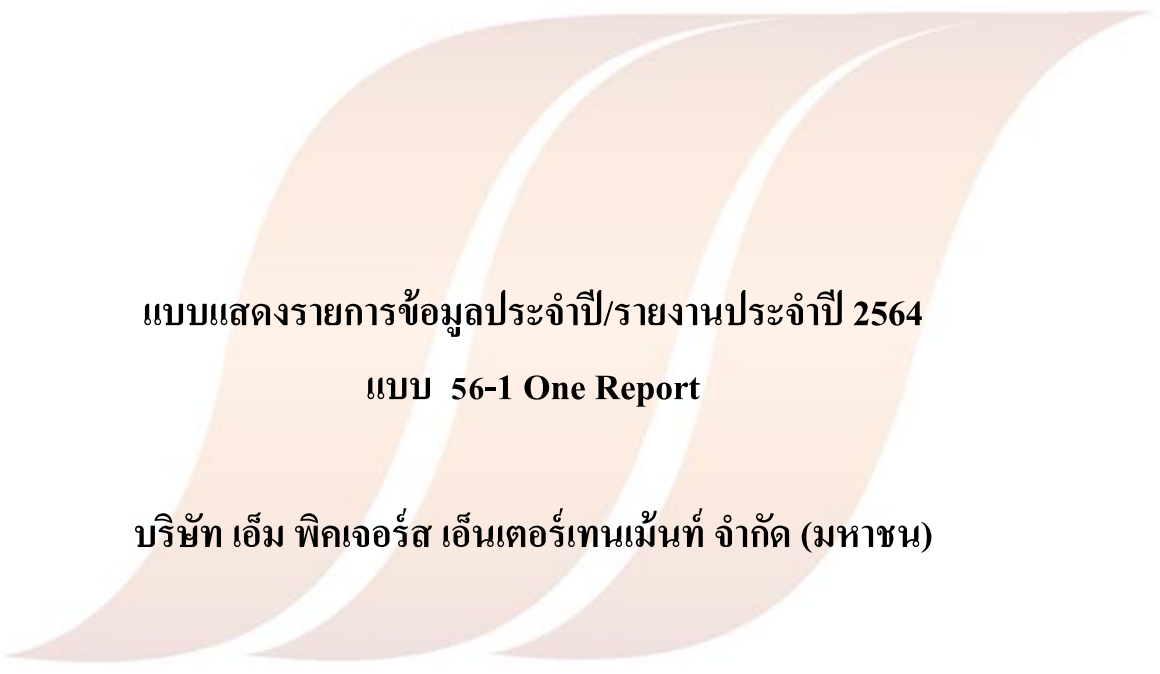


M PICTURES

รายงานประจำปี 2564

56-1 One Report





แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564

แบบ 56-1 One Report

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

M PICTURES

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	1
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	12
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	16
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	23
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	32

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6.	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	36
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	51
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	62
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	65

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

74

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในกรณีที่แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท
ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้
โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลนี้อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับ
การนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

ส่วนที่ 1

1. การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท**นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ**

บริษัทมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่จะเป็นผู้นำสื่อภาพยนตร์ทางการฉายผ่านโรงภาพยนตร์ ผลิตและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ไทย ตลอดจนการขายสิทธิภาพยนตร์โดยมีค่าตอบแทนในรูปแบบ สิทธิฟรีทีวี สิทธิเคเบิลทีวี สิทธิอินเทอร์เน็ต วีดีโอออนดีมานด์ (Video on Demand) พร้อมทั้งมุ่งเน้นในการพัฒนาในรูปแบบสื่อดิจิทัล และขยายช่องทางอื่นเพิ่มขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการและกระตุ้นการบริโภคสื่อภาพยนตร์ของผู้บริโภคในทุกกลุ่ม และทุกช่องทาง เพิ่มมูลค่าและ ผลประกอบการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นหาพันธมิตรทางธุรกิจมาเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมตัวพร้อมรับการแข่งขันที่จะรุนแรงมากขึ้นในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิมบริษัท ทราฟฟิคคอร์ปอเรชั่น โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2544 ด้วยทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจด้านการลงทุนในบริษัทที่ทำธุรกิจสื่อ โดยเน้นการบริหารการตลาดในด้านข่าวและด้านกีฬา ผ่านสื่อวิทยุและโทรทัศน์ ภายหลังมีการควบรวมกับ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด เพื่อขยายฐานธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจภาพยนตร์ โดยจัดหาสิทธิภาพยนตร์เพื่อจัดจำหน่ายแก่โรงภาพยนตร์, ผู้ผลิต VCD, DVD, BLU-RAY, ผู้ประกอบการกิจการ FREE TV และ/หรือ CABLE TV, ผู้ประกอบการ PAY TV และ/หรือ PAY DIGITAL, CABLE TV อีกทั้งมีการลงทุนในบริษัทย่อยผู้ประกอบการโฮมเอ็นเตอร์เทนเมนท์ และนับแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทเริ่มผลิตภาพยนตร์ไทย ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 656,558,588 บาท และทุนเรียกชำระแล้ว 650,059,588 บาท

ปัจจุบันบริษัทได้ลงทุนในธุรกิจด้านบันเทิงผ่านสื่อโรงภาพยนตร์ โทรทัศน์ วิทยุ สื่อโฮมเอ็นเตอร์เทนเมนท์ และภาพยนตร์ไทยผ่านบริษัทย่อยต่างๆ ดังนี้

ปี 2551 บริษัทลงทุนใน บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (MP) ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับธุรกิจภาพยนตร์ โดยจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์จากต่างประเทศ โดยเน้นคัดเลือกภาพยนตร์คุณภาพจากงานเทศกาลภาพยนตร์ที่สำคัญ ภาพยนตร์จากค่ายภาพยนตร์อิสระในเอเชีย เพื่อนำมาฉายผ่านโรงภาพยนตร์

ปี 2552 บริษัทได้ลงทุนใน บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด (MVD) (เดิมชื่อ “แปซิฟิก มาร์เก็ตติ้ง แอนด์ เอนเตอร์เทนเมนท์ กรุ๊ป จำกัด”) ซึ่งดำเนินธุรกิจจัดหาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทย และภาพยนตร์ต่างประเทศ เพื่อนำมาจำหน่ายสิทธิผลิตเป็นสื่อภาพยนตร์ประเภทโฮมเอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทั้งนี้ผลจากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นบริษัทแม่ทำให้ MPIC เข้าเป็นบริษัทแม่ของ บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (M39)

ปี 2553 บริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้น โดยบริษัทได้เข้าลงทุนใน บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (M39) ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย แทนบริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด

ปี 2556 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท ทาเลนต์ วัน จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด) (ผลิตภาพยนตร์ไทยและจัดจำหน่ายพ็อกเก็ตบุ๊กส์) และบริษัท เมเจอร์กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด (ดำเนินธุรกิจเคเบิลทีวี) เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มธุรกิจมากยิ่งขึ้น

ปี 2557 บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนโดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (Right Offering) เพื่อนำไปใช้เป็นทุนหมุนเวียนสนับสนุนธุรกิจในกลุ่มบริษัท นอกจากนั้น บริษัทได้ร่วมกับบริษัท ทู โอคอนเทนท์ จำกัด บริษัท แมทซ์ สตูดิโอ พลัส จำกัด และบริษัท เบิ่งคอก फिल्मสตูดิโอ จำกัด ลงทุน ใน บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्म จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผลิตภาพยนตร์ไทย

ปี 2558 บริษัทได้ลงทุนร่วมกับบริษัท เอ็ม วี พี อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (ประเทศสิงคโปร์) จัดตั้งบริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์ส फिल्म ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายภาพยนตร์ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 1,000,000,000 กีบ หรือ 125,000 ดอลลาร์สหรัฐโดยประมาณ)

ปี 2561 บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท เอ็ม วี พี อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (ประเทศสิงคโปร์) และบริษัท สะบาย ดิจิตอล คอร์ป จำกัด จัดตั้ง บริษัท เอ็ม.พี.ไอ. ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายภาพยนตร์ในประเทศกัมพูชา

ปี 2562 ปรับกลยุทธ์การผลิตภาพยนตร์ในรูปแบบกิจการร่วมค้า โดยจัดหาผู้ร่วมลงทุนที่มีศักยภาพและเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว รวมถึงมีการปรับปรุงฐานะการเงินของบริษัทโดยการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

ปี 2563 บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท ที แอน บี มีเดีย โกลบอล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เซิร์ช อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด และ บริษัท คราคอนิค จำกัด จัดตั้ง บริษัท ลาสต์ ไอคอลล (ไทยแลนด์) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภท การแสดงต่างๆทั้งที่เป็นภาพและเป็นเสียง

ปี 2564 บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท ไทย บรอดคาสติ้ง จำกัด และ บริษัท โต๊ะกลมโทรทัศน์ จำกัด จัดตั้ง บริษัท สกายบ็อกซ์ อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารศิลปินและนักแสดง การผลิตและบริหารลิขสิทธิ์รายการและงานดนตรีกรรม

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท และบริษัทย่อย ปี 2562 – 2564 แสดงในตาราง ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	82.00	49.47	107.15	36.94	152.84	33.38
ผลิตภาพยนตร์	74.49	44.93	172.57	59.49	231.23	50.49
รายได้ค่าโฆษณา	1.97	1.19	5.72	1.97	62.25	13.60
รายได้ค่าบริการงาน	1.51	0.91	1.54	0.53	1.30	0.28
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	0.07	0.02	7.68	1.68
รวมรายได้	159.97	96.50	287.05	98.95	455.30	99.43
รายได้อื่น	5.80	3.50	3.05	1.05	2.62	0.57
รวมรายได้ทั้งหมด	165.76	100.00	290.10	100.00	457.92	100.00

การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์ทางการตลาด

กลยุทธ์ด้านคุณภาพของภาพยนตร์

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นจัดหาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์ต่างประเทศ และ การผลิตภาพยนตร์ไทย รวมทั้งการจัดจำหน่ายภาพยนตร์ในช่องทางอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นช่องทางในรูปแบบ Free TV และ Pay TV ตลอดจนช่องทางด้าน Digital เช่น Video On Demand ที่สามารถเพิ่มขีดความสามารถ การแข่งขันในธุรกิจบันเทิงให้ครอบคลุมทุกช่องทาง เพื่อการบริหารจัดการสิทธิให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยเน้นภาพยนตร์ ที่มีคุณภาพหลากหลายประเภทและภาพยนตร์ที่ทางกลุ่มบริษัทจัดซื้อสิทธิทางบริษัทจะสรรหาจากแหล่งภาพยนตร์ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ เช่น งานเทศกาลภาพยนตร์จากทั่วโลก ค่ายภาพยนตร์ที่ภาพยนตร์เป็นที่นิยมในภูมิภาคเอเชียค่ายภาพยนตร์อิสระที่สร้างภาพยนตร์ แนวแปลกใหม่และค่ายภาพยนตร์ในประเทศไทยรวมถึง การผลิตภาพยนตร์ไทยกลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงรสนิยม ความเหมาะสม เพศ วัยของผู้บริโภคและพิจารณาสถานะทางเศรษฐกิจของผู้บริโภคเป็นหลัก อีกทั้งพยายามส่งเสริมการผลิตภาพยนตร์ไทยให้มีคุณภาพเป็นที่นิยมของผู้บริโภค

กลยุทธ์ด้านการให้บริการที่สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานซึ่งกันและกัน

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับสื่อภาพยนตร์แบบครบวงจรตั้งแต่การจัดหาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่างประเทศและภาพยนตร์ไทยตลอดจนการเป็นผู้ผลิตภาพยนตร์ไทย รวมทั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายและหรือเผยแพร่ภาพยนตร์ลิขสิทธิ์ของ บริษัทผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างเต็มขีดความสามารถ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ที่ประกอบธุรกิจโรงภาพยนตร์รายใหญ่ในประเทศไทยที่มีโรงภาพยนตร์

ทั่วประเทศ ตลอดจนมีการหาพันธมิตรทางธุรกิจรายใหม่อยู่เสมอในการดำเนินธุรกิจที่มีสายสัมพันธ์ค่อนข้างครบวงจร ดังกล่าวถือเป็นจุดแข็งของบริษัทเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการธุรกิจอื่นที่มีธุรกิจใกล้เคียงกับกลุ่มบริษัท

กลยุทธ์ด้านสนิคมของผู้บริ โภค

เนื่องจากในปัจจุบันพฤติกรรมของผู้บริ โภคในการคัดสรรเลือกชมภาพยนตร์เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้ง มีช่องทางในการรับชมผ่านทางสื่อต่างๆ มากขึ้น จากปัญหาดังกล่าวจึงทำให้บริษัทต้องปรับตัวเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริ โภค บริษัทตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับสนิคมของผู้บริ โภคตลอดการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เพิ่มเข้ามาอันเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงต้องคัดสรรภาพยนตร์และการเพิ่มช่องทางจำหน่ายให้หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริ โภคทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัย ตลอดจนการจัดหาภาพยนตร์ และการผลิตภาพยนตร์ไทยให้ตรงกับสนิคมของผู้บริ โภคเพื่อกระตุ้นการบริ โภคสื่อภาพยนตร์ของผู้บริ โภคในประเทศไทยให้มากที่สุด

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก

- ผู้บริ โภคภาพยนตร์ทุกประเภท และทุกวัย
- โรงภาพยนตร์ในกรุงเทพฯ และ ต่างจังหวัด
- ผู้ประกอบการธุรกิจ Free TV, Cable TV, Digital, IPTV, VOD
- ผู้ประกอบการสื่อภาพยนตร์ในต่างประเทศ

สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขัน

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสื่อภาพยนตร์ครบวงจร กล่าวคือ บริษัทเข้าลงทุนในธุรกิจด้านจัดหาและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่างประเทศ ธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย รวมถึงการเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ผู้ประกอบการธุรกิจโรงภาพยนตร์รายใหญ่ในประเทศไทยที่มี โรงภาพยนตร์ทั่วประเทศ ทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมีศักยภาพสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่น ด้วยจุดแข็งของบริษัททำให้มีโอกาและช่องทางที่ดีในการบริหารจัดการและบริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ ภายในองค์กรได้อย่างสูงสุด อีกทั้ง การสนับสนุนจากสื่อต่างๆ จากกลุ่มบริษัท เช่น สื่อโฆษณา โรงภาพยนตร์ เป็นต้น เป็นผลให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริ โภคได้มากขึ้น รวมถึงบริษัทสามารถขยายกลุ่มผู้บริ โภคที่เป็นลูกค้าของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องเป็นผลให้ผู้บริ โภคมีความสนใจในสื่อภาพยนตร์ของกลุ่มบริษัทมากขึ้น ตลอดจนการพัฒนาและเพิ่มเติมสื่อ Digital ซึ่งมีความต้องการจากผู้บริ โภคมากขึ้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทเน้นช่องทางการจัดจำหน่ายภาพยนตร์ผ่านทาง Digital Platform ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริ โภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น Netflix รวมทั้งขยายช่องทางการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยออกสู่ตลาดต่างประเทศ เช่น กัมพูชา ลาว เวียดนาม ฮ่องกง และตามเทศกาลภาพยนตร์ต่างๆ เช่น เทศกาลภาพยนตร์เมืองคานน์ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ช่องทางหนึ่งของบริษัท

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีสาระสำคัญของสัญญาดังนี้

(ก) อาคารสำนักงาน

บริษัท	พื้นที่ (ตรม.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
MPIC 1. เอกสารสิทธิ เลขที่ 5174, 16931 ห้องชุด อาคารชาเลนเจอร์สสวทวเวอร์ 2 ชั้น 11 เลขที่ 2922/202	257.79	เป็นเจ้าของ	-

สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

บริษัท	สถานที่เช่า	ลักษณะกรรมสิทธิ์	พื้นที่เช่า	ระยะเวลา
MP	เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคาร ศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้น 3 ห้องเลขที่ B301-B303 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	กองทุนรวมสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เมเจอร์ ซินิเพล็กซ์ โกลด์สไคล์	531.75 ตารางเมตร	1 ส.ค. 63 -31 ก.ค. 66
	เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคาร ศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้น 3 ห้องเลขที่ B304-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	บจ.รัชโยธิน อเวนิว	371.50 ตารางเมตร	1 ส.ค. 63 -31 ก.ค. 66

(ข) สัญญาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซึ่งดำเนินงานภายใต้ชื่อบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด โดยสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ โดยบริษัทได้มีการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่างประเทศ และภาพยนตร์ไทย จากเจ้าของลิขสิทธิ์หลายรายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยอายุสิทธิที่ได้รับตามสัญญาประมาณ 2-10 ปี และมีมูลค่าสิทธิใน แต่ละสัญญาไม่เท่ากัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขธุรกิจทางการค้ากับเจ้าของลิขสิทธิ์ ประเภทภาพยนตร์ ทูสร้างภาพยนตร์ และสิทธิจำหน่ายที่ได้รับ ส่วนธุรกิจผลิตภาพยนตร์ซึ่งดำเนินงานภายใต้ชื่อ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด และ บริษัท เอ็ม เทอร์ตี ไนน์ จำกัด ลิขสิทธิ์เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อยทั้งสองบริษัท

โดยลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ของแต่ละบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

บริษัท	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	ได้รับสิทธิจากเจ้าของลิขสิทธิ์ตามอายุสัญญา / เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	31.81
บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด	เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	23.50
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตากล้องและ หลาน 25 น้า 24	เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	0.98
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอ หัวแข็งและจิวคะเทยบังไฟ	ได้รับสิทธิจากเจ้าของลิขสิทธิ์ตามอายุสัญญา	9.03
รวม		65.32

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ลำดับที่	บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประเภท/รูปแบบ ผลิตภัณฑ์และบริการ
1	บมจ. เอ็ม พิกเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์	-	ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นผู้จัดซื้อสิทธิภาพยนตร์ต่างประเทศเพื่อนำมาจัดจำหน่ายภายในประเทศ พร้อมกับเข้าลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านภาพยนตร์ โดยผ่านทางบริษัทย่อยต่างๆ เช่น ธุรกิจเกี่ยวกับการจัดซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและต่างประเทศ และธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย เพื่อจัดจำหน่ายผ่านโรงภาพยนตร์ พร้อมทั้งการขายลิขสิทธิ์ให้สื่อทางทีวีในรูปแบบของ Cable TV, Free TV, Internet, IPTV รวมทั้งลงทุนในบริษัทย่อยที่ทำธุรกิจในการภาพยนตร์ในรูปแบบ Home Entertainment
2	บจ. เอ็ม พิกเจอร์ส (บริษัทที่เป็นรายได้หลัก)	99.99	จัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์ต่างประเทศ ทั้งจากเอเชีย ยุโรป และอเมริกาและผลิตภาพยนตร์ไทย
3.	บจ. เอ็ม เทอร์ดี ไนน์	99.99	ผลิตภาพยนตร์ไทย
4	บจ. เอ็ม วี ดี	99.99	ดำเนินธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นวีซีดี ดีวีดี บลูเรย์ และลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ทั้งไทยและต่างประเทศ
5	บจ. เอ็ม ทาเลนต์	99.99	ผลิตภาพยนตร์รับจ้างผลิตงานด้านบันเทิงทุกรูปแบบ และจำหน่ายพ็อกเก็ตบุ๊กส์
6	บจ. เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสต์ติ้ง	44.99	ดำเนินธุรกิจให้บริการแพร่ภาพผ่านสัญญาณดาวเทียมและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ผ่านช่อง M Channel
7	บจ. ทรานส์ฟอร์มเมชั่นฟิล์ม	34.69	ผลิตภาพยนตร์ไทย
8	บจ. เอ็มวีพี เอ็ม พิกเจอร์ส ฟิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว)	40.00	จัดจำหน่ายภาพยนตร์ในช่องทางต่างๆ ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
9	บจ. เอ็ม.พี.ไอ.ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น	55.00	จัดจำหน่ายภาพยนตร์ในประเทศกัมพูชา
10	บจ. ลาสต์ ไรดอล (ไทยแลนด์)	20.00	ประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภท การแสดงต่างๆ ทั้งที่เป็นภาพและเป็นเสียง
11	บจ. สกายบ็อกซ์ เอ็นเทอร์ เทนเมนท์	45.00	บริหารศิลปินและนักแสดง การผลิตและบริหารลิขสิทธิ์รายการและงานดนตรีกรรม

โครงสร้างการถือครองหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ก. บริษัทย่อยจำนวน 4 บริษัท คือ

- บริษัท เอ็ม พิกเจอร์ส จำกัด
- บริษัท เอ็ม เทอร์ดี ไนน์ จำกัด
- บริษัท เอ็ม ทาแลนด์ จำกัด
- บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด

ข. ร่วมลงทุนในบริษัทอีก 6 บริษัท ดังนี้

- บริษัท เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด
- บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด
- บริษัท ลาสต์ ไอคอลล (ไทยแลนด์) จำกัด
- บริษัท สกายบ็อกซ์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด
- บริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิกเจอร์ส फिल्ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด
- บริษัท เอ็ม.พี.ไอ.ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด

ค. ลงทุนในกิจการร่วมค้า 14 แห่ง ดังนี้

1) กิจการร่วมค้าที่ลงทุนผ่าน บริษัท เอ็ม พิกเจอร์ส จำกัด

- 1.1 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แสงกระสือ (30%)
- 1.2 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ขุนแผน พ้าฟัน (51%)
- 1.3 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ That March (14%)
- 1.4 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ Our Love Forever (14%)
- 1.5 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ Classic Again (39%)
- 1.6 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์คินยูดิธรรม (70%)
- 1.7 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ฮักเถิดเทิง (55%)
- 1.8 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง (55%)

2) กิจการร่วมค้าที่ลงทุนผ่าน บริษัท เอ็ม เทอร์ดี ไนน์ จำกัด

- 2.1 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ไบค์แมน (70%)
- 2.2 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ไบค์แมน 2 (55%)
- 2.3 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แก๊งตาลซิ่ง และหลาน 25 น้า 24 (70%)
- 2.4 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์สามเกลอหัวแข็งและจ๊วด กะเทยบั้งไฟ (70%)

3) กิจการร่วมค้าที่ลงทุนผ่าน บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น फिल्ม จำกัด

- 3.1 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แสงกระสือ (40%)
- 3.2 กิจการร่วมค้าภาพยนตร์อัจฉริยะต้องสร้าง (35%)

โครงสร้างการถือหุ้น



หมายเหตุ

*** กิจกรรมร่วมค้าภายใต้การลงทุนของ บจ. เอ็ม พิคเจอร์ส**

- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์แสงกระสือ (30%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ขุนแผน ฟ้าพัน (51%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ That March (14%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ Our Love Forever (14%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ Classic Again (39%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์คืนยูนิคอร์น (70%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์อีกเกิดเหิง (55 %)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง (55%)

**** กิจกรรมร่วมค้าภายใต้การลงทุนของ บจ. เอ็ม เทอร์ติโนไนน์**

- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ไบค์แมน (70%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์ไบค์แมน 2 (55%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์แก๊งตลกซิ่ง และหลาน 25 น้า 24 (70%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์สามเกลอหัวแฉ่ง และ จี๊วด ทะเทยบังไฟ (70%)

***** กิจกรรมร่วมค้าภายใต้การลงทุนของ บจ. ทราเนลส์ฟอว์เมชั่น ฟิล์ม**

- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์แสงกระสือ (40%)
- กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์อัจฉริยะต้องสร้าง (35%)

ผู้ถือหุ้น

(ก) รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	1,202,130,480	92.46
2.	นางพรนภัส องค์วาสิฏฐ์	18,913,300	1.46
3.	นายวรุฒ ตันติพิภพ	11,727,800	0.90
4.	นางสาวศุภิสรา ฉัตรกุล ณ อยุธยา	7,986,600	0.61
5.	นายชยพล ปุลิเวคินทร์	7,680,000	0.59
6.	นางปณทรี สว่างวงศากุล	7,273,000	0.56
7.	นางสาวปราณี เชื้อเจ็ดตน	6,772,000	0.52
8.	นายชัยรัตน์ แซ่ตั้ง	5,379,600	0.41
9.	นางสุรางค์ เปรมปรีดิ์	5,000,000	0.38
10.	นางสาวสติธร องค์วาสิฏฐ์	2,103,400	0.16

(ข) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

- ไม่มี

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- (1) ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน จำนวน	656,558,588	บาท
ทุนชำระแล้ว จำนวน	650,059,588	บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน	1,300,119,176	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	0.50	บาท

- (2) จำนวนหุ้นหรือผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น NVDR

ณ วันที่ 2 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำการกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ไม่มีหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ทั้งนี้ผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบจำนวนหุ้นที่เป็น NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(http://www.set.or.th/static/nvdr/nvdr_outstanding1_1.html)

- (3) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ประมาณร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษี

ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีความเชื่อมั่นและตระหนักในความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ อันจะทำให้บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง โดยจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานในระดับสากลและ การบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. บริษัทกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเชื่อมโยงกันทุกระดับทั้งในระดับองค์กร หน่วยงานธุรกิจ หน่วยงานปฏิบัติงาน และบริษัทในกลุ่ม รวมทั้งมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทจะมีการทบทวนนโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

2. การบริหารความเสี่ยง เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญของกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการดำเนินงานตามกิจการควบคุมที่เพียงพอ เหมาะสมและบริหารจัดการให้มีความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด รักษาประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย องค์กร และแสวงหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่ม

3. บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้น ทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามที่บริษัทกำหนด รวมทั้ง รายงานผลการบริหารความเสี่ยง และ ทบทวนปรับปรุง ประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(ก) ความเสี่ยงด้านผลประกอบการขึ้นอยู่กับอุตสาหกรรมตลาดภาพยนตร์

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการสร้างภาพยนตร์ไทยและจัดหาสิทธิภาพยนตร์ทั้งไทยและต่างประเทศโดยเฉพาะภาพยนตร์จากค่ายภาพยนตร์ชั้นนำและค่ายอิสระ เพื่อนำมาบริหารจัดการให้เกิดรายได้แก่บริษัทจึงถือได้ว่าการสร้างภาพยนตร์ไทยและจัดหาสิทธิในภาพยนตร์ต่างประเทศเป็นแหล่งรายได้หลักของบริษัท บริษัทอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่ผู้ผลิตภาพยนตร์ไม่สามารถผลิตภาพยนตร์ให้ทัน หรือ ภาพยนตร์มีคุณภาพและไม่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทลดผลกระทบดังกล่าวโดยการจัดหาภาพยนตร์ที่ได้รับรางวัล และภาพยนตร์จากค่ายอิสระ ประกอบกับปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีการผลิตภาพยนตร์ไทยโดยมีการวางแผนภาพยนตร์ที่จะออกฉายตลอดทั้งปีรวมทั้งยังเพิ่มการผลิตภาพยนตร์ไทยของกลุ่มบริษัทเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น ความเสี่ยงด้านผลประกอบการขึ้นอยู่กับอุตสาหกรรมตลาดภาพยนตร์จึงอยู่ในระดับต่ำ

(ข) ความเสี่ยงด้านรสนิยมของผู้บริโภค

การที่บริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการสร้างภาพยนตร์ไทยและจัดหาสิทธิภาพยนตร์ทั้งไทยและต่างประเทศเพื่อนำมาบริหารจัดการให้เกิดรายได้แก่บริษัท บริษัทอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่ผู้ผลิตภาพยนตร์ไม่สามารถผลิตภาพยนตร์ที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการและรสนิยมของผู้บริโภคได้ครอบคลุมทั้งหมด ดังนั้นบริษัทจึงคัดเลือกภาพยนตร์โดยคำนึงถึงรสนิยมความเหมาะสมของเพศและวัยของผู้บริโภคตลอดจนต้องพิจารณาสถานะการณ์ทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ

ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทพยายามคัดเลือกภาพยนตร์จากเทศกาลภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงทั้งในยุโรปและอเมริกา รวมถึงภาพยนตร์เอเชียและภาพยนตร์ไทยจากค่ายผู้ผลิตอิสระ นอกจากนี้บริษัทยังมีการผลิตภาพยนตร์ไทยเป็นของตนเองซึ่งบริษัทได้คำนึงถึงความต้องการของผู้บริโภคทั้งเรื่องความนิยม ความเหมาะสม เพศ วัย และสถานะการณ์ทางเศรษฐกิจเป็นหลัก รวมทั้งมีการวางกลยุทธ์ทางการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์เหมาะสมเพื่อนำเสนอผลงานภาพยนตร์ของบริษัทให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดทำให้ในปีที่ผ่านมาบริษัทมีภาพยนตร์ที่ประสบความสำเร็จหลายเรื่อง เช่น 4 Kings อาชีวะยุค 90 เป็นต้น

ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงด้านรสนิยมของผู้บริโภคในระดับต่ำ

(ค) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

จากสภาพเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศส่งผลกระทบต่อความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมาก ทำให้บริษัทซึ่งเป็นผู้นำเข้าภาพยนตร์ต่างประเทศซึ่งใช้เงินตราต่างประเทศ ทั้งสกุลเงิน ดอลลาร์ ยูโร รวมถึงสกุลเงินเอเชียบางประเทศ ในการซื้อขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ความผันผวนดังกล่าวจึงมีผลกระทบในเชิงธุรกิจของบริษัท

ประเด็นดังกล่าว บริษัทได้มีการวางแผนในการลดปัจจัยความเสี่ยงและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดยการวางแผนการจัดทำงบประมาณการเลือกซื้อภาพยนตร์อย่างรอบคอบ มีโครงสร้างการใช้จ่ายและประมาณการผลตอบแทนจากลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่ซื้ออย่างรัดกุม รวมถึงการเจรจาต่อรองกับผู้ขายลิขสิทธิ์เพื่อให้ได้ภาพยนตร์ที่มีคุณภาพดี ในราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพื่อชดเชยความเสี่ยงจากผลกระทบในอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจจะเกิดขึ้น

(ง) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่มีความผันผวนในตลาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักดีถึงการลดภาวะความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวโดยมีนโยบายการควบคุมและวางแผนจัดการงบประมาณรายได้และรายจ่ายอย่างเคร่งครัดเพื่อบริหารต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับต่ำ โดยกลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

(จ) ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ

ภาพรวมการแข่งขันในธุรกิจประเภทการจัดหาและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ของบริษัทในปี 2564 ที่ผ่านมายังคงมีผลกระทบกับทางบริษัทไม่มากนัก และในประเทศไทยมีผู้ประกอบการธุรกิจประเภทและขนาดเดียวกันกับบริษัทน้อยราย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจนี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่คัดสรรการเลือกชมภาพยนตร์มากขึ้น รวมทั้งการที่มีช่องทางการรับชมที่เพิ่มขึ้นหลายช่องทางซึ่งทำให้ผู้บริโภคมีโอกาสเลือกได้มากขึ้น ปัญหาดังกล่าวทำให้บริษัทต้องปรับตัวเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของ พฤติกรรมผู้บริโภคโดยการจัดหาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและต่างประเทศรวมทั้งการผลิตภาพยนตร์ไทยให้ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้หลากหลายยิ่งขึ้นเพื่อรักษารายได้ของบริษัทให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับบริษัทมีสายสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับบริษัทใหญ่ซึ่งเป็นเจ้าของโรงภาพยนตร์รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย จึงทำให้บริษัทมีช่องทางในการเผยแพร่ภาพยนตร์ที่กลุ่มบริษัทผลิตและที่ได้ซื้อลิขสิทธิ์มากขึ้น ในข้อได้เปรียบนี้ถือเป็น จุดแข็งที่สำคัญของบริษัทเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการธุรกิจคู่แข่ง

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมการจัดหาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และการผลิตภาพยนตร์ไทยของบริษัท ภาพยนตร์ที่บริษัทได้จัดจำหน่ายประสบความสำเร็จเนื่องจากสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ดี ประกอบกับการวางกลยุทธ์การตลาดอย่างรอบคอบรัดกุม พร้อมวางแผนขยายฐานลูกค้าโดยเลือกภาพยนตร์ให้มีคุณภาพและหลากหลายมากขึ้น ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยไปยังต่างประเทศอีกช่องทางหนึ่ง

(ฉ) ความเสี่ยงจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์

ปัจจุบันปัญหาการแพร่กระจายของสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์และการละเมิดทางอินเทอร์เน็ตยังคงเป็นปัญหาสำคัญที่ขัดขวางการเติบโตของธุรกิจภาพยนตร์ในประเทศไทยอย่างมากซึ่งผู้ผลิตและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องในประเทศไทยได้รับผลกระทบในปัญหาดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นผู้ดำเนินธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายสิทธิและผลิตภาพยนตร์ได้รับผลกระทบดังกล่าวด้วย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในด้านรายได้หรือผลประกอบการที่บริษัทควรได้รับจากการลงทุนในสิทธิภาพยนตร์นั้นๆ

ปัจจุบันผู้ประกอบการธุรกิจสื่อภาพยนตร์ทั้งรายใหญ่และรายย่อย รวมถึงภาครัฐต่างตระหนักถึงความเสี่ยงในการถูกละเมิดลิขสิทธิ์จึงร่วมกันหาวิธีการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายดังกล่าว โดยจัดตั้งหน่วยงานร่วมซึ่งทำหน้าที่ในการสืบหาแหล่งผลิตสื่อภาพยนตร์ละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้เผยแพร่สื่อภาพยนตร์โดยผิดกฎหมาย ซึ่งผลดังกล่าวทำให้มีอัตราการผลิตลิขสิทธิ์ภาพยนตร์คงที่หรือไม่เพิ่มมากขึ้นและคาดว่าจะลดลงจนอยู่ในอัตราที่ส่งผลกระทบน้อยที่สุดกับ ผู้ประกอบการธุรกิจสื่อภาพยนตร์ถูกกฎหมาย

(ซ) ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใดรายหนึ่งมากกว่า 75%

บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายหนึ่งคือ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัทเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.46 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่า 3 ใน 4 ทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างว่ามีอำนาจในการควบคุมบริษัทและมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทในทุกเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

(ซ) ความเสี่ยงจากการที่หุ้นมี Free float น้อยส่งผลให้สภาพคล่องในการซื้อขายน้อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 หุ้นของบริษัทส่วนใหญ่จำนวนร้อยละ 92.46 ถือโดยผู้ถือหุ้นใหญ่เพียงรายเดียว และเป็นการถือโดยผู้ถือหุ้นรายย่อยเพียงร้อยละ 7.54 จึงทำให้มีหุ้นของบริษัทที่มีการซื้อขายหมุนเวียนในตลาดหลักทรัพย์ (free float) ค่อนข้างน้อย จึงมีผลให้การซื้อขายเปลี่ยนมือของหุ้นในตลาดรองอาจมีไม่มากนัก และ ผู้ลงทุนทั่วไปไม่สามารถเข้าถึงเพื่อการซื้อขายปกติ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นจึงอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถขายหุ้นได้ทันทีในราคาที่ต้องการ นอกจากนั้นการที่มีผู้ถือหุ้นรายย่อยไม่ครบร้อยละ 15 ยังมีผลต่อการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ซึ่งบริษัทตระหนักและจะดำเนินการให้จำนวนผู้ถือหุ้นเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดโดยเร็วที่สุด

(ณ) ความเสี่ยงจากการสถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดหมายได้ล่วงหน้า

เนื่องจากในปี 2564 โลกยังคงมีการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทำให้โรงภาพยนตร์ต้องหยุดดำเนินการในช่วงระยะเวลาหนึ่งซึ่งส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและรายได้ของบริษัท ทำให้บริษัทต้องจัดการและวางแผนอย่างรอบคอบเพื่อนำภาพยนตร์ออกจำหน่ายในช่องทางอื่น เพื่อชดเชยรายได้ ซึ่งบริษัทมีภาพยนตร์เป็นจำนวนมากและมีพันธมิตรทางธุรกิจช่องทางต่างๆ ที่สามารถนำภาพยนตร์ออกฉายได้ เช่น Free TV , Cable TV , VOD เป็นต้น อีกทั้งเมื่อโรงภาพยนตร์กลับมาเปิดดำเนินการ บริษัทฯก็มีภาพยนตร์ที่พร้อมฉายจำนวนหนึ่ง ทำให้บริษัทฯยังมีรายได้มาหมุนเวียนสำหรับการดำเนินธุรกิจ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ปี 2564 เป็นปีที่ทั่วโลกต้องเผชิญกับความท้าทายครั้งใหญ่ จากการแพร่ระบาดของโควิด 19 เกือบทุกประเทศต้องพบกับความสูญเสียของประชากรไม่มากนักน้อย ขณะที่ภาคสาธารณสุข ต้องต่อสู้อย่างหนักเพื่อช่วยเหลือชีวิตของผู้ติดเชื้อการแพร่ระบาดของโควิด 19 และภาครัฐต้องออกมาตรการควบคุมกิจกรรมในชีวิตประจำวันของประชากรเพื่อควบคุม และลดการแพร่ระบาด การดำเนินธุรกิจของหลายภาคส่วน ต่างได้รับผลกระทบและต้องปรับตัวอย่างฉับไวเพื่อรักษาความต่อเนื่องในกิจกรรมทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ปรับตัวพร้อมคุมเข้มมาตรการบริหารจัดการความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (Business Continuity Management) และร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และทุกภาคส่วนของสังคมในการเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) และ เตรียมพร้อมมองไปข้างหน้า (Proactive) มาแล้วอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถพลิกวิกฤตให้เป็นโอกาสสามารถก้าวผ่านความท้าทายในปี 2564 มาได้ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทำให้สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ส่งมอบคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สังคมได้ อย่างทันทั่วถึง และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน โดยไม่เกิดการหยุดชะงัก

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ตลอดเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ยึดมั่นในนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทางการสร้างสมดุลของทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล รวมทั้งได้กำหนดกลยุทธ์และการบริหารจัดการ และดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ปี 2564 เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน 5 กลยุทธ์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความท้าทายที่เกิดขึ้นและยั่งยืนห้าประเด็นผู้นำอุตสาหกรรม รวมถึงการเดินหน้านำดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อพัฒนาสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งและดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยบริษัทฯ ทำการศึกษาและวิเคราะห์บริบทความยั่งยืน โดยรวบรวมประเด็นที่มีนัยสำคัญโดยพิจารณาปัจจัยภายในและภายนอก ดังนี้

ปัจจัยภายใน

- บริบทความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ
- ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา

ปัจจัยภายนอก

- ประเด็นด้านความยั่งยืนที่กลุ่มอุตสาหกรรมให้ความสำคัญ
- แนวโน้มความยั่งยืนของโลกและเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการงานความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล บริษัทฯ จึงได้ทบทวนประเด็นความยั่งยืนที่ครอบคลุมโอกาสและความเสี่ยงอันมีนัยสำคัญทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี โดยยึดหลักสำคัญ 4 ประการ อันประกอบด้วยบริบท ความยั่งยืน (Sustainability Context) ประเด็นที่มีนัยสำคัญ (Materiality) ความครบถ้วนสมบูรณ์ (Completeness) และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Inclusiveness)

ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ สามารถสรุปผลการประเมินประเด็นผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ และประเด็นที่การดำเนินงานของบริษัทฯ อาจมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมได้ ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนด • การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า และความรับผิดชอบต่อลูกค้า • นวัตกรรมทางธุรกิจ • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเคารพสิทธิมนุษยชน • การพัฒนาศักยภาพ • การดูแลสังคมและชุมชน • สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม • การจัดการพลังงาน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

บริษัทวิเคราะห์การมีส่วนร่วม โดยการรวบรวมความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจำนวน 6 กลุ่ม ผู้บริหารและพนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชนและสังคม ลูกค้า และหน่วยงานกำกับดูแล โดยระบุและประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากทั้ง 6 กลุ่มดังกล่าว ที่อาจได้รับผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงกำหนดแนวทางการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความร่วมมือ การยอมรับ และได้ประโยชน์ร่วมกันอย่าง

เหมาะสมระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการจัดลำดับ 3 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก คือ กลุ่มลูกค้า ผู้บริหารและพนักงาน และกลุ่มชุมชนและสังคม

นอกจากนี้ เอ็ม พิคเจอร์ส ได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ และสื่อสารข้อมูลบริษัทฯ ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ รับทราบความคาดหวังและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์กร

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	รูปแบบการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ■ การจัดกิจกรรมพบปะลูกค้าเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ■ การจัดกิจกรรมเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ■ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์ แบบสอบถามและช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ■ การรับเรื่องร้องเรียนและให้บริการผ่านศูนย์บริการลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ■ คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการ ■ สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
ผู้บริหารและพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ■ การสื่อสารนโยบายและข่าวสารผ่านการประชุมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ■ การประชุมร่วมกับพนักงานการจัดสัมมนา และการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม ■ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ■ การประเมินความผูกพันของพนักงาน ■ โครงการพัฒนาบุคลากร ■ การประกาศเกียรติคุณพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ■ เงินเดือน สวัสดิการ และสวัสดิการ รวมถึงการทำงานในระยะยาว ■ โอกาสในการพัฒนาอาชีพ ■ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ■ การดำเนินโครงการของบริษัทฯ ผ่านการให้ความรู้และกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ ■ การสำรวจความต้องการของชุมชนและสังคม ■ การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ■ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชน

ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และพันธมิตรทาง ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ■ การประชุมผู้สามัญถือหุ้นประจำปี ■ การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ■ รายงานตามแบบ 56-1 One Report ■ การนำเสนอข่าวสู่สาธารณะ ■ การประกาศผลประกอบการรายไตรมาส ■ การพบปะนักลงทุนรายบุคคล ■ การพูดคุยกับนักลงทุนผ่านทางโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูล ■ ประสิทธิภาพทางธุรกิจ /การเงิน
หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> ■ มอบหมายให้หน่วยงานกำกับดูแลปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ทางการของบริษัทฯ เป็นผู้ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลเป็นประจำ ■ ประชุม รับฟังแนวนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแล ■ รับฟัง ชักจูงการปฏิบัติตามเกณฑ์ ■ รับการตรวจสอบจากหน่วยงาน ■ ติดต่อขอรับฟังความคิดเห็นและแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์ ■ แสดงความคิดเห็นผ่านเวทีการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> ■ การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ■ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ■ สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ■ ประชุมและสัมภาษณ์ร่วมกับลูกค้าทางธุรกิจ ■ เยี่ยมเยือนลูกค้าทางธุรกิจ พร้อมรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียน ■ ตรวจสอบประเมินการให้คำปรึกษาและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ ■ สัมภาษณ์หาความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าธุรกิจด้านความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความโปร่งใสและกระบวนการจัดจ้าง/จัดซื้อที่เป็นธรรม

การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทมี “นโยบายความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และพลังงาน” ที่ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรและพลังงาน การบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการนำของเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และการพัฒนา ออกแบบ จัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องแนวโน้มการขาดแคลนแหล่งน้ำ และพลังงาน การเพิ่มขึ้นของขยะและของเสีย การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่กำลังส่งผลกระทบต่อมวลมนุษยชาติ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทางด้านสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการขององค์กรในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดตลอดกิจกรรมของบริษัทฯ รวมถึงการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด และมีการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน

ไม่เพียงแต่จะดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดแล้ว บริษัทฯ ยังมีส่วนในการสนับสนุนการให้ความรู้และจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทพัฒนาธุรกิจและหน่วยงานในเครือให้เป็นธุรกิจสีเขียว โดยมุ่งเน้นรักษาสิ่งแวดล้อมภายใต้การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่เริ่มคิดพัฒนาโครงการจนถึงการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกระดับเพิ่มความตระหนักรู้ภัยสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกส่งผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงขึ้น บริษัทจึงตระหนักและมีแนวคิดในการบริหารจัดการธุรกิจไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อดำเนินงานจัดการต่างๆ ที่สามารถช่วยลดผลกระทบดังกล่าวตามนโยบายขององค์กร อาทิเช่น การใช้พลังงานทดแทน เป็นต้น

การจัดการความยั่งยืนในมิติดังกล่าว

ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสังคมในกระบวนการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยได้นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงและมาตรฐานด้านความยั่งยืนสากล ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (UN SDGs) มากำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม ในการดำเนินงาน บริษัทฯ ยังมีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องเนื่องเพื่อการบริหารจัดการด้านสังคมอย่างรอบด้าน ทั้งในด้านการลดผลกระทบและการช่วยเหลือดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมไปพร้อมกัน ได้แก่ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และพลังงาน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การดูแลพนักงาน ลูกค้า จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการสำรวจความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาพัฒนางานและกิจกรรมที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญ ซึ่งบริษัทใช้เป็นแนวทางการประเมินความยั่งยืนองค์กร

การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้าและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ส่งผลกระทบต่อสถานะเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยว ภาคการส่งออก และกำลังซื้อของผู้บริโภคอย่างมีนัยสำคัญ ธุรกิจโรงภาพยนตร์ทั้งหมดในกลุ่มกิจการต้องปิดลงชั่วคราว รวมถึงสถานโบว์ลิ่ง คาราโอเกะ และไอซ์สเก็ต ตามคำสั่งภายใต้พระราชกำหนดฉุกเฉินเพื่อควบคุมโรคระบาด ถึงแม้ว่าโรงภาพยนตร์และสถานที่ให้บริการอื่นทั้งหมดได้รับอนุมัติให้เปิดในช่วงระยะเวลาหนึ่ง แต่กลุ่มกิจการยังไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้เต็มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เป็นปัจจัยสำคัญที่สะท้อนผลการดำเนินงานขององค์กรที่เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างความมั่นใจในมาตรการความปลอดภัยของโรงภาพยนตร์กับลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองและเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริงในส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าโดยเฉพาะการปรับตัวและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ควบคู่กับการเพิ่มทักษะและศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

การดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการยกระดับการดำเนินงานภายในองค์กรทั้งด้านการปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางสำหรับรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าที่หลากหลาย อาทิ Social Media (Facebook), Call-center, เว็บไซต์ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถนำข้อเสนอแนะจากลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จะได้รับการแก้ไขปัญหาตลอดจนมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการติดตามการตอบสนอง และแจ้งผลการแก้ไขแก่ลูกค้าหรือผู้ร้องเรียน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีการรวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ สรุปเป็นฐานข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหารอีกด้วย

การเคารพสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจอย่างมีรับผิดชอบตามกรอบสิทธิมนุษยชนสากลเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ ภายใต้บริบทการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน อาทิ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล การปิดกั้นเสรีภาพการแสดงออก และการบังคับใช้แรงงาน ซึ่งเป็นประเด็นที่ทุกองค์กรควรให้ความสำคัญและดำเนินการตรวจสอบกระบวนการดำเนินธุรกิจของภายในองค์กร เพื่อไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ

การดำเนินงาน

บริษัทฯ ตระหนักและมุ่งดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานในกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ที่มุ่งส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน โดยให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ที่ปราศจากการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ รวมถึงการจ้างงานที่เป็นธรรมสอดคล้องกับกฎหมายและหลักสากลอย่างเคร่งครัด พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ไม่มีการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ สีผิว ภาษา ความเชื่อ การศึกษา เผ่าพันธุ์ ความทุพพลภาพ การแสดงความคิดเห็นทางการเมือง สถานะทางเศรษฐกิจ การเข้าร่วมกลุ่มหรือสถานะทางสังคมอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือเรื่องอื่นใดก็ตาม รวมถึงเสริมสร้างวัฒนธรรมการยอมรับความแตกต่างในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานอย่างเป็นระบบ ตลอดจนกำหนดแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการเยียวยาอย่างเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานในสถานประกอบการ ทำหน้าที่ร่วมหารือและเสนอความคิดเห็นของพนักงานต่อบริษัทฯ เพื่อการจัดหาสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ให้แก่พนักงาน ตลอดจนการสร้างความรู้เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงาน โดยระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน อาทิ การละเมิดสิทธิส่วนบุคคล การล่วงเกินทางเพศ การไม่เลือกปฏิบัติและการให้โอกาสเท่าเทียมกัน ไว้ในข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) ของบริษัท และมีการอบรมสื่อสารประเด็นดังกล่าว เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและเข้าใจถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างทั่วถึง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการสร้างอาชีพให้แก่ผู้ทุพพลภาพ ได้แก่ โครงการนวดผ่อนคลาย Office Syndrome โดยผู้พิการ

ในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจัดเตรียมมาตรการป้องกันและแนวทางการแก้ไขและลดระดับความเสี่ยง ตลอดจนมาตรการเยียวยาที่เหมาะสม ภายใต้กรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ของบริษัทที่มุ่งเน้นการเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานที่ทุกคนต้องได้รับอย่างเสมอภาคกัน บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ปราศจากการล่วงละเมิดหรือกดขี่ข่มเหง ในทุกรูปแบบ การจ้างงานที่เป็นธรรม และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)**ข้อมูลการเงินที่สำคัญ****งบการเงิน****สรุปรายงานการสอบบัญชี**

ผู้สอบบัญชีบริษัท : บริษัท ไพร่ชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาวธิดันท์ แวนแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9432

รายงานการสอบบัญชีสำหรับปี 2564

ผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, 2563 และ 2562

	(หน่วย : ล้านบาท)					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	124.11	94.72	97.77	21.96	16.41	5.22
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	146.10	203.01	190.84	0.69	1.57	2.44
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	96.95	134.00	201.60
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	-	-	0.15	-	-	-
ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต	66.04	107.21	115.32	-	-	-
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	10.66	7.86	4.05	-	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย	23.54	24.61	25.23	0.50	0.43	0.68
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.71	2.04	2.53	0.02	0.02	0.02
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	371.17	439.45	435.88	120.13	152.43	209.96
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	-	237.13	237.13	237.13
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	35.98	44.56	41.03	10.91	8.46	3.46
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	42.74	46.35	64.16	36.30	36.30	64.30
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11.04	13.47	2.19	0.53	1.07	1.45
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9.09	11.07	-	-	-	-
ค่าความนิยม - สุทธิ	139.14	139.14	139.14	-	-	-
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	0.36	0.52	0.50	0.06	0.08	0.11
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	62.25	41.93	39.43	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10.32	13.93	21.78	0.20	1.23	2.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	0.01	0.01	1.96	0.01	0.01	1.26
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	310.93	310.97	310.19	285.14	284.27	310.04
รวมสินทรัพย์	682.10	750.43	746.07	405.26	436.71	520.00

ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, 2563 และ 2562

	(หน่วย : ล้านบาท)					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	35.00	35.00	22.00	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162.66	202.45	175.40	3.41	3.42	4.41
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	34.05	36.82	17.79	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า						-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.83	1.73	-	-	-	-
ภาษีขายไม่ถึงกำหนดชำระ	1.37	3.79	2.17	-	-	0.07
ประมาณการสินค้ารับคืน	-	-	0.15	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.26	2.77	6.24	0.09	0.15	0.19
รวมหนี้สินหมุนเวียน	236.17	282.57	223.77	3.50	3.57	4.67
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.64	9.47	-	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3.80	4.80	4.38	0.97	3.08	2.85
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	11.44	14.27	4.38	0.97	3.08	2.85
รวมหนี้สิน	247.61	296.84	228.15	4.47	6.65	7.52
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	656.56	656.56	656.56	656.56	656.56	656.56
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	650.06	650.06	650.06	650.06	650.06	650.06
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	132.61	132.61	132.61	132.61	132.61	132.61
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดิม	(20.11)	(20.11)	(20.11)	-	-	-
ส่วนเกินจากการลดมูลค่าหุ้น	-	387.84	387.84	-	387.84	387.84
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร	(301.18)	(669.05)	(609.21)	(381.88)	(740.45)	(662.57)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(26.89)	(27.76)	(23.27)	-	-	4.54
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	434.49	453.59	517.92	400.80	430.06	512.47
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	434.49	453.59	517.92	400.80	430.06	512.47
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	682.10	750.43	746.07	405.26	436.71	520.00

ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, 2563 และ 2562

	(หน่วย : ล้านบาท)					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
รายได้						
รายได้ค่าบริหารงาน	1.51	1.54	1.30	14.03	14.09	16.04
รายได้จากการผลิตและการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพ	156.48	279.72	384.07	-	-	-
รายได้จากการขายสินค้า	-	0.07	7.68	-	-	-
รายได้ค่าโฆษณา	1.97	5.72	62.24	-	0.43	5.17
รวมรายได้	159.97	287.05	455.30	14.03	14.52	21.21
ต้นทุนขายและการให้บริการ						
ต้นทุนการผลิตและการขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	102.96	167.91	241.68	-	-	-
ต้นทุนโฆษณา	-	0.41	4.08	-	-	0.03
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	102.96	168.31	252.76	-	-	0.03
กำไรขั้นต้น	57.00	118.74	202.54	14.03	14.52	21.18
รายได้อื่น	5.80	3.05	2.62	7.67	7.65	25.76
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(12.51)	(55.02)	(73.04)	-	(3.68)	(9.41)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(53.98)	(50.09)	(73.57)	(19.92)	(17.81)	(25.09)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2.80)	(37.15)	-	(31.00)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค	(1.90)	(7.30)	-	-	(28.00)	(7.98)
ต้นทุนทางการเงิน	(1.68)	(1.65)	(2.45)	-	-	(0.00)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวมและก	(6.50)	(21.83)	(28.13)	-	-	-
(ขาดทุน)กำไรก่อนภาษีเงินได้	(16.55)	(51.25)	27.97	(29.22)	(27.32)	4.46
ภาษีเงินได้	(4.24)	(13.14)	(12.15)	(0.83)	(1.09)	(0.18)
(ขาดทุน)กำไรสำหรับปี	(20.80)	(64.38)	15.82	(30.05)	(28.42)	4.28
การแบ่งปัน(ขาดทุน)กำไร						
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	(20.80)	(64.38)	17.55	(30.05)	(28.42)	4.28
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	(1.72)	-	-	-
	(20.80)	(64.38)	15.82	(30.05)	(28.42)	4.28
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้น						
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.02)	(0.05)	0.01	(0.02)	(0.02)	0.00
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้นปรับลด	(0.02)	(0.05)	0.01	(0.02)	(0.02)	0.00

ตารางอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงินรวม		
		2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.57	1.56	1.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	1.14	1.05	1.29
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.26	0.17	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	0.96	1.61	2.46
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	380	227	148
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	(เท่า)	0.72	1.19	1.48
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	(วัน)	507	307	247
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	35.64	41.37	44.48
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	(9.30)	(17.28)	6.68
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	(13.00)	(22.43)	3.47
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	(4.68)	(13.25)	3.44
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพทางการเงิน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	(2.08)	(6.63)	3.88
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	(121.37)	(633.46)	924.62
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.23	0.38	0.61
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.57	0.65	0.44
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	(8.87)	(30.06)	12.42
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	0.33	0.35	0.40
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	(0.02)	(0.05)	0.01
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	-	-	-
(หมายเหตุ : ใช้จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)				

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ตั้งแต่ปลายไตรมาส 1 ของปี พ.ศ. 2564 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“การระบาดของ COVID-19”) ระลอกใหม่ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยเฉพาะผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจผลิตภาพยนตร์และธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

เนื่องด้วยมาตรการป้องกันการระบาดของ COVID-19 ที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ ส่งผลให้เกิดการควบคุมและจำกัดการถ่ายทำภาพยนตร์รวมถึงฉายภาพยนตร์ จึงเกิดการเลื่อนการผลิต และจำหน่ายภาพยนตร์ ตั้งแต่ 18 มีนาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2564 ซึ่งนานกว่าเมื่อปีที่แล้วและโรงภาพยนตร์สามารถกลับมาเปิดให้บริการในไตรมาสที่ 4 ของปี พ.ศ. 2564 ดังนั้น ยอดรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ จึงลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทยังคงมีรายได้ที่ดีจากการผลิตและขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ผ่านหลายช่องทางนอกเหนือจากโรงภาพยนตร์ ทั้ง Free TV, Cable TV, และ Streaming อย่างเช่น Netflix นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ให้ความสนใจกับเหตุการณ์การระบาดของ COVID-19 เป็นพิเศษรวมถึงประเมินผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและวางแผนเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด โดยผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทใน ปี 2564 มีดังนี้

รายได้

รายได้รวมของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2564 จำนวน 165.76 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 124.33 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.86 ซึ่งสามารถพิจารณาแยกตามประเภทธุรกิจได้ดังตารางต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

กลุ่มธุรกิจ	จำนวนเงิน		การเปลี่ยนแปลง		สัดส่วนต่อรายได้รวม	
	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	ร้อยละ	2564	2563
รายได้จากการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	82.00	107.15	(25.15)	(23.47)	49.47	36.94
รายได้จากการผลิตภาพยนตร์	74.49	172.57	(98.09)	(56.84)	44.93	59.49
รายได้ค่าบริการงาน	1.51	1.54	(0.03)	(1.63)	0.91	0.53
รายได้ค่าโฆษณา	1.97	5.72	(3.75)	(65.56)	1.19	1.97
รายได้จากการขายสินค้า	-	0.07	(0.07)	(100.00)	-	0.02
รวมรายได้	159.97	287.05	(127.08)	(44.27)	96.50	98.95
รายได้อื่น	5.80	3.05	2.75	90.35	3.50	1.05
รวมรายได้ทั้งสิ้น	165.76	290.10	(124.33)	(42.86)	100.00	100.00

กลุ่มธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ มีรายได้สำหรับปี 2564 จำนวน 82.00 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 25.15 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23.47 โดยรายได้ส่วนใหญ่มาจากการปรับกลยุทธ์การขายโดยการขยายช่องทางขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ผ่านช่องทางอื่นๆนอกจากโรงภาพยนตร์มากขึ้น เช่นเพิ่มรายได้จาก Digital Online จำนวน 22 ล้านบาท และรายได้จากช่องทาง Free TV จำนวน 13 ล้านบาท

กลุ่มธุรกิจผลิตภาพยนตร์ มีรายได้สำหรับปี 2564 จำนวน 74.49 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 98.09 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 56.84 รายได้ส่วนใหญ่มาจากภาพยนตร์เรื่อง สัมปทาน้อย, เรื่อง-ผี-เล่า และ สัมปอัย

กลุ่มธุรกิจโฆษณา มีรายได้สำหรับปี 2564 จำนวน 1.97 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า จำนวน 3.75 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 65.56 จากผลกระทบที่โรงภาพยนตร์ต้องปิดดำเนินการทำให้จำนวนภาพยนตร์ที่จะเข้าฉายลดจำนวนลง

กลุ่มธุรกิจขายสินค้า ไม่มีรายได้ในปี 2564 เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการจำหน่ายสินค้าในช่องทางออนไลน์แล้ว

ต้นทุนการผลิตและให้บริการ และอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนการผลิตและให้บริการของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2564 จำนวน 102.96 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า จำนวน 65.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.83 ซึ่งการลดลงดังกล่าวสัมพันธ์กับรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และอื่นๆ ของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2564 จำนวน 71.18 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 78.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.41 เนื่องจากในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้มีการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานบัญชี TFRS 9 ของบริษัท เอ็ม ทาเลนซ์ จำกัด จำนวน 37.15 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 42.51 ล้านบาทจากจำนวนภาพยนตร์ที่นำเข้ามาฉายลดลงในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 682.10 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 68.33 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 9.11 ซึ่งสัดส่วนของสินทรัพย์ประเภทต่างๆ แสดงดังตารางต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สินทรัพย์	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	การเปลี่ยนแปลง		สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม	
			เพิ่มขึ้น(ลดลง)	ร้อยละ	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	124.11	94.72	29.39	31.03	18.20%	12.62%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	146.10	203.01	(56.91)	(28.03)	21.42%	27.05%
ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต	66.04	107.21	(41.17)	(38.40)	9.68%	14.29%
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	10.66	7.86	2.79	35.50	1.56%	1.05%
ภาษีเงินได้คืนติดถูกหัก ณ ที่จ่าย	23.54	24.61	(1.07)	(4.33)	3.45%	3.28%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.71	2.04	(1.32)	(64.97)	0.10%	0.27%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	35.98	44.56	(8.58)	(19.25)	5.27%	5.94%
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	42.74	46.35	(3.61)	(7.80)	6.27%	6.18%
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11.04	13.47	(2.43)	(18.01)	1.62%	1.80%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9.09	11.07	(1.98)	(17.91)	1.33%	0.01
ค่าความนิยม - สุทธิ	139.14	139.14	-	-	20.40%	18.54%
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	0.36	0.52	(0.16)	(30.22)	0.05%	0.07%
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	62.25	41.93	20.32	48.45	9.13%	5.59%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	10.32	13.93	(3.61)	(25.89)	1.51%	1.86%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	0.01	0.01	-	-	0.00%	0.00%
รวมสินทรัพย์	682.10	750.43	(68.33)	(9.11)	100.00%	100.00%

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 56.91 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.03 โดยส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค้างรับจากภาพยนตร์ที่เข้าฉายในไตรมาสที่ 4 ปี 2563

ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 41.17 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.40 มาจากภาพยนตร์เสร็จสิ้นการผลิตพร้อมเข้าฉายในช่องทางต่างๆ เช่นเรื่อง มนต์รักวัยรุ่นและบั้งไฟผยอง เป็นต้น

เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 3.61 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.80 มาจากการบันทึกตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น พิล์ม จำกัด จำนวน 9.20 ล้านบาท และรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 12.42 ล้านบาท

อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2.43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.01 เนื่องจากค่าเสื่อมราคาสำนักงานตามอายุ

ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 20.32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 48.45 จากการจัดซื้อภาพยนตร์รวมถึงภาพยนตร์ที่ผลิตเสร็จสิ้นพร้อมเตรียมจัดจำหน่ายตามช่องทางต่างๆ

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		การเปลี่ยนแปลง		สัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	
	2564	2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	ร้อยละ	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	35.00	35.00	-	-	5.13	4.66
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162.66	202.45	(39.79)	(19.66)	23.85	26.98
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	34.05	36.82	(2.77)	(7.52)	4.99	4.91
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.26	2.77	(1.51)	(54.60)	0.18	0.37
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	11.44	14.27	(2.83)	(19.85)	1.68	1.90
รวมหนี้สิน	247.61	296.84	(49.23)	(16.59)	36.30	39.56
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	434.49	453.59	(19.10)	(4.21)	63.70	60.44
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	682.10	750.43	(68.33)	(9.11)	100.00	100.00

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 39.79 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.66 ลดลงจากเจ้าหนี้การค้าธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และธุรกิจผลิตภาพยนตร์ของกลุ่มบริษัท

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2.77 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.52 จากการระงับพื้นที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาบริการให้แก่ลูกค้า

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2.83 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.85 เนื่องจากในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้มีหนี้สินตามสัญญาเช่ากำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี ลดลงจากการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าของอาคารสำนักงานแห่งใหม่ตามมาตรฐานทางบัญชี TFRS 16 เรื่อง สัญญาเช่าในปี 2563

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 19.10 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.21 เนื่องจากในปี 2564 บริษัทมีการโอนส่วนเกินจากการลดมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมที่ผ่านมา

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.57	1.56	1.95
อัตรากาหนี้สินของลูกหนี้ (เท่า)	0.96	1.61	2.46
ระยะเวลาเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้ (วัน)	380	227	148
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม (เท่า)	0.23	0.38	0.61
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.57	0.65	0.44

อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- อัตรากาหนี้สินของลูกหนี้ 0.96 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากการพิจารณาค่าของลูกหนี้ การค้าตามมาตรฐานทางบัญชี TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
- ระยะเวลาเฉลี่ยในการเรียกเก็บหนี้เท่ากับ 380 วัน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้ลูกหนี้ขอขยายระยะเวลาการชำระหนี้
- อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม 0.23 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น
- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.57 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากเจ้าหนี้การค้า – กิจกรรมที่เกี่ยวข้องลดลง

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจด้านสื่อบันเทิงประเภทภาพยนตร์ โดยลงทุนผ่านบริษัทย่อย
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107544000124
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคารศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	: www.mpictures.co.th/mpic/investors
โทรศัพท์	: 02-5120300
โทรสาร	: 02-5120301, 02-5120302
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,313,117,176 หุ้น จำหน่ายแล้ว 1,300,119,176 หุ้น

2 บริษัทย่อย

2.1 ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: จัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์ต่างประเทศ ทั้งจากเอเชีย ยุโรป และอเมริกาและผลิตภาพยนตร์ไทย
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคารศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	: www.mpictures.co.th
โทรศัพท์	: 02-5120300
โทรสาร	: 02-5120301, 02-5120302
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,500,000 หุ้น จำหน่ายได้ทั้งหมด
2.2 ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม เทอร์ตีไนน์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1839 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 02-5120300
โทรสาร	: 02-5120301, 02-5120302
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น จำหน่ายได้ทั้งหมด

2.3 ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: จัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่างประเทศ และภาพยนตร์ไทย จัดทำในรูปแบบ วีซีดี, ดีวีดี และบลูเรย์
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคารศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 02-5120300
โทรสาร	: 02-5120301, 02-5120302
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 52,250,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

2.4 ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตภาพยนตร์ไทย และละครซีรีส์
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคารศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 02-5120300
โทรสาร	: 02-5120301, 02-5120302
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

3 กิจการร่วมค้า

3.1 ชื่อบริษัท	: บริษัท เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจเคเบิลทีวี โดยซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ออกอากาศผ่านช่อง M Channel
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 32 ซอยวิชิตธรรมสาธิต 49 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์	: 02-0505436
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

3.2 ชื่อบริษัท	: บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชัน ฟิล์ม จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย
สำนักงานใหญ่	: 55 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
เว็บไซต์	: https://transformation-films.com/films/
โทรศัพท์	: 02-9325600
โทรสาร	: 02-9325600
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 2,450,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
3.3 ชื่อบริษัท	: บริษัท ลาสต์ ไอโดล (ไทยแลนด์) จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภท การแสดงต่างๆทั้งที่เป็นภาพและเป็นเสียง
สำนักงานใหญ่	: 234/2 อาคารอเนก รัชโยธิน ห้อง B307A-B307B ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก ลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	: http://www.lastidol.co.th/
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
3.4 ชื่อบริษัท	: บริษัท สกายบ็อกซ์ เอ็นเทอร์เทนเมนต์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภท การแสดงต่างๆทั้งที่เป็นภาพและเป็นเสียง
สำนักงานใหญ่	: 99 หมู่ที่ 2 ตำบลบางขุน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
เว็บไซต์	: https://www.facebook.com/SkyboxEnt.official
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
โทรศัพท์	: 02-8332000
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
3.5 ชื่อบริษัท	: บริษัท เอ็ม.พี.ไอ.ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชัน จำกัด
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายภาพยนตร์ ประเทศกัมพูชา
สำนักงานใหญ่	: 298, 1st Floor, Preah Monivong Boulevard, Sangkat Beung Raing, Khan Daun Penh, Phnom Penh, Cambodia.
โทรศัพท์	: -
โทรสาร	: -
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

3.6 บริษัท เอ็มวีที เอ็ม พิคเจอร์ส ฟิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด

ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายภาพยนตร์ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
สำนักงานใหญ่	: 4th Floor, Vientiane Centre Shopping Mall ,No 13,Kouvieng Road, Nongchan Village, Sisatannak District, Vientiane Capital, Lao People's Democratic Republic
โทรศัพท์	: 856-21 520451
โทรสาร	: 856-21 222262
จำนวนหุ้น/ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท ไพรัชขอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด
สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 179/74-80 ชั้น 15 อาคารบางกอกซิดีทาวเวอร์ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	: 02- 844 1000
โทรสาร	: 02- 286 5050

ส่วนที่ 2

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงข้อเสนอแนะจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามรายงาน Corporate Governance Assessment Report ซึ่งส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเป็นธรรมและความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นพื้นฐานให้บริษัทฯ พัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มีแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายนำไปสู่การสร้างความสำเร็จก้าวหน้าในเชิงธุรกิจ ที่ก้าวไปพร้อมกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา การกีฬา ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดมั่นในการปฏิบัติตาม กฎหมายและนำหลักการกำกับดูแลที่ดีมาปรับใช้ในการดำเนินงานโดยบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบ บริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. คณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ
3. คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมกระบวนการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งกำหนดช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารระหว่างกัน
4. คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็น แนวปฏิบัติต่างๆ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง เจ้าหนี้ที่ พนักงาน ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
5. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม และ ฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการป้องกัน การใช้ข้อมูลภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ

6. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้จัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินให้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ ตลอดจนจัดให้มีผู้สอบบัญชีที่มีความสามารถและมีความเป็นอิสระ

7. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้บริษัทฯ มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน อย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน

8. คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

9. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ในระหว่างปี ที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

10. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรในตำแหน่งบริหารที่สำคัญ ทุกระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

11. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดให้มีคู่มือการกำกับดูแล กิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคน รับทราบ ทำความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการในการติดตามดูแล ให้มีการปฏิบัติตาม

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนั้น คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบาย และข้อปฏิบัติตามที่ กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยผู้บริหารในทุกระดับขององค์กรต้อง รับผิดชอบ และให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าวเพื่อให้พนักงานในสังกัดพึงปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังส่งเสริมให้เผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรม ธุรกิจให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับในองค์กร และมีผลในทางปฏิบัติภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนิน ธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม โดยให้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ และเผยแพร่ผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น E-mail อินทราเน็ตของกลุ่มบริษัทฯ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ตลอดจนจัดอบรมความรู้พื้นฐานเรื่องการกำกับ ดูแลกิจการให้กับพนักงานเข้าใหม่ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส ซื่อสัตย์ ะมัดระวังและมีจริยธรรม ทั้งต่อตนเอง องค์กร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมทั้งส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตภายใต้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ ของบริษัทฯ

จากการที่บริษัทฯ ชี้นำในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักจริยธรรมธุรกิจมาใช้ในการ บริหารและดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพและ เหมาะสมกับบริษัทฯ มาโดยตลอด

หลักการกำกับดูแลกิจการ

หลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ฯ แบ่งเป็น 5 หมวด ได้แก่

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานและสิทธิที่ตนเองสมควรได้รับ เช่น การซื้อขาย หรือ การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอและทันเวลา การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เป็นต้น และไม่ กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น ที่คำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี ละ 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปี บัญชี (วันสิ้นสุดรอบปี บัญชีของบริษัทฯ คือ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี) และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือ เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ ต้องได้รับการ อนุมัติจากผู้ถือหุ้นเป็นการเร่งด่วนแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 เมษายน 2564 เวลา 10.00 น. ณ โรงภาพยนตร์เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ รัชโยธิน โรงที่ 5 ชั้น 5 เลขที่ 1839 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร มีกรรมการ เข้าร่วมประชุมจำนวน 9 ท่าน (จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน คิดเป็นสัดส่วน 100%) ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะ

ผู้บริหารระดับสูง ผู้แทนจากฝ่ายกฎหมาย และผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ มีผู้แทนจากสำนักงานกฎหมายทำหน้าที่เป็นคนกลางในการทำหน้าที่ที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงตรวจสอบการลงคะแนนเสียงตลอดการประชุม ซึ่งประธานในที่ประชุมฯ ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการประชุม สำหรับผลการประชุมที่ประชุมมีมติอนุมัติในทุกวาระที่นำเสนอ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยดำเนินการต่างๆ เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับโดยคณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในด้านต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงหุ้นประเภทเดียวกัน มีสิทธิออกเสียงที่เท่าเทียมกันเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันแล้วถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถเสนอวาระการประชุม และรายชื่อบุคคลเพื่อ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยเผยแพร่รายละเอียดผ่านช่องทาง คลท. และเว็บไซต์บริษัทฯ

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม ตลอดจนเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ (<https://investor-th.mpictures.co.th/>) ล่วงหน้า ก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูล และตัดสินใจล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ จะลงประกาศในหนังสือพิมพ์ เพื่อแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันอีกด้วย

4. คณะกรรมการบริษัท อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐาน ตลอดจนคำแนะนำวิธีการมอบฉันทะที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวจากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้อีก ช่องทางหนึ่ง

5. คณะกรรมการบริษัทจะเสนอรายชื่อของกรรมการอิสระของบริษัทฯ อย่างน้อยจำนวน 1 คน เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะสำหรับผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติกรรมการอิสระไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมด้วย

6. คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นโดยเรียงตามวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

7. คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนในทุกวาระการประชุมที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง พร้อมทั้งตรวจนับ คะแนนเสียง และเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียง และบันทึกมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม

8. คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ และเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนซื้อขายสินทรัพย์ในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และ คสท.

9. ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ คสท. ก่อนทำรายการ บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยรายละเอียด อาทิ ชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคามูลค่าของรายการ เหตุผลของการทำรายการ รวมทั้ง ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

10. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร (ตามนิยามของ ก.ล.ด.) ดำเนินการตามมาตรา 89 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (รวมถึง ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล) โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทรายงานสรุปข้อมูลการมีส่วนได้เสีย (รวมถึงการเปลี่ยนแปลง) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่อง ที่พิจารณาจะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความเห็นและไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้นๆ

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้น จึงกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ อย่างชัดเจน โดยให้การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างน้อยต้องผ่านความเห็นชอบจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และ หากมีการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและเข้าข่ายเป็นรายการตามที่กำหนดในข้อกำหนดของ คสท. ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือในรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ คสท. ซึ่งกำหนดให้ต้องผ่าน ความเห็นชอบและ/หรือผ่านการอนุมัติจากฝ่ายบริหารและ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันไม่มีสิทธิออกเสียง

ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทจะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือ ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ คสท. รวมทั้ง มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ คสท. โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

(Arm's Length Basis) โดย คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ รายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีนโยบายที่จะทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ยกเว้นในกรณีที่บริษัทฯ เห็นว่าจะ ได้รับผลตอบแทนสูงสุดซึ่งเป็นไปในราคาและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ไม่แตกต่างจากบุคคลภายนอก ซึ่งบริษัทฯ จะ กำหนดให้ผ่านความเห็นชอบจากฝ่ายบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยให้มีการจัดทำรายงานต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ/หรือ รายการระหว่างกัน รายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ของบริษัทฯ และรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการกระทำใดที่มีลักษณะเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ใดๆ ที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการซื้อขายทรัพย์สิน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ควบคู่ไปกับการมี บทบาทและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ กรรมการ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ทั้งสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมายหรือโดยข้อตกลงที่ทำร่วมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ในจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยสรุปจริยธรรมว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้ดังนี้

จริยธรรมว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ (Accountability to Shareholders) มี การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานโดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ อย่างเต็มที่ ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ (Duty of Care) และเป็นธรรม เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

3. กำกับดูแลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีสถานะทางการเงิน การบริหารและการจัดการที่ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อปกป้องและเพิ่มผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

4. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทฯ เสื่อมค่า สูญหาย หรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์

5. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยข้อมูลภายในใดๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นการลับและ/หรือ ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะต่อบุคคลภายนอกอันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัทฯ ความลับและ/หรือ ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะต่อบุคคลภายนอกอันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัทฯ

6. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศ ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกัน สม่าเสมอ ทันเวลา ถูกต้องและครบถ้วนตามความจริง โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่มีเหตุผลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด

7. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ โดยมีได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

จริยธรรมว่าด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

คณะกรรมการบริษัท ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันเสรีและเป็นธรรม โดยมีนโยบาย และ แนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกามารยาทของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรม

2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ฉ้อฉล ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม หรือ ขัดต่อข้อกฎหมายใดๆ

3. ไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย โดยปราศจากซึ่งข้อมูลอันอาจกล่าวอ้างได้

4. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

จริยธรรมว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยมีนโยบาย และ แนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ต่อทั้งสองฝ่าย

2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลัก ความสมเหตุสมผล

3. ไม่เรียกรับ หรือ ยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า
4. ในกรณีที่มิข้อมูลว่ามีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้นจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่อคู่ค้า เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยไม่ชักช้า
5. มีนโยบาย หรือมาตรการในการตรวจสอบ คัดกรองคู่ค้าของบริษัทฯ เช่น ผู้ผลิต ผู้รับจ้างต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ดำเนินกิจการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การคัดเลือกคู่ค้ามีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกาศให้ถือปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด
6. ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใดๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคม และความมั่นคงของประเทศ
7. มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาและให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

จริยธรรมว่าด้วยการปฏิบัติต่อพนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทฯ และเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้ง ในด้าน โอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย การเลิกจ้าง ตลอดจนกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากรและ สนับสนุนให้พนักงานได้มีการพัฒนาและแสดงศักยภาพและคุณค่าแห่งตนเพื่อร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา องค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และหลักสิทธิมนุษยชน
2. การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึง ให้รางวัลและลงโทษพนักงานกระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
4. ให้ผลตอบแทนในด้านต่างๆ อย่างเป็นธรรมและความเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ตำแหน่งงาน ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน โดยจะพิจารณาให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม
5. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่เหมาะสม ให้กับพนักงานโดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เป็นต้น
6. สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงานของพนักงาน
7. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นและสนับสนุนให้มีการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของครอบครัวพนักงานให้มีความสุขและสามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และเคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงาน ในอันที่จะเสนอแนะหรือกำหนดแนวทางการทำงาน และ/หรือข้อตกลงต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ตลอดจนมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการกระทำความผิดแนวทางการได้สวนหาข้อเท็จจริง และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

10. ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานภายใต้วัฒนธรรม และค่านิยมที่ดีร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร

11. บริหารงานโดยระมัดระวังและหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน

12. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน (เช่น การจ้างงาน การเลิกจ้าง) และสวัสดิภาพของพนักงาน

จริยธรรมว่าด้วยการสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

คณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ซึ่งแสดงถึงเจตนารมณ์ของ บริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาโดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ ตลอดจนประเมินคุณค่างานสร้างสรรค์ดังกล่าวอย่างเป็นธรรม

2. ร่วมปกป้องและเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของบริษัทฯ และบุคคลอื่น โดยไม่ละเมิดหรือสนับสนุนการกระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิด เช่น ทำซ้ำ ดัดแปลง คัดลอก ทำสำเนา การแพร่เสียง แพร่ภาพ เผยแพร่ต่อสาธารณชน หรือการกระทำในลักษณะอื่นใด รวมทั้งไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้าง เป็นผลงานของตนเอง

3. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิด ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์

4. ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับการเคารพและการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับ และสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น

5. ออกระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำงาน โดยกำหนดให้พนักงานต้องไม่ปฏิบัติตนอันเป็นการนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัทฯ โดยปฏิบัติตนให้เป็นไปตามข้อกำหนด ประกาศ คำสั่งของหน่วยงานภาครัฐหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับ เครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ประกาศ คำสั่ง และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น

6. กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ ถือเป็นความผิดร้ายแรงและหากพบการกระทำความผิด บริษัทฯ จะดำเนินการกับพนักงานผู้กระทำความผิด ตามข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำงาน และตามกฎหมายต่อไป

จริยธรรมว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทจะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือ ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตาม ข้อกำหนดของ ตลท. รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. โดยราคา และเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)

2. กรณีที่คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือรายการระหว่างกัน จะต้องมีการการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วย

3. คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างสม่ำเสมอโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออนุมัติรายการนั้น

4. ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูล หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ ตลท. ก่อนการทำรายการ บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยรายละเอียด อาทิ ชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคามูลค่าของรายการ เหตุผลของการทำรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

5. ในการทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดแนวทางในการทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

6. คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติและห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

7. คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร (ตามนิยามของ ก.ล.ด.) ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (MPIC) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานการถือครอง หลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นรายไตรมาส

8. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (ตามนิยามของ ก.ล.ด.) ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและจัดส่งให้กับบริษัทฯ และให้เลขานุการบริษัทสรุป รายงาน

การมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ รวมถึงรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

9. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดข้อมูลคนที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ เหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการบริษัท ไว้ในรายงานสารสนเทศ และ/หรือ แบบแสดงรายการข้อมูล ประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้บริษัทฯ มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน โดยบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น สามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างสะดวก ทัวถึงและเท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางต่างๆ อย่าง สม่าเสมอ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อาทิเช่น เว็บไซต์บริษัทฯ, สื่ออิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ของ คลท. เป็นต้น

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบการชี้แนะทิศทางการดำเนินงาน ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ โปร่งใส รับผิดชอบ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) ของคณะกรรมการบริษัทที่มีต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยเป็นอิสระ จากฝ่ายจัดการ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการบริษัทฯ โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ (Independent Director) อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน

3. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) เพื่อปฏิบัติหน้าที่และถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน (Executive Director) และในจำนวนนี้มีอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะต้องเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ต. และข้อบังคับบริษัทฯ
2. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจของบริษัทฯ
3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. มีความรับผิดชอบที่จะปฏิบัติหน้าที่กรรมการและสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ (Accountability to Shareholders) และตัดสินใจด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care) เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้อำนาจของกฎหมาย ตลอดจน แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนด ดังนี้

1. จำนวน/องค์ประกอบของคณะกรรมการอิสระต้องมีไม่น้อยกว่า 1/3 ของคณะกรรมการทั้งคณะและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
2. จะต้องถือหุ้นไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย
3. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีส่วนในการบริหารหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
4. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ
 - ผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - ผู้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกินกว่า 2 ล้านบาท / ปี

เว้นแต่ จะมีเหตุจำเป็น/สมควร เกิดขึ้นอย่างไม่สม่ำเสมอและไม่ต่อเนื่อง มีความสัมพันธ์ในระดับที่ไม่นัยสำคัญ และได้ขออนุมัติและได้มติเอกฉันท์จากคณะกรรมการบริษัทโดยที่บริษัทต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวในแบบ 56-1 / รายงานประจำปี / หนังสือแนบประชุม

5. จะต้องไม่เกี่ยวข้องทางสายโลหิต ทางทางจดทะเบียน หรือเป็นตัวแทนกับ/ของผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นใหญ่/ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย เช่น สามี ภรรยา บุตรบุญธรรม เป็นต้น

6. จะต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในกลุ่ม

7. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานใน บริษัท บริษัทย่อย
9. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
10. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากความเป็นอิสระอย่างแท้จริงของกรรมการอิสระ เป็นเรื่องชีวิตที่แสดงถึงการบริหารจัดการที่ดีของบริษัท ซึ่งกรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งขึ้นนี้ บริษัทจึงได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระให้มีความเคร่งครัดมากกว่าที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดที่สำคัญกรรมการอิสระสามารถปฏิบัติหน้าที่ และให้ความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างอิสระ โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดรวมถึงไม่มีสถานการณ์ใด ๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องหมุนเวียนออกจากตำแหน่งเป็น จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ก่อนถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกไม่อาจแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ โดยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้ประกาศกำหนดการประชุมล่วงหน้า 1 ปี ให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยมีการประชุมวาระปกติอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ อาจมีการประชุมในวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการ กำหนดวาระไว้ล่วงหน้าและมีการแบ่งหมวดหมู่อย่างชัดเจน อาทิ เรื่องเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ เพื่อพิจารณา

บริษัทฯ มีแนวทางในการพิจารณาเรื่องที่จะนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุมและเอกสาร ประกอบการประชุม ให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน อาจ

แจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลา 1-2 ชั่วโมง โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และรูปแบบข้อมูลในเอกสารที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้มีความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ทุกหน่วยงานใช้อ้างอิงและยึดถือเป็นมาตรฐานในการจัดเตรียมข้อมูล ก่อนนำเสนอให้เลขานุการบริษัทรวบรวมนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมแต่ละครั้ง

ในการประชุมแต่ละคราวประธานที่ประชุม จะเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็น อิสระ และมีการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่มิกรรมการท่านใดที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณากรรมการจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ และจะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความคิดเห็นและไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้นๆ โดยจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบปี โดยมีการเปิดเผยจำนวนครั้งของ การประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยแต่ละคนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี ของบริษัทฯ

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ ประชุมระหว่างกันเองได้ตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ เพื่อกระจายอำนาจ หน้าที่ในการตัดสินใจ และสั่งการ มีการถ่วงดุล และสอบทานการบริหารงานอย่างชัดเจน ซึ่งได้มีการทบทวนปรับปรุงมาโดยตลอด ให้มีความเหมาะสม และครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของประกาศ หรือ ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ โดยมีการกำหนดอำนาจดำเนินการในการบริหารจัดการภายใต้ระเบียบอำนาจ อนุมัติและดำเนินการ ซึ่งฉบับล่าสุดนั้น ได้รับการอนุมัติปรับปรุงจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อ รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ**1. การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม**

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ตลอดจนมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ตาม ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

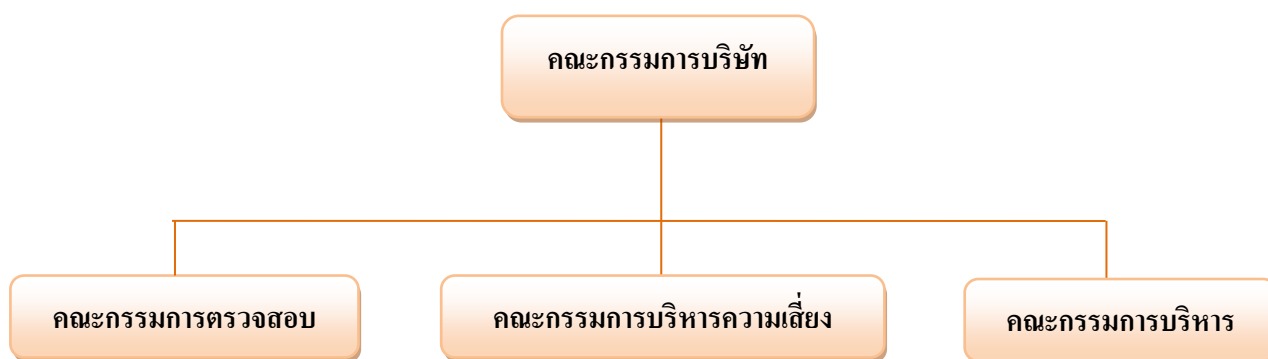
2. การถ่วงดุลของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างเหมาะสม และมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยไม่ถูกครอบงำ ตลอดจนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัทจะประกอบด้วย คณะกรรมการ 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ และองค์ประกอบดังต่อไปนี้



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท มีรายชื่อดังนี้

			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ประชุมคณะกรรมการบริษัท
1. นายถิรชัย	วุฒิชัยธรรม	กรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัท	4/4
2. นายวิชา	พูลวรลักษณ์	กรรมการและรองประธานกรรมการบริษัท	4/4
3. นายธนกร	ปูลิเวคินทร์	กรรมการ	4/4
4. นายธนะชัย	สันติชัยกุล	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
5. นายณัฐชานนท์	โกมุทพุดพิงศ์	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ	4/4
6. นายวัชร	ตันตริยานนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
7. นางสาวฐิตาภัสร์	อิสราพรพัฒน์	กรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
8. นายอภิชาติ	คงชัย	กรรมการ	4/4
9. นายอภิรักษ์	วาราชนนท์	กรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4

โดยมี นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์ ดำรงตำแหน่งรักษาการเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายวิชา พูลวรลักษณ์, นายชนกร ภูเก็ตรินทร์ และ นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์ กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท จากโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว บริษัทมีสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ต่อ 6 ท่าน หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่และดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับและมติประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง
2. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแผนงานการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานให้ตรงตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น การลงทุนในโครงการใหม่ๆ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. พิจารณาผลการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี และติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
5. พิจารณาเรื่องที่ต้องเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง
6. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ
7. กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

จำนวนครั้งที่เข้าประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ		
1. นายชนะชัย สันติชัยกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายวัชรดา ดันตริยานนท์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายณัฐชานนท์ โกมุตพุฒิพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

โดยมี นายนิพนธ์ สุนทรจารย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้อง ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
8. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี
9. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ
11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทเพื่อให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. มีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อเสนอแนะและสิ่งที่ตรวจพบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีรายชื่อดังนี้

			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
			คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1.	นายวัชร ดันตริยานนท์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2.	นายชนะชัย สันติชัยกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
3.	นายณัฐชานนท์ โกมุตพิพิพงค์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
4.	นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
5.	นายธนกร पुलิเวคินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
6.	นายอภิรักษ์ วารานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4

โดยมี นายนิพนธ์ สุนทราจารย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาสอบทาน และนำเสนอนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
3. กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง
4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กร มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญและมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
6. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
7. พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ และ/หรือ บุคลากรเพิ่มเติมหรือทดแทนใน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือหน่วยงาน และ/หรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
8. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายวิชา พูลวรลักษณ์
2. นายธนกร ปุลิเวทินทร์
3. นางสาวจิตติภัสร์ อิศราพรพัฒน์

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. บริหารและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามทิศทางเป้าหมายของบริษัท โดยยึดถือแนวทางปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

2. พิจารณาแผนการดำเนินงานของบริษัทให้แข่งขันได้ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
 3. วางแผนและกลั่นกรองการบริหารเงิน เพื่อลดภาระทางการเงินและมีโครงสร้างทางการเงินที่เข้มแข็ง
 4. วางแผนและกลั่นกรองการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและยั่งยืน
 5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 6. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบของบริษัทโดยเคร่งครัด
- อำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร

การลงนามผูกพันในการกระทำแทนบริษัทนั้นกำหนดให้กรรมการสองคน มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้นโครงการซื้อหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทที่มีมูลค่าสูงกว่า 10 ล้านบาท จะต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้บริหารของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 2 ท่าน ดังนี้

1. นายสุรเชษฐ์ อัสวเรืองอนันต์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายชัยวัฒน์ มิ่งไม้ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและจัดจำหน่าย

อำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของคณะกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติทางการเงินของผู้บริหาร โดยแยกประเภทของแต่ละรายการ ซึ่งกำหนดวงเงิน ดังนี้

- ฝ่ายบริหารจัดการ มีอำนาจอนุมัติในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
- ในส่วนของระดับผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติทางการเงินแต่อย่างใด

หากโครงการใดที่มีวงเงินสูงกว่า 10 ล้านบาท จะต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติที่ผ่านมา หากเป็นการลงทุนหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท คณะผู้บริหาร จะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบก่อนการดำเนินการต่างๆ ถึงแม้ว่ารายการดังกล่าวจะอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริหารก็ตาม

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

กระบวนการในการสรรหา : คณะกรรมการบริษัททั้งคณะเป็นผู้ดำเนินการสรรหากรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระของนั้นต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. จำนวนของคณะกรรมการอิสระต้องมีไม่น้อยกว่า 1/3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ และต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. จะต้องถือหุ้นไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย
3. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีส่วนในการบริหารหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
4. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ
 - ผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - ผู้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกินกว่า 2 ล้านบาท / ปี

เว้นแต่ จะมีเหตุจำเป็น/สมควร เกิดขึ้นอย่างไม่สม่าเสมอและไม่ต่อเนื่อง มีความสัมพันธ์ในระดับที่เกิ
นัยสำคัญซึ่งได้ขออนุมัติและได้มติเอกฉันท์จากคณะกรรมการบริษัทโดยที่บริษัทต้องเปิดเผยความสัมพันธ์
ดังกล่าวในแบบ 56-1/รายงานประจำปี/หนังสือแนบประชุม

5. จะต้องไม่เกี่ยวข้องทางสายโลหิต ทางกาจดทะเบียน หรือเป็นตัวแทนกับ/ของผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้น
ใหญ่/ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือ
บริษัทย่อย เช่น สามี ภรรยา บุตรบุญธรรม เป็นต้น
6. จะต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในกลุ่ม
7. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับ
เงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและ
การบริหารงานใน บริษัท บริษัทย่อย
9. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
10. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากความเป็นอิสระอย่างแท้จริงของกรรมการอิสระ เป็นเครื่องชี้วัดที่แสดงถึงการบริหารจัดการที่ดีของบริษัท ซึ่งกรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งขึ้นนี้ บริษัทจึงได้กำหนดคณิคมกรรมการอิสระให้มีความเคร่งครัดมากกว่าที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ที่สำคัญกรรมการอิสระสามารถปฏิบัติหน้าที่ และให้ความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างอิสระ โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะเป็นผู้สรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

สำหรับการเลือกตั้งกรรมการที่ครบตามวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้งเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง โดยการเลือกตั้งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะเข้าอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มิติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเทียบได้กับธุรกิจเดียวกัน โดยค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละปีจะทำการเสนอให้คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ส่วนค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร แต่ละท่าน

ในปี 2564 มีการจ่ายค่าตอบแทนดังนี้

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ค่าตอบแทนรวมของคณะกรรมการบริษัท รวม 9 รายจำนวน 660,000 บาท เป็นค่าตอบแทนกรรมการและค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการบริษัท		ค่าตอบแทน (บาท)
1	นายธีรชัย	วุฒิชิธรรม	79,500
2	นายวิชา	พุลวรลักษณ์	94,500
3	นายธนกร	ปูลิเวสินทร์	61,500
4	นายธนะชัย	สันติชัยกุล	111,000
5	นายวัชร	ตันตริยานนท์	75,000
6	นายณัฐชานนท์	โกมุทพุดพิงศ์	78,000
7	นางสาวฐิตาภัสร์	อิสราพรพัฒน์	61,500
8	นายอภิชาติ	คงชัย	37,500
9	นายอภิรักษ์	วารานนท์	37,500

(2) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท และบริษัทย่อย มีบุคลากร รวมทั้งสิ้น 44 คน ดังนี้

บริษัท	จำนวน (คน)
1. ผู้บริหารและพนักงานของ บมจ. เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์	14
2. ผู้บริหารและพนักงานของ บจก. เอ็ม พิคเจอร์ส	25
3. ผู้บริหารและพนักงานของ บจก. เอ็ม เทอร์ทีนนิ่ง	5
รวม	44

บริษัทมีผู้บริหารและพนักงานในกลุ่มบริษัททั้งหมด 44 คน โดยในปี 2564 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 28.67 ล้านบาท ซึ่งค่าตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติแต่งตั้งให้บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัดเป็นสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2564 โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่ง ดังนี้ เป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท คือ นางสาวธิดินันท์ แวนแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9432 นางสาวสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 นางสาวนันทิกา ลีมีริยะเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7358

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีรายนาม นางสาวธิดินันท์ แวนแก้ว และนางสาวนันทิกา ลีมีริยะเลิศ ได้รับการเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นครั้งแรก และนางสาวสกุณา แยมสกุล ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยมาแล้วระหว่างปี 2560-2563 ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท ไพร์ช วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท ไพร์ช วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด แทนได้ โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้ดูแลให้ผู้สอบบัญชีดังกล่าวจัดทำงบการเงินได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1.ค่าสอบบัญชีของบริษัท	2,350,000	2,350,000	2,150,000
2.ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย	1,560,000	1,530,000	1,440,000
3.ค่าบริการอื่นๆ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
รวมค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย	3,910,000	3,880,000	3,590,000

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งหมดจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งได้มีการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 อย่างเคร่งครัดมีการจัดส่งระเบียบวาระการประชุมและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้กรรมการได้ศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าเฉลี่ย 7 วันก่อนการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน โดยมีเลขานุการคณะกรรมการและที่ปรึกษากฎหมายเข้าร่วมการประชุมและจดบันทึกรายงานการประชุม ข้อซักถาม และข้อเสนอแนะต่างๆของกรรมการด้วยเพื่อให้กรรมการ และผู้เกี่ยวข้องสามารถติดตามและตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริหาร

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการของบริษัท พิจารณากำหนดนโยบายต่างๆ แผนธุรกิจ แผนการลงทุนและแผนงานงบประมาณประจำปี 2565 ของบริษัทเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติติดตาม กำกับและควบคุมให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และได้รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทแต่ละไตรมาส ตลอดปี 2564 รวมถึงผลประกอบการประจำปีให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

สำหรับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วนที่บริษัทยังไม่ได้มีการปฏิบัติ บริษัทจะนำไปพิจารณาหาแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป

1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

คณะกรรมการไม่มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระและกรรมการ เนื่องจากกรรมการแต่ละท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมของบริษัทเป็นอย่างดีซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่บริษัทอย่างสูงสุด

2. คณะกรรมการของบริษัท มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการไม่มีการกำหนดจำนวนการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการอิสระและกรรมการ เนื่องจากกรรมการแต่ละท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมของบริษัทเป็นอย่างดีซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่บริษัทอย่างสูงสุด

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้กรรมการ พนักงาน และบุคคลใดๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับกฎหมายและจริยธรรมธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการตรวจสอบเป็น

ผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้มีการกำหนดไว้ในระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตและการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บุคคลใดก็ตามที่ทราบเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดได้ผ่านช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด โดยบริษัทส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเปิดเผยตัวตนต่อหน่วยงานที่รับแจ้งเรื่องร้องเรียน ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะให้ความคุ้มครองต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสด และข้อมูลจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้องและหน่วยงานที่รับผิดชอบจะทำหน้าที่รวบรวม คัดกรอง ตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแสดตามขั้นตอน หากการสอบสวนสิ้นสุดและผู้ถูกแจ้งกระทำความผิดจริง บทลงโทษจะเป็นไปตามนโยบายกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท และเสียงข้างมากของคณะกรรมการสอบสวนความผิด ตลอดจนโทษตามกฎหมายอื่น และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รายงานผลการทุจริตที่เกิดขึ้น ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

นอกจากนี้ บริษัทฯ โดยความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ได้แก่ หน่วยงานความยั่งยืนขององค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ จัดโครงการฝึกอบรมแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ความเสี่ยงของโอกาสในการเกิดทุจริตแก่พนักงานในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานอย่างมีจรรยาบรรณ ประเด็นความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรด้านการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกัน และติดตามการทุจริต

No Gift Policy

การรับและการให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใดอาจเป็นจุดเริ่มต้นอย่างหนึ่งของโอกาสในการเกิดทุจริต บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเรื่องการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด และประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยจะไม่เรียกร้อง/ไม่รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งตอบแทนใดๆ จากผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความลังเลใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการเลือกปฏิบัติ หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกัน และสื่อสารให้แก่บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับทราบ เพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย

ช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และรับข้อร้องเรียนด้านคุณธรรม และจริยธรรม โดยดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน รวบรวม สืบค้น และมีคณะกรรมการพิจารณาตัดสินเรื่องนั้นๆ ซึ่งจะดำเนินการเก็บรักษาเป็นความลับ ทั้งข้อมูลของผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน เรื่องร้องเรียน พยานต่างๆ เป็นต้น ซึ่งพนักงานตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถส่งข้อร้องเรียนโดยตรงมายังช่องทางที่อยู่ต่อไปนี้

1. จดหมายส่งทางไปรษณีย์ ระบุหน้าซองถึงผู้รับแจ้งเบาะแสด้านใดด้านหนึ่ง ดังต่อไปนี้
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
เลขานุการบริษัท

โดยส่งมายังที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 234, 234/1-3 อาคารศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306

แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

มาตรการคุ้มครองผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน ดังนี้

1. ปกปิดเรื่องดังกล่าวเป็นความลับ ไม่เปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง
2. ห้ามไม่ให้ผู้บังคับบัญชา บังคับหรือขู่เข็ญทั้งทางตรงและทางอ้อม
3. ไม่นำเหตุดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาลงโทษใด ๆ ไม่ลดตำแหน่ง หรือให้ผลทางลบต่อผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน ในทุกกรณี แม้ว่าการปฏิเสธการคอร์รัปชันนั้น จะทำให้บริษัทต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
4. หากผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันดังกล่าว ใช้เหตุจากการที่ผู้นั้นปฏิเสธการคอร์รัปชัน ไปในทางเลือกปฏิบัติ บริษัทถือว่าผู้บังคับบัญชาดังกล่าว ฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามความเหมาะสม

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้กำกับดูแลและสอบทานความมีประสิทธิภาพ ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ และหากมีการตรวจพบข้อบกพร่องหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญแล้ว จะทำการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงและแก้ไขโดยเร็ว

คณะกรรมการและฝ่ายบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้ว สรุปได้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ในด้านต่างๆ 5 ส่วน ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหาร และพนักงานที่เหมาะสม มีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม เพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีการกำหนดนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ระบุเป็นลายลักษณ์อักษร ในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป

2. การบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้มีการวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท ทั้งปัจจัยภายใน และภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ผู้บริหารและระดับการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังมีการกำหนดมาตรการที่รัดกุมในการพิจารณาการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดเป็นหลัก และการอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและหรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทได้จัดให้มีข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยมีการส่งเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็น และเพียงพอให้กับคณะกรรมการ และมีการบันทึกการประชุมโดยระบุข้อซักถามความเห็นของกรรมการไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง บริษัทได้มีการจัดเก็บเอกสารไว้เป็นหมวดหมู่ และฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

5. ระบบการติดตาม

บริษัทมีการเปรียบเทียบเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจกับผลการดำเนินงานจริงอย่างสม่ำเสมอ มีการรายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบ นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่สอบทาน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นพ้องกับผู้สอบบัญชีของบริษัท ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท อันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี ที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็น ของผู้สอบบัญชีในการเงินประจำปี 2564

รายการระหว่างกัน

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1)

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทจะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการทำรายการอื่น ๆ ทั่วไป โดยมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัท ย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาดของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้ว

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2564 (โปรดพิจารณาหมายเหตุประกอบงบการเงินเพิ่มเติม)

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความสมเหตุสมผล ของรายการระหว่างกัน
บมจ.เอ็มเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	บริษัทใหญ่ที่ถือหุ้น บริษัททางตรงอยู่ ร้อยละ 92.46	รายได้		
		1. รายได้ส่วนแบ่งภาพยนตร์	14.21	เป็นรายการส่วนแบ่งรายได้จากการนำ ภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งเป็น รายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ค่าใช้จ่าย		
		1. ค่าบริการโรงภาพยนตร์	1.53	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. ค่าโฆษณา	0.67	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		3. ค่าใช้จ่ายอื่น	0.03	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.01	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		รายได้ค้างรับ	42.85	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความเสมอภาค ของรายการระหว่างกัน
		เจ้าหน้าที่การค้า	0.24	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22.15	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. เอ็ม.พี.ไอ.ซี (กัมพูชา) คิสทริบิวชั่น	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางตรง ร้อยละ 55	รายได้		
		1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.17	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	1.85	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. สกายบ็อกซ์ เอนเทอร์เทนเมนต์	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางตรง ร้อยละ 45	เจ้าหน้าที่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.45	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แสงกระสือ	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 30	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ขุนแผนฟ้าฟื้น	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 51	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.65	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 14	รายได้		
		1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.08	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 14	รายได้		
		1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.08	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความเสมอภาค ของรายการระหว่างกัน
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 39	รายได้		
		1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.09	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.10	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 39	1. รายได้ จากการจำหน่ายลิขสิทธิ์	0.09	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.10	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ กีนยูดิทธรรม	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 70	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.23	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แดงพระ โขนง	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 55	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.14	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ อัจฉริยะ ต้องสร้าง	บริษัทร่วมที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.ทรานส์ฟอว์เมชั่น ฟิล์ม (บริษัทร่วมของ บริษัทฯ) ร้อยละ 35	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สักรัดเท่ง	การดำเนินงาน ร่วมกันที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม พิคเจอร์ส (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 55	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.05	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.09	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความสมเหตุสมผล ของรายการระหว่างกัน
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน	การดำเนินงาน ร่วมกันที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม เทอร์ดีไนน์ (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 70	รายได้ 1. รายได้ค่าบริหารงาน	0.04	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน 2	การดำเนินงาน ร่วมกันที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม เทอร์ดีไนน์ (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 55	รายได้ 1. รายได้ค่าบริหารงาน 2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.05 0.13	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาสซิ่ง และ หลาน 25 น้า 24	การดำเนินงาน ร่วมกันที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม เทอร์ดีไนน์ (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 70	รายได้ 1. รายได้ค่าบริหารงาน 2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์ ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ เจ้าหนี้การค้า	0.06 0.65 0.22 0.14 1.36	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็ง และ จิวค กระเทยบังไฟ	การดำเนินงาน ร่วมกันที่บริษัท ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจ.เอ็ม เทอร์ดีไนน์ (บริษัทย่อยของ บริษัทฯ) ร้อยละ 70	รายได้ 1. รายได้ค่าบริหารงาน 2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.07 0.05	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสต์ติ้ง	การร่วมค้าที่บริษัท ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 44.99	รายได้ 1. รายได้ค่าบริหารงาน 2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.12 0.18	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความเสมอภาค ของรายการระหว่างกัน
บจ. ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม	การร่วมค้าที่บริษัท ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 34.69	รายได้		
		1. รายได้ค่าบริการงาน	0.36	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	1.02	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		3. รายได้อื่น	0.01	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	1.14	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหนี้การค้า	0.53	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. เอ็มวีพี เอ็มพิก เจอร์ส ฟิล์ม ดิสทริ บิวชัน (ลาว)	การร่วมค้าที่บริษัท ถือหุ้นทางตรง ร้อยละ 40	รายได้		
		1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.16	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.37	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บมจ. อีจีวี อินเตอร์ เทนเมนท์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้		
		1. รายได้ส่วนแบ่งภาพยนตร์	2.52	เป็นรายการส่วนแบ่งรายได้จากการนำ ภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งเป็น รายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ค่าใช้จ่าย		
		1. ค่าบริการ โรงภาพยนตร์	0.46	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. ค่าโฆษณา	0.15	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		รายได้ค่ารับ	8.46	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหนี้การค้า	0.13	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. สยาม ซินีเพล็กซ์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้		
		1. รายได้ส่วนแบ่งภาพยนตร์	0.77	เป็นรายการส่วนแบ่งรายได้จากการนำ ภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งเป็น รายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ค่าใช้จ่าย		
		1. ค่าบริการ โรงภาพยนตร์	0.02	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		2. ค่าโฆษณา	0.09	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความเสมอเหมือนผล ของรายการระหว่างกัน
		รายได้ค้างรับ	0.83	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหนี้การค้า	0.10	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. กรุงเทพ ไอแม็กซ์ เรียเตอร์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้ 1. รายได้ส่วนแบ่งภาพยนตร์	0.07	เป็นรายการส่วนแบ่งรายได้จากการนำ ภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งเป็น รายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. เมเจอร์โบวล์ กรุ๊ป	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	ค่าใช้จ่าย 1. ค่าโฆษณา	0.01	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.01	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. รัชโยธิน แมเนจ เมนต์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	ค่าใช้จ่าย 1. ค่าใช้จ่ายอื่น	0.02	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. ไท เมเจอร์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้ 1. รายได้ค่าบริการงาน 2. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์	0.08 2.30	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้ 1. รายได้จากการจำหน่าย ลิขสิทธิ์ 2. รายได้อื่น	50.81 0.01	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	3.23	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		รายได้ค้างรับ	1.17	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหนี้การค้า	0.12	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บจ. ซีเจ เมเจอร์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้ 1. รายได้ค่าบริการงาน	0.08	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ความเสมอภาค ของรายการระหว่างกัน
บจ. เวล-ซีเนเพล็กซ์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซีเนเพล็กซ์ กรุ๊ป	รายได้		
		1. รายได้ส่วนแบ่งภาพยนตร์	0.16	เป็นรายการส่วนแบ่งรายได้จากการนำ ภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งเป็น รายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		ลูกหนี้การค้า	0.04	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		รายได้ค้างรับ	0.17	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
กองทุนรวมสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เมเจอร์ ซีเนเพล็กซ์ ไลฟ์สไตล์	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซีเนเพล็กซ์ กรุ๊ป	ค่าใช้จ่าย		
		1. ค่าเช่าและค่าบริการ	0.97	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
บริษัท รัชโยธิน อเวนิว แมนเนจเม้นท์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผ่านทาง บมจ. เมเจอร์ ซีเนเพล็กซ์ กรุ๊ป	ค่าใช้จ่าย		
		1. ค่าเช่าและค่าบริการ	1.13	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ
		เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.03	เป็นรายการที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

ส่วนที่ 3

งบการเงินประจำปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่อง การประเมินความด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การประเมินความด้อยค่าของค่าความนิยม</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 (ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ) และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 (ค่าความนิยม) กลุ่มกิจการรับรู้ค่าความนิยมในหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด จากการลงทุนในบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด คิดเป็นจำนวนเงินสุทธิ 139.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของสินทรัพย์รวม</p> <p>ผู้บริหารทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี โดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ทำการประเมิน และคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีมูลค่าจากการใช้</p> <p>ผู้บริหารประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้ประมาณการรายได้จากลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2562 - 2564) โดยคาดการณ์ว่าสถานการณ์เกี่ยวกับ COVID-19 จะค่อยๆ ดีขึ้น และผู้บริหารของกลุ่มกิจการสรุปว่าค่าความนิยมจากการลงทุนในบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด นั้นไม่เกิดการด้อยค่าเพิ่มเติม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนขึ้นอยู่กับประมาณการ และดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการประเมินผลประกอบการในอนาคตของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด อัตราการเติบโตและอัตราคิดลดที่ใช้ในประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ซึ่งข้อสมมติฐานเหล่านี้ มีความสำคัญเพราะการเปลี่ยนแปลงเพียงเล็กน้อยอาจจะทำให้เกิดผลกระทบที่สำคัญต่อการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและการด้อยค่า</p>	<p>ข้าพเจ้าประเมินวิธีที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของการคำนวณดังกล่าวโดยข้าพเจ้าเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตกับงบประมาณทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนการผลิตและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รวมถึงเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในอดีต</p> <p>ข้าพเจ้าพบว่าการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสอดคล้องกับงบประมาณทางการเงินตามแผนการผลิตและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และผู้บริหารได้สอบทานข้อสมมติฐานที่สำคัญทุกข้อแล้ว ได้แก่อัตราการเติบโต และอัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณ</p> <p>ข้าพเจ้าได้สอบทานและสอบถามผู้เชี่ยวชาญอิสระของผู้บริหารในด้านความเป็นไปได้ของประมาณการเมื่อพิจารณาถึงสภาวะและแนวโน้มของตลาดภาพยนตร์ และข้าพเจ้าได้ทำการเปรียบเทียบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนตามที่จัดทำล่าสุดโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามรายงานลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 กับราคาตามบัญชีของค่าความนิยม ณ วันสิ้นปี</p> <p>โดยข้าพเจ้าทดสอบข้อสมมติฐานต่างๆ ที่สำคัญ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. อัตราการเติบโตที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดโดยข้าพเจ้าเปรียบเทียบอัตราการเติบโตดังกล่าวกับข้อมูลในอดีต สภาพเศรษฐกิจ และแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตเหมือนกัน2. อัตราคิดลดที่ใช้ในการจัดทำประมาณการซึ่งข้าพเจ้าได้พิจารณาจากต้นทุนเงินทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มกิจการโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลทางการตลาดล่าสุด <p>จากผลการตรวจสอบ ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม</p>

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งรวมถึงประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด

ธิดินันท์ แวนแกว

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9432

กรุงเทพมหานคร

15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	124,114,745	94,723,327	21,957,089
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	11	146,100,513	203,011,084	693,322
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ง)	-	-	96,953,808
ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต	20	66,040,587	107,209,920	-
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม		10,655,910	7,864,166	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย		23,541,191	24,607,079	502,377
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13	713,718	2,037,605	18,922
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		371,166,664	439,453,181	120,125,518
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	14	-	-	237,130,105
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	35,979,380	44,556,233	10,907,300
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	16	42,735,045	46,348,090	36,304,000
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	17	11,044,718	13,470,363	528,433
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	9,086,400	11,068,887	-
ค่าความนิยม - สุทธิ	19	139,142,506	139,142,506	-
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	20	360,212	516,219	55,188
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	20	62,247,307	41,932,032	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	10,323,218	13,928,963	200,323
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	22	11,235	11,235	11,235
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		310,930,021	310,974,528	285,136,584
รวมสินทรัพย์		682,096,685	750,427,709	405,262,102

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	23	35,000,000	35,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	24	162,657,134	202,451,798	3,405,004
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	28	34,051,231	36,819,131	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,827,932	1,726,498	-
ภาษีขายไม่ถึงกำหนดชำระ		1,371,220	3,793,576	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,259,479	2,774,439	93,648
รวมหนี้สินหมุนเวียน		236,166,996	282,565,442	3,498,652
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า		7,640,938	9,468,870	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	3,798,460	4,803,253	968,388
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		11,439,398	14,272,123	968,388
รวมหนี้สิน		247,606,394	296,837,565	4,467,040

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	26			
หุ้นสามัญ 1,313.11 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	656,558,588	656,558,588	656,558,588	656,558,588
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,300.11 ล้านหุ้น				
จ่ายชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท	650,059,588	650,059,588	650,059,588	650,059,588
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	26	132,612,302	132,612,302	132,612,302
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้				
การควบคุมเดียวกัน	(20,106,431)	(20,106,431)	-	-
ส่วนเกินจากการลดมูลค่าหุ้น	26	-	-	387,835,695
ขาดทุนสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	27	-	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร	(301,182,403)	(669,048,565)	(381,876,828)	(740,450,369)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(26,892,765)	(27,762,445)	-
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	434,490,291	453,590,144	400,795,062	430,057,216
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	434,490,291	453,590,144	400,795,062	430,057,216
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	682,096,685	750,427,709	405,262,102	436,706,352

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้				
รายได้ค่าบริหารงาน	1,513,000	1,538,000	14,030,000	14,090,000
รายได้จากการผลิตและการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	156,483,290	279,720,970	-	-
รายได้จากการขายสินค้า	-	70,900	-	-
รายได้ค่าโฆษณา	1,970,155	5,720,218	-	425,701
รวมรายได้	159,966,445	287,050,088	14,030,000	14,515,701
ต้นทุนขายและการให้บริการ				
ต้นทุนการผลิตและการขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	102,961,794	167,906,198	-	-
ต้นทุนโฆษณา	-	406,000	-	-
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	102,961,794	168,312,198	-	-
กำไรขั้นต้น	57,004,651	118,737,890	14,030,000	14,515,701
รายได้อื่น	5,798,293	3,046,088	7,666,539	7,652,410
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(12,505,763)	(55,016,775)	-	(3,682,721)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(53,976,165)	(50,086,258)	(19,920,918)	(17,810,066)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,800,000)	(37,149,500)	(31,000,000)	-
ขาดทุนจากการต่อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	16 (1,895,777)	(7,300,000)	-	(28,000,000)
ต้นทุนทางการเงิน	30 (1,677,944)	(1,651,391)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	15, 16 (6,502,055)	(21,825,793)	-	-
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(16,554,760)	(51,245,739)	(29,224,379)	(27,324,676)
ภาษีเงินได้	31 (4,243,779)	(13,135,219)	(827,479)	(1,091,325)
ขาดทุนสำหรับปี	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,036,258	-	987,130	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(207,252)	-	(197,426)	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	829,006	-	789,704	-
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	15, 16 869,680	48,999	-	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	869,680	48,999	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	1,698,686	48,999	789,704	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(19,099,853)	(64,331,959)	(29,262,154)	(28,416,001)
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	(19,099,853)	(64,331,959)	(29,262,154)	(28,416,001)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	(19,099,853)	(64,331,959)	(29,262,154)	(28,416,001)
ขาดทุนต่อหุ้น	32			
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.02)	(0.05)	(0.02)	(0.02)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด	(0.02)	(0.05)	(0.02)	(0.02)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินรวม														
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่														
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินทุนจาก		ส่วนเกินจากการ ลดมูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม ที่ยังไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เป็นเจ้า					รวมส่วนของผู้ เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ เป็นเจ้า
		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน				ใบสำคัญ แสดงสิทธิซื้อ หุ้นสามัญ	สัดส่วนของ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ในบริษัทย่อย	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น จากการร่วมค้า	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ เป็นเจ้า				
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	387,835,695	-	(609,205,270)	4,537,663	(27,340,683)	(470,761)	(23,273,781)	517,922,103	-	517,922,103	
การเปลี่ยนแปลงในรายการกับผู้เป็นเจ้าของบริษัท														
ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	-	-	-	-	4,537,663	(4,537,663)	-	-	(4,537,663)	-	-	-	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(64,380,958)	-	-	48,999	48,999	(64,331,959)	-	(64,331,959)	
ยอดลงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	387,835,695	-	(669,048,565)	-	(27,340,683)	(421,762)	(27,762,445)	453,590,144	-	453,590,144	
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	387,835,695	-	(669,048,565)	-	(27,340,683)	(421,762)	(27,762,445)	453,590,144	-	453,590,144	
การเปลี่ยนแปลงในรายการกับผู้เป็นเจ้าของบริษัท														
โอนไปขาดทุนสะสม	-	-	-	(387,835,695)	-	387,835,695	-	-	-	-	-	-	-	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(19,969,533)	-	-	869,680	869,680	(19,099,853)	-	(19,099,853)	
ยอดลงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	-	-	(301,182,403)	-	(27,340,683)	447,918	(26,892,765)	434,490,291	-	434,490,291	

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ		ทุนที่ออกและ	ส่วนเกิน	ส่วนเกินจากการ	ทุนสำรอง	ขาดทุนสะสม	องค์ประกอบอื่น	รวมส่วนของผู้
		ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	มูลค่าหุ้น	ลดมูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ถือหุ้น
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563								
	ตามที่รายงานไว้เดิม	650,059,588	132,612,302	387,835,695	-	(662,572,031)	4,537,663	512,473,217
	ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	-	-	-	-	(54,000,000)	-	(54,000,000)
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563								
	ปรับปรุงใหม่	650,059,588	132,612,302	387,835,695	-	(716,572,031)	4,537,663	458,473,217
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี								
	ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	-	-	-	4,537,663	(4,537,663)	-
	ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(28,416,001)	-	(28,416,001)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		650,059,588	132,612,302	387,835,695	-	(740,450,369)	-	430,057,216
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		650,059,588	132,612,302	387,835,695	-	(740,450,369)	-	430,057,216
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี								
	โอนไปขาดทุนสะสม	-	-	(387,835,695)	-	387,835,695	-	-
	ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(29,262,154)	-	(29,262,154)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		650,059,588	132,612,302	-	-	(381,876,828)	-	400,795,062

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(16,554,760)	(51,245,739)	(29,224,379)	(27,324,676)
รายการปรับกระทบขาดทุนจากการดำเนินงาน :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17, 18, 20	94,755,402	131,530,804	626,206
ดอกเบี้ยรับ		(12,050)	(8,786)	(7,510,767)
ดอกเบี้ยจ่าย		1,677,944	1,651,390	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		2,800,000	37,149,500	31,000,000
กลับรายการสำรองมูลค่าสินค้ารับคืน		-	(150,000)	-
กลับรายการค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย		-	-	-
และค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ		-	(17,085)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของภาพยนตร์ระหว่างผลิต	20	-	33,410,822	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(13,583)	-	(13,583)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20	463,370	6,535,851	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	20	2,300,000	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	16	1,895,777	7,300,000	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		31,465	501,231	(76,632)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	15, 16	6,502,055	21,825,793	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		585,602	818,067	-
			-	17,171
การเปลี่ยนแปลงในเงินทุนหมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		54,110,571	(49,318,720)	244,483
สินค้าคงเหลือ		-	163,057	-
ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต		(30,102,870)	(132,014,771)	-
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม		(2,791,744)	(3,817,627)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,323,887	493,655	(3,445)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,946,607	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(35,983,449)	23,716,234	(75,635)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(2,767,900)	19,024,221	-
ภาษีขายไม่ถึงกำหนดชำระ		(2,422,356)	1,618,868	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(1,514,960)	(3,470,189)	(53,507)
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		-	(80,289)	(1,046,192)
				(43,828)
เงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน		74,282,401	47,562,894	(6,133,451)
ดอกเบี้ยรับ		12,050	8,786	8,147,708
ภาษีเงินได้รับ		11,559,799	12,430,857	430,019
ดอกเบี้ยจ่าย		(1,677,944)	(1,651,390)	-
ภาษีเงินได้จ่าย		(16,273,700)	(14,841,330)	(502,377)
				(430,019)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		67,902,606	43,509,817	1,941,899
				2,991,745

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	(1,311,381)	(13,458,998)	(8,000)	(400,000)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	13,607	-	13,607	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	(169,137)	-	-
เงินสดจ่ายค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	(40,148,662)	(30,436,159)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย 34 ง)	-	-	-	(100,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย 34 ง)	-	-	6,046,192	13,700,000
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทร่วม 15	(2,450,000)	(20,125,000)	(2,450,000)	(5,000,000)
เงินสดรับคืนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม 15	7,111,746	5,337,000	-	-
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(36,784,690)	(58,852,294)	3,601,799	8,200,000
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 33	-	35,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 33	-	(22,000,000)	-	-
จ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า 33	(1,726,498)	(699,556)	-	-
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,726,498)	12,300,444	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	29,391,418	(3,042,033)	5,543,698	11,191,745
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	94,723,327	97,765,360	16,413,391	5,221,646
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	124,114,745	94,723,327	21,957,089	16,413,391
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :				
การซื้ออุปกรณ์โดยยังมิได้ชำระเงิน	2,687	54,313	57,000	-
การซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์โดยยังมิได้ชำระเงิน	-	535,000	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

เมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนที่อยู่สถานประกอบการเป็น 234, 234/1-3 อาคารรัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 (ที่อยู่เดิม 234 อาคารชูชู อเวนิว (รัชโยธิน) ชั้น 13 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900)

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

บริษัทเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“เมเจอร์”)

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มกิจการ”) ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการเกี่ยวกับสื่อโฆษณา การตลาด จัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ และการผลิตภาพยนตร์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปีที่รายงาน

ตั้งแต่ต้นปี พ.ศ. 2563 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“การระบาดของ COVID-19”) ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยเฉพาะผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ และธุรกิจผลิตภาพยนตร์

เนื่องด้วยมาตรการป้องกันการระบาดของ COVID-19 ที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ ยังผลให้เกิดการควบคุมและจำกัดการถ่ายทำ และฉายภาพยนตร์ จึงส่งผลให้เกิดการเลื่อนการผลิต และจำหน่ายภาพยนตร์ ในช่วงไตรมาสที่ 2 ถึง 3 ของปี พ.ศ. 2564 และถึงแม้ว่าโรงภาพยนตร์จะกลับมาเปิดให้บริการเต็มในไตรมาสที่ 4 ของปี พ.ศ. 2564 ผู้ชมภาพยนตร์ยังมีความกังวลในการดูภาพยนตร์ในโรงภาพยนตร์ ดังนั้น ยอดรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ จึงลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งกลุ่มกิจการให้ความสนใจกับเหตุการณ์การระบาดของ COVID-19 เป็นพิเศษ และประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงาน รวมทั้งวางแผนเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

ก) การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน รวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ได้ให้คำนิยามของ “ธุรกิจ” ใหม่ ซึ่งกำหนดให้การได้มาซึ่งธุรกิจต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต รวมทั้งปรับปรุงคำนิยามของ “ผลผลิต” โดยให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป

ค) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยง โดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ง) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ปรับปรุงคำนิยามของ "ความมีสาระสำคัญ" โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1

การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (TFRS 4) แนวปฏิบัติทางการบัญชีเรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิภาพ

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

ข) แนวปฏิบัติทางบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

กลุ่มกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สามารถเลือกนำแนวปฏิบัติดังกล่าวที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีตามแนวทางในหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ผนส2.ว. 802/2564 มาถือปฏิบัติสำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่าง วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่สำคัญ ได้แก่ ข้อผ่อนปรนเกี่ยวกับการจัดลำดับชั้นลูกหนี้สำหรับการคำนวณ ECL กรณีที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การปรับปรุงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (EIR) สำหรับหนี้ที่มีการปรับโครงสร้าง ข้อผ่อนปรนเกี่ยวกับการคำนวณ ECL สำหรับวงเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ (unused credit line) เป็นต้น ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดจากการนำแนวปฏิบัติดังกล่าวมาถือปฏิบัติ ได้แก่ อัตราการหมุนเวียนลูกหนี้ต่ำ เนื่องจากกิจการมีแนวโน้มเก็บหนี้ได้ช้า

5 นโยบายการบัญชี

5.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มกิจการมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับมีอำนาจควบคุมหรือมีการควบคุมร่วม เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ค) การร่วมการงาน

เงินลงทุนในการร่วมการงานจะถูกจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า โดยขึ้นอยู่กับสิทธิและภาระผูกพันตามสัญญาของผู้เข้าร่วมการงานนั้นมากกว่าโครงสร้างรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน

การดำเนินงานร่วมกัน

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น โดยรับรู้สิทธิโดยตรงในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานร่วมกัน และแบ่งส่วนสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ร่วมกันถือครองหรือก่อขึ้น ซึ่งรายการดังกล่าวจะแสดงรวมกับรายการแต่ละบรรทัดในงบการเงิน

การร่วมค้า

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการร่วมค้าเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้ารับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ง) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อพร้อมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มกิจการจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ได้รับ การลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลง ภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมและการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการ ในบริษัทร่วมและการร่วมค้านั้นซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสีย ในบริษัทร่วมและการร่วมค้านั้น เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนบริษัทร่วมหรือการร่วมค้า

จ) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม เช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน ในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ใน ส่วนของเจ้าของ

ถ้าสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค้าลดลง แต่กลุ่มกิจการยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือยังคงมีการควบคุม ร่วม กำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงจะถูกโอนไปยังกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือ ขาดทุนจากการลดสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม การควบคุมร่วม หรือการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่ จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็น มูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

ฉ) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการ ระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการ ด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

5.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรม ของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินรวม

การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ

หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจ จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ขายจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มกิจการรับรู้รายการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มกิจการต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ (หากเกิดขึ้นหลังจากวันต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบ)

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์ที่หายไป หนังสือที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของเจ้าของ โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

5.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี

เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30-60 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่ เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.6(จ)

5.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน ออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ค) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา ซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุนกำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

ง) ตราสารทุน

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่กลุ่มกิจการเลือกรับรู้กำไร/ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่น เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ขาดทุนกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

จ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น แต่กลุ่มกิจการเลือกใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต มาประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหาร ในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การด้อยค่าที่รับรู้ตามวิธีดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 6.1.2(ข)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เป็นรายการแยกต่างหาก

5.7 ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต

ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต แสดงถึงต้นทุนของการผลิตและถ่ายทำภาพยนตร์ที่อยู่ระหว่างการผลิตและจะตัดจำหน่ายเป็นต้นทุนเมื่อมีการจำหน่ายหรือจัดฉายภาพยนตร์ โดยตัดจำหน่ายตามอัตราส่วนของการใช้งานในช่องทางการตลาดต่าง ๆ ต้นทุนการผลิตภาพยนตร์ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตและถ่ายทำภาพยนตร์ และแสดงด้วยราคาทุน

5.8 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3, 5 ปี
ยานพาหนะ (รวมยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่า)	5 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และแสดงในกำไรหรือขาดทุน

5.9 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักการด้อยค่าสะสม

เพื่อวัตถุประสงค์ของการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจที่ก่อให้เกิดค่าความนิยมดังกล่าวขึ้น โดยหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดนั้นจะต้องเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่กลุ่มกิจการใช้ในการประเมินค่าความนิยมเพื่อประโยชน์ในการบริหารภายในกิจการ

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้รับมาอย่างเป็นเอกเทศ เช่น ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง หรือวิธีอื่น ๆ ตามนโยบายของกลุ่มกิจการ ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์

ค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ บันทึกตามราคาทุนที่ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องในการซื้อลิขสิทธิ์ ต้นทุนลิขสิทธิ์ตัดจำหน่ายเป็นต้นทุนโดยตรงของการแสดงภาพยนตร์ การถ่ายทอดทางเคเบิลทีวีหรือทางโทรทัศน์และการถ่ายทอดในช่องทางออนไลน์ตามอัตราส่วนของการใช้งานในช่องทางเหล่านั้นตลอดระยะเวลาของลิขสิทธิ์ ซึ่งโดยทั่วไปอยู่ระหว่าง 2 ปี ถึง 10 ปี ในกรณีที่คาดว่าจะมีการขาดทุนเกิดขึ้นในแต่ละลิขสิทธิ์ กลุ่มกิจการจะตัดจ่ายขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนอกจากมูลค่าทางบัญชีของลิขสิทธิ์นั้น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนทันที

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

5.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้การด้อยค่า ในการพิจารณาว่าสินทรัพย์ของกลุ่มกิจการอาจมีการด้อยค่าหรือไม่

5.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มกิจการบันทึบสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินคงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

5.13 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่ต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้น จะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชาระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.14 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนมาร่วมในการพิจารณาประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อจะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แต่กลุ่มกิจการจะลดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีลง เมื่อเห็นว่าไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอเพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีดังกล่าว

5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ลาประจำปีและลาป่วยที่มีการจ่ายค่าแรง โบนัสของพนักงาน โดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามสัญญา กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ง) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ในปี พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการให้รางวัลเทียบเท่าเงินสดมูลค่า 15,000 บาท แก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้กลุ่มกิจการเป็นเวลา 10 ปี

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานจะถูกบันทึกเช่นเดียวกับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ยกเว้นการรับรู้กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

5.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน
การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.17 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

5.18 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการส่งสินค้าและบริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

รายได้ค่าบริการงาน

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้จากการผลิตและการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

- รายได้ส่วนแบ่งจากโรงภาพยนตร์เป็นรายได้จากค่าผ่านประตูเข้าชมภาพยนตร์ซึ่งแบ่งระหว่างเจ้าของโรงภาพยนตร์กับบริษัท/บริษัทย่อยผู้ผลิตภาพยนตร์ เป็นค่าสิทธิที่กำหนดจากยอดขาย ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อมีการส่งมอบสิทธิให้โรงภาพยนตร์ และมีรายการขายบัตรชมภาพยนตร์เกิดขึ้น
- รายได้จากการให้ใช้สิทธิในภาพยนตร์ และสิทธิที่เกิดจากภาพยนตร์ที่ผลิตเอง เป็นรายได้จากการให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของกิจการ กิจการจะคิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนค่าธรรมเนียมและผู้ให้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้สิทธิ จึงถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

รายได้ค่าโฆษณา

- รายได้ค่าโฆษณา เช่น ให้พื้นที่โฆษณาแฝงในภาพยนตร์ และสื่อภาพยนตร์ รับรู้เมื่อโฆษณาปรากฏตามสื่อครั้งแรก
- รายได้จากการรับจ้างผลิตงานด้านบันเทิงทุกรูปแบบรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ตกลงกับลูกค้า

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกกลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มกิจการจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักลบกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่มกิจการขึ้นตรงกับแผนกการเงินกลางของกลุ่มกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ แผนกการเงินกลางของกลุ่มกิจการเป็นผู้กำหนด ประเมิน บริหารและป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน โดยจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานของกลุ่มกิจการ ส่วนคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมรวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การเข้าทำตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินอื่น รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

6.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อันเกี่ยวเนื่องมาจากการซื้อ-ขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์จากต่างประเทศที่เป็นสกุลเงินที่หลากหลาย กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนของลูกหนี้ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการและบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	สกุลดอลลาร์สหรัฐ	สกุลดอลลาร์สหรัฐ
	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	19,274,780	20,676,248

กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(1,034,225)	528,538

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทและเงินดอลลาร์สหรัฐ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

	งบการเงินรวม	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 9)*	1,734,730	1,860,862
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- ลดลงร้อยละ 9 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 9)*	(1,734,730)	(1,860,862)

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการไม่มีเงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้ค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับในระดับ A หรือสูงกว่า จากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ กลุ่มกิจการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 3 ประเภท ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นทั้งหมด ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 24 ถึง 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 หรือวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ตามลำดับ รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อสะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ในอนาคต เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของลูกหนี้ไม่มีความสัมพันธ์กับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค กลุ่มกิจการจึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตโดยสะท้อนระยะเวลาการชำระหนี้ที่มากกว่าระยะเวลาการให้สินเชื่อปกติ

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้าและ						
รายได้ค้างรับ	114,682,937	20,148,215	450,985	5,453,251	35,809,600	176,544,988
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,196	-	-	-	-	7,196
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(730,000)	(750,000)	(100,000)	(2,700,000)	(35,669,500)	(39,949,500)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้าและ						
รายได้ค้างรับ	181,644,849	13,646,131	7,679,008	6,898,967	22,996,437	232,865,392
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,196	-	-	-	-	7,196
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(1,015,000)	(3,260,000)	(3,240,000)	(6,640,000)	(22,994,500)	(37,149,500)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้าและ						
รายได้ค้างรับ	-	-	-	-	-	-
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	7,348,342	7,348,342
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้าและ						
รายได้ค้างรับ	-	-	-	-	-	-
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	7,348,342	7,348,342
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ		ลูกหนี้บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	37,149,500	-	-	-
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	2,800,000	37,149,500	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	39,949,500	37,149,500	-	-
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ		ลูกหนี้บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	7,348,342	7,348,342
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	-	-	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	7,348,342	7,348,342

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ขอบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การประเมินการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจัดให้มีประมาณการกระแสเงินสด โดยอ้างอิงจากแผนธุรกิจของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้ในการพิจารณาความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ให้กู้ยืม และคำนวณผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงมีการวิเคราะห์การเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างสม่ำเสมอ

6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	10,000,000	10,000,000	-	-
หมดอายุเกินกว่าหนึ่งปี				
- วงเงินกู้ธนาคาร	206,500,000	206,500,000	-	-
	216,500,000	216,500,000	-	-

กลุ่มกิจการสามารถเบิกใช้วงเงินเบิกเกินบัญชีและตัวเงินประเภทไม่มีสินทรัพย์ค้ำประกันเมื่อต้องการ ทั้งนี้ธนาคารสามารถยกเลิกวงเงินเบิกเกินบัญชีได้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และธนาคารจะมีการพิจารณาวงเงินตัวเงินที่ไม่มีสินทรัพย์ค้ำประกันเป็นรายปี ทั้งนี้ หากกลุ่มกิจการยังคงไว้ซึ่งอันดับด้านเครดิตที่กำหนด กลุ่มกิจการสามารถเบิกใช้วงเงินกู้ยืมธนาคารเมื่อต้องการในสกุลเงินบาท ซึ่งวงเงินดังกล่าวมีระยะเวลาถึงกำหนดชำระเฉลี่ยที่ 3 เดือน (พ.ศ. 2563: 3 เดือน)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) **วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน**

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์ ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม (หน่วย: บาท)				มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	35,000,000	-	-	35,000,000	35,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,657,134	-	-	162,657,134	162,657,134
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,136,942	8,244,874	-	10,381,816	9,468,870
รวมหนี้สินทางการเงิน	199,794,076	8,244,874	-	208,038,950	207,126,004

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม (หน่วย: บาท)				มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	35,000,000	-	-	35,000,000	35,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	202,451,798	-	-	202,451,798	202,451,798
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,136,942	9,007,765	1,374,051	12,518,758	11,195,368
รวมหนี้สินทางการเงิน	239,588,740	9,007,765	1,374,051	249,970,556	248,647,166

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: บาท)				มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,405,004	-	-	3,405,004	3,405,004
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,405,004	-	-	3,405,004	3,405,004

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: บาท)				มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,423,639	-	-	3,423,639	3,423,639
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,423,639	-	-	3,423,639	3,423,639

6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

6.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นออกใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินรวม	247,606,394	296,837,565	4,467,040	6,649,136
ส่วนของเจ้าของ	434,490,291	453,590,144	400,795,062	430,057,216
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	ร้อยละ 56.99	ร้อยละ 65.44	ร้อยละ 1.11	ร้อยละ 1.55

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนลดลงจากร้อยละ 65.44 มาที่ร้อยละ 56.99 เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการเข้มงวดในการติดตามการชำระหนี้สิน การค้า และการต่อรองขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ซึ่งยังผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานและเงินสด ณ วันสิ้นปี เพิ่มขึ้น

7 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งปี มีค่าใกล้เคียงกับมูลค่าทางบัญชี นอกจากนั้นเงินให้กู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) การด้อยค่าของค่าความนิยม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณนี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 2 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร

กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 2 ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตดังกล่าวตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 อัตราการเติบโตดังกล่าวสอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตที่รวมอยู่ในรายงานของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินการอยู่

ข) มูลค่าภาพยนตร์ระหว่างผลิต

กลุ่มกิจการบันทึกต้นทุนภาพยนตร์ระหว่างผลิตตามต้นทุนที่เกิดขึ้น เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่าต้นทุน กลุ่มกิจการจะทดสอบและรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของภาพยนตร์ในแต่ละเรื่อง ถ้ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนไม่คุ้มกับต้นทุนภาพยนตร์ในแต่ละเรื่อง โดยการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต้องใช้การคำนวณและอาศัยการประมาณการจากผู้บริหาร

ค) อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งาน และมูลค่าคงเหลือ สำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานเนื่องจากการขายหรือเลิกใช้

ง) การตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และบันทึกเป็นต้นทุนจ่ายตามอัตราส่วนของการใช้งานในแต่ละช่องทางตลาด และระยะเวลาของลิขสิทธิ์ ซึ่งการประมาณการการใช้งานในแต่ละช่องทางเพื่อนำมาใช้คำนวณอัตราส่วนนี้ผู้บริหารเป็นผู้ประมาณการโดยพิจารณาจากข้อมูลและประสบการณ์ในอดีต

จ) การระบุทุนผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของการระบุทุนผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 25

ฉ) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษียกมา

บริษัทมีผลขาดทุนหลังจากการชำระบัญชีของบริษัทลูกซึ่งได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าในเงินลงทุนไว้ ในปี พ.ศ. 2559 จากการคำนวณกำไรทางภาษีในอนาคตซึ่งอ้างอิงจากแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ กลุ่มกิจการสรุปว่าจะสามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลา 5 ปี

ข) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

ข) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางด้านการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

ฅ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิณฑ์ชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

9 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มกิจการซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริหาร ได้พิจารณาผลประกอบการของกลุ่มกิจการตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์จำนวน 3 ส่วนงาน

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม				
	ธุรกิจจำหน่าย ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	ธุรกิจผลิตภาพยนตร์ และที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจจำหน่าย สินค้า	ธุรกิจอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	87,140,316	74,650,858	-	16,000,155	177,791,329
รายการระหว่างส่วนงานธุรกิจ	(5,142,883)	(165,000)	-	(12,517,000)	(17,824,883)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	81,997,433	74,485,858	-	3,483,155	159,966,445
ประเภทของการรับรู้รายได้					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	58,636,467	74,485,858	-	-	133,122,325
ตลอดช่วงระยะเวลา	23,360,965	-	-	3,483,155	26,844,120
รวมรายได้	81,997,432	74,485,858	-	3,483,155	159,966,445
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	(12,616,808)	17,019,539	-	716,725	5,119,456
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้					(19,292,509)
รายได้อื่น					5,798,293
ต้นทุนทางการเงิน					(1,677,944)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า					(6,502,055)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(16,554,760)
ภาษีเงินได้					(4,243,779)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(20,798,539)
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	62,247,307	-	-	-	62,247,507
ภาพยนตร์ระหว่างผลิต - สุทธิ	-	66,040,587	-	-	66,040,587
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ปันส่วน					553,808,791
รวมสินทรัพย์					682,096,685

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	ธุรกิจจำหน่าย ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ บาท	ธุรกิจผลิตภาพยนตร์ และที่เกี่ยวข้อง บาท	ธุรกิจจำหน่าย สินค้า บาท	ธุรกิจอื่น บาท	รวม บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	122,961,232	174,710,806	70,900	15,847,601	313,590,539
รายการระหว่างส่วนงานธุรกิจ	(13,812,750)	-	-	(12,727,701)	(26,540,451)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	109,148,482	174,710,806	70,900	3,119,900	287,050,088
ประเภทของการรับรู้รายได้					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	89,020,907	174,710,806	70,900	-	263,802,613
ตลอดช่วงระยะเวลา	20,127,575	-	-	3,119,900	23,247,475
รวมรายได้	109,148,482	174,710,806	70,900	3,119,900	287,050,088
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	10,642,193	(16,307,909)	70,900	(8,268,821)	(13,863,637)
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้					(16,951,006)
รายได้อื่น					3,046,088
ต้นทุนทางการเงิน					(1,651,391)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า					(21,825,793)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(51,245,739)
ภาษีเงินได้					(13,135,219)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(64,380,958)
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	41,932,032	-	-	-	41,932,032
ภาพยนตร์ระหว่างผลิต - สุทธิ	-	107,209,920	-	-	107,209,920
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ปันส่วน					601,285,757
รวมสินทรัพย์					750,427,709

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสด	70,000	70,000	15,000	15,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	124,044,745	94,653,327	21,942,089	16,398,391
รวม	124,114,745	94,723,327	21,957,089	16,413,391

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
- บุคคลภายนอก	75,076,404	106,608,656	-	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 34)	7,111,166	34,109,830	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	82,187,570	140,718,486	-	-
รายได้ค้างรับ				
- บุคคลภายนอก	40,744,410	46,479,119	-	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 34)	53,613,008	45,667,787	-	-
รวมรายได้ค้างรับ	94,357,418	92,146,906	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	176,544,988	232,865,392	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	(39,949,500)	(37,149,500)	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	136,595,488	195,715,892	-	-
ลูกหนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,196	7,196	7,348,342	7,985,282
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)
รวม ลูกหนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 34)	7,196	7,196	-	636,940
ลูกหนี้อื่น	421,533	666,011	11,400	361,000
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	9,076,296	6,621,985	681,922	576,805
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	146,100,513	203,011,084	693,322	1,574,745

12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีเครื่องมือทางการเงินดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
ราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	124,114,745	94,723,327	21,957,089	16,413,391
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	176,973,717	233,538,599	7,359,742	8,346,282
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	(39,949,500)	(37,149,500)	(7,348,342)	(7,348,342)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	506,953,808	513,000,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(410,000,000)	(379,000,000)
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
ราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	35,000,000	35,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,657,134	202,451,798	3,405,004	3,423,639

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

13 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	713,718	1,995,043	18,922	15,477
อื่นๆ	-	42,562	-	-
รวม	713,718	2,037,605	18,922	15,477

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,188,426,107	1,188,426,107
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(951,296,002)	(951,296,002)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	237,130,105	237,130,105

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย		
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	237,130,105	237,130,105
จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	237,130,105	237,130,105

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น สัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียง
ในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ประเทศที่จัด ทะเบียนจัดตั้ง	ส่วนได้เสียในความ เป็นเจ้าของที่ถือโดย บริษัท/กลุ่มกิจการ		ส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
				พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	จัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เพื่อฉายในโรงภาพยนตร์ เพื่อจัดทำวีซีดี และดีวีดี และเพื่อถ่ายทอดทางโทรทัศน์	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด	จำหน่ายแผ่นวีซีดี ดีวีดี บลูเรย์ และลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม เทอร์ตีไนน์ จำกัด	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด	ผลิตภาพยนตร์ รับจ้างผลิตงาน ตำนานบันเทิงทุกรูปแบบ และจำหน่ายพ็อคเก็ตบุ๊คส์	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

15 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	35,979,380	44,556,233	10,907,300	8,457,300
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ	35,979,380	44,556,233	10,907,300	8,457,300

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ราคาสุทธิตามบัญชีต้นปี	44,556,233	41,032,778	8,457,300	3,457,300
ซื้อเงินลงทุนเพิ่ม	2,450,000	20,125,000	2,450,000	5,000,000
รับคืนเงินลงทุน	(7,111,746)	(5,337,000)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุน	(4,604,697)	(11,307,935)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จ	689,590	43,390	-	-
ราคาสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	35,979,380	44,556,233	10,907,300	8,457,300

ปี พ.ศ. 2564

การลงทุนเพิ่ม

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนในบริษัทร่วม ดังนี้

1. “บริษัท ลาสต์ ไอดอล (ไทยแลนด์) จำกัด” จำนวน 2.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2564
2. “บริษัท สกายบ็อกซ์ เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมร้อยละ 45 ตามสัญญาร่วมลงทุน โดยบริษัทได้ชำระเงินลงทุนร้อยละ 100 ของเงินลงทุนทั้งหมด คิดเป็นจำนวนเงิน 0.45 ล้านบาท และได้มีการจ่ายชำระเงินลงทุนเมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2565

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากจากบริษัทร่วม ดังนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN” จำนวน 3.24 ล้านบาท เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2564
2. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH” จำนวน 0.43 ล้านบาท เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2564
3. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER” จำนวน 1.44 ล้านบาท เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2564
4. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ คินยุดิธรรม” จำนวน 2.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2564

ปี พ.ศ. 2563

การลงทุนเพิ่ม

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนในบริษัทร่วม ดังนี้

1. บริษัทได้ลงทุนใน “บริษัท ลาสต์ โอเดอล (ไทยแลนด์) จำกัด” เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2563 บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมร้อยละ 20 ตามสัญญาร่วมลงทุน โดยบริษัทได้ชำระเงินลงทุนร้อยละ 25 ของเงินลงทุนทั้งหมด คิดเป็นจำนวนเงิน 5.00 ล้านบาท

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้ลงทุนในบริษัทร่วม ดังนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง” บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมร้อยละ 55 ตามสัญญาร่วมลงทุน โดยบริษัทได้มีการจ่ายชำระเงินลงทุนจำนวน 15.13 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากจากบริษัทร่วม ดังนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แสงกระสือ” จำนวน 2.94 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563
2. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ขุนแผนฟ้าฟื้น” จำนวน 2.40 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2563

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วม	ประเทศ ที่จัดตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)
บริษัทร่วม ภายใต้ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)					
บริษัท เอ็ม.พี.ไอ.ซี(กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด	ประเทศกัมพูชา	จัดจำหน่าย ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพื่อฉายในโรงภาพยนตร์	ลงทุนโดยตรง	55.00	55.00
บริษัท ลาสต์ ไอดอล (ไทยแลนด์) จำกัด	ประเทศไทย	กิจกรรมด้านความบันเทิง	ลงทุนโดยตรง	20.00	20.00
บริษัท สกายบ็อกซ์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด	ประเทศไทย	กิจกรรมด้านความบันเทิง	ลงทุนโดยตรง	45.00	-
บริษัทร่วม ภายใต้ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด					
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แสงกระสือ	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	30.00	30.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ชุนแผนฟ้าพัน	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	51.00	51.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	14.00	14.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	14.00	14.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	39.00	39.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ คินยุดิธรรม	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	70.00	70.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แดงพระโขง	ประเทศไทย	ผลิตภาพยนตร์	ลงทุนโดยอ้อม	55.00	55.00

กลุ่มกิจการมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH และ กิจการร่วมค้า OUR LOVE FOREVER ถึงแม้ว่ามีการถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 เนื่องจากกลุ่มกิจการมีสิทธิตามสัญญาในการออกเสียง 1 คนใน 5 คน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียในบริษัทร่วม

ค) ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยมเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและบริษัทร่วม

	กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แดงพระโขนง		กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลการดำเนินงานโดยสรุป				
รายได้	-	-	1,800,000	20,745,827
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(201,032)	(102,940)	528,289	(14,633,212)
งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป				
สินทรัพย์หมุนเวียน	27,396,028	27,777,960	11,464,283	19,320,467
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียน	(200,000)	(380,900)	(8,834,396)	(8,900,642)
สินทรัพย์สุทธิ	27,196,028	27,397,060	2,629,887	10,419,825
การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี				
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วม (ร้อยละ)	55.00	55.00	39.00	39.00
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทร่วม	14,957,815	15,068,383	1,025,656	4,063,732

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียรวมของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมที่ไม่มีสาระสำคัญทั้งหมดซึ่งถูกบันทึกโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีโดยรวมของบริษัทร่วมแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ		
เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	19,995,909	25,424,118
ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วม:		
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(4,700,162)	(5,544,365)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	689,590	43,390
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(4,010,573)	(5,500,976)

16 การร่วมการงาน

16.1 การดำเนินงานร่วมกัน

รายละเอียดของเงินลงทุนในการดำเนินงานร่วมกันภายใต้บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด

การดำเนินงานร่วมกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ฮักเกิดเทิง	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	55.00	55.00

รายละเอียดของเงินลงทุนในการดำเนินงานร่วมกันภายใต้บริษัท เอ็ม เทอร์ทีไนน์ จำกัด

การดำเนินงานร่วมกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	70.00	70.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาสซิ่ง และหลาน 25 หน้า 24	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	70.00	70.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน 2	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	55.00	55.00
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็งและจิวตะทะเยบั้งไฟ	ผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	70.00	70.00

กลุ่มกิจการถือเงินลงทุนร้อยละ 55 ถึง 70 ใน กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน, กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาสซิ่งและหลาน 25 หน้า 24, กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน 2 และ กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็งและจิวตะทะเยบั้งไฟ อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการได้ข้อสรุปว่ามีการควบคุมร่วมในการร่วมการงานภายใต้สัญญาที่ตกลงร่วมกันซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ร่วมการงานทุกราย กลุ่มกิจการและคู่สัญญามีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงาน

ปี พ.ศ. 2564

การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนในการดำเนินการร่วมกัน ดังนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ฮักเกิดเทิง” จำนวน 1.98 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2564

บริษัท เอ็ม เทอร์ทีไนน์ จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาสซิ่ง และหลาน 25 หน้า 24” จำนวน 10.15 ล้านบาท เมื่อวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2564
2. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็งและจิวตะทะเยบั้งไฟ” จำนวน 3.29 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ปี พ.ศ. 2563

การลงทุนเพิ่ม

บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด ได้ลงทุนในการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้

1. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็งและจิวัดกะเทยบังไฟ" บริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันร้อยละ 70 ตามสัญญาร่วมลงทุน โดยได้ชำระเงินลงทุนจำนวน 10.85 ล้านบาท เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2563

การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้

1. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ไบค์แมน 2" จำนวน 13.48 ล้านบาท เมื่อวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2563, วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2563 และวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563
2. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาลซิ่ง และหลาน 25 น้า 24" จำนวน 3.50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และจำนวน 21.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2564
3. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็งและจิวัดกะเทยบังไฟ" จำนวน 9.05 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2563 และวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

16.2 เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในการร่วมค้า	51,930,822	53,648,090	122,074,049	122,074,049
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(9,195,777)	(7,300,000)	(85,770,049)	(85,770,049)
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	42,735,045	46,348,090	36,304,000	36,304,000

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในการร่วมค้า				
ราคาสุทธิตามบัญชีต้นปี	46,348,090	64,160,339	36,304,000	64,304,000
ส่วนแบ่งขาดทุน	(1,897,358)	(10,517,858)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จ	180,090	5,609	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(1,895,777)	(7,300,000)	-	(28,000,000)
ราคาสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	42,735,045	46,348,090	36,304,000	36,304,000

ปี พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีการรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชันฟิล์ม จำกัด ในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 1.90 ล้านบาท

ปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีการรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชันฟิล์ม จำกัด ในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 7.30 ล้านบาท และบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชันฟิล์ม จำกัด และบริษัท เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ จำนวน 28.00 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยหลักที่มีผลต่อการรับรู้ขาดทุนดังกล่าว เกิดจากการลดลงของรายได้ที่เคยคาดการณ์ไว้อย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายนอกต่าง ๆ ตลอดจนภาวะการณ์และแนวโน้มของตลาดโดยรวม

ข) รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

การร่วมค้า	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2564 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2563 (ร้อยละ)
บริษัท เมเจอร์ ก็นตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด	ให้บริการแพร่ภาพผ่านสัญญาณดาวเทียม และจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	44.99	44.99
บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น فیلم จำกัด	ผลิตภาพยนตร์โฆษณา รายการโทรทัศน์รวมถึงงานด้านบันเทิงทุกรูปแบบ	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	34.69	34.69
บริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด	จัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เพื่อฉายในโรงภาพยนตร์ เพื่อจัดทำวีซีดี และดีวีดี และเพื่อถ่ายทอดทางโทรทัศน์	ถือหุ้นโดยตรง	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	40.00	40.00

ค) ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยมเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของการร่วมค้า ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและการร่วมค้า

ผลการดำเนินงานโดยสรุป

	บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชัน ฟิล์ม จำกัด		บริษัท เมเจอร์ กันทนา บรอดแคสติ้ง จำกัด	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการดำเนินงาน	71,074,948	41,812,653	95,108,672	136,175,667
ต้นทุน	(39,170,489)	(39,440,280)	(107,321,048)	(138,921,365)
รายได้อื่น	1,119,586	742,683	822,575	12,183,118
ส่วนแบ่งกำไรจาก				
เงินลงทุนในการร่วมค้า	108,775	(845,295)	2,480,017	1,896,081
รายได้ดอกเบี้ย	15,074	35,076	10,832	16,610
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(14,641,037)	(22,202,731)	(6,703,352)	(15,939,003)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(622,884)	(315,853)	(597,640)	(1,254,507)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(95,496)	(20,854)	(206,933)	(552,207)
กำไร(ขาดทุน)				
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	17,788,477	(20,234,601)	(16,406,877)	(6,395,606)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	-	-	(946,648)
กำไร(ขาดทุน)หลังภาษี				
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	17,788,477	(20,234,601)	(16,406,877)	(7,342,254)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(2,710,842)	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	15,077,635	(20,234,601)	(16,406,877)	(7,342,254)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป

	บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด		บริษัท เมเจอร์ กันทนา บรอดแคสติ้ง จำกัด	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,911,625	1,739,997	13,610,992	27,661,370
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	118,041,379	85,496,006	58,027,679	84,445,064
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	129,953,004	87,236,003	71,638,671	112,106,434
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	5,254,549	7,843,112	50,698,944	56,231,842
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้า)	-	-	-	9,309,480
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (รวมเจ้าหนี้การค้า)	66,146,373	43,380,982	82,065,115	98,710,416
หนี้สินหมุนเวียนรวม	66,146,373	43,380,982	82,065,115	108,019,896
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3,948,867	1,663,455	-	3,639,003
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	3,948,867	1,663,455	-	3,639,003
สินทรัพย์สุทธิ	65,112,313	50,034,678	40,272,500	56,679,377

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี

	บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด		บริษัท เมเจอร์ กันทนา บรอดแคสติ้ง จำกัด	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์สุทธิยกมา	50,034,678	70,269,279	56,679,377	64,021,631
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	17,788,477	(20,234,601)	(16,406,877)	(7,342,254)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(2,710,842)	-	-	-
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปี	65,112,313	50,034,678	40,272,500	56,679,377
ส่วนได้เสียในการร่วมค้า				
(ร้อยละ 34.69 และ 44.99)	22,587,461	17,357,030	18,122,585	25,505,663
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลง				
สัดส่วนการถือหุ้น	946,214	1,901,599	-	-
มูลค่าตามบัญชี	23,533,675	19,258,629	18,122,585	25,505,663

การร่วมค้าที่แต่ละรายไม่มีสาระสำคัญ

นอกเหนือจากส่วนได้เสียในการร่วมค้าดังกล่าวข้างต้น กลุ่มกิจการยังมีส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่แต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ
 จำนวน 1 ราย ซึ่งได้บันทึกเงินลงทุนโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีโดยรวมของการร่วมค้าแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ		
เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	1,078,785	1,583,798
ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า:		
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(685,102)	(194,468)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	180,090	5,609
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(505,012)	(188,859)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

17 อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง บาท	อุปกรณ์ สำนักงาน บาท	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	10,704,330	22,899,594	-	33,603,924
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(9,659,040)	(21,465,415)	-	(31,124,455)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(294,029)	-	(294,029)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,045,290	1,140,150	-	2,185,440
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,045,290	1,140,150	-	2,185,440
การซื้อเพิ่มขึ้น	58,520	3,562,334	9,892,457	13,513,311
การโอนเข้า (ออก)	4,947,196	4,945,261	(9,892,457)	-
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	(377)	-	(377)
ค่าเสื่อมราคา	(907,944)	(1,320,067)	-	(2,228,011)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	5,143,062	8,327,301	-	13,470,363
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	15,710,047	27,500,367	-	43,210,414
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,566,985)	(18,879,037)	-	(29,446,022)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(294,029)	-	(294,029)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,143,062	8,327,301	-	13,470,363
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,143,062	8,327,301	-	13,470,363
การซื้อเพิ่มขึ้น	953,367	360,700	-	1,314,067
จำหน่าย - สุทธิ	-	(24)	-	(24)
ค่าเสื่อมราคา	(1,580,558)	(2,159,130)	-	(3,739,688)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,515,871	6,528,847	-	11,044,718
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาทุน	16,663,414	27,683,776	-	44,347,190
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,147,543)	(20,860,900)	-	(33,008,443)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(294,029)	-	(294,029)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,515,871	6,528,847	-	11,044,718

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและ	อุปกรณ์	รวม
	ส่วนปรับปรุง	สำนักงาน	
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	10,704,330	8,890,466	19,594,796
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(9,659,040)	(8,485,454)	(18,144,494)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,045,290	405,012	1,450,302
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,045,290	405,012	1,450,302
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	400,000	400,000
ค่าเสื่อมราคา	(492,093)	(292,794)	(784,887)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	553,197	512,218	1,065,415
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	10,704,330	9,290,466	19,994,796
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,151,133)	(8,778,248)	(18,929,381)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	553,197	512,218	1,065,415
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	553,197	512,218	1,065,415
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	65,000	65,000
จำหน่าย - สุทธิ	-	(24)	(24)
ค่าเสื่อมราคา	(459,802)	(142,156)	(601,958)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	93,395	435,038	528,433
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	10,704,330	9,178,174	19,882,504
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,610,935)	(8,743,136)	(19,354,071)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	93,395	435,038	528,433

18 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
อาคารและส่วนปรับปรุง	9,086,400	11,068,887	-	-
รวม	9,086,400	11,068,887	-	-

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้:				
อาคาร	1,982,487	826,036	-	-
รวม	1,982,487	826,036	-	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	-	11,894,923	-	-
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	2,136,942	890,393	-	-

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 เหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

19 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม		
ราคาทุน	439,069,516	439,069,516
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(299,927,010)	(299,927,010)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	139,142,506	139,142,506
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	139,142,506	139,142,506
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
ราคาทุน	439,069,516	439,069,516
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(299,927,010)	(299,927,010)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	139,142,506	139,142,506

กลุ่มกิจการปรับลดมูลค่าตามบัญชีของส่วนงานลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม ขาดทุนดังกล่าวได้รวมอยู่ในงบกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (CGUs) ที่ถูกกำหนดตามส่วนงาน

การปันส่วนของค่าความนิยมให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด	บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด	รวม	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด	บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
การปันส่วนค่าความนิยม								
ราคาทุน	165,967,777	269,397,064	3,704,675	439,069,516	165,967,777	269,397,064	3,704,675	439,069,516
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(26,825,271)	(269,397,064)	(3,704,675)	(299,927,010)	(26,825,271)	(269,397,064)	(3,704,675)	(299,927,010)
ค่าความนิยม - สุทธิ	139,142,506	-	-	139,142,506	139,142,506	-	-	139,142,506

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยของค่าความนิยมทุกปี มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดก่อนภาษีซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 2 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 2 ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตดังกล่าวในตารางข้างล่าง อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

ข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้แสดงได้ดังต่อไปนี้

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด

กำไรขั้นต้นของบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ¹	ร้อยละ 60.00
อัตราการเติบโต ²	ร้อยละ 0.40
อัตราคิดลด ³	ร้อยละ 13.28

¹ กำไรขั้นต้นจากงบประมาณ

² อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเพื่อใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดสำหรับรอบระยะเวลาหลังจากประมาณการกระแสเงินสดตามระยะเวลาในงบประมาณ

³ อัตราคิดลดก่อนภาษีที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสด

ข้อสมมติฐานเหล่านี้ได้ถูกใช้เพื่อการวิเคราะห์หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดภายในส่วนงานธุรกิจ

ฝ่ายบริหารพิจารณากำไรขั้นต้นจากงบประมาณโดยอ้างอิงจากผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมาประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตที่รวมอยู่ในรายงานของอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราก่อนหักภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยอ้างอิงจากมูลค่าการใช้ หากมีการปรับอัตราคิดลดสูงขึ้นร้อยละ 1 จากอัตราที่กลุ่มกิจการประมาณไว้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนยังคงสูงกว่ามูลค่าค่าความนิยมตามบัญชี

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

20 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	5,960,039	125,321,344	1,395,234,471	3,530,234
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,443,143)	-	(1,342,091,021)	(2,395,112)
ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(1,021,060)	(10,000,000)	(13,709,489)	(1,021,060)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	495,836	115,321,344	39,433,961	114,062
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	495,836	115,321,344	39,433,961	114,062
ซื้อสินทรัพย์	169,137	132,014,771	30,646,175	-
การโอนเข้า (ออก)	-	(101,215,373)	101,215,373	-
ค่าตัดจำหน่าย	(148,751)	-	(128,328,006)	(34,626)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(3)	(5,500,000)	(1,035,471)	-
การด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(33,410,822)	-	-
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	516,219	107,209,920	41,932,032	79,436
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	5,580,176	150,620,742	1,377,055,499	3,530,234
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,042,897)	-	(1,321,413,978)	(2,429,738)
ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(1,021,060)	(43,410,822)	(13,709,489)	(1,021,060)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	516,219	107,209,920	41,932,032	79,436
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	516,219	107,209,920	41,932,032	79,436
ซื้อสินทรัพย์	-	30,712,870	40,683,662	-
การโอนเข้า (ออก)	-	(71,247,203)	71,247,203	-
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(610,000)	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(156,007)	-	(88,877,220)	(24,248)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(25,000)	(438,370)	-
การด้อยค่าของสินทรัพย์	-	-	(2,300,000)	-
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	360,212	66,040,587	62,247,307	55,188
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาทุน	5,580,176	109,451,409	1,320,404,638	3,530,234
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,198,904)	-	(1,242,147,842)	(2,453,986)
ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(1,021,060)	(43,410,822)	(16,009,489)	(1,021,060)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ราคาตามบัญชี - สุทธิ	360,212	66,040,587	62,247,307	55,188
----------------------	---------	------------	------------	--------

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 เหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์และลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขาย	88,877,220	128,328,006	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	156,007	148,751	24,248	34,626

21 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,140,498	16,142,740	200,323	1,225,229
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,817,280)	(2,213,777)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	10,323,218	13,928,963	200,323	1,225,229

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

งบการเงินรวม			
(เพิ่ม)ลดในกำไร			
1 มกราคม พ.ศ. 2563	(เพิ่ม)ลดในกำไร หรือขาดทุน	หรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
บาท	บาท	บาท	บาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
ขาดทุนสะสมทางภาษี	1,739,255	(1,139,292)	- 599,963
เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	4,831,024	2,846,860	- 7,677,884
ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคาร	6,433	3,164	- 9,597
ค่าตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	14,327,481	(10,031,909)	- 4,295,572
ผลประโยชน์พนักงาน	876,462	84,188	- 960,650
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	360,000	- 360,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	2,239,074	- 2,239,074
รวม	21,780,655	(5,637,915)	- 16,142,740

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม			
	(เพิ่ม)ลดในกำไร			31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	1 มกราคม พ.ศ. 2563	(เพิ่ม)ลดในกำไร หรือขาดทุน	หรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	บาท	บาท	บาท	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(2,213,777)	-	(2,213,777)
รวม	-	(2,213,777)	-	(2,213,777)
	งบการเงินรวม			
	(เพิ่ม)ลดในกำไร			31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
	1 มกราคม พ.ศ. 2564	(เพิ่ม)ลดในกำไร หรือขาดทุน	หรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ขาดทุนสะสมทางภาษี	599,963	(599,963)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	7,677,884	(1,601,019)	-	6,076,865
ค่าเสื่อมราคาสวนปรับปรุงอาคาร	9,597	(2,951)	-	6,646
ค่าตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	4,295,572	(1,393,178)	-	2,902,394
ผลประโยชน์พนักงาน	960,650	(212,579)	(207,252)	540,819
ค่าเผื่อผลขาดทุน	360,000	360,000	-	720,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2,239,074	(345,300)	-	1,893,774
รวม	16,142,740	(3,794,990)	(207,252)	12,140,498
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,213,777)	396,497	-	(1,817,280)
รวม	(2,213,777)	396,497	-	(1,817,280)

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	(เพิ่ม)ลดในกำไร			31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	1 มกราคม พ.ศ. 2563	(เพิ่ม)ลดในกำไร หรือขาดทุน	หรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ขาดทุนสะสมทางภาษี	1,739,255	(1,139,292)	-	599,963
ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคาร	6,433	3,164	-	9,597
ผลประโยชน์พนักงาน	570,866	44,803	-	615,669
รวม	2,316,554	(1,091,325)	-	1,225,229
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	(เพิ่ม)ลดในกำไร			31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
	1 มกราคม พ.ศ. 2564	(เพิ่ม)ลดในกำไร หรือขาดทุน	หรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ขาดทุนสะสมทางภาษี	599,963	(599,963)	-	-
ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคาร	9,597	(2,951)	-	6,646
ผลประโยชน์พนักงาน	615,669	(224,566)	(197,426)	193,677
รวม	1,225,229	(827,480)	(197,426)	200,323

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของบริษัทย่อยบางบริษัทที่เกิดจากผลต่างชั่วคราวซึ่งเกิดจากค่าเผื่อผลขาดทุน ค่าเผื่อการด้อยค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และขาดทุนสะสมทางภาษี เนื่องจากผู้บริหารของกลุ่มกิจการ ประเมินโดยใช้หลักของความระมัดระวังและคาดการณ์ว่าบริษัทย่อยบางบริษัทนั้นไม่น่าที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลต่างชั่วคราวดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกิดจาก ขาดทุนสะสมจำนวน 68.99 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากขาดทุนสะสมทางภาษีจำนวน 344.97 ล้านบาท แยกตามปีที่จะหมดประโยชน์ทางภาษีได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท	งบการเงิน เฉพาะกิจการ ล้านบาท
ปีที่หมดประโยชน์ทางภาษี		
พ.ศ. 2565	158.92	-
พ.ศ. 2566	33.48	-
พ.ศ. 2567	129.38	9.04
พ.ศ. 2568	14.52	-
พ.ศ. 2569	8.67	-
	344.97	9.04

ขาดทุนสะสมทางภาษีดังกล่าว ส่วนใหญ่เกิดจากบริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด และบริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด โดยทางผู้บริหารกลุ่มกิจการไม่คาดว่าจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอเพื่อใช้ประโยชน์ทางภาษีจากขาดทุนดังกล่าวในอนาคตอันใกล้

22 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินประกันค่าเช่าอาคารสำนักงานและอื่น ๆ	11,235	11,235	11,235	11,235
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11,235	11,235	11,235	11,235

23 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	35,000,000	35,000,000	-	-

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เงินกู้ยืมรวมเงินกู้ยืมที่มีหลักประกัน (เงินกู้ยืมจากธนาคารของกลุ่มกิจการ) มีจำนวนทั้งสิ้น 35.00 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : ของกลุ่มกิจการจำนวน 35.00 ล้านบาท) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นตัวสัญญาใช้เงินในสกุลเงินบาทโดยบริษัทใหญ่ขั้นสุดท้ายค้ำประกัน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

24 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	129,426,733	129,187,913	-	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 34)	2,478,380	23,956,216	-	-
เจ้าหนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 34)	22,963,806	36,763,185	783,000	374,612
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,429,838	7,675,552	920,311	1,279,566
เจ้าหนี้อื่น	3,358,377	4,868,932	1,701,693	1,769,461
รวม	162,657,134	202,451,798	3,405,004	3,423,639

25 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2564	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ				
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	3,798,460	4,317,927	968,388	2,752,435
- ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	351,279	-	289,867
	3,798,460	4,669,206	968,388	3,042,302
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	134,047	-	36,040
หนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน	3,798,460	4,803,253	968,388	3,078,342

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการเป็นโครงการเกษียณอายุโดยผลประโยชน์ที่จะขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2564	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,669,206	4,267,048	3,042,302	2,824,132
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	458,480	407,998	223,317	224,158
ต้นทุนบริการในอดีต	(378,490)	-	(306,819)	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	85,522	74,449	42,910	37,840
	4,834,718	4,749,495	3,001,710	3,086,130
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	830,755	-	44,548	-
ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	(615,802)	-	(111,207)	-
ผลกำไรที่เกิดจากประสบการณ์	(1,251,211)	-	(920,471)	-
	(1,036,258)	-	(987,130)	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ:				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	-	(80,289)	-	(43,828)
การโอนย้ายพนักงาน	-	-	(1,046,192)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,798,460	4,669,206	968,388	3,042,302

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ	1.69	1.38	1.69	1.32
อัตราเงินเฟ้อ	ร้อยละ	2.00	-	2.00	-
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ	3.00	3.50 - 9.00	3.00	3.50 - 9.00
อัตราการลาออก	ร้อยละ	6.00 - 25.00	0.00 - 37.00	6.00 - 25.00	0.00 - 37.00
ราคาทองคำ	บาทต่อทองคำ	-	20,000	-	20,000
	หน้า 1 บาท				
อัตราการเพิ่มขึ้นของราคาทองคำ	ร้อยละ	-	3.50	-	3.50

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

งบการเงินรวม						
การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
	การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ			การลดลงของข้อสมมติ		
	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 0.50	ลดลงร้อยละ 5.28	ลดลงร้อยละ 2.23	เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.94	เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.35
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 0.50	เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.91	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.01	ลดลงร้อยละ 4.56	ลดลงร้อยละ 2.88
อัตราการลาออก	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ10.00	ลดลงร้อยละ 0.51	ลดลงร้อยละ 8.50	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.62	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.02

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
	การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ			การลดลงของข้อสมมติ		
	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ.2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 0.50	ลดลงร้อยละ 2.80	ลดลงร้อยละ 2.23	เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.72	เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.35
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 0.50	เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.64	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.01	ลดลงร้อยละ 13.56	ลดลงร้อยละ 2.88
อัตราการลาออก	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ10.00	ลดลงร้อยละ 1.54	ลดลงร้อยละ 8.50	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.47	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.02

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

26 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	จำนวนหุ้น จดทะเบียน หุ้น	ออกและชำระแล้วเต็มมูลค่า		
		จำนวน หุ้นสามัญ หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	1,313,117,176	1,300,119,176	650,059,588	132,612,302
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	1,313,117,176	1,300,119,176	650,059,588	132,612,302
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	1,313,117,176	1,300,119,176	650,059,588	132,612,302

เมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติการโอนส่วนเกินจากการลดมูลค่าหุ้นจำนวน 387,835,695 บาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสม

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 1,313.11 ล้านหุ้น (พ.ศ. 2563 : 1,313.11 ล้านหุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (พ.ศ. 2563 : 0.50 บาทต่อหุ้น)

27 สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

28 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่ทำกับลูกค้าดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
- หมุนเวียน	34,051,231	36,819,131	-	-
- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	-
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	34,051,231	36,819,131	-	-

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่ได้โดยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการผลิตและการจำหน่าย ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	7,907,602	17,794,910	-	-

29 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	28,672,519	28,380,234	10,770,616	10,849,671
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 17)	3,739,688	2,228,011	601,958	784,887
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 18)	1,982,487	826,036	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (หมายเหตุ 20)	156,007	148,751	24,248	34,626
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 20)	88,877,220	128,328,006	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
- ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต (หมายเหตุ 20)	25,000	5,500,000	-	-
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 20)	438,370	1,035,471	-	-
การด้อยค่าของสินทรัพย์				
- ภาพยนตร์ระหว่างผลิต (หมายเหตุ 20)	-	33,410,822	-	-
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 20)	2,300,000	-	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (การกลับรายการ)	-	(17,085)	-	-

30 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่า	410,444	190,837	-	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,267,500	1,460,554	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	1,677,944	1,651,391	-	-

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

31 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	845,285	5,283,527	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว	3,398,494	7,851,692	827,479	1,091,325
ภาษีเงินได้	4,243,779	13,135,219	827,479	1,091,325

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(16,554,760)	(51,245,739)	(29,224,379)	(27,324,676)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 20)	(3,310,952)	(10,249,148)	(5,844,876)	(5,464,935)
ผลกระทบ :				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				
และการร่วมค้าสุทธิจากภาษี	1,278,656	4,898,299	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	(3,417)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	159,162	697,542	1,520	53,908
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,508,142	16,441,075	9,009,238	9,341,646
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(3,898,266)	(4,514,646)	(2,938,366)	(2,839,294)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,874,074	5,885,514	-	-
กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่รับรู้ซึ่งเกิดจากรายการระหว่างกัน	33,000	(20,000)	-	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	599,963	-	599,963	-
ภาษีเงินได้	4,243,779	13,135,219	827,479	1,091,325

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ภาษีเงินได้ที่เพิ่มที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2563		
	ก่อนภาษี บาท	ภาษี(เพิ่ม) บาท	หลังภาษี บาท	ก่อนภาษี บาท	ภาษี(เพิ่ม) บาท	หลังภาษี บาท
การวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,036,258	(207,252)	829,006	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,036,258	(207,252)	829,006	-	-	-
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน		-			-	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 21)		(207,252)			-	
		(207,252)			-	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2563		
	ก่อนภาษี บาท	ภาษี(เพิ่ม) บาท	หลังภาษี บาท	ก่อนภาษี บาท	ภาษี(เพิ่ม) บาท	หลังภาษี บาท
การวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	987,130	(197,426)	789,704	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	987,130	(197,426)	789,704	-	-	-
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน		-			-	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 21)		(197,426)			-	
		(197,426)			-	

32 ขาดทุนต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
การกระทบบยอดขาดทุนที่ใช้ในการคำนวณ ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ขาดทุนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ที่ใช้ในการคำนวณขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน: จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด				
ขาดทุนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัทจากการดำเนินงานต่อเนื่อง: ที่ใช้ในการคำนวณขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
ขาดทุนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ที่ใช้ในการคำนวณขาดทุนต่อหุ้นปรับลด	(20,798,539)	(64,380,958)	(30,051,858)	(28,416,001)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือ โดยผู้ถือหุ้น				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ใช้ในการคำนวณขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	1,300,119,176	1,300,119,176	1,300,119,176	1,300,119,176
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและ หุ้นสามัญที่คาดว่าจะใช้ในการคำนวณ ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด	1,300,119,176	1,300,119,176	1,300,119,176	1,300,119,176
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
จากการดำเนินงานต่อเนื่องที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	(0.02)	(0.05)	(0.02)	(0.02)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด				
จากการดำเนินงานต่อเนื่องที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	(0.02)	(0.05)	(0.02)	(0.02)

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2564

33 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม		
	เงินกู้ยืม	สัญญาเช่า	รวม
	ระยะสั้น	การเงิน	
	บาท	บาท	บาท
หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	22,000,000	-	22,000,000
กระแสเงินสดรับ	35,000,000	-	35,000,000
การเพิ่มขึ้น - หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,409,151	13,409,151
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	(1,323,390)	(1,323,390)
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	(22,000,000)	(699,556)	(22,699,556)
- ดอกเบี้ย	-	(190,837)	(190,837)
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	35,000,000	11,195,368	46,195,368
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	410,444	410,444
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	-	(1,726,498)	(1,726,498)
- ดอกเบี้ย	-	(410,444)	(410,444)
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	35,000,000	9,468,870	44,468,870

34 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่ควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัทหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะโดยทอดเดียวหรือหลายทอด กิจการและบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทย่อยลำดับถัดไป บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 92.46 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 92.46) ดังนั้น บริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งหมดของบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้จากการขาย/ให้บริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ค่าบริการงาน				
บริษัทย่อย	-	-	12,000	12,000
บริษัทร่วม	600	530	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	160	-	1,550	1,370
การดำเนินงานร่วมกัน	273	288	-	-
การร่วมค้า	480	720	480	720
	1,513	1,538	14,030	14,090
รายได้จากการขายและให้บริการ				
บริษัทใหญ่	14,207	89,405	-	-
บริษัทร่วม	1,297	22,582	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	56,640	21,051	-	-
การดำเนินงานร่วมกัน	916	4,222	-	-
การร่วมค้า	1,355	3,855	-	-
	74,415	141,115	-	-
รายได้ค่าโฆษณา				
บริษัทย่อย	-	-	-	176
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,000	-	100
การดำเนินงานร่วมกัน	-	45	-	-
การร่วมค้า	-	150	-	150
	-	2,195	-	426
รายได้ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	7,511	7,639
	-	-	7,511	7,639
รายได้อื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	-
การร่วมค้า	2	-	-	-
	9	-	-	-

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) การซื้อสินค้า/บริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
การซื้อสินค้าและบริการ				
บริษัทใหญ่	1,535	1,112	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	482	277	-	-
	2,017	1,389	-	-
ค่าโฆษณา				
บริษัทใหญ่	670	730	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	249	176	-	-
การร่วมค้า	-	3	-	-
	919	909	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัทใหญ่	-	313	-	313
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,096	1,130	-	-
	2,096	1,443	-	313
ค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทใหญ่	34	-	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17	-	15	-
	51	-	15	-

นโยบายการคิดราคาระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	นโยบายการคิดราคา
ค่าโฆษณา	ราคาที่ตกลงกันตามที่กำหนดในสัญญา
ค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	ราคาที่ตกลงกันตามที่กำหนดในสัญญา
การเช่าพื้นที่และบริการ	ราคาที่ตกลงกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด
ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่ตกลงกันร้อยละ 4.00 ต่อปี
ค่าบริหารจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามที่กำหนดในสัญญา

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ค) ยอดคงเหลือที่เกิดจากการซื้อขายสินค้าและบริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้า				
(รวมอยู่ใน “ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น”)				
บริษัทใหญ่	1	15,895	-	-
บริษัทร่วม	2,092	8,112	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,293	3,097	-	-
การดำเนินงานร่วมกัน	221	1,514	-	-
การร่วมค้า	1,504	5,492	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	7,111	34,110	-	-
รายได้ค้างรับ				
บริษัทใหญ่	42,850	34,104	-	-
บริษัทร่วม	-	330	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,628	8,531	-	-
การดำเนินงานร่วมกัน	135	1,430	-	-
การร่วมค้า	-	1,273	-	-
รวมรายได้ค้างรับ	53,613	45,668	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	60,724	79,778	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ - สุทธิ	60,724	79,778	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	7,348	7,985
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	7	-	-
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	7	7,348	7,985
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(7,348)	(7,348)
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	7	7	-	637

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เจ้าหนี้การค้า				
(รวมอยู่ใน “เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น”)				
บริษัทใหญ่	237	726	-	-
บริษัทร่วม	-	14,699	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	347	317	-	-
การค้าเนิ่นงานร่วมกัน	1,359	1,625	-	-
การร่วมค้า	535	6,589	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า	2,478	23,956	-	-
เจ้าหนีบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	22,150	36,086	-	57
บริษัทร่วม	450	-	450	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31	-	-	-
การค้าเนิ่นงานร่วมกัน	-	360	-	-
กรรมการ	333	317	333	317
รวมเจ้าหนีบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22,964	36,763	783	374
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,469	11,195	-	-

ง) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม - สุทธิ	-	-	134,000	147,600
เงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	-	-	-	100
รับคืนเงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	-	-	(6,046)	(13,700)
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(31,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม - สุทธิ	-	-	96,954	134,000

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นเงินกู้ที่ไม่มีหลักประกันและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 4.00 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งทางผู้บริหารประเมินว่ามูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

จ) ค่าผลตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	3,050	4,958	1,045	1,336
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	133	127	78	76
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	5	-	4
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	-	-	-
	3,183	5,090	1,123	1,416

35 ภาวะผูกพัน

ก) ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลภายนอก เกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์ และสัญญาให้บริการพื้นที่อาคารโดยมียอดรวมของจำนวนเงินค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำภายใต้สัญญาที่ไม่สามารถยกเลิกได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ไม่เกิน 1 ปี	1.93	1.96	0.06	0.11
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1.20	3.00	0.09	0.02
รวม	3.13	4.96	0.15	0.13

ข) ภาวะผูกพันในการซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีภาวะผูกพันในการซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่ต้องจ่ายชำระภายใน 2 ปี เป็นจำนวนเงิน 0.78 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2563 : 0.84 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)

ค) ภาวะผูกพันในการผลิตภาพยนตร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีภาวะผูกพันตามสัญญาว่าจ้างผลิตภาพยนตร์และว่าจ้างค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่ทำไว้กับผู้กำกับภาพยนตร์ และบริษัทอื่นหลายแห่ง โดยบริษัทตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวน 3.25 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 35.23 ล้านบาท)

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายธนกร ปุริเวคินทร์	กรรมการ
2. นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์	กรรมการ
	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์	กรรมการ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายธีรชัย วุฒิชัยธรรม /กรรมการอิสระและประธาน คณะกรรมการบริษัท / 29 มีนาคม 2550	71	<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- คุรุภัณฑ์ศึกษาศึกษา สาขาการศึกษาต่อเนื่องมหาวิทยาลัยรามคำแหง- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.34)- ปริญญาตรี สาขาจิตวิทยา American Coastline University- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง <p>ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none">- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2547 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาลัยตลาดทุน (CMA)	<p>ตำแหน่งปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none">- กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด (มหาชน) <p>ประสบการณ์การทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม- ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้า- กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด(มหาชน)- ประธานพัฒนาฟุตบอลแห่งชาติ- ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารกิจการโทรทัศน์กองทัพบก- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนามหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต- ประธานมูลนิธิรักฟุตบอลทีมชาติไทย- กรรมการบริหาร บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย- คณะกรรมการ การกีฬาแห่งประเทศไทย- นายกสมาคมกีฬากรุงเทพมหานคร- อุปนายกสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์- อุปนายกสมาคมรักบี้ฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์- รองประธานกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย- กรรมการการท่องเที่ยวและกีฬา
สัดส่วนการถือหุ้น (%)		-ไม่มี-	
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร		-ไม่มี-	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายวิชา พูลวรลักษณ์ / กรรมการและรอง ประธานกรรมการ บริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัทตามที่ กำหนดในหนังสือ รับรอง) / 29 เมษายน 2551	58	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนานาชาติ ซานดิเอโก สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติอบรม</u> - หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 9/2546 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2551 – ปัจจุบัน กรรมการและรองประธานคณะกรรมการ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2538 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2555 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิเมเจอร์ แคร์ 2546 – 2564 กรรมการ บริษัท สยาม ฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)		-ไม่มี-	
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร		-ผู้บริหาร-	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ(ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายชนกร บุลิเวทินทร์ /กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัทตามที่ กำหนดในหนังสือ รับรอง)/ 5 พฤศจิกายน 2556	65	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนานาชาติ ซานดิเอโก สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ <u>ประวัติอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 22/2547 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2564- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สกายบ็อกซ์ อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ลาสต์ ไอคอลล (ไทยแลนด์) จำกัด 2562- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย เมเจอร์ จำกัด 2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น फिल्ม จำกัด 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2538 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ผู้บริหาร-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ(ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายชนะชัย สันติชัยกุล /กรรมการอิสระ ประธาน กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการบริหารความ เสี่ยง/ 10 พฤษภาคม 2556	67	<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต(ต้นทุน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย- ประกาศนียบัตรชั้นสูงด้านสอบบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย- ปริญญาโท MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <p>ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none">- หลักสูตรบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ(DCP รุ่นที่ 18/2555) IOD- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 1)- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร. รุ่นที่ 11) สถาบันพระปกเกล้า- หลักสูตร AC HOT UPDATE เติริมรับ CG ยุคใหม่ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน สภาวิชาชีพบัญชี	<p>2561 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>2561 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ บริษัท สาลี่ ฟรันที้ดิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท อีสเทิร์น โพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>2561 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เอไอเอ็ม เรียวเอสเตท แมนเนจเม้นท์ จำกัด</p> <p>2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท สยามซินดิเคท เทคโนโลยี จำกัด</p> <p>2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บริษัท เอไอเอ็ม รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด</p> <p>2555 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารศูนย์หนังสือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>2555 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากลุ่มอุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>2555 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาสมาคมนิสิตเก่าคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>2555 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา กลุ่มบริษัท วิไอวี อินเทอร์เน็ต จำกัด (บริษัทจำหน่ายเคมี)</p> <p>2553 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา สมาคมการพิมพ์ไทย</p> <p>2550 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา สมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย</p>
สัดส่วนการถือหุ้น (%)		-ไม่มี-	
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร		-ไม่มี-	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ(ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายณัฐชานนท์ โกมุตพุฒิพงศ์ /กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการบริหารความ เสี่ยง/ 11 พฤศจิกายน 2563	48	การศึกษา - ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบัญชีและการเงิน Lancaster University, ประเทศอังกฤษ - บัณฑิตศึกษามหาบัณฑิต The University of North Carolina at Chapel Hill, ประเทศสหรัฐอเมริกา - บัณฑิตศึกษามหาบัณฑิต Michigan State University,ประเทศสหรัฐอเมริกา - ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 167/2562 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการบริหารความเสี่ยง \บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ, และกรรมการสรรหา บริษัท โนเบิล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) 2559 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านการบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายวัชร คันทรียนนท์ /กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธาน คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ 10 กุมภาพันธ์ 2559	64	การศึกษา - ปริญญาโท Master of Science in Management Administration, Northrop University, California , USA ประวัติอบรม - หลักสูตร ACP รุ่นที่ 41/2555 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร MFM รุ่นที่ 8/2555 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร MFR รุ่นที่ 16/2555 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร MIA รุ่นที่ 13/2555 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร MIR รุ่นที่ 13/2555 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร DCP รุ่นที่ 94/2550 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2563- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อคาเนย์แคปปิตอล จำกัด 2561- ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน) 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) 2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิค เจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2557 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานคณะกรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) 2556 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานคณะกรรมการ บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)		-ไม่มี-	
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร		-ไม่มี-	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นางสาวจิตาภัสร์ อิสราพรพัฒน์ /กรรมการ (กรรมการผู้มี อำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามที่กำหนดใน หนังสือรับรอง) และ กรรมการบริหารความ เสี่ยง/ 6 พฤศจิกายน 2555	53	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง <u>ประวัติอบรม</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 148/2554 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2556-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแล กิจการและเลขานุการ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2555- ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อีจีวี อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย ทิคเก็ตเมเจอร์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีเจ เมเจอร์ อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เมเจอร์ กันดนา บรอดแคสติ้ง จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย เมเจอร์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการและเหรัญญิก มูลนิธิเมเจอร์แคร์
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	- ไม่มี -		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	- ผู้บริหาร -		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายอภิชาติ คงชัย /กรรมการ/ 9 สิงหาคม 2560	56	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาโท MBA Concentration Hotel and Restaurant Management, New Haven University CT, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2556 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายธุรกิจโรงพยาบาลندر บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายอภิรักษ์ วารานนท์ /กรรมการ และ กรรมการบริหารความ เสี่ยง/ 9 สิงหาคม 2560	48	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง <u>ประวัติอบรม</u> - Sustainable Development, Thailand Management Association (TMA) - Thailand HR Forum 2016, Personnel Management Association of Thailand (PMAT) - Design & Implementing Sales Incentive Program - Manpower Planning Cost Saving & Workforce Productivity - Talent Management & Leadership Development Strategies - Presentation Writing for Management Decision - Leaders Developing Leaders	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2560 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายสุรเชษฐ์ อัครเรืองอนันต์ /ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/ 11 สิงหาคม 2564	48	<u>การศึกษา</u> - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาโท การจัดการสื่อบันเทิง สถาบันกณดา	2561 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายสื่อโฆษณา บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) 2545 - 2561 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจ Content บริษัท กณดา กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นางสาวสุวิมล แซ่ลิ่ม /ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/ 1 กันยายน 2559	48	<u>การศึกษา:</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - ปริญญาตรี คณะบัญชี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2559- ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ไม่มี-		

เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง /วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นางสาวจิตาภัสร์ อิสราพรพัฒน์ /รักษาการเลขานุการ บริษัท/ 6 พฤศจิกายน 2555	53	การศึกษา - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประวัติอบรม - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 148/2554 สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2556-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแล กิจการและเลขานุการ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 2555- ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สยามฟิวเจอร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อีจีวี อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย ทิกเก็ตเมเจอร์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีเจ เมเจอร์ อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เมเจอร์ กันดนา บรอดแคสต์ติ้ง จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย เมเจอร์ จำกัด ปัจจุบัน กรรมการและเหรัญญิก มูลนิธิเมเจอร์แคร์
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ผู้บริหาร-		

หน้าที่เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการประชุมของคณะกรรมการบริษัทการประชุมผู้ถือหุ้นและกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานบรรษัทภิบาลที่ดี ปัจจุบัน นางสาวจิตติภัสร์ อิศราพรพัฒน์ ดำรงตำแหน่งรักษาการเลขานุการบริษัท

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 2. เก็บรักษาเอกสารที่มีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
 3. ดำเนินการอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมายดังนี้
- จัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุดและข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Best Practices)
 - แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบและติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบาย
 - ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในประเด็นที่เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
 - ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
 - ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ทัวไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของ ผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
 - ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือ จดทะเบียนนิติบุคคล บริคค์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น ฯลฯ
 - ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
 - ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ตารางแสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม

รายชื่อบริษัท	บริษัท	บริษัทย่อย			
รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	MPIC	MP	MVD	M39	MTL
1. นายถิรชัย วุฒิชัยธรรม	X	-	-	-	-
2. นายวิชา พูลวรลักษณ์	//	-	-	-	-
3. นายธนกร ปุณณวัฒน์	//	/	/	/	/
4. นายธนะชัย สันติชัยกุล	/	-	-	-	-
5. นายณัฐชานนท์ โกมลพุดพิงส์	/	-	-	-	-
6. นายวัชรดา ดันตริยานนท์	/	-	-	-	-
7. นางสาวจิตาภัสร์ อิศราพรพัฒน์	//	-	-	-	-
8. นายอภิชาติ คงชัย	/	-	-	-	-
9. นายอภิรักษ์ วาราชนนท์	/	-	-	-	-
10. นายสุรเชษฐ์ อัสวเรืองอนันต์	-	/	/	/	/

หมายเหตุ

/ = กรรมการ

X = ประธานกรรมการ

// = กรรมการบริหาร

รายชื่อบริษัท / บริษัทย่อย

MP : บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด

M39 : บริษัท เอ็ม เทอร์ดี ไนน์ จำกัด

MVD : บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด

MTL : บริษัท เอ็ม ทาแลนด์ จำกัด

เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัท รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย			
	บริษัทเอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	บริษัทเอ็ม วี ดี จำกัด	บริษัทเอ็ม เทอร์ดี ไนน์ จำกัด	บริษัทเอ็ม ทาแลนด์ จำกัด
1. นายธนกร ปุลิเวทินทร์	/	/	/	/
2. นายสุรเชษฐ์ อิศวเรืองอนันต์	/	/	/	/
3. นายวินัย บุญสะเดา	/	/	/	-

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

1. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นายนิพนธ์ สุนทราจารย์	46	การศึกษา - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การฝึกอบรม - หลักสูตรการควบคุมความเสี่ยงและการตรวจสอบระบบ SAP (ISACA) - หลักสูตร IT Essentials for Internal Auditors (IIA) - หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop 2020 (IOD) - หลักสูตร Risk Management Plan Workshop - หลักสูตร Quality Assurance and Improvement Program (QAIP) - หลักสูตร Transforming IA for the Digital Age - หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) (IOD) - หลักสูตร Cyber Security สำหรับผู้ตรวจสอบและนักบัญชีในยุค 4.0 - หลักสูตร รายงานบัญชีเพื่อผู้บริหาร - หลักสูตร Cyber Leadership Forum 2018 - หลักสูตร Corporate Fraud Controls, Detection and Investigation 2018 - หลักสูตร How To Develop a Risk Management Plan (NSTDA Academy) - หลักสูตร IT Application Audit Process in the Digital (IOD)	ประสบการณ์การทำงาน 2557 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด (มหาชน) 2550 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)		-ไม่มี-	
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร		-ไม่มี-	

2. และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	การศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นางสาวจิตาภัสร์ อิสราพรพัฒน์	53	<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง <p>ประวัติอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 : กระบวนการและแนวปฏิบัติ รุ่น 4/2019 - Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 9/2019 - Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2018 - DCP - Director Certification Program รุ่นที่ 148/2554 - สัมมนาพิเศษ หัวข้อ “Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional” - CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 - TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2021 หัวข้อ “The modern CFO : Driving Digital Transformation of the Finance and Accounting” 	<p>2556-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและเลขานุการ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>2555- ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อีจิว เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย ทิคเก็ตเมเจอร์ จำกัด</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีเจ เมเจอร์ เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เมเจอร์ กันดนา บรอดแคสติ้ง จำกัด</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย เมเจอร์ จำกัด</p> <p>ปัจจุบัน กรรมการและทรัพย์สินคุณ มูลนิธิเมเจอร์แคร์</p>
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-ไม่มี-		
ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	-ผู้บริหาร-		

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีสาระสำคัญของสัญญาดังนี้

(ก) อาคารสำนักงาน

บริษัท	พื้นที่ (ตรม.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
MPIC 1. เอกสารสิทธิ เลขที่ 5174, 16931 ห้องชุด อาคารชาวยุโรปสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 11 เลขที่ 2922/202	257.79	เป็นเจ้าของ	-

สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

บริษัท	สถานที่เช่า	ลักษณะกรรมสิทธิ์	พื้นที่เช่า	ระยะเวลา
MP	เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคาร ศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้น 3 ห้องเลขที่ B301-B303 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	กองทุนรวมสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เมเจอร์ ซีนีเพล็กซ์ ไลฟ์สไตล์	531.75 ตารางเมตร	1 ส.ค. 63 -31 ก.ค. 66
	เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคาร ศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้น 3 ห้องเลขที่ B304-B306 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	บจ.รัชโยธิน อเวนิว	371.50 ตารางเมตร	1 ส.ค. 63 -31 ก.ค. 66

(ข) สัญญาลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซึ่งดำเนินงานภายใต้ชื่อบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด โดยสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ โดยบริษัทได้มีการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์ต่างประเทศ และภาพยนตร์ไทย จากเจ้าของลิขสิทธิ์หลายรายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยอายุสิทธิ์ที่

ได้รับตามสัญญาประมาณ 2-10 ปี และมีมูลค่าสิทธิใน แต่ละสัญญาไม่เท่ากัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขธุรกิจทางการค้ากับเจ้าของลิขสิทธิ์ ประเภทภาพยนตร์ ทูบสร้างภาพยนตร์ และสิทธิจำหน่ายที่ได้รับ ส่วนธุรกิจผลิตภาพยนตร์ซึ่งดำเนินงานภายใต้ชื่อ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด และ บริษัท เอ็ม เทอร์ตี ไนน์ จำกัด ลิขสิทธิ์เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อยทั้งสองบริษัท

โดยลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ของแต่ละบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

บริษัท	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	ได้รับสิทธิจากเจ้าของลิขสิทธิ์ตามอายุสัญญา / เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	31.81
บริษัท เอ็ม เทอร์ตีไนน์ จำกัด	เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	23.50
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตากล้องและ หลาน 25 น้า 24	เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์	0.98
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอ หัวแข็งและจิวคะเทยบั้งไฟ	ได้รับสิทธิจากเจ้าของลิขสิทธิ์ตามอายุสัญญา	9.03
รวม		65.32

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ



**ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน
(CODE OF CONDUCT)**

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานทุกท่าน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในแนวทาง
ประพฤติปฏิบัติที่ดีงาม เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมืออาชีพ รวมถึงรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ
และสังคมโดยรวมทางบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำข้อกำหนด
คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่พนักงานควรพึงปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน
ของพนักงานทุกท่าน ทุกฝ่าย และให้พนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยบริษัทสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขยกเลิก
หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดไว้ในระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2557

(คุณธนกร ปลิวะดินทร์)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน
(CODE OF CONDUCT)**

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

**หมวดที่ 1. ข้อพึงปฏิบัติส่วนบุคคลและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
(Personal Conduct and Our Work Environment)**

**หมวดที่ 2. การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท
(Protecting Our Company Assets)**

**หมวดที่ 3. ความสัมพันธ์กับลูกค้า
(Customer Relations)**

**หมวดที่ 4. ข้อตกลงที่เป็นธรรมกับบุคคลอื่น
(Fair Dealings with Others)**

หมวดที่ 1. ข้อพึงปฏิบัติส่วนบุคคลและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน (Personal Conduct and Our Work Environment)

ภารกิจขั้นพื้นฐาน

พนักงานพึงตระหนักว่า สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ยึดถือจรรยาบรรณ มีความปลอดภัยและมีความเคารพซึ่งกันและกันนั้น เริ่มจากพนักงานทุกคน พนักงานจึงต้องรับผิดชอบต่อการทำงานของตนเอง และการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และมีคุณธรรม โดยพนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบาย คู่มือ “คุณธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” ของบริษัทอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตาม อาจมีผลทางวินัยได้

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องให้เกียรติ ให้ความร่วมมือและให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้า ผู้รับเหมาหรือคู่ค้า คู่สัญญา พนักงานอื่นและสาธารณชนทั่วไป
2. พนักงานต้องไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ใส่ร้ายบริษัทและพนักงานอื่น รวมทั้งไม่แอบอ้างเป็นตัวแทนของบริษัทและพนักงานอื่นเพื่อประโยชน์ส่วนตน
3. พนักงานต้องไม่ดูถูก เหยียดหยาม ช่มชู้ แบ่งแยก ล่วงเกินทางเพศ หรือ ทำอนาจารต่อพนักงานอื่นหรือผู้อื่นที่ติดต่อธุรกิจด้วย
4. พนักงานต้องไม่ลักลอบ คั่นหา ใช้ หรือเปิดเผยบันทึก ข้อมูล เงินทุน ทรัพย์สิน หรือ ข้อมูลข่าวสารของบริษัทไม่ว่าจะเป็นข้อมูลจำเพาะหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
5. พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินหรือเงินทุนของผู้ร่วมงานและลูกค้า คั่นหา ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลหรือรายละเอียดเกี่ยวกับพนักงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เช่น คู่ค้าและลูกค้าที่ติดต่อกับ บริษัทด้วยความไว้วางใจ
6. พนักงานต้องไม่แทรกแซง ดักฟัง สอดส่อง หรือบันทึกการสนทนา การส่งผ่านข้อมูล หรือ การติดต่อแบบไร้เสียง หรือเปิดเผยข้อมูล หรือถ้อยคำ การใช้โทรศัพท์หรืออุปกรณ์สื่อสาร ของลูกค้าหรือบริษัท เว้นแต่ลูกค้าหรือบริษัทจะให้ความยินยอมหรือมีบทบัญญัติของกฎหมายให้ทำเช่นนั้น
7. พนักงานต้องไม่ประพฤติมิชอบหรือทุจริตหรือฉ้อฉลต่อหน้าที่
8. พนักงานต้องไม่ดื่มสุราหรือเสพสิ่งเสพติดใดๆ ที่ผิดกฎหมายหรืออยู่ในสภาพมึนเมาในเวลาปฏิบัติงาน
9. พนักงานต้องไม่ขาย ใช้ ครอบครอง แจกจ่าย หรือผลิตสิ่งเสพติด หรือสารควบคุมใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
10. พนักงานต้องไม่แจ้งเท็จหรือให้ข้อมูลเท็จ เกี่ยวกับสุขภาพเพื่อเหตุผลในการขาดงาน

11. พนักงานต้องไม่ครอบครอง พกพา ใช้อาวุธปืน หรืออาวุธใดๆเมื่ออยู่ในบริเวณของบริษัทหรือขณะปฏิบัติภารกิจให้แก่บริษัท
12. พนักงานต้องไม่เล่นการพนันในบริเวณของบริษัท หรือขณะปฏิบัติภารกิจให้แก่บริษัท
13. พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัทและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจให้บริษัทไปกระทำธุรกิจอย่างอื่น
14. พนักงานต้องไม่รับหรือทำให้ลูกค้า คู่ค้า หรือคู่สัญญา เข้าใจว่าต้องเสนอสินน้ำใจให้แก่พนักงาน หากลูกค้าหรือคู่ค้าเป็นผู้เสนอสินน้ำใจให้ พนักงานต้องปฏิเสธอย่างสุภาพว่าเป็นการขัดต่อนโยบายของบริษัท
15. พนักงานต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณบริษัท และต้องแสดงบัตรนี้แก่ลูกค้า เมื่อเป็นตัวแทนบริษัทไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ของลูกค้า
16. พนักงานต้องให้ความเคารพ เชื่อฟัง และให้เกียรติผู้บังคับบัญชา
17. พนักงานต้องไม่ทำตนเป็นพรรคเป็นพวกฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด และต้องสร้างความสัมพันธ์ฉันท์มิตรระหว่างพนักงานด้วยกัน
18. พนักงานต้องปฏิบัติงานด้วยความสุจริตใจ และสำนึกว่าหน้าที่ต้องอยู่เหนือสิ่งอื่นใดทั้งหมด
19. พนักงานต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนอยู่เสมอ

ข้อ 1. การละเมิดสิทธิส่วนบุคคล (Harassment)

พนักงานมีหน้าที่ในการรักษาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล การละเมิดสิทธิส่วนบุคคลเป็นการทำลายและบั่นทอนศักยภาพในการทำงาน ลักษณะที่แสดงว่าเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล เช่น การล่วงเกินทางเพศ ซึ่งเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ดังนั้นพนักงานต้องรับผิดชอบต่อพฤติกรรมของตนและไม่ยินยอมให้เกิดการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นด้วย

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องให้เกียรติผู้อื่น และไม่กระทำการใดๆ ในลักษณะที่เป็นการเยาะเย้ย ดุฎกเหยียดหยาม ข่มขู่ กรรโชกหรือแสดงอาการยกตนข่มท่าน
2. พนักงานต้องไม่ยุยง ใส่ร้ายป้ายสี หรือล้อเลียน อันเป็นการก่อให้เกิดการแตกความสามัคคี

ข้อ 2. การล่วงเกินทางเพศ (Sexual Harassment)

คำจำกัดความ

การล่วงเกินทางเพศ หมายถึง การกระทำหรือพฤติกรรมใดๆ ที่แสดงให้เห็นหรือทำให้เข้าใจว่าเป็นการหยิบบินข้อเสนอมิตรภาพทางเพศ ซึ่งการกระทำหรือพฤติกรรมนั้นจะมีผลต่อการตัดสินใจด้านการบริหารงานบุคคล ได้แก่ การจ้างงาน การประเมินผลงาน การขึ้นเงินเดือนความก้าวหน้า

การมอบหมายงาน การจัดเวลาทำงาน สภาพการจ้างงาน หรือการพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ การกีดกัน หรือต่อต้านทางเพศ การละเมิดและการข่มขู่ทางเพศต่อบุคคลใดๆ ในสถานที่ทำงาน

ตัวอย่างของการล่วงเกินทางเพศ ได้แก่ การก่อกวนพาราสิโดยที่อีกฝ่ายไม่ยินดี การใช้ถ้อยคำหรือการแสดงกริยาหรือท่าทางที่ส่อไปในทางพฤติกรรมทางเพศ หรือการแสดงสิ่งของ ภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใดที่เชิญชวนให้มีความสัมพันธ์ทางเพศ เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

พนักงานต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการล่วงเกินทางเพศ หากได้พบหรือทราบว่ามี การล่วงเกินทางเพศต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที

ข้อ 3. การไม่เลือกปฏิบัติและการให้โอกาสเท่าเทียมกัน

(Non-Discrimination and Equal Opportunity)

พนักงานพึงตระหนักอยู่เสมอว่าธุรกิจจะประสบความสำเร็จได้ต้องยอมรับในคุณค่า และส่งเสริมความสามารถซึ่งกันและกันโดยเท่าเทียมกัน พนักงานต้องสรรค์สร้างและดำรงไว้ซึ่งความสมานฉันท์ในสถานที่ทำงาน ซึ่งทุกคนมีโอกาสดำเนินการในการพัฒนาความรู้ความสามารถและแสดงศักยภาพในการทำงาน พนักงานต้องปฏิบัติในแนวทางเดียวกันนี้ต่อคู่ค้าทุกราย ตามนโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำจำกัดความ

การเลือกปฏิบัติ หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไม่เป็นธรรมโดยใช้วิจารณ์ญาณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสินโดยไม่คำนึงถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

การให้โอกาสเท่าเทียมกัน หมายถึง การให้โอกาสโดยไม่แบ่งแยกในด้านอายุ สืบเชื้อสายชาติ เชื้อชาติ ความพิการ ทพพลภาพ เพศ ศาสนา ชาติกำเนิด สถานภาพการสมรส ทัศนคติทางเพศ หรือสถานภาพทางสังคม

ข้อกำหนดในการจ้างงาน หมายถึง การสรรหาบุคลากร การอนุญาตให้ลางาน สิทธิประโยชน์ การจ้างงาน ผลตอบแทน โอกาสในการเลื่อนขั้น การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปลดพนักงานและการรับกลับเข้าทำงานใหม่ การเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานที่ทำหน้าที่คัดเลือกผู้สมัครงานต้องพิจารณาผู้สมัครงานตามความรู้ความสามารถและความเหมาะสม โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลกระทบ ต่อสถานภาพการจ้างงานของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้ที่รับเข้าเป็นพนักงาน
2. ในการติดต่อทางธุรกิจพนักงานต้องไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้จัดหาสินค้าและบริการ คู่แข่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลใดๆ อันเป็นการขัดหรือมีขอบด้วยกฎหมาย

- พนักงานต้องสนับสนุนให้ผู้พิจารณา ผู้ทบทวนภาพ สตรี ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทหารผ่านศึกหรือบุคคลอื่นๆ ให้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการสมัครงานหรือติดต่อธุรกิจกับบริษัท

ข้อ 4. ผลประโยชน์ส่วนตัว (Personal Interests)

การดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจภายนอกบริษัท ผลประโยชน์ทางการเงิน ความสัมพันธ์ส่วนตัว และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Outside Activities, Financial Interests, Personal Relationships, and Conflict of Interests)

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมและกระทำในสิ่งที่ไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตัวของพนักงานนอกเหนือจากงานที่ได้รับมอบหมาย แต่ขณะเดียวกัน พนักงานพึงตระหนักอยู่เสมอว่าการกระทำเช่นนั้นต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของตนหรือการตัดสินใจที่เที่ยงตรงปราศจากอคติ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เช่นนี้อาจทำให้งานของบริษัท และตัวพนักงานเองประสบปัญหาได้อันจะนำไปสู่การบริการที่ด้อยคุณภาพ สิ่งที่จะแสดงความโดดเด่นในด้านธุรกิจของบริษัทและพนักงาน คือ การให้ผลประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และบริษัท ตลอดจนหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจหน้าที่ที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม

ข้อพึงปฏิบัติ

พนักงานต้องไม่ดำเนินธุรกิจใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับทางบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

คำจำกัดความ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่ทำให้ผลประโยชน์ส่วนตัวของพนักงานขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอาจบั่นทอนประสิทธิภาพและทำให้เกิดอคติในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ผลประโยชน์ส่วนตัวอาจรวมถึงการดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจภายนอกบริษัท ผลประโยชน์ทางการเงิน หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว

- กิจกรรมส่วนตัวพนักงาน
- กิจกรรมของครอบครัวหรือสมาชิกในครอบครัวที่อาจกระทบถึงการตัดสินใจเพื่อผลประโยชน์ ทางธุรกิจของบริษัท
- กิจกรรมของบุคคลใกล้ชิด หรือบุคคลที่มีความสัมพันธ์ส่วนตัวซึ่งอาจจะกระทบถึงการตัดสินใจเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท

ข้อ 4.1 การดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจภายนอกบริษัท (Outside Activities)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท พนักงานต้องไม่รับจ้าง ให้คำปรึกษา หรือให้ความช่วยเหลือบริษัทหรือองค์กรที่เป็นคู่แข่งกับบริษัท

2. พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัท (เช่น ทรัพย์สิน เวลา เงินทุน ข้อมูล บันทึก ทรัพย์สินทางปัญญาหรือข้อมูลจำเพาะ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ และชื่อบริษัท) เพื่อการดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจภายนอกบริษัท โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจหน้าที่
3. พนักงานต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ที่มีตำแหน่งสูงกว่า หรือเจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน “คุณธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” ก่อนการใช้อำนาจหน้าที่ในฐานะพนักงานของบริษัทฯ ในการดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจภายนอกบริษัท

4.2 ผลประโยชน์ทางการเงิน (Financial Interests)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่เสนอหรือยอมรับข้อเสนอการให้เงินกู้ส่วนบุคคล การค้าประกัน ส่วนลด หรือสิทธิประโยชน์ใดๆจากผู้จัดหาสินค้าและบริการ รวมทั้งคู่แข่งของบริษัท
2. พนักงานต้องไม่บังคับ หรือ กดดันพนักงานอื่นๆ ให้สนับสนุนทางการเงินแก่องค์กรทางการเมือง และไม่ใช่ทรัพยากรของบริษัท เพื่อกิจกรรมดังกล่าว

4.3 ความสัมพันธ์ส่วนตัว (Personal Relationships)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการบังคับบัญชาตามสายงานกับสมาชิกในครอบครัวเดียวกัน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานต้องแยกแยะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิด กับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ในการประเมินผลการทำงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การตัดสินใจเรื่องค่าตอบแทน และแนวทางการจ้างงาน
3. พนักงานต้องไม่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิด ทำกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความไม่เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้น พนักงานต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกครอบครัวหรือบุคคลใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบ

ข้อพึงปฏิบัติ

พนักงานระดับบริหารต้องแจ้งรายละเอียดในแบบสอบถามเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่บริษัท กำหนดหรือเมื่อมีเหตุที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

5. ความเป็นส่วนตัวของพนักงาน (Employee Privacy)

พนักงานพึงเคารพความเป็นส่วนตัวซึ่งกันและกัน ทั้งไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของเพื่อนพนักงาน เพราะการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีและมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการ

ทำงาน พนักงานต้องเข้าใจว่า โดยปกติแล้วบริษัทจะไม่ตรวจสอบการติดต่อสื่อสารส่วนบุคคล การใช้คอมพิวเตอร์ และจะไม่ตรวจค้นสถานที่ปฏิบัติงานของพนักงาน แต่บริษัทอาจดำเนินการดังกล่าวเมื่อใดก็ได้เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานจะค้นหาหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานอื่นเพื่อใช้ในการของบริษัท ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเท่านั้น
2. พนักงานจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานอื่นเพียงเท่าที่ได้รับอนุญาต และจะเปิดเผยต่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจตามนโยบายของบริษัทหรือตามกฎหมาย
3. พนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานอื่นเท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพเท่านั้น

หมายเหตุ

ในบางครั้งบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องตรวจค้นสถานที่ปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอื่นและบริษัท บริษัทสงวนสิทธิในการตรวจค้นทรัพย์สินของบริษัทได้ทุกเมื่อ เช่น สถานที่ทำงาน โต๊ะ ตู้เก็บของ ยานพาหนะ อีเมลสวอยซ์เมลแฟ้มข้อมูลในคอมพิวเตอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล และบันทึกการใช้โทรศัพท์ของบริษัท รวมทั้งทรัพย์สินเพื่อการติดต่อสื่อสารของบริษัทที่อยู่ภายนอกสถานที่ทำงาน เป็นต้น

โดยปกติแล้วบริษัทจะไม่คำนึงถึงการปฏิบัติตัวนอกเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน เว้นแต่จะเป็นผลเสียต่อการปฏิบัติงาน และกระทบต่อชื่อเสียงหรือผลประโยชน์ของบริษัท

6. ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน (Workplace Safety)

เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งมีพิษ สิ่งเสพติด อาวุธ วัตถุระเบิด และการใช้ความรุนแรงในที่ทำงาน (Alcohol and Drug Use, Workplace Violence, Weapons)

สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้เข้ามาติดต่อย่อมมีความสำคัญเหนือสิ่งอื่นใด พนักงานควรคำนึงถึงผลกระทบของการปฏิบัติงานประจำวันต่อการดำเนินงานของบริษัท และไม่นำตัวเองและผู้อื่นเข้าไปเกี่ยวข้องกับสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงภัยโดยไม่สมควร นอกจากนี้ พนักงานควรได้รับความรู้สึกว่าคุณมีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ในที่ทำงานหรือขณะปฏิบัติงาน ดังนั้นพนักงานทุกคนควรให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงานด้วย

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของบริษัท ในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นอกจากนั้นแล้ว พนักงานต้องไม่ใช้หรือไม่มอบหมายให้ผู้อื่นใช้อุปกรณ์โดยที่ตนเอง และผู้อื่นไม่ได้รับการฝึกอบรมวิธีใช้มาก่อน
2. พนักงานต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามระเบียบของบริษัท

3. ในกรณีที่มิวัตุหรือสารอันตรายไว้ในครอบครอง พนักงานต้องจัดการ เก็บรักษา และใช้วัตุหรือสารอันตรายตามที่ระบุไว้ในระเบียบของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องมีความเข้าใจในอันตรายของวัตุหรือสารที่ใช้
4. พนักงานต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่ดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในบริษัท เกี่ยวกับสถานะความไม่ปลอดภัยหรือเป็นอันตรายที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้น รวมถึงกรณีที่ได้รายงานแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข นอกจากนี้ พนักงานจะต้องรายงานอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทันทีตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุบัติเหตุที่เกี่ยวกับการบาดเจ็บทางร่างกาย
5. เมื่อเจ้าหน้าที่ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของทางราชการติดต่อขอตรวจสอบเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ และกระบวนการปฏิบัติงาน พนักงานต้องแจ้งหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายของบริษัท ดำเนินการประสานงานและนัดหมาย เมื่อมีการตรวจสอบ ต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของทางราชการ

6.1 การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และการใช้สิ่งเสพติด (Alcohol and Drug Use)

การปฏิบัติงานของพนักงานจะสัมฤทธิ์ผลได้ย่อมมาจากสมองที่แจ่มใสและปฏิกิริยาที่ฉับไว การตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือสิ่งเสพติด หรือการใช้ยาที่ไม่เหมาะสม อาจบั่นทอนความสามารถในการปฏิบัติงานได้ พฤติกรรมเช่นนี้นอกจากจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทแล้วยังอาจมีความผิดทางอาญาด้วย

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่ปฏิบัติงานขณะอยู่ใต้อิทธิพลของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดที่ผิดกฎหมาย หรือสารควบคุมใดๆ
2. พนักงานต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในเวลางานเพราะอาจเป็นอันตรายต่อตนเองหรือผู้อื่น หรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือพนักงานของบริษัท
3. พนักงานต้องไม่ครอบครอง ขาย ใช้ ผลิต หรือแจกจ่ายสิ่งเสพติดผิดกฎหมายหรือสารควบคุมใดๆ
4. ในขณะที่ปฏิบัติงาน พนักงานต้องไม่ขับขี่หรือเดินทางด้วยยานพาหนะของบริษัทหรือของพนักงานเอง เมื่อตกอยู่ใต้อิทธิพลของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือสารควบคุม นอกจากนั้น พนักงานต้องไม่เก็บเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สารเสพติดผิดกฎหมาย หรือสารควบคุมไว้ในยานพาหนะของบริษัท
5. ในขณะที่ปฏิบัติงาน พนักงานต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ หากตนใช้ยาหรือสารที่ถูกต้องตามกฎหมายอันอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อตนเองหรือผู้อื่น

6.2 การใช้ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน (Workplace Violence)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่ทำร้าย ปองร้าย หรือ ข่มขู่พนักงานอื่นหรือผู้อื่น
2. พนักงานต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หน่วยงานรักษาความปลอดภัย และฝ่ายทรัพยากรบุคคล เมื่อพบพฤติกรรมรุนแรงหรือพฤติกรรมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือชีวิตของผู้อื่น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความรุนแรงในสถานที่ทำงาน

6.3 อาวุธ (Weapons)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่พกพาอาวุธเข้าไปในสถานที่ทำงาน ในยานพาหนะของบริษัท หรือขณะปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากบริษัทและผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

7. การรักษาสิ่งแวดล้อม (Environmental Protection)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม
2. พนักงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อม เมื่อใช้อุปกรณ์หรือเมื่อปฏิบัติงาน
3. พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือนโยบายบริษัทในการจัดการวัตถุหรือของเสียมีพิษ
4. พนักงานต้องปฏิบัติตามระบบการควบคุมมลภาวะ
5. พนักงานต้องเข้ามีส่วนร่วมในโครงการของบริษัทเกี่ยวกับการป้องกันและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น โครงการนำสิ่งของกลับมาใช้ใหม่
6. พนักงานต้องคำนึงถึงผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมในการจัดซื้อของบริษัท เช่น สารที่อาจเป็นพิษ ค่าใช้จ่ายและวิธีการจัดการ การจัดเก็บและการทำลาย รวมทั้งโอกาสในการนำกลับมาใช้ใหม่
7. พนักงานต้องรายงานต่อหน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของบริษัท หากเกิดสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเป็นอันตรายต่อสภาพแวดล้อม สุขภาพ หรือ สวัสดิภาพของพนักงานและผู้อื่น เช่น การหกเปื้อน การรั่วไหล และสถานะฉุกเฉินอื่นๆ
8. เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดต่อขอข้อมูล หรือขอตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมพนักงานต้องแจ้งหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยของบริษัทเพื่อดำเนินการประสานงานและนัดหมาย พร้อมทั้งให้ความร่วมมือตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 2. การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท (Protecting Our Company Assets)

1. ทรัพย์สิน (Property)

พนักงานย่อมได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นในการจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินของบริษัทฯ ด้วยวิธีที่เหมาะสม เช่น การจัดหา การครอบครอง และการจำหน่ายจ่ายโอน เพราะมีผลต่อการประเมินความสำเร็จทางการเงินของบริษัท ดังนั้นพนักงานต้องใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของบริษัทอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ทั้งต้องบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีด้วย

ตัวอย่างของทรัพย์สิน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ สินค้าคงคลัง อะไหล่ เงินทุน ระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ยานพาหนะ บันทึกรายงานทรัพย์สินและข้อมูลจำเพาะ ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลลับเฉพาะ ข้อมูลทางการค้า ระบบอีเมลหรือวอยซ์เมล เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. เมื่อพบเห็นหรือทราบว่าทรัพย์สินของบริษัทได้รับความเสียหาย พนักงานต้องรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข
2. พนักงานต้องไม่นำเอาไป ใช้ ขาย ให้ ขอยืม ให้ยืม หรือ จำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะมีมูลค่าหรืออยู่ในสภาพใด
3. พนักงานต้องไม่เจตนาทำให้เสียหาย ก่อวินาศกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของบริษัท
4. พนักงานต้องปกป้องทรัพย์สินของบริษัทจากการโจรกรรม การใช้อย่างผิดวิธีและผิดประเภท การถูกทำลายหรือก่อวินาศกรรม นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องด้วย
5. พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือกิจการภายนอกซึ่งไม่เกี่ยวกับธุรกิจบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเท่านั้น

2. เงินทุน (Funds)

คำจำกัดความ

เงินทุนของบริษัท หมายถึง เงินสด เช็ค ตราสารทางการเงินต่างๆ เอกสารหรือบันทึกใดๆ ที่มีมูลค่าทางการเงิน รวมทั้งสิ่งที่มีค่าเทียบเท่าเอกสารหรือบันทึกใดๆ ที่มีมูลค่าทางการเงิน

ตัวอย่างของเงินทุน ได้แก่ เงินสด เช็ค บัตรเครดิต บัญชีลูกหนี้ บัญชีเจ้าหนี้ ใบสั่งจ่าย ใบเสร็จรับเงิน ธนาณัติ ไปรษณียากร อากาศสมุดปี แบบฟอร์มการรับผลประโยชน์ สิทธิการใช้เงินคืน บัญชีรายการสินค้าที่ส่งคืนค่าใช้จ่าย ตราสารทางการเงิน เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องปกป้องเงินทุนและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยของเงินทุน
2. พนักงานต้องร่วมมือกันใช้เงินทุนของบริษัท หรือการทอรองจ่ายของบริษัทฯ ให้ได้รับผลตอบแทนสูงสุด
3. พนักงานต้องจัดทำบันทึกรายการเงินทุนและรายการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและสุจริต พนักงานผู้มีอำนาจอนุมัติต้องตรวจสอบว่าบันทึกดังกล่าวที่จัดเตรียมนั้นถูกต้องสุจริต และถูกต้องตรงตามเวลา ทั้งการใช้เงินทุนนั้นต้องเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ
4. พนักงานต้องไม่ใช้เงินทุนในธุรกิจของบริษัทโดยที่ตนไม่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ
5. พนักงานต้องไม่ใช้เงินทุนของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

3. บันทึก (Records)

ข้อมูลที่พนักงานบันทึกทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และทำให้เกิดความได้เปรียบในการประกอบธุรกิจ ข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้องและเที่ยงตรงช่วยให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว ประหยัดค่าใช้จ่าย และสามารถกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ข้อมูลเหล่านี้ยังแสดงให้เห็นถึงความทุ่มเทของพนักงานในการปฏิบัติงาน ด้วยความรอบคอบ และมีคุณธรรม ยิ่งกว่านั้น กฎหมายหลายฉบับยังได้กำหนดบทลงโทษอย่างรุนแรงสำหรับการที่พนักงานใช้ข้อมูลผิดวัตถุประสงค์ การบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง และการไม่บันทึกข้อมูลที่จำเป็นบางอย่างลงในบันทึกของบริษัทฯ ดังนั้นการบันทึกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง พนักงานจะได้รับบทลงโทษตามระเบียบวินัยของบริษัท

คำจำกัดความ

บันทึกของบริษัท หมายถึง ข้อมูลหรือความรู้ที่บริษัทได้มาจากการซื้อ การผลิต การหารายงาน หรือวิธีการอื่นๆ รวมถึงข้อมูลหรือความรู้ที่พนักงานพัฒนาขึ้นมาในระยะเวลาทำงานหรือในระหว่างปฏิบัติงานให้บริษัท

ตัวอย่างของบันทึก ได้แก่ รายงาน บันทึกเวลาทำงาน ใบเบิกจ่ายเงิน แบบฟอร์มสิทธิประโยชน์ ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน บันทึกการจ่ายเงินค่าจ้าง ประวัติการทำงาน ประวัติลูกค้า ข้อมูลจำเพาะหรือข้อมูลลับ ข้อมูลลับด้านความปลอดภัยแห่งชาติ บันทึกการวัดผลและผลการปฏิบัติงาน และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นบันทึกอยู่ในคอมพิวเตอร์หรือเป็นเอกสาร เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องจัดเตรียมบันทึกของบริษัทด้วยความถูกต้องและเที่ยงตรง
2. พนักงานต้องไม่จงใจทำรายงานหรือบันทึกที่เป็นเท็จหรือผิดพลาด รวมทั้งต้องไม่จงใจปิดบังหรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จหรือผิดพลาดต่อบริษัทเมื่อพบรายงานที่มีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือผิดพลาด พนักงานต้องรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ
3. พนักงานต้องไม่เปลี่ยนแปลงบันทึกของบริษัทหากไม่ได้รับอนุมัติอย่างเป็นทางการ

4. พนักงานต้องจัดทำหรือจัดเตรียมบันทึกของบริษัทให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
5. พนักงานต้องเก็บรักษาบันทึกของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ตามนโยบายของบริษัท และตามความจำเป็นทางธุรกิจ
6. พนักงานต้องคุ้มครองและป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลจำเพาะที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา และผู้ร่วมทุนไว้เป็นความลับ เมื่อมีการใช้ข้อมูลเหล่านั้น เว้นแต่จะเปิดเผยให้แก่บุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ข้อมูลได้และเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
7. เมื่อพนักงานพบข้อผิดพลาดทางด้านเอกสารและด้านบัญชี ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบโดยทันที แล้วดำเนินการแก้ไขตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการ โดยการให้เครดิต การชดเชยเงินคืน หรือวิธีการอื่นซึ่งเห็นพ้องต้องกัน

4. เวลา (Time)

การบันทึกเวลาทำงานอย่างถูกต้องและการใช้เวลาทำงานอย่างมีประสิทธิภาพเป็นสิ่งสำคัญต่อลูกค้าและผู้ถือหุ้น การทำเช่นนั้นจะทำให้เห็นความแตกต่างระหว่างการทำงานระดับปานกลางกับการทำงานอย่างดีเยี่ยม ซึ่งจะช่วยให้เราได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ หากพนักงานใช้เวลาอย่างคุ้มค่าที่สุดและไม่ยอมให้ผลประโยชน์ภายนอกมาแทรกแซงเวลาทำงาน ก็ย่อมจะทำให้บริษัทมีความได้เปรียบคู่แข่งในสภาพการแข่งขันที่รุนแรงยิ่งขึ้น

คำจำกัดความ

เวลาทำงาน หมายถึง ช่วงเวลาที่ใช้ในการทำงาน การเดินทางเพื่อธุรกิจ การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ หรือการเป็นผู้แทนบริษัท

ข้อพึงปฏิบัติ


1. พนักงานต้องใช้เวลาทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้มีประสิทธิผลตามที่กำหนดไว้
2. พนักงานต้องบันทึกเวลาทำงานอย่างถูกต้องและเที่ยงตรง
3. พนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยงานเกี่ยวกับกำหนดเวลาการทำงาน
4. พนักงานต้องไม่กระทำการหรือชักจูงเพื่อนพนักงาน ให้ใช้เวลาไปทำกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

5. ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property)

ความคิด แนวคิด และข้อมูลอื่นๆ ที่พนักงานคิดค้นขึ้นได้ ถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าต่อบริษัท สิ่งเหล่านี้เป็นหัวใจในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และกระตุ้นให้เกิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ หากพนักงานไม่ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านี้บริษัทอาจสูญเสียเอกลักษณ์และความได้เปรียบทางธุรกิจ

ตัวอย่างทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ เทคโนโลยีทั้งที่จดหรือไม่ได้จดสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์ เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยจะไม่เปิดเผยก่อนได้รับอนุญาต
2. พนักงานต้องปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาโดยไม่ใช้ผิดวิธีหรือผิดกฎหมาย และเมื่อใช้ ต้องแน่ใจว่าได้ประทับตราหรือแสดงเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายบริการ หรือสัญลักษณ์ลิขสิทธิ์ เช่น การใช้ ®, TM, © (1999),  เป็นต้น
3. พนักงานต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการค้นพบ การประดิษฐ์ (เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สิ่งประดิษฐ์ทางเทคโนโลยี) รวมไปถึงข้อมูลจำเพาะ ที่ได้พัฒนาขึ้นในช่วงเวลาปฏิบัติงานในบริษัท หรือใช้ทรัพยากรของบริษัท
4. พนักงานต้องช่วยบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ หรือ ปกป้องเครื่องหมายการค้าที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท

6. ข้อมูลจำเพาะ (Proprietary Information)

ข้อมูลจำเพาะมีบทบาทสำคัญต่อกลยุทธ์ทางการค้าเช่นเดียวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ดังนั้นพนักงานพึงตระหนักว่าข้อมูลส่วนมากที่ได้รับการพัฒนาโดยบริษัทหรืออยู่ในความครอบครองของบริษัท ล้วนเป็นความลับที่ห้ามเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้ประโยชน์และการเก็บรักษาข้อมูลเหล่านี้อย่างระมัดระวังเป็นสิ่งสำคัญต่อความได้เปรียบคู่แข่งและทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะเป็นผู้นำในตลาดการแข่งขัน

คำจำกัดความ

ข้อมูลจำเพาะ หมายถึง ข้อมูลที่บริษัท เป็นเจ้าของหรือควบคุม ซึ่งประกอบด้วย

- มีคุณค่าทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต
- หากเปิดเผย อาจเป็นประโยชน์ต่อคู่แข่ง
- เป็นที่รู้จักในวงจำกัด และต้องไม่เปิดเผยสู่สาธารณชน

ตัวอย่างของข้อมูลจำเพาะ ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์ โปรแกรม วิธีการ เทคนิค การค้นพบ การพัฒนาและการสร้างสรรค์ การวิจัย ข้อมูลของลูกค้าและพนักงาน แผนการก่อสร้าง กลยุทธ์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการใหม่และเทคโนโลยีชนิดอื่น แผนธุรกิจและการตลาด ข้อมูลการขายและการตลาด

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องจัดการ จัดเก็บ และแยกรายละเอียดข้อมูลจำเพาะตามข้อกำหนดของบริษัท
2. เมื่อพนักงานจะจำหน่าย แจกจ่ายข้อมูลจำเพาะให้แก่บุคคลอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานทางกฎหมาย รวมทั้งต้องปฏิบัติตามสัญญาที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลด้วย

3. ในการเจรจาตกลงเกี่ยวกับข้อมูลจำเพาะ พนักงานต้องระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักฟัง หรือบันทึกเสียง โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่ควรสนทนาในที่สาธารณะ ผ่านเครื่องมือสื่อสารทุกประเภท หรือกับสมาชิกในครอบครัวซึ่งอาจนำไปสู่การเปิดเผยต่อผู้อื่น
4. เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทพนักงานต้องไม่เปิดเผยและนำข้อมูลจำเพาะไปด้วย
5. พนักงานจะรับข้อมูลจำเพาะและ/หรือข้อมูลลับซึ่งเป็นของบุคคลอื่น จากบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลได้ ต่อเมื่อพนักงานได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาและฝ่ายกฎหมายเท่านั้น และหากได้รับข้อมูลเหล่านี้จากคู่แข่งพนักงานต้องแจ้งฝ่ายกฎหมายทันที
6. พนักงานจะรับและ/หรือใช้ข้อมูลจำเพาะของคุณคู่แข่งเฉพาะข้อมูลที่เปิดเผยทั่วไป ข้อมูลที่ถูกกฎหมาย หรือข้อมูลที่ได้รับคามยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทคู่แข่งเท่านั้น
7. พนักงานต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการบริษัท ผู้มีอำนาจก่อนทำสัญญาที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือสัญญาเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลใดๆ

7. ข้อมูลภายใน/การใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ **(Inside Information/Insider Trading)**

ข้อมูลภายในมีบทบาทสำคัญในธุรกิจเพราะบริษัทฯ สามารถใช้ข้อมูลนี้ในการประเมินโอกาสทางธุรกิจและผลกำไรในอนาคต อย่างไรก็ตาม การใช้หรือเผยแพร่ข้อมูลภายในอย่างไม่เหมาะสมอาจก่อให้เกิดผลเสียต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท และอาจทำลายความได้เปรียบในการเจรจาธุรกิจ อันอาจทำให้เสียโอกาสที่ดีในการปรับปรุงการบริการลูกค้า นอกจากนี้ กฎของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยยังระบุว่า การใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการส่งต่อข้อมูลภายในไปสู่บุคคลอื่นเพื่อการนั้น เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย

คำจำกัดความ

ข้อมูลภายใน คือ ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของผู้ลงทุน หรือวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวกับการค้าหลักทรัพย์ของบริษัทที่เกี่ยวข้อง (เช่น การใช้สิทธิในการแปลงตราสารหุ้น)

ตัวอย่างข้อมูลภายใน ได้แก่ ข้อมูลที่ยังไม่ประกาศอย่างเป็นทางการ ประกาศเกี่ยวกับเงินปันผล แผนการออกหรือซื้อคืนหลักทรัพย์ รายงานผลประกอบการของบริษัท การเจรจาเพื่อควบรวมกิจการ การเจรจาร่วมทุน และการเจรจาเกี่ยวกับข้อสัญญา รวมทั้งธุรกรรมและสัญญากับบริษัทฯ อื่นที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัท หรือของบริษัทอื่นต่อผู้ที่ไม่มิสิทธิรับรู้ตามข้อบังคับหรือข้อตกลงทางธุรกิจ

2. ในการเจรจาตกลงเกี่ยวกับข้อมูลภายใน พนักงานต้องระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักฟัง หรือบันทึกเสียง โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่ควรเจรจาในที่สาธารณะ (เช่น ในแท็กซี่ ห้องประชุม งานแสดงสินค้า ลิฟต์ ร้านอาหาร ห้องน้ำ สนามกอล์ฟ) แม้แต่การเจรจาผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ก็ถือว่าไม่ปลอดภัยเช่นกัน
3. พนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้ประกาศอย่างเป็นทางการต่อสาธารณะ
4. พนักงานต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัท หรือของบริษัทอื่นมาใช้ในการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่ส่งข้อมูลให้ผู้อื่นเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์

8. ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ (Communications and Computer Systems)

เทคโนโลยีเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจบริษัท ลูกค้าของบริษัทไม่เพียงแต่จะมีสิทธิคาดหวังว่าจะได้รับเฉพาะบริการที่มีคุณภาพเท่านั้น แต่ยังคาดหวังว่าจะได้รับการปกป้องข้อมูลของลูกค้าอีกด้วย นอกจากระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ยังมีบทบาทสำคัญต่อการสื่อสารของโลกและความมั่นคงของชาติ ดังนั้นความสำเร็จของบริษัทฯ จึงขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพในการคุ้มครองกันและการใช้งานของระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมด้วย

ตัวอย่างของระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ ได้แก่ อุปกรณ์ด้านการสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ เครื่องรับฝากข้อความ โทรสารและเพจเจอร์ ระบบคอมพิวเตอร์และโครงข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ชุมสาย ข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ เช่น รหัสประจำตัวและรหัสผ่าน อุปกรณ์ตรวจสอบสิทธิการใช้ระบบ บัตรผ่านเข้าอาคาร และรหัสผ่านเข้าอาคาร

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องรักษาความลับและความสมบูรณ์ของระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ รหัสส่วนตัว รหัสผ่าน รหัสเข้าสู่ระบบ เทคโนโลยีและข้อมูลของบริษัท ทั้งต้องไม่นำเทคโนโลยีเหล่านี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
2. พนักงานต้องใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ด้วยความรับผิดชอบ และต้องไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก การทำให้ผู้อื่นเสียหาย การทำลายขวัญ หรือส่งเสริมให้เกิดความไม่เป็นมิตรในสถานที่ทำงาน
3. พนักงานต้องไม่ใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ในกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อนโยบายบริษัทฯ ไม่ใช้อินเตอร์เน็ตหรือบริการที่คล้ายคลึงกันในทางที่จะทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย อับอาย ขาดความเชื่อถือ หรือเสียชื่อเสียง
4. พนักงานควรใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเพียงอย่างเดียวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม การใช้เป็นส่วนตัวในบางครั้ง (เช่น การใช้โทรศัพท์ การรับข้อความทางเครื่องฝากข้อความ อีเมล เครื่องโทรสาร การใช้อินเตอร์เน็ตในกิจส่วนตัว) ก็สามารถทำได้ หากได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา และนอกจากนั้น

- ต้องไม่กระทบต่องานที่รับผิดชอบ และธุรกิจของบริษัท
 - ต้องไม่เกี่ยวกับธุรกิจกิจกรรมพิเศษหรือเกี่ยวข้องกับองค์กรอื่นๆ (รวมถึง การเชิญชวนหรือส่งเสริมการซื้อขายสินค้า และเรื่องการเมืองหรือศาสนา)
 - ต้องไม่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายต่อบริษัทฯ โดยไม่สมควร
 - ต้องไม่ขัดต่อมาตรฐานการปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้ หรือนโยบายระเบียบของบริษัท
5. พนักงานต้องบันทึกเฉพาะข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ลงในระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท
 6. พนักงานต้องค้นหา ใช้ เปลี่ยน ทำสำเนา ลบ หรือทำลาย ข้อมูลเฉพาะ เมื่อได้รับอนุญาตเท่านั้น
 7. พนักงานต้องรักษาความลับของข้อมูลที่เก็บบันทึก หรือที่ใช้สื่อสารผ่านระบบการสื่อสาร และระบบคอมพิวเตอร์ และจะใช้ข้อมูลเหล่านี้ (เช่น ข้อมูลโทรศัพท์จากลูกค้า ประวัติพนักงาน) ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเป็นการเฉพาะและตามความจำเป็นทางธุรกิจภายในขอบเขตของกฎหมายเท่านั้น
 8. พนักงานต้องปกป้องความลับข้อมูลของบริษัทฯ (โดยเทคโนโลยีการเข้ารหัส) ที่ส่งผ่านเครือข่ายสาธารณะ (เช่น อินเทอร์เน็ต) เพื่อหลีกเลี่ยงการรั่วไหลของข้อมูลลับของบริษัท
 9. พนักงานต้องตรวจสอบซอฟต์แวร์ แผ่นดิสก์ และแฟ้มข้อมูลใหม่ที่ได้รับผ่านทางโครงข่ายสาธารณะ (เช่น อินเทอร์เน็ต) โดยการใช้โปรแกรมป้องกันไวรัสตรวจสอบก่อนการติดตั้งหรือการใช้งาน
 10. พนักงานต้องใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ได้รับการอนุญาตแล้ว และพนักงานสามารถใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์สาธารณะหรือโปรแกรมทดลองใช้งานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (Shareware) เมื่อได้รับอนุมัติจากหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เท่านั้น
 11. เมื่อหยุดใช้คอมพิวเตอร์ชั่วคราว หรือไม่อยู่ในระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยพนักงานต้องออกจากระบบหรือใช้รหัสป้องกันผู้อื่นใช้งาน
 12. พนักงานจะติดตามและปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งข้อกำหนดของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของเครือข่ายระบบสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ

ข้อสังเกต

บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการกำกับดูแลการใช้เทคโนโลยี เช่น เครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ อีเมล หรือวอยซ์เมล เพื่อตรวจสอบให้มีการใช้งานอย่างถูกต้อง การเข้าหรือการใช้ระบบโดยได้รับอนุญาต และเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างแท้จริง

9. การทำธุรกิจระหว่างบริษัทในเครือ (Affiliate Transaction)

ในขณะที่บริษัทฯ และพนักงานได้รับประโยชน์จากการรวมตัวกันของบริษัทในเครือ บริษัทฯ มีมาตรฐานที่ทำให้ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง และบริษัทมั่นใจได้ว่ามีโอกาสที่เท่าเทียมกันในตลาดการค้า ดังนั้นการจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างบริษัทในเครือต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องสร้างความมั่นใจว่าการทำธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายระหว่างบริษัทในเครือจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วมกัน และสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ หรือผลตอบแทนด้านการเงิน
2. การทำธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายระหว่างบริษัทในเครือ จะต้องมีการกำหนดราคาที่เป็นหลักฐานชัดเจน
3. การดำเนินการทางธุรกิจระหว่างบริษัทในเครือ พนักงานต้องบันทึกหลักฐานการเรียกเก็บค่าเวลาปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้องและตามความเป็นจริง ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย

10. การจารกรรมและวินาศกรรมข้อมูล (Espionage and Sabotage)

ทรัพย์สินของบริษัทอาจถูกนำไปใช้อย่างไม่เหมาะสม และอาจถูกหรือทำลายโดยคู่แข่งหรือบุคคลอื่นที่พยายามทำลายธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ การดำเนินธุรกิจของบริษัท จะต้องมีการป้องกันการจารกรรมและการก่อวินาศกรรมเป็นอย่างดี เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าได้รับบริการที่ต่อเนื่องและปลอดภัยจากการแทรกแซง รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการในอนาคต

ตัวอย่างข้อมูลที่สามารถถูกจารกรรมและวินาศกรรม ได้แก่ รหัสผ่านคอมพิวเตอร์ มาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัย ตำแหน่งที่ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ รายละเอียดแผนผังวงจร กระบวนการปฏิบัติงาน และการปรับเปลี่ยนเส้นทางการส่งข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน ข้อมูลลับและข้อมูลความมั่นคงแห่งชาติ ข้อมูลทางเทคนิคและการวิจัยตลาด ข้อมูลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจ แผนและกลยุทธ์ทางการตลาด เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานจะใช้และให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตและเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทเท่านั้น
2. พนักงานต้องเข้มงวดกวดขันมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับข้อมูลลับเข้าไปในบริเวณที่เก็บข้อมูล พนักงานต้องเก็บข้อมูลเหล่านั้นไว้ในที่ที่ปลอดภัยและที่มีการป้องกันอย่างแน่นหนาภายหลังเสร็จสิ้นการใช้งานแล้ว
3. พนักงานต้องรายงานให้กับผู้บังคับบัญชาทราบทันที เมื่อมีบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตพยายามเข้าถึงข้อมูลลับหรือเข้าไปในเขตหวงห้ามของบริษัท

11. ชื่อเสียง (Reputation)

ความมีชื่อเสียงของบริษัท ในด้านการให้บริการลูกค้าคุณภาพของบริการและการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ทำให้บริษัทมีพนักงานที่มีความสามารถในด้านต่างๆ เข้ามาร่วมงาน มีลูกค้าที่ภักดีต่อบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแล รวมทั้งผู้ถือหุ้นและเจ้าหนี้ ซึ่งทั้งหมดนี้มีส่วนช่วยให้บริษัท ประสบความสำเร็จในการทำธุรกิจ อย่างไรก็ดี ชื่อเสียงที่พยายามสร้างขึ้นมาด้วยความยากลำบากอาจสูญสิ้นไปอย่างง่ายดาย เพียงเพราะการกระทำที่ไม่เหมาะสมบางประการ การทำธุรกิจกับบุคคลอื่นทุกครั้งเป็นโอกาสอันดีที่จะสร้างชื่อเสียงอันดีงามให้บริษัท นอกจากนี้การใช้ตราสัญลักษณ์ของบริษัท อย่างต่อเนื่องยังเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยเชิดชูตราสัญลักษณ์และชื่อเสียงบริษัทในตลาดการค้าที่มีการแข่งขัน สิ่งเหล่านี้ หากดำเนินการอย่างไม่ต่อเนื่องและครบถ้วน อาจทำให้ชื่อเสียงและตราสัญลักษณ์ของบริษัทเสื่อมความนิยมและไม่อยู่ในความทรงจำของสาธารณชน ดังนั้นความสำเร็จในอนาคตของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับการทำงานที่พนักงานทุกคนช่วยกันรักษาชื่อเสียงของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องใช้ชื่อยี่ห้อและตราสัญลักษณ์ของบริษัทให้ถูกต้องตามข้อกำหนด และต้องป้องกันมิให้นำทรัพย์สินอันมีค่านี้ไปใช้อย่างไม่เหมาะสมและหรือโดยมิได้รับอนุญาต และต้องรายงานต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบของบริษัททันที เมื่อพบว่ามีการใช้อย่างผิดวิธีและผิดวัตถุประสงค์
2. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่ภายนอก พนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบายสถานะและกิจกรรมภายในของบริษัท
3. การออกเอกสารรับรอง หรือทำกิจกรรมส่งเสริมการขายอื่นๆ โดยใช้ชื่อหรือในนามบริษัท พนักงานต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบเรื่องภาพลักษณ์ของบริษัทเท่านั้น
4. พนักงานต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าสิ่งที่ตนพูดหรือเขียนในเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ถือว่าเป็นความเห็นหรือทำในนามของบริษัท
5. พนักงานต้องแต่งกายหรือแต่งเครื่องแบบตามที่บริษัทกำหนดและไม่แต่งเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นพนักงานบริษัท เข้าไปในสถานเริงรมย์ต่างๆ หรือสถานอบายมุข เว้นการเข้าไปเพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่
6. พนักงานต้องไม่กระทำการใดๆ ให้บริษัท ได้รับความเสียหายหรือมีลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อเพื่อนร่วมงาน หรือตนเอง ทั้งนี้ไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม

หมวดที่ 3. ความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relations)

ลูกค้า คือ ผู้ที่ใช้บริการต่างๆของบริษัทและให้ผลตอบแทนในรูปของค่าบริการเหล่านั้น การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ย่อมหมายถึงการผูกพันให้ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการของบริษัท อย่างต่อเนื่องพนักงานพึงปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายเยี่ยง "ผู้มีพระคุณ" การกระทำใดๆ ของพนักงานอาจจะส่งผลกระทบต่อความไม่พอใจของลูกค้า ทำให้ลูกค้าเหล่านั้นเลิก หรือ ลด การใช้สินค้าและบริการของบริษัทและอาจเปลี่ยนไปสนับสนุนธุรกิจของคู่แข่ง หรือเผยแพร่ความไม่พอใจเหล่านั้นสู่สาธารณชนอันเป็นเหตุให้ "ภาพลักษณ์" ของบริษัทเสียหายได้ พนักงานทุกคนจึงจำเป็นต้องสร้างและรักษาสัมพันธ์ภาพอันดีกับลูกค้าทุกราย ด้วยการปฏิบัติตามคุณธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ

1. ด้านความรู้ ความสามารถ (Knowledge/ Skill)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องรู้และเข้าใจสินค้าและบริการของบริษัทเป็นอย่างดี
2. พนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียด ก่อนจะเสนอสินค้าหรือบริการต่อลูกค้า เพื่อสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง
3. พนักงานต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า
4. พนักงานต้องมีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่หาข้อมูลความรู้อยู่เสมอ และสะสมประสบการณ์ในการทำงานให้ดีขึ้นเรื่อยๆ เพื่อเพิ่มความพอใจให้ลูกค้าหรือผู้รับบริการ

2. ด้านคุณภาพและประสิทธิผล (Quality and Productivity)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องนำเสนอสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่บริษัทกำหนด
2. พนักงานต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้เกียรติลูกค้า และต้องใช้วาจาที่สุภาพกับลูกค้าตามข้อกำหนดของบริษัท
3. พนักงานต้องให้บริการลูกค้าอย่างซื่อตรงและเป็นธรรม ต้องไม่เอารัดเอาเปรียบหรือฉ้อโกงลูกค้า
4. พนักงานต้องตรงต่อเวลา รักษาเวลาที่นัดกับลูกค้าเสมอ
5. พนักงานต้องพยายามให้บริการที่เหนือความคาดหวังของลูกค้า
6. พนักงานต้องให้บริการที่น่าเชื่อถือ และเข้าใจได้ ต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามคำสัญญาที่ให้ไว้แก่ลูกค้าเสมอ หากไม่สามารถดำเนินการได้ พนักงานจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

7. พนักงานต้องมีบุคลิกภาพที่ดี แต่งกายตามที่บริษัทกำหนดหรือเหมาะสมกับหน้าที่ กาลเทศะ สะอาดและสุขภาพเรียบร้อย รวมถึงต้องจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้สะอาด เรียบร้อยอยู่เสมอ

3. ด้านทัศนคติและพฤติกรรม (Attitude and Manner)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องมีทัศนคติที่ดีต่องานบริการลูกค้า ให้ความสำคัญต่องานบริการและปฏิบัติอย่างเต็มที่ ซึ่งจะเป็นผลให้งานบริการมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพอันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศ
2. เมื่อลูกค้ามีปัญหาหรือข้อร้องเรียน พนักงานต้องแสดงความสนใจ พร้อมรับฟังปัญหาลูกค้าด้วยความรู้สึกเอาใจเขามาใส่ใจเราและเต็มใจที่จะให้ความช่วยเหลือด้วยความกระตือรือร้นเพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ
3. พนักงานต้องไม่แสดงกริยาอันไม่เหมาะสมต่อลูกค้า ไม่ทะเลาะ หรือโต้เถียงลูกค้า หรือแสดงอารมณ์ เช่น อាកารเบื่อหน่าย หรือดุดัน แสดงความรำคาญ ไม่สนใจให้บริการ หรือแสดงความก้าวร้าว เป็นต้น
4. พนักงานต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้า
5. พนักงานต้องไม่เสนอหรือเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากลูกค้า นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของบริษัทฯ
6. พนักงานต้องไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
7. พนักงานต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินของลูกค้า เช่น ลักขโมย ทำให้ชำรุด หรือ เสียหาย
8. พนักงานต้องไม่ติดต่อกับลูกค้า นอกเหนือจากภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

4. ด้านการสื่อสาร (Communication)

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องแสดงตนว่าเป็นพนักงานของบริษัททุกครั้งที่พบปะหรือสนทนากับลูกค้า เช่น บัตรประจำตัวพนักงาน นามบัตร เครื่องแบบ หรือแจ้งด้วยวาจา
2. พนักงานต้องนำข้อมูลหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้า เสนอต่อผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสามารถเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงการทำงาน เพื่อประโยชน์ของบริษัท

หมวดที่ 4. ข้อตกลงที่เป็นธรรมกับบุคคลอื่น (Fair Dealings with Others)

1. ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า/ความเป็นส่วนตัวในการติดต่อสื่อสาร (Customer Privacy/Privacy of Communications)

เนื่องจากบริษัทฯ ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับชีวิตส่วนตัวไปจนถึงชีวิตการทำงานของลูกค้า การที่ลูกค้าได้มอบความไว้วางใจด้วยการให้ข้อมูลลูกค้า บันทึกลง ตลอดจนข้อมูลการติดต่อสื่อสารให้แก่บริษัทฯ บริษัทจึงต้องถือเป็นความรับผิดชอบที่ต้องรักษาความเป็นส่วนตัวของลูกค้าตามที่ลูกค้าคาดหวังอย่างเคร่งครัด การหาลูกค้ารายใหม่และการรักษาลูกค้าเดิมให้คงอยู่ จึงขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพในการรักษาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารของลูกค้าอย่างเหมาะสม ดังนั้นบริษัทจึงต้องพัฒนามาตรฐานจำเพาะในการดูแล ปกป้องข้อมูลและการติดต่อสื่อสารของลูกค้าให้สมกับที่ลูกค้าไว้วางใจ

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องรักษาความเป็นส่วนตัวและข้อมูลของลูกค้า โดยไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวหรือละเมิดการติดต่อสื่อสารหรือการส่งผ่านข้อมูลใดๆ เว้นแต่จะเป็นไปตามคำสั่งที่ขอด้วยกฎหมาย
2. พนักงานต้องใช้ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าของบริษัทที่ได้รับมา เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัทเท่านั้น เมื่อลูกค้าของบริษัท เป็นผู้ให้ข้อมูลที่เป็นส่วนตัว พนักงานต้องไม่ใช้ข้อมูลลูกค้าของลูกค้า คำสั่งซื้อ กระบวนการทำงาน หรือบริการของลูกค้า เพื่อประโยชน์ด้านการตลาดหรือด้านการขายของบริษัท
3. พนักงานจะเข้าไปดูข้อมูลของลูกค้าและข้อมูลของบุคคลในครอบครัว เพื่อน หรือพนักงานอื่นของบริษัท ได้เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาตามที่บริษัทกำหนดเท่านั้น

2. ผู้จัดหาสินค้า/บริการและตัวแทนอื่น ๆ (Suppliers and other Representatives)

ผู้จัดหาสินค้า/บริการ ที่ปรึกษา ผู้แทนจำหน่าย และตัวแทนอื่นๆ ล้วนมีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จโดยรวมของบริษัท ด้วยเหตุนี้จึงถือว่าเป็นคู่ค้าที่มีคุณค่า เพื่อให้บริษัทซื้อสินค้าได้ในราคาที่เป็นธรรมและเหมาะสม รวมทั้งได้รับการที่มีคุณภาพ บริษัทจะต้องทำให้คู่ค้าอยากทำธุรกิจกับบริษัท โดยการสร้างสัมพันธภาพที่ดี มีความซื่อตรง และเชื่อถือได้ การที่จะรักษาผู้จัดหาสินค้า/บริการ ที่ดีเอาไว้ พนักงานจึงควรปฏิบัติต่อผู้จัดหาสินค้า/บริการในทำนองเดียวกันกับที่บริษัทต้องการให้ ผู้จัดหาสินค้า/บริการปฏิบัติต่อบริษัท

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องทบทวนและปฏิบัติตามนโยบายการจัดหาสินค้าและบริการของบริษัทตลอดทั้งหาแนวทางที่เหมาะสม ก่อนการเลือกผู้จัดหาสินค้า/บริการ ที่ปรึกษา ผู้แทนจำหน่าย และตัวแทนอื่นๆ

2. พนักงานต้องจัดให้มีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของคู่สัญญาและจัดส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบก่อนลงนาม
3. ก่อนดำเนินธุรกิจร่วมกัน พนักงานต้องแจ้งให้ผู้จัดหาสินค้า/บริการ ที่ปรึกษา ผู้แทนจำหน่าย และตัวแทนอื่นๆ ทราบเกี่ยวกับหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับวัฒนธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ พนักงานควรสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการเพิ่มเติมจากหน่วยงานจัดหาของบริษัทด้วย

3. เจ้าหนี้ (Creditors)

การสนับสนุนและไว้วางใจจากเจ้าหนี้เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ทำให้บริษัทสามารถสร้างพื้นฐานทางการเงินที่มั่นคง บริษัทมีนโยบายและพันธกิจในการที่จะต้องปฏิบัติตามเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงและทันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัทให้ไว้ต่อเจ้าหนี้ทุกประเภท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด
2. พนักงานต้องดำเนินการให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจ่ายชำระหนี้ตรงตามเวลา
3. หากมีอุปสรรคใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ พนักงานต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยทันทีเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
4. พนักงานต้องดูแลคุณภาพของหลักทรัพย์ค้ำประกัน

4. ผู้ลงทุน (Investors)

ผู้ลงทุนเป็นบุคคลอีกกลุ่มหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการดำรงอยู่ของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การระดมทุนเพื่อการขยายกิจการประสบผลสำเร็จ การลงทุนอย่างต่อเนื่องของผู้ลงทุนเป็น สิ่งสะท้อนให้เห็นถึงความไว้วางใจของผู้ลงทุนที่มีต่อบริษัท

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรู้และทักษะการบริหารจัดการอย่างสูงสุดความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ลงทุนทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ลงทุนโดยรวม มีความรับผิดชอบต่อผู้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ มุ่งเน้นที่จะสร้างความเติบโตให้แก่ธุรกิจ เพื่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว มุ่งสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ลงทุน

2. พนักงานต้องดำเนินการให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้การเงินตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ต่อ ผู้ลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน
3. พนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือบุคคลที่สาม โดยใช้ข้อมูลใด ๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

5. การเลี้ยงรับรอง ของกำนัล และสินน้ำใจ (Entertainment, Gifts and Gratuities)

การแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าในบางโอกาส เช่น การให้ของกำนัล การเลี้ยงอาหาร การเลี้ยงรับรอง ถือเป็นเรื่องปกติที่แสดงออกถึงไมตรีจิตและสร้างความไว้วางใจในการทำธุรกิจร่วมกัน อย่างไรก็ตาม พนักงานจะต้องไม่ยอมให้มีการกระทำเหล่านี้ มีผลกระทบต่อการดำเนินงานและการตัดสินใจ ในกรณีที่พนักงานได้ใช้วิจารณญาณที่ดีและปฏิบัติด้วยความเป็นกลางแล้ว การเลี้ยงรับรองและให้ของขวัญควรเป็นไปอย่างเหมาะสม ไม่ฟุ่มเฟือย และมีมูลค่าสูง แต่ทั้งนี้ห้ามมิให้พนักงานเรียกรับหรือรับสินน้ำใจ

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องไม่เรียกรับการเลี้ยงรับรอง ของกำนัล หรือสินน้ำใจ เพื่อตนเองหรือเพื่อผู้อื่นจากบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจด้วย
2. เมื่อพนักงานต้องเกี่ยวข้องกับกระบวนการคัดสรรผู้ร่วมทำธุรกิจ ห้ามพนักงานรับการเลี้ยงรับรอง ของกำนัล หรือสินน้ำใจ ที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเพื่อคัดสรรผู้ร่วมทำธุรกิจหรือซื้อสินค้า สิ่งเหล่านี้รวมถึงกรณีที่พนักงานผู้มีหน้าที่กำกับดูแล หรือมีอิทธิพลต่อ หรือมีอำนาจในการตัดสินใจในการตกลงทำสัญญากับผู้จัดหาสินค้า/บริการ การแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าที่มีมูลค่าตามสมควรจะเหมาะสมต่อเมื่อไม่มีเจตนาจะสร้างอิทธิพลในการตัดสินใจในการจัดหา ซื้อ หรือขายสินค้า
3. พนักงานควรทราบนโยบายเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าของคู่ค้า และต้องไม่ยื่นข้อเสนอที่ขัดต่อนโยบายของคู่ค้า
4. พนักงานต้องแจ้งนโยบายการแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าของบริษัทและมาตรฐานการปฏิบัติให้ผู้จัดหาสินค้า/บริการ ทราบ
5. เมื่อพนักงานติดต่อกับเจ้าหน้าที่ยของรัฐ พนักงานต้องรับทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าของทั้งสองฝ่าย โดยยึดถือมาตรฐานที่มีความเข้มงวดมากกว่าเป็นเกณฑ์
6. พนักงานต้องทำบันทึกและแจ้งผู้บังคับบัญชาตามความเป็นจริง ในกรณีที่พนักงาน สมาชิกในครอบครัวหรือผู้อาศัย ได้รับของขวัญหรือไมตรีจิตจากคู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งของบริษัท

5.1 การเลี้ยงรับรอง (Entertainment)

ตัวอย่างของการเลี้ยงรับรองที่อนุมัติให้ทำได้ แต่ต้องมีความพอดีและเป็นครั้งคราว เช่น

- การเลี้ยงอาหาร
- งานการกุศล
- งานกีฬา
- การสังสรรค์วันหยุดหรืองานเลี้ยงฉลอง
- งานบันเทิงในรูปแบบต่างๆ เช่น การชมละคร ภาพยนตร์ คอนเสิร์ต หรือเทศกาลต่างๆ เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาก่อนที่จะเชิญ หรือยอมรับเชิญไปร่วมงาน ดónรับ
2. พนักงานต้องเสนอและ/หรือรับ
3. การเลี้ยงรับรองซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติปกติทางธุรกิจเป็น ครั้งคราวและพอประมาณ ซึ่งการปฏิบัติเช่นนั้นจะไม่มีผลต่อการตัดสินใจและการกระทำที่ไม่เหมาะสมของพนักงานหรือคู่ค้า
4. การเลี้ยงรับรองที่พนักงานเสนอหรือรับ ควรเป็นไปในลักษณะต่างตอบแทนและพอประมาณ เพื่อหลีกเลี่ยงข้อผูกมัดที่อาจเกิดขึ้น

5.2 ของกำนัล (Gifts)

ตัวอย่างของกำนัลที่ยอมรับได้ เช่น

- สิ่งที่ไม่เป็นตัวเงิน
- สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขาย ซึ่งประทับตราบริษัท (เช่น ปากกา หมวก เสื้อยืด)
- สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อแจกทั่วไป (เช่น แจกพนักงาน หรือแจกลูกค้าอื่นของคู่ค้า) เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานจะให้หรือรับของกำนัลเฉพาะที่มีผลเพื่อส่งเสริมชื่อเสียงของบริษัทฯ และคู่ค้า และต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ/ผลประโยชน์และต้องไม่เป็นการกระทำใดๆ ที่ไม่เหมาะสม
2. เมื่อต้องติดต่อธุรกิจในต่างประเทศหรือต่างวัฒนธรรม ซึ่งถือว่าการแลกเปลี่ยนไมตรีทางการค้าด้วยของกำนัลที่มีมูลค่าสูงเป็นมารยาททางธุรกิจที่ดีและเหมาะสม การมอบและรับของกำนัล ดังกล่าว พนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อลงบันทึกเป็นทรัพย์สินของบริษัท

5.3 สินน้ำใจ (Gratuities)

ตัวอย่างของสินน้ำใจที่ห้ามรับ เช่น

- เงินสดหรือสิ่งของที่แลกเป็นเงินสดได้
- การให้กู้ยืมเงิน
- การให้สิทธิพิเศษ
- การให้ความช่วยเหลือเฉพาะตัว
- การให้ผลประโยชน์
- การให้บริการ
- การจ่ายเงินหรือให้ความช่วยเหลือที่ถือว่าการติดสินบน หรือให้ผลประโยชน์ เป็นต้น

ข้อพึงปฏิบัติ

พนักงานต้องไม่เรียกร้อง รับ หรือเสนอให้สินน้ำใจหรือการจ่ายเงินที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ พนักงานต้องระลึกเสมอว่าการรับสินน้ำใจดังกล่าวไม่ว่าจะเป็นการรับเงินหรือรับความช่วยเหลือพิเศษอาจถือเป็นการรับสินบนซึ่งขัดต่อนโยบายของบริษัท กฎหมายไทย และกฎหมายของประเทศอื่น

6. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม (Fair Competition)

บริษัทมีพันธกิจในการแข่งขันทางการค้าโดยดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ด้วยการเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ พยายามรักษาความไว้วางใจของลูกค้า ผู้จัดหาสินค้าและบริการ รวมทั้งคู่แข่งทางการค้า โดยดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และยึดจรรยาบรรณ การทำธุรกิจทุกอย่างของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เป็นหน้าที่ของพนักงานที่จะต้องรู้มาตรฐานของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ต่อไปในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของตน

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องส่งเสริมการขายสินค้าและบริการของบริษัทด้วยการเปรียบเทียบกับสินค้าและบริการของคุณคู่แข่งอย่างเป็นธรรมและตามความเป็นจริง โดยต้องไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ทั้งต้องไม่ใส่ร้ายคู่แข่งตลอดจนสินค้าและบริการของคุณคู่แข่ง
2. พนักงานต้องไม่ร่วมทำการจารกรรม ก่อวินาศกรรม หรือติดสินบน คู่แข่งทางการค้า ทั้งคู่แข่งในปัจจุบันและผู้ที่จะเป็นคู่แข่งในอนาคต
3. พนักงานต้องไม่ร่วมในการทำสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งสัญญาหรือข้อตกลงนั้นอาจเป็นการลดหรือขจัดการแข่งขันทางการค้าอย่างไม่สมเหตุสมผล
4. พนักงานต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง เกี่ยวกับคุณภาพ สมรรถนะ คุณลักษณะ และความพร้อมที่จะขายสินค้าและให้บริการ ในการแถลงข่าว การโฆษณา และการเผยแพร่ต่อสาธารณะ

7. ข้อมูลการแข่งขันทางการค้า (Competitive Information)

การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาดการค้า รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของ คู่แข่ง เป็นสิ่งจำเป็นและเหมาะสม บริษัทประสงค์ที่จะแข่งขันอย่างเป็นธรรมและหลีกเลี่ยงการทำ ข้อตกลงและ บันทึกความเข้าใจที่ส่อไปในทางที่ไม่เหมาะสม ดังนั้น ในการรวบรวมข้อมูลการแข่งขันทางการค้า บริษัทจึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ จรรยาบรรณ และธรรมเนียมปฏิบัติซึ่งเป็นที่ ยอมรับในกลุ่ม ธุรกิจ

ข้อพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องรวบรวมข้อมูลการแข่งขันทางการค้าจากแหล่งต่อไปนี้ คือ
 - แหล่งข่าวที่เปิดเผย (เช่น บทความที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว โฆษณา ข้อมูลสาธารณะ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อสาธารณะอื่น ๆ)
 - การจัดกิจกรรมทางการค้าและอุตสาหกรรม (เช่น งานแสดงสินค้า การประชุม และการ จัดกิจกรรมทางการค้าอื่นๆ)
 - งานวิจัยของคู่แข่ง (ในกรณีที่มีการรวบรวมข้อมูลจากผลการวิจัยของคู่แข่ง ซึ่งเปิดเผย ให้แก่ลูกค้า เมื่อพนักงานต้องนำผลการวิจัยดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ จะต้องไม่แอบอ้าง ว่าเป็นผลงานของตนเอง)
 - ผลการสำรวจข้อมูลทางการค้าโดยคณะที่ปรึกษา ซึ่งเป็นที่ยอมรับ
 - ข้อมูลที่จัดทำขึ้นสำหรับลูกค้าและสาธารณชนทั่วไป
 - ข้อตกลงที่ทำกับลูกค้าเป็นการเฉพาะ
2. พนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการ อัน มีขอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การจารกรรม หรือการละเมิด ข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผย ข้อมูลของคู่แข่งไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น

ส่วนที่ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการสอบทานข้อมูล และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน และรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในต่อผู้บริหาร พร้อมทั้งประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง มีฝ่ายบริหารระดับสูง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท และดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และได้เสนอแนะให้ดำเนินการและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการบริหารของบริษัทในประเด็นต่างๆ ที่พบจากการสอบทานทั้งจากรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้ตรวจสอบภายใน สรุปการแก้ไขและแถลงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานของบริษัท และไม่ขัดกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและเกิดความเชื่อถือแก่ทุกๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ และทำให้มั่นใจได้ว่าสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการป้องกันและรักษาเป็นอย่างดี การบันทึกรายการทางบัญชีมีความเหมาะสมและถูกต้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้แต่งตั้งนางสาวสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4906 นางสาวนันทิกา ลิ้มวิริยะเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7358 และนางสาวจิตินันท์ แวนแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9432 ในนามบริษัท ไพรัช วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีขึ้นอยู่กับมติของผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีที่จะมีขึ้นในวันที่ 7 เมษายน 2565



คุณธนะชัย สันติชัยกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ

15 กุมภาพันธ์ 2565