



กรม
ไอที

Smart
Factory

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-1 One Report)
บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

Call Center 0 2619 6333

Website www.dbp.co.th

Email corpcenter@dbp.co.th

ตรา
เพชร

ความเหมือนเป็นเหตุ
สังเกตได้



FUNCTION x FASHION

ไม้สังเคราะห์ตราเพชร หลากฟังก์ชันการใช้งาน
สวย นานทน ให้สัมผัสสุดไม่จริง



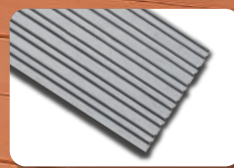
ไม้รีว



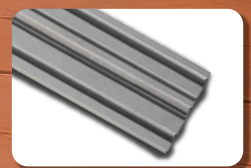
ไม้ฟา



บอร์ดตากแดดพบบัง



ไม้ตากแดดเชาะร่อง
กรูกลเลอร์



ไม้ตากแดดเชาะร่อง
เทมโบ

สวยครบเซต ตราเพชรทั้งทาสี



scan me

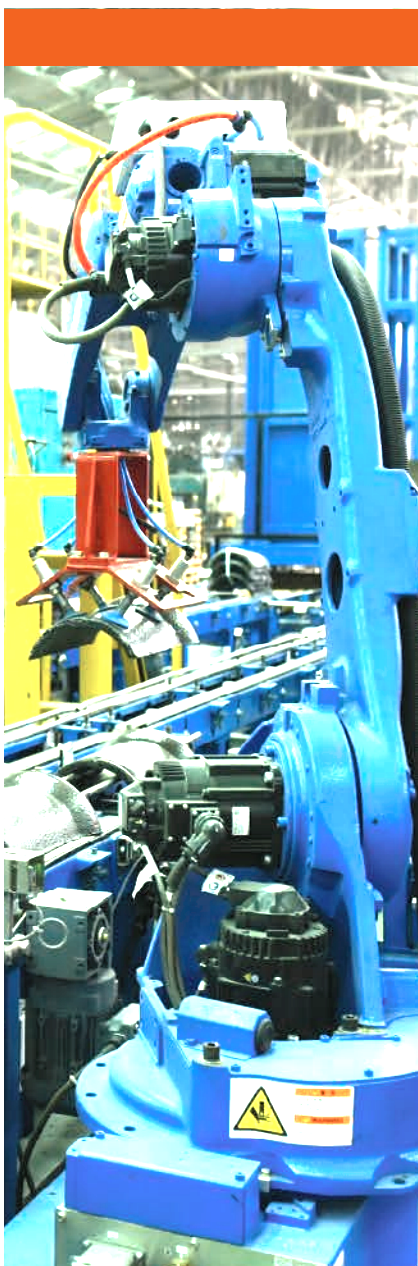
มีจำหน่ายที่ :



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)



www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	8
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	8
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	30
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	36
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	88
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	109
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	111
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	111
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	130
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	156
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	176
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	186
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	266
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	284
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	287
เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	289
เอกสารแนบ 5 คู่มือการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม	290
เอกสารแนบ 6 อื่นๆ	291



การกำกับดูแลกิจการองค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent)
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



ได้รับรางวัลพระราชทาน
"Thailand Corporate
Excellence Awards 2020"
สาขาความเป็นเลิศในการบริหาร
จัดการโดยรวม
โดยสมาคมการจัดการธุรกิจ
แห่งประเทศไทยร่วมกับสถาบัน
บัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ได้รับรางวัล "หุ้นยั่งยืน"
(THSI)
ติดต่อกันเป็นปีที่ 4
โดยตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย

สารจากประธานกรรมการ

ท่านเลนนิน ผู้นำที่ยิ่งใหญ่ของโซเวียตรัสเซียได้เคยกล่าวหลายสิบปีมาแล้วว่า “เคยมีปรากฏการณ์ที่หลายทศวรรษผ่านไปโดยไม่มีเหตุการณ์สำคัญใดๆ เกิดขึ้นในโลกเลย แต่ในบางครั้งเหตุการณ์สำคัญนั้นๆ ก็เกิดขึ้นได้ภายในเวลาเพียงไม่กี่สัปดาห์” คำกล่าวของท่านเลนนินนี้เปรียบเทียบกับกับวิกฤติการณ์เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้เป็นอย่างดี ไม่มีใครเคยคาดฝันว่าความยากลำบากอย่างแสนสาหัสเช่นนี้จะเกิดขึ้นกับชีวิตคนเกือบทั้งโลก คนธรรมดาจนถึงบริษัทต่างๆ ที่มีกิจการใหญ่โตมหาศาลที่เคยเจริญรุ่งเรืองมาเป็นเวลาหลายสิบปีกลับต้องมาประสบภาวะขาดทุน จนบางรายเอาตัวไม่รอดภายในระยะเวลาเพียงไม่กี่สัปดาห์ ถึงแม้ว่าคนไทยและธุรกิจภายในประเทศไทยจะโชคดีที่อยู่ในประเทศที่ได้รับการยกย่องว่ามีการบริหารจัดการกับเชื้อไวรัส COVID-19 ดีที่สุดในโลก แต่ก็ยังไม่สามารถจะหลีกเลี่ยงจากผลกระทบที่มีต่อชีวิต กิจการ และเศรษฐกิจที่มาจากภายนอกได้ อย่างไรก็ดีตามบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ก็ยังโชคดีที่ผ่านปี 2563 มาได้ด้วยผลงานที่ใกล้เคียงกับปี 2562 ทั้งนี้เพราะความตั้งใจ บากบั่น และอดสาหะของฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคน

ผลการดำเนินงานในปี 2563

บริษัทฯ มีรายได้ในปี 2563 จำนวน 4,381.05 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้ในปี 2562 จำนวน 4,747.55 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7.72 สาเหตุส่วนใหญ่ที่ทำให้รายได้ลดลง เกิดจากยอดขายที่ลดลงจากลูกค้าโครงการที่เกิดการชะลอตัวของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การปิดตัวของร้านค้าวัสดุก่อสร้างขนาดใหญ่ (Modern Trade) ตามคำสั่งของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด -19 (ศบค.) และการตกต่ำของธุรกิจส่งออกตามภาวะเศรษฐกิจโลก รายได้ที่ลดลงไปทำให้ผลกำไรในปี 2563 ลดลงจาก 556.65 ล้านบาท ในปี 2562 เหลือ 549.51 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.28 (ถ้าไม่รวมรายการพิเศษจากการขายที่ดิน กำไรในปี 2563 / 2562 จะเท่ากับ 539.33 ล้านบาท / 533.38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.12) สืบเนื่องจากการซื้อหุ้นคืนทำให้กำไรต่อหุ้นกลับเพิ่มขึ้นจาก 58.7 สตางค์ ในปี 2562 เป็น 61.6 สตางค์ ในปี 2563 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.94 ถึงแม้ว่ากำไรจะลดลงร้อยละ 1.28 ก็ตาม

ความสำเร็จในรอบปีที่ผ่านมา

ถึงแม้ว่าปี 2563 จะเป็นปีที่ยากลำบาก แต่บริษัทฯ ก็ได้มีความสำเร็จในหลายเรื่อง จึงขอรายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยสังเขปดังนี้
(1) โครงการ NT11 เป็นโครงการลงทุนในสายการผลิตไม้สังเคราะห์และแผ่นเรียบธรรมชาติ กำลังการผลิต 55,000 ต้นต่อปี

งบประมาณการลงทุน 374.54 ล้านบาท ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์ภายในงบประมาณลงทุนที่กำหนดไว้ โดยได้เริ่มทดลองผลิตในเดือนกันยายน 2563 และเริ่มผลิตเชิงพาณิชย์ วันที่ 18 ธันวาคม 2563 โครงการนี้ทำให้กำลังผลิตของทั้งบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 5 เป็นกำลังการผลิต 1,155,000 ตันต่อปี โดยเป็นเครื่องจักรที่ทันสมัยที่สุด กระบวนการผลิตเป็นระบบอัตโนมัติ ใช้พนักงานดูแลเพียง 4 คนต่อกะ

(2) **การซื้อหุ้นคืน** ในช่วงที่เริ่มเกิดเชื้อไวรัส COVID-19 นักลงทุนตื่นตระหนก ทำให้หุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตกลงทั้งตลาด หุ้นของบริษัทฯ ตกลงจากราคาเฉลี่ยประมาณ 5.50 บาทต่อหุ้น เหลือเพียง 4.50 บาทต่อหุ้นเท่านั้น คณะกรรมการมีความเห็นว่าราคาหุ้นดังกล่าวไม่สะท้อนถึงมูลค่าที่แท้จริงของบริษัทฯ ประกอบกับในขณะนั้นบริษัทฯ มีสภาพคล่องเพียงพอ อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมก็ต่ำกว่าอัตราเงินปันผลมาก การซื้อหุ้นคืนจะเป็นประโยชน์ทั้งกับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น จึงได้มีมติเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2563 ให้ซื้อหุ้นคืนจำนวนไม่เกิน 94,000,000 หุ้น ในราคา 5.50 บาทต่อหุ้น หลังจากซื้อหุ้นคืนมาแล้ว ผลก็เป็นไปตามที่คาดหมายไว้คือ ราคาซื้อขายในตลาดกลับเพิ่มขึ้นไปที่ 5.50 บาทต่อหุ้นและค่อยๆ ปรับตัวเพิ่มขึ้น จนปัจจุบันราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 6 บาทต่อหุ้น และปริมาณหุ้นที่ซื้อขายต่อวันก็เพิ่มขึ้น นอกจากนั้นแล้วกำไรต่อหุ้นของปี 2563 ก็ได้เพิ่มจากปี 2562 ร้อยละ 4.94 ขณะที่กำไรรวมของบริษัทฯ ลดลงร้อยละ 1.28

(3) **การลดต้นทุนการผลิต** ในแต่ละปีบริษัทฯ จะตั้งเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและ/หรือลดต้นทุนในการผลิต ในปีนี้ปรากฏว่าบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการต่างๆ ทำให้สามารถลดต้นทุนการผลิตได้มากกว่า 60 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้เล็กน้อย โครงการต่างๆ เหล่านี้มีความหลากหลายและครอบคลุมทุกแผนกในบริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นโครงการสร้างระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ที่มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การจัดซื้อวัตถุดิบ กาน้ำเศษวัสดุมาใช้ใหม่ การจัดการด้านพลังงาน และการติดตั้ง Solar บนหลังคาโรงงานที่จังหวัดขอนแก่น ซึ่งเป็นแห่งที่ 2 หลังจากติดตั้งแห่งแรกที่โรงงานอิฐมวลเบา เป็นต้น

(4) **มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19** บริษัทฯ มุ่งมั่นดูแลพนักงานของบริษัทฯ โดยดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 (ศบค.) เป็นอย่างดี เป็นผลให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปลอดภัยจากโรค COVID-19

(5) **รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ** เช่นเดียวกับหลายๆ ปีที่ผ่านมา ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับรางวัลต่างๆ จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันอื่นๆ รวม 8 รางวัล หลายรางวัลก็ได้รับต่อเนื่องมาหลายปี เช่น **รางวัลหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (“THSI”)** รับต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 เป็นต้น โดยรางวัลใหม่ที่ได้รับในปีนี้มี 4 รางวัล ได้แก่ (1) รางวัลพระราชทาน Thailand Corporate Excellence Awards 2020 สาขาความเป็นเลิศในการบริหารจัดการโดยรวม จากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (2) รางวัล Outstanding CEO Awards (ผู้บริหารสูงสุดดีเด่น) จากผู้เข้ารอบ 8 ราย (3) รางวัล Outstanding Company Performance Awards (บริษัทที่มีผลประกอบการดีเด่น) และ (4) รางวัลจาก Thailand Kaizen Award 2020 โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัลในกลุ่ม Genba Kaizen เป็นต้น

วิสัยทัศน์ปี 2564

คนทั่วไปคาดหวังกันว่าเชื้อไวรัส COVID-19 จะอยู่กับเราอย่างน้อยอีก 6 เดือน บริษัทฯ เชื่อมั่นในความสามารถของรัฐบาลในมาตรการป้องกัน และควบคุมเชื้อไวรัส COVID-19 และเชื่อว่าความแข็งแกร่งของปัจจัยพื้นฐานของประเทศประกอบกับนโยบายในการเยียวยา การลงทุนและกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลจะช่วยให้อุตสาหกรรมต่างๆ ดีขึ้น บริษัทฯ จึงคาดว่าจะสามารถเติบโตได้ในปี 2564 อาจจะในอัตราที่ไม่สูงนักแต่เชื่อมั่นว่าจะไม่ตกต่ำไปกว่าปี 2563 อย่างแน่นอน

บริษัทฯ ถือโอกาสแสดงความขอบคุณผู้บริหาร และพนักงานที่ทุ่มเททำงานอย่างสุดความสามารถ ขอบคุณ เอกลักษณ์ ตัวแทนจำหน่ายและลูกค้าที่ได้ให้การอุดหนุนเกื้อกูลธุรกิจของบริษัทฯ และขอบคุณผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจและสนับสนุนบริษัทฯ ตลอดมาจนทุกวันนี้

|||||

นายประกิต ประทีปเสนา

ประธานกรรมการ



ได้รับรางวัล **"Outstanding Company Performance Awards"** (บริษัทที่มีผลประกอบการดีเด่น) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และวารสารการเงินธนาคาร

ได้รับรางวัล **"Outstanding CEO Awards"** (ผู้บริหารสูงสุดดีเด่น) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และวารสารการเงินธนาคาร



ได้รับรางวัล **"Bronze Award"** ในกลุ่ม Genba Kaizen (Thailand Kaizen Award 2020) โดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2563 ถือเป็นความท้าทายของฝ่ายจัดการในการรับมือกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงต้นปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ ต้องเดินหน้าต่อไปเพื่อบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ยังคงมุ่งเน้นกลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้า **"ตราเพชร"** และ **"DIAMOND"** เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับรู้ทั้งในประเทศและตลาดต่างประเทศ พร้อมทั้งสโลแกน **"สวยครบเซตตราเพชรทั้งหลัง"** เพื่อสื่อสารว่าบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตสินค้าที่ครอบคลุมทั้งระบบหลังคา ผนัง และพื้น สามารถนำไปก่อสร้างและตกแต่งบ้านเรือนให้สวยงามได้ทั้งหลัง โดยบริษัทฯ ได้จัดประกวดในโครงการ **"DIAMOND Design Contest 2020"** ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 โดยในปีนั้นกำหนดให้ออกแบบบ้านน็อคดาวน์ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 25 ตารางเมตร ภายใต้แนวคิด **"Knock-down Home Creates Your Happiness"** โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลิตภัณฑ์ตราเพชรไปสร้างบ้านได้ทั้งหลัง เพื่อเป็นทางเลือกให้กับประชาชนทั่วไป ที่ต้องการสร้างบ้านน็อคดาวน์ที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ภายใต้งบประมาณที่จำกัด สำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ต่อไปในอนาคต

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย : ในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อระบบเศรษฐกิจทั้งในประเทศไทยและประเทศคู่ค้า ที่สำคัญส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน เช่น ประเทศจีนและประเทศในกลุ่มอาเซียน อีกทั้งยังทำให้การขนส่งสินค้าทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศต้องล่าช้า บริษัทฯ จึงเน้นการกระจายสินค้าไปยังตลาดตัวแทนจำหน่ายในประเทศที่ยังคงมีศักยภาพ ทดแทนการส่งออกต่างประเทศ และการปิดสาขาของผู้ประกอบการโมเดิร์นเทรด ทำให้บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มมากขึ้น สามารถชดเชยรายได้ที่ลดลงจากต่างประเทศ ถึงแม้ในภาพรวมจะมีรายได้ลดลงจากปีก่อนถึงร้อยละ 7.72 แต่ยังมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.12 (ถ้าไม่รวมรายการพิเศษ) รวมทั้งมีการบริหารสภาพคล่องให้มีความเพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านการตลาดและบริหารผลิตภัณฑ์ : บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจและวิเคราะห์ตลาดเพื่อนำมากำหนดกลยุทธ์ และแผนงานด้านการขาย โดยในปี 2563 ได้เพิ่มการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดและผลิตภัณฑ์ขยายให้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ในส่วนของบริษัทวิเคราะห์ข้อมูลก็ได้นำเทคโนโลยี **Data Visualization** มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลการขายเพื่อวางแผนผลิตภัณฑ์ขยายให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีการพัฒนาระบบสั่งซื้อออนไลน์ให้กับลูกค้าตัวแทนจำหน่ายในประเทศ เพื่อลดความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลและเพิ่มความรวดเร็วในการบริหารและตอบสนองคำสั่งซื้อของลูกค้าเป็นที่ประทับใจของลูกค้า

ด้านความรับผิดชอบต่อ “สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม” : ในฐานะประธานกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 และผลกระทบจากฝุ่น PM 2.5 ที่ยังคงเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของประชาชนในประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตสินค้าเพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อันได้แก่ การลดฝุ่นละออง การลดเศษวัสดุและเศษตะกอนโดยการนำกลับมาใช้ใหม่ การลดการใช้พลังงาน การลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และการลดการเกิดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุที่ทำให้โลกร้อน โดยบริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ น้ำ และเสียงโดยรอบสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ

|||||

นายสาธิต สูดบรรทัด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



Wisdom Chalet


DECRA ROOF


เดครา หลังคาเหล็กเคลือบหินภูเขาไฟ
Senator Shingle Eclipse

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

ด้วยความมุ่งมั่น ในการบริหารกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อการ “สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน” เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย โดยในรอบปี 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ จำนวน 8 รางวัล ดังนี้

(1) รางวัล “ทุนยั่งยืน” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2563 ติดต่อกันเป็นปีที่ 4 ตั้งแต่ปี 2560 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environmental, Social and Governance)

(2) รางวัล 5 ดาว () จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้คะแนน 91% ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท

(3) รางวัล 4 ดาว () ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2563 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้คะแนน 99% ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มดีเยี่ยม (Very Good)

(4) รางวัล ESG 100 ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียนประจำปี 2563 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ โดยได้รับครั้งแรกในปี 2558 และรับต่อเนื่องปี 2562-2563

(5) รางวัลพระราชทาน Thailand Corporate Excellence Awards 2020 สาขาความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ โดยรวม สำหรับองค์กรที่มีรายได้ไม่เกิน 10,000 ล้านบาทต่อปี จากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดีสิริกิจการนิพริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม พระราชทานรางวัลให้แก่องค์กรที่มีความเป็นเลิศทางด้านการบริหารจัดการซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทยร่วมกับสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(6) รางวัล SET Awards ประจำปี 2563 ในกลุ่ม Business Excellence จำนวน 2 รางวัล อันได้แก่ รางวัล Outstanding CEO Awards (ผู้บริหารสูงสุดดีเด่น) จากผู้เข้ารอบ 8 ราย และรางวัล Outstanding Company Performance Awards (บริษัทที่มีผลประกอบการดีเด่น) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร

(7) รางวัล Thailand Kaizen Award 2020 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น โดยได้รับรางวัล Bronze Award ในกลุ่ม Genba Kaizen จาก 112 องค์กรที่ส่งผลงานเข้าร่วมประกวด 369 โครงการ

สีจืด สารพัดสวย



FUNCTION x FASHION

กระเบื้องคอนกรีตคุณภาพแกร่ง



CT เวนิส



CT แกรนด์ออนด้า



อตาเมิส

สวยครบเซต ตราเพชรทั้งทาสี



มีจำหน่ายที่ :



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)



www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2528 ภายใต้ชื่อ บริษัท นครหลวงกระเบื้องและท่อ จำกัด แต่เดิมบริษัทฯ เป็นบริษัทในเครือของ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) การดำเนินงานของบริษัทฯ จึงจำกัดอยู่เพียงการเป็นผู้ผลิตกระเบื้องหลังคาและท่อให้กับบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบด้านการตลาดและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัทฯ ผ่านเครือข่ายผู้ค้าส่งของตนเอง

เมื่อบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหม่ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย การทำธุรกิจของกลุ่มบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) จึงได้ขายหุ้นที่ถือในบริษัทฯ ทั้งหมดในปี 2545 ให้แก่กลุ่ม บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในลักษณะ Holding Company เพื่อลงทุนในบริษัทฯ โดยเฉพาะ โดยไม่ได้ประกอบธุรกิจอื่นแต่อย่างใด บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด มีกลุ่มนายชัยยุทธ ศรีวิกรม์กลุ่มนายประกิต ประทีปะเสน และกลุ่มคุณหญิงศศิมา ศรีวิกรม์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ยกเลิกการผลิตท่อซีเมนต์ใยหินซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักเดิมของบริษัทฯ เนื่องจากผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไม่เป็นที่ต้องการของตลาด กระเบื้องหลังคาจึงเป็นผลิตภัณฑ์หลักแต่เพียงอย่างเดียวของบริษัทฯ ดังนั้น ในวันที่ 3 เมษายน 2544 บริษัทฯ จึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด ซึ่งในปัจจุบันเป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องหลังคา รายใหญ่ของประเทศไทย และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2547 หลังจากนั้น เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ได้มีการซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก โดยใช้ชื่อย่อว่า “DRT” โดยบริษัทฯ เริ่มมีการผลิตสินค้าหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับภาพลักษณ์ใหม่และรองรับกับการขยายธุรกิจในอนาคต ซึ่งภาพรวมต้องมีความร่วมสมัย ความน่าเชื่อถือ ความเป็นสากล และสามารถใช้ได้กับหลากหลายผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากกระเบื้องหลังคา โดยยังคงความเป็น “ตราเพชร” อยู่ด้วย เพราะว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไม่ใช่กระเบื้องหลังคาอย่างเดียว บริษัทฯ จึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชรจำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2554 โดยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้านพร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส และตราเจียรโน รวมทั้งมีบริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ผลิตอิฐมวลเบาในพื้นที่ภาคเหนือของบริษัทฯ

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมายและกลยุทธ์

(1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร

วิสัยทัศน์

“เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ”

พันธกิจ

เราอยู่ในธุรกิจของการผลิต การจัดจำหน่าย รวมถึงการให้บริการเกี่ยวกับกระเบื้องหลังคา ผนัง และอุปกรณ์ประกอบ เราเชื่อว่าการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นพื้นฐานตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า พนักงาน สังคม และผู้ถือหุ้นของเรา สู่ความสำเร็จต่อพันธกิจของเรา



สำหรับลูกค้า

เราจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการออกแบบที่แตกต่างอย่างมีคุณค่าในราคาที่แข่งขันได้ โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยตลอดจนให้บริการที่เป็นเลิศกับลูกค้า ด้วยช่องทางจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และระบบการบริหารจัดการที่มีความสามารถของเรา



สำหรับพนักงาน

เราจะสร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และความ เป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึง ครอบคลุมของพนักงาน เพื่อให้ พนักงานสามารถพัฒนาศักยภาพ ได้ อย่างเต็มความสามารถ



สำหรับสังคม

เราจะให้การสนับสนุนช่วยเหลือ สังคมที่เราอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยตระหนักว่า สังคมของเราเป็น กลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลัก ดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และ เติบโตอย่างยั่งยืน



สำหรับผู้ถือหุ้น

เราจะสร้างผลตอบแทนด้านการเงินที่ เติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง

ค่านิยมองค์กร

เราจะขยัน ตั้งใจทำงาน ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ เพื่อรักษาสมดุลของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ทำงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ส่งเสริมการเรียนรู้ แบ่งปัน และพัฒนา อย่างไม่หยุดยั้งเพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า รวมทั้งการดูแลเอาใจใส่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

มุ่งมั่น

โปร่งใส

ใส่ใจพัฒนา

รักษาสิ่งแวดล้อม

โดยใช้ตัวย่อ “D-BUILDS” มีคำจำกัดความว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ซึ่งมีความหมายดังนี้



มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ และความเป็นเลิศ ด้วยความรับผิดชอบ ขยันและตั้งใจ ทำงาน	ตั้งมั่นรักษาสมดุล ของผลประโยชน์ของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างเป็นธรรม	เชื่อมั่นว่าความเป็น อันหนึ่งอันเดียวกัน จะนำพาไปสู่ความ สำเร็จ	ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใส จะนำพาสู่ความเป็น เลิศ	ส่งเสริมการเรียนรู้ และแบ่งปัน เพื่อเป็น คนเก่งและเป็นคน ดีเป็นที่ยอมรับของ สังคม	พัฒนาอย่างไม่หยุด ยั้งเพื่อความแตกต่าง ที่ดีกว่า	ดูแลเอาใจใส่สังคม ชุมชนและสิ่ง แวดล้อมเพื่อการ สร้างคุณค่าอย่าง ยั่งยืน
---	--	--	---	---	--	---

(2) วัตถุประสงค์หลักและเป้าหมาย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงรูปแบบธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม โดยได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ตามความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อม ความชำนาญ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนี้

วัตถุประสงค์

- 1) บริษัทฯ จะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักฯ แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้อุปกรณ์การค้ำ トラเพชร トラหลังคา トラดามัส และตราเจียระไน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ
- 2) บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดี เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- 3) บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กิจการดำรงอยู่ได้ในระยะยาว
- 4) บริษัทฯ จะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจและการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมายหลัก

1) มุ่งมั่นการเติบโตอย่างยั่งยืน : โดยดูแลคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรักษารฐานคู่ค้าเดิมและขยายฐานคู่ค้าใหม่อย่างมั่นคง สร้างสมดุลผลประโยชน์ของรายได้ที่เห็นชอบร่วมกันอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการพัฒนาคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

2) มุ่งเน้นการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ : โดยวางแผนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่น เป็นไปตามแผนงานการขายและการตลาด สร้างนวัตกรรม โดยการนำเทคโนโลยี ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ มาเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และรักษาระดับต้นทุนให้สามารถแข่งขันได้

3) มุ่งสร้างเสริมสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ : โดยดูแลให้คนตราเพชรมีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย การพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการบริหาร ด้านการผลิต และทักษะการขายให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศรองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพคนตราเพชรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ สู่เป้าหมาย “องค์กรนวัตกรรม” เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

4) มุ่งบริหารให้มีสภาพคล่องด้านการเงิน : โดยดูแลให้บริษัทฯ มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำเพื่อรองรับการบริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินให้มีความน่าเชื่อถือ

5) ตั้งมั่นอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล : โดยดูแลให้บริษัทฯ ตั้งมั่นบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

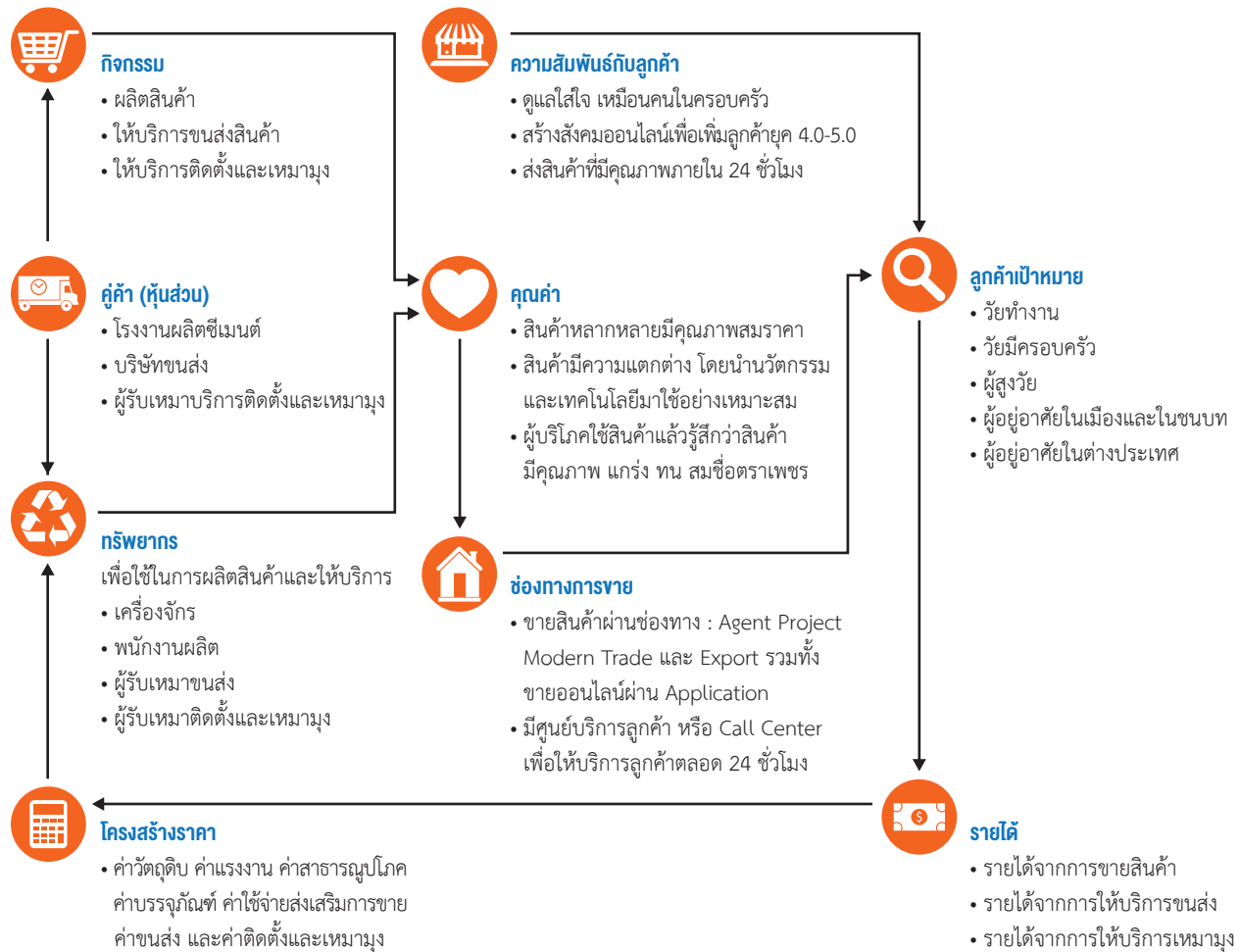
6) สร้างสมดุลด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม : โดยดูแลให้คนตราเพชร สร้างสมดุลด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม และกำกับดูแลผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมตามกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(3) กลยุทธ์และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน ทั้งระยะสั้น - ปานกลาง และประจำปี ให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ตลอดสาย Value Chain ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตลอดจนกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กรและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี อย่างสม่ำเสมอ

(4) รูปแบบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา และสินค้าโครงสร้างของบ้านพร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราตามัส และตราเจียรไน ซึ่งมีรูปแบบธุรกิจดังนี้



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการบริหารงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2561

- เมษายน • เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ด้วยที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 33 (ประจำปี 2561) ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 99,996,200 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 1,047,958,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 947,961,800 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นซื้อคืนที่ยังไม่ได้จำหน่าย ตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงิน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียน ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 4 ของบริษัทฯ กับกระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561

ปี 2562

- มีนาคม • เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ลงทุนในโครงการสายการผลิตไฟเบอร์ซีเมนต์ (NT11) ขนาดกำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี ณ โรงงานสระบุรี โดยใช้งบประมาณการลงทุนประมาณ 400 ล้านบาท เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ใช้อัตราการค้ากำลังการผลิตมากกว่าร้อยละ 90
- มิถุนายน • เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งผู้บริหารรายใหม่ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการจัดการ จำนวน 2 คน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ได้แก่
1. นายสุนทร สุวรรณเจตต์ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม และกรรมการจัดการ
 2. นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการขายและการตลาด และกรรมการจัดการ

ปี 2563

- มีนาคม • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 335 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2563 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นสามัญคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงิน ภายในวงเงินไม่เกิน 517,000,000 บาท และจำนวนหุ้นไม่เกินร้อยละ 9.92 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว คิดเป็น 94,000,000 หุ้น ซึ่ง ณ วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 บริษัทฯ ซื้อหุ้นสามัญคืนทั้งสิ้น 92,928,700 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าหุ้นซื้อคืนจำนวน 511,961,400.11 บาท หุ้นที่ซื้อคืนดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นคืนกับบุคคลภายนอกหลัง 6 เดือน นับตั้งแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จแต่ไม่เกิน 3 ปี บริษัทฯ กำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- ธันวาคม • เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 เปิดสายการผลิตไฟเบอร์ซีเมนต์ (NT11) สำหรับการผลิตไม้สังเคราะห์ และไดมอนด์บอร์ด เพื่อขายเชิงพาณิชย์ โดยใช้ลงทุนทั้งสิ้น 374.54 ล้านบาท ต่ำกว่าประมาณการร้อยละ 6.37

1.1.3 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	DRT
เลขทะเบียนบริษัท	0107547001041
ประเภทธุรกิจ	เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา และสินค้าโครงสร้างบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส และตราเจียร์ไน
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 947,961,800 บาท ซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว

ประวัติความเป็นมา

ปี 2528	วันที่ 28 สิงหาคม 2528 ก่อตั้งบริษัทฯ โดยใช้ชื่อ บริษัท นครหลวงกระเบื้องและท่อ จำกัด (นท.) และมี บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ปี 2544	วันที่ 3 เมษายน 2544 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด” (กตพ.)
ปี 2545	วันที่ 26 ธันวาคม 2545 มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่มาเป็น บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด
ปี 2547	วันที่ 2 ธันวาคม 2547 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด (มหาชน)”
ปี 2548	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ได้มีการซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก โดยใช้ชื่อย่อว่า “DRT”
ปี 2554	วันที่ 18 มกราคม 2554 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)” (ผตพ.)
ปี 2556	วันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด โดยใช้ชื่อย่อว่า “DMATS”

สถานที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่	เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลลิ้นจี่ อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187
สำนักงานสาขาที่ 1	เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488
สำนักงานสาขาที่ 2	เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1
สำนักงานสาขาที่ 3	เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420

Call Center : 0 2619 2333

Website : www.dbp.co.th

E-mail Address : Corpcenter@dbp.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

ผลิตภัณฑ์และบริการ	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ						
1) รายได้จากการขายสินค้า	4,069.35	92.89%	4,326.94	91.14%	3,948.85	91.21%
1.1) ผลิตภัณฑ์หลังคา	2,123.48	48.47%	2,232.40	47.02%	2,018.02	46.61%
1.2) ผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า	715.09	16.32%	742.69	15.65%	747.51	17.27%
1.3) ผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์	830.90	18.97%	838.52	17.66%	771.57	17.82%
1.4) สินค้าพิเศษ	399.88	9.13%	513.33	10.81%	411.75	9.51%
2) รายได้จากการให้บริการ	311.70	7.11%	420.61	8.86%	380.50	8.79%
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381.05	100.00%	4,747.55	100.00%	4,329.35	100.00%

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา และสินค้าโครงสร้างบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส และตราเจียรไน ประกอบด้วย 5 กลุ่มหลัก

(ก) กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา แบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้

- 1) กลุ่มหลังคาไฟเบอร์ซีเมนต์ ได้แก่ กระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องลอนเล็ก กระเบื้องจตุลอน กระเบื้องเจียรไน และครอบ เป็นต้น
- 2) กลุ่มหลังคาคอนกรีต ได้แก่ กระเบื้องคอนกรีตแบบลอน “CT เพชร” “CT เวนิส” และกระเบื้องคอนกรีตแบบเรียบ “อดามัส” และครอบ เป็นต้น

เรียบ “อดามัส” และครอบ เป็นต้น

(ข) กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า ได้แก่ แผ่นผนัง แผ่นฝ้า “โดมอนด์บอร์ด” อิฐมวลเบา “โดมอนด์บล็อก” คานทับหลังสำเร็จรูป “โดมอนด์ ลินเทิล” และครีวสำเร็จรูป “โดมอนด์เคาน์เตอร์” เป็นต้น

(ค) กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์ ได้แก่ ไม้ฝา ไม้ระแนง ไม้เชิงชาย ไม้รั้ว และไม้พื้น เป็นต้น

(ง) กลุ่มสินค้าพิเศษ ซึ่งประกอบด้วย 2 กลุ่มสินค้า ดังนี้

1) กลุ่มสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา ได้แก่ ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน แผ่นปิดชายกันนก สีทาปูนทราย รวมทั้งกลุ่มหลังคาเหล็กเคลือบหินภูเขาไฟ “DECRA” เป็นต้น

2) กลุ่มสินค้าโครงสร้างของบ้าน ได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป โครงเสา แป และแผ่นยิปซัมบอร์ด เป็นต้น

(จ) การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา ประกอบด้วยโครงหลังคาสำเร็จรูป หลังคาและกลุ่มไม้สังเคราะห์จากทีมงานที่มีความชำนาญและทีมติดตั้งที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบจากบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเมื่อซื้อสินค้าหรือใช้บริการติดตั้งของบริษัทฯ จะได้รับบริการติดตั้ง และบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้

1) การให้บริการติดตั้งจากส่วนกลาง ประจำที่โรงงานสระบุรี เป็นช่างที่มีความชำนาญโดยปกติจะติดตั้งงานโครงการบ้านจัดสรรต่างๆ เป็นต้น

2) การให้บริการติดตั้งส่วนท้องถิ่น ประจำร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ โดยช่างท้องถิ่นต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบความรู้และทักษะการติดตั้งหลังคา โครงหลังคา และกลุ่มไม้สังเคราะห์ อย่างมืออาชีพ สามารถนำไปแนะนำให้ความรู้กับกลุ่มช่างรายอื่นๆ ในท้องถิ่นได้ เป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้คนในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งแนะนำวิธีการควบคุมการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานได้อย่างถูกวิธี เป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศได้อีกวิธีหนึ่ง

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกิดขึ้นตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2563 มีผลกระทบอย่างรุนแรงต่อการจ้างงานและรายได้ของภาคประชาชน ส่งผลให้กำลังซื้อภายในประเทศลดลงอย่างต่อเนื่อง การตัดสินใจซื้อที่อยู่อาศัยเลื่อนออกไปรวมถึงกำลังซื้อสิ่งของจำเป็นจากต่างชาติดลดลงจากการปิดประเทศ ผู้ประกอบการส่งออกสิ่งของจำเป็นบางส่วนเลื่อนการเปิดตัวโครงการใหม่ๆ ออกไป การใช้กลยุทธ์ Fighting Brand ของคู่แข่งในในทุกช่องทางทางการขาย ก่อให้เกิดการแข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรงโดยสรุปภาพรวมธุรกิจก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2563 ลดลงประมาณ 7.8% โดยมีภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

สภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1) ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม มีการแข่งขันด้านการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะในสินค้ากลุ่มแผ่นผนังและสินค้าทดแทนไม้ ขณะที่ยังมีกำลังการผลิตส่วนเกินในหลายกลุ่มสินค้า ทำให้ผู้ผลิตทุกรายมุ่งเน้นการรักษาฐานตลาด มีผลให้ทิศทางการแข่งขันยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง

2) ภาวะการแข่งขันตลาดในประเทศ

ผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ผู้ผลิตบางรายใช้กลยุทธ์ Fighting Brand โดยเน้นใช้กลไกด้านราคากดดันตลาด ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคามีความรุนแรง และสินค้าทดแทนที่ผู้บริโภคให้ความนิยมเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการพัฒนา รูปแบบและสีสันทันสมัยสวยงาม รวมทั้งการติดตั้งรวดเร็ว เช่น หลังคาเหล็ก (Metal Sheet) ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

มูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาดในประเทศประจำปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

ผู้ประกอบการ (หน่วย : ล้านบาท)	ยอดขาย ปี 2562	
	มูลค่า	สัดส่วน
1) กลุ่มปูนซีเมนต์ไทย	10,754.64	43.23%
2) กลุ่มมหพันธ์	6,335.95	25.46%
3) ผลิตภัณฑ์ตราเพชร	4,747.55	19.08%
4) กลุ่มกฤษณ์ (กระเบื้องโอพาร์)	855.73	3.44%
5) คอนวูด	1,050.44	4.22%
6) กระเบื้องหลังคาเซรามิกไทย	1,138.02	4.57%
รวม	24,882.33	100.00%

ที่มา : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3) ภาวะการแข่งขันตลาดต่างประเทศ

ในปี 2563 มูลค่าการส่งออกกระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง และฝ้า จากประเทศไทยไปยังตลาดต่างประเทศ 6,611.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.19% จากปี 2562 ซึ่งแยกตามสินค้าและประเทศคู่ค้าได้ดังนี้

มูลค่าการส่งออกสินค้าวัสดุก่อสร้าง มีรายละเอียดดังนี้

รายการสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
กระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์	843.37	1,000.07	1,157.72
กระเบื้องคอนกรีต	741.79	813.68	772.75
แผ่นผนังและฝ้า	4,377.83	4,345.18	4,432.61
ไม้สังเคราะห์	648.33	374.82	316.61
รวมมูลค่าการส่งออก	6,611.32	6,533.75	6,679.69
อัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)	1.19%	(2.18%)	10.60%

ที่มา : กรมศุลกากร

ประเทศคู่ค้า

ประเทศคู่ค้า (หน่วย : ล้านบาท)	กระเบื้อง ไฟเบอร์ซีเมนต์	สัดส่วน	กระเบื้อง คอนกรีต	สัดส่วน	แผ่นผนัง และฝ้า	สัดส่วน	ไม้ สังเคราะห์	สัดส่วน
ฟิลิปปินส์	18.46	2.19%	8.12	1.09%	1,302.68	29.76%	5.74	0.89%
พม่า	13.57	1.61%	11.26	1.52%	983.95	22.48%	53.26	8.21%
กัมพูชา	175.56	20.82%	403.79	54.43%	343.43	7.84%	35.98	5.55%
ลาว	393.17	46.62%	311.25	41.96%	268.62	6.14%	79.58	12.27%
จีน	18.09	2.15%	2.40	0.32%	0.34	0.01%	0.59	0.09%
อังกฤษ	78.89	9.35%	0.00	0.00%	2.65	0.06%	0.57	0.09%
เวียดนาม	39.09	4.64%	0.00	0.00%	636.47	14.54%	9.44	1.46%
อินเดีย	2.50	0.30%	0.09	0.01%	120.61	2.75%	0.57	0.09%
อินโดนีเซีย	5.15	0.61%	0.00	0.00%	65.15	1.49%	0.22	0.03%
เกาหลีใต้	2.59	0.31%	0.00	0.00%	149.37	3.41%	0.56	0.09%
อื่นๆ	96.29	11.40%	4.88	0.67%	504.56	11.52%	461.82	71.23%
รวมมูลค่าการส่งออก	843.37	100.00%	741.79	100.00%	4,377.83	100.00%	648.33	100.00%

ที่มา : กรมศุลกากร

บริษัทฯ ส่งออกสินค้าไปประเทศเพื่อนบ้านที่มีพื้นที่ติดกับประเทศไทยเป็นหลัก ได้แก่ ลาว กัมพูชา พม่า เวียดนาม และจีน เป็นต้น เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีน้ำหนักมากแตกเสียหายง่าย และมีค่าขนส่งสูง จึงมีข้อจำกัดในการขนส่งระยะทางไกล รวมมูลค่าการส่งออกในปี 2563 จำนวน 671.49 ล้านบาท คิดเป็น 10.16 ของการส่งออกทั้งประเทศ ซึ่งลดลง 8.02% จากปีก่อน เนื่องจากโดยรวมการส่งออกไปประเทศลาว กัมพูชา พม่า เวียดนาม และจีน ลดลง 7.58% จากปี 2562 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

4) แนวโน้มการแข่งขันในอนาคต

• กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา กลุ่มกระเบื้องหลังคาลอนคู่และลอนเล็กได้รับผลกระทบจากสินค้าทดแทน คือ หลังคาเหล็ก (Metal sheet) และกระเบื้องหลังคาคอนกรีต แนวโน้มจะมีการแข่งขันเพิ่มขึ้น จากมูลค่าตลาดที่ลดลงจากสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว

- **กลุ่มสินค้าทดแทนไม้ และแผ่นผนัง** เพื่อรองรับการใช้งานที่หลากหลาย ทำให้ต้องมีการพัฒนาสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อทดแทนไม้จริงที่มีราคาแพงได้อย่างเต็มรูปแบบ และตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว ขณะที่มีการผลิตส่วนเกิน และการแข่งขันมีความรุนแรง การจัดการด้านส่งเสริมการขายจึงมีความสำคัญ เพื่อผลักดันการขายและช่วงชิงพื้นที่ในตลาดเพิ่มขึ้น

- **กลุ่มอิฐมวลเบา** จากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว และกำลังการผลิตยังมีส่วนเกิน ทำให้การแข่งขันมีความรุนแรง สำหรับสินค้ากลุ่มคอนกรีตมวลเบาเสริมเหล็ก เพิ่มการสื่อสารการใช้งานและขยายช่องทางการจำหน่าย ทำให้ความต้องการสินค้าเพิ่มมากขึ้นเช่น ครุภัณฑ์สำเร็จรูป และเคาน์เตอร์สำเร็จรูป เป็นต้น

(ข) ลักษณะคู่ค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยสัดส่วนรายได้จากการขายสินค้ามีดังนี้

รายได้จากการขายสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2563	สัดส่วน	ปี 2562	สัดส่วน	ปี 2561	สัดส่วน
1) ตลาดในประเทศ	3,397.86	83.50%	3,596.90	83.13%	3,262.66	82.62%
• กลุ่มตัวแทนจำหน่าย	2,407.83	59.17%	2,300.10	53.16%	2,139.78	54.19%
• กลุ่มโมเดิร์นเทรด	646.86	15.90%	777.68	17.97%	633.61	16.05%
• กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร	343.17	8.43%	519.12	12.00%	489.27	12.38%
2) ตลาดต่างประเทศ	671.49	16.50%	730.04	16.87%	686.19	17.38%
รวม	4,069.35	100.00%	4,326.94	100.00%	3,948.85	100.00%

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลัก 4 ช่องทาง ดังนี้

1) ตลาดในประเทศ มีสัดส่วนรายได้ 83.50% โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- **กลุ่มตัวแทนจำหน่าย (Agent)** ตัวแทนจำหน่ายในประเทศในปี 2563 มีจำนวน 681 ร้านค้า และร้านค้าช่วงมากกว่า 6,000 ราย ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 77 จังหวัดทั่วประเทศ โดยมีนโยบายรักษาคู่ค้าเดิมและเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่อย่างต่อเนื่อง

- **กลุ่มโมเดิร์นเทรด (Modern Trade)** ร้านค้าปลีกวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่ในประเทศ ยังคงมีการขยายสาขาใหม่ โดยในปี 2563 มีการขยายสาขาเพิ่มขึ้น (1) ไทวัสดุเพิ่มจาก 50 สาขามาเป็น 55 สาขา (2) Global House เพิ่มจาก 64 สาขามาเป็น 69 สาขา (3) Mega Home เพิ่มเป็น 14 สาขา และ (4) Home Shop เพิ่มเป็น 9 สาขา

- **กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร (Project)** งานโครงการบ้านจัดสรร เช่น โกลเด้นแลนด์ เอพี ควอลิตี้เฮาส์ สุภาลัย แสนสิริ โดยปีนี้เน้นโครงการภาครัฐ โครงการต่างจังหวัด เป็นต้น

2) ตลาดต่างประเทศ (Export) มีสัดส่วนรายได้ 16.50%

ตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศในปี 2563 มีจำนวน 70 ร้านค้าแต่ประสบปัญหาที่ประเทศคู่ค้าได้แก่ ประเทศจีน, ประเทศอินเดียและประเทศพม่า มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ค่อนข้างรุนแรง ทำให้ชะลอการนำเข้า ประกอบกับคู่แข่งได้ปรับลดราคาสินค้าในตลาดต่างประเทศ ทำให้บริษัทฯ มุ่งขยายตลาดใหม่ในหลายประเทศเพิ่มขึ้นเพื่อทดแทนรายได้ที่ลดลงในต่างประเทศ

(ค) กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ และวางแผนการขายสินค้า รวมทั้งทบทวนแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

1) พัฒนาการบริการสู่ความเป็นเลิศ

บริษัทฯ มุ่งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรด้านการขายและทีมงานหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการบริการของบริษัทฯ เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับบริษัทฯ ผ่าน Call Center ผ่านระบบโทรศัพท์ (Tele Sales) และผ่านระบบดิจิทัล เช่น Line เพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ลูกค้า เป็นต้น

2) พัฒนาการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบการสั่งซื้อออนไลน์ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการจัดการคำสั่งซื้อ และพัฒนาระบบ Supply Chain เพื่อรักษามาตรฐานการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายการส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง รวมทั้งมีการเยี่ยมลูกค้าเพื่อให้คำแนะนำในเรื่องระบบโลจิสติกส์และการจัดเก็บสินค้าอย่างเป็นระบบ

3) พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า

บริษัทฯ มีการวิจัยพัฒนาสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด เช่น ไม้ฝาสีใหม่ เพื่อเพิ่มความแตกต่างให้กับสินค้า และเพิ่มเทคโนโลยีการพัฒนาสีของหลังคา ให้มีความมันเงาสวยงาม และคงทน สำหรับหลังคา Decra เป็นสินค้าหลังคาเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศ ที่มีรูปลักษณ์สีสไตล์วินเทจแตกต่างจากหลังคาเหล็กทั่วไป ซึ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการสินค้าหลังคาเหล็กที่มีคุณภาพ ลดเสียง ลดอุณหภูมิภายในบ้านได้เป็นอย่างดี เป็นต้น

4) กำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้

บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้ โดยเน้นถึงคุณภาพบนความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ การให้ผลตอบแทนแก่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายอย่างเหมาะสมและแข่งขันได้ เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

5) พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและดูแลตัวแทนจำหน่ายเหมือนเป็นคนในครอบครัวตราเพชร ให้มีความเข้มแข็ง เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ที่มีศักยภาพและครอบคลุมทั่วประเทศเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาด ด้านการสื่อสารสินค้า ในปี 2563 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จึงมุ่งเน้นการสื่อสารผ่านทาง Facebook Live การโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ และสื่อทางโทรทัศน์ (TVC : Television Commercial) เป็นต้น

6) พัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ส่วนภูมิภาค

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ส่วนภูมิภาค ให้ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค โดยปัจจุบันมีศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิต 2 แห่ง ดังนี้

- โรงงาน CT-KK : เป็นโรงงานผลิตกระเบื้องคอนกรีตที่มีกำลังการผลิต 50,000 ต้นต่อปี โดยเริ่มผลิตตั้งแต่ปี 2557 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและต่างประเทศ ตั้งอยู่ที่จังหวัดขอนแก่น
- โรงงาน AAC-CM : บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท โดมอนด์ วัสดุ จำกัด (DMATS) เป็นโรงงานผลิตสินค้าอิฐมวลเบา มีกำลังการผลิต 50,000 ต้นต่อปี เริ่มผลิตได้ตั้งแต่ ปี 2556 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าในภาคเหนือ ตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์

(ก) ด้านการผลิต

บริษัทฯ มีการขยายกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่อง และในปี 2563 บริษัทฯ ได้เพิ่มสายการผลิต NT11 ที่มีกำลังการผลิต 55,000 ต้นต่อปี ทำให้ในปัจจุบันมีกำลังการผลิตรวม 1,155,000 ต้นต่อปี โดยในปี 2563 บริษัทฯ ใช้อัตราการผลิตประมาณ 91% ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ใช้อัตราการผลิต 89% เนื่องจากการเพิ่มช่องทางการขายและการขยายตลาดในส่วนภูมิภาคเพิ่มขึ้น สำหรับการขยายสายการผลิต NT11 เพื่อมาผลิตสินค้ากลุ่มไม้สังเคราะห์ และโดมอนด์บอร์ด ที่กำลังการผลิตสินค้ากลุ่มนี้ยังไม่เพียงพอ เพื่อรองรับความต้องการของตลาดในอนาคต

(ข) ด้านการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการจัดซื้อและสั่งจ้าง โดยจัดเป็นหมวดหมู่ ตั้งแต่การขอให้จัดซื้อ สั่งจ้าง การรับสินค้าและบริการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน สรุปได้ดังนี้

- **ในประเทศ** เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายในประเทศ เช่น ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ทราย สีชนิดต่างๆ เยื่อกระดาษ และวัตถุดิบอื่นๆ โดยสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบภายในประเทศเพิ่มขึ้นจาก 63.26% ในปี 2562 เป็น 70.32% ในปี 2563

• **ต่างประเทศ** เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายนอกประเทศ เช่น ไยหิน ไยสังเคราะห์ และเยื่อกระดาษ เป็นต้น โดยมีส่วนการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศลดลงจาก 36.74% ในปี 2562 เป็น 29.68% ในปี 2563

(ค) ปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ

บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ เนื่องจากมีการบริหารจัดการและมีการวางแผนการสั่งซื้ออย่างเป็นระบบ มีการสั่งซื้อจากคู่ค้าหลายรายของแต่ละประเภท และมีการสรรหาแหล่งวัตถุดิบใหม่สำรอง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งมีกระแสเงินสดที่ดี มีวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนที่เพียงพอ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากคู่ค้าเป็นอย่างดี

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(ก) ทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น 1,946.22 ล้านบาท ตั้งอยู่บนพื้นที่ ดังนี้

- 1) DBP-1 ตั้งอยู่เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี
- 2) DBP-2 ตั้งอยู่เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
- 3) CT-KK ตั้งอยู่เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

สำหรับบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น 90.38 ล้านบาท ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 263 หมู่ที่ 10 ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ สรุปได้ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	บริษัทฯ		บริษัทย่อย		รวม มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)
	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	
1) ที่ดิน *	เป็นเจ้าของ รวม 17 โฉนด	210,522	เป็นเจ้าของ รวม 9 โฉนด	20,097	230,619
2) อาคาร โรงงาน และสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	299,646	เป็นเจ้าของ	40,745	340,391
3) เครื่องจักร และอุปกรณ์					
4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	1,390,212 20,411	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	29,141 117	1,419,353 20,528
5) ยานพาหนะ					
6) งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	3,157 22,274	เป็นเจ้าของ เป็นเจ้าของ	283 -	3,440 22,274
รวม		1,946,222		90,383	2,036,605

หมายเหตุ : * ที่ดินของบริษัทฯ เป็นที่ดินที่ตั้งโรงงาน และอาคารสำนักงานมีเนื้อที่รวม 328 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา สำหรับบริษัทย่อยมีเนื้อที่รวม 34 ไร่ 2 งาน 44.80 ตารางวา

ทั้งนี้ในปี 2563 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังกล่าว ไม่ได้ใช้เป็นหลักประกันแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 20.06 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินราคาที่ดินที่ไม่ได้ใช้งานในปี 2562 จากบริษัท ศศิธรฯ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. แต่สำหรับบริษัทย่อยไม่มีสินทรัพย์ถาวรประเภทที่ดินที่ไม่ได้ใช้งาน สรุปได้ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	บริษัทฯ			
	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	มูลค่าตามราคาประเมิน (พันบาท)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน * ที่ดิน	จังหวัดลำปาง	รวม 5 โฉนด	20,059	50,239
รวม			20,059	50,239

หมายเหตุ : * อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีราคาทุนทั้งสิ้น 20.06 ล้านบาท จากการประเมินราคาที่ดินที่ดินทุกแปลงมีราคาประเมินสูงกว่าราคาทุน ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ ได้กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าที่ตั้งไว้เมื่อปี 2559 จำนวน 1.70 ล้านบาท

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สินสามารถดูรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 4

สำหรับปี 2563 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ได้ใช้เป็นหลักประกันแต่อย่างใด และในอนาคตบริษัทฯ อาจพิจารณานำที่ดินดังกล่าวมาพัฒนาเพื่อเพิ่มความสามารถในการดำเนินงานของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 55.18 ล้านบาท ซึ่งเป็นทรัพย์สินจากสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป บริษัทฯ ต้องรับรู้เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า สำหรับบริษัทย่อยไม่มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ สรุปได้ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	บริษัทฯ	
	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
1) ที่ดิน	1,342	
2) อาคาร	1,844	
3) เครื่องจักร และอุปกรณ์	-	
4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	
5) ยานพาหนะ	51,991	
รวม	55,177	

(ข) ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนทั้งสิ้น 4.93 ล้านบาท และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนทั้งสิ้น 7.24 ล้านบาท ประกอบด้วยค่าลิขสิทธิ์รอตัดบัญชีทั้งจำนวน สรุปได้ดังนี้

1) ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิครอตัดบัญชี

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการผลิตที่ต้องซื้อลิขสิทธิ์และการช่วยเหลือทางเทคนิค โดยในปี 2556 บริษัทย่อยได้ซื้อเครื่องจักรสำหรับผลิตอิฐมวลเบา ทำให้ต้องจ่ายค่าสูตรการผลิตอิฐมวลเบามีมูลค่า 30 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รอตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของเครื่องจักร ซึ่งเริ่มตัดตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556






2) ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงทั้งองค์กรสรุปได้ดังนี้




- ปี 2551 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดสู่ Enterprise Resources Planning (ERP) โดยใช้ซอฟต์แวร์ (Software) ของ SAP ECC6 เข้ามาใช้แทนระบบเดิม มีค่าลิขสิทธิ์ 23.86 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของเครื่องจักร ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2551
- ปี 2552 ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติมที่ศูนย์กระจายสินค้าขอนแก่น มีค่าลิขสิทธิ์ 0.58 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของเครื่องจักร ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552
- ปี 2553 พัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) Version 4.01.05 มาใช้เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงานด้านเอกสารต่างๆ ให้ทันต่อการตัดสินใจ มีค่าลิขสิทธิ์ 0.09 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2553
- ปี 2555 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Business Intelligence: BI ต่อยอดจากระบบ ERP SAP เพื่อช่วยในการบริหารงานและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้หลากหลายมุมมอง และสามารถนำเสนอรายงานในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้บริหาร มีค่าลิขสิทธิ์ 4.86 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2555
- ปี 2555 พัฒนาระบบ Human Resources Management System (HRMS) เพื่อช่วยในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น มีค่าลิขสิทธิ์ 1.76 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2555
- ปี 2556 ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซอฟต์แวร์ (Software) ของ SAP ECC6 เพื่อใช้ที่โรงงานอิฐมวลเบา มีค่าลิขสิทธิ์ 1.85 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของเครื่องจักร ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2556
- ปี 2562 พัฒนาระบบ DOCUMENT FLOW (K2) เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านเอกสารต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น รวมทั้งช่วยลดการใช้กระดาษ เช่น ระบบใบขอซื้อ (PR) และใบรับสินค้า (RC) เป็นต้น มีค่าลิขสิทธิ์ 2.53 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2562
- ปี 2562 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Business Intelligence: BI (Qlik Sense) เพื่อช่วยในการบริหารงานและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้หลากหลายมุมมอง และสามารถนำเสนอรายงานในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้บริหาร ซึ่งเป็นรูปแบบแอปพลิเคชันที่สวยงาม เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลด้านงานขายและการตลาด เป็นต้น มีค่าลิขสิทธิ์ 0.76 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2562
- ปี 2563 พัฒนาโปรแกรมการออกแบบ-ถอดแบบโครงหลังคาและเหล็กรายงาน (SKETCHUP PLUGIN) เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการถอดแบบกระเบื้องหลังคาและการประเมินราคางานติดตั้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความผิดพลาดในการสื่อสารข้อมูล เป็นต้น มีค่าลิขสิทธิ์ 0.65 ล้านบาท โดยค่าลิขสิทธิ์รื้อตัดบัญชีมีกำหนดระยะเวลาตัดบัญชี 10 ปี ตามประมาณการอายุการใช้งานของซอฟต์แวร์ ซึ่งเริ่มตัดบัญชีตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2563

(ค) เครื่องหมายการค้า

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ จำนวน 24 เครื่องหมาย ดังต่อไปนี้

เครื่องหมายการค้า	สำหรับสินค้า	เลขทะเบียน	ประเทศจดทะเบียน	วันที่จดทะเบียน	วันที่หมดอายุ
1), 2), 3), 4) รูปเพชรและกระเบื้องหลังคา 	ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ กระเบื้องเซรามิค มุงหลังคา กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา ปูนขาว สำหรับการก่อสร้าง แผ่นพื้นคอนกรีตผสมเสร็จ แผ่นผนังคอนกรีตผสมเสร็จ เสาคีเมนต์ เสาเข็ม คอนกรีตอัดแรง บล็อกปูพื้นสำเร็จรูป ท่อซีเมนต์ แผ่นยิปซัม กระเบื้องเซรามิคปูพื้น กระเบื้องซีเมนต์ มุงหลังคา อิฐบล็อก	ค.142373 8856 2852/02 18146/03	ไทย ลาว พม่า กัมพูชา	23 กุมภาพันธ์ 2530 26 เมษายน 2555 23 พฤษภาคม 2545 8 เมษายน 2555	21 กุมภาพันธ์ 2570 25 เมษายน 2565 ไม่กำหนด 7 เมษายน 2565
5), 6), 7), 8) รูปอักษร นกท ภายในบ้าน 	ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ กระเบื้องเซรามิค มุงหลังคา กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา ปูนขาว สำหรับการก่อสร้าง แผ่นพื้นคอนกรีตผสมเสร็จ แผ่นผนังคอนกรีตผสมเสร็จ เสาคีเมนต์ เสาเข็ม คอนกรีตอัดแรง บล็อกปูพื้นสำเร็จรูป ท่อซีเมนต์ แผ่นยิปซัม กระเบื้องเซรามิคปูพื้น กระเบื้องซีเมนต์ มุงหลังคา อิฐบล็อก	ค.142905 8855 2851/02 17257/03	ไทย ลาว พม่า กัมพูชา	23 กุมภาพันธ์ 2530 26 เมษายน 2555 23 พฤษภาคม 2545 8 เมษายน 2555	21 กุมภาพันธ์ 2570 25 เมษายน 2565 ไม่กำหนด 7 เมษายน 2565
9), 10), 11), 12) รูปเพชรและกระเบื้องหลังคา 	ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ กระเบื้องเซรามิค มุงหลังคา กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา ปูนขาว สำหรับการก่อสร้าง แผ่นพื้นคอนกรีตผสมเสร็จ แผ่นผนังคอนกรีตผสมเสร็จ เสาคีเมนต์ เสาเข็มคอนกรีตผสมอัดแรง บล็อกปูพื้นสำเร็จรูป ท่อซีเมนต์ แผ่นยิปซัม กระเบื้องเซรามิคปูพื้น กระเบื้องซีเมนต์มุงหลังคา อิฐบล็อก	ค.170424 8857 2853/02 18147/03	ไทย ลาว พม่า กัมพูชา	12 เมษายน 2544 26 เมษายน 2555 23 พฤษภาคม 2545 8 เมษายน 2555	11 เมษายน 2564 25 เมษายน 2565 ไม่กำหนด 7 เมษายน 2565
13) รูปเพชรและอักษรภาษาอังกฤษคำว่า ADAMAS 	ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ กระเบื้องเซรามิค มุงหลังคา กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา ปูนขาว สำหรับการก่อสร้าง แผ่นพื้นคอนกรีตผสมเสร็จ แผ่นผนังคอนกรีตผสมเสร็จ เสาคีเมนต์ เสาเข็มคอนกรีตผสมอัดแรง บล็อกปูพื้นสำเร็จรูป ท่อซีเมนต์ แผ่นยิปซัม กระเบื้องเซรามิคปูพื้น กระเบื้องซีเมนต์มุงหลังคา อิฐบล็อก	ค.415667	ไทย	21 พฤษภาคม 2557	20 พฤษภาคม 2567
14) รูปเพชรและอักษรคำว่า เจียรไน 	กระเบื้องมุงหลังคา แผ่นผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ กระเบื้องแผ่นเรียบ บัวเชิงผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ คิ้วที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้ระแนงที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ วัสดุตกแต่งชายคาที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ แผ่นวัสดุก่อสร้างที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้เชิงชายที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ แผ่นพื้นที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค.415647	ไทย	21 พฤษภาคม 2557	20 พฤษภาคม 2567

เครื่องหมายการค้า	สำหรับสินค้า	เลข ทะเบียน	ประเทศ จดทะเบียน	วันที่ จดทะเบียน	วันที่ หมดอายุ
15) รูปเพชรและอักษร ว่า เจียรไน 	กระเบื้องมุงหลังคา แผ่นผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ กระเบื้องแผ่นเรียบ บัวเชิงผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ คิ้วที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะไม้ ระแนงที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ วัสดุตกแต่งชายคาที่ไม่ ไม่ได้ทำด้วยโลหะ แผ่นวัสดุก่อสร้างที่ไม่ได้ทำด้วย โลหะ ไม้ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้เชิงชายที่ไม่ได้ทำ ด้วยโลหะ แผ่นพื้นที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค.242367	ไทย	29 สิงหาคม 2558	28 สิงหาคม 2568
16) รูปเพชรและอักษร ภาษาอังกฤษคำว่า Jearanai 	กระเบื้องมุงหลังคา แผ่นผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ กระเบื้องแผ่นเรียบ บัวเชิงผนังที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ คิ้วที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้ ระแนงที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ วัสดุตกแต่งชายคาที่ไม่ ไม่ได้ทำด้วยโลหะ แผ่นวัสดุก่อสร้างที่ไม่ได้ทำด้วย โลหะ ไม้ฝ้าที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ ไม้เชิงชายที่ไม่ได้ทำ ด้วยโลหะ แผ่นพื้นที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค.242368	ไทย	29 สิงหาคม 2558	28 สิงหาคม 2568
17) รูปเพชรและกระเบื้อง หลังคา และอักษรภาษา อังกฤษคำว่า Gran Onda 	กระเบื้องมุงหลังคาที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค.242366	ไทย	30 สิงหาคม 2558	28 สิงหาคม 2568
18) รูปเพชร และอักษร ภาษาไทย คำว่า ตราเพชร อัลตราทรัส 	โครงทำด้วยโลหะ โครงใช้ในการก่อสร้างทำด้วย โลหะ โครงยึดหลังคาทำด้วยโลหะ โครงโลหะ ใช้ก่อสร้างอาคาร โครงโลหะใช้ในการก่อสร้าง โครงสร้างเหล็กสำเร็จรูป โครงหลังคาทำด้วยโลหะ โครงหลังคาเหล็ก โครงหลังคาอลูมิเนียม ชิ้นส่วน โลหะที่ใช้ประกอบหลังคา	ค.374979	ไทย	28 เมษายน 2554	27 เมษายน 2564
19),20) รูปเพชร และ อักษรภาษาไทย คำว่า ตราเพชร เซรามิค 	- กาวซีเมนต์ กาวซีเมนต์ติดกระเบื้อง กาวซีเมนต์ สำหรับปูกระเบื้องโมเสกและเซรามิค หินอ่อน กาว ติดกระเบื้องปูพื้น - ปูนยาแนวกระเบื้อง ปูนยาแนวสำเร็จรูป	ค.376100 ค.388211	ไทย ไทย	18 เมษายน 2555 18 เมษายน 2555	17 เมษายน 2565 17 เมษายน 2565
21) รูปเพชร และอักษร ภาษาอังกฤษ คำว่า DCERA 	กระเบื้องหลังคาเซรามิค	ค.386091	ไทย	19 มิถุนายน 2555	18 มิถุนายน 2565

เครื่องหมายการค้า	สำหรับสินค้า	เลข ทะเบียน	ประเทศ จดทะเบียน	วันที่ จดทะเบียน	วันที่ หมดอายุ
22) รูปเพชร และอักษร ภาษาอังกฤษ ตัว D 	- กาวซีเมนต์ กาวซีเมนต์ติดกระเบื้อง กาวซีเมนต์ สำหรับปูกระเบื้องโมเสกและเซรามิค หินอ่อน กาว ติดกระเบื้องปูพื้น กาวติดกระเบื้องบุผนัง กาวใช้ใ นการก่อสร้าง - ปูนก่อสำเร็จรูป ปูนฉาบ ปูนฉาบใช้ในการก่อสร้าง ปูนฉาบสำเร็จรูป ปูนฉาบธรรมดา ปูนฉาบแต่งผิว หน้าคอนกรีต ปูนฉาบผิวคอนกรีตธรรมดา ปูนฉาบ ผิวคอนกรีตผิวละเอียด ปูนฉาบอุดรูรั่ว	ค. 397139 ค. 397140	ไทย ไทย	18 กุมภาพันธ์ 2556 18 กุมภาพันธ์ 2556	17 กุมภาพันธ์ 2566 17 กุมภาพันธ์ 2566
23) อักษรภาษาอังกฤษ ตัว D 	อิฐ อิฐมวลเบา อิฐใช้ในการก่อสร้าง อิฐสำหรับปูพื้น หรือก่อผนัง อิฐทนไฟ อิฐทนความร้อน อิฐก่อสร้าง	ค. 399486	ไทย	5 เมษายน 2556	4 เมษายน 2566
24) อักษรภาษาอังกฤษ ตัว D-BP 	แผ่นสังกะสีแผ่นเรียบ	ค. 422159	ไทย	3 มกราคม 2557	2 มกราคม 2567

(ง) โครงการในอนาคต

ในปี 2563 บริษัทฯ มีการขยายกำลังการผลิต และการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการผลิตให้มีความทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการผลิต และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับการค้าได้อย่างยั่งยืนในอนาคต ดังต่อไปนี้

1) โครงการ Robot โดยการพัฒนาหุ่นยนต์อัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Robot) มาใช้แทนแรงงานคนในจุดเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการผลิต ลดการพึ่งพาแรงงานคน ซึ่งปัจจุบันได้พัฒนา Robot มาใช้งานแล้ว 6 โครงการ เช่น โครงการ RID Robopack CT (ครอบ), Robopack 4, Robopack 5, Robot-CL5 และพัฒนาหุ่นยนต์อัตโนมัติ 5 โครงการ โดยการปรับปรุงเครื่องจักรให้เป็นระบบอัตโนมัติ เช่น โครงการเครื่องยกไม้อัตโนมัติ และโครงการเครื่องแยกไม้อัตโนมัติ เป็นต้น โดยมีเป้าหมายพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ อย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรภายใน 5 ปีข้างหน้าอย่างน้อย 50 โครงการ เพื่อให้เป็น “องค์กรนวัตกรรม ” อย่างยั่งยืนสืบไป

2) โครงการ Smart Factory วัตถุประสงค์นำ Internet of Thing มาใช้ในการตรวจวัดการทำงานของเครื่องจักรแบบเรียลไทม์ ซึ่งจะพัฒนาต่อยอดไปยังทุกสายการผลิตในอนาคต โดยได้จัดทำโครงการนำร่อง 3 โครงการ : ได้แก่

- Smart Maintenance NT8 : เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการซ่อมบำรุงสายการผลิต NT8
- Smart Water Supply : เพื่อควบคุมการผลิตน้ำประปาและการป้องกันน้ำท่วม
- Wireless sensors for drainage monitoring : เพื่อการป้องกันน้ำท่วม

3) โครงการ Robotic Process Automation (RPA) โดยการพัฒนา RPA มาใช้แทนการทำงานที่ใช้เวลามาก และการทำงานซ้ำๆ เพื่อลดความสูญเสียในการทำงาน เพิ่มความแม่นยำและรวดเร็ว เช่น งานบัญชีและการเงิน การผลิตและโลจิสติกส์ และงานบริการลูกค้า เป็นต้น

4) โครงการระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) : วัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลดค่าใช้จ่ายในการจัดการของเสียจากอุตสาหกรรม โดยการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ ลดการใช้ทรัพยากร ลดการใช้พลังงาน ทำให้สามารถลดปริมาณการเกิดคาร์บอนไดออกไซด์ ลดภาวะโลกร้อน ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

5) โครงการบริหารจัดการด้านข้อมูล โดยการนำเทคโนโลยีมาช่วยบริหารจัดการด้านข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความผิดพลาดการบันทึกข้อมูล และลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยมีแผนดำเนินการในปี 2564 ดังนี้

- โครงการ Logistics System โดยการพัฒนาการจัดการรับ-จ่ายสินค้าให้เป็นระบบอัตโนมัติเชื่อมต่อกับระบบ SAP เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และลดความผิดพลาดการบันทึกข้อมูลของพนักงานขนส่ง
- โครงการ Sketchup Plugin Phase2 โดยการพัฒนาโปรแกรมการออกแบบ-ถอดแบบสำหรับการคำนวณระบบผนัง ฝ้า พื้น อิฐมวลเบา และเคาน์เตอร์ เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการถอดแบบและการประเมินราคางานติดตั้ง ลดความผิดพลาดในการสื่อสารข้อมูล เป็นต้น
- โครงการ Auto Creation งานบริการติดตั้ง โดยพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริการติดตั้ง เพื่อปรับลดขั้นตอนการทำงานแบบ Manual ส่งผลให้มีความรวดเร็วและแม่นยำมากยิ่งขึ้น
- โครงการ K2 โดยพัฒนาระบบการขออนุมัติใบสั่งซื้อ (PO) ผ่านระบบออนไลน์ ลดขั้นตอนการทำงานในระบบจัดซื้อ โดยระบบจะสร้างใบสั่งซื้อ (PO Form) และจัดส่งให้ผู้ขายอัตโนมัติ ลดเวลาการทำงาน ลดกระดาษ และลดความผิดพลาดในการส่งเอกสารขออนุมัติในแต่ละขั้นตอน
- โครงการ E-Receipt & E-Tax Invoice ในการส่งออนไลน์ ตามนโยบายของกรมสรรพากร จะดำเนินการในปี 2564

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 การลงทุนในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังนี้

(ก) คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับบริษัทใหญ่

(ข) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตามข้อ (ก) และให้ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทย่อย รวมทั้งในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น ตัวแทนก็ควรทำหน้าที่อย่างดีที่สุด เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทใหญ่

(ค) กำหนดระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยที่เหมาะสม เพียงพอ และรัดกุมเพื่อให้การทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(ง) กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน และการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้จัดทำ Shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ

(3) ติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทางการเงินรวมของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและเวลาที่กำหนด

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนที่ชำระแล้ว จำนวน 1 บริษัท สรุปได้ดังนี้

บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (จดทะเบียนในประเทศไทย) เลขทะเบียนบริษัท 0105556075009

สถานที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

สำนักงานสาขา : เลขที่ 263 หมู่ที่ 10 ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

ประเภทธุรกิจ : เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา

ทุนจดทะเบียน : ทุนสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

ทุนที่ชำระแล้ว : ทุนสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

การถือหุ้นของบริษัทฯ : ทุนสามัญ 1,999,995 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 199,999,500 บาท
คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นทางตรงร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ขนาดกำลังการผลิต 50,000 ต้นต่อปี โดยใช้ปูนซีเมนต์ และทรายเป็นวัตถุดิบหลัก

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

สัดส่วนการถือหุ้นและรายชื่อหุ้นของบริษัทฯ 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	จำนวนหุ้น	อัตราส่วนการถือหุ้น
1) บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	487,847,900	51.46%
2) บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) **	92,928,700	9.80%
3) กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	23,947,600	2.53%
4) กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	15,690,400	1.66%
5) นายประกิต ประทีปะเสน *	15,169,500	1.60%
6) นายปริญญา เขียวรวร	14,000,000	1.48%
7) บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,731,098	1.45%
8) นางศิริวรรณ จิงศิริพานิช	11,000,000	1.16%
9) กองทุนเปิด บัวหลวงสิทธิผลประโยชน์	10,433,500	1.10%
10) นายสาธิต สุดบรรทัด	9,000,000	0.95%
11) ผู้ถือหุ้นอื่น	254,213,102	26.81%
จำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด	947,961,800	100.00%

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือในนามของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

** บริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 92,928,700 หุ้น จากโครงการซื้อหุ้นสามัญคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงิน และกำหนดระยะเวลาการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 – วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดโครงการนี้ได้จากข่าวของบริษัทฯ ที่แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 36 (ประจำปี 2564) และสิทธิในการรับเงินปันผล (Record Date) ในวันอังคารที่ 9 มีนาคม 2564

ปัจจุบัน บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยมีกลุ่มนายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ และกลุ่มนายประกิต ประทีปะเสน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่โดยตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 40.00 และร้อยละ 25.11 ตามลำดับ ทั้งนี้ ตัวแทนของกลุ่ม บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ มีทั้งหมด 5 คน ประกอบด้วย นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายวราวุธ ประทีปะเสน นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ

อย่างไรก็ตามการอนุมัติรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อน โดยบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ

(2) การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลจากรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อ - นามสกุล	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม / (ลด)
กรรมการและผู้บริหารที่ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ			
1) นายประกิต ประทีปะเสน *	15,169,500	15,049,500	120,000
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	3,100,100	3,100,100	-
3) นายวราวุธ ประทีปะเสน	210,000	150,000	60,000
4) นายศักดา มณีรัตน์ฉัตรชัย	4,099,600	4,099,600	-
5) นายอนันต์ เล้าเหลียง	2,350,000	2,350,000	-
6) นายอัศนี ชันทอง	1,048,000	1,048,000	-
7) นายสาธิต สุดบรรทัด	9,000,000	8,000,000	1,000,000
8) นายไมตรี ถาวรธวัช *	3,500,000	3,100,000	400,000
9) นางสาวธนภรณ์ พันธภักดิ์	2,760,000	2,760,000	-
10) นายสุนทร สุวรรณเจดต์	150,000	-	150,000
11) นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์	125,000	100,000	25,000
12) นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	420,000	420,000	-
กรรมการและผู้บริหารที่ไม่ได้ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ			
1) นายธนิศ ปุณณิพันธ์			
2) นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ			
3) นายวุฒิไกร โสติดิยานนท์			
4) นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ			
รวมทั้งสิ้น	41,932,200	40,177,200	1,755,000

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือกันนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 947,961,800 บาท ซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น : ไม่มี

1.6 นโยบายจ่ายเงินปันผล

(1) การจ่ายเงินปันผลของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล : บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการที่เหลือจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้นับตั้งแต่ปี 2547 ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีผลกำไรหลังหักยอดขาดทุนสะสมทั้งหมด สำหรับการจ่ายเงินปันผลในปี 2563 มีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผล	ปี 2563 *	ปี 2562	ปี 2561
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.62	0.59	0.44
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.42	0.40	0.36
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	67.74%	67.80%	81.82%
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	359	379	341
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	948	948	948
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน (ล้านหุ้น)	93	-	-
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00

หมายเหตุ : * จากตารางข้างต้นปี 2563 ประมาณการเงินปันผลจ่าย คำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วที่หุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2563 แต่จำนวนหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลจริงจะต้องคำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วที่หุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันที่ 9 มีนาคม 2564 (Record Date)

(2) การจ่ายเงินปันผลของบริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (บริษัทย่อย)

ตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ข้อ 26 กำหนดไว้ดังนี้ : การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่ของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสี่ของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.) ได้บริหารความเสี่ยง โดยประเมินและทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและอาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทุกด้าน โดยกำกับและควบคุมดูแล รวมทั้งกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขและติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ที่รัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและสร้างความ เชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยการวิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกด้านโดยกำกับและควบคุมดูแลและกำหนดแนวทาง แก้ไขหรือบริหารจัดการความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.บ.ส. ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน จำนวน 14 คน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยได้ ทำการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่างๆ โดยสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขหรือบริหารจัดการความเสี่ยง ที่เกิดขึ้น ดังนี้

- **Red Risk :** ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วนเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก
- **Orange Risk :** ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยง ที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต

สรุปแล้วบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน (Red Risk) จำนวน 7 รายการ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยง จากปัจจัยภายนอก 4 รายการ และจากปัจจัยภายใน 3 รายการ ซึ่งได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงที่ อาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

(1) การออกมาตรการควบคุมการใช้แร่ใยหินจากภาครัฐ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อเดือนธันวาคม 2557 เกี่ยวกับการยกเลิกการใช้แร่ใยหิน (โครโซไทล์) ซึ่งภาครัฐยังไม่มี ความชัดเจนในการกำหนดนโยบายดังกล่าว และในปี 2562 มีการออกข้อบังคับเพิ่มเติมที่เดิมกำหนดให้ใช้ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุดิบจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.2535 เพียงอย่างเดียว โดยกำหนดให้ขอใบอนุญาตนำเข้าแร่ใยหินจาก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2560 ในลักษณะการนำเข้าครั้งต่อครั้ง เป็นการเพิ่มเติมด้วย โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วนตลอดมา โดยมีตัวแทนจากกระทรวงอุตสาหกรรมได้เข้าตรวจ เยี่ยมการผลิตระเบียงใยหินของบริษัทฯ การควบคุมเศษใยหิน รวมทั้งการจัดเก็บและความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีคำแนะนำ เกี่ยวกับระบบการควบคุมและการหมุนเวียนอากาศในกลุ่มเครื่องจักรเตรียมแร่ใยหิน ซึ่งในภาพรวมได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ การบริหารจัดการและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาครัฐเป็นสำคัญ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าและแผนงานตาม มาตรการควบคุมการใช้แร่ใยหินของภาครัฐอย่างใกล้ชิด เพื่อนำมาปรับแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องและเหมาะสม ต่อสถานการณ์ต่อไป ทั้งนี้บริษัทฯ ยังผลิตระเบียงที่มีส่วนประกอบของแร่ใยหิน เนื่องจากกระเบื้องหลังคาชนิดที่มีแร่ใยหิน มีราคาถูก มีความทนทานและแข็งแรงกว่ากระเบื้องหลังคาชนิดที่ไม่มีแร่ใยหิน มีความสามารถกันเสียงและกันความร้อนได้ดี รวมทั้งการ ติดตั้งก็ทำได้ง่ายกว่า ซึ่งยังเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียม ความพร้อมรองรับความเสี่ยงดังกล่าวโดยจัดทำแผนการพัฒนาเครื่องจักรอุปกรณ์และปรับปรุงกระบวนการผลิตสินค้าที่ไม่มีแร่ใยหิน ในกลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคาทั้งลอนคู่และจตุลอนเพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภค ตลอดจนได้จัดทำแผนการผลิต การขายและการตลาด เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ในกลุ่มที่ไม่มีใยหินและกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น กระเบื้องหลังคาที่ไม่มีแร่ใยหิน กระเบื้องหลังคา คอนกรีต กระเบื้อง DECRA อิฐมวลเบา โครงหลังคาสำเร็จรูป

แผ่นยับซึม ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน และอุปกรณ์ประกอบหลังคา เป็นต้น ซึ่งก็ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้

(2) ภัยพิบัติเกี่ยวกับวิกฤตภัยแล้ง

คณะกรรมการ ก.บ.ส. ร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ได้จัดทำแผนรองรับความเสี่ยงจากวิกฤตภัยแล้ง โดยการประเมิน ติดตามข้อมูลสถานการณ์น้ำ ทั้งระดับน้ำในเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ และระดับน้ำในแม่น้ำป่าสัก ตลอดจนนโยบายการบริหารจัดการน้ำโดยภาครัฐทั้งกรมชลประทานในลุ่มน้ำป่าสักและพื้นที่จังหวัดสระบุรีโดยผลการประเมินอยู่ในระดับความเสี่ยงที่สูงมาก ดังนั้นในปี 2563 บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการวิกฤตภัยแล้ง โดยการขุดเจาะบ่อบาดาล ทั้งสิ้น 4 บ่อ เพื่อให้มีกำลังการผลิตน้ำดิบที่เพียงพอสามารถรองรับการใช้งานในขบวนการผลิตสินค้า โดยดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกันยายน 2563 ที่ผ่านมาซึ่งสามารถลดความเสี่ยงในกรณีน้ำในแม่น้ำป่าสักไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และลดผลกระทบต่อชุมชนให้มีน้ำใช้อย่างเพียงพอในกรณีเกิดภาวะวิกฤตขึ้นในอนาคต

(3) การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้มีการติดตามการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ โดยมีการสุ่มตรวจและสอบสวนบุคคลกลุ่มเสี่ยง จำนวน 70 คน โดยเน้นการเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ กลุ่มแรงงานต่างด้าวเมียนมาร์และคนใกล้ชิด โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักการ New Normal และสุ่มตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งยังไม่พบพฤติกรรมเสี่ยงและการติดเชื้อแต่อย่างใด สำหรับแผนรองรับผลกระทบด้านการขายและการตลาด เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในช่วงควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 โดยมุ่งเน้นขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังตัวแทนจำหน่ายขนาดเล็กและขนาดกลางในส่วนภูมิภาคที่ยังมีศักยภาพและสามารถเปิดร้านขายสินค้าได้ โดยสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลสินค้าผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ เช่น การพัฒนาแผ่นผนังโดยการพิมพ์ Digital printing ที่มีความสวยงามราคาย่อมเยา เช่น พิมพ์ลายกระเบื้องหินอ่อน, บริการ Reroof / Repaint และการนำเข้ากระเบื้องหลังคา DECRA ที่มีความโดดเด่นสไตล์วินเทจเหมาะกับบ้านตากอากาศ เป็นต้น สำหรับด้านการผลิตได้นำนวัตกรรมเข้ามาบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และลดต้นทุนการผลิตให้สอดคล้องแผนงานด้านการเงินที่ปรับลดค่าใช้จ่ายในทุกมิติ และบริหารการใช้จ่ายอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด และชะลอแผนการลงทุนที่ไม่มีความจำเป็น รวมทั้งติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้อย่างใกล้ชิด

แผนฉุกเฉินรองรับภาวะวิกฤต ในกรณีได้รับผลกระทบจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ภายในองค์กรทั้งในระดับปฏิบัติการสายการผลิต หรือศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งจำเป็นต้องมีการกักตัวและปิดสถานที่ทำงานเพื่อป้องกันการกระจายเชื้อไวรัส 14 วัน ซึ่งมีผลทำให้บริษัทฯ อาจจะต้องหยุดสายการผลิตหรือปิดศูนย์กระจายสินค้าในระยะเวลาดังกล่าว โดยกำหนดแผนฉุกเฉินรองรับดังนี้

(1) แผนจัดเก็บสต็อกสินค้าพร้อมขายในปริมาณไม่น้อยกว่า 20-30 วัน เพื่อให้มีสินค้าพร้อมขายได้หลังจากหยุดการผลิตสินค้าตามระยะเวลากักตัว

(2) แผนจัดเก็บสต็อกวัตถุดิบ อะไหล่หลัก เพื่อบริการการผลิตสินค้าในปริมาณไม่น้อยกว่า 20-30 วัน เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง หากแหล่งผู้ขายและหรือผู้ผลิตวัตถุดิบและอะไหล่รายหลักเกิดปัญหาไม่สามารถส่งมอบของได้ตามปกติ

(3) แผนบริหารจัดการ ความพร้อมในศูนย์กระจายสินค้าทั้ง 4 แห่ง โดยกระจายการจัดเก็บสินค้าในแต่ละกลุ่มให้เหมาะสม และสามารถสลับกลุ่มพนักงานที่ไม่ได้รับผลกระทบ เพื่อให้สามารถเข้าไปปฏิบัติงานในศูนย์กระจายสินค้าแหล่งอื่นได้ทันที

(4) การถูกคุกคามจากไวรัสคอมพิวเตอร์ (Ransomware)

การถูกคุกคามจากไวรัสคอมพิวเตอร์ (Ransomware) เช่น ที่โรงพยาบาลสระบุรี หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงต่อการดำเนินงานขององค์กรเหล่านั้น บริษัทฯ ได้จัดแผนรองรับความเสี่ยงจากการถูกคุกคามของไวรัสคอมพิวเตอร์ไว้ในระดับ Red Risk เพื่อติดตามและประเมินสถานการณ์อันได้แก่ ระบบที่มีความเสี่ยงสูงมาก เช่น SAP ERP Production, Domain controller ซึ่งจะต้องจัดการควบคุมให้กลับมาใช้งานได้ภายใน 4 ชั่วโมง เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้จัดอบรมพนักงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2563 เพื่อให้สามารถควบคุมและลดความเสี่ยงตามแผนงานที่กำหนดไว้

2.2.2 ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน

(1) การขาดแคลนวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ปูนซีเมนต์ เส้นใยสังเคราะห์ เยื่อกระดาษ ทราย และน้ำ ซึ่งมีความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบและราคาวัตถุดิบที่อาจจะปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลเฉพาะในกลุ่มวัตถุดิบหลัก เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย สี และสารเคลือบ เป็นต้น โดยกำหนดกลยุทธ์การจัดซื้อจากผู้ขายและหรือผู้ผลิตหลายแหล่ง มีการบริหารการจัดซื้อ การส่งของ การจัดเก็บสต็อก และพัฒนาขบวนการผลิตรองรับอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบในอนาคต รวมทั้งการกระจายความเสี่ยงในการส่งมอบและการสร้างดุลยภาพในการต่อรองราคา ตลอดจนกำหนดแผนการวิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตสินค้าที่สามารถใช้วัตถุดิบทดแทน และจัดหาแหล่งวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศเพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงในการบริหารจัดการวัตถุดิบหลักได้อย่างเพียงพอต่อการผลิตสินค้าอย่างต่อเนื่อง

(2) ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย(SHE) ได้ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อดูแลให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัยโดยได้จัดทำคู่มือมาตรการความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ (SHE 7 Rules) มาตรการขออนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ (7 Permits) และมาตรการรายงานการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง (Unsafe Action) รายงานการแก้ไขสภาพไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) และรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Report) มาใช้在公司 โดยในปี 2563 คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับ SHE ได้วางแผนออกสำรวจพื้นที่เสี่ยงต่างๆ เพื่อหามาตรการควบคุมความเสี่ยงและลดการเกิดอุบัติเหตุส่งผลให้พนักงาน ตราเพชรและคู่ค้าเกิดการตื่นตัวและช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้สามารถลดอุบัติเหตุจาก 3 ครั้งในปี 2562 เหลือเพียง 1 ครั้ง ในปี 2563 รวมทั้งได้รับแจ้งหรือได้รับคำแนะนำให้แก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง NM (Near Miss Report) UA (Unsafe Action) UC (Unsafe Condition) จากพนักงานทั้งสิ้น 10,564 ครั้งในปี 2563 ลดลงจาก 11,576 ครั้งในปี 2562 แสดงให้เห็นถึงภาพรวมของการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดีและมีความเสี่ยงลดลง

(3) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการบริหารของเสียในขบวนการผลิตสินค้าด้วยแนวคิด 3R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) ลดการใช้ (Reduce) และนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิตสินค้า ลดการทิ้งเศษวัสดุออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย โดยมีการปรับปรุงขบวนการผลิตสินค้าเพื่อลดการใช้น้ำและพลังงานโดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้า โดยบริษัทฯ ได้ตั้งคณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน ซึ่งได้จัดทำโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ โดยติดตั้ง Solar Rooftop บนหลังคาอาคารสายการผลิตอิฐมวลเบา และโรงงานขอนแก่น เพื่อลดการใช้กระแสไฟฟ้า ลดภาวะเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศ และปรับปรุงขบวนการผลิตสินค้าเพื่อลดฝุ่นละออง และลดกลิ่น ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจวัดผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจวัดในปี 2563 บริษัทฯ ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมทุกรายการโดยไม่ส่งผลกระทบหรือทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชนแต่อย่างใดทั้งสิ้น

พร้อม ครบ จบแบบสวย ๆ

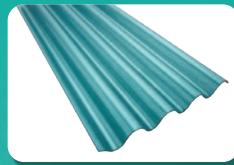


FUNCTION x FASHION

ครบครันทั้งระบบบริการติดตั้ง และโครงสร้างคา
กระเบื้องจตุลอน แกร่งเหนียวใคร ต้องสืล่อน



โครงสร้างคา



กระเบื้องจตุลอน

สวยครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง



scan me

มีจำหน่ายที่:              

Home

THANAN

HOMESHOW

YONG

SP

เอเชียโปรแอส

LTN

บริษัท ทรัพย์ทวี

บริษัท ทรัพย์ทวี

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

   DIAMONDBrandOfficial  DiamondBrandTH   Diamond Brand

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

รายงานการพัฒนา อย่างยั่งยืน

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



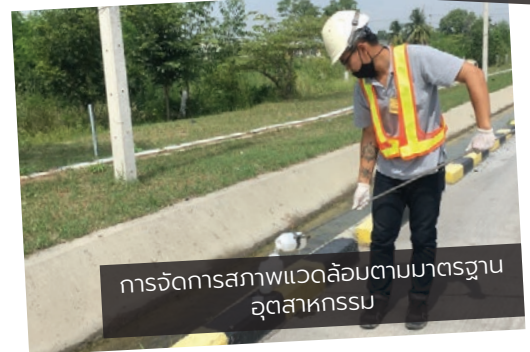
การจัดการด้านเศรษฐกิจ



ร่วมงานเปิดสาขาลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Corporate Social Responsibilities

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



การจัดการด้านสังคม



โครงการช่างหัวใจเพชร



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรมและโปร่งใส ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน และธรรมาภิบาล ว่าเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามกลยุทธ์องค์กรที่กำหนด เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มีความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ดังนี้

3.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการ ก.ส.ส. ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ดังนี้

- ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ภายใต้กรอบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
- มุ่งมั่นพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- เคารพต่อกฎหมาย หลักสิทธิมนุษยชน โดยบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติในเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ ศาสนา และวัฒนธรรม ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
- ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์อย่างยั่งยืนแก่ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

3.1.1 กลยุทธ์การดำเนินงานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดูแลและพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ โดยเริ่มต้นดูแลคนตราเพชรในบ้านออกไปสู่ภายนอกโดยรอบ บริษัทฯ ดังนี้

- **คนตราเพชร** ซึ่งเป็นสังคมภายในบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ดูแลปลูกฝังให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ รักการเรียนรู้ ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างจิตสำนึกในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง
- **สังคมตราเพชร** ดูแลให้มีความสงบสุข มีสิ่งแวดล้อมโดยรอบที่ดี และมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย
- **ชุมชนตราเพชร** ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี สร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างการเรียนรู้ให้คนในชุมชน โดยการนำความรู้ในเรื่องช่างมุ่งหลังคาไปอบรมและพัฒนาให้คนในชุมชน และเยาวชนในชุมชนให้มีความรู้ความสามารถนำไปประกอบอาชีพเลี้ยงดูครอบครัวได้ จึงเกิดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมและชุมชนโดยรอบ
- **สิ่งแวดล้อมโดยรอบตราเพชร** โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและสร้างสรรค์คุณค่าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสืบไป

3.1.2 หลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาล คือ หลักการกำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ด้วยความรับผิดชอบต่อ ตามหลักธรรมที่คนไทยคุ้นเคย คือ ศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม โดยจัดทำเป็น “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ทุกระดับได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระหน้าที่ ที่สำคัญของทุกคน ต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยมีพื้นฐานของความเพียงพอ ความสมดุล และการบริหารความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 111 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

3.1.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ทุกระดับ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้มุ่งหวังให้ลูกค้า ตัวแทนจำหน่าย หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายนี้ด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เบาะแสหรือร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างปลอดภัย ผ่านประธานกรรมการตรวจสอบ เบอร์โทรศัพท์ 0 3622 4171-8 ต่อ 282 E-Mail Address : Audit_Com@dbp.co.th

การดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริต เมื่อได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน สำนักงานตรวจสอบภายในฯ จะสรุปเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อวิเคราะห์และสรุปประเด็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป โดยในปี 2563 ไม่มีประเด็นการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อบังคับใดๆ เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และไม่พบประเด็นปัญหาการขัดแย้งทางผลประโยชน์พนักงาน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 163 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

3.2.1 การพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างหลากหลายในทุกกระบวนการ เพื่อให้เกิดคุณค่าทางธุรกิจและเกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



	การบริหารปัจจัยการผลิต	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
กิจกรรมธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดหาผู้ติดตั้งเครื่องจักร / อะไหล่ / พลาสติก • การจัดหาวัตถุดิบ / บรรจุภัณฑ์ • การคัดเลือกผู้รับเหมาในการผลิตสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การวางแผนการผลิต • การผลิตสินค้า • การตรวจสอบคุณภาพสินค้า • บรรจุภัณฑ์สินค้าเพื่อจัดเก็บ/จัดส่ง • การจัดเก็บสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การขายสินค้า/บริการ • การให้บริการขนส่งสินค้าที่มีคุณภาพตรงเวลา • การคัดเลือกผู้รับเหมาขนส่งสินค้าให้ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การโฆษณา • การส่งเสริมการขาย • การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่าน Social Media • การเพิ่มช่องทางการขายได้แก่ ช่องทางออนไลน์ • การคัดเลือกตัวแทนจำหน่าย • การคัดเลือกผู้รับเหมาติดตั้งกระเบื้องหลังคาและอุปกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการติดตั้งและเหมาUNG • ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนสินค้า/บริการ หรือ Call Center • การประเมินความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ • การประเมินลูกค้า
ผู้มีส่วนได้เสีย	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน • ลูกค้า - เจ้าหนี้การค้าในประเทศและต่างประเทศ • หน่วยงานราชการ • สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน • หน่วยงานราชการ • ชุมชน • ลูกค้า - ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน • ลูกค้า - ในประเทศและต่างประเทศ • ลูกค้า - ผู้ขนส่งสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน • ลูกค้า - ในประเทศไทยและต่างประเทศ • ผู้บริโภค • สื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า - ในประเทศและต่างประเทศ • ผู้บริโภค

	ทุนทางการเงิน	ทุนด้านการผลิต	ทุนด้านทรัพยากรบุคคล	ทุนทางสังคม	ทุนด้านสิ่งแวดล้อม
ปัจจัยนำเข้า	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนขาย 3,128.13 ล้านบาท หนี้สินรวม 1,291.98 ล้านบาท เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 836.86 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 1,946.22 ล้านบาท สินทรัพย์รวม 3,476.79 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนพนักงาน 997 คน การอบรมพัฒนาศักยภาพและการดูแลพนักงาน ส่งเสริมความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมเพื่อ ชุมชน สังคมโดยรอบ การลงทุนด้านสิทธิมนุษยชน การสนับสนุนผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การใช้น้ำ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ปูน ทราย ฯลฯ
ผลลัพธ์ต่อบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> รายได้รวม 4,409.33 ล้านบาท EBITDA 925.97 ล้านบาท กำไรสุทธิ 549.51 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุงประสิทธิภาพลดของเสียในกระบวนการผลิต สร้างนวัตกรรมในการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการลาออกร้อยละ 129 สถิติอุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน 0.14 LTISR 	<ul style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการร้อยละ 92-99 % ความพึงพอใจต่อชุมชน ไม่มีข้อร้องเรียนที่ฉุนฉียวสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> การปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1) ขอบเขตที่ 1 จำนวน 2,265.02 tCO₂e 2) ขอบเขตที่ 2 จำนวน 43,018.24 tCO₂e
ผลลัพธ์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	<ul style="list-style-type: none"> อัตราส่วนผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น ร้อยละ 26.30 กำไรต่อหุ้น 0.62 บาท/หุ้น เงินปันผล 0.42 บาท/หุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ลดความเสี่ยงและอุบัติเหตุจากการนำนวัตกรรมมาใช้ในการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> ชั่วโมงการอบรมพนักงาน 4.16 ชั่วโมงต่อคน การเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความรู้ให้กับชุมชน สังคม ในโครงการช่างหัวใจเพชร ให้ความรู้ในการติดตั้งหลังคาและอุปกรณ์ ภาษีเงินได้ 112.86 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้น้ำโดยการบำบัด ลดของเสียด้วยระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน





การกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และธรรมาภิบาล

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

(1) การพัฒนาการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน และธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียโดยจะได้รับการคุ้มครองดูแลอย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาค และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีความคาดหวังต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย และรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้ตรงตามเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้บริโภค ชุมชน เป็นต้น โดยกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การพัฒนาย่างยั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ผู้ถือหุ้น 	1) ผลตอบแทนที่ดี 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 3) เปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ 4) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	1) สร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน 2) สร้างผลตอบแทนอย่างมั่นคงและยั่งยืน 3) เปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ ชัดเจน และรวดเร็ว สามารถตรวจสอบได้ ด้วยระบบบัญชี ระบบการควบคุมภายในที่เชื่อถือได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก	1) การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2) จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน 3) จัดทำเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” เพื่อเผยแพร่เอกสารให้ผู้ถือหุ้น 4) เข้าร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนกับตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น งาน Opportunity Day, Thailand Focus, Road Show ในประเทศและต่างประเทศ	สำนักงานลงทุนสัมพันธ์และสำนักเลขานุการบริษัทฯ
พนักงาน 	1) เงินเดือนและสวัสดิการที่ดีเหมาะสม 2) การพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง 3) ความมั่นคงและก้าวหน้าในหน้าที่การทำงาน 4) ความเป็นอยู่ที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน	1) บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ 2) สร้างระบบการจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม 3) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน 4) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถให้แข่งขันได้ 5) จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุข (Happy Workplace) ตลอดทั้งปี	1) การประชุมระหว่างคณะผู้บริหารและคณะกรรมการลูกจ้างทุกเดือน 2) จัดกิจกรรมในเทศกาลต่างๆ 3) จัดกิจกรรมความปลอดภัย กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม 4) รับฟังข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และฝ่ายจัดการ
ลูกค้า - ในประเทศและต่างประเทศ 	1) การรับมอบสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ รวดเร็ว ในราคาที่แข่งขันได้ 2) การบริการหลังการขายที่ดี มีคุณภาพและรวดเร็ว 3) ต้องการส่งเสริมการขายที่ดี และแข่งขันได้ 4) การร่วมพัฒนาศักยภาพความสามารถที่แข่งขันได้	1) ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นไปตามข้อกำหนดในราคาที่แข่งขันได้ 2) นำเสนอข้อมูลราคาและกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างชัดเจน ทันเวลา เป็นที่ไว้วางใจ 3) ดูแลลูกค้าให้เหมือนคนในครอบครัว ตราเพชร เมื่อมีปัญหาต้องได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว 4) พัฒนาศักยภาพลูกค้าให้มีความรู้ความสามารถที่แข่งขันได้	1) ผลและมอบสินค้าที่มีคุณภาพตรงต่อเวลา 2) แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3) แบบรับข้อร้องเรียน ผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขาย และผ่านเจ้าหน้าที่ตัวแทนขาย 4) Call center โทร 0 2619 2333	ฝ่ายโลจิสติกส์ ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การพัฒนายอย่างยั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ผู้บริโภค 	1) สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม 2) ผู้แทนขายมีความสุภาพในการเสนอสินค้า แนะนำได้ 3) สื่อสารวิธีการติดตั้งสินค้าอย่างถูกวิธี 4) การบริการหลังการขายที่ดี รวดเร็ว	1) ส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพตรงเวลา ในราคายุติธรรม 2) จัดให้มีการอบรมพนักงานขายหน้าร้าน ให้มีหลักการขายที่เป็นสากล มีความสุภาพ มีการสื่อสารอย่างถูกวิธี 3) ดูแลการบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว	แบบสอบถามวัดความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อสินค้าและบริการ	ฝ่ายการตลาด และฝ่ายขาย
ลูกค้า - เจ้าหน้าการค้าในประเทศ และต่างประเทศ 	1) สร้างความพึงพอใจในการทำธุรกิจ 2) สร้างผลตอบแทนที่ดี และเป็นธรรม	1) ดำเนินงานบนพื้นฐานของความสัมพันธภาพตามหลักสากลอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม 2) สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด 3) ไม่เรียกไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต 4) ยึดมั่นความเสมอภาค ความซื่อสัตย์ในการทำธุรกรรม และผลประโยชน์ร่วมกัน	1) การประชุมร่วมกับลูกค้า 2) การเยี่ยมชมโรงงานของลูกค้า 3) การตรวจสอบลูกค้า 4) การรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนทางหนังสือหรือ ทาง E-mail	ส่วนจัดซื้อ และ ฝ่ายจัดการ
ลูกค้า - ผู้รับเหมาและผู้ขนส่ง 	1) ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตรงตามเงื่อนไข และทัดเทียมกับกิจการอื่นๆ 2) ความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 3) สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย 4) การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เช่น ปริมาณงานที่เหมาะสม	1) การปฏิบัติตามกฎหมายสวัสดิการแรงงาน 2) เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ 3) ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย 4) จัดฝึกอบรมทักษะความปลอดภัย มารยาทในการให้บริการ 5) ให้ความรู้การใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า 6) ให้ความรู้การลดอุบัติเหตุ ได้แก่ การวัดปริมาณแอลกอฮอล์คนขับ การควบคุมน้ำหนักบรรทุก เป็นต้น	1) ประชุมรายเดือน : คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับผู้รับเหมา 2) ประชุมรายวัน รายสัปดาห์ : ประชุมติดตามงานกับผู้รับเหมาและผู้ขนส่ง 3) ตรวจเยี่ยมสถานประกอบการ 4) สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการจัดส่งสินค้า	แผนกประสานงานผู้รับเหมา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และแผนกขนส่ง ฝ่ายโลจิสติกส์
ลูกค้า - สถาบันการเงินและธนาคาร 	1) ความร่วมมือในการทำธุรกรรมทางการเงิน 2) การได้รับประโยชน์จากการลงทุนที่มีต้นทุนที่ต่ำสุด และประโยชน์อื่นๆ ทางการเงินอย่างต่อเนื่อง	1) สร้างความน่าเชื่อถือกับสถาบันการเงินและธนาคาร เพื่อการขอวงเงินสินเชื่อที่มีเงื่อนไขที่ดี อัตราดอกเบี้ยต่ำ 2) ปรึกษาปัญหาด้านการเงินการลงทุน และช่องทางการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	ผ่านเจ้าหน้าที่ที่ดูแลของสำนักงานธนาคาร หรือผ่านเว็บไซต์ของธนาคาร	ฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายจัดการ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์พัฒนาอย่างยั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ชุมชน 	1) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน 2) สร้างอาชีพ และสนับสนุนคนในชุมชนให้มีอาชีพอย่างยั่งยืน 3) สิ่งแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย	1) การจ้างงานจากคนในพื้นที่เป็นลำดับแรก 2) ส่งเสริมให้เกิดการสร้างงานในชุมชน โดยจัดโครงการ “ช่วงหัวใจเพชร” 3) ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ 4) ส่งเสริมประเพณีอันดีงามของชุมชน 5) รับฟังข้อร้องเรียนและผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุง 6) โครงการสนับสนุนสินค้าตราเพชร เพื่อเชื่อมแถมอาคารให้กับหน่วยงานราชการ สถานศึกษา และวัดวาอารามต่างๆ เช่น สร้างบ้านให้กับผู้ยากไร้ เป็นต้น	จัดกิจกรรมร่วมกันกับชุมชน รับฟังข้อร้องเรียน	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
หน่วยราชการ 	1) ความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2) ความร่วมมือในโครงการต่างๆ ของหน่วยงานราชการ 3) ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	1) สร้างความน่าเชื่อถือกับภาครัฐ 2) ขอคำปรึกษาปัญหาภาษีอากร เพื่อการชำระภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน 3) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 4) ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	การขอคำปรึกษาปัญหากฎหมาย และภาษีอากรทางโทรศัพท์ หรือผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร	สำนักงานกฎหมาย และฝ่ายบัญชี และการเงิน
สื่อมวลชน 	ได้รับ ข้อมูล อย่าง ถูก ต้อง รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ ได้รับ การต้อนรับที่ดีจากบริษัทฯ	1) ส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร 2) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน 3) ละเว้นการสื่อสารที่เป็นเท็จ บิดเบือนความจริง หรือผิดศีลธรรมอันดีงาม	กิจกรรมผู้บริหารพบสื่อมวลชน และการเสนอความคิดเห็น	ฝ่ายการตลาด และสำนักงานลงทุนสัมพันธ์

(2) การวิเคราะห์ปัจจัยการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการ ก.ส.ส. ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกหน่วยงานได้มีการประชุมหารือทบทวนประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้สถานะเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงจากภัยธรรมชาติและโรคระบาด รวมทั้งการตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ โดยมีขั้นตอนจากการวิเคราะห์ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำมาประเมินร่วมกับการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพัฒนากิจการเพื่อความยั่งยืนต่อไป

รวบรวมประเด็นความยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน	ประเมินความสำคัญของประเด็น จากผลกระทบที่มีต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเมินความสำคัญของประเด็น จากผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ	จัดลำดับความสำคัญของประเด็น จากผลกระทบในภาพรวม
รวบรวมประเด็นความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง การจัดจำหน่าย และผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ โดยผ่านการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ร่วมกับการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ	ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านการสำรวจความพึงพอใจ รวมทั้งการจัดประชุมกลุ่มร่วมกับสหภาพแรงงานของบริษัทฯ และทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและรับฟังข้อร้องเรียน เพื่อวิเคราะห์มุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ โดยผ่านการจัดประชุมผู้ถือหุ้น การร่วมกิจกรรม Opportunity Day พบนักลงทุน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ปีนี้จัดการงาน โดยจัดแบบออนไลน์ แทน) รวมทั้งการจัดประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์และสื่อมวลชนแห่งประเทศไทย เพื่อรับฟังความคิดเห็นที่มีผลกระทบหรือโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น	จัดลำดับความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบ โดยการจัดทำตารางลำดับความสำคัญของประเด็นจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย แล้วเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อการพัฒนายั่งยืนต่อไป

(3) ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการพัฒนายั่งยืน (ESG)

ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)	เหตุผลความสำคัญด้านความยั่งยืน		หน้าที่นำเสนอใน รายงาน
	ต่อบริษัทฯ	ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	
(ก) มิติเศรษฐกิจ : กำกับดูแลกิจการให้มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว			
(1) การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การจัดจำหน่ายอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	เกิดความเป็นธรรมต่อคู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน	ข้อ 3.2.3 หน้าที่ 44
(2) ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ	ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ส่งมอบตรงเวลา ราคาเหมาะสม ภาพลักษณ์ที่ดี	สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ได้รับสินค้าและบริการที่มีมาตรฐานตามความต้องการ	ข้อ 3.2.3 (2) หน้าที่ 48
(3) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค	สร้างความน่าเชื่อถือต่อตราสินค้า ให้เกิดการซื้ออย่างต่อเนื่อง	ให้ผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจ	ข้อ 3.2.3 (ฉ) หน้าที่ 47
(4) การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี	สร้างความแตกต่างที่ดีกว่า เพื่อเพิ่มผลผลิต เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ ลดต้นทุน ลดเวลาในการผลิต และลดแรงงานคนทำงานในจุดเสี่ยง	ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดีทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คนตราเพชร มีสุขภาพที่ดี ลดการทำงานในจุดเสี่ยงอันตราย	ข้อ 3.2.3 (3) หน้าที่ 49
(5) การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	เครื่องมือและกระบวนการค้นหาเพื่อสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ป้องกันภัยผลกระทบต่อกิจการ	ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความคุ้มครอง ผลตอบแทนที่ยั่งยืน	

ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อ เหตุผลความสำคัญด้านความยั่งยืน หน้าที่นำเสนอในการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)	เหตุผลความสำคัญด้านความยั่งยืน		หน้าที่นำเสนอใน รายงาน
	ต่อบริษัท	ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	
(ข) มิติสังคม : ดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต มีความรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชนโดยรอบ เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย			
(1) การพัฒนาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	มีระบบการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย เป็นที่ยอมรับในการประกอบธุรกิจตามมาตรฐานสากล เช่น ISO-45001	คนตราเพชรมีความสุข มีสุขภาพที่ดี มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน	ข้อ 3.4.2 (1) (1.1) หน้าที่ 66
(2) การพัฒนาคนตราเพชร	สร้างองค์ความรู้ให้คนตราเพชร เรียนรู้ตลอดเวลา ซึ่งจะนำพาวงค์กรไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	จัดการอบรมพัฒนาให้คนตราเพชรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จและเติบโตในอาชีพ	ข้อ 3.4.2 (1.2) หน้าที่ 69
(3) การพัฒนาสังคมและชุมชน	การดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับและได้รับความร่วมมือจากชุมชน	สร้างงาน สร้างอาชีพ ให้คนในชุมชน มีรายได้ จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ให้กับคนชุมชน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	ข้อ 3.4.2 (2) หน้าที่ 75
(4) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เป็นที่ยอมรับของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	รณรงค์ให้คนตราเพชรมีความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความซื่อสัตย์สุจริต	หน้าที่ 163
(5) การกำกับดูแลกิจการ	มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน	เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน	หน้าที่ 111
• การเคารพสิทธิมนุษยชน	ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	เพื่อให้สังคมมีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติด้านเพศ เชื้อชาติ และศาสนา	ข้อ 3.4.1 (1) หน้าที่ 64
• การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม	ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม	ข้อ 3.4.1 (3) หน้าที่ 65
(ค) มิติสิ่งแวดล้อม : ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดกิจกรรมที่รณรงค์ในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำ ของเสีย ฝุ่นละออง กลิ่น และการจัดการพลังงาน ตามแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน			
(1) การจัดการน้ำ	การจัดการน้ำให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่กระทบต่อชุมชน โดยใช้อย่างคุ้มค่า มีการบำบัดแล้วนำมาใช้ซ้ำ	เพื่อให้ชุมชนมีน้ำในการบริโภคอย่างเพียงพอและปลอดภัย	ข้อ 3.3.2 (1) หน้าที่ 54
(2) การจัดการของเสีย	ใช้กลยุทธ์ 3R เพื่อลด ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ โดยเพื่อลดต้นทุนในการผลิต ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	เพื่อลดขยะ ของเสีย ออกสู่ชุมชน และทำลายสิ่งแวดล้อม สร้างความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน	ข้อ 3.3.2 (2) หน้าที่ 56
(3) การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม • การจัดการฝุ่นละออง • การจัดการกลิ่นของสารละลาย	ใช้กลยุทธ์ 3R เพื่อลด ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ โดยลดกลิ่น ลดฝุ่นนำกลับมาใช้ใหม่ ลดการร้องเรียนจากชุมชน ลดความขัดแย้งทางสังคม	เพื่อลดมลพิษในอากาศ ให้คนตราเพชร สังคมและชุมชนโดยรอบ มีความปลอดภัยและมีความเป็นอยู่ที่ดี	ข้อ 3.3.2 (3) หน้าที่ 59
(4) การจัดการด้านพลังงาน	ลดการใช้พลังงาน ลดโลกร้อน ลด CO ₂ ที่ทำลายชั้นบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดก๊าซเรือนกระจก ลดโลกร้อน	ข้อ 3.3.2 (4) หน้าที่ 61

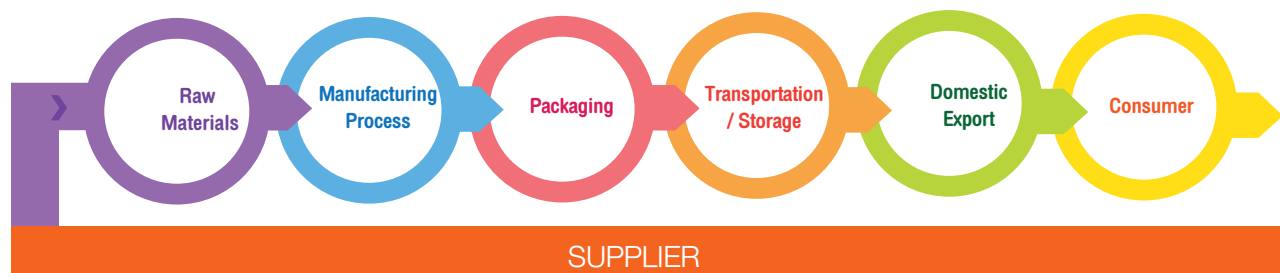
(4) ลำดับประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2563 มีการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากโรคระบาด และการจัดลำดับความสำคัญในปีนี้ได้มีการปรับลดประเด็นสำคัญที่คล้ายกันเข้าด้วยกัน และปรับปรุงการจัดลำดับความสำคัญให้ครบถ้วนตามกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน สรุปดังนี้



3.2.3 การบริหารห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการดำเนินงานทุกกระบวนการในห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจและผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การบรรจุภัณฑ์ การขนส่ง และการจัดจำหน่ายผ่านคู่ค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น ตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ต่างประเทศ โครงการบ้านจัดสรร ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade) และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นลูกค้าปลายทางของห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้



(1) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาให้ข้อมูลที่แท้จริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า
- กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือ การรับ หรือ การจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรม และรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

นโยบายการจัดซื้อ/ส่งจ้าง : บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อ/ส่งจ้างที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของคุณภาพสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยการจัดซื้อวัตถุดิบสำหรับใช้ในการผลิตจากแหล่งที่น่าเชื่อถือ มีรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มีการตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคู่ค้า และการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

คู่ค้ารายใหม่ที่สำคัญและผ่านเกณฑ์ด้านคุณสมบัติของวัตถุดิบ และคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการประเมิน Supplier และพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบที่ไม่กระทบกับสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

จำนวน (ราย)	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
ผู้ขายวัตถุดิบรายใหม่	5	6	6
ผู้รับเหมา/ผู้ขนส่งรายใหม่	18	33	22
อื่นๆ	133	129	144
รวมผู้ขาย/ผู้รับจ้างรายใหม่	156	168	172
สัดส่วนของผู้ขาย/ผู้รับจ้างรายใหม่	10.06%	10.84%	11.10%

บริษัทฯ ได้จัดทำระเบียบการบริหารจัดการในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับวัตถุดิบหลัก จะต้องเป็นไปตามระบบมาตรฐานคุณภาพและการควบคุมกระบวนการ ตาม ISO9001 ISO14001 และ ISO45001 การรับวัตถุดิบก่อนเข้ากระบวนการผลิตจะมีการตรวจสอบคุณภาพ ทุกขั้นตอนตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนด เพื่อได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพ หลังจากนั้นก็จะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยคู่ค้า-ผู้ขนส่งสินค้า ด้วยมาตรฐานการจัดส่งให้ถึงมือลูกค้าตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคต่อไป

(ก) ด้านวัตถุดิบ (Raw Materials)

วัตถุดิบเป็นหัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบแต่ละประเภท โดยเฉพาะวัตถุดิบหลักกำหนดให้ต้องผ่านการทดสอบคุณภาพและต้องมี Suppliers อย่างน้อย 2 ราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการขาดแคลนวัตถุดิบให้มีความสำคัญในการคัดเลือก Supplies แต่ละราย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก Supplies รายใหม่ ดังนี้

วัตถุดิบหลัก : ประกอบด้วย ปูนซีเมนต์ เส้นใยสังเคราะห์ เยื่อกระดาษ ทราย และน้ำ ซึ่งเป็นทรัพยากรจากธรรมชาติที่ต้องใช้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะต้องรักษาสอดคล้องตามระบบมาตรฐานและการควบคุมกระบวนการ เช่น ต้องได้รับการรับรองระบบ ISO9001 และ ISO14001 ตลอดจนมีการตรวจประเมิน Suppliers หรือส่งเอกสารการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยต้องได้รับสัมปทานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งการเปรียบเทียบราคา กับคู่ค้าธุรกิจรายอื่นที่มีมาตรฐานเดียวกัน การตรวจรับวัตถุดิบต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดก่อนส่งเข้ากระบวนการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

ปริมาณ (ตัน/ปี)	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
ปริมาณผลิต	873,055	932,549	883,621
ปริมาณใช้วัตถุดิบหลัก	684,989	725,966	695,412
วัตถุดิบนำกลับมาใช้ใหม่	41,976	42,431	36,024
สัดส่วนวัตถุดิบนำกลับมาใช้ใหม่	6.13%	5.84%	5.18%



(ข) ด้านกระบวนการผลิต (Manufacturing Process)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตแต่ละขั้นตอน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคน มีการทำกิจกรรมการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance : TPM) และการทำงานกิจกรรมกลุ่มส่งเสริมคุณภาพ (Quality Control Cycle : QCC) และกิจกรรม (Material Cost Improve program : MCIP) ทำให้ประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (Overall Equipment Effectiveness : OEE) เพิ่มขึ้น และลดต้นทุนการผลิตลง รวมถึงการจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนนำเศษวัตถุดิบหรือของเสียในกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการจัดการน้ำ การลดมลพิษในอากาศ ลดการใช้พลังงาน และลดก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

(ค) ด้านการบรรจุภัณฑ์ (Packaging)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการบรรจุภัณฑ์เนื่องจากเป็นสินค้าสุดท้ายก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า โดยได้นำหุ่นยนต์เข้ามาใช้แทนแรงงานคนในจุดที่มีความเสี่ยงสูง ส่งผลให้ประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มขึ้น และต้นทุนการผลิตลดลง ซึ่งปัจจุบันกำลังพัฒนานำหุ่นยนต์มาใช้อีกหลายพื้นที่ภายในโรงงาน รวมทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์จะต้องแข็งแรงและป้องกันการแตกหักในการขนส่ง เพื่อให้ถึงร้านค้าตัวแทนและผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพดีเหมือนออกจากโรงงาน และกำหนดให้หุ่นยนต์จะต้องขนพาเลทที่บรรจุทุกสินค้าในครั้งก่อนกลับคืนมา เพื่อการใช้ซ้ำส่งผลให้ค่าใช้จ่ายบรรจุภัณฑ์ลดลง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(ง) ระบบการขนส่ง (Transportation / Storage)

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบการจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการจัดส่งสินค้าที่ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงต่อเวลาถึงมือลูกค้าและผู้บริโภคด้วยความปลอดภัย มีการดูแลผู้ขนส่งและทรัพย์สินให้ได้รับการคุ้มครองในกรณีเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งการจัดการเพื่อลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปด้วย สรุปได้ดังนี้

(1) ด้านการลดต้นทุน โดยลดการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงานของคู่ค้า-ผู้ขนส่งสินค้า เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกบนท้องถนน โดยการใช้รถขนส่งสินค้า 2 ขา และการบรรทุกสินค้าเต็มเที่ยว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบรรทุกและลดจำนวนเที่ยวในการขนส่ง ลดระยะทางการขนส่ง การใช้ระบบขนส่งแบบผสมผสาน (Multimodal Transportation) ทั้งการขนส่งทางรถและทางเรือ เพื่อลดปัญหาการจราจร ลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ระบบการติดตามการส่งมอบสินค้าโดยภาพถ่ายและสร้างความมั่นใจในมาตรฐานการขนถ่ายสินค้า ซึ่งสามารถป้องกันปัญหาการเปลี่ยนสินค้าจากปัญหาสภาพสินค้าไม่พร้อมใช้งาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการจัดส่งสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจังหวัดขอนแก่นเพิ่มขึ้นเพื่อลดปัญหาการจราจรและเป็นการประหยัดพลังงานอีกทางหนึ่ง

(2) ด้านความปลอดภัย

- จัดการอบรมด้านความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน แรงงานประจำคลังสินค้า และพนักงานขับรถทั้งรถกลุ่มที่บริษัทจัดส่ง และรถกลุ่มลูกค้ารับสินค้าเองทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และติดตามการปฏิบัติงาน ณ จุดเสี่ยง เช่น จุดขึ้นของ จุดคลุมผ้าใบ เพื่อให้ผู้ทำงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอย่างครบถ้วนเพื่อความปลอดภัย
- ปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัย เช่น เครื่องมือในการจ่ายสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์ สำหรับจัดส่งไปต่างประเทศ เป็นต้น

- กำหนดมาตรฐานการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยและจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน เช่น จัดหาหมวก Safety ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ให้พนักงานขับรถใช้งาน สร้างจุดคลุมผ้าใบให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

- จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถ เพื่อเป็นการดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน และป้องกันโรคจากการทำงานได้ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่เช่นเดียวกับพนักงานประจำของบริษัทฯ สร้างที่พักรับรอง ห้องน้ำ สำหรับคนขับรถขนส่งที่ต้องนำรถมารอรับสินค้า เป็นต้น

- กำหนดมาตรการตรวจสอบสภาพรถขนส่งในสังกัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีรถขนส่งที่มีสภาพพร้อมใช้งานได้ อย่างปลอดภัยอยู่เสมอ พร้อมจัดทำมาตรฐานรถเพื่อดูแลสังคมตามท้องถนนให้ปลอดภัยจากการขนส่ง

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัยของพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถ ที่เข้ารับสินค้า เพื่อสร้างจิตสำนึกการระวังอันตรายจากอุบัติเหตุ เช่น จัดกิจกรรมย่ำเตือนเพื่อหยั่งรู้ระวังภัย (KYT) ในแต่ละพื้นที่ เป็นต้น ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ในการทำงานให้พร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย เช่น ปรับปรุงเครื่องขังน้ำหนักรถ เป็นต้น

(3) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานจัดทำ Kaizen OPL และ QCC ส่งเสริมการปรับปรุงระบบสารสนเทศในระบบขนส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับลูกค้า-ผู้ขนส่งสินค้า จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ อบรมด้านความปลอดภัย และรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ลดการเกิดอุบัติเหตุ ใช้ชีวิตอย่างปลอดภัยและมีสุขภาพชีวิตที่ดี เป็นต้น

(จ) ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (Domestic and Export)

ตัวแทนจำหน่ายในประเทศมีมากกว่า 800 สาขาทั่วประเทศ และ 6,000 Outlet แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่ายดั้งเดิม กลุ่มโมเดิร์นเทรด และกลุ่มงานโครงการอสังหาริมทรัพย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่เป็นกลุ่ม CLMV บริษัทฯ มีนโยบายดูแลรักษาตัวแทนจำหน่ายเดิม และมุ่งเน้นเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ให้ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ โดยตัวแทนจำหน่ายทุกกลุ่มได้รับการดูแลเสมือนหนึ่งเป็นครอบครัวของตราเพชร มีการบริหารจัดการด้านผลประโยชน์ต่างตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ให้คำปรึกษาเมื่อประสบปัญหาทางธุรกิจ จัดการฝึกอบรมพัฒนาในเรื่องต่างๆ ให้มีความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง

โดยกำหนดเป้าหมายและวางแผนการฝึกอบรมพัฒนา เช่น การฝึกอบรมพนักงานขายหรือ PC ในร้านตัวแทนจำหน่าย จัดอบรมช่างและผู้รับเหมาโดยร่วมมือกับตัวแทนจำหน่ายรายหลักประจำจังหวัดหรือโครงการอสังหาริมทรัพย์ในพื้นที่ต่างๆ มุ่งเน้นการสาธิตวิธีการติดตั้งสินค้าอย่างถูกวิธี พร้อมแนะนำผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ที่ต้องการผลักดันการขาย นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ การใช้ผลิตภัณฑ์ แกนีสิต นักศึกษากับสถาบันการศึกษา และร้านค้าตัวแทนจำหน่าย ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในปี 2563 มีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมทั้งปีจำนวน 309 ครั้ง โดยมีผู้เข้าอบรมรวม 1,624 คน

(ฉ) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Consumer)

บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มสุดท้ายในห่วงโซ่คุณค่าที่ซื้อสินค้าตราเพชรไปใช้งาน จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ จากแบบสำรวจผู้บริโภคต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม และได้รับการหลังการขายที่รวดเร็ว รวมทั้งได้รับการแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าที่ถูกต้อง โดยการสื่อสารด้านการตลาดที่ได้จัดทำเพื่อประโยชน์สูงสุด

กับผู้บริโภค เช่น (1) ข้อมูลสินค้าและคู่มือการติดตั้ง (2) ฉลากสินค้าที่ให้ข้อมูลสินค้าอย่างละเอียด (3) การสื่อสาร มีช่องทางสำหรับผู้บริโภคติดต่อสอบถามข้อมูลด้านสินค้าและบริการ ราคา ตัวแทนจำหน่าย บริการหลังการขาย การนำเสนอความคิดเห็นและแจ้งข้อร้องเรียน ผ่านช่องทาง Call Center : 0 2619 2333, E-mail Address : callcenter@dbp.co.th, และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้บริโภคจำนวนมาก เช่น Facebook, Youtube, Instagram และ @Line เป็นต้น

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวและตระหนักดีว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริโภคที่เข้าซื้อสินค้าหรือมาใช้บริการตามช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 อย่างเคร่งครัด

ในปี 2563 บริษัทฯ จัดกิจกรรมฉลองครบรอบ 35 ปี “35th DIAMOND ANNIVERSARY : Breakthrough into a Shining Future” ร่วมกับคู่ค้าและตัวแทนจำหน่ายทุกช่องทาง รวมทั้งจัดโครงการ “DIAMOND Design Contest 2020” ประกวดออกแบบบ้านน็อคดาวน์ ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 25 ตารางเมตร มูลค่าไม่เกิน 300,000 บาท ภายใต้แนวคิด “Knock-down Home Creates Your Happiness” และการจัดกิจกรรม Facebook Live ประจำเดือน เช่น การแนะนำห้องโชว์รูม การแนะนำสินค้าใหม่ และวิธีการติดตั้งสินค้า เพื่อสื่อสารกับผู้บริโภคในรูปแบบ New Normal การรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing)

(2) การพัฒนาสินค้าและบริการ (Product and Service)

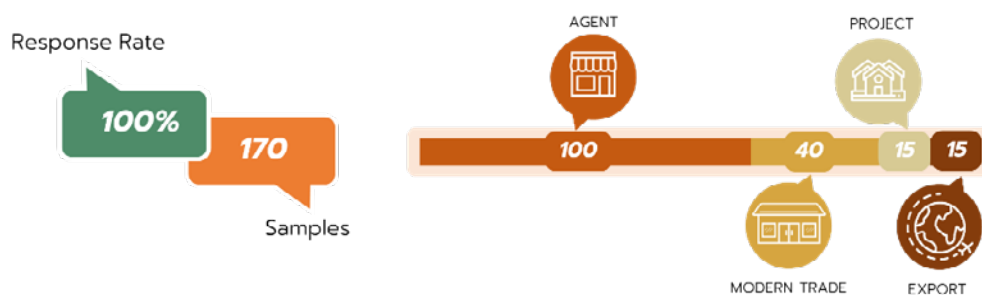
ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ” บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และมีการพัฒนาสินค้าและบริการภายใต้วิสัยทัศน์ที่กำหนด ดังนี้

(ก) สินค้าและบริการ แบ่งเป็น 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์ (4) กลุ่มสินค้าพิเศษ (5) การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา (ดูรายละเอียดหน้าที่ 15 ลักษณะการประกอบธุรกิจ)

นอกจากนี้ การให้บริการข้อ (5) ยังได้แนะนำวิธีกองเก็บและการรักษาสภาพสินค้าก่อนการใช้งาน วิธีการควบคุมและการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานอย่างถูกวิธี ซึ่งจะเป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศและเป็นการรักษาสภาพแวดล้อมได้อีกวิธีหนึ่ง

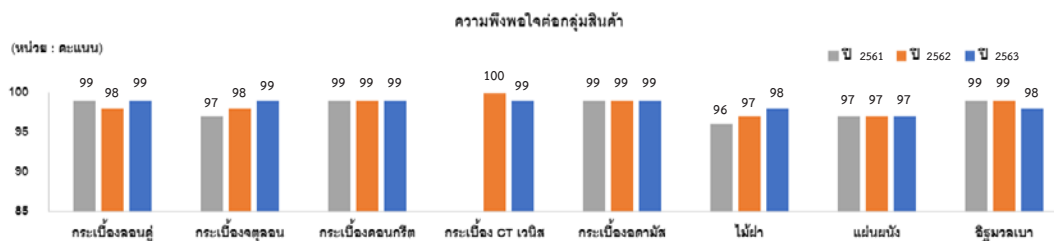
(ข) การประเมินความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความพึงพอใจของตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ พบว่าตัวแทนจำหน่ายมีความภาคภูมิใจต่อตราสินค้า “ตราเพชร” ที่มีความหลากหลายสร้างบ้านได้ทั้งหลัง รวมทั้งมีบริการติดตั้งและบริการหลังการขายอย่างเป็นระบบและเป็นที่รู้จักของผู้บริโภค โดยในรอบปี 2563 ฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ ได้ทำประเมินความพึงพอใจของตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศจำนวน 170 ตัวอย่างได้กลับมาครบ 100% ตามเป้าหมาย ดังนี้



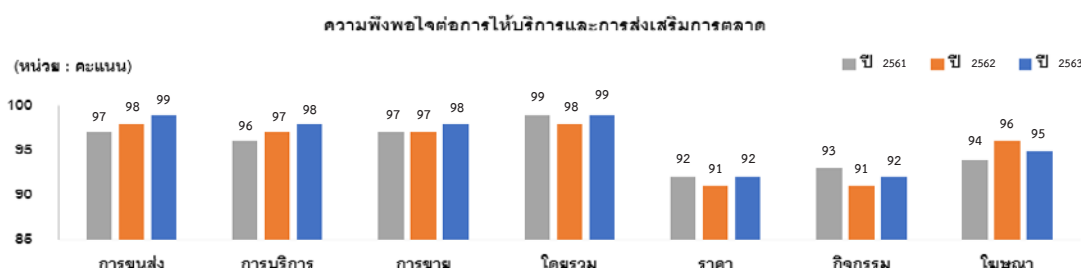
ความพึงพอใจต่อกลุ่มสินค้า

ผลการสำรวจความพึงพอใจปี 2563 สูงกว่าเป้าหมาย 90% โดยกลุ่มสินค้าที่คะแนนลดลง ได้แก่ กลุ่มกระเบื้องคอนกรีต (CT Venice) ลดลง 1% กลุ่มอิฐมวลเบา ลดลง 1% โดยลดลงด้านการติดตั้งและความสะดวก แสดงดังนี้



ความพึงพอใจต่อการให้บริการและการส่งเสริมการตลาด

ผลการสำรวจความพึงพอใจปี 2563 สูงกว่าเป้าหมาย 90% โดยด้าน Price และ Promotion มีระดับความพึงพอใจต่ำสุดเนื่องจากการแข่งขันที่รุนแรงในตลาด บริษัทฯ ยังเน้นกลยุทธ์พัฒนาสินค้ามากกว่าการแข่งขันด้านราคา สำหรับ ADS โฆษณามีสัดส่วนความพึงพอใจลดลงจากปีก่อน มาจาก ADS ไม่น่าสนใจ ดังนั้นในปี 2564 บริษัทฯ วางแผนปรับปรุงสื่อโฆษณา การสร้างความแตกต่าง ด้านสีส่น และแพคเกจจิ้งให้มากขึ้น รวมทั้งเพิ่มช่องทางโฆษณาผ่านสื่อทีวีมากขึ้น เป็นต้น แสดงดังนี้

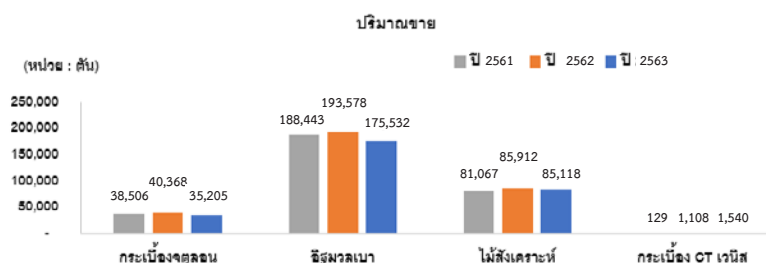


(3) การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี

นโยบายด้านนวัตกรรม : บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ทันสมัย โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และมีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.) มุ่งมั่นที่จะนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิต โดยหลายโครงการเกิดจากจุดเริ่มต้นในการทำระบบ Kaizen QCC และ TQM ที่ผลของการทดลองสามารถนำมาใช้ในกระบวนการผลิตได้จริง รวมทั้งสามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ดังต่อไปนี้

(ก) นวัตกรรมระดับผลิตภัณฑ์และการวิจัยพัฒนา : ในปี 2563 ได้มีรายจ่ายเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาประมาณ 3 ล้านบาท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่ว่า “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ” ไปพร้อมกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับมาตรฐาน “ฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูง” จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงานเพื่อติดบนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายการเติบโตของสินค้าไม่น้อยกว่า 5% โดยในปี 2563 การเติบโตของสินค้าลดลงจากปีก่อน เนื่องจากผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แสดงดังนี้



สำหรับการวิจัยพัฒนาเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น

- 1) มีการวิจัยและพัฒนาการนำเศษกระเบื้องกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตของสินค้ากระเบื้องคอนกรีต (Gran Onda) ที่ CT5 สามารถลดการใช้ปูนซีเมนต์ลง 2,300 ตันต่อปี ลดการทิ้งเศษ และลดปัญหาสิ่งแวดล้อม
- 2) การพัฒนาสูตรการผลิตโดยนำฝุ่นจากการไสไม้ นำกลับมาผลิตบอร์ดและไม้ฝา ทดแทนการใช้แคลเซียมคาร์บอเนต สามารถลดเศษฝุ่น 3,500 ตันต่อปี ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น
- 3) การพัฒนาสูตรการใช้สารลดน้ำในการผลิตกระเบื้องคอนกรีตสามารถลดการใช้ปูนซีเมนต์ 2,300 ตันต่อปี
- 4) ปรับปรุงสูตรการผลิตลดเยื่อกระดาษปอนด์ขาว ในการผลิตไม้สังเคราะห์ NT8 และ NT10 ช่วยลดการทิ้งเศษผงที่เกิดจากการไสออกสู่สิ่งแวดล้อมที่ต้องมีกระบวนการกำจัดด้วยการฝังกลบ
- 5) พัฒนาสีใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในปี 2563 จำนวน 2 สี ได้แก่
 - กระเบื้องคอนกรีตสีเทาหิมะ : สีโทนสว่าง ช่วยสะท้อนความร้อนทำให้บ้านเย็นและช่วยประหยัดพลังงาน
 - กระเบื้องคอนกรีตสีเทาโอหมอก (Pigmented) : เป็นสีน้ำมันโทนสว่าง มีความเงาสูง ช่วยในการสะท้อนความร้อน และประหยัดพลังงาน ทำให้บ้านเย็น

(ข) นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต : ในรอบปี 2563 ดำเนินการด้านนวัตกรรมการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ดังนี้

- 1) โครงการ Smart Factory คณะกรรมการ ก.ท.น. ได้ตั้งเป้าหมายระยะยาวจะพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ทำงานแทนแรงงานคนในจุดเสี่ยงที่เกิดอุบัติเหตุง่าย จุดที่งานหนักไม่เหมาะกับการใช้แรงงานคน จุดที่ทำงานซ้ำๆ จำนวน 50 ตัวภายใน 5 ปี โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ตราเพชร (Diamond Automation & Robotics Transformation Team : DART Team) เพื่อการพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ต่อไป ในปี 2563 มีการดำเนินการดังนี้

โครงการ	วัตถุประสงค์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
1) โครงการ NT11	เพื่อลงทุนในเครื่องจักรผลิตไม้สังเคราะห์ และแผ่นเรียบเส้นใยธรรมชาติ กำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี โดยใช้เงินลงทุน 374.54 ล้านบาท ซึ่งทำให้กำลังการผลิตรวมของสินค้าไฟเบอร์ซีเมนต์แบบเส้นใยธรรมชาติเพิ่มขึ้น 40% ดำเนินการแล้วเสร็จและผลิตสินค้าเพื่อขายเชิงพาณิชย์วันที่ 18 ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2563
2) โครงการ Robot CL5	เพื่อติดตั้งหุ่นยนต์ทำสีกระเบื้องหลังคา สายการผลิตที่ 5 สามารถทดแทนการใช้แรงงานคนในจุดที่การทำงานแบบซ้ำๆ ได้ 9 อัตรา	ธันวาคม 2563
3) โครงการ Robopack No.4	เพื่อติดตั้งหุ่นยนต์บรรจุไม้ฝา เครื่องบรรจุที่ 4 สามารถทดแทนการใช้แรงงานคนในจุดที่การทำงานหนักได้ 6 อัตรา	พฤษภาคม 2563
4) โครงการ Robopack No.5	เพื่อติดตั้งหุ่นยนต์บรรจุไม้ฝา เครื่องบรรจุที่ 5 สามารถทดแทนการใช้แรงงานคนในจุดที่การทำงานหนักโดยการยกไม้ฝาวางบนพาเลท ลดแรงงานได้ 6 อัตรา	พฤษภาคม 2563
5) โครงการ Packing Machine No.6	เพื่อการบรรจุไม้ฝา ไม้สังเคราะห์ที่ผ่านการทำสี เพิ่มขึ้นจากการลงทุน NT11 และ CL4 สามารถเพิ่มกำลังการบรรจุ 35,000 ตันต่อปี	ธันวาคม 2563
6) โครงการ Solar Rooftop CT-KK	เพื่อติดตั้ง Solar Rooftop บนหลังคาโรงงานกระเบื้องคอนกรีตที่จังหวัดขอนแก่น เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า ขนาด 168.72 kW	ธันวาคม 2563

โครงการ	วัตถุประสงค์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
7) โครงการ Smart Factory <ul style="list-style-type: none"> • Smart Maintenance NT8 • Smart Water Supply • Wireless sensors for drainage monitoring 	นำ Internet of Thing มาใช้ในการตรวจวัดการทำงานของเครื่องจักรแบบเรียลไทม์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการซ่อมบำรุงสายการผลิต การควบคุมการผลิตน้ำประปาและการป้องกันน้ำท่วม	ธันวาคม 2563
8) โครงการปรับปรุง CL4	เพื่อปรับปรุงเครื่องทำสี สายการผลิตที่ 4 ให้มีคุณภาพ เพิ่มการยืดเกาะ และเพิ่มความเงาของสีบนไม้สังเคราะห์ โดยการเพิ่มความยาวเครื่องจักรจากเดิม 96 เมตร เป็น 153 เมตร	ธันวาคม 2563
9) โครงการเครื่องแยกไม้อัตโนมัติ NT8	เพื่อปรับปรุงระบบอัตโนมัติในการแยกไม้ที่ติดกัน ลดระยะเวลาการนำส่ง Transport Pallet กลับเข้าสู่กระบวนการผลิต ลดความเสี่ยงการบาดเจ็บจากถูกค้อนทุบมือ ลดแรงงานคนได้ 3 อัตรา	กุมภาพันธ์ 2563
10) โครงการ Calander Station NT11	เพื่อติดตั้งเครื่องกดรีด เพื่อเพิ่มความหนาแน่น และรีดลายไม้แบบเขาร่อง ติดตั้งบนเครื่องจักร NT11 ลดงานใส่ไม้ในการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต	ธันวาคม 2563
11) โครงการเครื่อง Mark ตำแหน่งอัตโนมัติกระเบื้องเจียรไน	เพื่อปรับปรุงเพิ่มระบบอัตโนมัติในการ Mark ตำแหน่ง สำหรับการติดตั้งกระเบื้องเจียรไน	ตุลาคม 2563

(2) นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบหลังคา

- **โครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss) :** พัฒนารูปแบบตามมาตรฐานระบบหลังคาตราเพชร เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานการติดตั้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ใช้โครงหลังคาสำเร็จรูป เป็นการสร้างมูลค่าและเพิ่มความสวยงามอย่างครบเซต ในปี 2563 บริษัทฯ จัดทำโครงการกระดุมเม็ดแรก เพื่อพัฒนาคุณภาพและตรวจเช็คความพร้อมก่อนการเข้าทำงานติดตั้งของช่างมุงหลังคา เพื่อลดปัญหากรณีช่างไม่สามารถเข้าติดตั้งได้เนื่องจากขาดสินค้าหรืออุปกรณ์ในการทำงาน

- **โครงการ Sketchup :** ติดตั้งโปรแกรม Sketchup เพื่อช่วยในการออกแบบ ประเมินการใช้สินค้าทั้งระบบหลังคาได้เป็นอย่างดี ช่วยเพิ่มความแม่นยำ ลดเวลา และลดความผิดพลาดของการออกแบบ เนื่องจากเป็นระบบ 3 มิติ ช่วยให้ผู้ออกแบบและลูกค้าสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้อย่างรวดเร็ว เป็นการสร้างความแตกต่างอย่างมีประสิทธิภาพ

- **โปรแกรม Project Management :** ระบบบริหารงานรูปแบบ Application & Web Brower เพื่อใช้ในการบริหารจัดการกระบวนการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงติดตามการทำงานระบบงานบริการติดตั้งให้มีประสิทธิภาพ

(3) นวัตกรรมด้านกระบวนการขายและการตลาด

ตามที่บริษัทฯ ได้พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับสังคมปัจจุบันที่ถูกขับเคลื่อนด้วยระบบ “ดิจิทัล” จึงมีการพัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการขายและการตลาด ดังนี้

- **โปรแกรม QLIK :** เป็นเทคโนโลยีระบบ Data Analytic ช่วยออกแบบการวิเคราะห์ข้อมูลการขายและการตลาดให้สะดวกและง่ายต่อการนำเสนอ ทำให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ

- **โปรแกรม Web Sale :** เป็นการพัฒนาระบบรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ผ่านระบบ E-Commerce ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทฯ ได้ตลอด 24 ชั่วโมงผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือ รวมถึงการตรวจสอบวงเงินและใบแจ้งหนี้ในระบบ รองรับการใช้เงินผ่านระบบ Web Sale ได้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2564

• เทคโนโลยี Data Visualization : เป็นระบบวิเคราะห์ข้อมูลการขายเพื่อวางแผนการขายให้เป็นไปตามเป้าหมาย

• เว็บไซต์ (www.dbp.co.th) : เป็นการแสดงผลข้อมูลรวม 6 ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ พม่า เวียดนาม กัมพูชา และจีน เพื่อเข้าถึงลูกค้าเอเชีย ได้แก่ กลุ่มประเทศ CLMV จีน และอินเดีย เป็นต้น

• Smart Diamond : เป็นระบบ Mobile Application ในระบบปฏิบัติการ Android และ iOS สำหรับตัวแทนจำหน่ายและผู้แทนขายใช้เป็นเครื่องมือในการคำนวณต้นทุนสินค้า ค่าขนส่ง ราคาขาย และกำไร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการแสดงผลงานยอดขายของลูกค้า เพื่อบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

• BIM (Building Information Modelling) : เป็นระบบการนำเสนอผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีสำหรับงานสถาปัตยกรรม และการก่อสร้าง ช่วยให้ผู้ออกแบบนำเสนอสินค้าตราเพชรไปใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ เช่น การสร้างแบบจำลอง การออกแบบ การเขียนแบบ การคำนวณโครงสร้าง การประมาณราคา การจัดซื้อ รวมไปถึงการวางแผนงานต่างๆ ของอาคารที่แม่นยำ ซึ่งช่วยให้วิเคราะห์และควบคุมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ เปิดให้ดาวน์โหลดข้อมูลผ่าน www.biminone.com

(4) นวัตกรรมด้านการจัดการระบบงาน

• ระบบงาน Microsoft Office 365 : เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน การติดต่อสื่อสาร และจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud เพื่อให้สามารถทำงานได้ทุกที่ สนับสนุนงาน Work From Home ในช่วงที่จำเป็น

• ระบบ Conference : เพื่อพัฒนาระบบการสื่อสารทางไกลระหว่างสาขา ได้ดำเนินการติดตั้งในทุกสาขาและบริษัทย่อยของบริษัทฯ ทำให้สามารถประชุมและสื่อสารทางไกลกันได้ง่ายขึ้น ลดการเดินทาง และการประชุมตามมาตรการ Social Distancing

• โปรแกรม K2 : เป็นเทคโนโลยีระบบ Electronic Workflow สามารถช่วยลดปริมาณเอกสาร ลดความผิดพลาดในกระบวนการขออนุมัติ ลดการใช้กระดาษแบบฟอร์ม และเพิ่ม Productivity สามารถเชื่อมโยงกับโปรแกรม SAP ลดงานซ้ำซ้อน โดยในปีนี้ได้พัฒนาการใช้งานระบบจัดซื้อท้องถิ่น ระบบงบประมาณ เป็นต้น โดยจะพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพลดขั้นตอนการทำงานในระบบต่อไป

(5) ส่งเสริมการเรียนรู้สู่เป้าหมาย “วัฒนธรรมนวัตกรรม” ในรอบปี 2563 บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าอบรมพัฒนาด้านนวัตกรรมหลายโครงการ เพื่อการพัฒนาด้านนวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

• ส่งผลงานเข้าประกวด Thailan Kaizen Award 2020 จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น (สสท.) โดยส่ง “โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องม้วนไม้รีว” ซึ่งมีผู้ส่งผลงานเข้าประกวด 369 โครงการจาก 112 องค์กร บริษัทฯ ได้รับรางวัล ในกลุ่ม Genba Kaizen

• ศึกษาการพัฒนาสีแบบ Pigmented บนกระเบื้องคอนกรีต (Adamas) เพื่อปรับปรุงเพิ่มคุณภาพความคงทนของสี ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 สี ภายในปี 2563 และมีแผนการพัฒนาเพิ่มอีก 6 สีใน ปี 2564

• ศึกษาการนำ Robotic Process Automation (RPA) มาใช้สำหรับงานที่ต้องใช้เวลามาก ทำงานซ้ำๆ บ่อยๆ เพื่อลดความสูญเปล่าในการทำงาน เพิ่มความแม่นยำ เพิ่มความรวดเร็ว ตัวอย่าง การนำไปใช้ในระบบงาน เช่น การเงินและบัญชี การผลิตและโลจิสติกส์ และการบริการลูกค้า เป็นต้น

• ให้คณะทำงานนวัตกรรมกลุ่ม Supply Chain ศึกษาการขนส่งระบบราง ผ่านการบรรจุสินค้าเข้าตู้ Container การพัฒนา Pallet และการพัฒนากระบวนการบรรจุสินค้าที่มีข้อจำกัดด้านเวลาในการขนส่งระบบราง ในอนาคต

(4) ความรับผิดชอบด้านภาษีอากร

นโยบายด้านภาษีอากร : บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างมีคุณค่า มีความรับผิดชอบต่อกฎหมายภาษีอากรอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุตามนโยบายภาษี จึงกำหนดเป้าหมายด้านภาษี ได้แก่

(ก) มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านภาษีอากรในทุกพื้นที่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(ข) ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการใช้โครงสร้างทางภาษีอากรในแนวทางที่ถูกต้อง ซึ่งไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี

แนวทางการดำเนินงานด้านภาษีอากร

(1) กำหนดกระบวนการติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือกฎหมายด้านภาษีอากรของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงานกฎหมาย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายภาษีอากรแต่ละประเภท ติดตามและรายงานกฎหมายใหม่ ต่อคณะกรรมการจัดการ และคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

(2) กำหนดแนวปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการยื่นแบบภาษีและการขอคืนเงินภาษีแต่ละประเภท ให้ถูกต้องตามเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามระเบียบคำสั่งของบริษัทฯ

(3) กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร รวมถึงการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเป็นระบบ

(4) กำหนดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระจากภายนอก และสำนักงานตรวจสอบภายในฯ ตรวจสอบระบบภาษีอากรทั้งระบบตั้งแต่การจ่ายภาษี การขอคืนภาษี การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี และการรายงานเกี่ยวกับภาษีอากร รวมทั้งให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

(5) ในปี 2563 บริษัทฯ ได้สิทธิประโยชน์จากการลดหย่อนด้านภาษีอากรจากภาครัฐหลาย เช่น ลดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ลดอัตราเงินสะสมกองทุนประกันสังคม การขยายเวลาการชำระภาษีอากร และใช้สิทธิลดหย่อนภาษีเงินได้จากการลงทุนในเครื่องจักร เป็นต้น

(6) ในปี 2563 บริษัทฯ มีการชำระภาษีอากรทุกประเภทต่อกรมสรรพากรครบถ้วน และได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในงบการเงินของบริษัทฯ เรียบร้อยแล้ว โดยไม่พบข้อผิดพลาดในการดำเนินงานด้านภาษีอากรของบริษัทฯ แต่อย่างใด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม (Environment)

3.3.1 นโยบายและแนวทางด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมที่รณรงค์ในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นโยบายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและป้องกันอุบัติเหตุ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบด้านสุขภาพกายและใจ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัย สุขภาพดี อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี พร้อมทั้งปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละด้าน ซึ่งพบว่าเป้าหมายคงเท่ากับปีที่ผ่านมา เพื่อให้สามารถลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และไม่มีเหตุการณ์ที่มีสาระสำคัญที่จำเป็นต้องปรับเปลี่ยน ซึ่งได้มีการจัดการติดตามสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานอุตสาหกรรมเป็นประจำทุกปี โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมของกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงแรงงาน และกระทรวงมหาดไทย บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิตผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมทั้งหมด และไม่ส่งผลกระทบต่อทำลายสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชนบริษัทฯ ซึ่งได้ตรวจวัดเมื่อ วันที่ 28-29 มีนาคม 2562 โดยบริษัท โกลบอลเอ็นไวรอนเมนทัล แมนเนจเม้นท์ จำกัด และเมื่อวันที่ 12 - 13 พฤษภาคม 2563 โดย บริษัท สไมล์ แล็บ บอราทอรี จำกัด เพื่อสังเกตการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และเกณฑ์มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมายทั้งหมด ได้แก่

- (ก) การตรวจติดตามปริมาณฝุ่น Chrysotile ในพื้นที่การทำงาน DBP1-2 ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (ข) ตรวจติดตามคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน DBP1-2 ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (ค) การตรวจติดตามคุณภาพอากาศจากปล่องของโรงงาน DBP1-2 ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (ง) การตรวจวัดคุณภาพอากาศในชุมชนโดยรอบ ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (จ) การตรวจติดตามมลพิษทางเสียง ฝุ่น สารเคมี ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (ฉ) การตรวจติดตามคุณภาพน้ำผิวดินบริเวณรอบโรงงาน ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- (ช) การจัดระบบบำบัดน้ำค่าง เพื่อนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำ และลดมลพิษในน้ำ ลดการทิ้งเศษตะกอน โดยลงทุนเครื่องรีดตะกอน เพื่ออัดเศษตะกอนมาใช้ทำปุ๋ยรองกระเบื้อง ฯลฯ
- (ซ) การกำจัดของเสีย เศษกระเบื้องแตก เศษซิลเลอร์ เศษน้ำมันและขยะอื่นๆ ได้ดำเนินการนำออกไปกำจัดนอกโรงงานซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมทั้งรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (www.diw.go.th)

3.3.2 ผลดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 3 หรือ Green System Level 3 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยืนยันเป็นโรงงานที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการทบทวน ติดตาม และประเมินผลกระทบต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

(1) การจัดการน้ำ

นโยบายการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการลดผลกระทบทางลบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ เพื่อให้มั่นใจว่าคนในชุมชน สังคม และประชากรของประเทศ มีน้ำคุณภาพดี เพียงพอในการดำรงชีวิต และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อทุกชีวิต และเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะสามารถรักษาระดับคุณภาพน้ำ และรักษาสมดุลของการใช้น้ำในการผลิตกับความต้องการใช้น้ำของชุมชนอย่างยั่งยืน พร้อมกับการสนับสนุน SDGs เป้าหมายที่ 6 “Clean Water and Sanitation” : การจัดการน้ำและสุขาภิบาลตามเป้าประสงค์ข้อที่ 6.3 “การยกระดับคุณภาพน้ำ โดยลดมลพิษ ขจัดการทิ้งขยะและลดการปล่อยสารเคมีและวัสดุอันตราย ลดสัดส่วนน้ำเสียที่ไม่ผ่านกระบวนการลงครึ่งหนึ่ง และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่ทั่วโลก” โดยมีเป้าหมายและแนวทางปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) เพิ่มประสิทธิภาพ และลดปริมาณการใช้น้ำ โดยมีเป้าหมายการใช้น้ำไม่เกิน 0.50 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้าของปริมาณการใช้น้ำ จากแหล่งน้ำธรรมชาติ

(1) ให้ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ใช้น้ำอย่างประหยัด เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต เช่น จัดทำโครงการเพื่อลดการใช้น้ำ โดยการนำเทคโนโลยีมาช่วยแก้ไขปัญหาคาบน้ำร้อนหรือน้ำทิ้งที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น

(2) จัดทำระบบบำบัดน้ำที่ผ่านจากกระบวนการผลิตน้ำกลับไปใช้ใหม่สามารถลดการใช้น้ำมากกว่า 50% ของปริมาณการใช้น้ำทั้งระบบ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้รักษาคุณภาพน้ำ ลดมลพิษ สารเคมี หรือขยะ เป็นต้น

(ข) การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติตามแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการใช้ในกระบวนการผลิต เช่น ปัญหาน้ำท่วม และ ภัยแล้ง เป็นต้น

(ค) ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียได้ตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำด้วยการจัดฝึกอบรม การแบ่งปันความรู้ หรือจัดกิจกรรมรณรงค์ปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำ ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ เช่น การปลูกป่า การดูแลคุณภาพน้ำในแม่น้ำป่าสัก เป็นต้น

(ง) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อบำบัดมลพิษ สถานการณ์การศึกษา ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาการจัดการทรัพยากรน้ำในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ

(จ) บริษัทฯ ยังคงรักษาคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานมาตรฐาน ISO 14001 วางแผนการใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างปริมาณการที่ใช้และการสูญเสียในกระบวนการผลิต ป้องกันภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นจากน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีการวางแผนบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันการเกิดภาวะวิกฤต ดังนี้

1) โครงการบำบัดน้ำในกระบวนการผลิต

บริษัทฯ บริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิตเป็นระบบปิด ไม่ปล่อยน้ำเสียที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิตออกภายนอกโรงงาน โดยจัดให้มีระบบบำบัดน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำ ควบคุมการใช้สารเคมี และลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต ทำให้สามารถนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำได้ถึง 216 รอบ หรือปริมาณ 24,240 ลูกบาศก์เมตรต่อปีลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำในชุมชนได้เป็นอย่างดี

2) โครงการลดการใช้น้ำ

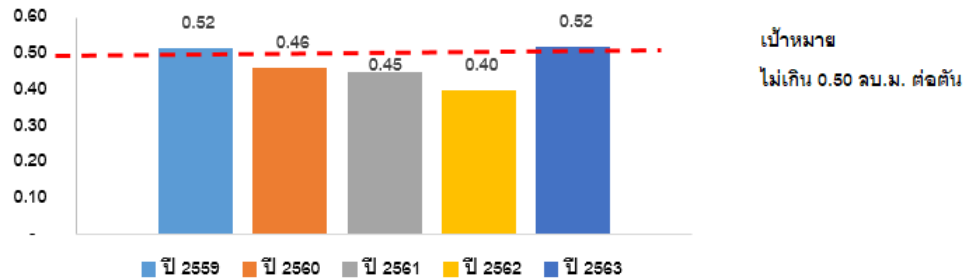
- **นำน้ำกลับมาใช้ใหม่** ในรอบปี 2563 กระบวนการผลิตอิฐมวลเบาสามารถนำน้ำ RO เป็นน้ำที่ป้อนเข้า BOILER กลับมาใช้ใหม่ได้ 100% สามารถลดการ Blow down ลงได้ 17% ประหยัดพลังงานความร้อน ไม่ปล่อยน้ำทิ้งออกสู่ชุมชน
- **การใช้น้ำ Condensate** จากกระบวนการอบอิฐมวลเบากลับไปใช้เป็นน้ำดิบส่งเข้ากระบวนการผลิต Sand Slurry การผสม และล้างพื้น จำนวน 8.5 ล้านลิตร หรือ 8% ของจำนวนการใช้น้ำทั้งหมด ไม่ปล่อยน้ำทิ้งออกสู่ชุมชน
- **ลดการใช้น้ำประปา** ติดตั้งระบบถังกรองทราย เพื่อกรองตะกอนน้ำค้าง ก่อนนำไปเลี้ยงซีลคอปเพลลาเพื่อลดปัญหาการอุดตันและลดการซ่อมบำรุง ในสายการผลิต FC1 ถึง NT10 เพื่อทดแทนการใช้น้ำประปาไปเลี้ยงคอปเพลลาในกระบวนการผลิต

3) ผลดำเนินงานการใช้น้ำในกระบวนการผลิต

ในปี 2563 บริษัทฯ ใช้น้ำธรรมชาติในกระบวนการผลิตรวมปริมาณ 450,258 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น 0.52 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า ซึ่งเกินเป้าหมายการใช้น้ำ 0.50 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า เนื่องจากสายการผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์ มีการใช้น้ำในการทดลองการผลิตสินค้าของสายการผลิตใหม่หลายโครงการ

ปริมาณการใช้น้ำ

(หน่วย : ลบ.ม. ต่อตัน)



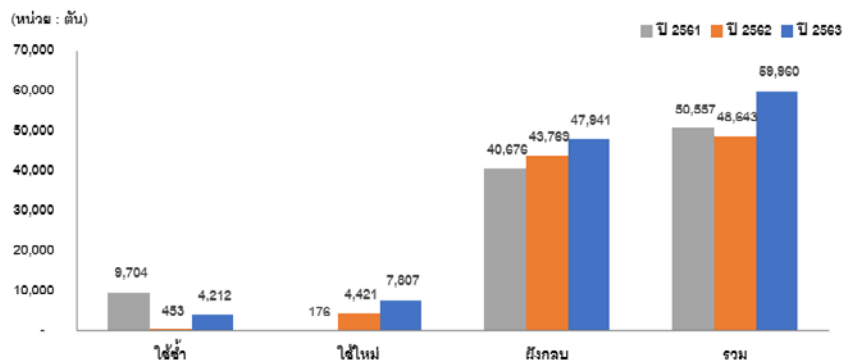
(2) การจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียในกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากของเสียเป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยตรงของพนักงาน เป็นต้นเหตุของปัญหาสิ่งแวดล้อมทั้งปวง บริษัทฯ ได้นำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียตามแนวทาง ISO 14001 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแบ่งของเสียออกเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียไม่อันตรายและของเสียอันตราย สรุปได้ดังนี้

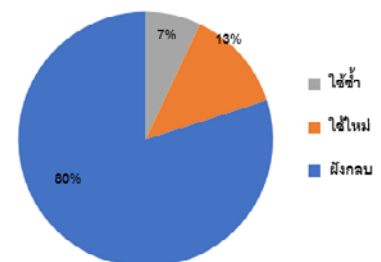
(ก) ของเสียไม่อันตราย ส่วนใหญ่ คือ เศษกระเบื้อง เศษไม้ เศษพลาสติก เศษเหล็ก เศษกระดาษ เศษผงฝุ่น และเศษขยะอื่นๆ โดยดำเนินการตามแนวทาง ISO 14001 ดังนี้

- ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น นำไม้พาเลทที่ชำรุดมาซ่อมแซมแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ นำถุงใส่วัตถุดิบ (Big bag) มาใส่เศษผงฝุ่น เป็นต้น
- ลดการใช้ (Reduce) เช่น ออกแบบลดขนาดไม้พาเลทให้เหมาะสมกับการใช้งานเพื่อลดการใช้ไม้ ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการแตกหักของกระเบื้องแตก เป็นต้น
- ใช้ใหม่ (Recycle) โดยการแปรรูปนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น เศษกระดาษที่ผ่านการใช้งานจากสำนักงานจะนำมาใช้ในกระบวนการผลิตเยื่อกระดาษภายในโรงงาน เศษผงฝุ่นจากการไสไม้สังเคราะห์ เศษกระเบื้อง อิฐมวลเบาสามารถบดนำกลับมาใช้แทนวัตถุดิบ หรือนำมาแปรรูปใช้ประโยชน์ เช่น ทำฟูกรองกระเบื้อง ทำอิฐตัวหนอน หรืออิฐประสาน เป็นต้น
- กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษกระเบื้องนำไปฝังกลบตามพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต เป็นต้น

ของเสียไม่อันตราย



ของเสียไม่อันตรายปี 2563



ในปี 2563 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียทำให้มีของเสีย 59,960 ตัน สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 12,019 ตัน หรือ 20% เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ซึ่งปี 2562 นำมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้เพียง 10% ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด

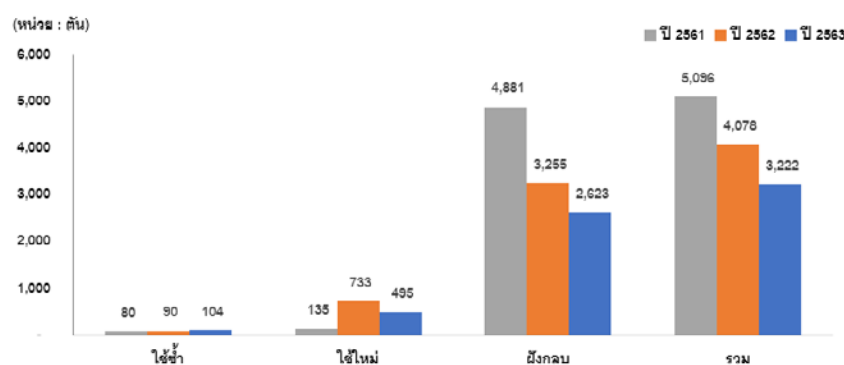
(ข) ของเสียอันตราย ส่วนใหญ่ เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งหลักๆ จะเป็นตะกอนเปียก ตะกอนสีน้ำ สีนํ้ามัน ซิลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น ถังน้ำมัน ถังสี ถัง Solvent ใช้หมุนเวียนหลายครั้ง

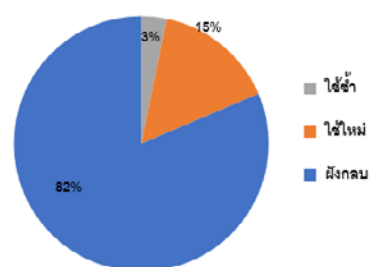
- ใช้ใหม่ (Recycle) เช่น เศษน้ำปูนในถังน้ำขุ่นจากการเตรนทัง นำกลับมาใช้ผลิตฟองกระเบื้อง อิฐตัวหนอนปูทางเดิน รวมทั้งมีการนำเศษตะกอนจากการลอกบ่อพักน้ำ นำกลับมาแปรรูปเป็นฟุตบาท และแผงคอนกรีตกันถนน เพื่อใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน สีนํ้ามัน ซิลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปเป็นเชื้อเพลิงผสม เป็นต้น

- กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษตะกอนเปียก เศษสีน้ำมัน เศษตะกอนสีน้ำ จะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบโดยการปรับเสถียร หรือทำให้เป็นก้อนแข็งก่อนฝังกลบที่บริษัท เบตเตอร์ เวิร์ลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เศษน้ำปูนน้ำมันส่งไปกำจัดที่ บริษัท ที พี โอ โพลีน จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ของเสียอันตราย



ของเสียอันตรายปี 2563



ในปี 2563 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียอันตราย ทำให้ของเสียคงเหลือ 3,222 ตัน ลดลง 856 ตัน หรือลดลง 21% จากปี 2562 สามารถนำของเสียมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 599 ตัน หรือ 18% ของของเสียอันตรายทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการของเสียอันตรายให้มีปริมาณลดลงอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

(ค) โครงการลดขยะในโรงงาน

ในปี 2563 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหลายโครงการ เพื่อควบคุมปริมาณขยะให้มี อัตราการเกิดขยะ 45.29 กิโลกรัมต่อตันสินค้า เป็นไปตามเป้าหมายไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง จากปี 2562 ซึ่งมีอัตราการเกิดขยะ 48.80 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง 3.51 กิโลกรัมต่อตันสินค้าหรือลดลง 7.19% สรุปได้ดังนี้

กลยุทธ์ 3R	ชื่อโครงการ	สายการผลิต	จำนวนลดได้ (ตัน)
Reduce (ลดการใช้)	1) บดอิฐกลับไปผสมใหม่แทนทราย	AAC	6,982
	2) Filter press/เครื่องรีดตะกอน	FC	4,283
	รวม		11,265
Reuse (ใช้ซ้ำ)	1) เศษแฉะกระเบื้องคอนกรีตกลับไปแทนทราย	CT	87
	2) นำเศษ Concrete mixed ที่ร่วงได้ TM มา Reused	CT	25
	3) ภาชนะส่งกลับไป Refill	FC/CT/PU/AAC	400
	4) Pallet คืนจากลูกค้ายกกลับมาใช้	LG	3,800
	5) นำ Sealer Overspray นำกลับมาใช้ใหม่	CT	4
	รวม		4,316

กลยุทธ์ 3R	ชื่อโครงการ	สายการผลิต	จำนวนลดได้ (ตัน)
Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)	1) ลดเศษเปียกโดยการนำมาทำแผ่นรองกระเบื้อง / อิฐตัวหนอน	FC	246
	2) แปรรูปเศษตะกอนเปียกเป็นแผงจากรและ พุดบาท	SHE	20
	3) บดอัดทำถนน	SHE	2,800
	4) งานซ่อม pallet กลับมาใช้ประโยชน์	LG/AAC/CT/FC	1,170
	5) ฝุ่น Grooving กลับไปผสม	FC	3,070
	6) ทำฟูกไม้	LG	112
	7) ขยะ Recycle อื่นๆ	-	884
รวม			8,302
รวมทั้งสิ้น			23,883

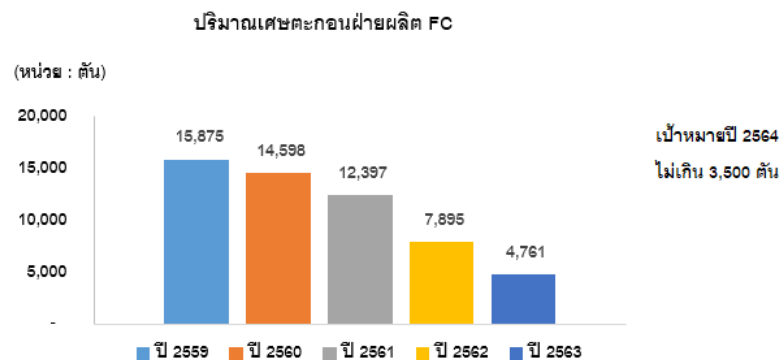
ที่มา : FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต, AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา, SHE = ส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, PU = ส่วนจัดซื้อ ฝ่ายจัดการ และ LG = ฝ่ายโลจิสติกส์

(ง) โครงการลดเศษตะกอน

ในกระบวนการผลิตสินค้าไฟเบอร์ซีเมนต์ พบปัญหาเศษตะกอนจากการผลิตจำนวนมากกว่า 16,000 ตันต่อปี ซึ่งบางส่วนเป็นตะกอนอันตราย ต้องส่งไปกำจัดตามกฎหมายทำให้สูญเสียค่าใช้จ่ายจำนวนมาก บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการลดเศษตะกอนทั้งระบบเพื่อนำกลับมาใช้ผลิตใหม่ และลดเศษตะกอนที่ต้องส่งออกไปกำจัด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) โครงการเครื่องรีดตะกอน Belt Press : เพื่อรีดตะกอนออกจากน้ำเสียนำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดปริมาณเศษตะกอนได้ประมาณ 3,000 ตันต่อปี เพื่อนำตะกอนกลับมาใช้งานใหม่ นำมาแปรรูปทำฟูกรองกระเบื้อง หรือทำอิฐตัวหนอนใช้ภายในโรงงาน ทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการนำเศษตะกอนไปทิ้งภายนอก

2) โครงการเครื่องรีดตะกอน Belt Press - NT : เพื่อรีดตะกอนออกจากน้ำเสียนำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดปริมาณเศษตะกอน NT ได้ 2,270 ตันต่อปี ลดค่ากำจัด 312,453 บาทต่อปี สามารถนำตะกอนมาแปรรูปเพื่อจำหน่ายหรือบริจาคเพื่อสังคม



3) โครงการนำเศษอิฐมวลเบากลับมาใช้ผลิตใหม่ : เพื่อลดการทิ้งเศษที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยการนำเศษอิฐที่แตกหักเสียหายจากกระบวนการผลิตมาผสมกับทรายและสารเคมี ป้อนเข้าหม้อบดทำให้ค่า Strength เพิ่มขึ้น โดยในปี 2563 สามารถนำเศษอิฐมาผลิตใหม่ ลดการทิ้งเศษจำนวน 6,982 ตัน และลดการซื้อวัตถุดิบใหม่

4) โครงการติดตั้งเครื่องบดเศษกระเบื้องคอนกรีตแตกเกรด : เพื่อใช้แทนหินบดหรือทราย ลดการซื้อหินบด ลดค่ากำจัดเศษทั้งค่าขนย้ายและการหาสถานที่ฝังกลบ โดยประมาณการเริ่มใช้งานเดือนเมษายน 2564

5) โครงการนำเศษเหล็กโครงหลังคากลับมาใช้ใหม่ : โดยการนำเศษเหล็กจากกระบวนการผลิตโครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss) ไปตัดเป็นอุปกรณ์การติดตั้งหลังคา Box Fascia ทำให้ลดต้นทุนการซื้อเหล็ก ลดเวลาการผลิต Box Fascia จากการใช้เครื่องจักรหลักวันละ 1 ชั่วโมง ลดเศษเหล็กในกระบวนการผลิตโครงหลังคาในปี 2562 และ 2563 ได้เท่ากับ 34.08 ตันต่อปีและ 38.21 ตันต่อปีตามลำดับ

6) โครงการกระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่ร่วมกับ SCG Paper X : เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการมีส่วนร่วมให้ทุกคนรู้จักคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ลดปริมาณขยะสู่หลุมฝังกลบให้น้อยที่สุด และนำกลับมาใช้หมุนเวียนใหม่ได้ ตามแนวคิด Circular Economy ซึ่งในปี 2563 ปริมาณกระดาษเก่าจำนวน 5.28 ตัน สามารถแลกเป็นกระดาษใหม่จำนวน 58 ริม ลดต้นทุนค่ากระดาษ ลดการตัดต้นไม้ หรือลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

(3) การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

(3.1) การจัดการฝุ่นละออง

ฝุ่นละอองเป็นมลพิษทางอากาศส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ระบบทางเดินหายใจ การมองเห็น และการทำลายสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น ในกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ตั้งแต่การนำเข้าวัตถุดิบ การผลิต และการแปรรูปสินค้าทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมาย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นฝุ่นหนักไม่ใช่ PM 2.5 แต่ก็มีผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน คนในชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทั่วไป ดังนี้

ผลกระทบต่อธุรกิจ	ผลกระทบต่อห่วงโซ่คุณค่า / ผู้มีส่วนได้เสีย
1) ความเสี่ยงด้านสุขภาพ และการจัดการมลพิษทางอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายการกำจัดมลพิษทางอากาศ
2) ความเสี่ยงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ประสิทธิภาพการทำงานลดต่ำลง ทำให้รายได้ลดลง กระทั่งต่อการเติบโต พนักงานเจ็บป่วย ลาออกจากงาน ทำให้ขาดรายได้ สิ่งก่อสร้างเสื่อมโทรม สกปรก
3) ความเสี่ยงสภาพแวดล้อมโดยรอบชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> คนในชุมชนบริเวณใกล้เคียงได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ กระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชน กระทบต่อการดำรงชีวิตของคนในชุมชน เช่น แหล่งน้ำ การชักล้าง เป็นต้น
4) ความเสี่ยงถูกร้องเรียนจากชุมชนบริเวณใกล้เคียง	<ul style="list-style-type: none"> การหยุดการผลิตรบกวนพนักงานทำให้ขาดรายได้ กระทบต่อคู่ค้าและผู้ถือหุ้น

จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการต่างๆ เพื่อทำให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น และลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(ก) โครงการลดฝุ่นละอองสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (CT)

ในกระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (CT) ใช้วัตถุดิบหลัก เช่น ทราย ปูนซีเมนต์ผง หินบด และซีเมนต์ลอย โดยการลำเลียง การเป่า การซัง การผสม การรีด และการขัดแบบ ทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมาย จึงได้จัดทำโครงการลดฝุ่นละออง โดยสายการผลิต คอนกรีต (CT) ทั้งที่จังหวัดสระบุรี และจังหวัดขอนแก่น ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้ครบทุกสายการผลิต ดังนี้

- 1) การสร้างห้องดักฝุ่น (Setting chamber) : เป็นห้องดักฝุ่นขนาดใหญ่ ช่วยทำให้ฝุ่นตกลงมายังพื้นห้องด้วยน้ำหนักของตัวเองไม่ฟุ้งกระจายเหมาะสมกับฝุ่นหยาบๆ ขนาดใหญ่ หรือฝุ่นที่มีน้ำหนัก
- 2) การติดตั้งเครื่องดักฝุ่นบนไซโล (SILO-TOP) : เป็นถังกรองฝุ่นประสิทธิภาพสูงในการใช้ดักฝุ่นละอองจากการเป่าปูนซีเมนต์ผงเข้าในไซโลผ่านวัสดุตัวกรองชนิดพิเศษให้ตกอยู่ในไซโล ทำให้สามารถนำฝุ่นปูนซีเมนต์ที่ดักจับกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมดเป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบ ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองออกมาภายนอก
- 3) การสร้างเครื่องดักฝุ่นขนาดใหญ่ (Dust Collector) : ใช้ดูดฝุ่นจากกระบวนการผลิตเป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ใช้ดักฝุ่นละอองจากกระบวนการผสม การซัง การขัดแบบ และลำเลียงฝุ่นน้ำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมดเป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบ ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองออกมาภายนอก
- 4) การติดตั้งเครื่องดักฝุ่นที่ชุดผสมสี และชุดแปรงขัดผิว Aluminium Pallet : ใช้ดักฝุ่นจากกระบวนการผลิตด้วยระบบผ้ากรอง เป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ของปูนซีเมนต์และผงสี ฝุ่นจากการดักสามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองออกมาภายนอก
- 5) การติดตั้งประตูแบบเปิด-ปิดเร็วของห้องพ่นสารเคลือบ : ภายในห้องพ่นสารเคลือบมีละอองสารเคลือบตลอดเวลา การติดตั้งประตูด้วยระบบไฟฟ้าให้สะดวกต่อพนักงานในการเปิด-ปิด ลดการฟุ้งกระจายของสารละลายออกมาภายนอกห้องได้อย่างมาก
- 6) การติดตั้งชุดพ่นสารเคลือบแบบ Airless Spray : ได้ติดตั้งชุดพ่นสารเคลือบ Airless Spray เป็นระบบปั๊มแรงดันสูงโดยไม่ผสมเข้ามาเกี่ยวข้อง ทำให้ช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารเคลือบได้ดีกว่าแบบ Air Spray ที่มีลมเข้ามาผสม ช่วยป้องกันปัญหาน้ำซึมเข้าที่ตัวกระเบื้องและช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารเคลือบ โดยใช้งานที่สายการผลิตกระเบื้อง CT2 ถึง CT5 และ CT-KK ครบทุกสายการผลิต

(ข) โครงการลดฝุ่นละอองของปูนซีเมนต์และทรายที่สายการผลิต CT

การติดตั้งระบบดูดฝุ่นและการติดตั้งถังกรองฝุ่นในจุดที่มีการผสมปูนต่างๆ หรือจุดที่มีการขัดผิวกระเบื้องหรือผิว Aluminium Pallet การสร้างห้องคลุมชุดใบแฉะกระเบื้อง ที่สายการผลิต CT2 ถึง CT5 และ CT-KK ครบทุกสายการผลิต การติดตั้งระบบดูดฝุ่นของชุดผสมเนื้อคอนกรีตครอบ Gran Onda ช่วยลดปริมาณฝุ่นละอองในสถานที่ทำงาน ทำให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น และพนักงานมีสุขภาพดีขึ้น

(ค) โครงการศูนย์รวมเก็บฝุ่นจากการไสไม้ (Central Dust Collector)

ติดตั้งระบบ Central Dust Collector เป็นระบบการจัดเก็บฝุ่นที่เกิดจากการไสไม้ในกระบวนการแปรรูปไม้ที่สายการผลิต NT8 NT10 และ NT11 ประมาณ 3,600 ตันต่อปี ลดค่ากำจัดฝุ่นได้ 3.87 ล้านบาทต่อปี โดยนำส่งฝุ่นไปเก็บในถังเก็บฝุ่น (Central Dust Collector) แล้วนำส่งฝุ่นไปเก็บที่ไซโลเพื่อนำกลับไปใช้แทนวัตถุดิบ มีเป้าหมายเพื่อลดฝุ่นและนำไปใช้เป็นวัตถุดิบ ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดฝุ่น ลดการใช้แรงงานจัดการฝุ่น ลดฝุ่นละอองในบรรยากาศส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น



(3.2) การจัดการกลิ่นของสารละลาย

บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นสารละลาย และมีการตรวจสอบและติดตามคุณภาพอากาศในกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพพนักงานและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง ในปี 2563 ได้ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นสารละลายที่สายการผลิตกระเบื้อง CT2 และ CT5 โดยเริ่มใช้งานแล้วเมื่อเดือนเมษายน และพฤษภาคม 2563 และได้เริ่มดำเนินการโครงการที่ CT3 และ CF1 จะแล้วเสร็จพร้อมใช้งานในปี 2564 ต่อจากนั้นก็จะดำเนินการให้ครบทุกสายการผลิตเพื่อช่วยลดมลภาวะด้านกลิ่นให้ลดลงและปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

โดยกำหนดให้ติดตามและตรวจสอบระบบบำบัดกลิ่น ได้แก่ (1) บริเวณพ่นสเปรย์สารเคลือบเงา (SYSTEM-1) (2) บริเวณระบบลำเลียงเข้าชิ้นเก็บและปากอุโมงค์บ่ม (SYSTEM-2) และ (3) ภายในอุโมงค์บ่มกระเบื้อง (SYSTEM 3) ซึ่งผลการตรวจวัดเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ.2560 และเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่บริษัทฯ กำหนดการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

(4) การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการจัดการพลังงาน โดยจัดตั้ง “คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน” ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน และกำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงานดังนี้

นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน :

- 1) บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับเทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
- 3) บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปีและสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง
- 4) บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน
- 5) บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี ด้านงบประมาณ ด้านเวลาทำงาน ด้านการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

ในปี 2563 บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดใช้พลังงาน เพื่อลดการเกิดก๊าซเรือนกระจก และวางแผนงานระยะยาวในการลดการใช้พลังงานในทุกกระบวนการผลิต การใช้พลังงานทดแทน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์แทนพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น สรุปได้ดังนี้

(ก) โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

1) คณะกรรมการจัดการพลังงาน ได้ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า จำนวน 5 โครงการ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 594,017 kwh ต่อปี คิดเป็นเงิน 2.1 ล้านบาทต่อปี ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ได้ 217 ตัน CO₂ ต่อปี

ชื่อโครงการ	สถานที่ / สายการผลิต	พลังงานลดลง (kWh ต่อปี)
1) โครงการเปลี่ยนโคมแสงสว่าง เป็น LED 192 W	FC3-6 ,	203,787
2) โครงการควบคุม Air compressor ช่วงทำงาน Unload	FC5-6	17,674
3) โครงการปรับลด KW การ Refine กระดาษ Kottas	Cellulose Plant 4	129,240
4) โครงการปรับปรุงระบบ Auto drain ถังพักลม แบบ Zero loss Air compressor	FC1,2 FC5,6 , NT-9	23,316
5) โครงการระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา	CT-KK	220,000
รวม		594,017

หมายเหตุ : ข้อมูลค่าไฟฟ้ากิโลวัตต์ชั่วโมงละ (kWh) = 3.44 บาท

2) โครงการปรับใช้น้ำยาเครื่องปรับอากาศ : คณะกรรมการจัดการพลังงานร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ดำเนินโครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ มาใช้รุ่นที่ใช้น้ำยาแอร์ R32 และ R410A แทนรุ่นเดิมที่ใช้น้ำยาแอร์ R22 ที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนและทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก โดยในปี 2563 สามารถเปลี่ยนน้ำยาเครื่องปรับอากาศจาก R22 เป็น R32 เพิ่มขึ้นอีกจำนวน 19 เครื่อง รวมที่เปลี่ยนแล้วในปี 2560-2562 จำนวน 27 เครื่อง รวมทั้งสิ้น 46 เครื่อง ทำให้สามารถลดอัตราการปล่อยความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ได้รวม 53.31 ตัน ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดโลกร้อนได้อย่างต่อเนื่อง

3) โครงการติดตั้งระบบ Solar Roof Top : ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบ Solar Roof Top บนหลังคา โรงงานสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต จังหวัดขอนแก่น ขนาด 150 kW ใช้ลงทุน 4.80 ล้านบาท สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ได้ 220,000 kWh ต่อปี หลังจากที่บ้านบริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบ Solar Roof Top ที่โรงงานผลิตอิฐมวลเบา จังหวัดสระบุรีเมื่อปีที่ผ่านมา เพื่อใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า เป็นการใช้พลังงานสะอาด ลดค่าไฟฟ้า และลดโลกร้อน



(ข) โครงการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

1) โครงการนำไอน้ำกลับไปใช้ใหม่ : สายการผลิตอิฐมวลเบาปรับเปลี่ยน Program ควบคุมการใช้ระบบ Steam Transferring ที่เครื่อง Autoclave โดยการนำไอน้ำที่ต้องปล่อยออกสู่บรรยากาศกลับไปใช้ใหม่ที่ Autoclave ถัดไป ทำให้ในปี 2563 ลดพลังงานจากก๊าซธรรมชาติ (NG) ได้ 23,319 MMBTU หรือคิดเป็นมูลค่าก๊าซ NG ลดลง 5.50 ล้านบาท ลดการปล่อยไอน้ำทิ้ง 21,478 ตัน ซึ่งดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2560 เป็นต้นมา

2) โครงการนำพลังงานความร้อนกลับมาอุ่นน้ำป้อนเข้าเครื่อง Boiler : โดยการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้ากับ Boiler เพื่อนำพลังงานความร้อนที่ต้องสูญเสียกลับมาใช้อุ่นน้ำที่ป้อนเข้าเครื่อง Boiler เพื่อลดการใช้ก๊าซ NG ลดอุณหภูมิที่ปล่อยระบายความร้อน ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนประมาณ 3,900 MMBTU ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา

(ค) คนตราเพชรรักษาสภาพแวดล้อม

ภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) หรือ ภาวะโลกร้อน (Global Warming) เป็นปัญหาใหญ่ของโลกในปัจจุบัน สังเกตได้จากอุณหภูมิของโลกที่สูงขึ้นเรื่อยๆ สาเหตุหลักของปัญหามาจากก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gases) ปรากฏการณ์เรือนกระจก มีความสำคัญกับโลก เพราะก๊าซจำพวกคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) หรือ มีเทน จะกักเก็บความร้อนบางส่วนไว้ในโลกไม่ให้สะท้อนกลับสู่บรรยากาศทั้งหมด

ในกระบวนการผลิตทุกผลิตภัณฑ์ ต้องใช้พลังงานไฟฟ้า ไอน้ำ และก๊าซธรรมชาติ ทำให้เกิดก๊าซ CO₂ ปล่อยไปในบรรยากาศทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยก๊าซดังกล่าวเป็นก๊าซเรือนกระจกและเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงมีนโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

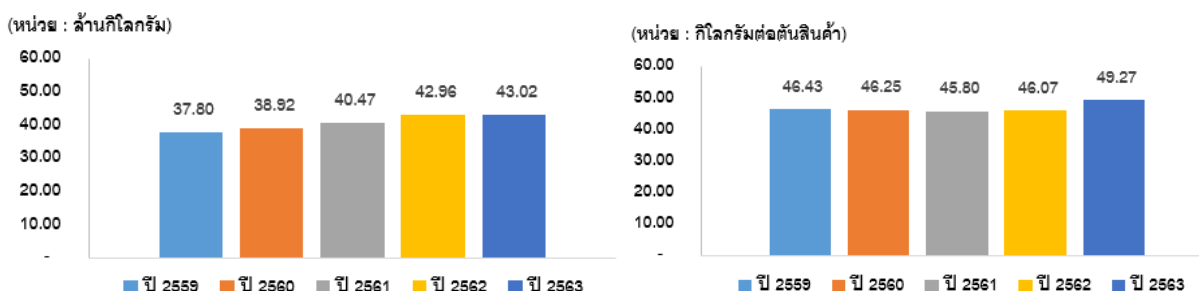
กำหนดเป้าหมาย : ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO₂ ต่อตันสินค้า ไม่เกิน 46.20 กิโลกรัม CO₂ ต่อตันสินค้า

ผลงาน : ในปี 2563 มีปริมาณการปล่อยก๊าซ CO₂ เท่ากับ 49.27 กิโลกรัม CO₂ ต่อตันสินค้า ซึ่งสูงกว่าเป้าหมาย 6.6% สาเหตุเกิดจากบริษัทฯ มีการติดตั้ง Robot เพิ่มสายการผลิต NT11 และ Cellulose 2 ซึ่งใช้พลังงานไฟฟ้าในการทดสอบ

การผลิตตั้งแต่การเตรียมวัตถุดิบในขณะที่การผลิตยังไม่เต็มกำลังการผลิตของเครื่องจักร ทำให้สัดส่วนค่าไฟฟ้าและการปล่อย CO₂ ต่อตันสินค้าเพิ่มขึ้นจากเป้าหมายที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

ปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

เป้าหมายไม่เกิน 46.20 กิโลกรัม CO₂ ต่อตันสินค้า



สรุปปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์

ขอบเขตการดำเนินงาน	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO ₂ e) *		
	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
ขอบเขตที่ 1	2,265	2,465	2,169
ขอบเขตที่ 1	43,018	42,963	40,468
รวม	45,283	45,428	42,637

หมายเหตุ : * tCO₂e หมายถึง ตันคาร์บอนไดออกไซด์

(5) การจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

ความหลากหลายทางชีวภาพ หมายถึง การที่มีชีวิตหลากหลายชนิดอาศัยอยู่ร่วมกัน ณ สถานที่หนึ่งหรือระบบนิเวศใดระบบนิเวศหนึ่ง หรือการที่มีชนิดพันธุ์ (species) สายพันธุ์ (genetic) และระบบนิเวศ (ecosystem) ที่แตกต่างหลากหลายบนโลก ซึ่งมีความสำคัญยิ่งในด้านสิ่งแวดล้อม ช่วยสร้างสมดุลในระบบนิเวศ ด้านเศรษฐกิจ ด้านคุณค่า และคุณประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพ ทั้งทางตรงที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวันของมนุษย์ เช่น เป็นแหล่งอาหาร ยารักษาโรค เครื่องนุ่งห่ม เชื้อเพลิง ส่วนทางอ้อมช่วยรักษาคุณภาพดิน คุณภาพน้ำ ควบคุมสภาพอากาศ หรือพัฒนาเป็นสินค้า สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน เป็นแหล่งของภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าการสร้างมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรมรวมถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การปล่อยน้ำเสียลงในแหล่งน้ำ การปล่อยควันพิษจากโรงงานอุตสาหกรรม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโรงงาน การทำให้สิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่หลากหลายสามารถดำรงอยู่ได้ การอนุรักษ์พื้นที่เพื่อการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจทำให้เกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยดำเนินการดังนี้

(ก) หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (Avoidance)

(ข) ลดผลกระทบที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ โดยการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมเพื่อชดเชยผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น อนุรักษ์การปลูกต้นไม้ น้ำน้ำที่ไหลไปบำบัดกลับมาใช้ผลิตใหม่ รักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงงาน เป็นต้น

(6) การลงทุนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการลงทุนเพื่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ปี	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2558	ระบบดักฝุ่นสี สถานที่จัดเก็บน้ำสีและเตรียมสี และติดตั้งประตูกันสารเคมีรั่วไหล	2.78
2559	ระบบอัดเศษตะกอน-บำบัดน้ำสี ระบบสลัดสี ชุดดูดกลิ่นแอมโมเนีย และบ่อเก็บสารเคมี	2.25
2560	ระบบแยกตะกอนจากบ่อน้ำต่าง เครื่องอัดอิฐบล็อก	5.70
2561	ระบบควบคุมการส่งน้ำปูนระบบพ่นสารเคลือบแบบ Airless Spray โครงการ Solar Roof อาคารจ่ายสินค้า FC และเครื่องไม่ผสมวัตถุอันตราย	10.09
2562	ระบบบำบัดกลิ่นในอุโมงค์ CT2 CT5 สร้างโรง Recycle ไม้ pallet กลับคืนมาใช้ใหม่ ระบบศูนย์รวมการจัดเก็บฝุ่น โครงการ Solar Roof Top ระบบเปลี่ยนไฟฟ้าแสงสว่าง	22.43
2563	ระบบแยกตะกอน NT จากบ่อน้ำต่าง ระบบบำบัดกลิ่นในอุโมงค์ CT2 CT5 CT3 และ CF1 เครื่องบดเศษกระเบื้องคอนกรีต ห้องพ่นสีน้ำมัน CF-3 บ่อ Chamber โครงการ Solar Roof Top ระบบเปลี่ยนไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบ Spray น้ำเพื่อลดกลิ่นและควัน เครื่องดูดฝุ่นและรถกวาดพื้น ระบบ Reuse Condensate Water	32.20

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

(1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน : การดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติในเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้การเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ พนักงานของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ คู่ค้า คู่แข่ง ผู้บริโภค สื่อมวลชน ชุมชน ตลอดจนรัฐบาล ซึ่งเป็นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

(ก) การดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชน และไม่สนับสนุนกิจการคู่ค้าที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน โดยครอบคลุมในเรื่อง การดูแลความปลอดภัยส่วนบุคคล ความปลอดภัยจากการล่วงละเมิดหรือการข่มขู่ต่างๆ เสรีภาพในการรวมกลุ่ม ความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันเกี่ยวกับ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ชชาติกำเนิด รสนิยมทางเพศ หรือความทุพพลภาพ และเกียรติของงาน โดยจัดให้มีการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม สุขภาพ ความปลอดภัยของพนักงาน ปราศจากการบังคับใช้แรงงานและแรงงานเด็ก โดยต้องเป็นไปตามกฎหมายและได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

(ข) การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม โดยการจัดให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และสะอาด มีแสงสว่างเพียงพอ น้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำเพียงพอ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็นเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ชุดปฐมพยาบาลฉุกเฉิน เป็นต้น

(ค) กำหนดให้ส่วนงาน SHE มีแผนตรวจสอบ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยให้มีสภาพที่ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ มีการประเมินจุดเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย มีมาตรการในการแก้ไข เพื่อลดอุบัติเหตุ และแน่ใจว่าพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการซ้อมหนีไฟและดับไฟ กรณีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนดให้มีการซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ด้านการบริหารความหลากหลาย บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความหลากหลาย โดยให้ความสำคัญระหว่างหญิงและชาย ทั้งตำแหน่งหน้าที่การงาน และค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหญิงชายเท่าเทียมกัน ตามตารางความหลากหลายในมิติหญิงชาย (ดูรายละเอียดหน้า 150 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)

ในปี 2563 บริษัทฯ มีการดำเนินการตามนโยบายและแผนการดำเนินงาน โดยไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด

(2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ใช้หลักความยุติธรรม ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับบุคลากร และปฏิบัติต่อคนตราเพชรทุกคนด้วยความเท่าเทียม และเป็นธรรม สมศักดิ์ศรีในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และยึดหลักการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การจ้างงาน การพัฒนา รักษาบุคลากร การดูแลค่าจ้าง ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และการจัดการด้านสวัสดิการต่างๆ การให้สิทธิในการร้องเรียน การให้โอกาสแห่งความเท่าเทียม จัดทำ Intranet และ Website เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ โดยในปี 2563 บริษัทฯ จัดพิธีมอบรางวัล “เพชรแห่งความเพียร” ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานมายาวนานถึง 25-30 ปี ติดต่อกันเป็นปีที่ 4 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพแบบวิถีใหม่ภายใต้การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 “DBP Health Me Club !” เพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีให้กับพนักงานทั้งกลุ่มที่อายุมากและมีความเสี่ยงสูง และเพิ่มอุปกรณ์ในห้องออกกำลังกาย “Diamond Fitness Room” เพื่อให้มีพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับการออกกำลังกาย เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ในรอบปี 2563 สำนักงานตรวจสอบภายใน มีการติดตามการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ปรากฏว่าไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ ซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบต่อไป

(3) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม คนตราเพชรจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่ธุรกิจ อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันรวมถึงการเก็บรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

(ก) มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับ “ผู้ถือหุ้น” อย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

(ข) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “ลูกค้า” ที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ การติดต่อด้วยความสุภาพ มีระบบการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการอย่างถูกวิธีเพื่อประโยชน์สูงสุดกับลูกค้า

(ค) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “คู่ค้า” อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งสองฝ่าย ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย พันธะสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด การเจรจาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ กำหนดให้มีการตรวจสอบรายการเกี่ยวโยงในห่วงโซ่ธุรกิจ ระหว่างคู่ค้ากับคนตราเพชร หากมีความเกี่ยวโยงกันให้เปิดเผยรายการในหมายเหตุงบการเงินของบริษัทฯ ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม

(ง) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “คู่แข่ง” ทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจผูกขาดการขาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย เคารพต่อสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการออกแบบโดยบุคลากรที่ชำนาญการ เพื่อตอบสนองอรรถประโยชน์ของผู้บริโภค

(จ) ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมใน “ห่วงโซ่ธุรกิจ” ผ่านช่องทางการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยการช่วยเหลือ สนับสนุน ธุรกิจขนาดย่อมในชุมชน เช่น จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดที่ทำจากเศษผ้าชิ้นเล็กๆ ที่นำมาเย็บติดกันเป็นผืนใหญ่ สำหรับเช็ดทำความสะอาดเครื่องจักร จากกลุ่มคนพิการ และกลุ่มแม่บ้านในชุมชน และจัดซื้อวัสดุกันกระแทก จากชุมชนชาวบ้านที่รวมกลุ่มกันทำ เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้คนในชุมชน

(ฉ) ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ พ.ศ. 2554 และกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างจะต้องรับเข้าทำงาน เนื่องจากเป็นโรงงานอุตสาหกรรม การใช้แรงงานคนพิการจึงมีข้อจำกัด บริษัทฯ ได้

จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ (มาตรา 35) ให้คนพิการเข้ามาจำหน่ายสินค้าในโรงงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(ข) กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณผ่านคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งจะตรวจสอบข้อมูลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

(ข) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส โดยได้มีการเผยแพร่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติทั้งองค์กร รวมทั้งให้มีการติดตามการปฏิบัติตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

สำนักงานตรวจสอบภายในฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยในรอบปี 2563 พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และด้านการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

3.4.2 ผลดำเนินงานด้านสังคม

(1) ความรับผิดชอบต่อคนตราเพชร

(1.1) การพัฒนาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและป้องกันอุบัติเหตุ มลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบด้านสุขภาพกายและใจ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัย สุขภาพดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี พร้อมทั้งปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อว่าอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงานเป็นเรื่องที่สามารถป้องกันได้ด้วยการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และความร่วมมือของคนตราเพชรทุกคนในองค์กร โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE : Safety Health and Environment Department) ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง อันเป็นสาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ซึ่งมีผลให้เกิดอุบัติเหตุในภาพรวมลดลงอย่างต่อเนื่อง สรุปลงสาระสำคัญได้ดังนี้

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในระยะเวลา 7 ปีที่ผ่านมาดังนี้

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย : คน)	รวม	พนักงาน	ผู้รับเหมา	ผู้รับเหมา			รวม	
				แยกตามกลุ่ม			แยกตามความรุนแรง	
				ผลิต ซ่อมบำรุง	ขนส่ง	ซ่อมสร้าง	หยุดงาน	ไม่หยุด งาน
2557	22	10	12	11	1	-	13	9
2558	12	6	6	5	1	-	6	6
2559	6	2	4	4	-	-	3	3
2560	7	4	3	1	1	1	5	2
2561	2	2	-	-	-	-	1	1
2562	3	3	-	3	-	-	3	-
2563	1	1	-	1	-	-	1	-

สถิติอัตราการเกิดอุบัติเหตุในระยะเวลา 6 ปีที่ผ่านมาดังนี้

สถิติอุบัติเหตุ หน่วย : ราย/1,000,000 ชั่วโมงทำงาน	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ (AFR : Accident Record Frequency Rate)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ ถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR : Lost time injury frequency rate)	อัตราความรุนแรง จากอุบัติเหตุ (LTISR : Lost time injury severity rate)
2558	1.97	0.99	23.33
2559	0.99	0.49	9.12
2560	1.32	0.80	7.92
2561	0.32	0.16	1.62
2562	0.43	0.43	4.56
2563	0.14	0.14	4.86

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการรับรองต่ออายุ ISO 45001:2018 เป็นระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วม คำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย และด้านอื่นๆ ที่เป็นสากลมากขึ้น โดยได้รับการรับรองจาก บริษัท ลอยด์ส รีจิสเตอร์ ควอลิตี้ แอสซัวร์นส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจะมีอายุการรับรองถึงวันที่ 21 มกราคม 2565

มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

(ก) จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุในการเข้าพื้นที่ชั้นในของฝ่ายผลิต การติดตั้งหลังคา การติดตั้งโครงหลังคาในที่สูง การขึ้น-ลงสินค้าและการคลุมผ้าใบบนรถบรรทุก มีการกำหนดให้มีการจัดประชุมด้านความปลอดภัยกับพนักงานและผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการทบทวนคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ สรุปได้ดังนี้

1) ปี 2558 ได้ทบทวนเพิ่ม **กฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ หรือ “SHE 7 Rules”** เพื่อสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อในพื้นที่ชั้นในของโรงงานต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ (1) การแต่งกาย (2) การสวมรองเท้านิรภัย (3) การสวมหมวกนิรภัย (4) การสูบบุหรี่ (5) การวัดระดับแอลกอฮอล์ (6) การใช้รถจักรยาน และ (7) การใช้โทรศัพท์ การฟังเพลง และการใส่หูฟัง เป็นต้น

2) ปี 2559 ได้ทบทวนเพิ่ม **ระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ หรือ “7 Permits”** เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานพื้นที่เสี่ยงสูง จึงกำหนดระเบียบให้มีการขอใบอนุญาตก่อนเข้าทำงาน ซึ่งมี 7 ประเภทพื้นที่เสี่ยง ได้แก่ (1) พื้นที่สูง (2) พื้นที่ที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (3) พื้นที่อับอากาศ (4) พื้นที่มีรังสี (5) พื้นที่ไฟฟ้าแรงสูง (6) พื้นที่ไหลลดสารเคมี และ (7) พื้นที่ซ่อมสร้าง เป็นต้น

3) ปี 2561 ได้ทบทวนเพิ่ม **กฎการบังคับใช้ หรือ “Enforcement”** ซึ่งประกอบไปด้วย (1) แจ้งปรับปรุง (2) อบรมพฤติกรรมเสี่ยง (3) ทำทัณฑ์บน (4) ออก CAR ในระบบมาตรฐาน (5) ปรับเงิน (6) ห้ามเข้าโรงงาน และ (7) ลงโทษทางวินัย รวมทั้งการรายงานหยุดพฤติกรรมเสี่ยง ด้วย STOP CARD รายงานการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น

4) ในปี 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบสภาพการทำงานต่างๆ ทั้งในพื้นที่ทำงานปกติ อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องจักร งานซ่อมแซม ก่อสร้าง งานโครงการปรับปรุงต่างๆ เพื่อติดตามสภาพหน้างานให้เกิดความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการเดินตรวจความปลอดภัยจำนวน 931 ครั้ง



ด้วยความพยายามในการดำเนินงานในเรื่องความปลอดภัยอย่างจริงจัง ส่งผลให้คนตราเพชรเกิดการตื่นตัวมีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้บริษัทฯ สามารถลดอุบัติเหตุที่เกิดสูงสุดจำนวน 22 ครั้งในปี 2557 คงเหลือ 3 ครั้งในปี 2562 และคงเหลือ 1 ครั้งในปี 2563 และสามารถลดอัตราความรุนแรงจากการเกิดอุบัติเหตุที่ 23.33 LTISR ในปี 2558 คงเหลือ 4.86 LTISR ในปี 2563

(ข) จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง ปี 2563

- 1) Unsafe Condition (UC) : เป็นกิจกรรมลดจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายในการประเมินและปรับปรุงสภาพพื้นที่การทำงานให้ปลอดภัย ทำให้สามารถลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุได้ 2,144 จุดตามจำนวน UC Report เพื่อให้เป็นสภาพแวดล้อมที่ดีมีความปลอดภัย
- 2) Unsafe Action (UA) หรือ STOP CARD : เป็นกิจกรรมการตอบโต้หรือช่วยกันแนะนำให้หยุดพฤติกรรมเสี่ยง โดยใช้ STOP CARD ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีการรายงาน 7,675 รายการ ทำให้พนักงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เกิดความปลอดภัย
- 3) Near Miss Report : เป็นกิจกรรมรณรงค์รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ โดยหน่วยงาน ค.ป.อ. ได้ร่วมกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ในการจัดการลด Near Miss โดยมีการรายงาน 758 รายการ ให้เป็นพื้นที่ที่มีความปลอดภัย
- 4) กิจกรรม “Safety Talk และ KYT” (Kiken Yoshi Training) : เป็นกิจกรรมย้ำเตือนเพื่อหยั่งรื้ออันตรายรณรงค์ส่งเสริมและบอกเล่าเรื่องราวความปลอดภัยไม่ต่ำกว่า 20 พื้นที่ต่อสัปดาห์ รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 800 ครั้งต่อปี
- 5) กิจกรรม “Walk Rally” : เป็นกิจกรรมฐานความรู้ด้านความปลอดภัย เพื่อย้ำเตือนรับทราบระเบียบและบทลงโทษเมื่อฝ่าฝืน 1 ครั้งต่อปี

(ค) จัดการอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการอบรม “Talk & Train” เป็นการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่สรุปได้ดังนี้

- 1) การประชุมพูดคุยและอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานในช่วงเช้า (Safety Talk)
- 2) การอบรมเรื่องการทำงานอย่างปลอดภัย 100% ในการปฐมนิเทศพนักงานและผู้รับเหมา ที่เข้างานใหม่
- 3) การสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดการอบรมบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ค.ป.อ. และการอบรมความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ การใช้งานเครน การขับขีรถยนต์ การขนส่ง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดับเพลิงเบื้องต้น การประชุมหารือด้านความปลอดภัย ซึ่งปัจจุบันมีการบันทึกชั่วโมงการอบรมความปลอดภัยทั้งโรงงานไม่ต่ำกว่า 40,000 ชั่วโมงทำงาน เป็นต้น

(ง) การอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการฝึกอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีถังไอน้ำแตก และกรณีสารเคมีรั่วไหล เป็นต้น

ภาพการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ



(จ) การตรวจความปลอดภัย

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ดำเนินการตรวจติดตามความปลอดภัยในโรงงาน เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ เพิ่มขึ้นจาก 833 ครั้งต่อปีในปี 2560 เป็น 931 ครั้งต่อปี ในปี 2563 หรือเพิ่มขึ้น 11.76%

(ฉ) มาตรการป้องกันภาวะวิกฤต การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

ในปี 2563 มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ไปทั่วโลกและในประเทศไทย บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อตอบสนองภาวะวิกฤตดังกล่าว หลังจากคณะกรรมการจัดการ ได้มีการประชุมเร่งด่วนเพื่อประเมินสถานการณ์และออกระเบียบคำสั่งหลายฉบับ เพื่อดำเนินการตามมาตรการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

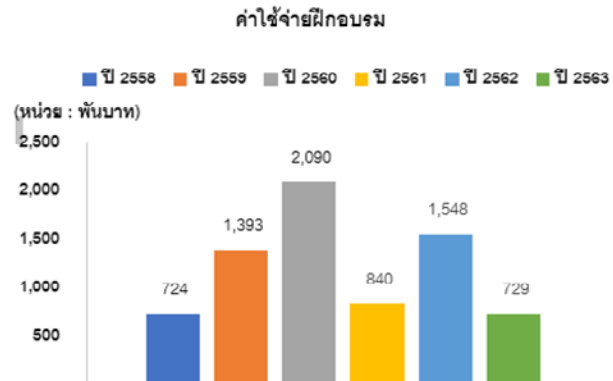
- 1) จัดเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ อ่างล้างมือ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดของสถานที่ทำงานและพื้นที่ส่วนกลางมาตรการเว้นระยะห่าง ทั้งจุดสแกนนิ้ว จุดซื้ออาหาร จุดยืนตัวสินค้า ห้องประชุม เป็นต้น
- 2) ทำการตรวจคัดกรองบุคคลเข้าภายในบริษัทฯ และทุกสาขา ได้แก่ การกรอกประวัติ การตรวจวัดอุณหภูมิ การควบคุมโซน รวมทั้งการสอบสวนสัมภาษณ์บุคคลที่มีเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส COVID-19
- 3) ดำเนินการแจ้งควบคุมพื้นที่การเดินทางของพนักงานในการเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงสูง/และงดเดินทางไปบางประเทศ ที่ถูกประกาศให้เป็นประเทศกลุ่มเสี่ยง
- 4) ดำเนินการแจ้งพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้มาส่งของ ผู้ขนส่งสินค้า และบุคคลที่มาติดต่อ ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรการที่บริษัทฯ กำหนด
- 5) มาตรการเว้นระยะห่างในทุกพื้นที่ ทั้งจุดสแกนนิ้ว จุดซื้ออาหาร จุดยืนตัวสินค้า ห้องประชุม เป็นต้น
- 6) การจัดประชุม VDO Conference ในทุกพื้นที่แทนการนั่งประชุมในห้องประชุม
- 7) การจัดทำแผนแยกพื้นที่ทำงาน เช่น Work From Home หยุดงาน สลับการทำงาน เพื่อลดการแออัดในพื้นที่ทำงาน ลดความเสี่ยงจากการเดินทางตามมาตรการภาครัฐ
- 8) ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เรื่องการติดเชื้อไวรัส COVID-19 และการดูแลสุขภาพของตนเอง
- 9) การทำความสะอาด/พ่นฆ่าเชื้อ พื้นที่ ห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องประชุม ป้อมยาม เป็นต้น

(1.2) การอบรมพัฒนาคคนตราเพชร

บริษัทฯ เชื่อว่าการอบรมพัฒนาคคนตราเพชรให้มีความรู้และทักษะในการทำงานควบคู่กับการสร้างค่านิยมองค์กร เป็นการสร้างองค์ความรู้ให้คนตราเพชรมีศักยภาพและมีความพร้อมต่อการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน

จากผลกระทบการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้การอบรมแบบปกติดำเนินการได้น้อยมาก สถาบันการอบรมหลายสถานที่ต้องปรับเปลี่ยนมาเป็นรูปแบบออนไลน์ ซึ่งแต่ละหน่วยงานของบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนการอบรมเรียนรู้ในหลายรูปแบบเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคนตราเพชร ซึ่งในปี 2563 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการอบรมคนตราเพชร 4 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยได้จัดการอบรมพัฒนาทั้งสิ้นจำนวน 74 หลักสูตร 77 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 3,855 ชั่วโมง เฉลี่ย 4.16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีค่าใช้จ่ายในการอบรมประมาณ 0.73 ล้านบาท ทั้งในรูปแบบ In-House และ Public Training โดยการอบรมพัฒนาในปีนี้ มุ่งเน้นในการพัฒนาเพื่อ Reskill (การสร้างทักษะใหม่ที่เป็นประโยชน์กับการทำงาน) และ Upskill (การพัฒนาทักษะเพิ่มเติม) และเน้นการสอนงานผ่านระบบ Coaching การให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting) และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพรองรับการเติบโตผ่านโครงการ Development Program เป็นต้น

ข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน ปี 2563 เป้าหมายรวม 4 ชม./คน/ปี	
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชม./คน/ปี)	4.16
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยตามเพศ	
เพศชาย	3.60
เพศหญิง	3.59
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมแยกตามระดับพนักงาน	
ระดับผู้บริหาร	6.68
ระดับบังคับบัญชา	5.95
ระดับปฏิบัติการ	2.07



ประเภทหลักสูตร	ปี 2561 ชั่วโมงอบรม	ปี 2562 ชั่วโมงอบรม	ปี 2563		
			จำนวนหลักสูตร	จำนวนรุ่น	จำนวนชั่วโมง อบรม
1) Productivity Improvement	780	648	7	9	625
2) Standard System (ISO/Law)	189	798	10	10	63
3) Human Resource Development	1,527	3,234	1	1	436
4) Technical Training	786	2,343	50	51	1,443
5) Safety	588	576	5	5	1,236
6) Energy	84	66	1	1	52
7) Others	69	45	-	-	-
รวม	4,023	7,710	74	77	3,855

ทั้งนี้ หลายหน่วยงานของบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมการอบรมภายในหน่วยงานเอง หรือระหว่างแผนก ซึ่งในปีนี้นำร่องโดยฝ่ายบัญชีและการเงิน ในโครงการพัฒนาการเรียนรู้ของฝ่ายบัญชีและการเงินครั้งที่ 1/2563 วัตถุประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้งานในฝ่ายบัญชีฯ เพื่อเกิดการทำงานในเชิงรุกและเตรียมบุคลากรให้ทันต่อการเติบโตของบริษัทฯ โดยการจัดอบรมถ่ายทอดความรู้ระหว่างแผนก ได้แก่ ด้านเทคโนโลยี เทคนิคและวิธีปฏิบัติงาน ความรู้ด้านบัญชี ด้านภาษีอากร นโยบายและระเบียบคำสั่ง รวมถึงฝึกทักษะการนำเสนอ ซึ่งผลงานในปี 2563 ได้จัดอบรมทั้งหมด 31 หลักสูตร โดยแต่ละคนต้องเข้าอบรมมากกว่า 10 หลักสูตรขึ้นไป ได้เกิดการเรียนรู้และจัดทำแบบทดสอบหลังจากการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ รวม 421 ครั้ง เป็นต้น

(1.3) กระบวนการในการขับเคลื่อนและการมีส่วนร่วมของคนตราเพชร

(ก) การสร้างจิตสำนึกการเพิ่มผลผลิต (Productivity Improvement)

บริษัทฯ ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนความยั่งยืนขององค์กร ในรูปแบบกิจกรรมหรือข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วมต่างๆ ดังนี้

1) TPM (Total Productive Maintenance) : ระบบการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่ทุกคนมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมกลุ่มย่อย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร ลดความเสียหายของเครื่องจักร ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต และลดอุบัติเหตุ (Zero Accident Zero defect และ Zero Failure) โดยเริ่มจากการพัฒนานคนตราเพชรให้มีศักยภาพ ทักษะ และ จิตสำนึกการดูแลเครื่องจักรที่ตนปฏิบัติงานให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ สามารถใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องจักร ได้อย่าง

มีประสิทธิภาพสูงสุด ก่อให้เกิดประโยชน์กับผลการดำเนินงานขององค์กร โดยอาศัยหลักการทำงานของ TPM ได้แก่ Autonomous Maintenance, Focus Improvement, Overall Equipment Effective และ Maintenance Awareness เป็นต้น ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคนตราเพชรทุกฝ่าย

2) OEE (Overall Equipment Effectiveness) : เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานของเครื่องจักร ซึ่งมีตัวแปรหลัก 3 ค่า ได้แก่ อัตราการเดินเครื่อง ประสิทธิภาพการเดินเครื่อง และอัตราคุณภาพ โดยกำหนดให้ฝ่ายผลิตจะต้องวัดค่า OEE ทุกเดือนเป็นรายเครื่องจักร เพื่อนำมาประเมินประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรแต่ละเครื่อง ตัวอย่างดังนี้

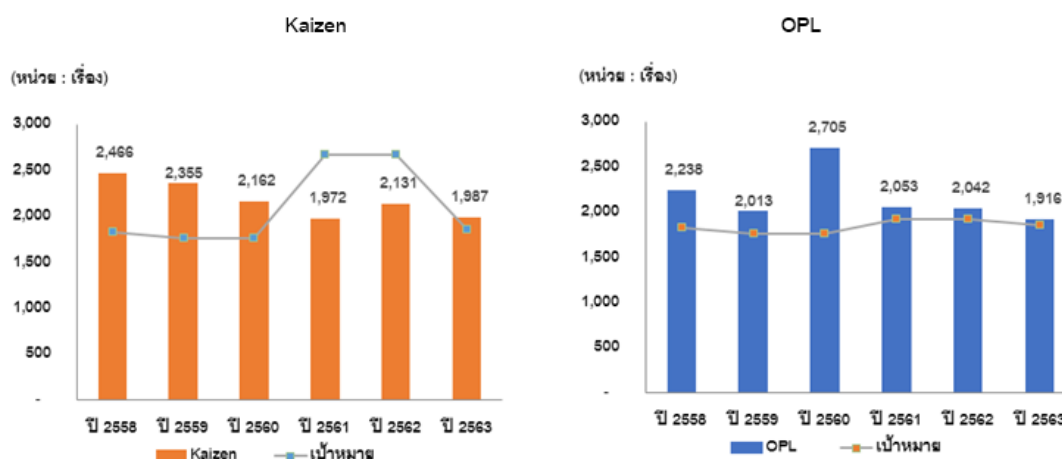
รายการ OEE	หน่วยวัด	ปี 2560	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
		BM	เป้าหมาย	ทำได้จริง	เป้าหมาย	ทำได้จริง	เป้าหมาย	ทำได้จริง
โรงงาน FC	%	86.00	85.00	87.05	80.00	85.80	80.00	82.57
โรงงาน CT	%	89.70	90.00	90.50	91.40	89.64	91.40	90.78
โรงงาน AAC	%	73.00	83.00	88.60	80.00	83.90	75.00	81.30
โรงงาน Truss	%	-	85.00	87.79	-	-	-	-

ที่มา : BM = เกณฑ์มาตรฐานที่ได้จากปีที่ผ่านมา, FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต, AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา, Truss = ฝ่ายผลิตโครงหลังคาสำเร็จรูป

3) ความสูญเสีย (Losses) : การลดความสูญเสีย ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต โดยการสำรวจและค้นหาความสูญเสียตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ ตลอดจนการระดมสมองเพื่อดำเนินการปรับปรุงความสูญเสียที่เกิดขึ้น

4) OPL (One Point Lesson) : เป็นเครื่องมือในการสื่อสารถ่ายทอดความรู้จากพนักงานให้กับเพื่อนพนักงานในแต่ละหน่วยงาน เพื่อลดขั้นตอน แต่เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยในปี 2563 มีการทำ OPL จำนวน 1,916 เรื่อง

5) Kaizen : เป็นกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพทางความคิดของพนักงานในการสรรสร้างข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้สามารถเพิ่มผลิตผล ลดต้นทุน รักษาสิ่งแวดล้อมและมีความปลอดภัย โดยในปี 2563 ได้รับความร่วมมือจากพนักงานเสนอกิจกรรม Kaizen จำนวน 1,987 เรื่อง ซึ่งตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการตั้งเป้าหมายจำนวนข้อเสนอแนะ โดยแต่ละหน่วยงานเป็นผู้กำหนดเป้าหมายเอง ซึ่งภาพรวมจะเฉลี่ยอยู่ที่ 2 เรื่องต่อ 1 คนต่อปี



ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงที่ได้รับรางวัล Kaizen Award ในปี 2563 มีดังนี้

รางวัล	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง	ประเภทของการปรับปรุง
ชนะเลิศ	เพิ่มผลผลิตด้วยเครื่อง Mark กระเบื้องเจียรไน	ด้านคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
ชมเชย	ปรับปรุงวิธีการผลิตครอบระดับชนิดครอบโค้ง	ด้านคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
ชมเชย	ชนพนัก WRD CF1ส่งประกวด Thailand Kai-zen Award 2020 ได้รางวัล Genba Kaizen	
ชมเชย	อุปกรณ์ยกบ่มบ่อบาดาล	ด้านลดเวลาและต้นทุน

6) QCC (Quality Control Circle) : เป็นกิจกรรมกลุ่มควบคุมคุณภาพ เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ในการปรับปรุงคุณภาพการทำงาน โดยใช้วิธีการและขั้นตอนการวิเคราะห์ การปรับปรุงแก้ไข และการตรวจสอบผลการปรับปรุงคุณภาพ อย่างเป็นระบบ ซึ่งทุกผลงานจะได้รับการเผยแพร่เป็นข้อมูลความรู้บนอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเพื่อนำไปปรับใช้กับงานของตนเองได้ สำหรับการจัดประกวด QCC Award เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับ แสดงความสามารถและพัฒนาศักยภาพในการนำเสนองาน QCC โดยมีผลงานที่ได้รับคัดเลือกเข้าประกวด QCC Award ประจำปี 2563 จำนวน 5 ทีม มีดังนี้

เรื่อง	ชื่อเรื่อง	ทีม	ฝ่าย
1)	ลดการรั่วซึมสินค้า FC	คลังสินค้า FC	LG
2)	AAC Condensate Water Reuse	AAC	AAC
3)	Zero Breakdown Slat CL-5	Zero Breakdown Slat CL5	EN
4)	การแก้ปัญหารอยตัดไดมอนด์บอร์ด (Saving Cost Orifice)	กลุ่ม NT10	FC
5)	ลดข้อร้องเรียนปัญหากระเบื้องแบบเรียบจ้าน้ำได้แผ่น	CT3 ร่วมใจ	CT

ที่มา : FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต, AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา, EN = ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และ LG = ฝ่ายโลจิสติกส์

รางวัลที่ 1 : เรื่องการแก้ปัญหารอยตัดไดมอนด์บอร์ด (Saving Cost Orifice)

ปัญหา : แผ่นไดมอนด์บอร์ดมีรอยตัดเป็นคลื่นและแผ่นบอร์ดมีการแอ่นตัวขึ้น สาเหตุจากหัว Orifice อุดตัน แตรกรู อายุการใช้งานหัว Orifice สั้น ส่งผลกระทบต่อรอยตัดไม่ราบเรียบทำให้เกิดปัญหาคุณภาพสินค้า

การแก้ไขปัญห : ปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยควบคุมความสัมพันธ์ของ Orifice และ Pressure Waterjet ตามชนิดสินค้า ความสัมพันธ์ของ Orifice : cycle time : speed cross cutting ความสัมพันธ์ความสูง Water jet กับ ความหนากระเบื้อง และวิธีการบำรุงรักษา Orifice

ผลการแก้ไขปัญห : หลังการติดตามผลการแก้ไข ไม่พบปัญหาคุณภาพแผ่นบอร์ดขีด โกงงอ และสามารถลดค่าใช้จ่ายจากการยืดอายุการใช้งานหัว Orifice และอื่นๆ ได้ 362,900 บาทต่อปี

รางวัลชมเชย 1 : เรื่องลดข้อร้องเรียนปัญหากระเบื้องแบบเรียบจ้าน้ำได้แผ่น

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงงานและสร้างมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันปัญหากระเบื้อง คอนกรีต (Adamas) มีจ้าน้ำด้านใต้แผ่น

ผลการแก้ไข : ไม่พบปัญหาคุณภาพกระเบื้องคอนกรีต (Adamas) มีจ้าน้ำด้านใต้แผ่น ตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน

รางวัลชมเชย 2 : เรื่อง Zero Breakdown Slat CL-5

วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกันและลดค่าใช้จ่ายการชำรุดเสียหายของ Roller Slat Conveyer Cooling และลดเวลา Downtime ในการซ่อมเครื่องจักรที่ CL-5

ผลการแก้ไข : สามารถลดค่าใช้จ่ายการเกิด Roller Slat หลุดชำรุดจาก 100 Roller เหลือ 5 Roller คิดเป็นเงิน 40,000 บาท/ครั้ง คงเหลือ 2,000 บาท/ครั้ง (Roller Slat 1 ลูก ราคา 400 บาท) และสามารถลดเวลาการซ่อมแซม เดิม 270 นาที (4.5 ชม.) เหลือ 60 นาที (1 ชม.) /ครั้ง

7) กิจกรรม 5ส : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีระเบียบ สะอาด สดมลกภาวะ และลดจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยแบ่งพื้นที่เป็น 4 ประเภท ได้แก่ โรงงานขนาดใหญ่ โรงงานขนาดเล็ก คลัง และสำนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดการประกวด **5S Award** ระหว่างหน่วยงานเป็นประจำทุกปี โดยผลการประกวด **5S Award** ประจำปี 2563 มีดังนี้

พื้นที่	คะแนนเฉลี่ย	พื้นที่ยอดเยี่ยม
โรงงานขนาดใหญ่	94.37	ส่วนผลิตอิฐมวลเบา ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา
โรงงานขนาดเล็ก	96.23	ส่วนซ่อมบำรุง CT ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต
คลัง	94.55	ส่วนคลังพัสดุกลาง ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
สำนักงาน	96.52	สำนักงาน ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา

(ข) การสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าอบรม รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมด้านความยั่งยืนเพื่อนำหลักการความรู้ แนวปฏิบัติ มาใช้ร่วมกับการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อการพัฒนาด้านความยั่งยืนต่อไป ดังนี้

1) การอบรมออนไลน์ จัดโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยส่งกรรมการ ก.ส.ส. และผู้บริหารเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นฐานและระดับปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

2) จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ ลดพฤติกรรมเสี่ยง การป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน การสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของพนักงานในการขับเคลื่อนความยั่งยืน โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอวิธีการลดการใช้พลังงาน ลดการใช้กระดาษ เป็นต้น

3) โครงการส่งเสริมคุณภาพการจัดทำรายงานด้านความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการฯ โดยทีมงานพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้เข้ามาอบรมแบบ One by one Inhouse ที่บริษัทฯ เพื่อให้ความรู้และเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนสากล GRI Standards ให้ความรู้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และการรายงานก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการ ก.ส.ส. สามารถนำความรู้ความเข้าใจไปพัฒนาคุณภาพการรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2563 ต่อไป

(1.4) การดูแลคนตราเพชร

ความรับผิดชอบต่อพนักงานและสังคมตราเพชร เป็นภารกิจหลักของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในการสร้างองค์กรที่พนักงานมีความสุขในการทำงาน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ให้กับพนักงานทุกระดับ และทุกช่วงวัย โดยจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้พนักงาน มีความรัก ความเอื้ออาทรต่อกัน และมีจิตสำนึกช่วยเหลือกัน ซึ่งรวมถึงคนในครอบครัวของพนักงานโดยครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อเป็น “องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)” 8 ด้าน ในปี 2563 มีการดำเนินงานดังนี้

Happy Workplace	ชื่อโครงการ	รายละเอียด
1) Happy Body (สุขภาพดี)	กิจกรรม “โครงการ DBP Health Me Club”	เป็นการส่งเสริมสุขภาพอันดีแบบวิถีใหม่ (New Normal) ให้กับพนักงานทั้งที่เป็นกลุ่มที่อายุมากและมีความเสี่ยงสูง ตลอดจนรณรงค์ให้คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ผ่านกิจกรรมออนไลน์ โดยให้ความรู้และส่งเสริมด้านสุขภาพ ตลอดจนมีกิจกรรมออกกำลังกายเชิงรางวัลต่างๆ มากมาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน
	กิจกรรม “The North Face 100 Thailand 2020”	เพื่อสนับสนุนการแข่งขันให้กับกลุ่มพนักงานที่รักการวิ่งและ ชอบออกกำลังกาย เพื่อรณรงค์ส่งเสริมในเรื่องการดูแลสุขภาพ พร้อมทั้งตั้งบูธแจกของที่ระลึกให้กับบรรดานักวิ่งที่มาร่วมงาน
	กิจกรรม “ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์”	เพื่อรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคระบาดให้กับคนตราเพชร สมาชิกในครอบครัวของพนักงาน และผู้รับเหมา สามารถมารับบริการในราคาพิเศษและบริการฉีดให้ที่โรงงานสระบุรี และ สำนักงาน กรุงเทพฯ ในวันที่ 29 กันยายน และ 2 ตุลาคม 2563
	กิจกรรม “ตราเพชรห่วงใย ห่างไกล COVID-19”	เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้คนตราเพชรมีสุขภาพที่ดี ห่างไกลเชื้อไวรัส COVID-19 แจกหน้ากากผ้าตราเพชรให้กับพนักงานทุกคน เพื่อป้องกันการรับเชื้อทางเดินหายใจ
	กิจกรรม “แข่งขันฟุตบอลประเพณี ระหว่าง ทีมโรงงาน พบกับ ทีมขาย-ตลาด”	เพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีของคนตราเพชร และกระชับความสัมพันธ์ระหว่างทีมโรงงาน พบกับ ทีมขาย-ตลาด ในวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ณ สนามกีฬาบ้านพักพนักงานตราเพชร
	ห้องออกกำลังกาย Diamond Fitness Room	เพื่อสนับสนุนให้ทุกคนมีสุขภาพที่ดี จึงเพิ่มเครื่องออกกำลังกายพร้อมเปิดบริการให้กับคนตราเพชร และครอบครัว ให้สามารถมาใช้งานได้ทุกวัน
2) Happy Heart (น้ำใจงาม)	กิจกรรม “ตราเพชรมอบอุ่นใจน้อง”	เพื่อส่งมอบเสื้อผ้า เสื้อกันหนาว สิ่งของเหลือใช้ ให้กับชาวเขาอำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
3) Happy Soul (ทางสงบ)	กิจกรรม “การพัฒนาจิตเพื่อชีวิตสมดุปีที 10”	เพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนาซึ่งจัดเป็นประจำทุกปี โดยพนักงานตราเพชรได้เข้าร่วมปฏิบัติธรรม ณ วัดถ้ำเขาวง อำเภอมะขาม จันทบุรี
	กิจกรรม “DBP มอบแสงสว่างวันเข้าพรรษา ปี 2563”	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ร่วมกับวัดและชาวบ้านในชุมชน ที่วัดหนองบัว และวัดนาบุญ จังหวัดสระบุรี

Happy Workplace	ชื่อโครงการ	รายละเอียด
3) Happy Soul (ทางสงบ)	กิจกรรม “เป็นเจ้าภาพทอดกฐินให้วัดในชุมชน”	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ร่วมกับวัดและชาวบ้านในชุมชน โดยร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินที่วัดท่าเยี่ยม จังหวัดสระบุรี
4) Happy Relax (ผ่อนคลาย)	กิจกรรม “น้ำดับกระหาย จากใจตราเพชร ปีที่ 9”	เพื่อแจกน้ำดื่มที่เย็นชื่นใจให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนช่วงเดือนเมษายน 2563 เพื่อสร้างความสดชื่นและให้กำลังใจในช่วงหน้าร้อน
	กิจกรรม “ทำบุญต่อกับตรปีใหม่”	เพื่อจัดกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระ ใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้งเพื่อมอบความเป็นสิริมงคลในการต้อนรับปีใหม่
5) Happy Family (ครอบครัว)	กิจกรรมมอบ “ทุนประกายเพชร 2563 ”	เพื่อจัดพิธีมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรของพนักงาน ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา จนถึง ระดับอุดมศึกษา เป็นจำนวน 48 ทุน เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563
	กิจกรรม “วันแม่แห่งชาติ”	เพื่อร่วมกับ S-26 จัดกิจกรรมวันแม่ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ แจกดอกมะลิ และร่วมสนุกเล่นเกมชิงของรางวัล เพื่อเป็นการส่งเสริมสถาบันครอบครัว ในวันที่ 11 สิงหาคม 2563
6) Happy Society (สังคม)	กิจกรรม “สังคมดี เริ่มต้นที่ภายใน”	เพื่อดูแลสุขภาพภายในองค์กรของเรา ให้มีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี ย่อมส่งผลให้องค์กรของเราแข็งแรง ดังนั้นเราจึงให้ความสำคัญกับการดูแลคนตราเพชรเป็นอย่างดี
	กิจกรรม จัดพิธีมอบรางวัล “เพชรแห่งความเพียร”	เพื่อมอบรางวัลให้กับพนักงานที่มีอายุงาน 30 ปี และ 25 ปี เมื่อวันที่ 22 ก.ค 63 ณ โรงแรมพาร์คอิน จังหวัดสระบุรี เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ตลอดจนสร้างความผูกพันให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้วยความอดทนมาอย่างยาวนาน
7) Happy Brain (หาความรู้)	กิจกรรม “สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานและผู้รับเหมา”	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานและผู้รับเหมา โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้เป็นประจำ อาทิเช่น การอบรมเสริมสร้างวินัยการทำงาน การใช้สิทธิประกันสุขภาพกลุ่มประจำปี 2563 และอบรมการอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น
8) Happy Money (ใช้เงินเป็น)	กิจกรรม “จัดขายสินค้าราคาประหยัด”	เพื่อจัดขายสินค้าราคาประหยัดส่งเสริมให้คนตราเพชรและผู้รับเหมาใช้จ่ายเงินอย่างจำเป็นในราคาที่ถูกลงกว่าท้องตลาดทั่วไป

(2) ความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร มีการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนตราเพชรโดยรอบ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเกื้อกูลกัน และสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน สร้างความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต ได้แก่ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ การพัฒนาคุณภาพชีวิตทำให้คนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมการเรียนรู้ให้สามารถสร้างหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยได้ด้วยตนเอง โดยสนับสนุนสินค้าและวิทยาการ ในโครงการ “ข้างหัวใจเพชร” อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการจัดกิจกรรมช่วยเหลือคนในชุมชนในกรณีเกิดภัยพิบัติ สร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อเยาวชนในชุมชน เป็นต้น

(ก) โครงการ “ช่างหัวใจเพชร”

บริษัทฯ ได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้ฝา และไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติไปอบรมพัฒนาให้กับคนในชุมชน นักเรียน และนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจังหวัดสระบุรี วิทยาลัยเทคนิควกเหล็ก ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสระบุรี มูลนิธิพระดาบส และมูลนิธิลูกพระดาบส เพื่อการสร้างงานให้คนในชุมชน มีความรู้ความสามารถยึดเป็นอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน ซึ่งเป็นการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โครงการดังกล่าวเป็นการเชื่อมโยงต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยสร้างช่างที่มีความรู้ความชำนาญ และสร้างความเชื่อมั่นในตราสินค้า “ตราเพชร” ส่งผลต่อการซื้อสินค้าไปใช้งานในอนาคต โดยมีกรดำเนินงานตั้งแต่ปี 2556-2563 รวม 13 รุ่น โดยในปี 2563 จัดอบรม 1 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 13: ตราเพชรร่วมกับวิทยาลัยเทคนิควกเหล็ก จังหวัดสระบุรี จัดอบรมให้กับนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างก่อสร้าง เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา และการติดตั้งไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยสนับสนุนสินค้าและอุปกรณ์ในการสร้าง “ศาลาช่างหัวใจเพชร” บนพื้นที่วิทยาลัยเทคนิควกเหล็ก จังหวัดสระบุรี เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่า 40 คน ที่ให้ความสนใจและสนุกกับการเรียนรู้การมุ่งหลังคาและการติดตั้งไม้เชิงชายของบริษัทฯ

(ข) โครงการ “Diamond CSR Contest 2020”

บริษัทฯ จัดการประกวดออกแบบผลิตภัณฑ์สาธารณประโยชน์เพื่อชุมชน โดยเปิดโอกาสและเชิญชวนให้ครอบครัว ตราเพชร ทั้งในส่วนของพนักงานและผู้รับเหมา ได้นำเสนอความคิดสร้างสรรค์ในการนำสินค้าตกแต่งหรือสินค้าเคลื่อนไหวเข้ามาออกแบบ และจัดทำขึ้นเป็นผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชนพื้นที่โดยรอบบริษัทฯ ในจังหวัดสระบุรี และจังหวัดขอนแก่น

สำหรับโครงการนี้ ได้รับความสนใจจากพนักงานและผู้รับเหมา มีการส่งผลงานส่งเข้าร่วมประกวดทั้งหมด 47 ทีม และผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ 10 ทีม โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนงบประมาณและผลิตภัณฑ์ในการดำเนินการจัดทำตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตัดสินในลำดับถัดไป

ในวันที่ 8 มิถุนายน 2563 บริษัทฯ จัดประกวดรอบชิงชนะเลิศ โดยเปิดโอกาสให้ทีมที่ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ ได้มีโอกาสนำเสนอแนวคิดและที่มาของผลงานในแต่ละทีมต่อคณะกรรมการตัดสิน พร้อมทั้งประกาศรางวัลและมอบรางวัลการประกวด “Diamond CSR Contest 2020”

บริษัทฯ ได้นำส่งมอบผลงานต่างๆ จากการประกวดออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อสาธารณประโยชน์ให้กับชุมชนพื้นที่โดยรอบบริษัทฯ ดังนี้

- 1) ผลงาน “ป้อมตรวจการตราเพชรด้านภัยเพื่อชุมชน” “จุดพักรถ” และ “โรงจอดรถ” ให้กับชุมชนหนองน้ำเกลี้ยง ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- 2) ผลงาน “อ่างล้างมือเพื่ออนามัย” ให้กับวัดอรัญญูสุทธาวาส ชุมชนหนองน้ำเกลี้ยง ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- 3) ผลงาน “ชะ ล้าง ปันสุข” ให้กับวัดท่าเยี่ยม ตำบลลี้ซัง อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี
- 4) ผลงาน “ชั้นวางหนังสือ Diamond” ให้กับโรงเรียนวัดห้วยลี ตำบลลี้ซัง อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี
- 5) ผลงาน “จิตสำนึก” ให้กับโรงเรียนวัดนาบุญ ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
- 6) ผลงาน “ถังขยะ 2020” ให้กับโรงเรียนวัดท่าสีโพธิ์เหนือ ตำบลท่าตูม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

(ค) การสร้างงานในชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างแรงงานจากนักศึกษาในชุมชน หรือ คนในพื้นที่ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้คนในชุมชนมีรายได้เป็นหลักก่อน โดยการประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครงานที่สถาบันศึกษา เช่น วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี เป็นต้น

(ง) กิจกรรมเพื่อสร้างความสุขให้ชุมชน “Happy Society (สังคมดี)”

เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีในชุมชน เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชน โครงการตราเพชรปันสุข เป็นต้น

1) กิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ” : บริษัทฯ จัดกิจกรรมวันเด็กที่ร่วมกับ อบต.ตาลเดี่ยว และโรงเรียนวัดหัวยี่ จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 10-11 มกราคม 2563 เป็นการสร้างความสุขให้กับเด็กและคนในชุมชน

2) กิจกรรม “ชุมชนสัมพันธ์” : บริษัทฯ สนับสนุนกระเบื้องหลังคาและไม้สังเคราะห์ เพื่อใช้ในการก่อสร้างให้กับหน่วยงานราชการ สถานศึกษา และวัดวาอารามต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เพื่อพัฒนาชุมชนสังคม เป็นเงิน 1.65 ล้านบาท

3) โครงการ “ตราเพชรปันสุข” : บริษัทฯ ห่วงใย ใส่ใจสุขภาพ และ สิ่งแวดล้อมของคนในชุมชน โดยให้การสนับสนุน “ชุดถังขยะแยกประเภท” ให้กับวัดและโรงเรียนในชุมชนที่อยู่ใกล้พื้นที่โรงงาน

(จ) โครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม

1) โครงการ “บริจาคโลหิต” : พนักงานบริษัทฯ ร่วมแบ่งปัน เสียสละให้กับสังคมและชุมชน โดยจัดโครงการบริจาคโลหิตและบริจาคอวัยวะเป็นประจำทุกไตรมาส ได้รับประกาศเกียรติคุณการร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะจากสภากาชาดไทย

2) กิจกรรม “ตราเพชรร่วมมือต้าน COVID-19” : ตราเพชรสนับสนุนการป้องกันและลดแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 โดยสนับสนุนงบประมาณในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ และหน้ากากนิรภัย P-100 ให้โรงพยาบาลสระบุรี เพื่อสนับสนุนการทำงานบุคลากรทางการแพทย์ต่อสู้กับเชื้อไวรัส COVID-19 ในวันที่ 2 เมษายน 2563

3) กิจกรรม “ตราเพชรร่วมสนับสนุนด้านภัย COVID-19” : ตราเพชรร่วมสนับสนุนเครื่องดื่มให้กับผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และเจ้าหน้าที่ประจำด่านคัดกรองการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในพื้นที่ ตำบลตาลเดี่ยว และ ตำบลตลิ่งชัน จังหวัดสระบุรี ในวันที่ 16 เมษายน 2563

4) โครงการ “ตราเพชรมอบอุ่นใจให้น้อง” : บริษัทฯ ส่งมอบเสื้อผ้า เสื้อกันหนาว ผ้าห่ม และสิ่งของเครื่องใช้ที่พนักงานนำมาบริจาค เพื่อบรรเทาทุกข์และให้ความอบอุ่นทั้งกายและใจให้กับชาวเขา อำเภอผาเงา จังหวัดเชียงใหม่

5) กิจกรรม “DBP มอบแสงสว่างวันเข้าพรรษา” : ตราเพชรร่วมส่งเสริมประเพณีไทยและสนับสนุนวัดในชุมชน โดยได้ร่วมทำบุญถวายเทียนพรรษาและสังฆทาน ให้กับ วัดหนองบัว และวัดนาบุญ จังหวัดสระบุรี ในวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2563

6) กิจกรรม “ตราเพชรทอดกฐินสามัคคี” : ตราเพชรร่วมส่งเสริมประเพณีไทยและสนับสนุนวัดในชุมชน โดยได้ร่วมทำบุญทอดกฐิน ณ วัดท่าเยี่ยม ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ในวันที่ 18 ตุลาคม 2563

(ฉ) การลงทุนทางสังคมและการประเมินผลกระทบทางสังคม

บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อลงทุนในกิจกรรมทางสังคมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้เกิดประโยชน์กับชุมชน เป็นการสร้างงาน และสร้างอาชีพให้คนในชุมชน รวมทั้งมีการประเมินผลกระทบทางสังคม โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีการร้องเรียนจากชุมชน ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ในเรื่องของคุณภาพอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิต เป็นต้น

(ช) การสื่อสารและเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ดังนี้

- ภายในบริษัทฯ ผ่าน Intranet : <http://drt/> หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”
- ภายนอกบริษัทฯ ผ่าน Website : <http://www.dbp.co.th> ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” หัวข้อ

“ความรับผิดชอบต่อสังคม”

3.5 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs

กลยุทธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs ประจำปี 2563

SDGs เป้าหมาย		กลยุทธ์การดำเนินงานประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านความยั่งยืน	อ้างอิง
SSM SSM SSM	 <p>เป้าประสงค์ข้อ 16.5</p> <ul style="list-style-type: none"> ลดการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ 	<p>มุ่งมั่นเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</p>	<p>สร้างค่านิยม “มุ่งมั่น โปร่งใส ไร้พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” เป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิก CAC ครั้งแรกในปี 2558 ครั้งที่ 2 ในปี 2561 และจะขอต่ออายุเดือนมีนาคม 2564</p>	หน้าที่ 9
	 <p>เป้าประสงค์ข้อ 1.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ความเท่าเทียมในทรัพยากรและบริการขั้นพื้นฐาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ ในการเป็นเจ้าของที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ ต่างๆ  <p>เป้าประสงค์ข้อ 8.2-8.5 และ 8.8</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับเทคโนโลยีและนวัตกรรม สนับสนุนการสร้างงานที่เท่าเทียม ปกป้องสิทธิของแรงงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มั่นคงปลอดภัย  <p>เป้าประสงค์ข้อ 9.4-9.5</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน ปรับปรุงอุตสาหกรรมเพื่อใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการวิจัยพัฒนา 	<p>ในปี 2563 บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต การดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย ยกระดับอุตสาหกรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรม</p> <p>1) ประเด็นความเสี่ยงจากการขาดแรงงาน</p> <p>โครงการช่างหัวใจเพชร : บริษัทฯ ได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้สังเคราะห์ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ไปอบรมให้กับคนในชุมชน และนักศึกษาวิทยาลัยรวมเหล็ก วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี และโรงเรียนพระดาบส จัดอบรมอย่างน้อยปีละ 1 รุ่น มีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 40 คนต่อรุ่น</p> <p>2) ประเด็นความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดทำคู่มือและมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง เช่น Unsafe Condition , Stop card , Near Miss Report เป็นต้น จัดการอบรมความรู้ ด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ออกมาตรการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 <p>3) ประเด็นการพัฒนาสินค้าและบริการ สร้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมด้วยนวัตกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ประเมินความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ เป้าหมายมากกว่า 90 % การพัฒนาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> นวัตกรรมระดับผลิตภัณฑ์และการวิจัยพัฒนา นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบหลังคา นวัตกรรมด้านการขายและการตลาด นวัตกรรมด้านการจัดการระบบเอกสาร ส่งเสริมการเรียนรู้เป้าหมาย “วัฒนธรรมนวัตกรรม” การดำเนินการด้านภาษีอย่างเคร่งครัด 	<p>1) ผลการดำเนินงาน การสร้างงาน สร้างรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> โครงการช่างหัวใจเพชร : เป้าหมาย เป็นการสร้างงานสร้างอาชีพเพิ่มรายได้ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้สามารถนำไปสร้างและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยได้ด้วยตนเอง โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2556-2563 รวม 13 รุ่น หลายรุ่นสามารถนำความรู้ไปสร้างอาชีพได้ การสร้างงานในชุมชน : บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างแรงงานจากคนในพื้นที่โดยรอบ เพื่อให้คนในชุมชนมีรายได้ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานประมาณ 900 คน โดยพนักงาน ส่วนใหญ่มากกว่า 75% เป็นคนในชุมชน <p>2) ผลดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> สถิติการเกิดอุบัติเหตุลดลงจาก 22 ครั้ง ในปี 2557 เป็น 3 ครั้ง ในปี 2562 และ 1 ครั้งในปี 2563 อัตราความรุนแรงจากอุบัติเหตุจาก 23.33 LTISR ในปี 2558 คงเหลือ 4.86 LTISR ในปี 2563 การบันทึกชั่วโมงการอบรมความปลอดภัยทั้งโรงงาน ปี 2563 ไม่ต่ำกว่า 40,000 ชั่วโมงทำงาน ในปี 2563 คนตราเพชรปลอดภัยจากเชื้อไวรัส COVID-19 <p>3) การพัฒนาสินค้าและบริการ ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> วัดความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ แต่ละกลุ่มสินค้าได้คะแนนอยู่ระหว่าง 97-99 % มากกว่าเป้าหมาย นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และการวิจัยพัฒนา : พัฒนาสินค้าใหม่ พัฒนาสูตรการผลิต และสปีรียดพลังงาน โครงการ Smart Factory เป็นต้น นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต : โครงการ NT11, โครงการระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ โครงการ Solar Roof Top, โครงการ Central Dust Collector เป็นต้น นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบหลังคา : ติดตั้งโปรแกรม Sketchup เป็นต้น นวัตกรรมการจัดการกระบวนการขายและการตลาด : ติดตั้งโปรแกรม Qlik, Mobile Application และ Web Sale เป็นต้น นวัตกรรมการจัดการระบบเอกสาร : การจัดประชุมแบบออนไลน์ด้วยระบบเทคโนโลยีการสื่อสาร เป็นต้น 	<p>หน้าที่ 75</p> <p>หน้าที่ 66</p> <p>หน้าที่ 48</p>

SDGs เป้าหมาย	กลยุทธ์การดำเนินงานประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านความยั่งยืน	อ้างอิง
<div data-bbox="183 1041 215 1184" data-label="Page-Header"> <p>สิ่งแวดล้อม</p> </div> <div data-bbox="240 296 423 474">  </div> <div data-bbox="240 485 423 611"> <p>เป้าประสงค์ข้อ 6.3</p> <ul style="list-style-type: none"> การลดมลพิษ จัดการทั้งขยะและสารเคมี เพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่ </div> <div data-bbox="240 632 423 810">  </div> <div data-bbox="240 821 423 947"> <p>เป้าประสงค์ข้อ 7.2-7.3</p> <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทนและเพิ่มการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน </div> <div data-bbox="240 968 423 1146">  </div> <div data-bbox="240 1157 423 1346"> <p>เป้าประสงค์ข้อ 12.3-12.5</p> <ul style="list-style-type: none"> ลดขยะจากกระบวนการผลิต ลดการปล่อยสารเคมี ของเสีย ออกสู่อากาศ น้ำ และดิน เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม </div> <div data-bbox="240 1367 423 1545">  </div> <div data-bbox="240 1556 423 1881"> <p>เป้าประสงค์ข้อ 13.1-13.2</p> <ul style="list-style-type: none"> ป้องกันการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องภูมิอากาศ ส่งเสริมการศึกษา สร้างความรู้ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัว การลดผลกระทบ การเตือนภัยล่วงหน้า เป็นต้น </div>	<p>ในปี 2563 ยังมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ในประเด็นปัญหาการขาดแคลนน้ำ มลพิษทางอากาศ ฝุ่น กลิ่น ของเสีย ขยะ สารเคมี และพลังงาน โดยมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดการน้ำ : บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานในการจัดการน้ำ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • โครงการบำบัดน้ำในกระบวนการผลิต • โครงการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต 2) การจัดการของเสีย : ของเสียแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียไม่อันตราย และของเสียอันตราย สรุปแนวทางดำเนินงาน โดยใช้กลยุทธ์ 3R และระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • ใช้ซ้ำ เช่น ถัง ถังสี พาเลท เป็นต้น • ลดการใช้ เช่น ลดใช้วัตถุติด ลดใช้พลังงาน เป็นต้น • ใช้ใหม่ เช่น นำเศษผงฝุ่น ตะกอนปูน มาใช้เป็นวัตถุติดใหม่ เป็นต้น • กำจัดตามกฎหมาย เช่น เศษตะกอนเปียก เศษสีกำจัดด้วยวิธีฝังกลบตามกฎหมาย เป็นต้น 3) การจัดการฝุ่นละออง <p>ในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ใช้วัตถุติดที่ทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมายโดยฝุ่นส่วนใหญ่เป็นฝุ่นหนักไม่ใช่ PM 2.5 แต่ก็ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ จึงมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการลดฝุ่นละออง • โครงการนำผงฝุ่นกลับไปใช้ใหม่ 4) การจัดการกลิ่นของสารละลาย <ul style="list-style-type: none"> • โครงการบำบัดและควบคุมกลิ่นสารละลายตามกฎหมาย • โครงการลดการสูญเสียของสารเคสในสายการผลิต CT 5) การจัดการด้านพลังงาน <ul style="list-style-type: none"> • โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า • โครงการใช้ไอน้ำในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ • โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน 	<p>การดำเนินงานลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดการน้ำ เป้าหมาย : การใช้น้ำไม่เกิน 0.50 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า ของปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ การดำเนินงาน : <ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติ ในกระบวนการผลิต จำนวน 450,258 ลูกบาศก์เมตร หรือ 0.52 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย 4% เนื่องจากการทดสอบสายการผลิตใหม่หลายโครงการ • สามารถนำน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตไปผ่านการบำบัดและนำกลับมาใช้ซ้ำใช้ใหม่ได้ถึง 216 รอบ ปริมาณ 24,240 ลูกบาศก์เมตรต่อปี 2) การจัดการของเสีย <ul style="list-style-type: none"> • ปี 2563 มีของเสียไม่อันตราย 59,960 ตัน สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 12,019 ตัน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจาก 10 % เป็น 20% จากของเสียไม่อันตรายทั้งหมด • ปี 2563 มีของเสียอันตราย 3,222 ตัน ลดลง 856 ตัน หรือลดลง 21% จากปี 2562 ซึ่งลดลงอย่างต่อเนื่อง • โครงการลดขยะในโรงงานโดยใช้กลยุทธ์ 3R มีเป้าหมายลดการเกิดขยะไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ซึ่งในปี 2563 มีอัตราการเกิดขยะ 45.29 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลงจากปีก่อน 3.51 กิโลกรัมต่อตันสินค้า • โครงการลดเศษตะกอนโดยใช้เครื่องรีดตะกอน Belt Press ออกจากน้ำมาผลิตปุ๋ยรองกระเบื้อง • โครงการกระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่ได้ 5.28 ตัน 3) การจัดการฝุ่นละออง <ul style="list-style-type: none"> • โครงการลดฝุ่นละอองที่สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต เช่น การสร้างห้องดักฝุ่น และติดตั้งเครื่องดักฝุ่นบนโซลเว เป็นต้น • โครงการ Central Dust Collector เป็นระบบการจัดเก็บฝุ่นที่เกิดจากการใส่ไม้ในกระบวนการแปรรูปไม้ สามารถนำฝุ่นกลับไปใช้ใหม่ 3,600 ตันต่อปี • โครงการลดฝุ่นซีเมนต์และทรายโดยติดตั้งถุงกรองฝุ่นที่จุดผสมวัตถุติด 4) การจัดการกลิ่นของสารละลาย <ul style="list-style-type: none"> • โครงการระบบบำบัดกลิ่นสารละลาย และการติดตามคุณภาพอากาศในกระบวนการผลิต ซึ่งผลการตรวจติดตามมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน 5) การจัดการด้านพลังงาน เป้าหมาย : ลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อตันสินค้า ไม่เกิน 46.20 กิโลกรัม CO₂ ต่อตันสินค้า ผลดำเนินงาน : ในรอบปี 2563 มีปริมาณการปล่อยก๊าซ CO₂ เท่ากับ 49.27 กิโลกรัม CO₂ ต่อตันสินค้าซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดเนื่องจากมีการใช้พลังงานในการทดสอบเครื่องจักรที่ติดตั้งสายการผลิตใหม่ และ Robot หลายโครงการ 	<p>หน้าที่ 54</p> <p>หน้าที่ 56</p> <p>หน้าที่ 59</p> <p>หน้าที่ 61</p> <p>หน้าที่ 61</p>

3.6 ตารางสรุปผลดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานสำคัญ	หน่วย	ข้อมูลการพัฒนายั่งยืน - ผลงานด้านเศรษฐกิจ				GRI
		เป้าหมาย	2563	2562	2561	
รายได้จากการขายและการให้บริการ	ล้านบาท	4,814.81	4,381.05	4,747.55	4,329.35	201-1
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	ล้านบาท	3,518.95	3,128.13	3,498.24	3,260.14	201-1
กำไรสุทธิสำหรับปี	ล้านบาท	533.61	549.51	556.65	412.55	201-1
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท/หุ้น	0.56	0.62	0.59	0.44	
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท/หุ้น	2.75	2.16	2.38	2.20	
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น	%	< 50.00	67.74	67.80	81.82	201-1
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	ล้านบาท	241.11	255.92	223.78	221.33	201-1
ผลตอบแทนพนักงาน	ล้านบาท	594.27	589.61	612.74	511.94	201-1
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	ล้านบาท	127.62	112.86	136.43	100.21	201-1
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจากการเกษียณอายุ	ล้านบาท	178.71	224.43	205.01	129.16	201-3
เงินสนับสนุนสังคมและองค์การสาธารณกุศล	ล้านบาท	1.00	1.65	1.63	1.40	
การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อกลุ่มสินค้า	%	90	97-99	97-99	96-99	
การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ	%	90	92-99	91-98	92-99	
การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ						
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยของคณะกรรมการ	%	90.00	92.31	94.44	95.14	
ข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน						102-34
- มีผลกระทบรุนแรง	กรณี	0	0	0	0	
- ไม่มีผลกระทบ	กรณี	0	1	0	2	

ผลการดำเนินงานสำคัญ	หน่วย	ข้อมูลการพัฒนายั่งยืน - ผลงานด้านสังคม				GRI
		เป้าหมาย	2563	2562	2561	
จำนวนพนักงาน	คน		997	1,002	924	102-8
ชาย	คน		795	788	741	
หญิง	คน		202	214	183	
สัดส่วนชาย	%		79.74	78.64	80.19	
สัดส่วนหญิง	%		20.26	21.36	19.81	405-1
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ	คน		997	1,002	924	102-8
พนักงานอายุน้อยกว่า 40 ปี	คน		522	510	505	
พนักงานอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป	คน		475	492	419	
จำนวนพนักงานแยกตำแหน่งงาน	คน		997	1,002	924	202-2
ระดับผู้บริหาร	คน		72	67	66	
ระดับบังคับบัญชา	คน		119	120	106	
ระดับพนักงาน	คน		806	815	752	

ผลการดำเนินงานสำคัญ	ข้อมูลการพัฒนายั่งยืน - ผลงานด้านสังคม					
	หน่วย	เป้าหมาย	2563	2562	2561	GRI
จำนวนพนักงานแยกตามสถานที่ทำงาน	คน		997	1,002	924	202-2
สำนักงานใหญ่ จังหวัดสระบุรี	คน		946	952	875	
สำนักงานพหลโยธินเพลส จังหวัดกรุงเทพมหานคร	คน		29	27	28	
สำนักงานสาขา จังหวัดขอนแก่น	คน		22	23	21	
สัดส่วนของพนักงานท้องถิ่น	%		70.29	68.78	68.53	202-1
พนักงานใหม่ทั้งหมด	คน		51	72	78	401-1
จำนวนพนักงานที่ลาออกทั้งหมด	คน		13	28	58	401-1
พนักงานที่ลาออก มีอายุน้อยกว่า 40 ปี	คน		9	21	51	
พนักงานที่ลาออก มีอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป	คน		4	7	7	
อัตราการลาออกจากองค์กรทั้งหมด	%		1.29	2.89	6.81	401-1
อัตราพนักงานลาออกที่กลับเข้ามาทำงาน	%	100	100.00	100.00	100.00	401-3
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ย	ชม./คน	4	4.16	8.42	4.28	404-1
ด้านความปลอดภัยของพนักงาน						
สถิติอุบัติเหตุ	กรณี	0	1	3	2	403-2
สถิติอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน	กรณี	0	1	3	1	403-2
สถิติอุบัติเหตุไม่หยุดงาน	กรณี	0	-	-	1	403-2
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	LTISR	0	0.14	0.43	0.16	403-2
อัตราความรุนแรงจากอุบัติเหตุ	LTISR	0	4.86	4.56	1.62	403-2
ผลการดำเนินงานสำคัญ	ข้อมูลการพัฒนายั่งยืน - ผลงานด้านสิ่งแวดล้อม					
	หน่วย	เป้าหมาย	2563	2562	2561	GRI
1. การจัดการพลังงาน						
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	tCO ₂ e		45,283	45,428	42,637	
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่1	tCO ₂ e		2,265	2,465	2,170	305-1
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่2	tCO ₂ e		43,018	42,963	40,468	305-2
ปริมาณการใช้ น้ำมันดีเซล	ลิตร		608,309	656,696	569,343	
ปริมาณการใช้ น้ำมัน Gasohol 95	ลิตร		266,132	296,317	271,087	
การใช้ไฟฟ้า	kWh/ปี		49,143,071	48,434,774	45,152,254	302-1
การใช้ไอน้ำ	MMBTU/ปี		37,577	31,485	33,251	302-1
การใช้ก๊าซธรรมชาติ	MMBTU/ปี		146,488	168,664	154,037	302-1
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันสินค้า	kgCO ₂ e/ตันสินค้า	46.20	49.27	46.07	45.80	302-5

ผลการดำเนินงานสำคัญ	หน่วย	ข้อมูลการพัฒนาย่างยั่งยืน - ผลงานด้านสิ่งแวดล้อม				GRI
		เป้าหมาย	2563	2562	2561	
2. การจัดการอากาศ						
การตรวจติดตามสภาพแวดล้อมตามมาตรฐาน						
อุตสาหกรรม ปริมาณฝุ่น Chrysotile ในพื้นที่การ						
ทำงาน DBP1-2						
พื้นที่เตรียมวัตถุดิบ FC	fiber/cm ³	< 0.1	0.003-0.011	< 0.001	< 0.001	
พื้นที่ปั่นกรอบ	fiber/cm ³	< 0.1	0.004	< 0.001	< 0.001	
คลังเก็บ Chrysotile	fiber/cm ³	< 0.1	0.004	< 0.001	< 0.001	
ลานจ่ายสินค้า	fiber/cm ³	< 0.1	0.004	< 0.001	< 0.001	
คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน DBP1-2						
ฝุ่นทั่วไปในโรงงาน	mg/m ³	< 15	0.417-6.792	< 0.15-5.06	< 0.15-1.42	305-7
ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (<10 ไมครอน)	mg/m ³	< 5	0.567-3.733	< 0.15-2.29	< 0.15-2.40	
โซลีน	ppm	< 100	<0.050-1.263	0.008-10.605	< 0.004-2.319	
คุณภาพอากาศจากปล่องของโรงงาน DBP1-2						
ฝุ่นทั่วไป (TSP)	mg/m ³	< 400	3.16-26.32	<0.15-33.54	3.39-28.44	305-7
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ppm	< 500	<1.00-13	<1.30-7.02	< 0.05-14.71	305-7
คาร์บอนมอนอกไซด์	ppm	< 870	3.00	<1.00-2.63	<1.00-8.50	305-7
ไนโตรเจนไดออกไซด์	ppm	< 200	19-25.02	6.00	<0.05-26.39	305-7
โซลีน	ppm	< 200	0.328-62.290	2.269-18.037	0.031-4.267	
คุณภาพอากาศบริเวณแนวรั้วโรงงาน DBP 1-2						
ฝุ่นขนาดเล็ก (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	mg/m ³	< 0.120	0.087-0.095	0.056-0.093	0.054-0.114	
ระดับเสียง เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	< 70	58.2-64.3	60.3-60.7	60.0-64.30	
ระดับเสียงรบกวน เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	< 10	1.1-1.9	2.1-3.6	1.9-7.0	
3. การจัดการน้ำ						
ปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติ	ลบม.		450,258	449,194	441,883	303-1
ปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติต่อตันสินค้า	ลบม./ตันสินค้า	0.50	0.52	0.40	0.48	
ปริมาณการบำบัดน้ำนำกลับมาใช้ใหม่	ลบม.		24,240	24,240	24,240	303-3
4. การจัดการของเสีย						
ปริมาณของเสียรวม	ตัน		63,182	52,721	55,652	
ปริมาณของเสียไม่อันตราย	ตัน		59,960	48,643	50,556	
ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน		4,212	453	9,704	306-2
ใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน		7,807	4,421	176	306-2
ฝังกลบ (Disposal)	ตัน		47,941	43,769	40,676	306-2
ปริมาณของเสียไม่อันตราย	ตัน		3,222	4,078	5,096	
ใช้ซ้ำ (Reuse)	ตัน		104	90	80	306-2
ใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน		495	733	135	306-2
ฝังกลบ (Disposal)	ตัน		2,623	3,255	4,881	306-2
ปริมาณของเสียต่อตันสินค้า	กิโลกรัม/ตันสินค้า	<50	45.29	48.80	48.43	

หมายเหตุ : fiber/cm³ = เส้นใยต่อปริมาตรอากาศหนึ่งลูกบาศก์เซนติเมตร
mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน
dB(A) = เดซิเบลเอ = หน่วยวัดความดังของเครื่องวัดเสียง (Sound level meter)

3.7 ดัชนีชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI Content Index)

Disclosure Number	Disclosure	Page
GRI 102 : General Disclosures		
Organizational profile		
102-1	Name of the organization	14
102-2	Activities, brands, products, and services	15, 48-49
102-3	Location of headquarters	14
102-4	Location of operations	14
102-5	Ownership and legal form	27
102-6	Markets served	16-19
102-7	Scale of the organization	28
102-8	Information on employees and other workers	80, 151, 154
102-9	Supply chain	37-38, 44-48
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	13,130
102-11	Precautionary Principle or approach	30-31
102-12	External initiatives	163
102-13	Membership of associations	78-79
Strategy		
102-14	Statement from senior decision-maker	2-5, 173-174
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	30-31
Ethics and integrity		
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	9-11
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	180-182
102-18	Governance structure	130-156
102-19	Delegating authority	144
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	173-174
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	180-181
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	131, 156-158
102-23	Chair of the highest governance body	131
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	156-158
102-25	Conflicts of interest	182
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	11
102-27	Collective knowledge of highest governance body	114
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	140
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	173-174
102-30	Effectiveness of risk management processes	30-31, 172-173
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	16-19
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	41-42

Disclosure Number	Disclosure	Page
102-33	Communicating critical concerns	163-165
102-34	Nature and total number of critical concerns	163
102-35	Remuneration policies	148
102-36	Process for determining remuneration	148-150
102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	157
102-38	Annual total compensation ratio	159-160
Stakeholder engagement		
102-40	List of stakeholder groups	27, 38-41
102-41	Collective bargaining agreements	39
102-42	Identifying and selecting stakeholders	38-41
102-43	Approach to stakeholder engagement	38-41
102-44	Key topics and concerns raised	41-42
Reporting practice		
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	88-108, 186
102-46	Defining report content and topic Boundaries	41-42
102-47	List of material topics	42-43
102-48	Restatements of information	44
102-49	Changes in reporting	80-82
102-50	Reporting period	87
102-51	Date of most recent report	87
102-52	Reporting cycle	87
102-53	Contact point for questions regarding the report	87
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	87
102-55	GRI content index	83-86
GRI 103 : Management Approach		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	36-87
103-2	The management approach and its components	2-5
103-3	Evaluation of the management approach	36-87
GRI 200 : Economic		
GRI 201 : Economic Performance		
201-1	Direct economic value generated and distributed	16
201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	80-82
201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	80-82
201-4	Financial assistance received from government	80-82
GRI 202 : Market Presence		
202-1	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	80-82
202-2	Proportion of senior management hired from the local community	80-82

Disclosure Number	Disclosure	Page
GRI 205 : Anti-corruption		
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	163-165
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	163-165
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	163-165
GRI 206 : Anti-competitive Behavior		
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	124-128
GRI 300 : Environment		
GRI 301 : Materials		
301-1	Materials used by weight or volume	46
301-2	Recycled input materials used	58, 46
GRI 302 : Energy		
302-1	Energy consumption within the organization	61-63, 81
302-2	Energy consumption outside of the organization	46, 61-63
302-3	Energy intensity	61-63
302-4	Reduction of energy consumption	61-62
302-5	Reductions in energy requirements of products and services	62-63, 81
GRI 303 : Water		
303-1	Water withdrawal by source	54-56, 82
303-2	Water sources significantly affected by withdrawal of water	54-56
303-3	Water recycled and reused	54-56, 82
GRI 304 : Biodiversity		
304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	56, 63
304-2	Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	49-53
GRI 305 : Emissions		
305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions ก๊าซเรือนกระจก	63, 81
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	63, 81
305-4	GHG emissions intensity	63
305-5	Reduction of GHG emissions	62-63
305-6	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	62
GRI 306 : Effluents and Waste		
306-1	Water discharge by quality and destination	54-56
306-2	Waste by type and disposal method	56-57
306-3	Significant spills	55
306-4	Transport of hazardous waste	56-57
306-5	Water bodies affected by water discharges and/or runoff	55

Disclosure Number	Disclosure	Page
GRI 308 : Supplier Environmental Assessment		
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	45
308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	45
GRI 400 : Social		
GRI 401 : Employment		
401-1	New employee hires and employee turnover	81, 153
GRI 403 : Occupational Health and Safety		
403-1	Workers representation in formal joint management-worker health and safety committees	66
403-2	Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities	66-67, 81
403-3	Workers with high incidence or high risk of diseases related to their occupation	152
403-4	Health and safety topics covered in formal agreements with trade unions	54, 66-69
GRI 404 : Training and Education		
404-1	Average hours of training per year per employee	69-70
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	151
404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	115
GRI 405 : Diversity and Equal Opportunity		
405-1	Diversity of governance bodies and employees	80, 151
405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	151
GRI 406 : Non-discrimination		
406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	65
GRI 408 : Child Labor		
408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	64-65
GRI 409 : Forced or Compulsory Labor		
409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	65
GRI 411 : Rights of Indigenous Peoples		
411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	65
GRI 413 : Local Communities		
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	76-77
GRI 414 : Supplier Social Assessment		
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	45
GRI 417 : Marketing and Labeling		
417-1	Requirements for product and service information and labeling	47
GRI 418 : Customer Privacy		
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	48

3.8 เกี่ยวกับรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้

(1) สารสำคัญของรายงาน

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

- 1) แสดงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ พัฒนาการและผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- 2) เปิดเผยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เป็นทั้งโอกาส ความเสี่ยง และปัจจัยที่สะท้อนการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ
- 3) เปิดเผยผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

(2) ขอบเขตการรายงาน

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.) รวบรวมข้อมูลเนื้อหาของการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยพิจารณาความพร้อมของข้อมูลและผลกระทบต่อผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ภายใต้ธุรกิจที่เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ครอบคลุมผลดำเนินงานของบริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย สำหรับขอบเขตการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานมีการรวบรวมข้อมูล ดังนี้

- 1) ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำข้อมูลรายละเอียดและสถิติของโครงการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
- 2) คณะกรรมการ ก.ส.ส. จัดทำเค้าโครงของรายงาน ทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน
- 3) คณะกรรมการ ก.ส.ส. ทบทวนเนื้อหาและขอบเขตของรายงานทุกปีให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

(3) แนวทางและรูปแบบการรายงาน

โดยในปีนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนสากล GRI Standards ระดับความครบถ้วนของข้อมูลตามตัวชี้วัดหลัก (Core) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน UN Sustainable Development Goals (SDGs) โดยรายงานฉบับนี้เรียกว่า “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report)” จัดทำรวมเล่มในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(4) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

เลขานุการบริษัทฯ และเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ส.

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

69-70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลลิ้นจี่ อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000

โทรศัพท์ : 0 3622-4171-8 ต่อ 208 E-mail Address : nipaphat@dbp.co.th

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

(1) ผลการดำเนินงานในภาพรวม

สำหรับการเงินรวมประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีผลการดำเนินงานในภาพรวมสำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการจำนวน 4,381.05 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 7.72 และมีกำไรสุทธิจำนวน 557.42 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 2.47 หากไม่รวมรายการพิเศษ กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 547.24 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 0.19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบอย่างต่อเนื่อง เป็นสาเหตุใหญ่ที่ทำให้รายได้ของกลุ่มบริษัทลดลง จากลูกค้าโครงการที่เกิดจากการชะลอตัวของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จากการปิดตัวของร้านค้าวัสดุก่อสร้างขนาดใหญ่ (Modern Trade) ตามคำสั่งของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 (ศบค.) และจากการตกต่ำของธุรกิจส่งออกตามภาวะเศรษฐกิจโลก ในขณะที่ลูกค้ากลุ่มเอเย่นต์ในประเทศซึ่งเป็นช่องทางหลักซึ่งมีส่วนการขายมากกว่าร้อยละ 50 มีอัตราการเติบโต และมียอดขายเข้ามาชดเชยลูกค้ากลุ่มอื่นที่ชะลอตัว ทำให้รายได้ของกลุ่มบริษัทลดลงจากปีก่อนร้อยละ 7.72 รวมทั้งการบริหารต้นทุนที่ทำได้อย่างต่อเนื่อง และการบริหาร Product Mix ที่ดี ทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงร้อยละ 29.05 ซึ่งสูงกว่าปีที่ผ่านมา ถึงแม้จะมีกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนก็ตาม

(2) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

(2.1) รายได้จากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2563		ปี 2562		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดรวม รายได้	ล้านบาท	% ยอดรวม รายได้	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายสินค้า	4,069.35	92.29	4,326.87	89.67	(257.52)	(5.95)
รายได้จากการให้บริการ	311.70	7.07	420.68	8.72	(108.98)	(25.91)
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381.05	99.36	4,747.55	98.39	(366.50)	(7.72)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	22.47	0.51	64.21	1.33	(41.74)	(65.01)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	0.34	0.01	4.96	0.10	(4.62)	(93.15)
รายได้อื่น	5.29	0.12	8.64	0.18	(3.35)	(38.77)
รวมรายได้อื่นๆ	28.10	0.64	77.81	1.61	(49.71)	(63.89)
รวมรายได้	4,409.15	100.00	4,825.36	100.00	(416.21)	(8.63)

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมในปี 2563 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 8.63 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายสินค้าจำนวน 4,069.35 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 257.52 ล้านบาทหรือร้อยละ 5.95 เนื่องจากรายได้จากการขายแต่ละช่องทางการจัดจำหน่ายลดลง ในขณะที่รายได้จากการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศ (Agent) เพิ่มขึ้น
- รายได้จากการให้บริการจำนวน 311.70 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 108.98 ล้านบาทหรือร้อยละ 25.91 เนื่องจากรายได้ค่าบริการลดลง 82.51 ล้านบาท และรายได้ค่าขนส่งลดลง 26.47 ล้านบาท
- รายได้อื่นจำนวน 28.10 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 49.71 ล้านบาท เนื่องจากมีรายได้จากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในจังหวัดสระบุรีจำนวน 14.05 ล้านบาท แต่ปีก่อนมีรายได้จากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในจังหวัดชลบุรีจำนวน 63.30 ล้านบาท

(2.2) ต้นทุนขายจากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2563		ปี 2562		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ต้นทุนจากการขายสินค้า	2,799.60	63.90	3,060.00	64.45	(260.40)	(8.51)
ต้นทุนจากการให้บริการ	308.90	7.05	414.68	8.73	(105.78)	(25.51)
รวมต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,108.50	70.95	3,474.68	73.19	(366.18)	(10.54)

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายสินค้าและการให้บริการในปี 2563 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 10.54 ประกอบด้วย

- ต้นทุนจากการขายสินค้าจำนวน 2,799.60 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 260.40 ล้านบาทหรือร้อยละ 8.51 เนื่องจากรายได้จากการขายที่ลดลง
- ต้นทุนจากการให้บริการจำนวน 308.90 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 105.78 ล้านบาทหรือร้อยละ 25.51 เนื่องจากต้นทุนค่าบริการลดลง 58.97 ล้านบาท และต้นทุนค่าขนส่งลดลง 46.81 ล้านบาท

(2.3) ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

รายการ	ปี 2563		ปี 2562		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	128.12	2.92	132.63	2.79	(4.51)	(3.40)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	439.99	10.04	453.29	9.55	(13.30)	(2.93)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร*	54.42	1.24	50.92	1.07	3.50	6.87
รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	622.53	14.21	636.84	13.41	(14.31)	(2.25)

หมายเหตุ : * ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายขายและบริหารในปี 2563 ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 2.25 ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 128.12 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 4.51 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.40 เนื่องจากเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานลดลง 5.89 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางลดลง 0.96 ล้านบาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงลดลง 0.94 ล้านบาท และค่ารับรองลดลง 0.79 ล้านบาท แต่ค่าใช้จ่ายทางด้านการตลาดและส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้น 2.82 ล้านบาท และค่าจ้างบริการเพิ่มขึ้น 1.17 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 439.99 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 13.30 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.93 เนื่องจากเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานลดลง 6.15 ล้านบาท ค่าเช่าลดลง 6.02 ล้านบาท ค่าดำเนินการสำหรับสินค้าส่งออกลดลง 5.81 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมและค่านายหน้าจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ลดลง 4.15 ล้านบาท ค่าภาษีบำรุงท้องที่และโรงเรือนลดลง 4.99 ล้านบาท ค่าบรรจุภัณฑ์ลดลง 3.18 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาลดลง 3.96 ล้านบาท และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงลดลง 1.43 ล้านบาท แต่ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 9.30 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพิ่มขึ้น 8.20 ล้านบาท ค่าเผื่อด้อยค่าสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น 3.56 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น 1.08 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนผู้บริหารจำนวน 54.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3.50 ล้านบาทหรือร้อยละ 6.87

(2.4) ความสามารถในการทำกำไร

รายการ	ปี 2563		ปี 2562		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381.05	100.00	4,747.55	100.00	(366.50)	(7.72)
ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,108.50	70.95	3,474.68	73.19	(366.18)	(10.54)
GP	1,272.55	29.05	1,272.87	26.81	(0.32)	(0.03)
EBITDA	950.17	21.69	952.71	20.07	(2.54)	(0.27)
EBIT	678.11	15.48	713.84	15.04	(35.73)	(5.01)
NP (รวมรายการพิเศษ)	557.42	12.72	571.54	12.04	(14.12)	(2.47)
NP (หลังหักรายการพิเศษ)	547.24	12.49	548.27	11.55	(1.03)	(0.19)
EPS (บาทต่อหุ้น) *	0.62		0.60		0.02	3.33
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	892.10		947.96		(55.86)	(5.89)
ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น, (ROE) (%)	26.57%		26.37%		0.20%	
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม, (ROA) (%)	16.51%		17.67%		(1.16%)	

หมายเหตุ : * คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

GP = กำไรขั้นต้น, EBITDA = กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้นิติบุคคล,

EBIT = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล, NP = กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคล, EPS = กำไรสุทธิต่อหุ้น

กำไรขั้นต้น (Gross Profit : GP) :

• กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นในปี 2563 จำนวน 1,272.55 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 0.32 ล้านบาทหรือร้อยละ 0.03 เนื่องจากรายได้จากการขายและการให้บริการลดลงร้อยละ 7.72 แต่ต้นทุนจากการขายและการให้บริการลดลงร้อยละ 10.54

กำไรสุทธิ (Net Profit : NP) :

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ และกำไรสุทธิต่อหุ้นในปี 2563 ดังนี้

• กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 557.42 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 14.12 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.47 เนื่องจากกำไรขั้นต้นลดลงร้อยละ 0.03 ถึงแม้มีค่าใช้จ่ายขายและบริหารลดลงร้อยละ 2.25

• กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิหุ้นละ 0.62 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหุ้นละ 0.02 บาทหรือร้อยละ 3.33 เนื่องจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักลดลงจากหุ้นซื้อคืนร้อยละ 5.89 ถึงแม้กำไรสุทธิลดลงร้อยละ 2.47

EBITDA :

• กลุ่มบริษัทมี EBITDA ในปี 2563 จำนวน 950.17 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 2.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.27 เนื่องจากกำไรขั้นต้นลดลงร้อยละ 0.03 ถึงแม้มีค่าใช้จ่ายขายและบริหารที่ไม่รวมค่าเสื่อมราคาลดลงร้อยละ 3.91

ประสิทธิภาพในการทำกำไร :

• **ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%) (Return on Equity : ROE)** กลุ่มบริษัทมี ROE เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 26.37 ณ วันสิ้นปี 2562 มาเป็นร้อยละ 26.57 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.20 เนื่องจากกำไรสุทธิลดลงร้อยละ 2.47 แต่ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเฉลี่ยลดลงร้อยละ 3.21 จากปีก่อน

• **ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%) (Return on Assets : ROA)** กลุ่มบริษัทมี ROA ลดลงจากร้อยละ 17.67 ณ วันสิ้นปี 2562 มาเป็นร้อยละ 16.51 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 หรือลดลงร้อยละ 1.16 เนื่องจากกำไรสุทธิลดลงร้อยละ 2.47 และส่วนของสินทรัพย์รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.35 จากปีก่อน

(2.5) ฐานะทางการเงิน

รายการ	งบแสดงฐานะการเงิน		เพิ่ม / (ลด)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	3,418.84	3,331.97	86.87	2.61
หนี้สินรวม	1,481.82	1,072.79	409.03	38.13
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,937.02	2,259.18	(322.16)	(14.26)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	892.10	947.96	(55.86)	(5.89)
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาทต่อหุ้น) *	2.17	2.38	(0.21)	(8.82)

หมายเหตุ : * คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

• กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 จำนวน 86.87 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.61 เนื่องจากสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นสุทธิ 232.41 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 55.18 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 5.16 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.51 ล้านบาท แต่มีสินค้าคงเหลือสุทธิลดลง 153.51 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรลดลง 26.47 ล้านบาท เงินสดและเงินฝากธนาคารลดลง 9.25 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิลดลง 8.55 ล้านบาท อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์) ลดลง 5.25 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 3.36 ล้านบาท

• กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 จำนวน 409.03 ล้านบาทหรือร้อยละ 38.13 เนื่องจากเงินกู้ระยะสั้นเพิ่มขึ้น 454 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินเพิ่มขึ้น 41.75 ล้านบาท มีการตั้งสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานเพิ่มขึ้น 19.63 ล้านบาท และมีหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 2.08 ล้านบาท แต่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 85.08 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 23.35 ล้านบาท

• กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจากวันสิ้นปี 2562 จำนวน 322.16 ล้านบาทหรือร้อยละ 14.26 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 557.42 ล้านบาท แต่มีการจ่ายเงินปันผล 360.60 ล้านบาท ซื้อคืนหุ้นสามัญ 511.96 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้สุทธิจากภาษีเงินได้ 7.02 ล้านบาท ทำให้มูลค่าหุ้นตามบัญชีลดลงจาก 2.38 บาทต่อหุ้น ณ วันสิ้นปี 2562 มาเป็น 2.17 บาทต่อหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(2.6) งบกระแสเงินสด

รายการ	หน่วย : ล้านบาท	
	ปี 2563	ปี 2562
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	844.13	687.79
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(408.94)	(238.81)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(444.87)	(437.94)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.43	(0.03)
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(9.25)	11.01
เงินสดยกมาต้นงวด	31.32	20.31
เงินสดคงเหลือปลายงวด	22.07	31.32
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)	39.80%	30.18%
CFROE : Cash Flow Return on Equity		

- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2563 จำนวน 844.13 ล้านบาทซึ่งสูงกว่ากำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล 173.71 ล้านบาท เนื่องจากมีรายการที่ไม่กระทบเงินสด เช่น ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 272.06 ล้านบาท สินค้าคงเหลือสุทธิลดลง 148.18 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิลดลง 6.93 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 10.87 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 9.76 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 1.31 ล้านบาท แต่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 113.14 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 8.46 ล้านบาท มีกำไรจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น 14.05 ล้านบาท และมีการจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายของปี 2562 จำนวน 50 ล้านบาท จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลกลางปี 2563 จำนวน 86.21 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่ายจำนวน 3.54 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2563 จำนวน 408.94 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินสดจ่ายเพื่อซื้อเครื่องจักรไฟฟ้าเบอร์ซีเมนต์ (NT11) 250.60 ล้านบาท เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทดแทนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดตามอายุการใช้งาน 176.39 ล้านบาท เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน 9.06 ล้านบาท และมีเงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 0.90 ล้านบาท แต่มีเงินสดรับจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ 19.29 ล้านบาท มีเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ 8.69 ล้านบาท และมีเงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ 0.03 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2563 จำนวน 444.87 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น 454 ล้านบาท แต่มีการจ่ายเงินปันผล 360.60 ล้านบาท ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิ 21.09 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ย 5.22 ล้านบาท และซื้อคืนหุ้นสามัญ 511.96 ล้านบาท

(2.7) อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.02	1.64
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.44	0.65
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.80	0.74
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	9.51	9.77
ระยะเวลาเก็บหนี้ถั่วเฉลี่ย (วัน)	38	37
ระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ (วัน)	22	19
ระยะเวลาชำระหนี้ถั่วเฉลี่ย (วัน)	13	16
Cash Cycle (วัน)	47	40
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.76	0.47
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	123.36	126.53
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	67.52	75.36

(3) ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

(3.1) คุณภาพของลูกหนี้ การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ การตั้งสำรองและความเพียงพอของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คิดเป็นร้อยละ 14.89 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในสัดส่วนร้อยละ 75.14 กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์อายุลูกหนี้และการประเมินจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ที่ผ่านมา ปี 2562 -2563 กลุ่มบริษัทไม่มีหนี้สูญ

(3.2) สินค้าคงเหลือ และการเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คิดเป็นร้อยละ 20.53 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นสินค้าสำเร็จรูปร้อยละ 24.44 สินค้าระหว่างผลิตร้อยละ 24.44 และวัตถุดิบร้อยละ 41.46 โดยกลุ่มบริษัทมีการตรวจนับสินค้าคงเหลือ และมีนโยบายการตั้งสำรองสินค้าคงเหลือ

(4) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการเงินทุนโดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสด เพื่อนำมาใช้ในการบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอและมีต้นทุนทางการเงินที่ต่ำ โดยสรุปได้ดังนี้

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 0.76 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 เนื่องจากมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 ร้อยละ 38.13 และมีส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากวันสิ้นปี 2562 ร้อยละ 14.26 และมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 123.36 เท่า ลดลงจากวันสิ้นปี 2562 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 22.73 แต่มีดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 23.04

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1.02 เท่า ลดลงจากวันสิ้นปี 2562 เนื่องจากมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลงร้อยละ 12.11 แต่มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.24 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.44 เท่า ลดลงจากวันสิ้นปี 2562 เนื่องจากสินค้าคงเหลือลดลงร้อยละ 17.95 แต่มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.24 และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 0.80 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 22.73

- กลุ่มบริษัทมี Cash Cycle ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 47 วัน เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2562 จำนวน 7 วัน เนื่องจากระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือเพิ่มขึ้น 3 วัน ระยะเวลากักเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น 1 วัน และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลง 3 วัน

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันลดลงจาก 75.36 เท่า ณ วันสิ้นปี 2562 มาเป็น 67.52 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจาก EBITDA ลดลงจากวันสิ้นปี 2562 ร้อยละ 0.27 และมีการจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.04 แต่มีหนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลงร้อยละ 0.16

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (Credit term) ดังนี้

- **ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้** กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อจากการประเมินความเสี่ยงด้านการชำระเงินของลูกค้าเป็นเกณฑ์ ได้แก่ ระยะเวลาการติดต่อ ฐานะทางการเงิน หลักประกัน และประวัติการชำระเงิน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแข่งขันทางการค้าและการส่งเสริมการขายแต่ละช่วงเวลาของกลุ่มบริษัทโดยกำหนดให้มีหลักประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

ความเสี่ยง	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง
ระยะเวลาเครดิต	60 วัน	45 วัน	30 วัน	โอนเงินก่อนกรณีไม่มีหลักประกัน

- **ระยะเวลาชำระหนี้** กำหนดระยะเวลาชำระหนี้ตามประเภทของสินค้าและวัตถุประสงค์หรืองานจ้างบริการต่างๆ มูลค่าการสั่งซื้อ และเงื่อนไขการเจรจาส่วนลดการค้าในการชำระเงินเป็นเกณฑ์

มูลค่างาน	ประเภทและมูลค่าการซื้อสินค้าและวัตถุประสงค์
ระยะเวลาเครดิต	30 – 60 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 38 วัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด และมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 13 วัน ซึ่งต่ำกว่านโยบายที่กำหนด เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการชำระค่าวัตถุดิบล่วงหน้า เพื่อให้ได้รับส่วนลดการค้า

(5) ภาวะผูกพันด้านหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการลดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย โดยการกู้ยืมเงินระยะยาวที่ใช้อัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระหนี้สินเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม

4.2 ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ โดยกลุ่มบริษัทได้ประเมินปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบในระยะยาว กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนเป้าหมายและแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สรุปได้ดังนี้

(1) ด้านการดำเนินงาน

(1.1) **ด้านรายได้** กลุ่มบริษัทได้สรรหาตลาดใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการขายโดยเพิ่มช่องทางจำหน่ายผ่านลูกค้าสร้างบ้านสำเร็จรูป ซึ่งเป็นตลาดที่สอดคล้องกับสโลแกนของกลุ่มบริษัทที่ว่า “สวยครบเซต トラเพชรทั้งหลัง” และเป็นการสร้างเครือข่ายให้มีความแข็งแกร่ง รวมทั้งกระจายสินค้าและบริการได้อย่างครบวงจร

(1.2) **ด้านต้นทุนการผลิต** กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการใช้ประโยชน์เครื่องจักร การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย และการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของสินค้า โดยลดขั้นตอนการผลิตที่ไม่จำเป็นและผลิตสินค้าที่สะดวกต่อการติดตั้งและใช้งาน ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลง

(1.3) **ด้านการดูแลบุคลากร** กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 (ศบค.) อย่างเข้มงวด รวมทั้งได้รับความร่วมมืออย่างดีจากพนักงานทุกคน เป็นผลให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปลอดภัยจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ในปีที่ผ่านมา โดยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

(2) ด้านการเงิน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบด้านการเงิน เนื่องจากมีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานในปี 2563 จำนวน 844.13 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปีก่อนร้อยละ 22.73 ทำให้มีความสามารถในการชำระหนี้ และการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ต่างๆ รวมทั้งมีความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

(3) **วางแผนระยะยาวในการรับมือ “New Normal”** เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความแตกต่างที่ดีกว่า การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศให้มีความเข้มแข็ง การกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและแข่งขันได้ การจัดทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนการขายสินค้าของคู่ค้าให้โดดเด่นและแข่งขันได้ รวมทั้งการรับคำสั่งซื้อลูกค้าผ่านระบบออนไลน์ด้วยระบบ Web Sale เป็นต้น

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2563 รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2563 (“แบบ 56-1 One Report ประจำปี 2563”) งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง การกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดโดยรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผลโดยได้จัดทำมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และรายงานทางการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจการซึ่งถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้พิจารณาถึงความพอเพียงในการตั้งสำรองสำหรับรายการที่มีความไม่แน่นอน หรืออาจจะมีผลกระทบอย่างสำคัญต่อกิจการในอนาคต โดยได้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551) และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานงบการเงิน ดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี สอบทานระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ และตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2563 แล้ว

22 กุมภาพันธ์ 2564

ในนามคณะกรรมการบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

|||||

นายประกิต ประทีปะเสน
ประธานกรรมการ

|||||

นายสาธิต สุดบรรทัด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4.3.2 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชี

สำหรับปี 2561-2563 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้แก่ นางสาวชนารัตน์ จันทร์หา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9052 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ ได้แสดงฐานะการเงินรวม และฐานะการเงินเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

4.3.3 สรุปข้อมูลสำคัญทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2561	2563	2562	2561
ฐานะทางการเงิน						
สินทรัพย์รวม	3,419	3,332	3,138	3,477	3,387	3,182
หนี้สินรวม	1,482	1,073	1,062	1,552	1,133	1,096
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,937	2,259	2,076	1,925	2,254	2,086
ผลการดำเนินงาน						
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381	4,748	4,329	4,381	4,748	4,329
กำไรขั้นต้น	1,273	1,273	1,088	1,253	1,249	1,069
กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)	950	953	768	926	923	742
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	678	714	531	670	699	521
กำไรสุทธิ	557	572	423	550	557	413
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ (%)	12.72	12.04	9.77	12.54	11.72	9.53
อัตรา EBITDA ต่อรายได้ (%)	21.69	20.07	17.74	21.14	19.44	17.14
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	26.57	26.37	20.78	26.30	25.65	20.12
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมเฉลี่ย (%)	16.51	17.67	13.74	16.01	16.95	13.25
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.76	0.47	0.51	0.81	0.50	0.53
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	123.36	126.53	72.99	122.40	125.93	72.85
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.45	0.18	0.24	0.46	0.18	0.24
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.62	0.60	0.45	0.62	0.59	0.44
มูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	2.17	2.38	2.19	2.16	2.38	2.20
สรุปข้อมูลหลักทรัพย์ “DRT”						
ราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	5.85	6.25	5.30	5.85	6.25	5.30
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านหุ้น)	948	948	948	948	948	948
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	948	948	948	948	948	948
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน ณ วันสิ้นปี (ล้านหุ้น)	93	-	-	93	-	-
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (ล้านบาท)	5,546	5,925	5,024	5,546	5,925	5,024
อัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิ ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	9.44	10.42	11.78	9.44	10.59	12.05
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.42	0.40	0.36	0.42	0.40	0.36
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	67.74	66.67	80.00	67.74	67.80	81.82

(1) งบการเงินรวม

(ก) ตารางสรุปงบการเงินรวมของบริษัทฯ

งบแสดงฐานะการเงินรวม

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	22,068	0.65	31,316	0.94	20,315	0.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	509,096	14.89	517,646	15.54	552,923	17.62
สินค้าคงเหลือ	701,837	20.53	855,351	25.67	761,970	24.28
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6,418	0.19	5,948	0.18	5,211	0.17
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	0.00	0	0.00	25,445	0.81
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,239,419	36.25	1,410,261	42.33	1,365,864	43.53
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,036,605	59.57	1,804,195	54.15	1,695,080	54.02
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	20,059	0.59	25,305	0.76	22,805	0.73
สินทรัพย์สิทธิการใช้	55,178	1.61	0	0.00	0	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12,168	0.36	15,522	0.47	16,384	0.52
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	51,976	1.52	46,812	1.40	31,803	1.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,440	0.10	29,871	0.90	5,766	0.18
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,179,426	63.75	1,921,705	57.67	1,771,838	56.47
รวมสินทรัพย์	3,418,845	100.00	3,331,966	100.00	3,137,702	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	900,000	26.32	446,000	13.39	511,000	16.29
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	230,976	6.76	316,054	9.49	339,882	10.83
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,045	0.62	6,387	0.19	6,397	0.20
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	27,027	0.79	50,380	1.51	35,226	1.12
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	41,066	1.20	38,986	1.17	29,880	0.95
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,220,114	35.69	857,807	25.74	922,385	29.40
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0	0.00	0	0.00	0	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	36,003	1.05	8,914	0.27	9,383	0.30
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	225,701	6.60	206,070	6.18	129,841	4.14
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	261,704	7.65	214,984	6.45	139,224	4.44
รวมหนี้สิน	1,481,818	43.34	1,072,791	32.20	1,061,609	33.83

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	947,962		947,962		947,962	
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) ชำระครบแล้ว	947,962	27.73	947,962	28.45	947,962	30.21
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	166,512	4.87	166,512	5.00	166,512	5.31
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	165,206	4.83	165,206	4.96	165,206	5.27
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
สำรองตามกฎหมาย	105,000	3.07	105,000	3.15	105,000	3.35
สำรองสำหรับหุ้นซื้อคืน	511,961	14.97	0	0.00	0	0.00
ยังไม่ได้จัดสรร	552,347	16.16	874,495	26.25	691,413	22.04
หุ้นทุนซื้อคืน	(511,961)	(14.97)	0	0.00	0	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,937,027	56.66	2,259,175	67.80	2,076,093	66.17
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,418,845	100.00	3,331,966	100.00	3,137,702	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381,046	100.00	4,747,554	100.00	4,329,350	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	3,108,501	70.95	3,474,677	73.19	3,241,612	74.88
กำไรขั้นต้น	1,272,545	29.05	1,272,877	26.81	1,087,738	25.12
รายได้อื่น						
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	22,472	0.51	64,205	1.35	1,670	0.04
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	341	0.01	4,964	0.10	4,613	0.11
อื่น	5,287	0.12	8,633	0.18	7,393	0.17
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	1,300,645	29.69	1,350,679	28.45	1,101,414	25.44
ค่าใช้จ่ายในการขาย	128,117	2.92	132,633	2.79	127,837	2.95
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	439,992	10.04	453,291	9.55	402,482	9.30
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	54,423	1.24	50,916	1.07	40,066	0.93
รวมค่าใช้จ่าย	622,532	14.21	636,840	13.41	570,385	13.17
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	678,113	15.48	713,839	15.04	531,029	12.27
ต้นทุนทางการเงิน	(7,685)	(0.18)	(6,246)	(0.13)	(8,029)	(0.19)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	670,428	15.30	707,593	14.90	523,000	12.08
ภาษีเงินได้ ⁴	(113,008)	(2.58)	(136,056)	(2.87)	(100,150)	(2.31)
กำไรสุทธิ	557,420	12.72	571,537	12.04	422,850	9.77
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	(8,759)	(0.20)	(35,288)	(0.74)	0	0.00
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	1,752	0.04	7,058	0.15	0	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จ ¹	550,413	12.56	543,307	11.44	422,850	9.77
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) ²	0.62		0.60		0.45	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น) ³	892,103		947,962		947,962	

¹ กำไรเบ็ดเสร็จคำนวณโดยกำไรสุทธิสำหรับปีปรับปรุงด้วยรายการรายได้และค่าใช้จ่าย รวมถึงการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ ซึ่งมาตรฐานการบัญชีไม่อนุญาตให้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

² กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปี

³ จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

⁴ ภาษีเงินได้นิติบุคคลคำนวณโดยใช้อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล ปี 2563 : 2562 : 2561 เท่ากับ 20% : 20% : 20%

งบกระแสเงินสดรวม

รายการ	2563	2562	2561
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสุทธิ	557,420	571,537	422,850
ปรับปรุงด้วย :			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	271,687	237,018	234,814
ค่าตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	374	1,853	2,147
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	(63,299)	0
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(14,046)	0	0
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(8,420)	(947)	(1,476)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0	41	29
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(1,260)	(270)	(1,130)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้า	1,793	0	0
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	5,554	1,779	144
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,059	(2,500)	0
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	15,952	43,920	10,580
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	1,170	(71)	914
ดอกเบี้ยรับ	(33)	(67)	(58)
ต้นทุนทางการเงิน	7,685	6,246	8,029
ภาษีเงินได้	113,008	136,056	100,150
	951,943	931,296	776,993
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	8,194	35,763	(7,867)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	140,829	(95,160)	(186,318)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(882)	(2,552)	(717)
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(39)	(79)	(7)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(113,138)	(59,224)	28,134
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	2,074	9,568	4,202
จ่ายเงินผลประโยชน์ของพนักงาน	(5,079)	(2,979)	(7,031)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	983,902	816,633	607,389
จ่ายภาษีเงินได้	(139,770)	(128,850)	(100,729)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	844,132	687,783	506,660
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
รับดอกเบี้ย	33	67	58
เงินสดจ่ายสำหรับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(426,992)	(294,485)	(121,015)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	(9,060)	(33,487)	(20,813)
เงินสดจ่ายสำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(900)	(3,289)	0
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	88,745	0
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19,291	0	0
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8,691	3,635	1,801
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(408,937)	(238,814)	(139,969)

รายการ	2563	2562	2561
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(5,229)	(5,198)	(6,731)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	454,000	(65,000)	(14,000)
เงินสดจ่ายสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน	(511,961)	0	0
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(21,085)	(7,521)	(7,591)
จ่ายเงินปันผล	(360,597)	(360,223)	(341,264)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(444,872)	(437,942)	(369,586)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	429	(26)	(619)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(9,248)	11,001	(3,514)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	31,316	20,315	23,829
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	22,068	31,316	20,315

(ข) ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของงบการเงินรวม

อัตราส่วนทางการเงินรวม

รายการ		2563	2562	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.02	1.64	1.48
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.44	0.65	0.65
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.80	0.74	0.54
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	9.51	9.77	8.44
ระยะเวลาเก็บหนี้ถั่วเฉลี่ย	(วัน)	38	37	43
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	16.45	18.83	19.45
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	22	19	19
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	27.35	22.17	19.54
ระยะเวลาชำระหนี้ถั่วเฉลี่ย	(วัน)	13	16	18
Cash Cycle	(วัน)	47	40	44
อัตราส่วนความสามารถทางการทำกำไร				
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	(%)	29.05%	26.81%	25.12%
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	(%)	14.84%	13.40%	11.95%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	(%)	0.64%	1.61%	0.31%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	128.47%	102.87%	93.91%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	(%)	12.72%	12.04%	9.77%
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	26.57%	26.37%	20.78%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	16.51%	17.67%	13.74%
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	42.69%	45.69%	37.37%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.76	0.47	0.51
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	123.36	126.53	72.99
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA	(เท่า)	0.95	0.47	0.54
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (DSCR)	(เท่า)	67.52	75.36	56.23
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	(%)	67.74%	66.67%	80.00%
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Gearing)	(เท่า)	0.45	0.18	0.24

(2) งบการเงินเฉพาะกิจการ

(ก) ตารางสรุปงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ

งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	21,383	0.62	30,248	0.89	19,563	0.61
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	507,766	14.60	517,207	15.27	552,411	17.36
สินค้าคงเหลือ	684,160	19.68	842,902	24.88	749,011	23.54
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6,304	0.18	5,893	0.17	5,180	0.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	0.00	0	0.00	25,445	0.80
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,219,613	35.08	1,396,250	41.22	1,351,610	42.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	170,000	4.89	170,000	5.02	170,000	5.34
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,946,222	55.98	1,708,574	50.44	1,591,394	50.01
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	20,059	0.58	25,304	0.75	22,805	0.72
สินทรัพย์สิทธิการใช้	55,177	1.59	0	0.00	0	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,927	0.14	5,281	0.16	3,143	0.10
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	57,403	1.65	52,100	1.54	37,476	1.18
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,390	0.10	29,821	0.88	5,716	0.18
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,257,178	64.92	1,991,080	58.78	1,830,534	57.53
รวมสินทรัพย์	3,476,791	100.00	3,387,330	100.00	3,182,144	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	900,000	25.89	446,000	13.17	511,000	16.06
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	303,481	8.73	377,486	11.14	375,403	11.80
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0	0.00	0	0.00	0	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,045	0.61	6,387	0.19	6,397	0.20
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	27,027	0.78	50,380	1.49	35,226	1.11
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	40,426	1.16	38,748	1.14	29,408	0.92
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,291,979	37.16	919,001	27.13	957,434	30.09
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0	0.00	0	0.00	0	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	36,004	1.04	8,914	0.26	9,383	0.29
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	224,431	6.46	205,014	6.05	129,158	4.06
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	260,435	7.49	213,928	6.32	138,541	4.35
รวมหนี้สิน	1,552,414	44.65	1,132,929	33.45	1,095,975	34.44

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	947,962		947,962		947,962	
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) ชำระครบแล้ว	947,962	27.27	947,962	27.99	947,962	29.79
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	166,512	4.79	166,512	4.92	166,512	5.23
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	165,206	4.75	165,206	4.88	165,206	5.19
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
สำรองตามกฎหมาย	105,000	3.02	105,000	3.10	105,000	3.30
สำรองสำหรับหุ้นซื้อคืน	511,961	14.73	0	0.00	0	0.00
ยังไม่ได้จัดสรร	539,697	15.52	869,721	25.68	701,489	22.04
หุ้นทุนซื้อคืน	(511,961)	(14.73)	0	0.00	0	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,924,377	55.35	2,254,401	66.55	2,086,169	65.56
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,476,791	100.00	3,387,330	100.00	3,182,144	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

รายการ	2563		2562		2561	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,381,046	100.00	4,747,553	100.00	4,329,351	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	3,128,129	71.40	3,498,241	73.69	3,260,142	75.30
กำไรขั้นต้น	1,252,917	28.60	1,249,312	26.31	1,069,209	24.70
รายได้อื่น						
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	22,836	0.52	64,257	1.35	1,671	0.04
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	341	0.01	4,964	0.10	4,613	0.11
อื่น	5,104	0.12	8,564	0.18	7,226	0.17
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	1,281,198	29.24	1,327,097	27.95	1,082,719	25.01
ค่าใช้จ่ายในการขาย	128,110	2.92	132,630	2.79	127,837	2.95
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	428,613	9.78	444,218	9.36	394,029	9.10
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	54,423	1.24	50,916	1.07	40,066	0.93
รวมค่าใช้จ่าย	611,146	13.95	627,764	13.22	561,932	12.98
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	670,052	15.29	699,333	14.73	520,787	12.03
ต้นทุนทางการเงิน	(7,685)	(0.18)	(6,246)	(0.13)	(8,029)	(0.19)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	662,367	15.12	693,087	14.60	512,758	11.84
ภาษีเงินได้ ⁴	(112,859)	(2.58)	(136,433)	(2.87)	(100,206)	(2.31)
กำไรสุทธิ	549,508	12.54	556,654	11.73	412,552	9.53
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(8,714)	(0.20)	(35,246)	(0.74)	0	0.00
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,743	0.04	7,049	0.15	0	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จ ¹	542,537	12.38	528,457	11.13	412,552	9.53
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) ²	0.62		0.59		0.44	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น) ³	892,103		947,962		947,962	

¹ กำไรเบ็ดเสร็จคำนวณโดยกำไรสุทธิสำหรับปีปรับปรุงด้วยรายการรายได้และค่าใช้จ่าย รวมถึงการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ ซึ่งมาตรฐานการบัญชีไม่อนุญาตให้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

² กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปี

³ จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

⁴ ภาษีเงินได้นิติบุคคลคำนวณโดยใช้อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล ปี 2563 : 2562 : 2561 เท่ากับ 20% : 20% : 20%

งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ

รายการ	2563	2562	2561
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสุทธิ	549,508	556,654	412,552
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย) :			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	255,546	221,926	219,178
ค่าตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	374	1,853	2,147
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	(63,299)	0
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(14,046)	0	0
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(8,783)	(999)	(1,478)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0	41	29
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(1,260)	(270)	(1,130)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้า	1,793	0	0
ค่าเมื่อมูลค่าสินค้าลดลง	6,467	223	(41)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,059	(2,500)	0
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	15,783	43,589	10,484
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	1,170	(70)	914
ดอกเบี้ยรับ	(31)	(65)	(56)
ต้นทุนทางการเงิน	7,685	6,246	8,029
ภาษีเงินได้	112,859	136,433	100,206
	928,124	899,762	750,834
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	9,085	35,692	(8,069)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	145,144	(94,113)	(187,035)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(823)	(2,529)	(708)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(39)	(79)	(7)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(101,456)	(33,053)	53,928
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	1,673	9,801	4,284
จ่ายคืนผลประโยชน์ของพนักงาน	(5,080)	(2,979)	(7,031)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	976,628	812,502	606,196
จ่ายภาษีเงินได้	(139,770)	(128,850)	(100,729)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	836,858	683,652	505,467
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
รับดอกเบี้ย	31	65	56
เงินสดจ่ายสำหรับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(419,708)	(290,787)	(119,879)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	(9,061)	(33,487)	(20,813)
เงินสดจ่ายสำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(900)	(3,289)	0
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	0	88,744	0
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19,291	0	0
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9,067	3,755	1,802
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(401,280)	(234,999)	(138,834)

รายการ	2563	2562	2561
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(5,229)	(5,198)	(6,731)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	454,000	(65,000)	(14,000)
เงินสดจ่ายสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน	(511,961)	0	0
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,085)	(7,521)	(7,591)
จ่ายเงินปันผล	(360,597)	(360,223)	(341,264)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(444,872)	(437,942)	(369,586)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	429	(26)	(619)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(8,865)	10,685	(3,572)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	30,248	19,563	23,135
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	21,383	30,248	19,563

(ข) ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของงบการเงินเฉพาะกิจการ

อัตราส่วนทางการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ		2563	2562	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.94	1.52	1.41
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.41	0.60	0.63
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.75	0.69	0.52
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	9.51	9.77	8.44
ระยะเวลาเก็บหนี้ถั่วเฉลี่ย	(วัน)	38	37	43
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	17.62	19.92	20.80
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	20	18	17
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	17.09	16.85	17.06
ระยะเวลาชำระหนี้ถั่วเฉลี่ย	(วัน)	21	21	21
Cash Cycle	(วัน)	37	34	39
อัตราส่วนความสามารถทางการทำกำไร				
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	(%)	28.60%	26.31%	24.70%
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	(%)	14.65%	13.09%	11.72%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	(%)	0.64%	1.61%	0.31%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	128.99%	104.60%	95.54%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	(%)	12.54%	11.73%	9.53%
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	26.30%	25.65%	20.12%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	16.01%	16.95%	13.25%
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	43.53%	46.62%	38.27%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.81	0.50	0.53
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	122.40	125.93	72.85
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA	(เท่า)	0.97	0.48	0.55
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (DSCR)	(เท่า)	65.80	73.01	54.34
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	(%)	67.74%	67.80%	81.82%
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Gearing)	(เท่า)	0.46	0.18	0.24

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัทตรวจสอบบัญชี
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2009 9000 โทรสาร : 0 2009 9991 SET Contact center : 0 2009 9999 E-mail : SETContactCenter@set.or.th Website : www.set.or.th/tsd	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0 2677 2000 โทรสาร : 0 2677 2222 E-mail (general issues) : info@kpmg.co.th E-mail (service request) : yyothakarnpinij@kpmg.co.th Website : www.kpmg.com

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มี

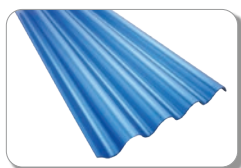


FUNCTION x FASHION

สวยครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง



หลังคา Decra



กระเบื้องจตุลอน



CT เวนิส



ไม้พา



ฟาร์เบาอากาศ



คาน์เตอร์มวลเบา



มีจำหน่ายที่:



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)



DIAMONDBrandOfficial DiamondBrandTH Apple App Store Google Play Store Diamond Brand

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวัง ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริต เพื่อการ “สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน” จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ดังต่อไปนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ : บริษัทฯ จะมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวัง ชื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว

(1) โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำองค์กร จึงมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการในระดับนโยบายและกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำไปกำหนดกลยุทธ์และแผนงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

ระดับผู้บริหาร	บทบาท/ ประเด็นที่ให้ความสำคัญ
คณะกรรมการบริษัทฯ Board of Director 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยมอบนโยบาย กลยุทธ์และการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีการบริหารจัดการที่ดี สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer, Deputy Chief Executive Officer and Assistant Chief Executive Officer 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตามที่ได้รับมอบหมาย ดูแลให้มีความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ตามที่ได้รับมอบหมาย ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์ (KPI)
ผู้จัดการฝ่าย	<ul style="list-style-type: none"> นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน



(2) การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานสู่ความยั่งยืน

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่ดีต่างๆ ของบริษัทฯ ถือเป็นภาระหน้าที่ที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และต้องไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้

คณะกรรมการ ก.ก.ก. มีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการทบทวนแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานสู่ความยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้มอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล (สำนักงานตรวจสอบภายใน) เป็นหน่วยงานในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ตลอดจนดูแลให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่สงสัยว่าจะขัดต่อหลักการที่กำหนด ต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณที่กำหนดอย่างถูกต้อง

ระดับผู้บริหาร	วิธีการติดตามและรายงานผล	ความถี่
คณะกรรมการบริษัทฯ Board of Director	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> รายเดือน
 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer, Deputy Chief Executive Officer and Assistant Chief Executive Officer	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการจัดการ ประชุม EXCO ติดตามผลตามแผนกลยุทธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายสัปดาห์ รายเดือน
 ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการส่วน ผู้จัดการแผนก	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมผู้จัดการฝ่าย แต่ละโรงงาน ประชุมผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพบผู้บริหารระดับกลางระดับผู้จัดการแผนก การจัดทำรายงานความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> รายสัปดาห์, รายเดือน รายไตรมาส รายไตรมาส รายปี

(3) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

(ก) หลักปฏิบัติข้อที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership and Responsibilities of The Board)

คณะกรรมการบริษัทฯ ถือเป็นหัวใจสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ มีความระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

(ข) หลักปฏิบัติข้อที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างชัดเจนและเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร กลยุทธ์และแผนงานประจำปี ให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้องค์กรสืบต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 9 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมายและกลยุทธ์)

(ค) หลักปฏิบัติข้อที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

1) โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณา ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างเหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

2) คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณากลับกรอรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่องก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

3) การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดอย่างโปร่งใสและชัดเจนเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ได้กรรมการของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทฯ กำหนด โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา (ดูรายละเอียดหน้าที่ 156 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ)

4) การพิจารณากำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งจะต้องมุ่งใจให้กรรมการสามารถนำพาองค์กรให้มีการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายผลตอบแทนของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 148 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร)

5) กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ ในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

6) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ซึ่งได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริษัทใหญ่ และติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา (ดูรายละเอียดหน้าที่ 26 การลงทุนในบริษัทย่อย)

7) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยทั้งรายคณะ และรายบุคคล (Self Evaluation) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับความเหมาะสมของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

8) การอบรมและพัฒนากรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการแต่ละคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทฯ ลักษณะการประกอบกิจการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ และให้เปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

สำหรับการพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหารในปี 2563 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สถาบัน/หลักสูตรที่อบรม
1)	คุณวราวุธ ประทีปะเสน	กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • Financial Statements for Directors (FSD 43/2020)
2)	คุณอนันต์ เล้าพระณู	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • Board Nomination & Compensation Program (BNCP 10/2020)

9) การประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม และจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมและหรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้สำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะกำหนดให้มีการประชุม ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยต้องมีการสื่อสารให้กรรมการชุดย่อยแต่ละคณะและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย อาจจะจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

(ง) หลักปฏิบัติข้อที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจว่าการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

1) **โครงสร้างการบริหารจัดการ** ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารของบริษัทฯ โดยผู้บริหารระดับสูงมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ และมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (ดูรายละเอียดหน้า 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

2) **การสรรหาผู้บริหารระดับสูง** คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 156 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการ)

3) **การพิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ** คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ นำพองานให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายผลตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว (ดูรายละเอียดหน้าที่ 148 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร)

4) **การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดทำแบบประเมินของผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ สรุปได้ดังนี้

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง** คณะกรรมการ ก.ส.ต. กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงจัดทำแบบประเมินโดยกำหนดแผนงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ และงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม เช่น การไปดูแลในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมทั้งกำหนดมาตรฐานการวัดความสำเร็จ (KPI) ซึ่งต้องกำหนดร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน และต้องจูงใจให้การบริหารกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลัก และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว เสนอคณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาต่อไป

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายลงไปถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยให้แต่ละหน่วยงานได้กำหนดหัวข้อการประเมินให้สอดคล้องกันตาม KPI รวมของบริษัทฯ โดยแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น 6 แบบตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายถึงระดับพนักงาน / ช่าง / เจ้าหน้าที่ ได้แก่ แบบ E : Executive, M : Manager, SP : Specialist, SV : Superviso, S : Staff / SS : Senior Staff / P : Professional, และระดับพนักงาน / ช่าง / เจ้าหน้าที่ ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้งต่อปี เป็นต้น

5) **การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง** กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของผู้บริหารระดับสูง ให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ รวมทั้งส่งเสริม และสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรมพัฒนา สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียนตำแหน่งภายในองค์กรและการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เมื่อตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยจัดให้มีการประเมินศักยภาพผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ

6) การประชุมคณะผู้บริหาร (Executive Committee : EXCO) คณะกรรมการ ก.จ.ก. กำหนดให้คณะผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย และผู้จัดการส่วนต้องมีการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และตามความเหมาะสม ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการ ก.จ.ก. การประชุมคณะผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป (Executive Committee : EXCO) การประชุมคณะผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป และการประชุมคณะผู้บริหารระดับกลาง เป็นต้น

7) การบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม โดยบริษัทฯ เชื่อมโยงบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 150 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)

8) โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงกำหนดหลักการอนุมัติรายการระหว่างกัน โดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่รวมกันแล้วมากกว่าร้อยละ 60 ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ และกำหนดให้บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อนทำรายการดังกล่าว

(จ) หลักปฏิบัติข้อที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง แต่ยังคงไว้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.)” ในปี 2561 โดยกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อ “มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ สู่เป้าหมาย “วัฒนธรรมนวัตกรรม” เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ซึ่งเป็นการกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านนวัตกรรมในอนาคต โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ท.น. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดเป้าหมาย และวางแผนงานด้านนวัตกรรม พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขัน มีผลประโยชน์ที่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ โดยให้เสนอผลงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณารายงานอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ให้เป็นไปตามนโยบายนวัตกรรม ที่กำหนดไว้ดังนี้

นโยบายด้านนวัตกรรม : บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ทันสมัย โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

1) การสร้างนวัตกรรม สินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนังอิฐมวลเบา และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ การสร้างนวัตกรรมจึงเป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและดีกว่าคู่แข่ง โดยมีนโยบายพัฒนาการผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้พลังงานต่ำ ลดการใช้ไม่จริงจากธรรมชาติ ลดการทำลายป่า ทำให้สามารถรักษาการเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สิ่งที่สำคัญคือการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติ คือ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานที่เป็นหัวใจสำคัญในการสร้าง “วัฒนธรรมนวัตกรรม” เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนสืบไป

2) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่น และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 124 จรรยาบรรณธุรกิจ)

3) การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Sustainable Value Chain) อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการผลิต คู่ค้าธุรกิจขนส่ง และลูกค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น ตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ต่างประเทศ และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ซึ่งเป็นลูกค้าปลายทางสุดท้ายของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ดังนี้

- การบริหารห่วงโซ่คุณค่า (Sustainable Value Chain) บริษัทฯ มีการบริหารห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การขนส่ง ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ จนถึงผู้บริโภค รวมทั้งการแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าที่ถูกต้อง โดยการสื่อสารด้านการตลาดที่ได้จัดทำเพื่อประโยชน์สูงสุดกับผู้บริโภค เป็นต้น

- การบริหารจัดการด้านพลังงาน (Energy Management and Conservation) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดการด้านพลังงาน จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน” เพื่อการบริหารจัดการด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการมุ่งเน้นให้มีแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน และอบรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลประหยัดในการอนุรักษ์พลังงาน และลดค่าพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปลูกจิตสำนึกเรื่อง “การลดโลกร้อน” การลดก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) ที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming) หรือภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงาน ลดการใช้สารเคมี หรือลดสารทำความเย็นที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนที่ทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก เป็นต้น

- การบริหารจัดการด้านพัสดุ (Procurement Management) บริษัทฯ กำหนดให้ส่วนจัดซื้อเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามความต้องการของทุกฝ่าย อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และมีการนำไปใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ ลดการทิ้งของเสียที่เกิดในกระบวนการผลิตไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดมาตรการและขั้นตอนการจัดหาพัสดุให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และจัดหาพัสดุอย่างมีระบบ ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยมีการควบคุมที่รัดกุม และปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจการค้าตลอดเวลา เป็นต้น

4) การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Management) คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของ บริษัทฯ และดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก รวมทั้งให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะต้องยึดมั่นในหลักจริยธรรม และจรรยาบรรณของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้ออกประกาศนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และระเบียบคำสั่งเรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกระดับ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- การออกนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์

สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายถึง สื่อหรือช่องทางในการติดต่อสื่อสารแบบสองทางผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตซึ่งเป็นสื่อรูปแบบใหม่ที่บุคคลทั่วไปสามารถนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเองออกสู่สาธารณะ โดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่างๆ โดยรูปแบบของสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook, Instagram, Twitter และ Line@ เป็นต้น ให้ปฏิบัติตามนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์อย่างเคร่งครัด

- การออกระเบียบคำสั่งเรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ

การใช้งานระบบสารสนเทศ หมายถึง การสื่อสารหรือช่องทางในการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายในบริษัทฯ และออกสู่สาธารณะโดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ ได้แก่ การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และการใช้งานโปรแกรม (Software) กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้ออกเป็นระเบียบคำสั่ง เรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ได้แก่ (1) การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (2) การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) (3) การใช้งานโปรแกรม (Software) กับเครื่องคอมพิวเตอร์ (4) การสื่อสารสังคมออนไลน์ด้านการตลาด และ (5) การสื่อสารสังคมออนไลน์ด้านการบริหารงานบุคคล เป็นต้น

- กำหนดบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบคำสั่งข้างต้น

5) **การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และได้กำหนดให้ความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ (Code of Conduct) โดยตระหนักถึงความสำคัญว่า **“สังคม”** เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเริ่มจากสังคมเล็กๆ ในองค์กร ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เสริมศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันไปสู่สังคมระดับชุมชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันเป็นไปตามค่านิยมองค์กร **“มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม”** (ดูรายละเอียดหน้าที่ 36 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน)

(ฉ) หลักปฏิบัติข้อที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอจะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

1) **การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ ก.จ.ก. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อการบริหารจัดการด้านความเสี่ยง และจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 30 การบริหารจัดการความเสี่ยง)

2) **การควบคุมภายใน (Internal Control)** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในฯ ที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (ดูรายละเอียดหน้าที่ 176 การควบคุมภายใน)

3) **การใช้ข้อมูลภายใน** บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ดูรายละเอียดหน้าที่ 162 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์)

4) **การรักษาความลับ** บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับทางการค้าที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลสาธารณะได้ โดยกำหนดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information)

5) **การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ** บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ถือครอง ต้องทำตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนตามกฎหมายของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน (3) ต้องจัดระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ ไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะ (4) ห้ามกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 30 วันก่อนการนำส่งและเปิดเผยงบการเงิน และ (5) กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

6) **นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** บริษัทฯ มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 163 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

7) **แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน** บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย (ดูรายละเอียดหน้าที่ 163 การแจ้งเบาะแส)

8) **รายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการ และต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

9) **การรายงานส่วนได้เสียของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง** บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้เลขานุการบริษัทฯ จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธาน ก.ต.ส. ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานและเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

10) **การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งต้องได้รับการคุ้มครอง การเก็บรักษาและการใช้งานเท่าที่เจ้าของข้อมูลยินยอมเท่านั้น และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นลายลักษณ์อักษร

11) **การจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทฯ** บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยและรัดกุม จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดหรือตามข้อตกลงที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ตรวจสอบเอกสารสำคัญของบริษัทฯ เป็นครั้งคราวเพื่อตรวจสอบว่า มีต้นฉบับอยู่จริงและมีความถูกต้องครบถ้วนตามทะเบียนคุม รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง อย่างเคร่งครัด

(ข) หลักปฏิบัติข้อที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดการทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เท่าเทียมกัน และทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1) **การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน** บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทฯ กำหนดผู้ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัทฯ ซึ่งในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้

- (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการ ก.ต.ส.
- (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ เป็นต้น
- (จ) กำหนดให้มีการบันทึกรายการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ความถูกต้องของการบันทึกรายการ รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น

2) **การเปิดเผยข้อมูล** คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งรายงานทางการเงิน และที่มีข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

นโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) : การเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม ทันเวลา ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

นโยบายการสื่อสาร (communication policy) : กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งเป็นข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำ หรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบาย

• **การเปิดเผยข้อมูล** บริษัทฯ ได้ดำเนินการโดยกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

• **ข้อมูลที่บริษัทฯ เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ** นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่สามารถดาวน์โหลดได้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลบริษัทต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ดังนี้ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายชื่อ ประวัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น และหนังสือเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) นโยบายต่างๆ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรของ

คณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ หรือสื่อต่างๆ เป็นต้น

3) **ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารจัดการด้านการเงินและจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้ออมเงินไปไว้ใช้ในอนาคต ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

4) **เมื่อประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน** บริษัทฯ เคยประสบปัญหาทางการเงินในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจในปี 2540 ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน ไม่มีสภาพคล่อง ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั้งเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวจำนวนมากกว่า 1,000 ล้านบาท รวมทั้งมีปัญหาสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนมาก ตลอดระยะเวลาดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้บริหารจัดการ โดยจัดทำแผนธุรกิจระยะยาว ดูแนวโน้มอุตสาหกรรม และติดตามให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยด้านการขายและการตลาด ก็เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายที่ให้ผลตอบแทนที่สูง ด้านการผลิตมีการขยายสายการผลิตที่ไม่มีประสิทธิภาพและมีผลขาดทุน เพื่อนำเงินมาชำระคืนเงินกู้ยืมด้านการเงินมีการ Re-Finance หาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำ สำหรับหน่วยงานสนับสนุนก็ต้องช่วยกันลดค่าใช้จ่าย มีผลทำให้บริษัทฯ กลับมามีผลกำไร และสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดภายในปี 2546

จากประสบการณ์ในอดีต ส่งผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังและติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดี มีกำไร และมีสภาพคล่อง สามารถจ่ายชำระหนี้และจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างต่อเนื่อง และไม่เคยประสบปัญหาทางการเงินอีกแต่อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจก็มีความเสี่ยง หากบริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกในการแก้ไขปัญหาได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการรายงานสถานะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ จนกว่าการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจะสำเร็จคล่องไปด้วยดี

5) **รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report)** กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ส. ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report) ที่คำนึงถึงกรอบการรายงานที่เป็นที่ยอมรับในประเทศและระดับสากล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” รวมทั้งเปิดเผย รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

6) **สำนักงานลงทุนสัมพันธ์** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดการ จัดตั้งสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา โดยกำหนดนโยบายการสื่อสาร (communication policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแลสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ เพื่อกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

7) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เช่น บน Website ของบริษัทฯ ปัจจุบันได้มีการสื่อสารข้อมูลทางการตลาด ผ่าน Application บนมือถือ เช่น Facebook, Instagram, Line@ และ YouTube เพื่อให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของคนยุคใหม่ในปัจจุบัน

(ข) หลักปฏิบัติข้อที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

1) การประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่

(ก) การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น จัดประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ

(ข) การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น จัดเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อ หรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น ซึ่งมีสิทธิในความเป็นเจ้าของกิจการ โดยการควบคุมกิจการผ่านการแต่งตั้งกรรมการในการทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดสิทธิของผู้ถือหุ้นและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

- **เรื่องสำคัญบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น** คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเสนอเรื่องบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการดำเนินงานของกิจการ ต้องผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้กรรมการไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่สำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- **สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย** บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความมั่นใจในสิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย มาตรการหนึ่งคือการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า เป็นการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากสิทธิที่ผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการเสนอดังกล่าว บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้เสนอภายใน 3 เดือนก่อนการปิดงบการเงินประจำปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม-ธันวาคม ของทุกปี

- **หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ จะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วย (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่เหมาะสมสะดวกต่อการเดินทาง (2) วาระการประชุม (3) วัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระที่เสนอ ซึ่งรวมถึงวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล วาระแต่งตั้งกรรมการ วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี เป็นต้น (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และ (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง เป็นต้น

• การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายงานงบการเงินประจำปี งบกำไรขาดทุนประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีข้อมูลกำหนด วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ข้อมูลประกอบการตัดสินใจแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ นอกเหนือจากการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและเสนอรายชื่อแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ เป็นการล่วงหน้าแล้วนั้น บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3 สัปดาห์ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนเสียง การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยได้แจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมและเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระในวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดทำแบบประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Plant Visit) อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้เข้าชมกิจการของบริษัทฯ เป็นต้น

2) การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน เช่น ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลด้านการตลาด และข้อมูลทั่วไป เป็นต้น เพื่อความเหมาะสมในแต่ละกลุ่มและไม่ทำให้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเสียเปรียบและโอกาสในการลงทุน และกำหนดลักษณะของเนื้อหาสารสนเทศในการสื่อสารข้อมูลเพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

3) การจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดหน้าที่ 29 นโยบายการจ่ายเงินปันผล)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่น และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ดังนี้

(1) จรรยาบรรณในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากบริษัทฯ โดยมีนโยบายดังต่อไปนี้

- (ก) ห้ามประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับกิจการของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ
- (ข) ควรหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอันอาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- (ค) หากการรายการนั้นก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ หรือไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นได้ ให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องทำบันทึกตามสายการบังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานผู้นั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้ “การทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก”
- (ง) ต้องรักษาความลับทางการค้าของบริษัทฯ และไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

(2) จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจะใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนากิจการให้มีความสามารถในการแข่งขัน มีผลประโยชน์ที่ดี และเติบโตอยู่รอดได้ในระยะยาว รวมทั้งสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค กำหนดมาตรการดูแลผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยจิตใจอันบริสุทธิ์ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- (ข) ดูแลจัดการ มิให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เสื่อมค่า หรือสูญหายโดยมิชอบ
- (ค) รายงานสถานภาพของบริษัทฯ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (ง) รายงานให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกัน ถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
- (จ) ดูแลไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก และหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

(3) จรรยาบรรณต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญด้านความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- (ข) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- (ค) ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่น่าพอใจของลูกค้า และจัดให้มีระบบการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ และความปลอดภัยของสินค้า รวมทั้งความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าและบริการ
- (ง) รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- (จ) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

(4) จรรยาบรรณต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาให้ข้อมูลที่แท้จริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า
- (ข) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือ การรับ หรือ การจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรม และรวดเร็ว
- (ค) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
- (ง) กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

(5) จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติด้านการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีฉ้อฉล โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- (ข) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- (ค) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการให้ร้ายป้ายสี

(6) จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่ทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทางการค้าทุกรายให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่การค้าทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- (ข) ปฏิบัติตามสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเสียหาย กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

(7) จรรยาบรรณต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายหลักของบริษัทฯ ที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นเพื่อนพนักงาน ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเป็นธรรม และมีมนุษยธรรม ทั้งด้านผลตอบแทน การแต่งตั้งและโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (ก) ด้านการปฏิบัติจะกระทำด้วยความสุภาพให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (ข) ด้านผลตอบแทน รวมถึงการให้รางวัล จะกระทำด้วยความเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน
- (ค) ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน จะดูแลให้มีความปลอดภัยทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินอยู่เสมอ
- (ง) ด้านการแต่งตั้ง โยกย้าย และการลงโทษ จะกระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้นๆ

(จ) ด้านการพัฒนาศักยภาพ จะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

(ฉ) ด้านการรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จะเปิดช่องทางให้แสดงความคิดเห็นและนำมาพิจารณาดำเนินการเพื่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ

- (ช) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการอย่างเคร่งครัด
- (ซ) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงาน หรือคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน

(8) จรรยาบรรณต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ทั้งที่ดำเนินการเอง และร่วมมือกับภาครัฐหรือชุมชน บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อคืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่กิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ และจะดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงกำหนด “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม” ดังนี้

- (ก) ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (ข) มุ่งมั่นพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (ค) เคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมในเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ และวัฒนธรรม โดยจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืนในระยะยาว
- (ง) ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งใดๆ ตอบแทน
- (จ) ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนและมั่นคงแก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

(9) จรรยาบรรณต่อสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทฯ ยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรแสดงศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ นอกจากการเคารพสิทธิมนุษยชนแล้ว ยังได้ปฏิบัติตามแรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและมาตรฐานแรงงานไทย รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (ก) ป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดหรือสร้างผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานในทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- (ข) ปกป้องบุคลากรจากการเลือกปฏิบัติและการถูกคุกคามทุกประเภท
- (ค) ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน รวมถึงการให้โอกาสบุคลากรสามารถพัฒนาตนเองอย่างเท่าเทียมกัน

(10) จรรยาบรรณต่อวัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น

บริษัทฯ เคารพต่อความแตกต่างด้านวัฒนธรรม และชนบทธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น โดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อวัฒนธรรมและชนบทธรรมเนียมประเพณีนั้นๆ และสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ เข้าร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ตามวัฒนธรรมและชนบทธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นนั้นๆ เช่น งานวันเข้าพรรษา งานวันวิสาขบูชา และงานบุญต่างๆ เป็นต้น

(11) จรรยาบรรณการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการใช้ ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะต้องยึดมั่นในหลักจริยธรรม และจรรยาบรรณของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้ออกประกาศนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และระเบียบคำสั่งเรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกระดับ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

(ก) ควรระงับการให้ข้อมูลที่บิดเบือนหรือบกพร่องไม่สมบูรณ์

(ข) ควรระงับการโฆษณาที่เป็นเท็จหรือที่อาจก่อให้เกิดการเข้าใจผิด

(ค) ควรระงับการโฆษณาหรือให้ข่าวสารต่อสื่อมวลชนที่บิดเบือนความจริง หรือผิดวัฒนธรรม ศีลธรรมอันดีงาม หรือเป็นการให้ร้ายป้ายสีคู่แข่งอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(12) จรรยาบรรณต่อการสนับสนุนทางการเมือง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการสนับสนุนทางการเมือง เป็นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยให้เคารพต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตยให้ความสำคัญต่อความเป็นกลางทางการเมือง และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับสามารถใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมายในฐานะการเป็นพลเมืองดี โดยกำหนดนโยบายการสนับสนุนทางการเมือง ดังนี้

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการสนับสนุนทางการเมือง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองใด นักการเมืองคนใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใด โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ใช้ตำแหน่งหน้าที่ ชั่วชน กดดัน หรือบังคับให้เพื่อนร่วมงาน รวมถึงผู้ได้บังคับบัญชา ให้การสนับสนุนทรัพย์สิน สถานที่ เวลา หรือสิ่งอำนวยความสะดวกใดๆ ของบริษัทฯ เพื่อเอื้อประโยชน์หรือสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมือง หรือองค์กรการเมือง หรือสมาชิกองค์กร เพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเมืองทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการสนับสนุนกระบวนการทางประชาธิปไตยที่กระทำได้ตามที่กฎหมายกำหนด

(13) จรรยาบรรณต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป โดยกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน : ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่บุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน ที่บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างเคร่งครัด

(14) จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดการ จัดตั้งสำนักงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา โดยกำหนดให้สำนักงานลงทุนสัมพันธ์ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึด “จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์” ดังนี้

- (ก) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม และมีความรับผิดชอบ
- (ข) เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำ หรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- (ค) เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- (ง) ห้ามนำเสนอข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรืออาจจะกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน หรือกระทบสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (จ) ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่มีผลสรุปหรืออยู่ระหว่างการเจรจาซึ่งมีความไม่แน่นอนหรือการคาดคะเนเกินจริง
- (ฉ) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
- (ช) สร้างความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (ซ) รักษาความลับของบริษัทฯ และหลีกเลี่ยงการกระทำการหรือแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองโดยอาศัยข้อมูลภายในบริษัทฯ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความเป็นมืออาชีพ และหมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ
- (ญ) ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับสินบนนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- (ฎ) ไม่ซื้อ/ขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงก่อนและหลังวันประกาศผลประกอบการภายใน 30 วัน
- (ฏ) ปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการ ก.ก.ก. ของบริษัทฯ ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code (CG Code)) ในปี 2561 และปรับปรุงเพิ่มเติมในปี 2563 ตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ซึ่งในปี 2563 มีเรื่องของบริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

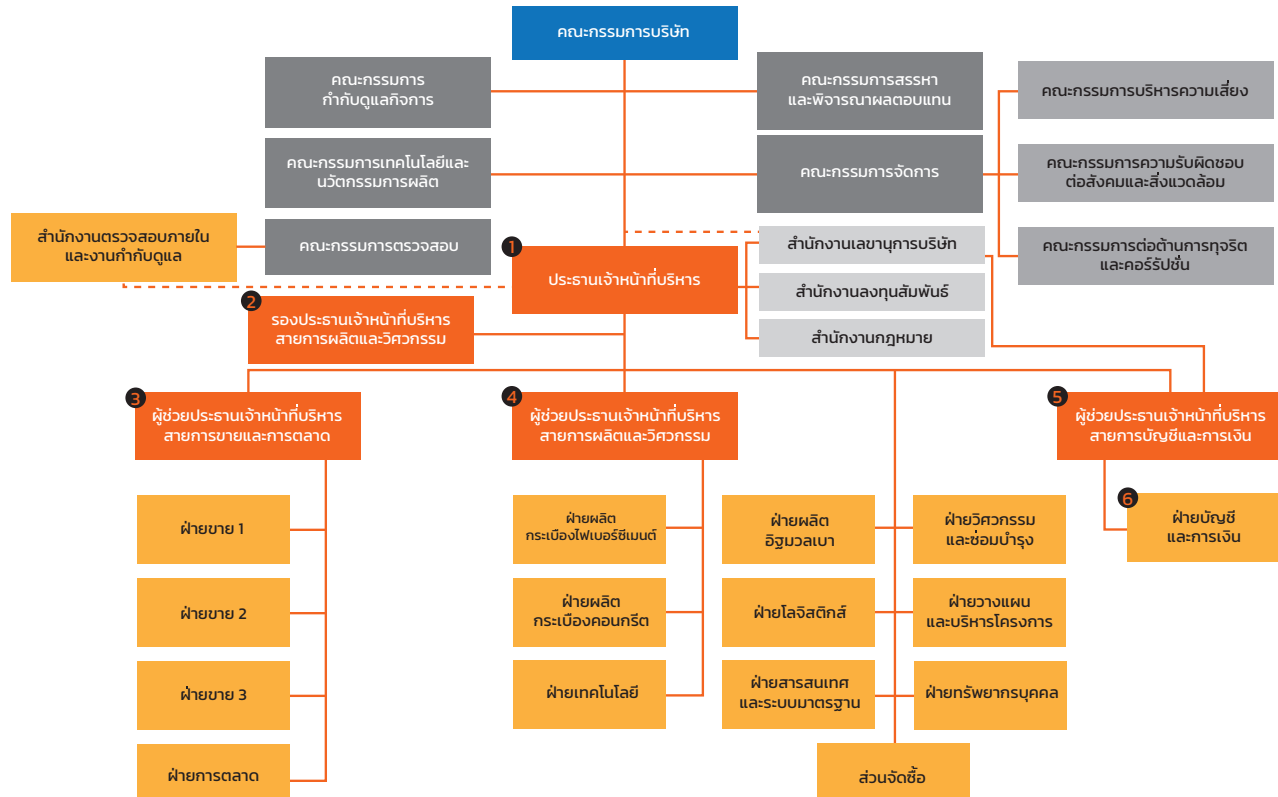
ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
คณะกรรมการบริษัทฯ ควรพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น	ถึงแม้บริษัทฯ จะยังไม่ได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่ง แต่ทุกท่านได้มีการจัดสรรเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างรอบคอบและรัดกุมโดยทั่วกัน รวมถึงกรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ปราศจากการครอบงำของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
คณะกรรมการควรระบวระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้นแต่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีนั้น สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และยังคงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย โดยเฉพาะงานด้านบัญชีและการเงิน และความรู้ด้านกฎหมายต่างๆ อีกทั้งได้นำความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญมาให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไป
บริษัทฯ ควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	เนื่องจากปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ หมวดที่ 5 ข้อ 28 และตาม พ.ร.บ. มหาชน มาตรา 80 ที่ระบุว่า “ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม”
ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ	ถึงแม้ประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่ประธานกรรมการได้ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม โปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้หนึ่งผู้ใด อีกทั้งยังสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ และกรรมการอิสระได้ร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และยังไม่เคยมีกรณีที่ประธานกรรมการได้ใช้สิทธิในการออกเสียงเพื่อชี้ขาดในมติใดๆ

ทั้งนี้ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ดำเนินการต่างๆ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 170 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ)

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กร ณ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้



หมายเหตุ : 1 – 6 คือ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ และแต่งตั้งผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 6

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างการบริหารจัดการ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญและแตกต่างกัน โดยในปัจจุบันได้กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) อย่างชัดเจน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ เช่น ด้านอุตสาหกรรม วิศวกรรม การบริหารจัดการ การขายและการตลาด การบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายประกิต ประทีปะเสน	ประธานกรรมการ
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการ
3) นายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ	กรรมการ
4) นายวราวุธ ประทีปะเสน	กรรมการ
5) นายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ	กรรมการ
6) นายธนิต ปุริเวคินทร์	กรรมการอิสระ (เริ่ม 24 เม.ย. 56)
7) นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย	กรรมการอิสระ (เริ่ม 17 เม.ย. 52)
8) นายอนันต์ เล้าหระณู	กรรมการอิสระ (เริ่ม 10 ม.ค. 48)
9) นายวุฒิไกร โสติดิยานนท์	กรรมการอิสระ (เริ่ม 12 ม.ค. 54)
10) นายอัสนี ชันทอง	กรรมการ
11) นายสาธิต สุตบรรทัด	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
12) นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
13) นางสาวธนกานต์ พันธภักดิ์	เลขานุการบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายอัสนี ชันทอง นายสาธิต สุตบรรทัด และนายไมตรี ถาวรธวัช กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการเป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

(1) บทบาทในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำองค์กร จึงกำหนดบทบาทในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี ดังต่อไปนี้

1) กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักที่ชัดเจน และเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน มีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกันอย่างมั่นคง

2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ อย่างเหมาะสม ร่วมกับฝ่ายจัดการ และกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนด

3) กำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน และกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารจัดการด้านการเงินและจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้ออมเงินไปใช้ในอนาคต

4) กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

(2) บทบาทในการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำองค์กรในการสร้างคุณค่าให้องค์กร และกำกับดูแลกิจการเพื่อนำไปสู่ผลแห่งความสำเร็จ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว จึงกำหนดบทบาทในการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน ดังต่อไปนี้

1) กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและหรือมีธรรมาภิบาลที่ดี โดยคณะกรรมการต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรม อันเป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมอบหมายให้ “คณะกรรมการ ก.ก.ก.” เข้ามากำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ “คณะกรรมการ ก.ก.ก.” เข้ามากำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้ “สำนักงานตรวจสอบภายใน” เป็นผู้ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้แต่งตั้ง “คณะกรรมการ ก.บ.ส.” เพื่อปฏิบัติตามนโยบาย และมอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประเมินประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5) กำหนดแนวทางในการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัทฯ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และกำหนดขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องและโปร่งใส ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

6) กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับมีความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างประโยชน์ให้สังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้แต่งตั้ง “คณะกรรมการ ก.ส.ส.” เพื่อปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7) กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน โดยประกาศ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2556 โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้แต่งตั้ง “คณะกรรมการ ก.ต.ท.” เพื่อปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8) กำกับดูแลให้มีการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจและมีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติได้จริงตามนโยบายต่างๆ ข้างต้น โดยคณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้มีการติดตามและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(3) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต

1) กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร

2) กำหนดให้ “สำนักงานตรวจสอบภายใน” มีหน้าที่ตรวจสอบหรือสอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่กำหนด รวมทั้งกระบวนการอนุมัติที่สำคัญ เช่น การลงทุนในสินทรัพย์ถาวร การทำการรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล หรือการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น โดยสำนักงานตรวจสอบภายใน จะรายงานผลการตรวจสอบหรือการสอบทานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาในลำดับต่อไป

(4) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และมีอำนาจอนุมัติต่างๆ

1) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความเหมาะสม หรือในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยว่างลง โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณากลับกรองในรายละเอียดอย่างรอบคอบก่อนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาในลำดับต่อไป ดังนี้

(ก) คณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อพิจารณากลับกรองในเรื่องของการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ดูแลให้ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เป็นต้น

(ข) คณะกรรมการ ก.ส.ต. เพื่อพิจารณากลับกรองในเรื่องของการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนของกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ เป็นต้น

(ค) คณะกรรมการ ก.ก.ก. เพื่อพิจารณากลับกรองในเรื่องของการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นต้น

(ง) คณะกรรมการ ก.ท.น. เพื่อพิจารณากลับกรองในเรื่องของการลงทุน และการสร้างนวัตกรรมการผลิตและการวิจัยพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เป็นต้น

(จ) คณะกรรมการ ก.จ.ก. เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และบริหารจัดการงานประจำวันให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตามที่ได้รับมอบหมายคณะกรรมการบริษัทฯ

2) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. และกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่เห็นชอบร่วมกันอย่างชัดเจนและเหมาะสม

3) การแต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัทฯ และ/หรือผู้ช่วยเลขานุการบริษัทฯ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

4) การอนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือยกเลิกบริษัทย่อย บริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

5) การอนุมัติการจัดการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เช่น การลงทุนโรงงานแห่งใหม่ หรือการลงทุนในสายการผลิตใหม่ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

6) มีอำนาจอนุมัติในเรื่องที่สำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์

(ก) การอนุมัติด้านการเงินในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการ ก.จ.ก. ตามที่ได้รับมอบหมาย

(ข) การอนุมัติเรื่องอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้มีความรัดกุมและเกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร

(5) กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นคนละบุคคลกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่แยกจากกันอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการทบทวนบทบาทขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

(ก) บทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัทฯ

1) บทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ จึงต้องมีภาวะความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ โดยทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียงและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2) กำกับดูแลติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

3) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร

4) กำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการควบคุมดูแลให้เรื่องสำคัญได้บรรจุเป็นวาระการประชุม

5) การจัดสรรเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ปราศจากการครอบงำของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

6) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ

(ข) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ในการบริหารจัดการประจำวัน (Execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และติดตามดูแลให้ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 145 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร)

(6) กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้กรรมการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มั่นใจว่ากรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
- 2) กำหนดหลักเกณฑ์ในการไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของ **กรรมการ** โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานที่ไปดำรงตำแหน่งหลายบริษัทฯ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ จึงกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ รวมแล้ว **ไม่ควรเกิน 5 แห่ง** ยกเว้น **กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (กรรมการบริหาร)** ไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนอื่น รวมแล้ว **ไม่ควรเกิน 2 แห่ง** เนื่องจากประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอาจจะลดลง หากจำนวนบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป
- 3) กำหนดให้กรรมการที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ต้องเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 4) กรรมการหรือผู้บริหาร ที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของตน บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและต้องเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หรือมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบตามความเหมาะสม
- 5) กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

(7) การจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย (Board Charter)

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) เพื่อกำหนด บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะยาว

(8) การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ต้องระบุจำนวนครั้งในการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี

(9) การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการทั้งรายคณะและรายบุคคล

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะต้องจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยนำเสนอคณะกรรมการ ก.ก.ก. พิจารณาให้ความเห็นก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป

(10) มีอำนาจแต่งตั้งบุคคลหรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm)

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลหรือบริษัทที่ปรึกษา ที่มีความชำนาญและอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่ไม่มี ความชำนาญในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ โดยเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษาไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

(11) การพัฒนาความรู้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริม และสนับสนุน ให้กรรมการทุกคน เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเปิดเผยข้อมูลการอบรมพัฒนาไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

(12) แผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการคัดสรรพนักงานที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยผ่านการสรรหาตามกระบวนการของคณะกรรมการ ก.ล.ต. มีการวางแผนการสรรหา ผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อป้องกันปัญหาการขาดบุคลากรระดับหัวกะทิ ซึ่งจะมีผลกระทบอย่างมากกับการดำเนินธุรกิจ ปัญหาการขาดบุคลากรนั้นอาจเกิดจากการปลดเกษียณ Early Retire หรือการเลื่อนตำแหน่ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ (1) วิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทฯ (2) สำรวจว่าตำแหน่งใดบ้างที่มีความเสี่ยง (3) วางแผนสรรหาและพัฒนาพนักงาน คัดเลือก (4) ประเมินผลงานและประเมินศักยภาพของพนักงาน (5) กำหนดตัวผู้สืบทอดตำแหน่ง และ (6) พัฒนาและประเมินผลงานเป็นระยะ เป็นต้น

(13) หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนियามกรรมการอิสระให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th)

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ล.ต. เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณาถ้อยแถลงในรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่องก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.)

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ล.ต. เมื่อกรรมการ ก.ต.ส. ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการ ก.ต.ส. ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งกรรมการ ก.ต.ส. คนใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายศักดา มณีรัตนตรัย	ประธานกรรมการ ก.ต.ส
2) นายอนันต์ เล้าพระณ *	กรรมการ ก.ต.ส
3) นายธนิต পুলิเวคินทร์	กรรมการ ก.ต.ส

หมายเหตุ : * นายอนันต์ เล้าพระณ เป็นกรรมการ ก.ต.ส. ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาววาสนา โคชวงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ส.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ต.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 4) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 6) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- 7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการ ก.ต.ส.
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ต.ส.
- 9) รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง และคณะกรรมการบริษัทฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก
- 10) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ก.ต.ส. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. รายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. เห็นสมควร
- 11) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ก.ต.ส. บรรลุเป้าหมาย ให้มีอำนาจดังต่อไปนี้
 - (ก) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ และ/หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็นได้ทุกประการ
 - (ข) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - (ค) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีภายนอก

(1) สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีภายนอก รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก

(2) เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีแก่คณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งผลตอบแทนในการสอบบัญชีประจำปี เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น และเป็นผู้สอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

(3) กำหนดอัตราค่าจ้างในงานบริการ และงานที่ปรึกษาอื่นที่ผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้ให้บริการ

(4) เมื่อได้รับแจ้งข้อเท็จจริงจากผู้สอบบัญชีภายนอกเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยว่าผู้บริหารระดับสูงหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานได้กระทำความผิด ให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. รายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีภายนอก รับทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีภายนอก

ในกรณีที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. ไม่ดำเนินการตามที่ผู้สอบบัญชีภายนอกแจ้งตามข้างต้นให้ผู้สอบบัญชีภายนอกแจ้งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบต่อไป

(ง) อำนาจในส่วนอื่นๆ

(จ) คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีอำนาจตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องและเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ต.ส. และมีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ความปรึกษาหารือและให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาเห็นสมควรและเหมาะสม ทั้งนี้ให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ก.ต.ส.

ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) มีหน้าที่ดูแลและสอบทานให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงานหรือตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กำหนดและเป็นผู้ประสานงาน สนับสนุนและช่วยเหลืองานคณะกรรมการ ก.ต.ส. ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีนางสาววาสนา โตชูวงศ์ เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน และได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยตำแหน่ง

7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.)

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อกรรมการ ก.ส.ต. ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุอื่นใดที่ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ต. รายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่วันที่จำนวนสมาชิกน้อยกว่าที่กำหนด เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการ ก.ส.ต.
2) นายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ	กรรมการ ก.ส.ต.
3) นายอนันต์ เล้าหะเรณู	กรรมการ ก.ส.ต.

โดยมีนายสาธิต สุตบรรทัด ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ต.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ส.ต. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) การพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาอย่างโปร่งใสและชัดเจน มีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง สำหรับการแต่งตั้งกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติแต่งตั้งกรรมการต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 156 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ)

2) การพิจารณากำหนดผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ในการพิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการกำหนดผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและชัดเจน มีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา ทั้งผลตอบแทนระยะสั้น และระยะยาวและผลตอบแทนอื่นๆ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 148 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร)

3) คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีอำนาจเชิญผู้บริหารของบริษัทฯ และ/หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับให้เข้าร่วมประชุมและชี้แจงเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทุกกรณี

4) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

7.3.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.)

คณะกรรมการ ก.ก.ก. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ และผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. เมื่อกรรมการ ก.ก.ก. ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุอื่นใดที่ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าที่กำหนด คณะกรรมการ ก.ส.ต. จะพิจารณาสรรหาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งกรรมการ ก.ก.ก. รายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่วันที่ที่มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า ที่กำหนดเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ก.ก.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ก.ก. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายธนิศ พลิเวคินทร์	ประธานกรรมการ ก.ก.ก.
2) นายวุฒิไกร โสถถิยานนท์	กรรมการ ก.ก.ก.
3) นายวรายุ ประทีปะเสน	กรรมการ ก.ก.ก.

โดยมีนายฤกษ์ กุลเลิศประเสริฐ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ก.ก.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ก.ก. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้

2) ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่เข้าใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

4) กำหนดนโยบายพร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการประเมินระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาในลำดับต่อไป

5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

6) พิจารณาและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ (Self Assessment of the Board of Directors' Performance) ให้มีความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งเสนอความเห็นผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป

โดยในปี 2563 ยังคงใช้แบบประเมินตามปี 2562 ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

6.1) วัตถุประสงค์ :

- (ก) เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- (ข) เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคลมีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
- (ค) เพื่อให้ทราบแนวทางการใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ

6.2) สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ รายบุคคล ประจำปี 2563 ได้คะแนนเฉลี่ย ระหว่าง 91.2% - 99.5% โดยกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ สรุปคะแนนประเมินทุกคณะดังนี้

คณะกรรมการ	การประเมินผล การปฏิบัติงานรายคณะ		การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคล	
	ปี 2563 *	ปี 2562	ปี 2563 *	ปี 2562
1) คณะกรรมการบริษัทฯ	97.7%	97.8%	97.5%	96.9%
2) คณะกรรมการตรวจสอบ	97.7%	96.6%	96.6 %	95.6%
3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	96.3%	94.0%	96.7%	93.3%
4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	97.0 %	96.4%	96.6%	95.7%
5) คณะกรรมการจัดการ	99.5%	98.5%	99.5 %	98.5%
6) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	91.4 %	95.8%	91.2 %	95.8%
7) คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต	99.2 %	95.8%	99.2 %	95.8%
8) คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	95.1 %	93.7%	94.1 %	94.3%
9) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	91.7%	95.4%	91.8%	95.1%

หมายเหตุ : * ในปี 2563 มีการปรับปรุงแบบประเมินของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 344 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

7) พิจารณาและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้มีความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร รวมทั้งเสนอความเห็นผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป โดยใช้หัวข้อสำหรับประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และ (10) คุณลักษณะส่วนตัว ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ปี 2563 ได้คะแนน 100% ซึ่งเท่ากับปี 2562

7.3.4 คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.)

คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม การผลิตใหม่ๆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง จึงได้ตั้งคณะกรรมการ ก.ท.น. ให้เข้ามารับผิดชอบ งานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในสร้างรายได้ โดยการคิดค้นนวัตกรรมการผลิต เช่น การออกสินค้า ใหม่ ๆ และการลดต้นทุนการผลิต ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ท.น. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายอัสนี ชื่นทอง	ประธานกรรมการ ก.ท.น.
2) นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ ก.ท.น.
3) นายสาธิต สุดบรรทัด	กรรมการ ก.ท.น.

โดยมีนายสุนทร สุวรรณเจตต์ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ท.น.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ท.น. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) วางแนวทางในการลดต้นทุนการผลิต และค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการผลิตสินค้า
- 2) กำหนดแผนงานด้านนวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
- 3) พิจารณางบประมาณลงทุน เพื่อขยายกำลังการผลิตสินค้าและเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลการผลิต
- 4) พิจารณาแผนงานและงบประมาณประจำปี ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในลำดับถัดไป
- 5) ติดตามผลการดำเนินงาน ทั้งด้านงบประมาณลงทุน ด้านต้นทุนการผลิต และค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน และ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ท.น. ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละกรณีไป

7.3.5 คณะกรรมการจัดการ (ก.จ.ก.)

คณะกรรมการ ก.จ.ก. (Management Committee) ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานกรรมการ ก.จ.ก. โดยตำแหน่ง และแต่งตั้งกรรมการ ก.จ.ก. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.จ.ก. เพื่อให้มีหน้าที่ในการ จัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.จ.ก. ทั้งหมดจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายสาธิต สุดบรรทัด	ประธานกรรมการ ก.จ.ก.
2) นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ ก.จ.ก.
3) นายสุนทร สุวรรณเจตต์	กรรมการ ก.จ.ก.
4) นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์	กรรมการ ก.จ.ก.
5) นางสาวธนกานต์ พันธกิจรัตน์	กรรมการ ก.จ.ก. และเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.จ.ก. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) บริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทิศทาง เป้าหมาย นโยบาย พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงานธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 2) พิจารณากลับกรณของข้อเสนอของฝ่ายจัดการ ในการกำหนดวัตถุประสงค์ ทิศทาง เป้าหมาย นโยบาย พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน ธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนงานการเงินและการลงทุน แผนการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป็นต้น โดยทำการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicator) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติในลำดับต่อไป

3) กำกับควบคุมดูแลและติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี เปรียบเทียบกับ เป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนด โดยนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

4) สร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดมั่นในจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประพฤติกรรมให้เป็นต้นแบบอย่างที่ดีขององค์กร

5) พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างองค์กร และขอบเขตอำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การถอดถอน การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลิกจ้าง ตั้งแต่ระดับพนักงานจนถึงผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายลงมา เพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณานุมัติในลำดับต่อไป

6) พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและประจำปี ตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี โดยเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติในลำดับต่อไป

7) มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลและหรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การกำกับและควบคุมดูแลของคณะกรรมการ ก.จ.ก. ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

8) มีอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว

9) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดย่อย เพื่อกลั่นกรองรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในเรื่องที่สำคัญ โดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานชุดย่อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ดังนี้

(ก) คณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ

(ข) คณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการสร้างประโยชน์เพื่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม

(ค) คณะกรรมการ ก.ต.ท. เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมและเพียงพอ

(ง) จัดตั้งคณะทำงานชุดย่อยอื่นๆ เป็นครั้งคราว ตามที่เห็นสมควรเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละกรณีฯ ไป

(1) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.)**

คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการหรือ ผู้บริหารระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน และระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจากทุกหน่วยงาน จำนวนอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งกรรมการ ก.บ.ส. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.บ.ส.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.บ.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนทุกหน่วยงานในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ควรให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะๆ ตามสถานการณ์และเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2) วิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานโดยรวมของทั้งบริษัทฯ โดยแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ (Compliance Risk) เป็นต้น

3) กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งอาจจะยอมรับความเสี่ยงบางส่วน (Acceptance) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing) นั้น

4) นำผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ของบริษัทฯ มากำหนดแนวทางในการบริหารและแก้ไข เพื่อจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น และทำเป็น Risk Map ได้แก่

(ก) **Red Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก

(ข) **Yellow Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง

(ค) **Green Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถึงเป็นความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการทันที

5) ติดตามผลการบริหารจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ว่ามีแนวทางปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร โดยจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. คณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6) สอบทานนโยบายและระบบการควบคุมดูแลปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดหรือจัดตั้งขึ้นเพื่อทำการประเมิน การบริหารจัดการและการติดตามควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่รัดกุมและเหมาะสมเพียงพอและอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

7) กำกับควบคุมดูแลและติดตาม ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและในระดับสากล ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงต่อหน่วยงานกำกับดูแลและสาธารณชนอย่างถูกต้องและเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

8) จัดทำรายงานเกี่ยวกับความรัดกุมและความเหมาะสมเพียงพอของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. และคณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นระยะๆ ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมกับสถานการณ์ เป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

9) กำหนดให้บริษัทย่อยและหรือบริษัทในเครือเดียวกัน ดำเนินการตามระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเช่นเดียวกับบริษัทแม่หรือบริษัทใหญ่

10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ ก.ต.ส. หรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. จะได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

ในรอบปี 2563 ที่ผ่านมา คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้กำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงด้วยความรับผิดชอบ และระมัดระวัง โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

(2) คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.)

คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อดูแลให้บริษัทฯ ได้สร้างประโยชน์ให้สังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยกรรมการหรือผู้บริหารระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปอย่างน้อย 1 คน และระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจากทุกหน่วยงานอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ส. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.ส.ส.

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ ก.ส.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานุมัติในลำดับต่อไป
- 2) จัดทำแผนงาน และงบประมาณ ในการดำเนินการในแต่ละปี โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำสู่การปฏิบัติ
- 3) ดำเนินการตามแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ อาจกำหนดตัวบุคคล หน่วยงาน หรือ แต่งตั้งคณะทำงานชุดย่อย ในการดำเนินการแต่ละเรื่อง หรือใช้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ตามความจำเป็นและเหมาะสม หากไม่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องดังกล่าว โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป
- 4) ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินการ และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาในลำดับต่อไป
- 5) จัดทำรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานด้าน ก.ส.ส. ตลอดทั้งปีที่ผ่านมาของ บริษัทฯ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. และคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และหรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

(3) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.)

คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ท. เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใสและมีแนวทางปฏิบัติงานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยครอบคลุมแนวทางปฏิบัติงานและมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างน้อย 1 คน และระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป รวมทั้งผู้จัดการส่วนสำนักกฎหมาย และผู้จัดการส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมจำนวนอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการ ก.ต.ท. โดยตำแหน่ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ ก.ต.ท. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- 2) จัดทำคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานที่ดี ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และอำนาจอนุมัติทางการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทลงโทษหากผู้บริหารและหรือพนักงานฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือและหรือระเบียบคำสั่งดังกล่าวข้างต้น
- 3) จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตของแต่ละหน่วยงานเป็นประจำทุกปี หรือเป็นระยะๆ ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม โดยจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่รัดกุมและเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- 4) จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อการรับประกาศนียบัตรการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) และจัดให้มีการทบทวนตามระยะเวลาที่กำหนด

5) ทบทวนแผนงาน นโยบาย การประเมินความเสี่ยง และมาตรการต่างๆ ด้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่เห็นสมควร และเหมาะสมเป็นระยะๆ เพื่อให้มีมาตรการกำกับควบคุมดูแลและติดตาม เพื่อให้สะท้อนการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และมีแนวทางปฏิบัติงานที่ดี พร้อมจะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

6) จัดให้มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และติดตามให้การดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ กำหนด

7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ ก.ต.ส. หรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

(4) คณะกรรมการชุดอื่นๆ

คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการชุดอื่นๆ เพื่อเข้ามาดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ เช่น คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) คณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานในองค์กร คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการบริหารระบบมาตรฐาน คณะกรรมการส่งเสริม Productivity Improvement (TPM) และคณะกรรมการลูกจ้าง เป็นต้น

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีจริยธรรมที่ดีงาม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปเป็นกรรมการจัดการโดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีผู้บริหารทั้งหมดจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายสาธิต สุตบรรทัด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2) นายไมตรี ธารอริวิธาน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม
3) นางสาวธนกานต์ พันธาริรัตน์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน (CFO)
4) นายสุนทร สุวรรณเจตต์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม
5) นางสาวพิชญนันท์ ล้อวรลักษณ์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการขายและการตลาด
6) นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี)

(ก) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนด บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1) กำหนดนโยบาย แผนงานธุรกิจ และกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทฯ จัดทำแผนงานการเงิน การบริหารเงินลงทุน การบริหารทรัพยากรบุคคล และจัดทำงบประมาณประจำปี โดยกำหนดเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ที่อาจจะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

3) มีอำนาจพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส หรือเงินรางวัลประจำปี รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายลงไป

4) มีอำนาจในการออกกฎระเบียบคำสั่ง ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อรักษาระเบียบวินัย การทำงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

5) มีอำนาจอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้างและอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติซึ่งผ่านการอนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้มีอำนาจในการบริหารกิจการประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป รวมทั้งเรื่องที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติในเรื่องต่างๆ ไว้ดังนี้

- (ก) การบัญชี และการภาษีอากร โดยกำหนดผู้มีอำนาจลงนามในแต่ละเรื่อง
- (ข) การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งซื้อ โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
- (ค) การอนุมัติทางการเงิน การส่งจ่ายเงินหรือส่งจ่ายเช็ค โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
- (ง) การทำสัญญาจัดซื้อ/สั่งจ้างบริการ ระยะสั้นไม่เกิน 3 ปี โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
- (จ) การกู้ยืมเงินระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
- (ฉ) เรื่องที่เกินอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการ ก.จ.ก. ต้องเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

6) มีอำนาจแต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานหรือบริหารงานของบริษัทฯ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งมีอำนาจในการมอบอำนาจให้ผู้บริหารคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใด อย่างหนึ่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ ก.จ.ก. ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือ เพิกถอน หรือปรับปรุงแก้ไขการมอบอำนาจต่างๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป

7) กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

8) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีๆ ไป

(ข) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และฝ่ายเทคโนโลยี และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

(ค) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการบัญชีและการเงิน (CFO)

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานสูงสุดของสายงานการบัญชีและการเงิน กำหนดให้มีความรู้ความสามารถในเรื่องของการบัญชีและการเงิน ดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินให้มีความน่าเชื่อถือ มีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอ สามารถตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งได้รับมอบหมายให้ดูแลงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.จ.ก. ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

(ง) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการผลิตและวิศวกรรม

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายผลิต และฝ่ายเทคโนโลยี และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.จ.ก. โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน การปรับปรุงกระบวนการผลิตสู่ “องค์กรนวัตกรรม” โดยนำระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

(จ) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการขายและการตลาด

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายการขายและการตลาด และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.จ.ก. โดยมุ่งเน้นในเรื่องของการกำหนดกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาด การสร้างแบรนด์ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

(ฉ) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี)

มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบโดยตรงในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และการเงิน กำหนดให้ต้องมีความรู้ความสามารถในเรื่องของการทำบัญชีและการเงิน การจัดทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีข้อมูลถูกต้องและเพียงพอ สามารถตรวจสอบได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กรรมการและผู้บริหารในการตัดสินใจภายในเวลาที่เหมาะสม โดยกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

(ช) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป โดยผู้บริหารแต่ละคนจะมี KPI ประจำปี ที่สอดคล้องกับ KPI รวมของบริษัทฯ การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจะขึ้นกับผลสำเร็จของงานตามที่ได้กำหนดเป้าหมาย KPI ของแต่ละคน ผลการประเมินการปรับขึ้นเงินเดือนจะถูกเสนอให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติในลำดับต่อไป

(ซ) ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอของผู้บริหารระดับสูง

1) คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลและสนับสนุนให้มั่นใจว่าผู้บริหารระดับสูงเข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

2) กำหนดหลักเกณฑ์ในการไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานที่ไปดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่า CEO และผู้บริหารระดับสูง สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ จึงกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่จะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ รวมแล้ว ไม่ควรเกิน 2 แห่ง เนื่องจากประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ CEO และผู้บริหารระดับสูง อาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป และควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.) มีหน้าที่พิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นโยบายการจ่ายผลตอบแทน : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจ่ายผลตอบแทน อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลสำเร็จของงาน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยรวม ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

(1) หลักเกณฑ์การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

(ก) คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยการพิจารณาดังต่อไปนี้

1) พิจารณาจากการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

2) พิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ควรได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม เช่น กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น

3) พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี

4) พิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท (Self Assessment of the Board of Directors' Performance) ทั้งรายคณะและรายบุคคล ในแต่ละปี เพื่อนำข้อมูลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

5) พิจารณาทบทวนรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนทุกประเภททุกปี ทั้งจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายผลตอบแทนให้มีความเหมาะสม ได้แก่ ผลตอบแทนประจำเดือน (เช่น ค่าเบี้ยประชุม) และผลตอบแทนรายปี (เช่น เงินโบนัสหรือเงินบำเหน็จ) ที่จ่ายให้กับคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

(2) ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ดังต่อไปนี้

(ก) การพิจารณาผลตอบแทนระยะสั้น ได้แก่ การจ่ายเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ดำเนินการดังนี้

1) พิจารณากำหนดโครงสร้างการจ่ายเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) และอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ

2) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นคะแนน KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากงบประมาณประจำปีและการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งสภาวะตลาดและเศรษฐกิจ และอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ซึ่งต้องเป็นไปตาม KPI รวมทั้งบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

4) พิจารณาผลประโยชน์ และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ว่าเงิน

(ข) การพิจารณาผลตอบแทนระยะยาว ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน ดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน ตั้งแต่ปี 2559 พนักงานสามารถจ่ายในอัตรา 3% 5% 8% ถึง 15% โดยบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตรา 3% 5% 8% และในปี 2562 ได้ปรับการจ่ายสมทบเพิ่มจากไม่เกิน 8% เป็นไม่เกิน 9% ของฐานเงินเดือนตามอายุงานและความสมัครใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายเงินให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน

2) บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน โดยคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเกิดจากประมาณการเกี่ยวกับภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่ได้สิทธิรับเงินชดเชยเมื่อเกษียณอายุ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน โดยภาระผูกพันดังกล่าวได้คำนวณโดย นักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระและจากข้อสมมติฐานทางคณิตศาสตร์ประกันภัยตามวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตโดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราการเกษียณอายุ และปัจจัยอื่นๆ

3) ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น การเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิต่อกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ (ESOP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแรงจูงใจแก่พนักงานให้ทำงานอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้มูลค่าหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น รวมทั้งเป็นการจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและมีความสำคัญต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เป็นต้น

(ค) การจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ

	ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	ผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย	วัตถุประสงค์ การจ่ายค่าตอบแทน
ผลประโยชน์ระยะสั้น					
1) เงินเดือน	✓	✓	✓	เงินสด	จูงใจและรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถและตอบสนองการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามตำแหน่ง
2) เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	✓	✓	✓	เงินสด	เพื่อเป็นรางวัลตอบแทนความสำเร็จของผลงานที่กำหนดไว้ประจำแต่ละปี
ผลประโยชน์ระยะยาว					
1) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	✓	✓	✓	เงินสด	สร้างความมั่นคงปลอดภัยให้พนักงาน
2) เงินชดเชยเมื่อเกษียณอายุ	✓	✓	✓	เงินสด	จูงใจพนักงานให้ทำงานกับบริษัทฯ
3) ค่าตอบแทนอื่นๆ	✓	✓		ใบสำคัญแสดงสิทธิ (ESOP)	จูงใจพนักงานให้ทำงานอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้มูลค่าหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น

7.4.3 จำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทน (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนและโบนัสของกรรมการ	12	13.01	12	13.01	12	12.25
เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ของผู้บริหาร *	6	41.41	6	37.91	4	28.39
รวม		54.42		50.92		40.64

หมายเหตุ : * รวมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี 2563 : 2562 : 2561 = 2.67 : 2.03 : 1.64 ล้านบาท

(2) ค่าตอบแทนอื่นๆ

ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล : มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กรให้ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ รองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน

(1) การสรรหาคูหากร

บริษัทฯ มีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่นที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้นๆ โดยผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

(ก) ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการสื่อสารการรับสมัครงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศบนเครือข่าย Internet, Facebook DBP Career และ Line @DBP Career เป็นต้น

(ข) พัฒนาระบบการสรรหาให้มีความทันสมัย นำเทคโนโลยีมาช่วยในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ดังนี้

- ระบบการทดสอบผู้สมัครงาน ผ่านมือถือ (Test on Line) โดยส่ง QR-Code ให้เข้าไปทำแบบทดสอบซึ่งบริษัทฯ จะเห็นคำตอบทันที โดยมีแบบทดสอบ 3 เรื่อง ได้แก่ (1) ทดสอบภาษาอังกฤษ (English test) (2) ทดสอบบุคลิกภาพ (Epps Test : The Edwards Personal Preference Schedule) และ (3) ทดสอบเชาว์ปัญญา ทำให้ทราบผลอย่างรวดเร็ว และลดการใช้กระดาษ ซึ่งเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ

- การเก็บข้อมูลผู้สมัครงานในระบบฐานข้อมูล อย่างเป็นระเบียบ ทำให้สามารถนำข้อมูลมาใช้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ลดเวลาในการค้นหาเอกสาร

(ค) การสรรหาคูหากร โดยการเข้าพื้นที่สถาบันศึกษาในระดับวิทยาลัย และระดับอุดมศึกษา ในพื้นที่ใกล้เคียงบริษัทฯ เช่นจังหวัดลพบุรี จังหวัดนครราชสีมา และกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

(ง) ดำเนินการอย่างเคร่งครัดในเรื่องนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการแจ้งนโยบายการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน การนำไปใช้ การเก็บรักษา การทำลาย รวมถึงช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน อย่างชัดเจนตั้งแต่มาสมัครงานกับบริษัทฯ ในทุกๆ ช่องทาง

(2) การอบรมพัฒนาคนตราเพชร

บริษัทฯ ได้มีโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของคณตราเพชรเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อองค์กร วางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าทุกปี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

โดยการอบรมพัฒนาในปี 2563 มุ่งเน้นการอบรมพัฒนาผ่านระบบออนไลน์ตามแบบวิถีใหม่ (New Normal) เช่น การพัฒนาต่อยอดด้านนวัตกรรม การพัฒนาความรู้ทักษะของผู้แทนขายและพนักงาน PC (Product Consultant) และพัฒนาทักษะฝีมือช่างตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมีการให้ความรู้มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป โดยในปี 2563 ได้จัดการอบรมพัฒนาทั้งสิ้น 74 หลักสูตร 77 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 3,855 (เฉลี่ย 4.16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี) เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

(3) การรักษาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม ตามความเหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการ รักษาสภาพการทำงานให้ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเอง และบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2563 มีการดำเนินงาน ดังนี้

(ก) ด้านการบริหารความหลากหลาย บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความหลากหลาย โดยให้ความสำคัญระหว่างหญิงชาย ทั้งตำแหน่งหน้าที่การงาน ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหญิงชายเท่าเทียมกัน สรุปดังนี้

ระดับตำแหน่งของพนักงานในมิติหญิงชาย

ระดับ	หญิง	%	ชาย	%	รวม
ผู้บริหาร	12	16.67%	60	83.33%	72
ผู้บังคับบัญชา	44	36.97%	75	63.03%	119
พนักงาน	146	18.11%	660	81.89%	806
รวม	202	20.26%	795	79.74%	997
อัตราส่วนผลตอบแทนในมิติหญิงชาย					
อัตราส่วนผลตอบแทน				หญิง	ชาย
เทียบกับ * มัธยฐานผลตอบแทนรวม				9.10%	(2.96%)
				สูงกว่า	ต่ำกว่า

หมายเหตุ : * มัธยฐานผลตอบแทนรวม หมายถึง ผลตอบแทนตรงกลางของข้อมูลหญิงชายทั้งหมด นำมาเป็นค่าฐาน เพื่อเปรียบเทียบกับมัธยฐานผลตอบแทนของหญิง และมัธยฐานผลตอบแทนของชาย

(ข) ด้านสวัสดิการ บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพิ่มเติมให้กับพนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้แก่

1) “DBP Health Me Club !” เป็นการส่งเสริมสุขภาพอันดีแบบวิถีใหม่ (New Normal) ให้กับพนักงานทั้งที่เป็นกลุ่มที่อายุมากและมีความเสี่ยงสูง ตลอดจนบรรณรักษ์ให้คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ผ่านกิจกรรมออนไลน์ โดยให้ความรู้และส่งเสริมด้านสุขภาพ ตลอดจนมีกิจกรรมออกกำลังกายเชิงรางวัลต่างๆมากมาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน

- จัดกิจกรรม “ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่” ในราคาพิเศษ ให้กับพนักงาน

- สนับสนุนการแข่งขันวิ่ง “The North Face 2020” ให้กับกลุ่มพนักงานที่รักการวิ่งเพื่อสุขภาพ
- แจกหน้ากากผ้าให้กับพนักงานทุกคน เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาวะอันดีป้องกันทางไกลเชื้อไวรัส COVID-19

2) จัดพิธีมอบรางวัล “เพชรแห่งความเพียร” ปีที่ 4 โดยมอบให้กับพนักงานที่มีอายุงานครบ 25 ปี และ 30 ปี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ความรักในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

- 3) จัดพิธีมอบทุนการศึกษา “ทุนประกายเพชร” ให้กับบุตรของพนักงาน ทุนละ 1,500 บาท เป็นจำนวน 50 ทุน
- 4) จัดงาน “60 ปี เกษียณเกษมสุข” เพื่อสร้างความทรงจำอันดีให้กับพนักงานที่เกษียณอายุในแต่ละปี
- 5) ประกวดความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตภัณฑ์ “Diamond CSR Contest 2020” ชิงเงินรางวัลมูลค่า 100,000 บาท

(ค) ด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุขอย่างต่อเนื่อง เพื่อพนักงานและชุมชนรอบข้างทำกิจกรรมร่วมกัน รวมทั้งหมด 8 ด้าน สรุปได้ ดังนี้ (1) Happy Body (สุขภาพดี) (2) Happy Heart (น้ำใจงาม) (3) Happy Soul (ทางสงบ) (4) Happy Relax (ผ่อนคลาย) (5) Happy Family (ครอบครัวดี) (6) Happy Society (สังคมดี) (7) Happy Brain (หาความรู้) และ (8) Happy Money (ใช้เงินเป็น) เป็นต้น

(ง) ส่งเสริมงานแรงงานสัมพันธ์ “ระบบทวิภาคี” ด้วยการประชุมหารือกับตัวแทนคณะกรรมการลูกจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อชี้แจงนโยบาย แนวโน้มของบริษัทฯ และหารือด้านสวัสดิการต่างๆ รวมถึงการร่วมกันทำกิจกรรมภายในบริษัทฯ หรือกับหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

(4) ด้านความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE) ได้ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อดูแลให้พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ (SHE 7 Rules) มาตรการขออนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ (7 Permits) และ มาตรการรายงานแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง (Unsafe Action) รายงานแก้ไขสภาพไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Report) มาใช้ภายในบริษัทฯ โดยในปี 2563 คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับ SHE ได้เพิ่มแผนการออกสำรวจพื้นที่เสี่ยงต่างๆ มาตรการควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ ส่งผลให้คนตราเพชรและคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ โดยแจ้งแนะนำแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง 7,376 ครั้ง ลดลงจากปี 2562 ที่แจ้งเข้ามา 8,600 ครั้ง ลดลง 14% แสดงให้เห็นว่าคนตราเพชรและคู่ค้าช่วยกันลดพฤติกรรมเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

(5) การดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคต่างๆ

บริษัทฯ ได้ใส่ใจดูแลสุขภาพ โดยประเมินภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพ พร้อมเฝ้าระวังป้องกันโรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพดี ปราศจากโรคภัย ตามกฎหมายและตามมาตรฐาน ISO 45001 เช่น

- (ก) จัดให้มีห้องพยาบาล มีพยาบาลวิชาชีพ เปิดบริการ 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุด
- (ข) ห้องน้ำสะอาด จุดล้างมือ พร้อมด้วยน้ำสบู่ล้างมือ ทุกห้องน้ำ
- (ค) เจลล้างมือทุกประตูเข้า-ออก โรงงาน
- (ง) ห้องอาหารสะอาด เครื่องฆ่าเชื้อช้อน-ส้อม ด้วยแสง UV
- (จ) ตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน และตรวจสุขภาพประจำปี
- (ฉ) ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในขณะการทำงาน เพื่อป้องกันเชื้อโรคและฝุ่นละออง
- (ช) ทำความสะอาดลูกบิดประตูสำนักงานทุกวัน และมีสเปรย์แอลกอฮอล์ฉีดทำความสะอาดในแต่ละพื้นที่
- (ซ) ฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคตามพื้นที่เสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เช่น บริเวณป้อมยาม และห้องอาหาร เป็นต้น
- (ฌ)อบรมให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพแก่คนตราเพชรและคู่ค้าธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- (ญ) ประชาสัมพันธ์และรณรงค์การป้องกันโรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

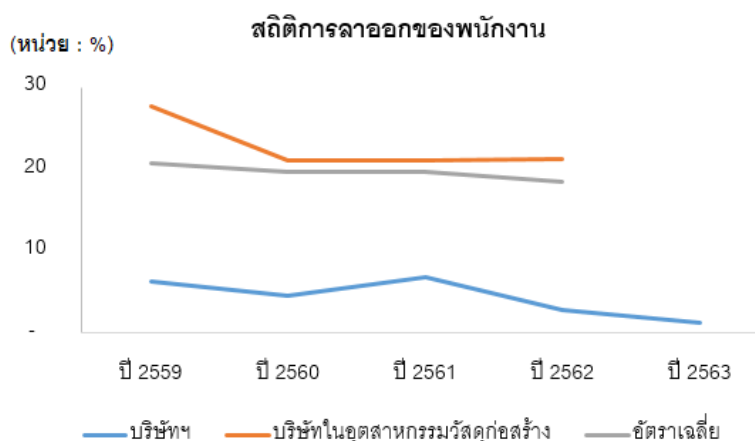
(6) การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน

เพื่อให้นโยบายต่างๆ มีการนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำอย่างเหมาะสม

(7) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้างค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง พนักงานที่ได้เสนอแนวทางหรือความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน บริษัทฯ จะส่งเสริม มอบรางวัล และประกาศผลงานให้กับพนักงานคนนั้น สำหรับพนักงานที่มีผลงานไม่บรรลุตามเกณฑ์ จะมีกระบวนการปรับปรุงประสิทธิภาพและติดตามการปฏิบัติงานทุกสามถึงหกเดือน ทั้งนี้ หากพนักงานยังไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขประสิทธิภาพการทำงานได้ บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีการชี้แจงให้พนักงานทราบกระบวนการดังกล่าว ตั้งแต่ลงนามรับทราบผลในแบบประเมิน มีหนังสือแจ้งการปรับค่าจ้าง หรือประเมินติดตามเป็นรายคน เป็นต้น

(8) การลาออกของพนักงาน



บริษัทฯ ได้ดูแลพนักงานในมิติต่างๆ อย่างต่อเนื่องทั้งด้านกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมกิจกรรมสร้างความสุขพนักงาน (8 Workplace) ในหลากหลายกิจกรรม การดูแลและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน การปรับปรุงเพิ่มสวัสดิการต่างๆ โดยครอบคลุมภาระที่จำเป็นของพนักงานเป็นส่วนใหญ่ ส่งผลให้พนักงานมี **อัตราการลาออกปี 2563 เท่ากับ 1.29% ซึ่งต่ำกว่าปี 2562 ที่อัตรา 2.89%** และเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยจากการสำรวจของธุรกิจเดียวกัน หรือทุกกลุ่มธุรกิจถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่ามาก ทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรัก ภาคภูมิใจ และผูกพันต่อองค์กร และมีการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ

(9) แผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีระบบการคัดสรรพนักงานที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และการสรรหาผู้บริหารระดับช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปจะเป็นไปตามกระบวนการของคณะกรรมการ ก.ส.ต. (ดูรายละเอียดหน้าที่ 131 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

7.5.2 จำนวนพนักงานบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้น 997 คน และบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งสิ้น 60 คน ดังนี้

บุคลากรตามสายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	บริษัทฯ	บริษัทย่อย
ฝ่ายจัดการ	16	4
ฝ่ายโรงงาน	633	45
ฝ่ายสำนักงาน	348	11
รวมทั้งสิ้น	997	60

ผลตอบแทนรวมของพนักงานบริษัทฯ ในปี 2562 และปี 2563 คิดเป็นเงินประมาณ 612.74 ล้านบาท และ 589.61 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง และโบนัส ในจำนวนนี้ได้รับผลตอบแทนในรูปเงินสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอีกจำนวน 21.44 ล้านบาท และ 25.88 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงานเสมอมาอัตราการการย้ายงานของพนักงานของบริษัทฯ อยู่ในระดับต่ำ และพนักงานของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2556

ในปี 2562 และปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประมาณ 1.55 ล้านบาท และ 0.42 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงาน โดยมีการจัดอบรมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ หรือจัดส่งไปเข้าร่วมการสัมมนาทั้งในและต่างประเทศ รวมไปถึงการอบรมเรียนรู้แบบออนไลน์ โดยในปี 2562 ได้มีการอบรมสัมมนา 55 หลักสูตร และมีผู้เข้าร่วมอบรม 1,093 คน ในส่วนของปี 2563 ได้มีการอบรมสัมมนา 74 หลักสูตร และมีผู้เข้าร่วมอบรม 538 คน

ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน และมีนโยบายพัฒนาพนักงาน เช่นเดียวกับบริษัทฯ ซึ่งผลตอบแทนรวมของพนักงาน โดยในปี 2562 และปี 2563 คิดเป็นเงินประมาณ 14.04 ล้านบาท และ 13.19 ล้านบาท ตามลำดับ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในปี 2562 คิดเป็นเงินประมาณ 0.03 ล้านบาท ได้มีการอบรมสัมมนา 3 หลักสูตร และมีผู้เข้าอบรม 44 คน และปี 2563 คิดเป็นเงินประมาณ 0.02 ล้านบาท ได้มีการอบรมสัมมนา 2 หลักสูตร และมีผู้เข้าอบรม 47 คน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งภายในบริษัทฯ	ตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
1) นางสาวธนกานต์ พันธศิริรัตน์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน (สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563) เลขานุการบริษัท	- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563) - เลขานุการบริษัท
2) นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563) ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส สายการบัญชีและการเงิน (สิ้นสุด 30 ม.ค. 2564) ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบริหารกลาง (เริ่ม 1 ก.พ. 2564)	- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (เริ่ม 1 ม.ค. 2564) - ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) (เริ่ม 1 ม.ค. 2550)
3) นางสาววาสนา โตวงศ์	ผู้จัดการส่วน สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) สามารถรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 1 และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ สามารถรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 3

7.6.2 สำนักงานลงทุนสัมพันธ์

สำนักงานลงทุนสัมพันธ์/สำนักงานเลขานุการบริษัทฯ
นางสาวธนกานต์ พันธศิริรัตน์
บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
69-70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ต.ตลิ่งชัน
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000
โทรศัพท์ : 0 36224-171-8 Ext. 193 โทรสาร : 0 3622 1464
E-mail Address : corpcenter@dbp.co.th
Website : www.dbp.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2556-2563 ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยในปี 2561-2563 นางสาวชนารัตน์ จันทวา เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 และมีค่าสอบบัญชีในปี 2563 เพิ่มขึ้น 5.81% จากปี 2562 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายการ (หน่วย : บาท)	ปี 2563	ปี 2562	เพิ่ม / (ลด)	
			จำนวนเงิน	%
ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	1,420,000	1,320,000	100,000	7.58
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	150,000	150,000	-	-
ค่าสอบทานงบการเงินรวม	150,000	150,000	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	119,855	95,217	24,638	25.88
รวมค่าสอบบัญชี	1,839,855	1,715,217	124,638	7.27
ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	350,000	350,000	-	-
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	60,000	60,000	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	6,000	6,850	(850)	(12.41)
รวมค่าสอบบัญชี	416,000	416,850	(850)	(0.20)
รวมทั้งสิ้น	2,255,855	2,132,067	123,788	5.81

หมายเหตุ : * ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในรอบปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้บริการสอบบัญชีเพียงอย่างเดียวไม่ได้ใช้บริการอย่างอื่นจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีหรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

7.6.4 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวธณกานต์ พันธภักดิ์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2551 เป็นต้นไป ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 195 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2551 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) จัดประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 2) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - 5) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่กรรมการและผู้บริหารรายงานต่อบริษัทฯ
 - 6) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกำหนด กฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
 - 7) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ สามารถดูรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 1

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมีแนวปฏิบัติในการสรรหากรรมการและผู้บริหารในกฎบัตรคณะกรรมการ ก.ส.ต. และในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ดังนี้

- 1) คณะกรรมการ ก.ส.ต. เป็นผู้สรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้ตารางความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์ที่มีในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล หรือหาข้อมูลจากฐานของกรรมการ (Director Pool) เพื่อให้มีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา เช่น ประวัติการศึกษา และ ประสบการณ์

ทำงานของบุคคลนั้นๆ โดยไม่มีการกีดกันในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) ประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะวิชาชีพที่มีความจำเป็นต่อการสรรหากรรมการ ดังนี้ (1) ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง (2) การบริหารธุรกิจ (3) วิศวกรรม และ/หรือ อุตสาหกรรม และ/หรือ นวัตกรรม (4) ตรวจสอบภายใน (5) การบัญชี (6) การเงิน การธนาคาร (7) นิติศาสตร์และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (8) การบริหารความเสี่ยง (9) การกำกับดูแลกิจการ (10) กลยุทธ์การตลาดและการแข่งขัน (11) เศรษฐศาสตร์ (12) การขนส่งและโลจิสติกส์ และ (13) เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

2) คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและขั้นตอนต่างๆ ในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ในหัวข้อ **“ข้อมูลสำหรับนักลงทุน”** โดยกำหนดระยะเวลาในการใช้สิทธิอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หลังจากนั้นคณะกรรมการ ก.ส.ต. จะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดต่อไป

3) คณะกรรมการ ก.ส.ต. ดำเนินการคัดเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณานอมนิติแต่งตั้งต่อไป

4) การแต่งตั้งกรรมการ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(2) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

1) คณะกรรมการ ก.ต.ส. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

2) คณะกรรมการ ก.ส.ต. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ

3) คณะกรรมการ ก.ก.ก. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ

4) คณะกรรมการ ก.ท.น. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นประธานกรรมการ ก.ท.น.

5) คณะกรรมการ ก.จ.ก. ประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการ ก.จ.ก. โดยตำแหน่ง

(3) ผู้บริหาร

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาก่อนบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป โดยกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีจำนวนผู้บริหารที่เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ ก.ส.ต. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมให้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ

2) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้บริหารที่มีศักยภาพ โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งงานให้ทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป

4) คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยเสนอความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป

5) คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนด เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหาร โดยพิจารณาสรรหาจากผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีศักยภาพตามแผนการสืบทอดตำแหน่งงานก่อนเป็นลำดับแรก หากไม่มีผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เหมาะสมจึงสรรหาจากบุคคลภายนอกในลำดับถัดไป

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอวาระการประชุมและเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและแต่งตั้งกรรมการรายใหม่

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการรายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งเข้าร่วมประชุมครั้งต่อไป					
	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ส.	คณะกรรมการ ก.ส.ต.	คณะกรรมการ ก.ก.ก.	คณะกรรมการ ก.ก.น.	คณะกรรมการ ก.จ.ก.
กรรมการ						
1) นายประกิต ประทีปะเสน	12/13					
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	11/13		3/3			
3) นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ	10/13		3/3			
4) นายวราวุธ ประทีปะเสน	11/13			4/4		
5) นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ	11/13					
6) นายธนิต ปุริเวคินทร์	13/13	6/6		4/4		
7) นายศักดิ์ดา มณีนันต์ฉัตรชัย	12/13	6/6				
8) นายอนันต์ เล้าหระณู	13/13	6/6	3/3			
9) นายวุฒิไกร โสติยานนท์	12/13			4/4		
10) นายอัสนี ชันทอง	13/13				12/12	
11) นายสาธิต สุดบรรทัด	13/13				12/12	50/50
12) นายไมตรี ถาวรธวัช *	13/13				12/12	50/50
ผู้บริหาร						
1) นายสุนทร สุวรรณเจตต์						48/50
2) นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์						50/50
3) นางสาวธนกานต์ พันธกิจรัตน์ *						47/50

หมายเหตุ : * ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป นายไมตรี ถาวรธวัช ได้ออกจากตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เนื่องจากเกษียณอายุ และนางสาวธนกานต์ พันธกิจรัตน์ ได้ออกจากตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการบัญชีและการเงิน เนื่องจากเกษียณอายุ

ทั้งนี้ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมรวมจำนวน 13 ครั้ง โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร เข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม 9 คน จากทั้งหมด 10 คน (คิดเป็นร้อยละ 90) โดยการประชุมเป็นการหารือเกี่ยวกับแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารการพัฒนาอัตราค่าจ้างคนให้มีประสิทธิภาพ และการควบคุมเอกสารที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

(2) การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(ก) ค่าตอบแทนของกรรมการรายเดือน (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ตำแหน่ง (หน่วย : พันบาท)	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อคน			
	คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ส.	คณะกรรมการ ก.ส.ต.	คณะกรรมการ ก.ก.ก.
ประธานกรรมการ	80.00	30.00	20.00	20.00
กรรมการ	50.00	20.00	10.00	10.00

(ข) ค่าตอบแทนของกรรมการต่อปี (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ชื่อ - นามสกุล (หน่วย : ล้านบาท)	ค่าตอบแทนต่อปี *				โบนัส กรรมการ	รวม ค่าตอบแทน
	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ส.	คณะกรรมการ ก.ส.ต.	คณะกรรมการ ก.ก.ก.		
1) นายประกิต ประทีปะเสน	0.96	-	-	-	0.35	1.31
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	0.60	-	0.24	-	0.30	1.14
3) นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ	0.60	-	0.12	-	0.30	1.02
4) นายวราวุธ ประทีปะเสน	0.60	-	-	0.12	0.30	1.02
5) นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ	0.60	-	-	-	0.30	0.90
6) นายธนิต पुलิเวคินทร์	0.60	0.24	-	0.24	0.30	1.38
7) นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย	0.60	0.36	-	-	0.30	1.26
8) นายอนันต์ เล้าหะเรณู	0.60	0.24	0.12	-	0.30	1.26
9) นายวุฒิไกร โสถถิยานนท์	0.60	-	-	0.12	0.30	1.02
10) นายอัสนี ชันทอง	0.60	-	-	-	0.30	0.90
11) นายสาธิต สุดบรรทัด	0.60	-	-	-	0.30	0.90
12) นายไมตรี ถาวรธวัช	0.60	-	-	-	0.30	0.90
รวม	7.56	0.84	0.48	0.48	3.65	13.01

หมายเหตุ : * คณะกรรมการ ก.ท.น. ไม่ได้รับค่าตอบแทน และคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การบริหารจัดการของบริษัทย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทย่อย ผู้จัดการโรงงาน โดยมีสายงานด้านการผลิต และสายงานด้านการควบคุมคุณภาพ และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบระยะยาว และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทย่อย มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทใหญ่

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1) นายสาธิต สุดบรรทัด	ประธานกรรมการ
2) นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ
3) นางสาวธนกานต์ พันธศิริรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทย่อย คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทย่อย บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทย่อย สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้จัดการโรงงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

2) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ระเบียบปฏิบัติ อำนาจในการอนุมัติทางการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสมและเพียงพอ

3) กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการโรงงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการชด้อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชด้อย ตามความเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

4) แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทย่อย และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้จัดการโรงงาน กรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย มีหน้าที่จัดประชุมและบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัทย่อย

(2) ผู้จัดการโรงงาน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการโรงงาน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

มีหน้าที่ในการบริหารงานประจำวัน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายที่กำหนด ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทย่อย

(3) การควบคุมภายใน

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทย่อยตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล

(4) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ ก.บ.ส. ของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของบริษัทย่อย เพื่อให้มีความมั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทย่อย ได้มีการจัดการและมีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต กำกับดูแล แก้ไข และติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทย่อยมีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

(5) รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2563 บริษัทย่อย มีการทำธุรกรรมที่สำคัญกับบริษัทใหญ่ โดยบริษัทใหญ่ถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน รายการดังกล่าวจึงถือเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันตามปกติธุรกิจซึ่งสรุปได้ ดังนี้

- **การซื้อขายอิฐมวลเบา** บริษัทใหญ่มีการซื้อขายอิฐมวลเบาจำนวน 55,749.63 ตัน มูลค่าประมาณ 124.90 ล้านบาท โดยมีนโยบายการกำหนดราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากบริษัทใหญ่ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อเป็นฐานการผลิตและจำหน่ายอิฐมวลเบาในภาคเหนือ ดังนั้นจึงเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อให้มีสินค้าเพียงพอต่อการขายและส่งมอบให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วในภาคเหนือ ฉะนั้นแนวโน้มการซื้อขายอิฐมวลเบาระหว่างกันจึงมีความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจในอนาคต

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากบริษัทฯ โดยมีนโยบายดังต่อไปนี้

- 1) ห้ามประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับกิจการของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ
- 2) ควรหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 3) หากการดำเนินการนั้นก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ หรือไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นได้ ให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องทำบันทึกตามสายการบังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานผู้นั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้ “การทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก”
- 4) ต้องรักษาความลับทางการค้าของบริษัทฯ และไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับ บริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่นในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- 2) บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน และยังมีได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยสู่สาธารณชน หากบริษัทฯ พบว่าผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดข้อห้ามตามประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายและลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดโดยเด็ดขาด
- 3) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดอันเป็นความผิดอาญาตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษอย่างรุนแรงอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันดังนี้
 - (ก) ตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
 - (ข) ให้ออก ไล่ออก หรือปลดออกจากการเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ โดยถือว่าจงใจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ หากเป็นกรรมการ ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
 - (ค) แจ้งการกระทำความผิดต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
 - (ง) แจ้งความดำเนินคดีต่อตำรวจหรือพนักงานสอบสวน
 - (จ) ดำเนินการอื่นใดตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 4) บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยจะขัดหลักการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้บังคับบัญชาในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดอย่างถูกต้อง

(3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส ไม่แสวงหาประโยชน์ที่มีขอบหรือผิดกฎหมาย โดยยึดมั่น “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก CAC ครั้งแรกเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 และได้รับการรับรองให้ต่ออายุเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 ซึ่งจะหมดอายุสิ้นสุดลงในวันที่ 21 สิงหาคม 2564 โดยในรอบปี 2563 “คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.)” ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการยื่นต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิก CAC เป็นครั้งที่ 3 เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการ ก.ต.ท. มีบทบาทสำคัญในการกำหนดมาตรการป้องกันและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยทำการประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของทุกหน่วยงาน สรุปผลกระทบและติดตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงนั้นๆ รวมทั้งจัดการอบรมพนักงานทุกระดับให้เข้าใจถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร สังคมและประเทศชาติ โดยได้สื่อสาร และเผยแพร่คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และหรือลูกค้าของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจต่อไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ ฉบับปรับปรุงแก้ไขใหม่ สำหรับใช้ยื่นต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 3 ตอนต้นปี 2564 และได้เข้าร่วมโครงการ “No Gift Policy” โดยได้จัดทำหนังสือ “ขอความร่วมมืองดการให้ของขวัญ” เพื่อช่วยลดโอกาสของการให้และรับสินบน พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งได้เข้าร่วมโครงการประกวดสัญลักษณ์ “No Gift Policy” กับโครงการ CAC เพื่อณรงค์และประชาสัมพันธ์อีกช่องทางหนึ่งด้วย

ในรอบปี 2563 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือการฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้ติดตามประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานไม่พบปัญหาและหรือข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยรวม ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างค่านิยมที่ถูกต้องและพัฒนาองค์กรสู่ความมั่นคงและยั่งยืนสืบไปในระยะยาว

(4) การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

นโยบายและวัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งบริษัทฯ มีช่องทางที่ปลอดภัยให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกได้รายงาน ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสให้บริษัทฯ ทราบถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยว่าไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้องเหมาะสม โดยให้ความคุ้มครอง ไม่ให้ถูกคุกคาม ช่มชู้ หรือกระทำการอื่นใดที่มีการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

(ก) ขอบเขตการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

เมื่อมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่น่าสงสัยว่าจะฝ่าฝืนหลักการปฏิบัติที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

- 1) การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- 2) การฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ
- 3) การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- 4) การกระทำทุจริตคอร์รัปชั่น
- 5) การกระทำผิดกฎหมาย

(ข) การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง โดยไม่ผ่านผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงความคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเรื่องต่างๆ ตามช่องทางดังนี้

- 1) แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น
 - แจ้งผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ แจ้งมาที่
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - เบอร์โทรศัพท์ 0 3622 4171-8 ต่อ 282
 - E-Mail Address : Audit_Com@dbp.co.th
- 2) กรณีที่พบประเด็นที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง ต้องรายงาน **โดยเร่งด่วน** ไปที่ : ประธาน

เจ้าหน้าที่บริหาร

(ค) การดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- 1) การลงทะเบียนและส่งเรื่อง

ให้ผู้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (ข) ส่งข้อมูลให้สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล เพื่อลงทะเบียนรวบรวมสถิติการรับเรื่องร้องเรียน และเร่งรัดดำเนินการดังนี้

- กรณีที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรงให้ดำเนินการ **โดยเร่งด่วน**
- กรณีอื่น ให้ดำเนินการ **โดยเร็ว**

ลงบันทึกข้อมูลจากผู้ร้องเรียน ดังนี้ (1) ชื่อผู้ร้องเรียน แยกเป็น บุคคลภายนอก หรือ บุคคลภายใน ยกเว้นกรณีที่ไม่ได้ระบุชื่อ (2) วันที่ร้องเรียน (3) ชื่อบุคคล หรือเหตุการณ์ที่ร้องเรียน (4) ชื่อผู้รับผิดชอบ การตรวจสอบ (5) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

- 2) เมื่อลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้กำหนด **ขั้นความลับ**ตามเนื้อหาของเรื่องและดำเนินการดังนี้

- ส่งเรื่องให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการหาข้อเท็จจริง โดยสามารถมอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล หรือ ตั้งคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงเป็นกรณีพิเศษ ก็ได้

- กรณีร้องเรียนคณะกรรมการบริษัทฯ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ผู้ช่วย/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยตรง ในการรับเรื่อง สืบหาข้อมูล และตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามที่ได้รับแจ้ง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และให้ร่วมกันพิจารณา และกำหนดบทลงโทษตามที่เห็นสมควร

- กรณีพบประเด็นที่ต้องรายงานโดยเร่งด่วน ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบโดยเร่งด่วน

3) การรวบรวมข้อเท็จจริง

- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน มีอำนาจในการหาข้อเท็จจริง และให้ข้อเสนอแนะผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีการประพฤติ หรือ ปฏิบัติงานที่เหมาะสมต่อไป หากต้องมีการลงโทษทางวินัยควรปรึกษากับฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การลงโทษเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ
- กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบเรื่องร้องเรียนไม่มีอำนาจเรียกพนักงานมาสอบถาม หรือ ลงโทษ ให้เสนอเรื่องไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยส่งข้อเท็จจริง เพื่อให้พิจารณาสั่งการลงโทษ ปรับเปลี่ยนวิธีปฏิบัติ แล้วแต่กรณี
- กรณีเป็นเรื่องร้องเรียนจากผู้ไม่ระบุชื่อ และไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้เพียงพอ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนส่งรายงานผลการตรวจสอบข้อมูล และความเห็นเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้นไปที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อขอแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสม หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการตามข้อร้องเรียนได้ ให้ปิดเรื่องและส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ทราบเพื่อปิดเรื่องในทะเบียน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป
- หากตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว พบว่าผู้ถูกร้องเรียนไม่มีความผิด หรือ เป็นเรื่องที่เกิดจากความเข้าใจผิด หรือ ได้ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้ถูกร้องเรียน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีการประพฤติหรือปฏิบัติที่เหมาะสมแล้ว และได้พิจารณาเห็นว่าควรให้ปิดเรื่องโดยไม่มีการลงโทษใดๆ ให้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อขออนุมัติปิดเรื่อง และสำเนาเรื่องให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ทราบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

4) การสอบสวนข้อเท็จจริง

กรณีที่ผู้ตรวจสอบ หรือ คณะทำงาน และฝ่ายทรัพยากรบุคคลเห็นว่า จะต้องมีการลงโทษทางวินัย ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอเรื่องต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำข้อเท็จจริงมาพิจารณาขออนุมัติลงโทษทางวินัย และปรับปรุงระเบียบปฏิบัติที่พบข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนเพิ่มขึ้นต่อไป

(ง) การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- 1) ผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (3) ข้างต้นไม่ต้องเปิดเผยชื่อแต่อย่างใด
- 2) บริษัทฯ จะคุ้มครองไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริต รวมถึงการที่พนักงานให้ความร่วมมือในการแจ้งเรื่อง การให้ข้อเท็จจริง และการรายงานการทุจริต แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ผู้รับข้อร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือบุคคลภายนอก
- 4) หากการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ที่พิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยเจตนาไม่สุจริต กรณีเป็นพนักงานของบริษัทฯ จะได้รับการลงโทษทางวินัย หากเป็นบุคคลภายนอกที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ทางบริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินคดีกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

(จ) มาตรการแก้ไขและชดเชยค่าเสียหาย

ในกรณีที่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย บริษัทฯ ยินดีรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนโดยจะรีบแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยทันที รวมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีกและจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ผู้ถูกละเมิดอย่างเหมาะสมตามเหตุและผลของเรื่องเป็นกรณีๆ ไป

8.2 รายงานผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายที่กำหนดขึ้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2563 โดยสรุปดังนี้

(1) ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นรายไตรมาสและงวดประจำปี 2563 ซึ่งเห็นว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นงบการเงินที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว

(2) ได้พิจารณาสอบทานแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบภายในประจำปี 2563 ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจน แนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยได้แนะนำให้ฝ่าย บริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีความเหมาะสมและรัดกุมมากยิ่งขึ้น

(3) ได้พิจารณาสอบทานและให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในรอบปี 2563 โดยเน้นความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอของ ข้อมูลที่เปิดเผยมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยสามารถอ้างอิงและตรวจสอบได้อย่างตรงไปตรงมา

(4) ได้พิจารณาสอบทานการทำรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2563 แล้วเห็นว่าเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าตามปกติธุรกิจโดยทั่วไป

(5) ได้พิจารณาสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยอันเนื่องจากสถานการณ์ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในรอบปี 2563 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อ บกพร่องต่างๆ ให้มีความเหมาะสมและรัดกุมมากยิ่งขึ้น

(6) ได้พิจารณาสอบทานความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีความและการติดตามหนี้ที่ยังไม่ได้ดำเนินคดีตามกฎหมายของบริษัทฯ ในรอบ ปี 2563 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขการดำเนินคดีและการติดตามหนี้ที่ค้างค้างให้มีความเหมาะสมและรัดกุมมากยิ่งขึ้น

(7) ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 โดยพิจารณาคุณสมบัติ คุณภาพและ มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยเสนอให้แต่งตั้งนางสาวชนารัตน์ จันทร์หา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 หรือนางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8179 หรือนางสาวโคกิชฐ์ พรหมพล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10042 แห่ง บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สอบบัญชีบริษัทจดทะเบียนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 สำหรับบริษัทฯ จำนวน 1,620,000 บาท ลดลง 100,000 บาท และค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย จำนวน 360,000 บาท ลดลง 50,000 บาท รวมทั้งสิ้น 1,980,000 บาท ลดลงทั้งสิ้น 150,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.04 ซึ่งเห็นว่าเป็นค่าตอบแทนที่เหมาะสมแล้ว

(8) ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลในรอบปี 2563 โดย ให้ระบุจุดแข็ง จุดอ่อนและเรื่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขไว้ด้วย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินและกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป

(9) คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาเป็นประจำปีทุกไตรมาสๆ ละ 1 ครั้ง และงวดประจำปี 2563 ที่นำไปพิมพ์เผยแพร่ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2563 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-2)

(10) คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมในรอบปี 2563 รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบทั้งสามคนได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอครบทุกครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยได้ประชุมหารือกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ และปรึกษาหารือกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อขอทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับการเงินและระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี โดยไม่พบรายการที่บกพร่องและหรือผิดปกติดังมีนัยสำคัญแต่อย่างใดทั้งสิ้น

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

|||||

นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย

ประธานกรรมการตรวจสอบ



Perfect Park View

ADAMAS

กระเบื้อง อดาเมัส

เทาอิกนิล : Spanish Gray

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.) ประจำปี 2563 ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในรอบปี 2563 ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) การสรรหากรรมการบริษัทฯ ทดแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ

โดยที่กรรมการบริษัทฯ ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จึงต้องพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทดแทนตำแหน่งที่ต้องออกตามวาระ โดยคณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการสรรหา ดังนี้

(ก) คณะกรรมการ ก.ส.ต. รับทราบรายชื่อกรรมการที่ต้องออกตามวาระและรายชื่อบุคคลภายนอกที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการทั้งจากกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นรายย่อย

(ข) คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ จากรายชื่อที่ได้รับการเสนอโดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ จะต้องมีความเหมาะสมและไม่มีความขัดแย้งตามที่กฎหมายกำหนด

(ค) คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้คัดเลือกและเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทดแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอนุมัติการแต่งตั้งในลำดับต่อไป

(2) การพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

(ก) ผลตอบแทนต้องเหมาะสมสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

(ข) ผลตอบแทนต้องอยู่ในระดับเดียวกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกันและอยู่ในระดับที่เพียงพอจะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้

(ค) ผลตอบแทนจะต้องเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในเรื่องต่อไปนี้

1) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการและกรรมการของบริษัทฯ

2) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ

3) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการ ก.ส.ต. และกรรมการ ก.ส.ต.

4) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและกรรมการกำกับดูแลกิจการ

5) การจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ในแต่ละปี

(3) การพิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินการของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินการของบริษัทฯ หรือ KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้พนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากงบประมาณและเป้าหมายการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสถานการณ์ตลาดและสภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี

(4) การพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ

(ก) คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนทั้งนี้ใช้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลประจำปีเช่นเดียวกับที่จ่ายให้กับพนักงานโดยทั่วไป

(ข) คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้กับพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสถานการณ์ตลาด สภาพเศรษฐกิจและสภาวะการจ้างงาน โดยเปรียบเทียบข้อมูลการปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายรางวัลหรือโบนัสประจำปีของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมระดับเดียวกัน

(5) การสรรหากรรมการตรวจสอบแทนกรรมการตรวจสอบที่ออกจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ออกจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหา แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบที่ออกจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต่อไปอีกวาระหนึ่ง

(6) การพิจารณาต่ออายุสัญญาจ้างงานของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการต่ออายุสัญญาจ้างงานในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ปรึกษาสายการผลิตและวิศวกรรม ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต และที่ปรึกษาด้านการบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่มีความเหมาะสมและจำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

(7) การพิจารณาแผนการสืบทอดผู้บริหารที่สำคัญ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาแผนสืบทอดผู้บริหารที่สำคัญ โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำแผนสืบทอดผู้บริหารที่สำคัญให้ชัดเจนและพัฒนาพนักงานระดับผู้บริหารให้มีความพร้อมที่จะรับงานต่อไปในอนาคต ในกรณีที่ผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าวเกษียณอายุ หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง

(8) การพิจารณาแผนพัฒนาอัตรากำลังคนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาแผนพัฒนาอัตรากำลังคนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำแผนพัฒนาอัตรากำลังคนให้มีความรู้ความสามารถ โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และควบคุมอัตรากำลังคนของบริษัทฯ ให้เพียงพอต่อการประกอบกิจการของบริษัทฯ

(9) การจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา เนื่องจากทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

(10) การอบรมพัฒนาในปี 2563 : บริษัทฯ ได้จัดส่งกรรมการ ก.ส.ต. เข้าอบรมหลักสูตร Board Nomination & Compensation (BNCP 10/2020) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ทำให้ทราบแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้องค์กร มีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยบุคคลที่พร้อมจะอุทิศเวลาให้กับองค์กร และสามารถช่วยยกระดับและสร้างการเติบโตให้กับองค์กรได้ในระยะยาว

การดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต.ในรอบปีที่ผ่านมาได้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

วันที่ 14 มกราคม 2564

ในนามคณะกรรมการ ก.ส.ต.

|||||

นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

ประธานกรรมการ ก.ส.ต.

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.) ได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อการ “สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน” เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในรอบปี 2563 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) ให้สอดคล้องกับ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (“Corporate Governance Code” หรือ “CG Code”)” ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งปรับปรุงแนวปฏิบัติที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยได้ทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ

(2) ติดตามและดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมองค์กร โดยบรรจุเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นส่วนหนึ่งของการอบรมพนักงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้พนักงานได้รับทราบ

(3) ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการทั้งรายคณะ และรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นแนวทางปรับปรุงแบบประเมินให้เหมาะสมกับบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(ก) เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ในระหว่างปีที่ผ่านมา

(ข) เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ มีประสิทธิผลมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน

(ค) เพื่อช่วยในการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ

(4) จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ก.ก. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา เนื่องจากทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล ประจำปี 2563 ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ระหว่าง 91.2% - 99.5% โดยกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ

(6) รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรางวัลด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นรางวัลแห่งความภาคภูมิใจจำนวน 8 รางวัล (ดูรายละเอียดหน้าที่ 6 รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ)

(7) การอบรมพัฒนาในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดส่งกรรมการเข้าอบรมหลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD 43/2020) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ทำให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐาน และหลักการทางบัญชีที่สำคัญ รวมทั้งสามารถอ่านและทำความเข้าใจงบการเงิน ตลอดจนตั้งคำถามและให้ข้อคิดเห็นในมุมมองของกรรมการต่อรายการทางบัญชีที่แสดงในงบการเงินได้ดียิ่งขึ้น

(8) แนวทางการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการในปี 2564 จะเป็นดังนี้

(ก) ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขหลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook)

(ข) เผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับและให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ ตามแผนงานที่ได้วางไว้ และจะมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กิจการมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อันจะสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

วันที่ 25 มกราคม 2564

ในนามคณะกรรมการ ก.ก.ก.

|||||

นายธนิต ปุลิเวศินทร์

ประธานกรรมการ ก.ก.ก.

8.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต

คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.) ได้นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในรอบปี 2563 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาโครงการลงทุนต่างๆ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) โครงการ Non-A : วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงเครื่องจักรผลิตกระเบื้องแบบไม่มีโยหิน รองรับการยกเลิกการใช้โยหินในกระเบื้องหลังคาภายใน 5 ปี ตามร่างมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 โดยการปรับปรุงสายการผลิต NT6 เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการผลิตและติดตามด้านคุณภาพกระเบื้อง Non-A ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2563

(2) โครงการประหยัดพลังงาน FC3-FC6 และคลังสินค้า : วัตถุประสงค์ เพื่อการลดการใช้พลังงาน โดยการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างเป็นหลอด LED สามารถลดการใช้กระแสไฟฟ้า 194,832 kWhต่อปี ลดคาร์บอนไดออกไซด์ 113 ตัน CO₂ ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2563

(3) โครงการนวัตกรรมด้านหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ได้แก่ (1) โครงการ NT11 (2) โครงการ Robot-CL5 (3) โครงการ Robopack 4 (4) โครงการ Robopack 5 (5) โครงการ Solar Rooftop CT (6) โครงการเครื่องยกไม้อัตโนมัติ Packing No.6 (7) โครงการเครื่องแยกไม้อัตโนมัติ-NT8 (8) โครงการปรับปรุง CL4 (9) โครงการ Calender Station NT11 (10) โครงการเครื่อง Mark ตำแหน่งอัตโนมัติ-กระเบื้องเจียรไน และ (11) โครงการ Smart Factory (ดูรายละเอียดหน้าที่ 49 การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี)

(4) ด้านการศึกษาดูงาน วิจัย และจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ในปี 2563 คณะกรรมการ ก.ท.น. ได้ดำเนินงานดังนี้

(ก) ส่งผลงานเข้าประกวด Thai Kaizen Award 2020 จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (สท.) โดยส่ง “โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องม้วนหัวไม้รีว” ซึ่งมีผู้ส่งผลงานเข้าประกวด 369 โครงการจาก 112 องค์กร บริษัทฯ ได้รับรางวัล Bronze Award ในกลุ่ม Genba Kaizen

(ข) ศึกษาการพัฒนาสีแบบ Pigmented บนกระเบื้องคอนกรีต Adamas เพื่อปรับปรุงเพิ่ม คุณภาพความคงทนของสี ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 สี ภายในปี 2563 และมีแผนการพัฒนาเพิ่มอีก 6 สีใน ปี 2564

(ค) ศึกษาการนำ Robotic Process Automation (RPA) มาใช้สำหรับงานที่ต้องใช้เวลามาก ทำงานซ้ำๆ บ่อยๆ เพื่อลดความสูญเสียในการทำงาน เพิ่มความแม่นยำ เพิ่มความรวดเร็ว ตัวอย่างการนำไปใช้ในระบบงาน เช่น การบัญชีและการเงิน การผลิตและโลจิสติกส์ และการบริการลูกค้า เป็นต้น

(ง) ให้คณะทำงานนวัตกรรมกลุ่ม Supply Chain ศึกษาการขนส่งระบบราง ผ่านการบรรจุสินค้าเข้าตู้ Container การพัฒนา Pallet และการพัฒนากระบวนการบรรจุสินค้าที่มีข้อจำกัดด้านเวลาในการขนส่งระบบรางในอนาคต

(5) จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ท.น. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา เนื่องจากทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.ท.น. สามารถดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกหน่วยงานในการนำเสนอผลงานและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการ ก.ท.น. เชื่อว่าพนักงานของบริษัทฯ มีความรู้ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และเป็นหัวใจสำคัญในการสร้าง “วัฒนธรรมนวัตกรรม” เพื่อดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนสืบไป

วันที่ 24 ธันวาคม 2563

ในนามคณะกรรมการ ก.ท.น.

|||||

นายอัสนี ชันทอง

ประธานกรรมการ ก.ท.น.

8.6 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหาร จากทุกหน่วยงานจำนวน 14 คน โดยในรอบปี 2563 มีจัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณาทบทวนความเสี่ยงในทุกระดับ และกำหนดแนวทางการป้องกันและลดความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงตลอดทั้งปี ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) ทบทวนความเสี่ยงทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยการประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานและกลยุทธ์ ได้แก่ ด้านการผลิต การขาย การบริการ การตลาด การพัฒนาบุคลากร ข้อกฎหมายต่างๆ และงานด้านอื่นๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดระดับความเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน (Red Risk) และระดับความเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง ซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงในอนาคต (Orange Risk)

(2) พิจารณากำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง และแนวทางในการควบคุมความเสี่ยง เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ กำหนดแผนรองรับ ป้องกันหรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต

(3) ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน รวมทั้งแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ โดยสรุปผลงานเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการ (ก.จ.ก.) และคณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.) อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาต่อไป

(4) วางแผนการบริหารงานในภาวะวิกฤต รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ

(5) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกรอบแห่งการบริหารความเสี่ยงและสอบทานการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงต่อหน่วยงานกำกับดูแลและสาธารณะอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

(6) จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของทุกหน่วยงาน ร่วมกับคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.) เพื่อให้ทุกหน่วยงานประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินจะนำมาปรับปรุงเป็นระเบียบคำสั่งต่าง ๆ เพื่อให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงนั้นๆ โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดให้มีการประเมินตนเองของทุกหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(7) จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.บ.ส. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา และทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้สามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

วันที่ 22 ธันวาคม 2563
 ในนามคณะกรรมการ ก.บ.ส.
 นายสาธิต สุตบรรทัด
 ประธานกรรมการ ก.บ.ส.

8.7 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 14 คน โดยในรอบปี 2563 ได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) ทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อใช้เป็น KPI ในการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนรวมทั้งสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) จัดสรรงบประมาณการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน สังคม ชุมชน และลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม

(2) ด้านความรับผิดชอบต่อ “สังคมตราเพชร” ในปี 2563 เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ มีความห่วงใยสุขภาพของพนักงานและผู้ที่มีติดต่อบริษัทฯ ทุกคน โดยวางแผนปฏิบัติงาน ตรวจสอบติดตามการเดินทางของพนักงาน ตรวจวัดอุณหภูมิ และการเว้นระยะห่างตามแนะนำของกรมควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด ซึ่งทำให้การแพร่ระบาดระลอกแรกนั้น พนักงานบริษัทฯ ทุกคนปลอดภัยจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 รวมทั้งจัดกิจกรรมครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อเป็น “องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)” ทั้ง 8 ด้าน ได้แก่ การมีสุขภาพดี การมีจิตใจงาม การมีจิตใจสงบ การผ่อนคลาย การมีครอบครัวที่ดี การมีสังคมที่ดี การเพิ่มความรู้ และการใช้เงินอย่างรู้ค่า ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

(3) ด้านความรับผิดชอบต่อ “ชุมชนตราเพชร” มุ่งมั่นในการพัฒนานคนในชุมชนใกล้เคียงภายใต้โครงการ “ช่างหัวใจเพชร” โดยในปี 2563 ได้ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคววกเหล็ก จัดอบรมให้กับนักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีให้ความรู้ด้านวัสดุก่อสร้างและงานสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต ภาคปฏิบัติได้สอนวิธีการติดตั้งหลังคาและโครงหลังคา เพื่อเป็นความรู้พื้นฐานด้านวัสดุก่อสร้างในการเรียนของนักศึกษาเทคนิค ตลอดจนจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์โครงการช่วยเหลือสังคมต่างๆ ในชุมชนใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง

(4) ด้านความรับผิดชอบต่อ “สิ่งแวดล้อม” มุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น ลดฝุ่นละอองและมลพิษในอากาศ ลดการสูญเสียสารเคลือบ ลดเศษวัสดุและเศษตะกอนนำกลับมาใช้ผลิตใหม่ และลดการใช้พลังงาน เป็นต้น โดยในปีนี้มีมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมมากขึ้น เป็นต้น

(5) ด้านการอบรมพัฒนาและจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในปี 2563 มีดังนี้

8.8 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 21 คน โดยในรอบปี 2563 มีการจัดประชุมรวม 3 ครั้ง เพื่อทบทวนนโยบายและติดตามการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสนับสนุนให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้วางแผนงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการยื่นต่ออายุการรับรองโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือ CAC เป็นสมัยที่ 3 โดยได้ดำเนินการดังนี้

(1) ทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายอื่นและระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและพนักงานตราเพชรทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย

(2) จัดทำแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ ฉบับปรับปรุงใหม่ เวอร์ชัน 4.0 สำหรับยื่นขอต่ออายุการรับรองต่อ CAC ซึ่งจะหมดอายุการรับรองในปี 2564

(3) จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานขององค์กร และจัดทำมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงที่ประเมินได้ พร้อมทั้งติดตามอย่างต่อเนื่อง

(4) บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ “No Gift Policy” เพื่อช่วยลดโอกาสของการให้และรับสินบน และสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมโครงการประกวดโลกักกับทางโครงการ CAC เพื่อรณรงค์และประชาสัมพันธ์การงดรับ-ให้ของขวัญในปี 2564

(5) ในปีนี้ได้ส่งคณะกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรยกระดับกระตาศาทำการเชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน รุ่น 1/2563 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยร่วมกับสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อทราบปัญหาคอร์รัปชัน แนวทางการประเมินความเสี่ยง การตรวจสอบนโยบายและมาตรการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันอย่างถูกต้อง

(6) จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ต.ท. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา เนื่องจากทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในรอบปี 2563 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและหลักจริยธรรมที่ดี สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนสืบไป

วันที่ 14 ธันวาคม 2563

ในนามคณะกรรมการ ก.ต.ท.

|||||

นายสาธิต สุตบรรพัต

ประธานกรรมการ ก.ต.ท.

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งมีการประเมินและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยสำนักงานตรวจสอบภายในฯ จะติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.) โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในปี 2563 มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งคณะกรรมการ ก.ต.ส. มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ ดังนี้

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

(1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

(ก) บริษัทฯ ยึดมั่นในจริยธรรมและคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) โดยกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

1) บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรและการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใสซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติหน้าที่ประจำวันและการปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยเผยแพร่บนอินทราเน็ตและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วกัน

2) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี

3) บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน

4) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct โดยผู้บริหารทุกหน่วยงาน ต้องจัดให้มีการประเมินตนเองโดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในฯ เป็นผู้สอบทานแบบประเมินดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

5) บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจเป็นระยะ ๆ อย่างเหมาะสม

(ข) คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเป็นอิสระแยกต่างหากจากฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

1) บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ แยกต่างหากจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลการบริหารงานของกรรมการและผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลที่ดีและกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- ฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการประจำวันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละปี

2) คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และมีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1/3 ของกรรมการทั้งคณะ มีความรู้ความสามารถและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย และต้องไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนากระบวนการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุม การประเมินความเสี่ยง การควบคุมข้อมูล การสื่อสาร และการติดตามผลอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

(ค) ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ อำนาจในการสั่งการ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

1) คณะกรรมการ ก.จ.ก. ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป เป็นผู้กำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในที่รัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ โดยแบ่งแยกบทบาทและอำนาจหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายใน ที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการ ก.ต.ส. เป็นผู้สอบทานหรือตรวจสอบอีกชั้นหนึ่ง

2) คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้กำหนดสายการบังคับบัญชา และกำหนดให้มีการรายงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน กรณีเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานก็จะจัดตั้งคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงานมาพิจารณาและตัดสินใจร่วมกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยรายงานต่อหัวหน้าคณะทำงานนั้น ๆ

3) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการชด้อย่อยจัดทำกฎบัตร ซึ่งจะต้องกำหนดบทบาท ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งบทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ทุกคนทุกระดับจนถึงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายโดยให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับผู้จัดการแต่ละฝ่ายเป็นผู้กำกับและควบคุมดูแล ตลอดจนกำหนดบทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกตำแหน่ง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดเป้าหมายไว้ในแต่ละปี

(ง) บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการมุ่งพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 150 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)

(จ) บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรที่มีบทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และแผนงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการดังนี้

1) สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบวิเคราะห์ ประเมินผล และติดตามการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากกระบวนการใดที่ยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ดีก็จะจัดทำแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตาม หรือหากพบว่าแนวทางที่ปฏิบัติอยู่มีจุดบกพร่องที่อาจมีความเสี่ยงให้เกิดการทุจริตได้ ก็จะปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงดังกล่าวให้รัดกุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เป็นจริง

2) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร กำหนดให้มี KPI (Key Performance Indicator) เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานเพื่อสร้างแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งนี้จะมีการทบทวน KPI ตามแผนงานและงบประมาณในแต่ละปี

3) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้พิจารณา KPI ที่ไม่สร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในด้วย

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

(ก) บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนและเหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้สามารถประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ได้ โดยดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับธุรกิจ โดยแสดงรายงานทางการเงินที่มีตัวตนจริง แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันที่มีมูลค่ายุติธรรมและเหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน โดยผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปี

2) บริษัทฯ จัดทำรายงานทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานทางการเงินที่เสนอผู้บริหาร ซึ่งจะมีขนาดของรายการที่แตกต่างกัน รวมทั้งแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างแท้จริง

3) คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้จัดทำนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดี

(ข) บริษัทฯ กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ส. ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงานอย่างน้อย 10 คน มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกขององค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานทั้งระดับองค์กร หน่วยงานและหน้าที่งานต่าง ๆ ซึ่งจะนำมากำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้ผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ จะสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นดังนี้

1) Red Risk : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก

2) Orange Risk : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต

คณะกรรมการ ก.บ.ส. จะจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสๆ ละ 1 ครั้ง เพื่อรายงานให้ทราบถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไข มาตรการป้องกันความเสี่ยง และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

(ค) บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

2) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใส โดยบริษัทฯ ได้รับรองการเป็นสมาชิก CAC มาแล้ว 2 สมัย โดยจะยื่นต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิก CAC สมัยที่ 3 ตอนต้นปี 2564

3) บริษัทฯ จะทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานในช่วงที่จัดทำแผนงานและงบประมาณเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งพิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนที่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานทำการไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายที่สูงเกินจริงจนทำให้มีการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น

4) คณะกรรมการ ก.ต.ส. กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ วางแผนการตรวจสอบประจำปีเพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานเป็นไปตามแผนงานและแนวทางที่กำหนด หากพบว่าไม่มีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานที่กำหนดและก่อให้เกิดการทุจริตก็จะเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเพิ่มมาตรการป้องกัน โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารของหน่วยงานที่เข้าตรวจสอบเพื่อจัดทำมาตรการดังกล่าวร่วมกัน

5) บริษัทฯ ได้สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ดังกล่าว

(ง) บริษัทฯ ได้ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน โดยประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กรที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเหมาะสมเพียงพอ อันได้แก่

1) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เช่น การออกมาตรการควบคุมการใช้รายได้เงินของภาครัฐ ภัยพิบัติเกี่ยวกับวิกฤตภัยแล้ง การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 และไวรัสคอมพิวเตอร์ (Ransomware) เป็นต้น

2) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน เช่น ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการขาดแคลนวัตถุดิบ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจและผู้นำองค์กรที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจการควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินแต่อย่างใดในรอบปีที่ผ่านมา

(3) มาตรการควบคุม (Control Activities)

(ก) บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการ ก.บ.ส. เป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีความเสี่ยงโดยจัดให้มีมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และจัดทำรายงานความคืบหน้าดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาเป็นระยะๆ ต่อไป

2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งครอบคลุมทุกระบวนการอย่างรัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ เช่น ระเบียบปฏิบัติและอำนาจในการอนุมัติ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานทั่วไป การจัดเก็บเอกสารสำคัญ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ขั้นตอน และวงเงินในการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและรัดกุม เพื่อป้องกันการทุจริต รวมทั้งขั้นตอนการอนุมัติโครงการลงทุนขนาดใหญ่ที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นต้น

3) บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวรวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

4) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การทำสัญญาที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ในระยะยาวมากกว่า 1 ปีขึ้นไป ต้องผ่านการอนุมัติรายการจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ เป็นผู้ติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาตลอดระยะเวลาที่มีภาระผูกพันกับบริษัทฯ

5) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ เช่น การควบคุมแบบ Manual แบบ Automated การควบคุมแบบป้องกัน และการควบคุมแบบกำกับ

6) บริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในงานทั้ง 3 ด้านดังต่อไปนี้ออกจากกัน เพื่อเป็นการสอบยันและตรวจสอบซึ่งกันและกันอันได้แก่ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน

(ข) บริษัทฯ เลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในด้านการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีและเชื่อมโยงทั่วทั้งองค์กร โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดสู่ Enterprise Resources Planning (ERP) โดยใช้ซอฟต์แวร์ (Software) ของ SAP รุ่น ECC6 และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (Real Time) เพื่อให้การบริหารจัดการ

ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการของกรรมการและผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพที่ดี รวมทั้งพัฒนา (1) ระบบ Business Intelligence (BI) เพื่อให้การทำรายงานต่างๆ ได้ง่ายขึ้น (2) โปรแกรม K2 ช่วยลด ปริมาณเอกสาร (3) โปรแกรม Qlik ช่วยสร้างรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูล (4) โปรแกรม Sketchup ช่วยคำนวณการออกแบบติดตั้ง (5) ระบบ Web Sale ช่วยให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง และ (6) ระบบ E-Payment การยื่นแบบภาษีอากรผ่านระบบ ออนไลน์ และการโอนเงินของทุกธนาคารทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น โดยฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐานเป็นผู้กำหนด สิทธิ์ในการใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การปฏิบัติงาน การจัดทำรายการ การอนุมัติรายการ หรือการเรียกใช้รายงานต่างๆ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน

2) บริษัทฯ กำหนดความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย ระเบียบคำสั่ง มาตรฐานที่กำหนด และพระราชบัญญัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ โดยฝ่ายสารสนเทศและ ระบบมาตรฐาน เป็นผู้ควบคุมความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยี และกระบวนการได้มา รวมทั้งการพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและรัดกุม

(ค) บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนในการปฏิบัติเพื่อให้ นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้เป็นอย่างดี โดยดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง สินทรัพย์ โดยกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไปใช้ส่วนตัว โดยทำ เสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At arms' length basis) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และตามบทบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2) บริษัทฯ ได้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมีการแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารไปกำกับ และติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติงาน และอำนาจอนุมัติ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทใหญ่

3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้ผู้จัดการ ฝ่ายแต่ละสายงานมีหน้าที่ในการนำนโยบายและกระบวนการจัดการ รวมทั้งกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานไป ถ่ายทอดให้พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติในเวลาที่เหมาะสม และมีการทบทวนนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และ กระบวนการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication System)

(ก) บริษัทฯ กำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพเพื่อสนับสนุนให้ระบบควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่ กำหนดไว้ ดังนี้

1) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยฝ่ายสารสนเทศ และระบบมาตรฐาน ได้พัฒนาระบบ ERP โดยใช้ Software ของ SAP เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลแบบ Real Time โดยมีการกำหนดสิทธิ์ การเข้าถึงข้อมูล และป้องกันความเสียหายของฐานข้อมูลด้วยระบบ Fire Wall เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและจัดเก็บไว้อย่างปลอดภัย

2) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำเอกสารในแต่ละวาระการประชุม ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดเรื่องที่เสนอเพื่อทราบและพิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัทฯ แนวทางเลือกต่างๆ ที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และจัดส่งให้กรรมการอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวัน ประชุมและหรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูล หากข้อมูลไม่เพียงพอก็สามารถขอเพิ่มเติมได้ และ จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีรายละเอียดอย่างเพียงพอและสามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสม ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคนได้ ตลอดจนมีการจัดเก็บเอกสารสำคัญประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วน

เป็นหมวดหมู่เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม รวมถึงการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่เลขาธิการบริษัทฯ ต้องจัดเตรียมวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้มีข้อมูลที่เพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

(ข) บริษัทฯ กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายใน ให้สามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดี และเหมาะสม โดยมีช่องทางการสื่อสารดังนี้

1) ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ

- บนอินทราเน็ต (Intranet) ของบริษัทฯ : <http://drt/> ในหัวข้อ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นต้น

2) ช่องทางการสื่อสารภายนอกบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารและให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 3622 4171-8 และ E-Mail Address : Corpcenter@dbp.co.th

- บนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทฯ : <http://drt-th.listedcompany.com/home.html> หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน”

3) เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยกำหนดนโยบายและช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจรวมทั้งการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่างๆ เช่น การปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง หรือมีข้อบกพร่อง การกระทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น ซึ่งสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังคณะกรรมการ ก.ต.ส. ของบริษัทฯ ได้โดยตรงโดยไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- ส่งทางไปรษณีย์ไปที่ :- ประธานกรรมการตรวจสอบ เลขที่ 69-70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบล คลังชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 หรือ เบอร์โทรศัพท์ 0 3622 4171-8 ต่อ 282 หรือส่งไปที่ E-Mail Address : Audit_Com@dbp.co.th

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring System)

(ก) บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีการดำเนินไปอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน และข้อกำหนดที่ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานติดตามการปฏิบัติงานด้วยตนเองและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานขึ้นไปเป็นประจำทุกเดือน และให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ สอบทานระบบการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานและทุกกิจกรรมอย่างอิสระ และรายงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส.โดยตรง โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงานตลอดจน พิจารณานำเสนอข้อบกพร่องหรือความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมเพียงพอ

2) บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลที่รับรองทั่วไป เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีในการดำเนินงานของบริษัทฯ

(ข) บริษัทฯ มีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ส. ทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตหรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยให้รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมทั้งแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาและรายงานความคืบหน้าของการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อรับทราบและพิจารณาในโอกาสแรกที่จะทำได้ หรือภายในระยะเวลาอันควร

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

(1) บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้

(2) การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

(3) คณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการดังกล่าว ถ้าคณะกรรมการ ก.ต.ส. ไม่มีความชำนาญในการให้ความเห็นในเรื่องใดหรือรายการใด บริษัทฯ จะต้องจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อประกอบการพิจารณาถ่วงดุลก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในกรณีรายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี หรือรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนทำรายการนั้น ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

(4) บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด

(5) กรรมการทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าเมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้

- มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญา และส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)
- ถือหุ้นสามัญหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี)

ทั้งนี้มาตรา 114 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องเปิดเผยรายละเอียดที่กรรมการแจ้งต่อบริษัทฯ ตามมาตรา 88 ข้างต้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ ด้วย

(6) ผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป รวมทั้งผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินจะต้องปฏิบัติตามเช่นเดียวกับกรรมการในข้อ (5) โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เช่นเดียวกัน

โดยในรอบปี 2563 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

(ก) การขายสินค้าและการให้บริการ

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ขายสินค้าและให้บริการ		ลูกหนี้การค้า	
			ปี 2563	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562
บจก. วิสตอม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ผู้ซื้อ)	<p>มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย) มีนายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการและกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ • บจก.วิสตอม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ผู้ซื้อ) มีนายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ 	<p>ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p> <p>นโยบายการกำหนดราคา</p> <p>ใช้ราคาสินค้าตามปกติ เทียบเคียงกับกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p>	-	0.63	-	-
บจก.พทยา แกรนด์ วิลเลจ (ผู้ซื้อ)	<p>มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นประธานกรรมการ นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ • บจก.พทยา แกรนด์ วิลเลจ (ผู้ซื้อ) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นกรรมการ นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ ผู้จัดการ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ 	<p>ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p> <p>นโยบายการกำหนดราคา</p> <p>ใช้ราคาสินค้าตามปกติ เทียบเคียงกับกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p>	3.27	1.22	-	-
รวมทั้งสิ้น			3.27	1.85	-	-

(ข) การซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ซื้อสินค้าสำเร็จรูป		เจ้าหน้าที่การค้า	
			ปี 2563	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562
บจก. ไดมอนด์ วัสดุ (ผู้ขาย)	เป็นบริษัทย่อยของ บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ซื้อ) เนื่องจากถือหุ้นใน บจก. ไดมอนด์ วัสดุ จำนวน 99.99% ของทุนที่ชำระแล้ว	ซื้ออัฐมวาลเบาเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้า และขยายตลาดให้เพิ่มขึ้น	124.90	146.83	78.11	68.86
		นโยบายการกำหนดราคา				
		ใช้ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ				
รวมทั้งสิ้น			124.90	146.83	78.11	68.86

(ค) ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการพื้นที่		หนี้สินตามสัญญาเช่า	
			ปี 2563	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562
บจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ)	มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้ <ul style="list-style-type: none">บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้รับบริการ) มีนายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการบจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ) มีนายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการ	ใช้เช่าพื้นที่ภายในอาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ	2.40	3.47	1.86	-
		นโยบายการกำหนดราคา				
		ใช้อัตราค่าเช่าและบริการไม่เกินกว่าอัตราค่าเช่าเฉลี่ยของอาคารให้เช่าบริเวณใกล้เคียง				
รวมทั้งสิ้น			2.40	3.47	1.86	-

ความเห็นของคณะกรรมการ ก.ต.ส.

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้สอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นและบันทึกบัญชีในปี 2563 ตามรายละเอียดข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสมซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนการทำรายการแล้ว

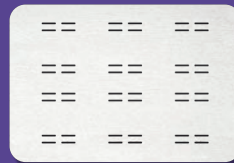
การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความสมเหตุสมผลความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคาตลาดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ຮູ້ບາຍ...
 ວິໄນມີສັດ



ฟ้าทะลายโจรแบบพืชรื้อและสายไหม
สวส มีสโตร์ ช่วยลดความร้อนภายในบ้าน



តាមដំ រូបភាព

สวษกรอุษิต ตรีเทพรทังทลัฏ



ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน 2 (ค), 4 และ 9	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าการแข่งขันทางการตลาดที่สูงส่งผลต่อการกำหนดราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่สินค้าคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการเกิดการล้าสมัยของสินค้าคงเหลือ กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าและสินค้าล้าสมัยโดยการประมาณการโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งมีการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ดังนั้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ</p>	<p>ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณามูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าล้าสมัยรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือ - การสุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือ เพื่อทดสอบว่ารายการสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่ - การสุ่มตัวอย่างทดสอบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือกับเอกสารการขายภายหลังวันที่สิ้นปีว่ามีการขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาทุนหรือไม่ เพื่อประเมินการประมาณการและการตัดสินใจของฝ่ายบริหารว่าได้มีการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลืออย่างเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่ - พิจารณาความถูกต้องของการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือในอดีตเพื่อประเมินความเหมาะสมของการตั้งสมมติฐานที่ใช้ในปัจจุบัน และประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ค้างนาน และการขายในราคาที่ต่ำกว่าทุนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือ - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 (ค), 4, 10 และ 12	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งราคาทุนของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีอันเป็นผลมาจากผลการดำเนินงานที่ขาดทุนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัทขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและส่งผลกระทบต่อมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว ซึ่งอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ดังนั้น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการทบทวนการด้อยค่า</p>	<p>ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินและสอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการระบุการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดคิดลด และการอนุมัติโดยฝ่ายบริหาร

การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 (ค), 4, 10 และ 12	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
กลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นควรมาจากมูลค่าจากการใช้ มูลค่าปัจจุบันสุทธิของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตคำนวณจากข้อสมมติ เช่น ยอดขาย ต้นทุน และอัตราคิดลด โดยผลจากการคำนวณมีความอ่อนไหวและอาจเป็นผลให้มูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญซึ่งขึ้นอยู่กับข้อสมมติจากดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการ ดังนั้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับแบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสดรวมถึงการทำความเข้าใจธุรกิจกลยุทธ์ของบริษัทและพิจารณาข้อมูลและข้อสมมติที่ใช้ในแบบจำลองคิดลดกระแสเงินสดโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลแนวโน้มในอดีตและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในกลุ่มเดียวกันเพื่อประเมินความน่าเชื่อถือของประมาณการของฝ่ายบริหาร ข้าพเจ้าประเมินผลประกอบการในปัจจุบันและประมาณการในอนาคต และพิจารณาว่ามีปัจจัยใดแสดงให้เห็นว่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกิดการด้อยค่าหรือไม่ - พิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

|||||

(ชนรัตน์ จันท์หา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9052

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	22,067,896	31,315,728	21,382,812	30,247,970
ลูกหนี้การค้า	6, 31	447,918,876	458,046,234	447,918,876	458,046,234
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	61,177,393	59,600,410	59,846,714	59,160,583
สินค้าคงเหลือ	9	701,837,109	855,351,095	684,159,922	842,902,076
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,417,744	5,947,898	6,304,379	5,893,233
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,239,419,018	1,410,261,365	1,219,612,703	1,396,250,096
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	170,000,000	170,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	20,058,994	25,304,374	20,058,994	25,304,374
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3, 12	2,036,605,298	1,804,194,873	1,946,221,918	1,708,573,778
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3, 13	55,177,423	-	55,177,423	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	12,167,941	15,521,925	4,926,845	5,280,829
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28	51,976,384	46,812,102	57,403,528	52,099,527
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,439,671	29,871,301	3,389,672	29,821,301
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,179,425,711	1,921,704,575	2,257,178,380	1,991,079,809
รวมสินทรัพย์		3,418,844,729	3,331,965,940	3,476,791,083	3,387,329,905

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

หน่วย : บาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	900,000,000	446,000,000	900,000,000	446,000,000
เจ้าหนี้การค้า	6	89,353,513	137,978,364	164,166,331	201,929,838
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	141,622,218	178,075,907	139,314,949	175,556,123
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี)	3, 6, 15	21,045,025	6,386,660	21,045,025	6,386,660
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		27,026,603	50,380,132	27,026,603	50,380,132
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	41,066,219	38,986,490	40,426,248	38,747,777
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,220,113,578	857,807,553	1,291,979,156	919,000,530
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	3, 6, 15	36,003,744	8,914,252	36,003,744	8,914,252
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	18	225,700,478	206,069,515	224,431,122	205,014,592
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		261,704,222	214,983,767	260,434,866	213,928,844
รวมหนี้สิน		1,481,817,800	1,072,791,320	1,552,414,022	1,132,929,374

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

หน่วย : บาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		947,961,800	947,961,800	947,961,800	947,961,800
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		947,961,800	947,961,800	947,961,800	947,961,800
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		166,511,520	166,511,520	166,511,520	166,511,520
ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน		165,206,460	165,206,460	165,206,460	165,206,460
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	105,000,000	105,000,000	105,000,000	105,000,000
สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	20	511,961,400	-	511,961,400	-
ยังไม่ได้จัดสรร		552,347,149	874,494,840	539,697,281	869,720,751
หุ้นทุนซื้อคืน	19	(511,961,400)	-	(511,961,400)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,937,026,929	2,259,174,620	1,924,377,061	2,254,400,531
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,418,844,729	3,331,965,940	3,476,791,083	3,387,329,905

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	6, 21	4,381,046,562	4,747,553,698	4,381,046,562	4,747,553,698
รายได้อื่น	22	28,098,968	77,802,233	28,280,603	77,784,688
รวมรายได้		4,409,145,530	4,825,355,931	4,409,327,165	4,825,338,386
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ		3,108,500,729	3,474,676,568	3,128,129,298	3,498,240,863
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	23	128,117,206	132,632,540	128,110,164	132,629,597
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	24	494,414,944	504,207,934	483,036,130	495,134,452
ต้นทุนทางการเงิน	27	7,685,185	6,246,132	7,685,131	6,246,132
รวมค่าใช้จ่าย		3,738,718,064	4,117,763,174	3,746,960,723	4,132,251,044
กำไรก่อนภาษีเงินได้		670,427,466	707,592,757	662,366,442	693,087,342
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28	(113,007,567)	(136,055,524)	(112,858,742)	(136,432,962)
กำไรสำหรับปี		557,419,899	571,537,233	549,507,700	556,654,380
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ - สรุติจากภาษีเงินได้	18	(7,007,210)	(28,230,297)	(6,970,790)	(28,197,221)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		550,412,689	543,306,936	542,536,910	528,457,159
กำไรต่อหุ้น (บาท)	29				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.62	0.60	0.62	0.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	691,413,388	2,076,093,168
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	30	-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท							
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร						571,537,233	571,537,233
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	18	-	-	-	-	(28,230,297)	(28,230,297)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	543,306,936	543,306,936
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	874,494,840	2,259,174,620

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		งบการเงินรวม							หน่วย : บาท	
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม			หุ้นกู้ซื้อคืน	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นกู้ซื้อคืน	ยังไม่ได้ จัดสรร			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	874,494,840	-	2,259,174,620	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น										
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	19	-	-	-	-	511,961,400	(511,961,400)	(511,961,400)	(511,961,400)	
การซื้อหุ้นคืนซื้อคืน	30	-	-	-	-	-	(360,598,980)	-	(360,598,980)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท										
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	511,961,400	(872,560,380)	(511,961,400)	(872,560,380)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
กำไร	18	-	-	-	-	-	557,419,899	-	557,419,899	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	(7,007,210)	-	(7,007,210)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	550,412,689	-	550,412,689	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	511,961,400	552,347,149	(511,961,400)	1,937,026,929	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	701,489,076
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	30	-	-	-	-	(360,225,484)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท						
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(360,225,484)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร						556,654,380
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	18	-	-	-	-	(28,197,221)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	528,457,159
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		947,961,800	166,511,520	165,206,460	105,000,000	869,720,751
						2,254,400,531

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หน่วย : บาท									
	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม			ยังไม่ได้ จัดสรร	หุ้นกู้ซื้อคืน	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นกู้ซื้อคืน				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	869,720,751	-	-	2,254,400,531
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	19	-	-	-	511,961,400	(511,961,400)	(511,961,400)	(511,961,400)	(511,961,400)
การซื้อหุ้นคืน	30	-	-	-	-	(360,598,980)	-	-	(360,598,980)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท									
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	511,961,400	(872,560,380)	(511,961,400)	(872,560,380)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร	18	-	-	-	-	549,507,700	-	-	549,507,700
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	(6,970,790)	-	-	(6,970,790)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	542,536,910	-	-	542,536,910
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		166,511,520	165,206,460	105,000,000	511,961,400	539,697,281	(511,961,400)	(511,961,400)	1,924,377,061

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		557,419,899	571,537,233	549,507,700	556,654,380
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
ภาษีเงินได้	28	113,007,567	136,055,524	112,858,742	136,432,962
ต้นทุนทางการเงิน		7,685,185	6,246,132	7,685,131	6,246,132
ค่าเสื่อมราคา	12, 13	267,433,597	232,907,118	254,292,037	220,815,754
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	4,253,984	4,110,053	1,253,984	1,110,053
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้					
ในกำไรหรือขาดทุน		1,058,700	(2,500,000)	1,058,700	(2,500,000)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	15,951,613	43,919,857	15,782,704	43,588,873
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		1,170,240	(70,379)	1,170,240	(70,379)
ค่าตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการทำสัญญาซื้อขาย					
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		373,886	1,853,472	373,886	1,853,472
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ		(1,260,000)	(270,000)	(1,260,000)	(270,000)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ		5,554,236	1,778,771	6,467,267	222,566
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ		1,792,744	-	1,792,744	-
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		(14,045,370)	-	(14,045,370)	-
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(8,419,678)	(947,769)	(8,783,113)	(999,450)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	41,195	-	41,195
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		-	(63,298,583)	-	(63,298,583)
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย		(33,385)	(66,923)	(31,311)	(65,032)
ดอกเบี้ยรับ					
		951,943,218	931,295,701	928,123,341	899,761,943

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ลูกหนี้การค้า		11,381,083	38,900,630	11,381,083	38,900,630
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(3,186,733)	(3,136,509)	(2,295,880)	(3,208,227)
สินค้าคงเหลือ		140,829,116	(95,159,959)	145,144,253	(94,113,269)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(881,693)	(2,552,102)	(822,994)	(2,528,893)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(39,108)	(79,307)	(39,108)	(79,307)
เจ้าหนี้การค้า		(48,556,907)	(38,137,330)	(37,695,563)	(11,909,881)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(64,580,772)	(21,086,897)	(63,760,711)	(21,143,238)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,074,100	9,568,373	1,672,842	9,801,623
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(5,079,662)	(2,979,168)	(5,079,662)	(2,979,168)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		983,902,642	816,633,432	976,627,601	812,502,213
จ่ายภาษีเงินได้		(139,769,946)	(128,849,878)	(139,769,946)	(128,849,878)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		844,132,696	687,783,554	836,857,655	683,652,335
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		19,290,750	-	19,290,750	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		8,691,588	3,635,846	9,067,245	3,755,219
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(426,992,400)	(294,485,086)	(419,708,323)	(290,787,157)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(900,000)	(3,288,900)	(900,000)	(3,288,900)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		(9,060,654)	(33,487,067)	(9,060,654)	(33,487,067)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย		-	88,743,913	-	88,743,913
ดอกเบี้ยรับ		33,385	66,923	31,311	65,032
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(408,937,331)	(238,814,371)	(401,279,671)	(234,998,960)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับ (จ่าย) จากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		454,000,000	(65,000,000)	454,000,000	(65,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า (2562: เงินสดจ่ายที่ผู้เช่าจ่ายเพื่อลดจำนวนหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าทางการเงิน)		(21,085,027)	(7,520,754)	(21,085,027)	(7,520,754)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	19	(511,961,400)	-	(511,961,400)	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	30	(360,596,980)	(360,223,584)	(360,596,980)	(360,223,584)
ดอกเบี้ยจ่าย		(5,228,274)	(5,197,614)	(5,228,219)	(5,197,614)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(444,871,681)	(437,941,952)	(444,871,626)	(437,941,952)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ					
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		(9,676,316)	11,027,231	(9,293,642)	10,711,423
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		428,484	(26,327)	428,484	(26,327)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(9,247,832)	11,000,904	(8,865,158)	10,685,096
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม		31,315,728	20,314,824	30,247,970	19,562,874
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	7	22,067,896	31,315,728	21,382,812	30,247,970
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยยังมิได้ชำระเงิน		27,984,481	34,625,457	27,376,935	34,364,805
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์					
เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		35,531,391	9,460,653	35,531,391	9,460,653
โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		5,337,891	-	5,337,891	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	3,088,900	-	3,088,900
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า (2562: ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน)		60,505,892	6,138,384	60,505,892	6,138,384

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
6	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
7	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
8	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
17	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
18	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
19	หุ้นทุนซื้อคืน
20	สำรอง
21	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
22	รายได้อื่น
23	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
24	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
25	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
26	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
27	ต้นทุนทางการเงิน
28	ภาษีเงินได้
29	กำไรต่อหุ้น
30	เงินปันผล
31	เครื่องมือทางการเงิน
32	การบริหารจัดการทุน
33	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
34	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2548 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 69 - 70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ (กม. 115) ตำบลดงลิ้น อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีคือ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 51.46) ซึ่งบริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้และคอนกรีตมวลเบา รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS 9) รวมถึงมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS 16) เป็นครั้งแรกซึ่งได้เปิดเผยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีไว้ในหมายเหตุข้อ 3

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

(ข) **สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนอการเงิน**

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

(ค) **การใช้วิจารณ์ญาณและการประมาณการ**

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณ์ญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

(1) **การใช้วิจารณ์ญาณ**

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณ์ญาณในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

- 4 (ฎ) และ 13 สัญญาเช่า
 - การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- 5 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

(2) **ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ**

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไปได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

- 4 (ฎ) การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า
- 5 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- 9 การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง
- 10 การทดสอบการด้อยค่า เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
- 18 การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและ TFRS 16 เป็นครั้งแรก ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี มีดังนี้

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์ และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง โดยผลกระทบจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินไม่มีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

(ข) TFRS 16 สัญญาเช่า

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรกกับสัญญาที่เคยระบุว่าเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า (TAS 17) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ (TFRIC 4) ด้วยวิธีปรับปรุงย้อนหลังโดยรับรู้ผลกระทบสะสม (Modified retrospective approach)

เดิมกลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าจะรับรู้รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ตาม TFRS 16 กลุ่มบริษัทได้ประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ หากสัญญาประกอบด้วยส่วนที่เป็นการเช่าและส่วนที่ไม่เป็นการเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามราคาขายที่เป็นเอกเทศ (Transaction price) ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยกลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้ข้อยกเว้น โดยไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่อายุสัญญาเช่าสิ้นสุดภายใน 12 เดือน และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

ผลกระทบจากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16	งบการเงินรวม/งบเฉพาะกิจการ (พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	25,765
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลง	(14,267)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	11,498

การวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า	งบการเงินรวม/ งบเฉพาะกิจการ (พันบาท)
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผยไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	37,734
ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น	(96)
ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	(270)
	37,368
มูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่คิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	11,498
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่รับรู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	15,301
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่รับรู้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	26,799
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละต่อปี)	2.1 - 15.8

4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่ได้กล่าวในหมายเหตุข้อ 3

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีความควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ถ้าไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

การจำหน่ายเงินลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชี จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ค) รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

(ง.1) การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก

ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้ารับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารเหล่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ ทั้งหมดรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาของการทำรายการ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม

(ง.2) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง

สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

สินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้นจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

การโอนสินทรัพย์ทางการเงินไปยังบุคคลที่สามที่ไม่เข้าเงื่อนไขการตัดรายการออกจากบัญชีจะไม่ถือเป็นการขายซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายการสินทรัพย์อย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อค้าหรือใช้ในการบริหารและประเมินผลงานด้วยมูลค่ายุติธรรมจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นหรือไม่

สำหรับวัตถุประสงค์ของการประเมินนี้

“เงินต้น” หมายถึง มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

“ดอกเบี้ย” หมายถึง สิ่งตอบแทนจากมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งและความเสี่ยงในการกู้ยืมโดยทั่วไป และต้นทุน (เช่น ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและค่าใช้จ่ายในการบริหาร) รวมถึงอัตรากำไรขั้นต้น

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไข ในการประเมิน กลุ่มบริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นที่ให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด
- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร และ
- เงื่อนไขเมื่อสิทธิเรียกร้องของกลุ่มบริษัทถูกจำกัดเฉพาะกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ตามที่กำหนด (เช่น สินทรัพย์ทางการเงินที่ผู้ให้กู้ไม่มีสิทธิไต่เบี่ย)

สินทรัพย์ทางการเงิน - การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนสุทธิรวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินจะถูกจัดประเภทให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากให้อธิบายได้ว่า ถ้าเป็นอนุพันธ์หรือกำหนดให้วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยวิธีดังกล่าว หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.3) การตัดรายการออกจากบัญชี

สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทเข้าทำธุรกรรมซึ่งมีการโอนสินทรัพย์ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ยังคงความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่โอนหรือบางส่วนของสินทรัพย์ ในกรณีนี้ สินทรัพย์ที่โอนจะไม่ถูกตัดรายการออกจากบัญชี

หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.4) การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.5) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

อนุพันธ์

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุสัญญา

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักขาดทุนจากการด้อยค่า

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยแบบเคลื่อนที่ ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าง่ายในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ยรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ซ) **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

(ณ) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืมสำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

คำตัดจำหน่าย

คำตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

คำตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ ในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิคการตัดบัญชี	10 ปี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฎ) สัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ กลุ่มบริษัทนำคำนิยามของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 มาใช้ในการประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญาที่มีส่วนประกอบที่เป็นสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าค้ำรับ และค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงค่าเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ในฐานะผู้เช่า สัญญาเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่า นั้น ๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าอื่นได้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและค่าเช่าจ่ายบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

(ฎ) การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายรวมถึง เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก ผลขาดทุนด้านเครดิตคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ (เช่น ผลต่างระหว่างกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายตามสัญญาและกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ และการประเมินทั้งข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนั้นมีการประเมินทั้งแบบเป็นรายลูกหนี้หรือแบบกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน หากการประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินแบบกลุ่มต้องมีการจัดกลุ่มเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เช่น สถานการณ์ค้างชำระและอันดับความน่าเชื่อถือ

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นรายการหักออกจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัทประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน สถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึง การที่ลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การผิดสัญญา เช่น การค้างชำระเกินกว่า 90 วัน มีความเป็นไปได้ที่ลูกหนี้จะเข้าสู่การล้มละลาย เป็นต้น

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับคืนเงินในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหลักทรัพย์ที่ถือไว้จนกว่าจะครบกำหนดที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย คำนวณโดยการหามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย การกลับรายการจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ฐ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ท) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการดำเนินงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ โดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันทีกลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีต และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไประบุเป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ใช่ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง หากสามารถหาได้ ตลาดจะถือว่า 'สภาพคล่อง' หากรายการของสินทรัพย์หรือหนี้สินเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอในจำนวนที่เพียงพอซึ่งสามารถให้ข้อมูลราคาได้อย่างต่อเนื่อง

หากไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีความเกี่ยวข้องให้มากที่สุด และลดการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ให้น้อยที่สุด การเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าจะพิจารณาปัจจัยทั้งหมดที่ผู้ร่วมตลาดคำนึงถึงในการกำหนดราคาของรายการ

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานการณ์เป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มาจากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิคการวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่นัยสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการ และรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐานสนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

(ค) **หุ้นทุนซื้อคืน**

เมื่อมีการซื้อคืนหุ้นทุน จำนวนสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงจัดประเภทเป็นหุ้นทุนซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้น และจัดสรรจำนวนเดียวกันนี้จากกำไรสะสมไปเป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืนภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อมีการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน จำนวนเงินที่ได้รับรับรู้เป็นรายการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยหักบัญชีหุ้นทุนซื้อคืนด้วยจำนวนต้นทุนของหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายซึ่งคำนวณโดยวิธีถ่วงน้ำหนักและโอนจำนวนเดียวกันนี้จากบัญชีสำรองหุ้นทุนซื้อคืนไปกำไรสะสม ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน (“ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน”) แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืนนำไปหักจากกำไรสะสมหลังจากที่หักจากส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืนหมดแล้ว

(ค) **รายได้**

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแนในระดับสูงมากกว่าจะไม่มี การกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทบันทึกสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสินค้าและบริการดังกล่าวแตกต่างกัน (เช่น หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น) หรือ มีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ ซึ่งได้ระบุไว้ในรายงานอัตราค่าสินค้าหรือบริการที่ กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก

(ถ) ดอกเบี้ย

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้คิดลดประมาณการการจ่ายชำระหนี้หรือรับเงินในอนาคตตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของเครื่องมือทางการเงินของ

- มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือ
- ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ดอกเบี้ยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในอัตราที่ระบุในสัญญา

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลานานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ท) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่า จะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตรา ภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของ สถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่า ได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและ ข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยน การตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบ ต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกันได้เมื่อกิจการมีสิทธิตาม กฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วย ภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจ จะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมี จำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการ กลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่าง ชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทอยู่ในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(๕) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของ ผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้น สามัญที่ซื้อคืน

(น) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือ บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(บ) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

5 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ในช่วงต้นปี 2563 เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ประเทศไทยและหลายประเทศได้ประกาศมาตรการป้องกันหลายประการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การสั่งให้มีการปิดสถานประกอบการหรือลดเวลาการประกอบกิจการเป็นการชั่วคราว การให้มีระยะห่างทางสังคม เป็นต้น ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมากต่อระบบเศรษฐกิจโลก การผลิต การกระจายสินค้าตลอดจนผลการดำเนินงานของหลายกิจการในวงกว้าง ทั้งนี้ ผู้บริหารมีการติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิดเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของกลุ่มบริษัทปลอดภัย และพยายามอย่างยิ่งยวดในการควบคุมให้มีผลกระทบต่อธุรกิจให้น้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สถานการณ์ของการแพร่ระบาดดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด ทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการประมาณการผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจึงเลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การคำนวณวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) โดยใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตมาพิจารณาอัตราการสูญเสีย (loss rate) และไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-looking information) มาพิจารณา

กลุ่มบริษัทเลือกไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทเลือกไม่นำข้อมูลสถานการณ์ COVID-19 มาเป็นข้อมูลในการประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อใช้ในการทบทวนมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

6 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท พหล 8 จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท วิสคอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท พัทยา แกรนด์ วิลเลจ จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้าและการให้บริการ	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
บริษัทย่อย				
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	124,898	146,834
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	45,802	41,769	45,802	41,796
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,000	1,850	1,000	1,850
รวม	46,802	43,646	46,802	43,646
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าและการให้บริการ	3,266	1,850	3,266	1,850
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	2,398	3,468	2,398	3,468

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท ไคมอนด์ วัสดุ จำกัด	-	-	78,110	68,857
หนี้ตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พหล 8 จำกัด	1,056	-	1,056	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พหล 8 จำกัด	807	-	807	-

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสดในมือ	100	100	100	100
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	6,019	25,912	6,016	25,906
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	15,949	5,304	15,267	4,242
รวม	22,068	31,316	21,383	30,248

8 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ส่วนลดค้ำรับ	36,390	35,261	36,294	35,236
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	7,670	1,797	6,697	1,778
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	14,549	20,478	14,351	20,167
อื่น ๆ	2,568	2,064	2,505	1,980
รวม	61,177	59,600	59,847	59,161

9 สินค้าคงเหลือ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินค้าสำเร็จรูป	158,995	187,824	144,775	179,037
สินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขาย	12,536	18,673	12,536	18,673
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	107,763	98,286	107,763	98,286
สินค้าระหว่างผลิต	63,796	63,346	63,796	63,346
วัตถุดิบ	290,594	414,324	287,350	410,087
วัสดุสิ้นเปลือง	72,407	60,640	70,599	58,707
สินค้าระหว่างทาง	16,196	27,154	16,196	27,154
	722,287	870,247	703,015	855,290
หัก ค่าเผื่อสินค้ามูลค่าลดลง	(20,450)	(14,896)	(18,855)	(12,388)
รวม	701,837	855,351	684,160	842,902
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกไว้ในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	2,801,483	3,059,259	2,819,984	3,084,320
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	-	736	-	-
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(1,885)	-	(757)	(760)
สุทธิ	2,799,598	3,059,995	2,819,227	3,083,560

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ														
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ			
			2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562		
			(ร้อยละ)		(พันบาท)									
บริษัท ย่อย บริษัท ไดมอนด์ วิสต์ จำกัด	ผลิตคอนกรีต มวลเบา	ไทย	99.99	99.99	200,000	200,000	200,000	200,000	(30,000)	(30,000)	170,000	170,000		
รวม					200,000	200,000	200,000	200,000	(30,000)	(30,000)	170,000	170,000		

บริษัทย่อยจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย บริษัทไม่ได้รับเงินปันผลรับสำหรับปี 2563 และ 2562

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้เป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่อง

หน่วย : ร้อยละ

ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	9.0	9.4	9.0	9.4
อัตราการเติบโต	5.0	6.0	5.0	6.0

อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณก่อนหักภาษีเงินได้ที่อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลอายุ 10 ปีซึ่งออกโดยรัฐบาลในตลาดที่เกี่ยวข้องกันและมีกระแสเงินสดที่เป็นสกุลเงินเดียวกัน ปรับปรุงด้วยความเสี่ยงส่วนเพิ่มที่สะท้อนการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงของการลงทุนในตราสารทุนทั่วไปและความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจงของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

กระแสเงินสดสำหรับระยะเวลา 5 ปีได้นำมาคิดลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราการเติบโตในระยะยาวที่กำหนดโดยอ้างอิงอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดดำเนินกิจการอยู่

ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA ได้มาจากการประมาณการรายได้ในอนาคตโดยอาศัยประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคาดการณ์การเติบโตของรายได้จากอัตราเติบโตเฉลี่ยของ 3 ปีที่ผ่านมาพร้อมกับประมาณการยอดขายและราคาขายที่จะเพิ่มขึ้นในอีก 5 ปีข้างหน้า

จากการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับเท่ากับมูลค่าตามบัญชี ทั้งนี้ หากสมมติฐานที่สำคัญมีการเปลี่ยนแปลงในทางตรงข้ามอาจทำให้มีการด้อยค่าเพิ่มขึ้น

11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	25,305	25,305	25,305	25,305
จำหน่าย	(5,246)	-	(5,246)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	20,059	25,305	20,059	25,305
ค่าเผื่อการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	(2,500)	-	(2,500)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	2,500	-	2,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม	25,305	22,805	25,305	22,805
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	20,059	25,305	20,059	25,305

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดิน ซึ่งถือครองเพื่อโครงการในอนาคต มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเงิน 50.2 ล้านบาท (2562: 63.3 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่า ยุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	230,619	787,142	3,908,606	66,634	58,799	5,139,390
เพิ่มขึ้น	-	3,242	25,681	7,555	304,925	347,799
โอน	-	37,315	132,266	-	(174,469)	(3,089)
จำหน่าย	-	(1,352)	(21,683)	(8,934)	-	(35,289)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	230,619	826,347	4,044,870	65,255	189,255	5,448,811
และ วันที่ 1 มกราคม 2563						
การรับรู้สินทรัพย์ถาวรใช้จากการ ถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(๗))	-	-	-	(33,737)	-	(33,737)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	230,619	826,347	4,044,870	31,518	189,255	5,415,074
เพิ่มขึ้น	-	8,139	37,402	186	442,788	495,846
โอน	-	48,243	550,859	111	(604,859)	-
จำหน่าย	-	(848)	(86,734)	(3,514)	-	(92,136)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	230,619	881,881	4,546,397	28,301	27,184	5,818,784

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง
ค่าเสื่อมราคาสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำหน่าย	-	473,903	2,847,410	74,271	44,875	-
	-	33,214	185,219	6,262	8,212	-
	-	(868)	(21,427)	(3,309)	(6,997)	-
						3,440,459
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 1 มกราคม 2563 การรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิ การใช้จากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))	-	506,249	3,011,202	77,224	46,090	-
	-	-	-	-	(19,470)	-
	-	-	-	-	-	(19,470)
						3,640,765
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่ ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำหน่าย	-	506,249	3,011,202	77,224	26,620	-
	-	36,089	202,317	7,677	1,755	-
	-	(848)	(86,475)	(1,027)	(3,514)	-
						3,621,295
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	541,490	3,127,044	83,874	24,861	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
						3,777,269

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	-	-	3,851
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-	-	-	3,851
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	1,059
เพิ่มขึ้น						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	4,910
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	230,619	320,098	1,033,668	15,241	4,898	1,789,928
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	-	-	-	14,267	14,267
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน						
รวม	230,619	320,098	1,033,668	15,241	19,165	1,804,195
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	230,619	320,098	1,033,668	15,241	4,898	1,789,928
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	230,619	340,391	1,419,353	20,528	3,440	2,036,605

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเงิน 2,267.7 ล้านบาท (2562: 2,195.5 ล้านบาท)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	210,522	715,772	3,826,003	87,032	64,005	58,799	4,962,133
เพิ่มขึ้น	-	3,242	23,512	6,299	7,489	303,299	343,841
โอน	-	37,314	130,862	1,799	-	(173,064)	(3,089)
จำหน่าย	-	(1,351)	(21,850)	(3,526)	(8,934)	-	(35,661)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562							
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	210,522	754,977	3,958,527	91,604	62,560	189,034	5,267,224
การรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการ ถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))	-	-	-	-	(33,737)	-	(33,737)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่							
เพิ่มขึ้น	210,522	754,977	3,958,527	91,604	28,823	189,034	5,233,487
โอน	-	7,937	32,809	7,290	250	439,670	487,956
จำหน่าย	-	47,509	548,365	5,646	-	(601,520)	-
	-	(849)	(87,629)	(1,041)	(5,887)	-	(95,406)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	210,522	809,574	4,452,072	103,499	23,186	27,184	5,626,037

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง
						รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	450,537	2,799,961	73,793	42,597	3,366,888
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	29,126	177,345	6,213	8,132	220,816
จำหน่าย	-	(868)	(21,523)	(3,517)	(6,997)	(32,905)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	478,795	2,955,783	76,489	43,732	3,554,799
การรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิ	-	-	-	-	(19,470)	(19,470)
การใช้จากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16						
เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่						
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	478,795	2,955,783	76,489	24,262	3,535,329
จำหน่าย	-	31,982	193,446	7,615	1,654	234,697
	-	(849)	(87,369)	(1,016)	(5,887)	(95,121)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	509,928	3,061,860	83,088	20,029	3,674,905

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ค่าเผื่อการตัดค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	-	-	3,851	3,851
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562							
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	1,059	1,059
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	4,910	4,910
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	210,522	276,182	1,002,744	15,115	4,561	185,183	1,694,307
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	-	-	-	-	14,267	-	14,267
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน							
รวม	210,522	276,182	1,002,744	15,115	18,828	185,183	1,708,574
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	210,522	276,182	1,002,744	15,115	4,561	185,183	1,694,307
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	210,522	299,646	1,390,212	20,411	3,157	22,274	1,946,222

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเงิน 2,256.0 ล้านบาท (2562: 2,184.1 ล้านบาท)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ระหว่างก่อสร้าง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง ทั้งนี้ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเงินรวม 442.8 ล้านบาท และ 439.7 ล้านบาท ตามลำดับ (2562: 304.9 ล้านบาท และ 303.3 ล้านบาท ตามลำดับ)

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งการก่อสร้างสายการผลิตใหม่ที่ไต้หวันก็เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 2.3 ล้านบาท (2562: 0.9 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ 1.2 ถึง 1.4 (2562: ร้อยละ 1.4)

ในปี 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทได้ทำการทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัทย่อยโดยการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งงวดเวลาของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีระยะเวลาห้าปี โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า

13 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

หน่วย : ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	
ที่ดิน	1,342
อาคาร	1,844
ยานพาหนะ	51,991
รวม	55,177

ในปี 2563 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 60.51 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะเป็นระยะเวลา 2 ปี 9 เดือน ถึง 5 ปี โดยค่าเช่าคงที่ตลอดอายุสัญญา และค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้		
- ที่ดิน	168	-
- อาคาร	1,053	-
- ยานพาหนะ	18,374	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,414	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,176	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	1,929	-
ค่าเช่าจ่าย	-	14,185

ในปี 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 21.1 ล้านบาท

	งบการเงินรวม		
	ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิคตลอดอายุ	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	30,000	33,421	63,421
เพิ่มขึ้น	-	200	200
โอน	-	3,089	3,089
จำหน่าย	-	(419)	(419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 1 มกราคม 2563	30,000	36,291	66,291
เพิ่มขึ้น	-	900	900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	30,000	37,191	67,191
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	16,759	30,278	47,037
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,000	1,110	4,110
จำหน่าย	-	(378)	(378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 1 มกราคม 2563	19,759	31,010	50,769
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,000	1,254	4,254
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	22,759	32,264	55,023
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	10,241	5,281	15,522
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,241	4,927	12,168

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ คำอธิบายสิทธิ์ซอฟต์แวร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	33,421
เพิ่มขึ้น	200
โอน	3,089
จำหน่าย	(419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	36,291
เพิ่มขึ้น	900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	37,191
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	30,278
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,110
จำหน่าย	(378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	
และ วันที่ 1 มกราคม 2563	31,010
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,254
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,264
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	5,281
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	4,927

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ส่วนที่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	900,000	446,000	900,000	446,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี)	21,045	6,387	21,045	6,387
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่หมุนเวียน	921,045	452,387	921,045	452,387
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	36,004	8,914	36,004	8,914
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่ไม่หมุนเวียน	36,004	8,914	36,004	8,914

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 2,657.6 ล้านบาท (2562: 3,052.9 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตัวสัญญาใช้เงิน โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 1 เดือน ถึง 3 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.1 - 1.7 ต่อปี (2562: ร้อยละ 1.4 - 2.0 ต่อปี)

หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)

บริษัททำสัญญาเช่ากับบริษัทในประเทศหลายแห่งเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ โดยสัญญามีกำหนดชำระคืนภายใน 2 ปี 9 เดือน ถึง 5 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.2 - 15.8 ต่อปี ในปี 2563 (2562: ร้อยละ 5.9 - 15.8 ต่อปี)

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : พันบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
ภายใน 1 ปี	7,207	820	6,387
1 - 5 ปี	9,864	950	8,914
รวม	17,071	1,770	15,301

ระยะเวลาการครบกำหนดชำระของยอดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดูหมายเหตุข้อ 31

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินกู้ยืม	หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	รวม
2563			
ณ วันที่ 1 มกราคม	446,000	15,301	461,301
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	454,000	(21,085)	432,915
การเปลี่ยนแปลงอื่น - สัญญาเช่า	-	60,506	60,506
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มีใช้เงินสด	-	2,327	2,327
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	900,000	57,049	957,049
2562			
ณ วันที่ 1 มกราคม	511,000	15,780	526,780
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(65,000)	(7,520)	(72,520)
การเปลี่ยนแปลงอื่น - สัญญาเช่าการเงิน	-	6,138	6,138
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มีใช้เงินสด	-	903	903
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	446,000	15,301	461,301

16 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	51,715	64,078	51,275	63,502
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	27,984	34,625	27,377	34,365
อื่น ๆ	61,923	79,373	60,663	77,689
รวม	141,622	178,076	139,315	175,556

17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีรอนำส่งกรมสรรพากร	15,437	14,203	15,065	14,138
เงินประกันสัญญา	21,780	20,733	21,512	20,560
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	3,827	4,021	3,827	4,021
อื่น ๆ	22	29	22	29
รวม	41,066	38,986	40,426	38,748

18 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	225,700	206,070	224,431	205,015
รวม	225,700	206,070	224,431	205,015

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

หน่วย : พันบาท

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ณ วันที่ 1 มกราคม	206,070	129,841	205,015	129,158
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	12,840	9,818	12,691	9,691
ต้นทุนบริการในอดีต	-	28,969	-	28,797
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,112	5,133	3,092	5,101
	15,952	43,920	15,783	43,589
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	471	-	539
- ข้อสมมติทางการเงิน	167	35,496	221	35,299
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	8,592	(679)	8,493	(591)
	8,759	35,288	8,714	35,247
ผลประโยชน์จ่าย	(5,081)	(2,979)	(5,081)	(2,979)
	(5,081)	(2,979)	(5,081)	(2,979)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	225,700	206,070	224,431	205,015

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ถูกปรับปรุงให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างเพิ่มเติม หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กลุ่มบริษัทจึงแก้ไขโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานในปี 2562 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับปรับปรุง จากการแก้ไขโครงการดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้น

หน่วย : ร้อยละ

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	1.62, 2.10	1.63, 1.88	1.62	1.63
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00, 6.00	5.00, 6.00	6.00	6.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 60	0 - 60	0 - 60	0 - 60

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราฆรรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางฆรรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็น 14 ปีและ 22 ปี ตามลำดับ (2562: 15 ปีและ 23 ปี ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

หน่วย : พันบาท

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	(10,752)	(10,261)	11,661	11,135
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	11,152	10,647	(9,727)	(9,276)

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	(10,638)	(10,163)	11,533	11,025
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	11,022	10,535	(9,621)	(9,185)

หน่วย : ล้านหุ้น / ล้านบาท

	มูลค่าต่อหุ้น (บาท)	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2563			2562		
		จำนวนหุ้น	หุ้นบุริมสิทธิ์	สำรองหุ้นบุริมสิทธิ์	จำนวนหุ้น	หุ้นบุริมสิทธิ์	สำรองหุ้นบุริมสิทธิ์
หุ้นบุริมสิทธิ์							
ณ วันที่ 1 มกราคม	1	-	-	-	-	-	-
หุ้นบุริมสิทธิ์	1	93	(512)	512	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1	93	(512)	512	-	-	-

ในเดือนมีนาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแผนหุ้นบุริมสิทธิ์ (“แผน”) โดยให้ซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินร้อยละ 9.92 หรือ 94 ล้านหุ้นของหุ้นบริษัทที่ออก แผนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น และอัตราผลตอบแทนจากเงินปันผล จำนวนสูงสุดที่ได้รับอนุมัติสำหรับการซื้อคืนคือ 517 ล้านบาท หรือ 5.50 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเดือนเมษายน 2563 และได้ทำการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไปในช่วงระหว่างวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 หุ้นบุริมสิทธิ์ที่อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นคือต้นทุนของหุ้นบริษัทที่ถือโดยบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทถือหุ้นของบริษัทจำนวน 93 ล้านหุ้น (2562: ไม่มี) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 9.80 (2562: ไม่มี) ของหุ้นบริษัทที่ออกและชำระแล้ว รวมเป็นต้นทุนทั้งหมด 511.96 ล้านบาท (2562: ไม่มี) ทั้งนี้ บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นสำรองหุ้นบุริมสิทธิ์เท่ากับจำนวนที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนเต็มจำนวนแล้ว

ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับหุ้นบุริมสิทธิ์ กำหนดให้บริษัทต้องจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนให้หมดภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จ โดยให้บริษัทจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนได้เมื่อพ้นกำหนด 6 เดือนนับแต่การซื้อหุ้นคืนแต่ละคราวเสร็จสิ้น และต้องจำหน่ายให้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในการซื้อหุ้นคืน ถ้าบริษัทไม่จำหน่ายหรือจำหน่ายไม่หมดให้บริษัทลดทุนที่ชำระแล้ว โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ซื้อคืนและยังไม่ได้จำหน่าย ซึ่งก็คือการยกเลิกหุ้นบุริมสิทธิ์ในทางบัญชี

20 สำรอง

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองหุ้นบุริมสิทธิ์

สำรองหุ้นบุริมสิทธิ์คือจำนวนเงินที่จัดสรรจากกำไรสะสมในจำนวนที่เท่ากับต้นทุนของหุ้นบริษัทที่ถือโดยบริษัท สำรองหุ้นบุริมสิทธิ์นี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

21 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบาซึ่งเป็นกลุ่มของผลิตภัณฑ์เดียวกันและมีลักษณะการดำเนินงานที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบา

การจำแนกรายได้

ตารางต่อไปนี้นำแสดงข้อมูลรายได้ที่ถูกจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก ประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการหลัก และจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก				
ไทย	3,705,274	4,014,468	3,705,274	4,014,468
ต่างประเทศ	675,773	733,086	675,773	733,086
รวมรายได้	4,381,047	4,747,554	4,381,047	4,747,554
ประเภทสินค้าและบริการหลัก				
รายได้จากการขายสินค้า	4,069,344	4,326,945	4,069,344	4,326,945
รายได้จากการให้บริการ	311,703	420,609	311,703	420,609
รวมรายได้	4,381,047	4,747,554	4,381,047	4,747,554
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	4,381,047	4,747,554	4,381,047	4,747,554
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	-	-
รวมรายได้	4,381,047	4,747,554	4,381,047	4,747,554

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้าภายนอกเป็นลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท

22 รายได้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	341	4,964	341	4,964
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	22,472	64,205	22,836	64,257
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	1,260	270	1,260	270
อื่น ๆ	4,026	8,363	3,844	8,294
รวม	28,099	77,802	28,281	77,785

23 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	32,401	29,582	32,394	29,579
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	62,012	67,907	62,012	67,907
อื่น ๆ	33,704	35,144	33,704	35,144
รวม	128,117	132,633	128,110	132,630

24 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	266,808	269,446	262,089	265,296
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	91,620	100,911	91,453	100,897
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36,915	27,618	33,745	25,721
ค่าจ้างบริการ	33,808	34,483	32,917	33,577
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	10,650	21,426	10,603	21,154
ค่าเชื้อเพลิงและพลังงาน	7,568	8,996	7,280	8,718
ค่าเช่า	2,215	8,237	2,017	8,051
ค่าสาธารณูปโภค	6,784	6,684	6,535	6,528
อื่น ๆ	38,047	26,407	36,397	25,192
รวม	494,415	504,208	483,036	495,134

25 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเดือน ค่าแรง และโบนัส	449,085	446,994	440,161	437,771
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	25,884	21,439	25,884	21,439
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	15,952	43,920	15,783	43,589
เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	7,064	8,542	6,753	8,144
อื่น ๆ	109,559	105,843	105,817	101,794
รวม	607,544	626,738	594,398	612,737

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

รายละเอียดของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราเดียวกันสูงสุดไม่เกินร้อยละ 9 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

26 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	25,039	(35,479)	30,472	(35,687)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,493,905	1,668,864	1,441,854	1,610,318
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	607,544	626,738	594,398	612,737
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	364,188	434,672	356,750	426,945
ค่าจ้างบริการ	298,630	368,788	290,131	361,235
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	272,061	238,871	225,920	223,779
อื่น ๆ	669,666	809,063	769,751	926,678
รวมต้นทุนขายสินค้าและต้นทุน				
การให้บริการ ต้นทุนการจัดจำหน่าย				
และค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,731,033	4,111,517	3,739,276	4,126,005

27 ต้นทุนทางการเงิน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ดอกเบี้ยจ่าย				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	7,568	6,212	7,568	6,212
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่า (2562 : ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน)	2,414	898	2,414	898
รวมดอกเบี้ยจ่าย	9,982	7,110	9,982	7,110
หัก จำนวนที่บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	(2,297)	(864)	(2,297)	(864)
สุทธิ	7,685	6,246	7,685	6,246

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	116,798	143,935	116,798	143,935
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)	(378)	72	(378)	72
	116,420	144,007	116,420	144,007
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(3,412)	(7,951)	(3,561)	(7,574)
รวมภาษีเงินได้	113,008	136,056	112,859	136,433

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2563			2562		
	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธจากภาษีเงินได้
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	8,759	(1,752)	7,007	35,288	(7,058)	28,230
รวม	8,759	(1,752)	7,007	35,288	(7,058)	28,230

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2563			2562		
	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธจากภาษีเงินได้
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	8,714	(1,743)	6,971	35,247	(7,050)	28,197
รวม	8,714	(1,743)	6,971	35,247	(7,050)	28,197

การกระกบยอเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2563		2562	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		670,427		707,593
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	134,085	20.00	141,519
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้		(1,689)		(2,903)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		4,606		1,377
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(23,616)		(4,009)
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)		(378)		72
รวม	16.86	113,008	19.23	136,056

การกระกบยอเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2563		2562	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		662,366		693,087
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	132,473	20.00	138,617
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		4,458		1,755
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(23,694)		(4,011)
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)		(378)		72
รวม	17.04	112,859	19.68	136,433

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51,976	46,812	57,404	52,100
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สุทธิ	51,976	46,812	57,404	52,100

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 2563	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,642	(252)	-	1,390
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,979	1,110	-	4,089
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	212	-	982
หนี้สินตามสัญญาเช่า	207	168	-	375
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	41,214	2,174	1,752	45,140
รวม	46,812	3,412	1,752	51,976

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 2562	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,696	(54)	-	1,642
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,624	355	-	2,979
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	(500)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	245	(38)	-	207
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,968	8,188	7,058	41,214
รวม	31,803	7,951	7,058	46,812

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,642	(252)	-	1,390
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,478	1,293	-	3,771
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	6,000	-	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	212	-	982
หนี้สินตามสัญญาเช่า	207	168	-	375
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	41,003	2,140	1,743	44,886
รวม	52,100	3,561	1,743	57,404

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 2562	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,696	(54)	-	1,642
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,433	45	-	2,478
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	(500)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	6,000	-	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	245	(38)	-	207
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,832	8,121	7,050	41,003
รวม	37,476	7,574	7,050	52,100

หน่วย : พันบาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยอดขาดทุนทางภาษี	9,985	17,113	-	-
รวม	9,985	17,113	-	-

ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยจะสิ้นอายุในปี 2564 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

29 กำไรต่อหุ้น

(พันบาท / พันหุ้น)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น สามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	557,420	571,537	549,508	556,654
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม ผลกระทบจากหุ้นที่ถือโดยบริษัท	947,962 (55,859)	947,962 -	947,962 (55,859)	947,962 -
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	892,103	947,962	892,103	947,962
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.62	0.60	0.62	0.59

30 เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันท่อนุบัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
ปี 2563 เงินปันผลระหว่างกาล	31 สิงหาคม 2563	กันยายน 2563	0.20	171,007
ปี 2562 เงินปันผลประจำปี เงินปันผลระหว่างกาล	24 เมษายน 2563 26 สิงหาคม 2562	พฤษภาคม 2563 กันยายน 2562	0.40 (0.20)	379,185 (189,593)
เงินปันผลที่จ่ายเพิ่ม			0.20	189,592

31 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

หน่วย : พันบาท

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
31 ธันวาคม 2562 หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ ล่วงหน้า	-	-	(79)	-	(79)

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

เทคนิคการประเมินมูลค่า

การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามนโยบายควบคุมสินเชื่อของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระตั้งแต่ 30 วัน ถึง 120 วัน

ตารางที่แสดงไว้ด้านล่างให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	382,528	(555)
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 91 วัน	64,986	(212)
91 - 180 วัน	138	(103)
181 - 360 วัน	74	(70)
มากกว่า 360 วัน	7,143	(6,010)
รวม	454,869	(6,950)
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,950)	
สุทธิ	447,919	

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้ขึ้นอยู่กับสเกลแฟคเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ลูกหนี้การค้า

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ยังไม่ครบกำหนดชำระ	407,348
เกินกำหนดชำระ	
น้อยกว่า 91 วัน	49,632
91 - 180 วัน	1,446
181 - 360 วัน	2,501
มากกว่า 360 วัน	5,329
รวม	466,256
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(8,210)
สุทธิ	458,046

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 120 วัน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
ของลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
กลับรายการ

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ
(พันบาท)

8,210
(1,260)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

6,950

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัท ที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์
อนุพันธ์ ถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือที่ระดับ AA- และ
A- เป็นอย่างน้อยซึ่งประเมินโดยบริษัท พิทช์ เรตติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ตาม
ลำดับ ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหาร
พิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวน
ในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดย
จำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินรวม (พันบาท)				
	มูลค่า ตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือ น้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
			มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	
หนี้สินทางการเงินที่ ไม่ใช่อนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	900,000	900,000	-	-	900,000
เจ้าหนี้การค้า	89,354	89,354	-	-	89,354
หนี้สินตามสัญญาเช่า	57,049	23,063	22,215	15,523	60,801
รวม	1,046,403	1,012,417	22,215	15,523	1,050,155

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
			มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช้ทุน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	900,000	900,000	-	-	900,000
เจ้าหนี้การค้า	164,166	164,166	-	-	164,166
หนี้สินตามสัญญาเช่า	57,049	23,063	22,215	15,523	60,801
รวม	1,121,215	1,087,229	22,215	15,523	1,124,967

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	ภายใน 1 ปี	ระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ		รวม
			หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	1.4 - 2.0	446,000	-	-	446,000

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากภาวะผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ซื้อหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

หน่วย : พันบาท

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,875	722	7,875	722
ลูกหนี้การค้า	1,385	2,752	1,385	2,752
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	26,051	23,736	26,051	23,736
เจ้าหนี้การค้า	(1,526)	(20,295)	(1,526)	(20,295)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	(491)	-	(491)
เงินยูโร				
เจ้าหนี้การค้า	-	(1,248)	-	(1,248)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	33,785	5,176	33,785	5,176
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	-	21,122	-	21,122
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	33,785	26,298	33,785	26,298

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข่งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา และเงินยูโรที่มีต่อเงินสกุลอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยหลักมาจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 15) กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำให้มั่นใจว่าเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

กลุ่มบริษัทไม่บันทึกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่มีการกำหนดอนุพันธ์ (สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงตามการบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงานไม่ส่งผลต่อกำไรหรือขาดทุน

32 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

33 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน สัญญาก่อสร้างและซื้อเครื่องจักร และอุปกรณ์	18,046	305,991	17,959	305,991
รวม	18,046	305,991	17,959	305,991
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น และสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ	103	37,734	103	37,734
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	147,004	134,331	147,004	134,331
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	-	21,122	-	21,122
รวม	147,107	193,187	147,107	193,187

สัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าและสัญญาบริการอื่นมีกำหนดระยะเวลา 1 - 3 ปี สิ้นสุดจนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2565 โดยมีจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามที่ระบุในสัญญา

34 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 5 กลุ่มบริษัทเลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ยังคงดำเนินอยู่ภายหลังจากที่แนวปฏิบัติดังกล่าวได้สิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ โดยมีการตรวจพบผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีการแพร่ระบาดไปทั่วประเทศไทย เพื่อเป็นการตอบสนองต่อสถานการณ์ดังกล่าว ประเทศไทยได้มีการออกมาตรการต่าง ๆ เพื่อเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาด โดยสนับสนุนให้ประชาชนรักษาระยะห่างทางสังคม หลีกเลี่ยงการรวมตัวกัน และจำกัดการเดินทาง ในขณะเดียวกัน จากข้อมูลขององค์การอนามัยโลก (WHO) วัคซีนป้องกันโรคโควิด 19 เริ่มนำไปใช้ได้แล้วและกำลังแจกจ่ายไปทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ในขณะนี้ยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าวัคซีนดังกล่าวจะสามารถป้องกันการแพร่ระบาดเป็นระยะเวลานานเท่าใดและป้องกันได้มากน้อยเพียงใด และการแพร่ระบาดจะสิ้นสุดลงเมื่อใด

เนื่องจากสถานการณ์ดังกล่าวมีความไม่แน่นอนสูงและอาจเปลี่ยนแปลงได้ทุกเมื่อ ณ ขณะนี้จึงไม่สามารถคาดการณ์ผลกระทบของการแพร่ระบาดที่ยังคงดำเนินอยู่ มาตรการต่างๆ ของรัฐบาล และการแจกจ่ายวัคซีนที่อาจมีต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิดและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

ตราเพชร

เลือกทุกทรง ลงทุกสเปซ



FUNCTION x FASHION

Diamond Counter เคาน์เตอร์มอลเบา
ติดตั้งไว ต่อเติมได้หลายรูปแบบ



ทรง I



ทรง L



ทรง U

สวยครบเซต ตราเพชรทั้งทัง



scan me

มีจำหน่ายที่ :



บริษัท ผลิตภัณฑตราเพชร จำกัด (มหาชน)



www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทฯ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)



1 นายประกิจ ประทีปประเสน

อายุ 78 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 1.59% : 1.77%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- ประธานกรรมการ : เริ่มวันที่ 9 มกราคม 2546 รวมเวลา 17 ปี
- กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ทางด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยซิลิแมน ประเทศฟิลิปปินส์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเวย์นสเตท รัฐมิชิแกน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรสินเชื่อชั้นสูง สถาบันสินเชื่อคาริซตีแบงค์ ประเทศฟิลิปปินส์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด และมหาวิทยาลัยสิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์
- หลักสูตรพิเศษ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โปรแกรมสำหรับผู้บริหาร สถาบันเอ็มไอที รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2550 หลักสูตร Role of Chairman Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โทเร เท็กซ์ไทล์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	แฟชั่น
2543 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ขนส่งและโลจิสติกส์
2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซัสโก้ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	อาหารและเครื่องดื่ม

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	Rugby School Thailand	โรงเรียนนานาชาติ
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโสตตั้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2543 – 2562	ประธานกรรมการ	บริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด	ขนส่งและโลจิสติกส์
2543 – 2562	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ลัคกี้เทคซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	แฟชั่น
2543 – 2561	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2543 – 2561	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การท่องเที่ยวและสันทนาการ
2543 – 2559	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน)	ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์



2 นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

อายุ 54 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ปี 2562 : 2563 = 0.33% : 0.36%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 20 มกราคม 2546 รวมเวลา 17 ปี
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน :
เริ่มต้นที่ 26 กุมภาพันธ์ 2550 รวมเวลา 13 ปี
- กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก
- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2554 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy
- ปี 2559 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide
- ปี 2559 หลักสูตร Corporate Governance for Executives

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2559 – ปัจจุบัน	ประธาน	มูลนิธิศรีวิกรม์	มูลนิธิ
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ที.ซี.เอ็ม.ซี. เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (UK)	เครื่องใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท แอคชั่น เฟอร์เฟด จำกัด	กีฬา
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วิสตุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2542 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ที ซี เอช ซูมิโนเอะ จำกัด	ยานยนต์
2542 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทย เอพาร์ทอร์ สपोर्ट จำกัด	กีฬา
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2534 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เพลิดเพลินท์โฮเต็ลและทาวเวอร์ จำกัด	การท่องเที่ยวและสันทนาการ
2555 – 2561	กรรมการ	บริษัท เซเรนิตี้ แอสเซ็ท จำกัด	การท่องเที่ยวและสันทนาการ
2547 – 2557	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เค เอ็ม ซี แอพพารัล จำกัด	แฟชั่น
2539 – 2557	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทย เทค การ์มิ่งส์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	แฟชั่น



3 นายนิต ปุเลิเวคินท์

อายุ 70 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 24 เมษายน 2556 รวมเวลา 7 ปี
- กรรมการตรวจสอบ : เริ่มต้นที่ 29 เมษายน 2556 รวมเวลา 7 ปี
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ :
เริ่มต้นที่ 5 พฤศจิกายน 2556 รวมเวลา 7 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี ภาควิชาเคมีเทคนิค คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2556 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2556 หลักสูตร Audit Committee Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2545 – 2553	รองประธานด้านเทคนิคและวิศวกรรม	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	นิติบุคคลอาคารชุดบ้านพหลโยธินเพลส	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	นิติบุคคลอาคารชุดพหลโยธินเพลส	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์



4 นายศักดา มณีรัตนดิตรชัย

อายุ 76 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ปี 2562 : 2563 = 0.43% : 0.48%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 17 เมษายน 2552 รวมเวลา 11 ปี
- ประธานกรรมการตรวจสอบ : เริ่มต้นที่ 29 เมษายน 2556 รวมเวลา 7 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัย FEATI ประเทศฟิลิปปินส์

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 – 2551	ที่ปรึกษา	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
2542 – 2549	กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) : ไม่มี



5 นายอนันต์ เล้าหาญ

อายุ 67 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.25% : 0.27%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 10 มกราคม 2548 รวมเวลา 15 ปี
- กรรมการตรวจสอบ : เริ่มต้นที่ 10 มกราคม 2548 รวมเวลา 15 ปี
- กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน : เริ่มต้นที่ 26 กุมภาพันธ์ 2550 รวมเวลา 13 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2546 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2547 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2549 หลักสูตร Director Certification Program (Refresher Course)
- ปี 2549 หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function
- ปี 2550 หลักสูตร Corporate Governance Workshop Board Performance Evaluation
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum
- ปี 2563 หลักสูตร Board Nomination & Compensation Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยอะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2528 – ปัจจุบัน	กรรมการ และที่ปรึกษาด้านการเงิน	บริษัท ลานนาเรียอร์สเสส จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2562 – 2562	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไทยอะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2555 – 2561	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลานนาพาวเวอร์ เอ็นเนอร์เรชั่น จำกัด	พลังงานและสาธารณูปโภค
2551 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Singlurus Pratama	พลังงานและสาธารณูปโภค
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	PT. Lanna Power Indonesia	พลังงานและสาธารณูปโภค
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Lanna Harita Indonesia	พลังงานและสาธารณูปโภค
2547 – 2558	กรรมการ	PT.Citra Harita Mineral (เลิกกิจการแล้ว)	พลังงานและสาธารณูปโภค



6 นายวุฒิไกร ใสตถิยานนท์

อายุ 67 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 9 ปี
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ : เริ่มต้นที่ 5 พฤศจิกายน 2556 รวมเวลา 7 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย
- การจัดการภาครัฐและเอกชนมหาบัณฑิต คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 – 2551	กรรมการ	บริษัท อยุธยา อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
2548 – 2549	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายสนับสนุนเชิงกลยุทธ์ แบงก์แอสซิวรันส์	บริษัท อยุธยา อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2551 – ปัจจุบัน	หัวหน้าสำนักงาน	สำนักกฎหมายวุฒิไกร ใสตถิยานนท์	บริการเฉพาะกิจ



7 นายอศนี ชินทอง

อายุ 68 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.11% : 0.12%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 13 ปี
- ประธานกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2561 รวมเวลา 3 ปี
- กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (เคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration, Chulalongkorn University

ประวัติการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2550 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2552 หลักสูตร Financial Statements for Directors

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – 2560	ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วิสตุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2547 – 2549	กรรมการผู้จัดการ	S.K.I. Ceramics Co., Ltd.	เซรามิคและเครื่องเคลือบ
2543 – 2547	กรรมการผู้จัดการร่วม	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง



8 นายสาริต สุดบรรทัด

อายุ 60 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.84% : 1.05%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 24 มกราคม 2543 รวมเวลา 20 ปี
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2561 รวมเวลา 3 ปี
- ประธานกรรมการจัดการ : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2561 รวมเวลา 3 ปี
- กรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต :
เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2561 รวมเวลา 3 ปี
- กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- Master of Science in Engineering Administration (Major in Marketing Technology) The George Washington University, Washington D.C., USA
- Managing Change and Change of Management in Asia, Insead Euro-Asia Center, Hong Kong (2/2000)
- Orchestrating Winning Performance International Institute for Management Development, Lausanne, Switzerland (6/2000)

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2544 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2546 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2556 – 2560	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2538 – 2542	กรรมการ	บริษัท กระรัต ฟอเซท จำกัด	วัสดุก่อสร้าง



9 นายไมตรี กาวรอจิวาสน์ *

อายุ 74 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.33% : 0.41%
ของหุ้นที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 9 ปี
- กรรมการจัดการ : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 13 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- กรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต :
เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2561 รวมเวลา 2 ปี
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม :
เริ่มต้นที่ 1 กรกฎาคม 2558 รวมเวลา 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- กรรมการผู้ชำนาญการฝ่ายมือชื้อแทนบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2547	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

หมายเหตุ : * ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป นายไมตรี กาวรอจิวาสน์ ได้ออกจากตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เนื่องจากเกษียณอายุ



10 นายวรายุ ประทีปะเสน

อายุ 43 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.02% : 0.02%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 5 พฤศจิกายน 2558 รวมเวลา 5 ปี
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ : เริ่มต้นที่ 30 มกราคม 2561 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- Bachelor of Science, Civil Engineering Rensselaer Polytechnic Institute, New York, USA
- Master of Science, Business Administration (Logistics and Transportation) University of Maryland at College Park, Maryland, USA

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2559 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2563 หลักสูตร Financial Statements for Directors

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2562 – ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่าย การขนส่งทางราง	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล
2561 – 2562	ผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย	องค์กรของรัฐบาล
2558 – 2561	หัวหน้ากลุ่มการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล
2557 – 2558	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล



11 นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ

อายุ 51 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 25 เมษายน 2559 รวมเวลา 5 ปี
- กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน :
เริ่มต้นที่ 30 มกราคม 2561 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- BA, Boston University, Boston, Mass. USA

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2559 หลักสูตร Director Certification Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธนาคาร
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	
2543 – 2555	ผู้จัดการ	Merrill Lynch International Bank Pte., Singapore	



12 นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ

อายุ 53 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการ : เริ่มต้นที่ 29 มกราคม 2561 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- Worcester Polytechnic Institute Management Engineering , USA
- Master of Business Administration (MBA), Boston University, USA

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2558 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director
- ปี 2561 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก สถาบันการศึกษา ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิสดอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รอยัล ปอร์ซเลน จำกัด (มหาชน)	
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	



13 นายสุนทร สุวรรณเจตต์

อายุ 57 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.00% : 0.02%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการผู้จัดการ : เริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 รวมเวลา 1 ปี
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม : เริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 รวมเวลา 1 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการอบรมของ
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง - ไม่มี -
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 – 2562	ตำแหน่งสุดท้ายเป็นผู้จัดการฝ่าย (อาวุโส)	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2532 – 2550	ตำแหน่งสุดท้ายเป็นผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ด้านการผลิต	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง



14 นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์

อายุ 43 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.01% : 0.01%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการจัดการ : เริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 รวมเวลา 1 ปี
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการขายและการตลาด : เริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 รวมเวลา 1 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการอบรมของ
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปริญญาตรี สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ไม่มี -
- ปริญญาโท สาขาการตลาด California State University, Sacramento USA
- ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ Asian Institute of Technology, Thailand

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 - 2562	ตำแหน่งสุดท้ายเป็นผู้จัดการฝ่าย (อาวุโส)	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิน วิน คอฟฟี่ จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม



14 นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ *

อายุ 52 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.04% : 0.05%

ลงทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน : เริ่มต้นที่ 20 มีนาคม 2550 รวมเวลา 13 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี : เริ่มต้นที่ 20 มีนาคม 2550
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบริหารกลาง : เริ่มต้นที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : เริ่มต้นที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตร สาขาการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2561 หลักสูตร Company Secretary Program
- ปี 2561 หลักสูตร Company Reporting Program
- ปี 2562 หลักสูตร Effective Minutes Taking
- ปี 2562 หลักสูตร Board Reporting Program
- ปี 2563 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (Orientation course)

ประวัติการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี

- ปี 2563 หลักสูตร การวางระบบบัญชีทางการเกษตร (Agricultural Accounting System Design) รุ่นที่ 1/63 จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ นับจำนวน 12 ชั่วโมง

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2540 – 2550	ตำแหน่งสุดท้ายเป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

หมายเหตุ : * เนื่องจากบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ และแต่งตั้งผู้บริหาร ตามหนังสือของบริษัทฯ ที่แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ที่ ผตพ. 012 / 2564 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ และแต่งตั้งผู้บริหาร ลงวันที่ 26 มกราคม 2564 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติแต่งตั้ง นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ เป็นผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบริหารกลาง ซึ่งถือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป



15 นางสาวณกานต์ พันธากิรัตน์ *

อายุ 65 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2562 : 2563 = 0.29% : 0.32%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

- กรรมการจัดการ : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 14 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 14 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- เลขานุการบริษัทฯ : เริ่มต้นที่ 1 สิงหาคม 2551 รวมเวลา 12 ปี
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : เริ่มต้นที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 14 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 หลักสูตร Company Secretary Program

ประวัติการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี

- ปี 2563 หลักสูตร การวางระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (Information System Design for Decision Making) รุ่นที่ 2/63 จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ นับจำนวน 6 ชั่วโมง
- ปี 2563 หลักสูตร เทคนิคพื้นฐานในการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี รุ่นที่ 2/63 (หลักสูตรที่ 2) จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ นับจำนวน 6 ชั่วโมง

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2544 – 2549	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการและเลขานุการบริษัท	บริษัท โดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2543	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท โตโยต้า (ประเทศไทย) จำกัด	ยานยนต์

หมายเหตุ : * ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป นางสาวณกานต์ พันธากิรัตน์ ได้ออกจากตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน เนื่องจากเกษียณอายุ

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

(1) ส่วนของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
		บจก. ไดมอนด์ วัสุ	บจก. มายเรียด วัสุ	บมจ. ลานบา รัชอร์สเชส	นิติบุคคล อาคาร ชูตบ้าน พหลโยธิน เพลส	บจก. พหล 8	บจก. วิสดอม เอ็นเตอร์ไพรส์	บจก. พักยา แกรนด์ วิลเลจ
1) นายประกิต ประทีปะเสน	A		B					B
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	B, F		B					
3) นายวราวุธ ประทีปะเสน	B, K		B					
4) นายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ	B		B			B	B	B
5) นายอัศนี ชันทอง	B, M							
6) นายสาธิต สุดบรรทัด	B, N, H	A						
7) นายธนิต ปุลิเวคินทร์	C, E, J				B			
8) นายศักดิ์ดา มณีรัตนดิษฐ์ชัย	C, D							
9) นายอนันต์ เล้าหะเรณู	C, E, G			B, L				
10) นายไมตรี ถาวรธวัช *	B, N, H	B						
11) นายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ	B, G		B			B	B	B
12) นายวุฒิไกร โสติดิยานนท์	C, K							
13) นางสาวธนกานต์ พันธาริรัตน์ *	H, I	B, I						
14) นายสุนทร สุวรรณเจตต์	H							
15) นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์	H							
16) นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	H							

หมายเหตุ :

A - ประธานกรรมการ B - กรรมการ C - กรรมการอิสระ D - ประธานกรรมการ ก.ต.ส.
E - กรรมการ ก.ต.ส. F - ประธานกรรมการ ก.ส.ต. G - กรรมการ ก.ส.ต. H - ผู้บริหาร
I - เลขานุการบริษัท J - ประธานกรรมการ ก.ก.ก. K - กรรมการ ก.ก.ก. L - ที่ปรึกษาทางการเงิน
M - ประธานกรรมการ ก.ท.น. N - กรรมการ ก.ท.น.

* ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป นายไมตรี ถาวรธวัช ได้ออกจากตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เนื่องจากเกษียณอายุ และนางสาวธนกานต์ พันธาริรัตน์ ได้ออกจากตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน เนื่องจากเกษียณอายุ

(2) ส่วนของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการและผู้บริหารไม่มีการดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วมหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลการถือหุ้น (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

(1) ส่วนของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทฯ		บริษัท ย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
			บจก. ไดบอนด์ วิสสุ	บจก. มาย เรียด วิสสุ	บมจ. ลานนา ริชเอร์ส เชส	นิติบุคคล อาคาร ชุดบ้าน พหลโยธิน เพลส	บจก. พหล 8	บจก. วิสดอม เอ็นเตอร์ ไพรส์	บจก. พิกยา แกรนด์ วิลเลจ
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	%	สัดส่วนการถือหุ้น (%)						
1) นายประทีป ประทีปะเสน *	15,169,500	1.78	-	25.11	-	-	-	-	-
2) นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	3,100,100	0.36	-	40.00	-	-	-	-	-
3) นายวราวุธ ประทีปะเสน	210,000	0.02	-	-	-	-	-	-	-
4) นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ	-	-	-	-	-	-	10.50	-	-
5) นายอัศนี ชันทอง	1,048,000	0.12	-	-	-	-	-	-	-
6) นายสาธิต สุดบรรทัด	9,000,000	1.05	-	-	-	-	-	-	-
7) นายธนิต ปุณณิพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8) นายศักดิ์ มณีรัตน์ฉัตรชัย	4,099,600	0.48	-	-	-	-	-	-	-
9) นายอนันต์ เล้าหระณู	2,350,000	0.27	-	-	-	-	-	-	-
10) นายไมตรี ถาวรธวัชสิน **	3,500,000	0.41	-	-	-	-	-	-	-
11) นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ	-	-	-	-	-	-	10.50	-	-
12) นายวุฒิไกร โสถิยานนท์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13) นางสาวธนกานต์ พันธภักดิ์ **	2,760,000	0.32	-	-	-	-	-	-	-
14) นายสุนทร สุวรรณเจตต์	150,000	0.02	-	-	-	-	-	-	-
15) นางสาวพิชญานันท์ ถาวรลักษณ์	125,000	0.01	-	-	-	-	-	-	-
16) นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	420,000	0.05	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือกันบรวมนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

** ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป นายไมตรี ถาวรธวัชสิน ได้ออกจากตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เนื่องจากเกษียณอายุ และนางสาวธนกานต์ พันธภักดิ์ ได้ออกจากตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน เนื่องจากเกษียณอายุ

(2) ส่วนของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการและผู้บริหารที่ถือหุ้นในบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) มีดังนี้

- นางปรีศมา วัฒนธรรม บุตรของนายประกิต ประทีปะเสน ถือหุ้นบริษัทฯ ร้อยละ 0.01



Life & Living Bangphra

CT GRAN ONDA

กระเบื้อง CT ไนสออนด้า

เทาคาซ่า : Casa Blanca Gray

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ชื่อ-นามสกุล : นางสาววาสนา โตช่วงศ์

ดำรงตำแหน่ง : ผู้จัดการส่วน สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล
เลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ส. และกรรมการคณะกรรมการ ก.ต.ท.

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- (1) ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
- (2) ผ่านการอบรมหลักสูตร ดังนี้
 - หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Corporate Fraud : A Risk That Needs to be managed
 - Company Secretary Program (CSP 81/2017)
 - ยกระดับกระดาษาทำการ เชี่ยวชาญสอบทาน ด้านคอร์รัปชัน รุ่นที่ 1/63
 - หลักสูตรของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
 - Skill for New Auditor-in-charge
 - Enterprise Risk Management
 - หลักสูตรจากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
 - เทคนิคการตรวจสอบบัญชีวงจรรายได้ ลูกหนี้ และวงจรรค่าใช้จ่าย เจ้าหนี้
 - การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการระบบขายและลูกหนี้
 - การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ

ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วน สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
2558 - 2559	ผู้จัดการแผนก สำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
มิ.ย. 2547 – 2557	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
2540 – พ.ค. 2547	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บริษัท เซ็นทรัลเทรดเดอร์ปอเรชั่น จำกัด	พาณิชย์
2539 – 2540	เจ้าหน้าที่บัญชี	บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน)	บรรจุภัณฑ์
2536 – 2539	พนักงานบัญชี	บริษัท ดี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (Responsibility & Accountability)

ผู้จัดการส่วนสำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล มีอำนาจหน้าที่และมีความเป็นอิสระในการประเมินประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) กำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแลต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส.อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

(2) จัดทำแผนการตรวจสอบภายในระยะยาว 3 ปี และประจำปี โดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยง (Risk-based Methodology) เสนอให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณานุมัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

(3) สอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติที่ดี ระเบียบปฏิบัติและอำนาจอนุมัติ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(4) ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยกำหนดวิธีการ ดังนี้

- ประสานงานกับหน่วยงานที่จะเข้าตรวจสอบ เพื่อให้ทราบกำหนดการและเรื่องที่จะเข้าตรวจสอบ ยกเว้น โครงการพิเศษที่ร้องขอ และ/หรือ สั่งการโดยคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่ต้องการตรวจสอบพิเศษที่ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีความชำนาญ ก็สามารถว่าจ้างผู้มีความชำนาญในการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกได้

- เมื่อการตรวจสอบเสร็จสิ้น กำหนดให้จัดประชุมติดตามตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารหน่วยงานที่เข้าตรวจเพื่อชี้แจง หรือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเท็จจริง ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ และกำหนดมาตรการแก้ไขปรับปรุง พร้อมระบุวันที่กำหนดแล้วเสร็จ

(5) รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร อธิบายถึงวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการตรวจสอบ สิ่งที่ตรวจพบ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข มาตรการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยงานรับตรวจ พร้อมระบุวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ให้ผู้บริหารของหน่วยงานรับตรวจ ในกรณีที่ผู้รับตรวจมีความเห็นไม่ตรงกับสิ่งที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบและเสนอแนะ ให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานความเห็นของผู้รับตรวจไว้ในรายงาน เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาสั่งการ

(6) ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ ติดตามประสานงานกับผู้รับตรวจ และให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง

(7) สนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ข้อมูลที่เป็นต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ

(8) พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบให้มีความรู้ความชำนาญ ทั้งด้านวิชาชีพ และธุรกิจอย่างเพียงพอ ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA) รวมทั้งสนับสนุนให้มี Professional Certification ที่เกี่ยวข้อง

(9) ดำเนินกิจการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ก.ต.ส.

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินราคาสินทรัพย์ถาวรประเภทที่ดินที่ไม่ได้ใช้งานเป็นประจำทุก 3 ปี ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินราคาสินทรัพย์ถาวรประเภทที่ดินที่ไม่ได้ใช้งาน ซึ่งสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	:	ที่ดินที่ไม่ได้ใช้งาน
ชื่อบริษัทผู้ทำการประเมิน	:	บริษัท ศศิรัชดา จำกัด
ชื่อผู้ลงนามในรายงานการประเมิน	:	นางสาวกรรณณ จันทรเสวก
วัตถุประสงค์การประเมิน	:	เพื่อทราบมูลค่าปัจจุบัน เพื่อใช้ประกอบการทางบัญชี
หลักเกณฑ์การประเมิน	:	เพื่อกำหนดมูลค่าตลาด
วิธีการประเมิน	:	วิธีการเปรียบเทียบตลาด (Market Approach)
วันที่ประเมิน	:	26 พฤศจิกายน 2562



เอกสารแนบ 5 คู่มือการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม)

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน”



Believe Hill

CT GRAN ONDA

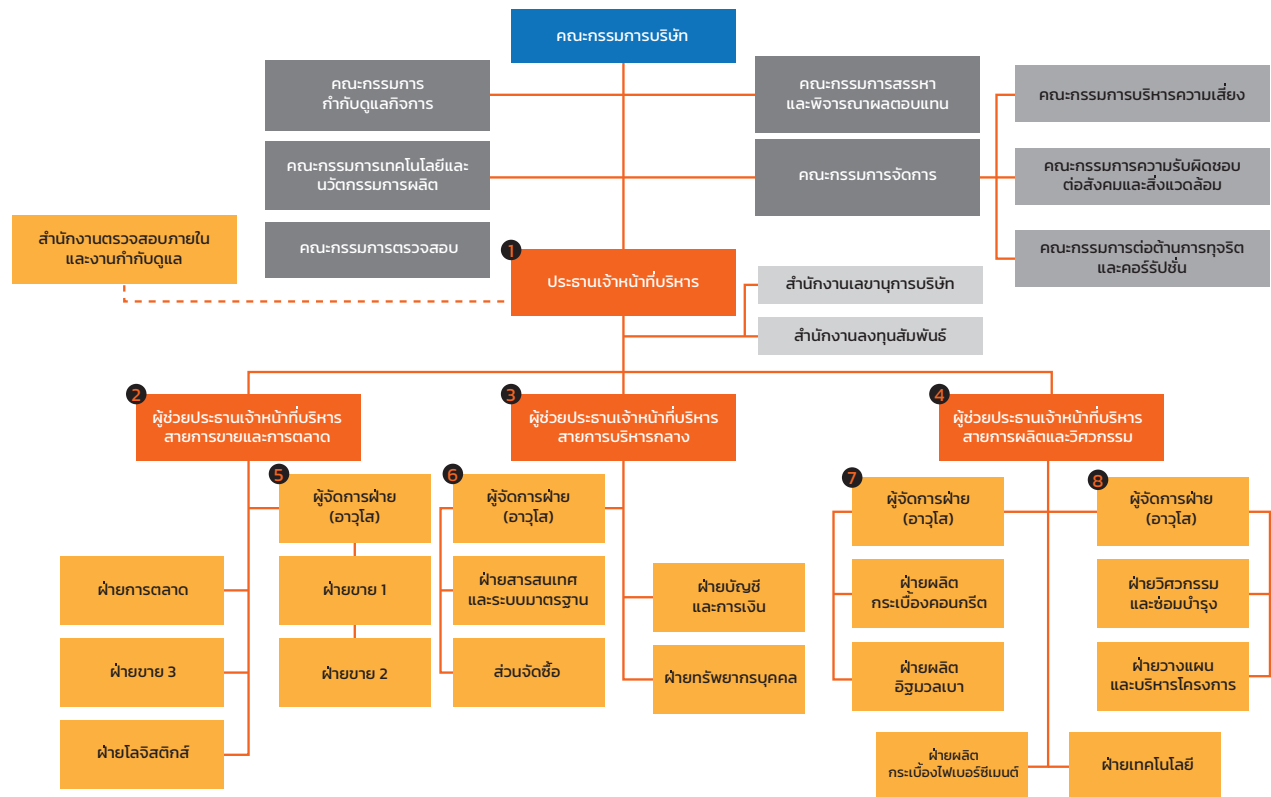
กระเบื้อง CT ไกรนออนด้า

น้ำตาลพิกุล : Bullet Woody Brown

เอกสารแบบ 6 อื่นๆ

ข้อมูลโครงสร้างองค์กร (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564)

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 346 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารจัดการ และแต่งตั้งผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ทำให้โครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ เป็นดังนี้



หมายเหตุ : 1-8 คือ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.



DIAMOND

Design Contest 2020



DIAMOND BUILDING PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

DIAMOND BUILDING PRODUCTS PUBLIC COMPANY LIMITED

สำนักงานใหญ่

69-70 ถนนมิตรภาพ กม. 115 หมู่ 1 ตำบลลี้ซัง
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

สำนักงานสาขาที่ 1

408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

สำนักงานสาขาที่ 2

เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1

สำนักงานสาขาที่ 3

เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420



www.dbp.co.th