



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)**

**สำหรับงวดปีการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558**

**บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)**

ที่ตั้ง : 121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุดอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง  
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2209-3000  
โทรสาร. 0-2209-3091 <http://www.farmhouse.co.th>

**ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ**

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| 1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ   | 1  |
| 2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ            | 5  |
| 3. ปัจจัยความเสี่ยง                 | 21 |
| 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ | 24 |
| 5. ข้อพิพาททางกฎหมาย                | 26 |
| 6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น   | 26 |

**ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ**

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| 7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น               | 28 |
| 8. โครงสร้างการจัดการ                          | 30 |
| 9. การกำกับดูแลกิจการ                          | 37 |
| 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม                      | 63 |
| 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง | 93 |
| 12. รายการระหว่างกัน                           | 98 |

**ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน**

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| 13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ             | 103 |
| 14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ | 109 |

|                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| <b>การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b> | <b>113</b> |
|--------------------------------------|------------|

**เอกสารแนบ**

|             |                                                             |
|-------------|-------------------------------------------------------------|
| เอกสารแนบ 1 | 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท |
|             | 1.2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท     |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย                     |
| เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน                |
| เอกสารแนบ 4 | รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน                   |
| เอกสารแนบ 5 | รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ                                  |