



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
TMT STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565
(56-1 One Report)

สารบัญ

- 04 สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท
- 06 รางวัลแห่งความสำเร็จ
- 08 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 10 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
- 11 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 13 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 18 การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง
- 22 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน
- 59 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายบริหาร

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- 71 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 79 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- 89 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 100 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 รายงานทางการเงิน

- 102 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
- 103 งบการเงิน
- 116 หมายเหตุประกอบงบการเงิน

เอกสารแนบ

- 158 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท
- 171 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ
- 172 กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 174 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 176 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 177 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาองค์กรองค์กร
- 179 รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



สารจากคณะกรรมการ

เศรษฐกิจโดยรวมในปี 2565

โลกได้เผชิญกับภาวะความผันผวนจากสถานการณ์ต่าง ๆ มากมาย ตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นของปีจากสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครนที่ส่งผลให้เศรษฐกิจทั่วทวีปยุโรปเผชิญกับปัญหาห่วงโซ่อุปทาน สร้างผลกระทบต่อราคาสินค้าอุปโภคบริโภคและพลังงานให้พุ่งสูงขึ้นอย่างรวดเร็วจากการขาดแคลนสินค้าดังกล่าว ตามมาด้วยปัญหาเงินเฟ้อที่พุ่งสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บั่นทอนการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก อีกทั้งการปรับเปลี่ยนนโยบายทางการเงินของธนาคารกลางสหรัฐ (FED) ในการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยดอลลาร์สหรัฐแบบก้าวกระโดดและต่อเนื่อง เพื่อเป็นการชะลอการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ร้อนแรงและรับมือกับอัตราเงินเฟ้อที่พุ่งสูงขึ้น ส่งผลให้ธนาคารกลางทั่วโลกจะต้องปรับเปลี่ยนนโยบายด้านดอกเบี้ยในทิศทางที่สูงขึ้นตามดอกเบี้ยของสหรัฐอเมริกาเพื่อลดผลกระทบจากการแข็งค่าของเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ประกอบกับนโยบาย Zero Covid ของรัฐบาลจีนที่ทำให้เกิดการปิดเขตเศรษฐกิจที่สำคัญของจีนเป็นระยะ ๆ จากความพยายามที่จะควบคุมการแพร่ระบาดของโรคได้ส่งผลกระทบต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของจีนอย่างมีนัยสำคัญซ้ำเติมปัญหานี้ทางการเงินของภาคอสังหาริมทรัพย์ที่มีสัดส่วนทางเศรษฐกิจที่ใหญ่ ซึ่งเดิมมีปัญหามาก่อนหน้านี้ให้มีความยากลำบากมากยิ่งขึ้น จากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2565 ได้เพิ่มปัจจัยเสี่ยงต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจของโลก ความไม่แน่นอนของนโยบายด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่ปรากฏขึ้นมาระยะหนึ่งแล้ว จากนั้นนโยบายการกีดกันทางการค้า ความขัดแย้ง และความสัมพันธ์ที่เปราะบางของประเทศเศรษฐกิจขนาดใหญ่ที่เป็นมหาอำนาจของโลกอย่างประเทศจีน และ สหรัฐอเมริกา

ปัจจัยต่าง ๆ ทั้งหมดที่ได้กล่าวมาเบื้องต้นส่งผลกระทบต่อการเติบโตด้านเศรษฐกิจ การบริโภค การค้า และการลงทุนของโลกตลอดปี 2565 สวนทางกับการคาดการณ์ของบริษัทก่อนหน้านี้ที่คาดว่าจะการเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวมในปีนี้จะเร่งปรับตัวสูงขึ้นในหลาย ๆ ประเทศ และต่อเนื่องจากการฟื้นตัวหลังการแพร่ระบาดของ Covid-19 ที่ดูเหมือนจะควบคุมได้ดีในระดับหนึ่ง และประเทศต่าง ๆ ได้เริ่มมีการผ่อนคลายมาตรการที่เข้มงวดลงตั้งแต่ปลายปี 2564 เป็นต้นมา แต่ปรากฏการณ์ในปี 2565 ได้ส่งผลให้การบริโภคสินค้าประเภทต่าง ๆ ชะลอตัวลงโดยเฉพาะสินค้ากลุ่มสินแร่ โลหะ ทองแดง และเหล็ก ที่เป็นวัตถุดิบพื้นฐานของกระบวนการผลิตที่สำคัญ มีปริมาณการใช้ที่ลดลงอย่างรวดเร็ว ราคาของสินค้าในกลุ่มเหล็กได้รับผลกระทบอย่างมากโดยปรับตัวต่ำลงอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 เมื่อเทียบกับราคาของปีก่อน ประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบเช่นกันส่งผลให้ปริมาณการบริโภคเหล็กในประเทศ

ชะลอตัวลงอย่างชัดเจนจากภาวะเศรษฐกิจที่อ่อนตัว โดยมีปริมาณการบริโภคเหล็กที่ลดลงถึงร้อยละ 12.2 เมื่อเทียบกับปี 2564 (ข้อมูลจากสถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย)

การดำเนินงานของ TMT

นอกเหนือจากการให้ความสำคัญในการพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการสร้างมูลค่าเพิ่มด้านบริการที่มีคุณค่า บริษัทมุ่งเน้นการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วน ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบห่วงโซ่อุปทานเพื่อสนับสนุนธุรกิจของผู้ประกอบการต่าง ๆ ให้สามารถขยายตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการธุรกิจที่สะดวกและดียิ่งขึ้น ภายใต้สถานการณ์ที่ท้าทายในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินงานโดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ โดยสร้างความสมดุลระหว่างการบริหารจัดการต้นทุนสินค้าที่ปรับตัวลดลงต่อเนื่องตลอดทั้งปี และการรักษาความเพียงพอของสินค้าเพื่อให้ธุรกิจของลูกค้ามีสินค้าใช้ได้อย่างต่อเนื่องภายใต้ต้นทุนที่สอดคล้องกับภาวะตลาด บริษัทยังคงรักษาสถานะลูกค้าและปริมาณการขายได้สม่ำเสมอถึงแม้ปริมาณการใช้เหล็กในภาพรวมของประเทศจะลดต่ำลงมากก็ตาม บริษัทมีรายได้ในปี 2565 รวม 22,188 ล้านบาท หรือเท่ากับปริมาณขาย 706,722 ตัน และมีกำไรสุทธิที่ 242 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทประสบความสำเร็จในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในทุกด้าน ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการผลิต แปรรูป การควบคุมคุณภาพ และมาตรฐานของสินค้า รวมถึงระบบโลจิสติกส์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเติบโตที่เพิ่มสูงขึ้นตลอดเวลาทั้งในปัจจุบันและอนาคต ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคนอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญพร้อมและเหมาะสมในการเป็นผู้นำในทุกระดับและทุกสายงาน มีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต ทำให้บริษัทมีความพร้อมในการต่อยอดการพัฒนาด้วยการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานระหว่างลูกค้ากับบริษัท ให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ใหม่ที่สะดวก ง่าย รวดเร็ว และลดขั้นตอนการทำงาน อีกทั้งยังเป็นการรองรับปริมาณการเติบโตที่จะเพิ่มมากขึ้นในอนาคตอีกด้วย โดยเน้นการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการปฏิบัติงานรูปแบบ B2B (Business to Business) ตลอดจนกิจกรรมทางธุรกิจและธุรกรรมอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

บริษัทบูรณาการเรื่องการทำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เป็นหลักปฏิบัติที่สำคัญในการดำเนินงาน หัวใจสำคัญของความสำเร็จในการพัฒนาด้านความยั่งยืนของ TMT คือการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม โดยบริษัทได้รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนไว้ใน หัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองและได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้แก่ การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 การรับรองสถานะกิจการวิถียั่งยืน ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 และได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน (THSI) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 รวมถึงความมุ่งมั่นที่จะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย อีกทั้งการให้ความสำคัญกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดยมุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้เป็นสิ่งที่ยืนยันถึงความตั้งใจในการทำงานของพนักงานทุกคนที่ร่วมกันสร้างการเติบโตและความแข็งแกร่งในการเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการอย่างแท้จริง

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณอย่างยิ่งสำหรับทุกการสนับสนุนจากลูกค้าผู้ทรงเกียรติ และขอแสดงความขอบคุณอย่างสูงต่อผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า รวมถึงผู้บริหาร และพนักงาน TMT ทุกคน บริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานการทำงาน และความสำเร็จด้านต่าง ๆ ไว้ เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มต่อไป



ชัย จรุงนาภิบาล
ประธานกรรมการบริษัท



รางวัลแห่งความสำเร็จ



ผลประเมินระดับ 5 ดาว หรือยอดเยี่ยมในด้านธรรมาภิบาล

ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 (2564-2565)



ESG100 Company

ได้รับสถานะกิจการวิถียั่งยืน "ESG100 Company" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 (2559-2565) จากหน่วยงาน ESG Rating สถาบันไทยพัฒน์



รางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน

ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน "Sustainability Disclosure Awards" ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 (2563-2565) จากสถาบันไทยพัฒน์



สมาชิกของแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย

ได้รับการต่ออายุในฐานะเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (2564-2566) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



รายชื่อหุ้นยั่งยืน

(Thailand Sustainability Investment หรือ THSI)

ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 (2563-2565) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



CSR-DIW Continuous Award

ได้รับรางวัล "CSR-DIW Continuous Award 2022" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 (2557-2565) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม





รางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงาน

ได้รับรางวัล สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ และ
สวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2565 ระดับประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 3
(2563-2565) จากกระทรวงแรงงาน



ได้รับการรับรองมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบการ

โดยสามารถบริหารจัดการด้านการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (มยส.) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (2564-2567)



ได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ผลิตภัณฑ์หลักของ TMT จำนวน 25 รายการ ได้รับการรับรองเป็น
สินค้าที่ผลิตในประเทศไทย สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้ง
ในประเทศ และต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าหลัก
ที่ผลิตในประเทศไทยเพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าไทยแบบยั่งยืน
ในอนาคต



Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4

ได้รับรางวัล Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 องค์การ
วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) มอบให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นในการประกอบกิจการที่มุ่งเน้นพัฒนา
กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการพัฒนา
ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



Carbon Footprint for Organization

ได้รับการรับรอง คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร “Carbon Footprint for
Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)



ISO 14001 : 2015

TMT ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
ISO 14001:2015 จากบริษัท เอสซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด



TRIS RATING "BBB" แนวโน้มอันดับเครดิต "Stable"

ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือขององค์กร ระดับ “BBB” พร้อม แนวโน้มอันดับ
เครดิต “Stable” หรือ “คงที่” โดยบริษัททริสเรตติ้ง ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 สะท้อนถึง
ตำแหน่งทางการตลาดที่แข็งแกร่งของบริษัทในอุตสาหกรรมเหล็กที่อยู่ในธุรกิจปลายน้ำ
(Downstream) รวมถึงการมีสินค้าที่ครอบคลุมกว้างขวาง และฐานลูกค้าที่หลากหลาย

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	TMT
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107547000800
ประเภทธุรกิจ	:	ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร (Integrated Steel Service Center)
ทุนจดทะเบียน	:	870,758,034 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	870,758,034 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	179 อาคารบางกอกซิตี ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2685 4000 โทรสาร 0 2670 9090-2
ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3	:	129, 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ 10120
ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวังน้อย	:	332-333 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170
นักลงทุนสัมพันธ์	:	โทรศัพท์ 0 2685 4000 ต่อ 4003 E-mail : ir@tmtsteel.co.th
กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย	:	โทรสาร 0 2670 9093 E-mail : ind_dir@tmtsteel.co.th
เว็บไซต์	:	www.tmtsteel.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ :

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9999 โทรสาร 0 2009 9991

ที่ปรึกษากฎหมาย :

บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลleague จำกัด
21 ซอยอำนาจวัฒนา ถนนสุทธิสารวินิจฉัย
แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ 0 2693 2036 โทรสาร 0 2693 4189

ผู้สอบบัญชี :

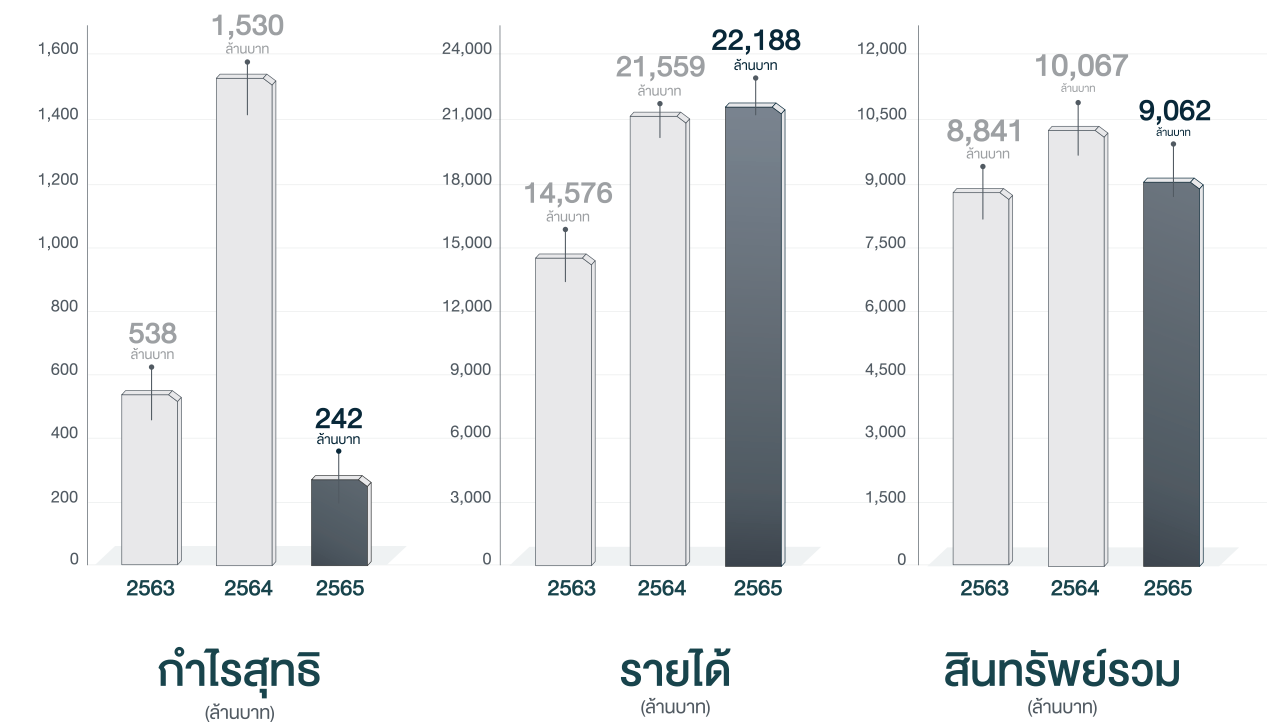
บริษัท ไพร์วอเดอริเอสส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
179 อาคารบางกอกซิตี ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2344 1000 โทรสาร 0 2286 5050

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



งบการเงินโดยรวม	(ล้านบาท)		
	2565	2564	2563
รายได้จากการขาย	22,188	21,559	14,576
กำไรขั้นต้น	993	2,661	1,266
กำไรสุทธิ	242	1,530	538
สินทรัพย์รวม	9,062	10,067	8,841
หนี้สินรวม	5,812	6,313	5,659
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,250	3,754	3,182
ทุนชำระแล้ว	871	871	871

อัตราส่วนทางการเงิน			
	2565	2564	2563
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย	4.48%	12.34%	8.68%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขาย	1.09%	7.10%	3.69%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	2.68%	15.20%	6.08%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร (ROFA)	7.74%	50.85%	18.25%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	7.46%	40.76%	16.91%
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียน (เท่า)	1.43	1.49	1.21
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.79	1.68	1.78
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.54	1.48	1.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.53	19.48	8.96
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	50	48	60
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	51	50	46
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.73	4.31	3.65

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

“เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ”

นี่คือวิสัยทัศน์ที่เรามุ่งมั่นทำให้เกิดขึ้นและเป็นจริง ที่ทำให้เราก้าวไปอีกขั้นในการทำธุรกิจหลักอย่างแตกต่าง ทำกายให้เราคิด สร้าง ลงมือทำ อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างไม่หยุดนิ่ง หาแนวทางอย่างไม่มีที่สิ้นสุด ในการตอบสนองความต้องการใช้หลักที่หลากหลายของลูกค้า



TMT คือ ผู้ผลิต แปลรูป และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักให้แก่ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการจัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วน ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชน เพื่อสนับสนุนธุรกิจของผู้ประกอบการต่างๆ ให้สามารถขยายตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการธุรกิจที่สะดวกและดียิ่งขึ้น

เป้าหมายและนโยบายขององค์กร

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการหลักครบวงจรที่ดีที่สุดและใหญ่ที่สุดในประเทศ ด้วยวิสัยทัศน์ “เป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” (Providing Structure of Your Imagination) บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นโครงสร้างให้กับความสำเร็จของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในธุรกิจของลูกค้า ที่ไม่เพียงมุ่งเน้นนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่บริษัทยังมุ่งเน้นในการพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างประสิทธิภาพในการผลิตและใช้กำลังการผลิตได้อย่างเต็มที่และสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับธุรกิจของลูกค้า

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการเติบโตของยอดขายไว้ที่ปีละ 10% ในช่วงปี 2560-2565 ตามแผนการลงทุน โดยมีการดำเนินงานสำหรับปีนี้เพื่อรองรับการเติบโตดังกล่าว รายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างกำลังการผลิตรวมได้มากกว่า 1 ล้านตัน

ภายใต้ความท้าทายดังกล่าวบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยการปฏิบัติตามหลักการที่สำคัญด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม จะสามารถสร้างความมั่นคงทางธุรกิจจากภายในเพื่อส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน

ประวัติความเป็นมา

บริษัทเริ่มต้นประกอบธุรกิจหลักในนาม “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชุนสวัสดิ์โลหะกิจ” ในปี 2519 โดยมีคุณสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เป็นผู้ก่อตั้งดำเนินธุรกิจในฐานะซื้อมาขายไป ต่อมาได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจเป็นรูปแบบบริษัท โดยในปี 2529 ได้จดทะเบียนจัดตั้งในนาม “บริษัท ชุนสวัสดิ์ค้าเหล็ก จำกัด” จนกระทั่งในปี 2535 ได้จัดตั้ง “บริษัท ค้าเหล็กไทย จำกัด” (ชื่อเดิมของบริษัท)

บริษัท คำเหล็กไทย จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 5 ล้านบาท โดยได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจจากนำเข้าผลิตภัณฑ์เหล็กจากต่างประเทศเพื่อจำหน่ายมาเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรที่สามารถให้บริการครอบคลุมถึงการผลิตและแปรรูป ให้คำปรึกษาและจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า เป็นการสร้างมิติใหม่ที่เปลี่ยนแนวความคิดการทำธุรกิจเชิงรับเป็นการทำตลาดเชิงรุก

วันที่ 1 กันยายน 2547 บริษัทได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2548 ซึ่งเป็นพัฒนาการสำคัญอีกก้าวในการเพิ่มศักยภาพและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท เสริมสร้างให้เกิดการขยายโอกาสทางธุรกิจและคู่ค้าในวงกว้างและการเติบโตอย่างยั่งยืน

วันที่ 9 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น “บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการขยายธุรกิจในอนาคต

วันที่ 18 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิม 435,379,017 บาท เป็น 870,758,034 บาท ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัทในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล

บริษัทมีโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าแห่งแรกตั้งอยู่บนถนนพระราม 3 ต่อมาได้ขยายคลังสินค้าและกำลังการผลิตด้วยการลงทุนก่อสร้างโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า ที่อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา บนเนื้อที่ 135 ไร่ ใช้เงินลงทุนกว่า 1,000 ล้านบาท และขยายการลงทุนเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง บนเนื้อที่รวมกว่า 334 ไร่

ปัจจุบัน บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ดำเนินธุรกิจเหล็กแบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยได้มีการปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยมุ่งเน้นการเพิ่มคุณค่าและสร้างความสำเร็จให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมากกว่าการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กเพียงอย่างเดียว

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ปี 2566 เป็นต้นไป

- ติดตั้งเครื่อง Stretcher Leveling เครื่องที่ 2 พร้อมเพิ่มอุปกรณ์ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสายการผลิต ให้สามารถผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษ STAY FLAT ในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้น

สูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 3/2565 กำลังการผลิต 180,000 ตัน/ปี

- ติดตั้งเครื่องผลิตเหล็กแผ่นม้วนแถบ (Slitter) เครื่องที่ 4 เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของสายการผลิตท่อเหล็กและความต้องการใช้เหล็กม้วนแถบของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4/2565 กำลังการผลิต 74,000 ตัน/ปี

- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดท่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) สำหรับงานตัดท่อเหล็กที่มีความละเอียดและมีประสิทธิภาพสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน กำลังการผลิต 3,600 ตัน/ปี

- ริเริ่มโครงการติดตั้ง เครื่องรีดขึ้นรูปเหล็กเคลือบสังกะสี สำหรับงานโครงสร้างชนิดเบา หน้าตัดรูปตัว Z มีขอบ (Lip Z section) และเหล็กเคลือบสังกะสีหน้าตัดรูปตัว C มีขอบ (Lip C channel section) มีกำลังการผลิตประมาณ 5,000 ตัน/ปี โดยสามารถเจาะรูที่ขึ้นงานได้ตามแบบที่ลูกค้าต้องการ คาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566

- ริเริ่มโครงการติดตั้ง ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) โครงการที่ 2 บนพื้นที่ 17,055 ตร.ม. สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้ารวม 3.782 เมกะวัตต์ และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 1,978 ตัน/ปี คาดว่าจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4/2566 และเมื่อรวมกับโครงการแรกจะสามารถเพิ่มกำลังผลิตไฟฟ้ารวม 6.282 เมกะวัตต์ และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 3,286 ตัน/ปี

- ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด โดยนำมาใช้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) กับบริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด ศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัลผ่านโครงการ TMT Digital Business เพื่อพัฒนาวัตถุกรรมทางธุรกิจ และนำเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการดำเนินการทางธุรกิจ กำหนดระยะเวลา ศึกษาและวิจัย 1 ปี ตั้งแต่ 12 ตุลาคม 2565 ถึง 12 ตุลาคม 2566

- ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการปลูกป่าในโรงงาน กับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อพัฒนาพื้นที่การปลูกป่า ณ โรงงานและศูนย์กระจายสินค้า อ.วังน้อย บนพื้นที่ประมาณ 85 ไร่ ให้เป็นพื้นที่สีเขียวและร่วมส่งเสริมการศึกษาวิจัยและพัฒนาประสบการณ์ของคณะอาจารย์และนักศึกษา ในการพัฒนาและดูแลรักษาพื้นที่ป่า รวมถึงเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ต่อไป

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ การบริการ และการพัฒนาวัตรกรรมทางธุรกิจ

TMT เป็น ผู้ผลิต แปรรูป และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก ให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการจัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครอบคลุม ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบห่วงโซ่อุปทานเพื่อสนับสนุนธุรกิจของผู้ประกอบการต่าง ๆ ให้สามารถขยายตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการธุรกิจที่สะดวกและดียิ่งขึ้น

บริษัทใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสม และนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้า และสร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิต และการบริหารจัดการ ตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจรในประเทศไทย โดยรูปแบบการให้บริการของ TMT สรุปได้ดังนี้

1. ผลิตเหล็กโครงสร้างขึ้นรูปเย็น (Cold Forming Process)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสายการผลิตเหล็กที่ใช้สำหรับงานโครงสร้างทั่วไปให้มีความทันสมัยและสมบูรณ์แบบ เช่น สายการผลิตท่อเหล็กเพื่อใช้ในงานโครงสร้างทั่วไป (Steel Tube) และท่อเหล็กที่ใช้ในงานระบบ (Carbon Steel Pressure Pipe) สายการผลิตเหล็กโครงสร้างรูปตัวซี (C-Channel) และการขึ้นรูปเฉพาะด้วยการกดทับ (Pressing)

2. แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่น (Flat Steel Processing)

เพื่อรองรับทั้งลูกค้าที่มีความต้องการหลากหลายหรือเฉพาะเจาะจง TMT พร้อมให้บริการด้วยเครื่องจักรแปรรูปเหล็กแผ่นประเภทต่าง ๆ ที่ทันสมัย ครอบคลุมทุกความต้องการ เช่น การตัดเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Cut to Length Line) การตัดเหล็กแผ่นตามขนาดหรือรูปแบบเฉพาะ (Cutting & Shearing) การผลิตแผ่นเหล็กเรียบพิเศษ STAY FLAT (Stretcher Levelling) และการผลิตเหล็กแถบม้วน (Slitting)

3. จัดจำหน่ายและให้บริการด้านผลิตภัณฑ์เหล็กแบบ

ครบวงจร (Steel Distribution and Service Center)

บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยบริการจัดหาและรวบรวมสินค้าเหล็กทุกประเภท ทั้งวัตถุดิบ สินค้าแปรรูป และสำเร็จรูป จัดเก็บไว้ในคลังสินค้าขนาดใหญ่ ที่ตั้งอยู่บนจุดยุทธศาสตร์ที่มีศักยภาพ สามารถจัดส่งสินค้าได้รวดเร็วและครอบคลุมทุกพื้นที่ พร้อมด้วยการบริหารจัดการคลังสินค้าที่มีประสิทธิภาพ สามารถช่วยลดต้นทุนของลูกค้าในการจัดเก็บสินค้าได้เป็นอย่างดี ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าจะได้รับสินค้าทันกับความต้องการด้านการให้บริการ บริษัทมีกระบวนการเตรียมผลิตภัณฑ์เหล็กเบื้องต้นในรูปแบบที่หลากหลาย (Pre-Process) เช่น การตัดเหล็กด้วยเครื่องตัดเลเซอร์ (Laser Cutting) ที่สามารถตัดชิ้นงานทั้งท่อเหล็กและเหล็กแผ่นได้ตามแบบ การตัดเหล็กแผ่นตามแบบด้วยเครื่องตัดแก๊ส (CNC Gas Cutting) และเครื่องตัดพลาสมา (CNC Plasma Cutting) การตัดเหล็กทรงยาวด้วยการรีดทับ (Re-cut) และเลื่อยสายพาน (Band saw) รวมถึงการพับขึ้นงานตามแบบ (Bending) เป็นต้น ตามความเหมาะสมในการใช้งานที่หลากหลายของแต่ละประเภทธุรกิจ เพื่อเพิ่มความสะดวก ลดระยะเวลาในการเตรียมชิ้นงาน และเพิ่มประสิทธิภาพให้กระบวนการทำงานของลูกค้า

การพัฒนาวัตรกรรมธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ สร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด สร้างโอกาสและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อสังคม และชุมชนโดยรอบ รายละเอียดเพิ่มเติมได้อธิบายไว้ใน **การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อการจัดการวัตรกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า** โดยบริษัทได้จัดสรรงบประมาณไว้อย่างเพียงพอในการสนับสนุนด้านการวิจัย การพัฒนากระบวนการทำงาน และนวัตกรรมด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องโดยมีค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 3 ปี (2563-2565) รวม 374,111,221.37 บาท ค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นการออกแบบ พัฒนา และสร้างเครื่องจักรทุนแรงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

การพัฒนาและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้นแบบที่นำไปขยายผลสำหรับเครื่องจักรอื่น การติดตั้งเครื่องจักรที่ช่วยสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ การพัฒนาและออกแบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำในการทำงาน โดยเฉพาะการส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า รวมถึงการทำวิจัยและวิเคราะห์เชิงธุรกิจเพื่อพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่ ๆ

การตลาดและการแข่งขัน

จากความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าซึ่งแตกต่างกันไปตามกลุ่มอุตสาหกรรม และในแต่ละอุตสาหกรรมก็มีลักษณะการใช้งาน

ของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างไปตามธุรกิจของลูกค้า ทำให้เกิดความซับซ้อนทั้งในด้านรูปแบบ คุณภาพ มาตรฐาน และปริมาณการใช้งาน การจัดการดังกล่าวไม่เพียงแค่การจัดการผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่ยังมีบริการที่ลูกค้าต้องการให้จัดการเพื่อสร้างความมั่นใจด้านการส่งมอบสินค้าที่ตรงตามกำหนด การลดภาระการจัดเก็บสินค้าคงคลังของลูกค้า การให้คำปรึกษาในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและคุ้มค่าสำหรับลูกค้า ในขณะเดียวกันการจัดการดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับการบริหารสินค้าต้นทางที่มาจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีข้อจำกัดและความต้องการที่แตกต่างไปจากลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมปลายน้ำอย่างชัดเจน ดังนี้

ความต้องการของโรงงานผู้ผลิต (Mills)	ความต้องการของลูกค้า (Customers)
<p>1. ปริมาณ</p> <p>ผู้ผลิตต้องการผลิตสินค้าในปริมาณสูง และมีปริมาณการผลิตขั้นต่ำ เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนการผลิต และก่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale)</p>	<p>1. ปริมาณ</p> <p>ลูกค้าส่วนใหญ่ เช่น บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ผลิตชิ้นส่วนงานอุตสาหกรรม ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แต่ละราย มีความต้องการสินค้าแต่ละประเภทอย่างจำนวนจำกัดในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจจะไม่มากพอต่อการผลิตในแต่ละครั้งของผู้ผลิต อีกทั้งลูกค้ายังต้องการสินค้าหลากหลายประเภทในคราวเดียวกัน</p>
<p>2. รูปแบบ</p> <p>ผู้ผลิตต้องการคำสั่งสินค้าที่ไม่ซับซ้อน ใช้กระบวนการผลิตตามมาตรฐาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต</p>	<p>2. รูปแบบ</p> <p>ลูกค้าต้องการสินค้าที่มีรูปแบบตามที่กำหนด ซึ่งมีความแตกต่างกัน และสินค้าบางประเภทไม่สามารถผลิตได้โดยตรงตามกระบวนการผลิตปกติ จึงต้องอาศัยกระบวนการแปรรูปเพิ่มเติม</p>
<p>3. การขนส่ง</p> <p>ผู้ผลิตต้องการจัดส่งสินค้าให้ได้ปริมาณมากที่สุดในการขนส่งแต่ละครั้ง และมีจำนวนครั้งที่จัดส่งและจำนวนสถานที่ปลายทางที่ต้องจัดส่งน้อยที่สุด เพื่อประหยัดต้นทุนในการขนส่งสินค้า</p>	<p>3. การขนส่ง</p> <p>ลูกค้าต้องการใช้สินค้าหลายประเภทในคราวเดียว จึงต้องการให้ผู้ผลิตจัดส่งสินค้าหลายประเภทพร้อมกันในการขนส่งแต่ละครั้ง และลูกค้าแต่ละรายย่อมมีสถานที่ปลายทางที่แตกต่างกัน</p>
<p>4. การสั่งซื้อสินค้า</p> <p>ผู้ผลิตต้องการรับคำสั่งสินค้าล่วงหน้าก่อนกำหนดการส่งสินค้าระยะเวลาหนึ่ง เพื่อให้สามารถวางแผนการผลิตได้</p>	<p>4. การสั่งซื้อสินค้า</p> <p>ลูกค้าต้องการสินค้าภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งบางครั้งอาจจะไม่สามารถส่งสินค้าล่วงหน้านาน ๆ ได้</p>

จากความต้องการที่ต่างกันดังกล่าว บริษัท ในฐานะศูนย์บริการหลักครบวงจร และศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลัก สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ผลิตและลูกค้าได้ในคราวเดียวกัน โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในปริมาณมาก เพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาดในการผลิตและจัดการผ่านกระบวนการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ผ่านกระบวนการแปรรูปตามความต้องการ พัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อรักษามาตรฐาน

คุณภาพ และบริการที่ดีและตรงตามความต้องการให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความหลากหลายให้กับลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม ทำให้ลูกค้าสามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ในการจัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหลักแต่ละประเภทได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้จัดส่งสินค้าไปยังสถานที่ปลายทางตามที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งเป็นการลดภาระการขนส่งให้กับผู้ผลิตอีกด้วย

การจัดหาผลิตภัณฑ์

ในปี 2565 บริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกิจกรรมการผลิตและการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตและเพื่อจำหน่าย ดังนี้

ด้านการผลิต

บริษัทมีอาคารคลังสินค้าและโรงงานรวม 18 อาคาร มีการติดตั้งเครื่อง Stretcher Levelling เครื่องที่ 2 สามารถผลิตแผ่นเหล็กเรียบพิเศษ STAY FLAT ในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้นสูงสุด 16 มิลลิเมตร และติดตั้งเครื่องผลิตเหล็กม้วนแถบ (Slitter) เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของสายการผลิตท่อเหล็กและความต้องการใช้เหล็กม้วนแถบที่เพิ่มมากขึ้น มีการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรเดิมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด และปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทมีกำลังการผลิตสินค้าสำเร็จรูปรวมทั้งสิ้น 939,935 ตัน มีอัตราการใช้กำลังการผลิตเท่ากับ 74.37%

ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ

บริษัทมีกระบวนการผลิตที่ใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil) เป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการซื้อวัตถุดิบหลักนี้บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ 4 รายหลัก และจากผู้ผลิตรายอื่นๆ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นร้อยละ 82.52 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น ส่วนการสั่งซื้อจากต่างประเทศนั้นคิดเป็นร้อยละ 7.88 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น

ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทไม่ได้ผลิตเองหรือที่ผลิตเองได้แต่ไม่เพียงพอหรือไม่ได้อยู่ในแผนการผลิต ดังนี้

1. **เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรีดร้อน** บริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศหลายรายด้วยกัน คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 12.56 ของการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น ซึ่งผลิตภัณฑ์ประเภทนี้บริษัทจัดหาจากแหล่งผลิตภายในประเทศเท่านั้น สินค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ เหล็กฉาก เหล็กทรงน้ำ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรูปหน้าตัดต่าง ๆ เช่น ตัว H หรือ ตัว I เป็นต้น

2. **เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น** นอกเหนือจากการที่บริษัทผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็นได้เองแล้ว บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศรายอื่น ๆ ด้วยเช่นกัน คิดเป็นร้อยละ 0.56 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น และเป็นผลิตภัณฑ์ที่จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศเท่านั้น โดยสินค้าในกลุ่มนี้จะเป็นท่อเหล็กเป็นส่วนใหญ่

3. **เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดแผ่นหนา (Hot Rolled Plate)** ซึ่งเป็นเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดที่ไม่ได้ผ่านการแปรรูปจากเหล็กม้วน หรือไม่สามารถผ่านกระบวนการตัดแผ่นจากเครื่องจักรของบริษัทได้ จัดหาจากผู้ผลิตรายอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ คิดรวมเป็นร้อยละ 2.41 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น

4. **เหล็กประเภทอื่น ๆ** จากการที่บริษัทเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จทำให้บริษัทจำเป็นต้องจัดหาผลิตภัณฑ์อื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น อาทิเช่น เหล็กเส้น เหล็กเพล เหล็กแอสตันเลส ตะแกรงเหล็ก เป็นต้น เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าโดยผลิตภัณฑ์ต่างๆ นี้จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศ คิดเป็นร้อยละ 1.95 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งสิ้น

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2565 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม แต่เนื่องจากบริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นศูนย์บริการเหล็กที่ได้มาตรฐานระดับโลก และเป็นผู้ให้บริการการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain Solution Provider) บริษัทจึงมีนโยบายที่จะพิจารณาโอกาสของการมี Synergy ทั้งในรูปการจัดตั้งบริษัทใหม่ การเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน และการลงทุนในบริษัทอื่น ๆ เพื่อสร้างเครือข่ายในการให้บริการ ไม่ว่าจะเป็นการกระจายสินค้า การขนส่ง การผลิตและแปรรูป ตลอดจนการจัดจำหน่ายและพัฒนาในรูปแบบธุรกิจใหม่ เพื่อให้สินค้าของบริษัทครอบคลุมถึงความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายและเข้าถึงทุกพื้นที่ที่ต้องการในประเทศและระดับภูมิภาค โดยในปี 2565 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับบริษัท ไพร์ วัน วัน จำกัด เพื่อศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัล ซึ่งอาจนำไปสู่การพิจารณาร่วมลงทุนและถือหุ้นร่วมกันในกิจการที่จะจัดตั้งใหม่ในประเทศไทย มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี อย่างไรก็ตามบริษัทยังไม่มีนโยบายที่จะกระจายการลงทุนในธุรกิจที่ไม่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจเดิมของบริษัท

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท ในระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563-2565 มีดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2565		2564		2563	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
การให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็ก						
1. เหล็กม้วนรีดร้อน	549,218	2.46	701,799	3.24	370,164	2.52
2. เหล็กรูปพรรณประเภทขึ้นรูปร้อน	2,619,434	11.75	2,757,605	12.74	2,302,073	15.70
3. ท่อเหล็กดำและเหล็กชุบตัวซี	125,031	0.56	295,122	1.36	246,882	1.68
4. เหล็กแผ่น	498,165	2.24	578,188	2.67	459,339	3.13
5. อื่น ๆ *	299,703	1.34	257,165	1.19	144,655	0.99
รวม	4,091,551	18.36	4,589,879	21.20	3,523,113	24.03
การแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก						
1. เหล็กแผ่น ตัดตามขนาดมาตรฐาน (Cutting)	4,404,759	19.77	4,154,704	19.19	2,636,417	17.98
2. เหล็กแผ่นตัดตามขนาดและเหล็กแผ่นพับขึ้นรูป (Shearing and Pressing)	3,645,932	16.36	3,724,341	17.20	2,417,534	16.49
3. เหล็กแถบม้วน (Slit Coil)	980,625	4.40	914,513	4.22	546,641	3.73
การผลิตผลิตภัณฑ์เหล็กขึ้นรูปเย็น						
4. ท่อเหล็กดำ	7,395,640	33.19	6,494,094	30.00	4,349,084	29.67
5. เหล็กชุบตัวซี	1,687,939	7.57	1,706,096	7.88	1,134,836	7.74
รวม	18,114,894	81.29	16,993,749	78.49	11,084,512	75.61
รายได้อื่น **	77,511	0.35	66,782	0.31	52,771	0.36
รวมรายได้ทั้งสิ้น	22,283,956	100.00	21,650,410	100.00	14,660,396	100.00

หมายเหตุ : * อื่น ๆ เช่น เหล็กเส้น เหล็กขนาดพิเศษและเหล็กเกรดพิเศษ
** รายได้อื่น เช่น รายได้จากการรับจ้างแปรรูปสินค้า ค่าบรรจุทุก รายได้จากดอกเบี้ย

โครงสร้างผู้ถือหุ้น/นโยบายการจ่ายเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2565⁽¹⁾

อันดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	195,300,000	22.43
2	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	104,767,700	12.03
3	นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ	68,112,000	7.82
4	นางสาวปัทมา ธรรมสารสมบัติ	67,889,800	7.80
5	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	66,110,150	7.59
6	นางพรจิตต์ ธรรมสารสมบัติ	64,000,000	7.35
7	CREDIT SUISSE AG, SINGAPORE BRANCH ⁽²⁾	47,000,000	5.40
8	นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	35,621,000	4.09
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,670,952	1.57
10	นาย เกียรติ เตชะพงศ์ธาดา	10,200,000	1.17
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	198,086,432	22.75
รวม		870,758,034	100.00

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

⁽¹⁾ ข้อมูลวันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับปันผลระหว่างกาล (Record date) ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2565

⁽²⁾ คัสโตเดียน CREDIT SUISSE AG, SINGAPORE BRANCH จำนวน 47,000,000 หุ้น ประกอบด้วย 1) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นจำนวน 2,000,000 หุ้น และ 2) นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นจำนวน 45,000,000 หุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัทในอนาคต

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานประจำปี	กำไรสุทธิ (บาท)	กำไรต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)			เงินปันผลจ่าย (บาท) ⁽¹⁾	อัตราเงินปันผล จ่ายต่อ กำไรสุทธิ
			เงินปันผลประจำปี (เต็มปี)	เงินปันผล (ระหว่างกาล)	เงินปันผล (งวดสุดท้าย)		
2564	1,530,060,410	1.76	1.30	0.60	0.70	1,131,985,444	74.55%
2563	537,878,156	0.62	0.50	-	-	435,379,017	80.94%
2562	229,946,286	0.26	0.30	-	-	261,227,410	113.60%
2561	405,883,466	0.93	1.07 ⁽²⁾	-	-	465,855,548	114.78%
2560	641,038,206	1.47	1.20	-	-	522,454,820	81.50%

⁽¹⁾ คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนชำระแล้วคูณด้วยเงินปันผลต่อหุ้น

⁽²⁾ จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 1 หุ้นปันผล (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) และเงินสดหุ้นละ 0.07 บาท

การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่ดีจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัท จัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การบริหารความเสี่ยง] โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง การทบทวนปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็น 1 ในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยบริษัทได้รายงานผลการดำเนินงานไว้ใน หัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยง

โดยปี 2565 บริษัทได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจบริษัท สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) รวมถึงการพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ในการควบคุม ติดตามความเสี่ยง เช่น Risk Dashboard, Risk Heat Map เป็นต้น เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุก ได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา

สรุปปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยง จำแนกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาโรงงานผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหญ่

ในปี 2565 บริษัทได้มีการสั่งซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC) จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศ ผู้ค้าภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตภายในประเทศนั้น บริษัทได้ซื้อสินค้าจากบริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) และบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นร้อยละ 72.51 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่คิดเป็นร้อยละ 73.27 นอกจากนี้บริษัทยังมีการสั่งซื้อสินค้าเหล็กโครงสร้างรูปพรรณจาก บริษัท เหล็กสยามยามาโตะ จำกัด ซึ่งเป็นโรงงานผู้ผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณรายใหญ่ที่สุดในประเทศ คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 1.61 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่คิดเป็นร้อยละ 2.26

จากข้อจำกัดของการมีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนซึ่งมีอยู่เพียง 4 รายในประเทศ ประกอบกับมาตรการทางภาษีตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti dumping) และกรมการค้าต่างประเทศ ได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด และการอุดหนุน (Anti-circumvention : AC) ยังคงเป็นอุปสรรคในการนำเข้า ซึ่งจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตเหล็กรายใหญ่มากเกินไป หากผู้ผลิตไม่สามารถจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนด หรือผู้ผลิตต้องหยุดการผลิตไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทอาจประสบปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ และไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้

อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายในการรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน โดยร่วมมือกับผู้ผลิตในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสินค้าตามความต้องการของลูกค้าและร่วมกันทำการตลาดอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้ผลิตสามารถวางแผนการผลิตได้อย่างคล่องตัว นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายให้ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตทุกรายรวมทั้งตัวแทนจำหน่ายอื่น ๆ ภายในประเทศของโรงงานผู้ผลิตรวมถึงผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยให้เป็นแหล่งสำรองและสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบได้ดี รวมถึงการนำเข้าจากต่างประเทศในกลุ่มสินค้าที่ไม่มีผลกระทบจากมาตรการภาษีตอบโต้การทุ่มตลาดเพื่อใช้ทดแทน ซึ่งในปี 2565 บริษัทมีการนำเข้าคิดเป็นมูลค่ารวมร้อยละ 7.88 ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่คิดเป็นร้อยละ 2.65

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC)

ในปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมจากการจำหน่ายและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนคิดเป็น ร้อยละ 86.55 ของรายได้จากการขายทั้งหมด ในขณะที่ในปี 2564 คิดเป็นร้อยละ 85.77 ของรายได้จากการขายทั้งหมด บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจากผู้ผลิตภายในประเทศร้อยละ 90.89 ในปี 2565 และร้อยละ 96.73 ในปี 2564 ของยอดซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด ดังนั้น ความผันผวนของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนราคาคงผลิตภัณฑ์ และการบริหารจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท การเคลื่อนไหวของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนในประเทศจะมีการเปลี่ยนแปลงและแปรผันตามราคาของเหล็กแผ่นรีดร้อนในต่างประเทศ

บริษัทได้พยายามลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาโดยใช้นโยบายกำหนดราคาขายให้มุ่งเน้นการรักษาส่วนต่างกำไร และบริษัทยังได้มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของราคาวัตถุดิบ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการสั่งซื้อและบริหารจัดการปริมาณวัตถุดิบคงคลังซึ่งเป็นต้นทุนหลักของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีต้นทุนสอดคล้องกับราคาตลาดในขณะที่ยังคงมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของตลาด

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมดเท่ากับ 2,749.65 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 12.39 ของยอดขายระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2565 เฉลี่ยเท่ากับ 50 วัน และบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ 2,117.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.02 ของลูกหนี้สุทธิ บริษัทอาจมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ซึ่งถ้าลูกหนี้การค้าของบริษัทมีปัญหาในการดำเนินงานก็อาจจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรและฐานะการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายลดผลกระทบความเสี่ยงนี้ด้วยการติดตามคุณภาพลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อมีลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกันรายได้ค้างชำระเกิน 180 วัน หรือ บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อพบว่าลูกหนี้มีปัญหากับการชำระหนี้อย่างแน่นอนไม่ว่าลูกหนี้นั้นจะเกินกำหนดชำระถึง 180 วัน หรือไม่ก็ตาม และยังพิจารณาประเมินค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาการให้เครดิตทางการค้ากับลูกหนี้อย่างเข้มงวด โดยจัดให้มี

คณะกรรมการสินเชื่อ ประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่าง ๆ ร่วมพิจารณาการให้เครดิตกับลูกหนี้ที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาพอสมควร หรือบริษัทจะขอให้มีการมีมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน และจัดทำกรรมวิธีคุ้มครองความเสี่ยงลูกหนี้ทางการค้า เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงและมั่นใจได้ว่าจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกหนี้กระจายตัวและมีจำนวนมากมาย ซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกหนี้การค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากการกู้ยืมที่เป็นหนี้สินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 2,762.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.53 ของหนี้สินรวม และมีหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 2,320.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.92 ของหนี้สินรวม โดยการกู้ยืมที่เป็นหนี้ระยะสั้นของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินกู้ระยะสั้นในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน สัญญาทรัสต์รีซีที และเลตเตอร์ออฟเครดิต เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานผู้ผลิต ซึ่งโดยทั่วไปจะมีอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมยาวกว่าอายุหนี้ของลูกหนี้การค้าของบริษัท ส่วนเงินกู้ยืมที่เป็นหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นหนี้ที่มีระยะเวลาคงกำหนด 5 ปี เพื่อใช้สำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรและสร้างคลังสินค้าสำหรับเก็บสินค้าเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงของภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาดอาจส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยและผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยในปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 0.54 ของยอดขาย ในขณะที่ปี 2564 เท่ากับร้อยละ 0.48 ของยอดขาย และความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ยของปี 2565 คิดเป็น 3.53 เท่า เมื่อคิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษี ในขณะที่อัตราดังกล่าวเท่ากับ 19.48 เท่า ในปี 2564

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้วยการใช้อยู่การกู้ยืมที่ยาวขึ้นของวงเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และจัดหางบการเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มเติม เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการเงินโดยรวมได้ รวมถึงวางแผนการบริหารกระแสเงินสดในมือให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อไม่ให้เป็นการกู้ยืมเงิน

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ในปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 7.88 และ ร้อยละ 2.65 ของมูลค่า

การสั่งซื้อทั้งหมด ตามลำดับ โดยเป็นการสั่งซื้อในเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ที่ผ่านมามีบริษัทได้ลดผลกระทบจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) หรือ แปลงหนี้ค่าสินค้าเป็นหนี้เงินสกุลบาท หรือชำระหนี้ก่อนกำหนด โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของกระแสเงินสดและสถานการณ์ในขณะนั้นๆ

ในอนาคต บริษัทคาดว่าจะยังคงต้องสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศบ้างต่อไป ดังนั้น บริษัทจะยังคงรักษานโยบายลดผลกระทบจากความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนโดยวิธีดังกล่าวต่อไปตามความเหมาะสมของสถานการณ์ในขณะนั้นๆ

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบ

3.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบจากมาตรการคุ้มครองโรงงานผู้ผลิตในประเทศจากการทุ่มตลาดเหล็ก

จากมาตรการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti dumping) ซึ่งออกโดยคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุน กระทรวงพาณิชย์ ที่เรียกเก็บภาษีอากรในอัตราสูงสำหรับการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและไม่เป็นม้วน จาก 21 ประเทศ ประกอบกับกรมการค้าต่างประเทศ ได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน (Anti-circumvention: AC) ส่งผลให้ต้นทุนการนำเข้าสินค้าเหล็กจากกลุ่มประเทศดังกล่าวสูงกว่าการซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ เป็นผลให้ผู้บริโภคในประเทศลดการนำเข้าและหันมาใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศมากขึ้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กได้ หากโรงงานผู้ผลิตเหล็กในประเทศไม่สามารถผลิตเหล็กได้ตามคุณสมบัติหรือเพียงพอต่อความต้องการ

บริษัทยังใช้นโยบายการรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน ทำให้สามารถลดผลกระทบจากมาตรการดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง

ระดับความเสี่ยง : ต่ำ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

4.1 ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลถือเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญและต้องบริหารจัดการให้มีศักยภาพประสิทธิภาพและสวัสดิภาพที่ดี เพื่อเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,386 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีจำนวนทั้งสิ้น 1,311 คน

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้มีกำลังพลที่เพียงพอและไม่เป็นการระดมทุน การสื่อสารและการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีจะช่วยให้การดำเนินงานไปในทิศทางที่สอดคล้องและเป็นหนึ่งเดียวกัน การสร้างเสริมศักยภาพให้แก่พนักงานจะช่วยขยายขีดความสามารถขององค์กรให้พัฒนาและเติบโตขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดูแลด้านความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้ออำนวยให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพและมีความสุข

ในปีที่ผ่านมายังพบผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทจึงยังคงดำเนินแนวทางเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะส่งผลให้ต้องมีการเคลื่อนย้ายแรงงาน และไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข รวมถึงดำเนินการลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการประเมินและวิเคราะห์แผนอัตรากำลังคนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาระดับการผลิตให้คงที่และปรับเปลี่ยนกำลังคนให้ได้รับชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาอย่างทั่วถึง ประเมินและวิเคราะห์ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรทุกปี เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนางานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หลักสูตร TMT Academy, E-Learning, Online Learning โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี ด้านดิจิทัล ให้นักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ Innovation Mindset หลักสูตร Business Innovation for Everyone (Online Learning), Innovative Thinkers Workshop, Alpha Bootcamp และ Innovation Lab

ระดับความเสี่ยง : ต่ำ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.1 ภัยธรรมชาติ

ภัยธรรมชาติเป็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า จากสถานการณ์มหาอุทกภัยในปี 2554 ที่ผ่านมา ได้ส่งผลกระทบต่อการผลิต และการขนส่งของโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวงน้อย ทำให้ไม่สามารถเปิดดำเนินการได้ตามปกติ บริษัทจึงได้ดำเนินการป้องกันความเสี่ยงโดยการทำประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงทุกชนิด โดยมีข้อจำกัดด้านความคุ้มครองภัยจากน้ำท่วม อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำหนด

แผนการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์อุทกภัยโดยได้ดำเนินการจัดทำแผนคอนกรีตทั้งแบบถาวรและเคลื่อนย้ายได้โดยรอบโรงงานและรอบอาคารโรงงานเสร็จสมบูรณ์พร้อมจัดเตรียมระบบการระบายน้ำแบบรวมศูนย์ เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อป้องกันน้ำเข้าท่วมในโรงงานหากเกิดภัยขึ้นอีก รวมถึงการตรวจสอบระบบการป้องกันและการระบายน้ำประจำปี ทบทวนและปรับปรุงแผนการดำเนินการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้แผนงานโครงการก่อสร้างการขยายโรงงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทจะดำเนินการให้มีแผนป้องกันความเสี่ยงจากภัยดังกล่าวไว้ต่าง ๆ ดังที่กล่าวมา

ระดับความเสี่ยง : ปานกลาง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5.2 ความเสี่ยงจากโรคระบาด

บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบทาง ธุรกิจ หรือกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบปัจจุบัน เช่น สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบให้ต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับการดำเนินงานภายใต้ภาวะความปกติใหม่ ซึ่งบริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว โดยบริษัทได้จัดทำแนวทางในการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำแผนฉุกเฉินโรคระบาดรุนแรง
- คัดกรองและเฝ้าระวังความเสี่ยงโรคระบาดจากการเดินทางและที่พักอาศัยของพนักงาน
- ให้ข้อมูลแนวทางปฏิบัติตน สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องกับพนักงานและเข้มงวดกับแนวทางปฏิบัติตนเพื่อป้องกันการติดเชื้อโรคระบาด
- ทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรคพื้นที่ส่วนกลาง และเครื่องมืออุปกรณ์ที่พนักงานใช้ร่วมกัน
- วางแผนสำรองการผลิตเมื่อพบผู้ติดเชื้อโรคระบาดในพื้นที่บริษัท
- จัดให้มีระบบการทำงานจากที่พักอาศัย (Work form Home)
- ควบคุมความเสี่ยงจากการเข้ามาของบุคคลภายนอกโดยประเมินความเสี่ยงก่อนเข้ามาภายในพื้นที่บริษัท
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเมื่อพบผู้ติดเชื้อ

ระดับความเสี่ยง : ต่ำ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

6. ความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ปัจจุบันความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ได้เกิดขึ้นในหลากหลายรูปแบบ และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในวงกว้าง บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และจากประเมินและวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน บริษัทสามารถระบุได้ว่าความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เป็นปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต จากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนา รูปแบบธุรกิจดิจิทัลเพื่อใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ

แนวทางการจัดการ

คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กรได้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท อีวาย คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจทานระบบควบคุมภายใน ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) รวมถึงจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ครอบคลุมประเด็นสำคัญ 10 หัวข้อ ดังนี้

- 1) Governance and Organization Structure
- 2) Policy and Standards
- 3) Asset Management
- 4) Privacy Management
- 5) Identity Access Management (IAM)
- 6) Incident Response
- 7) Awareness
- 8) Security Monitoring
- 9) Third-party management
- 10) Vulnerability Identification and Remediation

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถควบคุม ติดตาม และบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยคาดว่าจะการดำเนินการจะแล้วเสร็จในปี 2566

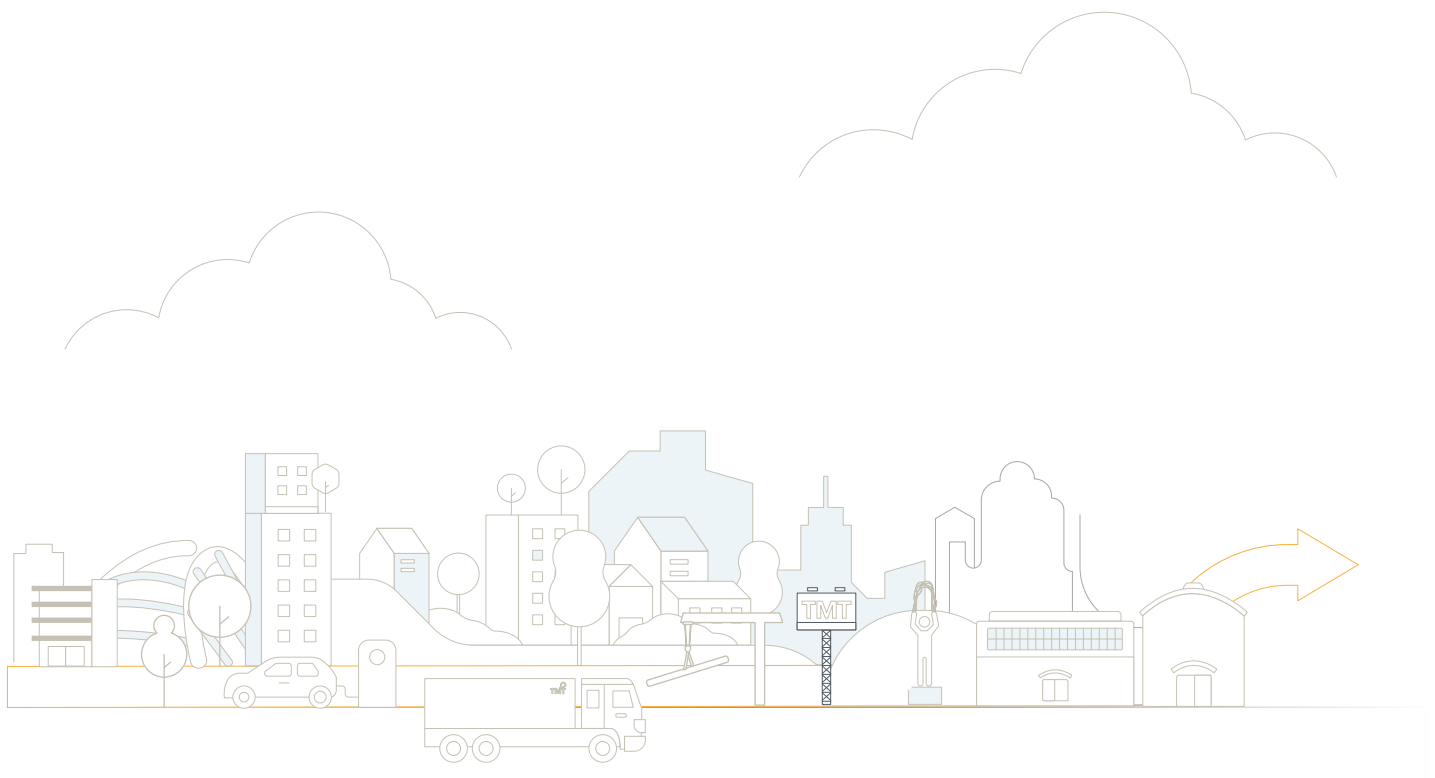
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการสำคัญ 4 ด้าน คือ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีเจตนารมณ์ในการสนับสนุนและดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ทั้ง 17 เป้าหมาย ภายในปี 2570 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน พิจารณาทบทวนและสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการกำกับดูแลองค์กร 2) ด้านเศรษฐกิจและการบริหารความเสี่ยง 3) ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน 4) ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย 5) ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน 6) ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 7) ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้ TMT เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

รายละเอียด “นโยบายด้านความยั่งยืน” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายด้านความยั่งยืน]



การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การบริหารความเสี่ยง



การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

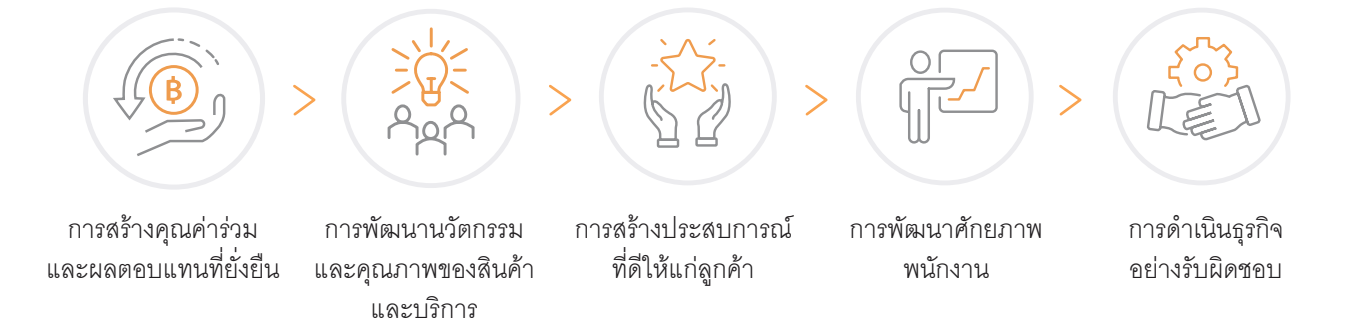
การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้า การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ การพัฒนาศักยภาพพนักงาน ความรับผิดชอบต่อสังคม การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้วยวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ “เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” TMT คือ ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการธุรกิจจัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการ

วัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วน ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชน ทำให้การส่งมอบสินค้าและบริการดียิ่งขึ้น ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่รองรับความต้องการอย่างครบครัน ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้

กิจกรรมหลัก				
 จัดหาวัตถุดิบ	 ผลิต/แปรรูป	 ตรวจสอบคุณภาพ	 การจัดจำหน่ายและการให้บริการ	 โลจิสติกส์
- วัตถุดิบในการผลิต/แปรรูป - การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ - การพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้ผลิต	- การผลิตที่มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - การแปรรูปด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย - การพัฒนาระบบ Automation เข้ามาปรับใช้ในกระบวนการผลิต และการทำงาน	- การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน - การให้คำปรึกษาเรื่องมาตรฐานสินค้า	- การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน - การเปิดรับความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้า และบริการ - การกำหนดราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม	- คลัง/ศูนย์กระจายสินค้าที่สะดวกต่อการขนส่ง มีระบบสนับสนุนด้วยโครงข่ายการสื่อสารความเร็วสูงเชื่อมต่อระบบข้อมูลทันสมัย - การขนส่ง/ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา - การบริหารสินค้าคงคลัง
กิจกรรมสนับสนุน				
การพัฒนาเทคโนโลยี		การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน		พัฒนาศักยภาพของพนักงาน

และเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัท จะส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย บริษัทจึงได้กำหนด หลักการในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญไว้ 5 ด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจได้แก่





ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้อธิบายรายละเอียดไว้ในข้อ 3.2.3 การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน


การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ


บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตและแปรรูป

การตรวจสอบคุณภาพของสินค้า การจัดจำหน่ายและให้บริการ จนถึงการจัดเก็บและการส่งมอบ โดยในทุกกิจกรรมดังกล่าวมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน บริษัทจึงได้รวบรวมความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียเข้าไว้ในแผนงานและประเด็นความยั่งยืน รวมถึงจัดหาวิธีการติดต่อโดยกำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั้งแบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถสรุปการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
<div>  <p>ลูกค้า</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 1 ครั้ง/ปี การเข้าพบลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี เปิดให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องเหล็ก หรือ หัวข้อที่ลูกค้าสนใจ สื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้ลูกค้าทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางออนไลน์ Website, Facebook และ Line 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สินค้าที่หลากหลายครบครัน การใช้งานผลิตภัณฑ์เหล็กที่ถูกต้อง การจัดส่งที่ตรงตามเวลา ความรู้เกี่ยวกับเหล็ก/มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการนำไปใช้งานอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนานวัตกรรมด้านสินค้าและบริการ ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า การจัดการระบบโลจิสติกส์เพื่อการส่งมอบที่ตรงเวลา ให้คำปรึกษาด้านเทคนิคและวิชาการโดยทีม Technical Service การบริหารสินค้าคงคลังอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีสินค้าที่พร้อมตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทันที นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • การผลิต/แปรรูป • การตรวจสอบคุณภาพ • โลจิสติกส์ • การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> • เปิดรับข้อเสนอแนะความคิดเห็น ข้อเสนอเรียนผ่านระบบร้องเรียนของบริษัทอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี • สำรวจความพึงพอใจพนักงาน (ESS) 1 ครั้ง/ปี • ช่องทางการสื่อสารภายใน เช่น TMT Community TMT Magazine E-mail Line@ Touch Point บอร์ดประชาสัมพันธ์ อย่างสม่ำเสมอ • CEO Message (VDO /E-mail) • การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ 1 ครั้ง/ไตรมาส • การประชุมสานเสวนาเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากตัวแทนพนักงาน 1 ครั้ง/ปี • การพัฒนาบุคลากรตามแผนฝึกอบรมของบริษัท • กิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นสำหรับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความก้าวหน้าในอาชีพ • การได้รับการพัฒนาศักยภาพ • สวัสดิการที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน • ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ • ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเท่าเทียม และการเคารพสิทธิมนุษยชน • สื่อสารเป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจผ่าน CEO Message /TMT Talk • การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง/ปี • การพัฒนาพนักงานเพื่อเลื่อนตำแหน่ง • Talent Management • พนักงานได้รับการพัฒนาเฉลี่ยรวม 20.25 ชม./คน • ร่วมสำรวจค่าจ้างกับ HR Center ประจำปี • โครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวม 9 โครงการ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
 <p>พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดหาวัตถุดิบ • การผลิต/แปรรูป • โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การประเมินคู่ค้า 1 ครั้ง/ปี • การประชุมในรูปแบบ On-line/On-site ร่วมกับคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปีเพื่อวางแผนการทำงาน และการปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง • การพัฒนาคู่ค้าผ่านโครงการอบรมให้ความรู้พนักงานของคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ • ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ • ความมั่นคงต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง • พัฒนาคู่ค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดี ได้แก่ จริยธรรมทางธุรกิจของคู่ค้า และนโยบายการต่อต้านการทุจริต • พัฒนาพนักงานของคู่ค้ารวม 37 คนผ่านโครงการ Smart Truck Driver
 <p>สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การผลิต/แปรรูป • โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การลงพื้นที่พบชุมชนและสถานเสาวนาร่วมกับชาวบ้านกลุ่มย่อย เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีร่วมกัน 4 ครั้ง/ปี • ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบ Solar Rooftop ขนาด 2.5 MW เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน • ร่วมมือกับภาคการศึกษาในการจัดการศึกษาแบบทวิภาคีและการฝึกงาน • ร่วมมือในมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ (มยส.) • การตรวจประเมินระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยหน่วยงานภายนอก • การตรวจประเมินความปลอดภัยเครื่องจักรกลโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) 	<ul style="list-style-type: none"> • การดูแลสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน • การดำเนินธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบกับชุมชน • การแบ่งปันสิ่งที่เป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • ปรับปรุงกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการเกิดมลพิษทางอากาศ และเสียง • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงานให้สะอาดและเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้มากขึ้น • แบ่งปันและให้ความรู้กับสถาบันหน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ในเรื่องที่มีบริษัทมีความเชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ • สนับสนุนทรัพยากรและอุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ เช่น โครงการเหล็กเพื่อความยั่งยืน เป็นต้น • ให้ความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษาในโครงการทวิภาคีอย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
 ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> การจําหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง/ปี ประชุมนักวิเคราะห์ 1 ครั้ง/ไตรมาส Opportunity Day 1 ครั้ง/ปี การเปิดช่องทางในการสอบถามข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ อีเมลนักลงทุนสัมพันธ์ และโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี 	<ul style="list-style-type: none"> ผลประกอบการ การเติบโตของบริษัท ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี/56-1 One Report ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ บริหารผลประกอบการของบริษัท ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ดำเนินการตามแผนการลงทุน ได้รับการประเมิน CG ในระดับ 5 ดาว (ปีที่ 2) ได้รับการคัดเลือกอยู่ในกลุ่มบริษัท ESG100 (ปีที่ 7) ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET-THSI (ปีที่ 3)
 ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป การตรวจสอบคุณภาพ การจําหน่ายและให้บริการ โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่กำหนด การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินธุรกิจและให้ข้อมูลที่แท้จริง ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ความร่วมมือ สนับสนุนโครงการต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้รับการรับรอง MIT (Made in Thailand) ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
 สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> การผลิต/แปรรูป การตรวจสอบคุณภาพ การจําหน่ายและให้บริการ โลจิสติกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนและอัปเดตข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ 1 ครั้ง/ไตรมาส การเจรจาเงื่อนไขในการใช้เงินสินเชื่อ การเข้าร่วมสัมมนา กับสถาบันการเงิน 4 ครั้ง/ปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมาย หรือ ตามแผนการลงทุน การชำระหนี้กู้ยืมตามเงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ บริหารผลประกอบการของบริษัท ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ดำเนินการตามแผนการลงทุน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
 คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> การจัดจำหน่ายและให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกันผ่านสมาคม องค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตามวาระและโอกาสที่เหมาะสม ช่องทางรับข้อเสนอแนะความคิดเห็น ข้อร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่อง ร้องเรียนของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ ตลอดทั้งปี (Whistle blowing) 	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ส่วนแบ่งทางการตลาด ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ สร้างเงื่อนไขการแข่งขันทางธุรกิจที่เป็นธรรม

การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

1. การระบุประเด็นสำคัญ

พิจารณาจากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ความท้าทายในอุตสาหกรรมหลัก ประเด็นความยั่งยืนที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและต่อธุรกิจ (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยความเสี่ยง และผลการดำเนินงานของบริษัท

2. การจัดลำดับความสำคัญ

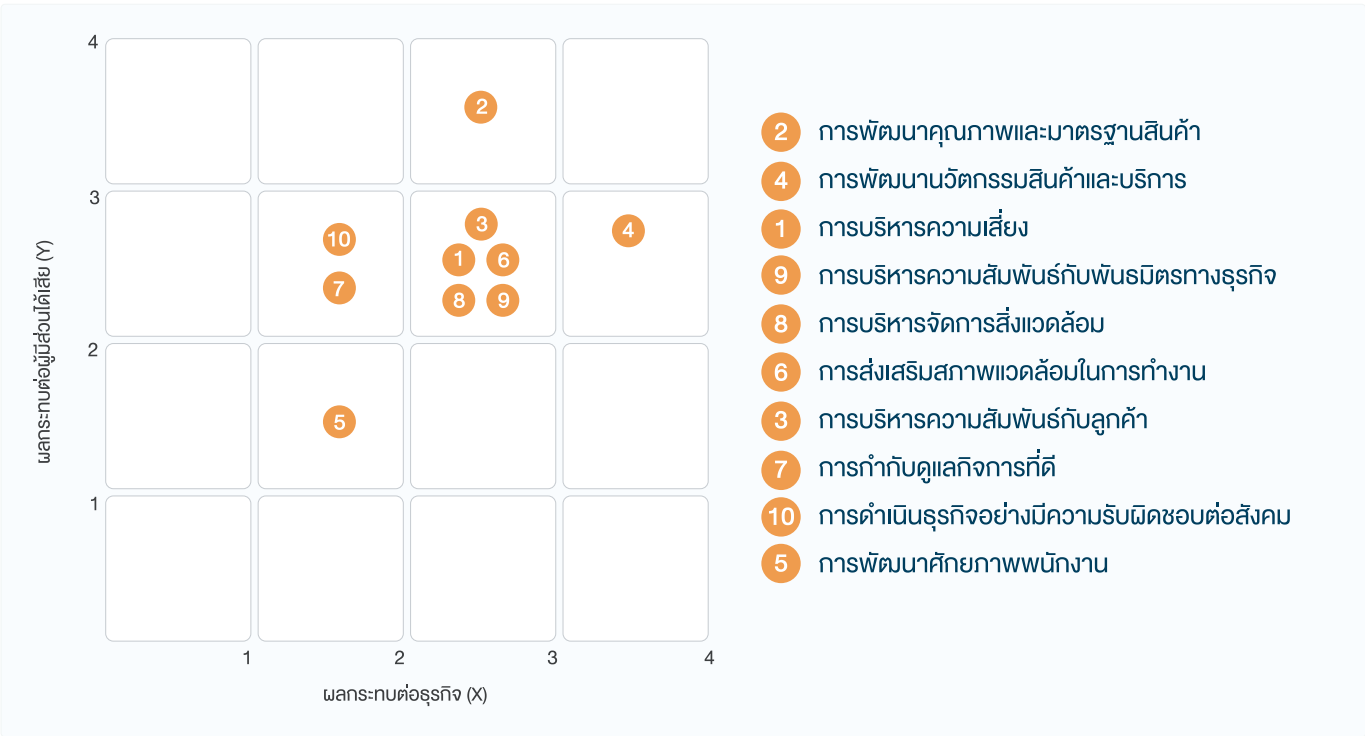
พิจารณาลำดับความสำคัญของประเด็น โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งในส่วนของโอกาสและผลกระทบของแต่ละประเด็นต่อผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การทวนสอบประเด็น

คณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืน เสนอประเด็นที่ได้จากการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงกรอบการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืน เพื่อนำเสนอในรายงานประจำปี/56-1 One Report และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ พิจารณา ตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อให้ได้ประเด็นที่ครอบคลุม ทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ผลการกำหนดประเด็นสำคัญของบริษัทในแต่ละปีจะผ่านกระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ และนำมาเป็นข้อมูลในการวางนโยบาย กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน และเป้าหมายในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เหมาะสมต่อไป

โดยในปี 2565 ประเด็นที่มีความสำคัญแสดงได้ ดังนี้

Materiality 2565



จากผลการจัดทำประเด็นสำคัญบริษัทได้นำประเด็นต่าง ๆ มาจัดกลุ่ม และวางแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกส่วน ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

- การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน
- การบริหารความเสี่ยง
- การจัดการนวัตกรรม และการพัฒนาคุณภาพสินค้า
- การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ
- การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

มิติสังคม

- การบริหารทรัพยากรบุคคล สิทธิมนุษยชน และพัฒนาศักยภาพของพนักงาน
- อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน

มิติสิ่งแวดล้อม

- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การจัดการก๊าซเรือนกระจก

มิติเศรษฐกิจ



การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน

นโยบาย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ยึดมั่นในคุณธรรม รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในระยะยาว มีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าและเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

รายละเอียดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ]

เป้าหมาย

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้อยู่ในระดับ 5 ดาว โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องทุกปี
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance) โดยสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด
- ปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน กฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัทให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลอดเวลา
- นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้

การดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งขึ้นโดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำกับและดูแลให้บริษัทมีการดำเนินการตามแนวทางบรรษัทภิบาลที่ดี สร้างความมั่นใจ ความน่าเชื่อถือ และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการสร้างความยั่งยืนและมั่นคงให้กับธุรกิจ โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ได้มอบหมายให้คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร ทบทวนและดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ และมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ดังนี้

- ดำเนินการให้นโยบายด้านการกำกับดูแลองค์กรจรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บังเกิดผลครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจ ที่ปรึกษา หรือตัวแทนในการดำเนินธุรกิจ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่ซื้อหรือเรียนใด ๆ
- ดำเนินการทบทวนกฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้สอดคล้องกับสถานการณ์อยู่เสมอ
- ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2565 บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้ดำเนินการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานผลการสอบทานการดำเนินงานและรายงานข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ บริษัทได้อธิบายรายละเอียดการดำเนินงานไว้ใน “ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ”

ผลการดำเนินงาน

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน “รายชื่อหุ้นยั่งยืน” หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance) โดยสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7



นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบการบริหารจัดการ และควบคุมความเสี่ยงที่ดีจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวัง ที่อาจจะเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้าง โอกาสทางธุรกิจให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรเติบโตต่อไปได้อย่าง ยั่งยืน รายละเอียด “นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์กร” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร]

เป้าหมาย

- เป็นผู้ให้บริการสินค้าที่มั่นคงและต่อเนื่อง
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการ

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ได้ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และพิจารณาอนุมัติคู่มือ การบริหารความเสี่ยงองค์กร ฉบับปรับปรุง 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนา กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้ อย่างเหมาะสม ครอบคลุมถึงหลักการ กลยุทธ์ กรอบการบริหาร ความเสี่ยง ตลอดจนโครงสร้างและบทบาทหน้าที่การบริหารความเสี่ยง ของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพัฒนาขึ้น โดยอ้างอิงแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามมาตรฐานสากล ของ Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) (2017 Enterprise Risk Management – Integrated Framework) ทั้งนี้ได้กำหนดและแบ่งประเภทความเสี่ยง องค์กร เป็น 6 ด้าน คือ 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) 3. ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risk) 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม กฎระเบียบ (Compliance Risk) 5. ความเสี่ยงด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อม (ESG Risk) และ 6. ความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) รายละเอียด คู่มือการบริหารความเสี่ยง บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่

การดำเนินงาน

1. กำหนดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยบริษัทได้แต่งตั้ง นายประวาส สันตะกุล กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ เป็นประธาน คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นผู้รับผิดชอบ สูงสุดในระดับปฏิบัติการ ต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงตาม นโยบายที่กำหนด

2. กำหนดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร และรายงานผลการดำเนินงานต่อประธาน คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการ บริษัทผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ปีละ 2 ครั้ง

3. กำหนดให้มีเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับ รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงองค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูล ความเสี่ยง มาตราการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ของฝ่ายที่รับผิดชอบ และจัดส่งให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

4. กำหนดให้มีกระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยง ในระดับองค์กร มีการจัดทำตารางระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Parameter) และระดับ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง ที่สำคัญ (Key Risk Indicator : KRI) รวมถึงการพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ในการควบคุม ติดตามความเสี่ยง เช่น Risk Dashboard และ Risk Heat Map เป็นต้น เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการ ความเสี่ยงในเชิงรุกได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา รวมถึงจัดทำทะเบียน ความเสี่ยง (Risk Profiles) กำหนดกระบวนการติดตาม การทบทวน การรายงาน (Risk Monitoring & Reporting) และการบริหารจัดการ ความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยสรุปปัจจัยความเสี่ยงที่มี ผลกระทบต่อธุรกิจและแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยง ไว้ใน “ส่วนที่ 1 หัวข้อการบริหารความเสี่ยง”

5. กำหนดแนวทางและบูรณาการด้านความเสี่ยงระหว่าง หน่วยงาน กำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ และศักยภาพด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรให้กับบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง

6. ปลุกฝังจิตสำนึกด้านความเสี่ยงแก่พนักงานทุกระดับ และ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถ จัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร พัฒนาคุณค่าร่วมกันให้บรรลุตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด

7. ยกระดับการสื่อสารความเสี่ยงภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน จัดให้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

- ธุรกิจไม่เกิดการหยุดชะงัก
- ไม่มีข้อร้องเรียน หรือกรณีพิพาทที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงาน และผลประกอบการขององค์กร
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงและสม่ำเสมอทั้งด้านการให้บริการ ความพร้อมของสินค้า คุณภาพและมาตรฐานของสินค้า โดยลูกค้ามีความพึงพอใจในสินค้าและบริการของ TMT เฉลี่ยรวมทุกด้านเท่ากับ 89%



การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า

นโยบาย

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว บริษัทเห็นถึงความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้า และสร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการ การผลิต และการกระจายสินค้า เหล็กให้กับอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในประเทศไทย อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) จากภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มผลผลิต ลดเวลาในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้กับพนักงาน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้บริษัทดำเนินธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายด้านนวัตกรรม]

เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้า >80%
- กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 1 ล้านตัน
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องทุกปี
- ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนางานของพนักงาน มีต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสินค้า และการให้บริการเพื่อ

ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม

- นำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มความสามารถในการผลิต รวมถึงสามารถปรับลดขั้นตอนในกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- ประเมินและทบทวน ความเสี่ยงและโอกาสในการพัฒนาทั้งในด้านธุรกิจและกระบวนการทำงาน

- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้พนักงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ที่จะพัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และสามารถนำโครงการมาปรับใช้ได้จริง

การดำเนินงาน

1. การนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนากระบวนการทำงาน

บริษัทได้นำระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย เข้ามาใช้ในการกระบวนการทำงาน และขั้นตอนการผลิตบางส่วนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มผลผลิต และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ ลดการเกิดของเสีย และลดการใช้พลังงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาไปสู่สายการผลิตอัตโนมัติในอนาคต โดยได้มีการดำเนินการในโครงการที่สำคัญ ดังนี้

1) พัฒนาต่อขยายระบบป้อนตัดอัตโนมัติ เวอร์ชันที่ 2 (Auto Feed Shearing Version 2) ควบคู่กับระบบยกแผ่นเหล็กอัตโนมัติ (Auto Vacuum Lifting) ที่เครื่องตัดเหล็กแบน โดยระบบอัตโนมัตินี้จะสามารถทดแทนการใช้แรงงานซึ่งมีความเสี่ยงจากการขนย้ายแผ่นเหล็ก และการป้อนตัดลงได้ 29% เมื่อเทียบกับเวอร์ชันต้นแบบ และ 17% เมื่อเทียบกับเวอร์ชันที่ 1 ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุลงได้ 100% ซึ่งทำให้เพิ่มประสิทธิภาพโดยรวม และเพิ่มความแม่นยำในการตัด และคุณภาพของชิ้นงานได้ดียิ่งขึ้น

2) ติดตั้งเครื่อง Stretcher Leveling เครื่องที่ 2 แล้วเสร็จ พร้อมเพิ่มอุปกรณ์ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสายการผลิต ให้สามารถผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษ STAY FLAT ในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้นสูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร เป็นการพัฒนาจากเครื่องที่ 1 ที่รองรับความหนาได้ 9 มิลลิเมตร ทำให้บริษัทคือผู้ผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษภายใต้เครื่องหมายการค้า STAY FLAT เป็นรายแรกและรายเดียวในประเทศไทย ครอบคลุมขนาดความหนาตั้งแต่ 1-16 มิลลิเมตร และมีกำลังการผลิตรวม 300,000 ตัน/ปี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้รับประโยชน์สูงสุด ช่วยเพิ่มผลผลิต ลดเวลาการทำงาน และลดความสูญเสียให้กับธุรกิจของลูกค้า

3) ออกแบบและติดตั้ง Coil Rack เพื่อจัดเก็บ เคลื่อนย้าย และจัดเตรียมเหล็กแผ่นม้วนแถบ ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

ท่อเหล็กและเหล็กโครงสร้างรูปตัวซี ช่วยลดเวลาการทำงานของพนักงานที่ต้องใช้เครื่องมือในการยกวัตถุ โดยสามารถลดจำนวนรอบในการยก จากเดิมก่อนติดตั้งอุปกรณ์ 3 ครั้ง/วัตถุ 20 ตัน ลดลงเหลือเพียง 1 ครั้ง/วัตถุ 20 ตัน ลดเวลาในการนำวัตถุเข้าสู่กระบวนการผลิตจากเดิม 30 นาที เหลือเพียง 5 นาที โดยพนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลของ Coil Rack และเหล็กแผ่นม้วนแถบทั้งหมดที่อยู่ในคลังสินค้า โดยการค้นหาจากโปรแกรมแอปพลิเคชันที่เป็นผลงานในการพัฒนาของพนักงาน นอกจากนี้ ยังช่วยลดความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุได้ 100% อีกทั้งยังเพิ่มพื้นที่ในการจัดเก็บวัตถุจากเดิม 4,000 ตัน เป็น 8,000 ตัน จากการวางแผนวางเป็นแนวสูง เนื่องจาก Coil Rack ถูกออกแบบให้วางซ้อนกันได้ 2 ชั้น

4) เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า ด้วยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการทำงาน ได้แก่ ระบบวางแผนผลิตท่อเหล็กระยะที่ 2 (GD FINDI Phase 2-Enhancement) และระบบ CRM Enhancement ที่ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องร่วมกับกระบวนการบริหารการขนส่งที่ทันสมัย จากการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวมาบูรณาการร่วมกับกระบวนการทำงาน ส่งผลให้ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการของ TMT ในปี 2565 เท่ากับ 89%

5) ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) กับบริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด ศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัลผ่านโครงการ TMT Digital Business เพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และนำเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการดำเนินทางธุรกิจ กำหนดระยะเวลา ศึกษาและวิจัย 1 ปี ตั้งแต่ 12 ตุลาคม 2565 ถึง 12 ตุลาคม 2566

2. ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน ที่สนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ส่งเสริมให้มีกิจกรรมพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นวิธีการ รูปแบบ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ หรือสิ่งประดิษฐ์ เริ่มจากการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการไปสู่การปรับปรุงกระบวนการทำงานในระดับหน่วยงาน เพื่อพัฒนาการทำงานในรูปแบบเดิมให้ดียิ่งขึ้น ลดข้อผิดพลาด และช่วยเพิ่มคุณภาพหรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการพัฒนาทางด้านนวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้สนับสนุนงบประมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมให้หน่วยงานต่าง ๆ สร้างโครงการปรับปรุงและพัฒนาจากกระบวนการทำงานของพนักงาน ตั้งแต่พนักงานในระดับปฏิบัติการถึงพนักงานในระดับหัวหน้างาน โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1) ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนางานของพนักงานในแผนกซ่อมบำรุง รวม 333 เรื่อง

2) โครงการ และกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ สร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ได้แก่ โครงการ Think Idea ปีที่ 3 มีพนักงานที่ส่งผลงานจำนวน 22 เรื่อง

3) โครงการ TMT Innovation ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี และด้านดิจิทัล ให้พนักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงพัฒนาไปสู่การสร้าง Innovation Thinkers และนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ ๆ จากภายในองค์กร มีการดำเนินงาน ดังนี้

- พัฒนาให้พนักงานมี Innovation Mindset ผ่านหลักสูตร Business Innovation for Everyone (Online Learning) Innovative Thinkers Workshop และ Alpha Bootcamp

- ส่งเสริมทีม TMT Innovation Lab Team ได้พัฒนาทักษะเพื่อร่วมขับเคลื่อน Innovation Culture ภายในองค์กร และได้ใช้ทักษะด้าน Innovation ทดลองทำงานได้จริง 1 โครงการ รวมถึงได้ให้คำปรึกษาในการปรับปรุงพัฒนางานจากส่วนงานต่าง ๆ จำนวน 3 งาน

- จัดให้มี Digital Clinic เพื่อให้คำปรึกษา และพัฒนาแนวทางในการปรับกระบวนการทำงานไปสู่ระบบอัตโนมัติ และระบบดิจิทัล โดยในปีที่ผ่านมา มี 1 Ideas ที่พนักงานเสนอเพื่อการพัฒนา

- จัดให้มี Idea Pitching เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อเข้าสู่งานทดลองทำใน Sand Box โดยในปีที่ผ่านมา มีผ่านการ Pitching 3 Ideas เพื่อให้กลุ่ม Alpha Bootcamp ได้พัฒนาทักษะด้าน Innovation ด้วยการลงมือปฏิบัติและสามารถนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานต่อไป

3. การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้า

1) พัฒนาการให้บริการ ตัดเหล็กตามแบบของลูกค้า ด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดท่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) สำหรับงานตัดท่อเหล็กที่ต้องการความละเอียด และคุณภาพในระดับสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำไปใช้งานได้ทันที

2) ได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยผลิตภัณฑ์เหล็กของ TMT จำนวน 25 รายการ ได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเหล็กที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าเหล็กแบบยั่งยืนในอนาคต

3) ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในด้านคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- มอก.50-2561 เหล็กกล้าทรงแบนรีดเย็นเคลือบสังกะสีโดยกรรมวิธีจุ่มร้อน แผ่นม้วน แผ่นแถบ แผ่นตัดและแผ่นลูกฟูก

- มอก.1499-2563 เหล็กกล้าทรงแบนรีดร้อน สำหรับงานโครงสร้างเชื่อมประกอบ

- มอก.1501-2552 เหล็กกล้าคาร์บอนทรงแบนรีดร้อน สำหรับงานโครงสร้างเครื่องจักรกล

- มอก.1884-2542 เหล็กกล้ารีดร้อนทนแรงดึงสูง แผ่นม้วน แผ่นแถบ แผ่นหนา และแผ่นบาง ปรับปรุงสมบัติการขึ้นรูป สำหรับงานโครงสร้างรถยนต์

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าเท่ากับ 89%

- การใช้กำลังการผลิตโดยรวมเท่ากับ 74.37%
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานรวม 5 เรื่อง

- ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุง พัฒนางาน และต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ของพนักงานรวม 358 เรื่อง



การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ

นโยบาย

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย สร้างคุณค่า และความสามารถในการแข่งขัน และลดความเสี่ยงทางธุรกิจที่รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยุติธรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงคู่ค้าทุกรายให้ดำเนินธุรกิจร่วมกันโดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้ทำการศึกษาและบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อช่วยยกระดับความร่วมมือ ชิดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เป้าหมาย

- บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากภายนอก
- การได้รับวัตถุดิบ และปัจจัยต่าง ๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- กำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานภายในองค์กร

- จัดให้มีกระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการ/แนวปฏิบัติ ที่บูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการ

- สร้างการมีส่วนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าเพื่อสื่อสารความคาดหวังและความตั้งใจของบริษัทในการบริหารจัดการความยั่งยืน ตลอดจนหาแนวทางเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันและความร่วมมือ

การดำเนินงาน

- ปฏิบัติต่อพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่มีระหว่างกัน โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

- กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า ผู้ขาย และผู้ให้บริการรายใหม่ของบริษัท ให้มีการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนด ด้านความปลอดภัย ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม

- จัดทำ แนวปฏิบัติการกำหนดระยะเวลาชำระเงินให้แก่คู่ค้า เผยแพร่และสื่อสารให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/แนวปฏิบัติการกำหนดระยะเวลาชำระเงินให้แก่คู่ค้า]

- เผยแพร่และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายงดรับของขวัญ และเชิญชวนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / จรรยาบรรณธุรกิจ / จรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วง]

- ขับเคลื่อนการบริหารจัดการพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยั่งยืนผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) รวมถึงประเด็นสำคัญด้านจรรยาบรรณธุรกิจ

ความรับผิดชอบต่อสังคม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผ่านการประเมินตนเองของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า (Supplier Self-Audit) เป็นประจำทุกปี เพื่อที่จะสามารถระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม

- พัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โดยการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานโรงงานของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้ารายหลัก รวมถึงการเชิญให้เข้ามาเยี่ยมชมโรงงานของบริษัท และมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำความเข้าใจความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทางในการสร้างความร่วมมือ และปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

- ดำเนินโครงการ Smart Truck Driver ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในปี 2565 จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานของบริษัทขนส่งสินค้า รวม 37 คน เป็นผู้ทำหน้าที่สำคัญในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานกลุ่มนี้ร่วมกับพนักงานขับรถขนส่งสินค้าของบริษัท ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการขนส่งสินค้าที่ถูกต้อง รวมถึงตระหนักในเรื่องความปลอดภัย โดยโครงการ Smart Truck Driver ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และพัฒนาการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน ดังนี้

- ลูกค้าได้รับสินค้าตรงตามเวลาที่กำหนด
- รถขนส่งสินค้าอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน
- พนักงานขับรถมีวินัยในการขับรถ และปฏิบัติตามกฎจราจร
- ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
- พนักงานขับรถมีความภูมิใจที่ได้รับการพัฒนา มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
- บริษัทคู่ค้ามีรายได้เติบโตอย่างมั่นคงไปพร้อมกับบริษัท

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากภายนอก
- ผลประเมินพันธมิตรทางธุรกิจ คะแนนเฉลี่ยรวม 91.49 %
- ได้รับวัตถุดิบ และปัจจัยต่าง ๆ ครบถ้วนตามข้อตกลง
- ไม่มีประเด็นด้านการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และการละเมิดสิทธิมนุษยชน



การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

นโยบาย

ด้วยความมุ่งมั่นตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยหยุดนิ่งที่จะพัฒนาทั้งทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อพร้อมตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าด้วยการให้บริการที่หลากหลาย ทั้งการเป็นศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายเหล็กทุกประเภทพร้อมด้วยคลังสินค้าขนาดใหญ่ การแปรรูปผลิตภัณฑ์

เหล็กแผ่นสำหรับงานอุตสาหกรรม การผลิตเหล็กโครงสร้างขึ้นรูปเย็น เพื่อใช้ในงานก่อสร้าง และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่ตอบทุกโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี พร้อมด้วยประสบการณ์ และการทำงานอย่างมืออาชีพของพนักงานทุกคน

เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวม >80% หรือเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ให้คำแนะนำแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือในการจัดหาสินค้า สร้างสรรค์บริการรูปแบบใหม่ ๆ และคิดค้นทางเลือกที่หลากหลายแก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน
- เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับรู้ความต้องการ และพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า
- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น
- เปิดรับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th / contact us] และช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย รายละเอียดเพิ่มเติมที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance] การป้องกันและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน / การรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน]
- จัดให้มีการประชุมภายในบริษัทเพื่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล เข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละรายได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง และตรงเวลา

การดำเนินงาน

บริษัทตระหนักดีว่าลูกค้าเป็นผู้มีอุปการคุณอย่างสูงต่อความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน เราจึงมุ่งมั่นพร้อมตอบสนองความต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยนอกเหนือไปจากการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- ปรับปรุงและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่องจากผลสำรวจปี 2564 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพิจารณาซื้อสินค้ามากที่สุด คือ “คุณภาพของสินค้า” จากปัจจัยดังกล่าว บริษัทได้วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ สัมภาษณ์ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติม และพิจารณาดำเนินการในปี 2565 ดังนี้

- ติดตั้งเครื่อง Stretcher Leveling เครื่องที่ 2 พร้อมเพิ่มอุปกรณ์ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสายการผลิต เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษ STAY FLAT รวม 300,000 ตัน/ปี ครอบคลุมความหนา ตั้งแต่ 1-16 มิลลิเมตร ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะด้านคุณภาพในระดับสูง เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุด ช่วยเพิ่มผลผลิต ลดเวลาการทำงาน และลดความสูญเสียให้กับธุรกิจของลูกค้า

- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้า ด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดต่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) สำหรับงานตัดต่อเหล็กที่ต้องการความละเอียด และคุณภาพในระดับสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำไปใช้งานได้ทันที

- ดำเนินการขอการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์หลักของ TMT จำนวน 25 รายการ ได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า รวมถึงผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าหลักที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าเหล็กอย่างยั่งยืนในอนาคต

- ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในด้านคุณภาพ เป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดไว้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- 1) มอก.50-2561 เหล็กกล้าทรงแบนรีดเย็น เคลือบสังกะสีโดยกรรมวิธีจุ่มร้อน แผ่นม้วน แผ่นแถบ แผ่นตัด และแผ่นลูกฟูก

- 2) มอก.1499-2563 เหล็กกล้าทรงแบนรีดร้อน สำหรับงานโครงสร้างเชื่อมประกอบ

- 3) มอก.1501-2552 เหล็กกล้าคาร์บอนทรงแบน รีดร้อน สำหรับงานโครงสร้างเครื่องจักรกล

- 4) มอก.1884-2542 เหล็กกล้ารีดร้อนทนแรงดึงสูง แผ่นม้วน แผ่นแถบ แผ่นหนา แผ่นบาง ปรับปรุงสมบัติการขึ้นรูป สำหรับงานโครงสร้างรถยนต์

- นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูล ที่มี และรวบรวมมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจลูกค้า รวมถึงการหาทางเลือกในรูปแบบใหม่ ๆ ให้กับลูกค้า เพื่อช่วยในการประกอบธุรกิจของลูกค้าง่ายขึ้น สนับสนุนให้กระบวนการทำงานของลูกค้าเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เปิดให้เยี่ยมชมโรงงาน และประชุมร่วมกับลูกค้า ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทมีความห่วงใยในความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของลูกค้า จึงได้จัดทำมาตรฐานในการทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงปรับปรุงรูปแบบการทำงาน การสื่อสาร และการประชุมร่วมกับลูกค้าผ่านระบบออนไลน์เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งช่องทาง

3. สำรวจความพึงพอใจประจำปี 2565 ผลประเมินเฉลี่ยรวมเท่ากับ 89% และพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุดในเรื่อง “สินค้าของ TMT มีมาตรฐานตรงตามที่กำหนด” ส่วนปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การพิจารณาซื้อสินค้า คือ คุณภาพของสินค้า การจัดส่ง ราคา การบริการ และความหลากหลายของสินค้า ตามลำดับ โดยข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้าในปี 2565 บริษัทจะนำมาวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกันเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 89%

บิตสังคม

การบริหารทรัพยากรบุคคล สิทธิมนุษยชน และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน



การบริหารทรัพยากรบุคคล และสิทธิมนุษยชน

นโยบาย

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานคือทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อบริษัท จึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญ เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จร่วมกัน สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมกับการทำงาน โดยสามารถเทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

รายละเอียดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่างๆที่เกี่ยวข้อง/นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน]

เป้าหมาย

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร >80%
- อัตราการลาออกไม่เกิน 10%
- พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 20 ชั่วโมง/คน/ปี
- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553)
- สร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย
- ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของพนักงาน รวมถึงวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาพนักงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ และได้ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่

การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานทุกคน และยึดหลักปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ และค่านิยมองค์กร สร้างความน่าเชื่อถือ และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. พัฒนารูปแบบการสรรหาพนักงานผ่านระบบออนไลน์ ได้แก่ 1) ใบสมัครงานแบบออนไลน์ (Online Job Application) ช่วยให้ผู้สมัครงานสามารถเข้าถึงการสมัครงานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น โดยการสแกน QR Code และบริษัทสามารถรวบรวมข้อมูลมาใช้ในการพิจารณาตำแหน่งงานที่ว่าง ควบคู่ไปกับการพิจารณาอัตรากำลังคนได้รวดเร็วยิ่งขึ้น 2) การสัมภาษณ์งานในรูปแบบ VDO Conference ผ่านระบบ Microsoft Team เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้สมัครงาน ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาสัมภาษณ์งาน และช่วยให้บริษัทสัมภาษณ์ผู้สมัครงานได้เพิ่มขึ้น

2. ดำเนินโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 เพื่อเพิ่มช่องทางและโอกาสในการสรรหาผู้สมัครที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร โดยบริษัทได้มอบรางวัลตอบแทนให้กับพนักงานที่แนะนำเพื่อน หรือคนรู้จักที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาสมัครงานและผ่านการทดลองงาน โดยมีจำนวนพนักงานจากโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อนรวม 54 คน

3. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในโครงการทวิภาคีกับวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี จ. สุรินทร์ เพิ่มอีก 1 สถาบัน รวมสถาบันในโครงการทวิภาคีของบริษัท 9 สถาบัน เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาในระดับ ปวส. ชั้นปีที่ 2 มีโอกาสในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งในปีนี้มีนักศึกษาจากทั้งหมด 7 สถาบันให้ความสนใจเข้าร่วมฝึกงานในโครงการทวิภาคี จำนวน 69 คน

4. สรรหาพนักงานได้ตามเป้าหมายการเติบโตขององค์กร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงานรวม 1,386 คน เพิ่มขึ้น 75 คน คิดเป็น 5.72% ของปี 2564 รายละเอียด ดังนี้

จำนวนพนักงานทั้งหมด	ปี	2563	2564	2565
	คน	1,268	1,311	1,386

5. ศึกษาและวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยนำผลของปี 2564 มาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงนำข้อมูลจากการสแกนเสวนาพนักงาน มารวบรวม วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญเพื่อดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถทำได้หรือวางแผนงานเพื่อดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1) กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยค่าตอบแทนระยะสั้นบริษัทพิจารณากำหนดวิธีการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม จากบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และศักยภาพของพนักงานในแต่ละระดับประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และเทียบเคียงกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งในปี 2565 บริษัท ได้ปรับอัตราค่าจ้างเงินเดือนพนักงานประจำปี โดยปรับโครงสร้างค่าจ้างในแต่ละกลุ่มงาน และนำผลการปฏิบัติงานของพนักงานมาประกอบในการปรับขึ้นค่าจ้าง รวมถึงดำเนินการปรับค่าจ้างพนักงานรายวันให้สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลประกาศใช้ โดยให้ความสำคัญกับความสามารถในการแข่งขันและความเป็นธรรมภายใน พร้อมทั้งมีการดำเนินการปรับอัตราเงินพิเศษให้กับพนักงานในแผนกผลิตที่ใช้ทักษะและปฏิบัติงานแตกต่างกัน ให้สอดคล้องกับสภาพการทำงาน และสร้างแรงจูงใจยิ่งขึ้นส่วนค่าตอบแทนในระยะยาว บริษัทได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานโดยพนักงานสามารถเลือกนโยบายการลงทุนให้เหมาะสมกับการออมของตนเองได้ รวมถึงการปรับปรุงผลประโยชน์ด้านสวัสดิการประกันกลุ่ม สุขภาพ ชีวิต และอุบัติเหตุ เพื่อประโยชน์ในด้านสุขภาพและสุขอนามัยที่ดีให้กับพนักงาน

2) จัดให้มีรถรับส่งในเส้นทางวังน้อย-สระบุรี เพิ่มขึ้นอีก 1 เส้นทาง เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงานของพนักงานที่อยู่ในเส้นทางดังกล่าว

3) จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานที่มีที่พักอาศัยปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย ปี2565 ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดใกล้เคียง จำนวน 28 คนรวมเป็นเงิน 140,000 บาท

4) จัดโครงการทุนสนับสนุนการศึกษานูตรพนักงาน TMT ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้มีผลการทำงานอยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย และนำมาใช้ประกอบเป็นเกณฑ์การพิจารณาในการให้ทุนการศึกษานูตรของพนักงาน เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน โดยในปีนี้มีผู้สมัครทั้งสิ้นจำนวน 47 คน ผ่านเกณฑ์พิจารณา 20 คน โดยแบ่งเป็น 3 ระดับชั้น ดังนี้

- ระดับชั้นประถมศึกษา ทุนละ 1,500 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 10 คน รวม 15,000 บาท
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ทุนละ 3,000 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 5 คน รวม 15,000 บาท
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ทุนละ 3,000 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 5 คน รวม 15,000 บาท

5) ดูแลพนักงานในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยสร้างความตระหนักในด้านต่าง ๆ ผ่านการให้ความรู้ และการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม ปลอดภัย รวมถึงการกำหนดนโยบายและ

แผนงานในการดูแลและบริหารจัดการพนักงานอย่างเป็นระบบ จัดให้พนักงานมีการทำงานรูปแบบ Work from home โดยคำนึงความปลอดภัยในการเดินทางมาปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทได้ร่วมกับรพ.วังน้อย ในการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้นรวม 3 ครั้ง

6) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับพนักงานภายในองค์กร เช่น กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมวันแรงงาน กิจกรรม Ignite Talk เพื่อจุดประกายแนวคิดการทำงานในโลกยุคใหม่ กิจกรรมฉลองครบรอบ 30 ปี ควบคู่กับ TMT Day และกิจกรรม TMT Talk ในหัวข้อ "Then Now and to the Future" โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO), กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน (CFO), และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติงาน (COO) ในรูปแบบออนไลน์ และในโอกาสครบรอบ 30 ปี บริษัทได้มอบเสื้อ TMT Jacket 30 ปี เป็นที่ระลึกให้กับพนักงานทุกคน กิจกรรม Generation XYZ Talk เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองของความต่างระหว่างวัย สร้างความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน กิจกรรมบริจาคโลหิต ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน โดยจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเฉลี่ยปีละ 4 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมและยังเป็นการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน

7) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน เช่น ปรับปรุงห้องพัก และเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์ใหม่ในห้องพักพนักงาน รวมถึงปรับสนามกีฬาภายในหอพัก จัดเพิ่มกระติกน้ำร้อน เครื่องทำน้ำเย็นภายในโรงงาน เครื่องทำน้ำแข็ง ปรับปรุงมุมพักผ่อนและติดตั้งโทรทัศน์เพิ่มเติม เป็นต้น

8) จัดกิจกรรมนวดเพื่อลดโอกาสการเกิดโรค Office Syndrome ให้กับพนักงาน และลดอัตราการลาป่วยเนื่องจากอาการของโรค โดยผู้พิการทางสายตา จากมูลนิธิส่งเสริมอาชีพคนตาบอด เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการมีอาชีพและสร้างรายได้ด้วยตนเอง

6. ปี 2565 บริษัทจัดให้มีโครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งสิ้น 9 โครงการ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสภาพการทำงานที่ดีให้กับพนักงาน TMT

7. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการในปี 2565 แทนชุดเดิมที่ครบวาระ และจัดให้มีการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงจัดให้มีกิจกรรมสานเสวนาพนักงาน เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปปรับปรุงและพัฒนาองค์กรในทุก ๆ ด้าน และจะถูกส่งต่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพิจารณา โดยบริษัทให้ความสำคัญกับทุกเรื่องที่มาจากพนักงานทุกระดับ

8. สสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยผลการสำรวจในปี 2565 เท่ากับ 83.50% และได้

สื่อสารผ่านช่องทางทางการสื่อสารภายในบริษัท รวมถึงการสรุปประเด็นสำคัญให้ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน คณะกรรมการสวัสดิการทราบ เพื่อร่วมกันนำไปกำหนดแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในปี 2566

การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน อันเป็นสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานด้วยความเสมอภาคของบุคคลที่พึงได้รับโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ และมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยระบุการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญในการไม่เลือกปฏิบัติ ความเท่าเทียมและความเสมอภาค และการไม่ใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ หรือการไม่ใช้แรงงานบังคับ โดยประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน]

2. พิจารณาจ้างงาน ตามความรู้ ความสามารถ ให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ผ่านคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือก รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทน โอกาสในการพัฒนาศักยภาพ และเติบโตก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติจากลักษณะของ เชื้อชาติ สัญชาติ สืบเชื้อสาย เพศ ภาษา ศาสนา ความเห็นทางการเมือง ผู้หญิง ผู้พิการ คนในท้องถิ่นกลุ่มเปราะบาง และผู้สูงอายุ

3. ทบทวนนโยบายความเป็นส่วนตัว ของบริษัท ที่เอมิทิสตีล จำกัด (มหาชน) และประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบ รวมถึงสื่อสารให้บุคคลภายนอกทราบ โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายความเป็นส่วนตัว] รวมถึงสร้างความรู้ ความเข้าใจกับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางทางการสื่อสารที่หลากหลายภายในองค์กร เพื่อป้องกันพนักงานไม่ให้เกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

4. จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอก โดยบริษัทได้เปิดเผยแพร่เบอร์การ มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และช่องทางการร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การป้องกันและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน / การรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน] และในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ จากพนักงาน พนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท และจากบุคคลภายนอก

5. สื่อสารมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานในบริษัทรับทราบผ่านช่องทางทางการสื่อสารที่หลากหลาย

6. ปรับปรุงแบบประเมินผู้ขาย/ผู้รับจ้างช่วง ประจำปี 2565 (Supplier Self Audit) รวมถึงการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าผู้ขาย และผู้ให้บริการรายใหม่ของบริษัท ให้มีการประเมินประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม แรงงานและสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงในประเด็นด้าน ESG อย่างรอบด้าน

7. ส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 โดยจ้างพนักงานพิการทางการได้ยิน 1 คน เป็นพนักงานประจำ และร่วมกับสำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการทำงานสาธารณประโยชน์ในชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้กับผู้พิการที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 คน

8. บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีกำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิทางปัญญา เพื่อป้องกันพนักงานและบริษัทไม่ให้กระทำความผิดทางกฎหมายสารสนเทศ กฎหมายการละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท



การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน และได้จัดทำแผนในการพัฒนาที่เหมาะสมให้กับพนักงานในทุกระดับ โดยมี TMT Knowledge Center เป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดำเนินการออกแบบและจัดทำแผนพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต รวมถึงสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารในแต่ละแผนกร่วมกับการวิเคราะห์ทักษะความรู้ที่จำเป็นของตำแหน่งงาน ผลการประเมินประจำปี รวมถึงแผนพัฒนารายบุคคล (Training Need Survey & Analysis) และจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปี (Annual Training & Development Plan) ดำเนินการพัฒนาตามแผน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมการทำงานที่เอื้อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2565 พนักงานได้รับการอบรมเฉลี่ย 20.25 ชั่วโมง/คนซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผ่อนคลายลง ทำให้สามารถจัดอบรมได้ตามสถานการณ์ปกติ โดยบริษัทสามารถจัดอบรมได้ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี และแผนการพัฒนาของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้ มากกว่า 80% ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

• กิจกรรม TMT Talk ในหัวข้อ “Then Now and to the Future” ในโอกาสที่บริษัทดำเนินธุรกิจครบรอบ 30 ปี โดยมีประธาน

เจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน (CFO) และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ (COO) มาร่วมพูดคุย และแลกเปลี่ยนแนวคิด มุมมอง และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว รวมถึงการเติบโตของ TMT ตลอดระยะเวลากว่า 3 ทศวรรษที่ผ่านมา ทำให้พนักงานได้รับทราบถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทจากวันนี้ต่อไปถึงอนาคต สร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานที่จะเติบโตไปพร้อมกับ TMT โดยจัด ขึ้นในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงพนักงานทุกคนและในทุกระดับ

- ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ (E-learning) รวม 95 หลักสูตร โดยพนักงานสามารถเลือกหลักสูตรและจัดสรรเวลาในการ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง รวมถึงจัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น Project-Based Learning, Coaching และ On the Job Training (OJT) เป็นต้น เพื่อให้เหมาะสมกับพนักงานทุกระดับในองค์กร

- โครงการ TMT Innovation ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี และด้านดิจิทัล ให้พนักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใน สิ่งใหม่ ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงพัฒนาไปสู่การสร้าง Innovation Thinkers และนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ ๆ จากภายใน องค์กร มีการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) พัฒนาให้พนักงานมี Innovation Mindset ผ่านกิจกรรม Ignite Talk หัวข้อ “New World, Now and Next” และหลักสูตร ต่าง ๆ ได้แก่ Business Innovation for Everyone (Online Learning) Innovative Thinkers Workshop และ Alpha Bootcamp

- 2) ส่งเสริม TMT Innovation Lab Team ได้พัฒนาทักษะ เพื่อร่วมขับเคลื่อน Innovation Culture ภายในองค์กร และได้ใช้ ทักษะด้าน Innovation ทดลองทำงานได้จริง 1 โครงการ รวมถึงได้ให้ คำปรึกษาในการปรับปรุงพัฒนางานจากส่วนงานต่าง ๆ จำนวน 3 งาน

- 3) จัดให้มี Digital Clinic เพื่อให้คำปรึกษา และพัฒนา แนวทางในการปรับกระบวนการทำงานไปสู่ระบบอัตโนมัติ และ ระบบดิจิทัล โดยในปีที่ผ่านมา มี 4 Ideas ที่พนักงานเสนอเพื่อ การพัฒนา

- 4) จัดให้มี Idea Pitching เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อเข้าไปสู่ การทดลองทำใน Sand Box โดยในปีที่ผ่านมา มีผ่านการ Pitching 3 Ideas เพื่อให้กลุ่ม Alpha Bootcamp ได้พัฒนาทักษะด้าน Innovation ด้วยการลงมือปฏิบัติและสามารถนำผลที่ได้ไปใช้ในการ ปรับปรุงพัฒนางานต่อไป

- การบริหารจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) ภายใต้ TMT Academy ที่มีหลักสูตรการเรียนรู้และ หลักสูตรการสอนงานที่ครอบคลุมทุกส่วนงาน โดยได้ดำเนินการเพิ่ม หลักสูตรใหม่ และปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้เป็นปัจจุบันมากขึ้น และ นำองค์ความรู้ที่จัดทำไปถ่ายทอดให้กับพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานใหม่

ให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง

- การทบทวนค่านิยมองค์กร (Core Value) และการจัดทำ Leadership Competency ของพนักงานทุกระดับ เพื่อเตรียม ความพร้อมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับรูปแบบ การดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต

- โครงการ Change Network Capability Building ที่จัดขึ้น เพื่อพัฒนาพนักงานในระดับหัวหน้างานซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกแผนก ที่ได้รับการพัฒนาให้เป็น Change Leaders จำนวน 35 คน ส่งเสริม ให้มีการนำความรู้มาสู่การปฏิบัติจริง โดยจากการประเมินผล หลักสูตรพบว่า Change Leaders มีความรู้ความเข้าใจหลังการ อบรมเฉลี่ย 86.36% และเกิดโครงการนำร่องภายใต้งานด้าน ทรัพยากรบุคคล (HR) จำนวนทั้งสิ้น 6 โครงการ ที่จะต่อยอดไปสู่ แผนการพัฒนาในปี 2566 ต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) และการบริหารความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (Career Management) ของพนักงานในทุกระดับ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

- กำหนดให้พนักงานจัดทำเป้าหมายและตัวชี้วัดใน การทำงาน (KPI) ประจำปีร่วมกับหัวหน้างานเพื่อให้สอดคล้องกับ เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทในแต่ละปี ที่จะนำมาสู่การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง/ปี มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และ แบ่งการประเมินออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ การประเมินตัวชี้วัดใน การทำงาน (KPI) คิดเป็น 60% และการแสดงพฤติกรรมตามค่านิยม องค์กร (Core Value) คิดเป็น 40% โดยนำผลการประเมินมาเป็น ส่วนหนึ่งในการพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี และนำมาเป็นข้อมูล ที่ใช้ในการวางแผนการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยมีการ สื่อสารและแจ้งผลการประเมินและการจ่ายค่าตอบแทนประจำปี ให้พนักงานทุกคนรับทราบผ่านหัวหน้างาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงาน พัฒนาผลการทำงานให้ดียิ่งขึ้นและได้รับโอกาสในการเติบโต ก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป

- การวางแผนและบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Management) บริษัทได้กำหนดเส้นทางการเติบโตใน สายอาชีพสำหรับพนักงานแต่ละระดับไว้ และมีแนวทางในการพัฒนา ศักยภาพของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง เปิดโอกาสให้มีการ โอนย้ายสายงานเพื่อให้ตรงกับความสามารถที่เพิ่มขึ้นนอกจากนี้ พนักงานที่จะได้รับการเลื่อนตำแหน่งในระดับหัวหน้างานขึ้นไป จะจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) มีการติดตามผล และรายงานผล การพัฒนาตนเองให้ผู้บริหารรับทราบอย่างเป็นระบบ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีจำนวนพนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งรวมทั้งหมด 158 คน เป็นการพัฒนางานให้เติบโตจากภายในบริษัท (Promotion from within) โดยมีพนักงานที่เลื่อนตำแหน่งในระดับผู้จัดการ 13 คน ระดับหัวหน้างาน 13 คน ระดับพนักงาน 31 คน และระดับปฏิบัติการ 101 คน หรือ คิดเป็น 11.30% ของพนักงานทั้งหมด

- การบริหารจัดการและพัฒนาผู้มีความรู้ (Talent Management) โดยการคัดเลือกพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีจากทุกส่วนงาน มาเป็นกลุ่มเป้าหมาย (Focus Group) ผ่านโครงการ New Gen ซึ่งมีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) รวม 25 คน ได้รับการพัฒนา ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง และมีการรายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้บริหารทราบอย่างเป็นระบบ จากกระบวนการดังกล่าว ทำให้กลุ่มเป้าหมายนี้มีความรู้ ความสามารถ ส่งผลให้มีการเติบโตในสายอาชีพ จำนวนทั้งสิ้น 40% รวมถึงมีความเชื่อมั่น ความพึงพอใจต่อองค์กร และมีอัตราการคงอยู่สูงถึง 100% จากจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด โดยบริษัทจะนำผลที่ได้จากกลุ่มนี้ไปวางแผนกระบวนการบริหารจัดการผู้มีความรู้ของ บริษัท ในรุ่นต่อไป

- การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในตำแหน่งงานหลัก (Critical Position) โดยจัดทำ Successor Profile ที่จะเป็นแนวทางในการสร้าง พัฒนา และสรรหาบุคลากร ที่มีความพร้อมและเหมาะสมในการเป็นผู้นำในทุกระดับ และในทุกสายงาน โดยได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ให้พนักงานกลุ่มเป้าหมายร่วมวางแผน การพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อโอกาสในความก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป

ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร 83.50%
- อัตราการลาออก 17.16%
- พนักงาน TMT ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 20.25 ชั่วโมง/คน/ปี
- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน



อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ด้วยความร่วมมือของพนักงานทุกคน รายละเอียด “นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย]

เป้าหมาย

- ความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate : IFR) ลดลง 20% อย่างต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน

การดำเนินงาน

1. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ 6 เดือน/ครั้ง
- ควบคุมและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินการ ให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

2. ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน

- ทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่มีกิจกรรมใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลง วิธีการทำงาน และทบทวนให้เป็นปัจจุบันทุกปี
- จัดทำแผนงานและวิธีการเพื่อขจัดอันตรายและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยใช้ “ลำดับขั้นของการควบคุม (Hierarchy of Control)”
- จัดให้มีกระบวนการสำหรับการควบคุม และวางแผนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในองค์กรทั้งแบบชั่วคราวและถาวร
- ทบทวนและซ่อมแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- การจัดสร้างระบบ Safety Interlock ระบบ Sensor ติดตั้งรั้ว และ Guard ที่เครื่องจักร เพื่อเพิ่มความปลอดภัย
- การตรวจวัดด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม

3. การสร้างและส่งเสริมจิตสำนึก ด้านความปลอดภัยให้พนักงาน

บริษัทมีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการทำงานอย่างปลอดภัยให้กับพนักงาน ในปีที่ผ่านมา บริษัทจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย ดังนี้

- 1) จัดให้พนักงานกลุ่มเป้าหมายได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว” โดยมีพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 3 รุ่น จำนวน 13 คน คิดเป็น 100% ของกลุ่มเป้าหมาย

2) โครงการ “TMT Zero Accident” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีพฤติกรรมการทำงานที่ปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยเริ่มแบ่งพนักงานเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่ Production 1, Production 2, Production 3, Warehouse 1, Warehouse 2, Engineering และ Maintenance สุดท้ายคือกลุ่ม Support/Office และเจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัยฯ จะสำรวจพฤติกรรมด้านความปลอดภัยของพนักงานในพื้นที่ต่าง ๆ และให้คะแนน หากพบพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยจะแจ้งให้พนักงานหรือหัวหน้างานในพื้นที่รับทราบทันที ทุกสิ้นเดือนจะมีการสรุปคะแนนพฤติกรรมด้านความปลอดภัย หากกลุ่มใดได้คะแนนตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป และไม่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน จะได้รับคู่มือป้องกันอาหารกลางวัน (มูลค่า 50 บาท/คน/เดือน)

4. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้แสงสว่างเป็นไปตามมาตรฐาน ผลการตรวจวัดแสงสว่างปี 2564 บริเวณโรงงานพื้นที่ฝ่ายผลิต (E) พบว่าผลการตรวจวัดช่วงกลางวัน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน 69.64% และช่วงกลางคืน 25% จึงได้มีการปรับปรุงพื้นที่โดยการเปลี่ยนหลอดไฟจาก หลอดไฟ LED 150W เป็นหลอดไฟ LED 200W และที่พื้นที่คลังสินค้า เปลี่ยนหลอดไฟจากชนิดฟลูออเรสเซนต์เป็นชนิด LED ทำให้ปี 2565 ผลการตรวจวัดแสงสว่างช่วงกลางวัน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้นเป็น 71.74% และช่วงกลางคืน 56.04%

2) โครงการอนุรักษ์การได้ยิน ในพื้นที่การทำงานที่มีเสียงดังตั้งแต่ 85 dB(A) ขึ้นไป ได้แก่ พื้นที่ฝ่ายผลิต และคลังสินค้า รวม 4 อาคาร ผลการดำเนินการคือ

- ฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานทุกคนในพื้นที่ดังกล่าว หัวข้อนโยบายการอนุรักษ์การได้ยินของบริษัท และ การได้ยินชนิดของการสูญเสียการได้ยิน การตรวจการได้ยิน การประเมินและการควบคุมเสียงการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงต่อการได้ยิน และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- จัดทำและติดตั้งแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Map) พื้นที่ฝ่ายผลิต และคลังสินค้า รวม 4 อาคารโดยกำหนดเป็นพื้นที่การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring) และพื้นที่การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring)

3) โครงการ Anti Bird Idea

เพื่อให้สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานมีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคจากนกพิราบเป็นพาหะ จึงได้จัดทำโครงการ Anti Bird Idea โดยให้พนักงานที่สนใจเข้าร่วมโครงการ นำเสนอแนวคิดหรือสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถลดจำนวนนกพิราบ (โดยห้ามฆ่านกเด็ดขาด) จากนั้นนำแนวคิดหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ผ่านเข้ารอบไปทดลองใช้จริง เป็นเวลา 1 สัปดาห์ หลังการทดลองติดตั้งอุปกรณ์ไล่กนก พบว่าจำนวนนกพิราบ และมูลนกพิราบลดลง

อย่างเห็นได้ชัด เนื่องจากไม่มีที่ให้นกมายืน ทั้งนี้ สิ่งประดิษฐ์สำหรับวางไล่กนก อาจไม่สามารถกำจัดนกพิราบได้ทั้งหมด ดังนั้นจึงต้องพิจารณาใช้ร่วมกับมาตรการอื่น ๆ ร่วมด้วย

5. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

1) บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และได้จัดทำแผนควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาด เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การบริหารความเสี่ยง / การควบคุมและป้องกัน COVID-19 ของ TMT]

2) มีมาตรการในการตรวจสอบและเฝ้าระวังเพื่อ ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยได้กำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม ได้แก่

- การตรวจสอบประวัติการเดินทางของพนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดภายในบริษัท และการคัดกรองโดยการสำรวจข้อมูลความเสี่ยงของพนักงานเป็นประจำ

- การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่พนักงาน ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อยู่เสมอ

- จัดหาและจัดให้มีการฉีดวัคซีนสำหรับพนักงาน โดยพนักงานทุกคนได้รับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น (Booster)

- กำหนดให้มีการสุ่มตรวจเพื่อค้นหาผู้ติดเชื้อเชิงรุก โดยการสุ่มตรวจด้วย ATK ให้กับพนักงานจำนวน 40 คน ทุกวันจันทร์

3) จัดให้มีการคัดกรองผู้มาติดต่อจากภายนอกทุกคน โดยการส่งแบบคัดกรองความเสี่ยงโรคโควิด-19 ก่อนเข้ามาเยี่ยมชมโรงงานหรือเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงาน และกำหนดให้มีการตรวจคัดกรองโควิด-19 เบื้องต้นด้วยชุดตรวจ ATK

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือให้กับทุกอาคารและสำนักงาน นอกเหนือจากนี้ยังมีเครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับพื้นผิววัสดุ โดยกำหนดให้ใช้ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทผ่านการรับรองมาตรฐานระบบ ISO 45001:2018 รอบ Surveillance จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ในเดือนกรกฎาคม ปี 2565 ผลจากการตรวจประเมินไม่พบความไม่สอดคล้อง

- อัตราบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) 4.71 ครั้ง/ชั่วโมงการทำงาน

- อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate : IFR) ปี 2565 = 5.96 ลดลงจากปี 2564 = 32.50%

- จำนวนเหตุการณ์หรือการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 15 ครั้ง

- ไม่มีพนักงานที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน
- โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานจำนวน 3 โครงการ
- สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงานจำนวน 2 โครงการ



การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน

นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เรียนรู้ที่จะพัฒนาและอยู่ร่วมกันกับชุมชนผ่านกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทจะไม่เกิดผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อวิถีชีวิตปกติของบุคคล ชุมชน และสังคมโดยรอบ เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป รายละเอียด “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [\[www.tmtsteel.co.th / investor relations\]](http://www.tmtsteel.co.th/investor%20relations) / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง / นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม]

เป้าหมาย

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- ดำเนินโครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทและสังคมอย่างต่อเนื่องทุกปี

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ผ่านการใช้ทรัพยากร ศักยภาพ ความเชี่ยวชาญของ TMT ให้เกิดคุณค่าสูงสุด
- สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนผ่านกิจกรรม หรือ โครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน
- สื่อสารและส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจในแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การดำเนินงาน

ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาความต้องการและความจำเป็นของชุมชนเป็นสำคัญ ส่งเสริมและสร้างความตระหนักของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดี แสดงออกถึงมิตรภาพระหว่างองค์กรและชุมชนผ่านการดำเนินงานร่วมกับชุมชน จัดให้มีตัวแทนเข้าปรึกษาหารือ

กับชุมชน ตั้งแต่การสานเสวนา วิเคราะห์ประเด็นปัญหา เพื่อรวบรวมข้อมูลจากชุมชนอย่างเหมาะสม รวมถึงสำรวจความพึงพอใจของชุมชนรอบข้างจากผู้แทนชุมชน โดยในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินความพึงพอใจจากชุมชนโดยรอบเฉลี่ย 80% ผลจากการสำรวจบริษัทได้นำมาวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ และพิจารณาดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างความรู้ พัฒนาศักยภาพให้กับคนในชุมชนและสังคม และสร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท โดยพิจารณาชุมชนใกล้เคียงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงก่อน รวมถึงการให้ความสำคัญในการสนับสนุน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีกับสังคมของประเทศไทย โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้การสนับสนุนตามกำลังที่บริษัทจะช่วยเหลือได้ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังนี้



ลงพื้นที่พูดคุยกับตัวแทนชุมชน

1. โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของโครงการ : ให้การสนับสนุนหลักเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม ส่งเสริมความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สนับสนุนให้ชุมชนมีอาคารโครงสร้างหลักที่แข็งแรงปลอดภัยและเหมาะสม มีความรู้ในการนำหลักไปใช้งานอย่างถูกประเภท/ถูกต้อง และสร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท โดยบริษัทได้ร่วมสนับสนุนหลักให้กับชุมชน ดังนี้

- สนับสนุนหลักโครงสร้างขึ้นรูปยื่นมอบให้โรงเรียนยมนาตามธรรม เพื่อสร้างหลังคาคลุมลานกิจกรรมของโรงเรียน ให้เด็กนักเรียนมีพื้นที่ทำกิจกรรมในร่ม

- ออกแบบและติดตั้งราวเหล็กมือจับในห้องน้ำ เพื่อใช้ประคองตัวตอนลุก-นั่ง ขณะทำกิจวัตรในห้องน้ำสำหรับเด็กพิเศษ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



2. โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเหล็ก

วัตถุประสงค์ของโครงการ : ส่งเสริมความรู้เรื่องหลักกระบวนการผลิต/แปรรูปเหล็ก และการทำงานในอุตสาหกรรมเหล็ก ร่วมกับองค์กรและสถาบันต่าง ๆ รวมถึงการสนับสนุนพื้นที่เพื่อการเรียนรู้ ให้กับคณะอาจารย์ นักศึกษา รวมถึงนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาในโครงการทวิภาคี ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท ในการสร้าง Employer Branding โดยมีสถาบันการศึกษาที่ให้ความสนใจและให้ความร่วมมือกับบริษัท ดังนี้

- คณะอาจารย์ และนักศึกษา จากคณะวิทยาศาสตร์ สาขาเคมีอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก การจัดเก็บสินค้า และห้อง Laboratory

- ส่งเสริมการศึกษาวิจัยและพัฒนาประสิทธิภาพของคณะอาจารย์และนักศึกษา ผ่าน “โครงการปลูกป่าในโรงงาน” ร่วมกับ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการปลูกป่า เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวบนที่ดินเปล่า ประมาณ 85 ไร่ ณ โรงงานและศูนย์กระจายสินค้า อ. วังน้อย และ สนับสนุนให้การศึกษาวิจัยโครงการปลูกป่าในโรงงานได้เผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ต่อไป โดยประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับจากโครงการนี้ ได้แก่ 1) เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน 2) สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้ชุมชนโดยรอบโรงงาน 3) ช่วยลดภาษีคาร์บอน (Carbon Taxes) ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต 4) เมื่ออายุต้นไม้ครบ 6 ปี จะสามารถรองรับปริมาณ CO₂ เทียบเท่า 100 ตัน คาร์บอนปี



- ร่วมลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ในโครงการนักศึกษาฝึกเตรียมเข้าทำงานกับสถานประกอบการ ณ โรงงานและศูนย์กระจายสินค้า วังน้อย เพื่อส่งเสริมประสบการณ์ และทักษะในการทำงานจริงให้กับนักศึกษา สร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ พร้อมก้าวเข้าสู่การทำงานในอุตสาหกรรมไทยต่อไป

- สร้างโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมให้เกิดการฝึกทักษะอาชีพและประสบการณ์จริง เพื่อความพร้อมก่อนเข้าสู่สังคมการทำงาน โดยเปิดรับนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาทวิภาคี โดยมีนักศึกษาในระดับปริญญาตรีเข้ารับการฝึกงานกับบริษัท จำนวน 18 คน นักศึกษาทวิภาคี ระดับชั้น ปวส. จำนวน 69 คน ซึ่งเป็นการร่วมมือระหว่างบริษัทและวิทยาลัยเทคนิค รวม 9 สถาบัน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถรับพนักงานที่มาจากโครงการทวิภาคี ที่เรียนจบและมาสมัครเข้าทำงาน รวม 15 คน บริษัทสามารถลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานลงได้ประมาณ 15,000 บาท

- ร่วมจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมผลิตและแปรรูปเหล็ก ระยะที่ 2 สาขาวิชาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ท่อตะเข็บตรง ERW และสาขาวิชาชีพช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรผลิตท่อตะเข็บตรง ERW และร่วมกับสถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทยในการขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ และเป็นเจ้าหน้าที่สอบให้กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เพื่อให้มีการนำมาตรฐานอาชีพไปใช้พัฒนากำลังคนในสถานประกอบการอุตสาหกรรม

3. โครงการ TMT แบ่งปันเพื่อความยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของโครงการ : ให้การสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานในด้านต่าง ๆ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน รวมถึงอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อใช้ในการทำงาน และส่งเสริมให้คนในชุมชนมีรายได้ โดยให้การสนับสนุนตามความเหมาะสมที่บริษัทช่วยเหลือได้ ดังนี้

- มอบเครื่องปั่นเตอร์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ศูนย์ดำรงธรรม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการกับประชาชนในพื้นที่
- มอบเครื่องอุปโภค บริโภค น้ำดื่ม ให้กับชาวบ้าน ม.6 ต. บ้านกุ่ม อ.บางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ประสบภัยน้ำท่วม จำนวน 180 หลังคาเรือน
- สนับสนุนโครงการขยะสร้างบุญอย่างต่อเนื่อง ร่วมกับบริษัทอื่น ๆ ในพื้นที่ โดยนำรายได้ที่ได้จากการขายขยะไปมอบให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร อ.วังน้อย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้พิการ คนชรา และผู้ป่วยติดเตียงในพื้นที่
- ออกแบบ และจัดทำแคตตาล็อกออนไลน์ “ของดี ของเด็ด OTOP จ.พระนครศรีอยุธยา” เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ของชุมชนใน จ. พระนครศรีอยุธยา ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท ร่วมส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้ ด้วยการเป็นสื่อกลางแนะนำสินค้า
- สนับสนุนสินค้าในชุมชน เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้โดยรวมออกแบบและสั่งผลิต กระเป๋าใส่บัตรขนาดเล็ก จากสินค้า OTOP ชุมชน ต.บ้านลำไทร กล่องไม้ฉาบประสมค์ขนาดเล็ก จากศูนย์พัฒนาอาชีพคนตาบอด และกระเป๋าใส่บัตรทรงเหลี่ยมพร้อมการดอวยพรวันเกิด จากมูลนิธิเด็ก เพื่อเป็นของขวัญรางวัลในการทำกิจกรรมภายในบริษัท และมอบเป็นของขวัญวันเกิดให้กับพนักงาน



รายละเอียดและภาพของกิจกรรม บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/about/ / กิจกรรม TMT]

ผลการดำเนินงาน

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- โครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัท และชุมชน สังคม 3 โครงการ ต่อปี และดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทได้รับผลประโยชน์ความพึงพอใจจากชุมชนโดยรอบเฉลี่ย 80%

มิติสิ่งแวดล้อม

- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การจัดการก๊าซเรือนกระจก

นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้วยการลดการปล่อยมลพิษ และลดการใช้พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance/นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายสิ่งแวดล้อม]

เป้าหมาย

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ton CO₂eq / ton Product) ลง 20 % เทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2561) ภายในปี 2570
- ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015)
- ลดปริมาณการใช้น้ำและกากของเสีย
- เพิ่มพื้นที่สีเขียว
- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง 0.54%

กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ประเมินสถานภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า ปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
- กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน
- วางแผนควบคุม/ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
- ดำเนินงานตามแผน
- สรุปผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
- การทบทวนวิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่อง

การดำเนินงาน



การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อทำหน้าที่จัดหาแนวทางการจัดการพลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการให้มีการดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน จากการประเมิน Environmental Aspect

ทำให้บริษัททราบว่ากิจกรรมในการดำเนินธุรกิจ ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ นั่นคือการใช้พลังงานไฟฟ้า ดังนั้นจึงมุ่งเน้นไปที่การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้พลังงานทดแทน และผ่านโครงการต่าง ๆ ดังนี้

1. โครงการติดตั้งปั๊มลม Blower ที่สายการผลิตท่อเหล็ก

เป้าหมาย : ลดปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้เดิม 0.54% และสามารถประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 107,633 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี คิดเป็น 401,985 บาท/ปี

ผลดำเนินงาน : งานติดตั้งปั๊มลม Blower ที่สายการผลิตท่อเหล็กจำนวน 13 เครื่อง ในพื้นที่โรงงาน D, F, G, P ซึ่งสามารถลดจำนวนการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ 107,633 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี สามารถประหยัดค่าไฟได้ประมาณ 446,120 บาท/ปี

โดยในปี 2565 บริษัทมีจำนวนปริมาณการใช้ไฟฟ้า 18,593,648 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือ เพิ่มขึ้น 3.03% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทมีการขยายกำลังการผลิตและการใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อการติดตั้งเครื่องจักรใหม่จำนวน 3 เครื่อง โดยเครื่องจักรใหม่ได้เริ่มใช้งานจริงในช่วงไตรมาสที่ 3/2565 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟแสงสว่าง และบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และมีโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) โครงการที่ 2 และเมื่อรวมกับโครงการแรกจะสามารถเพิ่มกำลังผลิตไฟฟ้ารวม 6.282 เมกะวัตต์ เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการในอนาคตและยังคงมีการจัดทำโครงการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องทุกปี

2. การจัดการน้ำและการจัดการของเสีย

เป้าหมาย : บริษัทกำหนดเป้าหมายระยะสั้นสำหรับการลดการใช้น้ำและของเสียในกระบวนการผลิต ลดลง 5% ทุกปี เทียบกับปีก่อน โดยการดำเนินงานผ่านโครงการของสายการผลิตท่อเหล็กที่เป็นผลิตภัณฑ์หลักขององค์กร โดยมีการดำเนินงานดังนี้

ผลการดำเนินงาน : บริษัทติดตั้งระบบกรองเศษ Mill Scale ที่เครื่องผลิตท่อ เพื่อเพิ่มการหมุนเวียนการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า และกรองกากตะกอนออกจากน้ำ ทำให้ในปี 2565 กระบวนการผลิตของเครื่องผลิตท่อ มีปริมาณการใช้น้ำ (กากตะกอนน้ำมัน) 0.72 กิโลกรัม/ตันการผลิต (น้ำหนักท่อที่ผลิตได้ (ตัน)) ซึ่งลดลงจากปี 2564 (0.91 ลูกบาศก์เมตร/ตันการผลิต) 20.88% และปริมาณกากตะกอนหลักปนเปื้อนน้ำมัน 0.77 กิโลกรัม/ตันการผลิต ซึ่งลดลงจากปี 2564 (0.78 ลูกบาศก์เมตร/ตันการผลิต) 1.28%

ในปี 2565 บริษัทมีการใช้น้ำประปา 76,350 ลูกบาศก์เมตร หรือ 186.10 ลิตร/คน/วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่เท่ากับ 71,222 ลูกบาศก์ หรือ 183.53 ลิตร/คน/วัน เนื่องจากบริษัทมีการขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี ทำให้มีจำนวนพนักงานและจำนวนเครื่องจักรใหม่เพิ่มมากขึ้น โดยสัดส่วนการใช้น้ำประปาส่วนใหญ่ใช้เพื่อการอุปโภคบริโภคประจำวันของพนักงาน และใช้

เพื่อกระบวนการผลิตเป็นลำดับถัดมา แต่อย่างไรก็ดี บริษัทยังคงเข้มงวดในการซ่อมบำรุงและตรวจสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดทุกพารามิเตอร์ และได้สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน รวมถึงได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานเพื่อช่วยในการประหยัดน้ำประปาเพิ่มมากขึ้น เช่นการเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซนเซอร์ในอาคารสำนักงาน และอาคาร Knowledge Center เป็นต้น

3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

จัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยกำหนดให้แยกประเภทกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทอันตราย กับ ไม่น่าอันตราย ทั้ง 2 ประเภท แบ่งเป็นขายได้ และขายไม่ได้ นอกจากนี้เศษเหล็กที่เกิดจากกระบวนการผลิต จัดเป็นของเสียประเภทไม่น่าอันตรายที่สามารถนำไปรีไซเคิลหรือขายได้ 100% บริษัทมีการตั้งเป็น KPI ของฝ่ายผลิตในการลดปริมาณเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต มีการจัดการเศษเหล็กอย่างเป็นระบบ โดยมีพื้นที่โรง Scrap แยกเศษเหล็กเป็นประเภทต่าง ๆ มีการใช้เครื่องอัดเศษเหล็ก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการและการนำไปรีไซเคิล

4. โครงการ ISO 14001:2015

เป้าหมาย : เพื่อสร้างระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ผลการดำเนินงาน : ในปี 2565 บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำโครงการการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2565 โดยกำหนดประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร และประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม ไปจนถึงการวางแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินการ บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001:2015 ทั้ง NAC และ UKAS เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 2565 ตรวจประเมินโดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด



การจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมาย :

- เป้าหมายระยะสั้นลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรลง 5% ทุกปีและเป้าหมายระยะยาวลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรลง 20% ภายในปี 2570
- เพื่อประเมินก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กร
- เพื่อหาสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญและหาแนวทางลดขนาดก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงาน : ผลการประเมินก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กรทั้งหมดเท่ากับ 1,046,140 tonCO₂eq โดยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทางอ้อมอื่นๆ (scope 3) เป็น scope ที่มีค่าก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดจากการซื้อวัตถุดิบและบริการจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน จากการขนส่งและกระจายสินค้าต้นน้ำจากบริการขนส่งสินค้า (Upstream transportation and distribution) และจากการขนส่งปลายน้ำและการกระจายสินค้า (Downstream transportation and distribution) และกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดจากการจัดจ้างบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินกิจกรรมที่ถือว่าเป็นกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรเป็นต้น ซึ่งหากคิดคำนวณเฉพาะ scope 3 จะเท่ากับ 1,034,887 tonCO₂eq คิดเป็นสัดส่วน 98.92% ของก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ในปี 2565 บริษัทฯได้เพิ่มสัดส่วนในการซื้อวัตถุดิบหลักที่มาจากการรีไซเคิลมากขึ้น ทำให้ปริมาณก๊าซเรือนกระจกปี 2565 ลดลงคิดเป็นปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงได้เท่ากับ 333,441 tonCO₂eq หรือ 24.17% เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายลดลง 20% ก่อนปี 2570 บริษัทฯยังมุ่งมั่นในการลดค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยยังคงกำหนดเป้าหมายการลดลงของค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5 % ในทุก ๆ ปี เพื่อเป้าหมาย Net Zero ในอนาคต

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า) เปรียบเทียบ 3 ปี 2563-2565

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2563	2564 ⁽²⁾	2565
ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Scope 1+2+3)	tonCO2eq	10,577.01	1,379,581.00	1,046,140.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1	tonCO2eq	1,972.46	1,908.00	1,958.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 2	tonCO2eq	8,568.33	8,309.00	9,295.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 3 ⁽¹⁾	tonCO2eq	36.22	1,369,364.00	1,034,887.00

ในปี 2565 บริษัทมอบหมายให้ บริษัท อีซีอีอี จำกัด เป็นหน่วยงานทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท (บริษัท อีซีอีอี จำกัด ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หมายเหตุ :

- ⁽¹⁾ ปี 2564 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ได้กำหนดให้บริษัทมีการประเมินความมั่นคงสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ประเภทที่ 3 (Scope 3) เพิ่มเติม บริษัทจึงใช้ข้อมูลปี 2564 เป็นข้อมูลฐานในการกำหนดเป้าหมายค่านวนค่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ⁽²⁾ เนื่องจากรอบในการประเมินเพื่อใช้เป็นข้อมูลรายงานประจำปี 2564 เป็นการประเมินก่อนการทวนสอบ ทั้งนี้บริษัทจึงปรับปรุงข้อมูลหลังจากได้รับการทวนสอบจากบริษัท อีซีอีอี จำกัด แล้ว ณ 23 สิงหาคม 2565

พื้นที่สีเขียว

บริษัทมีการบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวภายในโรงงานเพื่อกรองมลภาวะทางอากาศและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีทั้งภายในบริษัทและพื้นที่ข้างเคียง ดำเนินการจัดทำทะเบียนต้นไม้ภายในโรงงาน โดยในปีที่ผ่านมาจำนวนต้นไม้ทั้งหมด 1,080 ต้น มีพื้นที่สีเขียวโดยรวมคิดเป็น 27 ไร่ หรือ 13.35% ของพื้นที่รวม เพื่อกรองมลภาวะทางอากาศ และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี

บริษัทร่วมกับคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการปลูกป่า เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวบนที่ดินเปล่าประมาณ 85 ไร่ ที่ยังไม่มีการพัฒนาในระยะ 5-10 ปี ข้างหน้า เริ่มดำเนินการเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2565 โดยประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ มีดังนี้

- เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน
- สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้ชุมชนโดยรอบโรงงาน
- ช่วยลดภาษีคาร์บอน (Carbon Taxes) ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

- เมื่ออายุต้นไม้ครบ 6 ปี จะสามารถรองรับปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) เทียบเท่า 100 ต้นคาร์บอน/ปี

ผลการดำเนินงาน

- ประหยัดไฟฟ้าจากโครงการอนุรักษ์พลังงาน 107,633 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี คิดเป็น 401,985 บาท/ปี
- ประหยัดน้ำจากโครงการติดตั้งระบบกรองเศษ Mill Scale ที่เครื่องผลิตท่อ คิดเป็น 0.72 kg/ton product หรือลดลง 20.88% เมื่อเทียบกับปี 2564
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดลง 24.17% หรือ 333,441 tonCO2eq เมื่อเทียบกับปี 2564
- ไม่มีน้ำเสียจากกระบวนการที่ต้องบำบัดก่อนทิ้งในกระบวนการผลิตท่อเหล็ก
- จัดการขยะของเสีย และมลพิษ ได้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการสนับสนุนและดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2565 บริษัทมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน รวม 16 เป้าหมาย ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานเพื่อสนับสนุน เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนทั้ง 17 เป้าหมายให้ประสบความสำเร็จต่อไปในอนาคต





ที่มา : <https://thailand.un.org/th/sdgs/17>



สรุปการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 1 ขจัดความยากจน (No poverty)	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการสวัสดิการที่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงาน โครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน โครงการชยะสร้างบุญ สนับสนุนสินค้าในชุมชนเพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน ช่องทางในการจ้างงานที่เพิ่มขึ้น ลดเวลาในการสรรหาพนักงาน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการจ้างงาน ส่งเสริมรายได้ให้กับร้านค้าในชุมชน เกิดการกระจายรายได้จากพนักงานไปสู่ชุมชน
เป้าหมายที่ 2 ขจัดความหิวโหย (Zero hunger)	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> สวัสดิการค่าอาหาร และสวัสดิการข้าวฟรีที่โรงอาหารของบริษัท มอบเครื่องอุปโภค บริโภค น้ำดื่ม ให้กับชาวบ้าน ม.6 ต. บ้านกุ่ม อ.บางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ประสบภัยน้ำท่วม 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ได้รับความร่วมมือจากชุมชนในการดำเนินกิจกรรมของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน ให้เข้าถึงอาหารที่เพียงพอ โดยมอบอาหารกล่องที่ซื้อจากร้านค้าในชุมชนให้กับผู้ป่วยโควิด-19 ในชุมชนเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good health and well-being) 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลพนักงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 เข็มกระตุ้น ให้กับพนักงาน และพนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท นำระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงาน และขั้นตอนการผลิตบางส่วนเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน ลดอัตราการลาป่วยของพนักงาน ลดการเกิดอุบัติเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานมีสุขภาพที่ดี แข็งแรง ลดการเจ็บป่วย ป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19
เป้าหมายที่ 4 การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality education) 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การอบรมให้ความรู้พนักงาน โครงการทวิภาคี โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเหล็ก โครงการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มจำนวนพนักงานที่มีการศึกษา ความรู้ และทักษะที่เพิ่มขึ้นอย่างมีคุณภาพ เพิ่มโอกาสในการจ้างงานนักเรียน/นักศึกษา ที่ร่วมโครงการ สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่พนักงาน บุตรพนักงาน นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์
เป้าหมายที่ 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender equality) 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน /การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม เปิดรับผู้หญิงให้เข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม ผู้หญิงได้ดำรงตำแหน่งในระดับบริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> มีพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามลักษณะงานและตำแหน่งงาน พนักงานได้ใช้ศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาบทบาทผู้หญิงให้สามารถทำงานได้ และได้รับค่าแรงจากงาน การไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน
เป้าหมายที่ 6 การจัดการน้ำ และสุขาภิบาล (Clean water and sanitation) 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการพลังงาน และทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการน้ำ ลดปริมาณการใช้น้ำ และมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็นภายในโรงงาน และเครื่องทำน้ำแข็ง 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างจิตสำนึกเรื่องการประหยัดน้ำร่วมกับพนักงาน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพน้ำทิ้ง ประหยัดค่าใช้จ่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนไม่ได้รับความเดือดร้อนด้านมลภาวะทางน้ำจากการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ พนักงานเข้าถึงแหล่งน้ำที่สะอาด

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and clean energy) 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> ริเริ่มติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์โครงการที่ 2 ปรับปรุงอาคารให้ใช้แสงจากธรรมชาติเพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการพึ่งพาพลังงานหลักและหันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่มมากขึ้น ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานทางเลือกมากขึ้น
เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and economic growth) 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การเลื่อนตำแหน่งพนักงาน Talent Management/ Succession Plan การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การจ้างงานที่ไม่ผิดกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน อัตราการลาออกลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการจ้างงานที่มีประสิทธิภาพ และการทำงานที่เหมาะสมสำหรับผู้หญิงและผู้ชาย ส่งเสริมให้พนักงานก้าวหน้าในอาชีพ พนักงานและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจากอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, innovation, and infrastructure) 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต/ระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ การเสริมประสิทธิภาพของสายการผลิต ให้สามารถผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษ STAY FLAT ในช่วงความหนาที่เพิ่มขึ้นสูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น ท่อรับแรงดัน (Carbon Steel Pressure Pipe) การส่งเสริมวัฒนธรรมการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการเกิดของเสีย คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการทำงาน ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การลงทุนทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์หลักแผ่นที่มีคุณภาพสูง การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานลดลง
เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce inequality) 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน/ปฏิบัติตามแรงงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การจ้างงานคนพิการ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (Sustainable cities and communities) 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน โดยสนับสนุนหลักเพื่อใช้เป็นสาธารณ-ประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท ผลิตภัณฑ์หลักของ TMT เป็นที่รู้จักในชุมชน ส่งเสริมการรับรู้ ผลิตภัณฑ์หลักของ TMT มีคุณภาพและได้มาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้ชุมชนมีอาคารโครงสร้างหลักที่แข็งแรงปลอดภัยและเหมาะสม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน การนำหลักไปใช้งานอย่างถูกประเภท ถูกต้องปลอดภัย
เป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible consumption and production) 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการผลิตตามนโยบายการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ได้รับการรับรอง MiT หรือ Made in Thailand ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. ได้รับการรับรอง Carbon footprint for organization 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้พลังงาน ลดการเกิดของเสียในกระบวนการผลิต เศษเหล็กสามารถขายและนำไปรีไซเคิลได้ 100% สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าหลักที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าหลักแบบยั่งยืนในอนาคต
เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate action) 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ริเริ่มติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โครงการที่ 2 การบริหารจัดการน้ำ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยริเริ่มโครงการปลูกป่าในโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการพึ่งพาพลังงานหลักและหันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่มมากขึ้น ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานทางเลือกมากขึ้น
เป้าหมายที่ 15 การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on land) 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> การปลูกต้นไม้และจัดทำทะเบียนต้นไม้ภายในโรงงาน ศึกษาและวางแผนดำเนินโครงการปลูกป่าในโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่สีเขียวภายในโรงงานที่เพิ่มขึ้น มีส่วนร่วมกับชุมชนที่ห่างไกลและทำให้บริษัทมีความรู้เพิ่มมากขึ้นในเรื่องการดูแลป่าและข้อมูลด้าน Carbon credit สร้างประโยชน์จากพื้นที่ว่างเปล่าในโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มพื้นที่สีเขียว ส่งเสริมการจัดการป่าอย่างยั่งยืนและแก้ไขการตัดไม้ทำลายป่า สนับสนุนเทคโนโลยีการเกษตร

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and justice, strong institutions)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) นโยบายความเป็นส่วนตัว / การป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร ร่วมโครงการมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบการ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน สร้างความน่าเชื่อถือ และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัท ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ลดความขัดแย้ง 	<ul style="list-style-type: none"> ลดปัญหาทางสังคม ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
<p>เป้าหมายที่ 17 ความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnership for the goal)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาต่อยอดและขยายผลนวัตกรรมการผลิตชั้นสูง Stretcher Leveling เครื่องที่ 2 จากสหรัฐอเมริกา มาพัฒนาผลิตภัณฑ์ Stay Flat ให้มีขนาดความหนาที่หลากหลายขึ้น และมีกำลังการผลิตโดยรวมที่เพิ่มขึ้น การวางแผนการทำงานร่วมกับลูกค้า เพื่อให้ได้รับสินค้าและบริการตามที่ต้องการ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ กับ บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด ศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัลผ่านโครงการ TMT Digital Business ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการปลูกป่าในโรงงาน กับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โครงการ Smart Truck Driver 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ จากคู่ค้าต่างชาติ และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท การพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจกับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หลักแผ่นในประเทศไทย ช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าประสบความสำเร็จเพิ่มมากขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

รายงานฉบับนี้มีขอบเขตข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และเสนอแนะความคิดเห็นได้ที่ :

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

179 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ชั้น 22

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร

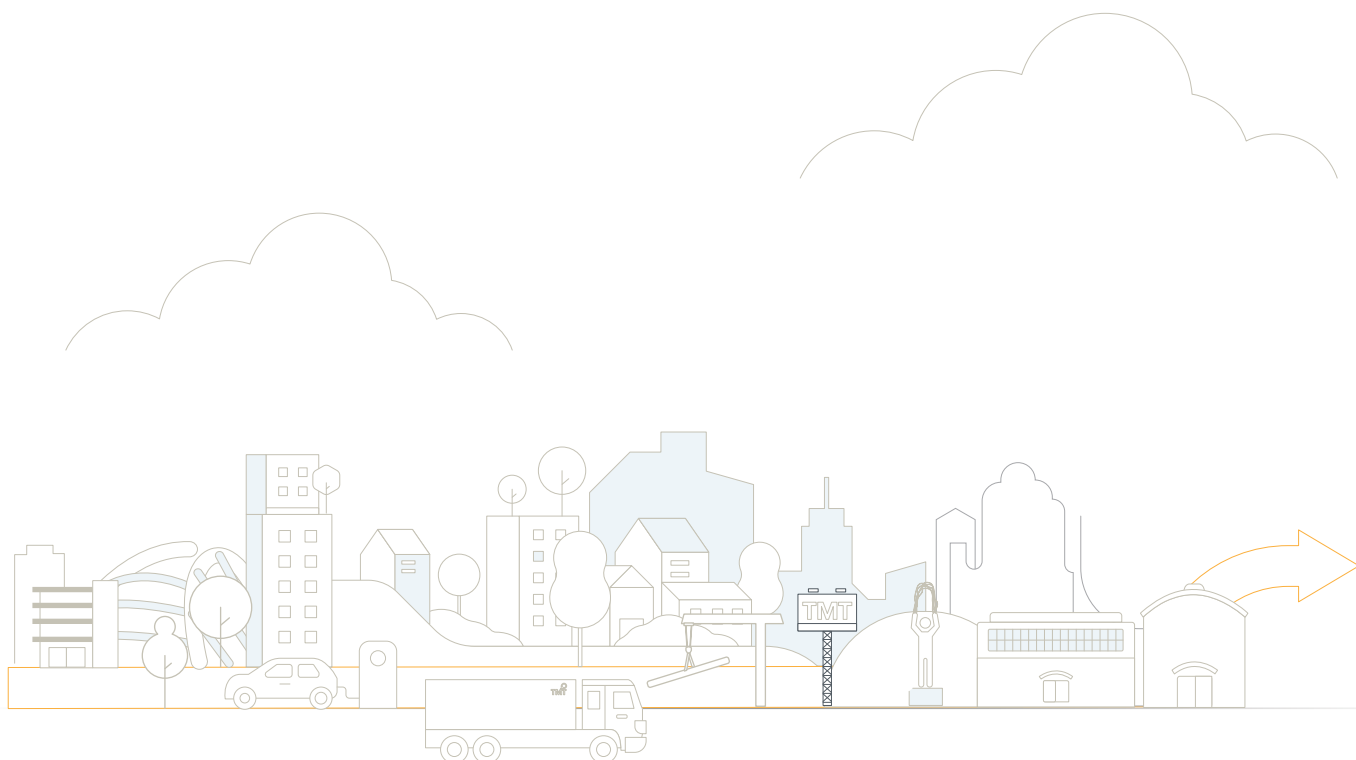
กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : 02 685 4000


โทรสาร : 02 670 9090-2

อีเมล : sd@tmtsteel.co.th หรือ ir@tmtsteel.co.th

เว็บไซต์ : www.tmtsteel.co.th




ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics



SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators	หน่วย (Unit)	ปีที่รายงาน 2563	ปีที่รายงาน 2564	ปีที่รายงาน 2565
มิติสิ่งแวดล้อม (E)							
E1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม							
E1.1C	GRI 103	-	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E1.2C			จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
E2 การจัดการพลังงาน							
E2.1C	GRI 302		แผนการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E2.2C			ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)	kWh	17,140,080.00	16,621,160.00	18,593,648.00
E2.3C			ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน	kWh	3,074,926.68	2,991,732.97	2,973,737.99
E3 การจัดการน้ำ							
E3.1C	GRI 303		แผนการจัดการน้ำ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E3.2C			ปริมาณการใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร	80,629	71,222	76,350
E4 การจัดการขยะและของเสีย							
E4.1C	GRI 306		แผนการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E4.2 C			ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย	กิโลกรัม	5,834,730.00	4,802,970.00	4,942,340.00
E5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก							
E5.1C	GRI 305		แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E5.2C			ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2	tonCO2eq	10,540.79	10,217.00	11,253.00
E5.3C			การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานภายนอก	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E5.5R			การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3	tonCO2eq	10,547.01	1,379,581.00	1,046,140.00
มิติสังคม (S)							
S1 สิทธิมนุษยชน							
S1.1C	GRI 412		นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม							
การจ้างงาน							
S2.1C	GRI 401		จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	รวม 1,268		รวม 1,386
	GRI 405				ชาย 879 หญิง 389	ชาย 987 หญิง 399	
S2.2C			จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ	คน	1	1	1
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน							
S2.3C	GRI 405		จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงานปี	บาท	409,573,125.98	535,686,112.85	435,484,659.92
S2.4C			ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	54.02%	52.09%	52.38%

SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators	หน่วย (Unit)	ปีที่รายงาน 2563	ปีที่รายงาน 2564	ปีที่รายงาน 2565
---------	---------------	------	----------------	--------------	------------------	------------------	------------------


การพัฒนาพนักงาน

S2.6C	GRI		แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.7C	404		จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชม./คนปี	17	13.86	20.25

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน


S2.12C	GRI		แผนงาน หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.13C	403		จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	4	14	15

การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน



S2.16C	GRI		แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษานักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.17C	402		ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	17.41%	17.94%	17.16%
S2.18C	GRI		จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

S3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค

สิทธิผู้บริโภค

S3.1C	GRI		นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
S3.2C	102-43		จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
S3.3C	GRI		จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี



S4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

S4.1C	GRI		นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.2C	413		แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.3C			จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี


มิติด้านสิทธิมนุษยชนและเศรษฐกิจ (G)

G1 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

G1.1C			ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.2C			จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	7	7	7
G1.3C			จำนวนกรรมการอิสระ	คน	3	3	3
			สัดส่วนกรรมการชายต่อกรรมการหญิง	%	86%	86%	86%
G1.4C	GRI		จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	4	4	4
G1.5C	102-18		จำนวนกรรมการหญิง	คน	1	1	1
			สัดส่วนกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงต่อกรรมการทั้งหมด	%	14%	14%	14%
G1.6C			ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.7C			ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.8C			กรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.9C			ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.10C			จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

บทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

G1.11C			จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	7	7	7
G1.12C	GRI		ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.13C	102-26		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	4	4	4
G1.14C			ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.15C			จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	ครั้ง	2-4	2-4	2-4
G1.16C			ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

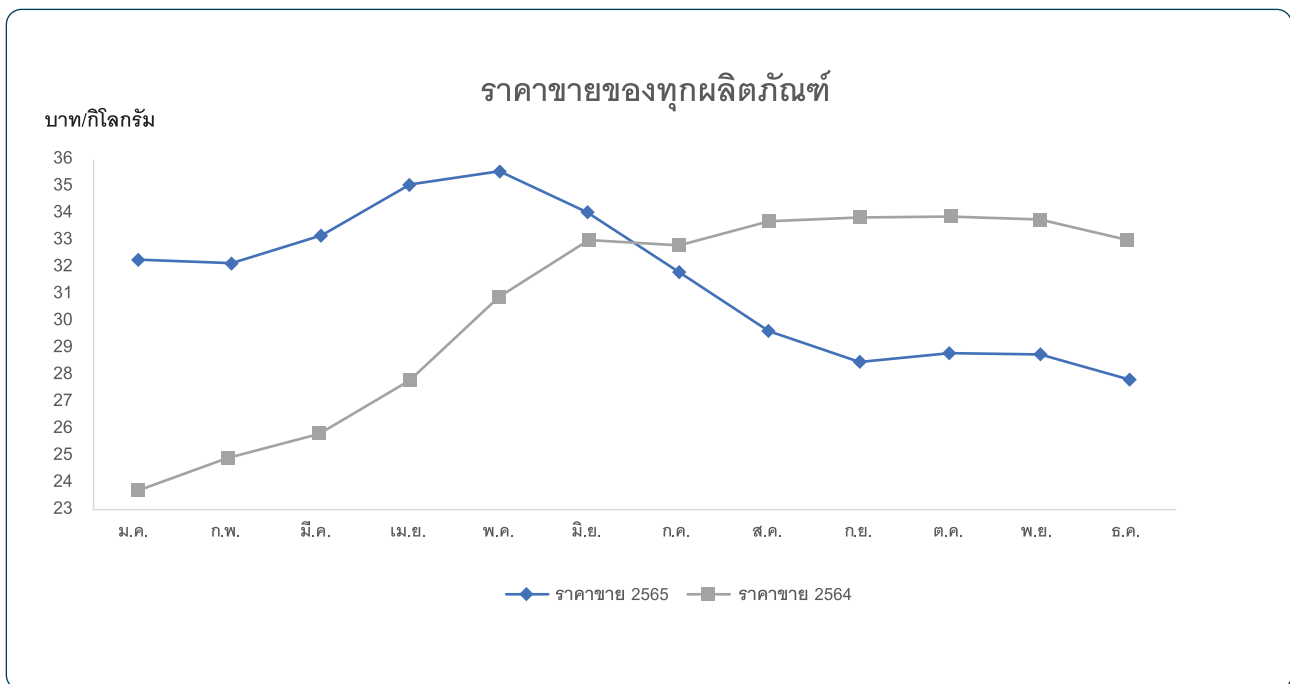
SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators (Unit)	หน่วย 2563	ปีที่รายงาน 2564	ปีที่รายงาน 2565	ปีที่รายงาน
การสรรหากรรมการ							
G1.18C	GRI 102-24		นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.19C			การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (Board Skill Matrix)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.20C			ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง							
G1.21C	GRI 102-38		นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G1.23C			ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.24C			นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การพัฒนากรรมการ							
G1.27C	GRI 102-27		นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง							
G1.29C	GRI 102-28		หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.30C			ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคณะ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.31C			ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
จรรยาบรรณธุรกิจ							
G1.34C	GRI 102-17		จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.35C			นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.36C			จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.37C			นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G2 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ							
G2.1C	GRI 102-55		นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3 การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน							
G3.1C	GRI 102-15		นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.2C			ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG Risk)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.3C			ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (Emerging Risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตอันใกล้	มี/ไม่มี	ไม่มี	อยู่ระหว่างดำเนินการ	มี
G3.4C			แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP) เป็นต้น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G4 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน							
G4.1C	GRI 308	  	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G4.2C	GRI 414		แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5 การพัฒนานวัตกรรม							
G5.1C	-	 	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5.2C			กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5.4R			ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

ปี 2565 บริษัทได้เผชิญความท้าทายที่เกิดขึ้นตลอดทั้งปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความผันผวนของราคาหลักในตลาดโลก และภายในประเทศทรงตัวในระดับสูงในช่วงไตรมาสแรกของปี จากการลดกำลังการผลิตและการส่งออกของประเทศจีนตามนโยบาย ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอน (Net Zero) และจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน ทำให้เกิดข้อจำกัดด้านซัพพลายส่งผลให้ปริมาณสินค้าหลักทั่วโลก ลดลง และมีความกังวลต่อความขาดแคลนสินค้าชั่วคราว เนื่องจาก รัสเซียและยูเครนเป็นผู้ส่งออกสินค้าหลักรายสำคัญในตลาดโลก อย่างไรก็ตามทิศทางของราคาในตลาดโลกและภายในประเทศ ได้ปรับตัวลดลงในช่วงปลายของไตรมาสที่ 2 จากผลของการคว่ำบาตร รัสเซีย ได้ทำให้สินค้าจากรัสเซียเข้าไปท่วมตลาดในตลาดจีนซึ่งเป็น

ตลาดที่บริโภคสินค้าหลักใหญ่ที่สุดของโลก ประกอบกับการ Lockdown เมืองสำคัญในจีนจากนโยบาย Zero Covid และความต้องการที่ลดลงจากอุตสาหกรรมก่อสร้างของภาคอสังหาริมทรัพย์ ในจีน ในขณะที่ผลกระทบจากสงครามดังกล่าวได้สร้างปัญหาเงินเฟ้อ ที่เร่งตัวสูงขึ้น ประเทศต่าง ๆ ต้องใช้มาตรการควบคุมเงินเฟ้อที่ส่งผล ให้เกิดภาวะการชะลอตัวลงของความต้องการและเกิดปริมาณสินค้า คงคลังส่วนเกินในตลาดอย่างต่อเนื่องในช่วงครึ่งหลังของปี 2565 จากปัจจัยดังกล่าว ทำให้ในปี 2565 บริษัทมีผลกำไรสุทธิ 242.45 ล้านบาท ลดลง 84.15% จากปี 2564 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 4.48% ลดลงจากปีก่อนที่เท่ากับ 12.34% เป็นผลจากราคาขายเฉลี่ย ที่ลดลงเร็วกว่าราคาต้นทุนสินค้าในช่วงปลายไตรมาสที่ 2 และ 3 โดยในสิ้นปี 2565 มีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนจากมูลค่าสุทธิ ที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงคลังจำนวน 25.73 ล้านบาท



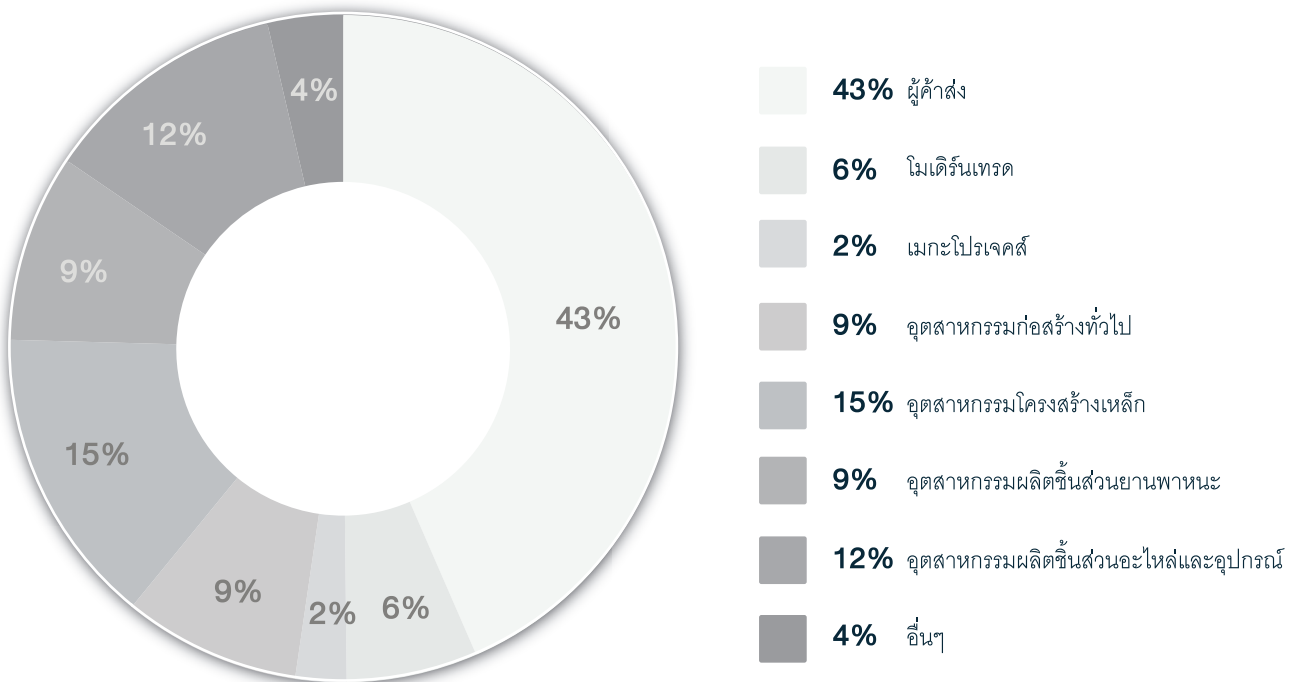
สำหรับปริมาณขายในปี 2565 มีจำนวนทั้งสิ้น 706,722 ตัน ลดลงจากปี 2564 คิดเป็น -0.76% เนื่องจากความต้องการบริโภค ภายในประเทศที่ชะลอตัวลง รวมถึงผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตจากราคาพลังงานที่เพิ่มขึ้นและความกังวลต่อมาตรการควบคุมเงินเฟ้อ อย่างไรก็ตามด้วยความหลากหลายของกลุ่มลูกค้า และการเพิ่มกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 ทำให้บริษัทสามารถผลิตสินค้าที่มีความหลากหลาย ครบถ้วน และรองรับต่อความต้องการของลูกค้า ได้เป็นอย่างดีทำให้บริษัทสามารถมีปริมาณการขายสินค้าลดลง เล็กน้อยจากปี 2564 ในขณะที่ความต้องการบริโภคสินค้าหลัก

สำเร็จรูปภายในประเทศหดตัวลงจากปีก่อนประมาณ 12.20%

รายได้จากการขาย

บริษัท มีรายได้จากการขายในปี 2565 เท่ากับ 22,188 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.92% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของราคาขายเฉลี่ย 3.68% โดยมีปริมาณขายที่ลดลง 0.76% ซึ่งราคาขายเฉลี่ยในปี 2565 อยู่ที่ 31.42 บาทต่อกิโลกรัม โครงสร้างรายได้จากการขายแบ่งตามกลุ่มธุรกิจ ได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้ (แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ) 2565



ในด้านของสัดส่วนการขายสินค้าของบริษัท ในปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนของสินค้าที่ผ่านกระบวนการแปรรูปต่อสินค้าที่จัดหาเท่ากับ 81 : 19 เทียบกับ 79 : 21 ในปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทได้มีการขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นมาต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ในปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย เท่ากับ 208.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21.0 ล้านบาท หรือ 11.18% จากปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าขนส่งประมาณ 9.5 ล้านบาท ที่มาจากราคาของน้ำมันเชื้อเพลิงที่ปรับเพิ่มขึ้นและค่าใช้จ่ายการตลาดที่เพิ่มขึ้นประมาณ 11.5 ล้านบาท

ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 442.63 ล้านบาท ลดลง 93.45 ล้านบาท หรือ 17.43% จากปี 2564 โดยเป็นการลดลงของค่าใช้จ่ายพนักงานและผลตอบแทนกรรมการลดลงประมาณ 92 ล้านบาท จากการปรับลดลงของโบนัสและเงินบำเหน็จกรรมการ และค่าใช้จ่ายในการบริหารงานอื่น ๆ ประมาณ 1.45 ล้านบาท

บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายในปี 2565 เท่ากับ 118.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.79 ล้านบาท หรือ 15.34% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากอัตราดอกเบี้ยและปริมาณการใช้สินเชื่อหมุนเวียนที่เพิ่มสูงขึ้นตามราคาสินค้าและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวเพื่อใช้สำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักรและสร้างคลังสินค้าสำหรับเก็บสินค้าเพื่อรองรับการขายด้วยของธุรกิจของบริษัท

สถานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ปี 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 9,061.70 ล้านบาท ลดลง 9.99% จากปีก่อนที่มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 10,067.39 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 1,143.12 ล้านบาท หรือลดลง 16.64% การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงจำนวน 579 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับลดลงตามมูลค่ายอดขายที่ลดลงในช่วงไตรมาสที่ 4 จากการปรับลดลงของราคาสินค้าตามทิศทางของราคาสินค้าในตลาด ทำให้ลูกค้าคงค้างลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน
- สินค้าคงเหลือลดลง 487 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับลดลงจากปีก่อน จากการปรับลดลงของราคาเหล็กสำเร็จรูปและวัตถุดิบ ซึ่งสอดคล้องกับสถานะตลาดที่มีการปรับลดลงของราคาเหล็กและวัตถุดิบที่เกิดขึ้นทั้งในและต่างประเทศในปี 2565 โดยมีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 50 วัน สอดคล้องกับนโยบายการมีสินค้าคงคลังให้เพียงพอต่อระยะเวลาการขายเฉลี่ยที่ 30 - 60 วัน
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้าลดลง 138 ล้านบาท เพื่อให้ปริมาณสินค้าคงคลังอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอตามนโยบายการรักษาปริมาณสินค้าคงคลังเพื่อบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตรายใหญ่

บริษัทมีสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.43 เท่า เทียบกับ 1.49 เท่าในปี 2564

บริษัทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 137.44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.3% ในปี 2565 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจาก

1. มีการได้มาของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 347.62 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนซื้อเครื่องจักร โครงการก่อสร้าง อุปกรณ์โรงงาน และรถบรรทุกเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต มีการจำหน่ายสินทรัพย์ออกไป 2.16 ล้านบาท มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิซึ่งเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นจำนวน 13.48 ล้านบาท มีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวม 268.6 ล้านบาท

2. สินทรัพย์ที่เป็นสิทธิการใช้ ซึ่งเป็นรายการเช่าทรัพย์สินที่แสดงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เพิ่มขึ้นจำนวน 36.35 ล้านบาท โดยมีค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 23.98 ล้านบาทและสิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 60.32 ล้านบาท

3. ส่วนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้นสุทธิ 10.37 ล้านบาท

หนี้สิน

ปี 2565 บริษัทมีหนี้สินทั้งสิ้น 5,811.76 ล้านบาท ลดลง 501.6 ล้านบาท หรือลดลง 7.95% จากปีก่อน โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 723 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น 114 ล้านบาท ตามปริมาณการสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้น

- หนี้สินอนุพันธ์เพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท จากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

- ภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 123 ล้านบาท ตามกำไรสุทธิที่ลดลงจากผลขาดทุนในไตรมาสที่ 3

- เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท จากการชำระหนี้เพื่อจองสินค้าของลูกค้า

- ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 100 ล้านบาท เป็นไปตามเงื่อนไขการชำระหนี้ที่จะถึงกำหนด ในปี 2566 ทั้งนี้บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพียงพอสำหรับชำระหนี้ในส่วนนี้ทั้งหมด

- เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น 53 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอายุ 5 ปี ทายอดชำระเป็นงวด

- หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวและส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้นรวมทั้งสิ้น 37 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับปรุงตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2563

- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 21 ล้านบาท ตามเกณฑ์การสำรองผลประโยชน์ของพนักงานตามกฎหมาย

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.79 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.68 เท่า อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.54 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.48 เท่า และอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย เท่ากับ 3.53 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 19.48 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,249.94 ล้านบาท ลดลง 504.07 ล้านบาท หรือลดลง 13.43% จากปีก่อนที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,754.01 ล้านบาท โดยเป็นการลดลงจากการจ่ายเงินปันผล 740.14 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 236.08 ล้านบาท โดยบริษัทได้มีการจัดสรรกำไรสะสมไปเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายในปี 2564 แล้ว

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

1. ราคาสินค้าและปริมาณสินค้าในตลาด

จากสถานการณ์สงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่เกิดขึ้นตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 ที่ยืดเยื้อจนถึงปัจจุบันและยังไม่มีแนวโน้มที่จะยุติลงและมีโอกาสที่จะขยายตัวไปสู่ความขัดแย้งกับประเทศอื่นเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนวัตถุดิบและพลังงานที่ผันผวนหรืออาจปรับตัวสูงขึ้นได้ มาตรการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจต่อรัสเซียทำให้เกิดความกังวลต่อความขาดแคลนสินค้าเนื่องจากรัสเซียและยูเครนเป็นผู้ส่งออกสินค้าหลักที่สำคัญในตลาดโลก ผลกระทบจากการเปิดประเทศของจีนจากนโยบาย Zero Covid ที่ยกเลิกไป และมาตรการการกระตุ้นเศรษฐกิจของจีนที่มีผลมาจากการชะลอตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้างของภาคอสังหาริมทรัพย์ในจีน รวมถึงความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างสหรัฐ-เกาหลีเหนือ-เกาหลีใต้ รวมถึงระหว่างสหรัฐ-จีน-ไต้หวัน อาจทำให้เกิดผลกระทบที่สร้างปัญหาเงินเพื่อให้แรงตัวสูงขึ้นได้อีก ซึ่งอาจทำให้ประเทศต่าง ๆ ต้องใช้มาตรการควบคุมเงินเฟ้อที่ส่งผลให้เกิดภาวะการชะลอตัวลงของความต้องการของตลาด ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบและสินค้ามีแนวโน้มเกิดความผันผวนในทิศทางที่อ่อนตัวลงตามมาได้

2. สถานะเศรษฐกิจ

ในปี 2565 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยและโลกได้เผชิญกับปัญหาและปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างต่อเนื่องและเกี่ยวเนื่องกัน ทั้งปัจจัยจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน ความขัดแย้งทางการค้าระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางภูมิรัฐศาสตร์ การ Lockdown เมืองสำคัญในจีน จากนโยบาย Zero Covid และความต้องการที่ลดลงจากอุตสาหกรรมก่อสร้างของภาคอสังหาริมทรัพย์ในจีน และปัจจัยทางการเมือง โดยเฉพาะประเทศต่าง ๆ ที่ต้องใช้มาตรการควบคุมเงินเฟ้อที่ส่งผลให้

เกิดภาวะการชะลอตัวลงต่อภาวะเศรษฐกิจโดยรวมในประเทศต่าง ๆ รวมทั้งภายในประเทศ ส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนและความมั่นใจในการลงทุนทั้งจากภาคเอกชนและรัฐบาลอย่างไรก็ตามจากการที่รัฐบาลมีนโยบายเปิดประเทศเพื่อเปิดรับนักท่องเที่ยวจากประเทศต่าง ๆ ในช่วงกลางปีที่ผ่านมา รวมถึงการที่ทางการจีนได้ยกเลิกมาตรการ Zero Covid ในช่วงปลายปีที่แล้ว และอนุญาตให้ประชาชนของตนสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้ตั้งแต่เดือนมกราคมที่ผ่านมา ยังผลให้สภาวะเศรษฐกิจในภาคบริการและท่องเที่ยวมีการขยายตัวและเติบโตขึ้นจากปีก่อน รวมถึงมีแนวโน้มที่จะขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องจากจำนวนนักท่องเที่ยวที่คาดว่าจะมีสูงขึ้นในปีนี้

อย่างไรก็ตามจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจในประเทศหลักต่าง ๆ ทั้งในอเมริกา ยุโรป และเอเชีย อาจส่งผลให้เกิดความไม่มั่นใจในสภาวะเศรษฐกิจในปี 2566 การส่งออกลดลง และการชะลอตัวของเศรษฐกิจภายในประเทศได้

ดังนั้นฐานการตลาดของบริษัทจึงต้องมีการกระจายให้กว้างใน segment ต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากวงจรการตกต่ำและฟื้นตัวที่ไม่เท่ากันของแต่ละตลาด ตลอดจนการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมคุณค่าและสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจร่วมกัน หากบริษัทไม่สามารถกระจายฐานการตลาดและรักษาตลาดให้ได้อย่างกว้างขวางแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และการดำเนินงานอย่างยั่งยืนได้

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

จากภาวะประปรายทางเศรษฐกิจ และโครงสร้างทางเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากทั้งความเสี่ยงใหม่และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ได้ทำให้บริษัทให้ความสำคัญต่อแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตร่วมกัน ประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ที่บริษัทได้ดำเนินการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต สามารถสรุปการดำเนินการที่สำคัญได้ ดังนี้

• ความปลอดภัยและชีวอนามัยเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและการอยู่ร่วมกันของชุมชน

บริษัทตระหนักดีว่าภาวะของโรคระบาดยังคงอยู่ตลอดปี และอาจต่อเนื่องจนถึงปีถัดไป ดังนั้นการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน และขยายผลเพื่อสร้างความปลอดภัยทางสาธารณสุขต่อชุมชนใกล้เคียงตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานจะช่วยให้เกิดความมั่นคงต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้

1) ให้ความรู้และสื่อสารกับพนักงานอย่างต่อเนื่องถึงมาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค

โควิด-19 รวมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ด้านสุขภาพ สุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน

2) สนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงาน และพนักงานรับเหมาช่วงของบริษัท เข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานที่มีบุตร เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย (ตามความสมัครใจ) หัวข้อ วัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 สำหรับเด็ก ร่วมกับโรงพยาบาลวังน้อย

3) ริเริ่มโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) โครงการที่ 2 ด้วยงบประมาณ 78 ล้านบาท บนพื้นที่ 17,055 ตรม. สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้ารวม 3.782 เมกะวัตต์ และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 1,978 ตัน/ปี คาดว่าจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4/2566 และเมื่อรวมกับโครงการแรกจะสามารถเพิ่มกำลังผลิตไฟฟ้ารวม 6.282 เมกะวัตต์ และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 3,286 ตัน/ปี

4) ริเริ่มโครงการปลูกป่าในโรงงานโดยร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อพัฒนาพื้นที่การปลูกป่า ณ โรงงานและศูนย์กระจายสินค้า อ. วังน้อย บนพื้นที่ประมาณ 85 ไร่ ให้เป็นพื้นที่สีเขียว โดยคาดว่าจะเมื่ออายุต้นไม้ครบ 6 ปี จะสามารถรองรับปริมาณ CO₂ เทียบเท่า 100 ตัน คาร์บอน/ปี

• การสร้างคุณค่าของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน

ความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจของภาคเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศได้ลดลงมาเป็นลำดับ ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าและความร่วมมือเพื่อส่งเสริมความแข็งแกร่งทางธุรกิจกับคู่ค้า และจะเพิ่มคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างเครือข่ายของความร่วมมือและพัฒนาธุรกิจไปด้วยกัน บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้

1) สื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายความเป็นส่วนตัว ของบริษัท ที่เอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) เพื่อให้เป็นบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน

2) ขับเคลื่อนการบริหารจัดการพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยั่งยืนผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) รวมถึงประเด็นสำคัญด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผ่านการประเมินตนเองของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า (Supplier Self-Audit) เป็นประจำทุกปี เพื่อระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) ศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัลผ่านโครงการ TMT Digital Business เพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และนำเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการดำเนินการทางธุรกิจ โดยร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) เพื่อดำเนินการในโครงการดังกล่าวกับ บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด

• การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการเพื่อเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ พนักงานจึงเป็นผู้มีส่วนสำคัญที่สุดของธุรกิจที่จะเป็นผู้สร้างและสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ และส่งเสริมศักยภาพให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง และมีส่วนร่วมในการแบ่งปันความรู้ต่อชุมชน สังคม และคู่ค้าทางธุรกิจ บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้

- พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ผ่านโครงการ TMT Innovation ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี และด้านดิจิทัลให้พนักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงพัฒนาไปสู่การสร้าง Innovation Thinkers และนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ ๆ จากภายในองค์กร

ทิศทางการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจในการเป็นศูนย์กลางให้บริการหลักครบวงจร ที่มุ่งตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างครอบคลุมรอบด้าน ด้วยการพัฒนาความพร้อมของบุคลากรของบริษัท ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการขยายอาคารคลังสินค้า เพื่อรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมเพื่อสร้างความเพียงพอและมั่นคง การสร้างโรงงานพร้อมเครื่องจักรใหม่เพิ่มขึ้นอีก 1 สายการผลิตในปี 2566 บนที่ดินแปลงใหม่ที่บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมไปแล้วก่อนหน้านี้ เพื่อขยายกำลังการผลิต สร้างความหลากหลายและความมั่นคงของสินค้ารองรับการลงทุนของโครงการสาธารณูปโภคจากภาครัฐและภาคเอกชนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและกระบวนการทำงานโดยมุ่งเน้นการใช้เครื่องมืออย่างเป็นระบบเพื่อช่วยเพิ่มความเร็วในการบริหารจัดการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันระหว่างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพในการจัดการด้านสินค้าและส่งสินค้า สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยที่จะทำให้บริษัทจะสามารถบรรลุพันธกิจในการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดและสร้างคุณค่าทางธุรกิจแก่ลูกค้าในเวลาเดียวกัน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง พ.ศ. 2565

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2565	%	ปี 2564	%	ปี 2563	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	141,427.39	1.56%	121,336.14	1.21%	1,130,671.82	12.79%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,788,466.20	30.77%	3,367,019.60	33.44%	2,337,438.84	26.44%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	2,744,523.02	30.29%	3,231,522.86	32.10%	1,931,629.21	21.85%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	5,718.12	0.06%	144,039.90	1.43%	353,288.64	4.00%
ภาษีเงินได้รอขอลคืน	19,666.79	0.22%	-	0.00%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	26,572.41	0.29%	5,578.20	0.06%	35,874.08	0.41%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,726,373.92	63.19%	6,869,496.69	68.24%	5,788,902.59	65.48%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	55,729.00	0.61%	55,729.00	0.55%	55,729.00	0.63%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	3,138,509.66	34.63%	3,053,275.80	30.33%	2,905,411.57	32.86%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	50,672.12	0.56%	14,325.03	0.14%	36,390.16	0.41%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	40,039.38	0.44%	34,900.38	0.35%	23,969.50	0.27%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	45,057.97	0.50%	34,685.88	0.34%	25,183.93	0.28%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,316.25	0.06%	4,972.39	0.05%	5,095.39	0.06%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,335,324.38	36.81%	3,197,888.47	31.76%	3,051,779.55	34.52%
รวมสินทรัพย์	9,061,698.30	100.00%	10,067,385.17	100.00%	8,840,682.14	100.00%

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินหมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,762,496.20	30.49%	3,485,596.98	34.62%	3,136,554.57	35.48%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	513,050.44	5.66%	399,198.54	3.97%	296,448.00	3.35%
หนี้สินอนุพันธ์	4,439.29	0.05%	-	0.00%	626.30	0.01%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	0.00%	122,715.47	1.22%	80,671.98	0.91%
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	56,969.27	0.63%	42,475.35	0.42%	37,548.63	0.42%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	639,317.84	7.06%	539,269.30	5.36%	199,657.97	2.26%

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง พ.ศ. 2565

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2565	%	ปี 2564	%	ปี 2563	%
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23,409.63	0.26%	10,705.05	0.11%	23,385.97	0.26%
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	0.00%	-	0.00%	999,590.00	11.31%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	3,999,682.68	44.14%	4,599,960.69	45.69%	4,774,483.42	54.01%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,680,976.80	18.55%	1,627,618.61	16.17%	799,333.00	9.04%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	27,867.97	0.31%	4,028.33	0.04%	13,532.79	0.15%
หุ้นกู้	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	103,228.85	1.14%	81,770.40	0.81%	71,630.35	0.81%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,812,073.62	20.00%	1,713,417.33	17.02%	884,496.15	10.00%
รวมหนี้สิน	5,811,756.31	64.14%	6,313,378.02	62.71%	5,658,979.56	64.01%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)						
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	870,758.03		870,758.03		870,758.03	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	870,758.03	9.61%	870,758.03	8.65%	870,758.03	9.85%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	427,323.20	4.72%	427,323.20	4.24%	427,323.20	4.83%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	87,075.80	0.96%	87,075.80	0.86%	75,391.49	0.85%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,864,784.96	20.58%	2,368,850.11	23.53%	1,808,229.85	20.45%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,249,942.00	35.86%	3,754,007.15	37.29%	3,181,702.57	35.99%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	9,061,698.30	100.00%	10,067,385.17	100.00%	8,840,682.14	100.00%

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง พ.ศ. 2565

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
รายได้จากการขาย	22,187,858.68	21,559,340.19	14,575,724.81
ต้นทุนขาย	(21,194,904.41)	(18,897,845.93)	(13,309,865.35)
กำไรขั้นต้น	992,954.27	2,661,494.26	1,265,859.46
รายได้อื่น	77,510.55	66,782.25	52,770.77
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(208,863.46)	(187,860.96)	(174,716.13)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(442,631.32)	(536,084.62)	(408,736.08)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	(118,708.93)	(102,917.85)	(82,064.85)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	300,261.11	1,901,413.08	653,113.15
ภาษีเงินได้	(57,806.91)	(371,352.67)	(115,235.00)
กำไรสำหรับปี	242,454.20	1,530,060.41	537,878.16
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	(7,968.77)	-	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	1,593.76	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี	(6,375.02)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	236,079.18	1,530,060.41	537,878.16
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.27	1.76	0.62

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง พ.ศ. 2565

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	300,261.11	1,901,413.08	653,113.15
รายการปรับปรุง			
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,309.70	33,195.42	26,144.96
ขาดทุน(กำไร)จากการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ	25,733.44	4,718.36	(3,364.61)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	292,541.52	270,404.00	257,226.82
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(50.30)	1,328.24	(349.04)
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์	4,439.29	(626.30)	626.30
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	14,944.62	11,360.04	9,801.24
ดอกเบี้ยจ่าย	118,708.93	102,917.85	82,064.85
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	760,888.31	2,324,710.70	1,025,263.67
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	574,243.70	(1,062,776.19)	85,272.59
สินค้าคงเหลือ	461,266.40	(1,304,612.01)	(532,892.50)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	138,321.78	209,248.74	(346,355.21)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(20,994.21)	30,295.88	(34,497.58)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(343.86)	123.00	129.67
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	129,774.36	101,964.59	90,364.37
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	14,493.92	4,926.72	18,964.04
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1,454.93)	(1,220.00)	-
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	2,056,195.47	302,661.44	306,249.04
การจ่ายดอกเบี้ย	(119,403.98)	(103,761.93)	(82,053.78)
การจ่ายภาษีเงินได้	(208,967.51)	(338,811.13)	(59,581.69)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,727,823.98	(139,911.63)	164,613.57

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง พ.ศ. 2565

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(359,707.49)	(392,407.32)	(189,027.45)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(15,823.46)	(15,790.04)	(4,344.13)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,211.41	3,889.32	4,700.53
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(373,319.54)	(404,308.03)	(188,671.05)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	25,245,577.07	21,235,843.13	17,905,608.32
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(25,968,677.84)	(20,886,800.72)	(17,722,918.53)
จ่ายคืนหุ้นกู้	-	(1,000,000.00)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	743,245.00	1,443,629.00	1,000,000.00
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(590,000.00)	(275,000.00)	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	(635.01)	(1,405.01)	(1,010.01)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(23,778.09)	(23,626.58)	(22,340.24)
เงินปันผลจ่าย	(740,144.33)	(957,755.84)	(261,227.35)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,334,413.20)	(465,116.02)	898,112.20
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ	20,091.24	(1,009,335.68)	874,054.72
ยอดคงเหลือต้นปี	121,336.14	1,130,671.82	256,617.10
ยอดคงเหลือปลายปี	141,427.39	121,336.14	1,130,671.82
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย			
- เงินสดในมือ	351.13	509.37	429.89
- เงินฝากสถาบันการเงิน	141,076.26	120,826.77	1,130,241.94
	141,427.39	121,336.14	1,130,671.82
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ 2564 มีดังนี้			
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,098.60	17,184.27	16,858.79
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	255.00	2,600.00	212.50

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ
 สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ถึง พ.ศ. 2565

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.43	1.49	1.21
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.72	0.75	0.72
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.40	-0.03	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.28	7.61	6.13
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	50	48	60
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.09	7.32	8.00
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	51	50	46
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	188.69	180.58	146.87
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	2	2	2
Cash Cycle (วัน)	99	96	104
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด	3.21	10.55	6.81
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	4.48	12.34	8.68
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	1.54	8.99	4.68
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	0.44	1.88	0.99
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	506.00	-7.15	24.07
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (เท่า)	5.06	-0.07	0.24
อัตรากำไรสุทธิ (%)	1.09	7.10	3.69
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	7.46	40.76	16.91
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น(เฉลี่ย) (%)	6.92	44.12	17.67
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ถาวร (เท่า)	6.68	6.76	4.79
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	2.68	15.20	6.08
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	7.74	50.85	18.25
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ (เท่า)	2.32	2.28	1.82
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.79	1.68	1.78
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น * (เท่า)	1.54	1.48	1.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.53	19.48	8.96
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash basis) (เท่า)	1.37	-0.09	0.29
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.73	4.31	3.65
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	0.27	1.76	0.62

หมายเหตุ : * บริษัทออกหุ้นในปี 2561 และได้ชำระคืนหุ้นไปแล้วเมื่อเดือน เมษายน 2564 ซึ่งบริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ได้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า 2:1 (สองต่อหนึ่ง) ตลอดระยะเวลาอายุหุ้น โดยคำนวณจากข้อมูลที่ปรากฏตามงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี ปี 2562-2563

การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อสังคม และซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ 5 หมวด คือ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

สำหรับรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [\[www.tmtsteel.co.th/investor relations/corporate governance /หลักการกำกับกิจการที่ดี\]](http://www.tmtsteel.co.th/investor%20relations/corporate%20governance/)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

(1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ให้ประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะที่จำเป็นประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ที่จะมาดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ เพื่อผลานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เสริมสร้างมุมมองในหลากหลายมิติเพื่อการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความยั่งยืนแก่องค์กร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และกรรมการ 1 ท่านที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร โดยมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สามารถจัดได้ว่าเป็นหลักการถ่วงดุลที่ดีได้ และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการคนที่ยุติในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งและกรรมการที่จะออกตามวาระนี้อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในบริษัทที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ได้มีการรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้บริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดประสบการณ์ทำงานของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

(2) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้รายชื่อกรรมการ หน้าที่ความรับผิดชอบ จำนวนครั้งการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุม คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปี 56-1 One Report ทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”

(3) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ กำหนดนโยบาย วางเป้าหมายพัฒนาแผนธุรกิจ และพิจารณางบประมาณ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและการเติบโตของบริษัท โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมทบทวนวิสัยทัศน์นโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงได้มีการ

ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้มีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดเป้าหมายของปี 2565 พร้อมสื่อสารไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรให้รับทราบเพื่อนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ร่วมกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

(4) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และนำเสนอให้คณะกรรมการทราบตั้งแต่ปลายปีเพื่อวางแผนเข้าร่วมประชุม และอาจจัดให้มีการประชุมพิเศษตามความจำเป็นและเหมาะสมซึ่งได้มีการตกลงกันไว้และแจ้งให้กรรมการรับทราบล่วงหน้า คณะกรรมการบริษัทได้รับหนังสือเชิญประชุมเพื่อพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนประชุม และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับองค์ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมในกฎบัตร โดยกำหนดให้องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะนี้คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม จะต้องมีการประชุมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง รายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้ว พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ จะได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามประเภทเอกสารชั้นความลับของบริษัท เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อร่วมเสนอความคิดเห็นแนวทางในการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และได้สรุปผลการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย”

(5) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้โดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิชาชีพ ความหลากหลายทางทักษะความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่น ๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อทดแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะ

กรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยมีหลักเกณฑ์ กระบวนการสรรหาและการแต่งตั้งคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการ”

(6) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท โดยสามารถรับตำแหน่งกรรมการบริษัทเอกชนหรือบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ แต่จะต้องไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท และจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

(7) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องตาม Board Skill Matrix เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการที่จะช่วยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นหลักสูตรที่จัดโดยองค์กรภายนอก หรือที่บริษัทได้จัดอบรมเป็นการเฉพาะภายในโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้น ๆ มาเป็นผู้วางหลักสูตรและวิทยากรบรรยาย เพื่อนำทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับหรือแลกเปลี่ยนกัน มาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การพัฒนาและการเข้าร่วมการอบรมของกรรมการและผู้บริหาร”

(8) ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยค่าตอบแทนดังกล่าว แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ ค่าตอบแทนประจำค่าเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาจะกำหนดไว้ในระดับที่เหมาะสมและเปรียบเทียบได้กับระดับของกรรมการที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตบทบาทและความรับผิดชอบ รวมทั้งผลการบริหารงานของกรรมการ

แต่ละท่าน เพื่อมุ่งใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ โดยแนวทางที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย”

(9) ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณา ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจากผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งถูกประเมินโดยคณะกรรมการบริษัท และนำผลการประเมินนั้นพิจารณาพร้อมกับแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงผลสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามเป้าหมายในระยะสั้นและกลยุทธ์ในการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร สร้างคุณค่าและความมั่นคงยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยค่าตอบแทนแบ่งออกเป็นระยะสั้น ได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ โบนัส และเงินสวัสดิการอื่น ๆ และระยะยาว ได้แก่ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินที่จัดสรรให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเป้าหมายระยะยาวที่สามารถสร้างความสำเร็จและประโยชน์ให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับวิธีการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและคณะผู้บริหาร”

(10) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานที่ผ่านมาและนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดดังนี้

กระบวนการประเมินผลงาน ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทบทวนและอนุมัติแบบประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งรายคณะและรายบุคคล และแบบประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความ

เหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแบบประเมินผลไว้ ดังนี้

แบบประเมินผลงานคณะกรรมการ แบ่งเป็น 3 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1	แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท รายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์กร
ชุดที่ 2	แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์กร
ชุดที่ 3	แบบประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการ (รายบุคคล)

โดยในแบบประเมินทั้ง 3 ชุด มีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

ส่วนที่ 2 การประชุมของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

ส่วนที่ 3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

แบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : เป้าหมายขององค์กร

1.1 ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจากร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือปริมาณการขายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

1.2 ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า

1.3 ด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคู่กับ ข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอก เท่ากับศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

1.4 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2 : การปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ส่วนที่ 3 : การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

หลักเกณฑ์ ในการให้คะแนน ในแบบประเมินผลงาน แบ่งเป็น

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1 = ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
2 = เห็นด้วยหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3 = เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
4 = เห็นด้วยอย่างมากหรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

2. เลขานุการบริษัทดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลงานของคณะกรรมการ (ชุดที่ 1-3) และแบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้กรรมการทุกท่านและประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

3. กรรมการทุกท่านและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจัดทำแบบประเมินผลงาน และส่งคืนเลขานุการบริษัท ภายในเดือนมกราคมของทุกปี

4. เลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลการประเมินของทุกท่าน และสรุปผลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

5. คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทบทวน และอนุมัติผลการประเมิน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “ผลการประเมินคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)”

(11) การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานผู้ควบคุม และประเมินผลแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจแต่งตั้งหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและเสนอรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ และให้คำแนะนำต่อฝ่ายปฏิบัติการ อันเป็นการสร้างเสริมระบบการควบคุมและตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

(12) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยงบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีหน้าที่จัดทำรายงานความรับผิดชอบของตนในเรื่องดังกล่าว โดยให้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งกำหนดแนวทางในการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน”

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิในการแต่งตั้งคณะกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ

1.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

1.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าได้ตามวัน เวลา และเงื่อนไขที่บริษัทประกาศแจ้งผ่านช่องทางทางแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

ซึ่งในปี 2565 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

2. สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 บริษัทดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 อันประกอบไปด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ ระเบียบวาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการ และเอกสารประกอบวาระการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th] ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน เข้าร่วมการประชุม และมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระ โดยการจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบดังกล่าว ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

2.2 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนแทน หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะดังกล่าว โดยบริษัทได้อำนวยความสะดวกในการจัดทำหนังสือมอบฉันทะแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม

2.3 บริษัทดำเนินการลงโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 3 วัน และล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลของผู้ถือหุ้น

2.4 บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในเรื่องของสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้อยู่ในพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุขที่ออกโดยกระทรวงสาธารณสุขและกรุงเทพมหานคร เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ Covid-19 อย่างเคร่งครัด ในปี 2565 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 7 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ ห้องคราวน์ ชั้น 21 โรงแรมคราวน์พลาซ่า ถนนพระราม 4 แขวง สุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้ถือหุ้นในการประชุม เช่น ใช้ระบบจัดประชุมผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียนด้วยระบบบาร์โค้ด จัดให้มีจุดลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมหนังสือเชิญประชุมสำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้นำเอกสารมา จัดเตรียมบัตรลงคะแนนและมีเจ้าหน้าที่เก็บบัตรลงคะแนน จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับเขียนส่งคำถามแทนการใช้ไมโครโฟนซักถามเพื่อความปลอดภัยทางสาธารณสุข เว้นระยะห่าง

ในการเข้าร่วมประชุม มีมาตรการคัดกรองผู้เข้าร่วมการประชุมจัดให้ผู้ประชุมทุกท่านต้องสวมหน้ากากตลอดเวลา รวมถึงห้องประชุมสำรองหากกรณีมีจำนวนผู้เข้าประชุมหนาแน่นเกินไปในห้องประชุมหลัก และจอร์รับภาพเพื่อรองรับการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม เป็นต้น

2.5 บริษัทจัดให้มีวิทยากรชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมถึงแจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนดำเนินการประชุม

2.6 บริษัทจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจสอบการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้น

2.7 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในแต่ละวาระตามระเบียบการประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการชี้แจง ตอบคำถามต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นเกิดความกระจ่าง

2.8 บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันหลังการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้มาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและนักลงทุนอื่น ๆ สามารถรับทราบรายละเอียดของการประชุม

2.9 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกท่าน ทำให้การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ผ่านมานั้น มีคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวเข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

3. สิทธิในการได้รับเงินปันผล

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย

4. สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ

บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ผลการดำเนินงาน หรืองบการเงิน ผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันและเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกช่องทางหนึ่ง

5. สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีทุกปี โดยสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนั้น ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ตามที่ได้กล่าวมา

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิเสนอเรื่องดังกล่าว โดยบริษัทได้ประกาศแจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านช่องทางการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ซึ่งในปี 2565 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าดังกล่าว

2. บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

4. บริษัทมอบหมายให้กรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมถึงการเป็นตัวแทนผู้รับมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถส่งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทต่อกรรมการอิสระโดยตรงที่ E-mail: ind_dir@tmtsteel.co.th ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยรายงานผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาการทำการธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวมได้ ทั้งนี้ การพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สำหรับรายละเอียดนโยบายได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง/นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน]

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณบรรณธุรกิจของบริษัท และบริษัทได้รับการต่ออายุในฐานะเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 สำหรับปี 2564-2566 รายละเอียดนโยบายได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน]

ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อตรวจสอบความสมเหตุสมผลและความจำเป็นในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้าทำรายการดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

การดำเนินการเพื่อปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทาง การดูแลกำกับกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีการทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตนให้ตั้งมั่นอยู่ในความสุจริต โปร่งใส และจริยธรรมที่ดีงาม ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวหรือหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำระบบเฝ้าระวังและรับข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกัน เฝ้าระวังและค้นหาสิ่งผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร ข้อร้องเรียนต่าง ๆ การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏในรายงานหัวข้อ “การแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน”

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีจริยธรรมทางธุรกิจ จึงได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจและมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ฝ่ายบริหารในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และเพื่อเป็นแนวทางแก่พนักงานในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยวิถีทางที่ถูกต้องเหมาะสม

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ และผลการดำเนินงานปี 2565 เผยแพร่ผ่าน Website ของบริษัทที่ [[www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / จรรยาบรรณธุรกิจ](http://www.tmtsteel.co.th/investor_relations/corporate_governance/)]

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในปี 2565

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัททบทวนและรายงานผลการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวร่วมด้วย และได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 7/2565 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทได้นำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ด้านมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจแล้ว เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทได้ปรับปรุง ทบทวน นโยบาย แนวปฏิบัติ ส่งเสริมและอนุมัติให้มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลจากการทบทวนยังไม่มีการปรับปรุงและแก้ไขเนื่องจากคณะกรรมการเห็นว่ากฎบัตรดังกล่าวยังสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบัน รายละเอียดกฎบัตรได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [[www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / กฎบัตร](http://www.tmtsteel.co.th/investor_relations/corporate_governance/)]
- กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสอบทานระบบควบคุมภายใน เรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

- ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ผ่านการศึกษาและวิจัยความเป็นไปได้ในการพัฒนา รูปแบบธุรกิจดิจิทัลในโครงการ TMT Digital Business

1. คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร
2. คณะทำงานด้านเศรษฐกิจและการบริหารความเสี่ยง
3. คณะทำงานด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน
4. คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
5. คณะทำงานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
6. คณะทำงานด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
7. คณะทำงานด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส

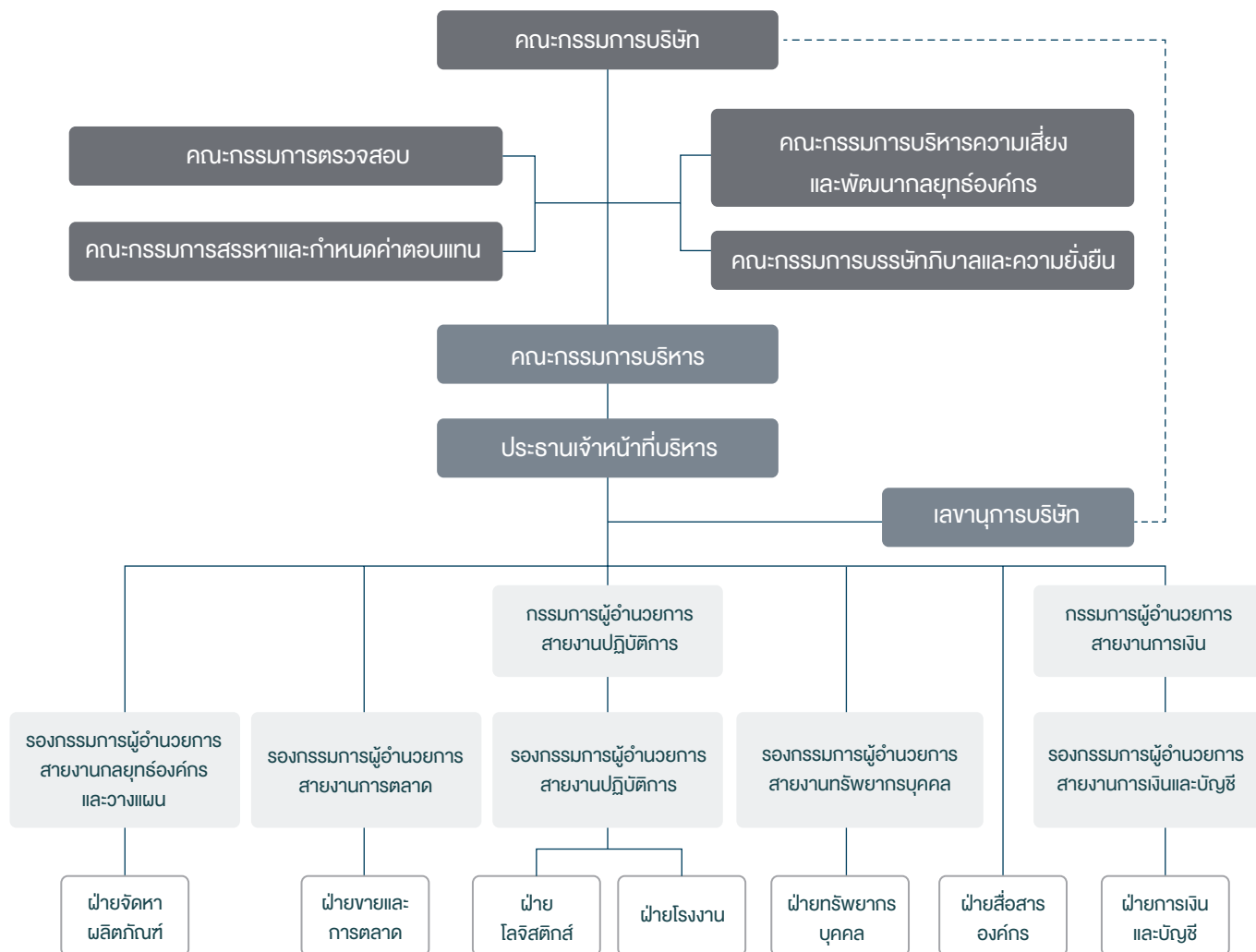
โดยคณะทำงานดังกล่าวมีหน้าที่ดำเนินการ บริหารจัดการ ตามนโยบายด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดผลตามเป้าหมายในทางปฏิบัติ ทบทวน ประเมินผลและสื่อสารแนวทางและผลการปฏิบัติงานให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานและประชุมร่วมกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยการสื่อสารในหลากหลายช่องทาง ผ่านระบบสารสนเทศภายในองค์กร และเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ การอบรมพนักงาน และการสร้างกิจกรรมการมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวผ่านการรายงานของคณะกรรมการบริษัททวิบาลและความยั่งยืนซึ่งมีการร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบมีการรายงานการไม่ปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องและจรรยาบรรณธุรกิจให้คณะกรรมการรับทราบผ่านเลขานุการบริษัทโดยทันที รายละเอียดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง]



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ
2. นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
3. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
4. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ
5. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ
6. นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการอิสระ
7. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการอิสระ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ คือ (1) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ (2) นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ (3) นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์ โดยกรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทน คณะกรรมการบริษัทก็ได้ โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
3. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

4. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทน คณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ที่คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การรายงานการมีส่วนได้เสีย

ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง และการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนการถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

กรรมการอิสระ:

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) ปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทมี 3 ท่าน และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงิน และมีประสบการณ์ในการบริหารงานระดับสูงในหลายอุตสาหกรรม มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท จึงสามารถเข้าใจข้อมูลในงบการเงิน และตรวจสอบการบริหารงานได้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
3. ดูแลติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
4. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น
5. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. ส่งเสริมให้กรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างเต็มที่ในเชิงสร้างสรรค์และเป็นอิสระ รวมทั้งควบคุมการประชุมดังกล่าวให้ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วง
7. เป็นผู้วินิจฉัยลงคะแนนเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรณีที่มีการลงคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎบัตร รวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้

1. อนุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี
2. อนุมัติงบประมาณการดำเนินโครงการต่าง ๆ ประจำปีในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
3. อนุมัติงบประมาณในการลงทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติยกเลิกงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามขนาดรายการที่กฎหมายได้กำหนดไว้
7. อนุมัติรายการต่าง ๆ ที่ต้องเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นายเอนก ปิโนวนิชย์กุล	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
 2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
 3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

- 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ ดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี
- กรรมการตรวจสอบ 3 ปี

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
4. นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
5. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการ
กำหนดค่าตอบแทนและกระบวนการในการสรรหา สำหรับกรรมการ
บริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้أำนวยการปฏิบัติ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสม ตาม
หลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท กรรมการ
ชุดย่อย หรือ กรรมการผู้أำนวยการ ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือ
ตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนด
ขึ้นใหม่ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
พิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดค่าตอบแทน
คณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้أำนวยการ
ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้
ความเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอค่าตอบแทนของ
กรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
ต่อไป
4. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การจ่ายค่า
ตอบแทนและการสรรหาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร (กรรมการอิสระ)
2. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
3. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
4. นายประवास สันตะวงกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

- 1. พิจารณานโยบาย แนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 2. ดูแล เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสามารถสนับสนุนการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางรัตนวลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
4. นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ด้านบรรษัทภิบาล

- 1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือหน่วยงานกำกับดูแล หรือแนวทางการกำกับกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 2. ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

ด้านความยั่งยืน

- 1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 2. ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 3. พิจารณาเห็นชอบรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ก่อนการเผยแพร่ต่อไป
 - 1) สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนกับคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - 2) รายงานผลการประชุมที่มีนัยสำคัญและเป็นประโยชน์กับบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 3) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ครั้งที่	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม คณะกรรมการ อิสระ	การประชุม คณะกรรมการ การตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	การประชุม คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และพัฒนา	การประชุม คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน กลยุทธ์องค์กร
1	18 ก.พ.	15 ก.ค.	18 ก.พ.	18 ก.พ.	11 พ.ค.	15 ก.ค.
2	11 พ.ค.		11 พ.ค.	7 เม.ย.	7 ต.ค.	26 ธ.ค.
3	15 ก.ค.		11 ส.ค.	26 ธ.ค.		
4	11 ส.ค.		11 พ.ย.			
5	7 ต.ค.					
6	11 พ.ย.					
7	26 ธ.ค.					

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายประवास สันตะวงษ์	กรรมการบริหาร
3. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหาร
4. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจงบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหารมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

- พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
- อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
- อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุนนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
- อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะ

กรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

5. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่น ๆ

6. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทหรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการให้บริษัท

7. ควบคุมดูแลการดำเนินการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล ธรรมสมบัติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายประवास สันตะกุล	กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
3. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน
4. นายคมสัน ธรรมสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
5. นางสาวเพชรรุ้ง เมฆินทรีย์	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน
6. นางพัลลภา ธรรมสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
7. นายสมศักดิ์ ไตมรกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารของบริษัท

3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการบริหาร ทุกประการ

ทั้งนี้ อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่รวมถึงอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้งหรือรายการใดที่ประธาน

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

เจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

คำตอบแทนกรรมการบริหารและคณะผู้บริหาร

ในปี 2565 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหาร 4 ราย และคณะผู้บริหาร 7 ราย ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 28,836,000 บาท ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับผลการประเมินประจำปี

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,386 คน แบ่งออกเป็นเพศชาย 987 คน เพศหญิง 399 คน แบ่งตามโครงสร้างองค์กร ดังต่อไปนี้

สังกัด	จำนวนพนักงาน (คน)
ผู้บริหาร (Executive)	7
ฝ่ายสื่อสารองค์กร (Corporate Communication Dept.)	6
ฝ่ายจัดหาผลิตภัณฑ์ (Procurement Dept.)	11
ฝ่ายขายและการตลาด (Sales & Marketing Dept.)	115
ฝ่ายโลจิสติกส์ (Logistics Dept.)	523
ฝ่ายโรงงาน (Plant Dept.)	602
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (Human Resources Dept.)	75
ฝ่ายการเงินและบัญชี (Finance & Accounting Dept.)	47
รวม	1,386

ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรดังกล่าว (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งประกอบไปด้วย เงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่รวมค่าใช้จ่าย

พนักงานด้านอื่นๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 406,648,660 บาท และมีสัดส่วนของพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ วันที่31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ปี	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (%)
2565	726	52.38%

นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

พนักงาน TMT เป็นหนึ่งในหัวใจหลักของโครงสร้างที่สำคัญที่สุด เราจึงพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และมีความเชี่ยวชาญ พร้อมให้คำปรึกษา ด้วยการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอความคิดที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ และวิธีการทำงานที่มุ่งมั่นไปสู่ความสำเร็จ สนับสนุนทุกการเรียนรู้ในเรื่องเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรองรับความต้องการของการใช้

งานหลักที่รับผิดชอบจำกัด และเพื่อให้คน TMT มีความพร้อมที่จะเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ“การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน 2565/การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน”

ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี 56-1 One Report ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขานุการบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	เลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) และเลขานุการบริษัท”

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการเสนองานตรวจสอบภายในวางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ หรือ Cyber Security

โดยมีรายนามผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส์ เอปียีเอส

ชื่อ-สกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	ปีที่ดำเนินการ	จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท
1. นายกรรณ ดันทวิรัตน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456	2565	1 ปี
2. นายไพบูล์ ต้นกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298	2560-2564	5 ปี
3. นายประสิทธิ์ เอื่องศรีกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4174	2555-2559	5 ปี

ทั้งนี้ สำนักสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีดังกล่าว ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ และไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

หัวหน้าตรวจสอบภายใน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายเต็ม เตชะศรีนทร์	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึง รายชื่อขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ “คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน”

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

ปี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
2565	1,700,000	16,240
2564	1,700,000	13,750
2563	1,650,000	13,650

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหา/แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (รายใหม่) พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท
- เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ และความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
- พิจารณาเรื่องการเมืองมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัท
- คุณสมบัติอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

การสรรหากรรมการอิสระ จะพิจารณาเพิ่มเติมดังนี้

- จำนวนกรรมการอิสระในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ให้มีความสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) หรือตามที่กฎหมายจะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

การสรรหา/แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (รายเดิม)

พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- ผลการปฏิบัติงานในระยะเวลาที่ผ่านมา
- การแสดงความคิดเห็นและการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- การอุทิศเวลาและความสามารถเพื่อพัฒนาบริษัท

- การเข้าร่วมประชุมและกิจกรรมต่างๆของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

กระบวนการสรรหาและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณา สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่น ๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อทดแทนกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่

2. ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่จะถูกเสนอว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะรับตำแหน่งหากได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น นำรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด พร้อมข้อมูลบุคคล และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง

ในปี 2565 บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 ถึง 14 กุมภาพันธ์ 2565 และเผยแพร่ประกาศไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / shareholder information / การประชุมผู้ถือหุ้น] ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

การพัฒนาคณะกรรมการ

บริษัทกำหนด Board Skill Matrix เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีสำหรับคณะกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่มีความเหมาะสม และหลากหลายทั้งในด้านคุณวุฒิ วิชาชีพ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และได้จัดทำทักษะ ความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการทั้งหมด 11 ด้าน ดังนี้

ตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)

รายชื่อกรรมการ	อุตสาหกรรมหลัก	บัญชีและการเงิน	เศรษฐศาสตร์	บริหารจัดการองค์กร	บริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	ธุรกิจ/การตลาดและการขนส่งและกระจายสินค้า	นวัตกรรมและเทคโนโลยี	Information Technology & Cyber Security	วิจัยและพัฒนา	กฎหมาย	สังคมและสิ่งแวดล้อม
นายชัย จรุงธนาภิบาล	×	✓	✓	✓	✓	×	×	×	×	✓	✓
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	✓			✓	✓	✓	×	×		✓	✓
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	×	×	✓	✓
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	✓	✓	✓	✓	✓	×	×	✓	×	✓	✓
นางรัตนาวลี กอสนาน	×	✓	✓	✓	✓	✓	×	×		✓	✓
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	×	✓	✓	✓	✓	✓	×	×		✓	✓

- ✓ มีความรู้ ความชำนาญในปัจจุบัน
- ×
- ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวน Board Skill Matrix ซึ่งมีหัวข้อความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านทั้ง 11 ด้าน และกรรมการทุกท่านได้ประเมินตนเองในประเด็นที่มีความสนใจที่จะพัฒนาเพิ่มเติมไว้แล้ว ผลจากการทบทวน Board Skill Matrix บริษัทจะนำมาพิจารณาเลือกหลักสูตรและรูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมกับคณะกรรมการ ในปี 2566 ต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดการพัฒนากกรรมการในปี 2565 ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การพัฒนาและอบรมของกรรมการและผู้บริหาร”

การปฐมนิเทศ

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารขึ้นใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมาก่อนจะได้รับการปฐมนิเทศโดยผู้บริหารระดับสูงหรือเลขานุการ

บริษัท เพื่อให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทลักษณะและแนวนโยบายการประกอบธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อมูลสำคัญอื่น ๆ ของบริษัท

การพัฒนาและอบรมของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ โดยได้จัดสรรงบประมาณไว้อย่างเพียงพอเพื่อนำทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 กรรมการและผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมจากสถาบันต่าง ๆ และหลักสูตรที่บริษัทจัดขึ้นตามผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม
1.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/กรรมการ อิสระ/ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> - What Directors Need to know about Digital Assets : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
2.	นายสุรย์ ธรรมสมบัติ	กรรมการ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
3.	นายไพศาล ธรรมสมบัติ	กรรมการ/กรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - The Essential Subsidiary Governance Training for The Board : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - โอกาสและความท้าทายในระบบการเงินและตลาดทุนไทย : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - New World, Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
4	นายคมสัน ธรรมสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/ กรรมการบรรษัทภิบาลและ ความยั่งยืน/กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการ สายงานปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - New World, Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
5	นายสมเจตน์ ตีรธรรทิพย์	กรรมการ/กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์กร/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหาร/กรรมการ ผู้อำนวยการสายงานการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - TLCA CFO Professional Development Program (Economic Update for CEO) : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - PDPA for Accounting and Finance : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - What Directors Need to know about Digital Assets : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - TLCA CFO Professional Development Program (Restructuring Business for Growth) : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - Company Secretary Program (CSP) : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม
			<ul style="list-style-type: none"> - New World, Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
6	นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการอิสระ/ประธาน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
7	นายเอนก ปิ่นวนิชกุล	ประธานกรรมการสรรหา และกรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
8	นายประवास สันตะวงษ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/ กรรมการบริหาร/กรรมการ ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - New World , Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - สารสำคัญที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติมใน พรบ. บริษัทมหาชน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
9	นางพัลลภา ธารสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/รองกรรมการ ผู้อำนวยการสายงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนากลยุทธ์การบริหารทรัพยากรโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน (HR Strategy in New Normal) : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Reinventing HR to thrive in the 'Never Normal' : สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - New World , Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
10	นางสาวเพชรรุ้ง เมษินทรีย์	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการเพื่อสร้างสรรค์การประชุมที่เน้นการมีส่วนร่วม ในองค์กร : เสริมศักยภาพ (SEM) - New World , Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
11	นายสมศักดิ์ โตมรกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการตลาด	<ul style="list-style-type: none"> - New World , Now and Next : บริษัท ไฟร์ วัน วัน จำกัด - นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งรายคณะและรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานที่ผ่านมา และนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2565 คณะกรรมการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง โดยมีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน คือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
2. การประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีผลการประเมิน ดังนี้

- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.65

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่อง แบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยในปี 2565 มีผลการประเมิน ดังนี้

- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 3 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.71

- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 5 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.03

- ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กรรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100

- ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.25

• การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : เป้าหมายขององค์กร

1.1 ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจากร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือ ปริมาณการขาย เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

1.2 ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า

1.3 ด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคู่กับ ข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอก เท่ากับศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

1.4 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2 : การปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ส่วนที่ 3 : การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

ในปี 2565 การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน มีผลการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน

⇒ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.03

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2565						การประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ อิสระ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และพัฒนา กลยุทธ์องค์กร	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	
	รวม 7 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 3 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง
นายชัย จรุงธนาภิบาล	7/7	1/1	4/4	3/3	-	-	1/1
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	3/3	-	-	1/1
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	-	2/2	1/1
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	2/2	2/2	1/1
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	7/7	-	-	3/3	2/2	-	1/1
นางรัตนวลี กอสนาน	7/7	1/1	4/4	3/3	-	2/2	1/1
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	7/7	1/1	4/4	3/3	2/2	-	1/1
นายประवास สันตวงกุล	-	-	-	-	2/2	-	1/1
นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	-	-	-	-	-	2/2	1/1

คำตอบแทนของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาถ่วงถ่วงการลงคะแนนของกรรมการ โดยพิจารณาเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยมีรายละเอียดของค่าตอบแทนดังนี้

คำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทในวงเงิน 7,000,000 บาท และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงานในปี 2564 สำหรับกรรมการทั้งคณะเป็นจำนวนเงิน 11,400,000 บาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่เท่ากับ 4,000,000 ล้านบาท) ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดสรรให้สำหรับกรรมการทั้งคณะรวม 7 ท่าน โดยจัดสรรวงเงินค่าตอบแทนเป็น 2 ส่วน แบ่งเป็นวงเงินค่าตอบแทน 6,720,000 และวงเงินเบี้ยประชุม 280,000 บาท โดยรายละเอียดของการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว มีดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จ จากผลการ ดำเนินงาน ในปี 2564 (บาท)	รวม (บาท)
นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1,360,000	40,000	2,000,000	3,400,000
นายสุรย์ ธารสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1,000,000	40,000	1,600,000	2,640,000
นายไพศาล ธารสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและ ความยั่งยืน	780,000	40,000	1,500,000	2,320,000
นายคมสัน ธารสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	780,000	40,000	1,500,000	2,320,000
นายสมเจตน์ ตีรธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร	780,000	40,000	1,500,000	2,320,000
นางรัตนาวลี กอสนาน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	1,000,000	40,000	1,650,000	2,690,000
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ ตรวจสอบ	1,020,000	40,000	1,650,000	2,710,000
รวม		6,720,000	280,000	11,400,000	18,400,000

หมายเหตุ : กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยในตำแหน่งดังกล่าวไม่ได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2565 บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบในการเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมผลและความจำเป็น

ในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้าทำรายการดังกล่าว

ในปี 2565 กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านเลขานุการบริษัท โดยรวบรวมและเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการทำการธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ ไม่พบ การกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนดทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนอกจากกรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด (บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน) ลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเองรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นำส่งเลขานุการบริษัทภายในเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา ดังนี้

(1) 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังจากวันที่มีการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(2) 14 วัน ก่อนการเปิดเผยมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และ 1 วันทำการ หลังจากที่มีการเปิดเผยมติดังกล่าวของคณะกรรมการ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาในการงดให้ข้อมูล บอกกล่าว เผยแพร่ข้อมูลภายในของบริษัทต่อบุคคลอื่นใด (Quiet Period) ไว้เป็นเวลา 14 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี รวมถึงมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในของบริษัทไม่ว่าจะเป็นเรื่องใด ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท บริษัทจะพิจารณาลงโทษทางวินัยจนอาจถึงขั้นให้ออกจากงานรวมทั้งอาจมีความรับผิดทั้งทางอาญาและทางแพ่งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐ ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

- แจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ผ่าน E-mail ของบริษัทให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังการเปิดเผย

- จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในให้แก่เลขานุการบริษัททุกไตรมาส

- ทั้งนี้ไม่พบ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในและละเมิดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

ในปี 2565 กรรมการและผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ		จำนวนหุ้นเปลี่ยนแปลงเพิ่ม (ลด)
		31/12/2564	31/12/2565	
นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1,045,500	1,045,500	- ไม่เปลี่ยนแปลง -

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหนี้ที่ถือ		จำนวนหนี้เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)
		31/12/2564	31/12/2565	
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	195,300,000	196,100,000	800,000
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและ ความยั่งยืน/ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	106,767,700	106,767,700	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ กรรมการบริหาร/รองกรรมการ ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	66,110,150	66,110,150	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ บริหาร/กรรมการผู้อำนวยการสายงาน การเงิน/เลขานุการบริษัท	4,000,000	4,000,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นางรัตนาลี กอสนาน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	544,000	634,000	90,000
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการ ตรวจสอบ	544,000	544,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายประवास สันตะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนา กลยุทธ์องค์กร/กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	280,000	450,000	170,000
นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน ทรัพยากรบุคคล	35,621,000	35,621,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นางสาวเพชรรุ้ง เมษินทรีย์	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน กลยุทธ์องค์กรและวางแผน	3,377,100	3,377,100	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายสมศักดิ์ โตมรกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด	2,298,362	2,298,362	- ไม่เปลี่ยนแปลง -

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันผ่านช่องทางและวิธีการต่าง ๆ เช่น ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายงานประจำปี 56-1 One Report และเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งได้มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อเป็นผู้ดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าว

- การตรวจสอบบัญชีของบริษัทดำเนินการโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากบริษัท ไพค์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพี เอเอส จำกัด และผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความชำนาญ และได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการตรวจสอบบัญชีดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีว่าได้รับความเป็นอิสระ ได้รับความร่วมมือและไม่มีข้อขัดแย้งใด ๆ กับผู้บริหาร

ในส่วนของการตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด เสนอแผนงานและดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการจัดการ กำกับ ควบคุม ตลอดจนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทหน้าที่ การจ่ายค่าตอบแทน และจำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการโดยแยกเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานสื่อสารองค์กรเพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และ หน่วยงานภายนอก โดยมีช่องทางการติดต่อ ดังนี้

โทรศัพท์ : 02 685 4000 ต่อ 4003

โทรสาร : 02-670-9093

E-mail : ir@tmtsteel.co.th

- บริษัทได้จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ในทุกไตรมาส และ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทหลังจากที่บริษัทเปิดเผย

งบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว โดยในปี 2565 ได้มีการจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์จำนวน 4 ครั้ง และกิจกรรม Opportunity Day จำนวน 1 ครั้ง และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / shareholder information / เอกสารนำเสนอ]

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบนไว้ในนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้

รวมถึงมีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการเฝ้าระวัง ป้องกัน และบริหารจัดการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำอันมิชอบทางกฎหมาย และมีการติดตามตรวจสอบและควบคุมอย่างเป็นระบบ โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน / คู่มือบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน]

ในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานที่แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วง โดยเชิญชวนให้คู่ค้าเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบ รวมถึงเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / จรรยาบรรณธุรกิจ/จรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง]

- ประกาศนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี 2565 และสื่อสารให้บุคคลภายนอก ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสาร

ของบริษัททั้งภายใน และภายนอก สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน / นโยบายงดรับของขวัญ]

- สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อให้เข้าถึงพนักงานทุกกลุ่มและทุกระดับ
- ให้ความรู้พนักงานใหม่ผ่านการอบรมในหลักสูตรปฐมนิเทศ หัวข้อ นโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยในปี 2565 มีจำนวนผู้เข้าอบรมรวมทั้งสิ้น 393 คน พร้อมลงนามรับทราบ

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือ ขอร้องเรียน และไม่พบผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแสและการรับขอร้องเรียน (Whistleblowing)

บริษัทได้จัดทำระบบเฝ้าระวังและรับข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกัน เฝ้าระวังและค้นหาสิ่งผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร ขอร้องเรียนต่าง ๆ การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจึงได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถแจ้งข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร หรือขอร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การกระทำผิดข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถจัดส่งเอกสาร และหลักฐานประกอบการแจ้งข้อมูลได้ตามช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

ช่องทางที่สามารถร้องเรียนได้ทั้งแบบเปิดเผยชื่อและไม่เปิดเผยชื่อ

- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
E-mail : panlapa@tmtsteel.co.th
- คณะทำงานด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส
E-mail : sd@tmtsteel.co.th
- คณะกรรมการตรวจสอบ : นางรัตนวลี กอสนาน
E-mail : ind_dir@tmtsteel.co.th
- เลขานุการบริษัท : นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์
E-mail : somjate@tmtsteel.co.th

บริษัทให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานการกระทำผิด โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตตามที่กำหนดไว้ โดยบริษัทได้เปิดเผยกระบวนการ มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และช่องทางการร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th / investor relations / corporate governance / การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน / การรับแจ้งเบาะแสและขอร้องเรียน]

โดยในปี 2565 ไม่มีขอร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน การกระทำผิดข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในและติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ มุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ของบริษัททั้ง 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์การ การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมถึงให้ความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการทำธุรกรรมต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบงานต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทดังกล่าวมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวพริมา นุตะศรีนทร์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด



รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2565 บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด

ลักษณะความสัมพันธ์ :

นายคมสัน ธรสารสมบัติ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด และ บริษัท ที่เอ็มที สตีล จำกัด มหาชน และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด โดยถือหุ้นรวมคิดเป็นร้อยละ 99.96 ของจำนวนที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมด อีกทั้งยังเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัท ที่เอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.591 รวมถึงมีความสัมพันธ์กับกรรมการของบริษัทคือเป็น บุตรนายสุรย์ ธรสารสมบัติ และน้องชาย นายไพศาล ธรสารสมบัติ

ลักษณะโดยทั่วไปของรายการ :

เป็นการทำรายการสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเลขที่ 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพมหานคร กับ บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด ซึ่งปัจจุบันเป็นที่ตั้งของโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3 ของบริษัท โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 อัตราค่าเช่าเดือนละ 200,000 บาท (อัตราค่าเช่าและเงื่อนไขอื่น ๆ เช่นเดียวกับผู้ให้เช่ารายเดิม) กำหนดชำระค่าเช่าภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

รวมมูลค่าของรายการ : 7,200,000 บาท (ตลอดอายุสัญญาเช่า 3 ปี)

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ/ ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ :

เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและมีการกำหนดระยะเวลาเช่าและอัตราค่าเช่าที่ชัดเจน รวมทั้งอัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นราคาที่ต่ำกว่าราคาตลาดในปัจจุบันที่ บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด (ผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสท.) ได้ประเมินไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2565 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 456,800 บาท หรือ 16,444,800 บาท (ตลอดอายุสัญญาเช่า 3 ปี) ทำให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากการทำรายการในครั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้มีมติอนุมัติการทำรายการดังกล่าว โดยการประชุมนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ได้เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนี้

บริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด

ลักษณะความสัมพันธ์ :

นายไพศาล ธรสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนายสมเจตน์ ตรีธรรทิพย์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน แต่ละท่าน

ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และถือหุ้นในบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด นายคมสัน ธรสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ เป็นพี่ชาย นายชำนาญ ธรสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด และเป็นน้องชาย นายไพศาล ธรสารสมบัติ อีกทั้งยังเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.82⁽¹⁾ ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด

ลักษณะโดยทั่วไปของรายการ :

1. รายการทำสัญญาออกแบบและพัฒนาระบบงาน Software CRM & Sales Order ส่วนเพิ่มเติม 1 ระยะเวลาตั้งแต่ 24 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
2. รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบงาน Warehouse Management System (WMS) ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
3. รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบ TMT งานดาต้าซิง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
4. รายการทำสัญญาบำรุงรักษาระบบ CC Online ระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
5. รายการทำสัญญาออกแบบและพัฒนาระบบงาน Software CRM & Sales Order ส่วนเพิ่มเติม 2 ระยะเวลาตั้งแต่ 14 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
6. รายการทำสัญญาออกแบบและพัฒนาระบบงาน Software CRM & Sales Order Enhance ระยะเวลาตั้งแต่ 14 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รวมมูลค่าของรายการ : 4,481,643.75 บาท

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ/ ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ :

เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการกำกับที่บริษัทต้องดำเนินการเพื่อประกอบธุรกิจ ถ้าบริษัทไม่ทำรายการดังกล่าวก็ต้องทำกับบุคคลอื่นอยู่แล้ว ซึ่งอัตราค่าบริการไม่สูงไปกว่าราคาตลาดที่บริษัทสามารถจัดซื้อจากบุคคลอื่น และบริษัทดังกล่าวมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากการทำรายการในครั้งนี้

หมายเหตุ

1. ⁽¹⁾ รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือครองหุ้นข้างต้น เป็นข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2565 (วันกำหนดรายชื่ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลระหว่างกาล (Record date))
2. รายการระหว่างกันในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบได้จากรายงานประจำปีในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.tmtsteel.co.th

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทที่เอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏใน รายงานประจำปี 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลได้ว่าข้อมูลบริษัท มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการการจัดการที่ดี ตลอดจนสอบทานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล การติดตามผล และระบบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเร

เซอร์วิสเซส จำกัด เป็นผู้จัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบได้อย่างอิสระและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่มีข้อขัดแย้งหรือความเห็นที่แตกต่างใด ๆ กับฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงงบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความน่าเชื่อถือ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายชัย จรุงธนาภิบาล

ประธานกรรมการ

นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์

กรรมการ

รายงานการเงิน



งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และผลการดำเนินงาน รวมถึงกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้รับรู้เรื่องการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเป็นเรื่องสำคัญ ในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ</p> <p>อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่อง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 เรื่องสินค้าคงเหลือ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีวัตถุดิบ จำนวน 977.46 ล้านบาท และสินค้าสำเร็จรูป จำนวน 1,799.82 ล้านบาท ก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 31 ของสินทรัพย์รวม</p> <p>บริษัทใช้วิธีการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยผู้บริหารประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ อ้างอิงจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นพร้อมขาย รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย เช่น ค่าการตลาด และค่าขนส่ง เป็นต้น</p> <p>ผู้บริหารจัดทำรายงานการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และประเมินความเพียงพอของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปีและวันสิ้นงวด</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าสินค้าคงเหลือมีสาระสำคัญต่องบการเงินและการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับอ้างอิงราคาขายจากราคาตลาดในประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบจากความผันผวนของราคาตามตลาดโลก สภาพการแข่งขันทางการตลาด และสถานการณ์ภายในอุตสาหกรรม</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• ทำความเข้าใจนโยบายการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงสอบทานความถูกต้อง ความสม่าเสมอในการปฏิบัติตามนโยบายบัญชีของบริษัท• ทดสอบการควบคุมภายในของระบบการจัดซื้อ ตั้งแต่การขอสั่งซื้อ การสั่งซื้อ การรับของ การจ่ายเงิน การปันส่วนต้นทุนการผลิต และจนกระทั่งการบันทึกบัญชี เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือมีความถูกต้อง• สอบถามผู้บริหารและประเมินความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วยที่ใช้ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยทดสอบกับใบเสนอราคาขาย และรายงานราคาขายเทียบกับราคาตลาด ณ วันสิ้นปี• ทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปี ทั้งสินค้าประเภทวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป รวมถึงกระทบยอดการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่พบข้อแตกต่างที่มีสาระสำคัญ <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าเห็นว่าประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับมีความสมเหตุสมผลและสอดคล้องตามหลักฐานที่มีอยู่</p>

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงิน

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มไอเอส จำกัด

กรรณ ตันทวีรัตน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	141,427,387	121,336,142
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10	2,788,466,203	3,367,019,598
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	12	2,744,523,017	3,231,522,856
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		5,718,116	144,039,896
ภาษีเงินได้รอขอลคืน		19,666,787	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		26,572,412	5,578,200
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,726,373,922	6,869,496,692
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	55,729,000	55,729,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	14	3,138,509,659	3,053,275,799
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	15	50,672,121	14,325,033
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	16	40,039,380	34,900,375
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	17	45,057,971	34,685,877
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,316,249	4,972,389
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,335,324,380	3,197,888,473
รวมสินทรัพย์		9,061,698,302	10,067,385,165

กรรมการ _____

กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	2,762,496,204	3,485,596,976
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	513,050,439	399,198,543
หนี้สินอนุพันธ์		4,439,294	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	122,715,468
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า		56,969,272	42,475,348
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	639,317,843	539,269,303
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	23,409,632	10,705,047
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,999,682,684	4,599,960,685
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	1,680,976,801	1,627,618,605
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	27,867,968	4,028,333
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	103,228,852	81,770,396
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,812,073,621	1,713,417,334
รวมหนี้สิน		5,811,756,305	6,313,378,019

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น			
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท		870,758,034	870,758,034
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น			
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท		870,758,034	870,758,034
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		427,323,198	427,323,198
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	87,075,803	87,075,803
ยังไม่ได้จัดสรร		1,864,784,962	2,368,850,111
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,249,941,997	3,754,007,146
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		9,061,698,302	10,067,385,165

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
รายได้จากการขาย		22,187,858,680	21,559,340,187
ต้นทุนขาย		(21,194,904,413)	(18,897,845,926)
กำไรขั้นต้น		992,954,267	2,661,494,261
รายได้อื่น	24	77,510,548	66,782,248
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(208,863,455)	(187,860,957)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(442,631,320)	(536,084,623)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย		(118,708,930)	(102,917,850)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		300,261,110	1,901,413,079
ภาษีเงินได้	26	(57,806,911)	(371,352,669)
กำไรสำหรับปี		242,454,199	1,530,060,410
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		(7,968,774)	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		1,593,755	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี		(6,375,019)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		236,079,180	1,530,060,410
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27	0.27	1.76

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก		กำไรสะสม		รวม
		และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว -		
				ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		870,758,034	427,323,198	75,391,488	1,808,229,854	3,181,702,574
เงินปันผลจ่าย		-	-	-	(957,755,838)	(957,755,838)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	-	-	11,684,315	(11,684,315)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	1,530,060,410	1,530,060,410
ยอดคงเหลือวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		870,758,034	427,323,198	87,075,803	2,368,850,111	3,754,007,146
ยอดคงเหลือวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565		870,758,034	427,323,198	87,075,803	2,368,850,111	3,754,007,146
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	(740,144,329)	(740,144,329)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	236,079,180	236,079,180
ยอดคงเหลือวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565		870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,864,784,962	3,249,941,997

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้		300,261,110	1,901,413,079
รายการปรับปรุง			
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10	4,309,699	33,195,423
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ			
ของสินค้าคงเหลือ	12	25,733,443	4,718,360
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14, 15, 16	292,541,522	270,404,003
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(50,301)	1,328,242
ขาดทุน(กำไร)จากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์		4,439,294	(626,299)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	20	14,944,615	11,360,042
ดอกเบี้ยจ่าย		118,708,930	102,917,850
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		760,888,312	2,324,710,700
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		574,243,696	(1,062,776,185)
สินค้าคงเหลือ		461,266,396	(1,304,612,006)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		138,321,780	209,248,741
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(20,994,212)	30,295,881
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(343,860)	123,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		129,774,362	101,964,587
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า		14,493,924	4,926,720
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	20	(1,454,933)	(1,220,000)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้		2,056,195,465	302,661,438
การจ่ายดอกเบี้ย		(119,403,979)	(103,761,930)
การจ่ายภาษีเงินได้		(208,967,505)	(338,811,134)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน		1,727,823,981	(139,911,626)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(359,707,487)	(392,407,315)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(15,823,462)	(15,790,040)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		2,211,413	3,889,323
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(373,319,536)	(404,308,032)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	25,245,577,072	21,235,843,126
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	(25,968,677,844)	(20,886,800,722)
จ่ายเงินหุ้นกู้		-	(1,000,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	743,245,000	1,443,629,000
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	(590,000,000)	(275,000,000)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	18	(635,005)	(1,405,010)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	15	(23,778,094)	(23,626,580)
เงินปันผลจ่าย	21	(740,144,329)	(957,755,838)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(1,334,413,200)	(465,116,024)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ			
ยอดคงเหลือต้นปี		20,091,245	(1,009,335,682)
ยอดคงเหลือปลายปี		121,336,142	1,130,671,824
		141,427,387	121,336,142
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด			
		141,427,387	121,336,142
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 มีดังนี้			
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		5,098,595	17,184,271
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		255,000	2,600,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ คือ 179 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

นอกจากนี้ บริษัทมีสถานประกอบการอีกสองแห่ง ดังนี้

- 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ 10120 และ
- 332-333 หมู่ที่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดสุพรรณบุรี 13170

ธุรกิจหลักของบริษัทคือการจำหน่าย รวมถึงการแปรรูปเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ โดยสินค้าส่วนใหญ่ บริษัทได้ทำการซื้อจากในประเทศ มีสินค้าบางส่วนที่บริษัทนำเข้าจากต่างประเทศ และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในประเทศไทย

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้น ตราสารอนุพันธ์

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ บริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท

บริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 มาถือปฏิบัติ ก่อนวันบังคับใช้ ผู้บริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้

4 นโยบายการบัญชี

4.1 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้
นำเสนองบการเงินของบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน
ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจาก
การแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน
องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืน
เมื่อทวงถาม

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระสำหรับการขายสินค้าและ/หรือการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อระหว่าง 30 วันถึง 60 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

บริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการขายสินค้าที่มีเงื่อนไขการชำระเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 4.5(จ)

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่ ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง ค่าสูญหายในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติและใกล้เคียงกับต้นทุนจริง แต่ไม่รวมต้นทุนการกู้ยืม มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นพร้อมขายรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

4.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ บริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่บริษัทเข้าทำการซื้อขายสินทรัพย์นั้น โดยบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำการค้าซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำการค้าที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา ซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) การด้อยค่า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และ ลูกหนี้อื่น ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่บริษัท เริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิต ที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น พิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้ง ข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI บริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้ พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน หรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้น ของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

บริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยง ของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้ รายการเริ่มแรก)

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลบรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยบริษัท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 20, 25 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5, 10, 20 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	3, 5 ปี
รถบรรทุกและยานพาหนะ	5, 10 ปี

บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป บริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

4.10 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

บริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

บริษัทบันทึบส่วนติดต่อแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งบริษัทเป็นผู้เช่า โดยบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่บริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

บริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ บริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันที่ทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ ประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

4.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

บริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้น จะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน บริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

4.12 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะได้อ่อนล้างแค้นว่า จะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ บริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่บริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัส ซึ่งรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุของกิจการ ประกอบด้วยเงินตอบแทนพนักงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 118 และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น สำหรับพนักงานที่ทำงานครบจำนวนปีตามที่กำหนด

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุโดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสดและวันครบกำหนดของพันธบัตรรัฐบาลมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

โครงการสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยใช้แผนการกำหนดอัตราการจ่ายสมทบโดยที่สินทรัพย์ของกองทุนได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินเข้าสมทบกองทุนจากพนักงานและบริษัท เงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายการจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.15 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

4.17 อนุพันธ์ทางการเงิน

อนุพันธ์ทางการเงินรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่บริษัทเข้าทำสัญญาอนุพันธ์ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยบริษัทการรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ไปยังค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือรายได้อื่น

บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

4.18 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่บริษัทได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่บริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท บริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ บริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

การขายสินค้า

บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อกรยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด

โดยปกติบริษัทจะขายสินค้าพร้อมกับให้ส่วนลดตามปริมาณโดยอ้างอิงจากยอดขายทั้งหมดตลอดระยะเวลา 12 เดือน รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามจำนวนที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ หนี้สินที่ต้องชำระคืน (รวมอยู่ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น) จะรับรู้สำหรับส่วนลดตามปริมาณที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับยอดขายจนถึงสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 วันถึง 60 วันซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

บริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่บริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใดเว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

การให้บริการ

รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้ารับรู้โดยอ้างอิงจากขั้นความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จ

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างและอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของบริษัทที่มีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทจึงใช้อนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

บริษัทมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของบริษัทรวมถึงนโยบายความเสี่ยงในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการเงิน

5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการซื้อสินค้าบางส่วนและเครื่องจักรจากต่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความจำเป็นและความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม สัดส่วนการทำรายการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศไม่มีสาระสำคัญเมื่อเทียบกับรายการซื้อทั้งหมด

บริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ จึงรับรู้สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสินทรัพย์หรือหนี้สินอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมและความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งยังผลให้บริษัทมีความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันทางการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทได้บริหารความเสี่ยงโดยการบริหารรายรับกับรายจ่ายที่มีภาระดอกเบี้ยใกล้เคียงกันให้สอดคล้องกัน โดยทั่วไปอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมจะยาวกว่าการอายุหนี้ของลูกหนี้การค้า

5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด กระแสเงินสดตามสัญญาของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) สินทรัพย์อื่นนอกเหนือ และความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้คงค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน บริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า บริษัทจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ บริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

นอกจากนี้สำหรับลูกหนี้การค้าบางราย บริษัทมีการทำประกันลูกหนี้ เรียกเก็บเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า และขอหลักประกันในรูปแบบการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิบริษัทในการเรียกชำระได้ หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินคือลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

แม้ว่าบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ นอกจากนี้บริษัทได้พิจารณาสภาพคล่องอย่างเฉพาะเจาะจงสำหรับลูกหนี้บางรายตามหลักความระมัดระวัง

บริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้หรือไม่มีการชำระเงินตามสัญญาเมื่อได้ติดตามทวงถามแล้ว

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าอื่นจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี บริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 141.08 ล้านบาท (พ.ศ. 2564: 120.83 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของบริษัท จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของบริษัทได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสด พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

บริษัทมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคมมีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2565 พันบาท	พ.ศ. 2564 พันบาท
อัตรดอกเบี้ยลอยตัว		
หมดอายุภายในหนึ่งปี		
- วงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	256,371
หมดอายุเกินกว่าหนึ่งปี		
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	65,000	65,000
- วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,377,504	6,254,403
	6,442,504	6,575,774

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตรดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตรดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	2,762,496	-	2,762,496
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	513,050	-	513,050
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	56,969	-	-	56,969
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	712,220	1,771,975	2,484,195
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	24,606	28,454	53,060
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อนุพันธ์	56,969	4,012,372	1,800,429	5,869,770
สัญญาอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	4,439	-	4,439
รวมหนี้สินอนุพันธ์	-	4,439	-	4,439
รวม	56,969	4,016,811	1,800,429	5,874,209

	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3,485,597	-	3,485,597
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	399,199	-	399,199
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	42,475	-	-	42,475
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	598,028	1,711,759	2,309,787
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,984	4,114	15,098
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อนุพันธ์	42,475	4,493,808	1,715,873	6,252,156
รวม	42,475	4,493,808	1,715,873	6,252,156

5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น บริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของผู้ถือหุ้น

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัท บริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อทุนในอัตราไม่สูงเกิน 2 เท่า

บริษัทได้มีการทบทวนในเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกไตรมาสและสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดระยะเวลารายงาน

6 มูลค่ายุติธรรม

บริษัทมีหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม ได้แก่ สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยใช้ข้อมูลระดับ 2

ทั้งนี้สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าหรือเปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของบริษัท ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวใช้ข้อมูลระดับ 3 ในการเปิดเผยข้อมูล

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้ให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 4.5 และหมายเหตุ 4.11

7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการทางบัญชีและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 20

ข) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

บริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่าในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า บริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากบริษัทพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด บริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของบริษัทและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ง) การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ณ สิ้นปี

จ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการตัดค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการตัดค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทประกอบธุรกิจในการจำหน่าย และการแปรรูปเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณซึ่งอยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในตลาดประเทศไทย ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานที่รายงานโดยวัดผลจากรายได้ ต้นทุน กำไรขั้นต้นและกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับงบการเงินนี้

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
เงินสดในมือ	351,132	509,370
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	23,229,384	27,642,667
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	117,846,871	93,184,105
รวม	141,427,387	121,336,142

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี (พ.ศ. 2564 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึงร้อยละ 0.125 ต่อปี)

10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	2,842,676,594	3,434,934,029
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(93,024,718)	(88,715,019)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,749,651,876	3,346,219,010
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	14,098,880	727,520
เงินมัดจำ	4,836,641	2,744,838
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	14,815,211	10,483,785
ส่วนลดรับ	5,063,595	6,844,445
รวม	2,788,466,203	3,367,019,598

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้า

เนื่องจากลักษณะของลูกหนี้การค้าเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

การวัดมูลค่าของลูกหนี้การค้า

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าซึ่งคำนวณตาม TFRS9 มีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน 1 เดือน	1 - 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
ลูกหนี้การค้า	2,117,775	511,662	113,231	18,210	25,171	56,628	2,842,677
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(8,989)	(6,249)	(9,442)	(2,340)	(9,377)	(56,628)	(93,025)
รวม	2,108,786	505,413	103,789	15,870	15,794	-	2,749,652
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน 1 เดือน	1 - 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
ลูกหนี้การค้า	2,693,028	614,320	70,345	11,183	26,938	19,120	3,434,934
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(10,655)	(18,842)	(7,264)	(10,714)	(22,120)	(19,120)	(88,715)
รวม	2,682,373	595,478	63,081	469	4,818	-	3,346,219

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ลูกหนี้การค้า	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	(88,715,019)	(55,519,596)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(5,451,079)	(33,195,423)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	1,141,380	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(93,024,718)	(88,715,019)

11 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินตามนโยบายการบัญชีที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุ 4.5 และ 4.11 ดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	141,427	121,336
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,754,715	3,353,063
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,749	-
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,316	4,972
หนี้สินทางการเงิน		
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,762,496	3,485,597
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	513,050	398,821
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,320,295	2,166,888
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	51,278	14,733
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)		
- หนี้สินอนุพันธ์อื่นๆ	4,439	-

12 สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
วัตถุดิบ	977,459,981	1,226,642,891
สินค้าสำเร็จรูป	1,799,821,811	2,011,905,297
รวมสินค้าคงเหลือ	2,777,281,792	3,238,548,188
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		
- สำหรับวัตถุดิบ	(3,385,482)	(2,992,809)
- สำหรับสินค้าสำเร็จรูป	(29,373,293)	(4,032,523)
รวม	2,744,523,017	3,231,522,856

ในปีพ.ศ. 2565 บริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 25.73 ล้านบาท (พ.ศ. 2564: ลดลง 4.72 ล้านบาท) เนื่องจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ปรับตัวลดลงจากปีก่อน รายการดังกล่าวได้รวมอยู่ในต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

13 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ที่ดิน	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ราคาทุน		
ราคาตามบัญชีต้นปี	55,729,000	55,729,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	55,729,000	55,729,000
มูลค่ายุติธรรม	162,158,000	162,158,000

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ ที่ดินเปล่าจำนวนทั้งหมด 3 แปลง ตั้งอยู่ที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ฉะเชิงเทรา และจันทบุรี

บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าว โดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูล
ตลาด (Market Approach) ซึ่งอ้างอิงกับราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกันได้บริเวณใกล้เคียงกันและมาปรับปรุงด้วย
ความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น ขนาดและรูปร่าง ทำเลที่ตั้ง และสภาพของที่ดิน ข้อมูลดังกล่าวได้ใช้
เปรียบเทียบเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมนี้ ซึ่งการประเมินราคาดังกล่าวใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญมาเป็น
ตัวแปรในเทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทจึงได้จัดประเภทการวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่า
ยุติธรรม

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

14 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ที่ดิน บาท	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร บาท	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน บาท	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง บาท	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ บาท	งานระหว่าง ก่อสร้าง บาท	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง บาท	รวม บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564									
ราคาทุน	644,942,000	230,471,483	1,626,468,025	1,903,478,006	128,646,184	156,373,812	10,214,138	126,512,051	4,827,105,699
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(71,060,160)	(659,435,585)	(1,009,416,482)	(111,196,652)	(70,585,251)	-	-	(1,921,694,130)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	159,411,323	967,032,440	894,061,524	17,449,532	85,788,561	10,214,138	126,512,051	2,905,411,569
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	159,411,323	967,032,440	894,061,524	17,449,532	85,788,561	10,214,138	126,512,051	2,905,411,569
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	2,091,522	703,322	14,212,555	12,396,241	5,375,900	77,256,538	280,696,722	392,732,800
การโอนเข้า (ออก)	-	-	76,398,358	297,948,920	260,822	-	(70,333,328)	(304,274,772)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(70,293)	(5,359)	(5,108,792)	-	-	(5,184,444)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,724,482)	(83,555,977)	(127,660,858)	(8,066,168)	(9,676,641)	-	-	(239,684,126)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	150,778,363	960,578,143	1,078,491,848	22,035,068	76,379,028	17,137,348	102,934,001	3,053,275,799
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาทุน	644,942,000	232,563,005	1,703,569,705	2,211,597,749	138,948,900	148,523,189	17,137,348	102,934,001	5,200,215,897
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(81,784,642)	(742,991,562)	(1,133,105,901)	(116,913,832)	(72,144,161)	-	-	(2,146,940,098)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	150,778,363	960,578,143	1,078,491,848	22,035,068	76,379,028	17,137,348	102,934,001	3,053,275,799

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	อาคารและ							
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องจักรและ เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	150,778,363	960,578,143	1,078,491,848	22,035,068	76,379,028	17,137,348	3,053,275,799
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	296,649	11,821,629	9,661,340	10,714,400	11,989,551	347,621,811
การโอนเข้า (ออก)	-	-	38,758,528	266,752,268	1,016,160	-	(26,811,909)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(371,230)	(7,082)	(1,782,800)	-	(2,161,112)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,800,350)	(87,398,774)	(142,691,523)	(9,788,992)	(9,547,200)	-	(260,226,839)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	3,138,509,659
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565								
ราคาทุน	644,942,000	232,563,005	1,742,624,882	2,486,825,221	147,753,590	154,780,589	2,314,990	5,538,161,472
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(92,584,992)	(830,390,336)	(1,272,822,229)	(124,837,096)	(79,017,161)	-	(2,399,651,813)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	3,138,509,659

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 224,765,710 บาท (พ.ศ. 2564 จำนวน 205,974,848 บาท) และจำนวน 35,461,129 บาท (พ.ศ. 2564 จำนวน 33,709,278 บาท) ได้บันทึกอยู่ในต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารตามลำดับ

15 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	49,284,496	12,479,406
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง - อุปกรณ์สำนักงาน	665,519	814,047
ยานพาหนะ	722,106	1,031,580
รวม	50,672,121	14,325,033

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้		
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	23,163,853	22,713,334
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง - อุปกรณ์สำนักงาน	501,899	493,964
ยานพาหนะ	309,474	299,034
รวม (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	23,975,226	23,506,332
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	60,322,315	1,441,200
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	23,778,094	23,626,580
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	37,900	19,800
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	140,200	147,600

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

16 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างการติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	84,169,584	4,500,000	88,669,584
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(64,700,083)	-	(64,700,083)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	19,469,501	4,500,000	23,969,501
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	19,469,501	4,500,000	23,969,501
การซื้อเพิ่มขึ้น	4,939,840	13,237,700	18,177,540
การโอนเข้า (ออก)	2,120,000	(2,120,000)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	(33,121)	-	(33,121)
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(7,213,545)	-	(7,213,545)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	19,282,675	15,617,700	34,900,375
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	91,194,425	15,617,700	106,812,125
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(71,911,750)	-	(71,911,750)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	19,282,675	15,617,700	34,900,375
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	19,282,675	15,617,700	34,900,375
การซื้อเพิ่มขึ้น	919,800	12,558,662	13,478,462
การโอนเข้า (ออก)	12,311,762	(12,311,762)	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(8,339,457)	-	(8,339,457)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
ราคาทุน	104,425,987	15,864,600	120,290,587
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(80,251,207)	-	(80,251,207)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380

17 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	45,923,565	35,583,818
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(865,594)	(897,941)
ภาษีเงินได้รอตัดการบัญชี - สุทธิ	45,057,971	34,685,877

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในระหว่างปีมีดังนี้

	ค่าเผื่อการลดลง		ภาระผูกพัน		
	ค่าเผื่อผลขาดทุน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ของมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับ	หนี้สิน ตามสัญญาเช่า	ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	11,103,919	461,395	105,719	14,326,071	25,997,104
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	6,639,085	943,671	(24,050)	2,028,008	9,586,714
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	17,743,004	1,405,066	81,669	16,354,079	35,583,818
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	861,940	5,146,689	39,426	2,697,937	8,745,992
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	1,593,755	1,593,755
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	18,604,944	6,551,755	121,095	20,645,771	45,923,565

	ผลแตกต่าง		
	ผลแตกต่าง ชั่วคราวของ ค่าเสื่อมราคา	ชั่วคราวของ ค่าธรรมเนียม การจัดหาเงินกู้ยืม	รวม
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	(549,723)	(263,455)	(813,178)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	(84,763)	(84,763)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(549,723)	(348,218)	(897,941)
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	32,347	32,347
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	(549,723)	(315,871)	(865,594)

18 เงินกู้ยืม

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,762,496,204	3,485,596,976
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	639,317,843	539,269,303
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,409,632	10,705,047
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	3,425,223,679	4,035,571,326
รายการไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,680,976,801	1,627,618,605
หนี้สินตามสัญญาเช่า	27,867,968	4,028,333
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	1,708,844,769	1,631,646,938
เงินกู้ยืมรวม	5,134,068,448	5,667,218,264

18.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,485,596,976	3,136,554,572
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	25,245,577,072	21,235,843,126
จ่ายชำระคืน	(25,968,677,844)	(20,886,800,722)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,762,496,204	3,485,596,976

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมที่เป็นเงินบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยในระหว่างปีร้อยละ 1.00 ถึงร้อยละ 1.96 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เป็นตัวสัญญาใช้เงินเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดชำระคืนตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 (พ.ศ. 2564: เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2565) ซึ่งโดยปกติแล้วสามารถต่ออายุได้ บริษัทได้ทำหนังสือยืนยันกับสถาบันการเงินเหล่านั้นว่าจะไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledge)

18.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวในระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,166,887,908	998,990,972
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	743,245,000	1,443,629,000
จ่ายชำระคืน	(590,000,000)	(275,000,000)
ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	(635,005)	(1,405,010)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	796,741	672,946
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,320,294,644	2,166,887,908

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมในสกุลเงินบาท ไม่มีหลักประกัน โดยมีวันครบกำหนดชำระและอัตราดอกเบี้ยดังต่อไปนี้

วงเงินกู้ (ล้านบาท)	วันครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
1,000	30 ธันวาคม พ.ศ. 2568	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
500	30 มีนาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (3เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	BIBOR (3เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี
700	31 สิงหาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (6เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	BIBOR (6เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี
486.9	31 มีนาคม พ.ศ. 2570	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
500	27 มิถุนายน พ.ศ. 2570	BIBOR (6เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	-

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าใกล้เคียงราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของการคิดลดไม่มีสาระสำคัญ มูลค่ายุติธรรมคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราร้อยละ 3.02 ถึงร้อยละ 4.04 ซึ่งอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

19 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	148,198,460	76,454,385
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและเจ้าหนี้อื่น	350,105,373	292,005,472
เจ้าหนี้ค้างงานระหว่างก่อสร้าง	5,353,595	19,784,271
เงินค่าประกันผลงานการก่อสร้าง	-	377,689
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,359,776	2,051,701
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	7,033,235	8,525,025
รวม	513,050,439	399,198,543

20 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน:		
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	103,228,852	81,770,396

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุมีดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	81,770,396	71,630,354
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,725,819	10,127,722
ต้นทุนในอดีต	6,332,835	-
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,885,961	1,232,320
การวัดมูลค่าใหม่	7,968,774	-
จ่ายผลประโยชน์	(1,454,933)	(1,220,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	103,228,852	81,770,396

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.94 และ 2.29 ต่อปี	ร้อยละ 2.25 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5 ต่อปี	ร้อยละ 5 ต่อปี
อัตราการลาออกของพนักงาน	ร้อยละ 1.79 - 38.20 ต่อปี	ร้อยละ 0 - 39 ต่อปี

ระหว่างปี พ.ศ. 2565 บริษัทได้เพิ่มผลประโยชน์สำหรับพนักงานที่มีอายุงานตามจำนวนปีที่บริษัทกำหนดไว้เมื่อพนักงานเกษียณอายุ บริษัทรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจำนวน 6.33 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในระหว่างปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

เงินชดเชยตามกฎหมาย

ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	การเพิ่มขึ้นของ ภาระผูกพัน บาท	การลดลงของ ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 1	-	(5,232,797)
	- ร้อยละ 1	5,883,989	-
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ ร้อยละ 1	6,453,894	-
	- ร้อยละ 1	-	(5,860,949)
อัตราการลาออกของพนักงาน	+ ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	-	(6,701,182)
	- ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	8,639,534	-

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

	ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565		
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	การเพิ่มขึ้นของ ภาระผูกพัน บาท	การลดลงของ ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 1	-	(531,017)
	- ร้อยละ 1	607,994	-
อัตราการเงินเพื่อ	+ ร้อยละ 1	672,906	-
	- ร้อยละ 1	-	(596,693)
อัตราการลาออกของพนักงาน	+ ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	-	(780,236)
	- ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	1,058,175	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับ (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) การคำนวณหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 22.30 ปี (พ.ศ. 2564 : 21.15 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ				
- เงินชดเชยตามกฎหมาย	-	44,752,875	58,856,817	103,609,691
- ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	1,791,975	6,157,686	7,949,661
รวม	-	46,544,850	65,014,503	111,559,353

21 เงินปันผล

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 0.15 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 130.61 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2565

เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานของรอบปีบัญชี พ.ศ. 2564 จำนวน 0.7 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 609.53 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

22 ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 บริษัทต้องตั้งสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของ กำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทตั้งสำรองตามกฎหมายครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

23 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 60-1479-1-04-1-0 ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2560 สำหรับการลงทุนในกิจการ ผลิตเหล็กรูปพรรณ ท่อเหล็ก และการตัดโลหะ ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน โดยบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ที่สำคัญ ได้แก่ การยกเว้นภาษีอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม บริษัทได้ใช้สิทธิประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมครบเต็มจำนวนแล้วในปี พ.ศ. 2562

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

24 รายได้อื่น

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
รายได้ค่าบริการตัดเหล็ก	51,314,427	41,608,334
รายได้ค่าบริการขนส่ง	16,809,797	14,271,864
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	-	7,700,681
ดอกเบี้ยรับ	4,963,257	2,416,369
อื่น ๆ	4,423,067	785,000
รวม	77,510,548	66,782,248

25 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	523,471,118	612,405,981
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุฯ ข้อ 14)	260,226,839	239,684,126
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้สินทรัพย์ (หมายเหตุฯ ข้อ 15)	23,975,226	23,506,332
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุฯ ข้อ 16)	8,339,457	7,213,546
ค่าใช้จ่ายในการขายและการตลาด	208,863,455	187,860,957
ค่าวิชาชีพและที่ปรึกษา	19,493,463	14,934,551

26 ภาษีเงินได้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	66,585,250	380,854,620
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(8,778,339)	(9,501,951)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	57,806,911	371,352,669

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากผลคูณทางทฤษฎีของกำไรทางบัญชี
 คูณกับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	300,261,110	1,901,413,079
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2564 ร้อยละ 20)	60,052,222	380,282,616
ผลกระทบ :		
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	3,497,821	1,013,097
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(5,743,132)	(9,943,044)
ภาษีเงินได้	57,806,911	371,352,669

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเป็นร้อยละ 19 (พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 20)

27 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
 ที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	236,079,180	1,530,060,410
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	870,758,034	870,758,034
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.27	1.76

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด

28 หนังสือที่อาจจะเกิดขึ้น

หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีภาระผูกพันตามหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31.27 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : จำนวน 29.84 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทและค้ำประกันการซื้อสินค้า โดยบริษัทคาดว่าจะไม่เกิดหนี้สินจากภาระผูกพันนี้

เลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตคงค้างเป็นจำนวนเงิน 21.23 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้า (พ.ศ. 2564 : จำนวนเงิน 5.65 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ และ 4.35 ล้านบาท)

29 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาซื้อสินค้า ซึ่งมีการกำหนดราคาซื้อคงที่ 12.13 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2564 : จำนวนเงิน 5.70 ล้านบาท และ 1.94 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

ภาระผูกพันในการซื้อสินทรัพย์ถาวร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีภาระผูกพันในการซื้อเครื่องจักรและก่อสร้างอาคารโรงงานเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจแต่ยังไม่รับรู้ในงบการเงินจำนวน 6.16 ล้านบาท และ 0.1 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2564 : จำนวน 35.71 ล้านบาท และ 6.41 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

30 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ กลุ่มบุคคลในตระกูลธรรสารสมบัติ

รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์และใช้บริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว

บริษัทได้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงานที่ถนนพระราม 3 จากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว โดยสัญญา มีระยะเวลาเช่า 3 ปี สัญญาที่ 1 มีระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2562 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2565 โดยคิดตามราคาที่ดินที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 2.40 ล้านบาทและเมื่อวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2565 บริษัทได้ทำการต่อสัญญาที่ 1 มีระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2565 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 โดยคิดตามราคาที่ดินที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 2.40 ล้านบาท สัญญาที่ 2 มีระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 โดยคิดตามราคาที่ดินที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 3.60 ล้านบาท

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

(ก) รายการซื้อและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ค่าโปรแกรมและบริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์	7,925,044	3,238,344
เงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า	5,680,728	5,623,927
ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	319,272	376,073

(ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการรายการซื้อและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,168,764	6,964,898

(ค) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารเป็นเงินเดือน ผลประโยชน์อื่น ค่าตอบแทนอื่น ๆ และเบี้ยประชุม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47,236,000	56,596,240
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,338,731	2,056,418
	49,574,731	58,652,658

31 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2565 จำนวน 0.30 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 261.23 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2565 แล้วให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2565 จำนวน 0.15 บาทต่อหุ้น ซึ่งรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 130.61 บาท ทั้งนี้มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติในเดือนเมษายน 2566

ເອກສາຣ໌ແບບ



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



นายชัย จรุงธนาภิบาล

ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ
อายุ : 68 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 29/2546
- Audit Committee Program (ACP) ปี 2548
- What Directors need to know about Digital Assets รุ่นที่ 3/2565

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

1,045,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.12)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|--|
| พ.ศ. 58 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร |
| พ.ย. 61 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. วีรันดา รีส์อร์ท / ธุรกิจโรงแรม |
| 2550 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ / บมจ. อาหารสยาม / ผลิตภัณฑ์แปรรูปเพื่อการส่งออก |
| 2549 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ / บมจ. โออิชิ กรุ๊ป / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม |
| 2545 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ / บมจ. เมเจอร์ ซีนีเพล็กซ์กรุ๊ป / โรงภาพยนตร์และโบว์ลิง |
| 2543 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ / บมจ. ทีมพีริซัน / ผลิตภัณฑ์ผงขงไฟฟ้า |
| 2546 - 30 ส.ค. 64 | กรรมการอิสระ / บมจ. สยามฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ / ศูนย์การค้า |

บริษัทอื่น ๆ

- ไม่มี -

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายสุรย์ ธีรสารสมบัติ

กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 81 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา

- มัธยมศึกษาปีที่ 6

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บิดานายไพศาล ธีรสารสมบัติ และนายคมสัน ธีรสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

260,100,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 29.87⁽¹⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

17 ธ.ค. 64 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
พ.ค. 58 - 17 ธ.ค. 64	กรรมการ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

ม.ค. 62 - ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท เอส.จี.ที.พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2529 - ธ.ค. 62	กรรมการ / บจ. ชู้นฮวดค้าเหล็ก / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
อายุ : 57 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Diploma, อัสสัมชัญพาณิชย
- Diploma in Business Study, Eastbourne College of Art & Technology, United Kingdom
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 10/2553, สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 13, สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่นที่ 2 (BRAIN), สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 8 ,สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 197/2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ พี่ชายของนายคมสัน ธรรมสารสมบัติ และคู่สมรสของนางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

144,388,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 16.58⁽²⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|--|
| ก.พ. 63 - ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 63 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ / ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| มี.ค. 54 - พ.ย. 62 | กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มิ.ย. 61 - ธ.ค. 62 | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / บมจ. ยู ซีดี / การลงทุนและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ |
| มิ.ย. 57 - ม.ค. 63 | ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ / บมจ. มาสเตอร์ แอด / สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|-----------------------|--|
| ส.ค. 64 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษานายกสมาคม / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย / องค์การอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร |
| 2547 - ปัจจุบัน | กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ / ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน องค์การ |
| 22 ก.ค. 65 - ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / บจ.ทีเคเค คอร์ปอเรชั่น / ขายส่งเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในงานอุตสาหกรรม |
| เม.ย. 58 - เม.ย. 64 | กรรมการ / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย / องค์การอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร |
| 2529 - ธ.ค. 62 | กรรมการ / บจ.ทุนสวัสดิ์ค้าเหล็ก / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ |

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการบริหาร และ
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
อายุ : 54 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรม), มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- M.B.A. (Finance), Middle Tennessee State University, USA.

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) :

- Executive Development Program (EDP) รุ่น 14/2557

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ และน้องชายของนายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

69,110,150 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 7.94⁽³⁾

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|--|
| ก.พ. 63 - ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ.ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลัก
ครบวงจร |
| มี.ค. 54 - พ.ย. 62 | กรรมการ กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล /
ศูนย์บริการหลักครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|--------------------|--|
| ต.ค. 60 - ปัจจุบัน | กรรมการ / บจ. คอมบายน์ แอสเซท / ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ |
|--------------------|--|

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์

กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร
และกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท
อายุ : 58 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 133/2565

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|--|
| ก.พ. 63 - ปัจจุบัน | กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล /
ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| มี.ค. 54 - พ.ย. 62 | กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และ
เลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ / ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นางรติณวลี กอสนาน

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ
อายุ : 58 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

634,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.07)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|---|
| ก.พ. 63 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร |
| ส.ค. 53 - พ.ย. 62 | กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- | | |
|--------------------|---|
| ก.ย. 62 - ปัจจุบัน | Finance and Compliance Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม |
| เม.ย.60 - ส.ค. 62 | Finance, and Compliance and IT Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพ และความงาม |
| ก.พ. 55 - มี.ค. 60 | Finance Director / บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง / ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม |

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายอนก ปันวนิชย์กุล

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
อายุ : 58 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 23/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

544,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

17 ธ.ค. 64 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
ก.พ. 63 - 16 ธ.ค. 64	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
ส.ค. 53 - พ.ย. 62	กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
ม.ค. 63 - 30 มิ.ย. 63	ประธานกรรมการ (วิชาการ) ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / บมจ. เน็กซ์ พอยท์ / ผู้ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทอื่น ๆ :

มี.ค. 56 - ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท แนนมอน บิซิเนส แอนด์ คอนซัลแทนท์ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
ก.ย. 65 - ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท แบตเตอรี่ฟลาย ออร์แกนิก จำกัด / ธุรกิจการผลิตนมสด
ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท วามาร์ โซลูชั่น จำกัด / การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท วิวพอยท์ เทคโนโลยี จำกัด / ธุรกิจการผลิตและการส่งไฟฟ้า
ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท อมฤต เอพีจี จำกัด / ธุรกิจการบริการด้านอาหารในภัตตาคาร / ร้านอาหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายประวาส สืบตะกุล

กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
อายุ : 64 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 12/2547

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

450,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.05)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

ก.พ. 63 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายปฏิบัติการ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

ก.พ. 62 - พ.ย. 62 กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

มี.ค. 54 - ม.ค. 62 กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

พ.ย. 55 - พ.ย. 60 กรรมการ / บจ. อีโค ลีฟวิ่ง / ธุรกิจรับสร้างบ้าน

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นางพัลลภา ธรรมสมบัติ
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
อายุ : 54 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Graduate Diploma in Human Resource Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

คู่สมรสของนายไพศาล ธรรมสมบัติ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

144,388,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 16.58⁽²⁾)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

ก.พ. 63 - ปัจจุบัน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

ส.ค. 52 - พ.ย. 62 รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากร บุคคล / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นางสาวพีชรรุ้ง เมธินทรีย์

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน

อายุ : 57 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

3,377,200 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.39)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

ก.พ. 60 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
ส.ค. 52 - ม.ค. 60 รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด / บมจ. คำเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

บริษัทอื่น ๆ :

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



นายสมศักดิ์ โตมรกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

อายุ : 51 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี Business Chinese, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท Computer Engineering Management, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

2,298,362 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.26)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- | | |
|--------------------|---|
| ม.ค. 62 - ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 60 - ธ.ค. 61 | ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาด / บมจ.ค้าเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| ก.พ. 59 - ม.ค. 60 | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด / บมจ.ค้าเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| พ.ค. 49 - ม.ค. 59 | ผู้อำนวยการฝ่ายขาย / บมจ.ค้าเหล็กไทย / ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |

บริษัทอื่น ๆ :

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -

หมายเหตุ

(1) นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 196,100,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.52 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนางพริจิตต์ ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 64,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.35 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

(2) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 106,767,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.26 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนายพาทิศ ธรรมสารสมบัติ บุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 2,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.23 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

(3) นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 66,110,150 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.59 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางวิมล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 3,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.34 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

(4) นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 106,767,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.26 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด และนายพาทิศ ธรรมสารสมบัติ บุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 2,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.23 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

ทั้งนี้ จำนวนและสัดส่วนการถือครองหุ้นทั้งหมดของทุกท่านในประวัติกรรมการและผู้บริหารนี้ เป็นตัวเลข ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) และเลขานุการบริษัท

นายสมเจตน์ ตรีสารทิพย์

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และเลขานุการบริษัท

อายุ : 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

1 มีนาคม 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 133/2565

การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2565 :

- TLCA CFO Professional Development Program (Economic Update for CEO) / 2 ชม. / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- PDPA for Accounting and Finance / 2 ชม. / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- What Directors Need to know about Digital Assets / 3 ชม. / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- TLCA CFO Professional Development Program (Restructuring Business for Growth) / 2 ชม. / สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) :

- ฉ.ค. 62 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ องค์การ กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ สายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
- มี.ค. 54 - พ.ย. 62 กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการ / บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ / ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-

นางสาวสุภาภรณ์ เอลิมจิระรัตน์

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)

อายุ : 42 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

13 พฤศจิกายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา :

บัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

76,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.01)

การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2565 :

- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19 (การคำนวณผลประโยชน์พนักงาน TAS19), ฉบับที่ 9 (การตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน TERS9) และฉบับที่ 16 (การคำนวณสัญญาเช่า TERS16) / 6.3 ชม./บริษัท แอคชัวเรียล บิสซิเนส โซลูชั่น จำกัด
- TLCA CFO Professional Development Program (Restructuring Business for Growth) / 2 ชม./ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) :

- ก.ค. 63 - ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชีอาวุโส / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
- พ.ย. 60 - มี.ย. 63 ผู้จัดการแผนกบัญชี / บมจ. ทีเอ็มที สตีล / ศูนย์บริการหลักครบวงจร
- ก.ค. 56 - ต.ค. 60 ผู้จัดการบัญชีและภาษีอาวุโส / บจก.อิตัลไทย อุตสาหกรรม / เครื่องจักรกลหนัก

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-

รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายชื่อ	บมจ. ทีเอ็มที สตีล ออนไลน์	บจ. คอนเนค บิสซิเนส	บจ. คอมบายน์ แอสเซท Pte.Ltd.	Metal Commerz
1.	นายชัย จรุงธนาภิบาล	X			
2.	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	/			
3.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	/, //, O	/		/
4.	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	/, ///, E		/	
5.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	/, ///, C	/		
6.	นางรัตนวลี กอสนาน	/			
7.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	/			
8.	นายประवास สันตวงกุล	///, C			
9.	น.ส.เพชรรุ้ง เมษินทรีย์	E			
10.	นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	E			
11.	นายสมศักดิ์ ไตมรกุล	E			

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
O = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
/ = กรรมการ
// = ประธานกรรมการบริหาร
/// = กรรมการบริหาร
C = กรรมการผู้อำนวยการ
E = ผู้บริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- บริษัทไม่มีบริษัทย่อย -

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัดเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบภายใน วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ในรอบปี 2565 โดยให้มีการรายงานผลกลับมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ซึ่งมีผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท คือ

ชื่อ-สกุล คุณเต็ม เตชะศรีนทร์

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ ประเทศไทย

คุณวุฒิ

- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตของ The Institute of International Auditors (CIA)
- Certificate in Risk Management Assurance (CRMA)
- ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (DCP 127)
- Business Continuity Management BSI25999
- BSI Certificate - Implementation ISO 22301:2012
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Southwest Missouri State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประสบการณ์ทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน หัวหน้าแผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด
- 2551 - 2559 หัวหน้า / บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
- 2547 - 2551 กรรมการบริหาร / บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
- 2541 - 2546 ผู้จัดการอาวุโส / บริษัทที่ปรึกษาธุรกิจ อินทนนท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ที่ปรึกษาธุรกิจ อาร์เธอร์ แอนด์เคอร์เซน จำกัด)
- 2537 - 2540 ที่ปรึกษาอาวุโส / บริษัท สำนักงาน เอสจีวี ณ ถลาง จำกัด

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ ท่านสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึงรายชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์หลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์	มูลค่าทุน	ค่าเสื่อม ราคาสะสม	มูลค่าทาง บัญชีสุทธิ	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน					
ที่ดิน ศูนย์พระราม 3					
- ที่ดินขนาด 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา	-	-	-	เช่า ^{1/}	ปลอดภาระผูกพัน
ที่ดิน ศูนย์วังน้อย					
- ที่ดินขนาด 44 ไร่ 3 งาน 80 ตารางวา	51.94	-	51.94	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 67 ไร่ 3 งาน 67 ตารางวา	81.50	-	81.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 22 ไร่ 2 งาน 16 ตารางวา	50.00	-	50.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 46 ไร่ 2 งาน 1 ตารางวา	237.00	-	237.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ที่ดินขนาด 153 ไร่ 1 งาน 49 ตารางวา	224.50	-	224.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	232.56	92.58	139.98		
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง					
- อาคารสำนักงานและคลังสินค้า ศูนย์พระราม 3 ^{2/}	-	-	-	เช่า ^{1/}	ปลอดภาระผูกพัน
- อาคารสำนักงาน ศูนย์พระราม 3 (ส่วนปรับปรุง) ^{2/}	5.82	5.53	0.29		ปลอดภาระผูกพัน
- ส่วนปรับปรุงอาคาร - บางกอกซิติ์ ทาวเวอร์ ^{3/}	30.39	29.69	0.70		
ศูนย์วังน้อย ^{4/}	1,524.98	691.85	833.13	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
- ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) ^{5/}	181.43	103.32	78.11	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน					
ศูนย์พระราม 3	19.06	15.73	3.33	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ศูนย์วังน้อย ^{4/}	2,467.76	1,257.09	1,210.67	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	147.75	124.84	22.91	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ^{6/}	104.43	80.25	24.18	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ยานพาหนะ ^{7/}	154.78	79.02	75.76	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ที่ดิน อาคาร โรงงาน อุปกรณ์ - สุทธิ	5,513.90	2,479.90	3,034.00		

หมายเหตุ :

^{1/} เช่าจากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด

^{2/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยมีทุนประกัน จำนวน 15 ล้านบาท

^{3/} บริษัทได้ทำประกันภัยสำนักงานอาคารบางกอกซิติ์ ทาวเวอร์ โดยมีทุนประกันรวมจำนวน 75 ล้านบาท

^{4/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานโดยมีทุนประกันรวมจำนวน 2,400 ล้านบาท

^{5/} บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) โดยมีทุนประกันจำนวน 180 ล้านบาท

^{6/} สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ลิขสิทธิ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบปฏิบัติงานในบริษัท

^{7/} บริษัทได้ทำประกันภัยรถยนต์ ในส่วนของรถยนต์นั่ง รถกระบะ รถบรรทุก รถพ่วง และรถยนต์ลากจูง รวมทั้งสิ้น 102 คัน

รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ

สัญญา	คู่สัญญา	ระยะเวลา	รายละเอียด
1. สัญญาเช่าที่ดินพร้อมอาคาร ซึ่งเป็นโรงงาน และศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3 ในปัจจุบัน	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 10 ตุลาคม 2563 จนถึง วันที่ 9 ตุลาคม 2566	ทรัพย์สินที่เช่า ที่ดินทั้งหมด 6 แปลง โฉนดเลขที่ 1390, 17976, 17977, 17978, 17979 แขวงบางโคล่ (บ้านทวาย) เขตยานนาวา (บางรัก) กรุงเทพฯ และโฉนดเลขที่ 1454 แขวงบางค้อแหลม เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โดยมีพื้นที่รวม 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา อัตราค่าเช่า อัตราค่าเช่าเดือนละ 300,000 บาท โดยชำระค่าเช่าภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
2. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2562 จนถึง วันที่ 31 มีนาคม 2565	ทรัพย์สินที่เช่า อาคารเลขที่ 131 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ อัตราค่าเช่า อัตราค่าเช่าเดือนละ 200,000 บาท โดยชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
		ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2565 จนถึง วันที่ 31 มีนาคม 2568	ทรัพย์สินที่เช่า อาคารเลขที่ 131 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ อัตราค่าเช่า อัตราค่าเช่าเดือนละ 200,000 บาท โดยชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
3. สัญญาเช่าอาคาร ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงาน และสถานประกอบธุรกิจ	ผู้ให้เช่า : กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2565	ทรัพย์สินที่เช่า 1. พื้นที่ 912 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 22 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ
		ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2568	2. พื้นที่ 500 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 20 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ
		ระยะเวลา 2 ปี 10 เดือน นับตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2565	3. พื้นที่ 480 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 23 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ
		ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 จนถึง วันที่ 30 เมษายน 2568	อัตราค่าเช่า 1. อัตราค่าเช่าเป็นอัตราคงที่คิดเป็นรายเดือน ตกลงชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน และเงินประกันการเช่าจำนวนหนึ่ง 2. ผู้เช่ารับผิดชอบชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน
4. หนังสือสัญญาบริการเก็บรักษาเอกสาร	ผู้ให้บริการ : บริษัท กรุงเทพคลังสินค้า จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 กันยายน 2563 จนถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2566	สถานที่เก็บรักษาเอกสาร คลังบางปะกง ตั้งอยู่เลขที่ 11/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิมพา-แสนภูดาษ ตำบลแสนภูดาษ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา 24140 อัตราค่าเช่า อัตราอัตราค่าบริการ คิดตามจำนวนกล่อง ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงินเป็นเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อผู้บริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานข้อมูลและรายงานทางการเงินของบริษัท ซึ่งได้รับการรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งได้พิจารณาถึงกิจกรรมอื่น ๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงระบบการควบคุมภายในที่ดี

ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พบปะอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผลเกี่ยวกับนโยบายและหลักการบัญชี แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและแผนการตรวจสอบ รวมถึงการประชุมอย่างเป็นอิสระกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวนและรับรองข้อมูลและรายงานทางการเงินสำหรับทุกสิ้นไตรมาส และได้ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการแก้ไขหรือลดจุดอ่อนในการควบคุมภายในและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ได้แต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด โดยมีนายเดิม เศษะครินทร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินข้อบกพร่องในการควบคุมภายในของบริษัท โดยตรวจสอบกระบวนการทางบัญชีและการปฏิบัติงานของบริษัทอย่างมีระบบ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการควบคุม

ภายในที่ดี นำเสนอแก่ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติงานในอนาคต และประชุมอย่างสม่ำเสมอกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สร้างความมั่นใจว่าข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในต่าง ๆ จะได้รับการแก้ไขและป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพและภายในเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการและรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2565

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินในปี 2565 มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นที่ยอมรับได้
2. สินทรัพย์ของบริษัทมีการป้องกันและรักษาเป็นอย่างดี การบันทึกรายการทางบัญชีมีความเหมาะสม และทรัพยากรได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. นายกรรณ ดั่นทวีรัตน์ แห่งบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม
5. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2565 มีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
6. ในปี 2565 มีจำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบโดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
นางรัตนวลี กอสณาน	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4

7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้แต่งตั้ง นายกรรณ ตันทวีรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 10456 และ นายไพบูล ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ นายชาญชัย ชัยประสิทธิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3760 ในนาม บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับ

อนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด แทนได้ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีขึ้นอยู่กับการอนุมัติของผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีที่จะมีขึ้นในวันที่ 7 เมษายน 2566

นายชัย จรุงธนาภิบาล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการบริษัท 2 ท่าน โดยมี กรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก กำหนดและจัดสรร การเสนอให้ดำรงตำแหน่งและค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ให้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการทบทวนการกำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะและความรู้ของ กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 3 ครั้ง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาเสนอค่าตอบแทนกรรมการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ และพิจารณาวิธีการจัดสรรค่าตอบแทนดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จตามเป้าหมาย และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม ตลอดจนการเปรียบเทียบกับข้อมูลของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นตำแหน่งตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้สำเร็จตามแนวทางและเป้าหมายของบริษัท

- พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่จะครบกำหนดตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

- พิจารณาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของ กรรมการบริษัทเป็นรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาทบทวนคุณสมบัติ รวมถึงทบทวน Board Skill Matrix และสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะและความรู้ของ กรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีศักยภาพในการนำและพัฒนางานองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

- ติดตามและพิจารณาความคืบหน้าในการดำเนินการแผน สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

- พิจารณาและเสนอแนะนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้ง 5 ท่าน ได้มีการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ครั้งทุกท่าน และได้มีการรายงานผลการประชุมและผลการปฏิบัติงานดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบทุกครั้ง

นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล
ประธานกรรมการ
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริหาร 3 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่านเป็นเลขานุการคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยกำหนดให้ประธานคณะกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำกับดูแลติดตาม ทบทวน ประเมินผล และสนับสนุนให้บริษัทมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และช่วยพัฒนากลยุทธ์ขององค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ได้ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และพิจารณาอนุมัติคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร ฉบับปรับปรุง 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม ครอบคลุมถึงหลักการ กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนโครงสร้างและบทบาทหน้าที่การบริหารความเสี่ยงของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงซึ่งพัฒนาขึ้นโดยอ้างอิงแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามมาตรฐานสากลของ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) (2017 Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ทั้งนี้ได้กำหนดและแบ่งประเภทความเสี่ยงองค์กร เป็น 6 ด้าน คือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
5. ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG Risk)
6. ความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

2. พิจารณาและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างปี 2565

คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงธุรกิจทั้ง 6 ด้าน จากฝ่ายบริหารและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม โดยได้รายงานไว้ใน หัวข้อ การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง และการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน / รายงานความยั่งยืน หัวข้อ การบริหารความเสี่ยง รวมถึงได้ให้ข้อเสนอแนะ และความเห็น ในการปรับปรุง ประเมินและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน ไม่แน่นอน และซับซ้อนขึ้น

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญ (Tone from the Top) ในการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กรเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมในการทำงานที่ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง โดยได้พิจารณาให้มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร รวมถึงการกำหนดให้มีเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงองค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง มาตราการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ควบคุมไปกับการพัฒนาและสร้างวิธีปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และร่วมกันสร้างเครือข่ายในการจัดการความเสี่ยงหรือพัฒนากลยุทธ์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการกำหนดหลักการให้มีการสื่อสารให้เข้าใจถึงปัจจัยเสี่ยง การกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน สนับสนุนให้มีการสร้างช่องทางในการสื่อสารและการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และจัดการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึงการสื่อสารและรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้รับทราบแนวทางและผลการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์ขององค์กร

4. พิจารณาและติดตามแผนการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้ติดตามแผนการดำเนินการตามเป้าหมายขององค์กรและแนวทางการพัฒนากลยุทธ์องค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายเพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการได้รับทราบและติดตามความคืบหน้าของแผนการพัฒนากลยุทธ์องค์กรใน 3 ด้านที่สำคัญได้แก่

- การพัฒนารูปแบบการทำงานให้เป็น Agile Organization
- การพัฒนาสู่การเป็น Data Driven และ Digital Transformation Company
- การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

5. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รับฟัง เสนอแนะและส่งเสริมแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจและการเติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทศึกษาและวางแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สื่อสารกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- กรรมการได้มีการเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกท่านทั้ง 2 ครั้ง

นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล

ประธานกรรมการ

บริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน ผู้บริหารระดับสูง 1 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่านเป็นเลขานุการคณะกรรมการ โดยมี กรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแล สนับสนุน และติดตาม ประเมินผลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจและพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืนของกรอบสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) พิจารณาทบทวนและ สื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะอนุกรรมการและคณะทำงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัททั้ง 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการกำกับดูแลองค์กร 2) ด้านเศรษฐกิจและการบริหารความเสี่ยง 3) ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน 4) ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย 5) ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน 6) ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 7) ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้บริษัท เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมครบทุกท่านทั้ง 2 ครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ตลอดจนสื่อสารกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ โดยสรุปสาระสำคัญจากการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการได้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอมาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมถึงทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี เพื่อให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้อง

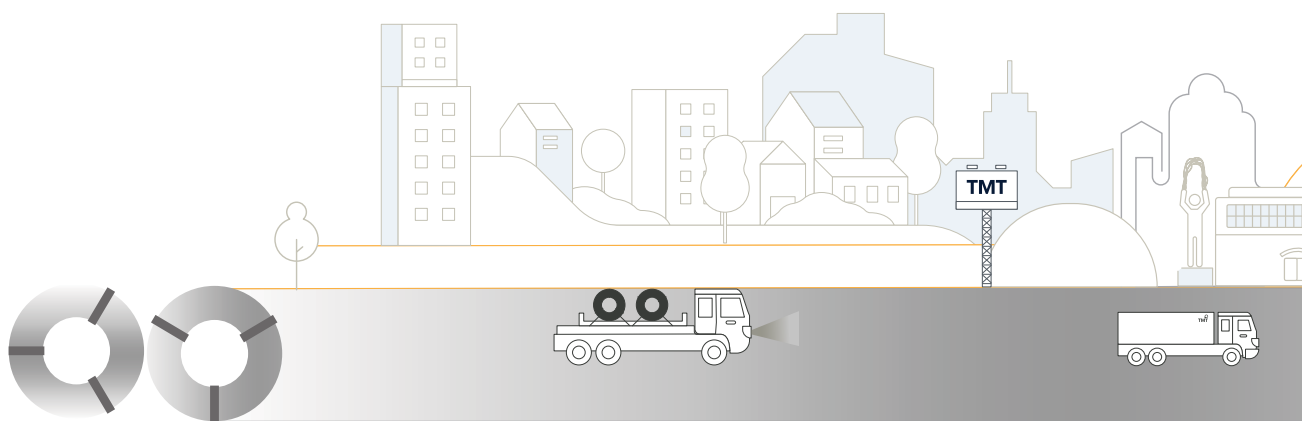
กับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ พิจารณานโยบายการดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ พิจารณา ทบทวนนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน ซึ่งคณะกรรมการมีความเห็นว่ายังคงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณารับทราบและติดตามผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายการงดรับของขวัญ โดยในปีนี้บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการได้มีการอนุมัติกรอบการรายงานด้านความยั่งยืน ประจำปี 2565 ซึ่งประกอบไปด้วย นโยบายด้านความยั่งยืน ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจขององค์กร การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน การติดตามผล และการรายงานประจำปี รวมถึงการประเมินผลด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับสถานะกิจการที่ดียั่งยืน ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 รวมถึงรางวัลประกาศเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Awards) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากสถาบันไทยพัฒน์

นางรัตนวิไล กอสนาน

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

179 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

☎ 0 2685 4000

🖨 0 2670 9090-2

🌐 www.tmtsteel.co.th