

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เฟอรั่ม จำกัด (มหาชน)

FERRUM PUBLIC COMPANY LIMITED

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 3,272,894,283.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,272,894,283 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 3,029,598,102.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,029,598,102 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 14 มีนาคม 2561 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายรชต	หุ่มพันธ์ม่วง	233,000,000	7.69
2. นายสุวิชา	พานิชผล	163,910,000	5.41
3. นายธราธิป	ธาราธรรมรัตน์	133,333,333	4.40
4. น.ส.นภัสนันท์	วงศ์ชนินยา	107,666,733	3.55
5. นายเชาวรัตน์	เวชภักญ์โณ	100,000,033	3.30
6. นายธีรพล	นพรมภา	100,000,000	3.30
7. น.ส.พลอยส่องแสง	นพรมภา	80,000,000	2.64
8. นายวิชัย	ชัยพิทักษ์พร	75,235,100	2.48
9. น.ส.จิตติพร	เพชร โลหะกุล	72,754,400	2.40
10. นายทิม	นพรมภา	70,000,000	2.31
รวม		1,135,899,599	37.49

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผลโดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่บริษัทได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลนั้นให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป ส่วนนโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทขึ้นอยู่กับฐานะการเงินของบริษัทย่อย

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 15 มีนาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ดังนี้

1. นาวาอากาศตรีศิธา ¹	ทิวารี	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2. นายชนินทร์ ²	เกียรติทวีพงษ์	กรรมการ
3. นางสาวเดือนพรรณ	ลีลาวิวัฒน์	กรรมการ
4. นายวรชัย ²	เกตุทอง	กรรมการ
5. นายเฉลิมชัย ⁴	มหากิจศิริ	กรรมการ
6. นายนิติพัฒน์ ²	อำนาจเกลี้ยงศักดิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
7. นายเอกทิพย์ ³	ทิพย์ภววัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
8. นายไชยยศ ³	รุ่งเจริญชัย	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

- หมายเหตุ:**
- 1) นาวาอากาศตรีศิธา ทิวารี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2561
 - 2) นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์, นายวรชัย เกตุทอง และนายนิติพัฒน์ อำนาจเกลี้ยงศักดิ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560
 - 3) นายเอกทิพย์ ทิพย์ภววัง และนายไชยยศ รุ่งเจริญชัย ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2561
 - 4) นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 - 5) ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท แสดงในเอกสารแนบ 1

1) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคือ นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ หรือ นายวรชัย เกตุทอง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์ หรือ นางชุตินันท์ กิจสำเร็จ* และประทับตราสำคัญของบริษัท

หมายเหตุ * นางชุตินันท์ กิจสำเร็จ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2561

2) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการไว้ดังนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบแทนกรรมการที่ออกตามวาระ รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- (4) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลระบบบริหารและระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
- (5) พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทน
- (6) จัดให้มีการทำงานแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีงบกำไรขาดทุน ณ สิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง และดำเนินการประชุมภายใต้ข้อบังคับของบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประธานในที่ประชุมมีการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ เหมาะสม และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่จะให้ฝ่ายบริหารเสนอเรื่อง และเพียงพอต่อคณะกรรมการในการอภิปรายปัญหา และกำหนดให้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทถือเป็นหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการทุกคน

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งสิ้น 13 ครั้ง โดยทำการส่งระเบียบวาระการประชุมและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้กรรมการได้ศึกษา และพิจารณาล่วงหน้าประมาณ 7 วันก่อนการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยมีเลขานุการบริษัทและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม และจดบันทึกรายงานการประชุม ข้อซักถาม และข้อเสนอแนะต่างๆ ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถติดตามและตรวจสอบได้

โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ดังนี้¹

รายนามคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายไกรสร ¹	บารมีอวยชัย	11 / 13
2. นายชนินทร์ ²	เกียรติทวีพงษ์	4 / 4
3. นางสาวเดือนพรรณ	ลีลาวิวัฒน์	13 / 13
4. นายวรชัย ²	เกตุทอง	4 / 4
5. นางชุตินันท์ ⁴	กิจสำเริง	11 / 13
6. นาวาอากาศตรีศิธา ³	ทิวารี	0 / 2
7. นายสมชัย	อภิวัฒนพร	11 / 13
8. นายนิตพัฒน์ ²	อำนาจเกลิงศักดิ์	4 / 4

- หมายเหตุ**
- 1) นายไกรสร บารมีอวยชัย ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 และนายสมชัย อภิวัฒนพร ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2561
 - 2) นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์, นายนิตพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ และนายวรชัย เกตุทอง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560
 - 3) นาวาอากาศตรีศิธา ทิวารี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560
 - 4) นางชุตินันท์ กิจสำเริง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2561

8.2 ผู้บริหาร

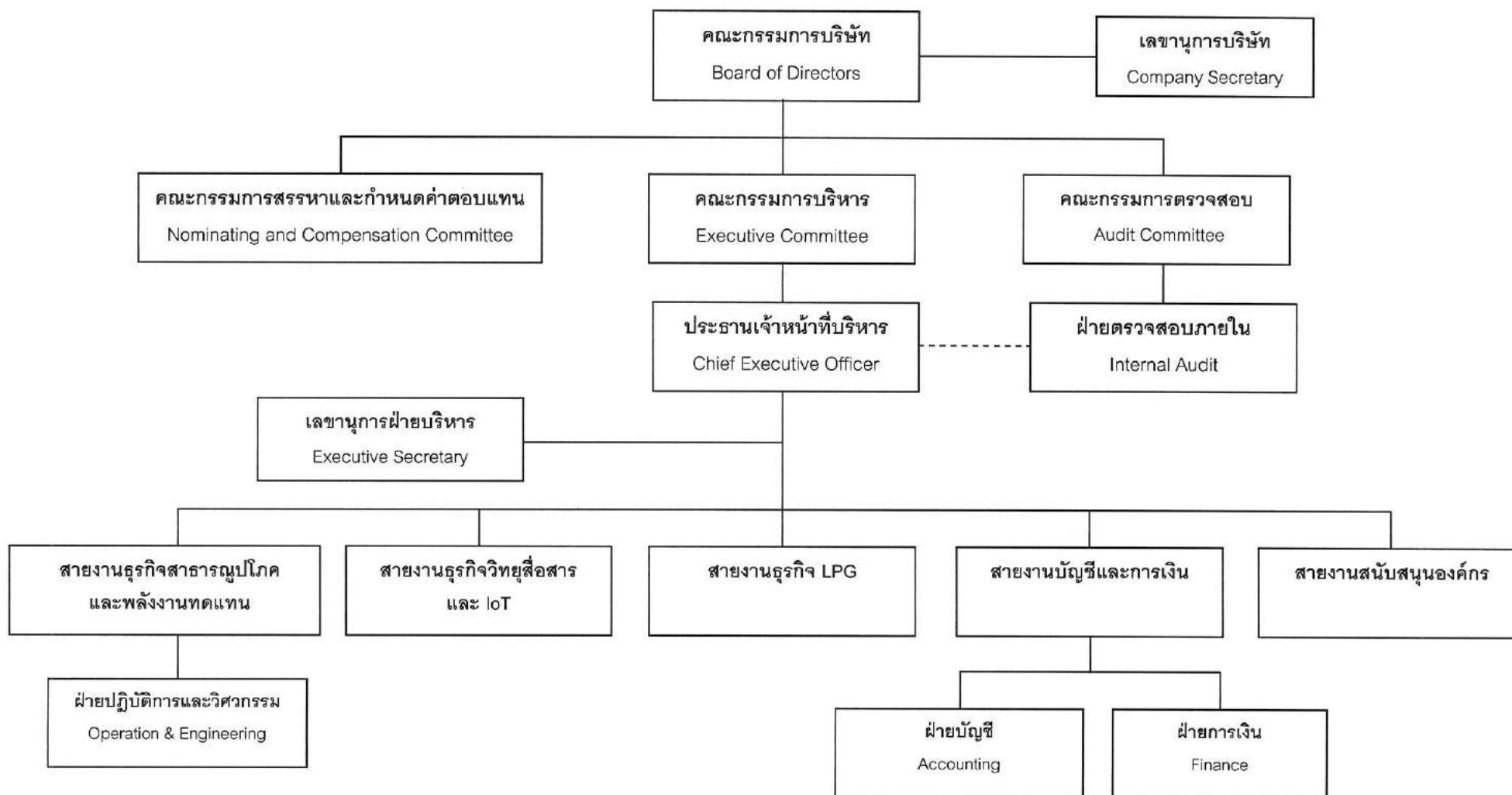
ณ วันที่ 1 เมษายน 2561 คณะผู้บริหารประกอบไปด้วยผู้บริหาร 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชนินทร์ ¹ เกียรติทวีพงษ์	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวจุฬาลักษณ์ ² จุหอม	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานบัญชีและการเงิน
3. นายสุกฤษฎ์ ³ ปกรณ์กิจวัฒนา	ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนองค์กร
4. นางสาวบุษบง ⁴ พันธุ์สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

- หมายเหตุ**
- 1) นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561
 - 2) นางสาวจุฬาลักษณ์ จุหอม ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโสสายงานบัญชีและการเงิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560
 - 3) นายสุกฤษฎ์ ปกรณ์กิจวัฒนา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนองค์กร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560
 - 4) นางสาวบุษบง พันธุ์สวัสดิ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560

โครงสร้างการจัดการองค์กร

Organization Structure



ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

.....รับรองความถูกต้อง

8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายอภิสิทธิ์ จิรทัฬหกันต์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 เพื่อทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและกฎเกณฑ์ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏอยู่ในหัวข้อ 9.7 ลำดับที่ 13

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ปี 2560 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ประกอบด้วย

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนรวมของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 13 ท่าน (รวมกรรมการที่ลาออก) รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 3.15 ล้านบาท ซึ่งเป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	รวม
1. นายไกรสร บารมีอวยชัย	ประธานกรรมการ	0.60	0.06	0.66
2. ดร.ประสิทธิ์ ศรีสุวรรณ	กรรมการ	-	-	-
3. นางสาวชินนิษา วงศ์สวัสดิ์	กรรมการ	0.20	0.05	0.25
4. นางสาวเดือนพรรณ ลิลาวิวัฒน์	กรรมการ	0.30	0.07	0.37
5. นายภัทรลาภ ทวีวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ	0.20	0.05	0.25
6. นางชุดินันท์ กิจสำเร็จ	กรรมการ	0.28	0.05	0.33
7. นายสมชัย อภิวัฒนพร	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	0.36	0.06	0.42
8. ดร.อริชัย รักธรรม	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	0.20	0.05	0.25
9. นายอำนาจศักดิ์ ทุลศิริ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	0.23	0.05	0.27
10. นาวาอากาศตรีวิชา ทิวัรี	กรรมการอิสระ	-	-	-
11. นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์	กรรมการ	0.11	0.02	0.13
12. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลี้ยงศักดิ์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	0.11	0.02	0.13
13. นายวรชัย เกตุทอง	กรรมการ	0.10	0.02	0.12
รวม		2.69	0.47	3.15

หมายเหตุ : 1) ดร.ประสิทธิ์ ศรีสุวรรณ ไม่รับค่าตอบแทน และได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560

2) นางสาวชินนิษา วงศ์สวัสดิ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560

3) นายภัทรลาภ ทวีวงศ์ ณ อยุธยา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และ ดร.อริชัย รักธรรม ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560

- 4) นายอานวยศักดิ์ พูลศิริ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2560
- 5) นาวาอากาศตรีศรिता ทิวารี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560
- 6) นายชนินทร์ เกียรติพิพนธ์, นายนิคพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ และนายวรชัย เกตุทอง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560
- 7) นางชุนันท์ กิจสำเร็จ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2561

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนรวมของคณะผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน จำนวน 11,673,854.00 บาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส กองทุนเลี้ยงชีพและผลตอบแทนอื่นๆ (โดยบริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 9 ท่าน รวมทั้งสิ้น 0.33 ล้านบาท)

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารเป็นค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงิน

8.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 44 คน จำแนกเป็นคณะผู้บริหาร 5 คน และพนักงานระดับอื่น 39 คน ดังนี้

ฝ่าย	จำนวนคน	ฝ่าย	จำนวนคน
ผู้บริหาร	5	ฝ่ายปฏิบัติการ	22
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	11	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	4
ฝ่ายคอมพิวเตอร์	2		

ในปี 2560 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร คือเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ จำนวน 27.94 ล้านบาท

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องและการจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อให้การใช้ทรัพยากรบุคคลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่ดี คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทมีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รวมถึงการมีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงได้ศึกษาแนวทางและวิธีการที่เหมาะสมในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวมาปรับใช้ภายในบริษัท

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการนำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินกิจการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักการสำคัญในเรื่อง

- สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการ
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- การคำนึงถึงบทบาทผู้มีส่วนได้เสีย
- โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการ
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- การควบคุมและบริหารความเสี่ยง
- จริยธรรมธุรกิจ

รายละเอียดเพิ่มเติมตามหัวข้อที่ 9.7 เรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริหาร
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 1 เมษายน 2561 คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้ง ในปี 2560
1. น.ส.เดือนพรรณ ¹ ลีลาวิวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร	19 / 19
2. นายชนินทร์ ² เกียรติทวีพงษ์	กรรมการบริหาร/รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	8 / 8
3. นายวรชัย ² เกตุทอง	กรรมการบริหาร	8 / 8
4. นางสาวจุฬาลักษณ์ ³ จุหอม	กรรมการบริหาร	-

- หมายเหตุ:**
- 1) นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร แทนนายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561
 - 2) นายชนินทร์ เกียรติทวีพงษ์ และนายวรชัย เกตุทอง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560
 - 3) นางสาวจุฬาลักษณ์ จุหอม ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2561

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร ไว้ดังนี้

1. มีอำนาจสั่งการ วางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการของบริษัทกำหนด
2. มีอำนาจแต่งตั้ง และบริหารงานคณะกรรมการต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพของการจัดการที่ดีและโปร่งใส
3. กรรมการสองคนของคณะกรรมการบริหารลงนามร่วมกัน พร้อมประทับตราบริษัท มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทน และโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. สำหรับการอนุมัติวงเงินที่เป็นธุรกรรมทางการค้าปกติหรือธุรกรรมที่เป็นพันธะผูกพันต่อบริษัทนั้น ได้มีการกำหนดไว้ดังนี้

	วงเงินอนุมัติ
คณะกรรมการบริหาร	ไม่เกิน 20 ล้านบาท
คณะกรรมการบริษัท	ไม่จำกัดจำนวน

6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะ

กรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ให้คำแนะนำเชิงนโยบายต่อการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุมดูแลกิจการให้เป็นไปตามนโยบายกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร
4. ปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและมติคณะกรรมการบริษัทโดยชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท และต้องเป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท
5. บริหารจัดการ โครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและพนักงาน และประสานความสัมพันธ์ภายในองค์กร
6. ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารกิจการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการได้รับผลประโยชน์ร่วมกัน
7. เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทางนโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิตความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส ตลอดจนดูแลด้านสวัสดิการต่างๆ ของบริษัทที่เกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัท
9. มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้าที่ไม่มีนัยสำคัญ แต่ทั้งนี้รายการที่มีนัยสำคัญให้เป็นไปตามอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
10. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
11. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

2) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้ง
1. นายนิติพัฒน์ ² อำนวยการคลัง	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	1 / 1
2. นายเอกทิพย์ ³ ทิพย์ภวัง	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	-
3. นายไชยยศ ⁴ รุ่งเจริญชัย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	-

- หมายเหตุ**
- 1) นายสมชัย อภิวัฒนพร ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 โดยในปี 2560 นายสมชัยเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 5 ครั้ง จากการจัดประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง
 - 2) นายนิติพัฒน์ อำนวยการคลัง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560 และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 มกราคม 2561
 - 3) นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2561 ทั้งนี้ นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน
 - 4) นายไชยยศ รุ่งเจริญชัย ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้ง
1. นายนิติพัฒน์ ² อำนาจเกลิงศักดิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหา	1 / 1
2. นายเอกทิพย์ ³ ทิพย์ภวัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-
3. นายไชยยศ ⁴ รุ่งเจริญชัย	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-

- หมายเหตุ**
- 1) นายสมชัย อภิวัฒน์พร ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 โดยในปี 2560 นายสมชัยเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 3 ครั้ง จากการจัดประชุมทั้งหมด 3 ครั้ง
 - 2) นายนิติพัฒน์ อำนวยเกลิงศักดิ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560 และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2561
 - 3) นายเอกทิพย์ ทิพย์ภววัง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2561
 - 4) นายไชยศ รุ่งเจริญชัย ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ
 - กำหนดนโยบายในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป โดยพิจารณาความเหมาะสมตามโครงสร้าง ความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี
 - กำหนดนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้
 - กรรมการ กรณีกรรมการที่ครบวาระ หรือตำแหน่งกรรมการว่างลง หรือการแต่งตั้งเพิ่มเติม
 - ผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป
3. ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

(1.1) กรรมการอิสระ

นิยามกรรมการอิสระ คือ กรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือ ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

การคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทที่ผ่านมาวิธีการสรรหาจะทำโดยคณะกรรมการซึ่งพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงาน โดยกรรมการอิสระของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติประการสำคัญของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ รวมถึงที่ปรึกษาตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาด้านอื่นๆ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยไม่ต้องมีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น เป็นลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินกู้ เป็นต้น รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทหรือมีความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ขาดความเป็นอิสระกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง รวมทั้งไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์โดยเฉพาะของกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว และในกรณีจำเป็นคณะกรรมการบริษัทสามารถมอบหมายให้กรรมการอิสระตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้

(1.2) กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเป็นอิสระตามนิยามในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในแบบ filing แบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(2.1) การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating Committee) ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาพิจารณาเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และนำรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และนำรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับของบริษัท

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความสามารถและความน่าเชื่อถือ
2. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด
4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้กรรมการต้องลาออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา และในกรณีที่ต้องการเลือกกรรมการที่พ้นตำแหน่งเข้าเป็นกรรมการอีก ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในการเสนอชื่อกรรมการเพื่อเลือกตั้งนั้น บริษัทจะจัดให้มีประวัติและรายละเอียดของบุคคลประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจากสารสนเทศที่ได้รับ

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทในกรณีนี้ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทเปิดโอกาสและกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญประจำปีเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.ferrum.co.th และแจ้งข่าวให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยสามารถส่งแบบฟอร์มทางไปรษณีย์ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(2.2) การสรรหาผู้บริหาร

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากประสบการณ์และความรู้ความสามารถในการบริหารงานในสายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอพร้อมให้ความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

(1) กลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย และมีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตัวแทนบริษัท
- 2) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท
- 3) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยจัดทำข้อมูลทางการเงินต่างๆ และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทสามารถจัดทำงบการเงินรวมเพื่อเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงาน

(2) ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
(Shareholder's Agreement)

ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญต่อดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่มีผลอย่างมี
สาระสำคัญต่อการบริหารงาน การกำหนดอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทนที่นอกเหนือไปจากการ
กำหนดผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

9.5 นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อ
ประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือ
ครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษ
ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวัน
เดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์
- บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่าผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูล
ภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการ
ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะ
เปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีให้แก่สำนักงานบัญชีที่
ผู้สอบบัญชีสังกัดจำนวนรวม 8.30 ล้านบาท โดยประกอบไปด้วย

- ค่าสอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2560 จำนวน 2.79 ล้านบาท
- ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย ประจำปี 2560 จำนวน 4.16 ล้านบาท
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ จำนวน 1.35 ล้านบาท

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการนำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินกิจการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักการสำคัญในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) ผู้ถือหุ้น : สิทธิความเท่าเทียมกัน

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการรับทราบสารสนเทศ การแสดงความเห็น หรือการตั้งคำถามใดๆ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุม การออกเสียงลงคะแนนโดยการมอบฉันทะในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยประธานที่ประชุมมีหน้าที่จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม

2) สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

คณะกรรมการรับรู้และให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดและดูแลให้มั่นใจว่า สิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ด้วยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ รวมถึงความเจริญเติบโตของบริษัทในระยะยาว

- ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ด้วยการคัดเลือกสินค้าและให้บริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

- พนักงาน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และการจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อให้การใช้ทรัพยากรบุคคลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

- คู่ค้า

บริษัทมีความเสมอภาคและเป็นธรรมในการปฏิบัติต่อคู่ค้า และดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าใดๆ ต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือขัดต่อข้อกำหนดใดๆ

- สังคม

บริษัทมีจิตสำนึกและตระหนักในความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม จึงมีนโยบายในการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม รวมถึงกิจกรรมสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชน

- คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันอย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย

3) การประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2560 มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง โดยการประชุมบริษัทได้จัดส่งหนังสือแนบพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมโดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่า 7 วัน และมีการบันทึกการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ทั้ง 2 ครั้ง มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 ท่าน จาก 9 ท่าน ซึ่งรวมทั้งกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ รวมทั้งผู้สอบบัญชีภายนอก โดยประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ

4) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการของบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายของบริษัทตลอดจนการกำกับดูแลในฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การรายงานทางการเงิน รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง

5) ความขัดแย้งของผลประโยชน์

เพื่อเป็นการป้องกันรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ จึงมีการดูแลอย่างรอบคอบในรายการอันอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

- รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการของบริษัทได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน และได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการคู่สัญญา เหตุผล ความจำเป็น ไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 แล้ว

- การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ก) กำหนดให้ผู้บริหารใหม่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน โดยได้วางข้อกำหนดห้ามมิให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเผยแพร่

ต่อสาธารณชนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษทางวินัยของบริษัท

- ข) บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ค) ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ง) บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

6) จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท คู่มือการปฏิบัติงาน และบทลงโทษทางวินัย สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งได้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

7) การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.44 ของกรรมการทั้งหมด

8) การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการ ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร ไม่ได้เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลซึ่งกันและกัน และแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกัน

9) ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

- ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส จัดให้อยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับอุตสาหกรรม โดยปัจจุบันได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็น 2 ส่วน คือ เบี้ยประชุม ซึ่งจะกำหนดไว้เป็นอัตราคงที่เท่ากันทุกครั้ง และบำเหน็จกรรมการซึ่งจะเป็นค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการประเมินผลตนเองประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

คำตอบแทนดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว โดยจำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทในปี 2560 จำนวน 13 ท่าน (รวมกรรมการที่ลาออก) ซึ่งเป็นคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินคือ ค่าเบี้ยประชุมและคำตอบแทนกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 3.15 ล้านบาท

- คำตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทและ/หรือ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักการและนโยบาย ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและทำการประเมินผลผู้บริหาร เพื่ออนุมัติคำตอบแทนที่เหมาะสม

จำนวนคำตอบแทนรวมของคณะผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน ในปี 2560 ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนเลี้ยงชีพและผลตอบแทนอื่นๆ เป็นเงินจำนวน 11.67 ล้านบาท

10) ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในเนื่องจากเห็นว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่ให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้บริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจให้แก่บริษัท ช่วยให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีการจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งช่วยปกป้องคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ช่วยให้รายงานทางการเงินและรายงานด้านการปฏิบัติงานของบริษัทมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้อยู่ในความเสี่ยงหรือรั่วไหล ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และให้มีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

11) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายที่เหมาะสมและถือปฏิบัติได้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการรายงานการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ สอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการตรวจสอบภายใน และความคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

12) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลและข่าวสารที่เผยแพร่มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทันเวลา โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์ และ Website ของบริษัท

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น ได้มอบหมายให้มีหน่วยงานทำหน้าที่สื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีให้แก่ นักลงทุน นักวิเคราะห์ โดยมีคณะกรรมการบริหารร่วมประชุมชี้แจงและเปิดโอกาสให้นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ตลอดจนผู้ที่สนใจได้ซักถามข้อมูลต่าง ๆ

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอข้อมูลต่างๆ ผ่านทางหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ 02-741-5700 หรือค้นหาข้อมูลบนเว็บไซต์ www.ferrum.co.th

13) เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ การประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 5) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 6) ดำเนินการต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

ในกรณีที่เลขานุการบริษัท พ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่แทนภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม**10.1 นโยบายและภาพรวม**

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในทุกด้าน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของบริษัทและให้การสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม เข้าร่วมกิจกรรมที่สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ รวมถึงมีการจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมสำหรับดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงในระดับท้องถิ่น โดยเฉพาะพื้นที่ที่บริษัทได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดไว้ ดังนี้

- 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- 6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
- 7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
- 8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

10.2 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในเดือนสิงหาคม ปี 2560 บริษัทได้ร่วมสนับสนุนสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ จัดกิจกรรมแข่งขันฟุตบอลนัดพิเศษ “Come Together – Together For Thailand” ระหว่างทีมชาติไทย พบกับทีม All Star Thai League โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินไปสมทบทุนร่วมกับรัฐบาลช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมโดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น โดยการแข่งขันจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 26 สิงหาคม 2560 เวลา 17.00 น. ที่สนามกีฬาฟุตบอลบุณยะจินดา ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

การสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม

ในปี 2560 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพที่ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี ขนาดกำลังการผลิต 4.00 เมกะวัตต์ จากเดิมที่ได้ดำเนินการธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพขนาดกำลังการผลิต 2.00 เมกะวัตต์แล้ว ที่ อ.พระแสง จ.สุราษฎร์ธานี โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่โรงไฟฟ้าและส่งเสริมเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน

จัดทำระบบมาตรฐาน ISO เพื่อควบคุม ป้องกันผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อชุมชน และมีระบบการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้า เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ



10.3 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีมติที่ประชุมกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับ และจ่ายสินบน เพื่อป้องกันบริษัทและบริษัทย่อย ในการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

และบริษัทได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมใน “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Collective Anti-Corruption: CAC)

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการรายงาน หรือแจ้งเบาะแสหากพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการกระทำทุจริต คอร์รัปชัน และมีมาตรการในการคุ้มครองผู้รายงานดังนี้

1) ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ (โดยจะได้รับการเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ) โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพร้อมหลักฐานหรือข้อมูลที่เพียงพอต่อการตรวจสอบและแจ้งชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ส่งมายังช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนของบริษัท ดังนี้

1. แจ้งผ่าน อีเมลล์ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ audit.committee@ferrum.co.th หรือ
2. แจ้งผ่าน อีเมลล์ของฝ่ายตรวจสอบภายในที่ ca.ferrum@ferrum.co.th หรือ
3. แจ้งผ่านโทรศัพท์สายตรง 02-741-5700 ต่อ ฝ่ายตรวจสอบภายใน/ฝ่ายบริหาร/เลขานุการบริษัท
4. แจ้งผ่านไปรษณีย์ ถึงประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ สำนักเลขานุการบริษัท

บริษัท เฟอร์รัม จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 73 อาคารเอ็มลิ่งค์ ซอยสุขุมวิท 62 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

2) การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน

2.1) บริษัทไม่มีนโยบายลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

2.2) บริษัทให้ความคุ้มครองและเป็นธรรมกับพนักงานที่แจ้งหรือปฏิเสธเรื่องการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทกำหนด

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้ทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เฟอรั่ม จำกัด (มหาชน) สามารถสรุปได้ดังนี้

องค์กรและสภาพแวดล้อม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้และมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีส่วนช่วยในการสนับสนุนให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทดำเนินไปได้ตามที่บริษัทมุ่งหวังได้

การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีการประเมิน วิเคราะห์ รวมทั้งมีการกำหนดบทบาทและภาระหน้าที่ของผู้บริหารทุกฝ่าย ในการติดตามข่าวสารเกี่ยวกับมาตรการต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงและอย่างถูกต้อง เพื่อช่วยลดหรือป้องกันความเสี่ยงนั้นได้อย่างทันท่วงที

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบออกจากกันอย่างเด็ดขาดเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน อย่างไรก็ตาม หากบริษัทมีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทจะต้องมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามธุรกรรมนั้น และเพื่อป้องกันการนำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยมิได้คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีการจัดการด้านข้อมูลเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีคุณภาพเหมาะสม และเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ รวมทั้งมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี ส่วนของรายงานการประชุมคณะกรรมการนั้น บริษัทได้มีการบันทึกสรุปความเห็นที่สำคัญของคณะกรรมการและมติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อให้บริษัทสามารถทำการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและแจ้งให้คณะกรรมการรับทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งต่อไป

ระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ตั้งไว้ และบริษัทยังมีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน เมื่อเกิดเหตุการณ์ทุจริตมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกติดังอื่นใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความเพียงพอเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบจุดอ่อนที่เป็น

สาระสำคัญในระบบควบคุมภายในของบริษัท อันที่จะมีผลกระทบต่อการบริหารงาน การปฏิบัติงานและผลประกอบการของบริษัท

11.2 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เนื่องจากบริษัทได้มีการพิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และเห็นว่าบริษัทมีการขยายการประกอบธุรกิจซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกธุรกิจ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบจึงได้มีมติกำหนดโครงสร้างขององค์กรให้มีสำนักกำกับกิจการ และตรวจสอบภายใน หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 โดยปัจจุบันได้แต่งตั้งให้นายธีระนันท์ เชี่ยวชาญ ทำหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทโดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการตรวจสอบภายใน ความรู้ความเข้าใจในระบบการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงระบบการตรวจสอบภายใน เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

12. รายการระหว่างกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น ของการทำรายการ
		2559	2560	
บจ. เอ็มลิ่ง คิวไออาร์ Ferrum เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 60.00	ดอกเบี้ยรับ	0.33	-	ดอกเบี้ยรับ เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยมีอัตราดอกเบี้ยเทียบเท่าราคาตลาด
บจ.มิตรประสงค์ Ferrum เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 62.63	ดอกเบี้ยรับ	-	0.26	ดอกเบี้ยรับ เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยมีอัตราดอกเบี้ยเทียบเท่าราคาตลาด
บจ.การจัดการสิ่งแวดล้อมขนาดใหญ่ บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ค่าใช้จ่ายในการผลิต	3.50	6.03	ค่าจ้างควบคุมและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้า
	ดอกเบี้ยจ่าย	0.03	0.77	ดอกเบี้ยจ่าย เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม
บจ.กลุ่มสมอทอง บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ซื้อสินค้า	-	0.75	ค่าซื้อวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต
	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	0.23	ค่าเช่าที่ดิน
	ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.12	ดอกเบี้ยจ่าย เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม
บริษัท ปาล์มทองคำ จำกัด บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ซื้อสินค้า	0.48	0.72	ค่าซื้อวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต
	ดอกเบี้ยจ่าย	0.02	0.02	ดอกเบี้ยจ่าย เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

Value Chain
.....รับรองความถูกต้อง