVL)

- การสื่อสารข้อตกลงให้แก่คู่ค้าก่อนร่วมเสนอราคาโดยเสมอภาค ผ่านการประกาศ TOR การประชุมแลกเปลี่ยนมุมมอง และแนวทางการทำธุรกิจของคู่ค้า รวมถึงฟังข้อเสนอแนะจากคู่ค้า เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ
- การปฏิบัติตามขั้นตอน การวางแผน การปฏิบัติ การตรวจสอบ การประเมินหาแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการ DMAIC methodology: (1) กำหนด/ Define, (2) ประเมิน /Measure, (3) วิเคราะห์ / Analyze , (4) พัฒนา/ Improve, (5) ควบคุม /Control
- การประเมินคู่ค้าผ่าน Supplier Checking List ที่มีการตกลงเกณฑ์ร่วมกันเพื่อการแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการพัฒนาปรับปรุงกับคู่ค้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการโดยมีการจัดแบ่งกลุ่มสินค้าและบริการ จากระดับความเสี่ยงของคู่ค้า ดังนี้

ระดับของกลุ่มคู่ค้า	เกณฑ์การจัดกลุ่มคู่ค้า	กลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	เครื่องมือในการบริหารจัดการ
Critical Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่ดำเนินกิจการที่สำคัญ และส่งผลกระทบต่อการค้าปลีกหลักในการดูแลรักษาผู้ป่วย ได้แก่ ยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ ที่ใช้ในการผ่าตัด ช่วยชีวิต เช่น เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า AED	<ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ โดยพิจารณาจากการดำเนินงานที่มีจริยธรรม มีข้อกำหนดครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล - จัดเตรียมรายการผลิตภัณฑ์และบริการทดแทนกรณี สินค้าอาจขาดตลาดเนื่องจากสถานะวิกฤต - พัฒนาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และสร้างเสริมมูลค่าเพิ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการประเมิน กลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน (ESG on Site Audit) - การบริหารจัดการด้านความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน เช่นการให้บริการฉีดวัคซีนให้กับพนักงานและญาติพนักงานของบริษัทคู่ค้า - การหาแนวทางในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า เช่น การทำวิจัยร่วมกันระหว่างบริษัทคู่ค้าและโรงพยาบาล
Strategy Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่ดำเนินกิจการที่จำเป็น และส่งผลกระทบต่อการค้าปลีกหลักในการดูแลรักษาผู้ป่วย ได้แก่ ยาควบคุม(Control Drug) เวชภัณฑ์ ที่ต้องมีการเก็บรักษาแบบพิเศษ ราคาสูง เช่น เครื่องกระตุ้นหัวใจ เครื่องกระตุ้นหัวใจ (Defibrillator & Pacemaker) อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ ECMO เครื่องช่วยการทำงานของปอดและหัวใจ	พัฒนาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยง รวมถึงเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ (Increase Business Opportunity)	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการประเมิน กลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน (ESG on Site Audit) - การหาแนวทางในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า เช่น การวิธีการลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง เพื่อลดต้นทุนทั้งสองฝ่าย เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ป่วย (Reduce cost of care)
Important Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความเฉพาะเจาะจง ที่ต้องมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติการและสนับสนุนกิจการหลักในการรักษาผู้ป่วย เช่น งานบำรุงรักษางานซ่อมเครื่องมือแพทย์ ระบบการควบคุมอากาศความดันลบ (Negative Pressure) เพื่อการดูแลผู้ป่วยโควิด ระบบไฟ น้ำ งานก่อสร้าง ระบบกำจัดขยะติดเชื้อ	รักษาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย (Cost Optimization) ลดความเสี่ยง ทาง ESG รวมถึงความปลอดภัยทั้งต่อผู้ปฏิบัติงาน และสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการประเมิน กลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน (ESG on Site Audit) - การจัดการความเสี่ยงแบบองค์รวมร่วมกัน (Collaboration for Risk Man-agement)

ระดับของกลุ่มลูกค้า	เกณฑ์การจัดกลุ่มลูกค้า	กลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	เครื่องมือในการบริหารจัดการ
Routine Level	กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งมีความเสี่ยงน้อย หรือปานกลาง	รักษาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยง ตามความต้องการร่วมกัน	- แนวทางการประเมิน กลุ่มลูกค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้า

กำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มลูกค้าผ่านกระบวนการ (Supplier Performance Management) เพื่อร่วมกันพัฒนาควบคุมความเสี่ยง เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะ กลุ่มลูกค้า Critical Level เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และสร้างเสริมมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการรักษาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุม ลดความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG)



- การสร้างความสัมพันธ์ร่วมกับคู่ค้า

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของ Covid-19 ทาง บริษัท และ TMG88 ได้คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานคู่ค้า และการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า โดยได้มีการทำความร่วมมือกับโรงพยาบาลเมตพาร์ค ให้บริการวัคซีนแก่พนักงาน ครอบครัวผู้สูงอายุของพนักงานคู่ค้า กลุ่มผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ กลุ่มขนส่ง กลุ่มกระจายสินค้า (Healthcare Supply Chain : Logistics and Distribution) บุคลากรการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุข ให้ได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง เช่น พนักงานบริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด ผู้นำทางด้านการจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในประเทศไทย และ บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด กว่า 8,000 คน ซึ่งบุคลากรกลุ่มดังกล่าวเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ในการให้บริการทาง Logistics and Distribution ในการขนส่ง ยา และเวชภัณฑ์ให้กับโรงพยาบาลทั่วประเทศ โดยไม่มีการหยุด หรือปิดกิจการ โดยให้บริการฉีดวัคซีนที่คลังสินค้าของบริษัทคู่ค้า อีกทั้งยังเป็นการลดความเสี่ยงไปสู่บุคลากรการแพทย์และผู้มารับบริการในโรงพยาบาล

นอกจากนี้ยังได้มีการให้บริการฉีดวัคซีนให้กับบริษัทคู่ค้าผ่านโครงการ White Building : Vaccination กว่า 100 บริษัท เพื่อให้บริษัทคู่ค้าสามารถดำเนินกิจการต่อไปได้ในช่วงสภาวะวิกฤต



ทั้งนี้ TMG88 ได้มีการจัดประชุมร่วมกับกลุ่มลูกค้า Critical Level อย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระชับความสัมพันธ์ และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล ภาพรวมของ Demand และ Supply และสถานการณ์ตลาดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสื่อ ข่าวสารและนโยบายภาครัฐต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของทั้ง TMG88 และลูกค้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะจากลูกค้าโดยตรง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานของ TMG88 ให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสในการทำธุรกิจร่วมกันในอนาคต เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว

จรรยาบรรณลูกค้า

จรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัท มีการกำหนดจรรยาบรรณลูกค้าเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เพื่อการพัฒนา เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต โดยยึดหลักการปฏิบัติกับลูกค้าด้วยความโปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม คำนึงถึงหลักจริยธรรมทางธุรกิจ สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกระดับ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics) : กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ ต้องมีการกำหนดแนวปฏิบัติ ต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย สนธิสัญญา ระเบียบข้อบังคับของภาครัฐ ขนบธรรมเนียมและบรรทัดฐานทางสังคมที่มีความเป็นธรรม ไม่ทุจริตการต่อต้านคอร์รัปชัน ไม่มีการกีดกันทางการค้า มีการรักษาความลับทางการค้า เคารพทรัพย์สินทางปัญญาของลูกค้า

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Occupational Safety and Health Management System): กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ ต้องจัดให้มีนโยบายด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีการสนับสนุน ให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมถึงการวางแผนและมีระเบียบการรองรับการตอบสนองในภาวะฉุกเฉิน การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เพื่อลดผลกระทบที่จะส่งต่อผลการดำเนินธุรกิจ

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Declaration of Human Rights and Fair Labor Practice) : กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน เคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักกฎหมายในประเทศและมาตรฐานสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และอนุสัญญาหลักด้านสิทธิแรงงานขององค์การแรงงาน ระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Conventions) คุ้มครองข้อกำหนดในการจ้างงานที่เป็นธรรม เพื่อให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน ป้องกันมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้นไม่ว่าจะต่อบุคลากร หรือผู้รับบริการ และเป็นการลดความเสี่ยงข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ เคารพสิทธิแรงงานและปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ อายุ สัญชาติ ศาสนา สถานภาพสมรส การตั้งครรภ์ ความพิการ และสถานะอื่นใด ตามหลักสิทธิมนุษยชนระดับสากล

ด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environment) : กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการต้องมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับซึ่งนำไปสู่การพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ต้องมีการบริหารจัดการกำจัดของเสียสารเคมีวัตถุอันตราย อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการบริหารจัดการที่เหมาะสม โดยสนับสนุนลูกค้าที่ส่งเสริมโครงการ Carbon Footprint ในกระบวนการผลิต หรือการดำเนินงาน

ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน (Social Responsibility and Participation) : ลูกค้าควรดำเนินธุรกิจโดยการคำนึงถึงผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม มีความเคารพวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นให้กับชุมชนและสังคม สนับสนุนสินค้าและบริการจากลูกค้าในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ

การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) : มีการสื่อสารจรรยาบรรณลูกค้าแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจทุกระดับ เพื่อให้มีการจัดซื้อจัดหาที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้หากลูกค้าฝ่าฝืนข้อปฏิบัติของจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจกับเครือ บริษัท จะถูกพิจารณายกเลิกจากทะเบียนรายชื่อลูกค้าที่ได้รับการอนุมัติ (Approved Vendor List : AVL) ในกรณีที่ลูกค้าหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อระเบียบข้อบังคับจรรยาบรรณหรือนโยบายของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ท่านสามารถสอบถามแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ มาตามช่องทางต่อไปนี้

ทางไปรษณีย์

แผนกเลขานุการผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาชัย

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

ทางอีเมล

1mahachai.hospital@gmail.com หรือ
purchasing-medpark@thaimedical88.com

เว็บไซต์

www.machachaihospital.com

LINE

@MahachaiHospital

ภาพรวมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

จำนวนคู่ค้า 1,500 รายที่มีการซื้อสินค้าและบริการ (โดยประมาณ)

ระดับของกลุ่มคู่ค้า	จำนวนคู่ค้า (ราย)
Critical Level	100
Strategy Level	300
Important Level	400
Routine Level	500,400
Other	200,300

ทิศทางการดำเนินงาน

เป้าหมายปี 2564 คู่ค้าใหม่ 400 ราย ที่ได้รับการอนุมัติขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ ผ่านกระบวนการขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List: AVL) ประจำปี

ร้อยละ 100 ของคู่ค้ายอมรับและปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้าของ บริษัท

ร้อยละ 100 ของคู่ค้าใหม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกด้านความยั่งยืนทั้งคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและสังคม

กลยุทธ์และแผนงานความร่วมมือด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Strategy)

โครงการ GROWTH สำหรับ การบริหารห่วงโซ่อุปทานแห่งความยั่งยืน (Sustainable Supply Chain Management) บริษัท ได้มอบหมาย ให้ TMG88 พัฒนาสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ ผ่านกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับโรงพยาบาลในเครือ โดย TMG88 ได้ริเริ่มโครงการ GROWTH ขึ้นในปี 2564 โดยมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลในห่วงโซ่อุปทาน (Information Visibility) และยกระดับมาตรฐานในการจัดซื้อจัดหา การจัดการคลังสินค้า การขนส่ง โดยมุ่งเน้นการร่วมมือระหว่าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการเชื่อมต่อผ่านระบบออนไลน์ ลดการใช้ทรัพยากร ซึ่ง GROWTH Project มีหลักในการทำงานคือ

Good Quality (คุณภาพดี) : คัดสรรคู่ค้าที่มีศักยภาพในการผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามหลักสากล ซึ่งพิจารณาทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาล และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าโดยผ่านกระบวนการ (Supplier Risk Assessment and Identification) ครอบคลุม ตั้งแต่การบังคับใช้แนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Practice) การลงทะเบียนคู่ค้า การประเมินศักยภาพคู่ค้า การสรรหาคู่ค้า ไปจนถึงการเสนอราคา ประกวดราคาสินค้า และการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น โครงการ Zero Downtime Laboratory Service โดยทางโรงพยาบาลเมดพาร์ค ร่วมกับบริษัท ซีเมนส์ เซลท์แคร์ จำกัด และเจ้าหน้าที่วิศวกรเครื่องมือแพทย์และทีมงานขนส่ง ของบริษัท TMG88 พัฒนาปรับปรุงกระบวนการ Zero Downtime for Laboratory Devices ที่ต้องมีการให้บริการผลการตรวจ specimen ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันให้กับโรงพยาบาลในเครือ บริษัท ซึ่งต้องมีการเตรียมความพร้อม การตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งาน และทางบริษัทส่งผู้เชี่ยวชาญ มาจัดการอบรมพนักงานของโรงพยาบาลรวมถึงวิศวกรเครื่องมือแพทย์ ในการวิเคราะห์ หาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เครื่องจะหยุดทำงานและส่งผลกระทบต่อ การดูแลรักษาคนไข้ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย โดยเฉพาะการจัดทำ Rapid PCR สำหรับผู้ป่วย หรือประชาชนทั่วไปที่ต้องการทราบผลในเวลาอันรวดเร็ว

Relationship (ความเกี่ยวข้องกัน): มีการผสมผสานการทำงานร่วมกันระหว่างเทคโนโลยีและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการปรับปรุง ตรวจสอบระบบ ERP หรือพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน (Operation Improvement Process) ทั้งของบริษัทและลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาล และบริษัทคู่ค้า เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของทุกฝ่ายตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

Online (ออนไลน์) : ในปี 2564 TMG88 ได้มีการสร้างระบบ Electronic Data Integration (EDI) ในการจัดการการสั่งซื้อ การส่งข้อมูลให้บริษัทคู่ค้า ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้าส่งข้อมูล ทั้งใบสั่งซื้อ (Purchasing Order) ใบเสนอราคา (Quotation) เอกสารรายละเอียดสินค้า (Product / Price Catalogue) ด้วยการส่งข้อมูลออนไลน์ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลของลูกค้ามายังบริษัทด้วยระบบ Purchasing Order Interface จากกลุ่มโรงพยาบาลในเครือมาหาซียมายัง TMG88 เพื่อความสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม และยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

รวมถึงการสร้างระบบ Contract Management Online process ในการตรวจสอบการแก้ไขสัญญา ผ่านระบบออนไลน์ ก่อนที่จะมีการจัดทำสัญญาฉบับจริง

ซึ่งโครงการ Data Integration นี้สามารถลดการใช้ทรัพยากร เช่น กระดาษ เวลาในการทำงาน ลดต้นทุนทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้กับองค์กรและคู่ค้า ประมาณ 1.5 ล้านบาท ในปี 2564 ทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพ ของพนักงานให้จัดการบริหารเวลา ลดความผิดพลาดของข้อมูล เพื่อให้สามารถพัฒนาทักษะในด้านอื่นๆ ที่จำเป็นในการทำงาน

Waste Management (การกำจัดของเสีย ลดมลภาวะ): สนับสนุนโครงการ กิจกรรม ภายในบริษัทและคู่ค้าที่เน้นการลดต้นทุนทั้งที่มีมูลค่า ทั้งเวลา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจการ และการดูแลรักษาผู้ป่วย เช่น การปรับปรุงระบบการลงทะเบียนผู้ป่วย ลดการใช้กระดาษ การกำจัดขยะติดเชื้อที่ถูกต้อง

Teamwork (ทำงานเป็นทีม) : บริษัท TMG88 มีวางแผนร่วมกันกับทั้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลในเครือ บริษัท และกลุ่มคู่ค้า ในการออกแบบ กำหนดขั้นตอนการทำงาน การตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาล เช่น โครงการ Protect yourself Protect our Team เช่น การสร้าง การออกแบบห้องความดันลบ (Negative Pressure Room) สำหรับคนไข้ Covid การจัดหาอุปกรณ์ในการป้องกันบุคลากรการแพทย์และเจ้าหน้าที่ที่ดูแลผู้ป่วย วิศวกร ช่างไฟ ช่างประปา แนวทางการใส่ชุด PPE เพื่อป้องกันตนเองและผู้อื่น แนวทางการกำจัดขยะติดเชื้อ

Healthy (ความปลอดภัย) : เน้นการควบคุมประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และหลัก ธรรมาภิบาล รวมไปถึงด้านอื่น ๆ รวมถึงข่าวสารต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร เช่น การสนับสนุน รณรงค์ สอนวิธีการใส่ชุด PPE เข้าใจวิธีดูแลป้องกันตนเองในช่วงภาวะโรคระบาด ให้พนักงานของบริษัท และบริษัทคู่ค้า แม่บ้าน ทีมรักษาความปลอดภัย ผ่านการซ้อมการดูแลผู้ป่วยในภาวะฉุกเฉิน เป็นประจำทุกเดือน รวมไปถึงการจัดการเรียนการสอน แบ่งปันความรู้ ทั้งทางด้าน Clinical Care and Non-Clinical Care เช่น สอนการใช้อุปกรณ์การช่วยชีวิต AED ให้กับพนักงาน บริษัทคู่ค้า อีกด้วย

หนึ่งในโครงการที่สำคัญคือ การสร้างระบบลงทะเบียนออนไลน์ให้บริษัทคู่ค้า สังคม ชุมชน ประชาชนทั้งคนไทยและคนต่าง ชาติผ่าน โครงการ Going Extra Mile และ White Building ให้บริษัทคู่ค้า ให้ได้รับวัคซีนฟรีของภาครัฐอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งเตรียมบุคลากร เครื่องมือในการช่วยชีวิตระหว่างการให้บริการรับวัคซีนนอกสถานที่โรงพยาบาล เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ระยะเวลา Credit Term กับคู่ค้า

บริษัท ได้กำหนดนโยบาย กำหนดระยะเวลาในการชำระเงินกับกลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการเป็นลายลักษณ์อักษรในระบบการออกใบสั่งซื้อ ใบเสนอราคาหรือหนังสือสัญญาเพื่อให้เกิดความโปร่งใสแก่ผู้อนุมัติ ผู้ขาย ฝ่ายการเงิน ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยระยะเวลาโดยเฉลี่ยคือ 60 วัน แต่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรทั้ง 2 ฝ่าย

ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

ในฐานะที่ TMG88 เป็นบริษัทที่ให้บริการด้านห่วงโซ่อุปทาน โลจิสติกส์ ผู้เชี่ยวชาญด้าน IT วิศวกร วิทยาการ ให้กับโรงพยาบาลในเครือ บริษัท ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณมาพัฒนาปรับปรุง วิธีการให้บริการ กระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน ที่ครอบคลุมเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance (ESG))

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับการบริหารจัดการ เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของโรงพยาบาล ทั้งในด้านการบริการ การเงิน ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงโรงพยาบาลมหาชัย ได้มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของในเครือโรงพยาบาลมหาชัย และประกาศให้ผู้รับบริการ พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ทิศทางการจัดการทรัพยากร และการจัดเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีระบบ สามารถใช้ข้อมูลในการพัฒนาผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใส โดยการเปิดเผยข้อมูลให้สังคมรับทราบ

เป้าหมาย

เป้าหมายระยะสั้น 1-3 ปี ลดปริมาณของเสียและของเสียอันตรายลดขยะติดเชื้อ 10% ลดขยะอันตราย 30% เพิ่มขยะรีไซเคิล 30% ลดการใช้ไฟ น้ำ 10%

เป้าหมายระยะยาวลดปริมาณของเสียและของเสียอันตรายลดขยะติดเชื้อ 20% ลดขยะอันตราย 50% เพิ่มขยะรีไซเคิล 50% ลดการใช้ไฟ น้ำ 20%

กิจกรรมส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม

จิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
เป็นหน้าที่ของผู้บริหาร
และพนักงานทุกคน



ต้นพญาสัตบรรณ
ต้นไม้ประจำโรงพยาบาล

จัดสภาพแวดล้อมในการ
ทำงานและการบริหาร
จัดการตามข้อกำหนด



สวนหย่อมเพื่อการเยียวยา
โรงพยาบาล Med Park

สร้างธุรกิจสีเขียวเป็น
ธุรกิจที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม



ได้รับรางวัล Green & Clean Hospital
ระดับ Premium

มีส่วนร่วมกับชุมชนใน
การส่งเสริมสิ่งแวดล้อม



โรงพยาบาลร่วมกับชุมชน
ณรงค์ทำความสะอาดในชุมชน

ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมายปี 2564	2562	2563	2564
ก๊าซเรือนกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	2,167	2,284	2,282	2,291
การใช้พลังงานไฟฟ้า	กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง	3,495,249	3,851,280	3,679,210	3,732,000
การใช้น้ำ	ลูกกาศก์เมตร	43,147	54,776	45,418	42,334
การส่งกำจัดของเสีย	กิโลกรัม	686	1,165	762	520

การจัดการสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



บริษัท ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาขยะ และมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ คัดแยกและทิ้งอย่างถูกวิธีภายใต้โครงการ Reduce Reuse Recycle

*อ้างอิง evidence-based จากมาตรฐาน green and hospital กรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2559

การกำจัดของเสียและวัตถุดิบอันตราย

บริษัท ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาขยะ และมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ คัดแยกและทิ้งอย่างถูกวิธีภายใต้โครงการ Reduce Reuse Recycle

* อ้างอิง evidence-based จากมาตรฐาน JCI #7 ค.ศ.2018

แนวทางการจัดการ	เป้าหมายปี 2564	ผลการดำเนินงานปี 2564
โครงการ Reduce Reuse Recycle - วางแผนการจัดซื้อ - ลดการเกิดขยะ - การใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่	- ลดขยะติดเชื้อ10% - ลดขยะอันตราย30% - เพิ่มขยะรีไซเคิล 30%	- ปริมาณขยะติดเชื้อเพิ่มขึ้น 50.28% เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 มีสัดส่วนปริมาณของเสียติดเชื้อ/คนไข้ เติบโตเพิ่มจาก 0.39 เป็น 0.58 - ลดปริมาณขยะอันตรายลง 46.06% - ลดปริมาณขยะทั่วไปลง 28.96% - ปริมาณขยะรีไซเคิลลดลง 13.94% เนื่องจากมีการเพิ่มใช้ของ Reuse ที่ไม่มีอันตราย - คัดเลือกสินค้าที่จะเกิดขยะให้น้อยที่สุด - คัดเลือกสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - งดใช้วัสดุตกแต่งที่ทำจากโฟม หรือ พลาสติก - เลือกใช้สินค้าฉลากเขียว - ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก - คัดแยกขยะให้ถูกประเภทและชั่งน้ำหนักประเภทของขยะ ณ จุดกำเนิดขยะทุกวัน - นิเทศขยะทุกวันศุกร์ โดยคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม

แนวทางการจัดการ	เป้าหมายปี 2564	ผลการดำเนินงานปี 2564
โครงการน้ำ EM นวัตกรรมจากขยะ - ลดปริมาณขยะที่ย่อยสลายได้	- ให้พนักงานได้เรียนรู้และมีกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมจากขยะเพื่อลดของเสียจากขยะที่ย่อยสลายได้ - นำความรู้ที่ได้รับขยายงานสู่ชุมชนได้แก่บ้านของพนักงานและชุมชนข้างๆโรงพยาบาล	- เชิญผู้เชี่ยวชาญเรื่องน้ำ Effective Microorganisms (EM) จากเทศบาลนครสมุทรสาครมาเป็นวิทยากรและเป็นพี่เลี้ยงในการผลิตน้ำ EM จากเปลือกผลไม้และเศษผักจากโรงครัวของโรงพยาบาล - พนักงานที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมและร่วมผลิตน้ำ EM - โรงพยาบาลได้นำน้ำ EM ใช้ประโยชน์ในการทำปุ๋ยรดน้ำต้นไม้ เทราดะรับกลิ่นจากท่อระบายน้ำสาธารณะ ปรับปรุงน้ำในบ่อปลาซึ่งได้ผลเป็นอย่างดี พนักงานจึงนำไปใช้ประโยชน์ที่บ้าน - พบกับประชาชนรอบๆโรงพยาบาล และนำน้ำ EM ไปแนะนำให้ใช้ ซึ่งประชาชนชื่นชอบ - เมื่อเกิดกิจกรรมน้ำ EM ทำให้ลดปริมาณขยะที่เกิดจาก ประเภทย่อยสลายได้
โครงการ 5ส - การใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่	- เพื่อลดปริมาณการสะสมของที่ไม่ได้ใช้แล้วและของเหลือใช้ - เพื่อส่งต่อให้กับผู้ที่ต้องการใช้สิ่งของของโรงพยาบาลซึ่งยังอยู่ในสภาพที่สามารถใช้ได้ เป็นการทำ CSR กับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	- จัดระเบียบสถานที่ทำงานและเก็บสิ่งของให้เหมาะสม - รวบรวมสิ่งของที่ยังใช้ได้แต่ไม่มีความต้องการใช้และเก็บสะสมไว้ - นำมาทำความสะอาด ปรับปรุง และส่งมอบให้กับสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า - ทำให้สิ่งแวดล้อมดูงามตาและยังได้นำของที่ไม่ได้ใช้แล้ว กลับมาใช้ใหม่ตามสภาพของผู้ที่นำไปใช้

การกำจัดของเสียและของเสียอันตราย

1. การกำจัดของเสียติดเชื้อ โดยบริษัทไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีเอสทีเอ็ม ทำลายโดยการเผาตามมาตรฐานกรมอนามัยผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ขนส่งด้วยระบบติดตาม GPS และ Manifest
2. การกำจัดของเสียอันตรายโดยบริษัทบริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) ขนส่งด้วยระบบ GPS ทำลายโดยวิธีปรับเสถียรและฝังกลบตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
3. กำจัดของเสียทั่วไป โดยเทศบาลสมุทรสาคร ขนส่งด้วยรถของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำลายโดยวิธีการฝังกลบตามมาตรฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4. การกำจัดของเสียรีไซเคิล โดยบริษัท Contract เอกชน ดำเนินการตามมาตรฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน		
		พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564
การบริหารจัดการของเสียในกระบวนการธุรกิจ	ปริมาณของเสียติดเชื้อ จำนวนคนไข้ทั้งหมด สัดส่วนปริมาณของเสียติดเชื้อ/คนไข้ 1 เตียง	51,338 144,608.00 0.36 ลดลง 14.29%	48,234 124,918.00 0.39 เพิ่มขึ้น 8.76%	91,696 158,027.00 0.58 เพิ่มขึ้น 50.28%
	ปริมาณของเสียอันตราย จำนวนคนไข้ทั้งหมด สัดส่วนภาพรวมโรงพยาบาล สัดส่วนปริมาณของเสียอันตราย/คนไข้ 1 เตียง	1,165 144,608.00 0.0081 ลดลง 7.31%	762 124,918.00 0.0061 ลดลง 24.28%	520 158,027.00 0.0033 ลดลง 46.06%

ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน		
		พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564
การบริหารจัดการของเสีย ในกระบวนการธุรกิจ	ปริมาณของเสียทั่วไป จำนวนคนไข้ทั้งหมด สัดส่วนภาพรวมโรงพยาบาล สัดส่วนปริมาณของเสียทั่วไป/คนไข้ 1 เตียง	65,284 144,608.00 0.45 เพิ่มขึ้น 13.9%	60,260 124,918.00 0.48 เพิ่มขึ้น 6.85%	54,157 158,027.00 0.34 ลดลง 28.96%
	ปริมาณของเสียรีไซเคิล จำนวนคนไข้ทั้งหมด สัดส่วนภาพรวมโรงพยาบาล สัดส่วนปริมาณของเสียรีไซเคิล/คนไข้ 1 เตียง	51,208 144,608.00 0.35 เพิ่มขึ้น 32.07%	59,806 124,918.00 0.48 เพิ่มขึ้น 35.20%	65,110 158,027.00 0.41 ลดลง 13.94%

การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก

โรงพยาบาลมหาชัย ได้มีการดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงาน โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน

ด้วยโรงพยาบาลมหาชัยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการประหยัดพลังงานให้ประสบผลสำเร็จมากที่สุดดังนั้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือจากทุกแผนกของโรงพยาบาลมหาชัย จึงประกาศนโยบายประหยัดพลังงาน ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่องไว้ดังต่อไปนี้

1. โรงพยาบาล จะดำเนินการประหยัดพลังงานอย่างเหมาะสม กำหนดเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานระยะสั้น ในปี 2564 ให้ลดลงต่ำกว่าปี 2563 ได้อย่างน้อย 5% และเป้าหมายระยะยาวภายใน 5 ปี ให้ลดลง 10% และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงพยาบาล
2. โรงพยาบาล มีนโยบายที่จะใช้พลังงานทุกประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็นลงให้มากที่สุด
3. โรงพยาบาล จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
4. โรงพยาบาล มีเจตจำนงที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานและมีแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินการตามวิธีการจัดการพลังงาน

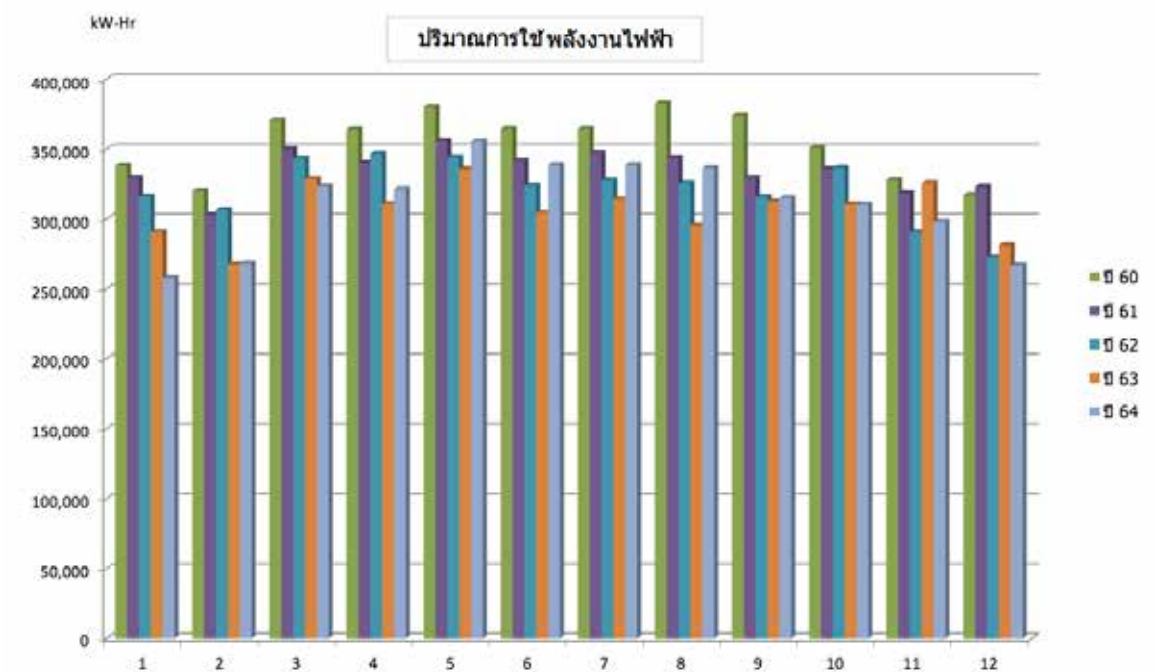
ทั้งนี้ การดำเนินงานจะต้องไม่มีผลให้ประสิทธิภาพ การให้บริการ ของโรงพยาบาล ลดลง อีกทั้งให้ถือเป็นหน้าที่และความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่จะต้องถือปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังกล่าวให้จงได้

การจัดการด้านพลังงานไฟฟ้า

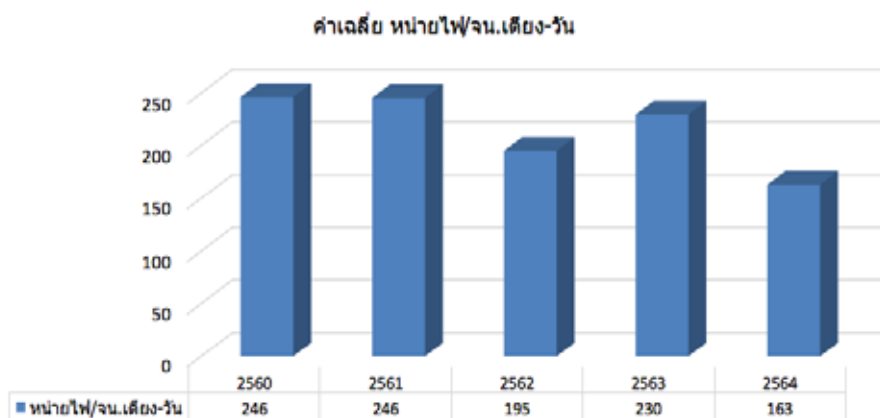
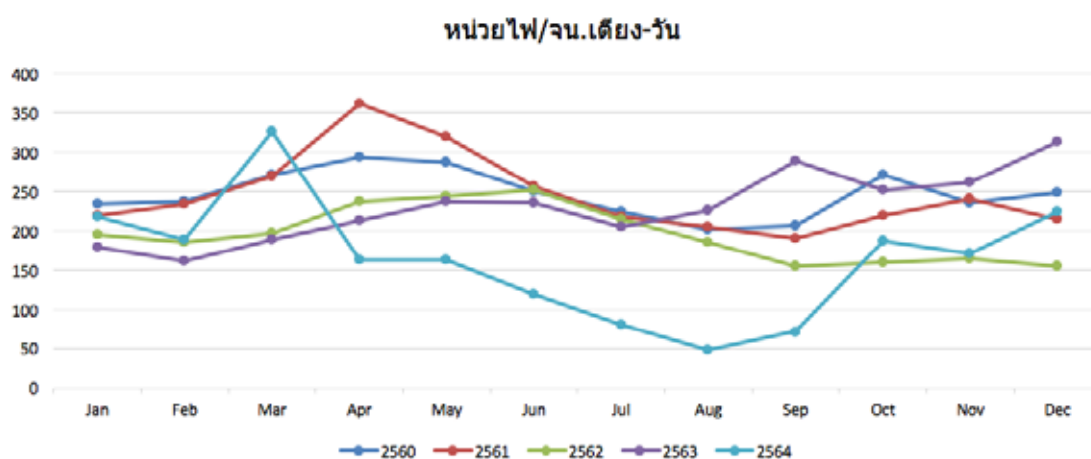
โรงพยาบาลมหาชัย มีระบบไฟฟ้าเป็นแบบ TOU โดยมีหม้อแปลงขนาด 1000 kVA จำนวน 2 เครื่อง โดยมีการจัดการพลังงาน โดยใช้ระบบตรวจสอบปริมาณการใช้ไฟฟ้าแบบ Real Time โดยใช้ AMR ของการไฟฟ้า สามารถตรวจสอบและควบคุมค่า Peak และแนวโน้มปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ตลอดเวลา ทำให้สามารถทำข้อมูลมาบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าในโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ



กราฟแสดงปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2560-2564



กราฟแสดงปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2560-2564



สรุปผลการจัดการด้านพลังงานไฟฟ้า ปี 2564

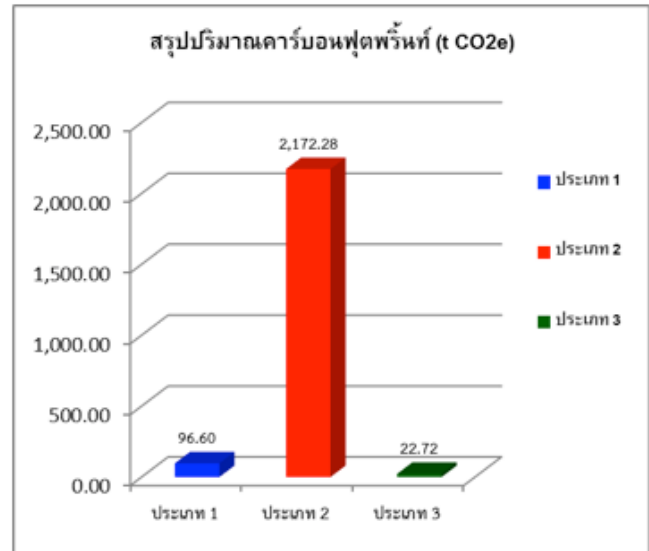
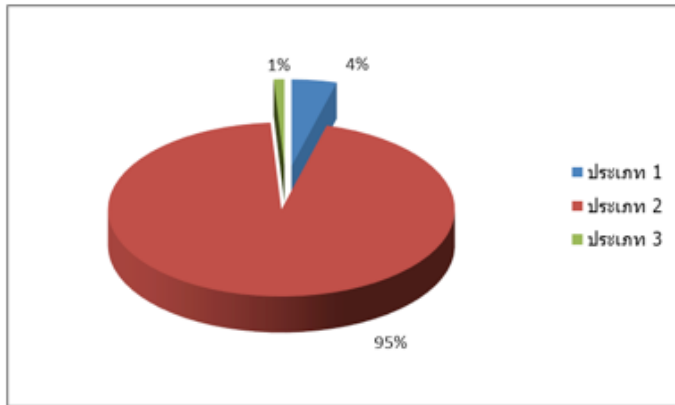
เป้าหมาย ปี 2564 ลดลง 5% เทียบจากปี 2563 (3,679,210 หน่วย) เท่ากับไม่เกิน 3,495,249 หน่วย ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งปี 2564 ได้ 3,731,800 หน่วย มากกว่าปี 2563 คิดเป็น 1.43% ไม่ได้ตามเป้าหมาย สาเหตุเพราะมีจำนวนคนไข้มาก จึงทำให้ภาพรวมของการใช้พลังงานไฟฟ้าสูงกว่า ปี 2563 แต่ปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยเทียบต่อจำนวนเตียง-วันของผู้ป่วย จะลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 คิดเป็น 29.13 %

การจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2564 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาล รวมทั้ง 3 ประเภท 2,283,022.83 kgCO₂e โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมีเป้าหมายที่จะลดจำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาล ในระยะสั้น ให้ลดลง 5% ภายในระยะเวลา 1 ปี และระยะยาวภายใน 5 ปี ให้ลดลง 10%

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	ปริมาณ	หน่วยการเก็บข้อมูล	EF	หน่วย	CF	หน่วย
ประเภท 1	1. การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)						
	การใช้น้ำมันสำหรับงานอาคาร						
	Diesel (Generator)	1,320	ลิตร	2,7080	kg CO ₂ e/ลิตร	3,574.56	kgCO ₂ e
	Diesel (Fire pump)	0	ลิตร	2,7080	kg CO ₂ e/ลิตร	0.00	kgCO ₂ e
	2. การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)						
	การใช้น้ำมันสำหรับการเดินทาง (รถตู้ รถมอเตอร์ไซด์)						
	น้ำมัน Diesel	29,926	ลิตร	2,7446	kg CO ₂ e/ลิตร	82,133.91	kgCO ₂ e
	น้ำมัน Gasohol 91	2,201	ลิตร	2,2376	kg CO ₂ e/ลิตร	4,924.29	kgCO ₂ e
	น้ำมัน Gasohol 95	0	ลิตร	2,2376	kg CO ₂ e/ลิตร	0.00	kgCO ₂ e
	3. การปล่อยสารมีเทนจากระบบ septic tank	0	kg	25,0000	kg CO ₂ e/kg	0.00	kgCO ₂ e
ประเภท 2	4. การปล่อยสารมีเทนจากบ่อบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ	238.82	kgCH ₄	25,0000	kg CO ₂ e/kgCH ₄	5,970.48	kgCO ₂ e
	5. การใช้สารทำความเย็นชนิด R134a	0	kgCH ₂ FCF3	1430,0000	kg CO ₂ e/kgCH ₂ FCF3	0.00	kgCO ₂ e
	การใช้พลังงานไฟฟ้า	3,731,800	kWh	0.5821	kg CO ₂ e/kWh	2,172,280.78	kgCO ₂ e
ประเภท 3	การใช้กระดาษ A4 และ A3 (สีจาง)	0	kg	1,1400	kg CO ₂ e/kg	0.00	kgCO ₂ e
	การใช้น้ำประปา	42,334	m3	0.5081	kg CO ₂ e/m3	21,509.91	kgCO ₂ e
	ขยะของเสีย (ฝังกลบ)	520	kg	2,3200	kg CO ₂ e/kg	1,206.40	kgCO ₂ e

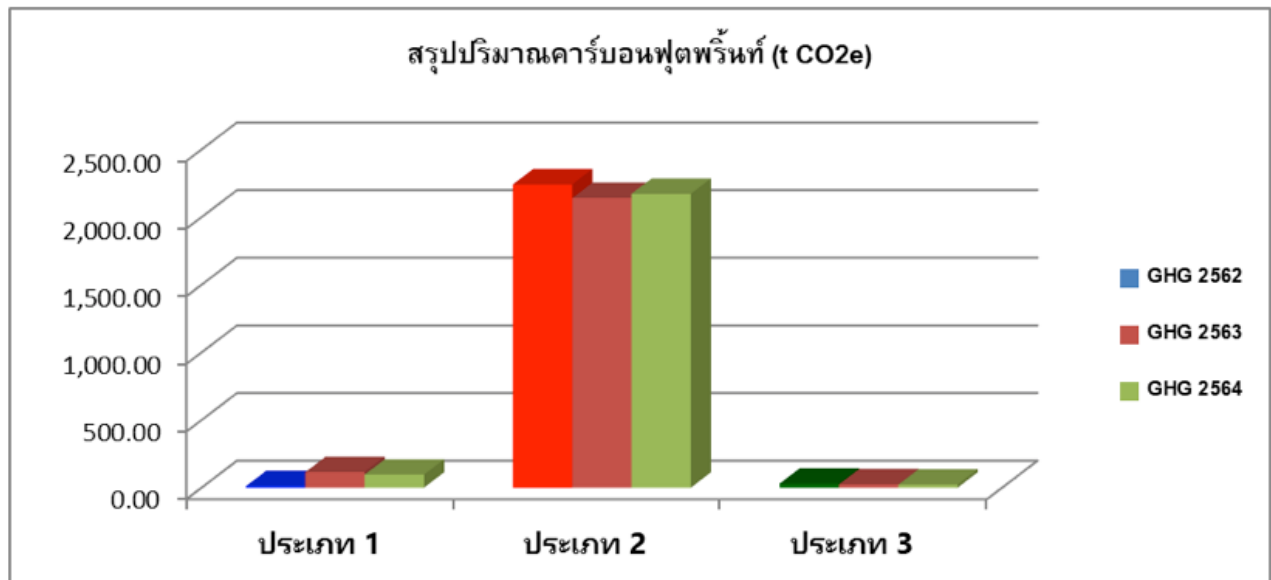
ขอบเขตการดำเนินงาน	GHG 2564	หน่วย
ประเภท 1	96.60	tCO ₂ e
ประเภท 2	2,172.28	tCO ₂ e
ประเภท 3	22.72	tCO ₂ e



เปรียบเทียบปริมาณการปล่อยแก๊สเรือนกระจก ปี 2562 - 2564 : โรงพยาบาลมหาชัย

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	ปริมาณ			หน่วยการเก็บข้อมูล
		2562	2563	2564	
ประเภท 1	1. การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)				
	การใช้น้ำมันสำหรับงานอาคาร				
	Diesel (Generator)	1,320	1,320	1,320	ลิตร
	Diesel (Fire pump)	0	0	0	
	2. การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)				
	การใช้น้ำมันสำหรับการเดินทาง (รถตู้ รถมอเตอร์ไซด์)				
	น้ำมัน Diesel	0	36,790	29,926	ลิตร
	น้ำมัน Gasohol 91	0	2,096	2,201	ลิตร
	น้ำมัน Gasohol 95	0	0	0	ลิตร
	3. การปล่อยสารมีเทนจากระบบ septic tank	0	0	0	kg
	4. การปล่อยสารมีเทนจากบ่อบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ	329.01	253.44	238.82	kgCH4
	5. การใช้สารทำความเย็นชนิด R134a	0	0	0	kgCH2FCF3
ประเภท 2	การใช้พลังงานไฟฟ้า	3,851,280	3,679,210	3,731,800	kWh
ประเภท 3	การใช้กระดาษ A4 และ A3 (สีขาว)	0	0	0	kg
	การใช้น้ำประปา	54,776	45,418	42,334	m3
	ขยะของเสีย (ฝังกลบ)	1,165	762	520	kg

ขอบเขตการดำเนินงาน	GHG 2562	GHG 2563	GHG 2564	หน่วย
ประเภท 1	11.80	115.58	96.60	tCO ₂ e
ประเภท 2	2,241.83	2,141.67	2,172.28	tCO ₂ e
ประเภท 3	30.53	24.84	22.72	tCO ₂ e



สรุปผลการจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก ปี 2564

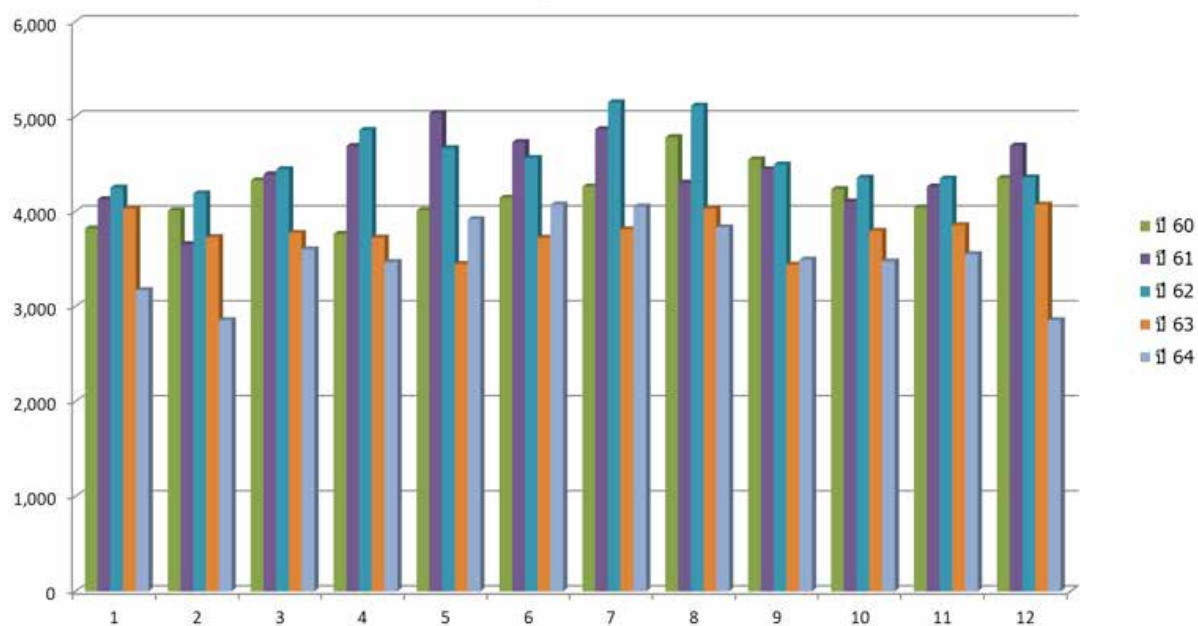
เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564 ลดลง 5% เทียบจากปี 2563 (2,282.09 tCO₂e) เท่ากับไม่เกิน 2,167.98 tCO₂e ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564 เท่ากับ 2,291.60 tCO₂e เพิ่มขึ้น 0.41% ไม่ได้เป้าหมาย สาเหตุมาจากมีปริมาณคนไข้มากทำให้มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ามากและส่งผลให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากขึ้นตามลำดับ

การจัดการด้านการใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสีย

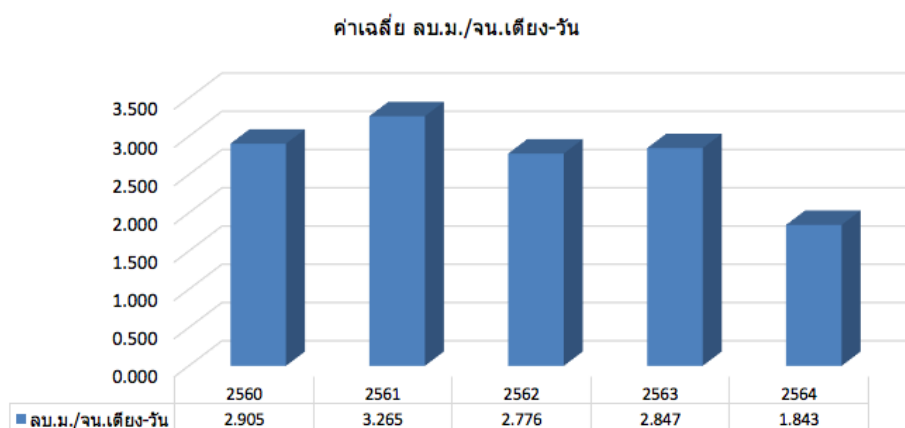
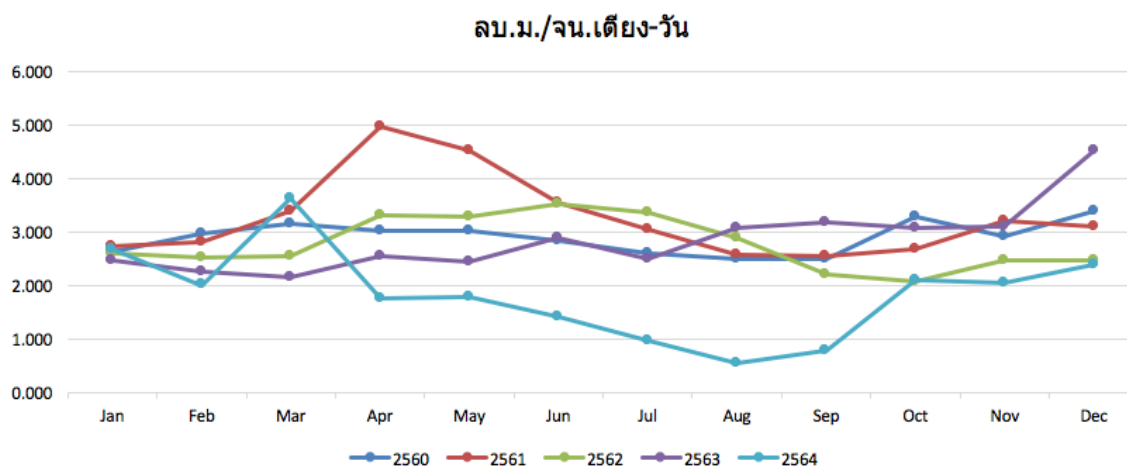
บริษัท ใช้น้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ย ปี 2564 เดือนละ 3,527 ลบ.ม. ลดลงจากค่าเฉลี่ย ปี 2563 เดือนละ 3,784 ลบ.ม. คิดเป็นค่าเฉลี่ยที่ลดลง 6.3% โดยโรงพยาบาลได้มีการใช้น้ำ Recycle การน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสีย ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ และใช้ในการละลายน้ำแข็งของระบบท่อออกซิเจน โดยสามารถลดการใช้น้ำได้เดือนละ 50 ลบ.ม. คิดเป็นจำนวนเงินที่สามารถประหยัดได้ 1,750 บาทต่อเดือน และ 21,000 บาทต่อปี



กราฟแสดงปริมาณการใช้พลังงานน้ำ ปี 2558-2564



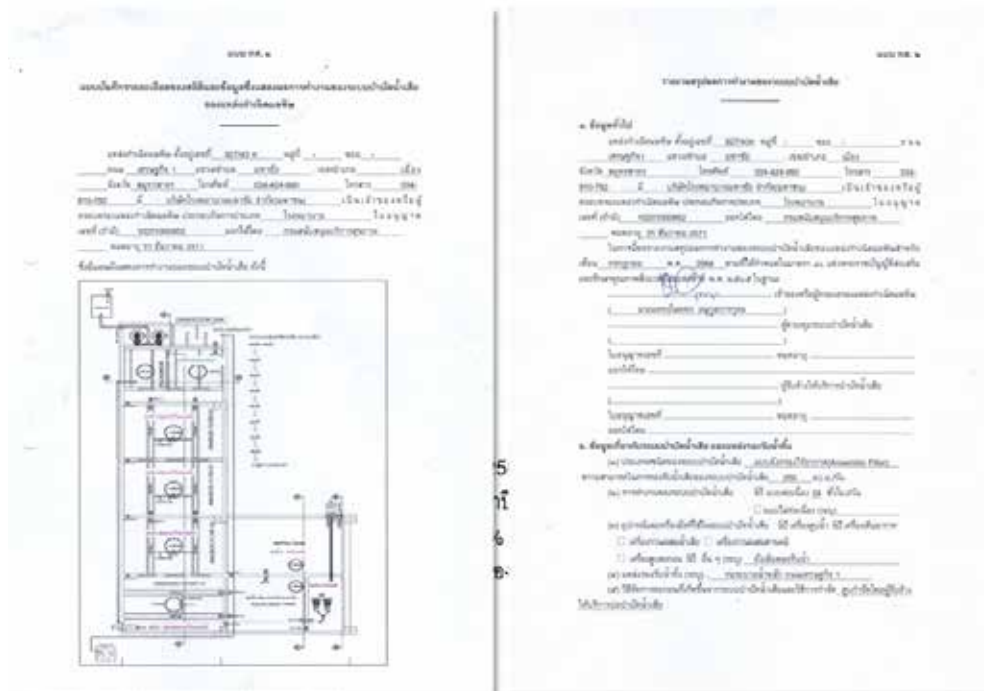
กราฟแสดงปริมาณการใช้พลังงานน้ำ ปี 2558-2564



การจัดการระบบน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาลเป็น ระบบ Anaerobic Bacteria (แบคทีเรียที่ไม่ต้องการอากาศ) มีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียได้ประมาณ 250 ลบ.ม. /วัน ปัจจุบันโรงพยาบาลมีการใช้น้ำประมาณวันละ 100-150 ลบ.ม./วัน และเพื่อให้การควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โรงพยาบาลจึงกำหนดให้ผู้ดูแลระบบบำบัดต้องมีความรู้ความสามารถและได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้เกิดความพร้อมใช้งานแผนซ่อมบำรุงได้จัดทำทำการตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียรายวัน โดยทำการตรวจวัด pH , ปริมาณคลอรีนหลงเหลือ และค่า TDS เป็นประจำทุกวัน และส่งตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียหลังบำบัดแล้วกับ Lab ภายนอกที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตรวจ 13 พารามิเตอร์ ตามข้อกำหนด ทุกเดือน หากพบพารามิเตอร์ไหนไม่เป็นไปตามมาตรฐานจะดำเนินการแก้ไขทันที

และได้จัดทำรายงาน แบบ ทส. ๑ (แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ) และ แบบ ทส. ๒ (รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย) ส่งหน่วยงานราชการทุกเดือน



สรุปผลการจัดการด้านการใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสีย ปี 2564

เป้าหมายลดการใช้น้ำ ปี 2564 ลดลง 5% เทียบจากปี 2563 (45,418 ลบ.ม.) เท่ากับไม่เกิน 43,147.1 ลบ.ม. ปริมาณการใช้น้ำ ปี 2564 เท่ากับ 42,334 ลบ.ม. ลดลง 6.79% ได้เป้าหมาย ตามแผน และเมื่อเทียบปริมาณการใช้น้ำโดยเทียบต่อจำนวนเตียง-วันของผู้ป่วย จะลดลง เมื่อเทียบจากปี 2563 คิดเป็น 35.26 %

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บุคลากรถือว่าเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จต่อการดำเนินงานขององค์กร ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ความหลากหลายทางความคิด ประสบการณ์ของบุคลากร ล้วนสร้างเสน่ห์เมื่อมาหลอมรวมกันเป็นสิ่งที่ดีที่สุดในเพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้ป่วยหรือผู้รับบริการด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ บริษัท ได้ยึดมั่นต่อนโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยให้ความสำคัญต่อหลักสิทธิมนุษยชน ทุกคนมีความเสมอภาค เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการทำงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการทางเพศ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้รับเหมา ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งความสุข” โดยมีความเชื่อว่าเมื่อพนักงานมีความสุข พนักงานย่อมส่งต่อความสุขนั้นไปยังผู้ป่วย หรือผู้รับบริการ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุก ๆ ด้าน ให้คุณค่ากับอัตลักษณ์ของบุคคลแต่ละคน ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้รับเหมา ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ โดยมีการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ ตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และต่อต้านการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครงาน การสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการเคารพสิทธิมนุษยชนของเพื่อนร่วมงาน การให้เกียรติซึ่งกันและกัน ไปจนถึงการไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานทั้งขณะเป็นพนักงานและหลังจากพ้นสภาพการเป็นพนักงานไปแล้ว

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ด้วยธุรกิจขององค์กรมีบุคลากรที่หลากหลายวิชาชีพและแต่ละคนก็มีบทบาทที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียและต่อองค์กร บริษัท ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมในทุก ๆ ด้าน มีการกำหนดแนวปฏิบัติทางด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รวมถึงแนวปฏิบัติทางด้านกระบวนการเลิกจ้างพนักงานให้เป็นไปด้วยความยุติธรรมและตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีบทบาทในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทเกี่ยวกับข้อตกลงที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานในรูปของคณะกรรมการสวัสดิการ

แนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ตระหนักดีว่ามนุษย์มีสิทธิติดตัวมาแต่กำเนิด มีศักดิ์ศรีและมีความเท่าเทียมกัน ทางโรงพยาบาลจึงยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรแสดงศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่

นอกจากการเคารพสิทธิมนุษยชนแล้ว ทางบริษัทยังได้ผลักดันการปฏิบัติด้านแรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล จึงมุ่งมั่นที่จะขยายขอบเขตการดำเนินงานในด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานของบุคลากร ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทานตามแนวทางสากล ซึ่งรวมถึงหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) แห่งสหประชาชาติ (United Nation) หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) หลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และกฎหมายแรงงานแห่งประเทศไทย

	บริษัทสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามกฎหมาย		บริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริตคอร์รัปชัน
	พนักงานทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมในการทำงานและรับผิดชอบตามขีดความสามารถของแต่ละคน		พนักงานทุกคนมีโอกาสพัฒนาตนเองและมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น
	พนักงานทุกคนต้องไม่ละเมิดคุกคาม เลือกปฏิบัติต่อผู้อื่น เนื่องจากความหลากหลายของปัจเจก และสนับสนุนความเห็นต่างเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมในองค์กร		บริษัทไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี รวมถึงการจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย
	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันตามข้อกำหนด รวมถึงประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น		ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาความผิดทางวินัยตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลหรือกฎหมาย

ทางบริษัทได้จัดทำสื่อการสอนด้านนโยบายและแนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบัน

รวมถึงพนักงานของผู้รับเหมา โดยมุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่พนักงานพึงปฏิบัติและการไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งทางบริษัทได้กำหนดให้การฝึกอบรมเรื่อง Code of Conduct เป็นหลักสูตรภาคบังคับของการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานเข้าใหม่ และกำหนดให้พนักงานทุกคนจะต้องศึกษาและผ่านการทำแบบทดสอบวัดความเข้าใจของนโยบายดังกล่าว โดยในปี 2564 ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดได้รับการฝึกอบรม Code of Conduct และผ่านการทำแบบทดสอบครบถ้วน

Code of Conduct	Intellectual Property	Human Rights	Social Network	Anti Corruption	Supervision of Inside Information usage	Ethical Dilemma
ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน						
0 กรณี เรื่องร้องเรียนด้านการเลือกปฏิบัติ และสิทธิมนุษยชน	ร้อยละ 100 ของพนักงานใหม่ได้รับการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติผ่านการปฐมนิเทศ		ร้อยละ 100 ของพนักงานและพนักงานของผู้รับเหมา ได้รับการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติผ่าน link ที่ต้องเข้าอบรมและทำแบบทดสอบก่อนการทำแบบสำรวจความผูกพันของพนักงานประจำปี			

ประเมินความเสี่ยงและลดผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

เพื่อจัดทำแนวทางการจัดการในพื้นที่ปฏิบัติการที่มีความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) เช่น เด็ก ผู้พิการ สตรี แรงงานที่จ้างผ่านบุคคลที่สาม ชุมชนท้องถิ่น เพศทางเลือก ผู้สูงอายุและสตรีตั้งครรภ์ โดยเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบ ครอบคลุมสิทธิมนุษยชน ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค

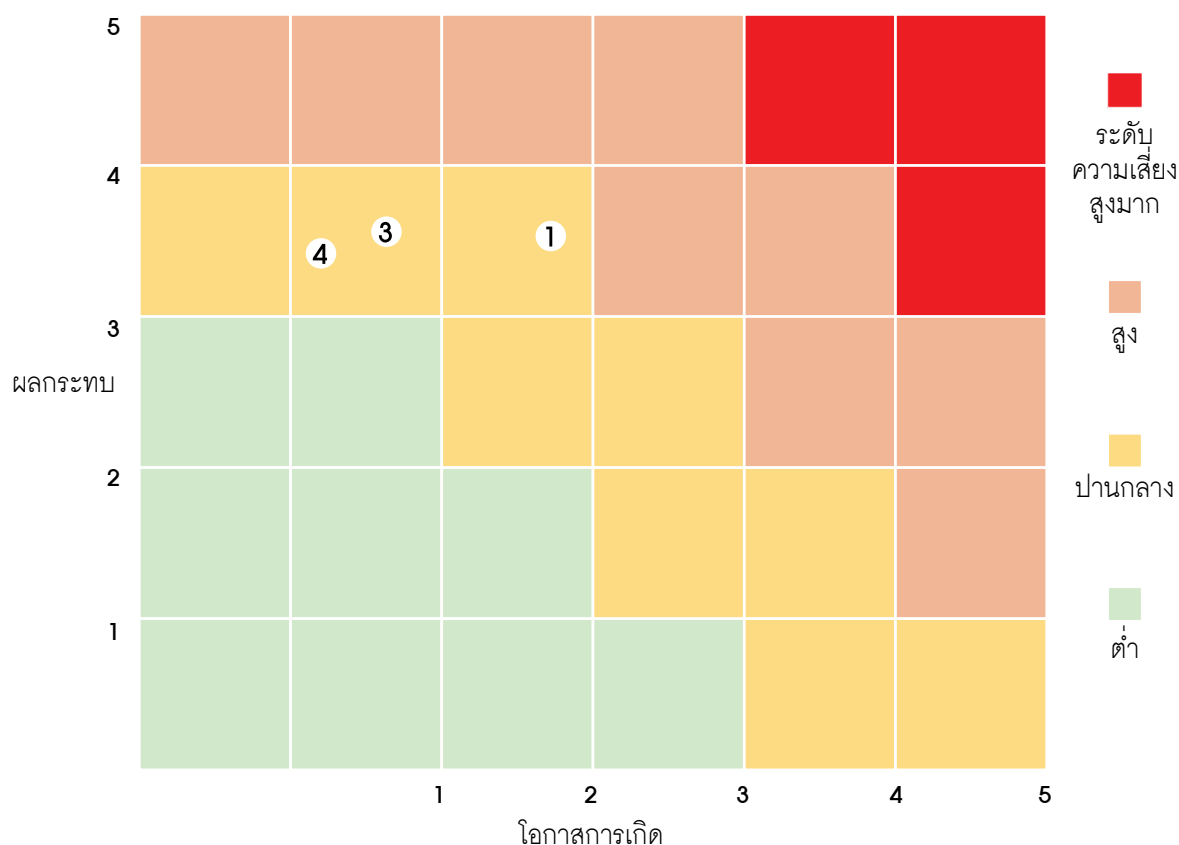
จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัท ได้กำหนดมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risks) หลังจากจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท มีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่อุปทาน

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องสิทธิมนุษยชนเพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนและวิเคราะห์หาสาเหตุที่เป็นรากเหง้าของปัญหา (Root cause) และจัดทำแผนการป้องกัน หรือบรรเทาผลกระทบ จัดทำเป็นรายงาน เอกสารแนวทางปฏิบัติ ประกาศ นำเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติ และสื่อสารให้กับผู้บริหารฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามแผนการป้องกันดังกล่าว

ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง					
สิทธิแรงงาน	สิทธิชุมชน	ห่วงโซ่อุปทาน	ความมั่นคงปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	สิทธิผู้บริโภค
• สภาพการจ้างงาน	• สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน	• การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย	• การจัดการความปลอดภัย	• ผลกระทบเชิงลบทางสิ่งแวดล้อม	• สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
• สุขภาพและความปลอดภัย ของพนักงาน	• มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน	• การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบ			• การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า
• เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง		• การจ้างแรงงานผิดกฎหมายจากการจัดหาสินค้าและบริการอื่นๆ			• การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
• การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน		• การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาสินค้าและบริการอื่น ๆ			
• การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน					

การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นมนุษยชน



เกณฑ์ประเมินความเสี่ยง : ผลกระทบ

บริษัทได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยใช้เมทริกซ์ 5x5 เพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงของประเด็นสิทธิมนุษยชนโดยพิจารณาจาก 2 มิติ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด และความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับความเสี่ยงเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- ความเสี่ยงระดับสูงมาก
- ความเสี่ยงระดับสูง
- ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- ความเสี่ยงระดับต่ำ

ผลการประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับของผลกระทบ : 4 (สูง) และโอกาสที่จะเกิดขึ้น : 1-2 (ต่ำ) ได้แก่

- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
- สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
- สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

ระดับของผลกระทบ : 1-3 (ต่ำ) และโอกาสที่จะเกิดขึ้น 1-2 (ต่ำ) ได้แก่

- สภาพการจ้างงาน
- เสรีภาพในการสมาคมและการต่อรอง
- การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน
- สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน
- มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน
- การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย

- การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาวัสดุ อุปกรณ์
- การจ้างแรงงานผิดกฎหมายจากการจัดหาสินค้าและบริการอื่น ๆ
- การจัดการความปลอดภัย
- ผลกระทบเชิงลบทางสิ่งแวดล้อม
- การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า

จากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ให้บริการของโรงพยาบาล รวมคู่ค้าที่มีสิทธิในการควบคุมการจัดการ พบว่า พื้นที่ให้บริการของโรงพยาบาลมีระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เหลือน้อย อยู่ในระดับต่ำจนถึงปานกลาง ซึ่งในส่วนประเด็นที่มีความเสี่ยงปานกลางมี 3 ประเด็น คือ

1) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ประเด็นความเป็นไปได้ในการเกิดการรั่วไหลของผู้รับบริการที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิผู้ป่วยทางด้านความเป็นส่วนตัว และข้อมูลการรักษา

มาตรการบรรเทาผลกระทบ :

- ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพสถานพยาบาลระดับสากล (Joint Commission International : JCI)
- การจัดการข้อมูลและการคุ้มครองทางไซเบอร์
- มาตรการการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- มาตรการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัท และการลงโทษอย่างเคร่งครัดสำหรับพนักงานที่ฝ่าฝืน
- แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
- การจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า
- การติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน

2) สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าและพนักงาน

ทั้ง 2 ประเด็น มีโอกาสเกิดน้อย แต่หากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบสูง ทั้งประเด็นผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา ที่เกิดจากอุบัติเหตุในงาน และรวมถึงความปลอดภัยของลูกค้า ที่อาจเกิดจากการติดเชื้อในโรงพยาบาล

มาตรการบรรเทาผลกระทบ :

• จัดอบรมทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้รับเหมา ได้แก่ แผนการจัดการความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย แผนการจัดการวัตถุอันตราย แผนการเตรียมพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน แผนการจัดการและระงับอัคคีภัย แผนการจัดการเครื่องมือแพทย์ และแผนการจัดการสาธารณสุข

• ENV Round การเดินตรวจสอบ กำกับดูแล และประเมินจุดเสี่ยงอาคารสถานที่ทำงานและพื้นที่ให้บริการ การตรวจวัดด้วยเครื่องมือ เช่น การตรวจวัดมลภาวะและความเข้มของแสงสว่าง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันในการทำงานอย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

- การจัดการข้อร้องเรียน มาวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญ เพื่อแก้ปัญหาตามลำดับ
- การดูแลสถานที่บริการให้ปลอดภัย ทั้งระบบเครื่องปรับอากาศ การทำความสะอาดสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานโรงพยาบาล
- การปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ
- มาตรการการดูแลกำจัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล

นอกจากนี้ สำหรับการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าที่สำคัญในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ยา และการบริการ พบว่า คู่ค้ามีความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นต่าง ๆ เช่น ด้านสภาพการทำงาน อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงต่ำ ซึ่งคู่ค้ามีแนวทางควบคุมและฟื้นฟูประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เช่น การจ้างแรงงานต่างด้าวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โครงการตรวจสอบสุขภาพ และเฝ้าระวังทางสาธารณสุข การบริหารจัดการการจัดจ้างจัดซื้ออย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ และอื่น ๆ อย่างไรก็ตามทางบริษัท ได้มี Vendor Management Procedure เพื่อบริหารจัดการคู่ค้า รวมถึง กำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากคู่ค้าที่ระบุอยู่ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า โดยคู่ค้าต้องลงนามการรับรู้จรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้าและนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและมีมาตรการบรรเทาผลกระทบ ได้แก่

- การลงนามการรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ

- การติดตามตรวจสอบและประเมินคู่ค้า ผ่านทาง Vendor Criticism Form และประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าประจำปี และการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (Supplier Environmental, Social and Governance evaluation: Supplier ESG Evaluation).
- การตรวจประเมินตนเองของคู่ค้า

กระบวนการแก้ไขเยียวยา (Remediation)

เมื่อการดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทางผู้บริหารโรงพยาบาลจะให้การช่วยเหลือเบื้องต้น และทางแผนกบริหารความเสี่ยง ฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ จะสืบสวนข้อเท็จจริงในผู้ที่เกี่ยวข้อง นำเสนอต่อคณะกรรมการจริยธรรมเพื่อพิจารณาการช่วยเหลือ และสรุปผลการเยียวยาอย่างเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติการดำเนินการ

แผนด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources Planning)



การวางแผนอัตรากำลัง
(Manpower Planning)



การสรรหา คัดเลือก
และการว่าจ้าง
(Recruitment,
Selection and
Hiring)



การพัฒนาขีด
ความสามารถของ
พนักงาน
(Competency
Development)



การพัฒนาและการ
ฝึกอบรม
(Training &
Development)



ระบบการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน
(Performance
Management System)



การรักษาไว้ซึ่งพนักงาน
(Employee Retention)



การบริหารค่าจ้างและ
ค่าตอบแทน
(Compensation &
Benefit)



จรรยาบรรณ
พนักงาน
(Code of
Conduct)



การบริหารวินัย
พนักงาน
(Disciplinary
Process
Management)



การเฝ้าติดตามกระบวนการ
และการวัดกระบวนการ
(Monitoring,
Measurement and
Evaluation)



คณะกรรมการสวัสดิการพนักงานในสถานประกอบการ (GRI 102-41)

บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการที่มาจากพนักงานระดับบังคับบัญชา และระดับปฏิบัติการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานทุกคนจากทุกระดับ (ร้อยละ 100) ทำหน้าที่ร่วมหารือกับทางโรงพยาบาลเพื่อจัดสวัสดิการแก่พนักงาน ให้คำปรึกษาและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์แก่ลูกจ้าง โดยมีการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี มีการประชุมอย่างน้อยทุก 3 เดือน หรือเมื่อมีการร้องขอ ซึ่งในปี 2564 ทางคณะกรรมการสวัสดิการได้ดำเนินงานเพื่อตอบสนองพนักงาน ได้แก่

- การปรับเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้
- การพิจารณาปรับค่าล่วงเวลานักเทคนิคการแพทย์ให้สอดคล้องกับราคาตลาด
- การพิจารณาเงินรางวัลและการปรับค่าจ้างประจำปีตามผลประกอบการของโรงพยาบาล
- โครงการสร้างเสริมสุขภาพพนักงาน
- โครงการปลดหนี้ /ผ่อนผันการชำระหนี้
- การจัดหาอุปกรณ์ป้องกัน PPE ที่พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในช่วงการระบาดของ COVID-19
- กิจกรรมพนักงาน เช่น งานเกษียณอายุ กิจกรรมมอบกำลังใจในวันข้ามปีสำหรับพนักงานเวรป่วย – ดึก
- โครงการข้าวฟรี / อาหารฟรีช่วงวันพิเศษของโรงพยาบาลและช่วงสถานการณ์ของ COVID-19

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัท ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2564 บริษัท มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

การจ้างงาน	
อัตราการจ้างพนักงานใหม่ทั้งหมด	สัดส่วนอัตราการจ้างงานในท้องถิ่น
ร้อยละ	ร้อยละ
12.58	48.98
อัตราการลาออกของพนักงาน	
อัตราการลาออกของพนักงานทั้งหมด	อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ
ร้อยละ	ร้อยละ
10.85	9.29

จำนวนพนักงานทั้งหมด 1,874 คน	จำนวนพนักงานทั้งหมด 1,874 คน	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	244	1,620
พนักงานผู้พิการ	6	4
รวม	250	1,624

อายุ	เพศ	ระดับฝ่าย/แผนก/หน่วย	ชาย	ชาย
อายุต่ำกว่า 30 ปี	ชาย	0	98	98
	หญิง	รวม	788	788
อายุระหว่าง 30 — 50 ปี	ชาย	22	107	129
	หญิง	114	608	722
อายุมาก 50 ปี	ชาย	11	12	23
	หญิง	58	56	114
รวมพนักงานชาย	ชาย	33	217	250
รวมพนักงานหญิง	หญิง	172	1,452	1,624
รวมจำนวนพนักงานทั้งสิ้น		205	1,669	1,874

ที่มา : ข้อมูลจากโรงพยาบาลมหาชัย โรงพยาบาลมหาชัย 2 และโรงพยาบาลเมตพาร์ค

ทางบริษัท ได้มีการส่งเงินเข้ากองทุนคนพิการเพิ่มเติมจากการจ้างคนพิการทำงานอีกเป็นจำนวน 4 คน และสนับสนุนให้คนพิการมีงานทำ โดยการส่งเงินเข้ามูลนิธินวัตกรรมทางสังคมอีกจำนวน 6 คน คิดเป็นจำนวนเงินในการสนับสนุนคนพิการ 1,208,150 บาท

การพัฒนาบุคลากร

พนักงานที่มีศักยภาพถือได้ว่าเป็นมีความสำคัญต่อองค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะธุรกิจโรงพยาบาล การส่งมอบบริการทางการแพทย์ไปยังผู้รับบริการอย่างมืออาชีพ ถูกต้อง แม่นยำ นับว่าเป็นหัวใจหลักในการสร้างความไว้วางใจแก่ผู้รับบริการ ทางโรงพยาบาลจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว เพื่อเป้าหมายของการให้บริการและดูแลผู้ป่วยอย่างดียิ่งด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาชีพ (Clinical) และสายงานสนับสนุน (Non-Clinical) ที่ครอบคลุมทั้งพนักงานใหม่ พนักงานปัจจุบัน พนักงานชั่วคราว และพนักงานคู่สัญญาที่มาจากผู้รับเหมาต่าง ๆ ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจต่อหน้าที่งานที่รับผิดชอบ ระบบคุณภาพของโรงพยาบาล และทิศทางขององค์กร โดยในปี 2564 ทาง บริษัท ได้เพิ่มเป้าหมายในการฝึกอบรม 16 ชั่วโมง/คน/ปี เป็นอย่างน้อยปีละ 24 ชั่วโมง/คน/ปี

ประเภทการพัฒนาและฝึกอบรม		
การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ระดับองค์กร (General Orientation)	การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ในหน่วยงาน (Unit Orientation)	การฝึกอบรมภาคบังคับ (Mandatory Training)
เป็นหลักสูตรที่พนักงานใหม่ได้รับทราบวิสัยทัศน์ พันธกิจองค์กร โครงสร้างการบริหารงาน ระบบคุณภาพ เช่น ระบบการป้องกันการติดเชื้อ / ระบบความปลอดภัยของผู้ป่วย และของโรงพยาบาล แผนฉุกเฉิน /สวัสดิการ และการจ่ายค่าตอบแทน / กฎระเบียบข้อบังคับของโรงพยาบาล	เป็นการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ในหน่วยงานเพื่อรับทราบพันธกิจของหน่วยงาน / ขอบเขตการให้บริการ (Scope of Service) / นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน / การOn the job training การประเมินผล การปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน	เป็นหลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับการพิจารณาจากทีม นำ โดยครอบคลุมกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร (Strategy & Direction) ระบบคุณภาพ ระบบความปลอดภัยขององค์กรและผู้ป่วย เช่น การดับเพลิงเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support) / หลักสูตรการบริการ (Standard Service)
การฝึกอบรมเฉพาะทาง (Functional Training)	การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Training)	โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นการฝึกอบรมเฉพาะ เพื่อพัฒนา Competency ของพนักงาน ได้แก่ 1. Core Competencies ซึ่งเป็นความสามารถหลักที่ทุกคนต้องมี 2. Functional Competencies เป็นความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่งแต่ละสายงานและตามแผนการฝึกอบรมรายบุคคล (Individual Development Plan) 3. Managerial Competencies เป็นความสามารถที่พนักงานระดับหัวหน้างานต้องมี	เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นจากข้อมูลการติดตามอุบัติการณ์ การร้องเรียนของผู้ป่วยในเรื่องการบริการ เรื่องความปลอดภัยของผู้ป่วย	เช่น โครงการทุนการศึกษาเฉพาะทาง ได้แก่ ทุนเรียนต่อผู้ป่วยพยาบาล, ทุนเรียนระดับปริญญาตรีด้านรังสี
ขั้นตอนในการปฏิบัติงานในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลประเมินความจำเป็นในการฝึกอบรมพนักงานจากข้อมูลต่าง ๆ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ขององค์กร Gap Competency ของพนักงานที่ได้จากการประเมินประจำปี	
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมแต่ละหน่วยงาน / คณะกรรมการ	
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมจัดทำแผนการฝึกอบรมและงบประมาณประจำปีเสนอต่อผู้บริหาร	
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลดำเนินการจัดการฝึกอบรมตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ และกำกับดูแลการประเมินผลการฝึกอบรมและการบันทึกประวัติการฝึกอบรม	

ผลการพัฒนาบุคลากรในปี 2564			
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	2562	2563	2564
จำนวนชั่วโมงอบรม	68,260	137,153.50	75,055
จำนวนพนักงานอบรม	1,437	1,846	1,840
-ชาย	170	258	267
-หญิง	1,267	1,588	1,573
ระดับบริหาร (ผู้จัดการฝ่าย/แผนก/หัวหน้างาน)	126	121	202
ระดับปฏิบัติการ	1,309	1,725	1,638
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	47.50	74.30	40.79

ตัวอย่างโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง ประจำปี 2564

หลักสูตร Value of Manager



ทางโรงพยาบาลตระหนักดีว่าผู้บริหารระดับต้นและระดับกลางเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนธุรกิจขององค์กรให้ประสบความสำเร็จ เพราะได้ผ่านประสบการณ์และเรื่องราวต่าง ๆ จนมีความเชี่ยวชาญในงาน ในปี 2564 ทางโรงพยาบาลจึงได้จัดหลักสูตร "Value of Manager" ขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต่อยอดพัฒนาศักยภาพของผู้นำสู่การเป็นผู้บริหารเชิง Business unit ให้สามารถมองภาพรวมของธุรกิจ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข สถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับหน่วยงานของตนเพื่อเข้าใจและวางแผน ดำเนินการได้ตรงประเด็น จึงได้มีการเสริมความรู้และฝึกปฏิบัติโดยการทำ

Focus Group รวมทั้งติดตามผลหลังการฝึกอบรมผ่านการประชุมระดับหัวหน้างาน โดยแต่ละเดือนหัวหน้าจะได้รับรายงานทั้งรายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์และนำเสนอในการประชุมระดับหัวหน้างาน ผลลัพธ์จากการสังเกตพฤติกรรม และ Feedback จากผู้อำนวยการโรงพยาบาล พบว่า จากผลการมอบหมายงานให้ระดับหัวหน้างานทุกคนได้รู้จักการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองในแต่ละเดือน และนำเสนอขึ้น ระดับหัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจในเชิงบริหารงานในหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบมากขึ้นนอกเหนือจากงานที่ปฏิบัติ และมีการวางแผนการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงการวางแผนล่วงหน้าได้ดีขึ้น

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานทางด้านวิชาชีพ



ทักษะทางด้านวิชาชีพใน Function งานที่สำคัญ ได้แก่ การดูแลคนไข้ในห้องฉุกเฉิน ห้องผ่าตัด ห้องผู้ป่วยใน รวมถึงการให้ความละเอียดอ่อนในการทำหัตถการ เช่น การเจาะเลือดผู้ป่วยในทุกกลุ่มอายุอย่างเบามือและแม่นยำ รวมถึงสอดแทรกทักษะในการให้บริการอย่างประทับใจกับลูกค้า การแก้ปัญหาเฉพาะหน้ากับผู้ป่วยและญาติที่

ติดตาม ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องโดยอบรมรุ่นละ 20 คน จำนวน 4 รุ่น อบรมรุ่นละ 2 วัน โดยอบรมรุ่นแรกในวันที่ 28-29 ตุลาคม 2564 ซึ่งจากผลการอบรมดังกล่าว ได้มีการติดตามผลการฝึกอบรมของพยาบาลวิชาชีพรุ่นแรก พบว่า

1. ความพึงพอใจในการฝึกอบรมของพนักงานที่เข้าอบรมอยู่ที่ 98%
2. การติดตามพนักงาน 20 คนในการเจาะเลือดให้กับผู้รับบริการทุกกลุ่มอายุ ตลอดระยะเวลา 3 เดือนหลังจากฝึกอบรมเสร็จ (เดือนพฤศจิกายน 2564 — เดือนมกราคม 2564) พบว่าอัตราการเจาะเลือดของพนักงานทุกคนสามารถเจาะเลือดได้ในครั้งเดียว ร้อยละ 100
3. ข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการต่อการให้การพยาบาลและการบริการของพยาบาลกลุ่มนี้ 0 กรณี

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2564 บริษัท มีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน และมีการติดตามวัดระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนและพิจารณาถึงปัจจัยสำคัญต่อการรักษาและจูงใจพนักงานให้คงอยู่ โดยในปี 2564 ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรได้ร้อยละ 73.66จากเป้าหมายร้อยละ 75

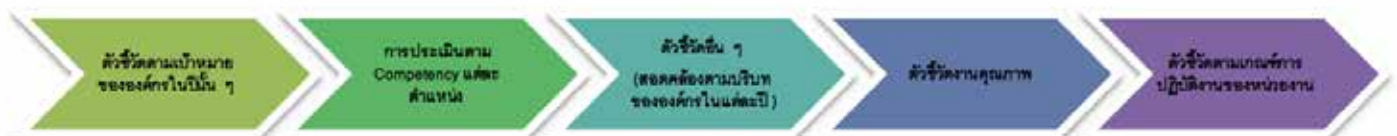
การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลงานของพนักงานที่มีหลักเกณฑ์ ชัดเจน อธิบายได้ และสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ย่อมนำมาซึ่งความมั่นใจ เชื่อใจของพนักงาน บริษัท ได้กำหนดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) ไว้เป็นเครื่องมือสำคัญขององค์กรที่ช่วยชี้วัดความสำเร็จ และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาทางอาชีพ (Career Development) ที่สำคัญขององค์กร ทั้งในเรื่องความสามารถในการทำงานไปจนถึงศักยภาพที่ช่วยให้องค์กรประสบความสำเร็จได้ดียิ่งขึ้นในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การพิจารณาค่าตอบแทน และเงินรางวัลประจำปี โดยการประเมินผลจะแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มพนักงาน คือ ระดับฝ่าย ระดับแผนก/หน่วย และระดับพนักงานที่เน้นความรับผิดชอบตามตำแหน่ง

ขั้นตอนการดำเนินงานระบบการบริหารผลการปฏิบัติ



จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานปีละ 2 ครั้ง คือการประเมินช่วงกลางปี เพื่อเป็นการทบทวนเป้าหมายเพื่อการนำมาพัฒนาและปรับปรุงร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีนั้น ๆ และการประเมินช่วงปลายปีเพื่อการพิจารณาค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีตามเกรดที่ได้รับโดยอิงตามผลประกอบการประจำปี และการวางแผนการพัฒนาพนักงานในปีถัดไป ซึ่งได้มีการพัฒนาหัวข้อการประเมินผลให้มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับลักษณะงานแต่ละตำแหน่ง รวมถึง กลยุทธ์ และนโยบายขององค์กร โดยทางโรงพยาบาลฯ ได้มีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับทราบถึงเกณฑ์การประเมินผลประจำปีผ่านหลายช่องทาง ทั้งทางอีเมลผู้บังคับบัญชา ปรูมนิเทศน์พนักงาน โครงการผู้บริหารพบพนักงาน และผ่านแอปคู่มือพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบเกณฑ์การประเมินของตนเอง และเพื่อการทำงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้



ซึ่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในปี 2564 พนักงานร้อยละ 100 ได้รับทราบเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และได้รับการทบทวนผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยวิธีประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด และได้รับการพิจารณาเงินรางวัลประจำปี และ/หรือปรับผลตอบแทนตามความเหมาะสมทุกคน การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

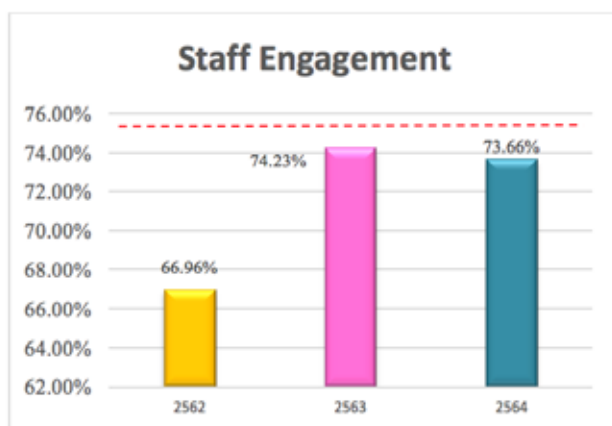
การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

เพื่อให้การพัฒนาและการสร้างความสุขให้แก่พนักงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บริษัท ได้กำหนดให้มีการสร้างแนวทางการสร้างความผูกพันกับบุคลากร เพื่อทราบถึงความต้องการและโอกาสในการพัฒนาความผูกพันของพนักงานและกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายปีผ่านการทำแบบสำรวจความพึงพอใจและผูกพันของพนักงาน (Staff Engagement) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และโครงการที่ดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความผูกพันอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบผ่านอีเมล ผ่าน line กลุ่มพนักงาน และผ่านโครงการผู้บริหารพบพนักงาน

วิธีการสำรวจความผูกพันของพนักงาน



ตัวอย่างผลสำรวจความผูกพันของพนักงาน ปี 2564 ของบริษัท



ประเด็นที่ได้รับความพึงพอใจมากที่สุด
คือ ด้านลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นที่เป็นโอกาสในการพัฒนามากที่สุด
คือ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นการสำรวจในระหว่างปีช่วงเดือนพฤศจิกายน 2564 พนักงานยังมีความเดือนร้อนต่อเนื่องจากปี 2563 ซึ่งเป็นปีที่องค์กรและพนักงานได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อ Covid-19 โดยเฉพาะในเรื่องรายได้ ซึ่งตลอดปี 2564 บริษัทได้ดูแลพนักงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ได้แก่

1. การหามาตรการบรรเทาการผ่อนชำระหนี้ต่าง ๆ ให้กับพนักงาน ทั้งหนี้ในระบบและนอกระบบ ประสานงานกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ในการขอผ่อนผันการชำระหนี้ให้แก่พนักงาน การเจรจากับเจ้าหนี้ในระบบ
2. เพิ่มช่องทางการเพิ่มรายได้ในพนักงานโดยการสร้างทักษะการทำงานแบบ Multi-task โดยการอบรมพนักงานให้สามารถทำงานได้หลากหลายทักษะ เพื่อสามารถสลับเวรปฏิบัติงานสลับเวลาให้กับหน่วยงานอื่น ในสายงานของตนได้เพิ่มขึ้น
3. การดูแลพนักงานและครอบครัวพนักงานที่อาศัยอยู่ด้วยกันให้ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อ Covid-19 และดูแลในเรื่องค่าใช้จ่ายและการรักษาพยาบาลให้กับครอบครัวพนักงานที่ติดเชื้อ Covid-19
4. จัดที่พักให้กับพนักงาน กรณีที่พนักงานไม่สามารถกลับไปพักร่วมกับครอบครัวได้ อันเนื่องมาจากครอบครัวได้รับเชื้อ Covid-19
5. เพิ่มสวัสดิการชุดยูนิฟอร์มจากงบที่ให้แต่ละปี เป็นตัดให้กับพนักงานฟรี 3 ชุด โดยที่พนักงานไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
6. พิจารณาจ่ายโบนัสกลางปี เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนทางการเงินของพนักงาน และพิจารณาจ่ายโบนัสและปรับค่าจ้าง ในสัดส่วนที่น่าพึงพอใจเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน

71

ผู้บริหารswuพนักงาน : “สานสายใยคนมหาลัย...หัวใจเดียวกัน”



ผู้บริหารถ่ายทอดนโยบายของโรงพยาบาล ทั้งชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลประจำปีที่พนักงานทุกคนต้องทราบเพื่อผลงานของตนเอง / ผล Staff Engagement และแผนการดำเนินการสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงาน รวมถึงการทบทวนจรรยาบรรณของการทำงานที่ต้องตระหนักเคียงคู่กับความรับผิดชอบในหน้าที่ของตน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ให้ความสำคัญกับสุขภาพพนักงานเป็นสำคัญ ได้กำหนดให้มีการบริหารจัดการและมาตรการในเชิงรุกในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการทำงาน เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงในทุกกระบวนการทำงานและการดำเนินธุรกิจที่อาจนำไปสู่การสูญเสียชีวิต การบาดเจ็บ และความเจ็บป่วย รวมทั้งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการขับเคลื่อนให้องค์กรมุ่งสู่ปฏิบัติการต่อผู้ปฏิบัติงานเป็นศูนย์

การกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด กำหนดให้มีการจัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานและรับข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อโรงพยาบาล พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงมีการติดตามผลดำเนินงานด้านความปลอดภัย ตลอดจนข้อร้องเรียนจากพนักงานอยู่เสมอ โดยนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานและนำเสนอผู้บริหารระดับสูงให้รับทราบต่อไป

บริษัท ให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน โดยมีการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมา โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนทั้งพนักงานของโรงพยาบาลและพนักงานของผู้รับเหมาช่วง ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงานกับ บริษัท เพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมาทราบระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ตามลักษณะงานและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator: KPI) ร่วมกันทั้งองค์กร เพื่อให้พนักงานให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน โดยในปี 2564 ทาง บริษัท ได้พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

อย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การเฝ้าระวังและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ประเมินความเสี่ยงตาม Risk Assessment และวิเคราะห์หาความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงพื้นที่ สิ่งแวดล้อม และลักษณะงานที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อป้องกัน กำจัด และลดความเสี่ยงสถานที่ทำงานทุกพื้นที่ขององค์กร
- ตรวจสอบประเมินระดับค่าของสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดการตกค้างของสารเคมีในอากาศ วัดความเข้มของแสงสว่าง บริเวณสถานที่ทำงานของแม่ครัว และพนักงานทำบัญชี ซึ่งผลการประเมินพบมีความเสี่ยง
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการทำ 5 ส.
- จัดการด้านสุขาภิบาลอาหารและน้ำตามมาตรฐาน JCI, กรมอนามัย, กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และบริภัณฑ์ไฟฟ้า ของโรงพยาบาล ปีละ 1 ครั้ง
- จัดอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ ทุกพื้นที่

2. การเฝ้าระวังสุขภาพพนักงาน

- พนักงานเข้าใหม่จะต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้างานทุกคน
- การตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อการดูแลอย่างถูกวิธี โดยแบ่งแยกพนักงานตามรายงานผลการตรวจร่างกาย เช่น กลุ่มสุขภาพดี กลุ่มเสี่ยง กลุ่มป่วย เพื่อการติดตามและการออกแบบการดูแลสุขภาพได้ตรงประเด็น
- ระบบการรายงานการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบป้องกันและแก้ไขปัญหามาให้เกิดซ้ำ
- จัดให้มีการประเมินระดับค่าของสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดการตกค้างของสารเคมีในอากาศ วัดความเข้มของแสงสว่าง

3. สร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันและควบคุมป้องกันโรค

- ให้วัคซีนป้องกันโรคดัดแปลงในกลุ่มเสี่ยงและสำหรับผู้ที่ไม่ได้มีภูมิคุ้มกัน ให้ได้รับวัคซีนทุกคน
- ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ และวัคซีนป้องกันโควิด-19 ทั้งบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย เช่นพนักงานของบริษัทที่ปรึกษาที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ครอบครัวพนักงาน ให้ได้รับวัคซีนทุกคน
- จัดกิจกรรมกระตุ้นวัฒนธรรมความปลอดภัย และมีการสำรวจ Safety Culture ทุกปี
- ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ และโรคติดต่อจากการปฏิบัติงาน แก่พนักงานทั้งองค์กร และโดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง เช่น หลักสูตรการใช้เข็มฉีดยาแบบ One hand technique การสอนแม่บ้านทำความสะอาดที่มาจากบริษัท Outsource ให้รู้จักการใช้และการป้องกันน้ำยาที่เป็นสารเคมีอันตราย การใส่ชุดป้องกันในการเข้าไปทำความสะอาดห้องคนไข้โควิด-19 เป็นต้น
- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานเข้าใหม่และพนักงานทุกระดับผ่านแผนการฝึกอบรมประจำปี (Annual Training Plan) โดยให้สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
- ทำกิจกรรม 5ส และ Big Cleaning Day เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริเวณพื้นที่ของตนเองให้มีระเบียบ ถูกสุขลักษณะอย่างสม่ำเสมอ
- จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ให้กับพนักงานตามลักษณะงาน และติดตาม กำกับดูแลการใส่ PPE ให้ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและตามข้อกำหนดของโรงพยาบาล
- สนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกายนอกเวลาการทำงาน โดยจัดหาสถานที่ออกกำลังกาย พร้อมกับอุปกรณ์การกีฬา ให้กับพนักงาน พร้อมกับกิจกรรมนันทนาการและชมรมต่าง ๆ เพื่อมุ่งหวังให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- จัดบรรยายพิเศษให้กับพนักงานโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) และโรคออฟฟิศซินโดรม เป็นต้น

ผลลัพธ์การดำเนินงาน

- ไม่พบสารเคมีตกค้างในอากาศบริเวณที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมี
- พื้นที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ ได้รับการปรับปรุงทุกพื้นที่
- จัดอบรมการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ตามกฎหมายกำหนด และซ้อมอพยพหนีไฟ ตามพื้นที่ที่มีความเสี่ยง



รูปที่ 3 ปริมาณสารเคมีในพื้นที่การทำงาน
บริเวณพื้นที่คลังยา



รูปที่ 4 ปริมาณสารเคมีในพื้นที่การทำงาน
บริเวณพื้นที่สร้างอุปกรณ์ทันตกรรม



บริษัท มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยให้กับพนักงานเพื่อเป็นการกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน เช่น กิจกรรม 5ส ,กิจกรรม ENV round รวมถึงการดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ปราศจากอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

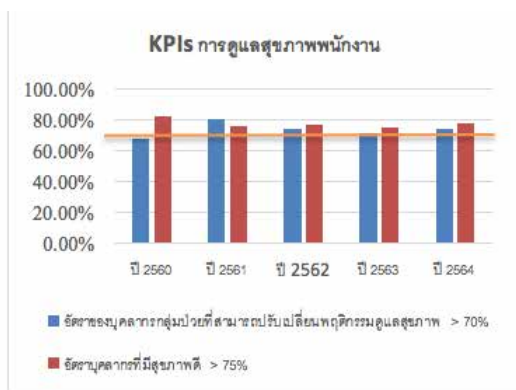
อัตราการเกิดอุบัติเหตุเนื่องมาจากการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost time injury frequency rate : LTIFR)	สถิติการเสียชีวิตจากการทำงาน
0.12%	0%	0 ราย

ในปี 2564 ที่ผ่านมาเนื่องจากมีการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) บริษัท ให้ความสำคัญในการปกป้องและดูแลพนักงานและผู้รับเหมาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย โดยบริษัทได้มีการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการ COVID-19 ที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจและบริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกัน COVID-19 ทั้งหมด โดยในส่วนการดูแลพนักงานและผู้รับเหมา ทางบริษัทได้มีมาตรการในการดูแล ดังนี้



1. บริษัท ได้ออกมาตรการและแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้รับเหมา/คู่ค้า ทุกคนที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดและการติดเชื้อโควิด-19
 2. จัดให้พนักงานทั้งของบริษัท ผู้รับเหมา/คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับวัคซีนป้องกันเชื้อโควิด-19 ทุกคน และยังครอบคลุมการฉีดวัคซีนให้กับครอบครัวพนักงานที่อาศัยอยู่ในบ้านเดียวกัน
 3. ดูแลพนักงานที่เจ็บป่วยจากการติดเชื้อโควิด-19 รวมถึงญาติพนักงานที่อาศัยอยู่ในครอบครัวเดียวกันให้ได้รับการรักษาและดูแลอย่างดี
 4. จัดหาอุปกรณ์ป้องกัน (PPE) ให้กับพนักงานทุกกลุ่ม และผู้มีส่วนได้เสียที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล เพื่อใช้ในการป้องกันการแพร่ระบาดหรือการติดเชื้อให้กับพนักงานทุกกลุ่มตามระดับความเสี่ยง
 5. จัดที่พักสำหรับพนักงานที่ต้องการที่พักอาศัยจากกรณีที่ไม่สามารถกลับบ้านได้ ให้มีที่พักที่สะอาด ปลอดภัยในโรงพยาบาล
 6. กำหนดมาตรการในการคัดกรองพนักงาน ผู้รับเหมา/คู่ค้าและผู้รับบริการ มีการคัดแยกผู้ป่วยทางด้านระบบทางเดินหายใจให้ได้รับการบริการในพื้นที่ที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะ
- บริษัทมีการตั้งเป้าหมายเพื่อควบคุมดูแล เพื่อให้พนักงานได้มีสุขภาพร่างกายที่ดี ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่แต่ละโรงพยาบาลได้จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการมีสุขภาพที่ดี

ข้อมูล/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราของบุคลากรกลุ่มป่วยที่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดูแลสุขภาพ	> 70%	68.40%	80.40%	74.10%	71.40%	74.10%
อัตราบุคลากรที่มีสุขภาพดี	> 75%	82.10%	76.00%	77.40%	75.50%	77.80%



ทางโรงพยาบาลได้จัดห้อง Fitness พร้อมเครื่องออกกำลังกายที่หลากหลาย และจัดกิจกรรมกระตุ้นให้พนักงานได้สนุกสนานกับการออกกำลังกาย

ลูกค้า

บริษัท มีวิสัยทัศน์และพันธกิจสู่การเป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางที่ให้การดูแลผู้ป่วยได้มาตรฐานถูกต้องปลอดภัย มีจริยธรรม และเสริมสร้างสุขภาพชุมชนด้วยบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อการดูแลผู้ป่วยให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร จึงกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืน โดยยึดหลักจริยธรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องโปร่งใส และกำหนดแนวทางการรายงานกรณีที่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดแนวปฏิบัติที่กำหนด

การสร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการให้พึงพอใจทั้งทางด้านการรักษาและการบริการนับเป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งทางเครือข่ายได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในด้านต่าง ๆ ครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากร แพทย์ พยาบาล บุคลากรที่ให้บริการแต่ละจุดบริการ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก โดยผู้รับบริการสามารถสะท้อนความพึงพอใจในการรับบริการได้โดยอิสระผ่านระบบการประเมินแบบ Online ได้ตลอดเวลา และมีการส่ง SMS ให้ผู้รับบริการได้สะท้อนการรับบริการผ่าน link หลังได้รับการบริการทุกครั้ง โดยมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 95 ซึ่งในปี 2564 ผลการสำรวจความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 92.19

การให้บริการผู้ป่วยนอก

ประเด็นในการพัฒนาเป็นด้านสถานที่ให้บริการ เนื่องจากโรงพยาบาลได้มีการก่อตั้งมานานกว่า 30 ปี สถานที่จึงมีสภาพเก่าตามกาลเวลา ซึ่งทางโรงพยาบาลได้มีการวางแผนในการปรับปรุงในหลาย ๆ ด้าน ทั้งสถานที่ให้บริการ สถานที่จอดรถ ซึ่งได้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 ทางโรงพยาบาลได้มีการปรับปรุงในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ปรับปรุงพื้นที่ในส่วนชั้น 3 แผนกผู้ป่วยนอกสูตินรีเวช ศูนย์ตรวจสุขภาพ ห้องบริการผู้ป่วยใน ให้มีความทันสมัย รองรับ การให้บริการลูกค้าให้มีความสะดวกสบายและมีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น
2. การทำความเข้าใจและเน้นย้ำนโยบายด้านการทำความสะอาด และการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลในกลุ่มแม่บ้าน
3. ลดความแออัดในด้านสถานที่นั่งรอรับยา รอจ่ายเงินในส่วนผู้ป่วยนอก ชั้น 1 นำระบบคิวเข้ามาใช้ และเพิ่มการสื่อสารให้กับผู้รับบริการได้ทราบระยะเวลาการรอคอย เพื่อการวางแผนทางด้านเวลาของผู้รับบริการ

การให้บริการผู้ป่วยใน

ประเด็นในการพัฒนาเป็นทางด้านโภชนาการ ที่ขาดความหลากหลายและรสชาติอาหาร ซึ่งทางโภชนาการได้วางแผนทาง ดังนี้

1. วางแผนเมนูอาหารในแต่ละวันล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนทางด้านวัตถุดิบและเมนูอาหารที่ไม่จำเจ
2. กลุ่มผู้ป่วยบางกลุ่มโรค เช่น เบาหวาน โรคไต นักโภชนาการเพิ่มการสื่อสารเพิ่มขึ้น ได้แก่ การขึ้นเยี่ยมผู้ป่วยเพื่ออธิบายหลักโภชนาการ และความจำเป็นในการควบคุมอาหารรวมถึงรสชาติที่อาจจะไม่ถูกปาก แต่มีความจำเป็นเพราะจะส่งผลต่ออาการและการรักษา

ทั้งนี้ ทาง บริษัท ยังมีโครงการทางด้านการบริการอย่างต่อเนื่องและกำหนดให้เป็นหลักสูตรภาคบังคับ ได้แก่ หลักสูตรมาตรฐานการบริการบริษัท และมีคณะกรรมการที่ตรวจติดตาม ประเมินการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งข้อมูลการร้องเรียน และข้อมูลสะท้อนจากการประเมินความพึงพอใจในการบริการที่ Real-time มากขึ้น และ feedback ไปยังหน่วยงานที่ได้รับเสียงสะท้อนเพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและกระบวนการให้บริการของพนักงานได้อย่างรวดเร็ว และการเข้าถึงความคาดหวังของลูกค้าได้ตรงจุดเพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินงานเพื่อสังคมในรูปแบบการให้ความร่วมมือ สนับสนุน กิจกรรมด้านสุขภาพของชุมชนและประชาชนในสังคมไปพร้อมกับการพัฒนาธุรกิจขององค์กร โดยมีตัวอย่างการดำเนินงานใน ปี 2564 ดังนี้

1. **โครงการสร้างเสริมสุขภาพกลุ่มพระสงฆ์** การเข้าถึงบริการด้านสุขภาพของกลุ่มพระสงฆ์ จากการประเมินสุขภาพเบื้องต้นของพระสงฆ์ วัดเจษฎาราม ซึ่งเป็นวัดที่อยู่ใกล้พื้นที่ของบริษัท พบว่ามีความรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองระดับปานกลาง และจำนวน 35% ปฏิบัติตนไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดโรคเรื้อรัง ที่สามารถป้องกันได้ เช่น โรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน ระดับไขมันในเลือดสูง บริษัทจึงดำเนินงานโครงการสร้างเสริมสุขภาพกลุ่มพระสงฆ์ วัดเจษฎาราม เพื่อพัฒนาระดับความรู้ด้านสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพให้เพิ่มมากขึ้น เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากปี 2563-2564 โดยมีกิจกรรมถวายความรู้พระ ตรวจสุขภาพ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ และวัคซีนป้องกันโรค Covid 19 เฝ้าระวังภัยสุขภาพ จากโรคเรื้อรัง ที่สามารถป้องกันได้ และติดตามอาการอาหาร

ของพระสงฆ์ เพื่อป้องกันภาวะแทรกซ้อน ในปี 2564 มีกลุ่มเป้าหมาย เป็นพระสงฆ์ จำนวน 46 รูป ดำเนินงานกิจกรรมที่บริษัท และวัดเจษฎาราม

ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน ไม่พบพระสงฆ์อาหารรายใหม่ และพระสงฆ์อาหารรายเก่า ไม่มีภาวะแทรกซ้อนจากโรคที่อาพาธ



2. โครงการดูแลสุขภาพประชาชนเชิงป้องกัน

2.1. ฉีดวัคซีนป้องกันโรค Covid-19 ให้กับนักเรียนในจังหวัดสมุทรสาคร จากสถานการณ์ Covid-19 ปี 2564 สถานศึกษา ปิดเรียนเป็นระยะยาว จนถึงเดือนกรกฎาคม กรมควบคุมโรคจึงมีแนวทาง การเตรียมความพร้อมในการเปิดเรียน ซึ่งนักเรียนแต่ละ คนต้องได้รับวัคซีน (ตามความสมัครใจ) เป็นวัคซีนไฟเซอร์ จำนวน 2 เข็ม บริษัทได้สนับสนุนบุคลากร และงบประมาณให้กับ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสาครในการดำเนินงานฉีดวัคซีน ไฟเซอร์ ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ในเดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน 23 โรงเรียน ดำเนินงานกิจกรรมที่โรงพยาบาล และที่โรงเรียน จำนวน 46 ครั้ง

ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน จำนวนนักเรียนที่ได้รับการฉีดวัคซีนไฟเซอร์ 2,200 คน



2.2. โครงการ 'Save Doctors, Save People, Save Thailand'

เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างโรงพยาบาลเมตพาร์ค กรมอนามัย กรมควบคุมโรค กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข และกรุงเทพมหานคร เพื่อเปิดพื้นที่ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ และ ประชาชนทั่วไป โดยได้รับเกียรติจาก นายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็น ประธานในพิธีเปิดโครงการ 'Save Doctors, Save People, Save Thailand' ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2564 โดยทางโรงพยาบาล ได้ให้บริการฉีดวัคซีนไปแล้วกว่า 300,000 โดส ตั้งแต่เริ่มโครงการ จนถึงสิ้นปี 2564



“โครงการนี้ ไม่เพียงแต่ช่วยสนับสนุนนโยบายภาครัฐให้สามารถกระจายการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ได้มากยิ่งขึ้น การฉีดวัคซีนให้แก่บุคลากรทางการแพทย์จะมีส่วนสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และเร่งฉีดวัคซีนกันมากขึ้นเพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันหมู่ ซึ่งจะเป็นผลดีกับประเทศโดยรวม”

2.3. โครงการ Going the Extra Mile, Extra Hours

โรงพยาบาลเมตพาร์ค ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะเร่งต้องสร้างภูมิคุ้มกันให้ประชาชนเพื่อความปลอดภัย ซึ่งรวมถึงชาวต่างชาติที่นับแสนคน โดยเข้าร่วมเป็น 1 ใน 3 โรงพยาบาลที่ให้บริการฉีดวัคซีนโควิด-19 แก่ชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ในประเทศไทย ผ่านโครงการ Thailandintervac ซึ่งเป็นความร่วมมือกับกระทรวงการต่างประเทศและกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขได้ขยายเวลาการฉีดวัคซีนโควิด-19 ในช่วงค่ำแก่ชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ในประเทศไทยตั้งแต่เวลา 18:00 น. ถึง 22:00 น. โดยไม่มีวันหยุด เพื่อให้ไม่ส่งผลกระทบต่อแผนการบริการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชนชาวไทยทั่วไปที่ฉีดในช่วงเวลาทำงานปกติ



3. โครงการ การดำเนินงานเพื่าระวังควบคุมโรค Covid -19 ในสถานศึกษา บริษัทได้ร่วมลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) ในโครงการ การดำเนินงาน เพื่าระวังควบคุมโรค Covid -19 ในสถานศึกษา กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาเอกชน จำนวน 5 โรงเรียน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย สำหรับนักเรียนที่มีผล ATK เป็นบวกขณะอยู่ในโรงเรียน โดยโรงเรียนไม่เสียค่าใช้จ่ายเพื่อให้มีโรงพยาบาลรองรับและให้คำแนะนำแก่โรงเรียน เป็นการควบคุมและลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ในสถานศึกษา

ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน บันทึกความร่วมมือ (MOU) ในโครงการ การดำเนินงาน เพื่าระวังควบคุมโรค Covid- 19 ในสถานศึกษา จำนวน 5 โรงเรียน



4. โครงการพี่เลี้ยง โรงพยาบาลสนามของสถานประกอบการ (Factory Accommodation Isolation:FAI)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid- 19 ในจังหวัดสมุทรสาคร ปี 2564 มีผู้ป่วยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานควบคุมควบคุมโรค Covid- 19 ในสถานประกอบการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดความแออัดของผู้ป่วย Covid- 19 ในระยะป่วยระดับสีเขียว มีสิทธิการรักษาสวัสดิการประกันสังคม บริษัทสนับสนุนบุคลากร แพทย์ พยาบาล ที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ในการประเมินอาการผู้ป่วย Covid- 19

เป็นที่เลี้ยงให้คำแนะนำ มีกิจกรรมประเมินอาการผู้ป่วยสีเขียวทุก 4 ชั่วโมง ผ่านฝ่ายบุคคล หรือบุคคลที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ถ้าผู้ป่วยมีอาการเปลี่ยนแปลงเป็นระดับสีเหลือง จำเป็นต้องย้ายไปบริการในโรงพยาบาลทั่วไปหรือโรงพยาบาลตามสิทธิ์ บุคลากรของบริษัท จะช่วยดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลที่รับผู้ป่วยไว้นอนรักษาเป็นผู้ป่วยใน หรือเป็นผู้ป่วยนอกและกลับมาอยู่ใน FAI

ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน จำนวน FAI 55 แห่ง ผู้ป่วย รวมทั้งสิ้น 582 คน ผู้ป่วยได้รับการช่วยเหลือจากบริษัทในการช่วยประเมินอาการผู้ป่วยโควิดจากกลุ่มผู้ป่วยสีเขียว สีเหลือง สีแดง ซึ่งทำให้บริษัทที่อยู่ในโครงการประหยัดค่าใช้จ่ายกรณีผู้ป่วย OPD จำนวนเงิน 5,000 บาทต่อคน และสามารถส่งต่อผู้ป่วยกลุ่มสีเหลืองสีแดง เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลทันที ทำให้ไม่สูญเสียชีวิต จำนวน 9 ราย

5. โครงการเยี่ยมบ้าน Home Visit

พยาบาลวิชาชีพและทีม ติดตามเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน หลังรับการรักษา ได้แก่ กลุ่มผู้ป่วย โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง โรคเบาหวาน และทารก มารดาหลังคลอด เพื่อให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพ ปรับเปลี่ยน lifestyle เพื่อให้มีสุขภาพที่ดี มอบของเยี่ยมผู้ป่วย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากคู่ค้าของโรงพยาบาล

ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน ผู้ป่วยและญาติได้รับคำแนะนำเรื่องการปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับโรคที่เป็นอยู่เฉลี่ยเดือนละ 440 คน พบผู้ป่วยที่มีพฤติกรรมมาริโรคและการใช้ยาไม่ถูกต้อง การรักษาตามความเชื่อของท้องถิ่นประมาณเดือนละ 4-5 คน ได้รับคำแนะนำให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมปฏิบัติได้ 97% (กำหนดเป้าหมาย > 90%) อัตราการกลับมารักษาค่าต่อเนื่องกรณี case ผู้ป่วย Loss follow up ผลลัพธ์ที่ได้ 57% (กำหนดเป้าหมายมากกว่า >50%) นอกจากนี้ยังมีการขายยาให้กับลูกค้าจาก Tele-medicine กับแพทย์ของโรงพยาบาลทำให้มีรายได้มากกว่า 250,000 บาท



นวัตกรรมทางธุรกิจ

นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคม และ/หรือสิ่งแวดล้อม

บริษัท ในปีที่ผ่านมา ได้สนับสนุนโครงการที่มุ่งสร้างและพัฒนายกระดับธุรกิจนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ประชาชน และสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี โดยมีเครือข่ายพันธมิตรในการดำเนินโครงการร่วมกัน เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและขยายผลการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมในเชิงสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้น การสร้างสรรค์เชิงบวกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ไม่ว่าจะเป็นการสร้างสรรคในเชิงสินค้า บริการ กระบวนการขั้นตอนการทำงาน ทั้งที่เป็นเรื่องใหม่ การพัฒนาต่อยอด หรือปรับปรุงเรื่องเดิมให้ดีขึ้น อาทิ

- นวัตกรรมด้านกระบวนการ (Process Innovation)

โดยการนำระบบระบบ Electronic Data Integration (EDI) ในการจัดการการสั่งซื้อ การส่งข้อมูลให้บริษัทคู่ค้า และการเชื่อมโยงข้อมูลจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลผ่านระบบ Data Interface มายัง บริษัท TMG88 เพื่อให้มีวิธีการดำเนินงานใหม่ ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นในช่วงเวลาเท่ากัน ซึ่งช่วยลดระยะเวลา ลดการซ้ำซ้อน ลดการสูญเสีย ช่วยทุ่นแรง สร้างความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น

- การปรับกระบวนการโลจิสติกส์และจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้รับสินค้าของบริษัท TMG88 โดยการสร้างระบบ Route Planning เพื่อเพิ่มปริมาณที่มากขึ้นในแต่ละรอบการขนส่งแต่ยังคงความปลอดภัยในการรักษาคุณภาพสินค้าภายใต้อุณหภูมิที่กำหนด

■ เปิดจุดบริการออกหนังสือรับรองการฉีดวัคซีนโควิด-19 เพื่อการเดินทางต่างประเทศ (Vaccine Passport) ผ่านระบบการจอง Online และปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้กระชับ ลดกำลังคนและเวลาในการให้บริการ ด้วยความร่วมมือกับสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง (สปคม.) กรมควบคุมโรค ที่โรงพยาบาลเมดพาร์ค เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนทั่วไปที่ต้องการออกวัคซีนพาสปอร์ต ผ่านทางการนัดหมายล่วงหน้า ตามวัน และเวลาที่สะดวก ทางระบบลงทะเบียน <http://vaccinepassportmed-park.ddc.moph.go.th>

■ Free Vaccination Registration application การสร้างระบบ Online ในการลงทะเบียนจองวันและเวลาในการรับวัคซีนให้กับประชาชนทั่วไปทั้งคนไทยและคนต่างชาติ อย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งเชื้อชาติ อายุ เพศ ผ่านทาง Web-site ของ กรมควบคุมโรค สถานทูตต่างๆ เช่น สถานทูตอเมริกา สถานทูตญี่ปุ่น สถานทูตเกาหลี สถานทูตยูเครน สถานทูตปากีสถาน สำนักงาน UN รวมถึง ครอบครัวพนักงาน บริษัทต่างๆ ชุมชนแถบโรงพยาบาล เพื่อนำข้อมูลการจองวัคซีนมาทำการจัดสรรวัคซีน อุปกรณ์ในการฉีด บุคลากรผู้ให้บริการทั้งการลงทะเบียน พยาบาล คนทำความสะอาด ทุนยนตร์มาเชื้อ ตั้งแต่ต้นกระบวนการจนถึงกระบวนการสุดท้ายเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่มารับบริการวัคซีนฟรีของรัฐได้รับความปลอดภัย และลดระยะเวลาในการรอคอย



<https://medparkhospital.jotform.com/itmedpark/governmentvaccine>



<https://medparkhospital.jotform.com/itmedpark/registration-booster-3rd-Japan>



นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)

การหาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยในการป้องกันบุคลากรการแพทย์ในการดูแลรักษาผู้ป่วย Covid-19 เช่น สิ้นค้า Personal Respiratory Protection-Clean Space นวัตกรรมที่สำคัญในการป้องกันระบบทางเดินหายใจส่วนบุคคลสำหรับการดูแลสุขภาพ ออกแบบโดยวิศวกรชีวการแพทย์ ขนาดกะทัดรัดน้ำหนักเบา

My MedPark Mobile Application เป็นแอปของโรงพยาบาลที่มีคนใช้เป็นศูนย์กลางอย่างแท้จริง เพื่อให้การรักษาพยาบาล และการดูแลสุขภาพที่โรงพยาบาลเมดพาร์คเข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น โดยมีฟีเจอร์การใช้งานหลัก ๆ ดังนี้

- Direct Appointment สามารถยืนยันนัดหมายกับแพทย์แบบ Real-Time พร้อมแจ้งเตือนวันนัดหมาย Add to Calendar บนมือถือของผู้ใช้
- Lab Results Visualization แสดงผลแล็บในรูปแบบที่เข้าใจง่าย มีกราฟแสดงการเปลี่ยนแปลงชัดเจน
- Message Care Teams มีคำถามเพิ่มเติมหลังพบแพทย์ใหม่ สามารถส่งข้อความมาถามได้เลย
- Medication List ไม่ต้องนั่งเรียงซองยาอีกต่อไป รวมยาปัจจุบันไว้ในที่เดียว พร้อมวิธีรับประทาน
- Charging Summary สรุปค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาล ซึ่งสามารถดูย้อนหลังได้ทุกเมื่อ
- Imaging Results เข้าถึงผลตรวจทางรังสีได้ง่าย ๆ แคปลายนิ้ว
- Profile Management เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ติดต่อในกรณีฉุกเฉินบนแอปได้โดยตรง

นวัตกรรมด้านการตลาด (Marketing Innovation)

การเปลี่ยนแปลงวิธีการทางการตลาดรูปแบบใหม่ ผ่านการใช้ Social media ทั้ง Line, Facebook, บริการรูปแบบ Omni channel ผ่านทั้งในระบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยมุ่งเน้นให้ข้อมูลความรู้เรื่องสุขภาพ ภาวะของโรคต่างๆ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นในการดูแลสุขภาพให้แข็งแรง

นวัตกรรมองค์กร (Organization Innovation)

การปรับเปลี่ยนแนวทางดำเนินงานในระดับองค์กรผ่านวิธีการที่เรียกว่า Design Thinking โดยส่งเสริมการอบรมการพัฒนา บุคลากร สร้างแผนกนวัตกรรม (Innovation Division) ขึ้นภายในโรงพยาบาลของ บริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการนำข้อมูลการใช้ Big Data มาช่วยวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้มารับบริการที่โรงพยาบาล เพื่อพัฒนาปรับปรุงขั้นตอนต่างๆ ที่จะสร้างประสบการณ์ในการรักษาพยาบาล (Patient Experience) ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิด การสร้างมูลค่าและคุณค่าทางนวัตกรรม

จากการพัฒนาคุณภาพของบริษัท ซึ่งควรแก่การดำรงไว้ เพื่อสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมคุณภาพในองค์กร ฝ่ายบริหารและ พัฒนาคุณภาพ จึงได้จัดโครงการประกวด CQI (Continuous Quality Improvement) ประจำปี 2564 เพื่อให้พนักงานทุกท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผ่านการทำงานเป็นทีมภายใต้แนวคิด “การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ควบคู่ คุณภาพ (Economy coupled with Quality)” ซึ่งมีหน่วยงานส่งนวัตกรรมเข้าประกวด 19 โครงการ คัดเลือกผู้เข้ารอบชิงชนะเลิศ 5 โครงการ โดย ผู้ที่ได้รับรางวัล CQI ประจำปี 2564 3 ลำดับแรก ดังนี้

ลำดับที่ 1 : SAY NO TO PAPER ของแผนกห้องปฏิบัติการ (ประเภทโครงการ ด้านการบริหารจัดการ)

ในขั้นตอนการรายงานผล Manual พบรายงานผลผิดบ่อยครั้ง จึงมีแนวคิดโครงการเพื่อแก้ไข โดยนำระบบ paperless มาใช้ร่วมกับการสร้างโปรแกรมแทนการ key in และจัดทำรายงานผล (Report) ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดความ เสี่ยงรายงานผลผิดพลาด และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สามารถลดต้นทุนการใช้กระดาษไปในคราวเดียวกัน

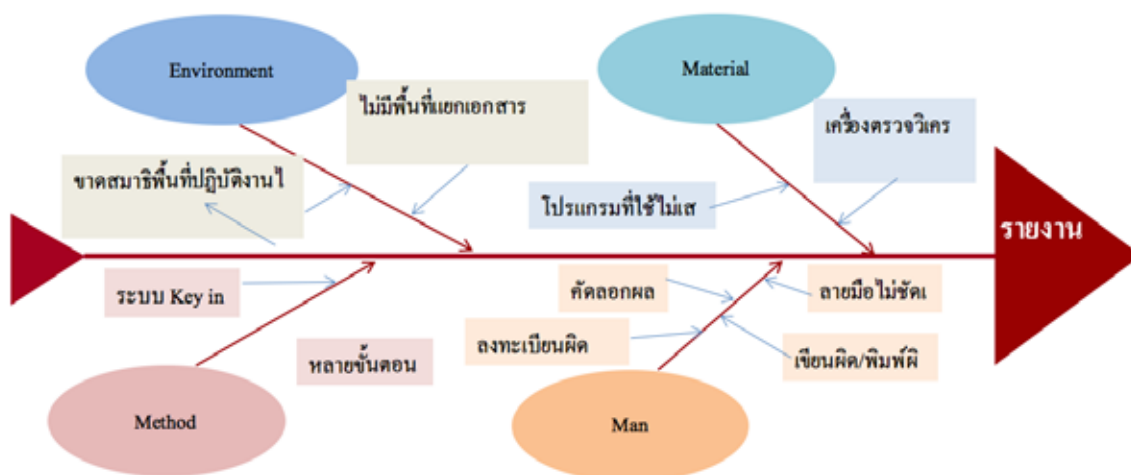
เป้าหมาย : อัตราความผิดพลาดของใบรายงานผลในระบบ Manual 0%

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดความเสี่ยงในการพิมพ์รายงานผลผิดพลาด เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการรายงานผลทั้งด้านคุณภาพ ระยะ เวลาการรอคอยผล และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ

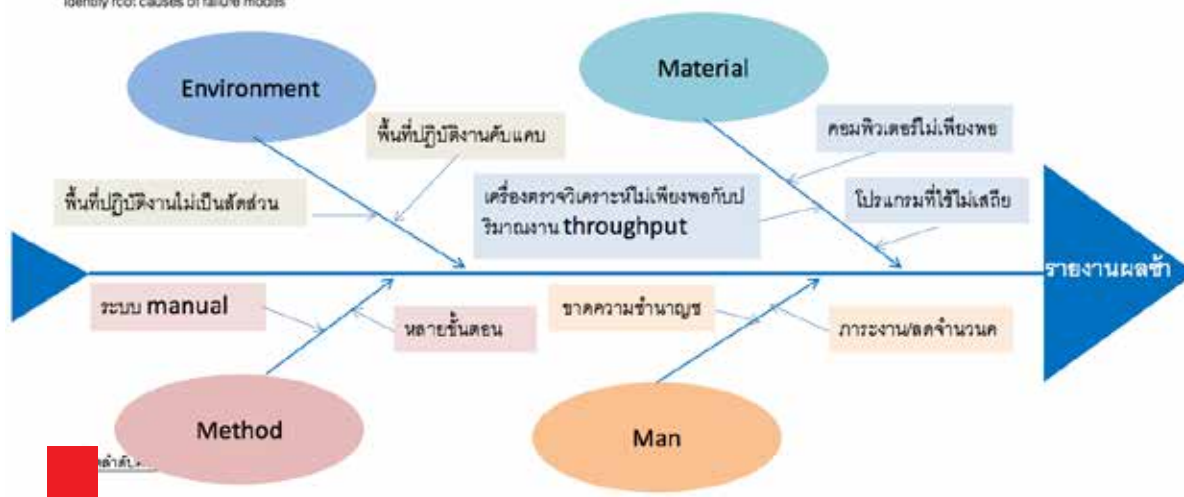
ขั้นตอนการพัฒนามาตรการเพื่อแก้ไขปัญหา
รายงานผลผิด



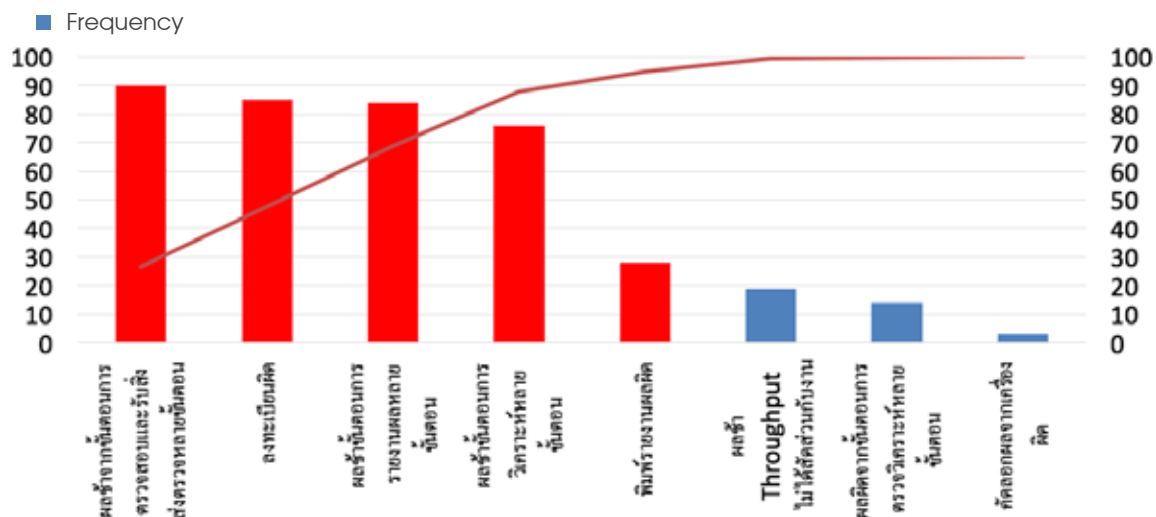
Identify root causes of failure modes



รายงานผลซ้ำ
Identify root causes of failure modes



การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา



การปรับปรุง

กิจกรรมที่ปรับปรุง/เพิ่มเติม	ผลการเปลี่ยนแปลง
เขียนโปรแกรมเพื่อนำมาใช้บริหารจัดการผล LAB manual	1. ลดระยะเวลาในการทำรายงานผล สามารถบริหารงานจำนวนมากให้เสร็จทันเวลา 2. ลดการพิมพ์คัดลอกรายงานผล ไม่พบความผิดพลาดของใบรายงานผล 3. โปรแกรมรายงานผลเป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ไม่ต้องส่งพิมพ์ใบรายงานผล ลดการใช้กระดาษ
Lean ขั้นตอนการรายงาน LAB manual	1. ปรับปรุงทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยวิธีการเชื่อมต่อหรือส่งต่อข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2. เปลี่ยนขั้นตอนการพิมพ์ (Key in) ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดความผิดพลาด เช่น ชื่อ-สกุล วันเดือนปีเกิด ผลการตรวจ เป็นการดึงข้อมูลแบบอัตโนมัติ 3. ลำดับการทำงานมีความเป็นระเบียบ สามารถทวนสอบกระบวนการได้ ดักจับสิ่งที่ไม่สอดคล้องได้ก่อนที่จะผิดพลาด

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม/เฉลี่ย
1. อัตราความผิดพลาดของรายงานผล Manual	0%	0.05%	0.04%	0%	0%	0.02%
2. อัตราการรายงานผลในประกันเวลา	100%	99.89%	100%	100%	100%	99.98%
3. อัตราส่วน รายงานผล:กระดาษที่ใช้	1:0	1:4	1:3	1:1	1:0	1:2
4. จำนวนเงินค่ากระดาษ	0 บาท	1108.70	3580.90	1584.72	0	6274.32

สรุปผลลัพธ์ที่ได้

ความผิดพลาดของการรายงานผลลดลง และสามารถบริหารจัดการผลการตรวจให้เสร็จทันเวลา ช่วยลดจำนวนกระดาษในหลายขั้นตอนและลดต้นทุนการซื้อกระดาษที่ใช้ในการพิมพ์รายงานผล

ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรมทางธุรกิจ

นวัตกรรมนี้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ มาจากการวางแผนออกแบบโปรแกรมให้มีความสอดคล้องกับระบบงาน เพื่อลดความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนที่อาจทำให้เกิดความผิดพลาดหรือล่าช้าต่อการบริการ ซึ่งโปรแกรมถูกออกแบบและแก้ไขปรับปรุงผ่านเครื่องมือระบบคุณภาพ (FMEA : Failure Mode and Effect Analysis) ให้ตรวจจับความเสี่ยงและทวนสอบความถูกต้องได้

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันเอื้ออำนวยต่อการนำมาสร้างสรรค์พัฒนาระบบงานทางห้องปฏิบัติการ และได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง บุคลากรได้ใช้ความรู้ความสามารถในการประยุกต์ทรัพยากรที่มีอยู่ สร้างสรรค์เป็นนวัตกรรม นำมาซึ่งระบบงานที่สามารถใช้ได้จริง ให้ผู้ป่วยและผู้ให้บริการได้รับผลการตรวจที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีความพึงพอใจเป็นสำคัญ

ลำดับที่ 2 ล้างตาอย่างๆ ไม่เบลอแสง (ประเภทโครงการ การรักษาพยาบาล)

เนื่องจากมีสถิติผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุ และได้รับบาดเจ็บที่ดวงตาที่เข้ารับการรักษในช่วงเดือน ม.ค. - พ.ค. จำนวน 37 ราย สาเหตุส่วนใหญ่มักเกิดจากฝุ่นหรือแมลง เข้าตา โดนสารเคมีกระเด็นเข้าตาเป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่แพทย์จะมีคำสั่งการรักษาเบื้องต้นโดยการล้างตาด้วย 0.9 % NSS 1,000 ml. จนกว่าค่าความเป็นกรด-ด่างของตาเป็นกลาง (pH=7.2-7.5) โดยจะใช้เวลาเฉลี่ยอย่างน้อย 30-40 นาที/น้ำเกลือ 1 ขวด ทั้งนี้ จำนวนขวดขึ้นอยู่กับปริมาณสารเคมีที่เข้าตา ระยะเวลาที่ถูกสารเคมีเข้าตา และการได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งโรงพยาบาล

การล้างตาแต่ละครั้งนั้นต้องใช้พยาบาลหรือผู้ช่วยพยาบาล 1 คน ซึ่งส่งผลกระทบต่ออัตรากำลังในการให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ดังนั้นทางแผนกฉุกเฉินจึงได้คิดค้นสิ่งที่สามารถช่วยประหยัดอุปกรณ์ เวลา และเจ้าหน้าที่ขึ้นมา จึงเป็นที่มาของนวัตกรรมชิ้นนี้

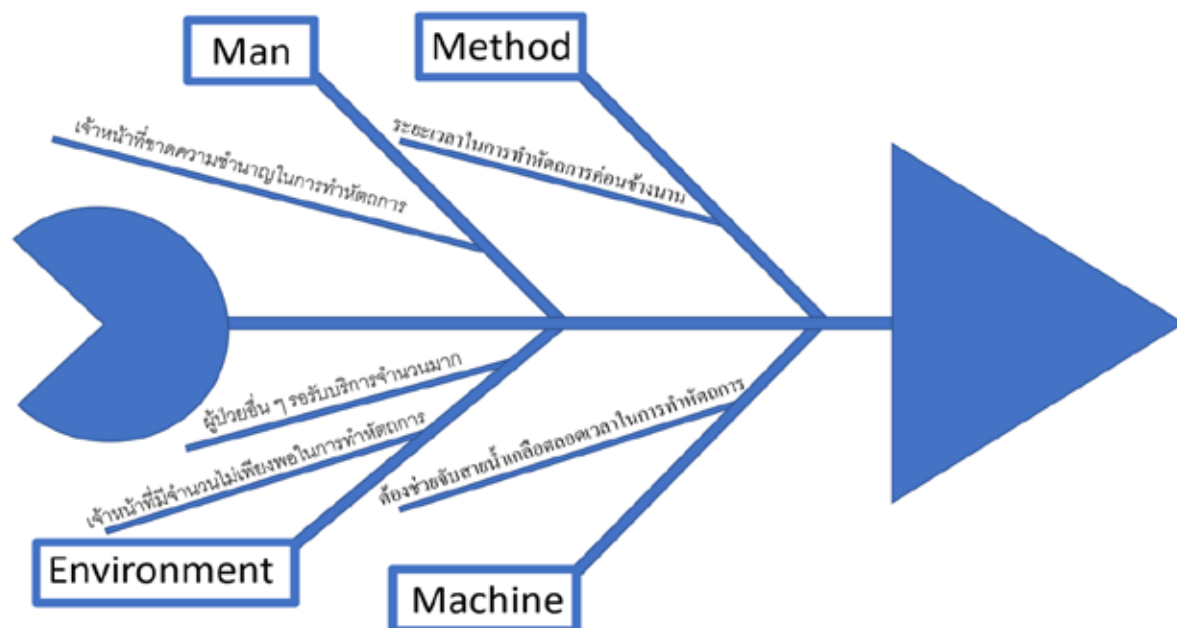
- เป้าหมาย :
- 1. เจ้าหน้าที่ใช้เวลาในการทำหัตถการล้างตาผู้ป่วยลดลงอย่างน้อย 15 นาที >80%
 - 2. เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้เร็วขึ้นลดความเสี่ยงในการเกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า จำนวนการร้องเรียนในการให้บริการล่าช้าในเวรเป็น 0%
 - 3. ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บทางตามีความพึงพอใจในการให้บริการ >80%

- วัตถุประสงค์ :
- 1. เจ้าหน้าที่ใช้เวลาในการทำหัตถการล้างตาผู้ป่วยลดลง
 - 2. เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้เร็วขึ้น
 - 3. ลดความเสี่ยงในการเกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า
 - 4. ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บทางตามีความพึงพอใจในการให้บริการ

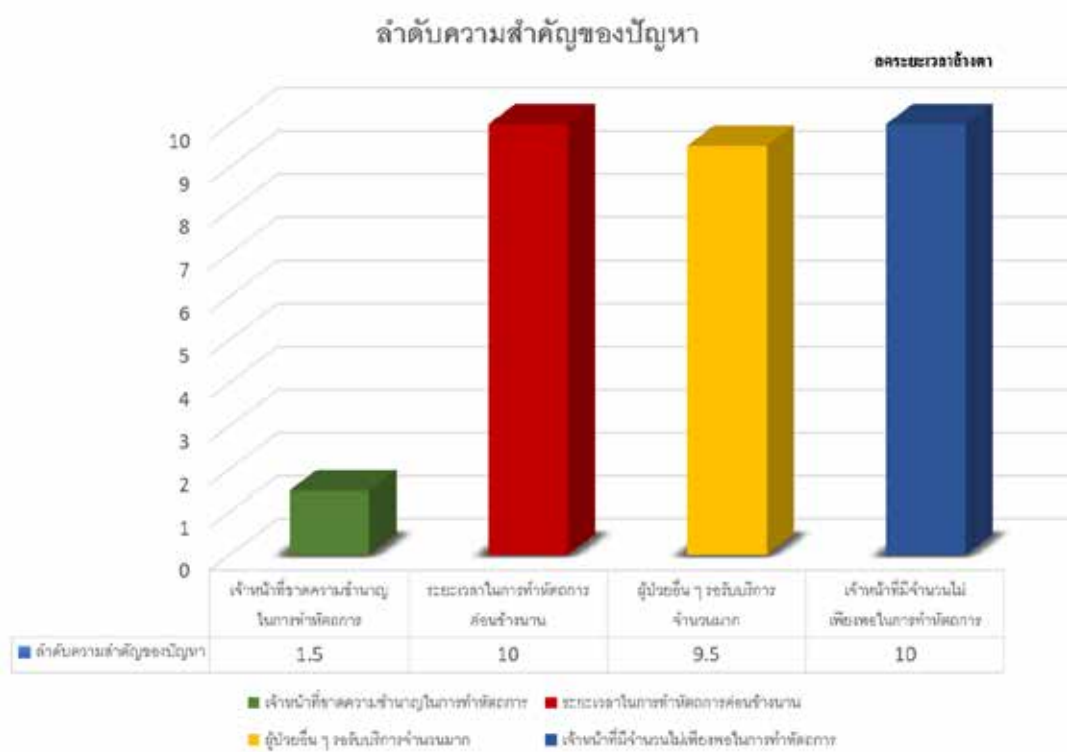
ขั้นตอนการพัฒนา

ขั้นตอน	กิจกรรม
วางแผน และสำรวจข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหา	จัดประชุมหน่วยงานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน เพื่อสำรวจข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหา
ลงมือแก้ปัญหา	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำโครงการล้างตาง่าย ๆ ไม่เบลอแสง- ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการล้างตาโดยใช้อุปกรณ์เสริมที่จัดทำขึ้น จัดทำเอกสารประกอบความรู้เรื่องการล้างตา โดยใช้อุปกรณ์เสริมที่จัดทำขึ้น จัดอบรมเรื่องการล้างตาโดยวิทยากรในหน่วยงานที่มีประสบการณ์- ประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับโดยใช้อุปกรณ์เสริมที่จัดทำขึ้น- กำหนดให้มีการล้างตาโดยใช้อุปกรณ์เสริมที่จัดทำขึ้นในการให้บริการการดูแลให้บริการผู้ป่วย
ตรวจสอบผล	<ul style="list-style-type: none">- รวบรวมและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน
แก้ไขปรับปรุง Action และจัดทำมาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำมาตรฐานในการล้างตาโดยใช้อุปกรณ์เสริมที่จัดทำขึ้น

วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา



การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา



การปรับปรุง

กิจกรรมที่ปรับปรุง/เพิ่มเติม	ผลการเปลี่ยนแปลง
1. จัดทำอุปกรณ์ที่สามารถช่วยจับสายน้ำเกลือแทนเจ้าหน้าที่และลดระยะเวลาในการทำหัตถการของเจ้าหน้าที่ได้โดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการพยาบาล	- สามารถช่วยจับสายน้ำเกลือแทนเจ้าหน้าที่และลดระยะเวลาในการทำหัตถการของเจ้าหน้าที่ได้โดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการพยาบาล
2. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้เกิดความชำนาญมากขึ้น	- สามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้รวดเร็วมากขึ้น

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม/เฉลี่ย
1. เจ้าหน้าที่ใช้เวลาในการทำหัตถการล้างตาผู้ป่วยลดลงอย่างน้อย 15 นาที	80%	100%	100%	100%	100%	100%
2. เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้เร็วขึ้น ลดความเสี่ยงในการเกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า ไม่เกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3. ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บทางตามีความพึงพอใจในการให้บริการ	80%	75%	100%	88.89%	100%	90.97%

สรุปผลลัพธ์ที่ได้

1. เจ้าหน้าที่ใช้เวลาในการทำหัตถการล้างตาผู้ป่วยลดลงอย่างน้อย 15 นาที 100 % เวลาในการทำหัตถการของเจ้าหน้าที่ได้โดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการพยาบาล
2. เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้เร็วขึ้น ลดความเสี่ยงในการเกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า ไม่เกิดการร้องเรียนในเรื่องการให้บริการล่าช้า 100 %
3. ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บทางตามีความพึงพอใจในการให้บริการ 90.97%

ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรมทางธุรกิจ

นวัตกรรมนี้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ได้มาจากการนวัตกรรมที่ใช้อุปกรณ์ที่สามารถช่วยจับสายน้ำเกลือแทนเจ้าหน้าที่ และลดระยะเวลาในการทำหัตถการของเจ้าหน้าที่ได้โดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการพยาบาล ซึ่งสามารถให้บริการผู้ป่วยรายอื่น ๆ ได้รวดเร็วมากขึ้น และทำให้เจ้าหน้าที่มีความชำนาญในการทำหัตถการมากขึ้น



ลำดับที่ 3 Smart Lung (ประเภทโครงการ การรักษาพยาบาล)

เนื่องจากกลุ่มผู้ป่วยระบบทางเดินหายใจส่วนหนึ่งที่ใช้อยาพ่น / ยาสูด และจะได้รับคำแนะนำการใช้ยาจากเภสัชกร / แพทย์ ก่อนกลับบ้าน แต่ก็ยังพบผู้ป่วยที่ยังใช้อยาไม่ถูกต้อง ดังนั้นทางเภสัชกรรมจึงได้จัดทำคลิปการสอน (VDO) เพื่อแสดงเป็นตัวอย่างให้ผู้ป่วยสามารถรับรู้ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ถึงแม้จะอยู่ที่บ้านก็ตาม

เป้าหมาย : ผู้ป่วยใช้อยาพ่นได้ถูกต้อง 100 %

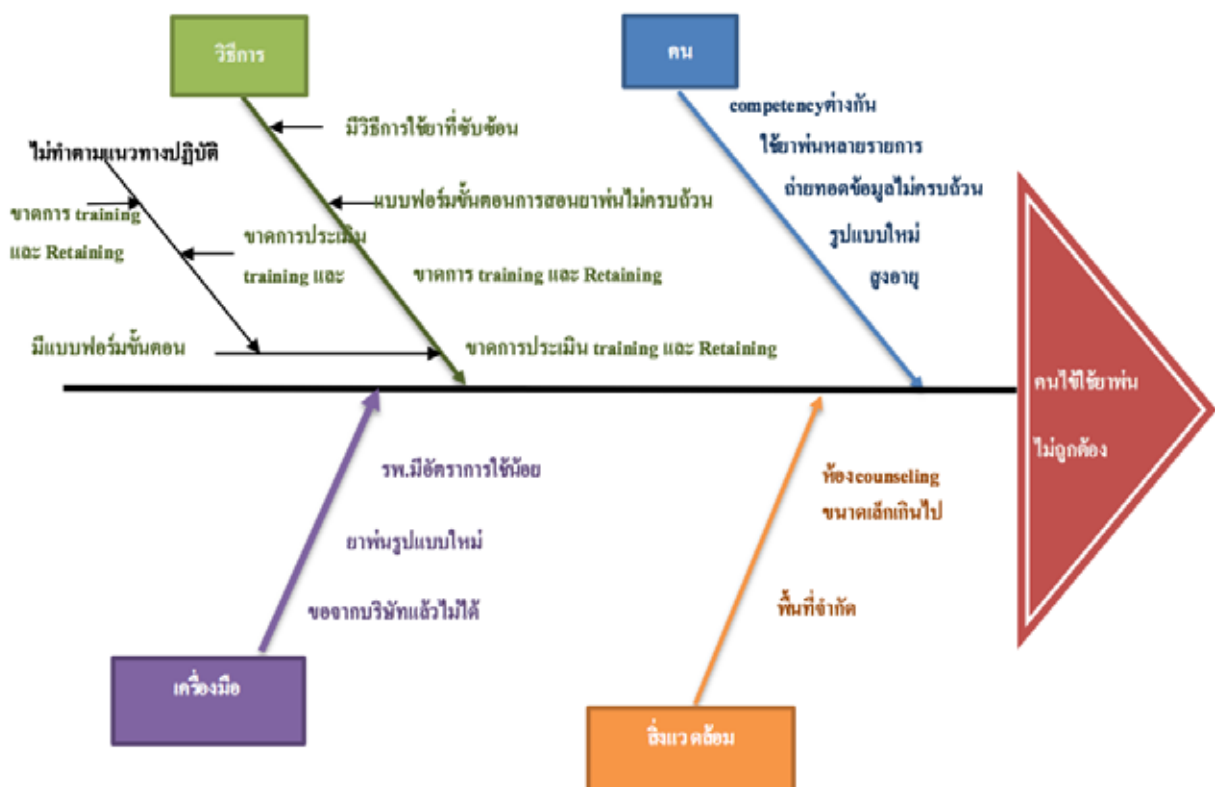
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ป่วยมีความเข้าใจ และสามารถใช้อยาพ่นได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ขั้นตอนการสอนพ่นยาเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพเดียวกัน

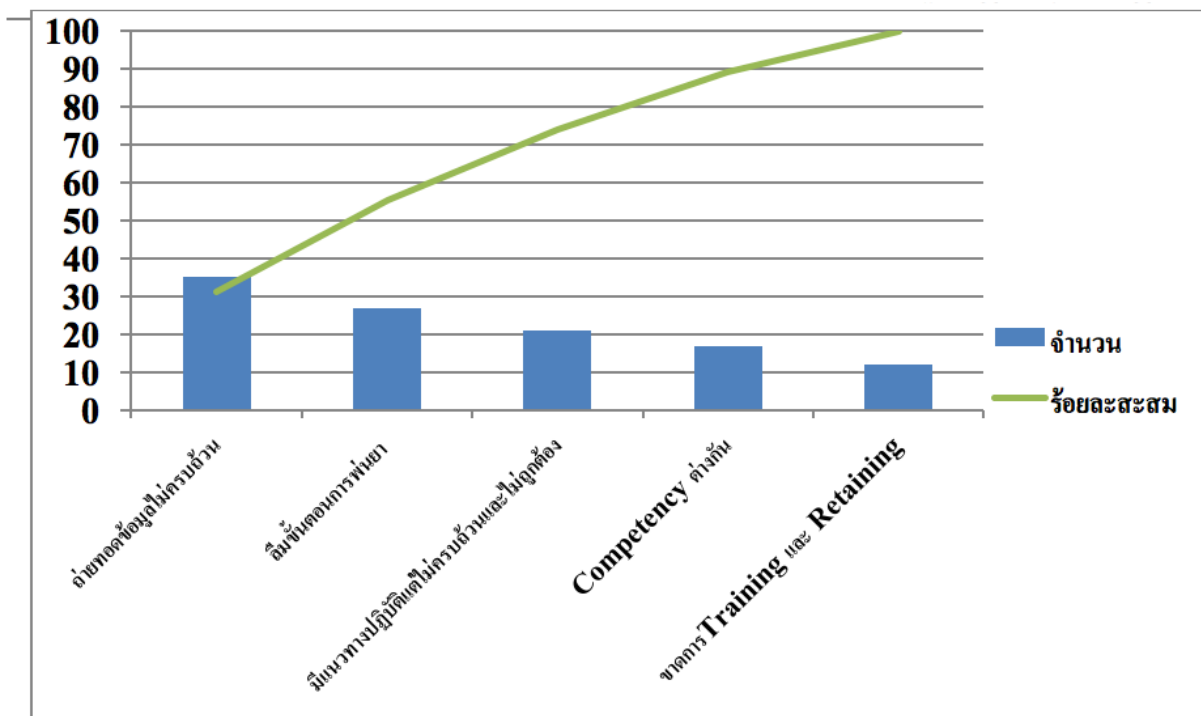
ขั้นตอนการพัฒนา

ขั้นตอน	กิจกรรม
วางแผนงาน	วางแผนงานและวิเคราะห์หาสาเหตุปัญหาของผู้ป่วยที่ได้รับยาพ่น
รวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีใช้ วิธีทำความสะอาด และวิธีปฏิบัติตัวเมื่อใช้ยาพ่น
ทดลองดำเนินการปรับปรุง และแก้ไข	ร่วมกันจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการสอนพ่นยา ยาพ่นทุกตัวในโรงพยาบาล จัดสอนเภสัชกรทุกคนเกี่ยวกับวิธีการสอนยาพ่นให้แก่ผู้ป่วย
เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผล	ติดตามข้อมูลการใช้ยาพ่นของผู้ป่วย

วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา



การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา



การปรับปรุง

กิจกรรมที่ปรับปรุง/เพิ่มเติม	ผลการเปลี่ยนแปลง
จัดทำแบบประเมินการใช้จ่ายสุදพ่นให้ครบถ้วนและถูกต้อง	จัดทำแบบประเมินการใช้จ่ายสุදพ่น 8 แบบประเมิน
ทำwork shop ให้แก่เภสัชกรเพื่อเตือนความจำ และอัปเดตความรู้ใหม่	ทำการ work shop ให้แก่เภสัชกรทุกคนมาแล้ว 2 ครั้ง ในระยะเวลา 5 เดือน
จัดทำสื่อการสอน (คลิปวิดีโอ, แผ่นพับ) เพื่อให้ผู้ป่วย สามารถนำไปทบทวนการใช้ยาได้	กำลังดำเนินการ (อยู่ในขั้นตอนการตัดต่อคลิปวิดีโอ, การตกแต่งจัดทำแผ่นพับ)
ทำQR code คลิปวิดีโอการสอนพ่นยาใส่ในแผ่นพับ และอัปเดตในโซเชียลมีเดียของรพ.เพื่อให้คนไข้เข้าถึงแนวทางการใช้ยาได้อย่างถูกต้องและง่ายขึ้น	กำลังดำเนินการ (อยู่ในขั้นตอนรอคลิปวิดีโอ, แผ่นพับ)

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	รวม/เฉลี่ย
1. ร้อยละของผู้ป่วยที่มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์	100%	66.67%	100%	80%	78.5%	100%	94.87%

สรุปผลลัพธ์ที่ได้

จากผลการดำเนินการพบว่า ยังไม่บรรลุเป้าหมาย แต่แนวโน้มผลลัพธ์ดีขึ้นตามลำดับ ซึ่งยังคงพบข้อปรับปรุงในเรื่องของปัจจัยเกี่ยวกับผู้ป่วยที่ไม่สามารถทำได้ เช่น ไม่มีแรงสูด ไม่ให้ความร่วมมือ มีความหลงลืม (ตามอายุ) ทางทีมผู้จัดทำจึงมุ่งเน้นไปทาง caregiver มากขึ้น และเพิ่มการสื่อสารระหว่างเภสัชผู้ป่วยใน และเภสัชผู้ป่วยนอก เรื่องการติดตามการบริหารยาของผู้ป่วยด้วย

ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรมทางธุรกิจ

นวัตกรรมนี้ถึงแม้จะยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย แต่การที่แนวโน้มการบริหารยาผู้ป่วยดีขึ้น นั้นหมายถึงคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยดีขึ้นตามลำดับเช่นกัน ส่งผลต่อความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นในการรักษาพยาบาล



วิธีปฏิบัติตัว

กรณีมีอาการแพ้ยาหรือมีอาการแพ้ยา

ควรแจ้งแพทย์หรือเภสัชกรทันที

เมื่อมีอาการแพ้ยาหรือมีอาการแพ้ยา

ควรแจ้งแพทย์หรือเภสัชกรทันที

วิธีทำความสะอาด

- หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับยา
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับยา
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับยา

วิธีการใช้ยาในรูปแบบแอนติเออร์แฮนเดอร์

แอนติเออร์แฮนเดอร์

HANDHALER

การใช้ยาแบบ 1 ครั้ง

● ให้เวลาประมาณ 1-2 นาที

การใช้ยาแบบ 1 ครั้ง

● ให้เวลาประมาณ 5 นาที

SCAN เพื่อดูวิธีใช้ยา

แผนกเภสัชกรรม โรงพยาบาลสมเด็จ

การกำหนดนโยบายเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศในเครือบริษัท

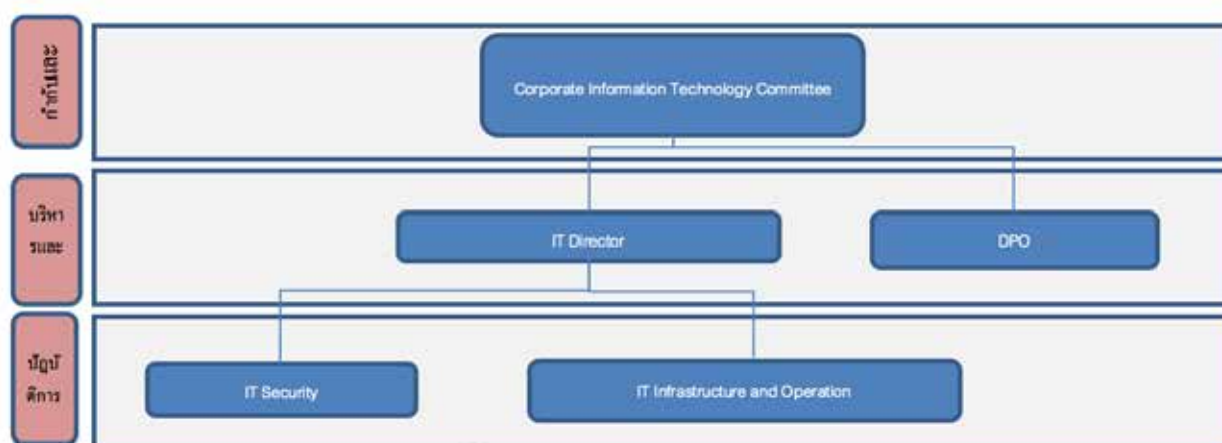
บทนำ

ในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทและความสำคัญอย่างยิ่งยวดของธุรกิจการบริการดูแลสุขภาพ โดยเฉพาะธุรกิจโรงพยาบาล การบริหารและจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและปลอดภัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้องค์กรเป็นที่น่าเชื่อถือ และทำให้ทั้งผู้บริหารและบุคลากรภายในองค์กรมีความเชื่อมั่น รวมทั้งเป็นการลดความเสี่ยงทั้งทางด้านกฎหมายและการเงิน เช่นในกรณีข้อมูลสูญหายหรือถูกขโมยบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการและนโยบายต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรอย่างเหมาะสมเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัยและได้รับการยอมรับ

โครงสร้างด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัท กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อกำหนดนโยบายแนวทาง และมาตรฐานการทำงานสำหรับบริษัทในเครือดังนี้

Corporate Information Technology Committee ประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับสูงของ บริษัท และบริษัทในเครือ มีหน้าที่ดังนี้



- อนุมัติและประกาศใช้นโยบายที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กำหนดและอนุมัติเกณฑ์สำหรับความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- ประเมินการทำงานของหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สนับสนุนด้านทรัพยากร

IT Director มีหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบาย
- อนุมัติระเบียบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ให้คำปรึกษาและแนะนำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับผู้บริหารระดับสูง
- ประสานงานกับ Data Protection Officer และหาแนวทางควบคุมกรณีการละเมิดนโยบายหรือปัญหาที่อาจมีผลต่อความมั่นคงของข้อมูล

Data Protection Officer (DPO) มีหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลและแนะนำการจัดเก็บและใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล
- ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรในการเข้าถึงและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลต่างๆ ให้ถูกต้องตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สื่อสารและให้ความรู้ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

IT Security มีหน้าที่ดังนี้

- ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการรักษาความปลอดภัย
- สื่อสารและให้ความรู้กับบุคลากรในองค์กรถึงนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการป้องกันพื้นฐานทางด้านไซเบอร์
- ตอบสนองและจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ รวมทั้งการรายงานกับผู้บริหาร
- ดำเนินการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัยสารสนเทศตามนโยบาย

IT Infrastructure and Operation มีหน้าที่ดังนี้

- ออกแบบและกำกับดูแลโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความปลอดภัย
- ดำเนินการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบาย
- ประสานงานและรายงานเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกับ IT Security

นโยบายและแผนการจัดการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัท กำหนดให้บริษัทในเครือมีการจัดการนโยบายและแผนการจัดการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยสารสนเทศและข้อมูลดังนี้

- การใช้งานทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การจัดการบัญชีผู้ใช้งานข้อมูลระบบจัดการและบริหารโรงพยาบาล
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การสำรองและการกู้ข้อมูลระบบ
- การปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติ และการฟื้นฟูหลังเหตุการณ์ภัยพิบัติ

แผนการจัดการปี 2564

ในปี 2564 บริษัท มีแผนการจัดทำโครงการต่างๆ ดังนี้

ด้าน	แผนงาน	สถานะ
ด้านความต่อเนื่องของระบบ	ขยายขีดจำกัดของ Hardware และ Software เพื่อรองรับ High Availability (HA)	Phase 1: ลงทุนสร้าง Data Center ที่ รพ. เมดพาร์ค เรียบร้อย Phase 2: ขยาย Data Center เพื่อรองรับ รพ. ในเครือ
ด้านความปลอดภัยของข้อมูล	ปรับปรุงนโยบายการสำรองและการกู้ข้อมูล ระบบ	ลงทุนด้าน Software เพื่อให้รองรับการสำรอง และกู้ข้อมูลระบบ อย่างมีประสิทธิภาพ
	ปรับปรุงแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดภัยพิบัติ	อยู่ในระหว่างการออกแบบสถานที่เก็บข้อมูล เมื่อเกิดภัยพิบัติ เพื่อให้ลดเวลา การกู้ข้อมูล (RTO) และข้อมูลสูญหาย (RPO)
การป้องกันการบุกรุกจากภายนอกและคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล	ริเริ่มโครงการ IT Security Awareness Program	อยู่ในระหว่างสร้างคอร์ส <ul style="list-style-type: none"> • การป้องกันการคุกคามไซเบอร์จาก Social Engineering • Password และการยืนยันแบบสองขั้น (2 Factors Authentication) • Ransomware และการป้องกันภัย
	ปรับปรุงนโยบายสำหรับอุปกรณ์ต่อพ่วง และ อุปกรณ์ส่วนตัว	อยู่ระหว่างการอนุมัติ
	นโยบายเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network Policy)	อยู่ระหว่างการอนุมัติ

โครงการฝึกอบรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

โครงการฝึกอบรมมีผู้เข้าอบรม และตอบแบบประเมิน ประมาณ 50% จากบุคลากร 450 คน ดังนี้ จำนวนพนักงานผ่านการอบรม

- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยจากไซเบอร์ 55%
- Password เปลี่ยนทุกเดือน ผลที่ได้ 70%

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนรวม 7 แห่ง มียอดรายได้รวม 4,749.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 2,130.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 82.96 การเพิ่มขึ้นของยอดขาย เนื่องจากช่วงเวลาการระบาดของโรคระบาดไวรัสโคโรนา โควิด-19 ระลอกที่ 3 ระหว่างปลายเดือนมีนาคม - กันยายน 2564 บริษัทและโรงพยาบาลในเครือจำนวน 5 แห่งที่มีความพร้อมด้านบุคลากรทางการแพทย์ ได้เปิดให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยจากโรคระบาดดังกล่าว ซึ่งในช่วงเวลานั้นมีอัตราครองเตียงเต็มจำนวนที่เปิดให้บริการ ประกอบกับโรงพยาบาลเครือข่ายแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ ได้เปิดให้บริการเต็มรูปแบบ

ต้นทุนกิจการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปี 2564 จำนวนรวม 4,302.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 1,673.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 63.63 เป็นการเพิ่มขึ้นผันแปรตามการเพิ่มของยอดขาย อัตราส่วนต้นทุนและค่าใช้จ่ายของปี 2564 คิดเป็นอัตราร้อยละ 90.58 จากรายได้รวม (ปี 2563 : 101.30) อัตราส่วนปรับลดลง เนื่องจากโรงพยาบาลในเครือแห่งใหม่ทยอยบริหารจัดการโครงสร้างภายในให้เหมาะสมและลงตัว

4.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทและบริษัทย่อย มีผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 เป็นเงิน 386.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 310.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 407.15 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายได้จากการรักษาพยาบาล ปี 2564 มีจำนวน 4,699.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 2,130.83 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากผู้ป่วยทั่วไปร้อยละ 80.63 และรายได้จากผู้ป่วยตามสัญญาการเป็นสถานพยาบาลในสังกัดของสำนักงานประกันสังคม ร้อยละ 19.37

รายได้ของกลุ่มโรงพยาบาลแยกตามประเภทของผู้ป่วย

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้	2564		2563		เปลี่ยนแปลง(ร้อยละ)	
รายได้ผู้ป่วยทั่วไป	3,789.07	80.63	1,788.55	68.64%	+2,000.52	111.85%
รายได้ตามสัญญา	910.12	19.37	779.81	30.36%	+130.31	16.71%
รวมรายได้	4,699.19	100.00%	2,568.36	100.00%	+2,130.83	82.96%

- รายได้อื่นซึ่งประกอบด้วย รายได้หลักจาก ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องมือแพทย์ ดอกเบี้ยรับ ในปี 2564 มีจำนวน 50.55 ล้านบาท (ปี 2563 : 24.96 ล้านบาท) เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 25.59 ล้านบาท จำนวนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นรายได้ค่าเช่าสถานที่ของโรงพยาบาลที่ตั้งในกรุงเทพฯ

- ต้นทุนในการรักษาพยาบาลปี 2564 มีจำนวน 3,610.53 ล้านบาท (ปี 2563 : 2,074.71 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1,535.82 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายค่าตอบแทนและเงินเดือนบุคลากรทางการแพทย์ เมื่อเทียบอัตราส่วนจากรายได้รวมจำนวนร้อยละ 76.02 (ปี 2563 : ร้อยละ 79.93) ลดลงจากปีก่อนจำนวนร้อยละ 3.91

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2564 มีจำนวน 691.89 ล้านบาท (ปี 2563 : 554.64 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 137.25 ล้านบาท เมื่อเทียบอัตราส่วนจากรายได้รวมจำนวนร้อยละ 14.57 (ปี 2563 : ร้อยละ 21.37) ลดลงจากปีก่อนจำนวนร้อยละ 6.80

- ค่าใช้จ่ายทางการเงินปี 2564 มีจำนวน 334.82 ล้านบาท (ปี 2563 : 79.11 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 255.71 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายหมวดนี้ปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดให้บันทึกรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดระยะเวลาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน บริษัทมีสิทธิการเช่าที่ดินจำนวน 2 แห่ง เป็นที่ตั้งของอาคารโรงพยาบาลมหาชัย 2 และโรงพยาบาลเมตตาพาร์ค

- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมปี 2564 มีจำนวน 33.85 ล้านบาท (ปี 2563 : 35.32 ล้านบาท) ลดลงจากปีก่อนจำนวน 1.47 ล้านบาท โดยเป็นส่วนแบ่งกำไรตามผลประกอบการของบริษัทร่วม บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

- รายได้ หรือ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปี 2564 บริษัทจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 มีค่าใช้จ่ายจำนวน 24.28 ล้านบาท เนื่องจากผลประกอบการของปี 2564 บริษัทมีภาษีเงินได้ที่ต้องจ่ายชำระจากผลประกอบการจำนวน 168.66 ล้านบาท แต่เมื่อหักค่าใช้จ่ายรายการตัดบัญชีตามมาตรฐานบัญชีใหม่ จำนวน 144.38 ล้านบาท จึงทำให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านภาษีเงินได้ลดลงเหลือ 24.28 ล้านบาท (ปี 2563 : -26.37 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 50.65 ล้านบาท

- กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ในปี 2564 มีจำนวน 386.70 ล้านบาท (ปี 2563 : 76.25 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 310.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 407.15 และเมื่อเทียบอัตราส่วนจากยอดรายได้รวม กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่เทียบกับรายได้รวม อัตราร้อยละ 8.14 (ปี 2563 : ร้อยละ 2.94) ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนร้อยละ 407.15 ส่งผลให้กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็น 24.16 บาทต่อหุ้น (ปี 2563 : 4.77 บาทต่อหุ้น)

- เมื่อวิเคราะห์หัตถ์ตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรแล้วพบว่า ในปี 2564 อัตรากำไรขั้นต้น (คำนวณจากรายได้หักค่ารักษาพยาบาล) คิดเป็นร้อยละ 23.17 (ปี 2563 : ร้อยละ 19.22) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 3.95

- จากที่กล่าวมาข้างต้น ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 จำนวนร้อยละ 10.72 ถึงแม้ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น แต่ก็ยังส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 2.57 (ปี 2563 : ร้อยละ -1.97)

4.3 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

(หน่วย : บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
สินทรัพย์	12,300,029,463	11,313,556,623	+986,472,840 (8.72%)
หนี้สิน	9,252,462,893	8,527,730,340	+724,732,553 (8.50%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,047,566,570	2,785,826,283	+261,740,287 (9.40%)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 12,300.03 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 11,313.56 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 986.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.72 รายละเอียดรายการที่สำคัญ

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 341.01 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินสดและเช็ครับในมือ 27.52 ล้านบาท และเงินฝากธนาคาร 313.49 ล้านบาท จำนวนเงินคงเหลือมียอดจำนวนมาก โดยเป็นเงินค่ารักษาพยาบาลจากสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติและสำนักงานประกันสังคม ซึ่งได้จ่ายชำระให้จำนวนหลายครั้งในเดือนธันวาคม 2564

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 709.78 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นลูกหนี้การค้าจำนวน 557.09 ล้านบาทและลูกหนี้อื่นจำนวน 152.69 ล้านบาท (ปี 2563 : 256.22 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 453.56 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 177.02 เป็นการเพิ่มขึ้นตามยอดขาย และมียอดเพิ่มจากลูกหนี้ของโรงพยาบาลแห่งใหม่ในกรุงเทพฯซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่เดือนตุลาคมปีที่แล้ว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงเป็นมูลค่าสุทธิ ซึ่งได้ประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์ โดยเป็นการคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

- สินค้าคงเหลือจำนวน 188.02 ล้านบาท (ปี 2563 : จำนวน 182.96 ล้านบาท) เปลี่ยนแปลงเพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน อัตราร้อยละ 2.77

- เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 549.47 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยาจำกัด (มหาชน) โดยเป็นยอดเงินที่คำนวณตามวิธีส่วนได้เสียซึ่งคำนวณรวมการซื้อเงินลงทุนเพิ่ม ส่วนแบ่งกำไรในเงินลงทุน และหักเงินปันผลรับ (เงินลงทุนคำนวณโดยวิธีราคาทุนเท่ากับ 285.70 ล้านบาท)

- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 99.68 ล้านบาท เป็นที่ดินซึ่งเตรียมสำหรับการดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลในอนาคต มูลค่าตามราคาประเมินราชการ ณ ปัจจุบัน 161.55 ล้านบาท

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 8,048.52 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา มีรายการที่ซื้อระหว่างปี รวม 505.16 ล้านบาท แบ่งเป็นซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ จำนวน 313.31 ล้านบาท งานอาคารกับงานระหว่างก่อสร้างและเครื่องตกแต่งฯ รวม 185.93 ล้านบาท และอื่น ๆ 5.92 ล้าน หักค่าเสื่อมราคาแล้วมูลค่าเพิ่มขึ้น 109.37 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 1.38 (ปี 2563 : 7,939.15 ล้านบาท)

- สินทรัพย์สิทธิการใช้เช่า จำนวน 1,866.99 ล้านบาท โดยมีจำนวนรวม 1,777.85 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 95.22 ของมูลค่าทั้งหมด เป็นสัญญาเช่าที่ดิน ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคารโรงพยาบาลในเครือ 2 แห่ง
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 219.88 ล้านบาท เป็นภาษีเงินได้ที่บริษัทสามารถขอคืนได้ในอนาคต เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น 144.14 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 190.32 (ปี 2563 : 75.74 ล้านบาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 9,252.46 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 8,527.73 ล้านบาท) ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 2,695.02 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 2,398.67 ล้านบาท) และหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 6,557.45 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 6,129.06 ล้านบาท) หนี้สินรวมเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นจำนวน 724.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.50 รายละเอียดรายการที่สำคัญ

- เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 315.92 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 582.05 ล้านบาท) ลดลง 246.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 43.79
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 459.25 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 1,123.30 ล้านบาท) ลดลง 664.05 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 59.12 เนื่องจากมีการชำระคืนเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นค่าทรัพย์สินของโรงพยาบาลในกรุงเทพฯ โดยได้ชำระคืนระหว่างปีจำนวน 674.52 ล้านบาท ยอดเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินปี 2564 คงเหลือ 147.39 ล้านบาท (ปี 2563 : 821.91 ล้านบาท)
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนรวม 821.0 ล้านบาท เป็นเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่องของธุรกิจ โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราที่ต่ำกว่าสถาบันการเงิน
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน — สุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 4,585.94 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 4,161.19 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 404.75 ล้านบาท เนื่องจากได้วงเงินสินเชื่อเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนธนาคารที่สนับสนุนโครงการของโรงพยาบาลในกรุงเทพฯ
- หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,528.51 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขเดิม โดยหักดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอดตัดจ่ายและส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีตามมาตรฐานบัญชี

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 3,047.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 261.74 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 9.40 เนื่องจากผลประกอบการปี 2564 มีกำไรสุทธิจำนวน 386.70 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงานแล้วพบว่า อัตราผลตอบแทนต่อทรัพย์สินร้อยละ 3.14 และอัตราส่วนต่อสินทรัพย์ถาวรร้อยละ 9.47 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ปี 2563 : 0.67 และ 3.36 ตามลำดับ) เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มมากขึ้น

4.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสด สำหรับปี 2564 และ 2563 ดังต่อไปนี้ (หน่วย : บาท)

รายการ	2564	2563	เปลี่ยนแปลง
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(328,895,416)	(269,462,220)	+59,433,196 (22.06%)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(213,566,351)	(2,424,890,450)	-2,211,324,099 (91.19%)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	783,549,569	2,617,363,438	-1,833,813,869 (70.06%)
เงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	241,087,802	(76,989,232)	318,077,034 (413.14%)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 341.01 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 99.92 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 241.09 ล้านบาท เนื่องจากกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานประกอบด้วย รายการที่เป็นสาระสำคัญ คือ กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 1,202.69 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 223.19 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 979.50 ล้านบาท สินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น 698.25 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 194.98 ล้านบาท) โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 503.27 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มมากขึ้นจำนวน 519.54 ล้านบาท ส่วนหนี้สินดำเนินงานลดลง 524.57 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 186.78 ล้านบาท) ซึ่งลดลงจากปีก่อนจำนวน 337.79 ล้านบาท

คงเหลือเงินสดที่ใช้ไปในการดำเนินงาน 20.12 ล้านบาท และเมื่อรวมดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนรวม 308.77 ล้านบาท ทำให้เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 328.89 ล้านบาท (ปี 2563 : 269.46 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 59.43 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 22.06

2. บริษัทและบริษัทย่อยใช้กระแสเงินสดสำหรับกิจกรรมลงทุนในปี 2564 เป็นจำนวน 213.57 ล้านบาท (ปี 2563 : 2,424.89 ล้านบาท) โดยส่วนใหญ่ใช้ไปในการก่อสร้างอาคารและอุปกรณ์ของโรงพยาบาลแห่งใหม่

3. บริษัทและบริษัทย่อยได้กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2564 เป็นจำนวน 783.55 ล้านบาทเป็นเงินกู้จากสถาบันการเงิน บริษัทที่เกี่ยวข้อง และบุคคล

อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดปี 2564 เท่ากับ 0.12 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 0.01 เท่าซึ่งบริษัทได้จัดเตรียมวงเงินสินเชื่อและการระดมเงินฝากที่มีอยู่ ให้มีความเพียงพอและเหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

- แหล่งที่มาของเงินทุน : บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้จากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวนรวม 924.30 ล้านบาท มีเงินปันผลรับจากบริษัทรวมรวม 27.63 ล้านบาท และมีกำไรจากการดำเนินงานในส่วนของบริษัทใหญ่จำนวน 386.70 ล้านบาท เงินทุนที่มีอยู่จึงเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ

- แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุน: บริษัทและบริษัทย่อยใช้เงินทุนจำนวน 327.37 ล้านบาทในงานก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลการปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลและซื้ออุปกรณ์เครื่องมือแพทย์กับโปรแกรมคอมพิวเตอร์

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : บาท)

รายการ	2564	2563	เปลี่ยนแปลง
หนี้สิน	9,252,462,893	8,527,730,340	+724,732,553 (8.50%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,047,556,570	2,785,826,283	+261,740,287 (9.40%)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	3.04 : 1	3.06 : 1	

4.5 การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะการเงิน

ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตตามโครงการอาคารโรงพยาบาลแห่งใหม่ และการซื้อสินทรัพย์ จำนวนเงินรวม 244.16 ล้านบาท

ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในอนาคตตามสัญญา ดังนี้-

(หน่วย : พันบาท)

	ปี 2564	ปี 2563
ค่าเช่าอาคารและที่จอดรถ	4,395	6,677
ค่าเช่าและบริการเครื่องมือแพทย์ และอื่นๆ	57,535	54,099
รวม	61,930	60,865

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันต่อหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนบางแห่งเป็นจำนวนเงินรวม 65.64 ล้านบาท

ภาระการค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อย มีวงเงินเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินออกหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยมอบสิทธิการเช่าที่ดินของบริษัทย่อย กับบริษัทยังเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินของบริษัทย่อยบางวงเงิน รวม 130.0 ล้านบาท

4.6 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมาของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนได้รับผลกระทบตามสภาพเศรษฐกิจเช่นธุรกิจอื่น แต่เนื่องจากการเจ็บป่วยหรือการดูแลสุขภาพยังเป็นสิ่งจำเป็นในการดำเนินชีวิต โดยรวมผลกระทบการก็ยังสามารถทำได้ ส่วนปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน จะเป็นการเกิดภาวะวิกฤตจากโรคอุบัติใหม่ ซึ่งต้องใช้ทักษะการบริหารความเสี่ยงและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เปลี่ยนแปลงวันต่อวัน การแข่งขันที่รุนแรงขึ้นจากผู้ประกอบการเดิมและผู้ประกอบการใหม่ รวมถึงมาตรการ ภาวะเปียบ และการควบคุมของภาครัฐ ล้วนส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท

4.7 ตารางสรุปงบการเงิน : บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (หน่วย : พันบาท)

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	341,007	2.77	99,919	0.88	176,908	2.77
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	168	0.00	167	0.00	162	0.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	709,777	5.77	256,217	2.26	240,167	3.77
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	13,000	0.20
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์	96,396	0.78	62,930	0.56	-	-
สินค้าคงเหลือ	188,023	1.53	182,956	1.62	77,220	1.21
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14,090	0.11	10,034	0.09	5,722	0.09
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,349,461	10.97	612,223	5.41	513,179	8.05
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	549,468	4.47	367,345	3.25	412,568	6.47
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	46,000	0.37	46,000	0.40	46,000	0.72
เงินให้ทุนการศึกษา- สุทธิ	14,172	0.12	25,873	0.23	39,495	0.62
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	99,680	0.81	99,679	0.88	99,680	1.56
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	8,048,516	65.43	7,939,146	70.17	4,830,121	75.76
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,866,995	15.18	1,945,638	17.20	-	-
สิทธิการเช่า — สุทธิ	-	-	-	-	373,057	5.85
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	83,253	0.68	87,724	0.78	12,428	0.20
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	219,879	1.79	75,736	0.67	11,595	0.18
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดเป็นหลักประกัน	2,128	0.02	88,703	0.78	500	0.01
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องมือแพทย์	3,750	0.03	4,194	0.04	21,500	0.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	16,727	0.14	21,295	0.19	15,295	0.24
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10,950,568	89.03	10,701,333	94.59	5,862,239	91.95
รวมสินทรัพย์	12,300,029	100.00	11,313,556	100.00	6,375,418	100.00

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	315,916	2.57	562,052	4.97	546,886	8.58
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	459,255	3.73	1,123,304	9.93	594,600	9.33
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	346,630	2.82	202,229	1.79	185,716	2.91
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	301,931	2.45	171,385	1.51	212,578	3.33
หนี้สินตามสัญญาเช่า	144,211	1.17	171,265	1.51	3,665	0.06
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	590,500	4.80	137,000	1.21	83,600	1.32
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล -บุคคลอื่น	230,500	1.87	-	-	44,500	0.70
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	120,420	0.98	16,462	0.15	6,986	0.11
เงินปันผลค้างจ่าย	3,479	0.03	3,319	0.03	3,231	0.05
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนทางเลือกโควิด 19	139,310	1.13	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	10,679	0.09	7,627	0.07	6,537	0.10
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	32,184	0.26	4,026	0.04	4,704	0.07
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,695,015	21.91	2,398,669	21.21	1,693,303	26.56
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน — สุทธิ	4,565,937	37.12	4,161,189	36.78	1,270,776	19.87
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล - สุทธิ	-	-	65,000	0.57	242,500	3.81
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น -ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	125,731	1.02	143,672	1.27	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,528,515	12.43	1,411,516	12.48	5,217	0.08
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน-ผลประโยชน์พนักงาน	149,423	1.21	131,794	1.16	112,581	1.77
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น						
เงินประกันผลงาน	177,584	1.44	210,744	1.86	105,684	1.65
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	10,257	0.08	5,146	0.05	4,712	0.07
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	6,557,446	53.31	6,129,061	54.17	1,741,470	27.23
รวมหนี้สิน	9,252,462	75.22	8,527,730	75.38	3,434,773	53.71
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.-บาท	160,000	1.30	160,000	1.41	160,000	2.50
ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.-บาท	160,000	1.30	160,000	1.41	160,000	2.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	88,000	0.72	88,000	0.78	88,000	1.38
ส่วนเกินทุนหุ้นที่ซื้อคืน	15,903	0.13	15,902	0.14	15,903	0.25
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	16,000	0.13	16,000	0.14	16,000	0.25
ยังไม่ได้จัดสรร	1,476,426	12.00	1,120,768	9.91	1,096,227	17.14
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	178,004	1.45	2,497	0.02	50,717	0.80
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,934,333	15.73	1,403,168	12.40	1,426,847	22.31
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในบริษัทย่อย	1,113,233	9.05	1,382,658	12.22	1,513,798	23.98
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,047,566	24.78	2,785,826	24.62	2,940,645	46.29
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	12,300,029	100.00	11,313,556	100.00	6,375,418	100.00

บริษัทโรงพยาบาลมหาชนจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561-2563

หน่วย : พันบาท

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
รายได้						
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	4,699,190	98.94	2,568,364	98.95	2,505,589	98.16
เงินปันผลรับ	-	-	2,340	0.09	1,347	0.05
รายได้เงินชดเชยความเสียหายจากบริษัทประกันภัย	-	-	-	-	2,237	0.09
รายได้อื่น	50,548	1.06	24,958	0.96	43,298	1.70
รวมรายได้	4,749,738	100.00	2,595,662	100.00	2,552,471	100.00
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	-3,610,529	-76.02	-2,074,709	-79.93	-1,965,512	-77.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-691,890	-14.57	-554,643	-21.37	-441,054	-17.28
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย	-4,302,419	-90.58	-2,629,352	-101.30	-2,406,566	-94.28
กำไร(ขาดทุน)จากกิจการดำเนินงาน	447,319	9.42	-33,690	-1.30	145,905	5.72
ต้นทุนทางการเงิน	-334,819	-7.05	-79,105	-3.05	-75,670	-2.97
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	33,851	0.71	35,324	1.36	43,581	1.71
กำไรก่อน(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	146,351	3.08	-77,471	-2.99	113,816	4.46
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	-24,279	-0.51	26,370	1.02	-12,795	-0.50
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	122,072	2.57	-51,101	-1.97	101,021	3.96
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
กำไร(ขาดทุน)จากวัดมูลค่าใหม่ของประมาณการหนี้สิน	959	0.02	-3,709	-0.14	-2,439	-0.09
ผลประโยชน์พนักงาน-สุทธิจากภาษี						
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม	175,507	3.70	-48,220	-1.86	-31,591	-1.23
ตามวิธีส่วนได้เสีย-สุทธิจากภาษี						
รวมกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	176,466	3.72	-51,929	-2.00	-34,030	-1.33
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	298,538	6.29	-103,030	-3.97	66,991	2.62
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) สุทธิ						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	386,699	8.14	76,250	2.94	115,404	4.52
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-264,627	-5.27	-127,351	-4.91	-14,383	-0.56
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	122,072	2.57	-51,101	-1.97	101,021	3.96
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	563,165	11.86	24,321	0.94	81,374	3.18
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-264,627	-5.57	-127,351	-4.91	-14,383	-0.56
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	298,538	6.29	-103,030	-3.97	66,991	2.62
กำไรต่อหุ้น (บาท : หุ้น)						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24.16		4.77		7.21	
(ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่)						

บริษัทโรงพยาบาลมหาชัยจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562- 2564

หน่วย : พันบาท

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	146,352	44.50	-77,472	-28.55	113,817	42.38
รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็น						
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน						
ค่าเสื่อมราคา	384,911	117.03	193,114	71.67	166,890	62.14
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	105,834	32.18	20,873	7.75	1,468	0.55
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจ่าย	10,246	3.12	3,665	1.36	1,743	0.65
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	143,832	43.72	13,807	5.12	2,926	1.09
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัด	-	-	4,611	1.71	1,201	0.45
หนี้สูญ	4,993	1.52	78	0.03	1,689	0.63
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	82,668	25.14	15,049	5.58	16,447	6.12
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	-6,304	-1.92	-13,606	-5.05	-6,013	-2.24
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายสินทรัพย์	3,772	1.15	-1,029	-0.38	130	0.05
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	45	0.01	110	0.04	168	0.06
ตัดจ่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย	1,006	0.31	525	0.19	3	0.00
ปรับปรุงค่าเสื่อมสะสม	199	0.06	-11	-	3	0.00
ปรับปรุงการยกเลิกสัญญาเช่า	-832	-0.25	-	-	-	-
ปรับปรุงหนี้สินเป็นรายได้อื่น	-1,500	-0.46	-709	-0.26	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-33,851	-10.29	-35,324	-13.11	-43,581	-16.23
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	26,501	8.06	22,737	8.44	37,084	13.81
เงินปันผลรับ	-	-	-2,340	-0.87	-1,347	-0.50
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	334,819	101.80	79,106	29.36	75,670	28.18
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง						
ในทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน	1,202,691	365.68	223,186	82.63	368,300	137.13
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-534,918	-162.64	-15,377	-5.71	-16,033	-5.97
สินค้าคงเหลือ	-5,066	1.54	-105,736	-39.24	-9,085	-3.38
เงินให้ทุนการศึกษา	-745	-0.23	-1,189	-0.44	-29,671	-11.05
รับชำระคืนเงินให้ทุนการศึกษา	485	0.15	412	0.15	1,707	0.64
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า -ค่าธรรมเนียมแพทย์	-165,270	-50.25	-62,930	-23.35	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,697	0.82	-4,283	-1.59	365	0.14
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,569	1.39	-5,872	-2.18	-31	-0.01

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-803,701	-244.36	-300,688	-111.25	-4,401	-1.64
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโควิด-19	139,310	42.36	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	144,401	43.90	16,168	6.00	10,522	3.92
ผลประโยชน์ที่จ่ายจริงสำหรับปี	-4,621	-1.41	-7,070	-2.62	-2,960	-1.10
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	28,158	8.56	-678	-0.25	-1,383	-0.51
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-28,115	-8.55	105,493	39.03	60,125	22.39
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	-20,125	-6.12	-158,564	-58.84	377,455	140.54
จ่ายดอกเบี้ย	-237,797	-72.30	-78,761	-29.23	-76,182	-28.37
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	-70,973	-21.58	-32,137	-11.93	-32,705	-12.18
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	-328,895	100.00	-269,462	100.00	268,568	100.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น						
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ(เพิ่มขึ้น)	-2	0.00	-4	0.00	-1	0.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกันลดลง(เพิ่มขึ้น)	86,575	40.54	-88,203	3.64	799,997	100.09
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-396	-0.19	-778	0.03	-5,139	0.64
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กรรมการ	-	-	13,000	-0.54	-	-
เงินสดรับจากการได้รับคืนเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	-	-	1,800	-0.22
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องมือแพทย์	-3,750	-1.76	-4,194	0.17	-21,500	2.69
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,842	0.86	2,751	-0.11	317	-0.04
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-323,833	-151.63	-2,303,947	95.10	-1,598,103	199.94
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-1,633	0.76	-78,961	3.26	-10,731	1.34
เงินสดจ่ายชำระผูกพันสัญญาเช่าระยะยาว-สิทธิการเช่า	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลรับ	27,631	12.94	35,446	-1.46	34,086	-4.26
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	-213,566	100.00	-2,424,890	100.00	-799,274	100.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-246,137	-31.41	15,167	0.58	-110,755	-84.11
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	791,000	100.95	137,000	5.23	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	352,000	44.92	-	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	-	-	138,000	5.27	160,000	121.51
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	-65,000	-8.30	-233,500	-8.92	-145,400	110.42
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-121,500	-15.51	-	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-337,500	-43.07	-210,400	-8.92	-63.40	-46.05
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4,017,180	512.69	3,000,000	114.62	430,000	326.55
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-3,421,482	-436.66	-150,780	-5.76	-203,011	154.17
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-60,404	-7.71	-	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	-33,919	-4.33	-13,981	-0.53	-3,624	-2.75
เงินสดจ่ายชำระเจ้าหนี้ผ่อนชำระ	-54,051	-6.90	-12,442	-0.48	-	-
เงินปันผลจ่าย	-31,840	-4.06	-47,912	-1.83	-53,379	-40.54
เงินปันผลส่วนที่บริษัทย่อยจ่ายให้แก่						
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-4,798	-0.61	-3,789	-0.14	-5,552	-4.22
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	783,549	100.00	2,617,363	100.00	131,679	100.00

รายการ	2564	%	2563	%	2562	%
เงินสดที่ได้รับจากการรวมธุรกิจ						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) — สุทธิ	241,088		-76,989		-399,027	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	99,919		176,908		575,935	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	341,007		99,919		176,908	

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด

1. เงินสดจ่ายในระหว่างปีสำหรับ			
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์	247	75,810	875
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
2.1 ซื้อสินทรัพย์โดยการก่อหนี้	177,261	802,284	414,283
2.2 ซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าซื้อ	32,452	-	2,630
2.3 เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	29,964	183,930	-
2.4 โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่างานก่อสร้าง			
เป็นที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	4,194	21,500	-
2.5 ลูกหนี้ค้างรับจากการขายสินทรัพย์	-	1,602	-
2.6 ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	175,507	48,219	31,591
3. จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ของวงเงินสินเชื่อที่			
อาจจะนำมาใช้เพื่อกิจกรรมดำเนินงานในอนาคต	924,299	747,632	3,770,964

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	หน่วย	2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.50	0.26	0.32
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.38	0.34	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.12	0.11	0.16
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	9.29	10.98	10.22
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	39	33	35
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	ครั้ง	4.52	3.09	4.88
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	80	117	74
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.39	1.94	2.06
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	วัน	150	186	175
Cash Cycle	วัน	31	36	65
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น(จากรายได้การรักษารักษา)	%	23.17	19.22	21.55
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน(จากรายได้การรักษารักษา)	%	8.44	-2.37	3.95
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	27.35	120.73	72.92
อัตรากำไรสุทธิ	%	8.14	2.94	4.52
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	12.69	2.74	3.92
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อทรัพย์สิน	%	3.14	0.67	1.81
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	%	9.47	3.36	5.77
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์	ครั้ง	0.39	0.23	0.40
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	3.04	3.06	1.17
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.05	4.75	4.72
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.84	1.76	1.89
อัตราการใช้เงินปันผล	%	28.96	41.97	41.59

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) Mahachai Hospital Public Company Limited (M-CHAI)
ประเภทธุรกิจ	: โรงพยาบาลเอกชนประเภทโรงพยาบาลทั่วไป จำนวนเตียงคนไข้ 180 เตียง
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107538000223
ที่ตั้ง	: 927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์	: 0-3442-4990, 0-3411-8888 สายด่วน 1776
โทรสาร	: 0-3481-0782
เว็บไซต์	: www.mahachaihospital.com e-mail : mahachaihospital1@gmail.com
ทุนจดทะเบียน	: 160,000,000 บาท (ชำระเต็ม) ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: สำนักงาน ปิติเสวี 8/4 ชั้น 1,3 ซอยวิภาวดี 44 ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2941-3584-6 โทรสาร 0-2941-3658
ที่ปรึกษากฎหมาย	: บริษัท สำนักกฎหมายและธุรกิจ ทีมาญ จำกัด 288/65 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220 โทรศัพท์ 0-2552-6152 โทรสาร 0-2521-8117

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีคดีข้อพิพาทซึ่งมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีมูลค่าสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น, ไม่มีคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีคดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่จะนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว

คณะกรรมการยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยกำหนดนโยบายและจริยธรรมธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นคู่มือในการถือปฏิบัติ และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกตั้งเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้ ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการจำนวนรวม 14 คน ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้น กรรมการจากผู้บริหาร และกรรมการอิสระจากภายนอก

2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ส่วนกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนดขั้นต่ำที่คณะกรรมการ กส. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในการบริหารจัดการธุรกิจ ด้านการตลาด ด้านกฎหมาย ด้านบัญชี และการบริหารเงิน มีทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจตลอดจนออกความเห็นได้อย่างอิสระ ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลการทำงานของผู้บริหารและนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ทราบถึงโครงสร้างและลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจ นโยบายและระเบียบปฏิบัติ รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับและข้อกำหนดของบริษัท

4. บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กับกรรมการทุกคน

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนากรรมการ โดยได้ส่งกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่กรรมการ

รายละเอียดหลักสูตรซึ่งกรรมการของบริษัทได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย

- Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 12 ท่าน
- Director Certification Program (DCP) จำนวน 4 ท่าน
- Audit Committee Program (ACP) จำนวน 1 ท่าน
- Advanced Audit Committee Program (AACP) จำนวน 1 ท่าน
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) จำนวน 1 ท่าน

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลงานของ CEO คณะกรรมการบริษัท และของคณะกรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายบุคคล และประเมินเป็นทั้งคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ใน

การตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่และพิจารณาบทพวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหัวข้อหลักในการประเมิน 6 ข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุม การทำหน้าที่ของ กรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร นอกจากนี้บริษัทยังกำหนด ให้มีการประเมินการทำงานของกรรมการชุดย่อยด้วยแบบประเมินตนเองแบบรายบุคคล โดยใช้หลักเกณฑ์ที่ปรับจากหลักเกณฑ์การ ประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ผลการประเมินการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล และทั้งคณะฯ อยู่ในอัตราเดียวกับปีที่แล้ว คือ รายบุคคลอัตราร้อยละ 93 และทั้งคณะอัตราร้อยละ 96

คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร โดยกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงินตามความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยค่าตอบแทนจะพิจารณา ผันแปรตามปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ กำไรจากการดำเนินงาน เป็นต้น ทั้งนี้โดยเปรียบเทียบกับกับค่าตอบแทนของธุรกิจ ที่มีขนาดใกล้เคียงกันในตลาดหลักทรัพย์ และนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ บริษัทได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการเป็นรายบุคคลในแบบรายงานนี้

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติกับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในฐานะนักลงทุนและความเป็นเจ้าของ ไม่กระทำการ เป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) สิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ถืออยู่อย่างอิสระสิทธิ ในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิ การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระเรื่องสำคัญต่าง ๆ เช่น การพิจารณางบการเงิน การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การแก้ไข หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และอนุมัติการทำธุรกรรมต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการร้องขอให้บริษัทจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจน ในกรณีนี้คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถใช้สิทธิออกเสียงลงมติโดยมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง และสิทธิที่สำคัญประการหนึ่งคือผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัท

(2) สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าและให้สิทธิเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้า

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น ข้อยกเว้นเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระในการประชุมฯ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับเลือกเป็นกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอ และขั้นตอนการพิจารณา โดยได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หลักเกณฑ์พร้อมรายละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม สำหรับการประชุมประจำปี 2564 ได้กำหนดระยะเวลาการเสนอเรื่องฯและชื่อบุคคลระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และปรากฏว่าช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

(3) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดจัดปีละครั้ง ภายใน 4 เดือนตั้งแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชี หรือภายในวันที่ 30 เมษายนของปี หรือตามแต่ที่กฎหมายจะกำหนด โดยจะจัดประชุมไม่ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันหยุดต่อเนื่องที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป และไม่กำหนดเวลาประชุมเช้าหรือเย็นเกินไป

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับหนังสือเชิญประชุมโดยระบุข้อมูล วัน เวลา สถานที่จัดประชุมพร้อมแผนที่แสดงที่ตั้ง วาระการประชุมซึ่งระบุรายละเอียดอย่างครบถ้วนและชัดเจนที่จะให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจในการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ เอกสาร และวิธีการมอบฉันทะตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า แบบ ก และ แบบ ข รวมถึงกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วม ประชุม โดยบริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งไปยังผู้ถือหุ้นเป็นการ ล่วงหน้าอย่างน้อยสิบสี่วันก่อนวันประชุมฯ และยังได้เผยแพร่เอกสารดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดบนเว็บไซต์ของบริษัท

วันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมของ โรงพยาบาลเมตพาร์ค และเนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ขยายวงกว้างและมีความรุนแรง บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรการสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมตามระเบียบของพระราชกำหนดการบริหารราชการในภาวะฉุกเฉินอย่าง เคร่งครัด

- กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ผู้ดูแลการเงินสูงสุด ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถ ชักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายทำหน้าที่เป็นคนกลางในการประชุม

- ก่อนเริ่มการประชุมบริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าก่อนล่วงหน้าก่อนการ ประชุมประมาณ 1 ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้การต้อนรับและตรวจสอบเอกสาร ผู้ถือหุ้นจะได้รับใบลงคะแนน สำหรับใช้กรณีการลงคะแนน และมีผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียงและในวาระการเลือกตั้งกรรมการ กับบริษัทได้จัด ทำใบลงคะแนนแยกเป็นรายบุคคลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลได้ สำหรับผู้ถือหุ้นซึ่งได้ส่งตัวแทนมาเข้าร่วม ประชุม บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารสำหรับปิดบนหนังสือมอบฉันทะไว้บริการที่ด้านหน้าของห้องประชุมและผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าร่วมประชุม ได้หลังจากเริ่มการประชุมแล้ว เพื่อรักษาสิทธิในการลงคะแนนเสียงในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

- ที่ประชุมได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่รับมอบฉันทะชี้แจงวิธีการลงวิธีการออก เสียงลงคะแนนหรือนับคะแนนก่อนเริ่มการประชุมการออกเสียงลงคะแนนกระทำโดยเปิดเผยด้วยวิธียกมือ โดยนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง ประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมตามวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอก เหนือจากวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม ในแต่ละวาระประธานจะขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงมติอนุมัติโดยใช้วิธีชูมือ ในวาระ การแต่งตั้งกรรมการ บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคล ผู้ถือหุ้นมีอิสระในการลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยจะถือตามคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและออกเสียง ในกรณีที่นับคะแนนเสียงได้เท่ากัน ประธานที่ประชุม มีสิทธิออกเสียงชี้ขาด นอกจากนี้ที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใด ๆ อย่างเปิดเผย

- ในการประชุมครั้งนี้ ไม่มีการเพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม

- สำหรับผลการประชุม ภายหลังการนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจัดให้มีบุคคลที่ เป็นอิสระ คือ นายพยุหศักดิ์ ติมาอยู่ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบการถูกต้องของการนับคะแนนในการประชุม ประธานจะประกาศผลคะแนนให้ ที่ประชุมทราบเป็นวาระๆ โดยแยกเป็นคะแนน เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ผลการประชุมปีที่ผ่านมา ที่ประชุม มีมติอนุมัติในทุกวาระที่เสนอ

- หลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนภายในวันเดียวกันหรือวันถัดไปผ่าน ระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำบันทึกถายงานประชุมผู้ถือหุ้นโดยบันทึกถายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญในแต่ละวาระการประชุม คำถามคำตอบความคิดเห็นและมติของที่ประชุม โดยระบุจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมทั้งคำถามและคำตอบของผู้ถือหุ้น กับส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุม และได้เผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วยนอกจากนี้บริษัทได้จัดทำมีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมในลักษณะ สื่อวีดิทัศน์ และจัดทำเป็นแผ่นข้อมูล พร้อมเผยแพร่แก่ผู้สนใจ

(4) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน กับปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุก รายตามสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนตนในการประชุมฯ ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการหรือกรรมการอิสระ เข้าร่วมประชุมแทน โดยเลือกใช้นั่งสืมอบฉันทะ แบบ ก หรือ แบบ ข แบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวหน้าเว็บไซต์ของบริษัท

ผู้ถือหุ้นที่มีรายการเกี่ยวโยงหรือส่วนได้ส่วนเสียหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับวาระการประชุมวาระใดวาระหนึ่ง จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ ในส่วนของกรรมการหากเกิดรายการดังกล่าวจะไม่ได้สิทธิในการเข้าร่วมการพิจารณาอนุมัติรายการนั้น ๆ เช่นกัน

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นหรือตั้งคำถามได้อย่างเสมอภาคตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างอิสระโดยบริษัทจะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอ

ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการปฏิบัติจากบริษัทตามสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ ความมีมิตรภาพเกื้อกูลซึ่งกันและกัน จะไม่กระทำการใด ๆ อันจะเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย ยังจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน บริษัทมีแนวทางปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้น บริษัทเคารพและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโต เพื่อยังประโยชน์ให้ผลประโยชน์ประกอบการเกิดกำไรและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวในรูปของเงินปันผล

(2) ลูกค้า ลูกค้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลต่อความสำเร็จและการเติบโตของธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้คุณภาพและได้มาตรฐานเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทปฏิบัติกับผู้ป่วยตามประกาศของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเกี่ยวกับการรับรองสิทธิของผู้ป่วย บริษัทมีระบบบริหารจัดการบัญชีลูกหนี้ มีแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนในการติดตามทวงถามและดำเนินการ

นโยบายการบริหารจัดการหนี้การค้า : ลูกหนี้การค้า บริษัทมีระบบบัญชีลูกหนี้เพื่อบริหารจัดการเรียกเก็บหนี้ ลูกหนี้ส่วนหนึ่งชำระหนี้เป็นเงินสด อีกส่วนหนึ่งเป็นลูกหนี้เงินเชื่อจากคู่สัญญาทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ สำหรับลูกหนี้เงินเชื่อบริษัทมีระบบการติดตามทวงถาม และขั้นตอนการติดตามหนี้ตามนโยบายที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ สำหรับลูกหนี้เอกชนมีนโยบายให้เครดิตการชำระเงินประมาณ 30-45 วัน ส่วนลูกหนี้หน่วยงานของรัฐ การเบิกจ่ายเงินไปตามเงื่อนไขของแต่ละแห่ง ในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัทเร่งการติดตามเรียกเก็บหนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้ได้เร็วมากขึ้น แต่ขณะเดียวกันการมีความยืดหยุ่นประนีประนอมตามเหตุผลและเงื่อนไขของหนี้เป็นราย ๆ

(3) เจ้าหนี้ บริษัทถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเคร่งครัดที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาหรือพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัดกับเจ้าหนี้ทุกประเภท หากกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย บริษัทมีระบบบริหารจัดการบัญชีเจ้าหนี้การค้า เพื่อบริหารจัดการหนี้ที่ต้องชำระตามกำหนดเวลา มีการกำหนดระเบียบการรับวางบิล การจ่ายชำระหนี้

นโยบายการบริหารจัดการหนี้การค้า : เจ้าหนี้การค้า บริษัทมีระบบบัญชีเจ้าหนี้การค้า เพื่อบริหารจัดการหนี้ที่ต้องชำระตามกำหนดเวลา โดยกำหนดระเบียบการรับวางบิล และจ่ายชำระหนี้แก่คู่ค้าหรือเจ้าหนี้การค้า เครดิตการค้าที่ได้รับแต่ละแห่งขึ้นอยู่กับภาระการเจรจาต่อรอง ระยะเวลาโดยเฉลี่ยตั้งแต่ 30-90 วัน แล้วแต่กรณี ในช่วงปีที่ผ่านมา แม้เกิดภาวะโรคระบาด ธุรกิจมีการชะลอตัว แต่บริษัทตระหนักว่าชื่อเสียงความน่าเชื่อถือหรือเครดิตการค้าเป็นสิ่งสำคัญ จึงมีการวางแผนทางการเงิน ควบคุมต้นทุนและสินค้าคงคลัง ทำให้สามารถชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ได้ตามกำหนด

(4) คู่ค้า เป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม บริษัทไม่เรียกร้อง ไม่รับ และไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับคู่ค้า และบริษัทไม่สนับสนุนคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย หรือขายสินค้าที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา

(5) คู่แข่งขัน คู่แข่งทางธุรกิจเป็นสิ่งที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ แต่ประโยชน์ที่ได้จากการประเมินคู่แข่ง ทำให้รู้จักอ่อนข้อบกพร่องของบริษัท คู่แข่งขันเป็นส่วนสำคัญที่เป็นสิ่งผลักดันให้ธุรกิจสมบูรณ์มากขึ้น บริษัทปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางธุรกิจอย่างสุจริตและเป็นมาตรฐานของธุรกิจ มีจรรยาบรรณภายใต้กรอบกฎหมาย เพื่อให้การแข่งขันเป็นไปอย่างเป็นธรรม

บริษัทไม่มีนโยบายประสานประโยชน์ระหว่างคู่แข่ง เพื่อเอาเปรียบลูกค้า บริษัทมีสัมพันธภาพที่ดีกับธุรกิจประเภทเดียวกัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริต ตลอดจนไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกระทำใด ๆ ซึ่งทำให้เสื่อมเสียโดยปราศจากความจริงหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ และบริษัทไม่ดำเนินการใดที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า

(6) พนักงาน บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพาความสำเร็จของธุรกิจ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกเพศ ฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา สังคม และลัทธิ การเมือง เคารพในเกียรติและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทมุ่งมั่นสร้างระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างโอกาสและความก้าวหน้าของอาชีพ และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเพื่อกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ภายใต้การประเมินที่สอดคล้องกับผลประกอบการ สภาพเศรษฐกิจ และแผนการลงทุนของบริษัทในอนาคต

บริษัทจัดสวัสดิการต่าง ๆ เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันอุบัติเหตุและประกันชีวิตกลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงการดูแลครอบคลุมถึงบุคคลในครอบครัวของพนักงานด้วยสิทธิพิเศษค่ารักษาพยาบาล และสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จัดให้มีระบบและอุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยที่มีมาตรฐานสากล เพราะตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของพนักงาน และบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้พบกับผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟัง ชักถาม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นอกจากนี้ยังมีการให้ข้อมูลผ่านจุลสารภายใน We are family เป็นรายเดือน

พนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ อุทธรณ์ และขอความเป็นธรรม การร้องเรียนทำได้ด้วยวาจา หรือทำเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หากผู้บังคับบัญชาตามลำดับไม่สามารถแก้ไขปัญหาก็ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงพยาบาลในการพิจารณา หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง หากไม่พอใจผลการพิจารณาอุทธรณ์ ก็มีสิทธิดำเนินการอื่นอันชอบด้วยกฎหมายต่อไป

บริษัท กำหนดแนวทางปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับพนักงานทุกระดับ ซึ่งคู่มือดังกล่าวมีหลักการพื้นฐานคือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และมีความรับผิดชอบ รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน (รายละเอียดตามส่วนที่ 1 : การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อ 3.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม)

(7) ชุมชน สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อชุมชน และการดูแลสิ่งแวดล้อม เพราะตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ที่มีต่อสังคมในมิติต่าง ๆ ทั้งมิติความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักษาสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติคุณภาพและเทคโนโลยีการแพทย์ มิติคุณธรรม และมิติเครือข่าย

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดระเบียบข้อบังคับ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในบริษัทที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

- กรรมการและผู้จัดการตำแหน่งผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบ หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ ซึ่งข้อบังคับข้อนี้ก็สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี หากฝ่าฝืน

หรือไม่ปฏิบัติตามจะมีบทกำหนดโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ข้อมูลและความลับของบริษัท และของผู้ป่วย โดยจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของบริษัทที่ยังไม่ควรเปิดเผย และต้องไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใด ๆ ที่บริษัทหรือผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต แม้หลังจากพ้นตำแหน่งไปแล้วก็ตาม มาตรการการลงโทษ ประกอบด้วย การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การพักงาน และการเลิกจ้าง

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบกับราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลต้องถูกเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันต่อเหตุการณ์ให้กับผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้มีหน้าที่ให้ข้อมูล : กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมาย จะเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญให้แก่พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใด ก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน

ประเภทของข้อมูลที่เปิดเผย

- ข้อมูลทางการเงิน : งบการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท
- ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน : แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี การได้มาซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น ข้อมูลบางเรื่องบริษัทอาจมีความจำเป็นในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูล ณ ช่วงเวลาที่เหมาะสม เนื่องจากเหตุผลทางธุรกิจ
- ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง: เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอันเนื่องจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535
- ข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง หรือมีส่วนเกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเป็นกรรมการในกิจการต่าง ๆ หรือข้อมูลอื่นๆ

ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ส่วนงานเลขานุการของบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร อำนวยความสะดวก กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อขอข้อมูลที่เปิดเผยได้ของบริษัทได้โดยตรงที่

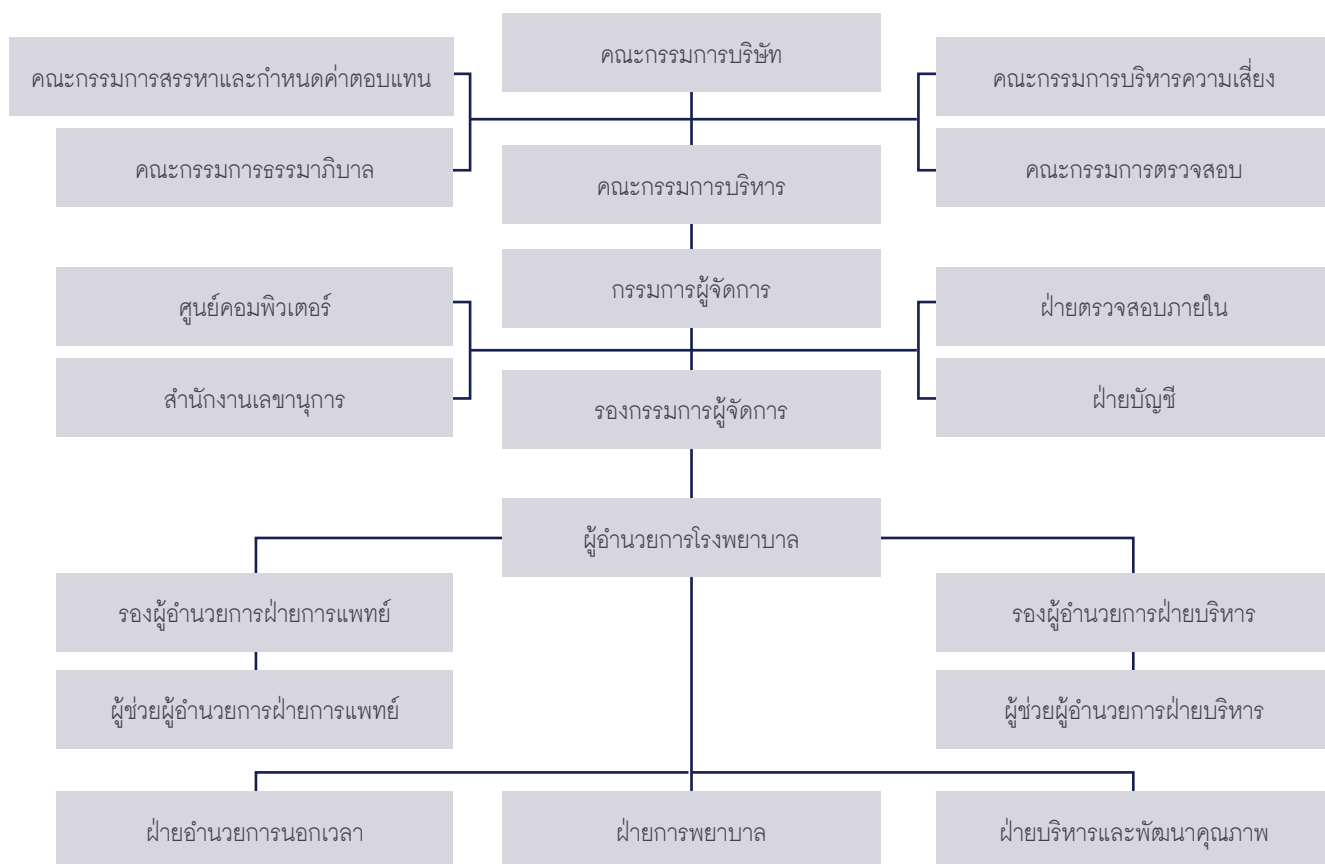
1. สำนักงานของบริษัท ฝ่ายงานเลขานุการ ชั้น 6

2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th, กลต. www.sec.or.th และเว็บไซต์ของบริษัท

www.mahachaihospital.com

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการเพศชาย 11 ท่าน (คิดเป็นอัตราร้อยละ 79 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการเพศหญิง 3 ท่าน (คิดเป็นอัตราร้อยละ 21 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยแยกโครงสร้างคณะกรรมการได้ดังนี้

- 1.1 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 9 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 64 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- 1.2 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 36 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- 1.3 กรรมการอิสระ 5 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 36 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการ กรรมการมีคุณสมบัติ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ส่วนกรรมการอิสระมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนดขั้นต่ำที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในการบริหารจัดการธุรกิจ ด้านการตลาด ด้านกฎหมาย ด้านบัญชีและการบริหารเงิน มีทักษะความรู้ และประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจตลอดจนออกความเห็นได้อย่างอิสระ ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลการทำงานของผู้บริหารและนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวนกรรมการอิสระ 5 คน (เป็นเพศชายทั้งหมด) เป็นไปตามเงื่อนไขสัดส่วนกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด กรรมการอิสระทั้งหมดไม่มีความสัมพันธ์และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับการบริหารงาน ผู้จัดการ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน กับไม่ได้เป็นลูกจ้าง หรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนจากบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มใหญ่ จึงมีอิสระสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียม ตลอดจนสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท นอกจากนี้ธุรกิจหรืออาชีพที่ประกอบอยู่ก็เป็นธุรกิจคนละประเภทกับบริษัท ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียร่วมกัน จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแบ่งแยกบทบาทและหน้าที่กับฝ่ายบริหาร มีจำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งสร้าง เพื่อสร้างดุลยภาพและถ่วงดุล โดยแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบออกจากกันอย่างชัดเจน กรรมการบริษัทมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้ประธานกรรมการบริษัทสามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระจากฝ่ายบริหาร ประธานกรรมการให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางคณะกรรมการบริหาร ในขณะที่ประธานกรรมการบริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	กรรมการ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหาร	กรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
1.	นพ.บรรลุ ศิริพานิช	ประธาน		/			ประธาน	
2.	นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	รองประธาน	/		ประธาน		/	ประธาน
3.	นายประเสริฐ เจนศิริพานิช	/		/		ประธาน		
4.	นพ.วิญญู เอี่ยมชีรางกูร	/	/		/		/	/
5.	นพ.สิทธิ พิทักษ์อรณพ	/	/		/			
6.	นพ.อิทธิ ฉันทศิริกาญจน	/			/			
7.	นายคงธน สฤษฏ์วานิช	/			/			
8.	พญ.สุวรรณา ชูพิศาลัยโรจน์	/	/					
9.	นายชูศักดิ์ วิจักขณา**	/		/		/		/
10.	นายเจษฎา หังสพฤกษ์	/		/		/		
11.	นายธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ***	/		/				
12.	นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์	/						
13.	นายธีรศักดิ์ เอี่ยมชีรางกูร	/						
14.	นางสาวปุลลณี วิริยะวงศ์	/						

ในวันที่ 1 มีนาคม 2565

* นายประเสริฐ เจนศิริพานิช ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานสรรมาภิบาล

** นายชูศักดิ์ วิจักขณา กรรมการอิสระ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาล

*** นายธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ กรรมการอิสระ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการสรรมาภิบาล

**** พญ.สุวรรณา ชูพิศาลัยโรจน์ รับทราบการเป็นกรรมการอิสระ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับกิจการงานของบริษัทภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

1. กำหนดทิศทาง นโยบายแผนงานและการดำเนินงานของบริษัท
2. กำกับดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติงานตามแผนงานและเป้าหมายของบริษัท โดยได้มอบหมายให้อยู่ในการดูแลและความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ
3. พิจารณานุมัติ หรือยกเลิกโครงการลงทุนที่สำคัญของบริษัท
4. พิจารณานุมัติรายการที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
5. แต่งตั้งโยกย้าย และถอดถอน คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ คณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการโรงพยาบาล
6. ดูแลและควบคุมระบบตรวจสอบภายในผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงประเมินความเหมาะสม และเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

หน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. ประธานกรรมการบริษัท จะสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัท
2. กำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ
3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม
6. มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมตามข้อบังคับของบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยมีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดปี แต่อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมเพื่อให้องค์ประชุมครบถ้วนสมบูรณ์ที่สุด และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น หรือหากมีกรรมการของบริษัทจำนวนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้มีการประชุม ประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาให้กรรมการในการพิจารณาเรื่องที่นำเสนอเข้าวาระ โดยกรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพอิสระภายนอก โดยบริษัทได้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน ในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง

จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำในการประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่าต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในปีที่ผ่านมากรรมการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยจะแจ้งผลให้ประธานฝ่ายบริหารทราบถึงผลการประชุมนั้น ๆ

ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาและอภิปรายปัญหาสำคัญต่าง ๆ อย่างรอบคอบและถี่ถ้วน

มติที่ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ถือเสียงข้างมากเป็นสำคัญ โดยกรรมการ 1 คนมี 1 เสียง ยกเว้นกรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หากคะแนนเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในบริษัทอื่นซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่ขัดแย้งผลประโยชน์ใด ๆ กับบริษัท จะเพิ่มคุณค่าและสร้างเสริมประสิทธิภาพและประสบการณ์ให้แก่กรรมการ ทั้งนี้การไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้กรรมการบริษัทสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ได้ไม่เกิน 5 บริษัท ทั้งนี้โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการทั้งหมด ยกเว้นแต่การเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในครอบครัว

ปัจจุบัน กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น และบริษัทมหาชนอื่น แต่รวมแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้

1. กรรมการผู้จัดการ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 บริษัท และดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท
2. กรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 บริษัท และบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท
3. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทยังมีมติเห็นชอบให้กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO ว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการทั้งหมด ยกเว้นแต่การเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในครอบครัวและต้องไม่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจเป็นคู่แข่งกับบริษัทและบริษัทย่อยฯ เว้นแต่จะเป็นธุรกิจของบริษัทที่เป็นพันธมิตร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทพิจารณา กลั่นกรอง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารได้ตามจำนวนที่เห็นสมควร บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นประจำทุกเดือน ในรูปของเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอื่น ๆ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมทุก 2 สัปดาห์

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. พิจารณากลั่นกรองและริเริ่มโครงการใหม่ของทั้งเครือ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. เป็นศูนย์รวมการปรึกษาหารือเพื่อกำหนดแผนงานนโยบายและโครงการใหม่ ๆ
3. ประสานงานและกำหนดวิธีการทำงาน เพื่อให้เป็นไปในมาตรฐานแนวทางเดียวกัน
4. ดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด
5. แต่งตั้ง โยกย้าย และถอดถอน บุคลากรระดับรองผู้อำนวยการ หรือผู้บริหารระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน

1. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช ประธานกรรมการ
2. นายวิญญู เอี่ยมวีราภรณ์ กรรมการ
3. นายสิทธิ พิทักษ์อรณพ กรรมการ
4. นายอิทธิ จันศิริกาญจน์ กรรมการ
5. นายคงธน สฤษฏ์วานิช กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้านคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คนต้องไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 คนเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมายและด้านบัญชีการเงินโดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานตามกฎระเบียบที่บริษัทได้วางไว้ มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร โดยมีผู้สอบบัญชีให้คำปรึกษาด้านการเงินบัญชีและประเมินผลการตรวจสอบและควบคุมภายใน

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี อย่างน้อยปีละครั้งหรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอเป็นที่เชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อเสนอขอแต่งตั้งเข้ามาทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงการพิจารณาทบทวนเพื่อเลือกกลับเข้ามาทำหน้าที่ใหม่และการเลิกจ้าง
6. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลดำเนินงานของบริษัทได้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 6.1 รายงานที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.2 การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 6.3 การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือ การกระทำนั้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. ปฏิบัติการตามภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้านธรรมาภิบาล หรือ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการธรรมาภิบาลประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 3 คนอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการธรรมาภิบาลของบริษัทมีจำนวน 3 คน และเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด โดยประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
3. แต่งตั้งคณะทำงานทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนเพื่อกลั่นกรองเรื่องนำเสนอต่อคณะกรรมการ
4. พิจารณาข้อร้องเรียน และกำหนดบทลงโทษ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | | |
|----------------|--------------|---------------|
| 1. นายประเสริฐ | เจนศิริวานิช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชูศักดิ์ | วิจักขณา | กรรมการ |
| 3. นายเชษฐา | หังสพฤกษ์ | กรรมการ |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่คัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม กับภาระงานและผลการปฏิบัติงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีจำนวน 3 คน โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาได้ประชุม 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฯลฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาสำหรับกรรมการบริษัทที่ครบวาระ หรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือการแต่งตั้งเพิ่มเติม

3. กำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการฯ พิจารณาจากหน้าที่ และภาระงาน รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

1. นายบรรลุ ศิริพานิช ประธานกรรมการ
2. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช กรรมการ
3. นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร กรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารจัดการด้าน ความเสี่ยง กำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ซึ่งบริหารจัดการโดยฝ่ายจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการ กำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน เป็น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงมีจำนวน 3 คน

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีกำหนดการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็ จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมามีการประชุมรวม 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง ต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. กำหนด และทบทวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมาย ทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผล การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control Committee : RMCC) (ระดับจัดการ) เพื่อนำไปดำเนินการ
4. พิจารณารายงานผลบริหารความเสี่ยงขององค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการ กำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และพัฒนาความเสี่ยงองค์กรให้แก่ RMCC เพื่อให้มี ประสิทธิภาพต่อเนื่อง
5. กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบ หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อกิจ การของบริษัท รวมถึงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการ จัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่ปัจจุบัน หรือเหตุการณ์สำคัญที่ อาจมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------|
| 1. นายพงษ์พัฒน์ | ปธานวนิช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิญญู | เอี่ยมวีระกุล | กรรมการ |
| 3. นายชูศักดิ์ | วิจิตร | กรรมการ |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหารของบริษัท ตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนผู้บริหาร 7 คน ดังนี้

- | | | | |
|----------------------|---------------|---|------------------------------|
| 1. นายแพทย์พงษ์พัฒน์ | ปธานวนิช | : | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายแพทย์อิทธิ | ฉัตรวิภาณ | : | รองกรรมการผู้จัดการ |
| 3. นายคงธน | สฤษฏ์วานิช | : | ผู้อำนวยการบริหารกลาง |
| 4. นายแพทย์นพพร | อนุกุลการุศล | : | ผู้อำนวยการโรงพยาบาล |
| 5. นายปรามิทธิ์ | หิรัญจากรวงศ์ | : | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร |
| 6. นายสมุทรเขต | สุทธิธรรม | : | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล |
| 7. น.ส.สุพิชิตต์ | วิริยะวงศ์ | : | ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี |

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง น.ส.สุณีย์ เจริญวิวัฒนา ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ
2. จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น เช่น หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้น
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามกฎระเบียบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศหรือกำหนด
5. หน้าที่อื่นที่บริษัทได้มอบหมายให้
 - ให้คำแนะนำแก่กรรมการ เกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล และดูแลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - จัดเตรียมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
 - จัดให้มีการประชุมและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
 - ประสานงานด้านเอกสารระหว่างผู้ถือหุ้นกับ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด รวมถึงการดูแลสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้พิจารณาจากหน้าที่ และภาระงาน รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทการดำเนินงาน รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 10.0 ล้านบาท

ค่าตอบแทนพนักงาน บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนให้กับพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความมั่นใจว่า บริษัทจะสามารถสร้างแรงจูงใจ และสามารถรักษานักงานที่มีศักยภาพ และการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพไว้กับบริษัท ภายใต้การแข่งขันของธุรกิจที่เพิ่มมากขึ้นบริษัทจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ในระดับเดียวกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาจากบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และประสิทธิภาพการทำงาน ทั้งนี้นโยบายจ่ายค่าตอบแทนจะสอดคล้องกับผลประกอบการและเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัทแบ่งค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารและพนักงานเป็น 2 ลักษณะ คือ

ผลตอบแทนระยะสั้น : ประกอบด้วยค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน ส่วนการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปี จะเกิดขึ้นหลังจากมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบโดยเชื่อมโยงจากผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลตอบแทนระยะยาว : ค่าตอบแทนส่วนนี้ประกอบด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทจ่ายสมทบให้พนักงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีเงินออมในระยะยาว กับมีเงินทุนจำนวนหนึ่งหากจำเป็นต้องออกจากงาน และยังมีสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของพนักงาน เช่น การรักษาพยาบาล ความคุ้มครองจากกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุหมู่ กับส่วนลดพิเศษค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนในครอบครัว เป็นต้น รวมถึงเงินชดเชยในกรณีเลิกจ้าง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

องค์ประกอบของค่าตอบแทน

1. เงินเดือน
2. โบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงาน
3. สวัสดิการต่าง ๆ
4. เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง (ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน)

เงินเดือน จะได้รับการกำหนดโดยอิงตามบทบาทและตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งรวมถึงประสบการณ์ด้านวิชาชีพ ความรับผิดชอบ ความซับซ้อนของงาน และสถานะตลาดในประเทศ

โบนัสประจำปี เป็นการจูงใจและให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยการจ่ายจะสอดคล้องกับผลประกอบการฝ่ายงานและผลการดำเนินงานของบริษัท

สวัสดิการต่าง ๆ จะอ้างอิงตามสัญญาการจ้างงานของพนักงานแต่ละราย บทบาทและตำแหน่งงานของพนักงาน เงินชดเชยกรณีเลิกจ้างจะจ่ายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ค่าตอบแทนกรรมการในรูปของค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จ ในปี 2564 จำนวนเงินรวม 4.41 ล้านบาท

รายชื่อกรรมการ			ตำแหน่ง	การประชุม กรรมการและ กก.ตรวจสอบ	2564	2563
1.	นพ.บรรลุ ศิริพานิช		ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	0.468	0.513
2.	นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช		รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	0.336	0.389
3.	นายประเสริฐ เจนศิริพานิช		กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	---	0.246	0.465
4.	นพ.วิญญู เขี่ยมชีรางกูร		กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.300	0.353
5.	นพ.สิทธิลา พิทักษ์อรณพ		กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.300	0.353
6.	นพ.อิทธิ ฉันทศิริกาญจน		กรรมการ/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ	6/6	0.336	0.389
7.	นายคณณ สฤษฏ์วานิช		กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.300	0.353

รายชื่อกรรมการ			ตำแหน่ง	การประชุม กรรมการและ กก.ตรวจสอบ	2564	2563
8.	นางวรรณิ	ประดิษฐ์ยนต์	กรรมการ	6/6	0.300	0.353
9.	นายธีรศักดิ์	เอี่ยมวีรางกูร	กรรมการ	6/6	0.300	0.353
10.	พญ.สุวรรณา	ชูพิศาลัยโรจน์	กรรมการ	5/6	0.294	0.347
11.	นายธีรเดช	ตั้งเดชะหิรัญ	กรรมการ	6/6	0.300	0.353
12.	นายชูศักดิ์	วิจักขณา	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	6/6,4/4	0.320	0.373
13.	นายเจษฎา	หังสพฤกษ์	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	6/6,4/4	0.320	0.373
14.	นางสาวปุลลณี	วิริยะวงศ์	กรรมการ	6/6	0.300	0.353

การเข้าร่วมประชุมตลอดปีของคณะกรรมการจำนวน 14 คนเฉลี่ยคิดเป็นอัตราร้อยละ 91.67

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน ประธานกรรมการ จำนวน 24,000 บาท ประธานกรรมการตรวจสอบ 18,000 บาท กรรมการผู้จัดการและรองกรรมการผู้จัดการ 15,000 บาท และกรรมการ 12,000 บาท
2. เบี้ยประชุมกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบเมื่อเข้าร่วมประชุมต่อครั้ง ประธานกรรมการบริษัทจำนวน 10,000 บาท กรรมการจำนวน 6,000 บาท ประธานกรรมการตรวจสอบจำนวน 10,000 บาท และกรรมการตรวจสอบจำนวน 5,000 บาท
3. บำเหน็จกรรมการ นโยบายการจ่ายคำนวณเป็นอัตราส่วนเทียบจากกำไรสุทธิ โดยจ่ายเท่ากันทุกท่านจากผลประกอบการ ปี 2563 จ่ายจำนวนรวม 120,000 บาท/ท่าน หรืออัตราร้อยละ 2.24 ของกำไรสุทธิ

อนึ่ง บริษัทไม่ได้กำหนดและจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาล และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(2) ค่าตอบแทนอื่น

กรรมการบริษัท ไม่มีค่าตอบแทนอื่น แต่จะได้รับสวัสดิการการรักษาพยาบาล และความคุ้มครองจากกรมธรรม์ ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุหมู่ กับได้ส่วนลดพิเศษค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนในครอบครัวเทียบเท่ากับสิทธิของครอบครัว พนักงาน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ในปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัสเป็นเงินรวม 6.21 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่นเป็นเงินสำรองผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างอีกจำนวน 0.17 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

- (1) จำนวนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงานทั้งเครือ ณ 31 ธันวาคม 2564 รวม 3,603 คน ประกอบด้วย :

1. แพทย์ประจำที่ปรึกษา 987 คน
2. พนักงานฝ่ายบริการ 1,845 คน
3. พนักงานฝ่ายบริหาร 771 คน

- (2) ผลตอบแทนรวมของพนักงานบริษัทปี 2564 รวม 1,320.52 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. เงินเดือน, โบนัส และค่าจ้าง 1,196.77 ล้านบาท
2. เงินสมทบประกันสังคม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, สวัสดิการ ฯ 123.76 ล้านบาท

- (3) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ของบริษัทและบริษัทย่อย

พนักงานที่จะสมัครเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ต้องมีคุณสมบัติอายุงานและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด

ชื่อบริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มี PVD	จำนวนพนักงาน ที่เข้าร่วม PVD/คน	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD/ จากพนักงานทั้งหมด/%
1. โรงพยาบาลมหาชัย	มี	382	93
2. เพชรเกษมเวชกิจ	มี	473	54
3. แม่กลองเวชกิจ*	ไม่มี	-	-
4. เพชรบุรีเวชกิจ*	ไม่มี	-	-
5. ไทยแวลูแคร์	มี	162	95
6. พร้อมแพทย์ราชบุรี*	ไม่มี	-	-
7. ทีพีอีอินเตอร์ฯ	มี	298	48
8. แพทย์ไทย 88	มี	105	78

* บริษัทย่อย 3 แห่งอยู่ระหว่างการศึกษารายละเอียดเพื่อจัดตั้งกองทุนฯ

(4) บริษัทไม่มีการเปลี่ยนจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือ มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา และตั้งแต่ปี 2554 บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

(5) นโยบายการพัฒนาบุคลากรหรือพนักงาน

1. บริษัทมีการปฐมนิเทศพนักงาน วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานใหม่มีทัศนคติ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และพฤติกรรมการทำงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีหัวข้อต่าง ๆ ที่พนักงานจะได้รับการสื่อสารเกี่ยวกับองค์กรโดยภาพรวม รวมถึงหัวข้อการต่อต้านทุจริต ซึ่งถือเป็นหัวข้อสำคัญของวินัยพนักงาน รวมถึงมาตรการและบทกำหนดโทษทางวินัย

2. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในบทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี อยู่ในศีลธรรม จริยธรรมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3. บริษัทส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีขีดความสามารถและความรู้เพิ่มมากขึ้นตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยพิจารณาจัดส่งเข้ารับการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

4. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีความมั่นคงและอนาคตในหน้าที่การงาน เน้นการปรับเลื่อนตำแหน่งจากพนักงานภายในตามความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายการเงินและบัญชี เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย

ผู้รับผิดชอบสูงสุดสายการเงินและบัญชี	:	น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์
เลขานุการบริษัท	:	น.ส.สุนีย์ เพรศววิวัฒนา
ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน (หน่วยงานภายนอก)	:	บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด โดย นายสุรพล ถวัลยวิษจติ

7.6.2 รายชื่อหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์

ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ส่วนงานเลขานุการของบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร อำนวยความสะดวก กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อขอข้อมูลที่เปิดเผยได้ของบริษัทได้โดยตรงที่

สำนักงานของบริษัท ฝ่ายงานเลขานุการ ชั้น 6

เว็บไซต์ของบริษัท www.mahachulalongkornhospital.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงานปิติเสวีจำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทในเครือในปี 2564 โดยจ่ายค่าบริการตรวจสอบบัญชีดังนี้

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)	1,310,000 บาท
บริษัทในเครือ 7 แห่ง	2,890,000 บาท
รวม	4,200,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น ๆ (Non-audit fee)

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

(1) การสรรหากรรมการ

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านหรือทักษะวิชาชีพ (Board Skill Matrix) เพื่อผสมผสานความรู้ ความสามารถที่จะเอื้อประโยชน์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความครบถ้วนสมบูรณ์

ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาให้กับการทำงานในหน้าที่ได้เต็มที่

และต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนด พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎหมายอื่น และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 14 ท่าน เป็นกรรมการที่มีทักษะความชำนาญจากหลากหลายอาชีพและครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสม ทั้งด้านการแพทย์ บริหารจัดการธุรกิจ การบัญชีและการเงิน นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ และรัฐศาสตร์ มีภาวะผู้นำเพราะทุกท่านเป็นผู้บริหารหลักของธุรกิจที่ดำเนินอยู่

กรรมการของบริษัท มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีจำนวน 6 ราย คือ นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช, นายวิญญู เอี่ยมวีราภรณ์, น.ส.สุวรรณา ชูพิศาลโยธิน, นายธีรศักดิ์ เอี่ยมวีราภรณ์, นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์ และน.ส.ปฐวีสินี วิริยะวงศ์ จำนวนกรรมการรวมคิดเป็นอัตราร้อยละ 42.86 จากกรรมการทั้งหมด

บริษัทเปิดโอกาสให้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทรายเดียวหรือหลายรายรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท ในการเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการที่ออกตามวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 4 เดือนก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การแต่งตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. ที่ประชุมจะต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่ากัน และต้องมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นทั้งหมด

2. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

3. ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีทั้งหมด จะแบ่งคะแนนแก่คนใด หรือคณะใด มากน้อยเพียงใดไม่ได้ หรือด้วยวิธีการอื่นใดไม่ได้

4. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

กรรมการอิสระ:

ในกรณีบุคคลที่เสนอชื่อเป็นกรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536 และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์นิยามของกรรมการอิสระของบริษัท

บริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระ 5 คน เป็นไปตามเงื่อนไขสัดส่วนกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้ง 5 คน ไม่มีความสัมพันธ์และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน กับไม่ได้เป็นลูกจ้าง หรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนจากบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มใหญ่ จึงมีอิสระสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียม ตลอดจนสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท

นอกจากนี้ธุรกิจหรืออาชีพที่ประกอบอยู่ก็เป็นธุรกิจคนละประเภทกับบริษัท ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียร่วมกัน จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536

นิยามของกรรมการอิสระของบริษัท

- 1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 2. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุม
- 3. ไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
- 4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือผลประโยชน์ใด ๆ กับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ และไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ตารางความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ/ ทักษะและประสบการณ์		ด้านการแพทย์	ด้านการบริหารจัดการ	ด้านบัญชีและการเงิน	ด้านกฎหมาย	ด้านการความเสี่ยง	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านการผู้นำ	ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
1.	นพ.บรรลุ ศิริพานิช		✓	✓			✓	✓	✓	
2.	นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	นายประเสริฐ เจนศิริพานิช			✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.	นพ.วิญญู เอี่ยมชีรางกูร		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
5.	นพ.สิทธิลา พิทักษ์อรณพ		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
6.	นพ.อิทธิ จันศิริกาญจน		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
7.	นายคงธน สฤษฏ์วานิช			✓		✓	✓	✓	✓	
8.	พญ.สุวรรณา ชูพิศาลโยธิน		✓	✓				✓	✓	
9.	นายชูศักดิ์ วิจักขณา			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	นายเจษฎา หังสพฤกษ์			✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11.	นพ.ธีรเดช ดังเดชะศิริชัย		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
12.	นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์			✓				✓	✓	
13.	นายธีรศักดิ์ เอี่ยมชีรางกูร			✓				✓	✓	
14.	นางสาวปฐสนิ วิริยะวงศ์			✓				✓	✓	

(2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ หรือมาจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

การสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและพัฒนาบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยกระบวนการในการคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม พิจารณาจากความรู้ความเชี่ยวชาญ ความคิดในเชิงกลยุทธ์ ประสบการณ์ ภาวะความเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบ และการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยมีเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณา โดยส่งเข้าอบรมหลักสูตรด้านการบริหารจัดการและหลักสูตรด้านภาวะผู้นำ

8.1.2 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(1) บริษัทย่อยจำนวน 7 แห่ง ซึ่งบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุม คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดคือกรรมการผู้จัดการ สายการบริหารขึ้นตรงกับคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท ภายใต้นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติสายงานบริหาร รวมถึงนโยบายด้านการเงินและบัญชี และการทำรายการสำคัญต่าง ๆ เป็นหลักเกณฑ์และลักษณะเดียวกับของบริษัท นอกจากนี้ในข้อบังคับของบริษัทข้อ 65 ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตกลงทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน แล้วแต่กรณี ให้บริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

บริษัทร่วมจำนวน 1 แห่ง บริษัทถือครองหุ้นอัตราร้อยละ 23.45 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด โดยมีมติของคณะกรรมการบริษัทได้ส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น ไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ 1 ท่าน และกรรมการบริษัท 3 ท่าน ซึ่งกรรมการทั้ง 4 ท่านไม่เข้าข่ายเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ การแต่งตั้งกรรมการเข้าไปดำรงตำแหน่งในบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการสำคัญต่าง ๆ

(2) ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการ

-ไม่มี-

8.1.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบ หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ ซึ่งข้อบังคับนี้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและผู้เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจซื้อขายและโอนหลักทรัพย์หลักทรัพย์ของบริษัท ในระยะเวลา 30 วันก่อนกำหนดการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทมีการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงงดการซื้อขายและโอนหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการ เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน

1.2 ในส่วนของพนักงาน ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ ข้อมูลและความลับของบริษัท และ ของผู้ป่วย โดยจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของบริษัทที่ยังไม่ควรเปิดเผย และต้องไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใด ๆ ที่บริษัทหรือผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต แม้หลังจากพ้นตำแหน่งไปแล้วก็ตาม ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(2) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดตามส่วนที่ 1 : การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อ 3.1.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

(3) การแจ้งเบาะแส

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การแจ้งเหตุการณ์ที่ไม่เหมาะสมจะช่วยให้บริษัทนำข้อเสนอนั้น ๆ มาปรับปรุงและแก้ไข ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งหรือชี้แนะเบาะแส การกระทำความผิด เพื่อบริษัทจะได้ทำการตรวจสอบและหาข้อเท็จจริงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการธรรมาภิบาลต่อไป โดยมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียนได้หลายช่องทาง คือ

1. แจ้งด้วยวาจา หรือโทรศัพท์ ผ่านเจ้าหน้าที่บริการ
2. แจ้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทที่ email add : mahachaihospital1@gmail.com

เลขานุการผู้อำนวยการ จะดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและส่งต่อไปให้ผู้บริหารระดับสูง

3. แจ้งทางเอกสารทางจดหมายหรือแบบแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการผู้ป่วยนอก ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงเป็นผู้เปิดกล่องรับความคิดเห็น

4. แจ้งทางเอกสารทางไปรษณีย์ส่งตรงถึง

กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย จำกัด (มหาชน)

927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1

ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร 74000

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อมุ่งเน้นให้มีระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยให้บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนด

ในปี 2564 บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ได้ทำการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่แบ่งแยกหน้าที่ตามสายงาน มีการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกัน กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม และการตรวจสอบที่ควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งช่วยทำให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้จัดให้มีข้อกำหนด และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจทั้งสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในประเด็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามที่กำหนด มีกระบวนการในการจัดหา พัฒนาและดูแลจิตใจให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

2. การประเมินความเสี่ยง บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการประเมินความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยหาสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันและจัดการความเสี่ยงนั้นๆ บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับโรงพยาบาล ทำหน้าที่ติดตามประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐานคุณภาพการรักษาพยาบาลระดับโรงพยาบาล (Hospital Accreditation) รวมทั้งความเสี่ยงตามมาตรฐานคุณภาพ JCI อย่างสม่ำเสมอ และกำหนดมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปรับปรุง

พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น

บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเหมาะสมกับธุรกิจ โดยเปิดเผยรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน และสะท้อนถึงกิจกรรมดำเนินงานของบริษัท

3. **การควบคุมการปฏิบัติงาน** บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงานแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน มีการทบทวนเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการควบคุมภายใน ขอบเขต และอำนาจอนุมัติที่กำหนดมีประสิทธิภาพและป้องกันการทุจริตได้ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส ดูแลผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้น มีการตรวจสอบภายในและติดตามผลซึ่งควบคุมโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีการนำระบบการประเมินผลโดยตัวชี้วัดผลปฏิบัติงาน (KPI) มาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. **ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล** บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทั่วถึงทั้งภายในบริษัทและกลุ่มบริษัทเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องทันเวลา มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการให้คำปรึกษาการรักษาระหว่างโรงพยาบาลในเครือ มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องย้อนหลังได้ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมพร้อมข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจ มีการจัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน

บริษัทจัดให้มีระบบการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ในการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารกับบุคคลภายนอกมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Website ของบริษัท เพื่อใช้เป็นช่องทางให้ความรู้และข่าวสารสำหรับลูกค้าและบุคคลทั่วไป และให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างทั่วถึง รวมทั้งเป็นช่องทางในการสื่อสารรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยของข้อมูลและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ข้อมูล จึงได้ทำการทบทวนระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลของบริษัทเดิม เพื่อกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางสารสนเทศและการใช้ข้อมูล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565

5. **ระบบการติดตาม** บริษัทมีระบบการประเมินและติดตามการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของปีก่อน วิเคราะห์สาเหตุของการแตกต่างและทำการปรับกลยุทธ์เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละฝ่ายงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายใน และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างสม่ำเสมอ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้านแล้ว ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน จึงมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท (บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด) ซึ่งเป็นผู้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2564 ได้แสดงความเห็นว่าบริษัทไม่มีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท และให้ความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการบริษัทว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายให้การตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานการตรวจสอบภายในที่เป็นสากล โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นายสุพล ถวัลย์วิสุทธิ ผู้ตรวจสอบภายใน จาก บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ และตรวจติดตามผลการปรับปรุงระบบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกไตรมาส โดยที่ผ่านมา ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

9.2 รายการระหว่างกัน

ชื่อ/ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ : ล้านบาท			อัตราดอกเบี้ย	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		2564	2563	2562		
บจก.แพทย์ไทย 88* - บริษัทย่อย	- การซื้อขายระหว่างบริษัท และ บริษัทในเครือ	624.66	444.25	370.74	-	เป็นบริษัทย่อย จึงถือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- บริษัทย่อย	บริษัทให้เงินกู้ยืม/วันครบกำหนด					
บจก.แม่กลองเวชกิจ	- ธันวาคม 2564	1.50	- MLR ผ่อนชำระเป็นรายเดือน	- เงินทุนหมุนเวียน ไม่มีหลักประกัน
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	- มิถุนายน 2565	5.09	16.50	12.84	- MLR ผ่อนชำระเป็นรายเดือน	- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ มีหลักประกัน
บจก.เรลตี้เฮลท์แคร์	- เดือนธันวาคม	91.40	83.00	83.00	- MLR ชำระเป็นรายเดือน	- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ ไม่มีหลักประกัน
บจก.พร้อมแพทย์ราษฎร์	- มกราคม 2567	..	19.06	22.30	- MLR ผ่อนชำระเป็นรายเดือน	- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ ไม่มีหลักประกัน
บจก.แม่กลองเวชกิจ	สัญญาเช่าที่ดินอาคาร	1.68/ปี	1.68/ปี	1.68/ปี	-	เป็นบริษัทย่อย ใช้ประกอบธุรกิจ
- บริษัทย่อย	บริษัทเป็นผู้กู้/วันครบกำหนด					
บจก.ไทยแวลูแคร์	- ธันวาคม 2565	27.00	-	-	- เงินฝากธนาคารระยะเวลามาก	เงินทุนหมุนเวียน เป็นเงินกู้ระยะสั้นอัตราไม่มีดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน และหลักประกัน
บจก.พร้อมแพทย์ราษฎร์	- ธันวาคม 2565	20.00	-	-	1 ปี + 2.35%	
บริษัทร่วม	บริษัทกู้ยืม/วันครบกำหนด					
บมจ.โรงพยาบาล	- ตุลาคม 2565	160.0	-	-	- เงินฝากธนาคารระยะเวลามาก	เงินทุนหมุนเวียน เป็นเงินกู้ระยะสั้นอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน
เจ้าพระยา	บจก.แพทย์ไทย กู้ยืม	90.0	-	-	1 ปี + 2.35%	หลักประกัน จำนวน บมจ.รพ.มหาชัย กรมชลประทาน
เงินกู้ยืมบุคคล	- ตุลาคม 2565					
- บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัทกู้ยืม	90.0	-	-	- เงินฝากธนาคารระยะเวลามาก	เงินทุนหมุนเวียน เป็นเงินกู้ระยะยาวอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน และไม่มีหลักประกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน**	บจก.ทีพีเอสแอลแคร์ กู้ยืม	481.00	-	-	1 ปี + 2.00 - 3.0%	

- * นโยบายการกำหนดราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราร้อยละ 1-2 (เฉพาะบริษัทในเครือ)
- ** บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (เงินกู้ยืมของ บจก.ทีพีทีเฮลท์แคร์อินเตอร์เนชั่นแนล) รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้.-

1. บุตร/พี่น้อง ของกรรมการบริษัท	:	142.50	ล้านบาท
2. กรรมการบริหาร ของบริษัทย่อย	:	59.0	ล้านบาท
3. Holding Company บริษัทย่อย	:	154.0	ล้านบาท

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) คำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับธนาคารพาณิชย์ ดังนี้

- วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ของ บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด และแพทย์ไทย 88 จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม
- วงเงินออกหนังสือค้ำประกัน ของ บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ และ บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม
- วงเงินกู้จำนวน 1 วงเงินกู้ระยะยาว จำนวน 1 วงเงิน ของ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม

9.2.2 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นต่อการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ โดยกรรมการหรือผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ กับบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

หากมีรายการเพื่อเอื้อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ ภายใต้เงื่อนไขการกำหนดตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติของธุรกิจการค้า โดยกรรมการหรือผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและ งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยง จากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม

ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมทั้งวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากกิจการโรงพยาบาลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 คิดเป็นร้อยละ 98.94 ของยอดรายได้รวมที่มีปริมาณของรายการเป็นจำนวนมากรวมถึงมีหลายองค์ประกอบ เช่น รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาล รายได้ค่ายาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าห้องพักรักษาตัว และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งมาจากการให้บริการแก่ลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมาก รายได้ถึงส่วนลดคู่สัญญาต่างก็มีความแตกต่างกันรวมถึงกลุ่มบริษัทมีรายได้จากประกันสังคม ซึ่งกลุ่มบริษัทจะได้รับเงินรายได้จากสำนักงานประกันสังคมตามวิธีคำนวณ และอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2555 ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากกิจการโรงพยาบาล ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาล

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้า คือ ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงไตรมาสสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สุ่มส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้า และตรวจตัดยอดการรับรู้รายได้ ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบ่งการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบ่งการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดง

ข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มบริษัทหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อ ความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า จะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้ คือ นางสาวพรทิพย์ อมรชัยเลิศพัฒนา

พรทิพย์ อมรชัยเลิศพัฒนา

บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด
8/4 ชั้น 1, 3 ซอยวิภาวดีรังสิต 44
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

(นางสาวพรทิพย์ อมรชัยเลิศพัฒนา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9589

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	341,006,886	99,919,084	5,225,407	2,440,786
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ		168,164	166,557	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	7	709,777,460	256,217,225	185,433,135	100,008,177
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี					
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	5.2	-	-	5,092,997	16,080,250
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์		96,396,492	62,929,737	-	-
สินค้าคงเหลือ		188,022,752	182,956,113	16,414,035	20,425,464
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		14,089,697	10,034,444	1,147,951	149,162
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,349,461,451	612,223,160	213,313,525	139,103,839
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	8	549,467,847	367,344,626	285,700,000	285,304,080
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,448,657,960	1,448,657,960
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	46,000,000	46,000,000	21,925,000	21,925,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	5.2	-	-	91,400,000	102,480,257
เงินให้ทุนการศึกษา - สุทธิ	11	14,171,615	25,872,932	5,012,761	6,607,670
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	12	99,679,654	99,679,654	72,247,366	73,664,936
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	8,048,516,450	7,939,145,604	238,521,202	218,637,957
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14.1	1,866,995,459	1,945,638,483	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	15	83,252,841	87,723,775	1,990,254	3,068,356
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	219,879,136	75,735,812	6,983,448	7,562,712
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน		2,128,388	88,703,337	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องมือแพทย์		3,750,000	4,193,825	-	4,193,825
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		16,726,622	21,295,415	9,320,124	9,320,124
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		10,950,568,012	10,701,333,463	2,181,758,115	2,181,422,877
รวมสินทรัพย์		12,300,029,463	11,313,556,623	2,395,071,640	2,320,526,716

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	17	315,915,759	562,052,536	59,617,000	483,802,657
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.2 และ 18	459,254,822	1,123,303,873	58,531,374	41,862,662
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5.2 และ 19	346,630,320	202,228,960	48,329,843	36,705,625
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	301,931,002	171,385,571	127,861,002	62,685,571
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14.2	144,210,984	171,265,060	6,755,084	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	5.2	-	-	47,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.2	590,500,000	137,000,000	160,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	20	230,500,000	-	90,000,000	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		120,420,580	16,461,893	20,489,998	-
เงินปันผลค้างจ่าย		3,478,786	3,318,854	3,169,395	3,202,837
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนทางเลือกโควิด 19		139,310,119	-	14,841,750	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	23	10,679,317	7,626,704	-	1,245,264
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		32,184,241	4,025,874	236,000	265,000
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,695,015,930	2,398,669,325	636,831,446	629,769,616
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	21	4,565,937,452	4,161,188,745	644,911,236	772,828,745
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	22	-	65,000,000	-	-
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร		125,730,569	143,672,429	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14.2	1,528,514,677	1,411,515,974	25,696,492	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	23	149,422,893	131,794,313	34,917,231	31,184,738
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น					
เงินประกันผลงาน		177,584,304	210,743,651	-	-
อื่นๆ		10,257,068	5,145,903	393,900	438,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,557,446,963	6,129,061,015	705,918,859	804,452,383
รวมหนี้สิน		9,252,462,893	8,527,730,340	1,342,750,305	1,434,221,999

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.- บาท		160,000,000	160,000,000	160,000,000	160,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.- บาท		160,000,000	160,000,000	160,000,000	160,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		88,000,000	88,000,000	88,000,000	88,000,000
ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน		15,902,761	15,902,761	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	24	16,000,000	16,000,000	16,000,000	16,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,476,426,329	1,120,767,781	788,321,335	622,304,717
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		178,004,077	2,497,014	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,934,333,167	1,403,167,556	1,052,321,335	886,304,717
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,113,233,403	1,382,658,727	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,047,566,570	2,785,826,283	1,052,321,335	886,304,717
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,300,029,463	11,313,556,623	2,395,071,640	2,320,526,716

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
รายได้					
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	5.1	4,699,190,181	2,568,364,070	833,454,552	577,860,911
เงินปันผลรับ	5.1 และ 8 และ 9 และ 10	-	2,340,000	93,807,758	72,261,929
รายได้อื่น	5.1	50,548,550	24,958,341	18,475,747	17,320,736
รวมรายได้		4,749,738,731	2,595,662,411	945,738,057	667,443,576
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	5.1	(3,610,528,981)	(2,074,709,552)	(552,907,696)	(457,434,073)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	5.1	(691,890,446)	(554,642,829)	(117,954,737)	(98,117,836)
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย		(4,302,419,427)	(2,629,352,381)	(670,862,433)	(555,551,909)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจการดำเนินงาน		447,319,304	(33,689,970)	274,875,624	111,891,667
ต้นทุนทางการเงิน	5.1	(334,818,817)	(79,105,940)	(43,317,201)	(41,818,206)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้อิทธิพลได้เสีย	8.1	33,850,968	35,324,150	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		146,351,455	(77,471,760)	231,558,423	70,073,461
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	16.3	(24,279,373)	26,370,276	(33,541,805)	1,235,554
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		122,072,082	(51,101,484)	198,016,618	71,309,015
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :					
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิจากภาษี	16.3 และ 23.1	959,114	(3,708,770)	-	1,214,954
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิจากภาษี	8.1	175,507,063	(48,219,808)	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		176,466,177	(51,928,578)	-	1,214,954
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		298,538,259	(103,030,062)	198,016,618	72,523,969
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) สุทธิ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		386,699,434	76,249,541	198,016,618	71,309,015
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(264,627,352)	(127,351,025)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		122,072,082	(51,101,484)	198,016,618	71,309,015
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		563,165,611	24,320,963	198,016,618	72,523,969
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(264,627,352)	(127,351,025)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		298,538,259	(103,030,062)	198,016,618	72,523,969
กำไรต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	26				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
(ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่)		24.16	4.77	12.37	4.46

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
ส่วนของบริษัทใหญ่									
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุน หุ้นซื้อคืน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสียที่มี อำนาจควบคุม	รวม
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนแบ่งกำไร ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง ในบริษัทร่วม	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นใหญ่		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	160,000,000	88,000,000	15,902,761	16,000,000	1,096,227,010	50,716,822	1,426,846,593	1,513,798,550	2,940,645,143
เงินปันผลของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	(3,788,798)	(3,788,798)
เงินปันผล	-	-	-	-	(48,000,000)	-	(48,000,000)	-	(48,000,000)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	-	-	-	-	76,249,541	-	76,249,541	(127,351,025)	(51,101,484)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(3,708,770)	(48,219,808)	(51,928,578)	-	(51,928,578)
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	24,540,771	(48,219,808)	(23,679,037)	(131,139,823)	(154,818,860)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	160,000,000	88,000,000	15,902,761	16,000,000	1,120,767,781	2,497,014	1,403,167,556	1,382,658,727	2,785,826,283
เงินปันผลของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	(4,797,972)	(4,797,972)
เงินปันผล	-	-	-	-	(32,000,000)	-	(32,000,000)	-	(32,000,000)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	-	-	-	-	386,699,434	-	386,699,434	(264,627,352)	122,072,082
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	959,114	175,507,063	176,466,177	-	176,466,177
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	355,658,548	175,507,063	531,165,611	(269,425,324)	261,740,287
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	160,000,000	88,000,000	15,902,761	16,000,000	1,476,426,329	178,004,077	1,934,333,167	1,113,233,403	3,047,566,570

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท						
หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	160,000,000	88,000,000	16,000,000	597,780,748		861,780,748
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผล	-	-	-	(48,000,000)		(48,000,000)
กำไรสุทธิ	-	-	-	71,309,015		71,309,015
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จจอื่น	-	-	-	1,214,954		1,214,954
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	24,523,969		24,523,969
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	160,000,000	88,000,000	16,000,000	622,304,717		886,304,717
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผล	-	-	-	(32,000,000)		(32,000,000)
กำไรสุทธิ	-	-	-	198,016,618		198,016,618
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	166,016,618		166,016,618
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	160,000,000	88,000,000	16,000,000	788,321,335		1,052,321,335

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		146,351,455	(77,471,760)	231,558,423	70,073,461
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) เป็น					
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคา	12 , 13	384,910,919	193,113,548	35,900,299	35,272,269
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	14	105,833,505	20,873,675	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจ่าย	15	10,245,581	3,665,960	1,078,102	362,482
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย		143,831,462	13,807,254	1,730,109	1,199,975
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย		-	4,611,401	-	2,922,086
หนี้สูญ	7	4,993,460	78,000	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7	82,667,994	15,048,962	30,182,840	3,473,924
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	7	(6,303,643)	(13,605,943)	-	(7,059,856)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	13	3,772,239	(1,028,661)	3,999,621	(725,940)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	13	45,471	110,309	11,138	70,877
ตัดจ่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย	13	1,006,166	524,817	-	-
ปรับปรุงค่าเสื่อมสะสม	13	199,016	(11,089)	-	-
ปรับปรุงจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(831,873)	-	-	-
ปรับปรุงหนี้สินเป็นรายได้อื่น		(1,500,000)	(708,805)	-	(708,805)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8.1	(33,850,968)	(35,324,150)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	23	26,501,412	22,737,022	3,711,159	3,384,338
เงินปันผลรับ	5.1 และ 8 และ 9 และ 10	-	(2,340,000)	(93,807,758)	(72,261,929)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย		334,818,817	79,105,941	43,317,201	41,818,206
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง					
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		1,202,691,013	223,186,481	257,681,134	77,821,088
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) :					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(534,918,046)	(15,377,530)	(115,607,798)	8,701,187
สินค้าคงเหลือ		(5,066,639)	(105,736,360)	4,011,429	(1,094,398)
เงินให้ทุนการศึกษา		(745,200)	(1,189,016)	(135,200)	(1,154,017)
รับชำระคืนเงินให้ทุนการศึกษา		485,192	412,250	-	-
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์		(165,270,226)	(62,929,737)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,697,369	(4,283,017)	(998,790)	71,119
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,568,793	(5,871,938)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(803,701,340)	(300,688,553)	15,688,197	(5,706,693)
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโควิด-19	139,310,119	-	14,841,750	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	144,401,360	16,168,481	11,624,218	(2,234,672)
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายจริงสำหรับปี	23 (4,621,327)	(7,070,304)	(1,223,930)	(2,590,117)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	28,158,365	(677,904)	(29,000)	(73,712)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(28,114,848)	105,493,254	(45,000)	105,000
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(20,125,415)	(158,563,893)	185,807,010	73,844,785
จ่ายดอกเบี้ย	(237,796,701)	(78,761,199)	(43,317,201)	(41,846,582)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(70,973,300)	(32,137,128)	(12,472,542)	(5,034,720)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(328,895,416)	(269,462,220)	130,017,267	26,963,483
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น)	(1,607)	(3,911)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	86,574,949	(88,203,620)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8 (395,920)	(777,500)	(395,920)	(777,500)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9 -	-	-	(40,191)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กรรมการ	-	13,000,000	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	(8,400,000)	(16,500,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	30,467,510	27,579,952
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องมือแพทย์	(3,750,000)	(4,193,825)	-	(4,193,825)
เงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (เพิ่มขึ้น)	-	-	-	(10,000,000)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13 1,841,781	2,751,388	1,324,800	757,450
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(323,833,741)	(2,303,947,144)	(22,075,617)	(18,507,916)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13 (1,632,543)	(78,961,565)	-	(2,049,176)
เงินปันผลรับ	15 27,630,730	35,445,727	93,807,758	72,261,929
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(213,566,351)	(2,424,890,450)	94,728,531	48,530,723
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
		(246,136,777)	15,166,974	(424,185,657)	29,710,869
		-	-	207,000,000	-
	5.2	791,000,000	137,000,000	-	-
	20	352,000,000	-	90,000,000	-
	22	-	138,000,000		
	22	(65,000,000)	(233,500,000)	-	-
	20	(121,500,000)	-	-	-
	5.2	(337,500,000)	(210,400,000)	-	-
	21	4,017,180,000	3,000,000,000	-	-
	21	(3,421,482,079)	(150,779,553)	(62,742,078)	(59,239,553)
		(60,403,783)	-	-	-
	14.2	(33,919,205)	(13,980,785)	-	-
		(54,050,547)	(12,442,058)	-	-
		(31,840,068)	(47,912,342)	(32,033,442)	(47,912,342)
		(4,797,972)	(3,788,798)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน					
		783,549,569	2,617,363,438	(221,961,177)	(77,441,026)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ					
		241,087,802	(76,989,232)	2,784,621	(1,946,820)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี					
		99,919,084	176,908,316	2,440,786	4,387,606
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี					
		341,006,886	99,919,084	5,225,407	2,440,786
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด					
1. เงินสดจ่ายในระหว่างปีสำหรับ					
	13	247,145	75,810,584	-	-
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
	13	177,260,976	802,284,800	980,515	390,190
	13	32,451,576	-	32,451,576	-
	13	29,963,900	183,930,901	-	-
				-	
	13	4,193,825	21,500,000	4,193,825.00	-
	13	-	1,602,716	-	-
	8.1	175,507,063	48,219,808	-	-
3. จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ของวงเงินสินเชื่อที่อาจ					
		924,299,168	747,632,964	598,063,000	151,857,743

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัทจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2530 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2538 และบริษัท จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 927/43 ค. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร ประเทศไทย บริษัท ประกอบกิจการประเภทโรงพยาบาลเอกชน รับรักษาคนไข้และผู้เจ็บป่วยภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชัย”

บริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกรวมบริษัทและบริษัทย่อยว่ากลุ่มบริษัท

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ที่ปัจจุบันได้ขยาย วงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท ได้เฝ้าติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบต่อการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ จัดทำขึ้นตามกฎหมายเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่า มาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อบังคับ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นำเสนอตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2563) เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และแสดงรายการตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562” ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งมีผลใช้บังคับสำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัทมหาชนจำกัด ตั้งแต่วันที่เริ่มหรือหลังจากวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่จะระบุเป็นอย่างอื่น

2.2 หลักการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและส่วนได้เสียของบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้.-

รายชื่อบริษัท	การดำเนินงาน		อัตราส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
	ประเภทธุรกิจ	ประเทศ	ปี 2564	ปี 2563
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท :				
บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชน 2”	ไทย	96.23	96.23
บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนเพชรรัตน์”	ไทย	90.05	90.05
บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชน 3”	ไทย	99.99	99.99
บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนแม่กลอง”	ไทย	84.65	84.65
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด	จำหน่ายเวชภัณฑ์และวัสดุการแพทย์	ไทย	75.00	75.00
บริษัท เวลดีเซลล์แคร์ จำกัด	ยังไม่ได้ดำเนินธุรกิจ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนพร้อมแพทย์”	ไทย	76.83	76.83
บริษัท ทีพีพี เซลล์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด*	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลเมตพาร์ค”	ไทย	42.00	42.00
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัท :				
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลเจ้าพระยา”	ไทย	23.45	23.44
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร่วม :				
ถือหุ้นโดยบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) :				
บริษัท เจ้าพระยาเวชกิจ จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	ไทย	-	-
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัทร่วม :				
ถือหุ้นโดยบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) :				
บริษัท เจ้าพระยา - จินตบุตร จำกัด	ให้บริการทางการแพทย์ทางด้านภาวะผู้มีบุตรยาก จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์	ไทย	-	-

*บริษัท มีส่วนร่วมในอำนาจการควบคุม ดังนั้น จึงถือว่าบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทย่อย ตามคำนิยามที่ระบุในมาตรฐานการบัญชี

- ข) บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน และโดยทั่วไปแล้วกลุ่มบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง
- ค) บริษัทร่วม เป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว การมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญถูกสันนิษฐานว่าเมื่อกลุ่มบริษัทมีอำนาจในการออกเสียงในกิจการอื่นในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 20 ถึง ร้อยละ 50
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้ถูกนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม โดยเริ่มตั้งแต่วันที่บริษัทใหญ่มีอำนาจควบคุมดังกล่าวจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง
- จ) กลุ่มบริษัทจัดทำงบการเงินรวมโดยบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน และบันทึกส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของบริษัทร่วมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญจนถึงวันที่การมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญสิ้นสุดลง

ฉ) กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการ เมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม ในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีการควบคุมกิจการอื่นหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงการมีอยู่และผลกระทบจากสิทธิในการออกเสียงที่เป็นไปได้ที่กลุ่มบริษัทสามารถใช้สิทธิหรือแปลงสภาพตราสารนั้นในปัจจุบันรวมถึงสิทธิในการออกเสียงที่เป็นไปได้ซึ่งกิจการอื่นถืออยู่ด้วย

วันที่ซื้อกิจการ คือ วันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและการระบุเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ข) เมื่อมีการสูญเสียอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินในบริษัทย่อย ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม วันที่สูญเสียอำนาจควบคุม และจัดประเภทเงินลงทุนเป็นเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ขึ้นอยู่กับระดับของอิทธิพลที่คงเหลืออยู่

ค) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ ส่วนของกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่เป็นส่วนได้เสียที่ไม่ได้เป็นของบริษัทใหญ่ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม และแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยแสดงแยกต่างหากจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นของบริษัทใหญ่

การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมบันทึกบัญชีโดยถือว่าเป็นรายการกับส่วนของผู้ถือหุ้นในฐานะของ ผู้ถือหุ้น ดังนั้น จึงไม่มีค่าความนิยมเกิดขึ้นจากรายการดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทรวม จัดทำขึ้นโดยมีวันที่ในงบการเงินเช่นเดียวกันกับบริษัทใหญ่

จ) งบการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทรวม จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัทใหญ่ สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์บัญชีที่คล้ายกัน

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินของบริษัท กับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ซ) กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทรวมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

2.3 หลักการจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ได้จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ ซึ่งแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3. การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ระหว่างปี

3.1 การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ระหว่างปี

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ได้ปฏิบัติตามกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และ แนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ปรับปรุงใหม่ (ฉบับปรับปรุง 2563) และออกใหม่ จำนวนหลายฉบับ โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

มาตรฐานดังกล่าวข้างต้น ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความ และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานและการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ออกในระหว่างปีแต่ยังไม่บังคับใช้

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ (ฉบับปรับปรุง 2564) และออกใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวให้กับผู้ใช้มาตรฐาน กลุ่มบริษัท ยังไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกใหม่ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบงบการเงิน ยกเว้น ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีแต่ละข้อ

นโยบายการบัญชีที่น่าเสนอดังต่อไปนี้ ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ ประกอบด้วย รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่ายา และอื่นๆ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบยาแล้ว และแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับบริการและยาที่ได้ส่งมอบแล้วหลังจากหักส่วนลด

รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาลจากโครงการประกันสังคม บันทึกเป็นรายได้ในอัตราเหมาจ่ายต่อคนตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งอัตราเหมาจ่ายกำหนดโดยสำนักงานประกันสังคม

รายได้จากการให้บริการ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

เงินปันผลรับ รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้ค่าเช่า รับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นๆ และค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร ซึ่งเป็นเงินฝากกับสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีกำหนดไถ่ถอนไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีภาระผูกพันใดๆ และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ และมีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อยหรือไม่มีสาระสำคัญรวมถึง ตัวเงินประเภทเผื่อเรียกและตัวเงินที่มีวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากประจำเกินกว่าสามเดือน แต่ไม่เกินสิบสองเดือน กลุ่มบริษัท บันทึกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แยกแสดงเป็น “สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน” แสดงภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3 ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงด้วยมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 4.18

ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน จำนวนโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายเมื่อมีการขายและเบิกใช้

ราคาทุน ประกอบด้วย ต้นทุนในการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้า เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม แสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือพัฒนาเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยวิธีราคาทุน ซึ่งรวมถึงต้นทุนในการทำรายการ หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

กลุ่มบริษัท คำนวณค่าเสื่อมราคาจากราคาทุนหลังจากหักมูลค่าคงเหลือของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งประมาณไว้ 10 - 20 ปี

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทใหญ่ที่ให้เช่าและถูกใช้งานโดยบริษัทย่อย ไม่ถือเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินรวม ทั้งนี้ เพราะสินทรัพย์เหล่านั้นจัดเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานในภาพรวมของกลุ่มบริษัท

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุน รวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

รายการจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มหรือทดแทน และรายการจ่ายในการปรับปรุงสินทรัพย์ถาวรให้ดีขึ้นถือเป็นรายการจ่ายฝ่ายทุน ส่วนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินทรัพย์ถาวรถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้ หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

กลุ่มบริษัท คำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภทด้วยราคาทุนหลังจากหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้.-

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	10 - 50 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงบนที่ดินเช่า	(ตามอายุสัญญาเช่า ประมาณ 10 - 30 ปี)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือ และอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดจากเงินกู้ยืมที่นำไปใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมที่จะใช้หรือขาย ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมของกลุ่มบริษัท

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัท ซื้อมาและมีอายุการให้ประโยชน์จำกัด แสดงในราคาทุนด้วยมูลค่าที่จ่ายเริ่มแรกสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ตัดจำหน่ายอย่างมีระบบ โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้นนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจเกิดการด้อยค่า

ค่าตัดจำหน่าย คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี
ใบรับรองคุณภาพ	3 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัท ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้ พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่เป็นผู้เช่า :

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัท บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	3 - 30 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	3 - 12 ปี
เครื่องมือแพทย์	3 - 15 ปี
ยานพาหนะ	1 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัท จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัท จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท คัดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่เป็นผู้ให้เช่า :

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัท บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.11 waประโยชน์พนักงาน

4.11.1 ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันของผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ วัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

4.11.2 ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

4.11.2.1 โครงการสมทบเงิน (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)

กลุ่มบริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่ม

บริษัท จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

4.11.2.2 โครงการผลประโยชน์ (ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ)

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ คือ ผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับตามกฎหมายแรงงานไทยเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งขึ้นอยู่กับอายุและจำนวนปีทำงาน

หนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะถูกรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยคิดจากมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่รายงาน และต้นทุนบริการในอดีต ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุถูกคำนวณขึ้นทุกปี โดยผู้ชำนาญทางสถิติอิสระ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคำนวณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่เข้ามาในอนาคต โดยใช้อัตราดอกเบี้ยตามพันธบัตรรัฐบาลที่ใช้สกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของภาระผูกพัน และมีอายุการครบกำหนดชำระใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำไรขาดทุนทางสถิติที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์ และการเปลี่ยนสมมติฐานทางสถิติถูกบันทึกเข้ากำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อกลุ่มบริษัท รับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดได้ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.13 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัท และบริษัทย่อย มีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว และสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในงวดที่มี การอนุมัติ โดยคณะกรรมการของบริษัทสำหรับเงินปันผลระหว่างกาล และเมื่อมีการอนุมัติโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทสำหรับเงินปันผลประจำปี

4.15 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่กลุ่มบริษัทได้ดำเนินงานและเกิดรายได้ทางภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่สามารถนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับความดีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากร หากคาดว่าจะต้องจ่ายชำระเจ้าหน้าที่ภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินและราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอ ที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มบริษัท ได้ตั้งภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยพิจารณาจากผลต่างชั่วคราว เว้นแต่กลุ่มบริษัท สามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัท มีสิทธิตามกฎหมาย ที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่า ได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัท เปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในปีที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

4.16 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

4.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุนบริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ของบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกลุ่มบริษัท คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.18 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ด้อยค่าลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า หรือเมื่อต้องทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เป็นรายปี กลุ่มบริษัท จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องกับด้วย

กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่า ในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัท จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ารายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัท ได้รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัท ได้รับรู้ในงวดก่อน

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ จะถูกกลับรายการเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

4.19 ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานธุรกิจที่ทำหน้าที่จัดหาผลิตภัณฑ์ หรือให้บริการ โดยมีความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการของส่วนธุรกิจอื่น ส่วนงานภูมิศาสตร์ทำหน้าที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจอื่น

4.20 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

4.20.1 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่นๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังงบกำไรขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่า ในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.20.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

4.20.3 การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.20.4 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

วิธีการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัท อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

การตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.20.5 การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.21 การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า

กลุ่มบริษัท ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีความคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กลุ่มบริษัท จะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมดังนี้

ระดับ 1 : ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ไม่ต้องปรับปรุง)

ระดับ 2 : ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 : ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.22 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจึงอาจแตกต่างไปจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่ประมาณและตั้งข้อสมมติฐานไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ยกเว้นการใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

4.22.1 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ :

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัท จะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ :

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ในขณะที่กลุ่มบริษัท ปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัท สามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัท มีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่มิใช่เงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา :

ในการบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาเป็นสินทรัพย์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ารายจ่ายดังกล่าวเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าหรือไม่ รวมถึงการกำหนดวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว

4.22.2 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

4.22.3 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัท อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

4.22.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัท จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้น จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.22.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารอ้างอิงจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

4.22.6 ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

4.22.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

4.22.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้

และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะเบี้ยข้อบังคับที่สำคัญ หรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

4.22.9 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน และอัตราমনะ เป็นต้น

4.22.10 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กรณีเป็นผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผลกลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กรณีเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัท ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัท จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กรณีเป็นผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผลกลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

4.22.11 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่าในงบการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองในการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิต (ทั้งของกลุ่มบริษัท และคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐาน ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่เปิดเผยมูลค่าในงบการเงินและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท มีรายการบัญชีกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งของบริษัท เกิดขึ้นจากรายการบัญชีกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว บริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้น และ/หรือ การเป็นกรรมการร่วมกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกันนอกเหนือจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 มีดังต่อไปนี้-

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์		ดำเนินกิจการ		อัตราส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
	สัมพันธ		ประเภทธุรกิจ	ประเทศ	ปี 2564	ปี 2563
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจจิงแอนด์เทคโนโลยี จำกัด	1		ให้บริการตรวจสุขภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ไทย	12.50	12.50
บริษัท พรมานา จำกัด	2		โรงพยาบาล	ไทย	15.00	15.00
บริษัท สบายา กรู๊ป จำกัด	3		รีสอร์ทและนวด เพื่อสุขภาพ	ไทย	-	-
บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด	4		ลงทุนบริษัทอื่น	ไทย	-	-
บริษัท ทีทีพี โฮลดิ้ง จำกัด	5		บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	ไทย	-	-
บริษัท เพชรบุรีไต่เทียม จำกัด	6		ฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	ไทย	-	-
คลินิกแพทย์ปิยะนุช	7		ให้บริการรักษาพยาบาล	ไทย	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	8		-	-	-	-

ลักษณะความสัมพันธ์ ระหว่างบริษัท กับบริษัทและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน เป็นดังนี้

- 1. บริษัท ถือหุ้น และมีกรรมการร่วมกัน
- 2. บริษัท ถือหุ้น
- 3. เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องโดยบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ถือหุ้น และมีกรรมการร่วมกัน
- 4. เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 5. มีกรรมการร่วมกัน
- 6. เป็นบริษัทของกรรมการท่านหนึ่งของบริษัท
- 7. เป็นคลินิกของบุคคลใกล้ชิดกับกรรมการของบริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด
- 8. ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น บุคคลใกล้ชิด บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ

5.1 รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียด ดังนี้.-

		หน่วย : พันบาท			
	นโยบายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กำหนดราคา	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
บริษัทย่อย					
รายได้จากการรักษาพยาบาล	2	-	-	68,423	56,589
รายได้เงินปันผล	8	-	-	66,177	36,817
รายได้อื่น					
ดอกเบี้ยรับ	4 และ 5	-	-	6,177	6,227
อื่นๆ	3	-	-	4,231	8,088
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	2 และ 6	-	-	11,688	6,820
ต้นทุนซื้อยาและเวชภัณฑ์	1	-	-	139,643	90,909
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	6 และ 7	-	-	20,503	10,579
ดอกเบี้ยจ่าย	5	-	-	16	-
บริษัทร่วม					
รายได้เงินปันผล	8	-	-	27,631	33,106
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	6	1,668	938	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	5	-	-	701	-

		หน่วย : พันบาท			
	นโยบายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กำหนดราคา	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้เงินปันผล	8	-	2,340	-	2,340
รายได้อื่น					
ดอกเบี้ยรับ	5	-	63	-	-
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	2 และ 6	1,433	7,521	1,166	2,874
ค่าเช่าเครื่องมือแพทย์	6	214	874	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	4 และ 5	4,880	176	-	-

นโยบายการกำหนดราคา

1. ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราร้อยละ 1 - 2 (เฉพาะกับบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด) ส่วนบริษัทย่อยและบริษัท ที่เกี่ยวข้องกัน คิดในราคาต้นทุน
2. ราคาตลาดหักส่วนลดในอัตราร้อยละ 20 และ 40
3. ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในอัตราเดือนละ 15,000 บาท ถึง 150,000 บาท (ปี 2563 : อัตราเดือนละ 15,000 บาท ถึง 300,000 บาท)
4. อัตราดอกเบี๋ยเท่ากับ MLR ของธนาคารที่บริษัท ใช้อยู่
5. อัตราดอกเบี๋ยเท่ากับ MLR และ MLR - 2 ต่อปี และอัตราร้อยละ 1.40 และ 4.50 ต่อปี และเงินฝากประจำประเภท 12 เดือน บวกร้อยละ 1.25 - 2.50 ต่อปี
6. ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
7. ราคาตามสัญญา
8. ตามอัตราที่บริษัทที่ไปลงทุนประกาศจ่ายเงินปันผล

คำตอบแทนผู้บริหาร

กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือน โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่น ค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการและผู้บริหาร และผลประโยชน์หลังออกจากการงาน สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	72,982	34,391	10,196	12,504
ผลประโยชน์ระยะยาวหลังออกจากการงาน	848	679	155	374
รวม	73,830	35,070	10,351	12,878

5.2 ยอดคงเหลือของบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ				
บริษัทย่อย	-	-	22,470	22,134
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,249	10,247	2,471	2,471
รวมลูกหนี้การค้า	11,249	10,247	24,941	24,605
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,896)	(9,875)	(2,472)	(2,472)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,353	372	22,469	22,133
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	24,084	24,045
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,685	2,692	1,200	1,200
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,813	6,439
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	900	900	-	-
อื่นๆ				
บริษัทย่อย	-	-	764	1,442
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,585	3,592	28,861	33,126
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,351)	(3,351)	(1,200)	(1,200)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	234	241	27,661	31,926
สุทธิ	1,587	613	50,130	54,059

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ยอดยกมาต้นปี	-	-	118,560	129,640
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	8,400	16,500
หัก รับชำระคืนระหว่างปี	-	-	(30,468)	(27,580)
คงเหลือเงินให้กู้ยืมทั้งสิ้น	-	-	96,492	118,560
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	-	-	(5,092)	(16,080)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	91,400	102,480

เงินให้กู้ยืมระยะยาวดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

1. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เพชรบุรีเวทีกิจ จำกัด

วงเงิน (ล้านบาท)	ลักษณะการให้กู้	เงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	วันที่ทำ สัญญา	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หน่วย : ล้านบาท	
					เงินกู้คงเหลือ ปี 2564	ปี 2563
16.50	สัญญาเงินกู้	ในวันที่ 21 สิงหาคม 2563 บริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเงินกู้กับบริษัท จำนวน 16.50 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย ดังนี้.- เดือน ส.ค. 63 - ธ.ค. 63 ปลอดเงินต้น เดือน ม.ค. 64 เป็นต้นไป จำนวนไม่ต่ำกว่า 1.00 ล้านบาท	ส.ค. 63	MLR	5.09	16.50
รวม					5.09	16.50

บริษัทย่อยดังกล่าวได้มอบโฉนดที่ดินให้บริษัท เป็นผู้เก็บรักษาไว้ เพื่อเป็นหลักประกันในการกู้ยืมเงินข้างต้น

2. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เวลต์เฮลท์แคร์ จำกัด

วงเงิน (ล้านบาท)	ลักษณะการให้กู้	เงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	วันที่ทำ สัญญา	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หน่วย : ล้านบาท	
					เงินกู้คงเหลือ ปี 2564	ปี 2563
91.40 (ปี 2563 : 83 ล้านบาท)	ตัวสัญญาใช้เงิน	ในไตรมาส 2 ปี 2564 บริษัทย่อยได้ออกตัวสัญญาใช้เงินฉบับใหม่จำนวน 1 ฉบับ ให้กับบริษัท วงเงินรวม 91 ล้านบาท โดยมีวงเงินกู้เพิ่มจำนวน 8 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	มิ.ย. 64	MLR (ปี 2563 : MLR-2)	91.40	83.00
รวม					91.40	83.00

บริษัท ไม่ได้จัดประเภทแสดงเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้ประกอบกิจการ และคาดว่าจะยังไม่ได้รับชำระคืนภายใน 1 ปี

บริษัทย่อยดังกล่าวได้มอบโฉนดที่ดินให้บริษัท เพื่อเป็นหลักประกันในการกู้ยืมเงินข้างต้น ทั้งนี้ บริษัท ได้นำโฉนดที่ดินดังกล่าวไปจดจำนองเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 ประกอบ)

3. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด

วงเงิน (ล้านบาท)	ลักษณะการให้กู้	เงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	วันที่ทำ สัญญา	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หน่วย : ล้านบาท	
					เงินกู้คงเหลือ ปี 2564	ปี 2563
23.00	สัญญาเงินกู้	ในไตรมาส 2 ปี 2562 บริษัทย่อยได้ทำสัญญากับที่กต่อท้ายสัญญาเงินกู้กับบริษัท ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขระยะเวลาการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยของวงเงิน 23 ล้านบาท โดยงวดที่ 1 - 24 ปลอดเงินต้น งวดที่ 25 - 60 งวดละ 0.35 - 0.55 ล้านบาท	ก.ค. 62	MLR	-	19.06
รวม					-	19.06
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย					96.49	118.56

หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	34,872	21,692
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,064	1,120	-	204
รวมเจ้าหนี้การค้า	1,064	1,120	34,872	21,896
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	7,357	4,549
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22	73	-	-
เงินทดรองรับ				
บริษัทย่อย	-	-	503	429
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	446	446	-	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	22	-
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	468	519	7,882	4,978
รวม	1,532	1,639	42,754	26,874
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	-	5,160
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,643	5,820	-	-
รวม	2,643	5,820	-	5,160

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	1 ม.ค. 2564	กู้เพิ่ม	จ่ายชำระ	31 ธ.ค. 2564
บริษัท ไทยแวลูแอนด์ จำกัด	-	27,000	-	27,000
บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์บุรี จำกัด	-	20,000	-	20,000
รวม	-	47,000	-	47,000

เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมค้ำประกันในปี 2565 และจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.50 ต่อปี

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	1 ม.ค. 2564	กู้เพิ่ม	จ่ายชำระ	31 ธ.ค. 2564
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	137,000	421,000	(154,000)	404,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	370,000	(183,500)	186,500
รวม	137,000	791,000	(337,500)	590,500

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	1 ม.ค. 2564	เพิ่ม	จ่ายชำระ	31 ธ.ค. 2564
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	160,000	-	160,000

เงินกู้ยืมจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระคืนในปี 2565 และจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.40 - 3.40 ต่อปี

5.3 เรื่องอื่นๆ

บริษัท ได้ทำสัญญาเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยเจ็ดแห่งกับธนาคารพาณิชย์ ในวงเงินรวม 130 ล้านบาท (ปี 2563 : จำนวน 3,630 ล้านบาท)

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เงินสด	4,538	2,993	599	290
เช็ครับรอนำฝาก	22,979	2,080	874	347
เงินฝากธนาคาร				
บัญชีออมทรัพย์	312,298	93,745	3,719	1,771
บัญชีกระแสรายวัน	1,192	1,101	33	33
รวม	341,007	99,919	5,225	2,441

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,249	10,247	24,941	24,605
บริษัทอื่น	688,756	303,963	179,236	73,808
รายได้ค้างรับ - บริษัทอื่น	7,957	10,000	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	707,962	324,210	204,177	98,413
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(150,871)	(79,505)	(61,499)	(31,316)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	557,091	244,705	142,678	67,097

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,685	2,692	25,284	25,245
ดอกเบี้ยค้างรับ	900	1,269	2,813	6,439
เงินทดรองจ่าย	2,134	2,332	764	1,461
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,513	3,374	1,069	850
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าจองวัคซีน ทางเลือก โควิด-19	136,532	-	13,327	-
อื่นๆ	7,993	6,912	2,414	1,832
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	157,757	16,579	45,671	35,827
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,071)	(5,067)	(2,916)	(2,916)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	152,686	11,512	42,755	32,911
สุทธิ	709,777	256,217	185,433	100,008

ลูกหนี้การค้า - สุทธิ แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้:-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ลูกหนี้ที่ค้างชำระ :				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	349,558	202,620	64,531	48,635
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	251,760	29,414	85,464	2,874
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	28,451	7,555	17,997	6,100
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	78,193	84,621	36,185	40,804
รวม	707,962	324,210	204,177	98,413
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(150,871)	(79,505)	(61,499)	(31,316)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	557,091	244,705	142,678	67,097

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้:-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ยอดคงเหลือต้นปี	84,572	83,129	34,232	37,818
บวก ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	82,668	15,049	30,183	3,474
หัก ตัดหนี้สูญ	(4,994)	-	-	-
หัก โอนกลับรายการระหว่างปี	(6,304)	(13,606)	-	(7,060)
ยอดคงเหลือปลายปี	155,942	84,572	64,415	34,232

8. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

8.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	หน่วย : พันบาท						
		ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	งบการเงินรวม					
			เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย			เงินปันผลรับ สำหรับปี		
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา								
จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	589,019	23.45	23.44	549,468	367,345	27,630	33,106

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2564	ปี 2563
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	367,345	412,569
ซื้อเงินลงทุน	396	778
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม		
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)	33,851	35,324
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	175,507	(48,220)
เงินปันผลรับ	(27,631)	(33,106)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	549,468	367,345

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม มีดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2564	ปี 2563
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)		
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม	33,851	35,324
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม		
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่าเงินลงทุน	219,384	(60,275)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(43,877)	12,055
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม - สุทธิจากภาษี	175,507	(48,220)
รวมส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม	209,358	(12,896)

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2564	ปี 2563
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>		
สินทรัพย์รวม	3,586,406	2,550,847
หนี้สินรวม	666,821	412,554
สินทรัพย์สุทธิ	2,919,585	2,138,293
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
รายได้รวม	1,323,152	1,327,221
กำไรสุทธิ	144,377	150,725
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	748,554	(205,750)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	892,931	(55,025)

8.2 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	หน่วย : พันบาท						
		ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	สัดส่วนลงทุนร้อยละ		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			ปี 2564	ปี 2563	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินปันผลรับสำหรับปี	
					ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา								
จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	589,019	23.45	23.44	285,700	285,304	27,631	33,106

ในปี 2564 บริษัท ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) เพิ่มจำนวน 11,312 หุ้น ในราคาหุ้นละ 35 บาท (ราคาพาร์หุ้นละ 10 บาท) รวมเป็นเงินจำนวน 0.40 ล้านบาท

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		อัตราส่วนการถือหุ้น		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
	(พันบาท)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
งบการเงินเฉพาะกิจการ								
บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด	30,000	30,000	96.23	96.23	31,552	31,552	37,531	15,157
บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด	53,000	53,000	90.05	90.05	48,529	48,529	3,580	1,670
บริษัท ไทยแวลูแอนด์ จำกัด	50,000	50,000	99.99	99.99	50,000	50,000	15,000	9,500
บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด	5,000	5,000	84.65	84.65	4,232	4,232	846	1,270
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด	15,000	15,000	75.00	75.00	11,250	11,250	-	-
บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด	60,000	60,000	99.99	99.99	60,000	60,000	-	-
บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด	120,000	120,000	76.83	76.83	193,095	193,095	9,220	9,220
บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	2,500,000	2,500,000	42.00	42.00	1,050,000	1,050,000	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					1,448,658	1,448,658	66,177	36,817

ในปี 2563 บริษัท ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทดังกล่าวจำนวน 2,110 หุ้น (ราคาหุ้นละ 19 บาท และ 20 บาท รวมเป็นเงิน 40,191 บาท) คิดเป็นร้อยละ 0.04 ของทุนจดทะเบียน

บริษัท ได้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทย่อยสามแห่งซึ่งมีมูลค่าตามวิธีราคาทุนรวมจำนวน 102.76 ล้านบาท ไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21

10. สันนิษฐานทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

10.1 เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - สุทธิ แสดงในงบการเงินรวม ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ: ความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	อัตราส่วนการถือหุ้น		วิธีการทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
				ปี 2564 (ร้อยละ)	ปี 2563 (ร้อยละ)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2563 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2563 (พันบาท)
งบการเงินรวม									
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน									
บริษัท สบายา จำกัด	รีสอร์ทและนวดเพื่อสุขภาพ	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	15,000	3.33	3.33	500	500	-	-
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจิงแอนด์เทคโนโลยี จำกัด	ให้บริการตรวจสุขภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	8,000	12.50	12.50	1,000	1,000	-	-
จำกัด									
บริษัท พรภามา จำกัด	โรงพยาบาล	ถือหุ้น	150,000	15.00	15.00	45,000	45,000	-	2,340
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน									
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน - บริษัท สบายา จำกัด	จำกัด					(500)	(500)	-	-
รวมเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - สุทธิ									
						46,000	46,000	-	2,340

10.2 เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ: ความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	อัตราส่วนการถือหุ้น		วิธีการทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
				ปี 2564 (ร้อยละ)	ปี 2563 (ร้อยละ)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2563 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2563 (พันบาท)
งบการเงินเฉพาะกิจการ									
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน									
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจิงแอนด์เทคโนโลยี จำกัด	ให้บริการตรวจสุขภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	8,000	12.50	12.50	1,000	1,000	-	-
จำกัด									
บริษัท พรภามา จำกัด	โรงพยาบาล	ถือหุ้น	150,000	15.00	15.00	20,925	20,925	-	2,340
รวมเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - สุทธิ									
						21,925	21,925	-	2,340

11. เงินให้ทุนการศึกษา - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีเงินให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษากลุ่มวิชาชีพทางการแพทย์และพยาบาลวิชาชีพ โดยมีเงื่อนไขว่าเมื่อจบการศึกษาผู้รับทุนจะต้องทำงานกับกลุ่มบริษัท ตามข้อกำหนดของกลุ่มบริษัท ในกรณีที่ผู้รับทุนผิดสัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชำระเงินทั้งหมดภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละตามที่ระบุไว้ในสัญญา

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ราคาทุน				
ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	99,680	99,680	-	-
ที่ดินให้เช่า	-	-	57,602	57,602
อาคารและสิ่งปลูกสร้างให้เช่า	-	-	46,139	46,139
อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	507	507	-	-
รวมราคาทุน	100,187	100,187	103,741	103,741
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	507	507	30,076	28,651
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	1,418	1,425
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	507	507	31,494	30,076
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นปี	99,680	99,680	72,247	73,665

งบการเงินรวม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย เป็นที่ดินที่ยังไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ในการใช้งานในอนาคต

ในระหว่างปี 2560 บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินซึ่งมีราคาทุน ณ วันที่ประเมินจำนวน 97.56 ล้านบาท โดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินมูลค่ายุติธรรมตามวิธีเปรียบเทียบตลาด (Market Comparison Approach) โดยปรากฏในรายงานการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ เป็นจำนวน 284.33 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2559 บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและอาคารซึ่งมีมูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ประเมินจำนวน 8.48 ล้านบาท โดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินมูลค่ายุติธรรมตามวิธีเปรียบเทียบตลาด (Market Comparison Approach) โดยปรากฏในรายงานการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ เป็นจำนวน 11.80 ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ได้ให้บริษัทย่อยสองแห่ง เช่าที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินให้เช่า เพื่อดำเนินธุรกิจโรงพยาบาล โดยในปี 2564 และ 2563 บริษัท มีรายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 3.00 ล้านบาท และ 4.80 ล้านบาท ตามลำดับ

ในระหว่างปี 2560 บริษัท จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินมูลค่ายุติธรรมตามวิธีต้นทุน (Cost Approach) โดยปรากฏในรายงานการประเมินมูลค่าสินทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 134.95 ล้านบาท

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย.-

	หน่วย : บาท							
	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วน ปรับปรุงบนที่ดินเช่า	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งเกิดขึ้น และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	295,866,643	1,224,747,406	569,506,366	909,103,709	589,202,657	60,736,542	2,839,984,370	6,489,147,693
ซื้อระหว่างปี	11,125,000	310,364,084	10,953,374	557,775,516	54,517,544	11,090,839	2,355,836,488	3,311,662,845
ขาย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(22,681,641)	(838,676)	(2,770,000)	-	(26,290,317)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(11,424,000)	-	(11,424,000)
ปรับปรุงเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(524,817)	(524,817)
รับเข้า(โอนออก)	-	1,037,634,274	8,739,575	-	11,092,047	-	(1,057,465,896)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	306,991,643	2,572,745,764	589,199,315	1,444,197,584	653,973,572	57,633,381	4,137,830,145	9,762,571,404
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	6,684,942	340,352,803	288,853,692	537,661,855	444,874,412	40,598,871	-	1,659,026,575
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	2,969,917	52,681,476	19,696,029	82,424,234	31,224,472	4,117,420	-	193,113,548
ปรับค่าเสื่อมสะสมเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	(519)	(10,570)	-	-	(11,089)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(5,848,670)	-	(5,848,670)
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(19,330,037)	(754,533)	(2,769,994)	-	(22,854,564)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,654,859	393,034,279	308,549,721	600,755,533	475,333,781	36,097,627	-	1,823,425,800
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	289,181,701	884,394,603	281,152,674	371,441,854	144,328,245	20,137,671	2,839,984,370	4,830,121,118
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	297,336,784	2,179,711,485	280,649,594	843,442,051	178,639,791	21,535,754	4,137,830,145	7,939,145,604

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

หน่วย : บาท							
งบการเงินรวม							
ที่ดินและ	อาคารและส่วน	อาคารและ	เครื่องมือและ	เครื่องตกแต่งที่ดิน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง	รวม
ส่วนปรับปรุง	ปรับปรุงบนที่ดินเข้า	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์การแพทย์	และอุปกรณ์สำนักงาน		ติดตั้งและก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	306,991,643	2,572,745,764	589,199,315	1,444,197,584	653,973,572	4,137,830,145	9,762,571,404
ซื้อระหว่างปี	-	1,122,766	1,778,142	313,305,620	27,110,107	155,923,405	505,160,040
ขาย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(47,481,175)	(710,116)	-	(48,191,291)
ปรับลดงานระหว่างก่อสร้าง	-	-	-	-	-	(1,006,166)	(1,006,166)
รับเข้า(โอนออก)	-	1,391,327,293	8,117,394	597,865,337	101,328,218	(2,102,780,346)	(4,142,104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	306,991,643	3,965,195,823	599,094,851	2,307,887,366	781,701,781	2,189,967,038	10,214,391,883
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	9,654,859	393,034,279	308,549,721	600,755,533	475,333,781	-	1,823,425,800
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,013,741	98,347,374	21,474,720	216,006,888	40,547,078	-	384,910,919
ปรับค่าเสื่อมสะสม	-	-	-	199,016	-	-	199,016
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(41,947,955)	(712,347)	-	(42,660,302)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,668,600	491,381,653	330,024,441	775,013,482	515,168,512	-	2,165,875,433
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	297,336,784	2,179,711,485	280,649,594	843,442,051	178,639,791	4,137,830,145	7,939,145,604
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	294,323,043	3,473,814,170	269,070,410	1,532,873,884	266,533,269	2,189,967,038	8,048,516,450
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย							
ต้นทุนจากการโรงพยาบาล						ปี 2564	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						360,300,521	168,600,401
รวม						24,610,398	24,513,147
						384,910,919	193,113,548

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

หน่วย : บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดตั้งและก่อสร้าง
รวม						
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	58,263,440	213,872,986	347,215,823	249,490,228	15,952,000	14,259,311
ซื้อระหว่างปี	-	1,802,008	7,378,882	7,637,717	2,079,500	-
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(17,644,340)	(658,003)	(2,770,000)	-
รับเข้า (โอนออก)	-	5,140,113	-	9,119,198	-	(14,259,311)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	58,263,440	220,815,107	336,950,365	265,589,140	15,261,500	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,022,233	163,281,394	258,948,816	230,197,426	11,914,045	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	171,465	7,286,321	18,890,284	6,760,087	739,480	-
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(17,620,046)	(579,914)	(2,769,996)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,193,698	170,567,715	260,219,054	236,377,599	9,883,529	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	57,241,207	50,591,592	88,267,007	19,292,802	4,037,955	14,259,311
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	57,069,742	50,247,392	76,731,311	29,211,541	5,377,971	-

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สฤธิ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องมือและ	ยานพาหนะ	งานระหว่าง	รวม		
ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์การแพทย์	และอุปกรณ์สำนักงาน	ติดตั้งและก่อสร้าง			
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	58,263,440	220,815,107	265,589,140	15,261,500	-	896,879,552	
ซื้อระหว่างปี	-	40,642	4,046,316	-	3,558,129	59,701,533	
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(566,194)	-	-	(19,597,525)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	58,263,440	220,855,749	269,069,262	15,261,500	3,558,129	936,983,560	
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,193,698	170,567,715	236,377,599	9,883,529	-	678,241,595	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	170,996	7,486,286	7,145,400	851,140	-	34,482,729	
ค่าเสื่อมราคายก/ตัดจำหน่าย	-	-	(534,586)	-	-	(14,261,966)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,364,694	178,054,001	242,988,413	10,734,669	-	698,462,358	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	57,069,742	50,247,392	29,211,541	5,377,971	-	218,637,957	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	56,898,746	42,801,748	26,080,849	4,526,831	3,558,129	238,521,202	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย							
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล				ปี 2564	ปี 2563		
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร				32,485,638	31,856,498		
รวม				1,997,091	1,991,139		
				34,482,729	33,847,637		

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ที่ซื้อเพิ่มระหว่างปีในงบการเงินรวม ส่วนใหญ่เป็นอาคารระหว่างก่อสร้าง โครงการโรงพยาบาลแห่งใหม่ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง และเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อาคารระหว่างก่อสร้างของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 3,398.16 ล้านบาท ได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเงิน 75.81 ล้านบาท เกิดจากเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลอื่น สำหรับก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลหลังใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีราคาทุนของสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาจนหมดมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่จำนวน 877.97 ล้านบาท และ 917.80 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม และจำนวน 410.53 ล้านบาท และ 466.61 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

อาคารและส่วนปรับปรุงบนที่ดินเช่าของบริษัทย่อยสองแห่ง ราคาทุน 3,660 ล้านบาท ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ 3,317 ล้านบาท จะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญา

กลุ่มบริษัท ได้จำหน่ายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในขณะนี้และที่มีต่อไปในอนาคต จำนำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์บางส่วน เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารดังที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 และข้อ 21

14. สัญญาเช่า

14.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย:-

	หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือแพทย์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุนของสินทรัพย์					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	396,579,650	-	-	11,424,000	408,003,650
รายงานปรับปรุงจากการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้ครั้งแรก	1,500,697,143	43,993,922	-	767,238	1,545,458,303
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,897,276,793	43,993,922	-	12,191,238	1,953,461,953
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	19,496,558	22,925,034	-	42,421,592
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,897,276,793	63,490,480	22,925,034	12,191,238	1,995,883,545
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,522,717	-	-	5,848,671	29,371,387
รายงานปรับปรุงจากการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้ครั้งแรก	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,522,717	-	-	5,848,671	29,371,387
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,121,023	8,337,412	715,569	2,699,671	20,873,675
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,643,739	8,337,412	715,569	8,548,342	50,245,062
มูลค่าตามบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,873,754,077	43,993,922	-	6,342,567	1,924,090,566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,864,633,054	55,153,068	22,209,465	3,642,896	1,945,638,483

14.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ต่อ)

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย.- (ต่อ)

	หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือแพทย์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุนของสินทรัพย์					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,897,276,793	63,490,480	22,925,034	12,191,238	1,995,883,545
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,934,564	38,611,514	1,837,771	2,732,905	46,116,755
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	-	(25,192,896)	-	-	(25,192,896)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,900,211,357	76,909,098	24,762,805	14,924,143	2,016,807,403
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	32,643,739	8,337,412	715,569	8,548,342	50,245,062
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	89,718,548	12,289,915	1,766,536	2,825,744	105,833,505
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	-	(6,266,623)	-	-	(6,266,623)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	122,362,287	14,360,704	2,482,105	10,606,848	149,811,944
มูลค่าตามบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,864,633,054	55,153,068	22,209,465	3,642,896	1,945,638,483
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,777,849,070	62,548,394	22,280,700	4,317,295	1,866,995,459
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย					

	หน่วย : บาท	
	ปี 2564	ปี 2563
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	90,360,007	2,147,005
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	15,473,498	18,726,670
รวม	105,833,505	20,873,675

สิทธิการเช่าที่ดิน เป็นที่ตั้งของโรงพยาบาลของบริษัทย่อยสองแห่ง

บริษัทย่อยสองแห่ง ได้นำสิทธิการเช่าที่ดินดังกล่าวไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุประกอบข้อ 17 และ ข้อ 21 ประกอบ)

กลุ่มบริษัท ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 30 ปี

14.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,771,566	2,771,811	35,361	-
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอตัดบัญชี	(1,098,840)	(1,189,030)	(2,910)	-
มูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าขั้นต่ำ	1,672,726	1,582,781	32,451	-
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(144,211)	(171,265)	(6,755)	-
สุทธิ	1,528,515	1,411,516	25,696	-

รายการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	1,582,781	1,554,340	-	-
บวก หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นระหว่างปี	92,699	46,943	39,104	-
ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นระหว่างปี	(7,628)	(4,521)	(2,910)	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า - ดอกเบี้ย				
รอดัดบัญชี	62,680	-	-	-
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(38,048)	(13,981)	(3,743)	-
ยกเลิกสัญญาเช่า	(19,758)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,672,726	1,582,781	32,451	-

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2564	ปี 2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	105,834	20,874
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	98,645	4,551
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	15,731	9,865

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ใบรับรองคุณภาพ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างพัฒนา		โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ใบรับรองคุณภาพ	รวม
			ไม่เปิดตัว	รวม			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	83,877	3,014	833	87,724	54	3,014	3,068
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	1,100	-	533	1,633	-	-	-
รับโอนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	4,142	-	-	4,142	-	-	-
รับเข้า (โอนออก)	333	-	(333)	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(9,222)	(1,024)	-	(10,246)	(54)	(1,024)	(1,078)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	80,230	1,990	1,033	83,253	-	1,990	1,990

16. สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	242,731	98,588	6,983	7,563
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	(22,852)	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	219,879	75,736	6,983	7,563

16.1 รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน		
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	5,492	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	100	-	-
สำรองประมาณการหนี้สินจากการเช่า	434	13	-
หนี้สินสัญญาเช่า	318	25,576	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับประโยชน์พนักงาน	27,879	4,377	(240)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	69,857	108,925	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	98,588	144,383	(240)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเพิ่มมูลค่าในที่ดินและอาคารจากการซื้อธุรกิจ	(22,852)	-	-
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	75,736	144,383	(240)

	หน่วย : พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน		
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2563	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	100	-	-
สำรองประมาณการหนี้สินจากการเช่า	441	(7)	-
หนี้สินสัญญาเช่า	-	318	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับประโยชน์พนักงาน	23,837	3,115	927
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	10,069	59,788	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	34,447	63,214	927
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเพิ่มมูลค่าในที่ดินและอาคารจากการซื้อธุรกิจ	(22,852)	-	-
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	11,595	63,214	927

	หน่วย : พันบาท		
	งบการเงินการเงินเฉพาะกิจ		
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน		
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,486	498	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	1,077	(1,077)	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,563	(579)	-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจ			
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2563	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,631	159	(304)	6,486
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	1,077	-	1,077
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,631	1,236	(304)	7,563

16.2 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไป

จะรับรู้ได้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น
รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนสะสมทางภาษียกไปข้างต้น แสดงได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ปี 2567	50,345	50,345	-	-
ปี 2568	293,554	298,938	-	5,384
ปี 2569	550,006	-	-	-
รวม	893,905	349,283	-	5,384

16.3 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สรุปลดดังนี้.-

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	168,662	36,844	32,963	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง กับผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและ ที่กลับรายการ	(144,383)	(63,214)	579	(1,236)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	24,279	(26,370)	33,542	(1,236)

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	หน่วย : พันบาท					
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงิน สุทธจากภาษี	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงิน สุทธจากภาษี
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ :						
กำไร (ขาดทุน)						
จากการวัดมูลค่าใหม่ของประมาณการ ผลประโยชน์พนักงาน	1,199	(240)	959	-	-	-
รวม	1,199	(240)	959	-	-	-

	หน่วย : พันบาท					
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงิน สุทธิจากภาษี	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงิน สุทธิจากภาษี
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ :						
กำไร (ขาดทุน)						
จากการวัดมูลค่าใหม่ของการประมาณการ						
ผลประโยชน์พนักงาน	4,636	(927)	3,709	(1,519)	304	(1,215)
รวม	4,636	(927)	3,709	(1,519)	304	(1,215)

16.4 การกระกยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	ปี 2564		ปี 2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		146,351		(77,472)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษี	20	29,270	20	(15,494)
หัก รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น		(18,762)		(14,452)
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่าย ที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี		13,771		3,576
ภาษีเงินได้ (อัตราที่แท้จริง)	17	24,279	-	26,370

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ปี 2564		ปี 2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		231,558		70,073
จำนวนภาษีตามอัตราภาษี	20	46,312	20	14,014
หัก รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น		(18,762)		(14,452)
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่าย ที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี		5,992		(798)
ภาษีเงินได้ (อัตราที่แท้จริง)	14	33,542	-	(1,236)

16.5 อัตราภาษี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท คำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 จากกำไรสุทธิตามบัญชี ภายหลังปรับปรุงด้วยรายการที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร

รายการปรับปรุงหลัก ได้แก่ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ประมวลรัษฎากรกำหนด

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้ถูกวัดมูลค่าด้วยอัตราภาษีร้อยละ 20 ซึ่งเป็นอัตราภาษีที่รัฐบาลกำหนด ณ วันที่รายงาน

17. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	25,916	32,053	19,617	13,803
ตัวสัญญาใช้เงิน	290,000	530,000	40,000	470,000
รวม	315,916	562,053	59,617	483,803

กลุ่มบริษัท มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงินรวม 103 ล้านบาท สำหรับงบการเงินรวม และ 30 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ จ่ายดอกเบี้ยในอัตรา MOR ต่อปี

กลุ่มบริษัท มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงินรวม 950 ล้านบาท (ปี 2563 : 1,200 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินรวม และ 600 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวข้างต้นจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.75 - 4.65 ต่อปี (ปี 2563 : อัตราร้อยละ 2.75 - 3.00 ต่อปี) ครบกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือน

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้น ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในขณะนี้และที่มีต่อไปในอนาคต จำนำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์บางส่วนของกลุ่มบริษัท และมอบสิทธิการเข้าของบริษัทย่อยสองแห่ง รวมทั้งการค้ำประกันโดยการรวมการของกลุ่มบริษัท บางท่าน และบริษัท ได้เข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.3 หัวข้อ “เรื่องอื่นๆ” ประกอบ)

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,064	1,120	34,872	21,896
บริษัทอื่น	202,483	209,344	3,234	4,633
รวมเจ้าหนี้การค้า	203,547	210,464	38,106	26,529
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22,445	73	7,357	4,549
รายได้รับล่วงหน้า	17,880	17,155	5,866	7,129
เงินทดรองรับ	1,333	1,409	1,171	473
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	147,392	821,913	981	390
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน - ส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	59,913	27,816	-	-
อื่นๆ	6,745	44,474	5,050	2,793
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	255,708	912,840	20,425	15,334
รวม	459,255	1,123,304	58,531	41,863

19. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
โบนัสค้างจ่าย	140,967	62,847	24,654	8,094
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	111,790	88,550	17,024	14,302
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	93,873	50,832	6,652	14,310
รวม	346,630	202,229	48,330	36,706

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	-	-
บวก กู้เพิ่มระหว่างปี	352,000	-	90,000	-
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(121,500)	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	230,500	-	90,000	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระคืนในปี 2565 จ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.40 - 3.40 ต่อปี

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เงินกู้ยืมระยะยาวต้นปี	4,332,575	1,483,354	835,515	894,754
บวก เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	267,180	3,000,000	-	-
เงินกู้ยืมวงเงินใหม่ (รีไฟแนนซ์)	3,750,000	-	-	-
ส่วนปรับมูลค่าตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	2,873	-	-	-
หัก ชำระคืนระหว่างปี	(171,482)	(150,779)	(62,742)	(59,239)
จ่ายคืนเงินกู้ก่อนกำหนด	(3,250,000)	-	-	-
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดัดจ่าย	(63,278)	-	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	4,867,868	4,332,575	772,773	835,515
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(301,931)	(171,386)	(127,861)	(62,686)
สุทธิ	4,565,937	4,161,189	644,912	772,829

กลุ่มบริษัท มีสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

วงเงินกู้ (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย	เงื่อนไขการชำระเงิน	หน่วย : พันบาท			
ปี 2564	ปี 2563			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ร้อยละ (ต่อปี)	เงินต้นและดอกเบี้ย	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
40*	40*	ปีที่ 1 - 3 : 3.25 ปีที่ 4 เป็นต้นไป : MLR - 2.60 ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย	เป็นรายเดือน เดือนละ 0.75 ล้านบาท จำนวน 60 งวด นับตั้งแต่วันที่ รับเงินกู้	19,226	23,438	19,226	23,438
1,050*	1,050*	ปีที่ 1 - 3 : 3.25 ปีที่ 4 - 6 : MLR - 2.60 ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR - 2.30	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน เดือนละ 11.50 ล้านบาท จำนวน 108 งวด นับตั้งแต่วันที่ รับเงินกู้	753,547	812,077	753,547	812,077
520	520	เงินฝากประจำ 3 เดือน ปีที่ 1 : เงินฝากประจำ + 2.25 ปีที่ 2 - 5 : เงินฝากประจำ + 2.50 ปีที่ 6 เป็นต้นไป : เงินฝากประจำ + 3.00	งวดที่ 1 - 24 : ปลอดเงินต้น งวดที่ 25 - 51 : งวดละ 5.00 ล้านบาท งวดที่ 52 - 75 : งวดละ 6.67 ล้านบาท งวดที่ 76 - 87 : งวดละ 8.33 ล้านบาท งวดที่ 88 - 95 : งวดละ 13.89 ล้านบาท งวดที่ 96 : งวดละ 13.84 ล้านบาท เริ่มชำระงวดแรกในเดือน ธันวาคม 2559	141,620	238,260	-	-
280	280	THBFX บวกร้อยละ 2.50	งวดที่ 1 - 13 : งวดละ 0.10 ล้านบาท งวดที่ 14 - 25 : งวดละ 0.25 ล้านบาท งวดที่ 26 - 37 : งวดละ 0.50 ล้านบาท งวดที่ 38 - 72 : งวดละ 1.00 ล้านบาท งวดที่ 73 - 85 : งวดละ 9.00 ล้านบาท งวดที่ 86 - 95 : งวดละ 10.50 ล้านบาท งวดที่ 96 : งวดละ 12.70 ล้านบาท เริ่มชำระงวดแรกในเดือนธันวาคม 2559	246,700	258,800	-	-
80	-	MLR - 1.75	งวดที่ 1 - 12 : ปลอดชำระเงินต้น งวดที่ 13 - 36 : งวดละ 0.50 ล้านบาท งวดที่ 37 - 48 : งวดละ 1.65 ล้านบาท งวดที่ 49 - 59 : งวดละ 4.00 ล้านบาท งวดที่ 60 : ส่วนที่เหลือทั้งหมด	17,180	-	-	-

กลุ่มบริษัท มีสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้- (ต่อ)

วงเงินกู้ (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)	เงื่อนไขการชำระเงิน		หน่วย : พันบาท			
ปี 2564	ปี 2563		เงินต้นและดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
-	3,000**	MLR - 1.85	งวดที่ 1 - 12 : ปลอดชำระเงินต้น		-	3,000,000	-	-
			งวดที่ 13 - 16 : งวดละ 63.75 ล้านบาท					
			งวดที่ 17 - 20 : งวดละ 78.75 ล้านบาท					
			งวดที่ 21 - 24 : งวดละ 93.75 ล้านบาท					
			งวดที่ 25 - 28 : งวดละ 108.75 ล้านบาท					
			งวดที่ 29 - 32 : งวดละ 123.75 ล้านบาท					
			งวดที่ 33 - 36 : งวดละ 136.88 ล้านบาท					
			งวดที่ 37 - 39 : งวดละ 144.38 ล้านบาท					
			งวดที่ 40 : ส่วนที่เหลือทั้งหมด					
3,750	-	ปีที่ 1 - 3 : MLR - 1.75	งวดที่ 1 - 6 : งวดละ 62.50 ล้านบาท		3,689,595	-	-	-
		ปีที่ 4 - 7 : MLR - 1.50	งวดที่ 7 - 10 : งวดละ 87.50 ล้านบาท					
		ปีที่ 8 - 10 : MLR - 1.25	งวดที่ 11 - 14 : งวดละ 100.00 ล้านบาท					
			งวดที่ 15 - 22 : งวดละ 125.00 ล้านบาท					
			งวดที่ 23 - 31 : งวดละ 162.00 ล้านบาท					
			งวดที่ 32 : ส่วนที่เหลือทั้งหมด					
5,720	4,890				4,867,868	4,332,575	772,773	835,515

21.1 บริษัท

บริษัท และสถาบันการเงินได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระคืนเงินกู้สำหรับวงเงินกู้ยืม 1,090 ล้านบาท (*) โดยพักชำระเงินต้นนับแต่งวดเดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมิถุนายน 2564 หลังจากนั้น ให้ผ่อนชำระตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมเงินเดิม

หลักประกันเงินกู้ยืมข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้-

1. จำน่าหุ้นของบริษัทย่อยสามแห่งซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท
2. จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่มีอยู่ในขณะนี้ และ/หรือ ที่มีต่อไปในภายหน้า กรรมสิทธิ์ของบริษัท
3. จำนองเพิ่มหลักทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทยแวลูแอนด์ จำกัด (บริษัทย่อย)
4. จำนองเพิ่มหลักทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่มีอยู่ในขณะนี้ และ/หรือ ที่มีต่อไปในภายหน้า กรรมสิทธิ์ของบริษัท เวลต์เฮลท์แอนด์ จำกัด (บริษัทย่อย)

บริษัท ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ ซึ่งรวมถึงการให้บริษัท ดำรงอัตราส่วน

หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไว้ในอัตรา 2 : 1 และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service to Coverage Ratio : DSCR) ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.20 เท่า

21.2 บริษัทย่อย

บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด

วงเงิน 800 ล้านบาท ค่าประกันโดยใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเช่นเดียวกับหมายเหตุงบการเงินข้อ 17

วงเงิน 80 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อชำระค่าก่อสร้างอาคารจอดรถ ค่าประกันโดยบริษัทใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 62.82 ล้านบาท

บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ ซึ่งรวมถึงการให้บริษัทย่อยดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2.5 เท่า และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service to Coverage Ratio : DSCR) ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.00 เท่า

บริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

**วงเงิน 3,000 ล้านบาท ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้จ่ายเงินกู้ก่อนกำหนดทั้งจำนวน ในการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด บริษัทย่อยเสียค่าธรรมเนียมการชำระคืนเงินต้นก่อนกำหนดในอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินต้นที่ชำระ

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้จำนวน 4,080 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้รีไฟแนนซ์เงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์เดิมจำนวน 3,500 ล้านบาท และเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบุคคลอื่นจำนวน 500 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

หลักประกันเงินกู้ยืม มีรายละเอียดดังนี้

- 1) จำนวนสิ่งปลูกสร้างของโครงการ TPP Healthcare International ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินที่เช่าช่วง
- 2) จำนวนหุ้นของบริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ทีพีที โฮลดิ้ง จำกัด โดยต้องดำรงสัดส่วนหุ้นที่จำนำไม่น้อยกว่าร้อยละ 67 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท
- 3) มอสิทธิการเช่าช่วงที่ดิน
- 4) จดทะเบียนจำนำเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และระบบคอมพิวเตอร์และโครงข่ายระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (IT (and other) system development)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ ซึ่งรวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- 1) ดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.20 เท่า
- 2) ดำรงอัตราส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt Equity Ratio) ดังนี้
 - ปี 2564 ถึงปี 2567 : ไม่เกิน 3.00 เท่า
 - ปี 2568 ถึงปี 2569 : ไม่เกิน 2.50 เท่า
 - ปี 2570 ถึงปี 2574 : ไม่เกิน 2.00 เท่า

22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นต้นปี	65,000	160,500	-	-
บวก กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	138,000	-	-
หัก ชำระคืนระหว่างปี	(65,000)	(233,500)	-	-
คงเหลือเงินกู้ยืมทั้งสิ้น	-	65,000	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทย่อยหนึ่งแห่งมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่นในรูปตัวสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระคืนภายใน 1 - 3 ปี และจ่ายดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำประเภท 12 เดือนบวกร้อยละ 1.25 - 2.00 ต่อปี ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนทั้งจำนวนแล้ว

23. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ

กลุ่มบริษัท มีนโยบายจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงาน และบำเหน็จตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

23.1 การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันและประโยชน์พนักงาน ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	139,421	119,118	32,430	33,154
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	26,501	22,737	3,711	3,385
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในระหว่างปี	(4,621)	(7,070)	(1,224)	(2,590)
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(1,199)	4,636	-	(1,519)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	160,102	139,421	34,917	32,430
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(10,679)	(7,627)	-	(1,245)
สุทธิ	149,423	131,794	34,917	31,185

ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัท ในงบการเงินรวมระยะเวลาประมาณ 7.04 - 13.05 ปี และ 7.04 - 13.05 ปี ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการระยะเวลาประมาณ 11.29 ปี

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนข้างต้น แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนขายและบริการ	16,243	15,132	2,591	2,325
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	9,410	6,925	965	686
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	848	680	155	374
รวม	26,501	22,737	3,711	3,385
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
กำไร (ขาดทุน) จากกาฟรวัดมูลค่าใหม่ของประมาณการ				
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - สู้สิทธิจากภาษีเงินได้	(959)	(3,709)	-	1,215

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
รวมในกำไรสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	(5,985)	(2,276)	2,388	1,173
รับรู้ระหว่างปี	(959)	(3,709)	-	1,215
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(6,944)	(5,985)	2,388	2,388

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
สมมติฐานทางการเงิน	451	6,503	-	4
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(874)	5,440	-	2,530
สมมติฐานประชากร	(776)	(7,307)	-	(4,053)
รวม	(1,199)	4,636	-	(1,519)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน ประกอบด้วย.-

	ปี 2564		ปี 2563	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด (ร้อยละ) *	1.08 - 2.42	1.35	1.08 - 2.42	1.35
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (ร้อยละ)	3.00 - 5.00	4.18	3.00 - 5.00	4.18
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ)	0 - 35	0 - 35	0 - 35	0 - 35
อัตรามรณะ (ร้อยละ) **	TMO 2017	TMO 2017	TMO 2017	TMO 2017
อายุครบเกษียณ (ปี)	55 - 60	60	55 - 60	60

* อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017 : Thai Mortality Ordinary Table of 2017)

23.3 การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจจะเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ปี 2564		ปี 2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(13,886)	16,375	(12,006)	14,055
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	18,239	(15,725)	14,815	(12,864)
อัตรากារหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(14,714)	8,055	(12,671)	6,590

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ปี 2564		ปี 2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,150)	3,710	(2,884)	3,397
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	3,899	(3,349)	3,263	(2,836)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,313)	1,302	(3,033)	1,800

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

24. สำรองตามกฎหมาย

24.1 บริษัท

ภายใต้บทบัญญัติของตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัท ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

24.2 บริษัทย่อย

ตามมาตรา 1202 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไร ซึ่งบริษัททำมาหาได้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

25. เงินปันผลจ่าย

บริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้บริษัท จ่ายเงินปันผลจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท เป็นจำนวน 32 ล้านบาท

บริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท ไทยเวล्यू จำกัด เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากการกำไรสะสมและผลการดำเนินงานในปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 3 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 15 ล้านบาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้บริษัท จ่ายเงินปันผลจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 130 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 39 ล้านบาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.75 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 3.98 ล้านบาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 1 ล้านบาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 12 ล้านบาท

26 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกในระหว่างปี โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้:-

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น				
ของบริษัทใหญ่ (ขั้นพื้นฐาน) (พันบาท)	386,699	76,250	198,017	71,309
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว (ล้านหุ้น)	16	16	16	16
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	24.16	4.77	12.37	4.46

27. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะ:

ค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ประกอบด้วย:-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ค่าธรรมเนียมนายแพทย์	1,026,200	619,983	160,243	152,866
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	1,280,698	911,861	160,864	155,434
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	73,830	35,070	10,351	12,878
ค่าเสื่อมราคา	384,226	193,114	35,900	35,272
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	105,834	20,874	-	-
ยา เวชภัณฑ์และวัสดุอื่นที่ใช้ไป	1,284,999	474,549	171,322	111,285
ต้นทุนทางการเงิน	334,819	79,106	43,317	41,818

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทบางแห่งและพนักงานของบริษัท ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัท บางแห่งและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 6 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

ในปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท บางแห่งได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 10.21 ล้านบาท และ 6.99 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม จำนวนเงิน 2.18 ล้านบาท และ 1.58 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

29. ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ คณะกรรมการของบริษัท

กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ประกอบธุรกิจสถานพยาบาล ชื่อ - ขยายและเวชภัณฑ์ และธุรกิจอื่นที่ประกอบกิจการสนับสนุนธุรกิจโรงพยาบาล ของกลุ่มบริษัท ซึ่งรายได้และค่าใช้จ่ายในกลุ่มบริษัทถูกตัดออกใน งบการเงินรวม ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท มีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ดังนั้น ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท มีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมด ที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

30. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

30.1 มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

30.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงด้านการเงินในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด (ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากตลาดการเงินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้โดยให้มีผลกระทบด้านลบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินน้อยที่สุด

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

30.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงในการสูญเสียทางการเงินหากลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามพันธะสัญญาต่างๆ อันเนื่องมาจากเครื่องมือทางการเงิน โดยความเสี่ยงดังกล่าวประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารและเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยความเสี่ยงสูงสุดจากความเสี่ยงด้านเครดิตมีมูลค่าจำกัดเท่ากับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

30.3.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัท บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่คาดว่าจะมีผลขาดทุนทางการเงินอย่างมีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อทางการค้า โดยกลุ่มบริษัท มีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้า

หนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัท มีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากมาย

กลุ่มบริษัท พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน กลุ่มบริษัท จัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าโดยพิจารณาจากลักษณะของธุรกิจลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามระยะเวลาและข้อมูลสนับสนุนที่มีความน่าเชื่อถือที่มีอยู่ ณ วันที่รายงาน โดยเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

30.4 ความเสี่ยงด้านตลาด

30.4.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญจากเงินฝากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมอื่นๆ และหนี้สินสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ดังนั้น ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัท จะอยู่ในระดับต่ำ

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้-

	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	313,490	27,517	341,007	0.05 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน							
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	-	-	-	168	-	168	0.15 - 0.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	709,777	709,777	-
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์	-	-	-	-	96,396	96,396	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน							
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	-	-	2,128	-	2,128	0.15 - 1.00
เงินให้ทุนการศึกษา	-	-	-	-	14,172	14,172	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,866,995	-	1,866,995	2.45 - 4.28
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	315,916	-	315,916	2.75 - 6.495
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	459,255	459,255	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	346,630	346,630	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
บุคคลและบริษัทเกี่ยวข้องกัน	-	-	-	590,500	-	590,500	2.40 - 3.40
บุคคลอื่น	-	-	-	230,500	-	230,500	2.40 - 3.40
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	4,867,868	-	4,867,868	2.65 - 3.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	144,211	204,648	1,323,867	-	-	1,672,726	2.45 - 4.28
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	125,731	-	-	-	125,731	3.87 - 3.95

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	94,846	5,073	99,919	0.125 - 0.625
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน							
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	-	-	-	167	-	167	0.20 - 1.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	256,217	256,217	-
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์	-	-	-	-	62,930	62,930	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน							
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	-	-	88,703	-	88,703	0.90 - 1.00
เงินให้ทุนการศึกษา	-	-	-	-	25,873	25,873	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,945,638	-	1,945,638	2.45 - 4.28
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	562,053	-	562,053	MOR,2.80-4.05
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	27,816	1,095,488	1,123,304	3.87 - 3.95
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	202,229	202,229	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทเกี่ยวข้องกัน	-	-	-	137,000	-	137,000	2.95 - 3.80
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	4,332,575	-	4,332,575	2.73 - 4.53
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	-	-	-	65,000	-	65,000	2.45
หนี้สินตามสัญญาเช่า	171,265	82,810	1,328,706	-	-	1,582,781	2.45 - 4.28
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	143,672	-	-	-	143,672	3.87 - 3.95

หน่วย : พันบาท							
งบการเงินเฉพาะกิจ							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา	
ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา		ดอกเบี้ย	
1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ร้อยละ (ต่อปี)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	3,752	1,473	5,225	0.125 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	185,433	185,433	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	96,493	-	96,493	5.25
เงินให้ทุนการศึกษา	-	-	-	-	5,013	5,013	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	59,617	-	59,617	2.75 - 6.495
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	58,531	58,531	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	48,330	48,330	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
บริษัทย่อย	-	-	-	47,000	-	47,000	2.50
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	160,000	-	160,000	2.50
บุคคลอื่น	-	-	-	90,000	-	90,000	2.90
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	772,773	-	772,773	2.65 - 3.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,755	25,696	-	-	-	32,451	2.8 - 3.75

หน่วย : พันบาท							
งบการเงินเฉพาะกิจ							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา	
ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา		ดอกเบี้ย	
1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ร้อยละ (ต่อปี)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	1,804	637	2,441	0.25 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	100,008	100,008	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	118,561	-	118,561	MLR-2
เงินให้ทุนการศึกษา	-	-	-	-	6,608	6,608	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	483,803	-	483,803	MOR, 2.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	41,863	41,863	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	36,706	36,706	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	835,514	-	835,514	3.25

30.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัท มีการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	315,916	-	-	315,916
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	459,255	-	-	459,255
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	590,500	-	-	590,500
บุคคลอื่น	-	230,500	-	-	230,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	301,931	1,848,333	2,717,604	4,867,868
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	144,211	204,648	1,323,867	1,672,726
รวม	-	2,042,313	2,052,981	4,041,471	8,136,765

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	59,617	-	-	59,617
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	58,531	-	-	58,531
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
บริษัทย่อย	-	47,000	-	-	47,000
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	160,000	-	-	160,000
บุคคลอื่น	-	90,000	-	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	127,861	644,912	-	772,773
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,755	25,696	-	32,451
รวม	-	549,764	670,607	-	1,220,372

30.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัท จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัท มีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- (1) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- (2) มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- (3) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนคำนวณโดยประเมินและพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการที่ถูกลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งสรุปได้ว่า ราคาทุนของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวได้สะท้อนมูลค่ายุติธรรมแล้ว
- (4) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายในอนาคตสำหรับงานโครงการอาคารโรงพยาบาลแห่งใหม่ อาคารโรงพยาบาลหลังใหม่ และการซื้อสินทรัพย์ จำนวนเงิน 244.16 ล้านบาท และ 469.74 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 3.72 ล้านบาท และ 37.74 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

31.2 บริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการระบบจัดเก็บรูปภาพทางการแพทย์และรับส่งข้อมูลภาพ (PACS) กับบริษัททยอยแห่งหนึ่ง โดยมีระยะเวลา 5 ปีนับจากวันที่ในสัญญา โดยบริษัท จะต้องจ่ายค่าบริการในอัตราตามที่ระบุในสัญญา

31.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการระยะยาว

กลุ่มบริษัท มีค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในอนาคตตามสัญญา ดังนี้-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ค่าเช่าอาคารและที่จอดรถ	4,395	6,766	-	-
ค่าเช่าและบริการบำรุงเครื่องมือแพทย์ และอื่นๆ	57,535	54,099	1,643	3,159
รวม	61,930	60,865	1,643	3,159

ค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในแต่ละปีตามสัญญา มีดังนี้-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ไม่เกิน 1 ปี	29,195	23,258	967	1,663
เกิน 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	30,320	37,607	676	1,496
เกิน 5 ปี	2,415	-	-	-
รวม	61,930	60,865	1,643	3,159

31.4 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหลังจากการให้ธนาคารพาณิชย์ออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา การใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ ต่อหน่วยงานราชการบางแห่งและบริษัทเอกชนสองแห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 40.29 ล้านบาท และ 47.28 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงิน และจำนวนรวม 25.35 ล้านบาท และ 24.34 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

32. คดีความ

บริษัทย่อย

บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด

บริษัทย่อยถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ให้เช่าที่ดิน โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวน 9.75 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 คดีหมายเลขดำที่ พ1126/2562 ศาลจังหวัดสมุทรสาครได้มีคำพิพากษายกฟ้อง และยกฟ้องแย้ง เป็นผลให้คดีดังกล่าวสิ้นสุดลง โดยบริษัทย่อยไม่ต้องรับผิดชอบ

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทางการเงินของกลุ่มบริษัท คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ในงบการเงินรวม แสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 3.04 : 1 และ 3.06 : 1 ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็น 1.28 : 1 และ 1.62 : 1 ตามลำดับ

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญ

ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น จากกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 เป็นจำนวน 112 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 7.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้ง ในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดทำมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดทำมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใด ไม่มีลายมือชื่อของ น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง ของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
------	---------	------------

1. นายพงษ์พัฒน์	ประธานบริษัท	กรรมการผู้จัดการ
-----------------	--------------	------------------

.....

2. นายวิญญู	เลขาธิการ	กรรมการ
-------------	-----------	---------

.....

3. นายสิทธิธา	พิทักษ์บรรณพ	กรรมการ
---------------	--------------	---------

.....

ผู้รับมอบอำนาจ

นางสาวสุไพจิตต์	วิริยะวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
-----------------	------------	------------------------------

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ณ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ วิชาชีพการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
1. นพ.บรรลุ ศิริพานิช - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	96	- แพทยศาสตร์บัณฑิต โรงพยาบาลศิริราช Director Accreditation Program : DAP	-	-	ประสบการณ์ ร่องอับดี ร่องมัดกระพรวง ประธาน ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา ประธาน ประธาน กรรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข สภากู้สูงอายุแห่งประเทศไทย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาผู้สูงอายุไทย มูลนิธิส่งเสริมผู้สูงอายุ สมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทยฯ บริษัท เพชรบุรีเวทิกิจ จำกัด บริษัท ทีทีเอสแอร์ อินเทอร์เน็ต จำกัด
2. นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช - รองประธานกรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน - กรรมการผู้จัดการ	70	- แพทยศาสตร์รามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Directors Certification Program : DCP	7.67	เป็นน้องกรรมการ นางวรรณิ ประดิษยนต์ และเป็นน้ำกรรมการ น.ส.ปฐลีนี วิริยะวงศ์	โรงพยาบาลมหาราชนิก โรงพยาบาลโรงพยาบาลเอกชน สมาคมโรงพยาบาลเอกชน สถาบันวัดสันแห่งชาติ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท ทีทีเอสแอร์ อินเทอร์เน็ต จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน) บริษัท มหานครเวชกรรม จำกัด บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรี เวทิกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท เวลตี้เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด
3. นายประเสริฐ เจริญพานิช - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการรวมภิบาล	73	- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.13	-	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เจริญเจริญ จำกัด บริษัท เจริญเจริญอินเทอร์เน็ต จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้น ใบสมิท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
4. นพ.วิญญู เอี่ยมศิริวัชรกุล - กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	68	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program : DAP	0.30	เป็นน้องชายของ นายธีรศักดิ์ เอี่ยมศิริวัชรกุล	ประสบการณ์ นายแพทย์ประจำกรมการผู้จัดการ ปัจจุบัน โรงพยาบาลกรุงเทพ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด บริษัท มหวิทย์เวชกรรม จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท เวลดีเฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์บุรี จำกัด บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)
5. นพ.สิทธิ พิทักษ์ธรรณพ - กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร	67	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program : DAP	0.07 คู่สมรส - 0.09	-	ประสบการณ์ ผู้อำนวยการแพทย์ ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการ โรงพยาบาลรามัน จังหวัดยะลา โรงพยาบาลสมุทรสาคร บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท มหวิทย์เวชกรรม จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท เวลดีเฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์บุรี จำกัด
6. นพ.อิทธิ ฉันทศิริกาญจน - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ	69	- แพทยศาสตรบัณฑิต โรงพยาบาลรามัน มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program : DAP - Director Certification Program : DCP	0.20	-	ประสบการณ์ ผู้อำนวยการแพทย์ ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ กรรมการ โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง ภาคีคลอกรม โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลนนทบุรี บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์บุรี จำกัด บริษัท มหวิทย์เวชกรรม จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์อบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริวาร	ประสบการณ์ทำงาน
7. นายคุณธณ สุณัฏฐาวิภาไนย - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	70	- รัฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	0.02 คู่สมรส - 0.23	-	ประสบการณ์ กรรมการ บริษัท งานดี จำกัด กรรมการ บริษัท มติชน จำกัด กรรมการ บริษัท มหายุทธเวทกรรม จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท แมกลองเวทกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวทกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแควร์ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด
8. นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์ - กรรมการบริษัท	76	- ปวส.การช่าง - Director Accreditation Program : DAP	0.41	เป็นพี่สาวของ นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช และเป็นน้ากรรมการ น.ส.บุลลิตา วิริยะวงศ์	ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด ผู้จัดการ หจก.ศุภชาติลำปางก่อสร้าง หจก.ศุภชาติก่อสร้าง
9. นายธีรศักดิ์ เอี่ยมมีรางกูร - กรรมการบริษัท	70	- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	0.64	เป็นพี่กรรมการ นพ.วิญญู เอี่ยมมีรางกูร	ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ธนิตพัฒนา จำกัด บริษัท ไฮวอเตอร์เอ็นเนล จำกัด บริษัท แกรนด์ทาวเวอร์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด บริษัท ไปติมาดี จำกัด บริษัท แอสโปรเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
10. นายชูศักดิ์ วิจิตรณา - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการรรมากิบาล	71	- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	-	-	ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท พี.เอส.ดี.แอนด์แอสโซซิเอต จำกัด บริษัท มาร์เวล มีเดีย จำกัด บริษัท ส.ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ บริษัท ไทยแวลูแควร์ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
11. พญ.สุวรรณา ดุพิศฉายโรจน์ - กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	69	- แพทยศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้มีบัตรเวชปฏิบัติทั่วไป - Director Accreditation Program : DAP	0.22	-	ประสบการณ์ อาจารย์ โรงพยาบาลรามคำแหง ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท มหาวิทยาลัยเกริก จำกัด บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด
12. นายธีรเดช ดึงตะหิรัญ - กรรมการอิสระ - กรรมการอิสระ	62	- แพทยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเมทิด - Director Accreditation Program : DAP	-	-	ประสบการณ์ อาจารย์ แพทย์ ปัจจุบัน Marketing Director กรรมการ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น บริษัท การแพทย์กรุงเทพ จำกัด บริษัท เพาเวอร์เทคโนโลยีแอดวานซ์ซิสเต็มส์ จำกัด
13. นายเจษฎา หังสพฤกษ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการธรรมาภิบาล	56	- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต - Director Accreditation Program : DAP - Director Certification Program : DCP - Audit Committee Program : ACP - Advanced Audit Committee Program : AACCP - Role of the Nomination and Governance Committee : RNG	-	-	ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กรีนพรอดิจ จำกัด บริษัท ทีพีพี เซลล์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
14. นางสาวสุลลณี วิริยะวงศ์ - กรรมการบริษัท	65	- รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	0.73	เป็นหลานกรรมการ นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์	ประสบการณ์ ผู้ช่วยผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
15. นางสาวสุไพจิตร วิริยะวงศ์ - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	61	- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาโท สาขาบริหารระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบัลติมอร์ สหรัฐอเมริกา	0.02	เป็นหลานของกรรมการ นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์ และเป็นน้องของกรรมการ นางสาวสุลลณี วิริยะวงศ์	ประสบการณ์ เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ 5 ศูนย์ข้อมูลคณะรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
16. น.ส.สุนีย์ เพริศวิวัฒนา - เลขานุการบริษัท	61	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	0.10	-	ประสบการณ์ หัวหน้าส่วนฝ่ายสินเชื่อฯ ผู้อำนวยการระดับ 7 งานบริหารสินทรัพย์ฯ ธนาคารมทนคร จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทจำกัด/ บริษัทมหาชนจำกัด	นายชัยยุทธกร	เพชรเกษมวชิกิจ	เพชรบุรีวชิกิจ	แพทย์ไทย 88	แม่ทองวชิกิจ	ริลตี้เอสทีแคร์	ไทยเวสต์แคร์	พร้อมแพทย์ ราษฎร์	ทีพีพี เอสทีแคร์
1. นายบรรลพ ศิริพานิช	-	-	x	-	-	-	-	-	x
2. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. นายวิญญู เอี่ยมวีระกุล	//	//	//	//	//	//	//	//	//
4. นายสิทธิ พิทักษ์ธรรณพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. นายอิทธิ ดันศิริกาญจน	//	//	//	//	//	//	//	//	//
6. นายคณน สฤณีวานิช	/	-	/	/	/	/	/	-	-
7. นส.สุวรรณา ชูพิศโดยโรจน์	/	-	-	/	/	-	-	-	-
8. นายสุศักดิ์ วิชาภนา	-	-	-	-	-	/	/	-	-
9. นายเจษฎา หังสพฤกษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	/
10. นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์	-	/	-	-	-	-	-	-	-
11. นางดวลย์ อนุตินานิน	-	/	-	-	-	/	/	-	-
12. นายสมฤทธิ์ สิ้นัญญารธรรม	-	-	/	-	-	-	-	-	-
13. นายณพพร พัฒนผล	-	-	-	-	-	-	-	/	-
14. นายประสาร ประภาวงศ์	-	-	-	-	-	-	-	/	-
15. นายประสงค์ ประภาวงศ์	-	-	-	-	-	-	-	//	-
16. นายสิน อนุราษฎร์	-	-	-	-	-	-	-	-	/

หมายเหตุ.- x = ประธานกรรมการบริษัท // = กรรมการบริหาร / = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1. หัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท บริษัทจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และมอบหมายให้ นางสาวสุไพจิตต์ วัริยะวงศ์ รักษาการผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้
 - 1.1 ตำแหน่ง : รักษาการผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - 1.2 คุณสมบัติการศึกษา

ปริญญาตรี	:	บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาโท	:	สาขาบริหาร ระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบัลติมอร์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
 - 1.3 ประสบการณ์การทำงาน

2535 — ปัจจุบัน	:	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)
2530 — 2534	:	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ 5 ศูนย์ข้อมูลคณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
2. บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย โดยนายสุพล ถวัลยวิภาจติ เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้
 - 1.1 ตำแหน่ง : หัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน
 - 1.2 คุณสมบัติการศึกษา

ปริญญาตรี	:	บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาโท	:	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - 1.3 ประสบการณ์การทำงาน

2556 — ปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
2555 — 2556	:	กรรมการบริหาร บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอบบัญชี จำกัด
2542 — 2554	:	กรรมการบริหาร บริษัท สำนักงานสอบบัญชี เอส.ที.แอนด์แอสโซซิเอตส์ จำกัด
 - 1.4 คุณสมบัติอื่น : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย เลขทะเบียน 3941
: วุฒิปัตรีตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ทะเบียนเลขที่ 734

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- รายละเอียดสินทรัพย์ที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง/เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	มูลค่า	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 13 โฉนด เนื้อที่รวม 5-0-54.9 ไร่ เนื้อที่รวม 1-3-57.9 ไร่	927/43 ค 927/45 ถนนเศรษฐกิจ 1 ถนนท่าปรัง ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	86.12	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
2. ที่ดิน 2 โฉนด เนื้อที่รวม 7-0-57 ไร่	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	26.33	ให้ บจก.แม่กลองเวชกิจเช่า
3. ที่ดิน,อาคารพาณิชย์ 1 คูหา เนื้อที่ 16 ตรว.	299 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	2.12	ไม่มีภาระผูกพัน
4. ที่ดิน 1 โฉนด เนื้อที่ 0-3-26 ไร่	ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	25.75	ไม่มีภาระผูกพัน
5. ที่ดิน 2 โฉนด เนื้อที่รวม 8-3-87 ไร่	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	67.88	ค้ำประกันไว้ต่อ บมจ. รพ.มหาชัย
6. ที่ดิน 1 โฉนด เนื้อที่ 16-0-62 ไร่	ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เวสต์ไฮล์แคร์	97.56	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
7. ที่ดิน 21 โฉนด เนื้อที่รวม 5-1-77.5 ไร่	77/4 ถนนคชาธร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง ราชบุรี	บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	18.05	ไม่มีภาระผูกพัน
8. สิทธิการเช่าที่ดิน (30 ปี) เนื้อที่ 9-1-25 ไร่	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	29.64	- ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนด ตาม สัญญาเป็นเงินรวม 23.2 ล้านบาท - ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
9. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 3.6 และ 10 ชั้น	927/43ค ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	41.32	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
10. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 3.6 ชั้น	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	13.75	ให้ บจก.แม่กลองเวชกิจเช่า
11. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง ก่อสร้าง สูง/ชั้น 6,4,12	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	839.30	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
12. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง (ส่วนขยาย)	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บจก.แม่กลองเวชกิจ	11.82	ไม่มีภาระผูกพัน
13. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง สูง 6 ชั้น	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	32.23	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
14. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 7 ชั้น	927/45 ถ.เศรษฐกิจ 1 ตำบล มหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร	บจก.ไทยแวลูแคร์	72.51	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
15. อาคาร รพ. + ตกแต่ง และอาคารสนับสนุน	77/4 ถนนคชาธร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง ราชบุรี	บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	132.75	ไม่มีภาระผูกพัน
16. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์ /อุปกรณ์	927/43 ค ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	104.22	ไม่มีภาระผูกพัน
17. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์ /อุปกรณ์	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	164.56	ไม่มีภาระผูกพัน
18. เครื่องมือแพทย์/ ครุภัณฑ์/อุปกรณ์	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมือง สมุทรสงคราม	บจก.แม่กลองเวชกิจ	17.65	ไม่มีภาระผูกพัน
19. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์ /อุปกรณ์	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	39.21	ไม่มีภาระผูกพัน

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง/เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	มูลค่า	ภาระผูกพัน
20. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์	937/45 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บจก.ไทยแวลูแคร์	7.96	ไม่มีภาระผูกพัน
21. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์/ ยานพาหนะ/ระบบคอมพิวเตอร์	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถ.จรัลเมือง แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	73.93	ไม่มีภาระผูกพัน
22. สิทธิการเช่าอาคาร 1 ชั้น (3 ปี)	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถ.รองเมือง แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	10.41	ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 6.48 ล้านบาท
23. สิทธิการเช่าอาคารพาณิชย์ 4 คูหา (3 ปี)	1426/1-3 ถนนพระราม 4 แขวง/เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	บจก.แพทย์ไทย 88	9.11	ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 1.80 ล้านบาท
24. สิทธิการเช่าพื้นที่ (ร้านขายยา)	88 อาคารเดอะปาร์ค ห้อง 113/2 ถ.รัชดาภิเษก แขวง/เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	8.14	ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 3.19 ล้านบาท
26. สิทธิการเช่าช่วงที่ดิน (30 ปี)	โฉนดเลขที่ 5745 ตำบลคลองเคย อำเภอดงเคย กรุงเทพฯ เฉพาะเนื้อที่ 6-2-79 ไร่	บจก.ทีพีทีเฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	1,725.0	-ค่าเช่ารายปี จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 2,646.0 ล้านบาท -ค่าประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
27. อาคาร รพ. + ตกแต่งงานระหว่างก่อสร้าง	โฉนดเลขที่ 5745 แขวงคลองเคย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 6-2-79 ไร่	บจก.ทีพีทีเฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	4,686.42	ค่าประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้เปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท : www.mahachaihospital.com

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเน้นบทบาทการสอบทานการปฏิบัติงาน และการติดตามผลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยประชุมหารือกับผู้สอบบัญชี ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน(บริษัท มัลติพลัส แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด) และมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2564 ในด้านการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เหมาะสม และเชื่อถือได้

2. สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ติดตามให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้

3. สอบทานให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยติดตามผลการตรวจสอบและการติดตามประเมินผลต่างๆ และให้ความเห็นขอบแผนการตรวจสอบประจำปี สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน ให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมทั้งพิจารณาและประเมินผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อให้ได้ผู้ที่มีประสบการณ์ความรู้ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

4. สอบทานและติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการทำรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

5. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเป็นอิสระและจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้นางสาวชวนา วิวัฒน์พนชาติ หรือ นางสาววันเพ็ญ อุ่นเรือน หรือ นางสาวพรทิพย์ อมรชัยเลิศพัฒนา หรือ นางสาวนันธิรา คุณงาม ของบริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม การจัดทำงบการเงินถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ รวมถึงมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ



(นายชูศักดิ์ วิจักขณา)

รักษาการประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



เครือโรงพยาบาลมหาชัย
MAHACHAI HOSPITAL GROUP

ครบรอบ 33 ปี

เครือโรงพยาบาลมหาชัย



เริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2532

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

927/43 ถ. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ : 0-3442-4990

www.mahachaihospital.com



ศูนย์การแพทย์เฉพาะทาง
MEDICAL SPECIALTY CENTER

เครือโรงพยาบาลมหาชัย
MAHACHAI HOSPITAL GROUP



บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

927/43 ค. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย

อำเภอเมืองสมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ : 0-3442-4990

www.mahachaihospital.com