

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

ทุนจดทะเบียน	12,146,404,955.50 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	11,906,404,955.50 บาท
หุ้นสามัญ	24,292,809,911 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	23,812,809,911 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.50 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	SET

ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2563

ทุนจดทะเบียน	11,906,404,955.50 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	11,906,404,955.50 บาท
หุ้นสามัญ	23,812,809,911 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	23,812,809,911 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.50 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	SET

ณ วันที่ 21 ธันวาคม 2563

ทุนจดทะเบียน	15,875,206,607 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	11,906,404,955.50 บาท
หุ้นสามัญ	31,750,413,214 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	23,812,809,911 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.50 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	SET

ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2563

ทุนจดทะเบียน	15,875,206,607 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	11,906,404,956 บาท
หุ้นสามัญ	31,750,413,214 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	23,812,809,912 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.50 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	SET

ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2563

ทุนจดทะเบียน	15,875,206,607 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	11,906,404,956 บาท
หุ้นสามัญ	15,875,206,607 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	11,906,404,956 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	1 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	SET

7.2 ผู้ถือหุ้น

7.2.1 ผู้ถือหุ้นบริษัท (“STARK”)

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก (ตามข้อมูลทะเบียน ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2563)

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	กลุ่มองค์กรควบคุม		
	- นายวันวิทย์ ตั้งคารวคุณ	13,874,500,001	58.152
	- Stark Investment Corporation Limited	5,000,000,000	20.997
2.	นายวิวัฒน์ เพฑาชัยบรรลือ	1,156,666,666	4.857
3.	นายณัฐภัทร ศุภนันตฤกษ์	713,269,138	2.995
4.	BANK OF SINGAPORE LIMITED-CLIENT 101400	216,000,000	0.907
5.	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	160,568,200	0.674
6.	THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED	159,100,000	0.668
7.	นายณเรศ งามอภิชน	153,000,000	0.643
8.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	80,717,204	0.339
9.	นายสมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล	68,970,000	0.290
10.	UBS EUROPE SE, LUXEMBOURG BRANCH	67,713,700	0.284
	รวม	21,623,504,909	90.806

7.2.2 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

(1) บริษัท เฟลปส์ ดอดจ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (“PDITL”)

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท เฟลปส์ ดอดจ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด	397,115	99.2788
2.	นางเฉลิมพรรณ วีระไวทยะ	10	0.0025
3.	นายสันติภาพ ศรีคุปต์	10	0.0025

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
4.	นางสาวปริมล กาญจนจारी	300	0.0750
5.	นายพลศักดิ์ กาญจนจारी	1664	0.4160
6.	นางบุษกร กาญจนจारी	300	0.0750
7.	นายกฤตา กาญจนจारी	600	0.1500
8.	บริษัท อติสรสงขลา จำกัด	1	0.0003
	รวม	400,000	100

(2) Thinh Phat Cables Joint Stock Company (“Thipha Cables”)

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	PD Cable (SG) PTE LTD.	55,999,998	99.999800
2.	Stark Corporation Company Limited	1	0.000002
3.	Phelps Dodge International (Thailand) Limited	1	0.000002
	รวม	56,000,000	100

(3) Dong Viet Non-Ferrous Metal and Plastic Joint Stock Company (“Dovina”)

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	PD Cable (SG) PTE LTD.	24,999,998	99.999992
2.	Stark Corporation Company Limited	1	0.000004
3.	Phelps Dodge International (Thailand) Limited	1	0.000004
	รวม	25,000,000	100

(4) บริษัท ไทย เคเบิล อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (“TCI”)

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท เอ็น เอ็ม เอ็น โฮลดิ้ง 2 จำกัด	1,059,998	99.9998
2.	บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	1	0.0001
3.	บริษัท เฟลปส์ ดอดจ์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด	1	0.0001
	รวม	1,060,000	100

(5) บริษัท อติสรสงขลา จำกัด (“ADS”)

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	109,998	99.9982

2.	นายวนวิทย์ ตั้งคารวคุณ	1	0.0009
3.	นางปิยะชนก ตั้งคารวคุณ	1	0.0009
	รวม	110,000	100

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 STARK มีการออกหลักทรัพย์รายละเอียดดังนี้

ประเภท ตราสาร	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หลักประกัน/การค้ำประกัน	วันครบกำหนด ชำระ	มูลค่า (ล้านบาท)
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.25	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของ บริษัท	16 กุมภาพันธ์ 2564	200.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.25	ไม่มี	25 มกราคม 2564 (ต่ออายุถึงวันที่ 23 เมษายน 2564)	200.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.25	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	8 มีนาคม 2564	160.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR. – 1.25	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	14 มกราคม 2564	40.0*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.50	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 2. บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่ง 3. ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทท่าน หนึ่ง	23 มีนาคม 2564	494.6
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.50	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 2. บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่ง 3. ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทท่าน หนึ่ง	23 มีนาคม 2564	1,955.5
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.50	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 2. บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่ง 3. ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทท่าน หนึ่ง	23 มีนาคม 2564	22.9
บริดจ์โลน	BIBOR+3.85	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 2. บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่ง	31 มีนาคม 2564	1,630.4

ประเภท ตราสาร	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หลักประกัน/การค้ำประกัน	วันครบกำหนด ชำระ	มูลค่า (ล้านบาท)
		3. ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทท่าน หนึ่ง		
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR – 1.50	1. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 2. บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่ง 3. ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทท่าน หนึ่ง	31 มีนาคม 2564	989.2
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	3.47 – 4.25	โฉนดที่ดินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	22 มีนาคม 2564	100.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.47	โฉนดที่ดินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	22 มีนาคม 2564	68.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.70	โฉนดที่ดินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	22 มีนาคม 2564	70.0
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.70	โฉนดที่ดินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	22 มีนาคม 2564	30.0
เงินกู้ยืมระยะสั้น	MLR – 1.75	ลูกหนี้รายหนึ่งของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง	9 มกราคม 2564	91.2*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดิน	19 มกราคม 2564	23.8*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	20 มกราคม 2564	1.9*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	21 มกราคม 2564	1.5*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	22 มกราคม 2564	18.6*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	29 มกราคม 2564	7.7*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	4 กุมภาพันธ์ 2564	5.8*
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.50	1. เงินฝากธนาคาร 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร	5 กุมภาพันธ์ 2564	4.1*
เงินกู้ยืมระยะสั้น	3.19	1. เงินฝากธนาคาร	23 พฤษภาคม 2564	867.0

ประเภท ตราสาร	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	หลักประกัน/การค้ำประกัน	วันครบกำหนด ชำระ	มูลค่า (ล้านบาท)
		2. สิทธิทรัพย์สินการใช้ที่ดินและ เครื่องจักร		
ตัวสัญญาใช้เงิน	3.55	ไม่มี	9 กุมภาพันธ์ 2564	100.0*
เงินเบิกเกินบัญชี	-	ไม่มี	-	25.0
ตัวแลกเงิน	5.80 – 6.50	ไม่มี	31 ธันวาคม 2564	424.0
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ	6.00 – 6.75	ไม่มี	31 ธันวาคม 2564	168.1

* บริษัทได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมดังกล่าวตามวันที่ครบกำหนดชำระทั้งจำนวนแล้ว

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

STARK มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลังหักภาษีและเงินทุนสำรองตามที่กฎหมายกำหนด เงินสำรองอื่น (ถ้ามี) และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ โดยบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน การขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ยืม และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตของบริษัท ปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัท มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล เว้นแต่เป็นกรณีของหุ้นบุริมสิทธิที่ข้อบังคับระบุไว้เป็นการอื่น เงินปันผลให้จ่ายตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน โดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยของบริษัท จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินของบริษัทย่อย หลังหักภาษีและเงินทุนสำรองเงินตามที่กฎหมายกำหนด เงินสำรองอื่น ๆ (ถ้ามี) และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้แล้ว ทั้งนี้ อัตราการจ่ายปันผลจะพิจารณาจากผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด ความจำเป็นในการลงทุน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ยืม และความเหมาะสมอื่น ๆ ของบริษัทย่อย อนึ่งคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

8. โครงสร้างการจัดการของ STARK

8.1 คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม การประชุม
1. นายชินนทร์ เย็นสุดใจ	ประธานกรรมการ	10	10
2. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ	10	10
3. นายชินวัฒน์ อัสวโกคี	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	10	10
4. นายนิรุทธ เจียภวัญญ	กรรมการ	10	10
5. นายศรัทธา จันทระเศรษฐเลิศ	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน เลขานุการบริษัท	10	10
6. ดร.ทรงภพ พลจันทร์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	10	9
7. นายกุลล สังขนันท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	10	10
8. ม.ล.พิพัฒน์ไชย เพ็ญพัฒน์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	10	9

หมายเหตุ: ดร.ทรงภพ พลจันทร์ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 และ ม.ล.พิพัฒน์ไชย เพ็ญพัฒน์ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2563 เนื่องจากติดภารกิจอื่น

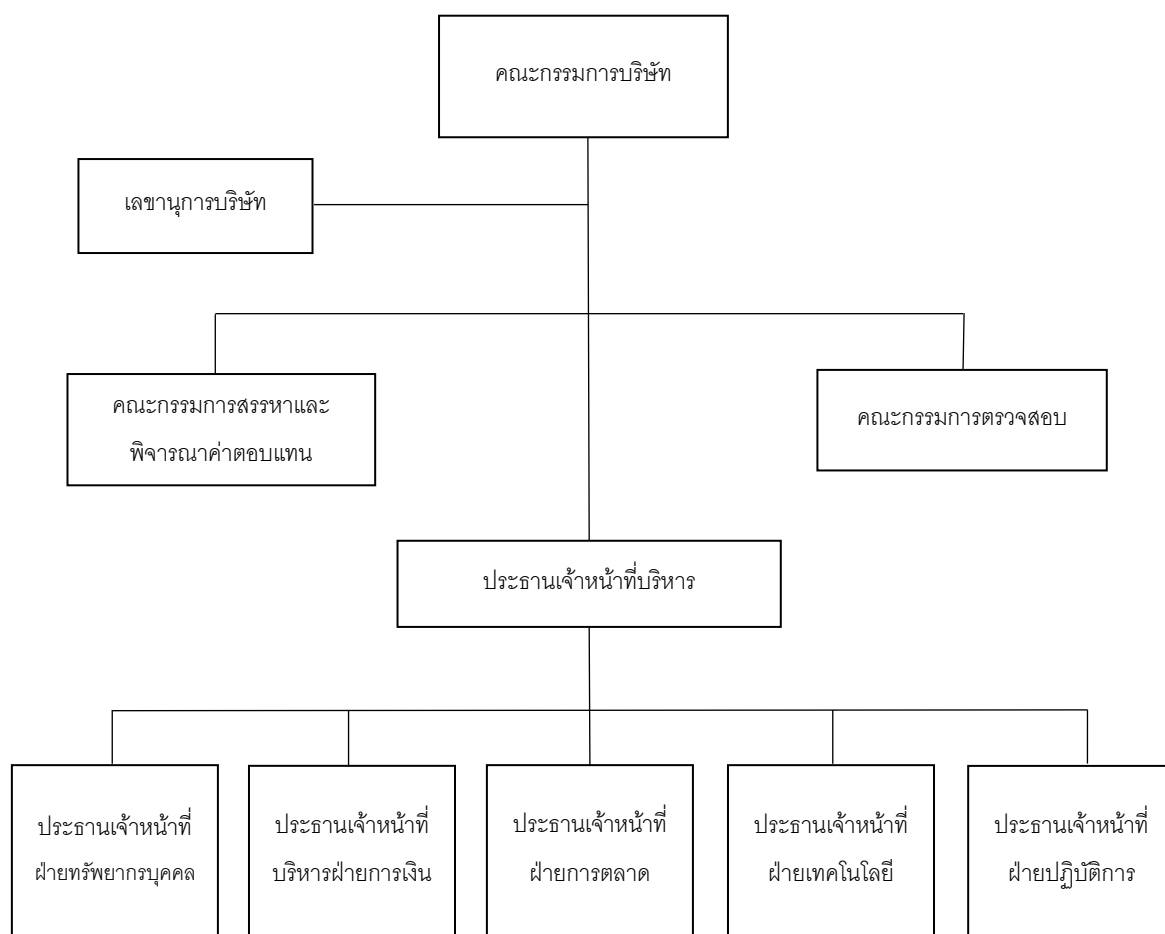
8.2 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายประกรณ์ เมฆจำเริญ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายนิรุทธ เจียภวัญญ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รักษาการ)
3. นายศรัทธา จันทระเศรษฐเลิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน
4. นายกิตติศักดิ์ จิตต์ประเสริฐงาม	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
5. นายพิเชษฐ โล่ห์ชนะจิต	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
6. นายเสรี ยุทธนาวาภรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

หมายเหตุ: นายประกรณ์ เมฆจำเริญ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2563

โครงสร้างการบริหารจัดการภายใน



8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์เลิศ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการ และเพื่อช่วยให้คณะกรรมการและบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการ		2563		
		ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	สิทธิประโยชน์อื่น ๆ
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	18,750	25,000	ไม่มี
	กรรมการ	15,000	20,000	
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	12,500	12,500	
	กรรมการ	10,000	10,000	

คณะกรรมการ		2563		
		ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	สิทธิประโยชน์ อื่น ๆ
คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	ไม่มี	25,000	
	กรรมการ	ไม่มี	20,000	

หมายเหตุ: ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563

(2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ปี 2563 STARK ได้จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือน โบนัสและค่าตอบแทนอื่น ๆ อาทิ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวน 2 ราย รวมทั้งสิ้น 2.83 ล้านบาท

8.5 ผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจสายไฟฟ้าและสายเคเบิล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายกิตติศักดิ์ จิตต์ประเสริฐงาม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
2. นายศรัทธา จันทรเศรษฐ์เลิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน
3. นายนิรุทธ เจียภรณ์บุญ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รักษาการ)
4. นายพิเชษฐ โล่ห์ชนะจิต	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
5. นายเสรี ยุทธนาวราภรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายวิโรจน์ พวงโลก	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8.6 บุคลากรของ STARK และ บริษัทย่อย

8.6.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 STARK และบริษัทย่อยมีบุคลากรทั้งสิ้น 1,870 คน แบ่งออกเป็น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	STARK	PDITL	THIPHA CABLES	DOVINA	TCI	ADS
พนักงานบริหาร	2	12	39	15	1	1
พนักงานปฏิบัติการ/บริการ	-	309	400	160	161	61
พนักงานในสำนักงานใหญ่	1	299	223	62	23	69
พนักงานต่างชาติ (AEC)	-	11	-	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	STARK	PDITL	THIPHA CABLES	DOVINA	TCI	ADS
พนักงานสัญญาจ้าง	-	20	-	-	1	-
รวม (คน)	3	651	662	237	186	131

โดยในปี 2563 (เดือนมกราคม – เดือนธันวาคม) STARK และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ให้แก่พนักงานประกอบด้วย โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ อาทิ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น จำนวน 1,978 ราย รวมทั้งสิ้น 766.67 ล้านบาท

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

STARK ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ดังนั้นคณะกรรมการบริษัท จึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการดังนี้

- คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กร มีการบริหารจัดการที่ดี
- คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น
- คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทลูกค้าผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

- คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ
- คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท
- คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทและการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง
- คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้
- คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ตลอดจนการดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการแต่ละชุด มีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ดังนี้

9.2.1 คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการของบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
- คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ รับผิดชอบในฐานะผู้นำคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล
- การให้คำแนะนำ ติดตามดูแล และสนับสนุนการบริหารงานของฝ่ายจัดการและคณะอนุกรรมการอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- มีคุณสมบัติตามพ.ร.บ.มหาชน และ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
- คณะกรรมการบริษัท ต้องมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย มีภาวะผู้นำ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีความเป็นอิสระในการสอบทานการดำเนินงานของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และตั้งใจดูแลการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบายโดยรวม ทิศทาง เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงานงบประมาณ ตลอดจนกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความสามารถและความสุจริตรอบคอบเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงการควบคุมกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และอย่างถูกต้องตามข้อบังคับของกฎหมายและข้อกำหนดขององค์กรกำกับดูแลต่าง ๆ อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตที่ยั่งยืนต่อไป
- กำกับดูแลและกำหนดนโยบายการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
- เข้าใจโครงสร้าง ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น และนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ที่มีผลต่อการควบคุมการบริหารงานของบริษัทย่อย
- แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- อนุมัติการทำรายการ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต.
- อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงาน ก.ล.ต.
- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

- มีคุณสมบัติตามพ.ร.บ.บริษัทมหาชน และตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
- กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้
 1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
 3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 7. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
 9. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และครบถ้วน
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมาย แลข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- ดูแลให้บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่น โดยทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจว่า มีกระบวนการสอบทานที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม

9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัท ด้านกฎหมาย และด้านอื่น ๆ
- มีคุณวุฒิภาวะ ความมั่นคง กล้าแสดงความเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

- กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
- สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
- พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ คุณสมบัติที่กำหนดไว้
- สรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับ ข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
- ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตาม ผลการดำเนินงานและค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่บริษัท ต้องการ

9.2.4 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- เป็นประธานของผู้บริหารทั้งปวง และเป็นผู้รับนโยบายของคณะกรรมการหรือนโยบายของผู้ถือหุ้น มาปฏิบัติ
- บริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- จัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป
- ดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำรายงาน แผนงาน และงบการเงินของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส
- ปฏิบัติงานและดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท
- ในกรณีที่เรื่องหรือรายการที่มีสาระสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญให้นำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ติดตามและดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและนโยบายที่กำหนด
- พิจารณา กำกับดูแล และควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ในกรณีที่ใช้จ่ายเกินกว่างบประมาณหรือรายการที่อยู่นอกเหนืองบประมาณต้องได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท
- เข้าทำหรือยกเลิกสัญญาหรือข้อผูกพันใด ๆ ภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดไว้ ตลอดจนให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ ที่จำเป็นและตามสมควร เพื่อให้การ ดำเนินการข้างต้นสำเร็จลุล่วง
- มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจดังกล่าว และ/หรือ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่ คณะกรรมการของบริษัทและ/หรือบริษัทกำหนดไว้
- ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

9.2.5 เลขานุการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

- เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัท รวมทั้งต้อง ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติผู้ถือหุ้น
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารของบริษัท ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - รายงานประจำปี
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- ดูแลและประสานงานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจได้อย่าง ครบถ้วนและถูกต้อง
- การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
- กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัทหรือพนักงาน หรือลูกค้าของบริษัท ทั้งยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติต่องานในหน้าที่ของตน
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัท ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รวมถึงหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท
- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 รายจากจำนวนคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกั้นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจ และแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย มีภาวะผู้นำ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถในสาขาต่าง ๆ และมีความเป็นอิสระในการสอบทานการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

การแต่งตั้งกรรมการมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1. ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใด

มากนักน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้นผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้ผู้ใดมากน้อยตามมาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ.มหาชน ได้ (ลงคะแนนแบบ Non - Cumulative Voting เท่านั้น)

3. บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ.บริษัทมหาชน หรือ ตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

STARK และบริษัทย่อย กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไก ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเองและเป็นไปตามนโยบายของบริษัทรวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการ
- ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทมีหน้าที่ดังนี้
 1. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทหรือบริษัทย่อย โดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
 2. เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องของตนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกรรมใด ๆ ในธุรกิจอื่น ๆ ที่อาจคาดหมายได้ว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทและ/หรือ บริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการของบริษัทย่อย หรือผู้ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยมอบหมายภายในกำหนดเวลาที่บริษัทย่อยกำหนดโดย

คณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนด

3. รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ต่อบริษัท
4. ชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องการดำเนินงาน หรือเอกสารใด ๆ ให้แก่บริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
5. ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

- ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัท พนักงาน หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับการผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- บริษัทต้องดำเนินการให้มีกรรมการในบริษัทย่อยซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทกำหนด ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย ในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยทุกครั้ง

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

STARK และบริษัทย่อย กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไก ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเองและเป็นไปตามนโยบายของบริษัทรวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการ
- ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทมีหน้าที่ดังนี้

- (1) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
- (2) เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องของตนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกรรมใด ๆ ในธุรกิจอื่น ๆ ที่อาจคาดหมายได้ว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัทและ/หรือ บริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการของบริษัทย่อย หรือผู้ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อย มอบหมายภายในกำหนดเวลาที่บริษัทย่อยกำหนด โดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนด
- (3) รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัท
- (4) ชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือเอกสารใด ๆ ให้แก่บริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- (5) ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

- ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถูกเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัท พนักงาน หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- บริษัทต้องดำเนินการให้มีกรรมการในบริษัทย่อยซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทกำหนด ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย ในการพิจารณาว่าวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยทุกครั้ง

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน STARK ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น บริษัทจึงกำหนดนโยบายการป้องกันการควบคุมภายใน ดังนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงบการเงิน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกลุ่มบริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว (Blackout Period)

2. **ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงบการเงิน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกลุ่มบริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม**

3. **ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงบการเงิน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกลุ่มบริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยเป็นการเอาเปรียบบุคคลภายนอก (Insider Trading) ไม่ว่าจะอยู่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวหรือไม่**

นอกจากนี้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง และแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ปี 2563 STARK และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ให้แก่ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสูลไฮยบส สอบบัญชี จำกัด ดังนี้ ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee) จำนวน 11,535,000 บาท และค่าบริการอื่น ๆ (Non-audit fee) จำนวน 1,660,000 บาท

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในคณะกรรมการบริษัทในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายชื่อกรรมการ (จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุม)	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	การประชุม ผู้ถือหุ้น
1. นายชินนทร์ เย็นสุดใจ	10/10	-	-	3/3
2. นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ	10/10	-	-	0/3
3. นายชินวัฒน์ อิศวโกศี	10/10	-	2/2	3/3
4. นายนิรุทธ เจียกวธัญญ	10/10	-	-	2/3
5. นายศรัทธา จันทระเศรษฐเลิศ	10/10	-	-	3/3
6. ดร.ทรงภพ พลจันทร์	9/10	3/4	-	3/3
7. นายกุลศล สังขนันท์	10/10	4/4	2/2	3/3
8. ม.ล.พิพัฒน์ไชย เพ็ญพัฒน์	9/10	3/4	2/2	1/3

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

10.1 นโยบายภาพรวม

เพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติที่ดี เกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยจึงดำเนินธุรกิจตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคงและการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนรวมทั้งเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบรรลุความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเชื่อถือได้ และเชื่อถือได้ ในฐานะตัวแทนในการดำเนินธุรกิจของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยหรือรายงานข้อมูลสำคัญ สถานการณ์ และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน สม่าเสมอโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับภายใต้ระเบียบ ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งบริษัทได้มีการแจ้งผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบข้อมูล รวมทั้งหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในเรื่อง ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

2. จรรยาบรรณต่อพนักงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรสำคัญที่จะผลักดันให้การดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญและกำหนดแนวทางปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงานไว้ดังนี้

2.1 ปฏิบัติกับพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เคารพในความเป็นปัจเจกชน และเคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ไม่เปิดเผยข้อมูลของพนักงานโดยไม่ได้รับอนุญาตเว้นแต่เปิดเผยตามบทบังคับของกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

2.2 ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของพนักงานแต่ละคน และมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม

2.3 ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน

3. จรรยาบรรณต่อลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาความสัมพันธ์อันดีในระยะยาวกับลูกค้า จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ และความรับผิดชอบต่อลูกค้าไว้ดังนี้

3.1 ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า ในราคาที่เหมาะสม

3.2 เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ปิดบัง ปิดเป็นข้อเท็จจริง

3.4 ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม และเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการได้ตามสมควร

3.5 รักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต เว้นแต่เปิดเผยตามบทบังคับของกฎหมาย

3.6 ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

4. จรรยาบรรณต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่

การที่จะให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่นต่อเนื่อง ต้องอาศัยการสนับสนุนและความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและเจ้าหน้าที่ทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกัน และในการคัดเลือกลูกค้าต้องเป็นไปอย่างบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อีกทั้ง บริษัทยึดมั่นและถือปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา และเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้า และเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ ในการชำระเงินหรือชำระเงินคืนตรงตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งการดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกันต่าง ๆ สำหรับกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา และเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่ได้ จะรีบดำเนินการเจรจากับลูกค้าและเจ้าหน้าที่เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

5. จรรยาบรรณต่อคู่แข่งและการแข่งขันทางการค้า

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี และไม่ใช้วิธีการใด ๆ ในการแสวงหาข้อมูล ความลับของคู่แข่ง เพื่อเปิดเผยในการลดความน่าเชื่อถือใด ๆ หรือทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า หรือเป็นการขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

6. จรรยาบรรณต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานมีความรู้สึกรักและรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสังคม รักษาขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีจิตสำนึกที่ดีในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกองค์กรให้มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากร หรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้ปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

7. จรรยาบรรณเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยโดยมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะพื้นที่ปฏิบัติการ หากพบเห็นสภาพการทำงานที่อยู่ในสภาวะไม่ปลอดภัย จะให้หยุดปฏิบัติงานในพื้นที่ดังกล่าวทันที และให้รายงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขสภาพอันตรายดังกล่าวให้ปลอดภัยก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งให้มีการศึกษาและซักซ้อมแผนฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อการลดหรือป้องกันความเสียหาย หากเกิดกรณีฉุกเฉินต่าง ๆ

10.2 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินกิจการควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โดยตระหนักถึงการทำประโยชน์เพื่อตอบแทนสังคมและต้องการที่จะปลูกฝังให้ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีการจัดการโครงสร้างและกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนในแวดลอมขององค์กรเป็นประจำทุกปี โดยกิจกรรมการทำประโยชน์เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทจัดสัมมนา "Phelps Dodge the New Era of Design Manual" เพื่อเผยแพร่ความรู้งานออกแบบระบบไฟฟ้าให้กับวิศวกรไฟฟ้าให้แก่วิศวกรไฟฟ้าและผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้าเพื่อให้เข้าใจการออกแบบและเลือกใช้งานสายไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง สร้างความปลอดภัยสูงสุดให้กับผู้ใช้งานโดยไม่มีค่าใช้จ่าย พร้อมมอบหนังสือ เฟลปส์ ดอดจ์ คู่มือการออกแบบระบบไฟฟ้า ให้กับผู้เข้าร่วมงานกว่า 300 คน เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2563 ณ Renaissance Bangkok Ratchaprasong Hotel



2. สัมมนาการออกแบบระบบไฟฟ้าสมัยใหม่อย่างมืออาชีพ ณ วันที่ 16 กันยายน 2563 ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ KIEC จังหวัดขอนแก่น



3. สัมมนาการออกแบบระบบไฟฟ้าสมัยใหม่อย่างมืออาชีพ วันที่ 23 กันยายน 2563 ณ Nimman Convention Centre จังหวัดเชียงใหม่



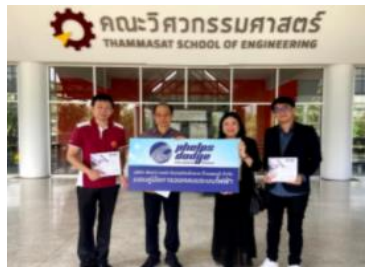
4. สัมมนาการออกแบบระบบไฟฟ้าสมัยใหม่อย่างมืออาชีพ วันที่ 7 ตุลาคม 2563 ณ Royal Phuket City Hotel จังหวัดภูเก็ต



5. สัมมนาการออกแบบระบบไฟฟ้าสมัยใหม่อย่างมืออาชีพ วันที่ 21 ตุลาคม 2563 ณ Centara Hotel Hat Yai อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา



6. บริษัทได้ส่งมอบหนังสือเฟลปส์ ดอตคอม คู่มือการออกแบบระบบไฟฟ้า และแผงตัวอย่างสายไฟ เพื่อใช้เป็นการสอน ให้แก่สถาบันการศึกษา ทั้งระดับวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย คณะวิศวกรรมไฟฟ้าทั่วประเทศ 62 สถาบัน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 3,400 เล่ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นคู่มือและตำราเรียนสำหรับ คณะวิศวกรรมไฟฟ้า



7. บริษัทได้มอบความรู้โดยการจัด Workshop หลักสูตร “สูตรลดการคำนวณโหลดไฟฟ้า” ให้กับนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต คณะวิศวกรรมไฟฟ้า พร้อมส่งมอบแผงตัวอย่างสายไฟฟ้า ให้กับอาจารย์เพื่อใช้เป็นคู่มือในการเรียนวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า



11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงาน ตลอดจนการดูแลรักษาทรัพย์สิน การลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น การป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบริษัท การจัดการด้านการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดได้ในระยะยาว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท ได้พยายามส่งเสริมและผลักดันให้บริษัท มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันอังคารที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้สรุปความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2563 โดยแบ่งออกเป็นหัวข้อดังนี้

1. กระบวนการจ่ายเงินเดือน

บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอในเรื่องนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน, โครงสร้างหน่วยงานการจ่ายเงินเดือน ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน, การปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง, การคำนวณรายได้ของพนักงาน, การคำนวณรายการหักต่าง ๆ (รายจ่าย)

2. การบริหารสินค้า และคลังสินค้า

เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาด (Covid-19) ส่งผลให้ Maximum Stock และ Minimum Stock ที่กำหนดไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามบริษัทได้ปรับปรุงการกำหนดปริมาณสินค้าคงเหลือและติดตามผลเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการตรวจนับสินค้าคงเหลือ พบว่าโรงงานระยองไม่มีการจัดทำแผนผังสินค้าสำเร็จรูปไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บสินค้าไม่ตรงกับตำแหน่งที่กำหนดเนื่องจากพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บ อย่างไรก็ตามบริษัทได้จัดทำแผนผังการจัดวางสินค้าสำเร็จรูป และดำเนินการขอเพิ่มพื้นที่การจัดวางและบันทึกตำแหน่งการวางสินค้า

3. การบริหารสินทรัพย์ถาวร – โรงงานระยอง

บริษัทมีการจัดทำนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน แต่ไม่ครอบคลุมในบางเรื่องและไม่มีการกำหนดกรอบรอบทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตามหน่วยงานบัญชีสินทรัพย์ได้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและครอบคลุมทุกกระบวนการที่มีความสำคัญแล้ว นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการตรวจนับสินทรัพย์ถาวรประจำปีไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน แต่ไม่มีการกำหนดแผนการตรวจนับ

ประจำปี 2563 ในการนี้บริษัทได้เตรียมจัดทำแผนการตรวจนับสำหรับปี 2564 ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามสินทรัพย์ที่นำออกนอกโรงงานแล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เห็นชอบการแต่งตั้งบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่ง บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจรินทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจรินทร์ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในธุรกิจ/อุตสาหกรรม ที่มีลักษณะเดียวกันกับบริษัท และเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตรผู้ตรวจสอบอิสระกลุ่มบริษัท SME (CAC SME Independent Auditor Certification) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), หลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program – IACP) สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) และหลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT)

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

12. รายการระหว่างกัน

12.1 สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับ STARK และบริษัทย่อย

STARK และบริษัทย่อย มีบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับ STARK และบริษัทย่อย สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งซึ่งลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งลอจิสติกส์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นกรรมการของ STARK - นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ STARK ถือหุ้นในบริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ร้อยละ 100.00 ของทุนชำระแล้ว
2. บริษัท เอ็ม เอ็ม ลอจิสติกส์ จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งลอจิสติกส์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท เอ็ม เอ็ม ลอจิสติกส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว
3. บริษัท เอ็มเอ็ม เฟรท พอร์เวิร์ด จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งลอจิสติกส์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท เอ็มเอ็ม เฟรท พอร์เวิร์ด จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว
4. บริษัท เอ็ม เอ็ม แคริเออร์ จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งลอจิสติกส์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นใน บริษัท เอ็ม เอ็ม แคริเออร์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว
5. บริษัท เอ็ม เอ็ม แคทเทอริง จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขนส่งลอจิสติกส์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท เอ็ม เอ็ม แคทเทอริง จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว
6. บริษัท คอนเนคชั่น เลทด์ เซอร์วิส จำกัด	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าวิศวกรรมสำหรับอุตสาหกรรม เช่น ท่อเหล็กสำหรับขนส่งน้ำมัน ล้อเหล็กสำหรับจัดเก็บสายไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกันกับ STARK 2 ท่าน ได้แก่ นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ และนายชินนทร์ เย็นสุดใจ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวรณัฐ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท คอนเนคชั่น เลทด์ เซอร์วิส จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว ฯ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
7. บริษัท อินดัสเทรียล คอนสตรัคชั่น แอนด์ เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจให้บริการด้านวิศวกรรมและการก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท อินดัสเทรียล คอนสตรัคชั่น แอนด์ เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 73.91 ของทุนชำระแล้ว
8. บริษัท ที.ซี.เค. อินเตอร์พลาสต์ จำกัด	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง 3 จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท ที.ซี.เค. อินเตอร์พลาสต์ จำกัด ร้อยละ 98.41 ของทุนชำระแล้ว
9. บริษัท ชูเปอร์แพค พลาสติก จำกัด	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกทุกชนิด	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง 3 จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท ชูเปอร์แพค พลาสติก จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว
10. บริษัท โปรเพท (ประเทศไทย) จำกัด	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกทุกชนิด และจัดทำแม่พิมพ์ของผลิตภัณฑ์พลาสติกทุกชนิด	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง 3 จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท โปรเพท (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 100.00 ของทุนชำระแล้ว
11. บริษัท ทีโอเอ เฟ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับทาอาคารและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นกรรมกรรของ STARK - นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ STARK ถือหุ้นในบริษัท ทีโอเอ เฟ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 9.00 ของทุนชำระแล้ว
12. เอ็ม เอ็ม เอเชีย ลิมิเตด	จัดตั้งตามกฎหมายเขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนประกอบธุรกิจขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK
13. บริษัท เอเชีย แปซิฟิก ดริลลิง เอ็นจิเนียริง จำกัด	ประกอบธุรกิจขายส่งเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้ในงานอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมกรรร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายศรัทธา จันทรเศรษฐเลิศ ซึ่งเป็นกรรมกรรและผู้บริหารของ STARK - บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับ STARK (นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ) ถือหุ้นในบริษัท เอเชีย แปซิฟิก ดริลลิง เอ็นจิเนียริง จำกัด ร้อยละ 60.00 ของทุนชำระแล้ว

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
14. บริษัท ไวท์ ทันเนลลิง จำกัด	ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	- มีกรรมกร่วมกันกับ STARK 1 ท่าน ได้แก่ นายทรงภพ พลจันทร์ ซึ่งเป็นกรรมกรของ STARK
15. บริษัท บี เวฟ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่นๆ	- บริษัท บี เวฟ จำกัด ถือหุ้นใน บริษัท เอดีเอส โลจิสติกส์ จำกัด ร้อยละ 49.00 ของทุนชำระแล้ว
16. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	N/A	- นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นกรรมกรของ STARK และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ STARK ร้อยละ 58.15 ของทุนชำระแล้ว

12.2 สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับ STARK

12.2.1 บริษัท ทีเอ็มเอ ไฮโดรเจน จำกัด ("TAH")

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมกรอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ TAH โดยการออกตัวสัญญาใช้เงิน 4 ฉบับ วงเงินรวม 69.82 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	-	-	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและเงินทุนหมุนเวียน มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ ร้อยละ 5.25 ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการกู้ยืมของ PDITL ณ วันที่ให้กู้ยืม บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มประมาณร้อยละ 1.00 ต่อปี	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงต้นทุนทางการเงินของ PDITL อย่างไรก็ดี ฝ่ายจัดการได้เรียกชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างรับตามกำหนดการดังกล่าว โดยการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TAH2 และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้อง
ดอกเบี้ยรับ	0.71	-	ทั้งนี้ PDITL ได้รับชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้วในเดือนมีนาคม 2562	
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
				คำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้า ทำรายการในอนาคต
เงินกู้ยืมระยะยาว รายการดังกล่าวเกิดจาก ADS มีเงินให้กู้ยืมระยะยาว แก่ TAH โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ วงเงิน รวม 63.37 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	63.37	-	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทาง การเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและ เงินทุนหมุนเวียน มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 5.50 – 6.25 ต่อปี อ้างอิงตาม MLR	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการ กำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงต้นทุนทาง การเงินของ PDITL อย่างไรก็ดี ฝ่ายจัดการได้เรียก ชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างรับตามกำหนดการ
ดอกเบี้ยรับ	62.96	-	ธนาคารกสิกรไทย(มหาชน)	ดังกล่าว โดยการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TAH2 และ บริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการ เกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้อง คำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้า ทำรายการในอนาคต
ดอกเบี้ยค้างรับ	250.02	-		
2. เงินกู้ยืมระยะสั้น				
เงินกู้ยืมระยะสั้น รายการดังกล่าวเกิดจาก TAH2 มีการกู้ยืมเงินจาก TAH โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ วงเงิน 299.33 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	-	-	รายการดังกล่าวเป็นการรับความช่วยเหลือทาง การเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและ เงินทุนหมุนเวียน โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 6.25 ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการ กู้ยืมของผู้ให้กู้ ณ วันที่ให้กู้ยืม บวกอัตราดอกเบี้ย	เป็นการรับการสนับสนุนจากบริษัทในเครือ ซึ่งเป็น ประโยชน์ต่อ TAH2 โดยถึงแม้จะมีอัตราดอกเบี้ย สูงกว่าที่ TAH2 กู้ยืมจากสถาบันการเงินเล็กน้อย แต่การกู้ยืมเงินดังกล่าว TAH2 ไม่ได้มีการให้ หลักประกันต่อผู้ให้กู้ ซึ่งถือเป็นประโยชน์ต่อ TAH2
ดอกเบี้ยจ่าย	4.17	-	ส่วนเพิ่มประมาณร้อยละ 1.00 ต่อปี	ในด้านการเพิ่มศักยภาพในการกู้ยืมเงิน เนื่องจาก หากกู้ยืมจากสถาบันการเงินต้องมีการวาง หลักประกันเพิ่มเติม
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
			<p>TAH2 ค้างจ่ายดอกเบี้ยรวมตั้งแต่เดือน กันยายน ปี 2558 โดยมีการทยอยจ่ายบางส่วน</p> <p>ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ถือหุ้นไม่ได้มีการเรียกให้ชำระคืนเงินต้นหรือดอกเบี้ย</p> <p>ทั้งนี้ TAH2 มีนโยบายการทยอยชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างจ่ายดังกล่าว และคาดว่าจะชำระคืนทั้งหมดภายหลังการได้รับเงินเพิ่มทุนจากการออกและเสนอขายหุ้นแก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ซึ่งคาดว่าจะชำระคืนในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2562</p>	<p>อย่างไรก็ดี ตามที่คณะกรรมการเคยให้ความเห็นว่าเมื่อ TAH2 มีสภาพคล่องเพียงพอ ฝ่ายจัดการควรพิจารณาการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างจ่ายดังกล่าว โดยในงวดสามเดือนแรกของปี 2562 ฝ่ายจัดการได้มีการทยอยชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวซึ่งมีความเหมาะสม และภายหลังการได้รับเงินเพิ่มทุนควรดำเนินการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยค้างจ่ายทั้งหมดตามกำหนดการ</p>
3. ค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร				
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ เป็นรายการที่ทาง TAH ให้บริการด้านการบริหาร ซึ่งสัญญาจัดทำมีระยะเวลา 1 ปี	15.6	-	รายการดังกล่าวได้สิ้นสุด สัญญาแล้ว ในวันที่ 31 ธันวาคม 2562	คณะกรรมการมีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นก่อนที่บริษัท จะเข้ามารวมกิจการ มีการบันทึกข้อมูลถูกต้องตามมาตรฐานบัญชี และสัญญาได้จบลงในวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถือว่ารายการนี้ได้จบลงครบถ้วนแล้ว
เจ้าหน้าที่การค้า	1.39	-		

12.2.2 บริษัท เอ็ม เอ็ม ลอจิสติกส์ จำกัด (“MML”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสินค้า				
รายได้จากการขาย รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL ขายสินค้าประเภทสายเคเบิลไฟฟ้า (Cable wire) และสายไฟฟ้าสำหรับอาคาร (Building wire) ให้กับบริษัทดังกล่าว	8.81	0.01	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ
ลูกหนี้การค้า	7.50	0.25		
2. การใช้บริการขนส่ง – PDITL				
ค่าซื้อ รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการใช้บริการขนส่งของบริษัทดังกล่าว เพื่อขนส่งวัตถุดิบหลักในการนำมาผลิตสินค้า ซึ่ง บริษัทดังกล่าวได้มีการคิดค่าขนส่งและแรงงาน รวมถึงมีการออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสู่สินค้าแล้วจึงมาเบิกจ่ายกับ PDITL ต่อมาตัวอย่างค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าธรรมเนียมการผ่านพิธีการศุลกากร ค่าขนส่งทางเรือ ค่าธรรมเนียมการทำเรือ เป็นต้น	40.15	135.76	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ PDITL ในส่วนของค่าขนส่ง แรงงาน และค่าเช่าอุปกรณ์ มีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับการให้บริการลูกค้ารายอื่นของ MM สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสู่สินค้า MM จะคิดตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก โดย MM เป็นผู้ให้บริการขนส่งรายใหญ่ ซึ่ง PDITL มีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8.81	18.62		
ค่าขนส่ง รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการใช้บริการขนส่ง แรงงาน และค่าเช่าไฟล์คลิฟท์จาก MM เพื่อขนส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า	107.21	88.60		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
2. การใช้บริการขนส่ง – ADS				
ค่าบริการ รายการดังกล่าวเกิดจาก ADS เช่ารถ MM เนื่องจากมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน	1.29	4.48	การบริการดังกล่าวเป็นงานใช้งานชั่วคราวเนื่องจากรถยนต์ที่รับส่งพนักงานไม่เพียงพอ	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก และมีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
เจ้าหน้าที่การค้า	0.33	1.53		
2. การใช้บริการขนส่ง – TCI				
ค่าบริการ รายการดังกล่าวเกิดจาก TCI มีการใช้บริการขนส่งของบริษัทดังกล่าว เพื่อขนส่งวัตถุดิบหลักในการนำมาผลิตสินค้า ซึ่ง บริษัทดังกล่าวได้มีการคิดค่าขนส่งและแรงงาน รวมถึงมีการออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสินค้าแล้วจึงมาเบิกจ่ายกับ TCI ต่อมา	-	1.25	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ TCI	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก โดย MM เป็นผู้ให้บริการขนส่งรายใหญ่ ซึ่งมีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
เจ้าหน้าที่การค้า	-	0.36		
3. การให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า – PDITL				
รายได้อื่น รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL ให้ MM เช่าพื้นที่ ณ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ จำนวนพื้นที่เช่าทั้งหมด 540 ตร.ม. เพื่อเป็นคลังสำหรับเก็บสินค้าของ MM	1.20	1.20	บริษัท เอ็ม เอ็ม โลจิสติกส์ จำกัด เช่าพื้นที่จาก PDITL กำหนดค่าเช่าเดือนละ 100,000 บาท คิดเป็นอัตราค่าเช่าประมาณ 185 บาทต่อตร.ม. โดยมีวิธีการกำหนดค่าเช่าอ้างอิงราคาเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง	การให้เช่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นอัตราที่เหมาะสม และเป็นพื้นที่ที่สามารถจัดสรรได้ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการควรเรียกชำระค่าเช่าค้างจ่ายตามระยะเวลาที่กำหนดในเครดิตเทอม
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	2.09	0.3		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
ค่าเช่าค้ำสำหรับงวดเดือน กันยายน – ธันวาคม 2563			สำหรับค่าเช่าค้ำจ่าย PDITL จะมีการเรียกชำระคืน เพื่อให้เป็นไปตามเครดิตเทอมที่ให้แก่ MM	
4. การให้บริการ – ADS				
รายได้จากการให้บริการ	17.66	23.49	รายการดังกล่าวเป็นการให้เช่าทรัพย์สิน ตามปกติของธุรกิจ ADS ซึ่งมีอัตราเหี้ยมเคียงเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับรายอื่น	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก และมีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
ลูกหนี้การค้า	3.14	15.61		
4. เงินกู้ยืมระยะสั้น				
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	25.00	รายการดังกล่าวเป็นการรับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและเงินทุนหมุนเวียน โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ ร้อยละ 5.25 ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการกู้ยืมของผู้ให้กู้ ณ วันที่ให้กู้ยืม บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มประมาณร้อยละ 1.00 ต่อปี	เป็นการรับการสนับสนุนจากบริษัทในเครือ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อ PDITL โดยมีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่ PDITL กู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การกู้ยืมเงินดังกล่าว PDITL ไม่ได้มีการให้หลักประกันต่อผู้ให้กู้
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.27		
ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.38		
5. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - PDITL				
ดอกเบี้ยรับ	0.12	-	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวแก่ MM โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 5.25 ต่อปี โดยใช้อัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับที่ PDITL เคยกู้	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงินของ PDITL ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงิน แม้ว่า PDITL จะได้รับชำระคืนเงินให้กู้ดังกล่าวแล้ว แต่

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
ได้มีการชำระเงินคืนแก่ MM แล้ว โดย ณ 31 มี.ค. 62 ไม่มียอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว			จาก MM และใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงินของ PDITL ทั้งนี้ ปัจจุบัน PDITL ได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว	โดยให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TAH2 และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
6. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น – PDTL Trading				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัท พีดีทีแอล เทรดดิ้ง (“PDTL Trading”) มีเงินให้กู้ยืมแก่ MM โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ รวมวงเงินกู้เท่ากับ 30 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อ ทวงถาม	30.00	30.00	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวแก่ MM โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 1.65 ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินของ PDTL Trading ซึ่งเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เนื่องจาก PDTL Trading ไม่มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงินของ PDTL Trading ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ทั้งนี้ การให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TAH2 และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
ดอกเบี้ยรับ	0.04	0.41		
ดอกเบี้ยค้างรับ	0.04	0.46		
7. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น – TCI				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัท ไทย เคเบิล อินเตอร์เนชันนอล จำกัด (“TCI”) มีเงินให้กู้ยืมแก่ MM โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1	-	131.88	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวแก่ MM	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงิน

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
ฉบับ รวมวงเงินกู้เท่ากับ 131.88 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อ ทวงถาม			โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 5.25 ต่อปี โดยใช้อัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับที่ TCI กู้ยืมจากสถาบันการเงิน	เงินของTCI ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TCI และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
<u>ดอกเบี้ยรับ</u>	-	4.42		
<u>ดอกเบี้ยค้างรับ</u>	-	12.48		

12.2.3 บริษัท เอ็มเอ็ม เฟรท พอร์เวิร์ดดิ้ง จำกัด (“MMF”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การให้บริการขนส่ง				
<u>คำซื้อ</u> รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการให้บริการขนส่งของบริษัทดังกล่าว เพื่อขนส่งวัตถุดิบหลักในการนำมาผลิตสินค้า ซึ่ง บริษัทดังกล่าวได้มีการคิดค่าขนส่งและแรงงาน รวมถึงมีการออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสินค้าแล้วจึงมาเบิกจ่ายกับ PDITL ต่อมา ตัวอย่างค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าธรรมเนียมการผ่านพิธีการศุลกากร ค่าขนส่งทางเรือ ค่าธรรมเนียมการทำเรือ เป็นต้น	-	23.93	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ PDITL ในส่วนของค่าขนส่ง แรงงาน และค่าเช่าอุปกรณ์ มีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับการให้บริการลูกค้ารายอื่นของ MMF สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสินค้า MMF จะคิดตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก โดย MMF เป็นผู้ให้บริการขนส่งรายใหญ่ ซึ่ง PDITL มีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	1.17	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับการให้บริการลูกค้ารายอื่นของ MMF	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก ซึ่ง PDITL มีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
ค่าขนส่ง รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการใช้บริการขนส่งแรงงาน และค่าเช่าไฟล์คลิฟท์จาก MMF เพื่อขนส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า	3.10	23.75		
2. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น – TCI				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัท ไทย เคเบิ้ล อินเตอร์เนชันนอล จำกัด (“TCI”) มีเงินให้กู้ยืมแก่ MMF โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 6 ฉบับ รวมวงเงินกู้เท่ากับ 24.74 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อ ทวงถาม	-	24.74	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวแก่ MMF โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 6.50 ต่อปี โดยใช้อัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับที่ TCI กู้ยืมจากสถาบันการเงิน	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงินของ TCI ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TCI และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
ดอกเบี้ยรับ	-	1.21		
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	2.49		

12.2.4 บริษัท เอ็มเอ็ม แคริเออร์ จำกัด (“MMC”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การให้บริการ				
การให้บริการ รายการดังกล่าวเกิดจาก MMC มีการให้บริการซ่อมรถ	0.86	0.83	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ ADS โดยมีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับการให้บริการเจ้าอื่นรายอื่นของ MMC	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก ซึ่ง MMC มีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
ลูกหนี้การค้า	0.19	0.12		
2. การให้บริการขนส่ง				
ค่าขนส่ง รายการดังกล่าวเกิดจาก ADS มีการให้บริการขนส่งจาก MMC เพื่อขนส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศ	1.81	1.34	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ ADS โดยมีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับการให้บริการลูกค้ารายอื่น	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก ซึ่ง ADS มีการเปรียบเทียบและประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
เจ้าหนี้การค้า	0.08	0.29		

12.2.5 บริษัท เอ็มเอ็ม แคทเทอริง จำกัด (“MMCA”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การให้บริการ				
รายได้จากการให้บริการ	0.06	0.13		รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่า

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
รายการดังกล่าวเกิดจาก MMCA มีการให้บริการซ่อม ตู้ทำความเย็น			รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของ ADS โดยมีการคิดค่าบริการในอัตราที่เทียบเคียงได้กับ การให้บริการเจ้าหน้าที่รายอื่นของ MMCA	กับบุคคลภายนอก ซึ่ง MMCA มีการเปรียบเทียบ และประเมินอัตราค่าบริการและคุณภาพเทียบกับ ผู้ให้บริการรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ
ลูกหนี้การค้า	-	0.01		

12.2.6 บริษัท คอนเนคชั่น เลทด์ เซอร์วิส จำกัด (“CLS”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. รายได้จากการให้บริการ – ADS				
รายได้จากการบริการ	0.58	0.77	รายการดังกล่าวเป็นการให้ดำเนินการตามปกติ ของธุรกิจ ADS ซึ่งได้มีการเปรียบเทียบราคาแล้ว	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็น รายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่า กับบุคคลภายนอก
รายการดังกล่าวเกิดจากการซ่อมแซมอุปกรณ์ให้กับ CLS				
ลูกหนี้การค้า	1.25	0.73		
2. การซื้อหลัก				
เงินลงทุนในทรัพย์สิน	-	0.01	รายการดังกล่าวเป็นรายการลงทุนในทรัพย์สิน ซึ่ง มีความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของ PDITL ทั้งนี้ โครงการลงทุนในทรัพย์สินดังกล่าว มีการพิจารณา และวางแผนร่วมกับ CLS อันเป็นส่วนหนึ่งของการ ลดต้นทุนการดำเนินการของ PDITL ซึ่งทำให้ ต้นทุนของ PDITL ในการจัดหาทรัพย์สินดังกล่าว	เป็นรายการที่มีความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้มี การศึกษาและดำเนินการเพื่อประโยชน์ของ PDITL อย่างไรก็ตาม หากมีการขายหลักให้แก่ CLS อีก ฝ่ายจัดการควรพิจารณาเปรียบเทียบผลประโยชน์
รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีซื้อหลักสำหรับ เก็บสายไฟที่ผลิตเสร็จแล้วจากบริษัทดังกล่าว				
เจ้าหนี้การค้า	-	-		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
			ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับการซื้อขายจากผู้ผลิตและ จำหน่ายล้อเหล็กรายอื่น	กับค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ PDITL มาก ที่สุด
3. การเช่าพื้นที่ – ADS				
การเช่าพื้นที่	2.23	2.79	รายการดังกล่าวเป็นการให้บริการของ CLS ใน พื้นที่สิงหนคร จังหวัดสงขลา ราคาดังกล่าวได้ เปรียบเทียบกับพื้นที่ด้านข้างแล้ว	เป็นรายการที่มีความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้มี การศึกษาและดำเนินการเพื่อประโยชน์ของ ADS
รายการเช่าพื้นที่สำหรับพนักงานออฟฟิศ และเพื่อการ ใช้สำหรับดำเนินการของธุรกิจ				
เจ้าหน้าที่การค้า	0.23	0.07		
4. การหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย				
การหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	0.31	-	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ ของธุรกิจ	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
PDITL มีการหักภาษีจาก CLS เกินบางส่วน จึงมีการ หักเพื่อจ่ายคืนแก่ CLS				

12.2.7 บริษัท อินดัสเทรียล คอนสตรัคชั่น แอนด์เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) (“ICS”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสินค้า				
รายได้จากการขาย	1.92	4.61	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจ ปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุน	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายสายไฟฟ้า ให้กับบริษัทดังกล่าว เพื่อใช้ในการติดตั้งแผงโซลาร์บน				

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
หลังคา (Solar rooftop) ซึ่ง PDITL ซื้อจากบริษัท ดังกล่าว			บวกด้วยอัตราค่าไฟที่เหมาะสมและเงื่อนไข ทางการค้าทั่วไป	
ลูกหนี้การค้า	1.42	6.35		
2. เงินลงทุนในทรัพย์สิน				
เงินลงทุนในทรัพย์สิน รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการซื้อแผงโซลาร์ จากบริษัทดังกล่าว สำหรับทำ Solar rooftop ที่โรงงาน ของ PDITL และมีการก่อสร้างอาคารโรงงานเพิ่มเติม โรงงานระยอง โดยมีวัตถุประสงค์ในการขยายกำลัง การผลิตสายไฟฟ้าที่โรงงานระยองเพิ่มมากขึ้น	37.00	53.99	รายการดังกล่าวเป็นการลงทุนในทรัพย์สินเพื่อใช้ ในการดำเนินธุรกิจของ PDITL ทั้งนี้ โครงการ ลงทุนในทรัพย์สินดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของการ ลดต้นทุนการดำเนินการของ PDITL ซึ่งทำให้ ต้นทุนของ PDITL ในการผลิตและการดำเนินงาน ลดลง โดยราคาซื้อแผงโซลาร์เป็นราคาที่ เทียบเคียงได้กับผู้นำรายอื่น	เป็นรายการที่มีความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้มี การศึกษาและดำเนินการเพื่อประโยชน์ของ PDITL ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการควรเรียกชำระค่าธรรมเนียมการ กู้ยืมที่คงค้างโดยเร็ว
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.41	1.56	ค่า Front end fee เป็นค่าธรรมเนียมการกู้ยืมเงินที่ PDITL กู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อลงทุนในแผง โซลาร์ดังกล่าว ซึ่ง ICS ตกลงรับภาระ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวบางส่วน จำนวน 1.00 ล้าน บาท โดย PDITL จะเร่งดำเนินการเรียกชำระ ค่าธรรมเนียมดังกล่าว	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายการที่บริษัทดังกล่าวค้างชำระค่าธรรมเนียมการ กู้ยืมเงิน (Front end fee)	1.00	1.00	PDITL มีการว่าจ้าง ICS เพื่อก่อสร้างอาคาร โรงงานเพิ่มเติม โดยเป็นการขยายกำลังการผลิต สายไฟฟ้าเพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของ	

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
			ยอดขาย ทั้งนี้ ฝ่ายจัดซื้อได้มีการเปรียบเทียบค่าก่อสร้างโดยการให้บริษัทก่อสร้าง 5 รายเสนอราคา ซึ่ง ICS มีการเสนอราคาถูกที่สุด และเป็นประโยชน์ต่อ PDITL	
3. การให้เช่าพื้นที่สำนักงาน				
รายได้อื่น รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL ให้บริษัทดังกล่าวเช่าพื้นที่เพื่อเป็นอาคารโรงงาน และอาคารสำนักงาน ณ อ. นิคมพัฒนา จ.ระยอง ซึ่งเป็นบริเวณโรงงานของ PDITL รวมพื้นที่เช่าทั้งหมด 16,029 ตร.ม. โดยแบ่งเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง 3,009 ตร.ม. และที่ดินเปล่า 13,020 ตร.ม.	2.65	2.64	รายการดังกล่าวเป็นการให้เช่าสินทรัพย์ กำหนดค่าเช่า 220,000 บาทต่อเดือน อ้างอิงจากต้นทุนค่าก่อสร้างอาคาร โดยพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ส่วนที่ PDITL ไม่ได้ใช้ประกอบธุรกิจหรือเก็บสินค้าคงเหลือ	เป็นรายการที่เหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้จัดสรรพื้นที่ส่วนที่เหลือใช้และสามารถสร้างประโยชน์ต่อ PDITL ได้ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการควรพิจารณาอัตราค่าเช่าให้เป็นไปตามราคาตลาด
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายการที่บริษัทดังกล่าวค้างชำระค่าเช่าพื้นที่และค่าสาธารณูปโภคซึ่งเกิดจากการเช่าพื้นที่สำนักงาน	1.73	3.96		
4. เงินให้กู้ยืมระยะยาว - PDITL				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว PDITL มีการให้เงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทดังกล่าว โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ วงเงิน 25.00 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	-	-	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและเงินทุนหมุนเวียน โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงต้นทุนทางการเงินของ PDITL แม้ว่า PDITL จะได้รับชำระคืน

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
ดอกเบี้ยรับ	0.26	-	เท่ากับ MLR – 1.00% ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการกู้ยืมของ PDITL ณ วันที่ให้กู้ยืม บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มประมาณร้อยละ 1.00 ต่อปี	เงินให้กู้ดังกล่าวแล้ว แต่การให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TAHS และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	ทั้งนี้ PDITL ได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้วในช่วงเดือน มี.ค. 62	
5. เงินให้กู้ยืมระยะยาว - TCI				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว TCI มีการให้เงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทดังกล่าว โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 2 ฉบับ วงเงิน 22.30 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม	-	22.30	รายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและเงินทุนหมุนเวียน โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ 5.00-6.10% ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการกู้ยืมของ TCI ณ วันที่ให้กู้ยืม	เป็นการให้การสนับสนุนบริษัทในเครือ ซึ่งมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับต้นทุนทางการเงินของ TCI ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน TCI และบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวโยงของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งฝ่ายจัดการต้องคำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการในอนาคต
ดอกเบี้ยรับ	-	0.16		
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	0.26		

12.2.8 บริษัท ที.ซี.เค อินเตอร์พลาส จำกัด (“TCKI”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสินค้า - PDITL				

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
รายได้จากการขาย รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายสายไฟ, Black PVC Tape ให้แก่บริษัทดังกล่าว	0.06	0.07	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ
รายได้อื่น รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายสายไฟ, Black PVC Tape ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.02		
ลูกหนี้การค้า	0.02	-		
1. การขายสินค้า - TCI				
รายได้จากการขาย รายการดังกล่าวเกิดจาก TCI มีการขายสายไฟ, Black PVC Tape ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.05	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ TCI โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ
2. ค่าซื้อ				
ค่าซื้อสินค้า PDITL มีการสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์พลาสติก	-	0.05	รายการดังกล่าว PDITL ได้มีการเปรียบเทียบราคาและเป็นไปอย่างเหมาะสม	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ

12.2.9 บริษัท ซูเปอร์แพค พลาสติก จำกัด ("SPP")

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสินค้า				
รายได้จากการขาย	0.02	0.02		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายสายไฟ, Black PVC Tape ให้แก่บริษัทดังกล่าว			รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ
รายได้อื่น รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายสายไฟ, Black PVC Tape ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.01		
ลูกหนี้การค้า	0.01	0.03		

12.2.10 บริษัท โปรเพท (ประเทศไทย) จำกัด (“PRO”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสินค้า - PDITL				
รายได้จากการขาย รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายตลับสายไฟ ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.13	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ สำหรับลูกหนี้ค้างค้าง ฝ่ายจัดการควรดำเนินการเรียกชำระคืนตามเครดิตเทอมที่ให้แก่ PRO
รายได้อื่น รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการขายตลับสายไฟ ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.02		
ลูกหนี้การค้า	0.09	0.02		
การขายสินค้า - TCI				

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
รายได้จากการขาย รายการดังกล่าวเกิดจาก TCI มีการขายตลับสายไฟ ให้แก่บริษัทดังกล่าว	-	0.02	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจ ปกติของ TCI โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวก ด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้า ทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการ ไม่มีความสำคัญ สำหรับลูกหนี้คงค้าง ฝ่ายจัดการ ควรดำเนินการเรียกชำระคืนตามเครดิตเทอมที่ ให้แก่ PRO
2. ค่าบริการ				
รายได้ค่าบริการจัดการ เป็นรายการที่ทาง PDITL ให้บริการด้านการบริหาร ซึ่ง สัญญาจัดทำมีระยะเวลา 1 ปี	1.50	-	สัญญาดังกล่าวจะมีการทบทวนทุกปี	เป็นไปตามความเหมาะสมด้านการให้บริการ จัดการธุรกิจ
ลูกหนี้อื่น	1.62	-		
3. ค่าซื้อ				
ค่าซื้อสินค้า PDITL มีการสั่งซื้อพาเลท เพื่อใช้ในการวางสินค้า	0.13	0.19	รายการดังกล่าว PDITL ได้มีการเปรียบเทียบราคา และเป็นไปอย่างเหมาะสม	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการ ไม่มีความสำคัญ
เจ้าหนี้การค้า	-	0.11		
4. เงินกู้ยืมระยะสั้น				
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("STARK") มีเงินกู้ยืมจาก PRO โดยการออกตัว สัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ รวมวงเงินกู้เท่ากับ 3 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเมื่อ ทวงถาม	-	3.00	รายการดังกล่าวเป็นการรับความช่วยเหลือทาง การเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการขยายธุรกิจและ เงินทุนหมุนเวียน โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 4.72 ต่อปี อ้างอิงจากต้นทุนการ กู้ยืมของผู้ให้กู้ ณ วันที่ให้กู้ยืม	เป็นการรับการสนับสนุนจากบริษัทในเครือ ซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อ STARK โดยมีอัตราดอกเบี้ยสูง กว่าที่ STARK กู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การ กู้ยืมเงินดังกล่าว STARK ไม่ได้มีการให้ หลักประกันต่อผู้ให้กู้
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.06		
ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.06		

12.2.11 บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“TOA”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การเช่าพื้นที่และรับบริการด้านระบบเครือข่าย				
<u>ค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่และค่าบริการ</u> รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL มีการเช่าพื้นที่จัดเก็บระบบ Server รวมถึงรับบริการด้านระบบ / เครือข่าย Data center และการรับค่าบริการด้านเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบ จากบริษัทดังกล่าว	0.48	0.48	รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของ PDITL ซึ่งการเช่าพื้นที่และการรับบริการดังกล่าว มีการคิดราคาเท่ากับ 40,000 บาทต่อเดือน ซึ่งเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการตามราคาตลาดทั่วไป	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเท่ากับบุคคลภายนอก
<u>เจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่น</u>	0.06	0.06		
2. การซื้อสิทธิภายนอกอาคาร				
<u>คำซื้อ</u> PDITL มีการซื้อสิทธิภายนอกอาคารจาก TOA	0.57	2.67	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีความสำคัญ

12.2.12 เอ็ม เอ็ม เอเซีย ลิมิเตด (“MMA”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. ค่าใช้จ่ายบริการด้านทรัพยากรบุคคล – ADS				
<u>ค่าบริการ</u> MMA เป็นตัวแทนในการติดต่อพนักงานต่างชาติที่เข้ามาปฏิบัติงานกับทาง ADS	24.66	24.66		เป็นรายการตามธุรกิจปกติ

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
<u>เจ้าหน้าที่การค้า</u>	61.94	43.14	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติ โดย MMA จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจาก ADS ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	

12.2.13 บริษัท เอเชีย แปซิฟิก ดริลลิง เอ็นจิเนียริง จำกัด (“APDE”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การให้บริการ				
<u>รายได้จากการให้บริการ</u> รายการดังกล่าวเป็นการให้เช่าพื้นที่ของ ADS	1.46	1.46	รายการดังกล่าวเป็นการให้เช่าสินทรัพย์ กำหนดค่าเช่า 120,000 บาทต่อเดือน	เป็นรายการที่เหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้จัดสรรพื้นที่ส่วนที่เหลือใช้และสามารถสร้างประโยชน์ต่อ ADS ได้ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการควรพิจารณาอัตราค่าเช่าให้เป็นไปตามราคาตลาด
<u>ลูกหนี้การค้า</u>	0.25	0.75		
2. การบริการ				
<u>ค่าใช้จ่ายการรับบริการ</u> รายการดังกล่าวเกิดจากการจ้างงานพิเศษสำหรับลูกค้า	-	0.08	รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติ โดย APDE ให้บริการจ้างงานพิเศษตามใบเสนอราคา ซึ่งรายการดังกล่าวได้มีการเปรียบเทียบราคาอย่าง	เป็นรายการตามธุรกิจปกติ

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
			เหมาะสม ทั้งนี้งานดังกล่าวได้จบไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	

12.2.14 บริษัท ไรท์ ทันเน็ลลิง จำกัด (“RIGHT”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. การขายสายไฟ				
รายได้จากการขายสายไฟ รายการดังกล่าวเกิดจาก PDITL ขายสินค้าประเภทสายเคเบิลไฟฟ้า (Cable wire) และสายไฟฟ้าสำหรับอาคาร (Building wire) ให้กับบริษัทดังกล่าว	1.19	1.04	รายการดังกล่าวเป็นการขายสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PDITL โดยมีการคิดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมูลค่ารายการไม่มีความสำคัญ

12.2.15 บริษัท บี เวฟ จำกัด (“BWAVE”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. เงินกู้ยืมระยะยาว				
เงินกู้ยืม เป็นการกู้ยืมเงินเพื่อใช้สำหรับค่าก่อสร้างให้กับ ADS	5.69	5.69	เป็นการกู้ยืมแบบไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งฝ่ายบริหารกำลังอยู่ในช่วงพิจารณาคืนเงินดังกล่าว	เป็นรายการที่เหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้จัดสรรพื้นที่ส่วนที่เหลือใช้และสามารถสร้างประโยชน์ต่อ ADS

12.2.16 นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ (“นายวนรัชต์”)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
1. เงินกู้ยืมระยะสั้น - PDITL				
เงินกู้ยืมระยะสั้น PDITL มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากนายวนรัชต์ โดยการออก ตั๋วสัญญาใช้เงิน 3 ฉบับ วงเงินรวม 145.00 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น - ตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ จำนวน 25.00 ล้านบาท กำหนดชำระคืนเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2562 - ตั๋วสัญญาใช้เงิน 2 ฉบับ วงเงินรวม 120.00 ล้าน บาท กำหนดชำระคืนในเดือนเมษายน – พฤษภาคม 2562	-	-	รายการดังกล่าวเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้น ซึ่งเป็น การรับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็น เงินทุนหมุนเวียน กำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 4.00 ซึ่งอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินของ ผู้ให้กู้ ทั้งนี้ PDITL ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมและ ดอกเบี้ยค้างจ่าย ตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ จำนวน 25.00 ล้านบาทในไตรมาส 1 ปี 2562 และได้ชำระ คืนตั๋วสัญญาใช้เงินอีก 2 ฉบับ เรียบร้อยแล้วใน เดือนเมษายน 2562	เป็นการรับการสนับสนุนจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อ PDITL โดยมีอัตราดอกเบี้ยต่ำ กว่าที่ PDITL กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดย การ กู้ยืมเงินดังกล่าว PDITL ไม่ได้มีการให้หลักประกัน ต่อผู้ให้กู้
ดอกเบี้ยจ่าย	1.65	-		
1. เงินกู้ยืมระยะสั้น - ADS				
เงินกู้ยืมระยะสั้น ADS มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากนายวนรัชต์โดยการออก ตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ วงเงินรวม 10.00 ล้านบาท	-	10.00	รายการดังกล่าวเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้น ซึ่งเป็น การรับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็น เงินทุนหมุนเวียน กำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 5.60 ซึ่งอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินของ ผู้ให้กู้	เป็นการรับการสนับสนุนจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อ ADS โดยมีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่า ที่ ADS กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดย การกู้ยืมเงิน ดังกล่าว ADS ไม่ได้มีการให้หลักประกันต่อผู้ให้กู้
ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.06		
1. เงินกู้ยืมระยะสั้น - TCI				
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	24.00		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562	งวดปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563		
TCI มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากนายวันรวัชต์ โดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 1 ฉบับ วงเงินรวม 24.00 ล้านบาท			รายการดังกล่าวเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้น ซึ่งเป็น การรับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็น เงินทุนหมุนเวียน กำหนดอัตราดอกเบี้ย เท่ากับ ร้อยละ 5.60 ซึ่งอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินของ ผู้ให้กู้	เป็นการรับการสนับสนุนจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อ TCI โดยมีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าที่ TCI กู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดย การกู้ยืมเงิน ดังกล่าว ADS ไม่ได้มีการให้หลักประกันต่อผู้ให้กู้
<u>ดอกเบี้ยจ่ายค้างจ่าย</u>	-	1.31		

12.3 การค้ำประกัน

STARK และบริษัทย่อย มีรายการค้ำประกันระหว่าง STARK และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับ STARK ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

รายละเอียดวงเงินสินเชื่อ	ผู้ได้รับวงเงินกู้	ผู้ค้ำประกัน	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผล	ความเห็นของกรรมการ STARK ซึ่งมีกรรมการอิสระร่วมประชุม
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน วงเงิน รวม 300 ล้านบาท	ADS	นายวันรวัชต์ ตั้งคารวคุณ ปัจจุบัน บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ปลดภาระค้ำ ประกันดังกล่าวแล้ว	207.37	138.20	เป็นการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียน เพื่อการดำเนินงานของ ADS	ADS ได้รับความช่วยเหลือทาง การเงินจากผู้ถือหุ้นใหญ่โดยไม่คิด ค่าธรรมเนียมในการค้ำประกัน ซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อ ADS

12.4 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่าง STARK และบริษัทย่อย กับบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่สำคัญ คือ รายได้จากการขายสินค้าและวัตถุดิบ รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืม ต้นทุนขายจากการซื้อวัตถุดิบสำคัญ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขนส่งวัตถุดิบและสินค้า และค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากการกู้ยืม เป็นต้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้น และให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันเหล่านี้มีราคาและเงื่อนไขการทำรายการที่ยุติธรรม สมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของ STARK และบริษัทย่อย

12.5 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนในกรณีที่มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต STARK จึงจัดให้มีการกำหนดประเภทรายการ ราคา และเงื่อนไขต่างๆ ของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและเปิดเผยรายการดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการที่เป็นปกติธุรกิจ กล่าวคือ รายการที่เคยเกิดขึ้นมาก่อน และเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของ STARK และ/หรือ เป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาความจำเป็น ความสมเหตุสมผลของรายการ และรายงานความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ STARK

ในกรณีที่มีรายการระหว่างกันที่เป็นรายการที่ไม่เป็นปกติธุรกิจ หรือรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของ STARK และอาจเป็นรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ STARK จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาในเบื้องต้นก่อนที่จะมีการอนุมัติเพื่อเข้าทำรายการ STARK จะจัดให้มีการพิจารณาโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรม และมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันใดๆ STARK จะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของ STARK เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปรายงานต่อคณะกรรมการของ STARK หรือผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม

12.6 แนวโน้มหรือนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

STARK คาดว่าในอนาคต STARK อาจยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เนื่องจากรายการระหว่างกันเหล่านี้เป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อ STARK ซึ่งแนวโน้มของการทำรายการระหว่างกันในอนาคตสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ ได้แก่ รายได้จากการขายสายไฟฟ้า และวัตถุดิบสำคัญ ต้นทุนการซื้อส่วนประกอบและวัตถุดิบสำคัญในการผลิตและจัดเก็บสายไฟฟ้า รายการเหล่านี้เป็นไปตามธุรกิจปกติของ STARK และบริษัทย่อย และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด โดยคาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขนส่งวัตถุดิบและสินค้า รายการเหล่านี้เป็นไปตามลักษณะสนับสนุนธุรกิจปกติของ STARK และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด STARK คาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี ได้แก่ การให้เช่าพื้นที่ การให้เช่าอาคาร เป็นต้น โดยคาดว่ารายการประเภทนี้อาจเกิดขึ้นในอนาคตตามความจำเป็น
4. รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ ได้แก่ การซื้อหรือขายสินทรัพย์ โดยคาดว่ารายการประเภทนี้อาจเกิดขึ้นในอนาคตตามความจำเป็น
5. รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
 - รายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน: STARK และบริษัทย่อยจะไม่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือกรรมการ หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง แต่ในกรณีบริษัทย่อยหรือบริษัทรวม (ถ้ามี) STARK จะให้ความช่วยเหลือตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยจะพิจารณาอัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาดังกล่าว และคิดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมตามความเสี่ยงของผู้กู้ ในอัตราที่เหมาะสม
 - รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน: STARK และบริษัทย่อยอาจมีการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือกรรมการ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน หรือเงินทุนในการขยายธุรกิจในอนาคต โดยจะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของวงเงินกู้ยืม และอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม