

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 240,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 160,000,250 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 160,000,250 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

7.2 ผู้ถือหุ้น

- 1) รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท พร้อมทั้งจำนวนหุ้นที่ถือและสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 (ข้อมูลปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	กลุ่มครอบครัวแทนไกรสร	57,914,800	36.20
	1.1 นางกนกกร แทนไกรสร	56,200,000	35.12
	1.2 น.ส.อภันตรี แทนไกรสร	614,800	0.38
	1.3 นางวรกานต์ แทนไกรสร	600,000	0.37
	1.4 นายทวีเกียรติ แทนไกรสร	500,000	0.31
2	กลุ่มครอบครัวพรพิไลลักษณ์	51,950,000	32.47
	2.1 นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	51,200,000	32.00
	2.2 นางเตือนใจ พรพิไลลักษณ์	750,000	0.47
3	บริษัท นิปปอน แพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ¹⁾	4,981,600	3.11
4	นายชัยวัฒน์ เครือชะเอม	4,488,900	2.81
5	กลุ่มครอบครัวโฆษิตวงศ์สกุล	4,363,100	2.73
	5.1 นายพิเชฐ โฆษิตวงศ์สกุล	2,773,100	1.73
	5.2 นางรัชดา โฆษิตวงศ์สกุล	750,000	0.47
	5.3 นายกรกฤต โฆษิตวงศ์สกุล	680,000	0.42
	5.4 น.ส.พัทธนันท์ โฆษิตวงศ์สกุล	80,000	0.05
	5.5 นายพีรวัฒน์ โฆษิตวงศ์สกุล	80,000	0.05
6	กลุ่มครอบครัวอัครวิระธรรม	3,818,700	2.39
	5.1 นายประพล อัครวิระธรรม	3,808,700	2.38
	5.2 น.ส.จุฑาภา อัครวิระธรรม	10,000	0.01
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ²⁾	2,875,900	1.80

ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
8	กลุ่มครอบครัวอำไพพัฒนกุล	2,075,600	1.30
	7.1 นางณิรณ อ่ำไพพัฒนกุล	1,201,300	0.75
	7.2 นายพิสิษฐ์ อ่ำไพพัฒนกุล	874,300	0.55
9	นายสมชาย อภิชาติสถาพร	1,603,700	1.00
10	กลุ่มครอบครัวธีระทองคำ	1,375,500	0.86
	น.ส.ศุภวรรณ ธีระทองคำ	1,225,500	0.77
	นายธเนศชัย ธีระทองคำ	150,000	0.09
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	24,552,450	15.35
	รวมทั้งสิ้น	160,000,250	100.00

หมายเหตุ :

- 1) บริษัท นิปปอนแพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทอ่อนตัว (Flexible Packaging) เพื่อใช้สำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภคประเภทต่างๆ
- 2) บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการออกใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (Non-Voting Depository Receipt : NVDR) เพื่อขายให้แก่ผู้ลงทุน โดยมีตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท

- 2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท

- ไม่มี -

- 3) ข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทโดยที่ข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี -

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PPM-W1)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557 ได้มีมติอนุมัติโครงการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PPM-W1) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทในอัตราส่วน 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่คิดมูลค่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินที่ได้จากการใช้สิทธิตามโครงการดังกล่าวมาใช้เป็นเงินทุนเวียนสำหรับการดำเนินกิจการของบริษัท

ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	โอนเปลี่ยนมือได้
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่เสนอขาย	:	80,000,000 หน่วย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรรได้	:	79,999,972 หน่วย

อัตราการใช้สิทธิ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิ	:	7 บาท
จำนวนหุ้นที่จัดไว้เพื่อรองการการใช้สิทธิ	:	80,000,000 หุ้น
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	3 ปีนับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (20 พฤษภาคม 2557 – 19 พฤษภาคม 2560)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	:	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคม (วัน กำหนดใช้สิทธิ) ภายหลังจากวันออกและเสนอขายใบสำคัญแสดง สิทธิ ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันใช้สิทธิครั้งแรก	:	30 มิถุนายน 2557
วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	:	19 พฤษภาคม 2560
ระยะเวลาแสดงความจำนงในการใช้สิทธิ	:	5 วันทำการก่อนกำหนดการใช้สิทธิแต่ละครั้ง 15 วันทำการก่อนกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย

สรุปผลการใช้สิทธิ

- ครั้งที่ 1 กำหนดวันใช้สิทธิ 30 มิถุนายน 2557 มีผู้ใช้สิทธิจำนวน 0 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้น 0 หุ้น
- ครั้งที่ 2 กำหนดวันใช้สิทธิ 30 ธันวาคม 2557 มีผู้ใช้สิทธิจำนวน 1 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้น 250 หุ้น
- ครั้งที่ 3 กำหนดวันใช้สิทธิ 30 มิถุนายน 2558 มีผู้ใช้สิทธิจำนวน 0 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้น 0 หุ้น
- ครั้งที่ 4 กำหนดวันใช้สิทธิ 30 ธันวาคม 2558 มีผู้ใช้สิทธิจำนวน 0 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้น 0 หุ้น

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1) นโยบายของบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทกำหนดให้จ่ายเงินปันผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งในอัตราประมาณร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ) ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาว่าไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการใช้คืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัท หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานะตลาดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2553-2557

	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.34	0.14	0.37	0.30	0.12
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	0.11	0.10	0.11	0.10	0.06
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	32	63	30	33	49

2) นโยบายของบริษัทย่อย

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย บริษัทย่อยจะจ่ายเงินปันผลให้บริษัทจากกำไรสุทธิของบริษัทย่อย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา ได้แก่ ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย สภาพคล่องของบริษัทย่อย การขยายธุรกิจ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม / การเข้าร่วมประชุม		
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ผู้ถือหุ้น
1. นายปกรณ์ บริมาสปร	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	1/1
2. นายจเด็จณ์ บุญเกิด	รองประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	1/1
3. นายไทยลักษณ์ ลีถาวร	กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	1/1
4. นายนเรศ วชิรพันธุ์สกุล	กรรมการอิสระ	5/5	-	1/1
5. นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	5/5	-	1/1
6. นางกนกกร แทนไกรสร	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ	5/5	-	1/1
7. นางนันทิรา ฤทธิมนตรี	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	5/5	-	1/1
กรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี :				
8. พล.อ.จักรกฤษณ์ พงษ์ภมร	กรรมการอิสระ	4/4	-	-
9. ผศ.ดร.เอกพร รักความสุข	กรรมการ	4/4	-	-
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี :				
1. นายวิฑูรย์ สุทธิประภา	กรรมการอิสระ	1/1	-	1/1

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันแทนบริษัท ประกอบด้วย นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์, นางกนกกร แทนไกรสร, นางนันทิรา ฤทธิมนตรี กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

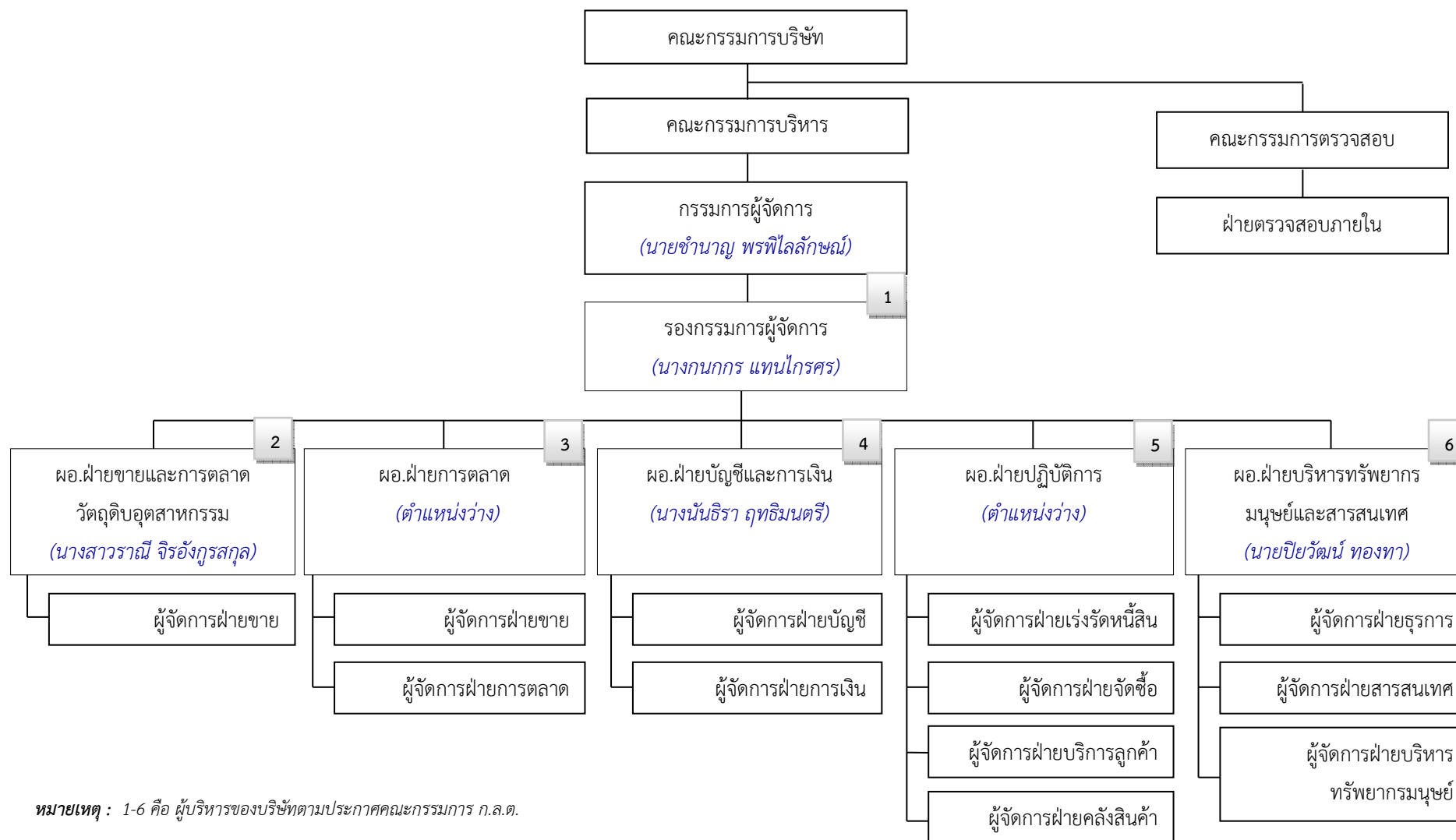
8.2 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้
(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	กรรมการผู้จัดการ
2. นางกนกกร แทนไกรศรี	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นางนันทิรา ฤทธิมนตรี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. น.ส.ราณี จิระอังกูรสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขายวัตถุดิบอุตสาหกรรม
5. นายปิยวัฒน์ ทองทา	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และสารสนเทศ

หมายเหตุ : ระหว่างปีมีผู้บริหารลาออกจากตำแหน่ง จำนวน 1 ท่าน คือ นายพยนต์ ธนาศรีวิไล ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558



หมายเหตุ : 1-6 คือ ผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด.

8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ **นางสาวฉัฐพร วีรณวสันต์** ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

เนื่องจากในปัจจุบันบริษัทยังไม่มี การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร บริษัทจะคำนึงถึงความเหมาะสม เป็นธรรม ชัดเจน โปร่งใส และเพียงพอ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกันเพื่อนำเสนอหลักเกณฑ์การประเมินค่าตอบแทนกรรมการแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบจะถูกกำหนดและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นหนึ่ง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ค่าตอบแทนของผู้บริหารจะถูกกำหนดขึ้นโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วยเบี้ยประชุม ซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2558 (บาท)			
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ผู้ถือหุ้น	รวม
1. นายปกรณ์ บริมาสาร	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	125,000.-	100,000.-	25,000.-	250,000.-
2. นายจเด็จณ์ บุญเกิด	รองประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	100,000.-	80,000.-	20,000.-	200,000.-
3. นายไทยลักษณ์ ลีถาวร	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	75,000.-	80,000.-	15,000.-	170,000.-
4. นายเนเรศ วชิรพันธุ์สกุล	กรรมการอิสระ	75,000.-	-	15,000.-	90,000.-
5. นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	กรรมการ	50,000.-	-	10,000.-	60,000.-
6. นางกนกกร แทนไกรสร	กรรมการ	50,000.-	-	10,000.-	60,000.-
7. นางนันทิรา ฤทธิมนตรี	กรรมการ	50,000.-	-	10,000.-	60,000.-



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2558 (บาท)			
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ผู้ถือหุ้น	รวม
กรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี :					
8. พล.อ.จักรกฤษณ์ พงษ์ภมร	กรรมการอิสระ	60,000.-	-	-	60,000.-
9. ผศ.ดร.เอกพร รักความสุข	กรรมการ	40,000.-	-	-	40,000.-
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี :					
1. นายวิฑูรย์ สุทธิประภา	กรรมการอิสระ	15,000.-	-	15,000.-	30,000.-
รวมทั้งสิ้น		640,000.-	260,000.-	120,000.-	1,020,000.-

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2558 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัสให้กับผู้บริหาร จำนวน 6 ราย รวมทั้งสิ้น 9.98 ล้านบาท

2) ค่าตอบแทนอื่นค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

- ไม่มี -

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน โดยในปี 2558 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 6 ราย รวมทั้งสิ้น 0.77 ล้านบาท

8.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 262 คน โดยในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานรวมทั้งสิ้น 72.21 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	PPM	PFP
ฝ่ายบริหาร (คน)	6	-
ฝ่ายผลิต (คน)	-	49
ฝ่ายขายและการตลาด (คน)	49	6
ฝ่ายคลังสินค้า/ขนส่งสินค้า (คน)	75	7
ฝ่ายปฏิบัติการ (คน)	51	19
รวม (คน)	181	81
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	58.63	13.58

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่ปรากฏการเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงานหรือมีข้อพิพาทด้านแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของพนักงาน รวมถึงการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน การพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ในการทำงานและบุคลิกภาพของพนักงานอันจะนำไปสู่ภาวะการเป็นผู้นำและมีความก้าวหน้าในสายงานของพนักงาน (Career Path) โดยบริษัทได้จัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ เข้าร่วมอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการผลิตในอุตสาหกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทอันจะช่วยให้บริษัทสามารถประเมินภาวะความเคลื่อนไหว รวมทั้งแนวโน้มความต้องการของลูกค้าที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2549 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ โดยรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท www.ppm.co.th

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหาร ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ได้แก่

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายปรกรณ์ บริมาสพร	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
2	นายจเด็จ บัญเกิด	รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
3	นายไทยลักษณ์ ลีถาวร	กรรมการอิสระ
4	นายนเรศ วชิรพันธุ์สกุล	กรรมการอิสระ
5	พล.อ.จักรกฤษณ์ พงษ์ภมร	กรรมการอิสระ
6	นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	กรรมการ
7	นางกนกกร แทนไกรสร	กรรมการ
8	นางนันทิรา ฤทธิมนตรี	กรรมการ
9	ผศ.ดร.เอกพร รักความสุข	กรรมการ

หมายเหตุ : ระหว่างปีมีกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งและแต่งตั้งเข้าใหม่ ดังนี้

- นายวิฑูรย์ สุทธิประภา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2558
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม 2 ท่าน คือ พล.อ.จักรกฤษณ์ พงษ์ภมร ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพร รักความสุข ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีและสามารถเข้ารับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นให้ดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2) มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างได้เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารและคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนตามความเหมาะสม
- 3) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
- 4) พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร
- 5) ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- 6) พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทหรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
- 7) เว้นแต่อำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้นี้จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
 - (ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 8) เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
 - (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - (ค) การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
 - (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - (ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

2) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1	นายปรกรณ์ บริมาสพร	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2	นายจงเจตน์ บุญเกิด	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3	นายไทยลักษณ์ ลีถาวร	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ กรรมการทั้ง 3 ท่านไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานและไม่ได้เป็นลูกจ้างของบริษัท โดยประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบอีก 2 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีอย่างเพียงพอ

สำหรับประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีและสามารถเข้ารับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นให้ดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่งได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานบัญชีสากล
- 3) สอบทานให้บริษัทและบริษัทในเครือมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการสอบทานเสนอคณะกรรมการบริษัท
- 4) สอบทานความถูกต้องและประสิทธิภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับรายงานการเงินและการควบคุมภายใน
- 5) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้

ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- 7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
- 8) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 9) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

3) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริหารของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	ประธานกรรมการบริหาร
2	นางกนกกร แทนไกรศรี	กรรมการบริหาร
3	นางนันทิรา ฤทธิมนต์	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1) วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และโครงสร้างองค์กร รวมทั้งโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาดเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานในสายงานต่างๆ ของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนและให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
- 3) ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
- 4) ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
- 5) พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน เจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร
- 7) พิจารณาอนุมัติและดำเนินการประมุขหรือรับจ้างทำของกับหน่วยงานหรือบุคคลต่างๆ
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเป็นคราวๆ ไปและให้มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงิน ดังนี้
 - (ก) ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ซึ่งคณะกรรมการบริหารสามารถดำเนินการได้โดยไม่จำกัดวงเงิน

(ข) ในกรณีที่มิได้เข้ากรณีตามข้อ 1) ให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท โดยอำนาจอนุมัติทางการเงินดังกล่าวจะรวมถึงการอนุมัติค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการตามปกติธุรกิจ การลงทุนในสินทรัพย์ฝ่ายทุน (Capital Expenditure) หรือสินทรัพย์ถาวร การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อย (ถ้ามี) การจัดหางานเงินสินเชื่อหรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน (ยกเว้นการให้หลักประกันตามโครงการที่ประมูลหรือรับจ้างทำของซึ่งจะไม่จำกัดวงเงิน) การค้าประกันเงินกู้หรือสินเชื่อแก่บริษัทย่อย (ถ้ามี) เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจช่วงให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทมีอำนาจอนุมัติทางการเงินในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควรก็ได้

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่คณะกรรมการได้ประกาศกำหนดขอบเขตไว้อย่างชัดเจน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- 1) ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร การเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามที่เห็นสมควร
- 2) มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท เอกสารทางบัญชีและการเงินในวงเงินที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) การกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวมตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย แต่ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว
- 4) มีอำนาจแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง เจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร
- 5) ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

4) คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผู้บริหารของบริษัทตามนิยามในประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายชำนาญ พรพิไลลักษณ์	กรรมการผู้จัดการ
2	นางกนกกร แทนไกรศรี	รองกรรมการผู้จัดการ
3	นางสาวราณี จิรอังกูรสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาดวัตถุดิบอุตสาหกรรม
4	นายพนนต์ ธนาศรีวิไล	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
5	นางนันทิรา ฤทธิมนตรี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6	นายปิยวัฒน์ ทองทา	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

หมายเหตุ : ระหว่างปีมีผู้บริหารลาออก จำนวน 1 ท่าน คือ นายพนนต์ ธนาศรีวิไล ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- 1) เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- 2) ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย
- 3) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้น เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าระดับผู้บริหาร
- 4) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติรายการก่อหนี้ เช่น การกู้ยืมเงิน เป็นต้น ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการที่ไม่เกิน 10 ล้านบาทหรือเทียบเท่า
- 5) มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติรายการลงทุน เช่น การซื้อขายเงินลงทุนหรือการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทภายในวงเงิน 10 ล้านบาท
- 6) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 7) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 8) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป

อนึ่ง กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ในเรื่องเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทและ/หรือรายการหรือเรื่องที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในกรณีดังกล่าวรายการหรือเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติ

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1) กรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน โดยที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้อนุมัติการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดให้คณะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบอยู่ในวาระคราวละ 3 ปี บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาและพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบโดยพิจารณาจากปัจจัยในแง่ความเป็นอิสระ การที่สามารถเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อย ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยในการคัดเลือกคณะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนหน้า ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่เคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนหน้า

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- (จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท) และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนหน้า

- (ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนหน้า
- (ช) ไม่เป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- (ซ) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (ณ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ขออนุญาต

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

ในกรณีที่บริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดไว้ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรา 89/7 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ พ.ศ.2535 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมาไม่พบกรรมการอิสระรายใดมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2) การสรรหากรรมการบริษัท

เนื่องจากในปัจจุบันบริษัทยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัทจึงไม่ได้ผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการชุดดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัท รวมทั้งเกณฑ์มาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง โดย

คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป
ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
เข้ารับพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วย

การแต่งตั้งกรรมการมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (ข) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้น
ลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน
- (ค) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะ
พึงมีหรือจะมีพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน
เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง
เป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการ
พิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการ
คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ใน
ตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทน
ดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

3) การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้
ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี
สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการ
บริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัท
ร่วมต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมี
หน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัท) และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่
ได้รับการแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับ
เดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการเพื่อเป็น
ตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัท
ย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของ

บริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

9.5 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งจรรยาบรรณทางธุรกิจซึ่งจะมีการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบเมื่อแรกเข้าทำงาน โดยสรุปนโยบายสำคัญได้ดังนี้

- 1) บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคลเพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- 2) บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดวินัยของบริษัท หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญคนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงเลิกจ้าง ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้เห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 0 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,662,500 บาท

2) ค่าบริการอื่น (Non - Audit Fee)

สำหรับปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่นจากผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

นอกเหนือจากเรื่องที่ได้กล่าวไปแล้วเบื้องต้น บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

การปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นและการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนโดยครอบคลุมสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งในผลกำไร/เงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลการดำเนินงานของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ รวมทั้งข้อบังคับบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากการให้สิทธิขั้นพื้นฐานแก่ผู้ถือหุ้นในด้านต่างๆ แล้ว บริษัทยังกำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหาร และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.ppm.co.th) ซึ่งถือว่าเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นควรจะได้รับ

การประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2558 บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแก่ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน รวมทั้งได้เผยแพร่เอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 30 วันนับตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2558 เป็นต้นไป โดยบริษัทได้จัดทำข่าวแจ้งการเผยแพร่เอกสารดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสาร

ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่า วาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบหรือเพื่อพิจารณา รวมทั้งได้ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ ตลอดจนจำนวนคะแนนเสียงในการผ่านมติอนุมัติ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการแสดงหลักฐานในการเข้าร่วมประชุมหลักเกณฑ์และวิธีการในการลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท ประวัติของบุคคลที่เสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ) รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ข้อมูลผู้สอบบัญชี รายชื่อและประวัติกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นให้เข้าร่วมประชุมแทน ข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และเพื่อเป็นการรักษาสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเดินทางมาใช้สิทธิของตนในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติ ทั้งนี้ หากผู้ถือหุ้นท่านใดประสงค์จะให้บริษัทชี้แจงข้อซักถาม

เกี่ยวกับวาระการประชุมที่นำเสนอสามารถจัดส่งคำถามล่วงหน้าได้ที่ sec_co776@ppm.co.th หรือโทรสารหมายเลข 02-628-6122

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักลงทุนสถาบัน บริษัทได้จัดเตรียมสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่สะดวกต่อการเดินทางและกว้างขวาง สามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ โดยบริษัทเปิดรับลงทะเบียนก่อนเริ่มประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 2 ชั่วโมง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับในจำนวนที่เหมาะสมทำหน้าที่ให้คำแนะนำเรื่องการลงทะเบียน รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยมีรองประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ รวมทั้งบริษัทได้เชิญผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อทำหน้าที่ชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทยังได้เชิญตัวแทนจากหน่วยงานกำกับดูแลจากหน่วยงานภายนอกเข้าสังเกตการณ์การดำเนินการประชุมด้วย เช่น ตัวแทนจากสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น โดยก่อนเริ่มเข้าสู่การประชุมประธานในที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบถึงวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม โดยผู้ถือหุ้นจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในสัดส่วนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ประธานในที่ประชุมจะแจ้งผลการออกเสียงลงคะแนนให้ที่ประชุมรับทราบเมื่อจบการพิจารณาในแต่ละวาระ สำหรับสิทธิในส่วนแบ่งกำไร บริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งชี้แจงรายละเอียดของจำนวนเงินปันผลทั้งหมดที่บริษัทต้องจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม

ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความเห็นและตั้งคำถามในทุกวาระ และได้มีการบันทึกประเด็นคำถามและคำตอบไว้อย่างชัดเจนครบถ้วน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมทราบถึงประเด็นคำถาม – คำตอบที่มีการอภิปรายในที่ประชุม นอกจากนี้ บริษัทถือหลักปฏิบัติว่า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้ศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ บริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ขึ้นและจัดส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุม พร้อมกับเผยแพร่รายงานดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 1 เดือนนับจากวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อยต่างได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ทั้งนี้ บริษัทได้ให้สิทธิและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท 31 ธันวาคมของทุกปี อีกทั้งผู้ถือหุ้นยังสามารถใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลได้

สำหรับปี 2558 มีกรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 2 คน บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสม พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อมายังบริษัทระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2557 แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อเข้ามายังบริษัท

การมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้หนังสือมอบฉันทะให้กับบุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ และได้เสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านไว้เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ

3) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

3.1) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

บริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือภายนอกบริษัท โดยได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้รับรู้และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งจะสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความมั่นคงและยั่งยืน โดยสรุปได้ดังนี้

การปฏิบัติต่อพนักงาน บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กร บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการรักษาและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยจัดให้มีระบบการบริหารงานบุคคลที่เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับเติบโตในสายอาชีพภายใต้ระบบการพิจารณาอย่างเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดูแลในเรื่องเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่นๆ ให้อยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีกิจกรรม 5 ส. เพื่อเสริมสร้างสุขลักษณะและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น บริษัทมีนโยบายในการสรรหาผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ๆ มาไว้เพื่อจัดจำหน่าย รวมทั้งนโยบายการขยายฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง โดยบริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและโปร่งใส เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุดในระยะยาว

การปฏิบัติต่อลูกค้า บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติและรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ จัดให้มีหน่วยงานให้คำแนะนำและช่วยเหลือลูกค้าในเรื่องต่างๆ รับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทจะไม่นำข้อมูลหรือความลับของลูกค้าไปเผยแพร่ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขายสินค้าที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน สินค้าของบริษัทต้องสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

การปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรม ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าและ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกันเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย (To create a win/win partnership)

การปฏิบัติต่อคู่แข่ง บริษัทมีนโยบายการแข่งขันทางธุรกิจกับคู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าประเภทเดียวกันรายอื่นด้วยการปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ ไม่ล่วงละเมิดหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉล กล่าวร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยมุ่งเน้นการปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3.2) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ลูกค้าและประชาชนทั่วไปสามารถแจ้งเบาะแสหรือแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทได้ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- จดหมายทางไปรษณีย์ : สำนักเลขานุการบริษัท บริษัท พรพรหมเม็ททอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 229 อาคารพรพรหม ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
- E-mail : sec_co776@ppm.co.th
- เว็บไซต์บริษัท <http://www.ppm.co.th/contactus>
- แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีอาจจะส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียจึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยสารสนเทศดังกล่าวต้องมีสาระสำคัญถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท (www.ppm.co.th)

บริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้องและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรงไปตรงมา ทั้งนี้ บริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกำหนดให้มีกรรมการอิสระที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการตรวจสอบงบการเงินอยู่ด้วยเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งระบบควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างเพียงพอและเหมาะสม ทำให้มั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทสามารถเชื่อถือได้

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของบริษัทที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มทั้งผู้ลงทุนรายย่อย ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และทั่วถึงผ่านกิจกรรมการสื่อสารที่หลากหลาย

5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

นอกเหนือจากการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของกรรมการและผู้บริหาร โดยการจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอแล้ว ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทยังจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อนำเสนอข้อมูลที่สำคัญของบริษัท

จากการดำเนินธุรกิจตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทส่งผลให้ในปี 2558 บริษัทได้รับผลคะแนนจากการประเมินของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- 1) จากการดำเนินโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้รับคะแนน 95.50 คะแนน ขณะที่คะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมอยู่ที่ 92.68 คะแนน ซึ่งการประเมินดังกล่าวถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) จากผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2558 ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย บริษัทได้รับการประกาศให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” (Good CG Scoring)

นอกเหนือจากผลการประเมิน/ผลสำรวจซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ แล้ว บริษัทได้จัดทำแบบประเมินตนเองสำหรับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยอ้างอิงแบบประเมินที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พบว่ายังไม่มี การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนขึ้นเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เนื่องจากปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการสรรหาบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทน โดยการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งจะพิจารณาถึงความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ การกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากการเทียบเคียงกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัท พรพรหมเม็ททอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์โลหะเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบอุตสาหกรรม รวมทั้งจัดจำหน่ายวัสดุเพื่อใช้ในการก่อสร้าง โดยตลอดระยะเวลาการดำเนินงานกว่า 20 ปี บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือจากภารกิจในการมุ่งสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจกระจายสินค้าเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยการพัฒนาความเป็นเลิศด้านผลิตภัณฑ์ บริการ ทีมงาน เทคโนโลยี ระบบการทำงานแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนการตอบแทนสังคมและการใส่ใจสิ่งแวดล้อมด้วยการมุ่งเน้นการดำเนินกิจการในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมตามกำลังความสามารถของบริษัทภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ ทำความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทประจำปี 2558 ขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินการของ บริษัทและบริษัทย่อยให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุน และประชาชนทั่วไปได้รับทราบและเข้าใจภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งครอบคลุมหลักการในด้านต่างๆ เช่น การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม รวมทั้งการพัฒนาและเผยแพร่ข่าวสารที่สำคัญของบริษัทตาม “แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ” จัดทำโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้พัฒนากระบวนการจัดทำรายงานและเนื้อหาให้มีความสอดคล้องตามกรอบการรายงานฯ ทั้งนี้ การรวบรวม จัดเก็บ คำนวณ และวัดผลข้อมูลปี 2557 นี้ อาจจะมีข้อมูลบางส่วนไม่ครบถ้วนตามที่กรอบการรายงานแนะนำไว้ โดยบริษัทมีเป้าหมายที่จะจัดทำรายงานให้มีความสมบูรณ์และเป็นไปตามกรอบการรายงานดังกล่าวให้มากที่สุดในอนาคต

1) ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีฉ้อฉล ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

2) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือนหรือความแตกต่างทั้งทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีมืด การศึกษา หรือสถานภาพอื่นใด รวมทั้งเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคล ไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใดๆ และจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานทุกคนในบริษัท เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน และข้อมูลส่วนอื่นๆ ของพนักงาน การเปิดเผยหรือโอนถ่ายข้อมูลส่วนตัวของพนักงานจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น

3) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่า พนักงานคือทรัพยากรบุคคลที่มีค่าและเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กรให้ไปสู่วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญเริ่มตั้งแต่การสรรหาบุคลากรใหม่ๆ ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะที่ดี และมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมทำงานกับบริษัท ควบคู่ไปกับการรักษาและพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่แล้วให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะต่างๆ เพิ่มมากขึ้น สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความรักความผูกพันซึ่งกันและกัน รู้จักช่วยเหลือเกื้อกูล ซึ่งจะเป็นปัจจัยส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ทำให้การทำงานของพนักงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานด้วยความเป็นธรรม สอดคล้องกับค่าครองชีพในปัจจุบัน และเทียบเคียงอุตสาหกรรมในระดับเดียวกันได้ รวมทั้งมีการสนับสนุนเงินช่วยเหลือ เงินรางวัลจูงใจในการทำงาน และเงินกู่ยืมฉุกเฉิน รวมถึงสวัสดิการต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการบ้านพักพนักงาน ชุดฟอร์มพนักงาน งานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศให้กับพนักงานเข้าใหม่ทุกคน โดยมุ่งเน้นให้รับทราบนโยบาย ข้อห้าม ข้อปฏิบัติ ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ฯลฯ มุ่งส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับแบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกัน พัฒนาทักษะการทำงานให้เพิ่มขึ้นโดยการฝึกอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกบริษัท การศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งจัดให้มีการระดมการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติของพนักงานและสนับสนุนให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายงานนั้นๆ ด้วยความเป็นธรรมอีกด้วย โดยในปี 2558 บริษัทจัดให้มีการอบรมภายในบริษัท 2 หลักสูตร ส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายนอก 3 หลักสูตร

4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการคัดเลือกสินค้าที่จะนำมาจัดจำหน่าย โดยตระหนักเสมอว่าสินค้าที่นำมาจัดจำหน่ายให้กับลูกค้าจำเป็นต้องมีคุณภาพได้มาตรฐานตามหลักสากล ผลิตจากแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับ โดยสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่ายจะต้องมีใบรับรองคุณภาพจากแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีทีมงานคอยให้คำแนะนำและบริการทั้งก่อนและหลังการขาย

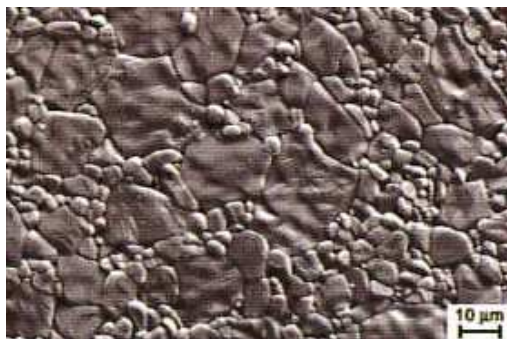
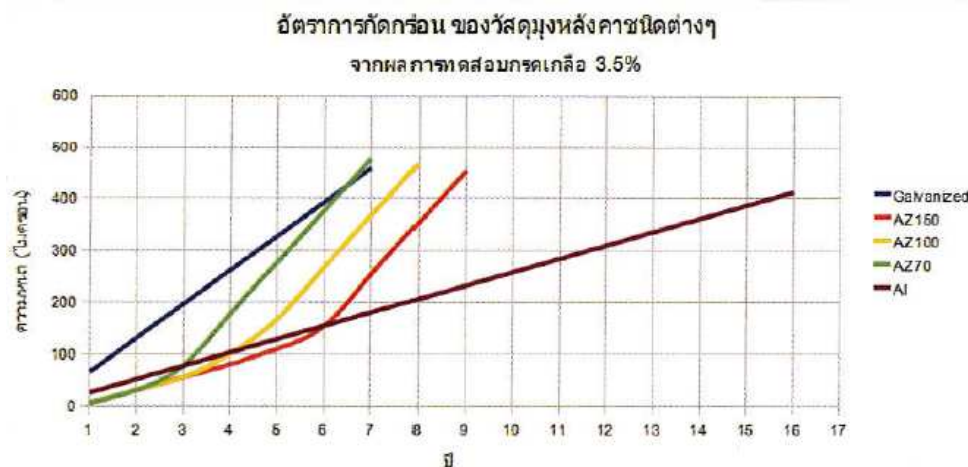
5) ผลกระทบกับนวัตกรรม

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อการคัดเลือกหรือสรรหาผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ๆ เข้ามาจำหน่ายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทได้นำเอาอะลูมิเนียม

เกรดพิเศษสำหรับทำวัสดุผนังหลังคาเข้ามาจำหน่ายเพื่อเป็นวัสดุทางเลือกใหม่นอกเหนือจากการใช้วัสดุผนังหลังคาทั่วไปภายใต้เครื่องหมายการค้า “K-Roof” ซึ่งถือเป็นนวัตกรรมใหม่สำหรับเทคโนโลยีก่อสร้างในอนาคต

ด้วยคุณสมบัติพิเศษทางด้านโลหะของอะลูมิเนียมซึ่งทนต่อการกัดกร่อน สามารถทนต่อฝนและกรดได้ จึงทำให้ไม่เกิดสนิมและไม่รั่วซึม ช่วยยืดอายุการใช้งานให้ยาวนาน สามารถสะท้อนความร้อนได้ดีส่งผลให้อุณหภูมิภายในอาคารไม่สูงขึ้นตามสภาพอากาศภายนอก ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานน้อยลง ช่วยประหยัดพลังงาน ประกอบกับหลังคาอะลูมิเนียมมีน้ำหนักเบากว่าวัสดุผนังหลังคาประเภทอื่นๆ จึงสามารถลดโครงสร้างของหลังคาได้ รวมทั้งลักษณะการติดตั้งที่ง่ายและรวดเร็ว เคลื่อนย้ายได้สะดวก ทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและขนส่ง นอกจากนี้ หลังคาอะลูมิเนียมยังเป็นวัสดุทรงคุณค่าสามารถนำกลับมารีไซเคิลใช้งานใหม่ได้ ซึ่งถือได้ว่าเป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าสูงสุด

เพื่อเป็นการแสดงข้อมูลเชิงปริมาณของผลิตภัณฑ์หลังคาอะลูมิเนียมซีท “K-Roof” บริษัทจึงได้นำตัวอย่างผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเข้ารับการทดสอบจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือเพื่อทดสอบคุณสมบัติเรื่องการทนต่อการกัดกร่อน โดยผลการทดสอบกรดเกลือ 3.5% พบว่าแผ่นหลังคาอะลูมิเนียมซีท K-Roof สามารถทนต่อการกัดกร่อนได้ดีกว่าวัสดุผนังหลังคาทั่วไป ด้วยคุณสมบัติของอะลูมิเนียมซึ่งแตกต่างจากเหล็ก อะลูมิเนียมออกไซด์จะทำหน้าที่เป็นชั้นปกป้องไม่ให้เกิดการกัดกร่อนขึ้นที่แผ่นอะลูมิเนียมเมื่อทำปฏิกิริยากับออกซิเจน ซึ่งเหมาะกับอาคารบ้านเรือนชายฝั่งทะเล โรงเลี้ยงสัตว์ โรงพืชผลเกษตร – สารเคมี ที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีการกัดกร่อนสูง



ฟิล์มป้องกันการกัดกร่อนที่เกิดกับผิวอะลูมิเนียม



สนิมที่เกิดขึ้นกับผิวของหลังคาเหล็ก

นอกจากนี้ อะลูมิเนียมซีท K-Roof ยังผ่านการรับรองจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในการทดสอบคุณสมบัติเรื่องการสะท้อนพลังงานรังสีอาทิตย์ (Solar Reflectance) ที่ทดสอบด้วยเครื่อง Shimadzu UV-3100 (UV-VIS-NIR Recording Spectrophotometer) โดยค่าการทดสอบที่ได้จะถูกนำมาคำนวณหาค่าการสะท้อนพลังงานรังสีอาทิตย์ตามมาตรฐาน ASTM E903_82 และทดสอบวัดค่าการคายความร้อนด้วยเครื่อง Emissometer ของบริษัท Devices & Services รุ่น AE. จากผลการทดสอบพบว่าอะลูมิเนียมซีท K-Roof จะดูดกลืนความร้อนได้น้อยกว่าวัสดุผนังหลังคาทั่วไป ทำให้อุณหภูมิใต้แผ่นหลังคาอะลูมิเนียมเย็นกว่าวัสดุผนังหลังคาทั่วไปถึง 3-12 องศา

ชิ้นงาน	ค่าการสะท้อนพลังงานรังสีอาทิตย์ (%)	ค่าการดูดกลืนพลังงานรังสีอาทิตย์ (%)	ค่าการคายพลังงานความร้อน
แผ่นอะลูมิเนียมผิวเรียบ	79.6	20.4	0.10
แผ่นอะลูมิเนียมผิวสัณ	75.8	24.2	0.14
แผ่นเหล็กอะลูมิเนียม	58.0	42.0	0.39

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ชนิดผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การฝึกอบรม และการจัดสัมมนาตามสถานที่ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป ซึ่งจะเป็นอีกหนทางหนึ่งในการช่วยดูแลและรักษาสีสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ต่อไปอย่างยั่งยืน

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2558 ไม่พบการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและ/หรือการดำเนินธุรกิจที่ฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับหลักการทั้ง 8 ข้ออย่างมีนัยสำคัญ

10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2558 บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริจาคแผ่นหลังคาอะลูมิเนียมสำหรับสร้างศาลาปฏิบัติธรรมให้กับวัดบ้านเด่นสะหลีศรีเมืองแกน (วัดบ้านเด่น) อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่
- บริจาคอะลูมิเนียมม้วนและแผ่นหลังคาอะลูมิเนียมสำหรับสร้างกุฏิรับรองพระเถระให้กับวัดห้วยทรายทอง อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

10.5 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการสื่อสารไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายของกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการ

ดำเนินงานเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งข้อกำหนดโดย
ไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการ
ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณทางธุรกิจ สามารถร้องเรียนผ่านทางวาจา จดหมาย อีเมล เว็บไซต์
www.ppm.co.th หรือรายงานตรงต่อบริษัทผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งมีการให้ข้อมูลในการ
ติดต่ออย่างชัดเจนทั้งในเว็บไซต์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รวมทั้งรายงานประจำปีของบริษัทเพื่อให้มีการ
ตรวจสอบข้อมูลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 2 ท่าน และกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่เหมาะสม รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือผู้สอบบัญชีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มี -

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ครั้งที่ 4 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวรัตนารักษ์ เพลินสุคติ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจ เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตร CAE Forum 2013 หัวข้อ “บทบาทของผู้ตรวจสอบภายในและความคาดหวังของ Board/AC/CEO ต่อคุณภาพงานตรวจสอบภายในเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน” หลักสูตร CG Forum 4/2556 หัวข้อ “กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน "The Update COSO's 2013 Internal Control: what the Board and Managements should do" นอกจากนี้ ยังมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

12. รายการระหว่างกัน

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อยและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจเข้าทำรายการระหว่างกันที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยฝ่ายจัดการสามารถทำธุรกิจดังกล่าวหากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกันกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

สำหรับงวดบัญชีรายปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้วและมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

12.1 การทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปี 2557 และปี 2558 มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและเหตุผล
		ปี 2557	ปี 2558	
1. บริษัท พรีเมียม เฟล็กซ์เบิ้ล แพคเกจจิ้ง จำกัด (PFP) – ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว	<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>1. รายได้จากการขายสินค้า</p> <p>2. ลูกหนี้การค้า</p> <p>3. ซื้อสินค้า</p> <p>4. เจ้าหนี้การค้า</p> <p>5. ซื้อทรัพย์สิน</p> <p>6. ขายทรัพย์สิน</p> <p>7. ลูกหนี้อื่น</p> <p><u>ลักษณะความสัมพันธ์</u></p> <p>PFP เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.0 ของทุนจดทะเบียน บริษัทมีอำนาจควบคุมการบริหารงานของ PFP ทั้งหมด</p>	<p>11.718</p> <p>5.695</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>0.215</p> <p>-</p> <p>0.001</p>	<p>17.517</p> <p>16.488</p> <p>0.037</p> <p>-</p> <p>0.018</p> <p>63.20</p> <p>7.620</p>	<p>บริษัทขายสินค้าที่เป็นวัสดุและวัตถุดิบให้กับ PFP เพื่อนำไปผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อให้กับลูกค้าของ PFP โดยบริษัทกำหนดราคาขายสินค้าให้ PFP โดยพิจารณาจากต้นทุนสินค้าบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้น รวมทั้งกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกันกับการขายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่นๆ โดยสินค้าส่วนใหญ่ที่จำหน่ายให้กับ PFP บริษัทเป็นผู้แทนจำหน่ายและผู้นำเข้าโดยตรง</p> <p>บริษัทซื้อสินค้าที่เป็นวัตถุดิบจาก PFP เพื่อจำหน่ายตามคำสั่งซื้อของลูกค้ารายหนึ่ง โดยราคาซื้อเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>บริษัทซื้อทรัพย์สินประเภทเครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงานจาก PFP โดยราคาซื้อเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>บริษัทขายทรัพย์สินประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้กับ PFP โดยบริษัทเป็นผู้นำเข้า บริษัทกำหนดราคาขาย โดยพิจารณาจากต้นทุนเครื่องจักรและอุปกรณ์บวกค่าใช้จ่ายในการจัดการต่างๆ และบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้น</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2557	ปี 2558	
				<p>สำหรับรายการลูกหนี้อื่นเป็นการขายทรัพย์สินประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้กับ PFP</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท</p>
<p>2. บริษัท โซลาร์ พีพีเอ็ม จำกัด (Solar PPM)</p> <p>– ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนและให้บริการออกแบบ จัดหา และติดตั้งอุปกรณ์ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทางเลือก</p>	<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า ซื้อสินค้า ลูกหนี้อื่น รายได้อื่น <p><u>ลักษณะความสัมพันธ์</u></p> <p>Solar PPM เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.96 ของทุนจดทะเบียน บริษัทมีอำนาจควบคุมการบริหารงานของ Solar PPM ทั้งหมด</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>0.074</p> <p>-</p>	<p>3.012</p> <p>3.200</p> <p>5.265</p> <p>0.105</p> <p>0.578</p>	<p>บริษัทขายสินค้าที่เป็นวัสดุและวัตถุดิบให้กับ Solar PPM เพื่อนำไปจำหน่ายตามคำสั่งซื้อให้กับลูกค้าของ Solar PPM โดยบริษัทกำหนดราคาขายสินค้าให้ Solar PPM โดยพิจารณาจากต้นทุนสินค้าบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้น รวมทั้งกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกันกับการขายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่นๆ เนื่องจากสินค้านี้ดังกล่าว PPM เป็นผู้นำเข้าโดยตรง ซึ่งในขณะนั้น Solar PPM ยังอยู่ในระหว่างดำเนินการจัดตั้งบริษัท</p> <p>บริษัทซื้อสินค้าที่เป็นวัตถุดิบจาก Solar PPM เพื่อจำหน่ายตามคำสั่งซื้อของลูกค้ารายหนึ่ง โดยราคาซื้อเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>บริษัทได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกับ Solar PPM</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุผล
		ปี 2557	ปี 2558	
				คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท
3. บริษัท พรพรหมดิสรวิวัฒน์ จำกัด (PPD) - ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายอะไหล่สำหรับเครื่องปรับอากาศ	<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า ซื้อสินทรัพย์ <p><u>ลักษณะความสัมพันธ์</u></p> <p>ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใน PPD มีความเกี่ยวข้องเป็นเครือญาติกับนายชำนาญ พรพิไลลักษณ์ กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท</p>	<p>0.005</p> <p>-</p> <p>0.131</p> <p>0.010</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>0.142</p> <p>0.005</p> <p>0.141</p>	<p>บริษัทขายสินค้าให้กับ PPD เพื่อนำไปจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าของ PPD โดยบริษัทกำหนดราคาขายสินค้าให้ PPD โดยพิจารณาจากต้นทุนสินค้าบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้น รวมทั้งกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับการขายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่นๆ</p> <p>ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทไม่ได้มีการเก็บสต็อกสินค้าประเภทข้อต่อต่างๆ เช่น ท่อทองแดงยี่ห้ออื่นๆ ลวดเชื่อม ข้ออ่อนทองแดง ฯลฯ บริษัทจึงได้สั่งซื้อสินค้าดังกล่าวจาก PPD ในราคาตลาดเพื่อนำมาจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท</p>
4. นางเตือนใจ พรพิไลลักษณ์	<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าเช่าจ่าย</p>	1.055	1.055	<p>บริษัททำสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน 3 ชั้น ขนาดพื้นที่ใช้สอยรวม 650 ตร.ม.จากนางเตือนใจ พรพิไลลักษณ์ โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค.2557 – 31 ก.ค.2560 ในอัตราค่าเช่าราย 3 เดือน งวดละ 263,700 บาท ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับสัญญาเช่าระหว่าง</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและเหตุผล
		ปี 2557	ปี 2558	
	<u>ลักษณะความสัมพันธ์</u> มารดาของนายชำนาญ พรพิไลลักษณ์ กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท			นางเตือนใจ พรพิไลลักษณ์ กับสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ (ราคาทุน) ซึ่งมีระยะเวลาการเช่า 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค.2557 – 31 ก.ค.2560 ในอัตราค่าเช่ารายเดือนๆ ละ 87,900 บาท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นไปตามอัตราค่าเช่าที่สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์เรียกเก็บตามจริง เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล โดยผู้ให้เช่ามีส่วนได้เสียหรือได้รับผลประโยชน์ใดๆ จากการให้เช่าอาคาร

รายการเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและกรรมการ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและเหตุผล
		ปี 2557	ปี 2558	
1. บริษัท พรีเมียม เฟล็กซ์เบิ้ล แพคเกจจิ้ง จำกัด (PFP) – ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว	<u>ลักษณะรายการ</u> PFP กู้ยืมเงินจากบริษัท ดอกเบี้ยค้างรับ ดอกเบี้ยรับ	43.000 0.616 1.203	3.000 0.034 0.567	บริษัทให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท PFP เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทในช่วงเริ่มต้นประกอบกิจการ โดยในปี 2558 บริษัท PFP ได้ชำระคืนเงินพร้อมดอกเบี้ย จากต้นเงิน 40.00 ล้านบาท คงเหลือสัญญากู้ยืมเงินกับบริษัทจำนวน 1 ฉบับ ต้นเงิน 3.00 ล้านบาท โดยสัญญาดังกล่าวลงวันที่ 20 ส.ค.2558 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.10 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยในวันที่ 15 ส.ค. 2559



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและเหตุผลสมผล
		ปี 2557	ปี 2558	
	<p><u>ลักษณะความสัมพันธ์</u></p> <p>PFP เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.0 ของทุนจดทะเบียน บริษัทมีอำนาจควบคุมการบริหารงานของ PFP ทั้งหมด</p>			<p>หมายเหตุ : บริษัทอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้นที่บริษัทได้รับจากธนาคารพาณิชย์</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท</p>
<p>2. บริษัท โซลาร์ พีพีเอ็ม จำกัด (Solar PPM)</p> <p>– ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนและให้บริการออกแบบ จัดทำ และติดตั้งอุปกรณ์ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทางเลือก</p>	<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>Solar PPM กู้ยืมเงินจากบริษัท ดอกเบี้ยค้างรับ</p> <p>ดอกเบี้ยรับ</p> <p><u>ลักษณะความสัมพันธ์</u></p> <p>Solar PPM เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.96 ของทุนจดทะเบียน บริษัทมีอำนาจควบคุมการบริหารงานของ Solar PPM ทั้งหมด</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>8.000</p> <p>0.093</p> <p>0.093</p>	<p>บริษัทให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท Solar PPM เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทในช่วงเริ่มต้นประกอบกิจการ โดยในปี 2558 บริษัท Solar PPM ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับบริษัท ลงวันที่ 17 ส.ค.2558 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.10 ต่อปี กำหนดชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยในวันที่ 1 ส.ค.2559</p> <p>หมายเหตุ : บริษัทอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้นที่บริษัทได้รับจากธนาคารพาณิชย์</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2557	ปี 2558	
3. นางกนกกร แทนไกรศรี	<u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้ <u>ลักษณะความสัมพันธ์</u> กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท	1.241	1.093	นางกนกกร แทนไกรศรี ได้สำรองเงินจำนวนหนึ่งเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ รวมถึงงานประชาสัมพันธ์ศูนย์การค้า เดอะสาละยา มอลล์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

12.2 ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทกำหนดขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งว่า ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาอิสระ หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีด้วย

12.3 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทคาดว่าจะการซื้อขายสินค้าระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะมีเพียงบริษัท พรพรหม ดิสทริบิวชั่น จำกัด (“PPD”) เท่านั้น ซึ่งการทำธุรกรรมยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามคำสั่งซื้อจากลูกค้าของบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าเท่านั้น ถึงแม้ว่า PPD จะมีการจำหน่ายสินค้าบางประเภทที่เหมือนกับสินค้าที่บริษัทจัดจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน เช่น ท่อทองแดง ลวดเชื่อม เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม สินค้าดังกล่าวเป็นสินค้าที่มีคุณภาพที่แตกต่างกันและผลิตจากผู้ผลิตคนละราย ดังนั้น ฐานลูกค้าของสินค้าดังกล่าวของบริษัทและ PPD จึงแยกตลาดกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทและ PPD จะไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกันในอนาคต โดยบริษัทมีนโยบายที่จะมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ

ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและเป็นราคาตลาดเช่นเดียวกับราคาที่คิดกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณารตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการ รวมทั้งความเหมาะสมของราคาและดำเนินการตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุไว้ในข้อ 12.2