



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
TMT STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED



STRUCTURE OF SUSTAINABILITY

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564
(56-1 One Report)

สารบัญ



- 04** สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท
- 06** รางวัลแห่งความสำเร็จ
- 08** ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 10** ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
- 11** นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 14** ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 20** การบริหารความเสี่ยง
- 25** การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน / รายงานความยั่งยืน
- 56** การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- 68** นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 76** โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- 88** รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 99** การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 รายงานทางการเงิน

- 103** รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
- 108** งบการเงิน
- 115** หมายเหตุประกอบงบการเงิน

เอกสารแนบ

- 159** รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท
- 172** รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ
- 173** กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 175** รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 177** รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 178** รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
- 180** รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน





สารจากคณะกรรมการบริษัท



“ บริษัทได้ผ่านความท้าทายท่ามกลางความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นตลอดปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วงปี 2563-2564 ที่ได้สร้างผลกระทบให้กับระบบซัพพลายเชน และอุตสาหกรรมต่าง ๆ ทั่วโลกเป็นวงกว้าง รวมถึงอุตสาหกรรมหลักด้วยเช่นกัน ด้วยการเตรียมความพร้อมในการรับมือการปรับตัวรับสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพของบริษัท ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงการรับมือกับผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบ ”



ปี 2564 ภาพรวมของเศรษฐกิจโลกเริ่มกลับมาฟื้นตัวดีขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 1 นำโดยกลุ่มประเทศที่มีเศรษฐกิจขนาดใหญ่เป็นแรงขับเคลื่อนหลัก ภายหลังจากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลให้อุปสงค์ในแต่ละประเทศเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในขณะที่ปัญหาด้านห่วงโซ่อุปทานที่ภาคการผลิตยังไม่สามารถเพิ่มกำลังการผลิตให้กลับเข้าสู่ภาวะปกติได้ทัน อีกทั้งปัญหาในภาคการขนส่งจากภาวะความคับคั่งของท่าเรือที่สำคัญในหลายประเทศ การขาดแคลนวัตถุดิบ รวมไปถึงการเพิ่มขึ้นของค่าระวางเรือและราคาน้ำมัน ส่งผลให้ราคาหลักในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้นเกือบ 30% เมื่อเทียบกับปลายปี 2563 และปัจจัยดังกล่าวยังคงอยู่เป็นแรงกดดันต่อราคาสินค้าให้คงอยู่ในระดับสูงอย่างต่อเนื่องทั้งปี สำหรับภาพรวมของเศรษฐกิจประเทศไทยในปี 2564 จากข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติประเมินการขยายตัวได้ 1.6% ปรับตัวดีขึ้นอย่างช้า ๆ เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่ลดลง 6.2% ขณะที่อัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ระดับ 1.2% เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่ 4 ปรับตัวดีขึ้นภายหลังจากการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ของภาครัฐและการ

เปิดประเทศเพื่อการเดินทาง นำไปสู่การฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปของเศรษฐกิจในช่วงปลายปี ทางด้านการใช้จ่ายในประเทศยังคงมีแนวโน้มเติบโตอย่างช้า ๆ ภายหลังจากเปิดประเทศ แต่ยังคงเผชิญอุปสรรคจากความไม่แน่นอน ความเปราะบางของตลาดแรงงาน ภาวะรายได้ที่ยังไม่ฟื้นตัวดี และปัญหานี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง

ปริมาณการใช้เหล็กในประเทศไทยปี 2564¹ มีประมาณ 18.64 ล้านตัน โดยในภาพรวมดีขึ้นกว่าปีที่แล้วซึ่งอยู่ที่ระดับ 16.5 ล้านตัน ทั้งนี้เป็นผลมาจากการขยายตัวของการผลิตในอุตสาหกรรมรถยนต์เป็นหลัก ในขณะที่อัตราการใช้กำลังการผลิตของอุตสาหกรรมอื่น ๆ สะท้อนตัวลง ปัจจัยด้านบวกที่ชัดเจนคือผลจากการลงทุนเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานโดยภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ช่วยให้ภาคการผลิตของอุตสาหกรรมต่อเนื่องยังมีการใช้ผลิตภัณฑ์เหล็กไม่ให้เกิดลงมากนักจากผลกระทบของโควิด-19 จากการปิดโรงงานชั่วคราวและขาดงานก่อสร้างในบางพื้นที่ในช่วงไตรมาส 2 ตลอดจนการปรับขึ้นของราคาเหล็กอย่างต่อเนื่องได้เพิ่มปัจจัยเสี่ยงด้านการตลาด

¹สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย



มากขึ้น บริษัทจึงได้บริหารงานภายใต้สถานการณ์ดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง แต่ยังคงให้การสนับสนุนธุรกิจของลูกค้าตามวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยผลการดำเนินงานของ TMT ในปี 2564 มีปริมาณการขายประมาณ 712,101 ตัน ลดลงประมาณ 5.95% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมในทุกมิติ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีรายได้จากการขายที่สูงขึ้นถึง 21,559 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.91% ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของราคาเหล็กในตลาดโลกและภายในประเทศที่ทรงตัวในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง และจากกลยุทธ์ในการบริหารธุรกิจหลักที่ออกแบบเฉพาะให้เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละราย ด้วยความพร้อมและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์หลัก และศักยภาพในการให้บริการด้วยความเข้าใจในความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้า รวมถึงการหาทางเลือกในรูปแบบใหม่ ๆ ให้กับลูกค้า และเหนือสิ่งอื่นใดคือเรามุ่งมั่นที่จะช่วยให้การประกอบธุรกิจของลูกค้าง่ายขึ้น สนับสนุนให้กระบวนการทำงานของลูกค้าเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้พัฒนาและเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจผ่านการลงทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทั้งในด้านเทคโนโลยีขั้นสูง และนวัตกรรมการผลิต การพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลควบคู่กับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มีอยู่รวบรวมมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจลูกค้า รวมทั้งพัฒนาระบบการทำงานภายในให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ลดกระบวนการทำงานที่ซ้ำซ้อน และเพิ่มความรวดเร็ว ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

TMT ยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามหลักการสำคัญ 4 ด้าน คือ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในระยะยาว มีความรับผิดชอบต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้รายงานผลการดำเนินงาน

ด้านความยั่งยืนไว้ในหัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนดังกล่าวจะไม่สามารถสำเร็จได้ หากบริษัทฯ ให้ความสำคัญคือ พนักงาน บริษัทมีความห่วงใยในความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคนในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และได้จัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาด เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th] นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนซิโนฟาร์ม สำหรับพนักงานทุกคน และพนักงานรับเหมาช่วง (Outsource) ของบริษัท เพื่อให้ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่มาติดต่อกับบริษัทมีความปลอดภัย ลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงการปรับวิถีการทำงานภายใต้ความปกติใหม่ (New Normal) อย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำบริษัทให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิผลสูงสุดและเป็นที่น่าภาคภูมิใจอย่างยิ่งที่ในปี TMT ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว เป็นปีแรก จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงรางวัลแห่งความภูมิใจอีกมากมายที่สะท้อนถึงความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ที่บริษัทได้รับมาอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดรางวัลที่บริษัทได้รับเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th]

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณอย่างยิ่งสำหรับทุกการสนับสนุนจากลูกค้าผู้ทรงเกียรติ และขอแสดงความขอบคุณอย่างสูงต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงผู้บริหาร พนักงาน TMT ทุกคน ที่ทุ่มเทกำลังกายและใจในการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่กำลังจะมาถึง บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานการทำงานและความสำเร็จด้านต่าง ๆ ไว้ เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มต่อไป

ชัย จรุงนาภิบาล
ประธานกรรมการบริษัท





รางวัลแห่งความสำเร็จ



“ความสำเร็จทางธุรกิจ ไม่ได้เป็นเพียงเพื่อบรรลุเป้าหมายของวันนี้ แต่เราต้องสร้างผลที่ยั่งยืนต่อเนื่องไปถึงอนาคต TMT จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยการปฏิบัติตามหลักการสำคัญใน 4 ด้าน”



การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(Good Corporate Governance)



ด้านเศรษฐกิจ

(Profit & Economy)



ด้านสังคม

(People & Society)



ด้านสิ่งแวดล้อม

(Planet & Environment)



ผลประเมินระดับ 5 ดาว หรือ ยอดเยี่ยมในด้านธรรมาภิบาล

ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ
“ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ
บริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2564



สมาชิกของแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย

ได้รับการต่ออายุในฐานะเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้าน
ทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (2564-2566) จาก
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



รายชื่อหุ้นยั่งยืน

(Thailand Sustainability Investment หรือ THSI)
ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน Thailand
Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 (2563-2564) จากตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย



ESG100 Company

ได้รับสถานะกิจการวิถียั่งยืน “ESG100 Company”
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 (2559- 2564) จากหน่วยงาน ESG
Rating สถาบันไทยพัฒน์





CSR-DIW Continuous Award

ได้รับรางวัล “CSR-DIW Continuous Award 2021” ในงาน Eco Innovation Forum 2021 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 (2557-2564) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม



รางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน

ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน “Sustainability Disclosure Awards” ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 (2563-2564) จากสถาบันไทยพัฒน์



รางวัลสถานประกอบการดีเด่น

ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ได้รับรางวัล สถานประกอบการกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 (2563-2564) จากกระทรวงแรงงาน



รับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานประกอบการ

ได้รับการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานประกอบการ ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 (2562-2564) โดยสามารถบริหารจัดการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ตาม เกณฑ์มาตรฐาน (มยส.) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



Made in Thailand

ได้รับการรับรอง MiT หรือ Made in Thailand

โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ผลิตภัณฑ์หลักของ TMT จำนวน 25 รายการ ได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพ และมาตรฐานของสินค้าหลักที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าไทยแบบยั่งยืนในอนาคต



Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4

ได้รับรางวัล Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 องค์การวัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) มอบให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นในการประกอบกิจการที่มุ่งเน้นพัฒนากระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการพัฒนาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

TRIS RATING "BBB" แนวโน้มอันดับเครดิต "Stable"

TMT ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือขององค์กรระดับ “BBB” พร้อม แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” โดยบริษัททริสเรตติ้ง ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของบริษัท การมีสินค้าที่ครอบคลุม กว้างขวาง ฐานลูกค้าที่หลากหลาย รวมถึงความสามารถในการทำกำไรที่ดีและยืดหยุ่นในตลาดอุตสาหกรรมเหล็ก



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	TMT
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107547000800
ประเภทธุรกิจ	:	ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร (Integrated Steel Service Center)
ทุนจดทะเบียน	:	870,758,034 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	870,758,034 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	179 อาคารบางกอกชีดี ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2685 4000 โทรสาร 0 2670 9090-2
ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3	:	129, 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ 10120
ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวังน้อย	:	332-333 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170
นักลงทุนสัมพันธ์	:	โทรศัพท์ 0 2685 4000 ต่อ 4003 E-mail : ir@tmtsteel.co.th
กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย	:	โทรสาร 0 2670 9093 E-mail : ind_dir@tmtsteel.co.th
เว็บไซต์	:	www.tmtsteel.co.th



บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ :

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9999 โทรสาร 0 2009 9991

ที่ปรึกษากฎหมาย :

บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลleague จำกัด
21 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย
แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ 0 2693 2036 โทรสาร 0 2693 4189

ผู้สอบบัญชี :

บริษัท ไพร์วอเดอ์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
179 อาคารบางกอกชีดี ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2344 1000 โทรสาร 0 2286 5050



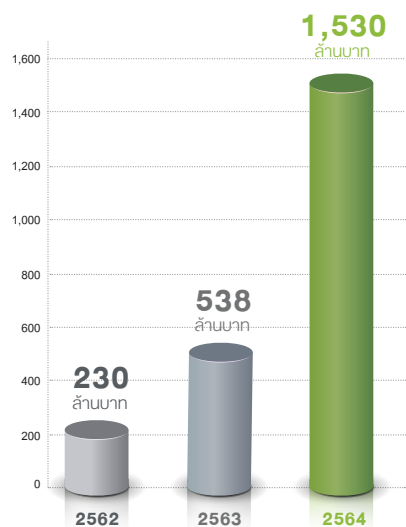
การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



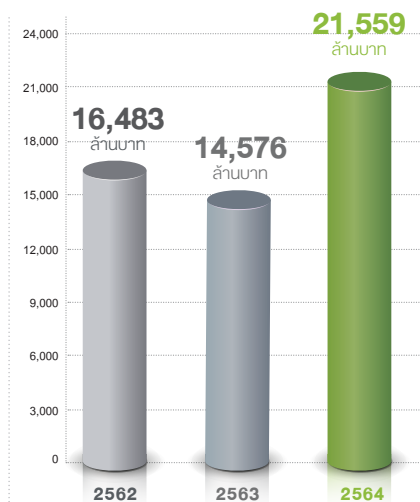


ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

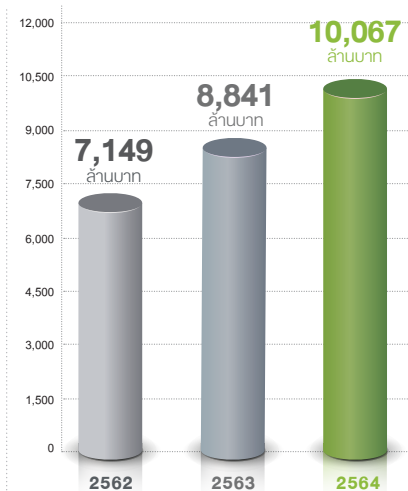
ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



รายได้ (ล้านบาท)



สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)

(ล้านบาท)

งบการเงินโดยรวม	2564	2563	2562
รายได้จากการขาย	21,559	14,576	16,483
กำไรขั้นต้น	2,661	1,266	898
กำไรสุทธิ	1,530	538	230
สินทรัพย์รวม	10,067	8,841	7,149
หนี้สินรวม	6,313	5,659	4,244
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,754	3,182	2,905
ทุนชำระแล้ว	871	871	871
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย	12.34%	8.68%	5.45%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขาย	7.10%	3.69%	1.40%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	15.20%	6.08%	3.22%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร (ROFA)	50.85%	18.25%	7.90%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	40.76%	16.91%	7.92%
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียน (เท่า)	1.49	1.21	1.29
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.68	1.78	1.46
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.48	1.27	1.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	19.48	8.96	3.36
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	48	60	57
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	50	46	37
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.31	3.65	3.34





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

“ เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ ”

นี่คือวิสัยทัศน์ที่เรามุ่งมั่นทำให้เกิดขึ้นและเป็นจริง ที่ทำให้เราก้าวไปอีกขั้นในการทำธุรกิจหลักอย่างแตกต่าง
ท้าทายให้เราคิด สร้าง ลงมือทำ อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างไม่หยุดนิ่ง
หาแนวทางอย่างไม่มีที่สิ้นสุดในการตอบสนองความต้องการใช้หลักที่หลากหลายของลูกค้า

เป็นโครงสร้าง
ให้กับความคิด
ใหม่ ๆ ของ
สถาปนิก

เป็นโครงสร้าง
ในการหาแนวทาง
ที่เป็นประโยชน์
แก่ลูกค้า

เป็นโครงสร้าง
ในการเติบโต
ของธุรกิจและ
อุตสาหกรรม

เป็นโครงสร้าง
ที่ขับเคลื่อน
เศรษฐกิจและ
สังคมไทย

และเป็นโครงสร้าง
ที่ทำให้เราเติบโต
ในวันนี้และวันต่อ ๆ
ไปอย่างยั่งยืน

“เราไม่ได้เป็นแค่เพียงผู้ผลิต ผู้จัดหาสินค้าหลัก หรือให้บริการเท่านั้น
แต่ยังมุ่งมั่นถึงการสร้างคุณค่า ประโยชน์ และความสำเร็จให้กับธุรกิจของลูกค้า”

ด้วยแนวคิดการเป็นศูนย์กลางให้บริการหลักครบวงจร
ที่มุ่งตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างครอบคลุมรอบด้าน
โดยการให้คำแนะนำ แก้ปัญหา ช่วยเหลือในการจัดหาสินค้า
สร้างสรรค์บริการรูปแบบใหม่ ๆ คิดค้นทางเลือกที่หลากหลาย
แก่ลูกค้า เพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์หลัก ซึ่งเป็นการเปลี่ยน
มุมมองใหม่ในการทำธุรกิจ “หลัก” ที่ไม่ได้เป็นเพียง “ผู้จัด
จำหน่ายหลัก” อีกต่อไป แต่เป็น “โครงสร้างความสำเร็จใน
การดำเนินธุรกิจของลูกค้า”

ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ
ที่รองรับความต้องการอย่างครบครัน ทั้งการผลิต เทคโนโลยี
ที่ทันสมัย การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ การใส่ใจถึง
แวดล้อม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัยของทุกคน การจัด
ส่งสินค้าด้วยระบบโลจิสติกส์ ที่มีส่วนช่วยเสริมประสิทธิภาพใน
การบริหารงานคลังสินค้า ลดต้นทุน ประหยัดพื้นที่จัดเก็บและ

เวลาที่สอดคล้องกับแผนการผลิตของลูกค้า ตลอดจนการกระจาย
สินค้าที่มีระบบสนับสนุนด้วยระบบโครงข่ายการสื่อสาร
ความเร็วสูง เชื่อมต่อระบบข้อมูลที่ทันสมัย สร้างความมั่นใจ
และความสะดวกสบายแก่ลูกค้าสูงสุด

เป้าหมายและนโยบายขององค์กร

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการหลัก
ครบวงจรที่ดีที่สุดและใหญ่ที่สุดในประเทศ ด้วยวิสัยทัศน์ “เป็น
โครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” (Providing Structure of
Your Imagination) บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นโครงสร้าง
ให้กับความสำเร็จของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ในการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในธุรกิจของลูกค้าที่ไม่เพียง
มุ่งเน้นนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตาม
ความต้องการเท่านั้น แต่บริษัทยังมุ่งมั่นในการพัฒนาการให้



บริการต่าง ๆ เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างประสิทธิภาพในการผลิตและใช้กำลังการผลิตได้อย่างเต็มที่และสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับธุรกิจของลูกค้า

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการเติบโตของยอดขายไว้ที่ปีละ 10% อย่างน้อย 3 ปี ในช่วงปี 2560-2565 ตามแผนการลงทุนโดยมีการดำเนินงานสำหรับปีนี้เพื่อรองรับการเติบโตดังกล่าว รายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างกำลังการผลิตรวมได้มากกว่า 1 ล้านตัน

ภายใต้ความท้าทายดังกล่าวบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยการปฏิบัติตามหลักการที่สำคัญด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมจะสามารถสร้างความมั่นคงทางธุรกิจจากภายในเพื่อส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน

ประวัติศาสตร์ความเป็นมา

บริษัทเริ่มต้นประกอบธุรกิจหลักในนาม “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชูนวดโลหะกิจ” ในปี 2519 โดยมีคุณสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เป็นผู้ก่อตั้ง ดำเนินธุรกิจในลักษณะซื้อมาขายไป ต่อมาได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจเป็นรูปแบบบริษัท โดยในปี 2529 ได้จดทะเบียนจัดตั้งในนาม “บริษัท ชูนวดค้าเหล็ก จำกัด” จนกระทั่งในปี 2535 ได้จัดตั้ง “บริษัท ค้าเหล็กไทย จำกัด” (ชื่อเดิมของบริษัท)

บริษัท ค้าเหล็กไทย จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 5 ล้านบาท โดยได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจจากนำเข้าผลิตภัณฑ์เหล็กจากต่างประเทศ

เพื่อจำหน่าย มาเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรที่สามารถให้บริการครอบคลุมถึงการผลิตและแปรรูป ให้คำปรึกษาและจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า เป็นการสร้างมิติใหม่ที่เปลี่ยนแนวคิดการทำธุรกิจเชิงรับเป็นการตลาดเชิงรุก

วันที่ 1 กันยายน 2547 บริษัทได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2548 ซึ่งเป็นพัฒนาการสำคัญอีกก้าวในการเพิ่มศักยภาพและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท เสริมสร้างให้เกิดการขยายโอกาสทางธุรกิจและคู่ค้าในวงกว้าง และการเติบโตอย่างยั่งยืน

วันที่ 9 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น “บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการขยายธุรกิจในอนาคต

วันที่ 18 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิม 435,379,017 บาท เป็น 870,758,034 บาท ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัทในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล

บริษัทมีโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าแห่งแรกตั้งอยู่บนถนนพระราม 3 ต่อมาได้ขยายคลังสินค้าและกำลังการผลิตด้วยการลงทุนก่อสร้างโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าที่อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา บนเนื้อที่ 135 ไร่ ใช้เงินลงทุนกว่า 1,000 ล้านบาท และขยายการลงทุนเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องบนเนื้อที่รวมกว่า 334 ไร่ในปัจจุบัน บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ดำเนินธุรกิจเหล็กแบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยได้มีการปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการเพิ่มคุณค่าสร้างความสำเร็จให้กับคู่ค้ามากกว่าการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพียงอย่างเดียว



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญปี2564 มีดังนี้

- โครงการก่อสร้างอาคารคลังสินค้า 1 อาคาร เพื่อเพิ่มพื้นที่จัดเก็บสินค้าสำเร็จรูป รองรับการผลิตเพิ่มขึ้นของสายการผลิตท่อเหล็ก 3 เครื่อง และรองรับการขยายพื้นที่สำหรับการจัดเก็บสินค้าประเภทอื่น ๆ ให้มีความหลากหลาย โดยจัดเก็บได้ประมาณ 4,000 ตัน แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 2/2564

- โครงการขยายกำลังการผลิตท่อเหล็ก รวม 3 เครื่อง เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตท่อเหล็ก รวม 6,500 ตันต่อเดือน หรือ 78,000 ตันต่อปี แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4/2564 ปัจจุบันบริษัทมีเครื่องผลิตท่อเหล็ก รวม 13 เครื่อง กำลังการผลิต รวม 300,000 ตันต่อปี

- เริ่มใช้งานระบบป้อนตัดอัตโนมัติ (Auto Feed Shearing) ควบคู่กับระบบยกแผ่นเหล็กอัตโนมัติ (Auto Vacuum Lifting) ที่เครื่องตัดเหล็กแบนโดยระบบอัตโนมัตินี้จะสามารถทดแทนการใช้แรงงานซึ่งมีความเสี่ยงจากการขนย้ายแผ่นเหล็กและการป้อนตัด สามารถช่วยลดอุบัติเหตุลงได้ 100% ระบบดังกล่าวจะมีความเร็วในการตัด 170 ชิ้นต่อชั่วโมง ช่วยเพิ่มจำนวนการตัดเหล็กแบนได้ 17.24% ซึ่งทำให้เพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำในการตัด และคุณภาพของชิ้นงานได้มากยิ่งขึ้น

- ริเริ่มโครงการ Modern Infrastructure & Data Automation เพื่อพัฒนาและสร้างระบบการทำงานโดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มีอยู่ รวบรวม วิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจลูกค้า รวมทั้งพัฒนาระบบการทำงานภายในให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

- พัฒนาสินค้าประเภทท่อเหล็กรับแรงดันเข้าสู่ตลาดตามแนวทางการสร้างความหลากหลายของสินค้า โดยท่อเหล็กรับแรงดันที่ผลิตจาก TMT ทุกชิ้นผ่านการทดสอบแรงดันน้ำด้วยเครื่อง Hydrostatic Tester ตามมาตรฐานที่กำหนด

- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องตัดเลเซอร์ สำหรับงานตัดเหล็กที่ต้องการความละเอียด และคุณภาพในระดับสูง เพื่อให้การบริการในลักษณะ Total Solution ได้ครบถ้วนพร้อมใช้สำหรับลูกค้า

- โครงการขยายกำลังการผลิต STAY FLAT เหล็กแผ่นเรียบพิเศษ คาดว่าจะเริ่มผลิตได้ในไตรมาสที่ 3/2565 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต 15,000 ตัน ต่อ เดือน หรือ 180,000 ตันต่อปี และเสริมประสิทธิภาพสายการผลิต STAY FLAT เหล็กแผ่นเรียบพิเศษให้สามารถผลิตสินค้าในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้นสูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร

- โครงการขยายกำลังการผลิตเหล็กม้วนแถบ (Slitter) 1 เครื่อง เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของสายการผลิตท่อเหล็กและความต้องการใช้เหล็กม้วนแถบของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น คาดว่าจะเริ่มการผลิตได้ในไตรมาสที่ 3/2565 กำลังการผลิตประมาณ 74,000 ตันต่อปี





ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์การบริการ และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัททำหน้าที่เป็นผู้จัดหา แปรรูป ผลิต และให้บริการแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรในทีเดียว เพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า (Total Steel Solution Provider) โดยจัดรูปแบบของสินค้าให้ตรงตามความต้องการ รองรับความหลากหลายทุกรูปแบบ พร้อมทั้งจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามสถานที่และเวลาที่กำหนด เพื่อให้ลูกค้าได้รับมูลค่าเพิ่ม (Value Added) จากการบริการของบริษัท ทั้งทางด้านความหลากหลาย คุณภาพ ความสะดวก ลดต้นทุน และการตอบสนอง อย่างมืออาชีพ ด้วยความรู้ ความชำนาญของพนักงาน TMT ผสานการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสม และการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้า และสร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด ความเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการ การผลิต และการกระจายสินค้าเหล็กให้กับอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในประเทศไทย โดยรูปแบบการให้บริการของ TMT สรุปได้ ดังนี้

1. การเป็นศูนย์กลางในการจัดจำหน่าย (Steel Distribution Center)

TMT สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยบริการจัดหาและรวบรวมสินค้าเหล็กทุกประเภท ทั้งวัตถุดิบ สินค้าแปรรูป และสำเร็จรูป สมบูรณ์ด้วยคลังสินค้าขนาดใหญ่ ที่ตั้งอยู่บนจุดยุทธศาสตร์ที่มีศักยภาพ สามารถจัดส่งสินค้าได้รวดเร็วและครอบคลุมทุกพื้นที่ พร้อมด้วยการบริหารจัดการคลังสินค้าที่มีประสิทธิภาพ สามารถช่วยลดต้นทุนของลูกค้าในการจัดเก็บรักษาสินค้าได้เป็นอย่างดี ทั้งยังมั่นใจว่าจะได้รับสินค้าทันกับความต้องการ

2. การแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก (Steel Processing)

เพื่อรองรับทั้งลูกค้าที่มีความต้องการหลากหลายหรือเฉพาะเจาะจง TMT พร้อมให้บริการด้วยเครื่องจักรแปรรูปเหล็กแผ่นประเภทต่าง ๆ ที่ทันสมัย ครอบคลุมทุกความต้องการ เช่น การตัดเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Cut to Length Line) การตัดเหล็กแผ่นตามขนาดหรือรูปแบบเฉพาะ (Cutting & Shearing) การผลิตเหล็กแถบม้วน (Slitting)

3. การผลิตเหล็กโครงสร้างขึ้นรูปเย็น (Cold Forming Process)

เพราะหัวใจสำคัญของเราคือ การให้บริการที่ครอบคลุมสินค้าทุกประเภทและบริการในทีเดียว เราจึงพัฒนาศายการผลิตเหล็กที่ใช้สำหรับงานโครงสร้างทั่วไปให้มีความทันสมัย และสมบูรณ์แบบ เช่น สายการผลิตท่อเหล็กเพื่อใช้ในงานโครงสร้างทั่วไป (Steel Pipe) สายการผลิตเหล็กโครงสร้างรูปตัวซี (C-Channel) และการขึ้นรูปเฉพาะด้วยการกดพับ (Pressing)

4. การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ (Value Added Products and Services)

TMT ยังได้คิดค้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ อยู่เสมอ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มคุณค่า ประโยชน์ และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า เช่น ระบบการเคลือบสีรองพื้นกันสนิมที่ทันสมัยและปลอดภัย ด้วยสีสูตรน้ำ (Water Base Paint) มีคุณภาพสูงและได้มาตรฐานที่ทั่วโลกให้การยอมรับ ปราศจากสารระเหย และส่วนประกอบของโลหะหนักที่เป็นอันตรายต่อสภาพแวดล้อมและสุขภาพของคน ซึ่งยืนยันถึงความตั้งใจแน่วแน่ของเราที่จะปกป้องรักษาสีสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยได้เป็นอย่างดี ในขณะเดียวกัน TMT ยังคงมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจของลูกค้า คำนึงถึงการลดความสูญเสียและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้กับลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดใหม่ภายใต้ตราสินค้า STAY FLAT ที่ผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุดในไทย ช่วยขจัดปัญหาความเครียดสะสมในเหล็ก ทำให้ได้เหล็กแผ่นคุณภาพที่มีความเรียบที่สุด ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะช่วยให้ลูกค้าสามารถนำไปใช้แปรรูปในลักษณะต่าง ๆ ได้โดยไม่ทำให้เกิดความเครียดของเหล็กสะสมเพิ่มขึ้น ยังคงสภาพความเรียบไว้ได้อย่างเดิม ช่วยให้เกิดความต่อเนื่องในการป้อนเข้าสู่สายการผลิตแบบอัตโนมัติ และลดความสูญเสียของเศษเหล็ก รวมถึงการให้บริการตัดเหล็กตามแบบโดยเครื่องตัดเลเซอร์ที่สามารถตัดชิ้นงานทั้งท่อเหล็กและเหล็กแผ่นได้ตามแบบของลูกค้า เพื่อเพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพให้กระบวนการทำงานของลูกค้า

ด้วยศักยภาพในการผลิตและให้บริการที่ครอบคลุม สมบูรณ์แบบ ตรงตามความต้องการ มีมาตรฐาน จัดส่งภายใน



ในเวลาที่กำหนด ทำให้ TMT ได้รับการรับรองด้านการบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2015 Quality Management Systems อีกทั้งยังได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์หลักของ TMT จำนวน 25 รายการยังได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าหลักที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าไทยแบบยั่งยืนในอนาคต ยิ่งไปกว่านั้นเรายังได้สร้างสัญลักษณ์แห่งความเชื่อมั่น Verified by TMT เครื่องหมายรับประกันที่มั่นใจได้ว่าทุกผลิตภัณฑ์จากเราได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพอย่างพิถีพิถัน ตามมาตรฐานของ TMT โดยผู้เชี่ยวชาญทุกขั้นตอน

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ สร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด สร้างโอกาสและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อสังคม และชุมชนโดยรอบ รายละเอียดเพิ่มเติมได้อธิบายไว้ใน การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อการจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า โดยบริษัทได้จัดสรรงบประมาณไว้อย่างเพียงพอในการสนับสนุนด้านการวิจัย การพัฒนากระบวนการทำงาน และนวัตกรรมด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องโดยมีค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ดังนี้

ค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ ปี 2562-2564 (บาท)

ปี 2562-2564 (บาท)	
การพัฒนานวัตกรรม	72,631,282.46

ค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นการออกแบบ พัฒนา และสร้างเครื่องจักรทุนแรงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในกระบวนการผลิต การพัฒนาและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้นแบบที่นำไปขยายผลสำหรับเครื่องจักรอื่น และเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ การพัฒนาและออกแบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำในการทำงาน โดยเฉพาะการส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า รวมถึงการทำวิจัยและวิเคราะห์เชิงธุรกิจเพื่อพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่ ๆ

การตลาดและการแข่งขัน

จากความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าซึ่งแตกต่างกันไปตามกลุ่มอุตสาหกรรม และในแต่ละอุตสาหกรรมก็มีลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างไปตามธุรกิจของลูกค้า ทำให้เกิดความซับซ้อนทั้งในด้านรูปแบบ คุณภาพ มาตรฐาน และปริมาณการใช้งาน การจัดการดังกล่าวไม่เพียงแต่การจัดการผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่ยังมีบริการที่ลูกค้าต้องการให้จัดการเพื่อสร้างความมั่นใจในด้านการส่งมอบสินค้าที่ตรงตามกำหนด การลดภาระการจัดเก็บสินค้าคงคลังของลูกค้า การให้คำปรึกษาในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและคุ้มค่าสำหรับลูกค้า ในขณะเดียวกันการจัดการดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับการบริหารสินค้าต้นทางที่มาจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีข้อจำกัดและความต้องการที่แตกต่างไปจากลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมปลายทางอย่างชัดเจน ดังนี้



ความต้องการของโรงงานผู้ผลิต (Mills)	ความต้องการของลูกค้า (Customers)
1. ปริมาณ ผู้ผลิตต้องการผลิตสินค้าในปริมาณสูง และมีปริมาณการผลิตขั้นต่ำ เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนการผลิต และก่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale)	1. ปริมาณ ลูกค้าส่วนใหญ่ เช่น บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ผลิตชิ้นส่วนงานอุตสาหกรรม ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แต่ละราย มีความต้องการสินค้าแต่ละประเภทอย่างจำวนจำกัดในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจจะไม่มากพอต่อการผลิตในแต่ละครั้งของผู้ผลิต อีกทั้งลูกค้ายังต้องการสินค้าหลากหลายประเภทในคราวเดียวกัน
2. รูปแบบ ผู้ผลิตต้องการคำสั่งสินค้าที่ไม่ซับซ้อน ใช้กระบวนการผลิตตามมาตรฐาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต	2. รูปแบบ ลูกค้าต้องการสินค้าที่มีรูปแบบตามที่กำหนด ซึ่งมีความแตกต่างกัน และสินค้าบางประเภทไม่สามารถผลิตได้โดยตรงตามกระบวนการผลิตปกติ จึงต้องอาศัยกระบวนการแปรรูปเพิ่มเติม
3. การขนส่ง ผู้ผลิตต้องการจัดส่งสินค้าให้ได้ปริมาณมากที่สุดในการขนส่งแต่ละครั้ง และมีจำนวนครั้งที่จัดส่งและจำนวนสถานที่ปลายทางที่ต้องจัดส่งน้อยที่สุด เพื่อประหยัดต้นทุนในการขนส่งสินค้า	3. การขนส่ง ลูกค้าต้องการใช้สินค้าหลายประเภทในคราวเดียว จึงต้องการให้ผู้ผลิตจัดส่งสินค้าหลายประเภทพร้อมกันในการขนส่งแต่ละครั้ง และลูกค้าแต่ละรายย่อมมีสถานที่ปลายทางที่แตกต่างกัน
4. การสั่งซื้อสินค้า ผู้ผลิตต้องการรับคำสั่งสินค้าล่วงหน้าก่อนกำหนดการส่งสินค้าระยะเวลาหนึ่ง เพื่อให้สามารถวางแผนการผลิตได้	4. การสั่งซื้อสินค้า ลูกค้าต้องการสินค้าภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งบางครั้งอาจจะไม่สามารถสั่งสินค้าล่วงหน้านาน ๆ ได้

จากความต้องการที่ต่างกัันดังกล่าว บริษัท ในฐานะศูนย์บริการหลักครบวงจร และศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลัก สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ผลิต และลูกค้าได้ในคราวเดียวกัน โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในปริมาณมาก เพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาดในการผลิต และจัดการผ่านกระบวนการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ผ่านกระบวนการแปรรูปตามความต้องการ พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อรักษามาตรฐาน คุณภาพ และบริการที่ดีและตรงตามความต้องการให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความหลากหลายให้กับลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม ทำให้ลูกค้าสามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหลักแต่ละประเภทได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้จัดส่งสินค้าไปยังสถานที่ปลายทางตามที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งเป็นการลดภาระการขนส่งให้กับผู้ผลิตอีกด้วย

การจัดหาวัตถุดิบ

ในปี 2564 บริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกิจกรรมการผลิต และการจัดหาวัตถุดิบเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตและเพื่อจำหน่าย ดังนี้

ด้านการผลิต

บริษัทมีอาคารคลังสินค้าและโรงงานรวม 18 อาคาร โดยมีการเพิ่มอาคารคลังสินค้า 1 อาคาร เครื่องผลิตท่อเหล็ก 3 สายการผลิต พร้อมด้วยเครื่องทดสอบแรงดันน้ำ (Hydrostatic Tester) 1 เครื่อง ที่ผลิตท่อเหล็กรับแรงดันด้วยการทดสอบแรงดันน้ำตามที่มาตรฐานที่กำหนด และปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรเดิม เพิ่มอุปกรณ์และเครื่องมือสนับสนุนสายการผลิต STAY FLAT แผ่นเหล็กเรียบพิเศษ ให้เกิดประสิทธิผล



สูงสุด รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยในปี 2564 บริษัทมีกำลังการผลิต 901,670 ตันต่อปี มีอัตราการใช้กำลังการผลิตเท่ากับ 71.37%

ด้านการจัดหาวัตถุดิบเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ

บริษัทมีกระบวนการผลิตที่ใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil) เป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการซื้อวัตถุดิบหลักนี้บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ 3 รายหลัก และจากผู้ผลิตรายอื่น ๆ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นร้อยละ 78.36 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด ส่วนการสั่งซื้อจากต่างประเทศนั้นคิดเป็นร้อยละ 2.65 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด

ด้านการจัดหาวัตถุดิบเพื่อจำหน่าย

บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทไม่ได้ผลิตเองหรือที่ผลิตเองได้แต่ไม่เพียงพอหรือไม่ได้อยู่ในแผนการผลิต ดังนี้

1. **เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรีดร้อน** บริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศหลายรายด้วยกัน คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 13.11 ของการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด ซึ่งผลิตภัณฑ์ประเภทนี้บริษัทจัดหาจากแหล่งผลิตภายในประเทศเท่านั้น สินค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ เหล็กฉาก เหล็กทรงน้ำ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรูปหน้าตัดต่าง ๆ เช่น ตัว H หรือ ตัว I เป็นต้น

2. **เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น** นอกเหนือจากการที่บริษัทผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็นได้เองแล้ว บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศรายอื่นๆ ด้วยเช่นกัน คิดเป็นร้อยละ 1.13 ของมูลค่าการสั่งซื้อ

สินค้ารวมทั้งหมดและเป็นผลิตภัณฑ์ที่จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศเท่านั้น โดยสินค้าในกลุ่มนี้จะเป็นท่อเหล็กเป็นส่วนใหญ่

3. **เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดแผ่นหนา (Hot Rolled Plate)** ซึ่งเป็นเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดที่ไม่ได้ผ่านการแปรรูปจากเหล็กม้วน หรือไม่สามารถผ่านกระบวนการตัดแผ่นจากเครื่องจักรของบริษัทได้ จัดหาจากผู้ผลิตรายอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ คิดรวมเป็นร้อยละ 3.19 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด

4. **เหล็กประเภทอื่น ๆ** จากการที่บริษัทเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ ทำให้บริษัทจำเป็นต้องจัดหาผลิตภัณฑ์อื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น อาทิเช่น เหล็กเส้น เหล็กเพลลา เหล็กแอสตอนเลส ตะแกรงเหล็ก เป็นต้น เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าโดยผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ นี้จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศ คิดเป็นร้อยละ 1.56 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม แต่เนื่องจากบริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นศูนย์บริการเหล็กที่ได้มาตรฐานระดับโลก บริษัทจึงมีนโยบายที่จะพิจารณาโอกาสของการมี Synergy ทั้งในรูปการจัดตั้งบริษัทใหม่ การเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน และการลงทุนในบริษัทอื่นๆ เพื่อสร้างเครือข่ายในการให้บริการ ไม่ว่าจะเป็นการกระจายสินค้า การขนส่ง การผลิตและแปรรูป ตลอดจนการจัดจำหน่าย เพื่อให้สินค้าของบริษัทครอบคลุมถึงความต้องการของลูกค้าได้หลากหลาย และเข้าถึงทุกพื้นที่ความต้องการในประเทศและระดับภูมิภาค อย่างไรก็ตามบริษัทยังไม่มีนโยบายที่จะกระจายการลงทุนในธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเดิมของบริษัท



โครงสร้างรายได้ของบริษัท ในระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562-2564 มีดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
การให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็ก						
1. เหล็กม้วนรีดร้อน	701,799	3.24	370,164	2.52	333,983	2.02
2. เหล็กรูปพรรณประเภทขึ้นรูปร้อน	2,757,605	12.74	2,302,073	15.70	3,029,208	18.29
3. ท่อเหล็กดำและเหล็กชุบตีวซี	295,122	1.36	246,882	1.68	233,558	1.41
4. เหล็กแผ่น	578,188	2.67	459,339	3.13	735,861	4.44
5. อื่น ๆ*	257,165	1.19	144,655	0.99	108,987	0.66
รวม	4,589,879	21.20	3,523,113	24.03	4,441,597	26.82
การแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก						
1. เหล็กแผ่น ตัดตามขนาดมาตรฐาน (Cutting)	4,154,704	19.19	2,636,417	17.98	3,192,941	19.28
2. เหล็กแผ่นตัดตามขนาดและเหล็กแผ่น พับขึ้นรูป (Shearing and Pressing)	3,724,341	17.20	2,417,534	16.49	2,874,987	17.36
3. เหล็กแถบม้วน (Slit Coil)	914,513	4.22	546,641	3.73	510,192	3.08
การผลิตผลิตภัณฑ์เหล็กขึ้นรูปเย็น						
4. ท่อเหล็กดำ	6,494,094	30.00	4,349,084	29.67	4,163,521	25.14
5. เหล็กชุบตีวซี	1,706,096	7.88	1,134,836	7.74	1,328,679	8.02
รวม	16,993,749	78.49	11,084,512	75.61	12,070,320	72.90
รายได้อื่น **	66,782	0.31	52,771	0.36	46,448	0.28
รวมรายได้ทั้งสิ้น	21,650,410	100.00	14,660,396	100.00	16,558,365	100.00

หมายเหตุ : * อื่น ๆ เช่น เหล็กเส้น เหล็กขนาดพิเศษและเหล็กเกรดพิเศษ

** รายได้อื่น เช่น รายได้จากการรับจ้างแปรรูปสินค้า ค่าบรรจุภัณฑ์ รายได้จากดอกเบี้ย





โครงสร้างผู้ถือหุ้น/นโยบายการจ่ายเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564⁽¹⁾

อันดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	195,300,000	22.43
2	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	104,349,400	11.98
3	นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ	68,112,000	7.82
4	นางสาวปัทมา ธรรมสารสมบัติ	67,889,800	7.80
5	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	66,090,150	7.59
6	นางพรจิตต์ ธรรมสารสมบัติ	64,000,000	7.35
7	CREDIT SUISSE AG, SINGAPORE BRANCH	47,000,000	5.40
8	นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	35,621,000	4.09
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	15,536,801	1.78
10	นายเกียรติ เตชะพงศ์ธาดา	10,200,000	1.17
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	196,658,883	22.59
	รวม	870,758,034	100.00

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

⁽¹⁾ข้อมูลวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ได้รับปันผลระหว่างกาล (Record date) ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัทในอนาคต

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานประจำปี	กำไรสุทธิ (บาท)	กำไรต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	อัตราเงินปันผล ตอบแทน	เงินปันผลจ่าย (บาท) ⁽²⁾	อัตราเงินปันผล จ่ายต่อกำไรสุทธิ
2563	537,878,156	0.62	0.50	7.04%	435,379,017	80.94%
2562	229,946,286	0.26	0.30	7.85%	261,227,410	113.60%
2561	405,883,466	0.93	1.07 ⁽³⁾	8.05%	465,855,548	114.78%
2560	641,038,206	1.47	1.20	7.10%	522,454,820	81.50%
2559	908,949,758	2.09	1.50	8.29%	653,068,525	71.85%

⁽²⁾คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนชำระแล้วคูณด้วยเงินปันผลต่อหุ้น

⁽³⁾จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 1 หุ้นปันผล (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) และเงินสดหุ้นละ 0.07 บาท





การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ระบบการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่ดีจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัทจัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/Coporate Governance/การบริหารความเสี่ยง] โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง การทบทวนปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดยปี 2564 บริษัทได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจบริษัท สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

โดยสรุปปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยง จำแนกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาโรงงานผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหญ่

ในปี 2564 บริษัทได้มีการสั่งซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC) จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศ ผู้ค้าภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตภายในประเทศนั้น บริษัทได้ซื้อสินค้าจากบริษัท สหวิริยาสตีล อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) และบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นร้อยละ 73.27 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 ที่คิดเป็นร้อยละ 65.23 นอกจากนี้บริษัทยังมีการสั่งซื้อสินค้าเหล็กโครงสร้างรูปพรรณจาก บริษัท เหล็กสยาม ยามาโตะ จำกัด ซึ่งเป็นโรงงานผู้ผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณรายใหญ่ที่สุดในประเทศ คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 2.26 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 ที่คิดเป็นร้อยละ 5.88

จากข้อจำกัดของการมีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนซึ่งมีอยู่เพียง 4 รายในประเทศ ประกอบกับมาตรการทางภาษีตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti dumping) และกรมการค้าต่างประเทศได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน (Anti-circumvention: AC) ยังคงเป็นอุปสรรคในการนำเข้า ซึ่งจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตเหล็กรายใหญ่ดังกล่าว หากผู้ผลิตไม่สามารถจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนด หรือผู้ผลิตต้องหยุดการผลิตไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทอาจประสบปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ และไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้

อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายในการรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน โดยร่วมมือกับผู้ผลิตในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสินค้าตามความต้องการของลูกค้าและร่วมกันทำการตลาดอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้ผลิตสามารถวางแผนการผลิตได้อย่างคล่องตัว นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายให้ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตทุกรายรวมทั้งตัวแทนจำหน่ายอื่นๆ ภายในประเทศของโรงงานผู้ผลิตรวมถึงผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยให้เป็นแหล่งสำรองและสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบได้ดี รวมถึงการนำเข้าจากต่างประเทศ



ในกลุ่มสินค้าที่ไม่มีผลกระทบจากมาตรการภาษีตอบโต้การทุ่มตลาดเพื่อใช้ทดแทน ซึ่งในปี 2564 บริษัทมีการนำเข้าคิดเป็นมูลค่ารวมร้อยละ 2.65 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 ที่คิดเป็นร้อยละ 6.09

1.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาหลักแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC)

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมจากการจำหน่ายและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนคิดเป็นร้อยละ 85.77 ของรายได้จากการขายทั้งหมด ในขณะที่ในปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 82.95 ของรายได้จากการขายทั้งหมด บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจากผู้ผลิตภายในประเทศร้อยละ 96.73 ในปี 2564 และร้อยละ 92.11 ในปี 2563 ของยอดซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด ดังนั้นความผันผวนของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนราคาผลิตภัณฑ์ และการบริหารจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท การเคลื่อนไหวของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนในประเทศจะมีการเปลี่ยนแปลงและแปรผันตามราคาของเหล็กแผ่นรีดร้อนในต่างประเทศ

บริษัทได้พยายามลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาโดยใช้นโยบายกำหนดราคาขายให้มุ่งเน้นการรักษาสวนต่างกำไร และบริษัทยังได้มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของราคาวัตถุดิบ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการสั่งซื้อและบริหารจัดการปริมาณวัตถุดิบคงคลังซึ่งเป็นต้นทุนหลักของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีต้นทุนสอดคล้องกับราคาตลาดในขณะที่ยังคงมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของตลาด

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด เท่ากับ 3,346.22 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15.52 ของยอดขาย ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2564 เฉลี่ยเท่ากับ 49 วัน และบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ 2,693.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80.48 ของลูกหนี้สุทธิ บริษัทอาจจะมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าซึ่งถ้าลูกหนี้การค้าของบริษัทมีปัญหาในการดำเนินงาน ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรและฐานะการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายลดผลกระทบความเสี่ยงนี้ด้วยการติดตามคุณภาพลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อมีลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกันรายได้ ค้างชำระเกิน 180 วัน หรือ บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อพบว่าลูกหนี้นี้อาจจะมีปัญหาในการชำระหนี้ อย่างแน่นอนไม่ว่าลูกหนี้รายนั้นจะเกินกำหนดชำระไม่ถึง 180 วันหรือไม่ก็ตาม และยังพิจารณาประเมินค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาการให้เครดิตทางการค้ากับลูกหนี้อย่างเข้มงวด โดยจัดให้มีคณะกรรมการสินเชื่อ ประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่าง ๆ ร่วมพิจารณาการให้เครดิตกับลูกหนี้ที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาพอสมควร หรือบริษัทจะขอให้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน และจัดทำกรมธรรม์คุ้มครองความเสี่ยงลูกหนี้ทางการค้า เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงและมั่นใจได้ว่าจะไม่มีผลกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกหนี้กระจายตัวและมีจำนวนมากราย ซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกหนี้การค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากการกู้ยืมที่เป็นหนี้สินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 3,485.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 55.21 ของหนี้สินรวม และมีหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 2,166.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34.32 ของหนี้สินรวม โดยการกู้ยืมที่เป็นหนี้ระยะสั้นของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินกู้ระยะสั้นในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน สัญญาทรัสต์รีซีท และเลตเตอร์ออฟเครดิต เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานผู้ผลิต ซึ่งโดยทั่วไปจะมีอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมยาวกว่าอายุหนี้ของลูกหนี้การค้าของบริษัท ส่วนเงินกู้ยืมที่เป็นหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นหนี้ที่มีระยะเวลาคงกำหนด 5 ปี เพื่อใช้เป็นเงินทุนระยะยาวทดแทนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดชำระในปี 2564 และใช้สำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรและสร้างคลังสินค้าสำหรับเก็บสินค้าเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงของภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาดอาจส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยและผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยในปี 2564 คิดเป็นร้อยละ 0.48 ของยอดขาย ในขณะที่ปี 2563 เท่ากับร้อยละ 0.56 ของยอดขาย และความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ยของปี 2564



คิดเป็น 19.48 เท่า เมื่อคิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษี ในขณะที่อัตราดังกล่าวเท่ากับ 8.96 เท่า ในปี 2563

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้วยการใช้อายุการกู้ยืมที่ยาวขึ้นของวงเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และจัดหางบการเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มเติม เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการเงินโดยรวมได้ รวมถึงวางแผนการบริหารกระแสเงินสดในมือให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อไม่ให้เป็นการระงับในการกู้ยืมเงิน

2.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ในปี 2564 และ ปี 2563 บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 2.65 และร้อยละ 6.09 ของมูลค่าการสั่งซื้อทั้งหมด ตามลำดับ โดยเป็นการสั่งซื้อในเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ที่ผ่านมามีบริษัทได้ลดผลกระทบจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) หรือแปลงหนี้ค่าสินค้าเป็นหนี้เงินสกุลบาท หรือชำระหนี้ก่อนกำหนด โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของกระแสเงินสดและสถานการณ์ในขณะนั้น ๆ

ในอนาคต บริษัทคาดว่าจะยังคงต้องสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศบ้างต่อไป ดังนั้น บริษัทจะยังคงรักษานโยบายลดผลกระทบจากความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนโดยวิธีดังกล่าวต่อไปตามความเหมาะสมของสถานการณ์ในขณะนั้น ๆ

3. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบ

3.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบจากมาตรการคุ้มครองโรงงานผู้ผลิตในประเทศจากการทุ่มตลาดเหล็ก

จากมาตรการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti dumping) ซึ่งออกโดยคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุน กระทรวงพาณิชย์ ที่เรียกเก็บภาษีอากรในอัตราสูงสำหรับการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและไม่ใช่ม้วนจาก 19 ประเทศ ประกอบกับกรมการค้าต่างประเทศได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน (Anti-circumvention: AC) ส่งผลให้ต้นทุนการนำเข้าสินค้าเหล็กจากกลุ่มประเทศดังกล่าว

สูงกว่าการซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ เป็นผลให้ผู้บริโภคในประเทศลดการนำเข้าและหันมาใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศมากขึ้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กได้ หากโรงงานผู้ผลิตเหล็กในประเทศไม่สามารถผลิตเหล็กได้ตามคุณสมบัติหรือเพียงพอต่อความต้องการ

บริษัทยังคงใช้นโยบายการรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน ทำให้สามารถลดผลกระทบจากมาตรการดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง

4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

4.1 ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลถือเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญและต้องบริหารจัดการให้มีศักยภาพ ประสิทธิภาพและสวัสดิภาพที่ดี เพื่อเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยในปี 2564 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,311 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มีจำนวนทั้งสิ้น 1,268 คน

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้มีกำลังพลที่เพียงพอและไม่เป็นภาระต่อธุรกิจ การสื่อสารและการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีจะช่วยให้การดำเนินงานไปในทิศทางที่สอดคล้องและเป็นหนึ่งเดียวกัน การสร้างเสริมศักยภาพให้แก่พนักงานจะช่วยขยายขีดความสามารถขององค์กรให้พัฒนาและเติบโตขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดูแลด้านความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้ออำนวยให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และมีความสุข

ในปีที่ผ่านมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทได้ดำเนินแนวทางเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะส่งผลให้ต้องมีการเคลื่อนย้ายแรงงาน และไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข รวมถึงได้จัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาด เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th] นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนซิโนฟาร์ม



เซมิที 1-2 สำหรับพนักงานทุกคน และพนักงานรับเหมาช่วง (Outsource) ของบริษัท รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น

บริษัทได้ทำการประเมินและวิเคราะห์แผนอัตรากำลัง คนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาระดับการผลิตให้คงที่และปรับเปลี่ยนกำลังคนให้ได้รับชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาอย่างทั่วถึง ประเมินและวิเคราะห์ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรทุกปี ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หลักสูตร TMT Academy, E-Learning, Online Learning โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เพื่อเป็นการยกระดับความรู้ความสามารถของพนักงานให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและมีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับพนักงานในเรื่องที่มีความสำคัญและเกี่ยวข้องกับการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงข้อมูลข่าวสาร และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีประโยชน์ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ภายในบริษัท เพื่อกระตุ้นให้เกิดความตระหนักเรื่องการพัฒนาขีดความสามารถเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ

5. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.1 ภัยธรรมชาติ

ภัยธรรมชาติเป็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า จากสถานการณ์มหาอุทกภัยในปี 2554 ที่ผ่านมาได้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการผลิต และการขนส่งของโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวงน้อย ทำให้ไม่สามารถเปิดดำเนินการได้ตามปกติ บริษัทจึงได้ดำเนินการป้องกันความเสี่ยงโดยการทำประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงทุกชนิด โดยมีข้อจำกัดด้านความคุ้มครองภัยจากน้ำท่วม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดแผนการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์อุทกภัยโดยได้ดำเนินการจัดทำแผนคอนกรีตทั้งแบบถาวรและเคลื่อนย้ายได้โดยรอบโรงงานและรอบอาคารโรงงานเสร็จสมบูรณ์พร้อมจัดเตรียมระบบการระบายน้ำแบบรวมศูนย์ เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อป้องกันน้ำเข้าท่วมในโรงงานหากเกิดภัยขึ้นอีก รวมถึงการตรวจสอบระบบการป้องกันและการระบายน้ำประจำปี ทบทวนและปรับปรุงแผนการดำเนินการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้แผนงานโครงการก่อสร้างขยายโรงงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทจะดำเนินการให้มีแผนป้องกันความเสี่ยงจากภัยดังกล่าวไว้ด้วย

5.2 ความเสี่ยงจากโรคระบาด

บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบทางธุรกิจ หรือกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบปัจจุบัน เช่น สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบให้ต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับการดำเนินงานภายใต้ภาวะความปกติใหม่ ซึ่งบริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว โดยบริษัทได้จัดทำแนวทางในการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำแผนฉุกเฉินโรคระบาดรุนแรง
- คัดกรองและเฝ้าระวังความเสี่ยงโรคระบาดจากการเดินทางและที่พักอาศัยของพนักงาน
- ให้ข้อมูลแนวทางปฏิบัติตน สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องกับพนักงานและเข้มงวดกับแนวทางปฏิบัติตนเพื่อป้องกันการติดเชื้อโรคระบาด
- ทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรคพื้นที่ส่วนกลาง และเครื่องมืออุปกรณ์ที่พนักงานใช้ร่วมกัน
- วางแผนสำรองการผลิตเมื่อพบผู้ติดเชื้อโรคระบาดในพื้นที่บริษัท
- จัดให้มีระบบการทำงานจากที่พักอาศัย (Work form Home)
- ควบคุมความเสี่ยงจากการเข้ามาของบุคคลภายนอกโดยประเมินความเสี่ยงก่อนเข้ามาภายในพื้นที่บริษัท
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเมื่อพบผู้ติดเชื้อ

6. ความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบทางธุรกิจ หรือกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบปัจจุบัน ดังเช่นสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากโรคโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบให้ต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับการดำเนินงานภายใต้ภาวะความปกติใหม่ ซึ่งบริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบและการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าวตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว

อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่นี้ จำเป็นต้องมีการประเมินและวางแผนให้ครอบคลุมทุกด้านซึ่งมีระบุในคู่มือการบริหารความ



เสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรแล้ว อาทิ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีที่อาจทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบทางธุรกิจ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้สินค้า ความเสี่ยงในด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศ และ ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงทางห่วงโซ่อุปทาน โดยคณะ

กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ได้มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เป็นผู้รับผิดชอบในการทบทวนและติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงสำคัญที่เกี่ยวข้อง และส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรรับทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง





การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการสำคัญ 4 ด้าน คือ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีเจตนาแน่วแน่ในการสนับสนุนและดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติทั้ง 17 เป้าหมาย ภายในปี 2570 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการด้านพัฒนาอย่างยั่งยืน พิจารณา ทบทวนและสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่ ด้านการกำกับดูแลองค์กร ด้านเศรษฐกิจ ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้ TMT เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

รายละเอียด “นโยบายด้านความยั่งยืน” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/InvestorRelations/] นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายด้านความยั่งยืน]

ผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านความยั่งยืน 2564

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



คะแนน CGR 91%
อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว

ด้านเศรษฐกิจ



รายได้จากขายสินค้าและบริการ
ในปี 2564 รวม 21,559.34 ล้านบาท
ปริมาณขายประมาณ 712,101 เมตริกตัน

ด้านสิ่งแวดล้อม



ประหยัดไฟฟ้า
95,472 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี
สามารถประหยัดค่าไฟฟ้า
ได้ประมาณ 364,549.91 บาท/ปี

พื้นที่สีเขียว

27 ไร่ หรือ 13.35% ของพื้นที่
ในโรงงาน จำนวนต้นไม้เท่ากับ
1,080 ต้น

ด้านสังคม

พนักงาน

พนักงานได้รับการอบรมเฉลี่ย
14 ชั่วโมง/คน
อัตราการลาออกของพนักงานเท่ากับ
17.94%
ผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน
82.65%

สังคมและชุมชน

ความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมเท่ากับ
89%
ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
ไม่มีประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน



การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การบริหารความเสี่ยง



การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้า การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า การพัฒนาศักยภาพพนักงาน ความรับผิดชอบต่อสังคม การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้วยวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ “เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” TMT คือผู้ให้บริการหลักครบวงจรที่มุ่งตอบสนองทุกความคาดหวังที่เป็นไปได้ของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ช่วยเหลือในการจัดหาสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ คิดค้นทางเลือกที่หลากหลายเพื่อเพิ่ม

คุณค่าให้กระบวนการในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่รองรับความต้องการอย่างครบครัน ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวมดังนี้



จัดหาวัตถุดิบ	ผลิต/แปรรูป	ตรวจสอบคุณภาพ	จัดจำหน่ายและให้บริการ	โลจิสติกส์
<ul style="list-style-type: none"> - วัตถุดิบในการผลิต / แปรรูป - การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ - การพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้ผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> - การผลิตที่มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - การแปรรูปด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย - การพัฒนาระบบ Automation เข้ามาปรับใช้ในกระบวนการผลิต และการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน - การให้คำปรึกษาเรื่องมาตรฐานสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน - การเปิดรับความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ - การกำหนดราคาอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - คลัง/ศูนย์กระจายสินค้าที่สะดวกต่อการขนส่ง มีระบบสนับสนุนด้วยโครงข่ายการสื่อสารความเร็วสูงเชื่อมต่อระบบข้อมูลทันสมัย - การขนส่ง/ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา - การบริหารสินค้าคงคลัง

และเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัทจะส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย บริษัทจึงได้กำหนดหลักการในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญไว้ 5 ด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ได้แก่

1 การสร้างคุณค่าร่วมและผลตอบแทนที่ยั่งยืน

2 การพัฒนานวัตกรรม และคุณภาพของสินค้าและบริการ

3 การสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า

4 การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

5 การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม

ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้อธิบายรายละเอียดไว้ในหัวข้อการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตและแปรรูป การตรวจสอบคุณภาพของสินค้า การจัดจำหน่ายและให้บริการ จนถึงการจัดเก็บและการส่งมอบ โดยในทุกกิจกรรมดังกล่าวมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน บริษัทจึงได้รวบรวมความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียเข้าไว้ในแผนงานและประเด็นความยั่งยืน รวมถึงจัดหาวิธีการติดต่อโดยกำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้






ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม / ความถี่	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 1 ครั้ง/ปี การเข้าพบลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี เปิดให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี สื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้ลูกค้าทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางออนไลน์ Website, Facebook และ Line 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สินค้าที่หลากหลายครบครัน การใช้งานผลิตภัณฑ์หลักที่ถูกต้อง การจัดส่งที่ตรงตามเวลา ความรู้เกี่ยวกับหลัก/มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการนำไปใช้งานอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนานวัตกรรมด้านสินค้าและบริการ ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า การจัดการระบบโลจิสติกส์เพื่อการส่งมอบที่ตรงเวลา ให้คำปรึกษาด้านเทคนิคและวิชาการโดยทีม Technical Service การบริหารสินค้าคงคลังอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีสินค้าที่พร้อมตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทันที
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป การตรวจสอบคุณภาพ โลจิสติกส์ การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางรับข้อเสนอแนะความคิดเห็น ข้อร้องเรียนของระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี สำรวจค่านิยมองค์กร หรือความพึงพอใจพนักงาน 1 ครั้ง ช่องทางการสื่อสารภายใน เช่น วารสาร TMT Magazine อีเมล Line@, Touch Point บอร์ดประชาสัมพันธ์ อย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง CEO Message ปีละ 1 ครั้ง (รูปแบบ VDO) การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ 1 ครั้ง/ไตรมาส การอบรม สัมมนาตามแผนฝึกอบรมของบริษัท E-Learning 178 หลักสูตร กิจกรรม TMT Talk & Knowledge Sharing 5 ครั้ง/ปี 	<ul style="list-style-type: none"> ความก้าวหน้าในอาชีพ การได้รับการพัฒนาศักยภาพ สวัสดิการที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเท่าเทียม และการเคารพสิทธิมนุษยชน สื่อสารเป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจผ่าน CEO Message/ TMT Talk การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง/ปี การพัฒนาพนักงานเพื่อเลื่อนตำแหน่ง Talent Management พนักงานได้รับการพัฒนาเฉลี่ยรวม 14 ชม./คน ร่วมสำรวจค่าจ้างกับ HR Center ประจำปี โครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวม 13 โครงการ



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม / ความถี่	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต/แปรรูป โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การประเมินลูกค้า ปีละ 1 ครั้ง การประชุมในรูปแบบออนไลน์ร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปีเพื่อวางแผนการสั่งซื้อ การอบรมให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้พนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท 44 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ความปลอดภัยของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง พัฒนาลูกค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดีได้แก่จริยธรรมทางธุรกิจของลูกค้า และนโยบายการต่อต้านการทุจริต อบรมให้ความรู้ 44 ครั้งต่อปี จัดหาและจัดวัคซีนให้กับพนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท 294 คน
สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การลงพื้นที่พบชุมชน 4 ครั้ง/ปี ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบ Solar Rooftop ขนาด 2.5 MW เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ร่วมมือกับภาคการศึกษาในการจัดการศึกษาแบบทวิภาคีและการฝึกงาน ร่วมมือในมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.) 	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน การดำเนินธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบกับชุมชน การแบ่งปันสิ่งที่เป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการเกิดมลพิษทางอากาศ และเสียง ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงานให้สะอาดและเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้มากขึ้น แบ่งปันและให้ความรู้กับสถาบันหน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ในเรื่องของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนทรัพยากรและอุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ เช่น โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน เป็นต้น ให้ความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษา ในโครงการทวิภาคีอย่างต่อเนื่อง
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดจำหน่าย และให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง/ปี ประชุมนักวิเคราะห์ 1 ครั้ง/ไตรมาส Opportunity Day 2 ครั้ง/ปี การเปิดช่องทางในการสอบถามข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ อีเมล นักลงทุนสัมพันธ์ และโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี 	<ul style="list-style-type: none"> ผลประกอบการ การเติบโตของบริษัท ความโปร่งใส ในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี 56-1 One Report ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ บริหารผลประกอบการของบริษัท ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ดำเนินการตามแผนการลงทุน ได้รับการประเมิน CG ในระดับ 5 ดาว ได้รับการคัดเลือกอยู่ในกลุ่มบริษัท ESG100 (ปีที่ 6) ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET-THSI (ปีที่ 2)



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม / ความถี่	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป การตรวจสอบคุณภาพ การจัดจำหน่ายและให้บริการ โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่กำหนด การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินธุรกิจและให้ข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ความร่วมมือ สนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ ได้รับการรับรอง MiT (Made in Thailand) ได้รับใบอนุญาตการผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านภาษี
สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป การตรวจสอบคุณภาพ การจัดจำหน่ายและให้บริการ โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนและอัปเดตข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ 1 ครั้ง/ไตรมาส การเจรจาเงื่อนไขในการใช้วงเงินสินเชื่อ การเข้าร่วมสัมมนากับสถาบันการเงิน 9 ครั้ง/ปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมาย หรือ ตามแผนการลงทุน การชำระเงินกู้คืนตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ บริหารผลประกอบการของบริษัทภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ดำเนินการตามแผนการลงทุน
คู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกันผ่านสมาคมองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตามวาระและโอกาสที่เหมาะสม ช่องทางรับข้อเสนอแนะความคิดเห็น ข้อร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี (Whistle blowing) 	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ส่วนแบ่งทางการตลาด ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและตลาดหลักทรัพย์ สร้างเงื่อนไขการแข่งขันทางธุรกิจที่เป็นธรรม

การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

1. การระบุประเด็นสำคัญ

พิจารณาจากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ความท้าทายในอุตสาหกรรมหลัก ประเด็นความยั่งยืนที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและต่อธุรกิจ (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยความเสี่ยง และผลการดำเนินงานของบริษัท

2. การจัดลำดับความสำคัญ

พิจารณาลำดับความสำคัญของประเด็น โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งในส่วน

ของโอกาสและผลกระทบของแต่ละประเด็นต่อผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การทวนสอบประเด็น

คณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืนเสนอประเด็นที่ได้จากการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงกรอบการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนเพื่อนำเสนอในรายงานประจำปี 56-1 One Report และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของ



ประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อให้ได้ประเด็นที่ครอบคลุม ทั้งมิติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ผลการกำหนด ประเด็นสำคัญของบริษัทในแต่ละปีจะผ่านกระบวนการ วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และนำมา

เป็นข้อมูลในการวางนโยบาย กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน และ เป้าหมาย ในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ที่เหมาะสมต่อไป โดยในปี 2564 ประเด็นที่มีความสำคัญแสดง ได้ ดังนี้



จากผลการจัดทำประเด็นสำคัญบริษัทได้นำประเด็นต่าง ๆ มาจัดกลุ่ม และวางแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2564 ซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกส่วน ดังนี้

การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติเศรษฐกิจ	การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสังคม	การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน อาชีพอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดการก๊าซเรือนกระจก



การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน

นโยบาย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อสังคม ชีววิถีธุรกิจ ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ยึดมั่นในคุณธรรม รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในระยะยาว มีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าไปและเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

รายละเอียดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับลูกค้า ผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วง บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/Corporate Governance/หลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ]

เป้าหมาย

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้อยู่ในระดับ 5 ดาว โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน รายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องทุกปี
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance) โดยสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด
- ปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน กฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลอดเวลา

- นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้

การดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งขึ้นโดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำกับและดูแลให้บริษัทมีการดำเนินการตามแนวทางบรรษัทภิบาลที่ดี สร้างความมั่นใจความน่าเชื่อถือ และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการสร้างความยั่งยืนและมั่นคงให้กับธุรกิจ โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน ได้มอบหมายให้คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร ทบทวนและดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ และมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน ดังนี้

- ดำเนินการให้นโยบายด้านการกำกับดูแลองค์กร จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บังเกิดผลครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจ ที่ปรึกษา หรือตัวแทนในการดำเนินธุรกิจ
- จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด โดยในปี 2564 บริษัทไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ
- ดำเนินการทบทวนกฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้สอดคล้องกับสถานการณ์อยู่เสมอ
- ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผน และดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2564 บริษัท อีวาย



คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด เป็นผู้ดำเนินการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานผลการสอบทานการดำเนินงานและรายงานข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6. นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ

บริษัทได้อธิบายรายละเอียดการดำเนินงานไว้ใน “ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ”

ผลการดำเนินงาน

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน “รายชื่อหุ้นยั่งยืน” หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance) โดยสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6

การบริหารความเสี่ยง

นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่ดีจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

รายละเอียด “นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร]

เป้าหมาย

- เป็นผู้ให้บริการสินค้าที่มั่นคงและต่อเนื่อง
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการ

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรได้จัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติงานการสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO-ERM 2017 และครอบคลุมการบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านกลยุทธ์
2. ด้านการปฏิบัติงาน
3. ด้านการเงิน
4. ด้านกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบ
5. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. ด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

การดำเนินงาน

1. กำหนดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงองค์กร

2. กำหนดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ปีละ 2 ครั้ง

3. กำหนดให้มีเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงองค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง มาตราการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยงของฝ่ายที่รับผิดชอบ และจัดส่งให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง



4. กำหนดให้มีกระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง รวมถึงจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยง กำหนดกระบวนการติดตามการทบทวนการรายงาน และการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบ

โดยสรุปปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยงไว้ใน “ส่วนที่ 1 หัวข้อการบริหารจัดการความเสี่ยง”

5. กำหนดแนวทางและบูรณาการด้านความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน กำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ และศักยภาพด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์กรให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

6. ยกระดับการสื่อสารความเสี่ยงภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน จัดให้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

- ธุรกิจไม่เกิดการหยุดชะงัก
- ไม่มีข้อร้องเรียน หรือ กรณีพิพาทที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงาน และผลประกอบการขององค์กร
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงและสม่ำเสมอทั้งด้านการให้บริการ ความพร้อมของสินค้า คุณภาพและมาตรฐานของสินค้า โดยลูกค้ามีความพึงพอใจในสินค้าและบริการของ TMT เฉลี่ยรวมทุกด้านเท่ากับ 89%



การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า

นโยบาย

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว บริษัทเห็นถึงความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้า และสร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการการผลิต และการกระจายสินค้าหลักให้กับอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในประเทศไทย อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการ (Process Innovation) จากภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดเวลาในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้กับพนักงาน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้บริษัทดำเนินธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations/corporate governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายด้านนวัตกรรม]

เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้า >80%
- กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 1 ล้านตัน
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องทุกปี
- ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนางานของพนักงานมีต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้า
- นำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการทำงาน
- ประเมินและทบทวน ความเสี่ยงและโอกาสในการพัฒนา ทั้งในด้านธุรกิจและกระบวนการทำงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน

1. การนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนากระบวนการทำงาน

บริษัทได้นำระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย

เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงาน และขั้นตอนการผลิตบางส่วน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มผลผลิต และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ ลดการเกิดของเสีย และลดการใช้พลังงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาไปสู่สายการผลิตอัตโนมัติในอนาคต โดยได้มีการดำเนินการในโครงการที่สำคัญ ดังนี้

1) พัฒนาและใช้งานระบบป้อนตัดอัตโนมัติ (Auto Feed Shearing) ควบคู่กับระบบยกแผ่นเหล็กอัตโนมัติ (Auto Vacuum Lifting) ที่เครื่องตัดเหล็กแบน โดยระบบอัตโนมัตินี้จะสามารถทดแทนการใช้แรงงานซึ่งมีความเสี่ยงจากการขนย้ายแผ่นเหล็กและการป้อนตัด สามารถช่วยลดอุบัติเหตุลงได้ 100% ระบบดังกล่าวจะมีความเร็วในการตัด 170 ชิ้นต่อชั่วโมง ช่วยเพิ่มจำนวนการตัดเหล็กแบนได้ 17.24% ซึ่งทำให้เพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำในการตัด และคุณภาพของชิ้นงานได้มากยิ่งขึ้น

2) ติดตั้งชุดกรองเศษเหล็ก (Mill Scale Filter) ในกระบวนการผลิตท่อเหล็ก เพื่อไม่ให้เกิดการสะสมของเศษเหล็กภายในระบบของน้ำยาหล่อเย็นที่ใช้ในกระบวนการผลิต ทำให้สามารถยืดอายุการใช้งานของน้ำยาหล่อเย็นให้นานขึ้น ช่วยลดต้นทุนในการผลิต รักษาประสิทธิภาพการเคลือบกันสนิมของน้ำยาหล่อเย็นให้คงที่สม่ำเสมอ รวมถึงลดความเสี่ยงจากการทำงานในที่อับอากาศของพนักงานที่ต้องแยกเศษเหล็ก อีกทั้งช่วยสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ปัจจุบันติดตั้งแล้วเสร็จ 1 สายการผลิต โดยอยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนาต่อยอดไปสู่เครื่องผลิตท่อเหล็กทุกเครื่อง

3) เสริมประสิทธิภาพของเครื่อง Stretcher Levelling ด้วยการติดตั้งชุดลูกกลิ้งช่วยดึงเหล็ก (Auxiliary Pinch Roll) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตจากความหนาที่ผลิตได้ 6 มิลลิเมตร เป็นสามารถรองรับความหนาได้ 9 มิลลิเมตร และช่วยลดการ Break down ของกระบวนการผลิต ทำให้เครื่องจักรสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพตามที่ได้ออกแบบไว้

4) ติดตั้งชุดเรียงไม้เพื่อวางไม้รองสินค้าแบบอัตโนมัติ ที่เครื่อง Stretcher Levelling ช่วยลดการทำงานของพนักงานที่ต้องทำงานในท่าทางที่ไม่ถูกต้องทำให้เกิดอาการเมื่อยล้า ลดการเกิดอุบัติเหตุได้ 100% อีกทั้งยังช่วยลดขั้นตอนการทำงานของพนักงาน เพียงแค่กดปุ่มเครื่องจักรก็สามารถวางไม้ให้อัตโนมัติ



5) เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า ด้วยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการทำงานได้แก่ระบบ Customer Relationship Management (CRM) ระบบ Sales Order ระบบวางแผนผลิตท่อเหล็กระยะที่ 1 (GD FINDI Phase I) และระบบ Warehouse Management Enhance III ที่ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ร่วมกับกระบวนการบริหารงานเชิงที่ทันสมัย จากการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวมาบูรณาการร่วมกับกระบวนการทำงานส่งผลให้ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการของ TMT ในปี 2564 เท่ากับ 88% โดยที่พนักงานแผนกคลังสินค้า (ซึ่งเป็นแผนกสุดท้ายในการจัดเตรียมสินค้าเพื่อส่งมอบให้ลูกค้า) เลิกงานเฉลี่ยเวลา 19.42 น. เร็วขึ้นกว่าปี 2563 ที่เลิกงานเฉลี่ยเวลา 20.00 น.

6) ริเริ่มโครงการ Modern Infrastructure & Data Automation เพื่อพัฒนาและสร้างระบบการทำงานที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่สำคัญ รวบรวม วิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจลูกค้า รวมทั้งพัฒนาระบบการทำงานภายในให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยมีโครงการที่อยู่ระหว่างการพัฒนาทั้งหมด 3 โครงการ

2. ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่สนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ส่งเสริมให้มีกิจกรรมพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ไม่ว่าจะเป็นวิธีการ รูปแบบ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ หรือสิ่งประดิษฐ์ เริ่มจากการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการไปสู่การปรับปรุงกระบวนการทำงานในระดับหน่วยงาน เพื่อพัฒนาการทำงานในรูปแบบเดิมให้ดียิ่งขึ้น ลดข้อผิดพลาด และช่วยเพิ่มคุณภาพหรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการพัฒนาด้านนวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้สนับสนุนงบประมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมให้หน่วยงานต่าง ๆ สร้างโครงการปรับปรุงและพัฒนาจากกระบวนการทำงานของพนักงานตั้งแต่พนักงานในระดับปฏิบัติการถึงพนักงานในระดับหัวหน้างาน โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1) ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนาของพนักงานในฝ่ายโรงงาน 299 งาน

2) โครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ได้แก่ โครงการ Think Idea ปีที่ 2 มีพนักงานที่ส่งผลงานจำนวน 36 ผลงาน โครงการ WoW Steel มีพนักงานที่ส่งผลงานจำนวน 17 ผลงาน กิจกรรม TMT Got Challenge 7 ทีม และ กิจกรรม Challenging X Mas 10 ทีม

3) โครงการ SMART Team ปีที่ 2 โดยประยุกต์ใช้แนวคิดการทำงานแบบ Agile ผ่านการส่งเสริมการทำงานเป็นทีมของพนักงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ให้ทีมมีอำนาจในการตัดสินใจด้วยตัวเอง มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้รวดเร็ว ทำงานได้เร็วขึ้น และลดการตัดสินใจโดยผู้บริหาร ส่งเสริมการทำงานร่วมกันและกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่จะช่วยสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า และในขณะเดียวกันกระบวนการทำงานภายในองค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4) โครงการ TMT Innovation Framework เพื่อพัฒนาไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ ๆ จากภายในองค์กร มีการดำเนินงาน ดังนี้ :

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ Process Automation เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความเข้าใจ และสามารถจัดทำ Idea Canvas ได้
- จัดให้มี Digital Clinic เพื่อให้คำปรึกษา และพัฒนาแนวทางในการปรับกระบวนการทำงานไปสู่ระบบอัตโนมัติ และระบบดิจิทัล โดยในปีที่ผ่านมา มี 4 Ideas ที่พนักงานเสนอเพื่อการพัฒนา
- จัดตั้งทีม TMT Innovation Team เพื่อร่วมขับเคลื่อน Innovation Culture ภายในองค์กร
- จัดให้มี Idea Pitching เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อเข้าไปสู่การทดลองทำใน Sand Box ต่อไป

3. การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้า

1) พัฒนาสินค้าประเภทท่อเหล็กรับแรงดัน (Carbon Steel Pressure Pipe) เข้าสู่ตลาดตามแนวทางการสร้างความหลากหลายของสินค้า โดยท่อเหล็กรับแรงดันที่ผลิตจาก TMT ทุกชิ้นผ่านการทดสอบแรงดันน้ำด้วยเครื่อง Hydrostatic Tester ตามมาตรฐานที่กำหนด



2) พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องตัดเลเซอร์ สำหรับงานตัดเหล็กที่ต้องการความละเอียด และคุณภาพในระดับสูง เพื่อให้การบริการในลักษณะ Total Solution ได้ครบถ้วนพร้อมใช้สำหรับลูกค้า

3) ขยายกำลังการผลิต STAY FLAT เหล็กแผ่นเรียบพิเศษ คาดว่าจะเริ่มผลิตได้ในไตรมาสที่ 3/2565 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต 15,000 ตัน ต่อ เดือน หรือ 180,000 ตัน ต่อ ปี และเสริมประสิทธิภาพสายการผลิต STAY FLAT เหล็กแผ่นเรียบพิเศษ ให้สามารถผลิตสินค้าในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้นสูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร

4) ได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์เหล็กของ TMT จำนวน 25 รายการ ได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเหล็กที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าเหล็กแบบยั่งยืนในอนาคต

5) ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.1228-2561 เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น สำหรับงานโครงสร้างทั่วไป และ มอก.528-2560 เหล็กกล้าทรงแบนรีดร้อน สำหรับงานทั่วไปและงานดัดขึ้นรูป โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในด้านคุณภาพเป็นไปตามที่มาตรฐานที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าเท่ากับ 88%
- การใช้กำลังการผลิตโดยรวมเท่ากับ 71.37% ลดลงจากปี 2563 ที่เท่ากับ 82.23% เนื่องจากการบริหารการผลิตให้สอดคล้องกับปริมาณการขายที่ลดลงเนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานรวม 6 เรื่อง
- ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุง พัฒนางาน และต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ของพนักงานรวม 369 ผลงาน

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

นโยบาย

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย สร้างคุณค่าและความสามารถในการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงทางธุรกิจที่รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงได้ทำการศึกษาและบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่จะช่วยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เป้าหมาย

- บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนใด ๆ จากลูกค้า
- การได้รับวัตถุดิบ และปัจจัยต่าง ๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- กำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานภายในองค์กร
- จัดให้มีกระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการ/แนวปฏิบัติที่บูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการ
- สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้าเพื่อสื่อสารความคาดหวังและความตั้งใจของบริษัทในการบริหารจัดการความยั่งยืนตลอดจนหาแนวทางเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันและความร่วมมือ
- ทบทวนนโยบายและจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายใน ปี 2565

การดำเนินงาน

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่มีระหว่างกัน โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- เผยแพร่และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า ให้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายงดรับของขวัญ และเชิญชวนให้ลูกค้าเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC)



สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th /investor relations /corporate governance/ จรรยาบรรณธุรกิจ/จรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับลูกค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง]

- ขับเคลื่อนการบริหารจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืนผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) ผ่านการประเมินตนเองของคู่ค้า (Supplier Self-Audit) เป็นประจำทุกปี เพื่อที่จะสามารถระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม

- ส่งเสริมการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าที่ยึดมั่นหลักจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน

- พัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โดยการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานโรงงานของคู่ค้า การประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำความเข้าใจความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทางในการสร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

- จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานของคู่ค้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น การปฏิบัติงานในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 การสร้างจิตสำนึกการขับรถอย่างปลอดภัย ผ่านสื่อวีดีโอ “SMART TRUCK DRIVER” อย่างต่อเนื่อง รวม 44 ครั้ง

- จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนซิโนฟาร์มสำหรับพนักงานรับเหมาช่วง (Outsource) ของบริษัทจำนวน 294 ราย เพื่อให้พนักงานรับเหมาช่วงของบริษัทมีภูมิคุ้มกัน ลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโควิด-19 สร้างความมั่นใจในความปลอดภัยให้ลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนใดๆ จากคู่ค้า
- ผลประเมินคู่ค้ารายหลัก คะแนนเฉลี่ยรวม 98.90 %
- ได้รับวัตถุดิบ และปัจจัยต่าง ๆ ครบถ้วนตามข้อตกลง
- ไม่มีประเด็นละเมิดสิทธิมนุษยชน

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

นโยบาย

ด้วยความมุ่งมั่นตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยหยุดนิ่งที่จะพัฒนาทั้งทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อพร้อมตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าด้วยการให้บริการที่หลากหลาย ทั้งการเป็นศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายเหล็กทุกประเภทพร้อมด้วยคลังสินค้าขนาดใหญ่ การแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นสำหรับงานอุตสาหกรรม การผลิตเหล็กโครงสร้างขึ้นรูปเย็นเพื่อใช้ในงานก่อสร้าง และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองทุกโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี พร้อมด้วยประสบการณ์ และการทำงานอย่างมืออาชีพของพนักงานทุกคน

เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวม >80% หรือ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ให้คำแนะนำแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือในการจัดหาสินค้า สร้างสรรค์บริการรูปแบบใหม่ ๆ และคิดค้นทางเลือกที่หลากหลายแก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน

- เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับรู้ความต้องการ และพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า

- สืบหาความพึงพอใจของลูกค้า และนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น

- สื่อสารภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอถึงความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจลูกค้าและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้องและตรงเวลา

การดำเนินงาน

บริษัทตระหนักดีว่าลูกค้าเป็นผู้มีอุปการะคุณอย่างสูงต่อความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน เราจึงมุ่งมั่นพร้อมตอบสนองความต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยนอกเหนือไปจากการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนดำเนินงานดังกล่าว รวมถึงช่องทางการรับข้อเสนอแนะผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th] แล้ว ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้



1. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า โดยผลสำรวจของปี 2563 พบว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อการพิจารณาซื้อสินค้ามากที่สุด คือ “ความหลากหลายของสินค้า” จากผลการสำรวจดังกล่าวบริษัทได้วิเคราะห์ผลจัดลำดับความสำคัญ สัมภาษณ์ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติม และพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- ขยายกำลังการผลิตท่อเหล็ก รวม 3 เครื่อง เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตท่อเหล็ก รวม 6,500 ตัน ต่อ เดือน หรือ 78,000 ตัน ต่อ ปี โดยปัจจุบันบริษัทมีเครื่องผลิตท่อเหล็ก รวม 13 เครื่อง กำลังการผลิต รวม 300,000 ตัน ต่อ ปี เพื่อเพิ่มความหลากหลายด้านขนาดและความเพียงพอของสินค้าประเภทท่อเหล็ก
- พัฒนาศีลปะภาพท่อเหล็กกับแรงดันเข้าสู่ตลาดตามแนวทางการสร้างความหลากหลายของสินค้า โดยท่อเหล็กกับแรงดันที่ผลิตจาก TMT ทุกชิ้นผ่านการทดสอบแรงดันน้ำด้วยเครื่อง Hydrostatic Tester ตามมาตรฐานที่กำหนด
- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้า ด้วยเครื่องตัดเลเซอร์ สำหรับงานตัดเหล็กที่ต้องการความละเอียด และคุณภาพในระดับสูง เพื่อให้การบริการในลักษณะ Total Solution ได้ครบถ้วนพร้อมใช้สำหรับลูกค้า
- นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มี และรวบรวมมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจลูกค้า รวมถึงการหาทางเลือกในรูปแบบใหม่ ๆ ให้กับลูกค้า เพื่อช่วยให้การประกอบธุรกิจของลูกค้าง่ายขึ้น สนับสนุนให้กระบวนการทำงานของลูกค้าเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เปิดให้เยี่ยมชมโรงงาน และประชุมร่วมกับลูกค้าจำนวน 31 บริษัท โดยจำนวนลูกค้าที่เข้ามาลดลงเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 และด้วยความห่วงใยในความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของลูกค้าบริษัทจึงได้จัดทำมาตรฐานในการทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงปรับปรุงรูปแบบการทำงาน และการสื่อสารร่วมกับลูกค้าผ่านระบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น

3. สำรวจความพึงพอใจ ประจำปี 2564 ผลประเมินเฉลี่ยรวมเท่ากับ 89% ซึ่งดีขึ้นจากปี 2563 ที่เท่ากับ 88% และพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุดในเรื่อง “สินค้าของ TMT มีมาตรฐานตรงตามที่กำหนด” ส่วนปัจจัยที่ส่งผลต่อการพิจารณา

ซื้อสินค้าของ TMT คือ คุณภาพของสินค้า ราคาสินค้า การบริการของพนักงานขาย การจัดส่งตามกำหนด ความหลากหลายของสินค้า และบริการหลังการขาย ตามลำดับ โดยข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้าในปี 2564 บริษัทจะนำมาวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกันเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 89%

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน

นโยบาย

พนักงาน TMT เป็นหนึ่งในหัวใจหลักของโครงสร้างที่สำคัญที่สุด เราจึงพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ พร้อมให้คำปรึกษา และสนับสนุนการเรียนรู้ในเรื่องใหม่ ๆ รวมถึงให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) ของกระทรวงแรงงาน โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/Corporate Governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน]

เป้าหมาย

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร >80 %
- อัตราการลาออกไม่เกิน 10%
- พนักงาน TMT ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 25 ชั่วโมง/คน/ปี



- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553)
- ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของพนักงาน รวมถึงวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาพนักงาน
- สร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ และได้ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่
- จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ภายในปี 2564

การดำเนินงาน

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน อันเป็นสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานด้วยความเสมอภาคของบุคคลพึงได้รับโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และค่านิยมองค์กร สร้างความน่าเชื่อถือ และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

โดยในปี 2564 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
2. ทบทวนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและนโยบายความเป็นส่วนตัวของ ลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อธุรกิจ
3. จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอก
4. สื่อสารมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่พนักงานในบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ
5. ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยพิจารณาจากคุณวุฒิ คุณสมบัติ ทักษะ

ความรู้ความสามารถและทัศนคติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และค่านิยมองค์กรเป็นสำคัญ นอกจากนี้ได้จัดให้มีโครงการ “เพื่อนแนะนำเพื่อน” เพื่อสรรหาพนักงานที่มีคุณสมบัติและความสามารถที่ตรงกับตำแหน่งงานและค่านิยมองค์กร ซึ่งถือเป็นการเพิ่มช่องทางและโอกาสในการหาผู้สมัครที่เหมาะสมกับบางตำแหน่ง โดยบริษัทได้มอบรางวัลตอบแทนให้กับพนักงานที่แนะนำเพื่อน หรือคนรู้จักที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาสมัครงานและผ่านการทดลองงาน โดยมีจำนวนพนักงานจากโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อนรวม 31 คน ในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถสรรหาพนักงานได้ตามเป้าหมายการเติบโตขององค์กร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานรวม 1,311 คน เพิ่มขึ้น 43 คน คิดเป็น 3.39 % ของปี 2563 รายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน ปี 2564	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	917	393
พนักงานผู้ฝึกการ	1	-
รวม	918	393
จำนวนพนักงานรวม (คน)	1,311	

6. สืบหาความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยนำมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล โดยผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในปี 2564 เท่ากับ 82.65% และได้สื่อสารผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท รวมถึงการสรุปประเด็นสำคัญให้ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน คณะกรรมการสวัสดิการทราบ เพื่อร่วมกันนำไปกำหนดแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในปี 2565 นอกจากนี้ได้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการในปี 2564 แทนชุดเดิมที่ครบวาระ และจัดให้มีการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงจัดให้มีกิจกรรมสันทนาการพนักงาน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปปรับปรุงและพัฒนาองค์กรในทุก ๆ ด้าน และจะถูกส่งต่อไปให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพิจารณา โดยบริษัทให้ความสำคัญกับทุกเรื่องที่มาจากพนักงานทุกระดับ

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน การสันทนาการพนักงาน บริษัทได้นำมาวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญเพื่อดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถทำได้ หรือวางแผนงานเพื่อดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้



- กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยค่าตอบแทนระยะสั้นบริษัทพิจารณา กำหนดวิธีการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม จากบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และศักยภาพของพนักงานในแต่ละระดับประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และเทียบเคียงกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ส่วนค่าตอบแทนในระยะยาว บริษัทได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน โดยพนักงานสามารถเลือกนโยบายการลงทุนให้เหมาะสมกับการออมของตนเองได้ รวมถึงการปรับปรุงผลประโยชน์ด้านสวัสดิการประกันกลุ่ม สุขภาพ ชีวิต และอุบัติเหตุ เพื่อประโยชน์ในด้านสุขภาพและพละนาณัยที่ดีให้กับพนักงาน

- บริษัทกำหนดให้มี “เงินพิเศษเกษียณอายุงาน” เพื่อจูงใจและรักษาพนักงานให้คงอยู่ทำงานกับบริษัท และตอบแทนพนักงานที่ทุ่มเททำงานและร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนบริษัทมาเป็นเวลานาน กระทั่งเกษียณอายุงานโดยมีอัตราการจ่ายเงินพิเศษตามอายุงานหรือระยะเวลาที่ทำงานกับบริษัท และกำหนดให้วันเกษียณอายุงานพนักงาน คือ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ แรก หลังจากที่อยู่ครบ 55 ปีบริบูรณ์

- จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานที่มีที่พักอาศัย ปัจจุบันได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดใกล้เคียง

- จัดโครงการทุนสนับสนุนการศึกษานูตรพนักงาน TMT ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้มีผลการทำงานอยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย และนำมาใช้ประกอบเป็นเกณฑ์การพิจารณาในการให้ทุนการศึกษานูตรของพนักงาน เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน จำนวน 15 ทุน

- กิจกรรมวันแรงงานที่ช่วยส่งเสริมและสื่อสารไปยังพนักงานถึงการตื่นตัวในมิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน และคุณภาพชีวิต เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจต่อสวัสดิการหรือนโยบายภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทได้มอบสเปย์แอลกอฮอล์ให้กับพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความตระหนักในการป้องกันตนเองจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 เป็นต้น

- ปรับปรุงสถานที่ภายในลานจอดรถจักรยานทำเป็นจุดบริการที่เติมลม เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุจากการเข็นหรือซ้อนท้ายจักรยานเพื่อนพริ้มลากจูงจักรยานที่ยางแบน เพื่อนำไปเติมลมที่จุดเติมซึ่งมีระยะทางห่างไกลจากจุดจอดจักรยาน

- การดูแลพนักงานในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยสร้างความตระหนักในด้านต่าง ๆ ผ่านการให้ความรู้ และการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ การส่งสารแสดงความห่วงใยจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการจัดการด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม ปลอดภัย รวมถึงการกำหนดนโยบายและแผนงานในการดูแลและบริหารจัดการพนักงานอย่างเป็นระบบ จัดให้พนักงานมีการทำงานรูปแบบ Work from home โดยคำนึงความปลอดภัยในการเดินทางมาปฏิบัติงาน จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนซิโนฟาร์มเข็มที่ 1-2 สำหรับพนักงานทุกคน และพนักงานรับเหมาช่วง (Outsource) ของบริษัท รวมถึงครอบครัวของพนักงานที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันหมู่ นอกจากนี้บริษัทได้ร่วมกับ รพ.วังน้อย ในการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนกระตุ้นเข็มที่ 3 โดยจัดรถบริการรับส่งให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนเข็ม 3 ที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อีกทั้งการเข้าร่วมโครงการสร้าง “โรงพยาบาลสนามเพื่อคนในภาคอุตสาหกรรมอยุธยา” ร่วมกับ สมาคมอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นการบูรณาการร่วมกับภาครัฐเพื่อรองรับสถานการณ์การติดเชื้อ และเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการรักษา

- รณรงค์ เรื่อง การงดสูบบุหรี่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆภายในบริษัท ในหัวข้อ บุหรี่เลิกได้ 100% โดยร่วมกับสมาพันธ์เครือข่ายแห่งชาติ เพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ เนื่องจากในปีที่ผ่านมาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 พบว่าพฤติกรรมการสูบบุหรี่ถือเป็นพฤติกรรมเสี่ยง เพิ่มโอกาสในการแพร่กระจายและโอกาสรับหรือสัมผัสเชื้อได้ เนื่องจากขณะสูบบุหรี่ ผู้สูบบุหรี่ไม่ได้สวมหน้ากากอนามัย และใช้มือในการหยิบบุหรี่เข้าปาก ส่วนใหญ่ไม่มีการล้างมือให้สะอาดก่อนสูบ และมีรายงานพบผู้ป่วยที่ติดเชื้อโควิด-19 มีประวัติการสูบบุหรี่ ส่วนใหญ่มักมีสุขภาพไม่ดีไม่แข็งแรง ทำให้มีอาการรุนแรง และเสี่ยงถึงขั้นเสียชีวิตได้



- กิจกรรมบริจาคโลหิต ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน โดยจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเฉลี่ยปีละ 4 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม และยังเป็นการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน รวมทั้งยังมีการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการใช้โรงอาหาร สำหรับพนักงานที่เข้ารับการบริจาคโลหิตนั้นจะได้รับคุกกี้ต้อนรับประทานอาหาร เครื่องดื่มที่โรงอาหาร จำนวน 30 บาท/ท่าน อีกด้วย

- จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมค่านิยมองค์กรทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น กิจกรรม TMT Got Challenge กิจกรรม Challenging x Christmas เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (Challenging) ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม MS Team เพื่อให้พนักงานรู้สึกผ่อนคลาย ลดความเครียดสะสมจากการปฏิบัติงานหรือสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 และกิจกรรม TMT Day 2021 Live Party Real Moment ซึ่งเป็นกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นเพื่อขอบคุณพนักงานทุกคนที่มุ่งมั่นทุ่มเทในการทำงานร่วมกันมาตลอดปี โดยพนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมไปกับกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์พร้อมกันทั้ง 3 สาขา

- ในปี 2564 บริษัทจัดให้มี โครงการและสวัสดิการ สำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งสิ้น 13 โครงการ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสภาพการทำงานที่ดีให้กับพนักงาน TMT

7. บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิทางปัญญา เพื่อป้องกันพนักงานและบริษัทไม่ให้เกิดความเสียหายทางกฎหมายสารสนเทศ กฎหมายการละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท

การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน และได้จัดทำแผนในการพัฒนาที่เหมาะสมให้กับพนักงานในทุกระดับ โดยมี TMT Knowledge Center เป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงาน บริษัทได้ดำเนินการออกแบบและจัดทำแผนพัฒนาพนักงานจากเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารในแต่ละแผนกเกี่ยวกับการวิเคราะห์

ตำแหน่งงาน ผลประเมินการปฏิบัติงาน แผนพัฒนารายบุคคล และดำเนินการพัฒนาตามแผน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมการทำงานที่เอื้อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ผ่านกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงาน โดยในปี 2564 พนักงานได้รับการอบรมเฉลี่ย 14 ชั่วโมงต่อคน ซึ่งลดลงจากปีที่แล้วเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถจัดอบรมได้ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี และแผนการพัฒนาของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้มากกว่า 80% ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- กิจกรรม TMT Talk ในรูปแบบออนไลน์ผ่านการพูดคุยกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการสายงานการเงิน (CFO) และกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ (COO) และกิจกรรม TMT Knowledge Sharing เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานตั้งคำถามแลกเปลี่ยน และแสดงความคิดเห็นร่วมกับผู้บริหาร และเพื่อพัฒนาทักษะด้าน Critical Thinking สำหรับพนักงาน

- ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ E-learning และ Online Platform รวม 179 หลักสูตร โดยพนักงานสามารถเลือกหลักสูตรและจัดสรรเวลาในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง รวมถึงจัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น Project-Based Learning, Coaching และ On the Job Training (OJT) เป็นต้น เพื่อให้เหมาะสมกับพนักงานทุกระดับในองค์กร

- วางแผนและบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Management) และแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยจัดทำ Successor Profile ในตำแหน่งงานหลัก (Critical Position) รวมถึงบริษัทได้กำหนดเส้นทางการเติบโตในสายอาชีพสำหรับพนักงานแต่ละระดับไว้ และมีแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถ ของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง เปิดโอกาสให้มีการโอนย้ายสายงานเพื่อให้ตรงกับความสามารถที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้พนักงานที่จะได้รับการเลื่อนตำแหน่งในระดับหัวหน้างานขึ้นไปจะจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) มีการติดตามผล และรายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้บริหารรับทราบอย่างเป็นระบบ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีจำนวนพนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งรวมทั้งหมด 118 คน เป็นการพัฒนางานให้เติบโตจากภายในบริษัท (Promotion from within) โดยมีพนักงานที่เลื่อนตำแหน่งในระดับบริหาร 1 คน ระดับหัวหน้างาน 2 คน ระดับพนักงาน 17 คน และระดับ



ปฏิบัติการ 98 คน หรือ คิดเป็น 9% ของพนักงานทั้งหมด

- การพัฒนาพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (Focus Group) ผ่านโครงการ New Gen และ โครงการ Innovation Lab โดยพนักงานที่ผ่านการคัดเลือกเข้าโครงการจะจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เข้ารับการอบรมพัฒนา และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และ Innovation Mindset รวมถึงได้รับการติดตามผล และรายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้บริหารทราบอย่างเป็นระบบ

- ส่งเสริมค่านิยมองค์กรโดยสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาต่อยอดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการทำงานในสิ่งใหม่ ๆ กล้าคิดกล้านำเสนอ รวมถึงมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ Think Idea และ Wow Steel รวมถึง Smart Team Project ซึ่งเป็นการทำงานที่รวมตัวกันจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับลูกค้ามาร่วมทำงานเป็นทีมเดียวกันให้ทีมมีอำนาจในการตัดสินใจด้วยตัวเอง มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ทำให้สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้รวดเร็ว ส่งเสริมการทำงานร่วมกันและกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดวิธีการทำงานใหม่ ๆ ที่จะช่วยสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า และในขณะเดียวกันกระบวนการทำงานภายในองค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การบริหารจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) ภายใต้ TMT Academy ที่มีหลักสูตรการเรียนรู้และหลักสูตรการสอนงานที่ครอบคลุมทุกส่วนงาน โดยได้ดำเนินการเพิ่มหลักสูตรใหม่ และปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้เป็นปัจจุบันมากขึ้น และนำองค์ความรู้ที่จัดทำไปถ่ายทอดให้กับพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานใหม่ให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิทางปัญญา เพื่อป้องกันพนักงานและบริษัทไม่ให้เกิดการทำผิดทางกฎหมายสารสนเทศ กฎหมายการละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท รวมถึงสร้างความรู้ ความเข้าใจ และไม่สนับสนุนให้มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานเพื่อสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร 82.65%
- อัตราการลาออก 17.94%
- พนักงาน TMT ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 14 ชั่วโมง/คน/ปี
- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ด้วยความร่วมมือของพนักงานทุกคน

รายละเอียด “นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/investor relation /corporate governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย]

เป้าหมาย

- ความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate : IFR) ลดลงอย่างต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน
- สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน

การดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



- ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ 6 เดือน/ครั้ง
- ควบคุมและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

2. ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน

- ทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่มีกิจกรรมใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน และทบทวนให้เป็นปัจจุบันทุกปี
- จัดทำแผนงานและวิธีการเพื่อขจัดอันตรายและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยใช้ “ลำดับชั้นของการควบคุม (Hierarchy of Control)”
- จัดให้มีกระบวนการสำหรับการควบคุม และวางแผนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในองค์กรทั้งแบบชั่วคราวและถาวร
- ทบทวนและซ่อมแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- การจัดสร้างระบบ Safety Interlock ระบบ Sensor ติดตั้งรั้ว และ Guard ที่เครื่องจักร เพื่อเพิ่มความปลอดภัย
- การตรวจวัดด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม

3. การสร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน

บริษัทมีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการทำงานอย่างปลอดภัยให้กับพนักงาน ในปีที่ผ่านมาบริษัทจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย ดังนี้

1) จัดให้พนักงานกลุ่มเป้าหมาย Production 1 ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร “จิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร” โดยมีพนักงานเข้าร่วม 100 คิดเป็น 81.97% ของกลุ่มเป้าหมาย

2) โครงการนักสืบความเสี่ยง “ชี้จุดเสี่ยง สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย” เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการแจ้งความเสี่ยงอันตรายที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยการ scan QR Code แบบฟอร์มการแจ้งจุดเสี่ยงอันตราย มีพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 64 คน

3) โครงการอนุรักษ์การได้ยิน ในพื้นที่การทำงานที่มีเสียงดังตั้งแต่ 85 dB(A) ขึ้นไป ได้แก่ พื้นที่ฝ่ายผลิต และคลังสินค้า รวม 6 อาคาร ผลการดำเนินการคือ

- ฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานทุกคนในพื้นที่ดังกล่าว หัวข้อนโยบายการอนุรักษ์การได้ยินของบริษัท และการได้ยิน ชนิดของการสูญเสียการได้ยิน การตรวจการได้ยิน การประเมินและการควบคุมเสียงการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงต่อการได้ยิน และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำและติดตั้งแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Map) พื้นที่ฝ่ายผลิต และคลังสินค้า รวม 6 อาคาร โดยกำหนดเป็นพื้นที่การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring) และพื้นที่การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring)

4. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

1) บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และได้จัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาด ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/Corporate Governance/การบริหารความเสี่ยง/การควบคุมและป้องกัน COVID-19 ของ TMT]

2) มีมาตรการในการตรวจสอบและเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยได้กำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม ได้แก่

- การตรวจสอบประวัติการเดินทางของพนักงานเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดภายในบริษัท และการคัดกรองโดยการสำรวจข้อมูลความเสี่ยงของพนักงานเป็นประจำ
- การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อยู่เสมอ
- จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนสำหรับพนักงาน โดยพนักงานทุกคนได้รับการฉีดวัคซีนครบทั้ง 2 เข็ม
- กำหนดให้มีการสุ่มตรวจเพื่อค้นหาผู้ติดเชื้อเชิงรุก โดยการสุ่มตรวจด้วย ATK ให้กับพนักงานจำนวน 40 คน ทุกวันจันทร์

3) จัดให้มีการคัดกรองผู้มาติดต่อจากภายนอกทุกคนโดยการส่งแบบคัดกรองความเสี่ยงโรคโควิด-19 ก่อนเข้ามาเยี่ยมชมโรงงานหรือเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงาน และกำหนดให้มีการตรวจคัดกรองโควิด-19 เบื้องต้นด้วยชุดตรวจ ATK



4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือให้กับทุกอาคารและสำนักงาน นอกเหนือจากนี้ยังมีเครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับพื้นผิววัสดุ โดยกำหนดให้ใช้ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดให้พนักงานทำงานจากที่พักอาศัยบางส่วนโดยไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงานของบริษัท เพื่อเป็นการลดความแออัดในสถานที่ทำงาน ลดความเสี่ยงจากโอกาสที่จะมีการแพร่ระบาดของโรค

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทผ่านการรับรองมาตรฐานระบบ ISO 45001 : 2018 รอบ Surveillance จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ในเดือนกรกฎาคม ปี 2564
- อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) 4.59 ครั้ง/ชั่วโมงการทำงาน
- สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน 3 โครงการ

การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน

นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เรียนรู้ที่จะพัฒนาและอยู่ร่วมกันกับชุมชนผ่านกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทจะไม่เกิดผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อวิถีชีวิตปกติของบุคคล ชุมชน และสังคมโดยรอบ เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป

รายละเอียด “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” บริษัท ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investorrelations/นโยบายต่าง_ที่_เกี่ยวข้อง/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม]

เป้าหมาย

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- ดำเนินโครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทและสังคมอย่างต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ผ่านการใช้ทรัพยากร ศักยภาพ ความเชี่ยวชาญของ TMT ให้เกิดคุณค่าสูงสุด
- สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ผ่านกิจกรรม หรือ โครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน

การดำเนินงาน

ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาความต้องการและความจำเป็นของชุมชนเป็นสำคัญ ส่งเสริมและสร้างความตระหนักของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดี แสดงออกถึงมิตรภาพระหว่างองค์กรและชุมชน ผ่านการดำเนินงานร่วมกับชุมชน จัดให้มีตัวแทนเข้าปรึกษาหารือกับชุมชน ตั้งแต่การเสนอแนะ วิเคราะห์ประเด็นปัญหา เพื่อรวบรวมข้อมูลจากชุมชนอย่างเหมาะสม รวมถึงสำรวจความพึงพอใจของชุมชนรอบข้าง โดยบริษัทได้วิเคราะห์ผล จัดลำดับความสำคัญ และพิจารณาดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างความรู้ พัฒนาศักยภาพให้กับคนในชุมชนและสังคม และสร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท โดยพิจารณาชุมชนใกล้เคียงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงก่อน รวมถึงการให้ความสำคัญในการสนับสนุน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีกับสังคมของประเทศไทยโดยไม่เลือกปฏิบัติและให้การสนับสนุนตามกำลังที่บริษัทจะช่วยเหลือได้ โดยในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้



1. โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน

- สนับสนุนหลักมอบให้กับโรงเรียนวัดชุมพลนิกายาราม ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อนำไปสร้างหลังคาโรงอาหารส่วนขยายเพิ่มเติม



รองรับนักเรียนจำนวน 804 คน ช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยในการรับประทานอาหาร และการทำกิจกรรมในร่มของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น

- สนับสนุนเหล็กมอบให้แก่วัดสันติธรรมาราม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อนำไปซ่อมแซมหลังคาศาลาการเปรียญที่ได้รับความเสียหาย

2. โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเหล็ก

- ให้การสนับสนุนนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น 1 ใน 18 ทีม เข้าร่วมการแข่งขันในโครงการวิจัย ออกแบบ และก่อสร้างบ้านประหยัดพลังงาน Solar Decathlon Europe 2021/2022 (SDE21/22) ที่เมืองวูเพอร์ทาล ประเทศเยอรมนี ด้วยสินค้าและบริการ พร้อมองค์ความรู้ของ TMT ที่ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในความยั่งยืนเพื่อส่งต่อสู่อนาคต โดย TMT ได้ให้การสนับสนุนเหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น สถานที่สำหรับการประกอบโครงสร้างเหล็ก และร่วมเป็นที่ปรึกษาพร้อมให้คำแนะนำในการเตรียมงานโครงสร้างเหล็กทั้งหมด



- สร้างโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมให้เกิดการฝึกทักษะอาชีพและประสบการณ์จริง เพื่อความพร้อมก่อนเข้าสู่สังคมการทำงาน โดยเปิดรับนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาทวิภาคี โดยมีนักศึกษาในระดับปริญญาตรีเข้ารับการฝึกงานกับบริษัทจำนวน 21 คน นักศึกษาทวิภาคี ระดับชั้น ปวส. จำนวน 70 คน ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัทและวิทยาลัยเทคนิค รวม 6 วิทยาลัย อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561 โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถรับพนักงานที่มาจากโครงการทวิภาคีเข้าทำงาน รวม 8 คน

3. โครงการ TMT แบ่งปันเพื่อความยั่งยืน

- ให้การสนับสนุนเครื่องตรวจวัดระยะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง (Versana Premier Ultrasound) และเวชภัณฑ์ รวมถึงสิ่งของและเครื่องใช้ที่จำเป็นให้แก่โรงพยาบาลวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานของแพทย์ และพยาบาลในการให้บริการประชาชน รวมถึงการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด-19 ในพื้นที่

- มอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ด้านไอทีให้กับแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา เพื่อนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาเขียนแบบขึ้นรูปเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์

- สนับสนุนโครงการขยะสร้างบุญอย่างต่อเนื่องร่วมกับบริษัทอื่น ๆ ในพื้นที่โดยนำรายได้ที่ได้จากการขายขยะไปมอบให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร อ.วังน้อย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้พิการ คนชรา และผู้ป่วยติดเตียงในพื้นที่

- มอบยาฟ้าทะลายโจร รวม 1,000 ชุด เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วย โควิด-19 ในชุมชน ศูนย์พักคอย โรงพยาบาลมูลนิธิ หน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงครอบครัวพนักงาน

- ให้การสนับสนุนสภาอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยาในการสร้างโรงพยาบาลสนาม สำหรับดูแลผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



- ให้การสนับสนุนสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ในโครงการ “รวมใจบริษัทจดทะเบียนสู่ชุมชน” เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของคนในชุมชน ร้านอาหารขนาดเล็กในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้รับผลกระทบจากโควิด-19

รายละเอียดและภาพของกิจกรรมดังกล่าว บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/about/กิจกรรม TMT]

ผลการดำเนินงาน

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- ผลสำรวจชุมชนสัมพันธ์คะแนนเฉลี่ยรวม 68.5%
- โครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัท และสังคม 3 โครงการต่อปี และดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การจัดการก๊าซเรือนกระจก

นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้วยการลดการปล่อยมลพิษ และลดการใช้พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/Corporate Governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายสิ่งแวดล้อม]

เป้าหมาย

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ton CO₂ eq/ton Product) ลง 20 % เทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2561) ภายในปี 2570
- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง 0.6%

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ประเมินสถานภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า ปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
- กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน
- วางแผนควบคุม / ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
- ดำเนินงานตามแผน

- สรุปผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
- การทบทวนวิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่อง

การดำเนินงาน

1. การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อทำหน้าที่จัดหาแนวทางการจัดการพลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการให้มีการดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนจากการประเมิน Environmental Aspect ทำให้บริษัททราบว่ากิจกรรมในการดำเนินธุรกิจ ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ นั่นคือการใช้พลังงานไฟฟ้า ดังนั้น จึงมุ่งเน้นไปที่การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้พลังงานทดแทนกิจกรรมที่ผ่านมา มีดังต่อไปนี้

1.1 โครงการเปลี่ยนโคมไฟจาก H.I.D Lamp High Bay เป็น High Bay LED บริเวณ โรง F

เป้าหมาย : ลดปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้เดิม 0.5891% (เป้าหมายการประหยัด 95,272 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี คิดเป็น 372,627.22 บาท/ปี)

ผลการดำเนินงาน : เปลี่ยนเป็น โคมไฟ High Bay LED 200W จำนวน 51 โคมในพื้นที่โรง F ซึ่งสามารถลดจำนวนการใช้ไฟฟ้าได้ 95,472 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้ประมาณ 364,549.91 บาท/ปี

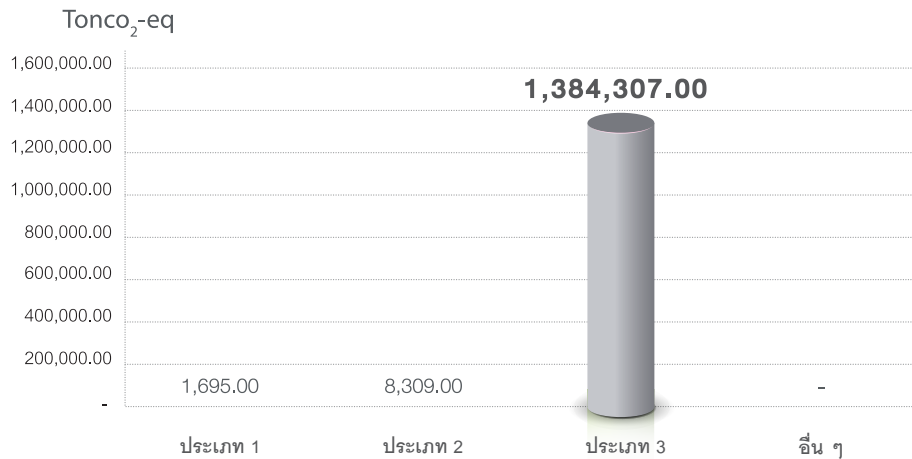
1.2 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมาย :

- เพื่อประเมินก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กร
- เพื่อหาสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญและหาแนวทางลดขนาดก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงาน : สามารถประเมินก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กรเท่ากับ 1,394,311 tonCO₂eq โดยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ได้แก่ จากการซื้อวัตถุดิบและบริการจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิง และพลังงาน จากการขนส่งและกระจายสินค้าต้นน้ำจากบริการขนส่งสินค้า (Upstream transportation and distribution) และจากการขนส่งปลายน้ำและการกระจายสินค้า (Downstream transportation and distribution) (ประเภทที่ 3) เท่ากับ 1,384,307 tonCO₂eq คิดเป็นสัดส่วน 99.28% ของก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นทั้งหมด





หมายเหตุ : ปี 2564 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ได้กำหนดให้บริษัทมีการประเมินความมีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ประเภทที่ 3 (Scope 3) เพิ่มเติม

2. โครงการยกระดับอุตสาหกรรมสีเขียว เป็นระดับ 4

เป้าหมาย : เพื่อยื่นขอการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 (ยกระดับจากเดิม ระดับ 3)

ผลการดำเนินงาน : ในปี 2564 บริษัท ร่วมกับ บริษัท เนเชอรัล เมกเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด มอบหมายโดยกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดลอมโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม พัฒนาการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 ผลการดำเนินการผ่านเกณฑ์การประเมินและได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

3. การจัดการน้ำ

บริษัทมีการใช้น้ำประปาและน้ำบาดาล 0.0714 ลูกบาศก์เมตรต่อการผลิต ซึ่งลดลงจากปี 2563 ที่เท่ากับ 0.09 ลูกบาศก์เมตร ต่อ ต้นการผลิต มีการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดทุกพารามิเตอร์ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน รวมถึงดำเนินการเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซนเซอร์ในอาคารสำนักงาน และอาคาร Knowledge Center

4. พื้นที่สีเขียว

บริษัทมีการบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน เพื่อกองมลภาวะทางอากาศและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีทั้งภายในบริษัทและพื้นที่ข้างเคียง ดำเนินการจัดทำทะเบียนต้นไม้ภายในโรงงาน โดยในปีที่ผ่านมา มีจำนวนต้นไม้ทั้งหมด

1,080 ต้น มีพื้นที่สีเขียวโดยรวมคิดเป็น 27 ไร่ หรือ 13.35% ของพื้นที่รวม เพื่อกองมลภาวะทางอากาศ และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี นอกจากนี้บริษัทยังได้ศึกษาและวางแผนดำเนินโครงการสวนเกษตร โดยได้รับการให้คำปรึกษาและแนะนำเรื่องพันธุ์ไม้และการวางแผนปลูกที่เหมาะสมกับพื้นที่ TMT จากคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการในปี 2565

5. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

จัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยกำหนดให้แยกประเภทกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทอันตราย กับ ไม่อันตราย ทั้ง 2 ประเภท แบ่งเป็น ขายได้ และขายไม่ได้ นอกจากนี้เศษเหล็ก ที่เกิดจากกระบวนการผลิตจัดเป็นของเสียประเภทไม่อันตรายที่สามารถนำไปรีไซเคิลหรือขายได้ 100% บริษัทมีการตั้งเป็น KPI ของฝ่ายผลิตในการลดปริมาณเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต มีการจัดการเศษเหล็กอย่างเป็นระบบ โดยมีพื้นที่โรง Scrap แยกเศษเหล็กเป็นประเภทต่าง ๆ มีการใช้เครื่องอัดเศษเหล็กเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการและการนำไปรีไซเคิล

ผลการดำเนินงาน

- ประหยัดไฟฟ้าจากโครงการอนุรักษ์พลังงาน 95,472 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้ประมาณ 364,549.91 บาท/ปี
- จัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ได้สอดคล้องกับมาตรฐาน การจัดการกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว




เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs)

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการสนับสนุนและดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และบริษัทมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนทั้ง 17 เป้าหมายดังกล่าวให้ประสบความสำเร็จต่อไปในอนาคต โดยในปี 2564 บริษัทมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนรวม 16 เป้าหมาย



ที่มา : <https://thailand.un.org/th/sdgs/17>

สรุปการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 1 ขจัดความยากจน 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการสวัสดิการที่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงาน - โครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน - ตลาดนัด TMT Market - โครงการ “รวมใจบริษัทจดทะเบียนสู่ชุมชน” - โครงการขยะสร้างบุญ 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน - ช่องทางในการจ้างงานที่เพิ่มขึ้น ลดเวลาในการสรรหาพนักงาน - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการจ้างงาน - ส่งเสริมรายได้ให้กับร้านค้าในชุมชน - เกิดการกระจายรายได้จากพนักงานไปสู่ชุมชน - ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของร้านอาหารขนาดเล็กในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครที่ได้รับผลกระทบจากโควิด-19



เป้าหมาย การพัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็น ความยั่งยืน ของบริษัท	กิจกรรม/โครงการ ที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 2 ขจัดความหิวโหย 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - การมีส่วนร่วมและพัฒนาลังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สวัสดิการค่าอาหาร และสวัสดิการข้าวฟรี - โครงการ “รวมใจบริษัท จดทะเบียนสู่ชุมชน” 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน - ได้รับความร่วมมือจากชุมชนในการดำเนินกิจกรรมของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน ให้เข้าถึงอาหารที่เพียงพอ โดยมอบอาหารกล่องที่ซื้อจากร้านค้าในชุมชนให้กับผู้ป่วยโควิด-19 ในชุมชนเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
เป้าหมายที่ 3 การมีสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคูณภาพสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การดูแลพนักงานในสถาน-การณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 - การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 ให้กับพนักงาน และพนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท - พัฒนาและใช้งานระบบป้อนตัดอัตโนมัติ (Auto Feed Shearing) ควบคู่กับระบบยกแผ่นเหล็กอัตโนมัติ (Auto Vacuum Lifting) ที่เครื่องตัดเหล็กแบน และอุปกรณ์ที่ช่วยเพิ่มความปลอดภัย และลดความเมื่อยล้าในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน - ลดอัตราการลาป่วยของพนักงาน - ลดการเกิดอุบัติเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานมีสุขภาพที่ดี แข็งแรง ลดการเจ็บป่วย - ป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19
เป้าหมายที่ 4 การศึกษาที่เท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน - การมีส่วนร่วมและพัฒนาลังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การอบรมให้ความรู้พนักงาน - โครงการทวิภาคี - โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเหล็ก - โครงการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มจำนวนพนักงานที่มีการศึกษา ความรู้ และทักษะที่เพิ่มขึ้นอย่างมีคุณภาพ - เพิ่มโอกาสในการจ้างงานนักเรียน/นักศึกษาที่ร่วมโครงการ - สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่พนักงาน บุตรพนักงาน นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์
เป้าหมายที่ 5 ความเท่าเทียมทางเพศ 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม - เปิดรับผู้หญิงให้เข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม - ผู้หญิงได้ดำรงตำแหน่งในระดับบริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามลักษณะงานและตำแหน่งงาน - พนักงานได้ใช้ศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ - สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ - พัฒนาศักยภาพผู้หญิงให้สามารถทำงานได้และได้รับค่าแรงจากงาน - การไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน
เป้าหมายที่ 6 การจัดการน้ำ และสุขาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการน้ำ ลดปริมาณการใช้น้ำ และมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ - สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน รวมถึงดำเนินการเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซนเซอร์ในอาคารสำนักงาน และอาคาร Knowledge Center 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างจิตสำนึกเรื่องการประหยัดน้ำร่วมกับพนักงาน - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพน้ำทิ้ง - ประหยัดค่าใช้จ่าย 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนไม่ได้รับความเดือดร้อนด้านมลภาวะทางน้ำจากการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ




เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ - เปลี่ยนเป็นโคมไฟ High Bay LED 200W จำนวน 51 โคมในพื้นที่อาคารคลังสินค้าโรง F - ปรับปรุงอาคารให้ใช้แสงจากธรรมชาติเพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการพึ่งพาพลังงานหลัก และหันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่มมากขึ้น - ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานทางเลือกมากขึ้น
เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำระบบ Automation มาใช้ในกระบวนการผลิตแทนแรงงานคนในบางขั้นตอนการทำงานที่มีความเสี่ยง - การเลื่อนตำแหน่งพนักงาน - การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน - การจ้างงานที่ไม่ผิดกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต - สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน - อัตราการลาออกลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการจ้างงานที่มีประสิทธิภาพ และการทำงานที่เหมาะสมสำหรับผู้หญิงและผู้ชาย - ส่งเสริมให้พนักงานก้าวหน้าในอาชีพ
เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคูณภาพสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต/ระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ - การส่งเสริมวัฒนธรรมการปรับปรุงพัฒนางาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการเกิดของเสีย - คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น - ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการทำงาน - ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การลงทุนทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม - ผลิตภัณฑ์หลักแผ่นที่มีคุณภาพสูง - การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานลดลง
เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน - การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน - การมีส่วนร่วมและพัฒนาลังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - การจ้างงานคนพิการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน - สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคม
เป้าหมายที่ 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมและพัฒนาลังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน (การสนับสนุนหลักเพื่อใช้เป็นสาธารณประโยชน์) - การสนับสนุนหลักเพื่อการศึกษา - สนับสนุนโครงการวิจัยออกแบบ และก่อสร้างบ้านประหยัดพลังงาน Solar Decathlon Europe 2021/2022 ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน - สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้ชุมชนมีอาคารโครงสร้างหลักที่แข็งแรงปลอดภัย และเหมาะสม - การนำหลักไปใช้งานอย่างถูกประเภท - ส่งเสริมความรู้เรื่องการก่อสร้างอาคารโครงสร้างหลักกับการประหยัดพลังงานให้กับนักศึกษา



เป้าหมาย การพัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็น ความยั่งยืน ของบริษัท	กิจกรรม/โครงการ ที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและ การผลิตที่ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการ นวัตกรรมและ พัฒนาคุณภาพ สินค้า - การจัดการ พลังงานและ ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า - การจัดการก๊าซ เรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการผลิตตามนโยบาย การลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม - ได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand - ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม มอก.1228-2561/ มอก.528-2560 - โครงการยกระดับอุตสาหกรรม สีเขียว เป็นระดับ 4 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการใช้พลังงาน - ลดการเกิดของเสียใน กระบวนการผลิต - เศษเหล็กสามารถขายและนำไป รีไซเคิลได้ 100% - สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า ของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมี ประสิทธิภาพ - สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) - สร้างความเชื่อมั่นให้กับ ผู้บริโภคทั้งในประเทศและ ต่างประเทศในคุณภาพและ มาตรฐานของสินค้าหลักที่ ผลิตในประเทศไทย เพิ่ม โอกาสในการพัฒนาสินค้า หลักแบบยั่งยืนในอนาคต
เป้าหมายที่ 13 การรับมือ การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการ พลังงานและ ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า - การจัดการก๊าซ เรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ - ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ - การบริหารจัดการน้ำ - พื้นที่สีเขียว 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการพึ่งพาพลังงานหลัก และ หันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่ม มากขึ้น - ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ใน ระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่เป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน - เกิดความตระหนักในการใช้ พลังงานทางเลือกมากขึ้น
เป้าหมายที่ 15 การใช้ประโยชน์จาก ระบบนิเวศทางบก 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วม และพัฒนา สังคม/ชุมชน - การจัดการ พลังงานและ ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า - การจัดการก๊าซ เรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> - การปลูกต้นไม้และจัดทำ ทะเบียนต้นไม้ภายในโรงงาน - ร่วมเป็นพันธมิตรโครงการ “คุณดูแลป่า เราดูแลคุณ” - ศึกษาและวางแผนดำเนิน โครงการสวนเกษตร ร่วมกับ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน ที่เพิ่มขึ้น - มีส่วนร่วมกับชุมชนที่ห่างไกล และทำให้บริษัทมีความรู้เพิ่ม มากขึ้นในเรื่องการดูแลป่า และ ข้อมูลด้าน carbon credit - สร้างประโยชน์จากพื้นที่ว่างใน โรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพื้นที่สีเขียว - ส่งเสริมการจัดการป่าอย่าง ยั่งยืนและแก้ไขการตัดไม้ ทำลายป่า - สนับสนุนเทคโนโลยีการเกษตร
เป้าหมายที่ 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแล กิจกรรมสู่ความ ยั่งยืน - การบริหาร ทรัพยากรบุคคล และ สิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) - ร่วมโครงการมาตรฐาน การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานประกอบ กิจการ - นโยบายการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันในองค์กร - มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดี ตามจรรยาบรรณธุรกิจ - จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับ คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดี จากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน - สร้างความน่าเชื่อถือ และความ โปร่งใสในการดำเนินธุรกิจให้ กับบริษัท - ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดความขัดแย้ง - ลดปัญหาทางสังคม - ป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน - ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า - การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาต่อยอดและขยายผลนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง Stretcher Leveling จากประเทศสหรัฐอเมริกา มาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ Stay Flat เป็นเครื่องที่ 2 - การนำเทคโนโลยีและเครื่องจักรที่ทันสมัยมาพัฒนาต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ เช่น เครื่องตัดเลเซอร์ - สนับสนุนโครงการวิจัยออกแบบ และก่อสร้างบ้านประหยัดพลังงาน Solar Decathlon Europe 2021/2022 ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากคู่ค้าต่างชาติ (USA, China) - ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต - คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น - ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น - สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - ยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นในประเทศไทย - ช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าประสบความสำเร็จเพิ่มมากขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ - สร้างชื่อเสียงให้กับนักศึกษาไทยในต่างประเทศ

รายงานฉบับนี้มีขอบเขตข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และเสนอแนะความคิดเห็นได้ที่ :

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

179 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 22

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร

กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : 02 685 4000

โทรสาร : 02 670 9090-2

อีเมล : sd@tmtsteel.co.th หรือ ir@tmtsteel.co.th

เว็บไซต์ : www.tmtsteel.co.th



ตารางสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปี 2562-2564

ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน				เป้าหมาย
		หน่วย	2562	2563	2564	
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ						
การกำกับดูแลกิจการ สู่ความยั่งยืน	คะแนน CGR	ร้อยละ	88	89	91	>90
	ได้รับคัดเลือกให้ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน (THSI) ต่อเนื่อง	ใช่/ไม่ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ใช่	รางวัล SET Sustainability Award
การบริหารความเสี่ยง	เป็นผู้ให้บริการสินค้าที่มั่นคงและต่อเนื่อง	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ต่อเนื่อง/สม่ำเสมอ
	ความต่อเนื่องในการส่งมอบคุณค่าของสินค้า และบริการ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ต่อเนื่อง/สม่ำเสมอ
การจัดการนวัตกรรม	ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้า	ร้อยละ	88	87	88	>80 หรือ เพิ่มขึ้น จากปีก่อน
และพัฒนาคุณภาพ สินค้า	ปริมาณการใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	82.68	82.23	71.37	80-85
	จำนวนผลงาน/เทคโนโลยีที่ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในกระบวนการทำงาน	เรื่อง	4	5	6	มีผลงานต่อเนื่องทุกปี
	จำนวนผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนางาน ของพนักงาน	เรื่อง	265	711	352	มีผลงานต่อเนื่องทุกปี
การบริหารห่วงโซ่ อุปทาน อย่างรับผิดชอบ	จำนวนข้อร้องเรียนจากคู่ค้า	ข้อ	0	0	0	0
	ความครบถ้วน เพียงพอของวัตถุดิบ และปัจจัยต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ต่อเนื่อง/สม่ำเสมอ
การบริหารความสัมพันธ์ กับลูกค้า	ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมทุกด้าน	ร้อยละ	86.80	88	89	>80 หรือ เพิ่มขึ้น จากปีก่อน
การจัดการความยั่งยืนในมิติของสังคม						
การบริหารทรัพยากร บุคคลและ สิทธิมนุษยชน	ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร หรือ ผลสำรวจค่านิยมองค์กร	ร้อยละ	86.55 (ผลสำรวจ ค่านิยม องค์กร)	82.54 (ความ ผูกพัน องค์กร)	82.65 (ความ ผูกพัน องค์กร)	>80 หรือ เพิ่มขึ้น จากปีก่อน
	อัตราการลาออกของพนักงาน	ร้อยละ	24.94	17.41	17.94	<10
การพัฒนาศักยภาพ ของพนักงาน	พนักงาน TMT ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการอบรม	ชั่วโมง/คนปี	23	17	14	เฉลี่ย 25 ชั่วโมง
	จำนวนกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิด สิทธิมนุษยชน	จำนวน ข้อร้องเรียน/ ข้อพิพาท	0	0	0	0
อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	ความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
	อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate : IFR)	ครั้ง/ชั่วโมง การทำงาน	7.80	1.32	4.59	ลดลงอย่างต่อเนื่องทุกปี
การมีส่วนร่วมและ พัฒนาสังคม/ชุมชน	จำนวนข้อร้องเรียนจากสังคม/ชุมชนภายนอก	จำนวน ข้อร้องเรียน	0	0	0	0
	จำนวนโครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือ ระหว่างบริษัทและสังคม	จำนวน โครงการ	7	3	3	ต่อเนื่องทุกปี



ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน				เป้าหมาย
		หน่วย	2562	2563	2564	
การจัดการความยั่งยืนในมิติของสิ่งแวดล้อม						
การจัดการก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต	(tonCO ₂ eq/ton Product) /ปี	0.0115	0.0110	2.6682*	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	เพิ่มพื้นที่สีเขียวและจำนวนต้นไม้	ร้อยละ ต้น	13.46 -	13.50 1,069	13.35 1,080	ร้อยละ 20 ของพื้นที่ทั้งหมดภายในปี 2570
	ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	637,064.70	3,074,926.68	95,472	ตามเกณฑ์มาตรฐานโครงการอนุรักษ์พลังงาน
	ประหยัดค่าไฟฟ้า	บาท/ปี	2,484,552.31	11,776,969.20	364,549.91	ตามเกณฑ์มาตรฐานโครงการอนุรักษ์พลังงาน
	ลดปริมาณการใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร/คน	65	70	58	< 80 ลูกบาศก์เมตร/คน
	ควบคุมปริมาณขยะ(กากอุตสาหกรรม)	ตัน	260.95	445.60	536.50	ตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

หมายเหตุ : *ปี 2564 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ได้กำหนดให้บริษัทมีการประเมินความมีนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ประเภทที่ 3 (Scope 3) เพิ่มเติม

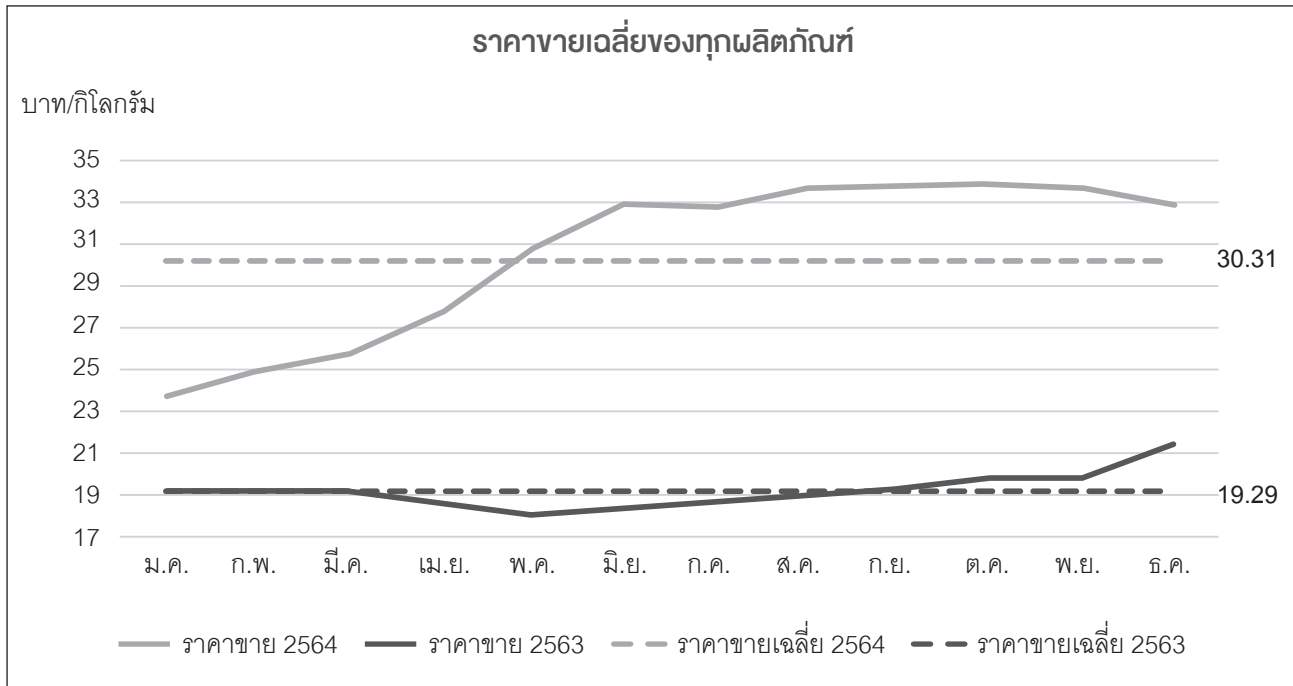




การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

ปี 2564 บริษัทมีผลกำไรสุทธิ 1,530.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 184.46% จากปี 2563 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 12.34% เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่เท่ากับ 8.68% จากราคาขายเฉลี่ยในปี 2564 ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น 57.11% เมื่อเทียบกับปีก่อน



ด้วยทิศทางการเคลื่อนไหวของราคาหลักภายในประเทศซึ่งสอดคล้องกับราคาในตลาดโลกเป็นทิศทางที่มีการปรับเพิ่มขึ้นตั้งแต่เดือนพฤษภาคมในปี 2563 มาอย่างต่อเนื่องจนถึงกลางปี 2564 จากการเริ่มผ่อนคลายความวิตกกังวลและระบบเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงในปีก่อน รัฐบาลทั่วโลกเริ่มผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ มากขึ้น มีการผ่อนคลายการล็อกดาวน์ทั้งภายในประเทศและภูมิภาคต่าง ๆ การกลับมาของการผลิตในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เริ่มฟื้นตัวขึ้น รวมถึงการใช้มาตรการทางการเงินและการคลังเพื่อฟื้นฟูและกระตุ้นเศรษฐกิจให้ฟื้นตัวขึ้น ทำให้ภาคการผลิตสำคัญด้านต่าง ๆ ที่หยุดชะงักไป เริ่มกลับมาทำการผลิตเพื่อให้อุปทานเข้าสู่ระดับการผลิตปกติ ส่งผลให้ปริมาณความต้องการวัตถุดิบและสินค้ามีมากขึ้น เป็นผลให้เกิดกิจกรรมการขนส่งสินค้าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เพิ่มขึ้นมาก ในขณะที่ระบบขนส่งภายในประเทศในหลายประเทศ เช่น อเมริกา จีน และยุโรป ไม่สามารถรองรับการปริมาณการขนส่งสินค้าที่เพิ่มสูงขึ้นมากได้เนื่องจากความพร้อมของธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และการขาดแคลนแรงงานคนในการบริหารจัดการ ในขณะที่ระดับปริมาณสินค้าคงคลังใน

ตลาดโดยรวมที่มีการลดระดับปริมาณหลักส่วนเกินลงในตลาดอย่างต่อเนื่องในปี 2564 จึงเป็นแรงกดดันให้ระดับราคาสินค้าและวัตถุดิบโดยเฉพาะอย่างยิ่งวัตถุดิบด้านพลังงานปรับเพิ่มสูงขึ้นมาก ประกอบกับความกังวลของสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ซึ่งส่งผลให้หลายอุตสาหกรรมต้องปรับเปลี่ยนฐานการผลิตในห่วงโซ่อุปทานเพื่อรับมือกับผลกระทบดังกล่าว ทำให้ระดับปริมาณสินค้าคงคลังในตลาดที่มีทั้งเพื่อผลิตและจำหน่ายอยู่ในระดับต่ำกว่าปกติไม่เพียงพอต่อความต้องการของภาคอุตสาหกรรมต่าง ๆ จึงทำให้ระดับราคาสินค้าเพิ่มขึ้นจากความต้องการที่สูงขึ้นมากกว่าปริมาณสินค้าที่ผลิตเข้าสู่ตลาดและการผลักดันขึ้นของต้นทุนการผลิตภาวะการณ์ดังกล่าวส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นปรับเพิ่มสูงขึ้นมากในปี 2564

สำหรับปริมาณขายในปี 2564 มีจำนวนทั้งสิ้น 712,101 ตัน ลดลงจากปี 2563 คิดเป็น -5.95% ถึงแม้การบริโภคสินค้าหลักโดยรวมจะเพิ่มขึ้น แต่เป็นการเพิ่มขึ้นของการบริโภคในอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์นั่งที่จำหน่ายภายในประเทศ และส่งออกเป็นสำคัญ ซึ่ง TMT ไม่ได้อยู่ในอุตสาหกรรมดังกล่าว



ในขณะที่การบริโภคในอุตสาหกรรมอื่น ๆ ได้เผชิญกับภาวะเศรษฐกิจที่เปราะบางและยังคงอ่อนไหวต่อสถานการณ์

การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมค้าปลีกและก่อสร้างที่ประสบปัญหากับการปิดสาขา การปิด Site งานและ Camp ก่อสร้าง ในบางพื้นที่ รวมถึงปัญหาการขาดแคลนแรงงาน อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงสามารถรักษาสถานลูกค้าเดิมและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดได้อย่างต่อเนื่องจากกลยุทธ์ที่มุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการครบวงจรและการรักษาความเพียงพอของปริมาณสินค้าคงคลังที่สามารถให้บริการได้อย่างหลากหลาย มั่นคงและต่อเนื่อง

การจัดการผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

บริษัทได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) และนำมาปรับใช้เพื่อรองรับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ

โควิด-19 รายละเอียดตามที่ปรากฏใน “แนวทางการจัดการภาวะวิกฤต COVID-19 ของ TMT” ที่ถูกรวบรวมไว้ใน หนังสือ Sustainable Development Showcase 2020 จัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ QR code:

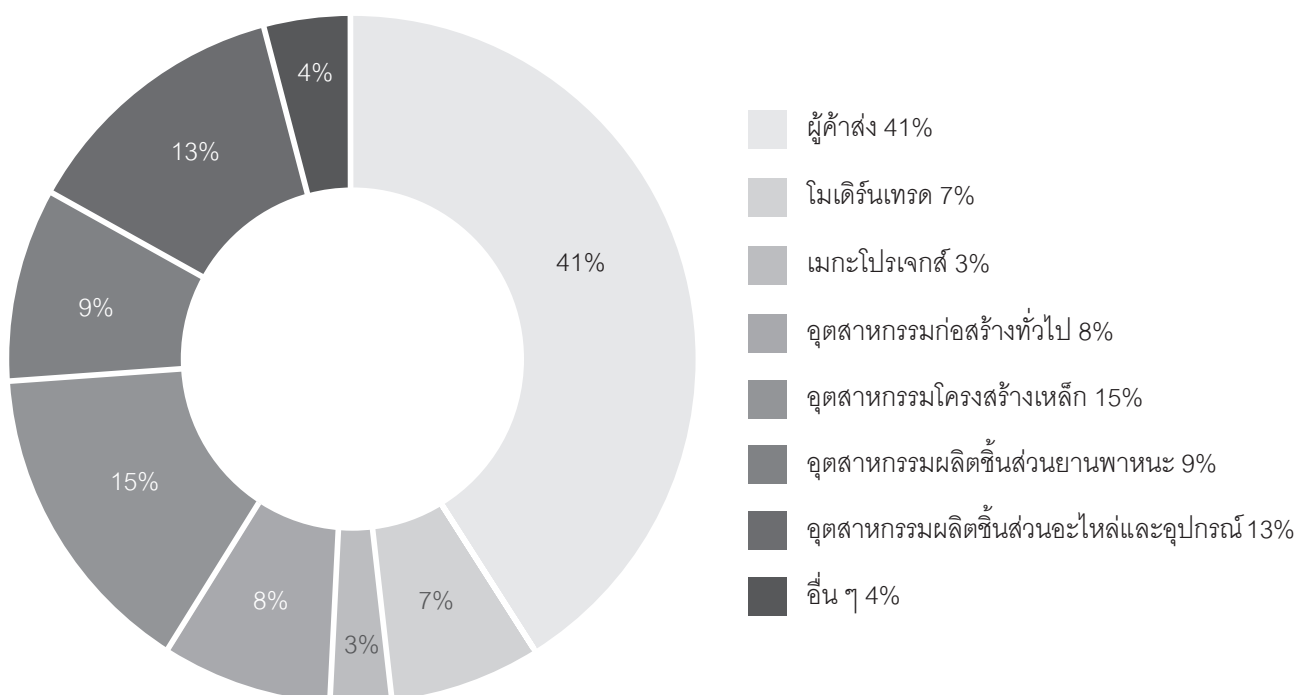


และในปี 2564 บริษัทได้จัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 ไว้เพิ่มเติมเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/Investor Relations/การบริหารความเสี่ยง/แนวทางการจัดการภาวะวิกฤต COVID-19]

รายได้จากการขาย

บริษัท มีรายได้จากการขายในปี 2564 เท่ากับ 21,559 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.91% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของราคาขายเฉลี่ย 57.11% โดยมีปริมาณขายที่ลดลง 5.95% ซึ่งราคาขายเฉลี่ยในปี 2564 อยู่ที่ 30.31 บาทต่อกิโลกรัม โครงสร้างรายได้จากการขายแบ่งตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้ (แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ) 2564



ในด้านของสัดส่วนการขายสินค้าของบริษัท ในปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนของสินค้าที่ผ่านกระบวนการแปรรูปต่อสินค้าที่จัดหาเท่ากับ 79 : 21 เทียบกับ 76 : 24 ในปี 2563 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทได้มีการขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นมาต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 187.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.14 ล้านบาท หรือ 7.5% จากปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าขนส่งประมาณ 5 ล้านบาท ที่มาจากราคาของน้ำมันเชื้อเพลิงที่ปรับเพิ่มขึ้นและค่าใช้จ่ายการตลาดที่เพิ่มขึ้นประมาณ 8 ล้านบาท

ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 536.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 127.35 ล้านบาท หรือ 31.2% จากปี 2563 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงานและผลตอบแทนกรรมการเพิ่มขึ้นประมาณ 109 ล้านบาท จากการปรับเพิ่มขึ้นของเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการพนักงาน การปรับปรุงรายการตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ประมาณ 7 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ประเมินใหม่ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้นรวมประมาณ 11 ล้านบาท ได้แก่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเสื่อมราคา และค่าวิชาชีพที่ปรึกษา

บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายในปี 2564 เท่ากับ 102.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20.85 ล้านบาท หรือ 25.4% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากปริมาณการใช้สินเชื่อหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นตามราคาสินค้าและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวเพื่อใช้สำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรและสร้างคลังสินค้าสำหรับเก็บสินค้าเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจของบริษัท

สถานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ปี 2564 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 10,067.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.88% จากปีก่อนที่มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 8,840.68 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 1,080.59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 18.67% การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจำนวน 1,009.34 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดในปี 2564

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 1,029.58 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับเพิ่มขึ้นตามมูลค่ายอดขายที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จากการปรับเพิ่มขึ้นของราคาสินค้า โดยมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 48 วัน ลดลงจากปีก่อนที่ 60 วัน โดยสัดส่วนการขายเครดิตเทอมที่ไม่เกิน 60 วันในปี 2563 คิดเป็น 86% เท่ากับปี 2562 ทั้งนี้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้มีการตั้งเพิ่มจากปี 2563 จำนวน 33.2 ล้านบาท ตามเกณฑ์มาตรฐานการรายงานการเงินฉบับที่ 9 ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2563 ทำให้ค่าเผื่อนี้ดังกล่าวมีสัดส่วนเป็น 2.58% ของลูกหนี้การค้ารวม ซึ่งเป็นสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่ 2.33%

- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 1,300 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จากการปรับเพิ่มขึ้นของราคาหลักสำเร็จรูปและวัตถุดิบ ซึ่งสอดคล้องกับสภาวะตลาดที่มีการปรับเพิ่มขึ้นของราคาหลักและวัตถุดิบที่เกิดขึ้นทั้งในและต่างประเทศในปี 2564 ทำให้มีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 50 วัน สอดคล้องกับนโยบายการมีสินค้าคงคลังให้เพียงพอต่อระยะเวลาการขายเฉลี่ยที่ 30-60 วัน

- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้าลดลง 209 ล้านบาท เพื่อให้ปริมาณสินค้าคงคลังอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอตามนโยบายการรักษาปริมาณสินค้าคงคลังเพื่อบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตรายใหญ่

- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 30 ล้านบาท เนื่องจากภาษีมูลค่าเพิ่มที่ชำระไว้เกินจากการซื้อสินค้าที่มากกว่าขายในช่วงปลายปี 2564 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563

บริษัทมีสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.49 เท่า เทียบกับ 1.21 เท่าในปี 2563

บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 146.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.79% โดยในปี 2564 มีการได้มาของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 392.73 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนซื้อเครื่องจักร โครงการก่อสร้าง อุปกรณ์โรงงาน และรถบรรทุกเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต มีการจำหน่ายสินทรัพย์ออกไป 5.18 ล้านบาท มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิซึ่งเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นจำนวน 18.18 ล้านบาท มีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวม 246.90 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เป็นสิทธิการใช้ ซึ่งเป็นรายการเช่าทรัพย์สินที่แสดงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ลดลงจำนวน 22.07 ล้านบาท



โดยมีค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 23.51 ล้านบาทและสิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 1.44 ล้านบาท ส่วนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้นสุทธิ 9.50 ล้านบาท

หนี้สิน

ปี 2564 บริษัทมีหนี้สินทั้งสิ้น 6,313.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 654.4 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้น 11.56% จากปีก่อน โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 349 ล้านบาท รวมถึงเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น 103 ล้านบาท ตามการปรับเพิ่มขึ้นของราคาสินค้าและวัตถุดิบ
- ภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 42 ล้านบาท ตามกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น
- เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท จากการชำระเงินเพื่อจองสินค้าของลูกค้า
- ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้น 539 ล้านบาท เป็นไปตามเงื่อนไขการชำระหนี้ที่จะถึงกำหนดในปี 2565 ทั้งนี้บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพียงพอสำหรับชำระหนี้ในส่วนนี้ทั้งหมด
- เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น 828 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอายุ 5 ปี ทายอดชำระเป็นงวด
- หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวและส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ลดลงรวมทั้งสิ้น 22 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับปรุงตามมาตรฐานการรายงานการเงินฉบับที่ 16 ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2563
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท ตามเกณฑ์การสำรองผลประโยชน์ของพนักงานตามกฎหมาย

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.68 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.78 เท่า อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.48 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.27 เท่า และอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย เท่ากับ 19.48 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 8.96 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2564 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,754.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 572.30 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 17.98% จากปีก่อนที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,181.70 ล้านบาท โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 1,530.06

ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 957.76 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทได้มีการจัดสรรกำไรสะสมไปเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายในปี 2564 จำนวน 11.68 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

ราคาสินค้าและปริมาณสินค้าในตลาด

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เกิดขึ้นในปี 2564 เริ่มผ่อนคลายความวิตกกังวลและระบบเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงไปแล้วนั้น รัฐบาลทั่วโลก เริ่มผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ มากขึ้น รวมถึงการใช้มาตรการทางการเงินและการคลังเพื่อฟื้นฟูและกระตุ้นเศรษฐกิจให้ฟื้นตัวขึ้น ทำให้ภาคการผลิตสำคัญด้านต่าง ๆ ที่หยุดชะงักไปเริ่มกลับมาทำการผลิตเพื่อให้อุปทานเข้าสู่ระดับการผลิตปกติ ทำให้การผลิตหลักโดยรวมของโลกเพิ่มขึ้นประมาณ 3.60% แต่ด้วยภาวะการณ์ที่แต่ละส่วนในห่วงโซ่อุปทานได้ลดการสะสมวัตถุดิบและสินค้าคงคลังไปมากในปี 2563 เมื่อเริ่มมีการฟื้นตัวกลับมาผลิตใหม่ การสะสมวัตถุดิบและการผลิตของวัตถุดิบต้นน้ำก็ยังไม่สามารถกลับมาเพิ่มปริมาณการผลิตได้อย่างปกติ และทันกับความต้องการได้ จึงมีผลทำให้ระดับราคาของวัตถุดิบและสินค้าปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องใน ปี 2564

ดังนั้นภาวะระดับราคาที่อยู่ในระดับสูงกว่าปีก่อนและปริมาณที่ไม่มากของวัตถุดิบและสินค้าในตลาด จึงอาจเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทที่อาจต้องใช้เพิ่มขึ้นในช่วงที่ระดับราคาสินค้าเพิ่มขึ้น

สภาวะเศรษฐกิจ

ในปี 2564 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยและโลกได้เผชิญกับปัญหาและปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างต่อเนื่องและเกี่ยวเนื่องกัน ทั้งปัจจัยจากโรคระบาด ความขัดแย้งทางการค้าระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางภูมิรัฐศาสตร์ และปัจจัยทางการเมือง ส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนและความมั่นใจในการลงทุนทั้งจากภาคเอกชนและรัฐบาล อย่างไรก็ตาม รัฐบาลได้มีการผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ มากขึ้น รวมถึงการใช้มาตรการทางการเงินและการคลังเพื่อฟื้นฟูและกระตุ้นเศรษฐกิจให้ฟื้นตัวขึ้นเพื่อเพิ่มกำลังซื้อและความมั่นใจในการบริโภคของประชาชนที่ตกต่ำและลดลงในช่วงปีที่ผ่านมา รวมทั้งการออกมาตรการต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นการส่งออกและ



อุตสาหกรรมบริการและท่องเที่ยว อย่างไรก็ตามการฟื้นตัวของกิจกรรมและระบบเศรษฐกิจโดยรวมยังไม่สามารถเกิดขึ้นได้อย่างเต็มที่ เนื่องจากการระบาดของโควิด-19 ที่มีการระบาดเกิดขึ้นอีกในช่วงไตรมาส 3 ในปี 2564 ทำให้การคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจเป็นไปได้ยากและไม่แน่นอน การกระตุ้นและฟื้นตัวของเศรษฐกิจเกิดขึ้นเป็นส่วน ๆ อย่างไม่ต่อเนื่องและสลับกันในแต่ละช่วงเวลา จึงส่งผลให้ธุรกิจในแต่ละประเภทมีการฟื้นตัวในระดับและช่วงเวลาที่แตกต่างกัน

ดังนั้นฐานการตลาดของบริษัทจึงต้องมีการกระจายให้กว้างใน segment ต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากวงจรการตกต่ำและฟื้นตัวที่ไม่เท่ากันของแต่ละตลาด ตลอดจนการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมคุณค่าและสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจร่วมกัน หากบริษัทไม่สามารถกระจายฐานการตลาดและรักษาดตลาดให้ได้อย่างกว้างขวางแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อการเติบโตและการดำเนินงานอย่างยั่งยืนได้

ปัจจัยด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

จากภาวะเปราะบางทางเศรษฐกิจ และโครงสร้างทางเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากทั้งความเสี่ยงใหม่และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ได้ทำให้บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นฐานสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตร่วมกัน ประเด็นทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญที่บริษัทจะให้ความสำคัญในปีนี้ สามารถสรุปได้ดังนี้

• ความปลอดภัยและชีวอนามัย เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและการอยู่ร่วมกันของชุมชน

บริษัทตระหนักดีว่าภาวะของโรคระบาดยังคงอยู่ตลอดปีและอาจต่อเนื่องจนถึงปีถัดไป ดังนั้นการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงานและขยายผลเพื่อสร้างความปลอดภัยทางสาธารณสุขต่อชุมชนใกล้เคียงตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานจะช่วยให้เกิดความมั่นคงต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

• การสร้างคุณค่าของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน

ความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจของภาคเศรษฐกิจโดยรวมได้ลดลงมาเป็นลำดับ ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าและความร่วมมือเพื่อส่งเสริมความแข็งแกร่งทางธุรกิจกับคู่ค้า และจะเพิ่มความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างเครือข่ายของความร่วมมือและพัฒนาธุรกิจไปด้วยกัน

• การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำให้บริการเพื่อเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ พนักงานจึงเป็นผู้มีส่วนสำคัญที่สุดของธุรกิจ ที่จะเป็นผู้สร้างและสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ และส่งเสริมศักยภาพให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง และมีส่วนร่วมในการแบ่งปันความรู้ต่อชุมชน สังคม และคู่ค้าทางธุรกิจ

ทิศทางการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจในการเป็นศูนย์กลางให้บริการหลักครบวงจร ที่มุ่งตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างครอบคลุมรอบด้าน ด้วยการพัฒนาความพร้อมของบุคลากรของบริษัท ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการขยายอาคารคลังสินค้าเพื่อรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมเพื่อสร้างความเพียงพอและมั่นคง การสร้างโรงงานพร้อมเครื่องจักรใหม่เพิ่มขึ้นอีก 4 สายการผลิตในปี 2564 บนที่ดินแปลงใหม่ที่บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมไปแล้วก่อนหน้านี้ เพื่อขยายกำลังการผลิต สร้างความหลากหลายและความมั่นคงของสินค้ารองรับการลงทุนของโครงการสาธารณูปโภคจากภาครัฐและภาคเอกชนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและกระบวนการทำงานโดยมุ่งเน้นการใช้เครื่องมืออย่างเป็นระบบเพื่อช่วยเพิ่มความเร็วในการบริหารจัดการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันระหว่างพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพในการจัดการด้านสินค้าและส่งสินค้า สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยที่จะทำให้บริษัทจะสามารถบรรลุพันธกิจในการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดและสร้างคุณค่าทางธุรกิจแก่ลูกค้าในเวลาเดียวกัน





ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงินของบริษัท

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564

(หน่วย: พันบาท)

	ปี 2564	%	ปี 2563	%	ปี 2562	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	121,336.14	1.21	1,130,671.82	12.79	256,617.10	3.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,367,019.60	33.44	2,337,438.84	26.44	2,448,856.38	34.26
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	3,231,522.86	32.10	1,931,629.21	21.85	1,395,372.11	19.52
เงินจ่ายล่วงหน้าซื้อสินค้า	144,039.90	1.43	353,288.64	4.00	6,933.43	0.10
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,578.20	0.06	35,874.08	0.41	1,376.50	0.02
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	6,869,496.69	68.24	5,788,902.59	65.48	4,109,155.52	57.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	55,729.00	0.55	55,729.00	0.63	55,729.00	0.78
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	3,053,275.80	30.33	2,905,411.57	32.86	2,938,265.46	41.10
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	14,325.03	0.14	36,390.16	0.41	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	34,900.38	0.35	23,969.50	0.27	27,709.34	0.39
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	34,685.88	0.34	25,183.93	0.28	12,639.05	0.18
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,972.39	0.05	5,095.39	0.06	5,225.06	0.07
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,197,888.47	31.76	3,051,779.55	34.52	3,039,567.90	42.52
รวมสินทรัพย์	10,067,385.17	100.00	8,840,682.14	100.00	7,148,723.42	100.00



บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564

(หน่วย: พันบาท)

	ปี 2564	%	ปี 2563	%	ปี 2562	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,485,596.98	34.62	3,136,554.57	35.48	2,953,864.78	41.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	399,198.54	3.97	296,448.00	3.35	198,871.66	2.78
หนี้สินอนุพันธ์	-	-	626.30	0.01	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	122,715.47	1.22	80,671.98	0.91	12,473.79	0.17
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	42,475.35	0.42	37,548.63	0.42	18,584.59	0.26
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	539,269.30	5.36	199,657.97	2.26	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	10,705.05	0.11	23,385.97	0.26	-	-
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	999,590.00	11.31	1,542.28	0.02
รวมหนี้สินหมุนเวียน	4,599,960.69	45.69	4,774,483.42	54.01	3,185,337.11	44.56
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,627,618.61	16.17	799,333.00	9.04	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,028.33	0.04	13,532.79	0.15	-	-
หุ้นกู้	-	-	-	-	996,505.44	13.94
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	81,770.40	0.81	71,630.35	0.81	61,829.11	0.86
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,713,417.33	17.02	884,496.15	10.00	1,058,334.55	14.80
รวมหนี้สิน	6,313,378.02	62.71	5,658,979.56	64.01	4,243,671.65	59.36
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	870,758.03		870,758.03		870,758.03	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	870,758.03	8.65	870,758.03	9.85	870,758.03	12.18
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	427,323.20	4.24	427,323.20	4.83	427,323.20	5.98
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	87,075.80	0.86	75,391.49	0.85	63,894.17	0.89
ยังไม่ได้จัดสรร	2,368,850.11	23.53	1,808,229.85	20.45	1,543,076.36	21.59
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,754,007.15	37.29	3,181,702.57	35.99	2,905,051.77	40.64
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	10,067,385.17	100.00	8,840,682.14	100.00	7,148,723.42	100.00



บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564

(หน่วย: พันบาท)

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
รายได้จากการขาย	21,559,340.19	14,575,724.81	16,483,406.68
ต้นทุนขาย	(18,897,845.93)	(13,309,865.35)	(15,585,837.48)
กำไรขั้นต้น	2,661,494.26	1,265,859.46	897,569.20
รายได้อื่นๆ	66,782.25	52,770.77	46,448.19
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(187,860.96)	(174,716.13)	(200,175.30)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(536,084.62)	(408,736.08)	(354,980.69)
ต้นทุนทางการเงิน – ดอกเบี้ยจ่าย	(102,917.85)	(82,064.85)	(115,653.62)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	1,901,413.08	653,113.15	273,207.78
ภาษีเงินได้	(371,352.67)	(115,235.00)	(43,261.49)
กำไรสำหรับปี	1,530,060.41	537,878.16	229,946.29
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน			
ในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	-	1,520.01
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	-	(304.00)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด – สุทธิจากภาษี	-	-	1,216.01
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	1,530,060.41	537,878.16	231,162.30
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน*	1.76	0.62	0.26

หมายเหตุ : *กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณจากทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 870,758,034 หุ้น ที่เพิ่มขึ้นในปี 2562



บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564

(หน่วย: พันบาท)

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	1,901,413.08	653,113.15	273,207.78
รายการปรับปรุง			
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พ.ศ. 2562 : หนี้สงสัยจะสูญ)	33,195.42	26,144.96	1,213.90
กำไรจากการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ของสินค้าคงเหลือ	4,718.36	(3,364.61)	(4,306.97)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	270,404.00	257,226.82	204,834.72
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,328.24	(349.04)	316.48
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์	(626.30)	626.30	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	11,360.04	9,801.24	20,627.52
ดอกเบี้ยจ่าย	102,917.85	82,064.85	115,653.62
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และ หนี้สินดำเนินงาน	2,324,710.70	1,025,263.67	611,547.05
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,062,776.19)	85,272.59	257,455.20
สินค้าคงเหลือ	(1,304,612.01)	(532,892.50)	373,554.08
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	209,248.74	(346,355.21)	65,636.16
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	30,295.88	(34,497.58)	695.28
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	123.00	129.67	(1,381.50)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	101,964.59	90,364.37	(118,347.25)
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	4,926.72	18,964.04	4,188.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1,220.00)	-	(1,089.33)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและ ภาษีเงินได้	302,661.44	306,249.04	1,192,258.60
การจ่ายดอกเบี้ย	(103,761.93)	(82,053.78)	(113,973.93)
การจ่ายภาษีเงินได้	(338,811.13)	(59,581.69)	(61,069.62)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	(139,911.63)	164,613.57	1,017,215.06
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(392,407.32)	(189,027.45)	(337,934.03)



	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(15,790.04)	(4,344.13)	(11,755.69)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	3,889.32	4,700.53	1,029.91
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(404,308.03)	(188,671.05)	(348,659.81)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	21,235,843.13	17,905,608.32	32,278,947.17
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(20,886,800.72)	(17,722,918.53)	(32,892,809.75)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,443,629.00	1,000,000.00	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	(1,405.01)	(1,010.01)	-
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(275,000.00)	-	-
จ่ายคืนหุ้นกู้	(1,000,000.00)	-	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	(13.82)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	(408.18)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(23,626.58)	(22,340.24)	-
เงินปันผลจ่าย	(957,755.84)	(261,227.35)	(30,476.53)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(465,116.02)	898,112.20	(644,761.12)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1,009,335.68)	874,054.72	23,794.13
ยอดคงเหลือต้นปี	1,130,671.82	256,617.10	232,822.97
ยอดคงเหลือปลายปี	121,336.14	1,130,671.82	256,617.10

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย

เงินสดในมือ	509.37	429.89	400.15
เงินฝากสถาบันการเงิน	120,826.77	1,130,241.94	256,216.95
	121,336.14	1,130,671.82	256,617.10

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564 มีดังนี้

เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	17,184.27	16,858.79	8,327.12
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,600.00	212.50	-
ออกหุ้นปันผล	-	-	435,379.02



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2564

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.49	1.21	1.29
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.75	0.72	0.84
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	-0.03	0.04	0.28
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.61	6.13	6.44
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	48	60	57
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.32	8.00	9.86
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	50	46	37
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	180.58	146.87	149.30
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	2	2	2
Cash Cycle (วัน)	96	104	92
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	12.34	8.68	5.45
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	8.99	4.68	2.08
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (เท่า)	-0.07	0.24	2.97
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.10	3.69	1.40
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	40.76	16.91	7.92
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	15.20	6.08	3.22
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	50.85	18.25	7.90
อัตรากาหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	2.28	1.82	2.22
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.68	1.78	1.46
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น * (เท่า)	1.48	1.27	1.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	19.48	8.96	3.36
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash basis) (เท่า)	-0.09	0.29	2.06
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.31	3.65	3.34
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	1.76	0.62	0.26

หมายเหตุ : * บริษัทออกหุ้นกู้ในปี 2561 และได้ชำระคืนหุ้นกู้แล้วเมื่อเดือน เมษายน 2564 ซึ่งบริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ได้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า 2:1 (สองต่อหนึ่ง) ตลอดระยะเวลาอายุหุ้นกู้ โดยคำนวณจากข้อมูลที่ปรากฏตามงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี ปี 2562-2563



[illegible]



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อสังคม และซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ 5 หมวด คือ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

สำหรับรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [[www.tmtsteel.co.th/investorrelations/corporate governance/หลักการกำกับกิจการที่ดี](http://www.tmtsteel.co.th/investorrelations/corporate%20governance/หลักการกำกับกิจการที่ดี)]

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

(1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ให้ประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะที่จำเป็น ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ที่จะมาดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เสริมสร้างมุมมองในหลากหลายมิติเพื่อการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความยั่งยืนแก่องค์กร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และกรรมการ 1 ท่านที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร โดยมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สามารถจัดได้ว่า

เป็นหลักการถ่วงดุลที่ดีได้ และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการคนที่ยังอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งและกรรมการที่จะออกตามวาระนี้อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในบริษัทที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ได้มีการรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้บริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดประสบการณ์ทำงานของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

(2) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้รายชื่อกรรมการ หน้าที่ความรับผิดชอบ จำนวนครั้งการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุม คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมารายงานประจำปี 56-1 One Report ทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”



(3) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ กำหนดนโยบาย วางเป้าหมาย พัฒนาแผนธุรกิจ และพิจารณางบประมาณ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและการเติบโตของบริษัท โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุม ทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดเป้าหมายของปี 2564 พร้อมสื่อสารไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ในองค์กรให้รับทราบ เพื่อนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ร่วมกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

(4) ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และนำเสนอให้คณะกรรมการทราบตั้งแต่ปลายปีเพื่อวางแผนเข้าร่วมประชุม และอาจจัดให้มีการประชุมพิเศษตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งได้มีการตกลงกันไว้และแจ้งให้กรรมการรับทราบล่วงหน้า คณะกรรมการบริษัทได้รับหนังสือเชิญประชุมเพื่อพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนประชุม

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง รายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้ว พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ จะได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามประเภทเอกสารชั้นความลับของบริษัท เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อร่วมเสนอความคิดเห็นแนวทางในการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และได้สรุปผลการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย”

(5) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้โดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิชาชีพ ความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่น ๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อทดแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ กระบวนการสรรหาและการแต่งตั้งคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”

(6) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องตาม Board Skill Matrix เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการที่จะช่วยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นหลักสูตรที่จัดโดยองค์กรภายนอก หรือที่บริษัทได้จัดอบรมเป็นการเฉพาะภายในโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้น ๆ มาเป็นผู้วางหลักสูตรและวิทยากรรับเชิญ เพื่อนำทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับหรือแลกเปลี่ยนกัน มาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การพัฒนาและการเข้ารับการอบรมของกรรมการและผู้บริหาร”

(7) ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยค่าตอบแทนดังกล่าว แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ ค่าตอบแทนประจำ ค่าเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาจะกำหนดไว้ใน



ระดับที่เหมาะสมและเปรียบเทียบได้กับระดับของกรรมการที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาทและความรับผิดชอบ รวมทั้งผลการบริหารงานของกรรมการแต่ละท่าน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ โดยแนวทางที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย”

(8) ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจากผลการประเมิน การปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งถูกประเมิน โดยคณะกรรมการบริษัท และนำผลการประเมินนั้นพิจารณา ร่วมกับแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึง ผลสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามเป้าหมายในระยะ สั้นและกลยุทธ์ในการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร สร้างคุณค่าและความมั่นคงยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดย ค่าตอบแทนแบ่งออกเป็นระยะสั้น ได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ โบนัส และเงินสวัสดิการอื่นๆ และระยะยาว ได้แก่ ค่าตอบแทน ที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่จัดสรรให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเป้าหมายระยะยาวที่สามารถสร้างความสำเร็จและ ประโยชน์ให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับวิธีการจ่ายค่าตอบแทน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติงาน ของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท ทั้งนี้รายละเอียด ปรากฏในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและคณะ ผู้บริหาร”

(9) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร(CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการ ประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการ รายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธาน

เจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา ผลงานที่ผ่านมาและนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดดังนี้

กระบวนการประเมินผลงาน ของคณะกรรมการและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทบทวนและอนุมัติแบบ ประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งรายคณะและรายบุคคล และแบบประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนงานใน การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแบบประเมินผลไว้ ดังนี้

แบบประเมินผลงานคณะกรรมการ แบ่งเป็น 3 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท รายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะ กรรมการในภาพรวมขององค์กร

ชุดที่ 2

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุด ย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของ คณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์กร

ชุดที่ 3

แบบประเมินของคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ ประเมินการทำงานที่อย่างเหมาะสมของการเป็น กรรมการ (รายบุคคล)

โดยในแบบประเมินทั้ง 3 ชุด มีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

ส่วนที่ 2 การประชุมของคณะกรรมการบริษัท/คณะ กรรมการชุดย่อย

ส่วนที่ 3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย



แบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : เป้าหมายขององค์กร

- ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจากร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือ ปริมาณการขายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี
- ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า
- ด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคู่กับข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอกเท่ากับศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2 : การปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ส่วนที่ 3 : การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

หลักเกณฑ์ ในการให้คะแนน ในแบบประเมินผลงาน แบ่งเป็น

- 0** = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1** = ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2** = เห็นด้วยหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3** = เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4** = เห็นด้วยอย่างมากหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยม

• เลขานุการบริษัทดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลงานของคณะกรรมการ (ชุดที่ 1-3) และแบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้กรรมการทุกท่านและประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

• กรรมการทุกท่านและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจัดทำแบบประเมินผลงาน และส่งคืนเลขานุการบริษัท ภายในเดือนมกราคมของทุกปี

• เลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลการประเมินของทุกท่าน และสรุปผลให้คณะกรรมการบริษัททราบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

• คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทบทวน และอนุมัติผลการประเมิน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “ผลการประเมินคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)”

(10) การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม และประเมินผลแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจแต่งตั้งหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือและมีความเป็นอิสระ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและเสนอรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบและให้คำแนะนำต่อฝ่ายปฏิบัติการ อันเป็นการส่งเสริมระบบการควบคุมและตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

(11) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยงบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 56-1 One Report ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงมีหน้าที่จัดทำรายงานความรับผิดชอบของตนในเรื่องดังกล่าว โดยให้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งกำหนดแนวทางในการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท



ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน”

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิในการแต่งตั้งคณะกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ

1.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

1.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าได้ตามวัน เวลา และเงื่อนไขที่บริษัทประกาศแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

ซึ่งในปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

2. สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 บริษัทดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อันประกอบไปด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ ระเบียบวาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการ และเอกสารประกอบวาระการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th] ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน เข้าร่วมการประชุม และมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระ โดยการจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบดังกล่าวตั้งอยู่บนพื้นฐานของการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

2.2 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนแทน หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะดังกล่าว โดยบริษัทได้อำนวยความสะดวกในการจัดทำหนังสือมอบฉันทะแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม

2.3 บริษัทดำเนินการลงโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 3 วัน และล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลของผู้ถือหุ้น

2.4 บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในเรื่องของสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้อยู่ในพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และปฏิบัติตามมาตรฐานสาธารณสุขที่ออกโดยกระทรวงสาธารณสุขและกรุงเทพมหานครเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ Covid-19 อย่างเคร่งครัด ในปี 2564 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 8 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ ห้องคราวน์ ชั้น 21 โรงแรมคราวน์พลาซ่า ถนนพระราม 4 แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์และ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้ถือหุ้นในการประชุม เช่น ใช้ระบบจัดประชุมผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนด้วยระบบบาร์โค้ด จัดให้มีจุดลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมหนังสือเชิญประชุมเพื่อสำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้นำเอกสารมา จัดเตรียมบัตรลงคะแนนและมีเจ้าหน้าที่เก็บบัตรลงคะแนน จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับเขียนส่งคำถามแทนการใช้ไมโครโฟนซักถามเพื่อความ



ปลอดภัยทางสาธารณสุข เว้นระยะห่างในการเข้าร่วมประชุม มีมาตรการคัดกรองผู้เข้าร่วมการประชุม จัดให้ผู้ประชุมทุกท่าน ต้องสวมหน้ากากตลอดเวลา รวมถึงห้องประชุมสำรองหากกรณีมีจำนวนผู้เข้าร่วมหนาแน่นเกินไปในห้องประชุมหลัก และจอร์ภาพเพื่อรองรับการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม เป็นต้น

2.5 บริษัทจัดให้มีวิทยากรชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมถึงแจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนดำเนินการประชุม

2.6 บริษัทจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจสอบการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้น

2.7 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในแต่ละวาระตามระเบียบการประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการชี้แจง ตอบคำถามต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นเกิดความกระจ่าง

2.8 บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันหลังการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้มาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและนักลงทุนอื่น ๆ สามารถรับทราบรายละเอียดของการประชุม

2.9 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการชุดย่อย และคณะกรรมการบริหาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกท่าน ทำให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ผ่านมานั้น มีคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าว เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

3. สิทธิในการได้รับเงินปันผล

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย

4. สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ

บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ผลการดำเนินงาน หรืองบการเงิน ผ่านทางระบบ

ข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันและเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกช่องทางหนึ่ง

5. สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีทุกปี โดยสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนั้น ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ตามที่ได้กล่าวมา

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิเสนอเรื่องดังกล่าว โดยบริษัทได้ประกาศแจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านช่องทางการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ซึ่งในปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าดังกล่าว

2. บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

4. บริษัทมอบหมายให้กรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นผู้นำและผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมถึงการเป็นตัวแทนผู้รับมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถส่งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ต่อกรรมการอิสระโดยตรงที่ E-mail: ind_dir@tmtsteel.co.th ทั้งนี้กรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการ



ของบริษัทตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยรายงานผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาการทำการธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวมได้ ทั้งนี้การพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สำหรับรายละเอียดนโยบายได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th /investor relations/ corporate governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน]

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทย ในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และบริษัทได้รับการต่ออายุในฐานะเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2

สำหรับรายละเอียดนโยบายได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investorrelations/corporate governance/การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน]

ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบในการเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อตรวจสอบความสมเหตุสมผล และความจำเป็นในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมกันนี้คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้าทำการรายการดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

การดำเนินการเพื่อปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทางการดูแลกำกับกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีการทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตนให้ตั้งมั่นอยู่ในความสุจริต โปร่งใส และจริยธรรมที่ดีงาม ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวหรือหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำระบบเผื่อระวังและรับข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกันเผื่อระวังและค้นหาสิ่งผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร ข้อร้องเรียนต่าง ๆ การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “การแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน”

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีจริยธรรมทางธุรกิจ จึงได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ฝ่ายบริหารในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และเพื่อเป็นแนวทางแก่พนักงาน



ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยวิถีทางที่ถูกต้องเหมาะสม

ในปี 2564 บริษัทได้มีการสอบทานจรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และสภาพการดำเนินธุรกิจ และได้จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน และได้รับอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2564

นอกจากนี้คณะกรรมการมีการส่งเสริมและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานโดยการสื่อสารในหลากหลายช่องทาง พร้อมติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวผ่านการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบมีการรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวให้คณะกรรมการผ่านเลขานุการบริษัททราบโดยทันที

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ และรายละเอียดผลการดำเนินงานปี 2564 เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance/จรรยาบรรณธุรกิจ]

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในปี 2564

คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทได้นำหลักปฏิบัติส่วนใหญ่มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจแล้ว เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลทบทวนตามแนวทางปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 7/2564 โดยมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการสำคัญในการนำ CG Code มาปรับปรุงทบทวน นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

การเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- ทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจากการทบทวนไม่มีการปรับปรุงเนื่องจากยังสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบัน

สำหรับ รายละเอียดกฎบัตรได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance/กฎบัตร]

การทบทวน ปรับปรุงนโยบาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

• ทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง จัดทำมาตรการดำเนินการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการติดตามและดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

• กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร CEO

• กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

• กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

• กำหนดนโยบายการพัฒนานวัตกรรม

• กำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบควบคุม การเชื่อมต่ออุปกรณ์สื่อ นำเข้า - ออก ข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นการป้องกัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats)

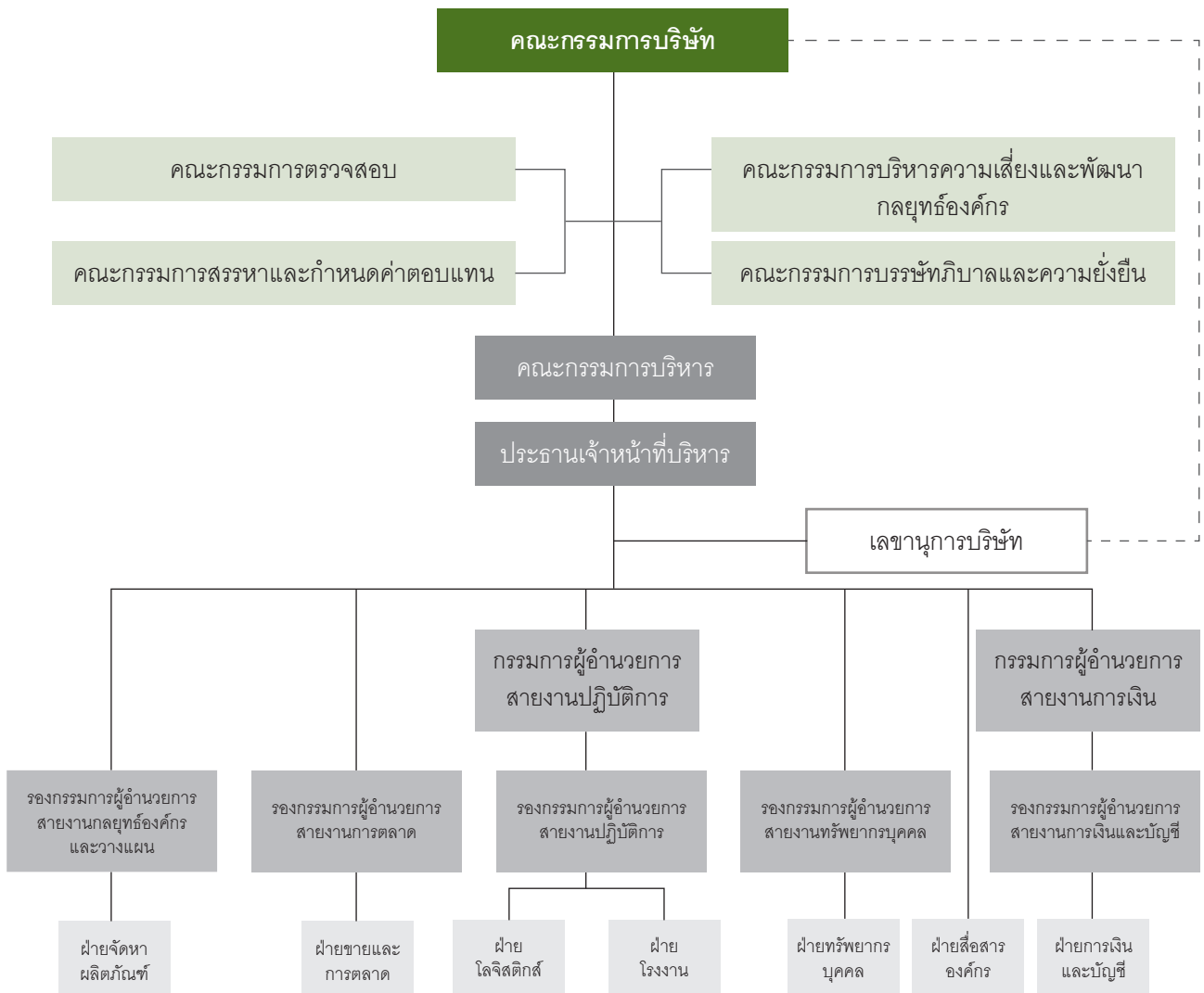
สำหรับ รายละเอียดนโยบายต่าง ๆ ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง]





โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
3.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
4.	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
5.	นายสมเจตน์ ตริธารทิพย์	กรรมการ
6.	นางรัตนาลี กอสนาน	กรรมการอิสระ
7.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการอิสระ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ คือ (1) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ (2) นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ (3) นายสมเจตน์ ตริธารทิพย์ โดยกรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมาย กำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยง กัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการ อื่น ๆ กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมาย ให้กรรมการคนหนึ่ง หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติการอย่างหนึ่ง อย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทก็ได้ โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้น



เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ที่คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง และการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนการถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

กรรมการอิสระ

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) ปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทมี 3 ท่าน และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงิน และมีประสบการณ์ในการบริหารงานระดับสูงในหลายอุตสาหกรรม มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท จึงสามารถเข้าใจข้อมูลในงบการเงิน และตรวจสอบการบริหารงานได้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท

2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

3. ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

4. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น

5. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

6. ส่งเสริมให้กรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างเต็มที่ในเชิงสร้างสรรค์และเป็นอิสระ รวมทั้งควบคุมการประชุมดังกล่าวให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วง

7. เป็นผู้วินิจฉัยลงคะแนนเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรณีมีการลงคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน



ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎบัตร รวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้

1. อนุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี
2. อนุมัติงบประมาณการดำเนินโครงการต่างๆ ประจำปี ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
3. อนุมัติงบประมาณในการลงทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

4. อนุมัติการหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

5. อนุมัติยกเลิกงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

6. อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามขนาดรายการที่กฎหมายได้กำหนดไว้

7. อนุมัติรายการต่าง ๆ ที่ต้องเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2.	นางรัตนาวลี กอสนาน	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้



6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)

6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำปีอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ ดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี
- กรรมการตรวจสอบ 3 ปี

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ⁽¹⁾	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2.	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ ⁽²⁾	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
4.	นางรัตนาลี กอสนาน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
5.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ ⁽¹⁾ นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564

⁽²⁾ นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการกำหนดค่าตอบแทนและกระบวนการในการสรรหา สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้ช่วยผู้บริหาร

2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย หรือ กรรมการผู้ช่วยผู้บริหาร ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ



3. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

4. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและการสรรหาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร (กรรมการอิสระ)
2.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
3.	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
4.	นายประवास สันตวงกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

1. พิจารณานโยบาย แนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

2. ดูแล เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสามารถสนับสนุนการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง โดยบูรณาการร่วมกับแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพ ความเข้มแข็ง และคุณค่าทางธุรกิจ

4. ศึกษาและแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน

5. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางรัตนาลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2.	นายไพศาล ธารสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3.	นายคมสัน ธารสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
4.	นางพัลลภา ธารสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ด้านบรรษัทภิบาล

1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือหน่วยงานกำกับดูแล หรือแนวทางการกำกับกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

2. ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

ด้านความยั่งยืน

1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

3. พิจารณาเห็นชอบรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ก่อนการเผยแพร่ต่อไป

1) สืบสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนกับคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) รายงานผลการประชุมที่มีนัยสำคัญและเป็นประโยชน์กับบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท

3) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ครั้งที่	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม คณะกรรมการ อิสระ	การประชุม คณะกรรมการ การตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	การประชุม คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และพัฒนา กลยุทธ์องค์กร	การประชุม คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
1	19 ก.พ. 64	1 ต.ค. 64	19 ก.พ. 64	19 ก.พ. 64	14 พ.ค.64	13 ส.ค.64
2	14 พ.ค.64		14 พ.ค.64	19 เม.ย. 64	1 ต.ค. 64	17 ธ.ค. 64
3	13 ส.ค.64		13 ส.ค.64			
4	1 ต.ค. 64		12 พ.ย.64			
5	12 พ.ย.64					
6	30 พ.ย. 64					
7	17 ธ.ค. 64					

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายไพศาล ธารสารสมบัติ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายประवास สันตะกุล	กรรมการบริหาร
3.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหาร
4.	นายคมสัน ธารสารสมบัติ	กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ ฐานะและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหาร ต่างๆของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้อง กับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหาร มีขอบเขต หน้าที่ และ ความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการ บริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุม คราวต่อไป

2. อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท

3. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะ เป็นการลงทุนนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท

4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

5. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่น ๆ

6. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการกิจการให้บริษัท

7. ควบคุมดูแลการดำเนินการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายไพศาล ธรรมสมบัติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายประवास สันตะกุล	กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
3.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน
4.	นายคมสัน ธรรมสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
5.	นางสาวเพ็ชรรุ้ง เมฆินทร์ชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน
6.	นางพัลลภา ธรรมสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
7.	นายสมศักดิ์ ไตรมกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารของบริษัท

3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารจัดการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการบริหารทุกประการ



ทั้งนี้ อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่รวมถึง อำนาจในการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือ รายการใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎ เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติ รายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและ อนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะ

การดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่คณะกรรมการ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

คำตอบแบบกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร 4 ราย และคณะผู้บริหาร 7 ราย ในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 46,596,240 บาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวพิจารณาจากผลการ ดำเนินงานของบริษัทประกอบกับผลการประเมินประจำปี

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,311 คน แบ่งออกเป็นเพศชาย 918 คน เพศหญิง 393 คน แบ่งตามโครงสร้างองค์กร ดังต่อไปนี้

บุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สังกัด	จำนวนพนักงาน (คน)
ผู้บริหาร (Executive)	7
ฝ่ายสื่อสารองค์กร (Corporate Communication Dept.)	4
ฝ่ายจัดหาผลิตภัณฑ์ (Procurement Dept.)	10
ฝ่ายขายและการตลาด (Sales & Marketing Dept.)	110
ฝ่ายโลจิสติกส์ (Logistics Dept.)	501
ฝ่ายโรงงาน (Plant Dept.)	561
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (Human Resources Dept.)	74
ฝ่ายการเงินและบัญชี (Finance & Accounting Dept.)	44
รวม	1,311

• ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่ง ประกอบไปด้วยเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โบนัส และ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) ดังนี้

ปี	ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร (ล้านบาท)
2564	378,839,791.30



- สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) ดังนี้

ปี	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (%)
2564	683	52.09

นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

พนักงาน TMT เป็นหนึ่งในหัวใจหลักของโครงสร้างที่สำคัญที่สุด เราจึงพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และมีความเชี่ยวชาญ พร้อมให้คำปรึกษา ด้วยการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอความคิดที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ และวิธีการทำงานที่มุ่งเน้นไปสู่ความสำเร็จ สนับสนุนทุกการเรียนรู้ในเรื่องเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรองรับความต้องการของการใช้งานหลักที่ไร้ขีดจำกัด และเพื่อให้คน TMT มีความพร้อมที่จะเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน 2564/การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน”

ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี 56-1 One Report ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกและดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขานุการบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายสมเจตน์ ตรีอารทิพย์	เลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการเงิน (CFO) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุหบัญชี) และเลขานุการบริษัท”

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการเสนองานตรวจสอบภายใน วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร

หัวหน้าตรวจสอบภายใน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายเต็ม เตชะศรีนทร์	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ คุณวุฒิ ประสิทธิภาพ ปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้



จากรายงานของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึง รายชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะ

กรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ “คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน”

คำตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

ปี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
2564	1,700,000	13,750
2563	1,650,000	13,650
2562	1,650,000	15,400

โดยมีรายนามผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส์ เอปียเอส

ชื่อ-สกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	ปีที่ดำเนินการ	จำนวนปี ที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท
1. นายไพฑูล ตันกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298	2560-2564	5 ปี
2. นายประสิทธิ์ เยื้องศรีกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4174	2555-2559	5 ปี
3. นายวิเชียร กิ่งมนตรี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3977	2550-2554	5 ปี

ทั้งนี้สำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีดังกล่าว ไม่มีความสัมพันธ์ใดใด และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่





รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

• การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหา/แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (รายใหม่) พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท
- เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ และความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
- พิจารณาเรื่องการมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัท
- คุณสมบัติอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

การสรรหากรรมการอิสระ จะพิจารณาเพิ่มเติมดังนี้

- จำนวนกรรมการอิสระในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ให้มีความสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- มีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 4/2552 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) หรือตามที่กฎหมายจะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

การสรรหา/แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (รายเดิม) พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- ผลการปฏิบัติงานในระยะที่ผ่านมา
- การแสดงความคิดเห็นและการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- การอุทิศเวลาและความสามารถเพื่อพัฒนาบริษัท
- การเข้าร่วมประชุมและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

กระบวนการสรรหาและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่น ๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อทดแทนกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่

2. ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่จะถูกเสนอว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะรับตำแหน่งหากได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น นำรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด พร้อมข้อมูลบุคคล และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง

ในปี 2564 บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 ถึง 15 กุมภาพันธ์ 2564 และเผยแพร่ประกาศไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/shareholder information/การประชุมผู้ถือหุ้น](http://www.tmtsteel.co.th/investor%20relations/shareholder%20information/การประชุมผู้ถือหุ้น)

ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

การพัฒนาคณะกรรมการ

บริษัทกำหนด Board Skill Matrix เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีสำหรับคณะกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติที่มีความเหมาะสมและหลากหลายทั้งในด้านคุณวุฒิ วิชาชีพ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และได้จัดทำทักษะ ความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการทั้งหมด โดยมี 11 หัวข้อ ดังนี้

- ด้านอุตสาหกรรมเหล็ก
- ด้านบัญชีและการเงิน



- ด้านเศรษฐศาสตร์
- ด้านบริหารจัดการองค์กร
- ด้านบริหารความเสี่ยงและจัดการภาวะวิกฤต
- ด้านธุรกิจ/การตลาด การขนส่งและการกระจายสินค้า
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- ด้าน Information Technology & Cyber Security
- ด้านวิจัยและพัฒนา
- ด้านกฎหมาย
- ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวน Board Skill Matrix ซึ่งมีหัวข้อความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้ง 11 ด้าน และกรรมการทุกท่านได้ประเมินตนเองไว้แล้ว และมีหัวข้อที่คณะกรรมการต้องการพัฒนามากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่

1. ด้าน Information Technology & Cyber Security
2. ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี
3. ด้านธุรกิจ/ การตลาด การขนส่ง และกระจายสินค้า

บริษัทจึงได้นำเสนอหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุน การพัฒนาของกรรมการให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การพัฒนาและอบรมของกรรมการ และผู้บริหาร”

การปฐมนิเทศ

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารขึ้นใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง ของบริษัทมาก่อน จะได้รับการปฐมนิเทศโดยผู้บริหารระดับสูง

หรือเลขานุการบริษัท เพื่อให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่สำคัญ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ลักษณะและแนวนโยบายการ ประกอบธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ ธุรกิจ และข้อมูลสำคัญอื่น ๆ ของบริษัท

การพัฒนาและอบรมของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหาร ระดับสูง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการ พัฒนาความรู้ความสามารถ โดยได้จัดสรรงบประมาณไว้ อย่างเพียงพอ เพื่อนำทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมา พัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 มีการดำเนินการ ดังนี้

- นำผลจากการทบทวน Board Skill Matrix ของคณะกรรมการบริษัทมาพิจารณาเลือกหัวข้อที่คณะกรรมการต้องการ พัฒนา และจัดอบรมให้แก่คณะกรรมการทั้งคณะ ดังนี้
 - “Fraud & Cyber Security Risks”
โดย บริษัท ไพร์วอลล์เตอร์ไฮสคูลเปอร์ส
เอบีเอส จำกัด
 - “TMT Digital And Beyond”
โดย บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด

ซึ่งกรรมการบริษัททุกท่านได้เข้าร่วมรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันครบทั้ง 2 หลักสูตร

- การอบรมของผู้บริหารและเลขานุการบริษัท ในปี 2564 กรรมการและผู้บริหารได้เข้ารับการฝึกอบรม ตามที่สถาบันต่าง ๆ เปิดหลักสูตร และหลักสูตรที่บริษัทจัดขึ้นตาม ผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูน ความรู้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้



ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถาบัน
นายไพศาล ธรรมาสสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหาร ภักดีและความยั่งยืน/ ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		- TMT Digital And Beyond - F11 Alpha Method	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด
นายประวาส สันตะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ บริหาร/กรรมการผู้อำนวยการ สายงานปฏิบัติการ	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		TMT Digital And Beyond	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด
		โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี รีไซเคิล เพื่อพัฒนาและประยุกต์ ใช้วัตถุดิบทดแทนในอุตสาหกรรม	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ การเหมืองแร่
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์กร/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/กรรมการ บริหาร/กรรมการผู้อำนวยการ สายงานการเงิน/เลขานุการบริษัท	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		TMT Digital And Beyond	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		- Economic update for CFO - The modern CFO : Driving Digital Transformation of the Finance and Accounting - ESG related Financial Innovation	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด
นายคมสัน ธรรมาสสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์กร/กรรมการบริหาร และความยั่งยืน/กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการสายงาน ปฏิบัติการ	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		TMT Digital And Beyond	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด
		โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี รีไซเคิล เพื่อพัฒนาและประยุกต์ ใช้วัตถุดิบทดแทนในอุตสาหกรรม	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ การเหมืองแร่
นางพัลลภา ธรรมาสสมบัติ	กรรมการบริหารภักดีและ ความยั่งยืน/รองกรรมการ ผู้อำนวยการสายงานทรัพยากร บุคคล	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		- TMT Digital And Beyond - F11 Alpha Method	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด



ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถาบัน
		People Analytic program เคล็ด (ไม่) ลับพิชิตหุ่นยังยืน THSI	สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
นางสาวเพชรรุ้ง เมฆินทรีย์	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานกลยุทธ์องค์กรและ วางแผน	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเดอส์ไฮสคูลเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
		- TMT Digital And Beyond - F11 Alpha Method	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด
นายสมศักดิ์ โตมรกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการตลาด	Fraud & Cyber Security Risks	บริษัท ไพร์วอเดอส์ไฮสคูลเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
		TMT Digital And Beyond	บริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด
		Enterprise Risk Management (การบริหารความเสี่ยงองค์กร)	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานที่ผ่านมา และนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยในแบบประเมินมีหัวข้อหลัก 3 ส่วน รายละเอียดดังนี้

- **ส่วนที่ 1** โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย
- **ส่วนที่ 2** การประชุมของคณะกรรมการบริษัท/ คณะกรรมการชุดย่อย
- **ส่วนที่ 3** บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน ผลการประเมินดังนี้

- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท
รายคณะ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 99.88
- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท
รายบุคคล มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 100

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่องแบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยในปี 2564 มีผลการประเมินดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 3 ท่าน ผลการประเมินดังนี้
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ
รายคณะ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 99.58
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ
รายบุคคล มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 99.17



- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 5 ท่าน ผลการประเมินดังนี้
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 95.79
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 98.13
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน ผลการประเมิน ดังนี้
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 99.17
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 100
- คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน ผลการประเมินดังนี้
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 98.33
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 98.75

การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : เป้าหมายขององค์กร

1.1 ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจากร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือ ปริมาณการขายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

1.2 ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า

1.3 ด้านสังคม / สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคู่กับ ข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอกเท่าที่ศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

1.4 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2 : การปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ส่วนที่ 3 : การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

- การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน มีผลการประเมินดังนี้

- ผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่ มีระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 98.94



การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2564						การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ อิสระ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และพัฒนา กลยุทธ์องค์กร	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	
	รวม 7 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	
นายชัย จรุงธนาภิบาล	7/7	1/1	4/4	2/2	-	-	1/1
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	6/7	-	-	2/2	-	-	1/1
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	-	2/2	1/1
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	2/2	2/2	1/1
นายสมเจตน์ ตริธารทิพย์	7/7	-	-	2/2	2/2	-	1/1
นางรัตนวลี กอสนาน	7/7	1/1	4/4	2/2	-	2/2	1/1
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	7/7	1/1	4/4	2/2	2/2	-	1/1
นายประवास สันตะกุล	-	-	-	-	2/2	-	1/1
นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	-	-	-	-	-	2/2	1/1

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณากันกรองค่าตอบแทนของกรรมการ โดยพิจารณาเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยมีรายละเอียดของค่าตอบแทนดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย
ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทน

ของคณะกรรมการบริษัทในวงเงิน 6,000,000 บาท และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงานในปี 2563 สำหรับกรรมการทั้งคณะเป็นจำนวนเงิน 4,000,000 บาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่เท่ากับ 1,700,000 ล้านบาท) ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดสรรให้สำหรับกรรมการทั้งคณะรวม 7 ท่าน โดยจัดสรรวงเงินค่าตอบแทนเป็น 2 ส่วน แบ่งเป็นวงเงินค่าตอบแทน 5,720,000 และวงเงินเบี้ยประชุม 280,000 บาท โดยรายละเอียดของการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว มีดังต่อไปนี้



ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จจาก จากผลการ ดำเนินงานใน ปี 2563 (บาท)	รวม (บาท)
นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1,160,000	40,000	680,000	1,880,000
นายสุรย์ ธีรสารสมบัติ ⁽¹⁾	กรรมการ/ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	850,000	40,000	560,000	1,450,000
นายไพศาล ธีรสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารบริษัท และความยั่งยืน	670,000	40,000	540,000	1,250,000
นายคมสัน ธีรสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ บริหารบริษัทและความยั่งยืน	670,000	40,000	540,000	1,250,000
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร	670,000	40,000	540,000	1,250,000
นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ บริหารบริษัทและความยั่งยืน/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	850,000	40,000	570,000	1,460,000
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ⁽²⁾	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์กร/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	850,000	40,000	570,000	1,460,000
รวม		5,720,000	280,000	4,000,000	10,000,000

หมายเหตุ : กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยในตำแหน่งดังกล่าวไม่ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

⁽¹⁾ นายสุรย์ ธีรสารสมบัติ ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564

⁽²⁾ นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการ กำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2564 บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

• การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบในการเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความ

ขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อตรวจสอบความสมเหตุสมผลและความจำเป็นในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมกันนี้คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้าทำรายการดังกล่าว

ในปี 2564 กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านเลขานุการบริษัท โดยรวบรวมและเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการทำความธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การพิจารณาการทำความธุรกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน



ทั้งนี้ ไม่พบ การกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

• การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการกำหนดบริษัทนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนดทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนอกจากกรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตามที่กฎหมายแล้ว บริษัทยังให้บุคคลที่บริษัทกำหนด (บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน) ต้องมีหน้าที่จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ นำส่งเลขานุการบริษัทภายในเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์(Blackout Period) โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา ดังนี้

(1) 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังจากวันที่มีการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(2) 14 วัน ก่อนการเปิดเผยมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง

ราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และ 1 วันทำการ หลังจากที่มีการเปิดเผยมติดังกล่าวของคณะกรรมการ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

และบริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาในการดให้ข้อมูล บอกกล่าว เผยแพร่ข้อมูลภายในของบริษัทต่อบุคคลอื่นใด (Quiet Period) ไว้เป็นเวลา 14 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี รวมถึงมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในของบริษัทไม่ว่าจะเป็นเรื่องใด ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และการกระทำได้กล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท บริษัทจะพิจารณาลงโทษทางวินัยจนอาจถึงขั้นให้ออกจากงาน รวมทั้งอาจมีความรับผิดชอบทั้งทางอาญาและทางแพ่งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐ

ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

- แจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ผ่าน E-mail ของบริษัทให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังการเปิดเผย

- รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในให้แก่เลขานุการบริษัททราบทุกไตรมาส

- ทั้งนี้ ไม่พบ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในและละเมิดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท



ความชำนาญ และได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยการตรวจสอบบัญชีดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีว่าได้รับความเป็นอิสระ ได้รับความร่วมมือและไม่มีข้อขัดแย้งใด ๆ กับผู้บริหาร

ในส่วนของการตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เสนอแผนงานและดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการจัดการ กำกับ ควบคุม ตลอดจนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทหน้าที่ การจ่ายค่าตอบแทน และจำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการโดยแยกเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานสื่อสารองค์กร เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และหน่วยงานภายนอก โดยมีช่องทางการติดต่อ ดังนี้

โทรศัพท์: 02 685 4000 ต่อ 4003

โทรสาร : 02-670-9093

E-mail : ir@tmtsteel.co.th

- บริษัทได้จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ในทุกไตรมาส เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทหลังจากที่บริษัทเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว ซึ่งข้อมูลการชี้แจงดังกล่าวได้เผยแพร่ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปได้รับทราบเช่นเดียวกันผ่านทางเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/ shareholder information/เอกสารนำเสนอ]

- บริษัทเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งหมด 2 ครั้ง ได้แก่ ผลการดำเนินงานประจำปี 2563 วันที่ 2 เมษายน 2564 และผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1/2564 วันที่ 24 มิถุนายน 2564

• การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน ไว้ในนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้

ในปี 2564 บริษัทมีการดำเนินงานที่แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานผลการดำเนินงานการตามมาตรฐานการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนในการประชุมครั้งที่ 7/2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง โดยเชิญชวนให้คู่ค้าเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบ รวมถึงเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance/จรรยาบรรณธุรกิจ/จรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง]

- ประกาศนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี 2564 และสื่อสารให้บุคคลภายนอก ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัททั้งภายใน และภายนอก

สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations /corporate governance/การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/นโยบายงดรับของขวัญ]



- สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร และ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ ได้แก่ TMT Magazine, Touch Point, SMART TV, Line@ TMT, E-mail และ E-learning ในระบบ HRMS ของบริษัท

- ให้ความรู้พนักงานใหม่ผ่านการอบรมในหลักสูตร ปฐมนิเทศ หัวข้อนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้าน การทุจริตและคอร์รัปชัน โดยในปี 2564 มีจำนวนผู้เข้าอบรม รวมทั้งสิ้น 377 คน

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือ ขอร้องเรียน และไม่พบผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

- **การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)**

บริษัทได้จัดทำระบบเฝ้าระวังและรับข้อมูลความ ผิด ปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกัน เฝ้าระวังและค้นหาสิ่ง ผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความ เสียหาย ต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร ขอร้องเรียน ต่าง ๆ การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสดการกระทำทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทจึงได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถแจ้งข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร หรือขอร้องเรียน ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน การกระทำผิดข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน สามารถจัดส่งเอกสาร และหลักฐานประกอบ การแจ้งข้อมูลได้ตามช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

ช่องทางที่สามารถร้องเรียนได้ทั้งแบบเปิดเผยชื่อและ ไม่เปิดเผยชื่อ

- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
e-mail : panlapa@tmtsteel.co.th
- คณะทำงานด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส
e-mail : sd@tmtsteel.co.th
- คณะกรรมการตรวจสอบ : นางรัตนวลี กอสนาน
e-mail : ind_dir@tmtsteel.co.th
- เลขานุการบริษัท : นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์
e-mail : somjate@tmtsteel.co.th

บริษัทได้เปิดเผยกระบวนการ มาตรการคุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และช่องทางการร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ ที่ [www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance/การป้องกันและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน]

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีขอร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนิน งาน การกระทำผิดข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ และ การทุจริตคอร์รัปชัน





การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในและติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ มุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ของบริษัททั้ง 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ ที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมถึงให้ความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการทำธุรกรรมต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบงานต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทดังกล่าวมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทได้แต่งตั้งบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าว





รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2564 บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

บริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด

ลักษณะความสัมพันธ์ :

นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนายสมเจตน์ ตริธารทิพย์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน แต่ละท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และถือหุ้นในบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ เป็นพี่ชาย นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด อีกทั้งยังเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.82 (1) ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด

ลักษณะโดยทั่วไปของรายการ :

1. รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบงาน Warehouse Management System (WMS) ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564
2. รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบ TMT งานตราชั่ง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564
3. รายการทำสัญญาบำรุงรักษาระบบ CC Online ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4. รายการทำสัญญาออกแบบและสร้างระบบ TMT III WMS Enhance ระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5. รายการทำสัญญาออกแบบและสร้าง Software ระบบ Customer Relationship Management (CRM) สำหรับใช้งานในบริษัทระยะเวลา 10 เดือน

6. รายการทำสัญญาออกแบบและสร้างระบบ TMT Sales Order สำหรับใช้งานในบริษัทระยะเวลา 2 เดือน

รวมมูลค่าของรายการ : 7,320,643.75 บาท

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ/ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ :

เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการค้าปกติที่บริษัทต้องดำเนินการเพื่อประกอบธุรกิจ ถ้าบริษัทไม่ทำรายการดังกล่าวก็ต้องทำกับบุคคลอื่นอยู่แล้ว ซึ่งอัตราค่าบริการไม่สูงไปกว่าราคาตลาดที่บริษัทสามารถจัดซื้อจากบุคคลอื่น และบริษัทดังกล่าวมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากการทำรายการในครั้งนี้

หมายเหตุ

1. รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือครองหุ้นข้างต้นเป็นข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564 (วันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับปันผลระหว่างกาล (Record date) ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564)
2. รายการระหว่างกันในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบได้จากรายงานประจำปี 56-1 One Report ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.tmtsteel.co.th





รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ที่เอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลได้ว่าข้อมูลบริษัท มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการการจัดการที่ดี ตลอดจนสอบทานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล การติดตามผล และระบบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้จัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตาม

แผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท คือ บริษัท ไพร์วอเทอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบได้อย่างอิสระและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่มีข้อขัดแย้งหรือความเห็นที่แตกต่างใด ๆ กับฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงงบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความน่าเชื่อถือ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายชัย จรุงธนาภิบาล)
ประธานกรรมการ

(นายสมเจตน์ ตริธารทิพย์)
กรรมการ



รายงานทางการเงิน





รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงาน รวมถึงกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเป็นเรื่องสำคัญ ในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดง ความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ</p> <p>อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 เรื่อง ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 เรื่องสินค้าคงเหลือ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีวัตถุดิบ จำนวน 1,227 ล้านบาท และสินค้าสำเร็จรูปจำนวน 2,012 ล้านบาท ก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า สุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32 ของสินทรัพย์รวม</p> <p>บริษัทใช้วิธีการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยผู้บริหารประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ อ้างอิงจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นพร้อมขาย รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย เช่น ค่าการตลาด และค่าขนส่ง เป็นต้น</p> <p>ผู้บริหารจัดทำรายงานการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และประเมินความเพียงพอของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปีและวันสิ้นงวด</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าสินค้าคงเหลือมีสาระสำคัญต่องบการเงินและการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับอ้างอิงราคาขายจากราคาตลาดในประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบจากความผันผวนของราคาตามตลาดโลก สภาวะการแข่งขันทางการตลาด และสถานการณ์ภายในอุตสาหกรรม</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• ทำความเข้าใจนโยบายการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงสอบทานความถูกต้อง ความสม่ำเสมอในการปฏิบัติตามนโยบายบัญชีของบริษัท• ทดสอบการควบคุมภายในของระบบการจัดซื้อ ตั้งแต่การขอสั่งซื้อ การสั่งซื้อ การรับของ การจ่ายเงิน การปันส่วนต้นทุนการผลิต และจนกระทั่งการบันทึกบัญชี เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือมีความถูกต้อง• สอบถามผู้บริหารและประเมินความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วยที่ใช้ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยทดสอบกับใบเสนอราคาขาย และรายงานราคาขายเทียบกับราคาตลาด ณ วันสิ้นปี• ทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปี ทั้งสินค้าประเภทวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป รวมถึงกระทบยอดการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่พบข้อแตกต่างที่มีสาระสำคัญ <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าเห็นว่าประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับมีความสมเหตุสมผลและสอดคล้องตามหลักฐานที่มีอยู่</p>



ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต้องการเงิน

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด

ไพบูล์ ตันกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298

กรุงเทพมหานคร

18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10, 12	121,336,142	1,130,671,824
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11	3,367,019,598	2,337,438,836
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	13	3,231,522,856	1,931,629,210
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		144,039,896	353,288,637
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,578,200	35,874,081
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		6,869,496,692	5,788,902,588
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	55,729,000	55,729,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	15	3,053,275,799	2,905,411,569
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16	14,325,033	36,390,164
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	17	34,900,375	23,969,501
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	18	34,685,877	25,183,926
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12	4,972,389	5,095,389
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,197,888,473	3,051,779,549
รวมสินทรัพย์		10,067,385,165	8,840,682,137

กรรมการ _____

กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12, 19	3,485,596,976	3,136,554,572
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20	399,198,543	296,447,996
หนี้สินอนุพันธ์	12	-	626,299
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		122,715,468	80,671,982
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	12	42,475,348	37,548,628
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 19	539,269,303	199,657,974
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 19	10,705,047	23,385,966
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 19	-	999,590,001
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,599,960,685	4,774,483,418
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12, 19	1,627,618,605	799,332,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12, 19	4,028,333	13,532,793
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21	81,770,396	71,630,354
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,713,417,334	884,496,145
รวมหนี้สิน		6,313,378,019	5,658,979,563

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น			
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท		870,758,034	870,758,034
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น			
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท		870,758,034	870,758,034
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		427,323,198	427,323,198
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	87,075,803	75,391,488
ยังไม่ได้จัดสรร		2,368,850,111	1,808,229,854
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,754,007,146	3,181,702,574
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		10,067,385,165	8,840,682,137

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
รายได้จากการขาย		21,559,340,187	14,575,724,811
ต้นทุนขาย		(18,897,845,926)	(13,309,865,354)
กำไรขั้นต้น		2,661,494,261	1,265,859,457
รายได้อื่น	25	66,782,248	52,770,765
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(187,860,957)	(174,716,134)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(536,084,623)	(408,736,084)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย		(102,917,850)	(82,064,850)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,901,413,079	653,113,154
ภาษีเงินได้	27	(371,352,669)	(115,234,998)
กำไรสำหรับปี		1,530,060,410	537,878,156
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		-	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี		-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,530,060,410	537,878,156
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	1.76	0.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		กำไรสะสม			
		ทุนที่ออก		จัดสรรแล้ว -	
		และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		870,758,034	427,323,198	63,894,173	1,543,076,363
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(261,227,350)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	11,497,315	(11,497,315)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	537,878,156
ยอดคงเหลือวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		870,758,034	427,323,198	75,391,488	1,808,229,854
ยอดคงเหลือวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		870,758,034	427,323,198	75,391,488	1,808,229,854
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(957,755,838)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	11,684,315	(11,684,315)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	1,530,060,410
ยอดคงเหลือวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		870,758,034	427,323,198	87,075,803	2,368,850,111

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,901,413,079	653,113,154
รายการปรับปรุง			
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	11	33,195,423	26,144,955
ขาดทุน(กำไร)จากการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ			
ของสินค้าคงเหลือ	13	4,718,360	(3,364,605)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15, 16, 17	270,404,003	257,226,815
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายอุปกรณ์		1,328,242	(349,042)
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์		(626,299)	626,299
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	21	11,360,042	9,801,242
ดอกเบี้ยจ่าย		102,917,850	82,064,850
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		2,324,710,700	1,025,263,668
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(1,062,776,185)	85,272,587
สินค้าคงเหลือ		(1,304,612,006)	(532,892,498)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		209,248,741	(346,355,212)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		30,295,881	(34,497,578)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		123,000	129,667
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		101,964,587	90,364,368
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า		4,926,720	18,964,036
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	21	(1,220,000)	-
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้		302,661,438	306,249,038
การจ่ายดอกเบี้ย		(103,761,930)	(82,053,780)
การจ่ายภาษีเงินได้		(338,811,134)	(59,581,688)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		(139,911,626)	164,613,570

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(392,407,315)	(189,027,448)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(15,790,040)	(4,344,132)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		3,889,323	4,700,529
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(404,308,032)	(188,671,051)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	21,235,843,126	17,905,608,321
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	(20,886,800,722)	(17,722,918,529)
จ่ายเงินหุ้นกู้	19	(1,000,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	1,443,629,000	1,000,000,000
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	(275,000,000)	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	19	(1,405,010)	(1,010,005)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	16	(23,626,580)	(22,340,235)
เงินปันผลจ่าย	22	(957,755,838)	(261,227,350)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		(465,116,024)	898,112,202
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ		(1,009,335,682)	874,054,721
ยอดคงเหลือต้นปี		1,130,671,824	256,617,103
ยอดคงเหลือปลายปี		121,336,142	1,130,671,824
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย			
- เงินสดในมือ	10	509,370	429,886
- เงินฝากสถาบันการเงิน	10	120,826,772	1,130,241,938
		121,336,142	1,130,671,824

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17,184,271	16,858,786
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,600,000	212,500

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้ คือ 179 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

นอกจากนี้ บริษัทมีสถานประกอบการอีกสองแห่ง ดังนี้

- 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ 10120 และ
- 332-333 หมู่ที่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170

ธุรกิจหลักของบริษัทคือการจำหน่าย รวมถึงการแปรรูปเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ โดยสินค้าส่วนใหญ่ บริษัทได้ทำการซื้อจากในประเทศ มีสินค้าบางส่วนที่บริษัทนำเข้าจากต่างประเทศ และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในประเทศไทย

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

2 เหตุการณ์สำคัญระหว่างปีที่รายงาน

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน โดยสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อหลายธุรกิจอุตสาหกรรมอย่างรวดเร็วทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย อย่างไรก็ตามผู้บริหารพิจารณาว่าเหตุการณ์ดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทแต่อย่างใด บริษัทยังคงประกอบธุรกิจตามปกติโดยมีมาตรการการป้องกันโรคติดเชื้อดังกล่าวอย่างเหมาะสม และมีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

นอกจากนี้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการขายสินค้าแก่ลูกค้าทุกรายเป็นปกติอยู่แล้ว ซึ่งจากสถานการณ์ดังกล่าวบริษัทยังได้เพิ่มเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกลูกค้า โดยเน้นกลุ่มรายลูกค้าที่มีความสามารถในการแข่งขันสูง มีสภาพคล่องที่เพียงพอและมีความเสี่ยงต่ำในการประกอบธุรกิจ รวมถึงมีการเรียกเก็บเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าสำหรับลูกค้าบางกลุ่ม



3 เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้น สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางรายการ (รวมถึงตราสารอนุพันธ์)

การจัดทำงานการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ บริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องต่อบริษัท

- ก) การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้
- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
 - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
 - เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
 - การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน รวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน



- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ได้ให้คำนิยามของ “ธุรกิจ” ใหม่ ซึ่งกำหนดให้การได้มาซึ่งธุรกิจต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต รวมทั้งปรับปรุงคำนิยามของ “ผลผลิต” โดยให้ความสนใจในตัวสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป
- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรม การกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น
- ง) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ปรับปรุงคำนิยามของ “ความมีสาระสำคัญ” โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1
- จ) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า เกี่ยวกับการผ่อนปรนในทางปฏิบัติกรณีผู้เช่าได้รับการลดค่าเช่าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 โดยผู้เช่าสามารถเลือกที่จะไม่ประเมินว่าการลดค่าเช่าดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า (Lease modification) สำหรับการลดหรือการงดเว้นการจ่ายค่าเช่าถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

ทั้งนี้ผลกระทบจากมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงไม่มีสาระสำคัญต่อบริษัท

4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (TFRS 4) แนวปฏิบัติทางบัญชีเรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง



มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารุใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิผล

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้บริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งยังไม่ผลบังคับใช้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบัน

5 นโยบายการบัญชี

5.1 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

- ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

- ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน



เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและ/หรือการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อระหว่าง 30 วันถึง 60 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

บริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการขายที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.5(จ)

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่ ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง ค่าสูญหายในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติและใกล้เคียงกับต้นทุนจริง แต่ไม่รวมต้นทุนการกักขัง มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นพร้อมขายรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น



5.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

บริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัท จะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ บริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่บริษัทเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่



ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา ซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) การด้อยค่า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่บริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้



สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI บริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามี การเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่ เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

บริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยง ของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้ รายการเริ่มแรก)

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ใน อนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความ น่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะ จะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่าง กระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตรา ดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ใน รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

5.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยบริษัท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก



5.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 20, 25 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5, 10, 20 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	3, 5 ปี
รถบรรทุกและยานพาหนะ	5, 10 ปี

บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น



5.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป บริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

5.10 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

บริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

บริษัทบันทึบสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาแยกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้เช่า โดยบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่บริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น



การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

บริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ บริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันที่ทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ ประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

5.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

บริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาการผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากบริษัทมีการผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีการผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน



ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน บริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.12 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะได้อ่อนช้อยกว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตีความ บริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่บริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

5.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัส ซึ่งรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุโดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ



ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของพันธบัตรรัฐบาลมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

โครงการสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยใช้แผนการกำหนดอัตราการจ่ายสมทบโดยที่สินทรัพย์ของกองทุนได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินเข้าสมทบกองทุนจากพนักงานและบริษัท เงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

5.14 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.15 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนหนึ่งของเจ้าของ

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสุทธจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของเจ้าของ

5.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท



5.17 อนุพันธ์ทางการเงิน

อนุพันธ์ทางการเงินรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่บริษัทเข้าทำสัญญาอนุพันธ์ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยบริษัทการรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ไปยังค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือรายได้อื่น

บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

5.18 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่บริษัทได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่บริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท บริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ บริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

การขายสินค้า

บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อ การยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด

โดยปกติบริษัทจะขายสินค้าพร้อมกับให้ส่วนลดตามปริมาณโดยอ้างอิงจากยอดขายทั้งหมดตลอดระยะเวลา 12 เดือน รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามจำนวนที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ หนังสือที่ต้องชำระคืน (รวมอยู่ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น) จะรับรู้สำหรับส่วนลดตามปริมาณที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับยอดขายจนถึงสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 วันถึง 60 วันซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

บริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่บริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใดเว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน



การให้บริการ

รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้ารับรู้โดยอ้างอิงจากความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จ

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างและอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

6.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทจึงใช้อนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

บริษัทมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของบริษัทรวมถึงนโยบายความเสี่ยงในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการเงิน

6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการซื้อสินค้าบางส่วนและเครื่องจักรจากต่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความจำเป็นและความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม สัดส่วนการทำรายการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศไม่มีสาระสำคัญเมื่อเทียบกับรายการซื้อทั้งหมด



ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันทางการเงิน และหุ้นกู้ สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทได้บริหารความเสี่ยงโดยการบริหารรายรับกับรายจ่ายที่มีภาระดอกเบี้ยใกล้เคียงกันให้สอดคล้องกัน โดยทั่วไปอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมจะยาวกว่าการอายุหนี้ของลูกหนี้การค้า

บริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด กระแสเงินสดตามสัญญาของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) สินทรัพย์อนุพันธ์ และความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้คงค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน บริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า บริษัทจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ บริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

นอกจากนี้สำหรับลูกหนี้การค้าบางราย บริษัทมีการทำประกันลูกหนี้ เรียกเก็บเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า และขอหลักประกันในรูปแบบการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิบริษัทในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินคือลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

แม้ว่าบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ นอกจากนี้บริษัทได้พิจารณาสภาพคล่องอย่างเฉพาะเจาะจงสำหรับลูกหนี้บางรายตามหลักความระมัดระวัง

บริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ขอบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้หรือไม่มีการชำระเงินตามสัญญาเมื่อได้ติดตามทวงถามแล้ว

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าอื่นจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป



6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี บริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 120.83 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 1,130.24 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของบริษัท จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของบริษัทได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสด พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

บริษัทมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคมมีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2564 พันบาท	พ.ศ. 2563 พันบาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		
หมดอายุภายในหนึ่งปี		
- วงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	256,371	-
หมดอายุเกินกว่าหนึ่งปี		
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	65,000	65,000
- วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,254,403	6,303,445
	6,575,774	6,368,445



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3,485,597	-	3,485,597
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	399,199	-	399,199
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	42,475	-	-	42,475
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	539,269	1,627,619	2,166,888
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,705	4,028	14,733
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อุณหภูมิ	42,475	4,434,770	1,631,647	6,108,892
รวม	42,475	4,434,770	1,631,647	6,108,892
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3,136,555	-	3,136,555
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	296,448	-	296,448
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	37,549	-	-	37,549
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	199,658	799,333	998,991
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	23,386	13,533	36,919
หุ้นกู้	-	999,590	-	999,590
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อุณหภูมิ	37,549	4,655,637	812,866	5,506,052
สัญญาอุณหภูมิ				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	626	-	626
รวมหนี้สินอุณหภูมิ	-	626	-	626
รวม	37,549	4,656,263	812,866	5,506,678



6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น บริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิต่อหุ้นหารส่วนของเจ้าของ

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัท บริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อหุ้นในอัตราไม่สูงเกิน 2 เท่า

บริษัทได้มีการทบทวนในเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกไตรมาสและสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน



7 มูลค่ายุติธรรม

บริษัทมีหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม ได้แก่ สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยใช้ข้อมูลระดับ 2

ทั้งนี้สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าหรือเปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของบริษัท ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวใช้ข้อมูลระดับ 3 ในการเปิดเผยข้อมูล

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถได้ในตลาด

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 5.5 และหมายเหตุ 5.11

8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการทางบัญชีและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุข้อ 7

ข) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 21



ค) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

บริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่าในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า บริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะเวลาสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากบริษัทพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

ง) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของบริษัทที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

จ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด บริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของบริษัทและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ฉ) การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ณ สิ้นปี



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการตัดค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการตัดค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทมีได้นำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจในการจำหน่าย และการแปรรูปเหล็กแผ่น และเหล็กรูปพรรณซึ่งอยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในตลาดประเทศไทย

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เงินสดในมือ	509,370	429,886
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	27,642,667	29,421,871
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	93,184,105	1,100,820,067
รวม	121,336,142	1,130,671,824

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึงร้อยละ 0.125 ต่อปี (พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.30 ต่อปี)



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	3,434,934,029	2,378,406,624
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(88,715,019)	(55,519,596)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	3,346,219,010	2,322,887,028
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	727,520	438,909
เงินมัดจำ	2,744,838	893,768
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,483,785	7,237,574
ส่วนลดรับ	6,844,445	5,981,557
รวม	3,367,019,598	2,337,438,836

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้า

เนื่องจากลักษณะของลูกหนี้การค้าเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าซึ่งคำนวณตาม TFRS9 มีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ พันบาท	ไม่เกิน 1 เดือน พันบาท	1 - 3 เดือน พันบาท	3 - 6 เดือน พันบาท	6 - 12 เดือน พันบาท	เกินกว่า 12 เดือน พันบาท	รวม พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
ลูกหนี้การค้า	2,693,028	614,320	70,345	11,183	26,938	19,120	3,434,934
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(10,655)	(18,842)	(7,264)	(10,714)	(22,120)	(19,120)	(88,715)
รวม	2,682,373	595,478	63,081	469	4,818	-	3,346,219



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ลูกหนี้การค้า	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	(55,519,596)	(29,374,641)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(33,195,423)	(26,330,751)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	-	185,796
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(88,715,019)	(55,519,596)

12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินตามนโยบายการบัญชีที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.5 และ 5.11 ดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	121,336	1,130,672
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,353,063	2,328,869
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	28,569
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,972	5,095
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พันบาท	พันบาท
หนี้สินทางการเงิน		
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,485,597	3,136,555
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	183,017	205,748
- เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	42,475	37,549
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,166,888	998,991
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,733	36,919
- หุ้นกู้	-	999,590
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)		
- หนี้สินอนุพันธ์อื่นๆ	-	626



13 สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
วัตถุดิบ	1,226,642,891	835,494,241
สินค้าสำเร็จรูป	2,011,905,297	1,098,441,941
รวมสินค้าคงเหลือ	3,238,548,188	1,933,936,182
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		
สำหรับวัตถุดิบ	(2,992,809)	(871,033)
สำหรับสินค้าสำเร็จรูป	(4,032,523)	(1,435,939)
รวม	3,231,522,856	1,931,629,210

ในปีพ.ศ. 2564 บริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 4.72 ล้านบาท เนื่องจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ปรับตัวลดลงจากปีก่อน รายการดังกล่าวได้รวมอยู่ในต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

14 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	ที่ดิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
<u>ราคาทุน</u>		
ราคาตามบัญชีต้นปี	55,729,000	55,729,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	55,729,000	55,729,000
มูลค่ายุติธรรม	162,158,000	162,158,000

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ ที่ดินเปล่าจำนวนทั้งหมด 3 แปลง ตั้งอยู่ที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร เชียงตรา และจันทบุรี

บริษัทได้จ้างผู้ประเมินราคาอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าวในเดือนกันยายน พ.ศ. 2562 และเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 โดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด (Market Approach) ซึ่งอ้างอิงกับราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกันได้บริเวณใกล้เคียงกันและมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น ขนาดและรูปร่างทำเลที่ตั้ง และสภาพของที่ดิน ข้อมูลดังกล่าวได้ใช้เปรียบเทียบเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมนี้ ซึ่งการประเมินราคาดังกล่าวใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญมาเป็นตัวแปรในเทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทจึงได้จัดประเภทการวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุฯ ข้อ 7)



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	644,942,000	226,941,142	1,594,367,890	1,769,474,621	123,387,632	153,767,811	15,530,041	109,439,175	4,637,850,312
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(60,445,206)	(577,989,594)	(894,534,935)	(105,587,545)	(61,027,568)	-	-	(1,699,584,848)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	166,495,936	1,016,378,296	874,939,686	17,800,087	92,740,243	15,530,041	109,439,175	2,938,265,464
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	166,495,936	1,016,378,296	874,939,686	17,800,087	92,740,243	15,530,041	109,439,175	2,938,265,464
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	1,089,002	52,790	9,029,005	5,193,152	4,019,000	23,262,076	155,481,085	198,126,110
การโอนเข้า (ออก)	-	2,441,339	32,047,345	130,745,772	1,184,732	-	(28,577,979)	(137,841,209)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(3,458,632)	(1,079)	(891,777)	-	(567,000)	(4,918,488)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 26)	-	(10,614,954)	(81,445,991)	(117,194,307)	(6,727,360)	(10,078,905)	-	-	(226,061,517)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	159,411,323	967,032,440	894,061,524	17,449,532	85,788,561	10,214,138	126,512,051	2,905,411,569
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	644,942,000	230,471,483	1,626,468,025	1,903,478,006	128,646,184	156,373,812	10,214,138	126,512,051	4,827,105,699
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(71,060,160)	(659,435,585)	(1,009,416,482)	(111,196,652)	(70,585,251)	-	-	(1,921,694,130)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	159,411,323	967,032,440	894,061,524	17,449,532	85,788,561	10,214,138	126,512,051	2,905,411,569

บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	อาคารและ								
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	159,411,323	967,032,440	894,061,524	17,449,532	85,788,561	10,214,138	126,512,051	2,905,411,569
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	2,091,522	703,322	14,212,555	12,396,241	5,375,900	77,256,538	280,696,722	392,732,800
การโอนเข้า (ออก)	-	-	76,398,358	297,948,920	260,822	-	(70,333,328)	(304,274,772)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(70,293)	(5,359)	(5,108,792)	-	-	(5,184,444)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 26)	-	(10,724,482)	(83,555,977)	(127,660,858)	(8,066,168)	(9,676,641)	-	-	(239,684,126)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	150,778,363	960,578,143	1,078,491,848	22,035,068	76,379,028	17,137,348	102,934,001	3,053,275,799
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาทุน	644,942,000	232,563,005	1,703,569,705	2,211,597,749	138,948,900	148,523,189	17,137,348	102,934,001	5,200,215,897
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(81,784,642)	(742,991,562)	(1,133,105,901)	(116,913,832)	(72,144,161)	-	-	(2,146,940,098)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	150,778,363	960,578,143	1,078,491,848	22,035,068	76,379,028	17,137,348	102,934,001	3,053,275,799

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 205,974,848 บาท (พ.ศ. 2563 จำนวน 193,941,086 บาท) และจำนวน 33,709,278 บาท (พ.ศ. 2563 จำนวน 32,120,431 บาท) ได้บันทึกอยู่ในต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารตามลำดับ

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	12,479,406	35,192,740
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง - อุปกรณ์สำนักงาน	814,047	1,104,706
ยานพาหนะ	1,031,580	92,718
รวม	14,325,033	36,390,164

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้		
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	22,713,334	22,095,353
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง - อุปกรณ์สำนักงาน	493,964	495,323
ยานพาหนะ	299,034	278,154
รวม (หมายเหตุฯ ข้อ 26)	23,506,332	22,868,830
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	1,441,200	10,515,619
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	23,626,580	22,340,235
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	19,800	9,200
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	147,600	158,000



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างการติดตั้ง	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างการใช้งาน	รวม
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	77,586,952	6,526,000	84,112,952
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56,403,615)	-	(56,403,615)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	21,183,337	6,526,000	27,709,337
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	21,183,337	6,526,000	27,709,337
การซื้อเพิ่มขึ้น	210,632	4,346,000	4,556,632
การโอนเข้า (ออก)	6,372,000	(6,372,000)	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 26)	(8,296,468)	-	(8,296,468)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	19,469,501	4,500,000	23,969,501
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	84,169,584	4,500,000	88,669,584
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(64,700,083)	-	(64,700,083)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	19,469,501	4,500,000	23,969,501
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	19,469,501	4,500,000	23,969,501
การซื้อเพิ่มขึ้น	4,939,840	13,237,700	18,177,540
การโอนเข้า (ออก)	2,120,000	(2,120,000)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	(33,121)	-	(33,121)
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 26)	(7,213,545)	-	(7,213,545)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	19,282,675	15,617,700	34,900,375
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	91,194,425	15,617,700	106,812,125
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(71,911,750)	-	(71,911,750)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	19,282,675	15,617,700	34,900,375



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	19,199,935	11,591,822
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	16,383,883	14,405,282
	35,583,818	25,997,104
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	(146,139)	(130,054)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	(751,802)	(683,124)
	(897,941)	(813,178)
ภาษีเงินได้รอตัดการบัญชี - สุทธิ	34,685,877	25,183,926

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในระหว่างปีมีดังนี้

	ค่าเผื่อการลดลง ค่าเผื่อผลขาดทุน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ข้อมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับ	หนี้สิน ตามสัญญาเช่า	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	-	1,134,316	-	12,365,822	13,500,138
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	11,103,919	(672,921)	105,719	1,960,249	12,496,966
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	11,103,919	461,395	105,719	14,326,071	25,997,104
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	6,639,085	943,671	(24,050)	2,028,008	9,586,714
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	17,743,004	1,405,066	81,669	16,354,079	35,583,818



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	ผลแตกต่าง ชั่วคราวของ ค่าเสื่อมราคา	ผลแตกต่าง ชั่วคราวของ ค่าธรรมเนียม การจัดหาเงินกู้ยืม	รวม
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	(567,540)	(293,551)	(861,091)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	17,817	30,096	47,913
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(549,723)	(263,455)	(813,178)
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	(84,763)	(84,763)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(549,723)	(348,218)	(897,941)

19 เงินกู้ยืม

	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
รายการหมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,485,596,976	3,136,554,572
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	539,269,303	199,657,974
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,705,047	23,385,966
- หุ้นกู้	-	999,590,001
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	4,035,571,326	4,359,188,513
รายการไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,627,618,605	799,332,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,028,333	13,532,793
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	1,631,646,938	812,865,791
เงินกู้ยืมรวม	5,667,218,264	5,172,054,304



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

19.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,136,554,572	2,953,864,780
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	21,235,843,126	17,905,608,321
จ่ายชำระคืน	(20,886,800,722)	(17,722,918,529)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,485,596,976	3,136,554,572

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมที่เป็นเงินบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยในระหว่างปีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
ตัวสัญญาใช้เงิน	ร้อยละ 1.00 ถึงร้อยละ 1.07	ร้อยละ 1.00 ถึงร้อยละ 1.75
หนังสือทราสต์รีซีท	ร้อยละ 1.02 ถึงร้อยละ 1.35	ร้อยละ 1.10 ถึงร้อยละ 1.74

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เป็นตัวสัญญาใช้เงินเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดชำระคืนตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2565 (พ.ศ. 2563: เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2564) ซึ่งโดยปกติแล้วสามารถต่ออายุได้ บริษัทได้ทำหนังสือยืนยันกับสถาบันการเงินเหล่านั้นว่าจะไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledge)

19.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวในระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	998,990,972	-
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	1,443,629,000	1,000,000,000
จ่ายชำระคืน	(275,000,000)	-
ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	(1,405,010)	(1,010,005)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	672,946	977
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,166,887,908	998,990,972

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมในสกุลเงินบาท ไม่มีหลักประกัน โดยมีวันครบกำหนดชำระและอัตราดอกเบี้ยดังต่อไปนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

จำนวนเงิน (ล้านบาท)	วันครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
1,000	30 ธันวาคม พ.ศ. 2568	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
500	30 มีนาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (3เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	-
700	31 สิงหาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (6เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	-
243.63	31 มีนาคม พ.ศ. 2570	คงที่ต่อปี	-

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของการคิดลดไม่มีสาระสำคัญ มูลค่ายุติธรรมคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราร้อยละ 2.78 และร้อยละ 3.08 ซึ่งอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

19.3 หุ้นกู้

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นกู้ในระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	999,590,001	998,047,718
จ่ายชำระคืน	(1,000,000,000)	-
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	409,999	1,542,283
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	999,590,001

เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2561 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 1,000,000 หุ้น ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.75 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุก ๆ 6 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้ หุ้นกู้มีมูลค่าที่ตราไว้จำนวน 1,000 บาท บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้แล้วในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2564



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	76,454,385	132,849,269
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและเจ้าหนี้อื่น	292,005,472	134,438,609
เจ้าหนี้ค่างานระหว่างก่อสร้าง	19,784,271	17,071,286
เงินค้ำประกันผลงานการก่อสร้าง	377,689	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,051,701	1,636,782
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	8,525,025	10,452,050
รวม	399,198,543	296,447,996

21 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน:		
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	81,770,396	71,630,354
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน:		
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	11,360,042	9,801,242
การวัดมูลค่าใหม่สำหรับ:		
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	-



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุมีดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	71,630,354	61,829,112
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	10,127,722	8,520,374
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,232,320	1,280,868
จ่ายผลประโยชน์	(1,220,000)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	81,770,396	71,630,354

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.25 ต่อปี	ร้อยละ 2.25 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5 ต่อปี	ร้อยละ 5 ต่อปี
อัตราการลาออกของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 39 ต่อปี	ร้อยละ 0 - 39 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	การเพิ่มขึ้นของ ภาระผูกพัน บาท	การลดลงของ ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 1	-	(4,047,676)
	- ร้อยละ 1	4,571,471	-
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ ร้อยละ 1	5,593,158	-
	- ร้อยละ 1	-	(5,018,602)
อัตราการลาออกของพนักงาน	+ ร้อยละ 1	-	(4,445,575)
	- ร้อยละ 1	2,697,440	-



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับ (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) การคำนวณหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 21.15 ปี (พ.ศ. 2563 : 22.15 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	15,945,937	8,594,527	19,734,632	44,090,042	88,365,138

22 เงินปันผล

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 0.60 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 522.45 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของรอบปีบัญชี พ.ศ. 2563 จำนวน 0.50 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 435.38 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2564 ทั้งนี้บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสม จำนวน 11.68 ล้านบาทไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2562 และจากกำไรสะสม จำนวน 0.30 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 261.23 ล้านบาท เงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ เมื่อจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 11.50 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีผู้ถือหุ้นได้รับทราบการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าว



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

23 ทุนสำรองตามกฎหมาย

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ยอดต้นปี	75,391,488	63,894,173
จัดสรรระหว่างปี	11,684,315	11,497,315
ยอดปลายปี	87,075,803	75,391,488

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 บริษัทต้องตั้งสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของ กำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการการส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 60-1479-1-04-1-0 ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2560 สำหรับการลงทุนในกิจการ ผลิตเหล็กรูปพรรณ ท่อเหล็ก และการตัดโลหะ ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน โดยบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ที่สำคัญ ได้แก่ การยกเว้นภาษีอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม บริษัทได้ใช้สิทธิประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมครบเต็มจำนวนแล้วในปี พ.ศ. 2562

25 รายได้อื่น

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
รายได้ค่าบริการตัดเหล็ก	41,608,334	30,343,609
รายได้ค่าบริการขนส่ง	14,271,864	18,125,823
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	7,700,681	-
ดอกเบี้ยรับ	2,416,369	2,154,998
อื่น ๆ	785,000	2,146,335
รวม	66,782,248	52,770,765



26 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	612,405,981	476,412,355
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุฯ ข้อ 15)	239,684,126	226,061,517
ค่าเสื่อมราคาสหิทธิการใช้สินทรัพย์ (หมายเหตุฯ ข้อ 16)	23,506,332	22,868,830
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุฯ ข้อ 17)	7,213,546	8,296,468
ค่าใช้จ่ายในการขายและการตลาด	187,860,957	174,716,134
ค่าวิชาชีพและที่ปรึกษา	14,934,551	11,206,459

27 ภาษีเงินได้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	380,854,620	127,779,877
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(9,501,951)	(12,544,879)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	371,352,669	115,234,998

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากผลคูณทางทฤษฎีของกำไรทางบัญชี
 คูณกับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	1,901,413,079	653,113,154
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2563 ร้อยละ 20)	380,282,616	130,622,631
ผลกระทบ :		
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	1,013,097	762,310
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(9,943,044)	(16,149,943)
ภาษีเงินได้	371,352,669	115,234,998

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเป็นร้อยละ 20 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 18) เนื่องจากบริษัทได้ใช้สิทธิประโยชน์
 ทางภาษีตามพระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 604 เรื่อง การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับเงินได้ที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
 เพื่อการลงทุนในทรัพย์สินลดลง



28 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	1,530,060,410	537,878,156
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	870,758,034	870,758,034
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	1.76	0.62

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด

29 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีภาระผูกพันตามหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 29.84 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : จำนวน 29.84 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทและค้ำประกันการซื้อสินค้า โดยบริษัทคาดว่าจะไม่เกิดหนี้สินจากภาระผูกพันนี้

เลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตคงค้างเป็นจำนวนเงิน 5.65 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 4.35 ล้านบาทซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้า (พ.ศ. 2563 : จำนวนเงิน 8.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)

30 ภาระผูกพัน

สัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีกิจการเป็นผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้แสดงยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานจากการเช่าอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินตามข้อยกเว้นในการรับรู้รายการของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16

รายละเอียดของสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	112,900	163,800
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	46,700	158,400
รวม	159,600	322,200



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การผูกพันตามสัญญาซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีการผูกพันตามสัญญาซื้อสินค้า ซึ่งมีการกำหนดราคาซื้อคงที่ 5.70 ล้านบาท และ 1.94 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2563 : จำนวนเงิน 7.41 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

การผูกพันในการซื้อสินทรัพย์ถาวร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีการผูกพันในการซื้อเครื่องจักรและก่อสร้างอาคารโรงงานเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจแต่ยังไม่รับรู้ในงบการเงินจำนวน 35.71 ล้านบาท และ 6.41 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2563 : จำนวน 56.42 ล้านบาท และ 10.37 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

31 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ กลุ่มบุคคลในตระกูลธรรสารสมบัติ

รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์และใช้บริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว

บริษัทได้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงานที่ถนนพระราม 3 จากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว โดยสัญญามีระยะเวลาเช่า 3 ปี สัญญาที่ 1 มีระยะเวลาตั้งแต่เดือนเมษายน พ.ศ. 2562 ถึง เดือนมีนาคมพ.ศ. 2565 โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 2.40 ล้านบาท สัญญาที่ 2 มีระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 3.60 ล้านบาท (สัญญาเช่าตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 คิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 3 ล้านบาท)



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

(ก) รายการซื้อและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2,656,700	2,086,000
ค่าบริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์	581,644	581,644
เงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า	5,623,927	4,996,746
ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	376,073	253,254

(ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการรายการซื้อและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	227,375
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,964,898	12,588,825

(ค) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารเป็นเงินเดือน ผลประโยชน์อื่น ค่าตอบแทนอื่น ๆ และเบี้ยประชุม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	56,596,240	42,892,740
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,056,418	1,844,762
	58,652,658	44,737,502

32 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1.30 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 1,131.99 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2564 แล้วให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2564 จำนวน 0.60 บาทต่อหุ้น ซึ่งรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 522.45 บาท ทั้งนี้มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติในเดือนเมษายน 2565



ເອກສຳຮາມ





ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



นายชัย จรุงนาภิบาล

ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทนและกรรมการอิสระ

อายุ : 67 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 29/2546
- Audit Committee Program (ACP) ปี 2548

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

1,045,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.12)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

พ.ศ. 58-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
พ.ย. 61-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ / บมจ. วีรันดา รีสอร์ท / ธุรกิจโรงแรม
2550-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ / บมจ. อาหารสยาม / ผลิตอาหารแปรรูปเพื่อการส่งออก
2549-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ / บมจ. โออิชิ กรุ๊ป / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
2545-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ / บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป / โรงภาพยนตร์ และโบว์ลิง
2543-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ / บมจ. ทีเอ็มพีซีเอ็น / ผลิตแผงวงจรไฟฟ้า
2546-30 ต.ค.64	กรรมการอิสระ / บมจ. สยามฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์/ ศูนย์การค้า

บริษัทอื่น ๆ

-ไม่มี-

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -





นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 80 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- มัธยมศึกษาปีที่ 6

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บิดานายไพศาล ธรรมสารสมบัติ และนายคมสัน ธรรมสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

259,300,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 29.78⁽¹⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- 17 ธ.ค. 64-ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร
- พ.ค. 58-17 ธ.ค. 64 กรรมการ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

- ม.ค.62-ปัจจุบัน กรรมการ / บริษัท เอส.จี.ที.พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด/ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- 2529-ธ.ค. 62 กรรมการ / บจ. ชูนวัตกรรมค้าปลีก / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-





นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 56 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Diploma, อัสสัมชัญพาณิชย์
- Diploma in Business Study, Eastbourne College of Art & Technology, United Kingdom
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 10/2553, สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 13, สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่นที่ 2 (BRAIN), สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 8, สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 197/2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ พี่ชายของนายคมสัน ธรรมสารสมบัติ และคู่สมรสของนางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

144,388,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 16.58⁽²⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|---------------------|--|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มี.ค. 54-พ.ย. 62 | กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ / บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ / ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| มี.ย. 61-25 ธ.ค. 62 | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. ยู ซิตี้ / การลงทุนและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ |
| มี.ย. 57-31 ม.ค. 63 | ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ / บมจ. มาสเตอร์ แอด / สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|--------------------|---|
| ส.ค. 64 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษานายกสมาคม / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย / องค์การอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร |
| 2547 - ปัจจุบัน | กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ / ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานองค์กร |
| เม.ย. 58-เม.ย. 64 | กรรมการ / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย / องค์การอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร |
| 2529 - ธ.ค. 62 | กรรมการ / บจ. ชู้นฮวดค้าเหล็ก / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ |

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-



นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการ
บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานปฏิบัติการ



อายุ : 53 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรม), มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- M.B.A. (Finance), Middle Tennessee State University, USA.

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) :

- Executive Development Program (EDP) รุ่น 14/2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ และน้องชายของนายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

69,110,150 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 7.94⁽³⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|--|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ.ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มี.ค. 54-ธ.ค. 62 | กรรมการ กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ.ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|------------------|--|
| ต.ค. 60-ปัจจุบัน | กรรมการ / บจ. คอมบายน์ แอสเซท / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ |
|------------------|--|

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-



นายสมเจตน์ ศรีธรรมาภิบาล

กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท



อายุ : 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|---|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มี.ค. 54-พ.ย. 62 | กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

2547-ปัจจุบัน กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ / ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-



นางรัตนวลี กอสนาน

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ



อายุ : 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

544,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|---|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร |
| ส.ค. 53-พ.ย.62 | กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|------------------|--|
| ก.ย. 62-ปัจจุบัน | Finance and Compliance Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม |
| เม.ย. 60-ส.ค. 62 | Finance, and Compliance and IT Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม |
| ก.พ. 55-มี.ค. 60 | Finance Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม |

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-





นายเอก ปูนวิชัยกุล

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร
ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

อายุ : 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 23/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

544,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- 17 ธ.ค. 64-ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนา
กลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็ก
ครบวงจร
- ก.พ. 63-17 ธ.ค. 64 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- ส.ค. 53 - พ.ย. 62 กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที
สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- ม.ค. 63-30 มิ.ย. 63 ประธานกรรมการ (รักษาการ) ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
บมจ. เน็กซ์ พอยท์ / ผู้ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทอื่น ๆ :

- มี.ค. 56-ปัจจุบัน กรรมการ / บริษัท แนนมอน บิซเนส แอนด์ คอนซัลแทนท์ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
- ปัจจุบัน กรรมการ / บริษัท วามาร์ โซลูชั่น จำกัด / การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
- ปัจจุบัน กรรมการ / บริษัท วิวพอยท์ เทคโนโลยี จำกัด / ธุรกิจการผลิตและการส่งไฟฟ้า
- ปัจจุบัน กรรมการ / บริษัท อมฤต เอพีจี จำกัด / ธุรกิจการบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-





นายประวาส สันตะกุล

กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ

อายุ : 63 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 12/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

280,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.03)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|---|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 62-พ.ย. 62 | กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มี.ค. 54-ม.ค. 62 | กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|-----------------|---|
| พ.ย. 55-พ.ย. 60 | กรรมการ / บจ. อีโค ลีฟวิ่ง / ธุรกิจรับสร้างบ้าน |
|-----------------|---|

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-



นางพัลลภา ธรรมสมบัติ

กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล



อายุ : 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Graduate Diploma in Human Resource Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

คู่สมรสของนายไพศาล ธรรมสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

144,388,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 16.58⁽⁴⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|--|
| ก.พ. 63-ปัจจุบัน | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร |
| ส.ค. 52-พ.ย. 62 | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรบุคคล / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

-ไม่มี-

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-





นางสาวเพ็ชรรุ้ง เมอินกรีย์

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน

อายุ : 56 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

3,377,200 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.39)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

ก.พ. 60-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลัก
ครบวงจร

ส.ค. 52-ม.ค. 60 รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการหลักครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

-ไม่มี-

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-





นายสมศักดิ์ โตมรกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

อายุ : 50 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี Business Chinese, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท Computer Engineering Management, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

2,298,362 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.26)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|------------------|---|
| ม.ค. 62-ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 60-ธ.ค. 61 | ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาด / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 59-ม.ค. 60 | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| พ.ค. 49-ม.ค. 59 | ผู้อำนวยการฝ่ายขาย / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

-ไม่มี-

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี-

หมายเหตุ

- (1) นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 195,300,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.43 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนางพรจิตต์ ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 64,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.35 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
- (2) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 106,767,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.26 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนายพาทิศ ธรรมสารสมบัติ บุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 2,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.23 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
- (3) นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 66,110,150 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.59 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางวิมล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 3,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.34 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
- (4) นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 106,767,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.26 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนายพาทิศ ธรรมสารสมบัติ บุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 2,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.23 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

ทั้งนี้ จำนวนและสัดส่วนการถือครองหุ้นทั้งหมดของทุกท่านในประวัติกรรมการและผู้บริหารนี้ เป็นตัวเลข ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564





รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุดบัญชี) และเลขานุการบริษัท

นายสมเจตน์ ศรีธารักษ์

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และเลขานุการบริษัท

อายุ : 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

1 มีนาคม 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2564 :

- Economic update for CFO The modern CFO : Driving Digital /2 ชม./ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Transformation of the Finance and Accounting/2 ชม./ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- ESG related Financial Innovation/2 ชม./ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) :

- ฉ.ค. 62-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหารกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- มี.ค. 54-พ.ย.62 กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- 2547-ปัจจุบัน กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์/ ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-

นางสาวสุภาภรณ์ เอลิมจิระรัตน์

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุดบัญชี)

อายุ : 41 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

13 พฤศจิกายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา :

บัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

76,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.01)

การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2564 :

- สรุปสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRS for PAEs ที่ต้องใช้และการเปลี่ยนแปลงในปี 2564 / 6 ชม./ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจในการบริหาร / 7 ชม./ เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) :

- ก.ค. 63-ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชีอาวุโส/บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- พ.ย. 60-มี.ย.63 ผู้จัดการแผนกบัญชี/บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- ก.ค. 56-ต.ค.60 ผู้จัดการบัญชีและภาษีอาวุโส/บจก.อิติลไทยอุตสาหกรรม / เครื่องจักรกลหนัก

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-



รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อ	บมจ. ทีเอ็มที สตีล	บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์	บจ. คอมบายน์ แอสเซท	Metal Commerz Pte.Ltd.
1.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	X			
2.	นายสุรย์ ธารสารสมบัติ	/			
3.	นายไพศาล ธารสารสมบัติ	/, //, O	/		/
4.	นายคมสัน ธารสารสมบัติ	/, ///, E		/	
5.	นายสมเจตน์ ตริธรรทิพย์	/, ///, ////	/		
6.	นางรัตนวลี กอสนาน	/			
7.	นายเอนก ปิโนวนิชย์กุล	/			
8.	นายประवास สันตวงกุล	///, ////			
9.	น.ส.เพชรรุ้ง เมฆินทรีย์	E			
10.	นางพัลลภา ธารสารสมบัติ	E			
11.	นายสมศักดิ์ โตมรกุล	E			

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
 O = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 / = กรรมการ
 // = ประธานกรรมการบริหาร
 /// = กรรมการบริหาร
 //// = กรรมการผู้ช่วย
 E = ผู้บริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- บริษัทไม่มีบริษัทย่อย -





หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบภายใน วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงองค์กรในรอบปี 2564 โดยให้มีการรายงานผลกลับมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ซึ่งมีผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท คือ

ชื่อ-สกุล

คุณเดิม เตชะศรีรินทร์

ตำแหน่ง

หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ ประเทศไทย

คุณวุฒิ

- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตของ The Institute of International Auditors (CIA)
- Certificate in Risk Management Assurance (CRMA)
- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (DCP 127)
- Business Continuity Management BSI25999
- BSI Certificate - Implementation ISO 22301:2012
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Southwest Missouri State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอีสต์ซัมมิต

ประสบการณ์ทำงาน

- 2560-ปัจจุบัน หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด
- 2551-2559 หุ้นส่วน/บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
- 2547-2551 กรรมการบริหาร/บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
- 2541-2546 ผู้จัดการอาวุโส/บริษัทที่ปรึกษาธุรกิจ อินทนนท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ที่ปรึกษาธุรกิจ อาร์เธอร์ แอนด์แอสโซซิเอต จำกัด)
- 2537-2540 ที่ปรึกษาอาวุโส/บริษัท สำนักงาน เอสจีวี ณ ถลาง จำกัด

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ ท่านสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึง รายชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ





ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์หลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์	มูลค่าทุน	ค่าเสื่อม ราคาสะสม	มูลค่าทาง บัญชีสุทธิ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน					
ที่ดิน ศูนย์พระราม 3					
- ที่ดินขนาด 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา	-	-	-	เช่า ^{1/}	ปลอดภาระผูกพัน
ที่ดิน ศูนย์วังน้อย					
- ที่ดินขนาด 44 ไร่ 3 งาน 80 ตารางวา	51.94	-	51.94	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 67 ไร่ 3 งาน 67 ตารางวา	81.50	-	81.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 22 ไร่ 2 งาน 16 ตารางวา	50.00	-	50.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 46 ไร่ 2 งาน 1 ตารางวา	237.00	-	237.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 153 ไร่ 1 งาน 49 ตารางวา	224.50	-	224.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	232.56	81.78	150.78		
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง					
- อาคารสำนักงานและคลังสินค้า ศูนย์ พระราม 3 ^{2/}	-	-	-	เช่า ^{1/}	ปลอดภาระผูกพัน
- อาคารสำนักงาน-ศูนย์พระราม 3 (ส่วนปรับปรุง) ^{2/}	5.82	5.51	0.31	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ส่วนปรับปรุงอาคาร-บางกอกซิติ์ ทาวเวอร์ ^{3/} ศูนย์วังน้อย ^{4/}	30.39	25.28	5.11	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) ^{5/}	175.77	94.41	81.36	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน					
ศูนย์พระราม 3	16.85	14.27	2.58	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ศูนย์วังน้อย ^{4/}	2,194.75	1,118.84	1,075.91	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	138.95	116.91	22.04	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ^{6/}	91.19	71.91	19.28	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ยานพาหนะ ^{7/}	148.52	72.14	76.38	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ที่ดิน อาคาร โรงงาน อุปกรณ์-สุทธิ	5,171.33	2,218.84	2,952.49		

หมายเหตุ : ^{1/} เช่าจากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด

^{2/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยมีทุนประกัน จำนวน 3 ล้านบาท

^{3/} บริษัทได้ทำประกันภัยสำนักงานอาคารบางกอกซิติ์ ทาวเวอร์ โดยมีทุนประกันรวมจำนวน 80 ล้านบาท

^{4/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานโดยมีทุนประกันรวมจำนวน 2,135 ล้านบาท

^{5/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) โดยมีทุนประกันจำนวน 200 ล้านบาท

^{6/} สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ลิขสิทธิ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบปฏิบัติงานในบริษัท

^{7/} บริษัทได้ทำประกันภัยรถยนต์ในส่วนของรถยนต์นั่ง รถกระบะ รถบรรทุก รถพ่วง และรถยนต์ลากจูง รวมทั้งสิ้น 99 คัน



รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ

สัญญา	คู่สัญญา	ระยะเวลา	รายละเอียด
1. สัญญาเช่าที่ดินพร้อมอาคาร ซึ่งเป็นโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า พระราม 3 ในปัจจุบัน	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี วันที่ 10 ตุลาคม 2563 จนถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566	ทรัพย์สินที่เช่า ที่ดินทั้งหมด 6 แปลง โฉนดเลขที่ 1390, 17976, 17977, 17978, 17979 แขวงบางโคล่ (บ้านทวาย) เขตยานนาวา (บางรัก) กรุงเทพฯ และโฉนดเลขที่ 1454 แขวงบางค้อแหลม เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โดยมีพื้นที่รวม 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา อัตราค่าเช่า อัตราค่าเช่าเดือนละ 300,000 บาท โดยชำระค่าเช่าภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี
2. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า พระราม 3	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2562 จนถึง วันที่ 31 มีนาคม 2565	ทรัพย์สินที่เช่า อาคารเลขที่ 131 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ อัตราค่าเช่า อัตราค่าเช่าเดือนละ 200,000 บาท โดยชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
3. สัญญาเช่าอาคาร ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานและสถานประกอบธุรกิจ	ผู้ให้เช่า : กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2565	ทรัพย์สินที่เช่า 1. พื้นที่ 912 ตารางเมตร บนสำนักงาน ชั้น 22 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 2. พื้นที่ 500 ตารางเมตร บนสำนักงาน ชั้น 20 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ
		ระยะเวลา 2 ปี 10 เดือน นับตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2565	3. พื้นที่ 480 ตารางเมตร บนสำนักงาน ชั้น 23 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ อัตราค่าเช่า 1. อัตราค่าเช่าเป็นอัตราคงที่คิดเป็นรายเดือน ตกลงชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน และเงินประกันการเช่าจำนวนหนึ่ง 2. ผู้เช่ารับผิดชอบชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน
4. หนังสือสัญญาบริการเก็บรักษาเอกสาร	ผู้ให้บริการ : บริษัท กรุงเทพ คลังสินค้า จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 ก.ย. 2563 จนถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2566	สถานที่เก็บรักษาเอกสาร คลังบางปะกง ตั้งอยู่เลขที่ 11/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิมพา-แสนภูดาษ ตำบลแสนภูดาษ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา 24140 อัตราค่าเช่า อัตราอัตราค่าบริการ คิดตามจำนวนกล่อง ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา





รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงินเป็นเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตาม ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อผู้บริหาร

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานข้อมูลและรายงานทางการเงินของ บริษัท ซึ่งได้รับการรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งได้ พิจารณาถึงกิจกรรมอื่น ๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึง ระบบการควบคุมภายในที่ดี

ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ พบปะอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผล เกี่ยวกับนโยบายและหลักการบัญชี แนวทางการปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและ แผนการตรวจสอบ รวมถึงการประชุมอย่างเป็นอิสระกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวนและรับรองข้อมูลและ รายงานทางการเงินสำหรับทุกสิ้นไตรมาส และได้ให้คำแนะนำ แก่คณะกรรมการบริษัทในการแก้ไขหรือลดจุดอ่อนในการ ควบคุมภายในและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ได้แต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด โดยมีนายเต็ม เตชะศรีนทร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่จัดทำ แผนการตรวจสอบภายในประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินข้อบกพร่องในการควบคุมภายในของบริษัท โดยตรวจสอบกระบวนการทางบัญชีและการปฏิบัติงานของ

บริษัทอย่างมีระบบ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ดี นำเสนอแก่ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติงาน ในอนาคต และประชุมอย่างสม่ำเสมอกับคณะกรรมการ ตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สร้างความมั่นใจว่าข้อบกพร่องด้านการควบคุม ภายในต่าง ๆ จะได้รับการแก้ไขและป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ และภายในเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการและรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2564

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินในปี 2564 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นที่ยอมรับได้
2. สินทรัพย์ของบริษัทมีการป้องกันและรักษาเป็นอย่างดี การบันทึกรายการทางบัญชีมีความเหมาะสม และทรัพย์สินได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. นายไพฑูล ตันกุล แห่ง บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม
5. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2564 มีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท



6. ในปี 2564 มีจำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบโดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
นางรัตนาลี กอสนาน	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4

7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
บัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการ
บริษัท ให้แต่งตั้ง นายกรรณ ตันพิริวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขที่ 10456 และ นายไพฑูรย์ ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลข
ที่ 4298 และ นายชาญชัย ชัยประสิทธิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขที่ 3760 ในนามบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส
จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็น

ผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท
และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถ
ปฏิบัติงานได้ให้บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส
จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท ไพรัชวอเตอร์
เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด แทนได้ สำหรับรอบปีบัญชี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและ
ค่าสอบบัญชีขึ้นอยู่กับการอนุมัติของผู้ถือหุ้นในการประชุม
สามัญประจำปีที่จะมีขึ้นในวันที่ 7 เมษายน 2565

นายชัย จรุงธนาภิบาล
ประธานกรรมการตรวจสอบ





รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการบริษัท 2 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ พิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก กำหนดและจัดสรร การเสนอให้ดำรงตำแหน่งและค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินให้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการทบทวนการกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะและความรู้ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาเสนอค่าตอบแทนกรรมการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ และพิจารณาวิธีการจัดสรรค่าตอบแทนดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จตามเป้าหมาย และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม ตลอดจนการเปรียบเทียบข้อมูลของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นตำแหน่งตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสม ประสบการณ์ ความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้สำเร็จตามแนวทางและเป้าหมายของบริษัท

- พิจารณาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาทบทวนคุณสมบัติ รวมถึงทบทวน Board Skill Matrix และสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะและความรู้ของกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีศักยภาพในการนำและพัฒนางานการเติบโตอย่างยั่งยืน

- พิจารณาเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยชุดอื่น ๆ ของบริษัทที่กำหนดให้ประธานจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- ติดตามและพิจารณาความคืบหน้าในการดำเนินการแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูง

- พิจารณา ทบทวน และปรับปรุง กฎบัตรและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกท่านได้มีการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง และได้มีการรายงานผลการประชุมและผลการปฏิบัติงานดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล
ประธานกรรมการ
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาองค์กร ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริหาร 3 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยกำหนดให้ประธานคณะกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำกับดูแล ติดตาม ทบทวน ประเมินผล และสนับสนุนให้บริษัทมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และช่วยพัฒนาองค์กรขององค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ในปี 2564 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาองค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO - ERM 2017 รวมถึงได้พิจารณาทบทวนการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมการบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

- ด้านกลยุทธ์
- ด้านการปฏิบัติงาน
- ด้านการเงิน
- ด้านกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบ
- ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่

2. พิจารณาและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างปี 2564

คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงธุรกิจทั้ง 6 ด้าน จากฝ่ายบริหารและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ สถานะการเงิน และผลประกอบการ

ของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาองค์กร รวมถึงได้ให้ข้อเสนอแนะ และความเห็น ในการปรับปรุง ประเมินและทบทวน แผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน ไม่แน่นอน และซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับแผนการบริหารความเสี่ยงที่อุบัติขึ้นใหม่จากการระบาดของโรคโควิด-19 โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และได้ทบทวนแนวทางการจัดการภาวะวิกฤติโควิด-19 ของ TMT และจัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาด เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th/Corporate Governance/ การบริหารความเสี่ยง] เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายมีความมั่นใจได้ว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทจะมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญ (Tone from the Top) ในการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กรเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมในการทำงานที่ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง โดยได้พิจารณาให้มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาองค์กร รวมถึงการกำหนดให้มีเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงองค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ควบคู่ไปกับการพัฒนาและสร้างวิธีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และร่วมกันสร้างเครือข่ายในการจัดการความเสี่ยงหรือพัฒนาองค์กรร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการกำหนดหลักการให้มีการสื่อสารให้เข้าใจถึงปัจจัยเสี่ยง การกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงและพัฒนาองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการ



ปฏิบัติงาน สนับสนุนให้มีการสร้างช่องทางในการสื่อสารและการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และจัดการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึงการสื่อสารและรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้รับทราบแนวทางและผลการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ขององค์กร

4. พิจารณาและติดตามแผนการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้ติดตามแผนการดำเนินการตามเป้าหมายขององค์กรและแนวทางการพัฒนากลยุทธ์องค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายเพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการได้รับทราบและติดตามความคืบหน้าของแผนการพัฒนากลยุทธ์ใน 3 ด้านที่สำคัญได้แก่

- การพัฒนารูปแบบการทำงานให้เป็น Agile Organization
- การพัฒนาสู่การเป็น Data Driven และ Digital Transformation Company

- การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

5. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณา ทบทวน และปรับปรุง นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รับฟัง เสนอแนะและส่งเสริมแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจและการเติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทศึกษาและวางแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สื่อสารกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- กรรมการได้มีการเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกท่าน ทั้ง 2 ครั้ง

นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล
ประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร





รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน ผู้บริหารระดับสูง 1 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่านเป็นเลขานุการคณะกรรมการ โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลสนับสนุน และติดตาม ประเมินผล ให้บริษัทมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจและพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกรอบสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) พิจารณาทบทวนและสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัททั้ง 7 ด้าน ได้แก่ ด้านการกำกับดูแลองค์กร ด้านเศรษฐกิจ ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้บริษัทเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใสเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2564 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมครบทุกท่านทั้ง 2 ครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ตลอดจนสื่อสารกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ โดยสรุปสาระสำคัญจากการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ รวมถึงทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี เพื่อให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ ทบทวนนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน พิจารณารับทราบและติดตามผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายการงดรับของขวัญ

โดยในปีนี้บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2564

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

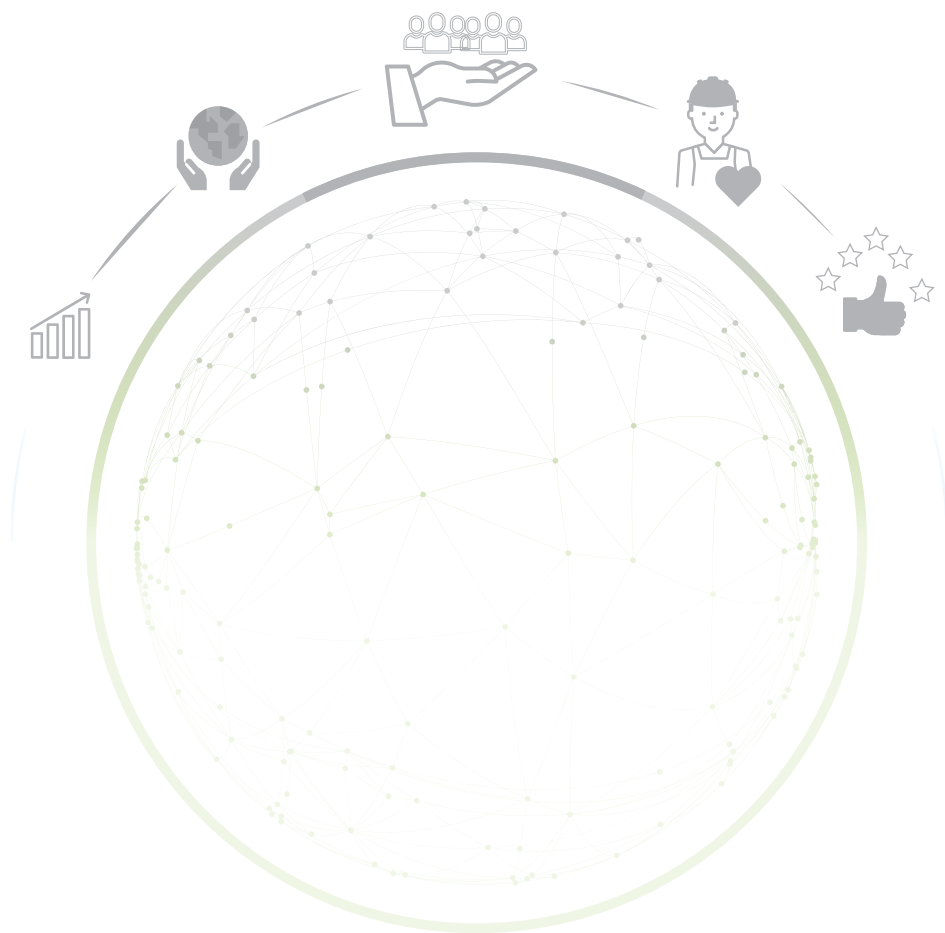
คณะกรรมการได้มีการอนุมัติกรอบการรายงานด้านความยั่งยืน ประจำปี 2564 ซึ่งประกอบไปด้วย นโยบายด้านความยั่งยืน ห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงาน และติดตามผลประจำปี รวมถึงการประเมินผลด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ใน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับสถานะกิจการวิถียั่งยืน ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 รวมถึงรางวัลประกาศเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Awards) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากสถาบันไทยพัฒน์

นางรัตนวดี กอสนาน

ประธานกรรมการ

บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน






บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

179 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

 0 2685 4000

 0 2670 9090-2

 www.tmtsteel.co.th