

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



รายงานประจำปี 2565





สารจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2565 นับว่ายังเป็นปีที่ทั่วโลกและประเทศไทยเผชิญกับวิกฤตโควิด-19 ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกได้รับความเสียหายอย่างหนัก อย่างไรก็ตาม ในส่วนของภาพรวมกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากวิกฤตโควิด-19 ในระดับไม่มากนักเมื่อเทียบกับภาคธุรกิจอื่นๆ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจและขยายการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาหลายสิบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีผลงานสำคัญในระดับประเทศจำนวนมาก ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ธุรกิจโทรคมนาคม ธุรกิจเทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล และธุรกิจซอฟต์แวร์โซลูชัน เป็นการขยายศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าและรองรับความก้าวหน้าและแนวโน้มของเทคโนโลยีให้ครอบคลุมได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งถือว่าเป็นการให้บริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบเบ็ดเสร็จ และยังเป็นการกระจายความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจโดยไม่พึ่งพารายได้จากธุรกิจหรือลูกค้ากลุ่มใด กลุ่มหนึ่งแต่เพียงอย่างเดียว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการบริการ (Professional Service) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งระบบความปลอดภัยทั้งทางกายภาพและความปลอดภัยของข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย การพัฒนาซอฟต์แวร์ การบำรุงรักษาระบบ การฝึกอบรม และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมให้มากขึ้นเพื่อสร้างฐานรายได้ต่อเนื่อง เพิ่มรายได้ระยะยาว และเพิ่มอัตรากำไรที่สูงขึ้น

ในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการสร้างธุรกิจและมุ่งมั่นที่จะเพิ่มคุณค่าของบริษัทฯ เพื่อตอบแทนผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และสังคม พร้อมทั้งพยายามเพิ่มผลกำไรให้มากขึ้น โดยจับตามองการเปลี่ยนแปลงด้านความต้องการของลูกค้าและเร่งดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ ดังจะเห็นได้จากผลประกอบการของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 49.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 30.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 164.16 จากปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 18.57 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทที่เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนให้บริษัทก้าวไปข้างหน้า และให้ความเชื่อมั่น ความไว้วางใจแก่บริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อคณะผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านสำหรับความพยายาม และทุ่มเททำงานอย่างเต็มความสามารถ แม้ว่าปีนี้ปีที่ต้องเผชิญกับปัญหาต่างๆ ที่ยากลำบาก นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณหน่วยงานทุกแห่งที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งให้การสนับสนุนด้วยดีตลอดมา เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

สุดท้ายนี้ในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ขอให้คำมั่นว่าบริษัทจะยังคงดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความสำเร็จอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทฯ ต่อไป



นายประชา เหตรกุล

ประธานกรรมการ



นายแอน เหตรกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สารบัญ



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
004

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
024

3. การจับเคสธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
028

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ
031

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
046

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
052

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
060

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการดูแลกิจการ
072

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
086

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท
163

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
174

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท(Compliance)
175

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
176

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม
ที่บริษัทได้จัดทำ
177

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
198

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “IRCP”) ก่อตั้งโดยผู้บริหารคนไทย โดยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2529 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เริ่มต้นประกอบธุรกิจจากการเป็นผู้ผลิตการ์ดแสดงผลภาษาไทยที่ใช้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ และต่อมาได้ขยายธุรกิจในสายงานด้านไอทีอย่างต่อเนื่อง

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยบริษัทย่อยทั้งหมด 4 บริษัท ดังนี้

บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) (“ITG”)

ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าประเภทไอทีและอุปกรณ์เครือข่ายสำหรับองค์กร (Enterprise Products)

บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด (“INEC”)

ประกอบธุรกิจด้านการให้บริการระบบสารสนเทศ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้กับงานด้านไอทีแบบครบวงจร (IT Total Service Solutions)

บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด (“SABINE”)¹

ประกอบธุรกิจการเป็นที่ปรึกษา ออกแบบ จัดหาอุปกรณ์ ติดตั้ง พัฒนาระบบ บริหารโครงการ และบำรุงรักษาด้านระบบสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ (Business Supporting System)

บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด (“Peak Point 2022”) (เดิมชื่อ บริษัทสิงห์คอม อินเทอร์เน็ตกรุ๊ป จำกัด)²

ประกอบธุรกิจจำหน่าย ติดตั้ง วางระบบ และให้คำปรึกษาด้านโทรคมนาคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนเป็นผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม รวมถึงเป็นผู้ให้บริการออกแบบก่อสร้างสถานีสถาน ติดตั้ง รื้อถอน เพิ่มเติมอุปกรณ์รับส่งสัญญาณเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบไฟฟ้า และระบบโทรคมนาคม

บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด (“HRCP”)

การจำหน่ายระบบสารสนเทศไอที ระบบสารสนเทศเครือข่ายและระบบสารสนเทศโทรคมนาคม

หมายเหตุ ¹ ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565

² ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2565

วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ดังนี้



วิสัยทัศน์

“IRCP ผู้นำในการวางรากฐานด้านนวัตกรรม ดิจิตอลเทคโนโลยี”



พันธกิจ

1. ลูกค้า นำนวัตกรรมดิจิทัลเทคโนโลยีทางโครงสร้างพื้นฐานวางรากฐานความมั่นคงและเพิ่มศักยภาพนำไปสู่การให้บริการมาตรฐานสากลและเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
2. พันธมิตร สร้างความสัมพันธ์และความเชื่อมั่นที่ดีเพื่อบรรลุเป้าหมายและเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
3. บุคลากร สร้างมูลค่าเพิ่มสำหรับบุคลากรโดยการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยี และเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
4. ผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นในธุรกิจเพื่อผลตอบแทนที่คุ้มค่าอย่างยั่งยืนและคืนกำไรสู่สังคม



เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเติบโตเป็นบริษัทชั้นนำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างครบวงจร และเป็นผู้วางรากฐานด้านนวัตกรรมดิจิทัลเทคโนโลยี โดยจะเป็นบริษัทฯ ที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องไปพร้อมๆ กับการขยายตัวในภาคเทคโนโลยีสารสนเทศภายในประเทศ และสามารถตอบสนองทุกความต้องการของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทเริ่มต้นประกอบธุรกิจจากการเป็นผู้ผลิตการ์ดแสดงผลภาษาไทยที่ใช้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ และต่อมาได้ขยายธุรกิจ ในสายงานด้านไอทีอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัทIRCP มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

กลุ่มบริษัทIRCP มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
2533	บริษัทได้ร่วมมือกับบริษัทMicrosoft Corporation ประเทศสหรัฐอเมริกา (Microsoft USA) พัฒนาเทคโนโลยีระบบภาษาไทยสำหรับระบบปฏิบัติการ เริ่มตั้งแต่ Microsoft DOS, Microsoft Windows 95/98 เรื่อยมาจนถึง Microsoft Windows NT server/Workstation และต่อมาในปี 2536 บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ผลิตซอฟต์แวร์ของ Microsoft แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย
2538	บริษัทได้ดำเนินธุรกิจด้านที่ปรึกษาและการรวบรวมระบบคอมพิวเตอร์ โดยเข้าร่วมประมูลโครงการ ของภาครัฐและเอกชน
2540	บริษัทได้ขยายการลงทุนในธุรกิจไอที โดยเข้าไปถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัทไอที ดิสทริบิวชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายสินค้าไอทีและอุปกรณ์ต่อพ่วง
2542	ขยายธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์ด้วยการลงทุนในบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล ซอฟต์แวร์ เดเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยถือหุ้นร้อยละ 99.99
2544	บริษัทเข้าลงทุนในบริษัทไออาร์ซี เทคโนโลยี จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 29.99 และในปี 2545 -2546 ได้เพิ่มสัดส่วนการลงทุนเป็นร้อยละ 49.99 และร้อยละ 50 ตามลำดับ แต่ต่อมาในปี 2548 ได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทนี้ให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกฝ่ายหนึ่งไป โดยมีกำไรจากการขายหน่วยลงทุน 2.56 ล้านบาท
2547	บริษัทได้เห็นความสำคัญในการขยายการให้บริการสารสนเทศแบบครบวงจร จึงมีมติจัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นอีก 1 บริษัทคือ บริษัท อินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด ซึ่งบริษัทได้เข้าไปถือหุ้นร้อยละ 60 และต่อมาในปี 2549 ได้เข้าถือหุ้นเพิ่มทุนอีกครั้ง ทำให้บริษัทมีสัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 92
2548	บริษัทได้รับรางวัลธรรมาภิบาลดีเด่น (Good Governance Award) รางวัลที่ 1 ประจำปี 2547จากสถาบันปวญ อิงภากรณ์ โดยเป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานที่ยึดมั่นหลักการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม
2552	บริษัทได้ยกเลิกสายธุรกิจภูมิศาสตร์สารสนเทศ และสายธุรกิจบริการให้คำปรึกษาพัฒนาระบบสารสนเทศ (บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด: INEC) เนื่องจากเล็งเห็นว่าเป็นสายธุรกิจที่ไม่มีงานโครงการรองรับในอนาคต และเป็นสายธุรกิจที่ไม่สามารถสร้างกำไรให้แก่บริษัทได้
2553	<ul style="list-style-type: none"> มีการขยายธุรกิจ โดยการลงทุนในบริษัททีวี เทเลคอม จำกัด: TVT ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ด้วยวิธีการเข้าซื้อกิจการเนื่องจากเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวจะสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทมีธุรกิจด้านเทเลคอมแบบครบวงจร บริษัทได้เพิ่มสายธุรกิจการให้บริการด้านสารสนเทศแบบครบวงจร โดยใช้ชื่อบริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด: INEC เนื่องจากเมื่อปี 2552 ได้มีการยกเลิกสายธุรกิจในบริษัทนี้ไป แต่ตัวบริษัทยังคงอยู่ ต่อมาในช่วงปลายปี 2553 จึงมีการนำสายธุรกิจด้านการบริการกลับมาอีกครั้ง ในชื่อบริษัทเดิม
2555	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้ยกเลิกชื่อกลุ่มธุรกิจระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Network Business Sector: NW) โดยปรับเปลี่ยนชื่อให้สอดคล้องกับผลิตภัณฑ์ที่มุ่งเน้น จึงนำกลุ่มธุรกิจนี้ไปรวมกับกลุ่มธุรกิจโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรภายใต้ชื่อเดิมคือ Enterprise Information Technology Business Department: EIT กลุ่มบริษัทมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร ในระดับคณะกรรมการบริษัทโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และพิจารณาผลประโยชน์และค่าตอบแทนต่างๆ ที่กรรมการได้รับ เพื่อความโปร่งใสและเป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
2556	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มบริษัทได้ยกเลิกกิจการ บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล ซอฟต์แวร์ เดเวลลอปเม้นท์ จำกัด: ISD และได้โอนย้ายพนักงานและธุรกิจของบริษัทดังกล่าว ไปอยู่ภายใต้ บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด: INEC กลุ่มบริษัทได้ขยายธุรกิจ โดยการจัดตั้งสายธุรกิจระบบวิทยุและโทรทัศน์กระจายเสียง (Digital Broadcasting) เพื่อดำเนินงานรับเป็นที่ปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการคำแนะนำด้านการแพร่ภาพ โทรทัศน์ และวิทยุ ในระบบดิจิทัล และรองรับนโยบายของภาครัฐที่จะเปลี่ยนถ่ายจากการแพร่ภาพโทรทัศน์และวิทยุในระบบอนาล็อกเข้าสู่ระบบ ดิจิตอล
2557	บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) ได้เพิ่มทุนจากทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาทเป็น 50 ล้านบาท ทั้งนี้ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการรองรับการเติบโตธุรกิจที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นทุกปี

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
2558	จัดตั้งบริษัทคลื่น แพลนนิ่ง จำกัด โดยบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 24.99 ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการผลิตพลังงานไฟฟ้าขนาดเล็กจากขยะ และบริหารจัดการและกำจัดขยะ ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท และปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 60 ล้านบาท
2559	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัทสิงห์คอม อินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด มีสถานะเป็นบริษัทร่วมทุน โดย IRCP เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 51 หรือ 5.1 ล้านบาทของทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบก่อสร้างสถานีสาน ติดตั้ง รื้อถอน เพิ่มเติม อุปกรณ์รับส่งสัญญาณเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบไฟฟ้า และระบบโทรคมนาคม บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด (HRCP) ได้ทำการขายหุ้นสามัญ ให้แก่บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559 โดยบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น ร้อยละ 99.99
2561	กลุ่มบริษัทได้ปิดกิจการ บริษัทไออาร์ซีที คลาวด์ เซอร์วิส จำกัด (IRCP Cloud)
2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนน 99 คะแนน บริษัทได้รับการประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2562 ซึ่งอยู่ในระดับ 4 ดาว หรือ ดีมาก บริษัทได้ย้ายสำนักงานใหญ่จากพระราม 9 ไปยังอาคารคอคลัมน์ทาวเวอร์ ชั้น 7 หน่วยธุรกิจ AR ดำเนินงานภายใต้บริษัท IRCP ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตซ้ำซอฟต์แวร์ให้กับ Microsoft ประภาพรรับจ้างผลิต OEM หยุดดำเนินการเนื่องจากทางบริษัท MICROSOFT LICENSING, GP ได้แจ้งขอยกเลิกสัญญาในส่วนธุรกิจดังกล่าว เนื่องจากสภาพธุรกิจในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปเป็นแบบ Digital Download ส่งผลให้การผลิตซ้ำแบบ DVD มีปริมาณน้อยลงจนไม่คุ้มค่าต่อการดำเนินธุรกิจต่อ โดยสิ้นสุดสัญญาเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562
2563	บริษัททีวี เทเลคอม จำกัด เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99%
2564	<ul style="list-style-type: none"> ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 66.24 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 320.54 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 254.30 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัทจำนวน 66,236,520 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โอนทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 25.43 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 117.15 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 127.15 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 254.30 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 127.15 ล้านบาท โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้น (Par Value) จากหุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อชดเชยผลขาดทุน เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 90.63 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 127.15 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 217.77 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 181,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และให้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตรา 1.4030331 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน (เศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง) เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาหุ้นละ 0.08 บาท และจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ตามลำดับ กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการปิดบริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) (ITG) ได้ทำการขายหุ้นสามัญ บริษัทคลื่น แพลนนิ่ง จำกัด (CP) ให้แก่บริษัทตะวันออก โซลาร์ เพาเวอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 จำนวน 1,499,999 หุ้น

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
2565	<ul style="list-style-type: none"> ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 11,124,034.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 217,774,873.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 206,650,838.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัทจำนวน 22,248,069 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งเป็นหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 58,874,883 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 206,650,838.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 265,525,721.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 117,749,766 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 48,020,329 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 265,525,721.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 96,040,658 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ บริษัทได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพ จำนวนรวม 185 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพแล้วจำนวน 162 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพมีจำนวน 144,398,570 หุ้น โดยบริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้วในปี 2565

1.1.3 วัตถุประสงค์ของการเพิ่มทุน และการใช้เงินทุนในส่วนที่เพิ่ม

การระดมทุนโดยการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ให้แก่ AO Fund และ AO Fund I ในปี 2565 มีวัตถุประสงค์การใช้เงินตามทีระบุด้านล่างนี้ โดยจำนวนเงินทุนที่จะนำไปใช้โดยประมาณ ไม่เกิน 300,000,000 บาท ระยะเวลาการใช้เงิน ภายใน 6-12 เดือน

- เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทและเงินสำรองในการดำเนินธุรกิจปัจจุบันของบริษัทและเสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งและเสถียรภาพของฐานะทางการเงินของบริษัทซึ่งจะช่วยบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19
- เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับโอกาสทางธุรกิจอื่นๆ ในอนาคตที่จะมาถึง รวมทั้งการขยายธุรกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องในอนาคตดังกล่าว ซึ่งจะช่วยให้อบริษัทสามารถสร้างฐานรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- เพื่อใช้ลงทุนในโครงการต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทซึ่งจะช่วยให้อบริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืน

อย่างไรก็ตามจำนวนเงินที่จัดสรรและระยะเวลาที่จัดสรรสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ของการดำเนินงานและความเหมาะสม

ประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับจากการเพิ่มทุน/จัดสรรหุ้นเพิ่มทุน

- บริษัทจะมีสภาพคล่องมากขึ้นจากเงินทุนหมุนเวียนที่ได้รับจากเงินเพิ่มทุน ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทเพื่อให้มีเงินเพียงพอในการดำเนินธุรกิจและการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต
- เพื่อให้บริษัทมีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นของโครงสร้างทุนของบริษัทและมีเงินเพียงพอในการดำเนินธุรกิจและในอนาคต รวมถึงการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต ซึ่งจะช่วยให้อบริษัทสามารถสร้างฐานรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- บริษัทจะสามารถเพิ่มฐานะทางการเงินเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งและเสถียรภาพฐานะทางการเงินจากการดำเนินงานปกติในธุรกิจหลัก ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการต่อยอดธุรกิจของบริษัท
- ช่วยให้อบริษัทคงความสามารถในการปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการเงิน เช่น การชำระหนี้ต่างๆ รวมถึงดอกเบี้ย ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจโดยปกติ ซึ่งช่วยเพิ่มความสามารถในการขยายการลงทุนเพิ่มเติมอันจะส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทมีแนวโน้มที่จะเติบโตได้ในอนาคต

ประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับจากการเพิ่มทุน/จัดสรรหุ้นเพิ่มทุน

- เงินที่ได้จากการเพิ่มทุนในครั้งนี้ จะช่วยเพิ่มความแข็งแกร่งในโครงสร้างทางการเงินของบริษัทนอกจากนี้ บริษัทยังจะ
ใช้เงินดังกล่าวในการลงทุน เพื่อขยายขอบเขตการประกอบธุรกิจ อันจะช่วยเสริมสร้างรายได้และผลกำไรให้กับบริษัท
ในอนาคต ทั้งนี้ หากผลการดำเนินงานของบริษัทดีขึ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับเงินปันผลของบริษัทตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล

การใช้เงินทุนในส่วนที่เพิ่ม

การใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการแปลงหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญระหว่างวันที่ 23 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
จำนวน 162 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องแล้วจำนวนทั้งสิ้น 139.46 ล้านบาท
มีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ระหว่าง มี.ค.-ธ.ค.2565
1. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท	37.90 ล้านบาท
2. ใช้ลงทุนในโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการในปัจจุบัน ได้แก่	
- โครงการปรับเปลี่ยนระบบงานประกันสังคมบนเครื่องคอมพิวเตอร์เมนเฟรมเป็น Web Application	
- โครงการเช่าเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์และเช่าอุปกรณ์สำหรับระบบส่งต่อและนำจ่าย	101.56 ล้านบาท
- โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและโปรแกรมประยุกต์	
- โครงการพัฒนาและติดตั้งระบบฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ และ Application	

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

กลุ่มบริษัทซึ่งปัจจุบันประกอบด้วย บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน), บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด, บริษัท
ฟิคฟอยด์ 2022 จำกัด และบริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด มีรายได้จากการขายและให้บริการสำหรับปี 2563 - 2565 ตามรายละเอียด ดังนี้

ตารางแสดงประเภทรายได้จากการขายและให้บริการ

หน่วยธุรกิจ	% การถือหุ้น ของบริษัท	2563		2564		2565	
		จำนวนเงิน (พันบาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (พันบาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (พันบาท)	ร้อยละ
รายได้การดำเนินงานบริษัทแม่	100.00	376,886	40.00	213,037	27.90	645,857	48.83
รายได้การดำเนินงานบริษัทย่อย							
1. บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	91.14	481,425	51.09	525,486	68.81	642,568	48.58
2. บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด	92.00	2,894	0.31	706	0.09	645	0.05
3. บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด	99.99	391	0.04	473	0.07	102	0.01
4. บริษัทฟิค ฟอยด์ 2022 จำกัด	50.99	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้ค่าบริการพัฒนาระบบและรายได้ จากการขายก่อนรายได้ระหว่างส่วนงาน		861,596	91.44	739,702	96.87	1,289,172	97.47
หัก รายได้ระหว่างส่วนงาน		(5,687)	(0.60)	(137)	(0.02)	(234)	(0.02)
รวมรายได้ค่าบริการพัฒนาระบบและรายได้ จาก การขายก่อนรายได้อื่น		855,909	90.84	739,565	96.85	1,288,938	97.46
รายได้อื่น		86,351	9.16	24,059	3.15	33,641	2.54
รวมรายได้		942,260	100	763,624	100	1,322,579	100

1.2.2 ข้อมูลการดำเนินธุรกิจ

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจและขยายการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่องและยาวนานตลอด 36 ปีที่ผ่านมา มีผลงานสำคัญในระดับประเทศจำนวนมาก ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย 4 สาขาธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจโทรคมนาคม ธุรกิจเทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล ธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อเมืองอัจฉริยะ และธุรกิจซอฟต์แวร์โซลูชัน เป็นการขยายศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าและรองรับความก้าวหน้าและแนวโน้มของเทคโนโลยีให้ครอบคลุมได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งถือว่าเป็นการให้บริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบเบ็ดเสร็จ และยังเป็นการกระจายความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจโดยไม่พึ่งพารายได้จากธุรกิจหรือลูกค้ากลุ่มใด กลุ่มหนึ่งแต่เพียงอย่างเดียว

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้ตั้งเป้าหมายที่จะเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการบริการ (Professional Service) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งระบบความปลอดภัยทั้งทางกายภาพและความปลอดภัยของข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย การพัฒนาซอฟต์แวร์ การบำรุงรักษาระบบ การฝึกอบรม และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารโทรคมนาคมให้มากขึ้นเพื่อสร้างฐานรายได้ที่ต่อเนื่อง เพิ่มรายได้ระยะยาวและเพิ่มอัตรากำไรที่สูงขึ้น

ธุรกิจโทรคมนาคม (Telecommunication)

บริษัทมีการดำเนินธุรกิจด้านโทรคมนาคมด้วยการเสนอบริการ ที่ปรึกษา ออกแบบ จัดหาอุปกรณ์ ติดตั้ง บริหารโครงการ และบำรุงรักษาด้านระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่ทันสมัยแบบครบวงจร โดยนำเสนออุปกรณ์ที่มีชื่อเสียงและคุณภาพในระดับชั้นนำของโลก พร้อมด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์และผลงานเป็นที่ยอมรับในตลาด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด สินค้าหลักที่นำเสนอ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ Nokia Siemens Network (NSN), Elite Core, Ericsson, Huawei, NetNumber, Alcatel-Lucent, Coriant, Enghouse และ Sonus และอื่นๆ

บริษัทได้แบ่งธุรกิจโทรคมนาคม ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

- **Mobile Network**
 - Network Services
 - Router Switch
 - Optimization
- **Next Generation Network**
 - VoIP
 - VDO
 - Instant Messaging
- **Data Communication Network**
 - IP Network
 - Router
 - L2/L3 Switch

ธุรกิจเทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล (Information Technology)

ธุรกิจเทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล จะเป็นการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการบริหารจัดการข้อมูลของลูกค้า เนื่องจากการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันจะต้องใช้ข้อมูลจำนวนมากหรือที่เรียกกันว่า “Big Data” ดังนั้น นอกจากระบบเครือข่ายและความเสถียรของอินเทอร์เน็ตแล้ว ระบบในการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่จึงมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่ากันและยิ่งไปกว่านั้น จำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์ในการคัดกรองจัดเตรียมข้อมูล (Data preparation) วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytic) รวมถึงการแสดงความสัมพันธ์ในมิติที่แตกต่างของข้อมูลจำนวนมาก (Data Visualization) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยบริษัทจะให้คำปรึกษาและพัฒนากระบวนการที่ช่วยบริหารจัดการข้อมูลในองค์กรแบบครบวงจร (Total Data Solutions) โดยการนำเสนอเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศที่ได้รับการยอมรับจากทั่วโลกให้กับลูกค้า ในรูปแบบการให้บริการแบบใช้งานได้ทันที (Turnkey Solution)

บริษัทแบ่งเทคโนโลยีเพื่อข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- Big Data
 - Big Data Platform
 - Data Management
 - Data Visualization
 - Data Analytics
 - Social Media Data Management
 - Social Listening
 - Social Media Manager
 - Dashboard & Analytic Report
- Data Center & Cloud Services
 - Server Room
 - Computer Server, Storage System
 - Network and Security System
 - Electrical System
 - Precision Air Conditioning System
 - Fire Suppression System
 - Cloud Optimization

นอกจากนี้ ในส่วนของการให้บริการงานระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จะยังคงให้บริการครบวงจรเช่นเดิม พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้กับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคัดสรรผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นที่ยอมรับจากทั่วโลก เพื่อให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งรวมทั้ง ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การติดตั้ง การบริหารโครงการ การฝึกอบรม ทั้งด้านเทคนิคและการใช้งาน รวมถึงการ Outsourcing โดยงานด้านนี้จะประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก ได้แก่

- ฮาร์ดแวร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) คอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Desktop, Mobile) พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่าย (Network Integration) ระบบรักษาความปลอดภัย (Security) และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) ซึ่งบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ อาทิเช่น IBM, HP, Oracle, Dell, Lenovo, Acer, Aruba และ Fortinet เป็นต้น

- ระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์ เป็นการพัฒนาระบบงานตามความต้องการของผู้ใช้งานในหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีกระบวนการในการพัฒนาระบบงานตั้งแต่ สำรวจเก็บความต้องการผู้ใช้งาน (Get Requirement) ออกแบบระบบ (System Design) จัดทำต้นแบบ (Prototype) พัฒนาโปรแกรม (Coding) และนำไปใช้งาน (Implementation) ซึ่งในส่วนนี้บริษัทได้มีการว่าจ้าง Outsourcing ที่มีคุณภาพ และยอมรับเงื่อนไขการทำงานของบริษัทและลูกค้าเข้ามาเป็นพันธมิตรในการทำงานร่วมกัน
- ซอฟต์แวร์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานต่าง ๆ ได้แก่ ERP, CRM, Billing, Enterprise IT Management, EAI, Document & Work Flow Management Business Intelligence และ Geographic Information System รวมถึงการจัดทำระบบ การพัฒนา การติดตั้ง การบริหารโครงการ การฝึกอบรมทั้งด้านเทคนิค การใช้งานและการ Outsourcing ระบบงานด้านไอที ได้แก่ การบริหารดูแลระบบคอมพิวเตอร์โดยเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ในปัจจุบันสายธุรกิจ EIT ได้เป็นตัวแทนให้กับสินค้าซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เช่น SAP, ORACLE, IBM, Microsoft, ESRI เป็นต้น ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อเทคโนโลยีตลอดเวลาและสามารถแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการอย่างรวดเร็ว

ธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อเมืองอัจฉริยะ (Smart City Technology)

ธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อเมืองอัจฉริยะ หรือ สมาร์ทซิตี (Smart City) จะเป็นธุรกิจใหม่ที่ตอบสนองต่อการพัฒนาเมืองขนาดใหญ่ในต่างจังหวัดและเมืองรองที่อยู่ในช่วงที่ต้องพัฒนาให้สอดคล้องกันต่อเนื่องกับเมืองใหญ่ ในระยะแรกส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของประชาชน (Public Security Technology) และจากกรณีศึกษาเมืองอัจฉริยะในต่างประเทศจะพบว่า กล้องวงจรปิด (CCTV system) จะมีส่วนสำคัญในการเก็บภาพเหตุการณ์ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อนำมาวิเคราะห์ด้วยภาพ (Image Processing Analysis) ว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ทั้งแบบทันทีทันใด (Real Time Search) และแบบค้นหาตามช่วงเวลา (Event Search) เช่น การค้นหา รถยนต์ (License Plate Recognition) หรือ การค้นหานักคนด้วยใบหน้า (Face Detection) เป็นต้น ซึ่งประกอบด้วย

- **Public Security**
 - CCTV System
 - Video Management Software
 - License Plate Recognition
 - Face Detection

โดยส่วนประกอบสำคัญในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาของเมืองอัจฉริยะจะได้แก่ เซ็นเซอร์ (Sensor) และ อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในทุกสรรพสิ่ง (Internet of Things : IoT) ที่จะจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นเพื่อส่งให้หน่วยประมวลผลกลางทำการวิเคราะห์หรือคาดการณ์สิ่งที่กำลังจะเกิดขึ้นและแจ้งไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ดำเนินการรับมือได้ทันทั่วทั้ง ได้แก่

- **Internet of Things (IOT)**
 - Smart Lighting
 - Smart Pole
 - Smart Physical Security (Biometrics)
 - Smart Home
 - Smart Traffic

ธุรกิจซอฟต์แวร์โซลูชัน (Software Solution)

ธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Development) นอกจากจะเป็นการพัฒนาระบบงานตามความต้องการ ของผู้ใช้งาน ในหน่วยงานภาครัฐแล้ว จะต้องนำเสนอเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้ใช้บริการของหน่วยงานภาครัฐนั้นด้วย ซึ่งบริษัทมีกระบวนการในการพัฒนาระบบงาน ตั้งแต่ สำรวจเก็บความต้องการผู้ใช้งาน (Get Requirement) ออกแบบระบบ (System Design) จัดทำต้นแบบ (Prototype) พัฒนาโปรแกรม (Coding) และนำไปใช้งาน (Implementation) ซึ่งในส่วนนี้บริษัทได้จัดให้มีทีมงานในการพัฒนา Software พร้อมทั้งมีการว่าจ้าง Outsourcing ที่มีคุณภาพและยอมรับเงื่อนไขการทำงานของบริษัทและลูกค้าเข้ามาเป็นพันธมิตรในการทำงานร่วมกัน

และสำหรับลูกค้าในกลุ่มภาคเอกชนซึ่งบริษัทเน้นลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ (Large Enterprise) ที่แม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร แต่ยังคงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนให้เข้ากับการทำงาน หรือ วัฒนธรรม องค์กรของลูกค้า (Customization) หรือการปรับองค์กรและบุคลากรให้เข้ากับเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) ดังนั้นธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์จึงต้องมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในการส่งมอบงานให้ลูกค้า

- Enterprise Resource Planning (ERP)

- Financial Management
- Distribution Edition
- Customer Relationship Management
- Reporting, Dashboards and
- Data Analysis Toolkit

- Business Process Management (BPM)

- Increase efficiency
- Decrease operating expenses
- Improve internal operation
- Analyzer problem of operation

การตลาดและการแข่งขัน

ในภาวะที่ตลาดมีการแข่งขันสูงและประกอบด้วยจำนวนสินค้าและบริการที่หลากหลายมากขึ้น ทั้งแบรนด์ในประเทศและต่างประเทศ ยิ่งไปกว่านั้น แนวโน้มด้านราคาที่แตกต่างกันของต้นทุนกับราคาขายส่วนหนึ่งจะเกิดขึ้นจาก การบริการส่วนเพิ่ม (Professional Services) ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการคัดเลือกสินค้าและบริการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีความเชื่อมั่นจากผลสำเร็จที่ใกล้เคียงกับความต้องการของลูกค้า (Best Practise) และมองหาพันธมิตรทางเทคโนโลยี (Technology Alliance) ในการสร้างสินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงานและสร้างส่วนต่างของต้นทุนกับราคาขายให้มากขึ้น

นอกจากนั้น บริษัทยังคงเน้นนโยบายการให้บริการที่มีคุณภาพดีที่สุดในตรงตามความต้องการของลูกค้า แต่จะต้องควบคุมต้นทุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ซึ่งบริษัทได้วางกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้

(1) ด้านสินค้าและบริการ

บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่มีชื่อเสียง อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ Nokia Siemens Network (NSN), Elite Core, Ericsson, Huawei, NetNumber, Coriant, Enghouse, Sonus, SAS, Ultimus, Microsoft (เป็น Certified Partner), Spinner, Kathrein, Plisch และ Progira เป็นต้น โดยสินค้าของบริษัทมีคุณภาพได้รับการยอมรับอย่างสูงจากลูกค้า นอกจากนี้ยังมีจุดเด่นในการสร้างความแตกต่าง ในการนำเสนอเทคโนโลยีที่ดีที่สุด (Solution) สำหรับการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าด้วยทีมงานที่มีความชำนาญและศักยภาพในการบริหารโครงการและมุ่งเน้นการให้ความสำคัญและใส่ใจในความต้องการของลูกค้าโดยเฉพาะด้านคุณภาพการให้บริการก่อนและหลังการขายในเวลาอันรวดเร็วและประสิทธิภาพสูง โดยทีมงานจะต้องเข้าใจในธุรกิจเพื่อนำเสนอสินค้าและบริการที่ดีที่สุด การส่งมอบตรงเวลา ทำให้บริษัทมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับจากลูกค้าเสมอมา

บริษัทยังได้ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านระบบการสื่อสารแบบบูรณาการ (Integrated Communications System: ICS) เพื่อร่วมมือกันในการพัฒนาขีดความสามารถของเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการ ให้นำไปสู่อุตสาหกรรมเทคโนโลยีระบบการป้องกันและเตือนภัยคุกคามต่างๆ ของประเทศ

(2) ด้านพนักงาน

บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาพนักงานให้เข้าใจกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว เพื่อให้มีความสามารถแนะนำและตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนไปของลูกค้าและตลาดซึ่งจะต้องสร้างความน่าเชื่อถือด้วยการผลักดันให้บริษัทและพนักงานเป็น Certificate Partner จากเจ้าของผลิตภัณฑ์และการสร้างความมีส่วนร่วมในความสำเร็จของลูกค้า

(3) ด้านการบริหารต้นทุน

บริษัทเน้นการบริหารต้นทุนการขายและการให้บริการเพื่อให้ได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน โดยยังรักษาคุณภาพสินค้าและบริการให้ได้ตามมาตรฐานโลก นอกจากนี้ยังเน้นการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและเจ้าของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถซื้อสินค้าได้ในราคาที่ต่ำ ทีมงานมีความเข้าใจในตัวสินค้าต่างๆ และความหลากหลายของสินค้าเป็นอย่างดี ทำให้สามารถนำเสนอสินค้าให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ชนะการประมูลและสามารถแข่งขันกับองค์กรอื่นได้ในระยะยาว

(4) ด้านการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

บริษัทมีการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าโดยการทำความเข้าใจลูกค้า ค้นหาความต้องการและทำการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า ทำให้มีโอกาสรับงานจากลูกค้ารายเดิมเพิ่มขึ้นและมีอัตราการได้รับงานต่อเนื่องจากลูกค้ารายเดิมสูงอีกด้วย

ลักษณะของกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีการกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ชัดเจน ได้แก่ กลุ่มลูกค้าราชการและรัฐวิสาหกิจ เช่น บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน), องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย, บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด, กระทรวงกลาโหม, สำนักงานประกันสังคม, การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย, บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เป็นต้น เนื่องจากหน่วยงานเหล่านี้มีงบประมาณมากพอในการลงทุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและมีแผนงานในการจัดซื้อจัดจ้างที่แน่นอน โดยเน้นโครงการที่ช่วยให้บริการของหน่วยงานต่อประชาชนและการบริหารจัดการภายในให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทจะเน้นโครงการขนาดใหญ่เพื่อให้ได้รับโครงการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

ช่องทางในการจัดจำหน่ายส่วนใหญ่จะเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของทางราชการ โดยฝ่ายขายจะรับผิดชอบในการติดตามข้อมูลข่าวสารการเปิดประกวดราคาและพิจารณาความต้องการของลูกค้าโดยศึกษารายละเอียดและข้อกำหนดขอบเขตงาน (Term of Requirement: TOR) อย่างละเอียดร่วมกับฝ่ายเทคนิคเพื่อพิจารณาการเข้าร่วมการเสนอราคา รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารประกอบทางเทคนิค เพื่อยื่นเสนอราคาตามวันและเวลาที่กำหนดผ่านทางระบบการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) หรือการยื่นซองประมูล ขึ้นอยู่กับระเบียบหรือข้อกำหนดของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งบริษัทมีความแข็งแกร่งที่จะชนะการแข่งขันในการประมูล ไม่ว่าจะเป็น ประสิทธิภาพในการส่งมอบผลงานที่ดี มีเงินทุนในการดำเนินงานที่ทำให้การส่งมอบงานเป็นไปตามกำหนด มีบุคลากรที่พร้อมให้บริการทั้งประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ทั้งนี้ ในการเข้าร่วมประมูลงานนั้นจะมีทั้งลักษณะที่บริษัทเข้าร่วมประมูลงานด้วยตนเองและการเข้าร่วมประมูลผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ โดยพันธมิตรจะเป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการของกลุ่มบริษัทเพื่อไปจำหน่ายควบคู่กับผลิตภัณฑ์และบริการของตนเองหรือผู้จำหน่ายรายอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทมีหน่วยงานในการคัดสรรสินค้าและบริการ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยทำการมุ่งเน้นสินค้าและบริการที่สอดคล้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและอยู่ในกลุ่มธุรกิจเป้าหมายของบริษัท ซึ่งได้แก่ เทคโนโลยีโทรคมนาคม (Telecommunication) เทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล (Information Technology) เทคโนโลยีเพื่อเมืองอัจฉริยะ (Smart City Technology) และซอฟต์แวร์โซลูชัน (Software Solution)

สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ที่บริษัทมีเป้าหมายที่จะคัดสรรเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือจัดทำเองนั้นจะประกอบด้วย

1. เทคโนโลยีการยืนยันตัวตน (Biometric)
2. New Media Platform
3. Drone Solution
4. FinTech Services
5. Business Process Automation
6. BI & BIG DATA
7. Digital Transformation & Application Modernize service

การส่งเสริมการขาย

บริษัทเน้นการสร้างความสำเร็จในผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากคุณภาพของการบริการ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการให้บริการหลังการขายและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทเสนอบริการหลักการขายทั้งที่อยู่ในรูปแบบของสัญญาให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบรายปี (Software Maintenance Agreement)

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีโครงการที่เป็นงานบริการติดตั้ง งานพัฒนาระบบ งานเช่าอุปกรณ์ และงานบำรุงรักษาที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบให้ลูกค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

โครงการ	มูลค่าโครงการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ความคืบหน้า* (ร้อยละ)
ปรับเปลี่ยนระบบงานประกันสังคมบนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเป็น Web Application	792.52	57
Upgrade Software และขยาย Capacity License อุปกรณ์ NPPE	36.95	90
เช่าเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์	479.44	82
เช่าอุปกรณ์สำหรับระบบส่งต่อและนำจ่าย	242.30	96
เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานและอุปกรณ์อื่นๆ	62.80	98
จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ MNP-TiTan, Firewall, GW-POI	26.84	32
จ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและโปรแกรมประยุกต์	0.93	25

หมายเหตุ : * การรับรู้รายได้ของแต่ละโครงการจะขึ้นอยู่กับสัดส่วนความสำเร็จของงาน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย คือ ที่ดิน อาคาร เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ค่าประกันเงินกู้	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคา (พันบาท)
1. ที่ดิน 1 แปลง รวมเนื้อที่ 29 ตารางวา พร้อมอาคารพาณิชย์ 4.5 ชั้น ตั้งอยู่ เลขที่ 101/40 หมู่ที่ 3 ถนนรัตนนิเวศร์ ต.ไทรมา อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่มีภาระผูกพัน	1,015
2. เครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	12,558
3. เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	889
4. ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	4,049
5. เครื่องมือเครื่องใช้	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	-
6. อุปกรณ์สำหรับงานบริการ	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	358
7. ยานพาหนะ	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	-

สัญญาสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน

สัญญาเช่าสำนักงานและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีอาคารสำนักงานที่ใช้ประกอบธุรกิจ เป็นการเช่าดำเนินการ (Operating Lease) จากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันบริษัทโดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ผู้เช่า/ผู้รับบริการ	ผู้ให้เช่า/ผู้ให้บริการ	ค่าตอบแทนตามสัญญา (บาท)	ระยะเวลาของสัญญา
ค่าเช่าพื้นที่	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ เดอะคอคัลมันน์	เดือนละ 174,681	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2568)
ค่าเช่าส่วนกลาง	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ เดอะคอคัลมันน์	เดือนละ 291,135	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2568)
ค่าบริการส่วนกลาง	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์ เดอะคอคัลมันน์	เดือนละ 116,454	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2568)

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างกลุ่มบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีโครงสร้างการถือหุ้นดังนี้



นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดกรอบการดำเนินการตามนโยบายการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

- (1) บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัทเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทอย่างใดก็ได้ การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
- (2) บริษัทต้องได้รับรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ จากบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาส บริษัทมีสิทธิเรียกให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมเข้าร่วมชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาดังกล่าว ซึ่งบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (3) หากบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีการทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทหรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนเข้าทำรายการบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมอันทำให้บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าเป็นบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

- (4) บริษัทมีนโยบายให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเป็นช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมและการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม นอกจากนี้ต้องจัดให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมโดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรงและให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
- (5) บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมต้องเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้ส่วนเสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (Related Party) ต่อคณะกรรมการของบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทโดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใดๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทหรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมต้องไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสียหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นๆ นอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติหรือเป็นเหตุให้บริษัทหรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมอย่างมีนัยสำคัญ

- (ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมกับกรรมการผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทหรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- (ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (6) บริษัทต้องได้รับข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- (7) กรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ อาจแจ้งให้ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมชี้แจงและ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของบริษัทฯ ได้

บริษัทย่อย หมายถึง

- ก) บริษัทที่บริษัทจดทะเบียนถือหุ้นเกินกว่า 50% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทนั้น
- ข) บริษัทที่บริษัทตาม (ก) ถือหุ้นเกินกว่า 50% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทนั้น
- ค) บริษัทที่ถูกถือหุ้นต่อไปเป็นทอดๆ โดยเริ่มจากการถือหุ้นของบริษัทตาม (ข) ในบริษัทที่ถูกถือหุ้น โดยการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ถูกถือหุ้นนั้น
- ง) บริษัทที่บริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ถือหุ้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมรวมกันเกินกว่า 50% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ถูกถือหุ้น
- จ) บริษัทที่บริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทตาม (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) มีอำนาจควบคุมในเรื่องการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทนั้นการถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทตาม (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

บริษัทร่วม หมายถึง

- ก) บริษัทที่บริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยถือหุ้นรวมกันตั้งแต่ 20% แต่ไม่เกิน 50% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ถูกถือหุ้นนั้น
- ข) บริษัทที่บริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยมีอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าวและไม่ถือเป็นบริษัทย่อยหรือกิจการร่วมค้าการถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทมีนโยบายการลงทุนในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักโดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการลงทุนในธุรกิจ ดังต่อไปนี้

- บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน 45.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.14 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ธุรกิจหลักคือ การจัดจำหน่ายสินค้าไอทีและอุปกรณ์ต่อพ่วง ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตอยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- บริษัทอินเทลเจ็นท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน 2.30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว เป็นธุรกิจที่ให้บริการและพัฒนาระบบสารสนเทศ
- บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน 5.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ธุรกิจหลักคือ จำหน่ายหรือให้บริการติดตั้งเกี่ยวกับระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และระบบโทรคมนาคม มูลค่าเงินลงทุนสุทธิหลังหักค่าเผื่อการด้วยค่าของเงินลงทุน ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 0 บาท

ปัจจุบันบริษัทยังคงนโยบายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในขณะเดียวกันก็ยังคงเปิดโอกาสในการขยายการลงทุนในด้านอื่นๆ ที่มีศักยภาพ และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจร่วมลงทุนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่และสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2565

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายประชา เติระกูล	42,093,021	7.987
2	นายวิโรจน์ หน่อแก้ว	25,600,000	4.858
3	นายแดน เติระกูล	24,120,310	4.577
4	นายสุภณัฐ คณานนนวนิชย์	16,827,500	3.193
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	14,730,694	2.795
6	นาย ยงยุทธ พัวประเสริฐ	8,729,554	1.656
7	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก	7,998,902	1.518
8	นายณรงค์ สุวรรณธรรมกุล	7,261,514	1.378
9	นายอนุพงศ์ บุญอนันตพัฒน์	6,000,000	1.139
10	น.ส. นวลจิตต์ อรุณานนท์ชัย	5,450,000	1.034

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นลำดับที่ 1, 3 เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2565 มีจำนวนหุ้นทั้งหมด 526,994,302 หุ้น

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ทุนจดทะเบียน : 313,546,050.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 627,092,101 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 278,850,123.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 557,700,247 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

หุ้นบุริมสิทธิ : - ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (MAI) Market for Alternative Investment โดยมีชื่อย่อ IRCP

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

หุ้นกู้แปลงสภาพ

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) โดยมีรายละเอียดดังนี้

มูลค่ารวมหุ้นกู้แปลงสภาพ	ไม่เกิน 300,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ดังต่อไปนี้ (1) ชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 5 ล้านบาท (2) ชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 5 ล้านบาท (3) ชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 10 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
เงื่อนไขการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	บริษัทจะทยอยออกหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นชุดๆ ทีละชุดตามลำดับ และในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพในแต่ละชุด บริษัทจะทยอยออกเป็นชุดย่อยแต่ละชุดตามความต้องการใช้เงินของบริษัทในแต่ละคราว ทั้งนี้การออกหุ้นกู้แปลงสภาพต้องอยู่ภายใต้ความสำเร็จของเงื่อนไขบังคับก่อน รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้กำหนดให้ระยะเวลาในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพมีระยะเวลาภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ หากบริษัทมิได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพครบจำนวนภายใน 1 ปี บริษัทอาจขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพส่วนที่ยังไม่ออกโดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัท
อัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้แปลงสภาพ	ร้อยละ 1 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นราย 6 เดือน คือ ทุกสิ้นเดือนมิถุนายน และสิ้นเดือนธันวาคม
อายุของหุ้นกู้แปลงสภาพ	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด
การชำระคืนเงินต้น	ชำระงวดเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้แต่ละชุด
ราคาแปลงสภาพ	ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90 ของราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกันแต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกันก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพ

ในระหว่างปี 2565 บริษัททยอยออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้มีการใช้สิทธิแปลงสภาพ ดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หุ้นกู้แปลงสภาพ ที่ออกและเสนอขาย (พันบาท)	หุ้นกู้แปลงสภาพ ที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ (พันบาท)	หุ้นสามัญที่ออกจากการใช้ สิทธิแปลงสภาพ ของหุ้นกู้แปลงสภาพ (พันหุ้น)
ครั้งที่ 1/2565	30,000	30,000	19,749
ครั้งที่ 2/2565	10,000	10,000	7,360
ครั้งที่ 3/2565	20,000	20,000	15,129
ครั้งที่ 4/2565	20,000	20,000	17,701
ครั้งที่ 5/2565	20,000	20,000	21,369
ครั้งที่ 6/2565	10,000	10,000	10,651
ครั้งที่ 7/2565	5,000	5,000	5,501
ครั้งที่ 8/2565	20,000	20,000	19,906
ครั้งที่ 9/2565	10,000	10,000	9,122
ครั้งที่ 10/2565	10,000	10,000	10,421
ครั้งที่ 11/2565	5,000	4,000	4,294
ครั้งที่ 12/2565	10,000	3,000	3,195
ครั้งที่ 13/2565	10,000	-	-
ครั้งที่ 14/2565	5,000	-	-
รวม	185,000	162,000	144,398

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีต้นทุนแปลงสภาพสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกต้นทุนแปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หุ้นกู้แปลงสภาพ ขององค์ประกอบ ที่เป็นหนี้สิน	ค่าใช้จ่ายใน การออกหุ้นกู้ แปลงสภาพ	รวม	หุ้นกู้แปลงสภาพ ขององค์ประกอบ ที่เป็นทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	-
ออกจำหน่ายระหว่างปี	162,994	(17,579)	145,415	2,454
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	-	14,864	14,864	-
ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	(142,745)	-	(142,745)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,249	(2,715)	17,534	2,454

ในปี 2565 บริษัทได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวม 185 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 162 ล้านบาท แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 144.40 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นจำนวนทุนชำระแล้วที่บริษัทจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเท่ากับ 72.20 ล้านบาท

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย เว้นแต่บริษัทมีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการขยายกิจการ ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้ปรับใช้กับบริษัทย่อยทั้ง 4 บริษัทด้วย

ข้อมูลเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลของบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในปี 2563 - 2565 ดังนี้

(หน่วย พันบาท)			
รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินเฉพาะกิจการ	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
กำไร (ขาดทุน) สุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ	42,608	11,120	(19,417)
กำไร (ขาดทุน) สะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	34,526	(10,578)	(297,203)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.09 บาท/หุ้น	0.04 บาท/หุ้น	(0.08) บาท/หุ้น
เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.025 บาท/หุ้น*	งดจ่ายเงินปันผล	งดจ่ายเงินปันผล

*รออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบเฉพาะกิจการปี 2565 เท่ากับอัตราร้อยละ 27.78

นโยบายการจ่ายเงินปันผลบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายจากกำไรสะสมและสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี	2565	2564	2563	2562	2561
ITG เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.125 บาท/หุ้น	0.19 บาท/หุ้น	-	-	0.16 บาท/หุ้น
INEC เงินปันผล (บาท/หุ้น)	-	-	-	10 บาท/หุ้น	8.76 บาท/หุ้น
Peak Point 2022 เงินปันผล (บาท/หุ้น)	-	-	-	-	-
HRCP เงินปันผล (บาท/หุ้น)	-	-	-	-	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งเสริมสร้างการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืนในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล (Risk Management and Governance Committee) จึงได้กำหนดและมอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและประเมินเหตุการณ์ความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดเหตุการณ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้กำกับและดูแลให้มีการจัดการความเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถป้องกันและลดผลกระทบความเสี่ยงในสถานการณ์ต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทมี ดังนี้

2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการประกิบธุรกิจ โดยทุกงาน/โครงการ ต้องมีการประเมินความเสี่ยง มีการควบคุมความเสี่ยงเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดเหตุการณ์ บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล (Risk Management and Governance Committee) คอยกำกับ ควบคุมให้มีการจัดการความเสี่ยง และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการใช้เครื่องมือการบริหารหลายรูปแบบ เช่น การกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance : GCG) ระบบวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถป้องกันและลดผลกระทบความเสี่ยงในสถานการณ์ต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจน้อยที่สุด

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

ด้วยปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีและการสื่อสาร มีการเปลี่ยนแปลงและแข่งขันอยู่ในเกณฑ์สูง เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง บริษัทจึงปรับกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยให้ทีมวิศวกร พนักงานขาย ศึกษาและติดตามพัฒนาการทางเทคโนโลยีและเข้าร่วมการสัมมนาทางวิชาการต่างๆ เพื่อให้อยู่ในฐานะผู้นำนวัตกรรมทางเทคโนโลยีและต้องทำงานใกล้ชิดกับพันธมิตรธุรกิจเพื่อให้เข้าใจเทคโนโลยีต่างๆ และการพัฒนาการทางเทคโนโลยี

2.2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

เนื่องจากธุรกิจเทคโนโลยีและการสื่อสาร ในปัจจุบันมีการแข่งขันสูง โดยเฉพาะการแข่งขันในเรื่องของราคา ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรของกลุ่มบริษัทที่มีแนวโน้มว่าจะลดลงได้ ดังนั้นบริษัทจึงได้พยายามขยายพันธมิตร ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ช่วยในการลดต้นทุนแต่ตรงตามความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ ไม่เพียงแต่ลูกค้าจะได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพแต่ยังสามารถสร้างผลกำไรที่ดีขึ้นให้กับกลุ่มบริษัทอีกด้วย

2.2.3 ความเสี่ยงด้านลูกค้า

รายรับส่วนใหญ่มาจากการขายและติดตั้งให้กับองค์กรภาครัฐไม่มากราย แต่ในปัจจุบันมีคู่แข่งมากขึ้น ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถชนะการประมูลหรือขายให้กับลูกค้าหลักได้หลายครั้งติดต่อกัน อาจจะสูญเสียลูกค้ารายดังกล่าวไป และหากยังไม่สามารถหาลูกค้ารายอื่นมาทดแทนได้ ก็จะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทบริษัทจึงพยายามสร้างยอดขายกับลูกค้าหลักโดยพยายามนำเสนอการขายในรูปแบบใหม่ๆ อาทิ บริการบำรุงรักษา (MA) การบริการให้เข้า การร่วมทุน รวมถึงการพยายามขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เพิ่ม เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย

2.2.4 ความเสี่ยงจากการสินค้าล้าสมัย

เป็นที่ทราบกันดีว่าสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีมีโอกาสล้าสมัยสูง การที่ต้องจัดเก็บสินค้าจึงมีความเสี่ยงสูง ดังนั้น บริษัทไม่มีนโยบายในการจัดเก็บสินค้าที่เป็นงานโครงการ จึงไม่เกิดปัญหาสินค้าล้าสมัยในส่วนงานนี้

2.2.5 ความเสี่ยงด้านการลงทุน

บริษัทมีนโยบายลงทุน ขยายธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและเพิ่มรายได้ธุรกิจ บริษัทจึงมีความเสี่ยงด้านการลงทุน หากผลประกอบการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ไม่สามารถสร้างยอดขายและให้ผลตอบแทนการลงทุนไม่เป็นตามเป้าหมาย จะส่งผลกระทบต่อทางลบต่อการดำเนินงานธุรกิจและให้มีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานฐานะการเงินของบริษัทบริษัทจึงได้เพิ่มความระมัดระวังเป็นอย่างมากก่อนการร่วมดำเนินธุรกิจ ทำการศึกษาข้อดี-ข้อเสีย พิจารณาอัตราผลตอบแทน และศึกษาถึงข้อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบก่อนการลงทุน และให้กรรมการของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่างๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทอย่างเต็มที่

2.3 ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน (Operation Risks)

2.3.1 ความเสี่ยงด้านบุคลากร

ธุรกิจเทคโนโลยีและการสื่อสาร จำเป็นต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในการแนะนำ ให้คำปรึกษา ออกแบบ และการดำเนินงานทั้งทางด้านการตลาด วิศวกรรม และการบริหารโครงการ พนักงานส่วนใหญ่แต่ละคนมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 4 ปี บริษัทจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยเน้นการพัฒนาพนักงาน ในทุกระดับให้มีทักษะในแต่ละตำแหน่งหน้าที่ (Skill Set) และวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันเป็นทีม (Team Work)

เพื่อเป็นการรักษาทรัพยากรบุคคล บริษัทมีรูปแบบการจ้างใจ สวัสดิการและให้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี บริษัทได้ปรับโครงสร้างองค์กร ให้สอดคล้องกับการแข่งขันและส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของบุคลากรแต่ละทีม มีระบบทดแทนกัน หากเกิดกรณีพนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็สามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันที และทุก 1-2 สัปดาห์จะมีการประชุมระดับผู้บริหารหน่วยงานเป็นการภายใน เพื่อรับทราบพูดคุยเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีการแก้ไขและมาตรการที่จำเป็นเพื่อลดปัญหาในการทำงาน

2.3.2 ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ

การส่งมอบงานโครงการของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ตามที่กำหนดในสัญญา ถือเป็นความท้าทายที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากมีอัตราค่าปรับค่อนข้างสูง ซึ่งเป็นผลทำให้ต้นทุนสูงขึ้น สาเหตุหลักของความล่าช้าในการส่งมอบ มักมาจากปัจจัยที่อยู่เหนือการควบคุม เช่น การส่งของจากคู่ค้า ความไม่พร้อมของสถานที่ที่จะติดตั้ง การเปลี่ยนแปลงรุ่นอุปกรณ์ เป็นต้น การบริหารจัดการโครงการต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิด ต้องมีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ รวมถึงต้องกำหนดขั้นตอน วิธีการตรวจรับ เอกสารประกอบ รวมถึงการประสานงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจ ทั้งทีมงานบริษัทและลูกค้า จึงจะสามารถลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

บริษัทได้เพิ่มความระมัดระวังกับโครงการที่มีอยู่ในปัจจุบัน และเพิ่มการป้องกันโครงการใหม่ๆ โดยได้กำหนดและปรับปรุงขั้นตอนปฏิบัติงานทั้งก่อนการดำเนินงานโครงการ ระหว่างการดำเนินงาน การบริหารโครงการ การส่งมอบงานระหว่างกัน โดยมีการควบคุมและติดตามอย่างใกล้ชิดและรายงานสถานะตามช่วงเวลาที่กำหนด เพื่อให้งานทั้งหมดถูกส่งมอบตามข้อกำหนดเงื่อนไขและตามกรอบระยะเวลา ทั้งนี้บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารงานโครงการ ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกฝ่าย โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ประชุมพิจารณา ประเมินความเสี่ยงโครงการ
- ประชุมพิจารณา ต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาของโครงการ
- ควบคุมการบริหารงานของโครงการให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาสัญญา
- ควบคุมการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณของโครงการ
- ประเมินสถานการณ์และแจ้งความคืบหน้าของโครงการต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2.3.3 ความเสี่ยงด้านรายได้จากงานประเภทโครงการ

รายได้จากงานประเภทโครงการส่วนใหญ่มาจากการประมูลงานจัดซื้อจัดจ้างจากทางหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น รายได้ส่วนนี้ของกลุ่มบริษัทจึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการชนะการประมูลโครงการ นโยบายการลงทุน งบประมาณของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนสถานการณ์ทางการเมือง ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศเป็นสำคัญ

บริษัทพยายามขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและธุรกิจเอกชนอื่นๆ เพิ่มเติมต่อเนื่องนอกจากนี้ ได้มีการเข้าร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างๆ สร้างสร้างโครงการใหม่ๆ ในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาช่วยในระบบการจัดการบริหารเพื่อนำการบริหารจัดการที่รวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย และเป็นปัจจุบัน

2.3.4 ความเสี่ยงจากการถูกบอกเลิกสัญญา

การบอกเลิกสัญญาเนื่องจากการทำงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา เป็นเหตุให้บริษัทต้องทำการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากส่วนงานที่ได้ทำเสร็จไปแล้วในปีก่อนๆ ตามที่ปรากฏ อยู่ในงบการเงินปี 2562 และ 2563

จากกรณีดังกล่าว ทางคณะกรรมการบริหารงานโครงการที่ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกฝ่ายร่วมกันประชุมพิจารณาความเสี่ยงโครงการที่มีแนวโน้มว่าจะสามารถส่งมอบได้ตามสัญญาหรือมีแนวโน้มว่าจะถูกยกเลิกโครงการ

คณะกรรมการบริหารโครงการจะมีการพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหรือค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่อง และรายงานโครงการที่มีปัญหาและที่คาดว่าจะมีปัญหาคือต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และธรรมาภิบาลและคณะกรรมการตรวจสอบ

2.3.5 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงด้านลูกหนี้

ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการและสินค้าให้ลูกค้าไม่ทันตามกำหนดระยะเวลาจะส่งผลกระทบต่ออีกด้านหนึ่งคืออาจไม่สามารถเรียกชำระหนี้ได้จากงานที่ทำเสร็จแล้วหรือเสี่ยงจากการถูกปรับเนื่องจากส่งงานล่าช้า นอกจากนี้ยังอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงสภาพคล่องทางการเงินอันเนื่องมาจากกระแสเงินเข้าไม่เป็นตามที่ประมาณการและเกิดภาวะดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

โดยทั่วไปในการทำโครงการ บริษัทต้องประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเพื่อจะใช้ในการยื่นประมูลงานโครงการ ซึ่งหากมีรายการใดที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ต้นทุนของโครงการอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้กำหนดวิธีการลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ไว้ดังนี้

1. ประมาณการอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่ม ในการคำนวณต้นทุนโครงการ
2. การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวนหรือบางส่วน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

จากการที่บริษัทมีสัดส่วนจากรายได้ของโครงการอยู่ที่ร้อยละ 90 และเกือบทั้งหมดเป็นรายได้จากหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ แต่เนื่องจากขั้นตอนการชำระเงินของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ทำให้ระยะเวลาการรับชำระเงินอาจไม่สอดคล้องกับการชำระค่าสินค้าและบริการที่ใช้ในโครงการและอาจทำให้กลุ่มบริษัทขาดสภาพคล่องทางการเงินในบางช่วงได้ ซึ่งบริษัทได้ทำการจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการไว้อย่างเพียงพอ โดยปัจจุบันบริษัทได้มีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง

ความเสี่ยงด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

การประกอบธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎเกณฑ์ การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) หากกฎหมาย กฎหมาย รวมทั้งการกำกับดูแลเปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ การแข่งขัน ต้นทุนทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือฝ่าฝืน หรือการประมาทเลินเล่อ อาจทำให้บริษัทถูกภาคทัณฑ์ หรือลงโทษได้ ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นอิสระจากโครงสร้างการบริหารงาน ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลและติดตามให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลท. และหน่วยงานทางราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การกำหนดนโยบายและระเบียบของบริษัทติดตามการเปลี่ยนแปลงในเรื่องกฎหมายของทางการ และแจ้งให้หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

2.3.6 ความเสี่ยงภาวะเสี่ยงจาก “ไวรัสโคโรนา” สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

โลกของเราได้มีปัจจัยเสี่ยงใหม่เกิดขึ้นซึ่งคือ ไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ซึ่งบริษัทไม่ได้รับผลกระทบมากนักเนื่องจากธุรกิจส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ในประเทศไทย บริษัทมีการติดต่อสื่อสารกันผ่านอีเมลและการประชุมทางไกล (Video Conference) ทำให้ยังสามารถดำเนินธุรกิจได้เกือบเป็นปกติ อีกทั้งบริษัทยังให้ความสนใจต่อพนักงานโดยหากพนักงานมีการเดินทางไปยังประเทศกลุ่มเสี่ยง บริษัทได้ดำเนินการให้พนักงานเหล่านั้นทำงานจากพื้นที่เฉพาะไม่พบปะผู้คน เพื่อเป็นการควบคุมจนกว่าจะได้รับการยืนยันจากแพทย์ บริษัทยังมีการป้องกันความเสี่ยงไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) และจัดเตรียมอุปกรณ์เจลล้างมือไว้ในพื้นที่ส่วนกลางของบริษัทเพื่อเป็นการดูแลพนักงานของบริษัทเป็นอย่างดี

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจเพื่อการเจริญเติบโตและประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน ตลอดจนดำเนินธุรกิจให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม ด้วยหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้มีการตระหนักถึงการให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จึงได้มีการกำหนดแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR) ตามหลักการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการนำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมมาเป็นแนวทางในการกำหนดกระบวนการปฏิบัติงานและมั่นใจได้ว่าพนักงานทุกระดับตระหนักถึงและดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องด้วยความสุจริต เป็นธรรม มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบที่มีต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากลในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด และบริษัทยังมีการกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่สุจริตหรือไม่โปร่งใสจากพนักงาน โดยการสื่อสารไปยังบุคลากร ทั้งระดับผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจสากล

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินธุรกิจตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกายหรือสถานะทางสังคม รวมถึงดูแลให้พนักงานสามารถทำงานร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทดำเนินธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยไม่ลำเอียง สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างศักยภาพใน ความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานและส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องปฏิบัติ บริษัทยังได้มีการจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานและเพื่อดูแลพนักงาน เช่น กองทุน สำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้ป่วยนอก การประกันชีวิตและประกันสุขภาพกลุ่ม การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ตลอดจนเงินช่วยเหลือใน กรณีต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ โดยมีการส่งพนักงานงานอบรมภายนอก

บริษัทได้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะการทำงาน โดยในปี 2565 บริษัทได้มีการจัดการอบรมภายในเพื่อพัฒนาศักยภาพของ พนักงานในทุกๆด้าน โดยมีหลักสูตรการอบรม เช่น กระบวนการบริหารจัดการข้อมูล (Data Governance), ความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ ทรัพยากรสารสนเทศภายในองค์กร (Security Awareness), กระบวนการคิดที่เป็นตัวขับเคลื่อนพฤติกรรมของเราเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ หรือลัทธิ (Mindset), รู้ทันอารมณ์และความรู้สึก (Aware of emotions and feelings), พฤติกรรมการทำงานของมนุษย์, การคิดและ วางแผนเชิงกลยุทธ์, การเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation)

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้พนักงานปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อปฏิบัติจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากลในการดำเนินธุรกิจ และ เอาใจใส่ มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าในด้านคุณภาพและการให้บริการที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานสากล

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และบริษัทยังได้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า จึงมีแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมให้พนักงาน บุคลากร ทุกคนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดเท่าที่มีความจำเป็น เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า ตลอดจนส่งเสริมให้ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและ การทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น การนำทรัพยากรที่สามารถนำมาใช้ได้กลับมาใช้ใหม่ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน ใช้อุปกรณ์และหลอด ไฟชนิดประหยัดพลังงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เป็นต้น

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานในด้านกระบวนการทำงานภายในองค์กร โดยเน้นนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR-After Process)

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) และเล็งเห็นความสำคัญของการสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อม การศึกษา และคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน มูลนิธิต่างๆ เนื่องจากการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทเกิดจากบุคลากรที่มีคุณภาพและสังคมที่แข็งแกร่ง จึงดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้กิจกรรมที่บริษัทได้จัดทำและเข้าร่วมในปี 2565 มีดังนี้



นายแดน เหนระกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนกิจกรรม เอซี วี รัน 2022 (AC V RUN 2022 : STRONGER TOGETHER) โดยกิจกรรม AC V RUN 2022 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการหารายได้สมทบทุนเข้ากองทุนสวัสดิการและครู โรงเรียนอัสสัมชัญ ซึ่งเป็นกองทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือคุณครูในยามฉุกเฉิน และต้องการเงินสนับสนุนในยามจำเป็น ทั้งครูในแผนกประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เพื่อเป็นการหารายได้สมทบทุนเข้ามูลนิธิที่ส่งเสริมทางด้านการศึกษาให้กับเยาวชนของไทยและเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกาย และส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ดีให้กับสังคมไทย

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเด็ก เยาวชน และคนในสังคม โดยมีความเชื่อว่าการมอบโอกาสทางการศึกษาจะเป็นการเปิดประตูสู่โอกาสทางด้านอาชีพและทำให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น โดยผ่านองค์กร มูลนิธิต่างๆ



บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับ “โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อน้อง” มูลนิธิกระเจ๊กเงา และมอบเงินสมทบทุนช่วยเหลือ “โครงการศูนย์การเรียนรู้ไร่ส้มวิทยา”

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ

4.1 สรุปรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565, 2564 และ 2563 ซึ่งตรวจสอบโดยนายธนวุฒิ พิบุลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6699 บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ซึ่งได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่อ งบการเงินที่ตรวจสอบ และให้ความเห็นว่างบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.2 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบกระแสเงินสด และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญสำหรับรอบระยะบัญชีปี 2565, 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

งบแสดงฐานะการเงิน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565, 2564 และ 2563						
(หน่วย:บาท)						
รายการ	2565		2564		2563	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	95,410,532	9.20	127,531,974	15.84	43,589,082	4.57
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	319,582,533	30.80	253,438,203	31.48	348,423,806	36.56
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	190,298,147	18.34	37,114,472	4.61	94,040,604	9.87
สินค้าคงเหลือ	56,918,354	5.49	54,215,733	6.73	45,394,694	4.76
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	6,426,810	0.62	13,723,386	1.70	7,005,676	0.74
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	79,789,988	7.69	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14,651,885	1.41	4,009,340	0.50	7,488,052	0.79
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	763,078,249	73.54	490,033,108	60.87	545,941,914	57.28
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	90,625,000	8.73	90,637,000	11.26	90,637,000	9.51
เงินลงทุนในบริษัทรวม	-	-	-	-	227,461	0.02
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	107,101,512	10.32	157,648,310	19.58	231,211,459	24.26
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18,868,072	1.82	17,653,628	2.19	21,339,346	2.24
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	517,439	0.05	693,900	0.09	1,328,710	0.14
สินทรัพย์สิทธิการใช้	27,757,107	2.68	17,314,931	2.15	23,380,359	2.45
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,749,560	0.17	1,745,451	0.22	886,835	0.09
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	20,578,994	1.98	19,540,437	2.43	21,340,473	2.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7,297,556	0.70	9,737,415	1.21	16,816,036	1.76
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	274,495,240	26.46	314,971,072	39.13	407,167,679	42.72
รวมสินทรัพย์	1,037,573,489	100.00	805,004,180	100.00	953,109,593	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565, 2564 และ 2563 (ต่อ)

(หน่วย:บาท)

รายการ	2565		2564		2563	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	115,012,301	11.08	270,629,624	33.62	351,487,585	36.88
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	132,260,862	12.75	105,737,806	13.14	165,825,240	17.40
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	177,637,044	17.12	22,445,425	2.79	88,432,857	9.28
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,462,147	0.53	5,481,225	0.68	5,377,845	0.56
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	11,700,000	1.23
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	51,992,256	6.46	110,825,844	11.63
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,450,442	0.43	4,450,442	0.55	9,530,529	1.00
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	71,863	0.01	9,844	0.00	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24,593,097	2.37	3,371,473	0.42	7,467,462	0.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน	459,487,756	44.28	464,118,095	57.65	750,647,362	78.76
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หุ้นกู้แปลงสภาพ - องค์ประกอบที่เป็นหนี้สิน	17,533,949	1.69	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,251,946	2.24	12,692,481	1.58	18,296,371	1.92
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	330,508	0.03	12,050	0.00	69,933	0.01
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,876,636	0.47	10,284,647	1.28	15,270,681	1.60
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	45,993,039	4.43	22,989,178	2.86	33,636,985	3.53
รวมหนี้สิน	505,480,795	48.72	487,107,273	60.51	784,284,347	82.29
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 627,092,101 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	313,546,051					
หุ้นสามัญ 435,549,746 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			217,774,873			
หุ้นสามัญ 320,536,266 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท					320,536,266	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 557,700,247 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	278,850,124	26.88				
หุ้นสามัญ 413,301,677 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			206,650,839	25.67		
หุ้นสามัญ 254,299,746 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท					254,299,746	26.68
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	134,338,272	12.95	46,614,261	5.79	117,150,669	12.29
หุ้นกู้แปลงสภาพ - องค์ประกอบที่เป็นทุน	2,453,969	0.24	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	25,429,816	2.67
ยังไม่ได้จัดสรร	137,149,755	13.22	85,356,191	10.60	(209,237,022)	(21.95)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	552,792,120	53.28	338,621,291	42.06	187,643,209	19.69
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(20,699,426)	(1.99)	(20,724,384)	(2.57)	(18,817,963)	(1.97)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	532,092,694	51.28	317,896,907	39.49	168,825,246	17.71
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,037,573,489	100.00	805,004,180	100.00	953,109,593	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 , 2564 และ 2563

(หน่วย:บาท)

รายการ	2565		2564		2563	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
กำไรขาดทุน:						
รายได้						
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ	652,025,255	49.30	212,730,390	27.86	355,524,210	37.73
รายได้จากการขาย	629,563,057	47.60	516,827,575	67.68	487,780,388	51.77
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่า	7,349,344	0.56	10,007,105	1.31	12,604,639	1.34
รายได้อื่น	33,640,960	2.54	24,059,160	3.15	86,351,299	9.16
รวมรายได้	1,322,578,616	100.00	763,624,230	100.00	942,260,536	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ	561,091,774	42.42	164,752,232	21.58	301,304,619	31.98
กลับรายการประมาณต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ	-	-	(48,916,562)	(6.41)	-	-
ต้นทุนขาย	529,149,907	40.01	423,030,043	55.40	414,314,783	43.97
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	57,077,579	4.32	47,893,697	6.27	50,441,176	5.35
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	86,210,708	6.52	144,668,868	18.95	111,820,268	11.87
ผล (กำไร) ขาดทุนอื่น	62,019	0.00	9,844	0.00	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	1,233,591,987	93.27	731,438,122	95.79	877,880,846	93.17
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	88,986,629	6.73	32,186,108	4.21	64,379,690	6.83
ต้นทุนทางการเงิน	26,978,292	2.04	21,331,094	2.79	31,513,275	3.34
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของบริษัทร่วม	-	-	10,517,369	1.38	(3,877,213)	(0.41)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	62,008,337	4.69	21,372,383	2.80	28,989,202	3.08
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	12,245,769	0.93	3,076,335	0.40	4,173,918	0.44
กำไรสำหรับปี	49,762,568	3.76	18,296,048	2.40	24,815,284	2.63
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	2,832,772	0.21	6,487,258	0.85	1,691,700	0.18
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง	(67,238)	(0.01)	(142,670)	(0.02)	(76,827)	(0.01)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี – สุทธิจากภาษี	2,765,534	0.21	6,344,588	0.83	1,614,873	0.17
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	52,528,102	3.97	24,640,636	3.23	26,430,157	2.80
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	49,051,859	3.71	18,568,829	2.43	7,501,824	0.80
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	710,709	0.05	(272,781)	(0.04)	17,313,460	1.83
	49,762,568	3.76	18,296,048	2.40	24,815,284	2.63
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.10		0.06		0.03	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	472,688,398		312,673,058		254,299,746	

งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 , 2564 และ 2563

(หน่วย:บาท)

รายการ	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	49,762,568	18,296,048	24,815,284
รายการการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15,869,969	15,119,974	16,828,050
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(487,151)	39,441,604	2,741,831
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	166,620	(3,993,287)	(1,118,615)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,944,323	2,777,614	60,172
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	172,055	2,800,413	783,367
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	29,070	100,968	46,081
กลับรายการประมาณการค่าเบี้ยปรับโครงการล่าช้า	-	(8,394,400)	(12,521,500)
กลับรายการประมาณการต้นทุนค่าบริการ	-	(48,916,562)	-
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า	-	4,450,443	-
ประมาณการหนี้สินจากการถูกประเมินภาษี (กลับรายการ)	-	-	(38,866,630)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(1,335,362)	(239,310)	(290,518)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(1,057,827)
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	7,354	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทร่วม	-	(10,517,369)	3,877,213
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(60,881)	2,261,442	812,786
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(4,255,170)	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	62,019	9,844	-
กำไรจากการกลับรายการหนี้สิน	(2,236,481)	(4,261,204)	(14,416,310)
รายได้ดอกเบี้ย	(3,418,949)	(231,169)	(696,866)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,979,734	2,411,388	2,881,296
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	24,026,568	16,652,786	26,184,515
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	12,245,769	3,076,335	4,173,918
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	101,719,871	26,597,742	14,236,247
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(10,159,378)	128,873,873	79,512,468
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	(156,618,785)	56,926,132	(9,867,072)
สินค้าคงเหลือ	(3,476,373)	(8,621,798)	5,544,310
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,645,129)	3,305,462	(3,408,453)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,439,859	7,078,621	(8,886,990)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	29,324,791	(50,413,030)	(37,305,442)

งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 , 2564 และ 2563 (ต่อ)

(หน่วย:บาท)

รายการ	2565	2564	2563
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	160,015,653	(14,422,620)	40,125,036
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	171,207	(9,922,189)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,754,513	(3,589,961)	(318,395)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,863,100)	(1,760,163)	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	127,491,922	144,145,465	69,709,520
รับดอกเบี้ย	114,856	462,258	851,049
รับคืนเงินภาษีเงินได้	9,643,563	5,929,511	402
จ่ายภาษีเงินได้	(18,328,521)	(27,462,042)	(11,819,123)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	118,921,820	123,075,192	58,741,848
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(79,789,988)	-	-
เงินฝากประจำที่มีภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	12,000	-	10,158,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	15,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,997,651)	(3,942,266)	(5,501,669)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,349,149	334,175	785,481
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(463,500)	-	1,710,280
เงินสดจ่ายคืนทุนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(443)	-	-
รับดอกเบี้ย	144,000	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(89,746,433)	11,391,909	7,152,092
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(155,617,323)	(80,857,961)	(27,952,093)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	(56,700,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	45,000,000	11,700,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นกู้แปลงสภาพ	185,000,000	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	(21,605,261)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	19,039,721
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(52,052,505)	(59,319,721)	(56,920,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,159,312)	(5,328,565)	(6,159,186)
เงินสดรับจากค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	127,201,545	-
เงินสดจ่ายชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	-	(1,086,318)	-
เงินสดจ่ายเงินปันผลส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(11,153,291)	(17,748,987)	(26,473,467)
เงินสดจ่ายเงินปันผลส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(709,137)	(1,684,202)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(61,296,829)	(50,524,209)	(86,765,025)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(32,121,442)	83,942,892	(20,871,085)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	127,531,974	43,589,082	64,460,167
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	95,410,532	127,531,974	43,589,082

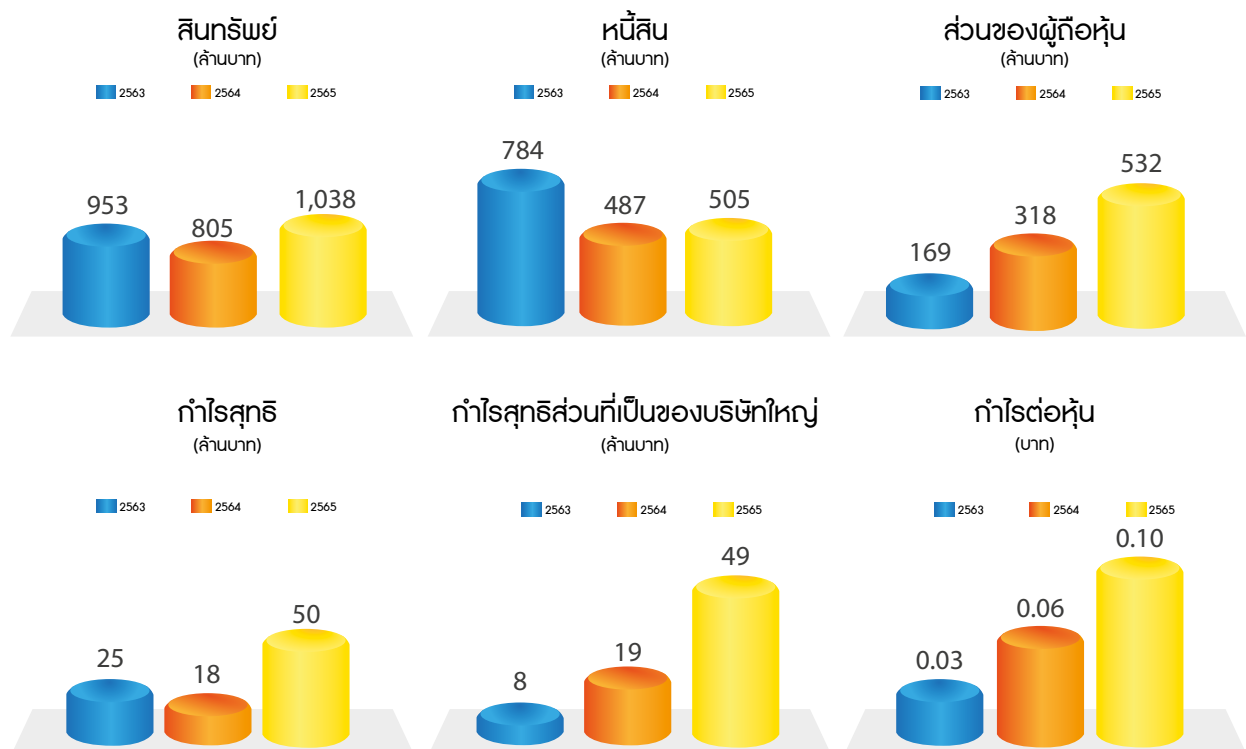
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565, 2564 และ 2563

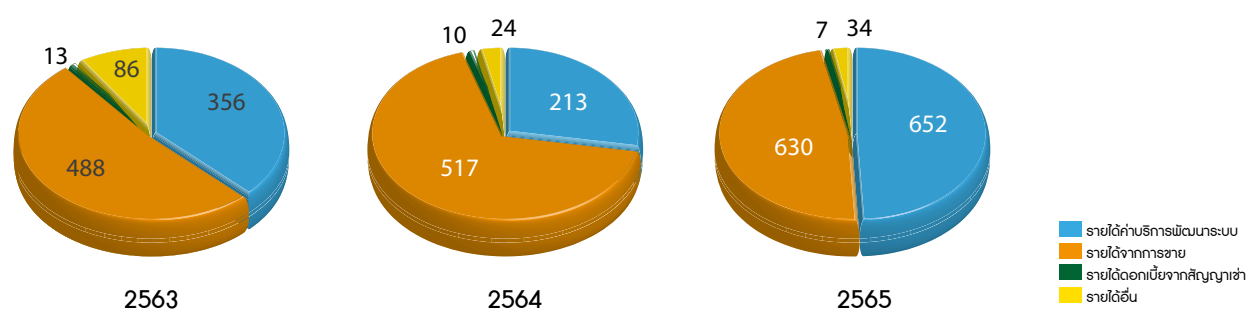
รายการ	2565	2564	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.66	1.06	0.73
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.32	0.92	0.65
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.47	2.10	1.97
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	82	174	185
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	19.62	11.80	14.56
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	19	31	25
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	9.16	3.27	2.76
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	40	112	132
วงจรเงินสด (วัน)	60	93	78
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	14.93	19.43	15.14
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	6.73	5.59	6.42
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.76	2.40	2.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	11.01	7.06	3.76
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	9.66	4.86	5.95
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	253.26	141.53	210.45
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.44	0.87	0.93
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.95	1.53	4.65
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.30	2.00	1.92
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	25.00*	-	-
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	0.95	0.77	0.66
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.06	0.03
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.025*	-	-

*รออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

	หน่วย (ล้านบาท)		
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2563	2564	2565
สินทรัพย์	953	805	1,038
หนี้สิน	784	487	505
ส่วนของผู้ถือหุ้น	169	318	532
กำไรสุทธิ	25	18	50
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	8	19	49
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.03	0.06	0.10



(หน่วย : ล้านบาท)	2563	2564	2565
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ	356	213	652
รายได้จากการขาย	488	517	630
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่า	13	10	7
รายได้อื่น	86	24	34



4.3 การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ

ภาพรวม

ภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2565 จากข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.6 เติบโตขึ้นจากร้อยละ 1.5 ในปี 2564 ตามการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของอุปสงค์ภายในประเทศทั้ง การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน ด้านการใช้จ่าย การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 6.3 และร้อยละ 5.1 เติบโตขึ้นจากร้อยละ 0.6 และร้อยละ 3.0 ในปี 2564 ตามลำดับ การส่งออกบริการกลับมาขยายตัวในเกณฑ์สูงร้อยละ 65.7 เทียบกับการลดลงร้อยละ 19.9 ในปีก่อนหน้า ขณะที่การส่งออกสินค้าขยายตัวร้อยละ 1.3 ชะลอตัวลงจากร้อยละ 15.3 ในปี 2564 ส่วนการลงทุนภาครัฐลดลงร้อยละ 4.9 ด้านการผลิต สาขาที่พักรวมและบริการด้านอาหารกลับมาขยายตัวร้อยละ 39.3 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงร้อยละ 15.0 ของปีก่อนหน้า สาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.1 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงร้อยละ 2.8 ในปี 2564 และสาขาการขนส่งและการขายปลีกเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1 เติบโตขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 1.7 ในปี 2564 ส่วนสาขาเกษตรกรรม การป่าไม้ และการประมงขยายตัวร้อยละ 2.5 เติบโตขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 2.3 ในปี 2564 ขณะที่สาขาการผลิตสินค้า อุตสาหกรรมขยายตัวร้อยละ 0.4 ชะลอตัวลงจากการขยายตัวร้อยละ 4.7 ในปี 2564 และสาขาการก่อสร้างลดลงร้อยละ 2.7 สำหรับเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ร้อยละ 6.1 และดุลบัญชีเดินสะพัดขาดดุลร้อยละ 3.4 ของ GDP

ในมุมมองของกลุ่มบริษัทปี 2565 ที่ผ่านมา ตลาดผู้ให้บริการด้าน System Integration ได้มีการเร่งปรับปรุงแผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางการตลาด และการขาย ควบคู่กับการเร่งปรับปรุงพัฒนาองค์กร การบริหารจัดการ การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เติบโตอย่างอดทน และเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อที่จะลดผลกระทบจากการแข่งขันที่คาดว่าจะมีเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 - 3.7 ดีขึ้นจากปี 2565 โดยมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญจากการฟื้นตัวที่ชัดเจนของภาคการท่องเที่ยว โดยเฉพาะภายหลังการเปิดประเทศของจีน ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการขยายตัวของภาคบริการภายในประเทศ ประกอบกับแรงสนับสนุนจากการลงทุน โดยเฉพาะการลงทุนภาครัฐที่กลับมาขยายตัว ขณะเดียวกันยังมีแรงสนับสนุนจากการขยายตัวในเกณฑ์ที่ดีของการผลิตและภาคเกษตรกรรม อย่างไรก็ตาม การขยายตัวของเศรษฐกิจยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก และความผันผวนในตลาดการเงินโลกท่ามกลางการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางสำคัญๆ และความไม่แน่นอนของความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์ นอกจากนี้ เงื่อนไขทางการเงินจากภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูงภายใต้การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยยังมีแนวโน้มที่จะเป็นข้อจำกัดต่อการฟื้นตัวของอุปสงค์ภายในประเทศ รวมทั้งการลดลงของแรงส่งจากการใช้จ่ายรัฐบาล รวมทั้งเงื่อนไขและบรรยากาศทางเศรษฐกิจและการเมืองภายหลังการเลือกตั้ง ซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ บวกกับการพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณปี 2566 จะส่งผลกระทบให้การเปิดประมูลงานของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ รวมถึงการลงนามสัญญาจ้างงานต่างๆ ล่าช้าไปด้วยโดยเฉพาะในช่วงต้นปี 2566 และจะทำให้บรรยากาศการแข่งขันในธุรกิจ System Integration ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทมีแนวโน้มการแข่งขันที่สูงอย่างต่อเนื่องในปี 2566

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

รายได้

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทในปี 2565 มีจำนวนรวม 1,322.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 763.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 558.96 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 73.20 รายได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยรายได้ดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				การเปลี่ยนแปลง	
	2565	%	2564	%	จำนวน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ	652.03	49.30	212.73	27.86	439.30	206.51
รายได้จากการขาย	629.56	47.60	516.83	67.68	112.73	21.81
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน	7.35	0.56	10.00	1.31	(2.65)	(26.50)
รายได้อื่น	33.64	2.54	24.06	3.15	9.58	39.82
รวมรายได้	1,322.58	100.00	763.62	100.00	558.96	73.20

รายได้จากการพัฒนาระบบ

รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 439.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 206.51 รายได้หลักที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 มาจากรายได้จากโครงการปรับเปลี่ยนระบบงานประกันสังคมบนเครื่องคอมพิวเตอร์เมนเฟรมเป็นระบบ Web Application ที่ได้มีการลงนามในสัญญาเมื่อปลายเดือนธันวาคม ปี 2564 โครงการนี้มีมูลค่าทั้งสิ้น 848 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีระยะเวลา 2 ปี โดยปี 2565 บริษัทรับรู้รายได้จากโครงการนี้ในอัตราร้อยละ 57 ของทั้งมูลค่าโครงการ นอกจากนี้บริษัทยังมีรายได้จากการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบโทรคมนาคม และรายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์สำหรับระบบส่งต่อและนำจ่ายและเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสำหรับปี 2565 จำนวน 629.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 112.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 21.81 จากปีก่อน รายได้จากการขายมาจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยในการจัดจำหน่ายสินค้าไอทีสำหรับองค์กร ซึ่งเป็นไปตามสมภาวะปกติของธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงอย่างต่อเนื่องด้านอุปกรณ์ไอที บางผลิตภัณฑ์มีการเปลี่ยนผู้จัดจำหน่ายหลัก ต้องหาสินค้าใหม่ทดแทนและเร่งทำการตลาดเพื่อรักษายอดขายในส่วนธุรกิจ Information Technology ของบริษัทย่อย นอกจากนี้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 องค์กรต่างๆได้มีการปรับรูปแบบการทำงานเป็นแบบ work from home ก็มีส่วนทำให้มีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้น

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าในปี 2565 จำนวน 7.35 ล้านบาท ลดลง 2.65 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 26.50 จากปี 2564 ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากสัญญาให้เช่าอุปกรณ์คัดแยกสิ่งของ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้กับลูกค้า โดยรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าลดลงตามมูลค่าสัญญาที่ทยอยลดลงตามระยะเวลา

รายได้อื่น

รายได้อื่นของปี 2565 จำนวน 33.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 39.82 รายได้อื่นในปี 2565 ประกอบด้วยกำไรจากการกลับรายการหนี้สินจำนวน 22.33 ล้านบาท และรายได้อื่นจำนวน 11.31 ล้านบาท

ต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบและต้นทุนขาย

ต้นทุนค่าบริการและพัฒนาระบบ

ต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบซึ่งเป็นต้นทุนสำหรับงานประเภทโครงการในปี 2565 จำนวน 561.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 396.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 240.57 ซึ่งแปรผันตามรายได้ค่าบริการพัฒนาระบบที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 นอกจากนี้ในปีที่แล้วบริษัทได้มีการกลับรายการประมาณการต้นทุนโครงการหนึ่งทำให้ต้นทุนลดลงจำนวน 48.92 ล้านบาท เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานของโครงการ ทั้งนี้บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้วในปี 2564

ต้นทุนขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายส่วนใหญ่เป็นต้นทุนของบริษัทย่อย ในปี 2565 ต้นทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้น 115.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 24.48 ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นของปี 2565 นอกจากนี้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่อ่อนตัวลงยังส่งผลกระทบต่อต้นทุนที่เพิ่มขึ้นด้วย

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีจำนวน 86.21 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 58.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 40.41 เนื่องจากในปี 2564 บริษัทได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตราฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 (TFRS 9) จำนวน 39.44 ล้านบาท ซึ่งถ้าไม่นับรวมผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2564 จะเป็นจำนวน 105.23 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2565 ลดลงอันเป็นผลมาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทโดยเงินเดือนค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงานในปี 2565 ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 4.60 และค่าธรรมเนียมอื่นลดลงจำนวน 11.04 ล้านบาท

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในปีที่แล้วกลุ่มบริษัทมีกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 10.52 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นในไตรมาสแรกของปีก่อนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทคลื่นแพลนนิ่ง จำกัด เงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนของบมจ.ไอทีกรีนซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 26.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 5.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 26.47 เนื่องจากมาจากค่าใช้จ่ายของหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 14.86 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปี 2565 มีจำนวน 12.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9.17 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 297.73 เนื่องจากกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ของปี 2565 ซึ่งมีจำนวน 62.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 40.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 190.14

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 49.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 31.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 171.99 จากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิจำนวน 18.30 ล้านบาท กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่สำหรับปี 2565 มีจำนวน 49.05 ล้าน เพิ่มขึ้นจำนวน 30.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 164.16 จากปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 18.57 ล้านบาท

ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานสุทธิจากภาษีจำนวน 2.76 ล้านบาทในกำไรเบ็ดเสร็จอื่น ในขณะที่ปีก่อนมีผลกำไรดังกล่าวสุทธิจากภาษีจำนวน 6.34 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน มีจำนวน 4.88 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 5.40 ล้านบาท

กำไรเบ็ดเสร็จรวม

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 49.76 ล้านบาท เมื่อรวมกับกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษีจำนวน 2.76 ล้านบาท รวมเป็นกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 52.52 ล้านบาท และเมื่อหักขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 0.73 ล้านบาท คงเหลือกำไรเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 51.79 ล้านบาท

ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน จำนวน 509.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 219.33 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระของโครงการใหญ่โครงการหนึ่ง และลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากยอดขายปลายงวด

สำหรับอัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้าในปี 2565 อยู่ที่ 4.47 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 2.10 เท่า และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 82 วัน เมื่อเทียบกับปีก่อนซึ่งมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 174 วัน เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจและลักษณะของรายได้เป็นงานโครงการธุรกิจภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีงวดการชำระเงินตามความสำเร็จของโครงการ

สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ จำนวน 56.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 2.70 ล้านบาท สำหรับอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือในปี 2565 อยู่ที่ 19.62 เท่า มากกว่าปี 2564 ซึ่งมีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลืออยู่ที่ 11.80 เท่า และมีระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยของปี 2565 อยู่ที่ 19 วัน เทียบกับปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 31 วัน

กลุ่มบริษัทยังคงพยายามรักษานโยบายที่จะลดการสต็อกสินค้า โดยจะสั่งซื้อและเก็บรักษาไว้เท่าที่จำเป็นในการส่งมอบให้ลูกค้าและ/หรือเบิกใช้ในงานต่างๆ ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการพัฒนาผลิตภัณฑ์รุ่น และรูปแบบใหม่ๆ ที่รวดเร็ว ซึ่งอาจทำให้เกิดการล้าสมัยและกระทบต่อมูลค่าสินค้า

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

โครงสร้างเงินทุน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น จำนวน 505.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 18.37 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 181.71 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการประมาณการต้นทุนหรือเรียกเก็บของโครงการใหญ่โครงการหนึ่ง ในขณะที่ยอดเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจากปีก่อนจำนวน 155.62 ล้านบาท เงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นการเบิกใช้กู้ยืมเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการต่างๆ ตามแผนงานของกลุ่มบริษัท

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินปี 2565 ลดลงจากปีก่อนจำนวน 51.99 ล้านบาท และภาระหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงินปี 2565 มีจำนวน 28.71 ล้านบาท ในขณะที่ปีก่อนมีจำนวน 18.17 ล้านบาท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเรื่องสัญญาเช่ามาใช้ โดยถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ส่วนหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 21.22 ล้านบาท

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เป็นการประเมินภาระผูกพันสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานเพื่อการเกษียณอายุตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน สำหรับปี 2565 มีจำนวน 4.88 ล้านบาท ลดลง 5.41 ล้านบาทจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 10.28 ล้านบาท

ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่นปี 2565 มีจำนวน 4.45 ล้านบาท เท่ากับปีก่อน ซึ่งเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้าที่บริษัท ย่อยขายให้ลูกค้ารายหนึ่ง

หนี้สินหมุนเวียนอื่นเป็นหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานปกติของกลุ่มบริษัทหนี้สินหมุนเวียนอื่นปี 2565 มีจำนวน 24.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 3.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 21.22 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 532.09 ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.95 เท่า ดีขึ้นจากปี 2564 ซึ่งมีอัตราส่วนดังกล่าวเท่ากับ 1.53 เท่า ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทปี 2565 เพิ่มขึ้น 214.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 67.38 เป็นผลมาจากการที่บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และต่อมาได้มีการแปลงหุ้นกู้ดังกล่าวเป็นหุ้นสามัญ โดยมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

- (1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 11,124,034.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 217,774,873 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 206,650,838.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัทจำนวน 22,248,069 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งเป็นหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564
- (2) การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (รวมเรียกว่า “ประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน”) ทั้งนี้ ราคาแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพจะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด โดยที่ราคาตลาดคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกัน แต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกันก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาปิดถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน
- (3) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 58,874,883 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 206,650,838.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 265,525,721.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 117,749,766 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ

(4) การออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 117,749,766 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (คิดเป็นร้อยละ 22.17 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทบนสมมติฐานว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพนั้นทั้งจำนวน) เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพให้กับ AO Fund และ AO Fund I ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ ราคาแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพจะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด โดยที่ราคาตลาดคำนวณจากราคาเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกัน แต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกัน ก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้ราคาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาปิดถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 2/2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

- (1) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 48,020,329 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 265,525,721.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 313,546,050.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 96,040,658 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ
- (2) การออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 96,040,658 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพให้กับ AO Fund และ AO Fund I ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565

สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 95.41 ล้านบาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา 32.12 ล้านบาท ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดจากกิจกรรมดังต่อไปนี้

	หน่วย : ล้านบาท		
	2565	2564	2563
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	118.92	123.07	58.74
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(89.75)	11.39	7.15
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(61.29)	(50.52)	(86.76)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(32.12)	83.94	(20.87)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	127.53	43.59	64.46
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	95.41	127.53	43.59

ในปี 2565 กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 118.92 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 101.72 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 166.78 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 3.48 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 10.65 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 2.44 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 189.34 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 16.75 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานลดลง จำนวน 1.86 ล้านบาท บริษัทมีเงินสดรับจากดอกเบี้ยรับจำนวน 0.11 ล้านบาท รับคืนเงินภาษีเงินได้จำนวน 9.64 ล้านบาท และเงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 18.33 ล้านบาท

กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุนจำนวน 89.75 ล้านบาท เป็นการเงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 0.89 ล้านบาท และรับดอกเบี้ยจำนวน 0.14 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินสนับสนุนในกิจการร่วมค้าไออาร์-กรีน จำนวน 79.79 ล้านบาท นอกจากนี้ได้จ่ายเงินเพื่อซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 11 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจการจัดหาเงินจำนวน 61.29 ล้านบาท ประกอบด้วยการชำระคืนเงินกู้ยืมสถาบันการเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 207.67 ล้านบาท การจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 5.16 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลส่วนใหญ่ของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 0.71 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 11.15 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นกู้จำนวน 21.60 ล้านบาท ในส่วนของกระแสเงินสดรับ ได้รับเงินจากการจำหน่ายหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 185 ล้านบาท

จากกระแสเงินสดที่ได้มาและใช้ไปในกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ณ สิ้นปี 2565 บริษัทจึงมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 32.12 ล้านบาท รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 95.41 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 127.53 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 1.66 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 1.32 เท่า ซึ่งบริษัทได้มีการเพิ่มความระมัดระวังมากขึ้นในการบริหารจัดการสถานะทางการเงินและมีการติดตามอย่างใกล้ชิดต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงของสภาพคล่องทางการเงินและฐานะการเงินของบริษัทโดยรวม อัตราส่วนสภาพคล่องแสดงให้เห็นถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับปัญหาการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น บริษัทที่มีสภาพคล่องทางการเงินน้อยเกินไป อาจเกิดปัญหาหมุนเงินไม่ทัน หรือไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ระยะสั้นคืนได้ ขณะเดียวกันบริษัทที่มีสภาพคล่องมากเกินไป ก็ก่อให้เกิดผลเสีย ขาดโอกาสนำเงินไปต่อยอดสร้างช่องทางเพิ่มรายได้ ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญสำหรับการรักษาสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการเป็นเรื่องสำคัญ โดยรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมแก่การบริหารธุรกิจเพื่อที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจ

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้แบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ คือ รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ และรายได้จากการขาย ในส่วนรายได้ค่าบริการพัฒนาระบบมีกระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และต้นทุน ซึ่งเป็นเรื่องที่ทางผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น สำหรับในส่วนของการรายได้จากการขาย ในการทำสัญญากับลูกค้ามีความหลากหลาย ทำให้รายการขายของกลุ่มบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่ซับซ้อน จึงอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้และระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ด้านปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปี 2565 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.6 ปรับตัวดีขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 1.5 ในปี 2564 ตามการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของอุปสงค์ภายในประเทศทั้งการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน (ข้อมูลจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

ปี 2566 คาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 - 3.7 โดยน่าจะเป็นปีแรกที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจของไทยสามารถกลับมาอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือสูงกว่าช่วงก่อนการระบาดของโควิด-19 เศรษฐกิจไทยปี 2566 จะยังเติบโตต่อเนื่อง โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักจากภาคการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาคครัวเรือนที่เติบโตจากการจ้างงานที่ปรับตัวขึ้นโดยเฉพาะในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับภาคท่องเที่ยว การลงทุนที่ยังมีสัญญาณเชิงบวกอยู่บ้างจากการฟื้นตัวของภาคบริการ ความต่อเนื่องของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และการขยายตัวของการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) อย่างไรก็ตาม การลงทุนในบางอุตสาหกรรมและการส่งออกในภาพรวมจะเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ทั้งการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ภาวะทางการเงินที่ตึงตัวขึ้น การเติบโตต่ำของเศรษฐกิจจีน สงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยืดเยื้อ และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ รวมถึงการทวนกระแสโลกาภิวัตน์ (Deglobalization) ปัจจัยเหล่านี้อาจจำกัดการเติบโตของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ

ดังนั้น ในปี 2566 กลุ่มบริษัทยังคงให้ความสำคัญอย่างมากต่อการปรับเปลี่ยนแผนงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ การตลาด การขาย การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบงาน เพื่อให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ และมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจ ผลลัพธ์ งานรูปแบบใหม่ๆ งานที่มีขนาดโครงการใหญ่ขึ้นหรือมีอัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) สูงขึ้น เร่งสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ พัฒนางค์กร บุคลากร รวมถึงการบริหารจัดการธุรกิจและการเงิน การบริหารสัญญาอย่างรอบคอบระมัดระวัง ขณะเดียวกันก็ต้องเร่งศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อการจัดเตรียมปรับปรุงพัฒนาแผนงาน กลยุทธ์ด้านต่างๆ และวิธีป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	International Research Corporation Public Co., Ltd.
ประเภทกิจการ	ออกแบบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย รวมถึงการจำหน่ายซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 29 สิงหาคม 2529
วันที่แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด	วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2546
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	199 อาคารคอสโม่ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-171-8601
โทรสาร	02-171-8602
เว็บไซต์	www.ircp.co.th
เลขทะเบียนบริษัท	บมจ.0107546000024
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	313,546,050.50 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายแล้ว	557,700,247 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท
กรรมการผู้มีอำนาจ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคือ นายแดน เทตระกุล และ นายนิคม วานิชวัฒนราลีกลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท
สาขาย่อยถนนรัตนานิเบศร์	
สถานที่ตั้ง	เลขที่ 101/40 หมู่ที่ 3 ถนนรัตนานิเบศร์ ตำบลไทรมา อำเภอมะนังนบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์	02-921-8610-1
โทรสาร	02-921-8802

ข้อมูลเกี่ยวกับนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท ไอที กรีน จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	IT Green Public Company Limited
ประเภทกิจการ	ธุรกิจช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าไอทีประเภทองค์กร
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 9 มิถุนายน 2540
วันที่แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด	วันที่ 15 พฤษภาคม 2558
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	23/87-89 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
โทรศัพท์	02-126-3456
โทรสาร	02-126-3455

เว็บไซต์	www.itgreen.co.th
เลขทะเบียนบริษัท	บมจ. 0107558000237
ทุนจดทะเบียน	50,000,000.00 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท
กรรมการผู้มีอำนาจ	นายอดิศร สิงห์ฤาเดช ลงลายมือชื่อร่วมกับนายแคน เหตระกุล หรือนายนิคม วาณิชวัฒนรำลึก รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
	บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	91,135,780	91.13
	นายอดิศร สิงห์ฤาเดช	5,200,000	5.2
	นายอเนก เรืองเศรษฐวิทย์	1,700,000	1.7
	นายสุภัทร ตั้งกิจมั่นคง	400,000	0.4
	นายรณชิต บุญชู	300,000	0.3
	นางสาววรรณชนก นิเวศน์	200,000	0.2
	นายเดิพงษ์ ธนกุลไพศาล	200,000	0.2
	นายสิริภพ ชาตินินทร	200,000	0.2
	นายวณรัตน์ ศรีสร้อย	144,000	0.144
	นางสาวมณฑนา สุวรรณฤทธิ์	140,000	0.14
	นายกิตติพัฒน์ อรุณรังสรรค์	100,000	0.1
	นายธนิยน์นิตย์ เดียวหทัย	100,000	0.1
	นายธนเดช จีตะธรรมกุล	60,000	0.06
	นางสาวจิตติภาณุ ต๊ะสุ	60,000	0.06
	นายภาณุ สิงห์โต	60,000	0.06
	นายณที กิตติวิทย์ขาวกุล	60	0.00006
	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	40	0.00004
	นายจำรัส สว่างสมุทร	40	0.00004
	นายสุรศักดิ์ มนูญพาณิชย์	20	0.00002
	นายชัยยุทธ วนาโรจน์	20	0.00002
	นายอภิรักษ์ เขียงเจริญ	20	0.00002
	นายสุเทพ ตันนิรัตน์	20	0.00002
	รวม	100,000,000	100.00

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท อินเทลลิเจนซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	Inec Intelligence Enterprise Computing Co.Ltd
ประเภทกิจการ	ที่ปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ให้บริการและบำรุงรักษา ด้านระบบสารสนเทศ
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 3 ธันวาคม 2547
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	199 อาคารคอลลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-171-8601
โทรสาร	02-171-8602
เลขทะเบียนบริษัท	0107554725655
ทุนจดทะเบียน	2,500,000.00 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท
กรรมการผู้มีอำนาจ	นายแดน เหตระกูล และ นายนิคม วาณิชวัฒนวิสัย กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
	บมจ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	230,000	92.00
	นางสิริพันธ์ เขียนสุภาพ	18,000	7.2
	นางสาวอภิวรรณ แสงศรีจันทร์	1,000	0.4
	นายวุฒิไกร เกรียงไกรยศ	999	0.3996
	นายประยูร เจริญดิษพร	1	0.0004
	รวม	250,000	100.00

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท พีค พ้อยต์ 2022 จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	Peak Point 2022 Co.Ltd
ประเภทกิจการ	ที่ปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการ ด้านโทรคมนาคม
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 2 มีนาคม 2559
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	199 อาคารคอลลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-171-8601
โทรสาร	02-171-8602
เลขทะเบียนบริษัท	0105559036624
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท
กรรมการผู้มีอำนาจ	นายแดน เหตระกูล และ นายนิคม วาณิชวัฒนวิสัย กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
	บมจ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	509,998	50.99
	นายสมศักดิ์ รัตนนิชาญ	290,000	29.00
	นายวัชรินทร์ วัฒนาวงศ์ศิริ	200,000	20.00
	นายจิตรเกษม จามนิต	1	0.0001
	นายณที กิตติวิทยไชยกุล	1	0.0001
	รวม	1,000,000	100.00

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท เอช อาร์ ซี พี จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	HRCP Co.,Ltd
ประเภทกิจการ	การจำหน่ายระบบสารสนเทศไอที ระบบสารสนเทศเครือข่ายและระบบสารสนเทศโทรคมนาคม
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 2 กันยายน 2558
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	23/87-89 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
โทรศัพท์	02-126-3456
โทรสาร	02-126-3455
เลขทะเบียนบริษัท	0105558142811
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท
กรรมการผู้มีอำนาจ	นายอดิศร สิงห์ฤาเดช และ นายคำนวล ด่านอุดม กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
	บมจ. ไอที กรีน	999,997	99.99
	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	1	0.0001
	นางสิริพันธ์ เขียนสุภาพ	1	0.0001
	นายอดิศร สิงห์ฤาเดช	1	0.0001
	รวม	1,000,000	100.00

นายทะเบียนหุ้น	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-229-2800
โทรสาร	02-359-1259

สำนักงานผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้สอบบัญชี	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์	02-596-0500
โทรสาร	02-596-0560
เว็บไซต์	www.daa.co.th

ตรวจสอบภายใน	บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	02-259-5300
โทรสาร	02-259-8956, 02-259-8959, 02-260-1553
เว็บไซต์	www.diaaudit.com

ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท สำนักงานกฎหมายคูปคุณ จำกัด เลขที่ 67/4-5 ซอยลาดพร้าว 112 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	-
โทรสาร	-
เว็บไซต์	-

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทหรือบริษัทย่อย มีข้อพิพาทหรือเข้าเกี่ยวข้องในคดีความหรือการดำเนินการทางกฎหมายอื่นใด ซึ่งมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่เป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญตามงบการเงินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1. คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

คดีหมายเลขดำที่ ทป.109/2560 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

บริษัท ยูฟ่าส(ประเทศไทย) จำกัด

โจทก์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1

จำเลย

นายชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ ที่ 2

จำเลย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ 3

จำเลย

นายศักรินทร์ ภูมิรัตน ที่ 4

จำเลย

นายประเสริฐ คันธมานนท์ ที่ 5

จำเลย

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) ที่ 6

จำเลย

จำนวนทุนทรัพย์ 377,777,568 บาท โจทก์ยื่นฟ้องเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560 ขอให้ละเมิดลิขสิทธิ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คดีอยู่ระหว่างพิจารณาของศาลฎีกา

2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- ไม่มี -

3. คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทและบริษัทย่อย

คดีหมายเลขดำที่ 2615/2564 ศาลจังหวัดนนทบุรี

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)

โจทก์

บริษัท เอ็ม.อาร์.วี.วิศวกรรม จำกัด

จำเลย

ข้อหา ตัวการตัวแทน ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนทุนทรัพย์ 8,856,658 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ศาลพิพากษาตามสัญญาประนีประนอมยอมความ

คดีหมายเลขดำที่ 2616/2564 ศาลจังหวัดนนทบุรี

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)

โจทก์

บริษัท เอ็ม.อาร์.วี.วิศวกรรม จำกัด

จำเลย

ข้อหา ชื้อขาย จำนวนทุนทรัพย์ 31,690,615 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ศาลพิพากษาตามสัญญาประนีประนอมยอมความ

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลกิจการที่ดีที่มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of Good Corporate Governance) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ส่วนในด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทพยายามควบคุมและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด และคำนึงถึงเรื่องจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ กลุ่ม และให้ความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทโดยได้ทำการปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความมั่นคงด้านเทคโนโลยีให้กับชุมชนและประเทศชาติทำให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน เพิ่มพูนความมั่งคั่งของผู้ถือหุ้น และตระหนักในการให้ความสำคัญกับการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทเพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบข้อบังคับและแนวทางที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) โดยให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดแนวนโยบาย ควบคุมและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทและอยู่ในกรอบจริยธรรมที่พึงปฏิบัติ

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับและดูแลกิจการ โดยมีสาระสำคัญของนโยบาย ดังต่อไปนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อให้ได้รับสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นด้วยวิธีการและมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ เชื่อถือได้ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยให้สิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้นในการ ซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น การได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทเช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษและอื่นๆโดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ แต่ละหุ้น มีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากสิทธิดังกล่าวข้างต้นนี้แล้ว บริษัทหรือคณะกรรมการบริษัทที่ดำเนินการในนามของบริษัทต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวนโยบายการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัทจะดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบตามวาระหรือมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม และจะละเว้นจากการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
3. บริษัทจะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองบริษัทเปิดโอกาสให้สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้
4. บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมแต่ละครั้งหรือข้อมูลอื่นๆ ของบริษัทผ่านที่อยู่ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
5. บริษัทจะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบอำนาจในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบอำนาจของผู้ถือหุ้น

การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี เช่น บาร์โค้ด บัตรลงคะแนน หรืออื่นๆ มาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้นการนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะจัดให้มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและการงดออกเสียงในแต่ละวาระที่มีการลงคะแนนเสียง ในกรณีที่วาระการประชุมประกอบไปด้วยรายการที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง บริษัทจะจัดให้มีการลงมติตามวาระการประชุมรวมถึงระเบียบวาระ ดำเนินการให้มีการลงคะแนน แต่ละรายการในวาระนั้นๆ ที่ละรายการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส
2. บริษัทจะสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และกรรมการทุกคนในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
3. บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง หรือเป็นผู้นับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทหรือที่ปรึกษากฎหมาย และเปิดเผยผลการนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
4. บริษัทจะจัดการประชุมให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวกับบริษัทได้

การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจง ขั้นตอนการลงคะแนนเสียง และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้มีการซักถาม และจะบันทึกคำถาม คำตอบ ประเด็นสำคัญผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ รวมถึงจะมีการบันทึกรายชื่อกรรมการทั้งที่เข้าร่วมประชุมและลาประชุมด้วย
2. บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทจะทำรายงานการประชุมทั้งกรณีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น และจัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ เพื่อทำให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติและสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น
3. บริษัทจะทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นนั้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมีสิทธิที่จะเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อน โดยในกรณีที่วาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม บริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธให้บรรจุเข้าเป็นวาระประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ
2. บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทโดยให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหา หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าในระยะเวลา 1 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการรายคน ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
4. บริษัทจัดให้มีช่องทางแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยให้สามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนยังกรรมการอิสระ ผ่านที่อยู่สำนักงาน ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading)

1. บริษัทกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้บุคคล ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงิน ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

การมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท

1. บริษัทจะเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปี
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยรายงานต่อเลขานุการบริษัทและเลขานุการบริษัทจะต้องนำส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

3. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาและบันทึกไว้ในรายงาน การประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จะต้องออกเสียงลงคะแนน หรือไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่นำข้อมูลใดที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไปใช้

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เคารพและปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม รวมทั้งส่งเสริม ร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในการทำธุรกิจ

การกำหนดนโยบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมและคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและสม่ำเสมอ มีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ และสามารถตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้มีผลประโยชน์ที่ดี สามารถสร้างผลกำไรให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและมั่นคง ดำรงวิถีทางในการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและมีจรรยาบรรณ เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และยึดมั่นในหลักจริยธรรมที่พึงมี โดยไม่เปิดเผยข้อมูลหรือความลับของลูกค้า และมุ่งมั่นรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า
3. บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตโดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ และคำนึงที่ให้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สร้างห่วงโซ่อุปทานและห่วงโซ่คุณค่า เพื่อผลประโยชน์สูงสุดร่วมกัน
4. บริษัทจะปฏิบัติตนต่อคู่แข่งตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณและจริยธรรมบริษัท
5. บริษัทจะปฏิบัติต่อชุมชนรอบสถานที่สถานประกอบการตั้งอยู่ด้วยความรับผิดชอบช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เมื่อจำเป็น
6. บริษัทจะปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างมีจริยธรรม โดยจะปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญาที่ตกลงกันได้และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ทั้งสองฝ่าย กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ได้ จะต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และจะไม่เรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่เป็นการทุจริตอีกด้วย
7. บริษัทจะปฏิบัติต่อภาครัฐและหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนด ไว้ในจรรยาบรรณและจริยธรรมบริษัทและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
8. บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและมีการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และมีการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
9. บริษัทปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อมโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม ร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อความยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนโครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วย

การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบาย และการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริษัทจะเปิดเผยกิจกรรมต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม
2. บริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ โดยรวมไว้ในรายงานประจำปี หรือทำเป็นฉบับแยกต่างหาก

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ ทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายได้รับการปฏิบัติโดยเท่าเทียมและรับทราบข้อมูลในภาษาที่ง่ายต่อการเข้าใจผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม

การเปิดเผยข้อมูล

1. บริษัทจะจัดทำกลไกดูแลการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้อง เพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและไม่ทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญของข้อมูล
2. ข้อมูลสำคัญของบริษัทในที่นี่ หมายถึง ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ต้องมีการเปิดเผยโดยวิธีการที่เหมาะสม เพราะมีผลกระทบต่อสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อราคาหลักทรัพย์ หรืออาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจลงทุนของนักลงทุน
3. บริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเท่านั้น
4. บริษัทห้ามมิให้มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในช่วง 2 สัปดาห์ก่อนวันที่กำหนดไว้ว่าจะให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ
5. บริษัทจะรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมบริษัทนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทเป็นต้น
6. คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบาย และการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาส ได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
7. บริษัทจะกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของผู้สอบบัญชี
8. บริษัทจะเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี
9. บริษัทจะเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและผู้บริหารตามที่กฎหมายกำหนด โดยนโยบายดังกล่าวนี้จะสะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคนรวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนค่าตอบแทนที่เปิดเผยจะรวมถึงค่าตอบแทน ที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย
10. บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือ ต่อสาธารณะอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อมูลขั้นต่ำที่จะมีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

1. บริษัทเปิดเผยกิจกรรมต่างๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายของบริษัทโดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน
2. บริษัทเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะเปิดเผยผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทโดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอและนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด และอย่างน้อยประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้
 - 2.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
 - 2.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - 2.3 รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
 - 2.4 งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
 - 2.5 แบบรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
 - 2.6 โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - 2.7 โครงสร้างกลุ่มบริษัทรวมถึงบริษัทย่อยด้วย
 - 2.8 การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้บริหารตามที่กฎหมายกำหนด
 - 2.9 หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น

- 2.10 ข้อบังคับบริษัทและหนังสือบริคณห์สนธิ
- 2.11 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- 2.12 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง
- 2.13 กฎบัตร หรือหน้าที่รับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท
- 2.14 กฎบัตร หรือหน้าที่รับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
- 2.15 จรรยาบรรณและจริยธรรมบริษัท
- 2.16 ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบต่อนักลงทุนสัมพันธ์
- 2.17 ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท
 - 1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - 1.2 คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - 1.3 คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - 1.4 การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - 1.5 การแต่งตั้งเลขานุการบริษัทและการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเลขานุการบริษัทรวมถึงเงื่อนไขในการให้พ้นจากหน้าที่และการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการชุดย่อย
 - 2.1 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น ตามความเหมาะสม
 - 2.2 คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อย มีความอิสระและเป็นกลาง
 - 2.3 คณะกรรมการบริษัทจัดทำกฎบัตรขอบคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
 - 3.1 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - 3.1.1 ด้านนโยบายและการกำกับดูแล
 - 3.1.2 ด้านการเงิน
 - 3.1.3 ด้านการควบคุม และการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง
 - 3.1.4 ด้านทรัพยากรบุคคล
 - 3.1.5 ด้านการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 3.1.6 ด้านการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
 - 3.1.7 ด้านอื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

4. การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท

4.1 กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง

4.2 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

4.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

5. องค์ประชุม

5.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหลาย จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5.2 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

6.1 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (As a Whole) และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไข

6.2 บริษัทอาจจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

7. คำตอบแทน

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของกรรมการ และอำนาจอนุมัติ

8. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายการพัฒนากรรมการ และนโยบายการพัฒนาผู้บริหาร และพนักงานที่บริษัทกำหนดไว้

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการ โดยมีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพโดยเมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถที่หลากหลายในสาขาต่างๆ ของธุรกิจ เช่น ด้านการตลาด ด้านบัญชี ด้านกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการของบริษัทมีรายนาม ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	จำนวนปีดำรงตำแหน่ง*	ความเชี่ยวชาญ
1.	นายประชา เหวะกุล	ประธานกรรมการ	9 เมษายน 2564	1 ปี 8 เดือน	บริหาร
2.	นายณัฏฐ์ กิตติวิทย์ไชยกุล	กรรมการ /ประธานกรรมการตรวจสอบ	9 กรกฎาคม 2564	1 ปี 5 เดือน	การเงิน บัญชี
3.	นายแดน เหวะกุล	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1 เมษายน 2562	3 ปี 9 เดือน	บริหาร /บริหารความเสี่ยง
4.	นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	27 พฤษภาคม 2563	2 ปี 7 เดือน	กฎหมาย
5.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ	9 เมษายน 2564	1 ปี 8 เดือน	บริหาร/เทคโนโลยี
6.	นางสาวดุลยา พวงทอง	กรรมการ /กรรมการตรวจสอบ	9 กรกฎาคม 2564	1 ปี 5 เดือน	การเงิน บัญชี
7.	นายจิตรเกษม งามนิล	กรรมการ	17 มกราคม 2565	- ปี 11 เดือน	วิศวกรรม
8.	นางชลธิ์ สายวัฒน์	กรรมการ /กรรมการตรวจสอบ	18 เมษายน 2565	- ปี 8 เดือน	การเงิน บัญชี

หมายเหตุ * จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งคำนวณตั้งแต่ดำรงตำแหน่ง ถึงสิ้นเดือนธันวาคม 2565 เท่านั้น

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการของบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ช่วยให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

- กำหนดให้มีนโยบายการบันทึกบัญชีไปในลักษณะเดียวกันกับบริษัทแม่ ซึ่งจะสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนด
- ระหว่างปี บริษัทได้จัดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบแต่ละบริษัทและรายงานต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ

มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปร่วมเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม รายละเอียดตามตารางด้านล่างนี้

บริษัทย่อย	อัตราการลงทุน	จำนวนกรรมการ	ตัวแทนของบริษัท	ตำแหน่งใน IRCP
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	91.14 %	6	1. นายแดน เหวะกุล 2. นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์ 3. นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
บริษัทอินเทลลิเจนซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด	92.00 %	2	1. นายแดน เหวะกุล 2. นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	50.99 %	2	1. นายแดน เหวะกุล 2. นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

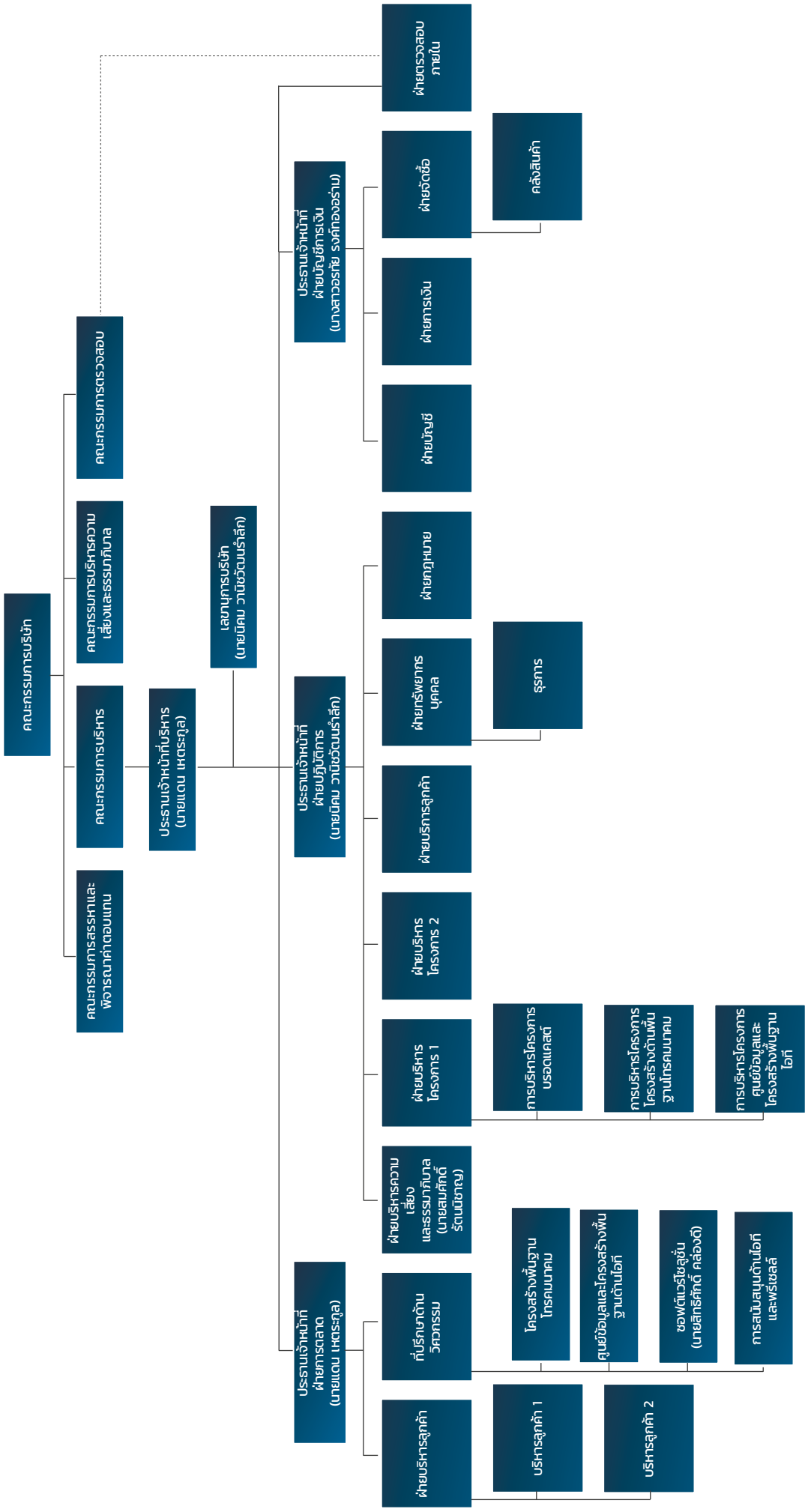
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมิได้โครงสร้างองค์กร ดังนี้

โครงสร้างองค์กรของบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัทมีดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย กรรมการรวม 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายประชา เติระกูล	ประธานกรรมการ
2.	นายนิธิ กิตติวิทย์ชาวกุล	กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3.	นายแดน เติระกูล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4.	นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ
6.	นางสาวดุลยา พวงทอง	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
7.	นายจิตรเกษม งามนิล ¹	กรรมการ
8.	นางชลรัก สายวัฒน์ ²	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

หมายเหตุ 1 เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 แทนนายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์
2 เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565

โดยมี นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก เป็นเลขานุการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 แทนนายอุดมไกร เกรียงไกรยศ ที่ลาออกจากการเป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งมีผลในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทประกอบด้วย นายแดน เหนาะกุล นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม*	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2565
1.	นายประชา เหนาะกุล	6/6	เข้าร่วม
2.	นายณที กิตติวิทย์เชาวกุล	6/6	เข้าร่วม
3.	นายแดน เหนาะกุล	6/6	เข้าร่วม
4.	นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	6/6	เข้าร่วม
5.	นายวัฒน์ ภิรมย์พงษ์ ¹	2/2	ไม่เข้าร่วม
6.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	6/6	เข้าร่วม
7.	นางสาวดุลยา พวงทอง	6/6	เข้าร่วม
8.	นายจิตรเกษม งามนิล	4/5	เข้าร่วม
9.	นางชลรัก สายวัฒน์ ²	4/4	-
10.	นายทรงธรรม เพียรพัฒนานิธิ ³	-	-

หมายเหตุ

* จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาจากจำนวนครั้งตามระยะเวลาของแต่ละกรรมการทำหน้าที่เป็นกรรมการบริษัท

1 เป็นกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565

2 เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565

3 เป็นกรรมการที่ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายณที กิตติวิทย์เชาวกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2.	นางสาวดุลยา พวงทอง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3.	นางชลรัก สายวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเงินและการบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินคือ นายณที กิตติวิทย์เชาวกุล สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โดยมีนางสาวเขมณัญญ์ ธนิสรัญวัฒน์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 แทนนายวุฒิไกร เกียรติไกรยศ ที่ลาออกจากการเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีผลในวันที่ 17 มกราคม 2565

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยรวมไม่เกิน 9 ปี ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบได้ตามที่เห็นสมควร

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1.	นายณัฏฐ์ กิตติวิทยะชาวกุล	5/5
2.	นายวัชรสัน ถิรภัทรพงศ์ ¹	2/2
3.	นางสาวดุลยา พวงทอง	5/5
4.	นางชลธิ์กร สายวัฒน์ ²	3/3

หมายเหตุ

1 เป็นกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565

2 เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565

7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
2.	นายแดน เหนาะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
3.	นายนิคม วานิชวัฒนจำลิก	กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

โดยมีนายสมศักดิ์ รัตนนิชชาญ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2562

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ทั้งนี้เมื่อครบวาระดังกล่าวกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ที่พ้นตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	5/5
2.	นายแดน เหนาะกุล	5/5
3.	นายนิคม วานิชวัฒนจำลิก	5/5

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2.	นายแดน เติระกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3.	นายณที กิตติวิทย์ไชยาวกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนางสาวเชมณัญญ์ ธนัสถ์วัฒน์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 แทนนายวุฒิไกร เกรียงไกรยศ ที่ลาออกจากการเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งมีผลในวันที่ 17 มกราคม 2565

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยจะครบวาระตำแหน่งในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพร้อมกับการครบวาระการเป็นกรรมการบริษัท(ในปีที่ครบกำหนด) ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่พ้นวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	2/2
2.	นายแดน เติระกุล	2/2
3.	นายณที กิตติวิทย์ไชยาวกุล	2/2

7.3.4 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายแดน เติระกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายนิคม วานิชวัฒนราลิก	กรรมการบริหาร
3.	นายจิตรเกษม งามนิต	กรรมการบริหาร

โดยมีนายนิคม วานิชวัฒนราลิก ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 แทนนายวุฒิไกร เกรียงไกรยศ ที่ลาออกจากการเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งมีผลในวันที่ 17 มกราคม 2565

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้เมื่อครบวาระดังกล่าวกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีกได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

การประชุมคณะกรรมการบริหาร ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1.	นายแดน เหตระกูล	6/6
2.	นายนิคม วาณิชวัฒนรำลึก	6/6
3.	นายจิตรเกษม งามนิล ¹	4/5
4.	นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์ ²	-

หมายเหตุ

1 เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 แทนกรรมการที่ลาออก

2 เป็นกรรมการที่ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565

7.3.5 เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติ แต่งตั้ง นาย นิคม วาณิชวัฒนรำลึก ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ หน้าที่ ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. เลขานุการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัทหรือคณะกรรมการ
2. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุม คณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
4. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. ดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
7. จัดให้มีการประชุมพิเศษ ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่
8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท
10. เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทมติคณะกรรมการบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. คณะกรรมการบริษัทอาจมีมติพิจารณาให้เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง
12. ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจ มอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว และให้ประธานคณะกรรมการบริษัทแจ้งชื่อ เลขานุการบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยผู้บริหารดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายแดน เตตระกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายนิคม วานิชวัฒนจำลิก	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3.	นางสาวอรทัย รงค์ทองอร่าม	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีการเงิน
4.	นายสมศักดิ์ รัตนนิชาญ	รองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
5.	นายสิทธิศักดิ์ คล่องดี	รองประธานฝ่ายซอฟต์แวร์ไอที

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งหมด 123 คน ประกอบด้วยพนักงานของบริษัทจำนวน 56 คน และพนักงานของบริษัทย่อยจำนวน 67 คน โดยแบ่งจำนวนพนักงานตามสายธุรกิจหลักได้ ดังนี้

	2565	2564
บริษัท		
- ฝ่ายปฏิบัติการ	30 คน	39 คน
- ฝ่ายสนับสนุน	26 คน	27 คน
บริษัทย่อย	67 คน	70 คน
รวม	123 คน	136 คน

7.6 ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

7.6.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ประชุมเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ดังรายละเอียดที่ปรากฏด้านล่าง

ก. เบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (ต่อคนต่อเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนต่อครั้ง)				
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
		2565	2565	2565	2565	2565
ประธาน	10,000	25,000	25,000	10,000	10,000	10,000
กรรมการ	10,000	20,000	20,000	10,000	10,000	10,000

ข. โบนัส

- ไม่มี -

ค. ผลตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์อื่น

กลุ่มบริษัทได้มีประกันภัยความรับผิดกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร

ทั้งนี้ ในงวดปี 2565 คณะกรรมการได้รับเบี้ยประชุม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ คณะกรรมการ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหารความ เสี่ยงและ ธรรมาภิบาล	กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน รายเดือน	รวม
1.	นายประชา เถระกุล	150,000	-	-	-	-	120,000	270,000
2.	นายณที กิตติวิทย์ขาวกุล	120,000	125,000	20,000	-	-	120,000	385,000
3.	นายแดน เถระกุล	120,000	-	20,000	50,000	60,000	120,000	370,000
4.	นายนิคม วาณิชวัฒน์รำลึก	120,000	-	-	50,000	60,000	120,000	350,000
5.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	120,000	-	20,000	50,000	-	120,000	310,000
6.	นางสาวดุลยา พวงทอง	120,000	100,000	-	-	-	120,000	340,000
7.	นายจิตรเกษม งามนิล	80,000	-	-	-	40,000	110,000	230,000
8.	นางชลรัก สายวัฒน์	80,000	60,000	-	-	-	80,000	220,000
9.	นายวัฒน์ ธิรภัทรพงศ์	40,000	40,000	-	-	-	30,000	110,000
รวม		950,000	325,000	60,000	150,000	160,000	940,000	2,585,000

7.6.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้กับผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	2565
บริษัท	15.47 ล้านบาท
บริษัทย่อย	11.23 ล้านบาท
รวม	26.70 ล้านบาท

7.6.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าตอบแทนพนักงานเป็นจำนวนเงิน 112.13 ล้านบาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ได้แก่ เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อยตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

พนักงานและบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัท

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวนเงิน 1.13 ล้านบาท

บริษัทไม่มีการให้หุ้น/ใบสำคัญแสดงสิทธิแก่ผู้บริหารและพนักงาน

สวัสดิการพนักงาน

บริษัทมีสวัสดิการอื่นให้พนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือน ซึ่งเป็นไปตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น วันหยุดประจำปี การลาต่างๆ ประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี และเงินช่วยเหลือกรณีต่างๆ ตามระเบียบสวัสดิการของบริษัท

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานอย่างเต็มที่ และเน้นการทำงานด้วยความมุ่งมั่นเป็นทีมและมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อให้พัฒนาทันตามเทคโนโลยี และเพิ่มเติมทักษะการบริหารจัดการในด้านต่างๆ ตลอดจนทักษะด้านวิชาชีพเฉพาะทาง ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานในหน้าที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงมีแนวทางพัฒนาบุคลากรของบริษัทดังนี้

ก) การพัฒนารวมการบริษัท

- (1) บริษัทจัดให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (2) บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา
- (3) บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น
- (4) บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในปี 2565 มีการการเข้าร่วมสัมมนาและเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรก่อนปี 2564	ระยะเวลาอบรม (วัน)
นางสาวดุลยา พวงทอง	กรรมการบริษัท	Advance Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 43/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	1

ข) การพัฒนาผู้บริหาร

- (1) บริษัทจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมและแนวทางการพัฒนาอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้บริหารให้กับผู้บริหารของบริษัท
- (2) บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารที่เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ เพื่อสนับสนุนให้ผู้บริหารสามารถปรับตัวเข้ากับบทบาทความรับผิดชอบ และความคาดหวังของตำแหน่งใหม่ได้อย่างเหมาะสม
- (3) บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารแบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานแก่ผู้บริหารและพนักงานในบริษัทเพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้และการพัฒนาภายในองค์กร

ค) การพัฒนาพนักงาน

- (1) บริษัทจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมและแนวทางการพัฒนาอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสายงาน
- (2) บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานที่เข้ามาใหม่

7.7 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.7.1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ นางสาวอรรทัย รงค์ทองอร่าม
ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีการเงิน
เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวอรรทัย รงค์ทองอร่าม
ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีการเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564
โดยคุณสมบัติปรากฏในเอกสารแนบ 1

7.7.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ นายนิคม วานิชวัฒนราลิก
ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท
คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายนิคม วานิชวัฒนราลิก
ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565
โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1
ที่อยู่ เลขที่ 199 อาคารคอสโมส ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 02 171 8601
แฟกซ์ 02 171 8602
เว็บไซต์ www.ircp.co.th

7.7.3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ บริษัทดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
บริษัทได้แต่งตั้งให้ บริษัทดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ
ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างาน
ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.7.4 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้กับบริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด โดยมี
นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ทะเบียนเลขที่ 6699 หรือนางสาวเตชินี พรเพ็ญพบ ทะเบียนเลขที่ 10769 หรือนางสาวพจนรัตน์
ศิริพิพัฒน์ ทะเบียนเลขที่ 9012 หรือนางสาวรุ่งนภา แสงจันทร์ ทะเบียนเลขที่ 10142 เป็นจำนวน 2,340,000 บาท โดยมีราย
ละเอียด ดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

	บริษัท	บริษัทย่อย
ค่าสอบบัญชีประจำปี 2565	666,000	564,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส รวม 3 ไตรมาส	594,000	516,000
	1,260,000	1,080,000

ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีมีความเป็นอิสระ น่าเชื่อถือ ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัทฯ ผู้บริหาร
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

ค่าบริการอื่นๆ

ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าบริการอื่น จำนวน 12,000 บาท

7.7.5 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในปี 2565

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้น ที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)
1.	นายประชา เหวตระกูล	ประธานกรรมการ	42,093,021	42,093,021	-	7.548
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายณัฏฐ์ กิตติวิทย์เชาวกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นายแดน เหวตระกูล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	24,120,310	24,120,310	-	4.325
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายนิคม วานิชวัฒนรำลึก	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ	30,000	30,000	-	0.005
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นางสาวดุลยา พวงทอง	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายจิตรเกษม งามนิล	กรรมการ	36	36	-	0.000006
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นางชลรัก สายวัฒน์	กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	26,547	26,547	-	0.005
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นางสาวอรทัย รงค์ทองอร่าม	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี การเงิน	-	430,000	430,000	0.077
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายสมศักดิ์ รัตนนิชชาญ	รองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง และธรรมาภิบาล	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11.	นายสิทธิศักดิ์ คล่องดี	รองประธานฝ่ายซอฟต์แวร์ไอที	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

7.7.6 การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งจะพิจารณาอย่างรอบคอบถึงความเหมาะสมของรายการอย่างเป็นอิสระภายในกรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งถือปฏิบัติมาโดยสม่ำเสมอเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ บริษัทยังกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทมีผลประโยชน์สูงสุด และป้องกันเหตุการณ์อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อเป็นแนวทางให้แก่บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตาม ดังต่อไปนี้

- (1) บุคลากรของบริษัทจะต้องตัดสินใจทางธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว
- (2) บุคลากรของบริษัทที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการประชุมในวาระหนึ่งวาระใด จะต้องดออกเสียงลงคะแนน หรือไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่นำข้อมูลใดที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไปใช้
- (3) บุคลากรของบริษัทจะต้องจัดทำเอกสารรายงานเปิดเผยการมีส่วนได้เสียของตนทั้งโดยตรงและโดยอ้อม รวมทั้งรายงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- (4) กรรมการของบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทเว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง
- (5) บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ได้รับรู้ขึ้นเนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (6) บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่รับตำแหน่งในหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรไม่แสวงหากำไรเว้นแต่จะแจ้งหรือได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- (7) บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจเกี่ยวกับการรับบุคลากรใหม่ที่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับตนเอง เพื่อให้การพิจารณารับบุคลากรเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องด้วยกัน
- (8) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันบริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ส่วนรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็นสมเหตุสมผลและต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- (9) ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ภายใต้ประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ก.ล.ต. ให้บุคลากรของบริษัทรายดังกล่าวมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัท
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัท
อาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการอิสระหรือกรรมการจากภายนอก (Outside Director) และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ นอกจากนี้ยังต้องมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

โครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการในขนาดที่เหมาะสม และประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย ได้แก่ นักกฎหมาย นักบัญชี -การเงินและนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น และมีประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ ในจำนวนที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน (รวมกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน)

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชดเชยทำหน้าที่ช่วยกลั่นกรองงานด้านต่างๆ ในขอบข่ายที่คณะกรรมการชดเชยแต่ละคณะได้รับมอบหมาย และได้กำหนดคุณสมบัติวาระการดำรงตำแหน่งและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ ทั้งนี้คณะกรรมการทุกชุดจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

ปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการชดเชยทั้งหมด 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบนั้น เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ จะจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวข้างต้น ให้กรรมการทุกท่านทำการประเมิน และส่งกลับมายังเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำการประมวลผลและสรุปผลคะแนนรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบ

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละชุดมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)

ประเด็นคำถาม ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- เรื่องอื่นๆ เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร กรรมการที่ทำการประเมิน คือ กรรมการที่ดำรงตำแหน่งในช่วงเวลาประเมินผล คือเดือนธันวาคม 2565

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ตนเอง)

ประเด็นคำถาม ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหาร ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่องทั้งคณะ และรายบุคคล โดยในปี 2565 ทุกคณะได้มีการทบทวน ปรับปรุงหัวข้อการประเมินคำถาม โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

รายคณะ ประกอบด้วยประเด็นคำถาม ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

รายบุคคล ประกอบด้วยประเด็นคำถาม ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประเด็นคำถาม ได้แก่

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนปฏิบัติตามกลยุทธ์

- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว

การปฏิรูประบบคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทคนใหม่ทราบถึงความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ตลอดจนมีความรู้และความเข้าใจในนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยประกอบด้วยการรับฟังการบรรยายสรุปเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ เช่น ลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจ กฎระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ จากผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทต่อไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น จึงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งกรรมการแต่ละคนต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร และต้องรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทร่วมกันและอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ด้านนโยบาย และการกำกับดูแล

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์บริษัทเป็นสำคัญ
- 1.2 กำหนดและอนุมัติ วัตถุประสงค์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ แผนการลงทุน แผนธุรกิจ รวมทั้งงบประมาณประจำปีของบริษัท/บริษัทย่อย
- 1.3 กำกับดูแลการบริหารจัดการและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้
- 1.4 จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมสำหรับบริษัท/บริษัทย่อย และเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในรายงานประจำปี
- 1.5 จัดให้มีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท/บริษัทย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจดังกล่าวอย่างจริงจัง
- 1.6 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะและพิจารณาเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
- 1.7 พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รวมถึงพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
- 1.8 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมีการมอบอำนาจ/ยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจ ให้ผู้บริหาร หรือพนักงานปฏิบัติการแทนต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน

2. ด้านบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน

- 2.1 จัดให้มีการทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนนั้นให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2 พิจารณาคัดเลือกให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท/บริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.3 ดำเนินการให้บริษัท/บริษัทย่อย นำนโยบายบัญชีที่เหมาะสมตามมาตรฐานการบัญชีมาใช้ในการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน
- 2.4 อนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทเว้นแต่รายการดังกล่าวระบุไว้ว่าต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ และระเบียบการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์
- 2.5 ดูแลบริษัทย่อยให้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในการจัดทำงบการเงินโดยข้อมูลต้องครบถ้วนถูกต้องภายในเวลาที่บริษัทกำหนด

3. ด้านการควบคุมการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง

- 3.1 จัดให้มีกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยคัดเลือกจากกรรมการบริษัทซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - 3.1.1 ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
 - 3.1.2 เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นกรรมการของบริษัทแม่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
 - 3.1.3 มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 3.1.4 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- 3.2 จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 2 ท่านและผู้บริหาร โดยจำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล รวมแล้วจะต้องไม่เกิน 5 ท่าน ซึ่งควรมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 3.2.1 มีความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงของกิจการ
 - 3.2.2 สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่และความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
 - 3.2.3 จัดให้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งบริษัท/บริษัทย่อย รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท/บริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
 - 3.2.4 ติดตามและควบคุมบริษัท/บริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ
 - 3.2.5 ทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. ด้านการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4.1 ห้ามมิให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใดออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมในเรื่องนั้น

4.2 ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง

4.3 ห้ามมิให้บริษัทให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่กรรมการ ดังต่อไปนี้

ก) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ

ข) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ ห้างหุ้นส่วนสามัญที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้นเป็นหุ้นส่วน

ค) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้น เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด

ง) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่บริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้น ถือหุ้นรวมกันเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนนั้น

ทั้งนี้ เว้นแต่การให้กู้ยืมเงิน การคำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และการให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมนั้น เป็นไปตามระเบียบการสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

4.4 ห้ามมิให้บริษัทจ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับบริษัทในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทมิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

4.5 กรรมการคนใดซื้อทรัพย์สินของบริษัทหรือขายทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือกระทำการธุรกิจอย่างใดอย่างหนึ่งกับบริษัทไม่ว่าจะกระทำในนามของตนหรือของบุคคลอื่น ต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริษัทก่อน ไม่เช่นนั้นการซื้อขายหรือกระทำการธุรกิจนั้นไม่มีผลผูกพันบริษัท

4.6 ให้กรรมการ/ผู้บริหาร ของบริษัทรายงานส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้

ก) มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญาและส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)

ข) ถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทโดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี)

5. ด้านการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

5.1 จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท การประชุมคราวอื่นนอกจากนี้ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

5.2 จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้น ในงบการเงินและรายงานต่างๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้น โดยข้อมูลเหล่านั้นควรให้เผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ก่อนและอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

6. ด้านอื่นๆ

- 6.1 จัดให้มีคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 6.2 แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 6.3 จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนให้ความเห็นชอบข้อเสนอของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฎบัตร ให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 6.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่นใด ที่กำกับดูแลบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายทำหน้าที่อย่างอิสระ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารกิจการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุมิติวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการตรวจสอบ

1. พิจารณาและสอบทานความถูกต้องและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของรายงานทางการเงินประจำปีหรือระหว่างกาลของบริษัท เพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี โดยติดต่อบริษัทภายนอกกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมรายงานทางการเงินประจำปีและประจำไตรมาส
2. คณะกรรมการตรวจสอบอาจให้ผู้สอบบัญชีภายนอกสอบทานหรือตรวจสอบธุรกรรมใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและสำคัญในระหว่างการจัดทำบัญชีของบริษัท
3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท/บริษัทย่อย ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
4. ควบคุมดูแลให้บริษัท/บริษัทย่อย ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวกับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท/บริษัทย่อย
5. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
7. พิจารณาและอนุมัติ นโยบาย/กฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ของบริษัท/บริษัทย่อย
8. พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดขององค์กร รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
9. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
11. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทนโยบายการตั้งค่าเผื่อการบัญชีและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ถูกแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้ามาสรรหาและเสนอแนวทางการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
2. พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านความรู้ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการอุทิศเวลา
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา ตลอดจนพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการของบริษัทและกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
4. พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง
5. พิจารณากลับกรองคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสืบทอดจากกรรมการชุดเดิม ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
6. นำเสนอแผนการกำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
7. นำเสนอคำตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสืบทอดจากกรรมการชุดเดิม ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
8. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจาก
 - 1) ออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 - 2) ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์ | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/กรรมการ |
| 2. นายนที กิตติวิทย์เชาวกุล | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 3. นายแดน เทตระกุล | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมนำเสนอเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทในการสรรหานั้นจะให้ความสำคัญกับบุคคลที่มี ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีประวัติการทำงานที่ดี มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งทำหน้าที่กำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยในระหว่างปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมรวม 2 ครั้ง โดยมีข้อสรุปจากการประชุม ดังนี้

1. เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการและการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 โดยผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2564 โดยให้ระยะเวลาในการเสนอชื่อจนถึงวันที่ 21 มกราคม 2565 รวมเวลา 88 วันพบว่าไม่มีผู้ใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการและเสนอวาระเพื่อบรรจุในการประชุมแต่อย่างใด
2. เพื่อพิจารณาศักยภาพบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบวาระจำนวน 3 ท่าน โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีสรรหาตามแนวทางการพิจารณาเป็นกรรมการข้างต้น ได้เสนอให้กรรมการที่ครบวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการทั้ง 3 ท่านอีกวาระหนึ่ง โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเข้าที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. พิจารณาคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทสำหรับบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเหมาะสม



นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาลขึ้น เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยกำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

1. บริหารความเสี่ยง

- 1.1 กำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนแม่บทบริหารความเสี่ยง ตลอดจนอำนาจการและดำเนินการจัดการวางระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทรวมทั้งพิจารณา ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์
- 1.2 ประเมิน ติดตาม และดูแลระดับความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- 1.3 กำกับ ดูแล ตลอดจนติดตามให้ทุกหน่วยงานภายในบริษัทปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- 1.4 ติดตามและรายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ
- 1.5 แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
- 1.6 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ธรรมาภิบาล

- 2.1 กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2.2 ให้คำแนะนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ คณะกรรมการบริษัท
- 2.3 จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากล และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- 2.4 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะทำงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยรายงานผลการกำกับดูแลกิจการให้ทราบเป็นระยะ
- 2.5 รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
- 2.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นกลไกสำคัญหนึ่งในการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กร และธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ เกินประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้ง ให้เกิดความชัดเจนในเรื่องขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และสาระสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นชอบให้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหารขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้ถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินกิจการและบริหารงานของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลุ่มบริษัทโดยคณะกรรมการบริหารต้องมีการกำหนดและกลั่นกรอง นโยบาย จัดทำแผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลุ่มบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบโดยสรุปคณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทเว้นแต่รายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณา/กำหนดและกลั่นกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการในการกำหนดโครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ แผนการดำเนินธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณรวมและงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. ดำเนินกิจการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของ การคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท
4. อนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน รวมตลอดถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระหนี้หรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติ และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. แต่งตั้ง ถอดถอน ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร ในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อช่วยสนับสนุนในการดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงาน เพื่อให้มีการควบคุมและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานบรรลุเป้าหมาย
8. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะทำงานเฉพาะกิจ
9. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาภายนอกเพื่อช่วยสนับสนุนในการดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
10. กำกับดูแลการบริหารการจัดการ และการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้
11. ดูแลให้บริษัท/บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
12. เสนอชื่อผู้มีความเหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทย่อยรวมทั้งกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

อำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. ศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการใหม่ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าประมุขงานรวมทั้งการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยอำนาจดังกล่าว ให้เป็นไปตามกรอบอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง/หลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมคณะกรรมการบริหารและภายในระยะที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควร
3. การอนุมัติรายการ/มอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ไม่สามารถกระทำได้กับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์/รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) ยกเว้น การเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารจะต้องนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้อำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการงานต่างๆ ของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องบริหารบริษัทตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รวมทั้งรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้รวมถึงเรื่องหรือกิจการต่างๆ ดังต่อไปนี้ด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. รับผิดชอบจัดทำ กำหนดโครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ แผนการดำเนินธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณรวมและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พิจารณาเรื่องการระดมทุนของบริษัทรวมถึงมีหน้าที่นำเสนอและรายงานความคืบหน้าต่อ คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
3. ทบทวนและปรับปรุงแผนงานธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
4. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทเรื่อง อำนาจอนุมัติ
5. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
6. กำหนดและควบคุมให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดยมีอำนาจในการออก/แก้ไข/เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ระเบียบ/คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
8. ว่าจ้าง แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย หรือเลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสพนักงาน ในนามของบริษัทรวมถึงทำการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นใดในคณะผู้บริหารและผู้อยู่ภายใต้บังคับบัญชาทั้งหมดที่มีตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ตลอดจนมอบอำนาจและหน้าที่ที่ตนได้รับมอบหมายให้แก่เจ้าหน้าที่ดังกล่าวตามที่ตนอาจพิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
9. จัดทำนโยบายและเข้าทำหรือยกเลิกสัญญาหรือข้อผูกพันใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในนามบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคตภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดไว้
10. เข้าทำหรือยกเลิกสัญญาหรือข้อผูกพันใดๆ นอกเหนือไปจากตามที่ระบุไว้ในข้อ 9. ข้างต้นภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดไว้
11. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด และต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจ จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

การร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

บริษัทตระหนักถึงการทุจริตและการกระทำผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจและการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทจึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน การดำเนินการเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน และการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนหมายถึง พนักงาน บุคลากรของบริษัทลูกค้า บุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัทรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ซึ่งได้ร้องเรียนการทุจริตหรือกระทำผิดใดๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัทโดยบุคคลดังกล่าวจะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย และตามแนวทางดำเนินการและมาตรการคุ้มครองที่บริษัทได้กำหนดไว้ในช่องทางการร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิดพร้อมส่งหลักฐานต่างๆ โดยสามารถส่งมายังช่องทางการรับเรื่องช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลถึง KhemmanattT@ircp.co.th

2. แจ้งผ่านช่องทาง ส่งไปรษณีย์ปิดผนึก ถึง

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

199 อาคารคอลัมน์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย

เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

3. แจ้งผ่านช่องทาง "กล่องรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน"

(ตั้งอยู่ภายในบริษัท: เปิดกล่องได้เฉพาะประธานกรรมการตรวจสอบ และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ)

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) และเข้าใจเป็นอย่างดีว่า กิจกรรม CSR เป็นการดำเนินการที่ตอบสนองต่อมิติทางธุรกิจ และมีได้เป็นภาระหรือค่าใช้จ่ายขององค์กร แต่เป็นปัจจัยที่หนุนเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตของกำไรที่มั่นคง

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและประสบความสำเร็จ มีผลประกอบการที่ดีและสร้างผลตอบแทนที่น่าพอใจให้กับผู้ถือหุ้น บุคลากรของบริษัทและสร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับระบบเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการกำกับและดูแลกิจการของบริษัทและการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททุกกลุ่ม ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติให้ได้ตามความมุ่งมั่น และเพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทที่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบข้อบังคับและแนวทางที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อสังคม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับความเชื่อมั่นต่อบริษัทความโปร่งใส และขั้นตอนการตัดสินใจต่างๆ ที่ชัดเจนตรวจสอบ ได้อันจะส่งผลต่อความมั่นคงของกิจการและการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ผู้มีส่วนได้เสียและบริษัท

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

1. บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะที่สอดคล้องกับกฎหมายด้านการแข่งขันทางการค้า
 - 1.2 ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามแนวทางของการแข่งขันที่เป็นธรรม
 - 1.3 สนับสนุนการต่อต้านการผูกขาดและการทุ่มตลาด ตลอดจนนโยบายสาธารณะต่างๆ ที่ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม
2. บริษัทส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้กิจการอื่นในกลุ่มบริษัท อาทิ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ยอมรับและปรับใช้นโยบายในลักษณะเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3. บริษัทส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน
 - 3.1 กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเพื่อให้แน่ใจว่ามีการตรวจสอบทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสม และบริษัทได้รับอนุญาตอย่าง ถูกกฎหมายในการใช้และให้สิทธิใช้ทรัพย์สินต่างๆ รวมทั้งชำระการใช้หรือได้มาซึ่งทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม
 - 3.2 ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
4. บริษัทส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในการส่งเสริมความเกี่ยวข้องกับการเมือง กำหนด สนับสนุน บังคับใช้ นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการแจ้งเบาะแสตามความเหมาะสม และให้บุคลากรบริษัทไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยเหตุผลทางการเมือง

การจัดการสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทถือว่าธุรกิจและสิ่งแวดล้อมมีความสำคัญต่อกันอย่างยิ่งและตระหนักว่า การดำเนินงานของบริษัทต้องส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม น้อยที่สุด
2. บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนในการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกคนให้รับทราบในความรับผิดชอบต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายใน และภายนอกสำนักงานของบริษัท

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

1. บริษัทให้ความเป็นธรรมในการจ้างงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานทรัพยากรบุคคล
2. บริษัทไม่ใช้และต่อต้านการใช้แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก
3. บริษัทกำหนดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนของพนักงาน
4. บริษัทให้ความสำคัญกับความสมดุลระหว่างงาน ชีวิตส่วนตัว ครอบครัว และการพักผ่อนของพนักงาน
5. บริษัทให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ การฝึกอบรม และส่งเสริมการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ของพนักงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลที่เป็นต่อการตัดสินใจให้ลูกค้าทราบ รวมทั้งรับฟังข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างมีจรรยาบรรณ ดำเนินการบนพื้นฐานของหลักจริยธรรมบริษัทและนโยบายกำกับดูแลกิจการ
2. บริษัทบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขายเป็นอย่างดี และเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัยความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชน และสังคม

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. บริษัทและกลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. บุคลากรของบริษัทและกลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อมุ่งหวังประโยชน์ทั้งต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดีและกำกับให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. บริษัทและกลุ่มบริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่คำนึงถึงการควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. บริษัทและกลุ่มบริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานขายและการให้บริการ รวมทั้งงานจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตามระเบียบและกระบวนการของบริษัทรวมถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชันและบริหารจัดการให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม
5. บริษัทและกลุ่มบริษัทจัดให้มีขั้นตอนการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่างๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายงานทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึกหรือไม่สามารถอธิบายได้ รวมทั้งจัดให้มี การควบคุมภายในและตรวจสอบกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูลเพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ในการตรวจสอบยืนยันและประสิทธิผลของกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
6. บริษัทและกลุ่มบริษัทมีมาตรการส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน ควรแจ้งให้หัวหน้าทราบโดยทันที หรือแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยบริษัทมีมาตรการให้ความคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทและกลุ่มบริษัทกำหนดไว้ในเรื่อง “ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน” และ “มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ”
7. บุคลากรของบริษัทและกลุ่มบริษัทซึ่งกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณบริษัทและกลุ่มบริษัทต้องได้รับการพิจารณาลงโทษตามระเบียบที่บริษัทและกลุ่มบริษัทกำหนดไว้
8. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ต้องรายงานผลการตรวจสอบตามมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
9. บริษัทและกลุ่มบริษัทจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ ให้แก่บุคลากรและบุคคลที่เกี่ยวข้องในนโยบายการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง สำหรับบุคลากรที่เข้าใหม่จะจัดเป็นหลักสูตรหนึ่งของการปฐมนิเทศน์ของบริษัทและกำหนดให้บุคคลที่เกี่ยวข้องส่งแบบตอบรับการรับทราบว่าเป็นบริษัทและกลุ่มบริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในตามกรอบการควบคุมภายในสากล (COSO Control Framework) ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล ตลอดจนระบบการติดตามประเมินผล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินและรายการที่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และประสานงานกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหารของบริษัทในการสอบทานระบบการควบคุมภายในและดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลตอบแทนของฝ่ายตรวจสอบภายใน และคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย การมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

กรรมการบริษัทได้ใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดเป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง โดยมีการเปิดเผย ผลการประเมินฯ ไว้ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ได้ร่วมประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในระหว่างปี 2565 โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2566 ซึ่งมีคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารร่วมประชุม เพื่อพิจารณารับทราบผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ฝ่ายบริหารของบริษัทกำหนดขึ้น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า “บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท”

9.2 รายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ข้อมูลระหว่างกัน รวมทั้งมูลค่าของรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินในหัวข้อ 5 ของงบการเงินแล้ว การทำรายการระหว่างกันนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ซึ่งเป็นไปตามธุรกิจปกติ โดยเป็นราคาที่ตกลงร่วมกันและเป็นไปตามราคาตลาดที่เหมาะสม

2. ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกัน

บริษัทและบริษัทย่อย จะทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนทำรายการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยรายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทหรือได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและได้รอบการพิจารณาชัดเจนแล้ว

3. นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทจะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่ามีความสมเหตุสมผลและได้รับอนุมัติตามขั้นตอนและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัทอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัทอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

• การรับรู้รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการให้บริการพัฒนาระบบเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท (ประมาณร้อยละ 49.30 และร้อยละ 93.74 ของรายได้รวม ตามลำดับ) ซึ่งกิจการรับรู้รายได้ดังกล่าวด้วยวิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จ ผู้บริหารต้องประมาณการระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการพัฒนาระบบดังกล่าวซึ่งมีผลต่อการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาที่เหมาะสมของการรับรู้รายได้สำหรับงวดบัญชี โดยกระบวนการดังกล่าว ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญในการจัดทำและทบทวนประมาณการต้นทุนของโครงการและการกำหนดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระตลอดระยะเวลาที่ให้บริการ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การรับรู้รายได้จากการให้บริการพัฒนาระบบเป็นความเสี่ยงที่

มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ค่าพัฒนาระบบในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และข้อ 36 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในวงจรรายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทดสอบการออกแบบและควมมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการจัดทำและทบทวนประมาณการต้นทุนของโครงการและการกำหนดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการรายได้เพื่อทดสอบรายละเอียด โดยการพิจารณาเงื่อนไขตามที่กำหนดในสัญญาและความเสี่ยงต่างๆ การจัดทำและทบทวนประมาณการต้นทุนของโครงการและการกำหนดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระ ณ วันสิ้นงวดบัญชีจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติ ตามภาระโดยสำรวจจากงาน สอบถามผู้บริหารโครงการ และขอหนังสือรับรองระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ประมาณการโดยผู้บริหารโครงการ รวมทั้ง การสอบทานเหตุผลสนับสนุนความแตกต่างระหว่างระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่กำหนดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นกับระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ประเมินโดยผู้บริหารโครงการ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

- การรับรู้รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบสารสนเทศเครือข่ายและระบบสารสนเทศโทรคมนาคมในจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญเมื่อเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท(ประมาณร้อยละ 47.60 ของรายได้รวม) ประกอบกับกลุ่มบริษัทได้ทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้ามีความหลากหลาย ทำให้รายได้ดังกล่าวมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่ซับซ้อน ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การรับรู้รายได้จากการขายเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการขายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และข้อ 36 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในวงจรรายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทดสอบการออกแบบและควมมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการควบคุมการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้ของรายได้จากการขาย นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการรายได้เพื่อทดสอบรายละเอียดกับสัญญาหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้ตามเงื่อนไขของสัญญาและมีความสอดคล้องกับนโยบายการบัญชี รวมทั้งการตรวจสอบการตัดยอดรายได้จากการขายในช่วงก่อนและภายหลังวันสิ้นงวดบัญชี รวมทั้ง การวิเคราะห์เปรียบเทียบ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันสิ้นงวดบัญชี ในจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญเมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท(ประมาณร้อยละ 8.75 และร้อยละ 11.36 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ) ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญในการประมาณการจำนวนเงินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าของการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3 และข้อ 7 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินระบบการควบคุมภายในของกิจการที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการสอบถามผู้บริหารและประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบรายละเอียดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นงวดบัญชี โดยการวิเคราะห์ระยะเวลาการเก็บหนี้โดยเฉลี่ย การสุ่มตัวอย่างรายการลูกหนี้การค้าเพื่อทดสอบความถูกต้องของการจัดทำรายการแยกอายุลูกหนี้ การจัดกลุ่มลูกหนี้ตามลักษณะของความเสี่ยงพื้นฐาน การตรวจสอบการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ การสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนดเป็นเวลานานหรือลูกหนี้ที่คาดว่าจะอาจไม่ได้รับชำระหนี้ การตรวจสอบหลักฐานการติดตามทวงถามเพื่อการชำระหนี้และความเหมาะสมของการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการบัญชี รวมทั้งการตรวจสอบการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นงวดบัญชีร่วมด้วย นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

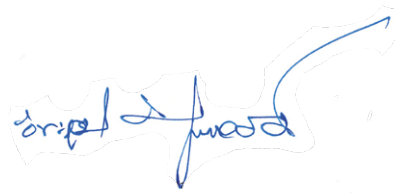
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัทข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในช่วงปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์



(นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6699

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์

	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	95,410,532	127,531,974	66,247,690	89,661,392
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	319,582,533	253,438,203	116,695,470	105,549,100
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	8	190,298,147	37,114,472	190,256,481	37,051,665
สินค้าคงเหลือ	9	56,918,354	54,215,733	32,142	4,254,064
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		6,426,810	13,723,386	4,255,373	11,361,389
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5, 10	79,789,988	-	79,789,988	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	14,651,885	4,009,340	12,909,634	2,280,460
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		763,078,249	490,033,108	470,186,778	250,158,070
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	12	90,625,000	90,637,000	61,125,000	61,137,000
เงินลงทุนในบริษัทรวม	13	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	47,867,890	94,850,330
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	7	107,101,512	157,648,310	107,101,512	157,648,310
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	18,868,072	17,653,628	6,754,153	6,962,520
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	27,757,107	17,314,931	25,352,855	16,572,066
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	517,439	693,900	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	1,749,560	1,745,451	-	-
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		20,578,994	19,540,437	17,821,240	16,073,842
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	19	7,297,556	9,737,415	4,205,591	6,481,397
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		274,495,240	314,971,072	270,228,241	359,725,465
รวมสินทรัพย์		1,037,573,489	805,004,180	740,415,019	609,883,535

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	115,012,301	270,629,624	-	160,780,905
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 21	132,260,862	105,737,806	43,326,024	68,535,052
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	22	177,637,044	22,445,425	177,626,606	21,812,942
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	-	51,992,256	-	51,992,256
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	26	5,462,147	5,481,225	4,472,970	4,775,642
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการ					
ที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-	37,300,000
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	23	4,450,442	4,450,442	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	40.7	71,863	9,844	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24	24,593,097	3,371,473	20,784,795	3,315,018
รวมหนี้สินหมุนเวียน		459,487,756	464,118,095	246,210,395	348,511,815
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หุ้นกู้แปลงสภาพ - องค์ประกอบที่เป็นหนี้สิน	28	17,533,949	-	17,533,950	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	23,251,946	12,692,481	22,288,422	12,692,481
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	330,508	12,050	330,508	12,050
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	27	4,876,636	10,284,647	3,882,958	5,980,392
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		45,993,039	22,989,178	44,035,838	18,684,923
รวมหนี้สิน		505,480,795	487,107,273	290,246,233	367,196,738

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 627,092,101 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	29	313,546,051		313,546,051	
หุ้นสามัญ 435,549,746 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			217,774,873		217,774,873
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 557,700,247 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	29	278,850,124		278,850,124	
หุ้นสามัญ 413,301,677 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			206,650,839		206,650,839
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	29	134,338,272	46,614,261	134,338,272	46,614,261
หุ้นกู้แปลงสภาพ - องค์ประกอบที่เป็นทุน	28	2,453,969	-	2,453,969	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
ยังไม่ได้จัดสรร		137,149,755	85,356,191	34,526,421	(10,578,303)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		552,792,120	338,621,291	450,168,786	242,686,797
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(20,699,426)	(20,724,384)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		532,092,694	317,896,907	450,168,786	242,686,797
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,037,573,489	805,004,180	740,415,019	609,883,535

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
รายได้					
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ		652,025,255	212,730,390	638,250,264	201,745,240
รายได้จากการขาย		629,563,057	516,827,575	257,400	1,284,262
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่า		7,349,344	10,007,105	7,349,344	10,007,105
รายได้จากเงินปันผล	5	-	-	7,290,862	17,315,798
รายได้อื่น	5, 31	33,640,960	24,059,160	27,703,652	15,230,556
รวมรายได้		1,322,578,616	763,624,230	680,851,522	245,582,961
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ	5	561,091,774	164,752,232	544,491,172	150,461,030
กลับรายการประมาณต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ	32	-	(48,916,562)	-	(48,916,562)
ต้นทุนขาย		529,149,907	423,030,043	42,043	1,233,757
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		57,077,579	47,893,697	7,695,863	4,954,927
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		86,210,708	144,668,868	53,995,616	106,491,553
ผลขาดทุนอื่น	40.7	62,019	9,844	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		1,233,591,987	731,438,122	606,224,694	214,224,705
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		88,986,629	32,186,108	74,626,828	31,358,256
ต้นทุนทางการเงิน	5	26,978,292	21,331,094	24,736,200	20,296,105
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วม	13	-	10,517,369	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		62,008,337	21,372,383	49,890,628	11,062,151
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	34	12,245,769	3,076,335	7,282,486	(57,883)
กำไรสำหรับปี		49,762,568	18,296,048	42,608,142	11,120,034
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์					
พนักงานที่กำหนดไว้	27	2,832,772	6,487,258	2,496,582	5,773,907
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง					
ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง	34	(67,238)	(142,670)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		2,765,534	6,344,588	2,496,582	5,773,907
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		52,528,102	24,640,636	45,104,724	16,893,941

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		49,051,859	18,568,829	42,608,142	11,120,034
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		710,709	(272,781)	-	-
		<u>49,762,568</u>	<u>18,296,048</u>	<u>42,608,142</u>	<u>11,120,034</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		51,793,564	24,862,855	45,104,724	16,893,941
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		734,538	(222,219)	-	-
		<u>52,528,102</u>	<u>24,640,636</u>	<u>45,104,724</u>	<u>16,893,941</u>
กำไรต่อหุ้น	35				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)		<u>0.10</u>	<u>0.06</u>	<u>0.09</u>	<u>0.04</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด(บาท/หุ้น)		<u>0.12</u>	<u>0.06</u>	<u>0.11</u>	<u>0.04</u>
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		<u>472,688,398</u>	<u>312,673,058</u>	<u>472,688,398</u>	<u>312,673,058</u>
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด (หุ้น)		<u>497,547,888</u>	<u>312,673,058</u>	<u>497,547,888</u>	<u>312,673,058</u>

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	บาท งบการเงินรวม							
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
		ทุนเรือนหุ้นออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	หุ้นกู้แปลงสภาพ- องค์ประกอบ ที่เป็นทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม				
					จัดสรรแล้ว ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		254,299,746	117,150,669	-	25,429,816	(209,237,022)	187,643,209	(18,817,963)	168,825,246
ลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้นสามัญและโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	(127,149,873)	-	-	-	127,149,873	-	-	-
ลดส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญโดยโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	-	(117,150,669)	-	-	117,150,669	-	-	-
ลดสำรองตามกฎหมายโดยโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	-	-	-	(25,429,816)	25,429,816	-	-	-
เงินปันผลจ่าย		-	-	-	-	-	-	(1,684,202)	(1,684,202)
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	29	79,500,966	47,700,579	-	-	-	127,201,545	-	127,201,545
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	29	-	(1,086,318)	-	-	-	(1,086,318)	-	(1,086,318)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	18,568,829	18,568,829	(272,781)	18,296,048
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สหกิจภาษาซี		-	-	-	-	6,294,026	6,294,026	50,562	6,344,588
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		206,650,839	46,614,261	-	-	85,356,191	338,621,291	(20,724,384)	317,896,907
ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	29	-	-	19,632,301	-	-	19,632,301	-	19,632,301
แปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	29	72,199,285	87,724,011	(17,178,332)	-	-	142,744,964	-	142,744,964
เงินปันผลจ่าย		-	-	-	-	-	-	(709,137)	(709,137)
จ่ายคืนทุนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	(443)	(443)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	49,051,859	49,051,859	710,709	49,762,568
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สหกิจภาษาซี		-	-	-	-	2,741,705	2,741,705	23,829	2,765,534
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		278,850,124	134,338,272	2,453,969	-	137,149,755	552,792,120	(20,699,426)	532,092,694

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการการเงินนี้

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
คำรั้งปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	บาท					
		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ทุนเรือนหุ้นออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	หุ้นแปลงสภาพ- องค์ประกอบ ที่เป็นทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
				จัดสรรแล้ว ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		254,299,746	117,150,669	-	25,429,816	(297,202,602)	99,677,629
ลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้นสามัญและโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	(127,149,873)	-	-	-	127,149,873	-
ลดส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญโดยโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	-	(117,150,669)	-	-	117,150,669	-
ลดสำรองตามกฎหมายโดยโอนไปลดขาดทุนสะสม	29	-	-	-	(25,429,816)	25,429,816	-
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	29	79,500,966	47,700,579	-	-	-	127,201,545
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	29	-	(1,086,318)	-	-	-	(1,086,318)
กำไรสุทธิประจำปี		-	-	-	-	11,120,034	11,120,034
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	-	-	-	5,773,907	5,773,907
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		206,650,839	46,614,261	-	-	(10,578,303)	242,686,797
ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	29	-	-	19,632,301	-	-	19,632,301
แปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	29	72,199,285	87,724,011	(17,178,332)	-	-	142,744,964
กำไรสุทธิประจำปี		-	-	-	-	42,608,142	42,608,142
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	-	-	-	2,496,582	2,496,582
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		278,850,124	134,338,272	2,453,969	-	34,526,421	450,168,786

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	49,762,568	18,296,048	42,608,142	11,120,034
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15,869,969	15,119,974	5,850,034	6,113,228
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(487,151)	39,441,604	849,460	33,745,202
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	166,620	(3,993,287)	(108,360)	234,811
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,944,323	2,777,614	2,843,385	2,708,915
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	172,055	2,800,413	-	1,891,097
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	29,070	100,968	13,643	3,400
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(1,335,362)	(239,310)	-	-
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	7,354	-	-
กำไรจากการคืนทุนของบริษัทย่อย	-	-	(553,605)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย (โอนกลับ)	-	-	(3,427,649)	-
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วม	-	(10,517,369)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(4,255,170)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(60,881)	2,261,442	(62,504)	2,286,943
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	62,019	9,844	-	-
กำไรจากการกลับรายการหนี้สิน	(2,236,481)	(4,261,204)	(2,236,481)	(4,087,954)
กลับรายการประมาณการค่าเบี้ยปรับโครงการล่าช้า	-	(8,394,400)	-	(8,394,400)
กลับรายการประมาณการต้นทุนค่าบริการ	-	(48,916,562)	-	(48,916,562)
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า	-	4,450,443	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(7,290,862)	(17,315,798)
รายได้ดอกเบี้ย	(3,418,949)	(231,169)	(3,328,075)	(112,165)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,979,734	2,411,388	3,176,510	1,629,947
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	24,026,568	16,652,786	22,135,368	17,456,410
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	12,245,769	3,076,335	7,282,486	(57,883)
กำไร (ขาดทุน) จากการค้าดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	101,719,871	26,597,742	67,751,492	(1,694,775)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(10,159,378)	128,873,873	43,219,212	169,475,169
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	(156,618,785)	56,926,132	(156,639,925)	56,914,039
สินค้าคงเหลือ	(3,476,373)	(8,621,798)	4,330,282	13,781,923
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,645,129)	3,305,462	(10,631,758)	4,365,822
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,439,859	7,078,621	2,275,806	6,552,399

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	29,324,791	(50,413,030)	(13,105,476)	(36,682,508)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	160,015,653	(14,422,620)	160,637,699	(14,271,879)
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	171,207	-	171,207
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,754,513	(3,589,961)	16,780,277	(3,365,389)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,863,100)	(1,760,163)	(1,863,100)	(1,442,384)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	127,491,922	144,145,465	112,754,509	193,803,624
รับดอกเบี้ย	114,856	462,258	168,374	188,140
รับคืนเงินภาษีเงินได้	9,643,563	5,929,511	6,770,606	4,490,312
จ่ายภาษีเงินได้	(18,328,521)	(27,462,042)	(11,219,401)	(21,063,125)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	118,921,820	123,075,192	108,474,088	177,418,951
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(79,789,988)	-	(79,789,988)	-
เงินฝากประจำที่มีภาระค่าปรับลดลง	12,000	-	12,000	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	15,000,000	-	-
เงินสดรับจากการคืนทุนจากบริษัทย่อย	-	-	50,963,693	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,997,651)	(3,942,266)	-	(64,237)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,349,149	334,175	(922,195)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(463,500)	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนทุนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(443)	-	-	-
รับดอกเบี้ย	144,000	-	144,000	-
รับเงินปันผล	-	-	7,290,862	17,315,798
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(89,746,433)	11,391,909	(22,301,628)	17,251,561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	(155,617,323)	(80,857,961)	(160,780,905)	(139,957,509)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(56,700,000)	(37,300,000)	(58,700,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	45,000,000	-	45,000,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นกู้แปลงสภาพ	185,000,000	-	185,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	(21,605,261)	-	(21,605,261)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(52,052,505)	(59,319,721)	(52,052,505)	(59,319,721)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,159,312)	(5,328,565)	(4,220,635)	(4,652,764)
เงินสดรับจากค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	127,201,545	-	127,201,545
เงินสดจ่ายชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	-	(1,086,318)	-	(1,086,318)

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จ่ายดอกเบี้ย	(11,153,291)	(17,748,987)	(18,626,856)	(15,801,048)
เงินสดจ่ายเงินปันผลส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(709,137)	(1,684,202)	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(61,296,829)	(50,524,209)	(109,586,162)	(107,315,815)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(32,121,442)	83,942,892	(23,413,701)	87,354,697
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	127,531,974	43,589,082	89,661,392	2,306,695
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	95,410,532	127,531,974	66,247,690	89,661,392
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
โอนรายการสินค้าคงเหลือไปใช้งานเป็นสินทรัพย์ถาวรในกิจการ				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(435,077)	(1,166,883)	-	-
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	435,077	1,166,883	-	-
โอนรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นสินทรัพย์ถาวร				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(77,324)	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	77,324	-	-	-
สัญญาเช่า				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(15,699,699)	179,299	(13,513,904)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	15,699,699	(171,945)	13,513,904	-

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2529 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2546

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่อาคารคอลลินส์ ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

สำนักงานสาขที่ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 101/40 หมู่ที่ 3 ตำบลไทรมา อำเภอมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ประเทศไทย

1.2 ลักษณะการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายและให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศไอที ระบบสารสนเทศเครือข่ายและระบบสารสนเทศโทรคมนาคม

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนารัฐกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท ถือหุ้นทางตรง	ประเภทธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ที่ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565	2564
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าไอทีและอุปกรณ์เครือข่าย เฉพาะตลาด ลูกค้าระดับองค์กร	ประเทศไทย	91.14	91.14
บริษัทอินเทลลิเจนท์ อินเตอร์ ไพรส์คอมพิวติง จำกัด	ให้บริการให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาด้านระบบ สารสนเทศแบบครบวงจร (IT Total Service Solutions)	ประเทศไทย	92.00	92.00
บริษัทสายนัน อินทิเกรชั่น จำกัด	ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและพัฒนาระบบบริหารโครงการ และบำรุงรักษาด้านระบบสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ (จดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564)	ประเทศไทย	-	99.99
บริษัทฟีด ฟอยด์ 2022 จำกัด (เดิมชื่อ บริษัทสิงห์คอม อินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด)	จำหน่ายหรือให้บริการติดตั้งเกี่ยวกับระบบเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่และระบบโทรคมนาคม	ประเทศไทย	50.99	50.99
ถือหุ้นทางอ้อม				
บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งระบบสารสนเทศไอที ระบบ สารสนเทศเครือข่าย และระบบสารสนเทศโทรคมนาคม	ประเทศไทย	99.99	99.99

- 2.2.2 บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- 2.2.3 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 2.2.4 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- 2.2.5 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.2.6 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบกับหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติแล้วก่อนรอบปี 2566

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงิน

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว มาตรฐานนี้กำหนดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการพัฒนาระบบ

รายได้จากการให้บริการพัฒนาระบบรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ทำให้บริการตามการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จ ความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระของงานบริการประมาณโดยอ้างอิงกับการสำรวจงานที่ทำ และมีการเปรียบเทียบกับระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่อ้างอิงกับต้นทุนที่เกิดขึ้นที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จกับต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จสิ้น เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานบริการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการให้บริการจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนจากการให้บริการที่เกิดขึ้น และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่รับรู้ต้นทุนนั้นคืน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้น และลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้ความเชื่อมั่นในสินค้าที่ขายว่าเป็นไปตามรายละเอียดที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกการรับประกันสินค้าเป็นประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษา

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ในแต่ละเดือนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญา

รายได้จากการขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการติดตั้งและตรวจสอบ

รายได้จากการขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการติดตั้งและตรวจสอบ รับรู้รายได้หากผู้ซื้อยอมรับสินค้าเมื่อการติดตั้งและสินค้าได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกค้านในการชำระหนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธี ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| - สินค้าสำเร็จรูปทั่วไป | วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน |
| - สินค้าสำเร็จรูปสำหรับโครงการ | วิธีราคาทุนแบบเฉพาะเจาะจง |
| - งานระหว่างทำตามสัญญาโครงการ | วิธีราคาทุนแบบเฉพาะเจาะจง |
| - วัสดุหีบห่อ | วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน |

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

ต้นทุนงานระหว่างทำตามสัญญาโครงการ ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่สามารถขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

บริษัทร่วม หมายถึง กิจกรรมที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัทกล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบาย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์หากมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอาจต่ำกว่ามูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นในภายหลัง จะถูกบันทึกเพิ่มในบัญชีของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มเติมในอนาคตเกินกว่าที่ได้เคยประเมินได้จากสินทรัพย์นั้น ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษาอื่นในภายหลังและจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานและอาคารเช่า	20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้นค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

อ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทและบริษัทย่อยซื้อและมีการใช้งานจำกัดแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

รายการจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมสำเร็จรูป 3 - 7 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่าการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่า ที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

3.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อย กฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

3.12 ประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นตามกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบัน

3.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตรา ภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่าย ในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วน ที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะ ไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็น รายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับ เงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีการกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอ การตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมาย และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.15 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอก ที่ออกจำหน่ายอยู่แล้วในระหว่างปี

3.16 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรง หรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทรวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อย ในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ทาง ตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกใน ครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.17 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาบริการพัฒนาระบบ

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากงานค่าบริการพัฒนาระบบโดยอ้างอิงกับระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระของงานพัฒนาระบบตามสัญญา เมื่อกิจการสามารถประมาณผลของการปฏิบัติตามภาระของงานพัฒนาระบบตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ ระดับความก้าวหน้าของงานพัฒนาระบบถูกกำหนดโดยพิจารณาจากการสำรวจและประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญโครงการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและข้อมูลที่ได้รับจากผู้เชี่ยวชาญโครงการของบริษัทและบริษัทย่อย

ประมาณการต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ

บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของงานพัฒนาระบบที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงและค่าวัสดุที่ต้องใช้ในการให้บริการพัฒนาระบบ กับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาสินค้า ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

ฝ่ายบริหารได้ทำการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาพการณ์ปัจจุบัน

สัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบัน และการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index)

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน/ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบถามการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อย จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทและบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงจะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้

5. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน (จดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564)
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด (เดิมชื่อ บริษัทสิงห์คอม อินเทอร์เน็ต จำกัด)	เป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อม (ถือหุ้นโดยบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)) และกรรมการร่วมกัน
บริษัทร่วม	
บริษัทคลื่น แพลนนิ่ง จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อม (ถือหุ้นโดยบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)) และกรรมการร่วมกัน (จนถึงวันที่ 22 มีนาคม 2564)
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัทสิงห์คอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน (จนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2565)
กิจการร่วมค้า	
กิจการร่วมค้าไออาร์ - กรีน	กิจการร่วมค้า
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงาน

5.2 นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ	- ราคาที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผล	- ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับจากการกู้ยืม	- ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	- ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าและบริการ	- ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	- ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	- ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้น
ค่าที่ปรึกษา	- ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	- ตามที่สัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าขายทรัพย์สิน	- ราคาตลาด

5.3 รายการธุรกิจในช่วงปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
บริษัทย่อย				
รายได้เงินปันผล	-	-	7,291	17,316
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	200	136
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	620	1,449
กิจการร่วมค้า				
รายได้อื่น	3,160	-	3,160	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษา	-	7,920	-	7,920
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,043	-	1,043
ค่าขายทรัพย์สิน	654	-	-	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	26,697	31,659	15,466	18,784
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	467	146	61	64
รวม	27,164	31,805	15,527	18,848

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสัณฐานแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา

5.4 ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัทย่อย				
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	-	-	1,050	1,588
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ฯ	-	-	(1,050)	-
รวม	-	-	-	1,588
กิจการร่วมค้า				
กิจการร่วมค้าไออาร์- กรีน (หมายเหตุ 10)	3,016	-	3,016	-
<u>สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น</u>				
กิจการร่วมค้า				
กิจการร่วมค้าไออาร์- กรีน (หมายเหตุ 10)	79,790	-	79,790	-
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัทย่อย				
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	-	-	86	-
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	-	-	-	9,360
กรรมกร	149	254	149	254
รวม	149	254	235	9,614

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทย่อย				
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	40,000	-	-	40,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ฯ				
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	(40,000)	-	-	(40,000)
สุทธิ	-	-	-	-

	พันบาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทย่อย				
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	40,000	-	-	40,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ฯ				
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	(40,000)	-	-	(40,000)
สุทธิ	-	-	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยข้างต้นคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.72 ต่อปี เงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดให้ชำระคืนเมื่อทวงถาม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทยอยได้รับรายได้ดอกเบี้ยแล้ว

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
กรรมการ	-	-	-	-
	-	-	-	-

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
กรรมการ	11,700	45,000	(56,700)	-
	11,700	45,000	(56,700)	-

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทย่อย				
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	37,300	-	(37,300)	-
	37,300	-	(37,300)	-

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทย่อย				
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	37,300	-	-	37,300
บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด	2,000	-	(2,000)	-
กรรมการ	11,700	45,000	(56,700)	-
	51,000	45,000	(58,700)	37,300

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.72 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยครบถ้วนแล้ว

5.5 ภาวะค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาวะจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 20 และ 39.6

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสดในมือ	15	17	10	5
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- บัญชีกระแสรายวัน	325	1,566	268	763
- บัญชีออมทรัพย์	94,139	119,862	65,050	84,257
- บัญชีประจำ	932	2,391	920	940
เช็คที่ถึงกำหนดชำระแต่ยังไม่ได้นำฝาก	-	3,696	-	3,696
รวม	95,411	127,532	66,248	89,661

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 0.50 ต่อปี และ ร้อย 0.05 ถึง 0.35 ต่อปี ตามลำดับ

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	171,162	91,092	21,250	15,184
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	31,051	58,985	5,449	5,168
1 - 2 เดือน	20,411	12,292	7,972	5,168
2 - 3 เดือน	5,819	5,662	4,321	195
3 - 6 เดือน	16,590	1,894	14,032	585
6 - 12 เดือน	838	87	-	-
12 เดือนขึ้นไป	60,821	66,939	59,892	65,532
รวม	306,692	236,951	112,916	91,832
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(61,976)	(67,368)	(60,438)	(65,544)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	244,716	169,583	52,478	26,288

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,840	5,824	4,066	1,588
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,824)	(5,824)	(1,050)	-
รวม	3,016	-	3,016	1,588
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	29,291	18,278	18,295	11,750
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,987)	(7,987)	(7,641)	(7,641)
รวม	21,304	10,291	10,654	4,109
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	24,320	10,291	13,670	5,697
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ (หมายเหตุ 7.2)				
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ	159,137	232,760	159,137	232,760
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,488)	(1,548)	(1,488)	(1,548)
รวม	157,649	231,212	157,649	231,212
หัก ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	(107,102)	(157,648)	(107,102)	(157,648)
รวมลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระสุทธิ	50,547	73,564	50,547	73,564
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น- สุทธิ	319,583	253,438	116,695	105,549

7.1 รายการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	82,728	48,811	74,733	46,513
ยอดเพิ่มขึ้น(ลดลง)ในระหว่างปี	(487)	39,442	849	33,745
ตัดหนี้สูญ	(4,966)	(5,525)	(4,965)	(5,525)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	77,275	82,728	70,617	74,733

7.2 ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ

ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ ประกอบด้วย

	พันบาท							
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี		ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี		เกินกำหนดชำระ		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	59,314	86,576	124,666	183,980	1,488	1,548	185,468	272,104
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(4,887)	(7,349)	(9,409)	(14,296)	-	-	(14,296)	(21,645)
ภาษีขายรอตัดบัญชี	(3,880)	(5,663)	(8,155)	(12,036)	-	-	(12,035)	(17,699)
รวม	50,547	73,564	107,102	157,648	1,488	1,548	159,137	232,760
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	(1,488)	(1,548)	(1,488)	(1,548)
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ	50,547	73,564	107,102	157,648	-	-	157,649	231,212

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ (สุทธิจากดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้) จำแนกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อายุหนี้ค้างชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	157,649	231,212
เกินกำหนดชำระ		
1 - 3 เดือน	-	-
3 - 6 เดือน	-	-
6 - 12 เดือน	-	-
12 เดือนขึ้นไป	1,488	1,548
รวม	159,137	232,760
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,488)	(1,548)
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ	157,649	231,212

สัญญาผ่อนชำระของบริษัทมีระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาคงเหลือ 3 - 66 เดือน และมีกำหนดการจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวด

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หนี้เงิน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หนี้เงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียก				
เก็บเงินจากลูกค้า	203,759	50,575	203,717	50,513
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ฯ	(13,461)	(13,461)	(13,461)	(13,461)
สุทธิ	190,298	37,114	190,256	37,052

รายการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หนี้เงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	13,461	14,739	13,461	14,739
ยอดเพิ่มขึ้น(ลดลง)ในระหว่างปี	-	-	-	-
ตัดหนี้สูญ	-	(1,278)	-	(1,278)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	13,461	13,461	13,461	13,461

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของมูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บเงินจากลูกค้าจำนวน 203.76 ล้านบาท (สำหรับบริษัทมีจำนวน 203.72 ล้านบาท) ที่คาดว่าจะเรียกเก็บภายในหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของมูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บเงินจากลูกค้าจำนวน 13.46 ล้านบาท เป็นยอดที่เกิดจากลูกค้าที่มีคดีฟ้องร้องกับบริษัท

9. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	70,250	68,214	1,309	1,399
งานระหว่างทำ	311	6,056	304	6,044
สินค้าระหว่างทาง	6,277	1,200	-	-
รวม	76,838	75,470	1,613	7,443
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	(19,920)	(21,254)	(1,581)	(3,189)
สุทธิ	56,918	54,216	32	4,254

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	21,254	25,247	3,189	2,954
ยอดเพิ่มขึ้น (ลดลง) ในระหว่างปี	166	(3,993)	(108)	235
ตัดจำหน่าย	(1,500)	-	(1,500)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	19,920	21,254	1,581	3,189

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าสินค้าคงเหลือที่ปรับลดลงและรับรู้				
เป็นต้นทุนขายสำหรับปี	166	-	-	235
มูลค่าการกลับรายการมูลค่าสินค้าคงเหลือ				
ที่ปรับลดลงสำหรับปี	-	3,993	108	-
มูลค่าสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย				
ในการบริหารสำหรับปี	-	2,627	-	1,892

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 บริษัทกับ บริษัทกรีน กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายร่วมค้าไออาร์ - กรีน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมลงทุนและแบ่งผลประโยชน์ตอบแทนจากกิจการที่ทำกับภาครัฐและหน่วยงานราชการอื่น ๆ โดยบริษัทเป็นผู้สนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนและบริษัทจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนตามข้อตกลงร่วมกันของแต่ละโครงการ ดังนี้

วันที่ลงนาม	คู่สัญญา	โครงการ	อัตราผลตอบแทน	พันบาท			
				มูลค่าการลงทุน	เงินลงทุนที่จ่ายแล้ว	ได้รับคืน	คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
27 ก.ค.65	บริษัทกรีน เอวิเอชัน แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด	เพื่อการซื้อขายชิ้นส่วนซ่อม และอุปกรณ์เฮลิคอปเตอร์ ใช้งานทั่วไปแบบ 60	ไม่เกินร้อยละ 10 ของราคาอะไหล่ที่เป็นต้นทุนซื้อ	30,717	30,717	(1,440)	29,277
27 ก.ค.65	บริษัทกรีน เอวิเอชัน แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด	เพื่อการซื้อขายเรดาร์ตรวจ สอบสภาพอากาศสำหรับ เฮลิคอปเตอร์ใช้งานทั่วไป แบบ 60 รุ่น L	ไม่เกินร้อยละ 12.50 ของราคาเรดาร์ ตรวจสอบอากาศ และอุปกรณ์ติดตั้ง	87,465	50,513	-	50,513
				118,182	81,230	(1,440)	79,790

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	14,652	4,007	12,910	2,280
อื่น ๆ	-	2	-	-
รวม	14,652	4,009	12,910	2,280

12. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร (หมายเหตุ 20) และหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทและบริษัทย่อย

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
บริษัทคลีน แพลนนิ่ง จำกัด	-	10,517

ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2563 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทย่อยขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทรักษาความปลอดภัย จำกัด ทั้งหมดในราคาตามมูลค่าเป็นจำนวนเงิน 15.00 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใหม่ของบริษัทรักษาความปลอดภัย จำกัด ต่อมาในวันที่ 23 มีนาคม 2564 บริษัทย่อยได้ขายเงินลงทุนดังกล่าว โดยเงินลงทุนมีมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียในการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 10.74 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการขายเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม จำนวน 4.26 ล้านบาท

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		อัตราส่วนร้อยละของการลงทุน	
	2565	2564	2565	2564
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	50,000	50,000	91.14	91.14
บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด	2,500	2,500	92.00	92.00
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	-	35,000	-	99.99
บริษัทพีค พ้อยต์ 2022 จำกัด	10,000	10,000	50.99	50.99

ชื่อบริษัท	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	วิธีราคาทุน		ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน)	45,568	45,568	-	-	45,568	45,568
บริษัทอินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง จำกัด	2,300	2,300	-	-	2,300	2,300
บริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด	-	50,410	-	(3,428)	-	46,982
บริษัทพีค พ้อยส์ 2022 จำกัด	5,100	5,100	(5,100)	(5,100)	-	-
รวม	52,968	103,378	(5,100)	(8,528)	47,868	94,850

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอที กรีน จำกัด (มหาชน) มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 7.29 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 0.71 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2565

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอที กรีน จำกัด (มหาชน) มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19.00 ล้านบาท ซึ่งเป็น เงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 17.32 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 1.68 ล้านบาท โดยบริษัทไอที กรีน จำกัด (มหาชน) กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 27 มีนาคม 2564 และกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทสบายน์ อินทิเกรชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติการเลิกกิจการเนื่องจากบริษัทย่อยตั้งขึ้นมาเพื่อประกอบกิจการตามโครงการ และขณะนี้โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว และได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2565

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท								
	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคาร สำนักงานและ อาคารเช่า	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง ตกแต่งติด ตั้งและติดตั้ง	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำหรับ งานบริการ	ยานพาหนะ	รวม
<u>ราคาทุน</u>									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,015	1,135	10,297	79,980	8,029	97	1,630	2,535	104,718
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	3,919	23	-	-	-	3,942
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	1,167	-	-	-	887	2,054
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(155)	(11,512)	(2,124)	(97)	-	-	(13,888)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,015	1,135	10,142	73,554	5,928	-	1,630	3,422	96,826
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	10,189	74	-	232	-	10,495
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	848	-	-	-	553	1,401
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(25,919)	-	-	-	(2,499)	(28,418)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,015	1,135	10,142	58,672	6,002	-	1,862	1,476	80,304
<u>ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	(1,135)	(5,332)	(67,989)	(5,858)	(97)	(443)	(2,525)	(83,379)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(499)	(6,983)	(716)	-	(503)	(47)	(8,748)
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	(737)	(737)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	104	11,465	2,026	97	-	-	13,692
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(1,135)	(5,727)	(63,507)	(4,548)	-	(946)	(3,309)	(79,172)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(366)	(8,102)	(565)	-	(558)	(158)	(9,749)
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	(381)	-	-	-	(508)	(889)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	25,876	-	-	-	2,499	28,375
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(1,135)	(6,093)	(46,114)	(5,113)	-	(1,504)	(1,476)	(61,435)
<u>มูลค่าสุทธิตามบัญชี :</u>									
31 ธันวาคม 2564	1,015	-	4,415	10,047	1,380	-	684	113	17,654
31 ธันวาคม 2565	1,015	-	4,049	12,558	889	-	358	-	18,869

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคาร สำนักงานและ อาคารเช่า	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง ตกแต่งติด ตั้งและติดตั้ง	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำหรับงาน บริการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,015	1,135	5,108	11,838	5,504	97	-	-	24,697
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	53	11	-	-	-	64
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	887	887
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(4,820)	(1,673)	(97)	-	-	(6,590)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,015	1,135	5,108	7,071	3,842	-	-	887	19,058
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	848	74	-	-	-	922
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,298)	-	-	-	-	(3,298)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,015	1,135	5,108	4,621	3,916	-	-	887	16,682
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	(1,135)	(794)	(10,890)	(3,912)	(97)	-	-	(16,828)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(242)	(393)	(441)	-	-	(40)	(1,116)
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	(737)	(737)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	4,817	1,672	97	-	-	6,586
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(1,135)	(1,036)	(6,466)	(2,681)	-	-	(777)	(12,095)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(242)	(321)	(444)	-	-	(110)	(1,117)
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	3,284	-	-	-	-	3,284
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(1,135)	(1,278)	(3,503)	(3,125)	-	-	(887)	(9,928)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :									
ณ 31 ธันวาคม 2564	1,015	-	4,072	605	1,161	-	-	110	6,963
ณ 31 ธันวาคม 2565	1,015	-	3,830	1,118	791	-	-	-	6,754

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
ต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ	5,908	6,326	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	3,841	2,422	1,117	1,116
รวม	9,749	8,748	1,117	1,116
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	1,335	239	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(29)	(101)	(14)	(3)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 44.52 ล้านบาท และ 64.87 ล้านบาท (สำหรับบริษัทที่มีจำนวน 6.79 ล้านบาท และ 8.71 ล้านบาท) ตามลำดับ

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	อาคาร	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	27,789	1,440	950	30,179
เพิ่มระหว่างปี	-	-	-	-
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	(390)	-	-	(390)
รับโอน (โอนออก)	-	(887)	-	(887)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	27,399	553	950	28,902
เพิ่มระหว่างปี	14,309	1,854	-	16,163
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-
รับโอน (โอนออก)	-	(553)	(413)	(966)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	41,708	1,854	537	44,099
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	(5,408)	(997)	(394)	(6,799)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,334)	(248)	(154)	(5,736)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	211	-	-	211
รับโอน(โอนออก)	-	737	-	737
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(10,531)	(508)	(548)	(11,587)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,442)	(76)	(126)	(5,644)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-
รับโอน (โอนออก)	-	508	381	889
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(15,973)	(76)	(293)	(16,342)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,868	45	402	17,315
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	25,735	1,778	244	27,757

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคาร	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	25,731	887	537	27,155
เพิ่มระหว่างปี	-	-	-	-
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	(887)	-	(887)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	25,731	-	537	26,268
เพิ่มระหว่างปี	13,514	-	-	13,514
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,245	-	537	39,782
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	(4,750)	(600)	(98)	(5,448)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,750)	(137)	(98)	(4,985)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	737	-	737
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(9,500)	-	(196)	(9,696)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,636)	-	(97)	(4,733)
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(14,136)	-	(293)	(14,429)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,231	-	341	16,572
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	25,109	-	244	25,353

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	พันบาท ลิขสิทธิ์โปรแกรมสำเร็จรูป	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	3,990	331
เพิ่มระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,990	331
เพิ่มระหว่างปี	300	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,290	331

	พันบาท ลิขสิทธิ์โปรแกรมสำเร็จรูป	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	(2,661)	(320)
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(636)	(11)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(3,297)	(331)
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(476)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(3,773)	(331)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	693	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	517	-

18. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	861	160	(67)	954
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	890	-	-	890
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2	(2)	-	-
รวม	1,753	158	(67)	1,844
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สัญญาเช่า	(8)	(86)	-	(94)
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(12)	12	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกหุ้นกู้แปลงสภาพรอตัดจ่าย	-	(330)	-	(330)
รวม	(20)	(404)	-	(424)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,733			1,420

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	911	93	(143)	861
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	890	-	890
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	2	-	2
รวม	911	985	(143)	1,753
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :				
สัญญาเช่า	(55)	47	-	(8)
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(39)	27	-	(12)
รวม	(94)	74	-	(20)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	817			1,733

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :				
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(12)	12	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกหุ้นกู้แปลงสภาพจ่ายล่วงหน้า	-	(330)	-	(330)
รวม	(12)	(318)	-	(330)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(12)			(330)

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :				
สัญญาเช่า	(31)	31	-	-
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(39)	27	-	(12)
รวม	(70)	58	-	(12)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(70)			(12)

19. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินประกันการเช่าและการใช้สาธารณูปโภค	2,680	2,696	1,760	1,781
เงินประกันผลงาน	-	1,507	-	1,327
อื่นๆ	4,618	5,534	2,445	3,373
รวม	7,298	9,737	4,205	6,481

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะสั้น	44,433	164,780	-	155,175
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที	70,579	105,850	-	5,606
รวม	115,012	270,630	-	160,781

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินหลายแห่งมีจำนวนรวม 756 ล้านบาท และ 660 ล้านบาท (สำหรับบริษัทมีจำนวน 557 ล้านบาท และ 470 ล้านบาท) ตามลำดับ สำหรับเงินกู้ยืมระยะสั้นและทรัสต์รีซีทีที่มีกำหนดระยะเวลา 91 - 120 วัน และ 14 - 126 วัน ตามลำดับ ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.75 ต่อปี และร้อยละ 2.70 - 5.80 ต่อปี ตามลำดับ

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวของบริษัทมีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นบัญชีเงินฝากประจำและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของบริษัทสำหรับวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทและมีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นบัญชีเงินฝากประจำและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของบริษัทย่อย

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

		พันบาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า	- กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	87,856	70,985	23,692	44,886
	- กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	86	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	44,256	34,499	19,399	14,034
	- กิจกรรมและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	149	254	149	9,615
รวม		132,261	105,738	43,326	68,535

22. หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	173,548	16,980	173,548	16,503
เงินรับล่วงหน้า	4,089	5,465	4,079	5,310
รวม	177,637	22,445	177,627	21,813

23. ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้าที่บริษัทย่อยขายให้ลูกค้ารายหนึ่ง

24. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,364	3,346	13,334	3,315
ภาษีซื้อนำยื่นล่วงหน้า	6,537	25	6,537	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	4,692	-	914	-
	24,593	3,371	20,785	3,315

25. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	-	52,052
หัก ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	-	(60)
สุทธิ	-	51,992
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(40,152)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีซึ่งแสดง เป็นหนี้สินหมุนเวียน	-	(11,840)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	-

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

เงินกู้ยืม	พันบาท งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ตัดจำหน่าย ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน	จ่ายค่าธรรมเนียม ทางการเงิน	ลดลง ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	51,992	-	60	-	(52,052)	-

เงินกู้ยืม	พันบาท งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ตัดจำหน่าย ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน	จ่ายค่าธรรมเนียม ทางการเงิน	ลดลง ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	110,826	-	486	-	(59,320)	51,992

ในเดือนพฤษภาคม 2559 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยสาระสำคัญของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีดังนี้

จำนวนเงินกู้ยืม 1 : 70 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ MLR-1.25 ต่อปี
กำหนดชำระคืน : ทุกเดือน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2560
จำนวนเงินกู้ยืม 2 : 30 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ MLR-1.25 ต่อปี
กำหนดชำระคืน : ทุกเดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน 2560

ในเดือนมิถุนายน 2559 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารไทยเครดิต เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน) โดยสาระสำคัญของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีดังนี้

จำนวนเงินกู้ยืม : 30 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ MLR-3.52 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5.0 ต่อปี
กำหนดชำระคืน : ทุกเดือน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2559

ในเดือนพฤศจิกายน 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยสาระสำคัญของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีดังนี้

จำนวนเงินกู้ยืม : 143 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ MLR-1.50 ต่อปี
กำหนดชำระคืน : ทุกเดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2561

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยสาระสำคัญของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีดังนี้

วงเงินกู้ยืม : 62.14 ล้านบาท
จำนวนเงินที่เบิกใช้แล้ว : 19.04 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย : ร้อยละ MLR-0.50 ต่อปี
กำหนดชำระคืน : เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2563 เดือนละ 1.04 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัททำบันทึกข้อตกลงชะลอการชำระหนี้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำหรับเงินกู้วงเงิน 143 ล้านบาท โดยบริษัทขอพักการชำระหนี้เงินต้นให้แก่ธนาคาร นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงงวดเดือนกันยายน 2564 รวม 7 เดือน เมื่อพ้นระยะเวลาตามกล่าวข้างต้น นับตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2564 เป็นต้นไป บริษัทจะเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคม 2564 เป็นต้นไป และบริษัทจะชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นในเดือนเมษายน 2566 โดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระดังนี้

- ภายในเดือนตุลาคม 2564 บริษัทตกลงชำระงวดละ 19.04 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายชำระคืนในเดือนตุลาคม 2564 ครบถ้วนแล้ว
- ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือน มีนาคม 2566 บริษัทตกลงชำระคืนเงินต้นงวดละ 2.38 ล้านบาท
- เดือนเมษายน 2566 (งวดสุดท้าย) ชำระเท่ากับจำนวนเงินต้นและดอกเบี้ย ที่ยังค้างชำระตามสัญญาให้ครบถ้วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งได้เบิกใช้เงินกู้แล้วเต็มจำนวน ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมข้างต้นระบุให้บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ในสัญญา เช่น การรักษาอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา การโอนสิทธิการรับเงินตามสัญญาบริการฉบับหนึ่ง การไม่ดำเนินการเปลี่ยนแปลงประเภทของธุรกิจ และการไม่ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการจัดการในกิจการของบริษัทซึ่งทำให้อำนาจการควบคุมกิจการเปลี่ยนไป ยกเว้นภายใต้เงื่อนไขบางประการ

ในไตรมาส 3/2565 บริษัทมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินก่อนกำหนด จำนวน 20.48 ล้านบาท

26. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	18,174	23,674	17,469	22,121
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	15,699	-	13,514	-
เงินจ่ายชำระ	(5,159)	(5,328)	(4,221)	(4,652)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	-	(172)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	28,714	18,174	26,762	17,469
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(5,462)	(5,481)	(4,473)	(4,776)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	23,252	12,693	22,289	12,693

บริษัทและบริษัทย่อยเช่าสินทรัพย์หลายประเภท ประกอบด้วย อาคาร ยานพาหนะ และอุปกรณ์สำนักงาน อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 6 ปี

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,644	5,736	4,733	4,985
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,496	1,147	1,447	1,099
รวม	7,140	6,883	6,180	6,084

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 5.16 ล้านบาท และ 5.33 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 4.22 ล้านบาท และ 4.65 ล้านบาท ตามลำดับ)

27. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันต้นปี	10,285	16,121	5,980	11,567
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	(1,863)	(1,760)	(1,863)	(1,442)
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยระหว่างปี	3,979	2,411	3,177	1,629
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(2,833)	(6,487)	(2,497)	(5,774)
หัก ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	(4,691)	-	(914)	-
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันสิ้นปี	4,877	10,285	3,883	5,980

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	3,784	2,088	3,078	1,413
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	195	323	99	216
รวม	3,979	2,411	3,177	1,629

ผล (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจาก				
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(218)	(6,182)	(17)	(4,488)
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(715)	(904)	(191)	(970)
ประสบการณ์	(1,900)	599	(2,289)	(316)
รวม	(2,833)	(6,487)	(2,497)	(5,774)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(262)	(347)	(162)	(232)
ลดลงร้อยละ 0.5	106	398	172	247
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	280	393	181	252
ลดลงร้อยละ 0.5	(266)	(373)	(172)	(240)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(288)	(403)	(179)	(257)
ลดลงร้อยละ 0.5	236	323	119	165

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	2.21 - 2.52	2.21	1.66 - 1.92	1.66
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00 - 6.35	5.00	5.00 - 6.46	5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 25	0 - 25	0 - 21	0 - 21
อัตราการทุพพลภาพ	10.00 ของอัตราภาระ	10.00 ของอัตราภาระ	10.00 ของอัตราภาระ	10.00 ของอัตราภาระ
อัตราภาระ	100.00 ของอัตราภาระไทยปี 2560	100.00 ของอัตราภาระไทยปี 2560	100.00 ของอัตราภาระไทยปี 2560	100.00 ของอัตราภาระไทยปี 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 4.69 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท (สำหรับบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.91 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท) ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยประมาณ 8-9 และ 8-12 ปี (สำหรับบริษัทประมาณ 8 ปี) ตามลำดับ

28. หุ้นกู้แปลงสภาพ

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) โดยมีรายละเอียดดังนี้

มูลค่ารวมหุ้นกู้แปลงสภาพ	ไม่เกิน 300,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ดังต่อไปนี้ (1) ชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 5 ล้านบาท (2) ชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 5 ล้านบาท (3) ชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 10 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
เงื่อนไขการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	บริษัทจะทยอยออกหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นชุดๆ ที่ละชุดตามลำดับ และในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพในแต่ละชุด บริษัทจะทยอยออกเป็นชุดย่อยแต่ละชุดตามความต้องการใช้เงินของบริษัทในแต่ละคราว ทั้งนี้การออกหุ้นกู้แปลงสภาพต้องอยู่ภายใต้ความสำเร็จของเงื่อนไขบังคับก่อน รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้กำหนดให้ระยะเวลาในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพมีระยะเวลาภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ หากบริษัทมิได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพครบจำนวนภายใน 1 ปี บริษัทอาจขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพส่วนที่ยังไม่ออกโดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัท
อัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้แปลงสภาพ	ร้อยละ 1 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นราย 6 เดือน คือ ทุกสิ้นเดือนมิถุนายน และสิ้นเดือนธันวาคม
อายุของหุ้นกู้แปลงสภาพ	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด
การชำระคืนเงินต้น	ชำระงวดเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้แต่ละชุด
ราคาแปลงสภาพ	ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90 ของราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกันแต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกัน ก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพ

เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกันกับกลุ่มนักลงทุน โดยกำหนดมูลค่ารวมไม่เกิน 300 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2565 บริษัททยอยออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพและผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพมีการใช้สิทธิแปลงสภาพดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หุ้นกู้แปลงสภาพ ที่ออกและเสนอขาย (พันบาท)	หุ้นกู้แปลงสภาพ ที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ (พันบาท)	หุ้นสามัญที่ออกจากการ ใช้สิทธิแปลงสภาพ ของหุ้นกู้แปลงสภาพ (พันหุ้น)
ครั้งที่ 1/2565	30,000	30,000	19,749
ครั้งที่ 2/2565	10,000	10,000	7,360
ครั้งที่ 3/2565	20,000	20,000	15,129
ครั้งที่ 4/2565	20,000	20,000	17,701
ครั้งที่ 5/2565	20,000	20,000	21,369
ครั้งที่ 6/2565	10,000	10,000	10,651
ครั้งที่ 7/2565	5,000	5,000	5,501
ครั้งที่ 8/2565	20,000	20,000	19,906
ครั้งที่ 9/2565	10,000	10,000	9,122
ครั้งที่ 10/2565	10,000	10,000	10,421
ครั้งที่ 11/2565	5,000	4,000	4,294
ครั้งที่ 12/2565	10,000	3,000	3,195
ครั้งที่ 13/2565	10,000	-	-
ครั้งที่ 14/2565	5,000	-	-
รวม	185,000	162,000	144,398

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้แปลงสภาพสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หุ้นกู้แปลงสภาพของ องค์ประกอบที่เป็น หนี้สิน	ค่าใช้จ่ายในการออก หุ้นกู้แปลงสภาพ	รวม	หุ้นกู้แปลงสภาพของ องค์ประกอบที่เป็นทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	-
ออกจำหน่ายระหว่างปี	162,994	(17,579)	145,415	2,454
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	-	14,864	14,864	-
ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	(142,745)	-	(142,745)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,249	(2,715)	17,534	2,454

29. หุ้นเรือนหุ้น ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญและหุ้นสำรองตามกฎหมาย

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นเรือนหุ้น ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญและหุ้นสำรองตามกฎหมาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันธุน		พันธาก			
	ทุนจดทะเบียบ	ทุนก้ออกและชำระแล้ว	ทุนจดทะเบียบ	ทุนก้ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	320,536	254,300	320,536	254,300	117,150	25,430
การลดทุนโดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่าย	(66,236)	-	(66,236)	-	-	-
การลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้นสามัญเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	-	-	(127,150)	(127,150)	-	-
โอนทุนสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	-	-	-	-	(117,150)	(25,430)
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	181,250	159,002	90,625	79,501	47,700	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	-	-	-	-	(1,086)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	435,550	413,302	217,775	206,651	46,614	-
การลดทุนโดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่าย	(22,249)	-	(11,124)	-	-	-
จดทะเบียนเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ	213,791	-	106,895	-	-	-
ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	-	144,398	-	72,199	87,724	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	627,092	557,700	313,546	278,850	134,338	-

2565

ตามการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

- (1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 11,124,034.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 217,774,873.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 206,650,838.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัทจำนวน 22,248,069 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งเป็นหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564
- (2) การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (รวมเรียกว่า “ประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน”) ทั้งนี้ ราคาแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพจะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด โดยที่ราคาตลาดคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกัน แต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกันก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาปิดถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน
- (3) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 58,874,883 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 206,650,838.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 265,525,721.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 117,749,766 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ

- (4) การออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 117,749,766 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (คิดเป็นร้อยละ 22.17 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทบนสมมติฐานว่ามี การใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพนั้นทั้งจำนวน) เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพให้กับ AO Fund และ AO Fund I ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ ราคาแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพจะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด โดยที่ราคาตลาดคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกัน แต่ไม่เกิน 15 วันทำการติดต่อกัน ก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาปิดถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน

ในระหว่างปี 2565 บริษัทมีการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ ดังนี้

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้	วันที่จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	จำนวนเงิน (พันบาท)	มูลค่าที่แปลงสภาพ (บาท/หุ้น)	จำนวนหุ้นสามัญ (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	หุ้นที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)
12/4/2565	19/4/2565	10,000	1.737	5,757	0.50	2,879
21/4/2565	22/4/2565	5,000	1.665	3,003	0.50	1,501
13/5/2565	18/5/2565	2,000	1.395	1,434	0.50	717
17/5/2565	19/5/2565	2,000	1.359	1,472	0.50	736
17/5/2565	19/5/2565	5,000	1.359	3,679	0.50	1,840
18/5/2565	20/5/2565	2,000	1.350	1,481	0.50	740
23/5/2565	24/5/2565	2,000	1.350	1,482	0.50	740
24/5/2565	25/5/2565	2,000	1.341	1,491	0.50	746
25/5/2565	26/5/2565	10,000	1.368	7,310	0.50	3,655
2/6/2565	7/6/2565	4,000	1.350	2,963	0.50	1,481
6/6/2565	7/6/2565	5,000	1.332	3,754	0.50	1,877
7/6/2565	8/6/2565	3,000	1.332	2,252	0.50	1,126
8/6/2565	9/6/2565	5,000	1.323	3,779	0.50	1,890
16/6/2565	17/6/2565	3,000	1.260	2,381	0.50	1,191
21/6/2565	23/6/2565	3,000	1.188	2,525	0.50	1,263
24/6/2565	28/6/2565	4,000	1.134	3,527	0.50	1,764
29/6/2565	30/6/2565	13,000	1.116	11,649	0.50	5,824
15/7/2565	19/7/2565	2,000	0.990	2,021	0.50	1,010
19/7/2565	20/7/2565	3,000	0.972	3,087	0.50	1,543
21/7/2565	25/7/2565	3,000	0.936	3,205	0.50	1,603
22/7/2565	26/7/2565	2,000	0.927	2,157	0.50	1,079
25/7/2565	27/7/2565	3,000	0.918	3,268	0.50	1,634
27/7/2565	2/8/2565	4,000	0.909	4,400	0.50	2,200
1/8/2565	3/8/2565	3,000	0.909	3,300	0.50	1,650
1/8/2565	3/8/2565	5,000	0.909	5,501	0.50	2,750
9/8/2565	11/8/2565	10,000	0.945	10,582	0.50	5,291
11/8/2565	16/8/2565	10,000	0.963	10,384	0.50	5,192

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้	วันที่จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	จำนวนเงิน (พันบาท)	มูลค่าที่แปลงสภาพ (บาท/หุ้น)	จำนวนหุ้นสามัญ (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	หุ้นที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)
23/8/2565	25/8/2565	3,000	1.017	2,950	0.50	1,475
25/8/2565	29/8/2565	3,000	1.035	2,899	0.50	1,449
31/8/2565	2/9/2565	4,000	1.089	3,673	0.50	1,837
4/11/2565	8/11/2565	2,000	1.233	1,622	0.50	811
9/11/2565	11/11/2565	1,000	1.206	829	0.50	415
16/11/2565	22/11/2565	1,000	1.107	903	0.50	452
17/11/2565	22/11/2565	1,000	1.080	926	0.50	463
21/11/2565	22/11/2565	2,000	1.053	1,899	0.50	950

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้	วันที่จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	จำนวนเงิน (พันบาท)	มูลค่าที่แปลงสภาพ (บาท/หุ้น)	จำนวนหุ้นสามัญ (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	หุ้นที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)
22/11/2565	24/11/2565	1,000	1.044	958	0.50	479
25/11/2565	29/11/2565	1,000	1.017	983	0.50	492
29/11/2565	30/11/2565	2,000	1.008	1,984	0.50	992
30/11/2565	6/12/2565	1,000	0.999	1,001	0.50	500
6/12/2565	13/12/2565	2,000	0.972	2,058	0.50	1,029
7/12/2565	13/12/2565	1,000	0.954	1,048	0.50	524
9/12/2565	13/12/2565	1,000	0.945	1,058	0.50	529
13/12/2565	27/12/2565	1,000	0.936	1,068	0.50	534
14/12/2565	27/12/2565	1,000	0.936	1,068	0.50	534
15/12/2565	27/12/2565	2,000	0.936	2,137	0.50	1,068
16/12/2565	27/12/2565	1,000	0.945	1,059	0.50	529
20/12/2565	27/12/2565	2,000	0.936	2,137	0.50	1,068
22/12/2565	27/12/2565	2,000	0.936	2,137	0.50	1,068
23/12/2565	27/12/2565	2,000	0.927	2,158	0.50	1,079
รวม		162,000		144,399		72,199

2564

- ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญๆ ดังนี้
- (1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 66.24 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 320.54 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 254.30 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัทจำนวน 66,236,520 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
 - (2) การโอนทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 25.43 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 117.15 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท
 - (3) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 127.15 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 254.30 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 127.15 ล้านบาท โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้น (Par Value) จากหุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อชดเชยผลขาดทุน

(4) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 90.63 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 127.15 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 217.78 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 181.25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และให้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตรา 1.4030331 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน (เศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง) ที่ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน 0.80 บาทต่อหุ้น

บริษัทได้ดำเนินการตามที่กล่าวไว้ในข้อ (1) - (4) เสร็จสิ้นแล้ว และจดทะเบียนลดและเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ตามลำดับ

30. สรรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สรรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล

31. รายได้อื่น

รายได้อื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรจากการกลับรายการหนี้สิน	22,329	13,666	22,329	13,666
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	4,255	554	-
อื่นๆ	11,312	6,138	4,821	1,565
	<u>33,641</u>	<u>24,059</u>	<u>27,704</u>	<u>15,231</u>

กำไรจากการกลับรายการหนี้สินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เกิดจากการกลับรายการเจ้าหนี้การค้างานโครงการ และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เกิดจากการกลับรายการเจ้าหนี้ค่าปรับการส่งมอบงานล่าช้าและหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการ

32. กลับรายการประมาณการต้นทุนค่าบริการพัฒนาระบบ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้กลับรายการประมาณต้นทุนงานโครงการสำหรับโครงการหนึ่ง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว

33. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าซื้อสินค้าสำเร็จรูป	995,493	578,296	465,782	141,132
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	2,375	(9,580)	4,222	15,908
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	281	299	39	25
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	112,125	117,526	49,545	53,899
ค่าเสื่อมราคา	15,393	14,485	5,850	6,102
ค่าตัดจำหน่าย	476	635	-	11
ค่าบริการจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,695	3,037	1,388	1,376
หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(487)	39,442	849	33,745
ค่าปรับตามสัญญาจ้างเหมาโครงการ	321	9,470	321	9,470
ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษา	12	11,050	12	11,050

34. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

34.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ปีที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	12,000	4,135	6,964	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	246	(1,059)	318	(58)
รวม	12,246	3,076	7,282	(58)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	67	143	-	-
รวม	67	143	-	-

34.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	62,008	21,372	49,891	11,062
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	12,402	4,275	9,978	2,212
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	4	6,949	(228)	5,147
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(1,458)	(3,463)
- รายได้อื่นๆที่ได้รับยกเว้น	-	(160)	-	(160)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(39)	(39)	(5)	(26)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	422	356	-	-
ขาดทุนทางภาษีหรือผลแตกต่างชั่วคราวที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีแต่นำมาใช้ในปีปัจจุบัน	(1,135)	(7,808)	(1,005)	(3,768)
อื่น ๆ	592	(497)	-	-
รวมรายการกระทบยอด	(156)	(1,199)	(2,696)	(2,270)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	12,246	3,076	7,282	(58)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงินประมาณ 16.48 ล้านบาทและ 8.95 ล้านบาท (สำหรับบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.00 ล้านบาทและ 3.73 ล้านบาท) ตามลำดับ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังมีความไม่แน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์

34.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	62,008		21,372	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	12,402	20.00	4,275	20.00
รายการกระทบยอด	(156)	(0.25)	(1,199)	(5.61)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	12,246	19.75	3,076	14.39

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	49,891		11,062	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	9,978	20.00	2,212	20.00
รายการกระทบยอด	(2,696)	(5.40)	(2,270)	(20.52)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	7,282	14.60	(58)	(0.52)

35. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท(ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท(ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ระหว่างปี กับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการเปลี่ยนแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2565 (พันหุ้น)	2564 (พันหุ้น)	2565 (บาท)	2564 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	49,052	18,569	472,688	312,673	0.10	0.06
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
หุ้นกู้แปลงสภาพ (หมายเหตุ 28)	11,891	-	24,859	-		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้ สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากหุ้นกู้แปลงสภาพ	60,943	18,569	497,547	312,673	0.12	0.06

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2565 (พันหุ้น)	2564 (พันหุ้น)	2565 (บาท)	2564 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	42,608	11,120	472,688	312,673	0.09	0.04
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
หุ้นกู้แปลงสภาพ (หมายเหตุ 28)	11,891	-	24,859	-		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้น สามัญจากหุ้นกู้แปลงสภาพ	54,499	11,120	497,547	312,673	0.11	0.04

36. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือคณะกรรมการบริษัท

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทและบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของโครงการ บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ประเภทโครงการ
- ประเภทไม่ใช่โครงการ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

รายละเอียดรายได้และกำไร (ขาดทุน) จำแนกตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท งบการเงินรวม							
	ส่วนงานธุรกิจประเภท โครงการ		ส่วนงานธุรกิจประเภทไม่ใช่ โครงการ		ตัดบัญชี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้								
รายได้ส่วนงานดำเนินงาน								
รายได้รวม	670,130	224,268	655,774	556,181	(8,081)	(17,452)	1,317,823	762,997
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	(8,081)	(17,452)	8,081	17,452	-	-
รายได้จากการขายจากลูกค้าภายนอก	670,130	224,268	647,693	538,729	-	-	1,317,823	762,997
ผลการดำเนินงานของส่วนงาน	125,210	121,247	116,292	132,388	(7,844)	(22,691)	233,658	230,944
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(78,335)	(90,534)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(55,478)	(47,607)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์							1,335	239
ดอกเบี้ยรับ							3,419	240
ต้นทุนทางการเงิน							(26,978)	(21,331)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย							(15,870)	(15,120)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น							487	(39,442)
กลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ							(167)	3,993
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(12,246)	(3,076)
กำไร (ขาดทุน) อื่น							(62)	(10)
กำไรสำหรับปี							49,763	18,296

สินทรัพย์ของส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท				
	ส่วนงานธุรกิจ ประเภทโครงการ	ส่วนงานธุรกิจ ประเภทไม่ใช่ โครงการ	รวมส่วนงาน	สินทรัพย์ที่ ไม่ได้เป็นส่วน	รวม
สินทรัพย์ของส่วนงาน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	400,453	337,168	737,621	299,952	1,037,573
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	299,031	278,951	577,982	227,022	805,004

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงิน 599 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานประเภทโครงการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ไม่เกินร้อยละ 10 ของยอดขายรวม

37. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อยตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530

พนักงานและบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัทบริษัทและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนแห่งหนึ่งเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นจำนวนเงิน 1.13 ล้านบาท และ 1.25 ล้านบาท (สำหรับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 0.47 ล้านบาทและ 0.56 ล้านบาท) ตามลำดับ

38. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	270,630	(155,618)	-	115,012
หุ้นกู้แปลงสภาพ-องค์ประกอบที่เป็นหนี้สิน	-	163,395	(145,861)	17,534
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,992	(52,052)	60	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,174	(5,159)	15,699	28,714
รวม	340,796	(49,434)	(130,102)	161,260

	พันบาท งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	351,487	(80,857)	-	270,630
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,700	(11,700)	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	110,826	(59,320)	486	51,992
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,674	(5,328)	(172)	18,174
รวม	497,687	(157,205)	314	340,796

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	160,781	(160,781)	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	37,300	(37,300)	-	-
หุ้นกู้แปลงสภาพ-องค์ประกอบที่เป็นหนี้	-	163,395	(145,861)	17,534
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,992	(52,052)	60	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17,468	(4,221)	13,514	26,761
รวม	267,541	(90,959)	(132,287)	44,295

	พันบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	300,738	(139,957)	-	160,781
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	51,000	(13,700)	-	37,300
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	110,826	(59,320)	486	51,992
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	22,121	(4,653)	-	17,468
รวม	484,685	(217,630)	486	267,541

* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

39. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

39.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้ออุปกรณ์และการจ้างผู้รับเหมาช่วง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้ออุปกรณ์ และการจ้างผู้รับจ้างช่วงเป็นจำนวนเงินรวม 604 ล้านบาท และ 205 ล้านบาท (สำหรับบริษัทมีจำนวนเงินรวม 463 ล้านบาทและ 88 ล้านบาท) ตามลำดับ

39.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จ่ายชำระภายใน				
ภายใน 1 ปี	3,272	1,622	2,381	882
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,980	-	1,980	-

39.3 ภาระผูกพันหากไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีสัญญาขายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงการให้บริการออกแบบระบบ พัฒนาระบบ และบริการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวน 28 สัญญาและ 59 สัญญา ตามลำดับ มูลค่ารวมตามสัญญาจำนวนเงิน 1,021 ล้านบาท และจำนวนเงิน 1,074 ล้านบาท ซึ่งบริษัทมีการส่งมอบงานแล้วจำนวนเงิน 582 ล้านบาท และจำนวนเงิน 116 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทจะต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และบริษัทจะต้องนำหนังสือ คำประกันที่ออกโดยธนาคารไปวางเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา บริษัท จะถูกริบหลักประกันและต้องชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีการทำสัญญาว่าจ้างเพื่อดำเนินงานด้านการออกแบบระบบ พัฒนาระบบ การจัดทำระบบรวมถึงการฝึกอบรมกับผู้รับช่วงต่อเป็นจำนวน 6 สัญญา และจำนวน 12 สัญญา ตามลำดับ มูลค่ารวมตามสัญญา จำนวนเงิน 435 ล้านบาท และจำนวนเงิน 49 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทได้จ่ายชำระเงินตามสัญญาแล้วจำนวนเงิน 74 ล้านบาท และจำนวนเงิน 28 ล้านบาท ตามลำดับ หากผู้รับช่วงต่อไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายต่อบริษัท ตามที่กำหนด

39.4 หนังสือคำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีหนังสือคำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อยจำนวนประมาณ 301 ล้านบาท และ 313 ล้านบาท (สำหรับบริษัทมีจำนวนเงิน 286 ล้านบาทและ 298 ล้านบาท) ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทบริษัทย่อยและบริษัทรวม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
คำประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้าและเงินประกันผลงาน	264,240	269,978	249,190	254,928
คำประกันการประมูลงาน	36,734	43,200	36,734	43,200
รวม	300,974	313,178	285,924	298,128

39.5 เลตเตอร์ออฟเครดิต

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้วงเงินจำนวน 0.00 ล้านบาท 0.00 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 15.03 ล้านบาท 13,168 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือประมาณ 0.44 ล้านบาท ตามลำดับ

39.6 การค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีภาระผูกพันจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในวงเงิน 190 ล้านบาท และ 190 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวโอนเงินไปออกหนังสือค้ำประกันธนาคารให้แก่บริษัทรวมจำนวน 15.05 ล้านบาท และ 15.05 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันสัญญาของบริษัทรวม อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้ขายเงินลงทุนในบริษัทรวมดังกล่าวไปเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 แต่ยังไม่ได้ออกราคาค้ำประกัน ปัจจุบันอยู่ระหว่างเจรจาถอนการค้ำประกันกับผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว

39.7 คดีฟ้องร้อง

(1) คดีเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560 บริษัทแห่งหนึ่งได้ยื่นฟ้องบริษัทและจำเลยอีก 5 ราย โดยบริษัทเป็นจำเลยที่ 6 ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศในข้อหาละเมิดลิขสิทธิ์ และเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 378 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีนับจาก วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแล้วเสร็จ และค่าใช้จ่ายลิขสิทธิ์เดือนละ 10 ล้านบาท นับจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะหยุดการละเมิดลิขสิทธิ์

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 ศาลชั้นต้นพิพากษายกฟ้อง และโจทก์ขอขยายระยะเวลาอุทธรณ์ และเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ศาลมีคำสั่งรับอุทธรณ์ของโจทก์ บริษัทได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์แล้ว

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาอ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์คดีชำนัญพิเศษ พิกษายืนตามศาลชั้นต้น (ยกฟ้อง)

ต่อมาโจทก์ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาและเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 และวันที่ 13 กันยายน 2565 บริษัทและจำเลยอีก 5 ราย ยื่นคำร้องคัดค้านการขออนุญาตฎีกาของโจทก์ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกาว่าอนุญาตให้ฎีกาหรือไม่

(2) คดีเกี่ยวกับแรงงาน

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2565 อดีตพนักงานคนหนึ่งได้ยื่นฟ้องบริษัทต่อศาลแรงงานกลางโดยเรียกค่าชดเชยสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ(ในส่วนที่นายจ้างสมทบ) และค่าเสียหายจากการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม จำนวนเงินรวม 6.80 ล้านบาท พร้อมอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันที่เลิกจ้างเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแล้วเสร็จ

ต่อมาบริษัทยื่นคำให้การและฟ้องแย้งอดีตพนักงาน เรียกค่าเสียหายจำนวน 3.35 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คดีอยู่ในระหว่างการนัดสืบพยาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อมั่นว่าบริษัทจะไม่ได้ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจาก คดีฟ้องร้องดังกล่าว บริษัทยังมีได้บันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชี

40. เครื่องมือทางการเงิน

40.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใดๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

40.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

40.3 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มันโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลาย และมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ลูกหนี้อื่นและตัวเงินรับที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

40.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้ภายใต้สัญญาผ่อนชำระ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ ดังนี้

	พันบาท จบการเงินรวม 2565				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	932	94,139	340	95,411	0.10 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	157,649	-	269,035	426,684	3.60 - 5.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	79,790	-	-	79,790	5.00 - 65.16
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	90,625	-	-	90,625	0.05 - 0.40
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	115,012	-	-	115,012	2.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	132,261	132,261	-
หุ้นกู้แปลงสภาพ	17,534	-	-	17,534	1.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	28,714	-	-	28,714	4.97 - 5.50

	พันบาท จบการเงินรวม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,391	119,862	5,279	127,532	0.10 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	231,212	-	179,875	411,087	3.60 - 5.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน	90,637	-	-	90,637	0.50 - 1.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	270,630	-	-	270,630	2.70 - 5.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	105,738	105,738	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	51,992	-	51,992	MLR - 3.52 ถึง MLR - 1.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,174	-	-	18,174	3.27 - 9.17

	พันบาท จบการเงินเฉพาะกิจการ 2565				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	920	65,050	278	66,248	0.10 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	157,649	-	66,148	223,797	3.60 - 5.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ก่อนหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	40,000	-	-	40,000	3.72
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	79,790	-	-	79,790	5.00 - 65.16
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน	61,125	-	-	61,125	0.15 - 0.40
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	43,326	43,326	-
หุ้นกู้แปลงสภาพ	17,534	-	-	17,534	1.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26,761	-	-	26,761	4.97 - 5.50

	พันบาท จบการเงินเฉพาะกิจการ 2564				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	940	84,257	4,464	89,661	0.05 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	231,212	-	31,985	263,197	3.60 - 5.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ก่อนหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	40,000	-	-	40,000	3.72
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	61,137	-	-	61,137	0.50 - 1.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	160,781	-	-	160,781	2.70 - 5.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	68,535	68,535	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	37,300	-	-	37,300	3.72 - 6.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	51,992	-	51,992	MLR - 3.52 ถึง MLR - 1.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,468	-	-	17,468	3.27 - 9.17

40.5 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีรายการซื้อหรือขายสินค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565 (พัน)	2564 (พัน)	2565 (พัน)	2564 (พัน)	2565	2564
	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)					
เหรียญสหรัฐอเมริกา	20	5	538	950	34.5624	33.4199
ยูโร	-	-	6	6	36.8274	37.8948
ออสเตรเลีย	-	-	55	55	23.3791	24.2627

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565 (พัน)	2564 (พัน)	2565 (พัน)	2564 (พัน)	2565	2564
	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)					
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	-	38	660	34.5624	33.4199
ยูโร	-	-	6	6	36.8274	37.8948
ออสเตรเลีย	-	-	55	55	23.3791	24.2627

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมียอดขายเป็นเงินตราต่างประเทศ ในระหว่างงวดบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น

จำนวนรวมของกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่รับรู้ในกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	61	(2,261)	63	(2,287)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่แสดงรวมไว้ใน				
- รายได้	-	-	555	-
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,120	(61)	-	354
รวมกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรก่อนภาษีระหว่างปี	1,181	(2,322)	618	(1,933)

40.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

40.7 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

บริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

วันที่สัญญาครบกำหนด	จำนวนเงินที่ซื้อตามสัญญา(ดอลลาร์สหรัฐอเมริก)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะส่งมอบตามสัญญา (พันบาท)	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)	กำไร (ขาดทุน) (พันบาท)
วันที่ 13 มกราคม 2566	44,794.24	35.07	1,571	1,547	(24)
วันที่ 13 มกราคม 2566	94,934.36	34.94	3,314	3,278	(36)
วันที่ 20 มกราคม 2566	23,956.80	34.98	837	827	(10)
วันที่ 20 มกราคม 2566	4,733.70	34.90	165	163	(2)
					(72)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

วันที่สัญญาครบกำหนด	จำนวนเงินที่ซื้อตามสัญญา(ดอลลาร์สหรัฐอเมริก)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะส่งมอบตามสัญญา (พันบาท)	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)	กำไร (ขาดทุน) (พันบาท)
วันที่ 14 มกราคม 2565	61,857.73	33.55	2,075	2,067	(8)
วันที่ 21 มกราคม 2565	11,115.90	33.60	373	371	(2)
					(10)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท) งบการเงินรวม			
		ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม

หนี้สิน

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - - 72 - 72

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท) งบการเงินรวม			
		ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม

หนี้สิน

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - - 10 - 10

41. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.95:1 และ 1.53: 1 ตามลำดับ และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.64:1 และ 1.51: 1 ตามลำดับ

42. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

42.1 ระหว่างวันที่ 13 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 1-5/2566 จำนวนรวม 40 ล้านบาท ต่อมาในระหว่างวันที่ 3 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้รวมจำนวน 47 ล้านบาท โดยแปลงเป็น หุ้นสามัญรวมจำนวน 48,130,853 หุ้น ในราคาแปลงสภาพ 0.900 - 1.044 บาทต่อหุ้น บริษัทได้ จัดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกและชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในเดือน กุมภาพันธ์ 2566

42.2 ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2556 ของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่าย เงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 15 มีนาคม 2566 และจะจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

42.3 ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทย่อยเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.125 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12.50 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผลตามชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566 และกำหนดจ่ายเงินปันผลภายใน 19 พฤษภาคม 2566

43. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแบบ



เอกสารแนบ 1

นายประชา แตรทะกุล

อายุ 80 ปี

ประธานกรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 เมษายน 2564



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / 1 ปี 8 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บิดา นายแดน เติระกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานกรรมการบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

7.548 %

การศึกษา

B.S., Mechanical Eng., Batter Sea College of Advanced
Technology, England

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2564 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำเอสไอ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

2516 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร
บมจ. เอ็ม ดี เอ็กซ์

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ
 บจก. สี่พญา

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร

บมจ. เอ็ม ดี เอ็ม

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการ : บจก. สี่พญา

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- 492 -

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม
หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

นายแดน เถระกุล

อายุ 40 ปี

กรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามกระทำการแทนบริษัท

ประธานกรรมการบริหาร

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 เมษายน 2562



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

1 วาระ / 3 ปี 9 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรชาย นายประชา เถระกุล ประธานกรรมการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

4.325 %

การศึกษา

- ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี คณะรัฐศาสตร
นโยบายสาธารณะ
- ปริญญาโท Victoria University of Melbourne, Australia สาขา
International Trade Marketing

การอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 157/2019
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 239/2020
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่น 8/2020
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรเทคโนโลยีป้องกันประเทศสำหรับผู้บริหารยุคใหม่
ในศตวรรษที่ 21 รุ่น 1
- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.)
รุ่น 4 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารเมืองนวัตกรรม รุ่น 1 (CCIO)
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- หลักสูตร ผู้นำ 4.0 กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่ รุ่น 1 กระทรวงพาณิชย์

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/

กรรมการสรรหา/กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ
รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาฯ
บมจ. ไอที กรีน

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีค พ้อยต์ 2022

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. สี่พญา

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท:	6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง
คณะกรรมการบริหาร :	6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง
คณะกรรมการสรรหาฯ :	2 ครั้ง จากจำนวน 2 ครั้ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ :	5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาฯ : บมจ. ไอที กรีน
กรรมการ : บจก. อินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์
กรรมการ : บจก. พีค พ้อยต์ 2022
กรรมการ : บจก. สี่พญา

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง
หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มียอสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำ
หน้าที่ได้อย่างอิสระ

นายบท กิตติวิทย์เชาวกุล

อายุ 54 ปี

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 กรกฎาคม 2564



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / 1 ปี 5 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การศึกษา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- หลักสูตร CFO รุ่น 2 โดยสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร Directors Certificate Program : DCP รุ่นที่ 180/2013 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรต่อต้านทุจริตสำหรับผู้บริหาร (Anti-Corruption for Executive Program : ACEP) รุ่นที่ 8/2013 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

2516 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บจก. ยูเนี่ยน เคมีคอล แอนด์ อีควิเมนต์

2553 - 2559 กรรมการ/กรรมการบริหาร และ
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีการเงิน
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบ : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง
คณะกรรมการสรรหา : 2 ครั้ง จากจำนวน 2 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บจก. ยูเนี่ยน เคมีคอล แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มียกย่อง อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

นายนิคม วาณิชวัฒนรำลึก

อายุ 63 ปี

กรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามกระทำการแทนบริษัท

กรรมการบริหาร

กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)

เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 27 พฤษภาคม 2563



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

1 วาระ / 2 ปี 7 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การศึกษา

ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง
คณะกรรมการบริหาร : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร : บมจ. ไอที กรีน

กรรมการ : บจก. อินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวติ้ง

กรรมการ : บจก. พีค พ้อยต์ 2022

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บมจ. ไอที กรีน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
- 2562 - ปัจจุบัน คณะอนุกรรมการการยุติธรรมในคณะกรรมการกฤษฎีกา
การยุติธรรมและตำรวจ วุฒิสภา
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บจก. สี่พระยาการพิมพ์ (หนังสือพิมพ์เดลินิวส์)
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บมจ. ปูนซีเมนต์ไทย และบริษัทในเครือเอสซีจี
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บมจ. ศรีไทยซูเปอร์แวร์ และบริษัทในเครือ
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บจก. โตชิบาอุตสาหกรรม
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บจก. ไทยโตชิบาไลท์ติ้ง
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บมจ. สวนอุตสาหกรรมบางกะดี
- 2562 - ปัจจุบัน ทนายความและที่ปรึกษากฎหมาย
บมจ. ซูเปอร์โลโก้ เอ็นเค โฮลดิ้ง
- 2555 - 2560 ผู้จัดการ สำนักงานกฎหมายมารุต-รุจิระ บุณนาค

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นการร่วมที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

นายกจวาล กุศลธรรมรัตน์

อายุ 62 ปี

กรรมการบริษัท

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล



วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 เมษายน 2564

จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / 1 ปี 8 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.005 %

การศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาอิเล็กทรอนิกส์)

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรม

- หลักสูตร Mini MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ โดยสถาบันจิตวิทยามั่นคง
- หลักสูตรนักการบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง รุ่นที่ 2/2011 โดยวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักศาลปกครอง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 18 โดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตร ABC รุ่นที่ 5 โดยสถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 35/2003 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรต่อต้านทุจริตสำหรับผู้บริหาร (Anti-Corruption for Executive Program: ACEP) รุ่นที่ 8/2013 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Chairman รุ่นที่ 8/2003 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง
คณะกรรมการสรรหา : 2 ครั้ง จากจำนวน 2 ครั้ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง

ประสบการณ์การทำงาน

2564 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ/กรรมการสรรหา/กรรมการบริหาร บมจ. ไอที กรีน

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ
ธรรมาภิบาล

บมจ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บมจ. สยามราชธานี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

ประธานกรรมการ/กรรมการสรรหา/กรรมการบริหาร
บมจ. ไอที กรีน

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

นางสาวดุลยา พวงทอง

อายุ 51 ปี

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 กรกฎาคม 2564



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / 1 ปี 5 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA Finance) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP Online) รุ่นที่ 186/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 43/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ

บมจ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

2559 - 2562 กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีการเงิน/

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

บจก. เฮงเค็ล (ประเทศไทย)

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 6 ครั้ง จากจำนวน 6 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบ : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

นายจิตรเกษม จามนิล

อายุ 55 ปี

กรรมการบริษัท

กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 17 มกราคม 2565



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / - ปี 11 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.000006 %

การศึกษา

- ปริญญาเอก Ph.D. (IC Design),
DIC จาก Imperial College London, the University of London
- ปริญญาโท วิศวกรรมมหาบัณฑิต (อิเล็กทรอนิกส์)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมบัณฑิต (อิเล็กทรอนิกส์)
สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรม

- หลักสูตร Directors Certification Program:
DCP รุ่นที่ 107 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Financial Statements for Directors :
FSD โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร หลักการจัดการด้านการเงินสำหรับผู้บริหาร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง
หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถ
ทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

ประสบการณ์การทำงาน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร
บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
- 2550 - ปัจจุบัน ผู้ดำเนินรายการวิทยุ Techno for Life และ
รายการบ้านเราเมืองเรา สถานีวิทยุ อสมท. FM 99MHz.
- 2544 - ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหาร สมาคมสถาบันวิศวกรไฟฟ้า
และอิเล็กทรอนิกส์นานาชาติแห่งประเทศไทย
(IEEE Thailand Section)
- 2559 - 2561 นายกสมาคมสถาบันวิศวกรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
นานาชาติแห่งประเทศไทย IEEE Thailand
- 2558 - 2560 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม
บมจ.อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

- คณะกรรมการบริษัท: 4 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหาร : 4 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

นางชลธิ์ สายวัฒน์

อายุ 62 ปี

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 18 เมษายน 2565



จำนวนวาระ / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

- วาระ / - ปี 8 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.005 %

การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 130/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร High Impact Presentations Workshop โดย Dale Carnegie Training
- หลักสูตร CFO รุ่น 2 โดยสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร Tax Consultant โดยสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรนักภาษามืออาชีพ (Micro Master of Tax Administration) โดย Bangkok Training Center
- หลักสูตร Mini MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การเข้าร่วมประชุมในปี 2565

คณะกรรมการบริษัท: 4 ครั้ง จากจำนวน 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบ : 3 ครั้ง จากจำนวน 3 ครั้ง

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ สมาคมนักเรียนเก่า โรงเรียนอัสสัมศึกษา
- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. ไอที กรีน
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอฟแอล ฟาร์มา ไทย
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน บมจ. ไอที กรีน
- 2552 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา สำนักงานปิตีเสวี
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. จุลการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

มิใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ : บมจ. ไอที กรีน
กรรมการบริษัท: บจก. จุลการ
กรรมการบริษัท: บจก. เอฟแอล ฟาร์มา ไทย

ความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้บริหารทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ

คณะผู้บริหาร

นางสาวอรทัย รงค์ทองอร่าม

อายุ 58 ปี

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี-การเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มกราคม 2564



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.077 %

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงด้านสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA) เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 4655

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 162/2019 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 5 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- TCLA CFO Professional Development Program (TCLA CFO CPD) จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 - ครั้งที่ 2/2022 หัวข้อ “Economic Update for CFO”
 - ครั้งที่ 3/2022 หัวข้อ “PDPA for Accounting and Finance”
 - ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth”
 - ครั้งที่ 6/2022 หัวข้อ “บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร”
- หลักสูตร “Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร “สรุปสาระสำคัญของมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS ที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีผลบังคับใช้ปี 2566” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- The 3rd ASEAN CPA Conference: Empowering and Enhancing Sustainability of ASEAN Business จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน

- ธ.ค.2563 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี-การเงิน (CFO) บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น
- 2561 - ก.ค. 2563 กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) บมจ.อลิอันซ์ อยุธยา แคปปิตอล
- 2556 - เม.ย. 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี บมจ.อลิอันซ์ อยุธยา แคปปิตอล
- 2541 - 2556 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ.ศรีอยุธยา แคปปิตอล

นายสมศักดิ์ รัตนนิชัญ

อายุ 59 ปี

รองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสถิติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|--|
| 2560 - ปัจจุบัน | รองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น |
| 2555 - 2559 | ผู้จัดการประเมินความเสี่ยงโครงการ
บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น |
| 2552 - 2554 | ผู้จัดการแผนกบริหารและตรวจสอบโครงการ
บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น |
| 2548 - 2551 | ผู้จัดการฝ่ายขาย
บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น |

นายสิทธศักดิ์ คล่องดี

อายุ 53 ปี

รองประธานฝ่ายซอฟต์แวร์โซลูชั่น



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

2560 - ปัจจุบัน รองประธานฝ่ายซอฟต์แวร์โซลูชั่น

บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

2558 - 2560 Business Process Management Manager / Software Development

บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อ	IRCP	บริษัทย่อย			
		ITG	INEC	PP 2022	HRCP
1. นายประชา เติระกุล	A	-	-	-	-
2. นายณัฏฐ์ กิตติวิทย์เขาวกุล	C, E, H,	-	-	-	-
3. นายแดน เติระกุล	C, D, H, I, L, M	C, D, H, I	C, D	C, D	-
4. นายนิคม วาณิชวัฒนรำลึก	C, D, J, L, O, Q	B, D	C, D	C, D	-
5. นายกังวาล กุศลธรรมรัตน์	C, G, K	A, H, J	-	-	-
6. นางสาวดุลยา พวงทอง	C, F	-	-	-	-
7. นายจิตรเกษม งามนิต	C, J	-	-	-	-
8. นางชลธิ์ สายวัฒน์	C, F	C, F	-	-	-

หมายเหตุ:

A = ประธานกรรมการบริษัท	IRCP = บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
C = กรรมการบริษัท	ITG = บริษัท ไอที กรีน จำกัด (มหาชน)
D = กรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงนามกระทำการแทนบริษัท	INEC = บริษัท อินเทลลิเจนท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ คอมพิวเตอร์ จำกัด
E = ประธานกรรมการตรวจสอบ	PP 2022 = บริษัท พีค พ้อยต์ 2022 จำกัด
F = กรรมการตรวจสอบ	HRCP = บริษัทเอช อาร์ ซี พี จำกัด
G = ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง	
H = กรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง	
I = ประธานกรรมการบริหาร	
J = กรรมการบริหาร	
K = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล	
L = กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล	
M = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
O = ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	
Q = เลขานุการบริษัท	

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีหน้าที่แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยได้แต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด โดย นายวุฒิโชติ สกลชา เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าคุณสมบัติ ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีความเหมาะสมและมีความเป็นอิสระที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ชื่อของบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	นายวุฒิโชติ สกลชา
อายุ	35 ปี
ตำแหน่งในบริษัทที่สังกัด	หุ้นส่วนสำนักงาน

คุณสมบัติด้านการศึกษา

- ปริญญาตรีการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) เลขทะเบียน 14269

ประสบการณ์ทำงาน

- 2564 - ปัจจุบัน หุ้นส่วนสำนักงาน บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2552 - 2564 พนักงาน – ผู้จัดการสายงานตรวจสอบ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2563 - 2564 ผู้จัดการสายงานตรวจสอบของ บจ. ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล ในการเตรียมความพร้อมยื่นจดทะเบียนหลักทรัพย์ในตลาดครั้งแรก (IPO)
- 2563 ทีมตรวจสอบภายในของ บมจ. เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น (CRC) ในการยื่นจดทะเบียนหลักทรัพย์ในตลาดครั้งแรก (IPO)

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย คือ ที่ดิน อาคาร เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ค่าประกันเงินกู้	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคา (พันบาท)
1. ที่ดิน 1 แปลง รวมเนื้อที่ 29 ตารางวา พร้อมอาคารพาณิชย์ 4.5 ชั้น ตั้งอยู่เลขที่ 101/40 หมู่ที่ 3 ถนนรัตนวิบูลย์ ต.โพธิ์ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่มีภาระผูกพัน	1,015
2. เครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	12,558
3. เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	889
4. ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	4,049
5. เครื่องมือเครื่องใช้	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	-
6. อุปกรณ์สำหรับงานบริการ	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	358
7. ยานพาหนะ	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	-

สัญญาสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน

สัญญาเช่าสำนักงานและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีอาคารสำนักงานที่ใช้ประกอบธุรกิจ เป็นการเช่าดำเนินการ (Operating Lease) จากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ผู้เช่า/ผู้รับบริการ	ผู้ให้เช่า/ผู้ให้บริการ	ค่าตอบแทนตาม สัญญา (บาท)	ระยะเวลาของสัญญา
ค่าเช่าพื้นที่	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะคอลลัมน์	เดือนละ 174,681	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568)
ค่าเช่าส่วนกลาง	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะคอลลัมน์	เดือนละ 291,135	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568)
ค่าบริการส่วนกลาง	บมจ.อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะคอลลัมน์	เดือนละ 116,454	3 ปี (1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568)

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติในการทำบัญชีการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ข้อมูลแสดงในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความมั่นคงให้กับชุมชนและประเทศชาติโดยคำนึงถึงความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและการเจริญเติบโตทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น

ในการนี้ บริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริตและเป็นธรรม จึงได้มีการกำหนดจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้บริษัทและบุคลากรของบริษัทอื่นประกอบด้วยกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

- 1.1 จัดให้มีการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม และไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
- 1.2 บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะที่ได้รับรู้มาจากรายงานทางการเงินและความรับผิดชอบ
- 1.3 จัดให้มีนโยบายการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- 1.4 จัดให้มีการรายงานสถานภาพทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างโปร่งใส น่าเชื่อถือ ถูกต้อง และครบถ้วน
- 1.5 จัดให้มีการชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนจัดส่งข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน หรือระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

2. การปฏิบัติต่อภาครัฐ

- 2.1 บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- 2.2 บุคลากรของบริษัทต้องส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน และให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ

3. การปฏิบัติต่อลูกค้า

- 3.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า
- 3.2 จัดให้มีการจัดเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ ปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง
- 3.3 จัดให้มีการกำหนดราคาสินค้าและบริการในอัตราที่เป็นธรรม
- 3.4 จัดให้มีระบบและกระบวนการในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุดในสินค้าและบริการ

4. การปฏิบัติต่อพนักงาน

- 4.1 จัดให้มีขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกโดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมของตำแหน่งที่สมัคร และความเหมาะสมต่อองค์กร โดยปราศจากอคติ เป็นสำคัญ
- 4.2 จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงาน การให้ผลตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม
- 4.3 จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรโดยให้คำนึงถึงประโยชน์ที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและประโยชน์ที่พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับ
- 4.4 จัดให้มีการแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษบุคลากรด้วยความเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของบุคลากร
- 4.5 จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและเชื้อต่อการทำงานในสถานที่ทำงานตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.6 จัดให้มีการร้องเรียนจากบุคลากรในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่บริษัทกำหนด รวมถึงมีการปกป้องบุคลากรไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือได้รับโทษจากการร้องเรียน

5. การปฏิบัติต่อลูกค้า

- 5.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องดำเนินกิจกรรมโดยยึดหลักผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและไม่คำนึงผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง
- 5.2 บริษัทจะไม่กระทำการใดอันเป็นการจำกัดการแข่งขันทางการค้า ซึ่งขัดต่อกฎหมาย
- 5.3 บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่เรียกลูกค้า ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า
- 5.4 ห้ามมิให้ทำธุรกรรมกับลูกค้าที่มีพฤติกรรมผิดกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี
- 5.5 บริษัทพึงจัดให้มีการทำสัญญากับลูกค้าทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาคเป็นธรรม และโปร่งใส
- 5.6 บริษัทพึงจัดให้มีการชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้กับลูกค้าทุกประเภทอย่างครบถ้วนและตรงตามเวลาที่ได้ตกลงกันไว้

6. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- 6.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- 6.2 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสมและขัดต่อกฎหมาย
- 6.3 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า
- 6.4 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทกล่าวหาในทางร้ายต่อคู่แข่งทางการค้า โดยปราศจากข้อมูลแห่งความจริง

7. การปฏิบัติต่อสังคมส่วนรวม

- 7.1 บริษัทมุ่งมั่นทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 7.2 บริษัทจะพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรของบริษัทส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ยึดมั่นในจรรยาบรรณและจริยธรรมอันดีงาม และสร้างความเจริญอย่างยั่งยืนให้กับชุมชนและสังคม
- 7.3 บริษัทจะปรับเปลี่ยนองค์กรให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อลดผลกระทบใดๆ ที่จะมีต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม

8. การปฏิบัติตนต่อบริษัท

8.1 การปฏิบัติตนในสังคม

- 8.1.1 บุคลากรของบริษัทพึงรักษาชื่อเสียง เกียรติและศักดิ์ศรีแห่งตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม ไม่ประพฤติในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่ง หน้าที่และเกียรติคุณของบริษัทที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบ และแสดงออกซึ่งความมีน้ำใจ อภัยภัยไมตรี ต่อกับสังคมส่วนรวม ทั้งสามารถที่จะเข้าร่วมกิจกรรมในสังคมได้ หากไม่กระทบต่อชื่อเสียงหรือผลประโยชน์ของบริษัท หรือไม่ขัดต่องานในหน้าที่ของตน

8.2 การใช้สิทธิทางการเมือง

- 8.2.1 จัดให้มีการวางตัวเป็นกลางทางการเมือง และจะไม่เข้าร่วมในกิจกรรมทางการเมืองทุกประเภท
- 8.2.2 บริษัทพึงเคารพสิทธิทางกฎหมายของบุคลากรของบริษัทและจะไม่ก้าวก่ายเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมือง และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- 8.2.3 บุคลากรของบริษัทพึงตระหนักว่าการใช้สิทธิทางการเมืองต่างๆ จะต้องไม่กระทำในสถานที่ของบริษัทหรือใช้อุปกรณ์เครื่องมือในการสื่อสารของบริษัทหรือเปิดเผยให้เห็นชื่อหรือตราบริษัทไม่ว่ากรณีใดๆ อันอาจกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม

8.3 ความซื่อสัตย์สุจริต

- 8.3.1 บุคลากรของบริษัทต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 8.3.2 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องพัวพันกับการหลอกลวง หรือทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวกับบริษัทหรือนุคคลอื่น เช่น คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นต้น
- 8.3.3 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทให้ข้อมูลอันเป็นเท็จหรือเจตนาทำให้เข้าใจผิด เจตนาปกปิดข้อเท็จจริงหรือปลอมแปลงเอกสาร การทุจริตถือเป็นการกระทำผิดที่แรงชัด และอาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้างในทันทีและการดำเนินคดีอาญาด้วย

8.4 การมีวินัย

- 8.4.1 บริษัทกำหนดกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ตามกฎหมาย และหลักจริยธรรม ดังนั้นบุคลากรของบริษัทต้องประพฤติปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศที่บริษัทกำหนดอย่างเคร่งครัด

8.5 การรักษาทรัพย์สินของบริษัท

- 8.5.1 บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทพร้อมทั้งดูแลไม่ให้เกิดการสูญหาย
- 8.5.2 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทใช้ทรัพย์สินของบริษัททั้งสิ่งหามิทรัพย์สิน อสังหาริมทรัพย์ ความรู้ทางวิชาการ เทคโนโลยี ข้อมูล เอกสารสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิประโยชน์ สัมปทาน ตลอดจนสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ในทางที่ผิดกฎหมายและจริยธรรม หรือไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัททั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือของผู้อื่นโดยมิชอบ

8.6 การรักษาข้อมูลความลับของบริษัท

- 8.6.1 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทเปิดเผยข่าวสารข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทโดยเฉพาะความลับทางการค้า ข้อมูลลับหมายถึงข้อมูลใดๆ ที่ไม่ได้เป็นข้อมูลสาธารณะ ซึ่งหากถูกเปิดเผยอาจถูกนำไปใช้โดยผู้อื่นอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
- 8.6.2 ในกรณีที่สิ้นสุดสภาพการเป็นพนักงาน บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่ต้องส่งข้อมูลและเอกสารที่เป็นความลับซึ่งตนครอบครองอยู่ คืนให้บริษัทโดยไม่ต้องร้องขอ และให้แล้วเสร็จก่อนการสิ้นสุดสภาพการเป็นพนักงาน ข้อผูกพันการรักษาข้อมูลความลับนี้ยังมีผลบังคับแม้เมื่อพ้นจากการเป็นบุคลากรของบริษัทแล้ว

8.7 การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน ข้อมูล และเอกสารของบริษัทหาประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

- 8.7.1 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทอาศัยตำแหน่งหน้าที่การงานของตน หรือข้อมูล หรือเอกสารของบริษัทของลูกค้า หรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทเพื่อแสวงหาประโยชน์สำหรับตนเอง ครอบครอง หรือบุคคลอื่น หรือทำให้ประโยชน์ของบริษัทลดน้อยลงไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

8.8 การประพฤติปฏิบัติที่ขัดต่อประโยชน์บริษัท

- 8.8.1 ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทกระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทหรือทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือได้ประโยชน์น้อยกว่าที่ควร
- 8.8.2 กรณีบุคลากรของบริษัทถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือธุรกิจที่ดำเนินกิจการแข่งขันกับบริษัทบุคลากรของบริษัทต้องรับผิดชอบต่อกรรมการถือหุ้นนั้นมีผลกระทบให้บุคลากรของบริษัทกระทำ หรือละเว้นการกระทำอันควรตามหน้าที่ในฐานะบุคลากรของบริษัท

9. ความสัมพันธ์และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 9.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องหลีกเลี่ยง และป้องกันไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว หรือเครือญาติขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือลูกค้า หรือคู่ค้าของบริษัทในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้แจ้งความสัมพันธ์ดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในบริษัทรับทราบ และแจ้งต่องานเกี่ยวกับข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจ และการอนุมัติในเรื่องนั้นๆ
- 9.2 การให้ของขวัญ และการให้กำไลรับรองกับลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลอื่นๆ ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทจะต้องเป็นไปตามปกติวิสัยแห่งการติดต่อธุรกิจโดยทั่วไป เหมาะสมแก่โอกาสและเทศกาล โดยบุคลากรของบริษัทพึงปฏิบัติในขอบเขต ดังนี้
 - 9.2.1 ไม่ขัดต่อนโยบาย และกฎระเบียบของบริษัทที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีเพิ่มเติมต่อไป
 - 9.2.2 เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
 - 9.2.3 ต้องรายงานให้ผู้มีอำนาจตามที่บริษัทกำหนดรับทราบ และอนุมัติก่อนทุกครั้ง
- 9.3 บุคลากรของบริษัทต้องไม่เรียกรับของขวัญ และการให้กำไลรับรองในทุกกรณี หากจำเป็นต้องมีการรับของขวัญและรับการให้กำไลรับรองจากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลอื่นๆ พึงกระทำในบริบทแห่งการติดต่อธุรกิจบริษัทเท่านั้น และต้องแจ้งให้ผู้มีอำนาจตามที่บริษัทกำหนดรับทราบด้วยทุกครั้ง ในบางกรณีอาจต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจตามที่บริษัทกำหนดตามลำดับก่อน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทที่จะเพิ่มเติมต่อไป

10. การปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน

10.1 การปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา

- 10.1.1 บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดี โดยเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดี มีเมตตาและคุณธรรมควรแก่การเคารพนับถือ ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้บังคับบัญชาอย่างเสมอภาค ส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าของผู้บังคับบัญชายุติธรรมรับฟัง ให้คำแนะนำที่ดี และช่วยพิจารณาแก้ไขปัญหามาต่างๆ ให้ลุล่วง รวมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลผู้บังคับบัญชาตามควรแก่กรณี และเสริมสร้างความเข้าใจอันดีของบุคลากรของบริษัทที่มีต่อองค์กร

10.2 การปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา

- 10.2.1 บุคลากรของบริษัทต้องให้ความเคารพ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบของผู้นับบัญชาปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี พึงนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงาน มีทัศนคติที่ดีต่อผู้บังคับบัญชาและปรับตัวเองให้ทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชาได้

10.3 การปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน

- 10.3.1 บุคลากรของบริษัทพึงสร้างเสริมและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคี ความเข้าใจ และแสดงความมีน้ำใจ รวมทั้งอภัยภัยไมตรีอันดีซึ่งกันและกัน
- 10.3.2 บุคลากรของบริษัทพึงให้เกียรติและให้ความเคารพต่อกัน โดยสนับสนุนการทำงานเป็นทีม และร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยเปิดเผยและสุจริตใจ เคารพความคิดเห็นและยินดียอมรับฟังข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะของผู้อื่นโดยไม่ถือคติ
- 10.3.3 บุคลากรของบริษัทต้องไม่กล่าวร้ายหรือคุกคามผู้ร่วมงานในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในบริษัทหรือสถานที่อื่นใด
- 10.3.4 บุคลากรของบริษัทต้องไม่คุกคามผู้ร่วมงานในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการคุกคามทางเพศ ซึ่งอาจกระทำในรูปแบบต่างๆ เช่น ทางวาจา ทางสื่อสิ่งพิมพ์ ทางกายสัมผัส เป็นต้น

11. หลักปฏิบัติด้านความปลอดภัย

- 11.1 จัดให้มีการพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย ให้สอดคล้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานสากล
- 11.2 จัดให้มีการให้ความสำคัญ และดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อควบคุมและป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสวัสดิภาพ และทรัพย์สินของบุคลากรของบริษัทและของบริษัท
- 11.3 จัดให้มีการสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

11.4 จัดให้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ดังนี้

- 11.4.1 ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัททุกคน
- 11.4.2 บริษัทจะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมความปลอดภัยเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกในการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานโดยมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายให้อุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)
- 11.4.3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ เป็นผู้นำ กำกับดูแลและสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและต่อเนื่อง
- 11.4.4 บุคลากรของบริษัทต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง ของเพื่อนร่วมงาน ของทรัพย์สินบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 11.4.5 บุคลากรของบริษัททุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัยของบริษัทและเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

12. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

- 12.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- 12.2 บุคลากรของบริษัทที่มีหน้าที่ส่งเสริม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือละเมิดจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบบริษัทนอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำผิดกฎหมาย
- 12.3 บริษัทควรจัดให้มีช่องทางการร้องเรียน การแจ้งเบาะแส และการรายงานในกรณีสงสัยว่าจะมีการทำผิดจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย
- 12.4 บริษัทควรจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในและกำกับกระบวนการทางธุรกิจ (Internal Audit & Compliance) มีหน้าที่รายงานในเรื่องการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง
- 12.5 บริษัทควรจัดให้มีการทบทวนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจทุก 2 ปี เพื่อให้มีความเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนแปลงไป

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น จึงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ โดยต้องมีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทและปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพโดยเมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนโดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

3. คุณสมบัติคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีความซื่อสัตย์สุจริตมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

สำหรับกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้หมายความถึงกรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะทำให้ข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัททั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นในจำนวนที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกต่อไป
2. ให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีและเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้
3. ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
4. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้
5. กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
6. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริษัทพ้นตำแหน่งเมื่อ
 - ก) ตาย
 - ข) ลาออก
 - ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎบัตรนี้
 - จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
 - ฉ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัทโดยการลาออกนั้นให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งกรรมการแต่ละคนต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร และต้องรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทร่วมกันและอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ด้านนโยบาย และการกำกับดูแล

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์บริษัทเป็นสำคัญ
- 1.2 กำหนดและอนุมัติ วิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ แผนการลงทุน แผนธุรกิจ รวมทั้งงบประมาณประจำปีของบริษัท/บริษัทย่อย
- 1.3 กำกับดูแลการบริหารจัดการและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้
- 1.4 จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมสำหรับบริษัท/บริษัทย่อย และเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในรายงานประจำปี
- 1.5 จัดให้มีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท/บริษัทย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจดังกล่าวอย่างจริงจัง
- 1.6 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะและพิจารณาเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
- 1.7 พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
- 1.8 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมีการมอบอำนาจ/ยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจ ให้ผู้บริหาร หรือพนักงาน ปฏิบัติการแทนต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงาน การประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน

2. ด้านบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน

- 2.1 จัดให้มีการทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัท เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนนั้นให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2 พิจารณาคัดเลือกให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท/บริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.3 ดำเนินการให้บริษัท/บริษัทย่อย นำนโยบายบัญชีที่เหมาะสมตามมาตรฐานการบัญชีมาใช้ในการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน
- 2.4 อนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและหรือรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทเว้นแต่รายการดังกล่าวระบุไว้ว่าต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ และระเบียบการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์
- 2.5 ดูแลบริษัทย่อยให้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในการจัดทำงบการเงินโดยข้อมูลต้องครบถ้วนถูกต้องภายในเวลาที่บริษัทกำหนด

3. ด้านการควบคุมการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง

- 3.1 จัดให้มีกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยคัดเลือกจากกรรมการบริษัทซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- ก) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
 - ข) เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และไม่เป็นการการที่ได้รับความมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นกรรมการของบริษัทแม่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
 - ค) มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - ง) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- 3.2 จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 2 ท่านและผู้บริหาร โดยจำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล รวมแล้วจะต้องไม่เกิน 5 ท่าน ซึ่งควรมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 3.2.1 มีความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงของกิจการ
 - 3.2.2 สามารถทบทวนเวลาในการปฏิบัติหน้าที่และความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
 - 3.2.3 จัดให้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งบริษัท/บริษัทย่อย รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัท/บริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
 - 3.2.4 ติดตามและควบคุมบริษัท/บริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ
 - 3.2.5 ทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. ด้านการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 4.1 ห้ามมิให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใดออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมในเรื่องนั้น
- 4.2 ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง
- 4.3 ห้ามมิให้บริษัทให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่กรรมการ ดังต่อไปนี้
 - ก) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ
 - ข) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ ห้างหุ้นส่วนสามัญที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้นเป็นหุ้นส่วน
 - ค) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้น เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด

ง) การให้กู้ยืมเงิน คำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมแก่บริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชน ที่กรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการนั้น ถือหุ้นรวมกันเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนนั้น

ทั้งนี้ เว้นแต่การให้กู้ยืมเงิน การคำประกันการรับซื้อหรือซื้อลดตัวเงิน และการให้หลักประกันเกี่ยวกับเงินที่กู้ยืมนั้น เป็นไปตามระเบียบการสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

4.4 ห้ามมิให้บริษัทจ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับบริษัทในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทมิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

4.5 กรรมการคนใดซื้อทรัพย์สินของบริษัทหรือขายทรัพย์สินให้แก่บริษัทหรือกระทำการธุรกิจอย่างใดอย่างหนึ่งกับบริษัทไม่ว่าจะกระทำในนามของตนหรือของบุคคลอื่น ต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริษัทก่อน ไม่เช่นนั้นการซื้อหรือกระทำการธุรกิจนั้นไม่มีผลผูกพันบริษัท

4.6 ให้กรรมการ/ผู้บริหาร ของบริษัทรายงานส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้

ก) มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญาและส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)

ข) ถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทโดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี)

5. ด้านการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

5.1 จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทการประชุมคราวอื่นนอกจากนี้ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

5.2 จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้น ในงบการเงินและรายงานต่างๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้น โดยข้อมูลเหล่านั้นควรให้เผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ก่อนและอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

6. ด้านอื่นๆ

6.1 จัดให้มีคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

6.2 แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6.3 จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนให้ความเห็นชอบข้อเสนองานของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฎบัตร ให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

6.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่นใด ที่กำกับดูแลบริษัท

6. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น

2. ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม

3. เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม

4. ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่ประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาในแต่ละวาระอย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นสำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

5. ในการประชุมกรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่พิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ

6. การลงมติให้ใช้เสียงข้างมากและหากมีการคัดค้านมติดังกล่าวให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

7. เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการจดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุมเอกสารประกอบการประชุมสนับสนุน ติดตามให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างราบรื่น เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

7. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณี ที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในกรณีที่มีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัทหรือไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนเว้นแต่กรรมการบริษัทซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทจะแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการ

9. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และเสนอการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ทำหน้าที่อย่างอิสระ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารกิจการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน โดยคัดเลือกจากกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการตรวจสอบ จากคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน
3. คณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็นและสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ
4. ตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ช่วยเหลือดำเนินงานและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุมบันทึกการรายงานการประชุมและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัททั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นในจำนวนที่น้อยหรือผู้มี
อำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
ของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
 5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่
เป็นผู้ถือหุ้นที่น้อย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
 6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับค่าบริการ
เกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทบริษัทแม่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้
ถือหุ้นที่น้อย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มี
นัยในหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ
1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับ
กิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
4. วาระการดำรงตำแหน่ง
1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน
กฎบัตร เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
อนุมัติแต่งตั้งหรือเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณามติแต่งตั้งต่อไป กรรมการตรวจสอบของบริษัทดำรงตำแหน่ง
ติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยรวมไม่เกิน 9 ปี
ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบได้ตามที่เห็นสมควร และ
ในปีที่กรรมการตรวจสอบดังกล่าวครบกำหนดออก ตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญ
ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบต่อไปได้
 2. กรณีกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระมีผลให้จำนวน
สมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านใหม่ที่มี
คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเป็นกรรมการตรวจสอบแทนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่
จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริษัทพ้นตำแหน่งเมื่อ
 - ก) ตาย
 - ข) ลาออก
 - ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดง
ถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราช
บัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์
และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

- ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎหมายนี้
- จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- ฉ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทการลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทันที

5. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานความถูกต้องและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของรายงานทางการเงินประจำปีหรือระหว่างกาลของบริษัทเพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี โดยติดต่อบริษัทผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมรายงานทางการเงินประจำปีและประจำไตรมาส
2. คณะกรรมการตรวจสอบอาจให้ผู้สอบบัญชีภายนอกสอบทานหรือตรวจสอบธุรกรรมใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและสำคัญในระหว่างการจัดทำบัญชีของบริษัท
3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท/บริษัทย่อย ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
4. ควบคุมดูแลให้บริษัท/บริษัทย่อย ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวกับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท/บริษัทย่อย
5. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
7. พิจารณาและอนุมัติ นโยบาย/กฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ของบริษัท/บริษัทย่อย
8. พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดขององค์กร รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
9. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
11. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทนโยบายการตั้งค่าเผื่อการบัญชีและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น

6. การประชุม

1. วาระการประชุม

ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนและนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าในระยะเวลาพอสมควร เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

2. จำนวนครั้งประชุม

- 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- 2.2 คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2.3 ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการบริษัทให้พิจารณาประเด็นที่จำเป็นหรือต้องหารือร่วมกัน

3. ผู้เข้าร่วมประชุม

- 3.1 กรรมการตรวจสอบทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
- 3.2 คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมด้วยเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น การควบคุมภายใน แผนการตรวจสอบ เป็นต้น

4. การลงคะแนนเสียง

- 4.1 ในเอกสารประกอบการประชุมต้องระบุชื่อบุคคลและกำหนดให้กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ เรื่องที่พิจารณาห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้นๆ และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- 4.2 การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรณีเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ชี้ขาด
- 4.3 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

5. รายงานการประชุม

ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจรายงานการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมจะต้องนำส่งต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการบริษัทภายใน 14 วัน หลังจากวันประชุม

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดให้ขึ้นทุกปี โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปีของบริษัท

8. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ถูกแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้ามาสรรหาและเสนอแนวทางการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการไม่เกิน 5 คน
3. ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยอาจได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
4. ให้บริษัทมอบหมายพนักงานทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

3. คุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

4. วาระดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะครบวาระตำแหน่งในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพร้อมกับการครบวาระการเป็นกรรมการบริษัท(ในปีที่ครบกำหนด) ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่พ้นวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แทนตำแหน่งที่ว่างลง
3. การพ้นตำแหน่งนอกเหนือจากครบวาระ ได้แก่
 - ก) ตาย
 - ข) ลาออก
 - ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
2. พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านความรู้ความเชี่ยวชาญทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการอุทิศเวลา
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา ตลอดจนพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการของบริษัทและกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
4. พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง
5. พิจารณากลับกรองคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร สี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
6. นำเสนอแผนการกำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี

7. นำเสนอคำตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
 8. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจาก
 - 1) ออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 - 2) ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็น กรรมการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
 9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเกี่ยวข้องกับการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
6. การจัดประชุม
1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และอาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธาน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเห็นสมควร
 2. ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน หรือประธานกรรมการบริษัทเมื่อมีระเบียบวาระจำเป็นที่ต้องหารือร่วมกัน
 3. ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม
7. องค์ประชุมและประธานในที่ประชุม
1. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องมีกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมาประชุมไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
 2. ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม หากประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิรองประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนอยู่ ให้รองประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือก กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
8. การออกเสียงและลงมติในที่ประชุม
1. มติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
 2. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา ให้งดออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ
9. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุ ให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
10. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร
- คณะกรรมการบริหารจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาลขึ้น เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยกำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

- 2.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 2 ท่าน จำนวนคณะกรรมการฯ ไม่เกิน 5 ท่าน
- 2.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล
- 2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล แต่งตั้งเลขานุการ 1 ท่านจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการ และสามารถแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ 1 ท่านโดยไม่เป็นกรรมการ

3. คุณสมบัติของกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

- 3.1 มีความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงของกิจการ
- 3.2 สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่และความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 4.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 4.2 กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงอีกได้
- 4.3 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาล มีจำนวนครบถ้วนตามที่กำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ตนเข้ามาแทน
- 4.4 กรรมการ บริหารความเสี่ยง ที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ก่อนครบวาระจะต้องแจ้งและ ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 4.5 กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ครบกำหนดตามวาระ
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

5. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

5.1 บริหารความเสี่ยง

- 5.1.1 กำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนแม่บทบริหารความเสี่ยง ตลอดจนอำนาจการและดำเนินการจัดการวาระระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทรวมทั้งพิจารณา ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์
- 5.1.2 ประเมิน ติดตาม และดูแลระดับความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

- 5.1.3 กำกับ ดูแล ตลอดจนติดตามให้ทุกหน่วยงานภายในบริษัทปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- 5.1.4 ติดตามและรายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.1.5 แต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
- 5.1.6 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

5.2 ธรรมนูญ

- 5.2.1 กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 5.2.2 ให้คำแนะนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่ คณะกรรมการบริษัท
- 5.2.3 จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากล และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- 5.2.4 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะทำงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยรายงานผลการกำกับดูแลกิจการให้ทราบเป็นระยะ
- 5.2.5 รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
- 5.2.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6. การประชุมและองค์ประชุม

- 6.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ ต้องจัดให้มีการประชุม อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 6.2 ในการประชุมแต่ละครั้งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 6.3 ให้ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 6.4 กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใด มิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ
- 6.5 กรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ คนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและธรรมนูญ จะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นกลไกสำคัญหนึ่งในการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กร และธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ เกินประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้ง ให้เกิดความชัดเจนในเรื่องขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และสาระสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นชอบให้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหารขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้ถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทผู้บริหารบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยมีจำนวนคณะกรรมการบริหารไม่น้อยกว่า 3 คน และไม่มากกว่า 7 คน ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 2.2 คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทอาจเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริหารก็ได้

2.3 คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่ง หรือพนักงานบริษัทหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยในการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุมนำส่งเอกสารประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติคณะกรรมการบริหาร

3.1 กรรมการบริหารจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่

3.2 กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

3.3 เป็นบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 67 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

3.4 กรรมการบริหารไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ/หรือแข่งขันกับกิจการของบริษัท/บริษัทย่อย เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

4. วาระดำรงตำแหน่ง

4.1 คณะกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและเมื่อครบกำหนดตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกก็ได้

4.2 กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทเว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

4.3 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริหารพ้นตำแหน่งเมื่อ

ก) ตาย

ข) ลาออก

ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4.4 กรณีกรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัทและการลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกถึงประธานกรรมการบริษัท

4.5 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเป็นกรรมการบริหารแทน เว้นแต่วาระของกรรมการผู้บริหารผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน คณะกรรมการบริษัทจะไม่แต่งตั้งกรรมการบริหารที่ว่างลงทดแทนก็ได้ กรรมการบริหารที่ได้รับแต่งตั้งทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารซึ่งทดแทน

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินกิจการและบริหารงานของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลุ่มบริษัทโดยคณะกรรมการบริหารต้องมีการกำหนดและกลั่นกรอง นโยบาย จัดทำแผนธุรกิจงบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลุ่มบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบโดยสรุปคณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทเว้นแต่รายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. พิจารณา/กำหนดและกลั่นกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการในการกำหนดโครงสร้างองค์กร วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ แผนการดำเนินธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณรวมและ งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. ดำเนินกิจการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของ การคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท
4. อนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน รวมตลอดถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระหนี้หรือใช้จ่ายเงินเพื่อ ธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติ และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. แต่งตั้ง ถอดถอน ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร ในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อช่วยสนับสนุนในการดำเนินการหรือบริหาร งานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงาน เพื่อให้มีการควบคุมและ กำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานบรรลุเป้าหมาย
8. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะทำงานเฉพาะกิจ
9. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาภายนอกเพื่อช่วยสนับสนุนในการดำเนินการหรือบริหารงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
10. กำกับดูแลการบริหารจัดการ และการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท/บริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการเป็นไป ตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้
11. ดูแลให้บริษัท/บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
12. เสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทย่อยรวมทั้งกำหนด นโยบาย การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

อำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. ศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการใหม่ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าประมาณงานรวมทั้งการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยอำนาจ ดังกล่าว ให้เป็นไปตามกรอบอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 2. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง/หลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมคณะ กรรมการบริหารและภายในระยะที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควร
 3. การอนุมัติรายการ/มอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ไม่สามารถกระทำได้กับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์/รายการ เกี่ยวโยงกัน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) ยกเว้น การเข้าทำรายการที่เป็นไปตาม นโยบายและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารจะต้องนำเสนอรายการดังกล่าว ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
6. การประชุม
- 6.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำเฉลี่ย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
 - 6.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้ประธานกรรมการบริหารหรือเลขานุการคณะกรรมการบริหารในฐานะที่เป็นผู้ซึ่งได้ รับมอบหมายนำส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริหารไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษา สิทธิประโยชน์ของบริษัทจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก ทั้งนี้ การจัดส่งหนังสือเชิญ ประชุมและเอกสารประกอบการประชุมแก่กรรมการ เลขานุการคณะกรรมการบริหารอาจจัดส่งจดหมายทางอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ โดยเลขานุการคณะกรรมการบริหารต้องจัดเก็บสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งอาจพิจารณาจัดเก็บในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

- 6.3 ในการประชุม กรรมการบริหารผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียโดยนัยสำคัญในเรื่องที่พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- 6.4 คณะกรรมการบริหารอาจเชิญผู้บริหารอื่น ที่ปรึกษาของกลุ่มบริษัทและ/หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม รวมถึงอาจพิจารณาให้มีการประชุมแยกต่างหากร่วมกับบุคคลอื่น หากเห็นว่ามีประเด็นหรือข้อพิจารณาที่ควรหรือเป็นการเฉพาะ
- 6.5 เลขานุการคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน รวมทั้งจัดเก็บรายงานการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม
7. องค์ประชุม
- ในการประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการบริหารมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุมในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในกรณีที่มิ้องประธานกรรมการบริหารอยู่ ให้รองประธานกรรมการบริหารเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริหารหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินรายบุคคล (แบบประเมินตนเอง) และการประเมินรายคณะ ซึ่งอ้างอิงจากแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อพิจารณาบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป
9. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร
- คณะกรรมการบริหารจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะนำเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชีการเงิน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบทุกคนมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือที่ปรึกษาใดๆ ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายณัฏฐ์ กิตติพิทยะชาวกุล กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวศุภยา พวงทอง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
3. นางชลธิ์ สายวัฒน์ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กำกับดูแลตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2565 มีดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2565 ของบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย โดยได้สอบทานเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการรายงานตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วจึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าว ซึ่งผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้วเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ ได้รับการยืนยันว่าไม่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน มีความเป็นอิสระและได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

2. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ พบว่ากรรมการบริษัทและพนักงานได้ปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด บริษัทมีการนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไปปฏิบัติและขยายผลไปใช้กับบริษัทย่อยตามความเหมาะสมของธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะรายการเกี่ยวโยงและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และการประเมินตนเองเกี่ยวกับความพร้อมของกรรมการ รายงานทางการเงิน การประชุมกับผู้สอบบัญชี การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน การเปิดเผยข้อมูลในรายงานการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การประชุมกรรมการ การปฏิบัติหน้าที่ของรายงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ผลสรุปอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ

3. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ทำหน้าที่พิจารณาโครงสร้างนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสอบทานสัญญาณเตือนภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

4. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากแผนงานและรายงานของสายงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และสายงานตรวจสอบภายในได้รายงานโดยสรุปว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีประสิทธิภาพเพียงพอรวมทั้งผู้สอบบัญชีได้รายงานว่าระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชีและการเงินมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้านการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรของสายงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี สำหรับการพัฒนางานตรวจสอบสายงานตรวจสอบได้ให้ความสำคัญทั้งการพัฒนาคน ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

5. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันและการปฏิบัติ

ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการยืนยันจากผู้บริหารว่าบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากรายงานและคำยืนยันของผู้บริหารที่รับผิดชอบและผลการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติและมีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันอย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายข้อกำหนดและกฎระเบียบ

6. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขต สามารถขอข้อมูลได้โดยไม่จำกัด

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองแล้ว ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก และเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความดีความชอบ การเสนอแต่งตั้งถอดถอน โยกย้ายรองประธานเจ้าหน้าที่ – สายงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมาเป็นที่น่าพอใจ และได้สอบทานคุณสมบัติรวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระ ของผู้สอบบัญชีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ และ/หรือนางสาวพจนรัตน์ ศิริพิพัฒน์ และ/หรือนางสาวรุ่งนภา แสงจันทร์ และ/หรือนางสาวเตชินี พรเพ็ญพบ จากบริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปี 2565 โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทและในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด แทนได้



นายที กิตติวิทย์เชาวกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ

การประชุมร่วมกันของคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม เพื่อขอทราบเรื่องความเป็นอิสระในการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งความพอเพียงของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและความร่วมมือของหัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ยืนยันว่ามีความเป็นอิสระในการสอบบัญชีตามขอบเขตและมาตรฐานการสอบบัญชีทุกประการ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกหน่วยงานที่ได้รับการตรวจได้ให้ความร่วมมือดี การบริหารความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งระบบการตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายในอยู่ในเกณฑ์ดี

การติดต่อคณะกรรมการ

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ เสนอข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสที่พบเห็น อันจะนำมาซึ่งความเสียหายต่อบริษัทการกระทำใดที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณของบริษัท โดยสามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและส่งมาที่ คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทตามที่อยู่ด้านล่างนี้

บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

199 อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

หรือการส่งผ่านอีเมลล์ KhemmanattT@ircp.co.th



บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
199 อาคารคอลลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 02-171-8601
โทรสาร 02-171-8602

www.ircp.co.th