

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-1 One Report)

- TV PROGRAM •
- EQUIPMENT •
- STUDIO •



สารบัญ

แบบ 56-1 One-Report

2

สารจากคณะกรรมการบริษัท

3

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน

4

1. โครงสร้างและการดำเนินงาน
ของกลุ่มบริษัท

29

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

34

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

43

4. การวิเคราะห์และคำอธิบาย
ของฝ่ายจัดการ
(Management Discussion
and Analysis : MD&A)

53

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

55

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

56

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

68

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ
ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย
ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

83

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ

108

9. การควบคุมภายในและ
รายการระหว่างกัน

120

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

212

ส่วนที่ 4
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
สำหรับการส่งแบบ 56-1 One-Report

214

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับ
กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท

229

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับ
กรรมการของบริษัทย่อย

230

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับ
หัวหน้างานตรวจสอบภายในและ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
ของบริษัท

231

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการ
ประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

235

เอกสารแนบ 5 นโยบายและ
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลการฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

252

เอกสารแนบ 6 รายงาน
คณะกรรมการตรวจสอบ

สารจาก คณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นบริษัท แมทซิง แม็กซ์โมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ในปี 2563 ที่ผ่านมา สังคมและเศรษฐกิจทั่วโลกต่างได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงจากการอุบัติของไวรัสโควิด-19 โดยวิกฤตการณ์โควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อธุรกิจต่างๆ อย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ต้นปี 2563 ถึงปัจจุบัน ทำให้ผู้ประกอบการธุรกิจต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจ เพื่อรับมือวิกฤตการณ์และรองรับวิถีชีวิตแบบปกติใหม่ (New Normal)

ในส่วนของบริษัทเอง ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องปรับตัวขนานใหญ่ เพื่อรับมือกับการหดตัวของธุรกิจ โดยเฉพาะในส่วนของลูกค้ากองถ่ายจากต่างประเทศที่ไม่สามารถเดินทางเข้ามาถ่ายทำในประเทศไทยเกือบตลอดทั้งปี 2563 ส่งผลให้รายได้ของบริษัทลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้ากองถ่ายต่างประเทศเป็นแหล่งรายได้หลักของบริษัท

ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจลง อีกทั้งได้ปรับแผนธุรกิจโดยขยายตลาดลูกค้าภายในประเทศมากยิ่งขึ้น ทั้งกลุ่มผู้ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ละคร และภาพยนตร์โฆษณา เพื่อชดเชยการหายไปของลูกค้าต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทยังคงเตรียมความพร้อมทั้งในด้านเครื่องมืออุปกรณ์ และบุคลากร เพื่อรองรับการกลับมาใช้บริการของลูกค้าจากต่างประเทศเมื่อวิกฤตการณ์โควิด-19 คลี่คลายลง

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2564 กระทรวงการคลังได้คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยจะพลิกฟื้นกลับมาขยายตัวได้ที่ร้อยละ 2.8 โดยเป็นการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก แต่ก็ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องติดตาม ดังนั้น ในปี 2564 ระยะเวลาในการฟื้นตัวของธุรกิจและภาวะเศรษฐกิจหลังการมีวัคซีนต้านโควิด-19 จึงยังคงมีความท้าทาย อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ทั้งการสร้างรายได้ การหาธุรกิจใหม่ การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการให้บริการอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทำภาพยนตร์และสถานที่ในการถ่ายทำ (Studio) ในระดับสากล เพื่อให้องค์กรแข็งแกร่ง มีความพร้อมรองรับโอกาสหลังวิกฤตการณ์โควิด-19 คลี่คลาย เพื่อนำไปสู่การสร้างรายได้ที่ยั่งยืนและผลประกอบการที่ดีต่อไป

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน และผู้มีอุปการคุณทุกท่าน สำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนด้วยดีเสมอมา



(นายสสสฤกษ์ดี เย็นบำรุง)

ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลดำเนินงาน

1. โครงสร้างและ การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แมทชิง แม็กชีโมส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัท แมทชิง สตูดิโอ จำกัด (มหาชน)] ก่อตั้งขึ้นในปี 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1 ล้านบาท ในปี 2547 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ได้เข้าร่วมถือหุ้น ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจ คือ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ ภาพยนตร์ และธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

1.1.1 วิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission)



วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในธุรกิจ
ให้บริการสนับสนุน
การสร้างผลงาน
ของธุรกิจบันเทิงระดับสากล



พันธกิจ (Mission)

รักษาระดับมาตรฐาน
และพัฒนาความเป็นมืออาชีพ
ในธุรกิจการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์
ในการถ่ายทำภาพยนตร์และภาพยนตร์โฆษณา
ควบคู่กับการพัฒนาสตูดิโอ
ให้มีระดับมาตรฐานสากล (NC25)
เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
อย่างครบถ้วน



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทประกอบด้วย ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการให้เช่าสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ และธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ และการร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้าเกี่ยวกับธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ**
ดำเนินการให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำภาพยนตร์ ภาพยนตร์โฆษณา และละคร รวมถึงการให้บริการจัดหาบุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและความรู้ในการใช้อุปกรณ์ดังกล่าว และจัดส่งอุปกรณ์ให้เข้าถึงสถานที่ถ่ายทำ
- **ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ**
ดำเนินการให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ สำหรับรองรับผู้ประกอบการผลิตรายการ ภาพยนตร์โฆษณา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ประกอบกิจการผลิตรายการโทรทัศน์ ผู้ประกอบการจัดกิจกรรม หรืออีเวนต์ต่างๆ
- **ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์**
ดำเนินการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยเช่าเวลาจากทางสถานีเพื่อออกอากาศรายการโทรทัศน์และขายโฆษณาให้แก่บริษัทตัวแทนโฆษณาหรือเจ้าของสินค้าโดยตรง ในปี 2563 บริษัทผลิตรายการโทรทัศน์ รายการ “ปลดหนี้ พลิกชีวิต”
- **ธุรกิจผลิตรายการภาพยนตร์**
ดำเนินการร่วมลงทุนในการผลิตและจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและนำภาพยนตร์ออกฉายในโรงภาพยนตร์และจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัท แมทซิ่ง สตูดิโอ จำกัด (มหาชน)] ก่อตั้งขึ้นในปี 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1 ล้านบาท ในปี 2547 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ได้เข้าร่วมถือหุ้น ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจ คือ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ และธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ โดยมีประวัติความเป็นมาและพัฒนากิจการที่สำคัญ ดังนี้

2535 ▶

ก่อตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับจ้างผลิตภาพยนตร์โฆษณาด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 1 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

2546 ▶

เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 120 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 24 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 6 ล้านหุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป และขยายธุรกิจให้ครอบคลุมด้านบันเทิงและสันทนาการ หลังจากนั้น มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิและหุ้นรองรับให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (MATCH-W1) จำนวน 108 ล้านหน่วย อายุ 5 ปี

2547 ▶

เพิ่มทุน เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น ย้ายตลาดรองซื้อขายหลักทรัพย์

- ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ("BBTVP") เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจสู่ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของกลุ่ม และเพิ่มศักยภาพในการครองส่วนแบ่งตลาด
- ย้ายการจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในหมวดบริการ/สื่อและสิ่งพิมพ์

2552 ▶

เพิ่มทุน เปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมครั้งที่ ("MATCH-W2") จำนวน 103,431,863 หน่วย อายุ 5 ปี
- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 3 รายตกลงขายหุ้นและ MATCH-W2 ให้แก่ BBTVP ส่งผลให้ BBTVP กลายเป็นผู้ถือหุ้นหลักจากเดิมร้อยละ 27.73 เป็นร้อยละ 49.65

2553 ▶

BBTVP ใช้สิทธิแปลงสภาพ MATCH-W2 ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 57.94 และมีผลทำให้ BBTVP มีหน้าที่ในการเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัทภายหลังการทำคำเสนอซื้อ มีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 68.48

2555 ▶

เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 535 ล้านบาท โดยเพิ่มทุนจำนวน 217 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยแบ่งเป็น

- เพิ่มทุนจำนวน 210 ล้านหุ้น เพื่อจัดสรรและเสนอขายให้แก่ประชาชน
- เพิ่มทุนจำนวน 7.54 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการปรับสิทธิของ MATCH-W2

2557 ▶

จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจตัดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง (Post Production) ทำการผลิตและรับจ้าง ตัดต่อ ทำเทคนิคพิเศษทางภาพ บันทึกเสียง ภาพยนตร์ประเภทต่างๆ และสื่อทุกประเภทและทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

- ร่วมทุนในการจัดตั้ง บริษัท ทราเนอฟอร์มเชนซ์ फिल्ม จำกัด เพื่อดำเนินการร่วมทุนในการผลิต และจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและนำภาพยนตร์ออกฉายในโรงภาพยนตร์และจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ

2559 ▶

จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราการจองซื้อ 1 หุ้นเดิมต่อ 0.4702 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ราคาเสนอขายหุ้นละ 2.00 บาท จำนวนหุ้นที่ขายได้ 112.40 ล้านหุ้น จำนวนเงินสุทธิที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่าย ในการเสนอขายเป็นจำนวน 223.64 ล้านบาท

2560 ▶

เปิดโครงการ THE STUDIO PARK (THAILAND) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการ และให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ สำหรับรองรับผู้ประกอบการผลิตภาพยนตร์ ภาพยนตร์โฆษณาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ประกอบการกิจการผลิตรายการโทรทัศน์ ผู้ประกอบการจัดกิจกรรม หรืออีเวนต์ต่างๆ

2561 ▶

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้านประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ

2562 ▶

วันที่ 27 ธันวาคม 2562 บริษัทได้ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด โดยการขายหุ้นสามัญ

2563 ▶

วันที่ 13 เมษายน 2563 บริษัทได้รับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์โดยสมัครใจ (Voluntary Tender Offer) (แบบ 247-4) จากบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ("BBTVP") ซึ่งขณะนั้นเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 74.5 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วและสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์โดยสมัครใจในหุ้นสามัญของบริษัทที่เหลืออยู่ทั้งหมดจำนวน 199,315,417 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.5 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วและสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 BBTVP ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 87.6 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วและสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

1.1.3 เงินระดมทุน

- ไม่มี -

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

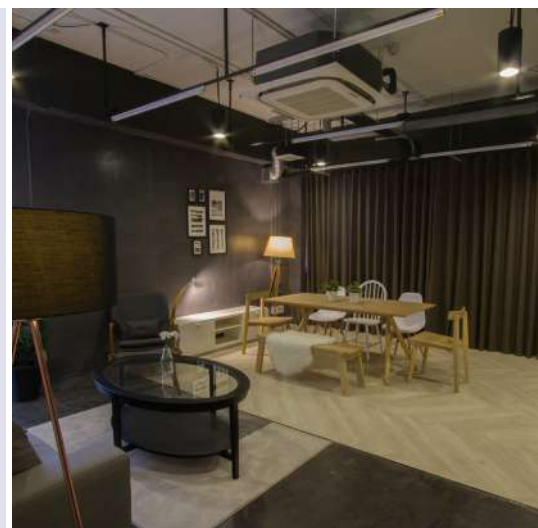
- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวน และชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ปรากฏตามหัวข้อ 5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์



ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ



ธุรกิจ
ผลิตภาพยนตร์



ธุรกิจให้บริการและ
ให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทตามงบการเงินรวม โดยจำแนกตามส่วนธุรกิจ สำหรับปี 2561-2563 ประกอบด้วย รายได้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจหลัก :-						
1. ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์	366.52	78.41	380.72	79.44	192.00	76.88
2. ผลิตรายการโทรทัศน์	44.13	9.44	47.18	9.85	39.61	15.86
3. ให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ*	51.69	11.06	46.17	9.63	15.69	6.28
4. ขายสินค้า	5.10	1.09	5.17	1.08	2.44	0.98
รายได้จากธุรกิจหลัก	488.00	100.00	479.24	100.00	249.74	100.00

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจดังนี้ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ

1. ลักษณะการให้บริการ

กลุ่มบริษัทโดยบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้าที่ต้องการใช้อุปกรณ์และทีมงานที่มีคุณภาพในการถ่ายทำ ได้แก่ ภาพยนตร์เรื่องยาว ภาพยนตร์โฆษณา สารคดีและมิวสิกวิดีโอทั้งในและต่างประเทศ โดยให้บริการภายใต้ชื่อแบรนด์ “เกียร์เฮด” กลุ่มตลาด ละคร, รายการโทรทัศน์ และซีรีส์ ภายใต้แบรนด์ “แฮนด์ เกียร์”

อุปกรณ์ที่ GH ให้เช่าหลักๆ มีดังนี้

อุปกรณ์ให้เช่า	ตัวอย่าง
อุปกรณ์กล้องดิจิตอล	กล้องยี่ห้อ Arri, Red, Sony, Canon, Go Pro เลนส์ Anamorphic Hawk, Master Prime, Leica, Cooke Housing สำหรับใส่กล้องถ่ายได้น้ำ และ Drone สำหรับถ่ายภาพทางอากาศ
อุปกรณ์ไฟ	LED รุ่นใหม่ๆ, Tungsten, Daylight, เครื่องปั่นไฟแบบเก็บเสียง
อุปกรณ์เสียง	เครื่องบันทึกเสียง เครื่องผสมเสียง ไมโครโฟน
อุปกรณ์กริป	เครน, Telescopic Crane, Dolly, Panther Maximus7 Remote Head, Stabilizer and Non Stabilizer Remote Head
อุปกรณ์рик	อุปกรณ์ที่จัดทำขึ้นมาพิเศษ เพื่อใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์ตามความต้องการของลูกค้า
รถบริการ	รถตู้บริการ รถบริการเครื่องดื่ม รถบริการห้องน้ำและรถมอเตอรืโฮม

ทั้งนี้การให้เช่าอุปกรณ์จะรวมถึงการให้บริการจัดบุคลากรที่มีทักษะความชำนาญและความรู้ในการใช้อุปกรณ์ดังกล่าวไปพร้อมกัน โดยมีการบริการยานพาหนะจัดส่งอุปกรณ์ให้เข้าถึงสถานที่ถ่ายทำ อาทิเช่น รถบรรทุกหกล้อ รถตู้ รถกระบะบรรทุกอุปกรณ์ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องขนส่งอุปกรณ์และการถ่ายทำให้ทันตามเวลานัดหมายของลูกค้า

2. การตลาดและการแข่งขัน

1. อุตสาหกรรม

• อุตสาหกรรมภาพยนตร์

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกเผชิญภาวะวิกฤตครั้งรุนแรงอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ขณะที่ภาพรวมของไทยแม้จะสามารถรับมือกับการระบาดรอบแรกได้เป็นอย่างดี แต่ในช่วงท้ายปีกลับต้องมาเผชิญกับการระบาดระลอกใหม่ที่มีความเสี่ยงอาจรุนแรง เศรษฐกิจไทยจึงค่อนข้างได้รับผลกระทบอีกครั้ง เนื่องจากประเทศไทยมีการพึ่งพารายได้จากนักท่องเที่ยวต่างชาติในอัตราที่สูงประมาณร้อยละ 13 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ซึ่งถือเป็นอัตราที่สูงกว่าประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียด้วยกัน อีกทั้งยังเผชิญปัญหาภาวะชะงักงันของภาคการผลิต (Supply disruption) ทั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมทั้งผลกระทบเชิงลบจากรายได้ที่ลดลง (Income effect or multiplier effect) นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยเชิงลบเพิ่มเติมจากความตึงเครียดทางการเมืองภายในประเทศในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี

ทางด้านอุตสาหกรรมภาพยนตร์จากข้อมูลของกองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว ทำให้เห็นว่ารายได้จากถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศลดลง 3,131.35 ล้านบาท หรือ 64.38% เมื่อเทียบกับปี 2562

สถิติการเข้ามาถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย (แยกตามประเภท)

ประเภท (เรื่อง/ปี)	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563
ภาพยนตร์โฆษณา	296	314	346	294	329	376	371	335	336	88
ภาพยนตร์สารคดี	155	122	150	159	176	155	156	120	135	22
มิวสิกวิดีโอ	34	41	47	44	57	47	54	46	49	7
รายการโทรทัศน์	67	80	86	74	62	80	93	72	103	26
รายการโทรทัศน์ ที่มีเนื้อหาละเอียดอ่อน	8	8	6	6	8	14	35	12	-	-
รายการเกมส์/เรียลลิตี้	-	3	-	1	9	3	-	32	18	5
ละครโทรทัศน์	4	6	7	1	1	3	2	5	1	3
ภาพยนตร์ชุดทางโทรทัศน์	7	9	8	7	16	16	15	16	16	8
ภาพยนตร์เรื่องสั้น	-	-	-	-	-	32	24	24	22	1
ภาพยนตร์เรื่องยาว	35	53	67	41	63	50	60	50	60	15
อื่นๆ	-	-	-	4	3	3	-	2	-	1
รวม (เรื่อง)	606	636	717	631	724	779	810	714	740	176
รายได้ (ล้านบาท)	1,226	1,782	2,173	1,934	3,164	2,371	3,074	3,139	4,864	1,732
ผลต่างรายได้ระหว่างปี (%)	-34.38	45.29	21.97	-11.00	63.6	-25.07	29.65	2.12	54.93	-64.38

ที่มา : กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ กรมการท่องเที่ยว

อย่างไรก็ตาม แม้การระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 จะทำให้หลาย ๆ ธุรกิจหยุดชะงัก แต่ธุรกิจ VDO Streaming เช่น Netflix กลับเติบโตขึ้นอย่างก้าวกระโดดในช่วงไตรมาส 2 ด้วยจำนวน 10 ล้านราย ขณะที่จำนวนสมาชิกในไตรมาสแรกเพิ่มขึ้น 15.7 ล้านราย รวมสมาชิกในปัจจุบันกว่า 193 ล้านราย¹ โดยการเติบโตดังกล่าวมีปัจจัยหนุนมาจากมาตรการล็อกดาวน์ของประเทศต่าง ๆ เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19¹ ที่มา: <https://positioningmag.com/1292132> อันสะท้อนให้เห็นว่าธุรกิจการผลิตภาพยนตร์ยังแข็งแกร่งและแม้การผลิตตัวชิ้นสำหรับรักษาโรคไวรัสโควิด-19 จะอยู่ในขั้นตอนการทดลอง แต่กองถ่ายทำทั้งในและต่างประเทศต่างก็สร้างมาตรฐานในการถ่ายทำได้ตามมาตรการควบคุมโรค นั่นจึงทำให้แม้จะเกิดการระบาดระลอกใหม่ขึ้นก็ตาม แต่อุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์ก็ยังคงเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยเสริมที่ช่วยให้แนวโน้มภาพยนตร์ต่างประเทศสนใจมาถ่ายทำในประเทศไทยมากขึ้น คือ

1. ภาครัฐเองได้ตระหนักถึงปัญหาและได้ดำเนินนโยบายต่างๆ เพื่อให้การสนับสนุนแก่ภาพยนตร์ที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย อาทิ
 - การคืนเงิน สำหรับมาตรการส่งเสริมการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทยที่มีการใช้จ่ายเงินที่มาจากต่างประเทศไม่น้อยกว่า 50 ล้านบาท คิดเป็นมูลค่า 15-20 %
 - โครงการแนะนำแหล่งถ่ายทำภาพยนตร์ใหม่ของประเทศไทย (Inbound Road Show) โดยเชิญผู้แทนจากบริษัทผู้สร้างภาพยนตร์ชั้นนำเข้ามาเยี่ยมชมแหล่งถ่ายทำและผู้ประกอบการไทย
 - การจัดงานเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศที่ถ่ายทำในประเทศไทย (Thailand International Film Destination Festival) โดยมีเป้าหมายเพื่อประชาสัมพันธ์ความพร้อมของประเทศไทยสู่การเป็นผู้นำด้านโลเคชั่นสำหรับภาพยนตร์ต่างประเทศผ่านกลุ่มผู้สร้างภาพยนตร์รุ่นใหม่ทั้งชาวต่างชาติและชาวไทย
2. ความสวยงามของประเทศ ความคุ้มค่า ความพร้อมของบุคลากร อุปกรณ์และโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายทำภาพยนตร์ของประเทศไทยจะช่วยสนับสนุนให้การตัดสินใจเลือกประเทศไทยเป็นสถานที่ถ่ายทำได้ง่ายขึ้น

• อุตสาหกรรมโฆษณา

ตารางเปรียบเทียบเม็ดเงินโฆษณาปี 2562-2563

สื่อโฆษณาจำแนกตามประเภท	ปี 2562	ปี 2563	การเติบโต
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(%)
ทีวีแอนะล็อก	38,851	28,019	(27.90)
ทีวีดิจิตอล	28,028	32,066	14.40
ทีวีเคเบิล/ดาวเทียม	2,075	1,245	(40.00)
วิทยุ	4,684	3,577	(23.60)
หนังสือพิมพ์	4,603	3,089	(32.90)
นิตยสาร	1,028	704	(31.60)
โรงภาพยนตร์	8,757	4,312	(50.80)
ป้ายโฆษณา OOH	6,867	6,100	(11.20)
ป้ายโฆษณาเคลื่อนที่	6,456	4,851	(24.90)
ป้ายในร้านค้า	1,011	633	(34.40)
ออนไลน์	19,551	19,610	(0.30)
ยอดรวม	121,911	104,235	(14.50)

ที่มา : Nielsen Monitored Media Research

สรุปเม็ดเงินโฆษณา ปี 2563 อยู่ที่ 104,234.6 ล้านบาท ติดลบ 14.5% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยสัดส่วนใหญ่ติดลบ ยกเว้น 'สื่อดิจิทัล' ที่เติบโต ภาพรวมอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาของไทยปี 2563 น่าจะแตะจุดต่ำสุดจากหลายๆ ปัจจัยที่ถาโถมเข้ามาพร้อมๆ กัน ไม่ว่าจะเป็นพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อที่เปลี่ยนจาก Digital Disruption ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อสื่อดั้งเดิมโดยเฉพาะสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโทรทัศน์ สภาพเศรษฐกิจที่ถดถอย กำลังซื้อหดตัวต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างหนัก

นอกจากนี้ ยังมีอีกหลายปัจจัยที่อาจส่งผลต่อการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาที่ยังต้องลุ้นกันต่ออย่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้องในไทย

การป้องกันการระบาดในประเทศรอบสองของโรคไวรัสโควิด-19 หลังมีการผ่อนคลายมาตรการต่างๆ มากขึ้น (เฟส 6) รวมถึงการพิจารณาเปิดประเทศ และล่าสุดคือ สถานการณ์การชุมนุมและเรียกร้องทางการเมือง สิ่งเหล่านี้ล้วนส่งผลโดยตรงต่อการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาและเศรษฐกิจโดยรวม อย่างไรก็ตาม เริ่มเห็นสัญญาณผ่อนคลายของสถานการณ์โรคไวรัสโควิด-19 ในประเทศ และการอัดฉีดเม็ดเงินมหาศาลของภาครัฐเข้ามาในระบบ

โอกาสและความเชื่อมั่นในสายตาของต่างชาติต่อประเทศไทยจากการรับมือโรคระบาด ซึ่งทำให้พอมีความหวังว่าจะส่งผลต่อการเริ่มฟื้นตัวของอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาในช่วงโค้งสุดท้ายของปี 2563 และต่อเนื่องไปจนถึงปี 2564

3. ภาวะการแข่งขัน

ปัจจัยที่ลูกค้าใช้ในการเลือกใช้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์หลักๆ ได้แก่

- ราคา เป็นปัจจัยหลักที่ลูกค้าเลือกใช้เป็นอันดับแรก เนื่องด้วยภาวะของโรคระบาดที่ทำให้เศรษฐกิจเกิดการหดตัว ทำให้งบประมาณในการถ่ายทำลดลงและส่วนหนึ่งก็มาจากการแข่งขันของลูกค้าเพื่อให้ได้งาน ดังนั้นเมื่องบประมาณมาถึงบริษัทให้เช่าอุปกรณ์จึงต้องถูกลงตามไปด้วย
- ทีมงาน ทั้งส่วนที่ออกกองถ่ายและส่วนสนับสนุนที่ดี มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้งานของลูกค้าสำเร็จด้วยดีอย่างรวดเร็วและเรียบร้อย อีกทั้งช่วยให้ภาพลักษณ์ของกองถ่ายดูดีเป็นระเบียบเรียบร้อย
- อุปกรณ์ พื้นฐานของแต่ละบริษัทให้เช่าอุปกรณ์จะมีเหมือนกัน บริษัทให้เช่าที่มีอุปกรณ์สภาพดี รุ่นใหม่ มีความหลากหลาย และมีอุปกรณ์ที่พิเศษกว่าจะได้เปรียบกว่าที่อื่น มีบ่อยครั้งที่ลูกค้าสอบถามถึงอุปกรณ์รุ่นใหม่หรือเพียงบางชิ้นที่เราไม่มีแต่คู่แข่งมี ทำให้ลูกค้างานทั้งหมดไปใช้บริการเช่าอุปกรณ์กับบริษัทคู่แข่ง



- ให้บริการแบบ One stop service โดยร่วมมือกับ The studio park ซึ่งอยู่ในพื้นที่เดียวกัน เพื่อเพิ่มบริการให้ลูกค้าอย่างครบวงจร ทั้งอุปกรณ์ที่ครบครันและสถานที่ถ่ายทำ
 - ชื่อเสียง เป็นสิ่งที่สร้างความเชื่อถือให้แก่ลูกค้า โดยเฉพาะลูกค้าต่างประเทศที่ไม่เคยมาถ่ายทำในประเทศไทย มักจะสอบถามข้อมูลจากผู้ที่เคยมาใช้บริการ
4. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้
- ลูกค้าตลาดระดับบน ลูกค้าที่มีความต้องการใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยในการถ่ายทำ ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์โฆษณา บริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงลูกค้าจากประเทศใกล้เคียงที่ติดต่อเช่าอุปกรณ์พิเศษบางชิ้นไปใช้ที่ประเทศของตน
 - ลูกค้าตลาดระดับกลางหรือล่าง ลูกค้าที่มีความต้องการใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยไม่มากในการถ่ายทำ โดยเน้นควบคุมต้นทุนเป็นหลัก ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตละครทั้งในและต่างประเทศ บริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ทั้งในและต่างประเทศ มิวสิควีดีโอ บริษัทผู้จัดกิจกรรมการแสดงต่างๆ (Event)
 - บริษัทที่ดำเนินธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ ในกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการอุปกรณ์บางชนิดเพิ่มเติมและบริษัทให้เช่าอุปกรณ์นั้นไม่มีหรือไม่ว่างจึงมีการเช่าอุปกรณ์ระหว่างบริษัทกัน
5. การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายและให้บริการ
- บริษัทมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดทำหน้าที่ในการประสานงานการให้เช่าอุปกรณ์โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะเข้าไปติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อเสนอรูปแบบและแพ็คเกจ โดยรูปแบบการให้เช่ามีทั้งที่เป็นรายวันหรือเหมาทั้งงานขึ้นอยู่กับลักษณะงานหรือความต้องการของลูกค้า
6. นโยบายการกำหนดราคา
- กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาให้เป็นมาตรฐาน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ โดยระดับราคากำหนดจากต้นทุนของอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา บวกกำไรหรือผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมโดยเทียบกับผู้ให้บริการเช่าอุปกรณ์ประเภทเดียวกัน
7. กลยุทธ์การแข่งขัน
- การมีอุปกรณ์ทุกประเภทตามที่ลูกค้าต้องการ ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
 - การมีบุคลากรที่มีความรู้และทักษะในการใช้อุปกรณ์เพื่อให้บริการแก่ลูกค้า
 - จัดแพ็คเกจราคาประหยัด เพื่อการให้เช่าอุปกรณ์ในราคาที่จูงใจลูกค้า
 - เพิ่มข้อเสนอพิเศษให้กับลูกค้าที่ใช้บริการทั้งอุปกรณ์และสถานที่ถ่ายทำ
 - จัดกลยุทธ์ในการหาลูกค้าใหม่ และรักษาลูกค้าเดิม
 - การเป็นพันธมิตรกับบุคลากรในวงการเพื่อส่งต่อข้อมูลและแนะนำลูกค้า



3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ การจัดหาอุปกรณ์และการจัดหาบุคลากร

1. จัดหาอุปกรณ์โดยดูจากความต้องการของลูกค้าหลายราย ความนิยมของอุปกรณ์นั้น คู่แข่ง เพื่อรักษาลูกค้าไม่ให้เลือกไปใช้ของคู่แข่ง
2. จัดหาบุคลากร โดยเปิดรับสมัครเป็นรุ่นๆ เพื่อจะได้เข้าไปโปรแกรมฝึกอบรมพร้อมๆ กัน และออกมาทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

โครงการ เดอะ สตูดิโอ พาร์ค The Studio Park (Thailand)) (TSP) ตั้งอยู่บนพื้นที่ 216 ไร่ ที่อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางปี 2560 The Studio Park เป็นธุรกิจให้บริการ Sound Stage และพื้นที่บริเวณภายนอกโดยรอบ ๆ สำหรับให้บริการแก่กองถ่ายทำภาพยนตร์และโฆษณาเป็นหลัก ตลอดจนให้บริการแก่กลุ่มกองถ่ายทำรายการโทรทัศน์ต่าง ๆ และมีบริการเสริมในการช่วยหา Location ในประเทศไทย ที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งทางบริษัทเริ่มหาพันธมิตรเข้ามา เช่น กลุ่มพันธมิตรของบริษัทไนเคอ โรงแรม สนามกอล์ฟ เป็นต้น

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์/บริการ

เป็นโครงการให้เช่าสตูดิโอ โดยมีสตูดิโอจำนวน 5 สตูดิโอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สตูดิโอขนาดเล็ก	20x30x12 เมตร จำนวน 2 สตูดิโอ
สตูดิโอขนาดกลาง	30x40x12 เมตร จำนวน 2 สตูดิโอ
สตูดิโอขนาดใหญ่	40x60x14 เมตร จำนวน 1 สตูดิโอ

โดยฟังก์ชันหลักๆ ของโครงการ ประกอบด้วย

- Acoustic Design ระบบป้องกันเสียงตามระดับมาตรฐานสากล (“NC 25”)
- Practical Design ระบบโครงสร้างที่รองรับน้ำหนักได้มาก
- Space พื้นที่โล่งกว้างซึ่งสามารถรองรับการสร้างหรือจำลองฉากสำหรับภาพยนตร์และรายการต่างๆ ทั้งจากภายในประเทศและต่างประเทศ
- Production Convenience ฟังก์ชันต่างๆ สำหรับอำนวยความสะดวกสบายครบครัน เช่น ห้องแต่งตัว ห้องพักนักแสดง ห้องประชุม ห้อง VIP Room ที่มีความเป็นส่วนตัว เป็นต้น ซึ่งภายในสตูดิโอ มีห้อง VIP Lounge จำนวน 2 ห้อง (VIP Lounge A และ Lounge B) สำหรับรองรับลูกค้าพิเศษโดยเฉพาะ Lounge B มีห้องหน้าต่างที่สามารถมองลงไปเห็นในขณะถ่ายทำในสตูดิโอได้ หรือสามารถ Live monitor ขึ้นมาเพื่อดูแบบ Real Time บนห้องรับรองได้สำหรับลูกค้าหรือแขกคนสำคัญ และมีอาคารสร้างและเก็บฉาก ตลอดจนพื้นที่จอดรถที่สามารถรองรับรถทีมงานได้จำนวนมาก เพื่อรองรับการใช้บริการ



ตลอดจนมีอาคาร Production Office หรือ บ้านต้นไม้ ซึ่งเป็นอาคารรูปแบบโปร่ง สามารถมองเห็นวิวได้รอบ มีห้องทั้งหมด 4 ห้อง ซึ่งสามารถเปิดเป็นส่วนเพิ่มเติมสำหรับการถ่ายทำ โดยสามารถดัดแปลงห้องต่างๆ เหล่านี้ได้ ตลอดจนมีการก่อสร้างสถานที่สำหรับเป็นครัวสำหรับกองถ่ายทำ ซึ่งสามารถแยกเป็นส่วนครัว เนื้อสัตว์ ครัวผัก และส่วนอาหารฮาลาล (Halal) ได้

นอกจากนี้ยังมีพื้นที่ให้เข้าภายนอกอาคาร (Out Door) สำหรับรองรับการให้บริการได้อย่างครบถ้วน เช่น

- Backlot พื้นที่ว่างที่สามารถสร้างฉากที่ต้องการถ่ายทำภายนอกไม่จำกัดขนาด
- T Lot พื้นที่ระหว่างอาคารที่สามารถสร้างฉากที่เป็นลักษณะทางเดิน ตรอก ซอกซอย ซึ่งต้องอาศัยอาคารเป็นตัวรับฉาก
- Lake ทะเลสาบธรรมชาติภายในโครงการ สามารถถ่ายทำบรรยากาศริมน้ำได้
- Natural Canal บรรยากาศคลองธรรมชาติ
- The Scene โกดังเปล่าที่มีโครงสร้างสวยงาม เหมาะแก่การเป็นฉากถ่ายทำ ไม่ว่าจะเป็นภาพยนตร์โฆษณา ภาพนิ่ง หรือแม้แต่เกมส์โชว์ หรือใช้เป็นที่พักกองถ่ายก็ยังได้
- Water Tank สระสำหรับการถ่ายทำจำนวน 2 สระ มีรายละเอียดดังนี้
 - Glowworm เป็นสระที่อยู่ในอาคาร ขนาด 13 x 20 x 3 เมตร เหมาะกับการสร้างฉากต่างๆ ได้ตามที่ต้องการ ดังเช่น สร้างฉากเพื่อทำเป็นทะเล
 - Sunseeker เป็นสระที่อยู่ภายนอกอาคาร ขนาด 12 x 22 x 4.5 เมตร เหมาะกับการสร้างฉากขนาดใหญ่ที่ไม่มีข้อจำกัดในเรื่องของความสูง สามารถสร้างฉากต่างๆ สูงได้ถึง 6 เมตร
- รถ Subway จำนวน 2 ขบวน สำหรับให้เข้า เนื่องจากในปัจจุบันการเข้ารถไฟฟ้าหรือการใช้สถานที่ของกองถ่ายทำมีข้อจำกัดจากผู้ให้เช่าหลายประการ ในการถ่ายทำโดยเฉพาะภาพยนตร์ซึ่งต้องมีการเตรียมงานในการเข้าไปใช้พื้นที่ก่อนถ่ายทำ ตลอดจนเมื่อถ่ายทำเสร็จต้องใช้เวลาเวลานานสำหรับการรื้อผนัง/ฉาก TSP จึงได้ดำเนินการสร้างรถ Subway ขนาดมาตรฐานจำนวน 2 ขบวนและชานชาลา ไว้สำหรับตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- Production Offices ตั้งอยู่บนพื้นที่สตูดิโอ 3, 4, 5, 6 และอาคาร B6 เพื่อรองรับทีมงานกองถ่ายทำสำหรับการใช้เป็นสำนักงานหรืออื่นๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความคล่องตัวในการทำงานในบริเวณเดียวกับสตูดิโอในช่วงเวลาของการผลิตภาพยนตร์ โดยมีขนาดดังนี้
 - Production Office - B3 และ B4 มีขนาด 196.5 ตารางเมตร
 - Production Office - B5 มีขนาด 320 ตารางเมตร
 - Production Office - B6 มีขนาด 432 ตารางเมตร



2. การตลาดและการแข่งขัน

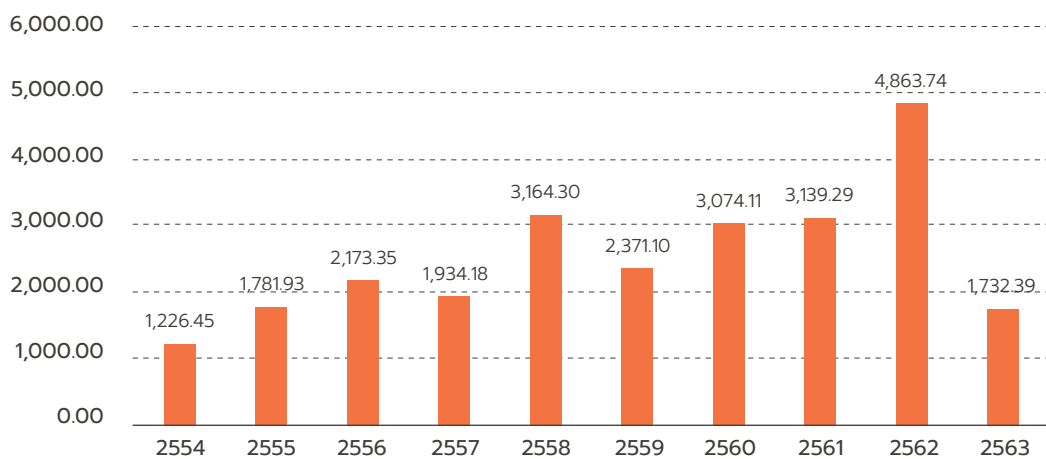
ภาพรวมของธุรกิจ

สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ทำให้หลายประเทศทั่วโลกใช้มาตรการ Lockdown ไม่เว้นแม้แต่ประเทศไทย ทำให้ปี 2563 เศรษฐกิจไทยมีจุดต่ำสุดในไตรมาสที่ 2 ติดลบ 12.2% ต่ำที่สุดนับตั้งแต่วิกฤติต้มยำกุ้งปี 2540 และส่งผลให้ธุรกิจภาพยนตร์ต่างประเทศหยุดชะงักลงดังจะเห็นได้จากจำนวนภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทยนั้นหายไปเป็นจำนวนมาก

จากข้อมูลของกองกิจการภาพยนตร์ กรมการท่องเที่ยว มีภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคมปี 2563 จำนวน 176 เรื่อง ลดลงจากปี 2562 ที่มี 740 เรื่อง โดยมีรายได้ในปี 2563 เป็นจำนวน 1,732.39 ล้านบาท ลดลง 3,131.35 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 64.38 เมื่อเทียบกับปี 2562 ที่มีมูลค่า 4,863.74 ล้านบาท

รายได้ในการเข้ามาถ่ายภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ปี 2554-2563

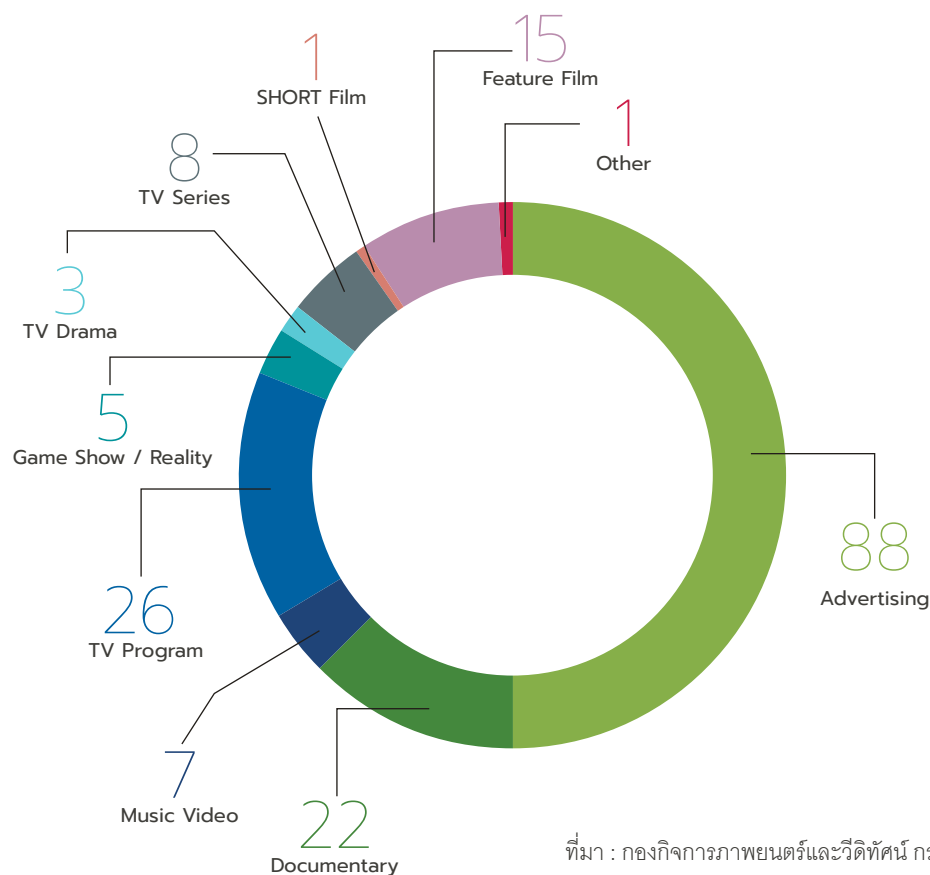
รายได้ (ล้านบาท)



ประเภทของภาพยนตร์ที่เข้ามาถ่ายทำมากที่สุดในปี 2563 คือ ภาพยนตร์โฆษณา/ประชาสัมพันธ์ 88 เรื่อง โดยแนวทางการส่งเสริมอุตสาหกรรมภาพยนตร์นั้นที่ผ่านมารัฐบาลได้มีการออกมาตรการมาช่วยสนับสนุนด้วยการคืนเงินจากการใช้จ่ายระหว่างการถ่ายทำในประเทศไทยให้ 15% พร้อมกับเพิ่มสิทธิประโยชน์พิเศษหากเลือกใช้นักแสดงจากประเทศไทย หรือใช้อุปกรณ์ในประเทศไทยได้เงินคืนเพิ่มอีก 3% และหากเนื้อหาของภาพยนตร์เป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศจะได้รับเงินคืนเพิ่มอีก 2% รวมทั้งหมด 20%



จำนวนภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ในปี 2563 (แยกตามประเภท)



ในปี 2563 บริษัทได้มีปรับกลยุทธ์เพื่อรับมือต่อสถานการณ์การหยุดชะงักของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ต่างประเทศ ดังนี้

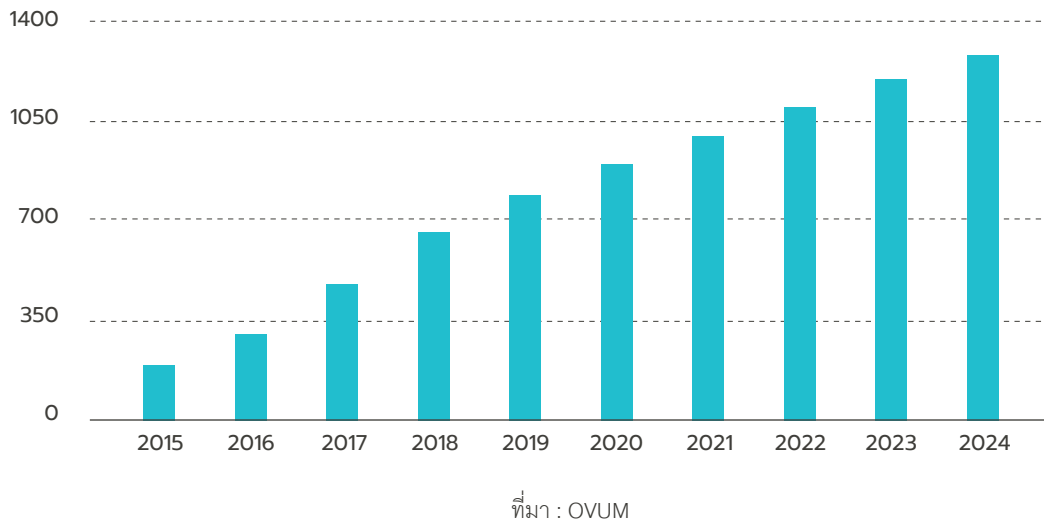
1. ใช้จุดเด่นในการเป็น One Stop Service ที่มีทั้งสตูดิโอและอุปกรณ์การถ่ายทำในสถานที่เดียวกัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า
2. เพิ่มฐานลูกค้าของสตูดิโอโดยใช้ฐานลูกค้าของบริษัท เกียร์เฮด จำกัด

อย่างไรก็ตามแม้ในปี 2564 โรคไวรัสโควิด-19 จะยังมีการระบาดอยู่ทั่วโลก แต่การเริ่มทดลองวัคซีนขึ้นตามประเทศต่าง ๆ ก็เป็นสัญญาณที่ดีสำหรับภาพรวมเศรษฐกิจในปี 2564 และบริษัทภาพยนตร์ต่างประเทศหลังจากผ่านเวลามา 1 ปี ก็มีความพร้อมและสามารถปฏิบัติงานให้อยู่ในมาตรการควบคุมโรคที่ออกโดยรัฐได้เป็นอย่างดี

ในขณะเดียวกันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ทำให้ธุรกิจ VDO Streaming ต่าง ๆ เติบโตอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็น Netflix, Amazon Prime, Disney Plus และอื่น ๆ

ในส่วนของผู้รับชมคอนเทนต์ออนไลน์(OTT TV) ทั่วโลก พบว่า มีจำนวนผู้รับชม OTT TV เพิ่มขึ้นจาก 790.65 ล้านคน ในปี 2019 มาเป็น 899.21 ล้านคน ในปี 2020 และมีแนวโน้มจะเติบโตไปถึง 1,284.71 ล้านคน ในปี 2024

คาดการณ์จำนวนผู้บอกรับสมาชิกรับชมคอนเทนต์ออนไลน์ (OTT TV) ทั่วโลก (ล้านคน)



ซึ่ง The Studio Park (Thailand) นั้นเป็นที่รู้จักของ VDO Streaming ต่าง ๆ เป็นอย่างดี เนื่องจากเคยร่วมงานกันมาหลายเรื่องตั้งแต่ปี 2562 ในปี 2563 ทางสตูดิโอผู้ผลิตภาพยนตร์หลายรายก็ได้มาเยี่ยมชมพื้นที่ต่าง ๆ ของ The Studio Park (Thailand) เพื่อเตรียมงานถ่ายทำในปี 2564

ทั้งนี้ The Studio Park (Thailand) เป็นสตูดิโอแห่งแรกและแห่งเดียวในประเทศไทยที่สร้างขึ้นเทียบเท่ามาตรฐานสากล ทั้งระบบโครงสร้างและระบบป้องกันเสียงตามระดับมาตรฐานสากล ("NC 25") ทำให้โครงการ The Studio Park (Thailand) มีส่วนได้เปรียบคู่แข่งในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการ ตลอดจนการมีธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำที่บริษัทมีความชำนาญและประสบการณ์ในการให้บริการในวงการถึง 20 ปีอยู่ในบริเวณเดียวกัน ทำให้บริษัทมีความพร้อมในการให้บริการแก่ลูกค้าทุกด้าน

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าทั้งตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ ตลอดจนการทำประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าหลักและเจาะตลาดสำหรับกลุ่มลูกค้ากลุ่มเป้าหมายโดยตรง ทั้งภายในและต่างประเทศ ตลอดจนการจัดเตรียมในด้านต่างๆ ให้เตรียมพร้อมสำหรับการรับงาน ซึ่งเป็นการเพิ่มจุดแข็งและศักยภาพ ดังเช่น

- พัฒนาพื้นที่ว่างให้เป็นพื้นที่ถ่ายทำ พร้อมจัดแต่ง Landscape เพื่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง เช่น เวทีไทย, สวนริมบึง เพื่อรองรับตลาดภายในประเทศ
- Direct Approach to Foreign Executive Producers, Producers, Key Decision Maker ในวงการ ทั้ง majority จะ base อยู่ในกลุ่มธุรกิจภาพยนตร์ที่ Los Angeles, USA.
- สร้างความสัมพันธ์ที่แน่นกับกลุ่มเป้าหมายนี้
- ขายเป็น One Stop Service ไม่ใช่แค่สตูดิโออย่างเดียวเท่านั้น
- Be clients, trusted partners เป็นลูกค้า / พันธมิตรที่เชื่อถือได้
- สร้างความสัมพันธ์กับกลุ่ม streaming ที่กำลังเติบโตและสร้าง content
 - Netflix
 - Amazon Prime
 - Disney Plus
 - Apple

- Shortage sound stage around the world
- Tailor made service การเข้าไปรับรู้ถึงความต้องการของลูกค้า และการหาพันธมิตรเข้าไปร่วมตอบโจทย์ของลูกค้า เพื่อให้การทำงานของลูกค้านี้สะดวกสบายยิ่งขึ้นและครบวงจรทีเดียวในประเทศไทย
- Net Working พัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมืออาชีพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจ
- Guests speaker at film festivals to represent Thailand as a Production hub การเข้าร่วมรับเชิญในงานเทศกาลภาพยนตร์เพื่อเป็นตัวแทนประเทศไทยในฐานะศูนย์กลางการผลิต และเผยแพร่โครงการ The Studio Park ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- Participate in overseas fairs การให้ความร่วมมือกับภาครัฐ เพื่อที่จะนำเสนอประเทศไทยถึงความพร้อมในทุกๆด้าน ตลอดจนศักยภาพที่จะรองรับกองถ่ายทำจากต่างประเทศ
- พัฒนาด้าน Facilities ตลอดจนพัฒนาทักษะการให้บริการในด้านต่างๆ ให้เทียบเท่ากับมาตรฐานของต่างประเทศ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีที่สุดในการตัดสินใจของลูกค้า

ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

1. ลักษณะการให้บริการ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ โดยการเช่าเวลาจากสถานีโทรทัศน์ เพื่อออกอากาศรายการโทรทัศน์ของบริษัท ซึ่งรายได้จากธุรกิจดังกล่าวมาจากการขายเวลาโฆษณาหรือการโปรโมตสินค้าและ/หรือบริการในรายการโทรทัศน์ สำหรับรูปแบบรายการของกลุ่มบริษัทมีรูปแบบ ดังนี้

- รายการ “ปลดหนี้ พลิกชีวิต” มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการใหม่โดยให้ผู้เข้าแข่งขันทั้ง 2 ท่านเป็นผู้เข้าแข่งขันเพื่อสะสมเงินรางวัล โดยทางรายการได้นำเกมอาชีพของผู้เข้าแข่งขันเพื่อสะสมเงินรางวัล ตามความสามารถ และเพิ่มความสนุกสนานให้กับทางผู้ชมทางบ้านด้วยในแต่ละสาขาอาชีพ ในแต่ละสัปดาห์ใครจะเป็นผู้ไปปลดหนี้ พลิกชีวิตและรับเงินรางวัลคุณสองไปได้หรือไม่ ส่วนผู้แพ้ก็รับเงินรางวัลปลอบใจจากทางรายการ โดยผู้ชมรายการได้รับทั้งสาระและความบันเทิง เน้นการช่วยเหลือคนในสังคมที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มีการสอดแทรกเนื้อหา แรงคิดและความรู้ต่างๆ ไว้ในรายการผ่านความสามารถของผู้เล่นเกม

2. การตลาดและการแข่งขัน

1. อุตสาหกรรม

จากข้อมูลของ เอจีบี นีลเส็น ประเทศไทยและการประมาณการใช้เม็ดเงินในโฆษณาดิจิทัลของสมาคมโฆษณาดิจิทัล(ประเทศไทย) (DAAT) เปิดเผยถึงมูลค่าเม็ดเงินโฆษณา ช่วงมกราคม – ธันวาคมปี 2563 มีมูลค่าอยู่ที่ 104,234.60 ล้านบาท ติดลบ 14.5% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยสัดส่วนใหญ่ติดลบ ยกเว้น ‘สื่อดิจิทัล’ ที่เติบโต โดยสื่อทีวีมีการใช้เม็ดเงินโฆษณา 61,329.60 ล้านบาท ติดลบ 11.1% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา, สื่อวิทยุ 3,576.5 ล้านบาท ติดลบ 23.6% สื่อหนังสือพิมพ์ 3,088.8 ล้านบาท ติดลบ 32.9% สื่อนิตยสาร 703.8 ล้านบาท ติดลบ 31.6% สื่อโรงภาพยนตร์ 4,312.1 ล้านบาท ติดลบ 50.8% สื่อ Outdoor 6,100 ล้านบาท ติดลบ 11.2% สื่อ transit 4,850.8 ล้านบาท ติดลบ 24.9% สื่อ In-store 662.9 ล้านบาท ติดลบ 34.4% สื่อดิจิทัล 19,610 ล้านบาท เติบโต 0.3%



ภาพรวมอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาของไทยปี 2563 น่าจะแตะจุดต่ำสุดจากหลายๆ ปัจจัยที่ถาโถมเข้ามาพร้อมๆ กัน ไม่ว่าจะเป็นพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนจาก Digital Disruption ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อสื่อดั้งเดิม โดยเฉพาะสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโทรทัศน์ สภาพเศรษฐกิจที่ถดถอย กำลังซื้อหดตัวต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบอย่างหนัก

นอกจากนี้ ยังมีอีกหลายปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อฟื้นตัวของอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาที่ยังต้องลุ้นกันต่ออย่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้องในไทย

Reds across on offline media. Digital being able to hold off

Media	2020 Jan - Dec		2019 Jan-Dec		% Change 2020 vs 2019
	Million Baht	%	Million Baht	%	
Total TV	61,329.6	58.8	68,953.1	56.6	-11.1
Analog TV/Incumbent	28,018.7	26.9	38,850.7	37.3	-27.9
Digital TV	32,065.6	30.8	28,027.9	26.9	14.4
Cable/Satellite	1,245.3	1.2	2,074.5	2.0	-40.0
Radio	3,576.5	3.4	4,684.3	3.8	-23.6
Newspaper	3,088.8	3.0	4,602.5	3.8	-32.9
Magazine	703.8	0.7	1,028.3	0.8	-31.6
Cinema	4,312.1	4.1	8,757.3	7.2	-50.8
Outdoor	6,100.1	5.9	6,867.0	5.6	-11.2
Transit	4,850.8	4.7	6,456.3	5.3	-24.9
In-store	662.9	0.6	1,010.7	0.8	-34.4
Internet (DAAT)	19,610.0	18.8	19,551.0	16.0	0.3
Grand Total	104,234.6	100	121,910.5	100	-14.5

ที่มา : Nielsen Monitored Media Research

2. ภาวะการแข่งขัน

ปี 2563 ประมาณเดือนเมษายน เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ทำให้ประชากรทั่วโลกติดเป็นจำนวนมาก รวมถึงที่ประเทศไทย ซึ่งมีผลกระทบกับอุตสาหกรรมโฆษณา ทำให้หลายธุรกิจปิดกิจการ คนตกงานเป็นจำนวนมาก และงบประมาณเป็นอันดับแรกที่มีผลกระทบตามมา ลูกค้านำเสนอการโฆษณาออกไป ทำให้เม็ดเงินลดน้อยลง กลุ่มบริษัท ได้มีการปรับลดต้นทุนการผลิตลง แต่ยังคงรักษาเรตติ้งไว้ได้เหมือนเดิม ในส่วนของรายได้ก็หาลูกค้าใหม่ เพื่อหาช่องทางเพิ่มรายได้ การหาคอนเทนต์ใหม่ๆ เพื่อที่จะดึงดูดผู้ชมให้เข้ามาชมรายการมากขึ้น และขณะเดียวกันต้องบริหารจัดการต้นทุนการผลิต ตลอดจนการผลิตรายการที่ตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้า

3. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มดังนี้

- บริษัทตัวแทนโฆษณา (Agency) บริษัทที่เป็นผู้วางแผนและซื้อสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ให้กับสินค้าหรือบริการให้กับเจ้าของสินค้า/บริการนั้นๆ โดยอาจจะวางแผนซื้อสื่อ เป็นระยะเวลา 1 เดือน 3 เดือน 6 เดือน หรือ 1 ปีตามต้องการ
- บริษัทที่เป็นเจ้าของสินค้าหรือลูกค้าตรง (Direct Client) ได้แก่ บริษัทห้างร้านเอกชนทั่วไป ที่มีหน่วยงานตลาดหรือมีความสามารถ กำหนดแนวทางโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้เอง โดยติดต่อซื้อเวลาโฆษณา กับกลุ่มบริษัท



4. การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายและให้บริการ

บริษัทมีฝ่ายการตลาดทำหน้าที่ในการจำหน่ายเวลาโฆษณา โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะเข้าไปติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อเสนอรูปแบบและแพ็คเกจโฆษณา โดยรูปแบบการจำหน่ายมีทั้งการขายเวลาโฆษณา (Air Time) ซึ่งคำนวณจากเวลาที่โฆษณาออกอากาศถูกกำหนดโดยกรมประชาสัมพันธ์ หรือการโปรโมทสินค้าและบริการในรายการโทรทัศน์

5. นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายการกำหนดอัตราค่าโฆษณาให้มีความเป็นธรรมและคุ้มค่า เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีในระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งการกำหนดราคาจะพิจารณาจากค่านิยมของรายการ คู่แข่ง สถานีโทรทัศน์และช่วงเวลาออกอากาศ

สำหรับการรับจ้างการผลิตรายการ บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยใช้วิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรที่กลุ่มบริษัทต้องการและแข่งขันได้ โดยเป็นอัตราที่ให้ความเป็นธรรมและคุ้มค่าแก่ลูกค้า

6. กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาปรับปรุงรายการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านรูปแบบรายการ เนื้อหาสาระและความบันเทิง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น รายการ “ปลดหนี้ พลิกชีวิต” ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบรายการในบางช่วง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมแข่งขันอีกรูปแบบ เป็นการเพิ่มกลุ่มเป้าหมายให้กว้างขึ้น และเป็นการเข้าถึงกลุ่มผู้ชมรายการอย่างทั่วถึง

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังต่อไปนี้

1. การจัดหาเวลาเพื่อแพร่ภาพรายการ

การจัดหาสถานีโทรทัศน์และช่วงเวลาออกอากาศเพื่อแพร่ภาพรายการ บริษัทจะต้องยื่นเสนอรูปแบบรายการต่อสถานีเพื่อให้สถานีพิจารณานุมัติเพื่อเข้าช่องสัญญาณเป็นประจำทุกไตรมาส โดยสถานีจะพิจารณาองค์ประกอบ 2 ส่วนหลักคือรูปแบบรายการ และความสามารถในการชำระค่าเช่าเวลา ในการพิจารณารูปแบบรายการสำหรับรายการใหม่ โดยทั่วไปจะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะรายการกับช่วงเวลาออกอากาศ และประสิทธิภาพของผู้จัดรายการ สำหรับรายการที่ออกอากาศปัจจุบันจะพิจารณาความนิยมของรายการ และกระแสตอบรับของประชาชนและสื่อมวลชนเป็นหลัก สำหรับการพิจารณาความสามารถในการชำระค่าเช่าเวลาทางสถานีจะพิจารณาความสามารถในการชำระเงินในอดีตหรือฐานะทางการเงินของบริษัท

2. การจัดการรายการโทรทัศน์เพื่อผลิต

การจัดการรายการโทรทัศน์เพื่อผลิตครอบคลุมตั้งแต่การคิดรูปแบบ การนำเสนอและการผลิตรายการ

• การคิดรูปแบบ

กลุ่มบริษัทมีทีมงานสร้างสรรค์ เพื่อคิดรูปแบบรายการใหม่และรูปแบบรายการของแต่ละเทปสำหรับรายการในปัจจุบัน โดยการระดมความคิดสร้างสรรค์ของทีมงาน สรรหาแนวทางนำเสนอใหม่ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งแนวคิด ข้อสรุปเนื้อหา สาระ และรูปแบบรายการที่ต้องการนำเสนอให้ทันสมัยและตรงกับความต้องการของผู้ชมรายการ

- การวิเคราะห์ต้นทุนและนำเสนอ
ทีมงานสร้างสรรค์จะนำเสนอรูปแบบรายการแก่ผู้บริหารเพื่ออนุมัติดำเนินการผลิต โดยเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ทีมงานสร้างสรรค์จะจัดทำเป็น Story Board เพื่อส่งให้ทีมผลิตรายการต่อไป ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดำเนินการผลิต ฝ่ายการเงินและฝ่ายการตลาดจะเข้าร่วมพิจารณาต้นทุนการดำเนินงาน และความเป็นไปได้ของรายการด้วย เพื่อให้แน่ใจว่า รูปแบบรายการนั้นๆ จะเป็นที่น่าสนใจของผู้ชมและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและคุ้มค่าภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - การผลิตรายการ
ทีมผลิตรายการจะวางแผนการดำเนินงาน กำหนดวันบันทึกเทปนัดหมายผู้ร่วมรายการ และกระจายงานไปยังทีมงานต่างๆ เพื่อเตรียมงานก่อนการถ่ายทำนอกเหนือจากการผลิตในแต่ละเทปแล้ว ทีมงานเตรียมการผลิตของแต่ละรายการมีหน้าที่เตรียมงานและวางแผนล่วงหน้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อกำหนดรูปแบบหรือทิศทางของการดำเนินรายการและรักษาความนิยมของรายการ
3. การจัดการรายการโทรทัศน์เพื่อรับจ้างผลิต
การจัดการรายการโทรทัศน์เพื่อรับจ้างผลิตแตกต่างกับรายการที่ผลิตเอง ตรงที่ผู้ว่าจ้างอาจเป็นผู้กำหนดรูปแบบและการนำเสนอมาเรียบร้อยแล้ว และบริษัทเป็นเพียงผู้ผลิตรายการตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดและเงื่อนไขงานขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างบริษัทและผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ
4. การจัดหาพิธีกร และบุคลากรฝ่ายการผลิต
บริษัทจะคัดเลือกและว่าจ้าง พิธีกรหรือนักแสดงที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับรายการนั้นๆ และคัดเลือกบุคลากรฝ่ายการผลิตที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการทำงาน
5. การจัดหาสถานที่ใช้ในการถ่ายทำและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต
บริษัทมีการถ่ายทำรายการทั้งในและนอกสถานที่ โดยพิจารณาสถานที่ให้เหมาะสมกับรูปแบบรายการ และเนื้อหาที่จะนำเสนอ หรือความต้องการของผู้ชมรายการ ซึ่งสถานที่ใช้ในการถ่ายทำบางครั้งเกิดจากการแนะนำของผู้ชมที่ส่งจดหมายมาทางรายการ

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ถาวรหลัก

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิจำนวน 1,213.68 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะ-กรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	500.41	ติดจำนอง บางส่วน
2. อาคาร / โรงถ่าย และส่วนปรับปรุง	เป็นเจ้าของ	686.34	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	24.99	ไม่มี
4. งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	1.94	ไม่มี
ยอดรวม		1,213.68	

• สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าสุทธิจำนวน 227.12 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	การผูกพัน
1. อุปกรณ์กองถ่าย	เป็นเจ้าของ	178.37	ไม่มี
2. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	48.73	ไม่มี
3. งานระหว่างทำ	เป็นเจ้าของ	0.02	ไม่มี
รวม		227.12	

สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าได้แก่ อุปกรณ์ของเกียร์เฮดสำหรับให้เช่าเป็นแต่ละครั้งของการใช้สินทรัพย์และไม่ได้ผูกพันด้วยสัญญาเช่าระยะยาว

2. สิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า จำนวน 14.66 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	การผูกพัน
1. อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	12.62	ไม่มี
2. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	2.04	ไม่มี
รวม		14.66	

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าลิขสิทธิ์ จำนวน 2.30 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	การผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์และลิขสิทธิ์	เป็นเจ้าของ	2.30	ไม่มี

4. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

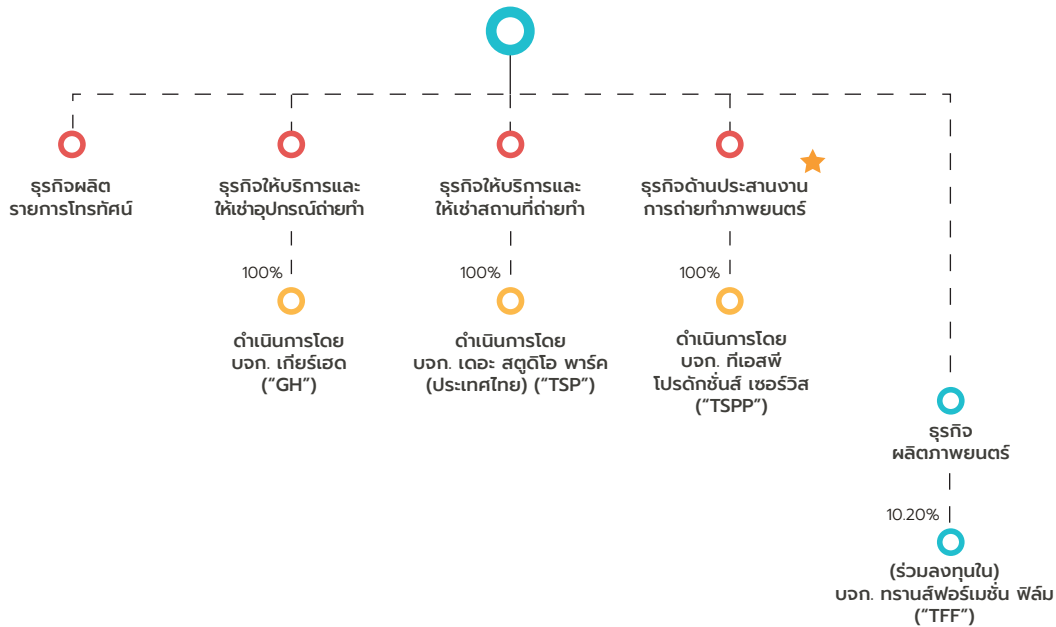
- ไม่มี -



1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โครงสร้างกลุ่มบริษัทแยกตามประเภทธุรกิจ ดังนี้

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซ์ไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)



★ บริษัท ที เอส ที โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ปัจจุบันอยู่ระหว่างชำระบัญชี

นโยบายการลงทุน

1. นโยบายการลงทุนและการควบคุมบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

สัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.99 คือ 1) บริษัท เกียร์เฮด จำกัด 2) บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด 3) บริษัท ทีเอสที โปรดักชั่นส์ เซอร์วิส จำกัด (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)

มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน มีมูลค่าทั้งสิ้น 956.04 ล้านบาท โดยสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย คิดเป็นจำนวนร้อยละ 65.19 ของสินทรัพย์รวม

รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

ปี 2560

- เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 ของบริษัท แมทซิ่ง บรอดคาสท์ จำกัด มีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็นบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด โดยได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560
- เมื่อวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2560 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท แมทซิ่ง สตูดิโอ พาร์ค จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 44,500 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 4.45 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ผู้ถือหุ้นของบริษัท คนทำหนังสือ จำกัด มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 70,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่ม 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท แมทซิ่ง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 40,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาทโดยได้รับชำระคืนทุนรวม 4 ล้านบาท

ปี 2561

- เมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2561 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท แมทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 1 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2561 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท คนทำหนังสือ จำกัด เนื่องจากการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้ 100 บาท โดยได้รับชำระคืนทุนรวม 2 ล้านบาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ล้านบาท
- บริษัท แมทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2561 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจากบริษัท แมทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด จำนวน 147,444 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 110.52 ล้านบาท
- บริษัท แมทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้นในวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2561 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจากบริษัท แมทซิง สตูดิโอ พลัส จำกัด จำนวน 271,404 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 133.55 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติจัดตั้ง บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด เป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ มีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทลงทุนในหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.97

ปี 2562

- เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 12/2562 มีมติอนุมัติให้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอกและกรรมการ การขายดังกล่าวคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ดังนั้น เงินลงทุนในบริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ได้ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน

ปี 2563

- เมื่อวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2563 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด เนื่องจากบริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 60,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทได้รับชำระคืนทุนรวม 5.81 ล้านบาท ตามสัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นอยู่
- เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 บริษัทขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ไทม์แลปส์ จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอกและกรรมการ เป็นหุ้นสามัญจำนวน 328,950 หุ้น บริษัทได้รับเงินจากการขายเงินลงทุนจำนวน 6.62 ล้านบาท โดยในวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2562 บริษัทได้รับเงินมัดจำบางส่วนหนึ่งจำนวน 2 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนจำนวน 26.28 ล้านบาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 27.85 ล้านบาท
- บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2561 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2563 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจากบริษัท คนทำหนังสือ จำกัด จำนวน 703,718 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 5 ล้านบาท

- เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติ ให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 ของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการซึ่งบริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 99.99 โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าว ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 และขณะนี้อยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

2. นโยบายการลงทุนในกิจการร่วมค้า

- ในเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2557 บริษัท แมทซิ่ง สตูดิโอ พลัส จำกัด ลงทุนในบริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด เป็นเงิน 25,000,000 บาท คิดเป็น 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.29 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว โดยร่วมกับนิติบุคคลอื่นอีก 3 ฝ่าย บริษัทใช้วิธีส่วนได้เสียในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า
- เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2560 บริษัทซื้อหุ้นของบริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด จากบริษัท แมทซิ่ง สตูดิโอ พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยจำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ในราคา 5.20 ล้านบาท พร้อมใช้วิธีราคาทุนในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการ
- เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 บริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด มีการเพิ่มทุนจำนวน 70 ล้านบาท โดยบริษัทไม่ได้ลงทุนเพิ่ม ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 14.29 เป็นร้อยละ 10.20
- ในระหว่างปี 2562 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด ส่วนที่เหลือจำนวน 1.88 ล้านบาท เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง และมีราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
- ปี 2563 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด ทั้งจำนวน เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องและมีราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

3. นโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทไม่มีนโยบายในการลงทุนในหลักทรัพย์ นอกจากการลงทุนอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานหลักของบริษัท

4. สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

1. สัญญาเช่าที่ดินระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า : สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์
	ผู้เช่า : บริษัท แมทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินและอาคารวังวรวิเศษ เพื่อใช้เป็นเรือนรับรองลูกค้า
สถานที่เช่า	ถนนสุขุมวิท แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	30 ปี ตั้งแต่ 15 มีนาคม 2548 ถึง 15 มีนาคม 2578

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า : คุณสำรวย ชื่นคำ ผู้เช่า : บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีนส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโฉนดที่ดิน 37027-37028 เพื่อใช้เป็นสตูดิโอสำหรับถ่ายทำภาพยนตร์และกิจกรรมอื่นๆ
สถานที่เช่า	ซอยเพชรเกษม 112 ต.หนองค้างพลู อ.หนองแขม กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	1) 8 ปี ตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2555 ถึง 31 มกราคม 2563 และต่อสัญญาถึง 31 มกราคม 2564 2) วันที่ 1 สิงหาคม 2563 บริษัทฯ ได้ยกเลิกสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และได้ดำเนินการส่งมอบพื้นที่เช่าเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563

2. สัญญาเช่าเวลาแพร่ภาพออกอากาศทางโทรทัศน์

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่าเวลา : บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด ผู้เช่าเวลา : บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีนส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เพื่อเช่าเวลาแพร่ภาพออกอากาศรายการประจำทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 7HD และสถานีเครือข่ายทุกแห่ง
รายละเอียด	ชื่อรายการ : ปลดหนี้
การออกอากาศ	การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์ กำหนดวัน : ทุกวันอาทิตย์ เวลาแพร่ภาพ : เวลาประมาณ 16.30 น. - 17.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม - วันที่ 13 มกราคม 2562)
	ชื่อรายการ : ปลดหนี้ มหาชน
	การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์
	กำหนดวัน : ทุกวันอาทิตย์
	เวลาแพร่ภาพ : เวลาประมาณ 16.30 น. - 17.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม - วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2562) ทุกวันเสาร์ เวลาประมาณ 16.00 น. - 16.30 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม - วันที่ 29 มิถุนายน 2562)
	ชื่อรายการ : ปลดหนี้ พลิกชีวิต
	การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์
	กำหนดวัน : ทุกวันจันทร์-อังคาร
	เวลาแพร่ภาพ : เวลาประมาณ 17.15 น. - 18.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - วันที่ 30 กันยายน 2562) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - วันที่ 31 ธันวาคม 2562) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม - วันที่ 31 มีนาคม 2563) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม - วันที่ 30 มีนาคม 2564)
อายุสัญญา	3 เดือน และสามารถต่ออายุใหม่ได้ทุกๆ ไตรมาส หากมีการบอกเลิกสัญญา

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของทุนชำระแล้ว
1.	บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ^{1/}	685,613,224	87.72
2.	นาย วีระ ศุภราทิพย์	11,000,000	1.41
3.	นาย ชัชวาล ปิยะประพันธ์พงษ์	10,444,137	1.34
4.	นาย ภาณุมาศ มงคลทรัพย์	6,000,060	0.77
5.	นาย วิโรจน์ ฉันทพิชัย	3,343,740	0.43
6.	นาย พรชัย อริยรัชโตภาส	3,039,400	0.39
7.	นาย รังสรรค์ เชี่ยวศิริขจร	2,350,000	0.30
8.	นาย วศินน์ ผาติกุลเศรษฐ์	2,128,100	0.27
9.	นาย ประสิทธิ์ รักไทยแสนทวี	2,045,000	0.26
10.	นาง สุนันทา สัจเทพ	2,000,000	0.26

หมายเหตุ : ^{1/} บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด เป็นบริษัทในกลุ่มสถานีโทรทัศน์ช่อง 7HD มีผู้ถือหุ้นประกอบด้วย

บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด	ร้อยละ	30
บริษัท บีบีทีวี แอสเซตแมนเนจเม้นท์ จำกัด	ร้อยละ	25
บริษัท บีบีทีวี แชนแนลวิชั่น จำกัด	ร้อยละ	25
บริษัท สตรองโฮลด์ แอสเซ็ทส์ จำกัด	ร้อยละ	20

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

หุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 781,629,851 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 781,629,851 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีทุนเรียกชำระแล้ว 781,628,733 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 781,628,733 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลทุก ๆ ปี ในอัตราขั้นต่ำประมาณร้อยละ 40 ของผลกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นๆ และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ในส่วนของบริษัทย่อยบริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลขั้นต่ำ การจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลประกอบการและความจำเป็นในการใช้เงินทุนของบริษัทย่อยนั้นๆ

2. การบริหาร จัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

จากการดำเนินงานในปัจจุบันของกลุ่มบริษัท แมทซิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งปัจจัยภายนอก เช่น การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 การเปลี่ยนแปลงทางสถานะเศรษฐกิจ การเมือง ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น และปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ การบริหารจัดการข้อมูลภายใน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ช่วยลดความสูญเสียและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ในขณะเดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้น ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ดังนั้น จึงได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบขึ้นและพัฒนาระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาในระดับนโยบาย ขณะเดียวกัน ยังได้มีการกำหนดประเด็นในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงไว้ใน Job Description ของทุกหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวมีระบบจัดการและควบคุมที่ดี รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง กลุ่มบริษัท จึงกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล โดยกลุ่มบริษัท จัดระบบการควบคุมภายในตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเสนอแนะและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่กำหนดแนวคิด Internal Control Framework โดยกลุ่มบริษัทกำหนดให้ภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม
2. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ กำหนดให้เป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง ที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของคนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ มูลค่าให้แก่องค์กร

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19

การระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อผู้คนมากมายทั่วโลก รัฐบาลของหลายประเทศจึงจำเป็นต้องใช้มาตรการขั้นเด็ดขาดเช่นการ ล็อกดาวน์ เพื่อหยุดยั้งการแพร่ระบาด กิจกรรมทั้งหมดที่เป็นแหล่งรวมผู้คนต้องหยุดชะงัก ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกถดถอย ประเทศไทยก็เช่นกัน สถานบันเทิง ห้างสรรพสินค้า ตลาดนัด สถานที่ท่องเที่ยวต้องปิดให้บริการชั่วคราว เพื่อลดความเสี่ยงในการระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สำหรับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ ภาคครัวเรือนได้ออกมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมสำหรับพื้นที่ถ่ายทำภาพยนตร์และวีดิทัศน์ โดยเจ้าของ/ผู้ควบคุมกองถ่ายต้องจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันทุกคนต้องรักษาระยะห่างป้องกันการติดเชื้อ กองถ่ายหลายกองต้องเลื่อนการถ่ายภาพยนตร์ออกไปส่งผลให้ภาพยนตร์ฉายช้าลง หรือแม้แต่ภาพยนตร์ที่ถ่ายทำเสร็จแล้วหลายเรื่องก็ต้องเลื่อนออกไปเนื่องจากการรัฐบาลในแต่ละประเทศเองก็มีมาตรการปิดเมือง

ทั้งนี้ ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท คือธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ และธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ ซึ่งมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันตามประเภทธุรกิจ ดังนี้

2.2.1 ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ

ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ส่งผลกระทบกับธุรกิจการถ่ายทำภาพยนตร์และวีดิทัศน์และย่อมส่งผลกระทบต่อธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นต้นทุนในการถ่ายทำที่สูง การจำกัดจำนวนคนในกองถ่าย การห้ามถ่ายทำของเจ้าของสถานที่ ตลอดจนการควบคุมการเดินทาง ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงมีการแปรผันไปตามความเข้มข้นของมาตรการของรัฐ ซึ่งผู้ผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างก็ปรับตัวเพื่อให้สามารถทำงานได้ภายใต้มาตรการรัฐ และเมื่อมีการผ่อนปรนมาตรการ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ ย่อมดีขึ้นตามลำดับ

ความเสี่ยงในแง่ของต้นทุนการผลิตของลูกค้านั้นสูงขึ้น

ในขณะที่งบประมาณในการสร้างจำกัด ก็นับเป็นอีกปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการแข่งขันราคาของบริษัทให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำเช่นกัน แต่ทั้งนี้ในระยะยาวบริษัทที่มีการให้บริการที่ดีและมีอุปกรณ์ทันสมัยในราคาที่เหมาะสมก็สามารถผ่านพ้นสภาวะเศรษฐกิจถดถอยนี้ไปได้

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและความล้าสมัยของอุปกรณ์ถ่ายทำ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องยาว ภาพยนตร์โฆษณา รายการโทรทัศน์ และงานละคร ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ซึ่งลูกค้ามักจะเลือกใช้บริการจากบริษัทที่มีอุปกรณ์ใหม่ๆตามที่คุณเคย อย่างไรก็ตามก็ดี กลุ่มบริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และมีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรจนสามารถประดิษฐ์อุปกรณ์บางชนิดที่เป็นเทคนิคพิเศษออกมารองรับการให้บริการแก่ลูกค้าได้เป็นอย่างดี ตลอดจนกลุ่มบริษัทจัดให้มีการเทรนนิ่งบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะความชำนาญความรู้ในการใช้อุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า

ความเสี่ยงจากการลงทุนในอุปกรณ์

ธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำต้องมีการลงทุนซื้ออุปกรณ์มาเพื่อประกอบธุรกิจ ต้องใช้เงินลงทุนสูงและต้องลงทุนอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการลงทุนหากอุปกรณ์ดังกล่าวไม่ได้รับความนิยมและไม่สามารถคืนทุนได้ อย่างไรก็ตามในการลงทุนด้านอุปกรณ์แต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทจะมีการพิจารณาถึงความต้องการของลูกค้า โดยอาจมีการสอบถามลูกค้าในเบื้องต้น พร้อมกันนี้ยังได้มีการวิเคราะห์ถึงความสามารถในการทำกำไรของสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนตัดสินใจลงทุน และโครงการ The studio Park ซึ่งเป็นธุรกิจให้บริการและให้เช่าสตูดิโอที่มีมาตรฐานระดับสากล ซึ่งภายในโครงการมีอาคารจัดเก็บอุปกรณ์ในการถ่ายทำ (Ware House) ของธุรกิจให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำตั้งอยู่ภายในบริเวณของโครงการด้วย เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าได้ครบวงจร สะดวก รวดเร็ว และเป็นการลดต้นทุนค่าขนส่งให้แก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วในการเรียกใช้บริการอุปกรณ์ต่างๆ เพิ่มได้ตลอดเวลา

2.2.2 ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19

จากมาตรการการกักตัวและควบคุมการเดินทางระหว่างประเทศ ทำให้ต้นทุนในการผลิตสูงขึ้น ส่งผลให้ทางบริษัท ประสานงานสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศมีการวางแผนในการทำงานรอบคอบและรัดกุมมากขึ้น ซึ่งการปรับแผนการทำงานดังกล่าว อาจส่งผลให้มีการเลื่อนการถ่ายทำ และทำให้ทางบริษัทต้องรับความเสี่ยงในการปรับปรุงพื้นที่ตามความต้องการของลูกค้าไปก่อนล่วงหน้า แต่ทั้งนี้ในทางกลับกันบางบริษัทประสานงานสร้างภาพยนตร์ต่างประเทศ อาจเลือกที่จะจองพื้นที่ให้บริการเพิ่มขึ้นเพื่อให้ครอบคลุมการทำงานของภาพยนตร์ที่ทำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถหาผู้เช่าได้ตามเป้าหมาย

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอาจส่งผลให้โครงการ The Studio Park ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์หรือผลตอบแทนที่ดีแก่บริษัทได้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีแนวทางการบรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และด้วยประสบการณ์ในอุตสาหกรรมสื่อภาพยนตร์และโทรทัศน์ ทำให้บริษัทเล็งเห็นถึงความต้องการใช้งานสตูดิโอที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทเป็นผู้ประกอบการรายแรกในธุรกิจที่ให้บริการสตูดิโอให้เช่าตามระดับมาตรฐาน NC 25 และมีอุปกรณ์ให้เช่าที่ทันสมัยสำหรับการถ่ายทำ ซึ่งเป็นจุดแข็งผนวกกับฟังก์ชันต่างๆ ที่จะอำนวยความสะดวกสบายที่จะตอบโจทย์ให้แก่ลูกค้าได้อย่างครบครัน อาทิ Water Tank สระสำหรับการถ่ายทำจำนวน 2 สระที่สามารถถ่ายทำได้ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร / รถ subway จำนวน 2 ขบวนและซันซาลา ตลอดจนนโยบายของรัฐบาลที่จูงใจให้ผู้ผลิตภาพยนตร์จากต่างประเทศเข้ามาใช้อุปกรณ์รวมถึงสถานที่ในประเทศเป็นสถานที่ถ่ายทำ รวมถึงเพื่อรองรับการแข่งขันในธุรกิจที่วิดิโอคอลที่เพิ่มขึ้น โดยจากผลงานที่ผ่านมาที่มีโอกาสให้บริการแก่กองถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศขนาดใหญ่ ยิ่งทำให้บริษัทมีความมั่นใจได้ว่าโครงการ The Studio Park สามารถตอบโจทย์และตอบสนองความต้องการของลูกค้าขนาดใหญ่ได้เป็นอย่างดี เป็นการแสดงให้เห็นถึงศักยภาพที่จะดึงดูดลูกค้าต่างประเทศให้มาสนใจใช้บริการได้เป็นอย่างดี

2.2.3 ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19

ความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 นับเป็นโรคระบาดที่ใหม่สำหรับประชาชนทั่วโลก จากการแพร่ระบาดอย่างหนัก ทำให้ธุรกิจกิจการร้านค้า ได้รับผลกระทบอย่างมาก รวมถึงธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ก็ได้รับผลกระทบเช่นกัน ทำให้แผนการใช้งบประมาณเลื่อนออกไป และมีการปรับลดงบประมาณลง เนื่องจากคนตกงานเพิ่มมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการขายสินค้าได้น้อยลง แต่อย่างไรก็ตาม หลายๆ ประเทศก็พยายามพัฒนาวัคซีนป้องกันโรคไวรัสโควิด-19 ออกมา จึงเป็นความหวังสำคัญที่จะสามารถยับยั้งและควบคุมการแพร่ระบาดนี้ได้

ความเสี่ยงจากการปรับผังรายการของสถานีหรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา

ในการดำเนินธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์เพื่อออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการปรับผังรายการของสถานีเพื่อการรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดหรือรักษาเรตติ้ง หรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา เช่น การขึ้นค่าเช่าเวลา หรือ การลดสัดส่วนรายได้หรือเวลาโฆษณาของบริษัท เป็นต้น ซึ่งอาจกระทบต่อความต่อเนื่องของการออกอากาศของรายการโทรทัศน์ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าวและพยายามลดโอกาสที่รายการของกลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือต่อสัญญาด้วยเงื่อนไขที่ต่ำลง กลุ่มบริษัทจึงได้มีการพัฒนารายการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนผู้ชมรายการ กระแสนิยม (เพิ่มเรตติ้งรายการ) และเพิ่มผู้สนับสนุนรายการ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักสำหรับทางสถานีโทรทัศน์ที่ใช้ตัดสินใจ โดยการติดตามผลระดับความนิยมและกระแสตอบรับของผู้ชมอย่างต่อเนื่องและพัฒนารูปแบบรายการ (Content) ของแต่ละรายการให้ได้รับกระแสตอบรับมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงจากการกระจายการใช้เม็ดเงินโฆษณาไปสู่สื่อรูปแบบใหม่ๆ แทนสื่อโทรทัศน์

แนวโน้มการใช้สื่อโฆษณากำลังอยู่ในระยะเปลี่ยนผ่านจากการใช้งบประมาณผ่านสื่อโทรทัศน์อนาล็อก (ฟรีทีวี) กระจายงบประมาณไปยังสื่อโฆษณาต่างๆ มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สื่อทีวีดิจิทัล สื่อโฆษณาออนไลน์ สื่ออินเทอร์เน็ต สื่อกลางแจ้ง สื่อเคลื่อนที่ ซึ่งมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการของผู้บริโภคเพิ่มสูงขึ้น

แต่อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลกล่าวได้ว่าทั้งสื่ออนาล็อกและสื่อดิจิทัลยังคงเป็นสื่อโทรทัศน์ที่มีผู้ลงทุนซื้อสื่อสูงและครองส่วนแบ่งการตลาดสูงสุด เนื่องจากเป็นสื่อที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้เป็นจำนวนมาก (Mass Market) และจากการแข่งขันการใช้สื่อโฆษณาโทรทัศน์ส่งผลต่อเนื่องให้เกิดการแข่งขันเชิงคุณภาพของเนื้อหารายการโทรทัศน์ (Content) ด้วย ซึ่งกลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญ จึงได้พัฒนารูปแบบการนำเสนอและเนื้อหาของรายการให้มีความหลากหลาย ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภค ทั้งรูปแบบรายการเดิมและรายการใหม่ๆ

ความเสี่ยงจากการจำกัดการใช้งบประมาณโฆษณาของผู้ประกอบการ

จากสภาพเศรษฐกิจตลอดจนปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ส่งผลต่อเนื่องมายังการใช้งบประมาณโฆษณาของผู้ประกอบการ ซึ่งมีแนวโน้มใช้งบประมาณอย่างระมัดระวังด้วยการจำกัดงบประมาณรวมถึงการปรับจัดสรรและปรับพฤติกรรมจากเดิมที่เคยวางแผนซื้อสื่อโฆษณาในระยะยาวทั้งปีมาสู่รูปแบบซื้อสื่อโฆษณาในระยะสั้นมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามจากภาวะการแข่งขันที่รุนแรงประกอบกับการที่มีสื่อโฆษณาต่างๆ ที่มีความหลากหลาย ยังคงสามารถดึงดูดให้ผู้ประกอบการใช้งบประมาณโฆษณาในการนำเสนอสินค้าหรือบริการไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนดึงดูดผู้ประกอบการรายใหม่ๆ ให้เข้ามาใช้จ่ายงบประมาณโฆษณา อีกทั้งในภาครัฐน่าจะมีโครงการใหม่ๆ ที่ต้องการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ มากขึ้น และหากเศรษฐกิจเติบโตขึ้นผู้ประกอบการจะมีความเชื่อมั่นในการใช้จ่ายงบประมาณมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้คาดว่าเม็ดเงินโฆษณายังคงเติบโตได้

ความเสี่ยงจากการที่รายการโทรทัศน์เสื่อมความนิยม หรือกระแสดความนิยมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลง

พฤติกรรมผู้บริโภคแปรผันตามกระแสความนิยมอยู่ตลอดเวลา ระดับความนิยมของรายการโทรทัศน์นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญและส่งผลโดยตรงต่อรายได้ธุรกิจโทรทัศน์ ทั้งนี้การตัดสินใจของบริษัทตัวแทนโฆษณา (Agency) และเจ้าของสินค้าหรือบริการ จะพิจารณาเลือกโฆษณาหรือโปรโมทสินค้าหรือบริการกับรายการโทรทัศน์โดยใช้ความนิยมเป็นตัวชี้วัด และความคุ้มค่าต่องบประมาณค่าใช้จ่ายโฆษณาที่ใช้ไปให้คุ้มค่าต่อจำนวนผู้ชมรายการ ดังนั้นการสร้างสรรคิตรายการเพื่อให้เป็นที่นิยมของผู้บริโภคและการรักษาระดับความนิยมของรายการโทรทัศน์เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทที่อาจเติบโตขึ้น

2.3 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2.3.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564 บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 87.716 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว ส่งผลให้บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และกำหนดนโยบายการบริหารงานระดับหนึ่ง นอกจากนี้ การถือหุ้นในลักษณะกระจุกตัว ยังทำให้โอกาสที่บริษัท จะถูกครอบงำกิจการ (takeover) โดยบุคคลอื่นไม่สามารถเกิดขึ้นได้โดยปราศจากการยินยอมของบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด แม้ว่าผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นจะเห็นโอกาสที่จะทำให้มูลค่าของกิจการเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทได้ตระหนักถึงในเรื่องนี้ จึงมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการที่บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่านจากกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน เป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ มีการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการตรวจสอบการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร นอกจากนี้ หากมีวาระดำเนินการเรื่องใดที่นัยสำคัญตามกฎหมาย บริษัทจะต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนจึงจะดำเนินการได้ ปัจจัยต่างๆ ตามที่ได้กล่าวข้างต้นเป็นหลักประกันความเสี่ยงในด้านการบริหารและการจัดการได้เป็นอย่างดี

2.3.2 ความเสี่ยงจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีกิจการที่อาจแข่งขันกัน

บีบีทีวี ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัท (เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท) เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมทั้งหมดของบริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด (“มีเดีย สตูดิโอ”) ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์เช่นเดียวกับบริษัท โดยมีเดีย สตูดิโอ ผลิตรายการโทรทัศน์ประเภทรายการข่าวและบันเทิงทั่วไปเพื่อออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 7HD เพียงสถานีเดียว จึงอาจพิจารณาได้ว่าการแข่งขันทางธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ทั้ง 2 บริษัท มีความเกี่ยวข้องโดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นกลุ่มเดียวกัน แต่ในด้านการผลิต บุคลากรและทีมงานของบริษัทและมีเดีย สตูดิโอ ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน นอกจากนี้ แม้ทั้งสองบริษัทจะดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตรายการโทรทัศน์เช่นเดียวกัน แต่มีความแตกต่างในรูปแบบและประเภทรายการ รวมถึงการดำเนินธุรกิจอื่นที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์เป็นเพียงหนึ่งในหลายธุรกิจของบริษัท และจากแผนงานบริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจให้เข้าสตูดิโอ สถานที่ถ่ายทำและธุรกิจให้เข้าอุปกรณ์ โดยเน้นรองรับทุกกลุ่มลูกค้า

2.3.3 ความเสี่ยงจากการที่หุ้นมี free float น้อยส่งผลให้สภาพคล่องในการซื้อขายน้อย

ณ วันที่ 19 มิถุนายน 2563 หุ้นของบริษัทส่วนใหญ่เป็นจำนวน 684,685,524 หุ้น หรือร้อยละ 87.597 ถือโดยบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด (ผู้ถือหุ้นใหญ่) จึงทำให้มีหุ้นของบริษัทที่ซื้อขายหมุนเวียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (free float) ค่อนข้างน้อย หรือเพียงร้อยละ 12.39 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จึงมีผลให้การซื้อขายเปลี่ยนมือของหุ้นในตลาดรองอาจมีไม่มากนัก และผู้ลงทุนทั่วไปไม่สามารถเข้าถึงเพื่อการซื้อขายได้ปกติ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นจึงอาจจะมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถขายหุ้นได้ทันทีในราคาที่ต้องการได้ ทั้งนี้ บริษัท อยู่ระหว่างพิจารณาทางเลือกที่เหมาะสมในการแก้ไขการกระจายหุ้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ต่อไป

3. การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนซึ่งครอบคลุม 3 มิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) และการดำเนินงานตามหลักกฎหมายที่กำหนด อีกทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับการให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีความเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: UN SDGs)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในปี 2564

เพื่อเป็นการให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินมาตรการอันเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการทางธุรกิจ (CSR - in - Process) เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมประเด็นทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานในหัวข้อหลัก คือ การกำกับดูแลองค์กร สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม การดำเนินงานอย่างเป็นธรรมต่อผู้บริโภค การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน เพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะได้กล่าวถึงในรายงานประจำปีฉบับนี้ ต่อไป

3.2 การจัดการผลกระทบต่อบุคคลมีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ธุรกิจ	การจัดหา	กระบวนการผลิต	การกระจาย สินค้า/บริการ	การตลาด/การขาย	การบริการ หลังการขาย
1. MMS-TV ผลิตรายการโทรทัศน์ 	<ul style="list-style-type: none"> เวลาออกอากาศ ทีมงานผู้ผลิต/รูปแบบการดำเนินงานรายการ พิธีกร สถานที่ 	<ul style="list-style-type: none"> บันทึกภาพ/เสียงรายการผลิต Scoop/Sporto 	<ul style="list-style-type: none"> แพร่ภาพออกอากาศ/โฆษณา 	1. สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการลูกค้า 	1. ประเมินความพึงพอใจ 
2. GH ให้บริการให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ  	<ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์มีคุณภาพ/ทันสมัย บุคลากรมีประสบการณ์ทำงานพร้อมบุคลากร ณ กองถ่าย  		2. กำหนดเป้าหมาย 	2. รับฟังความเห็น 	
3. TSP ให้บริการให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรมืออาชีพ เครื่องอำนวยความสะดวก มาตรฐานปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการพื้นที่สตูดิโอ ทั้ง Indoor/Outdoor พร้อมบุคลากร 	3. วางกลยุทธ์ 	3. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า 	

3.2.2 ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย		วิธีการรวบรวม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองของภาคทวิของของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร				
ผู้ถือหุ้น		<ul style="list-style-type: none">- การจัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้น- การแจ้งข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและทางอีเมลอย่างสม่ำเสมอ	<ul style="list-style-type: none">- ผลประกอบการที่ดีและผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า- มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี- ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ- การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามกำหนดเวลาอย่างถูกต้อง- ถูกต้อง- การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น อย่างมีประสิทธิภาพ- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการแสดงความความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำรายงานประจำปี- สร้างผลประกอบการที่ดีและจ่ายปันผล- เปิดเผยข้อมูลของบริษัทอย่างโปร่งใสและทันเหตุการณ์ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และช่องทางอื่นรวมถึงทางเว็บไซต์ของบริษัท- จัดทำและปรับปรุงนโยบายและวิธีปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง- เชิญชวนผู้ถือหุ้นร่วมกำหนดวาระการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และร่วมแสดงความความคิดเห็นในที่ประชุม
พนักงาน		<ul style="list-style-type: none">- การประเมินผลงานประจำปี และ- แผนการพัฒนาบุคลากร- กิจกรรมเพื่อพบปะพูดคุยระหว่างพนักงาน และผู้บริหาร เช่น การประชุมผู้จัดการ และงานเลี้ยงสังสรรค์พนักงานประจำปี- การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย กิจกรรมต่างๆ ของบริษัท	<ul style="list-style-type: none">- หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า- ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่เหมาะสม- ชั่วโง่งการทำงานและการจ่ายเงินที่เหมาะสม- ความเคารพในสิทธิและการได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม- ทัศนคติอันดี ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดี	<ul style="list-style-type: none">- กำหนดนโยบาย และวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคล- ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง- ส่งเสริมความก้าวหน้าและให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่เหมาะสม- จัดหลักสูตรฝึกอบรมตามมาตรฐาน- จัดการสำรวจและประเมินผลงานประจำปี- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้น
ลูกค้า		<ul style="list-style-type: none">- การปฏิบัติตามพันธบัตรกับลูกค้า ขณะให้บริการ- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า, อีเมลจากลูกค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ- การพบปะพูดคุย สร้างเครือข่าย- การจัดนิทรรศการ และการแสดงสินค้าและบริการ	<ul style="list-style-type: none">- คุณภาพของบริการ ได้แก่ การตอบสนอง ความน่าเชื่อถือ การให้ความมั่นใจ และการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสม- ความคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย- ส่งมอบสินค้าและบริการตามมาตรฐาน และความคาดหวังที่เกี่ยวข้อง- ความโปร่งใสด้านราคา เช่น การเสนอราคาในเว็บไซต์	<ul style="list-style-type: none">- ฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างดีเยี่ยม- ส่งมอบบริการที่ตรงตามมาตรฐาน- คิดค้นช่องทางบริการใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า- สำรวจความคิดเห็นของลูกค้า ผ่านช่องทางติดต่อสื่อสารต่างๆ- ทบทวนโปรแกรมส่งเสริมการขาย และราคาขายอย่างสม่ำเสมอ- สื่อสติดกับลูกค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย		วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองของภาคความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร				
คู่ค้า		<div>- การประชุม รวมถึงตรวจสอบสินค้าบริการตามมาตรฐานที่กำหนดเป็นประจำ</div> <div>- การฝึกอบรมให้แก่คู่ค้าและการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ</div>	<div>- ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม</div> <div>- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</div> <div>- คำสั่งซื้อที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ</div> <div>- จัดหาสินค้า/บริการได้ทันเวลาและมีควมยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนราคาสินค้าและบริการตามความเหมาะสม</div>	<div>- จัดทำหลักการปฏิบัติและจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า</div> <div>- จัดทำการสำรวจความคิดเห็นของคู่ค้า</div> <div>- ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</div> <div>- ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที</div> <div>- การสำรวจความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง</div>
ชุมชน		<div>- เยี่ยมชุมชนและประชุมกับผู้นำชุมชนอย่างสม่ำเสมอ</div> <div>- การมีส่วนร่วมกับชุมชน ผ่านการจ้างงานและกิจกรรมการพัฒนาชุมชนอื่นๆ</div>	<div>- การจ้างงาน</div> <div>- รวมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของชุมชน</div> <div>- ลดผลกระทบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน</div> <div>- รับฟังเสียงจากชุมชนและมีการสื่อสารกับชุมชน สม่ำเสมอ</div>	<div>- จัดแรงงานท้องถิ่น และส่งเสริมการพัฒนาอาชีพของคนในชุมชน</div> <div>- ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างในท้องถิ่น</div> <div>- ให้ความร่วมมือในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนอย่าง</div>

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักการสากล และยังส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่าง ๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการดูแลรักษา การอนุรักษ์ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และพลังงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องโดยพนักงานทุกคนมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลไม่ให้เกิดมลพิษใดๆ ของบริษัทที่ไม่ให้ทรัพยากรใดๆ ของบริษัทที่สูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์รวมทั้งการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ ของบริษัทส่วนรวมและประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดทำเป็นแนวทางในการบริหารจัดการซึ่งเน้นการใช้พลังงานตามความจำเป็นลดการสูญเสียทรัพยากร บริษัทได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

แนวทางปฏิบัติ

- ในกระบวนการทางธุรกิจ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร เทคโนโลยีและขั้นตอนในการผลิตหรือให้บริการ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มี “โครงการสำนักงานสีเขียว” ขึ้นเพื่อประหยัดพลังงาน รวมทั้งจัดการขยะและของเสียในสำนักงานอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

จากการส่งเสริมให้มีกรรมกรและสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ พบว่า บริษัทสามารถลดการใช้พลังงาน ดังต่อไปนี้

1. การจัดการพลังงาน (ไฟฟ้า) ใช้ไฟฟ้าลดลงไป 52,937 หน่วย

จำนวนที่ใช้	ค่าไฟฟ้า		ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2562	ปี 2563		
หน่วย	187,319	134,382	(52,937)	28.26
บาท	817,887.23	612,615.14	(205,272.09)	25.10

หมายเหตุ : ข้อมูลเฉพาะอาคารสำนักงานแห่งใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 1 สาขา

2. ทรัพยากรน้ำ ใช้น้ำลดลงไป 819 หน่วย

จำนวนที่ใช้	ประปา		ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2562	ปี 2563		
หน่วย	2,556	1,737	(819)	32.04
บาท	31,306.22	19,851.75	(11,454.47)	36.59

หมายเหตุ : ข้อมูลเฉพาะอาคารสำนักงานแห่งใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 1 สาขา

3. การจัดการขยะของเสีย

พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถทิ้งขยะลงในถังขยะที่คัดแยกได้อย่างถูกต้อง ทำให้ง่ายต่อการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้น

4. ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

แม้ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร ปัจจุบัน บริษัทได้มีแผนงานและแนวปฏิบัติเบื้องต้นเกี่ยวกับการลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งในกระบวนการให้บริการแก่ลูกค้า และส่วนการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนทางธุรกิจ ยกตัวอย่าง ต่อไปนี้

- บุคลากรและจัดการด้านการขนส่งอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์ โดยใช้รถบรรทุกที่ใช้เชื้อเพลิงน้ำมันในการเผาไหม้ให้น้อยที่สุดและมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการขนส่งของบริษัท
- เตรียมแผนงานการซ่อมบำรุงและเปลี่ยนผ่านการใช้รถยนต์ของบริษัททั้งรถยนต์บรรทุกขนส่ง รถประจำสำนักงาน จากรถยนต์ที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง เปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) หรือพลังงานทางเลือกอื่น เมื่อโครงสร้างพื้นฐานของประเทศรองรับและเทคโนโลยีเป็นที่ยอมรับและแพร่หลาย
- ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยทำให้ลดความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรกระดาษได้อย่างคุ้มค่าและใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมรวมถึงส่งเสริมการใช้และติดตั้งเครื่องปรับอากาศประจำอาคารสำนักงานที่มีคุณสมบัติลดใช้สารเคมีที่ทำลายชั้นบรรยากาศ เพื่อรณรงค์ให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และประหยัดพลังงาน

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ดังต่อไปนี้

1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคล ความเท่าเทียมกันทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่สนับสนุนการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทัศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ

แนวปฏิบัติ

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
- บริษัทและบริษัทย่อยเปิดโอกาสด้านการจ้างงานบุคคลทั่วไปรวมถึงการจ้างงานคนพิการอย่างเท่าเทียมกัน

2. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

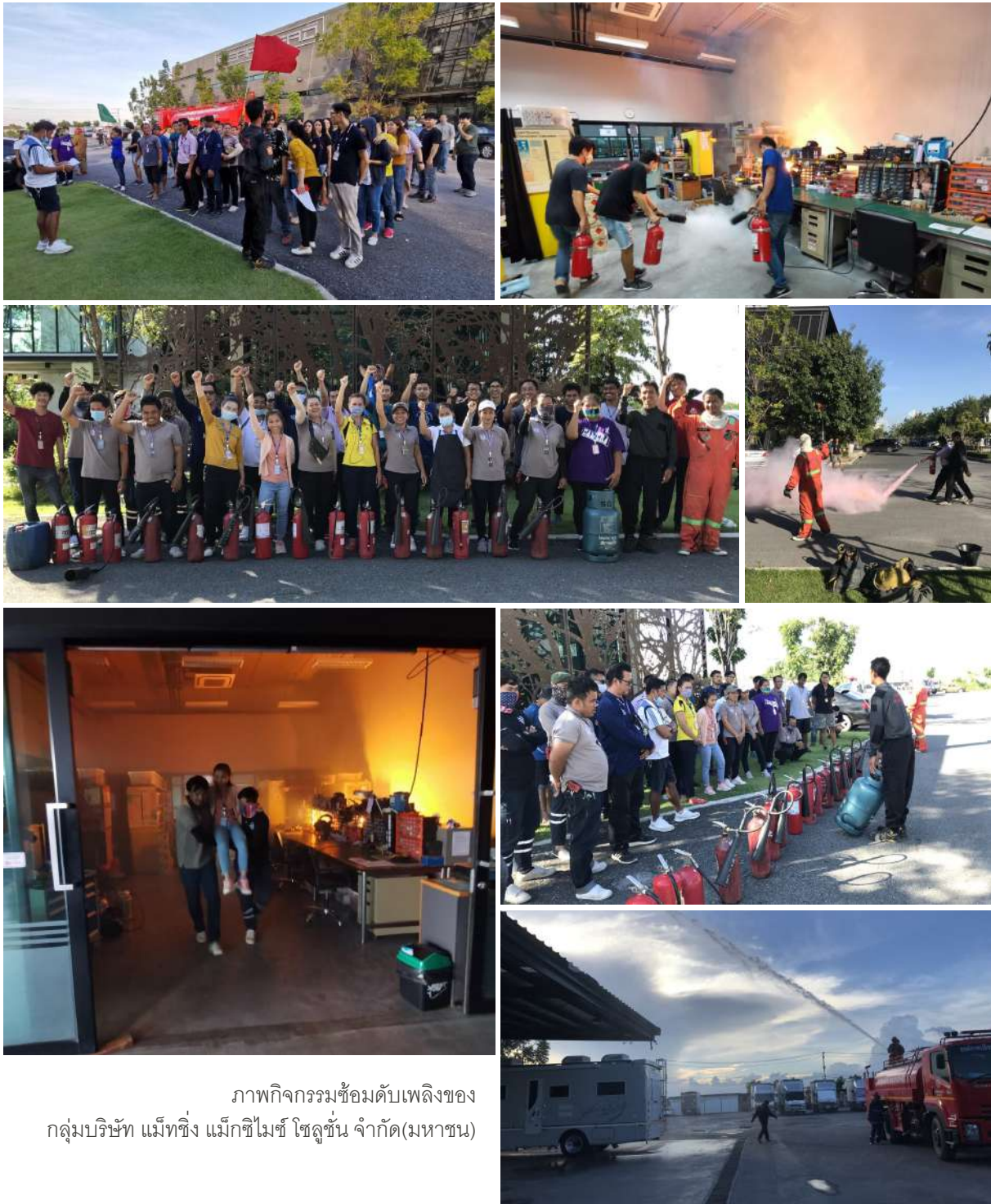
บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตบรรลุเป้าหมาย จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ดังเช่น การกำหนดนโยบายต่างๆ

นโยบายการจ้างแรงงานและแนวการปฏิบัติ

- บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงิน หรือเอกสารประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดไว้
- บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนเป็นเงินตราไทยโดยมีอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- บริษัทกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- บริษัทจะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์เพราะมีครรภ์
- การส่งเสริมการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพแก่พนักงานโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ ทั้งการฝึกอบรมภายนอก (Public Training) และการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ในทุกระดับชั้น ตลอดจนการไปดูงานหรือชมกิจการในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ ตลอดจนการได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น
- การดูแลสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนการรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร

นโยบายการดูแลบุคลากรและแนวการปฏิบัติ

- พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทได้เสริมสร้างค่านิยม วัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ตลอดจนการสร้างผูกพันของพนักงานในกลุ่มบริษัท
- การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย หรือการให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่างๆ ของพนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานความเป็นธรรม ชัดเจนและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท



ภาพกิจกรรมซ้อมดับเพลิงของ
กลุ่มบริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโนซ์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน)

- สำหรับสวัสดิภาพและความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบที่ต้องดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ ตลอดจนการจัดให้มีสวัสดิการในด้านต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม อาทิ การเข้าร่วมและได้รับใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานที่ประกอบกิจการ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน การตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัยประจำปี การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม ค่ารักษาพยาบาลในกรณีผู้ป่วยนอก และสวัสดิการเงินช่วยเหลือต่างๆ

3. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาสินค้า/บริการของธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรควบคู่กับสังคม และผลิตสินค้า/บริการที่ปลอดภัย มีคุณภาพไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- สร้างสรรค์รูปแบบรายการโทรทัศน์ที่ไม่ได้มุ่งเน้นแต่ความบันเทิงและหวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่สอดแทรกเนื้อหาสาระ การให้ความช่วยเหลือและสร้างโอกาสให้กับคนในชุมชน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต
- การให้บริการอย่างมีคุณภาพ ทั้งด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ทันสมัย สถานที่ให้บริการมีความสะอาดปลอดภัย ได้มาตรฐาน รวมถึงบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเป็นธรรม เช่น การให้บริการ ตรงตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขการว่าจ้าง
- จัดเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างปลอดภัย ไม่เปิดเผยข้อมูลนอกจากจะได้รับการอนุญาตจากลูกค้า

4. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจัดให้มีการสนับสนุนและให้ความร่วมมือ ความช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชน โดยให้ความร่วมมือทั้งเงินสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนตามความเหมาะสม สนับสนุนของขวัญให้แก่เยาวชนในโอกาสต่าง ๆ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร

เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2563 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

(1) การจ้างงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	288	73
พนักงานผู้พิการ	1	-
รวม	289	73



มอบจักรยานให้กับ อบต.บางป่อ



การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2563 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 12 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 4.9 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย

ในปี 2563 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน อันมีผลกระทบของโรคไวรัสโควิด-19 เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต จากโรคระบาดข้างต้น บริษัทจึงได้จัดทำกรมธรรม์ประกันสุขภาพกรณีโรคระบาดไวรัสโควิด-19 เพื่อดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม ผลปรากฏว่าไม่พบกรณีพนักงานท่านใดติดโรคระบาดดังกล่าว

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2563 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turnover rate) ร้อยละ 5.07 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.15 จากปีก่อน

(2) ลูกค้า

ในปี 2563 บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับดีและไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ

(3) ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ

ในปี 2563 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยในปี 2563 บริษัทได้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชน โดยมอบสิ่งของอาทิ จักรยาน และอุปกรณ์กีฬา มอบให้หน่วยงานของรัฐในพื้นที่อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อใช้ในกิจกรรมของเยาวชนในพื้นที่

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1. งบการเงิน

1.1 รายงานการตรวจสอบบัญชี

ประจำปี 2561

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินปี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งตรวจสอบโดย คุณสง่า โชคนิตติสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11251 บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮ้าส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นงบการเงินที่ไม่มีเงื่อนไข

ประจำปี 2562

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินปี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งตรวจสอบโดย คุณสง่า โชคนิตติสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11251 บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮ้าส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นงบการเงินที่ไม่มีเงื่อนไข

ประจำปี 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งตรวจสอบโดย คุณสง่า โชคนิตติสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11251 บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮ้าส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นงบการเงินที่ไม่มีเงื่อนไข

1.2 ตารางสรุปงบการเงินรวมของบริษัท ประจำปี 2561-2563

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	31 ส.ค. 2561		31 ส.ค. 2562		31 ส.ค. 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	21.20	1.22%	67.01	3.82%	22.40	1.38%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	131.44	7.57%	103.96	5.93%	67.58	4.17%
สินค้าคงเหลือ	12.59	0.72%	13.85	0.79%	13.30	0.82%
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน	8.05	0.46%	1.75	0.10%	1.42	0.09%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ	19.55	1.13%	22.80	1.30%	22.47	1.39%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.52	0.03%	0.78	0.04%	0.30	0.02%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	0.00%	6.78	0.39%	-	0.00%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	193.35	11.13%	216.93	12.37%	127.47	7.87%
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	1.89	0.11%	-	0.00%	-	0.00%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,251.45	72.03%	1,249.97	71.27%	1,213.68	74.89%
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ	281.63	16.21%	270.91	15.45%	227.12	14.01%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	0.00%	-	0.00%	14.66	0.90%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3.65	0.21%	3.08	0.18%	2.30	0.14%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.83	0.22%	11.77	0.67%	33.99	2.10%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.61	0.09%	1.11	0.06%	1.44	0.09%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,544.06	88.87%	1,536.84	87.63%	1,493.19	92.13%
รวมสินทรัพย์	1,737.41	100.00%	1,753.77	100.00%	1,620.66	100.00%

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	0.00%	40.00	2.28%	35.00	2.16%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	40.15	2.31%	41.09	2.34%	21.04	1.30%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23.45	1.35%	14.56	0.83%	21.10	1.30%
ส่วนที่ครบกำหนดชำระ 1 ปี						
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	3.83	0.22%	3.26	0.19%	3.39	0.21%
ส่วนที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี						
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	13.76	0.79%	12.57	0.72%	8.71	0.54%
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์	-	0.00%	1.57	0.09%	-	0.00%
ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย						
รวมหนี้สินหมุนเวียน	81.19	4.67%	113.05	6.45%	89.24	5.51%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	77.69	4.47%	98.05	5.59%	166.02	10.24%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	2.87	0.17%	1.18	0.07%	11.52	0.71%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2.54	0.15%	-	0.00%	-	0.00%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26.46	1.52%	35.28	2.01%	15.34	0.95%
กำไรรอตัดบัญชีจากการขายและเช่ากลับคืน	0.15	0.01%	-	0.00%	-	0.00%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	109.71	6.31%	134.51	7.67%	192.88	11.90%
รวมหนี้สิน	190.90	10.99%	247.56	14.12%	282.12	17.41%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	781.63	44.99%	781.63	44.57%	781.63	48.23%
ทุนชำระแล้ว	781.63	44.99%	781.63	44.57%	781.63	48.23%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	906.21	52.16%	906.21	51.67%	906.21	55.92%
ส่วนเกินกว่ามูลค่าหุ้นจาก WARRANT	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
กำไรสะสม	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	10.66	0.61%	10.66	0.61%	10.66	0.66%
ยังไม่ได้จัดสรร	(152.02)	-8.75%	(191.99)	-10.95%	(359.93)	-22.21%
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,546.48	89.01%	1,506.51	85.90%	1,338.57	82.59%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.03	0.00%	(0.30)	-0.02%	-	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,546.51	89.01%	1,506.21	85.88%	1,338.57	82.59%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,737.41	100.00%	1,753.77	100.00%	1,620.69	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบตรวจสอบ					
	31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	462.34	98.91%	474.07	98.92%	247.30	0.99
รายได้จากการขายสินค้า	5.10	1.09%	5.17	1.08%	2.44	0.01
รวมรายได้	467.44	100.00%	479.24	100.00%	249.74	1.00
ต้นทุนการให้บริการ	(338.79)	-72.48%	(335.87)	-70.08%	(263.69)	(1.06)
ต้นทุนขาย	(2.52)	-0.54%	(2.19)	-0.46%	(1.11)	(0.00)
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	(341.31)	-73.02%	(338.06)	-70.54%	(264.80)	(1.06)
กำไรขั้นต้น	126.13	26.98%	141.18	29.46%	(15.06)	(0.06)
รายได้อื่น	22.55	4.82%	0.82	0.17%	4.85	0.02
กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย	148.68	31.81%	142.00	29.63%	(10.21)	(0.04)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(18.19)	-3.89%	(17.84)	-3.72%	(11.28)	(0.05)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(153.26)	-32.79%	(151.52)	-31.62%	(160.50)	(0.64)
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	0.00%	(2.53)	-0.53%	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(7.42)	-1.59%	(6.97)	-1.45%	(10.57)	(0.04)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	(2.99)	-0.64%	(0.82)	-0.17%	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	(181.86)	-38.91%	(179.68)	-37.49%	(182.35)	(0.73)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(33.18)	-7.10%	(37.68)	-7.86%	(192.56)	(0.77)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(4.13)	-0.88%	7.98	1.67%	22.69	0.09
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(37.31)	-7.98%	(29.70)	-6.20%	(169.87)	(0.68)
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง						
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวดปี	(1.47)	-0.31%	(9.02)	-1.88%	-	-
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก						
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	(38.78)	-8.30%	(38.72)	-8.08%	(169.87)	(0.68)
ขาดทุนในภายหลังการวัดมูลค่าใหม่ของ	-	0.00%	(1.79)	-0.37%	3.57	0.01
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน-						
หลังออกจากงาน						
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของ	-	0.00%	0.22	0.05%	(0.70)	(0.00)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(38.78)	-8.30%	(40.29)	-8.41%	(167.00)	(0.67)
การแบ่งปันกำไรสุทธิสำหรับปี		0.00%	0.35	0.07%		-
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(38.74)	-8.29%	(38.39)	-8.01%	(169.85)	(0.68)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.04)	-0.01%	(0.33)	-0.07%	-	-
	(38.78)	-8.30%	(38.72)	-8.08%	(169.85)	(0.68)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบตรวจสอบ					
	31 ส.ค. 2561		31 ส.ค. 2562		31 ส.ค. 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	0.00%	-	0.00%	-	-
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	-	0.00%	-	0.00%	-	-
- จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(37.28)	-7.98%	(30.85)	-6.44%	(166.98)	(0.67)
- จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(1.47)	-0.31%	(9.11)	-1.90%	-	-
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.03)	-0.01%	(0.33)	-0.07%	-	-
	(38.78)	-8.30%	(40.29)	-8.41%	(166.98)	(0.67)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.11)		(0.05)		(0.22)	

งบกระแสเงินสด	งบตรวจสอบ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	48.55	95.35	(91.42)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(15.11)	(94.95)	(10.35)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(34.99)	47.48	57.16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1.55)	47.88	(44.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	22.75	21.20	67.01
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของการดำเนินงานที่ยกเลิก	-	(2.07)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	21.20	67.01	22.40

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		31 ส.ค. 2561	31 ส.ค. 2562	31 ส.ค. 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง :-				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.38	1.92	1.43
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.88	1.51	1.01
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.59	0.98	(0.90)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.03	3.19	2.05
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	118.62	112.79	175.70
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	29.15	25.57	19.51
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	12.35	14.08	18.46
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	8.97	8.32	8.52
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	40.15	43.26	42.23
วงจรเงินสด	วัน	90.82	83.60	151.92
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำ :-				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	26.98	29.46	(6.03)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(10.33)	(6.58)	(74.81)
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	(7.91)	(8.06)	(66.71)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(2.48)	(2.54)	(11.94)

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนิน :-				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(2.19)	(2.22)	(10.07)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ^{/1}	ร้อยละ	0.08	0.09	(10.23)
อัตราส่วนหนี้สินของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.26	0.27	0.15
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน :-				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.12	0.16	0.21
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย ^{/2}	เท่า	8.98	16.68	(6.97)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ^{/3}	เท่า	0.58	0.77	(2.00)

หมายเหตุ : ^{/1} อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ไม่รวมสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า
^{/2} อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย=กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน+ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน+ภาษี / ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงานและลงทุน
^{/3} อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน=กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สิน+รายจ่ายลงทุน+ซื้อสินทรัพย์ + เงินปันผลจ่าย)

2. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
ภาพรวมสถานะอุตสาหกรรมที่มีผลต่อการดำเนินงาน

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รายงานตัวเลขเศรษฐกิจไทย (GDP) ในปี 2563 หดตัวลดลงร้อยละ 6.1 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 โดยผลกระทบหลักจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทั่วโลกที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นตั้งแต่ในช่วงปลายปี 2562 จนถึงในปี 2563 ที่ผ่านมา ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจภายในประเทศเป็นอย่างมากและจากรายงานของ Global Entertainment & Media (E&M) Outlook 2020-2024 ของบริษัท PwC ประเทศไทย ได้กล่าวว่า สถานการณ์ของไวรัสโควิด-19 ในปี 2563 ได้ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงทั่วโลกอย่างรุนแรง ทำให้มูลค่าการใช้จ่ายในอุตสาหกรรมลดลง โดยผลสำรวจทิศทางการอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิง ปี 2563-2567 พบว่า มูลค่าการใช้จ่ายในอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงทั่วโลกในปี 2563 ปรับตัวลดลง 5.6% จากปี 2562 ในขณะที่อุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงในประเทศไทยก็ปรับตัวลดลง 2% เช่นกัน

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

จากผลกระทบสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งเริ่มส่งผลตั้งแต่วันที่ 2563 โดยในช่วงปลายไตรมาสที่ 1 ภาครัฐได้มีการประกาศใช้พรมกั้นและระบบล็อกดาวน์ทั่วประเทศ ทำให้เศรษฐกิจเกิดการหยุดชะงัก โดยตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้หยุดดำเนินการธุรกิจชั่วคราวตามประกาศของกรุงเทพมหานครและประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ต่อมาวันที่ 17 พฤษภาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้เริ่มกลับมาเปิดดำเนินการธุรกิจตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน แต่สถานการณ์โควิด-19 ยังส่งผลกระทบต่อลูกค้ากองถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศ รวมถึงการเริ่มการระบาระลอกใหม่ในปลายไตรมาส 4 ของปี ส่งผลให้รายได้ของบริษัทลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทในปี 2563 ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ มีรายได้หลักรวม 249.74 ล้านบาท ลดลง 229.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.89 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 และมีผลขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่จำนวน 169.85 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 131.46 ล้านบาท หรือขาดทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 342 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้แยกตามการดำเนินธุรกิจ (ไม่รวมรายได้อื่น)

รายการ	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการบริการและให้เช่าอุปกรณ์	366.52	78.41	380.72	79.44	192.00	76.88
2. รายได้จากการผลิตรายการโทรทัศน์	44.13	9.44	47.18	9.85	39.61	15.86
3. รายได้จากการบริการและให้เช่าสถานที่ ถ่ายทำ	51.69	11.06	46.17	9.63	15.69	6.28
4. รายได้จากการขาย	5.10	1.09	5.17	1.08	2.44	0.98
รายได้รวม	467.44	100.00	479.24	100.00	249.74	100.00

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์

ในปี 2563 รายได้จากการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ เป็นการให้บริการแก่ลูกค้ากองถ่ายทำภาพยนตร์ เรื่อง ภาพยนตร์โฆษณาทั้งในและต่างประเทศ รายการโทรทัศน์ งานละคร และอื่นๆ มียอดรายได้จำนวน 192.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 76.88 ของรายได้รวม โดยลดลง 188.72 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 49.57 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562

ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

รายได้จากการผลิตรายการโทรทัศน์ในปี 2563 จำนวน 39.61 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.86 ของรายได้รวม ลดลง 7.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.04 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 เนื่องจากลูกค้าต่างชะลอการใช้จ่ายเม็ดเงินโฆษณาลงตามสถานการณ์และภาวะเศรษฐกิจ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับปรุงเนื้อหาและรูปแบบรายการโดยเปลี่ยนชื่อรายการเป็น “ ปลดหนี้ พลิกชีวิต ” ออกอากาศทุกวันจันทร์-อังคาร เวลา 17.15 น.-18.00 น.

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ

ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำดำเนินการภายใต้โครงการ “ The Studio Park ” ในปี 2563 ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในประเทศทั้งกองถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณา กองถ่ายทำรายการโทรทัศน์ ส่งผลให้มีรายได้ในปี 2563 จำนวน 15.69 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.28 ของรายได้รวม ลดลง 30.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.02 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562

ต้นทุนขายและบริการ

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนขายและบริการจำนวน 264.80 ล้านบาท ลดลง 73.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.67 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตราขาดทุนขั้นต้นจำนวน 15.06 ล้านบาทในปี 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 6.03

ภาพรวมกำไรขั้นต้น

โครงสร้างต้นทุนและกำไรขั้นต้น	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	467.44	100.00	479.24	100.00	249.74	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	341.31	73.02	338.06	70.54	264.80	106.03
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	126.13	26.98	141.18	29.46	(15.06)	(6.03)

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 171.78 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้น 2.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.43 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 โดยมีรายการพิเศษจากเงินชดเชยเนื่องจากเกษียณและการเข้าร่วมโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดสุทธิหลังหักภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 37.77 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	18.19	10.61	17.84	10.38	11.28	6.57
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	153.26	89.39	151.52	88.15	160.50	93.43
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	2.53	1.47	-	-
รวม	171.45	100.00	171.89	100.00	171.78	100.00
เทียบกับรายได้หลักคิดเป็นร้อยละ		36.68		35.87		68.78

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 10.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.60 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 51.65 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562

กำไรสุทธิ

ในปี 2563 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่จำนวน 169.85 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 131.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 342 เมื่อเปรียบเทียบกับผลดำเนินงานในปี 2562

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินสำหรับปี 2563 และปี 2562

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,620.69 ล้านบาท ลดลง 133.08 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.58 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ที่มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,753.77 ล้านบาท ประกอบด้วย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 22.40 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิจำนวน 67.58 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งเป็นระยะเวลาการให้เครดิตต่อลูกค้าตามปกติ
- ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน จำนวน 1.42 ล้านบาท ลดลง 0.33 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิจำนวน 1,213.68 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 36.29 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.90 และสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า-สุทธิจำนวน 227.12 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงลดลง 43.79 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.16 สืบเนื่องจากการคิดค่าเสื่อมราคา และมีการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์
- สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิจำนวน 14.66 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 100 เนื่องจากผลกระทบการนำมาตรฐานการรายงานการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่องสัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยนโยบายการบัญชีใหม่ก็นำมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563
- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ เพิ่มขึ้น 22.22 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เนื่องจากการปรับประมาณการค่าเสื่อมราคาทางภาษี และการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมียอดหนี้สินรวมจำนวน 282.11 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 89.23 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 192.88 ล้านบาท โดยยอดหนี้สินรวมในปี 2563 มีมูลค่าเพิ่มขึ้น 34.56 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.96 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 เนื่องจาก

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินปี 2563 จำนวน 187.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 74.51 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 66.17 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 จำนวน 112.61 ล้านบาท เนื่องจากระหว่างงวดมีเงินกู้ยืมเพิ่ม 82.11 ล้านบาท และจ่ายคืนเงินกู้ยืม 7.60 ล้านบาท
- หนี้สินตามสัญญาเช่าปี 2563 จำนวน 14.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.47 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 235.91 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562จำนวน 4.44 ล้านบาท เนื่องจากผลกระทบการนำมาตราฐานการรายงานการเงินฉบับที่16 (IFRS 16) เรื่องสัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยนโยบายการบัญชีใหม่ที่นำมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานลดลง 19.80 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายชดเชยพนักงานโครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

รายการ	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	101.14	93.79	152.61	97.17	222.12	93.71
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	6.70	6.21	4.44	2.83	14.91	6.29
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม	107.84	100.00	157.05	100.00	237.03	100.00

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,338.57 ล้านบาท ลดลง 167.64 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 11.13 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 บริษัทมีมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (Book Value Per Share) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1.71 บาท

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่องของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในการดำเนินงาน 91.42 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 10.35 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 57.16 ล้านบาท รวมเป็นกระแสเงินสดสุทธิลดลง 44.61 ล้านบาท ส่งผลให้กระแสเงินสดคงเหลือปลายงวดเท่ากับ 22.40 ล้านบาทโดยมีกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

รายการ	ปี 2563
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน	(91.42)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(10.35)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	57.16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(44.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	67.01
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นสุดงวด	22.40

โครงสร้างเงินทุน

รายการ	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
หนี้สินทั้งหมด	ล้านบาท	190.90	247.56	282.12
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	ล้านบาท	107.84	157.05	237.03
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,546.51	1,506.21	1,338.57
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.07	0.10	0.18
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.12	0.16	0.21

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 781.63 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 906.21 ล้านบาท และหนี้สินรวมจำนวน 282.12 ล้านบาท เป็นหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจำนวน 237.03 ล้านบาท ทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(D/E Ratio) เท่ากับ 0.21 เท่า

ภาระผูกพันนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันนอกงบดุล ส่วนใหญ่เป็นภาระผูกพันจากการดำเนินธุรกิจตามหลักปกติ อาทิ ภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกัน ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดเพื่อใช้เป็นรายการจ่ายฝ่ายทุน ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และการค้ำประกัน ซึ่งภาระผูกพันทั้งหมดตามที่ได้กล่าวแล้วข้างต้นได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36 ของงบการเงินประจำปี 2563 แล้ว

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

จากสถานการณ์ในปี 2563 จะเห็นได้ว่า ยังคงส่งผลกระทบต่อการทำงานของเศรษฐกิจไทยในปี 2564 ซึ่งยังมีความไม่แน่นอนสูง ผู้ประกอบการจำเป็นต้องติดตามข่าวสารและเทรนด์ของธุรกิจอยู่เสมอ ตลอดจนต้องศึกษารูปแบบการใช้จ่ายของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปตามภาวะการณ์ เพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจ โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้คาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2564 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 2.5-3.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญ ประกอบด้วย (1) แนวโน้มการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก (2) แรงขับเคลื่อนจากการใช้จ่ายภาครัฐ (3) การกลับมาขยายตัวของอุปสงค์ภาคเอกชนในประเทศ และ (4) การปรับตัวตามฐานการขยายตัวที่ต่ำผิดปกติในปี 2563 การจัดหาและบริหารจัดการวัคซีนให้ครอบคลุมทั่วถึงและเพียงพอต่อการสร้างภูมิคุ้มกันหมู่อย่างรวดเร็ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับโอกาสภายหลังวิกฤติการณ์โควิด-19 ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน เทคนิคการถ่ายทำ อุปกรณ์ที่ทันสมัย ความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการควบคุมเสริมสำหรับพื้นที่ถ่ายทำภาพยนตร์และวิดิทัศน์เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ตลอดจนจุดแข็งที่สำคัญคือบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์มายาวนาน รวมถึงมาตรการการสนับสนุนจากภาครัฐ ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่จะดึงดูดคณะถ่ายทำภาพยนตร์จากต่างประเทศมาใช้บริการจากทางบริษัท

ผลกระทบจากเหตุการณ์ COVID-19

1. การดำเนินงาน (Operation) ☒ กระทบ ☐ ไม่กระทบ

จากเหตุการณ์ COVID-19 นับตั้งแต่ช่วงปลายไตรมาส 1 ปี 2563 ทำให้ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่และธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ แก่กองถ่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศต้องชะงักลง โดยเฉพาะลูกค้าต่างประเทศซึ่งเป็นรายได้หลักไม่สามารถเดินทางเข้ามาถ่ายทำภายในประเทศได้จึงส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ทำให้ในปี 2563 มีผลขาดทุนมากกว่าปีก่อนๆ

สำหรับผลกระทบห่วงโซ่อุปทาน บริษัทไม่ได้รับผลกระทบเพราะไม่มีปัญหาการขาดแคลนแรงงานและสินค้า เพราะธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทเป็นการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์และสถานที่ถ่ายทำ ซึ่งเป็นสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทอยู่แล้ว

2. การเงิน (Financial) ☒ กระทบ ☐ ไม่กระทบ

ถึงแม้ว่าเหตุการณ์ COVID-19 ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2563 เกิดผลขาดทุนจำนวนสูง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้และปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ ความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ย และการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน (Debt covenant) กับสถาบันการเงินบริษัทยังสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลาปี 2563

3. สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (balance sheet and performance) ☐ กระทบ ☒ ไม่กระทบ
ดังที่ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

4. ภาระผูกพันตามสัญญา (contractual obligations) ☐ กระทบ ☒ ไม่กระทบ

5. ความเสี่ยงต่อความอยู่รอดของกิจการ (threats to viability) ☐ กระทบ ☒ ไม่กระทบ

จากผลดำเนินงานในปี 2563 อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ผู้บริหารเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทมีแผนธุรกิจที่จะสามารถก่อให้เกิดกระแสเงินสดและวงเงินกู้ยืมคงเหลือเพียงพอต่อการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้กลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและสามารถรับมือกับภาระหนี้สินของกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและในอนาคตเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 12 เดือน

และจากการที่ประเทศไทยได้รับการยอมรับว่ามีมาตรการควบคุมโรคติดเชื้อโควิด-19 ที่มีประสิทธิภาพ การประกาศมาตรการการผ่อนปรนของภาครัฐที่ประกาศออกมาเป็นระยะๆ รวมถึงความเชื่อมั่นที่คาดว่าจะปรับตัวดีขึ้นหลังเริ่มมีการแจกจ่ายและฉีดวัคซีนให้กับประชาชน จึงเป็นที่สนใจของคณะผู้จัดทำต่างประเทศอย่างมาก เห็นได้จากการที่มีผู้สร้างภาพยนตร์รายใหญ่หลายรายติดต่อกรรมการท่องเที่ยวเพื่อขอเข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย และยอมรับที่จะปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการเผยแพร่ ซึ่งจะส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมสื่อและบันเทิง และกลุ่มบริษัทได้

5. ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท แมทชิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผลิตรายการโทรทัศน์และมีธุรกิจของบริษัทย่อยดังนี้ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ธุรกิจให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 305/12 ซอยสุขโขทัย 6 ถนนสุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์	:	0-2669-4200-9
โทรสาร	:	0-2243-4124 , 0-2243-1494
Homepage	:	www.matchingggroup.com
ทุนจดทะเบียน	:	781,629,851 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	781,628,733 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 781,628,733 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

5.1.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เกียร์เฮด จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ในการถ่ายทำ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 999 หมู่ 2 ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560
โทรศัพท์	:	0-2039-3999
โทรสาร	:	0-2091-8258-9
สาขาที่ 1	:	เลขที่ 779/34 ถนนประชาอุทิศ แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	:	0-2691-6395-8
Homepage	:	www.gearheadthailand.com
ทุนจดทะเบียน	:	175,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	175,500,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 1,755,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ให้บริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 305/12 ซอยสุขโขทัย 6 ถนนสุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์	:	0-2669-4200-9
โทรสาร	:	0-2243-4124 , 0-2243-1494
สาขา	:	เลขที่ 999 หมู่ 2 ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560
โทรศัพท์	:	0-2034-5999-9
Homepage	:	www.thestudioparkthailand.com
ทุนจดทะเบียน	:	780,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	780,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 7,800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด ^{1/}
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	เป็นผู้ประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย / ร่วมทุนร่วมลงทุน ในการสร้าง หรือดำเนินการเป็นผู้ประสานงานภาพยนตร์กับบุคคลหรือนิติบุคคล หรือองค์กรในต่างประเทศในการผลิตภาพยนตร์ รวมถึงกิจกรรมเสริมอันเกี่ยวกับกิจการดังกล่าว
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 999/9 หมู่ที่ 2 ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560
โทรศัพท์	:	0-2034-5999
โทรศัพท์	:	0-2674-8090
ทุนจดทะเบียน	:	10,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	10,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

หมายเหตุ : ^{1/} อยู่ระหว่างเลิกและชำระบัญชี

5.1.3 ข้อมูลนายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000
โทรสาร	:	0-2009-9991
Homepage	:	www.set.or.th/tsd

5.1.4 ข้อมูลผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	ชั้น 15 อาคารบางกอกซิตี้ เลขที่ 179/74-80 ถนนสาทรใต้ พุ้มมหาเมฆ สาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	:	0-2286-9999
โทรสาร	:	0-2286-5050
Homepage	:	www.pwc.com

5.1.5 ข้อมูลผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	เลขที่ 288/123 ซอยพุทธบูชา 36 ถนนพุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140
โทรศัพท์	:	0-2815-7862
โทรสาร	:	0-2815-7862

5.1.6 ข้อมูลที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สำนักงานกฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	ชั้น 26 เซ็นทรัลเวิลด์ เลขที่ 999/9 ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	02-646-1888
โทรสาร	:	02-646-1919
Homepage	:	www.siampremier.co.th

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทในคดีที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวม ณ วันสิ้นปีบัญชี 2563

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซ์ไมซ์ ไซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในระยะยาว อีกทั้งบริษัทยังมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้ยึดถือแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดของหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการระยะยาวและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) อย่างเคร่งครัด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทที่มีความตระหนักและเชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นปัจจัยสำคัญในการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สามารถเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน สร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ตลอดจนการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการจะประสบผลสำเร็จได้นั้น จะต้องได้รับความร่วมมือและการยึดถือปฏิบัติร่วมกันทั้งองค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีอยู่เพื่อกำหนดแนวนโยบายต่างๆ เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตาม โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการนั้น ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะใช้แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วยความเข้าใจ
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะยึดมั่นในความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
3. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ ทันเวลา และไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
5. ตระหนักและยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
6. ส่งเสริมให้กรรมการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการจัดอบรมภายในองค์กรและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2563 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2563 จากขนาดธุรกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารโดยเปรียบเทียบจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของบริษัท และจะเสนอค่าตอบแทนดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารอยู่ในหมวดการจัดการ)

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทมีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน ดังนี้ ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นคนคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำอย่างชัดเจน ซึ่งสนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารงานได้อย่างโปร่งใส โอกาสที่จะเกิดข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมีอำนาจเบ็ดเสร็จจึงไม่อาจเกิดขึ้นได้ง่าย เนื่องจากมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบจากกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นได้ดียิ่งขึ้น

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้าร่วมการสัมมนาในหลักสูตรการอบรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาทิ หลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute Of Directors - IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่น เป็นต้น

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในฐานะที่ผู้ถือหุ้นเป็นทั้งนักลงทุนและเจ้าของบริษัท จึงมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิ ดังกล่าว ดังนี้

1. สิทธิในการรับทราบข้อมูล สารสนเทศ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอและทันเวลา
2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การแสดงความคิดเห็นและการตั้งคำถามใดๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
3. สิทธิในการเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการ ถอดถอนกรรมการ
4. สิทธิในการให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
5. สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าให้สมควรได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. สิทธิอื่นๆ ตามบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัท

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. บริษัทจัดทำเอกสารประชุมผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมตามวาระต่างๆ ต่อผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วัน ก่อนการประชุม
3. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม เรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม เป็นวาระ โดยระบุเรื่องที่จะเสนอ เพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา โดยจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน และประกาศโฆษณาหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

4. บริษัทจัดทำหนังสือมอบฉันทะโดยแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใด หรือกรรมการอิสระของบริษัทออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้
5. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบันทึกประเด็นที่สำคัญที่ได้มีการซักถามและชี้แจงไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
6. บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
7. ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบจำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และมอบฉันทะ รวมถึงชี้แจงถึงวิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียง
8. บริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และให้ผู้ถือหุ้นลงมติแยกเป็นรายวาระในกรณีที่ว่าวาระใดมีหลายรายการจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ
9. บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับ ตรวจสอบ หรือเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบเป็นรายวาระ ไปตลอดการประชุม พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
10. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงผลคะแนน ในแต่ละวาระผ่านระบบ Set Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
11. บริษัทจัดให้มีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีสามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ลงทุนจากสถาบันหรือผู้ลงทุนต่างชาติ ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิที่จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการรับทราบสารสนเทศ การแสดงความคิดเห็นและการตั้งคำถามใดๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอ
2. ผู้ถือหุ้นจะได้รับวาระการประชุมและข้อมูลประกอบล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และเพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเชิญให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยให้เสนอข้อบุคคลที่เห็นว่าสมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท และเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าที่เหมาะสมได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมให้ที่ประชุมสามัญประจำปีรวมถึงการกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน
3. บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในที่ตนรู้จากตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ข้อมูลในทางมิชอบ (Inside Trading) อาทิ เข้าทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์โดยอาศัยข้อเท็จจริงดังกล่าว รวมทั้งการงดซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในจะเปิดเผยต่อสาธารณชน
4. คณะกรรมการ และผู้บริหาร จะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ซึ่งกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว
5. คณะกรรมการ และผู้บริหาร จะต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อสำนักงานเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งต่อไปยังสำนักงาน ก.ล.ต. แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ทุกครั้ง

การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหลักทรัพย์และผู้มีส่วนได้เสียโดยเท่าเทียมกัน บริษัทจึงกำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัท เพื่อให้เกิดความยุติธรรมกับทุกฝ่าย และเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดวิธีการกำกับดูแลไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ (Insider Trading) บุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว นำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้

1. บริษัทกำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้ โดยกำหนดข้อห้ามไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่า ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
2. บริษัทจำกัดจำนวนบุคลากรที่จะทราบข้อมูลภายใน และนำระบบการเข้ารหัสมาใช้ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานระดับต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ
3. บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมลงนามในสัญญาว่าจ้าง และการให้สัตยาบันการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
4. บริษัทกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่เป็น ศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทต่อสาธารณชน
5. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายใน ซึ่งตนรู้จากตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันสัญญาตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งงดการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชน และในช่วง 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวได้เปิดเผยต่อสาธารณะชนแล้ว
6. บริษัทให้ความรู้และแจ้งแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบ หน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท ตามบทบัญญัติมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยนับทั้งของตนเอง คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวข้างต้น ถือหลักทรัพย์รวมกันเกินร้อยละ 30 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว หากมีการถือครองหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าดังกล่าว มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร อันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์บริษัทจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์
7. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ที่มีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ดังกล่าวแจ้ง เลขานุการบริษัททราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
8. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง
9. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น จะมีความผิดทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ตามควรแก่กรณี

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อต้องการให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของตัวพนักงานและผู้บริหารกับผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นในการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดให้นำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันให้ที่ประชุมพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยกำหนดนโยบายระเบียบปฏิบัติและกระบวนการพิจารณานุมัติไว้อย่างชัดเจนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องกันของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดสำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดหลักราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ การทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 และงบการเงินของบริษัท

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนทุกรูปแบบ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการกระทำทุจริตและคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัท แมทซิง แมกซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ “แนวร่วมปฏิบัติ ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานของบริษัทไม่กระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่ากรณีใดๆ และต้องปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์ขององค์กรและการดำเนินการขององค์กร และจะปฏิบัติตามไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยจะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดให้มีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

แนวทางการปฏิบัติ

1. บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. บริษัทเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
3. บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยครอบคลุมด้านการขาย การจัดซื้อ การทำสัญญา การบริหารงานบุคคล การบัญชีและการเงิน การบันทึกบัญชีและการจัดเก็บข้อมูล การปฏิบัติงาน รวมถึงกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
4. บริษัทจัดให้มีระเบียบการจ่ายเงิน โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติ และวงเงินในการอนุมัติ ซึ่งการเบิกจ่ายและการจ่ายเงินที่นอกเหนือจากการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท ต้องมีหลักฐานที่ชัดเจนประกอบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเบิกจ่ายที่ไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ก่อให้เกิดความช่วยเหลือทางการเงินที่ไม่เหมาะสม และเพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายเงินเพื่อการกุศล เพื่อการบริจาคใดๆ ไม่ได้เป็นไปเพื่อการคอร์รัปชันและการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนเพื่อธุรกิจ ไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน

5. บริษัทจัดให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ การประเมินระดับความเสี่ยงทั้งด้านโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันและทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ที่กำหนดขึ้นช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของบริษัท
7. บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้ติดตาม ควบคุมพนักงานทุกระดับและผู้เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพนักงานภายใต้การบังคับบัญชา มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ และข้อบังคับบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม
9. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่พึงรับหรือให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกินความจำเป็นและไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือนักธุรกิจกับบริษัท หากได้รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยในโอกาสประเพณีนิยม ให้บุคลากรของบริษัทควรปฏิเสธหรือไม่รับของขวัญดังกล่าว และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบทันที
10. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา
11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานต้องลงนามรับทราบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อยืนยันว่าบุคลากรของบริษัททุกคนรับทราบและเข้าใจ พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานโดยเคร่งครัดทั้งองค์กร

การช่วยเหลือทางภาษี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเป็นกลางทางการเมือง ได้กำหนดแนวปฏิบัติเบื้องต้นเรื่องการช่วยเหลือทางการเงิน ดังนี้

1. บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยบริษัทฯ ไม่มีนโยบาย หรือ แนวปฏิบัติที่จะให้การช่วยเหลือทางการเงินแก่พรรคการเมืองใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. กรรมการผู้บริหารหรือพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพในการแสดงออกทางการเมืองตามกฎหมาย แต่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง
3. กรรมการผู้บริหารหรือพนักงานจะไม่ใช้ทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทฯ เพื่อไปดำเนินกิจกรรมทางการเมืองและรวมถึงการไม่ดำเนินกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ภายในบริษัท

การบริจาคเพื่อการกุศล

การสนับสนุนการพัฒนาชุมชนส่งเสริมคุณภาพชีวิตสาธารณสุข การศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมเพื่อตอบแทนสังคม ไม่เป็นเส้นทางสำหรับการทำทุจริตคอร์รัปชัน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. การบริจาคเพื่อการกุศลในนามบริษัท ผู้รับต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือองค์กรเพื่อสังคม ที่มีใบรับรองเชื่อถือได้ หรือตรวจสอบได้ การบริจาค่นั้นจะต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง
2. การบริจาคเพื่อการกุศลข้างต้น จะต้องนำไปใช้ในการกุศลเท่านั้นมิได้บริจาคหรือให้เงินสนับสนุน โดยมีจุดประสงค์แอบแฝงโดยใช้ชื่อโครงการกุศลเป็นสิ่งบังหน้า เพื่อใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน
3. การบริจาคเพื่อการกุศลจะต้องมีเอกสารชัดเจน เช่น ใบเสร็จรับเงิน หรือ ใบรับเงิน ใบอนุโมทนาบัตรซึ่งจะต้องระบุชื่อผู้บริจาคจำนวนเงินที่บริจาควัตถุประสงค์ในการบริจาคและการบริจาค่นั้นต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลไม่ใช่เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน

การให้เงินสนับสนุน

การให้เงินสนับสนุนต้องพิสูจน์ได้ว่า สนับสนุนให้กิจกรรมของโครงการประสบผลสำเร็จ เพื่อการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท หรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อไม่ให้เกิดการให้เงินสนับสนุนมีวัตถุประสงค์อื่นแอบแฝง และไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินสนับสนุน ดังนี้

1. การให้เงินสนับสนุนนั้นต้องพิสูจน์ได้ว่า ผู้ขอเงินสนับสนุนได้ทำกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ธุรกิจของบริษัทหรือเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของการดำเนินการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
2. การให้เงินสนับสนุนนั้น สามารถพิสูจน์ได้ว่า การให้เงินสนับสนุนนั้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้ผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคลากรของบริษัท หรือหน่วยงานใด ซึ่งไม่ได้เป็นข้ออ้างสำหรับการทำทุจริต
3. ห้ามให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้เงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่รัฐ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เจ้าหน้าที่องค์กรระหว่างประเทศ เป็นการติดสินบนเพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้บุคลากรของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กระทำไปเพื่อประโยชน์ที่ขัดต่อกฎหมาย

การให้ และรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

การที่บริษัทฯ ให้ของขวัญ การบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสมกับลูกค้า อาจทำให้เสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และเปิดช่องทางให้เกิดการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นการติดสินบน นอกจากนี้ อาจเป็นการปฏิบัติที่ผิดนโยบายของลูกค้า หรือคู่ค้าบางรายเป็นเหตุให้บริษัทต้องเสียโอกาสทางธุรกิจไป บริษัทให้ความสำคัญเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจ ในขณะเดียวกันเพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัทซึ่งประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ได้กำหนดหลักเกณฑ์

การเบิกของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัทไม่มีนโยบายในการเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิประโยชน์ ในรูปแบบใด ๆ กับลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หน่วยงานภายนอก หรือผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจ เว้นแต่การให้การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามประเพณีนิยม ส่วนลดการค้า และโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท
2. ไม่ให้และรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อจูงใจในการตัดสินใจ หรือมีผลให้ละเลยในการปฏิบัติหน้าที่ที่พึงกระทำ และการดำเนินงานตาม ข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท กฎระเบียบ วิธีการทำงาน และกฎหมาย
3. การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่าง ๆ ให้กระทำในนามของบริษัท ตามที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่หรือให้เป็นตัวแทนของบริษัท เท่านั้น ทั้งนี้ยกเว้น เพื่อความจำเป็นตามขนบธรรมเนียมประเพณีทางธุรกิจทั่วไป ซึ่งได้รับการรับรองหรือบริการ ในแต่ละคราวไม่เกินคนละ 5,000 บาท (ห้าพันบาท)
4. บุคคลที่ได้รับการรับรอง หรือรับบริการต้องมีใช้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมกิจกรรมนั้น
5. ค่ารับรองและค่าบริการต่างๆ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องโดยตรงกับการรับรอง หรือบริการที่จะอำนวยความสะดวกแก่กิจการ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าดื่มหรสพ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกีฬา
6. ให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่รวบรวมรายชื่อที่ได้พิจารณาจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดหาของขวัญ ของชำร่วย กรณีการมอบนั้น เป็นไปขนบธรรมเนียมประเพณี เช่น ของขวัญปีใหม่ เพื่อเสนอขออนุมัติจากผู้มีอำนาจตามขั้นตอนต่อไป
7. ให้คณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน ทำหน้าที่สอบทานการให้ และรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด และมีหน้าที่รายงานผลการสอบทานให้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลต่อไป

การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด

บริษัทมีนโยบาย งดรับ ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดในทุกกรณี จากคู่ค้าหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าไปเกี่ยวข้อง หรือติดต่อประสานงานในนามของบริษัท นอกจากเป็นการรับของขวัญในลักษณะความสัมพันธ์ส่วนตัวและไม่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจ หรือละเลยความรับผิดชอบหน้าที่ของตน บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่ต้องแจ้งบุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายงดรับของขวัญดังกล่าว

กรณีที่มีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ให้แต่ละฝ่ายมีหน้าที่รวบรวมของขวัญที่ได้รับและบันทึกแจ้งการรับของขวัญใน “ใบแจ้งรับของขวัญ” เพื่อบันทึกการนำส่งของขวัญ พร้อมสิ่งของให้ฝ่ายบริหารสำนักงานกลาง เพื่อเป็นศูนย์กลางบริหารจัดการและควบคุมของขวัญที่ได้รับและให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ไม่รับของขวัญที่เป็นเงินสด หรือ เทียบเท่าเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้นและอสังหาริมทรัพย์
- 2) การรับของขวัญดังกล่าวต้องไม่เป็นสิ่งผิดกฎหมาย
- 3) กรณีที่เป็นกระเช้าของแห้งให้นำส่งให้ฝ่ายบริหารสำนักงานกลางอย่างช้าวันทำการถัดมา
- 4) กรณีของที่ได้รับเป็นของสด เช่น เค้ก ผลไม้ ขนมต่างๆ ให้เป็นดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาของฝ่ายที่ได้รับของขวัญบริหารจัดการ อาจแบ่งปันให้หน่วยงานของตนหรือแบ่งสรรปันส่วนให้หน่วยงานอื่นๆ
- 5) กรณีที่เป็นปฏิทิน ไดอารี่ พวงกุญแจที่มีตราสัญลักษณ์ขององค์กรนั้นระบุไว้ โดยมอบหมายให้ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไปเป็นผู้แทนในการรับมอบและมีอำนาจในการพิจารณาแจกจ่ายของชำร่วยนั้นแก่พนักงาน
- 6) กรณีเป็นการรับของขวัญ ของที่ระลึก ในนามองค์กรต่อองค์กร เช่น การลงนาม สัญญาทางธุรกิจ ของขวัญดังกล่าวถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทให้นำไปไว้ที่ฝ่ายบริหารสำนักงานกลางคือ เลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาล เพื่อควบคุมดูแลการเบิก-จ่ายของขวัญไว้ใช้ในโอกาสต่อไป

การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ เช่น การเลี้ยงรับรองอาหาร การจัดกิจกรรมสัมมนาการต่างๆ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติทางธุรกิจ หรือเป็นจารีตประเพณีทางการค้า รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจทางธุรกิจการค้า สามารถกระทำได้แต่ต้องเป็นการใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผลไม่กระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน หรือละเลยหน้าที่ความรับผิดชอบที่พึงปฏิบัติ หรือ ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 1) ผู้ขออนุมัติต้องทำบันทึกข้อความขออนุมัติอย่างชัดเจน โดยระบุรายละเอียดวัตถุประสงค์ สถานที่ หน่วยงานที่จะให้การเลี้ยงรับรอง เพื่อแนบเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติตามวงเงินและอำนาจอนุมัติที่ระบุไว้ในตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท
- 2) ผู้อนุมัติควรมีการตรวจสอบการขออนุมัติ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ โอกาส และมูลค่าที่เหมาะสมก่อนการอนุมัติ
- 3) ผู้ขออนุมัติต้องแสดงใบเสร็จรับเงิน หนังสือขอบคุณ หรือหลักฐานอื่น ๆ เพื่อเป็นหลักฐานการเลี้ยงรับรองต่อฝ่ายการเงินและบัญชี สำหรับเก็บไว้เป็นหลักฐาน การตรวจสอบการเบิกจ่ายและบันทึกบัญชีต่อไป

การจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องเป็นด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐและเอกชน รวมทั้งกฎหมายที่ห้ามมีความพยายามในการใช้อำนาจที่ไม่เหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่ รวมถึงกฎระเบียบและข้อบังคับซึ่งออกโดยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

การประเมินความเสี่ยง

1. ผู้บริหารของบริษัทต้องมีความเข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจและคอร์รัปชัน และต้องสื่อสารไปยังพนักงานในระดับต่างๆ ให้เข้าใจและร่วมกัน เพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริษัทจะจัดทำประเมินความเสี่ยงจากการทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทที่อาจมีขั้นตอนหรือกระบวนการที่เข้าข่ายการตัดสินใจและการคอร์รัปชัน โดยการทบทวนนโยบายการบริการความเสี่ยงโดยภาพรวมของบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนมาตรการการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยง หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อจัดการการให้สินบนและการคอร์รัปชัน โดยครอบคลุมทั้งด้านการเงินและการดำเนินการของกระบวนการของบัญชีและการเก็บบันทึกข้อมูล รวมถึงกระบวนการอื่นๆ ในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

1. บริษัทจัดมีกระบวนการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี โดยว่าจ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีความเป็นอิสระในการสอบทานรายการ สร้างความมั่นใจว่าธุรกิจได้ดำเนินการในขอบเขตที่ถูกต้อง เหมาะสมและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท กฎหมาย ข้อกำหนดที่ใช้บังคับกับธุรกิจ
2. มีการสอบทานหรือตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทุกไตรมาสและทุกปี ตามมาตรฐานบัญชีและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การบันทึกและการเก็บรักษาข้อมูลทางบัญชี

1. บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบรายการทางบัญชี และมีการอนุมัติอย่างเหมาะสมก่อนบันทึกการเข้าระบบบัญชี โดยจะตรวจสอบตามนโยบายต่างๆของบริษัท กฎระเบียบต่างๆของทางการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สัญญา และข้อตกลง จะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีอย่างเหมาะสม
2. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายการลงทุน ต้องมีหลักฐานประกอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และต้องได้รับการอนุมัติตามระดับวงเงินของผู้มีอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ในนโยบายค่าใช้จ่ายดำเนินงานหรือค่าใช้จ่ายทุนนั้นๆ

3. รายงานทางการเงินต้องทำอย่างถูกต้อง เป็นจริง และเชื่อถือได้ และต้องเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเช่นกัน รวมถึงข้อมูลรายการระหว่างกัน และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น
4. บริษัทมีการควบคุมการจัดเก็บเอกสารทางบัญชีอย่างเพียงพอและปลอดภัย เพื่อใช้ในการตรวจสอบได้ทันที มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลทางบัญชี และมีการจัดเก็บข้อมูลสำรองไว้อย่างปลอดภัย
5. สร้างระบบรักษาข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูล การแก้ไข การจัดทำข้อมูลโดยมิชอบ ทั้งในระบบงานระบบ คอมพิวเตอร์ และระบบป้องกันข้อมูล

ทรัพยากรบุคคล

บริษัทจะนำนโยบายฉบับนี้มาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานบุคคลของบริษัท เริ่มตั้งแต่ การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การประเมินผลงาน การให้ค่าตอบแทนและการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้บุคลากรทุกคน รวมถึงพนักงานใหม่ได้มีการให้สัตยาบันรับทราบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และบริษัทคุ้มครองและปกป้อง ไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน

การอบรมและการสื่อสาร

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน จะได้รับการอบรม หรือ ฝึกอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตระหนักถึงนโยบายนี้ โดยเฉพาะรูปแบบต่างๆของการคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมคอร์รัปชัน ตลอดจนการรายงานกรณีพบว่า หรือมีข้อสงสัยในการคอร์รัปชัน นอกจากนี้การอบรมเกี่ยวกับนโยบายนี้จะเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศหรือก่อนเข้ารับตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่ทุกคนของบริษัท
2. บริษัทจะสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่ ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/บริการ และผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้บริษัทสนับสนุน ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/บริการ และผู้รับเหมา ยึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัท

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล หากมีข้อสงสัย หรือ มีหลักฐานว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลผู้กระทำการในนามบริษัทคนใดได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การทำผิดกฎหมายหรือการไม่ได้รับความเป็นธรรม สามารถรายงานหรือแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนต่อบริษัท ดังนี้

ช่องทางการร้องเรียน

การร้องเรียนทำได้โดยวาจาหรือทำเป็นหนังสือ หรือ ส่งอีเมล ถึงผู้รับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ โทรศัพท์ 02-669-4200-9 Fax 02-243-4124 หรือ e-mail: AC@mmsbangkok.com
2. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล โทรศัพท์ 02-669-4200-9 Fax 02-243-4124 หรือ e-mail: CG@mmsbangkok.com
3. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 02-669-4200-9 หรือ e-mail: HR@mmsbangkok.com
4. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งผ่าน e-mail: whistle@mmsbangkok.com
5. กล่องรับข้อเสนอแนะ หน้าเครื่องสแกนนิ้ว

เงื่อนไขและการพิจารณาข้อร้องเรียน หรือเบาะแสผู้กระทำผิด

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับเรื่องร้องเรียน จะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง หรืออาจมอบหมายให้บุคคล/หน่วยงาน ที่ได้รับความไว้วางใจเป็นผู้กระทำการแทนได้ ภายใน 3 วันทำการ
2. ผู้รับเรื่องร้องเรียน/ผู้ได้รับมอบหมาย สามารถเชิญพนักงานมาให้ข้อมูล หรือ ขอให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริง
3. ข้อร้องเรียนที่ได้ผ่านการพิจารณาแล้ว ให้ผู้รับเรื่องเรียนรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ บรรษัทภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
4. ข้อร้องเรียนที่เป็นความจริง จะต้องได้รับโทษทางวินัย หรือทางกฎหมาย ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอเรื่อง ให้ผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาสั่งการ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลจะได้รับความคุ้มครอง ดังต่อไปนี้

1. ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตนเอง หากเห็นว่าการเปิดเผยตนเอง อาจทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดผลกระทบใด ๆ กับตนเองหรือบุคคลใกล้ชิดของตน
2. ข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลจะถูก เก็บไว้ เป็นความลับ จะดำเนินการอย่างระมัดระวังเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการสอบหาข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย และผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล และบุคคล ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ
3. ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ที่มีความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล หรือให้ข้อมูลโดยสุจริต จะไม่ถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย และจะได้รับการคุ้มครองจากการกระทำที่ทำให้ได้รับผลกระทบหรือไม่ปลอดภัย เช่น การข่มขู่ การคุกคาม การหน่วงเหนี่ยว การรบกวนการทำงาน หรือการกระทำที่เป็นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
4. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล เชื่อว่าตนเอง ถูกข่มขู่ คุกคาม หน่วงเหนี่ยว รบกวนการทำงาน หรือการกระทำที่เป็นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลโดยทันที และหากยังไม่ได้รับการแก้ไข ให้รายงานผ่านช่องทางทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังต้น

การติดตามและทบทวน

1. บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยพิจารณาถึงกฎหมายข้อบังคับใหม่ ๆ การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปและกำหนดให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาล พิจารณาถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และรายงานผลคณะกรรมการบริษัท
2. ฝ่ายตรวจสอบภายในจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอและรายงาน ประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการ คอร์รัปชัน ทั้งนี้หาหรือผลการตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้รับทราบ

นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ต่อคณะกรรมการบริษัทได้รับ ทราบและติดตามอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. คำจำกัดความและความหมาย

จรรยาบรรณ หมายถึง ความประพฤติที่ดีที่กำหนดขึ้นไว้ให้ถือปฏิบัติ หรือจริยธรรมซึ่งหมายถึงการประพฤติปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเป็นธรรม

จรรยาบรรณทางธุรกิจ หมายถึง มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจ จะต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่ป้องกัน การประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิด หรือทำให้เสื่อมเสียและสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการขององค์กรที่ต้องการ ให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักขององค์กร นอกจากนี้ จรรยาบรรณทางธุรกิจต้องได้รับการทบทวน หรือปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางที่ให้ยึดถือปฏิบัติด้วยความสุจริตและเที่ยงมืออาชีพ มีมาตรฐานในระดับสูงอยู่เสมอ

2. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

1 บริษัท ซึ่งในที่นี้หมายถึง บริษัท แมทซิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ประสงค์ให้กรรมการและพนักงานทุกคนรับผิดชอบในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งครอบคลุมและคำนึงถึงประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

- การโน้มน้าว กระตุ้นและจูงใจให้กรรมการและพนักงาน ร่วมมือร่วมใจสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ
- ความคาดหวังและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของกรรมการและพนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งหมายถึงผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) ที่สำคัญในวงจรกิจขององค์กร อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกค้า และคู่ค้า เจ้าหนี้การค้า คู่แข่งขัน ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ
- สร้างความเชื่อมั่นว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความคุ้มครอง
- การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความสุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม

2. กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือมีข้อควรปรับปรุงควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ พร้อมกำหนดให้บริษัทในกลุ่มนำแนวทางดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมและเพียงพอกับแต่ละกิจการของบริษัท โดยยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะมีการทบทวนนโยบาย จรรยาบรรณ และกฎบัตรคณะกรรมการต่างๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันเหตุการณ์สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

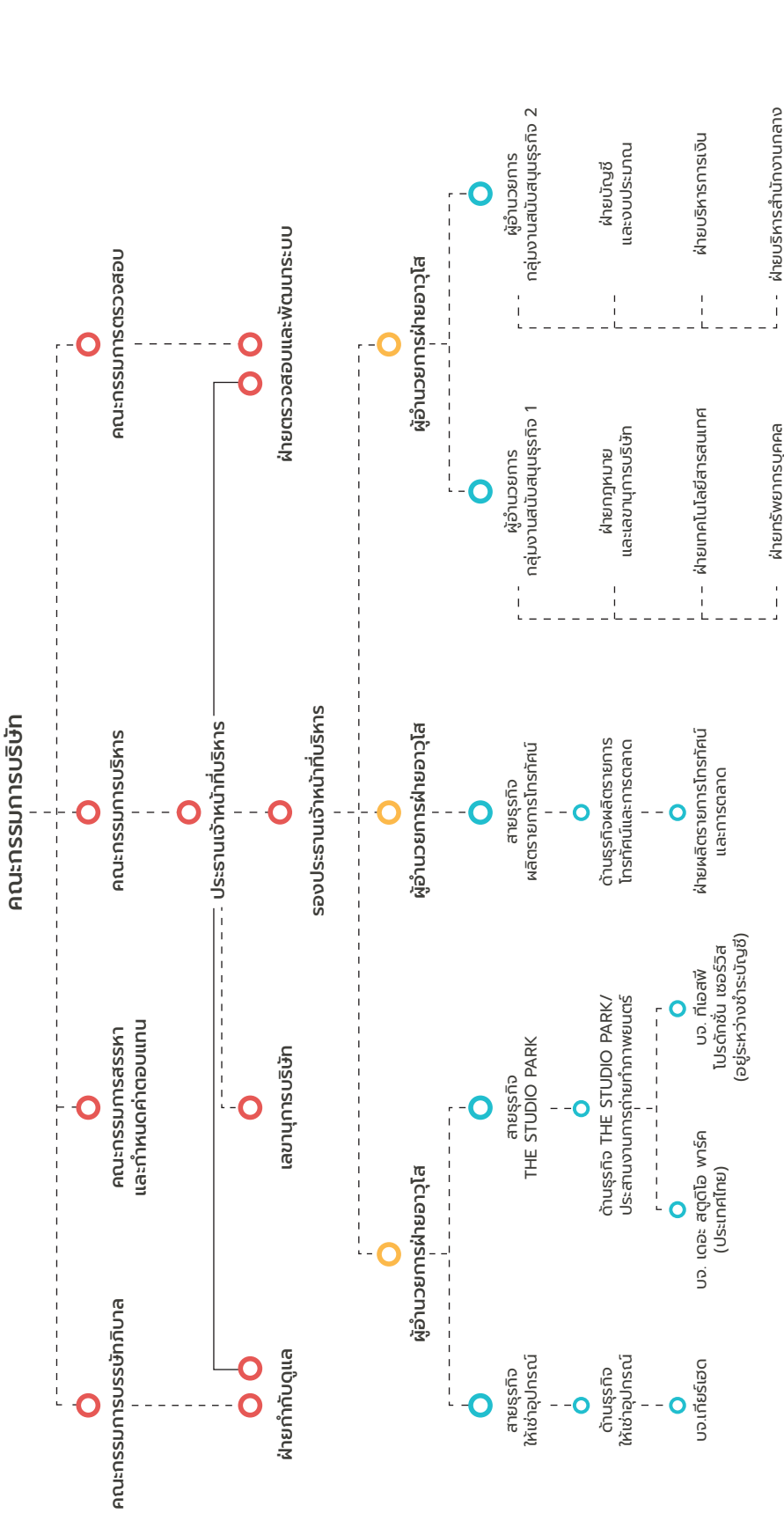
ปี 2563 บริษัทได้มีการปรับแนวปฏิบัติบางเรื่องให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 (บริษัทจัดให้มีโครงการสมัครใจลาออกหรือเกษียณอายุก่อนครบกำหนด (Early Retire)) โดยบริษัทยังยึดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เผยแพร่ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่ากระบวนการจัดการภายใต้การมีหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับกิจการ ทำให้บริษัทเป็นที่ยอมรับมากขึ้นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่บริษัท รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยจัดให้มีคณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน ทำหน้าที่ร่างและปรับแนวปฏิบัติ ระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจและกฎบัตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางในการเผยแพร่สารสนเทศ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อยกระดับให้บริษัทเป็นองค์กรที่ได้รับการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2564

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)



โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและผู้ดูแลและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุดคือ 1) คณะกรรมการบริหาร 2) คณะกรรมการตรวจสอบ 3) คณะกรรมการ
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 4) คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่านประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการปี 2563		
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่ครบถ้วน	คิดเป็นสัดส่วน (%)
1. นายสุรวิทย์ ธีรบำรุง	ประธานกรรมการ	17	17	100
2. นายอัศวรัตน์ ธีรณรงค์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	17	17	100
3. นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	17	17	100
4. นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	15	17	88.24
5. นายภูมิชาย วัชรพงศ์	กรรมการ	16	17	94.12
6. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง	กรรมการ	17	17	100
7. นายชยานนท์ อุลิส ¹	กรรมการ	6	6	100
8. นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ²	กรรมการ	-	-	-
9. นายคมกริช ศิริรัตน์ ³	กรรมการ	-	-	-

หมายเหตุ : ¹ นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายชยานนท์ อุลิส ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ว่างลง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

² นางนาฏนภา ศังขสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 16/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนางนาฏนภา ศังขสมจิต มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563

³ นายสมเกียรติ เจริญบุญญะ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 16/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายสมเกียรติ เจริญบุญญะ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายไว้ในเรื่องดังต่อไปนี้
คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการได้แก่เรื่องที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบรรษัทภิบาล คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนหรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

4. พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ก็ได้
5. ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วนและมีความโปร่งใส
6. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการดำเนินการตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้ฝ่ายบริหารนำเสนอเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
7. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานภายใน เพื่อเป็นผู้ติดตามดำเนินการรวมทั้งประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้เรื่องใดที่กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด คือ 1) คณะกรรมการบริหาร 2) คณะกรรมการตรวจสอบ 3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 4) คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

7.3.1 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายภูมิชาย วัชรพงษ์	กรรมการบริหาร
3. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง	กรรมการบริหาร
4. นายชยานนท์ อูลิศ ^{1/}	กรรมการบริหาร
5. นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ^{2/}	กรรมการบริหาร
6. นายคมกริช ศิริรัตน์ ^{3/}	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : ^{1/} นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายชยานนท์ อูลิศ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 1 สิงหาคม 2563

^{2/} นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 16/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

^{3/} นายสมเกียรติ เจริญบุญโยยั้ง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 16/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายคมกริช ศิริรัตน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในเรื่องดังต่อไปนี้
 - เป้าหมาย
 - นโยบายธุรกิจ
 - แผนธุรกิจ
 - กลยุทธ์ทางธุรกิจ
 - อำนาจการบริหารงาน
 - งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - นโยบายการบริหารความเสี่ยง
 - ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ
 - เรื่องอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 - เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่อขออนุมัติหรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
3. กำกับดูแลนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ เพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท รวมถึงการเป็นผู้ค้ำประกันหรือการชำระหนี้เพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20,000,000 บาท หรือเทียบเท่า โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ทั้งนี้ วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการบริหารสภาพคล่อง สำหรับการทำธุรกรรมด้านเงินฝากตัวเงินของสถาบันการเงิน พันธบัตรรัฐบาล กองทุนรวมเปิดตราสารหนี้ ในวงเงินไม่เกิน 30,000,000 บาท และพิจารณารายงานการทำธุรกรรมด้านเงินฝากจากฝ่ายบริหารการเงิน
6. การกำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงรายละเอียดการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การเลิกจ้างพนักงานบริษัท
7. พิจารณาการลงทุนในโครงการหรือหลักทรัพย์หรือการเข้าร่วมทุน ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการบริหารท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจักรรัตน์ ณ ระนอง	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายจักรพี ตันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ
3. นายกมล รัตนไชย	กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายกมล รัตนไชย กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจากกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีความเป็นอิสระและคุณสมบัติตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และสามารถได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบอีกได้ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยได้ปฏิบัติตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้มีการสอบทานเพื่อทบทวนและปรับปรุงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 เป็นต้นไป ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานและอนุมัติกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงาน และงบประมาณ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ที่มีประสิทธิภาพ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
11. ให้มีอำนาจเชิญกรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทหาหรือหรือตอบคำถามของคณะกรรมการตรวจสอบ
12. พิจารณาทบทวนขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
13. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
14. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัททราบและเพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริง เกี่ยวกับพฤติการณ์นั้นให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
15. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งข้ออ้างอิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้งและนำเสนอกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ จะกระทำได้โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น

ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2556 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการสรรหา คัดเลือกและเสนอรายชื่อตัวบุคคลเพื่อการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมถึงกรรมการของบริษัทย่อยในเครือซึ่งบริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ตลอดจนพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 ท่านประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายกมล รัตนไชย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสของบริษัท
- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการสรรหา คัดเลือก กลั่นกรอง ผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการ หรือผู้มีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ ร้อยละ 50 ขึ้นไป และหรือกลั่นกรองหาผู้เหมาะสมจากภายนอกองค์กรนั้น เพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว
- กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมถึงกรรมการ หรือผู้มีตำแหน่งเทียบเท่าในองค์กรหรือกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป

2. การสรรหาคัดเลือกหรือพิจารณากลั่นกรองตัวบุคคล

สรรหาคัดเลือกหรือกลั่นกรองตัวบุคคลแล้วแต่กรณีเพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัท
- กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท
- ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการอาวุโส รวมถึงกรรมการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าขององค์กรหรือกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป

3. การพิจารณากำหนดค่าตอบแทน

ดูแลให้กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการอาวุโส ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท และเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นนั้นด้วย

4. หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ

1. พิจารณาและดูแลให้ขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีความเหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลและดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว ประกอบการพิจารณาการประเมินผลด้วย
3. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาอนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงอื่น ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส
5. เปิดเผยนโยบายและรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
6. แสวงหาความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะได้ในกรณีที่จำเป็นโดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย เช่น การสำรวจเงินเดือนการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เป็นต้น

7.3.4 คณะกรรมการบริษัท (Corporate Governance Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม ^{1/}	ประธานกรรมการบริษัท
2. นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	กรรมการบริษัท
3. นายกมล รัตนไชย	กรรมการบริษัท

หมายเหตุ : ^{1/} นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายฉัตรพี ตันติเฉลิม ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 เป็นต้นไป

การแต่งตั้งกรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล (Corporate Governance Committee) ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ในจำนวนนี้ เป็นกรรมการอิสระ 2 คน (ปัจจุบันเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ)

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบรรษัทภิบาลคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริษัทหรือประธานกรรมการบรรษัทภิบาล มีอำนาจแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนตามที่ เห็นสมควรให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทรวมทั้งจรรยาบรรณธุรกิจ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับต่อไป
2. ส่งเสริมให้การดำเนินกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
3. ประเมินและทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย จรรยาบรรณ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติหรือแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแล กิจการที่ดีของบริษัทให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมถึงข้อเสนอแนะ ของสถาบันต่างๆ และพิจารณาข้อเสนอของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ รวมทั้งการตอบกลับผู้ถือหุ้นต่อไป
4. ดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ
5. เปิดเผยแพร่รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และรายงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในรายงานประจำปี
6. ดูแลและให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)
7. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของ บริษัท
8. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารความเสี่ยงต่อต้านคอร์รัปชัน ที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ
9. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ได้รับจากฝ่ายบริหารผ่านคณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบายและ แนวปฏิบัติดังกล่าว
10. กำกับดูแลให้มีกลไก กระบวนการในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกัน แนวทางในการติดตาม การประเมินความเสี่ยง และต่อต้านการคอร์รัปชันที่เพียงพอกับธุรกิจ และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส
11. เสนอแนะแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการ บริษัทในเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาล
12. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินการ รวมทั้งการพิจารณา การจัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและให้มี การสรุปเรื่องร้องเรียนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
13. พิจารณาความดีความชอบของการทำงานในฝ่ายกำกับดูแล
14. พิจารณาทบทวนเกี่ยวกับระเบียบนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบรวมถึงมีอำนาจในการเรียก สั่งการ ให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นมีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564 ผู้บริหารของบริษัท (ตามนิยาม “ผู้บริหาร” ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.23/2551) ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยานนท์ อุลิศ ¹	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ²	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายฉัตรชัย ท้าววงษา	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายการตลาด
4. นางลดาวัลย์ คุ่มทรัพย์ ³	ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
5. นายชินนทร อุลิศ ⁴	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายการตลาด
6. นายอรรถชัย กิตติวัฒนานุกเคราะห์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงินและงบประมาณ

หมายเหตุ: ¹ นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุลิศ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แทนนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

² นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564

³ นางลดาวัลย์ คุ่มทรัพย์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563

⁴ นายชินนทร อุลิศ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ดำเนินการและบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท
- ดำเนินการและบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของธุรกิจ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
- มอบอำนาจหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรทำหน้าที่แทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการบริหารในแต่ละคราว
- ดำเนินการและอนุมัติการเข้ารับว่าจ้าง รับทำงาน การตกลงผูกพันในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 15,000,000 บาทหรือเทียบเท่า โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ทั้งนี้วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท

6. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุแต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง การกำหนดเงินเดือน และเงินอื่นๆ รวมตลอดถึงการสงเคราะห์และสวัสดิการต่างๆ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และในกรณีที่มีการดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ ในกรณีที่การทำรายการใดเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย แล้วแต่กรณีตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การทำรายการดังกล่าวต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือปฏิบัติการอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้นๆ ด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดำเนินการและบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท
2. ดำเนินการและบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของธุรกิจ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
3. มอบอำนาจหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นใดที่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรทำหน้าที่แทนรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการบริหารในแต่ละคราว
5. ดำเนินการและอนุมัติการเข้ารับว่าจ้าง รับทำงาน การตกลงผูกพันในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีวงเงินแต่ละรายการไม่เกิน 7,000,000 บาทหรือเทียบเท่า โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการของบริษัทแล้ว ทั้งนี้วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุแต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง การกำหนดเงินเดือนและเงินอื่นๆ รวมตลอดถึงการสงเคราะห์และสวัสดิการต่างๆ

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ปี 2563 การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามหลักการขยายตัวของธุรกิจ และการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท รวมทั้งขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

โดยค่าตอบแทนกรรมการ แบ่งออกเป็น

- 1) ค่าตอบแทนประจำ (Fixed Fee) ซึ่งจะจ่ายเป็นรายเดือน
- 2) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee) เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้ถูกกำหนด
- 3) ค่าบำเหน็จกรรมการ เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่ผันแปรตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการปี 2563 ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีแก่กรรมการดังนี้

ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อท่าน)

คณะกรรมการ

ประธานกรรมการ	60,000	บาท
กรรมการ	30,000	บาท

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น

ประธานกรรมการ	30,000	บาท
กรรมการ	20,000	บาท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท ภิบาล จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

เบี้ยประชุม (ต่อท่านต่อครั้ง)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	30,000	บาท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	20,000	บาท

คณะกรรมการบริษัท ภิบาล

ประธานคณะกรรมการ	30,000	บาท
กรรมการบริษัท ภิบาล	20,000	บาท

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ จะไม่ได้รับเบี้ยประชุม

โดยในปี 2563 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท ภิบาล ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะที่เป็นกรรมการด้วย

นอกจากนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการให้ผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากตัวเงินแก่กรรมการบริษัท (ทั้งนี้ ไม่รวมถึงสวัสดิการที่ให้กับพนักงานทั่วไป)

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปี 2563 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาฯ	ยอดรวม
1. นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง ^{/2}	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการสรรหาฯ	300,000	-	30,000	330,000
2. นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ^{/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	360,000	140,000	-	500,000
3. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ^{/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	150,000	-	-	150,000
4. นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ^{/1 /2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล	150,000	-	-	150,000
5. นายสมเกียรติ เจริญบุญโยย ^{/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	150,000	-	-	150,000
6. นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ^{/1}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	150,000	-	-	150,000
7. นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ^{/1 /2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	-	-	-	-
8. นายชยานนท์ อุลิศ ^{/1 /2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-
9. นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ^{/2 /3 /5}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-
10. นายคมกริช ศิริรัตน์ ^{/2 /4}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	-	-	-	-
11. นายฉัตรชัย ท้าววงษา	- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายการตลาด	-	-	-	-
12. นางลดาวัลย์ คุ่มทรัพย์ ^{/6}	- ผู้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
13. นายอรรถชัย กิตติวัฒนานูเคราะห์	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน และงบประมาณ	-	-	-	-
14. นายชนินทร อุลิศ ^{/7}	- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายการตลาด	-	-	-	-
ยอดรวม		1,260,000	140,000	30,000	1,430,000

หมายเหตุ : ^{/1} นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2563
นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุลิศ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

- ¹² กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารประจำของบริษัท หรือบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่ แสดงเจตจำนงรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ธันวาคม 2563
- กรรมการบริหารทุกท่านแสดงเจตจำนงรับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนมกราคม - พฤษภาคม 2563 และกรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารประจำของบริษัทหรือบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่ แสดงเจตจำนงรับค่าตอบแทนตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ธันวาคม 2563
- ¹³ นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนางนาฏนภางค์ จงสมจิต มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนางนาฏนภางค์ จงสมจิต
- ¹⁴ นายสมเกียรติ เจริญบุญโยย้ง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายสมเกียรติ เจริญบุญโยย้ง มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายสมเกียรติ เจริญบุญโยย้ง
- ¹⁵ นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564
- ¹⁶ นางลดาวัลย์ คุ้มทรัพย์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563
- ¹⁷ นายชนินทร อุลิศ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563

(ก) ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารบริษัท (ตามคำนิยามของก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารสายแรกลงมา และผู้บริหารที่อยู่ในตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้บริหารในลำดับที่สูงกว่า) ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 12.80 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น

ก) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัท

บริษัทไม่มีนโยบายการให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ แก่กรรมการ นอกเหนือจากตัวเงินที่เป็นค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม ตามที่กล่าวแล้วข้างต้น (ทั้งนี้ ไม่รวมถึงสวัสดิการที่ให้กับพนักงานทั่วไป) อย่างไรก็ตาม บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมสัมมนาหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมประจำปีเพื่อความรับผิดชอบต่อกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร วงเงินประจำปี 100 ล้านบาท โดยครอบคลุมความรับผิดชอบต่อบริษัทและบริษัทย่อย กำหนดระยะเวลาเอาประกัน 1 ปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าวต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้ ในรอบปี 2563 บริษัทไม่เคยเรียกร้องให้มีการชดเชยตามกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว

ข) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารบริษัท

บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการอื่นๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและประกันชีวิต เป็นต้น ให้แก่ผู้บริหาร ทั้งนี้ ในรอบปี 2563 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่างๆ สำหรับผู้บริหารเป็นจำนวน 1.19 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน 362 คน โดยในปี 2563 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 17.32 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินโบนัส ค่ารักษาพยาบาล เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าเบี้ยประกันชีวิตและสุขภาพ และเงินสมทบประกันสังคม เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกันกับบริษัทจำนวน 84.20 ล้านบาท และจ่ายค่าตอบแทนสำหรับโครงการสมัครใจร่วมใจจาก (Early Retirement) รวมถึงเงินชดเชยให้แก่พนักงาน เป็นเงิน 67.22 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม ปี 2563	จำนวนพนักงาน (คน)
ธุรกิจบริการและให้เช่าสถานที่ถ่ายทำ - The Studio Park	15
ธุรกิจให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์	333
ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์และส่วนกลาง	14

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2561-2563 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและสหภาพแรงงาน

ปัจจุบัน พนักงานลูกจ้างของกลุ่มบริษัท ไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด แต่อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทโดยผู้บริหารได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการดูแลชีวิตและความเป็นอยู่ของพนักงานลูกจ้าง โดยได้กำหนดค่าตอบแทนให้แก่พนักงานลูกจ้างในอัตราเป็นธรรมและเหมาะสม สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ รวมถึงจัดให้พนักงานลูกจ้างได้รับสวัสดิการตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ รวมถึงสวัสดิการที่มากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพและอุบัติเหตุและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก

- นางลดาวัลย์ คุ้มทรัพย์ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ผ่านการอบรมต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน โดยเนื้อหาการอบรมว่าด้วยหลักการและผลกระทบของมาตรฐานการบัญชีที่มีในปัจจุบันหรือมาตรฐานบัญชีใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการจัดทำงบการเงินของบริษัท
- นายอรรถชัย กิตติพัฒนานุเคราะห์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและงบประมาณ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ และเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนายณณฐ สอนสะอาด ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการบริษัท เข้าดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563
- ผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก คือ นางสาววนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต เลขที่ 527 แห่ง บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด

โดยรายละเอียดและคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ปรากฏในเอกสารแนบ 1

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

- ไม่มี -

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีปี 2563 เป็นจำนวนเงินรวม 2,310,000 บาท ในจำนวนนี้เป็นค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 850,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

8 รายงานผลการดำเนินงาน สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการชี้แนะทิศทางการดำเนินงาน ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ โปร่งใส ระมัดระวัง และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท อันได้แก่ การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์แก่ฝ่ายจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบริษัท เช่น การปรับโครงสร้างองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาด รวมไปถึงการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นต้น

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด หมายความว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ เช่น ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถ ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระประกอบไปด้วย

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
 - 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ได้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้อนุญาต
 - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัท ย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) เป็นผู้ที่มีความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- 11) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระอาจได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

ในกรณีที่แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือ ข้อ 6 คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาผ่อนผันให้ได้ หากเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- 1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- 3) ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคล ดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัดพ.ศ.2535 หมายความว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุนรวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ เช่น ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัท กำหนดว่าคณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ทั้งหมดตาม 1. เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากกว่าหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่น ๆ ไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่พึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดจะต้องพ้นจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งออกได้พอดี 1 ใน 3 ให้กรรมการจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับจำนวน 1 ใน 3 ออกจากตำแหน่ง และหากในคราวใดมีกรรมการหลายคนอยู่ในตำแหน่งนานเท่าๆกัน เป็นจำนวนมากกว่าจำนวนที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้นๆ ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับฉลาก ทั้งนี้กรรมการที่จะต้องออกในวาระนั้นๆ อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก

นอกจากนี้ข้อบังคับ ยังมีข้อกำหนด ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเข้าเป็นกรรมการในบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่กรรมการผู้นั้นจะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งตนเป็นกรรมการ

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2563 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2563 จากขนาดธุรกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และผู้บริหาร โดยได้เปรียบเทียบจากการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตของบริษัท โดยจะเสนอค่าตอบแทนดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติสำหรับค่าตอบแทนผู้บริหาร ส่วนค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (บริษัทได้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในหมวดการจัดการ) จริยธรรมทางธุรกิจ คณะกรรมการได้ประกาศบังคับใช้ข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เพื่อให้เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้น ให้กรรมการและพนักงานทุกคนทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามบริษัทผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมอย่างมีอาชีพด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม มีความเป็นอิสระรับผิดชอบต่อหน้าที่ การงาน และต่อสังคม อีกทั้ง ยังได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้เหมาะสมอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงการจัดทำเอกสารเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ในปี 2563 มีการประชุมคณะกรรมการและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งสิ้น (ครั้ง)				
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ
1. นายสรยุทธ ย์นบำรุง	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการสรรหาฯ	17/17	14/14	-	-	4/4
2. นายอัศวรัตน์ ณะนอง	- กรรมการอิสระ - กรรมการบรรษัทภิบาล - ประธานกรรมการตรวจสอบ	17/17	-	5/5	6/6	-
3. นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาฯ	17/17	-	5/5	6/6	4/4
4. นายกมล รัตนไชย	- กรรมการอิสระ - กรรมการบรรษัทภิบาล - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาฯ	15/17	-	5/5	6/6	4/4
5. นายภูมิชาย วัชรพงศ์	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	16/17	13/14	-	-	-
6. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	17/17	14/14	-	-	-
7. นายพัฒน์พงศ์ หนูพันธ์ ^{1/1}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	7/8	6/6	-	-	-
8. นายสมเกียรติ เจริญบุญโยยิ่ง ^{4/4}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	15/16	12/12	-	-	-
9. นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ^{3/3}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	7/7	6/6	-	-	-
10. นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ^{2/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	11/11	9/9	-	-	-
11. นายชยานนท์ อุลิต ^{2/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6	5/5	-	-	-
12. นายเนล เวนนทอมป์สัน ^{3/3}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-
13. นายคมกริช ศิริรัตน์ ^{4/4}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ^{1/1} นายพัฒน์พงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายพัฒน์พงศ์ หนูพันธ์

^{2/2} นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุลิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง

/3 นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนางนาฏนภางค์ จงสมจิต

/4 นายสมเกียรติ เจริญบุญไญยิ่ง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายสมเกียรติ เจริญบุญไญยิ่ง

ในปี 2563 มีการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)					
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	ยอดรวม
1. นายสรวิศฤกษ์ เย็นบำรุง ^{/2}	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการสรรหาฯ	300,000	-	-	-	30,000	330,000
2. นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	- กรรมการอิสระ - กรรมการบรรษัทภิบาล - ประธานกรรมการตรวจสอบ	360,000	-	100,000	360,000	-	820,000
3. นายจักรพิต ตันติเฉลิม	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาฯ - ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล	360,000	-	150,000	240,000	80,000	830,000
4. นายกมล รัตนไชย	- กรรมการอิสระ - กรรมการบรรษัทภิบาล - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาฯ	360,000	-	100,000	240,000	80,000	780,000
5. นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ^{/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	360,000	140,000	-	-	-	500,000
6. ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ^{/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	150,000	-	-	-	-	150,000
7. นายพัฒน์พงศ์ หนูพันธ์ ^{/1/2}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	150,000	-	-	-	-	150,000
8. นายสมเกียรติ เจริญบุญไญยิ่ง ^{/2/4}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	150,000	-	-	-	-	150,000
9. นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ^{/1}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	150,000	-	-	-	-	150,000
10. นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ^{/1/2/3}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-	-
11. นายชยานนท์ อุลิต ^{/1}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)					
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บรรษัท ภิบาล	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	ยอดรวม
12. นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ^{/3}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-	-
13. นายคมกริช ศิริรัตน์ ^{/4}	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-	-
ยอดรวม		2,340,000	140,000	350,000	840,000	190,000	3,860,000

หมายเหตุ : ^{/1} นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2563 นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุทิศ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

^{/2} กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารประจำของบริษัท หรือบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่ แสดงเจตจำนงงดรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ธันวาคม 2563

กรรมการบริหารทุกท่านแสดงเจตจำนงงดรับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนมกราคม - พฤษภาคม 2563 และกรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารประจำของบริษัทหรือ บริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่ แสดงเจตจำนงงดรับค่าตอบแทนตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ธันวาคม 2563

^{/3} นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนางนาฏนภางค์ จงสมจิต

^{/4} นายสมเกียรติ เจริญบุญโยย้ง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายสมเกียรติ เจริญบุญโยย้ง

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของกลุ่มธุรกิจของบริษัท ด้วยการเสนอแต่งตั้งให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในกลุ่มบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัท ในกลุ่มมีนโยบายและแนวทางดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการและการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทอันส่งผลให้เกิดประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม กรรมการผู้แทนในกลุ่มบริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ มีการกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายในและพัฒนาระบบทำหน้าที่ในการสอบทานการควบคุมภายในและรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบบริษัทรับทราบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากลไกการกำกับดูแลเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในปี 2557 บริษัทร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจจำนวน 4 ราย โดยการก่อตั้งนิติบุคคลขึ้นใหม่ในชื่อบริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด (Transformation Films Company Limited) เพื่อผลิตและจัดสร้างภาพยนตร์ไทยและร่วมกันนำภาพยนตร์ดังกล่าวออกฉายในโรงภาพยนตร์ รวมถึงการจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ ปัจจุบันบริษัทถือหุ้นจำนวน 250,000 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 2,450,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้น 10.2041% คณะกรรมการมีทั้งสิ้น 7 คน ประกอบด้วยกรรมการจากผู้ร่วมทุนแต่ละฝ่ายๆละ 2 คน ยกเว้นกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทจำนวน 1 คน (เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท) โดยกรรมการมีหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการบริหารและจัดการบริษัทร่วมทุน ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง ทั้งนี้ องค์ประชุมดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ลงทุนทั้ง 4 ฝ่ายอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน จึงจะครบองค์ประชุม การลงมติของคณะกรรมการบริษัทร่วมทุนจะต้องกระทำโดยการลงคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งมาประชุมด้วยตนเอง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีแนวทาง ดังนี้

ในปี 2563 บริษัทได้กำหนด “ระเบียบว่าด้วยการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์” ขึ้น สำหรับเป็นแนวปฏิบัติให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม โดยกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะทำให้ตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท หรือจากการใช้อิทธิพลหรือข้อมูลที่ได้รับรู้จากการเป็นผู้บริหาร พนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตนและการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัท กระบวนการพิจารณาและการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสีย รายการเกี่ยวโยงกันหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงกันของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินรวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าวต้องยึดหลักราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่ได้กระทำการหรืออยู่ภายใต้สถานการณ์ที่สงสัยหรือผู้อื่นเห็นว่าก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท จะต้องจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเปิดเผยเรื่องดังกล่าว โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำเสนอเลขานุการบริษัทและฝ่ายตรวจสอบภายในและพัฒนาระบบทันที เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทหรือไม่

ผู้บริหาร หัวหน้างาน จะต้องตรวจสอบให้พนักงานผู้ได้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบนี้และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบว่าการปฏิบัติมีระเบียบหรือจรรยาบรรณ ต้องดำเนินการสอบสวนและพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อกำหนดของบริษัทหรือโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายในการควบคุมมิให้บุคลากรนำข้อมูลภายในองค์กรไปเปิดเผยให้แก่ผู้อื่น หรือเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีกระบวนการติดตามและป้องกันการนำข้อมูลภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการนำข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติ ห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินของบริษัท รวมถึงกำหนดให้ กรรมการ และผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทมีแนวทาง ดังนี้

- 1) บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) โดยพิจารณาถึงกฎหมายข้อบังคับใหม่ๆ การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปและกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ภิบาล พิจารณาถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และรายงานผลคณะกรรมการบริษัท
- 2) ฝ่ายตรวจสอบภายในจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและรายงานประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้ จะหรือผลการตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัทภิบาลและคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
- 3) จัดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ต่อคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและติดตามอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2563

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้ง จากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 6 ครั้ง ประกอบด้วย การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด) ในจำนวนนี้มีการประชุมหนึ่งครั้งที่เป็น การประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด) เพื่อรับทราบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างการรับรู้และเข้าใจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง บริษัทได้มีการศึกษาและเริ่มมีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code มาเป็นกรอบในการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2563 บริษัทได้มีการปรับแนวปฏิบัติบางเรื่องให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 โดยบริษัทยังยึดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เผยแพร่ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่ากระบวนการจัดการภายใต้การมีหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับกิจการ ทำให้บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับมากขึ้นทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่บริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. การสอบทานข้อมูลทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลและข้อมูลการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินถูกจัดทำขึ้นโดยหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลการสอบทาน/ผลการตรวจสอบข้อมูลทางการเงิน ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการสอบทาน/ตรวจสอบ แผนงานการตรวจสอบ และแนวทางการตรวจสอบ รวมถึงความอิสระของผู้สอบบัญชีในการดำเนินงาน และภายหลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแล้วได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติหรือเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติแล้วแต่กรณี

3. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยในปี 2563 ได้มีการปรับแนวปฏิบัติบางเรื่องเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) จากบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบภายใน เพื่อความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานการตรวจสอบภายในงบประมาณ และการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานผลการตรวจสอบ และรายงานการติดตามผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามข้อสังเกตจากการตรวจสอบ มีการเชิญผู้บริหารเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับ

ความเพียงพอของการควบคุมภายในและการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตจากการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงสำหรับการดำเนินงานต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้กลไกการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอกับสภาพแวดล้อมและธุรกิจที่เป็นอยู่

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ผ่านกระบวนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและ ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเพื่อรับทราบเกี่ยวกับกรอบและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด คณะกรรมการตรวจสอบมีการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกำกับดูแลและเกิดการพัฒนาดังต่อไปนี้

5. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล ตามกรอบและแนวทางในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม

6. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปีของบริษัท โดยได้พิจารณาความเป็นอิสระ คุณสมบัตินี้และประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี รวมถึงได้ร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคุณภาพของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบให้คณะกรรมการบริษัทเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ PricewaterhouseCoopers ABAS Ltd. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564

7. การรายงานงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงการให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกที่สำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ และให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายใน ที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมธุรกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน



(นายอัครรัตน์ ณ ระนอง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบปี 2563		
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	คิดเป็นสัดส่วน (%)
1. นายอัครรัตน์ ธีระนง	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6	6	100
2. นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ	6	6	100
3. นายกมล รัตนไชย	กรรมการตรวจสอบ	6	6	100

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมร่วมกันจำนวนทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัท การสอบทานการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยในปี 2563 บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด) เพื่อรับทราบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างการรับรู้และเข้าใจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง บริษัทได้มีการศึกษาและเริ่มมีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code มาเป็นกรอบในการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2563 บริษัทได้มีการปรับแนวปฏิบัติบางเรื่องให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 โดยบริษัทยังยึดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เผยแพร่ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่ากระบวนการจัดการภายใต้การมีหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับกิจการ ทำให้บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับมากขึ้นทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่บริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. การสอบทานข้อมูลทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลและข้อมูลการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินถูกจัดทำขึ้นโดยหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลการสอบทาน/ผลการตรวจสอบข้อมูลทางการเงิน ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการสอบทาน/ตรวจสอบ แผนงานการตรวจสอบ และแนวทางการตรวจสอบ รวมถึงความอิสระของผู้สอบบัญชีในการดำเนินงาน และภายหลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแล้วได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหรือเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติแล้วแต่กรณี

3. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยในปี 2563 ได้มีการปรับแนวปฏิบัติบางเรื่องเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) จากบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบภายใน เพื่อความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานการตรวจสอบภายในงบประมาณ และการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานผลการตรวจสอบ และรายงานการติดตามผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามข้อสังเกตจากการตรวจสอบ มีการเชิญผู้บริหารเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเพียงพอของการควบคุมภายในและการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตจากการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงสำหรับการดำเนินงานต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้กลไกการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอกับสภาพแวดล้อมและธุรกิจที่เป็นอยู่

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ผ่านกระบวนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเพื่อรับทราบเกี่ยวกับกรอบและแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด คณะกรรมการตรวจสอบมีการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกำกับดูแลและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล ตามกรอบและแนวทางในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม

6. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปีของบริษัท โดยได้พิจารณาความเป็นอิสระ คุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี รวมถึงได้ร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคุณภาพของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบให้คณะกรรมการบริษัทเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ PricewaterhouseCoopers ABAS Ltd. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564

7. การรายงานงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงการให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกที่สำคัญในการเสริม สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายใน ที่จะมีความกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมธุรกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

บริษัท แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทในด้านดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”)

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล รวมถึงทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition – CAC) เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งเริ่มดำเนินการโดยสรุปได้ดังนี้

- 1) มีการปรับแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 (เนื่องจาก บริษัทจัดให้มีโครงการสมัครใจลาออกหรือเกษียณอายุก่อนครบกำหนด (Early Retire))
- 2) แต่งตั้งบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด ผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) ให้ปฏิบัติหน้าที่งานฝ่ายกำกับดูแลและปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลแทนตำแหน่งที่ว่างลง (เนื่องจากบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เดิมเข้าโครงการสมัครใจลาออกหรือเกษียณอายุก่อนครบกำหนด (Early Retire))
- 3) สร้างความรู้และความเข้าใจกับผู้บริหารเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อขอรับรองโครงการ (CAC)
- 4) แต่งตั้งคณะทำงาน CAC เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ในการขอรับรองโครงการ (CAC)
- 5) จัดทำสารจากประธานกรรมการบริษัท เพื่อแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบการเข้าร่วมโครงการ (CAC)
- 6) จัดทำประกาศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เรื่อง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบนโยบาย
- 7) ทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) จัดให้มีระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและจำเป็น สำหรับการขอรับรองการประกาศเป็น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อจัดทำเป็นคู่มือสำหรับบริษัทต่อไป
- 9) เตรียมการเพื่อยื่นขอรับรองการประกาศเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) คาดว่าจะดำเนินการได้ภายในเดือนมิถุนายน 2564

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงจัดให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในด้านการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ปิณฑ์ ติณธิ์

(นายฉัตรพี ตันติเฉลิม)

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล

8.3.1 คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาล 2563		
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	คิดเป็นสัดส่วน (%)
1. นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล	5	5	100
2. นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	กรรมการบรรษัทภิบาล	5	5	100
3. นายกมล รัตนไชย	กรรมการบรรษัทภิบาล	5	5	100

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการบรรษัทภิบาล มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้

- 1) มีการปรับแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนสิงหาคม 2563 (เนื่องจาก บริษัทจัดให้มีโครงการสมัครใจลาออกหรือเกษียณอายุก่อนครบกำหนด (Early Retire))
- 2) แต่งตั้งบริษัท เจอาร์บิสสิเนส แอดไวซอรี จำกัด ผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) ให้ปฏิบัติหน้าที่งานฝ่ายกำกับดูแลและปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลแทนตำแหน่งที่ว่างลง (เนื่องจากบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เดิมเข้าโครงการสมัครใจลาออกหรือเกษียณอายุก่อนครบกำหนด (Early Retire))
- 3) สร้างความรู้และความเข้าใจกับผู้บริหารเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อขอรับรองโครงการ (CAC)
- 4) แต่งตั้งคณะทำงาน CAC เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ในการขอรับรองโครงการ (CAC)
- 5) จัดทำสารจากประธานกรรมการบริษัท เพื่อแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบการเข้าร่วม โครงการ (CAC)
- 6) จัดทำประกาศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เรื่อง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบนโยบาย
- 7) ทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) จัดให้มีระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและจำเป็น สำหรับการขอรับรองการประกาศเป็น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อจัดทำเป็นคู่มือสำหรับบริษัทต่อไป
- 9) เตรียมการเพื่อยื่นขอรับรองการประกาศเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) คาดว่าจะดำเนินการได้ภายในเดือนมิถุนายน 2564

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักและเชื่อมั่นว่าหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน ในปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทได้มีการศึกษาและเริ่มมีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาเป็นกรอบในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานด้านกำกับกิจการให้สอดคล้องกับความมุ่งหวังของภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุน และสังคมโดยรวม ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีอยู่ เพื่อจัดทำเป็นกรอบหลักการและแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code ฉบับใหม่ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 8 หมวด โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติและกำหนดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานจะใช้แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วยความเข้าใจ
2. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานจะยึดมั่นในความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

สำหรับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทกำหนดเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกิจการของบริษัทใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติประกอบด้วย

หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่หลากหลาย ที่สามารถใช้ความรู้ ความสามารถ และวิจารณญาณ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ทิศทาง นโยบาย เป้าหมายและภารกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ภายใต้กรอบกฎหมาย วัตถุประสงค์ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

นอกเหนือจากผลการดำเนินงานแล้ว คณะกรรมการยังให้ความสำคัญในเรื่องของผลกระทบต่อสังคม ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และจริยธรรม มีการส่งเสริมจริยธรรม จรรยาบรรณโดยกำหนดให้บริษัทยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริต และเป็นธรรม จึงได้ออกข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดี ที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจนี้ มีความชัดเจนเพียงพอที่จะป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิดหรือทำให้เสื่อมเสีย และสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการของบริษัทที่ต้องการให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักของบริษัท บริษัทเผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจไว้ในเว็บไซต์ www.matchinggroup.com เพื่อเป็นการสื่อสารแนวปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณแก่นักงานทุกคนอย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objective that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำหนดหรือพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของบริษัท โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าให้กับบริษัท ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

ปรัชญาในการประกอบธุรกิจ

เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมและคำนึงถึงดุลยภาพด้านสิ่งแวดล้อมและเอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้กำหนดปรัชญาในการประกอบธุรกิจเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายดังนี้

- เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันในฐานะผู้นำในตลาดผลิตและบริการการผลิตภาพยนตร์โฆษณา
- ก้าวสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศด้วยทีมงานที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่บนพื้นฐานแห่งความเชื่อมั่นระหว่างกันเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมหลักการที่สำคัญ ดังนี้
 - มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่กิจการในระยะยาว เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
 - ยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค ทั้งต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

- ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริหารงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และรับผิดชอบ
- ดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่ได้มาตรฐานเชื่อถือได้และมีประสิทธิภาพ
- การกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการและพนักงานถือปฏิบัติ

คณะกรรมการได้กำกับดูแลการดำเนินงานประจำปีและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยคำนึงถึงศักยภาพ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมของบริษัทในช่วงเวลานั้นๆ ตลอดจนคำนึงถึงโอกาสและความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ ดังเห็นได้จากบริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์ที่ใช้ถ่ายทำภาพยนตร์ ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว ซึ่งลูกค้ามักเลือกใช้บริการจากบริษัทที่มีอุปกรณ์ใหม่ๆ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรจนสามารถประดิษฐ์อุปกรณ์บางชนิดที่เป็นเทคนิคพิเศษเพื่อบริการลูกค้า ตลอดจนมีการจัดการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า

มีการทบทวนแผนงานและกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อที่จะรองรับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทมีการจัดทำแผนธุรกิจระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทคำนึงถึงแผนธุรกิจและกลยุทธ์ในระยะยาว และยังสามารถคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ตามสมควร

ในการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือเป้าหมายหลักของบริษัทกับพนักงานบริษัทและบุคคลภายนอก บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภาพรวมการประกอบธุรกิจ และเป้าหมายของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกต. กำหนดจำนวน 3 ท่าน สอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นมีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัท มีภาวะผู้นำและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ด้วย อีกทั้งยังรวมถึงการกำกับดูแลควบคุมฝ่ายบริหารให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการติดตามการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนด และมีอำนาจอนุมัติการลงทุนไม่เกิน 20 ล้านบาท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจอนุมัติการลงทุนที่ไม่เกิน 15 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนให้บริษัทมีการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่เพียงพอและเหมาะสม

ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ซึ่งสนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารงานได้อย่างโปร่งใส โอกาสที่จะเกิดข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมีอำนาจเบ็ดเสร็จจึงไม่อาจเกิดขึ้นได้ง่าย เนื่องจากมีการคานอำนาจซึ่งกันและกัน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นได้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการ

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสมากขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานและกำกับดูแลบริษัท ดังนี้

- **คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)**
คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจำนวน 6 ท่าน เพื่อเข้ามาบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- **คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)**
คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยปฏิบัติตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้มีการสอบทานเพื่อพบทวนและปรับปรุงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)**
คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คน มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานการดำเนินงานและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
- **คณะกรรมการบริษัทภิบาล (Corporate Governance Committee)**
คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาล ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับองค์กร เพื่อส่งเสริมให้องค์กรเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่ดีเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมรวมทั้งพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกเดือน และมีการประชุมพิเศษตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวันที่และวาระการประชุมที่ชัดเจน และนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยในปี 2562 มีการประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น จำนวน 12 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารจำนวน 13 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริษัทภิบาลจำนวน 9 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 2 ครั้ง และในปี 2563 มีการประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น จำนวน 17 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารจำนวน 14 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริษัทภิบาล จำนวน 5 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 6 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรุปได้ดังนี้

หมายเหตุ

ปี 2562

- ¹ นายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2562 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์
- ² นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เกษียณอายุ เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แต่ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนนายภูมิชาย วัชรพงศ์ ที่เกษียณอายุ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ปี 2563

- ³ นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์
- ⁴ นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุลิส ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง
- ⁵ นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนางนาฏนภางค์ จงสมจิต มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนางนาฏนภางค์ จงสมจิต
- ⁶ นายสมเกียรติ เจริญภิญโญยิ่ง ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายสมเกียรติ เจริญภิญโญยิ่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายสมเกียรติ เจริญภิญโญยิ่ง

ทั้งนี้ ได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท) และสารสนเทศทางการเงินต่างๆ ที่ได้มีการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ จึงมีนโยบายให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อข้อมูลทางการเงินการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินดังกล่าวขึ้นเป็นไปตามมาตรฐานทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งครอบคลุมในเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่ฝ่ายบริหารของบริษัทกำหนดขึ้นในด้านต่างๆ และในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งจะมีการบันทึกรายงานการประชุมกรรมการซึ่งมีรายละเอียดตามที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้ เช่น ได้มีการบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทยังยึดมั่นในการนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้ในการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อช่วยเสริมสร้างความเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทที่มีต่อนักลงทุนและสาธารณชนทั่วไป

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อต้องการให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน พนักงานและผู้บริหารกับผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่น (บริษัทได้มีการเปิดเผยนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อยู่ในหัวข้อ 6.1.2)

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2563 จากขนาดธุรกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และผู้บริหาร โดยได้เปรียบเทียบกับจากการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตของบริษัท โดยจะเสนอค่าตอบแทนดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหาร ส่วนค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในหมวดการจัดการ)

จริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการได้ประกาศบังคับใช้ข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เพื่อให้เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นให้กรรมการและพนักงานทุกคนทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมอย่างมีอาชีพด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม มีความเป็นอิสระรับผิดชอบต่อหน้าที่การงานและต่อสังคม อีกทั้ง ยังได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้เหมาะสมอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงการจัดทำเอกสารเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุนรวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ เช่น ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถ เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัท กำหนดว่าคณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ทั้งหมดตาม 1. เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากกว่าหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการที่พึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดมามีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องไปในทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ความสามารถ ทักษะและแรงจูงใจที่เหมาะสม อีกทั้งยังจัดให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้ยามเกษียณ

หมวดที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

คณะกรรมการได้ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มพูนคุณค่าให้แก่กิจการตามสภาพเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หลักการและวิธีคิด กระบวนการทำงาน มุมมองในการออกแบบรายการ การให้บริการ คณะกรรมการได้ติดตามให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้บริษัทประกอบกิจการอย่างมีจริยธรรม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยจัดทำเป็นแนวทางไว้ ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
 - 1.1 บริษัทมีนโยบายกำหนดผลตอบแทนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรม
 - 1.2 บริษัทให้ความสำคัญเรื่องสวัสดิภาพ ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน
 - 1.3 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย
2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (Sales Conduct) ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า
3. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการ เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมีจริยธรรม มีการประกวดราคาจากผู้เสนอราคาและการคัดเลือกอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและมีการจัดทำสัญญาที่เหมาะสม และมีการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา

บริษัทมีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญา ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและอิสระ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยมีขอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่นโดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ

บริษัทรักษาไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยอยู่บนหลักเกณฑ์การตัดสินใจเปรียบเทียบเงื่อนไข ราคา และคุณภาพ รวมไปถึงการบริการต่างๆ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใดก็ตาม ห้ามมิให้มีการเรียกรับให้คู่ค้าและคู่สัญญา ให้หรือรับผลประโยชน์ใดในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมุ่งหมายที่จะพัฒนารักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณค่าของสินค้าและบริการที่ควรคู่กับมูลค่าเงิน คุณภาพทางด้านเทคนิคและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตรงกัน
4. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ

บริษัทมีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึง ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐและจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐที่บังคับใช้อยู่หรือกรณีที่ไม่มีการกฎหมายบังคับใช้ บริษัทจะปฏิบัติตามต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ด้วยความรับผิดชอบต่อ

 - 4.1 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท
 - 4.2 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมาย และกฎข้อบังคับต่างๆ ของรัฐ
 - 4.3 คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม
 - 4.4 ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นพลเมืองดี ทำคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม
 - 4.5 เคารพต่อวัฒนธรรมอันดีงามของชาติในการดำเนินธุรกิจ

5. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัท แมทซิง แมกซ์ไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐาน ธุรกิจที่มีความโปร่งใสและสะอาด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมมาตรฐานด้านจริยธรรมธุรกิจที่สูงขึ้น บริษัท ได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ซึ่งเป็นนโยบายที่ช่วยให้กระบวนการควบคุมภายใน มีความรัดกุมมากขึ้น ป้องกันการทุจริต อาทิ การส่งจ่ายค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่รัฐหรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท ต้องอยู่ภายใต้หลักการของการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) การรับของขวัญ หรือทรัพย์สินจากบุคคลอื่น หากของขวัญมีมูลค่าสูง และมีข้อสงสัยว่า การรับนั้นไม่เหมาะสม จะต้องส่งคืนกลับไปยังผู้ให้ เรื่องของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ในการเบิกจ่ายงบประมาณและค่าใช้จ่าย จะต้องเป็นไปตามระเบียบและอำนาจที่บริษัทกำหนดตามลำดับขั้นตอน การเลือก supplier จะต้องมีการประกวดราคาโดยฝ่ายจัดซื้อ

นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดให้มีการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) รวมถึงการกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวได้กรอบหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือ ในการบริหารงานที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ช่วยลดความสูญเสียและ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน อีกทั้งยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ดังนั้น จึงได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบขึ้นและพัฒนาระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาในระดับนโยบาย ขณะเดียวกัน ยังได้มีการกำหนดประเด็นในเรื่อง ของการบริหารความเสี่ยงไว้ใน Job Description ของทุกหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักและ ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการจัดการและควบคุม ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท จึงมุ่งเน้นการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน ที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งได้มีการจัดระบบการควบคุมภายใน ตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเสนอแนะและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่กำหนดแนวคิด Internal Control Framework โดยบริษัทกำหนดให้ภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ว่าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการ แบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบ ระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินเสนอต่อสายงานที่รับผิดชอบ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นต่อความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยไว้ในหัวข้อ “การควบคุมภายใน”

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การจัดทำเอกสารสำคัญและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในปี 2551 บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดและบรรลุตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ฝ่ายบริหารได้กำหนดไว้ รวมถึงทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน เช่น ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานการเงิน ผู้ตรวจสอบภายใน ให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีสัญญาณที่อาจก่อให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขปัญหาย่างสมเหตุสมผลโดยทันที

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล เช่น สรุปรายงานทางการเงิน งบการเงิน รายงานประจำปี โครงสร้างผู้ถือหุ้น และการประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทาง website ของบริษัท เพื่อที่จะสามารถสื่อสารข้อมูลได้ทั้งภายในบริษัท และออกไปถึงบุคคลภายนอกอย่างทันท่วงที ทันเวลา และมีความเข้าใจตรงกัน

หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

แม้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะถือหุ้นในจำนวนที่ไม่เท่ากันมีสิทธิออกเสียงไม่เท่ากันแต่มีได้หมายความว่า จะมีสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นจะแตกต่างกันบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมืองหรือความพิการและแม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใดผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการรับทราบสารสนเทศ การแสดงความเห็นและการตั้งคำถามใดๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอ โดยประธานในที่ประชุมมีหน้าที่จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับวาระการประชุมและข้อมูลประกอบล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และเพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศที่เว็บไซต์ของบริษัทเชิญให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยให้เสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าสมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท และเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าที่เหมาะสมสมควรได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมให้ที่ประชุมสามัญประจำปีรวมถึงการกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

บริษัทมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นขึ้นปีละครั้งภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุทธรอบปีบัญชีของบริษัท อย่างไรก็ตามเนื่องจาก ในปี 2563 ประเทศไทยได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 จากเดือนเมษายนเป็นจัดประชุมในวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 โดยการประชุมได้จัดขึ้น ณ ห้องราชดำเนินฮอลล์ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง เลขที่ 269 ถนนหลานหลวง เขตป้อมปราบ กรุงเทพมหานคร

ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะอำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยให้มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ทั้งในด้านเอกสารสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้มีการมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนของบริษัท (บริษัทได้มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย อยู่ในหัวข้อ 6.1.2)

การดำเนินการที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกำหนด มีดังนี้

- 1) การพิจารณารายงานของคณะกรรมการบริษัทที่เสนอต่อที่ประชุม แสดงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
- 2) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- 3) การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร และการจ่ายเงินปันผล
- 4) การพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ
- 5) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และกำหนดค่าตอบแทนในการสอบบัญชี
- 6) การปรึกษาหารือกิจการอื่นๆ ตามที่ประธานที่ประชุมเห็นสมควร

ในส่วนของมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

- 1) ในกรณีปกติให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 2) ในกรณีดังกล่าวต่อไปนี้ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้ว หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
 - การลดทุนหรือเพิ่มทุนของบริษัท
 - การออกหุ้นกู้
 - การควบบริษัท
 - การเลิกบริษัท

ทั้งนี้ หากบริษัทมีความจำเป็นต้องเสนอวาระพิเศษนอกเหนือจากเรื่องตามวาระการประชุมข้างต้น เป็นกรณีเร่งด่วน ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎระเบียบของทางที่ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานตามหลักกฎหมายที่กำหนด ตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับการให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีความเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทมีนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการทางธุรกิจ (CSR - in - Process) ดังนี้

1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี สุจริตและเป็นธรรม ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท หลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวปฏิบัติ

- การจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทมีการคัดเลือกผู้ประกอบการ หรือผู้รับเหมา โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- มีนโยบายไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยกำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจและเพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

บริษัทได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ “แนวร่วมปฏิบัติ ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” (Collective Action Coalition) และมีการแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านคอร์รัปชัน ทำหน้าที่ร่างและปรับแนวปฏิบัติระเบียบ นโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางการเผยแพร่สารสนเทศ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคล ความเท่าเทียมกัน ทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่สนับสนุนการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทักษะคนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ

แนวปฏิบัติ

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
- บริษัทและบริษัทย่อยเปิดโอกาสด้านการจ้างงานบุคคลทั่วไปรวมถึงการจ้างงานคนพิการอย่างเท่าเทียมกัน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตบรรลุเป้าหมาย จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ดังเช่น การกำหนดนโยบายต่าง ๆ อาทิ

1) นโยบายการจ้างแรงงานและแนวการปฏิบัติ

- บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงิน หรือเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดยกเว้นไว้
- บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนเป็นเงินตราไทยโดยมีอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- บริษัทกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- บริษัทจะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์เพราะมีครรภ์
- การส่งเสริมการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพแก่พนักงานโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ทั้งการฝึกอบรมภายนอก (Public Training) และการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ในทุกระดับชั้น ตลอดจนการไปดูงานหรือชมกิจการในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ตลอดจนการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น
- การดูแลสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนการรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร

2) นโยบายการดูแลบุคลากรและแนวการปฏิบัติ

- พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทได้เสริมสร้างค่านิยม วัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ตลอดจนการสร้างความผูกพันของพนักงานในกลุ่มบริษัท
- การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย หรือการให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานความเป็นธรรม ชัดเจนจริงและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
- สำหรับสวัสดิภาพและความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่ต้องดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ ตลอดจนการจัดให้มีสวัสดิการ ในด้านต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม อาทิ การเข้าร่วมและได้รับใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ในสถานที่ประกอบกิจการ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน การตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัยประจำปี การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม ค่ารักษาพยาบาลในกรณีผู้ป่วยนอก และสวัสดิการเงินช่วยเหลือต่างๆ
- ในปี 2563 องค์กรมีมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ให้พนักงานและจัดตั้งตู้ปันสุขเพื่อช่วยเหลือสังคม ในการนี้ กรรมการบริษัทได้เสนอแนะให้ฝ่ายจัดการนำแผน CSR เป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาสินค้า/บริการของธุรกิจ ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรควบคู่กับสังคม และผลิตสินค้า/บริการที่ปลอดภัย มีคุณภาพไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- สร้างสรรค์รูปแบบรายการโทรทัศน์ที่ไม่ได้มุ่งเน้นแต่ความบันเทิง และหวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่สอดแทรกเนื้อหาสาระ การให้ความช่วยเหลือและสร้างโอกาสให้กับคนในชุมชน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต
- การให้บริการอย่างมีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเป็นธรรม เช่นการผลิตชิ้นงานหรือการให้บริการ ตรงตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขการว่าจ้าง โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐาน
- จัดเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างปลอดภัย ไม่เปิดเผยข้อมูลนอกจากจะได้รับการอนุญาตจากลูกค้า

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- ในกระบวนการทางธุรกิจ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร เทคโนโลยี และขั้นตอนในการผลิตหรือให้บริการ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มี “โครงการสำนักงานสีเขียว” ขึ้น เพื่อประหยัดพลังงาน

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจัดให้มีการสนับสนุนและให้ความร่วมมือ ความช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชน

- บริษัทได้มีการทำบันทึกข้อตกลง (Memorandum of Understanding – MOU) กับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ในการส่งเสริมและสนับสนุนแลกเปลี่ยนผู้ความรู้และประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญ คณาจารย์ ตลอดจนมืออาชีพในการเป็นผู้ฝึกอบรม เกี่ยวกับประสบการณ์ด้านวิชาการและการบริหารจัดการองค์กร การใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำหรับถ่ายทำ การร่วมมือในการผลิตผลงานสร้างสรรค์/ผลงานวิชาการ เป็นต้น

9. การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านประชุมร่วมกับบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) โดยคณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการตรวจประเมินระบบการควบคุมภายในในภาพรวมของการดำเนินงานตลอดปีที่ผ่านมา ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และกิจกรรมตามสภาพแวดล้อมการควบคุมของอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยใช้วิธีสัมภาษณ์ การยืนยันข้อมูล การสอบถามเอกสารที่เกี่ยวข้อง การกรอกแบบสอบถามของผู้บริหารหน่วยงานต่างๆ ตามโครงสร้างองค์กร รวมถึงผลการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจตามแผนงานตรวจสอบประจำปี 2563 การตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทได้นำกรอบแนวทางของการประเมินการควบคุมภายในตามแบบประเมินของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้จัดทำตามแนวความคิดของ The Committee of Sponsoring Organization of the Tradeway Commission : COSO ซึ่งกำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- 1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) กิจกรรมควบคุม (Control Activities)
- 4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
- 5) การติดตามและการประเมินผล (Monitoring Activities)

โดยคณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและเพียงพอตามสภาพแวดล้อมปัจจุบัน สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้เกิดความเสียหายหรือนำไปหาประโยชน์โดยมิชอบ

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 แต่งตั้งบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด (“JR”) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) ซึ่ง “JR” มอบหมายให้คุณวนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ตำแหน่ง Audit Partner เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในและเคยเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตร Fraud Audit สมาคมตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Control Self - Assessment : Facilitation Skills สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย และหลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 17/2015 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้ว

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

บริษัท ตระหนักถึงการดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งเน้นการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นและเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงจำแนกลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกัน ออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

- 1) เมื่อบริษัทหรือบริษัทย่อย ทำรายการกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ ญาติสนิทของผู้บริหาร หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 2) เมื่อบริษัท หรือ บริษัทย่อย ทำรายการกับนิติบุคคลใด ๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมเป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ ผู้ที่จะได้รับเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท จดทะเบียน หรือ บริษัทย่อย รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของบุคคลเหล่านั้น

หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันและรายการเกี่ยวโยงกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันและรายการเกี่ยวโยงกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกัน และรายการเกี่ยวโยงกัน ดังนี้

- (1) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้า เช่นเดียวกันกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป
- (2) รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็นสมเหตุสมผล และจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- (3) กรณีไม่มีเกณฑ์ราคาดังกล่าวเพื่อใช้อ้างอิง บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคามายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- (4) กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัท หรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว
- (5) หากบริษัทมีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- (6) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด โดยต้องเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือ แบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการเกี่ยวโยงกัน

- 1) รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ
กรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจของฝ่ายจัดการ บุคคลที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่าง ๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และเป็นไปตามอำนาจดำเนินการของบริษัท และจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทด้วย นอกจากนี้ยังต้องดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

- 2) รายการเกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท
กรณีการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เป็นขนาดเล็ก ขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับกติ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องต้องนำเสนอรายละเอียดความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าว ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ และต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัท
- 3) รายการเกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น
กรณีการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องต้องนำเสนอรายละเอียดความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ และต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการให้เลขาธิการบริษัท จัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดการประชุมและขออนุมัติการทำรายการจากผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต.กำหนด ต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงด้วย และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัท

9.2 รายงานระหว่างกัน
รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2561- 2563

บุคคลถืออาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส4 ปี 2563	
บริษัท กรุ๊ปเทฟโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด ("บีบีทีวี") ลักษณะธุรกิจ บริหารสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7	เช่าเวลาออกอากาศ บริษัทเช่าเวลาออกอากาศจากบีบีทีวี เพื่อแพร่ภาพออกอากาศรายการทาง ช่อง 7 รายการปลดหนี้ รายการครอบครัวสร้างบ้าน และรายการคนจะรวยช่วยไม่ได้ - ต้นทุนการให้บริการ	11.51	12.05	13.90	3.57	บริษัทเช่าเวลาเพื่อแพร่ภาพออกอากาศ รายการทางช่อง 7 ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติ ของกลุ่มบริษัท โดยการคิดค่าบริการดังกล่าว ขึ้นอยู่กับช่วงเวลาออกอากาศและการตกลงกัน โดยการดำเนินการดังกล่าว เป็นการดำเนินการ ตามปกติการค้าทั่วไป
<u>ความสัมพันธ์กับบริษัท</u> - เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัท (ผู้ถือหุ้นร้อยละ 30 ของบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น ใหญ่ของบริษัท) - กรรมการของบริษัท คือ นายสรรเสริญ ยืนบำรุง ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ดำรงตำแหน่งกรรมการของบีบีทีวี						<u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> บริการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทและ อัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็น อัตราที่บริษัทยอมรับได้ รายการดังกล่าวจึงมี ความจำเป็นและเหมาะสม

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส4 ปี 2563	
บริษัท บีบีทีวี นิว มีเดีย จำกัด ("BBTVNM") ลักษณะธุรกิจ ประกอบธุรกิจให้บริการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ทางอินเทอร์เน็ต ความสัมพันธ์กับบริษัท - บีบีทีวี ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของ บริษัท เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมทั้งหมดของ BBTVNM	ค่าทำ Website บริษัท ให้ BBTVNM พัฒนาและปรับปรุง เว็บไซต์ - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร - เจ้าหน้าที่ค่า	0.11 0.0009	0.11 0.0009	0.11 0.0009	0.03 0.0009	BBTVNM พัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์โดย อัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคาเป็น อัตราปกติธุรกิจ ความเห็นกรรมการตรวจสอบ การพัฒนาและบำรุงรักษาเว็บไซต์เพื่อเป็นอีก ช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้า เป้าหมาย โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการ ชำระราคาเป็นอัตราปกติธุรกิจ รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
	เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และ ภาพยนตร์โฆษณา บริษัท เกียรติเฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำรายการ เช่น รายการ สัปดาห์, รายการ The Cover - รายได้จากการให้เช่าและบริการ - ลูกหนี้การค้า	0.06 -	0.15 0.03	- -	- -	บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียรติเฮด จำกัด ในการถ่ายทำรายการซึ่งเป็น ธุรกิจปกติของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจาก ต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็น อัตราที่เป็นปกติธุรกิจ ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัทโดย อัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
	บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ลักษณะธุรกิจ ผลิตรายการโทรทัศน์ประเภทรายการข่าว รายการบันเทิง รายการสาระบันเทิงและ ละคร ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ กองทัพบกช่อง 7 ความสัมพันธ์กับบริษัท กรรมการของบริษัทคือ นายสรยุทธช์ เย็นบำรุง ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง					

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส 4 ปี 2563	
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด (ต่อ) นายภูมิธาย วัชรพงศ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด	ให้บริการพื้นที่ถ่ายทำรายการโทรทัศน์ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการพื้นที่ ในการถ่ายทำรายการ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.64	-	-	-	บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำรายการ ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ
						ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่ปกติของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุผล
บริษัท รักษาความปลอดภัย เอชอาร์ โปร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (“HRP”) ลักษณะธุรกิจ ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและให้บริการ ด้านทรัพยากรบุคคล ความสัมพันธ์กับบริษัท กรรมการของบริษัท คือ นายสรยุทธ ย์นบำรุง ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ดำรงตำแหน่งกรรมการใน HRP	ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย บริษัทรับบริการจาก HRP ในการจัดหา พนักงานรักษาความปลอดภัยให้แก่บริษัท - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร - ค่าใช้จ่ายค่ายาง (ค่าบริการรักษา ความปลอดภัย)	1.33 0.11	1.32 0.11	1.18 0.05	0.22 -	HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อนรายได้ให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติ ของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุผล ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดย การจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญในการจัด จ้างเอง ซึ่งจ่ายค่าบริการจัดการภายในของบริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส 4 ปี 2563	
บริษัท รักสุขภาพปลอดภัย เอชอาร์ โบร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (“HRP”) (ต่อ) นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาใน HRP	<u>ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย</u> บริษัท เกียรตินันท์ จำกัด (GH) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	0.26	0.26	0.06	HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติ ของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล
		-	0.02	0.02	0.02	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดย การจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญในการจัด จ้างเอง ซึ่งจ่ายต่อการจัดการภายในของบริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
	<u>ค่าบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย</u> บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (TSP) (บริษัทย่อย) รับบริการจาก HRP ในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย - ต้นทุนในการให้บริการ - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (ค่าบริการรักษา ความปลอดภัย)	-	0.06	0.007	0.007	HRP ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ปลอดภัยให้แก่บริษัท โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติ ของธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล
		2.57	2.94	1.86	0.52	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ บริษัทว่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยโดย การจัดหาจากบริษัทที่มีความชำนาญในการจัด จ้างเอง ซึ่งจ่ายต่อการจัดการภายในของบริษัท โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นอัตราตลาดที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส 4 ปี 2563	
บริษัท มีเดีย ซีเอ็น จำกัด ลักษณะธุรกิจ ผลิตรายการโทรทัศน์และจำหน่ายเวลา โฆษณา	เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และ ภาพยนตร์โฆษณา บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำละคร เช่น ละคร สกาเวเดียน ละครนางทิพย์ ละครไอโซ สะออน - รายได้จากการให้เช่าและบริการ - ลูกหนี้การค้า	1.63 0.06	1.64 0.03	2.75 0.41	0.74 0.07	บริษัท มีเดีย ซีเอ็น จำกัด ได้มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำละคร ความเห็นกรรมการตรวจสอบ - รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติ ธุรกิจ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุ สมผล
	ความสัมพันธ์กับบริษัท บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด ถือหุ้นบริษัท มีเดีย ซีเอ็น จำกัด 100 % กรรมการของบริษัท คือ ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง ดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัท มีเดีย ซีเอ็น จำกัด	-	-	3.00	-	- รายการดังกล่าว ใช้ราคาตลาดของรถยนต์และ อุปกรณ์สำหรับถ่ายทำภาพยนตร์ที่ติดตั้งใน รถยนต์มาเป็นเกณฑ์การกำหนดราคา เงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นธุรกิจปกติ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
	ให้บริการพื้นที่สตูดิโอในการถ่ายทำ บจ.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) (TSP) (บริษัทย่อย) ให้บริการพื้นที่ใน การถ่ายทำละคร - รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.20	-	-	-	บริษัท มีเดีย ซีเอ็น จำกัด ได้มาใช้บริการ บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ในการถ่ายทำละคร ความเห็นกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติ ธุรกิจ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุ สมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมดุลของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส4 ปี 2563	
บริษัท แกรนต์หลานหลวง จำกัด ลักษณะธุรกิจ ประกอบกิจการประเภทโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด	ค่าบริการห้องประชุม อาหารและเครื่องดื่ม บริษัท ให้บริการห้องประชุม อาหารและเครื่องดื่ม จากบริษัท แกรนต์หลานหลวง จำกัด เพื่อจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	0.09	0.09	0.018	-	บริษัท ให้บริการห้องประชุม ขนของของว่าง และเครื่องดื่มในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ความเห็นกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
	ค่าบริการพื้นที่สำนักงาน บริษัท ที่เอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด (TSPP) (บริษัทย่อย) ใช้บริการพื้นที่สำหรับเป็นสำนักงานของบริษัท - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	0.61	0.32	-	บริษัท ที่เอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด ใช้บริการพื้นที่สำหรับเป็นสำนักงานของบริษัท ความเห็นกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุน และเป็นรายการปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส 4 ปี 2563	
บริษัท ทราเนลส์ ฟอรัมเซ็น พิล์ม จำกัด ลักษณะธุรกิจ ประกอบธุรกิจผลิตและ จัดสร้างภาพยนตร์ไทย ความสัมพันธ์กับบริษัท กรรมการของบริษัท คือ นายชยานนท์ อุลิศ ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ทราเนลส์ ฟอรัมเซ็น พิล์ม จำกัด	<u>เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์และ ภาพยนตร์โฆษณา</u> บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) ให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำ ภาพยนตร์ เรื่อง Deep Thai Movie - รายได้จากการขายสินค้า - รายได้จากการให้เช่าและบริการ - ลูกหนี้การค้า	-	-	0.012	0.012	บริษัท ทราเนลส์ ฟอรัมเซ็น พิล์ม จำกัด มาใช้บริการบริษัท เกียร์เฮด จำกัด ในการถ่ายทำ ภาพยนตร์เรื่อง Deep Thai Movie ความเห็นกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นปกติธุรกิจของบริษัท โดยอัตราค่าบริการคิดจากต้นทุนบวกกำไรและ เงื่อนไขในการชำระราคาเป็นอัตราที่เป็นปกติ ธุรกิจ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล
	<u>เช่าอาคาร</u> บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (GH) (บริษัทย่อย) เช่าอาคารทาวเวอร์ไฮส์ 3 ชั้น เลขที่ 173/13-14 ซอยพหลโยธิน 44 เพื่อใช้เป็น สถานที่ประกอบธุรกิจโดยมีระยะเวลาเช่า คราวละ 1 ปี - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร(ค่าเช่าอาคาร)	0.43	0.48	-	-	บริษัท เกียร์เฮด จำกัด เช่าที่ดินจาก นางศิริเพ็ญ ศิณมานพ เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบ การเป็นสำนักงาน โดยอัตราค่าเช่าเป็นราคาที่ เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเช่าที่ได้เคย เงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ เช่นเดียวกับการเช่าอาคารภายนอก รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ความเห็นกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของ บริษัท โดยอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการชำระ ราคาเป็นอัตราที่บริษัททำกับบุคคลภายนอก ดังนั้นรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมดุลของรายการ
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ไตรมาส4 ปี 2563	
นางศิริเพ็ญ ศิณมมานพ (ต่อ)	เช่าที่ดิน บริษัท เกียรติก่อ จำกัด (GH) (บริษัทผู้ขาย) เช่าที่ดินตามโฉนดที่ดินเลขที่ 39485 และ 39488 เพื่อใช้เป็นที่จอดรถและที่เก็บ อุปกรณ์ในการถ่ายทำภาพยนตร์สำหรับ พื้นที่รวม 405 ตารางวา โดยมีระยะ เวลาเช่า 1 ปี - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าเช่าที่ดิน)	0.23	0.42	-	-	บริษัท เกียรติก่อ จำกัด เข้าอาคารจากนาง ศิริเพ็ญ ศิณมมานพ เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบ การเป็นสำนักงาน โดยอัตราค่าเช่าเป็นราคา ที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเช่าที่ใกล้เคียง เช่นในเชิงการชำระราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ เช่นเดียวกับการบุคคลภายนอก รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล
						ความเห็นกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของ บริษัท โดยอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการชำระ ราคาเป็นอัตราที่บริษัททำกับบุคคลภายนอก ดังนั้นรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล

1. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นสำหรับปี 2561 ถึงปี 2563 เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

2. มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันขึ้นอยู่กับเหตุผลและความจำเป็น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยที่คำตอบแทนระหว่างกันต้องเป็นไปตามราคาตลาดที่ยุติธรรมหรือเป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าทั่วไปที่พึงกระทำ และเป็นไปตามกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของประกาศตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ในกรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต เมื่อฝ่ายบริหารเห็นความจำเป็นจะต้องทำรายการ และอยู่นอกเหนืออำนาจของฝ่ายบริหารที่จะทำรายการ บริษัทจะเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าวนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี หรือการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการทำรายการตามความเหมาะสมต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้มีการอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ (ไม่ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะต้องดำเนินต่อไปรวมทั้งรายการที่จะมีขึ้นในอนาคต) โดยไม่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในกรณีที่รายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยฝ่ายบริหารจะต้องจัดทำรายงานสรุปการทำรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกปีเป็นอย่างน้อย

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทเข้าทำรายการระหว่างกันแล้ว บริษัทได้ดำเนินการเปิดเผยข้อสนเทศในการทำรายการระหว่างกันตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ กำหนด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวด้วย พร้อมกันนี้บริษัทยังได้เปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

3. นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งเป็นไปตามการค้าปกติ และรายการเข้าสถานที่ประกอบกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะมีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการทางการค้าปกติทั่วไป และสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับภายนอก ทั้งนี้บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย โดยรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานของ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท แมทซิง แม็กซ์ไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท แมทซิง แม็กซ์ไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การด้อยค่าของสินทรัพย์</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 10 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่แสดงตามมูลค่าสุทธิทางบัญชีในงบการเงินรวม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,213.68 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยอาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ซึ่งมีไว้สำหรับให้บริการสถานที่ถ่ายทำ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 658.54 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 54.26 ของสินทรัพย์ทั้งหมด ผู้บริหารกำหนดให้อาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่นเป็นหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่ต้องทำการทดสอบการด้อยค่า</p> <p>ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 ผู้บริหารประเมินว่ามีสินทรัพย์ของบริษัทย่อยส่วนที่เป็นของอาคารโรงถ่ายอาจเกิดการด้อยค่า เนื่องจากการใช้งานของสินทรัพย์ดังกล่าวต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้</p> <p>ผู้บริหารได้ให้ผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่น โดยใช้วิธีราคาทุน เพื่อหามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ในบริษัทย่อยดังกล่าว</p> <p>จากรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินของผู้ประเมินอิสระ มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงไม่ได้รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในอาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่น</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของอาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่นมีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมและในการประมาณการด้อยค่าของสินทรัพย์ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร</p>	<p>ข้าพเจ้าทำความเข้าใจและประเมินวิธีที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์รวมถึงประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติฐานหลักและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความเหมาะสมในการประเมินของผู้บริหารว่ามีข้อบ่งชี้ใดที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจเกิดการด้อยค่าหรือไม่ • ประเมินความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ • ทำความเข้าใจและประเมินความสมเหตุสมผลของวิธีการ เงื่อนไข และสมมติฐานที่ผู้ประเมินราคาอิสระใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารโรงถ่ายและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ • เปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์กับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมาจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย • อ่านรายงานการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทย่อย เพื่อพิจารณาแผนงานในปัจจุบันและอนาคตของบริษัทย่อยดังกล่าว <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่ใช้ในการทดสอบการด้อยค่าของผู้บริหารมีความเหมาะสมตามหลักฐานที่มีอยู่</p>

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้อ 6.1(ข) ที่อธิบายถึงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการนำข้อยกเว้นจากมาตรฐานการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ข้อสรุปของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ข้อสังเกตนี้

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกัน จะส่งผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้การนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟว์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปียเอส จำกัด

สง่า โชคนิติสวัสดิ์

(สง่า โชคนิติสวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11251

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

งบ

แสดงฐานะการเงิน

บริษัท แม็ทซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12	22,402,099	67,014,105	13,090,360	27,243,014
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	13	67,583,716	103,954,531	10,928,841	20,516,376
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	37.4	-	-	450,205,950	545,900,000
สินค้าคงเหลือ	15	13,302,689	13,846,698	2,110,560	1,771,507
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		1,424,920	1,746,183	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ		22,474,984	22,802,144	4,904,364	4,514,089
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		301,062	777,402	163,399	104,442
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	16	-	6,784,693	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	17	-	-	-	10,851,739
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		127,489,470	216,925,756	481,403,474	610,901,167
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	17	-	-	956,043,532	957,500,000
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า - สุทธิ	18	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	19	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	20	1,213,679,238	1,249,973,282	20,048,658	28,572,602
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ	21	227,120,878	270,911,141	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	22	14,664,435	-	7,338,665	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	23	2,299,991	3,082,187	133,282	212,456
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	24	33,992,858	11,764,310	1,406,955	3,859,516
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,441,495	1,113,938	245,420	245,420
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,493,198,895	1,536,844,858	985,216,512	990,389,994
รวมสินทรัพย์		1,620,688,365	1,753,770,614	1,466,619,986	1,601,291,161

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ
แสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แม็ทซิง แม็กซีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	27 (ก)	35,000,000	40,000,000	35,000,000	20,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	25	21,036,372	41,092,872	780,482	7,126,686
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	37.5	-	-	-	6,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	27 (ข)	21,099,000	14,556,000	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	27 (ค)	3,393,356	3,257,939	322,585	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26	8,707,817	12,570,531	1,701,528	1,895,064
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์					
ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	16	-	1,568,425	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		89,236,545	113,045,767	37,804,595	35,021,750
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิ	27 (ข)	166,020,932	98,050,932	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	27 (ค)	11,516,876	1,180,863	7,975,339	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	28	15,340,577	35,280,819	4,459,128	16,714,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		192,878,385	134,512,614	12,434,467	16,714,900
รวมหนี้สิน		282,114,930	247,558,381	50,239,062	51,736,650

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ

แสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แม็ทซิง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ จำนวน 781.63 ล้านหุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	29	781,629,851	781,629,851	781,629,851	781,629,851
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ จำนวน 781.63 ล้านหุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท	29	781,628,733	781,628,733	781,628,733	781,628,733
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	29	906,214,683	906,214,683	906,214,683	906,214,683
ขาดทุนสะสม					
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	30	10,658,657	10,658,657	10,658,657	10,658,657
ขาดทุนสะสม		(359,928,638)	(191,991,335)	(282,121,149)	(148,947,562)
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		1,338,573,435	1,506,510,738	1,416,380,924	1,549,554,511
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(298,505)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,338,573,435	1,506,212,233	1,416,380,924	1,549,554,511
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,620,688,365	1,753,770,614	1,466,619,986	1,601,291,161

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		247,302,198	474,070,791	39,628,833	47,267,479
รายได้จากการขาย		2,444,397	5,174,039	-	-
รวมรายได้		249,746,595	479,244,830	39,628,833	47,267,479
ต้นทุนขายและการให้บริการ					
ต้นทุนการให้บริการ		(263,690,429)	(335,870,436)	(39,657,692)	(37,479,583)
ต้นทุนขาย		(1,106,261)	(2,191,889)	-	-
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ		(264,796,690)	(338,062,325)	(39,657,692)	(37,479,583)
(ขาดทุน) กำไรขั้นต้น		(15,050,095)	141,182,505	(28,859)	9,787,896
รายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น)	31	4,853,270	(1,713,836)	52,240,307	53,070,392
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(11,277,671)	(17,838,782)	(1,750,346)	(1,762,013)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(160,497,235)	(151,517,683)	(93,913,750)	(53,223,985)
ต้นทุนทางการเงิน	32	(10,569,999)	(6,967,978)	(1,211,701)	(1,430,993)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	18	-	(825,464)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(192,541,730)	(37,681,238)	(44,664,349)	6,441,297
ภาษีเงินได้	34	22,689,473	7,983,380	(2,225,087)	433,591
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(169,852,257)	(29,697,858)	(46,889,436)	6,874,888
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	16	-	(9,018,138)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(169,852,257)	(38,715,996)	(46,889,436)	6,874,888

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโนส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพัน					
ผลประโยชน์หลังออกจากราน	28	3,568,868	(1,798,994)	986,620	1,523,351
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท					
รายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	24	(699,523)	220,502	(197,324)	(304,670)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		2,869,345	(1,578,492)	789,296	1,218,681
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(166,982,912)	(40,294,488)	(46,100,140)	8,093,569
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		(169,852,257)	(38,392,689)	(46,889,436)	6,874,888
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(323,307)	-	-
		(169,852,257)	(38,715,996)	(46,889,436)	6,874,888
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่					
- จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(166,982,912)	(30,854,894)	(46,100,140)	8,093,569
- จากการดำเนินงานที่ยกเลิก		-	(9,113,198)	-	-
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(326,396)	-	-
		(166,982,912)	(40,294,488)	(46,100,140)	8,093,569
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	35				
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)					
- จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(0.22)	(0.04)	(0.06)	0.01
- จากการดำเนินงานที่ยกเลิก		-	(0.01)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโนส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

	งบการเงินรวม						
	ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่					ส่วนได้เสีย ที่ไม่อาจ ควบคุม	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ขาดทุนสะสม		รวมส่วนของผู้ เป็นเจ้าของ ของบริษัทใหญ่		
			จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(152,023,243)	1,546,478,830	27,891	1,546,506,721
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เป็นเจ้าของสำหรับปี พ.ศ. 2562							
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(39,968,092)	(39,968,092)	(326,396)	(40,294,488)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(191,991,335)	1,506,510,738	(298,505)	1,506,212,233
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563							
- ตามที่รายงานไว้เดิม	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(191,991,335)	1,506,510,738	(298,505)	1,506,212,233
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	6	-	-	(954,391)	(954,391)	-	(954,391)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563							
- ปรับปรุงใหม่	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(192,945,726)	1,505,556,347	(298,505)	1,505,257,842
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี พ.ศ. 2563							
การขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	298,505	298,505
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(166,982,912)	(166,982,912)	-	(166,982,912)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	781,628,733	906,214,683	10,658,657	(359,928,638)	1,338,573,435	-	1,338,573,435

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ
แสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท แมทชิง แมกซิเมธ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบ
กระแสเงินสด

บริษัท แมทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
		บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(192,541,730)	(37,681,238)	(44,664,349)	6,441,297
รายการปรับปรุง					
(กลับรายการ)หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิต					
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า	13.2	11,641,749	(1,106,740)	(21,423)	(47,480)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33	99,952,046	96,730,934	5,024,070	5,388,186
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	28	(9,812,974)	8,797,489	(6,589,152)	2,384,240
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
ของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	37.4	-	-	31,100,000	-
(กลับรายการ)ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	20	(1,780,774)	1,780,774	-	-
(กลับรายการ)ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					
ในบริษัทย่อย - สุทธิ	17	-	-	(23,391,793)	7,473,303
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(908,701)	-	30,572,808	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	18	-	1,059,291	-	1,884,755
ตัดจ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่คาดว่าจะไม่ได้รับคืน		230,627	10	145,988	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		43,364	201,753	43,364	201,753
ส่วนแบ่งขาดทุนจากกิจการร่วมค้า	18	-	825,464	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(451,856)	(217,351)	(408,015)	20,611
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		(2,218,415)	391,485	-	-
รับรู้ (กำไร) จากการขายและเช่ากลับคืน		(148,672)	(294,305)	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์		6,354,378	1,119,918	4,507,801	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		241,943	355,898	-	-
(กำไร) จากการตัดจำหน่ายสิทธิการใช้สินทรัพย์		(40,854)	-	(40,854)	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	-	1	-	-
ขาดทุนจากค่าสินไหมทดแทนของสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า	31	-	117,871	-	-
ดอกเบี้ยรับ	31	(68,912)	(113,517)	(29,909,936)	(32,203,676)
ต้นทุนทางการเงิน	32	10,569,999	6,967,978	1,211,701	1,430,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ

กระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของ					
เงินลงทุนหมุนเวียน		(78,938,782)	78,935,715	(32,419,790)	(7,026,018)
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน					
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		23,536,077	24,141,489	9,759,711	(7,628,342)
- สินค้าคงเหลือ		544,009	(1,265,872)	(339,053)	(581,063)
- ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		321,263	6,299,241	-	-
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		476,340	(258,643)	(58,957)	(51,591)
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(327,557)	(50,500)	-	-
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(16,333,362)	3,300,354	(3,597,542)	2,601,716
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(3,714,042)	(644,594)	(193,536)	397,567
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	28	(6,558,400)	(1,219,200)	(4,680,000)	(168,800)
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน		(80,994,454)	109,237,990	(31,529,167)	(12,456,531)
รับดอกเบี้ย		68,912	113,517	47,131	64,950
จ่ายดอกเบี้ย		(10,551,148)	(6,988,500)	(1,211,701)	(1,430,993)
รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		7,397,622	8,351,182	1,459,282	-
จ่ายภาษีเงินได้		(7,344,453)	(14,208,446)	(2,038,909)	(2,017,526)
การดำเนินงานที่ยกเลิก	16	-	(1,152,935)	-	-
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		(91,423,521)	95,352,808	(33,273,364)	(15,840,100)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ
กระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แมทซิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	37.4	-	-	(71,000,000)	(86,900,000)
เงินสดรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	37.4	-	-	48,400,000	68,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย	17	-	-	(8,000,000)	(1,000,000)
เงินสดรับจากการคืนทุนในบริษัทย่อย	17	5,805,000	-	5,805,000	-
เงินสดรับจากการคืนทุนและกำไรสะสมของบริษัทย่อย		4,618,474	-	5,322,192	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(8,489,262)	(48,267,774)	(91,259)	(321,212)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		(23,264,992)	(46,808,752)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(12,980)	(1,522,519)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		564,067	647,197	414,084	10,747
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		10,428,809	1,068,870	-	-
เงินสดรับค่าสินไหมทดแทนของสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		-	133,832	-	-
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		-	-	29,862,805	32,739,404
การดำเนินงานที่ยกเลิก	16	-	(202,699)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(10,350,884)	(94,951,845)	10,712,822	13,028,939

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบ

กระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แม็ทซิง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร		80,000,000	40,000,000	80,000,000	20,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	37.5	-	-	-	2,300,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	37.5	-	-	-	(3,300,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	27 (ข)	82,110,000	34,890,000	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร		(85,000,000)	-	(65,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลภายนอก		(6,000,000)	-	(6,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	27 (ข)	(7,597,000)	(23,423,068)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(6,350,601)	(3,992,471)	(592,112)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		57,162,399	47,474,461	8,407,888	19,000,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(44,612,006)	47,875,424	(14,152,654)	16,188,839
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		67,014,105	21,204,295	27,243,014	11,054,175
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด					
ของการดำเนินงานที่ยกเลิก	16.2	-	(2,065,614)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		22,402,099	67,014,105	13,090,360	27,243,014
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ถาวร		-	557,148	-	-
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า		48,422	484,601	-	-
การซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าโดยการ					
ทำสัญญาเช่าการเงิน		-	1,732,710	-	-
การกลับรายการของสินทรัพย์สิทธิการใช้	22	3,548,615	-	3,548,615	-
การกลับรายการของหนี้สินตามสัญญาเช่า	27(ค)	3,578,943	-	3,578,943	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 137 ถึง 211 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท แมทซิ่ง แม็กซีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ที่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 305/12 ซอยสุขโขทัย 6 ถนนสุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูล จึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

บริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์และให้บริการโฆษณา ให้บริการติดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์และขายสินค้าอื่น ให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำและให้บริการประสานงานและร่วมทุนในการถ่ายทำและผลิตภาพยนตร์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปีที่รายงาน

เมื่อต้นปี พ.ศ. 2563 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“การระบาดของ COVID-19”) ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลทางลบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้หยุดการดำเนินการผลิตรายการโทรทัศน์และให้บริการโฆษณา ให้บริการเช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์ และการให้บริการเช่าสถานที่ถ่ายทำชั่วคราว ตามประกาศของกรุงเทพมหานครและประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน และยังคงหยุดการให้บริการและการถ่ายทำต่อไป ในเดือนเมษายนและพฤษภาคม ต่อมา วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้เริ่มกลับมาเปิดดำเนินการต่อ ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 7) ซึ่งผู้บริหารของกลุ่มกิจการได้ให้ความใส่ใจกับเหตุการณ์การระบาดของ COVID-19 เป็นพิเศษ เพื่อที่จะสามารถประเมินและวางแผนแก้ไขผลกระทบดังกล่าวที่มีต่อธุรกิจของกลุ่มกิจการได้อย่างเหมาะสม

3 สถานะทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีขาดทุนสุทธิ 169.85 ล้านบาท และมีขาดทุนสะสมเป็นจำนวน 359.93 ล้านบาท เหตุการณ์ดังกล่าวอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มกิจการ ทั้งนี้ ผู้บริหารเชื่อมั่นว่ากลุ่มกิจการมีแผนธุรกิจที่จะสามารถก่อให้เกิดกระแสเงินสดและวงเงินกู้ยืมคงเหลือเพียงพอต่อการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้กลุ่มกิจการสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและสามารถรับมือกับภาระหนี้สินของกลุ่มกิจการทั้งในปัจจุบันและในอนาคตเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 12 เดือน ดังนั้นเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินฉบับนี้อยู่บนหลักการบัญชีและวิธีการปฏิบัติภายใต้สมมติฐานการดำเนินงานต่อเนื่อง

4 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทยในกรณีที่เมื่อมีความขัดแย้งกันหรือมีความไม่สอดคล้องกันทั้งสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

5.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

ก) เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน ได้แก่

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินได้กำหนดหลักการใหม่ในการจัดประเภทและการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน ให้แนวทางปฏิบัติสำหรับการดัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และให้ทางเลือกกิจการในการเลือกถือปฏิบัติบัญชีป้องกันความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากความแตกต่างในหลักการรับรู้รายการระหว่างรายการที่ถูกป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง (Accounting mismatch) และให้แนวปฏิบัติในรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่ออกโดยกิจการว่าเป็นหนี้สินหรือทุน และกำหนดให้กิจการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในรายละเอียด

หลักการใหม่ในการจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น กิจการต้องพิจารณาจากทั้ง ก) โมเดลธุรกิจสำหรับการถือสินทรัพย์ทางการเงิน และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ซึ่งการจัดประเภทนั้นจะมีผลต่อการวัดมูลค่าของรายการสินทรัพย์ทางการเงินด้วย หลักการใหม่ยังรวมถึงการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรวมทั้งสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งกิจการจะต้องพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก

5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง (ต่อ)

5.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ (ต่อ)

ก) เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ โดยผลกระทบที่เกิดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 6

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ส่งผลให้กลุ่มกิจการในฐานะผู้เช่ารับรู้สัญญาเช่าเกือบทั้งหมดในงบแสดงฐานะการเงิน โดยไม่ต้องจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาเช่าการเงินอีกต่อไป กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า เว้นแต่เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่าฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ โดยผลกระทบที่เกิดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 6

ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการรับรู้ผลกระทบทางภาษีเงินได้ของเงินปันผลจากตราสารทุน ให้รับรู้ภาษีเงินได้ โดยให้สอดคล้องกับการรับรู้รายการหรือเหตุการณ์ในอดีตที่ทำให้เกิดกำไรที่นำมาจัดสรรเงินปันผล

ง) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน (การแก้ไขโครงการลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์)

ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการบัญชีสำหรับกรณีที่มีการแก้ไขโครงการ ลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์ของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ โดยเมื่อการเปลี่ยนแปลงโครงการได้เกิดขึ้น กลุ่มกิจการจะต้องใช้ข้อสมมติที่เป็นปัจจุบัน ณ วันที่มีการแก้ไขโครงการ ลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์ในการคำนวณต้นทุนบริการในปัจจุบันและดอกเบี้ยสุทธิตามสำหรับระยะเวลาที่เหลือของรอบระยะเวลารายงานภายหลังการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

จ) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าหากสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขที่เกิดจากเงินที่กู้มาโดยเฉพาะนั้นอยู่ในสภาพพร้อมใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย ยอดคงเหลือของเงินที่กู้มาโดยเฉพาะดังกล่าว กลุ่มกิจการต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมที่มีวัตถุประสงค์ทั่วไปด้วย

ฉ) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า (ส่วนได้เสียระยะยาวในบริษัทร่วมและการร่วมค้า)

ได้อธิบายให้ชัดเจนยิ่งขึ้นเกี่ยวกับส่วนได้เสียระยะยาวในบริษัทร่วมและการร่วมค้าซึ่งโดยเนื้อหาแล้วถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในบริษัทร่วมและการร่วมค้านั้น แต่ไม่ได้นำวิธีส่วนได้เสียมาถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการจะต้องถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ก่อนรับรู้การปันส่วนผลขาดทุนและการด้อยค่าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง (ต่อ)

5.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ (ต่อ)

ข) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 23 เรื่อง ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้

ได้อธิบายวิธีการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันในกรณีที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้ในเรื่องดังต่อไปนี้

- กิจการต้องสมมติว่าหน่วยงานจัดเก็บภาษีจะตรวจสอบวิธีการทางภาษีที่มีความไม่แน่นอน และมีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างครบถ้วน โดยไม่นำเหตุผลว่าจะตรวจพบหรือไม่มาเป็นข้อในการพิจารณา
- หากกลุ่มกิจการสรุปว่าไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจัดเก็บภาษีจะยอมรับวิธีการทางภาษีที่มีความไม่แน่นอน กลุ่มกิจการต้องสะท้อนผลกระทบของความไม่แน่นอนในการคำนวณบัญชีภาษีเงินได้ด้วย
- กลุ่มกิจการต้องประเมินการใช้ดุลยพินิจหรือประมาณการใหม่ เมื่อข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เคยอ้างอิงในการใช้ ดุลยพินิจหรือประมาณการมีการเปลี่ยนแปลงไป หรือข้อมูลใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจหรือประมาณการ

5.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันและไม่ได้ถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้มีดังนี้

ก) การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน รวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง (ต่อ)

5.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ (ต่อ)

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอการเงิน และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ปรับปรุงคำนิยามของ “ความมีสาระสำคัญ” โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิดและอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก

หมายเหตุนี้อธิบายถึงผลกระทบจากการที่กลุ่มกิจการได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (TAS 32) เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (TFRS 7) เรื่อง และการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 (TFRS 9) เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยนโยบายการบัญชีใหม่ที่น่ามาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 7.6 7.12 และ 7.13 ตามลำดับ

กลุ่มกิจการได้นำนโยบายการบัญชีใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 โดยใช้วิธีรับรู้ผลกระทบสะสมจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงกับกำไรสะสมต้นงวด (Modified retrospective) โดยไม่ปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบ ดังนั้น การจัดประเภทรายการใหม่และรายการปรับปรุงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาใช้เป็นครั้งแรกที่มีต่องบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม			
	รายการปรับปรุงและการจัดประเภท			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ตามที่ รายงานไว้เดิม	TFRS 9 และ TAS 32	TFRS 16	1 มกราคม พ.ศ. 2563 ตามที่ ปรับปรุงใหม่
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	103,954,531	(1,192,989)	-	102,761,542
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ	270,911,141	-	(14,415,921)	256,495,220
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	-	34,078,759	34,078,759
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	11,764,310	238,598	-	12,002,908
	386,629,982	(954,391)	19,662,838	405,338,429
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	41,092,872	-	(748,662)	40,344,210
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,257,939	-	3,462,297	6,720,236
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,180,863	-	16,949,203	18,130,066
	45,531,674	-	19,662,838	65,194,512
ขาดทุนสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(191,991,335)	(954,391)	-	(192,945,726)
	(191,991,335)	(954,391)	-	(192,945,726)

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาใช้เป็นครั้งแรกที่มีต้องบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ เป็นดังนี้ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการปรับปรุงและการจัดประเภท			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ตามที่ รายงานไว้เดิม	TFRS 9 และ TAS 32	TFRS 16	1 มกราคม พ.ศ. 2563 ตามที่ ปรับปรุงใหม่
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	20,516,376	150,753	-	20,667,129
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	545,900,000	(87,194,050)	-	458,705,950
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	-	11,730,843	11,730,843
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,859,516	(30,150)	-	3,829,366
	570,275,892	(87,073,447)	11,730,843	494,933,288
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7,126,686	-	(748,662)	6,378,024
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	963,500	963,500
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	11,516,005	11,516,005
	7,126,686	-	11,730,843	18,857,529
ขาดทุนสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(148,947,562)	(87,073,447)	-	(236,021,009)
	(148,947,562)	(87,073,447)	-	(236,021,009)

รายการปรับปรุงและการจัดประเภทรายการใหม่ข้างต้นสามารถสรุปได้ดังนี้

- ปรับปรุงเพื่อรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยในขาดทุนสะสม
- รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าโดยปรับปรุงกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- ปรับปรุงสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากรายการปรับปรุงข้างต้น

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

6.1 เครื่องมือทางการเงิน

ผลกระทบที่มีต่อขาดทุนสะสมของกลุ่มกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
ขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 (ตามที่รายงานไว้เดิม)	(191,991,335)	(148,947,562)
รับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น	(1,192,989)	150,753
รับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	(87,194,050)
รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากรายการปรับปรุงข้างต้น	238,598	(30,150)
รวมผลการปรับปรุงขาดทุนสะสมต้นปีจากการนำ TFRS 9 มาถือปฏิบัติ	(954,391)	(87,073,447)
ขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		
หลังปรับปรุงผลกระทบจาก TFRS 9 (ก่อนการปรับปรุงผลกระทบจาก TFRS 16)	(192,945,726)	(236,021,009)

(ก) การจัดประเภทของเครื่องมือทางการเงินจากการนำ TFRS 9 มาถือปฏิบัติ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 (วันที่ถือปฏิบัติ TFRS 9 เป็นครั้งแรก) การวัดมูลค่าและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินสามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ประเภทการวัดมูลค่า		มูลค่าตามบัญชี		
	ตามที่รายงานไว้เดิม (ตาม TAS 105 และ TAS อื่นที่เกี่ยวข้อง)	ตามที่ปรับปรุงใหม่ (ตาม TFRS 9)	ตามที่รายงานไว้เดิม บาก	ตามที่ปรับปรุงใหม่ บาก	ผลต่าง บาก
สินทรัพย์ทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	67,014,105	67,014,105	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	103,954,531	102,761,542	(1,192,989)
หนี้สินทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	40,000,000	40,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	41,092,872	41,092,872	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	14,556,000	14,556,000	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี					
หนี้สินทางการเงิน - ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	98,050,932	98,050,932	-

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

6.1 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(ก) การจัดประเภทของเครื่องมือทางการเงินจากการนำ TFRS 9 มาถือปฏิบัติ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ประเภทการวัดมูลค่า		มูลค่าตามบัญชี		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม (ตาม TAS 105 และ TAS อื่น ที่เกี่ยวข้อง)	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ (ตาม TFRS 9)	ตามที่ รายงานไว้เดิม บาท	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ บาท	ผลต่าง บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	27,243,014	27,243,014	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	20,516,376	20,667,129	150,753
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	545,900,000	458,705,950	(87,194,050)
หนี้สินทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	20,000,000	20,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	7,126,686	7,126,686	-

(ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าเงื่อนไขที่ต้องพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มกิจการได้ปรับวิธีในการคำนวณและพิจารณาผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินให้เป็นไปตาม TFRS 9 และได้รับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนวิธีการพิจารณาผลขาดทุนดังกล่าวใน กำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 จำนวน 954,391 บาท และจำนวน 87,073,447 บาท ใน งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

ทั้งนี้ผู้บริหารได้พิจารณาว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดนั้น ไม่เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

6.1 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้กลับรายการและรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 1,192,989 บาท และจำนวน 150,753 บาท ตามลำดับ

ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้รับรู้ผลขาดทุนจากลูกหนี้การค้าในงบการเงินรวมจำนวน 11,641,749 บาท และกลับรายการผลขาดทุนจากลูกหนี้การค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 21,423 บาท

ทั้งนี้ สำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติ โดยเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณ โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วัดมูลค่าโดยใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 13.2

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 37.4

6.2 สัญญาเช่า

กลุ่มกิจการได้นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติโดยการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่ได้เคยถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (TAS 17) เรื่อง สัญญาเช่า สำหรับสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่ามากกว่า 12 เดือน ทั้งนี้ หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติดังกล่าวจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินที่จะต้องชำระ คิดลดด้วยอัตรากู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 โดยอัตรากู้ยืมส่วนเพิ่มถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่กลุ่มกิจการนำมาใช้ในการคิดลดดังกล่าว คือ ร้อยละ 4.88 และร้อยละ 5.88 ต่อปีตามลำดับ

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เป็นการเช่าอสังหาริมทรัพย์เสมือนหนึ่งว่ากลุ่มกิจการได้นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่เริ่มต้นสัญญาเช่าขึ้นซึ่งคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มตามอายุทั้งหมดของสัญญา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 และกลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ประเภทอื่นๆ ด้วยจำนวนเดียวกับหนี้สินตามสัญญาเช่าซึ่งคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มตามอายุสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ปรับปรุงด้วยยอดยกมาของจำนวนเงินค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า หรือ ค่าเช่าค้างชำระที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ กลุ่มกิจการไม่มีสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาที่สร้างภาระที่ต้องนำมาปรับปรุงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

6 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาใช้เป็นครั้งแรก (ต่อ)

6.2 สัญญาเช่า (ต่อ)

สำหรับสัญญาเช่าที่เดิมกลุ่มกิจการได้รับรู้เป็นสัญญาเช่าการเงินนั้น จะรับรู้ด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยจัดประเภทเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ทั้งนี้ กลุ่มกิจการจะเริ่มนำข้อกำหนดของการรับรู้รายการภายใต้ TFRS 16 มาถือปฏิบัติกับรายการดังกล่าวภายหลังวันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ได้เปิดเผยไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	19,298,737	13,388,421
หัก: ผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า		
ณ วันที่นำมาตราฐานใช้เป็นครั้งแรก	(4,954,500)	(4,257,863)
บวก: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ได้รับรู้		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	4,438,802	-
บวก: รายการปรับปรุงที่เกี่ยวข้องกับการต่อสัญญา		
และการยกเลิกสัญญาเช่า	6,067,263	3,348,947
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	24,850,302	12,479,505
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่หมุนเวียน	6,720,236	963,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	18,130,066	11,516,005
รวม	24,850,302	12,479,505

วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติที่กลุ่มกิจการเลือกใช้

ในการนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกนั้นกับสัญญาเช่าที่กลุ่มกิจการมีอยู่ก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้เลือกใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติตามมาตรฐานดังนี้

- ใช้อัตราคิดลดอัตราเดียวสำหรับกลุ่มสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างสมเหตุสมผล
- พิจารณาว่าสัญญาเช่าเป็นสัญญาที่สร้างภาระหรือไม่ตามการประเมินก่อนนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติ
- ถือว่าสัญญาเช่าดำเนินงานที่มีอายุสัญญาเช่าคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 เป็นสัญญาเช่าระยะสั้น
- ไม่รวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกในการวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้
- ใช้ข้อเท็จจริงที่ทราบภายหลังในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ในกรณีที่สัญญาให้สิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า
- เลือกที่จะไม่พิจารณาใหม่ว่าสัญญาต่างๆ เข้าเงื่อนไขของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 หรือไม่ โดยยึดตามการพิจารณาของมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับเดิม คือ TAS 17 และ TFRIC 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

7 นโยบายการบัญชี

7.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การร่วมค้า

การร่วมกิจการงานจัดประเภทเป็นการร่วมค้าเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมกิจการนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้ารับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ค) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อพร้อมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มกิจการจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ที่ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้านั้นซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียในการร่วมค้านั้น เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนการร่วมค้า

ง) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของ

ถ้าสัดส่วนการถือครองในการร่วมค้าลดลง แต่กลุ่มกิจการยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือยังคงมีการควบคุมร่วม กำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงจะถูกโอนไปยังกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนจากการลดสัดส่วนการถือครองในการร่วมค้าจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม (ต่อ)

ง) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ (ต่อ)

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม การควบคุมร่วม หรือการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

จ) รายการระหว่างกันในการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง ในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

7.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการ

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

7.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

7.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 60 - 90 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการที่มืองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 7.6(ข)

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.5 สินค้าคงเหลือ

ก) อุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์

อุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์แสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ข) รายการโทรทัศน์ระหว่างผลิต

รายการโทรทัศน์ระหว่างผลิต และที่ผลิตเสร็จพร้อมที่จะออกอากาศทางโทรทัศน์ แสดงด้วยราคาทุนของรายการดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตรายการนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นต้นทุนการให้บริการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อรายการโทรทัศน์ได้ออกอากาศแล้ว

7.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ก) การจัดประเภท

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.6 สินทรัพย์ทางการเงิน (ต่อ)

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) การด้อยค่า

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายและให้บริการในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้กลุ่มกิจการเลือกนำข้อมูลย้อนกลับจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณ โดยใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การด้อยค่าที่รับรู้ตามวิธีดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 13

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.6 สินทรัพย์ทางการเงิน (ต่อ)

ง) การด้อยค่า (ต่อ)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตตามประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ได้สรุปไว้ในหมายเหตุ 6.1(ก)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

เงินลงทุนอื่นนอกเหนือจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า รับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นๆ

7.7 (กลุ่ม) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย) จะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมูลค่าตามบัญชีที่ได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย และการขายนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในระดับสูงมาก สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย) นั้นจะวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

กลุ่มกิจการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ (หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย) เพื่อให้เท่ากับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กำไรจากการเพิ่มขึ้นในมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์จะรับรู้ได้ไม่เกินผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

กลุ่มกิจการจะไม่คิดค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย) ที่ถือไว้เพื่อขาย

การดำเนินงานที่ยกเลิกประกอบด้วยองค์ประกอบของกลุ่มกิจการที่ยกเลิกที่ได้ถูกจำหน่ายออกไปหรือได้ถูกจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย และถือเป็นรายงานธุรกิจที่สำคัญหรือพื้นที่ทางภูมิศาสตร์แยกต่างหากหรือเป็นส่วนหนึ่งของแผนร่วมที่จะยกเลิกสายงานธุรกิจที่สำคัญหรือเขตภูมิศาสตร์หรือเป็นบริษัทย่อยที่ซื้อมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขายต่อ โดยกลุ่มกิจการจะนำเสนอผลประกอบการของการดำเนินงานที่ยกเลิกในงบกำไรขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คือที่ดิน ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

7.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสิทธิการเช่าอาคารโรงถ่าย	10, 20 ปี
อาคารสำนักงาน และส่วนปรับปรุง	5, 10, 20 ปี
อาคารโรงถ่าย และส่วนปรับปรุง	20, 60 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5, 10, 20 ปี
อุปกรณ์กองถ่าย	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
ยานพาหนะ	10 ปี

สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า

อุปกรณ์กองถ่าย	5, 10 ปี
วัสดุกองถ่าย	3 ปี
ยานพาหนะ	5, 10 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

7.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่าย กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

7.12 สัญญาเช่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึกเป็นส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มกิจการบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาแยกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.12 สัญญาเช่า (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 (ต่อ)

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจุใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำได้แก่ อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนเงินจุใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

การรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสัญญาเช่าทางการเงินจะบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้าง โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การระงับผูกพันตามสัญญาเช่าจะบันทึกหักจากค่าใช้จ่ายทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า

7.13 หนี้สินทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาการระงับผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.13 หนี้สินทางการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 (ต่อ)

- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้ยืมมาจะรับรู้เป็นค่าธรรมเนียมรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน ซึ่งจะนำไปรวมคำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หากมีความเป็นไปได้ที่จะไม่ถอนเงิน ค่าธรรมเนียมนี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มกิจการจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.14 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

7.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมิน

โดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือน หลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ลาประจำปี โบนัส และค่ารักษาพยาบาล ของพนักงาน ปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ กลุ่มกิจการไม่มีการระดมทุนที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน ภายหลักรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

7.17 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

7 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

7.18 การรับรู้รายได้

รายได้ค่าบริการหลักของกลุ่มกิจการ คือ รายได้จากการผลิตรายการโทรทัศน์และให้บริการโฆษณา ให้บริการตัดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์ขายสินค้า และให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำ

รายได้จากการผลิตรายการโทรทัศน์และให้บริการโฆษณา รับรู้เมื่อออกอากาศทางโทรทัศน์

รายได้จากการให้บริการตัดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง รับรู้เมื่อโอนการควบคุมในงานตัดต่อนั้นไปยังลูกค้า ซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบงานตัดต่อ รายได้จากการแก้ไขงานและส่วนเพิ่มเติมรับรู้รายได้เมื่องานเสร็จ

รายได้จากการให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว รายได้จากการให้บริการค่าเช่าอุปกรณ์และบริการเหม่าจ่ายรับรู้รายได้ตามส่วนของระยะเวลาการให้บริการ

รายได้จากการขายสินค้าประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่ได้รับจากการขายสินค้าที่เป็นจำนวนเงินสุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลดรับรู้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้า

รายได้จากการให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำ รับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ และพิจารณาจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของกลุ่มกิจการ

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

7.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

7.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าเป็น คณะกรรมการผู้บริหารที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

8 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

8.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ คณะกรรมการกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายบริหารเงินส่วนกลาง (ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ) รวมถึงการระบุ การประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติการ

8.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์และให้บริการโฆษณา ให้บริการตัดต่อเทคนิคทางภาพและเสียง ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาและภาพยนตร์และขายสินค้าอื่น ให้เช่าและบริการสถานที่ถ่ายทำและให้บริการประสานงานและร่วมทุนในการถ่ายทำและผลิตภาพยนตร์ภายในประเทศ ดังนั้นจึงไม่ได้อิงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และไม่ได้ใช้ทุนหรือทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

8.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่ใช่นัยสำคัญเนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยมีจำนวนใกล้เคียงกัน

8.1.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม คู่สัญญาในเครื่องมือทางการเงินและรายการเงินสดได้เลือกที่จะทำรายการกับสถาบันการเงินที่มีระดับความน่าเชื่อถือสูง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

8 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต (ต่อ)

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 13.2

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือหยุดชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

นโยบายการบัญชีสำหรับการพิจารณาค่าเผื่อนี้จะส่งผลให้สูญสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเปรียบเทียบ

สำหรับปี พ.ศ. 2562 กลุ่มกิจการได้พิจารณารับรู้ค่าเผื่อนี้จะสูญของลูกหนี้การค้าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามีการผลขาดทุนที่เกิดขึ้น เช่น การที่ไม่สามารถเรียกให้ชำระหนี้ได้ โดยที่ไม่ได้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงด้านเครดิตที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เป็นต้น ดังนั้นจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและผลขาดทุนจากหนี้สูญจะสูญจึงไม่สามารถเปรียบเทียบกันได้

ลูกหนี้ที่มีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าจะถูกตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระเงิน

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 37.4

8 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลัก พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 27

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนด ตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนด ภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลด ไม่มีนัยสำคัญ

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม				
	ณ ปัจจุบันบาท	1-5 ปีบาท	มากกว่า 5 ปีบาท	รวมบาท	มูลค่าตามบัญชีบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	35,000,000	-	-	35,000,000	35,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21,036,372	-	-	21,036,372	21,036,372
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,094,379	6,658,976	7,956,000	18,709,355	14,910,232
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21,099,000	131,856,000	34,164,932	187,119,932	187,119,932
รวมหนี้สินทางการเงิน	81,229,751	138,514,976	42,120,932	261,865,659	258,066,536

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม				
	ณ ปัจจุบันบาท	1-5 ปีบาท	มากกว่า 5 ปีบาท	รวมบาท	มูลค่าตามบัญชีบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	40,000,000	-	-	40,000,000	40,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	41,092,872	-	-	41,092,872	41,092,872
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,421,851	1,286,935	-	4,708,786	4,438,802
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14,556,000	67,824,000	30,226,932	112,606,932	112,606,932
รวมหนี้สินทางการเงิน	99,070,723	69,110,935	30,226,932	198,408,590	198,138,606

8 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

8.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (ต่อ)

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน (ต่อ)

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ ปัจจุบัน บาท	1-5 ปี บาท	มากกว่า 5 ปี บาท	รวม บาท	มูลค่า ตามบัญชี บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	35,000,000	-	-	35,000,000	35,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	780,482	-	-	780,482	780,482
หนี้สินตามสัญญาเช่า	720,000	2,994,000	7,956,000	11,670,000	8,297,924
รวมหนี้สินทางการเงิน	36,500,482	2,994,000	7,956,000	47,450,482	44,078,406

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ ปัจจุบัน บาท	1-5 ปี บาท	มากกว่า 5 ปี บาท	รวม บาท	มูลค่า ตามบัญชี บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	20,000,000	-	-	20,000,000	20,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7,126,686	-	-	7,126,686	7,126,686
รวมหนี้สินทางการเงิน	27,126,686	-	-	27,126,686	27,126,686

8.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

8.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของเงินทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ไม่เกิน 2 เท่า

กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน

9 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับขั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 19 และ 27 สำหรับการเปิดเผยเรื่องอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและเงินกู้ยืมที่ต้องเปิดเผยที่มูลค่ายุติธรรม

10 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่าสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) ประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าเมื่อมีข้อบ่งชี้โดยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าซึ่งอาศัยการประมาณการของผู้บริหาร

ข) การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการได้บันทึกขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อสะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าโดยประมาณการขาดทุนที่อาจเกิดจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระหนี้ได้

ค) การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มกิจการพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ตามที่ได้กล่าวในหมายเหตุข้อ 7.11 มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด คือมูลค่าที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ การคำนวณมูลค่ายุติธรรมอาศัยผู้ประเมินราคาอิสระ การคำนวณมูลค่าจากการใช้อาศัยการประมาณการของผู้บริหาร การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานจะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าที่จะได้รับคืน

ง) อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือ สำหรับอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือ มีความแตกต่างไปจากประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ล้าสมัยหรือเลิกใช้งานหรือจำหน่ายออกไป

10 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลพินิจ (ต่อ)

จ) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้และหนี้สินภาษีเงินได้จะรับรู้จากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินกับมูลค่าคงเหลือตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผู้บริหารต้องใช้ดุลพินิจอย่างมากในการพิจารณาว่ากลุ่มกิจการจะมีความเป็นไปได้สูงที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อใช้กลบรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการใช้ข้อสมมติฐานในการประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต และช่วงเวลาที่ใช้ผลแตกต่างชั่วคราวนั้น การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานดังกล่าวในแต่ละงวดอาจทำให้มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อสถานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ฉ) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 28

ช) การจัดประเภทรายการของการร่วมการงาน

กลุ่มกิจการถือสิทธิในการออกเสียงร้อยละ 10.20 ใน บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่นฟิล์ม จำกัด อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการได้ข้อสรุปว่าการควบคุมร่วมในการร่วมการงานภายใต้สัญญาที่ตกลงร่วมกันซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ร่วมการงานทุกราย กลุ่มกิจการและคู่สัญญาไม่มีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงาน การร่วมการงานของกลุ่มกิจการได้จัดตั้งขึ้นในรูปแบบบริษัทจำกัดและให้สิทธิในสินทรัพย์สุทธิของบริษัทจำกัดนี้แก่กลุ่มกิจการและผู้ร่วมการงานอื่น ภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน ดังนั้นการงานนี้จึงจัดประเภทเป็น “การร่วมค้า”

ซ) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าที่ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะเวลาสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในยานพาหนะและอุปกรณ์กองถ่ายไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

ณ) การกำหนดอัตราดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

11 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจผลิต รายการโทรทัศน์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าอุปกรณ์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าสถานที่ ถ่ายทำ	ธุรกิจขาย สินค้า	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	39,607,806	194,269,432	38,899,922	2,461,499	275,238,659
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	(2,268,982)	(23,205,980)	(17,102)	(25,492,064)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	39,607,806	192,000,450	15,693,942	2,444,397	249,746,595
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน					
รายได้	(9,996,118)	(75,857,618)	(50,121,899)	1,338,137	(134,637,498)
ดอกเบี้ยจ่าย					4,853,270
ต้นทุนค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเป็นส่วนได้					(10,569,999)
ภาษีเงินได้					(52,187,503)
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่					22,689,473
ขาดทุนส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม					(169,852,257)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					-
ประเภทของการรับรู้รายได้:					(169,852,257)
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	39,607,806	-	-	2,444,397	42,052,203
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	192,000,450	15,693,942	-	207,694,392
	39,607,806	192,000,450	15,693,942	2,444,397	249,746,595

11 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจมีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

	ธุรกิจผลิต รายการโทรทัศน์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าอุปกรณ์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าสถานที่ ถ่ายทำ	ธุรกิจขาย สินค้า	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
สินทรัพย์ตามส่วนงาน					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	20,048,658	8,948,866	1,184,681,714	-	1,213,679,238
สินทรัพย์ที่ไม่มีเพื่อให้เช่า - สุทธิ	-	227,120,878	-	-	227,120,878
สินทรัพย์อื่นๆ	40,321,846	111,637,233	16,737,041	11,192,129	179,888,249
					1,620,688,315
หนี้สินตามส่วนงาน					
เจ้าหนี้สินทรัพย์และอุปกรณ์	-	48,422	-	-	48,422
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	35,000,000	76,998,000	110,121,932	-	222,119,932
หนี้สินอื่นๆ	15,239,061	35,179,314	9,528,200	-	59,946,576
					282,114,930
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	5,024,070	62,956,049	31,971,927	-	99,952,046
รายการจ่ายผ่าน	91,259	26,428,858	5,247,117	-	31,767,234

11 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

	ธุรกิจผลิต รายการโทรศัพท์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าอุปกรณ์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าสถานที่ ถ่ายทำ	ธุรกิจขาย สินค้า	ธุรกิจ ให้บริการตัดต่อ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562						
รายได้						
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	47,183,829	384,341,657	69,502,241	5,200,670	14,470,697	520,699,094
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	(3,624,748)	(23,332,188)	(26,631)	-	(26,983,567)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	47,183,829	380,716,909	46,170,053	5,174,039	14,470,697	493,715,527
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน						
ค่าใช้จ่ายอื่น	5,095,083	44,442,290	(33,518,072)	2,982,150	(8,656,756)	10,344,695
ดอกเบี้ยจ่าย						(1,630,666)
ต้นทุนค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเป็นส่วนได้						(6,967,978)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า						(47,175,411)
ภาษีเงินได้						(825,464)
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่						7,983,380
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						(38,271,444)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี						(323,307)
ประเภทของการรับรู้รายได้:						(38,594,751)
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	47,183,829	-	-	5,174,039	14,470,697	66,828,565
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	380,716,909	46,170,053	-	-	426,886,962
	47,183,829	380,716,909	46,170,053	5,174,039	14,470,697	493,715,527

11 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

	ธุรกิจผลิต รายการโทรศัพท์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าอุปกรณ์	ธุรกิจบริการและ ให้เช่าสถานที่ ถ่ายทำ	ธุรกิจขาย สินค้า	ธุรกิจ ให้บริการติดต่อ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562						
สินทรัพย์ตามส่วนงาน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	28,572,602	10,017,201	1,211,383,479	-	2,243,165	1,252,216,447
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ	-	270,911,141	-	-	-	270,911,141
สินทรัพย์อื่น ๆ	54,152,943	142,997,987	16,481,155	11,879,916	4,541,528	230,053,529
สินทรัพย์ที่ไม่สามารถปันส่วนได้						589,497
						1,753,770,614
หนี้สินตามส่วนงาน						
เจ้าหนี้ที่ถือสินทรัพย์และอุปกรณ์	-	506,108	535,641	-	-	1,041,749
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	20,000,000	20,000,000	112,606,932	-	-	152,606,932
หนี้สินอื่นๆ	25,022,102	57,619,992	9,699,181	-	1,568,425	93,909,700
						247,558,381
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	5,388,186	61,320,812	30,021,936	-	5,531,951	102,262,885
รายจ่ายฝ่ายทุน	321,212	52,576,820	45,433,723	-	203,166	98,534,921

ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง สินทรัพย์ของส่วนงานประกอบด้วย อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า เงินลงทุนสำหรับการดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานธุรกิจให้บริการติดต่อได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่แยกเล็ก (หมายเหตุ 16)

หนี้สินของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้จากการดำเนินงานและใช้ในการบริหารสภาพคล่องโดยรวม

12 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	535,000	545,000	95,000	125,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	21,867,099	66,469,105	12,995,360	27,118,014
	22,402,099	67,014,105	13,090,360	27,243,014

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ถึงร้อยละ 0.38 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : ระหว่างร้อยละ 0.10 ถึงร้อยละ 0.37 ต่อปี)

13 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

13.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
- กิจการอื่น	101,151,541	125,681,853	12,718,421	16,199,170
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	1,220,976	63,451	-	-
รายได้ค้างรับ	58,618	1,154,874	-	450,000
หัก รายได้รับล่วงหน้า	(145,874)	(4,098)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พ.ศ. 2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตาม TAS 101)	(40,375,186)	(31,869,109)	(2,410,506)	(2,582,682)
ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ - สุทธิ	61,910,075	95,026,971	10,307,915	14,066,488
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,280,002	4,856,728	620,926	1,127,915
ลูกหนี้อื่น				
- กิจการอื่น	2,393,639	4,070,832	-	1,008,094
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	-	-	-	4,313,879
	67,583,716	103,954,531	10,928,841	20,516,376

ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้ตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า ซึ่งได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วจำนวน 4,328,661 บาท ในงบการเงินรวม

13 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ (ต่อ)

13.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ต่อ)

ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	44,742,635	66,056,453	7,495,423	10,369,304
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	14,046,378	20,118,521	2,856,657	3,913,525
เกินกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	3,456,014	6,600,196	-	-
เกินกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	10,259,203	5,528,655	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	29,781,031	28,592,255	2,366,341	2,366,341
	102,285,261	126,896,080	12,718,421	16,649,170
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,375,186)	(31,869,109)	(2,410,506)	(2,582,682)
ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ - สุทธิ	61,910,075	95,026,971	10,307,915	14,066,488

13.2 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการเลือกนำข้อมูลจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภာวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณ โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 40,375,186 บาท และจำนวน 2,410,506 บาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามลำดับ สำหรับลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 วัดมูลค่าโดยใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

13 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ (ต่อ)

13.2 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า (ต่อ)

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ มีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ บาท	ไม่เกิน 3 เดือน บาท	3 - 6 เดือน บาท	6 - 12 เดือน บาท	เกินกว่า 12 เดือน บาท	รวม บาท
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น - ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ	66,056,453	20,118,521	6,600,196	5,528,655	28,592,255	126,896,080
ค่าเผื่อผลขาดทุน	753,735	561,394	986,492	2,168,222	28,592,255	33,062,098

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ บาท	ไม่เกิน 3 เดือน บาท	3 - 6 เดือน บาท	6 - 12 เดือน บาท	เกินกว่า 12 เดือน บาท	รวม บาท
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น - ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ	44,742,635	14,046,378	3,456,014	10,259,203	29,781,031	102,285,261
ค่าเผื่อผลขาดทุน	1,153,500	1,620,531	716,720	7,103,404	29,781,031	40,375,186

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ บาท	ไม่เกิน 3 เดือน บาท	3 - 6 เดือน บาท	6 - 12 เดือน บาท	เกินกว่า 12 เดือน บาท	รวม บาท
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น - ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ	10,369,304	3,913,525	-	-	2,366,341	16,649,170
ค่าเผื่อผลขาดทุน	9,617	55,971	-	-	2,366,341	2,431,929

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ บาท	ไม่เกิน 3 เดือน บาท	3 - 6 เดือน บาท	6 - 12 เดือน บาท	เกินกว่า 12 เดือน บาท	รวม บาท
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น - ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ	7,495,423	2,856,657	-	-	2,366,341	12,718,421
ค่าเผื่อผลขาดทุน	7,036	37,129	-	-	2,366,341	2,410,506

13 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ (ต่อ)

13.2 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า (ต่อ)

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม - คำนวณตาม TAS 101	31,869,109	32,975,849
จำนวนที่ปรับปรุงใหม่ผ่านกำไรสะสมต้นปี (หมายเหตุ 6)	1,192,989	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		
- คำนวณตาม TFRS 9 (พ.ศ. 2562 : คำนวณตาม TAS 101)	33,062,098	32,975,849
รับรู้ (กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	11,641,749	(1,106,740)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	(4,328,661)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม - คำนวณตาม TFRS 9 (พ.ศ. 2562 : ตาม TAS 101)	40,375,186	31,869,109

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม - คำนวณตาม TAS 101	2,582,682	2,630,162
จำนวนที่ปรับปรุงใหม่ผ่านกำไรสะสมต้นปี (หมายเหตุ 6)	(150,753)	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		
- คำนวณตาม TFRS 9 (พ.ศ. 2562 : คำนวณตาม TAS 101)	2,431,929	2,630,162
(กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(21,423)	(47,480)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม - คำนวณตาม TFRS 9 (พ.ศ. 2562 : ตาม TAS 101)	2,410,506	2,582,682

14 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย
	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	22,402,099	13,090,360
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	67,583,716	10,928,841
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	450,205,950
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,441,495	245,420

14 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย
	บาท	บาท
หนี้สินทางการเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	35,000,000	35,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21,013,367	780,482
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8,707,818	1,701,527
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	187,119,932	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,910,231	8,297,924

14.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (พ.ศ. 2562: ราคาทุนตัดจำหน่ายตาม TAS 105)

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

- ข) ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนและความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มกิจการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 13 และหมายเหตุ 37.4

15 สินค่างดเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
อุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์	11,192,129	11,879,916	-	-
รายการโทรทัศน์ระหว่างผลิต	2,110,560	1,771,507	2,110,560	1,771,507
งานร่วมทุนถ่ายทำภาพยนตร์ระหว่างผลิต	-	195,275	-	-
	13,302,689	13,846,698	2,110,560	1,771,507

16 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 12/2562 มีมติอนุมัติให้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ไทม์ แพลส จำกัด (“บริษัทย่อย”) ให้แก่บุคคลภายนอกและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย การขายดังกล่าวคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ดังนั้น สินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องได้ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายในงบการเงินรวม

รายละเอียดของการดำเนินงานที่ยกเลิกมีดังนี้

16.1 ข้อมูลทางการเงินและกระแสเงินสดสุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	พ.ศ. 2562
รายได้จากการให้บริการ	บาท 14,470,697
ต้นทุนการให้บริการ	(11,681,963)
กำไรขั้นต้น	2,788,734
รายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น)	83,170
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(1,355,758)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(10,413,039)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(8,896,893)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(121,245)
ขาดทุนหลังหักภาษี - การดำเนินงานที่ยกเลิก	(9,018,138)
ขาดทุนที่รับรู้ในการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี	(95,060)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(9,113,198)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,152,935)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	(202,699)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-
รวมกระแสเงินสด	(1,355,634)

16.2 รายละเอียดของสินทรัพย์และหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	พ.ศ. 2562
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	บาท 2,065,614
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,698,095
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (หมายเหตุ 20)	2,243,165
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (หมายเหตุ 23)	226,559
สินทรัพย์อื่น	551,260
รวมสินทรัพย์	6,784,693
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,152,238
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	416,187
รวมหนี้สิน	1,568,425

16 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (ต่อ)

16.2 รายละเอียดของสินทรัพย์และหนี้สิน (ต่อ)

เงินลงทุนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายในระหว่างปีถูกวัดมูลค่าโดยใช้มูลค่าที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเมื่อมีการจัดประเภทใหม่ ทำให้เกิดการรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 7,473,303 บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ไม่เกิดขึ้นเป็นประจำโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดจัดอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

17 เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	965,500,000	1,001,200,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(9,456,468)	(32,848,261)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	956,043,532	968,351,739

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
- ส่วนที่เป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	-	10,851,739
- ส่วนที่เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	956,043,532	957,500,000
	956,043,532	968,351,739

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ราคาสุทธิตามบัญชีต้นปี	968,351,739	974,825,042
ลงทุนเพิ่ม	8,000,000	1,000,000
จำหน่ายเงินลงทุน	(32,895,000)	-
การลดทุนของบริษัทย่อย	(5,805,000)	-
การเลิกกิจการของบริษัทย่อย	(5,000,000)	-
การกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	32,848,261	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (หมายเหตุ 31)	(9,456,468)	(7,473,303)
ราคาสุทธิตามบัญชีต้นปี	956,043,532	968,351,739

17 เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ (ต่อ)

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังนี้

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ชำระแล้ว พันบาท		สัดส่วน ของถือหุ้นร้อยละ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2562		
							วิธีราคาทุนบาท	ค่าเพื่อ การด้อยค่า เงินลงทุนบาท	สุทธิบาท	วิธีราคาทุนบาท	ค่าเพื่อ การด้อยค่า เงินลงทุนบาท	สุทธิบาท
			พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562						
บริษัท เกียร์ฮัด จำกัด	ให้บริการและให้เช่าอุปกรณ์ ถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณา และภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	175,500	175,500	99.99	99.99	175,500,000	-	175,500,000	175,500,000	-	175,500,000
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด	ให้เช่าและ บริการสถานที่ถ่ายทำ	ถือหุ้นโดยตรง	780,000	780,000	99.99	99.99	780,000,000	-	780,000,000	780,000,000	-	780,000,000
บริษัท คนทันทันสื่อ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายหนังสือ	ถือหุ้นโดยตรง	-	5,000	-	99.99	-	-	-	5,000,000	(5,000,000)	-
บริษัท ไทม์ แอปส์ จำกัด	ให้บริการตัดต่อพอดีนิก	ถือหุ้นโดยตรง	-	40,000	-	96.75	-	-	-	38,700,000	(27,848,261)	10,851,739
บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด	ทางภาพและเสียง ให้บริการประสานงาน และร่วมทุนในการถ่ายทำ และผลิตภาพยนตร์	ถือหุ้นโดยตรง	100,000	2,000	99.99	99.99	10,000,000	(9,456,468)	543,532	2,000,000	-	2,000,000
							965,500,000	(9,456,468)	956,043,532	1,001,200,000	(32,848,261)	968,351,739

บริษัทย่อยเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เงินลงทุนทั้งหมดเป็นการลงทุนในหุ้นสามัญ

17 เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ (ต่อ)

บริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้รวมอยู่ในการจัดทำงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการ สัดส่วนของสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยบริษัทใหญ่ไม่แตกต่างจากสัดส่วนที่ถือหุ้นสามัญ

ยอดรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 จำนวน 298,505 บาท เป็นของผู้ถือหุ้นรายบุคคล ภายใต้บริษัท ไทม์ แพลส จำกัด ซึ่งไม่มีสาระสำคัญ

พ.ศ. 2563

เมื่อวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2563 บริษัทรับคืนทุนจากบริษัท ไทม์แพลส จำกัด เนื่องจากบริษัท ไทม์แพลส จำกัด ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 60,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทได้รับชำระคืนทุนรวม 5.81 ล้านบาท ตามสัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นอยู่

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 บริษัทขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ไทม์แพลส จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอก และกรรมการ เป็นหุ้นสามัญจำนวน 328,950 หุ้น บริษัทได้รับเงินจากการขายเงินลงทุนจำนวน 6.62 ล้านบาท โดยในวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2562 บริษัทได้รับเงินมัดจำมาส่วนหนึ่งจำนวน 2 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนจำนวน 26.28 ล้านบาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้องจำนวน 27.85 ล้านบาท

บริษัท คนทำหนังสือ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2561 และได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้น ในวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2563 บริษัทได้รับคืนทุนและกำไรสะสมจากบริษัท คนทำหนังสือ จำกัด จำนวน 703,718 บาท และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 5 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติ ให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมด รวมเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 ของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ ซึ่งบริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 99.99 โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 และขณะนี้อยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

พ.ศ. 2562

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเป็นผู้ลงทุนในหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดรวมเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 12/2562 มีมติอนุมัติให้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ไทม์ แพลส จำกัด ให้แก่บุคคลภายนอกและกรรมการ การขายดังกล่าวคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ดังนั้น เงินลงทุนในบริษัท ไทม์ แพลส จำกัด ได้ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน

18 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า - สุทธิ

รายละเอียดของบริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด มีดังนี้

กิจการร่วมค้า	ประเภทของธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
			31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562
บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด	ผลิตภาพยนตร์โฆษณา รายการโทรทัศน์รวมถึงให้บริการ งานด้านบันเทิงทุกรูปแบบ	ผู้ถือหุ้นทางตรง	10.20	10.20

กิจการร่วมค้าเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เงินลงทุนทั้งหมดเป็นการลงทุนในหุ้นสามัญ
การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้ามีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	1,884,755	-	1,884,755
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (หมายเหตุ 31)	-	(1,059,291)	-	(1,884,755)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	(825,464)	-	-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี	-	-	-	-

บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด ทั้งจำนวน
เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องและมีราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่า
ที่คาดว่าจะได้รับคืน

19 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
ราคาทุน	1,960,000	1,960,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,960,000)	(1,960,000)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	-

19 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้งานและมีราคาทุน 1.96 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 1.96 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จังหวัดกาญจนบุรีมูลค่า 1.96 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : มูลค่า 1.96 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 กลุ่มกิจการไม่มีรายได้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรม

ข้อมูลการวัดมูลค่ายุติธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 สามารถแสดงได้ดังนี้

- ราคาเสนอซื้อ ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์อย่างเดียวกัน (ข้อมูลระดับที่ 1)
- ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้อย่างที่มีสาระสำคัญ (ข้อมูลระดับที่ 2)
- ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้อย่างมีสาระสำคัญ (ข้อมูลระดับที่ 3)

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
มูลค่ายุติธรรม		
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง - จังหวัดกาญจนบุรี (ข้อมูลระดับที่ 2)	-	-
รวมมูลค่ายุติธรรม	-	-

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

มูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2 ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ โดยผู้ประเมินอิสระเป็นผู้ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานวิชาชีพและมีประสบการณ์ในทำเลที่ตั้งและประเภทของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีการประเมินนั้น ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ในจังหวัดกาญจนบุรี ประเมินราคาโดยวิธีคิดจากต้นทุน (cost approach) โดยการประเมินนั้นราคาขายของอสังหาริมทรัพย์ที่มีลักษณะเทียบเคียงกันได้ ในบริเวณใกล้เคียงกันได้ถูกปรับปรุงสำหรับความแตกต่างในคุณลักษณะที่สำคัญ เช่น ความกว้างของที่ดิน ข้อมูลที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่า คือ ราคาต่อตารางวา

20 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

งบการเงินรวม										
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ อาคารโรงถ่าย	อาคาร สำนักงานและ ส่วนปรับปรุง	อาคาร โรงถ่ายและ ส่วนปรับปรุง	ระบบ สาธารณูปโภค	อุปกรณ์ กองถ่าย	เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562										
ราคาทุน	491,650,815	20,942,683	220,429,439	329,277,224	249,730,713	17,087,715	90,457,076	6,076,870	6,360,850	1,432,013,385
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(4,531,680)	(53,538,570)	(24,106,851)	(22,303,372)	(12,753,646)	(58,195,180)	(5,130,805)	-	(180,560,104)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	491,650,815	16,411,003	166,890,869	305,170,373	227,427,341	4,334,069	32,261,896	946,065	6,360,850	1,251,453,281
สำหรับปีสิ้นสุด										
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	491,650,815	16,411,003	166,890,869	305,170,373	227,427,341	4,334,069	32,261,896	946,065	6,360,850	1,251,453,281
ซื้อสินทรัพย์	8,761,611	-	620,034	-	-	234,166	8,823,137	103,090	29,093,709	47,635,747
โอนเข้า (ออก)	-	-	15,309,611	-	1,571,104	-	4,208,370	-	(21,089,085)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	(1)	(952,438)	-	(2)	(419)	(236,838)	(365,168)	-	(1,554,866)
การตัดค่า	-	(1)	(1,780,752)	-	(21)	-	-	-	-	(1,780,774)
จัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 16)	-	-	-	-	-	(1,565,420)	(677,745)	-	-	(2,243,165)
ค่าเสื่อมราคา	-	(1,895,351)	(8,573,039)	(6,193,448)	(12,465,726)	(2,916,962)	(11,161,256)	(331,159)	-	(43,536,941)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	500,412,426	14,515,650	171,514,285	298,976,925	216,532,696	85,434	33,217,564	352,828	14,365,474	1,249,973,282
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562										
ราคาทุน	500,412,426	20,926,203	232,401,359	329,277,224	251,227,495	3,494,672	90,450,693	5,176,870	14,365,474	1,447,732,416
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,410,552)	(59,106,322)	(30,300,299)	(34,694,778)	(3,409,238)	(57,233,129)	(4,824,042)	-	(195,978,360)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(1)	(1,780,752)	-	(21)	-	-	-	-	(1,780,774)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	500,412,426	14,515,650	171,514,285	298,976,925	216,532,696	85,434	33,217,564	352,828	14,365,474	1,249,973,282

20 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุกฤษี (ต่อ)

งบการเงินรวม										
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ อาคารโรงถ่าย	อาคาร สำนักงานและ ส่วนปรับปรุง	อาคาร โรงถ่ายและ ส่วนปรับปรุง	ระบบ สาธารณูปโภค	อุปกรณ์ กองถ่าย	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
สำหรับปีสิ้นสุด	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุกฤษี	500,412,426	14,515,650	171,514,285	298,976,925	216,532,696	85,434	33,217,564	352,828	14,365,474	1,249,973,282
ซื้อสินทรัพย์	-	-	723,395	-	680,000	-	1,439,526	-	5,089,193	7,932,114
โอนเข้า (ออก)	-	-	1,395,894	14,839,172	878,621	-	403,369	-	(17,517,056)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุกฤษี	-	(236,125)	(1,780,753)	(4,206,378)	(21)	(29)	(243,281)	(2)	-	(6,466,589)
กลับรายการการตัดย่ำ	-	1	1,780,752	-	21	-	-	-	-	1,780,774
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	-	(1,884,801)	(8,865,177)	(5,874,346)	(12,652,777)	(56,357)	(10,040,289)	(166,596)	-	(39,540,343)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุกฤษี	500,412,426	12,394,725	164,768,396	303,735,373	205,438,540	29,048	24,776,889	186,230	1,937,611	1,213,679,238
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563										
ราคาทุน	500,412,426	18,999,381	224,922,859	323,259,973	251,520,055	3,117,677	82,326,012	4,542,342	1,937,611	1,411,038,336
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,604,656)	(60,154,463)	(19,524,600)	(46,081,515)	(3,088,629)	(57,549,123)	(4,356,112)	-	(197,359,098)
ราคาตามบัญชี - สุกฤษี	500,412,426	12,394,725	164,768,396	303,735,373	205,438,540	29,048	24,776,889	186,230	1,937,611	1,213,679,238

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 27,685,030 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 30,050,653 บาท) และจำนวน 11,855,313 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 13,486,288 บาท) ถูกบันทึกอยู่ในต้นทุนการให้บริการและค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามลำดับ ในงบการเงินรวม

ที่ดินของบริษัทย่อยที่มีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 278.24 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 278.24 ล้านบาท) ได้ถูกนำไปใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อสำหรับเงินกู้ยืมธนาคารที่กู้ยืมโดยบริษัทย่อย (หมายเหตุ 36.4)

20 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ สิทธิการเช่า อาคารโรงถ่าย	อาคาร สำนักงานและ ส่วนปรับปรุง	อาคาร โรงถ่ายและ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ กองถ่าย	เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 ราคาทุน หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม ราคาตามบัญชี - สุทธิ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
	931,229	60,087,145	20,856,423	4,213,982	26,803,295	4,673,510	117,565,584
	(387,606)	(34,681,880)	(15,088,663)	(3,836,197)	(25,536,854)	(4,434,579)	(83,965,779)
	543,623	25,405,265	5,767,760	377,785	1,266,441	238,931	33,599,805
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ ซื้อสินทรัพย์ จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33) ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	543,623	25,405,265	5,767,760	377,785	1,266,441	238,931	33,599,805
	-	-	-	31,000	255,473	-	286,473
	-	-	-	(419)	(30,939)	-	(31,358)
	(46,561)	(3,004,358)	(1,042,821)	(322,932)	(692,647)	(172,999)	(5,282,318)
	497,062	22,400,907	4,724,939	85,434	798,328	65,932	28,572,602
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ราคาทุน หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม ราคาตามบัญชี - สุทธิ	931,229	60,087,145	20,856,423	3,494,672	25,988,500	4,673,510	116,031,479
	(434,167)	(37,686,238)	(16,131,484)	(3,409,238)	(25,190,172)	(4,607,578)	(87,458,877)
	497,062	22,400,907	4,724,939	85,434	798,328	65,932	28,572,602

20 กู้คืน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ สิทธิการเช่า อาคารโรงถ่าย	อาคาร สำนักงานและ ส่วนปรับปรุง	อาคาร โรงถ่ายและ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ กองถ่าย	เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	497,062	22,400,907	4,724,939	85,434	798,328	65,932
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	91,259	-
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(236,124)	-	(4,206,378)	(29)	(71,337)	(2)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	(36,011)	(3,004,358)	(518,561)	(56,357)	(420,122)	(65,924)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	224,927	19,396,549	-	29,048	398,128	6
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ราคาทุน	511,481	60,087,145	-	3,117,677	20,668,092	4,038,982
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(286,554)	(40,690,596)	-	(3,088,629)	(20,269,964)	(4,038,976)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	224,927	19,396,549	-	29,048	398,128	6

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 574,919 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 1,365,754 บาท) และจำนวน 3,526,414 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 3,916,564 บาท) ถูกบันทึกอยู่ในต้นทุนการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

21 สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	อุปกรณ์ กองถ่าย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	788,206,487	173,285,369	6,076,557	967,568,413
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(570,383,017)	(115,559,256)	-	(685,942,273)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	217,823,470	57,726,113	6,076,557	281,626,140
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	217,823,470	57,726,113	6,076,557	281,626,140
ซื้อสินทรัพย์	39,380,626	8,221,959	610,455	48,213,040
โอนเข้า (ออก)	5,390,178	-	(5,390,178)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1,427,173)	(640,783)	-	(2,067,956)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	(47,504,207)	(9,355,876)	-	(56,860,083)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	213,662,894	55,951,413	1,296,834	270,911,141
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	815,477,711	174,961,645	1,296,834	991,736,190
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(601,814,817)	(119,010,232)	-	(720,825,049)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	213,662,894	55,951,413	1,296,834	270,911,141
	งบการเงินรวม			
	อุปกรณ์ กองถ่าย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ - ตามที่รายงานไว้เดิม	213,662,894	55,951,413	1,296,834	270,911,141
ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงาน ทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 6)	(12,182,038)	(2,233,883)	-	(14,415,921)
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ - ตามที่ปรับใหม่	201,480,856	53,717,530	1,296,834	256,495,220
ซื้อสินทรัพย์	17,234,894	5,104,205	489,714	22,828,813
โอนเข้า (ออก)	1,487,707	-	(1,487,707)	-
จัดประเภทรายการใหม่เป็นสินทรัพย์				
สิทธิการใช้ - สุทธิ (หมายเหตุ 22)	11,010,665	-	-	11,010,665
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(7,194,211)	(1,258,126)	-	(8,452,337)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	(45,646,464)	(9,115,019)	-	(54,761,483)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	178,373,447	48,448,590	298,841	227,120,878
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	796,912,397	166,068,269	298,841	963,279,507
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(618,538,950)	(117,619,679)	-	(736,158,629)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	178,373,447	48,448,590	298,841	227,120,878

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 54,761,483 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 56,860,083 บาท) ถูกบันทึกอยู่ในต้นทุนการให้บริการในงบการเงินรวม

บริษัททยอยแห่งหนึ่งมีสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าซึ่งไม่ใช่สัญญาเช่าระยะยาว

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินตาม TAS17 ที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่าซึ่งรวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วยอุปกรณ์กองถ่ายและยานพาหนะ มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
ราคาทุนของสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	22,041,036
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(7,625,115)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	14,415,921

22 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	อาคารสำนักงาน	อุปกรณ์กองถ่าย	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	-	-	-
ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 6)	19,662,838	12,182,038	2,233,883	34,078,759
ราคาตามบัญชีต้นปี - ปรับปรุงใหม่	19,662,838	12,182,038	2,233,883	34,078,759
การยกเลิกสัญญา	(3,548,615)	-	-	(3,548,615)
จัดประเภทรายการใหม่เป็นสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า - สุทธิ (หมายเหตุ 21)	-	(11,010,665)	-	(11,010,665)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	(3,487,297)	(1,171,373)	(196,374)	(4,855,044)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	12,626,926	-	2,037,509	14,664,435

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อาคารสำนักงาน	รวม
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	-
ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 6)	11,730,843	11,730,843
ราคาตามบัญชีต้นปี - ปรับปรุงใหม่	11,730,843	11,730,843
การยกเลิกสัญญา	(3,548,615)	(3,548,615)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 33)	(843,563)	(843,563)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	7,338,665	7,338,665

22 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	299,546	-	-	-

23 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าลิขสิทธิ์	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562			
ราคาทุน	12,375,806	350,825	12,726,631
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(9,074,542)	-	(9,074,542)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,301,264	350,825	3,652,089
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,301,264	350,825	3,652,089
ซื้อสินทรัพย์	1,522,519	-	1,522,519
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1)	-	(1)
จัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 16)	(226,559)	-	(226,559)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,865,861)	-	(1,865,861)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	2,731,362	350,825	3,082,187
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562			
ราคาทุน	8,400,999	350,825	8,751,824
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(5,669,637)	-	(5,669,637)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	2,731,362	350,825	3,082,187
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,731,362	350,825	3,082,187
ซื้อสินทรัพย์	12,980	-	12,980
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 33)	(795,176)	-	(795,176)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	1,949,166	350,825	2,299,991
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	8,413,979	350,825	8,764,804
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,464,813)	-	(6,464,813)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,949,166	350,825	2,299,991

ค่าตัดจำหน่ายจำนวน 795,176 บาท ได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบการเงินรวม (พ.ศ. 2562 : จำนวน 1,093,585 บาท และจำนวน 772,276 บาท ได้รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการและค่าใช้จ่ายในการบริหารตามลำดับในงบการเงินรวม)

23 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าลิขสิทธิ์	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562			
ราคาทุน	2,575,500	45,500	2,621,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,302,676)	-	(2,302,676)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	272,824	45,500	318,324
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	272,824	45,500	318,324
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 33)	(105,868)	-	(105,868)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	166,956	45,500	212,456
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562			
ราคาทุน	2,575,500	45,500	2,621,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,408,544)	-	(2,408,544)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	166,956	45,500	212,456
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	166,956	45,500	212,456
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 33)	(79,174)	-	(79,174)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	87,782	45,500	133,282
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	2,575,500	45,500	2,621,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,487,718)	-	(2,487,718)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	87,782	45,500	133,282

ค่าตัดจำหน่ายจำนวน 79,174 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 105,868 บาท) ได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร
ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

24 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวทั้งจำนวนตามวิธีนี้สินโดยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 20) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายการผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินของกลุ่มกิจการสรุปได้ดังนี้

24 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ต่อ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	8,075,037	6,918,661	482,101	516,536
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	27,667,897	6,301,209	924,854	3,342,980
	35,742,934	13,219,870	1,406,955	3,859,516
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	(1,750,076)	(1,455,560)	-	-
	(1,750,076)	(1,455,560)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	33,992,858	11,764,310	1,406,955	3,859,516

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	11,764,310	1,285,929	3,859,516	3,730,595
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี (หมายเหตุ 6)	238,598	-	(30,150)	-
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุ 34)	22,689,473	10,257,879	(2,225,087)	433,591
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(699,523)	220,502	(197,324)	(304,670)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	33,992,858	11,764,310	1,406,955	3,859,516

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถแสดงหักกลบกันเมื่อสินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน

สำหรับงบแสดงฐานะการเงินรวม สินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดรวมของสินทรัพย์ และหนี้สินสุทธิในแต่ละบริษัท

24 ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีมีดังนี้ (ต่อ)

	งบการเงินรวม				
	1 มกราคม พ.ศ. 2563	รายการ ปรับปรุง	ในกำไรหรือ ขาดทุน	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ภาษีเพิ่ม (ลด) 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	6,373,821	238,598	1,426,618	-	8,075,037
ผลประโยชน์พนักงาน	6,301,209	-	(2,701,495)	(699,523)	2,900,191
ประมาณการเงินชดเชยพนักงาน	544,840	-	(544,840)	-	-
ผลขาดทุนทางภาษี	-	-	24,734,678	-	24,734,678
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	33,028	-	33,028
	13,219,870	238,598	22,983,989	(699,523)	35,742,934
หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,455,560)	-	(294,516)	-	(1,750,076)
	(1,455,560)	-	(294,516)	-	(1,750,076)
ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี - สุทธิ	11,764,310	238,598	22,689,473	(699,523)	33,992,858

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม พ.ศ. 2562	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือ ขาดทุน	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	6,593,102	(219,281)	-	6,373,821
ผลประโยชน์พนักงาน	5,074,279	1,006,428	220,502	6,301,209
ประมาณการเงินชดเชยพนักงาน	-	544,840	-	544,840
	11,667,381	1,331,987	220,502	13,219,870
หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(958,808)	(496,752)	-	(1,455,560)
ค่าเสื่อมราคา	(9,422,644)	9,422,644	-	-
	(10,381,452)	8,925,892	-	(1,455,560)
ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี - สุทธิ	1,285,929	10,257,879	220,502	11,764,310

24 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	1 มกราคม พ.ศ. 2563	รายการ ปรับปรุง	ในกำไรหรือ ขาดทุน	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ภาษีเพิ่ม (ลด) 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	516,536	(30,150)	(4,285)	-	482,101
ผลประโยชน์พนักงาน	3,342,980	-	(2,253,830)	(197,324)	891,826
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	33,028	-	33,028
	3,859,516	(30,150)	(2,225,087)	(197,324)	1,406,955
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,859,516	(30,150)	(2,225,087)	(197,324)	1,406,955

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม พ.ศ. 2562	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือ ขาดทุน	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	526,033	(9,497)	-	516,536
ผลประโยชน์พนักงาน	3,204,562	443,088	(304,670)	3,342,980
	3,730,595	443,591	(304,670)	3,859,516
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,730,595	443,591	(304,670)	3,859,516

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้
ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั่น

กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 156,869,139 บาท และ
จำนวน 77,110,600 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 78,947,537 บาท และจำนวน 51,814,800 บาท) ตามลำดับ ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 784,345,695 บาท และจำนวน 385,552,998 บาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 394,737,684 บาท และจำนวน 259,074,000 บาท) ตามลำดับ ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต

25 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า				
- กิจการอื่น	5,554,463	10,115,772	282,205	87,165
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	32,635	32,635	9,630	724,178
รายได้รับล่วงหน้า	3,801,362	360,879	-	-
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์และอุปกรณ์	48,422	1,041,749	-	-
เงินมัดจำตามสัญญา	1,493,059	1,381,648	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	2,373,335	4,016,424	48,728	2,043,178
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,733,096	24,143,765	439,919	4,272,165
	21,036,372	41,092,872	780,482	7,126,686

26 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	982,762	1,655,379	245,148	279,215
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	7,725,055	10,766,480	1,456,380	1,615,849
กำไรหรือรับรู้จากการขายและเช่ากลับคืน	-	148,672	-	-
	8,707,817	12,570,531	1,701,528	1,895,064

27 เงินกู้ยืม

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
		บาท	บาท	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(ก)	35,000,000	40,000,000	35,000,000	20,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(ข)	21,099,000	14,556,000	-	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	(ค)	3,393,356	3,257,939	322,585	-
รวมเงินกู้ยืมหมุนเวียน		59,492,356	57,813,939	35,322,585	20,000,000
รายการไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(ข)	166,020,932	98,050,932	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(ค)	11,516,876	1,180,863	7,975,339	-
รวมเงินกู้ยืมไม่หมุนเวียน		177,537,808	99,231,795	7,975,339	-
รวมเงินกู้ยืม		237,030,164	157,045,734	43,297,924	20,000,000

27 เงินกู้ยืม (ต่อ)

ก) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันในสกุลเงินบาท จำนวน 35 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำหัก 1 (MLR - 1) ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2564

ข) เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิ

การเคลื่อนไหวสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 วิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	112,606,932	-
เงินกู้ยืมเพิ่ม	82,110,000	-
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(7,597,000)	-
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	187,119,932	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,099,000	14,556,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	131,856,000	67,824,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเกิน 5 ปี	34,164,932	30,226,932
	187,119,932	112,606,932

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร จำนวน 187.12 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 112.61 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมของ บริษัท เกียร์เฮด จำกัด จำนวน 77 ล้านบาท และบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 110.12 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : เป็นเงินกู้ยืมของบริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งหมด)

บริษัท เกียร์เฮด จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวน 80 ล้านบาท เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องและเป็นการขยายธุรกิจการให้เช่าอุปกรณ์ เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR) ต่อปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วงเงินกู้ยืม 50 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ตามอัตราร้อยละที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัท แมทซิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
- วงเงินกู้ยืม 30 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 ถึงเดือนเมษายน พ.ศ. 2569 ตามอัตราร้อยละที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัท แมทซิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

27 เงินกู้ยืม (ต่อ)

ข) เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิ (ต่อ)

บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญากู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวน 537 ล้านบาท เพื่อลงทุนในโครงการ The Studio Park เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าว คิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำหักส่วนต่างที่กำหนด (MLR - margin) ต่อปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วงเงินกู้ยืม 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2570 ตามอัตราร้อยละที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินของบริษัทย่อยดังกล่าว
- วงเงินกู้ยืม 25 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2563 ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2570 ตามอัตราร้อยละที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินของบริษัทย่อยดังกล่าว
- วงเงินกู้ยืม 12 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2563 ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2570 ตามอัตราร้อยละที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินของบริษัทย่อยดังกล่าว

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการรักษาสัดส่วนการเป็นผู้ถือหุ้น เป็นต้น

วงเงินกู้ยืม

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกออกมาใช้ ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัวครบกำหนดเกิน 1 ปี	15,000,000	2,110,000	15,000,000	-

ราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	ราคาตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	187,119,932	112,606,932	187,119,932	112,606,932

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราร้อยละ 4.25 ถึงร้อยละ 6.00 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : อัตราร้อยละ 5.75 ถึงร้อยละ 6.25 ต่อปี) และอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

27 เงินกู้ยืม (ต่อ)

ค) หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่ามีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ไม่เกิน 1 ปี	4,094,379	3,421,851	720,000	-
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	6,658,976	1,286,935	2,994,000	-
หลังจาก 5 ปี	7,956,000	-	7,956,000	-
	18,709,355	4,708,786	11,670,000	-
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(3,799,123)	(269,984)	(3,372,076)	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	14,910,232	4,438,802	8,297,924	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ส่วนที่หมุนเวียน	3,393,356	3,257,939	322,585	-
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	11,516,876	1,180,863	7,975,339	-
	14,910,232	4,438,802	8,297,924	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	3,393,356	3,257,939	322,585	-
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	5,116,937	1,180,863	1,575,400	-
หลังจาก 5 ปี	6,399,939	-	6,399,939	-
	14,910,232	4,438,802	8,297,924	-

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปี สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	ข้อมูล ทางการเงิน รวม	ข้อมูล ทางการเงิน เฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี - ตามที่รายงานไว้เดิม	4,438,802	-
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี (หมายเหตุ 6)	20,411,500	12,479,505
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี - ปรับปรุงใหม่	24,850,302	12,479,505
จ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,386,484)	(1,088,421)
ดอกเบี้ยตัดจ่าย (หมายเหตุ 32)	1,025,357	485,783
การยกเลิกสัญญา	(3,578,943)	(3,578,943)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิสิ้นปี	14,910,232	8,297,924

27 เงินกู้ยืม (ต่อ)

ง) อัตราดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR - 1	MLR	MLR - 1	MLR
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	MLR และ MLR - 0.5	MLR - 0.5	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ร้อยละ 4.88 และ ร้อยละ 5.88 และ ร้อยละ 6.00 และ ร้อยละ 6.25 และ ร้อยละ 7.02	ร้อยละ 6.00 และ ร้อยละ 6.25 และ ร้อยละ 7.02	ร้อยละ 4.88	-

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการเป็นโครงการเกษียณอายุ โดยผลประโยชน์ที่จะขึ้นอยู่กัระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน :				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	15,340,577	35,280,819	4,459,128	16,714,900
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน :				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (หมายเหตุ 33)	(9,812,974)	8,992,481	(6,589,152)	2,384,240
การวัดมูลค่าใหม่สำหรับ :				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	3,568,868	(1,798,994)	986,620	1,523,351

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	35,280,819	26,459,737	16,714,900	16,022,811
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,545,396	2,939,482	863,646	861,371
ต้นทุนบริการในอดีต	(12,998,906)	5,440,342	(7,602,630)	2,155,900
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	640,536	612,657	259,442	261,613
โอนย้ายพนักงานไปบริษัทย่อย	-	-	(109,610)	(894,644)
	25,467,845	35,452,218	10,125,748	18,407,051
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	1,142,156	-	402,304
(ผลกำไร)ขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติฐานทางการเงิน	(1,323,446)	2,898,216	(629,282)	1,098,147
(ผลกำไร)ที่เกิดจากประสบการณ์	(2,245,422)	(2,241,378)	(357,338)	(3,023,802)
	(3,568,868)	1,798,994	(986,620)	(1,523,351)
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(6,558,400)	(1,970,393)	(4,680,000)	(168,800)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,340,577	35,280,819	4,459,128	16,714,900

เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับแก้ไขได้ถูกประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 30 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญได้แก่ ค่าชดเชยสำหรับพนักงานที่เกษียณอายุและมีอายุงานมากกว่าหรือเท่ากับ 20 ปี จะเปลี่ยนจากจำนวน 300 วัน ของค่าจ้างอัตราสุดท้ายเป็น 400 วัน ของค่าจ้างอัตราสุดท้าย ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนี้ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนบริการในอดีตในระหว่างปี

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (ต่อ)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราคิดลด	1.49	1.61
อัตราเงินเฟ้อ	2.00	2.50
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	5.00	-
- อายุ 30 ปี ถึง 40 ปี	4.00	-
- อายุ 40 ปี ถึง 55 ปี	3.50	-
- อายุมากกว่า 55 ปี	3.00	-
- อายุต่ำกว่า 40 ปี	-	5.00
- อายุ 40 ปี ถึง 55 ปี	-	4.00
- อายุมากกว่า 55 ปี	-	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน		
- อายุต่ำกว่า 30 ปี	30.00	30.00
- อายุ 30 ปี ถึง 40 ปี	14.00	14.00
- อายุ 40 ปี ถึง 55 ปี	8.00	8.00
- อายุมากกว่า 55 ปี	-	-

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (ต่อ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 9.88	ลดลง ร้อยละ 8.83	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 11.13	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10.13
อัตราค่าเพิ่มเงินของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 11.11	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.93	ลดลง ร้อยละ 9.81	ลดลง ร้อยละ 8.84
อัตราค่าธรรมเนียมของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ลดลง ร้อยละ 9.90	ลดลง ร้อยละ 9.87	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 12.07	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 11.97
การปรับปรุงอัตราภาษีชีวิตของพนักงาน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.41	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.35	ลดลง ร้อยละ 0.45	ลดลง ร้อยละ 0.39

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562	ว.ศ. 2563	ว.ศ. 2562
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 8.80	ลดลง ร้อยละ 8.05	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.72	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.07
อัตราค่าเพิ่มเงินของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.60	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.89	ลดลง ร้อยละ 8.72	ลดลง ร้อยละ 8.06
อัตราค่าธรรมเนียมเงินของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ลดลง ร้อยละ 7.41	ลดลง ร้อยละ 8.32	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.39	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.66
การปรับปรุงอัตราภาษีชีวิตของพนักงาน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.31	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.30	ลดลง ร้อยละ 0.34	ลดลง ร้อยละ 0.33

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (ต่อ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในหลายๆ ด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทน : อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาลที่ลดลงจะทำให้หนี้สินที่แท้จริงของพันธบัตรของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 13.6 ปี (พ.ศ. 2562 : ระยะเวลา 12.1 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
พ.ศ. 2563	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	938,935	1,758,065	41,398,879	44,095,879
รวม	-	938,935	1,758,065	41,398,879	44,095,879

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
พ.ศ. 2562	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	7,875,875	265,231	6,312,118	64,037,940	78,491,164
รวม	7,875,875	265,231	6,312,118	64,037,940	78,491,164

28 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ (ต่อ)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
พ.ศ. 2563					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	-	-	9,995,277	9,995,277
รวม	-	-	-	9,995,277	9,995,277

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
พ.ศ. 2562					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	5,136,866	265,231	2,381,542	21,034,741	28,818,380
รวม	5,136,866	265,231	2,381,542	21,034,741	28,818,380

29 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	จำนวนหุ้น จดทะเบียน	หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่า			
		จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	รวม
	หุ้น	หุ้น	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	781,629,851	781,628,733	781,628,733	906,214,683	1,687,843,416
การออกหุ้น	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	781,629,851	781,628,733	781,628,733	906,214,683	1,687,843,416
การออกหุ้น	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	781,629,851	781,628,733	781,628,733	906,214,683	1,687,843,416

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 781,629,851 หุ้น (พ.ศ. 2562 : จำนวน 781,629,851 หุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (พ.ศ. 2562 : มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) หุ้นสามัญที่ได้ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วมีจำนวน 781,628,733 หุ้น (พ.ศ. 2562 : จำนวน 781,628,733 หุ้น)

30 สำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
ณ วันที่ 1 มกราคม	บาท 10,658,657	บาท 10,658,657
จัดสรรระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,658,657	10,658,657

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

31 รายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 37.1)	-	-	29,862,805	32,138,726
ดอกเบี้ยรับ	68,912	113,517	47,131	64,950
รายได้ค่าบริการจัดการให้แก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 37.1)	-	-	29,087,064	30,228,012
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	2,560,299	(1,355,646)	408,015	(20,611)
(ขาดทุน)กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน	(76,060)	40,017	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 17)	-	-	(9,456,468)	(7,473,303)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า (หมายเหตุ 18)	-	(1,059,291)	-	(1,884,755)
ขาดทุนจากค่าสินไหมทดแทนของสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า	-	(117,871)	-	-
รายได้จากการรับคืนทุนและกำไรสะสมของบริษัทย่อย	-	-	703,718	-
อื่น ๆ	2,300,119	665,438	1,588,042	17,373
	4,853,270	(1,713,836)	52,240,307	53,070,392

32 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ย				
เงินกู้ยืมจากกิจการอื่น	25,644	-	25,644	-
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย (หมายเหตุ 37.2)	-	-	-	506,416
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	9,518,998	6,620,775	700,274	924,577
หนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุ 27)				
(พ.ศ. 2562 : หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	1,025,357	347,203	485,783	-
	10,569,999	6,967,978	1,211,701	1,430,993

33 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 20)	39,540,343	39,098,575	4,101,333	5,282,318
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า (หมายเหตุ 21)	54,761,483	56,860,083	-	-
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 22)	4,855,044	-	843,563	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 23)	795,176	772,276	79,174	105,868
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	213,265,951	234,180,866	41,367,846	29,601,349
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (หมายเหตุ 28)	(9,812,975)	8,797,489	(6,589,152)	2,384,240
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	16,660,417	30,674,920	15,373,750	14,439,000
ค่าบริการจ่ายบุคคลภายนอก	5,322,121	6,759,829	2,831,452	3,566,748
ค่าเช่า	21,170,080	25,662,483	16,007,502	16,308,843

34 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้ในปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	-	49,647	-	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	-	2,346,097	-	-
รวมภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	-	2,395,744	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 24)	(22,689,473)	(10,257,879)	2,225,087	(433,591)
ภาษีเงินได้	(22,689,472)	(7,862,135)	2,225,087	(433,591)

34 ภาษีเงินได้ (ต่อ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปันส่วนให้กับ:				
(กำไร)ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(22,689,473)	(7,983,380)	2,225,087	(433,591)
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	-	121,245	-	-
	(22,689,473)	(7,862,135)	2,225,087	(433,591)

กลุ่มกิจการต้องจ่ายภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีด้วยจำนวนที่แตกต่างจากจำนวนที่คำนวณขึ้นตามอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 20) ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้				
- จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(192,541,730)	(37,681,238)	(44,664,349)	6,441,297
- จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (หมายเหตุ 16.1)	-	(8,896,893)	-	-
รวม	(192,541,730)	(46,578,131)	(44,664,349)	6,441,297
ภาษีเงินได้คำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 20)	(38,508,346)	(9,315,626)	(8,932,870)	1,288,259
ผลกระทบ :				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าสุทธิจากภาษี	-	285,501	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีเงินได้	-	(9,422,644)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษีเงินได้	738,821	3,020,601	8,909,601	1,915,002
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักภาษีเงินได้ได้ 2 เท่า	(43,868)	(1,773,524)	(7,095)	(39,903)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	-	(3,596,949)	-	(3,596,949)
กำไร(ขาดทุน)ทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15,123,920	10,594,409	2,255,451	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	-	2,346,097	-	-
ภาษีเงินได้	(22,689,473)	(7,862,135)	2,225,087	(433,591)

35 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

การคำนวณกำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่				
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท)	(169,852,257)	(29,374,551)	(46,889,436)	6,874,888
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (บาท)	-	(9,018,138)	-	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	(169,852,257)	(38,392,689)	(46,889,436)	6,874,888
	781,628,733	781,628,733	781,628,733	781,628,733
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)				
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(0.22)	(0.04)	(0.06)	0.01
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	-	(0.01)	-	-

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562

36 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

36.1 หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับสัญญาเช่าเวลาแพร่ภาพออกอากาศทางโทรทัศน์ เพื่อค้ำประกันผลงาน และการใช้ไฟฟ้าของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสิ้นจำนวน 1.52 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 2.91 ล้านบาท)

36.2 ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดเพื่อใช้เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	296,451	3,517,502	-	-

36 การผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น (ต่อ)

36.3 การระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และพ.ศ. 2562 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการเช่าที่ดินและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยมียอดรวมของจำนวนเงินค่าเช่าขั้นต่ำภายใต้สัญญาเช่าที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	-	4,648,842	-	1,614,737
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	-	5,829,895	-	2,953,684
เกินกว่า 5 ปี	-	8,820,000	-	8,820,000
	-	19,298,737	-	13,388,421

36.4 การค้ำประกัน

- (1) บริษัทได้ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารให้แก่บริษัท เกียร์เฮด จำกัด จำนวน 80 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : จำนวน 90 ล้านบาท)
- (2) บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด ได้นำที่ดินไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารจำนวน 537 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : จำนวน 537 ล้านบาท)

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อยและบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

บริษัทรวมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือบริษัท ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

บริษัทถูกควบคุมโดยบริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ในประเทศไทย บริษัทใหญ่ดังกล่าวถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นจำนวนร้อยละ 87.60 จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 12.40 ถือโดยบุคคลทั่วไป รายละเอียดของบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 17 และหมายเหตุ 18

รายการค้ากับบริษัทในกลุ่มกิจการ บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด ถือเป็นรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน นอกจากนี้ บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการและครอบครัวของกรรมการถือเป็นรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทมีรายการค้าในระหว่างปีมีดังนี้

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บีบีทีวี โปรดักชั่นส์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท รักษาความปลอดภัย เอชอาร์ โปร แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท บีบีทีวี นิว มีเดีย จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท มีเดีย สตูดิโอ จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท มีเดีย ซีน จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท แกรนด์หลานหลวง จำกัด	ไทย	กิจการที่เกี่ยวข้องกันและมีกรรมกร่วมกัน

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

37.1 รายได้จากการขายและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการให้เช่าและบริการ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,745,939	1,785,080	-	-
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย (หมายเหตุ 31)	-	-	29,862,805	32,138,726
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย (หมายเหตุ 31)	-	-	29,087,064	30,228,012

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

37.2 การซื้อสินค้าและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	2,386,906	3,201,424
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13,903,000	12,116,033	13,896,000	12,053,250
	13,903,000	12,116,033	16,282,906	15,254,674
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
บริษัทย่อย	-	-	43,456	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,742,951	5,322,015	1,305,333	1,516,263
	3,742,951	5,322,015	1,348,789	1,516,263
ค่าเช่าอาคาร				
กรรมการบริษัท	-	908,566	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัทย่อย (หมายเหตุ 32)	-	-	-	506,416

37.3 ยอดคงเหลือที่เกิดจากรายได้ค่าสินค้า/บริการและการซื้อสินค้า/บริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
(รวมอยู่ใน หมายเหตุ 13 “ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ”)				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,220,976	63,451	-	-
ลูกหนี้อื่น				
(รวมอยู่ใน หมายเหตุ 13 “ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ”)				
บริษัทย่อย	-	-	-	4,313,879

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า				
(รวมอยู่ในหมายเหตุ 25				
“เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น”)				
บริษัทย่อย	-	-	-	714,548
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32,635	32,635	9,630	9,630
	32,635	32,635	9,630	724,178
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	229,049	355,595	54,478	110,693

37.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
บริษัทย่อย		
ยอดคงเหลือต้นปี - ตามที่รายงานไว้เดิม	545,900,000	527,500,000
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี (หมายเหตุ 6)	(87,194,050)	-
ยอดคงเหลือต้นปี - ปรับปรุงใหม่	458,705,950	527,500,000
เงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	71,000,000	86,900,000
รับคืนเงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	(48,400,000)	(68,500,000)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนเพิ่มขึ้นในระหว่างปี		
(พ.ศ. 2562 : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตาม TAS 101)	(31,100,000)	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	450,205,950	545,900,000

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

37.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ (ต่อ)

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	
	บาท	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม - คำนวณตาม TAS 101	-	
จำนวนที่ปรับปรุงใหม่ผ่านกำไรสะสมต้นปี	(87,194,050)	
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 คำนวณตาม TFRS 9	(87,194,050)	
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(41,000,000)	
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตในระหว่างปีเนื่องจากสามารถเก็บเงินได้	9,900,000	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 - คำนวณตาม TFRS 9	(118,294,050)	

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยอยู่ในรูปของตัวสัญญาใช้เงิน มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 5.25 ถึงร้อยละ 6.00 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 5.75 และร้อยละ 6.00 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน มีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 118,294,050 บาท สำหรับเงินให้กู้ยืมที่ทำกับบริษัทย่อย

เงินให้กู้ยืมเป็นส่วนหมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

37.5 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท
บริษัทย่อย		
ยอดคงเหลือต้นปี	6,000,000	7,000,000
เงินกู้ยืมในระหว่างปี	-	2,300,000
จ่ายเงินคืนให้กู้ยืมในระหว่างปี	(6,000,000)	(3,300,000)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	-	6,000,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยอยู่ในรูปของตัวสัญญาใช้เงิน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 5.75 และร้อยละ 6.00 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

37.6 ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	16,660,417	30,674,920	15,373,750	14,439,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	514,280	2,820,247	514,280	1,711,336
	17,174,697	33,495,167	15,888,030	16,150,336

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 OneReport

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในรวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายณณฐ สอนสะอาด เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายณณฐ สอนสะอาด กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายสรวิศสุชาติ เย็นบำรุง	ประธานกรรมการ	-สรวิศสุชาติ เย็นบำรุง-
2. นายชยานนท์ อุลิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-ชยานนท์ อุลิศ-
ผู้รับมอบอำนาจ :- นายณณฐ สอนสะอาด	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย และเลขานุการบริษัท	-ณณฐ สอนสะอาด-

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร (นิยามตลาด) และผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564



1. นายสรสฤกษ์ดี เย็นบำรุง

- ประธานกรรมการ *
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 62 (ปี)

(* กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Sul Ross State University, Alpine, Texas, U.S.A.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	บมจ. แมทซิ่ง แม็กชีนส์ ไซลูชั่น
พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน		
เม.ย. 2557 - มี.ค. 2561		
เม.ย. 2557 - เม.ย. 2561	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ - กรรมการบริหาร 	

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
บริษัทอดตะเบียนอื่น		
ธ.ค. 2547 - ธ.ค. 2561	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ก.ย. 2545 - พ.ย. 2547		
บริษัท/องค์กรอื่น		
ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เกียร์เฮด
พ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. บีบีทีวี เอ็ดควิที้
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. พูนมหาลาภ
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. ชันไรส์ อีควิที้
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เขาเขียวคันทรีคลับ
เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ
เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บจ. มีเดีย สตูดิโอ
เม.ย. 2557 - มี.ค. 2561	- กรรมการ	
ต.ค. 2553 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บจ. แกรนด์หลานหลวง
	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
ก.ย. 2545 - ธ.ค. 2561	- กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์กรุงศรีอยุธยา
	- ประธานคณะกรรมการบริหาร	



2. นายชยานนท์ อุทัย

- กรรมการ *
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหาร

อายุ 51 (ปี)

(* กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ส.ค. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการบริหาร 	บมจ. แมทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
บริษัท/องค์กรอื่น		
ส.ค. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	บจ. เกียร์เฮด
ส.ค. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ 	บจ. เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย)
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ชำระบัญชี 	บจ. ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการ - กรรมการ 	บจ. ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม



3. นายเนล เวนน์ ทอมบัสสัน

- กรรมการ *
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหาร

อายุ 63 (ปี)

(* กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์

- ประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่เทคนิคจาก Telecom Central New Zealand
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (2564) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร	บมจ. แมทชิง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น
	- กรรมการ	
ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
บริษัท/องค์กรอื่น		
มี.ค. 2541 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์
ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร	บจ. ไลฟ์ เนชั่น เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์
	- กรรมการ	
ก.ค. 2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ	บจ. เทโรเรดิโอ
	- กรรมการ	



4. นายภูมิจัย วังสงวงศ์

- กรรมการ *
- กรรมการบริหาร

อายุ 62 (ปี)

(* กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Economics) North Texas State University, U.S.A
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Senior Executive Program (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตร Director Certification Program (2551) : IOD
- ประกาศนียบัตร Roles of the Chairman Program (2551) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.0001%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน ม.ศ. 2557 - ปัจจุบัน ม.ศ. 2557 - ธ.ศ. 2562 ม.ศ. 2557 - พ.ศ. 2561	- กรรมการบริหาร - กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
บริษัท/องค์กรอื่น		
พ.ย. 2561 - พ.ย. 2563	- กรรมการ	บจ. ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. มีเดียสตูดิโอ
มี.ศ. 2558 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. บ้านสวดยกรูป (สุราษฎร์ธานี)
ก.ศ. 2557 - มี.ศ. 2563	- กรรมการ	บจ. ไทม์แลปส์
พ.ย. 2561 - ม.ศ. 2563	- ประธานกรรมการ	บจ. ทราเวลล์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม
ก.ศ. 2557 - ม.ศ. 2563	- กรรมการ	
ก.พ. 2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย)
ก.พ. 2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เกียร์เฮด
พ.ย. 2560 - ธ.ศ. 2562	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
ก.พ. 2557 - ม.ศ. 2561	- กรรมการ	บจ. คนทำหนังสือ
ก.พ. 2557 - ธ.ศ. 2559	- กรรมการ	บจ. แม็ทซิง สตูดิโอ พลัส
ก.พ. 2557 - ธ.ศ. 2559	- กรรมการ	บจ. แม็ทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์
มี.ย. 2559 - ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษา	บจ. รักษาความปลอดภัย เอชอาร์
		โปร แอนด์ เซอร์วิส
ส.ศ. 2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. ทิว ดิจิตอล เอชอาร์
ต.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. แกรนด์หลานหลวง



5. ดร. เยวลักษณ์ พุกอง

- กรรมการ *
- กรรมการบริหาร

อายุ 60 (ปี)

(* กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาเอก สาขาการตลาด หลักสูตรนานาชาติ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ The University of Sydney ประเทศออสเตรเลีย
- หลักสูตร Master of International Business Administration - Exchange Program, Waseda University ประเทศญี่ปุ่น
- ประกาศนียบัตร Director Certification Program : IOD
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน ก.ค. 2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
เม.ย. 2562 - ธ.ค. 2563	- กรรมการผู้จัดการ	บจ. กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	
ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษา	
พ.ค. 2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. มีเดีย นาว
เม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. มีเดีย ซีน
พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจ. มีเดีย สตูดิโอ
เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	
ม.ค. 2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. รักษาความปลอดภัย เอชอาร์ โปร แอนด์ เซอร์วิส



6. นายคมกริช ศิริรัตน์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

อายุ 59 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ Florida Institute of Technology, Florida USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า Florida Institute of Technology, Florida USA
- อบรมหลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 16
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (2564) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ร.ค. 2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ - กรรมการบริหาร 	บมจ. แม็ทซิง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น
บริษัท/องค์กรอื่น		
ม.ค. 2550 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์
ม.ค. 2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	มูลนิธิเมเจอร์ แคร์ (Major Care Foundation)
ม.ค. 2550 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บจ. ไทยทิกเก็ตเมเจอร์



7. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบรรษัทภิบาล

อายุ 67 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Marshall University, USA.
- Ethical Leadership Program (ELP 17/2019) (2562) : IOD
- ประกาศนียบัตร Role of the Chairman Program (2560) : IOD
- ประกาศนียบัตร Director Certification Program (2556) : IOD
- ประกาศนียบัตร Role of the Compensation Committee (2550) : IOD
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (2550) : IOD
- ประกาศนียบัตร Audit Committee Program (2547) : IOD
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 6) (2551)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2562 - ปัจจุบัน พ.ค. 2553 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบรรษัทภิบาล - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาพิจารณา - ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ 	บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง - กรรมการการลงทุน 	บมจ. กรุงไทย-แอดซ่า ประกันชีวิต
มิ.ย. 2556 - เม.ย. 2561	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการ 	บมจ. ฟู๊ด แคปปิตอล

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
2554 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหา - กำหนดค่าตอบแทนและ - กำกับดูแลกิจการ 	บมจ. ฟินันซ่า
2544 - ก.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและ - กำหนดค่าตอบแทน - กรรมการกำกับดูแลกิจการ 	บมจ. บัตรกรุงไทย
บริษัท/องค์กรอื่น		
พ.ค. 2561 - มี.ค. 2563	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ - กรรมการบริหาร 	บจ. วินด์ เอนเนอร์ยี โฮลดิ้ง
2557 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการตรวจสอบ 	กลุ่มบริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ 	บล. ฟินันซ่า จำกัด



8. นายจิตรพิ ตันตเจลิ้ม

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล

อายุ 58 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท สาขาการเงิน สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (2/2558) : IOD
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (48/2548) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
บริษัทจดทะเบียนอื่น		
ธ.ค. 2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บมจ. เอสไอเอสบี
ก.ย. 2552 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการกลยุทธ์องค์กร 	บมจ. หลักทรัพย์เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์
บริษัท/องค์กรอื่น		
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	สมาคมบริษัทจัดการลงทุน
ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการยุทธวิธี	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ส.ค. 2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 	บจ. เบิร์ด 8 พลัส
ก.ค. 2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ 	บจ. ยูนิเวนเจอร์รี่ท แมเนจเม้นท์
ส.ค. 2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	บลจ. ทาลิส จำกัด



9. นายกมล รัตนไชย

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบรรษัทภิบาล

อายุ 55 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA)
- CAC SME IA Certification : Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC)
- Ethical Leadership Program (ELP) (2562) : IOD
- Corporate Governance for Executives (CGE) (2562): IOD
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) (2561) : IOD
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (2560) : IOD
- ประกาศนียบัตร Director Certification Program (2559) : IOD
- หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide (2558) : IOD
- ประกาศนียบัตร How to Measure the Success of Corporate Strategy (2556) : IOD
- ประกาศนียบัตร Successful Formulation & Execution of Strategy (2555) : IOD
- ประกาศนียบัตร Audit Committee Program (2552) : IOD
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (2551) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ 	บมจ. แม็ทซิง แม็กซิไมซ์ โซลูชั่น
ม.ค. 2556 - ปัจจุบัน		
พ.ย. 2553 - ปัจจุบัน		

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนอื่น		
พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อีสเทอร์น พาวเวอร์ กรุ๊ป
2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บมจ. ศรีราชา คอนสตรัคชั่น
2554 - เม.ย. 2557	- กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	บมจ. โรงพิมพ์ตะวันออก
บริษัท/องค์กรอื่น		
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบและ บริหารความเสี่ยง	บจ. ซุปเปอร์ริช เคอเรนซี เอ็กซ์เชนจ์ 1965
มิ.ย. 2558 - 2561	- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานตรวจสอบภายใน	บจ. เคพีเอ็น อะคาเดมี่
ก.ค. 2557 - มี.ค. 2563	- กรรมการอิสระ	บจ. ไทม์แลปส์
ก.ค. 2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บจ. เกียร์เฮด
ก.ค. 2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บจ. เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย)
ก.ค. 2555 - ม.ค. 2561	- กรรมการอิสระ	บจ. คนทำหนังสือ
ก.ค. 2555 - ธ.ค. 2559	- กรรมการอิสระ	บจ. แมทซิง สตูดิโอ พลัส
ก.ค. 2555 - ธ.ค. 2559	- กรรมการอิสระ	บจ. แมทซิง เอ็นเตอร์เทนเมนต์
ก.ค. 2555 - ก.ย. 2557	- กรรมการอิสระ	บจ. แมทซิง มูฟวี่ทาวน์
ก.ค. 2555 - ม.ค. 2557	- กรรมการอิสระ	บจ. กู๊ดดี फिल्म्ส บีเคเค

10. นายฉัตรชัย ท้าววงษา

- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส

อายุ 52 (ปี)**คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์**

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
มิ.ย. 2558 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายการตลาด	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
พ.ย. 2546 - พ.ค. 2558	- ผู้จัดการฝ่าย ฝ่ายการตลาด	

11. นางลดาวัลย์ คุ้มทรัพย์

- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส

อายุ 54 (ปี)**คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์**

- ปริญญาโท บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.0128%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้ชำระบัญชี	บจ. ทีเอสพี โปรดัคชั่น เซอร์วิส
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย)
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บจ. เกียร์เฮด

12. นายชนินทร อุลิส

- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส

อายุ 46 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ มหาวิทยาลัยรังสิต

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส	บมจ. แม้ทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บจ. เกียร์เฮด
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	

13. นายอรรถชัย กิตติวัฒนานุเคราะห์

- ผู้อำนวยการฝ่าย (ผู้ควบคุมการดูแลการทำบัญชี)

อายุ 47 (ปี)

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- อบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชีในปี 2563 ทางด้านบัญชี 30 ชั่วโมง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการกลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจ 2	บมจ. แม้ทซิ่ง แม็กชีโมซ์ โซลูชั่น
พ.ย. 2550 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายการบัญชีและงบประมาณ	

14. นายณณฐ สอนสะอาด

- ผู้อำนวยการฝ่าย
- เลขานุการบริษัท

อายุ 38 (ปี)**คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม**

- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 109 (2563) : IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สนับสนุนธุรกิจ 1	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัท	บมจ. แม็ทซิง แม็กซีไมซ์ โซลูชั่น
พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนธุรกิจ	บจ. เกียร์เฮด

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564

รายชื่อบริษัท / รายชื่อกรรมการ	บริษัท		บริษัทย่อย	
	MATCH	บจ.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย)	บจ.เกียร์เฮด	บจ.ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส
นายสรยุทธชัยดี เย็นบำรุง	X , IV , V		I	VII
นายชยานนท์ อูลิศ	I , IV	I	I	
นายภูมิชาย วัชรพงศ์	I , IV	I	I	
นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน	I , IV		I	
นายคมกริช ศิริรัตน์	I , IV			
ดร.เยาวลักษณ์ พูลทอง	I , IV		I	VII
นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	II , III , VI			
นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	II , III , V , VI			
นายกมล รัตนไชย	II , III , V , VI	II	II	
นางลดาวัลย์ คุ่มทรัพย์		I		
นายชนินทร อูลิศ			I	

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
III = กรรมการตรวจสอบ
VI = กรรมการบรรษัทภิบาล

I = กรรมการ
IV = กรรมการบริหาร
VII = ผู้ชำระบัญชี

II = กรรมการอิสระ
V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

★ บริษัท ทีเอสพี โปรดักชั่น เซอร์วิส จำกัด จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานของผู้ตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ/บริษัท/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา/การฝึกอบรม	ประสบการณ์ทำงาน
นางสาววนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตเลขที่ 527	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง <p>วุฒิบัตร/การฝึกอบรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต CPIAT 527 2. วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CAC-IOD 3. หลักสูตร CFO รุ่น 8 ของสภาวิชาชีพ การบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ 4. หลักสูตรผู้จัดการยุคใหม่รุ่น 11 ของคณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 5. หลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 17/2015 6. หลักสูตร Fraud Audit สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 7. หลักสูตร Financial Audit สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 8. หลักสูตร Control Self - Assessment : Facilitation Skills สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 	<p>ด้านการตรวจสอบภายใน : 14 ปี</p> <p>ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อหาความเสี่ยงของธุรกิจ และวางแผนการตรวจสอบของธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง บริการขนส่ง ธุรกิจการพิมพ์ อุตสาหกรรมการผลิต ให้บริการรถเช่า</p> <p>ด้านกรบัญชี : 19 ปี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานวางแผนภาษีต่างๆ ของธุรกิจ อุตสาหกรรมผลิต อุตสาหกรรมก่อสร้าง ธุรกิจบริการต่าง ๆ 2. งานปรับปรุงและออกแบบระบบงาน ด้านบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม ต้นทุนงานสั่งทำ ระบบงานจัดซื้อ และระบบบัญชีสินค้า 3. วิเคราะห์แผนงานของระบบงาน ต้นทุนมาตรฐานและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง 4. วิเคราะห์แผนงานและประมาณการกระแสเงินสดรับ-จ่าย และการจัดทำงบประมาณ 5. ประสบการณ์ในการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชี ข้อมูลทางการเงิน

บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด

สำนักงานเลขที่ 288/123 ซอยพุทธบูชา 36 ถนนพุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์และโทรสาร 02-815 7862 ,086-792 7112

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์ถาวรหลัก

1.1 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิจำนวน 1,213.68 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	500.41	ติดจำนองบางส่วน
2. อาคาร / โรงถ่าย และส่วนปรับปรุง	เป็นเจ้าของ	686.34	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	24.99	ไม่มี
4. งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	1.94	ไม่มี
ยอดรวม		1,213.68	

1.2 สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าสุทธิจำนวน 227.12 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. อุปกรณ์กองถ่าย	เป็นเจ้าของ	178.37	ไม่มี
2. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	48.73	ไม่มี
3. งานระหว่างทำ	เป็นเจ้าของ	0.02	ไม่มี
รวม		227.12	

สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่าได้แก่ อุปกรณ์ของเกียร์เฮดสำหรับให้เช่าเป็นแต่ละครั้งของการใช้สินทรัพย์และไม่ได้ผูกพันด้วยสัญญาเช่าระยะยาว

2. สิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า จำนวน 14.66 ล้านบาทมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	12.62	ไม่มี
2. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	2.04	ไม่มี
รวม		14.66	

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ประเภทโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าลิขสิทธิ์ จำนวน 2.30 ล้านบาทมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์และลิขสิทธิ์	เป็นเจ้าของ	2.30	ไม่มี

4. สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

4.1 สัญญาเช่าที่ดินระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบกิจการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า : สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ผู้เช่า : บริษัท แมทซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินและอาคารวังวารีเวชเวสต์ เพื่อใช้เป็นเรือนรับรองลูกค้า
สถานที่เช่า	ถนนสุขุมวิท แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	30 ปี ตั้งแต่ 15 มีนาคม 2548 ถึง 15 มีนาคม 2578
เงื่อนไข	1) ในระหว่างอายุสัญญาเช่านี้ หากทางราชการเวนคืน เพื่อประโยชน์ของทางราชการใดๆ ผู้เช่าต้องส่งมอบสถานที่เช่าคืนภายในกำหนดหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ผู้เช่าแจ้งให้ทราบ ในกรณีเช่นนี้ผู้ให้เช่าจะจ่ายค่าชดเชยให้แก่ผู้เช่าสำหรับการปรับปรุงสถานที่เช่าที่ได้ทำไปแล้วอย่างเป็นธรรม 2) เมื่อสัญญาเช่านี้เลิกกันไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยภายในหนึ่งเดือน นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง
ขนาดของพื้นที่	1 ไร่ 282.37 ตารางวา
คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า : คุณสำรวย ชื่นคำ ผู้เช่า : บริษัท แมทซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโฉนดที่ดิน 37027-37028 เพื่อใช้เป็นสตูดิโอสำหรับถ่ายทำภาพยนตร์ และกิจกรรมอื่นๆ
สถานที่เช่า	ซอยเพชรเกษม 112 ต.หนองค้างพลู อ.หนองแขม กรุงเทพฯ
อายุสัญญา	1) 8 ปี ตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2555 ถึง 31 มกราคม 2563 และต่อสัญญาถึง 31 มกราคม 2564 2) วันที่ 1 สิงหาคม 2563 บริษัทฯได้ยกเลิกสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และได้ดำเนินการส่งมอบพื้นที่เช่าเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563
เงื่อนไข	เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง ผู้เช่าจะต้องย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง
ขนาดของพื้นที่	3 ไร่ 28 ตารางวา









4.2 สัญญาเช่าเวลาแพร่ภาพออกอากาศทางโทรทัศน์

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่าเวลา : บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด ผู้เช่าเวลา : บริษัท แมทซิ่ง แม็กซีโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	เพื่อเช่าเวลาแพร่ภาพออกอากาศรายการประจำทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 7HD และสถานีเครือข่ายทุกแห่ง
รายละเอียดการออกอากาศ	ชื่อรายการ : ปลอดภัย การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์ กำหนดวันและเวลาแพร่ภาพ : ทุกวันอาทิตย์ เวลาประมาณ 16.30 น. - 17.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม - วันที่ 13 มกราคม 2562)
	ชื่อรายการ : ปลอดภัย มหานคร การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์ กำหนดวันและเวลาแพร่ภาพ : ทุกวันอาทิตย์ เวลาประมาณ 16.30 น. - 17.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม - วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2562)
	ทุกวันเสาร์ เวลาประมาณ 16.00 น. - 16.30 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม - วันที่ 29 มิถุนายน 2562)
	ชื่อรายการ : ปลอดภัย พลิกชีวิต การออกอากาศ : เทปโทรทัศน์ กำหนดวันและเวลาแพร่ภาพ : ทุกวันจันทร์-อังคาร เวลาประมาณ 17.15 น. - 18.00 น. (เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - วันที่ 30 กันยายน 2562) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - วันที่ 31 ธันวาคม 2562) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม - วันที่ 31 มีนาคม 2563) (เริ่มตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม - วันที่ 30 มีนาคม 2564)
อายุสัญญา	3 เดือน และสามารถต่ออายุใหม่ได้ทุกๆ ไตรมาส หากมิได้มีการบอกเลิกสัญญา

เครื่องหมายการค้าและลิขสิทธิ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีเครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการจำนวน 8 เครื่องหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า/บริการ

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	ชื่อสินค้าหรือบริการ	ประเภท
1		รายการคบเด็กสร้างบ้าน	บริการผลิตรายการโทรทัศน์
2		รายการปลดหนี้	บริการจัดรายการโทรทัศน์
3		รายการอิมหมีพินัน	จัดทำรายการโทรทัศน์และวิทยุ
4		GEARHEAD	ให้เช่ารถยนต์
5		GEARHEAD	ให้เช่ากล้องถ่ายภาพ ให้เช่ากล้องถ่ายวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกเสียง ให้เช่าวัสดุบันทึกเสียงและภาพ ให้เช่าเครื่องเสียง ให้เช่าเครื่องรับวิทยุและโทรทัศน์
6		HANDY GEAR	ให้เช่ารถยนต์ ให้เช่ากล้องถ่ายภาพ ให้เช่ากล้องถ่ายวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกเสียง ให้เช่าวัสดุบันทึกเสียงและภาพ ให้เช่าเครื่องเสียง ให้เช่าเครื่องรับวิทยุและโทรทัศน์
7		THE STUDIO PARK	ให้เช่าสตูดิโอ ถ่ายทำภาพยนตร์ ถ่ายทำวิดีโอ ให้เช่ากล้องถ่ายภาพ ให้เช่ากล้องถ่ายวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกวิดีโอ เช่าเครื่องบันทึกวิดีโอเทป ให้เช่าเครื่องบันทึกเสียง
8		FOOT GEAR	ให้เช่ากล้องถ่ายภาพ ให้เช่ากล้องถ่ายวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกวิดีโอ ให้เช่าเครื่องบันทึกเสียง ให้เช่าวัสดุบันทึกเสียงและภาพ ให้เช่าเครื่องเสียง ให้เช่าเครื่องรับวิทยุและโทรทัศน์

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักและเชื่อมั่นว่าหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน ในปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทได้มีการศึกษา และเริ่มมีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาเป็นกรอบในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานด้านกำกับกิจการให้สอดคล้องกับความมุ่งหวังของภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุน และสังคมโดยรวม ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีอยู่ เพื่อจัดทำเป็นกรอบหลักการและแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code ฉบับใหม่ซึ่งครอบคลุมหลักการ 8 หมวด โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติและกำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานจะใช้แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วยความเข้าใจ
2. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานจะยึดมั่นในความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

สำหรับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทกำหนดเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกิจการของบริษัทใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติประกอบด้วย

หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่หลากหลาย ที่สามารถใช้ความรู้ ความสามารถและวิจารณญาณ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ทิศทาง นโยบาย เป้าหมายและภารกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ภายใต้กรอบกฎหมาย วัตถุประสงค์และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกเหนือจากผลการดำเนินงานแล้ว คณะกรรมการยังให้ความสำคัญในเรื่องของผลกระทบต่อสังคม ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและจริยธรรม มีการส่งเสริมจริยธรรม จรรยาบรรณโดยกำหนดให้บริษัทยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริตและเป็นธรรม จึงได้ออกข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดี ที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจนี้ มีความชัดเจนเพียงพอที่จะป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิดหรือทำให้เสื่อมเสียและสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการของบริษัทที่ต้องการให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักของบริษัท บริษัทเผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจไว้ในเว็บไซต์ www.matchinggroup.com เพื่อเป็นการสื่อสารแนวปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณแก่พนักงานทุกคนอย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objective that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำหนดหรือพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทโดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าให้กับบริษัท ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

ปรัชญาในการประกอบธุรกิจ

เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมและคำนึงถึงคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมและเอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้กำหนดปรัชญาในการประกอบธุรกิจเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายดังนี้

- 1) เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันในฐานะผู้นำในตลาดผลิตและบริการการผลิตภาพยนตร์โฆษณา
- 2) ก้าวสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศด้วยทีมงานที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่บนพื้นฐานแห่งความเชื่อมั่นระหว่างกันเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมหลักการที่สำคัญ ดังนี้
 - มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่กิจการในระยะยาว เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
 - ยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค ทั้งต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
 - ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - บริหารงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และรับผิดชอบ
 - ดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้
 - มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่ได้มาตรฐาน เชื่อถือได้และมีประสิทธิภาพ
 - การกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการและพนักงานถือปฏิบัติ

คณะกรรมการได้กำกับดูแลการทำแผนงานประจำปีและกลยุทธ์ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยคำนึงถึงศักยภาพ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมของบริษัทในช่วงเวลานั้น ๆ ตลอดจนคำนึงถึงโอกาสและความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ ดังเห็นได้จากบริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์ที่ใช้ถ่ายทำภาพยนตร์ ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว ซึ่งลูกค้ามักเลือกใช้บริการจากบริษัทที่มีอุปกรณ์ใหม่ๆ อย่างไรก็ดี บริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรจนสามารถประดิษฐ์อุปกรณ์บางชนิดที่เป็นเทคนิคพิเศษเพื่อบริการลูกค้า ตลอดจนมีการจัดการฝึกอบรมบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนทักษะความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้ามีการทบทวนแผนงานและกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทมีการจัดทำแผนธุรกิจระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทคำนึงถึงแผนธุรกิจและกลยุทธ์ในระยะยาว และยังสามารถคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ตามสมควร ในการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือเป้าหมายหลักของบริษัทกับพนักงานบริษัทและบุคคลภายนอก บริษัทได้เผยแพร่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภาพรวมการประกอบธุรกิจ และเป้าหมายของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด จำนวน 3 ท่าน สอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นมีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัท มีภาวะผู้นำและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงการกำกับดูแลควบคุมฝ่ายบริหารให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการ และความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น

โดยได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการติดตามการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งให้คณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดและมีอำนาจอนุมัติการลงทุนไม่เกิน 20 ล้านบาท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจอนุมัติการลงทุนไม่เกิน 15 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนให้บริษัทมีการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่เพียงพอและเหมาะสม ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ซึ่งสนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารงานได้อย่างโปร่งใส โอกาสที่จะเกิดข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมีอำนาจเบ็ดเสร็จจึงไม่อาจเกิดขึ้นได้ง่าย เนื่องจากมีการคานอำนาจซึ่งกันและกัน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นได้ดียิ่งขึ้น

- **คณะกรรมการชุดย่อย**

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสมากขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานและกำกับดูแลบริษัท ดังนี้

- **คณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจำนวน 6 ท่าน เพื่อเข้ามาบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

- **คณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยปฏิบัติตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบซึ่งได้มีการสอบทานเพื่อทบทวนและปรับปรุงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานการดำเนินงานและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

- **คณะกรรมการบริษัทภิบาล**

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาลขึ้น ประกอบด้วย กรรมการ 3 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ 2 คน และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2563 มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่าน เป็นประธาน/กรรมการบริษัทภิบาล แทนคนเดิมที่ลาออก เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับองค์กร เพื่อส่งเสริมให้องค์กรเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแล และการบริหารจัดการที่ดีเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม รวมทั้งพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกเดือน และมีการประชุมพิเศษตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวันที่และวาระการประชุมที่ชัดเจน และนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

โดยในปี 2562 มีการประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น จำนวน 12 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารจำนวน 13 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริษัทภิบาลจำนวน 9 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ จำนวน 2 ครั้ง และในปี 2563 มีการประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น จำนวน 17 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารมีจำนวน 14 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริษัทภิบาลจำนวน 5 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 6 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรุปได้ ดังนี้

หมายเหตุ

ปี 2562

- ¹ นายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562
นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2562 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์
- ² นายภูมิชาย วัชรพงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เกษียณอายุ เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แต่ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนนายภูมิชาย วัชรพงศ์ ที่เกษียณอายุ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ปี 2563

- ³ นายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายพัฒนพงศ์ หนูพันธ์
- ⁴ นายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 นายชยานนท์ อุลิส ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายวิโรจน์ บุญศิริรุ่งเรือง
- ⁵ นางนาฏนภางค์ จงสมจิต ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายเนล เวนน์ ทอมป์สัน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนางนาฏนภางค์ จงสมจิต มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนางนาฏนภางค์ จงสมจิต
- ⁶ นายสมเกียรติ เจริญบุญญะโยธิน ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2563 นายคมกริช ศิริรัตน์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนายสมเกียรติ เจริญบุญญะโยธิน มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่คงเหลืออยู่ของนายสมเกียรติ เจริญบุญญะโยธิน

ทั้งนี้ ได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท) และสารสนเทศทางการเงินต่างๆ ที่ได้มีการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ จึงมีนโยบายให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อข้อมูลทางการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินดังกล่าวขึ้นตามมาตรฐานทางบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งครอบคลุมในเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง จะมีการบันทึกรายงานรายละเอียดตามที่ทำให้ผู้ถือหุ้น สามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้ เช่น ได้มีการบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณาความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทยังยึดมั่นในการนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้ในการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อช่วยเสริมสร้างความเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทที่มีต่อนักลงทุนและสาธารณชนทั่วไป

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อต้องการให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน พนักงานและผู้บริหารกับผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดให้นำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันให้ที่ประชุมพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยกำหนดนโยบายระเบียบปฏิบัติและกระบวนการพิจารณาอนุมัติไว้อย่างชัดเจนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องกันของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินรวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดสำหรับกรณีดังกล่าวต้องยึดหลักราคาและเงื่อนไข เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี และเปิดเผยรายการดังกล่าวในรายงานประจำปีแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 และงบการเงินของบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2563 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2563 จากขนาดธุรกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหาร โดยได้เปรียบเทียบกับการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตของบริษัท โดยจะเสนอค่าตอบแทนดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติสำหรับค่าตอบแทนผู้บริหาร ส่วนค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในหมวดการจัดการ) จริยธรรมทางธุรกิจ คณะกรรมการได้ประกาศบังคับใช้ข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เพื่อให้เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นให้กรรมการและพนักงานทุกคนทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติต่อ บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมอย่างมีอาชีพด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม มีความเป็นอิสระรับผิดชอบต่อหน้าที่ การงาน และต่อสังคม อีกทั้ง ยังได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้เหมาะสมอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงการจัดทำเอกสารเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

จริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการได้ประกาศบังคับใช้ข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) เพื่อให้เป็นมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นให้กรรมการและพนักงานทุกคนทำความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมอย่างมีอาชีพด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม มีความเป็นอิสระรับผิดชอบต่อหน้าที่การงานและต่อสังคม อีกทั้ง ยังได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงจรรยาบรรณดังกล่าวให้เหมาะสมอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงการจัดทำเอกสารเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ร่วมกัน กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ เช่น ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถ เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัท กำหนดว่าคณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ทั้งหมดตาม 1. เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากกว่าหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่น ๆ ไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการที่พึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดมามีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารทรัพยากร บุคคลที่สอดคล้องไปในทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และแรงจูงใจที่เหมาะสม อีกทั้งยังจัดให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้ยามเกษียณ

หมวดที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Nurture Innovation and Responsible Business)

คณะกรรมการได้ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มพูนคุณค่าให้แก่กิจการตามสภาพเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หลักการและวิธีคิด กระบวนการทำงาน มุมมองในการออกแบบรายการ การให้บริการคณะกรรมการได้ติดตามให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้บริษัทประกอบกิจการอย่างมีจริยธรรม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยจัดทำเป็นแนวทางไว้ ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

- 1.1 บริษัทมีนโยบายกำหนดผลตอบแทนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- 1.2 บริษัทให้ความสำคัญเรื่องสวัสดิภาพ ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน
- 1.3 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (Sales Conduct) ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทประสงค์ที่จะให้การหาสินค้าและบริการ เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมีจริยธรรม มีการประกวดราคาจากผู้เสนอราคาและการคัดเลือกอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและมีการจัดทำสัญญาที่เหมาะสม และมีการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตประทุพติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา

บริษัทมีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญา ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและอิสระ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยมิชอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่นโดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ

บริษัทรักษาไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยอยู่บนหลักเกณฑ์การตัดสินใจเปรียบเทียบเงื่อนไข ราคา และคุณภาพรวมไปถึงการบริการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใดก็ตาม ห้ามมิให้มีการเรียกร้องให้คู่ค้าและคู่สัญญา ให้หรือรับผลประโยชน์ใดในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมุ่งหมายที่จะพัฒนารักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณค่าของสินค้าและบริการที่ควรคู่กับมูลค่าเงิน คุณภาพทางด้านเทคนิคและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตรงกัน

4. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ

บริษัทมีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึง ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐและจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวกับชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐที่บังคับใช้หรือหรือกรณีที่ไม่มีการกฎหมายบังคับใช้ บริษัทจะปฏิบัติตามชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ด้วยความรับผิดชอบต่อ

4.1 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท

4.2 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมาย และกฎข้อบังคับต่าง ๆ ของรัฐ

4.3 คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม

4.4 ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นพลเมืองดี ทำคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

4.5 เคารพต่อวัฒนธรรมอันดีงามของชาติในการดำเนินธุรกิจ

5. การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัท แมทซิง แมกซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานธุรกิจที่มีความโปร่งใสและสะอาด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมมาตรฐานด้านจริยธรรมธุรกิจที่สูงขึ้น บริษัท ได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ซึ่งเป็นนโยบายที่ช่วยให้กระบวนการควบคุมภายในมีความรัดกุมมากขึ้น ป้องกันการทุจริต อาทิ การส่งจ่ายค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่รัฐหรือบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท ต้องอยู่ภายใต้หลักการของการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) การรับของของขวัญ หรือทรัพย์สินจากบุคคลอื่น หากของขวัญมีมูลค่าสูง และมีข้อสงสัยว่าการรับนั้นไม่เหมาะสม จะต้องส่งคืนกลับไปยังผู้ให้ เรื่องของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ในการเบิกจ่ายงบประมาณและค่าใช้จ่าย จะต้องเป็นไปตามระเบียบและอำนาจที่บริษัทกำหนดตามลำดับขั้นตอน การเลือก supplier จะต้องมีการประกวดราคาโดยฝ่ายจัดซื้อ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) รวมถึง การกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ช่วยลดความสูญเสียและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน อีกทั้งยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ดังนั้น จึงได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบขึ้น และพัฒนาระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาในระดับนโยบาย ขณะเดียวกัน ยังได้มีการกำหนดประเด็นในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงไว้ใน Job Description ของทุกหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกหน่วยงาน ในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท จึงมุ่งเน้นการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน ที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งได้มีการจัดระบบการควบคุมภายใน ตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เสนอแนะและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่กำหนดแนวคิด Internal Control Framework โดยบริษัทกำหนดให้ภาระหน้าที่ อำนาจ การดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงิน เสนอต่อสายงานที่รับผิดชอบโดยคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นต่อความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในหัวข้อ “การควบคุมภายใน” เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การจัดทำเอกสารสำคัญและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2551 บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดและบรรลุตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ฝ่ายบริหารได้กำหนดไว้ รวมถึงทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน เช่น ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานการเงิน ผู้ตรวจสอบภายในให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีสัญญาณที่อาจก่อให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขปัญหาย่างสมเหตุสมผลโดยทันที คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล เช่น สรุปรายงานทางการเงิน งบการเงิน รายงานประจำปี โครงสร้างผู้ถือหุ้น และการประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทาง Website ของบริษัท เพื่อที่จะสามารถสื่อสารข้อมูลได้ทั้งภายในบริษัท และออกไปถึงบุคคลภายนอกอย่างทันท่วงที ทันเวลา และมีความเข้าใจตรงกัน

หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

แม้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะถือหุ้นในจำนวนที่ไม่เท่ากันมีสิทธิออกเสียงไม่เท่ากันแต่ไม่ได้หมายความว่าละเมิดสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นจะแตกต่างกันบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมืองหรือความพิการและแม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใดผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการรับทราบสารสนเทศ การแสดงความเห็นและการตั้งคำถามใดๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอ โดยประธานในที่ประชุมมีหน้าที่จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับวาระการประชุมและข้อมูลประกอบล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และเพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศที่เว็บไซต์ของบริษัทเชิญให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยให้เสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าสมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท และเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าที่เหมาะสมสมควรได้รับการพิจารณาเพิ่มเติมให้ที่ประชุมสามัญประจำปีรวมถึงการกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน บริษัทมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นขึ้นปีละครั้งภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท

บริษัทได้เปิดเผยวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวันประชุมและวาระการประชุม และบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมตามวาระต่าง ๆ ต่อผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วัน ก่อนวันประชุม โดยมีประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ และกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วยความพร้อมเพรียง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะอำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยให้มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันทุกรายทั้งในด้านเอกสารสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น บริษัทได้มีการมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนของบริษัท ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมเรื่องที่เสนอต่อที่ประชุมเป็นวาระ โดยระบุเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ และทำการศึกษาก่อนล่วงหน้าและใช้ประกอบการตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่าง ๆ โดยจะจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือ ระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด และโฆษณา คำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน และก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าประชุม บริษัทได้แนบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับ หนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทน โดยสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมและออกเสียงแทน ซึ่งสามารถเลือกที่จะออกเสียงทั้งหมดแทน เสมือนว่าเป็นผู้ถือหุ้น หรือออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น หรือออกเสียงทั้งหมดหรือบางส่วน ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

การดำเนินการที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกำหนด มีดังนี้

- 1) การพิจารณารายงานของคณะกรรมการบริษัทที่เสนอต่อที่ประชุม แสดงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
- 2) การพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- 3) การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไร และการจ่ายเงินปันผล
- 4) การพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ
- 5) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และกำหนดค่าตอบแทนในการสอบบัญชี
- 6) การพิจารณาหรือกิจการอื่น ๆ ตามที่ประธานที่ประชุมเห็นสมควร

ในส่วนของมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

- 1) ในกรณีปกติให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 2) ในกรณีดังกล่าวต่อไปนี้ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
 - การลดทุนหรือเพิ่มทุนของบริษัท
 - การออกหุ้นกู้
 - การควบบริษัท
 - การเลิกบริษัท

ทั้งนี้ หากบริษัทมีความจำเป็นต้องเสนอวาระพิเศษนอกเหนือจากเรื่องตามวาระการประชุมข้างต้น เป็นกรณีเร่งด่วน ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎระเบียบของทางที่ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัทมีแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานตามหลักกฎหมายที่กำหนด ตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับการให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีความเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมโดยบริษัทมีนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการทางธุรกิจ (CSR - in - Process) ดังนี้

1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี สุจริตและเป็นธรรม ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท หลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวปฏิบัติ

- การจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทมีการคัดเลือกผู้ประกอบการ หรือผู้รับเหมา โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- มีนโยบายไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจและเพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการกระทำทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition)

แนวปฏิบัติ

- จัดทำจรรยาบรรณที่เป็นลายลักษณ์อักษร และออกนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ซึ่งเป็นนโยบายที่ช่วยให้กระบวนการควบคุมภายในมีความรัดกุม และป้องกันการทุจริตมากขึ้น และจัดให้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติเผยแพร่ทางช่องทางต่าง ๆ เช่น บนเว็บไซต์ของบริษัท
- กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายผ่านการประเมินการควบคุมภายในตามแบบ COSO
- หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนของระบบงาน ระบบการบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนด
- จัดให้มีการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (whistleblowing) รวมถึงการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันพนักงาน / ผู้แจ้งเบาะแส ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสด่วนทางจดหมาย ทางโทรศัพท์หมายเลข 02 669 4200-9 หรือผ่านทางอีเมล e-mail : whistle@mmsbangkok.com ทั้งนี้ บริษัทเผยแพร่ช่องทางแจ้งเบาะแสด่วนบนเว็บไซต์ของบริษัท (รายละเอียดดูได้ที่หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ)

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคล ความเท่าเทียมกัน ทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่สนับสนุนการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทัศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ

แนวปฏิบัติ

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
- บริษัทและบริษัทย่อยเปิดโอกาสด้านการจ้างงานบุคคลทั่วไปรวมถึงการจ้างงานคนพิการอย่างเท่าเทียมกัน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตบรรลุเป้าหมาย จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ดังเช่น การกำหนดนโยบายต่าง ๆ อาทิ

1) นโยบายการจ้างแรงงานและแนวการปฏิบัติ

- บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงิน หรือเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดยกเว้นไว้
- บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนเป็นเงินตราไทยโดยมีอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- บริษัทกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- บริษัทจะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์เพราะมีครรภ์

- การส่งเสริมการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพแก่พนักงานโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ ทั้งการฝึกอบรมภายนอก (Public Training) และการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ในทุกระดับชั้น ตลอดจนการไปดูงานหรือชมกิจการในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ ตลอดจนการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น
- การดูแลสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนการรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร

2) นโยบายการดูแลบุคลากรและแนวการปฏิบัติ

- พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทได้เสริมสร้างค่านิยม วัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ตลอดจนการสร้างความรู้ความผูกพันของพนักงานในกลุ่มบริษัท
- การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย หรือการให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานความเป็นธรรม ชัดเจนจริงและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัท แมทซิง แมกซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน)และบริษัทในเครือ

1. คำจำกัดความและความหมาย

“จรรยาบรรณ”

ความประพฤติที่ดีที่กำหนดขึ้นไว้ให้ถือปฏิบัติ หรือจริยธรรม ซึ่งหมายถึง การประพฤติปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเป็นธรรม

“จรรยาบรรณทางธุรกิจ”

มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจ จะต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่ป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิดหรือทำให้เสื่อมเสียและสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการขององค์กรที่ต้องการ ให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักขององค์กร นอกจากนี้จรรยาบรรณทางธุรกิจต้องได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า แนวทางที่ยึดถือปฏิบัติด้วยความสุจริตและเที่ยงมืออาชีพ มีมาตรฐานในระดับสูงอยู่เสมอ

2. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

2.1 “บริษัท” หมายถึง บริษัท แมทซิง แมกซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน) และ บริษัทในเครือ ประสงค์ให้ กรรมการและพนักงานทุกคนรับผิดชอบในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งครอบคลุมและคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

2.1.1 การโน้มน้าว กระตุ้นและจูงใจให้กรรมการและพนักงาน ร่วมมือร่วมใจสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ

2.1.2 ความคาดหวังและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของกรรมการและพนักงาน รวมถึง ผู้มีส่วนได้เสีย

“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) ที่สำคัญในวงจรกิจขององค์กร อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกค้าและคู่ค้า เจ้าหนี้การค้า คู่แข่งขัน ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ

2.1.3 สร้างความเชื่อมั่นว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียได้รับความคุ้มครอง

2.1.4 การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความสุจริต โปร่งใส และ เป็นธรรม

2.2 กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือ มีข้อควรปรับปรุง ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับชั้น

3. แนวทางในการประกอบธุรกิจ

- 3.1 บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัดและถึงแม้ว่ากฎหมายจะยอมทำได้ แต่บริษัทจะปฏิบัติในทางที่ซื่อตรงสุจริตและถูกต้องที่สุด
- 3.2 บริษัทเชื่อมั่นว่า การประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรงสุจริต มีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางการประกอบธุรกิจ ที่ถูกต้องและยั่งยืน
- 3.3 บริษัทเคารพต่อชนบรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ
- 3.4 บริษัทจะบริหารงานด้วยความซื่อตรง รวมทั้งการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง การเสนอและใช้งบประมาณอย่างชัดเจน และประหยัด รวมถึงการประเมินโครงการลงทุนต่าง ๆ อย่างซื่อตรง ถูกต้อง โปร่งใสและมีหลักการ
- 3.5 บริษัทมุ่งหวังความซื่อตรงจากพนักงานทุกระดับชั้น ในการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท หลักเกณฑ์ทางบัญชี และการควบคุมภายในอื่น ๆ และหากพนักงานพบเห็นการละเมิด กฎระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและความเสื่อมเสียแก่บริษัท พนักงานพึงแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที
- 3.6 บริษัทจะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมทั้งกฎหมายและศีลธรรมอันดีของบ้านเมือง

4. การขัดแย้งแห่งผลประโยชน์

- 4.1 บริษัทต้องการให้พนักงานทุกคนหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของพนักงานและผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่น
- 4.2 การที่พนักงานนำข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทไปเปิดเผยแก่บุคคลอื่นในระหว่างที่อยู่ในการจ้างของบริษัท หรือ เมื่อออกจากการจ้างของบริษัทแล้ว โดยไม่ได้รับอนุญาตที่ถูกต้องจากบริษัท ถือเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์อย่างหนึ่ง
- 4.3 บริษัทห้ามกรรมการและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4.4 การที่กรรมการหรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่น หรือ องค์การสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์และการประกอบหน้าที่โดยตรงรวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทก่อน
- 4.5 พนักงานพึงใช้ทรัพย์สินของบริษัท อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดและไม่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 4.6 ในกรณีที่กรรมการหรือพนักงานและบุคคลในครอบครัว เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 5.1 บริษัทจะพยายามสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ดีเป็นเวลายาวนาน ผู้ถือหุ้นจะได้รับประโยชน์จากการทำงานที่มีประสิทธิภาพและมีผลประกอบการที่ดีของบริษัท
- 5.2 บริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ในการประเมินการบริหารงานของบริษัท จะเปิดเผยผลประกอบการพร้อมกับข้อมูลที่ถูกต้อง ตามความเป็นจริง และรายงานฐานะการเงินของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ตามหลักสากลอันเป็นที่ยอมรับของตลาดเงินทุนต่างประเทศ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5.3 บริษัทมีนโยบายที่จะบันทึกรายการทางบัญชี อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก และคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.4 บริษัทจะเคารพและรักษาสหสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และผู้ถือหุ้นจะได้รับการปฏิบัติด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม

6. ความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่สัญญา

- 6.1 บริษัทประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการ เป็นไปอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรม โดยดำเนินการภายใต้หลักการดังนี้
- 6.1.1 มีการแข่งขันจากผู้เสนอราคาและการคัดเลือกอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
 - 6.1.2 มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและสัญญา
 - 6.1.3 จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม
 - 6.1.4 จัดให้มีระบบการจัดการและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไข ของสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตประทุพติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
- 6.2 บริษัทประสงค์ที่จะให้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพที่ดี มีคุณภาพ ด้วยความซื่อสัตย์ยุติธรรม
- 6.3 บริษัทมีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญา ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและอิสระ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยมีขอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่น โดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ
- 6.4 บริษัทรักษาไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม อยู่บนหลักเกณฑ์การตัดสินใจ โดยเปรียบเทียบ เงื่อนไข ราคา คุณภาพ รวมไปถึงการบริการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ และไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใดก็ตาม ห้ามมิให้มีการเรียกร้องให้คู่ค้าและคู่สัญญาให้หรือรับผลประโยชน์ใดในการดำเนินธุรกิจ
- 6.5 บริษัทมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน ในเรื่องคุณค่าของสินค้าและบริการ ที่คู่ควรกับมูลค่าเงิน คุณภาพทางด้านเทคนิคและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- 6.6 บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินให้คู่ค้า และคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- 6.7 บริษัทประสงค์ที่จะดำเนินธุรกิจระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา อย่างถูกต้องและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค

7. ความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

- 7.1 บริษัทมีนโยบายกำหนดผลตอบแทนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- 7.2 บริษัทให้ความสำคัญเรื่อง สวัสดิภาพ ความมั่นคง และความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน
- 7.3 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย

8. ความสัมพันธ์กับเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้เงินกู้

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญากับเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้เงินกู้ ด้วยความสุจริตและเป็นธรรม

9. คู่แข่งขัน

- 9.1 บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยไม่กล่าวหาหรือทำลายบริษัทคู่แข่ง
- 9.2 บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจ แข่งขันกับคู่แข่งตามกฎหมาย และกรอบแห่งกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

10. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ

- 10.1 บริษัทมีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึง ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐและจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับเกี่ยวกับชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐที่บังคับใช้อยู่ หรือกรณีที่ไม่มีความหมายบังคับใช้ บริษัทจะปฏิบัติตามชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ ด้วยความรับผิดชอบโดย
- 10.1.1 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร
 - 10.1.2 ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมายและกฎข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ
 - 10.1.3 คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม

10.1.4 ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นพลเมืองดีและทำคุณประโยชน์ให้ชุมชน และสังคมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมือง

10.1.5 เคารพต่อวัฒนธรรมอันดีงามของชาติในการดำเนินธุรกิจ

11. การจัดการด้านข้อมูลและการรักษาความลับ

11.1 บริษัทในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งในสังคม อันมีหน้าที่ติดตามข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ในสังคมเดียวกัน บริษัทได้มีนโยบายในการจัดการข้อมูลในบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ และเผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นและถูกต้องและเหมาะสมต่อสังคมตามแต่โอกาส

11.2 บริษัทมีนโยบายในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ให้อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างชัดเจนและเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการควบคุมดูแลจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์

12. การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ

12.1 บริษัทมีนโยบายในการขยายการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ อย่างมีประสิทธิภาพโดย มีระบบจัดการเกี่ยวกับคุณภาพ ราคาและการบริการอย่างเหมาะสม รวมถึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา เครื่องหมายการค้า อย่างถูกต้อง

13. ของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

13.1 บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ดังนั้นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ไม่พึงทำลายชื่อเสียงของบริษัท โดยการประพฤติมิชอบหรือกระทำการใด ๆ ที่อาจเป็นข้อครหาในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม

13.1.1 บริษัทประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการให้หรือรับสิ่งของหรือประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทเว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม ในมูลค่าที่เหมาะสมซึ่งผู้รับพึงพิจารณา

13.1.2 ในกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ได้รับของขวัญในรูปเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าสูง พึงแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจสูงสุดทราบและส่งคืน

13.1.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงการให้ หรือการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุ ความสัมพันธ์ปกติ จากบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับงานของบริษัท

14. ความปลอดภัยและสุขอนามัย

14.1 บริษัทจะพยายามป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บและความเจ็บป่วย เนื่องจากงานอาชีพด้วยความร่วมมืออย่างจริงจังของพนักงานทุกคน รวมทั้งจะจำกัดและจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัย อันเกิดจากการดำเนินงานทางธุรกิจ

14.2 บริษัทจะจัดให้มีการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ การจัดทำระเบียบปฏิบัติ การอบรมและการควบคุมการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงส่วนรวมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่

14.3 บริษัทจะให้ความร่วมมือกับหน่วยงานรัฐบาลและองค์กรอื่น ในการระงับเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุอันเกิดจากการปฏิบัติด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและระมัดระวัง

14.4 บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และจะนำมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยที่นำเชื่อถือมาใช้บังคับในกรณีที่ไม่มีความหมายและข้อบังคับใช้

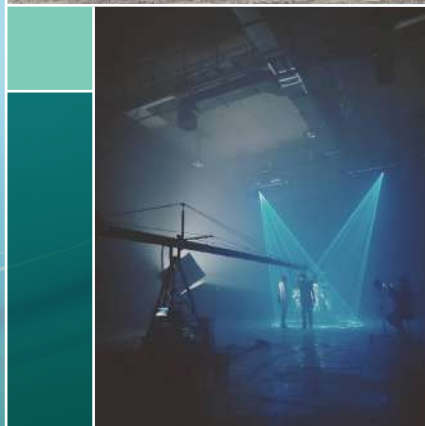
ทั้งนี้ กฎบัตรของคณะกรรมการ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ทางบริษัทได้เปิดเผยกฎบัตรฉบับเต็มผ่านทาง www.matchinggroupp.com แล้ว

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ปรากฏตามหัวข้อ 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

<http://www.matchinggroup.com>



บริษัท แม็ทชิ่ง แม็ทชิ่งไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
305/12 ซอยสุโขทัย 6 ถนนสุโขทัย แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทร. : 0-2669-4200-9
แฟกซ์ : 0-2243-4124, 0-2243-1494