



วิสัยทัศน์

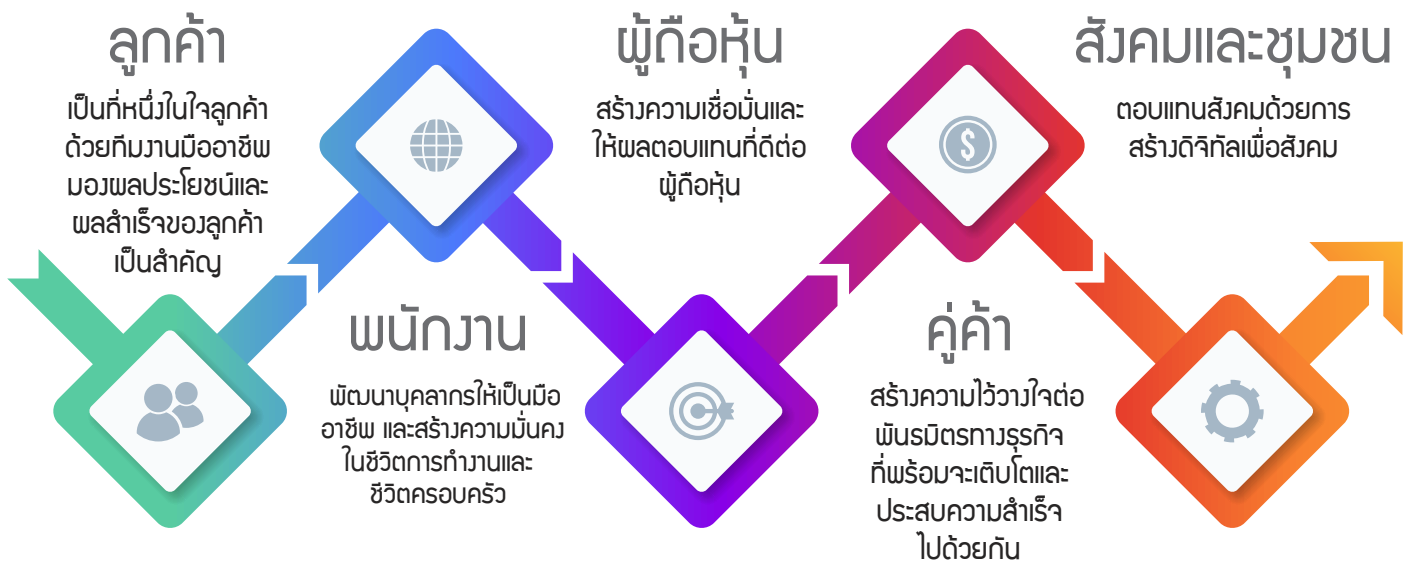
“

AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider
ชั้นนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง”

”

พันธกิจ

“Lifelong Trusted Partner”



สารบัญ

004 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

005 สารจากประธานกรรมการและประธาน
คณะกรรมการบริหาร

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

007 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

026 การบริหารจัดการความเสี่ยง

030 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

058 คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

087 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

091 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

097 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูล
สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน
และอื่นๆ

112 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้าน
การกำกับดูแลกิจการ

123 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

127 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน

128 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

133 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

182 เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับ
ผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการ
ทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

190 เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและ
ผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

191 เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจ
สอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการ
ปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

192 เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน
ราคาทรัพย์สิน

193 เอกสารแนบ 5

จริยธรรมธุรกิจ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รายได้รวม



6,727 ล้านบาท

กำไรสุทธิ



542 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทน
ผู้ถือหุ้น



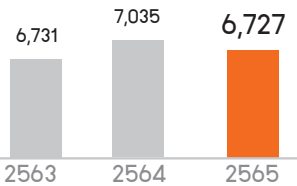
15.93%

อัตราผลตอบแทน
จากสินทรัพย์

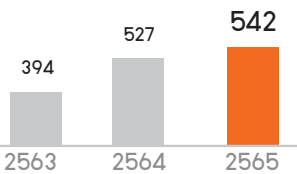


11.32%

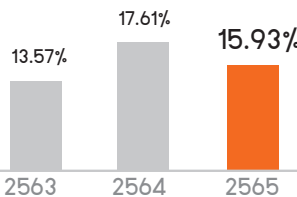
รายได้รวม
(ล้านบาท)



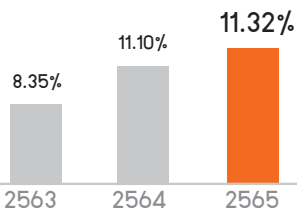
กำไรสุทธิ
(ล้านบาท)



อัตราผลตอบแทน
ผู้ถือหุ้น



อัตราผลตอบแทน
จากสินทรัพย์



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย 2565-2564
: งบการเงินรวม 2563

รวมสินทรัพย์

(ล้านบาท)

ปี	รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)
2565	6,341.16
2564	5,752.11
2563	6,429.18

รวมหนี้สิน

(ล้านบาท)

ปี	รวมหนี้สิน (ล้านบาท)
2565	2,603.46
2564	2,690.87
2563	3,503.96

รวมส่วนผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)

ปี	รวมส่วนผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)
2565	3,737.71
2564	3,061.24
2563	2,925.22

รายได้รวม

(ล้านบาท)

ปี	รายได้รวม (ล้านบาท)
2565	6,726.59
2564	7,034.75
2563	6,730.97

ค่าใช้จ่ายรวม

(ล้านบาท)

ปี	ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)
2565	6,042.30
2564	6,352.94
2563	6,216.27

กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)

ปี	กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)
2565	541.64
2564	527.12
2563	394.27

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(บาท)

ปี	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)
2565	0.49
2564	0.51
2563	0.38

จำนวนพนักงาน

(คน)

ปี	จำนวนพนักงาน (คน)
2565	578
2564	591
2563	570

จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม

(หุ้น)

ปี	จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (หุ้น)
2565	1,331,125,351
2564	1,031,604,485
2563	206,320,897

อัตราส่วนทางการเงิน

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย 2565-2564
: งบการเงินรวม 2563

อัตราส่วนสภาพคล่อง

(เท่า)

ปี	อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)
2565	2.38
2564	2.11
2563	1.84

อัตรากำไรขั้นต้น

(%)

ปี	อัตรากำไรขั้นต้น (%)
2565	19.52%
2564	18.25%
2563	17.35%

อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม

(%)

ปี	อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม (%)
2565	8.05%
2564	7.49%
2563	5.86%

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น

(เท่า)

ปี	อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)
2565	0.70
2564	0.88
2563	1.20

อัตราส่วนเงินปันผลตอบแทน

(%)

ปี	อัตราส่วนเงินปันผลตอบแทน (%)
2565	5.01%
2564	3.77%
2563	10.67%



สารจากประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

ปี 2565 ที่ผ่านมาเป็นปีที่ครบรอบ 30 ปีของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) แสดงให้เห็นถึงความมั่นคงทางธุรกิจของบริษัท และถือเป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่ง โดยบริษัทยังคงเผชิญกับวิกฤติเศรษฐกิจโลกที่อยู่ในภาวะผันผวน ทั้งวิกฤติพลังงาน เงินเฟ้อ คอขวดซัพพลายเชนที่ยังเป็นปัญหาจากความขัดแย้งระหว่างรัสเซียกับยูเครนที่ไม่มีแนวโน้มว่าจะจบลง รวมถึงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ยังไม่หายขาด ถึงแม้ว่าในช่วงไตรมาสหลังของปีเริ่มมีมาตรการผ่อนคลายนโยบายมากขึ้น แต่ประชาชนคนทำงานคุ้นชินกับการจับจ่ายใช้สอยในโลกออนไลน์และการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home)

ภายใต้สภาวะดังกล่าว บริษัทยังสามารถทำรายได้ประมาณ 6,727 ล้านบาท ใกล้เคียงกับเป้าหมายที่วางไว้เมื่อต้นปีที่ 6,800 ล้านบาท และยังรักษาความมั่นคงของรายได้ที่ต่อเนื่องมาเป็นปี 4 ปี ทั้งนี้ ด้วยความร่วมมือจากผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดเป้าหมายและร่วมบริหารจัดการภายในองค์กร โดยยังคงมุ่งเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญอันได้แก่ 1) ขยายเพิ่มฐานลูกค้า เน้นขายที่มีลักษณะเพิ่มมูลค่าให้ลูกค้า เช่น ให้คำปรึกษาร่วมกับการขายสินค้า (Consultancy Selling) มากกว่าการมุ่งเน้นขายสินค้าในลักษณะซื้อมาขายไป 2) นำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเต็มรูปแบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินงาน และ 3) การบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและลดข้อผิดพลาดเพื่อเพิ่มผลกำไร จึงส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทสามารถทำอัตรากำไรสุทธิได้ถึงร้อยละ 8.05 ซึ่งถือว่าเป็นอัตรากำไรที่น่าพอใจและสูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ 7.00 และยิ่งสูงกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ที่ทำได้ร้อยละ 7.49

ในปี 2566 บริษัทมองโอกาสทางธุรกิจด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารว่ายังมีความสามารถในการเติบโตได้อีก เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรต่างๆ ยังมีความต้องการอยู่มาก ขณะที่องค์กรที่มีความพร้อมด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารอยู่แล้ว ก็มีความต้องการใช้งานที่มากขึ้นเพื่อให้ได้ ประโยชน์สูงสุดจากฐานข้อมูลที่มีอยู่จำนวนมากมาด้วยการนำข้อมูลเหล่านี้มาทำการวิเคราะห์และประมวลผลให้เป็นข้อมูล ในการกำหนดทิศทางของธุรกิจ รวมถึงในการบริหารจัดการและการตลาด หรือที่เรียกกันว่า Big Data Analytics นอกจากนั้น ความต้องการใช้งานด้าน IOT (Internet of Things) และระบบ AI (Artificial Intelligence) คาดว่าจะมีความต้องการมากขึ้น และที่สำคัญไม่ด้อยกว่าระบบอื่นๆ ที่จะตามมาคือ ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล หรือ Cyber Security และงานบริการ ซ่อมบำรุงรักษา (Maintenance Service) ซึ่งเป็นตลาดที่สร้างรายได้ที่เติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปีให้กับบริษัท จึงคาดว่า ในปี 2566 น่าจะเป็นปีที่ดีอีกปีหนึ่ง นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังมองเห็นโอกาสใหม่ในโลกธุรกิจคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) จาก วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศที่มีปริมาณการเพิ่มขึ้นของก๊าซเรือนกระจกที่ส่วนใหญ่มาจากการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของภาคอุตสาหกรรม จึงมีนโยบายปลูกป่าไม้สักเชิงเศรษฐกิจพร้อมทั้งซื้อขายคาร์บอนเครดิตซึ่งจะเป็นรายได้ต่อเนื่องอีกทางหนึ่ง

ท้ายที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุน และเชื่อมั่นในบริษัทจนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยิ่งมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไปด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป



นายธนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานการออกแบบระบบงาน การดำเนินการติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2565

- บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจาก 5 บาท เป็น 1 บาท เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่กลุ่มทุน โดยมีผลเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นทั้งหมดในส่วนของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้าระหว่าง บริษัทฯ, บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟเทค โฮลดิ้ง จำกัด และ บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้าร่วมลงทุนในธุรกิจดาต้าเซ็นเตอร์) ให้กับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส โดยมีผลกำไรจากการจำหน่ายหุ้นจำนวนประมาณ 67 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้มีการใช้สิทธิครั้งแรกของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (AIT-W2) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 มีราคาการใช้สิทธิ 2.00 บาท/หุ้น โดยมีผู้ใช้สิทธิ AIT-W2 จำนวน 299,520,866 หน่วย และยังมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลืออีกจำนวน 216,266,810 หน่วย ดังนั้น หุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มขึ้น 299,520,866 หุ้น ส่งผลให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 1,331,125,351 หุ้น และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1,331,125,351 บาท ทั้งนี้ ยังเหลือการใช้สิทธิ AIT-W2 อีกจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 31 มีนาคม 2566 วันที่ 30 กันยายน 2566 และ วันที่ 12 มกราคม 2567
- บริษัทฯ จัดงาน “AIT 30 Years Journey of Trust” เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 เพื่อเฉลิมฉลองในวาระครบรอบ 30 ปีแห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และขอบคุณลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ได้ร่วมเดินทางมาพร้อมกันด้วยความเชื่อมั่นและไว้วางใจจนทำให้ AIT เติบโตมาจนถึงทุกวันนี้ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดสร้าง “พระปกรม์เย็น” พระราชภาวนาวชิรคุณ (หลวงปู่จืด) ขึ้นในวาระพิเศษครบรอบ 30 ปี เพื่อความเป็นสิริมงคลให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ณ จังหวัดชัยภูมิ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ได้มีมติให้เข้าลงทุนธุรกิจซื้อขายคาร์บอนเครดิต และการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ จำนวน 176.8 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะดำเนินการลงทุนตั้งแต่กระบวนการเริ่มการปลูกป่า ดังนั้นจึงถือว่าการลงทุนที่ใช้ระยะเวลายาวเพื่อเก็บเกี่ยวผลประโยชน์ ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ คาดหวังการเริ่มสร้างผลตอบแทนจากการจำหน่ายไม้สัก หรือ การจำหน่ายคาร์บอนเครดิต ในระยะเวลา 5-7 ปีเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม การลงทุนในธุรกิจดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม แม้ว่าการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ จะไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากนัก แต่การลงทุนในครั้งนี้ถือเป็นอีกหนึ่งจุดเริ่มต้นของการมีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน

ปี 2564

- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HPE Gold Partner” ของบริษัท ฮิวเลตต์ แพคการ์ด เอนเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HUAWEI Gold Partner” ของบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้าน Internet of Thing เพื่อเสริมการให้บริการแก่

ลูกค้า เดิมใช้ชื่อว่า “Talegur” เปลี่ยนมาใช้ชื่อว่า “iotonix” ซึ่งเป็นระบบแพลตฟอร์มที่ครอบคลุมการแลกเปลี่ยนข้อมูล IoT ออนไลน์อย่างครบถ้วน พร้อมเปิดตัวเว็บไซต์



<https://iotonix.ait.co.th/th/>

- บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจทางด้าน System Storage โดยการลงทุนในครั้งนี้จะเพิ่มการบริการของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมด้านและยังเสริมธุรกิจให้แข็งแกร่งมากขึ้น

• ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติให้บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากหุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และมีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) จำนวนไม่เกิน 515,802,242 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 1 หน่วย รวมถึงการอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 515,802,242 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 515,802,242 หุ้น เพื่อบริการการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564

ปี 2563

- บริษัทฯ ได้ปิดบริษัทย่อยชื่อ “S P Recourses and Commercials Pte. Ltd.” บริษัทจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และดำเนินธุรกิจอื่นๆ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้มีการดำเนินการเชิงพาณิชย์แต่อย่างใด และการปิดบริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

• บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีจากบริษัท MEGVII ผู้ผลิตเทคโนโลยี AI ชั้นนำระดับโลกมาให้บริการระบบตรวจวัดอุณหภูมิอัจฉริยะโดยใช้ชื่อว่า “MEGVII AI Fever Screening System by AIT” ที่สามารถคัดกรองบุคคลก่อนเข้าอาคารหรือสถานที่ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทำการแจ้งเตือนผู้ที่มีอุณหภูมิเกินกว่ากำหนด สามารถจดจำใบหน้าผู้ที่ผ่านเข้ามาในจุดคัดกรองโดยไม่ต้องถอดหน้ากาก สามารถทดแทนการใช้พนักงานมาทำหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิ ลดความเสี่ยงของพนักงานจากการใกล้ชิดคนจำนวนมาก ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้าองค์กรที่สนใจตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังได้มีการสนับสนุนมอบอุปกรณ์พร้อมติดตั้งระบบตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะให้แก่ 3 หน่วยงานเพื่อใช้ในการคัดกรองบุคคลเข้ามายังภายในอาคาร ได้แก่ กองทัพอากาศ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี

• บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท ฟอรัมส์ ซิมทรอน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซิสโก้ ซีเอสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด และสถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม (FIBO) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยร่วมกันพัฒนาชุดระบบหุ่นยนต์บนแพลตฟอร์มการควบคุมเพื่อช่วยแพทย์ดูแลผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 ภายใต้ชื่อ โครงการมดบริรักษ์ “FIBO AGAINST COVID-19: FACO” ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ทุนสนับสนุนการสร้างแพลตฟอร์มโดยสนับสนุนทั้งในส่วนของงบประมาณและอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้มีการส่งมอบชุดหุ่นยนต์เพื่อช่วยบุคลากรทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลจำนวน 9 แห่ง

แนวธุรกิจและกลยุทธ์ ปี 2566

บริษัทยังคงยึดมั่นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยเน้น 3 เรื่องสำคัญ ได้แก่ เน้นลูกค้า เน้นคุณภาพ และเน้นกำไร โดยได้มีการกำหนดกลยุทธ์ในระยะ 1-5 ปี ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

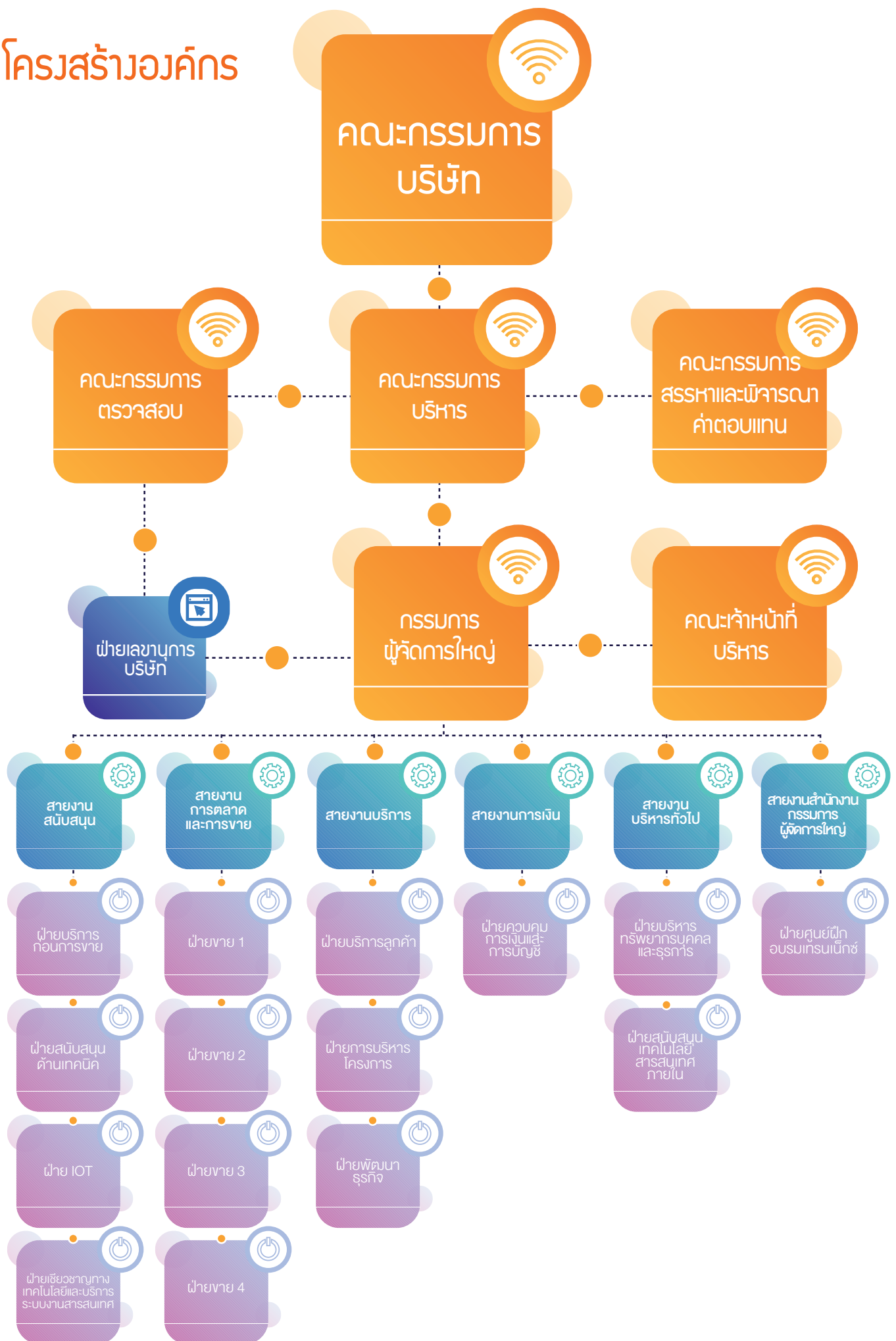
กลยุทธ์ในระยะสั้น (1-3 ปี)

- ขยายพื้นที่การขายและเพิ่มฐานลูกค้า เน้นขายในเชิงลึก ปรับวิธีการขายจาก Conventional selling เป็น Consultancy selling
- นำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มเติมเพื่อ Fully Automation ในการบริหารงาน ทั้งด้าน Efficiency, Flexibility และ Cost Effectiveness
- เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพ (Professionalism)
- หาจุดสมดุลระหว่าง Productivity และการดูแลพนักงานที่คำนึงถึงการสร้างความยืดหยุ่นในการทำงาน

กลยุทธ์ในระยะยาว (3-5 ปี)

- สร้างเครือข่ายทางธุรกิจ (Strategic Partner) เพื่อความสมบูรณ์ของโซลูชันที่ให้บริการ (Total Solutions) โดยการร่วมลงทุนหรือการเข้าซื้อกิจการ (Acquisition)
- เปิดโอกาสการลงทุนในธุรกิจ NON-IT ที่ให้ผลตอบแทนไประยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

โครงสร้างองค์กร



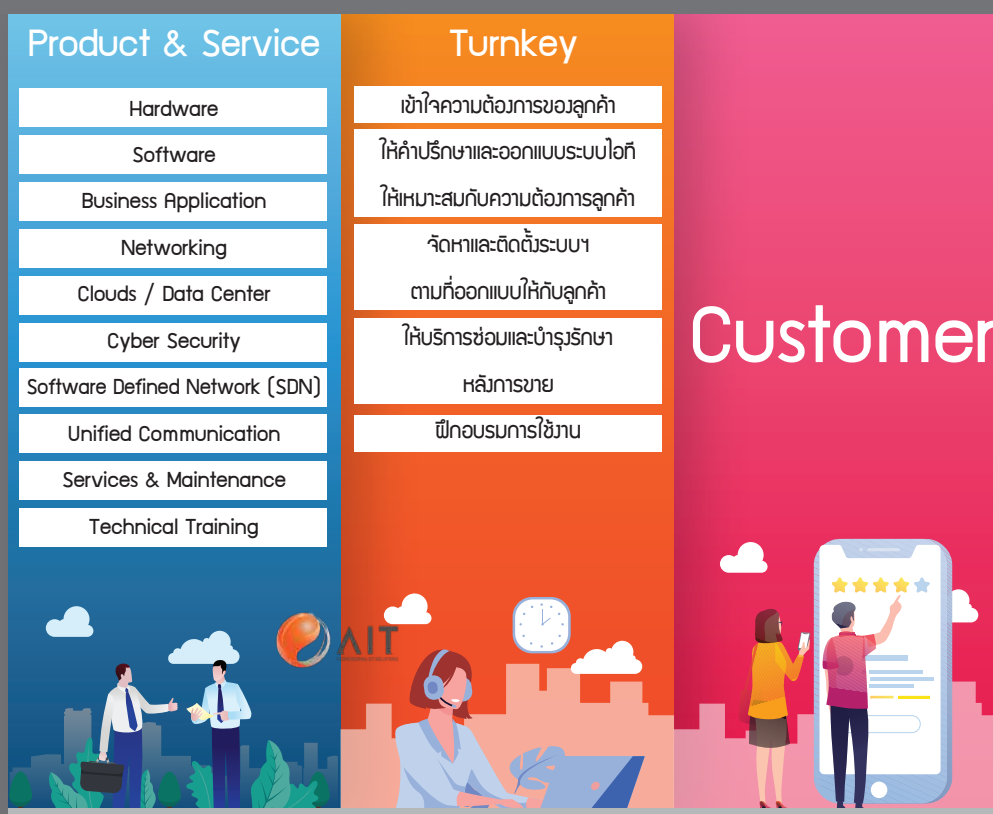
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,293.30	93.56	6,765.97	96.18	6,529.65	97.00
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	259.37	3.86	179.38	2.55	131.23	1.95
รายได้อื่นๆ	173.93	2.59	89.39	1.27	70.08	1.04
รวม	6,726.60		7,034.74		6,730.96	

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร หรือ System Integrator (“SI”) และเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1 ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) เป็นต้น ด้านวิศวกรรมพื้นฐานเกี่ยวกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณร้อยท่อลงดิน เป็นต้น และด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) บิ๊กดาต้า (Big Data) และ Business Intelligence (BI) เช่น ระบบ CCTV การจดจำใบหน้า การพิสูจน์ตัวตน การรายงานในเชิงวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ เป็นต้น



แผนภาพ 1.1 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

โดยบริษัท ดำเนินธุรกิจ SI ตามแบบแผนและโครงสร้างงาน 4 ด้าน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสาร

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายโดยตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานฝ่ายขาย (Sales) และทีมงานฝ่ายบริการก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้องชัดเจน และเห็นพ้องกันทั้งบริษัทฯและลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ทีมงานฝ่ายการบริหารโครงการ (Project Management) จะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินการโครงการตามแผนงานและกระบวนการที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯสามารถให้บริการที่สมอบต้นเสมอปลาย



3. การบริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯ สามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯ สามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าว เพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯ ทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้

4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)

“เทรนเน็กซ์เทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center: TRAINEX) ศูนย์อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Certificate และ Soft Skill บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์อบรมนี้ขึ้นเพื่อบริการการฝึกอบรมให้กับลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และบุคลากรของหน่วยงาน บริษัทฯ ทั่วไป ศูนย์ฝึกอบรมของเราได้ให้บริการตั้งแต่การการฝึกอบรมที่เป็น



มาตรฐานของผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ณ ปัจจุบัน ได้มีการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียนนอกจากนี้เราได้ให้บริการศูนย์สอบที่สามารถสอบ IT Certificate ที่เป็นมาตรฐานสากล การเข้าห้องฝึกอบรม และการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

Expert	อบรมโดยที่มีทักษะความรู้ความสามารถ และใช้แบบเรียนที่มีมาตรฐาน
Experience	ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ผู้สอน ที่ทำงานมาอย่างยาวนาน
Experiment	มีอุปกรณ์ LAB ที่ใช้ในการเรียนรู้ที่ทันสมัยและครบครัน

TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบครัน โดยเป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับมาตรฐานสากล อีกทั้งในปีนี่ยังได้เปิดให้บริการ Mobile Test Center Service ศูนย์สอบนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้ที่ต้องการสอบโดยไม่กระทบกับการทำงานอีกด้วย แต่สิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี



TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้เรายังมีพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT อีกมากกว่า 300 หลักสูตร อาทิ CompTIA, Microsoft, Oracle, Red Hat, VMware, ITIL, PMP, Linux, Aruba อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized Test Center : PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Scantron หรือ Castle Worldwide ให้เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้ตรวจสอบและรับรอง รวมถึงคำปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ในปี 2565 นอกจากการให้บริการฝึกอบรมและศูนย์สอบ IT Certificate ณ ศูนย์ฝึกอบรม TRAINEX แล้วนั้น ทาง TRAINEX ยังได้จัดกิจกรรมนอกสถานที่อีกหลายกิจกรรม เช่น เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GOVERNMENT DATA CENTER AND CLOUD SERVICE โดยจัดอบรมหลักสูตร Computer Network ให้กับหน่วยงานภาครัฐ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้อันเรื่องคอมพิวเตอร์เครือข่ายขั้นพื้นฐาน และนอกจากนี้ยังได้มีการสอบ Certified CCNA เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมได้มีการรับรองความรู้ความสามารถตามมาตรฐานจากผลิตภัณฑ์ Cisco หลังจากที่ได้ฝึกอบรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เป็นต้น

ปัจจุบัน TRAINEX ตั้งอยู่ที่ 90 อาคาร CW Tower B ชั้น 16 ถ.รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ 10310 และมีสาขาย่อย 1 สาขา ได้แก่ จ.ขอนแก่น ตั้งอยู่ที่ อาคารเจริญไทย ห้องที่ 7 เลขที่ 456 หมู่ 23 ซอย 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเปิด อ.เมือง ขอนแก่น 40000 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://www.trainex.co.th>



เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

1. **IT Infrastructure and business cloud** ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆ ของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่งทั้งในส่วน Software Defined Data Center, Software Defined Infrastructure และ Software Defined WAN

2. **IT Innovation, AI and Big Data** บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT (Internet of Things) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และพร้อมทำการตลาดเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งตลอดระยะเวลา 2-3 ปี ที่ผ่านมาบริษัทฯ ชนะการประมูลงานเกี่ยวกับ Big Data ได้เป็นจำนวนมาก และในปีนี้ได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจที่เกี่ยวกับ AI/Data Analytics และ Face Recognition เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆ ที่เป็น Digital มากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งแผนก Digital Transformation ขึ้นมารับผิดชอบงานในส่วนนี้

3. **Infrastructure and Engineering** เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานีไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย ดาวเทียม เป็นต้น และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน เช่น โครงสร้างพื้นฐานของโครงการพัฒนาระบบคลาวด์กลางภาครัฐ โครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีของรัฐบาลแห่งใหม่ เป็นต้น ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา อาทิ

1

ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions):

ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆเหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์กร เป็นต้น

2

เครือข่ายหลัก (Core Networking):

การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่าย "ไร้สาย" อีกหลายแห่ง โดย "เครือข่ายหลัก" มักจะทำให้นักถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

3

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications and Collaboration):

เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซนซ์ (Telepresence) กระดานที่โต้ตอบได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

4

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Cyber Security):

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันภัยทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสมัลแวร์ และการโจมตีทางไซเบอร์โดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆเหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

5

ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์ (Data Centers/Cloud):

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต่ออาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้อุปกรณ์เหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆเพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

6

การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นสูงสุด (Software Defined Network – SDN):

เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯจึงได้นำเสนอระบบเครือข่าย SDN และการแนะแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

7

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications):

โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯได้ทำการคิดค้นและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร เป็นต้น

การตลาดและการแข่งขัน

การตลาดและกลยุทธ์

บริษัทฯ เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา เน้นคุณภาพการให้บริการ และส่งมอบเพราะเราเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้



สินค้าและบริการ

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- ให้ความสนใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการที่มี 7 แห่งซึ่งครอบคลุมได้ทั่วประเทศ



ลูกค้า

- รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ
- ให้ความสนใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า



คู่ค้า

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัทฯ
- มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัทฯ



บุคลากร

- พัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อปัจจุบันและอนาคต
- มีความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา

สำหรับการประเมินงานโครงการทั้งในภาคราชการและภาคเอกชน บริษัทฯ มีเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯ และผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2566 และอีก 2-3 ปีข้างหน้า AIT มองภาพรวมว่า องค์กรต่างๆ มองหาเทคโนโลยีที่สามารถประมวลผลแบบเรียลไทม์ เพื่อเพิ่มความเร็วในการนำข้อมูลต่างๆ ไปปรับใช้สำหรับกลยุทธ์ทางธุรกิจต่าง ๆ ทำให้มีข้อมูลจำนวนมากเกิดขึ้น และเพื่อสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล คาดว่าจะมีแนวโน้มเติบโตได้ดี โดยประเมินภาพตลาดรวมจะขยายตัวกว่า 9-10% ต่อปี เนื่องจากหลายภาคธุรกิจเร่งปรับโครงสร้างองค์กรที่เน้นขับเคลื่อนมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยเฉพาะในสวนธุรกิจบริการดิจิทัล คาดว่าจะขยายตัวในอัตรา 11-12% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนหลักจาก 1) การพัฒนาโครงข่ายเทคโนโลยี 5G ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของภาครัฐที่จะเชื่อมโยงสัญญาณให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในปี 2565 และ 2) รูปแบบการใช้ชีวิตประจำวัน และการทำงานที่มีแนวโน้มจะยังคงพึ่งพาบริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการซื้อขายสินค้าและข้อมูลข่าวสารออนไลน์

การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2565 ที่ผ่านมาสามารถจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายนามบริษัท ดังนี้

 CDG Group	 Forth Corporation Plc.
 Loxley Plc.	 MFEC Plc.
 Metro Systems Corporation Plc.	 PCC Co., Ltd.
 Samart Corporation Plc.	 SVOA Plc.
 Yip In Tsoi Co., Ltd.	

2. กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีรายนามบริษัท ดังนี้

 MFEC Plc.	 Forth Corporation Plc.
 IBM (Thailand) Co., Ltd.	 Datapro Computer Systems Co., Ltd.
 Sky ICT Plc.	 Metro Systems Corporation Plc.
 NTT Solutions (Thailand) Ltd.	 NetONE Network Solution Co., Ltd.
 Tangerine Co., Ltd.	 Turnkey Communication Services Co., Ltd.
 Yip In Tsoi Co., Ltd.	

3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัท ดังนี้

 Jasmine International Plc.
 Samart Corporation Plc.
 United Communication Industry Plc.

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนถ่ายอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีคณะทำงาน Digital Transformation Committee เพื่อติดตามและสนับสนุนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็นองค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ Re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัวรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารจัดการ อีกทั้งยังมีการจัดทำ Business Intelligence Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม

2. กำหนดทิศทางการตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมความต้องการในการซื้อและการใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทฯ มีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯ ยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย(Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการจากการกำหนดแนวทางการตลาดนี้ ทางบริษัทฯ จึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และทางบริษัทฯ ยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัทฯ ทำธุรกิจ ในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business – B2B บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางในการขยายธุรกิจ ในรูปแบบ Business to Business to Consumer – B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางการเงิน เพิ่มช่องทางการทำตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุน และ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัทฯ ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2565 มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 71% ของยอดขายรวม ซึ่งผลจากกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และความหลากหลายในด้านของผลิตภัณฑ์และการบริการที่นำเสนอ รวมถึงคุณภาพของการให้บริการที่ดี จึงทำให้รายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ยังคงมาจากฐานลูกค้าเดิมอันเนื่องมาจากความไว้วางใจและยอมรับในผลงานเป็นอย่างดีจากลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งและแบ่งทีมงานตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวางระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น จอแสดงผลภาพ (Monitor) คอมพิวเตอร์ (PC/Laptop), เครื่องพิมพ์ (Printer) และ อุปกรณ์ต่อพ่วง (Server/Storage) เป็นต้น
2. อุปกรณ์สำหรับระบบโครงข่าย เช่น Router, LAN Switching, Network Controller, WiFi AccessPoint และ Network Security
3. โปรแกรมระบบงานสำเร็จรูป (Application Software) เช่น โปรแกรมสำรวจพื้นที่ (Mapping) โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (Billing) เป็นต้น

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) บริษัท ฮิวเลตต์แพคการ์ด จำกัด (Hewlett Packard), บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (Oracle), เวิร์ริทัส เทคโนโลยี (VERITAS) และ วีเอ็มแวร์ (VMware) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ ได้แก่ เอฟไฟฟ์ เน็ตเวิร์คส์ (F5) ด้านรักษาความปลอดภัย ได้แก่ พาโล อัลโต เน็ตเวิร์กส์ (Palo Alto), ฟอร์ตเน็ต (Fortinet), ซัยแมนเทค คอร์ปอเรชั่น (Symantec) และเทรนด์ไมโคร (Trend Micro) ทำให้บริษัทฯ ได้รับส่วนลดทางการค้าจากการซื้อสินค้าและเพื่อความสะดวกคล่องตัวในการดำเนินงานและโครงการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องจากกว่าร้อยละ 80 ของการขายและบริการเป็นค่าสินค้า ดังนั้นการบริหารต้นทุนสินค้าที่เหมาะสมจะทำให้บริษัทมีความได้เปรียบในการเสนอราคาประมูลโครงการ ปัจจุบันบริษัทมีลักษณะการจัดซื้อสินค้าโดยวิธี

1. ติดต่อดirectกับบริษัทผู้ผลิต ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจและมีการทำสัญญาทางการค้า โดยปกติอายุสัญญาประมาณ 1 ปี เช่น บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) เป็นต้น โดยทางบริษัทต้องทำการต่อสัญญากับทางบริษัทผู้ผลิตรายใหญ่ทุก 1 ปี เนื่องจากเป็นนโยบายของทางผู้ผลิต แต่โอกาสที่อาจไม่ได้ต่อสัญญานั้นมีน้อยมาก เนื่องจากทางบริษัทผู้ผลิตจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัทที่ไม่ทำตามข้อตกลงระหว่างกันเท่านั้น ซึ่งทางบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางการค้าของทั้งสองบริษัทก็มีความสัมพันธ์ที่ดี โดยทางบริษัทได้มีสัมพันธ์ทางด้านการค้ามานานกว่า 20 ปี และถือเป็นบริษัทคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีเสมอมา

2. ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยตรง หรือสั่งซื้อสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายทั่วไป (กรณีบริษัทไม่ได้ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยตรง) เนื่องจากบริษัทมีจำนวนและมูลค่าโครงการเพิ่มสูงขึ้น และบางโครงการที่มีขนาดใหญ่และมีมูลค่าสูง บริษัทมีความจำเป็นในการว่าจ้างผู้ดำเนินงานรายย่อย (Sub-Contractor) มาร่วมดำเนินงาน

3. บริษัทติดต่อบริษัทผู้ผลิตเพื่อขอรับบริการ อันได้แก่ การสั่งซื้อเพื่อการติดตั้ง การสั่งซื้อเพื่อการฝึกอบรมและสัมมนา เป็นต้น

บริษัทไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่บริษัทดำเนินการจะมีกำหนดลักษณะและคุณสมบัติของสินค้าแตกต่างกันไป ดังนั้น บริษัทจะสั่งซื้อสินค้าต่อเมื่อได้รับการว่าจ้างดำเนินโครงการแล้ว หากแบ่งตามการนำเข้าและการซื้อภายในประเทศ จะมีรายละเอียดดังนี้

1. การนำเข้า

บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายโดยตรง เช่น Cisco Systems ซึ่งมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ในต่างประเทศ โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจะกระทำต่อเมื่อได้รับเอกสารคำสั่งซื้อจากลูกค้า ซึ่งช่วยลดต้นทุนในการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง และเนื่องจาก Cisco Systems เป็นบริษัทพันธมิตรทางการค้ากับทางบริษัทเป็นระยะเวลานานทำให้สะดวกในการติดต่อสื่อสารและการจัดส่ง ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานของบริษัทลงได้โดยมีระยะเวลาส่งของเฉลี่ยประมาณ 30 – 45 วันนับจากวันที่ทำการเปิดใบสั่งซื้อ

2. การซื้อภายในประเทศ

บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากทั้งผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศที่นำสินค้าเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทย และผู้นำเข้าสินค้าอิสระอื่นๆ ซึ่งบริษัทจะทำการสั่งซื้อสินค้าจากในประเทศในกรณีที่โครงการมีความเร่งด่วน อีกทั้งเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตสินค้าน้อยราย

ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

เนื่องจากในบางครั้งบริษัทฯ ประสบปัญหาเกี่ยวกับการไม่สามารถส่งมอบโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ มีสาเหตุมาจาก

1. การส่งสินค้าล่าช้า โดยมีสาเหตุมาจากโรงงานหยุดการผลิตในช่วงเทศกาล หรือเหตุจากภัยธรรมชาติ ซึ่งกระทบต่อแผนการติดตั้งระบบและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะติดตามและประสานงานกับบริษัทผู้ผลิต เพื่อวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าล่าช้า
2. สินค้าที่ผลิตล่าช้า เนื่องจากการเข้าร่วมประมูลแต่ละครั้ง บริษัทฯ ต้องนำเสนอรายละเอียดของสินค้าที่ใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อพิจารณา หากการพิจารณาของลูกค้าล่าช้ามากหรือเลื่อนระยะเวลาการดำเนินโครงการออกไป บริษัทฯ ผู้ผลิตอาจยกเลิกหรือหยุดการผลิตสินค้าบางรายการ และทำให้บริษัทฯ ต้องเจรจากับลูกค้าเพื่อขอเปลี่ยนเป็นสินค้าอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกัน ซึ่งบางครั้งอาจกระทบต่อราคาต้นทุนการบริหาร

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินของบริษัท

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท

ที่ตั้ง:	37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ 3 งาน 80 ตารางวา ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น ซึ่งประกอบด้วยพื้นที่ส่วนสำนักงานใหญ่ 1,800 ตารางเมตรและคลังพัสดุสินค้าชั่วคราว 138 ตารางเมตร

2. ทรัพย์สินที่เช่า

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับสาขาโดยผู้เช่าเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

2.1 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการศรีราชา

ที่ตั้ง:	9/76 ถ.เทศบาลพัฒนา ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 4 ปี (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2569)
อัตราค่าเช่า:	13,500 บาทต่อเดือน

2.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการขอนแก่น

ที่ตั้ง:	35/1 ม.23 ถ.ศรีจันทร์ ต.บ้านเปิด อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 1 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (4 สิงหาคม 2565 – 3 สิงหาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.3 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการเชียงใหม่

ที่ตั้ง:	188/39 ม.7 ต.ไชยสถาน อ.สารภี จ.เชียงใหม่
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 พฤษภาคม 2565 – 30 เมษายน 2566)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.4 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการสุราษฎร์ธานี

ที่ตั้ง:	9/7 ม.10 ต.วัดประดู่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566)
อัตราค่าเช่า:	6,000 บาทต่อเดือน

2.5 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการพิษณุโลก

ที่ตั้ง:	199/183 หมู่ที่ 3 ต.พลาชุมพล อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (16 มกราคม 2565 – 15 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.6 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการหาดใหญ่

ที่ตั้ง:	1061 หมู่ 1 ถ.สนามบิน-ลพบุรีราเมศวร์ ต.ควนลัง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยคอนโด 8 ชั้น (เช่าชั้นล่างสุด)
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2568)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.7 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการนครราชสีมา

ที่ตั้ง:	1113 ถ.เดชอุดม ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (21 มกราคม 2565 – 21 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.8 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของคลังสินค้าเมืองทองธานี

ที่ตั้ง:	ห้องชุดเลขที่ 47/362, 363 ภายในอาคารนาริตะชั้น 1 เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยห้องชุด 2 ห้องติดกัน
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2566)
อัตราค่าเช่า:	143,527.10 บาทต่อเดือน

2.9 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งอาคารฝ่ายบริหารโครงการ

ที่ตั้ง:	1/14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม.
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคาร 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 พฤศจิกายน 2565 – 31 มีนาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	53,500 บาทต่อเดือน

2.10 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์อบรมเทรนนิ่ง

ที่ตั้ง:	B1601 ชั้น 16B อาคาร CW Tower เลขที่ 90 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 399.42 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มีนาคม 2563 – 29 กุมภาพันธ์ 2566)
อัตราค่าเช่า:	293,574.40 บาทต่อเดือน

2.11 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์บริการสำนักงาน AOT

ที่ตั้ง:	ห้อง SVB RA17 และ SVB RA18 ชั้น B1 สถานีรถไฟฟ้าสุวรรณภูมิ ต.หนองปรือ อ. บางพลี จ. สมุทรปราการ 10540
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 136.18 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 ตุลาคม 2565 – 31 มกราคม 2566)
อัตราค่าเช่า:	92,639.40 บาทต่อเดือน

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 96.23 ล้านบาท
2. ทรัพย์สินที่ให้เช่าและบริการ	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 358.51 ล้านบาท

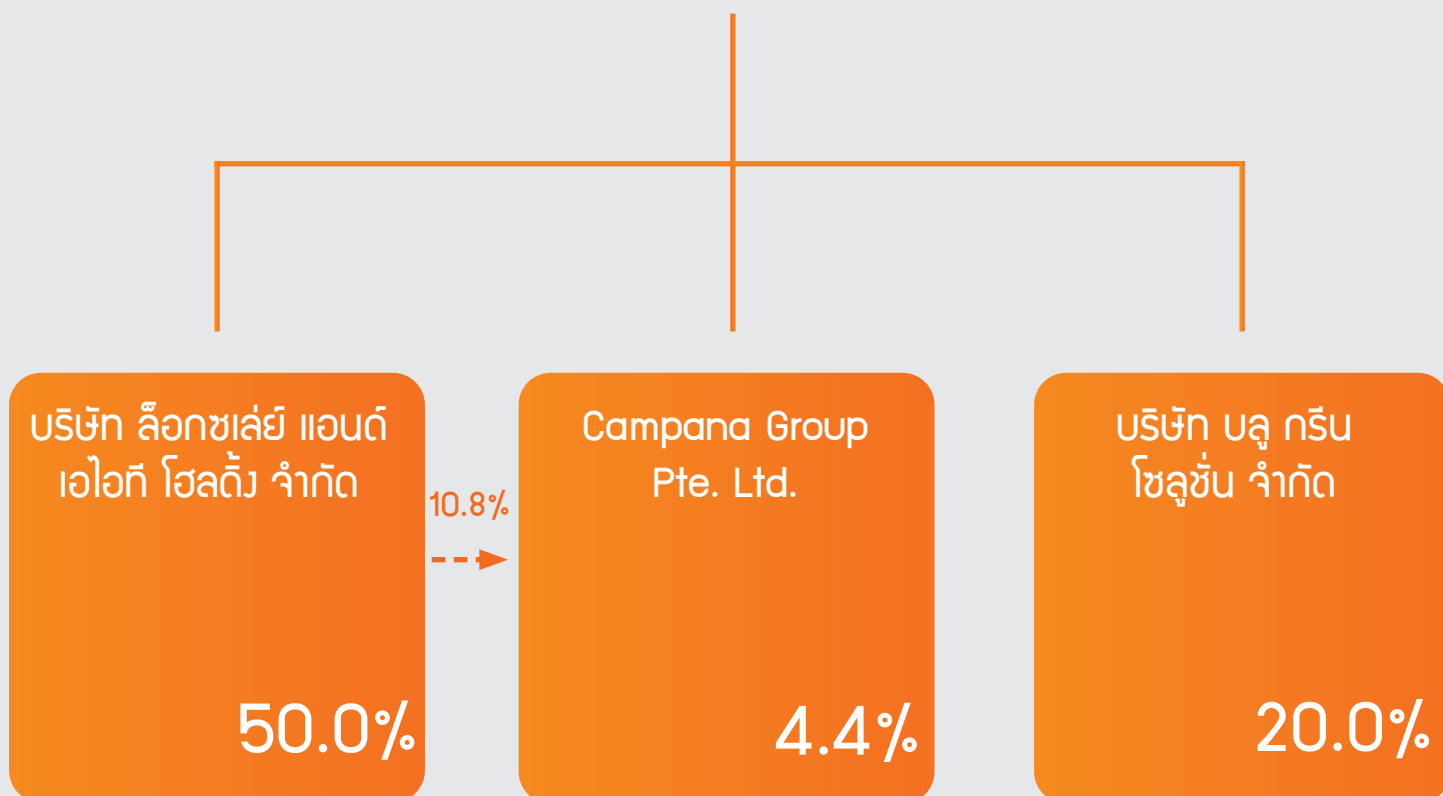
ภาพที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

1. บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 5,605 ล้านบาท (2564 : 5,138 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี (2564 : 4 ปี)

2. บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 616 ล้านบาท (2564 : 391 ล้านบาท) โดยบริษัทฯผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท
โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1,331,125,351 บาท



โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ
1. บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	237,600,000	17.85
2. กลุ่มอุณหพันธ์ุ ⁽¹⁾	187,569,612	14.09
3. กลุ่มสฟโซคชัย ⁽²⁾	60,473,295	4.54
4. นายชูเกียรติ รุจนพรพิ	56,801,000	4.27
5. นายโชติวัต ดันธนสาร	45,000,000	3.38
6. กลุ่มรักตประจิต ⁽³⁾	35,847,625	2.69
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	30,047,621	2.26
8. กลุ่มจารุติลก ⁽⁴⁾	19,398,985	1.46
9. บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	19,200,000	1.44
10. นายธนา ไชยประสิทธิ์	15,000,000	1.13
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	624,187,213	46.89

(1) กลุ่มอุณหพันธ์ุ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ
1. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	53,766,125	4.04
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	51,720,862	3.89
3. นายศิณะ อุณหพันธ์ุ	34,007,200	2.55
4. นางสาวศิณานางค์ อุณหพันธ์ุ	30,899,440	2.32
5. นางเนตรนภิส อุณหพันธ์ุ	7,762,485	0.58
6. นางสาวลักษณ์ อุณหพันธ์ุ	5,940,000	0.45
7. นายประชุมศักดิ์ อุณหพันธ์ุ	2,137,500	0.16
8. นายสุรเทพ อุณหพันธ์ุ	1,336,000	0.10
รวม	187,569,612	14.09

(2) กลุ่มสฟโซคชัย ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ
1. นายกิตติศักดิ์ สฟโซคชัย	51,373,295	3.86
2. นางสาวพิมพ์ภา สฟโซคชัย	4,500,000	0.34
3. นายฐิติกร สฟโซคชัย	4,100,000	0.31
4. นางสาวบุญธิดา สฟโซคชัย	500,000	0.03
รวม	60,473,295	4.54

(3) กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ
1. นายสุรพร รักตประจิต	32,279,425	2.42
2. นางสาวทิพย์ฉัตร รักตประจิต	3,565,700	0.27
3. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	2,500	0.00
รวม	35,847,625	2.69

(4) กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ
1. นางสาวร้อยสน จารุติลก	13,031,890	0.98
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	3,259,970	0.24
3. นายอภิมุข จารุติลก	3,107,125	0.24
รวม	19,398,985	1.46

1.4 นโยบายจ่ายปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลการจ่ายปันผล 3 ปีย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายปันผล	2564	2563	2562
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.49	1.95	2.04
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.44	1.50	1.90
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	89.80%	76.92%	93.14%

หมายเหตุ: * ปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565 หุ้นละ 0.15 บาท ที่ราคาพาร์ 1.00 บาท ทั้งนี้ จะมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท ในเดือน พฤษภาคม 2566 อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวนี้จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ก่อน ดังนั้น จะส่งผลให้ทั้งปี 2565 บริษัทฯ จ่ายปันผลเป็นอัตราหุ้นละ 0.32 บาท

** ปี 2564 จำนวนกำไรสุทธิต่อหุ้นที่ราคาพาร์ 1.00 บาท และปี 2562 – 2563 จำนวนกำไรสุทธิต่อหุ้นที่ราคาพาร์ 5.00 บาท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 การบริหารความเสี่ยงโครงการ

บริษัททำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลักจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ คณะกรรมการดังกล่าว ประกอบด้วย



รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน 1 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปจากสายงานสนับสนุน 2 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปจากสายงานบริการ 2 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปจากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปจากสายงานการเงิน 1 ท่าน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การดำเนินธุรกิจมักมีความไม่แน่นอนและสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับบริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) มาทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของโครงการเพื่อลดปัจจัยด้านลบที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ เนื่องจากลักษณะการขายของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และภัยคุกคามทางไซเบอร์

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทฯ ต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเทคโนโลยี เช่น Cyber Security, Cloud, SDN เป็นต้น บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดเพื่อติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและนำมาพัฒนาในรูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด สำหรับภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยมีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2565 มีสัดส่วนรายได้จากกลุ่มดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 71 ซึ่งหากภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจมีการชะลอค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ก็จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services: MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสอดคล้องกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้ารายน้อยรายและหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้ จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น โดยในปี 2565 มีสัดส่วนรายได้จากงาน MA เป็นร้อยละ 22 ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ในขณะที่เดียวกันบริษัทฯ ก็ยังคงสามารถรักษารฐานลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบุคลากร

การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการ บุคลากรที่มีค่าเหล่านี้ต้องใช้ความเชี่ยวชาญในการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน รวมถึงการขายสินค้าและบริการ ในปี 2565 บริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวน 345 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 1-28 ปี โดยในปีนี้มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำร้อยละ 12.17 และเพื่อที่จะรักษานักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันทีในทุกสปีดดาจะจะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่

โดยปกติบริษัทฯ จะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัทฯ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา และในปี 2565 บริษัทฯ ได้สั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซิสเต็มส์ เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 16.17 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทราบดีว่าการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากคู่ค้ารายนั้นๆ อีกด้วย

5. ความเสี่ยงจากลูกค้ารายใหม่

การเข้าประจักษ์งานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัทฯ จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประจักษ์งาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประจักษ์งานครั้งสำคัญได้

6. ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีอายุการส่งมอบโครงการที่สำคัญเฉลี่ยประมาณ 4 เดือน ถ้าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทฯ อาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 0.8 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้าเนื่องจากการขาดแคลนชิปทั่วโลก การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม หากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทฯ ก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้น จำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทฯ ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

7. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญา จนให้เป็นที่ยอมรับร่วมกันทั้งสองฝ่าย ซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มักอาจมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯ ได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญามีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว เป็นต้น อาจส่งผลกระทบในทุกภาคส่วนของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม เหตุการณ์ต่างๆ เหล่านี้ อาจส่งผลให้การดำเนินโครงการของบริษัทฯ มีความล่าช้า ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

9. ความเสี่ยงจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ตลอด 2-3 ปีที่ผ่านมา ส่งผลต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย การใช้ชีวิตในรูปแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) รวมถึงการทำงาน Work form Home เพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อบริษัทฯ เช่น การขนส่งสินค้าที่อาจมีความล่าช้า การดำเนินงานโครงการอาจไม่ทันตามกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเข้าไซต์งานได้ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีแผนบริหารจัดการเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ รวมถึงคำนึงถึงความปลอดภัยในสุขภาพของพนักงานเป็นหลัก

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1-2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมาณงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 1.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 3.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย 1). กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2). การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากข้อมูลส่วนบุคคล

จากที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทำให้เจ้าของข้อมูลมีความตื่นตัวเรื่องความเป็นส่วนตัวมากขึ้น โดยทุกองค์กรที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจเพื่อไม่เกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าวในอนาคต บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นอย่างดี โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ดังกล่าวและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การจัดทำนโยบาย การเผยแพร่ นโยบาย รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

2. ความเสี่ยงจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สภาวิชาชีพบัญชีจะมีประกาศมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ๆ เพื่อให้มีเนื้อหาเทียบเท่ากับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศอยู่ตลอดเวลา เช่น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง “เครื่องมือทางการเงิน” ฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” ฉบับที่ 16 เรื่อง “สัญญาเช่า” เป็นต้น ข้อกำหนดหรือมาตรฐานเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อขั้นตอนการทำงานและระบบงานภายในของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงให้สามารถทำงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการเงินและบัญชีของบริษัทฯ ได้มีการดูแลและติดตามทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังมีการประสานงานเพื่อให้เกิดความรู้และทำความเข้าใจกับผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องขั้นตอนการทำงานระบบงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมาณการประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

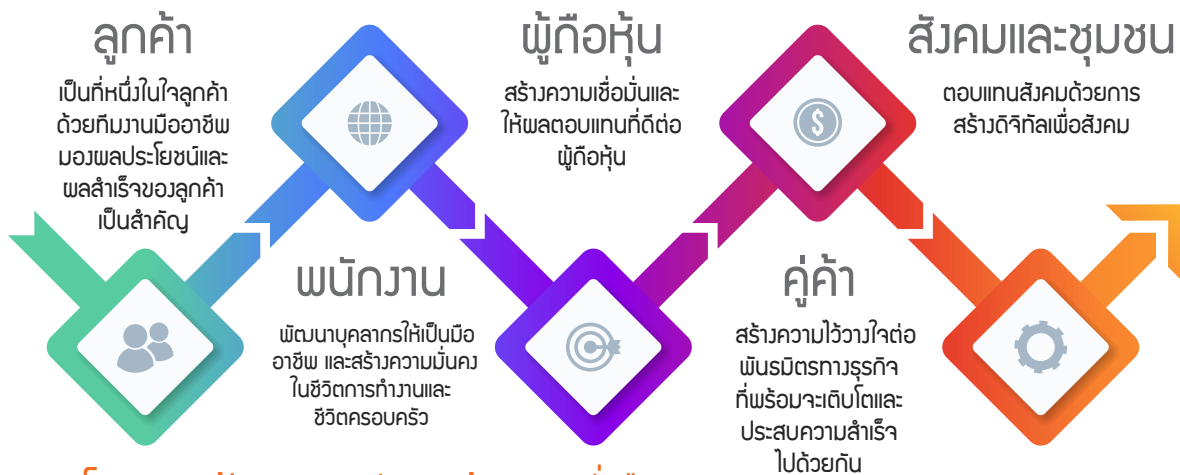
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

วิสัยทัศน์ (Vision):

AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชื่อนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง

พันธกิจ (Mission):

Lifelong Trusted Partner คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้



3.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่มุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

มิติเศรษฐกิจ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรมธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ

เป้าหมาย: สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

มิติสังคม

- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน
- การดูแลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การสร้างคุณค่าในงานขายและการให้บริการ พัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ
- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าหมาย: เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ กำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาและดูแลบุคลากรให้พร้อมต่อการเติบโตขององค์กร เป็นบริษัทที่ได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการให้บริการงานโครงการต่างๆ ตลอดจนการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีของชุมชนและสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

- การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ
- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย: ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การลดและกำจัดขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และของเสียอย่างถูกวิธี การใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ การลดความเข้มข้นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยคิดจากสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ

บริษัทได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทมองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

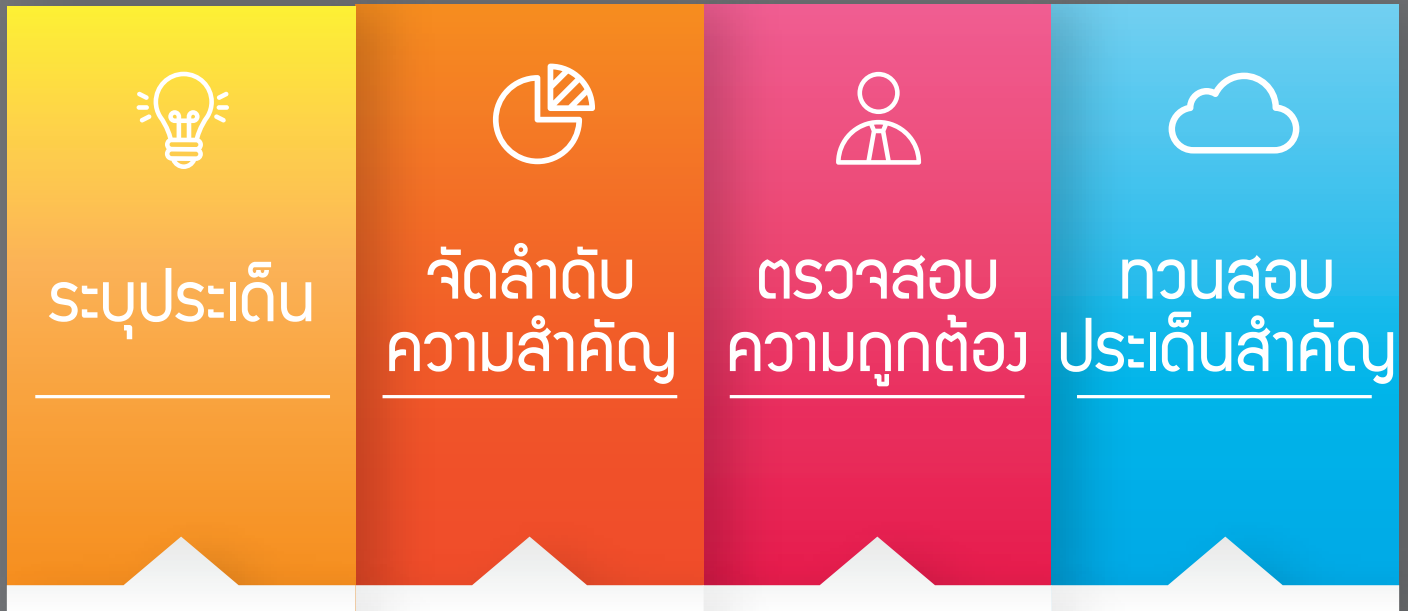
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์
พนักงาน	• จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม • มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	• มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกตามแผนงานในทุกปี • ดำเนินการให้สภาพแวดล้อมภายในสำนักงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด เช่น อบไอโซนภายในอาคารเดือนละ 2 ครั้ง การพ่นฆ่าเชื้อเดือนละ 2 ครั้ง การตัดต้นไม้รอบอาคาร เดือนละครั้ง เป็นต้น • จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ และยังเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ปรับปรุงและพัฒนาระบบ AIT Intranet, AIT App Center, AIT Line Official อยู่เสมอ พร้อมปรับปรุงเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน	• ดำเนินการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี • จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งในและต่างประเทศ • จัดกิจกรรมประจำปีเพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ • จัดทำระบบหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ของบริษัทได้รวดเร็วมากขึ้น

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์
พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า	- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม - มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ - สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ/คู่ค้า - ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา - ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” อย่างเคร่งครัด - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น - คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ลูกค้า	- สร้างความพึงพอใจ มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม - มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า - มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น - มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ และสามารถแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันทั่วทั้งที่	- จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า - จัดให้มีทีม Call Center และให้บริการ 24 ชั่วโมง - จัดกิจกรรม Smart Connect อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด - พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันทั่วทั้งที่ - จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น - คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ผู้ให้บริการ (ซัพพลายเออร์)	- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม - มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ - สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- ทบทวนเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญ, ประสิทธิภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- จัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอก - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง และประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทาง การสื่อสารสัมพันธ์
คู่แข่ง	ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี	ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่ง” อย่างเคร่งครัด	คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
เจ้าหนี้	- จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามระยะเวลาที่กำหนด - มีการจ่ายเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ	- นำระบบ Cash Management มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้ และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ - ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด	- สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ - รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	- มีผลประโยชน์ที่เกื้อหนุนต่อความเสี่ยงที่เหมาะสม - ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม - ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน	- ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - จ่ายเงินปันผลตามนโยบายบริษัท - จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน - จัดกิจกรรม Analyst Meeting, Opportunity Day เป็นประจำและสม่ำเสมอ	- จัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหาร - ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์ - รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน
หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ และองค์กรอิสระ	- การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานภาครัฐ - การปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง - ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ	- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ตอบสนองนโยบายของรัฐ เช่น นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy and Society), การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เป็นต้น - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ	- กฎเกณฑ์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - คู่มือจริยธรรมธุรกิจ

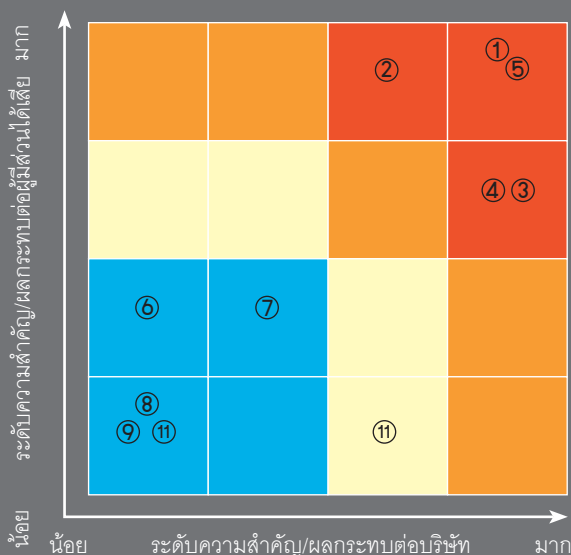
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการ สำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้



1. **ระบุประเด็น :** บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืน ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
2. **จัดลำดับความสำคัญ :** บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



มิติเศรษฐกิจ

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
3. ความปลอดภัยทางไซเบอร์และ การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

มิติสังคม

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน
5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า
6. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
7. การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

8. การจัดการพลังงาน
9. การจัดการน้ำ
10. การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ
11. การจัดการก๊าซเรือนกระจก

3. **ตรวจสอบความถูกต้อง :** บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
ในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความ
ยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ :** บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถ
นำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตผลกระทบ

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและขอบเขตผลกระทบ				
	ขอบเขตภายใน	ขอบเขตภายนอก			
	พนักงาน	ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
ความสำคัญสูง - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การจัดการห่วงโซ่อุปทาน - ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า - ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล - การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน	●	●	●	●	—
	●	●	●	●	●
	●	—	●	—	—
	●	—	●	●	—
	●	—	—	—	—
ความสำคัญกลาง การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ	●	—	●	●	●
ความสำคัญต่ำ - ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม - การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม - การจัดการพลังงาน - การจัดการน้ำ - การจัดการก๊าซเรือนกระจก	●	—	—	—	●
	●	—	●	●	●
	●	—	—	—	●
	●	—	—	—	●
	●	—	—	—	●

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายและเป้าหมายการจัดการความยั่งยืน และกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรายละเอียดสามารถอ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกและมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการกำหนดความรับผิดชอบแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ (ถ้ามี) บุคคลภายนอกอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ คู่ค้าทั้งในและต่างประเทศ ลูกค้า ผ่านการสื่อสารทางช่องทางต่างๆ เช่น Intranet, Digital Signet TV, Email, การอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เป็นวัฒนธรรมและค่านิยมหนึ่งในบริษัท

ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ (“นโยบาย”) ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจริยธรรมธุรกิจ และได้รับการพิจารณาและอนุมัติแล้ว โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 และได้มีการปรับปรุงโดยผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้วัตถุประสงค์เพื่อ

1. แสดงออกถึงเจตจำนงของบริษัทในการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันในรูปแบบอื่นๆ อย่างสิ้นเชิง (Zero Tolerance Policy)
2. กำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้บริษัท และพนักงานฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน
3. กำหนดขั้นตอนการสอบสวนและกำกับติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

ขอบเขต

1. นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน (รวมเรียกว่า “พนักงาน”)
2. บริษัทคาดหวังให้บริษัทย่อยร่วมปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้
3. บริษัทคาดหวังให้ตัวแทนและตัวกลางทางธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้องหรือกระทำการในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายนี้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ กระทำการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบสวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

คำนิยาม

“**คอร์รัปชัน**” (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้มอบให้การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณี ที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

“เจ้าหน้าที่รัฐ” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งมีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และให้หมายความรวมถึง กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐ ทั้งนี้ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 4 ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายในระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียนการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาลงโทษ หรือแก้ปัญหา ดังกล่าวยวบรวมทั้งให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและ สนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้แจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันโดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตและคอร์รัปชัน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ และกำกับดูแลเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามประเมินผล

5. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ที่บริษัทฯ มอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนกระบวนกรธุรกิจ เช่นกระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัทฯ หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจไม่ว่าทางตรง หรือ ทางอ้อม เป็นต้น

3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันอันอาจ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท จะต้องไม่ให้ เรียก หรือ รับผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้บริหารของบริษัท โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือ พนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กร กับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing)

7. บริษัท จะสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแจ้งวิธีการในการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะทั้งภายในและภายนอกบริษัท ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ การกระจายเสียง การปฐมนิเทศพนักงานและกรรมการ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของบริษัท รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายฯ นี้ไปปฏิบัติ และสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีช่องทางหลักในการสื่อสารดังนี้

- **ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมา** บริษัทจะสื่อสารนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันอย่างสิ้นเชิงให้แก่ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจผู้จำหน่ายสินค้า ให้บริการและผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จำหน่ายสินค้า ให้บริการ และผู้รับเหมายึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัท
- **ลูกค้า/คู่ค้า** บริษัทจะสื่อสารโดยดำเนินการ เช่น ทำจดหมายนำส่งนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ลูกค้า คู่ค้ารับทราบ และเพิ่มนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาาระหว่างบริษัทกับลูกค้า/คู่ค้า หรือแจ้งช่องทางการเข้าถึงนโยบายฯ ดังกล่าวให้ลูกค้า / คู่ค้า ทราบ
- **บุคคลทั่วไป หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ** บริษัทจะสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report)

การประเมินความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะต้องประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) รวมถึงทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การควบคุม

1. บริษัทจะรักษาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมถึงการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันด้านบัญชี การจัดเก็บข้อมูลรวมถึงกระบวนการทางธุรกิจต่างๆที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้

2. ระบบควบคุมภายในจะประกอบด้วยการควบคุมทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการควบคุมและขั้นตอนการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเฉพาะเจาะจง ซึ่งออกแบบมาเพื่อจัดการความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่บริษัทอาจต้องเผชิญเป็นการเฉพาะ

การจัดเก็บรักษาข้อมูล

1. บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับการรายงานข้อมูลทางบัญชีและการเงิน

2. ค่าใช้จ่ายทุกประเภทจะต้องมีเอกสารประกอบ รวมทั้งการจัดเก็บและรักษาข้อมูลของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทรัพยากรบุคคล

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน และการกำหนดบทลงโทษ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การอบรมและการสื่อสาร

พนักงานทุกคนจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงนโยบายฉบับนี้ โดยเฉพาะรูปแบบต่างๆของการให้หรือรับสินบน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้หรือรับสินบน ตลอดจนวิธีการรายงานกรณีพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการให้หรือรับสินบนหรือคอร์รัปชันพนักงานทุกคนจะได้รับสำเนานโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ยังสามารถหาอ่านนโยบายดังกล่าวและที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th อินทราเน็ตภายในบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญบริษัทจะดำเนินการแจ้งพนักงานทุกทราบเพื่อรับทราบต่อไปการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้จะหมายรวมถึงเนื้อหาดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งในการประชุมพิเศษหรือก่อนการเข้ารับตำแหน่งของพนักงานใหม่ทุกคน

การปกป้องดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความมั่นใจกับพนักงานว่าจะไม่มีพนักงานคนใดต้องถูกลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือได้รับผลกระทบใดๆจากการปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัท สูญเสียธุรกิจ หรือพลาดโอกาสในการได้ธุรกิจใหม่ นอกจากนี้ บริษัทไม่ยินยอมให้ผู้ใดมากระทำการข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยวพนักงานที่ตั้งใจปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ หากพนักงานเชื่อว่าตนเองถูกข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยว ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือ หัวหน้าหน่วยงานทรัพยากรบุคคลเพื่อกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้โดยทันที

การฝ่าฝืนนโยบาย

1. บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน การไม่รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้

2. ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมาใดๆ ของบริษัทที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้ หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่ได้รายงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบ หรือให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเมื่อเจ้าหน้าที่สอบสวนของบริษัท ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำอาจขัดต่อนโยบายฉบับนี้อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

นโยบายและคู่มืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1. หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4. ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัท ในเรื่อง “การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่งดังกล่าว

การดำเนินการในปี 2565 บริษัทได้ทำการทบทวนนโยบายดังกล่าวเพื่อให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้มีการปรับปรุงฉบับใหม่ล่าสุดและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไปเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับทางอีเมลเพื่อเข้าระบบในการศึกษารายละเอียดพร้อมลงนามเพื่อรับทราบกลับมาทางระบบที่จัดไว้ 98.77% เพื่อยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งในปี 2565 นี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นทางการ สะท้อนให้เห็นถึงการผลักดันในเรื่องดังกล่าวอย่างจริงจัง ทั้งนี้นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัท

การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดทำ “นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน” เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

1. ทางอีเมล: AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์: https://www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/whistleblower
3. ทางจดหมาย: ส่งไปรษณีย์ถึง

เรียน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวิจิตร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัท คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผย ตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทจะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทหรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่หลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

2. คณะกรรมการสอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินการประเมินความเสี่ยงคอร์รัปชันอีกครั้ง เพื่อความเพียงพอและประสิทธิผลภายหลังการสืบสวนสอบสวนพบว่าเป็นการกระทำการทุจริต

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นการผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่าการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้นทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทางบริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคคลนั้นๆ ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีต่อไป

การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการสอบสวนจะทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ หากมีการปรับแก้ไขนโยบายอย่างมีนัยสำคัญจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิผลและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีนี้ได้มีการเพิ่มเนื้อหารายละเอียดในเรื่อง “**แนวทางปฏิบัติเรื่อง การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน**” เพื่อยึดเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติใช้ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไปเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ

“จำนวนกรณี/ข้อร้องเรียน
การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ
หรือการทุจริตคอร์รัปชันปี 2565

”



การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารความเสี่ยงของโครงการ

บริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานโครงการ ตั้งแต่การซื้อวัตถุดิบ/สินค้า การดำเนินการติดตั้งและส่งมอบสินค้า จนถึงกระบวนการบริการหลังการขายนั้น ถือเป็นห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญมาก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการ และลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ สามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

ความปลอดภัยทางไซเบอร์และ การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

ความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ มีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และสร้างความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร อีกทั้งในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและมีผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบด้านการบริหาร โดยบริการด้านระบบข้อมูลและความปลอดภัยสารสนเทศ โดยคณะทำงานฯ มีหน้าที่

- พิจารณาจัดหามาตรการและแนวทางป้องกัน รวมทั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
- พิจารณาออกกฎระเบียบข้อปฏิบัติ เพื่อการป้องกันและเพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการคุ้มครองปกป้องระบบเพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ โดยดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทำการทดสอบประเมินและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการเปิดใช้ระบบ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ มีการกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลลูกค้าและสารสนเทศที่สำคัญ ภายใต้การออกแบบแบ่งโซน และการควบคุมการเข้าถึงสำหรับผู้ได้รับอนุญาตเท่านั้น สำหรับการบริหารความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยบริษัทฯ ได้ติดตั้งเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ ป้องกัน ตรวจสอบ ยับยั้งและแจ้งเตือนการป้องกันอุปกรณ์ปลายทาง (Endpoint protection) เพิ่มการยืนยันตัวตน และติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบ ความปลอดภัยเพื่อลดความเสี่ยงในการเข้าถึงระยะไกล อีกทั้ง มีการฝึกอบรม ทดสอบเพื่อสร้างความตระหนัก และระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ ผ่านการทำ Cyber Security Awareness Training ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทีมงานผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้วยการสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีหน่วยงานที่ดูแลและป้องกัน รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการป้องกันและตรวจสอบด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงให้แนวทางและนโยบายเพื่อให้องค์กรดำเนินงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพื่อชี้แจงให้ผู้ใช้บริการ เข้าใจถึงระเบียบและข้อปฏิบัติของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดกระบวนการจัดการข้อมูล เพื่อป้องกันและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ พร้อมจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับกระบวนการของการเชื่อมต่อข้อมูลในระบบอย่างเป็นขั้นตอนและสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยบริษัทฯ ได้ประกาศใช้ระเบียบและข้อปฏิบัติต่างๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019); PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 และเผยแพร่แนบนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ใช้บริการ

แพลตฟอร์ม On-Cloud ช่วยบริหารจัดการ PDPA ซึ่งเป็นตัวกลางในการเชื่อมต่อข้อมูล เพื่อให้องค์กรมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ตามรายละเอียดข้อบังคับ ทำให้การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าได้ดีขึ้น และปรับปรุงขั้นตอนการจัดการข้อมูลลูกค้าภายในขององค์กร ประมวลผล หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างปลอดภัย โดยมีระบบบริหารจัดการคำยินยอมระบบรองรับกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถระบุข้อมูลตามกฎหมาย เช่น ระยะเวลาจัดเก็บ, วัตถุประสงค์ และจัดการเอกสารนโยบายตามกฎหมายกำหนด เป็นต้น

3.4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะพนักงานของเราซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายและนำพ่องค์กรสู่การเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมด้วยการดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2. เสริมสร้างและพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการขายและการให้บริการใหม่ๆ เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดระเบียบองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมาย
3. พิจารณาความต้องการของชุมชนและส่งเสริมพนักงานได้มีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ การส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งระบบเพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่ห่างไกล เป็นต้น
4. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมาย บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง การโยกย้าย และมีสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อมุ่งใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

การเคารพลิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพลิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีดวง ผ่าพันธุ์ ครอบครัวไปถึงกลุ่มคนพิการและกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ ไม่ใช่แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น บริษัทฯจึงให้ความสำคัญกับพนักงานในการพัฒนาความสามารถ ได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงานให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี โดยบริษัทฯได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพลิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

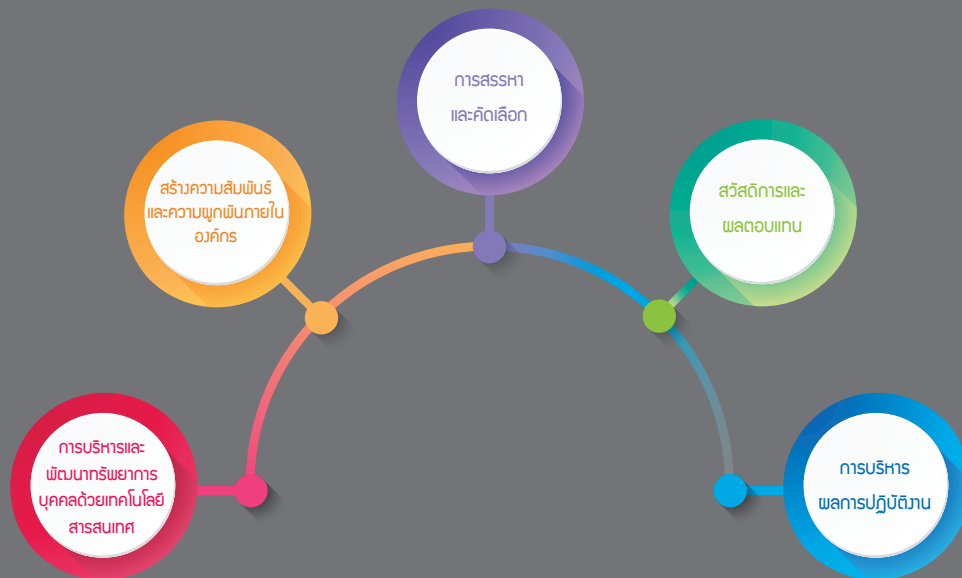
“จำนวนกรณีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนปี 2565”



การดูแลส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังภาพด้านล่างนี้



การสรรหาและคัดเลือก การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรมาอย่างมีคุณภาพและทันต่อโครงการที่เข้ามาเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ใช้หลายช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมไปถึงโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ และยังได้เข้าร่วมกิจกรรม Roadshow ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ อีกหลายแห่ง โดยในปี 2565 นี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจได้เข้าถึงบริษัทฯ เพิ่มขึ้น ได้แก่ กิจกรรม Virtual Open House 2022 กิจกรรม CMU Engineer Jobfair เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทฯ และเปิดรับสมัครพนักงานและนักศึกษาฝึกงานที่เหมาะสม โดยทุกกิจกรรมได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก



สวัสดิการและผลตอบแทน บริษัทฯ มีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินกู้ฉุกเฉิน เงินค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา เป็นต้น

กองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 10 ปี โดยปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 301 คน และมีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 87.24%
ประกันชีวิต	บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพ สิ้นเชิงถาวรเนื่องจากการเจ็บป่วย ให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร
ประกันสุขภาพ	บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง
ตรวจสุขภาพ ประจำปี	บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี
ค่ารักษาพยาบาล	บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีปีตามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย

การบริหารผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานธุรกิจ โดยเริ่มนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (SMART Goals) ที่สอดคล้องกับแผนงานธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองได้เป็นอย่างดี อีกทั้ง บริษัทฯ ได้นำโปรแกรมแบบประเมิน 360 Degree เพื่อเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและพัฒนาศักยภาพของพนักงานรอบทิศทางจากหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และลูกน้องอีกด้วย

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล รวมถึง สนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในปี 2565 นี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบต่างๆ อาทิ พัฒนาข้อมูลด้านพนักงานบนอินทราเน็ตให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย พัฒนาระบบ Work Flow ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พัฒนา Application บนมือถือเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน โดยมีการพัฒนาระบบลงเวลาการปฏิบัติงาน (Check in – Check out) เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบ Work from home ตามนโยบายของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เกิดขึ้นที่ส่งผลให้รูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่กลับสู่สภาวะปกติ บริษัทได้ตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานเป็นสำคัญและปฏิบัติตามคำแนะนำต่างๆของทางภาครัฐ ในปี 2565 บริษัท ยังคงมีนโยบายให้พนักงานทำงานในรูปแบบ Work from home รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่คำนึงถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานเป็นหลัก โดยในปีนี้ บริษัท ยังคงจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online เป็นส่วนใหญ่ และเริ่มกลับมาจัดกิจกรรมในรูปแบบ Physical เพิ่มขึ้นตามมาตรการผ่อนปรนต่างๆของทางภาครัฐ ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานได้กลับมาทำกิจกรรมร่วมกันมากขึ้น อาทิ

- กิจกรรม AIT Business Direction 2022 – Virtual Event กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงานในรูปแบบออนไลน์เพื่อรับทราบทิศทางและแผนธุรกิจประจำปี 2565
- กิจกรรม AIT Talk – Virtual Event กิจกรรมออนไลน์แบ่งปันแนวคิด วิถีคิด และทัศนคติเพื่อสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัว โดยนำผู้บริหารหรือพนักงานมาแบ่งปันเรื่องราวประสบการณ์ในชีวิตให้พนักงานคนอื่นๆ ได้รับฟัง ในปีนี้จัดขึ้นจำนวน 2 ครั้ง โดยได้รับความสนใจจากเพื่อนพนักงานเป็นจำนวนมาก
- กิจกรรม Sport Day กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีกระชับมิตรเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของพนักงานในบริษัท โดยมีกิจกรรมต่างๆมากมาย เช่น ฟุตบอล แบดมินตัน กีฬาฮาเฮ เป็นต้น
- กิจกรรม Engagement Suvey 2022 การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้สำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานประจำปี 2565 เพื่อนำเสียงสะท้อนจากพนักงานมาปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีมาตรฐานการดูแลพนักงานเทียบเท่าบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยกำหนดเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 80 ในปีนี้มีผลสำรวจในระดับที่ร้อยละ 95



การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ บริษัทฯ กำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงความสามารถ ทัศนคติ และศักยภาพ ของพนักงานเป็นหลักในการต่อยอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ ได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากร โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญที่สุดคือ พนักงาน เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นว่าทิศทางการบริหาร 'Human Assets' อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญของบริษัทฯ ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้น วัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การทำงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน
2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าองค์กรมีความใส่ใจและพร้อมส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายในบริษัทเอง และการอบรมภายนอก อีกทั้งยังมีศูนย์อบรมเทรนเน็กซ์ (TraiNex) ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะและความชำนาญเฉพาะทางในด้าน IT ได้ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วนเพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร

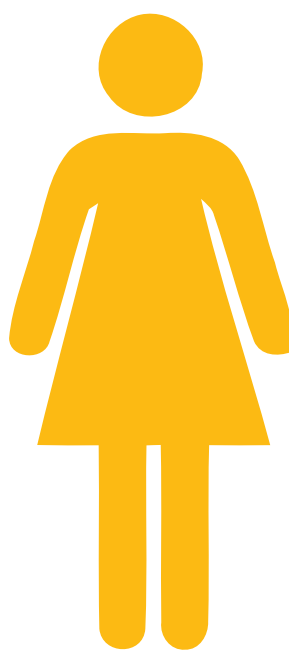
การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้
 - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
 - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
 - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
 - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคนในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทภายใต้กรอบ Core Competencies และ Core Values
5. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทโดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ

ข้อมูลพนักงาน 2565



ผู้ชาย
412 คน



ผู้หญิง
166 คน

ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2563	2564	2565
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	570	591	578
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	401	424	412
• หญิง	ราย	169	167	166
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	31	34	44
• 30 – 50 ปี	ราย	348	343	339
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	191	214	195
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	63	57	60
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	103	109	82
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	18.1	18.4	18.3
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	45	52	112
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	7.9	8.8	19.4
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	1,075	3,504	3,798
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	4.7	5.9	19.2

ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น การอบไอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2565 นี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่กลับเข้าสู่ภาวะปกติ แม้จะมีมาตรการผ่อนปรนต่างๆ ของทางภาครัฐ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยและห่วงใยสุขภาพของพนักงาน โดยยังคงมีรูปแบบการทำงานเป็น Work from Home พร้อมปฏิบัติตามคำแนะนำของภาครัฐอย่างเคร่งครัด รวมถึงรณรงค์ให้พนักงานหมั่นล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเว้นระยะห่างทางสังคม

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า

ลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการร่วม (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯ ได้นำเสนอ

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมกับพันธมิตรต่างๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น อบรม สัมมนา ออกรับ เป็นต้น เพื่อให้ข้อมูลความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ ทำให้ลูกค้าได้เกิดเข้าใจและเข้าถึงการให้บริการโซลูชันต่างๆ ของบริษัทฯ มากขึ้น สำหรับในปี 2565 เนื่องด้วยการออกมาตรการผ่อนปรนต่างๆ ของทางภาครัฐ ทำให้บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ร่วมกับพันธมิตรต่างๆ อาทิ

“ความปลอดภัย
ต้องมาก่อนเสมอ”



- งานสัมมนาออนไลน์ Simplified your security experience with Cisco SecureX ร่วมกับบริษัทซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้ร่วมสัมมนาได้เข้าร่วมเรียนรู้การสร้างความปลอดภัย การรักษาความปลอดภัยไอทีที่เรียบง่ายกว่า ด้วย SecureX แพลตฟอร์มคลาวด์ที่เข้ามาเชื่อมต่อการรักษาความปลอดภัยของซิสโก้และโครงสร้างพื้นฐานไอทีขององค์กรได้อย่างสมบูรณ์



- งานสัมมนาออนไลน์ How to protect against security threats in the age of encryption ร่วมกับ บริษัท F5 และ Westcon Group (Thailand) เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้ร่วมสัมมนาได้ทำความรู้จักกับการบริหารจัดการ Traffic Encryption โดยการใช้โซลูชัน SSL Orchestrator จากทาง F5 ซึ่งจะได้เข้าใจถึงหลักการความสำคัญของการบริหารจัดการ การนำเสนอ Use Case รวมถึงการ Demo สาธิตการใช้งาน SSL Orchestrator



- งานสัมมนา HPE IT Trends & Digital Transformation ร่วมกับ อินแกรม ไมโคร เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้ร่วมสัมมนาได้เปิดประสบการณ์กับเทคโนโลยีที่จะสามารถตอบโจทย์การจัดเก็บข้อมูลในองค์กรด้วยผลิตภัณฑ์จาก HPE และ Cohesity



- งานเสวนา Moving Government Forward, The Future Belongs in the Cloud ร่วมกับ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ร่วมด้วย สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สดช.) บริษัท ไทโรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย)



- ออกบูธนำเสนอโซลูชัน “Cloud Computing และ API” ร่วมกับ Amazon Web Services, Inc (AWS) ในงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 41 (WUNCA 41)



- งานสัมมนา AIT Smart Connect 2022 งานสัมมนาประจำปีของบริษัทฯ ที่เต็มไปด้วยพันธมิตรต่างๆ มาเข้าร่วมบรรยายและออกบูธในหัวข้อที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้ร่วมงาน มีการอัพเดทเทคโนโลยี และ Solution ที่หลากหลายโดยบริษัทฯ ได้จัดสรรผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้บริการ ให้คำแนะนำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับลูกค้า



- งานเฉลิมฉลองครบรอบบริษัท AIT 30 Years Journey of Trust เพื่อขอบคุณลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ได้ร่วมเดินทางมาพร้อมกันด้วยความเชื่อมั่นและไว้วางใจจนทำให้ AIT เติบโต พร้อมยึดมั่นให้บริการที่มีมาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจในเรื่องความรวดเร็วในการให้บริการอยู่ที่ร้อยละ 99.56 และเรื่องประสิทธิภาพการให้บริการและการแก้ไขปัญหาอยู่ที่ร้อยละ 99.58 ทำให้คะแนนความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 99.57 รวมถึงในปียังได้ปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าให้เป็น Automated System เรียกว่า Customer Service Management (CSM) เพื่อให้สามารถบริการได้ครบวงจร ติดตามและตรวจสอบได้ในงานบริการทุกประเภทซึ่งรวมถึงงานติดตั้งส่งมอบลูกค้าและงานบำรุงรักษา ในระบบ CSM ยังมีการพัฒนาเครื่องมือที่สำคัญอีกส่วน คือ ระบบข้อมูลการบริการที่เรียกว่า Service Knowledge Management System (SKMS) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมดของการบริการลูกค้าและสามารถสืบค้นได้อันจะเป็นผลให้ลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการบริการที่รวดเร็วและตรงตามความต้องการยิ่งขึ้น ในส่วนของการขอรับบริการ ทางบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางในการขอรับบริการเพิ่ม ได้แก่ ทาง Web Portal และ Line Official Account @AITHelpDesk เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันซึ่งจะสามารถให้บริการได้ตั้งแต่ปี 2566

บริษัทฯ เชื่อมมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้จะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการต่างจังหวัด (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัด เพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา

ลูกค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกลูกค้า บนพื้นฐานของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกัน และคัดเลือกลูกค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกลูกค้าของบริษัทฯ พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมายเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้า สำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจโครงสร้างพื้นฐาน ลูกค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HPE, VMware, Oracle และ Veritas ธุรกิจคลาวด์ ลูกค้าหลักคือ Cisco, HPE, VMware และ F5 ธุรกิจรักษาความปลอดภัย ลูกค้าหลักคือ Cisco, Palo Alto, Fortinet, Symantec และ Trend Micro เป็นต้น พร้อมกันนี้ บริษัทยังพัฒนาและสร้างบุคคลากรให้มีความรู้และความสามารถในการให้บริการลูกค้าจากลูกค้าที่เราเป็นพันธมิตรอยู่ โดยมี Certification ต่างๆ จากลูกค้าหลักของเรา เช่น Cisco, HPE, NetApp, F5, Fortinet, Palo Alto Networks, VMware, Veritas, Microsoft, Huawei เป็นต้น พร้อมทั้งในปี 2565 นี้ ด้วยความสามารถในการขายและศักยภาพในการทำงานทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลมากมายจากลูกค้าและพันธมิตรที่เป็นเครื่องการันตีความสำเร็จอีกรูปแบบหนึ่งที่สร้างภาคภูมิใจให้กับบริษัทฯ โดยรางวัลที่บริษัทฯ ได้รับในปีนี้ได้แก่ Veeam Value-Added Reseller GOLD LEVEL FY2022, F5 GOV Innovation and Performance Award 2022, nForce: Top Rising Star 2022, Cisco FY22 Architecture Excellence Security, Cisco FY22 Architecture Excellence Collaboration, Cisco FY22 Architecture Excellence CISG, Cisco FY22 Best X-Architecture Win (NSTDA) และ Cisco FY22 Thailand Partner of the Year, Radware FY22 Best Partner of the Year Award

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า” อย่างเคร่งครัด



ลูกค้าหลัก



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนรอบข้างและสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนด

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งเพื่อช่วยเหลือสังคมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ด้วยการมอบวัคซีนโมเดอร์นาให้แก่รพ.ศรีธัญญาเพื่อได้ใช้ทำประโยชน์ให้แก่ประชาชนต่อไป รวมถึง บริษัทฯ ยังให้ความร่วมมือในการให้สถานที่บริเวณหน้าอาคารเป็นหน่วยเลือกตั้งสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ผ่านมาให้แก่ชุมชนรอบข้าง อีกทั้งในปีนี้เป็นปีที่บริษัทฯ มีอายุครบรอบ 30 ปี จึงจัดพิธีพุทธาภิเษก “พระปกรม์เย็น” เพื่อเสริมสร้างสิริมงคลให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ณ วัดเขาตาเงาะ จ.ชัยภูมิ รวมถึงจัดพิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้งและรับพรจากพระสงฆ์จำนวน 9 รูป พร้อมจัดพิธีบวงสรวงพระพรหมเพื่อเป็นสิริมงคลแก่บริษัทฯ รวมถึงผู้บริหารและพนักงาน ณ บริเวณหน้าอาคารของบริษัทฯ

การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยกัน และเนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องในเรื่องของเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงให้ความสำคัญในเรื่องนี้ โดยให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษาคือพื้นฐานสำคัญเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน และสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ผ่านโครงการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดาร โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมการมอบวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต อาทิ บริษัทฯ ได้มอบเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 50 เครื่อง มูลค่า 1,200,000 บาท



ให้กับโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนคุณภาพสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จ.บึงกาฬ เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนโดยมีโรงเรียนขนาดต่างๆ จำนวน 14 โรงเรียน โดยจะได้รับการจัดสรรและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ร่วมกับบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ในฐานะคู่พันธมิตรได้มอบเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 100 เครื่อง ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนไปแล้วก่อนหน้านี้ โดยทั้งสองบริษัทมีประสงค์จะนำกำไรคืนสู่สังคม ด้วยการมอบสิ่งอำนวยความสะดวกทางเทคโนโลยีให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์กับนักเรียนผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ห่างไกล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมร่วมสนับสนุนการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนหัวเขาแก้ว จ.นครนายก อีกด้วย



3.5. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นในการยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานหรือการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด
2. ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในทุกระดับคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญ โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานและรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ ในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001 รวมทั้งมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้ลูกค้า ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการภายนอกให้บริการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับจัดอบรมพนักงานให้ตระหนักและปลุกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความสำคัญและร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบไฟอัตโนมัติที่จะช่วยควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าทั้งองค์กร นอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย บริษัทฯ ได้มีการควบคุมและติดตามการบริหารจัดการพลังงาน อีกทั้ง ยังอยู่ระหว่างการกำหนดเป้าหมายที่ความชัดเจนเพื่อใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2565 แม้ว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้าจะสูงกว่าปี 2564 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 19 ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทได้อนุญาตให้พนักงานกลับเข้ามาทำงานที่สำนักงานเพิ่มมากขึ้น ตามมาตรการการผ่อนปรนต่างๆ ของทางภาครัฐ แม้ว่าจะยังคงมีรูปแบบการทำงาน Work from home ก็ตาม แต่เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 พบว่ามีปริมาณการใช้งานที่ใกล้เคียงกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยในปีนี้ได้มีการปรับเสไฟฟ้าทั้งหมดบริเวณลานจอดรถ โดยใช้พลังงานจากโซลาร์เซลล์มาใช้งานทดแทนการใช้ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของบริษัทต่อปี
(หน่วย: เมกะวัตต์)



การจัดการน้ำ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ได้ตระหนักและคำนึงในการเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โดยในปี 2565 แม้ว่าปริมาณการใช้น้ำจะสูงกว่าปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการประหยัดน้ำ รวมถึงติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในส่วนของน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน บริษัทฯ ได้ดูแลให้มีการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนดไว้

ปริมาณการใช้น้ำต่อปี
(หน่วย: ลูกบาศก์เมตร)



การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ขยะเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ

การจัดการขยะและของเสียเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เนื่องจากขยะนับว่าเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยในเรื่องการจัดการขยะและของเสียทั่วไปภายในและภายนอกอาคาร บริษัทฯ ได้มีแผนปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย นอกจากนี้ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในการนำไปติดตั้งระบบของโครงการต่างๆ หรือแม้กระทั่งการใช้งานภายในองค์กรเองก็เป็นอีกหนึ่งสิ่งที่บริษัทฯ ไม่ได้มองข้าม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ใกล้หมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบ โดยการจ้างบริษัทกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรงเข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลาย สำหรับการแยกขยะทั่วไป แม่น้ำจะแยกขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ ขวดพลาสติกออกจากขยะของเสียทั่วไปก่อนส่งให้เทศบาลนำไปกำจัดต่อไป เป็นต้น

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนช่วยภาวะโลกร้อน (Climate Change) ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯ อาจไม่ได้ส่งผลกระทบเชิงลบเช่นโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง แต่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บางกิจกรรมน่าจะมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเช่นกัน ซึ่งได้แก่ การใช้ไฟฟ้าภายในอาคาร การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการขนส่งสินค้า ปัจจุบัน บริษัทฯ จะยังไม่ได้ดำเนินการการวัดค่าปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจที่มีการรับรองข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาเรื่องดังกล่าวและอยู่ระหว่าง



กำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม รวมถึงการเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ในปี 2565 ทางบริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจซื้อขาย Carbon Credit และการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม แม้ว่า การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ จะไม่ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อมมากนัก แต่การลงทุนในครั้งนี้ถือเป็นอีกหนึ่งจุดเริ่มต้นของการมีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน

4. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2565	%	2564	%	2563	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,486,595	23.44%	378,503	6.58%	204,475	3.18%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	0.00%	719,999	12.52%	-	0.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,890,678	29.82%	2,070,826	36.00%	2,633,925	40.97%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,130,658	17.83%	913,455	15.88%	1,303,894	20.28%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00%	-	0.00%	3,000	0.05%
สินค้าคงเหลือ	882,718	13.92%	863,561	15.01%	1,575,928	24.51%
สินทรัพย์รอการขาย	-	0.00%	37,848	0.66%	-	0.00%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	-	0.00%	170	0.00%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	203,127	3.20%	168,566	2.93%	130,588	2.03%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,593,775	88.21%	5,152,758	89.58%	5,851,810	91.02%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3,000	0.05%	82,249	1.43%	139,585	2.17%
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	0.00%	-	0.00%	30,707	0.48%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	96,231	1.52%	94,269	1.64%	93,036	1.45%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16,246	0.25%	23,373	0.41%	24,696	0.38%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	358,511	5.65%	197,495	3.43%	88,675	1.38%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	41,699	0.66%	34,122	0.59%	34,934	0.54%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	138,030	2.18%	103,288	1.80%	87,804	1.39%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	93,670	1.48%	64,559	1.12%	77,937	1.21%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	747,387	11.79%	599,356	10.42%	577,374	8.98%
รวมสินทรัพย์	6,341,162	100.00%	5,752,114	100.00%	6,429,184	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	0.00%	-	0.00%	250,000	3.89%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	921,043	14.53%	790,767	13.75%	1,341,006	20.83%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	837,329	13.20%	896,107	15.58%	830,353	12.92%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	93,799	1.48%	96,177	1.67%	143,218	2.23%

การปรับปรุงการเงิน บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	2565	%	2564	%	2563	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8,751	0.14%	11,312	0.20%	10,532	0.16%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	53,319	0.84%	29,274	0.52%	37,462	0.61%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	272,939	4.30%	405,901	7.06%	351,066	5.46%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	81,585	1.29%	77,100	1.34%	77,503	1.21%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11,716	0.19%	123	0.00%	3,117	0.05%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	66,748	1.05%	133,336	2.32%	133,727	2.08%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,347,229	37.02%	2,440,098	42.43%	3,177,984	49.44%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	124,579	1.96%	117,981	2.05%	171,915	2.67%
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,210	0.08%	11,517	0.20%	14,492	0.22%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	126,438	2.00%	121,279	2.11%	139,571	2.17%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	256,228	4.04%	250,777	4.36%	325,978	5.06%
รวมหนี้สิน	2,603,457	41.06%	2,690,875	46.78%	3,503,962	54.50%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,331,125	20.99%	1,031,604	16.05%	1,031,604	17.93%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	602,958	9.51%	303,437	5.28%	303,437	5.28%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	150,003	2.36%	128,778	2.24%	103,160	1.60%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,651,053	26.04%	1,594,854	27.73%	1,484,454	23.09%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,566	0.04%	2,566	0.04%	2,566	0.04%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,737,705	58.94%	3,061,239	53.22%	2,925,222	45.50%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,341,162	100.00%	5,752,114	100.00%	6,429,184	100.00%

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2565	%	2564	%	2563	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,293,297	93.56%	6,765,974	96.18%	6,529,653	97.01%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	259,367	3.86%	179,383	2.55%	131,232	1.95%
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	108,627	1.61%	-	0.00%	-	0.00%
รายได้อื่น	65,299	0.97%	89,390	1.27%	70,083	1.04%
รวมรายได้	6,726,590	100.00%	7,034,747	100.00%	6,730,968	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,140,819	76.43%	5,582,167	79.35%	5,414,923	80.45%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	132,722	1.97%	95,320	1.36%	90,198	1.34%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	270,467	4.02%	267,510	3.80%	264,782	3.93%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	330,942	4.92%	324,273	4.61%	338,531	5.03%
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	96,766	1.44%	14,667	0.21%	107,841	1.60%
ขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	70,584	1.05%	69,000	0.98%	-	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	6,042,300	89.83%	6,352,936	90.30%	6,216,275	92.35%
กำไรจากการดำเนินงาน	684,290	10.17%	681,811	9.69%	514,694	7.65%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(0.00)%	(5,860)	(0.08)%	(7,318)	(0.11)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	684,290	10.17%	675,951	9.61%	507,376	7.54%
รายได้ทางการเงิน	3,258	0.05%	911	0.01%	26,265	0.39%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(2,794)	(0.04)%	(11,546)	(0.16)%	(21,123)	(0.31)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	684,754	10.18%	665,316	9.46%	512,517	7.62%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(143,109)	(2.13)%	(138,191)	(1.97)%	(118,246)	(1.76)%
กำไรสำหรับปี	541,645	8.05%	527,125	7.49%	394,395	5.86%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไรขาดทุนในภายหลัง						
- ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-		-		-	
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	-		11,209		(14,497)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-		11,209		(14,497)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	541,645	8.05%	538,334	7.65%	379,774	5.64%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.49		0.51		0.38	

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	684,754	665,316	512,517
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	138,332	107,180	99,018
ขาดทุนจากการซื้อขายค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	96,766	14,667	107,841
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	5,860	7,318
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	(108,627)	-	-
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(645)	-	-
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า	5,232	-	1,433
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	-	2,042
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายส่วน	2	(11)	(135)
ปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์			
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	-	(173)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,143	13,354	26,665
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,319)	(174)	(12,859)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	82,178	66,007	2,444
ต้นทุนทางการเงิน	2,794	11,546	21,123
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน	914,610	883,745	767,234
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	168,801	559,115	(411,225)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(293,363)	382,995	352,468
สินค้าคงเหลือ	(19,157)	712,367	(829,996)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	-	-	156,366
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(34,561)	(37,978)	20,281
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	29,110	13,377	(28,620)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	91,623	(556,779)	599,581
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(58,778)	65,753	116,811
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(132,962)	54,835	(193,417)
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(747)	(403)	(39,479)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(59,302)	(390)	39,327
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(10,984)	(17,634)	(2,985)

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

(หน่วย: ล้านบาท)

งบกระแสเงินสด	2565	2564	2563
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	536,070	2,059,002	546,346
จ่ายดอกเบี้ย	(2,794)	(11,664)	(21,448)
ภาษีเงินได้รับคืน	-	-	10,725
จ่ายภาษีเงินได้	(153,806)	(164,665)	(129,506)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	379,470	1,882,673	406,117
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	720,643	-	-
ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(720,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	125,976	-	-
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	-	(11,665)	(54,594)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	13,000	(10,000)	(3,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	30	144
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	-	-	174
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(21,646)	(26,181)	(16,352)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(226,020)	(169,138)	(23,018)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	(10,347)	(4,921)	(4,643)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	601,606	(941,875)	(101,289)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(250,000)	(150,000)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	4,220	(100,975)	209,628
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(12,240)	(13,477)	(9,823)
เงินสดรับค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	599,042	-	-
จ่ายเงินปันผล	(464,006)	(402,317)	(340,341)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	127,016	(766,769)	(290,536)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,108,092	174,029	14,292
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	378,503	204,474	190,182
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,486,595	378,503	204,474

ภาพรวม สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัทฯ)” ในปี 2565 เป็นผลประกอบการของบริษัท และรับรู้กำไร (ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้า รายได้หลักของบริษัท มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า Solution ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เช่าระบบและอุปกรณ์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงภาพรวมการดำเนินงาน

รายการ	2565	2564	2563
รายได้รวม (ล้านบาท)	6,726.59	7,034.75	6,730.97
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(308.16)	303.78	(342.75)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(4.38)%	4.51%	(4.85)%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	541.64	527.12	394.27
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	14.52	132.85	2.18
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	2.75%	33.70%	0.56%

ครึ่งปีแรกของปี 2565 สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังคงทรงตัวอย่างต่อเนื่องจากปลายปี 2564 ต่อมา ในช่วงครึ่งหลังปี 2565 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้คลี่คลายมากขึ้นผู้คนสามารถใช้ชีวิตที่คล่องตัวมากขึ้น ประกอบกับการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศพร้อมกับการคลายมาตรการควบคุมโรค COVID-19 ทั้งนี้ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัวและกระทบกับสังคมในวงกว้าง และยังช่วยผลักดันให้เกิดวิกฤตการณ์เซมิคอนดักเตอร์ขาดแคลนทั่วโลกถือเป็นอีกหนึ่งที่ทำให้รายได้ของบริษัทในปี 2565 ต้องชะลอการส่งมอบงานบางส่วนออกไปตามอุปกรณ์ที่ส่งมอบอย่างไรก็ตามเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เริ่มดีขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานเพื่อดำเนินโครงการเริ่มสะดวกและสามารถเร่งการทำงานได้มากขึ้นในปี 2565 จึงทำให้รายได้ของบริษัท ต่ำกว่าปี 2564 ไม่มากนักเพียงอัตราร้อยละ 4.38 เท่านั้น โดยปัจจัยหลักที่ทำให้รายได้ลดลงคือ ในปี 2565 บริษัทไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่หรือมูลค่าสูงเหมือนปี 2563 และ 2564 หากเปรียบเทียบกับรายได้ปี 2564 แล้วพบว่า บริษัทมีรายได้ค่อนข้างสูงเนื่องจาก 1) งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีทั้งโครงการที่ยังดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 2) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2563 สามารถส่งมอบงานได้ในปี 2564 และ 3) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2564 ในส่วนของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจยังมีงบประมาณรายจ่ายมาช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากการระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานโครงการที่บริษัทเข้าร่วมประมูลงานยังไม่ลดลงแต่อาจจะมีมูลค่าต่ำในการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทที่รับรู้ในปี 2565 ได้แก่ โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของ บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ, โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารระบบ Software-Define Network และ DNS Server สำหรับ Internet/Intranet Zone ของธนาคารออมสิน และโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่อมอบบริการประกันสังคมให้แก่ผู้ประกันตนอย่างเจาะจงของสำนักงานประกันสังคม

ในปี 2564 ภาพรวมเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 เนื่องจากปัจจัยดังต่อไปนี้ 1) การทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการฉีดวัคซีนที่มีความคืบหน้ามากขึ้น 2) ผลของอุปสงค์ค้างจากช่วงก่อนหน้า และ 3) มาตรการภาครัฐที่ยังช่วยพยุงกำลังซื้ออย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจ ถึงแม้ทางบริษัทได้รับผลกระทบจากวิกฤตการณ์เชมิคอนด์กเตอรืขาดแคลนทั่วโลกนั้นแต่บริษัทได้บริหารจัดการการส่งมอบอุปกรณ์เป็นส่วนๆ กับทางลูกค้าได้ ในปี 2564 ทางบริษัท ยังมีผลการดำเนินงานที่ดีโดยสามารถสร้างรายได้และมีกำไรที่น่าพอใจและสูงกว่าที่ประมาณการไว้ โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ทั้งนี้ ในปี 2564 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐของ บมจ.กสท โทรคมนาคม (ปัจจุบันคือ บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารสนเทศของสำนักงานประกันสังคม โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์โครงข่ายสื่อสารข้อมูลของบมจ. กสท โทรคมนาคม โครงการจ้างบำรุงรักษาและดูแลระบบเครือข่ายของ บมจ. ท่าอากาศยานไทย และโครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ในปี 2563 การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นวงกว้างโดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวและธุรกิจเกี่ยวกับการบริการ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2563 จากการที่รัฐบาลมีมาตรการควบคุมโรคติดต่ออย่างเข้มงวดจึงทำให้ไม่มีการติดเชื้อโรคในประเทศในช่วงครึ่งปีหลัง โดยในช่วงครึ่งปีหลังเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวขึ้นเนื่องจากการผ่อนปรนนโยบายการควบคุมโรคติดต่อ รวมถึงการกระตุ้นทั้งมาตรการการคลังและการเงินจากทางภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี 2563 ทางบริษัท ยังสามารถสร้างรายได้และมีกำไรที่น่าพอใจและสูงกว่าที่ประมาณการไว้ แม้ว่าผลประกอบการจะลดลงจากของปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีผลประกอบการที่สูงที่สุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา เนื่องจากบริษัท มีรายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับงบประมาณรายจ่ายภาครัฐสำหรับปี 2563 ก็ได้ออกทันก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานประมูลโครงการต่างๆของภาครัฐไม่ได้ลดลง ในปี 2563 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐของ บมจ.กสท โทรคมนาคม โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารของธนาคารออมสิน เป็นต้น

ในส่วนของการใช้สิทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นในขณะที่ยอดการเปลี่ยนแปลงของรายได้ลดลงเนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้จากการขายและบริการในปี 2565 บางส่วนมาจากโครงการที่ดำเนินต่อเนื่องมาจากปี 2564 ซึ่งมีอัตรากำไรค่อนข้างสูง 2) ในปี 2565 บริษัทมีผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 108.63 ล้านบาท 3) รายได้จากงานโครงการอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นโดยโครงการอุปกรณ์ให้เช่านี้มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงการขายและบริการ 4) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2565 จำนวนรวม 104.24 ล้านบาท

ในส่วนของการทำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเปลี่ยนแปลงของรายได้เนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2564 มีกำไรขั้นต้นที่สูงตามลักษณะงานโครงการของงานจ้างเหมา ซึ่งต่างจากงานโครงการในปี 2562 ที่เป็นงานโครงการแบบขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่า ประกอบกับในปี 2564 บันทึกค่าปรับงานโครงการเข้าเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย 2) รายได้ที่สูงมากในปี 2564 สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ได้มากขึ้น 3) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2564 จำนวนรวม 83.67 ล้านบาท น้อยกว่าขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาท

ส่วนในปี 2563 นั้น มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เนื่องมาจากงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่รับรู้ในปี 2563 มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างสูงกว่าของปี 2562 ถึงแม้จะมีการรับรู้รายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ซึ่งเป็นโครงการที่มีอัตรากำไรขั้นต้นไม่สูงมากนักก็ตาม นอกจากนี้ยังเป็นผลมาจากบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยรับที่ลูกหนี้รายใหญ่ค้างชำระมานานจำนวน 25.52 ล้านบาท และมีส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลง 21.23 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงตรงกันข้ามกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ของบริษัทในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียมีรายได้รวมลดลง 308.16 ล้านบาท จากของปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.38 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 2.75% ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2564 ของบริษัทในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 303.78 ล้านบาท จากของปี 2563 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 33.70% ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2563 ของบริษัทในงบการเงินรวมมีรายได้รวมลดลง 342.75 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.85 แต่กำไรสุทธิของปี 2563 กลับเพิ่มขึ้น 2.18 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.56

การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ในปี 2565 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,800 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,726.59 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงต่ำกว่าการประมาณการเล็กน้อยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากปัญหา Global Supply Disruption ซึ่งส่วนที่กระทบโดยตรงกับบริษัทฯคือการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ทำให้รายได้ต้องชะลอการรับรู้ลงตามความล่าช้าในการส่งมอบอุปกรณ์ แต่ด้วยความพยายามของบริษัทฯในการติดตามและเร่งรัดผู้จำหน่าย จึงทำให้มีรายได้รวมจริงต่ำกว่าประมาณการไม่มากนัก นอกจากนี้โครงการที่ประมุลงานได้ในปี 2565 มีมูลค่างานโครงการที่ลดลงจากปี 2564

ในปี 2564 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,500 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,034.75 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 และ 2563 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2564 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้ขยายตัวต่อเนื่องเพื่อพยุงเศรษฐกิจในภาพรวมจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันในตลาดไม่ได้ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้งานโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

ในปี 2563 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,730.97 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2563 ประกอบกับงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการอนุมัติก่อนการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันไม่ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้งานโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

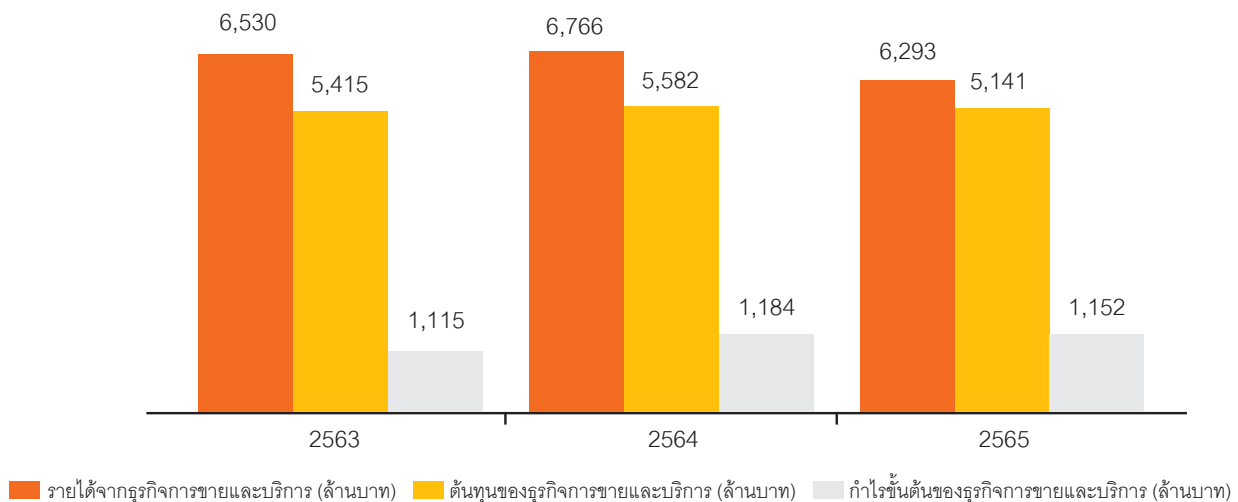
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้นั้น สามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขาย อยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขายและบริการ

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2565 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 และ 2564 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้งานโครงการที่มีมูลค่าน้อยกว่างานโครงการของปี 2563 และ 2564 ส่งผลให้รายได้ของปี 2565 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 472.68 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 6.99

ผลการดำเนินงานของปี 2564 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2563 แต่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่และส่งมอบทันภายในปี 2564 ซึ่งแม้จะใหญ่ไม่เท่ากับโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯ เองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ส่งผลให้รายได้ของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 236.32 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.62

ผลการดำเนินงานของปี 2563 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2562 แต่สูงกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่เหมือนโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯ เองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับบริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการเพิ่มขึ้นเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายภาครัฐในส่วนของเทคโนโลยีสารสนเทศได้อนุมัติแล้วก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้รายได้ของปี 2563 ลดลงจากปี 2562 จำนวน 373.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 5.41

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

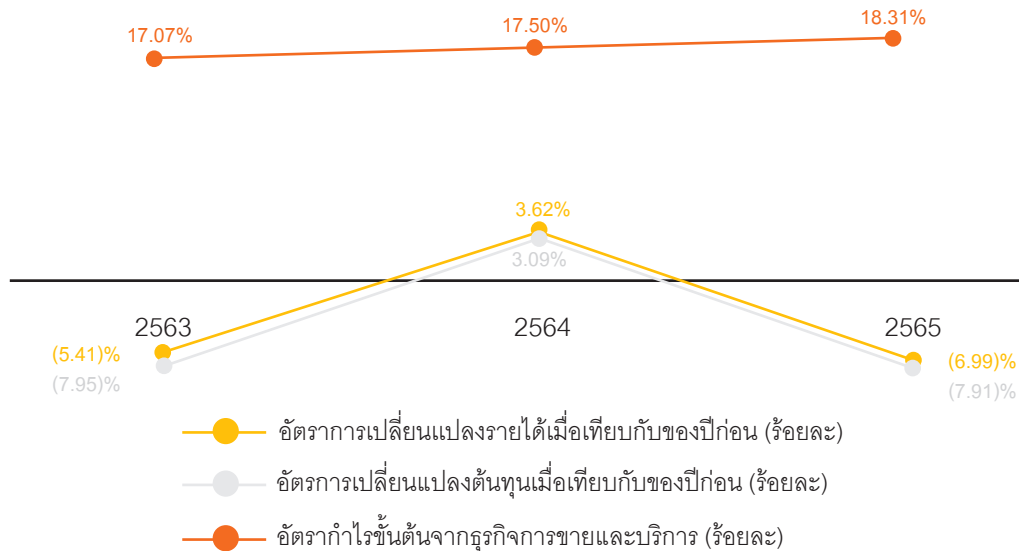
	2565		2564		2563	
ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงบ แต่ละโครงการ	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 1,000 ล้านบาท	-	-	-	-	-	-
ตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท	-	-	2	1,339	1	549
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	12	2,299	6	1,201	12	1,992
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	14	1,049	16	1,161	16	1,089
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	39	1,275	41	1,411	33	1,098
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	46	650	38	551	46	651
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	1,063	1,020	1,010	1,103	1,348	1,151
รวม	1,174	6,293	1,113	6,766	1,456	6,530

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ในปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,174 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 – 500 ล้านบาท และ โครงการช่วง 10-20 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วง 500 – 1,000 ล้านบาทของปี 2565 นั้นไม่มี แต่มีเฉพาะปี 2563 และ 2564 นั้นหมายถึงในปี 2565 บริษัทฯ ประมวลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดเล็กลงเมื่อเทียบกับปี 2563 และ 2564 ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้รายได้ของปี 2565 ลดลงถึงแม้จะมีรายได้จากโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 – 500 ล้านบาทเพิ่มขึ้นก็ตาม

ในปี 2564 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,113 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดลงของจำนวนโครงการจากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาทของปี 2563 และปี 2564 ยังใกล้เคียงกัน นั้นหมายถึงรายได้ต่อโครงการมีมูลค่าสูงขึ้นหากพิจารณาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในปี 2564 เมื่อเทียบกับปี 2563 นั้น ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการช่วงตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท และงานโครงการช่วงตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท ส่วนงานโครงการของปี 2564 ที่มีรายได้และจำนวนที่ลดลงจากปี 2563 คืองานโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2563

ในปี 2563 พบว่า บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,456 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเทียบกับปี 2562 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท การรับรู้โครงการจากโครงการช่วงมากกว่า 1,000 ล้านบาท นั้นได้นั้นลดลงจากปี 2562 เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ดังกล่าวได้ส่งมอบงานในปี 2562 ไปแล้ว 1,826.59 ล้านบาท ประกอบกับในปี 2563 มีความล่าช้าจากงานโครงการสร้างอาคาร ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการติดตั้งงานในส่วนของบริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตามสัญญา อีกทั้งผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ไม่สามารถเข้าทำงานโครงการได้เต็มที่ ทั้งนี้งานโครงการที่มีรายได้ในช่วง 100 – 500 ล้านบาทนั้น มีจำนวน 12 โครงการแต่มีรายได้คิดเป็นร้อยละ 30.51 ของรายได้จากการขายและบริการ ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2562

จากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงทั้งทางด้านเทคโนโลยีและด้านราคาอันประกอบกับงานโครงการที่มีในตลาดค่อนข้างจำกัดโดยโครงการส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากการลงทุนของภาคเอกชนซึ่งเป็นผลมาจากภาวะหดตัวของเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม อัตราการไต่ขึ้นต้นทุนธุรกิจการขายและการบริการของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นร้อยละ 17.07, 17.54 และ 18.31 ในปี 2563, ปี 2564 และ ปี 2565 ตามลำดับ เนื่องจากการมีระบบควบคุมต้นทุนของบริษัทที่รัดกุม ทำให้ต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นต่ำกว่าต้นทุนที่ได้ประมาณการไว้เกือบทั้งหมดของโครงการที่มี ดังจะเห็นได้จากแผนภาพแนวโน้มดังตารางข้างล่างนี้



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนของการขายและบริการ

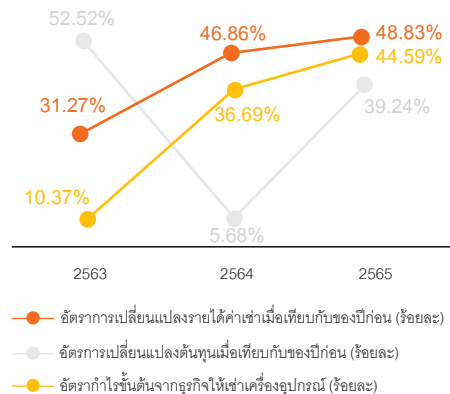
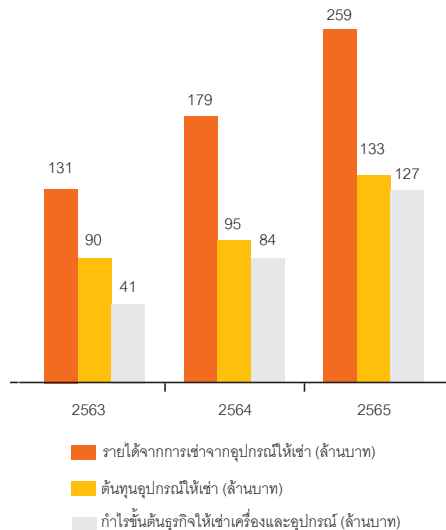
จากแผนภาพการแสดงรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นธุรกิจการขายและการบริการนั้น พบว่า บริษัทมีต้นทุนขายและบริการของปี 2565 ลดลงจากของปี 2564 จำนวน 441.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 7.91 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 6.99 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อย ซึ่งแสดงว่าอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการที่ได้รับรายได้ในปี 2565 มีกำไรสูงขึ้นจากปี 2564 ซึ่งเกิดจากระบบการควบคุมต้นทุนของบริษัท ที่ไม่ให้มีการใช้จ่ายงานโครงการจริงสูงกว่าที่ประมาณการไว้ อีกทั้ง บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความถูกต้องในการประมาณการต้นทุนเพื่อประมุลงาน ซึ่งพบว่า ส่วนใหญ่ของต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงมักต่ำกว่าต้นทุนที่ประมาณการไว้

บริษัท มีต้นทุนขายและบริการของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากของปี 2563 จำนวน 164.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 3.09 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2564 เท่ากับร้อยละ 3.62 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อยหรืออาจจะถือว่าใกล้เคียงกัน ซึ่งแสดงว่าอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการเพิ่มขึ้น

บริษัท มีต้นทุนขายและบริการของปี 2563 ลดลงจากของปี 2562 จำนวน 467.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 7.95 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2563 เท่ากับร้อยละ 5.41 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนมากกว่าอัตราการลดลงของรายได้เนื่องจากในปี 2563 ได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่เข้ามาในปีมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น

รายได้และต้นทุนให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เข้าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทฯเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้
เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน
และอัตรากำไรขั้นต้น ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์
คอมพิวเตอร์

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าในปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 44.59 เนื่องจากมีงานโครงการให้เข้าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เข้าของปี 2565 กลับเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าซึ่งเท่ากับ 39.24 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับการเปลี่ยนประมาณการโดยขยายอายุการใช้งานของอุปกรณ์ให้เข้าให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2565 ของการให้เข้าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 48.83

รายได้ค่าเช่าในปี 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.69 เนื่องจากมีงานโครงการให้เข้าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เข้าของปี 2564 กลับลดลงเล็กน้อยเนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับการกำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ยของโครงการให้เข้าที่ได้เข้ามาใหม่นั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2564 ของการให้เข้าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 46.86

รายได้ค่าเช่าในปี 2563 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.37 เนื่องจากมีงานโครงการให้เข้าทั้งอุปกรณ์และลิขสิทธิ์การใช้งานที่เข้ามาใหม่ อย่างไรก็ตาม อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เข้ากลับเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 52.54 ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2563 ของการให้เข้าอุปกรณ์ลดลงเป็นร้อยละ 31.27 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ต่อสัญญาใหม่โดยมีระยะเวลาของสัญญาที่ลดลง จึงทำให้ต้องเปลี่ยนประมาณอายุการใช้งานอุปกรณ์ให้สั้นลงไปด้วย จึงส่งผลให้กำไรขั้นต้นของอุปกรณ์ให้เข้าลดลงในปี 2563

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้อื่นที่สำคัญจากกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และรายได้อื่นๆ ดังนี้

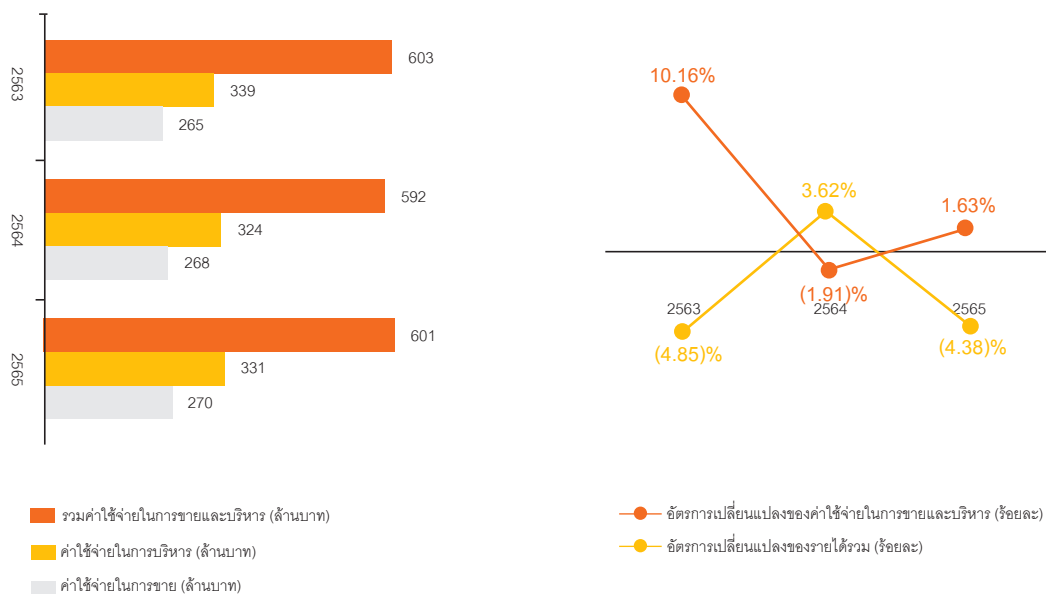
บริษัทฯ มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด โดยที่มีผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน 108.6 ล้านบาท ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

ในปี 2565 รายได้อื่นมีจำนวน 65.30 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 89.39 ล้านบาท หรือคิดเป็น ลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2565 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขเป็นจำนวน 60.57 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เป็นจำนวน 13.22 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่ลดลงซึ่งสอดคล้องกับยอดรายได้ที่ลดลง และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 4.47 ล้านบาท

ในปี 2564 รายได้อื่นมีจำนวน 89.39 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นจากของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 70.08 ล้านบาทหรือคิดเป็น เพิ่มขึ้นร้อยละ 27.55 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2564 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขเป็นจำนวน 73.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 13.79 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่เข้าเงื่อนไขส่งเสริมการขายมากขึ้น และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 13.92 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2563 – 2565 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้
เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้
จากการขาย บริการ งานตามสัญญาที่ก่อสร้างกับอัตราการ
เปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ โดยที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารตลอดช่วง 3 ปีนี้มียอดคงเหลือที่ใกล้เคียงกัน อย่างไรก็ตาม พบว่าในช่วงปี 2563 – 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารมีอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงตรงกันข้ามกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลง ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นจากปี 2564 โดยในปี 2565 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 601.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.6 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.63 เนื่องจากในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 เริ่มคลี่คลาย ทำให้พนักงานเข้าสำนักงานและเข้าพบลูกค้ามากขึ้น ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการเพิ่มขึ้น เช่น ค่าอบรมพนักงานได้เริ่มเปลี่ยนเป็น on-site มากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นสุทธิกับค่านายหน้าลดลงตามการลดลงของยอดรายได้ที่ลดลง เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้น ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับลดลงจากปี 2563 เล็กน้อย โดยในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 591.78 ล้านบาท ลดลง 11.53 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.91 เนื่องจากในปี 2564 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 มีความรุนแรงกว่าปี 2563 ทำให้รูปแบบการทำงานได้เปลี่ยนไปและทางบริษัทฯ เองก็มีนโยบายให้พนักงานทำงาน Work from home ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการลดลง เช่น ค่าอบรมพนักงานได้เปลี่ยนเป็นการอบรมผ่านระบบออนไลน์ซึ่งมีค่าใช้จ่ายลดลง ประกอบกับการติดต่อกับลูกค้าที่ลดลงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายเช่น ค่ารับรองลูกค้าลดลง เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 603.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 55.63 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.16 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2563 ลดลงร้อยละ 4.85 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของทิศทางที่ไม่สอดคล้องกันนี้เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานซึ่งรวมถึงเงินเดือนและค่านายหน้า เป็นจำนวน 56.82 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายบริหารของกิจการโดยรวมเพิ่มขึ้น 5.99 ล้านบาท สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายบางรายการที่ลดลงเช่นค่าใช้จ่ายในการขายและค่ารับรองลูกค้าเนื่องจากอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19

ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญ

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 96.77 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 14.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 82.10 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 559.65 นอกจากนี้ในปี 2565 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 70.58 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 69.00 ล้านบาท เนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากประเมินมูลค่าหุ้นตามแผนงานธุรกิจ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 14.67 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งลดลงจากที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลง 93.17 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 86.40 นอกจากนี้ในปี 2564 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 69.00 ล้านบาทเนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากประเมินมูลค่าหุ้นตามแผนงานธุรกิจ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวน 107.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 64.84 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 150.80 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 43.00 ล้านบาท ซึ่งมาจากลูกหนี้การค้ามีงวดชำระเงินที่ยาวนานและรอกระบวนการตรวจรับเสร็จและจากรายได้ค้างรับที่อยู่การออกไปแจ้งหนี้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ทางการเงิน

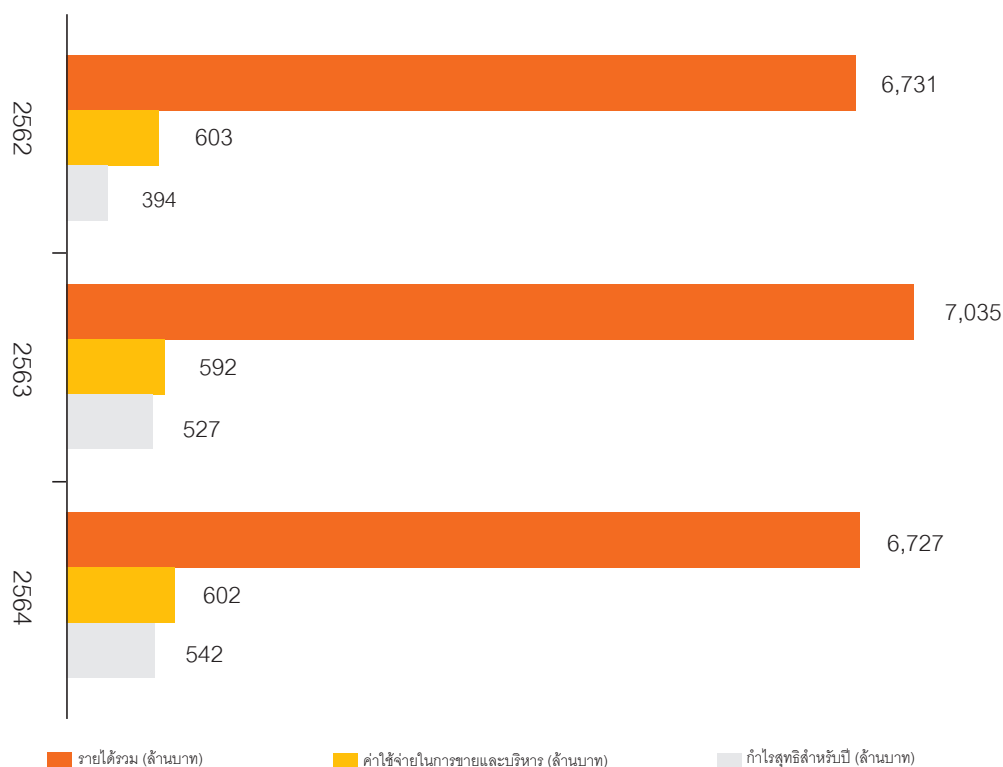
ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 0.46 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปลายไตรมาสที่ 3 ปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 599.00 ล้านบาท ประกอบกับในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ มีเงินสดเหลือพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้องกู้ยืมเงิน อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสุทธิจากรายได้ทางการเงินจำนวน 10.64 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี 2564 ต้องใช้เงินทุนในการดำเนินงานโครงการค่อนข้างมากประกอบกับมีความล่าช้าในการเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ จึงต้องใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายทางการเงินเกิดขึ้น

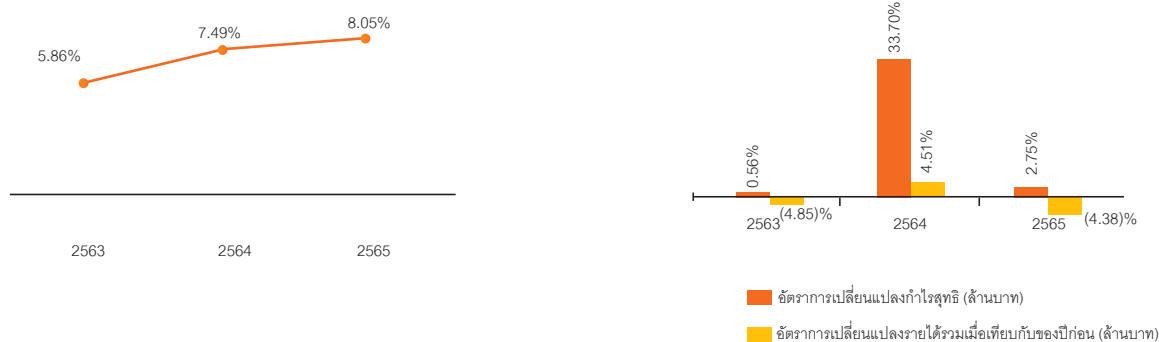
ส่วนปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นจำนวน 5.14 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้ทางการเงิน 26.26 ล้านบาท โดยส่วนหนึ่งมาจากการเรียกชำระดอกเบี้ยการจ่ายเงินล่าช้าจากลูกหนี้รายใหญ่รายหนึ่งจำนวน 25.52 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายทางการเงินซึ่งเกิดจากการใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินจำนวน 21.12 ล้านบาท

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2563 - 2565 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิ ค่าใช้จ่ายและรายได้ในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อนเปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับของปีก่อน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 14.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.75 ในขณะที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 4.38 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดมูลค่าน้อยกว่าโครงการในปี 2564 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.25 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 19.52 ในปี 2565
2. กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพิ่มขึ้น 108.63 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด
3. รายได้อื่นลดลง 24.09 ล้านบาทจากปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขายและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน
4. ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวนของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้
5. รายได้ทางการเงินของปี 2565 สูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน ในขณะที่ในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสูงกว่ารายได้ทางการเงิน

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 8.05 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.49

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 132.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.70 ในขณะที่รายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัย ได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 17.35 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 18.25 ในปี 2564
2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 19.31 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
3. ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวนของปี 2564 จะลดลงจากปี 2563 จำนวน 93.17 ล้านบาท
4. ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเพิ่มขึ้น จำนวน 69.00 ล้านบาท
5. ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 19.94 ล้านบาท ตามประกอบการณ์ที่มีผลกำไรสูงมากขึ้น

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.49 จากปี 2563 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.86

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เล็กน้อยโดยเพิ่มขึ้นจำนวน 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.56 ในขณะที่รายได้รวมกลับลดลงร้อยละ 4.85 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 15.39 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 17.35 ในปี 2563
2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 18.69 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
3. บันทึกลดขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 100.66 ล้านบาท
4. ได้รับดอกเบี้ยจากการชำระหนี้ล่าช้าที่เรียกเก็บจากลูกหนี้รายใหญ่ จำนวน 25.52 ล้านบาท
5. ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลงจำนวน 21.23 ล้านบาท

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2563 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 5.86 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.54

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้น สามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงิน ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2565	2564	2563
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	19.52	18.25	17.35
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	7.84	8.46	6.96
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	73.88	320.47	87.61
อัตรากำไรสุทธิ	8.05	7.49	5.86
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	15.94	17.61	13.57
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	8.96	8.65	6.49
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	182.18	267.93	244.10
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	1.11	1.16	1.11

จากอัตราส่วนข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ในช่วงปี 2563 – 2564 อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทได้งานโครงการใหม่ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานจ้างเหมาซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าการขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์อย่างเดียว อย่างเช่นปีก่อนหน้านี้ อีกทั้งด้วยระบบควบคุมต้นทุนที่ดีของบริษัททำให้การใช้งบในการดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้นและอัตรากำไรจากการดำเนินงานสูงขึ้นตามไปด้วย อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรจากการดำเนินงานของปี 2565 กลับลดลงแม้ว่าอัตรากำไรขั้นต้นจะสูงขึ้นเนื่องจาก ในปี 2565 ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้) เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท

- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2563, ปี 2564 และ ปี 2565 มีอัตราส่วนที่เป็นบวก แสดงถึงผลกำไรของปี 2563, ปี 2564 และ ปี 2565 สามารถเปลี่ยนกลับมาเป็นเงินสดหมุนเวียนในบริษัท ได้ โดยเฉพาะในปี 2564 ซึ่งมีอัตราเงินสดต่อกำไรที่สูงมากเนื่องจากในปี 2564 นอกจากบริษัทจะมีผลประกอบการที่ดีแล้วยังสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้ที่มียอดยกมาจากปี 2563 ได้ รวมถึงการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปีทำให้งานระหว่างทำลดลง เมื่อเทียบอัตราเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2563 กับปี 2565 นั้นอัตรา ของปี 2565 สูงกว่าของปี 2563 ไม่มากนักแม้กำไรสุทธิของปี 2565 ค่อนข้างสูงเนื่องจาก ในการคำนวณอัตราเงินสดต่อการทำกำไรนั้นไม่นำรายได้อื่นมารวมด้วย ซึ่งรายได้อื่นของปี 2565 ซึ่งส่วนใหญ่คือกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนที่มีจำนวนเงินค่อนข้างสูง

- อัตรากำไรสุทธิของปี 2563, ปี 2564 และ ปี 2565 เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งสอดคล้องกับอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี ทั้งนี้ในแต่ละปีนั้นมีปัจจัยอื่นหลายประการที่ต่างกันซึ่งมีผลต่ออัตรากำไรสุทธิ เช่น ในปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมที่ลดลงจากปี 2564 ร้อยละ 4.38 แต่มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน จำนวน 108.63 ล้านบาท ในขณะที่เดียวกันได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท ส่วนในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมประมาณ 7,034.75 ล้านบาท ซึ่งถือว่าค่อนข้างสูงมาก อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัท ได้บันทึกผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนจำนวน 69.00 ล้านบาท ส่วนในปี 2563 บริษัทบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวน 107.84 ล้านบาท เป็นต้น

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการของกำไรสุทธิที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี อย่างไรก็ตามในปี 2565 ซึ่งมีกำไรสุทธิที่สูงกว่าปี 2564 แต่กลับมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่ลดลงเนื่องจากในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนโดยการซื้อสิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 299.50 ล้านบาท ซึ่งมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นอีก 299.50 ล้านบาท

- อัตราการตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร มีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการของกำไรสุทธิที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี แต่ในปี 2565 ซึ่งมีกำไรสุทธิที่สูงกว่าปี 2564 แต่กลับมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรที่ลดลงเนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้งานโครงการอุปกรณ์ให้เช่าและได้ลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าค่อนข้างสูง

- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี กล่าวคือ รายได้รวมของปี 2564 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2565 และปี 2563 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2564 สูงกว่าของปี 2563 และ ปี 2565 ด้วย

ความสามารถในการบริหารถ้อยสิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทฯที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอและเป็นการสำรองจากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2565 ลดลงจากของปี 2564 เป็นจำนวน 180.15 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดร้อยละ 8.70เนื่องจากการลดลงตามรายได้ที่ลดลงและในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้จากงานโครงการขนาดใหญ่ได้เป็นจำนวนมาก

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : ล้านบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564	2563	2565 VS 2564	2564 VS 2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,407	-	-	2,407	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,407	-	-	2,407	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	652,033	838,472	754,518	(186,439)	83,954
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	811,127	642,077	1,141,303	169,050	(499,226)
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	311,741	200,728	359,618	111,013	(158,890)
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	87,023	370,915	383,831	(283,892)	(12,916)
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	127,588	113,453	91,385	14,135	22,068
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,989,512	2,165,645	2,730,655	(176,133)	(565,010)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(109,566)	(99,626)	(96,730)	9,940	2,896
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	1,879,946	2,066,019	2,633,925	(186,073)	(567,906)
ลูกหนี้อื่น	51,367	47,849	38,715	3,518	9,134

	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	2565	2564	2563	2565 VS 2564	2564 VS 2563
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)	(38,715)	-	4,327
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	8,325	4,807	-	3,518	4,807
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,890,678	2,070,826	2,633,925	(180,148)	(563,099)

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2565 ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลงจากปี 2564 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการลดลงของลูกหนี้ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เนื่องจากการออกไปแจ้งหนี้ที่ลดลงในช่วงปลายปี 2565 ซึ่งเป็นผลจากรายได้ลดลง และการลดลงของลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน โดยเป็นลูกหนี้โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 1) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งได้จ่ายชำระเงินเรียบร้อยแล้วในช่วงต้นปี 2565 สุทธิด้วยการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ของหน่วยงานภาครัฐ เช่น โครงการซื้อและติดตั้งระบบและอุปกรณ์ครุภัณฑ์เพื่อการพัฒนาเครือข่ายการศึกษาแห่งชาติ (NEdNet) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และโครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น เนื่องจากองค์กรของรัฐมีขั้นตอนการตรวจรับงาน และกระบวนการจ่ายเงินที่ค่อนข้างรัดกุม ซึ่งต้องใช้เวลา นานกว่าการรับเงินจากบริษัทเอกชน

ในปี 2564 ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลงจากปี 2563 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการลดลงของลูกหนี้ในช่วงที่ค้างชำระไม่เกิน 6 เดือน อันเป็นผลจากการที่หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจได้เสร็จสิ้นกระบวนการของการจ่ายเงิน ทำให้บริษัทฯ สามารถเก็บเงินได้จำนวนมากจากลูกหนี้รายใหญ่ได้ในช่วงปลายปี อย่างไรก็ตามลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้นเนื่องจากการส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการในช่วงปลายปี 2564 เช่น โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โครงการซื้อขายอุปกรณ์เครือข่ายทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่าย ของโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย โครงการ Data Warehouse Growth ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด และโครงการขายอุปกรณ์ Access Node ให้แก่บริษัทเอกชนรายใหญ่แห่งหนึ่ง เป็นต้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบงานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯ นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทฯ จะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกวันเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 882.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.16 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.22 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 863.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าระหว่างที่ถูกส่งมาในช่วงปลายปี 2565 ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2565 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส เซส จำกัด, โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย และโครงการจัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวิจัยและกำหนดนโยบายของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินงานของปี 2565 นี้ หากไม่รวมสินค้าระหว่างทางแล้ว จะมียอดคงเหลือที่ใกล้เคียงกับปี 2564

สินค้าคงเหลือของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 863.56 ล้านบาทลดลง 712.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.20 จากปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 1,575.93 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2564 ได้ส่งมอบงานโครงการที่แล้วเสร็จตามงวดงานและรับรู้รายได้แล้ว ส่วนงานระหว่างทำที่คงเหลือในสิ้นปี 2564 ที่สำคัญนั้น ได้แก่ โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส เซส จำกัด โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารระบบ Software Define Network และ DNS Server สำหรับ Internet / Intranet Zone ของธนาคารออมสิน และโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศที่ดิน ของกรมที่ดิน ซึ่งยังอยู่ในระหว่างดำเนินงานยังไม่แล้วเสร็จตามขั้นความสำเร็จจึงยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ แต่ด้วยงานระหว่างทำที่ยกยอดมาจากปีก่อนได้ถูกส่งมอบมากกว่างานระหว่างทำที่คงเหลืออยู่สิ้นปี จึงทำให้สินค้าคงเหลือของปี 2564 ลดลงเมื่อเทียบกับของปี 2563

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทางบริษัทฯ เงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) ดังนี้

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 1 บริษัทคือ บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทฯ โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 100.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระโดยบริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ตามวิธีส่วนได้เสียจนมูลค่าตามบัญชีเท่ากับศูนย์ และได้บันทึกขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 24.00 ล้านบาท และ 72.00 ล้านบาท ในปี 2564 และ ปี 2565 ตามลำดับ โดยมีค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 96.00 ล้านบาท

ในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้าเซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งได้จัดประเภทเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และได้ดำเนินการขายเสร็จสิ้นแล้วในช่วงต้นปี 2565 โดยมีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 108.63 ล้านบาท ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2 แห่ง ซึ่งได้แก่

1. Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 4.36 ซึ่งมีเงินลงทุน 139.58 ล้านบาท
2. บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ -ถือหุ้นร้อยละ 20 ซึ่งมีเงินลงทุน 3.00 ล้านบาท

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ Campana Group Pte. Ltd. จำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐ หรือมูลค่า 10.66 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 หรือเลือกแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของ Campana Group Pte. Ltd. ในราคา 50 เหรียญดอลลาร์สหรัฐต่อหุ้น

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลงอย่างต่อเนื่องในช่วงปี 2564 - 2565 เนื่องจาก Campana Group Pte. Ltd. มีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่องประกอบกับงานโครงการของ Campana Group Pte. Ltd. มีล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ จึงได้บันทึกขาดทุนจากตราสารทุนและตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยมีค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ของ Campana Group Pte. Ltd. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 150.24 ล้านบาท ดังตารางสรุปข้างล่างนี้

Campana Group Pte. Ltd.	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
	2565	2564
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในตราสารทุนหุ้นสามัญ	70.58	69.00
เงินลงทุนในตราสารหนี้แปลงสภาพ	10.66	-
รวม	81.24	69.00

รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2565	2564	2563
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	254.40	169.20	23.02

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในช่วงปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจและองค์กรภาครัฐ ซึ่งเป็นผลจากนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ ประกอบกับเป็นช่วงการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้เช่า จากเดิมที่เป็นการต่อสัญญาเช่าจากอุปกรณ์ให้เช่าเดิมซึ่งครบอายุการใช้งานตามสัญญา มาเป็นเช่าจากอุปกรณ์ใหม่

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 358.51 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น 161.01 ล้านบาท ของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 197.50 ล้านบาท และอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2564 เพิ่มขึ้น 108.83 ล้านบาทจากปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 88.67 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนเพิ่มในอุปกรณ์สำหรับโครงการให้เช่าอุปกรณ์ซึ่งตรงกับแนวทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ต้องการให้มีรายได้ที่ค่อนข้างแน่นอนในแต่ละปี สอดคล้องกับค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ให้เช่าในระหว่างปี

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีฐานะการเงินซึ่งได้เปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญจากฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งได้แสดงในตารางเปรียบเทียบและอธิบายการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564	2565 VS 2564	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,486.59	378.50	1,108.09	292.76
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	720.00	(720.00)	(100.00)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,130.66	913.46	217.20	23.78
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	203.13	168.57	34.56	20.50
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	37.85	(37.85)	(100.00)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	138.03	103.29	34.74	33.63
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	93.67	64.56	29.11	45.09
สินทรัพย์รวม	6,341.16	5,752.11	589.05	10.24

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 1,108.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 292.76 สาเหตุส่วนใหญ่มาจาก ได้รับเงินจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 599.00 ล้านบาทในเดือนกันยายน 2565 และเงินที่รับจากการถอนเงินฝากกระยะสั้น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 720.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.00 เนื่องจาก ในระหว่างปี 2565 ได้ถอนเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ไปฝากเงินออมทรัพย์พิเศษแทนเนื่องจากได้ผลตอบแทนที่สูงและปลอดภัยกว่า

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 217.20 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.78 ส่วนใหญ่เนื่องจากในช่วงปลายปี 2565 ได้รับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานโครงการซึ่งดำเนินการแล้วตามความคืบหน้าแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์การออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงิน

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 34.56 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.50 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและรับประกันสินค้าสำหรับงานโครงการจ่ายล่วงหน้าทางบริษัท จ่ายสำหรับงานโครงการบำรุงรักษา

สินทรัพย์รอการขายลดลง 37.85 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ อยู่ในระหว่างขั้นตอนการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด จึงได้แสดงเงินลงทุนดังกล่าวไว้ภายใต้หัวข้อ “สินทรัพย์รอการขาย” และในช่วงต้นปี 2565 การดำเนินการขายเงินลงทุนดังกล่าวได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว จึงทำให้ไม่มียอดคงเหลือในปี 2565

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 34.74 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 33.63 ส่วนใหญ่เนื่องจากการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้และการปรับมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินในระหว่างปี 2565

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 29.11 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.09 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและรับประกันสินค้าสำหรับงานโครงการจ่ายล่วงหน้าทางบริษัท จ่ายสำหรับงานโครงการบำรุงรักษาซึ่งครอบคลุมระยะเวลาประกันมากกว่า 1 ปี

หนี้สิน

หนี้สิน รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564	2565 VS 2564	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	921.04	790.77	130.27	16.47
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	53.32	29.27	24.05	82.17
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	272.94	405.90	(132.96)	(32.76)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	66.75	133.34	(66.59)	(49.94)
หนี้สินรวม	2,603.46	2,690.87	(87.41)	(3.25)

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 130.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.47 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้ลงทุนในงานโครงการต่างๆ ที่ได้เข้ามาใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการประกอบกับเจ้าหนี้ในส่วนของต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระได้ออกใบแจ้งหนี้มาเรียกเก็บเงินด้วย แต่เนื่องจากยังไม่ครบกำหนดการจ่ายค่าสินค้าและบริการตามเครดิตเทอมที่ได้รับ จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น

ภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 24.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 82.17 เนื่องจากในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ เก็บเงินจากลูกค้าหนี้การค้าได้น้อยกว่าระหว่างปี 2564 ส่งผลให้ภาษีเงินหัก ณ ที่จ่าย ปี 2565 ที่นำมาเครดิตภาษีในช่วงสิ้นรอบบัญชีน้อยกว่าของปี 2564 ไปด้วย จึงทำให้มีภาษีเงินได้ค้างจ่ายของปี 2565 สูงมากขึ้น

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลง 132.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 32.76 เนื่องจากในระหว่างปี 2565 ได้ทยอยส่งมอบงานโครงการที่เคยได้รับเงินล่วงหน้าจากลูกค้า ประกอบกับในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้งานโครงการไม่มากนักจึงทำให้มีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าลดลง ส่งผลให้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลง

หนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 66.59 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 49.94 ส่วนใหญ่เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 ได้ส่งมอบงานโครงการพร้อมออกใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ค่อนข้างสูงตามรายได้ที่สูงในปี 2564 จึงมีภาษีขายและภาษีขายรอเรียกเก็บค่อนข้างสูงไปด้วย นอกจากนี้ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับเงินมัดจำล่วงหน้าจากการทำสัญญาขายเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด โดยการดำเนินการขายเงินลงทุนดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้วในเดือนมกราคม 2565 จึงทำให้หนี้สินหมุนเวียนอื่นของปี 2565 ต่ำกว่าปี 2564

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564	2565 VS 2564	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1331.13	1,031.60	299.53	29.04
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	602.96	303.44	299.52	98.71
สำรองตามกฎหมาย	150.00	128.78	21.22	16.48
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,651.05	1,594.85	56.20	3.52
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,737.71	3,061.24	676.47	22.10

ทุนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าเพิ่มขึ้นจำนวน 299.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.04 เนื่องจากในช่วงปลายเดือนกันยายนปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิจำนวน 299,520,866 หุ้นในราคาหุ้นละ 2 บาท โดยมีราคาพาร์หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ได้ทำให้ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 299.52 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 98.71 ตามไปด้วย โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวเรียบร้อยแล้วแล้วกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 6 ตุลาคม 2565

สำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้นจำนวน 21.22 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.48 เนื่องจากบันทึกสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิสำหรับปี ในกรณีที่บริษัทฯ ประกาศจ่ายเงินปันผล

กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้นจำนวน 56.20 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.52 เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2565 สุทธิการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2565 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2565

โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินรวม
	2565	2564	2563
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.70	0.88	1.20

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2564 และปี 2565 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.88 และ 0.70 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ ได้ใช้แหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้นมากกว่าการใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอก ทำให้สะท้อนถึงความมั่นคงของบริษัทฯ ในแง่ของโครงสร้างเงินทุน เหตุผลหนึ่งมาจากในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 599.05 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2563 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจต้องใช้ระยะเวลานานในกระบวนการตรวจรับเพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ซึ่งอยู่ในรูปของงานระหว่างทำ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ แหล่งเงินทุนภายนอกซึ่งได้แก่ แหล่งเงินทุนที่มีภาระดอกเบี้ยโดยประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาระดอกเบี้ย และแหล่งเงินทุนที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น เป็นต้น

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2563
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	84.21	89.80	77.06

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2565	2564	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.38	2.11	1.84
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	1.92	1.67	1.30
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	0.16	0.67	0.14
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.18	2.01	1.68
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	165	179	214
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	6.04	4.65	4.74
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	60	77	76
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.06	2.89	2.88
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	118	125	125
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	107	131	165

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2565 1) อัตราส่วนสภาพคล่องอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2563 และ ปี 2564 เนื่องจากการในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิพิเศษซื้อหุ้นสามัญจำนวน 599.05 ล้านบาท 2) อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่สูงขึ้นต่อเนื่องจากปี 2563 – 2564 เนื่องจากงานโครงการของปี 2565 ใช้ระยะเวลาในการส่งมอบโดยรวมที่สั้นกว่า โดยโครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2563 และ ปี 2564 เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้นไปด้วย 3) ด้วยระยะเวลางานโครงการที่ส่งมอบงานที่เร็วขึ้นตามข้อ 2 ข้างต้นทำให้ระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ของปี 2565 สั้นกว่าของปี 2563 และ 2564 ตามไปด้วย โดยปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้ภาพรวมของสภาพคล่องนั้นมีระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมาสั้นลงจากปี 2563 และ ปี 2564

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2564 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2562 และ 2563 เนื่องจากการในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ สามารถเก็บเงินจากลูกหนี้รายใหญ่ได้ประกอบกับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องลงทุนลดลงทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลงตามไปด้วย 2) อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่สูงกว่าของปี 2563 แต่ลดลงจากปี 2562 เนื่องมาจากงานโครงการส่วนใหญ่ของปี 2564 ใช้ระยะเวลาในการส่งมอบสั้นกว่าของปี 2563 โดยโครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2563 มีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้นไปด้วย 3) ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2564 ใกล้เคียงกับปี 2563 แต่มากกว่าปี 2562 เนื่องจากหลายโครงการที่ดำเนินงานช่วงปี 2563-2564 เป็นงานโครงการเดียวกันหรือต่อเนื่องกัน ทำให้เงื่อนไขต่างๆ ไม่เปลี่ยนแปลง เช่น เครดิตเทอมจ่ายชำระ เป็นต้น ทำให้อัตราส่วนทางการเงินใกล้เคียงกัน แต่ในปี 2562 มีการซื้อสินค้าก่อนข้างสูงตามรายได้แต่มีเทอมการจ่ายชำระเงินที่สั้นกว่า จึงส่งผลให้เจ้าหนี้การค้าปี 2562 ต่ำและระยะเวลาชำระหนี้สั้นลง แต่เมื่อมองภาพรวมแล้วพบว่าระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมาสั้นลงจากปี 2563 แต่มากกว่าปี 2562

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2563 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่ลดลงจากของปี 2562 เล็กน้อย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่และอยู่ในระหว่างการดำเนินโครงการดังจะเห็นได้จากการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ โดยหนี้สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้การค้าและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินจึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.84 2) อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า มีอัตราที่ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) มียอดคงเหลือสูงอันเนื่องมาจากเป็นโครงการขนาดใหญ่ซึ่งลูกค้าเป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้น 3) ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2563 ยาวนานขึ้นจากของปี 2562 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 มีการเร่งส่งสินค้าและการดำเนินงานเพื่อให้งานเสร็จทันตามสัญญาจึงทำให้มียอดเจ้าหนี้การค้าสิ้นปีสูงมาก นอกจากนี้งานโครงการหลายโครงการได้เครดิตเทอมการชำระซึ่งยาวนานกว่าปกติ จึงส่งผลให้ระยะเวลาชำระหนี้ยาวนานขึ้น แต่เมื่อมองภาพรวมแล้วพบว่าระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมาขายยาวนานขึ้น โดยมีสาเหตุหลักจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกหนี้ค่อนข้างนาน

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของงบการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินแสดงงบ วิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินรวม
	2565	2564	2563
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	244.1	191.36	32.46

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่าในปี 2563-2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เป็นบวก และสูงมากขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ยเนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานและสามารถเปลี่ยนเป็นกระแสเงินสดได้มาก ประกอบกับดอกเบี้ยจ่ายในปี 2564 ลดลงมาจากปี 2563 นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทำให้มีแต่ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและตามสัญญาเช่าซึ่งมียอดไม่สูงมากนัก จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยสูงมากขึ้นในปี 2565

อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยในปี 2563 นั้น ต่ำกว่าปี 2564 และ ปี 2565 ค่อนข้างมากเนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มีมูลค่างานสูงและใช้เวลาการทำงานที่มากกว่า 1 ปี ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมาก และต้องใช้เวลาในการตรวจรับงานก่อนที่จะถึงขั้นตอนการจ่ายเงินเนื่องจากเป็นลูกค้ารัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาครัฐ จึงทำให้เกิดดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น แต่ยังมีอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยเป็นบวกเนื่องจากมีกระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน 23.55 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และบางส่วนเป็นอุปกรณ์สำนักงานและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์)

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว

ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ณ วันที่ การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทฯ รับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

3. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	งบการณรวม
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	5,605
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	616

4. การค้าประกันโดยหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร

บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,562 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	จำนวนเงิน
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,560
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทฯ ได้จัดการและบริหารความเสี่ยงดังหัวข้อต่อไปนี้

ความเสี่ยงเนื่องจากความมีเสถียรภาพของรัฐ และนโยบายภาครัฐ

เนื่องจากโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งถูกค้ำส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ก็เป็นหน่วยงานของราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น เสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความมั่นคงของรัฐบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2566 ซึ่งจะมีการเลือกตั้งใหญ่ซึ่งจะส่งผลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารประเทศ และรายจ่ายภาครัฐอย่างมาก ซึ่งบริษัทฯ ได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสภาวะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ

การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อกลุ่มอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวตามเทคโนโลยีไปพร้อมๆ กัน นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ริเริ่มนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเองก็มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากในช่วงปี 2565 ที่ผ่านมา ค่าเงินบาทได้อ่อนค่ามากที่สุดโดยเฉพาะในช่วงเดือนตุลาคม 2565 ก่อนที่ค่าเงินบาทจะกลับมาแข็งค่าขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ จากสถาบันการเงิน โดยบริษัทฯ ได้ปรับตัวและหาเครื่องมือเพื่อรองรับกับปัจจัยเสี่ยงข้างต้น

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของบุคลากรซึ่งถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จ ความเสี่ยงเนื่องจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณภาพถือเป็นอีกหนึ่งความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีมีคุณสมบัติเหมาะสมกับบริษัทฯ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานการสร้างขวัญและกำลังใจ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ความเสี่ยงจากการที่การดำเนินงานโครงการของบริษัทฯไม่เป็นไปตามที่ประมาณไว้

บริษัทฯ ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงจากโครงการของบริษัทฯ ที่ประมาณงานมาได้ไม่แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะโครงการที่มีความเสี่ยงเรื่องความยากในการที่จะดำเนินการให้สำเร็จภายใต้กรอบเวลา ข้อจำกัดทางด้านงบประมาณและบุคลากร ตลอดจนความซับซ้อนทางเทคโนโลยีนั้น ได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการที่ดูแลด้านความเสี่ยงในการประมาณงานเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานความถูกต้องของการจัดทำต้นทุนงานโครงการ ตลอดจนการวางแผนงานและดำเนินงานโครงการ การตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณงานโครงการแล้วเสร็จซึ่งควบคุมดูแลโดยฝ่ายการบริหารโครงการเพื่อให้งานโครงการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาด้วยงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้งบประมาณที่ได้วางแผนไว้ ดังจะเห็นได้จากค่าปฏิบัติงานล่าช้าในแต่ละปีที่ค่อนข้างน้อย

ความเสี่ยงจากวิกฤตการณ์ด้านสาธารณสุข

การระบาดของโรค COVID-19 เป็นสภาวะที่เกิดขึ้นมาตั้งแต่ต้นปี 2563 และดำเนินต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ซึ่งเริ่มจะคลี่คลายไปในทางที่ดีแล้ว ได้ส่งผลกระทบด้านลบในวงกว้างทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมทั่วโลกอย่างที่ไม่เคยมีผู้ใดได้คาดคิดมาก่อน และยังเป็นตัวกระตุ้นให้เกิดวิกฤตอื่นๆ ตามมา เช่น ปัญหา global supply disruption ทั้งการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์ในภาคอุตสาหกรรมการผลิตและตู้คอนเทนเนอร์ในภาคการขนส่ง ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มคลี่คลายแล้ว อย่างไรก็ตาม การระบาดของโรค COVID-19 ได้แสดงให้เห็นถึงความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินชีวิตของคนอย่างมาก เช่น การประชุมหรือเรียนหนังสือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการชำระเงินโดยอิเล็กทรอนิกส์แทนเงินสด เป็นต้น

การดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG

บริษัทฯ เห็นด้วยและสนับสนุนแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งนอกให้ความสำคัญกับการทำธุรกิจหลักแล้ว ยังคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล โดยเฉพาะในส่วนของสิ่งแวดล้อมนั้น ในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้เริ่มจัดทำโครงการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจและการขายคาร์บอนเครดิต ทั้งนี้วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อ

1. เพื่อสร้างผลตอบแทนทางการเงินในระยะยาวจาก
 - a. รายได้จากการขายคาร์บอนเครดิต ทั้งปี ปัจจุบันปริมาณการซื้อขายคาร์บอนเครดิตในไทยขยายตัวในระดับสูงและราคาต่อตันคาร์บอนปรับตัวสูงขึ้น
 - b. มูลค่าของไม้สักที่ตัดจำหน่าย
 - c. มูลค่าที่ดินที่อาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคต
 2. การปลูกป่าเป็นการเพิ่มพื้นที่ป่าสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์หรือก๊าซเรือนกระจกได้
- ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ได้เลือกปลูกต้นสักบนพื้นที่โครงการประมาณ 1,000 ไร่ โดยมีระยะเวลาโครงการประมาณ 20 ปี

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 รายละเอียดหลักกรรณียบริษัท

รายละเอียดหลักกรรณียของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	: 9,051,652,386.80 บาท (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565)
ทุนจดทะเบียน	: 1,547,406,727.00 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	: 1,331,125,351.00 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	: 9,956 ราย (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565)
% Free float	: 75.28% (ณ วันที่ 8 มีนาคม 2565)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ที่	: 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ศูนย์บริการต่างจังหวัด	: 7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000067
โทรศัพท์	: 0-2275-9400
โทรสาร	: 0-2275-9100 และ 0-2275-9200
Web site	: www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ |
| 2. นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ |
| 3. นายกฤษดา เลิศวนา | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 |

บริษัท สำนักวาบ อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคาร เลอรัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-9090
โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9000 โทรสาร: 0-2009-9991 SET Contact center: 0-2009-9000
Website: <http://www.set.or.th/tsd> E-mail: SETContactCenter@set.or.th

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่าที่ตราไว้ ต่อหุ้น	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น(%)
บริษัท แอ็ดวานซ์อิน ฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวม ทั้งให้บริการด้านบำรุง รักษา	1,547,406,727 บาท	1 บาท	1,331,125,351 บาท	-
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลูชั่น จำกัด สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้าน สื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อ ขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	200,000,000 บาท	100 บาท	200,000,000 บาท	50%
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central 2, #04- 11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสาย เคเบิลใยแก้วนำแสงได้ ทะลุระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	4%
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด สำนักงานเลขที่ 92/35 หมู่ที่ 5 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	ให้บริการงานด้าน System Storage รวม ถึงบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและ คอมพิวเตอร์อื่นๆ	20,000,000 บาท	100 บาท	15,000,000 บาท	20%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน					
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดิน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่ 2	-	-	-	50%
กิจการร่วมค้า เอสเค	ก่อสร้างอาคารศูนย์ สารสนเทศ	-	-	-	45%
กิจการร่วมค้า เอเอ	ให้บริการงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	51%

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง โดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ในชั้นศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก CG Code รวมถึงยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดไว้ 5 หมวด อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปี 2565 นี้ บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 750 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้ง บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 91 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทปฏิบัติตามต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน อีกทั้ง บริษัทยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา การไม่รื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท และการได้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้กำหนดให้มีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date นั้นๆ ซึ่งวัน Record Date ต้องเป็นวันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ยังไม่กลับเข้าสู่ปกติ บริษัทมีความห่วงใยต่อผู้ถือหุ้นกับสถานการณ์ดังกล่าวจึงได้จัดประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว โดยในปี 2565 นี้ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (E-AGM) ขึ้นในวันที่ 11 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 37/2 ถนนสุขุมวิทวิจิตร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และใช้ระบบของบริษัท คิวแดป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น พร้อมด้วย น.ส.มณี รัตนบรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมาย จากบริษัท กุดั่น แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า บริษัทฯได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวันก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯยังได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง

การดำเนินการประชุม ก่อนเริ่มการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงตามข้อบังคับของบริษัทฯอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามหรือข้อเสนอแนะในแต่ละวาระ ทั้งนี้ ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระและจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน หากในสถานการณ์ปกติการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีนั้น บริษัทฯได้จัดเตรียมระบบ E-Voting และลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อให้เกิดการประชุมที่โปร่งใสตามหลักการทำกับกิจการที่ดี

การดำเนินการหลังการประชุม บริษัทฯจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ฯภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html) ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

1.2 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหารเพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (Form 56-1 One Report)

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ส่งข้อมูลไปยังผู้บริหารและพนักงานทางอีเมลเพื่อเข้าระบบที่จัดเตรียมไว้เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบเพื่อรับทราบคิดเป็น 98.77% และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในปี 2565 นี้ ไม่พบว่าการกระทำและผู้บริหารพนักงาน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องมีการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกับ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทฯ ได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม พร้อมทั้งสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือทางอีเมล companysecretary@ait.co.th

2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯ มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.ait.co.th โทรศัพท์ที่เบอร์ 0-2275-9400 และอีเมลที่ companysecretary@ait.co.th ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

2.3 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้

การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัทฯ และอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารเกิดขึ้น ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ซึ่งได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2565 ที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่าการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความสำคัญระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทฯดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปด้วยดี

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลขสนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทฯได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ หากบริษัทมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์รวมถึงเปิดเผยรายการที่ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทฯและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีโดยให้มีการตรวจสอบภายใน และมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีม ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 73 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 27 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 บทบาทของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ประธานกรรมการ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษา พิจารณาข้อมูล และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง
2. ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ
3. จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
4. สนับสนุนให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตามวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร
3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท
5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

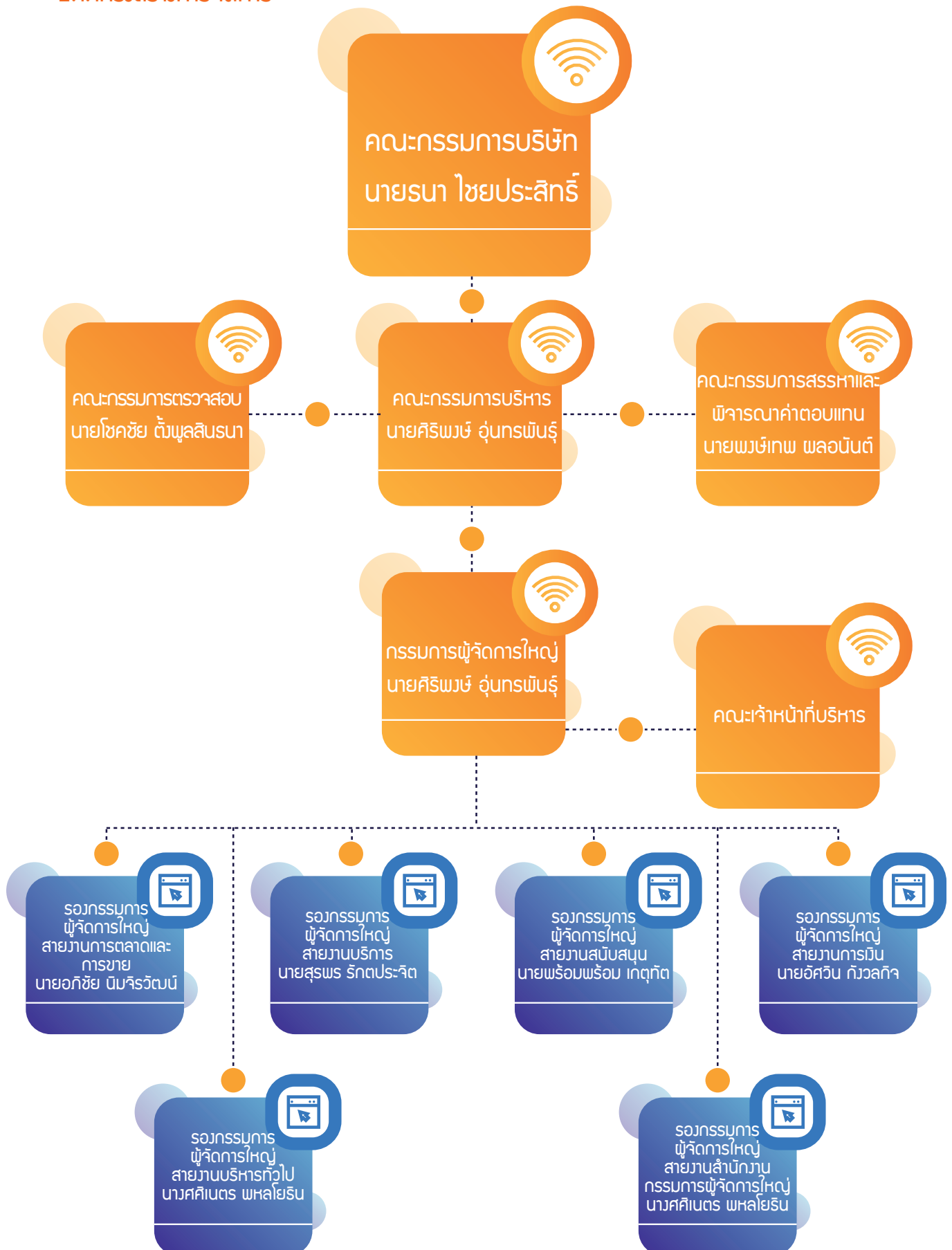
5.4 การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหาร กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ โดยกำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ได้ไม่เกิน 5 บริษัท กรณีของกรรมการผู้จัดการใหญ่อาจไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท

5.5 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมไปถึงบันทึกรายงานการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการชี้แจงลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนกรรมการเดิมที่ลาออก ได้แก่ นายกมลพัทธ์ พหุลโยธิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย
ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

2.1. โครงสร้างการจัดการ



2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ได้แก่ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายศรียก สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์ หรือ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นางศศิเนตร พหลโยธิน หรือ นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน กรรมการสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

การดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย		
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานและกรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-
3. นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์	กรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
5. นายศรียก สารสาส	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
10. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
11. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน*	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-

* นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และมีผลตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

- (1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่เรื่องกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆก็ได้
- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนด หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (9) พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
- (10) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (11) อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีใช้ปกติวิสัยของธุรกิจ ในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- (12) อนุมัติการจัดตั้ง ควบคุม หรือเลิก บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า บริษัทร่วมค้าของกิจการร่วมค้า กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน
- (13) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (14) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทาง แผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมี การทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความ ระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแล การที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุม ไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควร เรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวน กรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการ ประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการ อยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการ ประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เกิดขึ้นในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ประกอบกับประกาศของพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ทำให้ปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการชุดย่อยต่างๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด โดยมีการกำหนดวาระการ ประชุมล่วงหน้าชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่ กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณี มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อ ให้กรรมการได้อภิปราย ชักถาม และชี้แนะประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดง ความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2565

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565	
	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด				มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	5/6	-	-	-	1/1	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	5/6	3/4	2/2	-	-	1/1
3. นายศิริพงษ์ ชื่นทรพันธ์	6/6	-	2/2	11/11	-	-
4. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	6/6	4/4	-	-	1/1	-
5. นายศรียุทธ สารสาส	6/6	4/4	2/2	-	-	1/1
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	6/6	-	-	-	1/1	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	6/6	-	2/2	-	-	1/1
8. นายภัสกร จารุติลก	6/6	-	-	-	1/1	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	3/6	-	2/2	4/11	-	1/1
10. นางศศิเนตร พหลโยธิน	6/6	-	-	11/11	1/1	-
11. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน*	5/5	-	-	-	1/1	-

* นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และมีผลตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2565

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2565 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่างๆ และคณะกรรมการชุดย่อยยังคงให้อัตราเดิม

นโยบายการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2565

กรรมการ	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)		
	คำตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการบริษัท			
ประธานกรรมการ	25,000	25,000	✓
กรรมการ	13,000	17,000	✓
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธานกรรมการ	25,000	25,000	×
กรรมการ	20,000	20,000	×
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน			
ประธานกรรมการ	×	25,000	×
กรรมการ	×	20,000	×

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2565

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	300,000.00	125,000.00	1,956,521.70	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาฯ	396,000.00	195,000.00	1,304,347.83	-
	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ				
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	156,000.00	142,000.00	1,304,347.83	-
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	456,000.00	202,000.00	1,304,347.83	-
5. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ	396,000.00	222,000.00	1,304,347.83	-
	กรรมการสรรหาฯ กรรมการอิสระ				
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ	156,000.00	102,000.00	1,304,347.83	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการบริษัท	156,000.00	142,000.00	1,304,347.83	-
	กรรมการสรรหาฯ				
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการบริษัท	156,000.00	102,000.00	1,304,347.83	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการบริษัท	156,000.00	91,000.00	1,304,347.83	-
	กรรมการสรรหาฯ				
10. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการบริษัท	156,000.00	102,000.00	1,304,347.83	-
11. นายโชติวัฒน์ ตันธนสาร	กรรมการบริษัท	-	-	1,304,347.83	-
	นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	117,000	85,000	-	-
รวม		2,601,000.00	1,510,000.00	15,000,000.00	

หมายเหตุ:

- ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2564 รวม 15.0 ล้านบาท
- นายโชติวัฒน์ ตันธนสาร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัทมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565, นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ แทนกรรมการเดิมที่ลาออกจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และมีผลตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2565

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1	นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	2,250,000	15,000,000	12,750,000	1.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	10,753,225	53,766,125	43,012,900	4.04
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		1,552,497	7,762,485	6,209,988	0.58
3	นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการสรรหา, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	900	-	900	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายศรียพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหา, กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายธนารักษ์ พงษ์บุตร	กรรมการอิสระ	37,500	277,500	240,000	<0.02
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นายกิตติศักดิ์ สหโชคชัย	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	6,874,659	51,373,295	44,498,636	3.86
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายภัสกร จารุติลก	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		2,606,378	13,031,890	10,425,512	0.98
9	นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		6,898,115	51,720,862	44,822,747	3.89
10	นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ, กรรมการสรรหา, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	7,000,000	32,279,425	25,279,425	2.42
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	6,898,115	51,720,862	44,822,747	3.89
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12	นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14	นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

หมายเหตุ

- บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจาก 5 บาท เป็น 1 บาท มีผลเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (AIT-W2) โดยมีการใช้สิทธิครั้งแรก เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565

2.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยมีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2565” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 4 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส์	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทนิภาพศ

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจงให้เห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี
- (3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรีกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อมุ่งใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อการกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหา โดยคำตอบแทนของคณะกรรมการในปี 2565 แสดงไว้ในหัวข้อ “คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อันจนวน 2 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2565” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุ่นทรพันธุ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย โดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ ภาวะเยี่ยงข้อบังคับของบริษัท โดยในปี 2565 มีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 11 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2565” รายชื่อคณะกรรมการบริหารมีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายสุพร รัตประจิต	กรรมการ
3. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทระนิภาวงศ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และ ขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
- (4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้าประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการการลงทุนโครงการใหม่ เช่น
 1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์ อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี
 2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน

4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
 5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกันกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- * หากไม่เข้าใจเงื่อนไขข้างต้นให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลับกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและท้วงติงของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน

คณะผู้บริหารประจำปี 2565

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุณหพนันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
4. นายอภิชาติ นิมิจิวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
5. นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
6. นางศศิเนตร พหลโยธิน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป และสายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่

การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

	คณะผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย
เงินเดือน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน
ผลประโยชน์	✓	✓	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันภัยและประกันชีวิต
เงินโบนัสตามผลงาน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน

คำตอบแทนคณะผู้บริหารปี 2565

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนคณะผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารประจำปี 2565 เท่ากับ 87.81 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัสตามผลงานและผลประโยชน์อื่นๆ

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 578 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2565
1. สายงานการตลาดและการขาย	38
2. สายงานการเงิน	18
3. สายงานบริการ	417
4. สายงานบริหารทั่วไป	47
5. สายงานสนับสนุน	48
6. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	10
รวม	578

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนคณะผู้บริหารด้วย

คำตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเป็นธรรม รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการต่างตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 671.13 ล้านบาท

นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางแผนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยบริษัทฯได้จัดการฝึกอบรมในหลายรูปแบบ ได้แก่ อบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ทั้งทาง Offline และ Online, บทเรียนออนไลน์ (E-Learning) และการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการต่างๆ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 ด้าน

1. **การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge)** การพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษารวมถึงการพัฒนาบุคลากรเดิมของบริษัทฯที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาช่วยให้การทำงานของ บริษัทฯ เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิด “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทฯจึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

2. **การพัฒนาทักษะ (Skill)** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาครัฐกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัท ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัท มีกรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Technical Skill** บริษัทได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ในทางเทคนิคเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การสนับสนุนพนักงานในสอวระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านนี้ บริษัทมีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Soft Skill** บริษัทเชื่อว่าการที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จนั้น ไม่ใช่แค่ความรู้ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากร เท่านั้น งานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทได้วางไว้ บริษัทจึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนา บุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงาน มาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2565 มีการอบรม เช่น

- 1). หลักสูตร Developing Growth Mindset Step-by-Step (กรอบคิดแบบเติบโตพัฒนาได้ ฉบับจับมือสร้าง) รูปแบบออนไลน์และรูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความรู้และเข้าใจความหมายและประโยชน์ของกรอบคิดแบบพัฒนาได้ (Growth Mindset) และมีแรงจูงใจที่จะนำ Growth Mindset ไปใช้ได้ในทุกๆวัน

- 2). หลักสูตร Inward Outward Mindset รูปแบบออนไลน์และรูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อปรับเปลี่ยนนิสัยและพฤติกรรมการทำงานให้เปิดกว้าง รับฟังและพร้อมปรับตัวกับสิ่งใหม่ๆ

- 3). หลักสูตร Professional Image รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อปรับบุคลิกภาพและภาพลักษณ์ให้เพิ่มความน่าเชื่อถือในแบบที่เป็นตัวเอง ผ่านการเคลื่อนไหวที่ดูดีเป็นธรรมชาติ ทั้งการเดิน ยืน นั่ง การแต่งกาย มารยาทในการพูด สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้

- 4). หลักสูตร Lateral Thinking รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างแนวคิดนอกกรอบ ฝึกกระบวนการคิดแนวข้าง จะได้ความคิดใหม่ที่แตกต่างจากเดิม สามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เจอได้และนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่

- 5). หลักสูตร Six Thinking Hats รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อจะได้มองปัญหาได้อย่างรอบด้านและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถช่วยลดความขัดแย้งและจัดระเบียบความคิดเห็นให้เป็นระบบ

- การพัฒนา**ความสามารถ (Ability)** บริษัทมีการพัฒนาบุคลากรโดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ความสามารถของพนักงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่างๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม

2.5 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทร์นิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (Form 56-1 One Report)
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

ผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายไตรมาสของบริษัทฯจำนวน 1.77 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ – ไม่มี –
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

หัวข้อ	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แฉ็ดวานชีอินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี	1,770,000	1,680,000	1,680,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	960,000	900,000	900,000
- ค่าสอบทานรายไตรมาส	810,000	780,000	780,000

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการอิสระ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
2. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	กรรมการอิสระ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เมตตา	กรรมการอิสระ

นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของ คณะกรรมการบริษัท มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้นแต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ โดย บริษัทฯมีคณะกรรมการสรรหาฯ ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทฯยังขาดอยู่ใน คณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทมีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

(1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

(2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคนโดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ Smart Goal ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

3.2. การกำกับดูแลและการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า

ในปี 2565 บริษัทฯมีกิจการร่วมค้าจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีออสเพลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด และมีบริษัทที่ได้ลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

	บจ. ลีออสเพลย์ แอนด์เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	-
2. นายสุรพร รักตประจิต	-	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ	-

3.3. การพัฒนาความรู้กรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2565

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
คุณโชคชัย ตั้งพลสินธนา	อบรมเรื่อง “Easy listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2” โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
คุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	อบรมหลักสูตร "Mission WE" รุ่นที่1

3.4 การประเมินผลกรรมการ

การประเมินกรรมการ

บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	91	91
คณะกรรมการตรวจสอบ	90	90
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	90	89

การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

3.5. การดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล และตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้นักลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: <http://investor-th.ait.co.th/>
3. อีเมล: ir@ait.co.th

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมโดยเน้นการจัดงานในรูปแบบออนไลน์ ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ผ่านระบบ Steaming จำนวน 3 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กิจกรรมการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯ จัดขึ้นรายไตรมาส
3. จดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงานรายไตรมาส (Earning Release) ของบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้ง
4. อื่นๆ ได้แก่ เข้าร่วมให้ข้อมูลนักลงทุนผ่านรายการสแกนหุ้น ทางวิทยุ FM106 จำนวน 1 ครั้ง

3.6. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2565 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2565 ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2565 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

1. **การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี** บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 4 ท่าน คือ นายโชคชัย ตังพูลสินธนา นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา แต่เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านนี้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างดี และในปี 2565 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านดังกล่าวได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมากอีกทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี: ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5 เมษายน 2555	10 ปี 8 เดือน
นายโชคชัย ตังพูลสินธนา	15 กุมภาพันธ์ 2546	19 ปี 10 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	19 ปี 10 เดือน
นายศรีภพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	19 ปี 10 เดือน

2. **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด** ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และจากการทำงานที่ผ่านมาถือเป็นองค์คณะที่ยึดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่สอดคล้องและเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันเสมอ รวมถึงเป็นองค์คณะที่ถือว่าการถ่วงดุลอำนาจในองค์คณะและมีความเข้าใจถ่องแท้ในลักษณะธุรกิจของบริษัท

3. **ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่** ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่ใช่นักบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งบริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลและมีความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3.7. รายงานคณะกรรมการชุดต่างๆ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ และนายศรีภพ สารสาส เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 8 ครั้ง โดยแบ่งเป็นการประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 4 ครั้ง และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งเป็นการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เพื่อปรึกษาประเด็นสำคัญต่างๆ รับทราบผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบปัญหาและอุปสรรคระหว่างปฏิบัติงาน ตลอดจนสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานและแสดงความคิดเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงานรายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2565 ทั้งหมด 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้
 - ครั้งที่ 1 เรื่องระบบควบคุมการรับเงิน ระบบควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีบางกรณีที่เราไปกำกับภาษีและใบเสร็จรับเงินไม่ต่อเนื่องหรือซ้ำซ้อน ซึ่งเป็นเพราะได้ปรับวิธีปฏิบัติในช่วงโควิด-19 ให้ผู้จัดทำเป็นผู้นำกำหนดเลขใบกำกับภาษีอย่างไรก็ตามบริษัทได้เพิ่มความระมัดระวังสำหรับเรื่องดังกล่าวมากขึ้น แต่โดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
 - ครั้งที่ 2 เรื่องระบบควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย ระบบควบคุมสินทรัพย์ถาวร ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีบางประเด็นที่บริษัทไม่ได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ อย่างไรก็ตาม โดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
 - ครั้งที่ 3 เรื่อง ระบบควบคุมการจ่ายเช็คและรายงานฐานะการเงินประจำวัน ระบบควบคุมการจัดซื้อจัดหาและจัดจ้าง ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าบริษัทควรกำหนดหลักเกณฑ์การเพิ่มและยกเลิก Approved Vendor List ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบได้ขอให้กำหนดเรื่องดังกล่าวให้ครบถ้วน แต่โดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
 - ครั้งที่ 4 เรื่องระบบควบคุมการขาย การคำนวณค่านายหน้า ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่า บริษัทควรกำหนดว่า เมื่อมีการประชุมพิจารณาราคาขายเพื่อเสนอแก่ลูกค้า ให้มีการจัดเก็บหลักฐานการอนุมัติราคาขายก่อนเสนอแก่ลูกค้าทุกโครงการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้กำชับให้ปฏิบัติเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตามโดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยติดตามและสอบถามเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

3. เร่งรัดให้ฝ่ายจัดการเร่งทำแบบแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรเป็นลายลักษณ์อักษร
ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยติดตามและสอบถามเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

สำหรับความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆเพื่อมุ่งไปสู่การตรวจสอบภายในที่สามารถอิงกับความเสี่ยงของบริษัทได้อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการจัดตั้งกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงได้ทบทวนนโยบายและมาตรการการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อสามารถกำกับควบคุมดูแลและติดตาม ให้สะท้อนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีแนวทางปฏิบัติงานที่ดี

ถึงแม้บริษัทยังไม่ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆเป็นลายลักษณ์อักษร แต่บริษัทสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาที่เกิดโรคระบาดโควิด-19 ได้ดีพอสมควร มาตรการต่างๆที่ได้นำออกมาใช้สามารถนำพาให้บริษัทผ่านพ้นอุปสรรคต่างๆ และสามารถให้การบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

4. ได้ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของ CAMPANA GROUP PTE.,LTD ซึ่งจดทะเบียนที่ประเทศสิงคโปร์ แต่ดำเนินธุรกิจในประเทศเมียนมาและประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทนี้คือ การได้สัมปทานจากรัฐบาลเมียนมาให้วางสายเคเบิลใต้ทะเลเชื่อมระหว่างประเทศเมียนมาและประเทศสิงคโปร์โดยมีจุดเชื่อมต่อเข้าประเทศไทยเพื่อให้ธุรกิจในประเทศเมียนมาสามารถเชื่อมต่อโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศรวมทั้งการสื่อสารทางอินเทอร์เน็ตกับต่างประเทศได้ แต่จากเหตุการณ์ไม่สงบในประเทศเมียนมา รวมทั้งการถูกคว่ำบาตรจากประเทศตะวันตก ทำให้โครงการเกิดความล่าช้า ขาดการลงทุนอย่างต่อเนื่อง และไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการตามเวลาที่คาดการณ์ไว้ตั้งแต่ต้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาตั้งสำรองจากการลดค่าของเงินลงทุนใน CAMPANA GROUP PTE.,LTD ทั้งทางตรงและทางอ้อม ตามหลักการทางบัญชี ซึ่งบริษัทได้ตั้งสำรองการลดค่าของเงินลงทุนครบเต็มจำนวนที่ลงทุนทั้งทางตรงและทางอ้อมเมื่อสิ้นปี 2565
5. ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาสโดยเปรียบเทียบกับงบประมาณตามแผนธุรกิจประจำปี 2565 (รายได้ ต้นทุนค่าใช้จ่าย และกำไร) ทุกไตรมาส เพื่อควบคุมและปรับกลยุทธ์แผนธุรกิจให้เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอ แต่งตั้ง นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4958 และ/หรือนายเติมพงษ์ โอบนาพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือนางสาวสินีนารถ ระไชยเชื่อนันท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6287 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 จำนวน 1,855,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คิดเป็นอัตราค่าบริการที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 จากปี 2565 ซึ่งเป็นอัตราการขึ้นในระดับที่ยอมรับได้
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับ บริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบ และแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท

7. สอบทานกำกับดูแลและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน (โดยมีการเปิดเผย 1.ชื่อของบุคคลที่ทำรายการระหว่างกัน 2.ความสัมพันธ์ 3.ลักษณะของรายการและเงื่อนไข 4.นโยบาย ราคาและมูลค่าของรายการ) หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุก ไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ ผลการสอบทานในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการเพื่อประโยชน์ ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการกำกับดูแล ด้วยราคาที่สมเหตุสมผลและเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแล กิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

17 กุมภาพันธ์ 2566

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 2 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2565 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. พิจารณาคัดเลือกตำแหน่งกรรมการบริษัทใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาในการคัดเลือกกรรมการบริษัทใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออก โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติต่อไป

3. สัตยาบันต่ออายุและพิจารณาคัดเลือกการดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ขอสัตยาบันต่ออายุประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่และพิจารณาคัดเลือกการดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่อีก 2 ปี ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

4. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมปี 2565 และบำเหน็จประจำปี 2564 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

5. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาหลักการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัทประจำปี 2565 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2566 ร่วมกับฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ



(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1. ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัททำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของ ผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้จัดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการ กำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุม ธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการ ตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการ ระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บใน ระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัท ได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2565 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2565 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 93 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบถามและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติงานที่มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2565

1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2564 ระบบควบคุมการรับเงิน ระบบควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน	3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 ระบบควบคุมการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบควบคุมการจ่ายเช็คและรายงานฐานะการเงินประจำวัน
2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 ระบบควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย ระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร	4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2565 ระบบควบคุมการขาย การคำนวณค่านายหน้า

4.2. รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	6	1	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	2	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	81	74
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	7
รวม	88	81

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัท โดยบริษัทรับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้ว

ສ່ວນທີ່ 3

ງບການເງິນ



งบการเงิน

1. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



นายธนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

2. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญา และสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ก) และ ข้อ 4.1 ค) ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทฯ รับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขึ้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ เกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ ที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทฯ ใช้ในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขึ้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ กับขึ้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง

- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นของผู้บริหาร โดยการวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของโครงการ กับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่า มีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



มณี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 16 กุมภาพันธ์ 2566

3. งบการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,486,594,618	378,502,534	1,486,594,618	378,502,534	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	-	719,998,589	-	719,998,589	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	1,890,677,914	2,070,826,046	1,890,677,914	2,070,826,046	
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	10	1,130,657,568	913,455,018	1,130,657,568	913,455,018	
สินค้าคงเหลือ	11	882,717,689	863,560,932	882,717,689	863,560,932	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		203,126,717	168,566,243	203,126,717	168,566,243	
		5,593,774,506	5,114,909,362	5,593,774,506	5,114,909,362	
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	12	-	37,848,061	-	82,999,900	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,593,774,506	5,152,757,423	5,593,774,506	5,197,909,262	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13	3,000,000	82,248,985	3,000,000	82,248,985	
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15	-	-	4,000,000	75,999,800	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	96,231,394	94,269,034	96,231,394	94,269,034	
สินทรัพย์สิทธิการใช้		16,245,855	23,373,204	16,245,855	23,373,204	
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	17	358,510,665	197,495,197	358,510,665	197,495,197	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	41,699,101	34,121,897	41,699,101	34,121,897	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	27	138,030,258	103,288,395	138,030,258	103,288,395	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		93,669,743	64,559,365	93,669,743	64,559,365	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		747,387,016	599,356,077	751,387,016	675,355,877	
รวมสินทรัพย์		6,341,161,522	5,752,113,500	6,345,161,522	5,873,265,139	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	921,042,561	790,767,172	921,042,561
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		837,328,758	896,106,828	837,328,758
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	93,798,974	96,176,604	93,798,974
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		8,750,693	11,312,428	8,750,693
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		53,318,740	29,274,432	53,318,740
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10	272,939,255	405,901,120	272,939,255
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	21	81,584,955	77,100,000	81,584,955
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		11,716,501	122,806	11,716,501
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		66,748,066	133,336,496	66,748,066
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,347,228,503	2,440,097,886	2,347,228,503
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน - สุทธิ				
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	124,579,139	117,981,497	124,579,139
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		5,210,248	11,516,525	5,210,248
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	126,438,410	121,278,849	126,438,410
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		256,227,797	250,776,871	256,227,797
รวมหนี้สิน		2,603,456,300	2,690,874,757	2,603,456,300

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	23				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,547,406,727 หุ้น		1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็ม					
มูลค่าแล้วหุ้นสามัญ 1,331,125,351 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2564: 1,031,604,485 หุ้น		1,331,125,351	1,031,604,485	1,331,125,351	1,031,604,485
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		602,957,957	303,437,091	602,957,957	303,437,091
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	25	150,003,000	128,778,000	150,003,000	128,778,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,651,053,267	1,594,853,520	1,657,618,914	1,718,570,806
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,565,647	2,565,647	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,737,705,222	3,061,238,743	3,741,705,222	3,182,390,382
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,341,161,522	5,752,113,500	6,345,161,522	5,873,265,139

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง มีนัยสำคัญตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	6,293,296,919	6,765,973,539	6,293,296,919	6,765,973,539
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	259,367,117	179,383,171	259,367,117	179,383,171
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	12 108,627,530	-	63,475,691	-
รายได้อื่น	65,298,759	89,389,577	65,298,759	89,389,577
รวมรายได้	6,726,590,325	7,034,746,287	6,681,438,486	7,034,746,287
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	5,140,818,844	5,582,166,573	5,140,818,844	5,582,166,573
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	132,721,790	95,320,094	132,721,790	95,320,094
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	270,467,565	267,509,681	270,467,565	267,509,681
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	330,941,532	324,272,575	402,941,332	348,272,575
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	96,765,919	14,666,847	96,765,919	14,666,847
ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	70,584,500	69,000,000	70,584,500	69,000,000
รวมค่าใช้จ่าย	6,042,300,150	6,352,935,770	6,114,299,950	6,376,935,770
กำไรจากการดำเนินงาน	684,290,175	681,810,517	567,138,536	657,810,517
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	15 -	(5,859,602)	-	-
รายได้ทางการเงิน	3,257,458	910,721	3,257,458	910,721
ต้นทุนทางการเงิน	(2,793,830)	(11,546,129)	(2,793,830)	(11,546,129)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	684,753,803	665,315,507	567,602,164	647,175,109
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27 (143,108,832)	(138,190,898)	(143,108,832)	(138,190,898)
กำไรสำหรับปี	541,644,971	527,124,609	424,493,332	508,984,211
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	22, 27 -	11,209,078	-	11,209,078
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	11,209,078	-	11,209,078
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	541,644,971	538,333,687	424,493,332	520,193,289
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.49	0.51	0.38	0.49
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.39	0.51	0.30	0.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

รายการเป็นเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,626,311,902	3,064,513,927
	-	-	-	508,984,211	508,984,211
	-	-	-	11,209,078	11,209,078
	-	-	-	520,193,289	520,193,289
	-	-	-	(402,316,834)	(402,316,834)
31	-	-	-	(25,617,551)	-
25	-	-	25,617,551	(25,617,551)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	1,031,604,485	303,437,091	128,778,000	1,718,570,806	3,182,390,382
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,031,604,485	303,437,091	128,778,000	1,718,570,806	3,182,390,382
	-	-	-	424,493,332	424,493,332
	-	-	-	-	-
	-	-	-	424,493,332	424,493,332
	-	-	-	-	-
23	299,520,866	299,520,866	-	-	599,041,732
31	-	-	-	(464,220,224)	(464,220,224)
25	-	-	21,225,000	(21,225,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	1,331,125,351	602,957,957	150,003,000	1,657,618,914	3,741,705,222

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์มแซนเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	รวมการดำเนินงาน เป็นลูกปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย		รวมการดำเนินงานเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	684,753,803	665,315,507	567,602,164	647,175,109
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	138,332,294	107,180,152	138,332,294	107,180,152
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	96,765,919	14,666,847	96,765,919	14,666,847
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	71,999,800	24,000,000
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	5,859,602	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	(108,627,530)	-	(63,475,691)	-
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(644,715)	-	(644,715)	-
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	5,231,678	-	5,231,678	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่าย				
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	2,041	(11,346)	2,041	(11,346)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,143,188	13,353,694	16,143,188	13,353,694
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,318,679)	(173,571)	(2,318,679)	(173,571)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	82,178,195	66,006,913	82,178,195	66,006,913
ต้นทุนทางการเงิน	2,793,830	11,546,129	2,793,830	11,546,129
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	914,610,024	883,743,927	914,610,024	883,743,927
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	168,801,074	559,114,580	168,801,074	559,114,580
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(293,363,429)	382,994,839	(293,363,429)	382,994,839
สินค้าคงเหลือ	(19,156,757)	712,366,803	(19,156,757)	712,366,803
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(34,560,474)	(37,978,467)	(34,560,474)	(37,978,467)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(29,110,378)	13,377,414	(29,110,378)	13,377,414
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	91,623,067	(556,778,632)	91,623,067	(556,778,632)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(58,778,070)	65,753,558	(58,778,070)	65,753,558
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(132,961,865)	54,834,660	(132,961,865)	54,834,660
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(746,723)	(402,855)	(746,723)	(402,855)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(59,302,473)	(390,209)	(59,302,473)	(390,209)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(10,983,627)	(17,634,044)	(10,983,627)	(17,634,044)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	536,070,369	2,059,001,574	536,070,369	2,059,001,574
จ่ายดอกเบี้ย	(2,793,830)	(11,664,210)	(2,793,830)	(11,664,210)
จ่ายภาษีเงินได้	(153,806,387)	(164,665,134)	(153,806,387)	(164,665,134)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	379,470,152	1,882,672,230	379,470,152	1,882,672,230

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์มชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	720,643,304	-	720,643,304	-
ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(720,000,000)	-	(720,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	125,975,591	-	125,975,591	-
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	-	(11,664,485)	-	(11,664,485)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	13,000,000	(10,000,000)	13,000,000	(10,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	30,294	-	30,294
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(21,645,686)	(26,181,446)	(21,645,686)	(26,181,446)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(226,019,929)	(169,138,438)	(226,019,929)	(169,138,438)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(10,346,807)	(4,921,380)	(10,346,807)	(4,921,380)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	601,606,473	(941,875,455)	601,606,473	(941,875,455)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(250,000,000)	-	(250,000,000)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	4,220,012	(100,974,567)	4,220,012	(100,974,567)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(12,240,104)	(13,477,402)	(12,240,104)	(13,477,402)
เงินสดรับค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	599,041,732	-	599,041,732	-
จ่ายเงินปันผล	(464,006,181)	(402,316,767)	(464,006,181)	(402,316,767)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	127,015,459	(766,768,736)	127,015,459	(766,768,736)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,108,092,084	174,028,039	1,108,092,084	174,028,039
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	378,502,534	204,474,495	378,502,534	204,474,495
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,486,594,618	378,502,534	1,486,594,618	378,502,534
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	7,950,467	2,331,134	7,950,467	2,331,134
ซื้ออุปกรณ์ให้เช่าโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	28,382,037	62,700	28,382,037	62,700
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	4,045,000	1,200,000	4,045,000	1,200,000
ลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน				
โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,000,000	-	2,000,000	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,372,092	11,281,940	3,372,092	11,281,940
โอนเงินมัดจำไปหักกลับเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน				
ในการร่วมค้า	7,500,000	-	7,500,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนอยู่ที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่ละได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

2.3 บริษัทฯมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่บริษัทฯมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียใน การดำเนินงานร่วมกัน	
			2565	2564
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	50	50
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้าง	ไทย	45	45
กิจการร่วมค้า เอเอ	พัฒนาและวางระบบ คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	51	-

ในเดือนเมษายน 2565 กิจการร่วมค้า เอเอ ได้ลงนามในสัญญาจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้ากับการรถไฟแห่งประเทศไทย กิจการร่วมค้า เอเอ เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint Operation) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทอื่น โดยบริษัทฯ มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันจำนวนร้อยละ 51 ตามสัญญาร่วมค้า

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทฯ จะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อบริษัทฯ ได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่บริษัทจะบังคับได้ บริษัทจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหาร โครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทฯ บันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

ทั้งนี้ กิจการเลือกที่จะไม่ปรับปรุงจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่สัญญาไว้สำหรับผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกิจการได้ประเมิน ณ วันเริ่มต้น

ของสัญญาและคาดว่าระยะเวลานับตั้งแต่วันที่โอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าจนถึงวันที่ลูกค้าชำระหนี้ ไม่เกินกว่าหนึ่งปี

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า

ข) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค) ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝึกอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายได้สินค้าคงเหลือหรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายได้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์ งานระหว่างทำและสินค้าระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.4 สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายหากมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่ uly มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ทั้งนี้ ต้นทุนในการขาย หมายถึง ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจำหน่ายสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย โดยไม่รวมถึงต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

บริษัทจะจัดประเภทสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายก็ต่อเมื่อการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมขายในทันทีในสภาพปัจจุบันการดำเนินการ เพื่อให้การขายเสร็จสมบูรณ์ควรบ่งบอกได้ว่าไม่น่าจะเป็นไปได้ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการขายอย่างมีนัยสำคัญหรือจะมีการยกเลิกการขายนั้น ผู้บริหารต้องผูกพันกับแผนการขายสินทรัพย์และเป็นการขายที่คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่จัดประเภทสินทรัพย์

รายการสินทรัพย์ที่ได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายได้แสดงแยกต่างหากเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.5 เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	5 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาค่าทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาค่าทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาค่าทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2 - 4 ปี
อุปกรณ์	2 - 5 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาค่าทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อุปกรณ์สำหรับให้เช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงิน สดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์
หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้
เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อ
ปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ
โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์
และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น
โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ
แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุน
ทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีใน
อนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยัง
ไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา
รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัท
จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้
ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ
กับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (Accounting mismatch)

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ใน ส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิม และรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้น มีการค้ำค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 180 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสถานะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

สำรองเผื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของ แต่ละงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่าซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในการร่วมค้า ซึ่งบริษัทฯได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.3

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564	นโยบายกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้าและบริการ	6	1	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	2	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	81	74
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	7
รวม	88	81

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส คาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้ว

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
เงินสด	327	398
เงินฝากธนาคาร	1,486,268	378,105
รวม	1,486,595	378,503

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 - 0.35 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี)

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายละเอียดของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	719,999

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,407	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,407	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	652,033	838,472
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	811,127	642,077
3 - 6 เดือน	311,741	200,728
มากกว่า 6 - 12 เดือน	87,023	370,915
มากกว่า 12 เดือน	127,588	113,453
รวม	1,989,512	2,165,645
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(109,566)	(99,626)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,879,946	2,066,019
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,882,353	2,066,019

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น	51,367	47,849
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	8,325	4,807
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,890,678	2,070,826

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	142,668
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,000
จำนวนที่ได้รับคืน	(60)
ยอดคงเหลือปลายปี	152,608

10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</u>		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,262,467	972,012
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	19,630	16,721
รวม	1,282,097	988,733
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(151,439)	(75,278)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	1,130,658	913,455
<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u>		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	25,539	114,102
รายได้รับล่วงหน้า	247,400	291,799
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	272,939	405,901

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 1,041 ล้านบาท (2564: 649 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระภายในปี และจำนวน 221 ล้านบาท (2564: 323 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือต้นปี	75,278
ตำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	86,083
จำนวนที่ได้รับคืน	(9,922)
ยอดคงเหลือปลายปี	151,439

11. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	854,422	856,223	(1,442)	(1,442)	852,980	854,781
สินค้ำระหว่างทาง	29,738	8,780	-	-	29,738	8,780
รวม	884,160	865,003	(1,442)	(1,442)	882,718	863,561

12. สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้า) กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส และได้ดำเนินการขายเสร็จสิ้นแล้วในเดือนมกราคม 2565 ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ จึงได้จัดประเภทเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวรวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทนี้เป็น สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

การจำหน่ายเงินลงทุนข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน	
	ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
เงินได้รับทั้งหมดจากการจำหน่ายเงินลงทุน	178,476	178,476
หัก: เงินได้รับคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่การร่วมค้า	(45,000)	(45,000)
เงินได้รับสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	133,476	133,476
หัก: ต้นทุนของเงินลงทุนในการร่วมค้า	(24,849)	(70,000)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	108,627	63,476

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯ และการร่วมค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เจเนซิส คาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้า)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	13,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	32,000
รับคืน	(45,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินให้กู้แปลงสภาพ	10	10
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(10)	-
เงินให้กู้แปลงสภาพ - สุทธิ	-	10
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>		
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
Campana Group Pte. Ltd.	140	140
การปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(140)	(69)
	-	71
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด	3	1
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	3	72
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	3	82

เงินให้กู้แปลงสภาพเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน) ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เป็นเงินให้กู้ยืมในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9.125 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 หรือเลือกแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวได้ในราคา 50 เหรียญสหรัฐต่อหุ้น

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยอ้างอิงแบบจำลองราคาด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิต และสภาพคล่องของบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้ในระหว่างปี บริษัทฯ ปรับลดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. จำนวน 71 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

14. การร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
		การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน
	เฉพาะบริษัทฯ	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,586	431	(423)	5,594
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	752	-	-	752
หนี้สินหมุนเวียน	2,333	450	(435)	2,348
หนี้สินไม่หมุนเวียน	256	-	-	256
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,749	(19)	12	3,742

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน	
เฉพาะบริษัทฯ	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ	
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,204	109	(115)	5,198
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	675	-	-	675
หนี้สินหมุนเวียน	2,429	127	(115)	2,441
หนี้สินไม่หมุนเวียน	251	-	-	251
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,199	(18)	-	3,181

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน	
เฉพาะบริษัทฯ	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ	
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	6,672	397	(388)	6,681
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,116)	(393)	395	(6,114)
กำไรจากการดำเนินงาน	556	4	7	567
รายได้ทางการเงิน	3	-	-	3
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3)	-	-	(3)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	556	4	7	567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(143)	-	-	(143)
กำไรสำหรับปี	413	4	7	424

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม การลงทุน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	7,038	(29)	26	7,035
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,377)	26	(26)	(6,377)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	661	(3)	-	658
รายได้ทางการเงิน	1	-	-	1
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(12)	-	-	(12)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	650	(3)	-	647
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(139)	-	-	(139)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	511	(3)	-	508

15. เงินลงทุนในการร่วมค้า

15.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)												
การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเพื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		เงินลงทุนตาม วิธีราคาทุน		เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย	
			2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)								
บริษัท สีสกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลคิง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจ ให้บริการ รับเหมาติดตั้ง งานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขาย อุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	ไทย	50	50	100	100	(96)	(24)	4	76	-	-
รวม					100	100	(96)	(24)	4	76	-	-

15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงิน ลงทุนในการร่วมค้าระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทได้รับ ในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564
บริษัท เจเนซิส ค้าผ้า เซ็นเตอร์ จำกัด	-	(5.9)	-	-

15.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ลีอ็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	
	2565	2564
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.0	9.5
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.2)	(0.2)
สินทรัพย์ - สุทธิ	8.8	9.3
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.0	50.0
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	-	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ลีอ็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(0.2)	(0.2)
ขาดทุน	(0.2)	(0.2)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(0.2)	(0.2)

15.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลดิ้ง จำกัด จนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทฯ ได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้มีการผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ ในโครงการ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	35,718	70,547	21,967	63,707	196,473	388,412
ซื้อเพิ่ม	-	503	3,674	9,158	15,178	28,513
จำหน่าย	-	-	(267)	(1,783)	(1,802)	(3,852)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,718	71,050	25,374	71,082	209,849	413,073
ซื้อเพิ่ม	-	1,758	1,830	12,957	13,050	29,595
จำหน่าย	-	-	(33)	(1,402)	(127)	(1,562)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,718	72,808	27,171	82,637	222,772	441,106
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	44,997	17,718	53,974	178,687	295,376
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,278	2,180	6,863	11,940	27,261
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(266)	(1,783)	(1,784)	(3,833)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	51,275	19,632	59,054	188,843	318,804
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,060	2,137	8,670	12,764	27,631
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(33)	(1,402)	(125)	(1,560)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	55,335	21,736	66,322	201,482	344,875
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,718	19,775	5,742	12,028	21,006	94,269
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,718	17,473	5,435	16,315	21,290	96,231
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (11.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						27,261
2565 (12.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						27,631

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 311 ล้านบาท (2564: 255 ล้านบาท)

17. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

	(หน่วย: พันบาท)
อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	304,568
ซื้อเพิ่ม	169,201
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	473,769
ซื้อเพิ่ม	254,402
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	728,171
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	215,893
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	60,381
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	276,274
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	93,386
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	369,660
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	197,495
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	358,511
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	
2564 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	60,381
2565 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	93,386

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน ประมาณ 197 ล้านบาท (2564: 72 ล้านบาท)

18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
ราคาทุน	87,327	72,935
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(45,628)	(38,813)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	41,699	34,122

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	34,122	34,934
ซื้อเพิ่ม	14,392	6,121
ค่าตัดจำหน่าย	(6,815)	(6,933)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	41,699	34,122

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า	717,377	644,400
เจ้าหนี้อื่น	55,838	14,207
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	147,828	132,160
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	921,043	790,767

20. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	220.0	217.8
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1.6)	(3.6)
รวม	218.4	214.2
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(93.8)	(96.2)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	124.6	118.0

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	94.9	125.1	220.0
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(1.1)	(0.5)	(1.6)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	93.8	124.6	218.4

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	98.2	119.6	217.8
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(2.0)	(1.6)	(3.6)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	96.2	118.0	214.2

21. สรรพค่าปรับงานล่าช้า

(หน่วย: พันบาท)

	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	77,100	77,503
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	5,232	-
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(747)	(403)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	81,585	77,100

บริษัทฯรับรู้สรรพค่าปรับงานล่าช้า โดยคำนวณจากจำนวนวันที่ล่าช้าและอัตราค่าปรับงานล่าช้าที่ระบุในสัญญา โดยพิจารณาจำนวนวันที่ล่าช้า และระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินงานให้แล้วเสร็จเพื่อส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า การคำนวณประมาณการดังกล่าวพิจารณาจากประสบการณ์ของวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการและข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงของโครงการในอดีต

22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	121,279	139,571
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	13,378	11,261
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,765	2,092
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(6,045)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(7,966)
	-	(14,011)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(10,984)	(17,634)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	126,438	121,279

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 12 ล้านบาท (2564: 11 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 16 ปี (2564: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2565	2564
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.28	2.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6	6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1 - 17	1 - 17

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(10)	11	(10)	11
อัตราการขึ้นเงินเดือน	12	(11)	12	(11)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(7)	7	(7)	7

23. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

ก) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมหุ้นละ 5 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มขึ้นจากจำนวนหุ้นสามัญเดิมจำนวน 206,320,897 หุ้น เป็นจำนวน 1,031,604,485 หุ้น บริษัทฯได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564

ข) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจากเดิม 1,032 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,031,604,485 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,547 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,547,406,727 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญจำนวนรวม 515,802,242 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯครั้งที่ 2 (AIT-W2) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24 บริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

ในเดือนกันยายน 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 299,520,866 หน่วย โดยมีอัตราใช้สิทธิ 1 : 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 599 ล้านบาทเป็นผลให้บริษัทฯมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 299 ล้านบาท จาก 1,032 ล้านบาทเป็น 1,331 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 300 ล้านบาท จาก 303 ล้านบาทเป็น 603 ล้านบาท บริษัทฯจดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระเงินแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2565

24. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯครั้งที่ 2 (AIT-W2) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า บริษัทฯจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่จะได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิในวันที่ 10 มกราคม 2565 โดยจัดสรรในอัตราเท่ากับ 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (ในกรณีที่มิใช่ให้ปิดเศษทิ้ง) มีอายุไม่เกิน 2 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย (13 มกราคม 2565) และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญของบริษัทฯในราคาใช้สิทธิ 2 บาท และใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีระยะเวลาการใช้สิทธิระหว่างวันที่ 30 กันยายน 2565 ถึง 12 มกราคม 2567

รายการเปลี่ยนแปลงของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญในระหว่างปี สรุปได้ดังนี้

	ใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2
	(พันหน่วย)
จัดสรรใหม่	515,788
จำนวนที่ใช้สิทธิ	(299,521)
จำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	216,267

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	759,187	765,082
ค่าติดตั้งและบริการ	1,227,057	706,109
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	687,265	612,543
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	138,332	107,180
ค่ารับรอง	56,937	36,749
ซื้อสินค้า	2,881,204	3,104,145
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(56,978)	574,431

27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	177,851	156,478
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(34,742)	(18,287)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	143,109	138,191

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	2,803

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	684,754	665,316	567,602	647,175
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	136,951	133,063	113,520	129,435
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	16,152	8,461	30,553	8,461
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,257)	(2,054)	(2,257)	(2,054)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	1,172	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	(9,030)	-	-	-
อื่น ๆ	1,293	(2,451)	1,293	2,349
รวม	6,158	5,128	29,589	8,756
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	143,109	138,191	143,109	138,191

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	44,198	43,589
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	19,200	4,800
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	2,133	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	27,917	13,800
เจ้าหน้าที่สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,343	24
สำรองค่าปรับงานล่าช้า/ผลขาดทุนโครงการ	16,606	15,420
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25,287	24,256
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	346	1,399
รวม	138,030	103,288

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	541,645	527,125	1,107,100	1,031,604	0.49	0.51
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 24)	-	-	292,086	-		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อ หุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	541,645	527,125	1,399,186	1,031,604	0.39	0.51
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	424,493	508,984	1,107,100	1,031,604	0.38	0.49
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 24)	-	-	292,086	-		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อ หุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	424,493	508,984	1,399,186	1,031,604	0.30	0.49

29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของ บริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 บริษัทฯมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 1,090 ล้านบาท ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2564: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน สองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,077 ล้านบาท และ 801 ล้านบาท ตามลำดับ)

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 31 ล้านบาท (2564: 32 ล้านบาท)

31. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564	257.9	1.25
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564	144.4	0.70
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		402.3	1.95
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565	309.5	0.30
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565	154.7	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		464.2	0.45

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

- บริษัทมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 5,605 ล้านบาท (2564: 5,138 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี (2564: 4 ปี)
- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
ภายใน 1 ปี	294	158
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	322	233

โดยบริษัทฯ ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

32.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและกิจการค้าร่วม(Consortium) โดยบริษัทฯเป็นผู้ค้าประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,562 ล้านบาท (2564: 2,007 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯซึ่งประกอบด้วยหนังสือการค้าประกันเพื่อการค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,560 ล้านบาท(2564: 2,005 ล้านบาท) และเพื่อการค้าประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2564: 2 ล้านบาท)

32.3 คดีความ

บริษัทฯถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง โดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ในชั้นศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

33. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	3	3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	12	-	12

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	720	-	720
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	72	72

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565	2564
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	12	-

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 - 12 เดือน

34.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้น ตราสารอนุพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละราย การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้อำนวยการฝ่ายการเงินเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและเงินในกู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

สกุลเงิน	2565			
	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.2	-	33.90 - 37.62	-

สกุลเงิน	2564			
	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.1	-	33.21 - 33.82	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 1.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 3.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ (2564: 1.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 1.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่เป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทฯได้จัดทำตราสารอนุพันธ์ด้วยจำนวนที่ใกล้เคียงกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ย											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ปรับขึ้นลงตาม		ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ราคาตลาด		อัตราดอกเบี้ย					
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
(ร้อยละต่อปี)												
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการ												
เทียบเท่าเงินสด	1,413	337	-	-	-	-	74	42	1,487	379	0.4	0.1
สินทรัพย์ทางการเงิน												
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	720	-	-	-	720	-	0.3
ลูกหนี้การค้าและ												
ลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	1,891	2,071	1,891	2,071	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	-	-	1,131	913	1,131	913	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่												
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	13	-	-	-	-	-	-	-	13	-	4.6
เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพ	-	-	-	10	-	-	-	-	-	10	9.1	9.1
	1,413	350	-	10	-	720	3,096	3,026	4,509	4,106		

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ย											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ปรับขึ้นลงตาม		ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ราคาตลาด		อัตราดอกเบี้ย					
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
หนี้สินทางการเงิน												
เจ้าหนี้การค้าและ												
เจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	921	791	921	791	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญา												
การจัดการทางการเงิน	94	96	125	118	-	-	-	-	219	214	1.0-3.3	1.0-8.6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	11	5	12	-	-	-	-	14	23	3.8	3.8
	103	107	130	130	-	-	921	791	1,154	1,028		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ ไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และไม่มีอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร และสัญญาเช่า บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	921	-	921
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	94	125	219
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	5	14
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,024	130	1,154

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	791	-	791
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	96	118	214
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	12	23
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	898	130	1,028

34.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.7:1 (2564: 0.9:1)

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

36.1 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 บริษัทฯทำสัญญาซื้อขายที่ดินจำนวน 118.5 ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจและการซื้อขายคาร์บอนเครดิต ซึ่งบริษัทฯจ่ายชำระเงินและรับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินเรียบร้อยแล้วในเดือนมกราคม 2566

36.2 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานในปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาทเพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.15 บาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

	นายนา ไชยประสิทธิ์ ประธานกรรมการ อายุ 69 ปี วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546	สัดส่วนการถือหุ้น : 1.13% ขอบเขตการเปิดเผยข้อมูล (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี - ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -
---	---	---

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม - ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 132/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ. รุ่น 388 - หลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง ที่ 5” วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. โอเอสสุภา
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2553 - ปัจจุบัน	นายกิตติมศักดิ์	สมาคมกีฬาเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
	2542 - ปัจจุบัน	รองประธานและเหรัญญิก คณะกรรมการ	โอลิมปิกแห่งประเทศไทย
	2533 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก. ธนารมณ

	นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธ์ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน) อายุ 70 ปี วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536	สัดส่วนการถือหุ้น : 4.04% ขอบเขตการเปิดเผยข้อมูล (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : บิดา นางศศิณต พหลโยธิน ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -
---	--	--

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย - ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 12) - หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3) - หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนท.1) - หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ได้ร่วมพระบารมี รุ่นที่ 1 (สทพ.1) - หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสช.1) สถาบันการสร้างชาติ - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาฯ / ประธานคณะกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
		-ไม่มี-	
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เมคมีไวน์
	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์
	2557 - 2560	ประธานกรรมการ	บจก. เอสแอลเอ เอเชีย
	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอทีโฮลดิ้ง
	- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2 - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นทธ.) รุ่นที่ 7 - หลักสูตร “Digital Transformation for CEO” รุ่นที่ 2 - หลักสูตร “Mission WE” รุ่นที่ 1		



นายไชยชัย ตั้วพูลสินบนา

ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
อายุ 75 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (Civil Engineering) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้ - Director Certification Program (DCP), 3/2000 - Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009 - Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009 - Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009 - Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009 - Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010 - Advanced Audit Committee Program (AACP), Class 4/2010	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ไทยแสตนเลย์ การไฟฟ้า
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2558 – 2561	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร	โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
	2556 – 2562	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บจก.วิทย์คอร์ป โปรดักส์
	2554 – 2562	กรรมการอูทธรณ์	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



นายพงษ์เทพ พลอนันต์

รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสหภาพและ
พิจารณาคำตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
อายุ 69 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การจัดการ) ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program 36/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 – ปัจจุบัน	รองประธาน/ ประธานกรรมการสหภาพ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. เมืองไทยประกันภัย
	2564 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน
	2555 – 2564	กรรมการอิสระ	บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อีสเทิร์น สเปคตรัม กรุ๊ป



นายศรีภพ สารสาส
กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
อายุ 66 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program 22/2002 (Diploma) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Audit Committee Program 1/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD - หลักสูตร Ethical Leadership (ELP) รุ่น 23/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.การบินกรุงเทพ
	2561 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ
	2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ.สุภาภรณ์
	2551 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เกียรติธนาชนสง
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	มี.ค. 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. กรุงเทพ รีทแอนด์เนชั่น
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บูรฉัตร
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิเวชดุสิต ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้า กัลยาณิวัฒนากรมหลวง นราธิวาสราชนครินทร์
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพยากรสิน
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บีดีเอ็มเอส เทรนนิง
	2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ชันธิ์
	2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ปรุส (2008)



นายณารักษ์ พงษ์เกษตร

กรรมการอิสระ
อายุ 67 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.02%

ข้อมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences) THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม - ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547) - วิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. เอ็กซ์สปริง แคปปิตอล
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจก. ทักษิณอุตสาหกรรม น้ำมันปาล์ม (1993)
		กรรมการผู้จัดการ	บจก. ทักษิณปาล์ม (2521)
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
	2563 – 2565	กรรมการบริหาร	คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	2561 – ปัจจุบัน	ประธาน	สถาบันรหัสสากล สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
	2561 – 2564	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
	2559 – ปัจจุบัน	รองประธาน	ประธานสมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



นายกิตติศักดิ์ สมิชชัย

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ 68 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.86%

ข้อมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 1 (นธธ. 1)	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. วีรันดา รีสอร์ท
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วิชัย สเปซ
		กรรมการ	บจก. ต้นคุณ ดีเวลลอปเม้นท์
		กรรมการ	บจก. สุริย์ตริบุณ ดีเวลลอปเม้นท์
	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โตอะ อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)
		กรรมการ	บจก. เคเอสพี สแควร์
	2551 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โอคทีรี (So Bangkok Hotel)
		กรรมการ	บจก. สุริย์ตริบุณ โฮเทล
	2526 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป
			บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)
			บจก. เครืองเสียง
			บจก. ออดิโอเอ็นจิเนียริงซอวีส
			บจก. ดิจิตอลคอนโทรล



นายภัสกร จารุกุล

กรรมการ
อายุ 70 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 20 เมษายน 2550

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.98%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณสร้อยสน จารุกุล)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยากรเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	– ไม่มี –		



นายสุพร รัตประจักษ์

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ 68 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 3 มีนาคม 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.42%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University, Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2556 – 2563	กรรมการ	บมจ. เอเชียประกันภัย 1950
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	Campana Group Pte.Ltd.



นายกุลพัทธ์ พหลโยธิน

กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 39 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 11 เมษายน 2565

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.89%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ใบแบบคู่สมรสคุณศศิเบตร พหลโยธิน)

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางศศิเบตร พหลโยธิน

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท Management Imperial College London, University of London - ปริญญาตรี สาขา Economic and Business with East European Studies, University College London (UCL), University of London ประวัติการอบรม -	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	11 เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ ธุรกิจน้ำมันหล่อลื่น	บจก. เซลล์ ประเทศไทย
		กรรมการ	บจก. สหพาณิชย์กิจภัณฑ์
		กรรมการ	บจก. ยูนิคัส
	ม.ค. 2562 – ธ.ค. 2565	กรรมการ และ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจยางมะตอย ไทย ลาว กัมพูชาและพม่า	บจก. เซลล์ ประเทศไทย
	ม.ค. 2561 – ธ.ค. 2561	Project Manager, Business Development, Aviation	บริษัท เซลล์อินเตอร์แอโรไลน์ จำกัด (ประเทศอังกฤษ)



นางศศิเบตร พหลโยธิน

กรรมการ กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 36 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 สิงหาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.89%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : บุตร นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธ์

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University, ประเทศอังกฤษ - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program 277/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6) สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2564 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทนเดอส์ คอร์ปอเรชั่น
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทนเดอส์ เซ็นท์
	2560 – ม.ค. 2565	กรรมการ	บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์

**นายอัศวิน ก้าวไกล**รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
อายุ 61 ปี**สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -**

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม - หลักสูตร TFRS 9 “การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน สำหรับองค์กรที่มีใช้สถาบันการเงิน” โดย เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ - หลักสูตร CFO Refresher “เตรียมความพร้อมรับมือปัจจัยเศรษฐกิจประเด็นด้านการเงินและการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทจดทะเบียน” โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2560 – ธ.ค. 2565	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2552 – 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงาน ยุทธศาสตร์	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอทีไฮลิ่ง

**นายพร้อมพร เกตุกิต**รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
อายุ 61 ปี**สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -**

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม -	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2564 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2563 – 2564	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิทัล	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2555 – 2562	Operation Director, Service Provider Thailand and Myanmar	บจก. ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย)

**นายอภิชัย นิมิตรัตน์**รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
อายุ 46 ปี**สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -**

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certificate Program 262/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 31 (วตท.31) สถาบันวิทยาการตลาดทุน	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2562 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2560 – 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการ และเอกชน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2559 – ม.ค. 2565	กรรมการ	บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์

ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี



นายบุญเลิศ ปัญญา

ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี (ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)
อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.01%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม/สัมมนาประจำปี 2565 - TFRS 9 Definition, principle and ECL (Simplified approach) - หลักสูตรอบรมเพื่อทดสอบนักบัญชีบริหารระดับสูง (TCMA) - วิธีจัดทำงบกระแสเงินสด Step-by-Step - โครงการอบรมจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเฉพาะผู้สอบบัญชีรับอนุญาต - หลักสูตรการสอบบัญชีและเทคนิคในการตรวจสอบ - กฏหมาย Transfer Pricing	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2564 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2546 – 2564	ผู้จัดการ แผนกบัญชี	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	– ไม่มี –		

เลขานุการบริษัท



นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

เลขานุการบริษัท
อายุ 41 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship, Marla Dalen University ประเทศสวีเดน ประวัติการอบรม - หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2560 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2553 – 2560	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	– ไม่มี –		

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

	บริษัท	กิจการร่วมค้า	บริษัทที่ลงทุนในตราสารทุน ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
	บมจ. แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี	บมจ. ลีอกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์	/ //	/	-
2. นายสุรพร รักตประจิต	/ //	-	/
3. นางศศิเนตร พหลโยธิน	/ //	-	-
4. นายอัศวิน กังวลกิจ	-	/	-

/ = กรรมการ // = กรรมการบริหาร X = ประธานกรรมการ

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

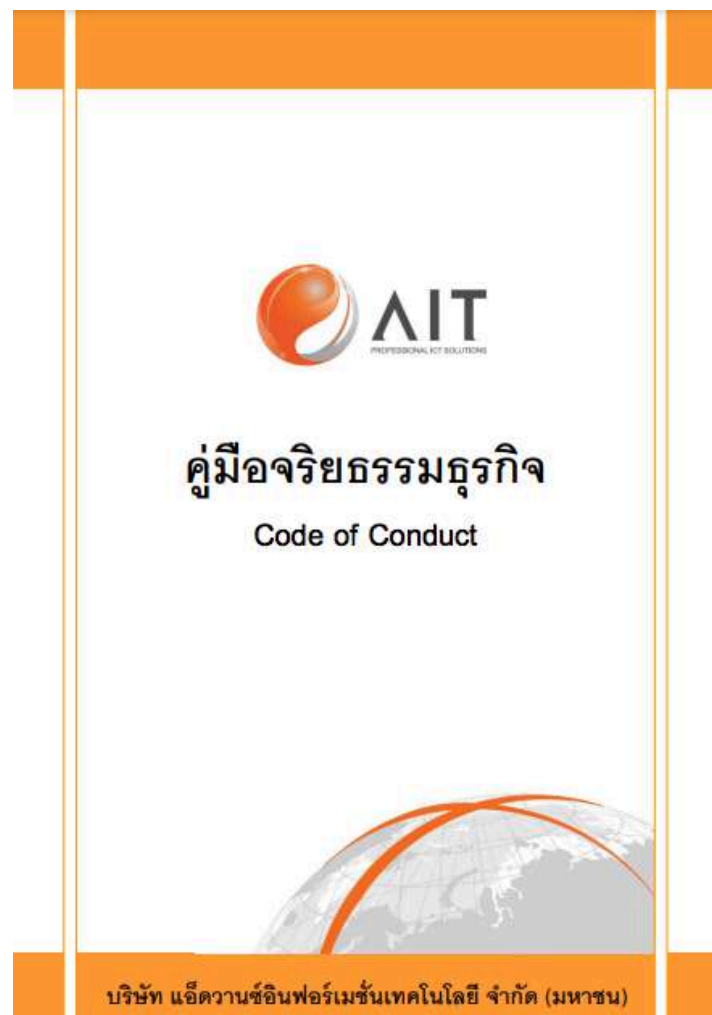
บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่ง	หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ชื่อ	นายอนันต์ ศรีปราโมช
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
ประวัติการอบรมที่เกี่ยวข้อง	MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง 5 ปีย้อนหลัง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (เลขที่ 5092) ประสบการณ์ทำงาน 19 ปี

ตำแหน่ง	หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
บริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติการศึกษาและการทำงานของเลขานุการบริษัทได้ใน “เอกสารแนบ 1” รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -



รายละเอียดบนเว็บไซต์บริษัทฯ

https://www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/policy



บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
Advanced Information Technology Public Company Limited

37/2 ถนนสุกรีสารวินิจชัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เบอร์ติดต่อ 0-2275-9400

37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samsaennok,
Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel: +66 (0) 2275-9400