



MEDICAL SPECIALTY CENTER
MAHACHAI HOSPITAL



ANNUAL REPORT 2022

แบบ 56-1 (One Report) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565
บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)



SET AWARDS 2022

Sustainability Excellence

Rising Star Sustainability Awards

SET market capitalization of over THB3 bln.
but no more than THB10 bln.



บมจ. โรงพยาบาลมหาชัย
M-CHAI



นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช ประธานกรรมการบริหารบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) หรือ M-CHAI ได้รับรางวัล "Rising Star Sustainability Excellence" จาก ดร.ภากร ปีตวัชชัย กรรมการและผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในงาน SET Awards 2022 ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และถือเป็นการรับรางวัลนี้เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน ทั้งนี้โรงพยาบาลมหาชัยเป็นโรงพยาบาลแรกที่ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ยักษ์จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 :	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	14
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	23
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	33
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	115
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	125
ส่วนที่ 2 :	การกำกับดูแลกิจการ	
6.	นโยบายกำกับดูแลกิจการ	126
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	132
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านกำกับดูแลกิจการ	144
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	148
ส่วนที่ 3 :	งบการเงิน	152
ส่วนที่ 4 :	การรับรองความถูกต้อง	215
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	
เอกสารแนบ 6	รายงานการคณะกรรมการตรวจสอบ	



ENVIRONMENT

มิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อหลีกเลี่ยงการสร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศและเกิดเป็นต้นทุนทางสังคมให้น้อยที่สุด โดยมีสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญดังนี้

1. การบริหารจัดการพลังงาน
2. การบริหารจัดการน้ำ
3. การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ
4. การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ทั้งนี้บริษัทมีคณะกรรมการที่ดูแลด้านสิ่งแวดล้อมโดยกรรมการผู้จัดการเป็นผู้แต่งตั้ง ทั้งนี้บริษัทมีการจัดการระบบกำจัดน้ำเสียการเก็บขยะติดเชื้อ และขยะทั่วไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วยผู้ใช้บริการ พนักงานและชุมชนใกล้เคียงของโรงพยาบาลบริษัทจัดการอบรมให้ความรู้ ความปลอดภัยเรื่องสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทมีเป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำ ลดขยะของเสียในเชิงปริมาณทั้งระยะสั้นและระยะยาวต่อคนไข้ 1 เตียง เช่น

เป้าหมายระยะสั้น 1-3 ปี

ต้องการลดปริมาณของเสียและของเสียอันตราย ลดขยะติดเชื้อ 10% ลดขยะอันตราย 30% เพิ่มขยะรีไซเคิล 30% ลดการใช้น้ำ 10% และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 5%

เป้าหมายระยะยาว

ต้องการลดปริมาณของเสียและของเสียอันตราย ลดขยะติดเชื้อ 20% ลดขยะอันตราย 50% เพิ่มขยะรีไซเคิล 50% ลดการใช้น้ำ 20% และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 10%

SOCIAL

มิติสังคม

กลุ่มโรงพยาบาลมหาชัย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนโดยการให้การดูแลสุขภาพอนามัยพนักงาน รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยการอบรมทั้ง Off line และ online การจูงใจพนักงานในด้านต่างๆ เพื่อรักษาพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุด รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โดยทางโรงพยาบาลได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น จัดการฉีดวัคซีนป้องกันโควิดให้กับประชาชนทั่วไป กิจกรรมเพื่อส่งมอบความรู้เรื่องสุขภาพเชิงป้องกันแก่ชุมชน



A woman with dark hair, wearing a white long-sleeved shirt and a blue polka-dot scarf, is using a white and black VR headset. She is smiling and gesturing with her right hand raised. In the foreground, the silhouettes of three people are visible, looking towards her. The background is a blurred office setting with bookshelves.

GOVERNANCE

มิติด้านธรรมาภิบาล

บริษัทมีการจัดสร้างโครงสร้างองค์กรที่โยงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ในระยะยาว โดยมีหลักการพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วย หลักการ 5 ประการ

ความซื่อสัตย์ (Integrity) คือการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตน่าเชื่อถือและยึดมั่นในความถูกต้อง

ความยุติธรรม (Fairness) คือการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม เพื่อดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความโปร่งใส (Transparency) คือการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสามารถตรวจสอบได้

ความรับผิดชอบคือ (Responsibility) คือการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบด้วยความสามารถอย่างเต็มกำลังมุ่งมั่นให้งานสำเร็จ และพัฒนางานได้ดีขึ้น

ภาระรับผิดชอบ (Accountability) คือความรับผิดชอบและรับชอบในผลงานการกระทำที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการจะทำการสั่งการ มอบหมายและการตัดสินใจตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยสามารถชี้แจงและอธิบายตัดสินใจนั้นได้

สารจากประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและทุกท่าน

ขออนุญาตนำเรียนผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาของเครือโรงพยาบาลมहाชัย โดยสังเขป ดังนี้ รายได้รวมของทั้งเครือเพิ่มขึ้นจาก 4,749.74 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 6,099.88 ล้านบาทในปี 2565 หรือเพิ่มขึ้น 28.43% อันเนื่องจากรายได้ของโรงพยาบาลแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ เพิ่มขึ้นเท่าตัว EBITDA เป็นบวก และผลขาดทุนของโรงพยาบาลในกรุงเทพฯ ดังกล่าวลดลง ทำให้กำไรของทั้งเครือในปี 2565 จำนวน 385.30 ล้านบาท ไกล่เคียงกับกำไรของปี 2564 ที่ 386.70 ล้านบาท

การสิ้นสุดของการระบาดของ โควิด-19 ที่แต่ละประเทศกำลังประกาศแนวทางปฏิบัติใหม่ เพื่อให้ประชาชนสามารถสัญจรข้ามประเทศไปได้ ทำให้โลกกลับเข้าสู่ภาวะปกติอีกครั้งหนึ่ง แต่ในขณะเดียวกันก็เกิดความขัดแย้งของโลกใบนี้จากขั้วมหาอำนาจ หลังจากทุกฝ่ายชะลอกันไปพักใหญ่จากโรคระบาด จึงกลับมาใหม่พร้อมผลแทรกซ้อนจากเศรษฐกิจหลังโควิด-19 ที่ทุกประเทศใช้เงินอนาคตมาจัดการบ้านเมืองตนเองที่หยุดทุกอย่างแต่ต้องสู้กับโควิด-19 อย่างเอาเป็นเอาตาย เข้าใจว่าปริมาณเงินกู้อัดฉีดทั้งหมดมีจำนวนมหาศาล โดยเฉพาะกลุ่มตะลุมบอน ส่วนประเทศไทยใช้แผนนิ่ง ล็อกดาวน์ชะลอการเคลื่อนไหว แต่ก็ยังกู้เงินมากกว่า 1.5 ล้านล้านบาท

สำหรับสาธารณสุขของไทย ทุกคนในวงการทั้งภาครัฐและเอกชนทำงานหนักช่วงสองปีกว่าที่ผ่านมา สิ่งที่สังคมไทยได้เรียนรู้จากสองปีที่ผ่านมาก็คือ โรงพยาบาลเอกชนเป็นกลไกการปฏิบัติการที่ระบบสาธารณสุขของประเทศนี้จะปฏิเสธไม่ได้อีกแล้ว สองปีไม่มีโรงพยาบาลเอกชนแห่งใดปิดตัวหรือปิดบางส่วนหรือ ประกาศไม่รับคนไข้เลยสักวันเดียว ทำให้เราเห็นปริมาณงานดูแลผู้ป่วยของภาคเอกชนจะเพิ่มขึ้นจากปีปรกติกว่า 20-30% นั่นหมายถึงจะมีผู้ป่วยจากภาครัฐโอนย้ายมารับรักษาในภาคเอกชนเพิ่มขึ้น และจะเป็นแบบนี้ต่อเนื่องไปอีก จากนั้นไปเราจะเห็นมีโรงพยาบาลเอกชนเปิดใหม่เพิ่มขึ้นอีกเรื่อยๆ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เราหวังว่าสถานการณ์ดังกล่าวจะทำให้โรงพยาบาลทุกแห่งและโรงพยาบาลในเครือของเราปรับตัว ค้นหาช่องทางปฏิบัติ เพื่อสามารถใช้โอกาสมาสร้างการเติบโตให้เครือของเรา และสร้างความมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

โรงพยาบาลมहाชัยและเครือตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้ป่วยทั้งในด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และการสื่อสารที่เข้าอกเข้าใจกัน อย่างมีอาชีพ สำหรับพนักงาน เรามุ่งเน้นให้ทุกคนมีความปลอดภัยในการทำงาน กับเราถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสังคม และได้มีโอกาสตอบแทนทางสังคมจากโครงการ Save Doctor Save People Save Thailand ในการฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรทางการแพทย์และบุคคลที่เกี่ยวข้อง การฉีดวัคซีนให้คนไทยและคนต่างชาติที่อาศัยในประเทศไทย โครงการรักษาโรคหัวใจให้กับแพทย์ ทั้งนี้ เครือโรงพยาบาลมहाชัยขอให้คำมั่นว่าจะยึดมั่นในแนวทางการพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ท้ายสุดต้องขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและกำลังใจกับทีมผู้บริหาร
ตลอดมา ขอขอบคุณผู้ให้การสนับสนุนมารับการรักษาพยาบาลทั้งเก่าและใหม่กับโรงพยาบาลมหาลชัยและ
โรงพยาบาลในเครือ ขอขอบคุณผู้ร่วมค้าทุกบริษัท ทุกคนที่ให้การสนับสนุนอย่างดี ขอขอบคุณทีมแพทย์
พยาบาลและเจ้าหน้าที่ทุกคนในเครือ ตลอดจนครอบครัวของทุกท่าน ที่ทำงานอย่างหนัก เพื่อให้เราหลุดพ้นจาก
สถานการณ์โควิด และขอขอบคุณทีมผู้บริหารทุกท่าน ที่นำพาพนักงานในเครือทุกคน พาประเทศและสังคม
ของเราฝ่าฟันก้าวข้าม ไปข้างหน้า ไม่หยุดยั้ง สร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน



อ.ว.อุสรกุล ศิริพานิช
(ประธานกรรมการบริษัท)



อ.ว.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
(ประธานกรรมการบริหาร)

คณะกรรมการบริษัท



- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| 1. นพ.บรรลุ ศิริพานิช | ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ |
| 2. นพ.พงษ์พัฒน์ ปลานวนิช | รองประธานกรรมการบริษัท |
| 3. นพ.วิญญู เอี่ยมชีรางกูร | กรรมการบริษัท |
| 4. นพ.สิทธิา พิทักษ์อรณพ | กรรมการบริษัท |
| 5. นพ.อิทธิ จันศิริกาญจน | กรรมการบริษัท |
| 6. นายคณธ สฤกษ์วานิช | กรรมการบริษัท |
| 7. นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์ | กรรมการบริษัท |

- | | |
|------------------------------|---------------|
| 8. นางสาวปฐลีนี วิริยะวงศ์ | กรรมการบริษัท |
| 9. พญ.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร | กรรมการบริษัท |
| 10. พญ.สุวรรณา ชูพิศาลยโรจน์ | กรรมการอิสระ |
| 11. นายชูศักดิ์ วิจิทญา | กรรมการอิสระ |
| 12. นพ.ธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ | กรรมการอิสระ |
| 13. นายเจษฎา หังสพฤกษ์ | กรรมการอิสระ |

6. 5. 4. 10. 13. 12. 8. 7. 9.
3. 1. 2. 11.

คณะกรรมการบริหาร



- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปลานวนิช | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางกูร | รองประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นายแพทย์สิทธิา พิทักษ์อรณพ | กรรมการบริหาร |
| 4. นายแพทย์อิทธิ จันศิริกาญจน | กรรมการบริหาร |
| 5. นายคณธ สฤกษ์วานิช | กรรมการบริหาร |

4. 3. 5.
2. 1.

**คณะกรรมการตรวจสอบ
และคณะกรรมการธรรมาภิบาล**



นายชูศักดิ์ วิจักขณา
ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ

นายเจษฎา หังสพฤกษ์
กรรมการอิสระ

นายแพทย์ธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ
กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางกูร
กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายชูศักดิ์ วิจักขณา
กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นายแพทย์วิญญู เอี่ยมชีรางกูร
กรรมการ

นายแพทย์บรรลุ ศิริพานิช
ประธานกรรมการ

นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช
กรรมการ

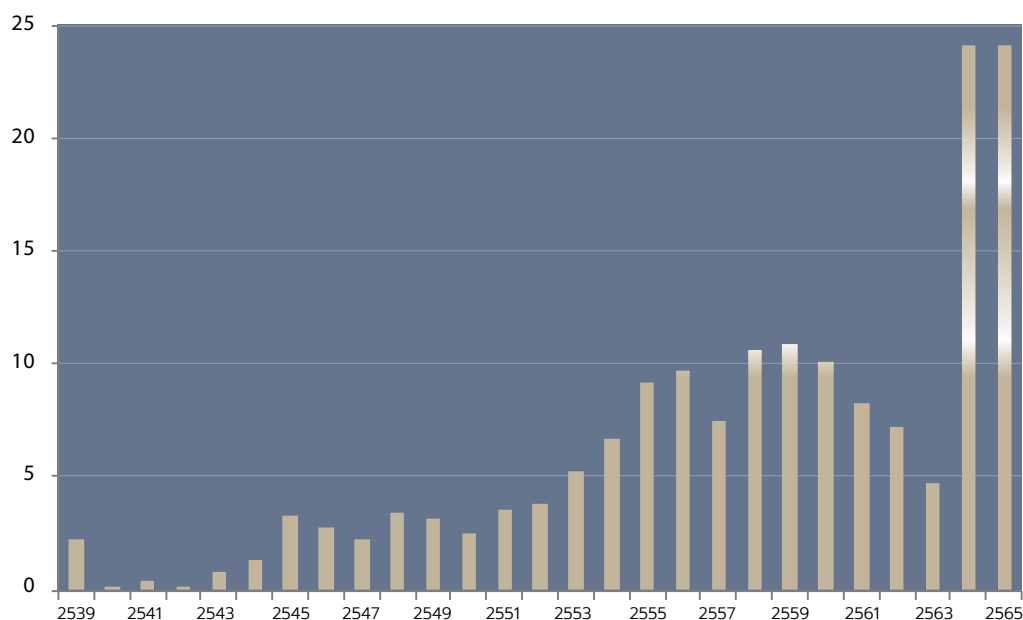


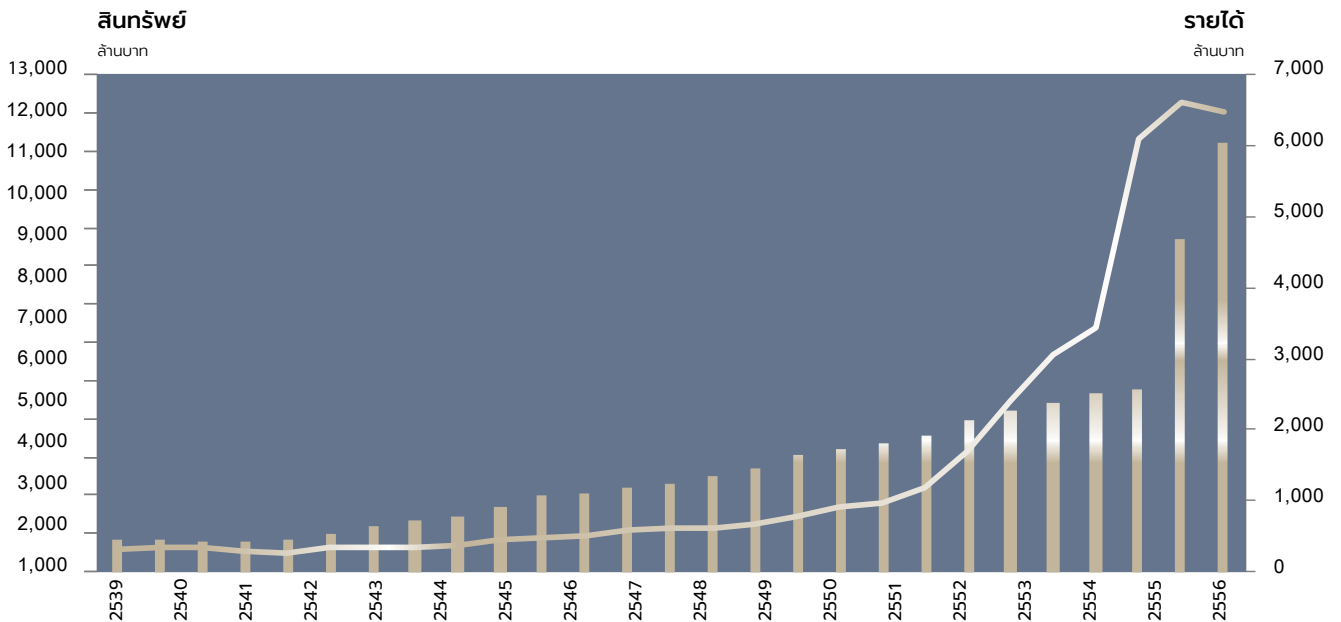
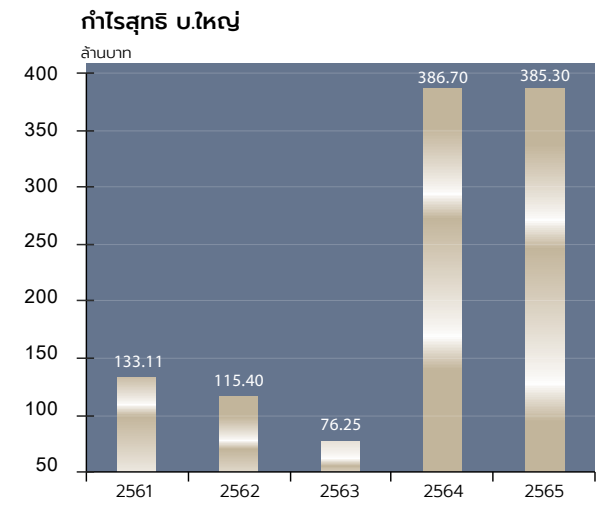
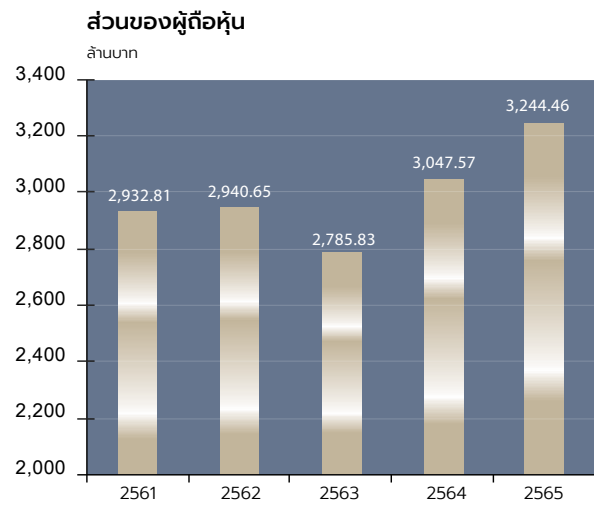
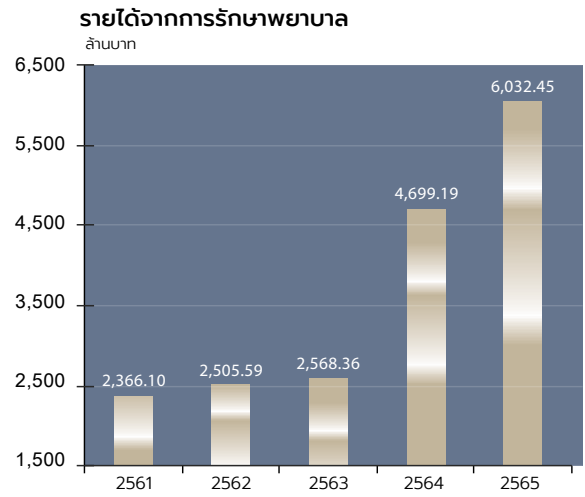
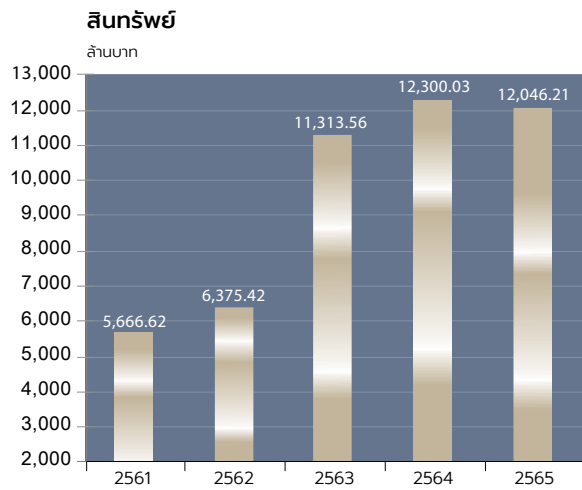


ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

นายแพทย์นพพร อนุกุลการกุศล ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัย	นายแพทย์ทณง สุนทรปรณกรกิจ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัยเพชรรัชต์	นายแพทย์ประสงค์ ประภาวงศ์ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัยพร้อมแพทย์	นายแพทย์เกรียงศักดิ์ อธิพรไพศาล ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัยแม่กลอง
แพทย์หญิงดาวัลย์ อนุวัฒนาวิน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัย 2	ศาสตราจารย์นายแพทย์สิน อนุราษฎร์ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลเมตพาร์ค	นายแพทย์สิทธิธา พิทักษ์อรณพ รักษาการผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชัย 3	

กำไรต่อหุ้น/บาท





ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในนาม โรงพยาบาลมหาชน โดยเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกของจังหวัดสมุทรสาคร บริษัทจดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2530 ทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท

ในปี 2538 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน กับเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 160.0 ล้านบาท และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539

บริษัทและกลุ่มผู้บริหารมีความตั้งใจและพยายามอย่างต่อเนื่องในการบริหารงานเพื่อขยายและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ส่งผลให้มีการขยายธุรกิจในเครือข่ายต่อเนื่อง จวบจนปัจจุบันมีโรงพยาบาลในเครือรวม 7 แห่ง ประกอบด้วยโรงพยาบาลมหาชน โรงพยาบาลมหาชน 2 โรงพยาบาลมหาชน 3 โรงพยาบาลมหาชนแม่กลอง โรงพยาบาลมหาชนเพชรรัตน์ โรงพยาบาลมหาชนพร้อมแพทย์ และโรงพยาบาลเมตพาร์ค โรงพยาบาลเอกชนแห่งใหม่บนถนนพระราม 4 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร กับธุรกิจที่เกี่ยวข้องในนามบริษัทย่อย จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ดำเนินธุรกิจงานสนับสนุนโรงพยาบาลด้านต่าง ๆ ให้บริษัทในเครือ และบริษัท เวลดีเซลท์แคร์ จำกัด เพื่อเตรียมสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต

1.1.1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ : เป็นกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนระดับตติยภูมิ

พันธกิจ : เป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางให้การดูแลผู้ป่วยได้มาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย และมีจริยธรรม ภายใต้ปรัชญา ให้ถือการดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยอย่างดียิ่ง เป็นภาระหน้าที่หลักเหนือสิ่งอื่นทั้งปวง กับมีการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : พัฒนาและขยายตัวไปสู่ธุรกิจ Integrated Healthcare Services

- ผู้รับบริการ : ได้รับการรักษาพยาบาลอย่างถูกต้อง ปลอดภัย บริการอบอุ่นประทับใจ

- ผู้ให้บริการ : บุคลากรเพียงพอ มีความรู้ความสามารถและความสุขในการทำงาน

- องค์กร : มีความมั่นคงทางธุรกิจ พัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ : ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2563

1. บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.39 เป็นอัตราร้อยละ 23.44

3. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 90.01 เป็นอัตราร้อยละ 90.05

4. บริษัทย่อย บริษัท ทีพีพี เซลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา โควิด-19 ทำให้วัสดุบางอย่างสำหรับงานตามโครงการซึ่งต้องนำเข้าจากต่างประเทศจัดส่งล่าช้า ส่งผลให้เกิดปัญหาทางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามกำหนด บริษัทจึงผ่อนผันให้บริษัทผู้รับเหมาขยายระยะเวลาการก่อสร้างออกไปจนกระทั่งในทางปฏิบัติ เริ่มชักซ้อมการปฏิบัติงานของแต่ละแผนกตามสถานการณ์จำลอง เพื่อหาจุดบกพร่องและปรับแก้ให้พร้อมในการใช้งานจริงเมื่อเปิดดำเนินการ

เดือนกันยายน ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทคนไข้วัดไปไว้ค้างคืน จำนวนเตียง 205 เตียง และเมื่อเดือนตุลาคมเริ่มเปิดให้บริการรักษาพยาบาล โดยทยอยเปิดให้บริการแผนกต่าง ๆ กับได้เปิดตัวกับสื่อมวลชน Press Conference อย่างเป็นทางการ

- ปี 2564

1. บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.44 เป็นอัตราร้อยละ 23.45

3. บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ และลักษณะการประกอบธุรกิจ

- ปี 2565

1. บริษัทได้รับรางวัลด้านความยั่งยืน Rising Star Sustainable Excellence จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่มจากเดิมอัตราร้อยละ 23.45 เป็นอัตราร้อยละ 23.99

3. โรงพยาบาลเมตพาร์คได้รับการคัดเลือกจากนิตยสาร News Week ในการจัดอันดับ World Best Hospital in Thailand โดยได้รับการจัดอยู่ในลำดับที่ 10

4. โรงพยาบาลเมตพาร์คได้รับรางวัล AMCHAM CSR Excellence Award 2022 จาก The American Chamber of Commerce in Thailand (AMCHAM) เป็นรางวัลเพื่อเป็นเกียรติและยกย่องบริษัทที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อและตอบแทนชุมชน รวมถึงการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย

5. บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ และลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

(หน่วย :ล้านบาท)

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	% การถือหุ้น ของบริษัท	2565		2564		2563	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
บจก.มหาชัยเวชกรรม	Holding Company	---	---	---	---	---	---	---
บมจ.รพ.มหาชัย	โรงพยาบาล	---	1,072.92	14.15	945.74	17.00	667.44	20.78
บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	โรงพยาบาล	96.23	1,575.15	21.69	1,571.57	28.25	1,153.65	35.91
บจก.แม่กลองเวชกิจ	โรงพยาบาล	84.65	133.14	1.83	116.61	2.10	112.50	3.50
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	โรงพยาบาล	90.05	266.50	3.67	210.13	3.78	204.66	6.37
บจก.ไทยแวลูแคร์	โรงพยาบาล	99.99	340.69	4.69	444.89	8.00	365.37	11.37
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	โรงพยาบาล	76.83	264.91	3.65	297.30	5.34	165.16	5.14
บจก.ทีพีเอสแอลแคร์	โรงพยาบาล	42.00	2,832.89	39.00	1,363.86	24.51	105.90	3.30
บจก.แพทย์ไทย 88	จำหน่ายยา,เวชภัณฑ์ ฯลฯ	75.00	821.94	11.32	613.37	11.02	438.04	13.63
บจก.วีลดีเอสแอลแคร์	รักษาพยาบาล	99.99	---	---	---	---	---	---
รวม			7,263.14	100.00	5,563.47	100.00	3,212.72	100.00

บริษัท	ประเภทรายได้	2565		2564		2563	
		รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
บมจ.รพ.มหาชัย	ค่ารักษาพยาบาล	790.20	11.36	833.45	15.42	577.86	18.70
บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	1,570.53	22.57	1,568.10	29.01	1,149.15	37.19
บจก.แม่กลองเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	126.50	1.82	114.22	2.11	110.57	3.58
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	ค่ารักษาพยาบาล	263.77	3.79	205.63	3.80	202.64	6.55
บจก.ไทยแวลูแคร์	ค่ารักษาพยาบาล	337.63	4.85	441.62	8.17	362.62	11.73
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	ค่ารักษาพยาบาล	259.53	3.73	293.65	5.43	162.89	5.27
บจก.ทีพีพีเฮลท์แคร์ฯ	ค่ารักษาพยาบาล	2,794.54	40.16	1,341.51	24.82	102.10	3.30
บจก.แพทย์ไทย 88	จำหน่ายยา,เวชภัณฑ์ ฯลฯ	815.92	11.72	606.26	11.22	423.09	13.69
	รวม	6,958.62	100.00	5,404.44	100.00	3,092.92	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

(1.1) ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนรวม 7 แห่ง ประเภทโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ลักษณะการให้บริการเป็นสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยค้างคืน (ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยลักษณะของสถานพยาบาล และลักษณะการให้บริการของสถานพยาบาล พ.ศ. 2545) บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลในเครือ ประกอบด้วย

• ศูนย์ดูแลโรคเบาหวาน	• คลินิกกายภาพบำบัด	• ศัลยกรรม
• ศูนย์ทันตกรรมและรากเทียม	• คลินิกการนอนหลับ	• กระดูกและข้อ
• ศูนย์ผิวหนังและความงาม	• คลินิกจิตเวช	• เด็ก
• ศูนย์ระบบทางเดินอาหารและตับ	• คลินิกการนอนหลับ	• ตกแต่ง
• ศูนย์โรคไตและไตเทียม	• คลินิกความงาม ศัลยกรรม ตกแต่ง	• ทั่วไป
• ศูนย์หัวใจมหาชัย 24 ชั่วโมง	• คลินิกตา-จอประสาทตา	• มะเร็งเต้านม
• ศูนย์จักษุ	• คลินิกโรคปอดระบบทางเดินหายใจ	• ระบบทางเดินปัสสาวะ
• ศูนย์ไตเทียมแบบห้องส่วนตัว (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคความดันโลหิตสูง	• โรคหัวใจและหลอดเลือด
• ศูนย์อายุรศาสตร์มะเร็งวิทยา (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคเบาหวาน	• ลำไส้ใหญ่และทวารหนัก
• ศูนย์ผ่าตัดโดยการส่องกล้อง	• คลินิกโรคผู้สูงอายุ	• ระบบประสาท-สมอง
• ศูนย์เวชศาสตร์นิวเคลียร์ (เมคพาร์ค)	• คลินิกโรคมะเร็ง	• เส้นเลือด
• ศูนย์รักษาผู้มีบุตรยาก	• คลินิกโรคระบบทางเดินปัสสาวะ	• คลินิกเด็ก
• ศูนย์ภูมิแพ้	• คลินิกโรคเลือดและโรคมะเร็ง	• กุมารเวช
• ศูนย์โรคข้อ	• คลินิกโรคหัวใจและหลอดเลือด	• เด็กแรกคลอด
• ศูนย์ปลูกถ่ายอวัยวะ	• คลินิกเวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด	• หัวใจเด็ก
• ศูนย์ตรวจสุขภาพ	• คลินิกสูตินรีเวช	• ศัลยกรรมเด็ก
• ทั่วไป	• คลินิกหู คอ จมูก	• การพัฒนาการเด็ก
• เพื่อทำประกันฯ	• คลินิกอายุรกรรมประสาทและสมอง	• โรคภูมิแพ้และภูมิคุ้มกันในเด็ก
• เคลื่อนที่และรถเอกซเรย์	• คลินิกต่อมไร้ท่อ เมตาบอลิซึม (เมคพาร์ค)	• ระบบทางเดินอาหารในเด็ก
	• คลินิกปลูกเส้นผม (เมคพาร์ค)	• การได้ยินในเด็ก
	• คลินิกประสาทวิทยา (เมคพาร์ค)	• ทันตกรรมเด็ก
	• คลินิกโรคอุบัติใหม่และโรคทางเดินหายใจ	• สุขภาพและโรคเฉพาะทางเด็ก

(1.2) ธุรกิจสนับสนุนกิจการโรงพยาบาล บริษัทไทย 88 จำกัดประกอบธุรกิจจัดซื้อยาเวชภัณฑ์วัสดุทางการแพทย์เครื่องมือแพทย์ การให้บริการจัดการงานระบบคอมพิวเตอร์ ที่ปรึกษางานวิศวกรรมอาคาร งานวางระบบบัญชี จัดทำบัญชีให้กับบริษัทในเครือ นอกจากนี้ยังมีบริการรถเอกซเรย์และแล็บ ให้บริการตรวจสอบสุขภาพนอกสถานที่ รวมทั้งเป็นผู้ให้บริการงานห้องประชุมและจัดเลี้ยงให้กับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย บริการจัดทำอาหารสำหรับผู้ป่วยของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 กับจัดตั้งสถาบันฝึกฝนวิชาชีพ (Simulation Center) สำหรับพยาบาลและผู้ช่วยพยาบาล เพื่อให้ความรู้ทักษะวิชาชีพ และฝึกการปฏิบัติงาน เพื่อส่งต่อไปให้กับสถานพยาบาลในเครือหรือนอกเครือ

- การได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ โรงพยาบาลให้เครื่องทุกแห่งได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19)

- สิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

1. ปี พ.ศ. 2535 - 2537 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่กลอง และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเพชรบุรี ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ประเภทธุรกิจสถานพยาบาล ส่วนโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 ซึ่งเป็นธุรกิจที่ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2551 เนื่องจากทำเลที่ตั้งไม่ได้อยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม จึงไม่มีคุณสมบัติเข้าหลักเกณฑ์ที่จะขอรับบัตรส่งเสริมการลงทุนในขณะนั้น และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพร้อมแพทย์ไม่ได้ขอรับบัตรส่งเสริมการลงทุน

2. ปี พ.ศ. 2562 บริษัท ทีพีเอสแอนด์ อินเทอร์เน็ต จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ประเภท กิจการศูนย์การแพทย์ เฉพาะด้านมะเร็ง (เคมีบำบัดและรังสีวิทยา) ด้านหัวใจ (โรคหลอดเลือดหัวใจ ผ่าตัดหัวใจ และหัวใจล้มเหลว) ศูนย์ห้องปฏิบัติการ (Lab) และด้านไต (ศูนย์ไตเทียมและการผ่าตัดเปลี่ยนไต) โดยได้รับสิทธิประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามเงื่อนไขของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

3. ปี พ.ศ. 2563 บริษัท ไทย 88 จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนประเภท กิจการสถานฝึกฝนวิชาชีพหลักสูตรการฝึกทักษะทางคลินิกในการดูแลผู้ป่วยด้วยสถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Center) สำหรับบุคลากรด้านสุขภาพ ได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามเงื่อนไขของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ก. ลักษณะลูกค้า

■ บริษัทและบริษัทในเครือ สามารถจัดแบ่งลูกค้าตามลักษณะของผู้ป่วย ดังนี้

ประเภท/สิทธิ	มหาชัย	มหาชัย 2	มหาชัย 3	ม.แม่กลอง	ม.เพชรบุรี	ม.พร้อมแพทย์	เมดพาร์ค
1. มารักษาด้วยตนเอง	/	/	/	/	/	/	/
2. คู่สัญญากับ รพ.	/	/	/	/	/	/	/
3. ประกันชีวิต	/	/	/	/	/	/	/
4. ส่งต่อจาก รพ.เครือข่าย	/	/	/	/	/	/	/
5. กองทุนเงินทดแทน	/	/	/	/	/	/	/
5. ประกันสังคม		/	/				
7. สวัสดิการข้าราชการ	/	/	/		/		

■ ลูกค้ารายใหญ่ที่มีการให้บริการเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวมของบริษัทมีเฉพาะโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 ที่มีรายได้หลักจากเงินเหมาจ่ายของสำนักงานประกันสังคมตามจำนวนผู้ประกันตน ซึ่งเป็นโรงพยาบาลคู่แฝดกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ก่อตั้งขึ้นโดยมีเป้าหมายเพื่อดูแลเฉพาะผู้ประกันสังคมอย่างเดียว

ส่วนบริษัทไทย 88 จำกัด ธุรกิจหลักคือการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และจัดรถส่งโดยตรงให้กับโรงพยาบาลในเครือ โรงพยาบาลและคลินิกอื่น ๆ รายได้หลักจึงมาจากบริษัทในเครือ

■ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายจะเน้นลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ได้แก่ ประชาชนทั่วไปในจังหวัดสมุทรสาคร ชานเมืองกรุงเทพมหานคร ได้แก่ สมุทรสงคราม เพชรบุรี ราชบุรี และประจวบคีรีขันธ์ และลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งทำสัญญากับโรงพยาบาล

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 2 ได้แก่ ลูกค้าตามสัญญา กับสำนักงานประกันสังคมจากกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมหมู่บ้านจัดสรร และประชาชนทั่วไปในเขตอ้อมน้อย สามพราน และเขตอื่น ๆ ในจังหวัดนครปฐม รวมถึงพื้นที่บางเขตในกรุงเทพฯ ตอนใต้ เช่น หนองแขม บางแค เป็นต้น

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่กลอง ได้แก่ ประชาชนทั่วไปภายในจังหวัดสมุทรสงครามและประชาชนที่เดินทางผ่านถนนทางหลวงแผ่นดินสายพระราม 2

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเพชรบุรี ได้แก่ ประชาชนทั่วไปและชาวต่างประเทศที่พักอาศัยในจังหวัดเพชรบุรี ครอบคลุมถึงอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และนักท่องเที่ยวที่เดินทางไปและกลับจากจังหวัดทางภาคใต้

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย 3 ได้แก่ ลูกค้าตามสัญญา กับสำนักงานประกันสังคมจากกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมในเขตจังหวัดสมุทรสาครและสมุทรสงคราม

- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพร้อมแพทย์ ได้แก่ ประชาชนทั่วไปภายในจังหวัดราชบุรี

- โรงพยาบาลเมตพาร์ค ได้แก่ ประชาชนทั่วไปและชาวต่างประเทศที่พักอาศัยในเขตกรุงเทพฯ ลูกค้ากลุ่มบริษัทที่ทำสัญญากับโรงพยาบาล ลูกค้าส่งต่อจากพันธมิตรโรงพยาบาลเอกชนต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ ต่างจังหวัด รวมถึงต่างประเทศ และลูกค้ากลุ่มการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism)

ข. สภาพการแข่งขัน

ธุรกิจโรงพยาบาลมีกระบวนการให้บริการและรักษาพยาบาลไม่ต่างกัน การแข่งขันจึงอยู่ที่การสร้างความแตกต่างของการให้บริการเพื่อให้เกิดความโดดเด่น ปัจจุบันเน้นการแข่งขันเชิงคุณภาพ ได้แก่ แพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในระยะหลังโรงพยาบาลที่เกิดขึ้นใหม่จึงเป็นโรงพยาบาลที่เน้นการรักษาเฉพาะทางมากขึ้น สำหรับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย มีชื่อเสียงโดดเด่นจากการเป็นโรงพยาบาลที่มีศูนย์การแพทย์เฉพาะทางด้านหัวใจแห่งแรกของจังหวัดสมุทรสาครและจังหวัดใกล้เคียง กับมีจุดได้เปรียบของธุรกิจด้วยมีโรงพยาบาลเครือข่ายหลายแห่งครอบคลุมพื้นที่ให้บริการตลอดแนวตั้งแต่ใจกลางกรุงเทพฯ (รพ.เมตพาร์ค) กรุงเทพฯใต้ (รพ.เจ้าพระยา) สมุทรสาคร (รพ.มหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัย 2 และมหาวิทยาลัย 3) สมุทรสงคราม (รพ.มหาวิทยาลัยแม่กลอง) เพชรบุรี (รพ.มหาวิทยาลัยเพชรบุรี) ราชบุรี (รพ.มหาวิทยาลัยพร้อมแพทย์) ประวัติคนไข้ที่มีอยู่ในฐานข้อมูลสามารถส่งต่อกัน เพื่อนำมาใช้ประกอบการรักษาพยาบาลอย่างทันทั่วถึง รวมถึงการส่งต่อคนไข้ไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลในเครือที่เป็นสถานพยาบาลระดับสูงกว่า

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

■ กำลังการผลิต

ความสามารถในการรักษาพยาบาล คนไข้นอก	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย 2	มหาวิทยาลัย 3	มหาวิทยาลัย แม่กลอง	มหาวิทยาลัย เพชรบุรี	มหาวิทยาลัย พร้อมแพทย์	เมตพาร์ค	รวม
จำนวนห้องตรวจ	36	72	11	7	11	19	108	264
ความสามารถในการรักษาพยาบาล/ราย/ปี	526,600	1,051,200	160,600	102,200	160,600	277,400	1,241,000	3,854,400
จำนวนคนไข้ที่เข้ารับการรักษารจริง	128,117	561,171	224,063	41,419	60,778	66,596	223,923	1,305,967
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	24	53	140	41	38	24	14	34

ความสามารถในการรักษาพยาบาล คนไข้ใน	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย 2*	มหาวิทยาลัย 3	มหาวิทยาลัย แม่กลอง	มหาวิทยาลัย เพชรบุรี	มหาวิทยาลัย พร้อมแพทย์	เมตพาร์ค	รวม
จำนวนเตียงคนไข้ทั้งหมด	180	200	100	60	100	59	205	904
จำนวนเตียงคนไข้ที่เปิดให้บริการ	130	200	76	44	64	59	193	769
ความสามารถในการรักษาพยาบาล/ปี	47,450	73,000	27,740	16,060	23,360	21,535	70,445	280,685
จำนวนวันที่เข้ารับการรักษารจริง	22,730	89,008	16,971	3,667	6,034	6,558	29,300	174,268
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	48	122	61	23	26	30	42	62

*ระหว่างไตรมาสที่ 1-2 เปิดให้บริการ Hospital เฉพาะกิจสำหรับผู้ป่วยโควิด-19

■ การจัดหายาและเวชภัณฑ์

บริษัทและโรงพยาบาลในเครือได้สั่งซื้อยาเวชภัณฑ์และพัสดุต่าง ๆ จากบริษัทย่อยบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ซึ่งเปรียบเสมือนฝ่ายจัดซื้อกลางแบบรวมศูนย์ เพื่อสร้างอำนาจในการต่อรองกับผู้ขาย เกิดการประหยัดจากขนาด ลดต้นทุนต่อหน่วย

(Economy of Scale) นอกจากนี้ยังช่วยลดภาระงานด้านจัดซื้อของโรงพยาบาลแต่ละแห่งระบบจัดซื้อทั้งระบบถูกเชื่อมโยงข้อมูลเข้าด้วยกัน ทำให้ระบบการบริหารยาและเวชภัณฑ์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทยังให้ความสำคัญกับ การขนส่งและกระจายยาและเวชภัณฑ์ตรงตามกำหนดเวลา ซึ่งส่งผลดีต่อการจัดการและลดสินค้าคงคลัง

นโยบายการพึงพิงการซื้อยาและเวชภัณฑ์จากบุคคลภายนอกไม่เกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อ บริษัทสั่งซื้อจากโรงงานผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายต่าง ๆ ภายในประเทศ โดยในแต่ละเดือนได้ติดต่อซื้อขายกับบริษัทคู่ค้าไม่ต่ำกว่า 250 ราย และแต่ละรายไม่เกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวม บริษัทจึงยังไม่ประสบกับปัญหาการขาดแคลนยาหรือเวชภัณฑ์ต่าง ๆ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีนโยบายการลงทุนทั้งแนวนราบและแนวดิ่งในบริษัทย่อย, บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เฉพาะธุรกิจประเภทโรงพยาบาล หรือธุรกิจอื่น ๆ ที่ช่วยสนับสนุนธุรกิจโรงพยาบาล

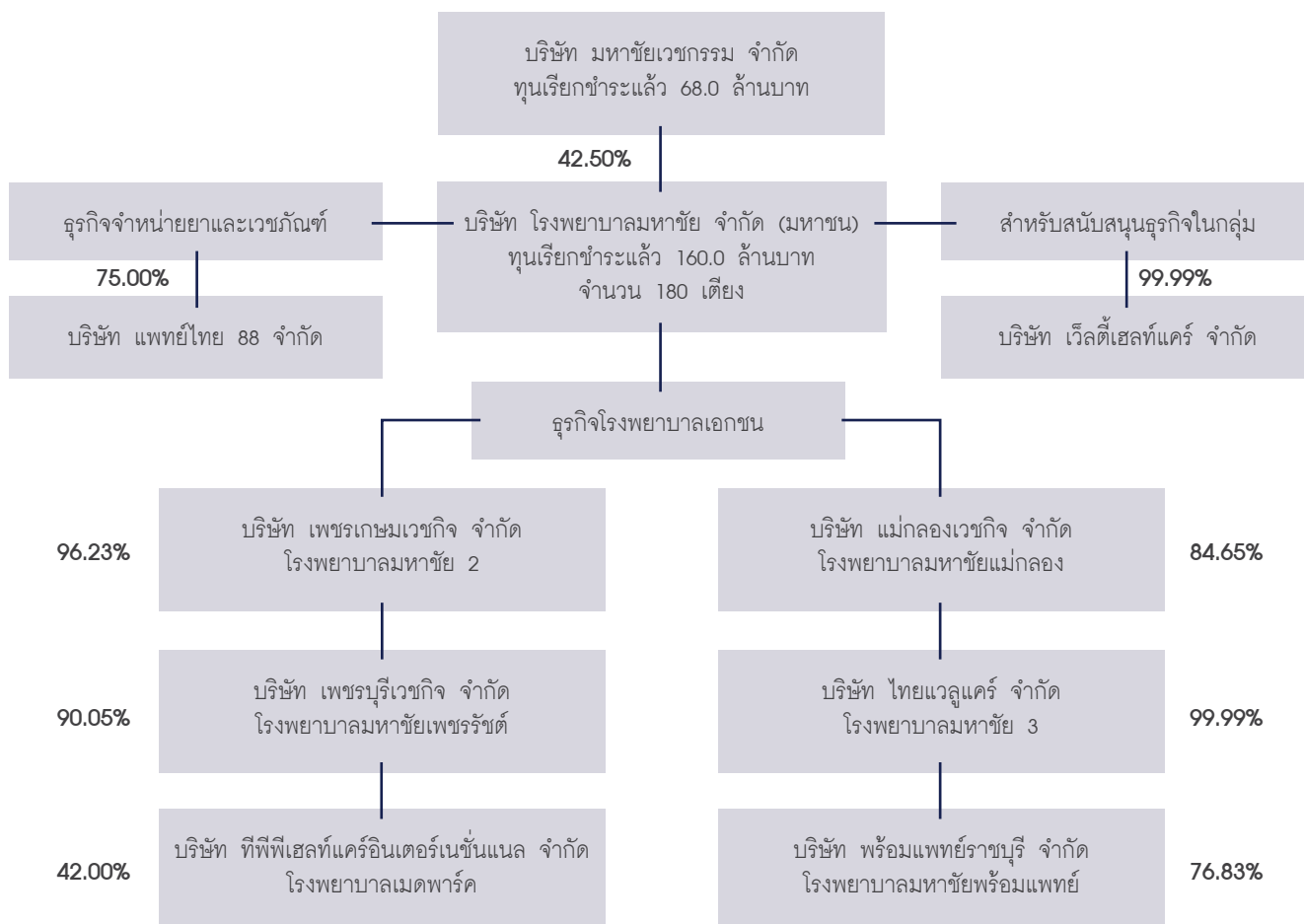
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในธุรกิจต่าง ๆ ดังนี้:-

1. ธุรกิจโรงพยาบาล	มูลค่ารวม	1,780.14	ล้านบาท
2. ธุรกิจจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์	มูลค่ารวม	11.25	ล้านบาท
3. ธุรกิจให้บริการรักษาพยาบาล-หัวใจเครื่อง MRI	มูลค่ารวม	1.00	ล้านบาท
4. ธุรกิจสนับสนุนอื่น ๆ	มูลค่ารวม	0.50	ล้านบาท

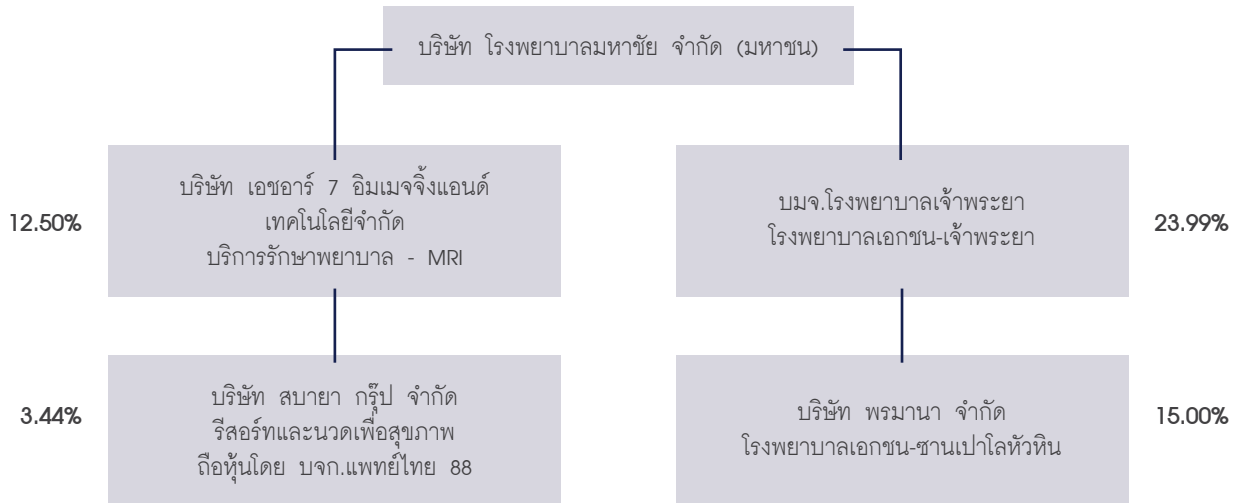
(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ -ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย



1.3.2 โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง



1.3.3 นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

- บริษัทย่อย

ลำดับ	ชื่อบริษัทจำกัด/ประเภทธุรกิจ	สถานที่ตั้ง	ทุนจดทะเบียน/อัตราการถือหุ้น
1.	เพชรเกษมเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาลาย 2 จำนวนเตียงคนไข้ 200 เตียง	301/1 หมู่ 6 ถนนเพชรเกษม ตำบล อ้อมน้อย อำเภอกะทู้ม้าน สมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-2117-4999 โทรสาร 0-2420-0251	ทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 96.23%
2.	แม่กลองเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.มหาลายแม่กลอง จำนวนเตียงคนไข้ 60 เตียง	158/1 ถนนราษฎร์ประสิทธิ์ ตำบล แม่กลอง อำเภอมือง สมุทรสงคราม โทรศัพท์ 0-3471-5001-5 โทรสาร 0-3471-8679	ทุนจดทะเบียน 5.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 84.65%
3.	เพชรบุรีเวชกิจ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาลายเพชรบุรี จำนวนเตียงคนไข้ 100 เตียง	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอมือง เพชรบุรี โทรศัพท์ 0-3241-7070-9 โทรสาร 0-3241-1689	ทุนจดทะเบียน 53.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 90.05%
4.	ไทยแวลูแคร์ โรงพยาบาลเอกชน / รพ.มหาลาย 3 จำนวนเตียงคนไข้ 100 เตียง	927/45 ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาลาย อำเภอมือง สมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-3442-9111 โทรสาร 0-3442-9111 ต่อ 304	ทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 99.99%
5.	พร้อมแพทย์ราชบุรี โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.พร้อมแพทย์ จำนวนเตียงคนไข้ 59 เตียง	77/4 ถนนคณาทร ตำบลหน้าเมือง อำเภอมือง ราชบุรี โทรศัพท์ 0-3231-5234 โทรสาร 0-3231-5234	ทุนจดทะเบียน 120.0 ลบ. บริษัทถือหุ้น 76.83%
6.	แพทย์ไทย 88 ซื้อและขายยา เวชภัณฑ์ วัสดุการแพทย์ บริการรถเอกซเรย์ และอุปกรณ์สนับสนุนทางการแพทย์	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถนนจรัสเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2026-3847-8 โทรสาร 0-2024-9972-3	ทุนจดทะเบียน 15.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 75.00%
7.	ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล โรงพยาบาลเอกชน/ รพ.เมคพาร์ค จำนวนเตียงคนไข้ 205 เตียง	3333 ถนนพระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2203-3333	ทุนจดทะเบียน 2,500.00 ลบ. บริษัทถือหุ้น 42.00%
8.	เวลตี้เฮลท์แคร์ ยังไม่ได้ดำเนินการธุรกิจ	927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาลาย อำเภอมือง สมุทรสาคร	ทุนจดทะเบียน 60.0 ลบ. บริษัทถือหุ้น 99.99%

- บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ชื่อบริษัทจำกัด/ประเภทธุรกิจ	สถานที่ตั้ง	ทุนจดทะเบียน/อัตราการถือหุ้น
1.	โรงพยาบาลเจ้าพระยา (มหาชน) โรงพยาบาลเอกชน / รพ.เจ้าพระยา	113/44 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2884-7000 โทรสาร 0-2434-6929	ทุนจดทะเบียน 589.02 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 23.99%
2.	พรมานา โรงพยาบาลเอกชน/รพ.ซานเปาโล-หัวหิน	222 ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน ประจวบคีรีขันธ์ โทรศัพท์ 0-3253-2576 โทรสาร 0-3253-2582	ทุนจดทะเบียน 150.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 15.00%
3.	เอชอาร์ 7 อิมเมจจิงแอนด์เทคโนโลยี บริการเครื่อง MRI	927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร โทรศัพท์ 0-3442-6333 โทรสาร 0-3442-6332	ทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท บริษัทถือหุ้น 12.50%

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565

ผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
1.	บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด	6,800,000	42.50
2.	นายพงษ์พัฒน์ ปรานวนิช	1,226,508	7.67
	น.ส.พรพร ปรานวนิช (บุตร)	1,000	0.00
	รวม	1,227,508	7.67
3.	นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร	48,400	0.30
	น.ส.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร (บุตร)	349,800	2.19
	น.ส.สุชล เอี่ยมชีรางกูร (บุตร)	335,709	2.10
	รวม	733,909	4.59
4.	นายเดโช เอี่ยมชีรางกูร	398,900	2.49
	นางหทัยจิต เอี่ยมชีรางกูร (คู่สมรส)	8,800	0.06
	รวม	407,700	2.55
5.	บริษัท โรงพยาบาลสนามจันทร์ จำกัด	257,900	1.61
6.	นางวรรณิ ประดิษฐยนต์	66,000	0.41
	น.ส.บุศรินทร์ ประดิษฐยนต์ (บุตร)	176,092	1.10
	รวม	242,092	1.51
7.	นายพงศ์วัช ชีรณานิข	218,180	1.36
8.	UBS AG LONDON BRANCH	216,900	1.35
9.	นายคเชนทร์ เบญจกุล	134,200	0.84
10.	นายอภินันท์ คุณานพรัตน์	122,520	0.77

* บุตรตามตารางข้างต้น เป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วทั้งหมด

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงระหว่างวันที่ 1 มกราคม—31 ธันวาคม 2565

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(๗) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

■ บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่สุด เป็น Holding Company ทุนจดทะเบียน 68.00 ล้านบาท (ชำระเต็ม) แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 6.80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.- บาทกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
1. นายวิญญู	เยี่ยมชีรางกูร	754,107	11.09
2. นางประภา	ปธานวนิช	471,450	6.93
3. นายพงษ์พัฒน์	ปธานวนิช	436,394	6.42
4. นายไชยยันต์	ปธานวนิช	415,000	6.10
5. นางสาวรณนา	เยี่ยมชีรางกูร	343,200	5.05
รวม		2,420,151	35.59

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 160.0 ล้านบาท แบ่งเป็น ทุนที่ออกและรับชำระแล้ว จำนวน 160.0 ล้านบาทประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 16.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.- บาท (ชำระเต็ม) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญหรือหลักทรัพย์ประเภทอื่น ๆ และบริษัทไม่มีพันธะหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการออกหุ้นในอนาคต

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น -ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

(1) บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปีในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามกฎหมาย และสำรองอื่น ๆ แต่ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาภายใต้สถานะเศรษฐกิจ กำไรจากการดำเนินงาน และแผนการลงทุนต่าง ๆ ในอนาคต การจ่ายเงินปันผลในระยะ 5 ปีย้อนหลัง ปรากฏดังนี้

รายการ/วาระประกอบการปี	2565	2564	2563	2562	2561
กำไรสุทธิ/ล้านบาท	385.30	386.70	76.25	115.40	133.11
กำไรต่อหุ้น/บาท	24.08	24.16	4.77	7.21	8.32
เงินปันผลต่อหุ้น/บาท	8.00*	7.00	2.00	3.00	3.35
การจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น(%)	33.22	28.96	41.97	41.59	40.27

* ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

(2) สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาจากผลประกอบการและแผนการลงทุนตามโครงการของบริษัทในแต่ละปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ปัจจัยความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจ

ในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2565 ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนยังคงได้อานิสงค์จากให้บริการการรักษาโรคโควิด-19 หลังจากนั้นเมื่อแนวโน้มการแพร่กระจายของโรคผ่อนคลายลง จำนวนผู้ป่วยและผู้เสียชีวิตลดลง จนเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 กระทรวงสาธารณสุขปรับมาตรการทางกฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยประกาศยกเลิกโรคโควิด-19 จากการเป็นโรคติดต่อรุนแรงอันตรายเป็นโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังที่ไม่อันตราย ส่งผลให้พฤติกรรมการใช้ชีวิตของประชาชนทยอยเข้าสู่ภาวะปกติ และเป็นช่วงของการเริ่มต้นการฟื้นตัวของธุรกิจ ประชาชนกลับมาใช้บริการโรงพยาบาลในการรับการรักษาโรคต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับโควิด-19 พร้อมความเชื่อมั่นในคุณภาพการรักษาพยาบาลจากผลงานการรักษาโรคโควิด-19 เมื่อผนวกกับความหวาดกลัวในความเสี่ยงกับการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ต่าง ๆ จึงเอาใจใส่ในการดูแลสุขภาพ ความต้องการการรักษาพยาบาลจึงเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้การเกิดโรคอุบัติใหม่โควิด-19 ภายใต้อาณัติที่บุคลากรทางการแพทย์ขาดแคลน และภาคเอกชนที่มีความพร้อมและมี capacity เหลือรองรับกับภาครัฐให้เอกชนเปิด hospital ทำให้คนป่วยจากโรงพยาบาลรัฐบาลหมุนเวียนมาใช้บริการโรงพยาบาลเอกชนมากอย่างไม่เคยมีมาก่อน

ภายลักษณ์โรงพยาบาลของประเทศไทยในสายตาคนต่างชาติ จากการจัดอันดับความพร้อมของประเทศในการรับมือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อปี 2021 ของมหาวิทยาลัยจอห์นส์ ฮอปกินส์ (Johns Hopkins Center for Health Security) สหรัฐอเมริกา ประเทศไทยได้รับการจัดอันดับประเทศที่มีความมั่นคงทางสุขภาพ (Global Health Security Index : GHS) อันดับที่ 5 ของโลก และเป็นอันดับที่ 1 ของเอเชีย และการจัดอันดับโรงพยาบาลที่ดีที่สุดในโลก ประจำปี 2565 ของนิตยสารข่าวรายสัปดาห์ของสหรัฐอเมริกา Newsweek สำหรับประเทศไทยมีโรงพยาบาลได้รับการจัดอันดับทั้งสิ้น 30 แห่ง และโรงพยาบาลในเครือแห่งใหม่ที่เปิดให้บริการเมื่อเดือนกันยายน 2563 ได้รับการจัดอันดับที่ 10 ซึ่งทำให้เห็นถึงความสามารถและประสิทธิภาพการบริการจัดการของเครือโรงพยาบาลมหาชัยต่อการกำกับแนวทางโรงพยาบาลเกิดใหม่ในพื้นที่กรุงเทพฯ การจัดอันดับข้างต้นล้วนสะท้อนถึงความโดดเด่นของการให้บริการสาธารณสุขในสายตาของคนทั่วโลก โรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่แต่ละแห่งภายในประเทศมีความพร้อมในการแข่งขันกับทั้งคู่แข่งภายในประเทศและในภูมิภาค เพียงรอเวลาการเปิดประเทศเต็มรูปแบบเท่านั้น

ธุรกิจโรงพยาบาลจึงยังคงเป็นธุรกิจประเภทที่มีความมั่นคง ความเสี่ยงต่ำ เพราะเป็นหนึ่งในปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต ความเสี่ยงปัจจัยนี้ในปีที่ผ่านมา เกิดจากภาวะเศรษฐกิจที่มีการฟื้นตัวช้า เพราะกำลังซื้อถูกกำหนดจากปัญหาเงินเฟ้อ ค่าครองชีพที่สูงขึ้น และความไม่มั่นคงในอาชีพ ซึ่งส่งผลต่อการตัดสินใจด้านค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพ แต่เมื่อธุรกิจต่าง ๆ มีการฟื้นตัว ชนชั้นกลางที่มีจำนวนประมาณ 40% ของประชากรและเป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อค่อนข้างสูง ผนวกกับกระแสการใส่ใจในการดูแลสุขภาพมากขึ้น รวมถึงการเปิดประเทศซึ่งจะทำให้สัดส่วนคนไข้ต่างชาติ Medical tourism เพิ่มขึ้นจากความเชื่อมั่นในคุณภาพและค่ารักษาพยาบาลที่ไม่สูงเมื่อเทียบกับคู่แข่งในภูมิภาคเดียวกัน ธุรกิจจึงสามารถก้าวผ่านปัจจัยความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจต่าง ๆ ไปได้

2. ความเสี่ยงด้านจำนวนบุคลากรทางการแพทย์

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีจำนวนโรงพยาบาลเกิดใหม่จำนวนมาก แต่จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินธุรกิจกลับมีจำนวนไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับความต้องการของธุรกิจ โรงพยาบาลในเครือมหาชัยมีแพทย์ full time ที่เป็นทั้งแพทย์เฉพาะทางอายุรแพทย์และสาขาต่าง ๆ ในส่วนของแพทย์ part time จะเป็นแพทย์เฉพาะทางจากโรงพยาบาลรัฐและโรงเรียนแพทย์ บริษัทใช้ประโยชน์จากการมีโรงพยาบาลเครือข่าย สามารถใช้ทรัพยากรทางการแพทย์ร่วมกันทั้งโรงพยาบาลและแพทย์ต่างได้รับประโยชน์ร่วมกัน

สำหรับโรงพยาบาลเครือข่ายในกรุงเทพฯ ได้เปิดโอกาสให้กลุ่มแพทย์เป็นพันธมิตรในการร่วมลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้น ให้มีส่วนร่วมในการรักษาพยาบาล เพิ่มศักยภาพและพัฒนาวิชาชีพโดยส่งเสริมความร่วมมือทางการแพทย์กับพันธมิตรทั้งโรงพยาบาลในประเทศและต่างประเทศ การเคลื่อนไหวลักษณะดังกล่าวครั้งนี้ ทำให้ภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลแห่งใหม่โดดเด่นและส่งผลมายังโรงพยาบาลในเครือมหาชัยด้วย

บริษัทดูแลสุขภาพทางการแพทย์ในฐานะพนักงานที่มีคุณค่า เพราะตระหนักว่าแพทย์ที่มีความแข็งแรง จึงจะสามารถดูแลและช่วยชีวิตผู้ป่วยได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น นอกจากการจ่ายผลตอบแทนต่าง ๆ แล้ว ยังได้จัดสวัสดิการพิเศษ โครงการอาสาดูแลหัวใจแพทย์ Save doctor's heart เนื่องจากสถิติที่ผ่านมาแพทย์จำนวนร้อยละ 10 จากจำนวนแพทย์ 300 คน เสียชีวิตด้วยโรคหัวใจและหาสาเหตุไม่ได้

3. ความเสี่ยงในการแข่งขัน

ผู้ป่วยหรือลูกค้าที่เข้ารับบริการรักษาพยาบาลด้านสุขภาพจากโรงพยาบาลเอกชน มีความคาดหวังที่จะได้รับการรักษาให้หายจากความเจ็บป่วย ภายใต้มาตรฐานการบริการ ที่แตกต่างจากโรงพยาบาลภาครัฐ บริษัทสร้างความพร้อมเพื่อบริการลูกค้าด้วยจุดเด่นด้านคุณภาพการรักษาด้วยความเชี่ยวชาญของทีมแพทย์เฉพาะทางเฉพาะโรค การลงทุนในอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์อย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำหนดค่ารักษาพยาบาลที่เหมาะสมกับความซับซ้อนในการรักษา โดยเป็นระดับราคาที่แข่งขันกับคู่แข่งได้ โรงพยาบาลในเครือทุกแห่งมีจุดได้เปรียบเรื่องทำเลที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางเข้ารับบริการ ติดกับถนนสายหลักของชุมชน โดยเฉพาะโรงพยาบาลเมตพาร์คเครือข่ายแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ ตั้งอยู่ริมถนนพระราม 4 กลางใจเมืองกรุงเทพฯ

นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญกับขับเคลื่อนธุรกิจคู่ไปกับความยั่งยืน มีพันธกิจทำประโยชน์ให้สังคมชุมชน สภาพแวดล้อม คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ปีที่ผ่านมา อาคารโรงพยาบาลเมตพาร์ค ได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองระดับ Gold โดยเป็นโรงพยาบาลแห่งเดียวในประเทศไทยที่ได้รับมาตรฐานนี้จาก บริษัท Green Business certification จำกัด รับรองมาตรฐาน LEED ซึ่งเป็นมาตรฐานในการออกแบบอาคารอย่างยั่งยืน ดีต่อสุขภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงานและทรัพยากร นอกจากนี้โรงพยาบาลเมตพาร์คได้เข้าร่วมโครงการกับกรุงเทพมหานคร กรมควบคุมโรค ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 ให้กับประชาชนจำนวน 350,000 โดส และผู้บริหารของบริษัทยังได้ทุนเข้ารับการอบรมและประกาศนียบัตรโครงการ Sustainable business strategy Harvard business school ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

หลังจากระบาดของโรคโควิด-19 ผ่านมาแล้ว 3 ปี ต่างคาดหวังว่า การระบาดจะค่อยๆ ลดตัวเพราะวัคซีนจะเป็นตัวช่วยให้กลับเข้าสู่ภาวะปกติ แต่การกลายพันธุ์มีอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนวัคซีนที่ผลิตไม่ตรงกับสายพันธุ์ที่ระบาด จึงมีความไม่แน่นอนในเรื่องสถานการณ์ที่อาจเกิดการระบาดใหญ่ได้อีก บริษัทตระหนักถึงวิกฤตทางการเงินในช่วงโควิด-19 ที่ประสบมา ดังนั้น จึงระมัดระวังในการการดำรงสถานการณ์ทางการเงินให้มีสภาพคล่องเพื่อธุรกิจดำเนินต่อไปได้อย่างไม่สะดุด ในปีที่ผ่านมาบริษัทจึงไม่ประสบกับความเสี่ยงในปัจจุบัน

5. ความเสี่ยงด้านการบริหารและการจัดการ

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 มีจำนวนผู้ถือหุ้นรวม 1,238 คน โดยมี บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่อัตราร้อยละ 42.50 จากจำนวนหุ้นทั้งหมดและในปีที่ผ่านมาไม่มีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองหุ้น

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Group) ทำหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการบริหาร ตลอดจนวางแผนการจัดการความเสี่ยง ครอบคลุมการดำเนินงาน 3 ด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. กำหนดโครงสร้าง และผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงดูแลให้การสนับสนุน และติดตามงานด้านกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)
3. ประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท ในระดับองค์กรที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างครบถ้วน
4. ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบ

การควบคุมภายใน

ทั้งนี้ ในปี 2565 กำหนดให้ นางสาวสุไพจิตร วิริยะวงศ์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดระดับปฏิบัติการ รับผิดชอบในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรและการตรวจประเมินภายในองค์กรโดยประสานงานกับ บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด (บริษัท Outsourcer) ซึ่งมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี รับผิดชอบเป็นผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัท ทำการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทมหาชน และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ และรายงานข้อมูลบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

นโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนในทุกระดับ ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในห่วงโซ่อุปทานองค์กรและในขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีการที่เหมาะสมและเพียงพอ
2. จัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลของบริษัทจดทะเบียน , มาตรฐาน JCI (Joint Commission) เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยการนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้
1. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
2. สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้รับความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึงและมีการจัดระบบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปี 2565 บริษัทกำหนดให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจของบุคลากรด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งภายใต้สถานการณ์ของการแพร่ระบาดโควิด-19 ทางบริษัทได้มีการจัดการอบรมแบบออนไลน์ โดยได้มีการอบรมมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยตามมาตรฐาน JCI (Joint Commission International) ฉบับที่ 7 ให้กับผู้บริหาร แพทย์ และบุคลากร

ของโรงพยาบาลทุกคน รวมถึงได้มีการอบรมความรู้เรื่องข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ให้กับพนักงานทุกคน

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

- **Internal Environment**
เป็นการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยงเพื่อกำหนดสภาพแวดล้อมภายในที่เอื้อต่อการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- **Risk Identification**
การระดมความคิดเห็นเพื่อคัดแยกปัญหาและความเสี่ยงเพื่อการระบุความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ขององค์กร
- **Risk Assessment**
คณะทำงานได้นำเสนอประเด็นความเสี่ยงเพื่อให้ผู้บริหารร่วมจัดลำดับความเสี่ยงร่วมกันโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานสากล
- **Risk Mitigation**
คณะทำงานและผู้บริหารร่วมดำเนินการตามกระบวนการตอบสนอง และจัดการความเสี่ยง
- **Risk Monitoring**
เป็นกระบวนการติดตามความเสี่ยงภายหลังจากการระบุแผนการตอบสนองและควบคุมความเสี่ยง โดยมีการนำแผนไปดำเนินการเพื่อลดโอกาสเกิด/ผลกระทบ และคณะทำงานจะต้องทำการปรับลดโอกาสเกิดผลกระทบ หรือเพิ่มโอกาสเกิดผลกระทบจากดัชนีตัวชี้วัดความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้

การประเมินความเสี่ยง และจัดกลุ่มความเสี่ยงขององค์กร ออกเป็น 8 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงทางกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสังคม ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์	<ol style="list-style-type: none"> กลยุทธ์การสร้างความแตกต่าง (Differentiate) โดยมีแพทย์เฉพาะทาง ให้บริการซึ่งต่างจากโรงพยาบาลอื่นในละแวกใกล้เคียงที่ไม่มีแพทย์เฉพาะทางทุกสาขา ทำให้ทาง บริษัทยังมีความได้เปรียบในประเด็นนี้ และในอนาคตผู้บริหารก็มีความรู้มากขึ้น จะยังมีโอกาสในการเพิ่มรายได้จากศูนย์แพทย์เฉพาะทาง มีความเสี่ยงในการสรรหาแพทย์เฉพาะทางเพิ่มขึ้นให้พอเพียงต่อจำนวนประชากรและความต้องการการรักษาเฉพาะทางที่เพิ่มขึ้นในอนาคตเนื่องจากในกรุงเทพฯมีโรงพยาบาลเปิดใหม่อีกหลายโรงพยาบาล บริษัทมีจุดแข็งที่มีเครือข่าย และทางผู้บริหารก็ได้เตรียมในการหาแพทย์ที่มีบ้านที่มีบ้านอยู่ในละแวกเดียวกับโรงพยาบาล เพราะปัจจุบันแพทย์มักจะเลือกทำงานใกล้บ้าน รวมถึงการให้ทุนแพทย์ในการศึกษาต่อเฉพาะทาง เพื่อกลับมาตรวจที่โรงพยาบาลอีกครั้งเมื่อจบการศึกษา มีแผนการกระจายความเสี่ยงโดยการลงทุนในธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนอื่นๆ บริษัทมีโรงพยาบาลในเครือที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม <ol style="list-style-type: none"> 3.1 High End รพ.เมดพาร์ค 3.2 Middle to High รพ.เจ้าพระยา 3.3 Middle ขึ้นไป รพ. มหัชย 1 ,รพ.มหัชย 2 3.4 โรงพยาบาลสำหรับคนในจังหวัดและประกันสังคม รพ.มหัชย3, รพ.มหัชยเพชรรัตน์, รพ.มหัชยแม่กลอง, รพ.มหัชยพร้อมแพทย์, รพ.ซานเปาโล หัวหิน
ด้านปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> ด้านทรัพยากรบุคคลโดยการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาทำงานกับบริษัท ด้านการปฏิบัติงานตามโดยเน้นมาตรฐานวิชาชีพทางการแพทย์และทางพยาบาล ด้านการขายและการตลาด โดยมีการทำการตลาดร่วมกันทั้งเครือเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล มี Protocol ในการแยกวงอินเตอร์เน็ตภายในและภายนอกเพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก ด้านนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยศึกษาในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง HIS ของโรงพยาบาลให้มีความทันสมัยตลอดเวลา

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง
ด้านการเงิน	บริษัทมีความเสี่ยงจากการเงินค่อนข้างน้อยเนื่องจากเป็นธุรกิจที่เก็บเงินสดเป็นหลัก ถึงแม้จะมีกลุ่มลูกค้าที่มีเครดิตอยู่บ้างแต่ก็เป็นจำนวนไม่มากนักและเป็นบริษัทที่ทางโรงพยาบาลได้พิจารณาแล้วว่ามีความสามารถในการชำระเงินให้กับโรงพยาบาลเช่นบริษัทประกันชีวิต , ประกันภัยต่างๆ และในกรณีเป็นบริษัทคู่สัญญาที่เป็นบริษัทที่มีความมั่นคง สำหรับต้นทุนทางการเงินของทางโรงพยาบาลนั้น ทางโรงพยาบาลมีประวัติการชำระหนี้ที่ดีทำให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ
ด้านกฎระเบียบ	มีความเสี่ยงในเรื่องการควบคุมราคาจากภาครัฐ ซึ่งอาจกระทบในช่วงแรกทั้งนี้ทางโรงพยาบาลได้เตรียมรับมือความเสี่ยงด้านนี้โดยการเตรียมปรับรายการคิดค่าใช้จ่ายคนไข้ให้ตรงหมวดมากขึ้นโดยเฉพาะค่าบริการต่างๆ เช่นค่าบริการโรงพยาบาล ค่าบริการพยาบาล ค่าบริการเภสัชกร ฯลฯ เพื่อสะท้อนต้นทุนที่แท้จริงให้ตรงกับหมวดค่าใช้จ่าย ไม่นำต้นทุนไปคำนวณอยู่ในค่ายาซึ่งไม่อาจจะกระทบรายได้ของโรงพยาบาลแต่อย่างใด รวมถึงการเปิดร้านขายยาของบริษัทเอง
ด้านสังคม	เนื่องด้วยประชากรในประเทศจะมีอายุเพิ่มมากขึ้นโดยจะเปลี่ยนเป็นสังคมผู้สูงอายุ ทางโรงพยาบาลได้เตรียมรับมือโดยเตรียมศูนย์สำหรับผู้สูงอายุพร้อมแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับโรคของผู้สูงอายุไว้รองรับแล้วสำหรับโครงสร้างสังคมที่คนจะมีลูกน้อยลงนั้นอาจจะทำให้คนไข้เด็กมีปริมาณลดลงแต่พ่อแม่ใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาลได้เต็มที่เนื่องจากมีลูกคนเดียว ทำให้เป็นโอกาสของโรงพยาบาลที่จะมีรายได้ต่อหัวสูงขึ้นในส่วนคนไข้เด็ก
ด้านสิ่งแวดล้อม	<p>การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประเด็นสำคัญที่โรงพยาบาลให้ความสำคัญและแสดงความมุ่งมั่น มีแนวทางสำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป็นมาตรฐานสากล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการรองรับภาวะฉุกเฉินในโรงพยาบาล เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลให้สามารถ บริการทางการแพทย์ ในภาวะภัยพิบัติต่างๆจากสิ่งแวดล้อม และธรรมชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพของโรงพยาบาลปี 2565 ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือประเมินอันตรายและความอ่อนแอ HAZARD AND VULNERABILITY ASSESSMENT TOOL (HVA) ผลการประเมินโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมีความเสี่ยงตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเสี่ยงด้าน โรคระบาด (Infection) 2. ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย 3. ความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุหมู่ (Trauma) <p>ด้านโรคระบาด บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100 % และให้ความรู้เฉพาะแก่นุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง - ฝึกซ้อมเพื่อให้เกิดประสบการณ์ และการให้บริการช่วงสถานการณ์ Covid-19 ระบาด เมื่อ 12 ธันวาคม 2565 - พัฒนาการให้บริการสถานการณ์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ - การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ <p>ด้านอัคคีภัย บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนป้องกันอัคคีภัย และลดความเสี่ยง - การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100 % - การฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ซ้อมอพยพหนีไฟ ระบบส่งต่อ และการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ เมื่อ 6 ตุลาคม 2565 - การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ <p>ด้านอุบัติเหตุหมู่ บริหารจัดการโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนรองรับอุบัติการณ์ - การฝึกซ้อมแผนประจำปี เมื่อ 10 มกราคม 2565 - การให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง - การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ เตรียมเครือข่ายเพื่อการส่งต่อ - การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

จากการประเมินความเสี่ยงของบริษัทพบว่า ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่สำคัญ ได้แก่

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	แผนบริหารความเสี่ยง
มิติเศรษฐกิจ	
<p>1. ความเสี่ยงที่เกิดจากกฎระเบียบของภาครัฐ ในการควบคุมโรงพยาบาลเอกชนในด้านต่าง ๆ เช่น การควบคุมราคาขาย , กฎหมายการดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่ขายยาแผนปัจจุบัน,กฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การหารายได้ทดแทนค่ายาที่ลดลง ทางโรงพยาบาลได้เตรียมการโดยการจัดทำหมวดต้นทุนให้ตรงกับต้นทุนจริงของกิจกรรมในโรงพยาบาลเช่นค่ายาพยาบาล,ค่าบริการโรงพยาบาล , ค่าบริการเภสัชกร เป็นต้น เพื่อสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง และคิดค่าใช้จ่ายในกลุ่มนี้แทนการนำต้นทุนไปอยู่ในราคาขายเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว รวมถึงโครงการการเปิดร้านขายยาที่อาคาร The Parq เพื่อให้ผู้ป่วยที่ปฏิเสธการซื้อยาจากโรงพยาบาลสามารถไปซื้อยาที่ร้านยาได้โดยทางโรงพยาบาลจะส่งใบสั่งยา (Drug Prescription) ไปที่ร้านขายยาเพื่อให้เภสัชกรร้านยาประเมินและจ่ายยาตามแพทย์สั่ง หากมีการเปลี่ยนแปลง ต้องมีการประสานงานกลับไปให้โรงพยาบาลเพื่อให้มั่นใจว่า คนไข้ได้รับยาตามแพทย์สั่ง และมีการเก็บข้อมูลการแพทย์ทั้ง 2 ระบบในประวัติการซื้อยาจากร้านยาและโรงพยาบาล - ทางด้านกฎหมายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ทางโรงพยาบาลได้มีการวิเคราะห์ผลกระทบต่อโรงพยาบาล โดยเฉพาะในเรื่องข้อมูลผู้ป่วย และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการดำเนินกิจกรรมของโรงพยาบาลทั้งทางด้านการตลาด ประกันสุขภาพ เช่นการสื่อสารข้อมูล ผลิตภัณฑ์และการบริการของโรงพยาบาลอาจลดน้อยลง ส่งผลต่อการรับรู้และการมาใช้บริการของผู้รับบริการ เป็นต้น <p>ทางโรงพยาบาลได้วางแผนและเตรียมพร้อมก่อนกฎหมายมีผลบังคับใช้ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อการจัดทำ ดำเนินการและพิจารณาการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาล ส่งพนักงานทุกระดับฝึกอบรมและเรียนรู้กฎหมาย ขั้นตอน และวิธีการในการทำกิจกรรม รวมทั้งได้วางแผนในเรื่องการทำ ROPA และวิเคราะห์ระบบงานแต่ละช่องทางที่มีผลกระทบต่อข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อจัดทำระบบงาน สารสนเทศและเอกสารทั้งหมด เพื่อใช้งานในทันทีเมื่อมีการประกาศใช้กฎหมาย</p>
<p>2. ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจของธุรกิจอื่นที่เข้ามาในธุรกิจโรงพยาบาล และธุรกิจโรงพยาบาลเดิมที่เพิ่มสาขา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โรงพยาบาลได้คาดการณ์ในเรื่องการขาดแคลนอัตราากำลังคนในตำแหน่ง เภสัชกร ด้วยตัวแปรทางธุรกิจ ได้แก่ ผู้นำธุรกิจหลาย ๆ กลุ่ม ได้มุ่งเน้นการเปิดร้านขายยา และการขยายร้านยาให้ครอบคลุมทุกจังหวัด อีกทั้งกฎหมายได้กำหนดให้ร้านยาต้องมีเภสัชกรประจำร้านตลอดเวลา ทำให้เกิดการแข่งขันในการดึงตัวเภสัชกร พร้อมด้วยค่าตอบแทนที่สูง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อขาดแคลนเภสัชกรในอนาคตได้ <p>ทางโรงพยาบาล ได้เตรียมการในการป้องกันการขาดแคลนบุคลากรโดย การให้ทุนการศึกษา กับเภสัชกรที่กำลังจะจบการศึกษาในเดือนมีนาคม 2566 และการรักษามูลค่าการที่คงอยู่ปัจจุบัน โดยการทบทวนและปรับค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันกับโรงพยาบาลและธุรกิจอื่น ๆ ที่ใช้กลุ่มบุคลากรเดียวกัน และจัดสวัสดิการที่ดึงดูดพนักงานทั้งคนเก่าและคนใหม่ให้ร่วมงานกับโรงพยาบาล เช่น การรักษาพยาบาลโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รวมถึงส่วนลดให้ครอบครัว การสร้างบรรยากาศ และกิจกรรมในโรงพยาบาล เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (Quality of work life) ที่ดี รวมถึงการสร้างโอกาสการเติบโตของสายงานเภสัชกร โดยมีการจัดทำ Career Ladder ของเภสัชกรให้มีระดับของตำแหน่งเภสัชกรพร้อมค่าตอบแทนตามระดับตำแหน่งที่ได้รับ</p>
<p>3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบงานบริหารข้อมูลสารสนเทศ เช่น การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ 2. มีการวางแผนป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลโดยการแยกวงอินเทอร์เน็ตระหว่างภายในกับภายนอกป้องกันการโจรกรรมข้อมูล (Cyber risk) นอกจากนั้นยังมี Firewall ป้องกันการโจมตีจากภายนอกอีกด้วย 3. มีการใช้ Telemedicine ในการดูแลคนไข้เพื่อทดแทนความไม่สะดวกของคนไข้ในการมาใช้บริการที่โรงพยาบาล 4. มีการพัฒนาแอปใหม่ๆเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ป่วยเช่น แอป mymedpark แอป Check up program ซึ่งมีผลต่อการลดภาระค่า การเดินทางทำให้ลดการใช้น้ำมัน ของเสีย ฯลฯ

ความเสี่ยงที่ก่อกำเนิดใหม่ (Emerging Risk)	แผนบริหารความเสี่ยง
มิติสิ่งแวดล้อม	
<p>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (สภาวะโลกร้อน) เช่น อุทกภัย น้ำท่วมใหญ่ , ภัยแล้ง ขาดแคลนน้ำ ฯลฯ (GRI Standards Disclosures 201-2) (SDGs Goal 13: Climate Action)</p>	<p>ด้านค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น :</p> <p>จากความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น อุทกภัย น้ำท่วมใหญ่ ภัยแล้ง ภาวะขาดแคลนน้ำ ฯลฯ บริษัทคำนึงถึงความเสี่ยงด้านนี้เป็นอย่างมากโดยสนับสนุนการลดการใช้กระดาษ และพลาสติก ลดการใช้โฟม ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า การใช้วัสดุตกแต่งที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ซึ่งมีผลต่อภาวะโลกร้อนโดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงทางอุณหภูมิที่เพิ่มมากขึ้นทุกปีซึ่งจะกระทบกับค่าใช้จ่ายค่าไฟของโรงพยาบาลซึ่งจากข้อมูลจากการไฟฟ้านครหลวงระบุว่าอุณหภูมิเพิ่มขึ้น 1 องศา แอร์ใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 2-3% สำหรับเครื่องปรับอากาศ 12,000 BTU บริษัทจึงเริ่มติดตั้ง solar cell ที่รพ.ในเครือที่ใช้ไฟเยอะคือโรงพยาบาลเจ้าพระยา ซึ่งเป็น Pilot project และจะใช้ในโรงพยาบาลในเครืออื่น ๆต่อไปนอกจากการติดตั้ง solar cell แล้วทางโรงพยาบาลได้มีการรณรงค์ในการปรับอุณหภูมิแอร์ที่ 25-26 องศาเพื่อลดค่าไฟ รวมถึงการรณรงค์ให้พนักงานใช้บันไดแทนการขึ้นลิฟต์รวมถึงการปิดไฟดวงที่ไม่จำเป็น การเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ทั้งหมด การปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ และมีโครงการลดมลพิษจากรถยนต์โดยเปลี่ยนรถกอล์ฟที่เป็นพลังงานไฟฟ้าวิ่งรับ-ส่งผู้มาใช้บริการภายในโรงพยาบาลแทนรถตู้จำนวน 2 คัน การเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซ็นเซอร์ในหอผู้ป่วยใน โดยบริเวณที่ให้บริการผู้ป่วยนอกเปลี่ยนเป็นก๊อกน้ำแบบเซ็นเซอร์หมดแล้ว รวมถึงการเปลี่ยนกาดำน้ำจากการเสียบปลั๊กอุดตลอดเวลาเป็นกาดำน้ำที่ใช้ระยะเวลาสั้น เมื่อไม่ใช้งานเครื่องจะไม่กินไฟ</p> <p>ด้านพนักงาน :</p> <p>ทั้งนี้จากการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพพนักงาน ให้เกิดการเจ็บป่วยได้ ทางบริษัทจึงได้ดำเนินการให้ความรู้กับพนักงานโดยมีการส่งเสริมด้านสุขภาพเพื่อให้ร่างกายแข็งแรงเพื่อลดวันลาของพนักงานซึ่งจะส่งผลถึงต้นทุนในการรักษาพยาบาล ของบริษัท และสุขภาพของพนักงานเอง</p> <p>ด้านกฎหมาย :</p> <p>การควบคุมดูแลที่เข้มข้นจากภาครัฐ ทำให้บริษัทมีต้นทุนเพิ่มมากขึ้นจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายบังคับด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศ</p> <p>ด้านการตลาด :</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนใช้ที่มีต่อผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ • ความไม่แน่นอนของแนวโน้มตลาด • ความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการที่ใช้พลังงานสะอาด บริษัทจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นและกำไรลดลงได้

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	แผนบริหารความเสี่ยง
บทสังคม	
1. ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นเนื่องจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศเจริญก้าวหน้าทำให้สามารถเพิ่มสวัสดิการแก่ประชาชนได้มากขึ้น มีการพัฒนาทางด้านสาธารณสุข อนามัย โรงพยาบาลและการคมนาคมขนส่งได้อย่างทั่วถึง ขณะที่ประชาชนมีฐานะความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นมีการบริโภคที่ถูกหลักโภชนาการ มีการศึกษา รู้จักดูแลรักษาสุขภาพอนามัย ทำให้ประชาชนมีอายุยืนมากขึ้น เมื่อผู้สูงอายุมีความจำเป็นต้องใช้บริการทางการแพทย์ มีความต้องการความเอาใจใส่ การช่วยเหลือ การบอกเล่ากระบวนการรักษา	บริษัทมีการศึกษารูปแบบการดูแลผู้สูงอายุให้ได้รับการตอบสนองตรงตามที่ต้องการมากที่สุด คือต้องการการดูแลอย่างใกล้ชิด และความต้องการมีแพทย์ พยาบาลที่สามารถช่วยเหลือผู้ป่วยและครอบครัวได้ตลอดเวลา บริษัทจึงมีการสรรหาแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญสำหรับโรคของผู้สูงอายุ ไม่ว่าจะเป็นเบาหวาน, ความดัน, หัวใจ, ตา, กระดูกและข้อ, โรคไต รวมถึงโภชนาการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
2. การขยายตัวของความเป็นเมืองนำมาซึ่งโอกาสและความท้าทายใหม่ๆ การวิเคราะห์ผ่านกรอบการวิเคราะห์ จะช่วยอธิบายถึงพลังขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงระยะยาว ปัจจัยเร่ง ความต้องการพื้นฐานของคนเมือง โอกาสเกิดใหม่และความคิดค้นดัดแปลง ที่จะก่อให้เกิดโอกาสในการประกอบอาชีพและโอกาสทางธุรกิจของสินค้าและบริการ	การเป็นพันธมิตรกับโรงพยาบาลอื่นๆ เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพในระดับต่างๆ และขยายไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ธุรกิจโรงพยาบาลมีห่วงโซ่อุปทานครบวงจรรองรับความต้องการใช้บริการที่หลากหลาย โดยโรงพยาบาลที่มีเครือข่ายมากจะมีความได้เปรียบทั้งด้านต้นทุน บุคลากร และการเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้บริการ
3. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในคริสต์ศตวรรษที่ 21 มีแนวโน้มที่จะพัฒนาคอมพิวเตอร์ให้มีความสามารถใกล้เคียงกับมนุษย์ เช่น การใช้ภาษาสื่อสารของมนุษย์ โครงข่ายประสาทเทียม ระบบจำลอง ระบบเสมือนจริง โดยพยายามนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์มากขึ้นลดข้อผิดพลาด	บริษัทมีแนวทางคือการพัฒนานวัตกรรมการให้บริการด้านการแพทย์และสุขภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและเพิ่มโอกาสในการดึงดูดลูกค้ามากขึ้น อีกทั้งยังเป็นไปเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวของสถานพยาบาล / โรงพยาบาลเองด้วย จึงเป็นโอกาสของโรงพยาบาลในการนำนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจให้บริการทางการแพทย์และสุขภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการดำเนินงานด้าน Telemedicine รวมถึง App ต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

แผนจัดการภาวะวิกฤติระดับองค์กร (Business Continuity Plan)

กระบวนการบริหารภาวะวิกฤติและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทบูรณาการระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยนำระบบมาตรฐานของการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของ Joint Commission International (JCI) และระบบการจัดการข้อมูลอุบัติการณ์ (Incident management System: IMS) มาใช้บริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ โดยโรงพยาบาลมหาชัยแต่งตั้งคณะกรรมการรองรับภาวะฉุกเฉินในโรงพยาบาล เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลเพื่อให้สามารถให้บริการทางการแพทย์ ในภาวะภัยพิบัติต่างๆ จากสิ่งแวดล้อม และธรรมชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและวัตถุประสงค์หลักเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ และเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพของโรงพยาบาลปี 2565 โดยทางโรงพยาบาลมหาชัยได้จัดทำประเมินความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือประเมินอันตรายและความอ่อนแอ HAZARD AND VULNERABILITY ASSESSMENT TOOL (HVA) ของ Joint Commission International (JCI)

โรงพยาบาลมหาชัยมีการวิเคราะห์ผลกระทบและมีแผนรองรับดังนี้

1. ผลกระทบด้านอาคารหรือสถานที่ปฏิบัติงาน โดยมีการจัดเตรียมสถานที่สำรองหากเกิดเหตุไม่สามารถใช้อาคารได้
2. ผลกระทบต่อวัสดุอุปกรณ์ มีแผนในการยืมวัสดุ อุปกรณ์หรือการจัดซื้ออย่างรวดเร็วจาก supplier รวมถึง notebook ส่วนตัวในการใช้งานธุรการทั่วไป ใช้ระบบ online ในการดูแลคนไข้โรคเรื้อรัง มีการจัดเตรียม UPS เป็นต้น
3. ผลกระทบด้านเทคโนโลยี ใช้การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ cloud รวมถึง Hard disk ที่พกพาได้เพื่อทดแทน
4. ผลกระทบด้านบุคคลของบริษัท สามารถยืมบุคลากรในเครือมาช่วยได้
5. ผลกระทบต่อลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่ค้า โดยการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการติดต่อรักษาคอนไซ์ รวมถึง Supplier โดยได้มีการเตรียมความพร้อมดังนี้

1. ความเสี่ยงด้าน โรคระบาด (Infection)

สถานการณ์ Covid 19 ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทตั้งแต่ ปี 2563 จนถึงปัจจุบันเพื่อแสดงศักยภาพในการรับมือกับสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวเพื่อบรรเทาผลกระทบ ตลอดจนได้ช่วยเหลือผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ป่วยและชุมชน จึงเปลี่ยนบทบาทให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกัน การติดเชื้อ และรักษาผู้ป่วยในรูปแบบต่างๆ แบบบูรณาการทั้งในและนอกโรงพยาบาล ซึ่งโรงพยาบาลเครือข่าย ได้สร้างการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ สังคม ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข

การปรับแนวทางการให้บริการเพื่อประสิทธิภาพภายใต้สถานการณ์ Covid 19



การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100 % และให้ความรู้เฉพาะแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง



สร้างอาคารเป็นสถานที่ สำหรับตรวจผู้ป่วยระบบทางเดินหายใจ โดยเฉพาะ ชื่ออาคาร “คลินิกตรวจพิเศษ” เป็นอาคารแรงดันลบ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคระบบทางเดินหายใจ



ปรับเปลี่ยนการให้บริการผู้ป่วยใน ทั้งผู้ป่วยทั่วไปและผู้ป่วยวิกฤต โดยแยกพื้นที่และบุคลากรอย่างชัดเจน



ปรับปรุงแบบการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย Covid 19 โดยใช้แคปซูลซึ่งภายในแคปซูล เป็นห้องแรงดันลบ

2. ความเสี่ยงด้าน อคติภัย

เพื่อให้เกิดความสอดคล้องตามนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยขององค์กร เป็นแนวทางการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน จึงกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความพร้อมรับมือและฟื้นฟูสถานการณ์ ดังนี้



จัดทำแผนป้องกันอุบัติเหตุ และลดความเสี่ยง โดยการให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100%



การฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ซ้อมอพยพหนีไฟ ระบบส่งต่อ และการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ เมื่อ 6 ตุลาคม 2565



การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ

3. ความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุ (Trauma)

ด้วยโรงพยาบาลมหาราช เป็นโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ริมถนนพระราม 2 ซึ่งเป็นถนนสายหลักที่มีการขนส่งมวลขน และสินค้า จากสถิติการเกิดอุบัติเหตุจำนวนมากต่อปี ดังนั้น บริษัทจึงเตรียมความพร้อมในการดูแลผู้ป่วย ที่มีภาวะฉุกเฉินจากอุบัติเหตุทางรถยนต์ที่มีผู้ป่วยมารับบริการพร้อมกันมีจำนวนมากกว่า 10 คนขึ้น



จัดทำแผนรองรับอุบัติเหตุการณ์ ให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง



การฝึกซ้อมแผนประจำปี เมื่อ 10 มกราคม 2565 การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ เตรียมเครือข่ายเพื่อการส่งต่อ การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ

ด้านยุทธศาสตร์

- จัดทำแผนรับมือ และลดความเสี่ยง
- การให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ 100 %
- การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ เตรียมเครือข่ายเพื่อการส่งต่อ
- การรายงานด้วยเอกสารการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารโรงพยาบาลรับทราบ

ด้านจากการก่อการร้าย

- จัดทำแผนรองรับการก่อการร้าย
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อทำข้อตกลงในความช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน ได้แก่ ตำรวจในพื้นที่ สถานที่รองรับกรณีเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกจากพื้นที่โรงพยาบาลการให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง
- การฝึกซ้อมเพื่อรองรับสถานการณ์

ทั้งนี้ในปัจจุบันทางบริษัทมีความใส่ใจในเรื่องการก่อการร้ายในเรื่อง cyber มากที่สุด โดยทางบริษัทได้มีการลงทุนด้านซอฟต์แวร์รวมถึงสถานที่จัดเก็บ ให้มีความปลอดภัยสูงสุด

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การมีส่วนร่วมต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานในการสร้างสังคมที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดการเหลื่อมล้ำในสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน



1. No Poverty: บริษัทมีการให้ความรู้แก่พนักงานบริษัทด้านการวางแผนการเงินรวมถึงสนับสนุนการออมให้กับพนักงานทั้งเครือ



3. Good health and well being: บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการด้านการแพทย์ และสุขภาพด้วยจริยธรรมโดยกลุ่มโรงพยาบาลมหาชนเน้นการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน และสร้างสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลให้เหมาะสมต่อสุขภาพของผู้มาใช้บริการ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเสริมสุขภาพความเป็นอยู่ที่ดีต่อพนักงาน



4. Quality Education: บริษัทมีการสนับสนุนการศึกษาโดยมีทั้งการให้ทุนการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมความรู้โดยแพทย์ของทางโรงพยาบาลผ่านสื่อออนไลน์และออฟไลน์เรื่องโรคต่างๆ



5. Gender Equality: บริษัทสนับสนุนความเท่าเทียมกันทางเพศโดยมีการจัดจ้างพนักงาน การส่งเสริมการทำงานที่เท่าเทียมกันทุกเพศโดย 75% ของระดับผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานไปเป็นผู้หญิง



6. Clean water and sanitation: บริษัทมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพน้ำตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



7. Affordable and Clean Energy: บริษัทสนับสนุนพลังงานสะอาดโดยมีโรงพยาบาลเมดพาร์คเป็นโรงพยาบาลประหยัดพลังงาน และมีการใช้ solar cell ที่โรงพยาบาลเจ้าพระยาที่เป็นโรงพยาบาลที่บริษัทถือหุ้น



8. Decent Work And Economic Growth: บริษัทเคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิด้านแรงงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติตามเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ รสนิยมทางเพศ สถานะทางสังคม ความพิการ เป็นต้น และทางบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด



9. Industry Innovation And Infrastructure: บริษัทให้ความสำคัญสนับสนุนด้านนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการและนวัตกรรมที่ช่วยแพทย์ในการวินิจฉัยโรค



10. Reduced Inequalities: บริษัทสนับสนุนนโยบายการลดความเหลื่อมล้ำ โดยเปิดโอกาสให้มีกระบวนการสรรหาที่ไม่แบ่งแยก เพศสภาพ เชื้อชาติ ศาสนา สถาบันการศึกษา



11. Sustainable cities and Communities: บริษัทมีการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนรอบข้าง เพื่อสร้างสังคมที่มีความสุขไปด้วยกัน



13. Climate Action: บริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดพลังงานที่มีผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีทั้งการรณรงค์การลดการใช้ไฟ แอร์ ลิฟต์ รวมถึงการใช้ Solar cell ที่ติดตั้งที่โรงพยาบาลเจ้าพระยาซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่ทางบริษัทถือหุ้นใหญ่



15. Life on land: บริษัทสนับสนุนในการลดปริมาณขยะ ขยะติดเชื้อ และงดการใช้โฟมในโรงพยาบาล



16. Peace, Justice and Strong Institutions: บริษัทดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักธรรมาภิบาล โดยการควบคุมจริยธรรมในการรักษาผู้ป่วย และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด



17. Partnerships for the goals: บริษัทสร้างความร่วมมือกับทุกส่วนทั้งภาครัฐ เอกชน เพื่อคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การกำกับดูแลองค์กร

บริษัทกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการและผู้บริหาร เพื่อรับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการประเมิน ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท มีวิสัยทัศน์และพันธกิจสู่การเป็นสถานบริการทางการแพทย์ที่เป็นเลิศ มีมาตรฐานสูง ด้วยคุณภาพในระดับสากล และมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการให้บริการทางการแพทย์โดยบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดของผู้รับบริการ รวมถึงการเจริญเติบโตที่มั่นคงขององค์กร จึงกำหนดแนวทางการกำกับดูแลองค์กรอย่างมีความรับผิดชอบตลอด กระบวนการทำธุรกิจต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และเปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องทั้งด้าน เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลและด้านเศรษฐกิจ		
จรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการคุ้มครองผู้รายงาน	นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท	นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์	นโยบายการบริหารความเสี่ยง
นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	นโยบายการบริหารจัดการความปลอดภัยด้านสารสนเทศ	นโยบายด้านภาษี
นโยบายสิ่งแวดล้อม	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน	

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจทางด้านโรงพยาบาลควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรม โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

การประกอบกิจการภายใต้จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมาภิบาล

1. บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย จริยธรรมในการประกอบการค้า และหลักการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม ชำระภาษีอากรอย่างถูกต้องตรงต่อเวลา ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรขององค์กรในทุกระดับชั้นเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย
2. บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดย จะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญขององค์กร และจะไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือความเสียหายเปรียบต่อผู้ถือหุ้น มีการจัดการและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามรูปแบบที่เป็นมาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

3.1.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนหรือผลประโยชน์อันไม่สมควรกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม ในการนี้ทางบริษัทได้จัดทำคู่มือนโยบายทางด้านจรรยาบรรณขององค์กร ที่ประกอบด้วย นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณในการทำงาน ระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ถือปฏิบัติและจัดให้พนักงานทุกระดับได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวทุกปี และในส่วนกรรมการบริษัทได้มีการเข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร้อยละ 92.86 ทั้งนี้ทางบริษัทกำลังอยู่ในกระบวนการขอสมัครเข้าร่วมเครือข่ายภาคี CAC

3.1.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ www.mahachaihospital.co.th) โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการทางเพศ เพื่อบริหารสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้รับเหมา ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพ ในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติ และยังคงกักตุนไม่ให้องค์กรเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตาม

ข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาแก่ผู้ได้รับความเสียหายบริษัท ได้อบรมหรือเผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัท ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความสุข ภายใต้นโยบาย “องค์กรแห่งความสุข” โดยมีความเชื่อว่าเมื่อพนักงานมีความสุข พนักงานย่อมส่งต่อความสุขนั้นไปยังผู้ป่วย หรือผู้รับบริการให้ได้ รับประสบการณ์ที่ดีจากโรงพยาบาล ในปีที่ผ่านมาทางบริษัทได้กำหนดให้มีแผนการพัฒนามากุญแจของพนักงาน โดยกำหนดเป้าหมายความผูกพันของพนักงาน (Staff Engagement) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

3.1.4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมอันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนามูลค่า โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ แก่พนักงาน เช่น เงินช่วยอุปการะ เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกคน โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในองค์กร รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

3.1.5. ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการรักษาและการบริการเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ภายใต้นโยบายดังนี้

1. บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานการรักษาและการบริการต่อผู้รับบริการเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นที่
2. การรักษาให้ได้ตามมาตรฐานทางการแพทย์ โดยมีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพ และการบริการของแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทุกคนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด
3. บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้รับบริการและมุ่งมั่นที่จะให้การรักษายาบาลได้อย่างปลอดภัยและทันทั่วทั้งที่ จึงได้คัดสรรและสรรหาอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการวินิจฉัย รักษาในแต่ละประเภท โดยได้มีการตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นไปตามมาตรฐานอยู่เสมอตามแผนที่กำหนด
4. บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยการดำเนินการให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ผู้รับบริการมีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

5. บริษัทจัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับผู้รับบริการ รวมถึงการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรักษาและการบริการเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว
6. บริษัทจะรักษาข้อมูลของผู้รับบริการไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ โดยยึดมั่นตามหลักกฎหมายเกี่ยวกับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสำคัญ

3.1.6. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง

1. บริษัทจะยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดไว้ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินหรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
2. บริษัทจะปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีกับเจ้าหนี้ในด้านต่าง ๆ ในกรณีที่ทางบริษัทไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดได้ บริษัทจะแจ้งเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไข
3. บริษัทจะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการอันแก่ล้าง กีดกัน หรือดำเนินการใดๆ ที่ต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อมิให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.1.7. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และยังคงดำเนินการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้นดูแลการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น วัสดุรีไซเคิล สร้างมาตรการป้องกันไว้ก่อนในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การกำจัดขยะ มีการคัดแยกขยะตามประเภท โดยเฉพาะขยะติดเชื้อที่ต้องมีกระบวนการในการกำจัดที่รัดกุมและปลอดภัยเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไปยังชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยผู้รับเหมาที่รับผิดชอบในการกำจัดขยะจะต้องผ่านการประเมินคุณภาพการกำจัดขยะติดเชื้อตามมาตรฐานจึงจะได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขยะติดเชื้อได้

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการลด (reduce) การใช้เพียงเท่าที่จำเป็น การนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse) และการหมุนเวียน (recycle)

3.1.8. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนที่องค์กรตั้งอยู่ รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานขององค์กรมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และให้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มหรือเครือข่ายอื่นๆ ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคมที่เป็นเป้าหมายในแต่ละปี

3.1.9. การส่งเสริมนวัตกรรมที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานค้นคิดนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านต่างๆ ข้างต้น เช่น การคิดค้นกระบวนการ หรือเครื่องมือที่ทำให้ผู้รับบริการ ได้รับการดูแลได้ทันท่วงที ไม่เจ็บปวด ซึ่งอาจเป็นการทำขึ้นใหม่ (novelty) การปรับปรุง (improvement) การปรับแต่ง (adjustment/modification) การเปลี่ยน (alteration) เพื่อให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลมากกว่าเดิม และจะเปิดเผยนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม

การติดตามและทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนทั้งในปัจจุบัน และจะพิจารณาโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต อย่างรอบคอบ ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ และได้จัดทำรายงานการตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ Standard โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆในระดับ Core ซึ่งมีมิติทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม ซึ่งจะแสดงถึงข้อมูลการรายงานตามหัวข้อต่างๆและหน่วยวัดตาม GRI และรายงาน กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในรอบปีที่ผ่านมา

การฝึกอบรมด้านจรรยาบรรณธุรกิจ (Employee Policies)

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการดำเนินการจัดการด้านการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยมุ่งเน้นในเรื่องการดูแลกิจการที่ดี การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน สิ่งแวดล้อม และ Employee Policies โดยกำหนดไว้ในหลักสูตรภาคบังคับ (Mandatory Training) สำหรับพนักงานทุกคนที่จะต้องได้รับการ ฝึกอบรม โดยประกอบด้วยนโยบายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่



มาตรการทางวินัย

บริษัทได้กำหนดให้จรรยาบรรณเป็นข้อพึงปฏิบัติและเป็นหลักเกณฑ์สำหรับพนักงานและกำหนดมาตรการทางวินัยไว้กรณีที่พนักงานฝ่าฝืน หลีกเลียง ขัดขึ้น ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ระเบียบและแนวปฏิบัติของบริษัท รวมทั้งคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือพนักงานระดับบังคับบัญชา กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามที่กำหนดไว้ในระเบียบบริษัท มาตรการการลงโทษทางวินัยอาจพิจารณาโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง หรืออย่างรวมกัน โดยไม่จำเป็นต้องลงโทษตามลำดับขั้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา ได้แก่

- ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
- ให้พนักงานเพื่อลงโทษโดยไม่จ่ายค่าจ้าง (ไม่เกิน 7 วัน)
- ตัดเงินรางวัลประจำปี
- ไม่ขึ้นเงินเดือน
- เลิกจ้าง หรือไล่ออก

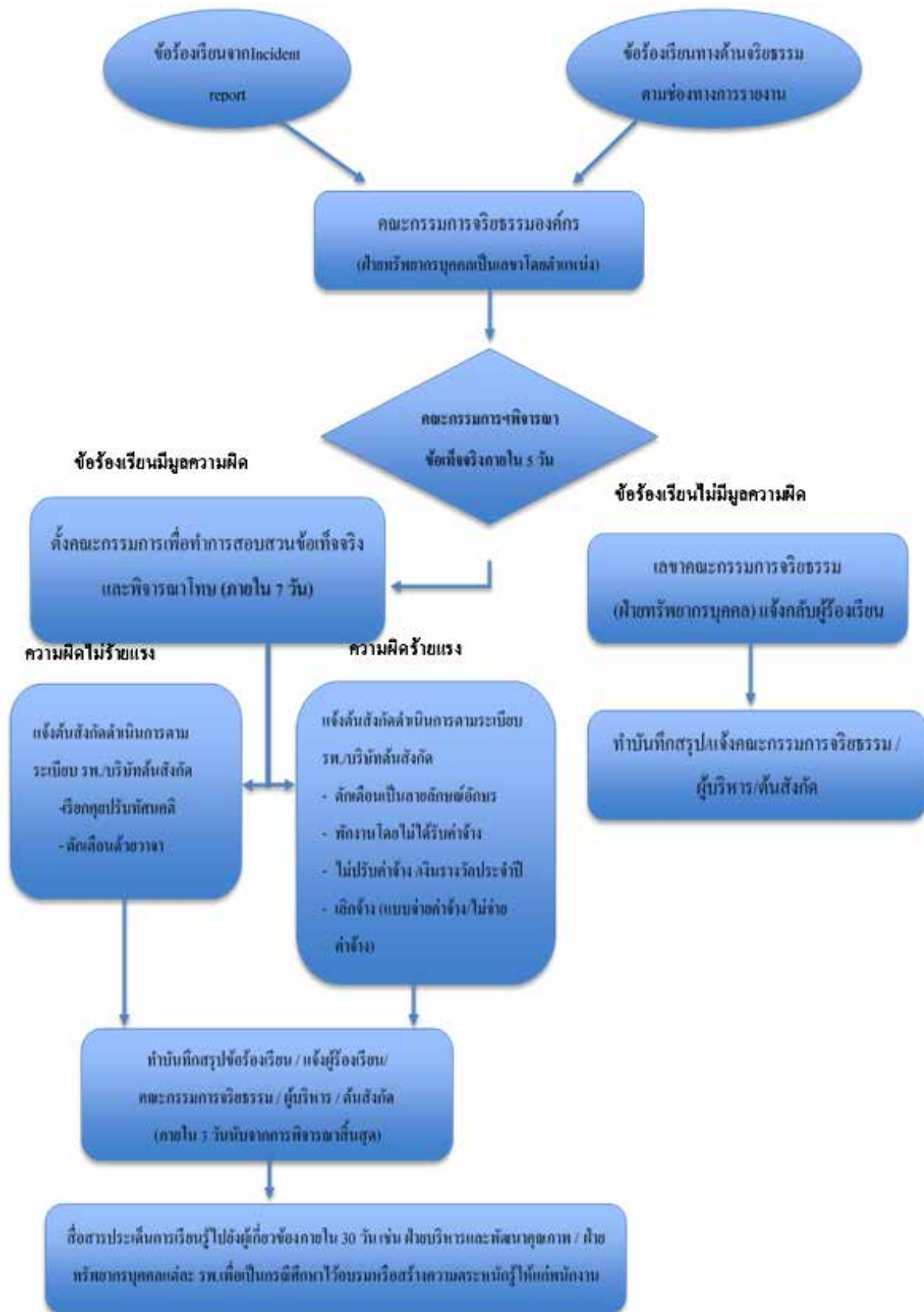
แนวทางการรายงาน

บริษัท กำหนดช่องทางการรายงานข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการรายงานข้อกังวลในกรณีต่าง ๆ ซึ่งช่องทางการกล่าวเปิดเผยในจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน โดยสามารถส่งไปรษณีย์และเจ้าหน้าที่ของถึงผู้รับผิดชอบ หรือช่องทางอีเมล ดังนี้



ประเภทการรายงานทางอีเมล	ผู้รับผิดชอบ	อีเมล
การรับข้อร้องเรียนทั่วไป	• เลขานุการผู้อำนวยการ	mahachaihospital1@gmail.com
การร้องเรียนที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของบริษัท	• ประธานกรรมการบริหาร	mchaiconduct@gmail.com
ความผิดปกติของการรายงานทางการเงิน	• ประธานกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล	mchaiconduct.finance@gmail.com
การกระทำผิดจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท	• ประธานกรรมการบริษัท หรือ	
	• ประธานกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล	mchaiconduct.director@gmail.com
การกระทำผิดจรรยาบรรณของแพทย์	• ประธานฝ่ายแพทย์ หรือ	
	• ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	mchaiconduct.doctor@gmail.com
การกระทำผิดจรรยาบรรณของพนักงาน	• ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของสายงานด้าน บริหารทรัพยากรบุคคล	mchaiconduct.employee@gmail.com

กระบวนการจัดการกรณีที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ



ผลการติดตามและบริหารจัดการจรรยาบรรณของบริษัท	
0 กรณี	100 %
จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณของบริษัทที่ได้รับการรายงาน	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณของบริษัทที่ได้รับการสอบสวนและได้รับการแก้ไข

กระบวนการแก้ไขไม่ให้เกิดกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจซ้ำ

1. การจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรม โดยจัดให้มีการประชุมทุก 3 เดือน หรือมีกรณีเร่งด่วน เพื่อคอยติดตามการแก้ปัญหาการกระทำผิด และวางแผนป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดซ้ำ
2. จัดให้มีการอบรมเพื่อทบทวนความรู้และบทบาททางด้านจริยธรรมให้กับพนักงานทุกคนทุกระดับ เป็นประจำทุกปี และจัดให้มีการทวนสอบความรู้ความเข้าใจโดยการทำแบบทดสอบทางด้านจริยธรรม

บริษัท และความยั่งยืน

ปี 2565 บริษัท ให้ความสำคัญกับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทจนถึงระดับปฏิบัติการ ในการบริหารจัดการและขับเคลื่อนองค์กรครอบคลุม การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย การประเมินประเด็นสาระสำคัญ การตอบสนองต่อประเด็นสาระสำคัญ ดำเนินการตามหลักมาตรฐานการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า

โครงสร้างการกำกับดูแลตามร่างนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน






คณะกรรมการบริษัท	ทบทวนนโยบายและแนวทางบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ครอบคลุมการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน
กรรมการผู้จัดการ	รายงานผลดำเนินงานด้านความยั่งยืนแก่คณะกรรมการบริษัท สื่อสารข้อคิดเห็นและแนวทางนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนจากคณะกรรมการบริษัท
คณะทำงาน	กำหนด ทบทวน และสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และความยั่งยืนบริษัท แนวทางบริหารจัดการด้านความยั่งยืน <ol style="list-style-type: none"> 1. รับทราบและนำเสนอผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อกรรมการผู้จัดการ 2. สื่อสารความมุ่งมั่นและความก้าวหน้าของการดำเนินงานแก่ผู้มีส่วนได้เสียและจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
พนักงาน	รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน

การสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 102-40, GRI 102-42 — GRI 102-44)

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าอันอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลจากบริษัท โดยพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีการทบทวนการระบุและจัดลำดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ

บริษัทจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นในช่องทางสื่อสารต่างๆ และดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้การกำกับดูแลของคณะทำงานความยั่งยืนของบริษัท เพื่อประมวลความคิดเห็นต่างๆของผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality) และพิจารณาตอบสนองในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม การจำแนกผู้มีส่วนได้เสียแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียบริษัท

1 Inbound Logistics	2 Operations	3 Outbound Logistics	4 Marketing & Sales	5 Services
				
ลูกค้า -บริษัทจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ -บริษัทยา หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล -กระทรวงสาธารณสุข แพทย์ พนักงาน -Full time -Part time -Outsource	แพทย์ พนักงาน ลูกค้า -คนไข้ ลูกค้าอื่นๆ ตัวแทนประกัน หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล -กระทรวงสาธารณสุขพาณิชย์ ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน องค์กรอิสระ -องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ -หน่วยงานวิจัย ชุมชน สังคม สื่อมวลชน	คู่ธุรกิจ โรงพยาบาลพันธมิตร (โรงพยาบาลรัฐ และเอกชน) ลูกค้า -คนไข้ -ลูกค้าอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล -องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ	ลูกค้า -คนไข้ -ลูกค้าอื่นๆ ตัวแทนประกัน สื่อมวลชน	ลูกค้า -คนไข้ -ลูกค้าอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล -กระทรวงสาธารณสุข องค์กรอิสระ -องค์กรผู้รับรองมาตรฐาน คุณภาพต่างๆ ตัวแทนประกัน

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
พนักงาน,แพทย์ และทันตแพทย์	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Staff Engagement) ปีละ 1 ครั้ง - การร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท - Town Hall Meeting - การสื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - สื่อสารโดยตรงกับ CEO (Line) - การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มพนักงาน การประชุมกับคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน - แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านวารสารรายเดือนขององค์กร - การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบสองทาง - จัดทำกลุ่ม Line เพื่อสื่อสารกับพนักงาน - จัดช่องทางในการดูแลรักษาคนไข้โดยใช้ tele-med 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ดีสำหรับพนักงาน - การประเมินผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดหาอุปกรณ์ทำงานอย่างเพียงพอ - สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน - การจัดอบรมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การสำรวจตลาด - ศูนย์รับบริการข้อมูลและรับข้อร้องเรียนลูกค้า (Call center 1776) - การรักษาข้อมูลส่วนตัว - ช่องทางการติดต่อรพ. ที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ - บริการที่รวดเร็ว - การให้คำแนะนำเรื่องการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายและการเงิน - ความพร้อมของบุคลากรทางการแพทย์ (เวลาให้บริการ) - ความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวก

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคู่ค้า - การสำรวจความพึงพอใจของคู่ค้า - เยี่ยมชมการทำงานของคู่ธุรกิจ/คู่ค้า - ตรวจสอบประเมินคู่ค้า - จัดหมายข่าวถึงคู่ค้า - ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การวางแผน การจัดการ Credit Term ที่เหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจ - การจัดซื้ออย่างโปร่งใส และแข่งขันอย่างเสมอภาค - บริษัทมีการจัดหาคู่ค้าที่เป็นคนท้องถิ่นในแต่ละทำเล โดยมีอัตราส่วนการจัดซื้อ (Local Sourcing) ในส่วนของวัตถุดิบในการจัดทำอาหารให้ผู้ป่วยและญาติผู้ป่วยปริมาณ 30%

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงพยาบาล - การรายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการปฏิบัติงาน ต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่หน่วยงานกำหนด - การประชุมกับหน่วยงานภาครัฐ - สนับสนุนโครงการ และเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการที่ริเริ่ม - Website Email - การตรวจประเมินคุณภาพโรงพยาบาล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสมีธรรมาภิบาล - การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ - การสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
ชุมชนสังคม	<ol style="list-style-type: none"> สำรวจความต้องการและข้อคิดเห็นของชุมชน ผ่านกิจกรรมท้องถิ่น งานประเพณีของจังหวัด งานเยี่ยมบ้านผู้ป่วย พบผู้นำท้องถิ่น ตัวแทนสังคม ชุมชน ใกล้พื้นที่ของโรงพยาบาล ข้อเสนอแนะจากสอบถามแบบสอบถามของชุมชน แบบประเมินความพึงพอใจ การให้บริการของโรงพยาบาล แสดงความคิดเห็นผ่าน Line Official ของโรงพยาบาล 	<ol style="list-style-type: none"> บริษัทสามารถ ทราบความต้องการของชุมชน และความคาดหวังของคนในชุมชนที่มีต่อโรงพยาบาล ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ข้อมูลข่าวสารของบริษัทสื่อสารผ่านผู้นำชุมชน และกระจายสู่ชุมชน สร้างความไว้วางใจจากชุมชน ทำให้ยกระดับคุณภาพของคนในชุมชน
ภาครัฐ	<ol style="list-style-type: none"> ร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข ในระดับจังหวัด สาธารณสุขจังหวัด รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากภาครัฐ สนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพ เช่น ช่วยออกหน่วยปฐมพยาบาล MOU งาน กิจกรรม ที่ต้องพึ่งพาในการช่วยเหลือผู้ป่วย เช่น การส่งต่อเพื่อการรักษา การให้บริการ X-RAY การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ การเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การก่อการร้าย 	<ol style="list-style-type: none"> ได้ช่วยเหลือสังคม ได้ช่วยภาครัฐดูแลสุขภาพประชาชน เป็นที่ยอมรับจากภาครัฐ และเป็นความภูมิใจของประชาชนทุกระดับที่มีโอกาสเข้าถึงบริการสุขภาพของบริษัท

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน เปิดช่องทางในการสื่อสาร ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ โทรศัพท์ / Email และอื่นๆ ประชุมกรรมการบริษัทย่อย บริษัทร่วม ช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลประโยชน์ที่ดี

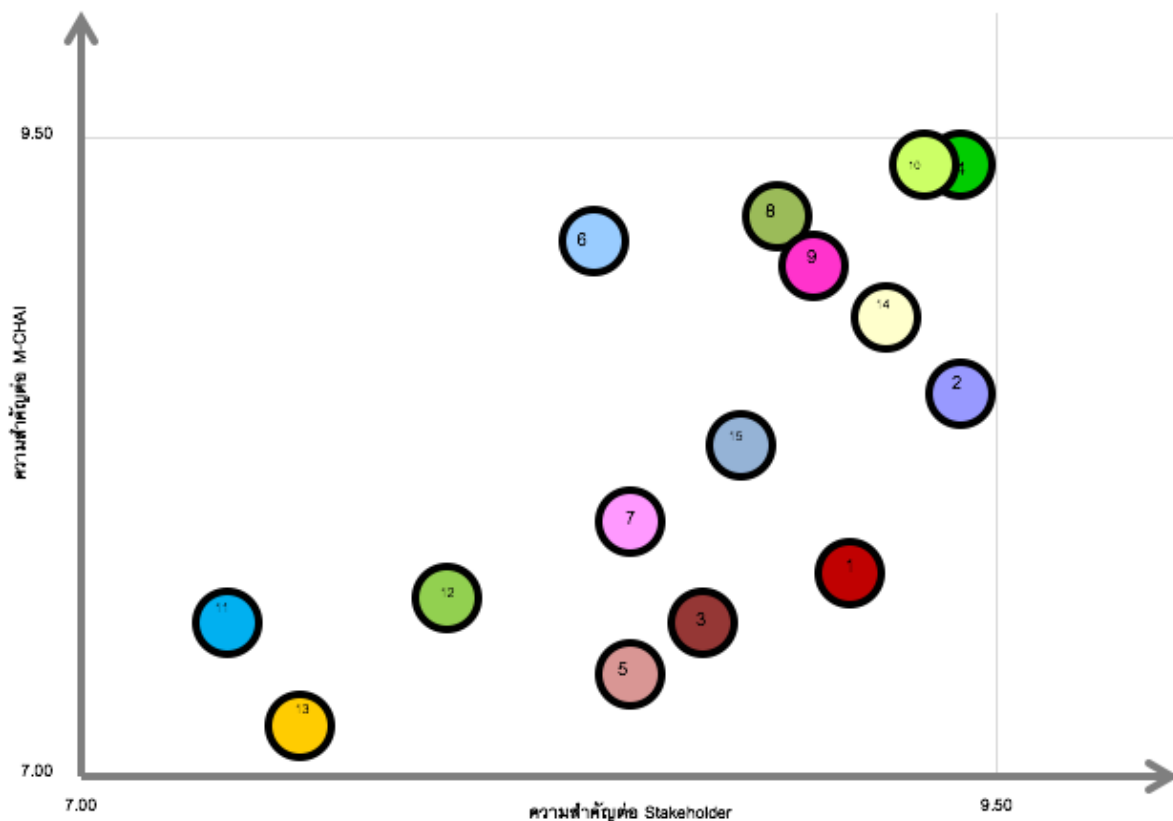
การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
ตัวแทนประกัน	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมร่วมกับตัวแทนประกัน จัดกิจกรรมให้ตัวแทนประกัน Line กลุ่มตัวแทนประกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงระยะเวลาในการขอข้อมูลลูกค้าให้รวดเร็ว การเยี่ยมลูกค้าของตัวแทนประกันเมื่อมา Admit
คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> เยี่ยมและพบปะโรงพยาบาลพันธมิตร 	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลคนไข้ที่รพ.พันธมิตรส่งต่อมาที่รพ.เป็น อย่างดี และส่งคนไข้กลับพร้อมข้อมูลคนไข้เมื่อหายดี

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง/ กระบวนการตอบสนอง
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดแถลงข่าว - การเยี่ยมชมกิจการ - การจัดสัมมนาพิเศษในวาระต่างๆ ตามที่สื่อต้องการ - การติดตามและนำเสนอข้อมูลผ่านทางโซเชียลมีเดีย 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลที่ถูกต้องบนพื้นฐานข้อเท็จจริง - การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ (Materiality)

ประเด็นสาระสำคัญ	SDGs	ขอบเขตผลกระทบต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย					
		ภายใน	ภายนอก				
		พนักงาน	ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	ผู้ให้บริการ	ลูกค้า	ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม	คู่แข่งทางธุรกิจ
1. นวัตกรรม และความร่วมมือ (Innovation & Collaboration)	ข้อ 9	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)	ข้อ 12	✓			✓		
3. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Ethics)	ข้อ 8	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ความเป็นส่วนตัว ความมั่นคง และความปลอดภัยของข้อมูล (Data Privacy & Cyber Security)	ข้อ 3	✓	✓	✓	✓		
5. ความปลอดภัยของผู้ป่วย (Patient safety)	ข้อ 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Patient Experience)	ข้อ 3	✓	✓	✓	✓	✓	
7. การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน (Human Right)	ข้อ 8	✓		✓	✓		
8. การมีส่วนร่วมกับชุมชน (Community Involvement)	ข้อ 17	✓		✓		✓	✓
9. การรักษาบุคลากร	ข้อ 5	✓					
10. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ข้อ 4	✓					
11. การจัดการของเสีย (ขยะ และขยะอันตราย) (Waste Management)	ข้อ 15	✓					
12. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)	ข้อ 13	✓		✓	✓	✓	✓
13. การประหยัดพลังงาน (Energy Saving)	ข้อ 7	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14. การบริหารจัดการ และการประหยัดน้ำ (Water Saving)	ข้อ 7	✓		✓	✓	✓	✓
15. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety, Occupational Health & Environment)	ข้อ 16	✓		✓	✓	✓	✓



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่อุปทานแห่งความยั่งยืน (GRI 102-9)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานแบบครอบคลุมทุกภาคส่วนซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของกลยุทธ์เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับความต่อเนื่องทางธุรกิจครอบคลุมถึงกิจการการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความปลอดภัย มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และหลีกเลี่ยงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดจนการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานซึ่งสอดคล้องกับความมุ่งมั่นของบริษัทที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสอดคล้องกับมาตรฐานสากลโดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

ห่วงโซ่อุปทานแบบครอบคลุมทุกภาคส่วนของ บริษัท ดำเนินการโดยบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด (Thai Medical Group 88 Co.,Ltd) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือที่ทำหน้าที่จัดหา (Sourcing) จัดซื้อ (Purchasing) สินค้าและบริการรวมถึงการวางแผนการจัดการสินค้าคงคลัง (Demand Planning) เพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนสินค้า (Stock Shortage) และลดการสูญเสียทรัพยากร (Waste Management) การจัดทำสัญญา (Contract Management) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสร้างนวัตกรรมใหม่ๆให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกกระบวนการของการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจสุขภาพ (End to End Service for Healthcare Supply Chain)

ดำเนินการวางแผนการจัดการความต้องการ (Demand Planning) การจัดหา (Sourcing) การจัดซื้อ การจัดจ้าง (Procurement) สินค้าและบริการ ตลอดจนการบริหารคลังสินค้า (Inventory and Warehouse Management) รวมถึงการบริหารการโลจิสติกส์แบบครบวงจร (Logistics and Distribution Management) ให้กับกลุ่มธุรกิจสุขภาพ และกลุ่มโรงพยาบาลพันธมิตร รวมถึงกลุ่ม Hospital เพื่อให้มีสินค้าพร้อมให้บริการและดูแลลูกค้าด้วยมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก

กลุ่มสินค้า : ยา (Medicine) เวชภัณฑ์วัสดุทางการแพทย์ (Medical Supply) เครื่องมือแพทย์ (Medical Equipment) และสินค้าทั่วไป(General Supply)

กลุ่มบริการ : ขนส่งและกระจายสินค้ายา และเวชภัณฑ์ สิ่งส่งตรวจ Lab ผลิตภัณฑ์เลือด และเอกสาร

บริการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (Information Technology Service)

บริการด้าน IT แบบครบวงจร ทั้งวางแผน ติดตั้ง เพื่อแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น ทั้งด้าน Hardware อุปกรณ์ต่างๆ Software, Application, Website เพื่อลดความเสี่ยงและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และสิทธิส่วนบุคคล รวมถึงการลดต้นทุนค่าใช้จ่าย การจัดการลตมลภาวะ ต่อสิ่งแวดล้อม (Paperless Project) รวมถึง ลดภาระในการดูแลทรัพย์สินของระบบสารสนเทศ

บริการเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ (Medical Equipment Service)

ให้บริการจัดจำหน่าย ให้เช่า ขนส่ง เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ โดยเฉพาะ กลุ่มสินค้าที่เน้นการช่วยชีวิต การป้องกันดูแลบุคลากรการแพทย์ ในช่วงภาวะวิกฤติ อาทิ Powered Air Purifying Respirator (PAPR) , Special Respirator Mask , Blood Pressure , ECMO- Extracorporeal membrane oxygenation เครื่องหัวใจ-ปอดเทียมแบบเคลื่อนย้าย บริการ Mobile Lab : ESWL- Extracorporeal Shock Wave Lithotripsy อุปกรณ์การแพทย์สำหรับการใช้งานที่บ้าน พร้อมบริการหลังการขายแบบครบวงจร

บริการจัดอบรม

บริษัทแพทย์ไทย 88 จำกัด : ศูนย์จำลองสถานการณ์ (Simulation Center)

เป็นศูนย์จำลองสถานการณ์เสมือนจริง หรือ (Simulation Center) ที่เกิดจากการรวมตัวของผู้เชี่ยวชาญแต่ละสาขาวิชาชีพ มาร่วมกันออกแบบสถานการณ์ ร่วมกับการใช้หุ่นคนเสมือนจริงรุ่น High Fidelity ที่สามารถจับสัญญาณชีพและแสดงอาการทางระบบหายใจ ระบบไหลเวียนโลหิต และระบบประสาท ที่มีปฏิกิริยาตอบสนองได้ใกล้เคียงกับมนุษย์ เช่น มีเลือดออก น้ำตาไหล เป็นต้น เพื่อใช้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ฝึกฝนทักษะ เพิ่มความชำนาญให้กับแพทย์ ทีมพยาบาล เภสัชกร นักกายภาพบำบัด และอีกหลายวิชาชีพ คนไข้จึงได้รับการประเมินอาการอย่างถูกต้อง สมบูรณ์ ได้รับการรักษาอย่างทันท่วงที ทันเวลา นำไปสู่การดูแลที่เหมาะสม และมีคุณภาพในการรักษาพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคนไข้ได้รับความปลอดภัยสูงสุด โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้บริการวิชาการ ที่หลากหลายครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนด้วยสถานการณ์จำลอง (Simulation) ระดับพื้นฐาน, ระดับกลาง และระดับสูง โดยหลักสูตรการสอนจะครอบคลุมทั้งทางด้านคลินิก (Clinical Training Program) และหลักสูตรทางด้าน (Non-Clinical Training Program) หรือการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร (Learning and Capabilities Development) แบ่งเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่

- 1) การฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการ (Managerial Competency)
- 2) การฝึกอบรมด้านพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency Development Training)
- 3) การเรียนรู้ทางดิจิทัล (Digital Learning) ให้บริการและสนับสนุนงานการพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมที่เป็นการออกแบบการเรียนรู้, การจัดทำและผลิตสื่อการเรียนรู้ บนคอมพิวเตอร์ เช่น Mobile Learning Application (M-Wisdom) เป็นต้น



โดยในปี 2565 มีการเปิดการอบรมอาจารย์ผู้ช่วยสอนภาคปฏิบัติทางการพยาบาล สำหรับพยาบาลในเครือโรงพยาบาล MedPark โดยการอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถระบุแนวทางในการพัฒนาการให้ความรู้แก่พยาบาล เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและสมรรถนะของพยาบาลที่สอดคล้องกับนโยบายสุขภาพ และการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวิทยาการก้าวหน้าในการดูแลผู้ป่วยได้ สามารถอธิบายหลักการและวิธีการจัดการพัฒนาความรู้ที่

เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลทางคลินิกได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถสาธิตวิธีการสอน ชี้แนะทางคลินิกเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติการพยาบาลทางคลินิกได้เหมาะสมในสถานการณ์จริง และมีแนวทางในการพัฒนาทักษะการเป็นพยาบาลที่เลี้ยงที่มีศักยภาพด้วยตนเองได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ โดยการอบรมดังกล่าวจัดขึ้นระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม - 24 กันยายน 2565 ณ โรงพยาบาลเมตพาร์ค

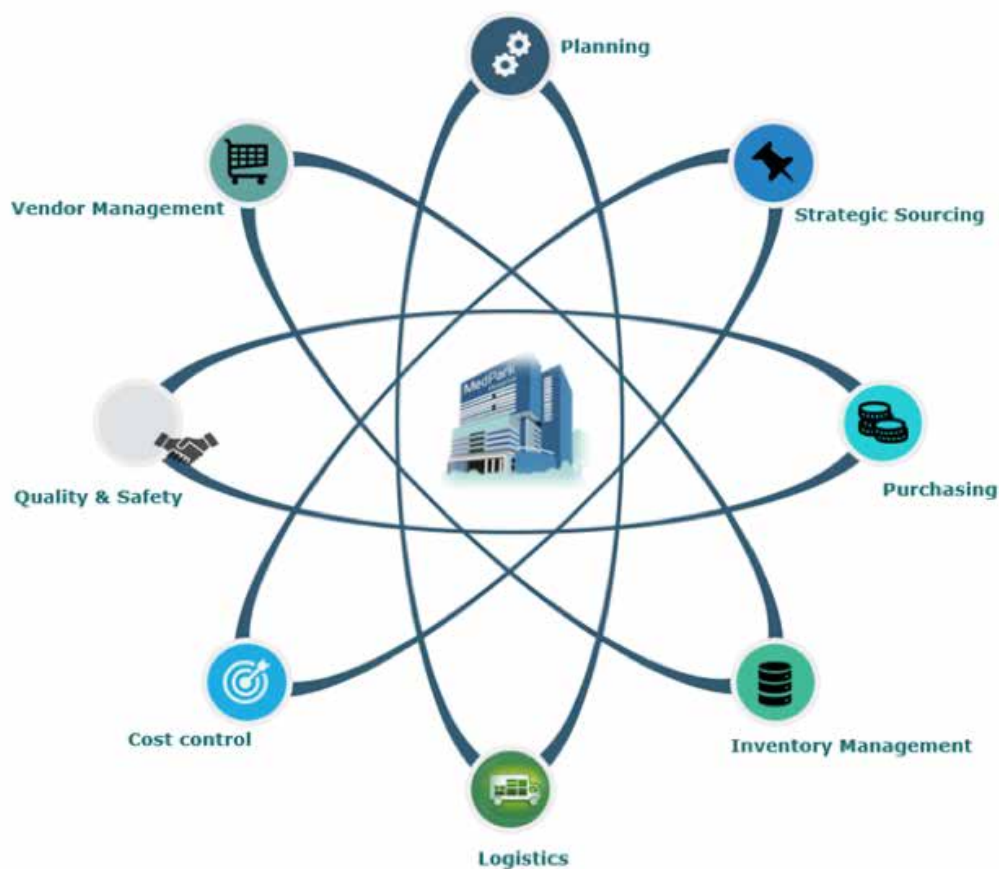


การบริหารวิศวกรรมทางการแพทย์ (Engineering & Bio-Engineering Service)

ดำเนินการวางแผน จัดเตรียม เปรียบเทียบ ประเมิน การบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ รวมถึง การก่อสร้าง ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ห้องแล็บ ห้องทำหัตถการ ห้องความดันลบ (Negative Pressure Room) เพื่อป้องกันดูแล เจ้าหน้าที่และบุคลากรการแพทย์ให้มีความปลอดภัยในการดูแลและให้บริการลูกค้าในช่วง สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

บริการด้านบัญชีและการเงิน (Accounting and Finance Service)

บริการการจัดการข้อมูลทางบัญชีและการเงิน บริการวางระบบงานบัญชีและการเงิน ที่เป็นไปตามมาตรฐานแม่บททางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจสุขภาพ (End to End Service for Healthcare Supply Chain)

บริษัท แพทย์ไทย 88 ได้กำหนดกลยุทธ์ “ห่วงโซ่อุปทานแห่งอนาคตที่ยั่งยืน” (The Future of Sustainable Supply Chain Management) ดังนี้

RIIS (Robust-Innovation-Interconnection-Sustainable) Concept

- การสร้างความแข็งแกร่ง (Robust) : มุ่งเน้นการจัดการกลุ่มสินค้าสำคัญ โดยมีการจัดทำข้อมูลคู่ค้าหลัก และคู่ค้าเพื่อทดแทน เพื่อให้มีคู่ค้าที่หลากหลาย และเพิ่มความพร้อมในการหาแหล่งสินค้าทดแทน ลดการผูกขาดกับคู่ค้าเพียงรายเดียว ผ่านการเปรียบเทียบ การประเมินที่โปร่งใส มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว (Long term partner) โดยเน้นการจัดหาจากภายในประเทศและเพิ่มศักยภาพให้กับคู่ค้าในประเทศ
- การส่งเสริมนวัตกรรม (Innovation): สนับสนุนความคิด การสร้างสรรค์กระบวนการทำงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวางแผน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุนทั้งทางตรงและทางอ้อม (Cost saving and Cost avoidance) เพื่อลดการสูญเสียทรัพยากร อันจะส่งผลดีต่อลูกค้าที่ได้รับบริการอย่างคุ้มค่า เช่น ลดขั้นตอนการใช้แบบฟอร์มแบบกระดาษ
- การเชื่อมต่อระหว่างกัน (Interconnection) : การนำเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ The Internet of Things (IoT), Digitization มาช่วยในการเข้าถึงข้อมูล (Data Visibility) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากร (Demand & Forecast) ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- อนาคตที่ยั่งยืน (Sustainable): การบริหารจัดการทุกๆ กระบวนการตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดหา วางแผน จัดซื้อ การจัดเก็บ การขนส่ง การกระจายสินค้า โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงซึ่งจะช่วยพัฒนาศักยภาพของคู่ธุรกิจและลูกค้าให้เติบโตควบคู่กันไปอย่างยั่งยืน เช่น ความร่วมมือกับบริษัทคู่ค้าในการลดการใช้กล่องกระดาษในการขนส่ง

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัท ได้กำหนดให้ บริษัท แพทย์ไทย 88 มีการกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างกับคู่ค้าที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance: ESG) ตลอดจนการมุ่งเสริมสร้างให้คู่ค้าเติบโตอย่างมีศักยภาพและประสิทธิภาพร่วมกันกับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีขอบเขตดังนี้

• กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า (Supplier Screening)

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า มุ่งเน้นการพิจารณาคุณสมบัติของคู่ค้าในด้านศักยภาพและคุณภาพของสินค้าและบริการด้วยกระบวนการ Assessment Document for New Vendor Authentication Process ผ่านคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ใช้ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ เพื่อประเมินศักยภาพในการดำเนินงานของคู่ค้าในด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance (ESG)) ผ่านการประมูล (Competitive Bidding) และการประเมินตามจุดมุ่งหมายในการใช้งาน (Product & Service Evaluation Process) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าและบริการมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

สนับสนุนการจัดซื้อจัดหาจากผู้ผลิตและผู้ให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) โดยการสื่อสารและสนับสนุนผู้ผลิตและผู้ให้บริการที่มีโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร พลังงานในกระบวนการผลิต ครอบคลุมถึงวิธีการจัดจำหน่าย เช่น การสนับสนุนผู้ผลิตจากงาน ชาม ช้อน ที่ย่อยสลายง่าย หรือสินค้าที่ผลิตจากวัสดุ Recycle แก่กลุ่มผู้ป่วยโควิด-19 และผู้ป่วยติดเชื้อ

โดยบริษัทคู่ค้าที่ผ่านการประเมินแล้วจะมีการขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List : AVL) เพื่อประกอบการทบทวนและประเมินคุณภาพ เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในอนาคต

- เกณฑ์ในการพิจารณา การขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ และการประเมินคู่ค้าปัจจุบัน ผ่านกระบวนการ Approved Vendor List: AVL ประจำปี

บริษัท แพทย์ไทย 88 ได้มีการกำหนดแนวทางและเกณฑ์ในการพิจารณา ร่วมกับทีมงานของโรงพยาบาลในการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า ทั้งผู้ขาย ผู้ส่งมอบ ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วงภายนอก ตามระเบียบและวิธีการคัดเลือกและประเมินอย่างมีขั้นตอนและรัดกุม โดยปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดโดยคำนึงถึงคุณลักษณะ ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental Social and Governance: ESG) รวมถึงราคา บริการในการส่งมอบ การบริการหลังการขาย และการรับประกัน ที่เกี่ยวข้องกับทุกส่วนงาน โดยมุ่งเน้นสนับสนุนกลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง

- เกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคู่ค้าด้านความยั่งยืน
ทั้งคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ ดังนี้

■ ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย (Quality and Safety)

บริษัทคู่ค้าต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตทั้งในประเทศและจากต่างประเทศ ใบอนุญาตการผลิตเครื่องมือแพทย์ การนำเข้าเครื่องมือแพทย์หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เช่น USFDA, Thai FDA, A safety data sheet (SDS), Material Safety Data Sheet (MSDS), product safety data sheet (PSDS), GMP , ISO9001, ISO13485, PIC/S, CE MARK, มอก OHSAS 18001 หรือ มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

■ ด้านสังคม (Social)

บริษัทคู่ค้ามีการดำเนินกิจการตามข้อบังคับ ข้อกำหนดด้านกฎหมายแรงงาน ได้รับความคุ้มครองขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด และตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น ISO 26000 หรือ SA 8000

■ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

คู่ค้ามีการกำหนดข้อปฏิบัติ กำหนดนโยบายลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักการ ISO 14001 ระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือมีการสนับสนุนโครงการลดการปล่อยของเสียและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)

■ ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance)

คู่ค้ามีการกำหนดข้อปฏิบัติ กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตน่าเชื่อถือ และยึดมั่นในความถูกต้อง มีความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม และมีการติดตามผลการดำเนินงานของคู่ค้า โรงพยาบาลติดตามเยี่ยมคู่ค้าในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของโรงพยาบาล โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ตัวอย่างการเยี่ยมคู่ค้า

การประเมินคู่ค้าประจำปี

อาคารปรับเสถียรของเสีย



ทางบริษัทได้ส่งตัวแทนบริษัทไปตรวจสอบและประเมินคู่ค้า เช่น

1. การกำจัดของเสียติดเชื้อโดยบริษัทไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีดีเอ็ม ก่อนการขนส่งต้องทำเอกสาร Wast tracking note ทำลายโดยการเผาตามมาตรฐานกรมอนามัย ผ่านการรับรองม15มาตรฐาน ISO 14001 ขนส่งด้วยระบบติดตาม GPS และ Manifest
2. การกำจัดของเสียที่เป็นชิ้นส่วนของมนุษย์ ทำลายโดยวัดทองธรรมิการาม ปฏิบัติตามหลักของกฎหมายท้องถิ่น
3. การกำจัดของเสียอันตรายโดยบริษัทบริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด มหาชน ขนส่งด้วยระบบ GPS ทำลายโดยวิธีการปรับเสถียร และฝังกลบตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
4. การกำจัดของเสียทั่วไป โดยเทศบาลนครสมุทรสาคร ขนส่งด้วยรถของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำลายโดยวิธีการฝังกลบตามมาตรฐานขององค์การส่วนท้องถิ่น
5. การกำจัดของเสียรีไซเคิล โดยบริษัท CONTRACT เอกชน ดำเนินการมาตรฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
6. การกำจัดของเสียจากอาหาร โดยการนำเศษผัก ผลไม้ ไปทำน้ำ EM (ตามคำแนะนำของเทศบาลนครสมุทรสาคร) และของเสียจากอาหารปิ้งสุก นำไปเป็นอาหารสัตว์

กระบวนการประเมินความเสี่ยง และการจัดกลุ่มคู่ค้า (Supplier Risk Assessment and Identification)

บริษัท แพทย์ไทย 88 ร่วมมือกับบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ผู้ใช้งานของโรงพยาบาล จัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานของแต่ละแผนก และ เกณฑ์การจัดกลุ่มคู่ค้า ตามลักษณะการทำธุรกรรม และความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ทั้งนี้ได้มีการวางแผนทางและหลักการดำเนินงานดังนี้

- การจัดตั้งคณะกรรมการ ทีมงานได้การร่วมวางแผนงานร่วมกันของ บริษัท แพทย์ไทย 88 และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เช่นคณะกรรมการคัดเลือกยา คณะกรรมการคัดเลือกเวชภัณฑ์ คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ โดยการผสมผสานบุคลากรสหสาขาวิชาชีพ
- การประเมินด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพทั้งก่อนและหลังการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ
- การจัดตั้งเกณฑ์ในการพิจารณา การขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ และการประเมินคู่ค้าปัจจุบัน ผ่านกระบวนการขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List: AVL)
- การสื่อสารข้อตกลงให้แก่คู่ค้าก่อนร่วมเสนอราคาโดยเสมอภาค ผ่านการประกาศ TOR การประชุมแลกเปลี่ยนมุมมองและแนวทางการทำธุรกิจของคู่ค้า รวมถึงฟังข้อเสนอนี้จากคู่ค้า เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ
- การปฏิบัติตามขั้นตอน การวางแผน การปฏิบัติ การตรวจสอบ การประเมินหาแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ด้วยวิธีการ DMAIC methodology: (1) กำหนด/ Define, (2) ประเมิน /Measure, (3) วิเคราะห์ / Analyze , (4) พัฒนา/ Improve, (5) ควบคุม /Control
- การประเมินคู่ค้าผ่าน Supplier Checking List ที่มีการตกลงเกณฑ์ร่วมกันเพื่อการแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการพัฒนาปรับปรุงกับคู่ค้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ

โดยมีการจัดแบ่งกลุ่มสินค้าและบริการ จากระดับความเสี่ยงของคู่ค้า ดังนี้

ระดับของ กลุ่มคู่ค้า	เกณฑ์การจัดกลุ่มคู่ค้า	กลยุทธ์ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	เครื่องมือในการบริหารจัดการ
Critical Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินกิจการหลักในการดูแลรักษาผู้ป่วย ได้แก่ กลุ่มบริษัทคู่ค้าที่จัดจำหน่ายยาตามทะเบียนของโรงพยาบาล (Life saving drug list) เวชภัณฑ์วัสดุทางการแพทย์ อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการผ่าตัดช่วยชีวิต เช่น เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า AED ที่เป็นไปตามรายการที่ระบุ Most Risk Item ของสถาบัน ECRI	<ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ โดยพิจารณาจากการดำเนินงานที่มีจริยธรรม มีข้อกำหนดครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล - จัดเตรียมรายการผลิตภัณฑ์และบริการทดแทนกรณี สินค้าอาจขาดตลาด เนื่องจากสภาวะวิกฤต - พัฒนาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และสร้างเสริมมูลค่าเพิ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดการประเมินกลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ/หรือบรรษัทภิบาล (ESG on Site Audit) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - การบริหารจัดการด้านความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน เช่นการให้บริการฉีดวัคซีนให้กับพนักงานและญาติพนักงานของบริษัทคู่ค้า - การหาแนวทางในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า เช่น การทำวิจัยในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกันระหว่างบริษัทคู่ค้าและโรงพยาบาล
Strategy Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่ดำเนินกิจการที่จำเป็น และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินกิจการหลักในการดูแลรักษาผู้ป่วยได้แก่ ยาควบคุม (Control Drug) เวชภัณฑ์ ที่ต้องมีการเก็บรักษาแบบพิเศษ ราคาสูง เช่น เครื่องกระตุ้นหัวใจ เครื่องกระตุ้นหัวใจ (Defibrillator & Pacemaker) อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ ECMO เครื่องช่วยการทำงานของปอดและหัวใจ	พัฒนาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยง รวมถึงเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ (Increase Business Opportunity)	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดการประเมินกลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ/หรือบรรษัทภิบาล (ESG on Site Audit) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - การหาแนวทางในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า เช่น วิธีการลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง เพื่อลดต้นทุนทั้งสองฝ่าย เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ป่วย (Reduce cost of care)
Important Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความเฉพาะเจาะจง ที่ต้องมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติการ และสนับสนุนกิจการหลักในการรักษาผู้ป่วย เช่น งานบำรุงรักษา งานซ่อมเครื่องมือแพทย์ ระบบการควบคุมอากาศความดันลบ (Negative Pressure) เพื่อการดูแลผู้ป่วยโควิด ระบบไฟ น้ำ งานก่อสร้าง ระบบกำจัดขยะติดเชื้อ	รักษาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย (Cost Optimization) ลดความเสี่ยง ทาง ESG รวมถึงความปลอดภัยทั้งต่อผู้ปฏิบัติงาน และสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดการประเมินกลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การตรวจเยี่ยมบริษัทเพื่อประเมินศักยภาพการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ/หรือบรรษัทภิบาล (ESG on Site Audit) - การจัดการความเสี่ยงแบบองค์รวมร่วมกัน (Collaboration for Risk Management)
Routine Level	กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจซึ่งมีความเสี่ยงน้อย หรือปานกลาง	รักษาความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยง ตามความต้องการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการประเมิน กลุ่มคู่ค้า Supplier Assessment Process ก่อนและหลัง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อัตราความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของคู่ค้า (LTIFR) = 4 ครั้งต่อปี อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานของคู่ค้า (TRIR) และอัตราการเสียชีวิต ไม่มี

- การประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้า



กำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มคู่ค้าผ่านกระบวนการ (Supplier Performance Management) ด้วยการกำหนดตัวชี้วัด(KPI)เพื่อร่วมกันพัฒนา ความปลอดภัยเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยเฉพาะกลุ่มคู่ค้า Critical Level เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และสร้างเสริมมูลค่าเพิ่ม รวมถึง การรักษาความสัมพันธ์และการดำเนิน ธุรกิจในระยะยาวกับคู่ค้าเพื่อควบคุม ลดความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

- การสร้างความสัมพันธ์ร่วมกับคู่ค้า



จากสถานการณ์แพร่ระบาดของ Covid-19 ทางบริษัทและบริษัท แพทย์ไทย 88 ได้คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานคู่ค้า และการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า โดยได้มีการทำความร่วมมือกับโรงพยาบาลเมตพาร์ค ให้บริการวัคซีนแก่พนักงานครอบครัว ผู้สูงอายุของพนักงานคู่ค้า กลุ่มผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ กลุ่มขนส่ง กลุ่มกระจายสินค้า (Healthcare Supply Chain : Logistics and Distribution) บุคลากรการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุข ให้ได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง เช่น พนักงานบริษัท ซิลลิค ฟาร์มา (ประเทศไทย) จำกัด ผู้นำทางด้านการจัดจำหน่าย เวชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในประเทศไทย และบริษัทดีเคเอสเอช

(ประเทศไทย) จำกัด กว่า 8,000 คน ซึ่งบุคลากรกลุ่มดังกล่าวเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ในการให้บริการทาง Logistics and Distribution ในการขนส่ง ยา และเวชภัณฑ์ให้กับโรงพยาบาลทั่วประเทศ โดยไม่มีการหยุด หรือปิดกิจการ โดยให้บริการฉีดวัคซีน ที่คลังสินค้าของบริษัทคู่ค้า อีกทั้งยังเป็นการลดความเสี่ยงไปสู่บุคลากรการแพทย์และผู้มารับบริการในโรงพยาบาล

นอกจากนี้ยังได้มีการให้บริการฉีดวัคซีนให้กับบริษัทคู่ค้าผ่านโครงการ White Building : Vaccination กว่า 100 บริษัท เพื่อให้บริษัทคู่ค้าสามารถดำเนินกิจการต่อไปได้ในช่วงสภาวะวิกฤต

ทั้งนี้ บริษัท แพทย์ไทย 88 ได้มีการจัดประชุมร่วมกับกลุ่มคู่ค้า Critical Level อย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ กระชับความสัมพันธ์ และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล ภาพรวมของ Demand และ Supply และสถานการณ์การผลิต การตลาดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสื่อ ข่าวสารและนโยบายภาครัฐต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของทั้ง บริษัท แพทย์ไทย 88 และคู่ค้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะจากคู่ค้าโดยตรง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานของ บริษัท แพทย์ไทย 88 ให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสในการทำธุรกิจร่วมกันในอนาคต เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ในระยะยาว

จรรยาบรรณคู่ค้า

จรรยาบรรณคู่ค้าของ บริษัท (Supplier Code of Conduct)

บริษัท มีการกำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เพื่อการพัฒนา เติบโตอย่างยั่งยืนใน อนาคต โดยยึดหลักการปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความโปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม คำนึงถึงหลักจริยธรรมทางธุรกิจ สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกระดับ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจประเมินขององค์กรอิสระ (Third Party Audit) และการร่วมมือการกำหนดแบบแผนการประเมินตนเองของบริษัทคู่ค้า (Self Assessment)

จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics) : กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ ต้องมีการกำหนดแนวปฏิบัติ ต้องเคารพและ ปฏิบัติตามกฎหมาย สนธิสัญญา ระเบียบข้อบังคับของภาครัฐ ขนบธรรมเนียมและบรรทัดฐานทางสังคมที่มีความเป็นธรรม ไม่ ทุจริตการต่อต้านคอร์รัปชั่น ไม่มีการกีดกันทางการค้า มีการรักษาความลับทางการค้า เคารพทรัพย์สินทางปัญญาของคู่ค้า

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Occupational Safety and Health Management System): กลุ่มคู่ค้าทั้งผลิตภัณฑ์ และบริการ ต้องจัดให้มีนโยบายด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีการสนับสนุน ให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมถึงการวางแผนและมีระเบียบการรองรับการตอบสนองในภาวะฉุกเฉิน การจัด เตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ผ่านการตรวจเยี่ยม บริษัทคู่ค้า เพื่อลดผลกระทบที่จะส่ง ต่อผลการดำเนินธุรกิจ

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Declaration of Human Rights and Fair Labor Practice) : กลุ่มคู่ค้าทั้ง ผลิตภัณฑ์และบริการต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน เคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักกฎหมายในประเทศและมาตรฐานสากล

เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และอนุสัญญาหลักด้านสิทธิแรงงาน ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Conventions) คุ่มครองข้อกำหนดในการจ้างงานที่เป็นธรรม เพื่อให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน ป้องกันมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้นไม่ว่าจะต่อบุคลากร หรือผู้รับบริการ และเป็นการลดความเสี่ยงข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ เคารพสิทธิแรงงานและปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ อายุ สัญชาติ ศาสนา สถานภาพสมรส การตั้งครรภ์ ความพิการ และสถานะอื่นใด ตามหลักสิทธิมนุษยชนระดับสากล

ด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environment) : กลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการต้องมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับซึ่งนำไปสู่การพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ต้องมีการบริหารจัดการกำจัดของเสียสารเคมีวัตถุอันตราย อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการบริหารจัดการ ที่เหมาะสม โดยสนับสนุนลูกค้าที่ส่งเสริมโครงการ Carbon Footprint ในกระบวนการผลิต หรือการดำเนินงาน

ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน (Social Responsibility and Participation) : ลูกค้าควรดำเนินธุรกิจโดยการคำนึงถึงผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม มีความเคารพวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นให้กับชุมชนและสังคม สนับสนุนสินค้าและบริการจากลูกค้าในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ

การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) : มีการสื่อสารจรรยาบรรณลูกค้าแก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจทุกระดับ เพื่อให้มีการจัดซื้อจัดหาที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้หากลูกค้าฝ่าฝืนข้อปฏิบัติของจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจกับเครือ บริษัท จะถูกพิจารณายกเลิกจากทะเบียนรายชื่อลูกค้าที่ได้รับการอนุมัติ (Approved Vendor List : AVL) ในกรณี ที่ลูกค้าหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณหรือนโยบายของบริษัท บริษัท จำกัด (มหาชน) ท่านสามารถสอบถามแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ มาตามช่องทางต่อไปนี้

ทางไปรษณีย์

แผนกเลขาผู้อำนวยการบริษัท

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 927/43 ค. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทางอีเมล : mahachaihospital1@gmail.com หรือ purchasing-medpark@thaimedical88.com

เว็บไซต์ : www.machachaihospital.com

LINE : @MahachaiHospital

ภาพรวมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

จำนวนลูกค้า 1,500 รายที่มีการซื้อสินค้าและบริการ (โดยประมาณ)

ระดับของกลุ่มลูกค้า	จำนวนลูกค้า (ราย)
Critical Level	100
Strategy Level	300
Important Level	400
Routine Level	400
Other	300

โดยบริษัทที่มีความสำคัญเป็นอันดับสูงสุดของบริษัทได้แก่บริษัท Zuellig Pharma company เนื่องจากเป็นบริษัทที่ทางบริษัทมียอดการซื้อยาประมาณ 260 ล้านบาทต่อปี เป็น 70% ของยอดการซื้อยาทั้งหมด โดยทางบริษัทได้จัดลำดับในแง่ปริมาณ และความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลองค์กร

การกำกับดูแลบริษัท ได้มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการและผู้บริหารเพื่อรับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการประเมินประสิทธิภาพผ่านการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์และแผนงานความร่วมมือด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Strategy)

โครงการ GROWTH สำหรับ การบริหารห่วงโซ่อุปทานแห่งความยั่งยืน (Sustainable Supply Chain Management) บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัทแพทย์ไทย 88 พัฒนาสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจผ่านกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับโรงพยาบาลในเครือ โดย บริษัทแพทย์ไทย 88 ได้ริเริ่มโครงการ GROWTH ขึ้นในปี 2565 จนถึงปัจจุบัน โดยมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลในห่วงโซ่อุปทาน (Information Visibility) และยกระดับมาตรฐานในการจัดซื้อจัดหา การจัดการคลังสินค้า การขนส่ง โดยมุ่งเน้นการร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการเชื่อมต่อผ่านระบบออนไลน์ ลดการใช้ทรัพยากร ซึ่ง GROWTH Project มีหลักในการทำงานคือ

Good Quality (คุณภาพดี) : คัดสรรคู่ค้าที่มีศักยภาพในการผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามหลักสากล ซึ่งพิจารณาทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาล และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า โดยผ่านกระบวนการ (Supplier Risk Assessment and Identification) ที่ครอบคลุม ตั้งแต่การบังคับใช้แนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Practice) การลงทะเบียนคู่ค้า การประเมินศักยภาพคู่ค้า การสรรหาคู่ค้า ไปจนถึงการเสนอราคา ประเมินราคาสินค้า และการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำหนดตัวชี้วัดร่วมกันในการปรับปรุงคุณภาพของสินค้าและบริการ

เช่น ขยายขอบเขตโครงการ Zero Downtime สำหรับเครื่องมือสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาคนไข้ เช่น Zero Downtime Laboratory Service , Zero Downtime for MRI, Zero Downtime Hyperbaric โดยทางโรงพยาบาลเมดพาร์ค ร่วมกับบริษัท ซีเมนส์ เฮลท์แคร์ จำกัด และบริษัทผู้ผลิตอื่นๆ และเจ้าหน้าที่วิศวกรเครื่องมือแพทย์และทีมงานขนส่ง ของบริษัท บริษัท แพทย์ไทย 88 พัฒนาปรับปรุงกระบวนการ Zero Downtime for Laboratory Devices ที่ต้องมีการให้บริการ ผลการตรวจ Specimen ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันให้กับโรงพยาบาลในเครือ บริษัท ซึ่งต้องมีการเตรียมความพร้อม การตรวจเช็ค ซ่อมบำรุง รักษาอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งาน และทางบริษัทส่งผู้เชี่ยวชาญ มาจัดการอบรมพนักงานของโรงพยาบาลรวมถึงวิศวกรเครื่องมือแพทย์ ในการวิเคราะห์ หาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เครื่องจะหยุดทำงานและส่งผลกระทบต่อการรักษาคนไข้ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย โดยเฉพาะการจัดทำ Rapid PCR สำหรับผู้ป่วย หรือประชาชนทั่วไปที่ต้องการทราบผลในเวลาอันรวดเร็ว

Relationship (ความเกี่ยวข้องกัน) : มีการผสมผสานการทำงานร่วมกันระหว่างเทคโนโลยีและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการปรับปรุง ตรวจสอบระบบ ERP หรือพัฒนาปรับปรุง กระบวนการทำงาน (Operation Improvement Process) ทั้งของบริษัทและลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาล และบริษัทคู่ค้า เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของทุกฝ่ายตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

Online (ออนไลน์) : ตั้งแต่ปี 2565 จนถึงปัจจุบัน บริษัทและบริษัท แพทย์ไทย 88 ได้มีการสร้างระบบ Electronic Data Integration (EDI) ในการจัดการการสั่งซื้อ การส่งข้อมูลให้บริษัทคู่ค้า ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้าส่งข้อมูล ทั้งใบสั่งซื้อ (Purchasing Order) ใบเสนอราคา (Quotation) เอกสารรายละเอียดสินค้า (Product / Price Catalogue) ด้วยการส่งข้อมูลออนไลน์ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลของลูกค้ามายังบริษัทด้วยระบบ Purchasing Order Interface จากกลุ่มโรงพยาบาลในเครือมหาวิทยาลัยแพทย์ บริษัท แพทย์ไทย 88 เพื่อความสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม และยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างระบบ Contract Management Online Process ในการตรวจสอบการแก้ไขสัญญา ผ่านระบบออนไลน์ก่อนที่จะมีการจัดทำสัญญาฉบับจริง เพื่อลดการใช้กระดาษ หมึกปรินต์ และสถานที่เก็บ ซึ่งโครงการ Data Integration นี้สามารถลดการใช้ทรัพยากร เช่น กระดาษ เวลาในการทำงาน ลดต้นทุนทั้งทางตรงและทางอ้อมให้กับองค์กรและคู่ค้า ประมาณ 1.2 ล้านบาท ในปี 2565 ทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพ ของพนักงานให้จัดการบริหารเวลา ลดความผิดพลาดของข้อมูล เพื่อให้สามารถพัฒนาทักษะในด้านอื่นๆ ที่จำเป็นในการทำงาน

Waste Management (การกำจัดของเสีย ลดมลภาวะ): สนับสนุนโครงการ กิจกรรม ภายในบริษัทและคู่ค้าที่เน้นการลดต้นทุนทั้งที่มีมูลค่า ทั้งเวลา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจการ และการดูแลรักษาผู้ป่วย เช่น การปรับปรุงระบบการลงทะเบียนผู้ป่วย ลดการใช้กระดาษ การกำจัดขยะติดเชื้อที่ถูกวิธี

Teamwork (ทำงานเป็นทีม) : บริษัท แพทย์ไทย 88 มีวางแผนร่วมกันกับทั้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลในเครือบริษัทและกลุ่มลูกค้าในการออกแบบ กำหนดขั้นตอนการทำงาน การตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาล เช่น โครงการ Protect yourself Protect our Team เช่น การสร้าง การออกแบบห้องความดันลบ (Negative Pressure Room) สำหรับคนไข้ Covid การจัดหาอุปกรณ์ในการป้องกันบุคลากรการแพทย์และเจ้าหน้าที่ที่ดูแลผู้ป่วย วิศวกร ช่างไฟ ช่างประปา แนวทางการใส่ชุด PPE เพื่อป้องกันตนเองและผู้อื่น แนวทางการกำจัดขยะติดเชื้อ

Healthy (ความปลอดภัย) : เน้นการควบคุมประเมินความเสี่ยงของกลุ่มลูกค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงด้านอื่น ๆ รวมถึงข่าวสารต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร เช่น การสนับสนุน รมรงค์ สอนวิธีการใส่ชุด PPE เข้าใจวิธีดูแลป้องกันตนเองในช่วงภาวะโรคระบาด ให้พนักงานของบริษัท และบริษัทลูกค้า แม่บ้าน ทีมรักษาความปลอดภัยผ่านการซ้อมการดูแลผู้ป่วยในภาวะฉุกเฉิน เป็นประจำทุกเดือน รวมไปถึงการจัดการเรียนการสอน แบ่งปันความรู้ ทั้งทางด้าน Clinical Care and Non-Clinical Care เช่น สอนการใช้อุปกรณ์การช่วยชีวิต AED ให้กับพนักงาน บริษัทลูกค้า อีกด้วย

หนึ่งในโครงการที่สำคัญคือ การสร้างระบบลงทะเบียนออนไลน์ให้บริษัทลูกค้า สังคม ชุมชน ประชาชนทั้งคนไทยและคนต่างชาติด้าน โครงการ Going Extra Mile และ White Building ให้บริษัทลูกค้า ให้ได้รับวัคซีนฟรีของภาครัฐอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งเตรียมบุคลากร เครื่องมือในการช่วยชีวิตระหว่างการเดินทางให้บริการรับวัคซีนนอกสถานที่โรงพยาบาล เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ระยะเวลา Credit Term กับลูกค้า

บริษัท ได้กำหนดนโยบาย กำหนดระยะเวลาในการชำระเงินกับกลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์และบริการเป็นลายลักษณ์อักษรในระบบการออกใบสั่งซื้อ ใบเสนอราคาหรือหนังสือสัญญาเพื่อให้เกิดความโปร่งใสแก่ผู้อนุมัติ ผู้ขาย ฝ่ายการเงินที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยระยะเวลาตามนโยบายคือ 60 วัน และจากข้อมูลในปี 2565 ระยะเวลาในการชำระเงินให้ลูกค้าเท่ากับ 60 วัน

ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

ในฐานะที่ บริษัท แพทย์ไทย 88 เป็นบริษัทที่ให้บริการด้านห่วงโซ่อุปทาน โลจิสติกส์ ผู้เชี่ยวชาญด้าน IT วิศวกร วิทยาการให้กับโรงพยาบาลในเครือ บริษัท ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินทั้งเชิงคุณภาพ และปริมาณมาพัฒนาปรับปรุง วิธีการให้บริการ กระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน ที่ครอบคลุมเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance (ESG))

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการบริหารจัดการ เพื่อควบคุมผลกระทบทางการเงิน สังคมและความเสี่ยงต่อชื่อเสียง นอกจากนี้ยังต้องมีข้อมูลเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมให้รับทราบ (GRI Standards : Disclosure 306-2)

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อ ปรับปรุงดูแลสิ่งแวดล้อมช่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีเป้าหมาย ในระยะสั้น และระยะยาว ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเปลี่ยนแปลง เป็นวิธีที่จะทำให้พนักงานทุกคนกระตือรือร้นในเรื่องสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทมีหลักการ

- การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นความสำคัญหลัก ที่ทุกคนสามารถปรับปรุงสภาพแวดล้อมได้
- หลักการป้องกัน ใช้เป็นแนวทางในกิจกรรมป้องกัน ภัยพิบัติ
- หลักการเปลี่ยนตัว เลือกใช้สารเคมีที่มีอันตรายน้อยกว่าตัวเดิม มีข้อมูลความปลอดภัย การกำจัดที่ไม่เป็นอันตรายรุนแรง เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในกระบวนการธุรกิจ
- ไม่เป็นผู้ก่อมลพิษ หรือเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรค
- หลักของความร่วมมือ เป็นความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน กลุ่มงาน ซึ่งจะต้องทำตามนโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐาน JCI

เป้าหมาย :

เป้าหมายระยะสั้น ภายใน 1-3 ปีจากปี 2563 ลดปริมาณของเสีย ของเสียติดเชื้อ และของเสียอันตราย (ของเสียติดเชื้อ ลดลง 10%, ของเสียอันตรายลดลง 30%, เพิ่มของเสียรีไซเคิล 30%) และลดการใช้น้ำ 10%

เป้าหมายระยะยาว ปี 66 เป็นต้นไปลดปริมาณของเสีย ของเสียติดเชื้อ และของเสียอันตราย (ของเสียติดเชื้อลดลง 20%, ของเสียอันตรายลดลง 50%, เพิ่มของเสียรีไซเคิล 50%) และลดการใช้น้ำ 20% และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 10%

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมายปี 2565	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ก๊าซเรือนกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2,176	2,282	2,291	2,295.60
การใช้พลังงานไฟฟ้า	กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง	3,545,400	3,679,210	3,732,000	3,759,096
การใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร	40,217	45,418	42,334	42,883
การส่งกำจัดของเสีย	ตัน	312	762	520	80.5



ในปี 2565 โรงพยาบาลเจ้าพระยา ซึ่งเป็นโรงพยาบาลในเครือได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อผลิตไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ โดยเป็นโครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในระยะยาว โดยติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ บนดาดฟ้าของอาคาร จำนวน 120 แผงสามารถผลิตไฟฟ้าได้ 5 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เฉลี่ยวันละ 25 หน่วย ประมาณ 5 ชั่วโมงต่อวัน ค่าไฟฟ้าราคาต่อหน่วยละ 5 บาท สามารถลดค่าไฟฟ้าได้ วันละ 125 บาท รวมทั้งปี ทำให้ลดค่าไฟฟ้าได้ปีละ 45,625 บาท

กิจกรรมรักษาสภาพแวดล้อม

1. การจัดสิ่งแวดล้อมทั่วไป ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร

โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียว และพื้นที่พักผ่อนที่สร้างความรู้สึกละลายสำหรับผู้รับบริการ และบุคลากร ได้แก่ สวนหย่อม ห้องพักผ่อนของพนักงาน ปลูกต้นไม้รอบอาคาร เพื่อลดอุณหภูมิภายในอาคาร สวนหย่อมสำหรับผู้ป่วยฟื้นฟูการทรงตัว การเดิน





โรงพยาบาลเมตพาร์ค มุ่งมั่นกับการเป็นโรงพยาบาลยั่งยืนใส่ใจด้านสิ่งแวดล้อมด้วยการได้รับการรับรองมาตรฐานอาคารสีเขียวระดับ Gold จากการรับรองมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) โดยได้รับรางวัล Green Business Certification Inc. LEED ระดับ Gold

ระบบประเมินอาคารมาตรฐาน LEED เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก LEED ถูกคิดค้นขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบอาคารอย่างยั่งยืน ดีต่อสุขภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงานและทรัพยากรและได้รับการรับรองโดยสภาอาคารเขียวแห่งสหรัฐอเมริกา (U.S. Green Building Council : USGBC)

โรงพยาบาลเมตพาร์คก่อตั้งขึ้นโดยมีเป้าหมายที่จะเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ สำหรับโรคยากซับซ้อนในภูมิภาคเอเชีย โรงพยาบาลมีความตั้งใจที่จะออกแบบและก่อสร้างอาคารที่มีความกลมกลืน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรทางธรรมชาติได้เป็นอย่างดี โดยยึดเป้าหมายสูงสุดในการช่วยยกระดับความเครียดและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยให้ดียิ่งขึ้น

2. ปรับเปลี่ยนระบบปรับอากาศภายในโรงพยาบาล

ในปี 2565 โรงพยาบาลมหาชัยได้เปลี่ยนแปลงระบบปรับอากาศ ที่ OPD ชั้น1 เป็นระบบปรับอากาศที่ใช้ระบบหมุนเวียน โดย AHU ที่ระบบกรองอากาศ Pre Filter และ Medium Filter และระบบ OAU ทำหน้าที่ Pre Cool และลดความชื้นของอากาศภายนอกก่อนมาจ่ายที่ AHU และยังมีห้องที่เป็นระบบ Negative Pressure สำหรับห้องตรวจ ENT และห้องหัตถการ ที่ความคุม Negative Pressure ไม่ต่ำกว่า -2.5 Pa โดยอากาศในห้องนี้จะถูกกรองเชื้อโรคด้วยระบบ HEPA Filter ก่อนปล่อยออกภายนอกอาคาร ทำให้ลดโอกาสการติดเชื้อลดลง

3. บริษัทได้จัดกิจกรรม 5 ส.

เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยลดปริมาณของสะสมที่ไม่ได้ใช้แล้ว ลดความสูญเปล่าในการทำงาน เป็นกิจกรรมที่บริษัททำต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี ในปี 2565 ได้จัดกิจกรรม 5 ส.ร่วมกับโครงการ BIG CLEANING DAY และโครงการเหลือ-ขอ โดยพนักงานเก็บของเหลือใช้ของตนเองและของที่บ้านพนักงาน มารวมกันส่งมอบให้มูลนิธิบ้านนกขมิ้น



4. บริษัทเข้าร่วมโครงการ GREEN&CLEAN HOSPITAL ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

กิจกรรมประกอบด้วย การจัดการมูลฝอยทุกประเภท การพัฒนาห้องน้ำให้ได้มาตรฐาน การจัดการพลังงาน การจัดสุขาภิบาลอาหารและน้ำบริโภค ซึ่งองค์กรได้เข้าร่วมโครงการมาตั้งแต่ ปี 2562 ปัจจุบันอยู่ในระดับเหรียญทอง และยังมุ่งมั่นพัฒนาต่อไป

5. จัดหาของที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้ในกระบวนการธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน green and clean hospital กรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข และนำมาใช้ในกระบวนการธุรกิจขององค์กร ได้แก่ กระดาษพิมพ์งาน กระดาษทิชชู หลอดไฟประหยัดพลังงาน ถุงผ้าใส่ยาผู้ป่วย ถุงผ้าใส่ของเยี่ยมลูกค้า การงดการใช้โฟมในโรงพยาบาล

6. การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้โครงการ 5 R

5 R ได้แก่ Reduce Reuse Recycle Repair Reject เป็นกระบวนการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ได้แก่

Reduce: การซื้อสินค้า เลือกใช้บรรจุภัณฑ์ ที่มีความจำเป็นน้อยที่สุด หรือบรรจุภัณฑ์ ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เช่น การลดใช้ถุงพลาสติก จากร้านค้าของโรงพยาบาล และร้านค้าผู้ส่งยา ไม่ใช้โฟมใส่อาหาร

Reuse: เลือกสินค้าที่นำกลับมาใช้ได้อีก เช่น การใช้กระดาษ 2 หน้า การบริจาคของมือสอง การขายของมือสอง

Recycle: ใช้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้หมุนเวียนได้อีก เช่น ขวดแก้ว กระดาษลัง พลาสติกที่นำไปเข้ากระบวนการผลิตใหม่

Repair: นำสิ่งของที่ยังพอใช้ได้ นำกลับมาซ่อมแซม เช่น ถังขยะ รถเข็น ขาเก้าอี้ เมื่อซ่อมแล้วสามารถนำกลับมาใช้ได้อีก

Reject: หลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดอันตราย เป็นการลดของเสียที่เป็นพิษ

7. บริษัทรณรงค์ให้ลดการใช้กระดาษในสำนักงาน (Paperless)

เป็นการลดต้นทุน ลดการกำจัดขยะ ในปี 2565 ได้นำ Cloud Service มาใช้สื่อสาร เช่น MS Team, Outlook 365 การเปลี่ยนแปลงแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การรายงานความเสี่ยง เป็น QR Code เพื่อเป็นการลดการใช้กระดาษ คณะกรรมการทุกชุด และการประชุมทุกกลุ่มลดการใช้กระดาษเป็นการประชุมแบบ paperless ทำให้ลดการใช้กระดาษประมาณ 90 ริมต่อปี และหมักสิ่งพิมพ์รวมเป็นมูลค่าลดค่าใช้จ่ายประมาณ 60,000 บาทต่อปี



8. การกำจัดขยะของเสียและวัตถุอันตราย

บริษัท ให้ความสำคัญกับการจัดการกับของเสียอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อเพื่อสอดคล้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการขยะติดเชื้อ (SDGs Goal 12 :Responsible Consumption and Production , Disclosure 306-2) ข้อกำหนด และมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนในบริษัท พนักงานผู้ส่งยา พนักงานหามาและร้านค้าที่อยู่ในโรงพยาบาล มีแนวทางปฏิบัติ คือ คัดแยกประเภทของขยะก่อนทิ้งลงภาชนะ กำหนดตามสีและสัญลักษณ์ แม่บ้านซึ่งนำหนักประเภทต่างๆ ณ จุดกำเนิดขยะ ผู้รับผิดชอบนิเทศขยะทุกวันศุกร์

***อ้างอิง evidence-based จากมาตรการ มาตรฐาน JCI#7 และ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภทมูลฝอย หรือแหล่งกำเนิดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.2565

แนวทางการจัดการ	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการดำเนินงาน ปี 2565
Reduce Reuse Recycle Repair Reject	<ul style="list-style-type: none"> - ของเสียติดเชื้อลดลง 10% - ของเสียอันตรายลดลง 30% - เพิ่มของเสียรีไซเคิล 30% 	<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณขยะติดเชื้อ ลดลง 15.67% เนื่องจากผู้ป่วย Covid19 มีจำนวนลดลง - ปริมาณขยะอันตรายลดลง 42.50% - ปริมาณขยะทั่วไป ลดลง 10.16% - ปริมาณขยะ รีไซเคิล ลดลง 15.13% เนื่องจากการดำเนินการ 5 R และ 5 ส.
โครงการ 5ส.	<ul style="list-style-type: none"> - ลดปริมาณของเสียที่ไม่ได้ใช้แล้วอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำของที่สภาพดีรวบรวมได้บริจาคให้กลุ่มผู้ด้อยโอกาส 	<ul style="list-style-type: none"> - สิ่งแวดล้อมสะอาดขึ้น มีความเป็นระเบียบ มีความปลอดภัยในการทำงาน
<p>แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการขยะอาหาร (GRI : Disclosure -306-2) ขยะอาหารมีวันละประมาณ 11.54 กิโลกรัมต่อวัน จำแนกตามวิธีการจัดการ (GRI standards :Disclosure 306-3,306-4,306-5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เศษผัก ผลไม้ เปลือกมะนาว ทำน้ำ EM - เศษอาหาร ที่เหลือจากบริโภค บริจาคให้ผู้เลี้ยงหมู <p>(SDGs Goal 12 :Responsible Consumption and Production)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ลดปริมาณของเสีย จากขยะอาหาร - ได้น้ำ EM เป็นปุ๋ยกับต้นไม้ในโรงพยาบาล ใช้ดับกลิ่นในท่อระบายน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีปริมาณขยะอาหารเหลือทิ้ง - ใช้น้ำ EM แทนปุ๋ยและใช้ดับกลิ่นจากท่อโดยปราศจากสารเคมี

บริษัทมีคณะกรรมการเดินตรวจสอบสภาพแวดล้อม (Facility Round) เพื่อติดตามการปฏิบัติ การคัดแยกขยะ ติดตามปริมาณขยะติดเชื้อแยกตามประเภท และวิธีการกำจัด (SDGs Goal 12 :Responsible Consumption and Production, GRI standards : Disclosure 306-3,306-4,306-5) การเคลื่อนย้าย การเก็บรักษา ติดตามดูกระบวนการทำงานของ Outsource ที่มารับของเสีย ของเสียอันตรายไปทำลาย โดยตามไปดูกระบวนการต่างๆเริ่มตั้งแต่บันทึกการรับขยะไปจากโรงพยาบาล ไปถึงสถานที่ทำลาย ด้วยระบบ Manifest ของกรมอนามัย ตลอดจนกระบวนการทำลายว่าเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขหรือไม่ และ Outsource ที่มารับของเสียไปกำจัดต้องมีเอกสารใบอนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการตามที่กรมอนามัย

การกำจัดของเสียและของเสียอันตราย

1. การกำจัดของเสียติดเชื้อ โดยบริษัทไทยเอ็นไวรอนเม้น ซีเอสเต็มส์ ทำลายโดยการเผาตามมาตรฐานกรมอนามัย ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ขนส่งด้วยระบบติดตาม GPS และ E-Manifest
2. การกำจัดของเสียอันตราย โดยบริษัทบริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) โดยการปรับเสถียรและฝังกลบ ผ่านการรับรอง ISO 9001,ISO 14001,ISO 45001,ISO 18001 และหนังสือรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 ขนส่งด้วยระบบติดตาม GPS
3. การจัดการของเสียทั่วไป โดยเทศบาลนครสมุทรสาคร ขนส่งด้วยรถกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำลายโดยวิธีการฝังกลบ ตามมาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. การกำจัดของเสียรีไซเคิล โดยบริษัท Contract เอกชน ดำเนินการตามมาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. การกำจัดของเสียขยะอาหาร โดยการนำเศษผัก ผลไม้ ไปทำน้ำ EM (ตามคำแนะนำของเทศบาลนครสมุทรสาคร) และของเสียจากอาหารปรุงสุก นำไปเป็นอาหารสัตว์

ตารางสรุปผล การดำเนินงานการบริหารจัดการขยะเพื่อความยั่งยืนปี 2565

ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน		
		พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
การบริหารจัดการของเสีย ในกระบวนการธุรกิจ	ปริมาณของเสียติดเชื้อ	48,234	91,696	77,325
	จำนวนคนใช้ทั้งหมด (คน)	124,918	158,027	151,635
	สัดส่วนของเสียติดเชื้อ/คนไข้ 1 เตียง	0.39	0.58	0.50
	เปลี่ยนแปลง	เพิ่มขึ้น 8.76%	เพิ่มขึ้น 50.28%	ลดลง 15.67%
	ปริมาณของเสียอันตราย	762	520	299
	จำนวนคนใช้ทั้งหมด (คน)	124,918	158,027	151,635
	สัดส่วนของเสียอันตราย/คนไข้ 1 เตียง	0.0061	0.0033	0.0019
	เปลี่ยนแปลง	ลดลง 24.28%	ลดลง 46.06%	ลดลง 42.50%
	ปริมาณของเสียทั่วไป	60,260	54,157	48,657
	จำนวนคนใช้ทั้งหมด (คน)	124,918	158,027	151,635
	สัดส่วนของเสียทั่วไป/คนไข้ 1 เตียง	0.48	0.34	0.32
	เปลี่ยนแปลง	เพิ่มขึ้น 6.85%	ลดลง 28.96%	ลดลง 10.16%
	ปริมาณของเสียรีไซเคิล	59,806	65,110	55,255
	จำนวนคนใช้ทั้งหมด (คน)	124,918	158,027	151,635
	สัดส่วนของเสียรีไซเคิล/คนไข้ 1 เตียง	0.48	0.41	0.36
	เปลี่ยนแปลง	เพิ่มขึ้น 35.20%	ลดลง 13.94%	ลดลง 15.13%

การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก

ด้วยบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการประหยัดพลังงานให้ประสบผลสำเร็จมากที่สุดดังนั้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือจากทุกแผนกของบริษัท จึงประกาศนโยบายประหยัดพลังงาน ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ไว้ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะดำเนินการประหยัดพลังงานอย่างเหมาะสม กำหนดเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานระยะสั้น ในปี 2565 ให้ลดลงต่ำกว่าปี 2564 ได้อย่างน้อย 5% และเป้าหมายระยะยาวภายใน 5 ปี ให้ลดลง 10% และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท
2. บริษัทมีนโยบายที่จะใช้พลังงานทุกประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็นลงให้มากที่สุด
3. บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
4. บริษัทมีเจตจำนงที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานและมีแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินการตามวิธีการจัดการพลังงาน

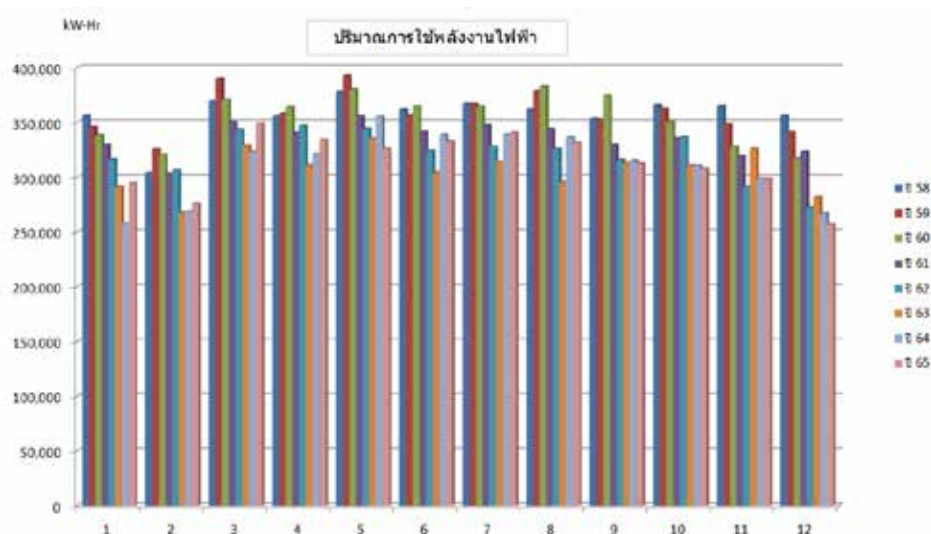
ทั้งนี้ การดำเนินงานจะต้องไม่มีผลให้ประสิทธิภาพการให้บริการของโรงพยาบาล ลดลง อีกทั้งให้ถือเป็นหน้าที่และความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่จะต้องถือปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังกล่าวให้จงได้

การจัดการด้านพลังงานไฟฟ้า

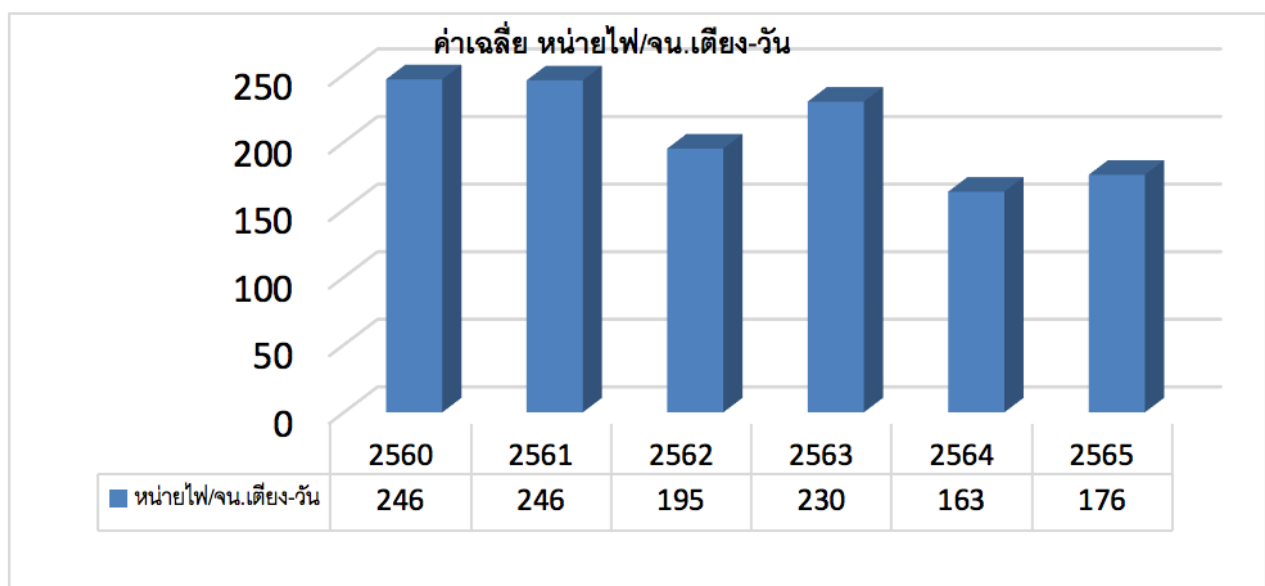
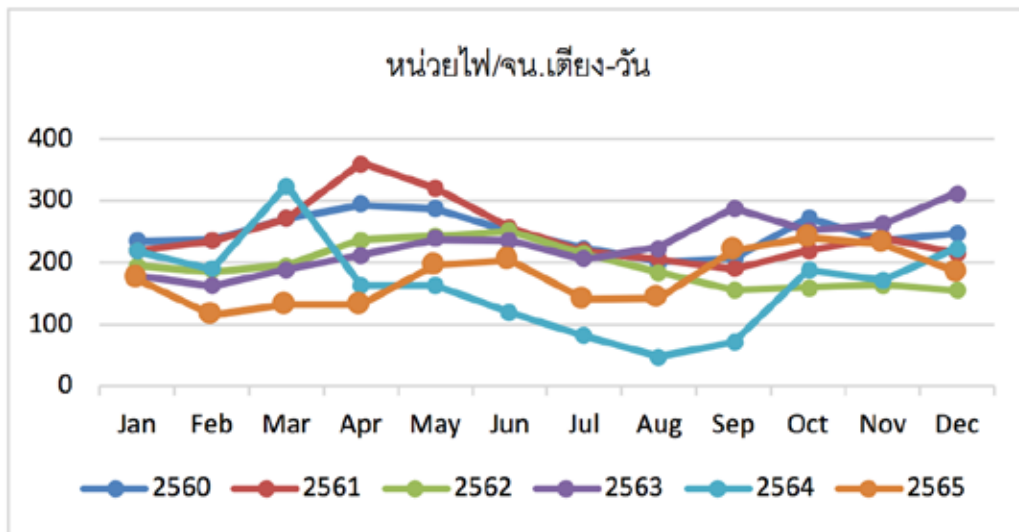
บริษัทมีระบบไฟฟ้าเป็นแบบ TOU โดยมีหม้อแปลงขนาด 1000 kVA จำนวน 2 เครื่อง โดยมีการจัดการพลังงาน โดยใช้ระบบตรวจสอบปริมาณการใช้ไฟฟ้าแบบ Real Time โดยใช้ AMR ของการไฟฟ้า สามารถตรวจสอบและควบคุมค่า Peak และแนวโน้มปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ตลอดเวลา ทำให้สามารถทำข้อมูลมาบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าในโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 บริษัทมีแผนเปลี่ยน Chiller ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อทดแทนเครื่องเดิม และมีแผนงานที่จะใช้พลังงาน Solar Cell เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

กราฟแสดงปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2558-2565



กราฟแสดงการใช้พลังงานไฟฟ้า (หน่วยไฟ/จน.เตียง-วัน) ปี 2560-2565



และทางบริษัทได้ทำโครงการเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าแบบไม่ต้องเสียบปลั๊กค้างตลอดเวลา จากการตรวจสอบการใช้จริงพบว่ากระติกน้ำร้อนไฟฟ้าแบบเดิม ใช้ไฟฟ้า 4.072 บาท/วัน แต่กระติกน้ำร้อนไฟฟ้าแบบใหม่ มีการใช้ไฟฟ้า 0.9162 บาท/วัน สรุปกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าแบบใหม่ สามารถประหยัดไฟได้ถึง 3.1558 บาท/วัน จำนวนครองเตียงต่อวัน 50 เตียงเฉลี่ยของโรงพยาบาลมหาชัย ดังนั้นโครงการเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้า แบบใหม่จะสามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้ 4,733.70 บาท/เดือน หรือ 56,804.40 บาท/ปี คิดเป็นการลดปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 6496.24 kgCO₂e ต่อปี



สรุปผลการจัดการด้านพลังงานไฟฟ้า ปี 2565

เป้าหมายปี 2565 ลดลง 5% เทียบจากปี 2564 (3,732,000 หน่วย) เท่ากับไม่เกิน 3,545,400 หน่วยปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งปี 2565 ได้ 3,759,096 หน่วยมากกว่าปี 2564 คิดเป็น 0.72% ไม่ได้ตามเป้าหมายสาเหตุขยายพื้นที่การบริการ เช่น เพิ่มพื้นที่ห้องตรวจคลินิก ARI , ปรับปรุงห้อง Negative ICU-CCU และปรับปรุงเพิ่ม ระบบปรับอากาศจึงทำให้ภาพรวมของการใช้พลังงานไฟฟ้าสูงกว่า ปี 2564

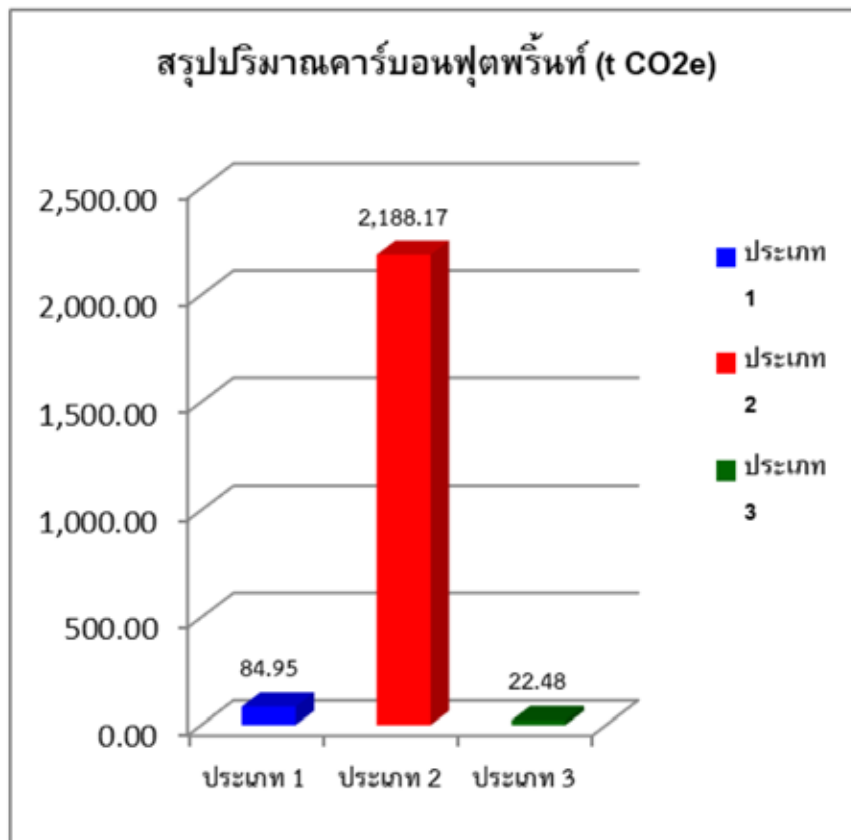
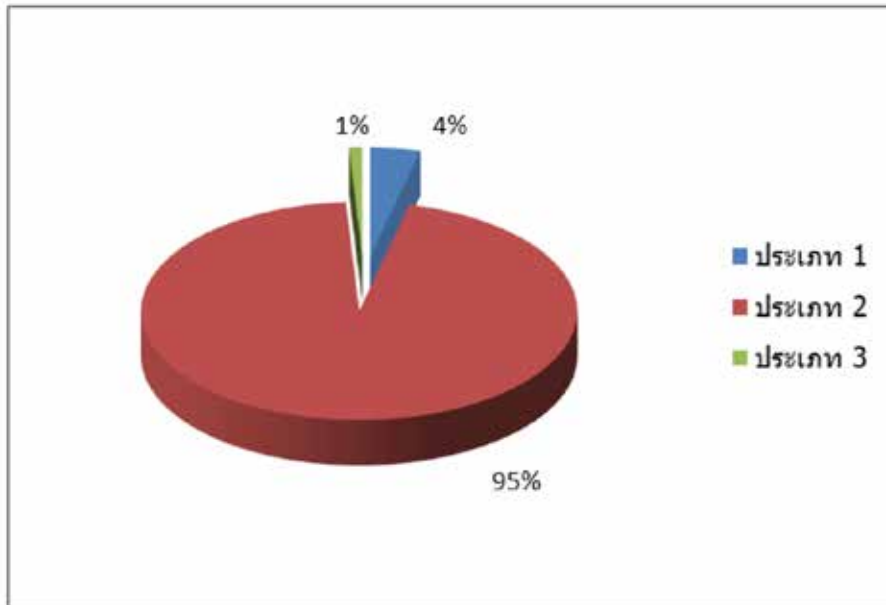
การจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาล ในปี 2565 ปริมาณรวมทั้ง 3 ประเภท 2,283,022.83 kgCO2 โรงพยาบาลมีเป้าหมายที่จะลดจำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาล ในระยะสั้น ให้ลดลง 5% ภายในระยะเวลา 1 ปี และระยะยาวภายใน 5 ปี ให้ลดลง 10% โดยมีแผนทั้งการลดการใช้ไฟฟ้า น้ำ แอร์ น้ำมันและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยใช้พลังงานธรรมชาติทดแทนในอนาคต

โรงพยาบาลมหาชัย พัฒนาโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	ปริมาณ	หน่วยการเก็บข้อมูล	EF	หน่วย	CF	หน่วย
ประเภท 1	1. การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)						
	การใช้น้ำมันสำหรับงานอาคาร						
	Diesel (Generator)	1,320	ลิตร	2.7080	kg CO2e/ลิตร	3,574.56	kgCO2e
	Diesel (Fire pump)	0	ลิตร	2.7080	kg CO2e/ลิตร	0.00	kgCO2e
	2. การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)						
	การใช้น้ำมันสำหรับการเดินทาง (รถตู้ รถมอเตอร์ไซด์)						
	น้ำมัน Diesel	25,252	ลิตร	2.7446	kg CO2e/ลิตร	69,306.78	kgCO2e
	น้ำมัน Gasohol 91	0	ลิตร	2.2376	kg CO2e/ลิตร	0.00	kgCO2e
	น้ำมัน Gasohol 95	2,702	ลิตร	2.2376	kg CO2e/ลิตร	6,046.20	kgCO2e
	3. การปล่อยสารมีเทนจากระบบ septic tank	0	kg	25.0000	kg CO2e/kg	0.00	kgCO2e
	4. การปล่อยสารมีเทนจากบ่อน้ำบาดาลเสียแบบไม่เติมอากาศ	241.05	kgCH4	25.0000	kg CO2e/kgCH4	6,026.22	kgCO2e
	5. การใช้สารทำความเย็นชนิด R134a	0	kgCH2FCF3	1430.0000	kg CO2e/kg-CH2FCF3	0.00	kgCO2e
ประเภท 2	การใช้พลังงานไฟฟ้า	3,759,096	kWh	0.5821	kg CO2e/kWh	2,188,169.57	kgCO2e
ประเภท 3	การใช้กระดาษ A4 และ A3 (สีขาว)	0	kg	1.1400	kg CO2e/kg	0.00	kgCO2e
	การใช้น้ำประปา	42,883	m3	0.5081	kg CO2e/m3	21,788.80	kgCO2e
	ขยะของเสีย (ฝังกลบ)	299	kg	2.3200	kg CO2e/kg	693.68	kgCO2e
						2,295,605.81	kgCO2e

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	ปริมาณ
ประเภท 1	84.95	tCO2e
ประเภท 2	2,188.17	tCO2e
ประเภท 3	22.48	tCO2e



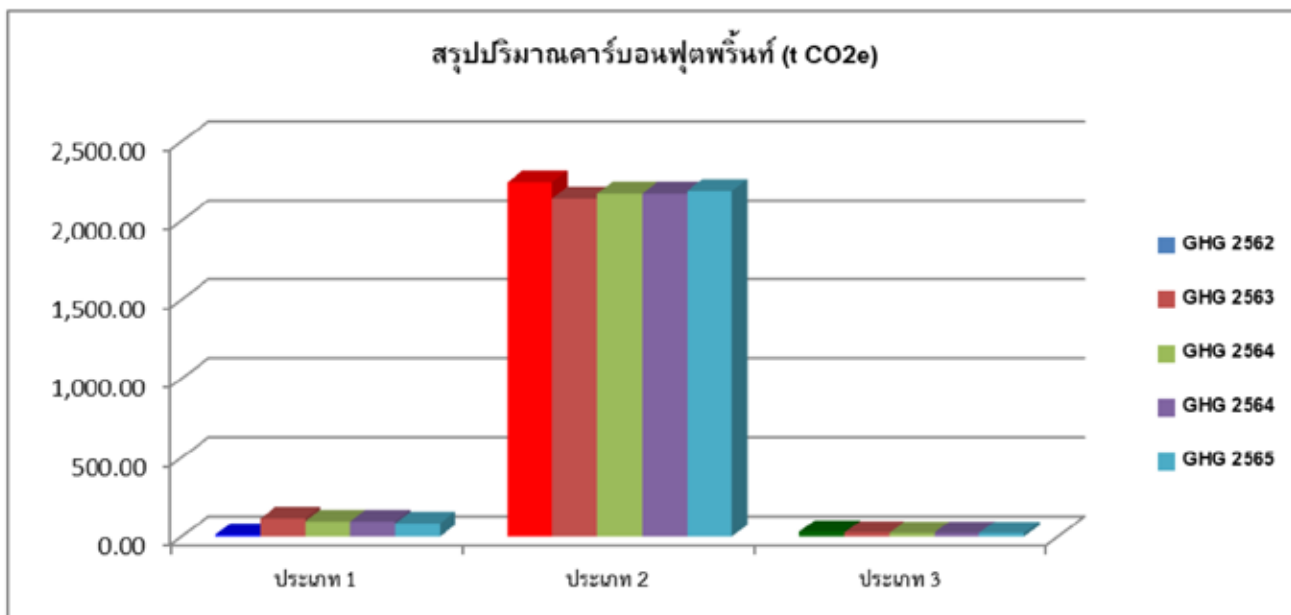
เปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2562-2565

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย

พัฒนาโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการ	ปริมาณ				หน่วยการเก็บข้อมูล
		2562	2563	2564	2565	
ประเภท 1	Diesel (Generator)	1,320	1,320	1,320	1,320	ลิตร
	1. การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ (Stationary Combustion)					
	การใช้น้ำมันสำหรับงานอาคาร					
	Diesel (Generator)	1,320	1,320	1,320	1,320	ลิตร
	Diesel (Fire pump)	0	0	0	0	
	2. การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (Mobile Combustion)					
	การใช้น้ำมันสำหรับการเดินทาง (รถตู้ รถมอเตอร์ไซด์)					
	น้ำมัน Diesel	0	36,790	29,926	25,252	ลิตร
	น้ำมัน Gasohol 91	0	2,096	2,201	0	ลิตร
	น้ำมัน Gasohol 95	0	0	0	2,702	ลิตร
	3. การปล่อยสารมีเทนจากระบบ septic tank	0	0	0	0	kg
	4. การปล่อยสารมีเทนจากบ่อบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ	329.01	253.44	238.82	241.05	kgCH ₄
	5. การใช้สารทำความเย็นชนิด R134a	0	0	0	0	kgCH ₂ FCF ₃
ประเภท 2	การใช้พลังงานไฟฟ้า	3,851,280	3,679,210	3,731,800	3,759,096	kWh
ประเภท 3	การใช้กระดาษ A4 และ A3 (สีขาว)	0	0	0	0	kg
	การใช้น้ำประปา	54,776	45,418	42,334	42,883	m ³
	ขยะของเสีย (ฝังกลบ)	1,165	762	520	299	kg

ขอบเขตการดำเนินงาน	GHG 2562	GHG 2563	GHG 2564	GHG 2565	หน่วย
ประเภท 1	11.80	115.58	96.60	84.95	tCO ₂ e
ประเภท 2	2,241.83	2,141.67	2,172.28	2,188.17	tCO ₂ e
ประเภท 3	30.53	24.84	22.72	22.48	tCO ₂ e



สรุปผลการจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก ปี 2565

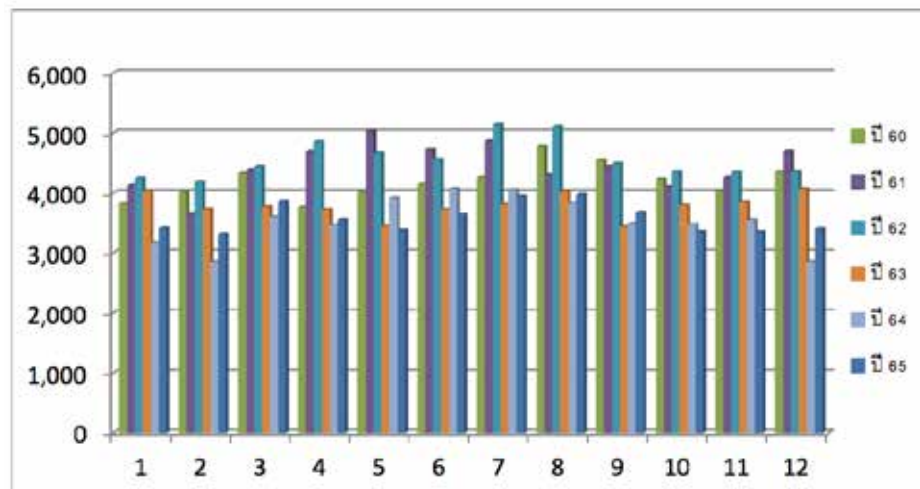
เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 ลดลง 5% เทียบจากปี 2564(2,291.60tCO₂e) เท่ากับไม่เกิน 2,177.02 tCO₂e ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2565 เท่ากับ 2,295.60tCO₂e เพิ่มขึ้น 0.17% ไม่ได้เป้าหมาย สาเหตุมาจากมีปริมาณคนไข้มากทำให้มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ามากและส่งผลให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากขึ้นตามลำดับ

การจัดการด้านการใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสีย

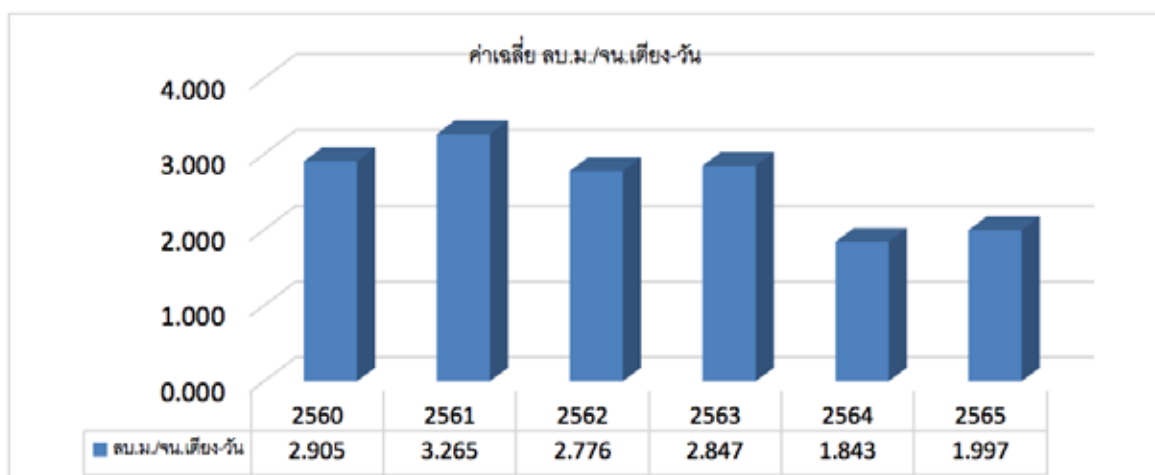
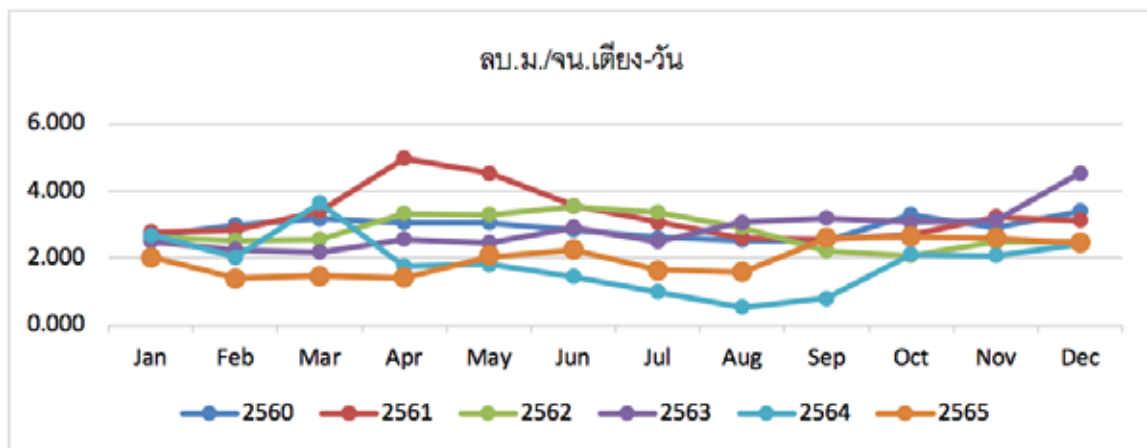
บริษัทใช้น้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยปี 2565 เดือนละ 3,574 ลบ.ม. เพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ย ปี 2564 เดือนละ 3,528 ลบ.ม. คิดเป็น 1.29% โดยบริษัทได้มีการใช้น้ำ Recycle การนำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสีย ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้และใช้ในการละลายน้ำแข็งของระบบท่อออกซิเจน โดยสามารถลดการใช้น้ำได้เดือนละ 50 ลบ.ม. คิดเป็นจำนวนเงินที่สามารถประหยัดได้ 1,750 บาทต่อเดือน และ 21,000 บาทต่อปี และติดตั้งก๊อกน้ำอัตโนมัติ จำนวน 12 ชุด ซึ่งสามารถประหยัดการใช้น้ำได้ โดยจากข้อมูลการประหยัดน้ำ 1 นาทีลดการใช้น้ำได้ 6 ลิตร 1 ปี สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 145 ต้น (ข้อมูลจากการประปานครหลวงและองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน))



กราฟแสดงปริมาณการใช้น้ำ ปี 2560-2565



กราฟแสดงการใช้น้ำ (ลบ.ม./จน.เตียง-วัน) ปี 2560-2565



การจัดการระบบน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทเป็นระบบ Anaerobic Bacteria (แบคทีเรียที่ไม่ต้องการอากาศ) มีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียได้ประมาณ 250 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันบริษัทมีการใช้น้ำประมาณวันละ 100-150 ลบ.ม./วัน และเพื่อให้การควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงกำหนดให้ผู้ดูแลระบบบำบัดต้องมีความรู้ความสามารถและได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้เกิดความพร้อมใช้งานแผนกซ่อมบำรุงได้จัดให้ทำการตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียรายวันโดยทำการตรวจวัด pH , ปริมาณคลอรีนหลงเหลือ และค่า TDS เป็นประจำทุกวัน และส่งตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียหลังบำบัดแล้วกับ Lab ภายนอกที่ได้รับการขึ้นทะเบียน ตรวจ 13 พารามิเตอร์

แบบ ทศ. ๑

**แบบบันทึกการขอเปิดตรวจสอบสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ**

แหล่งกำเนิดมลพิษคือโรงงานที่ ๑2743๓ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน เจริญกิจ รางจืด อำเภอสามพราน จังหวัด นครปฐม เขตอำเภอ - เมือง
จังหวัด นครปฐม โทรศัพท์ ๐34-424-990 โทรสาร ๐34-
๐10-782 มี บริษัท โรงกลั่นเอเซีย จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของเพื่อผู้
ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบด้วย การประกอบ โรงกลั่นเอเซีย
สารที่ (น้ำมัน) 10201000852 ออกให้โดย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
พฤษภาคม 31 ธันวาคม 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

69

การเคารพลีขัรณนุชน (SDGs Gold 8), (GRI Standards: Disclosure 405-1)

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกๆ ด้าน ให้ความสำคัญกับอัตลักษณ์ของบุคคลแต่ละคน ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พ้ันโทษ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้รับเหมา ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ โดยมีการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ ตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และต่อต้านการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครงาน การสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการเคารพลีขัรณนุชนของเพื่อนร่วมงาน การให้เกียรติซึ่งกันและกัน ไปจนถึงการไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานทั้งขณะเป็นพนักงานและหลังจากพ้นสภาพการเป็นพนักงานไปแล้ว

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ด้วยธุรกิจขององค์กรมีบุคลากรที่หลากหลายวิชาชีพและแต่ละคนก็มีบทบาทที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียและต่อองค์กร บริษัท ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมในทุกๆ ด้าน มีการกำหนดแนวปฏิบัติทางด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รวมถึงแนวปฏิบัติทางด้านกระบวนการเลิกจ้างพนักงาน ให้เป็นไปด้วยความยุติธรรมและตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีบทบาทในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทเกี่ยวกับข้อตกลงที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานในรูปของคณะกรรมการสวัสดิการ

แนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ตระหนักดีว่ามนุษย์มีสิทธิติดตัวมาแต่กำเนิด มีศักดิ์ศรีและมีความเท่าเทียมกัน ทางโรงพยาบาลจึงยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรแสดงศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่

นอกจากการเคารพลีขัรณนุชนแล้ว ทางบริษัทยังได้ผลักดันการปฏิบัติด้านแรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล จึงมุ่งมั่นที่จะขยายขอบเขตการดำเนินงานในด้านการเคารพลีขัรณนุชนและการปฏิบัติด้านแรงงานของบุคลากร ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทานตามแนวทางสากล ซึ่งรวมถึงหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) แห่งสหประชาชาติ (United Nation) หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) หลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และกฎหมายแรงงานแห่งประเทศไทย

 <p>บริษัทสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามกฎหมาย</p>	 <p>บริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริตคอร์รัปชัน</p>
 <p>พนักงานทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมในการทำงาน และรับผิดชอบตามขีดความสามารถของแต่ละคน</p>	 <p>พนักงานทุกคนมีโอกาสพัฒนาตนเองและมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น</p>
 <p>พนักงานทุกคนต้องไม่ละเมิดคุกคาม เลือกปฏิบัติต่อผู้อื่น เนื่องจากความหลากหลายของปัจเจก และสนับสนุนความเห็นต่างเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมในองค์กร</p>	 <p>บริษัทไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี รวมถึงการจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย</p>
 <p>บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ตามข้อกำหนด รวมถึงประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	 <p>ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาความผิดทางวินัยตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลหรือกฎหมาย</p>

ทางบริษัทได้จัดทำสื่อการสอนด้านนโยบายและแนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงานใหม่ และพนักงานปัจจุบัน รวมถึงพนักงานของผู้รับเหมา โดยมุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่พนักงานพึงปฏิบัติและการไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งทางบริษัทได้กำหนดให้การฝึกอบรมเรื่อง Code of Conduct เป็นหลักสูตรภาคบังคับของการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานเข้าใหม่ และกำหนดให้พนักงานทุกคนจะต้องศึกษาและผ่านการทำแบบทดสอบวัดความเข้าใจของนโยบายดังกล่าว โดยในปี 2565 ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดได้รับการฝึกอบรม Code of Conduct และผ่านการทำแบบทดสอบครบถ้วน



การประเมินความเสี่ยงและลดผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

เพื่อจัดทำแนวทางการจัดการในพื้นที่ปฏิบัติการที่มีความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) เช่น เด็ก ผู้พิการ สตรี แรงงานที่จ้างผ่านบุคคลที่สาม ชุมชนท้องถิ่น เพศทางเลือก ผู้สูงอายุและสตรีตั้งครรภ์ โดยเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความรุนแรง ครอบคลุมสิทธิมนุษยชนทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค

กระบวนการระบุความเสี่ยงด้านมนุษยชน

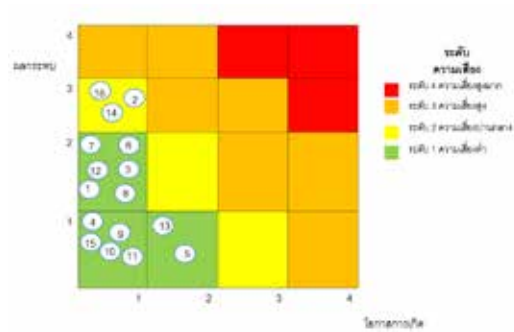
1. การวางแผนและกำหนดขอบเขตการประเมิน (Planning and Scoping)
2. การเก็บข้อมูลพื้นฐาน (Data Collection and Baseline Development)
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
4. มาตรการการจัดการผลกระทบ (Impact Mitigation and Management)
5. การรายงาน และทบทวน แผนการดำเนินงาน (Reporting and Evaluation)

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องสิทธิมนุษยชนเพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนและวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นรากเหง้าของปัญหา (Root cause) และจัดทำแผนการป้องกัน หรือบรรเทาผลกระทบ จัดทำเป็นรายงาน เอกสารแนวทางปฏิบัติ ประกาศ นำเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติ และสื่อสารให้กับผู้บริหารฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามแผนการป้องกันดังกล่าว

ประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง					
สิทธิแรงงาน	สิทธิชุมชน	ห่วงโซ่อุปทาน	ความมั่นคงปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	สิทธิผู้บริโภค
• สภาพการจ้างงาน	• สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน	• การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย	• การจัดการความปลอดภัย	• ผลกระทบเชิงลบทางสิ่งแวดล้อม	• สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
• สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน	• มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน	• การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบ			• การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า
• เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง		• การจ้างแรงงานผิดกฎหมายจากการจัดหาสินค้าและบริการอื่นๆ			• การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
• การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน		• การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาสินค้าและบริการอื่น ๆ			
• การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน					

เกณฑ์ประเมินความเสี่ยง : พลังระบุ



บริษัทได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงของประเด็นสิทธิมนุษยชนโดยพิจารณาจาก 2 มิติ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด และความรุนแรงของผลกระทบ โดยแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- ระดับ 1 คือ ความเสี่ยงระดับต่ำ
- ระดับ 2 คือ ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- ระดับ 3 คือ ความเสี่ยงระดับสูง
- ระดับ 4 คือ ความเสี่ยงระดับสูงมาก

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในปี 2565 บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risks) หลังจากจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทมีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ให้บริการของโรงพยาบาล รวมคู่ค้าที่บริษัทมีสิทธิในการควบคุมการจัดการ พบว่า พื้นที่ให้บริการของโรงพยาบาลมีระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เหลืออยู่ อยู่ในระดับต่ำจนถึงปานกลาง ซึ่งในส่วนประเด็นที่มีความเสี่ยงปานกลางมี 2 ประเด็น คือ

หัวข้อที่ 16 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ประเด็นความเป็นไปได้ในการเกิดการรั่วไหลของผู้รับบริการที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิผู้ป่วยทางด้านความเป็นส่วนตัว และข้อมูลการรักษา

มาตรการบรรเทาผลกระทบ :

- ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพสถานพยาบาลระดับสากล (Joint Commission International : JCI)
- การจัดการข้อมูลและการคุ้มครองทางไซเบอร์
- มาตรการการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- มาตรการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัท และการลงโทษอย่างเคร่งครัดสำหรับพนักงานที่ฝ่าฝืน
- แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
- การจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า
- การติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน

หัวข้อที่ 2 และ หัวข้อที่ 14 สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าและพนักงาน

ประเด็นนี้มีโอกาสเกิดน้อย แต่หากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบสูง ทั้งประเด็นผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา ที่เกิดจากอุบัติเหตุในงาน และรวมถึงความปลอดภัยของลูกค้า ที่อาจเกิดจากการติดเชื้อในโรงพยาบาล

มาตรการบรรเทาผลกระทบ :

- จัดอบรมทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้รับเหมา ได้แก่ แผนการจัดการความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย แผนการจัดการวัตถุอันตราย แผนการเตรียมพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน แผนการจัดการและระงับอัคคีภัย แผนการจัดการเครื่องมือแพทย์ และแผนการจัดการสาธารณสุขโรค
- ENV Round การเดินตรวจสอบ กำกับดูแล และประเมินจุดเสี่ยงอาคารสถานที่ทำงานและพื้นที่ให้บริการ การตรวจวัดด้วยเครื่องมือ เช่น การตรวจวัดมลภาวะและความเข้มของแสงสว่าง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันในการทำงานอย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- การจัดการข้อร้องเรียนมาวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญ เพื่อแก้ปัญหาตามลำดับ
- การดูแลสถานที่บริการให้ปลอดภัย ทั้งระบบเครื่องปรับอากาศ การทำความสะอาดสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานโรงพยาบาล

- การปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ
- มาตรการการดูแลกำจัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล

นอกจากนี้ สำหรับการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าที่สำคัญในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ยา และการบริการ พบว่า คู่ค้ามีความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นต่าง ๆ เช่น ด้านสภาพการทำงาน อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงต่ำ ซึ่งคู่ค้ามีแนวทางควบคุมและฟื้นฟูประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เช่น การจ้างแรงงานต่างด้าวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โครงการตรวจสอบสุขภาพ และเฝ้าระวังทางสาธารณสุข การบริหารจัดการการจัดจ้างจัดซื้ออย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ และอื่นๆ อย่างไรก็ตามทางบริษัทได้มี Vendor Management Procedure เพื่อบริหารจัดการคู่ค้า รวมถึง กำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากคู่ค้าที่ระบุอยู่ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า โดยคู่ค้าต้องลงนามการรับรู้จรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้าและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีมาตรการบรรเทาผลกระทบ ได้แก่

- การลงนามการรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ
- การติดตามตรวจสอบและประเมินคู่ค้าผ่านทาง Vendor Criticism Form และประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าประจำปี และการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (Supplier Environmental, Social and Governance evaluation: Supplier ESG Evaluation)
- การตรวจประเมินตนเองของคู่ค้า

กระบวนการแก้ไขเยียวยา (Remediation)

เมื่อการดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทางผู้บริหารโรงพยาบาลจะให้การช่วยเหลือเบื้องต้น และทางแผนกบริหารความเสี่ยง ฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพจะสืบสวนข้อเท็จจริงในผู้ที่เกี่ยวข้องนำเสนอต่อคณะกรรมการจริยธรรมเพื่อพิจารณาการช่วยเหลือ และสรุปผลการเยียวยาอย่างเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติการดำเนินการ

ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน			
	จำนวนเรื่องร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนและการเลือกปฏิบัติ	จำนวนพนักงานใหม่ได้รับการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ	จำนวนพนักงานปัจจุบันและผู้รับเหมาได้รับการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ
เป้าหมาย	0 กรณี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ผลการดำเนินงาน	0 กรณี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยในปี 2565 บริษัท มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

1) พนักงานและแรงงาน

การจ้างงาน		จำแนกตามเชื้อชาติ	
อัตราการจ้างพนักงานใหม่ทั้งหมด	สัดส่วนอัตราการจ้างงานในท้องถิ่น	คนไทย	ต่างชาติ
ร้อยละ	ร้อยละ		
16.14	34.96	409 คน	0 คน

อัตราการลาออกของพนักงาน	
อัตราการลาออกของพนักงานทั้งหมด	อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ
ร้อยละ	ร้อยละ
24.38	20.94

รายละเอียด	จำนวนพนักงานทั้งหมด 409 คน	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	64	340
พนักงานผู้พิการ	2	3
รวม	66	343

อายุ	เพศ	ระดับฝ่าย/แผนก/หน่วย (คน)	ระดับพนักงาน (คน)	รวม (คน)
อายุต่ำกว่า 30 ปี	ชาย	-	14	14
	หญิง	-	142	142
อายุระหว่าง 30 - 50 ปี	ชาย	6	30	36
	หญิง	18	143	161
อายุมาก 50 ปี	ชาย	5	11	16
	หญิง	15	25	40
รวมพนักงานชาย	ชาย	11	55	66
รวมพนักงานหญิง	หญิง	33	310	343
รวมจำนวนพนักงานทั้งสิ้น		44	365	409

แผนด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources Planning)



การวางแผนอัตรากำลัง
(Manpower Planning)



การสรรหา คัดเลือก และ
การว่าจ้าง
(Recruitment, Selection
and Hiring)



การพัฒนาขีด
ความสามารถของ
พนักงาน
(Competency
Development)



การพัฒนาและการ
ฝึกอบรม
(Training & Development)



ระบบการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน
(Performance Management
System)



การรักษาไว้ซึ่งพนักงาน
(Employee Retention)



การบริหารค่าจ้างและ
ค่าตอบแทน
(Compensation &
Benefit)



จรรยาบรรณพนักงาน
(Code of Conduct)



การบริหารวินัยพนักงาน
(Disciplinary Process
Management)



การเฝ้าติดตามกระบวนการและ
การวัดกระบวนการ
(Monitoring, Measurement and
Evaluation)



คณะกรรมการสวัสดิการพนักงานในสถานประกอบการ

บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการที่มาจากพนักงานระดับบังคับบัญชา และระดับปฏิบัติการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานทุกคนจากทุกระดับ (ร้อยละ 100) ทำหน้าที่ร่วมหารือกับทางโรงพยาบาลเพื่อจัดสวัสดิการแก่พนักงาน ให้คำปรึกษาและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์แก่ลูกจ้าง โดยมีการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี มีการประชุมอย่างน้อยทุก 3 เดือน หรือเมื่อมีการร้องขอ ซึ่งในปี 2565 ทางคณะกรรมการสวัสดิการได้ดำเนินงานเพื่อตอบสนองพนักงาน ได้แก่

- การปรับเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้
- เสนอให้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลพิจารณาปรับค่าจ้างค่าตอบแทนของพนักงานระหว่างปี เนื่องจากค่าครองชีพสูงขึ้น
- เสนอขอให้มีการพิจารณาเงินรางวัลและการปรับค่าจ้างประจำปี 2565 ให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในส่วนฐานเงินเดือน
- โครงการสร้างเสริมสุขภาพพนักงาน
- โครงการปลดหนี้ /ผ่อนผันการชำระหนี้
- การจัดหาอุปกรณ์ป้องกัน PPE ที่พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในช่วงการระบาดของ COVID-19
- กิจกรรมพนักงาน เช่น งานเกษียณอายุ กิจกรรมมอบกำลังใจในวันข้ามปีสำหรับพนักงานเวรป่วย - ดึก โครงการข้าวฟรี / อาหารฟรีช่วงวันพิเศษของโรงพยาบาลและช่วงสถานการณ์ของ COVID-19

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาชีพ (Clinical) และสายงานสนับสนุน (Non-Clinical) ที่ครอบคลุมทั้งพนักงานใหม่ พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานคู่สัญญา และคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจต่อหน้าที่งานที่รับผิดชอบ ระบบคุณภาพของโรงพยาบาล และทิศทางขององค์กร โดยในปี 2565 ทางบริษัทได้จัดหลักสูตรอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 92 หลักสูตร และได้กำหนดเป้าหมายในการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยอย่างน้อย 24 ชั่วโมง/คน/ปี

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

เป้าหมายปี 2565 จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ผลการดำเนินงานปี 2565 จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย/คน/ปี
มากกว่าหรือเท่ากับ 24 ชั่วโมง	32.34 ชั่วโมง

ประเภทการพัฒนาและฝึกอบรม		
 <p>การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ระดับองค์กร (General Orientation)</p> <p>เป็นหลักสูตรที่ให้พนักงานใหม่ได้รับทราบ วิสัยทัศน์ พันธกิจองค์กร โครงสร้างการบริหารงานระบบคุณภาพ เช่น ระบบการป้องกันการติดเชื้อ / ระบบความปลอดภัยของผู้ป่วยและของโรงพยาบาล แผนฉุกเฉิน /สวัสดิการและการจ่ายค่าตอบแทน / กฎระเบียบข้อบังคับของโรงพยาบาล</p>	 <p>การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ในหน่วยงาน (Unit Orientation)</p> <p>เป็นการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ในหน่วยงานเพื่อรับทราบพันธกิจของหน่วยงาน / ขอบเขตการให้บริการ (Scope of Service) / นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน / การ On the job training การประเมินผล การปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน</p>	 <p>การฝึกอบรมภาคบังคับ (Mandatory Training)</p> <p>เป็นหลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับการพิจารณาจากทีมนำ โดยครอบคลุมกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร (Strategy & Direction) ระบบคุณภาพ ระบบความปลอดภัยขององค์กรและผู้ป่วย เช่น การดับเพลิงเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support) / หลักสูตรการบริการ (Standard Service)</p>
 <p>การฝึกอบรมเฉพาะทาง (Functional Training)</p> <p>เป็นการฝึกอบรมเฉพาะ เพื่อพัฒนา Competency ของพนักงาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Core Competencies ซึ่งเป็นความสามารถหลักที่ทุกคนต้องมี 2. Functional Competencies เป็นความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่งแต่ละสายงานและตามแผนการฝึกอบรมรายบุคคล (Individual Development Plan) 3. Managerial Competencies เป็นความสามารถที่พนักงานระดับหัวหน้างานต้องมี 	 <p>การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Training)</p> <p>เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นจากข้อมูลการติดตามอุบัติการณ์ การร้องเรียนของผู้ป่วยในเรื่องการบริการ เรื่องความปลอดภัยของผู้ป่วย</p>	 <p>โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เช่น โครงการทุนการศึกษาเฉพาะทาง ได้แก่ทุนเรียนต่อผู้ป่วยพยาบาล, ทุนเรียนระดับปริญญาตรีด้านรังสี</p>

ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ในการฝึกอบรมและ พัฒนาพนักงาน	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมประเมินความจำเป็นในการฝึกอบรมพนักงานกับผู้บริหารจากข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ขององค์กร
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมแต่ละหน่วยงาน / คณะกรรมการ ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมจากข้อมูลต่าง ๆ เช่น ตำแหน่งงาน ผลการประเมินการฝึกอบรม ข้อร้องเรียน เป็นต้น
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมจัดทำแผนการฝึกอบรมและงบประมาณประจำปีเสนอต่อผู้บริหาร
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลดำเนินการจัดการฝึกอบรมตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ และกำกับดูแลการประเมินผลการฝึกอบรม และการบันทึกประวัติการฝึกอบรม

ผลการพัฒนาบุคลากรในปี 2565			
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	2563	2564	2565
จำนวนชั่วโมงอบรม	19,419.50	25,972	13,226
จำนวนพนักงานอบรม	425	841	414
-ชาย	74	95	62
-หญิง	351	746	352
ระดับบริหาร (ผู้จัดการฝ่าย/แผนก/หัวหน้างาน)	40	60	36
ระดับปฏิบัติการ	385	781	378
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	45.69	30.88	32.34

ตัวอย่างโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง ประจำปี 2565

หลักสูตร Leadership & Management Development Program



โรงพยาบาลได้พัฒนาศักยภาพของผู้นำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผู้นำในการขับเคลื่อนธุรกิจ จึงดำเนินโครงการพัฒนาหัวหน้างานทั้งในระดับหน่วย แผนกและฝ่าย ในหลักสูตร “Leadership & Management Development Program” ซึ่งเป็นหลักสูตรที่มีระยะเวลา 4 เดือน ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2565 - 26 สิงหาคม 2565 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 36 คน โดยจัดให้มีการเสริมทักษะด้านการเป็นผู้นำในหลายรูปแบบทั้งในเชิงการวิเคราะห์งานและการบริหารคน อาทิ การทำ Root cause analysis การใช้ Quality tools มาใช้ใน Healthcare

การ Coaching & Feedback Marketing Management การนำเสนอ ฯลฯ ซึ่งผู้บริหารได้มอบหมายให้ผู้เข้าโครงการรับทราบในการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมทำ Project ในการพัฒนาองค์กรในพิธีเปิดการอบรม และนำเสนอในวันสุดท้ายของการอบรม และได้กำหนดให้เป็น KPI ที่จะต้องดำเนินการในปี 2566

ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจด้านการเรียนรู้ในโครงการนี้สูงกว่าร้อยละ 95 รวมถึงบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ยังได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่

1. นำหลักการตลาดมาใช้ในการวางแผนทางการตลาดของคลินิกที่รับผิดชอบ
2. นำ Quality tools มาช่วยใช้ในการค้นหา Root cause เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะในทาง Clinical ที่มีการผิดพลาดเกิดขึ้น และหาแนวทางแก้ไข ส่วนหนึ่งได้นำเรื่อง Lean เข้ามาใช้ในการวางแผนการแก้ปัญหา พร้อมทั้งสามารถนำเสนอต่อคณะกรรมการ และการประชุมต่าง ๆ ได้อย่างมั่นใจมากขึ้น
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถที่จะนำทักษะในการ Coaching & Feedback มาใช้กับผู้ใต้บังคับบัญชา ทำให้เกิดการสื่อสารและความเข้าใจซึ่งกันและกันมากขึ้น นำมาซึ่งการลดการลาออกของหน่วยงาน

ตัวอย่างโครงการที่เป็นผลผลิตจากการเข้าอบรมหลักสูตรนี้ ได้แก่ โครงการ “Project Plus” เป็นโครงการที่ขอให้มีการตั้งหน่วยงานที่เป็นตัวกลางในการแก้ปัญหา ประสานงานและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าประกันกับโรงพยาบาล มีเป้าหมายการดำเนินงานตั้งแต่เดือนกันยายน 2565 ถึงสิ้นปี 2566 คือ

- เพิ่มจำนวนลูกค้ากลุ่มประกันให้สูงขึ้นอย่างน้อย 20% เมื่อเทียบกับปี 2562 (เป็นปีที่ไม่มีโควิด)
 - รายได้ในส่วนของประกันที่ไม่รวมคนไข้โควิดเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 10% เมื่อเทียบกับปี 2562 (เป็นปีที่ไม่มีโควิด)
- ซึ่งโครงการได้รับอนุมัติจากผู้บริหารให้ดำเนินงาน ซึ่งภายในธันวาคม 2565 หลังจากที่ได้ตั้งแผนลูกค้าสัมพันธ์และได้ทำกิจกรรมทางการตลาด พบว่า
- จำนวนผู้ให้บริการในกลุ่มประกันเพิ่มขึ้น 10% - การร้องเรียนของลูกค้ากลุ่มประกันเท่ากับ 0 เนื่องจากทางเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์ได้เข้าบรรเทาความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการทันทีเมื่อพบความผิดปกติ และสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการจนได้รับการบอกต่อ

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานทางด้านวิชาชีพ

หลักสูตรการดูแลเด็กในระบบทางเดินหายใจ (Nursing Management in neonate and paediatric respiratory care program)



Project หนึ่งในที่เป็นผลมาจากการให้ผู้นำเข้าอบรมในโครงการ Leadership & Management Development Program ก็คือโครงการเกี่ยวกับการเพิ่มรายได้และการเพิ่มจำนวนผู้รับบริการของแผนกแม่และเด็ก ซึ่งนำมาซึ่งการวางแผนในการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ที่ต้องมีทักษะความรู้ และความชำนาญในการดูแลเป็นอย่างดี

หลักสูตรการดูแลเด็กในระบบทางเดินหายใจ (Nursing Management in neonate and paediatric respiratory care program) เป็นหลักสูตรหนึ่งที่ทางโรงพยาบาลได้ส่งพนักงานในแผนกผู้ป่วยนอกแม่และเด็ก และพนักงานในแผนกอื่น ที่มีกระบวนการเกี่ยวข้องในการดูแลเด็กทั้งหมด 15 คน เข้าอบรม เพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพในการดูแลเด็กและรองรับการขยายฐานลูกค้ากลุ่มแม่และเด็ก โดยได้อบรม ณ ศูนย์การเรียนรู้ Simulation Center ในวันที่ 27 มิถุนายน 2565 ซึ่งจากการติดตามผลการฝึกอบรมพบว่า

จากการติดตามผลการฝึกอบรมพบว่า

1. ความพึงพอใจในการฝึกอบรมของพนักงานที่เข้าอบรมมากกว่าร้อยละ 97
2. ความผิดพลาดในการดูแลผู้ป่วยเด็ก นับระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่กรกฎาคม - ธันวาคม 2565 เป็น 0
3. ข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการต่อการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยเด็กเป็น 0

การดูแลและการรักษาพนักงาน

บริษัทมีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน และมีการติดตามวัดระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนและพิจารณาถึงปัจจัยสำคัญต่อการรักษาและจูงใจพนักงานให้คงอยู่ โดยในปี 2565 ผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรได้ร้อยละ 76.44 จากเป้าหมายร้อยละ 75

ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลงานของพนักงานที่มีหลักเกณฑ์ ชัดเจน อธิบายได้ และสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ย่อมนำมาซึ่งความมั่นใจ เชื่อใจของพนักงาน บริษัท ได้กำหนดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) ไว้เป็นเครื่องมือสำคัญขององค์กรที่ช่วยชี้วัดความสำเร็จ และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาทางอาชีพ (Career Development) ที่สำคัญขององค์กร ทั้งในเรื่องความสามารถในการทำงานไปจนถึงศักยภาพที่ช่วยให้องค์กรประสบความสำเร็จได้ดียิ่งขึ้นในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การพิจารณาค่าตอบแทน และเงินรางวัลประจำปี โดยการประเมินผลจะแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มพนักงาน คือ ระดับฝ่าย ระดับแผนก/หน่วย และระดับพนักงานที่เน้นความรับผิดชอบตามตำแหน่ง

ขั้นตอนการดำเนินงานระบบการบริหารผลการปฏิบัติ



จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานปีละ 2 ครั้ง คือการประเมินช่วงกลางปี เพื่อเป็นการทบทวนเป้าหมายเพื่อการนำมาพัฒนาและปรับปรุงร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีนั้นๆ และการประเมินช่วงปลายปีเพื่อการพิจารณาค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีตามเกรดที่ได้รับโดยอิงตามผลประกอบการประจำปี และการวางแผนการพัฒนาพนักงานในปีถัดไป ซึ่งได้มีการพัฒนาหัวข้อการประเมินผลให้มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับลักษณะงานแต่ละตำแหน่ง รวมถึง กลยุทธ์ และนโยบายขององค์กร โดยทางโรงพยาบาล ได้มีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับทราบถึงเกณฑ์การประเมินผลประจำปี เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบเกณฑ์การประเมินของตนเอง และเพื่อการทำงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้



ซึ่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในปี 2565 พนักงานร้อยละ 100 ได้รับการเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และได้รับการทบทวนผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยวิธีประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด และได้รับการพิจารณาเงินรางวัลประจำปี และ/หรือปรับผลตอบแทนตามความเหมาะสมทุกคน

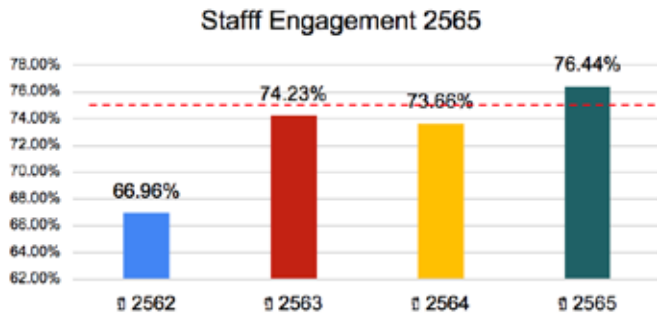
ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

เพื่อให้การพัฒนาและการสร้างความสุขให้แก่พนักงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้กำหนดให้มีการสร้างแนวทางการสร้างความผูกพันกับบุคลากร เพื่อทราบถึงความต้องการและโอกาสในการพัฒนาความผูกพันของพนักงานและกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายปีผ่านการทำแบบสำรวจความพึงพอใจและผูกพันของพนักงาน (Staff Engagement) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และโครงการที่ดำเนินงานต่างๆ เพื่อการพัฒนาความผูกพันอย่างต่อเนื่อง

วิธีการสำรวจความผูกพันของพนักงาน



ผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ปี 2565 ของบริษัท



เป้าหมาย : ร้อยละ 75

ผลลัพธ์ : ร้อยละ 76.44

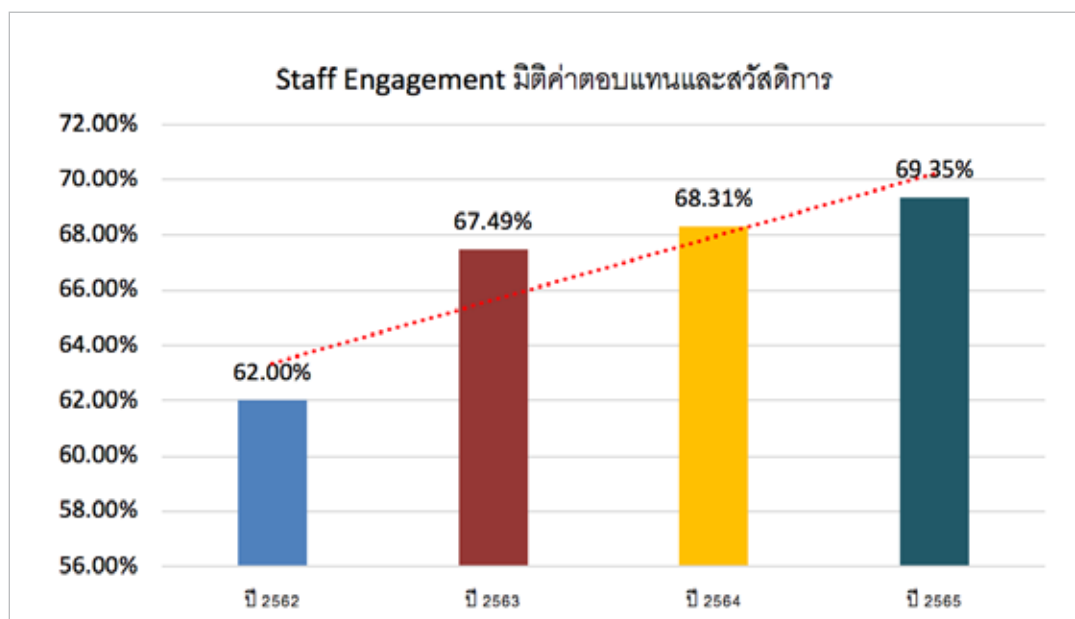
ประเด็นที่ได้รับความพึงพอใจมากที่สุด
คือ ด้านลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นที่เป็นโอกาสในการพัฒนามากที่สุด
คือ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นการสำรวจในระหว่างปีช่วงเดือนธันวาคม 2565 ทางบริษัทได้ดูแลพนักงานอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในประเด็นที่พนักงานมีปัญหา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ได้แก่

1. ปรับอัตราค่าตอบแทนระหว่างปี เพื่อให้สอดคล้องกับค่าครองชีพที่สูงขึ้น และสามารถแข่งขันกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน โดยเฉพาะในกลุ่มวิชาชีพ เช่น เกษตรกร ที่มีความเสี่ยงจากความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนไป มีการเปิดร้านยามากขึ้น และมีกฎหมายกำหนดที่จะต้องมีเกษตรกรประจำร้านยาตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ
2. ปรับค่าตอบแทนกลุ่มนักเทคนิคการแพทย์ และพยาบาลวิชาชีพ
3. เพิ่มช่องทางการเพิ่มรายได้ในพนักงานโดยการสร้างทักษะการทำงานแบบ Multi-task โดยการอบรมพนักงานให้สามารถทำงานได้หลากหลายทักษะ เพื่อสามารถส่งเวรปฏิบัติงานล่วงเวลาให้กับหน่วยงานอื่น ในสายงานของตนได้เพิ่มขึ้น
4. การหามาตรการบรรเทาการผ่อนชำระหนี้ต่าง ๆ ให้กับพนักงาน ทั้งหนี้ในระบบและนอกระบบ ประสานงานกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ในการขอผ่อนผันการชำระหนี้ให้แก่พนักงาน การเจรจากับเจ้าหนี้ในระบบ
5. การดูแลพนักงานและครอบครัวพนักงานที่อาศัยอยู่ด้วยกันให้ได้รับวัคซีนป้องกันการติดเชื้อ Covid-19 และดูแลในเรื่องค่าใช้จ่ายและการรักษาพยาบาลให้กับครอบครัวพนักงานที่ติดเชื้อ Covid-19
6. จัดที่พักให้กับพนักงาน กรณีที่พนักงานไม่สามารถกลับไปพักร่วมกับครอบครัวได้ อันเนื่องมาจากครอบครัวได้รับเชื้อ Covid-19

ซึ่งผลจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในการแก้ไขปัญหาในเรื่องของค่าตอบแทนและสวัสดิการ ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา ทำให้ความพึงพอใจของพนักงานในมิติค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับความพึงพอใจต่ำสุดมาโดยตลอด ได้รับคะแนนสูงขึ้นเรื่อยๆ (ดังภาพ)



ซึ่งทางบริษัท ยังคงจะดำเนินการตามแผนที่วางไว้ และเน้นการให้ข้อมูลกับพนักงานให้ได้รับรู้เป้าหมาย สถานการณ์ และ ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อความเข้าใจและความร่วมมือซึ่งกันและกัน

ตัวอย่างโครงการเพื่อสร้างความผูกพันกับพนักงานบริษัท

Happy Birthday to you

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในวันสำคัญของพนักงาน หนึ่งในโครงการ “เพราะรัก...จึงเพาะรัก” สร้างรอยยิ้มเล็ก ๆ แต่ยิ่งใหญ่ ด้วยความเอาใจใส่ดังคนสำคัญของครอบครัว



งานสังสรรค์ วันลอยกระทง

สร้างบรรยากาศสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการทำงาน



ผู้บริหารพบพนักงานวันสงกรานต์



สร้างบรรยากาศความเป็นกันเอง โดยผู้บริหารเดินพบพนักงานตามหน่วยงาน สร้างบรรยากาศการพูดคุยถ่ายทอดนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท เกณฑ์การประเมินผลประจำปีของพนักงาน และเน้นย้ำจรรยาบรรณของการทำงาน รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล ที่ขอให้พนักงานตระหนักและรับรู้ร่วมกัน รวมถึงการรับฟังปัญหาและสิ่งที่พนักงานอยากระบาย และการต้อนรับสิ่งดีดีในวันปีใหม่ไทย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงาน และความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงานในปี 2565 บริษัท ได้กำหนด นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงานความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตามกฎหมายกำหนด จัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อรายงานและรับข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง ปลอดภัย ตามที่กฎหมายกำหนด และส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

การดำเนินงานระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. ทบทวนสถานะดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีว อนามัยการทำงาน
3. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. จัดทำแผนงานการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยประจำปีสภาพแวดล้อมในการทำงาน
6. ทบทวนเพื่อปรับปรุงนโยบาย หรือแผนงาน



บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน)
MAHACHAI HOSPITAL PUBLIC CO.,LTD.



ประกาศ โรงพยาบาลมหาชน

เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โรงพยาบาลมหาชน

โรงพยาบาลมหาชนมีความมุ่งมั่น และความรับผิดชอบที่จะดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมถึงการดูแลคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้รับบริการ บุคลากร ผู้มาเยือน นั้นใจได้ว่าการดำเนินงานในการกิจใดๆ จะได้รับการคุ้มครอง ป้องกันอุบัติเหตุใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของโรงพยาบาลหมั่นจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการสนับสนุน รับผิดชอบและดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของโรงพยาบาล

ดังนั้นโรงพยาบาลมหาชน จึงประกาศนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย ดังนี้

1. โรงพยาบาลให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับในองค์กรที่จะร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของตนเอง ของโรงพยาบาล และของผู้มาใช้บริการ
2. โรงพยาบาลมหาชน จัดให้มีระบบ และสร้างกระบวนการบริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้มีการดำเนินการและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. โรงพยาบาลมหาชน มีการเสริมสร้างจิตสำนึก ให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจ เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม แก่ผู้บุคลากรทุกระดับ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย โดยปฏิบัติตามกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
4. โรงพยาบาลมหาชนมีพันธกิจดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานและคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมถึงการมีสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน โดยสอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. โรงพยาบาลมหาชน จะจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และคุณภาพสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ
6. โรงพยาบาลมหาชน จะดำเนินการส่งเสริมความร่วมมือของชุมชน ช้างเคียง เพื่อเสริมสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565


(นายปราโมทย์ หิรัญจรวงศ์)

รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาชน

โรงพยาบาลมหาชน มาตรฐานโรงพยาบาลระดับสากล
www.mahachaihospital.com

1776



927/43 ต.บ.เศรษฐิกิจ 1 ต.นาขี อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000
927/43 KOR. SETTHAKU R2.1 MAHACHAI A.MUANG. SAMUTSAKHON 74000



034-424-990



034-810-782

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ให้กับพนักงานพนักงาน เหมา และผู้รับเหมาช่วง ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงานกับบริษัท เพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมาได้รับทราบระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ตามลักษณะงานที่กฎหมายกำหนด บริษัทได้กำหนดให้มีการบริหารจัดการและมาตรการในเชิงรุกในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือขั้นตอนการทำงาน เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงในทุกกระบวนการทำงานและการดำเนินธุรกิจ เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสีย การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย รวมทั้งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนให้องค์กรมุ่งสู่ปฏิบัติการต่อผู้ปฏิบัติงานเป็นศูนย์ มีการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator : KPI) ร่วมกันทั้งองค์กร ในปี พ.ศ.2565 มีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

สุขภาพบุคลากร

เป้าหมาย : การเจ็บป่วยและอุบัติเหตุจากการทำงาน 0 คนต่อเดือน

- ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพื่อการดูแลอย่างถูกวิธี โดยแบ่งแยกผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มสุขภาพดี กลุ่มสุขภาพมีความเสี่ยง กลุ่มป่วย เพื่อการติดตามและการออกแบบการดูแลสุขภาพได้ตรงตามเป้าหมาย
- ตรวจสอบสุขภาพพนักงานเข้าใหม่ทุกคน ก่อนเริ่มทำงาน
- ตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน เช่น พนักงานผสมยาเคมีบำบัด พนักงานแผนกรังสี ผลการตรวจสอบสุขภาพปกติ
- การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ วัคซีนป้องกันโรค Covid-19 ทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย พนักงานเหมาที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ครอบคลุมพนักงาน
- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี ในกลุ่มเสี่ยงและสำหรับผู้ที่ไม่ภูมิต้านทาน
- ระบบการรายงานการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบป้องกันและแก้ไขปัญหาไม่ให้เกิดซ้ำ ในปี 2565 พบว่ามีพนักงานประสบอันตรายอันเนื่องมาจากการทำงานคิดเป็น 2.22% และในส่วนของผู้รับเหมาคิดเป็น 1.26% (ตามตารางสถิติการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานและสถิติการเสียชีวิตจากการดำเนินงาน หน้า 84)

สภาพแวดล้อมในการทำงาน

เป้าหมาย : พื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อสารเคมี ตรวจไม่พบสารตกค้าง 100%

- สำรวจ ตรวจวัดปัจจัยเสี่ยงในสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมิน เสนอแนวทางป้องกัน ควบคุมปัจจัยเสี่ยง ด้านกายภาพ เช่น ตรวจวัดแสงสว่าง ที่ทำงานของแม่ครัว พนักงานบัญชี พนักงานบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์
- เสียงดัง ความร้อน ฝุ่นละออง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
- ตรวจสอบ เคมี ไอระเหยสารเคมี ตกค้างในอากาศ บริเวณที่ทำงาน (TVOCs) เช่น ห้องปฏิบัติการ คลังยา ห้องฉีดฟอร์มาลิน ซึ่งผลการตรวจไม่พบสารเคมีตกค้างในอากาศ
- ชีวภาพ การตรวจสอบระบบห้องแยกโรคแพร่เชื้อทางอากาศ ห้องผ่าตัด ผลการตรวจเป็นไปตามมาตรฐาน
- คุณภาพอากาศภายในอาคาร อุณหภูมิ ความชื้น การไหลเวียนของอากาศ ผลการตรวจได้มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด
- การยศาสตร์ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ในการทำงานมีความเหมาะสมกับสรีระร่างกายของพนักงาน การใช้ Back support belt การยกของหนัก ทำท่าทางการทำงานที่เหมาะสม
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการทำ 5 ส.
- จัดการด้านสุขาภิบาลอาหาร และน้ำ ตามมาตรฐาน JCI ,กรมอนามัย,กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ตรวจสอบและบำรุงระบบไฟฟ้า และบริภัณฑ์ไฟฟ้า ของโรงพยาบาล ปีละ 1 ครั้ง
- จัดอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ
- การกำจัดขยะมูลฝอย มูลฝอยติดเชื้อ และวัตถุอันตราย ตามกฎหมายกำหนด
- ติดตามประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตรายและเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ติดตามการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่ถูกต้องไว้บริเวณหน้างาน พร้อมทั้งติดตามข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ

- จัดและดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน เหมาะสมกับงานตามกฎหมายกำหนด

กระบวนการสำรวจความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยงเชิงรุก ENV Round ตาม Risk Assessment ปีละ 2 ครั้ง และวิเคราะห์ความเสี่ยง แยกเป็นรายพื้นที่ และกลุ่มพนักงานที่มีความเสี่ยง รวมทั้งพนักงานเฝ้าช่วง เพื่อปรับปรุงพื้นที่ สิ่งแวดล้อม และลักษณะงานที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อป้องกัน กำจัด และลดความเสี่ยงสถานที่ทำงานทุกพื้นที่ขององค์กร
- ประเมินความเสี่ยงเชิงรับ เก็บข้อมูลจากอุบัติการณ์ การสอบสวนอุบัติการณ์ ข้อร้องเรียน รายงานเกือบพลาด นำข้อมูลมาวิเคราะห์
- รายงานสรุปและข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารระดับสูง
- ติดตามผลการดำเนินงาน การปรับปรุงแก้ไข สำรวจซ้ำ สอบถามข้อมูล

งานสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

- ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และการป้องกันอุบัติเหตุ การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและโรคจากการทำงาน แก่พนักงานทั้งองค์กร พนักงานเข้างานใหม่ และพนักงานกลุ่มเสี่ยง เช่น แม่บ้านทำความสะอาด พนักงานดูแลที่พักขยะ พนักงานฉีดฟอร์มาลีน พนักงานห้องปฏิบัติการ
- ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น แผนกซ่อมบำรุง เติมน้ำยา สารต่างๆ แม่บ้านที่มีหน้าที่เก็บสารเคมี หก ตก ตก โดยใช้อุปกรณ์ในกล่อง Spill Kit
- จัดทำคลิป VDO ยูทูบ สอนความปลอดภัยในการทำงาน เผยแพร่ในไลน์กลุ่มพนักงาน เพื่อใช้ทบทวนตามโอกาส
- ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อและการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล แก่พนักงานทำงานเกี่ยวข้องกับเชื้อโรค
- จัดกิจกรรมให้คำแนะนำ โรคที่เกิดจากการทำงานและโรคที่เกี่ยวข้องกับการทำงานโดย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
- สนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกายนอกเวลาการทำงาน โดยองค์กรจัดสถานที่ออกกำลังกาย พร้อมอุปกรณ์การกีฬา
- จัดนิทรรศการ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในโรงพยาบาลในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2565
- กิจกรรมของกลุ่ม ชมรม TO BE NUMBER ONE

สถิติการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานและสถิติการเสียชีวิตจากการดำเนินงาน

1. พนักงานโรงพยาบาลมหาชัย

อัตราการเกิดอุบัติเหตุ เนื่องมาจากการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost time injury frequency rate : LTIFR)	สถิติการเสียชีวิตจากการทำงาน
ร้อยละ	ร้อยละ	ราย
2.22	0	0

2. ผู้รับเหมา / คู่ค้า

อัตราการเกิดอุบัติเหตุ เนื่องมาจากการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost time injury frequency rate : LTIFR)	สถิติการเสียชีวิตจากการทำงาน
ร้อยละ	ร้อยละ	ราย
1.26	0	0

ในปี 2565 ที่ผ่านมาเนื่องจากการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) บริษัทให้ความสำคัญในการปกป้องและดูแลพนักงานและผู้รับเหมาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย โดยศูนย์บริหารจัดการ COVID-19 ที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจและบริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกัน COVID-19 ทั้งหมด โดยในส่วนการดูแลพนักงานและผู้รับเหมา ทางบริษัทได้มีมาตรการในการดูแล ดังนี้

1. บริษัทจัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดและการติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2. จัดให้พนักงานทุกคน คู่ค้า และผู้รับเหมาที่ต้องติดต่อกับบริษัทได้รับวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ครบ 100% และฉีดวัคซีนให้กับครอบครัวพนักงานที่อาศัยอยู่ในบ้านเดียวกัน
3. ดูแลพนักงานที่เจ็บป่วยจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา รวมถึงญาติพนักงานที่อาศัยอยู่ในครอบครัวเดียวกันให้ได้รับการรักษาและดูแลอย่างดี
4. จัดหาอุปกรณ์ป้องกัน (PPE) เพื่อใช้ในการป้องกันการติดเชื้อทุกกลุ่มตามระดับความเสี่ยง
5. จัดที่พักสำหรับพนักงานที่ต้องการที่พักอาศัยจากกรณีที่ไม่สามารถกลับบ้านได้ ให้มีที่พักที่สะอาด ปลอดภัยในโรงพยาบาล
6. กำหนดมาตรการในการคัดกรองพนักงานและผู้รับบริการ มีการคัดแยกผู้ป่วยทางด้านระบบทางเดินหายใจให้บริการในพื้นที่ที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะ

โปรแกรมการรายงานอุบัติการณ์

จัดให้มีโปรแกรมการรายงานภายในองค์กรผ่านระบบ Hospital Incident Report (HIR) เพื่อรับทราบปัญหาและเพื่อเป็นข้อมูลในการนำมาดำเนินการแก้ไข และวางแผนพัฒนาปรับปรุง ต่อยอด ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และพัฒนาความรู้ ทักษะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอให้แก่พนักงานและผู้รับเหมา เพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมามีความตระหนักและสามารถปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมายอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานเข้าใหม่และพนักงานทุกระดับผ่านแผนการฝึกอบรมประจำปี (Annual Training Plan) โดยให้สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท

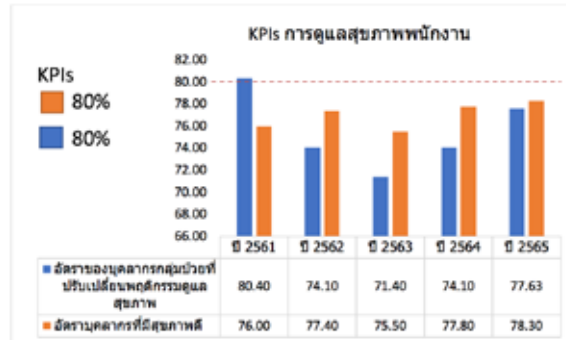
การส่งเสริมอาชีวอนามัยและสุขภาพที่ดีของพนักงาน

บริษัท ตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานจะช่วยส่งเสริมให้การทำงานอย่างปลอดภัยและมีความสุขในการทำงาน จึงจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคน โดยให้มีการตรวจเพิ่มเติมตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน และมีการนำผลการตรวจสุขภาพของพนักงานไปใช้ในการจัดทำแผนในการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี โดยบริษัทได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพที่ดี ป้องกันและลดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังส่งเสริมสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน ดังนี้

- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและเฝ้าระวังโรคติดต่อตามฤดูกาลอย่างต่อเนื่อง ผ่าน Line
- ทำกิจกรรม 5ส และ Big Cleaning Day เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริเวณพื้นที่ของตนเองให้มีระเบียบ ถูกสุขลักษณะอย่างสม่ำเสมอ
- จัดโครงการ “Fat Killer” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานหันมาสนใจในการออกกำลังกาย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดโรคต่าง ๆ
- จัดบรรยายพิเศษให้กับพนักงานโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) และโรคออฟฟิศซินโดรม เป็นต้น

- สนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกายนอกเวลาการทำงาน โดยจัดหาสถานที่ออกกำลังกาย พร้อมกับอุปกรณ์การกีฬาให้กับพนักงาน พร้อมกับกิจกรรมนันทนาการและชมรมต่าง ๆ เพื่อมุ่งหวังให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ

มีการตั้งเป้าหมายเพื่อควบคุมดูแล เพื่อให้พนักงานได้มีสุขภาพร่างกายที่ดี ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่แต่ละโรงพยาบาลได้จัดขึ้น เพื่อกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการมีสุขภาพที่ดี



ใจพร้อม..กายพร้อม

โรงพยาบาลได้คำนึงความสุขของพนักงานทั้งทางร่างกายและจิตใจ จึงได้มีการจัดสรรพื้นที่ห้องสมุดเป็น Staff Lounge เป็นสถานที่ในการพักผ่อนหย่อนใจให้กับพนักงาน ซึ่งประกอบด้วย มุมหนังสือประเภทต่างๆ มุมคาราโอเกะ มุมเครื่องดื่ม ที่ประกอบด้วยเครื่องดื่มหลายประเภท ให้พนักงานได้รับประทานทั้งร้อน-เย็น และ snack ต่างๆ ที่ไว้รับรองพนักงาน โดยสร้างการมีส่วนร่วมซึ่งตัวแทนจากแผนกต่างๆ ร่วมกันเป็นคณะกรรมการดูแล Staff lounge ทั้งการตกแต่งสถานที่ การสรรหาเครื่องดื่มและของอร่อยๆ สำหรับเพื่อนพนักงานและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี ในการปรับปรุงห้อง Fitness ให้มีความทันสมัย สามารถออกกำลังกายได้หลายรูปแบบ พร้อมกิจกรรมสันทนาการ กระตุ้นให้พนักงานออกกำลังกาย



การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

โรงพยาบาลและชุมชนหรือผู้รับบริการทางการแพทย์เราเป็นส่วนหนึ่งซึ่งกันและกัน การดูแลและบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ จะสร้างความประทับใจและความภักดีต่อการใช้บริการของโรงพยาบาล และยังเอื้อต่อการขยายฐานลูกค้าในระยะยาวเป็นการเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้รับบริการทางการแพทย์ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการวิเคราะห์ความพึงพอใจและความต้องการของลูกค้าเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

Supporting the UN SDGs	เป้าหมายปี 2565 คะแนนความพึงพอใจโดยรวม ของผู้รับบริการ	ผลการดำเนินงานปี 2565 คะแนนความพึงพอใจโดยรวม ของผู้รับบริการ
16.7	มากกว่าหรือเท่ากับ 95%	91.49 %

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริการโดยเน้นถึงการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ผู้รับบริการในทุกจุดสัมผัส (Touch point) จึงได้มีการกำหนดให้มีคณะทำงานด้านการพัฒนาบริการและประสบการณ์ลูกค้า เพื่อรับผิดชอบในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าในมิติต่าง ๆ มีการวิเคราะห์ความพึงพอใจและหาแนวทางแก้ไขปัญหโดยทำงานร่วมกับแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นมาในปี 2565 มีหน้าที่ในการประสานงาน แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับลูกค้าทั้งประเภททั่วไป และลูกค้าประกัน รวมไปถึงการสร้างความสัมพันธ์กับบริษัทประกัน ตัวแทนประกัน เพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงความต้องการของลูกค้ามากขึ้น

มิติในการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการทางการแพทย์ ทางบริษัทได้สำรวจตาม HCAHPS (Hospital consumer assessment of health providers and system) ซึ่งครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากรที่ให้บริการ ได้แก่ แพทย์ พยาบาล บุคลากร ที่ให้บริการแต่ละจุดบริการ โดยผู้รับบริการสามารถสะท้อนความพึงพอใจในการรับบริการได้โดยอิสระผ่าน QR Code ที่ทางโรงพยาบาลได้จัดทำไว้ในทุกห้องผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่การเงินบริการจะแนบสลิป QR Code เพื่อให้ผู้รับบริการได้สะท้อนความพึงพอใจ

HCAHPS (Hospital consumer assessment of health providers and system)

Communication with nurses	Communication with doctors	Responsiveness of hospital staff
Pain management	Communication about medicines	Discharge information
Care at home	Cleanliness and quietness of the hospital	Overall rating of hospital
Patient willingness to recommend the hospital to others		

ช่องทางการรับข้อร้องเรียน /ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ

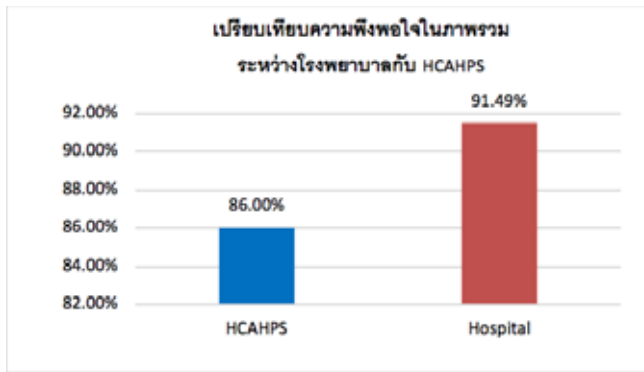


<https://forms.gle/1rdaEd8S1sdCFcX47>

ทางบริษัทยังคงแบบฟอร์มการรับข้อเสนอแนะในรูปแบบของกระดาษไว้ตามจุดต่าง ๆ เพื่อเป็นอีกช่องทางในการรับข้อร้องเรียน หรือคำติชมต่างๆ สำหรับผู้รับบริการที่ไม่สะดวกในการใช้ Application

The screenshot shows the website of Mahachulalongkornrajavidyalaya Hospital. It includes contact details for the hospital and a feedback form titled 'ข้อเสนอแนะ' (Suggestions). The form has fields for name, phone number, email, and a dropdown for 'ติดต่อหน่วยงาน' (Contact Department). There is also a text area for comments and a 'ส่ง' (Send) button.

https://www.mahachulalongkornrajavidyalaya.com/page/contact_us/5646021fc1321



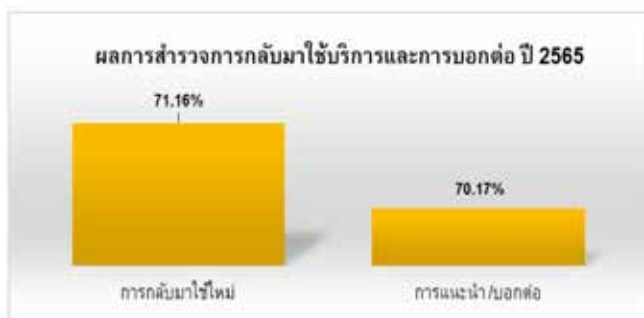
ในปี 2565 เป็นปีแรกที่ทางบริษัทได้ใช้แบบประเมิน HCAHPS อย่างเต็มรูปแบบผ่าน QR-Code โดยผู้รับบริการเป็นผู้ประเมินเองโดยตรง จึงใช้เป็นพื้นฐานเปรียบเทียบกับปีถัดไป ซึ่งจากภาพรวมความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 91.49 ซึ่งสูงกว่าค่าเทียบเคียงของ HCAHPS จากโรงพยาบาลในสหรัฐอเมริกา ที่อยู่ที่ร้อยละ 86

แต่อย่างไรก็ตามเมื่อเทียบกับคะแนนความพึงพอใจของโรงพยาบาลในปี 2564 ผลคะแนนต่ำกว่าจาก 92.19



โดยภาพรวมประเด็นที่ผู้รับบริการพึงพอใจสูงสุด คือ แพทย์ อยู่ที่ร้อยละ 94.25 ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมที่มาจากการประเมินในเรื่องความสุภาพ ให้เกียรติและเอาใจใส่ผู้ป่วย รวมถึงการอธิบายถึงผลการตรวจวินิจฉัยและแนวทางการรักษา การให้เวลาและการตอบข้อซักถามและข้อกังวลใจของผู้ป่วยและญาติ

ประเด็นเพื่อการพัฒนา



ได้แก่เรื่องของสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาล อยู่ที่ร้อยละ 89.25% เนื่องจากทางโรงพยาบาลได้มีการปรับปรุงพื้นที่ให้บริการผู้ป่วยนอก ซึ่งเป็นแผนต่อเนื่องจากปี 2564 ซึ่งทางโรงพยาบาลได้มีการปรับปรุงในด้านปรับปรุงพื้นที่ในส่วนชั้น 1 แผนกอายุรกรรมผู้ป่วยนอก ปรับปรุงระบบแอร์ และห้องน้ำบริเวณชั้น 1 ทำให้ผู้รับบริการไม่ได้รับความสะดวกสบาย รวมถึงมีการ Renovate ผู้ป่วยในชั้น 4 ทำให้เกิดเสียงดังรบกวนผู้ป่วยที่ต้องการการพักผ่อน ซึ่งแนวทางแก้ไข ทางโรงพยาบาลได้ดำเนินการดังนี้

1. ทำประกาศแจ้งให้ผู้รับบริการได้ทราบทั้งโปสเตอร์ เว็บไซต์ และชี้แจงกับผู้ป่วยและญาติด้วยวาจาให้ทราบถึงความจำเป็นในการปรับปรุงพื้นที่
2. วางแผนและบริหารจัดการกำหนดการปรับปรุงและการรับคนไข้ผู้ป่วยในแต่ละโซนให้แยกพื้นที่ห่างกัน
3. เพิ่มจุดให้บริการห้องน้ำ โดยจัดให้มีห้องน้ำภายนอกเป็นการชั่วคราว สำหรับผู้ป่วยคลินิก ARI
4. ลดความแออัดในด้านสถานที่นั่งรอรับยา รอจ่ายเงินในส่วนผู้ป่วยนอก ชั้น 1 นำระบบคิวเข้ามาใช้ และเพิ่มการสื่อสารให้กับผู้รับบริการได้ทราบระยะเวลาการรอคอย เพื่อการวางแผนทางด้านเวลาของผู้รับบริการ

จากผลสำรวจในปี 2565 บริษัทเพิ่มความต่อเนื่องในปี 2566 โดยกำหนดให้มีโครงการทางด้านการบริการอย่างต่อเนื่องและกำหนดให้เป็นหลักสูตรภาคบังคับ ได้แก่ หลักสูตรมาตรฐานการบริการโรงพยาบาลมหาราช หลักสูตรการสื่อสารและการบริการอย่างมีเสน่ห์ และมีคณะกรรมการที่ตรวจติดตามประเมินการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งข้อมูลการร้องเรียน และข้อมูลที่สะท้อนจากการประเมินความพึงพอใจในการบริการที่ Real-time มากขึ้น และ feedback ไปยังหน่วยงานที่ได้รับเสียงสะท้อน เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและกระบวนการให้บริการของพนักงานได้อย่างรวดเร็ว และการเข้าถึงความคาดหวังของลูกค้าได้ตรงจุดเพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า

การมีส่วนร่วมกับชุมชนและการเข้าถึงบริการทางการแพทย์

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยของคนในชุมชน ถือเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนชุมชนและสังคมให้มีความมั่นคงทางสุขภาพอย่างยั่งยืน บริษัทได้นำกระบวนการทางธุรกิจไปช่วยเหลือชุมชนหรือมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาทางสังคม ตอบสนองความต้องการของสังคม โดยได้ข้อมูลสนับสนุนจากช่องทางต่างๆ ของโรงพยาบาล เช่น แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ โฉนดของโรงพยาบาล เฟสบุ๊คของโรงพยาบาล จากการพบปะพูดคุยกับผู้นำชุมชน (SDGs 3 : Goal Health and Well-being, Disclosure 413-1)

แผนพัฒนาการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน

1. สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการเสริมสร้างสุขภาวะ กลุ่มเปราะบาง
2. พัฒนาระบบสุขภาพในชุมชนเชื่อมโยงระหว่างร่างกาย ความคิด อารมณ์และสังคม
3. ร่วมมือกับพันธมิตรในการให้บริการสุขภาพแก่ประชาชน เพื่อให้เกิดความครอบคลุมของการให้บริการเพิ่มขึ้น
4. พัฒนาตัวชี้วัดการพัฒนาคคนในสังคม

โครงการต่างๆ ที่นำกระบวนการทางธุรกิจไปช่วยเหลือชุมชนหรือตอบสนองความต้องการของสังคม เป็นกลยุทธ์ Social Impact Assessment ของโรงพยาบาล แนวทางการทำงาน ช่วยสนับสนุน แก้ไขปัญหา สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านสุขภาพในเชิงบวกให้กับสังคม รวมทั้งการป้องกันความเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดโครงการที่นำกระบวนการทางธุรกิจของโรงพยาบาลไปช่วยเหลือชุมชน หรือตอบสนองความต้องการของชุมชน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างราบรื่น จากการได้รับความร่วมมือที่ดีจากชุมชน สังคมท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชน

**เป้าหมาย ในระยะ 5 ปี : เพิ่มกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม
ร้อยละ 20 เทียบกับฐาน ปี 2563**

ในปี 2565 ดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ ซึ่งแต่ละโครงการมีความยั่งยืน ดำเนินกิจกรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีขึ้นไป ได้แก่ โครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

การมีส่วนร่วมกับชุมชนในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางในสังคม

โรงพยาบาลมหาชัย เป็นเครือข่าย TO BE NUMBER ONE ของกลุ่มสถานประกอบการ ตั้งแต่ปี 2565 มีรูปแบบการดำเนินงาน ที่สร้างจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยสร้างความตระหนักในการ “เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด” ชุมชน TO BE NUMBER ONE ของ โรงพยาบาลมหาชัย เป็นชุมชนที่รวบรวมคนดี คนเก่ง และคนที่มีอุดมการณ์ที่จะสร้างกิจกรรมดีๆ เพื่อป้องกันปัญหายาเสพติดร่วมกัน ซึ่งพนักงานของโรงพยาบาลเป็นเครือข่ายขยายผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ให้เกิดความต่อเนื่องยั่งยืนในการณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน ถือเป็นแนวคิด การเสริมสร้างกลุ่มที่เข้มแข็งที่จะต่อยอดกิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ ความมั่นคง ยั่งยืน แดกหน่อเป็นกิจกรรมใหม่ ที่อำนวยความสะดวกให้กับเยาวชน โดยเลือกทำกิจกรรมกับกลุ่มเปราะบาง เยาวชนอายุ ตั้งแต่ 6 ปีถึงอายุ 20 ปี ที่เขตเทศบาลตำบลนาดี กิจกรรมที่โรงพยาบาลได้มีส่วนร่วมขับเคลื่อนกลุ่มได้แก่ การให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันยาเสพติด การเป็นที่ปรึกษาปัญหาเมื่อพลัดพลั้งไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย มุ่งเน้น กิจกรรมกีฬา เช่น เทควันโด เต้นบ๊อบบี้ มีการจัดการแข่งขัน โดยได้รับความร่วมมือจากแกนนำสภาเด็กเทศบาลตำบลนาดี ผลการดำเนินงาน ไม่พบปัญหายาเสพติดในกลุ่มเด็กที่เข้าร่วมโครงการ



โครงการ TO BE NUMBER ONE โรงพยาบาลมหาชัยสู่ชุมชน

โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน ส่งเสริมอาชีพประชาชนในจังหวัดสมุทรสาคร

โรงพยาบาลสนับสนุน การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชน ก่อให้เกิดรายได้และแก้ปัญหารายงานของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตทางการเงิน เป็นกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ และเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ประชาชนได้เกิดกลุ่มอาชีพที่หลากหลาย มีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน เกิดความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ โดยโรงพยาบาลได้นำสินค้าจากชุมชน มาจำหน่ายในท้องอาหารของโรงพยาบาล ทำให้เกิดเป็นทุนหมุนเวียนในชุมชน อันจะส่งผลให้การแก้ไขปัญหาในระดับเศรษฐกิจรากหญ้า ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถกลุ่มอาชีพได้ตลอดจนให้คนจน ไม่มีอาชีพ ให้มีรายได้เสริมสามารถครองตนเองให้อยู่ได้ สนับสนุนกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ให้ได้รับการต่อยอดเพื่อ ความเจริญเติบโตสามารถเป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับหนึ่ง

โครงการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้นด้วยวัคซีน Moderna (GRI Standards Disclosure 413-1)

ในปี 2565 บริษัทให้ความสำคัญการดูแลสุขภาพและความปลอดภัย มุ่งเน้นการสร้างเสริมสุขภาพให้มีภูมิคุ้มกันโรคภายใต้สถานการณ์ การระบาดของ Covid-19 ผ่านการสร้างร่วมมือกับพันธมิตร โดยการฉีดวัคซีน Moderna ให้ตามแหล่งชุมชน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายมีความไม่สะดวกในการมารับวัคซีนที่โรงพยาบาล เป็นผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง นักเรียนซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างชาติด ผู้ใช้แรงงานในตลาดกุ่มห้าย โดยผู้นำแต่ละองค์กร มีความประสงค์ขอความร่วมมือจากบริษัท ทั้งนี้การฉีดวัคซีนนอกโรงพยาบาล ต้องเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เครื่องมือในการช่วยชีวิตระหว่างการให้บริการ กระบวนการขนย้ายวัคซีนต้องคำนึงถึงห่วงโซ่ความเย็น เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจขององค์กร กลุ่มเป้าหมายที่ฉีดวัคซีนดังนี้

ลำดับ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีน	จำนวน (แพ่ง)	จำนวน (คน)
1	พระสงฆ์ แม่ชี สามเณร	15	441
2	ประชาชนกลุ่มเปราะบาง(ผู้พิการแขนขา หูหนวก ตาบอด)	3	68
3	ประชาชนทั่วไปในชุมชน	3	505
4	พนักงานกวาดถนน พนักงานขับรถขยะ(เทศบาลตำบลนาดี)	1	35
5	พนักงานมูลนิธิรักษไทย (ต่างชาติ)	1	10
6	พนักงานแกะกุ้งตลาดทะเลไทย (ต่างชาติ)	1	100
7	นักเรียน (ต่างชาติ)	2	415
8	นักเรียน นักศึกษา (ไทย)	3	447
9	ตัวแทนประกันชีวิต	2	40
10	พนักงานในสถานประกอบการ	18	2,388
	รวมทั้งหมด	49	4,449

ผลการดำเนินงานบริษัท สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนกลุ่มด้อยโอกาสที่ขอรับบริการได้ 100% และผู้รับบริการปลอดภัยไม่มีผลข้างเคียงจากการรับวัคซีน กิจกรรมนี้เป็นการมีส่วนร่วมต่อการช่วยเหลือสังคมและประชาชนมีมูลค่ารวม 7,340,850 บาท สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข

(เปิดเผยในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย)



ฉีดวัคซีน Moderna ในชุมชน (ที่วัด)

ฉีดวัคซีน Moderna ในชุมชน (กลุ่มเปราะบาง ผู้พิการ)



ฉีดวัคซีน Moderna ในชุมชน (แรงงานต่างชาติดลาดกุ่ม)

โครงการเยี่ยมบ้าน Home Visit

บริษัทเห็นความสำคัญของการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง และการส่งเสริมให้ครอบครัวมีความสามารถในการช่วยฟื้นฟูผู้ป่วยทั้งทางกายและจิตใจ ซึ่งโรงพยาบาลมีพยาบาลชำนาญการในเรื่องของ Home Visit โดยพยาบาลวิชาชีพและทีม ติดตามเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน หลังรับการรักษา ได้แก่ กลุ่มผู้ป่วย โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง โรคเบาหวาน และทารก มารดาหลังคลอด เพื่อให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพ ปรับเปลี่ยน lifestyle เพื่อให้มีสุขภาวะที่ดี มอบของเยี่ยมผู้ป่วย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากลูกค้าของโรงพยาบาล กิจกรรมนี้ ดำเนินงานมาตั้งแต่ พ.ศ.2540 จนถึงปัจจุบัน บทบาทสำคัญในการเยี่ยมบ้านผู้ป่วย

- ให้ความรู้แก่ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และญาติ เพื่อให้สามารถดูแลสุขภาพ ให้มีสุขภาวะที่ดี ไม่มีโรคแทรกซ้อน
- ให้ความรู้แก่ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และญาติ ที่ขาดการรักษาต่อเนื่อง หรือมีพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรค มีความเชื่อที่ไม่สอดคล้องกับการรักษา ค่านิยมที่ผิดๆ
- ช่วยฟื้นฟูสมรรถภาพของผู้ป่วยหลังรับการรักษา

ผู้ป่วยและญาติ ได้รับคำแนะนำเรื่องการปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับโรคที่เป็นอยู่ เฉลี่ยเดือนละ 440 คน พบผู้ป่วยมีพฤติกรรมที่ถูกต้อง 98.50% (กำหนดเป้าหมายไว้ 100%) มีการใช้ยาไม่ถูกต้อง จำนวน 2 คน (รับประทานยาหลายโรงพยาบาล) ได้ให้คำแนะนำและจัดยาให้รับประทานเฉพาะยาที่เป็นปัจจุบัน ส่วนใหญ่พฤติกรรมบริโภคถูกต้องเหมาะสมกับโรค อัตราการกลับมาปรึกษาต่อเนื่องกรณี Case loss follow up ผลลัพธ์ที่ได้ 60% (กำหนดเป้าหมายไว้ >50%)



การมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยนำสมรรถนะของบุคลากรที่เชี่ยวชาญช่วยเหลือชุมชน

ในเดือนมกราคม พ.ศ.2565 สถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ในจังหวัดสมุทรสาคร ยังมีการระบาดอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในสถานประกอบการ แต่ลดความรุนแรงลง จังหวัดสมุทรสาคร ได้มีการออกประกาศแนวทางในการจัดการโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid -19) ของสถานประกอบการในจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ หากสถานประกอบการใดที่ตรวจพบการติดเชื้อ สั่งการให้สถานประกอบการที่มีพนักงานตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป ดำเนินการโรงพยาบาลสนามในสถานประกอบการ (Factory Accommodation Isolation=FAI) เพื่อเป็นที่พักของพนักงานที่ติดเชื้อ Covid -19 กลุ่มสีเขียว โดยมีโรงพยาบาลที่รับประกันสังคม เป็นพี่เลี้ยง ช่วยดูแล และตัดสินใจในการส่งผู้ป่วยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเมื่อผู้ป่วยมีอาการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากสถานประกอบการในสมุทรสาครมีจำนวนมาก จึงมีการจัดตั้ง FAI จำนวนหลายแห่ง ซึ่งขณะนั้น ทุกโรงพยาบาลมีการกักตัวผู้ป่วยในโรงพยาบาลจำนวนมากด้วย โรงพยาบาลมหาชัยมี บุคลากร แพทย์ พยาบาล ที่มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพ มีความรู้ในการประเมินอาการผู้ป่วย Covid-19 เพื่อบรรเทาผลกระทบ ตลอดจนได้ช่วยเหลือผู้มีส่วนได้เสีย และช่วยฟื้นฟูสังคม เศรษฐกิจ ให้สามารถกลับมาดำเนินได้ตามปกติ จึงสนับสนุนบุคลากรให้เป็นพี่เลี้ยงแก่ FAI จำนวน 35 แห่ง อย่างต่อเนื่อง ให้คำแนะนำ กิจกรรม ประเมินอาการผู้ป่วยสีเขียวทุก 4 ชั่วโมง ผ่านฝ่ายบุคคล หรือบุคคลที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ถ้าผู้ป่วยมีอาการเปลี่ยนแปลง จำเป็นต้องย้ายไปใช้บริการในโรงพยาบาลตามสิทธิ์ของผู้ป่วย บุคลากรของบริษัท จะช่วยดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล อาจจะมียาแล้วมาพักที่ FAI9 ต่อหรือ ไปเป็นผู้ป่วยใน โรงพยาบาลมหาชัย รับ FAI ดูแล จำนวน 35 แห่ง เป็น FAI ที่ดูแลมาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2564 ในการดำเนินงานครั้งนี้ มีผู้ป่วยดูแลจำนวน 360 คน ไม่มีผู้ป่วยเปลี่ยนจากสีเขียว ทุกคนปลอดภัย และจังหวัดสมุทรสาคร ยกเลิก FAI สิ้นเดือนตุลาคม พ.ศ.2565



การช่วยเหลือสังคมและชุมชน

โรงพยาบาลมหาชัยจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต โครงการ “เพิ่มจำนวนครั้ง เพิ่มโลหิต เพิ่มชีวิต” โดยโรงพยาบาลร่วมกับสโมสรโรตารีสมุทรสาคร สภาภคชาติไทย จัดหาโลหิตสำรองให้เพียงพอช่วยชีวิตผู้ป่วย และผู้บาดเจ็บ โดยดำเนินโครงการมาตั้งแต่ปี 2562 จนถึงปัจจุบัน และใช้สถานที่ห้องประชุมชั้น 3 โรงพยาบาลมหาชัย โครงการ “เพิ่มจำนวนครั้ง เพิ่มโลหิต เพิ่มชีวิต” จะเปิดรับบริจาคโลหิตทุก 3 เดือน กลุ่มผู้บริจาคเลือด เป็นผู้รับบริการ พนักงาน สถานประกอบการ สถานศึกษา และประชาชนทั่วไป



การมีส่วนร่วมกับชุมชน “โครงการธรรมเสริมพลังชีวิต”

การทำบุญตักบาตรเป็นประเพณีการทำบุญอย่างหนึ่งที่ชาวพุทธได้ปฏิบัติสืบต่อกันมาแสดงถึงน้ำใจอันประเสริฐด้วยการบำรุงพุทธศาสนา ผู้ป่วยที่มาพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ต้องถูกจำกัดพื้นที่ บางรายเดินไม่ได้ ทำให้ขาดโอกาสในการทำบุญใส่บาตร ทำให้จิตใจไม่เบิกบาน บางคนเป็นผู้ป่วยระยะสุดท้าย การทำบุญเป็นการสร้างพลังใจ ให้กับผู้ป่วย และญาติ เป็นอย่างดี สอดคล้องกับการดูแลผู้ป่วยแบบองค์รวม ครอบคลุม ทั้ง 4 มิติ ได้แก่ กาย จิต สังคม และจิตวิญญาณ และบุคลากรได้มีกิจกรรมร่วมกับการทำบุญ ตักบาตร ถวายสังฆทาน บางครั้งได้ฟังธรรมะ เป็นการช่วยเสริมกำลังใจ และสัมพันธภาพที่ดี บุคลากรมีโอกาสใกล้ชิดกับครอบครัวผู้ป่วย มีโอกาสได้พูดคุยกัน สร้างความพึงพอใจในการมารับบริการในโรงพยาบาล

โรงพยาบาลจึงนิมนต์พระวัดเจษฎารามจำนวน 1 รูป มารับบาตร ทุกวันศุกร์ เวลา 8.00 น. ที่หน้าแผนก ICU ปฏิบัติต่อเนื่องมาตั้งแต่ พ.ศ.2562 จนถึงปัจจุบัน



จังหวัดสมุทรสาครเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 มหาชัยเกมส์ (รอบคัดตัวแทนภาค 1) มีการแข่งขัน 44 กีฬา จากนักกีฬา 14 จังหวัด โดยจัดการแข่งขันตามสนามต่างๆทั่วทั้งจังหวัดสมุทรสาคร ระหว่างวันที่ 5-14 พฤศจิกายน 2565 โรงพยาบาลมหาชัย มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าภาพ รับผิดชอบการปฐมพยาบาล การบาดเจ็บจากการแข่งขัน นำรถฉุกเฉินจอดเตรียมความพร้อม ณ สนามการแข่งขัน ประเภทรถต่อสู้ การนำนักกีฬา และบุคลากรทางกีฬา เข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลที่ทำ MOU กับสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดสมุทรสาคร เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการแข่งขันกีฬา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตลอดระยะเวลา 10 วัน

นอกจากนี้ โรงพยาบาล ยังสนับสนุนรถฉุกเฉินของโรงพยาบาล ในงานวิ่ง Amphawa Sunset Run จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565 งานวิ่ง ปลาทุ Mini Marathon ครั้งที่ 6 จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 การสนับสนุนรถฉุกเฉิน ในงานกีฬาต่างๆ โรงพยาบาลได้สนับสนุนอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เปิดทำการโรงพยาบาลและสนับสนุนทุกชนิดกีฬา



กิจกรรมเพื่อสังคม โดยนำกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทไปช่วยเหลือสังคม

โรงพยาบาลมีบุคลากรทางกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะรักษาโรคเด็ก เมื่อเด็กเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเด็กจะมีประสบการณ์การกลัวแพทย์ พยาบาล กลัวเข็ม กลัวน้ำเกลือ อยู่กับคนที่ไม่รู้จักรัก ไม่คุ้นเคย สิ่งเหล่านี้ เป็นการบั่นทอนจิตใจเด็กป่วย ที่ต้องเข้ารักษาตัวในโรงพยาบาล โรงพยาบาลมหาชัย มีแนวคิด เป็นมิตรกับเด็ก ซึ่งเด็กทั่วไปควรได้รับการดูแลทางจิตใจ และพัฒนาการ ต้องการให้โรงพยาบาลไม่เป็นสถานที่ที่น่ากลัวสำหรับเด็กๆ จึงได้จัดกิจกรรม ค่ายหนูน้อยตะลุยโรงพยาบาล มหาชัย มีกิจกรรม การให้ความรู้การป้องกันโรคของเด็ก เช่น การล้างมือ ใช้น้ำยากอนามัย การใช้ช้อนกลาง การปฐมพยาบาล โภชนาการ กิจกรรมบันเทิง ร้องเพลง ระบายสี เปิดห้องนอนของหนู ซึ่งเป็นห้องผู้ป่วย จัดบรรยากาศ เป็นห้องส่วนตัวแสนสวย

กิจกรรมดังกล่าว เปิดรับเด็กทั่วไป ให้มีโอกาสมาร่วมกิจกรรมในวันเด็ก เด็กๆได้รับการต้อนรับอย่างอบอุ่น มีความสนิทสนมกับบุคลากร ที่ร่วมกิจกรรม ทำให้บุคลากรทางการแพทย์และสถานที่ไม่น่ากลัวสำหรับเด็ก โรงพยาบาลได้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ครอบครัวกลุ่มเด็กที่ต้องการเข้าร่วมกิจกรรม



โครงการเหลือ - ขอ

เป็นกิจกรรมของพนักงานของบริษัท นำโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่จะแบ่งปันของที่มีเกินความจำเป็นไม่ได้ใช้ หรือ เคยใช้ แต่ยังมีสภาพดี สามารถใช้งานต่อไปได้ เช่น ที่นอนเตียงเสื่อผ้า รองเท้า กระเป๋า ของเล่น โดยมอบให้แก่ มูลนิธิ ครูอาสาหรือจิตอาสาที่ไปออกค่ายพื้นที่ที่มีกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ในปี พ.ศ. 2565 ทางบริษัทได้มอบสิ่งของให้กับมูลนิธิบ้านนกขมิ้น ซึ่งเป็นโครงการหนึ่งขององค์กรมิชชันนารี ซึ่งมีภารกิจดูแลเด็กกำพร้า เด็กที่มีปัญหาขาดผู้อุปการณ



ชุมชนสัมพันธ์

บริษัทได้ดำเนินโครงการชุมชนสัมพันธ์ เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์สำหรับชุมชนเช่น โรงเรียน วัด การให้ความรู้ด้านสุขภาพโดยแพทย์ กิจกรรมสันทนาการ การร่วมพบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของคนในชุมชนที่มีต่อองค์กร ซึ่งบริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนรอบโรงพยาบาลจากการดำเนินธุรกิจ จึงกำหนดให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน ลงพื้นที่เก็บข้อมูล และรับทราบถึงประเด็นความต้องการ ความคาดหวังต่อการดำเนินงานของบริษัท และผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท (GRI Standards, Disclosure 413-2) (เอกสารแนบแบบประเมิน) โดยมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

กิจกรรมต้อนรับเดือนแห่งความรัก “Safe Love Safe Sex” วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565



โรงพยาบาลมหาชัยได้จัด ให้ความรู้แก่น้องๆ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานเทคโนโลยี จังหวัดสมุทรสาคร ในหัวข้อโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดย พญ.ญานิศา รุ่งอาภาจรัสกุล แพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ด้านสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา คลินิกสูติ-นรีเวช โรงพยาบาลมหาชัย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 90 คน

กิจกรรม “Mahachai Hospital Road show” วันที่ 2 ตุลาคม 2565



ทางโรงพยาบาลมหาชัยได้ร่วมกับศูนย์การค้าเซ็นทรัล สาขามหาชัย จัดกิจกรรม ณ บริเวณลาน Eatalay (อีททะเล) เซ็นทรัล มหาชัย พร้อมรับคำแนะนำที่ดีจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางโดยเฉพาะ เสวนาในหัวข้อ “HPV มีคำตอบ” เรื่องที่ผู้หญิงรู้จัก พบกับ พญ.ญานิศา รุ่งอาภาจรัสกุล แพทย์เฉพาะทางด้านสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา คลินิกสูติ-นรีเวช โรงพยาบาล พร้อมกับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด19 (โมเดอร์นา) ฟรี! โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน 187 คน

กิจกรรม “Mahachai Hospital Road show” วันที่ 16 ตุลาคม 2565

ทางโรงพยาบาลมหาชัยได้ร่วมกับศูนย์การค้าฟอร์ติ ชิโน จัดกิจกรรม ณ บริเวณโซนการศึกษา ชั้น 2 พอร์โต้ชิโน พร้อมรับคำแนะนำที่ดีจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางโดยเฉพาะ เสวนาในหัวข้อ “RSV โรคนี้ที่ต้องระวัง” โดย พญ.ปริญญ์ ตั้งเต็มพงษ์ แพทย์ผู้เชี่ยวชาญสาขากุมารเวชศาสตร์ โรงพยาบาลมหาชัย พร้อมให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด19 (โมเดอร์นา) ฟรี! โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน 170 คน



โครงการประชุมสัมมนาบุคลากรแพะพระพุทธศาสนา วันที่ 25 กันยายน 2565

นายแพทย์นพพร อนุกุลการกุศล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาชัย พร้อมด้วยคุณสมุทระเขต สุทธิธรรม ผู้ช่วยผู้อำนวยการและคณะเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ได้เข้าร่วมโครงการ ณ วัดเจษฎาราม พระอารามหลวง จังหวัดสมุทรสาคร และได้พูดคุยให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย และโรคที่พบบ่อยของพระภิกษุ



กิจกรรมรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5)

วันที่ 20 ธันวาคม 2565 ณ ลานอเนกประสงค์ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซามหาชัย ต.นาดี อ.เมือง จ.สมุทรสาคร นายณรงค์ รักร้อย ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร เป็นประธานเปิดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5) จังหวัดสมุทรสาคร (Kick of) โดยมีนายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร หัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง หน่วยงานเอกชน และภาคีรัฐ ผู้บริหารศูนย์การค้าเซ็นทรัล มหาชัย เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในการนี้โรงพยาบาลมหาชัย ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย

ด้วยจังหวัดสมุทรสาคร จะเกิดสถานการณ์ฝุ่นละอองเกินเกณฑ์มาตรฐานช่วงเดือนตุลาคมถึงเดือนมีนาคมในหลายพื้นที่ ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสุขภาพของประชาชนจังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดจึงได้จัดให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม เตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5) จังหวัดสมุทรสาคร และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินการของจังหวัดสมุทรสาคร ตามแผนเผชิญเหตุการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก และเป็นการดำเนินการในเชิงป้องกันให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนได้ตระหนัก และดำเนินการเพื่อลดผลกระทบจากค่าฝุ่นละออง จึงได้กำหนดการจัดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5) จังหวัดสมุทรสาคร (Kick-off) บริษัทเป็นหน่วยงานธุรกิจด้านสุขภาพ มีบทบาทสำคัญในการให้ความรู้ในการป้องกันโรคที่เกิดจากปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5) และมีศักยภาพในการรักษาโรคที่เกิดจาก PM2.5 จึงมีส่วนช่วยเหลือสังคมโดยใช้กระบวนการทางธุรกิจ โดยกิจกรรมในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ได้ช่วยตรวจสุขภาพ ตรวจสมรรถภาพปอด และในช่วงสัปดาห์นั้นบริษัทได้จัดกิจกรรม Big Cleaning Day พื้นที่รอบๆอาคารโรงพยาบาล และ โรงพยาบาลคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ จากผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมจาก

การปล่อยมลพิษของยานพาหนะ รวมถึงมลพิษทางเสียงจากเครื่องยนต์ โรงพยาบาล ขอความร่วมมือจากเจ้าของรถยนต์ ให้ดับเครื่องยนต์เมื่อเข้าจอดที่ลานจอดรถของโรงพยาบาล

กิจกรรมงานอาสาดูแลหัวใจหมอ



โรงพยาบาลเมตพาร์คได้จัดกิจกรรมงานอาสาดูแลหัวใจหมอ โดยมีทีมลงทะเบียนมา 1,532 คน 54% เป็นเพศหญิง และ 46% เป็นเพศชาย เข้ามาตรวจจริง 1,236 คน พบ Case ผิดปกติ ประมาณ 12 ราย ซึ่งอยู่ในช่วงอายุระหว่าง 35-44 ปีมากที่สุด รองลงมาคืออายุระหว่าง 45-54 ปี และ 55-64 ปี ตามลำดับ คนไข้ส่วนที่เข้ารับการรักษาต่อเนื่องได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิเมตพาร์ค จำนวน 10 รายที่เหลือใช้ประกันสุขภาพเป็น Case CAG จำนวน 5 ราย, CAG&PCI จำนวน 5 ราย และ PCI จำนวน 2 ราย

จากผลของโครงการนี้ ทำให้แพทย์มีสุขภาพแข็งแรง พร้อมให้บริการดูแลรักษาผู้ป่วยได้อย่างเต็มที่ โดยโครงการนี้ให้ความใส่ใจดูแลแพทย์ทุกท่านที่สนใจ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก

โรงพยาบาลมหาชัย 2 ได้จัดกิจกรรมรณรงค์และให้ความรู้แก่นักเรียน เนื่องในวัน “งดสูบบุหรี่โลก” ณ โรงเรียนนาครประสิทธิ์ ในหัวข้อ “โทษและอันตรายจากบุหรี่” เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้เท่าทันโทษและอันตรายของบุหรี่ต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 จำนวนผู้เข้าร่วม 300 คน



กิจกรรมบริจาคโลหิต

โรงพยาบาลมหาชัย 2 ได้ร่วมกับคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ให้บริการรับบริจาคโลหิต โดยมี พญ.ดาวัลย์ อนุวุฒิณานัน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ให้การต้อนรับ พร้อมส่งกำลังใจแก่ทีมแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ บุคคลทั่วไป รวมถึงหน่วยงานต่างๆ อาทิ กองพันทหารสื่อสาร ค่ายกำแพงเพชรอัครโยธิน ร่วมบริจาคโลหิตเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในทางการแพทย์ ในวันที่ 28 มิถุนายน 2565 จำนวนผู้เข้าร่วม 250 คน



โครงการที่นำกระบวนการทางธุรกิจไปช่วยเหลือชุมชน

กิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนยอเซฟอุปถัมภ์

โรงพยาบาลมหาชัย 2 ดำเนินโครงการที่นำกระบวนการทางธุรกิจไปช่วยเหลือชุมชนและตอบสนองความต้องการของสังคม ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ เนื่องในวันวิชาการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ผลิตรายการนวัตกรรมนำสมัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมก้าวสู่สากล หัวข้อ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วยวิธี CPR ในนักเรียนระดับชั้น ป.4 - ม.6. โรงเรียนยอเซฟอุปถัมภ์ จ.นครปฐม ในวันที่ 1-2 ธันวาคม 2565 จำนวนผู้เข้าร่วม 500 คน



กิจกรรมให้ความรู้โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

โรงพยาบาลมหาชัย 2 ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แบบออนไลน์ โครงการอนุรักษ์การได้ยิน ให้ความรู้ในเชิงป้องกันการทำงานในพื้นที่เสียงดัง ในกลุ่มพนักงานที่มีความเสี่ยง บริษัทเทพดุจพรมะพร้าว จ.นครปฐม ในวันที่ 22 ธันวาคม 2565 จำนวนผู้เข้าร่วม 119 คน



นวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมและความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อมุ่งการพัฒนาบริการและสร้างความแตกต่างไป พร้อมกับการสร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยบริษัท ได้สนับสนุนโครงการที่มุ่งสร้างและพัฒนายกระดับธุรกิจนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ประชาชน และสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี โดยมีเครือข่ายพันธมิตรในการดำเนินโครงการร่วมกัน เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและขยายผลการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมในเชิงสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้นการสร้างสรรค์เชิงบวกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ไม่ว่าจะเป็นการสร้างสรรค์ในเชิงสินค้า บริการ กระบวนการขั้นตอนการทำงาน ทั้งที่เป็นเรื่องใหม่ การพัฒนาต่อยอด หรือปรับปรุงเรื่องเดิมให้ดีขึ้น อาทิ

- นวัตกรรมสำหรับผู้มาใช้บริการ

แอป My MedPark คลินิกเดียวจบ ครบทุกการดูแลสุขภาพของคุณ

เพื่อให้การรักษาที่โรงพยาบาลเมดพาร์ค เข้าถึงง่ายและครบวงจร โรงพยาบาลเมดพาร์คต่อยอดความสำเร็จในการเติบโตธุรกิจเฮลท์แคร์ เดินหน้าก้าวสู่ศูนย์กลางบริการทางการแพทย์มาตรฐานระดับสากล โดยการเปิดตัวแอปพลิเคชัน My MedPark ที่หัวใจหลักในการออกแบบคือความสะดวกสบายของผู้เข้ารับบริการ โดยพัฒนาฟังก์ชันต่างๆ ที่สามารถตอบสนองกลุ่มเป้าหมายได้อย่างลงตัว เข้าถึงการรับบริการอย่างสะดวกและรวดเร็ว My MedPark เป็นแอปโรงพยาบาลที่มีคุณเป็นศูนย์กลางอย่างแท้จริง เพื่อให้การรักษาพยาบาลและการดูแลสุขภาพที่โรงพยาบาลเมดพาร์คเข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น My MedPark มีฟีเจอร์การใช้งานหลักๆ ดังนี้

- Direct Appointment สามารถยืนยันนัดหมายกับแพทย์แบบ Real-Time พร้อมแจ้งเตือนวันนัดหมาย Add to Calendar บนมือถือของผู้ใช้
- Lab Results Visualization แสดงผล LAB ในแบบที่เข้าใจง่าย มีกราฟแสดงการเปลี่ยนแปลงชัดเจน
- Message Care Teams มีคำถามเพิ่มเติมหลังพบแพทย์ไข้ใหม่ สามารถส่งข้อความมาถามได้เลย
- Medication List ไม่ต้องนั่งเรียงซองยาอีกต่อไป รวมยาปัจจุบันไว้ในทีเดียว พร้อมวิธีรับประทาน
- Charging Summary สรุปค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาล ซึ่งสามารถดูย้อนหลังได้ทุกเมื่อ
- Imaging Results เข้าถึงผลตรวจทางรังสีได้ง่าย ๆ แคปลายนิ้ว
- Profile Management เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ติดต่อในกรณีฉุกเฉินบนแอปได้โดยตรง

แอปพลิเคชัน My MedPark สามารถดาวน์โหลดผ่านทางสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สื่อสารที่รองรับ โดยการสแกน QR code หรือดาวน์โหลดผ่าน App Store หรือ Google Play Store



App Store



<https://apps.apple.com/th/app/my-medpark/id1572628252>

Google Play Store



<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.medparkhospital.app>

คุณค่าที่ได้รับจากการใช้ App My Medpark

ปัจจุบันมีผู้ใช้บริการ App My Medpark โดยประมาณ 7,000 คนซึ่งโดยเฉลี่ยผู้รับบริการ 1 คน ใช้บริการเฉลี่ยปีละ 3 ครั้ง รวมเป็นจำนวนการใช้บริการ 21,000 ครั้ง โดยในแต่ละครั้งผู้ป่วยนอก (OPD) จะใช้กระดาษเฉลี่ยคนละ 15 แผ่น ดังนั้น คุณค่าที่ทางบริษัทได้รับ

- ประหยัดการใช้กระดาษได้อย่างน้อย 315,000 แผ่น/ปี คิดเป็นจำนวนต้นไม้ที่ต้องถูกตัดต่อปี 680 ต้น
- ลดต้นทุนการใช้กระดาษคิดเป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 63,000 บาทต่อปี
- ลดต้นทุนค่าโทรศัพท์โดยประมาณ 67,000 บาท ต่อปี

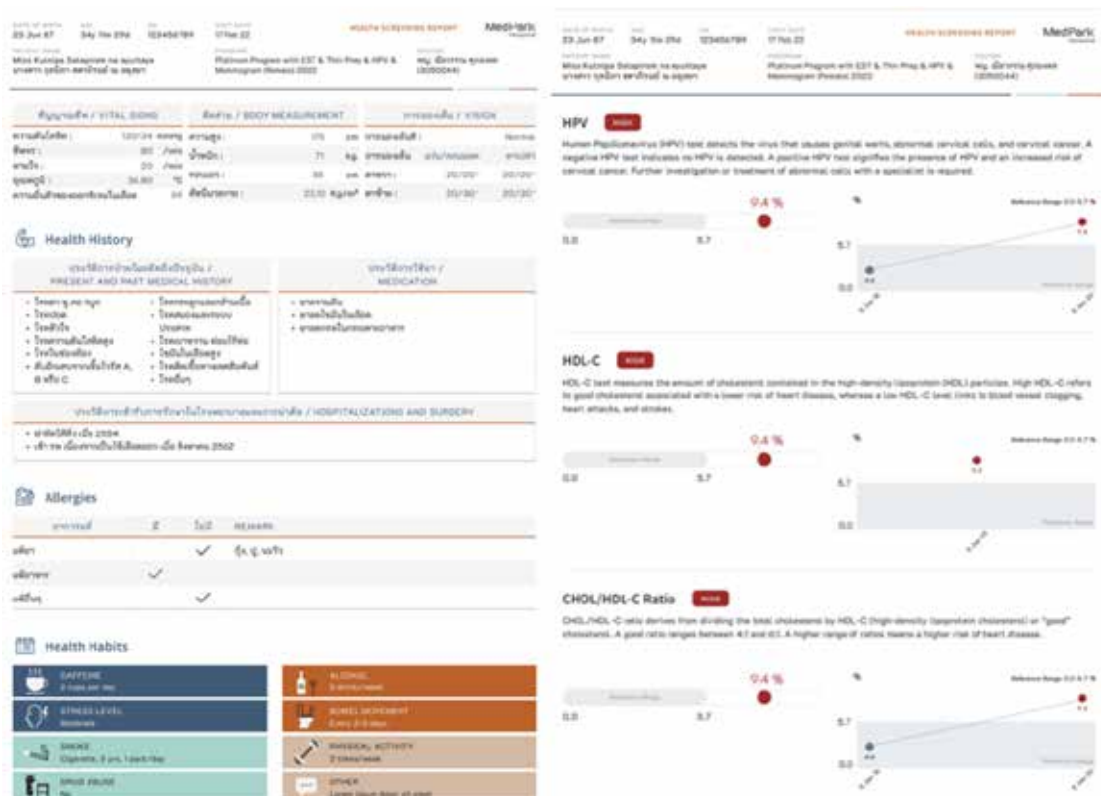
Checkup program โปรแกรมช่วยบันทึกและรายงานผลตรวจสุขภาพ

โปรแกรมที่ออกแบบขึ้นเพื่อให้พยาบาลสามารถบันทึกข้อมูลประวัติการตรวจสุขภาพของคนไข้ ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นระเบียบมากขึ้น โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ต่าง ๆ เช่น ประวัติการเจ็บป่วยในอดีตถึงปัจจุบัน ประวัติการใช้ยาประวัติการเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลและการผ่าตัด ประวัติการแพ้ยา นอกจากประวัติของคนไข้แล้ว โปรแกรมจะแสดงรายการแพ็กเกจตรวจสุขภาพต่างๆ ที่มีในโรงพยาบาลให้พยาบาลเลือกบันทึกพร้อมคุ้มครองส่วนลดอีกด้วย

The image shows two screenshots of a medical checkup program interface. The left screenshot, titled 'Health History', displays patient information (Name: น.ส. 123456789, DOB: 23 Jun 1987, Gender: Female) and sections for 'ประวัติการเจ็บป่วยในอดีตและปัจจุบัน' (Past Medical History), 'ประวัติการแพ้ยา' (Allergy History), and 'ประวัติการเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลและการผ่าตัด' (Hospitalization and Surgery History). The right screenshot, titled 'Select Program', shows a 'Patient Type' dropdown set to 'Self-pay' and a 'Program' dropdown set to 'Basic Program (Female)'. Below these, there are checkboxes for various services, including '127-02-0002 - Cervix (complete)', '127-02-0003 - Eye exam Level 1', '14-03-0006 - Self-PV Exam (MSI)', and '204-03-0006 - Alkaline Phosphatase (ALP)'. A 'Select physician' dropdown is at the bottom.

(ตัวอย่างหน้าโปรแกรมบันทึกประวัติคนไข้)

โดยแพทย์จะนำข้อมูลประวัติคนไข้ที่พยาบาลบันทึกไว้ในระบบ มาวิเคราะห์ร่วมกับผลตรวจ สุขภาพที่ได้จากแล็บพลรังส์ ผลจากเครื่องสแกน และอื่นๆ หลังจากนั้น ระบบจะนำข้อมูลมาประมวล แล้วแสดงผลออกมาในรูปแบบของแดชบอร์ดกราฟ พร้อมคำอธิบายประกอบอย่างละเอียด เพื่อให้คนไข้เข้าใจสุขภาพของตนเอง และแนวโน้มความเสี่ยงของโรคได้อย่างง่ายดาย ทั้งนี้ คนไข้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลเป็นไฟล์ .pdf เพื่อนำไปใช้อ้างอิงกับการตรวจสุขภาพในอนาคตได้



(ตัวอย่างหน้าแสดงผลข้อมูลสุขภาพของคนไข้)

นวัตกรรมต้นพลัดกันท์

การนำชุด PAPR มาใช้ในการผ่าตัดผู้ป่วยโควิด

จากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้การตรวจหรือต้องอยู่ในสถานที่ที่มีผู้ป่วยโรค COVID-19 จำนวนมาก เป็นเวลานานทำให้มีความเสี่ยงสูงมาก ซึ่งบุคลากรทางการแพทย์อาจจะติดเชื้อจากผู้ป่วยได้ ดังนั้น หากบุคลากรทางการแพทย์ได้ใช้อุปกรณ์ปกป้องทางเดินหายใจ PAPR (Powered Air Purifying Respirator) นั้น ก็จะสามารถปกป้องระบบทางเดินหายใจของบุคลากรทางการแพทย์ไม่ให้ติดเชื้อได้

เครื่องช่วยหายใจแบบใช้อากาศบริสุทธิ์ (PAPR) คือ เครื่องช่วยหายใจที่ใช้แบตเตอรี่ เพื่อป้องกันผู้สวมใส่ที่ต้องอยู่ในสภาวะแวดล้อมที่มีอันตรายจากสารเคมี หรือไวรัส มีความเสี่ยงจากอากาศที่ปนเปื้อนสูง ซึ่งจะทำงานโดยมีอากาศที่ผ่านตัวกรองเข้ามาแล้วส่งมาที่ชุดคลุมศีรษะ โดยภายในชุดคลุมศีรษะจะมีแรงดันอากาศมากกว่าภายนอก (Positive Pressure) จึงทำให้พวกเชื้อโรค เชื้อไวรัสต่างๆ เข้ามาภายในชุดไม่ได้ เพราะมีแรงอัดของลมคอยผลักอยู่ ผู้สวมใส่จึงมีความปลอดภัยสูงกว่าการสวมหน้ากากอนามัยร่วมกับชุด PPE เพราะประสิทธิภาพการกรอง สูงถึง 99.9% ทำให้บุคลากรของโรงพยาบาลปลอดภัยจากเชื้อโควิด-19

แคปซูลเคลื่อนย้ายผู้ป่วยความดันลบ (Patient Isolation Capsule)

บริษัทได้คำนึงถึงความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการในโรงพยาบาล จึงได้ใช้นวัตกรรมแคปซูลแรงดันลบในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อระหว่างการเคลื่อนย้าย



นวัตกรรมองค์กร

App Covid-19 Self-Report การประเมินตนเองก่อนเข้าอาคารโรงพยาบาล

เพื่อเป็นการคัดกรองความเสี่ยงผู้มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ Covid-19 ก่อนเข้าตัวอาคารของโรงพยาบาล โดยครอบคลุมทั้งพนักงาน ผู้ติดต่อ และผู้รับบริการทุกคน ให้ทำแบบประเมินคัดกรองโควิดผ่านทาง Smart Phone ตาม URL <https://web.chaophya.com/covidn/core/index>



รูปที่ 1

1. พนักงาน กรอกรหัสพนักงานในส่วน ข้อมูลส่วนบุคคล ช่อง “ระบุ รหัสพนักงาน HN ให้ครบถ้วน” หากใส่รหัสถูกต้อง โปรแกรมจะดึงชื่อ-สกุลและข้อมูลอื่นมาแสดงดังรูปที่ 1
2. พนักงานตอบคำถาม 5 ข้อ ดังภาพที่ 2 และ 3 จากนั้นกดปุ่ม “ส่ง Submit”

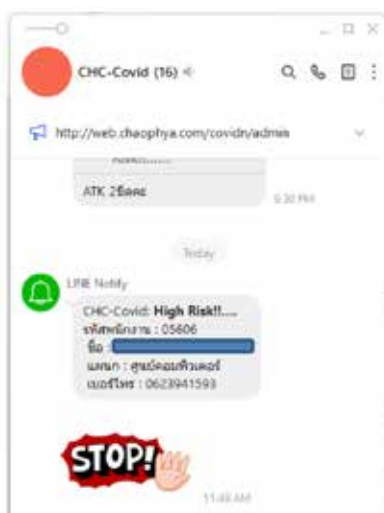
รูปที่ 2

รูปที่ 3

3. หลังจากส่งคำตอบหรือ Submit แล้ว ระบบจะประมวลผลดังนี้
 - กลุ่มที่ไม่มีความเสี่ยง (No Risk)
 - กลุ่มที่มีความเสี่ยงต่ำ (Low Risk)
 - กลุ่มที่มีความเสี่ยงสูง (High Risk)
4. โปรแกรมจะแสดงผลลัพธ์ที่พนักงานได้ประเมินตามภาพต่อไปนี้

รูปที่ 4 ผลการประเมินการคัดกรองพนักงาน

กรณีที่เกิดการคัดกรองเป็นสีเขียว หรือสีแดง ระบบจะส่งข้อมูลเข้าไลน์กลุ่มเฝ้าระวัง โควิด (CHC-Covid) เพื่อให้ IC Nurse, หน่วยงานเฝ้าระวังติดตามเคสได้ทันที ดังหน้าจอนี้



รูปที่ 5 ตัวอย่างการแจ้งเตือนผลคัดกรองอยู่ในกลุ่มเสี่ยง

หัวหน้าหน่วยงานสามารถกำกับดูแลการคัดกรองของพนักงานในสังกัดได้โดยตรวจสอบในหน้าจอดังหน้านี

Dashboard Test Report

..... หากต้องการดูวันอื่นๆ กรุณาเลือก วันที่

วันที่: ถึงวันที่: ค้นหา

Excel CSV Show 10 rows

Search:

#	รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	ตำแหน่ง	แผนก	เบอร์โทร	F/P	ผล	วันที่	บันทึก
1	05278	ราชิโรตติ กิตติสกุล แสนมะโน	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ศูนย์คอมพิวเตอร์	0909422658	Fulltime	ปกติ	2023-01-17	14:56:59
2	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-17	07:55:45
3	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-16	15:57:05
4	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-14	07:59:36
5	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-13	07:58:31
6	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-12	07:58:00
7	05787	จิรธยา รัชชานันท์	พยาบาลวิชาชีพ	ER	0612892702		ผล	2023-01-09	16:01:35
8	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-09	15:58:11
9	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-08	15:49:12
10	05481	นางสาว รัชนิกร เรืองศรี	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	ER	0649453552	Fulltime	ปกติ	2023-01-07	07:54:55

#

รหัสพนักงาน

ชื่อพนักงาน

ตำแหน่ง

แผนก

เบอร์โทร

F/P

ผล

วันที่

บันทึก

Showing 1 to 10 of 2,761 entries

Previous12345...277Next

รูปที่ 6 ตัวอย่างหน้าจอ Dashboard สำหรับหัวหน้าหน่วยงานเพื่อติดตามการทำ Self Report ของพนักงาน

Telemedicine

บริการทางการแพทย์ที่นำเทคโนโลยีมาปรับใช้เป็นบริการระบบสุขภาพวิถีใหม่ที่เรียกว่า “Telemedicine” สามารถช่วยเว้นระยะห่างทางสังคมในการรักษาผู้ป่วย ซึ่งโรงพยาบาลมหาชัยนำมาใช้กับผู้ป่วยเก่าที่มีประวัติการรักษา การรักษาด้วยวิธีโทรเวชกรรมสามารถพูดคุยแบบ Real-time ผ่านระบบ VDO Conference สามารถช่วยคัดกรองผู้ป่วยได้ โรงพยาบาลมีรายได้จากการตรวจด้วย telemedicine และขายยาโดยจัดส่งถึงบ้าน ทำให้มีรายได้ 350,000 บาทต่อปี

นวัตกรรมด้านการดำเนินงาน

Fusion technique for New normal speed quality แผนห้องปฏิบัติการ

การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ส่งผลกระทบกับการบริหารจัดการงานทางห้องปฏิบัติการ ทำให้เกิดสภาวะงานล้นมือ ในความจำกัดด้านอัตรากำลังคนและทรัพยากร จึงต้องหาวิธีเพื่อจัดการ ทำอย่างไรให้เกิดความรวดเร็ว ทันกาล และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ป่วยและแพทย์ บนมาตรฐานความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และคงความเชื่อมั่นในมาตรฐานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

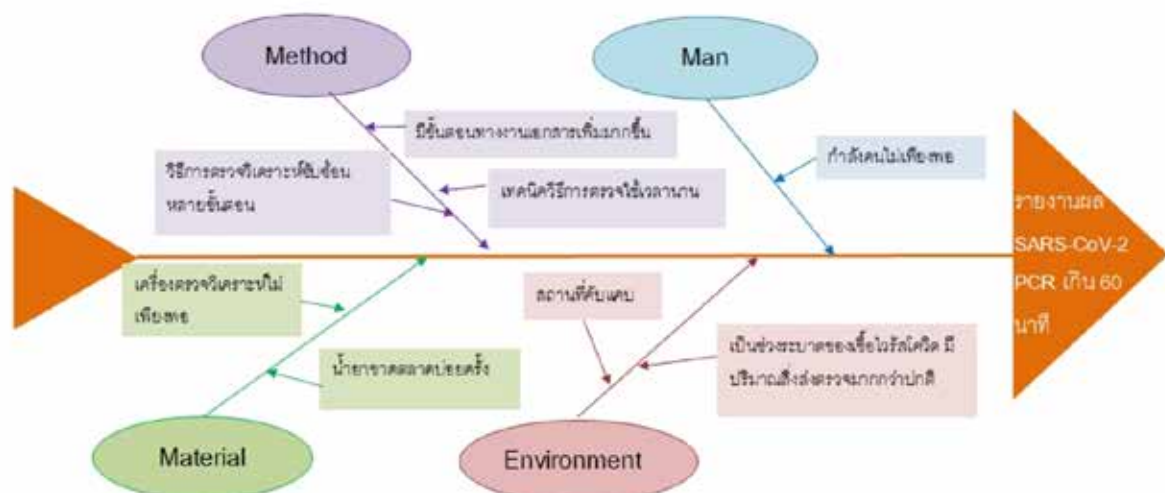
เป้าหมาย : ลดระยะเวลาการรอคอยผลตรวจ SARS-CoV-2 PCR

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดระยะเวลาการรอคอยผลตรวจ SARS-CoV-2 PCR กรณีเร่งด่วนจาก 1.5-2 ชั่วโมง เป็น 30 นาที

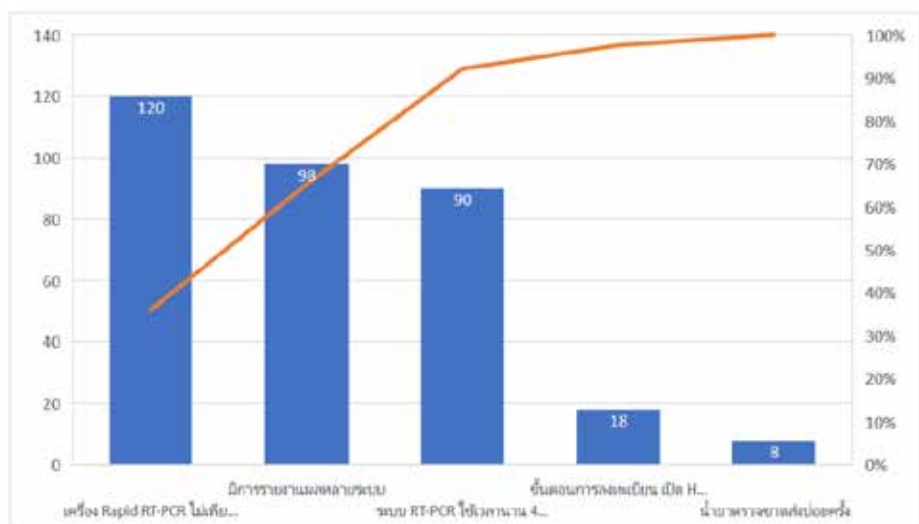
ขั้นตอนการพัฒนา

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม
ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตรวจวิเคราะห์	ทีม	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มรอบการทำ PCR - เพิ่มเครื่องตรวจวิเคราะห์ - ขยายห้อง Molecular (PCR) - เพิ่มวิธีการตรวจวิเคราะห์แบบ Rapid PCR
ปรับปรุงกระบวนการรายงานผล	ทีม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการและติดตั้งโปรแกรมเพื่อ upload ข้อมูลจากเครื่องตรวจวิเคราะห์โดยตรง - จัดระบบการรายงานผล Co-Lab ด้วยวิธีการ upload file - Line alert
บริหารจัดการกำลังคน	ทีม	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มเจ้าหน้าที่ Admin เพื่อทำหน้าที่เปิด HN - จัดการ Training ผู้ช่วยนักเทคนิคการแพทย์เพื่อเก็บ NS Swab
บริหารทรัพยากรน้ำยา และชุดตรวจวิเคราะห์	ทีม	<ul style="list-style-type: none"> - Check stock ทุกสัปดาห์และเตรียมความพร้อมน้ำยาอย่างน้อย 1 เดือน - จัดหาน้ำยาทดแทน

วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา



การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา



Pareto :

1. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตรวจวิเคราะห์

ระบบ RT-PCR ใช้เวลานาน 4 ชั่วโมงต่อการตรวจ 1 รอบ เครื่อง Rapid RT-PCR ไม่เพียงพอต่อความต้องการผลเร่งด่วน และใช้เวลา 1 ชั่วโมงในการตรวจทำได้ทีละ 1 ราย

2. ปรับปรุงกระบวนการรายงานผล มีการรายงานผลหลายระบบ

LIS ของโรงพยาบาล

CO-LAB ของกระทรวงสาธารณสุข

รายงาน PDF file

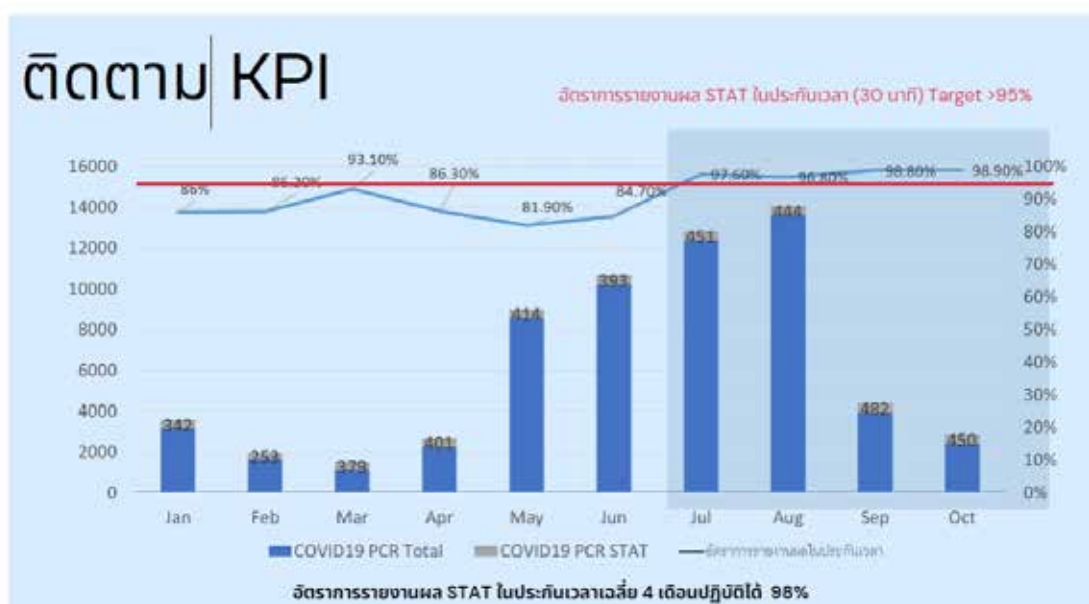
การปรับปรุง

กิจกรรมที่ปรับปรุงหรือเพิ่มเติม	ความสำเร็จที่คาดหวัง
- เพิ่มรอบการทำ PCR	- Cobas Liat RT-PCR เพิ่มจาก 1 เครื่อง เป็น 2 เครื่อง ปัจจุบันมี 5 เครื่อง สามารถตรวจวิเคราะห์ได้ ภายใน 30 นาทีได้พร้อมกันทีละ 5 ราย
- เพิ่มเครื่องตรวจวิเคราะห์	- เพิ่มเครื่องตรวจวิเคราะห์ทั้งเครื่องสกัด เครื่องเพิ่มจำนวนสารพันธุกรรม อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย เช่น BSC, PCR cabinet เพิ่มตู้เย็น ตู้แช่แข็ง
- ขยายห้อง Molecular (PCR)	- ขยายห้อง Molecular ที่ได้ มาตรฐาน BSL 2 plus เครื่องมือและอุปกรณ์ความปลอดภัยครบถ้วน ให้รองรับปริมาณสิ่งส่งตรวจ 500-1000 รายต่อวัน โดยขออนุมัติห้องเก็บน้ำเกลือมาทำเป็นห้อง PCR
- เพิ่มวิธีการตรวจวิเคราะห์แบบ Rapid PCR	- นำวิธีการตรวจ SARS-CoV-2 ด้วย Cobas Liat RT-PCR ที่สามารถรายงานผลได้ภายใน 30 นาที
- จัดการและติดตั้งโปรแกรมเพื่อ upload ข้อมูลจากเครื่องตรวจวิเคราะห์โดยตรงและนำเข้าข้อมูลในระบบผล Co-Lab	- Upload ข้อมูลโดยตรงจากเครื่องตรวจวิเคราะห์ เพื่อใช้ในการทำผล PDF และ Co-lab ได้ในคราวเดียวกัน ทำให้ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถทำการรายงานผลทีละหลายๆ ได้ภายในเวลาไม่นาน
- Line alert	- เป็นช่องทางการรายงานผลจากผู้จัดการแผนกแบบ Fast track แก่ผู้อำนวยการ เวรผู้อำนวยการ และ ICN เพื่อใช้ในการบริหารจัดการผู้ป่วยอย่างทันกาล



ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด (ต้องระบุค่าเป้าหมาย)	เป้าหมาย	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.	เดือน ต.ค.	รวม/เฉลี่ย
1. อัตราการรายงานผล SARS-CoV-2 PCR ภายใน เวลา 24 ชั่วโมง	100%	100%	99.9%	100%	100%	99.9%
ตัวตั้ง : จำนวนผลการตรวจ SARS-CoV-2 PCR ที่ รายงานภายใน 24 ชั่วโมง		12383	13349	3529	2326	31566
ตัวหาร : จำนวนการส่งตรวจ SARS-CoV-2 PCR		12383	13354	3529	2326	31592
2. อัตราการรายงานผล SARS-CoV-2 PCR กรณีขอ ผลด่วน ภายในเวลา 1 ชั่วโมง	100%	56.9%	78.5%	100%	100%	86.8%
ตัวตั้ง : จำนวนผลการตรวจ SARS-CoV-2 PCR กรณี เร่งด่วน รายงานภายใน 1 ชั่วโมง นาที		120	201	374	341	1035
ตัวหาร : จำนวนการส่งตรวจ SARS-CoV-2 PCR Cobas Liat PCR		211	256	384	341	1192



สรุปผลลัพธ์ที่ได้

จากผลการดำเนินการพบว่า การพัฒนาแบบผสมผสาน ทั้งด้านวิชาการ มาตรฐานการตรวจวิเคราะห์ เทคโนโลยีที่ทันสมัยการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการทรัพยากร การสื่อสารระหว่างหน่วยงาน และ performance ของบุคลากร นำมาซึ่งความสำเร็จสามารถบริหารจัดการ SARS-CoV-2 PCR STAT ให้รายงานผลภายใน 30 นาทีได้ 98% (เป้าหมาย 95%) และรักษามาตรฐานการบริการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้องแม่นยำ รวดเร็ว ทันกาล ในสถานการณ์ Newnormal COVID Crisis ได้เป็นอย่างดี

ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรมทางธุรกิจ

นวัตกรรมนี้การบริหารสิ่งส่งตรวจจำนวนมากภายใต้สถานการณ์ที่มีข้อจำกัด ด้านกำลังคนและทรัพยากร เทคโนโลยีการตรวจวิเคราะห์ที่ทันสมัยและระบบ IT มีบทบาทอย่างมากในการนำมาประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาเรื่องระยะเวลาออกผลลดความผิดพลาดของผลการ นั้นหมายถึงคุณภาพการบริการที่ดีขึ้น ส่งผลต่อความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นในการรักษาพยาบาล

การกำหนดนโยบายเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศในเครือบริษัท

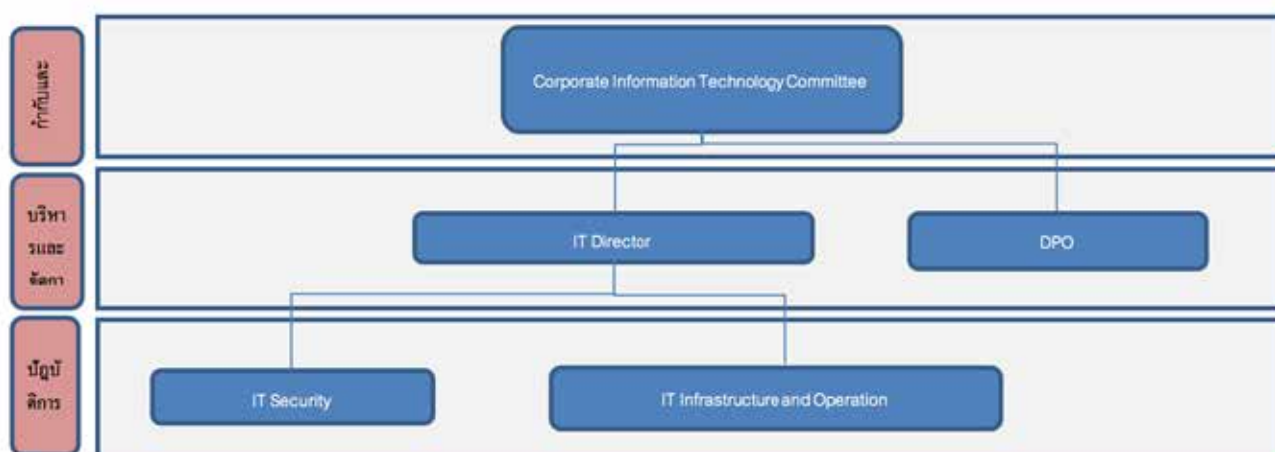
บทนำ

ในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทและความสำคัญอย่างยิ่งยวดของธุรกิจบริการดูแลสุขภาพ โดยเฉพาะธุรกิจโรงพยาบาล การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและปลอดภัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้องค์กรเป็นที่น่าเชื่อถือ และทำให้ทั้งผู้รับบริการและบุคลากรภายในองค์กรมีความเชื่อมั่น รวมทั้งเป็นการลดความเสี่ยงทั้งทางด้านกฎหมายและการเงิน เช่นในกรณีข้อมูลสูญหายหรือถูกขโมยบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการและนโยบายต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรอย่างเหมาะสมเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัยและได้รับการยอมรับ

โครงสร้างด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัท กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อกำหนดนโยบายแนวทาง และมาตรฐานการทำงานสำหรับบริษัทในเครือดังนี้

Corporate Information Technology Committee ประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับสูงของ บริษัท และบริษัทในเครือ มีหน้าที่ดังนี้



- อนุมัติและประกาศใช้นโยบายที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กำหนดและอนุมัติเกณฑ์สำหรับความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- ประเมินการทำงานของหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สนับสนุนด้านทรัพยากร

IT Director มีหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบาย
- อนุมัติระเบียบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ให้คำปรึกษาและแนะนำทางด้านการเทคโนโลยีสารสนเทศกับผู้บริหารระดับสูง
- ประสานงานกับ Data Protection Officer และหาแนวทางควบคุมกรณีการละเมิดนโยบายหรือปัญหาที่อาจมีผลต่อความมั่นคงของข้อมูล

Data Protection Officer (DPO) มีหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลและแนะนำการจัดเก็บและใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล
- ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรในการเข้าถึงและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สื่อสารและให้ความรู้ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

IT Security มีหน้าที่ดังนี้

- ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย และมาตรการที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการรักษาความปลอดภัย
- สื่อสารและให้ความรู้กับบุคลากรในองค์กรถึงนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการป้องกันพื้นฐานทางด้านไซเบอร์
- ตอบสนองและจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ รวมทั้งการรายงานกับผู้บริหาร
- ดำเนินการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัยสารสนเทศตามนโยบาย

IT Infrastructure and Operation มีหน้าที่ดังนี้

- ออกแบบและกำกับการดูแลโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความปลอดภัย
- ดำเนินการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบาย
- ประสานงานและรายงานเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศกับ IT Security

นโยบายและแผนการจัดการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทกำหนดให้บริษัทในเครือมีการจัดการนโยบายและแผนการจัดการที่เกี่ยวกับความปลอดภัยสารสนเทศและข้อมูลดังนี้

- การใช้งานทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การจัดการบัญชีผู้ใช้งานข้อมูลระบบจัดการและบริหารโรงพยาบาล
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การสำรองและการกู้ข้อมูลระบบ
- การปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติ และการฟื้นฟูหลังเหตุการณ์ภัยพิบัติ

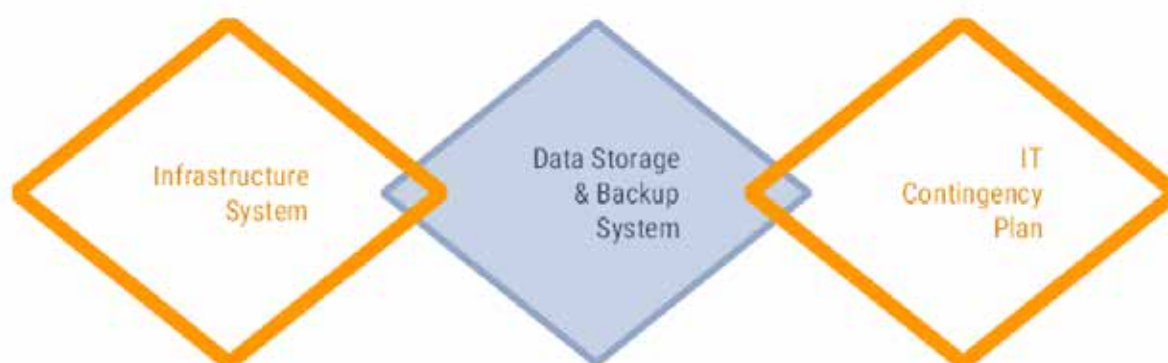
แผนการจัดการปี 2565

ในปี 2565 บริษัท มีแผนการจัดทำโครงการต่างๆ ดังนี้

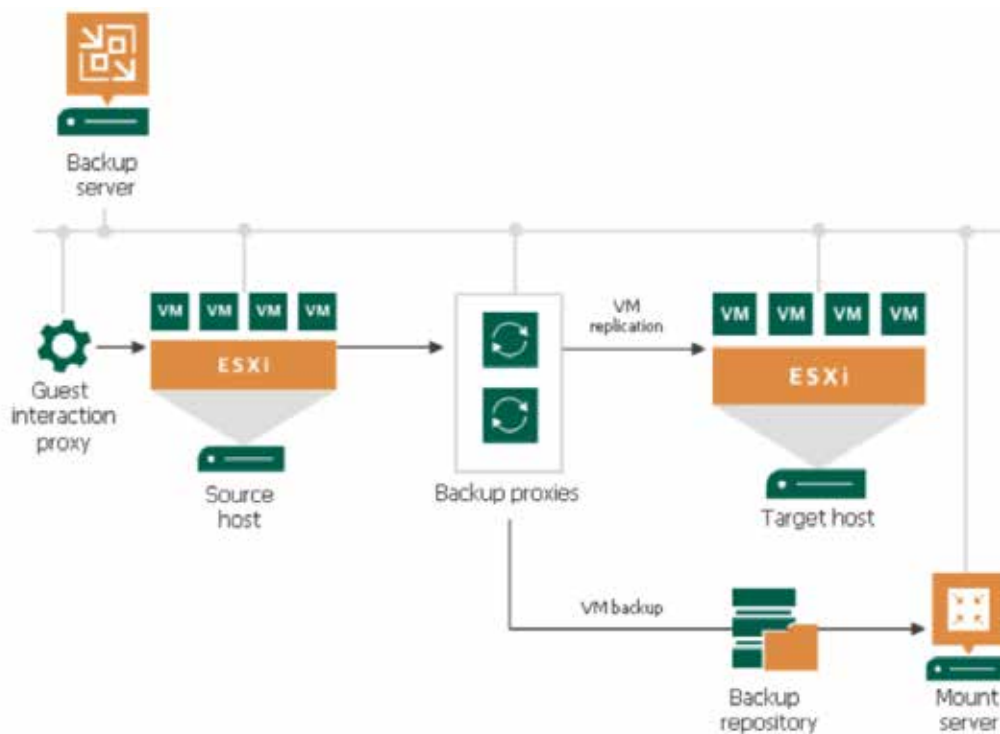
ด้าน	แผนงาน	สถานะ
ด้านความต่อเนื่องของระบบ	ขยายขีดจำกัดของ Hardware และ Software เพื่อรองรับ High Availability (HA)	Phase 1: ลงทุนสร้าง Data Center ที่ รพ. เมตพาร์ค เรียบร้อย Phase 2: ลงทุนสร้าง DR SITE ของ รพ. ในเครื่องกำลังดำเนินการที่ รพ. มหาชัย
ด้านความปลอดภัยของข้อมูล	นโยบายการสำรองและการกู้ข้อมูลระบบ	ลงทุนด้าน Software Veeam Backup เพื่อให้รองรับการสำรองและกู้ข้อมูลระบบ อย่างมีประสิทธิภาพ
	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดภัยพิบัติ	มีสถานที่เก็บข้อมูลเมื่อเกิดภัยพิบัติ เพื่อให้ลดเวลา การกู้ข้อมูล (RTO) และข้อมูลสูญหาย (RPO)
การป้องกันการบุกรุกจากภายนอกและได้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	เริ่มโครงการ IT Security Awareness Program	<ul style="list-style-type: none"> การป้องกันการคุกคามไซเบอร์จาก Social Engineering Password และการยืนยันแบบสองชั้น (2 Factors Authentication) Ransomware และการป้องกันภัย (ดำเนินการแล้ว)
	ปรับปรุงนโยบายสำหรับอุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์ส่วนตัว	ดำเนินการแล้ว
	นโยบายเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network Policy)	ดำเนินการแล้ว

ด้านความต่อเนื่องของระบบและความปลอดภัยของข้อมูล

การจัดการด้านความต่อเนื่องของระบบสารสนเทศ (IT System Availability Plan) โรงพยาบาลใช้ระบบสารสนเทศแบบดิจิทัลเป็นหลักในการดำเนินกิจการของโรงพยาบาล การดูแลเรื่องความต่อเนื่องของระบบจึงมีความสำคัญต่อปฏิบัติงานและการให้บริการของโรงพยาบาล ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศจะมีความต่อเนื่องในการทำงานและมีความสามารถในการแก้ไขข้อขัดข้องในระบบได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลจึงกำหนดนโยบายเพื่อการดูแลระบบดังนี้



1. ระบบโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure System)
 - 1.1 ระบบ High Availability ในกลุ่มของแม่ข่ายที่เป็นระบบสำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่
 - ระบบ HIS, Laboratory Information system (LIS), ระบบภาพทางการแพทย์ (PACS)
 - ระบบอุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อหรือกระจายสัญญาณหลัก และอุปกรณ์สำคัญอื่น ๆ ในระบบแม่ข่าย
 - ระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้าโดยจะต้องมี Unexpected Down Time < 0.0005% หรือไม่เกิน 4 ชั่วโมงต่อปี
 - 1.2 มีระบบการแจ้งเตือนเมื่อมีความผิดปกติของระบบให้ผู้ดูแลหรือ ผู้รับผิดชอบทราบตลอด 24 ชั่วโมง และมีการบันทึกการทำงานที่ผิดปกติของระบบ (System Error Log) ไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบและแก้ไข
 - 1.3 มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบตลอดเวลา และสามารถเข้ามาแก้ไขได้ภายในเวลาไม่เกิน 15 นาที
 - 1.4 มีการจัดทำแผนเผชิญเหตุเมื่อระบบมีเหตุขัดข้อง (IT System Contingency Plan) และมีการซ้อมแผนปฏิบัติอย่างน้อยปีละครั้ง
 - 1.5 มีการตรวจสอบเป็นระยะว่าระบบความต่อเนื่องสามารถทำงานตามปกติอย่างน้อยทุก 6 เดือน
2. ระบบข้อมูล (Data Storage & Backup System)
 - 2.1 ต้องมีระบบการสำรองข้อมูลที่เกิดขึ้นระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมด และอย่างน้อย 1 ชุดที่จัดเก็บไว้นอกสถานที่นอกโรงพยาบาล โดยข้อมูลสำรองจะต้องไม่ช้ากว่าข้อมูลจริงเกิน 1 ชั่วโมง
 - 2.2 ต้องมีการตรวจสอบว่าข้อมูลที่สำรองไว้มีความถูกต้องและสามารถนำมาใช้งานได้จริงเป็นระยะ อย่างน้อยปีละครั้ง หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการสำรองข้อมูล
 - 2.3 ต้องมีการตรวจสอบพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลเป็นระยะอย่างน้อยทุก 3 เดือน และจะต้องทำให้มั่นใจว่ามีพื้นที่สำรองเพื่อการเก็บข้อมูลได้อย่างน้อย 18 เดือนจากอัตราการเติบโตที่ผ่านมา กรณีพื้นที่ลดลงเกินกว่าที่กำหนดไว้จะต้องดำเนินการจัดหาเพื่อให้ได้พื้นที่จัดเก็บตามที่กำหนด
3. การเตรียมการเพื่อประสพเหตุฉุกเฉิน (IT Contingency Plan)

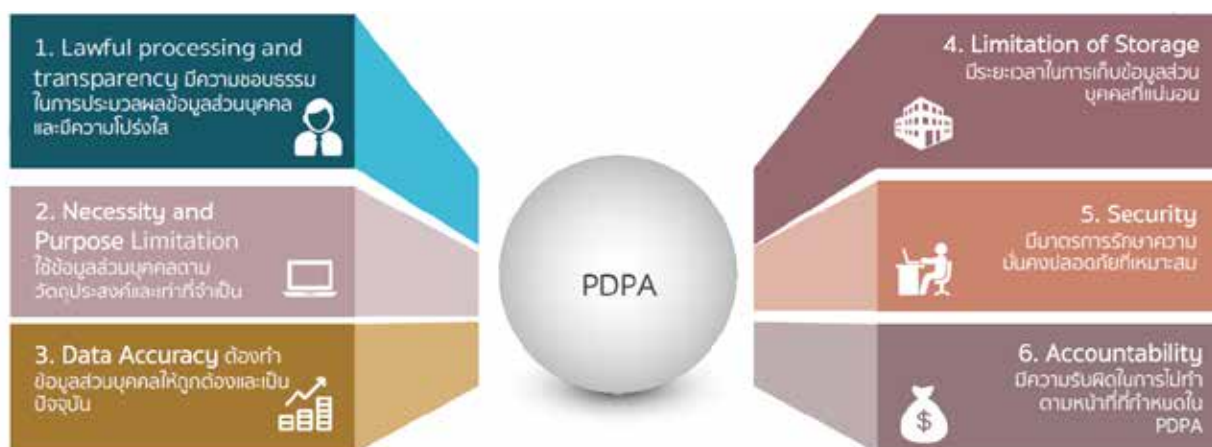


การป้องกันการบุกรุกจากภายนอกและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลเป็นหน่วยงานด้านสุขภาพที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจำนวนมาก โรงพยาบาลเก็บรวบรวม ใช้ และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของคนไข้ หมอ พยาบาล เจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลเก็บรวบรวมจากคนไข้หรือผู้มาใช้บริการ ซึ่งบุคคลเหล่านี้ถือเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับข้อมูลที่เก็บแบ่งเป็น 6 กลุ่มที่อยู่ในฐานข้อมูลของโรงพยาบาล

ข้อมูล 6 กลุ่ม ที่โรงพยาบาลเก็บจากคนไข้และผู้มารับบริการ			
1	ข้อมูลระบุตัวตน (Personal data)	2	ข้อมูลด้านสุขภาพ (Health data)
3	ข้อมูลสำหรับการติดต่อ (Contact data)	4	ข้อมูลการเงิน (Financial data)
5	ข้อมูลจากการสมัครข่าวสารและการเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Data)	6	ข้อมูลจากการเข้าใช้เว็บไซต์ (Technical data)

1. ข้อมูลระบุตัวตน (Personal data) เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน รูปถ่ายใบหน้า เพศ วัน/เดือน/ปี หมายเลข Passport
2. ข้อมูลด้านสุขภาพ (Health data) เช่น ข้อมูลการรักษาพยาบาล รายงานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพกายและสุขภาพจิต ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาและแพทย์ ประวัติแพ้ยา ผลการตรวจเลือด ผลตรวจจากห้องปฏิบัติการ ผลตรวจชิ้นเนื้อทางพยาธิวิทยา ภาพถ่ายทางรังสีวิทยา ผลการทดสอบจากห้องทดลอง การวินิจฉัย ชื่อโรคที่ได้รับการวินิจฉัย และรายงานผลการตรวจทางรังสีวิทยา รายการยาที่แพทย์ได้สั่งข้อมูลที่จำเป็นต่อการให้บริการทางการแพทย์
3. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ (Contact data) เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ข้อมูลของญาติ
4. ข้อมูลการเงิน (Financial data) เช่น ข้อมูลการเรียกเก็บเงิน ข้อมูลบัตรเครดิต ข้อมูลใบเสร็จ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
5. ข้อมูลจากการสมัครข่าวสารและการเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Data) เช่น ข้อมูลที่ใช้ในการลงทะเบียนเพื่อรับข่าวสารและเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด
6. ข้อมูลจากการเข้าใช้เว็บไซต์ (Technical data) เช่น หมายเลข IP Address ของคอมพิวเตอร์ ชนิดของบราวเซอร์ ข้อมูล Cookies การตั้งค่าเรื่องเขตเวลา (time zone) ระบบปฏิบัติการ แพลตฟอร์มและเทคโนโลยีของอุปกรณ์ที่ใช้เข้าเว็บไซต์ การทำนัดผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล



ทั้งนี้โรงพยาบาลมีกระบวนการและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตามหลักของ PDPA และเมื่อพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เริ่มบังคับใช้ วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เพื่อรักษาสิทธิของผู้ป่วยที่มาใช้บริการที่โรงพยาบาล ที่เป็นเจ้าของข้อมูลตามกฎหมาย ทางโรงพยาบาลได้ประกาศแต่งตั้ง คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อดำเนินการจัดเตรียม ทั้งในด้านเอกสารและกระบวนการ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้ออกประกาศแต่งตั้งและจัดเตรียมเอกสาร PDPA พร้อมทั้งมาตรการต่างๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการประกอบด้วย

1. ประกาศการแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
2. ประกาศการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)
3. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)
4. คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
5. เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)
6. ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)
7. แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ สพร. เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (ROPA)
8. นโยบายคุกกี้ (Cookies Policy)
9. ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement)
10. แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Request Form)
11. หนังสือตอบกลับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Responding)
12. หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Notification)
13. คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวในการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV Privacy Notice)
14. แบบฟอร์มใบสมัครงาน
15. สัญญาจ้างปฏิบัติงาน
16. คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครงานและผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
 - 1.1 จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัดเท่าที่จำเป็นแก่การใช้งานตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - 1.2 ไม่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลที่อ่อนไหวหรือข้อมูลที่ก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม หรือความไม่เท่าเทียมกัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการจัดเก็บตามกฎหมาย
 - 1.3 ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลตามนโยบายความเป็นส่วนตัว ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หรือจากบุคคลที่สาม ตัวอย่างดังนี้
 - ข้อมูลระบุตัวตน (Personal data) เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน รูปถ่ายใบหน้า เพศ วัน/เดือน/ปี หมายเลข Passport
 - ข้อมูลด้านสุขภาพ (Health data) เช่น ข้อมูลการรักษาพยาบาล รายงานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพกายและสุขภาพจิต ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาและแพทย์ ประวัติแพ้อาหาร ผลการตรวจเลือด ผลตรวจจากห้องปฏิบัติการ ผลตรวจชิ้นเนื้อทางพยาธิวิทยา ภาพถ่ายทางรังสีวิทยา ผลการทดสอบจากห้องทดลอง การวินิจฉัย ชื่อโรคที่ได้รับการวินิจฉัย และรายงานผลการตรวจทางรังสีวิทยา รายการยาที่แพทย์ได้สั่งข้อมูลที่จำเป็นต่อการให้บริการทางการแพทย์
 - ข้อมูลสำหรับการติดต่อ (Contact data) เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ข้อมูลของญาติ
 - ข้อมูลการเงิน (Financial data) เช่น ข้อมูลการเรียกเก็บเงิน ข้อมูลบัตรเครดิต ข้อมูลใบเสร็จ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

- ข้อมูลจากการสมัครข่าวสารและการเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Data) เช่น ข้อมูลที่ใช้ในการลงทะเบียนเพื่อรับข่าวสารและเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด
 - ข้อมูลจากการเข้าใช้เว็บไซต์ (Technical data) เช่น หมายเลข IP Address ของคอมพิวเตอร์ ชนิดของเบราว์เซอร์ ข้อมูล Cookies การตั้งค่าเรื่องเขตเวลา (time zone) ระบบปฏิบัติการ แพลตฟอร์มและเทคโนโลยีของอุปกรณ์ที่ใช้เข้าเว็บไซต์ การทำนัดผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล
2. การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.1 ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการทำลาย การดัดแปลง แก้ไข และการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.2 การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลโดยบุคคลภายใน บุคคลภายนอก หรือบริษัทภายนอกต้องมีระบบการคุ้มครองข้อมูลตามมาตรฐานสากล มีข้อตกลงการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์เท่าที่จำเป็นแก่การใช้งาน
3. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.1 การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลต้องได้รับการร้องขอหรือให้ความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- 3.2 การโอนข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างประเทศสามารถทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศปลายทางที่อาจมีไม่เพียงพอ พร้อมทั้งได้ให้การยินยอม
 - การโอนข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเป็นการดำเนินการตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - การโอนข้อมูลส่วนบุคคลได้ทำเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้การยินยอมได้
4. สิทธิเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 4.1 มีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาเกี่ยวกับข้อมูลตนเองได้
- 4.2 มีสิทธิขอให้เปิดเผยถึงการได้มา หากเป็นข้อมูลที่ยังไม่ได้รับความยินยอม
- 4.3 มีสิทธิแจ้งเพื่อให้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง
- 4.4 มีสิทธิลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.5 มีสิทธิโอนย้ายข้อมูลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- 4.6 มีสิทธิระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.7 มีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- 4.8 มีสิทธิร้องเรียน หากพบการละเมิดการใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุ
5. การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- 5.1 ไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือบริษัทภายนอก ยกเว้นเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5.2 ห้ามบุคลากร บุคคลภายนอก หรือบริษัทภายนอก นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในทางที่ผิดกฎหมาย และต้องปฏิบัติตามนโยบาย และกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของแต่ละประเทศที่เครือข่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ
6. การทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- 6.1 ในกรณีข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บนั้นไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลคัดค้านหรือถอนความยินยอม ในการประมวลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ทำลายและลบข้อมูลออกจากระบบการจัดเก็บโดยวิธีการที่ปลอดภัยและไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล

6.2 ทำลายและลบข้อมูลส่วนบุคคลออกจากระบบการจัดเก็บเมื่อพ้นระยะเวลาการใช้งานตามวัตถุประสงค์เว้นแต่ในกรณีที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามที่กฎหมายกำหนด

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

ระบบเครือข่ายสารสนเทศในระบบดิจิทัลของโรงพยาบาล แบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆคือ ระบบเครือข่ายใช้สาย (LAN) และระบบเครือข่ายไร้สาย (WIFI) เพื่อให้เกิดความมั่นคง และปลอดภัยต่อระบบเครือข่ายผู้ดูแลระบบจะต้องจัดให้มีการดูแล และป้องกันความเสี่ยงหรือภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กร จึงกำหนดให้มีการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ดังนี้

1. ระบบโครงข่ายสารสนเทศหลักของโรงพยาบาลจะใช้ระบบผ่านสาย (Ethernet) เป็นหลัก ยกเว้นในกรณีที่ไม่สามารถเดินสายหรือหรือเชื่อมต่อโดยระบบไร้สายได้จึงจะพิจารณาใช้ระบบไร้สายในการเชื่อมต่อ โดยจะต้องมีระบบการป้องกันที่รัดกุม ได้แก่ การเข้ารหัส, การซ่อน SSID, การ lock MAC address และ IP address เป็นต้น
2. การเดินสายระบบสื่อสาร ต้องมีการร้อยท่อเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดจากสิ่งมีคมหรือสัตว์กัดแทะ สถานที่ติดตั้งเครื่องมือหรืออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch, Hub, & Network Appliance) ต้องอยู่ในที่มิดชิด มีระบบป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต
3. ติดตั้งระบบป้องกันการโจมตีหรือการเจาะระบบทางไซเบอร์ทั้งจากภายนอก และภายใน โดยการติดตั้ง Firewall ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการติดตั้งโปรแกรมกำจัดไวรัสและมัลแวร์ในระบบ
4. ระบบควบคุมการใช้งานโดย ผู้ที่จะเข้าใช้งานในระบบ Network ของโรงพยาบาลต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ โดยต้องได้รับ Username และ Password เพื่อใช้งาน ผู้ได้รับอนุญาตมีหน้าที่รักษาความลับของ Username และ Password ที่ได้รับและใช้อย่างถูกต้อง ห้ามมิให้ใช้ Username และ Password ที่ไม่ใช่อุปกรณ์ของตนเองในการเข้าสู่ระบบ การละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการใช้งานเป็นความผิดตามระเบียบของโรงพยาบาล
5. การกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบและส่วนต่างๆของระบบตามสิทธิที่ผู้เข้าใช้งานเกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆเป็นผู้พิจารณาร่วมกับผู้ดูแลระบบเพื่อกำหนดสิทธิการเข้าถึงและการใช้งานระบบเครือข่ายตาม หน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานนั้นๆ
6. หัวหน้าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี หน้าที่ในการดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือและระบบเครือข่ายภายในหน่วยงานตามคำแนะนำของผู้ควบคุมระบบ รวมไปถึงการป้องกันการเข้าถึงระบบไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ไม่มีสิทธิหรือไม่เกี่ยวข้อง โดยต้องแจ้งต่อผู้ควบคุมระบบทันทีที่พบเห็น
7. ห้ามมิให้มีการนำอุปกรณ์เชื่อมต่อ และ/หรือ ทำการเชื่อมต่อระบบ Network อื่นใด เข้ากับระบบเครือข่ายสารสนเทศของโรงพยาบาลโดยไม่ได้รับอนุญาต กรณีที่จำเป็นจะต้องขออนุญาตจากผู้ดูแลระบบโดยผู้ดูแลระบบจะเป็นผู้ทำการเชื่อมต่อให้ และกำกับดูแลการใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ อย่างใกล้ชิด
8. ห้ามใช้ IP Address หรือทำการปรับปรุงค่าอื่นใดในระบบที่ทางผู้ดูแลระบบตั้งค่าไว้ หรือติดตั้งโปรแกรมใดๆโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ
9. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบจะต้องมีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของระบบอย่างสม่ำเสมอ เช่น ตรวจสอบข้อมูลการทำงานของระบบ การตรวจสอบไวรัสในระบบ ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครือข่ายที่นำมาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย, ติดตามทบทวน Activity Log ตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิที่กำหนดไว้ เป็นต้น นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมระบบจะต้องทำการทดสอบการเจาะเข้าถึงฐานข้อมูล และตรวจสอบระบบการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เป็นระยะอย่างน้อย ปีละครั้ง
10. จัดทำแผนผังระบบเครือข่าย / แผนผังการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย (Network diagram) ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตของเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกและอุปกรณ์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ
11. การเข้าถึงระบบของโรงพยาบาลจากภายนอก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบเป็นครั้งๆไป โดยต้องแจ้งระบบที่ต้องการเข้าถึง วิธีการที่จะเข้าใช้งาน และเวลาที่จะปฏิบัติงาน โดยผู้ดูแลระบบจะต้องทำการเฝ้าดูอย่างใกล้ชิด และทำการปิดระบบทันทีเมื่อใช้งานเสร็จสิ้น

โครงการฝึกอบรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

จำนวนบุคลากร 409 คน และจำนวนพนักงานผ่านการอบรม ดังนี้

GRI Standards	ESG Indicators	Unit	ปีที่รายงาน	ปีที่รายงาน	ปีที่รายงาน
			(2563)	(2564)	(2565)
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล					
Disclosure 418-1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน ความปลอดภัยทางไซเบอร์และ การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
Disclosure 418-1	ร้อยละของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรอง มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น ISO 27001 หรือมาตรฐานอื่นๆ เป็นต้น	%	20%	20%	50%
Disclosure 418-1	มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
Disclosure 418-1	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	%	52%	55%	100%
Disclosure 418-1	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0
Disclosure 418-1	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0
Disclosure 418-1	Password เปลี่ยนทุกเดือน	%	65%	70%	90%



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดขายรวมรายได้ 6,099.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 1,350.14 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 28.43 โดยแบ่งเป็นรายได้จากกิจการโรงพยาบาลรวม 7 แห่งจำนวน 6,032.45 ล้านบาท (ปี 2564 : 4,699.19 ล้านบาท) และรายได้อื่น 67.43 ล้านบาท รายได้จากกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 1,333.26 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 28.37 โดยส่วนใหญ่เป็นยอดขายรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากโรงพยาบาลเมตพาร์ค โรงพยาบาลเครือข่ายแห่งใหม่ในกรุงเทพฯ ของบริษัท

ต้นทุนกิจการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปี 2565 จำนวนรวม 5,452.26 ล้านบาท (ปี 2564 : 4,302.42 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 1,149.84 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 26.73 เป็นการเพิ่มขึ้นผันแปรตามการเพิ่มของยอดขายอัตราส่วนต้นทุนและค่าใช้จ่ายของปี 2565 คิดเป็นอัตราร้อยละ 89.38 จากรายได้รวม ลดลงจากปีก่อนซึ่งมีอัตราร้อยละ 90.58

4.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทและบริษัทย่อย มีผลประกอบการกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่สำหรับปี 2565 เป็นเงิน 385.30 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนใกล้เคียงกับปีก่อน (ปี 2564 : 386.70 ล้านบาท) โดยคิดเป็นอัตราร้อยละ 6.32 รายละเอียด ดังนี้

- รายได้จากการรักษาพยาบาล ปี 2565 มีจำนวน 6,032.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1,333.26 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากผู้ป่วยทั่วไปร้อยละ 89.35 และรายได้จากผู้ป่วยตามสัญญาการเป็นสถานพยาบาลในสังกัดของสำนักงานประกันสังคม ร้อยละ 10.65

รายได้ของกลุ่มโรงพยาบาลแยกตามประเภทของผู้ป่วย

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้	2565		2564		เปลี่ยนแปลง(ร้อยละ)	
รายได้ผู้ป่วยทั่วไป	5,389.96	89.35	3,789.07	80.63	+1,600.89	42.25%
รายได้ตามสัญญา	642.49	10.65	910.12	19.37	-267.63	-29.41%
รวมรายได้	6,032.45	100.00%	4,699.19	100.00%	1,333.26	28.37%

- รายได้อื่นซึ่งประกอบด้วย รายได้หลักจาก ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องมือแพทย์ ดอกเบี้ยรับ ในปี 2565 มีจำนวน 67.43 ล้านบาท (ปี 2564 : 50.55 ล้านบาท) เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 16.88 ล้านบาท จำนวนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นรายได้ค่าเช่าสถานที่ของโรงพยาบาลที่ตั้งในกรุงเทพฯ

- ต้นทุนในการรักษาพยาบาลปี 2565 มีจำนวน 4,645.12 ล้านบาท (ปี 2564 : 3,610.53 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1,034.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายค่าตอบแทนและเงินเดือนบุคลากรทางการแพทย์ เมื่อเทียบอัตราส่วนจากรายได้รวมจำนวนร้อยละ 76.15 (ปี 2564 : ร้อยละ 76.02) ซึ่งเป็นอัตราใกล้เคียงกับปีก่อน

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2565 มีจำนวน 807.14 ล้านบาท (ปี 2563 : 691.89 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 115.25 ล้านบาท เมื่อเทียบอัตราส่วนจากรายได้รวมจำนวนร้อยละ 13.23 (ปี 2564 : ร้อยละ 14.57) ลดลงจากปีก่อนจำนวนร้อยละ 1.34

- ค่าใช้จ่ายทางการเงินปี 2565 มีจำนวน 291.96 ล้านบาท (ปี 2563 : 334.82 ล้านบาท) ลดลงจากปีก่อนจำนวน 42.86 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยบางแห่งได้ทยอยผ่อนชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทำให้ภาระดอกเบี้ยลดลงกับการบันทึกรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าที่ดินลดลงตามระยะเวลาเช่า

- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมปี 2565 มีจำนวน 64.62 ล้านบาท (ปี 2564 : 33.85 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 30.77 ล้านบาท โดยเป็นส่วนแบ่งกำไรตามผลประกอบการของบริษัทร่วม บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

- รายได้ หรือ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปี 2565 บริษัทจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 มีค่าใช้จ่ายจำนวน 98.23 ล้านบาท ประกอบด้วยภาษีเงินได้ที่ต้องจ่ายชำระจากผลประกอบการจำนวน 119.82 ล้านบาท หักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีตามมาตรฐานบัญชี จำนวน 21.59 ล้านบาท จึงทำให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านภาษีเงินได้ ลดลงเหลือ 98.23 ล้านบาท (ปี 2564 : 24.28 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 73.05 ล้านบาท

- กำไรสุทธิสำหรับปี 2565 มีจำนวน 322.41 ล้านบาท (ปี 2564 : 122.07 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 199.97 ล้านบาท แต่เมื่อหักส่วนที่เป็นส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีผลขาดทุนสุทธิลดลง) มีจำนวนเพิ่มขึ้นเนื่องจากในปีที่ผ่านมาบริษัทย่อยของบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานสุทธิลดลง ส่งผลให้กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ในปี 2565 มีจำนวน 385.30 ล้านบาท (ปี 2564 : 386.70 ล้านบาท) ลดลงจากปีก่อนจำนวน 1.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.36 มีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ 24.08 บาทต่อหุ้น (ปี 2564 : 24.16 บาทต่อหุ้น)
- เมื่อวิเคราะห์อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรแล้วพบว่า ในปี 2565 อัตรากำไรขั้นต้น (คำนวณจากรายได้หลักค่ารักษาพยาบาล) คิดเป็นร้อยละ 23.00 (ปี 2564 : ร้อยละ 23.17) ซึ่งเป็นอัตราใกล้เคียงกับปีก่อน
- จากที่กล่าวมาข้างต้น ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหาร และต้นทุนทางการเงินลดลง ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายด้านภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น และส่วนแบ่งกำไรของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิลดลง 0.36 (ปี 2564 : ร้อยละ +2.57)

4.3 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
สินทรัพย์	12,046,208,555	12,300,029,463	-253,820,908 (2.06%)
หนี้สิน	8,801,746,280	9,252,462,893	-450,716,613 (4.87%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,244,462,275	3,047,566,570	+196,895,705 (6.46%)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 12,046.21 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 12,300.03 ล้านบาท) ลดลง 253.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.06 รายละเอียดรายการที่สำคัญ

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 237.94 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินสดและเช็ครับในมือ 11.56 ล้านบาท และเงินฝากธนาคารหักด้วยเช็คจ่ายไปแล้วแต่ยังไม่ขึ้นเงิน 226.38 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 716.30 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นลูกหนี้การค้าจำนวน 702.52 ล้านบาทและลูกหนี้อื่นจำนวน 13.78 ล้านบาท (ปี 2564 : 709.78 ล้านบาท) ลูกหนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 6.52 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 0.92 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงเป็นมูลค่าสุทธิ ซึ่งได้ประมาณค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน โดยเป็นการคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย
- สินค้าคงเหลือจำนวน 192.05 ล้านบาท (ปี 2564 : จำนวน 188.02 ล้านบาท) เปลี่ยนแปลงเพิ่มมากขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อยอัตราร้อยละ 2.14
- เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 611.37 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) โดยเป็นยอดเงินที่คำนวณตามวิธีส่วนได้เสียซึ่งคำนวณรวมการซื้อเงินลงทุนเพิ่ม ส่วนแบ่งกำไรในเงินลงทุน และหักเงินปันผลรับ (เงินลงทุนคำนวณโดยวิธีราคาทุนเท่ากับ 297.73 ล้านบาท)
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 99.68 ล้านบาท เป็นที่ดินซึ่งเตรียมสำหรับการดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลในอนาคต มูลค่ายุติธรรมตามวิธีเปรียบเทียบตลาดในรายงานผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสท. มูลค่าทรัพย์สินเป็นเงิน 310.18 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 7,913.81 ล้านบาท ในปีที่ผ่านมา มีรายการที่ซื้อระหว่างปี รวม 375.77 ล้านบาท แบ่งเป็นซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ จำนวน 127.08 ล้านบาท งานอาคารกับงานระหว่างก่อสร้างและเครื่องตกแต่งฯ รวม 246.59 ล้านบาท และอื่น ๆ 2.10 ล้านบาท หักค่าเสื่อมราคาและรายการขาย/ตัดจ่ายระหว่างปีแล้วมูลค่าลดลง 134.71 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 1.67 (ปี 2564 : 8,048.52 ล้านบาท)
- สินทรัพย์สิทธิการใช้เช่า จำนวน 1,801.58 ล้าน โดยมีจำนวนรวม 1,721.39 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 95.55 ของมูลค่าทั้งหมด เป็นสัญญาเช่าที่ดิน ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคารโรงพยาบาลในเครือ 2 แห่ง
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 244.07 ล้านบาท เป็นภาษีเงินได้ที่บริษัทสามารถนำไปใช้สิทธิทางภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ในอนาคต เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น 24.19 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 11.00 (ปี 2564 : 219.88 ล้านบาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 8,801.75 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 9,252.46 ล้านบาท) ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 2,738.25 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 2,695.02 ล้านบาท) และหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 6,063.49 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 6,557.45 ล้านบาท) หนี้สินรวมเปลี่ยนแปลงลดลงจำนวน 450.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.87 รายละเอียดรายการที่สำคัญ

- เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 367.58 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 315.92 ล้านบาท) ลดลง 51.66 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.35
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 590.04 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 459.25 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 130.79 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 28.48 แบ่งเป็นเจ้าหนี้การค้า 281.58 ล้านบาท และเจ้าหนี้อื่น 308.46 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินงานก่อสร้างและเครื่องมือแพทย์
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล, บริษัทที่เกี่ยวข้อง และบุคคลอื่น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนรวม 821.4 ล้านบาท เป็นเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่องของธุรกิจ โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยในอัตราที่ต่ำกว่าสถาบันการเงิน
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 4,335.59 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 4,565.94 ล้านบาท) ลดลง 230.35 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ผ่อนชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงินตามเงื่อนไขสัญญา
- หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 1,452.23 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขเดิม โดยหักดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอตัดจ่ายและส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีตามมาตรฐานบัญชี

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 3,244.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 196.90 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 6.46 เนื่องจากผลประกอบการปี 2565 มีกำไรสุทธิจำนวน 385.30 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงานแล้วพบว่า อัตราผลตอบแทนต่อทรัพย์สินร้อยละ 3.20 และอัตราส่วนต่อสินทรัพย์ถาวรร้อยละ 12.11 ซึ่งเป็นอัตราใกล้เคียงกับปีก่อน (ปี 2564 : 3.14 และ 9.47 ตามลำดับ)

4.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสด สำหรับปี 2565 และ 2564 ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	2565	2564	เปลี่ยนแปลง
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	570,575,335	(328,895,416)	899,470,751 (273.48%)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(222,903,771)	(213,566,351)	9,337,420 (4.37%)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(450,742,203)	783,549,569	-1,234,291,772 (157.83%)
เงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	-103,070,639	241,087,802	344,158,441 (142.75%)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 237.94 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 340.01 ล้านบาท) ลดลงจากปีก่อนจำนวน 103.07 ล้านบาท เนื่องจากกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานประกอบด้วย รายการที่เป็นสาระสำคัญ คือ กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 1,386.44 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 1,202.69 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 183.75 ล้านบาท สินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น 102.42 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 698.25 ล้านบาท) โดยลดลงจากปีก่อนจำนวน 595.83 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง ส่วนหนี้สินดำเนินงานลดลง 211.26 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 524.57 ล้านบาท) ซึ่งลดลงจากปีก่อนจำนวน 313.31 ล้านบาท จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง คงเหลือเงินสดได้มาจากการดำเนินงาน 1,072.77 ล้านบาท และเมื่อรวมดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวนรวม 502.19 ล้านบาท ทำให้เงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 570.58 ล้านบาท (ปี 2564 : ใช้ไป 328.89 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 899.47 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 273.48

2. บริษัทและบริษัทย่อยใช้กระแสเงินสดสำหรับกิจกรรมลงทุนในปี 2565 เป็นจำนวน 222.90 ล้านบาท (ปี 2564 : 213.57 ล้านบาท) โดยส่วนใหญ่ใช้ไปในกิจกรรมค่าก่อสร้างอาคารและอุปกรณ์ของโรงพยาบาลแห่งใหม่ และอาคารจอดรถกับหอพักของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

3. บริษัทและบริษัทย่อยใช้กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2565 จำนวน 450.74 ล้านบาท ในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้จากสถาบันการเงิน จ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าและจ่ายเงินปันผล

อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดปี 2565 เท่ากับ 0.21 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 0.09 เท่าซึ่งบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ทำให้มีความเพียงพอและเหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

- แหล่งที่มาของเงินทุน : บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวนรวม 765.43 ล้านบาท มีเงินปันผลรับจากบริษัทรวมรวม 27.63 ล้านบาท และมีกำไรจากการดำเนินงานในส่วนของบริษัทใหญ่จำนวน 383.30 ล้านบาท เงินทุนที่มีอยู่จึงเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ

- แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุน:บริษัทและบริษัทย่อยใช้เงินทุนจำนวน 247.35 ล้านบาทในงานก่อสร้างอาคารโรงพยาบาล การปรับปรุงอาคารโรงพยาบาล งานก่อสร้างอาคารจอดรถและหอพัก ซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์กับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซื้อมูลเพิ่มในบริษัทรวม และจ่ายเงินลงทุนในศูนย์การแพทย์เฉพาะทางแห่งใหม่

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : บาท)

รายการ	2565	2564	เปลี่ยนแปลง(ร้อยละ)
หนี้สิน	8,801,746,280	9,252,462,893	-450,716,613 (4.87%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,244,462,275	3,047,566,570	+196,895,705 (6.46%)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	2.71 : 1	3.01 : 1	

4.5 การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะการเงิน

ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตตามโครงการอาคารโรงพยาบาลแห่งใหม่ อาคารจอดรถและหอพัก และการซื้อสินทรัพย์ จำนวนเงินรวม 71.49 ล้านบาท

ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในอนาคตตามสัญญา ดังนี้-

(หน่วย : พันบาท)

	ปี 2565	ปี 2564
ค่าเช่าอาคารและที่จอดรถ	850	4,395
ค่าเช่าและบริการเครื่องมือแพทย์ และอื่นๆ	33,126	57,535
รวม	33,976	61,930

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันต่อหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนบางแห่งเป็นจำนวนเงินรวม 55.63 ล้านบาท

ภาระการค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อย มีวงเงินเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินออกหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยมอบสิทธิการเช่าที่ดินของบริษัทย่อย กับบริษัทยังเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินของบริษัทย่อยบางวงเงิน รวม 130.0 ล้านบาท

4.6 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน จะเป็นการเกิดภาวะวิกฤตจากโรคอุบัติใหม่ ซึ่งจะส่งผลโดยรวมต่อภาวะเศรษฐกิจและการใช้จ่ายด้านสุขภาพของประชาชน รวมถึงความขัดแย้งและสงครามในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อราคาและเครื่องมือทางการแพทย์ การแข่งขันที่รุนแรงขึ้นจากผู้ประกอบการเดิมและผู้ประกอบการใหม่ รวมถึงมาตรการ ภาวะระเบียบ และการควบคุมของภาครัฐ ล้วนส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท

4.7 ตารางสรุปงบการเงิน : บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565

หน่วย : พันบาท

รายการ	2565	%	2564	%	2563	%
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	237,936	1.98	341,007	2.77	99,919	0.88
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	168	0.00	168	0.00	167	0.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	716,295	5.95	709,777	5.77	256,217	2.26
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์	30,000	0.25	96,396	0.78	62,930	0.56
สินค้าคงเหลือ	192,050	1.59	188,023	1.53	182,956	1.62
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,895	0.10	14,090	0.11	10,034	0.09
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,188,344	9.86	1,349,461	10.97	612,223	5.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น	40,000	0.33	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	611,368	5.08	549,468	4.47	367,345	3.25
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	20,577	0.17	46,000	0.37	46,000	0.40
เงินให้ทุนการศึกษา - สุทธิ	10,671	0.09	14,172	0.12	25,873	0.23
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	99,680	0.83	99,680	0.81	99,679	0.88
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	7,913,812	65.70	8,048,516	65.43	7,939,146	70.17
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,801,580	14.95	1,866,995	15.18	1,945,638	17.20
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	72,807	0.60	83,253	0.68	87,724	0.78
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	244,070	2.03	219,879	1.79	75,736	0.67
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดเป็นหลักประกัน	5,308	0.04	2,128	0.02	88,703	0.78
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องมือแพทย์	3,750	0.03	3,750	0.03	4,194	0.04
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	34,241	0.28	16,727	0.14	21,295	0.19
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10,857,864	90.14	10,950,568	89.03	10,701,333	94.59
รวมสินทรัพย์	12,046,208	100.00	12,300,029	100.00	11,313,556	100.00

บริษัทโรงพยาบาลมหาชัยจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565

หน่วย : พันบาท

รายการ	2565	%	2564	%	2563	%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	367,575	3.05	315,916	2.57	562,052	4.97
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	590,042	4.90	459,255	3.73	1,123,304	9.93
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	449,800	3.73	346,630	2.82	202,229	1.79
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	322,323	2.68	301,931	2.45	171,385	1.51
หนี้สินตามสัญญาเช่า	91,327	0.76	144,211	1.17	171,265	1.51
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	565,900	4.70	590,500	4.80	137,000	1.21
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล - บุคคลอื่น	255,500	2.12	230,500	1.87	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	25,010	0.21	120,420	0.98	16,462	0.15
เงินปันผลค้างจ่าย	3,874	0.03	3,479	0.03	3,319	0.03
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนทางเลือกโควิด 19	-	-	139,310	1.13	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19,436	0.16	10,679	0.09	77,627	0.07
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	47,466	0.39	32,184	0.26	4,026	0.04
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,738,253	22.73	2,695,015	21.91	2,398,669	21.21
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	4,335,591	35.99	4,565,937	37.12	4,161,189	36.78
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล - สุทธิ	-	-	-	-	65,000	0.57
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น - ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	77,310	0.64	125,731	1.02	143,672	1.27
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,452,230	12.06	1,528,515	12.43	1,411,516	12.48
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน-ผลประโยชน์พนักงาน	151,713	1.26	149,423	1.21	131,794	1.16
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น						
เงินประกันผลงาน	41,593	0.35	177,584	1.44	210,744	1.86
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,056	0.04	10,257	0.08	5,146	0.05
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	6,063,493	50.34	6,557,446	53.31	6,129,061	54.17
รวมหนี้สิน	8,801,746	73.07	9,252,462	75.22	8,527,730	75.38
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.-บาท	160,000		160,000		160,000	
ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.-บาท	160,000	1.33	160,000	1.30	160,000	1.41
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	88,000	0.73	88,000	0.72	88,000	0.78
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	15,903	0.13	15,903	0.13	15,902	0.14
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	16,000	0.13	16,000	0.13	16,000	0.14
ยังไม่ได้จัดสรร	1,759,655	14.61	1,476,426	12.00	1,120,768	9.91
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	171,628	1.42	178,004	1.45	2,497	0.02
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	2,211,186	18.35	1,934,333	15.73	1,403,168	12.40
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,033,276	8.58	1,113,233	9.05	1,382,658	12.22
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,244,462	26.93	3,047,566	24.78	2,785,826	24.62
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	12,046,208	100.00	12,300,029	100.00	11,313,556	100.00

บริษัทโรงพยาบาลมหาชนจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565

หน่วย : พันบาท

รายการ	2565	%	2564	%	2563	%
รายได้						
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	6,032,449	98.89	4,699,190	98.94	2,568,364	98.95
เงินปันผลรับ	-	-	-	-	2,340	0.09
รายได้อื่น	67,427	1.11	50,548	1.06	24,958	0.96
รวมรายได้	6,099,876	100.00	4,749,738	100.00	2,595,662	100.00
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	-4,645,122	-76.15	-3,610,529	-76.02	-2,074,709	-79.93
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-807,136	-13.23	-691,890	-14.57	-554,643	-21.37
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย	-5,452,258	-89.38	-4,302,419	-90.58	-2,629,352	-101.30
กำไร(ขาดทุน)จากกิจการดำเนินงาน	647,618	10.62	447,319	9.42	-33,690	-1.30
ต้นทุนทางการเงิน	-291,963	-4.79	-334,819	-7.05	-79,105	-3.05
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	64,617	1.06	33,851	0.71	35,324	1.36
กำไรก่อน(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	420,272	6.89	146,351	3.08	-77,471	-2.99
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	-98,230	-1.61	-24,279	-0.51	26,370	1.02
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	322,042	5.28	122,072	2.57	-51,101	-1.97
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
ผลกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-19,260	-0.32	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากวัดมูลค่าใหม่ของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน-สุทธิจากภาษี	9,929	0.16	959	0.02	-3,709	-0.14
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย-สุทธิจากภาษี	12,884	0.21	175,507	3.70	-48,220	-1.86
รวมกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	3,553	0.05	176,466	3.72	-51,929	-2.00
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	325,595	5.33	298,538	6.29	-103,030	-3.97
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) สุทธิ						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	385,299	6.32	386,699	8.14	76,250	2.94
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-63,257	-1.04	-264,627	-5.27	-127,351	-4.91
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	322,042	5.28	122,072	2.57	-51,101	-1.97
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	388,852	6.37	563,165	11.86	24,321	0.94
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-63,257	-1.04	-264,627	-5.57	-127,351	-4.91
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	325,595	5.33	298,538	6.29	-103,030	-3.97
กำไรต่อหุ้น (บาท : หุ้น)						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
(ส่วนของผู้อถือหุ้นบริษัทใหญ่)	24.08		24.16		4.77	

บริษัทโรงพยาบาลมหาชัยจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565

หน่วย : พันบาท

รายการ	2565	%	2564	%	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	420,272	73.66	146,352	44.50	-77,472
รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็น					
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคา	502,551	88.08	384,911	117.03	193,114
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	82,911	14.53	105,834	32.18	20,873
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจ่าย	10,611	1.86	10,246	3.12	3,665
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	71,334	12.50	143,832	43.72	13,807
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัด	-	-	-	-	4,611
หนี้สูญ	-	-	4,993	1.52	78
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	46,219	8.10	82,668	25.14	15,049
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	-26,259	-4.60	-6,304	-1.92	-13,606
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	68,503	12.01	-	-	-
ขาดทุนกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	2,040	0.36	3,772	1.15	-1,029
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	155	0.03	45	0.01	110
ตัดจ่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย	253	0.04	1,006	0.31	525
ปรับปรุงเงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโควิด-19 เป็นรายได้	-48,417	-8.49	-	-	-
ปรับปรุงค่าเสื่อมสะสม	-	-	199	0.06	-11
ปรับปรุงการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	-832	-0.25	-
ปรับปรุงหนี้สินเป็นรายได้อื่น	-	-	-1,500	-0.46	-709
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-64,617	-11.33	-33,851	-10.29	-35,324
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	28,917	5.07	26,501	8.06	22,737
เงินปันผลรับ	-	-	-	-	-2,340
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	291,963	51.17	334,819	101.80	79,106
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง					
ในทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน	1,386,437	242.99	1,202,691	365.68	223,186
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-26,478	-4.64	-534,918	-162.64	-15,377
สินค้าคงเหลือ	-72,530	-12.71	-5,066	1.54	-105,736
เงินให้ทุนการศึกษา	-1,522	-0.27	-745	-0.23	-1,189
รับชำระคืนเงินให้ทุนการศึกษา	152	0.03	485	0.15	412
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์	-	-	-165,270	-50.25	-62,930
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15,477	2.71	2,697	0.82	-4,283
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-17,515	-3.07	4,569	1.39	-5,872
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-91,965	-16.12	-803,701	-244.36	-300,688
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโควิด-19	-90,892	-15.93	139,310	42.36	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	101,960	17.87	144,401	43.90	16,168
ผลประโยชน์ที่จ่ายจริงสำหรับปี	-5,458	-0.96	-4,621	-1.41	-7,070
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,293	2.87	28,158	8.56	-678
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-141,193	-24.75	-28,115	-8.55	105,493
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	1,072,766	188.01	-20,125	-6.12	-158,564
จ่ายดอกเบี้ย	-273,676	-47.96	-237,797	-72.30	-78,761
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	-228,514	-40.05	-70,973	-21.58	-32,137
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	570,575	100.00	-328,895	100.00	-269,462

รายการ	2565	%	2564	%	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ(เพิ่มขึ้น)	-	-	-2	0.00	-4
เงินล่องหน้าค่าหุ้น	-40,000	-17.95	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-12,029	-5.40	-396	-0.19	-778
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกันลดลง(เพิ่มขึ้น)	-3,179	-1.43	86,575	40.54	-88,203
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กรรมการ	-	-	-	-	13,000
เงินสดรับจากการได้รับคืนเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	-	-	-
เงินจ่ายล่องหน้าค่าซื้อเครื่องมือแพทย์	-	-	-3,750	-1.76	-4,194
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5,474	2.46	1,842	0.86	2,751
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-200,635	-90.01	-323,833	-151.63	-2,303,947
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-164	-0.07	-1,633	0.76	-78,961
เงินสดจ่ายภาระผูกพันสัญญาเช่าระยะยาว-สิทธิการเช่า	-	-	-	-	-
เงินปันผลรับ	27,630	12.40	27,631	12.94	35,446
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	-229,903	100.00	-213,566	100.00	-2,424,890
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	51,660	11.46	-246,137	-31.41	15,167
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	115,400	25.60	791,000	100.95	137,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	235,000	52.14	352,000	44.92	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	-	-	-	-	138,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	-	-	-65,000	-8.30	-233,500
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-210,000	-46.59	-121,500	-15.51	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-140,000	31.06	-337,500	-43.07	210,400
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	58,700	13.02	4,017,180	512.69	3,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-285,732	-63.39	-3,421,482	-436.66	-150,780
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	-	-60,404	-7.71	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	-147,465	-32.72	-33,919	-4.33	-13,981
เงินสดจ่ายชำระเจ้าหนี้ผ่อนชำระ	-	-	-54,051	-6.90	-12,442
เงินปันผลจ่าย	-111,605	24.76	-31,840	-4.06	-47,912
เงินปันผลส่วนที่บริษัทย่อยจ่ายให้แก่	-	-	-	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-16,700	-3.70	-4,798	-0.61	-3,789
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	450,742	100.00	783,549	100.00	2,617,363
เงินสดที่ได้รับจากการรวมธุรกิจ					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	-103,070	-	241,088	-	-76,989
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	341,006	-	99,919	-	176,908
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	237,936	-	341,007	-	99,919

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด

1. เงินสดจ่ายในระหว่างปีสำหรับ			
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์	491	247	75,810
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
2.1 ซื้อสินทรัพย์โดยการก่อหนี้	174,644	177,261	802,284
2.2 ซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าซื้อ	7,352	32,452	-
2.3 เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	29,964	183,930
2.4 โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่างานก่อสร้าง			
เป็นที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	-	4,194	21,500
2.5 ลูกหนี้ค้างรับจากการขายสินทรัพย์		-	1,602
2.6 ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	12,884	175,507	48,219
3. จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ของวงเงินสินเชื่อที่			
อาจจะนำมาใช้เพื่อกิจกรรมดำเนินงานในอนาคต	808,924	924,299	747,632

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	หน่วย	2565	2564	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.43	0.50	0.26
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.35	0.38	0.15
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.21	0.12	0.11
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	8.78	9.25	10.98
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	41	39	33
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	ครั้ง	6.26	4.49	3.09
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	58	80	117
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.41	2.39	1.94
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	วัน	149	150	186
Cash Cycle	วัน	50	31	36
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น(จากรายได้การรักษา)	%	23.00	23.17	19.22
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน(จากรายได้การรักษา)	%	9.62	8.44	-2.37
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	41.15	27.35	120.73
อัตรากำไรสุทธิ	%	6.32	8.14	2.94
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	11.88	12.69	2.74
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อทรัพย์สิน	%	3.20	3.14	0.67
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	%	12.11	9.47	3.36
อัตราการผลิตของสินทรัพย์	ครั้ง	0.51	0.39	0.23
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.71	3.04	3.06
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	3.29	2.05	4.75
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	29.07	0.84	1.76
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	33.22	28.96	41.97

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) Mahachai Hospital Public Company Limited (M-CHAI)
ประเภทธุรกิจ	:	โรงพยาบาลเอกชนประเภทโรงพยาบาลทั่วไป จำนวนเตียงคนไข้ 180 เตียง
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107538000223
ที่ตั้ง	:	927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์	:	0-3442-4990, 0-3411-8888 สายด่วน 1776
โทรสาร	:	0-3481-0782
เว็บไซต์	:	www.mahachaihospital.com e-mail : mahachaihospital1@gmail.com
ทุนจดทะเบียน	:	160,000,000 บาท (ชำระเต็ม) ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	สำนักงาน ปิติเสวี 8/4 ชั้น 1,3 ซอยวิภาวดี 44 ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2941-3584-6 โทรสาร 0-2941-3658
ที่ปรึกษากฎหมาย	:	บริษัท สำนักกฎหมายและธุรกิจ ทีมายู จำกัด 288/65 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220 โทรศัพท์ 0-2552-6152 โทรสาร 0-2521-8117

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีคดีข้อพิพาทซึ่งมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีมูลค่าสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น, ไม่มีคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีคดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ เป็นหลักในการบริหารงานเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่สรรหาละคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเพื่อมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนากรรมการ กับมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกตั้งเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการจำนวนรวม 13 คน ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้น กรรมการจากผู้บริหาร และกรรมการอิสระจากภายนอก

2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ละประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ส่วนกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนดขั้นต่ำที่คณะกรรมการ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในการบริหารจัดการธุรกิจ ด้านการตลาด ด้านกฎหมาย ด้านบัญชีและการบริหารเงิน มีทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจตลอดจนออกความเห็นได้อย่างอิสระ ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลการทำงานของผู้บริหารและนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ทราบถึงโครงสร้างและลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจ นโยบายและระเบียบปฏิบัติ รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับและข้อกำหนดของบริษัท

4. บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กับกรรมการทุกคน

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และ ฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนากรรมการ โดยได้ส่งกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่กรรมการ

รายละเอียดหลักสูตรซึ่งกรรมการของบริษัทได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนกรรมการ 13* ท่าน รายละเอียดการเข้าอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 11** ท่าน
- Director Certification Program (DCP) จำนวน 4 ท่าน
- Audit Committee Program (ACP) จำนวน 1 ท่าน
- Advanced Audit Committee Program (AACP) จำนวน 1 ท่าน
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) จำนวน 1 ท่าน

* กรรมการเข้าใหม่ 1 ท่านแทนกรรมการที่ลาออก กรรมการเข้าใหม่นี้ได้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมโปรแกรม DAP ของ IOD รุ่นที่ 206/2023 ในเดือนกรกฎาคม 2566

** กรรมการ 1 ท่าน ไม่ได้ผ่านการอบรม DAP แต่ข้ามไปอบรม DCP

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลงานของ CEO คณะกรรมการบริษัท และของคณะกรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายบุคคล และประเมินเป็นทั้งคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่และพิจารณาทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหัวข้อหลักในการประเมิน 6 ข้อคือ โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุม การทำหน้าที่ของ กรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร นอกจากนี้บริษัทยังกำหนด ให้มีการประเมินการทำงานของกรรมการชุดย่อยด้วยแบบประเมินตนเองแบบรายบุคคล โดยใช้หลักเกณฑ์ที่ปรับจากหลักเกณฑ์การ ประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ผลการประเมินการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล และทั้งคณะฯ คือรายบุคคลอัตราร้อยละ 98.57 และทั้งคณะอัตราร้อยละ 98.50

คำตอบแกุนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร โดยกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงินตามความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยค่าตอบแทนจะพิจารณา ผันแปรตามปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ กำไรจากการดำเนินงาน เป็นต้น ทั้งนี้โดยเปรียบเทียบกับกับค่าตอบแทนของธุรกิจ ที่มีขนาดใกล้เคียงกันในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ บริษัทได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการเป็นรายบุคคลในแบบรายงานนี้

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผู้ได้เสียต่าง ๆ จะได้รับการดูแลและปฏิบัติด้วยความเสมอภาค ตามสิทธิประโยชน์และความคุ้มครองด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติกับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในฐานะนักลงทุนและความเป็นเจ้าของ ไม่กระทำการ เป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คำนึงถึงผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น มีความมุ่งมั่นที่จะ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่จะส่งกลับไปยังผู้ถือหุ้น

แลในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) สิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ถืออยู่อย่างอิสระ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้นด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระเรื่อง สำคัญต่าง ๆ เช่น การพิจารณางบการเงิน การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การ แก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และอนุมัติการทำธุรกรรมต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ สิทธิในการแสดง ความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการร้องขอให้บริษัทจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียก ประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจน ในกรณีนี้คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้

ถือหุ้นภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถใช้สิทธิออกเสียงลงมติโดยมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง และสิทธิที่สำคัญประการหนึ่งคือผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากการดำเนินงานของบริษัท

(2) สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าและให้สิทธิเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้า

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น ข้อยกเว้นเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระในการประชุมฯ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับเลือกเป็นกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอ และขั้นตอนการพิจารณา โดยได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หลักเกณฑ์พร้อมรายละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม สำหรับการประชุมปี 2565 ได้กำหนดระยะเวลาการเสนอเรื่องและชื่อบุคคลระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และปรากฏว่าช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

(3) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดจัดปีละครั้ง ภายใน 4 เดือนตั้งแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชี หรือภายในวันที่ 30 เมษายนของปี หรือตามแต่ที่กฎหมายจะกำหนด ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าร่วมการประชุมเพื่อมีส่วนร่วมในการพิจารณาเรื่องสำคัญตามวาระต่าง ๆ ทั้งยังมีสิทธิแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัยต่าง ๆ ได้ โดยบริษัทจัดการประชุมในวัน เวลา และสถานที่ ที่สะดวกต่อการเข้าร่วมประชุม กับจะจัดประชุมไม่ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันหยุดต่อเนื่องที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับหนังสือเชิญประชุมโดยระบุข้อมูล วัน เวลา สถานที่จัดประชุมพร้อมแผนที่แสดงที่ตั้ง กฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม วาระการประชุมซึ่งระบุรายละเอียดอย่างครบถ้วนและชัดเจนที่จะให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจในการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ เอกสารและวิธีการมอบฉันทะตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า แบบ ก และ แบบ ข และเนื่องจากอยู่ระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือ กรรมการท่านอื่นของบริษัท แทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดส่งเอกสารรายละเอียดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบอำนาจได้รับทราบ บริษัทได้มอบหมายให้นายทะเบียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งไปยังผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อยสิบสี่วันก่อนวันประชุมฯ และยังได้เผยแพร่เอกสารดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดบนเว็บไซต์ของบริษัท

วันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมของโรงพยาบาลมหาชัย บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรการสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมตามแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดของทางราชการอย่างเคร่งครัด ตามรายละเอียดมาตรการและแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดส่งไปพร้อมกับเอกสารเชิญประชุม

- กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ผู้ดูแลการเงินสูงสุด ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายทำหน้าที่เป็นคนกลางในการประชุม

- ก่อนเริ่มการประชุมบริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าก่อนล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1 ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้การต้อนรับและตรวจสอบเอกสาร ผู้ถือหุ้นจะได้รับใบลงคะแนนสำหรับใช้กรณีวาระที่ต้องมีการลงมติ และมีผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียงและในวาระการเลือกตั้งกรรมการ กับบริษัทได้จัดทำใบลงคะแนนแยกเป็นรายบุคคลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลได้ สำหรับผู้ถือหุ้นซึ่งได้ส่งตัวแทนมาร่วมประชุม บริษัทได้จัดเตรียมอาหารสำหรับปิดบนหนังสือมอบฉันทะไว้บริการที่ด้านหน้าของห้องประชุมและผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าร่วมประชุมได้หลังจากเริ่มการประชุมแล้ว เพื่อรักษาสิทธิในการลงคะแนนเสียงในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

- ที่ประชุมได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่รับมอบฉันทะชี้แจงวิธีการลงวิธีการออกเสียงลงคะแนนหรือนับคะแนนก่อนเริ่มการประชุมการออกเสียงลงคะแนนกระทำโดยเปิดเผยด้วยวิธียกมือ โดยนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง ประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมตามวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม ในแต่ละวาระประธานฯจะขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงมติอนุมัติโดยใช้วิธีชูมือ ในวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคล ผู้ถือหุ้นมีอิสระในการลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยจะถือตามคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและออกเสียง ในกรณีที่นับคะแนนเสียงได้เท่ากัน ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด นอกจากนี้ที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ อย่างเปิดเผย

- ในการประชุมครั้งนี้ ไม่มีการเพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- สำหรับผลการประชุม ภายหลังจากการนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ คือ นายพยุหศักดิ์ ชีมายู ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบการความถูกต้องของการนับคะแนนในการประชุม ประธานจะประกาศผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบเป็นวาระๆ โดยแยกเป็นคะแนน เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ผลการประชุมปีที่ผ่านมา ที่ประชุมมีมติอนุมัติในทุกวาระที่เสนอ
- หลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนภายในวันเดียวกันหรือวันถัดไปผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำบันทึกรายงานประชุมผู้ถือหุ้นโดยบันทึกการซื้อขายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมสรุปสาระสำคัญในแต่ละวาระการประชุม คำถามคำตอบความคิดเห็นและมติของที่ประชุม โดยระบุจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมทั้งคำถามและคำตอบของผู้ถือหุ้น กับส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุม และได้เผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วยนอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ และจัดทำเป็นแผ่นข้อมูล พร้อมเผยแพร่แก่ผู้สนใจ

(4) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน กับปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายตามสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนตนในการประชุมฯ ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการหรือกรรมการอิสระ เข้าร่วมประชุมแทน โดยเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก หรือ แบบ ข แบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวหน้าเว็บไซต์ของบริษัท

ผู้ถือหุ้นที่มีรายการเกี่ยวโยงหรือส่วนได้ส่วนเสียหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับวาระการประชุมวาระใดวาระหนึ่ง จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ ในส่วนของกรรมการหากเกิดรายการดังกล่าวจะไม่ได้สิทธิในการเข้าร่วมการพิจารณาอนุมัติรายการนั้น ๆ เช่นกัน

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นหรือตั้งคำถามได้อย่างเสมอภาคตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างอิสระโดยบริษัทจะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอ

ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการปฏิบัติจากบริษัทตามสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ ความมีมิตรภาพเกื้อกูลซึ่งกันและกัน จะไม่กระทำการใด ๆ อันจะเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย ยังจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน บริษัทมีแนวทางปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้น บริษัทเคารพและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโต เพื่อยังประโยชน์ให้ผลประโยชน์การเกิดกำไรและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวในรูปของเงินปันผล

(2) ลูกค้า ลูกหนี้การค้า เป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลต่อความสำเร็จและการเติบโตของธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทปฏิบัติตามประกาศของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเกี่ยวกับการรับรองสิทธิของผู้ป่วย บริษัทมีระบบบริหารจัดการบัญชีลูกหนี้ มีแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนในการติดตามทวงถามและดำเนินการ

นโยบายการบริหารจัดการหนี้การค้า : ลูกหนี้การค้า บริษัทมีระบบบัญชีลูกหนี้เพื่อบริหารจัดการเรียกเก็บหนี้ ลูกหนี้ส่วนหนึ่งชำระหนี้เป็นเงินสด อีกส่วนหนึ่งเป็นลูกหนี้เงินเชื่อจากคู่สัญญาทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ สำหรับลูกหนี้เงินเชื่อบริษัทมีระบบการติดตามทวงถาม และขั้นตอนการติดตามหนี้ตามนโยบายที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ สำหรับลูกหนี้เอกชนมีนโยบายให้เครดิตการชำระเงินประมาณ 30-45 วัน ปีที่ผ่านมาโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมีระยะเวลาการรับชำระหนี้ประมาณ 50 วัน เนื่องจากการล่าช้าจากความสมบูรณ์ของงานเอกสารเรียกเก็บ ส่วนลูกหนี้หน่วยงานของรัฐ การเบิกจ่ายเงินไปตามเงื่อนไขของแต่ละแห่ง

(3) เจ้าหนี้ บริษัทถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเคร่งครัดที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาหรือพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัดและตรงไปตรงมากับเจ้าหนี้ทุกประเภท หากกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย บริษัทมีระบบบริหารจัดการบัญชีเจ้าหนี้การค้า เพื่อบริหารจัดการหนี้ที่ต้องชำระตามกำหนดเวลา มีการกำหนดระเบียบการรับวางบิล การจ่ายชำระเงิน

นโยบายการบริหารจัดการหนี้การค้า : เจ้าหนี้การค้า บริษัทมีระบบบัญชีเจ้าหนี้การค้า เพื่อบริหารจัดการหนี้ที่ต้องชำระตามกำหนดเวลา โดยกำหนดระเบียบการรับวางบิล และจ่ายชำระเงินแก่คู่ค้าหรือเจ้าหนี้การค้า เครดิตการค้าที่ได้รับแต่ละแห่ง ขึ้นอยู่กับการเจรจาต่อรอง ระยะเวลาโดยเฉลี่ยตั้งแต่ 30-90 วัน แล้วแต่กรณี ปีที่ผ่านมาโรงพยาบาลมหาชัยมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ประมาณ 84 วัน

(4) คู่ค้า เป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม บริษัทไม่เรียกร้อง ไม้รับ และไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับคู่ค้า รวมถึงละเว้นการสร้างอำนาจการต่อรองทางการค้าด้วยวิธีสร้างเงื่อนไขให้ปฏิบัติตาม และบริษัทไม่สนับสนุนคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย หรือขายสินค้าที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญา

(5) คู่แข่งขัน คู่แข่งทางธุรกิจเป็นสิ่งที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ แต่ประโยชน์ที่ได้จากการประเมินคู่แข่ง ทำให้รู้จุดอ่อนข้อบกพร่องของบริษัท คู่แข่งขันนับเป็นส่วนสำคัญที่เป็นสิ่งผลักดันให้ธุรกิจสมบูรณ์มากขึ้น บริษัทปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางธุรกิจอย่างสุจริตและเป็นมาตรฐานของธุรกิจ มีจรรยาบรรณภายใต้กรอบกฎหมาย เพื่อให้การแข่งขันเป็นไปอย่างเป็นธรรม บริษัทไม่มีนโยบายประสานประโยชน์ระหว่างคู่แข่ง เพื่อเอาเปรียบลูกค้า บริษัทมีสัมพันธภาพที่ดีกับธุรกิจประเภทเดียวกัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริต ตลอดจนไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกระทำใด ๆ ซึ่งทำให้เสื่อมเสียโดยปราศจากความจริงหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ และบริษัทไม่ดำเนินการใดที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า

(6) พนักงาน บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า การมีพนักงานที่ดี มีความสามารถ ขยัน ซื่อสัตย์ จะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้ธุรกิจดำเนินไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ ฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา สังคม และลัทธิการเมือง เคารพในเกียรติและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทมุ่งมั่นสร้างระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างโอกาสและความก้าวหน้าของอาชีพ และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเพื่อกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ภายใต้การประเมินที่สอดคล้องกับผลประกอบการ สภาพเศรษฐกิจ และแผนการลงทุนของบริษัทในอนาคต

บริษัทจัดสวัสดิการต่าง ๆ เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันอุบัติเหตุและประกันชีวิตกลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงการดูแลครอบคลุมถึงบุคคลในครอบครัวของพนักงานด้วยสิทธิพิเศษค่ารักษาพยาบาล และสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จัดให้มีระบบและอุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยที่มีมาตรฐานสากล เพราะตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของพนักงาน และบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้พบกับผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟัง ชักถาม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นอกจากนี้ยังมีการให้ข้อมูลผ่านจุลสารภายใน We are family เป็นรายเดือน

พนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ อุทธรณ์ และขอความเป็นธรรม การร้องเรียนทำได้ด้วยวาจา หรือทำเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หากผู้บังคับบัญชาตามลำดับไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงพยาบาลในการพิจารณา หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ หากไม่พอใจผลการพิจารณาอุทธรณ์ ก็มีสิทธิดำเนินการอื่นอันชอบด้วยกฎหมายต่อไป

บริษัท กำหนดแนวทางปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับพนักงานทุกระดับ ซึ่งคู่มือดังกล่าวมีหลักการพื้นฐานคือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และมีความรับผิดชอบ รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน (รายละเอียดตามส่วนที่ 1 : 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อ 3.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม)

(7) ชุมชน สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อชุมชน และการดูแลสิ่งแวดล้อม เพราะตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ที่มีต่อสังคมในมิติต่าง ๆ ทั้งมิติความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักร์สิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติคุณภาพและเทคโนโลยีการแพทย์ มิติคุณธรรม และมิติเครือข่าย

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดระเบียบข้อบังคับ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในบริษัทที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบ หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ ซึ่งข้อบังคับข้อนี้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะมีบทกำหนดโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ข้อมูลและความลับของบริษัท และของผู้ป่วย โดยจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของบริษัทที่ยังไม่ควรเปิดเผย และต้องไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใด ๆ ที่บริษัทหรือผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต แม้หลังจากพ้นตำแหน่งไปแล้วก็ตาม มาตรการการลงโทษ ประกอบด้วย การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การพักงาน และการเลิกจ้าง

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลต้องถูกเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันต่อเหตุการณ์ ให้กับผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้มีหน้าที่ให้ข้อมูล : กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมาย จะเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญให้แก่พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใด ก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน

ประเภทของข้อมูลที่เปิดเผย

- ข้อมูลทางการเงิน : งบการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท
- ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน : แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี การได้มาซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น ข้อมูลบางเรื่องบริษัทอาจมีความจำเป็นในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูล ณ ช่วงเวลาที่เหมาะสม เนื่องจากเหตุผลทางธุรกิจ
- ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง: เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอันเนื่องจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535
- ข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง หรือมีส่วนเกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเป็นกรรมการในกิจการต่าง ๆ หรือข้อมูลอื่น ๆ

ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ส่วนงานเลขานุการของบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร อำนวยความสะดวก กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อขอข้อมูลที่เปิดเผยได้ของบริษัทได้โดยตรงที่

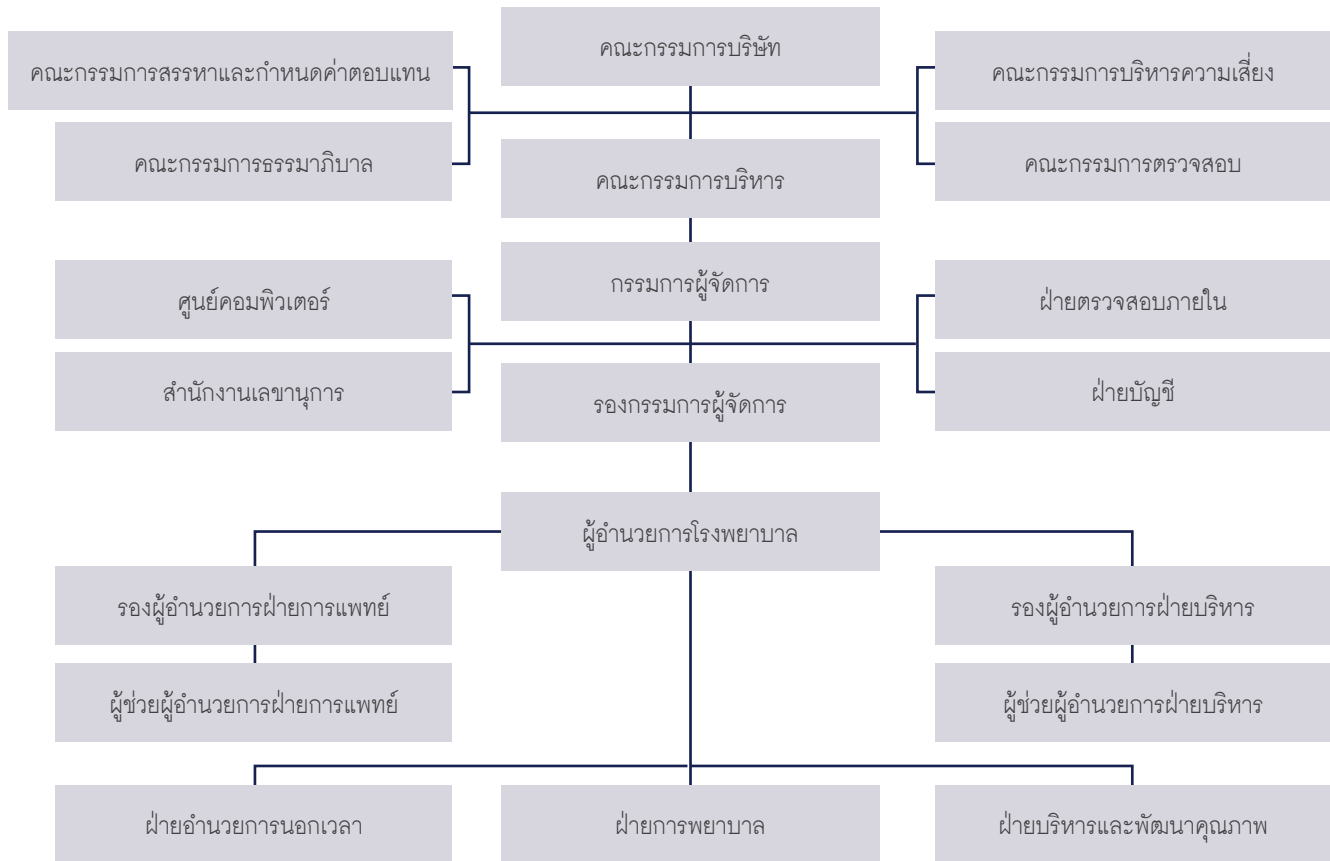
1. สำนักงานของบริษัท ฝ่ายงานเลขานุการ ชั้น 6

2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th กลต. www.sec.or.th และเว็บไซต์ของบริษัท

www.mahachaihospital.com

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการเพศชาย 9 ท่าน (คิดเป็นอัตราร้อยละ 69 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการเพศหญิง 4 ท่าน (คิดเป็นอัตราร้อยละ 31 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยแยกโครงสร้างคณะกรรมการได้ดังนี้

1.1 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 62 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

1.2 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 38 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

1.3 กรรมการอิสระ 5 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 38 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการ กรรมการมีคุณสมบัติ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ส่วนกรรมการอิสระมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนดขั้นต่ำที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในการบริหารจัดการธุรกิจ ด้านการตลาด ด้านกฎหมาย ด้านบัญชีและการบริหารเงิน มีทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจตลอดจนออกความเห็นได้อย่างอิสระ ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลการทำงานของผู้บริหารและนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวนกรรมการอิสระ 5 คน (เป็นเพศชาย 4 คน และเพศหญิง 1 คน) เป็นไปตามเงื่อนไขสัดส่วนกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด กรรมการอิสระทั้งหมดไม่มีความสัมพันธ์และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน กับไม่ได้เป็นลูกจ้าง หรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนจากบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มใหญ่ จึงมีอิสระสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียม ตลอดจนสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท นอกจากนี้ธุรกิจหรืออาชีพที่ประกอบอยู่ก็เป็นธุรกิจคนละประเภทกับบริษัท ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียร่วมกัน จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแบ่งแยกบทบาทและหน้าที่กับฝ่ายบริหาร มีจำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด เพื่อสร้างดุลยภาพและถ่วงดุล โดยแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบออกจากกันอย่างชัดเจน กรรมการบริษัทมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย

ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้ประธานกรรมการบริษัทสามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระจากฝ่ายบริหาร ประธานกรรมการให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานกรรมการบริหาร ในขณะที่ประธานกรรมการบริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้อำนวยการของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม	กรรมการ อิสระ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ ตรวจสอบ และธรรมา ภิบาล	กรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง
1.	นพ.บรรลุ ศิริพานิช	ประธาน		/			ประธาน	
2.	นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	รองประธาน	/		ประธาน		/	ประธาน
3.	นายชูศักดิ์ วิจักขณา**	/	/	/		ประธาน		/
4.	นพ.วิญญู เอี่ยมชีรางกูร	/	/		/		/	/
5.	นพ.สิทธิ พิทักษ์อรณพ	/	/		/			
6.	นพ.อิทธิ ฉันทศิริกาญจน	/			/			
7.	นายคงธน สฤษฏ์วานิช	/			/			
8.	พญ.สุวรรณา ชูพิศาลโยชน์****	/	/	/				
9.	นายธีรเดช ดังเดชะหิรัญ***	/		/		/		
10.	นายเจษฎา หังสพฤกษ์	/		/		/		
11.	นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์	/						
12.	นางสาวปฐสนิ วิริยะวงศ์	/						
13.	พญ.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร*****	/						
ลาออก	นายประเสริฐ เจนศิริวานิช*	/		/		ประธาน		
ลาออก	นายธีรศักดิ์ เอี่ยมชีรางกูร*****	/						

- วันที่ 1 มีนาคม 2565

* นายประเสริฐ เจนศิริวานิช ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานธรรมาภิบาล

** นายชูศักดิ์ วิจักขณา กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกรรมการธรรมาภิบาล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

*** นายธีรเดช ดังเดชะหิรัญ กรรมการอิสระ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการธรรมาภิบาล

**** พญ.สุวรรณา ชูพิศาลโยชน์ รับทราบการเป็นกรรมการอิสระ

- วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

***** นายธีรศักดิ์ เอี่ยมชีรางกูร ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ

***** พญ.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับกิจการงานของบริษัทภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

1. กำหนดทิศทาง นโยบายแผนงานและการดำเนินงานของบริษัท
2. กำกับดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติงานตามแผนงานและเป้าหมายของบริษัท โดยได้มอบหมายให้อยู่ในการดูแลและความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ
3. พิจารณานุมัติ หรือยกเลิกโครงการลงทุนที่สำคัญของบริษัท
4. พิจารณานุมัติรายการที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
5. แต่งตั้งโยกย้าย และถอดถอน คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ คณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการโรงพยาบาล
6. ดูแลและควบคุมระบบควบคุมภายในผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงประเมินความเหมาะสม และเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

หน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. ประธานกรรมการบริษัท จะสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัท
2. กำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ
3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการร่วมกับประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม
6. มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมตามข้อบังคับของบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยมีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดปี แต่อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมเพื่อให้องค์ประชุมครบถ้วนสมบูรณ์ที่สุด และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น หรือหากมีกรรมการของบริษัทจำนวนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้มีการประชุม ประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาให้กรรมการในการพิจารณาเรื่องที่นำเสนอเข้าวาระ โดยกรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพอิสระภายนอก โดยบริษัทได้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง

จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำในการประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่าต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในปีที่ผ่านมากรรมการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยจะแจ้งผลให้ประธานฝ่ายบริหารทราบถึงผลการประชุมนั้น ๆ

ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาและอภิปรายปัญหาสำคัญต่าง ๆ อย่างรอบคอบและถี่ถ้วน

มติที่ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ถือเสียงข้างมากเป็นสำคัญ โดยกรรมการ 1 คนมี 1 เสียง ยกเว้นกรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หากคะแนนเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในบริษัทอื่นซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่ขัดแย้งผลประโยชน์ใด ๆ กับบริษัท จะเพิ่มคุณค่าและสร้างเสริมประสิทธิภาพและประสบการณ์ให้แก่กรรมการ ทั้งนี้การไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้กรรมการบริษัทสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ได้ไม่เกิน 5 บริษัท ทั้งนี้โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการทั้งหมด ยกเว้นแต่การเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในครอบครัว

ปัจจุบัน กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น และบริษัทมหาชนอื่น แต่รวมแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้

1. กรรมการผู้จัดการ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 บริษัท และดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท
2. กรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่น 1 บริษัท และบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท
3. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทมหาชนซึ่งเป็นบริษัทร่วม 1 บริษัท

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทยังมีมติเห็นชอบให้กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO ว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการทั้งหมด ยกเว้นแต่การเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในครอบครัวและต้องไม่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจเป็นคู่แข่งกับบริษัทและบริษัทย่อยฯ เว้นแต่จะเป็นธุรกิจของบริษัทที่เป็นพันธมิตร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนรองและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารได้ตามจำนวนที่เห็นสมควร บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นประจำทุกเดือน ในรูปของเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอื่น ๆ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การสรรหาประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ การสรรหาประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. มีประสบการณ์ในธุรกิจบริการประเภทสถานพยาบาล และบริหารจัดการองค์กร
3. มีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำองค์กร มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
4. การมีส่วนได้เสียและขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่มีต่อบริษัท

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมทุกสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. พิจารณาก่อนรองและริเริ่มโครงการใหม่ทั้งหมดของทั้งเครือ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. เป็นศูนย์รวมการปรึกษาหารือเพื่อกำหนดแผนงานนโยบายและโครงการใหม่ ๆ
3. ประสานงานและกำหนดวิธีการทำงาน เพื่อให้เป็นไปในมาตรฐานแนวทางเดียวกัน
4. ดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด

5. แต่งตั้ง โยกย้าย และถอดถอน บุคลากรระดับรองผู้อำนวยการ หรือผู้บริหารระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิญญู เลี่ยมชีรางกูร | กรรมการ |
| 3. นายสิทธิ พิทักษ์วรรณพ | กรรมการ |
| 4. นายอิทธิ จันศิริกาญจน | กรรมการ |
| 5. นายคงธน สฤษฏ์วานิช | กรรมการ |

คณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้านคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คนต้องไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 คนเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมายและด้านบัญชีการเงินโดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานตามกฎระเบียบที่บริษัทได้วางไว้ มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร โดยมีผู้สอบบัญชีให้คำปรึกษาด้านการเงินบัญชี และประเมินผลการตรวจสอบและควบคุมภายใน

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี อย่างน้อยปีละครั้งหรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อเสนอขอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง เพื่อเข้ามาทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละคน
- (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลดำเนินงานของบริษัทได้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (1) รายงานที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือ การกระทำนั้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับเหตุการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือ บุคคล ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
9. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยตนเองทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นายชูศักดิ์ วิจักขณา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีรเดช ตั้งเดชะธีรวัณ | กรรมการ |
| 3. นายเจษฎา หังสพฤกษ์ | กรรมการ |

คณะกรรมการธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้านธรรมาภิบาล หรือ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการธรรมาภิบาลประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 3 คนอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการธรรมาภิบาลของบริษัทมีจำนวน 3 คน และเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด โดยประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาการประชุมรวม 3 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
3. แต่งตั้งคณะทำงานทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนเพื่อกลั่นกรองเรื่องนำเสนอต่อคณะกรรมการ
4. พิจารณาข้อร้องเรียน และกำหนดบทลงโทษ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายชูศักดิ์ วิจิธภนา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีรเดช ตั้งเดชะศิริณ | กรรมการ |
| 3. นายเจษฎา หังสพฤกษ์ | กรรมการ |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วัตถุประสงค์ ปฏิบัติหน้าที่คัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม กับภาระงานและผลการปฏิบัติงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีจำนวน 3 คน โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะมีนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมาประชุม 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่ดีของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฯลฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาสำหรับกรรมการบริษัทที่ครบวาระ หรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือการแต่งตั้งเพิ่มเติม
3. กำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคณะคณะกรรมการฯ พิจารณาจากหน้าที่ และภาระงาน รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวข้องกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายบรรลุ ศิริพานิช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช | กรรมการ |
| 3. นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร | กรรมการ |

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารจัดการด้านความเสี่ยง กับกำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ซึ่งบริหารจัดการโดยฝ่ายจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน มีหน้าที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 3 คน

การประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีกำหนดการประชุม 3 เดือนต่อครั้ง หรือหากมีเรื่องเร่งด่วนก็จะนัดประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในปีที่ผ่านมามีการประชุมรวม 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งตามวาระ 3 ปี ตามรอบระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว มีผลงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น อยู่ที่มีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะลงคะแนนเสียงเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ

1. กำหนด และทบทวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผล การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control Committee : RMCC) (ระดับจัดการ) เพื่อนำไปดำเนินการ
4. พิจารณารายงานผลบริหารความเสี่ยงขององค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และพัฒนาความเสี่ยงองค์กรให้แก่ RMCC เพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อเนื่อง
5. กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบ หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท รวมถึงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัททราบ และในกรณีที่มียุติ หรือเหตุการณ์สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายพงษ์พัฒน์ ปลานวนิช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิญญู เอี่ยมชีรางกูร | กรรมการ |
| 3. นายชูศักดิ์ วิจักขณา | กรรมการ |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหารของบริษัท ตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนผู้บริหาร 7 คน ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------|---|------------------------------|
| 1. นายแพทย์พงษ์พัฒน์ ปลานวนิช | : | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายแพทย์อิทธิ ฉันทศิริกาญจน์ | : | รองกรรมการผู้จัดการ |
| 3. นายคงธน สฤกษ์วานิช | : | ผู้อำนวยการบริหารกลาง |
| 4. นายแพทย์นพพร อนุกุลการุศล | : | ผู้อำนวยการโรงพยาบาล |
| 5. นายปราโมทย์ หิรัญจารุวงศ์ | : | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร |
| 6. นายสมุทธเขต สุทธิธรรม | : | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล |
| 7. น.ส.สุไพจิตร วิริยะวงศ์ | : | ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี |

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง น.ส.สุณีย์ เจริญวัฒนา ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ
2. จัดทำและเก็บเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น เช่น หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามกฎระเบียบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศหรือกำหนด
5. หน้าที่อื่นที่บริษัทได้มอบหมายให้
 - ให้คำแนะนำแก่กรรมการ เกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล และดูแลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของ กลต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - จัดเตรียมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
 - จัดให้มีการประชุมพิเศษ และให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
 - ประสานงานด้านเอกสารระหว่างผู้ถือหุ้นกับ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด รวมถึงการดูแลสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้พิจารณาจากหน้าที่ และภาระงาน รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทการดำเนินงาน รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 10.0 ล้านบาท

ค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

(1) การพิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ จะพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนผลการดำเนินงาน ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ ค่าตอบแทนจะถูกกำหนดโดยเปรียบเทียบหรืออ้างอิงกับบริษัทที่เป็นอุตสาหกรรมประเภทและขนาดเดียวกัน

(2) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลงานของประธานบริหาร กรรมการผู้จัดการ เป็นประจำทุกปี และรายงานผลต่อที่ประชุมกรรมการบริษัท โดยให้ใช้แบบประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ตามตัวอย่างการประเมินตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแล กิจกรรมที่ดีของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีหัวข้อประเมิน ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนและปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง

- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว
- ประเมินผลจากแบบ Balance Scorecard
- ผลการดำเนินการเรื่องความยั่งยืนขององค์กร

คำตอบแทนพนักงาน บริษัทกำหนดนโยบายคำตอบแทนให้กับพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความมั่นใจว่า บริษัทจะสามารถสร้างแรงจูงใจ และสามารถรักษานักงานที่มีศักยภาพ และการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพไว้กับบริษัท ภายใต้การแข่งขันของธุรกิจที่เพิ่มมากขึ้นบริษัทจ่ายคำตอบแทนและผลประโยชน์ในระดับเดียวกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาจากบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และประสิทธิภาพการทำงาน ทั้งนี้นโยบายจ่ายคำตอบแทนจะสอดคล้องกับผลประกอบการและเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัทแบ่งคำตอบแทนสำหรับผู้บริหารและพนักงานเป็น 2 ลักษณะ คือ

ผลตอบแทนระยะสั้น : ประกอบด้วยคำตอบแทนในรูปเงินเดือน ส่วนการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปี จะเกิดขึ้นหลังจากมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบโดยเชื่อมโยงจากผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลตอบแทนระยะยาว : คำตอบแทนส่วนนี้ประกอบด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทจ่ายสมทบให้พนักงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีเงินออมในระยะยาว กับมีเงินทุนจำนวนหนึ่งหากจำเป็นต้องออกจากงาน และยังมีสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของพนักงาน เช่น การรักษาพยาบาล ความคุ้มครองจากกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ กับส่วนลดพิเศษค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนในครอบครัว เป็นต้น รวมถึงเงินชดเชยในกรณีเลิกจ้าง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

องค์ประกอบของคำตอบแทน

1. เงินเดือน
2. โบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงาน
3. สวัสดิการต่าง ๆ
4. เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง (ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน)

เงินเดือน จะได้รับการกำหนดโดยอิงตามบทบาทและตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งรวมถึงประสบการณ์ด้านวิชาชีพ ความรับผิดชอบ ความซับซ้อนของงาน และสถานะตลาดในประเทศ

โบนัสประจำปี เป็นการจูงใจและให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยการจ่ายจะสอดคล้องกับผลประกอบการฝ่ายงานและผลการดำเนินงานของบริษัท

สวัสดิการต่าง ๆ จะอ้างอิงตามสัญญาการจ้างงานของพนักงานแต่ละราย บทบาทและตำแหน่งงานของพนักงาน

เงินชดเชยกรณีเลิกจ้างจะจ่ายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

7.4.3 จำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนคณะกรรมการ

- (1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
 - คำตอบแทนกรรมการในรูปของคำตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จ ในปี 2565 จำนวนเงินรวม 6.44 ล้านบาท

รายชื่อกรรมการ			ตำแหน่ง	การประเม ณกรรมการและ กก.ตรวจสอบ	2565	2564
1.	นพ.บรรลพ	ศิริพานิช	ประธานกรรมการ/ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	4/6	0.618	0.468
2.	นพ.พงษ์พัฒน์	ปลานวนิช	รองประธานกรรมการ/ประธาน กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	6/6	0.510	0.336
3.	นายประเสริฐ ลาออก 01/03/65	เจนศิริวานิช	กรรมการ/ประธานกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล	---	---	0.246
4.	นพ.วิญญู	เอี่ยมวีรางกูร	กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.474	0.300
5.	นพ.สิทธิ	พิทักษ์อรณพ	กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.474	0.300
6.	นพ.อิทธิ	จันศิริกาญจน	กรรมการ/กรรมการบริหาร/รอง กรรมการผู้จัดการ	6/6	0.510	0.336
7.	นายคงชน	สฤษฏ์วานิช	กรรมการ/กรรมการบริหาร	6/6	0.474	0.300
8.	นางวรรณิ	ประดิษฐ์ยนต์	กรรมการ	5/6	0.468	0.300
9.	นายธีรศักดิ์ ลาออก 21/11/65	เอี่ยมวีรางกูร	กรรมการ	2/5	0.432	0.300
10.	พญ.สุวรรณา	ชูพิศาลัยโรจน์	กรรมการ	6/6	0.474	0.294
11.	นายชูศักดิ์	วิจักขณา	กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ	6/6, 4/4	0.527	0.320
12.	นายเจษฎา	หังสพฤกษ์	กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ	6/6, 4/4	0.494	0.320
13.	นพ.ธีรเดช	ดั่งเดชะศิริชัย	กรรมการ	6/6, 3/4	0.489	0.300
14.	น.ส.ปฐลณี	วิริยะวงศ์	กรรมการ	5/6	0.468	0.300
15.	น.ส.ณัฐมน	เอี่ยมวีรางกูร	กรรมการ	1/1	0.012	---

*คำนวณการเข้าร่วมประชุมตลอดปีของคณะกรรมการจำนวน 13 คนเฉลี่ยคิดเป็นอัตราร้อยละ 89.74

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน ประธานกรรมการ จำนวน 24,000 บาท ประธานกรรมการตรวจสอบ 18,000 บาท กรรมการผู้จัดการและรองกรรมการผู้จัดการ 15,000 บาท และกรรมการ 12,000 บาท
2. เบี้ยประชุมกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบเมื่อเข้าร่วมประชุมต่อครั้ง ประธานกรรมการบริษัท จำนวน 10,000 บาท กรรมการจำนวน 6,000 บาท ประธานกรรมการตรวจสอบจำนวน 10,000 บาท และกรรมการตรวจสอบจำนวน 5,000 บาท
3. บำเหน็จกรรมการ นโยบายการจ่ายคำนวณเป็นอัตราส่วนเทียบจากกำไรสุทธิ โดยจ่ายเท่ากันทุกท่านจากผลประกอบการปี 2564 จ่ายจำนวนรวม 300,000 บาท/ท่าน หรืออัตราร้อยละ 1.09 ของกำไรสุทธิ

อนึ่ง บริษัทไม่ได้กำหนดและจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาล และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(2) ค่าตอบแทนอื่น

กรรมการบริษัท ไม่มีค่าตอบแทนอื่น แต่จะได้รับสวัสดิการการรักษาพยาบาล และความคุ้มครองจากกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุหมู่ กับได้ส่วนลดพิเศษค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนในครอบครัวเทียบเท่ากับสิทธิของครอบครัวพนักงาน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัสเป็นเงินรวม 7.10 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่นเป็นเงินสำรองผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างอีกจำนวน 0.17 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

(1) จำนวนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงานทั้งเครือ ณ 31 ธันวาคม 2565 รวม 4,081 คน ประกอบด้วย :

1. แพทย์ประจำ/ที่ปรึกษา 1,134 คน
2. พนักงานฝ่ายบริการ 2,041 คน
3. พนักงานฝ่ายบริหาร 906 คน

(2) ผลตอบแทนรวมของพนักงานบริษัทปี 2565 รวม 1,487.56 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. เงินเดือน, โบนัส และค่าจ้าง 1,336.67 ล้านบาท
2. เงินสมทบประกันสังคม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, สวัสดิการ ฯ 150.89 ล้านบาท

(3) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ของบริษัทและบริษัทย่อย

พนักงานที่จะสมัครเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ต้องมีคุณสมบัติอายุงานและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

ชื่อบริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มี PVD	จำนวนพนักงาน สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD/	ที่เข้าร่วม PVD/คน จากพนักงานทั้งหมด/%
1. โรงพยาบาลมหาชัย	มี	356	90
2. เพชรเกษมเวชกิจ	มี	476	51
3. แม่กลองเวชกิจ*	ไม่มี	-	-
4. เพชรบุรีเวชกิจ*	ไม่มี	-	-
5. ไทยแวลูแคร์	มี	172	94
6. พร้อมแพทย์ราษฎร์*	ไม่มี	-	-
7. ทีพีฟีนเตอร์*	มี	351	41
8. แพทย์ไทย 88	มี	97	70

* บริษัทย่อย 3 แห่งอยู่ระหว่างการศึกษารายละเอียดเพื่อจัดตั้งกองทุนฯ

(4) บริษัทไม่มีการเปลี่ยนจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือ มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา และตั้งแต่ปี 2554 บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

(5) นโยบายการพัฒนาบุคลากรหรือพนักงาน

1. บริษัทมีการปฐมนิเทศพนักงาน วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานใหม่มีทัศนคติ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และพฤติกรรมการทำงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีหัวข้อต่าง ๆ ที่พนักงานจะได้รับการสื่อสารเกี่ยวกับองค์กรโดยภาพรวม รวมถึงหัวข้อการต่อต้านทุจริต ซึ่งถือเป็นหัวข้อสำคัญของวินัยพนักงาน รวมถึงมาตรการและบทกำหนดโทษทางวินัย

2. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในบทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี อยู่ในศีลธรรม จริยธรรม ในด้านต่าง ๆ เช่น ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3. บริษัทส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีขีดความสามารถและความรู้เพิ่มมากขึ้นตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยพิจารณาจัดส่งเข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

4. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีความมั่นคงและอนาคตในหน้าที่การงาน เน้นการปรับเลื่อนตำแหน่งจากพนักงานภายในตามความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายการเงินและบัญชี เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย

ผู้รับผิดชอบสูงสุดสายการเงินและบัญชี	:	น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์
เลขานุการบริษัท	:	น.ส.สุนีย์ เพริศวิวัฒนา
ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน (หน่วยงานภายนอก)	:	บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด โดย นายสุรพล ถวัลย์วิจิตร

7.6.2 รายชื่อหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์

ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ส่วนงานเลขานุการของบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร อำนวยความสะดวก กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อขอข้อมูลที่เปิดเผยได้ของบริษัทได้โดยตรงที่

สำนักงานของบริษัทฝ่ายงานเลขานุการ ชั้น 6

เว็บไซต์ของบริษัท www.mahachaihospital.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงานปิติเสรีจำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทในเครือในปี 2565 โดยจ่ายค่าบริการตรวจสอบบัญชี ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)	1,350,000	บาท
บริษัทในเครือ 7 แห่ง	2,940,00	บาท
รวม	4,290,000	บาท

(2) ค่าบริการอื่น ๆ (Non-audit fee)

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

(1) การสรรหากรรมการ

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านหรือทักษะวิชาชีพ (Board Skill Matrix) เพื่อผสานความรู้ ความสามารถที่จะเอื้อประโยชน์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความครบถ้วนสมบูรณ์

ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาให้กับการทำงานในหน้าที่ได้เต็มที่ และต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนด พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎหมายอื่น และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 13 ท่าน เป็นกรรมการที่มีทักษะความชำนาญจากหลากหลายอาชีพและครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสม ทั้งด้านการแพทย์ บริหารจัดการธุรกิจ การบัญชีและการเงิน นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ และรัฐศาสตร์ มีภาวะผู้นำเพราะทุกท่านเป็นผู้บริหารหลักของธุรกิจที่ดำเนินอยู่

กรรมการของบริษัท มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีจำนวน 6 ราย คือ นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช, นายวิญญู เอี่ยมวีราภรณ์, น.ส.สุวรรณา ชูพิศาลโยธิน, นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์, น.ส.ปัสสินี วิริยะวงศ์ และน.ส.ณัฐมน เอี่ยมวีราภรณ์ จำนวนกรรมการรวมคิดเป็นอัตราร้อยละ 42.86 จากกรรมการทั้งหมด

บริษัทเปิดโอกาสให้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทรายเดียวหรือหลายรายรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท ในการเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการที่ออกตามวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 4 เดือนก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การแต่งตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. ที่ประชุมจะต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่ากัน และต้องมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นทั้งหมด
2. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีทั้งหมด จะแบ่งคะแนนแก่คนใด หรือคณะใด มากน้อยเพียงใดไม่ได้ หรือด้วยวิธีการอื่นใดไม่ได้
4. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

กรรมการอิสระ

ในกรณีบุคคลที่เสนอชื่อเป็นกรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536 และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์นิยามของกรรมการอิสระของบริษัท

บริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระ 5 คน เป็นไปตามเงื่อนไขสัดส่วนกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้ง 5 คน ไม่มีความสัมพันธ์และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน กับไม่ได้เป็นลูกจ้าง หรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนจากบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มใหญ่ จึงมีอิสระสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียม ตลอดจนสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท

นอกจากนี้ธุรกิจหรืออาชีพที่ประกอบอยู่ก็เป็นธุรกิจคนละประเภทกับบริษัท ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียร่วมกัน จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการที่เป็นอิสระ ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2536

นิยามของกรรมการอิสระของบริษัท

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
2. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุม
3. ไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือผลประโยชน์ใด ๆ กับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ และไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ตารางความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ/ ทักษะและประสบการณ์	ด้านการแพทย์	ด้านการบริหารจัดการ	ด้านบัญชีและการเงิน	ด้านกฎหมาย	ด้านการบริหารความเสี่ยง	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านภาวะผู้นำ	ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
1.	นพ.บรรลพ ศิริพานิช	✓	✓				✓	✓	
2.	นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	นายชูศักดิ์ วิจิตรภินา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	นพ.วิญญู เอี่ยมชีรางกูร	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
5.	นพ.สิทธิ พิทักษ์ธรรณพ	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
6.	นพ.อิทธิ จันศิริกาญจน	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
7.	นายคงธน สฤษฏ์วานิช		✓		✓	✓	✓	✓	
8.	พญ.สุวรรณา ชูพิศาลโรจน์	✓	✓				✓	✓	
9.	นายเจษฎา หังสพฤกษ์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10.	นพ.ธีรเดช ดังเดชะหิรัญ	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
11.	นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์		✓				✓	✓	
12.	นางสาวปฐสนิ์ วิริยะวงศ์		✓				✓	✓	
13.	พญ.ณัฐมน เอี่ยมชีรางกูร	✓	✓				✓	✓	

(2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณานักบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ หรือมาจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

การสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและพัฒนาบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยกระบวนการในการคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม พิจารณาจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความคิดในเชิงกลยุทธ์ ประสบการณ์ ภาวะความเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบ และการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยมีเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณา โดยส่งเข้าอบรมหลักสูตรด้านการบริหารจัดการและหลักสูตรด้านภาวะผู้นำ

8.2 การกำกับดูแลธรรมาภิบาลและบริษัทร่วม

(1) บริษัทย่อยจำนวน 7 แห่ง ซึ่งบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุม คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดคือกรรมการผู้จัดการ สายการบริหารขึ้นตรงกับคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท ภายใต้นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติสายงานบริหาร รวมถึงนโยบายด้านการเงินและบัญชี และการทำรายการสำคัญต่าง ๆ เป็นหลักเกณฑ์และลักษณะเดียวกับของบริษัท นอกจากนี้ในข้อบังคับของบริษัทข้อ 65 ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตกลงทำรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน แล้วแต่กรณี ให้บริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

บริษัทจำนวน 1 แห่ง บริษัทถือครองหุ้นอัตราร้อยละ 23.99 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด โดยมีมติของคณะกรรมการบริษัท ได้ส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น ไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ 1 ท่าน และกรรมการบริษัท 3 ท่าน ซึ่งกรรมการทั้ง 4 ท่านไม่เข้าข่ายเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ การแต่งตั้งกรรมการเข้าไปดำรงตำแหน่งในบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการสำคัญต่าง ๆ

(2) ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการ

-ไม่มี-

8.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบ หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ ซึ่งข้อบังคับนี้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและผู้เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจซื้อขายและโอนหลักทรัพย์หลักทรัพย์ของบริษัท ในระยะเวลา 30 วันก่อนกำหนดการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทมีการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงงดการซื้อขายและโอนหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน

1.2 ในส่วนของพนักงาน ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ข้อมูลและความลับของบริษัท และ ของผู้ป่วย โดยจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของบริษัทที่ยังไม่ควรเปิดเผย และต้องไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใด ๆ ที่บริษัทหรือผู้มีอำนาจสั่งการยังไม่อนุญาต แม้หลังจากพ้นตำแหน่งไปแล้วก็ตาม ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(2) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดตามส่วนที่ 1 : 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อ 3.1.2 การติดตามการทุจริตคอร์รัปชัน)

(3) การแจ้งเบาะแส

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การแจ้งเหตุการณ์ที่ไม่เหมาะสมจะช่วยให้บริษัทนำข้อเสนอนั้น ๆ มาปรับปรุงและแก้ไข ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งหรือชี้เบาะแส การกระทำความผิด เพื่อบริษัทจะได้ทำการตรวจสอบและหาข้อเท็จจริงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการธรรมาภิบาลต่อไป โดยมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียนได้หลายช่องทาง คือ

1. แจ้งด้วยวาจา หรือโทรศัพท์ ผ่านเจ้าหน้าที่บริการ
2. แจ้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทที่ email add : mahachaihospital1@gmail.com เลขานุการผู้อำนวยการ จะดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและส่งต่อไปให้ผู้บริหารระดับสูง
3. แจ้งทางเอกสารทางจดหมายหรือแบบแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการผู้ป่วยนอก ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงเป็นผู้เปิดกล่องรับความคิดเห็น
4. แจ้งทางเอกสารทางไปรษณีย์ส่งตรงถึง
กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)
927/43 ค ถนนเศรษฐกิจ 1
ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร 74000

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งถือเป็นกระบวนการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และให้หน่วยงานตรวจสอบภายในร่วมกับบริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมายที่กำหนด

บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ได้ทำการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. **สภาพแวดล้อมของการควบคุม** บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่แบ่งแยกหน้าที่ตามสายงาน มีการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกัน กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม และการตรวจสอบที่ควบคุมสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในประเด็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน การรักษาความลับของข้อมูล มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามที่กำหนด มีกระบวนการในการจัดหา พัฒนาและดูแลเพื่อให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

2. **การประเมินความเสี่ยง** บริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการประเมินความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยหาสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันและจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ผ่านทางผู้ตรวจสอบภายในและหน่วยงานตรวจสอบภายใน อีกทั้งมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับโรงพยาบาล ทำหน้าที่ติดตามประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐานคุณภาพการรักษาพยาบาลระดับโรงพยาบาล (Hospital Accreditation) รวมทั้งความเสี่ยงตามมาตรฐานคุณภาพ JCI อย่างสม่ำเสมอ และกำหนดมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น

3. **การควบคุมการปฏิบัติงาน** บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงานแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน มีการทบทวนเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการควบคุมภายใน ขอบเขต และอำนาจอนุมัติที่กำหนดมีประสิทธิภาพและป้องกันการทุจริตได้ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส ดูแลผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้น มีการตรวจสอบภายในและติดตามผลซึ่งควบคุมโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีการนำระบบการประเมินผลโดยตัวชี้วัดผลปฏิบัติงาน (KPI) มาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. **ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล** บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทั่วถึงทั้งภายในบริษัทและกลุ่มบริษัทเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องทันเวลา มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการให้คำปรึกษาการรักษาระหว่างโรงพยาบาลในเครือ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยของข้อมูลและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ข้อมูล จึงจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์โดยกำหนดโครงสร้างของระบบคอมพิวเตอร์ให้มีความปลอดภัยสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีแนวทางในการรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ไม่ให้เกิดผลกระทบและกลับมาทำงานได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้มีนโยบายการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัยและนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องย้อนหลังได้ จัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมพร้อมข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจ รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน

บริษัทมีระบบการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารกับบุคคลภายนอกมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Website ของบริษัท เพื่อใช้เป็นช่องทางให้ความรู้และข่าวสารสำหรับลูกค้าและบุคคลทั่วไป และให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างทั่วถึง รวมทั้งเป็นช่องทางในการสื่อสารรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก

5. ระบบการติดตาม บริษัทมีระบบการประเมินและติดตามการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของปีก่อน วิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกต่างและทำการปรับกลยุทธ์เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละฝ่ายงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและหน่วยงานตรวจสอบภายในสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายใน และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างสม่ำเสมอ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่างๆทั้ง 5 ด้าน แล้ว ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน จึงมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท(บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด) ซึ่งเป็นผู้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2565 ได้แสดงความเห็นว่าบริษัทไม่มีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท และให้ความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการบริษัท ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายให้การตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานการตรวจสอบภายในที่เป็นสากล โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นายสุรพล วัลย์วิชิต ผู้ตรวจสอบภายใน จาก บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ และตรวจติดตามผลการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานต่างๆ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยทุกไตรมาส โดยที่ผ่านมา ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน เป็นอย่างดี

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อ/ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ : ล้านบาท			อัตราดอกเบี้ย	ความจำเป็นและสมเหตุผล
		2565	2564	2563		
บจก.แพทย์ไทย 88* - บริษัทย่อย	- การซื้อขายระหว่างบริษัท และบริษัทในเครือ	836.10	624.66	444.25	--	เป็นบริษัทย่อย จึงถือเป็นบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง
- บริษัทย่อย	บริษัทให้เงินกู้ยืม/ วันครบกำหนด					
บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	- มิถุนายน 2565	-	5.09	16.50	- MLR ผ่อนชำระเป็นรายเดือน	-เงินลงทุนในทรัพย์สิน มีหลักประกัน
บจก.เวสต์เฮลท์แคร์	- เดือนเรียก	97.20	91.40	83.00	- MLR ชำระเป็นรายเดือน	-เงินลงทุนในทรัพย์สิน ไม่มีหลักประกัน
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	- มกราคม 2567	-	-	19.06	- MLR ผ่อนชำระเป็นรายเดือน	-เงินลงทุนในทรัพย์สิน ไม่มีหลักประกัน
บจก.แม่กลองเวชกิจ	สัญญาเช่าที่ดิน,อาคาร	1.68/ปี	1.68/ปี	1.68/ปี	--	เป็นบริษัทย่อย ใช้ประกอบธุรกิจ
- บริษัทย่อย	บริษัทเป็นผู้กู้/ วันครบกำหนด					
บจก.ไทยแวลูแคร์	- ธันวาคม 2565	-	27.00	-	- เงินฝากนิติบุคคลของธนาคาร	เงินทุนหมุนเวียนเป็นเงินกู้ระยะสั้นอัตรา ดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน
บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	- ธันวาคม 2565	-	20.00	-	ระยะเวลาฝาก 1 ปี + 2.35%	และ ไม่มีหลักประกัน
บริษัทร่วม			-	-		
บมจ.โรงพยาบาล เจ้าพระยา	บริษัทกู้ยืม/วันครบกำหนด - ตุลาคม 2566	160.0	160.0	-	- เงินฝากธนาคารระยะเวลาฝาก 1 ปี + 2.35%	เงินทุนหมุนเวียนเป็นเงินกู้ระยะสั้นอัตรา ดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน
	บจก.แพทย์ไทย กู้ยืม - ตุลาคม 2566	90.0	90.0	-		หลักประกัน จำนำหุ้น บมจ.รพ.มหาชัย กรรมสิทธิ์ บจก.มหาชัยเวชกรรม
เงินกู้ยืมบุคคล	บริษัทกู้ยืม	90.0	-	-	- เงินฝากธนาคารระยะเวลาฝาก	เงินทุนหมุนเวียนเป็นเงินกู้ระยะยาวอัตรา
- บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บจก.ทีพีเอสแอลท์แคร์ฯ กู้ยืม	491.00	481.00	-	1 ปี + 1.25 - 3.0%	ดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน และ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน**	บจก.แพทย์ไทย 88 กู้ยืม	40.0	40.0	-		ไม่มีหลักประกัน
	บจก.เวสต์เฮลท์แคร์ กู้ยืม	0.40	0.40	-		

*นโยบายการกำหนดราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราร้อยละ 1-2 (เฉพาะบริษัทในเครือ)

**บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้-

1. บุตร/พี่น้อง ของกรรมการบริษัท : 132.90 ล้านบาท
2. กรรมการบริหาร ของบริษัทย่อย : 59.00 ล้านบาท
3. Holding Company บริษัทย่อย : 119.0 ล้านบาท

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับธนาคารพาณิชย์ ดังนี้

- วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ของ บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด และแพทย์ไทย 88 จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม
- วงเงินออกหนังสือค้ำประกัน ของ บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ และ บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม
- วงเงินกู้จำนวน 1 วงเงิน ของ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด โดยการค้ำประกัน ไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม

9.2.2 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นต่อการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ โดยกรรมการหรือผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ กับบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

หากมีรายการเพื่อเอื้อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ ภายใต้เงื่อนไขการกำหนดตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติของธุรกิจการค้า โดยกรรมการหรือผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและ งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยง จากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม

ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมทั้งวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากกิจการโรงพยาบาลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 คิดเป็นร้อยละ 98.89 ของยอดรายได้รวมที่มีปริมาณของรายการเป็นจำนวนมากรวมถึงมีหลายองค์ประกอบ เช่น รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาล รายได้ค่ายาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าห้องพักรักษาตัว และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งมาจากการให้บริการแก่ลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมาก รายรวมถึงส่วนลดคู่สัญญาต่างก็มีความแตกต่างกัน รวมถึงกลุ่มบริษัทมีรายได้จากประกันสังคม ซึ่งกลุ่มบริษัทจะได้รับเงินรายได้จากสำนักงานประกันสังคมตามวิธีคำนวณ และอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553

ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2555 ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากกิจการโรงพยาบาล
ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้ค่ารักษาพยาบาล

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้า คือ ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับวงจรรายได้ โดยการ
สอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจ
สอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สุ่มส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้า
และตรวจตัดยอดการรับรู้รายได้ ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของ
รายการรายได้ตลอดระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงิน
และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของ
ผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อ
มั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณา
ว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของ
ข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง
อันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัด
ต่อข้อเท็จจริงที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตาม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบ
การเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต
หรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการ
ดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการ
ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดย
รวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอ
รายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้
เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระ
สำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้
อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้
งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ
ตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ
กิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความ
เสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความ

เสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

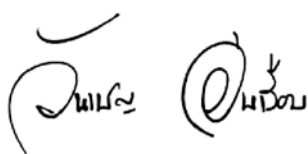
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มบริษัทหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอก อาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



(นางสาววันเพ็ญ อุ่นเรือน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7750

บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด

8/4 ชั้น 1, 3 ซอยวิภาวดีรังสิต 44

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	237,936,247	341,006,886	5,498,899	5,225,407
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ		167,497	168,164	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	5.2 และ 7	716,295,490	709,777,460	118,592,125	185,433,135
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	5.2	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี					
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	5.2	-	-	-	5,092,997
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์		30,000,000	96,396,492	-	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	192,049,870	188,022,752	16,106,789	16,414,035
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		11,895,382	14,089,697	2,233,717	1,147,951
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,188,344,486	1,349,461,451	142,431,530	213,313,525
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น	9	40,000,000	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	611,368,213	549,467,847	297,729,489	285,700,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	1,448,657,959	1,448,657,960
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	20,576,997	46,000,000	20,576,997	21,925,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	5.2	-	-	97,200,000	91,400,000
เงินให้ทุนการศึกษา - สุทธิ	13	10,670,673	14,171,615	3,856,178	5,012,761
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	14	99,679,654	99,679,654	70,829,796	72,247,366
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	15	7,913,812,383	8,048,516,450	244,180,201	238,521,202
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16.1	1,801,579,611	1,866,995,459	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	17	72,806,706	83,252,841	965,652	1,990,254
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	244,070,456	219,879,136	8,060,672	6,983,448
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน		5,307,894	2,128,388	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเครื่องมือแพทย์		3,750,000	3,750,000	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		34,241,482	16,726,622	5,502,930	9,320,124
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		10,857,864,069	10,950,568,012	2,197,559,874	2,181,758,115
รวมสินทรัพย์		12,046,208,555	12,300,029,463	2,339,991,404	2,395,071,640

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	19	367,575,087	315,915,759	70,000,000	59,617,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.2 และ 20	590,042,239	459,254,822	33,157,391	58,531,374
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5.2 และ 21	449,800,213	346,630,320	50,183,044	48,329,843
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	322,322,370	301,931,002	125,291,819	127,861,002
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	91,327,368	144,210,984	6,987,821	6,755,084
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	5.2	-	-	-	47,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.2	565,900,000	590,500,000	160,000,000	160,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	22	255,500,000	230,500,000	40,000,000	90,000,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		25,009,606	120,420,580	435,263	20,489,998
เงินปันผลค้างจ่าย		3,874,260	3,478,786	3,428,256	3,169,395
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนทางเลือกโควิด 19		-	139,310,119	-	14,841,750
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25	19,436,126	10,679,317	841,554	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		47,466,088	32,184,241	226,000	236,000
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,738,253,357	2,695,015,930	490,551,148	636,831,446
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	23	4,335,591,126	4,565,937,452	519,867,659	644,911,236
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	24	-	-	-	-
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร		77,310,513	125,730,569	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	1,452,230,321	1,528,514,677	18,708,672	25,696,492
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	25	151,712,607	149,422,893	38,113,794	34,917,231
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น					
เงินประกันผลงาน		41,592,645	177,584,304	-	-
อื่นๆ		5,055,711	10,257,068	393,900	393,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,063,492,923	6,557,446,963	577,084,025	705,918,859
รวมหนี้สิน		8,801,746,280	9,252,462,893	1,067,635,173	1,342,750,305

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.- บาท		160,000,000	160,000,000	160,000,000	160,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.- บาท		160,000,000	160,000,000	160,000,000	160,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		88,000,000	88,000,000	88,000,000	88,000,000
ส่วนเกินทุนหุ้นที่ซื้อคืน		15,902,761	15,902,761	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	26	16,000,000	16,000,000	16,000,000	16,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,759,654,673	1,476,426,329	1,008,356,231	788,321,335
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		171,628,242	178,004,077	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,211,185,676	1,934,333,167	1,272,356,231	1,052,321,335
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,033,276,599	1,113,233,403	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,244,462,275	3,047,566,570	1,272,356,231	1,052,321,335
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,046,208,555	12,300,029,463	2,339,991,404	2,395,071,640

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
รายได้					
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	5.1	6,032,448,900	4,699,190,181	790,202,785	833,454,552
เงินปันผลรับ	5.1 และ 10 และ 11 และ 12	-	-	223,631,163	93,807,758
รายได้อื่น	5.1	67,427,006	50,548,550	14,086,044	18,475,747
รวมรายได้		6,099,875,906	4,749,738,731	1,027,919,992	945,738,057
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	5.1	(4,645,122,444)	(3,610,528,981)	(563,879,416)	(552,907,696)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	5.1	(807,135,386)	(691,890,446)	(79,287,325)	(117,954,737)
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย		(5,452,257,830)	(4,302,419,427)	(643,166,741)	(670,862,433)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจการดำเนินงาน		647,618,076	447,319,304	384,753,251	274,875,624
ต้นทุนทางการเงิน	5.1	(291,963,495)	(334,818,817)	(28,715,105)	(43,317,201)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้อิสรส่วนได้เสีย	10.1	64,617,441	33,850,968	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		420,272,022	146,351,455	356,038,146	231,558,423
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	18.3	(98,230,366)	(24,279,373)	(22,924,848)	(33,541,805)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		322,041,656	122,072,082	333,113,298	198,016,618
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัด					
มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(19,260,000)	-	(1,078,402)	-
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของการประมาณการ					
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิจากภาษี	18.3 และ 25.1	9,929,451	959,114	-	-
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของ					
บริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิจากภาษี	10.1	12,884,165	175,507,063	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		3,553,616	176,466,177	(1,078,402)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		325,595,272	298,538,259	332,034,896	198,016,618
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) สุทธิ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		385,298,893	386,699,434	333,113,298	198,016,618
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(63,257,237)	(264,627,352)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		322,041,656	122,072,082	333,113,298	198,016,618
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		388,852,509	563,165,611	332,034,896	198,016,618
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(63,257,237)	(264,627,352)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		325,595,272	298,538,259	332,034,896	198,016,618
กำไรต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	28				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
(ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่)		24.08	24.16	20.82	12.37

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หน่วย : บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจ						
ส่วนของบริษัทใหญ่						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ เรียกชำระ แล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว สำรอง ตามกฎหมาย	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					(ขาดทุน) จากเงินทุน ในตราสารทุนที่วัดมูลค่า	ตัวมูลค่าสุทธิรวมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	160,000,000	88,000,000	16,000,000	622,304,717		886,304,717
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผล	-	-	-	(32,000,000)	-	(32,000,000)
กำไรสุทธิ	-	-	-	198,016,618	-	198,016,618
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	166,016,618	-	166,016,618
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	160,000,000	88,000,000	16,000,000	788,321,335	-	1,052,321,335
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผล	-	-	-	(112,000,000)	-	(112,000,000)
กำไรสุทธิ	-	-	-	333,113,298	-	333,113,298
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(1,078,402)	(1,078,402)
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	221,113,298	(1,078,402)	220,034,896
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	160,000,000	88,000,000	16,000,000	1,009,434,633	(1,078,402)	1,272,356,231

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		420,272,022	146,351,455	356,038,146
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) เป็น				231,558,423
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	14 และ 15	502,551,091	384,910,919	38,836,966
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	16.1	82,910,622	105,833,505	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจ่าย	17	10,611,089	10,245,581	1,078,102
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย		71,334,107	143,831,462	1,295,991
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย		-	-	4,580,434
หนี้สูญ	7	-	4,993,460	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7	46,218,550	82,667,994	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	7	(26,258,765)	(6,303,643)	(25,766,252)
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	8	68,503,193	-	748,200
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	15	2,040,405	3,772,239	(33,265)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	15	155,687	45,471	43,328
ตัดจ่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย	15	253,621	1,006,166	43,790
ปรับปรุงเงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนทางเลือกโควิด-19 เป็นรายได้		(48,417,758)	-	(3,127,060)
ปรับปรุงค่าเสื่อมสะสม	15	-	199,016	-
ปรับปรุงจากการยกเลิกสัญญาเช่า		-	(831,873)	-
ปรับปรุงหนี้สินเป็นรายได้อื่น		-	(1,500,000)	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10.1	(64,617,441)	(33,850,968)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	25	28,916,637	26,501,412	4,038,117
เงินปันผลรับ	5.1 และ 10 และ 11 และ 12	-	-	(223,631,163)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย		291,963,495	334,818,817	28,715,105
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		1,386,436,555	1,202,691,013	182,806,939
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(26,477,815)	(534,918,046)	92,607,262
สินค้าคงเหลือ		(72,530,311)	(5,066,639)	(440,954)
เงินให้ทุนการศึกษา		(1,522,400)	(745,200)	(163,800)
รับชำระคืนเงินให้ทุนการศึกษา		152,391	485,192	24,392
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - ค่าธรรมเนียมแพทย์		-	(165,270,226)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		15,477,906	2,697,369	(1,085,765)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(17,514,860)	4,568,793	(763,240)

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(91,965,851)	(803,701,340)	(27,389,526)	15,688,197
เงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโควิด-19	(90,892,361)	139,310,119	(11,714,690)	14,841,750
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	101,960,125	144,401,360	1,822,213	11,624,218
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายจริงสำหรับปี	25 (5,458,300)	(4,621,327)	-	(1,223,930)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,293,587	28,158,365	(10,000)	(29,000)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(141,193,016)	(28,114,848)	-	(45,000)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	<u>1,072,765,650</u>	<u>(20,125,415)</u>	<u>235,692,831</u>	<u>185,807,010</u>
จ่ายดอกเบี้ย	(273,676,299)	(237,796,701)	(28,684,117)	(43,317,201)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(228,514,016)	(70,973,300)	(43,787,206)	(12,472,542)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	<u>570,575,335</u>	<u>(328,895,416)</u>	<u>163,221,508</u>	<u>130,017,267</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในเงินฝากประจำลดลง (เพิ่มขึ้น)	667	(1,607)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(3,179,506)	86,574,949	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น	9 (40,000,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10 (12,029,489)	(395,920)	(12,029,489)	(395,920)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	(33,800,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	(5,800,000)	(8,400,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	33,800,000	-
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5.2 -	-	5,092,997	30,467,510
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องมือแพทย์	-	(3,750,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15 5,474,215	1,841,781	42,250	1,324,800
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15 (200,635,435)	(323,833,741)	(41,158,955)	(22,075,617)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17 (164,954)	(1,632,543)	-	-
เงินปันผลรับ	27,630,731	27,630,730	223,631,163	93,807,758
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	<u>(222,903,771)</u>	<u>(213,566,351)</u>	<u>169,777,966</u>	<u>94,728,531</u>

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)		51,659,328 (246,136,777)	10,383,000 (424,185,657)	
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	5.2	-	20,000,000	47,000,000
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.2	115,400,000	791,000,000	- 160,000,000
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	22	235,000,000	352,000,000	40,000,000 90,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น	24	-	(65,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	22	(210,000,000)	(121,500,000)	(90,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.2	(140,000,000)	(337,500,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	5.2	-	(67,000,000)	-
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	58,700,373	4,017,180,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	(285,732,759)	(3,421,482,079)	(127,612,760) (62,742,078)
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	23	-	(60,403,783)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	(147,465,050)	(33,919,205)	(6,755,083)
เงินสดจ่ายชำระเจ้าหนี้ผ่อนชำระ		-	(54,050,547)	-
เงินปันผลจ่าย		(111,604,526)	(31,840,068)	(111,741,139) (32,033,442)
เงินปันผลส่วนที่บริษัทย่อยจ่ายให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(16,699,569)	(4,797,972)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(450,742,203)	783,549,569	(332,725,982) (221,961,177)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		341,006,886	99,919,084	5,225,407 2,440,786
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		237,936,247	341,006,886	5,498,899 5,225,407
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด				
1. เงินสดจ่ายในระหว่างปีสำหรับ				
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์	15	491,078	247,145	-
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
2.1 ซื้อสินทรัพย์โดยการก่อหนี้	15	174,644,439	177,260,976	2,015,544 980,515
2.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	7,352,048	32,451,576	- 32,451,576
2.3 เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	15	-	29,963,900	-
2.4 โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องมือแพทย์เป็นที่ดิน อาคารฟฟาร และอุปกรณ์	15	-	4,193,825	- 4,193,825
2.5 ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	10.1	12,884,165	175,507,063	-
3. จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ของวงเงินสินเชื่อที่อาจจะนำมาใช้เพื่อกิจกรรมดำเนินงานในอนาคต		808,923,601	924,299,168	566,710,400 598,063,000

*หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2530 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2538 และบริษัท จัดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 927/43 ค. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร ประเทศไทย บริษัท ประกอบกิจการประเภทโรงพยาบาลเอกชน รับรักษาคนไข้และผู้เจ็บป่วยภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชัย”

บริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกรวมบริษัทและบริษัทย่อยว่ากลุ่มบริษัท

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ จัดทำขึ้นตามกฎหมายเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึง มาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อบังคับ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นำเสนอตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2563) เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และแสดงรายการตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562” ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งมีผลใช้บังคับสำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัทมหาชนจำกัด ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่จะระบุเป็นอย่างอื่น

2.2 หลักการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและส่วนได้เสียของบริษัทรวม ดังต่อไปนี้.-

รายชื่อบริษัท	การดำเนินงาน		อัตราส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
	ประเภทธุรกิจ	ประเทศ	ปี 2565	ปี 2564
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท :				
บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชน 2”	ไทย	96.23	96.23
บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนเพชรรัตน์”	ไทย	90.05	90.05
บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชน 3”	ไทย	99.99	99.99
บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนแม่กลอง”	ไทย	84.65	84.65
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด	จำหน่ายเวชภัณฑ์และวัสดุการแพทย์	ไทย	75.00	75.00
บริษัท เวลดีเฮลท์แคร์ จำกัด	ไม่ได้ดำเนินธุรกิจ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมหาชนพร้อมแพทย์”	ไทย	76.83	76.83
บริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด*	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลเมตพาร์ค”	ไทย	42.00	42.00
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัท :				
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลเจ้าพระยา”	ไทย	23.99	23.45
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร่วม :				
ถือหุ้นโดยบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) :				
บริษัท เจ้าพระยาเวชกิจ จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	ไทย	-	-
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัทร่วม :				
ถือหุ้นโดยบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) :				
บริษัท เจ้าพระยา - จินตบุตร จำกัด	ให้บริการทางการแพทย์ทางด้านภาวะผู้มีบุตรยาก จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์	ไทย	-	-

*บริษัท มีส่วนร่วมในอำนาจการควบคุม ดังนั้น จึงถือว่าบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทย่อย ตามคำนิยามที่ระบุในมาตรฐานการบัญชี

- ข) บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน และโดยทั่วไปแล้วกลุ่มบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง
- ค) บริษัทร่วม เป็นกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว การมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญถูกสันนิษฐานว่ามีอยู่เมื่อกลุ่มบริษัทมีอำนาจในการออกเสียงในกิจการอื่นในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 20 ถึง ร้อยละ 50
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้ถูกนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม โดยเริ่มตั้งแต่วันที่บริษัทใหญ่มีอำนาจควบคุมดังกล่าวจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง
- จ) กลุ่มบริษัทจัดทำงบการเงินรวมโดยบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน และบันทึกส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของบริษัทร่วมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญจนถึงวันที่การมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญสิ้นสุดลง

ฉ) กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการ เมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม ในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีการควบคุมกิจการหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงการมีอยู่และผลกระทบจากสิทธิในการออกเสียงที่เป็นไปได้ที่กลุ่มบริษัทสามารถใช้สิทธิหรือแปลงสภาพตราสารนั้นในปัจจุบันรวมถึงสิทธิในการออกเสียงที่เป็นไปได้ซึ่งกิจการอื่นถืออยู่ด้วย

วันที่ซื้อกิจการ คือ วันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและการระบุเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ข) เมื่อมีการสูญเสียอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินในบริษัทย่อย ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม วันที่สูญเสียอำนาจควบคุม และจัดประเภทเงินลงทุนเป็นเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ขึ้นอยู่กับระดับของอิทธิพลที่คงเหลืออยู่

ข) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ ส่วนของกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่เป็นส่วนได้เสียที่ไม่ได้เป็นของบริษัทใหญ่ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม และแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยแสดงแยกต่างหากจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นของบริษัทใหญ่

การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมบันทึกบัญชีโดยถือว่าเป็นรายการกับส่วนของผู้ถือหุ้นในฐานะของ ผู้ถือหุ้น ดังนั้น จึงไม่มีค่าความนิยมเกิดขึ้นจากรายการดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

ฅ) งบการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทรวม จัดทำขึ้นโดยมีวันที่ในงบการเงินเช่นเดียวกันกับบริษัทใหญ่

ญ) งบการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทรวม จัดทำขึ้นโดยมีนโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัทใหญ่ สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์บัญชีที่คล้ายกัน

ฎ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินของบริษัท กับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

จ) กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทรวมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

2.3 หลักการจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ได้จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ ซึ่งแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3. การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ระหว่างปี

3.1 การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ระหว่างปี

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ (ฉบับปรับปรุง 2564) และออกใหม่จำนวนหลายฉบับโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

มาตรฐานดังกล่าวข้างต้น ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความ และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานและการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ออกในระหว่างปีแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ (ฉบับปรับปรุง 2565) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวให้กับผู้ใช้มาตรฐาน กลุ่มบริษัท ยังไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้

การเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญประกอบด้วยมาตรฐานดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ได้อธิบายให้ชัดเจนโดยห้ามกิจการนำสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการขายชิ้นงานที่ผลิตในระหว่างการเตรียมความพร้อมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ให้อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหารไปหักต้นทุนของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าในการพิจารณาว่าสัญญาเป็นสัญญาที่สร้างภาระ ต้นทุนการปฏิบัติตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญาและการปันส่วนต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กิจการต้องรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ใช้ในการปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะตั้งประมาณการหนี้สินแยกต่างหากสำหรับสัญญาที่สร้างภาระ

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ในระหว่างการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการบัญชีนี้ต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบงบการเงิน ยกเว้น ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีแต่ละข้อ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ ประกอบด้วย รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่ายา และอื่นๆ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบยาแล้ว และแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับบริการและยาที่ได้ส่งมอบแล้วหลังจากหักส่วนลด

รายได้ค่าบริการรักษาพยาบาลจากโครงการประกันสังคม บันทึกเป็นรายได้ในอัตราเหมาจ่ายต่อคนตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งอัตราเหมาจ่ายกำหนดโดยสำนักงานประกันสังคม

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

เงินปันผลรับ รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้ค่าเช่า รับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นๆ และค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร ซึ่งเป็นเงินฝากกับสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีกำหนดไถ่ถอนไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีภาระผูกพันใดๆ และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ และมีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อยหรือไม่มีสาระสำคัญรวมถึง ตัวเงินประเภทเผื่อเรียกและตัวเงินที่มีวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ได้แก่ เงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำที่มีกำหนดระยะเวลามากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน และไม่ติดภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แยกแสดงเป็น “สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน” แสดงภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3 ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ กิจกรรมรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการขายที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กิจกรรมจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.20

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน คำนวณโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายเมื่อมีการขายและเบิกใช้

ราคาทุน ประกอบด้วย ต้นทุนในการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้า เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าเมื่อสินค้ามีการเคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ บันทึกบัญชีโดยพิจารณาตามสภาพปัจจุบันของสินค้าคงเหลือ และสินค้าที่ราคาทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม แสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือพัฒนาเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัท คำนวณค่าเสื่อมราคาจากราคาทุนหลังจากหักมูลค่าคงเหลือของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งประมาณไว้ 10 - 20 ปี

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทใหญ่ที่ให้เช่าและถูกใช้งานโดยบริษัทย่อย ไม่ถือเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินรวม ทั้งนี้ เพราะสินทรัพย์เหล่านั้นจัดเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานในภาพรวมของกลุ่มบริษัท

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุน รวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

รายจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มหรือทดแทน และรายจ่ายในการปรับปรุงสินทรัพย์ถาวรให้ดีขึ้นถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน ส่วนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินทรัพย์ถาวรถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้ หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

กลุ่มบริษัท คำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภทด้วยราคาทุนหลังจากหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้.-

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 - 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	10 - 50 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงบนที่ดินเช่า	(ตามอายุสัญญาเช่า ประมาณ 10 - 30 ปี)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือ และอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดจากเงินกู้ยืมที่นำไปใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมที่จะใช้หรือขาย ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมของกลุ่มบริษัท

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัท ซื้อมาและมีอายุการให้ประโยชน์จำกัด แสดงในราคาทุนด้วยมูลค่าที่จ่ายเริ่มแรกสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ตัดจำหน่ายอย่างมีระบบ โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้นนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจเกิดการด้อยค่า

ค่าตัดจำหน่าย คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 5 - 10 ปี

ใบรับรองคุณภาพ 3 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัท ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้ พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่เป็นผู้เช่า :

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัท บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน 3 - 30 ปี

อาคารและส่วนปรับปรุง 3 - 12 ปี

เครื่องมือแพทย์ 3 - 15 ปี

ยานพาหนะ 1 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัท จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัท จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่เป็นผู้ให้เช่า :

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัท บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.11 ผลประโยชน์พนักงาน

4.11.1 ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันของผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ วัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

4.11.2 ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

4.11.2.1 โครงการสมทบเงิน (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)

กลุ่มบริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

4.11.2.2 โครงการผลประโยชน์ (ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ)

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ คือ ผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับตามกฎหมายแรงงานไทยเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งขึ้นอยู่กับอายุและจำนวนปีที่ทำงาน

หนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะถูกรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยคิดจากมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่รายงาน และต้นทุนบริการในอดีต ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุถูกคำนวณขึ้นทุกปี โดยผู้ชำนาญทางสถิติอิสระ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคำนวณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่เข้ามาในอนาคต โดยใช้อัตราดอกเบี้ยตามพันธบัตรรัฐบาลที่ใช้สกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของภาระผูกพัน และมีอายุการครบกำหนดชำระใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ค่าไรขาดทุนทางสถิติที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์ และการเปลี่ยนสมมติฐานทางสถิติถูกบันทึกเข้ากำไร

หรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกปรับทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อกลุ่มบริษัท รับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.12 หนี้สินที่มีการดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีการดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.13 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัท และบริษัทย่อย มีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว และสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในงวดที่มี การอนุมัติโดยคณะกรรมการของบริษัทสำหรับเงินปันผลระหว่างกาล และเมื่อมีการอนุมัติโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทสำหรับเงินปันผลประจำปี

4.15 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ ในกรณีนี้ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของตามลำดับ

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอ ที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มบริษัท ได้ตั้งภาษีเงินได้รอตัดบัญชีโดยพิจารณาจากผลต่างชั่วคราว เว้นแต่กลุ่มบริษัท สามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่าจะไม่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัท มีสิทธิตามกฎหมาย ที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกรายการและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

4.16 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

4.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ของบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกลุ่มบริษัท คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.18 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ด้อยค่าลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า หรือเมื่อต้องทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เป็นรายปี กลุ่มบริษัท จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้รายการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัท จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ารายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัท ได้รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ดังกล่าว กลุ่มบริษัท ต้องประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัท ได้รับรู้ในงวดก่อน

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ จะถูกกลับรายการเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

4.19 ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานธุรกิจที่ทำหน้าที่จัดหาผลิตภัณฑ์ หรือให้บริการ โดยมีความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการของส่วนงานธุรกิจอื่น ส่วนงานภูมิศาสตร์ทำหน้าที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจอื่น

4.20 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การ

คำที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

4.20.1 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ตราสารทุน

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัท สามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้ จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่นๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ใน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังงบกำไรขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.20.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วน

ของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายค่านึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

4.20.3 การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน :

กลุ่มบริษัทรับรู้หรือตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินในวันที่เข้าทำรายการ ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้นสำหรับการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามปกติ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงิน :

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.20.4 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

วิธีการคำนวณ ECL

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน

การตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.21 การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า

กลุ่มบริษัท ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กลุ่มบริษัท จะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมดังนี้

ระดับ 1 : ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ไม่ต้องปรับปรุง)

ระดับ 2 : ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 : ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.22 การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลพินิจ การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่ประมาณและตั้งข้อสมมติฐานไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ยกเว้นการใช้ดุลพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

4.22.1 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ :

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัท จะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ :

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ในขณะที่กลุ่มบริษัท ปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัท สามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัท มีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่น่าจะเข้าเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัติได้นั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา :

ในการบันทึกการจ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาเป็นสินทรัพย์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ารายจ่ายดังกล่าวเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าหรือไม่ รวมถึงการกำหนดวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว

4.22.2 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

4.22.3 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัท อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

4.22.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัท จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้น จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.22.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารอ้างอิงจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

4.22.6 ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

4.22.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

4.22.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะเปรียบข้อบังคับที่สำคัญ หรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

4.22.9 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน และอัตราমনะ เป็นต้น

4.22.10 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กรณีเป็นผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผลกลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กรณีเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัท ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัท จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กรณีเป็นผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผลกลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

4.22.11 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองในการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิต (ทั้งของกลุ่มบริษัท และคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐาน ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่เปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและการเปิดเผยลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

5. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท มีรายการบัญชีกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สิ้นทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งของบริษัท เกิดขึ้นจากรายการบัญชีกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว บริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้น และ/หรือ การเป็นกรรมการร่วมกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกันนอกเหนือจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 มีดังต่อไปนี้-

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ดำเนินการกิจการ		อัตราส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
		ประเภทธุรกิจ	ประเทศ	ปี 2565	ปี 2566
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจจิงแอนด์เทคโนโลยี จำกัด	1	ให้บริการตรวจสอบภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ไทย	12.50	12.50
บริษัท พรมานา จำกัด	2	โรงพยาบาล	ไทย	15.00	15.00
บริษัท สบายา กรุ๊ป จำกัด	3	รีสอร์ทและนวด เพื่อสุขภาพ	ไทย	-	-
บริษัท มหาชัยเวชกรรม จำกัด	4	ลงทุนบริษัทอื่น	ไทย	-	-
บริษัท ทีพีพี โฮลดิ้ง จำกัด	5	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	ไทย	-	-
บริษัท เมตพาร์คไอวีเอฟ จำกัด	5	ศูนย์บริการแพทย์เฉพาะทาง	ไทย	-	-
บริษัท เพชรบุรีไต่เทียม จำกัด	6	ฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	ไทย	-	-
คลินิกแพทย์ปิยะนุช	7	ให้บริการรักษาพยาบาล	ไทย	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	8	-	-	-	-

ลักษณะความสัมพันธ์ ระหว่างบริษัท กับบริษัทและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน เป็นดังนี้

1. บริษัท ถือหุ้น และมีกรรมการร่วมกัน
2. บริษัท ถือหุ้น
3. เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องโดยบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด ถือหุ้น และมีกรรมการร่วมกัน
4. เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
5. มีกรรมการร่วมกัน
6. เป็นบริษัทของกรรมการท่านหนึ่งของบริษัท
7. เป็นคลินิกของบุคคลใกล้ชิดกับกรรมการของบริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด
8. ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น บุคคลใกล้ชิด บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ

5.1 รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียด ดังนี้.-

		หน่วย : พันบาท			
	นโยบายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กำหนดราคา	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
บริษัทย่อย					
รายได้จากการรักษาพยาบาล	2	-	-	76,124	68,423
รายได้เงินปันผล	8	-	-	196,000	66,177
รายได้อื่น					
ดอกเบี้ยรับ	4 และ 5	-	-	3,079	6,177
อื่นๆ	3	-	-	3,852	4,231
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	2 และ 6	-	-	11,848	11,688
ต้นทุนซื้อยาและเวชภัณฑ์	1	-	-	116,325	139,643
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	6 และ 7	-	-	13,937	20,503
ดอกเบี้ยจ่าย	5	-	-	589	16
บริษัทร่วม					
รายได้เงินปันผล	8	-	-	27,631	27,631
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	6	2,813	1,668	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	5	4,070	701	4,070	701
บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและบริการอื่น	2 และ 6	-	1,433	-	1,166
ค่าเช่าเครื่องมือแพทย์	6	-	214	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	4 และ 5	12,416	11,024	-	-

นโยบายการกำหนดราคา

1. ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราร้อยละ 1 - 2 (เฉพาะกับบริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด) ส่วนบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน คิดในราคาต้นทุน
2. ราคาตลาดหักส่วนลดในอัตราร้อยละ 20 และ 40
3. ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในอัตราเดือนละ 15,000 บาท ถึง 150,000 บาท
4. อัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MLR ของธนาคารที่บริษัท ใช้อยู่
5. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.40 - 4.00 ต่อปี และเงินฝากประจำประเภท 12 เดือนบวกร้อยละ 1.25 - 3.00 ต่อปี
6. ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
7. ราคาตามสัญญา
8. ตามอัตราที่บริษัทที่ไปลงทุนประกาศจ่ายเงินปันผล

คำตอบแทนผู้บริหาร

กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือน โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่น ค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการและผู้บริหาร และผลประโยชน์หลังออกจางาน สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	76,798	72,982	13,140	10,196
ผลประโยชน์ระยะยาวหลังออกจางาน	798	848	171	155
รวม	77,596	73,830	13,311	10,351

5.2 ยอดคงเหลือของบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ				
บริษัทย่อย	-	-	36,977	22,470
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,618	11,249	2,448	2,471
รวมลูกหนี้การค้า	11,618	11,249	39,425	24,941
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,867)	(9,896)	(2,448)	(2,472)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,751	1,353	36,977	22,469
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	21,030	24,084
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,671	2,685	1,200	1,200
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	198	2,813
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	900	900	-	-
อื่นๆ				
บริษัทย่อย	-	-	944	764
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,571	3,585	23,372	28,861
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,351)	(3,351)	(1,200)	(1,200)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	220	234	22,172	27,661
สุทธิ	1,971	1,587	59,149	50,130

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ยอดคงเหลือ 1 ม.ค. 2565	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี ให้กู้เพิ่ม รับชำระ	ยอดคงเหลือ 31 ธ.ค. 2565
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด	-	33,800 (33,800)	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยข้างต้น เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระคืนในเดือนมิถุนายน 2566 และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.75 ต่อปี

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ยอดยกมาต้นปี	-	-	96,492	118,560
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	5,800	8,400
หัก รับชำระคืนระหว่างปี	-	-	(5,092)	(30,468)
คงเหลือเงินให้กู้ยืมทั้งสิ้น	-	-	97,200	96,492
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	-	-	-	(5,092)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	97,200	91,400

เงินให้กู้ยืมระยะยาวดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

1. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด

			หน่วย : ล้านบาท			
วงเงิน	ลักษณะการให้กู้	เงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	วันที่ทำสัญญา	อัตราดอกเบี้ย	เงินกู้คงเหลือ	
(ล้านบาท)			สัญญา	ร้อยละต่อปี	ปี 2565	ปี 2564
16.50	สัญญาเงินกู้	ในวันที่ 21 สิงหาคม 2563 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับบริษัท จำนวน 16.50 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย ดังนี้.- เดือน ส.ค. 63 - ธ.ค. 63 ปลอดเงินต้น เดือน ม.ค. 64 เป็นต้นไป จำนวนไม่ต่ำกว่า 1.00 ล้านบาท	ส.ค. 63	MLR	-	5.09
			รวม		-	5.09

บริษัทย่อยดังกล่าวได้มอบโฉนดที่ดินให้บริษัท เป็นผู้เก็บรักษาไว้ เพื่อเป็นหลักประกันในการกู้ยืมเงินข้างต้น

2. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด

			หน่วย : ล้านบาท			
วงเงิน	ลักษณะการให้กู้	เงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	วันที่ทำสัญญา	อัตราดอกเบี้ย	เงินกู้คงเหลือ	
(ล้านบาท)			สัญญา	ร้อยละต่อปี	ปี 2565	ปี 2564
97.20	ตัวสัญญาใช้เงิน	ในไตรมาส 2 ปี 2565 บริษัทย่อยได้ออกตัวสัญญาใช้เงินฉบับใหม่จำนวน 1 ฉบับ ให้กับบริษัท วงเงินรวม 97.20 ล้านบาท โดยมีวงเงินกู้เพิ่มจำนวน 5.80 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	มิ.ย. 65	MLR	97.20	91.40
(ปี 2564 : 91.40)						
			รวม		97.20	91.40

บริษัท ไม่ได้จัดประเภทแสดงเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้ประกอบกิจการ และคาดว่าจะยังไม่ได้รับชำระคืนภายใน 1 ปี

บริษัทย่อยดังกล่าวได้มอบโฉนดที่ดินให้บริษัท เพื่อเป็นหลักประกันในการกู้ยืมเงินข้างต้น ทั้งนี้ บริษัท ได้นำโฉนดที่ดินดังกล่าวไปจดจำนองเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23 ประกอบ)

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	9,582	34,872
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	543	1,064	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า	543	1,064	9,582	34,872
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,528	7,357
เงินทดรองรับ				
บริษัทย่อย	-	-	387	503
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	464	446	-	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	22	-	22
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	464	468	3,915	7,882
รวม	1,007	1,532	13,497	42,754
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,847	2,643	-	-
รวม	2,847	2,643	-	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ 31 ธ.ค. 2565
	ยอดคงเหลือ 1 ม.ค. 2565	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี คู่เพิ่ม	จ่ายชำระ	
บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด	27,000	-	(27,000)	-
บริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด	20,000	20,000	(40,000)	-
รวม	47,000	20,000	(67,000)	-

เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมดชำระคืนในปี 2566 และจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.50 ต่อปี

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้.

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ 31 ธ.ค. 2565
	ยอดคงเหลือ 1 ม.ค. 2565	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี คู่เพิ่ม	จ่ายชำระ	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	404,000	100,000	(135,000)	369,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	186,500	15,400	(5,000)	196,900
รวม	590,500	115,400	(140,000)	565,900

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	1 ม.ค. 2565	ถูกเพิ่ม	จ่ายชำระ	31 ธ.ค. 2565
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	160,000	-	-	160,000

เงินกู้ยืมจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมค้ำประกันในปี 2566 และจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.50 - 4.00 ต่อปี (ปี 2564 : อัตราร้อยละ 2.40 - 3.40 ต่อปี)

5.3 เรื่องอื่นๆ

- 5.3.1 บริษัท ได้ทำสัญญาเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยเจ็ดแห่งกับธนาคารพาณิชย์ ในวงเงินรวม 180 ล้านบาท
- 5.3.2 บริษัท นำหุ้นสามัญของบริษัทย่อยสามแห่ง ไปเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัท (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 และข้อ 23 ประกอบ)
- 5.3.3 บริษัทย่อยสองแห่ง นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัท (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23 ประกอบ)

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เงินสด	4,763	4,538	384	599
เช็ครับรอนำฝาก	6,797	22,979	440	874
เงินฝากธนาคาร				
บัญชีออมทรัพย์	258,655	312,298	4,416	3,719
บัญชีกระแสรายวัน	4,548	1,192	259	33
เช็คจ่ายที่ถึงกำหนดชำระ	(36,827)	-	-	-
รวม	237,936	341,007	5,499	5,225

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ				
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,618	11,249	39,425	24,941
บริษัทอื่น	850,731	688,756	91,498	179,236
รายได้ค้างรับ				
บริษัทอื่น	11,005	7,957	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	873,354	707,962	130,923	204,177
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(170,835)	(150,871)	(35,733)	(61,499)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	702,519	557,091	95,190	142,678

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ				
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,739	2,685	22,230	25,284
ดอกเบี้ยค้างรับ	915	900	198	2,813
เงินทดรองจ่าย	2,151	2,134	949	764
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,205	7,513	1,007	1,069
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าจองวัคซีน				
ทางเลือก โควิด-19	-	136,532	-	13,327
อื่นๆ	5,832	7,993	1,934	2,414
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	18,842	157,757	26,318	45,671
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,066)	(5,071)	(2,916)	(2,916)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	13,776	152,686	23,402	42,755
สุทธิ	716,295	709,777	118,592	185,433

ลูกหนี้การค้า - สุทธิ แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ลูกหนี้ที่ค้างชำระ :				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	553,549	349,558	60,602	64,531
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	97,929	251,760	23,451	85,464
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	115,515	28,451	13,672	17,997
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	106,361	78,193	33,198	36,185
รวม	873,354	707,962	130,923	204,177
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(170,835)	(150,871)	(35,733)	(61,499)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	702,519	557,091	95,190	142,678

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ยอดคงเหลือต้นปี	155,942	84,572	64,415	34,232
บวก ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	46,218	82,668	-	30,183
หัก ตัดหนี้สูญ	-	(4,994)	-	-
หัก โอนกลับรายการระหว่างปี	(26,259)	(6,304)	(25,766)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	175,901	155,942	38,649	64,415

8. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ยา	193,191	121,673	9,205	9,505
เวชภัณฑ์และวัสดุการแพทย์	59,648	59,814	7,244	6,237
วัสดุอื่นๆ	5,688	5,060	36	35
สินค้ำระหว่างทาง	2,026	1,476	370	637
รวม	260,553	188,023	16,855	16,414
หัก ค่าเผื่อสินค้ำเสื่อมสภาพ	(68,503)	-	(748)	-
สุทธิ	192,050	188,023	16,107	16,414

9. เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“บริษัทย่อย”) ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้ลงทุนในบริษัท เมดพาร์คโอวีเอฟ จำกัด ดำเนินธุรกิจศูนย์บริการแพทย์เฉพาะทาง (“ศูนย์ผู้มีบุตรยาก”) ที่ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 5,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทย่อยได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงิน 40 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยได้จ่ายเงินค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม บริษัท เมดพาร์คโอวีเอฟ จำกัด ยังไม่ได้ จัดทะเบียนเพิ่มทุน ดังนั้น บริษัทจึงได้แสดงเงินจ่ายล่วงหน้าเป็น “เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น”

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

10.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม ประกอบด้วย-

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	สัดส่วนลงทุนร้อยละ	
			ปี 2565	ปี 2564
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา				
จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	589,019	23.99	23.45

ชื่อบริษัท	หน่วย : พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		ส่วนแบ่งกำไรสำหรับปี				เงินปันผลรับสำหรับปี	
			กำไรหรือขาดทุน		กำไรเบ็ดเสร็จอื่น			
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา								
จำกัด (มหาชน)	611,368	549,468	36,987	6,220	12,884	175,507	27,631	27,631

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย มีรายละเอียดดังนี้-

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2565	ปี 2564
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	549,468	367,345
ซื้อเงินลงทุน	12,029	396
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม		
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)	64,618	33,851
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	12,884	175,507
เงินปันผลรับ	(27,631)	(27,631)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	611,368	549,468

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ปี 2565	ปี 2564
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>		
สินทรัพย์รวม	3,826,814	3,586,406
หนี้สินรวม	680,802	666,821
สินทรัพย์สุทธิ	3,146,012	2,919,585
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
รายได้รวม	1,669,658	1,323,152
กำไรสุทธิ	273,555	144,377
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	54,473	748,554
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	328,028	892,931

10.2 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย.-

					หน่วย : พันบาท			
					งบการเงินเฉพาะกิจการ			
					เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
					ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	สัดส่วนลงทุนร้อยละ					
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา								
จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	589,019	23.99	23.45	297,729	285,700	27,631	27,631

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัท ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) เพิ่มจำนวน 313,208 หุ้น และ 11,312 หุ้น ในราคาหุ้นละ 33 - 40 บาท และ 35 บาท (ราคาพาร์หุ้นละ 10 บาท) รวมเป็นเงินจำนวน 12.03 ล้านบาท และ 0.40 ล้านบาท ตามลำดับ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย.-

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		อัตราส่วนการถือหุ้น		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (ร้อยละ)	ปี 2564 (ร้อยละ)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)
<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>								
เงินลงทุนในบริษัทย่อย								
บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด	30,000	30,000	96.23	96.23	31,552	31,552	115,480	37,531
บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด	53,000	53,000	90.05	90.05	48,529	48,529	7,159	3,580
บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด	50,000	50,000	99.99	99.99	50,000	50,000	35,000	15,000
บริษัท แม่กลองเวชกิจ จำกัด	5,000	5,000	84.65	84.65	4,232	4,232	1,481	846
บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด	15,000	15,000	75.00	75.00	11,250	11,250	-	-
บริษัท เวลดีเฮลท์แคร์ จำกัด	60,000	60,000	99.99	99.99	60,000	60,000	-	-
บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด	120,000	120,000	76.83	76.83	193,095	193,095	36,880	9,220
บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์								
เนชั่นแนล จำกัด	2,500,000	2,500,000	42.00	42.00	1,050,000	1,050,000	-	-
					1,448,658	1,448,658	196,000	66,177

บริษัท ได้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทย่อยสามแห่งซึ่งมีมูลค่าตามวิธีราคาทุนรวมจำนวน 102.76 ล้านบาท ไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23

12. สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่หมุนเวียนอื่น

12.1 เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - สุทธิ แสดงในงบการเงินรวม ประกอบด้วย.-

ข้อมูลบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	อัตราส่วนการถือหุ้น		วิธีมูลค่ายุติธรรม		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
				ปี 2565 (ร้อยละ)	ปี 2564 (ร้อยละ)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนแบบได้เสียอื่น :											
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน											
บริษัท สบายา กรุ๊ป จำกัด	รีสอร์ทและนวดเพื่อสุขภาพ	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	15,000	3.33	3.33	500	500	500	500	-	-
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจเจอร์แอนด์	ให้บริการตรวจสุขภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	8,000	12.50	12.50	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-
บริษัท พรमानา จำกัด	โรงพยาบาล	ถือหุ้น	150,000	15.00	15.00	45,000	45,000	45,000	45,000	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						46,500	46,500	46,500	46,500	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า											
บริษัท สบายา กรุ๊ป จำกัด						(500)	(500)	(500)	(500)		
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจเจอร์แอนด์เทคโนโลยี จำกัด						(526)	-	-	-		
บริษัท พรमानา จำกัด						(24,897)	-	-	-		
รวมค่าเผื่อการด้อยค่า						(25,923)	(500)	(500)	(500)		
สุทธิ						20,577	46,000	46,000	46,000	-	-

12.2 เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย.-

ข้อมูลบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	อัตราส่วนการถือหุ้น		วิธีมูลค่ายุติธรรม		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับสำหรับปี	
				ปี 2565 (ร้อยละ)	ปี 2564 (ร้อยละ)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)	ปี 2565 (พันบาท)	ปี 2564 (พันบาท)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนแบบได้เสียอื่น :											
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน											
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจเจอร์แอนด์เทคโนโลยี จำกัด	ให้บริการตรวจสุขภาพและตรวจเอ็กซเรย์	ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	8,000	12.50	12.50	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-
บริษัท พรมานา จำกัด	โรงพยาบาล	ถือหุ้น	150,000	15.00	15.00	20,925	20,925	20,925	20,925	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน							21,925	21,925	21,925	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า											
บริษัท เอชอาร์ 7 อิมเมจเจอร์แอนด์เทคโนโลยี จำกัด						(526)	-	-	-		
บริษัท พรมานา จำกัด						(822)	-	-	-		
รวมค่าเผื่อการด้อยค่า							(1,348)	-	-		
สุทธิ							20,577	21,925	21,925	-	-

13. เงินให้ทุนการศึกษา - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท มีเงินให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษากลุ่มวิชาชีพทางการแพทย์และพยาบาลวิชาชีพ โดยมีเงื่อนไขว่าเมื่อจบการศึกษาผู้รับทุนจะต้องทำงานกับกลุ่มบริษัท ตามข้อกำหนดของกลุ่มบริษัท ในกรณีที่ผู้รับทุนผิดสัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชำระเงินทั้งหมดภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมดอกเบี้ยในอัตราราคาที่ระบุไว้ในสัญญา

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ราคาทุน				
ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	99,680	99,680	-	-
ที่ดินให้เช่า	-	-	57,602	57,602
อาคารและสิ่งปลูกสร้างให้เช่า	-	-	46,139	46,139
อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	507	507	-	-
รวมราคาทุน	100,187	100,187	103,741	103,741
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	507	507	31,494	30,076
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	1,417	1,418
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	507	507	32,911	31,494
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นปี	99,680	99,680	70,830	72,247

งบการเงินรวม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย เป็นที่ดินที่ยังไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ในการใช้งานในอนาคต

ในระหว่างปี 2565 บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินซึ่งมีราคาทุน ณ วันที่ประเมินจำนวน 97.56 ล้านบาท โดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินมูลค่ายุติธรรมตามวิธีเปรียบเทียบตลาด (Market Comparison Approach) โดยปรากฏในรายงานการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ เป็นจำนวน 310.18 ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ได้ให้บริษัทย่อยสองแห่ง เช่าที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินให้เช่า เพื่อดำเนินธุรกิจโรงพยาบาล โดยในปี 2565 และ 2564 บริษัท มีรายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งรับรู้ในกำไรขาดทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 3.48 ล้านบาท และ 3.00 ล้านบาท ตามลำดับ

ในระหว่างปี 2560 บริษัท จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินมูลค่ายุติธรรมตามวิธีต้นทุน (Cost Approach) โดยปรากฏในรายงานการประเมินมูลค่าสินทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 134.95 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย:-

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วน ปรับปรุงบนที่ดินเข้า	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งติดถึง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดตั้งและก่อสร้าง	รวม	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	306,991,643	2,572,745,764	589,199,315	1,444,197,584	653,973,572	57,633,381	4,137,830,145	9,762,571,404	
ซื้อระหว่างปี	-	1,122,766	1,778,142	313,305,620	27,110,107	5,920,000	155,923,405	505,160,040	
ขาย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(47,481,175)	(710,116)	-	-	(48,191,291)	
ปรับปรุงเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(1,006,166)	(1,006,166)	
รับเข้า(โอนออก)	-	1,391,327,293	8,117,394	597,865,337	101,328,218	-	(2,102,780,346)	(4,142,104)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	306,991,643	3,965,195,823	599,094,851	2,307,887,366	781,701,781	63,553,381	2,189,967,038	10,214,391,883	
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	9,654,859	393,034,279	308,549,721	600,755,533	475,333,781	36,097,627	-	1,823,425,800	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,013,741	98,347,374	21,474,720	216,006,888	40,547,078	5,521,118	-	384,910,919	
รับค่าเสื่อมสะสม	-	-	-	199,016	-	-	-	199,016	
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(41,947,955)	(712,347)	-	-	(42,660,302)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,668,600	491,381,653	330,024,441	775,013,482	515,168,512	41,618,745	-	2,165,875,433	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	297,336,784	2,179,711,485	280,649,594	843,442,051	178,639,791	21,535,754	4,137,830,145	7,939,145,604	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	294,323,043	3,473,814,170	269,070,410	1,532,873,884	266,533,269	21,934,636	2,189,967,038	8,048,516,450	

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุกรี (ต่อ)

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วน ปรับปรุงบนที่ดินเช่า	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งติดถึง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดถึงและก่อสร้าง	รวม	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	306,991,643	3,965,195,823	599,094,851	2,307,887,366	781,701,781	63,553,381	2,189,967,038	10,214,391,883	
ซื้อระหว่างปี	-	12,644,033.00	869,587	127,083,754	45,814,272	2,100,000	187,259,306	375,770,952	
ขาย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(15,515)	(12,930,466)	(887,559)	(972,365)	-	(14,805,905)	
ปรับปรุงเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	(11,870)	(32,100)	-	(209,651)	(253,621)	
รับเข้า(โอนออก)	-	167,732,092	110,034,648	85,712,389	84,555,552	2,035,300	(450,069,981)	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	306,991,643	4,145,571,948	709,983,571	2,507,741,173	911,151,946	66,716,316	1,926,946,712	10,575,103,309	
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	12,668,600	491,381,653	330,024,441	775,013,482	515,168,512	41,618,745	-	2,165,875,433	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,578,837	126,992,892	20,337,633	277,767,719	70,828,326	5,045,684	-	502,551,091	
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(3,103)	(5,359,466)	(800,666)	(972,363)	-	(7,135,598)	
รับเข้า(โอนออก)	-	-	-	(359,185)	359,185	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	14,247,437	618,374,545	350,358,971	1,047,062,550	585,555,357	45,692,066	-	2,661,290,926	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	294,323,043	3,473,814,170	269,070,410	1,532,873,884	266,533,269	21,934,636	2,189,967,038	8,048,516,450	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	292,744,206	3,527,197,403	359,624,600	1,460,678,623	325,596,589	21,024,250	1,926,946,712	7,913,812,383	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย							ปี 2565	ปี 2564	
ต้นทุนกิจกรรมพยาบาล							463,309,287	360,300,521	
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร							39,241,804	24,610,398	
รวม							502,551,091	384,910,919	

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สฤธิ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	58,263,440	220,815,107	336,950,365	265,589,140	15,261,500	896,879,552
ซื้อระหว่างปี	-	40,642	52,056,446	4,046,316	-	59,701,533
ขาย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(19,031,331)	(566,194)	-	(19,597,525)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	58,263,440	220,855,749	369,975,480	269,069,262	3,558,129	936,983,560
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,193,698	170,567,715	260,219,054	236,377,599	9,883,529	678,241,595
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	170,996	7,486,286	18,828,907	7,145,400	851,140	34,482,729
ค่าเสื่อมราคายก/ตัดจำหน่าย	-	-	(13,727,380)	(534,586)	-	(14,261,966)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,364,694	178,054,001	265,320,581	242,988,413	10,734,669	698,462,358
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	57,069,742	50,247,392	76,731,311	29,211,541	-	218,637,957
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	56,898,746	42,801,748	104,654,899	26,080,849	3,558,129	238,521,202

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

หน่วย : บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ติดตั้งและก่อสร้าง	รวม	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	58,263,440	220,855,749	369,975,480	269,069,262	15,261,500	936,983,560
ซื้อระหว่างปี	-	-	12,497,016	13,548,106	-	43,174,499
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(282,890)	(384,977)	-	(667,867)
ปรับปรุงเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	(43,790)	(43,790)
รับเข้า(โอนออก)	-	3,650,000	-	8,792,532	(12,442,532)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	58,263,440	224,505,749	382,189,606	291,024,923	8,201,184	979,446,402
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,364,694	178,054,001	265,320,581	242,988,413	10,734,669	698,462,358
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	170,996	7,734,016	19,276,878	9,386,367	851,140	37,419,397
ค่าเสื่อมราคาขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(245,141)	(370,413)	-	(615,554)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,535,690	185,788,017	284,352,318	252,004,367	11,585,809	735,266,201
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	56,898,746	42,801,748	104,654,899	26,080,849	4,526,831	238,521,202
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	56,727,750	38,717,732	97,837,288	39,020,556	8,201,184	244,180,201
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย					ปี 2565	ปี 2564
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล					35,069,027	32,485,638
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ					2,350,370	1,997,091
รวม					37,419,397	34,482,729

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ที่ซื้อเพิ่มระหว่างปีในงบการเงินรวม ส่วนใหญ่เป็นอาคารระหว่างก่อสร้าง โครงการโรงพยาบาลแห่งใหม่ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง และอาคารจอดรถ และเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อาคารจอดรถระหว่างก่อสร้างของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 106.38 ล้านบาท ได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเงิน 0.74 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท มีราคาทุนของสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาจนหมดมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่จำนวน 966.56 ล้านบาท และ 877.97 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม และจำนวน 433.76 ล้านบาท และ 410.53 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

อาคารและส่วนปรับปรุงบนที่ดินเช่าของบริษัทย่อยสองแห่ง ราคาทุน 3,820 ล้านบาท ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ 3,373 ล้านบาท จะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญา

กลุ่มบริษัท ได้จำหน่ายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในขณะนี้และที่มีต่อไปในอนาคต จำนำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์บางส่วน เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 และข้อ 23

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และยานพาหนะส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท ราคาทุน 49.04 ล้านบาท (ปี 2564 : 49.04 ล้านบาท) ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี 41.30 ล้านบาท (ปี 2564 : 43.49 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินรวม และเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ราคาทุน 41.94 ล้านบาท (ปี 2564 : 41.94 ล้านบาท) ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี 37.50 ล้านบาท (ปี 2564 : 38.46 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16.2

16. สัญญาเช่า

16.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย-

	หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือแพทย์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุนของสินทรัพย์					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,897,276,793	63,490,480	22,925,034	12,191,238	1,995,883,545
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,934,564	38,611,514	1,837,771	2,732,905	46,116,755
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	-	(25,192,896)	-	-	(25,192,896)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,900,211,357	76,909,098	24,762,805	14,924,143	2,016,807,403
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	32,643,739	8,337,412	715,569	8,548,342	50,245,062
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	89,718,548	12,289,915	1,766,536	2,825,744	105,833,505
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	-	(6,266,623)	-	-	(6,266,623)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	122,362,287	14,360,704	2,482,105	10,606,848	149,811,944
มูลค่าตามบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,864,633,054	55,153,068	22,209,465	3,642,896	1,945,638,483
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,777,849,070	62,548,394	22,280,700	4,317,295	1,866,995,459

	หน่วย : บาท					
	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือแพทย์	ระบบสื่อสาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุนของสินทรัพย์						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,900,211,357	76,909,098	24,762,805	-	14,924,143	2,016,807,403
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	3,893,752	-	2,699,656	7,352,048	1,178,258	15,123,714
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	-	-	-	-	(7,616,000)	(7,616,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,904,105,109	76,909,098	27,462,461	7,352,048	8,486,401	2,024,315,117
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	122,362,287	14,360,704	2,482,105	-	10,606,848	149,811,944
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	64,547,236	14,121,122	2,613,973	1,470,410	1,217,048	83,969,789
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	(4,191,634)	-	-	-	(6,854,593)	(11,046,227)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	182,717,889	28,481,826	5,096,078	1,470,410	4,969,303	222,735,506
มูลค่าตามบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,777,849,070	62,548,394	22,280,700	-	4,317,295	1,866,995,459
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,721,387,220	48,427,272	22,366,383	5,881,638	3,517,098	1,801,579,611
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย						
					หน่วย : บาท	
					ปี 2565	ปี 2564
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล					67,257,185	90,360,007
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร					16,712,604	15,473,498
รวม					83,969,789	105,833,505

16.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,581,146	2,771,566	27,540	35,361
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอตัดบัญชี	(1,037,589)	(1,098,840)	(1,844)	(2,910)
มูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าขั้นต่ำ	1,543,557	1,672,726	25,696	32,451
หัก ส่วนที่ครอบคลุมกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(91,327)	(144,211)	(6,988)	(6,755)
สุทธิ	1,452,230	1,528,515	18,708	25,696

รายการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	1,672,726	1,582,781	32,451	-
บวก หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นระหว่างปี	20,240	92,699	-	39,104
ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นระหว่างปี	(1,944)	(7,628)	-	(2,910)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	-	62,680	-	-
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(147,465)	(38,048)	(6,755)	(3,743)
ยกเลิกสัญญาเช่า	-	(19,758)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,543,557	1,672,726	25,696	32,451

สิทธิการเช่าที่ดิน เป็นที่ตั้งของโรงพยาบาลของบริษัทย่อยสองแห่ง

บริษัทย่อยสองแห่ง ได้นำสิทธิการเช่าที่ดินดังกล่าวไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน(ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 และ ข้อ 23 ประกอบ)

กลุ่มบริษัท ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 30 ปี

ในปี 2565 กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินกับบริษัทห้าแห่ง ในวงเงินรวม 29.58 ล้านบาท (ปี 2564 : 38.39 ล้านบาท) ผ่อนชำระจำนวน 36 - 60 งวดๆ ละ 0.01 - 0.38 ล้านบาท ครบกำหนดชำระงวดสุดท้ายในเดือนมีนาคม 2567 ถึงเดือนกรกฎาคม 2569 สำหรับงบการเงินรวม และ วงเงินรวม 27.54 ล้านบาท (ปี 2564 : 35.36 ล้านบาท) ผ่อนชำระจำนวน 60 งวดๆ ละ 0.23 - 0.38 ล้านบาท ครบกำหนดชำระงวดสุดท้ายภายในเดือนกรกฎาคม 2569 สำหรับงบการเงินเฉพาะ

มูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่าสุทธิจากดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชีเป็นดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ไม่เกิน 1 ปี	91,327	144,211	6,988	6,755
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	198,249	206,385	18,709	25,696
เกิน 5 ปี	1,253,981	1,322,130	-	-
รวม	1,543,557	1,672,726	25,696	32,451

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน สรุปได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	83,970	105,834	3,774	2,070
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	65,726	98,645	1,066	546
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	3,638	15,731	-	-

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุกฤษ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุกฤษ ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ใบรับรองคุณภาพ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างพัฒนา	ใบรับรองคุณภาพ	รวม	รวม
			รวม			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	80,230	1,990	1,033	1,990	83,253	1,990
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	114	-	51	-	165	-
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(9,586)	(1,025)	-	(1,025)	(10,611)	(1,025)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	70,758	965	1,084	965	72,807	965

18. สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ มีรายละเอียดดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	266,922	242,731	8,061	6,983
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	(22,852)	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	244,070	219,879	8,061	6,983

18.1 รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2565	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5,492	5,989	-	11,481
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	100	-	5,085	5,185
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	-	12,405	-	12,405
สำรองประมาณการหนี้สินจากการเช่า	447	13	-	460
หนี้สินสัญญาเช่า	25,894	(11,275)	-	14,619
ประมาณการหนี้สินสำหรับประโยชน์พนักงาน	32,016	4,724	(2,483)	34,257
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	178,782	9,733	-	188,515
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	242,731	21,589	2,602	266,922
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเพิ่มมูลค่าในที่ดินและอาคารจากการซื้อธุรกิจ	(22,852)	-	-	(22,852)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	-	-	(22,852)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	219,879	21,589	2,602	244,070

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2564	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	5,492	-	5,492
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	100	-	-	100
สำรองประมาณการหนี้สินจากการเช่า	434	13	-	447
หนี้สินสัญญาเช่า	318	25,576	-	25,894
ประมาณการหนี้สินสำหรับประโยชน์พนักงาน	27,879	4,377	(240)	32,016
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	69,857	108,925	-	178,782
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	98,588	144,383	(240)	242,731
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเพิ่มมูลค่าในที่ดินและอาคารจากการซื้อธุรกิจ	(22,852)	-	-	(22,852)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(22,852)	-	-	(22,852)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	75,736	144,383	(240)	219,879

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2565	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	270	270
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,983	807	-	7,790
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,983	807	270	8,060

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ (รายจ่าย) ใน			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรหรือ ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,486	498	-	6,983
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	1,077	(1,077)	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,563	(579)	-	6,983

18.2 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไป จะรับรู้ได้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ามีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ปี 2567	50,345	50,345	-	-
ปี 2568	293,554	293,554	-	-
ปี 2569	550,006	550,006	-	-
ปี 2570	48,662	-	-	-
รวม	942,567	893,905	-	-

18.3 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้.-

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	119,819	168,662	23,732	32,963
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(21,589)	(144,383)	(807)	579
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	98,230	24,279	22,925	33,542

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	หน่วย : พันบาท		
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	งบการเงินรวม		
	จำนวนเงินก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงินสุทธิจากภาษี
ภาษีเงินได้ได้รับการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ :			
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ			
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	12,412	(2,483)	9,929
รวม	12,412	(2,483)	9,929

18.3 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้.-

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	หน่วย : พันบาท		
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	งบการเงินรวม		
	จำนวนเงินก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางภาษี	จำนวนเงินสุทธิจากภาษี
ภาษีเงินได้ได้รับการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ :			
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ			
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	1,199	(240)	959
รวม	1,199	(240)	959

18.4 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	ปี 2565		ปี 2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		420,272		146,351
จำนวนภาษีตามอัตราภาษี	20	84,054	20	29,270
หัก รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น		(44,726)		(18,762)
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่				
สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี		58,902		13,771
ภาษีเงินได้ (อัตราที่แท้จริง)	23	98,230	17	24,279

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ปี 2565		ปี 2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		356,038		231,558
จำนวนภาษีตามอัตราภาษี	20	71,207	20	46,312
หัก รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น		(44,726)		(18,762)
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่				
สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี		(3,556)		5,992
ภาษีเงินได้ (อัตราที่แท้จริง)	6	22,925	14	33,542

18.5 อัตราภาษี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท คำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 จากกำไรสุทธิตามบัญชี ภายหลังปรับปรุงด้วยรายการที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร

รายการปรับปรุงหลัก ได้แก่ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ประมวลรัษฎากรกำหนด

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้ถูกวัดมูลค่าด้วยอัตราภาษีร้อยละ 20 ซึ่งเป็นอัตราภาษีที่รัฐบาลกำหนด ณ วันที่รายงาน

19. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	2,575	25,916	-	19,617
ตัวสัญญาใช้เงิน	365,000	290,000	70,000	40,000
รวม	367,575	315,916	70,000	59,617

กลุ่มบริษัท มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงินรวม 133 ล้านบาท สำหรับงบการเงินรวม และ 30 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ จ่ายดอกเบี้ยในอัตรา MOR ต่อปี

กลุ่มบริษัท มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงินรวม 1,000 ล้านบาท (ปี 2564 : 950 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินรวม และ 600 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวข้างต้นจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.40 - 3.80 ต่อปี (ปี 2564 : อัตราร้อยละ 2.75 - 4.65 ต่อปี) ครบกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือน

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้น ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในขณะนี้และที่มีต่อไปในอนาคต จำนำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์บางส่วนของกลุ่มบริษัท และมอบสิทธิการเช่าของบริษัทย่อยสองแห่ง รวมทั้งการค้ำประกันโดยกรรมการของกลุ่มบริษัท บางท่าน และบริษัท ได้เข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.3 หัวข้อ “เรื่องอื่นๆ” ประกอบ)

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	543	1,064	9,582	34,872
บริษัทอื่น	281,035	202,483	6,351	3,234
รวมเจ้าหนี้การค้า	281,578	203,547	15,933	38,106

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,528	7,357
บริษัทอื่น	26,158	22,445	4,220	5,017
รายได้รับล่วงหน้า	28,159	17,880	6,747	5,866
เงินทดรองรับ	1,093	1,333	681	1,171
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	191,245	147,392	2,015	981
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	53,830	59,913	-	-
อื่นๆ	7,979	6,745	33	33
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	308,464	255,708	17,224	20,425
รวม	590,042	459,255	33,157	58,531

21. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
โบนัสค้างจ่าย	152,098	140,967	24,928	24,654
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	190,363	111,790	17,365	17,024
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	107,339	93,873	7,890	6,652
รวม	449,800	346,630	50,183	48,330

22. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ยอดคงเหลือต้นปี	230,500	-	90,000	-
<u>บวก</u> กู้เพิ่มระหว่างปี	235,000	352,000	40,000	90,000
<u>หัก</u> จ่ายชำระระหว่างปี	(210,000)	(121,500)	(90,000)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	255,500	230,500	40,000	90,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมกำหนดชำระคืนในปี 2566 (ปี 2564 : ครอบคลุมกำหนดชำระคืน ในปี 2565) จ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.40 - 4.00 ต่อปี (ปี 2564 : อัตราร้อยละ 2.40 - 3.40 ต่อปี)

23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เงินกู้ยืมระยะยาวต้นปี	4,867,868	4,332,575	772,773	835,515
บวก เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	58,700	267,180	-	-
เงินกู้ยืมวงเงินใหม่ (รีไฟแนนซ์)	-	3,750,000	-	-
ส่วนปรับมูลค่าตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	8,260	2,873	-	-
หัก ขำระคืนระหว่างปี	(285,732)	(171,482)	(127,613)	(62,742)
จ่ายคืนเงินกู้ก่อนกำหนด	-	(3,250,000)	-	-
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	8,817	(63,278)	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	4,657,913	4,867,868	645,160	772,773
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(322,322)	(301,931)	(125,292)	(127,861)
สุทธิ	4,335,591	4,565,937	519,868	644,912

กลุ่มบริษัท มีสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

วงเงินกู้ (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย	เงื่อนไขการชำระคืน	หน่วย : พันบาท			
				งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ปี 2565	ปี 2564	ร้อยละ (ต่อปี)	เงินต้นและดอกเบี้ย				
40	40	ปีที่ 1 - 3 : 3.25 ปีที่ 4 เป็นต้นไป : MLR - 2.60	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน เดือนละ 0.75 ล้านบาท จำนวน 60 งวด นับตั้งแต่วันที่ รับเงินกู้	10,640	19,226	10,640	19,226
1,050	1,050	ปีที่ 1 - 3 : 3.25 ปีที่ 4 - 6 : MLR - 2.60 ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR - 2.30	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน เดือนละ 11.50 ล้านบาท จำนวน 108 งวด นับตั้งแต่วันที่รับเงินกู้	634,520	753,547	634,520	753,547
520	520	เงินฝากประจำ 3 เดือน ปีที่ 1 : เงินฝากประจำ + 2.25 ปีที่ 2 - 5 : เงินฝากประจำ + 2.50 ปีที่ 6 เป็นต้นไป : เงินฝากประจำ + 3.00	งวดที่ 1 - 24 : ปลอดเงินต้น งวดที่ 25 - 51 : งวดละ 5.00 ล้านบาท งวดที่ 52 - 75 : งวดละ 6.67 ล้านบาท งวดที่ 76 - 87 : งวดละ 8.33 ล้านบาท งวดที่ 88 - 95 : งวดละ 13.89 ล้านบาท งวดที่ 96 : งวดละ 13.84 ล้านบาท เริ่มชำระงวดแรกในเดือน ธันวาคม 2559	-	141,620	-	-
280	280	THBFIX บวกร้อยละ 2.50	งวดที่ 1 - 13 : งวดละ 0.10 ล้านบาท งวดที่ 14 - 25 : งวดละ 0.25 ล้านบาท งวดที่ 26 - 37 : งวดละ 0.50 ล้านบาท งวดที่ 38 - 72 : งวดละ 1.00 ล้านบาท งวดที่ 73 - 85 : งวดละ 9.00 ล้านบาท งวดที่ 86 - 95 : งวดละ 10.50 ล้านบาท งวดที่ 96 : งวดละ 12.70 ล้านบาท เริ่มชำระงวดแรกในเดือนธันวาคม 2559	234,700	246,700	-	-
80	80	MLR - 1.75	งวดที่ 1 - 12 : ปลอดชำระเงินต้น งวดที่ 13 - 36 : งวดละ 0.50 ล้านบาท งวดที่ 37 - 48 : งวดละ 1.65 ล้านบาท งวดที่ 49 - 59 : งวดละ 4.00 ล้านบาท งวดที่ 60 : ส่วนที่เหลือทั้งหมด	71,380	17,180	-	-

วงเงินกู้ (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)	เงื่อนไขการชำระเงิน เงินต้นและดอกเบี้ย	หน่วย : พันบาท			
ปี 2565	ปี 2564			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
3,750	3,750	ปีที่ 1 - 3 : MLR - 1.75 ปีที่ 4 - 7 : MLR - 1.50 ปีที่ 8 - 10 : MLR - 1.25	งวดที่ 1 - 6 : งวดละ 62.50 ล้านบาท งวดที่ 7 - 10 : งวดละ 87.50 ล้านบาท งวดที่ 11 - 14 : งวดละ 100.00 ล้านบาท งวดที่ 15 - 22 : งวดละ 125.00 ล้านบาท งวดที่ 23 - 31 : งวดละ 162.00 ล้านบาท งวดที่ 32 : ส่วนที่เหลือทั้งหมด	3,706,673	3,689,595	-	-
5,720	5,720			4,657,913	4,867,868	645,160	772,773

23.1 บริษัท

หลักประกันและเงื่อนไขที่สำคัญของเงินกู้ยืมข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้:-

1. จำนำหุ้นของบริษัทย่อยสามแห่งซึ่งเป็นการสมสิทธิ์ของบริษัท
2. จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่มีอยู่ในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะมีต่อไปในภายหน้า การสมสิทธิ์ของบริษัท
3. จำนวนเพิ่มหลักทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง การสมสิทธิ์ของบริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด (บริษัทย่อย)
4. จำนวนเพิ่มหลักทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่มีอยู่ในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะมีต่อไปในภายหน้า การสมสิทธิ์ของบริษัท เวลต์เฮลท์แคร์ จำกัด (บริษัทย่อย)

บริษัท ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ ซึ่งรวมถึงการให้บริษัท ดำรงอัตราส่วน

หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไว้ในอัตรา 2 : 1 และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service to Coverage Ratio : DSCR) ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.20 เท่า

23.2 บริษัทย่อย

บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด

วงเงิน 800 ล้านบาท ค่าประกันโดยใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเช่นเดียวกับหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19

วงเงิน 80 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อชำระค่าก่อสร้างอาคารจอดรถ ค่าประกันโดยบริษัทใหญ่

บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ ซึ่งรวมถึงการให้บริษัทย่อยดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2.5 เท่า และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service to Coverage Ratio : DSCR) ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.00 เท่า

บริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้จ่ายเงินกู้ก่อนกำหนดทั้งจำนวน ในการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด บริษัทย่อยเสียค่าธรรมเนียมการชำระคืนเงินต้นก่อนกำหนดในอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินต้นที่ชำระ

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้จำนวน 4,080 ล้านบาท กับธนาคารพาณิชย์แห่งใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ไฟแนนซ์เงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์เดิมจำนวน 3,500 ล้านบาท (รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น) และเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบุคคลอื่นจำนวน 500 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

หลักประกันและเงื่อนไขที่สำคัญของเงินกู้ยืมข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้:-

- 1) จำนวนสิ่งปลูกสร้างของโครงการ TPP Healthcare International ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินที่เช่าช่วง
- 2) จำนำหุ้นของบริษัท ทีพีที เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นการสมสิทธิ์ของบริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ทีพีที โฮลดิ้ง จำกัด โดยต้องดำรงสัดส่วนหุ้นที่จำนำไม่น้อยกว่าร้อยละ 67 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

3) มอบสิทธิการเช่าช่วงที่ดิน

4) จัดทะเบียนจำนำเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และระบบคอมพิวเตอร์และโครงข่ายระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (IT (and other) system development)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ ซึ่งรวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังนี้.-

1) ดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.20 เท่า

2) ดำรงอัตราส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt Equity Ratio) ดังนี้.-

ปี 2564 ถึงปี 2567 : ไม่เกิน 3.00 เท่า

ปี 2568 ถึงปี 2569 : ไม่เกิน 2.50 เท่า

ปี 2570 ถึงปี 2574 : ไม่เกิน 2.00 เท่า

24. เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่น ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นต้นปี	-	65,000	-	-
หัก ชำระคืนระหว่างปี	-	(65,000)	-	-
คงเหลือเงินกู้ยืมทั้งสิ้น	-	-	-	-

บริษัทย่อยหนึ่งแห่งมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลอื่นในรูปตัวสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระคืนภายใน 1 - 3 ปี และ จ่ายดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำประเภท 12 เดือนบวกร้อยละ 1.25 - 2.00 ต่อปี ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนแล้วทั้งจำนวน

25. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ

กลุ่มบริษัท มีนโยบายจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงาน และบำเหน็จตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

25.1 การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันและประโยชน์พนักงาน ประกอบด้วย.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	160,102	139,421	34,917	32,430
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	28,917	26,501	4,038	3,711
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในระหว่างปี	(5,458)	(4,621)	-	(1,224)
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(12,412)	(1,199)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	171,149	160,102	38,955	34,917
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(19,436)	(10,679)	(842)	-
สุทธิ	151,713	149,423	38,113	34,917

ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัท ในงบการเงินรวมระยะเวลาประมาณ 5.95 - 13.49 ปี และ 7.04 - 13.05 ปี ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการระยะเวลาประมาณ 11.29 ปี

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนข้างต้น แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนขายและบริการ	17,931	16,243	2,811	2,591
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	10,612	9,410	1,057	965
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	374	848	170	155
รวม	28,917	26,501	4,038	3,711
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน -				
สุทธิจากภาษีเงินได้	(9,929)	(959)	-	-

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
รวมในกำไรสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	(6,944)	(5,985)	2,388	2,388
รับรู้ระหว่างปี	(9,929)	(959)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(16,873)	(6,944)	2,388	2,388

กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
สมมติฐานทางการเงิน	(2,196)	451	-	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,470)	(874)	-	-
สมมติฐานประชากร	(5,746)	(776)	-	-
รวม	(12,412)	(1,199)	-	-

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน ประกอบด้วย.-

	ปี 2565 และ ปี 2564	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด (ร้อยละ) *	1.08 - 2.42	1.35
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (ร้อยละ)	3.00 - 5.00	4.18
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ)	0 - 35	0 - 35
อัตรามรณะ (ร้อยละ) **	TMO 2017	TMO 2017
อายุครบเกษียณ (ปี)	55 - 60	60

* อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017 : Thai Mortality Ordinary Table of 2017)

25.2 การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจจะเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ปี 2565		ปี 2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(14,071)	16,441	(13,886)	16,375
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	19,993	(17,216)	18,239	(15,725)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(14,912)	7,761	(14,714)	8,055

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ปี 2565		ปี 2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,435)	4,046	(3,150)	3,710
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,643	(3,950)	3,899	(3,349)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,615)	1,431	(3,313)	1,302

26. สำรองตามกฎหมาย

26.1 บริษัท

ภายใต้บทบัญญัติของตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัท ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

26.2 บริษัทย่อย

ตามมาตรา 1202 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไร ซึ่งบริษัททำมาหาได้ทุกราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

27. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้.-

อนุมัติโดย	เงินปันผลจาก	จ่ายเมื่อวันที่	หน่วย : ล้านบาท		สำรองตามกฎหมาย
			อัตราหุ้นละ (บาท)	เงินปันผล	
บริษัท					
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	27 พ.ค. 2565	7.00	112.00	-
เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565					
รวมเงินปันผลของบริษัทใหญ่				112.00	

เงินปันผลจ่ายปี 2564 มีรายละเอียดดังนี้.-

อนุมัติโดย	เงินปันผลจาก	จ่ายเมื่อวันที่	หน่วย : ล้านบาท		สำรองตาม กฎหมาย
			อัตราหุ้นละ (บาท)	เงินปันผล	
บริษัท					
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564	ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	28 พ.ค. 2564	2.00	32.00	-
รวมเงินปันผลของบริษัทใหญ่				32.00	

เงินปันผลจ่ายปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้.-

อนุมัติโดย	เงินปันผลจาก	จ่ายเมื่อวันที่	หน่วย : ล้านบาท		สำรองตาม กฎหมาย
			อัตราหุ้นละ (บาท)	เงินปันผล	
บริษัทย่อย					
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	25 พ.ค. 2565	400.00	120.00	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	24 พ.ค. 2565	1.50	7.95	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัท แมกกลองเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	25 พ.ค. 2565	3.50	1.75	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	24 พ.ค. 2565	4.00	40.00	5.35
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2565	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	23 พ.ค. 2565	7.00	35.00	-
รวมเงินปันผลของบริษัทย่อย				204.70	

เงินปันผลจ่ายปี 2564 มีรายละเอียดดังนี้.-

อนุมัติโดย	เงินปันผลจาก	จ่ายเมื่อวันที่	หน่วย : ล้านบาท		สำรองตาม กฎหมาย
			อัตราหุ้นละ (บาท)	เงินปันผล	
บริษัทย่อย					
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ของบริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564	ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	21 พ.ค. 2564	130.00	39.00	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ของบริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564	ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	25 พ.ค. 2564	0.75	3.98	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ของบริษัท แมกกลองเวชกิจ จำกัด เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564	ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	25 พ.ค. 2564	2.00	1.00	-
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ของบริษัท พร้อมแพทย์ราชบุรี จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564	ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	23 พ.ค. 2564	1.00	12.00	1.20
ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2564	กำไรสะสมและ ผลการดำเนินงานประจำปี 2563	30 มี.ค. 2564	3.00	15.00	-
รวมเงินปันผลของบริษัทย่อย				70.98	

28. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกในระหว่างปี โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ขั้นพื้นฐาน) (พันบาท)	385,299	386,699	333,113	198,017
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว (ล้านหุ้น)	16	16	16	16
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	24.08	24.16	20.82	12.37

29. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ประกอบด้วย-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมนแพทย์	1,428,604	1,026,200	173,489	160,243
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	1,447,552	1,280,698	160,513	160,864
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	77,596	73,830	13,311	10,351
ค่าเสื่อมราคา	502,551	384,911	38,837	35,900
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	82,911	105,834	-	-
ยา เวชภัณฑ์และวัสดุอื่นใช้ไป	1,772,441	1,284,999	151,012	171,322
ต้นทุนทางการเงิน	291,963	334,819	28,715	43,317

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท บางแห่งและพนักงานของบริษัท ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัท บางแห่งและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 6 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท บางแห่งได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 10.50 ล้านบาท และ 10.21 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม จำนวนเงิน 2.36 ล้านบาท และ 2.18 ล้านบาท สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

31. ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ คณะกรรมการของบริษัท

กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ประกอบธุรกิจสถานพยาบาล ชื่อ - ขายยาและเวชภัณฑ์ และธุรกิจอื่นที่ประกอบกิจการสนับสนุนธุรกิจโรงพยาบาล ของกลุ่มบริษัท ซึ่งรายได้และค่าใช้จ่ายในกลุ่มบริษัท ถูกตัดออกในงบการเงินรวม ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท มีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ดังนั้น ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท มีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมด ที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

32.1 มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงด้านการเงินในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด (ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากตลาดการเงินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้โดยให้มีผลกระทบด้านลบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินน้อยที่สุด

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

32.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงในการสูญเสียทางการเงินหากลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามพันธสัญญาต่างๆ อันเนื่องมาจากเครื่องมือทางการเงิน โดยความเสี่ยงดังกล่าวประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารและเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยความเสี่ยงสูงสุดจากความเสี่ยงด้านเครดิตมีมูลค่าจำกัดเท่ากับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

32.3.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัท บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่คาดว่าจะมีผลขาดทุนทางการเงินอย่างมีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อทางการค้า โดยกลุ่มบริษัท มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัท มีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากมาย

กลุ่มบริษัท พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน กลุ่มบริษัท จัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าโดยพิจารณาจากลักษณะธุรกิจลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามระยะเวลาและข้อมูลสนับสนุนที่มีความน่าเชื่อถือที่มีอยู่ ณ วันที่รายงาน โดยเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

32.4 ความเสี่ยงด้านตลาด

32.4.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญจากเงินฝากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมอื่นๆ และหนี้สินสัญญาเช่า สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ซึ่งความผันผวนจากอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการทางการเงินของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท บริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยตามอัตราคงที่และอัตราดอกเบี้ยตามอัตราผันแปรในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยกลุ่มบริษัท มีนโยบายในการรักษาสมดุลระหว่างแหล่งที่มาของการใช้เงินทุนโดยหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยตามอัตราคงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		ร้อยละ (ต่อปี)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	263,203	(25,267)	237,936	0.125 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน							
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	-	-	-	167	-	167	0.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	716,295	716,295	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน							
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	-	-	5,308	-	5,308	0.15 - 0.40
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	367,575	-	367,575	2.40 - 6.345
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	590,042	590,042	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
บุคคลและบริษัทเกี่ยวข้องกัน	-	-	-	565,900	-	565,900	2.50 - 4.00
บุคคลอื่น	-	-	-	255,500	-	255,500	2.40 - 4.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	4,657,913	-	4,567,913	3.15 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	91,327	198,249	1,253,981	-	-	1,543,557	2.45 - 4.645
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	53,830	77,310	-	-	-	131,140	3.87 - 3.95

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		ร้อยละ (ต่อปี)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	313,490	27,517	341,007	0.05 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน							
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	-	-	-	168	-	168	0.15 - 0.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	709,777	709,777	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน							
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	-	-	2,128	-	2,128	0.15 - 1.00
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	315,916	-	315,916	2.75 - 6.495
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	459,255	459,255	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
บุคคลและบริษัทเกี่ยวข้องกัน	-	-	-	590,500	-	590,500	2.40 - 3.40
บุคคลอื่น	-	-	-	230,500	-	230,500	2.40 - 3.40
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	4,867,868	-	4,867,868	2.65 - 3.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	144,211	204,648	1,323,867	-	-	1,672,726	2.45 - 4.28
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	59,913	125,731	-	-	-	185,644	3.87 - 3.95

	หน่วย : พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	4,675	824	5,499 0.25 - 0.315
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	118,592	118,592 -
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	97,200	-	97,200 5.25
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	70,000	-	70,000 2.40 - 6.345
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	33,157	33,157 -
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	160,000	-	160,000 2.50 - 2.75
บุคคลอื่น	-	-	-	40,000	-	40,000 2.90 - 3.20
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	645,160	-	645,160 2.75 - 3.15
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,988	18,708	-	-	-	25,696 2.80 - 3.75

	หน่วย : พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	3,752	1,473	5,225 0.125 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	185,433	185,433 -
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	96,493	-	96,493 5.25
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	59,617	-	59,617 2.75 - 6.495
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	58,531	58,531 -
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บริษัทย่อย	-	-	-	47,000	-	47,000 2.50
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	160,000	-	160,000 2.50
บุคคลอื่น	-	-	-	90,000	-	90,000 2.90
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	772,773	-	772,773 2.65 - 3.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,755	25,696	-	-	-	32,451 2.80 - 3.75

32.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัท มีการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	367,575	-	-	367,575
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	590,042	-	-	590,042
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล					
และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	565,900	-	-	565,900
บุคคลอื่น	-	255,500	-	-	255,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	322,322	2,089,343	2,246,248	4,657,913
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	53,830	77,310	-	131,140
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	87,574	202,003	1,253,981	1,543,558
รวม	-	2,242,743	2,368,656	3,500,229	8,111,628

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	70,000	-	-	70,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	33,157	-	-	33,157
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	160,000	-	-	160,000
บุคคลอื่น	-	40,000	-	-	40,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	125,292	519,868	-	645,160
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,988	18,709	-	25,697
รวม	-	435,437	538,577	-	974,014

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	315,916	-	-	315,916
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	459,255	-	-	459,255
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	590,500	-	-	590,500
บุคคลอื่น	-	230,500	-	-	230,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	301,931	1,848,333	2,717,604	4,867,868
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	59,913	125,731	-	185,644
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	144,211	204,648	1,323,867	1,672,726
รวม	-	2,102,226	2,178,712	4,041,471	8,322,409

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	59,617	-	-	59,617
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	58,531	-	-	58,531
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
บริษัทย่อย	-	47,000	-	-	47,000
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	160,000	-	-	160,000
บุคคลอื่น	-	90,000	-	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	127,861	644,912	-	772,773
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,755	25,696	-	32,451
รวม	-	549,764	670,608	-	1,220,372

32.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัท จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

33. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฟ่ายกุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท มีการผูกพันที่จะต้องจ่ายในอนาคตสำหรับงานโครงการอาคารโรงพยาบาลแห่งใหม่ อาคารจอดรถ และการซื้อสินทรัพย์ จำนวนเงิน 71.49 ล้านบาท และ 244.16 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม และ จำนวน 3.45 ล้านบาท และ 3.72 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

33.2 บริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการระบบจัดเก็บรูปภาพทางการแพทย์และรับส่งข้อมูลภาพ (PACS) กับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยมีระยะเวลา 5 ปีนับจากวันที่ในสัญญา โดยบริษัท จะต้องจ่ายค่าบริการในอัตราตามที่ระบุในสัญญา

33.3 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการระยะยาว

กลุ่มบริษัท มีค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในอนาคตตามสัญญา ดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ค่าเช่าอาคารและที่จอดรถ	850	4,395	-	-
ค่าเช่าและบริการบำรุงเครื่องมือแพทย์ และอื่นๆ	33,126	57,535	3,334	1,643
รวม	33,976	61,930	3,334	1,643

ค่าเช่าและบริการที่ต้องจ่ายชำระในแต่ละปีตามสัญญา มีดังนี้.-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
ไม่เกิน 1 ปี	15,522	29,195	1,177	967
เกิน 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	16,479	30,320	1,674	676
เกิน 5 ปี	1,975	2,415	483	-
รวม	33,976	61,930	3,334	1,643

33.4 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังจากการให้ธนาคารพาณิชย์ออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา การใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ ต่อหน่วยงานราชการบางแห่งและบริษัทเอกชนสองแห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 55.63 ล้านบาท และ 40.29 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงิน และจำนวนรวม 23.29 ล้านบาท และ 25.35 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

34. கட்சி

บริษัทย่อย

บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด

บริษัทย่อยถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ให้เช่าที่ดิน โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวน 9.75 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 คดีหมายเลขดำที่ พ1126/2562 ศาลจังหวัดสมุทรสาครได้มีคำพิพากษายกฟ้อง และยกฟ้องแย้ง เป็นผลให้คดีดังกล่าวสิ้นสุดลง โดยบริษัทย่อยไม่ต้องรับผิดชอบ

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทางการเงินของกลุ่มบริษัท คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ในงบการเงินรวม แสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 2.71 : 1 และ 3.04 : 1 ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็น 0.84 : 1 และ 1.28 : 1 ตามลำดับ

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญ

ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น จากกำไรสุทธิสำหรับปี 2565 เป็นจำนวน 128 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 8 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวังบริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้ง ในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดทำมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดทำมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใด ไม่มีลายมือชื่อของ น.ส.สุไพจิตต์ วิริยะวงศ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง ของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพงษ์พัฒน์	ประธานวณิช	กรรมการผู้จัดการ	_____
2. นายวิญญู	เลี่ยมชีรางกูร	กรรมการ	_____
3. นายสิทธิธา	พิทักษ์อรณพ	กรรมการ	_____
ผู้รับมอบอำนาจ			
นางสาวสุไพจิตต์	วิริยะวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	_____

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ชำนาญการ คณ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
1. นพ.บรรลพ ศิริพานิช - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	97	- แพทยศาสตรบัณฑิต โรงพยาบาลศิริราช - Director Accreditation Program : DAP	-	-	ประสบการณ์ รองอธิบดี รองปลัดกระทรวง ประธาน ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา ประธาน ประธาน กรรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข สภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาผู้สูงอายุไทย มูลนิธิส่งเสริมผู้สูงอายุ สมาคมสภาผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย บริษัท เพชรบุรีเวทีกิจ จำกัด บริษัท ทีทีเอสเทรดดิ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2. นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช - รองประธานกรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการผู้จัดการ	71	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Directors Certification Program : DCP	7.67	เป็นน้องของกรรมการนางวรรณิ์ ประดิษยนต์ และเป็นเจ้าของกรรมการ น.ส.บุลลิตา วิริยะวงศ์	ประสบการณ์ ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ รักษาการนายก ที่ปรึกษา รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ โรงพยาบาลมหานาค สมาคมโรงพยาบาลเอกชน บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน) บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท ทีทีเอสเทรดดิ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน) บริษัท มหาวิทยาลัยเวทีกิจ จำกัด บริษัท เพชรเกษมเวทีกิจ จำกัด บริษัท แม่ทองเวทีกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรี เวทีกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พรอมแพทยราษฎร์ จำกัด
3. นายชูศักดิ์ วิจิตรนา - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการรรมากีบาล - กรรมการบริหารความเสี่ยง	72	- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	-	-	ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท พี.เอส.ดี.แอนด์เอสทีเอต จำกัด บริษัท มาร์เวล มีเดีย จำกัด บริษัท ส.ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ วิชาชีพการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
4. นพ.วิญญู เอี่ยมวีระกิจ - กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการบริหารความเสี่ยง	69	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program : DAP	0.30	เป็นบิดาของกรรมการ พญ.ณัฐมน เอี่ยมวีระกิจ	ประสบการณ์ นายแพทย์ประจำ ปัจจุบัน กรรมการ โรงพยาบาลกรุงเทพ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด บริษัท มทพไทย 88 จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท ไทยเวลูแอนด์ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)
5. นพ.สิทธิ พิทักษ์ธรรณพ - กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร	68	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program : DAP	0.07 คู่สมรส - 0.09	-	ประสบการณ์ ผู้อำนวยการ ปัจจุบัน แพทย์ รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการ โรงพยาบาลรามัน จังหวัดยะลา โรงพยาบาลสมุทรสาคร บริษัท ไทยเวลูแอนด์ จำกัด บริษัท มทพไทย 88 จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท เวสต์เฮลท์แคร์ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด
6. นพ.อิทธิ ฉันทิกรากูญน - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ	70	- แพทยศาสตรบัณฑิต โรงพยาบาลรามันบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program : DAP - Director Certification Program : DCP	0.20	-	ประสบการณ์ ผู้อำนวยการ ปัจจุบัน อาจารย์ แพทย์ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ โรงพยาบาลวังเหนือ จังหวัดลำปาง ภาคัลยกรรม โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลพญานาค บริษัท แม่ทองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท พร้อมแพทย์ราษฎร์ จำกัด บริษัท มทพไทย 88 จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท โรงพยาบาลเจ้าพระยา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริวาร	ประสบการณ์ทำงาน
7. นายคงธน สฤณวิภาไนย - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	71	- รัฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	0.02 คู่สมรส - 0.23	-	ประสบการณ์ กรรมการ บริษัท งานดี จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มติชน จำกัด กรรมการ มหายุทธเวทกรรม จำกัด บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท แมกกรองเวชกิจ จำกัด บริษัท เพชรบุรีเวชกิจ จำกัด บริษัท ไทยแวลูแคร์ จำกัด บริษัท เวลดีเฮลท์แคร์ จำกัด
8. นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์ - กรรมการบริษัท	77	- ปวส.การช่าง - Director Accreditation Program : DAP	0.41	เป็นพี่เลี้ยงกรรมการ นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช และเป็นผู้นำของกรรมการ น.ส.บุลลิตา วิริยะวงศ์	ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพชรเกษมเวชกิจ จำกัด ผู้จัดการ หจก.ศุภชาติลำปางก่อสร้าง หจก.ศุภชาติก่อสร้าง
9. พญ.สุวรรณา ชูพิศาลโยชน์ - กรรมการอิสระ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	70	- แพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - วุฒิปริญญาบัตรทั่วไป - Director Accreditation Program : DAP	0.22	-	ประสบการณ์ อาจารย์ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แพทย์ไทย 88 จำกัด บริษัท มหายุทธเวทกรรม จำกัด บริษัท แมกกรองเวชกิจ จำกัด
10. นพ.ธีรเดช ตั้งเดชะหิรัญ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการธรรมาภิบาล	63	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program : DAP	-	-	ประสบการณ์ อาจารย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แพทย์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปัจจุบัน Marketing Director บริษัท การแพทย์แคเตอร์ แมทีนเนอร์ จำกัด กรรมการ บริษัท เพาเวอร์เทคโนโลยีแอดวานซ์ซิสเต็มส์ จำกัด
11. นายเชษฐา หังสพฤกษ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการธรรมาภิบาล	57	- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต - Director Accreditation Program : DAP - Director Certification Program : DCP - Audit Committee Program : ACP - Advanced Audit Committee Program : AACP - Role of the Nomination and Governance Committee : RNG	-	-	ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กรีนฟรอนด์ จำกัด บริษัท ทีพีพี เฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ภาระกิจอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว/กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน
12. นางสาวบุลลิตี วิริยะวงศ์ - กรรมการบริษัท	66	- รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program : DAP	0.73	เป็นหลานกรรมการ นพ.พงษ์พัฒน์ ปธานวนิช นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์	ประสบการณ์ ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
13. พญ.ณัฐมน เอี่ยมศิริราษฎร์ - กรรมการบริษัท	36	- แพทย์ศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บริหารธุรกิจบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2.19	เป็นบุตรของกรรมการ นายวิญญู เอี่ยมศิริราษฎร์	ประสบการณ์ แพทย์พี่เลี้ยงสาขา อายุรกรรม ร้องกรรมการผู้จัดการ บริษัท เพชรเกษมชามราชกิจ จำกัด
14. นางสาวสุพจิรา วิริยะวงศ์ - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	62	- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบริหารระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบัลติมอร์ สหรัฐอเมริกา	0.02	เป็นหลานของกรรมการ นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช นางวรรณิ์ ประดิษฐ์ยนต์ และเป็นน้องของกรรมการ นางสาวบุลลิตี วิริยะวงศ์	ประสบการณ์ เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ 5 สำนักงานเลขานุการคณะรัฐมนตรี
15. น.ส.สุนีย์ เจริญวิวัฒนา - เลขานุการบริษัท	62	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	0.10	-	ประสบการณ์ หัวหน้าส่วนฝ่ายสินเชื่อฯ ผู้อำนวยการมหานคร จำกัด (มหาชน) ผู้อำนวยการระดับ 7 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) งานบริหารสินทรัพย์ฯ

บริษัทจำกัด/ บริษัทมหาชนจำกัด	นายชัยวกรรม	เพชรเกษมวณิช	เพชรบุรีวณิช	แพทย์ไทย 88	แม่กลองวณิช	วีลดีเอสเคเค	ไทยเอสเคเค	พร้อมแพทย์ ราษฎร์	ทีพีพี เอสเคเค
1. นายบรรลพ ศิริพานิช			x						x
2. นายพงษ์พัฒน์ ปธานวนิช	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. นายวิญญู เอี่ยมศิริราษฎร์	//	//	//	//	//	//	//	//	//
4. นายสิทธิทา พิทักษ์อรณพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. นายอิทธิ ฉันทศิริกาญจน์	//	//	//	//	//	//	//	//	//
6. นายคงธน สฤษฏ์วานิช	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. น.ส.สุวรรณา ชูพิศาลโรจน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8. นายฐศักดิ์ วัจจนา					/	/	/		/
9. นายเจษฎา หังสพฤกษ์									/
10. นางวรรณิ ประดิษฐ์ยนต์		/							
11. นางดกัลย์ อนุวัฒน์วิน		/				/	/		
12. นายสมฤทธิ์ สิ้นธัญญารม		//	/			//			
13. นายณพพร พัฒนผล			/						
14. นายประสาร ประภาวงศ์								/	
15. นายประสงค์ ประภาวงศ์								//	
16. นายสิน อนุราษฎร์								/	/
17. นายหัสตินทร์ เอี่ยมศิริราษฎร์									/

หมายเหตุ:- x = ประธานกรรมการบริษัท // = กรรมการบริหาร / = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1. หัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท บริษัทจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และมอบหมายให้ นางสาวสุไพจิตต์ วัชรวิระวงศ์ รักษาการผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้
 - 1.1 ตำแหน่ง : รักษาการผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - 1.2 คุณสมบัติการศึกษา

ปริญญาโท	:	สาขาบริหาร ระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบัลติมอร์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
ปริญญาตรี	:	บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - 1.3 ประสบการณ์การทำงาน

2535 — ปัจจุบัน	:	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)
2530 — 2534	:	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ 5 ศูนย์ข้อมูลคณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
2. บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย โดยนายสุพล ถวัลยวิภาจติ เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้
 - 1.1 ตำแหน่ง : หัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน
 - 1.2 คุณสมบัติการศึกษา

ปริญญาโท	:	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาตรี	:	บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - 1.3 ประสบการณ์การทำงาน

2556 — ปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
2555 — 2556	:	กรรมการบริหาร บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอนบัญชี จำกัด
2542 — 2554	:	กรรมการบริหาร บริษัท สำนักงานสอบบัญชี เอส.ที.แอนด์แอสโซซิเอตส์ จำกัด
 - 1.4 คุณสมบัติอื่น : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย เลขทะเบียน 3941
: วุฒิปัตริ์ตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
ทะเบียนเลขที่ 734

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- รายละเอียดสินทรัพย์ที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง/เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	มูลค่า	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 13 โฉนด เนื้อที่รวม 5-0-54.9 ไร่ เนื้อที่รวม 1-3-57.9 ไร่	927/43 ค 927/45 ถนนเศรษฐกิจ 1 ถนนท่าปรัง ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	86.12	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
2. ที่ดิน 2 โฉนด เนื้อที่รวม 7-0-57 ไร่	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	26.33	ให้ บจก.แม่กลองเวชกิจเช่า
3. ที่ดิน,อาคารพาณิชย์ 1 คูหา เนื้อที่ 16 ตรว.	299 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	2.12	ไม่มีภาระผูกพัน
4. ที่ดิน 1 โฉนด เนื้อที่ 0-3-26 ไร่	ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	24.39	ไม่มีภาระผูกพัน
5. ที่ดิน 2 โฉนด เนื้อที่รวม 8-3-87 ไร่	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	67.88	ค้ำประกันไว้ต่อ บมจ. รพ.มหาชัย
6. ที่ดิน 1 โฉนด เนื้อที่ 16-0-62 ไร่	ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เวลต์ไฮล์แคร์	97.56	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
7. ที่ดิน 21 โฉนด เนื้อที่รวม 5-1-77.5 ไร่	77/4 ถนนคชาธร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง ราชบุรี	บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	16.58	ไม่มีภาระผูกพัน
8. สิทธิการเช่าที่ดิน (30 ปี) เนื้อที่ 9-1-25 ไร่	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	28.17	- ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนด ตาม สัญญาเป็นเงินรวม 23.2 ล้านบาท - ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
9. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 3,6 และ 10 ชั้น	927/43ค ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	41.14	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
10. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 3,6 ชั้น	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	12.59	ให้ บจก.แม่กลองเวชกิจเช่า
11. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง ก่อสร้าง สูง/ชั้น 6,4,12	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	894.35	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
12. อาคารจอดรถ + หอพัก	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก.เพชรเกษมเวชกิจ	105.49	ไม่มีภาระผูกพัน
13. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง (ส่วนขยาย)	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	บจก.แม่กลองเวชกิจ	10.70	ไม่มีภาระผูกพัน
14. อาคาร รพ.+ ตกแต่ง สูง 6 ชั้น	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	28.15	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
15. อาคาร รพ. + ตกแต่ง สูง 7 ชั้น	927/45 ถ.เศรษฐกิจ 1 ตำบล มหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร	บจก.ไทยแวลูแคร์	63.38	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
16. อาคาร รพ. + ตกแต่ง และอาคารสนับสนุน	77/4 ถนนคชาธร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง ราชบุรี	บจก.พร้อมแพทย์ราชบุรี	126.67	ไม่มีภาระผูกพัน
17. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์ /อุปกรณ์	927/43 ค ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บมจ.โรงพยาบาลมหาชัย	97.40	ไม่มีภาระผูกพัน
18. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์ /อุปกรณ์	301/1 หมู่ 6 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร	บจก. เพชรเกษมเวชกิจ	157.06	ไม่มีภาระผูกพัน
19. เครื่องมือแพทย์/ ครุภัณฑ์/อุปกรณ์	158/1 ตำบลแม่กลอง อำเภอเมือง สมุทรสงคราม	บจก.แม่กลองเวชกิจ	21.59	ไม่มีภาระผูกพัน

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง/เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	มูลค่า	ภาระผูกพัน
20. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์	99/9 หมู่ 6 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง เพชรบุรี	บจก.เพชรบุรีเวชกิจ	39.43	ไม่มีภาระผูกพัน
21. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์	937/45 ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง สมุทรสาคร	บจก.ไทยแวลูแคร์	8.12	ไม่มีภาระผูกพัน
22. เครื่องมือแพทย์/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์/ ยานพาหนะ/ระบบคอมพิวเตอร์	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถ.จรัสเมือง แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	62.86	ไม่มีภาระผูกพัน
23. สิทธิการเช่าอาคาร 1 ชั้น (3 ปี)	188/72 ซ.จุฬาลงกรณ์ 16 ถ.รองเมือง แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	6.84	ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 6.48 ล้านบาท
24. สิทธิการเช่าพื้นที่ (ร้านขายยา)	88 อาคารเดอะปาร์ค ห้อง 113/2 ถ.รัชดาภิเษก แขวง/เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	บจก.แพทย์ไทย 88	6.40	ค่าเช่ารายเดือน จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 3.19 ล้านบาท
25. สิทธิการเช่าช่วงที่ดิน (30 ปี)	โฉนดเลขที่ 5745 ตำบลคลองเคย อำเภอลองเตย กรุงเทพฯ เฉพาะเนื้อที่ 6-2-79 ไร่	บจก.ทีพีทีเฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	1,654.29	-ค่าเช่ารายปี จนครบกำหนดตามสัญญาเป็นเงินรวม 2,646.0.ล้านบาท -ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์
26. อาคาร รพ. + ตกแต่งงานระหว่างก่อสร้าง	โฉนดเลขที่ 5745 แขวงคลองเคย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	บจก.ทีพีทีเฮลท์แคร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	4,711.04	ค้ำประกันไว้ต่อธนาคารพาณิชย์

- รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน -ไม่มี-

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้เปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท : www.mahachaihospital.com

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท โรงพยาบาลมหาชน จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน คือ นายชูศักดิ์ วิจักขณา เป็น ประธานกรรมการตรวจสอบ นายธีรเดช ดังเดชะหิรัญ และนายเจษฎา หังสพฤกษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.)

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (บริษัท มัลติพลัส แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด) และได้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2565 ในด้านการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เหมาะสม และเชื่อถือได้

2. สอบทานให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในทั้งระบบปฏิบัติงานและระบบสารสนเทศให้มีความเพียงพอ เหมาะสมกับธุรกิจในปัจจุบัน ดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งพิจารณาและประเมินผู้ตรวจสอบภายในเพื่อให้ได้ผู้ที่มีประสบการณ์ความรู้ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

3. สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ติดตามให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรและกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. สอบทานและติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และครอบคลุมกฎหมายใหม่ที่ประกาศใช้ รวมถึงติดตามการทำรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

5. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเป็นอิสระและจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี มีมติเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นางสาววนา วิวัฒน์พนชาติ หรือ นางสาววันเพ็ญ อุ่นเรือน หรือ นางสาวพรทิพย์ อมรชัยเลิศพัฒนา หรือ นางสาวนันทิรา คุณงาม ของบริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม ปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ รวมถึงมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ



(นายชูศักดิ์ วิจักขณา)

รักษาการประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



MAHACHAI HOSPITAL
GROUP

เครือโรงพยาบาลมหาชน

We are family





JCI คุณภาพมาตรฐาน
การรักษาในระดับสากล



ศูนย์การแพทย์เฉพาะทาง
MEDICAL SPECIALTY CENTER

เครือโรงพยาบาลมหาชัย
MAHACHAI HOSPITAL GROUP

บริษัท โรงพยาบาลมหาชัย จำกัด (มหาชน)

927/43 ก. ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย

อำเภอเมือง สมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ : 0-3442-4990

www.mahachaihospital.com