



บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)



IIUU 56-1 ONE REPORT 2564

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เข้าสู่การเป็นผู้ผลิตพลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ (Mission)

- นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้กระบวนการผลิตและบริหารจัดการ พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดที่ลดมลพิษให้กับสิ่งแวดล้อม
- สร้างรายได้และผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- มีการบริหารจัดการกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี



Unity

ร่วมแรงร่วมใจเป็นหนึ่งเดียว



Momentum

มุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจไปข้างหน้า



Safe & Secure Environment

ดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

001	003	005	047
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	ข้อมูลสำคัญ ทางการเงิน	สารจากประธานกรรมการ และรักษาการกรรมการ ผู้จัดการ	คณะกรรมการ บริษัทฯ
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน	007 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 024 การบริหารจัดการความเสี่ยง 026 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 031 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 034 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น		
ส่วนที่ 2 การทำกับ ดูแลกิจการ	037 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 045 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 057 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 063 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน		
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	066 งบการเงิน		
ส่วนที่ 4 การรับรองความ ถูกต้องของข้อมูล	142 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล		
เอกสารแนบ	144 เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท 157 เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย 158 เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท 159 เอกสารแนบ 4 : กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการ ประเมินราคาหลักทรัพย์ 161 เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและ จรรยาบรรณธุรกิจ 169 เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ		

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน



(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ผลการดำเนินงาน		2563	2564
รายได้จากการขายและการบริการ	(ล้านบาท)	120.97	197.25
รายได้รวม	(ล้านบาท)	122.15	198.52
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(ล้านบาท)	13.46	16.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(ล้านบาท)	(56.65)	(51.56)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น*	(บาทต่อหุ้น)	(0.08)	(0.05)
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(ร้อยละ)	11.13	8.38
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม	(ร้อยละ)	(46.38)	(25.97)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	(25.11)	(29.65)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	(ร้อยละ)	(6.78)	(7.87)
สินทรัพย์รวม	(ล้านบาท)	835.02	655.02
หนี้สินรวม	(ล้านบาท)	609.44	481.13
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	(ล้านบาท)	225.58	173.89
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น*	(บาทต่อหุ้น)	0.32	0.15

* ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น

นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ
ประธานกรรมการ



นายโดม ลีวลมวิบูลย์
รักษาการกรรมการผู้จัดการ



สารจากประธานกรรมการและรักษาการกรรมการผู้จัดการ

ในช่วง 2 - 3 ปีที่ผ่านมาทั่วโลกต้องเผชิญกับการแพร่ระบาดของโคโรนาไวรัสหรือโควิด-19 ที่มีการกลายพันธุ์อย่างต่อเนื่องทำให้ระบบเศรษฐกิจและการค้าทั่วโลกได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และเกือบทุกธุรกิจต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานต่างไปจากเดิม โดยมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการทำงานและการค้ามากขึ้น ทำให้ทุกองค์กรต้องมีการปรับตัวอย่างฉับพลัน

ปี 2564 การแพร่ระบาดและการกลายพันธุ์ของโควิด-19 ยังเป็นอุปสรรคทางเศรษฐกิจอยู่ มีผลให้แผนการเปิดประเทศต้องเลื่อนออกไป แต่การเร่งฉีดวัคซีนของทุกประเทศสามารถช่วยควบคุมการระบาดของโรคได้ในระดับหนึ่ง ส่งผลให้สภาพเศรษฐกิจในปี 2564 เริ่มมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น สำหรับประเทศไทยเศรษฐกิจมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.6 ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดีขึ้น จากปัญหาดังกล่าวทำให้บริษัทได้รับผลกระทบในส่วนของภาคบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการส่งออกและนำเข้า แต่สำหรับธุรกิจด้านสินค้าบริษัทยังมียอดขายและรายได้จากบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องกับด้านสินค้าเพิ่มขึ้น ทำให้ผลการดำเนินการโดยรวมดีขึ้นเล็กน้อย บริษัทมีขาดทุนลดลงเหลือ 51.56 ล้านบาท

ในปี 2565 ราคาพลังงานและด้านสินค้าปรับตัวสูงขึ้นตั้งแต่ต้นปี และจากปัญหาสงครามระหว่างประเทศมีผล ทำให้ราคาพลังงานทุกรูปแบบมีความผันผวนมากยิ่งขึ้น บริษัทยังคงเน้นการเพิ่มยอดขายด้วยการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมให้กับลูกค้า รวมทั้งมีการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินในการนำมาให้บริการมากขึ้น (Asset utilization) ทำให้บริษัทมีรายได้สูงขึ้นและการบริหารทรัพย์สินมีประสิทธิภาพดีขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการขยายการลงทุนในโครงการโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) เพื่อผลิตไฟฟ้าขายให้กับลูกค้าในปี 2565 รวมทั้งมีแผนลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทนอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มปริมาณธุรกิจพลังงานสะอาดให้มากขึ้นและรักษาสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น



(นายเฉลิมชัย มหาทิจศิริ)
ประธานกรรมการ



(นายโดม ลีฉวมวิบูลย์)
รักษาการกรรมการผู้จัดการ



ส่วนที่
การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “UMS”) ก่อตั้งโดยบริษัท ยูนิคแก๊ส แอนด์ ปีโตรเคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน) (UGP) และนายสมบุญ สิริไพบูลย์พงศ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 51 และ 49 ตามลำดับ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ขึ้นเมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ.2537 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท โดยเริ่มต้นประกอบธุรกิจการนำเข้าถ่านหินคุณภาพดีจากต่างประเทศ และจัดจำหน่ายถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ภายในประเทศ

ปี พ.ศ.2547 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2547 มีมติให้บริษัท แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาทเป็น 70 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน โดยกำหนดราคาขาย 7.95 บาทต่อหุ้น รวมเงินทุนที่ได้จากการจำหน่ายหุ้นเท่ากับ 159 ล้านบาท และบริษัท เข้าจดทะเบียนซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2547

ต่อมา เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552 บริษัท อะธิน โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท โทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) หรือ TTA ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ได้เข้าทำรายการ

เสนอซื้อหลักทรัพย์ UMS โดยถือหุ้นทั้งหมดจำนวน 136,083,041 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 89.55 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด และใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นจำนวน 56,453,219 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 37.41 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ส่งผลให้บริษัท โทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

ในปัจจุบันบริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 26/23 อาคาร อorkant ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 บริษัทมีรูปแบบการประกอบธุรกิจการนำเข้าถ่านหินคุณภาพประเภทบิทูมินัส และซับบิทูมินัส (ถ่านหินสะอาด) ที่มีค่าพลังงานความร้อนระดับปานกลาง และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดยนำเข้าจากประเทศอินโดนีเซียหรือซื้อจากผู้นำเข้าในประเทศ เพื่อจัดจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยเฉพาะโรงงานอุตสาหกรรมในจังหวัดกรุงเทพและปริมณฑลรวมถึงจังหวัดใกล้เคียง บริษัทมีอุตสาหกรรมที่เป็นเป้าหมายหลัก คือ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมกระดาษ อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ และอุตสาหกรรมสิ่งทอ โดยบริษัทมีกลยุทธ์ในการนำเข้าถ่านหินดังกล่าวมาทำการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพ เพื่อให้ถ่านหินมีคุณภาพตรงกับคุณสมบัติเชิงวิศวกรรมของหม้อไอน้ำของแต่ละโรงงานอุตสาหกรรม

บริษัทวางรูปแบบการจัดส่งถ่านหินให้ถึงมือลูกค้าอย่างทัน
ท่วงที ด้วยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)
แบบครบวงจร โดยมีการบริหารจัดการกับกองถ่านหิน และคลัง
สินค้าเป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจว่า เรามีถ่านหินเพียงพอสำหรับ
ส่งมอบให้ลูกค้า ซึ่งทำให้ลูกค้าไม่ต้องคอยกังวลเกี่ยวกับการ
สำรองถ่านหินและเตรียมพื้นที่หรือคลังสินค้าในการจัดเก็บ
ถ่านหินด้วยตัวเอง

นอกจากธุรกิจถ่านหินแล้ว บริษัทยังมีธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง
กับธุรกิจถ่านหิน เช่น การให้บริการเรือลำเลียงขนถ่ายสินค้า
ในประเทศ และท่าเรือสำหรับขนส่งสินค้า จึงทำให้ธุรกิจของ
บริษัทสามารถให้บริการแบบครบวงจรได้เป็นอย่างดี และใน
ปัจจุบันบริษัทฯ ได้เริ่มทำธุรกิจผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์(Solar
Rooftop) เพื่อขายไฟฟ้าให้กับลูกค้า และขยายธุรกิจไปยัง
พลังงานด้านอื่นๆ ที่เป็นพลังงานสะอาดและเป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อมมากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้
หลากหลายมากขึ้น และมีความยั่งยืนในระยะยาว

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

- เข้าสู่การเป็นผู้ผลิตพลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

- นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้กระบวนการผลิตและ
บริหารจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดที่ลดมลพิษให้กับสิ่ง
แวดล้อม
- สร้างรายได้และผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจอย่าง
ต่อเนื่อง
- มีการบริหารจัดการกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯขายถ่านหินให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง
และขนาดย่อมในประเทศไทย โดยการคัดเลือกถ่านหินที่มี
คุณภาพดี ตรงกับความต้องการของโรงงานอุตสาหกรรม และมี
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดยเน้นกลุ่มลูกค้าไปยังกลุ่ม
โรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิง โดยนำจุดเด่นของ
ถ่านหินที่มีต้นทุนการใช้งานที่ต่ำกว่าน้ำมันเตา และการให้ความรู้

ความเข้าใจที่ถูกต้องของการใช้ถ่านหินให้กับโรงงาน
อุตสาหกรรม เนื่องจากเป็นพลังงานทางเลือกที่ต้นทุนต่ำ และ
เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับ
ลูกค้าเดิม ให้กลับมาใช้ถ่านหินของบริษัท โดยที่ผ่านมามีการสั่งซื้อ
จากลูกค้าเก่าเพิ่มขึ้น แต่ยังคงต่ำกว่าเป้าที่บริษัทตั้งไว้ซึ่งต้องดําเนิน
การอย่างต่อเนื่องไป

นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายที่จะกระจายความเสี่ยงของ
โครงสร้างรายได้ โดยมีฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมขนาด
เล็กและขนาดกลางในหลายประเภทอุตสาหกรรม เพื่อลดความ
เสี่ยงของบริษัท จากการที่อุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งอาจ
มีผลกระทบจากวัฏจักรของเศรษฐกิจได้ บริษัทมีเป้าหมายในการ
ดำเนินธุรกิจควบคู่กับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มี
มาตรการในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการ
ต่างๆ ของธุรกิจ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญในรอบระยะ เวลา 3 ปีที่ผ่านมา

o ปี 2564

- บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ระดับฝ่าย
การจัดการ ฝ่ายบริหาร ดังต่อไปนี้

นายสุวิชา พานิชผล กรรมการอิสระ/กรรมการ
สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ไม่ประสงค์ต่อ
วาระกรรมการ เนื่องจากติดภารกิจ ทั้งนี้ได้แจ้ง
ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบแล้วและ
นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบ เมื่อวันที่
11 พฤษภาคม 2564

o ปี 2563

- วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น
ได้มีมติอนุมัติ เรื่อง การเพิ่มทุนจดทะเบียน
ของบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้
แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights
Offering) เป็นจำนวน 220,230,691 บาท จาก
ทุนจดทะเบียนปัจจุบันที่ชำระแล้ว 352,369,106
บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่เป็นจำนวน
572,599,797 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่ม
ทุนจำนวน 440,461,382 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้น
ละ 0.50 บาท และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้

มีมติอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นทุนจดทะเบียน 572,599,797 บาท

- วันที่ 29 ธันวาคม 2563 บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 จากทุนจดทะเบียนเดิม 352,369,106 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 572,599,797 บาท และได้แก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ต่อนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ดังนั้น บริษัท จึงมีทุนจดทะเบียน จำนวน 572,599,797 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,145,199,594 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- วันที่ 29 ธันวาคม 2563 ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นเดิม

ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 5 หุ้นสามัญใหม่ (เศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง) ในราคาเสนอขาย หุ้นละ 0.50 บาท รวมมูลค่า 220,230,691 บาท โดยให้จองซื้อและรับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนระหว่างวันที่ 21 – 25 ธันวาคม 2563 นั้น บริษัทสามารถขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ทั้งหมด บริษัทจึงได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระดังกล่าว ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้ว 572,599,797 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 1,145,199,594 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

o ปี 2562

- บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ระดับฝ่ายการจัดการ ฝ่ายบริหาร ดังต่อไปนี้
- วันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายรัชตะ ลิตยานุรักษ์ ดำรงตำแหน่ง รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

1.1.3 ข้อมูลสำคัญของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ที่ตั้งโรงงาน	1. โรงงาน ต.สวนส้ม เลขที่ 88/8, 88/9 หมู่ 5 ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร 74120 2. โรงงาน อ.นครหลวง เลขที่ 108 หมู่ 2 ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา 13260
เลขทะเบียนนิติบุคคล	0107547000095 (เดิมเลขที่ 010754700099)
ทุนจดทะเบียน	572,599,797.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,145,199,594 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	572,599,797.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,145,199,594 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
โทรศัพท์	(+662) 655-7501-2
โทรสาร	(+662) 655-7504
เว็บไซต์	www.umpcl.com

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง

เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : (+662) 009-9389

โทรสาร : (+662) 009-9476

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

นายวัชร ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6669

ชั้น 48 - 50 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์, เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : (+662) 677-2000

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ประเภทของรายได้	2562 (ม.ค. 62-ธ.ค. 62)		2563 (ม.ค. 63-ธ.ค. 63)		2564 (ม.ค. 64-ธ.ค. 64)	
	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ
จำหน่ายถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง	91.26	72.69	86.01	71.10	166.85	84.59
ขนส่ง	34.29	27.31	34.96	28.90	30.40	15.41
รวม	125.55	100.00	120.97	100.00	197.25	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะการให้บริการ และพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะถ่านหินที่จัดจำหน่ายให้กับลูกค้า ได้แก่ ประเภท บิทูมินัส และซับบิทูมินัส ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้



บริษัทนำเข้าถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส เนื่องจากเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดี มีค่าความร้อนในระดับปานกลาง มีค่าความชื้นและปริมาณเถ้าในระดับที่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีปริมาณกำมะถันที่ต่ำเมื่อเทียบกับน้ำมันเตา (น้ำมันเตามีปริมาณกำมะถันประมาณร้อยละ 0.1 - 3.0) ทำให้มี

มลภาวะกับสิ่งแวดล้อมน้อยมาก สำหรับถ่านหินประเภทแอนทราไซต์ บริษัทไม่ได้นำเข้าถ่านหินประเภทนี้เนื่องจากมีราคาสูงกว่ามาก อีกทั้งปริมาณการใช้ภายในประเทศมีจำกัดและไม่มีแนวโน้มการขยายตัว ส่วนถ่านหินประเภทลิกไนต์เป็นถ่านหินคุณภาพต่ำที่สุด มีปริมาณกำมะถันมาก ทำให้มีผลกระทบต่อ

สิ่งแวดล้อมสูง ดังนั้นถ่านหินประเภทนี้จึงไม่เป็นที่นิยมของลูกค้า และบริษัทไม่ได้นำเข้าถ่านหินประเภทลิกไนต์

บริษัท เน้นการขายถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส เนื่องจากเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดี มีค่าความร้อนในระดับปานกลาง มีค่าความชื้นและปริมาณเถ้าในระดับที่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีปริมาณกำมะถันที่ต่ำเมื่อเทียบกับน้ำมันเตา

ขั้นตอนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เริ่มจากนำเข้าถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซีย หรือซื้อถ่านหินที่นำเข้าจากอินโดนีเซียจากผู้ขายในประเทศ และจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง บริษัทสามารถจัดส่งถ่านหินให้ลูกค้าได้ทันทีโดยไม่ต้องพักสินค้าที่คลังสินค้าของบริษัท แต่สำหรับลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางบางรายและโรงงานอุตสาหกรรมขนาดย่อมต้องการถ่านหินที่ผ่านกระบวนการคัดเลือก ปรับปรุงคุณภาพและการคัดขนาด โดยในการนำเข้าถ่านหินแต่ละครั้งประมาณ 50,000 ตัน ถ่านหินมีคุณสมบัติแตกต่างกันในด้านค่าความร้อน ความชื้น ปริมาณขี้เถ้า และปริมาณกำมะถัน ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องทำการคัดเลือกคุณภาพถ่านหินก่อน ซึ่งถ่านหินที่นำเข้าแต่ละประเภทจะมีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ในด้านค่าความร้อน ความชื้น แม้ว่าจะมาจากเหมืองเดียวกันก็ตาม (ถ่านหินในแต่ละชั้นดินจะมีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ซับบิทูมินัส อาจแยกออกเป็นหลายชนิด ขึ้นอยู่กับค่าความร้อน ความชื้น ปริมาณขี้เถ้า และปริมาณกำมะถัน เป็นต้น) หลังจากนั้น บริษัทจึงนำถ่านหินมาผสมกันตามสูตรเฉพาะของบริษัท เพื่อให้ได้คุณสมบัติตามที่ลูกค้าต้องการ และบริษัทจะทำการคัดขนาดถ่านหินเพื่อให้มีคุณภาพที่เหมาะสมสำหรับหม้อไอน้ำของโรงงานอุตสาหกรรม เนื่องจากหม้อไอน้ำแต่ละโรงงานจะมีการออกแบบเชิงวิศวกรรมที่แตกต่างกันออกไป เพื่อให้การเผาผลาญเชื้อเพลิงเป็นไปอย่างสมบูรณ์มากที่สุด และบริษัทจะให้บริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า โดยจัดส่งทุกวันเพื่อความสะดวกในการใช้งานของลูกค้า และช่วยลดจำนวนถ่านหินที่จะต้องเก็บในโกดังเก็บถ่านหินของลูกค้าอีกด้วย เนื่องจากลูกค้าหลายรายไม่มีสถานที่เพียงพอในการเก็บถ่านหิน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายการตลาด

บริษัททำแผนการตลาดโดยใช้จุดแข็งของถ่านหินซึ่งเป็นพลังงานที่มีต้นทุนต่ำกว่าการใช้น้ำมันเตา และยังมีปริมาณสำรองที่มากกว่า จึงทำให้เป็นเชื้อเพลิงที่ผู้ประกอบการนิยมใช้กันเมื่อเปรียบเทียบกับพลังงานอื่นๆ บริษัทเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยบริษัทมีกลยุทธ์การตลาดในด้านต่างๆ ที่สำคัญ ดังนี้

กลยุทธ์การแข่งขัน

(1) ด้านสินค้าและบริการ

บริษัทมีกลยุทธ์ที่สำคัญทางด้านผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีกระบวนการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เหมาะสมกับหม้อไอน้ำของแต่ละโรงงานอุตสาหกรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเผาผลาญเชื้อเพลิง ปัจจุบัน บริษัทดำเนินนโยบายนี้กับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า เพื่อลดการแข่งขันด้านราคาโดยเฉพาะกับผู้จัดจำหน่ายถ่านหินรายใหญ่ในประเทศ โดยบริษัทมุ่งเน้นการทำตลาดโดยเฉพาะในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กเป็นหลัก เนื่องจากมีการแข่งขันที่ต่ำกว่าการขายถ่านหินให้กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

(2) ด้านการขยายฐานลูกค้า

เนื่องจากถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงที่มีราคาต่ำ รวมถึงเป็นแหล่งเชื้อเพลิงที่มีปริมาณสำรองสูงเมื่อเปรียบเทียบกับน้ำมันเตาและก๊าซธรรมชาติ และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยมาก (ประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส) ดังนั้น โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ จึงมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนมาใช้ถ่านหินเพิ่มมากขึ้น บริษัทซึ่งประกอบธุรกิจมานานและมีกลุ่มลูกค้ากระจายอยู่ในอุตสาหกรรมต่างๆ แต่เนื่องจากยอดขายที่ลดลงในช่วงที่ผ่านมา จึงทำให้ลูกค้าเดิมลดลงไปด้วย บริษัทจึงได้เริ่มสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายเดิมที่หยุดใช้ถ่านหินของบริษัทไป โดยในปีนี้มีลูกค้ารายเดิมกลับมาซื้อถ่านหินของบริษัทเพิ่มขึ้น แต่ก็ยังต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องไป

(3) ด้านการบริหารต้นทุน

บริษัทมีการวางแผนการซื้อสินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยการบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม วางแผนการขนส่งที่เป็นระบบ รวมถึงการมีคลังสินค้าซึ่งอยู่ใกล้กับโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้า ทำให้ประหยัดต้นทุนค่าขนส่งได้มาก และบริษัทมีเรือเป๊ะและท่าเรือเป็นของตัวเอง ทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการจ้างบริษัทขนส่งภายนอกลง บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย/ผู้ผลิตถ่านหินติดต่อกันมานาน ทำให้บริษัทสามารถซื้อถ่านหินได้จากหลายแหล่ง บริษัทจึงไม่จำเป็นต้องสต็อกสินค้าคงคลังไว้มากเกินความจำเป็น ทำให้การบริหารสินค้าคงคลังมีประสิทธิภาพมากขึ้น และช่วยลดต้นทุนรวมทั้งการสูญเสียของสินค้าลงได้บางส่วน

ลักษณะของกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทจำหน่ายถ่านหินให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมในประเทศ โดยแบ่งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ขนาดกลางและขนาดเล็ก บริษัทมีนโยบายในการขยายฐานลูกค้าไปยังอุตสาหกรรม

ขนาดกลางและขนาดเล็กมากขึ้น ซึ่งกลุ่มโรงงานเหล่านี้ไม่ได้เป็นเป้าหมายของผู้จัดจำหน่ายถ่านหินรายใหญ่ในประเทศ จึงเป็นการลดการแข่งขันในด้านราคากับ ผู้จัดจำหน่ายถ่านหินรายใหญ่ ปัจจุบันบริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่เป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็กและขนาดกลางจำนวนประมาณ 20 ราย และกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ประมาณ 4 - 5 ราย ซึ่งเป็นลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรม โรงกระดาษขนาดใหญ่ โรงงานผลิตอาหาร และเครื่องดื่ม เป็นหลัก

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทจะอยู่ในอุตสาหกรรมที่ต้องใช้พลังงานความร้อนมาผลิตไอน้ำเพื่อใช้ในกระบวนการผลิต ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมกระดาษ และโรงงานผลิตอาหารสัตว์ เป็นต้น

บริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าตามขนาดของโรงงานอุตสาหกรรมออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้เป็นกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัท โดยส่วนใหญ่อยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร สมุทรสาครสมุทรปราการ นครปฐม ราชบุรี ปทุมธานีและอยุธยา เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่มีความรู้และคุ้นเคยกับการใช้ถ่านหินเป็นอย่างดี เป็นฐานลูกค้าในการซื้อขายกับบริษัทมาหลายปีและไว้วางใจในคุณภาพสินค้าของบริษัทมา โดยตลอด เป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมสิ่งทอ อุตสาหกรรมถุงมือยาง และอุตสาหกรรมกระดาษ เป็นต้น

2. กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ใช้ถ่านหินส่วนใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ ซึ่งจะทำการซื้อถ่านหินในปริมาณมากและส่วนใหญ่จะใช้วิธีการประมูล โดยปัจจัยหลักในการตัดสินใจซื้อถ่านหินของลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นเรื่องของราคา ซึ่งบริษัทมีลูกค้ากลุ่มนี้ค่อนข้างน้อยในปัจจุบัน

ข) ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

ภาวะการแข่งขัน

การจำหน่ายถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในประเทศไทย เป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการประมาณ 30 กว่าราย ซึ่งมีทั้งผู้ประกอบการขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดเล็กที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้ธุรกิจถ่านหินมีการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างสูง สำหรับปี 2564 เป็นปีที่ราคาถ่านหินมีการปรับตัวค่อนข้างแรงและอยู่ในระดับสูงเกือบทั้งปี ทำให้ราคาถ่านหินสูงสุดเป็นประวัติการณ์ในรอบ 10 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากประเทศจีนได้ยกเลิกการนำเข้าถ่านหินจากออสเตรเลีย และหันไปนำเข้าถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซียแทน ทำให้ความต้องการถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซียเพิ่มขึ้นอย่างมาก นอกจากนี้ ภาวะระบาดของโรคโควิด-19 ก็เป็นอีกอุปสรรคหนึ่งในการทำเหมืองถ่านหินของอินโดนีเซีย อย่างไรก็ตามราคา

ถ่านหินเริ่มปรับตัวลดลงในช่วงปลายปี 2564 แต่ยังสูงกว่าปีที่ผ่านมา

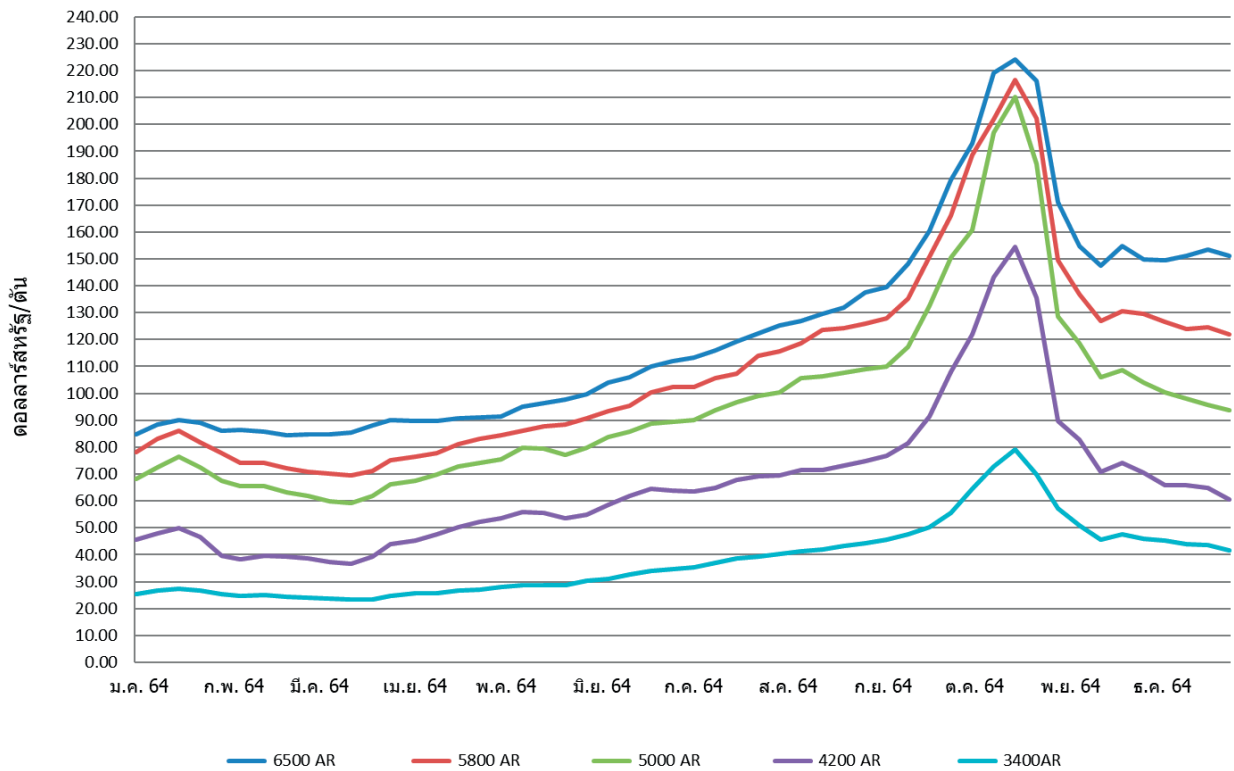
บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มลูกค้าในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก พร้อมกับมองหาโอกาสที่จะเข้าตลาดลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ บริษัทพยายามที่จะขยายฐานการขายและปริมาณยอดขายให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น มีการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกัน รวมทั้ง แสวงหาธุรกิจอื่นๆ เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจ

แนวโน้มอุตสาหกรรม

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมถ่านหินในประเทศไทย ถ่านหินในปี 2564 ยังถือว่าเป็นแหล่งพลังงานที่มีความสำคัญในการพัฒนาอุตสาหกรรม เพราะถ่านหินเป็นพลังงานที่ราคาต่ำกว่าก๊าซธรรมชาติและน้ำมันเตา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศที่ยังมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจอยู่บ้าง เช่น ประเทศเวียดนาม อินเดีย รวมถึงประเทศไทยนั้นยังคงใช้ถ่านหินอยู่ เนื่องจากราคาที่ถูกลง ความต้องการใช้ถ่านหินจากสถิติการนำเข้าถ่านหินในช่วง 10 เดือนแรกของปี 2564 มีการปรับตัวเพิ่มขึ้นในกลุ่มอุตสาหกรรม โดยประเทศไทยมีการนำเข้าถ่านหินประมาณ 21.71 ล้านตัน หรือลดลงประมาณร้อยละ 1.67 ในเชิงปริมาณ เมื่อเทียบกับปีช่วงเดียวกันของปี 2563 แต่หากคิดตามมูลค่าการนำเข้าจะมีมูลค่าเพิ่มขึ้นถึง 27.91% เนื่องจากราคาถ่านหินที่ปรับตัวสูงขึ้นค่อนข้างมากในปีนี้ โดยเป็นการนำเข้าถ่านหินคุณภาพดีที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้าและสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ

ตลาดถ่านหินโดยรวมสำหรับในปี 2565 ประเทศจีนยังมีแนวโน้มที่จะมีการนำเข้าถ่านหินเพิ่มขึ้นถึงแม้ว่าจะมีมาตรการต่างๆ ออกมาควบคุมการนำเข้าถ่านหินมากขึ้น รวมทั้ง ประเทศอินโดนีเซียได้มีการออกมาตรการควบคุมการส่งออกถ่านหินที่เข้มงวดขึ้น เนื่องจากราคาถ่านหินที่สูงขึ้นในปี 2564 ทำให้เหมืองต่างๆ เน้นการส่งออกถ่านหินมากกว่าการขายในประเทศ ปริมาณถ่านหินสำหรับใช้ในประเทศจึงลดลงค่อนข้างมาก ทำให้หน่วยงานราชการต้องออกมาตรการให้ลดการส่งออกถ่านหินลง เพื่อให้มีถ่านหินเพียงพอกับการใช้ในประเทศก่อน สำหรับความต้องการใช้ถ่านหินของประเทศในแถบเอเชีย เช่น อินเดีย เวียดนาม ที่นำเข้าถ่านหินมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้ายังมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้ความต้องการถ่านหินโดยรวมยังเพิ่มขึ้น ประกอบกับราคาถ่านหินที่ปรับตัวลดลงเล็กน้อยในช่วงปลายปี 2564 อาจจะทำให้ราคาถ่านหินในปี 2565 มีความผันผวนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจจากปัญหาการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่มีการพัฒนาและกลายพันธุ์อย่างต่อเนื่อง และมีผลกระทบต่อบรรยากาศเศรษฐกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตามประเทศไทยได้มีการประชุมและกดดันให้มีการใช้ถ่านหินลดลงเพื่อลดปัญหาโลกร้อน ทำให้ในระยะยาวความต้องการใช้ถ่านหินมีแนวโน้มที่จะลดลงทั่วโลก และเน้นการใช้พลังงานทดแทนอื่นๆ เพิ่มขึ้น

สถานการณ์ราคาก๊าซหุงต้มอินโดนีเซีย 12 เดือนปี 2564

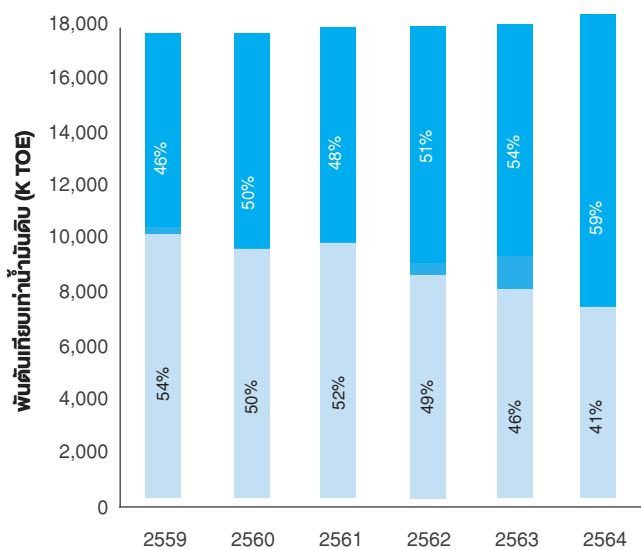


ที่มา : www.argusmedia.com

การใช้ก๊าซหุงต้มและลิโคโนในประเทศไทย

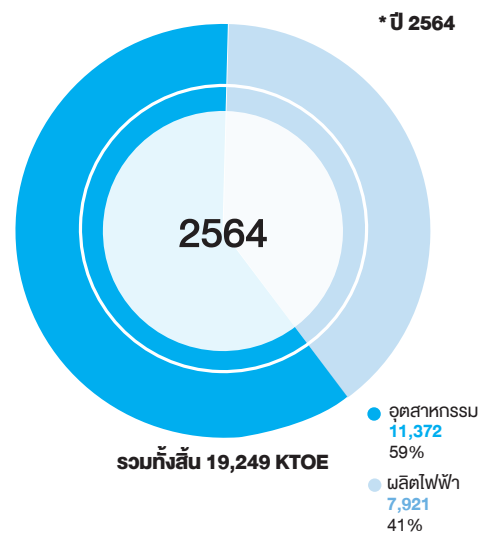
ในปี 2564 (ม.ค.-ธ.ค.) ปริมาณการใช้ก๊าซหุงต้มนำเข้าและลิโคโนรวมประมาณ 19,294 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ(KTOE) เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.8 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ตามข้อมูลภาพด้านล่าง

การใช้ก๊าซหุงต้มนำเข้า/ลิโคโน



การใช้ก๊าซหุงต้ม/ลิโคโน **5.8%**

ที่มา : สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



สัดส่วนการใช้ก๊าซหุงต้ม / ลิโคโน

TAB 4.1-3

Consumption of Lignite and Coal Classified by Sector

Unit : Ktoe

Date	Coal				Lignite			Coal and Lignite		
	IPP	SPP	Industry*	Total	EGAT	Industry*	Total	Electricity	Industry*	Total
2011	2,406.2	1,236.3	6,555.1	10,197.5	4,250.8	1,245.5	5,496.3	7,893.3	7,800.5	15,693.8
2012	3,347.0	1,280.8	6,991.0	11,618.7	4,150.0	702.6	4,852.6	8,777.8	7,693.5	16,471.3
2013	3,471.3	1,465.2	6,317.9	11,254.4	4,182.4	774.3	4,956.7	9,118.9	7,092.2	16,211.1
2014	3,849.7	1,515.9	7,700.4	13,066.0	4,216.0	591.7	4,807.6	9,581.6	8,292.1	17,873.6
2015	3,657.2	1,466.6	8,565.9	13,689.7	3,587.6	269.9	3,857.5	8,711.4	8,835.8	17,547.2
2016	3,744.3	1,476.5	8,369.2	13,589.9	4,063.8	233.7	4,297.5	9,284.5	8,602.9	17,887.4
2017	3,567.6	1,323.4	8,959.1	13,850.1	3,938.0	170.3	4,108.3	8,829.0	9,129.4	17,958.4
2018	3,759.2	1,612.0	10,083.0	15,454.2	3,509.8	182.2	3,692.0	8,881.0	10,265.2	19,146.2
2019	3,674.0	1,380.4	8,482.1	13,536.5	3,386.2	141.2	3,527.4	8,440.6	8,623.3	17,063.9
2020	3,937.1	1,349.5	9,590.8	14,877.4	3,277.8	89.3	3,367.1	8,564.4	9,680.1	18,244.5
2021 (12 MTHS)	3,518.7	874.1	11,251.3	15,644.1	3,528.5	121.1	3,649.6	7,921.3	11,372.4	19,293.7
2020 (12 MTHS)	3,937.1	1,349.5	9,590.8	14,877.4	3,277.8	89.3	3,367.1	8,564.4	9,680.1	18,244.5
Fuel Share (%)										
2011	15.3	7.9	41.8	65.0	27.1	7.9	35.0	50.3	49.7	100.0
2012	20.3	7.8	42.4	70.5	25.2	4.3	29.5	53.3	46.7	100.0
2013	21.4	9.0	39.0	69.4	25.8	4.8	30.6	56.3	43.7	100.0
2014	21.5	8.5	43.1	73.1	23.6	3.3	26.9	53.6	46.4	100.0
2015	20.8	8.4	48.8	78.0	20.4	1.5	22.0	49.6	50.4	100.0
2016	20.9	8.3	46.8	76.0	22.7	1.3	24.0	51.9	48.1	100.0
2017	19.9	7.4	49.9	77.1	21.9	0.9	22.9	49.2	50.8	100.0
2018	19.6	8.4	52.7	80.7	18.3	1.0	19.3	46.4	53.6	100.0
2019	21.5	8.1	49.7	79.3	19.8	0.8	20.7	49.5	50.5	100.0
2020	21.6	7.4	52.6	81.5	18.0	0.5	18.5	46.9	53.1	100.0
2021 (12 MTHS)	18.2	4.5	58.3	81.1	18.3	0.6	18.9	41.1	58.9	100.0
GROWTH RATE(%)										
2012	39.1	3.6	6.7	13.9	-2.4	-43.6	-11.7	11.2	-1.4	5.0
2013	3.7	14.4	-9.6	-3.1	0.8	10.2	2.1	3.9	-7.8	-1.6
2014	10.9	3.5	21.9	16.1	0.8	-23.6	-3.0	5.1	16.9	10.3
2015	-5.0	-3.2	11.2	4.8	-14.9	-54.4	-19.8	-9.1	6.6	-1.8
2016	2.4	0.7	-2.3	-0.7	13.3	-13.4	11.4	6.6	-2.6	1.9
2017	-4.7	-10.4	7.0	1.9	-3.1	-27.1	-4.4	-4.9	6.1	0.4
2018	5.4	21.8	12.5	11.6	-10.9	7.0	-10.1	0.6	12.4	6.6
2019	-2.3	-14.4	-15.9	-12.4	-3.5	-22.5	-4.5	-5.0	-16.0	-10.9
2020	7.2	-2.2	13.1	9.9	-3.2	-36.8	-4.5	1.5	12.3	6.9
2021 (12 MTHS)	-10.6	-35.2	17.3	5.2	7.6	35.6	8.4	-7.5	17.5	5.8

Remarks : * = Preliminary data

Compiled by : Energy Policy and Planning Office (EPPO)

ที่มา : สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

TAB 4.1-2

Consumption of Lignite and Coal Classified by Sector

Unit : 1,000 Tons

Date	Coal				Lignite			Coal and Lignite		
	IPP	SPP	Industry*	Total	EGAT	Industry*	Total	Electricity	Industry*	Total
2011	3,854.9	1,980.6	10,501.7	16,337.2	17,161.2	2,857.0	20,018.2	22,996.7	13,358.7	36,355.3
2012	5,362.2	2,051.9	11,200.1	18,614.1	16,754.3	1,611.6	18,365.9	24,168.3	12,811.7	36,980.0
2013	5,561.2	2,347.4	10,121.8	18,030.4	16,884.9	1,776.2	18,661.1	24,793.6	11,898.0	36,691.5
2014	6,167.6	2,428.6	12,336.6	20,932.8	17,020.4	1,357.2	18,377.6	25,616.6	13,693.8	39,310.4
2015	5,859.1	2,349.7	13,723.2	21,932.0	14,483.5	619.2	15,102.7	22,692.3	14,342.3	37,034.6
2016	5,998.6	2,365.5	13,408.0	21,772.1	16,405.9	536.1	16,942.0	24,770.0	13,944.1	38,714.1
2017	5,715.6	2,120.2	14,353.2	22,189.0	15,898.3	390.6	16,288.9	23,734.0	14,743.9	38,477.9
2018	6,022.5	2,582.5	16,153.8	24,758.8	14,169.5	417.9	14,587.4	22,774.5	16,571.7	39,346.2
2019	5,886.1	2,211.5	13,589.0	21,686.5	13,670.6	323.8	13,994.4	21,768.2	13,912.8	35,680.9
2020	6,307.5	2,162.1	15,365.2	23,834.8	13,232.9	204.8	13,437.7	21,702.4	15,570.0	37,272.4
2021 (12 MTHS)	5,637.3	1,400.4	18,025.4	25,063.1	14,244.9	277.8	14,522.7	21,282.6	18,303.2	39,585.7
2020 (12 MTHS)	6,307.5	2,162.1	15,365.2	23,834.8	13,232.9	204.8	13,437.7	21,702.4	15,570.0	37,272.4
Fuel Share (%)										
2011	10.6	5.4	28.9	44.9	47.2	7.9	55.1	63.3	36.7	100.0
2012	14.5	5.5	30.3	50.3	45.3	4.4	49.7	65.4	34.6	100.0
2013	15.2	6.4	27.6	49.1	46.0	4.8	50.9	67.6	32.4	100.0
2014	15.7	6.2	31.4	53.2	43.3	3.5	46.8	65.2	34.8	100.0
2015	15.8	6.3	37.1	59.2	39.1	1.7	40.8	61.3	38.7	100.0
2016	15.5	6.1	34.6	56.2	42.4	1.4	43.8	64.0	36.0	100.0
2017	14.9	5.5	37.3	57.7	41.3	1.0	42.3	61.7	38.3	100.0
2018	15.3	6.6	41.1	62.9	36.0	1.1	37.1	57.9	42.1	100.0
2019	16.5	6.2	38.1	60.8	38.3	0.9	39.2	61.0	39.0	100.0
2020	16.9	5.8	41.2	63.9	35.5	0.5	36.1	58.2	41.8	100.0
2021 (12 MTHS)	14.2	3.5	45.5	63.3	36.0	0.7	36.7	53.8	46.2	100.0
GROWTH RATE (%)										
2012	39.1	3.6	6.7	13.9	-2.4	-43.6	-8.3	5.1	-4.1	1.7
2013	3.7	14.4	-9.6	-3.1	0.8	10.2	1.6	2.6	-7.1	-0.8
2014	10.9	3.5	21.9	16.1	0.8	-23.6	-1.5	3.3	15.1	7.1
2015	-5.0	-3.2	11.2	4.8	-14.9	-54.4	-17.8	-11.4	4.7	-5.8
2016	2.4	0.7	-2.3	-0.7	13.3	-13.4	12.2	9.2	-2.8	4.5
2017	-4.7	-10.4	7.0	1.9	-3.1	-27.1	-3.9	-4.2	5.7	-0.6
2018	5.4	21.8	12.5	11.6	-10.9	7.0	-10.4	-4.0	12.4	2.3
2019	-2.3	-14.4	-15.9	-12.4	-3.5	-22.5	-4.1	-4.4	-16.0	-9.3
2020	7.2	-2.2	13.1	9.9	-3.2	-36.8	-4.0	-0.3	11.9	4.5
2021 (12 MTHS)	-10.6	-35.2	17.3	5.2	7.6	35.6	8.1	-1.9	17.6	6.2

Remarks : * = Preliminary data

Compiled by : Energy Policy and Planning Office (EPPO)

ที่มา : สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

ปริมาณการใช้ถ่านหินรวมของประเทศไทย (มกราคม - ธันวาคม 2564) ประมาณ 39.59 ล้านตัน โดยแบ่งเป็นการใช้ถ่านหินประมาณ 14.52 ล้านตัน ซึ่งใช้ในภาคการผลิตไฟฟ้าของ กฟผ.จำนวน 14.24 ล้านตัน และอีก 0.28 ล้านตัน นำไปใช้ในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ ได้แก่ การผลิตปูนซีเมนต์ กระดาษ อาหาร ในขณะที่การใช้ถ่านหินนำเข้าในช่วง มกราคม - ธันวาคม 2564 จำนวน 25.06 ล้านตัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.2 โดยเป็นการใช้สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ จำนวน 18.25 ล้านตัน ส่วนที่เหลืออีกประมาณ 7.04 ล้านตัน ใช้เป็นการใช้เชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าของโรงไฟฟ้าประเภท SPP และ IPP

(3) การจัดหาถ่านหินและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีกระบวนการในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทซื้อถ่านหินจากในประเทศหรือนำเข้าถ่านหินประเภท บิทูมินัสและซับบิทูมินัส(ถ่านหินสะอาด)จากประเทศ อินโดนีเซีย ซึ่งเป็นแหล่งผลิตถ่านหินที่ใหญ่ติดอันดับ 1 ใน 3 ของโลก โดยบริษัทจะเลือกซื้อจากเหมืองถ่านหินที่มี ถ่านหินคุณภาพดี ให้ค่าความร้อนสูง มีค่าความชื้นต่ำ มี ปริมาณขี้เถ้าและปริมาณกำมะถันต่ำ เพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ถ่านหินที่ประเทศอินโดนีเซียยังมีปริมาณถ่านหินสำรองอีก เป็นจำนวนมากเมื่อเทียบกับแหล่งอื่นในต่างประเทศ และ ประหยัดค่าขนส่งเนื่องจากอยู่ไม่ไกลจากกันมากนักเมื่อ เทียบจากแหล่งอื่น ซึ่งสามารถขนส่งโดยทางเรือในปริมาณ ครั้งละ 50,000 ตัน
2. เรือเดินทะเลจากประเทศอินโดนีเซียจะเข้ามาจอดท่าที่ เกาะสีชัง อำเภอสัตหิรา จ.ชลบุรี จากนั้นจะทำการ ขนถ่ายถ่านหินลงเรือโป๊ะอีกทอดหนึ่ง ซึ่งเรือโป๊ะนี้สามารถ ขนถ่ายถ่านหินได้ครั้งละ 1,500 - 2,500 ตันต่อลำ โดยเดิน ทางมาขึ้นที่ท่าเทียบเรืออำเภอนครหลวง จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
3. บริษัทจะจัดส่งถ่านหินให้กับลูกค้าโดยตรงได้ทันทีโดยทาง รถบรรทุก และในกรณีที่บริษัทต้องการขนย้าย ถ่านหินเข้า คลังสินค้า บริษัทสามารถจัดเก็บในพื้นที่โรงงานของบริษัท ที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ก่อนที่จะนำไปคัดเลือกและ ปรับปรุงคุณภาพแล้วจึงส่งถ่านหินให้กับลูกค้าด้วยรถ บรรทุกของผู้รับเหมาต่อไป

4. บริษัทมีนโยบายในการเก็บสินค้าคงคลังในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถส่งสินค้าได้ทันกับความต้องการของลูกค้า
5. ระยะเวลาตั้งแต่การสั่งซื้อถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซีย จนกระทั่งขนส่งถ่านหินเข้าเก็บคลังสินค้าใช้เวลาประมาณ 45 วัน

จากข้อมูลในอดีตพบว่าราคากำหนดถ่านหินมีการเปลี่ยนแปลงตาม ราคากลางโลก บริษัทจึงมีนโยบายในการจัดหาถ่านหินจากผู้จัด จำหน่ายหลายราย เพื่อสำรองปริมาณถ่านหินให้เหมาะสมกับ ธุรกิจของบริษัท และถ่วงดุลอำนาจการต่อรองราคาสินค้ากับ ผู้จัดจำหน่ายรายอื่นๆ หลายราย ซึ่งเป็นการกระจายความเสี่ยง ในการจัดซื้อถ่านหิน

นอกจากปัจจัยด้านราคาแล้ว ความน่าเชื่อถือและไว้วางใจ ในแหล่งที่มาของถ่านหินเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญ เป็นอย่างยิ่ง ทั้งในด้านคุณภาพถ่านหิน กำลังการผลิต ระบบ ขนส่งถ่านหินมายังท่าเรือ และชื่อเสียงของ ผู้จัดจำหน่ายถ่านหิน เป็นต้น และด้วยความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าเป็นระยะเวลายาวนาน ทำให้บริษัทมั่นใจว่าจะได้รับการส่งมอบถ่านหินคุณภาพดีจาก คู่ค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายจัดหาถ่านหินที่มีคุณภาพดี เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ตรงกับความต้องการลูกค้า มีกระบวนการตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพถ่านหิน ตั้งแต่การซื้อจากผู้จำหน่ายหรือเหมือง ถ่านหิน การขนส่ง และการผลิตสินค้าสำเร็จรูป จนส่งถึงลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจและพึงพอใจของลูกค้า

(4) ทรัพยากรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวร

สินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ ที่ดิน อาคาร สำนักงาน ท่าเทียบเรือ ส่วนปรับปรุงที่ดินเช่า อุปกรณ์ เรือ ลำเลียง และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร

ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	มูลค่าสุทธิหลังหัก ค่าเสื่อมราคา (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ในการ ถือครอง	หมายเหตุ
1. ที่ดิน					
- ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	71 ไร่ 1 งาน 91 ตารางวา	99,722,801.59	บริษัทเป็นเจ้าของ	ท่าเทียบเรือและ สถานที่เก็บถ่านหิน	*ที่ดินบางส่วนได้ ถูกจำนองไว้กับ ธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกัน
- ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*	113 ไร่ 85 งาน	198,395,657.53			
2. อาคารชุด					
สำนักงาน พี.เอส. ทาวเวอร์ เลขที่ 36/84 และ 36/86 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ	98 ตารางเมตร	1,041,645.44	บริษัทเป็นเจ้าของ	อาคารชุด สำนักงานใหญ่ เดิมของบริษัท	
3. อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและ ท่าเทียบเรือ					
- ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร		67,729,877.57	บริษัทเป็นเจ้าของ	สำนักงานคลัง สินค้า ท่าเทียบเรือ และสถานที่เก็บ ถ่านหิน	*อาคารและสิ่ง ปลูกสร้างบางส่วน ได้ถูกจำนองไว้กับ ธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกัน
- ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*		34,008,854.69			
4. เครื่องจักร					
- ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร		403,278.53	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ในกระบวนการ ผลิต และปรับปรุง คุณภาพถ่านหิน	*เครื่องจักรบางส่วน ได้ถูกจำนองไว้กับ ธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกัน
- ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*		63,220.02			

ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	มูลค่าสุทธิหลังหัก ค่าเสื่อมราคา (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ในการ ถือครอง	หมายเหตุ
---------	-------------	--	------------------	------------------------------	----------

5. ส่วนปรับปรุงที่ดิน

- ตำบลสวนส้ม
อำเภอบ้านแพ้ว
จังหวัดสมุทรสาคร

4,120,289.72

บริษัทเป็นเจ้าของ

ทำเทียบเรือและ
สถานที่เก็บถ่านหิน

- ตำบลคลองสะแก
อำเภอนครหลวง
จังหวัดอยุธยา

654,321.49

6. งานระหว่าง ก่อสร้าง

29,296,078.39

บริษัทเป็นเจ้าของ

อุปกรณ์และยานพาหนะ

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (บาท)
อุปกรณ์	บริษัท เป็นเจ้าของ	6,976,487.58
ยานพาหนะ	บริษัท เป็นเจ้าของ	553,914.83
เรือลำเลียง	บริษัท เป็นเจ้าของ	102,729,556.41

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

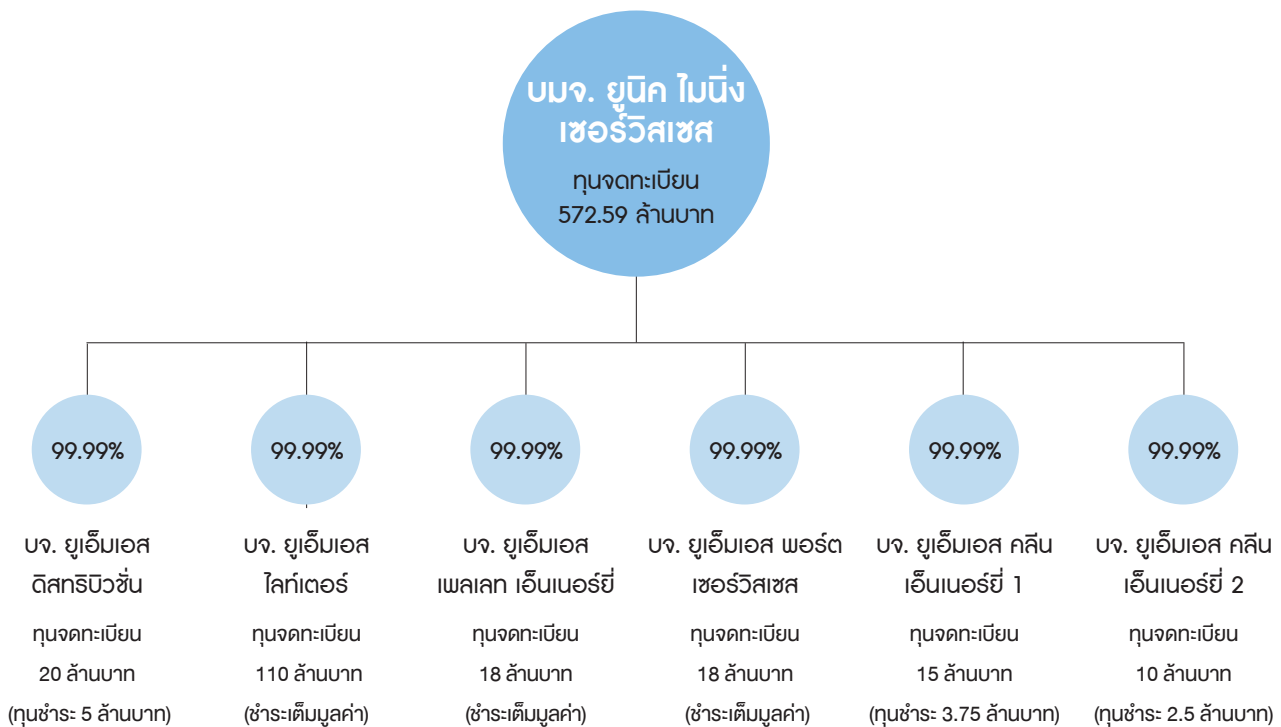
ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (บาท)
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	บริษัท เป็นเจ้าของ	450,141.63

(5) โครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจหลัก คือ ถ่านหิน โดยจะลงทุนในบริษัทอื่นก็ต่อเมื่อเป็นไปตามนโยบายการลงทุนเท่านั้น ในกรณีปกติบริษัทจะมีการถือหุ้นในบริษัทย่อยในอัตราการลงทุนร้อยละ 99.99 ยกเว้น กรณีการร่วมทุน ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับผู้ร่วมทุน สำหรับการจัดการบริษัทมีนโยบายที่จะส่งตัวแทนบริษัทเข้าไปร่วมเป็นสมาชิกในคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มี 6 บริษัทในกลุ่ม ได้แก่

1. บริษัท ยูเอ็มเอส โลโก้ จำกัด ประกอบธุรกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าทางน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียน 110 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 110 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 110 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้เริ่มดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2550
2. บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส จำกัด ประกอบธุรกิจบริการท่าเทียบเรือ โดยมีทุนจดทะเบียน 18 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 18 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 18 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้เริ่มดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2551
3. บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ โดยมีทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 3.75 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 3.75 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
4. บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 2.5 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 2.5 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
5. บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจปุ๋ย (เดิม : ประกอบธุรกิจด้านโลจิสติกส์) โดยมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 5 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้เริ่มดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2549 ปัจจุบันหยุดดำเนินการชั่วคราว

6. บริษัท ยูเอ็มเอส เฟลเลท เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจพลังงานทางเลือก เพื่อจำหน่ายทั้งในและนอกประเทศ (เดิม : ประกอบธุรกิจการขนส่งและขนถ่ายทางบก) โดยมีทุนจดทะเบียน 18 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 18 ล้านบาท และเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนมูลค่า 18 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ได้เริ่มดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2550 ปัจจุบันหยุดดำเนินการชั่วคราว

สำหรับนโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทใหญ่ โดยจะมีตัวแทนเข้าเป็นกรรมการเพื่อร่วมในการบริหารงานในบริษัทย่อยนั้น สรุปรายละเอียดการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการลงทุน (%)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
บริษัท ยูเอ็มเอส ไลท์เตอร์ จำกัด	99.99	110.00	110.00
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเชส จำกัด	99.99	18.00	18.00
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด	99.99	3.75	3.75
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด	99.99	2.50	2.50
บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด (เดิม : บริษัท ยูเอ็มเอส ลอจิสติกส์ แมแนจเม้นท์ จำกัด)	99.99	5.00	5.00
บริษัท ยูเอ็มเอส เฟลเลท เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (เดิม : บริษัท ยูเอ็มเอส ขนส่ง จำกัด)	99.99	18.00	18.00

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ประกาศ กจ.17/2551 ที่โดยสภาพดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทที่มีการพึ่งพิง หรือแข่งขันบริษัท

1.3.4. ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตาม

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท อะธิน โฮลดิ้งส์ จำกัด*	1,095,333,581	95.65
2. นายประยุทธ์ มหากิจศิริ	6,558,900	0.57
3. น.ส.อำพร ศรีโพธิ์ทอง	3,405,966	0.30
4. นายสุรสี ลิ้มอดิบุลย์	1,766,666	0.15
5. นางรัชดา ฉันทวรารักษ์	1,427,166	0.12
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	911,565	0.08

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
7. น.ส.อรณิชา สุวัฒนพิมพ์	800,000	0.07
8. นายอดิศร โฟตา	750,400	0.07
9. นายบัญญัติ วุฒิเศรษฐไพบุลย์	700,000	0.06
10. นายวสินน์ ผาติกุลเศรษฐ์	688,400	0.06
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	32,856,950	2.87
รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด	1,145,199,594	100.00

* หมายเหตุ บริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99

1.4 กุณจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ทุนจดทะเบียนและทุนเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ทุนจดทะเบียน จำนวน 572,599,797 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,145,199,594 หุ้น

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ทุนชำระแล้ว จำนวน 572,599,797 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,145,199,594 หุ้น

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ข้อมูลหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : UMS

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน : ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)

กลุ่มอุตสาหกรรม : ทรัพยากร

หมวดธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค

ทั้งนี้บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหักสำรองตามกฎหมายของบริษัท ทั้งนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม

ผู้ถือหุ้น เว้นแต่บริษัท และบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อขยายกิจการ การลงทุน หรือเพื่อสำรองเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการของบริษัท และกลุ่มย่อย

รายการ	2564	2563	2562	2561	2560
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	(0.05)	(0.08)	(0.06)	(0.13)	(0.18)
เงินปันผลระหว่างกาล (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
เงินปันผลประจำปี (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
รวม (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
อัตราการจ่ายเงิน ปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	-	-	-	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท โดยลดโอกาสที่ความเสี่ยงจะเกิดขึ้นหรือลดผลเสียหากความเสี่ยงเกิดขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจอันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กิจการ ทั้งนี้การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ ทำหน้าที่ติดตามความเสี่ยง กำหนดนโยบายและแผนงาน รวมทั้งรายงานผลการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัททุกช่วงระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผลจากการพิจารณาบทวนประเภทความเสี่ยงในปี 2564 พบปัจจัยความเสี่ยงสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยงจากต้นทุนสินค้าที่ราคาแปรผันไปตามราคาสื่อขายของตลาดโลก

ต้นทุนราคากาแฟที่บริษัทนำเข้ามีองค์ประกอบหลักคือ ราคากาแฟ คั่วกาแฟ และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะผันแปรไปตามราคาตลาดโลก ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงด้านราคาขององค์ประกอบเหล่านี้ จึงมีผลกระทบโดยตรงกับต้นทุนสินค้าของบริษัท โดยหากราคากาแฟหรือค่าระวางทางเรือมีการปรับราคาขึ้นและค่าเงินบาทมีการอ่อนค่าลง จะส่งผลให้ต้นทุนสินค้าของบริษัทสูงขึ้น

ผลกระทบของราคากาแฟและค่าระวางเรือต่อต้นทุนสินค้า

ราคากาแฟและค่าระวางเรือมีการปรับตัวขึ้นลงตามปัจจัยด้านอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลก ราคากาแฟในตลาดโลกในปี 2564 มีความผันผวนค่อนข้างมาก และราคาปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เนื่องจากความต้องการกาแฟจากประเทศจีน ที่เปลี่ยนการนำเข้ากาแฟจากออสเตรเลียมาเป็นการนำเข้ากาแฟจากประเทศอินโดนีเซียแทน จึงทำให้ราคากาแฟปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสูงสุดในช่วงปลายปี

หลังจากนั้น ปรับตัวลงชั่วคราว และในช่วงต้นปี 2565 ได้ปรับตัวสูงขึ้นอีกครั้ง

จากราคากาแฟที่ปรับตัวสูงขึ้นในปี 2564 ทำให้ผู้ประกอบการกาแฟในอินโดนีเซียทำการส่งออกกาแฟเป็นจำนวนมาก จนทำให้โรงไฟฟ้าในประเทศอินโดนีเซียมีปริมาณกาแฟสำรองไม่เพียงพอ ทางรัฐบาลอินโดนีเซียจึงสั่งให้ชะลอการส่งออกกาแฟในต้นปี 2565 ราคากาแฟจึงได้ติดลบอย่างรวดเร็วอีกครั้ง และหลังจากที่โรงไฟฟ้าเริ่มมีปริมาณกาแฟสำรองเพียงพอแล้ว รวมทั้ง ผู้นำเข้ากาแฟรายใหญ่ได้ทำหนังสือคัดค้านการชะลอส่งออกกาแฟไปยังทางรัฐบาลอินโดนีเซีย จึงทำให้ประเทศอินโดนีเซียเริ่มอนุญาตให้ส่งออกกาแฟได้ในเดือนถัดมา แต่ปริมาณการส่งออกกาแฟยังไม่มากเท่าเดิม จึงทำให้ราคากาแฟยังคงอยู่ในระดับสูง ดังนั้น ในปี 2565 จึงคาดว่าราคากาแฟน่าจะยังคงผันผวนและทรงตัวอยู่ในระดับสูง เนื่องจากความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวในบางแห่ง และการควบคุมการส่งออกของประเทศอินโดนีเซีย

สำหรับค่าระวางเรือในปีที่ผ่านมา อัตราค่าระวางเรือปรับตัวขึ้นสูงมาก ทำให้ต้นทุนของกาแฟปรับตัวสูงขึ้นตามไปด้วย ราคายาชา กาแฟในประเทศจึงปรับตัวขึ้นไปในทิศทางเดียวกัน อย่างไรก็ตาม หากบริษัทมีแผนนำเข้ากาแฟจำนวนมาก บริษัทจะทำสัญญากับบริษัทเดินเรือ โดยจะตกลงกำหนดราคาล่วงหน้า ซึ่งอ้างอิงจากราคาในตลาดโลกเช่นกัน ทั้งนี้ บริษัทที่มีงานในการติดตามข้อมูลของราคากาแฟและค่าระวางเรืออย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนต่อต้นทุนสินค้า

จากการที่บริษัทนำเข้ากาแฟจากต่างประเทศและค่าระวางเรือมีต้นทุนเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ส่งผลให้บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ในขณะที่บริษัทจำหน่ายกาแฟให้กับโรงงานอุตสาหกรรมภายในประเทศเท่านั้น จึงทำให้รายได้ทั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยหากค่าเงินบาทมีการอ่อนค่าลงจะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการป้องกันผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ของตามมูลค่าของกาแฟและค่าระวางเรือที่นำเข้าทั้งหมด ดังนั้น จากนโยบายดังกล่าวจึงทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงในเรื่องของอัตราแลกเปลี่ยนลงได้

ความเสี่ยงจากผู้ประกอบการรายใหม่

ธุรกิจการนำเข้าและจัดจำหน่ายถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรมภายในประเทศเป็นธุรกิจที่ผู้ประกอบการรายใหม่ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องลงทุนในอุปกรณ์และเครื่องจักรมากนัก ทำให้มีโอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เข้ามาประกอบธุรกิจได้ง่าย ปัจจุบันมีคู่แข่งเข้ามาแข่งขันเพิ่มขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญทางด้านผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างจากบริษัทคู่แข่งทั่วไป เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม และสามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้มากที่สุด โดยจะต้องอาศัยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินดังกล่าว รวมถึง จะต้องมีความรู้ที่จะสามารถให้คำแนะนำกับลูกค้าให้ใช้ถ่านหินให้เหมาะสมกับประเภทของหม้อไอน้ำที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมด้วย

ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้จำหน่ายถ่านหินในประเทศไทยที่มีการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินให้เหมาะสมกับหม้อไอน้ำสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเผาผลาญเชื้อเพลิงและสามารถลดต้นทุนการผลิตของลูกค้าได้เป็นอย่างดี รวมทั้ง บริษัทใส่ใจในการใช้งานของลูกค้าทุกราย จึงสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที ลูกค้าจึงให้ความไว้วางใจในการสั่งซื้อสินค้าจากบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีฐานลูกค้าเดิมเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นผลดีต่อการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต

ความเสี่ยงด้านพลังงานอันเกิดจากแท่นและการขยายฐานลูกค้า

โดยทั่วไปแหล่งพลังงานหลักที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมของประเทศไทยจะมีอยู่ 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ น้ำมันเตา ก๊าซธรรมชาติ และถ่านหิน น้ำมันเตาเป็นแหล่งเชื้อเพลิงที่โรงงานอุตสาหกรรมส่วนใหญ่เลือกใช้ เนื่องจากการหาซื้อได้สะดวก การใช้งานที่ไม่ยุ่งยากและการบำรุงรักษาหม้อไอน้ำทำได้ง่าย ส่วนก๊าซธรรมชาติส่วนใหญ่จะใช้ในอุตสาหกรรมโรงไฟฟ้า เนื่องจากมีราคาถูกกว่าน้ำมันเตา ส่วนการใช้ถ่านหินยังไม่เป็นที่แพร่หลายในอุตสาหกรรมต่างๆ มากนัก เนื่องจากผู้ใช้ยังขาดความรู้ในการใช้ถ่านหินที่ดีเพียงพอ ในส่วนของเชื้อเพลิงทดแทนชนิดอื่นที่มีราคาต่ำกว่า เช่น เชื้อเพลิงชีวมวลจะไม่มีผลกระทบต่อยอดขายถ่านหินของบริษัทมากนัก เนื่องจากเป็นเชื้อเพลิงที่มีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอต่อการผลิตไอน้ำของโรงงานอุตสาหกรรม

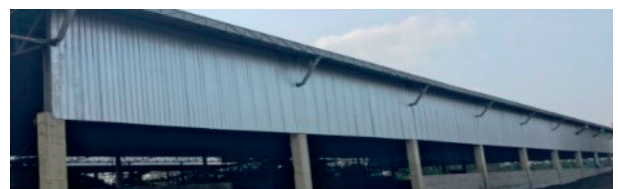


จากอดีตจนถึงปัจจุบันถ่านหินมีจุดเด่นในเรื่องของการเป็นเชื้อเพลิงที่มีต้นทุนต่ำ โดยมีค่าใช้จ่ายในการผลิตเชื้อเพลิง ไอน้ำต่ำกว่าน้ำมันเตาประมาณ 3 เท่า และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยมาก (ประเภทปิโตรมิเนสและซับปิโตรมิเนส) ดังนั้น โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ จึงมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนมาใช้ถ่านหินเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับ บริษัทอยู่ในธุรกิจถ่านหินมานาน จึงมีฐานลูกค้าอยู่ในอุตสาหกรรมต่างๆ จำนวนมาก แต่เนื่องจากยอดขายที่ลดลงในช่วงที่ผ่านมา จึงทำให้ลูกค้าเดิมลดลงไปด้วย บริษัทจึงได้เริ่มสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายเก่าที่หยุดซื้อถ่านหินของบริษัทไป โดยเริ่มมีลูกค้าเดิมที่กลับมาซื้อถ่านหินของบริษัทเพิ่มขึ้น บริษัทจึงจะทำการขยายตลาดกับลูกค้ากลุ่มนี้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ถ่านหินที่นำมาใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมมีหลายประเภท สามารถจัดเรียงตามคุณภาพที่ดีที่สุดของถ่านหินโดยพิจารณาจากค่าความร้อนที่สูงและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยได้แก่ แอนทราไซต์ ปิโตรมิเนส ซับปิโตรมิเนสและลิกไนต์ โดยถ่านลิกไนต์จะก่อให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมสูง ในขณะที่ถ่านหินประเภทอื่นๆ จะก่อให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมน้อยกว่า

ปัจจุบัน บริษัทจำหน่ายถ่านหินประเภทปิโตรมิเนสและซับปิโตรมิเนส โดยถ่านหินทั้ง 2 ประเภทเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดีและมีกำมะถันในระดับต่ำ (ปริมาณกำมะถันอยู่ในช่วง 0.1%-1.5% ในขณะที่น้ำมันเตามีกำมะถันอยู่ในช่วง 0.1% -3.0%) ทำให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเมื่อนำมาใช้งาน และจากการที่บริษัทมีระบบในการจัดเก็บถ่านหินอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีมาตรการในการควบคุมฝุ่นอย่างรัดกุม เช่น การจัดให้มีผ้าใบคลุมรอบกองถ่านหิน การฉีดน้ำดับฝุ่นไม่ให้ฟุ้งกระจาย การทำรั้วเมทัลชีทและสแลน พร้อมกับปลูกต้นไม้สูงเป็นแนวรั้วและให้ล้อมกันรอบคลังสินค้า การตรวจสอบคุณภาพน้ำและอากาศเป็นประจำ รถที่บรรทุกถ่านหินจะมีผ้าใบปิดคลุมมิดชิดไม่ให้เศษถ่านหินตกพื้น และมีการบ่อล้างล้อรถบรรทุกถ่านหินทุกคันก่อนออกจากคลังสินค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท ดำเนินแผนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีระบบป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น โดยการติดตั้งระบบสเปรย์น้ำในขบวนการผลิตร่อนคัดขนาดถ่านหิน การคลุมกองถ่านหินที่เป็นสต็อกหรือการผลิตหรือจำหน่าย รวมทั้ง การปรับปรุงโรงคัดแยกถ่านหินเป็นระบบกึ่งปิด เพื่อเพิ่มความมั่นใจในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ปราศจากการคอร์รัปชัน รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กิจการเพื่อผลตอบแทนที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

ประกอบด้วย

1. การบริหารจัดการธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
2. การขยาย/เพิ่มธุรกิจด้านพลังงานทดแทน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะและดีขึ้น สำหรับพนักงานและชุมชน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีกระบวนการจัดหา คัดเลือกและนำเข้าถ่านหิน โดยจะทำการสำรวจคุณภาพถ่านหินด้วยทีมผู้เชี่ยวชาญและมีความสามารถ เพื่อทำการตรวจสอบคุณภาพถ่านหินทั้งในด้านปริมาณ คาร์บอน ความชื้น ค่าซัลเฟอร์ไดออกไซด์ รวมถึงสำรวจปริมาณถ่านหินสำรอง ซึ่งหากผลการตรวจสอบคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์พิจารณา บริษัทจึงจะทำการสั่งซื้อถ่านหินดังกล่าว ทั้งนี้ในปัจจุบันบริษัทได้พิจารณาสั่งซื้อถ่านหินจากในประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ ในขั้นตอนการขนส่งในประเทศ บริษัทได้มีการกำหนดมาตรฐานในการขนส่ง โดยให้มีการคลุมถ่านหินในระหว่างขนส่งให้มิดชิด สำหรับการนำเข้าถ่านหินจากเมืองต่างประเทศ ในปี 2564 บริษัทได้มีการนำเข้าถ่านหินดังกล่าวจาก

เมืองในประเทศ ทั้งนี้ หากมีการนำเข้าบริษัทจะมีขั้นตอนต่างๆ ในการเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งและลำเลียงที่มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการขนส่งและลำเลียงนั้นจะต้องมีการปิดคลุมถ่านหินอย่างมิดชิด รวมทั้งการนำเข้าถ่านหินจะผ่านขั้นตอนทางกฎหมายและพิธีการทางศุลกากรอย่างถูกต้อง

สำหรับถ่านหินที่มาถึงจะถูกจัดส่งให้กับลูกค้าโดยตรงและบางส่วนจะถูกนำเข้าจัดเก็บในคลังสินค้าเพื่อทำการคัดแยกขนาดถ่านหินตามความต้องการของลูกค้า ในกระบวนการคัดแยกถ่านหินและกองเก็บ บริษัทมีการสร้างอาคารคลุมเครื่องจักรเพื่อป้องกันเสียงและฝุ่นละอองออกสู่ภายนอก ในส่วนของถ่านหินที่อยู่ภายนอกอาคาร บริษัทได้ใช้ผ้าใบหรือสแลนคลุมบนกองถ่านหิน และมีระบบฉีดน้ำและบ่อพักน้ำโดยรอบบริเวณโรงคัดแยกและคลังสินค้า เพื่อป้องกันน้ำที่ปนเปื้อนถ่านหินไหลออกสู่ภายนอกโดยตรง

สำหรับขั้นตอนการส่งมอบสินค้า บริษัทจะทำการประสานงานกับลูกค้าเพื่อยืนยันกำหนดการส่งมอบ และส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าตามกำหนดเวลาที่ตกลงกัน โดยใช้รถบรรทุกเป็นพาหนะหลักในการขนส่งให้กับลูกค้า บริษัทจะเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งที่ได้มาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือ และกำหนดให้รถบรรทุกใช้ผ้าใบปิดคลุมบนรถตลอดระยะเวลาในการขนส่งอย่างมิดชิด ทั้งนี้ บริษัทมีหน่วยงานที่คอยให้คำปรึกษาและบริการดูแลลูกค้าทั้งก่อนและหลัง การขาย เพื่อส่งมอบสินค้าให้ถึงลูกค้าอย่างดีที่สุด

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่ดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานภายในองค์กรด้วยการสื่อสารการทำงานร่วมกัน การสร้างสัมพันธภาพที่ดี และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อนำข้อมูลความต้องการ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตลอดจนข้อร้องเรียนต่างๆ จากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมาสรุปเป็นประเด็นสำคัญ และปรับปรุงแผนธุรกิจให้ดีขึ้น เพื่อความยั่งยืนขององค์กร ดังนี้

ตารางแสดงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
1.ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพของสินค้าและบริการ การส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและสานสัมพันธ์อันดี 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาและตรวจสอบคุณภาพสินค้าให้มีคุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ช่วยแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าทันทีที่ได้รับแจ้ง โดยช่วยวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา พร้อมกับแนวทางในการแก้ไข การพบปะ/เข้าเยี่ยมลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดี
2.คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และความมั่นคงทางการเงิน การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง เงื่อนไขทางการค้า ความโปร่งใสในการดำเนินงานและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ความรวดเร็ว/ตรงต่อเวลาในการจ่ายเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> รักษาชื่อเสียง และสร้างความมั่นใจ ทั้งด้านสัญญาและทางการเงินกับคู่ค้า เจรจาหรือร่วมกันกับคู่ค้าเพื่อให้ได้ข้อตกลงการทำงานอันเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติตามนโยบายด้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีกำหนดระยะเวลาในการจ่ายเงินที่แน่นอนและตรงเวลา
3.พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติกับพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน รายได้และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย รวมทั้ง จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้งานให้ผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความผูกพันของพนักงานภายในบริษัท จัดทำแผนการพัฒนาฝึกอบรมให้กับพนักงาน/ส่งพนักงานเข้าอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ ประเมินผลการทำงาน ทบทวนอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการโดยเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ส่งเสริม/พัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานได้ หลายด้าน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมีคุณภาพ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
4. เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถในการชำระหนี้คืน • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และธรรมาภิบาลขององค์กร • ความสัมพันธ์อันดีในเชิงธุรกิจ • แผนการดำเนินงาน และการพัฒนาโครงการใหม่ๆ เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> • จ่ายชำระหนี้ตรงตามกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความมั่นใจต่อเจ้าหนี้ • มีระเบียบวินัยในการใช้เงิน เพื่อมิให้นำเงินไปใช้ผิดประเภท • สื่อสารข้อมูล/แผนงานต่างๆ ให้เจ้าหนี้ทราบเป็นระยะ • จัดทำประมาณรายได้ พร้อมทั้ง บริหารความเสี่ยงทางการเงิน
5. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการที่ดีเติบโตอย่างยั่งยืน • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารการลงทุนที่ให้ผลตอบแทนที่ดีและสม่ำเสมอ • มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี • ได้รับข้อมูลของบริษัทที่ถูกต้อง ครบถ้วน อย่างเท่าเทียมกัน และทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนา/ปรับปรุงการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ และสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • ขยายการลงทุนสู่ธุรกิจอื่น เพื่อกระจายความเสี่ยง และสร้างรายได้อย่างสม่ำเสมอ • ทบทวน/ปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน
6. ชุมชน/สังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชน • การรับฟังและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างทันท่วงที • การมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน และสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง • พัฒนา และส่งเสริมให้ชุมชนมีสภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัย • เข้าร่วมกิจกรรมหรือการให้การสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพของชุมชนโดยรอบ รวมทั้ง รับฟังปัญหาของชุมชน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในบิตสิ่งแวดลอม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมและให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับในองค์กรได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- พัฒนาและปรับปรุงโรงงาน/กระบวนการผลิตให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

- ขยายธุรกิจไปในด้านพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดอื่นๆ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐและชุมชนดังกล่าว
- รับผิดชอบต่อและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่โรงงานตั้งอยู่
- ป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้

- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เลือกใช้หลอดไฟฟ้าแบบประหยัดไฟ
- นำโคมไฟฟ้าโซล่าเซลล์มาใช้ในบางส่วนของโรงงาน
- เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง (ฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5)
- เปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณหน้าต่างเพื่อลดการใช้หลอดไฟ เปิดไฟเท่าที่จำเป็น
- ปิดสวิทช์และถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน
- ดูแลและซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ดี

2. การจัดการน้ำ

- ใช้น้ำอย่างประหยัด ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
- หากขณะมารองน้ำทุกครั้ง ไม่ล้างจากก๊อกน้ำโดยตรง และนำน้ำที่เหลือไปใช้รดน้ำต้นไม้
- ประหยัดน้ำในช่วงเวลาที่ใช้ห้องน้ำด้วยการไม่เปิดน้ำทิ้งไว้หรือกดชักโครกบ่อยเกินไป
- สักรวจตรวจสอบสุขภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ห้องน้ำป้องกันการรั่วไหลของน้ำ

3. การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ ของ Reduce Reuse Recycle มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อลดการกำจัดขยะ ช่วยกันดูแลสภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมโดยรอบให้มีความสุขที่ดี ปลอดภัยเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันผ่านกิจกรรมหลากหลายดังนี้

- ส่งเสริมให้มีการแยกขยะประเภทต่างๆ และนำไปทิ้งอย่างถูกวิธี
- รณรงค์/ส่งเสริมให้พนักงานและชุมชนมีการใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก

- ลด/งดการใช้โฟมเป็นภาชนะบรรจุอาหาร
- ใช้กระดาษเช็ดมือทำความสะอาดหลังออกจากห้องน้ำเท่าที่จำเป็น
- ใช้ผ้าใบหรือสแลนคลุมบนกองถ่านหินและมีระบบฉีดน้ำโดยรอบบริเวณเพื่อป้องกันการกันฟุ้งกระจายและเพื่อเป็นการป้องกันมลภาวะทางน้ำ
- สร้างบ่อพักและคูน้ำโดยรอบบริเวณโรงคัดแยกและคลังสินค้า เพื่อป้องกันน้ำที่ปนเปื้อนถ่านหินไหลออกไปสู่ภายนอก
- ใช้ผ้าใบปิดคลุมบนรถบรรทุกขนส่งถ่านหินทุกคันเพื่อป้องกันมลพิษทางอากาศ

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมธุรกิจที่มีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร บริษัทจึงส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมกันช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรมดังนี้

- ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส
- บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
- ปิดเครื่องปรับอากาศก่อน 30 นาทีหลังเลิกงานทุกครั้ง
- วางแผนการเดินทางโดยรถยนต์ทุกครั้งก่อนออกเดินทาง

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เช่น การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและการบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนโดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการฝึกอบรมการพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติและศาสนา รวมทั้งสนับสนุน

การจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพและรายได้ที่มั่นคงและเป็นส่วนหนึ่งของ การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศและโลก นอก จากนั้นเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพัน เป็นครอบครัวเดียวกันกับองค์กร

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงาน จนถึง การดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากร ทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกัน โดยในปี 2564 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญดังนี้

- ประเมินผลงานและจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานในอัตรา ที่เป็นธรรม
- จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าล่วงเวลาให้กับพนักงาน โบนัส เบี้ยเลี้ยง กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบ) ค่ารักษาพยาบาล ประกันสุขภาพ และวันหยุดพักผ่อนประจำปี
- แจกที่ตรวจ ATK ให้กับพนักงานเพื่อความปลอดภัยของพนักงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด19 รวมทั้ง กำหนดมาตรการให้พนักงานทำงานอยู่ที่บ้าน (Work from home) เพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (Covid-19) ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดที่รุนแรง
- ดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน เช่น ติดตั้งถังดับเพลิงภายในสถานที่ทำงาน ส่งพนักงานเข้าร่วม การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของสำนักงานใหญ่ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในโรงงาน ดูแลเรื่องความปลอดภัยของพนักงานทั้งสำนักงานใหญ่และในส่วนของบริษัท
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้ง

ภายในและภายนอกองค์กร

- จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานภายในองค์กร เช่นกิจกรรมปีใหม่ อยู่ภายในการควบคุมความปลอดภัยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 การจับฉลากของขวัญ เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมาและมีจริยธรรมทางธุรกิจ โดยในปี 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในประเด็นที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยง การดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ โดยในปี 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด นอกจากนี้ บริษัทได้มอบเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในชุมชนบริเวณที่ตั้งของโรงงาน และมอบสิ่งของสนับสนุนให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

1. ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(โควิด -19) จะสามารถควบคุมได้ดีขึ้น และเศรษฐกิจค่อยๆฟื้นตัว อย่างไรก็ตาม ในปีนี้ ทำให้ความต้องการใช้พลังงานถ่านหินสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านๆมา และยอดขายถ่านหินของบริษัทเพิ่มขึ้นไปในแนวทางเดียวกัน แต่สำหรับการนำเข้าของประเทศโดยรวมยังลดลง ทำให้ธุรกิจของบริษัทเกี่ยวกับการรับขนส่งทางน้ำในประเทศและบริการท่าเรือได้รับผลกระทบไปด้วย

ในปีนี้ บริษัทมียอดขายถ่านหินเพิ่มขึ้นและมีรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้น จึงทำให้รายได้รวมของบริษัทเพิ่มขึ้น เป็น 197.25 ล้านบาท จาก 120.97 ล้านบาทในปี 2563 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากรายได้จากการขายถ่านหินเป็นหลัก จึงทำให้กำไรเบื้องต้นเพิ่มขึ้นเป็น 16.53 ล้านบาท จาก 13.46 ล้านบาทในปี 2563 ซึ่งยังไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร รวมทั้งยังมีภาระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในระดับสูง ทำให้บริษัทยังคงมีผลการดำเนินงานขาดทุนเท่ากับ 51.56 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทยังคงตั้งเป้าในการขายถ่านหินเพิ่มขึ้น โดยการนำเสนอขายสินค้าที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า รวมทั้งหาลูกค้าเพิ่มเติมในส่วนของการบริการอื่นๆ เพื่อเพิ่มรายได้ในช่วงที่เศรษฐกิจยังไม่ฟื้นตัวดี และเพื่อเป็นการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้ปรับปรุงโรงงานและพัฒนาสภาพแวดล้อมรอบๆ โรงงานให้ดีขึ้นด้วย

2. ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ในรอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายได้รวม 197.25 ล้านบาทเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2563 บริษัทมีรายได้รวม 120.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 63.06 เนื่องจากในส่วนของการขายถ่านหินและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก จากผลกระทบของโรคระบาดโควิด-19 อย่างไรก็ตาม เนื่องจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 22.81 ของรายได้จากการขายและการบริการ เมื่อเทียบกับปี 2563 ทำให้บริษัทมีผลประกอบการขาดทุนสุทธิ

เท่ากับ 51.56 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิเท่ากับ 56.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 8.98

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 พบว่า บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.77 เท่า ซึ่งใกล้เคียงกับปีก่อน ทำให้โครงสร้างทางการเงินอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นๆ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน (0.21 - 3.29 เท่า) อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงต้องรักษาโครงสร้างเงินทุนหรือลดภาระหนี้ลงอีก เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินอยู่ในระดับที่ดีขึ้น

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ (forward looking)

ความผันผวนของราคาก๊าซ

ราคาน้ำมันในตลาดโลก เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาก๊าซ ซึ่งแนวโน้มของราคาน้ำมันยังคงมีความผันผวน และอาจส่งผลกระทบต่อราคาซื้อขายถ่านหินอย่างมีนัยสำคัญในอนาคตได้ นอกจากนี้ จากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 (Covid-19) ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม การขนส่ง และภาพรวมอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของของบริษัทในปี 2565 ด้วยเช่นกัน

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงินปี 2562 ตรวจสอบโดยนายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 และงบการเงินปี 2563 และ 2564 ตรวจสอบโดยนายวัชร ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6669 เป็นผู้ตรวจงบการเงินทั้งกลุ่มบริษัท แสดงความเห็นโดยไม่มีเงื่อนไข แต่มีข้อสังเกต งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ตารางสรุปงบการเงินบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	2562	2563	2564	% YOY
รายได้รวม	127.07	122.15	198.52	62.52%
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	32.57	13.46	16.53	22.81%
กำไร(ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	18.48	0.75	(3.08)	(510.67%)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(41.78)	(56.65)	(51.56)	8.98%
หน่วย : ล้านบาท	2562	2563	2564	% YOY
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	25.95	11.13	8.38	(24.71%)
อัตรากำไร(ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา (%)	14.54	0.61	(1.55)	(352.69%)
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	(32.88)	(46.38)	(25.97)	44.00%
ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น* (บาทต่อหุ้น)	(0.06)	(0.08)	(0.05)	37.50%
หน่วย : ล้านบาท	2562	2563	2564	% YOY
สินทรัพย์รวม	643.37	835.02	655.02	(21.56%)
หนี้สินรวม	580.72	609.44	481.13	(21.05%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	62.65	225.58	173.89	(22.91%)

*จำนวนหุ้นสามัญ 704,738,212 หุ้น สำหรับปี 2562
*จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 708,348,551 หุ้น สำหรับปี 2563
*จำนวนหุ้นสามัญ 1,145,199,594 หุ้น สำหรับปี 2564

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 655.02 ล้านบาท หรือคิดเป็น อัตราลดลงร้อยละ 21.56 เมื่อเทียบกับปี 2563 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากในระหว่างปี 2564 บริษัทได้ชำระหนี้เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นจำนวน 174.00 ล้านบาท และ 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ ทำให้รายการเงินสดและรายการที่เทียบเท่าเงินสดลดลงจาก 246.51 ล้านบาท เป็น 21.74 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 91.18 จากปีก่อน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 65.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 42.35 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมียอดขายสินค้าเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ระยะเวลาเก็บหนี้ของลูกหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากจาก 64 วัน เป็น 81 วัน ในปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ เนื่องจากมียอดขายเพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นเงิน 76.28 ล้านบาท และมียอดลูกหนี้ถัวเฉลี่ยจาก 14.20 ล้านบาท ในปี 2563 เป็น 29.26 ล้านบาทในปี 2564ส่งผลให้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้ลดลงจาก 5.69 เท่า ในปี 2563 เป็น 4.49 เท่า ในปี 2564

สินค้านคงเหลือสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้านคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 8.44 ล้านบาท ลดลงจาก 9.73 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมีการบริหารจัดการสินค้านคงคลังให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสม จึงทำให้ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยลดลงจากจำนวน 49 วัน ในปี 2563 เป็น 26 วัน ในปี 2564

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 23.93 ล้านบาท โดยรายการหลักมาจากลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 31.05 ล้านบาท โดยเป็นการลงทุนก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งจะถึงกำหนดส่งมอบงานในปี 2565

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 169.79 ล้านบาท โดยเป็นการชำระหนี้เงินกู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 174.00 ล้านบาท

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.21 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.18 เท่า โดยอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของบริษัทลดลงจากปี 2563 เนื่องจากบริษัทได้ชำระหนี้เงินกู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้องในปี 2564 เป็นจำนวน 174.00 ล้านบาท

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าและระยะเวลาในการเก็บหนี้

บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้าลดลงจาก 5.69 เท่า เป็น 4.49 เท่า สำหรับปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากจำนวน 65 วันในปี 2563 เป็น 81 วัน ในปี 2564

อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือและระยะเวลาในการขายสินค้า

บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนหมุนเวียนของสินค้าเพิ่มขึ้นจาก 7.38 เท่า เป็น 14.17 เท่า สำหรับปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ เนื่องจากสินค้าคงคลังระบายได้เร็วขึ้น ทำให้ระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยลดลงจากจำนวน 49 วัน เป็น 26 วัน สำหรับปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ

อัตราส่วนกำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรขั้นต้นลดลงเป็นร้อยละ 8.38 จากปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 11.13 เนื่องจากบริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นน้อยกว่าต้นทุนที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้กำไรขั้นต้นต่ำกว่าปีก่อน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 2.70 เท่า เป็น 2.77 เท่า สำหรับปี 2564 และ 2563 ตามลำดับ

แหล่งที่มาของเงินกู้ยืม

หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นหนี้สินระยะสั้นจากเงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องจำนวน 387.00 ล้านบาท และเจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 15.04 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 173.89 ล้านบาท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ที่ตั้งโรงงาน	1. โรงงาน ต.สวนส้ม เลขที่ 88/8, 88/9 หมู่ 5 ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร 74120 2. โรงงาน อ.นครหลวง เลขที่ 108 หมู่ 2 ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา 13260
เลขทะเบียนบริษัท	0107547000095 (เดิมเลขที่ 01075747000099)
ทุนจดทะเบียน	572,599,797.00 บาท แบ่งเป็นหุ้น สามัญจำนวน 1,145,199,594 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	572,599,797.00 บาท แบ่งเป็นหุ้น สามัญจำนวน 1,145,199,594 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
โทรศัพท์	(+662) 655-7501-2
โทรสาร	(+662) 655-7504
โฮมเพจ	www.umspcl.com

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : (+662) 009-9389

โทรสาร : (+662) 009-9476

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิซัย สอบบัญชี จำกัด

นายวัชร ภัทรพิทักษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6669 ชั้น 48 - 50 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์, เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : (+662) 677-2000

ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อประมาณเดือนสิงหาคม 2559 บริษัท ได้รับคำสั่งเรียกให้เข้ามาเป็นผู้ร้องสอดที่ 12 (คู่ความฝ่ายที่ 3) และให้ทำคำให้การในคดีศาลปกครอง คดีหมายเลขดำที่ ส.59/2559 ระหว่างสมาคมต่อต้านสภาวะโลกร้อนที่ 1 กับพวกรวม 46 คน “ผู้ฟ้องคดี” กับ อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ 1 กับพวกรวม 8 คน “ผู้ถูกฟ้องคดี” และ บริษัท โซคซียคลังสินค้า จำกัด ที่ 1 กับพวกรวม 13 คน “ผู้ร้องสอด” โดยศาลได้ให้บริษัท ทำคำให้การแก้คำฟ้องของผู้ฟ้องคดี ที่กล่าวอ้างว่าบริษัท โซคซียคลังสินค้า จำกัด ที่ 1 กับพวกรวม 13 คน ได้ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายต่อผู้ฟ้องคดีทั้ง 46 คน และประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง (ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

บริษัทได้ดำเนินการยื่นคำให้การแก้คดีต่อศาล และศาลได้รับคำให้การแก้คำฟ้องเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ศาลปกครองกลางได้ส่งสำเนาคำแก้คำให้การ

ของโจทก์มาให้บริษัท บริษัทได้ยื่นคำโต้แย้งต่อศาลและศาลได้รับไว้แล้วเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 ศาลปกครองได้รวบรวมข้อเท็จจริงและคำร้องของทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว จนกระทั่งได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 มีใจความโดยสรุป คือ

1. ให้อุตสาหกรรมจังหวัดอยุธยาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสะแก กำชับให้บริษัทดำเนินการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญจากฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการคัดแยกขนาดถ่านหินของบริษัทให้เข้มงวดมากยิ่งขึ้น
2. ให้บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสฯ จำกัด จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และยื่นต่อกรมเจ้าท่าใหม่อีกครั้ง

บริษัทได้จัดทำอุทธรณ์คำพิพากษาศาลชั้นต้นและยื่นอุทธรณ์แล้วเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ปัจจุบัน คดีดังกล่าวจึงอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

ทั้งนี้วันที่ 12 มกราคม 2565 บริษัทได้ตรวจสอบความคืบหน้าจากศาลปกครองสูงสุดแล้ว ส่วนนยังคงอยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นอุทธรณ์ โดยยังไม่มีคำสั่งหรือคำพิพากษาจากศาลปกครองสูงสุด

ส่วนที่
การทำกับ
ดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการที่ดี ด้วยความโปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาองค์กรให้ปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ทำให้องค์กรมีการจัดการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันองค์กรให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความมั่นใจในการลงทุน เพื่อสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยคณะกรรมการได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร (Governing Board) โดยได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำ CG Code ไปใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือเพิ่มขึ้น สร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวกับบริษัทอื่นๆ ได้

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ก. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนได้เสีย ไม่มีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่ ไม่เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือไม่เป็นผู้บริหารหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่ จำนวน 3 ท่าน

ข. การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือกำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานจะสลับผลัดเปลี่ยนออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 และสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเห็นชอบให้นำเรื่องจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งอยู่มาเป็นส่วน ประกอบสำคัญในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ และได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในเอกสารแนบ 1 ของแบบรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ค. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 หรือไม่น้อยกว่า 3 คนเสมอ และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามกฎหมายประกอบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ง. การแยกตำแหน่งประธานและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการกำหนดอำนาจหน้าที่

บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นคนละบุคคลกันเสมอ โดยประธานกรรมการจะเลือกตั้งมาจากกรรมการบริษัท ในขณะที่กรรมการผู้จัดการจะเลือกตั้งมาจากประธานกรรมการเป็นผู้นำ และมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ และเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น การตั้งคำถามที่สำคัญต่างๆ พบปะหารือ ช่วยเหลือแนะนำ สอดส่องดูแล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอยู่อย่างสม่ำเสมอ แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำหรือธุรกิจประจำวัน ที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบดูแล โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้าของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการได้มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รักษาการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันแทนบริษัทตามอำนาจที่มอบไว้ กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้กับฝ่ายจัดการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ จะเห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนไม่ก้าวก่ายต่อกัน

ค. คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจนในระเบียบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ โดยมีสมาชิกส่วนใหญ่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งประธานกรรมการจะไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะรายงานผลการประชุมของ แต่ละครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ

ปัจจุบัน บริษัท มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจำนวน 2 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อ หน้าที่ความรับผิดชอบ และรายงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องดังระบุในแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

คำตอบแบบกรรมการและผู้บริหาร

ก. คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภท ขนาด และความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมถึงความเหมาะสมกับการทำหน้าที่และความรับผิดชอบ และได้อนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการในปี 2564 ให้เหมือนกับปี 2563 เพื่อให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คำตอบแทนประธานกรรมการและกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เดือนละ 16,000 บาทต่อท่าน และ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 12,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ 12,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการพิจารณาคำตอบแทน 6,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ประธานของแต่ละคณะกรรมการจะได้รับค่าเบี้ยประชุม 1.2 เท่าของค่าเบี้ยประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวจะจ่ายเฉพาะผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

ข. คำตอบแทนของกรรมการบริษัทย่อย

บริษัทย่อยที่บริษัทจัดตั้งขึ้น หรือที่บริษัทเข้าร่วมลงทุนโดยการถือหุ้นทางตรง เพื่อให้เป็นกลไกในการดำเนินกิจการถ่านหินหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่างๆ ถือเป็นสถานที่เก็บรวบรวมทรัพย์สินเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ทางกฎหมายหรือเงื่อนไขการลงทุนนั้น บริษัทย่อยต่างๆ จะมีกรรมการบริษัทน้อยที่สุด เช่น จะมีเพียงกรรมการผู้จัดการของบริษัท กับผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบโดยตรง ในความสำเร็จของโครงการลงทุนนั้นๆ ตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัท และจะใช้ระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งเป็นรูปแบบและวิธีการบริหารทรัพย์สินเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังนั้น กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานแทนบริษัทในฐานะกรรมการบริษัทย่อย จะไม่ได้รับคำตอบแทนเพิ่มเพราะเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทด้วย

ค. คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ มีการกำหนดอย่างเหมาะสมด้วยความชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ง. คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

กรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดอัตราคำตอบแทนรายบุคคล ในการปรับเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ ยังพิจารณาประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละสายงานด้วย

บริษัท ได้เปิดเผยคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงโดยรวมเป็นประจำปีไว้ใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) นอกจากนี้ ได้เปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ เป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใส และเป็นการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทด้วย

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยได้เข้าร่วมการสัมมนา/อบรม/ประชุมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำความรู้ที่ได้มาใช้อย่างประโยชน์กับบริษัทต่อไป

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้มีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดมาตรการให้กรรมการ และพนักงานไม่ใช้โอกาสแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือนำข้อมูลภายในของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. หากมีการทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำรายการนั้นเสมือนทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ หรือพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
4. หากบริษัท มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบในธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้รายการที่เกี่ยวข้องกันจะได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ถึงความเหมาะสมของรายการ และ

คณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล
ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1
One Report) รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ให้ความสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนด
แนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับ
การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น
การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุม
ผู้ถือหุ้นรวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท
และการมีส่วนร่วมในกำไร เป็นต้น ดังนี้

- (1) จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่
ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างครบถ้วน โดยหนังสือเชิญ
ประชุมมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสาร
ประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะ
กรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวง
พาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้
ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้
รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุม
จะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดง
ในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึง
ข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และการออก
เสียงลงคะแนน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าดูข้อมูล
ต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทาง
เว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารการ
ประชุมด้วย ซึ่งบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้า
ก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง
- (2) ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมายจากประธานกรรมการ จะชี้แจงวิธีการลงคะแนน
และนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของ
บริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการนับคะแนนเสียงของ ผู้ถือหุ้น
ที่ออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงมาหักออกจาก
จำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็น
คะแนนเสียงที่ลงคะแนนเห็นด้วยในระเบียบวาระนั้นๆ
และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่าง
ชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทจะจัดแยกการลงคะแนน
เสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสีสิทธิของ
ผู้ถือหุ้นด้วย
- (3) ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และ
ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยใน

ระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความ
คิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนจะให้ลงคะแนนและสรุป
มติที่ประชุมของแต่ละระเบียบวาระ

- (4) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการ
ประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระ
ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- (5) กรรมการทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการ
ที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ จะร่วม
ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึง
ถึงตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- (6) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่าน
ช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึง
เว็บไซต์ของบริษัท
- (7) จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อขอข้อมูล
ได้โดยตรงทาง E-mail Address ของบริษัท นอกจากนี้ ผู้
ถือหุ้นรายย่อยยังสามารถติดต่อขอข้อมูลโดยตรงจาก
เลขานุการหรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท
- (8) เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อ
ให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความ
โปร่งใสและตรวจสอบได้
- (9) ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญ
เติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผล
ตอบแทนที่เหมาะสม

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
ทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยได้ดำเนินการต่างๆ
ดังต่อไปนี้

- (1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการ
ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งได้ประกาศ
แจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งได้แจ้งให้
ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะรับเรื่องที่เสนอมา
นั้นอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
ด้วย
- (2) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับ
เลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมี
คุณสมบัติครบถ้วนตามข้อสรุปคุณสมบัติกรรมการบริษัท
และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย เพื่อบริษัทจะ
ได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ต่อไป ซึ่ง
บริษัทได้ประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อรวมถึงหลักเกณฑ์
ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ การคัดเลือกกรรมการในที่ประชุมบริษัท จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- (3) ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
 - (4) เสนอรายชื่อของกรรมการอิสระในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เอง รวมทั้งเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และมีโอกาสสามารถเลือกการมอบแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง
 - (5) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งจะมีการเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวในห้องประชุม เพื่อนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ ก่อนที่จะประกาศแจ้งมติของคะแนนเสียงในห้องประชุม และเพื่อความโปร่งใส บริษัทฯ จะจัดเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบในภายหลัง
 - (6) บันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน จัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. แล้วหลังการประชุมเสร็จสิ้นภายใน 14 วัน โดยเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
 - (7) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว)

นอกจากนี้ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต.ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยการบริหารจัดการหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ว่าในเรื่องใดๆ จะต้องไม่กระทบสิทธิหรือสร้างความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทฯจะเป็นผู้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น :** นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทฯยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทผ่านกรรมการอิสระของบริษัท โดยทุกๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการกลั่นกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- **พนักงาน :** บริษัทถือว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สำคัญยิ่ง และยังคงดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความสามารถในการรองรับนโยบายในการขยายธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุข โดยปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ทันสมัย ดูแลสวัสดิการทั้งด้านสุขภาพ และนันทนาการต่างๆ อย่างเหมาะสม
- **ลูกค้า :** บริษัทมีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างยุติธรรม
- **เจ้าหนี้ :** บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขกับเจ้าหนี้ทุกรายให้เหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง
- **ลูกค้า :** บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รักษาความลับของลูกค้า และมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากลูกค้า
- **คู่แข่ง :** บริษัทประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่เหมาะสมในการแข่งขัน
- **ชุมชน :** บริษัท มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี
- **ผู้สอบบัญชีอิสระ :** บริษัทให้ความสำคัญกับผู้สอบบัญชีในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและโปร่งใส
- **สังคม :** บริษัท มุ่งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม การศึกษา การสร้างอาชีพในชุมชน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 14000 เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยสารสนเทศ เป็นหนึ่งในหลักการที่มีความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็วและความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลใน www.umspl.com หรือ สอบถามได้ที่ investor@uniquecoal.com โดยนายโดม ลิ่วลมวิบูลย์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน จะคอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม ซึ่งบริษัท จัดให้มีขั้นตอนที่ชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วน

สารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ของปี 2564 (มกราคม – ธันวาคม 2564) โดยเฉพาะในส่วนของการเงินนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้เปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเปิดเผยรายการระหว่างกัน บทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รวมถึง รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1 One Report)

ทั้งนี้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัท อันได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1 One Report) ข้อมูลบริษัท ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยแก่สาธารณชน รวมถึง ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ และได้รับประโยชน์มากที่สุด

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และมีความมุ่งมั่นที่จะทุ่มเทในการดำเนินการอย่างดีที่สุด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อใช้เป็นวิถีทางขึ้นการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคเป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใสของบริษัท โดยประกอบด้วย 8 หัวข้อ ได้แก่

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
- การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ดังนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางไปร่วมประชุมได้โดยสะดวก บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 เวลา 10.30 น. ซึ่งที่ผ่านมาเป็นรูปแบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 19 โดยบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยระบุวัตถุประสงค์และผลความเห็นของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่า วาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือเพื่อพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมได้แก่ การลงทะเบียน การเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะ ให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน โดยไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่ทำให้ยากต่อการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมแทนรายชื่อกรรมการอิสระผู้รับมอบฉันทะ โดยบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการ

ประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลดังกล่าวอย่างเพียงพอ ก่อนจะได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 รวมทั้งได้ลงประกาศโฆษณาบอกกล่าวการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์และย้ำเตือนให้ผู้ถือหุ้นทราบอีกครั้งก่อนถึงวันประชุม

ทั้งนี้ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวตามรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นพิจารณาอบนันท์ ให้กรรมการอิสระของบริษัทแทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
2. ผู้ถือหุ้นที่มีข้อซักถามหรือประสงค์จะแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 สามารถส่งคำถามและความคิดเห็นดังกล่าวล่วงหน้าให้บริษัท ได้ก่อนวันที่ ทั้งนี้โปรดระบุคำถาม/ความคิดเห็นพร้อมระบุชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผ่านช่องทางอีเมล phasita@uniquecoal.com หรือส่งมาพร้อมกับหนังสือมอบนันทะตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ส่วนงานเลขานุการบริษัท บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 026557501-2 โทรสาร 026557504

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมทุกท่าน หากไม่มีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เมื่อเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและให้สิทธิผู้ถือหุ้นได้เลือกกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท ในส่วนของการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนและจะเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและเผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังจากการประชุม

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน เช่น โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ โดยระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้นอย่างชัดเจน ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลขององค์กร การกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งข้อมูลส่วนใหญ่จะมีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 one report และงบการเงินของบริษัทได้ ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ลงทุนเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใสและทั่วถึง บริษัทจึงจัดหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อรับผิดชอบติดต่อประสานงานกับผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยสามารถติดต่อได้ที่ E-mail : phasita@uniquecoal.com หรือติดต่อที่นางสาวภาวิดา นิลโนรี โทรศัพท์ 026557501-2 ต่อ 104 E-mail : phasita@uniquecoal.com

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยแบ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาทั้งด้านบัญชี การเงิน การธนาคาร กฎหมาย รวมถึงงานด้านต่างๆ ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และคุณสมบัติซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ กรรมการอิสระซึ่งมิได้เป็นผู้บริหารของบริษัทจะมีการประชุมกันตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่ฝ้ายจัดการเข้าร่วมด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติโครงการ แผนงานต่างๆ รวมถึงกลยุทธ์ การประมาณการรายได้ และงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาและรอบปีบัญชีถัดไป นอกจากนี้ยังได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัท

และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงกรรมการราย บุคคลที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

สำหรับคำตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนด นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติ จากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ได้มีการเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมและ พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทประกอบกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ ชุดย่อยยกเว้นคณะกรรมการบริหารที่ได้รับยกเว้นค่าตอบแทน

(ก) ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกประธานกรรมการ จาก กรรมการบริษัทและไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่ บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่าง ชัดเจน โดยแบ่งแยกหน้าที่ด้านนโยบาย การติดตาม ประเมินผล และการบริหารงานประจำออกจากกัน ประธานกรรมการมีภาวะ ผู้นำและมีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของ กรรมการมีประสิทธิภาพ และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ทำหน้าที่ ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น และดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล กิจการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระภายใต้นโยบายที่คณะกรรมการ ได้กำหนดร่วมกัน

(ข) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าทั้ง ปีและมีการกำหนดระเบียบวาระไว้ชัดเจน และอาจมีประชุมพิเศษ (กรณีเร่งด่วน) เพิ่มเติมขึ้นได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้คณะ กรรมการบริษัทจะได้รับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ การประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ โดย รักษาการกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาเรื่องที่จะนำเสนอใ้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกัน ซึ่งกรรมการท่านอื่น

สามารถเสนอเรื่องเข้าพิจารณาได้เช่นกัน คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระ ที่เป็นการประชุมเฉพาะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะกรรมการ บริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย ทั้งนี้ เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่างๆ

ประธานกรรมการหรือกรรมการคนอื่น ซึ่งทำหน้าที่ประธาน ในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านแสดงความคิดเห็น ได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ ใช้สิทธิออกเสียงออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียง เท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นเป็นเสียงชี้ขาด ประธานกรรมการได้ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำ รายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรอง ในการประชุมครั้งถัดไป

(ค) นโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการใน บริษัทอื่น

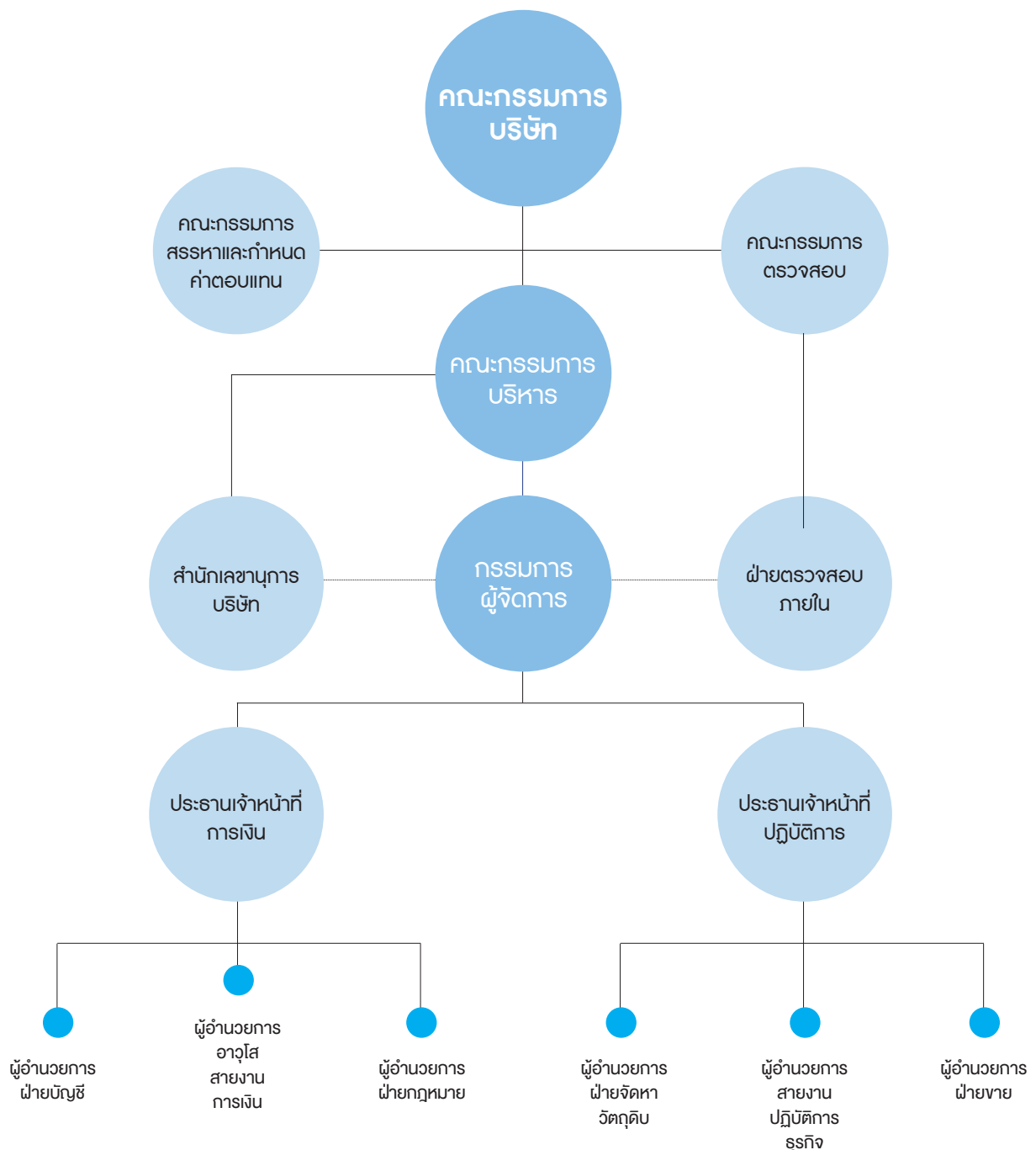
กรรมการบริษัท รวมถึงผู้บริหาร ได้แก่ ประธานกรรมการ บริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ จะต้องไม่ ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับ กิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการของห้างหุ้น ส่วน บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นที่ประกอบกิจการอันมี สภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่ จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งและเพื่อให้ สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

แผนผังโครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการของบริษัท ต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่ กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขาย หุ้นที่ออกใหม่ (“ประกาศ ทจ.39/2559”)
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการตรวจสอบนี้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ทจ.39/2559 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ประกาศกำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

5. บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับ กรรมการผู้จัดการ
6. กรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะผู้บริหาร มีจำนวน 5 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธรรธร วงศ์ประสาทสร | รองประธานกรรมการ/
กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายโตม ลีวลมวิบูลย์ | กรรมการ/รักษาการ
กรรมการผู้จัดการ/
กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน |
| 4. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ | กรรมการอิสระ/ประธาน
กรรมการตรวจสอบ |
| 5. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง | กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการบริษัท



**นายเฉลิมชัย
มหากิจศิริ**

(อายุ 43 ปี)
ประธานกรรมการ



**นายธรร
วงศ์ประศาสตร์**

(อายุ 48 ปี)
รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 11 มิถุนายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2547
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยชิฟฟอร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2544

หลักสูตรอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2547 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดตะกูน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556

ประสบการณ์การทำงาน

- ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โฟร์ วันวัน อีคอมเมิร์ซ
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. สยามทาโก้
- ต.ค. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. พีเอ็มที พร็อพเพอร์ตี้
- ก.ย. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เลเซอร์ เกม เอเชีย
- ก.ย. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ทีทีเอ ซูเอช
- มี.ค. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เนเชอรัล เบฟ
- มิ.ย. 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ, บมจ. พีเอ็ม โทริเซน เอเชีย โฮลดิ้งส์
- ม.ค. 2555 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, บมจ. โทริเซนไทย เอเยนซีส์
- มิ.ย. 2555 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานกรรมการบริหาร, บมจ. เมอร์เมต มารีไทม์
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เลควูด คันทรี คลับ
- 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เลควูด แลนด์

การเข้าร่วมประชุมปี 2564 : คณะกรรมการบริษัท 5/5 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 24 มกราคม 2556

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 64 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันพรต, บรูคลิน, นิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา
- สถาบันโพลิเทคนิคเรเนซองส์ (R.P.I) ทรอย นิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ซีพีแอล อะคาเดมี่, ซีพีแอล, CT.

หลักสูตรอบรม

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้จัดการ, แดน วงศ์ประศาสตร์ สถาปนิก
- สถาปนิก, Architect A 49
- สถาปนิก, Robert G. Boughey Architects
- สถาปนิก, Stephen Potters Architects, New York
- สถาปนิก, Lauster & Radu, New York

การเข้าร่วมประชุมปี 2564 : คณะกรรมการบริษัท 4/5 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



**นายนิติพัฒน์
อำนาจเกลิงศักดิ์**

(อายุ 65 ปี)
กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ



**นายเอกทิพย์
ทิพย์ก้อง**

(อายุ 37 ปี)
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 23 กรกฎาคม 2561

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย

หลักสูตรอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์
- 2549 - 2553 ที่ปรึกษากฎหมาย บจ. บลูเมนทอล ริชเตอร์ แอนด์ สุเมธ
- 2524 - 2531 ที่ปรึกษากฎหมาย ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมปี 2564 : คณะกรรมการบริษัท 5/5 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 23 กรกฎาคม 2561

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

หลักสูตรอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 — ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์พาวเวอร์
- 2558 — ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ บจ. อาร์ เจ เอนเนอร์จี
- 2557 — 2558 กรรมการผู้จัดการ บจ. วี เลิฟ แอคเคาท์ติ้ง
- 2553 — 2557 รองกรรมการผู้จัดการ บจ. ที่ปรึกษาธนมิตร

การเข้าร่วมประชุมปี 2564 : คณะกรรมการบริษัท 5/5 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



นายโดม ลีวลมวิบูลย์

(อายุ 55 ปี)

กรรมการ/รักษาการกรรมการผู้จัดการ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 11 พฤษภาคม 2560

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัย
แคลิฟอร์เนียเซฟ, โอไฮโอ, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2538
- ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , ปี 2534

หลักสูตรอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 — ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารธุรกิจ บมจ. ไทรีเซนไทย
เอเยนซีส์
- 2553 — 2555 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บจ. โรงงานทอผ้ากรุงเทพ
- 2551 — 2553 ผู้จัดการ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
- 2550 — 2551 รองผู้อำนวยการ บจ. บีทีซีเคียวริตี้
- 2544 — 2547 ผู้จัดการ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
- 2542 — 2544 ผู้จัดการฝ่ายสินทรัพย์ บจ. บางกอกกาพิทอลล์ไอออนซ์
- 2539 — 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการ บมจ. กรุงไทยธนกิจ

การเข้าร่วมประชุมปี 2564 : คณะกรรมการบริษัท 5/5 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- 1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
- 2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่า ด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- 3) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการ แข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำให้ผลประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 4) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงใน บริษัทหรือบริษัทในเครือ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นใดที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรรมการหรือคณะกรรมการในบริษัทมหาชน
2. อำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัท ที่กำหนดให้เป็นของคณะกรรมการ
3. พิจารณานุมัติแผนงานระยะยาว แผนงานงบประมาณ และงบลงทุนประจำปี
4. พิจารณางบการเงินประจำปี
5. พิจารณางบประมาณการปรับเงินเดือนประจำปี งบประมาณจ่ายโบนัสพนักงาน สวัสดิการที่สำคัญของผู้บริหาร นำเสนอเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ และอัตราจ่ายเงินปันผลต่อผู้ถือหุ้น
6. พิจารณาโครงสร้างบริหาร แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

7. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด กับบริษัท ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้นในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ดังนี้

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวข้องการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามได้แก่ นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ และ นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสองคน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและวาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการบริษัท โดยต้องพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 2) กรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวัน ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) ทั้งนี้กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกคราวได้

- 3) ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออก จากตำแหน่งอย่าง น้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทจะแบ่งออก ให้ตรงเป็นสามส่วน ไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใด จะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัท คนที่อยู่ใน ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการ บริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามา ดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 4) นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการ บริษัท จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ • ตาย • ลาออก • ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม กฎหมายว่าบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ • ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนน เสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมี หุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของ จำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมี สิทธิออกเสียง • ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 5) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลา ออกต่อ บริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลา ออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการ ลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบ ด้วยก็ได้
- 6) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุ อื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการ บริษัท เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตาม กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลัก ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป เว้นแต่ วาระของกรรมการคนดังกล่าวจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวจะอยู่ใน ตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยัง เหลืออยู่ของ กรรมการบริษัทที่ตนแทน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| 1. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ | ประธานกรรมการ |
| | ตรวจสอบ |
| 2. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายธรรธร วงศ์ประศาสตร์ | กรรมการตรวจสอบ |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและ เพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบ ภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ ผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการ ดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้อง ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบ ด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือ ได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุม ภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผล ประโยชน์
 - ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการ เข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)

ข) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจแต่งตั้งให้กลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบแต่งตั้ง แทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายธรรพร วงศ์ประศาสตร์ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ รวมทั้ง คุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยของ บริษัท
2. เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในกรณีอื่นๆ
3. พิจารณาก่อนการแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ในกรณีที่มิได้มีตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนด แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
4. แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูง ของบริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้ง ผู้บริหารของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับ เทียบเท่าผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป

5. ให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงานของผู้บริหาร ระดับสูงของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)

6. เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึง ค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ ต่อแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงิน

7. พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการ ให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่ เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่า เกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทนอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและ เหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ กรรมการบริหาร
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริหาร

1. มีอำนาจสั่งการวางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้ เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. กำหนดแผนเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตาม นโยบายของบริษัท
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนด อัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานระดับกรรมการ ผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
5. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสม กับสภาพการณ์ ประเพณีปฏิบัติ และสอดคล้องกับกฎหมาย ที่บังคับใช้อยู่
6. พิจารณาวาระต่างๆ ก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัท

- มีอำนาจอนุมัติการลงทุน การซื้อขายทรัพย์สินถาวรของบริษัท การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติและตามวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยการอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้นจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีผู้บริหารระดับสูง จำนวน 5 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|--|
| 1. นายโดม | ลือลมวิบูลย์ | รักษาการ กรรมการผู้จัดการ/รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน |
| 2. นายรัชตะ | ฐิตยานุรักษ์ | รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวนวลจันทร์ | วศินานุรักษ์ | ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน |
| 4. นางสาวผกามาศ | ปราบใหญ่ | ผู้อำนวยการสายงานบัญชี |
| 5. นายจักรกฤษณ์ | อ่ำสกุล | ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการธุรกิจ |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทางตามนโยบายของบริษัท รวมถึง การกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม กำลังการผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรายงานต่อ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกรรมตามปกติของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท

- พิจารณาเรื่องการระดมทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสสำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงมา
- มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน โดยได้รับความเห็นชอบจากกรรมการบริหาร
- ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- ดำเนินกิจการอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของกรรมการผู้จัดการข้างต้นจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว

คุณสมบัติของผู้บริหาร

ผู้บริหารขอรับรองว่า เป็นผู้ที่มีจริยธรรม มีความสามารถ มีประสบการณ์ในธุรกิจ มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังเพื่อประโยชน์ของบริษัท มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้จะต้องเข้าใจและตอบสนองต่อสาธารณะรวมทั้งไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2535

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปัจจุบันบริษัทได้กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส (ตามผลประกอบการ) ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าเบี้ยประกันชีวิต ไม่มีเบี้ยประชุมเนื่องจากถือว่าเป็นส่วนหนึ่งตามบทบาทของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหาร

(ก) คำตอบแทนที่เป็นตัวแทนของผู้บริหารของบริษัท ในรูปของเงินเดือนและโบนัส

คำตอบแทน	สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563		สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัสรวม	3	3.77	3	4.07
คำตอบแทนอื่น (รวมเงินประกันสังคมและเงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)	3	0.46	3	0.46

หมายเหตุ : 1. ผู้บริหารระดับสูง ปี 2564 ได้แก่ 1.นางสาวนวลจันทร์ วศินานุรักษ์
2. นางสาวผกามาศ ปราปใหญ่ 3. นายจักรกฤษณ์ อ่ำสกุล
นายรัชตะ วุฒยานุรักษ์ ไม่ได้รับคำตอบแทนจากบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)
เนื่องจาก บริษัท TTA มีนโยบายไม่ให้คำตอบแทนกับผู้บริหารที่มาเป็นผู้บริหารในบริษัทย่อย

2. ผู้บริหารระดับสูง ปี 2563 ได้แก่ 1.นางสาวนวลจันทร์ วศินานุรักษ์
2. นางสาวผกามาศ ปราปใหญ่ 3. นายจักรกฤษณ์ อ่ำสกุล
นายรัชตะ วุฒยานุรักษ์ ไม่ได้รับคำตอบแทนจากบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)
เนื่องจาก บริษัท TTA มีนโยบายไม่ให้คำตอบแทนกับผู้บริหารที่มาเป็นผู้บริหารในบริษัทย่อย

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

(1) จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท/บริษัทย่อย	จำนวน (คน)
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน) (UMS)	
ฝ่ายบริหาร	1
ฝ่ายคลังสินค้า	14
ฝ่ายจัดหาวัตถุดิบ, จัดซื้อ	2
ฝ่ายขาย	2
ฝ่ายบัญชี	2
ฝ่ายการเงิน	3
ฝ่ายกฎหมาย	1

บริษัท/บริษัทย่อย	จำนวน (คน)
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
รวม	26

บริษัท/บริษัทย่อย	จำนวน (คน)
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส จำกัด (UMSP)	
สายงานธุรกิจท่าเรือ	10
บริษัท ยูเอ็มเอส โลจิสติกส์ จำกัด (UMSL)	
สายงานธุรกิจบริการเรือขนส่งสินค้า	16
รวมพนักงานทั้งหมด	52

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีคำตอบแทนบุคคลากรทั้งหมด ดังนี้

คำตอบแทนบุคคลากร	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา และโบนัส	16,939,845	16,746,399	18,962,092
ประกันสังคม	441,375	375,108	312,489
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	918,493	934,029	935,688
ค่าเบี้ยประกันชีวิต	754,915	682,344	834,870
รวม	19,054,628	18,737,880	21,045,139

คำตอบแทนอื่น

ไม่มี

ทั้งนี้ บริษัทได้ทำประกาศ กฎ ระเบียบและข้อบังคับของ บริษัทให้พนักงานทุกคนในบริษัททราบโดยทั่วกัน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2564 บริษัทมีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 34 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้า ร่วมทั้งหมด 50 ราย คิดเป็นร้อยละ 68 บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัท ได้สนับสนุนให้พนักงานได้มีการอบรมเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเรื่องของการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งบริษัทยังเล็งเห็นถึงความปลอดภัยของพนักงานในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟร่วมกับอาคารอรรถกานต์ เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องของความปลอดภัยในที่ทำงาน ในวันที่ 14 ธันวาคม 2564 ซึ่งเป็นการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟร่วมกับอาคารอรรถกานต์ ประจำปี 2564 เพื่อเตรียมความพร้อมและเป็นการปฏิบัติให้ตามที่กฎกระทรวงได้กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันระบับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยกำหนดให้นายจ้างที่จะดำเนินการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดย

มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มาเป็นผู้บรรยายทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในการป้องกันอัคคีภัย และสามารถเผชิญเหตุได้อย่างมีสติซึ่งจะช่วยแก้ไขสถานการณ์รวมทั้งลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์จริง

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทํำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทํำบัญชีของบริษัท คือ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ปัจจุบัน คือ นางสาวผกามาศ ปราบใหญ่ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทํำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทํำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้รายละเอียดประวัติ เพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

7.6.2 เลขาธิการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จดทะเบียนหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และตามข้อกำหนด ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการ บริษัทจึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้ กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร อาทิทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของ

บริษัท หนังสือเชิญ ประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมี ส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2561 จนถึงปัจจุบัน คือ นางสาวภาชีดา นิลโนรี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ทั้งนี้รายละเอียด ประวัติเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

7.6.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

สำหรับงานตรวจสอบภายในของบริษัท บริษัทได้ขอความอนุเคราะห์ใช้ทีมงานเดียวกันกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โทรีเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) ทำการตรวจสอบกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ นางสาวภาชีดา นิลโนรี เป็นเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.4 ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 1,859,000 บาท

2) ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่น/จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือดังกล่าว

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงด้วยเหตุอื่น ขั้นตอนการดำเนินการประกอบด้วย

1. ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในภาพรวมให้กับคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ คุณสมบัติของกรรมการอิสระ และกำหนดเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ตรงกับสถานการณ์และความต้องการของบริษัท และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลัก ทริพย์แห่งประเทศไทย เมื่อผ่านการพิจารณาสรรหาแล้วคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

ในการสรรหากรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 1 ใน 3 โดยให้คณะกรรมการบริษัททุกคนเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม รายชื่อที่ได้รับการเสนอจากคณะกรรมการจะเข้าสู่กระบวนการสรรหาโดยมีการพิจารณาทั้งด้าน ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะที่เป็นประโยชน์ต่อโครงสร้างและการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท รายชื่อที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมดจะมากกว่า 2 เท่าของกรรมการที่ว่างลงและผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้เห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงโดยมีการลงคะแนนกรรมกรเป็นรายบุคคล

สำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

3. การเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะคน

4. การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลับกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 5 ครั้ง และจัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง โดยมีกรรมการบริษัทเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัท และความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการรายบุคคล ดังนี้

ชื่อ — นามสกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น
		5 ครั้ง	4 ครั้ง	1 ครั้ง
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	ประธานกรรมการ	5/5		1/1
2. นายธรรธร วงศ์ประศาสน์	รองประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	4/5	3/4	1/1
3. นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการ/รักษาการ กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	5/5		1/1
4. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลี้ยงศักดิ์	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	1/1
5. นายเอกทิพย์ ทิพย์กว้าง	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	1/1

2) ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ได้อนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตามรายละเอียดดังนี้

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภท ขนาด และความเกี่ยวข้อง กับผลการดำเนินงาน รวมถึงความเหมาะสมกับการทำหน้าที่ และความรับผิดชอบ และได้อนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการ ในปี 2564 ให้เหมือนกับปี 2563 เพื่อให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการและกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เดือนละ 16,000 บาทต่อท่าน และ ค่าเบี้ยประชุม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 12,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ 12,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน 6,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ประธานของแต่ละคณะกรรมการจะได้รับค่าเบี้ยประชุม 1.2 เท่าของค่าเบี้ยประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งค่าเบี้ยประชุมดังกล่าว จะจ่ายเฉพาะผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ - นามสกุล	คำตอบแทน (บาท/ปี)			
	รายเดือนกรรมการ	ประชุมคณะ กรรมการบริษัท	ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	รวม เป็นเงิน
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	เนื่องจากบริษัท TTA มีนโยบายผู้บริหารที่มาเป็น กรรมการในบริษัทย่อยจะไม่ได้ รับคำตอบแทน			
2. นายโดม ลีวลมวิบูลย์	เนื่องจากบริษัท TTA มีนโยบายผู้บริหารที่มาเป็น กรรมการในบริษัทย่อยจะไม่ได้ รับคำตอบแทน			
3. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลี้ยงศักดิ์	192,000	48,000	57,600	348,000
4. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง	192,000	48,000	48,000	336,000
5. นายธรราร วงศ์ประศาสตร์	192,000	36,000	36,000	336,000
6. นายสุวิชา พานิชผล	80,000	-		192,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				929,600

หมายเหตุ นายสุวิชา พานิชผล ไม่ขอต่อวาระกรรมการ เนื่องจากติดภารกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ซึ่งประชุมไปเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ที่ผ่านมาการเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็น กรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียง ดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคล ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีหน้าที่ ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้นต้องได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออก เสียงในเรื่องสำคัญระดับเดียวกัน ที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะ กรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้การ ส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อ บังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผย ข้อมูลและทำการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์

ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและทำการข้างต้นในลักษณะ เดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการ จัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถ ตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินได้ทันตามกำหนดด้วย

ทั้งนี้บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการ บริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีนัยสำคัญต่อการ ดำเนินงาน หรือมีอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทน นอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

8.1.4 การปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดย ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการ กำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้ง ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงาน

และการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการ
ติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็น
ได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลัก
กำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องต่างๆ เพิ่มเติมดังนี้

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และ
พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท
กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่
พิจารณาบุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการที่ดูแลในเรื่อง
ดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว

2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการ
กำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน
นโยบายนโยบายเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับ
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้กรรมการ
ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติตาม โดยสรุปนโยบาย
สำคัญดังนี้

- บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
ลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะ
กรรมการ ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อ
สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระ
ราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงและสรุป
จำนวนหลักทรัพย์และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบ
อย่างน้อย 1 วัน เพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและ
สรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นราย
บุคคลในการนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบใน
การประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังได้แจ้งบทลงโทษ
หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่
มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผย

แก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้าม
ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูล
งบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของ
บริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชนและต่อไม่ซื้อ
ขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง
นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว
การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิด
วินัยจะได้รับโทษตามที่บริษัทเห็นว่าเหมาะสม ซึ่งรวมถึง
การประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเพื่อ
ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

3) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการ
ทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะ
กรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหาร
มีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต
กับพนักงานทุกคน

4) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแ
สหรือข้อร้องเรียนสามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้
ผ่านทางไปรษณีย์ อีเมล หรือโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ
ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการ
รับทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสร้องเรียนดังกล่าวและ
รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบต่อไป โดยบริษัทจะคุ้มครอง
ผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียนโดยไม่เปิดเผยชื่อแต่อย่างใด ทั้งนี้
ในปีที่ผ่านมา ไม่พบเบาะแสร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกั
การทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ไปรษณีย์

ส่งถึง : ส่วนงานสำนักเลขานุการบริษัท

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)

26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 026557501-2 ต่อ 104 e-mail address :
phasita@uniquecoal.com

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้สามารถดูข้อมูลได้จากรายการกรรมการตรวจสอบในเอกสารแนบ 6

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหาร

1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนประชุม/ครั้ง
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	ประธานกรรมการบริหาร	1/1
นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการบริหาร	1/1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 คน ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- 1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ ประธานกรรมการบริหาร
- 2. นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1. มีอำนาจสั่งการวางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 2. กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 3. กำหนดแผนเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตามนโยบายของบริษัท
- 4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานระดับกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- 5. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ ประเพณีปฏิบัติ และสอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้อยู่

- 6. พิจารณาวาระต่างๆ ก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- 7. มีอำนาจอนุมัติการลงทุน การซื้อขายทรัพย์สินถาวรของบริษัท การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติและตามวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยการอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนประชุม/ครั้ง
นายธรรธร วงศ์ประสาทตร์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1
นายโตม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1

(สำหรับการประชุมครั้งนี้มิได้ให้คำตอบแทนกรรมการ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 คน ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายธรรธร วงศ์ประสาทตร์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัท
2. เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในกรณีอื่นๆ
3. พิจารณากลับกรองผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

4. แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหารของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับเทียบเท่าผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป
5. ให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)
6. เสนอแนะโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงิน
7. พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีมีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 สรุปความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในปี 2564 และพิจารณารายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้าน ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทช่วยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว

9.1.2 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารธุรกิจ โดยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทได้ให้ทีมงานเดียวกันกับหน่วยงานตรวจสอบของบริษัท ไทยีเซ็นไทย เอเจนต์ซิส จำกัด (มหาชน) มาคอยตรวจสอบขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ และได้มอบหมายให้ นางสาวภาวิดา นิลโนรีเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ประสานงานและรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบทราบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขาคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.2 รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2564 บริษัท มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทได้ดูแลให้การเข้าทำรายการดังกล่าว ดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) โดยนอกจากจะกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนดแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมายระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกลต. และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อมูลรายละเอียดรายการระหว่างกันได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยสรุปมูลค่าการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	รายการ	มูลค่ารายการ ปี 2562 (ม.ค.-ธ.ค. 62) (บาท)	มูลค่ารายการ ปี 2563 (ม.ค.-ธ.ค. 63) (บาท)	มูลค่ารายการ ปี 2564 (ม.ค.-ธ.ค. 64) (บาท)	ยอดคงค้าง สุทธิ ณ 31 ธ.ค. 64 (บาท)
บมจ. โทรคมนาคมไทย เอเยนซ์ซีส์	ถือหุ้นบริษัท อะรีน โฮลดิ้งส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ซึ่งบริษัท อะรีน โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของ บริษัท โดยถือ หุ้น ร้อยละ 95.65	- ค่าเช่าอาคาร สำนักงาน	983,400.00	972,000.00	972,000.00	81,000.00
		- ค่าบริการ อาคาร อรรถกานต์	491,700.00	486,000.00	486,000.00	43,335.00
		- ค่าบำรุงรักษา ระบบ เครือข่าย	300,000.00	300,000.00	300,000.00	26,750.00
		- ชำระเงินกู้ (ตัวสัญญา ใช้เงิน)	40,000,000.00	-	174,000,000.00	-
		- เงินกู้ยืม (ตัว สัญญาใช้เงิน)	-	-	31,000,000.00	387,000,000.00
		- ดอกเบี้ยจ่าย	24,486,505.00	24,501,943.00	17,100,478.00	14,638,834.00
		- ค่าใช้จ่าย ในการประชุม สำนักงาน	15,000.00	7,500.00	-	-
		- ค่าไฟฟ้า	228,084.00	203,182.00	-	-
		- ค่าน้ำประปา	7,661.00	5,557.00	-	-
		- ค่าบริการอื่นๆ	7,307.00	7,306.00	-	-
บริษัท อะรีน โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัท อะรีน โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของ บริษัท โดยถือ หุ้นร้อยละ 95.65	- ชำระเงินกู้ยืม (ตัวสัญญา ใช้เงิน)	75,000,000.00	-	-	-
		- ดอกเบี้ยจ่าย	30,822.00	-	-	-

มาตรการหรือขั้นตอนการปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปฏิบัติตามเผยแพร่ข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือการจำหน่ายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการและความเหมาะสมของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นจริงกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือการสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

บริษัทได้ยึดถือตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยรายการที่เกี่ยวโยงกันและ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทผู้ลงทุนทั่วไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ การขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุม

ตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่มีสิทธิออกเสียงในกระบวนการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันรวมถึงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทมีกำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันในอนาคตว่าจะต้องเป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจทั่วไปของบริษัท ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทไปยังกลุ่มผู้ถือหุ้น คณะกรรมการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างไม่เป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ พิจารณาว่าเงื่อนไขการกำหนดราคาและเงื่อนไขการทำรายการว่าเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติและพิจารณาเปรียบเทียบการกำหนดราคากับบุคคลภายนอก โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เมื่อพิจารณาเสร็จสิ้นคณะกรรมการตรวจสอบจะอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยและตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท



ส่วนที่
งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้า ได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 ซึ่งระบุว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 51.6 ล้านบาท และ 28.7 ล้านบาท ตามลำดับ และ ณ วันเดียวกันกลุ่มบริษัทและบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเป็นจำนวน 374.0 ล้านบาท และ 400.9 ล้านบาท ตามลำดับ และมีขาดทุนสะสมจำนวน 874.6 ล้านบาท และ 880.1 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดยกำหนดนโยบายและวิธีการในความพยายามที่จะบริหารความเสี่ยงจากสภาพคล่องและสถานการณ์อื่นๆ สถานการณ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทและบริษัท ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ นอกจากเรื่องที่ถูกกล่าวไว้ในวรรคความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	
อ้างอิงหมายเหตุ 4(ก), 11 และ 12 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
จากการที่บริษัทประสบผลขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่องเป็นเวลหลายปี และปริมาณการจำหน่ายถ่านหิน ที่มีแนวโน้มลดลง รวมทั้งบริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วนที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจและถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต ผู้บริหารได้พิจารณาว่าเหตุการณ์เหล่านี้ เป็นข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง <ul style="list-style-type: none">• ทำความเข้าใจการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมถึงมูลค่าจากการใช้งานซึ่งจัดทำจากประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน และมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย

การด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	
อ้างอิงหมายเหตุ 4(ก), 11 และ 12 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ผู้บริหารได้พิจารณาจากมูลค่าจากการใช้งานและมูลค่า ยุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย เนื่องจากการพิจารณา มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร อีกทั้งมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ของบริษัทมีสาระสำคัญ เรื่องนี้จึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการของผู้บริหารโดยการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในอดีต แผนการดำเนินงานในอนาคต และวิเคราะห์กับข้อมูลของตลาดภายนอก • ทำการคำนวณเพื่อทดสอบความอ่อนไหวของการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานหลักที่อาจมีผลกระทบต่อประมาณการ • ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หนังสือจ้างงาน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ และรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ วิธีการ และข้อสมมติที่ผู้ประเมินใช้ • ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่บริษัทได้จ้าง • ตรวจสอบความครบถ้วนของรายละเอียดสินทรัพย์ที่ให้ผู้ประเมินทำการประเมินมูลค่า โดยการเปรียบเทียบรายละเอียดสินทรัพย์ที่บริษัทจัดเตรียมให้กับผู้ประเมินกับทะเบียนทรัพย์สินและรายงานการประเมินมูลค่า • ใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญที่ว่าจ้างโดยเคพีเอ็มจีในการประเมินความเหมาะสมของเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อสมมติที่ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเลือกใช้ • ทดสอบการคำนวณ และพิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(วัชร ภัทรพิทักษ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6669

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	21,743,335	246,508,976	7,376,027	228,198,096
ลูกหนี้การค้า	8	57,107,381	19,789,009	47,286,612	11,334,369
ลูกหนี้อื่น	6	7,952,259	2,918,807	7,738,725	2,542,080
สินค้าคงเหลือ	9	8,442,368	9,727,858	8,353,463	9,629,499
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,453,018	2,571,798	3,419,825	1,602,419
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		98,698,361	281,516,448	74,174,652	253,306,463
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	24	1,727,485	1,721,095	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	139,060,558	137,895,392
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	171,572,969	181,831,590	171,572,969	181,831,590
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	374,123,015	363,056,486	259,125,392	236,806,652
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	2,513,862	3,351,816	2,513,862	3,351,816
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		450,142	999,511	443,271	986,643
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,929,688	2,539,472	3,723,211	2,321,826
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		556,317,161	553,499,970	576,439,263	563,193,919
รวมสินทรัพย์		655,015,522	835,016,418	650,613,915	816,500,382

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	32,932,860	10,000,000	32,932,860	10,000,000
เจ้าหนี้การค้า		26,897,681	7,656,389	22,589,065	7,296,628
เจ้าหนี้อื่น	6	20,578,269	50,043,983	19,915,372	49,751,209
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 14	834,960	786,453	834,960	786,453
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6, 14	387,000,000	530,000,000	396,000,000	545,000,000
ค่าไถ่จ่ายค้างจ่าย		4,197,126	4,078,733	2,728,380	859,417
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		273,299	229,045	29,564	9,817
รวมหนี้สินหมุนเวียน		472,714,195	602,794,603	475,030,201	613,703,524
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6, 14	1,827,592	2,662,552	1,827,592	2,662,552
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15	3,576,085	2,915,562	2,364,028	1,953,065
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,008,302	1,065,840	3,008,302	1,065,840
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		8,411,979	6,643,954	7,199,922	5,681,457
รวมหนี้สิน		481,126,174	609,438,557	482,230,123	619,384,981

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	16				
ทุนจดทะเบียน		572,599,797	572,599,797	572,599,797	572,599,797
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		572,599,797	572,599,797	572,599,797	572,599,797
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	16	465,419,213	465,419,213	465,419,213	465,419,213
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	17	10,500,000	10,500,000	10,500,000	10,500,000
ขาดทุนสะสม		(874,629,654)	(822,941,164)	(880,135,218)	(851,403,609)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		173,889,356	225,577,846	168,383,792	197,115,401
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(8)	15	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		173,889,348	225,577,861	168,383,792	197,115,401
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		655,015,522	835,016,418	650,613,915	816,500,382

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
(บาท)				
รายได้				
รายได้จากการขาย		138,554,956	80,169,050	138,554,956
รายได้จากการให้บริการ	6	58,697,195	40,797,617	28,291,983
รวมรายได้	18	197,252,151	120,966,667	166,846,939
ต้นทุน				
ต้นทุนขาย	6, 9	128,034,940	74,021,256	128,101,538
ต้นทุนการให้บริการ		52,689,615	33,483,910	20,570,670
รวมต้นทุน	19	180,724,555	107,505,166	148,672,208
กำไรขั้นต้น		16,527,596	13,461,501	18,174,731
รายได้อื่น		1,266,918	1,184,222	11,991,465
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		17,794,514	14,645,723	30,166,196
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	19	6,722,122	5,265,300	6,722,122
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6, 19	44,750,798	40,629,780	34,018,750
รวมค่าใช้จ่าย		51,472,920	45,895,080	40,740,872
ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงาน		(33,678,406)	(31,249,357)	(10,574,676)
ต้นทุนทางการเงิน	6	(17,879,409)	(25,255,885)	(18,155,028)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(51,557,815)	(56,505,242)	(28,729,704)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	-	(146,880)	-
ขาดทุนสำหรับปี		(51,557,815)	(56,652,122)	(28,729,704)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
		(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่					
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	15	(130,675)	-	(1,905)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(51,688,490)	(56,652,122)	(28,731,609)	(47,874,771)
การแบ่งปันขาดทุน					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(51,557,815)	(56,652,122)	(28,729,704)	(47,874,771)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
ขาดทุนสำหรับปี		(51,557,815)	(56,652,122)	(28,729,704)	(47,874,771)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(51,688,490)	(56,652,122)	(28,731,609)	(47,874,771)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(51,688,490)	(56,652,122)	(28,731,609)	(47,874,771)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)					
	21	(0.05)	(0.08)	(0.03)	(0.07)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	งบการเงินรวม			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			กำไร (ขาดทุน)	สะสม	กำไร (ขาดทุน) สะสม			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	352,369,106	466,074,567	10,500,000	(766,289,042)	62,654,631	-	-	62,654,631
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563								
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น								
16	เพิ่มหุ้นสามัญ	(655,354)	-	-	219,575,337	-	-	219,575,337
	รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น	(655,354)	-	-	219,575,337	-	-	219,575,337
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย								
	การ ให้ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	15	15	
	รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	15	15	
รวมรายการการเป็นผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนผู้ถือหุ้น								
	220,230,691	(655,354)	-	-	219,575,337	15		219,575,352
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี								
	ขาดทุน	-	-	(56,652,122)	(56,652,122)	-	-	(56,652,122)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	-
	รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	(56,652,122)	(56,652,122)	-	-	(56,652,122)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563								
	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(822,941,164)	225,577,846	15		225,577,861

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม					รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	กำไร (ขาดทุน) สะสม	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ขาดทุนสะสม (บาท)	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(822,941,164)	225,577,846	15	225,577,861
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย							
เงินเป็นผลกำไรให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	(23)	(23)
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	(23)	(23)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี							
ขาดทุน	-	-	-	(51,557,815)	(51,557,815)	-	(51,557,815)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(130,675)	(130,675)	-	(130,675)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(51,688,490)	(51,688,490)	-	(51,688,490)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(874,629,654)	173,889,356	(8)	173,889,348

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย (บาท)	ขาดทุนสะสม		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	352,369,106	466,074,567	10,500,000	(803,528,838)	25,414,835	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น						
เพิ่มหุ้นสามัญ	220,230,691	(655,354)	-	-	219,575,337	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น	220,230,691	(655,354)	-	-	219,575,337	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	220,230,691	(655,354)	-	-	219,575,337	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี						
ขาดทุน	-	-	-	(47,874,771)	(47,874,771)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(47,874,771)	(47,874,771)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(851,403,609)	197,115,401	

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย (บาท)	ขาดทุนสะสม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(851,403,609)	197,115,401
กำไร (ขาดทุน) เมื่อเสร็จสำหรับปี					
ขาดทุน	-	-	-	(28,729,704)	(28,729,704)
กำไรขาดทุนเมื่อเสร็จอื่น	-	-	-	(1,905)	(1,905)
รวมกำไร (ขาดทุน) เมื่อเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(28,731,609)	(28,731,609)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	572,599,797	465,419,213	10,500,000	(880,135,218)	168,383,792

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ยูนิค โมบิล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนสำหรับปี	(51,557,815)	(56,652,122)	(28,729,704)	(47,874,771)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	-	146,880	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	17,879,409	25,255,885	18,155,028	25,523,696
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30,594,406	32,003,835	18,621,458	20,620,601
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	1,687,016	(3,799)	1,687,016	(3,799)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	84,834	149,259
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	609,849	510,436	429,058	350,938
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้การค้า	(24,691)	(188,416)	(24,691)	(188,416)
กลับรายการขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(657,294)	(483,043)	(657,294)	(483,043)
ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย จ่ายล่วงหน้า	-	1,279	-	-
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(164,423)	-	(164,423)
ดอกเบี้ยรับ	(29,557)	(75,249)	(5,466)	(11,799)
เงินปันผลรับ	-	-	(6,011,977)	-
	(1,498,677)	351,263	3,548,262	(2,081,757)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(37,293,681)	(2,677,079)	(35,927,552)	2,003,018
ลูกหนี้อื่น	(5,033,445)	(44,258)	(5,196,645)	(463,467)
สินค้าคงเหลือ	1,942,784	1,227,431	1,933,330	1,213,595
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(881,220)	(934,157)	(1,817,406)	(13,934)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	(6,390)	(21,095)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,807,050)	651,195	(207,050)	-
เจ้าหนี้การค้า	19,241,292	2,206,463	15,292,437	2,373,467
เจ้าหนี้อื่น	1,483,899	(1,384,086)	1,138,571	(839,759)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(398,410)	(1,304,534)	1,352,159	(917,522)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	44,254	12,762	19,747	(20,183)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(80,000)	-	(20,000)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,942,462	-	1,942,462	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	(22,344,182)	(1,916,095)	(17,941,685)	1,253,458
จ่ายภาษีเงินได้	(1,583,166)	(1,181,996)	(1,194,335)	(574,855)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(23,927,348)	(3,098,091)	(19,136,020)	678,603

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563	
	(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	(1,250,000)	(4,999,985)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		-	168,224	-	168,224
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(31,051,248)	(7,159,730)	(30,336,509)	(2,711,354)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(25,400)	-	(25,400)	-
รับเงินปันผล	10	-	-	6,011,977	-
รับดอกเบี้ย		29,550	79,181	5,466	11,799
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(31,047,098)	(6,912,325)	(25,594,466)	(7,531,316)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	16	-	219,575,337	-	219,575,337
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		84,732,860	35,000,000	84,732,860	35,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(61,800,000)	(35,000,000)	(61,800,000)	(35,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		31,000,000	-	34,000,000	5,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		(174,000,000)	-	(183,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(786,453)	(740,765)	(786,453)	(740,765)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย		(23)	-	-	-
จ่ายต้นทุนทางการเงิน		(48,937,579)	(3,154,660)	(49,237,990)	(3,405,348)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(169,791,195)	215,679,912	(176,091,583)	220,429,224
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(224,765,641)	205,669,496	(220,822,069)	213,576,511
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม		246,508,976	40,839,480	228,198,096	14,621,585
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม		21,743,335	246,508,976	7,376,027	228,198,096

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

หนี้สินคงค้างเพื่อการจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	625,358	2,982,919	625,358	-
---	---------	-----------	---------	---

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ

สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน
3	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)
6	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
7	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
8	ลูกหนี้การค้า
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
15	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
16	ทุนเรือนหุ้น
17	สำรองตามกฎหมาย
18	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
19	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
20	ภาษีเงินได้
21	ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
22	เครื่องมือทางการเงิน
23	การบริหารจัดการทุน
24	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
25	คดีสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) เมื่อเดือนกรกฎาคม 2547 โดยมีที่อยู่สำนักงานใหญ่ของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 26/23 อาคารอรณาคันต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดในช่วงปีได้แก่ บริษัท โทริเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) (“TTA”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายถ่านหินและให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่อุตสาหกรรมภายในประเทศ การขนส่งทางน้ำและบริการท่าเทียบเรือ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 10

2 ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 51.6 ล้านบาท และ 28.7 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: ขาดทุนสุทธิเป็นจำนวน 56.7 ล้านบาท และ 47.9 ล้านบาท ตามลำดับ) และ ณ วันเดียวกันกลุ่มบริษัทและบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเป็นจำนวน 374.0 ล้านบาท และ 400.9 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 321.3 ล้านบาท และ 360.4 ล้านบาท ตามลำดับ) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 874.6 ล้านบาท และ 880.1 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 822.9 ล้านบาท และ 851.4 ล้านบาท ตามลำดับ) สถานการณ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทและบริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัทได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจาก TTA ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก TTA จำนวน 387.0 ล้านบาท (2563: 530.0 ล้านบาท) รวมถึงบริษัทได้ขอขยายวงเงินกู้ยืมเพิ่มเติมจาก TTA เป็นจำนวนเงินกู้ยืมสูงสุดไม่เกิน 430.0 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้รับอนุมัติการเบิกใช้วงเงินกู้จาก TTA จำนวน 80.0 ล้านบาท ทำให้ยังคงเหลือวงเงินกู้ยืมเพิ่มเติมจาก TTA จำนวน 350.0 ล้านบาท อย่างไรก็ตามการเบิกใช้วงเงินเพิ่มเติมดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจาก TTA นอกจากนี้ บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดได้ออกหนังสือยืนยันว่าบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดและบริษัทย่อยจะไม่เรียกชำระหนี้สินจากบริษัทในอีก 12 เดือนข้างหน้า เว้นแต่บริษัทมีเงินทุนเพียงพอที่จะจ่ายชำระหนี้สินดังกล่าวก่อนกำหนด

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดยกำหนดนโยบายและวิธีการในความพยายามที่จะบริหารความเสี่ยงจากสภาพคล่องและสถานการณ์อื่นๆ โดยการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ การเพิ่มรายได้จากการให้บริการและรายได้อื่น การปรับปรุงธุรกิจที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นและการปรับโครงสร้างทางการเงิน โดยการวางแผนจะขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

งบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติที่ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยถือว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะสามารถดำรงสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทให้มีมูลค่าไม่ต่ำกว่าราคาตามบัญชีและจ่ายชำระหนี้สินได้ตามปกติธุรกิจ ดังนั้น งบการเงินนี้จึงไม่ได้ปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์ในราคาที่สามารถขายได้และไม่ได้ปรับปรุงหนี้สินตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคืนและจัดประเภทบัญชีใหม่ ซึ่งอาจจำเป็นถ้ากลุ่มบริษัทและบริษัทไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องได้

การประกาศขึ้นเครื่องหมาย “C” (Caution)

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“SET”) ประกาศขึ้นเครื่องหมาย “C” (Caution) ให้หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีค่าน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของกลุ่มบริษัทและบริษัท ในกรณีดังกล่าวบริษัทได้เผยแพร่แผนการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้ว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นทุนอื่นในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 4(ค))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มานั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่รับรายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรายการเมื่อเริ่มแรกหนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โมบิล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสดและยอดเงินฝากธนาคารประเภท เพื่อเรียก เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้า วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการ ตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้าน เครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใช่จ่ายการผลิตอย่างเหมาะสมโดย คำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนิน ธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ซ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวม ค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึง ต้นทุนการกู้ยืม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 9 - 20 ปีและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

(ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
อาคาร	5 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เรือลำเลียง	5, 25 - 26 ปี
เครื่องจักร	5 - 11 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 - 20 ปี

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
--------------------	-----------

(ฉ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ค่าบริการ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้สัญญาเช่าตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัทตัดรายการลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4(ง)

(ญ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ฐ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ณ) ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

(ด) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ขึ้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกลักษณ์ของสินค้าและบริการนั้นๆ

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(อ) กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน โดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

5 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (Covid-19)

ในระหว่างปี 2564 การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ซึ่งทำให้รายได้บางส่วนงานลดลง อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารจะยังคงสนับสนุนทางการค้ากับลูกค้าอย่างต่อเนื่องและพยายามอย่างแข็งขันเพื่อลดผลกระทบดังกล่าวโดยการหาตลาดอื่นมารองรับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท รวมทั้งการปรับขั้นตอนการดำเนินงาน การปรับลดค่าใช้จ่ายและทางเลือกอื่นๆ

6 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกัน ทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โทริเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด
บริษัท อะชิน โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 95.65
บริษัท เอเชีย อินฟราสตรัคเจอร์ แมเนจเม้นท์ ประเทศไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 80.50
บริษัท สยามทาโก้ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 70.00
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการ วางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของ กิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึง กรรมการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหาร หรือไม่) ของกลุ่มบริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด				
รายได้จากการให้บริการ	65	-	65	-
ค่าใช้จ่ายบริการ (ซึ่งรวมเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	1,758	1,982	1,758	1,982
ต้นทุนทางการเงิน	17,286	24,733	17,286	24,733
บริษัทย่อย				
รายได้จากการให้บริการ	-	-	5,211	6,253
รายได้เงินปันผล	-	-	6,012	-
ค่าใช้จ่ายบริการ (ซึ่งรวมเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	-	-	67	-
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	276	268
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการให้บริการ	65	2	65	2
ค่าใช้จ่ายบริการ	4,258	4,019	4,258	4,019
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	5,509	5,484	3,922	4,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	192	150	153	130
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	5,701	5,634	4,075	4,130

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สอดคล้องกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้อื่น	(พันบาท)			
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด	70	-	70	-
บริษัทย่อย	-	-	501	545
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	3,906	-	3,906	-
รวม	3,976	-	4,477	545

เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด	14,790	45,760	14,790	45,760
บริษัทย่อย	-	-	34	59
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	250	212	250	212
รวม	15,040	45,972	15,074	46,031

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม	
	ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง
เงินกู้ยืมระยะสั้น	31 ธันวาคม	1 มกราคม		
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)	
2564				
บริษัทใหญ่ใน				
ลำดับสูงสุด	4.60 - 5.00	530,000	31,000	(174,000)
2563				
บริษัทใหญ่ใน				
ลำดับสูงสุด	4.60 - 4.70	530,000	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	1 มกราคม			31 ธันวาคม
2564					
บริษัทใหญ่ใน					
ลำดับสูงสุด	4.60 - 5.00	530,000	31,000	(174,000)	387,000
บริษัทย่อย	2.50	15,000	3,000	(9,000)	9,000
รวม		545,000			396,000
2563					
บริษัทใหญ่ใน					
ลำดับสูงสุด	4.60 - 4.70	530,000	-	-	530,000
บริษัทย่อย	2.50	10,000	5,000	-	15,000
รวม		540,000			545,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดไม่มีหลักประกันและเป็นเงินกู้ยืมประเภทรับชำระคืนเมื่อทวงถาม

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 บริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดเป็นเงินสดจำนวน 174.0 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 45.6 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 219.6 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้รับอนุมัติเพิ่มวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก TTA จำนวน 80.0 ล้านบาท เพื่อใช้ดำเนินการลงทุนในโครงการเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เบิกใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31.0 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินตามสัญญาเช่า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด	835	786	835	786
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด	1,828	2,663	1,828	2,663

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาเช่าดำเนินงานเพื่อเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและอุปกรณ์สำนักงานกับบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดเป็นระยะเวลา 1 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2565

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
เงินสดในมือ	45	32	14	16
เงินฝากธนาคาร	21,698	246,477	7,362	228,182
รวม	21,743	246,509	7,376	228,198

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

8 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	41,267	11,507	32,800	10,111
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	2,233	6,072	1,349	1,007
31 - 60 วัน	13,607	1,716	13,138	124
61 - 90 วัน	-	90	-	90
91 - 365 วัน	-	404	-	2
มากกว่า 365 วัน	4,719	4,744	4,633	4,658
รวม	61,826	24,533	51,920	15,992
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,719)	(4,744)	(4,633)	(4,658)
สุทธิ	57,107	19,789	47,287	11,334

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 15 วัน ถึง 60 วัน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,744	4,932	4,658	4,846
กลับรายการ	(25)	(184)	(25)	(184)
ตัดบัญชี	-	(4)	-	(4)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,719	4,744	4,633	4,658

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 22

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

9 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ถ่านหินและอื่นๆ	224,160	226,173	224,160	226,173
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	2,332	2,262	2,243	2,163
รวม	226,492	228,435	226,403	228,336
หัก ค่าเพื่อการปรับมูลค่าสินค้าลดลง ให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และสินค้าด้อยคุณภาพ	(218,050)	(218,707)	(218,050)	(218,707)
สุทธิ	8,442	9,728	8,353	9,629
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึก รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	128,692	74,505	128,759	74,505
- กลับรายการการปรับลดมูลค่าเป็น มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(657)	(484)	(657)	(484)
สุทธิ	128,035	74,021	128,102	74,021

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ลักษณะ ธุรกิจ	สัดส่วนความเป็น เจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ						เงินปันผลรับ	
	2564	2563 (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	การซื้อค่า (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิจากการซื้อค่า	2563	2564	2563	2564
บริษัทย่อย										
บริษัท ยูเอ็มเอส ไลฟ์เตอร์ จำกัด	99.99	99.99	110,000	110,000	-	110,000	110,000	-	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสส์ จำกัด	99.99	99.99	18,000	18,000	-	18,000	18,000	6,012	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส เพลสท์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	99.99	99.99	18,000	18,000	(13,293)	4,707	4,707	-	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส คิสทรีวัน จำกัด	99.99	99.99	5,000	5,000	(4,896)	104	188	-	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด	99.99	99.99	3,750	3,750	-	3,750	2,500	-	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด	99.99	99.99	2,500	2,500	-	2,500	2,500	-	-	-
รวม	157,250	156,000	157,250	156,000	(18,189)	139,061	137,895	6,012	-	-

บริษัทย่อยทั้งหมดจะทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด เพิ่มขึ้นจำนวน 0.08 ล้านบาท

การเพิ่มทุนในบริษัทย่อย

ในที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2564 ของบริษัทเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 คณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติเพิ่มเงินลงทุนของบริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด (“UMS CE1”) จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.0 บาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน บริษัทได้ลงทุนเพิ่มจำนวน 1.25 ล้านบาท คิดเป็นส่วนได้เสียใน UMS CE1 ร้อยละ 99.99 และได้ชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้วในเดือนเมษายน 2564

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในที่ประชุมสามัญประจำปีของบริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564 ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 1,800,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 3.34 บาท รวมเป็นเงิน 6.0 ล้านบาท จากกำไรสะสมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยจ่ายเงินปันผลในเดือนเมษายน 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	ส่วน	อาคาร	รวม
		ปรับปรุง ที่ดิน (พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	99,723	13,297	216,077	329,097
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ				
1 มกราคม 2564	99,723	13,297	216,077	329,097
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	99,723	13,297	216,077	329,097
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุน				
จากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	8,022	128,897	136,919
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	578	9,768	10,346
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ				
1 มกราคม 2564	-	8,600	138,665	147,265
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	577	9,682	10,259
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	9,177	148,347	157,524
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	99,723	4,697	77,412	181,832
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	99,723	4,120	67,730	171,573

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และอาคารที่ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร เนื่องจากบริษัทไม่ได้ใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ และถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 313.8 ล้านบาท (2563: 314.1 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ โดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
ที่ดิน	
- วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก	● ราคาตลาดของที่ดินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันที่มีการปรับแก้เบื้องต้นแล้ว
ส่วนปรับปรุงที่ดินและอาคาร	
- วิธีมูลค่าบ่งคับขาย	● มูลค่าบ่งคับขาย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง	รวม
			ยานพาหนะ และ เรือลำเลียง	อาคาร	เครื่องจักร (พื้นบาท)	อุปกรณ์ สำนักงาน		
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	199,228	29,204	211,049	91,495	267,077	99,029	7,873	904,955
เพิ่มขึ้น	-	-	204	-	133	355	9,450	10,142
โอน	-	210	3,711	448	-	2,356	(6,725)	-
จำหน่าย	-	-	(2,103)	-	(415)	-	-	(2,518)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563								
และ 1 มกราคม 2564	199,228	29,414	212,861	91,943	266,795	101,740	10,598	912,579
เพิ่มขึ้น	-	-	221	-	165	1,568	29,723	31,677
โอน	-	-	3,428	-	-	2,041	(5,469)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	(17)	(17)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	199,228	29,414	216,510	91,943	266,960	105,349	34,835	944,239

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม								
			ยานพาหนะ			สินทรัพย์ที่		
			และ	อุปกรณ์	อยู่ระหว่าง			
			เรือดำเสียง	เครื่องจักร	สำนักงาน	การก่อสร้าง		
			(พันบาท)					
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร					รวม	
-	26,733	47,303	97,372	259,107	95,755	5,539	531,809	
-	1,224	5,440	8,500	3,959	1,109	-	20,232	
-	-	-	-	(4)	-	-	(4)	
-	-	-	(2,103)	(411)	-	-	(2,514)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563								
-	27,957	52,743	103,769	262,651	96,864	5,539	549,523	
-	802	4,980	9,458	2,155	1,511	-	18,906	
-	-	-	-	1,687	-	-	1,687	
-	28,759	57,723	113,227	266,493	98,375	5,539	570,116	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564								

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสฯ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ และ เรือลำเลียง	เครื่องจักร (พันบาท)	สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	199,228	1,457	39,200	109,092	4,144	363,056
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	199,228	655	34,220	103,283	467	374,123

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	(พันบาท)			สินทรัพย์ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง
			ยานพาหนะ	เครื่องจักร	อุปกรณ์ สำนักงาน	
199,228	29,204	59,103	16,880	267,077	95,120	7,444
-	-	-	-	133	289	2,289
-	210	-	-	-	1,936	(2,146)
-	-	-	(2,103)	(415)	-	-
						(2,518)
รวม						
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)
						(17)
199,228	29,414	59,103	14,777	266,960	100,937	34,775
						(17)
						(17)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ (พื้นที่)	เครื่องจักร (พื้นที่)	อุปกรณ์ สำนักงาน	สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง
							รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุน จากการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	26,733	31,181	16,507	259,107	92,039	5,539
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,224	2,732	4	3,959	935	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า จำหน่าย	-	-	-	-	(4)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	(2,103)	(411)	-	(4)
							(2,514)
และ 1 มกราคม 2564	-	27,957	33,913	14,408	262,651	92,974	5,539
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	802	2,642	5	2,155	1,336	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	1,687	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	28,759	36,555	14,413	266,493	94,310	-
							1,687
							446,069
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	199,228	1,457	25,190	369	4,144	4,371	2,048
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	199,228	655	22,548	364	467	6,627	29,236
							236,807
							259,125

236,807

259,125

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 316.9 ล้านบาท และ 296.3 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 310.9 ล้านบาท และ 297.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ดินบางส่วนและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทที่ดำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 207.3 ล้านบาท (2563: 209.1 ล้านบาท) ได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 14

การค้ำยืม

บริษัท

ในปี 2564 บริษัททดสอบการค้ำยืมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเพื่อประเมินมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 278.4 ล้านบาท (2563: 280.9 ล้านบาท) อ้างอิงจากรายงานผลการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ โดยใช้วิธีมูลค่าตลาดยุติธรรมที่มีการขนย้ายและแลกเปลี่ยนระหว่างกันและมูลค่าบังคับขาย เพื่อการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
ที่ดิน	
- วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก	● ราคาตลาดของที่ดินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันที่มีการปรับแก้เบื้องต้นแล้ว
ส่วนปรับปรุงที่ดินและอาคาร	
- วิธีมูลค่าบังคับขาย	● มูลค่าบังคับขาย
เครื่องจักร	
- วิธีมูลค่าบังคับขาย	● มูลค่าบังคับขาย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ทดสอบการด้อยค่าของเรือลำเลียง โดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเพื่อประเมินมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของเรือลำเลียง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 132.0 ล้านบาท อ้างอิงจากรายงานผลการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ มูลค่ายุติธรรมสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ จึงส่งผลให้บริษัทไม่ต้องบันทึกการรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปี 2564

เทคนิคการประเมินมูลค่า

เรือลำเลียง

- วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

- ราคาตลาดของเรือลำเลียงที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันที่มีการปรับแก้เบื้องต้นแล้ว

13 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2564

2563

(พันบาท)

อาคาร

2,514

3,352

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทเช่าอาคารสำนักงานและอุปกรณ์สำนักงานเป็นเวลา 1 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่ตลอดระยะเวลาเช่า โดยเงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นเงินไปปกติทั่วไปสำหรับในประเทศไทย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2564

2563

(พันบาท)

การจ่ายชำระคงที่

972

972

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้

- อาคาร	838	838	838	838
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	186	231	186	231

ในปี 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 1.0 ล้านบาท (2563: 1.0 ล้านบาท)

14 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

		งบการเงินรวม					
		2564			2563		
หมายเหตุ	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี		ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี		
หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	
							(พันบาท)
เงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	32,933	-	32,933	10,000	-	10,000	
เงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	387,000	-	530,000	530,000	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	-	2,663	-	3,449	3,449	
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	32,933	389,663	422,596	10,000	533,449	543,449	

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
(พันบาท)						
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	32,933	-	32,933	10,000	-	10,000
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	396,000	396,000	-	545,000	545,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	2,663	2,663	-	3,449	3,449
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	32,933	398,663	431,596	10,000	548,449	558,449

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในรูปแบบของตัวสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต และทรัสต์รีซีพจำนวนทั้งสิ้น 60.0 ล้านบาท (2563: 60.0 ล้านบาท) วงเงินดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ที่ดินบางส่วนและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 12 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 27.1 ล้านบาท (2563: 50.0 ล้านบาท)

15 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
(พันบาท)				
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	3,164	2,552	2,121	1,776
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	412	364	243	177
รวม	3,576	2,916	2,364	1,953

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราค่าเงินเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราค่าเงินของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,916	2,405	1,953	1,602
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	450	441	313	305
ต้นทุนบริการในอดีต	(275)	-	(153)	-
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	83	70	56	46
วัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	351	-	213	-
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	123	-	86	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	8	-	(84)	-
ผลประโยชน์จ่าย	(80)	-	(20)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>3,576</u>	<u>2,916</u>	<u>2,364</u>	<u>1,953</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	1.76 - 3.00	2.55 - 3.29	1.76 - 2.50	2.55 - 2.92
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3.00 - 5.00	3.00 - 5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.70 - 34.38	1.70 - 34.38	1.70 - 34.38	1.70 - 34.38

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 8 ถึง 13 ปี (2563: 10 ถึง 13 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

อัตราคิดลด	(347)	(214)	295	247
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	297	283	(321)	(248)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(14)	(11)	17	15

โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

อัตราคิดลด	(26)	(21)	29	25
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3)	(3)	3	3

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

อัตราคิดลด	(230)	(150)	199	171
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	194	198	(219)	(176)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(11)	(8)	11	10

โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

อัตราคิดลด	(14)	(10)	13	11
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1)	(1)	2	2

16 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2564		2563	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
		(พันหุ้น / พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		1,145,200	572,600	1,145,200	572,600
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.5	1,145,200	572,600	704,738	352,369
ออกหุ้นใหม่	0.5	-	-	440,462	220,231
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.5	1,145,200	572,600	1,145,200	572,600

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การออกหุ้นเพิ่มทุน

ในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ บริษัทจากเดิม 352,369,106 บาท เป็น 572,599,797 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 440,461,382 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท โดยหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วน 8 หุ้นสามัญเดิมต่อ 5 หุ้นสามัญใหม่ โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 0.5 บาท รวมมูลค่า 220,230,691 บาท บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 โดยมีทุนจดทะเบียน 572,599,797 บาท (หุ้นสามัญ 1,145,199,594 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของส่วนเกินมูลค่าหุ้นมีดังนี้

	2564	2563
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	465,419	466,075
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นใหม่ (ธันวาคม 2563)	-	(656)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>465,419</u>	<u>465,419</u>

17 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

18 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินองค์กร (ทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่) ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และสินทรัพย์หรือหนี้สินภายในเงินได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงานธุรกิจ

ส่วนงาน 1	กลุ่มจำหน่ายถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง
ส่วนงาน 2	กลุ่มขนส่ง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศ หรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และสอดคล้องกับกิจกรรมอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โบบิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม						
	กลุ่มจำหน่าย		รวมส่วนงาน		ส่วนงานอื่น		รวม
	ถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มขนส่ง	ที่รายงาน	ส่วนงานอื่น	การตัดรายการระหว่างส่วนงานทางธุรกิจ		
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน							
รายได้จากการดำเนินงาน	166,847	86,011	30,472	34,956	197,319	120,967	-
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	-	(67)	-	(67)	-	-
รายได้จากบุคคลภายนอก	166,847	86,011	30,405	34,956	197,252	120,967	197,252
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(28,730)	(47,875)	(13,846)	(8,989)	(42,576)	(56,864)	(51,558)
					(3,142)	(25)	(56,652)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โบบิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม										
	กลุ่มจำหน่าย		รวมส่วนงาน		การตัดรายการ		รวม			
	ถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง		ที่รายงาน		ระหว่างส่วนงานทางธุรกิจ					
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
(พันบาท)										
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก										
จำหน่ายถ่านหิน	138,555	80,169	-	-	138,555	80,169	-	-	138,555	80,169
การให้บริการ	28,292	5,842	30,472	34,956	58,764	40,798	-	-	58,697	40,798
รวม	166,847	86,011	30,472	34,956	197,319	120,967	-	-	197,252	120,967
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้										
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	166,847	86,011	-	-	166,847	86,011	-	-	166,847	86,011
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	30,472	34,956	30,472	34,956	-	-	30,405	34,956
รวม	166,847	86,011	30,472	34,956	197,319	120,967	-	-	197,252	120,967

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม				
	กลุ่มจำหน่าย ถ่านหิน และบริการ ที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มขนส่ง	รวมส่วนงาน ที่รายงาน	ส่วนงานอื่น	การตัดรายการ ระหว่าง ส่วนงาน ทางธุรกิจ
				(พันบาท)	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
สินทรัพย์รวม	650,614	150,452	801,066	3,158	655,016
หนี้สินรวม	482,230	8,360	490,590	74	481,126
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
สินทรัพย์รวม	816,500	167,669	984,169	5,042	835,016
หนี้สินรวม	619,385	5,591	624,976	66	609,439

ผู้บริหารพิจารณาว่าบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือธุรกิจจำหน่ายถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

19 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในต้นทุน				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	4,940	1,122	4,940	1,122
วัตถุดิบใช้ไป	116,199	60,028	116,199	60,028
กลับรายการขาดทุนจากการปรับ				
มูลค่าสินค้า	(657)	(484)	(657)	(484)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14,400	14,069	5,521	6,370
ค่าเช่าและค่าบริการ	11,651	4,700	9,629	2,122
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	9,956	8,836	4,819	3,739
ค่าซ่อมบำรุง	4,669	2,986	2,629	1,332
อื่นๆ	19,567	16,248	5,592	3,114
รวม	180,725	107,505	148,672	77,343
รวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
ค่าขนส่ง	4,234	2,784	4,234	2,784
ค่านายหน้า	1,303	1,182	1,303	1,182
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,066	1,089	1,066	1,089
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4	12	4	12
อื่นๆ	115	198	115	198
รวม	6,722	5,265	6,722	5,265

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,190	17,923	13,096	14,239
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	13,942	12,670	9,945	9,086
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	2,828	3,158	2,827	3,157
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,687	-	1,687	-
กลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25)	(184)	(25)	(184)
อื่นๆ	10,129	7,063	6,489	6,438
รวม	44,751	40,630	34,019	32,736

20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	-	147	-	-
	-	147	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	-	-	-	-
รวม	-	147	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(51,558)		(56,505)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	(10,312)	20.0	(11,301)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้ และค่าใช้จ่ายทางภาษี		(116)		(91)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		9,083		12,630
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ภาษีเงินได้ที่ ไม่ได้บันทึกระหว่างปี		1,345		(1,091)
รวม	-	-	(0.3)	147

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(28,730)		(47,875)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	(5,746)	20.0	(9,575)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้ และค่าใช้จ่ายทางภาษี		(1,210)		(54)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		6,211		11,116
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ภาษีเงินได้ที่ ไม่ได้บันทึกระหว่างปี		745		(1,487)
รวม	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์ภายในที่รอการตัดบัญชี ที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี				
- ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,055	1,060	938	943
- ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าที่ลดลงและสินค้าล้าสมัย	43,610	43,741	43,610	43,741
- ค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	3,637	3,621
- ค่าเพื่อการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,480	3,774	3,480	3,774
- ส่วนต่างค่าเสื่อมราคา	5,781	4,408	1,335	430
- สินทรัพย์สิทธิการใช้	30	19	30	19
- โบนัสค้างจ่าย	260	-	161	-
- ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	715	583	473	391
	54,931	53,585	53,664	52,919
ยอดขาดทุนยกไป	90,501	102,579	85,816	100,743
รวม	145,432	156,164	139,480	153,662

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2565 ถึง 2569 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายในที่รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

21 ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท/พันหุ้น)			
ขาดทุนสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น				
ตามสัญญาของบริษัท	(51,558)	(56,652)	(28,730)	(47,875)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ				
วันที่ 1 มกราคม	1,145,200	704,738	1,145,200	704,738
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่าย				
เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563	-	3,610	-	3,610
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ย				
ถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,145,200	708,348	1,145,200	708,348
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.05)	(0.08)	(0.03)	(0.07)

22 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดระยะเวลาอันสั้น

หนี้สินตามสัญญาเช่ามีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกค้าการค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 18

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนงบการเงิน วงเงินยืมจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละราย ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหาร

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าโดยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวัน สิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

		งบการเงินรวม				
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า		มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี					
2564						
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	32,933	32,933	-	-		32,933
เจ้าหนี้การค้า	26,898	26,898	-	-		26,898
เจ้าหนี้อื่น	20,578	20,578	-	-		20,578
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่						
เกี่ยวข้องกัน	387,000	387,000	-	-		387,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,197	4,197	-	-		4,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,663	972	1,944	-		2,916
เงินประกันผลงาน	2,180	-	2,180	-		2,180
รวม	476,449	472,578	4,124	-		476,702
2563						
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	10,000	10,000	-	-		10,000
เจ้าหนี้การค้า	7,656	7,656	-	-		7,656
เจ้าหนี้อื่น	50,044	50,044	-	-		50,044
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่						
เกี่ยวข้องกัน	530,000	530,000	-	-		530,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,079	4,079	-	-		4,079
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,449	972	2,916	-		3,888
รวม	605,228	602,751	2,916	-		605,667

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2564					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	32,933	32,933	-	-	32,933
เจ้าหนี้การค้า	22,589	22,589	-	-	22,589
เจ้าหนี้อื่น	19,915	19,915	-	-	19,915
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	396,000	396,000	-	-	396,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,728	2,728	-	-	2,728
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,663	972	1,944	-	2,916
เงินประกันผลงาน	2,180	-	2,180	-	2,180
รวม	479,008	475,137	4,124	-	479,261
2563					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	10,000	10,000	-	-	10,000
เจ้าหนี้การค้า	7,297	7,297	-	-	7,297
เจ้าหนี้อื่น	49,751	49,751	-	-	49,751
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	545,000	545,000	-	-	545,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	859	859	-	-	859
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,449	972	2,916	-	3,888
รวม	616,356	613,879	2,916	-	616,795

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดอลลาร์ ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 14) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน	81,308	268,507	55,393	240,020
หนี้สินทางการเงิน	(476,449)	(605,228)	(479,008)	(616,356)
ยอดความเสี่ยงสุทธิ	<u>(395,141)</u>	<u>(336,721)</u>	<u>(423,615)</u>	<u>(376,336)</u>

23 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

24 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ยานพาหนะและเรือดำลึก	-	331	-	-
สัญญารับเหมาก่อสร้างระบบพลังงานไฟฟ้า				
โซลาร์เซลล์	4,317	-	4,317	-
รวม	4,317	331	4,317	-
ภาระผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	1,631	1,631	1,631	1,631

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 1.7 ล้านบาท (2563: 1.7 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการออกหนังสือค้ำประกันจากธนาคารให้แก่บริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

25 กติสิ่งแวดลอม

เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2559 ศาลปกครองกลางมีคำสั่งเรียกให้บริษัทเข้ามาเป็นคู่กรณีในฐานะผู้ร้องสอดและยื่นคำให้การแก้คำฟ้องพร้อมด้วยหลักฐานต่อศาล เนื่องจากได้มีสมาคมและกลุ่มบุคคลจำนวนหนึ่งในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผู้ฟ้องคดี) ได้ยื่นฟ้องหน่วยงานราชการตามที่ระบุในคำฟ้อง (ผู้ถูกฟ้องคดี) เกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทหลายแห่งรวมถึงบริษัทซึ่งประกอบกิจการในพื้นที่ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานเหล่านั้น ผู้ฟ้องคดีมีความประสงค์ให้ศาลมีคำสั่งให้หน่วยงานราชการผู้ถูกฟ้องใช้อำนาจตามกฎหมายควบคุมหรือสั่งการให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามมาตรการตามที่ผู้ฟ้องคดีร้องขอ เนื่องจากผู้ฟ้องคดีเชื่อว่าจะสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นได้ บริษัทได้ดำเนินการยื่นคำให้การแก้คดีต่อศาล และศาลได้รับคำให้การแก้คำฟ้องเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ศาลปกครองกลางได้ส่งสำเนาคำแก้คำให้การของผู้ฟ้องคดีมายังบริษัท บริษัทได้ยื่นคำโต้แย้งต่อศาลและศาลได้รับไว้แล้วเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 ต่อมาเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2562 ศาลปกครองกลางมีคำสั่งเรียกให้บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเข้ามาเป็นคู่กรณีในฐานะผู้ร้องสอดเพิ่มเติมและยื่นคำให้การแก้คำฟ้องพร้อมด้วยหลักฐานต่อศาล บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการยื่นคำให้การแก้คดีต่อศาล และศาลได้รับคำให้การแก้คำฟ้องเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 ต่อมาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ศาลปกครองชั้นต้นได้มีคำพิพากษา ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง บังคับใช้กฎหมายและออกคำสั่งให้ผู้ประกอบการทุกรายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญจากฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการให้เข้มงวดมากยิ่งขึ้น และให้บริษัทย่อยแห่งหนึ่งจัดทำให้มีรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตามฝ่ายกฎหมายของบริษัทได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาคือศาลปกครองสูงสุดเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 เพื่อให้ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษากลับหรือแก้ไขคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการตรวจสอบและยอมรับผลการแก้ไขปรับปรุงโรงงานและระบบบำบัดมลพิษทางอากาศของบริษัทตามคำสั่งแล้ว นอกจากนี้ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทย่อยได้จัดประชุมเวทีประชาพิจารณ์ครั้งที่ 1 เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำมาปรับปรุงในกระบวนการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และต่อมาเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ได้มีการจัดประชุมเวทีประชาพิจารณ์ครั้งที่ 2 โดยการประชุมดังกล่าวได้เสร็จลุล่วงไปด้วยดี ทั้งนี้ ณ วันที่งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติ คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล แต่บริษัทอยู่ในระหว่างการรวบรวมเอกสารและจัดทำรูปแบบรายงานส่งให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณา ซึ่งความเห็นของฝ่ายกฎหมายและผู้บริหารเชื่อว่าผลการพิจารณาของศาลจะไม่ส่งผลกระทบทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท นอกจากการปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามข้อบังคับของหน่วยงานราชการเพิ่มมากขึ้น และการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แล้วเสร็จ



4

ส่วนที่
การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

- (3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายการทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายโดม ลีวลมวิบูลย์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	ประธานกรรมการ
2. นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการ
ผู้รับมอบอำนาจ นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการ/รักษาการ กรรมการผู้จัดการ

ເອກສາຣ໌ແບບ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ — สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ ประธานกรรมการและ กรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง 11 มิถุนายน 2555	43	- ปริญญาโท สาขา เศรษฐศาสตร์ การเงิน จากมหาวิทยาลัยบอสตัน - ปริญญาตรี สาขาการเงิน จากมหาวิทยาลัยฟลอริดา สหรัฐอเมริกา - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 30/2547) จากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)	-	-	<p>กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน</p> <p>ก.ค. 61 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ก.พ. 61 - ปัจจุบัน กรรมการ ม.ย. 56 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ม.ค. 55 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ ใหญ่และประธานเจ้า หน้าที่บริหาร</p> <p>ม.ย. 55 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร</p> <p>ม.ย. 55 - 2561 รองประธานกรรมการ กรรมการ</p> <p>บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ แอนด์ พาวเวอร์ บมจ. พีเอ็ม ไทโรน เอเซีย โฮลดิ้งส์ บมจ. ไทโรนไทย เอเยนซีส์ บมจ. เมอร์เมด มารีไทม์ บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส บมจ. โฟสโค - ไทยน็อคส์</p>		

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ (ต่อ)		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Director Certification Program (DCP 53/2548) จาก สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556 			เม.ย. 54 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ.ไทยฟิล์มอินเตอร์
					กิจการที่ไม่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไพรวรรณ อีคอมเมิร์ซ
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามทากิ
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซีเอ็ม คอร์ปอเรท
					ต.ค. 59 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีเอ็มที พร็อพเพอร์ตี้
					ก.ย. 59 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เลเซอร์ เกม เอเชีย
					ก.ย. 59 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทีทีเอ ซูเอช
					มี.ค. 59 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมเซอร์ล เบฟ
					ก.พ. 58 – มี.ค. 62	กรรมการ	บจ. โซโน แกรนด์เนส ฟู้ด อินเตอร์
					ส.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	กรุ๊ป จำกัด (สิงคโปร์)
					เม.ย. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พรีเม ชิปปิง
					มี.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เมต มาร์ไทม์ มอร์เรียส
							บจ. ชิตลุม มารีน เซอร์วิสเอส แอนด์ ซัพพลายส์
					ก.พ. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. จีเอที ไทรีเทน โลจิสติกส์
					มี.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อะธิน โฮลดิ้งส์
					มี.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทรีเทน (กรุงเทพ)
					มี.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เพิร์นเลย์ (ประเทศไทย)
					มี.ค. 57 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เมต เอ็มทีเอ็น ฟิฟตี แอลทีดี
					พ.ย. 56 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีเอ็ม ไทรีเทน เอเชีย (สิงคโปร์) ฟิฟตี แอลทีดี
					พ.ย. 56 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บาคองโค

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นายเฉลิมชัย มหาภักดิ์ (ต่อ)					พ.ย. 56 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทรีเซน (อินโดไชน่า) เอส.เอ.
					ก.พ. 56 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีเอ็ม ควอลิตี้ พุด แอนด์ เบฟเวอเรจ
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทรีเซน ซิปป์ ลิงคโพร ฟิตเนส แอลทีดี
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เมต ดริลลิงค์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอเซีย ออฟทอร์ ดริลลิงค์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เมต ซัพPLY เซอร์วิสเอส (ประเทศไทย)
					2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ผู้อำนวยการใหญ่	บจ. ทีเอฟไอ พาวเวอร์ (โคราช1)
						ประธานกรรมการ	
					2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการใหญ่	บจ. ทีเอฟไอ พาวเวอร์ (โคราช2)
						ประธานกรรมการ	
					2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการใหญ่	บจ. ทีเอฟไอ พาวเวอร์ (โคราช3)
						ประธานกรรมการ	
					2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการใหญ่	บจ. ทีเอฟไอ พาวเวอร์ (โคราช4)
						ประธานกรรมการ	
					2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการใหญ่	บจ. ทีเอฟไอ พาวเวอร์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. โฟร์ วัน ฟัน
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส โลทีตอร์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส เฟลเลท เอ็นเนอร์ยี
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเอส

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นายเฉลิมชัย มหาภิจักริ (ต่อ)					2555 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. คอฟฟี่ แกลเลอรี
					2555 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. โซลีโอโด โฮลดิ้งส์ ฟิฟตี แอลทีดี
					2554 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พหลโยธินการเดิน
					2554 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์
					2554 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็ม ครีก แลนด์
					2553 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซักตี่เซยสิทธิ์
					2553 — ก.ค. 2547	กรรมการบริหาร	บจ. สันททรัพย์ ลิ้น ฟิลลิปส์
					2551 — ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บจ. ไพร์ วัน เอ็นเตอร์เทนเม้นท์
					2548 — ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บจ. พีเอ็ม กรุ๊ป
					2548 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พี.เอ็ม.คอร์ป
					2545 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ครีวเลคดูต
					2545 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. แอ็คทีฟ แคมป์
					2541 — ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. เลคดูต คันทรีคลับ
					2541 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เลคดูต แลนด์
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ควอลิตี้ คอฟฟี่ โปรดักท์

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2. นายโดม ลีลลวิบูลย์ กรรมการ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน รักษาการกรรมการผู้จัดการ รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่ การเงิน และ กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง 11 พฤษภาคม 2560	55	- ปริญญาโทสาขา บริหารธุรกิจ สาขาการ เงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเดสเวเทียร์น รีเซฟ, โอไฮโอ, ประเทศ สหรัฐอเมริกา ประเทศ สหรัฐอเมริกา ปี 2538 - ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ปี 2534	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ/วิชาการ กรรมการ ผู้จัดการ/วิชาการ ประธานเจ้าหน้าที่การ เงิน ผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนาธุรกิจ ผู้ช่วยผู้จัดการ	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส บมจ. ไทรีเซนไทย เอเยนต์ส์ บมจ. กรุไทยธณี
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	2560 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการฝ่าย การเงิน ผู้จัดการ รองผู้อำนวยการ ผู้จัดการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น บจ. ยูเอ็มเอส สไลท์เตอร์ บจ. ยูเอ็มเอส เฟลเลท เอ็นเนอร์ยี บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเอส บจ. โรงงานทอผ้ากรุงเทพ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวเซอร์ (ประเทศไทย) บจ. บีทีซีเคียวริตี้ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวเซอร์ (ประเทศไทย) บจ. บางกอกคอปิเทลโลเอ็นท์

ชื่อ — สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
3. นายนิติพัฒน์ อำนวยกิจศักดิ์ กรรมการอิสระ/ประธาน กรรมการตรวจสอบ 23 กรกฎาคม 2561	65	- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - เนติบัณฑิตแห่ง ประเทศไทย	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน 2561 — ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ ที่ปรึกษากฎหมาย	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
		หลักสูตรอบรม (IOD) - Director Accreditation Program Class 149/2561			กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน 2549 — 2553		บจ. บลูเมททอล ริชเตอร์ แอนด์ ซูเมอร์

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
4. นายเอกทิพย์ ทัพย์ภักดิ์ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ 23 กรกฎาคม 2561	37	- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัย รามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ฟาวเวอร์
		หลักสูตรอบรม (IOD) - Director Accreditation Program Class 149/2561			กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน 2558 - ปัจจุบัน 2557 - 2558 2553 - 2557	รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษากฎหมาย	บจ. อาร์ เจ เอเนอร์จี บจ. วี เลิฟ แอคเคาท์ติ้ง บจ. ที่ปรึกษากฎหมาย
5. นายธรรธร วงศ์ประศาสตร์ รองประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ประธาน กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ 24 มกราคม 2556	48	- ปริญญาตรี Architecture PRATT Institute, Brooklyn, New York, USA - Rensselaer Polytechnic Institute (R.P.I) Troy, NY. - Suffield Academy, Suffield, CT. High School Diploma	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน 2556 - ปัจจุบัน	รองประธาน กรรมการ/กรรมการ อิสระ/ประธาน กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส
					กิจการที่ไม่ใช่ บริษัท จดทะเบียน 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. แดเน วงศ์ประศาสตร์ สถาปนิก

ระดับผู้บริหาร

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นายโตม ลีวลมวิบูลย์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ/ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ การเงิน 21 ตุลาคม 2560	55	- ปริญญาโทสาขา บริหารธุรกิจ สาขาการ เงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเคสเวทเทิร์น รีติฟ, โอไฮโอ, ประเทศ สหรัฐอเมริกา ประเทศ สหรัฐอเมริกา ปี 2538 - ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ปี 2534	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน	กรรมการ/รักษาการ กรรมการผู้จัดการ/ รักษาการประธานเจ้า หน้าที่การเงิน ผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนาธุรกิจ ผู้ช่วยผู้จัดการ	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซล บมจ. ไทรีเซนไทย เอเยนต์ซีส์ บมจ. กรุงไทยธนกิจ
					กิจการที่ไม่ใช่ บริษัท จดทะเบียน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น
					2560 — ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส โลโก้เตอร์
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส เพเลกท เอ็นเนอร์ยี
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเซล
					2553 — 2555	ผู้อำนวยการฝ่าย การเงิน	บจ. โรงงานทอผ้ากรุงเทพ
					2551 — 2553	ผู้จัดการ	บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี (ประเทศไทย)
					2550 — 2551	รองผู้อำนวยการ	บจ. พีทีซีเคียวรีตี้
					2544 — 2547	ผู้จัดการ	บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี (ประเทศไทย)
					2542 — 2544	ผู้จัดการฝ่ายสินทรัพย์	บจ. บางกอกคอปิตอลอัลไลอันซ์

ชื่อ — สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน	
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2. นายรัชตะ ลีตยานุรักษ์ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการ 14 พฤศจิกายน 2562	48	- ปริญญาโทสาขา วิทยาศาสตร์ สาขา บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ของเสียและอันตราย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขา วิศวกรรมโยธาและ สิ่ง แวดล้อม, มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน 2562 - ปัจจุบัน 2543 - ปัจจุบัน	รักษาการประธานเจ้า หน้าที่ปฏิบัติการ Associate Director/ Business Development บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเสส บมจ. ไพร์เซนไทย เอเยนต์ส์
3. นางสาวนวลจันทร์ วดีนันทักษ์ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงาน การเงินและการบริหาร 1 ธันวาคม 2558	56	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาฟิสิกส์ - นา. เกษตรศาสตร์ (วทบ.เกษตรศาสตร์)	-	-	กิจการที่ไม่มีใช้ บริษัท จดทะเบียน 2562 - ปัจจุบัน ก.ย. 56 - พ.ย. 58	บจ. เอเชีย อินฟราสตรัคเจอร์ แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) ผู้อำนวยการอาวุโส สายการเงินและ บริหาร ผู้จัดการ/Corporate Strategy Department บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเสส บมจ. ไพร์เซนไทย เอเยนต์ส์
					กิจการที่ไม่มีใช้บริษัท จดทะเบียน ส.ค. 53 - ส.ค. 56	ผู้จัดการ ฝ่ายการเงิน บจ. เจ - ส พรีต

ชื่อ — สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
4. นางสาวกมลมาศ ปรapaiใหญ่ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี/ สมุห์บัญชี 16 มีนาคม 2560	46	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัย รามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล			ก.พ. 42 - ก.ค. 53	นักวิเคราะห์ เงิน (ปรส.)	องค์การเพื่อการปฏิรูประบบสถาบันการเงิน (ปรส.)
					ส.ค. 41 - ม.ค. 42	ผู้จัดการ/ส่วนพัฒนา ธุรกิจ ฝ่ายกลยุทธ์ และพัฒนาธุรกิจ และพัฒนารัฐกิจ	ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
					ก.ค. 36 - เม.ย. 41	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ส่วนสินเชื่อ	บล. คาเรีย แคปิตอล (ปัจจุบัน บล.กิมเอ็ง)
					ก.ค. 35 - ก.ค. 36	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	ธนาคารไทยพหุ จำกัด
						เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	
5. นายจักรกฤษณ์ อัสกุล ผู้อำนวยการสายงาน ปฏิบัติการธุรกิจ 1 เมษายน 2556	44	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	-	<u>กิจการที่เป็นบริษัท</u> จดทะเบียน	ผู้ดำเนินการสายงาน บัญชี	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซล
					<u>กิจการที่ไม่ใช่บริษัท</u> จดทะเบียน		
					ก.ค. 59 — มี.ค. 60	Financial Controller	MBMG Corporate Solutions Co., Ltd.
					ม.ค. 58 — ก.ค. 60	Accounting Manager	POSCO Coated Steel (Thailand) Co., Ltd.
					พ.ย. 55 — ธ.ค. 57	Accounting Manager	AppliCAD Co., Ltd.
5. นายจักรกฤษณ์ อัสกุล ผู้อำนวยการสายงาน ปฏิบัติการธุรกิจ 1 เมษายน 2556	44	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	-	<u>กิจการที่เป็นบริษัท</u> จดทะเบียน	ผู้ดำเนินการสายงาน ปฏิบัติการ	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซล
					เม.ย. 61 - ปัจจุบัน		
					เม.ย. 56 - มี.ค. 61	ผู้ดำเนินการสายงาน กฎหมาย	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซล

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
					<u>กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน</u>		
					ธ.ค. 55 — มี.ค. 56	Legal Manager	Advance Research Group
					ก.ย. 47 — ก.ย. 55	Assistant Manager	บจ. แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์)

เลขานุการบริษัท

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นางสาวภาชิตา นิลโนรี เลขานุการบริษัท 29 มิถุนายน 2561	36	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น - ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ (วิทยาศาสตร์จีน) มหาวิทยาลัยสงขล นครินทร์	-	-	กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน มี.ย. 61 — ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกสำนัก เลขฯ/เลขานุการ บริษัท ผู้ช่วยเลขานุการ บริษัท เจ้าหน้าที่ประสาน งานต่างประเทศ	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเอส

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
		หลักสูตรอบรม - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียน ไทย ปี 2561 - หลักสูตรพื้นฐาน เลขานุการบริษัท โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียน ไทย ปี 2561	-	-	กิจการที่ไม่มีเป็น บริษัทจดทะเบียน 2552 — 2557	เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งออก	บจ. ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม

ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ — สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นางสาวกามาศ ปรapaiใหญ่ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี/ สมุห์บัญชี 16 มีนาคม 2560	46	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัย รามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล			กิจการที่เป็นบริษัท จดทะเบียน มี.ค. 60 — ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงาน บัญชี	บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเสส
					กิจการที่ไม่มีบริษัท จดทะเบียน ก.ค. 59 — มี.ค. 60	Financial Controller	MBMG Corporate Solutions Co., Ltd.
					มี.ค. 58 — ก.ค. 60	Accounting Manager	POSCO Coated Steel (Thailand) Co., Ltd.
					พ.ย. 55 — ธ.ค. 57	Accounting Manager	ApplicAD Co., Ltd.

2) หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดใน มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบประมัตถะวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย
- 3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นๆ ตามที่บริษัท หรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

- 1) ให้คำแนะนำตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 2) ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและดูแลการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- 5) จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 6) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	UMS	บริษัทย่อย					
		UMSD	UMSL	UMSP	UMSPE	UMSCE 1	UMSCE 2
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	X	/	/	/	/	X	X
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์	/, //	X, /, //	X, /, //	X, /, //	X, /, //	/	/
3. นายนิตพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์	/	-	-	-	-	-	-
4. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัก	/	-	-	-	-	-	-
5. นายธรรธร วงศ์ประศาสตร์	XX	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ XX = รองประธานกรรมการ / = กรรมการ // = รักษาการ กรรมการผู้จัดการ

UMS บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)

UMSD บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด

UMSL บริษัท ยูเอ็มเอส ไลท์เตอร์ จำกัด

UMSCE 2 บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด

UMSP บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสেস จำกัด

UMSPE บริษัท ยูเอ็มเอส เฟลเลท เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด

UMSCE 1 บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล	นางสาวภาษิตา นิลโนรี
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้ถือหุ้น	- ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีไทยญี่ปุ่น - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิเทศธุรกิจจีน) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ประสบการณ์การทำงาน	
ม.ย. 61 — ปัจจุบัน	- ผู้จัดการแผนกสำนักเลขฯ/เลขานุการบริษัท, บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส
2559 — 2561	- ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท, บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส
2557 — 2558	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานต่างประเทศ, บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส
2552 — 2557	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งออก, บจ. ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม
ประวัติการฝึกอบรม	- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆ	- ไม่มี -
ประวัติการทำผิดกฎหมาย ในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	- ไม่มี -

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

- จัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท พร้อมทั้งจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- สอบทานให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส เพื่อนำเสนอข้อพิจารณาต่างๆให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นต่างๆ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชี - สุทธิ (พันบาท) สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ที่ดิน	มีติดจำนอง	199,228
ส่วนปรับปรุงที่ดิน		655
อาคารและโรงงาน		34,220
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือครั้งใหญ่		11,045
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องใช้		7,441
รถยนต์		554
เรือขนถ่ายหิน		91,684
งานระหว่างก่อสร้าง		29,296
รวม		374,123

2. นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัท ย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทน สร้างโอกาสขยายธุรกิจที่ดีจากการมองหา ศึกษาการลงทุนในธุรกิจใหม่ โดยในปัจจุบันมีการลงทุนในธุรกิจ ถ่านหินเป็นธุรกิจหลัก และมีเพิ่มเติมในส่วนของธุรกิจการขนส่ง สินค้าทางเรือ การบริการท่าเรือสำหรับขนส่งถ่านหิน วัตถุดิบ อื่นๆ ให้กับลูกค้า และในปัจจุบันมีการศึกษามองหาธุรกิจพลังงาน ทางเลือกอื่นๆ บริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาวโดยพิจารณาจาก ปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน รวมถึงแนวโน้มความ

เป็นไปของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบาย การลงทุนในสัดส่วนที่มอกพอเพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ย่อยนั้นๆ ให้ดำเนินไปได้อย่างมั่นคง

สำหรับการดำเนินการพิจารณาตัดสินใจเข้าทำการลงทุน บริษัทจะมีผู้เชี่ยวชาญในการดูแลศึกษาเรื่องการลงทุนเพื่อ พิจารณาคิดวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณา ถึงศักยภาพ รวมทั้งความเสี่ยงต่างๆจากการลงทุน พร้อมนำ เสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา แผนการลงทุน

ทั้งนี้ภายหลังจากการตัดสินใจลงทุนในธุรกิจใดๆ ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ผู้ที่ได้รับมอบหน้าที่ในการรับผิดชอบดูแลโครงการการลงทุนดังกล่าวจะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของธุรกิจดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้

ธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

3. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากรพียूसิน

ไม่มี

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม

และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยคณะกรรมการได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร (Governing Board) โดยได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำ CG Code ไปใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยได้มีการจัดแบ่งหมวดหมู่ออกเป็น 5 หมวด ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือ เพิ่มขึ้นสร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวกับบริษัทอื่นๆ ได้ โดยมีรายละเอียดแต่ละข้อดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ให้ความสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุม ผู้ถือหุ้นรวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท และการมีส่วนแบ่งในกำไร เป็นต้น ดังนี้

- (1) จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างครบถ้วน โดยหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึง

ข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และการออกเสียงลงคะแนน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าดูข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย ซึ่งบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง

- (2) ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่ลงคะแนนเห็นด้วยในระเบียบวาระนั้นๆ และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทจะจัดแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย
- (3) ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนจะให้ลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมของแต่ละระเบียบวาระ
- (4) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- (5) กรรมการทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ จะร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- (6) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัท

- (7) จัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อขอข้อมูลได้โดยตรงทาง E-mail Address ของบริษัท นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นรายย่อยยังสามารถติดต่อขอข้อมูลโดยตรงจากเลขานุการหรือหน่วยงานนักกลตุนสัมพันธ์ของบริษัท
- (8) เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- (9) ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งได้ประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะรับเรื่องข้อเสนอมาในอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
- (2) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อสรุปคุณสมบัติกรรมการบริษัท และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย เพื่อบริษัทจะได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ต่อไป ซึ่งบริษัทได้ประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อรวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ การคัดเลือกกรรมการในที่ประชุมบริษัท จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- (3) ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
- (4) เสนอรายชื่อของกรรมการอิสระในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เอง รวมทั้งเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และมีโอกาสสามารถเลือกการมอบแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง

- (5) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งจะมีการเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวในห้องประชุม เพื่อนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ ก่อนที่จะประกาศแจ้งมติของคะแนนเสียงในห้องประชุม และเพื่อความโปร่งใสบริษัท จะจัดเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบในภายหลัง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน จัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. แล้วหลังการประชุมเสร็จสิ้นภายใน 14 วัน โดยเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

- (7) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว)

นอกจากนี้ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต.ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยการบริหารจัดการหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ว่าในเรื่องใดๆ จะต้องไม่กระทบสิทธิหรือสร้างความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทจะเป็นผู้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น :** นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทผ่านกรรมการอิสระของบริษัท โดยทุกข้อคิดเห็นจะได้รับการกลั่นกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

- **พนักงาน :** บริษัทถือว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สำคัญยิ่ง และยังคงดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีขีดความสามารถในการรองรับนโยบายในการขยายธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุข โดยปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ทันสมัย ดูแลสวัสดิการทั้งด้านสุขภาพ และนันทนาการต่างๆ อย่างเหมาะสม
- **ลูกค้า :** บริษัทมีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างยุติธรรม
- **เจ้าหนี้ :** บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขกับเจ้าหนี้ทุกรายให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ และ ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง
- **ลูกค้า :** บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รักษาความลับของลูกค้า และมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากลูกค้า
- **คู่แข่ง :** บริษัทประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่เหมาะสมในการแข่งขัน
- **ชุมชน :** บริษัท มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม ทั้งนี้ บริษัท จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี
- **ผู้สอบบัญชีอิสระ :** บริษัทให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและโปร่งใส
- **สังคม :** บริษัท มุ่งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม การศึกษา การสร้างอาชีพในชุมชน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 14000 เป็นต้น

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยสารสนเทศ เป็นหนึ่งในหลักการที่มีความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็วและความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลใน www.umspcl.com หรือ สอบถามได้ที่ investor@uniquecoal.com โดยนายโดม ลีวลมวิบูลย์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน จะคอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม ซึ่งบริษัท จัดให้มีขั้นตอนที่ชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วน

สารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ของปี 2564 (มกราคม - ธันวาคม 2564) โดยเฉพาะในส่วนของการเงินนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้เปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเปิดเผยรายการระหว่างกัน บทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รวมถึง รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 one report)

ทั้งนี้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัท อันได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 one report), ข้อมูลบริษัท, ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยแก่สาธารณชน รวมถึง ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ และได้รับประโยชน์มากที่สุด

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และมีความมุ่งมั่นที่จะทุ่มเทในการดำเนินการอย่างดีที่สุด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคน-กระบวนการ

1. โครงสร้างของคน-กระบวนการ

ก. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนได้เสีย ไม่มีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่ ไม่เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือไม่เป็นผู้บริหารหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่ จำนวน 3 ท่าน

ข. การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือกำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานจะสลับผลัดเปลี่ยนออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 และสามารถกลับมาดำรง ตำแหน่งได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเห็นชอบให้นำเรื่องจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งอยู่มาเป็นส่วนประกอบสำคัญในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ และได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในเอกสารแนบ 1 รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ค. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการให้ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 หรือไม่น้อยกว่า 3 คนเสมอ และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามกฎหมายประกอบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจ

ควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ง. การแยกตำแหน่งประธานและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการกำหนดอำนาจหน้าที่

บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นคนละบุคคลกันเสมอ โดยประธานกรรมการจะเลือกตั้งมาจากกรรมการบริษัท ในขณะที่กรรมการผู้จัดการจะมาจากการสรรหาประธานกรรมการเป็นผู้นำ และมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ และเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น การตั้งคำถามที่สำคัญต่างๆ พบปะหารือ ช่วยเหลือแนะนำ สอดส่องดูแล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอ แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำหรือธุรกิจประจำวัน ที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบดูแล โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้าของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการได้มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รักษาการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพัน

แทนบริษัทตามอำนาจที่มอบไว้ กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้กับฝ่ายจัดการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ จะเห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนไม่ก้าวก่ายต่อกัน

จ. เลขาธิการบริษัท

บริษัท ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัทคือ นางสาวภาวิดา นิลโนรี โดยกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร
- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจนในระเบียบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ โดยมีสมาชิกส่วนใหญ่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งประธานกรรมการจะไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะรายงานผลการประชุมของ แต่ละครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ

ปัจจุบัน บริษัท มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจำนวน 2 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อ หน้าที่ความรับผิดชอบ และรายงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องดังระบุในรายงานประจำปี

3. จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อใช้เป็นวิถีทางซึ่งการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคเป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในการดำเนินงาน

ที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใสของบริษัท โดยประกอบด้วย 8 หัวข้อ ได้แก่

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
- การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้มีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดมาตรการให้กรรมการ และพนักงานไม่ใช้โอกาสแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือนำข้อมูลภายในของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. หากมีการทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำรายการนั้นเสมือนทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ หรือพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
4. หากบริษัท มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบในธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันจะได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ถึงความเหมาะสมของรายการ และคณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 56-1 One report รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงาน โครงสร้างบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ

และองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้บริษัท ดำเนินกิจการต่างๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบ การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นบุคคลากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายนอก ซึ่งผ่านการคัดเลือกและแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความ เข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินและมีความ รู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการ รายงานทางการเงิน ซึ่งจะมีผลให้การดำเนินงานของคณะ กรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจแต่งตั้งให้กลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวน ครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็น กรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลือ อยู่ของกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้ สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการ ดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่ เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุม ภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผล ประโยชน์
 - ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการ เข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้มอบ หมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุม

- มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่าย จัดการหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือ ผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสาร ข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง องค์ประชุม ต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบเป็นจำนวนไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดที่มีอยู่ใน ตำแหน่งขณะนั้นจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่ได้เข้าร่วมประชุม และไม่ได้มีการแต่งตั้งรักษาการประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้นจะเลือกกรรมการท่านใดท่านหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

- ในการลงมติของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการ มีเสียงคนละหนึ่งเสียง และให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการตรวจสอบมีสิทธิลงคะแนนอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัททราบปีละครั้ง

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัท
2. เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในกรณีอื่นๆ
3. พิจารณาลั่นกรองผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

4. แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหารของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับเทียบเท่าผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป
5. ให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)
6. เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงิน
7. พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ที่มาของกรรมการในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคัดเลือกบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแต่งตั้งพนักงานคนใดคนหนึ่งของบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

องค์ประกอบคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน กึ่งหนึ่งมาจากกรรมการอิสระ
- ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเลือกประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจากกรรมการอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้
- กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนซึ่งได้เข้ามาแทน

การประชุม

- กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกครั้ง องค์กรประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวนไม่น้อยกว่าถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใดมิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ยกเว้นกรณีการพิจารณากำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

- ในการออกเสียง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนลงมติโดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียงและใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียงเพื่อเป็นการชี้ขาด

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- ควรระบุเรื่องต่อไปนี้ในรายงานประจำปี
- รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- จำนวนครั้งการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- เนื้อหาโดยสรุปของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยได้เข้าร่วมการสัมมนา/อบรม/ประชุมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์กับบริษัทต่อไป

การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีความรับผิดชอบในการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง และ นายธรราร วงศ์ประศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการบริหารองค์กร และด้านกฎหมาย โดยมี

นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง และนายธรราร วงศ์ประศาสตร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามของเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม/ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายธรราร วงศ์ประศาสตร์	กรรมการตรวจสอบ	3/4

ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบ จากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการประชุมในปี 2564 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564) เป็นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- สอบทานงบการเงินของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงิน รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและมีความโปร่งใสเชื่อถือได้ตามมาตรฐานบัญชีและข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและรับทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
- พิจารณานุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2564 ซึ่งจัดลำดับงานตรวจสอบตามความเสี่ยงรวมไปถึง

การสอบทานการบริหารความเสี่ยงและเน้นการปฏิบัติการให้เป็นไปตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและมีการบริหารความเสี่ยงที่ดีและเหมาะสม

- ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ กำกับ ดูแล ระบบการควบคุมภายในของบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นไปด้วยความอิสระและมีประสิทธิภาพ
- เสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและเน้นย้ำให้ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้กับชุมชนและหน่วยงานราชการต่างๆ
- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อการทำรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและเป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผล

ประโยชน์ของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ตามประกาศข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ทบทวนผลการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และนำเสนอ นายวัชร ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6669 นายวีระชัย รัตนจรัสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4323 นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3636 บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปีบัญชี 2564 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564)
- การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกันทั้งคณะ และรายบุคคล ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท การ

ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ตามแบบประเมินจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ซึ่งผลของการประเมินแสดงว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ความรู้ ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ต่อเนื่องซึ่งจะทำให้บริษัท มีการกำกับดูแลที่ดีโดยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ



(นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลิงศักดิ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 26/23 อาคาร อรณงค์ ชั้น 7
ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ (+662) 655-7501-2
โทรสาร (+662) 655-7504

