

รายงาน ประจำปี 2565

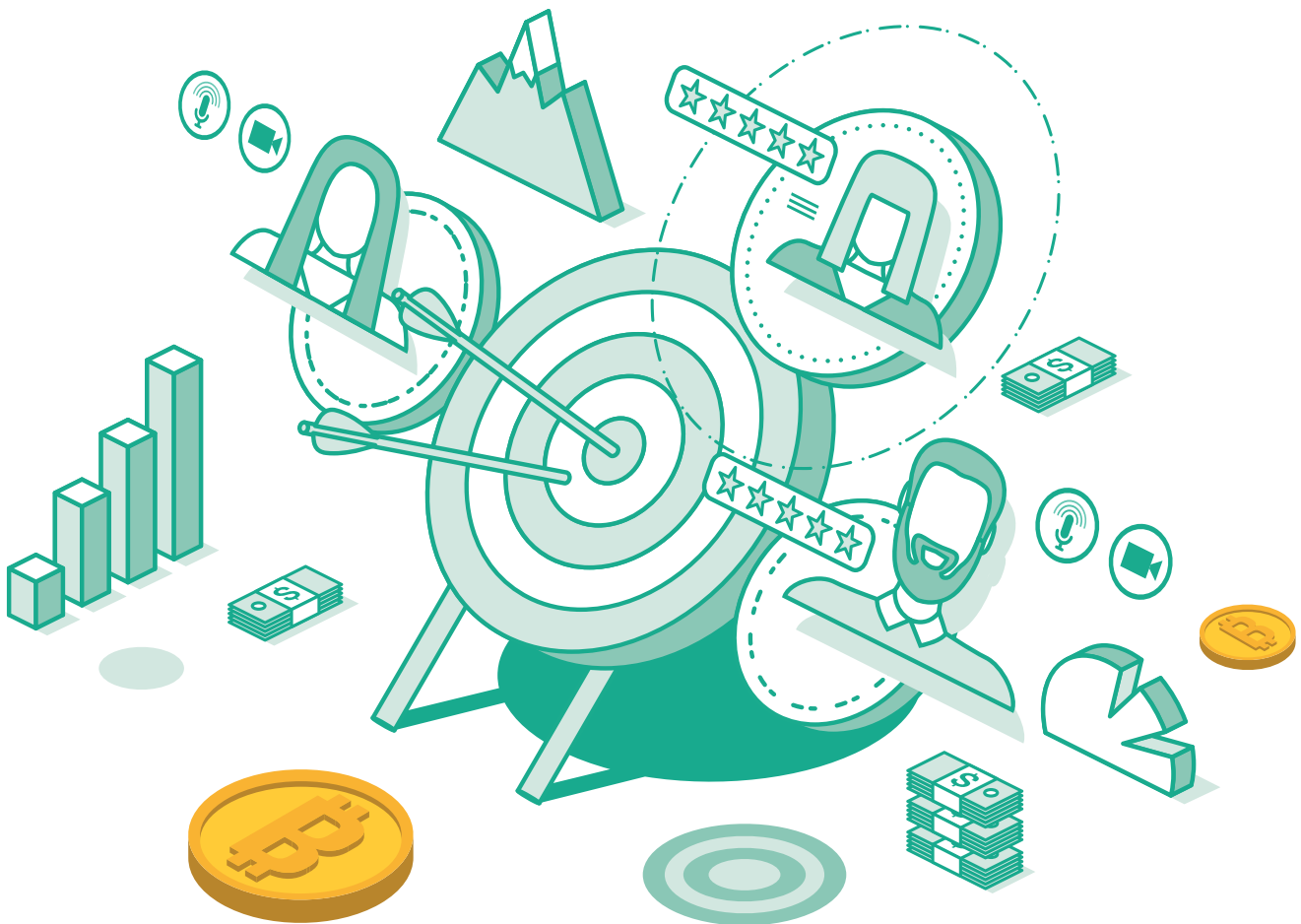


แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565

(แบบ 56-1 ONE REPORT)

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำธุรกิจ System Integrator
แบบครบวงจร Hyperscale Data Center
Telecommunication Services และ Digital Asset
มีความทันสมัย มีเสถียรภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย
และตอบสนองความต้องการทุกรูปแบบ



พันธกิจ

พัฒนาโซลูชันอย่างต่อเนื่อง
เพื่อตอบสนองตามความต้องการของ
ลูกค้าในยุค Digital
Transformation

พัฒนารูปแบบความร่วมมือ
กับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเพิ่ม
ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และ
ศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ
ที่คำนึงถึงความคุ้มค่ายั่งยืน

พัฒนาศักยภาพบุคลากร
ให้มีคุณภาพ ให้มีความเชี่ยวชาญ
เทคโนโลยีทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนองค์กร
ด้วยนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์
และการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

พัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า
อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง
เพื่อสร้างความพึงพอใจเพิ่มโอกาส
ในการสร้างงานร่วมกันกับลูกค้า



สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	2
คณะกรรมการ	3
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	6

ส่วนที่ 1

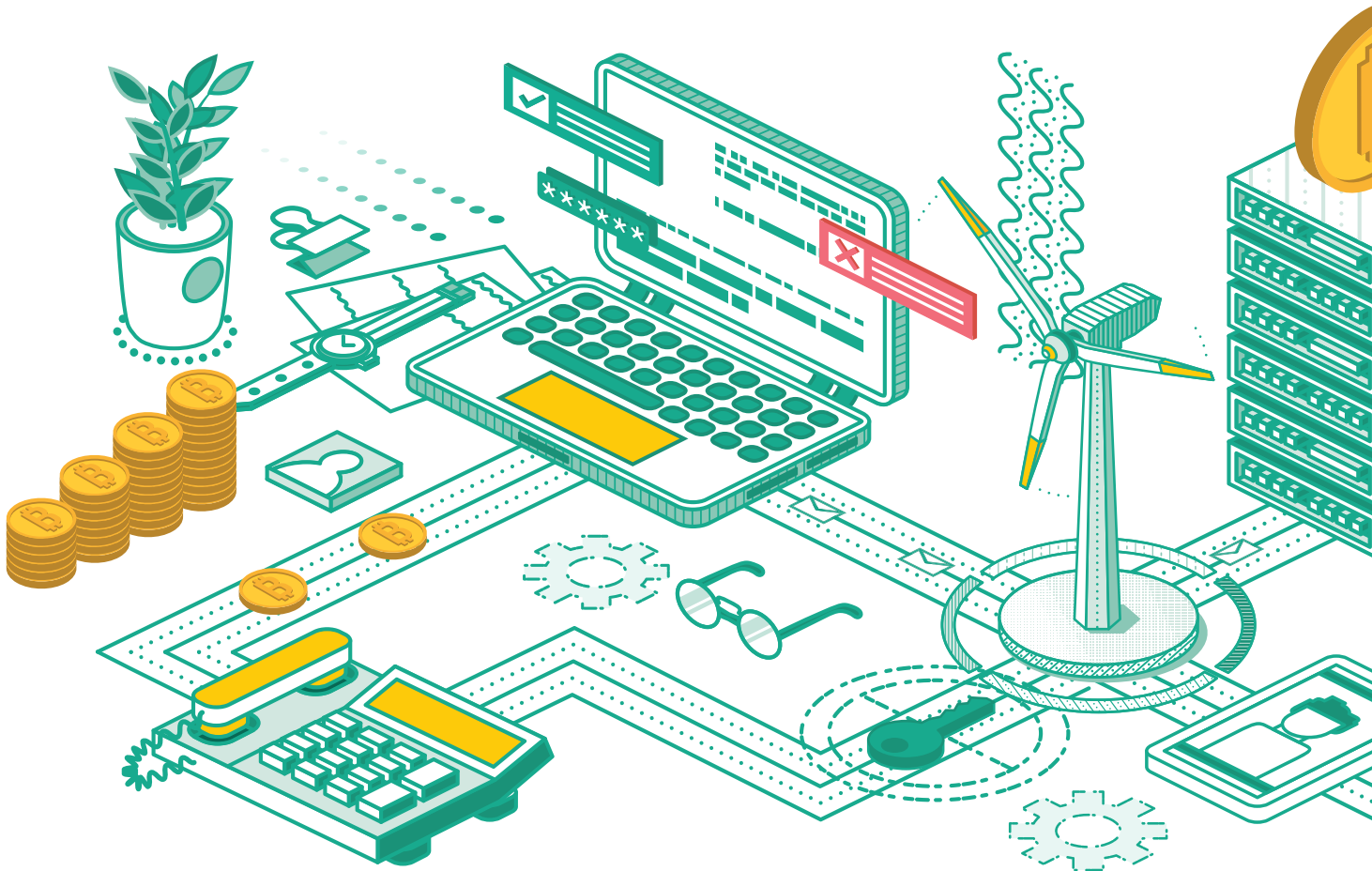
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
การบริหารจัดการความเสี่ยง	28
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	33
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	47
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	54

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการที่ดี	57
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ	77
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	
รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ	92
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	111

ส่วนที่ 3

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงิน	114
---	-----



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท 170

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 184

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท 185

เอกสารแนบ 4

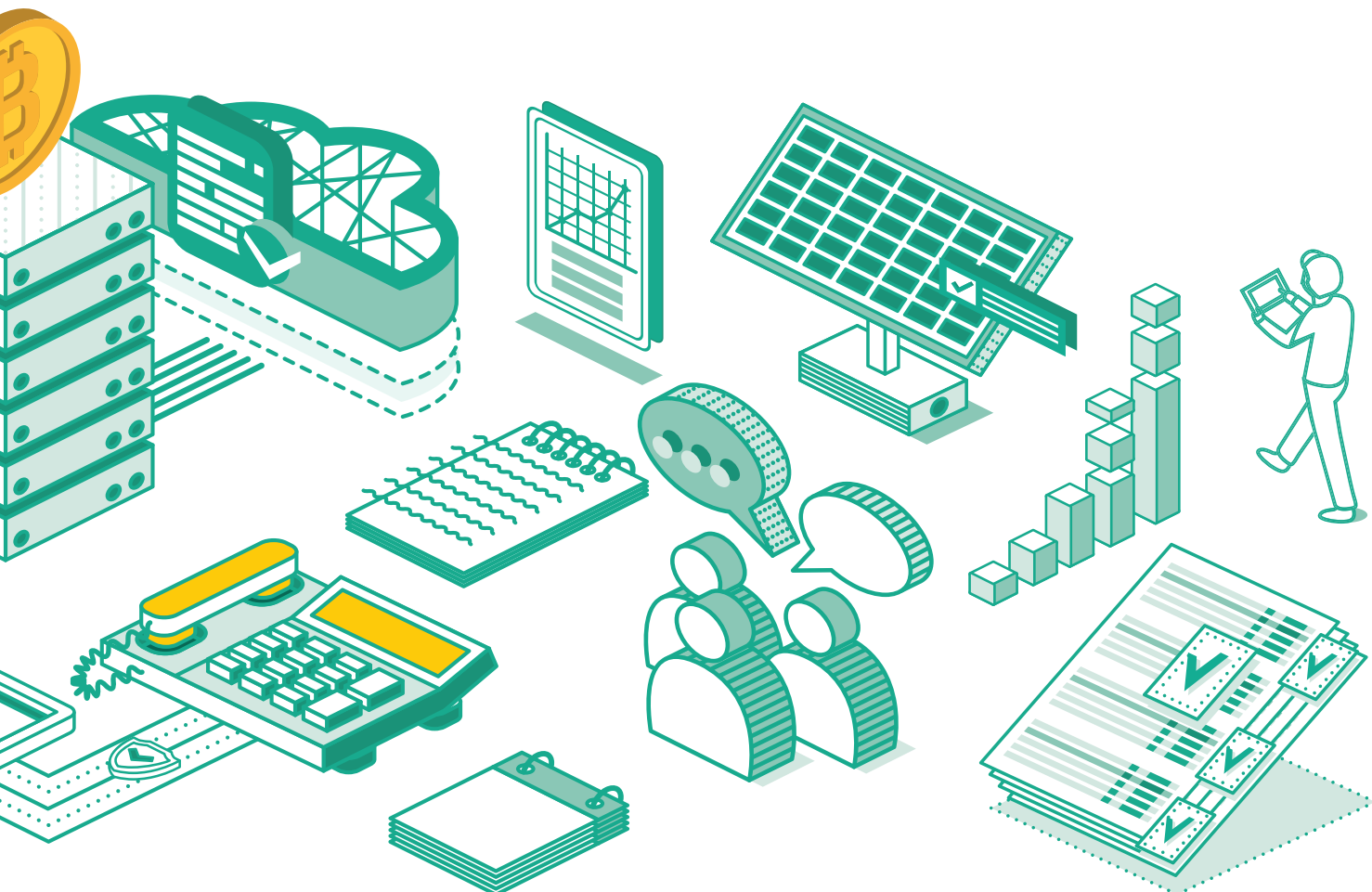
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 186

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ 187

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล 189



สารจาก คณะกรรมการ

จากปัจจัยความไม่แน่นอนในสถานการณ์เศรษฐกิจที่ยังคงมีอยู่ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ภาคธุรกิจยังคงต้องดำเนินงานต่อไปและต้องมีความพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงให้ทันกับสถานการณ์ ซึ่งในปี 2565 เป็นปีที่ JTS มุ่งสู่การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนใน 3 เรื่องหลัก ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (Environmental, Social, Governance : ESG) ภายใต้โรดแมป JTS Go Green เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจดิจิทัล และตอบโจทย์รูปแบบการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนไป รวมทั้งให้ความสำคัญต่อมาตรการป้องกันและรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อรักษาความต่อเนื่องในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และมีรายได้เติบโตเพิ่มมากขึ้นทุกปี บริษัทฯ ได้ขยายการลงทุนเพิ่มเติม โดยมีการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติม 1 แห่งบริษัท ณ ประเทศสิงคโปร์ ชื่อบริษัท Jasmine Technology Solution (Singapore) PTE. LTD. บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 เพื่อขยายธุรกิจ Cloud AI, Internet of Things (IoT) และ Fin Tech และเพื่อตอบสนองความต้องการด้านเทคโนโลยีสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้บริโภค เสริมสร้างธุรกิจด้วยการสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน

ภายใต้การดำเนินธุรกิจที่มุ่งการเติบโตอย่างยั่งยืน และยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน JTS มีความภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้รับการคัดเลือกจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ระดับ 5 ดาว สะท้อนถึงศักยภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

JTS มุ่งเน้นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติต่างๆ ด้วยการนำกรอบการทำงานอย่างยั่งยืนมาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ทางธุรกิจ องค์กร เพื่อตอบสนองความคาดหวังและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ สามารถสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และความท้าทายใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา พร้อมทั้งจะปรับตัวให้เข้ากับแนวโน้มของโลกและการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอยู่เสมอ เพื่อที่จะเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และบริหารจัดการเพื่อสร้างโอกาสให้กับธุรกิจอย่างสมดุล สำหรับด้านสิ่งแวดล้อม ได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) การลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ และผลกระทบในระยะยาว JTS อยู่ระหว่างศึกษาและพัฒนานวัตกรรมด้านพลังงานทางเลือก เพื่อมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับด้านสังคม มุ่งเน้นการคำนึงถึงการพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงาน และการสร้างความสัมพันธ์และความพึงพอใจให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ขณะที่ด้านธรรมาภิบาล บริษัทฯ เน้นการกำกับดูแลกิจการให้มีความโปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารความเสี่ยง รวมถึงดำเนินการภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มาจากแรงสนับสนุนของทุกๆ ฝ่ายที่ทำให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ในนามของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านทุกภาคส่วนเป็นอย่างสูงที่ให้ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ สนับสนุนและให้ความร่วมมือด้วยดีในการดำเนินงานของ บริษัทฯ ทั้งท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า สถาบันการเงิน บริษัทคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่มีส่วนร่วมก้าวไปด้วยกันอย่างมั่นคงตลอดไป


(นายสมบุญ พิชรโสภาคย์ และ นายดุสิต ศรีสง่าอโฬาร)

กรรมการ

กรรมการ



ดร.พวุฒิ ศรีอรัญญากุล

กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

นายเจริญ แสงวิชัยภัทร

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา



นายสมบุญ พืชโรสภาคย์

กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร
ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

นายวิรัชกร โพธารามิก

กรรมการ

นายสุพจน์ สัญญพิสิทธิ์กุล

กรรมการ



นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร

กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ

กรรมการ

ดร.กิฬา มหากิตติคุณ

กรรมการ

*เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

ข้อมูลทางการเงิน โดยสรุป

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

(ล้านบาท)

	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2565
รายได้จากการขายและบริการ	1,641.34	1,843.89	2,264.88
รายได้รวม	1,646.20	1,877.87	2,303.73
ต้นทุนขายและบริการ	1,524.05	1,564.12	2,357.22
และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			
กำไรขั้นต้น*	304.18	436.68	114.18
กำไรจากการดำเนินงาน	119.06	279.77	(92.34)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	44.17	221.04	(105.65)
สินทรัพย์รวม	2,818.52	1,563.93	2,423.36
หนี้สินรวม	1,219.24	892.85	1,863.21
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,599.28	671.08	560.15

อัตราส่วนทางการเงิน

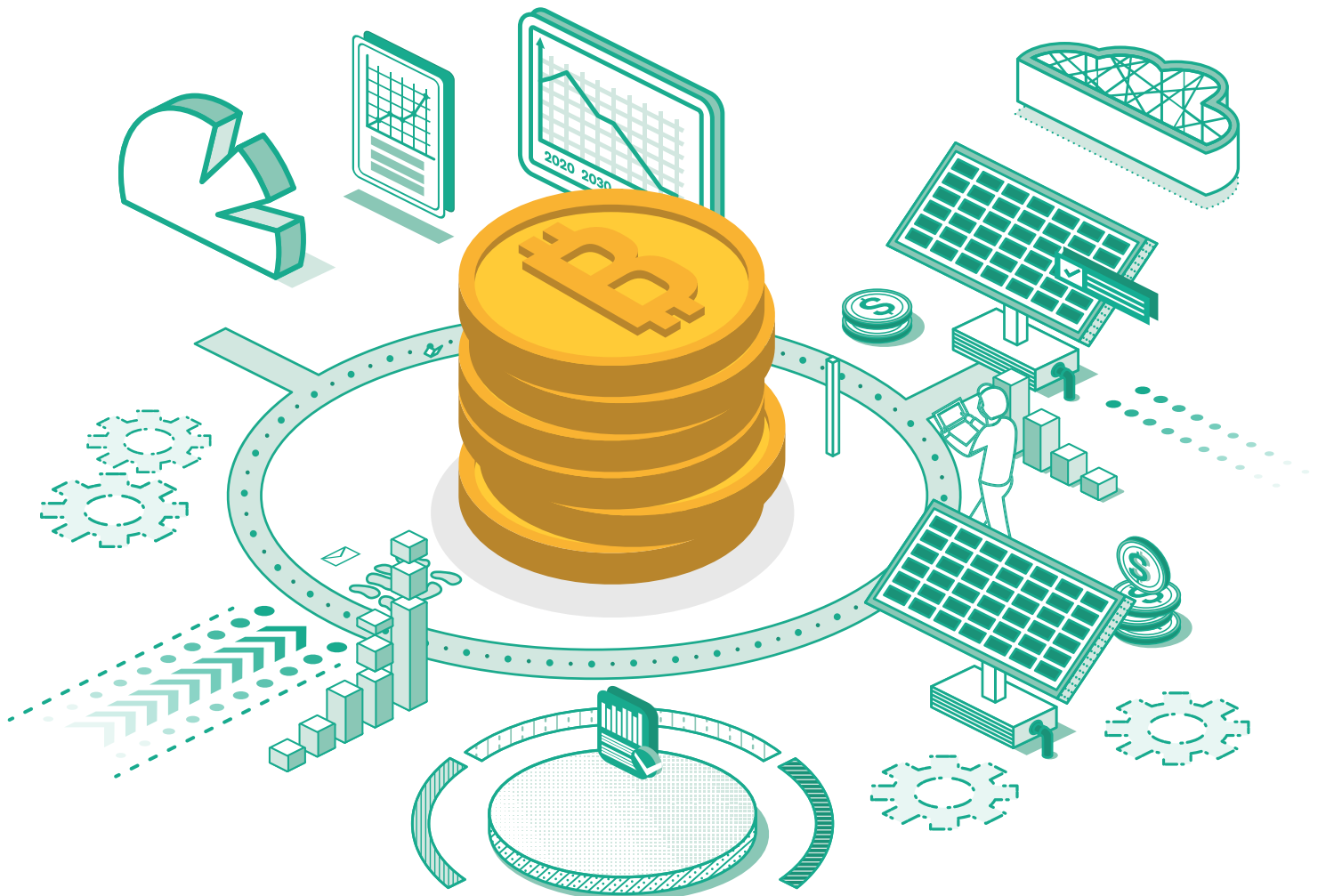
	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.47	1.07	1.21
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.76	1.33	3.33
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	2.16	10.09	(5.30)
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	4.45	26.19	(17.01)

เปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น (บาท)

	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2565
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน)	0.06	0.31	(0.15)
จำนวนหุ้นที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	2.26	0.95	0.79
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300

* กำไรขั้นต้นคำนวณจากรายได้จากการขายและบริการ หัก ด้วยต้นทุนขายและบริการ

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“JTS” หรือ “บริษัท”) เป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตในชั้นแนล จำกัด (มหาชน) (“JAS”) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (System Integration Business) อาทิเช่น ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสารภายในองค์กร ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ ระบบโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ เป็นต้น

บริษัทฯ มีแผนต่อยอดทางกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจเป็นผู้นำในการให้บริการด้าน Hyperscale Data Center เพื่อรองรับผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลก และเปิดตลาดคลาวด์โซลูชันแบบครบวงจรในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (Growth Sustainable)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม โดยผ่านบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“JasTel”) เพื่อให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ และให้บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศและระหว่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล โดยให้ JasTel ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ผลตอบแทนที่สูงสุดได้จะเป็นเหรียญบิทคอยน์ ซึ่งเป็นสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency) ที่สามารถนำมาใช้แลกเปลี่ยนหรือเทรดซื้อ-ขาย ได้ตลอดเวลา

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำธุรกิจ System Integrator แบบครบวงจร และมุ่งมั่นที่จะสร้างผลตอบแทนที่เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งส่งมอบคุณค่าและตอบสนองความต้องการให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามแผนการลงทุนในปี 2566 ซึ่งในปีที่ผ่านมา ด้วยต้นทุนค่าไฟฟ้าที่มีการปรับขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ปรับแนวทางและพิจารณาการย้ายฐานธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ไปยังประเทศที่มีศักยภาพ เพื่อบริหารจัดการต้นทุนการขุดบิทคอยน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนา Bitcoin & Lightning Platform ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางด้าน FinTech โดยมุ่งยกระดับสู่การเป็น Global Bitcoin Ecosystem Player จากแผนการลงทุนดังกล่าว บริษัทฯ มองเห็นโอกาสที่ท้าทายในการเพิ่มศักยภาพการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ปรับรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัลโดยมุ่งคำนึงถึงผลลัพธ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปพร้อมกัน

ภายใต้ความท้าทายที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่นั้น บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ โดยกำหนดเป็นเป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของธุรกิจ และรวมถึงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมทั้งสนับสนุนการลงทุนด้านเทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ และระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ขยายการลงทุนไปยังประเทศสิงคโปร์ภายใต้การจดทะเบียนชื่อ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด (JTS สิงคโปร์) ซึ่งดำเนินธุรกิจทางด้านพัฒนาซอฟต์แวร์ Cloud AI , Internet of Things (IoT) , และ FinTech ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนา Bitcoin & Lightning Platform เพื่อเป็น Enabler ให้กับทุกธุรกิจที่ต้องการรับ Bitcoin เพื่อส่งเสริมการนำมาใช้งานในภาคธุรกิจและชีวิตประจำวัน

ในส่วนของบริษัทย่อยของ JTS Group ยังคงมุ่งขยายธุรกิจให้บริการ Data Center อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัล รวมถึงความต้องการที่เพิ่มมากขึ้นของผู้ให้บริการทางด้าน OTT และ Content ของกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นฐานธุรกิจที่เป็นการให้บริการที่มีเสถียรภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาเพื่อยกระดับการให้บริการ โดยเจรจาความร่วมมือกับคู่ค้าและพันธมิตรผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลกเพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการและพัฒนานวัตกรรมใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการสำหรับลูกค้า พร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (Total ICT Solution) ประกอบกับมีพันธมิตรทางธุรกิจที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับทั่วโลกและผู้ให้บริการโครงข่ายระดับชั้นนำของประเทศ ทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีศักยภาพในการแข่งขันสำหรับตลาดกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate) และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ (Government) ได้เป็นอย่างดี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อมั่นว่าแนวทางการดำเนินงานและแนวทางในการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถสร้างความแตกต่าง (Differentiation) เพิ่มศักยภาพการแข่งขันในตลาดและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็วบนพื้นฐานการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการ ความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์ (Vision) :

มุ่งสู่การเป็นผู้นำธุรกิจ System Integrator แบบครบวงจร Hyperscale Data Center Telecommunication Services และ Digital Asset มีความทันสมัย มีเสถียรภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และตอบสนองความต้องการทุกรูปแบบ

พันธกิจ (Mission) :

1. พัฒนาโซลูชันอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าในยุค Digital Transformation
2. พัฒนารูปแบบความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ ที่คำนึงถึงความคุ้มค่าอย่างยั่งยืน
3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณภาพ ให้มีความเชี่ยวชาญเทคโนโลยีทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด
4. พัฒนาคำสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจเพิ่มโอกาสในการสร้างงานร่วมกันกับลูกค้า

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในด้านต่างๆ ดังนี้

ปี 2563

การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 มีมติรับทราบการลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท ของนาย ปริญญา สหพัฒน์สมบัติ และมีมติแต่งตั้ง นายสมบุญ พัทธโสภาคย์ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการ และรักษาการกรรมการผู้จัดการของบริษัท แทนนาย ปริญญา สหพัฒน์สมบัติ

เหตุการณ์สำคัญอื่น

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญา “Strategic Collaboration Agreement” กับ KT Corporation (“KT”) พันธมิตรจากประเทศเกาหลีใต้ เพื่อดำเนินธุรกิจ Hyperscale Data Center และ Cloud Service ซึ่งจะเป็นรากฐานในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้แก่กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“กลุ่ม JAS”) ต่อไปในอนาคต

โดย KT จะทำหน้าที่เป็นพันธมิตรทางด้านกลยุทธ์ การพัฒนาธุรกิจ การร่วมมือกับผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลก รวมถึงการนำเทคโนโลยีทางด้าน Data Center และ โซลูชัน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาร่วมกับบริษัทฯ

ปัจจุบัน KT เป็นผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมอันดับหนึ่งในประเทศเกาหลีใต้ และมีความเชี่ยวชาญด้าน Internet Data Center (IDC) ในประเทศเกาหลีใต้มากกว่า 10 ปี ขณะที่ บริษัทฯ มีประสบการณ์การให้บริการด้านโทรคมนาคมกับลูกค้าองค์กร รวมถึงการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ (Infrastructure as a service – IaaS) การร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับ KT ในครั้งนี้ จะนำมาซึ่งพันธมิตรผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลก อันจะเป็นการเปิดตลาดคลาวด์โซลูชันแบบครบวงจรในประเทศไทย เพื่อต่อยอดการให้บริการอื่นๆ ซึ่งรวมถึง Data Center การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ และการให้บริการวงจรเช่าระหว่างประเทศ (IPLC) ของกลุ่ม JAS ร่วมกันต่อไป

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ

การได้มาซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ โดยเป็นการได้มาซึ่งบริษัทย่อยใหม่ ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านโครงข่ายโทรคมนาคม

วันที่ 1 มีนาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 มีมติอนุมัติและให้นำเสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการซื้อหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วของ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“JasTel”) ในจำนวน 5,199,993 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้ว โดยทุนที่เรียกชำระแล้วของ JasTel มีจำนวนทั้งสิ้น 415,000,000 บาท จากบริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (“JSTC”) ในราคาเฉลี่ยหุ้นละ 231 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,201,198,383 บาท

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2564 มีมติเห็นชอบการเข้าทำรายการซื้อหุ้นสามัญของ JasTel ซึ่งเป็นรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์และรายการเกี่ยวโยงกัน ด้วยมูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,201,198,383 บาท ตามความเหมาะสม ผลและประโยชน์ของการเข้าทำรายการดังกล่าวตามที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ให้ความเห็น และมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เพื่อพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว

เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นในบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด จากบริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ทั้งหมดจำนวน 5,199,993 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ JasTel ในราคาเฉลี่ยหุ้นละ 231 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 1,201,198,383 บาท ซึ่งภายหลังจากการซื้อหุ้น JasTel ในครั้งนี้ JasTel จะมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด แล้วเสร็จ จากบริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของผู้ถือหุ้นในลำดับสูงสุด ได้แก่ บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) (“JAS”) ตามแผนการปรับโครงสร้างกิจการของบริษัทฯใหญ่

การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ แทน นายสมบุญ พัทธโรดาศักดิ์ (รักษาการกรรมการผู้จัดการ) ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร

เหตุการณ์สำคัญอื่น

การเข้าลงทุนในธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล/ธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์

เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เรื่อง การดำเนินธุรกิจใหม่ของ JasTel ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย JasTel จะดำเนินการลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ (Bitcoin Mining) ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ โดยที่บริษัทฯ ได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจนี้เป็นอย่างดีมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และเห็นว่าการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวเป็นการลงทุนในระยะยาว อีกทั้งยังสามารถสร้างรายได้ใหม่ให้แก่บริษัทฯ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2564 มีมติเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัทฯ และ/หรือ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าลงทุนเพิ่มเติมในธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ (Bitcoin Mining) ตามแผนการลงทุนเพิ่มเติมสำหรับปี 2565 ในการจัดซื้อเครื่องขุดบิตคอยน์ จำนวนไม่เกิน 6,300 เครื่อง พร้อมระบบไฟฟ้าและระบบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ คิดเป็นมูลค่าลงทุนรวมไม่เกิน 3,300 ล้านบาท และการออกและเสนอขายหุ้นกู้วงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,000 ล้านบาท รวมถึงการจัดหาหลักประกันสำหรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้ดังกล่าว

การเปลี่ยนชื่อ และตราประทับของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เปลี่ยนชื่อ และตราประทับของบริษัทฯ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับชื่อของบริษัทฯ และตราประทับของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนชื่อของบริษัทฯ โดยเปลี่ยนจาก บริษัท จัสมิน เทเลคอม ซิสเต็มส์ จำกัด (มหาชน) เป็น

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และชื่อย่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ยังคงเป็น “JTS” คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 รวมทั้งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติเพิ่มอัตรากรรมการอีก 2 อัตรา ทำให้บริษัทฯ มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 9 อัตรา จากเดิมมีเพียง 7 อัตรา

ปี 2565

เหตุการณ์สำคัญอื่น

การเข้าลงทุนในธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล/ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ (Bitcoin Mining) เพิ่มเติม โดยการจัดซื้อเครื่องขุดบิทคอยน์จำนวนรวม 6,300 เครื่อง เป็นมูลค่ารวมกว่า 3,300 ล้านบาท และมีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิทคอยน์และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน โดยมีมูลค่าเสนอขายรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,000 ล้านบาท

การออกและเปิดเสนอขายหุ้นกู้

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ชื่อ “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” (“หุ้นกู้ JTS254A”) โดยครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 เมษายน 2568 ซึ่งสามารถระดมทุนจากการเสนอขายหุ้นกุดังกล่าวเป็นจำนวนทั้งสิ้น 740.20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะใช้เงินดังกล่าว เพื่อการเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิทคอยน์ และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน

การจัดตั้งบริษัทย่อยในต่างประเทศ

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์เรียบร้อยแล้วซึ่งบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเป็นขยายธุรกิจ Cloud AI, Internet of Things (IoT) และ FinTech มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วหุ้นเริ่มแรกที่ 100 เหรียญดอลลาร์สิงคโปร์ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 โดยใช้แหล่งที่มาของเงินทุนจากเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนจากการเสนอขายตราสารหนี้

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขาย “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 (“หุ้นกู้ JTS254A”) เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 จำนวน 740.20 ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	:	เพื่อลงทุนในโครงการสินทรัพย์ดิจิทัล (ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์)
รายละเอียด	:	ให้กู้ยืมแก่ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อใช้ลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ระบบไฟฟ้า และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิทคอยน์
จำนวนเงินที่ใช้ไป	:	740.20 ล้านบาท ภายในเดือน เมษายน 2565

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลในการเสนอขายหลักทรัพย์

หลักประกันหุ้นกู้ : หุ้นสามัญของบริษัทฯ มูลค่าหลักประกันจำนวน 925,250,000 บาท โดยมูลค่าทรัพย์สินที่เป็นประกันต่อมูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนทั้งหมดจะต้องไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่าตลอดระยะเวลาที่ยังคงมีหนี้ที่ต้องชำระภายใต้ข้อกำหนดสิทธิ ทั้งนี้ผู้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ คือ บริษัท ที.เจ.พี. เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด (มหาชน) (จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท จัสกรีน จำกัด เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566)

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนเลขที่	:	0107547000109
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	200 หมู่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นเตอร์ ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 0 2100 8300 โทรสาร (66) 0 2962 2523 เว็บไซต์ www.jts.co.th
ประเภทธุรกิจ	:	เทคโนโลยี / เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จำนวนและชนิดหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หุ้นสามัญจดทะเบียน	:	706,457,300	หุ้น
หุ้นสามัญเรียกชำระ	:	706,457,300	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1	บาท
มูลค่ารวมทั้งสิ้น	:	706,457,300	บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำแนกตามลักษณะธุรกิจ ดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ดำเนินงานโดย	งบการเงินรวม					
		ปี 2563(ปรับปรุงใหม่)		ปี 2564		ปี 2565	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจจัดหา ออกแบบติดตั้งระบบสื่อสาร โทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration)	JTS	214.72	13.04	127.41	6.78	215.14	9.34
ธุรกิจจัดหา ออกแบบติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Computer Systems Integration and Cloud Computing)	CCS	44.37	2.70	52.29	2.78	60.09	2.61
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Services)	JasTel	1,382.25	83.97	1,647.66	87.74	1,846.58	80.16
ธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ (Bitcoin Mining) / ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset)	JasTel	-	-	16.53	0.88	143.07	6.21
รวมรายได้จากการขายและบริการ		1,641.34	99.70	1,843.89	98.19	2,264.88	98.32
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	บริษัทฯ และ บริษัทย่อย	-	-	27.57	1.47	30.69	1.33
รายได้อื่น	บริษัทฯ และ บริษัทย่อย	4.86	0.30	6.41	0.34	8.16	0.35
รวมรายได้		1,646.200.7458	100.00	1,877.87	100.00	2,303.73	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ

1. ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration)

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย และมีพันธมิตรจากกลุ่มผู้ผลิตสินค้า (Vendor) ที่ได้รับความนิยมและยอมรับจากลูกค้าภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงพันธมิตรที่เป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) และพันธมิตรทางการค้าอื่นๆ เพื่อร่วมกันนำเสนอโซลูชันที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย ทั้งในเรื่องความต้องการด้านเทคนิค ระยะเวลาการดำเนินงาน และงบประมาณที่เหมาะสมกับลูกค้า

ผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC), เครื่อง Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เป็นปัจจัยพื้นฐานที่ลูกค้าแต่ละรายจำเป็นต้องมี และมีโอกาสซื้อซ้ำ (Repeat Order) ทุกๆ 3 -5 ปี เนื่องจากสินค้าล้าสมัย และ/หรือหมดระยะเวลาประกัน จึงทำให้เป็นโอกาสของบริษัทฯ ในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันให้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับหลายบริษัทชั้นนำของโลก เช่น DellEMC, HPE, Lenovo, Acer และ Supermicro โดยเฉพาะการเป็นพันธมิตรกับบริษัท DellEMC ในระดับ Gold จึงช่วยเพิ่มทางเลือกและสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

ผลิตภัณฑ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบโซลูชันเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในทุกระดับชั้นของเครือข่าย (Core Network - Access Network) เช่น SDWAN, อุปกรณ์ Firewall, อุปกรณ์ Router, อุปกรณ์ Core Switch, อุปกรณ์ Access Switch, อุปกรณ์ Wi-Fi เป็นต้น โดยบริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตรายใหญ่หลายราย เช่น Cisco/Meraki, Aruba, Fortinet, D-Link, Zyxel, Engenius, Trend Micro เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์สำรองข้อมูลเพื่อป้องกัน Ransomware

ภัยคุกคามจากอาชญากรด้านไซเบอร์ ได้สร้างผลกระทบร้ายแรงต่อทุกกลุ่มธุรกิจ เนื่องจากหากลูกค้าถูกโจมตี และข้อมูลที่มีความสำคัญได้ถูกเข้ารหัสแล้ว ลูกค้าจำเป็นต้องเจรจาต่อรอง เพื่อจ่ายเงินให้แก่อาชญากรด้านไซเบอร์ หรือ ยอมสูญเสียข้อมูลสำคัญเหล่านั้นไป

บริษัทฯ มีโซลูชันการสำรองข้อมูลเพื่อป้องกัน Ransomware ของบริษัท Veritas ที่เป็นผู้ดำเนินการเก็บสำรองข้อมูล โดยเป็นอุปกรณ์ Backup Appliance ที่ผ่านการทดสอบเรื่องการป้องกันผู้บุกรุกระบบ (Hardening) เรียบร้อยแล้ว การที่ลูกค้าได้สำรองข้อมูลสำคัญลงในอุปกรณ์ Backup Appliance ของ Veritas จะสามารถป้องกันความเสียหายจาก Ransomware ได้ เพราะเมื่ออุปกรณ์เก็บข้อมูลหลักของลูกค้าถูกโจมตี ผู้ดูแลระบบจะสามารถกู้คืนข้อมูล (Restore) จากอุปกรณ์ Backup Appliance กลับมาได้อย่างรวดเร็วและครบถ้วน

ผลิตภัณฑ์โซลูชันอาคารอัจฉริยะ (Smart Building Solution)

การบริหารจัดการอาคารสมัยใหม่ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องการประหยัดพลังงานและใส่ใจสิ่งแวดล้อมมากขึ้น (Green Building) ทางบริษัทฯ ได้นำเสนอโซลูชัน เพื่อช่วยในการบริหารจัดการอาคารสมัยใหม่จากเทคโนโลยีไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ผสมผสานกับความสามารถของเทคโนโลยี IOT (Internet of Things) เพื่อช่วยตรวจสอบข้อมูลและควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบแสงสว่าง ระบบไฟฟ้า ระบบกล้องวงจรปิด ระบบควบคุมประตูเข้าออก และนำข้อมูลมาวิเคราะห์และแสดงผลเป็นภาพเสมือนจริง (Digital Twin) ซึ่งช่วยในการบริหารจัดการภายในอาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

• ระบบบริหารจัดการเข้า-ออก อาคาร (Smart Access Management)

ผู้ให้บริการภายในอาคารสามารถเข้า-ออกพื้นที่ต่างๆ ภายในอาคารด้วยระบบเทคโนโลยีตรวจจับใบหน้าคน (Face Recognition) ในการตรวจสอบผู้มีสิทธิ์เข้าออก (Authorized Person) และสามารถนับหน้าคน (Face Counting) เพื่อควบคุมปริมาณคนในพื้นที่ เพื่อประโยชน์ในการรักษาระยะห่างทางสังคมตามมาตรการป้องกันโรคไวรัสโคโรนาหรือโควิด-19 (COVID-19) ได้อีกด้วย

- ระบบบริหารจัดการที่จอดรถอัจฉริยะ (Smart Parking Guidance System)
ผู้ใช้บริการสามารถหาที่จอดรถยนต์ และตำแหน่งของรถยนต์ได้อัตโนมัติ โดยระบบจะตรวจจับป้ายทะเบียนรถยนต์ และค้นหาป้ายทะเบียนรถยนต์เพื่อระบุตำแหน่งของรถยนต์ รวมทั้งหาตำแหน่งที่จอดรถยนต์ที่ว่าง และนำทางไปยังตำแหน่งที่จอดรถยนต์ที่เหมาะสม
- ระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ (Smart Building Management System)
ผู้ดูแลอาคารสามารถใช้ระบบ Building Management/Automation System ในการบริหารจัดการอาคารให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ด้วยการควบคุมระบบต่างๆ ภายในอาคาร เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบแสงสว่าง ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ ระบบแจ้งเตือนเพลิงไหม้ ฯลฯ ผ่านอุปกรณ์ IOT Sensor และ Controller
- ระบบกล้องวงจรปิดอัจฉริยะ (Smart AI CCTV)
บริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับ Hikvision ซึ่งเป็นผู้นำในระบบกล้องวงจรปิดอัจฉริยะ โดยสามารถตรวจจับใบหน้าคน (Face Recognition) การอ่านป้ายทะเบียนรถ (License Plate Recognition) การนับคน (People/Face Counting) การตรวจจับพฤติกรรมที่ผิดปกติ (Behavior Analysis) และการค้นหาตำแหน่งของบุคคลโดยใช้ใบหน้า เป็นต้น
- ระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)
ธุรกิจองค์กรต่างๆ มีความสนใจมากยิ่งขึ้นตามเทรนด์ของประเทศ ในการพิจารณาลงทุนระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อเป็นพลังงานทดแทนช่วยประหยัดค่าไฟฟ้า และแสดงความใส่ใจในสิ่งแวดล้อม โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของแผงโซลาร์ได้แบบ Real Time ผ่าน Application โทรศัพท์มือถือ หรือ Tablet

(2) การตลาดและการแข่งขัน

สภาวะการแข่งขันในกลุ่มลูกค้าองค์กร ถึงแม้ว่าจะได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนาหรือโควิด-19 (COVID-19) และสภาวะเศรษฐกิจที่ตกต่ำลง แต่ยังคงมีแนวโน้มลงทุนในระบบตลอดเวลา เพื่อช่วยตอบโจทย์ทางธุรกิจ เช่น ลดต้นทุน ลดขั้นตอนการทำงาน สร้างรายได้เพิ่มขึ้น เป็นต้น

ในปี พ.ศ. 2565 มีความต้องการเกี่ยวกับ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมากขึ้น อันเนื่องมาจากการโจมตีของอาชญากรทางไซเบอร์ (Ransomware) และการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งมีบทลงโทษจำคุกและ/หรือปรับเงินกับผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และผู้เกี่ยวข้องในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล จึงทำให้กลุ่มลูกค้ามีความตื่นตัวและค้นหาโซลูชันเป็นจำนวนมาก และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นอีกในปี พ.ศ. 2566

ในขณะที่ความต้องการเกี่ยวกับเทคโนโลยีคลาวด์ คาดการณ์ว่าจะขยายตัวอย่างก้าวกระโดด จนกลายเป็นความต้องการพื้นฐานของลูกค้าทุกกลุ่ม ทั้งในส่วนของระบบโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ (Infrastructure as a Service: IaaS) และบริการใช้งานซอฟต์แวร์ (Software-as-a-Service : SaaS) เพราะตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเชิงธุรกิจได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยไม่ต้องลงทุนมากในโครงสร้างพื้นฐาน อีกทั้งลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการได้ตรงกับความต้องการเฉพาะด้าน ทำให้ตลาดของการให้บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ได้รับความนิยมและยอมรับมากขึ้น บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังมีผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้า ทำให้สามารถให้บริการได้ครบวงจร

นอกจากนี้ ได้มีความต้องการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เกี่ยวกับระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เนื่องจากอัตราค่าไฟฟ้า และปริมาณการใช้งานไฟฟ้าของธุรกิจองค์กร มีแนวโน้มที่สูงขึ้นอยู่ตลอดเวลา ในขณะที่เทคโนโลยีของผู้ผลิตส่วนประกอบของระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ได้พัฒนาประสิทธิภาพให้สามารถทำงานได้ดีขึ้น จนทำให้ราคาต้นทุนต่อหน่วย มีราคาต่ำลงเป็นอย่างมาก เมื่อเทียบกับหลายปีที่ผ่านมา จึงทำให้สามารถคืนทุนในระยะเวลาสั้นลง คุ่มค่าในการลงทุนระยะยาว

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

บริษัทฯ ใช้ช่องทางการจำหน่ายผ่านทางทีมพนักงานขาย โดยมุ่งเน้นฐานลูกค้าเดิมที่ใช้บริการของกลุ่มบริษัทฯ และเปิดตลาดลูกค้าใหม่ โดยอาศัยจุดเด่นเรื่องความหลากหลายของกลุ่มสินค้าและโซลูชันต่างๆ และทำการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายผ่านช่องทาง Digital Marketing เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดงานกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเพิ่มศักยภาพทางธุรกิจ โดยใช้เทคโนโลยีและโซลูชัน ในการลดต้นทุน ลดขั้นตอนการทำงาน และสร้างรายได้เพิ่มขึ้น

กลยุทธ์หลักของบริษัท คือ การทำงานร่วมกัน (Synergy) ระหว่างทุกบริษัทภายในกลุ่ม JAS เพื่อนำเสนอขายโซลูชันและบริการทุกชนิด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทางด้าน ICT แบบครบวงจร (Total ICT โซลูชัน)

- กลุ่มลูกค้าแบ่งตามลักษณะธุรกิจของลูกค้า ดังนี้
- หน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (Government)
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก (Retail)
- กลุ่มธุรกิจโรงเรียน/มหาวิทยาลัย (Education)
- กลุ่มธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงาน (Office Building)
- กลุ่มธุรกิจโรงงาน (Factory)
- กลุ่มธุรกิจธนาคาร / ธุรกิจประกันภัย (Banking and Insurance)
- กลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล (Hospital)
- กลุ่มธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว (Hotel and Travel)

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัท มุ่งเน้นการสร้างความสามารถได้เปรียบทางการแข่งขันแบบยั่งยืน (Sustainable Competitive Advantage) โดยได้กำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. ความน่าเชื่อถือ และประวัติการทำงานของบริษัท ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของความสำเร็จในการทำงาน บริษัท มุ่งเน้นนโยบายให้บุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเน้นคุณภาพของงานและการส่งมอบงานให้ทันตามกำหนดเวลา
2. ให้ความสำคัญกับการทำงานระดับ Ground Work ร่วมกับลูกค้าและพันธมิตร เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ระยะยาวต่อเนื่องกับฐานลูกค้าเดิมของบริษัท และฐานลูกค้าเป้าหมายใหม่ โดยมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในทุกระดับที่มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายขอบเขตบริการและโซลูชันใหม่
4. การรักษาความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการประสบความสำเร็จในการขายโดยได้รับการสนับสนุนเกี่ยวกับเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ การให้ส่วนลดพิเศษ ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการกำหนดราคาต้นทุนสินค้าที่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้
5. บริษัท ให้ความสำคัญกับการสรรหาผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ในปี พ.ศ. 2565 บริษัท ได้เริ่มนำเข้าเครื่องชุด Bitcoin มาจำหน่าย และคาดว่าในปี พ.ศ. 2566 จะมียอดขายที่เพิ่มสูงขึ้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีความชำนาญเฉพาะด้าน ตลอดจนความสามารถในการบริหารโครงการให้สำเร็จตามความต้องการและแผนงานที่ได้กำหนดไว้ ทั้งในด้านคุณภาพและระยะเวลาในการส่งมอบงาน ภายใต้ต้นทุนโครงการที่เหมาะสม บริษัท จึงได้จัดสรรบุคลากรตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อความเหมาะสมกับงาน

บริษัท คัดเลือกและจัดหาผลิตภัณฑ์ และบริการที่ได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับลูกค้าภายใต้งบประมาณที่กำหนด ในกรณีของการสั่งซื้ออุปกรณ์ตรงจากต่างประเทศ บริษัท มุ่งเน้นป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยแบ่งเป็น 2 รูปแบบ

ได้แก่ 1) ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ทันท่วงทีตามมูลค่าสินค้าหรืออุปกรณ์ที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ และ 2) บริษัทฯ ทำสัญญากับลูกค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศ บริษัทฯ จะกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนในลักษณะของ Back to Back กล่าวคือ กำหนดใช้อัตราแลกเปลี่ยนเดียวกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทผู้ผลิต และบริษัทฯ กับลูกค้า เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการนำทรัพย์สินประเภท อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค อุปกรณ์ CCTV มาให้ลูกค้าเช่าใช้พร้อมบำรุงรักษา โดยมีระยะเวลา 1-3 ปี รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

2. ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services)

JasTel มีทุนจดทะเบียน 520 ล้านบาท โดย JTS ถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน JasTel ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ดังนี้

- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง โดยได้รับอนุญาตตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2551 โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตในวันที่ 22 มิถุนายน 2568
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง เพื่อให้บริการวงจรเช่าและบริการ IP Bandwidth ภายในประเทศ รวมทั้งการให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต โดยได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตในวันที่ 15 มิถุนายน 2568
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม เพื่อให้บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ และวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคลระหว่างประเทศ โดยได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 โดยมีอายุใบอนุญาตประกอบกิจการเป็นระยะเวลา 15 ปี โดยหมดอายุในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2567

โดย JasTel ให้บริการครอบคลุมการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทยทั้งในส่วนในประเทศและระหว่างประเทศ โดยให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) ซึ่งเป็นวงจรที่มีเสถียรภาพสูงและมีหลายเส้นทางในการเชื่อมโยงไปต่างประเทศ เช่น ทางภาคใต้ผ่านไปยังประเทศมาเลเซีย สิงคโปร์ และทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือผ่านไปยังประเทศลาว เวียดนาม และจีน รวมถึงให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงภายในประเทศ (Domestic Private Leased Circuit : DPLC) ครอบคลุมจังหวัดใหญ่และเป็นพื้นที่เศรษฐกิจในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล (Metropolitan Network : Metro Net) ที่ JasTel ได้ขยายการบริการครอบคลุมอาคารสูงมากกว่า 100 อาคารในใจกลางกรุงเทพฯ รวมถึงห้างสรรพสินค้าชั้นนำต่างๆ นอกจากนี้การให้บริการวงจรเช่า (Leased Circuit) ของ JasTel เป็นบริการที่มีเสถียรภาพสูง จะไม่มีการหยุดชะงักแม้สายเคเบิลที่ให้บริการถูกตัดขาด เนื่องจากสามารถใช้เส้นทางอื่นให้บริการแทนที่ได้ ทั้งนี้ JasTel มีแบนด์วิธ (Bandwidth) เพื่อให้บริการที่มีขนาดสูงมาก สามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลได้ในปริมาณมาก รวมทั้งมีระบบควบคุมการจัดวงจรโดยอัตโนมัติและมีผู้ดูแลตลอด 24 ชั่วโมง โดยที่เพื่อให้การบริการโทรคมนาคมหลากหลายรูปแบบ JasTel ยังให้บริการวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคล (Internet Protocol Virtual Private Network : IP-VPN) บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line Internet) บริการบริหารโครงข่าย (Managed Network Services) ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้ว บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (National Internet Exchange Service : NIX) บริการให้เช่าพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ Server และ Router (Co-Location Service) รวมถึงบริการเสริมอื่นๆ ที่ลูกค้าต้องการ เช่น web hosting ,mail hosting เป็นต้น โดยกลุ่มลูกค้าของ JasTel มีความหลากหลาย เป็นทั้งลูกค้าเฉพาะกลุ่มองค์กรที่เป็น Niche Market อาทิ กลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Telecom Operator) กลุ่มผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider) และยังมีกลุ่มลูกค้าบริษัทข้ามชาติที่มีสาขาอยู่หลายประเทศ กลุ่มลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และกลุ่มลูกค้าองค์กรที่อยู่ในอาคารสูง ซึ่งเป็นพื้นที่เฉพาะ ยังให้ความสนใจกับการบริการโทรคมนาคมของ JasTel มากขึ้น

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

กล่าวโดยสรุปบริการโทรคมนาคมภาพรวมของ JasTel มีดังต่อไปนี้

1. ให้บริการวงจรเช่าสื่อสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit: IPLC)
2. ให้บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศและระหว่างประเทศ (National Internet Exchange Service: NIX, International Internet Gateway: IIG)
3. ให้บริการศูนย์ หรือพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Server และ Router และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้บริการกับลูกค้าประเภทผู้ให้บริการ (Operators/Internet Service Providers) และลูกค้าองค์กร (Corporate)
4. ให้บริการวงจรเช่าสื่อสัญญาณความเร็วสูงภายในประเทศแบบมีโครงข่ายเป็นของตนเอง (Domestic Private Leased Circuit หรือ DPLC) โดยให้บริการจำกัดกับลูกค้าเฉพาะกลุ่ม
5. ให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่ม

เพื่อความเข้าใจที่มากขึ้น สามารถแยกบริการโทรคมนาคมของ JasTel ให้เป็นไปตามลักษณะใบอนุญาตฯ ที่ได้รับจาก คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้ ดังนี้

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง เลขที่ TEL1/2551/037

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	6 พฤศจิกายน 2551
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	22 มิถุนายน 2568
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none">- ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถให้บริการโทรคมนาคม ตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต 22 มิถุนายน 2568- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่กลุ่มลูกค้า (End User) โดยตรงในบริการอินเทอร์เน็ต ดังต่อไปนี้ บริการอินเทอร์เน็ตแบบ ADSL บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line Internet) บริการอินเทอร์เน็ต แบบ Wi-Fi บริการให้บริการพื้นที่วางอุปกรณ์ (Co-Location) ที่มีความปลอดภัยสูง ทั้งยังมีประสิทธิภาพการให้บริการให้เลือกทั้งแบบ Lite และ Premium และบริการอื่นๆ ได้แก่ Web Hosting, Mail Hosting, Dedicated Server, และ Backup Server เป็นต้น

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง เลขที่ TEL2/F/2549/003

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	30 พฤศจิกายน 2549
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	15 มิถุนายน 2568
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none">- ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถประกอบกิจการโทรคมนาคม ตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต 15 มิถุนายน 2568

- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการโทรคมนาคมจำกัดเฉพาะกลุ่มบุคคล มีลักษณะการให้บริการเป็นวงจรรงเช่า บริการ IP Bandwidth บริการ IP-VPN และ Telecom network Solution Service ภายในประเทศผ่านโครงข่ายทางสายเคเบิลใยแก้วและสายทองแดง โดยให้บริการบนโครงข่ายของตนเอง หรือโครงข่ายของผู้ให้บริการรายอื่นที่ผู้รับใบอนุญาตเช่าใช้ ตามลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมต่างๆ
- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นการให้บริการศูนย์กลางการเชื่อมต่อไปยังเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในต่างประเทศ เพื่อการบริการอินเทอร์เน็ต บริการรับส่งข้อมูล หรือบริการโทรคมนาคมในรูปแบบอื่นใด โดยผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศจะทำหน้าที่ดูแล บริหาร รวมทั้งเลือกเส้นทางการเชื่อมต่อไปยังเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในต่างประเทศเอง และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นการให้บริการศูนย์กลางการใช้หรือเชื่อมต่อระหว่างผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (ISP) หรือการใช้หรือเชื่อมต่อของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในประเทศด้วยกันเองตั้งแต่สองรายขึ้นไป เพื่อการรับส่ง หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลทางโทรคมนาคม

3. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม เลขที่ TEL3/2552/003

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	18 พฤศจิกายน 2552
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	17 พฤศจิกายน 2567
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถประกอบกิจการโทรคมนาคมตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเวลาให้บริษัทดำเนินการได้เป็นเวลา 15 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต - ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการโทรคมนาคม มีลักษณะการให้บริการวงจรรงเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ บริการวงจรรงเช่าเสมือนบุคคลระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายทางสายเคเบิลใยแก้วนำแสง โดยให้บริการบนโครงข่ายของตนเอง ตามลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคม ระยะเวลาการให้บริการและพื้นที่การให้บริการ รูปแบบโครงสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมและรูปแบบบริการ ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติเห็นชอบ และกำหนดในเงื่อนไขใบอนุญาต

(2) การตลาดและการแข่งขัน

- 2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน JasTel เน้นให้บริการลูกค้าเฉพาะกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ให้บริการ (Operator/ISP) ลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ ข้ามชาติ หรือกลุ่มลูกค้าในพื้นที่เฉพาะ เช่น นิคมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูงแต่ต้องการสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงเช่นกัน ดังนั้น JasTel จึงมุ่งเน้นที่การพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเสถียรภาพสูง โครงข่ายระบบสื่อสารสัญญาณมีแบนด์วิดท์ (Bandwidth) ขนาดใหญ่ รองรับการใช้งานหลากหลายรูปแบบด้วยเทคโนโลยี DWDM/MPLS และมุ่งนำเสนอแบบ Total Solution ร่วมกับบริษัทในเครือและพันธมิตรทางการตลาด ช่องทางทางการตลาดจะใช้ทีมขายแบบ Direct Sale เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ในด้านการส่งเสริมการขายจะเน้นการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ สำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มควบคู่ไปกับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ
- 2.2 ภาวะการแข่งขัน นับตั้งแต่การเปิดเสรีเกตเวย์ระหว่างประเทศเมื่อปี 2551 ส่งผลให้ตลาดของธุรกิจโทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต กลายเป็นตลาดแข่งขันแบบสมบูรณ์อย่างเต็มรูปแบบ กล่าวคือ จากการส่งเสริมของ กสทช. ที่ให้มีการเพิ่มปริมาณของผู้ให้บริการรายใหม่ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น จึงทำให้ตลาดมีการแข่งขันกันสูงขึ้นนั่นเอง

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

- 3.1 กำลังการผลิต ตามแผนธุรกิจของ JasTel จะเข้าใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและสร้างเองบางส่วน โดยร่วมมือกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศรายอื่น ในลักษณะของการร่วมให้บริการและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดร่วมกัน ซึ่งทำให้ JasTel สามารถบริการได้ครอบคลุมตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายมากยิ่งขึ้น
- 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบ JasTel คัดเลือก จัดหาระบบอุปกรณ์สื่อสารสัญญาณ รวมถึงอุปกรณ์ต่อเชื่อมเพื่อให้บริการโทรคมนาคมของบริษัทฯ จากผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีคุณภาพและความชำนาญสูง ซึ่งเป็นที่ยอมรับในตลาดโทรคมนาคม ในส่วนของการเข้าใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและสายกระจายภายในประเทศ JasTel ดำเนินการในลักษณะของความร่วมมือทางธุรกิจเพื่อการร่วมให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าที่ต้องการใช้บริการจึงทำให้ไม่มีข้อจำกัดในการให้บริการ

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

1. การนำเสนอบริการโทรคมนาคมแก่ลูกค้าเป้าหมายโดยตรง (Direct Sale)
โดยเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ ให้ความสำคัญหรือปัญหาของลูกค้าเป็นหลัก เพื่อนำเสนอบริการได้อย่างตรงใจลูกค้า พร้อมทั้งนำเสนอบริการเสริม (Value Added) ที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริการให้ลูกค้าอย่างครบถ้วนทุกการใช้งาน (Total Solution)
2. การเข้าร่วมประมูลโครงการต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน
โดยจะพิจารณาเข้าร่วมประมูลงานตามขอบเขตงาน Solutions และความสามารถในการให้บริการนั้นๆ โดย JasTel จะศึกษาทั้งในด้านเทคนิค ด้านผลตอบแทน และปัจจัยผลกระทบด้านต่างๆในการให้บริการ ก่อนการยื่นประมูลงาน
3. การนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ
JasTel นำเสนอบริการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ www.jastel.co.th โซเชียลมีเดียต่างๆ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายรับทราบข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

JasTel ดำเนินงานในรูปแบบของคู่ค้าทางธุรกิจที่ลูกค้าสามารถเชื่อถือและไว้วางใจได้ พร้อมนำเสนอแนวทาง, วางแผน, ดำเนินงาน และร่วมแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าไม่ว่าโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมขององค์กรของลูกค้าจะเป็นแบบใด บริการต่างๆ ของ JasTel จะแปรไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายไว้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ
โดยเน้นกลุ่มลูกค้าต่างประเทศรายใหญ่ที่ต้องการตั้งสาขาในประเทศไทย
2. กลุ่มลูกค้าในประเทศ ได้แก่
 - 2.1 กลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate) เช่น บริษัท และกลุ่ม SME ต่างๆ เป็นต้น รูปแบบการให้บริการสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กรนั้น จะมุ่งเน้นไปที่การนำเสนอบริการที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพขององค์กรนั้นๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่ง JasTel จะเป็นผู้ที่เข้าไปช่วยเหลือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ลูกค้าองค์กรขนาดเล็ก
กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดเล็ก เช่น โรงแรมขนาด 3 ดาวลงมา บริษัทขนาดเล็ก ที่มีการใช้งานบริการโทรคมนาคมความเร็วไม่สูงมากนักประหยัดค่าใช้จ่าย
 - ลูกค้าองค์กรขนาดกลาง
กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดกลาง เช่น โรงแรมขนาด 4-5 ดาว บริษัทขนาดกลาง ที่มีการใช้งานบริการโทรคมนาคมความเร็วปานกลาง มีการรับประกันความเร็วในการใช้งาน และการแก้ไขเหตุเสียที่รวดเร็ว

- ลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่

กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ เช่น สายการบิน การเงิน ธนาคาร นิคมอุตสาหกรรม ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านอาหารที่มีสาขาจำนวนมาก กลุ่มนี้จะมีงบประมาณสูงและต้องการใช้บริการที่ครบวงจร มีบริการที่หลากหลายทั้งคุณภาพและระดับราคาให้เลือกใช้บริการได้เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ

- 2.2 กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Individual) เช่น คอนโดมิเนียม และอพาร์ทเมนต์ เป็นต้น การให้บริการสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อยนั้นจะมุ่งเน้นไปที่การนำเสนอบริการที่หลากหลายตามรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้บริโภค ซึ่งจะมองหารูปแบบบริการที่เหมาะสมกับตนเองและคุ้มค่าที่สุด โดยใช้งานบริการโทรคมนาคมโดยเฉพาะบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ซึ่งมีแนวโน้มที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยตลอด ด้วยค่าบริการจากผู้ให้บริการแต่ละรายที่ต่ำลงเรื่อยๆ
- 2.3 กลุ่มลูกค้าอื่นๆ ที่สามารถเข้านำเสนอบริการเพื่อเข้าร่วมประมูลได้ เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนที่เกิดจากการแปรรูปจากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานการศึกษา เป็นต้น

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. การสร้างบริการให้มีความแตกต่างจากคู่แข่ง
 - 1.1 สร้างโครงข่ายขนาดใหญ่ให้ในการให้บริการครอบคลุมหลายพื้นที่ โครงข่ายมีเสถียรภาพด้วยการออกแบบเฉพาะโดยใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง
 - 1.2 เชื่อมต่อ Internet Gateway กับหลายผู้ให้บริการในทุกภูมิภาคของโลก เพื่อให้บริการสามารถเข้าถึงทุก Content ด้วยความเร็วสูงสุด
 - 1.3 สร้างความหลากหลายบริการ โดยหาโอกาสจากแนวโน้มของเทคโนโลยีในช่วงเวลานั้นๆ
2. การสร้างการต่อรองกับคู่ค้า
 - 2.1 ในฐานะผู้บริโภคขนาดใหญ่ ทำให้ได้เปรียบด้านต้นทุน
 - 2.2 การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ สร้างข้อเสนอที่ดีที่สุดให้แก่คู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. การสร้างทีมงานในการบริการที่ดี
 - 3.1 ทีมขายที่เข้าถึงง่าย มีความรู้ในบริการ สามารถให้คำแนะนำ และดูแลติดตามลูกค้าที่ดี
 - 3.2 ทีมสนับสนุนการขาย ตั้งแต่กระบวนการติดตั้งจนถึงบริการหลังการขาย

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

3. ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ (Computer System Integration) และธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing)

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการให้บริการด้านการออกแบบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงาน (Application Software) การให้บริการด้านบำรุงรักษาและจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ CCS จะนำเอาซอฟต์แวร์ระบบงาน (Application Software) ที่ได้มีการพัฒนาแล้วจากบริษัทผู้ผลิตต่างๆ มาใช้เป็นส่วนประกอบในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ของลูกค้า โดยมีการปรับแต่ง และพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะของลูกค้าในแต่ละองค์กร ได้อย่างรวดเร็ว จึงถือว่าเป็นช่องทางและข้อได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจของ CCS ที่สามารถให้บริการในส่วนนี้ได้

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง เป็นการนำระบบซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันต่างๆ มาไว้ที่เครื่องแม่ข่ายกลาง จากนั้นจึงอนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถล็อกอินเข้ามาในระบบเพื่อใช้งานระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งคลาวด์คอมพิวติ้ง เป็นเทคโนโลยีที่เข้ามาช่วยให้ธุรกิจที่ต้องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีทางเลือกในการเช่าใช้ระบบ แทนที่จะต้องลงทุนซื้อระบบซึ่งเหมาะสมอย่างยิ่งสำหรับธุรกิจขนาดกลาง และขนาดเล็ก ที่อาจมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ

นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้ประกอบการที่แม้จะไม่เคยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใช้มาก่อนสามารถตัดสินใจใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ในระยะเวลาอันสั้น เนื่องจากเสียค่าใช้จ่ายน้อย ไม่ต้องมีภาระค่าดูแลและบำรุงรักษาระบบ และได้อัปเดตระบบใหม่ๆ ตลอดเวลา

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ บริษัทต้องศึกษาความต้องการของลูกค้า และนำเสนอสินค้า หรือ โซลูชัน ที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ ในกระบวนการส่งมอบ โซลูชัน ดังกล่าว ประกอบด้วยขั้นตอนการจัดหา โซลูชัน ทั้งในลักษณะซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ซึ่งบริษัทมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานใหม่ (Application Software) ที่จะต้องมีการปรับแต่งและพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม เพื่อให้ตอบสนองความต้องการเฉพาะลูกค้า และการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ตลอดจนการติดตั้งและทดสอบการใช้งานของระบบงาน และมีบริการหลังการขาย ได้แก่ การฝึกอบรม การดูแลบำรุงรักษา เป็นต้น

ปัจจุบัน CCS มีความเชี่ยวชาญชำนาญ ในการนำเสนอโซลูชันทางด้าน Application Software ในกลุ่มอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และสาธารณูปโภค โดยสามารถจำแนกตามระบบงาน ได้แก่

ระบบการวางแผนและจัดการทรัพยากรภายในองค์กรหน่วยงานภาครัฐ (Enterprise Resource Planning for Government) ซึ่งเป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานภายในองค์กร (Back Office) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ระบบจัดเก็บรายได้ ระบบการเงินรับ-จ่าย ระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง และระบบทรัพย์สิน เป็นต้น

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing Services)

เป็นการนำความพร้อมทั้งด้าน Hardware, Software ของระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ดี มาให้บริการเช่าใช้กับลูกค้าตามความเหมาะสม โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ (Infrastructure-as-a-Service)

การให้บริการเช่าใช้ Resource เช่น CPU, Memory, Storage ในรูปแบบ Cloud Server รวมไปถึงบริการเสริมต่างๆ เช่น Cloud Mail, Cloud Hosting, Cloud SSL, Cloud Domain, Cloud Firewall, Cloud Antispam, Cloud CCTV, Cloud PBX Microsoft License for Cloud เป็นต้น อีกทั้งมีบริการ Backup Site ที่ใช้รองรับในกรณีที่ Main Site เกิดปัญหาซึ่งจะช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าไม่หยุดชะงัก ปัจจุบัน มีลูกค้าใช้บริการเป็นจำนวนมาก

2. การให้บริการใช้งานซอฟต์แวร์ (Software-as-a-Service)

การให้บริการใช้งาน Application Software โดยมี Software ระบบ Call Center สายด่วนบริการประชาชน, Software บน Mobile Application (Smart Service) สำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ค้นหาข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร และบริการสัญญาณภาพการจราจร (Live Traffic) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ปัจจุบัน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทยมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลจากนโยบายของรัฐบาล และการขยายตัวของภาคเอกชน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และทัดเทียมกับนานาประเทศ ประกอบกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ความต้องการในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานต่างๆ เพิ่มขึ้น และมีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันเพิ่มความรุนแรงมากยิ่งขึ้น

สำหรับภาวะการแข่งขันดังกล่าว บริษัท เชื่อมั่นว่า บริษัท มีข้อได้เปรียบในด้านการบริหารจัดการโครงการที่ดี มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทาง รวมถึงมีประวัติการทำงานและความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าของบริษัท ซึ่งลูกค้าให้ความสำคัญกับความสามารถดังกล่าว

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing Services)

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเชิงธุรกิจได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยไม่ต้องลงทุนมากในโครงสร้างพื้นฐาน อีกทั้งลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการได้ตรงกับความต้องการเฉพาะด้าน ทำให้ตลาดของการให้บริการคลาวด์คอมพิวติ้ง ได้รับความสนใจและยอมรับมากขึ้น บริษัท มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ อีกทั้งกลุ่มบริษัท ยังมีผู้ให้บริการเครือข่ายบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต และเป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้า ทำให้สามารถให้บริการได้ครบวงจร

ในเรื่องการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง มีการเติบโตและขยายตัวของบริการคลาวด์ที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการก้าวสู่ยุค Digital Transformation ของภาคธุรกิจ รวมถึงเทคโนโลยี IOT (Internet of Things) และยุค 5G Mobility

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

ช่องทางการจำหน่ายของ CCS แบ่งได้เป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

1. การเข้าร่วมประมูลโครงการ

บริษัท จะพิจารณาเข้าร่วมประมูลงานตามขอบเขตงาน ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการส่งมอบงานนั้นๆ โดยบริษัท จะศึกษาทั้งในด้านเทคนิค ด้านผลตอบแทน และแหล่งเงินทุนในการดำเนินการ ก่อนการยื่นประมูลงาน

2. การนำเสนอ โซลูชันแก่ลูกค้าเป้าหมายโดยตรง

ขั้นตอนการทำงานโดยรวม แบ่งได้ดังนี้

1. ศึกษาลักษณะธุรกิจ ความต้องการหรือปัญหาของลูกค้า รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยทีมงานจะศึกษาความเป็นไปได้ทางเทคนิคและอุปกรณ์ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยทีมงานวิศวกรคอมพิวเตอร์ รวมถึงพิจารณาจัดหาสินค้าหรือซอฟต์แวร์ที่มีความเหมาะสมและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยเลือกพิจารณาจากบริษัทผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญ
3. การบริหารงานโครงการ มุ่งเน้นการทำงานภายในระยะเวลาที่กำหนด ตรงตามข้อตกลง/สัญญา กับลูกค้า
4. บริษัท มีระยะเวลารับประกันสินค้า โดยทีมงานบริการของบริษัท จะให้ความช่วยเหลือ แก้ปัญหา ตอบข้อสงสัย (Help Desk) แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในสินค้าและบริการ ซึ่งการให้บริการดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญ ที่จะช่วยในการตัดสินใจของลูกค้าในการทำสัญญาว่าจ้างบริษัท ในการให้บริการบำรุงรักษาต่อไป ภายหลังจากหมดระยะเวลาประกัน

3. การนำเสนอ โซลูชันและบริการแก่ลูกค้า ผ่านบริษัท ฯ ในเครือ

บริษัท นำเสนอผลิตภัณฑ์และสนับสนุนข้อมูลทางการขายต่างๆ ให้กลุ่มพนักงานขายในเครือ เพื่อนำเสนอข้อมูลบริการต่างๆ ให้กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรับทราบข้อมูล

4. การนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ

บริษัท นำเสนอโฆษณาผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายรับทราบข่าวสารข้อมูลแบบ Mass

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนที่เกิดจากการแปรรูปจากรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนระดับ SME และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

กลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขันของธุรกิจงานการออกแบบและวางระบบคอมพิวเตอร์มีลักษณะเช่นเดียวกับธุรกิจจัดหา ออกแบบ และวางระบบสื่อสาร และบริการโทรคมนาคม ซึ่งอยู่ในข้อ 2.1.2 เรื่องกลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขันของธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์จะเป็นลักษณะเน้นการให้บริการ การสนับสนุนทั้งด้านการให้คำปรึกษากับลูกค้า และบริการหลังการขายให้กับลูกค้า รวมทั้งราคาค่าบริการที่ทำให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้ง่าย และพึงพอใจ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

การบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จทั้งในด้านคุณภาพ และอัตราผลตอบแทนต่อโครงการ ถือเป็นเป้าหมายสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ ปัจจัยสำคัญต่อการบริหารโครงการ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทั้งวิศวกรคอมพิวเตอร์ นักวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analyst) นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) และนักเขียนโปรแกรม (Programmer) วิศวกรระบบ (System Engineer) และช่างเทคนิค ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดแบ่งบุคลากรตามสาขาความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงานในแต่ละระดับความสามารถ เพื่อรับผิดชอบในงานที่เหมาะสม
 2. การจัดหาซอฟต์แวร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ในการดำเนินงานที่เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อผลสำเร็จของโครงการ
- สำหรับนโยบายในการสั่งซื้อสินค้า บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อล่วงหน้า บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้าตามรายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละโครงการ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

4. ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Business)

ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล โดยบริษัทย่อย คือ JasTel ได้ดำเนินกิจการเหมืองขุดบิทคอยน์ ผลตอบแทนที่ขุดได้จะเป็นเหรียญบิทคอยน์ ซึ่งเป็นสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency) ที่สามารถนำมาใช้แลกเปลี่ยนหรือเทรดซื้อ-ขาย ได้ตลอดเวลา โดยการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลนั้นสามารถดำเนินการผ่านศูนย์การซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Exchange) เช่น Binance, Bitkub, Bitazzar เป็นต้น

บิทคอยน์ เปรียบเสมือนกับทองคำในรูปแบบดิจิทัล ที่มีคุณสมบัติในการรักษามูลค่า และใช้ในการป้องกันความเสี่ยงจากเงินเฟ้อ เนื่องจากบิทคอยน์มีจำนวนจำกัด แต่สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าเหรียญดิจิทัลนี้จะไม่เสียมูลค่าเพราะมีจำนวนเพิ่มในตลาดอย่างคาดการณ์ไม่ได้ อีกทั้งบิทคอยน์ยังคงทน โดยตัวเหรียญที่อยู่บนบล็อกเชนนั้นไม่สามารถถูกทำลายได้

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

สินทรัพย์ดิจิทัล

เป็นหน่วยอิเล็กทรอนิกส์ที่แสดงมูลค่าเหมือนสินทรัพย์ทั่วไป ซึ่งไม่สามารถจับต้องได้ด้วยมือเปล่า ถูกสร้างขึ้นบนระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ แต่สามารถซื้อ-ขายแลกเปลี่ยนความเป็นเจ้าของได้ ใจความสำคัญคือการทำธุรกรรมแบบไร้ศูนย์กลาง โดยใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนในการบันทึกธุรกรรม ทำให้สามารถเทรดซื้อ-ขายได้ 24 ชั่วโมง 7 วัน แบบไม่มีวันหยุด ซึ่งบริษัทฯ กำลังดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ และเหรียญที่ขุดได้จะนำมาจำหน่ายบางส่วน และเก็บไว้บางส่วน โดยบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถรับรู้รายได้จากธุรกิจนี้อย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์

เป็นการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะในเครือข่าย โดยต้องแข่งขันประมวลตัวเลขเพื่อแก้สมการทางคณิตศาสตร์ให้ได้มาซึ่งสิทธิ์ในการรับรองธุรกรรม และการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่ หรือที่เรียกว่าการเพิ่มบล็อกใหม่เข้าไปในระบบบล็อกเชน และเมื่อคอมพิวเตอร์เครื่องใดสามารถแก้สมการได้ จะได้รับรางวัลเป็นเหรียญบิทคอยน์ใหม่ ซึ่งจะมีการเกิดบล็อกใหม่ขึ้นทุกๆ 10 นาที และเหรียญบิทคอยน์ถูกสร้างขึ้นมาในจำนวนจำกัด คือ 21 ล้านเหรียญ

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ในการขุดบิทคอยน์นั้นได้มีการฝังคำสั่งไว้ในเทคโนโลยีบล็อกเชน โดยกำหนดไว้ว่า เมื่อพบบล็อกใหม่ครบจำนวน 210,000 บล็อก จะทำให้ระบบลดจำนวนรางวัลบิทคอยน์ลงครึ่งหนึ่ง ซึ่งเรียกว่า ปรากฏการณ์ฮาล์ฟวิง (Bitcoin Halving) โดยจะเกิดขึ้นทุกๆ 4 ปี เพื่อป้องกันการเกิดบิทคอยน์เพื่อ ทำให้ราคาบิทคอยน์มีการเติบโตอย่างเป็นวัฏจักร และยังสัมพันธ์กับกฎ Demand-Supply ด้วย

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

เนื่องจากบิทคอยน์เป็นสินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก และในประเทศไทยมีศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Exchange) ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เช่น Bitkub Bitazza ดังนั้น บริษัทฯ ก็สามารถที่จะโอนเหรียญบิทคอยน์จาก Cold wallet ไปยังเว็บเทรด ที่เป็น Hot wallet และสามารถขายในตลาดรองได้

กลยุทธ์การแข่งขัน

การขุดบิทคอยน์จะต้องใช้พลังการประมวลผลของคอมพิวเตอร์ในการช่วยถอดรหัสจากซอฟต์แวร์ให้ได้เร็วและมากที่สุด เพื่อที่จะได้รับรางวัลเป็นเหรียญบิทคอยน์ ทำให้เราต้องเพิ่มพลังการประมวลผล (Hash Rate) ให้ได้มากที่สุด โดยบริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงด้านราคาพลังงาน และต้นทุนในส่วนของเครื่องขุด และระบบงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

เพื่อให้ได้มาซึ่งเหรียญบิทคอยน์ บริษัทฯ ได้จัดหาเครื่องขุดบิทคอยน์ที่มีประสิทธิภาพ ผลิตโดยบริษัทชั้นนำระดับโลกอย่าง Bitmain ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตเครื่องขุดและออกแบบชิปวงจรรวมเฉพาะแอปพลิเคชัน (ASIC) ที่ใช้สำหรับการขุดบิทคอยน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลก และได้นำมาติดตั้งพร้อมอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่ ตำบลเขาสูง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี โดยทางบริษัทฯ มีทีมวิศวกรที่คอยดูแลและซ่อมแซมเครื่องขุดบิทคอยน์ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

คำศัพท์เกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัล

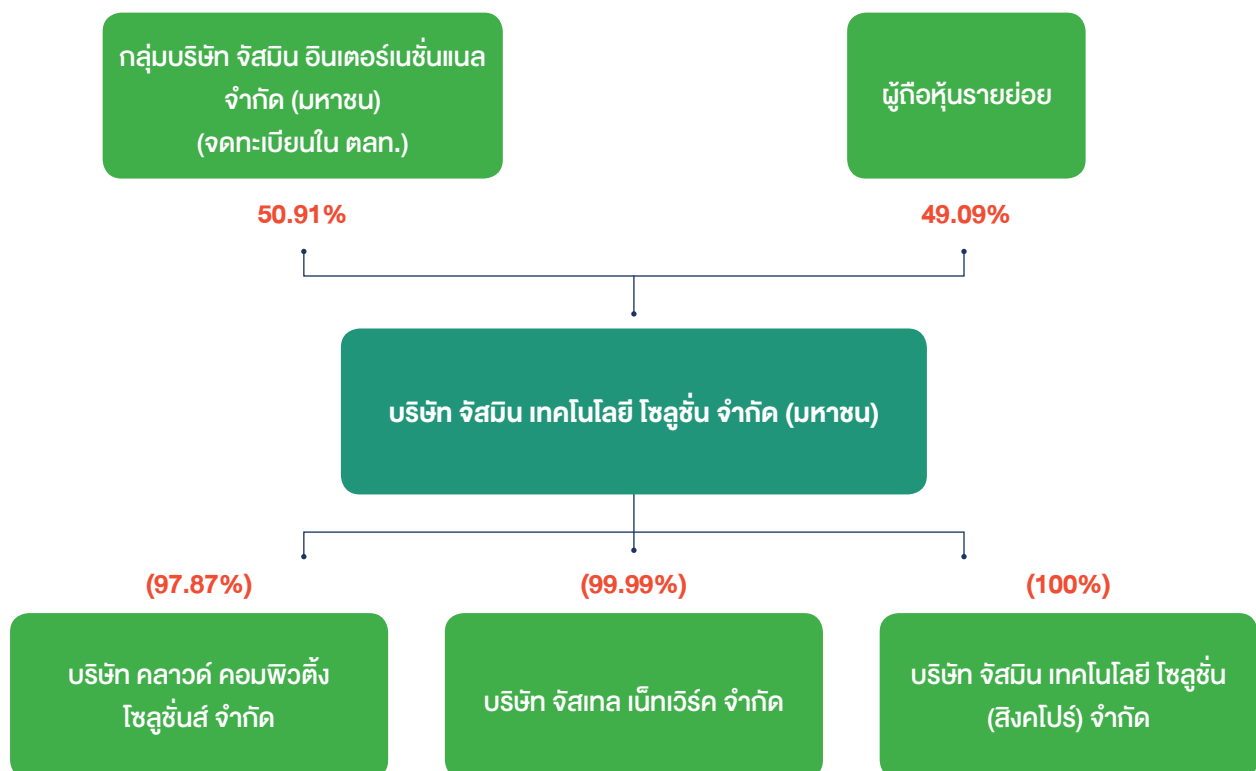
1. การขุด (Mining) - กระบวนการที่ทำให้ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ทำการคำนวณทางคณิตศาสตร์ เพื่อที่จะยืนยันการทำธุรกรรมในเครือข่ายบล็อกเชนของบิทคอยน์ และเกิดเป็นบล็อกใหม่เพิ่มเข้าไปเรื่อยๆ
2. บล็อกเชน (Blockchain) - เทคโนโลยีสำหรับการเก็บชุดข้อมูลที่มีความปลอดภัยสูง ที่สามารถแสดงประวัติการทำธุรกรรมทั้งหมดอย่างโปร่งใส โดยไม่ต้องอาศัยคนกลาง ข้อมูลจะถูกเก็บและแชร์ออกไปเหมือนกันทุกกล่อง และแต่ละกล่องจะถูกเชื่อมโยงเข้าหากัน ทำให้ทุกกล่องมีการอัปเดตข้อมูลเหมือนกันหมด จึงไม่สามารถหรือยากที่จะปลอมแปลงหรือเกิดการโจรกรรมข้อมูลได้
3. ฮาล์ฟวิง (Halving) - ปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นทุกๆ 4 ปี โดยมีการกำหนดคำสั่งไว้ว่า เมื่อเกิดบล็อกใหม่ครบ 210,000 บล็อก จะได้รับรางวัลบิทคอยน์ ซึ่งใช้เวลาในการสร้างบล็อกใหม่ 10 นาที ต่อ 1 บล็อก ทำให้เมื่อคำนวณเวลาจะเท่ากับประมาณ 4 ปี และทุกครั้งที่เกิดฮาล์ฟวิง รางวัลจะถูกลดครึ่งหนึ่ง เพื่อเป็นการสร้างสมดุลขึ้นในระบบเพื่อป้องกันปัญหาบิทคอยน์เฟลในอนาคตก

4. ศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Exchange) - ศูนย์กลางหรือเครือข่ายใด ๆ ที่จัดให้มีขึ้นเพื่อการซื้อขายหรือแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ดิจิทัล โดยการจับคู่หรือหาคู่สัญญาให้ หรือการจัดระบบหรืออำนวยความสะดวกให้ผู้ซึ่งประสงค์จะซื้อขายหรือแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ดิจิทัลสามารถทำความตกลงหรือจับคู่กันได้ โดยกระทำเป็นทางคำปกติ
5. Hot Wallet - กระเป๋าเงินที่สร้างขึ้นบนระบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและมีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอดเวลา ผู้ใช้จะเข้าถึงและใช้งานผ่าน Software ทั้งหมดเท่านั้น
6. Cold Wallet - กระเป๋าเงินที่สร้างในรูปแบบของ Hardware และไม่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เมื่อผู้ใช้ต้องการทำธุรกรรมจะต้องดึงข้อมูลออกจาก Cold Wallet ใส่เข้าไปในระบบเพื่อยืนยันการทำธุรกรรม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท (ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566)



รายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด ("CCS")
ทะเบียนเลขที่	:	0105527012894
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0 2100 3500 โทรสาร 0 2100 3501
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	:	บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 538,264 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 83.90 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 97.87 ของหุ้นทั้งหมด

ชื่อบริษัท	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“JasTel”)
ทะเบียนเลขที่	:	0105527012894
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0 2100 3183 โทรสาร 0 2100 3184
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	:	บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 5,199,993 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 1,201.20 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นทั้งหมด
ชื่อบริษัท	:	บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
ทะเบียนเลขที่	:	202233475C
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	9 Raffles Place #26-01 Republic Plaza Singapore (048619)
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	:	บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 100 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 100 ดอลลาร์สิงคโปร์ หรือ คิดเป็นร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมด

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทฯ
-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการซื้อขายสินค้าและบริการกับบริษัทในกลุ่ม JAS ได้แก่ บริษัท ทริปปิเลทที่ บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (“TTTB”) และบริษัทอื่นๆ โดยดูรายละเอียดได้ที่ส่วนที่ 2 ข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน หรือดูที่หมายเหตุประกอบงบการเงินของ บริษัทฯ ทั้งนี้ สามารถดูแผนภาพโครงสร้างธุรกิจโดยรวมของผู้ถือหุ้นใหญ่ได้ที่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report 2565) ของ JAS

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566	
	จำนวนหุ้น	(%)
1. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)	231,714,400	32.80
บริษัท เอเชียส รีเอนแนล เซอร์วิส จำกัด*	64,027,700	9.06
บริษัท ที.เจ.พี. เอ็นจิเนียริง จำกัด**	63,918,000	9.05
2. นายพิชญ์ ไพรสารามิก	59,639,200	8.44
3. นางสาวพร้อมศิริ สหบุญธรรม	42,791,700	6.06
4. นางลลนา ธาราสุข	36,059,200	5.10
5. นายชลิต อำพันแสง	34,946,000	4.95
6. นางสาวนิตย์ กริพย์ศรีมาก	33,564,400	4.75
7. นายภูวพิตร ศุภมิตรโชติมา	31,730,300	4.49
8. นายวณิษร์ ประสพมิตร	24,093,100	3.41
9. นางสาวกรรณิศา ปิยะศิริกุล	14,040,600	1.99
10. DB AG SG SES CLT ACC FOR Albula Investment Fund Limited	7,986,200	1.13

หมายเหตุ * บริษัท เอเชียส รีเอนแนล เซอร์วิส จำกัด (“ARS”) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) (“JAS”) โดยถือหุ้นทางอ้อมดังนี้ ARS ถือหุ้นโดย บริษัท เอเชียส (ประเทศไทย) จำกัด (“ACT”) ร้อยละ 98.04 ACT ถือหุ้นโดย บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล โอเวอร์ซีส์ จำกัด (“JIOC”) ร้อยละ 58.84 และ JAS ถือหุ้นใน JIOC ร้อยละ 39.82

** บริษัท ที.เจ.พี. เอ็นจิเนียริง จำกัด (“TJP”) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท จัสกรีน จำกัดเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ JAS โดยถือหุ้นร้อยละ 80 และบริษัท อควิเมนต์ จำกัด (“ACU”) (บริษัทในเครือของ JAS) ถือหุ้นร้อยละ 20
รายละเอียดโครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่ม JAS สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ 56-1 One Report ของ JAS

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน จำนวน 706,457,300 บาท และมีทุนจดทะเบียนซึ่งออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว จำนวน 706,457,300 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้อนุมัติการออกและเสนอขายกู้ยืมของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อตราสารหนี้	หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2568
ชนิดของหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทย่อยด้วยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิได้ก่อนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดได้ก่อน
มูลค่ารวม	จำนวนรวมไม่เกิน 3,000 ล้านบาท โดยมีมูลค่าหุ้นกู้สำรองเพื่อเสนอขายเพิ่มเติมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท มูลค่าเสนอขายรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,000 ล้านบาท
มูลค่าที่ขายได้	740.2 ล้านบาท
อายุหุ้นกู้	3 ปี
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.25 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้
วันที่ออกตราสารหนี้	8 เมษายน 2565
วันครบกำหนดได้ก่อน	8 เมษายน 2568
เสนอขายให้แก่	ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่ (PP-1&HNW)
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิกคอยน์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิกคอยน์ และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน
เงื่อนไขการได้ก่อนหุ้นกู้ก่อนกำหนด	ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิในการได้ก่อนหรือชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ (ทั้งจำนวนหรือบางส่วน) (และไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว) ก่อนวันครบกำหนดได้ก่อนหุ้นกู้ โดยเริ่มจาก (และรวมถึง) วันครบรอบ 12 เดือนของอายุหุ้นกู้

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผล ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยที่การจ่ายเงินปันผลนั้น จะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจกำหนดให้จ่ายเงินปันผลในอัตราที่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินจากกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าว มาใช้เพื่อขยายกิจการการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อไป

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯย่อย พิจารณาจากผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯย่อย ณ ขณะนั้น

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ปี 2563-2565

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
1. กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี (บาท)	64,009,158	42,850,582	32,825,255
2. จำนวนหุ้น (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)			
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-
3.2 เงินปันผลประจำปี	จ่าย/งดจ่าย*	งดจ่าย	งดจ่าย
4. เงินปันผลจ่ายระหว่างกาลทั้งสิ้น (บาท)	-	-	-
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล	-	-	-
6. วันที่จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-

หมายเหตุ *การปันผลประจำปี 2565 (จ่าย/งดจ่าย) จะต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ได้มุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านบุคลากร ด้านการดำเนินการ ด้านการเงิน ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นสากล คำนึงถึงมาตรฐานคุณภาพ โดยนำกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้ปรับปรุงพัฒนาควบคู่กับกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management: ERM) ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสหรือความเสียหายที่อาจเกิดจากความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อการบริหารลู่วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยครอบคลุมถึง

- เหตุที่มาของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ว่าเงิน รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนปัจจัยเสี่ยงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ
- ประเมินความเสี่ยง และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- การประเมินความเสี่ยง โดยประเมินโอกาสเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงทั้งในเชิงปริมาณ และ/หรือเชิงคุณภาพ
- การจัดการความเสี่ยง และการติดตามความเสี่ยงแต่ละประเภทตามลำดับความสำคัญ โดยมีการติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัทฯ
2. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ แบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับตัวชี้วัด และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
3. ส่งเสริม และพัฒนาให้พนักงานและผู้บริหารทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญ และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ
4. มุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับ บริหารความเสี่ยงในเชิงรุก พร้อมทั้งจัดให้มีแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) สำหรับประเด็นที่มีสาระสำคัญต่อธุรกิจ
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญทุกด้าน ด้านกลยุทธ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านบุคลากร ด้านการดำเนินการ ด้านการเงิน ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุนความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาจากโอกาสเกิดความเสี่ยง และผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว และเสนอวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไขความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบ พร้อมทั้งปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ถือปฏิบัติอย่างทันทั่วทั้งที่
7. ระบุและจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อแผนงาน ทิศทาง กลยุทธ์ของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดย ต้องรายงานแผนการจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

การติดตามประเมินผลและรายงานผล

จัดให้มีการติดตาม ประเมิน และจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ ให้ความเห็นชอบ หรือข้อเสนอแนะ รวมทั้งทบทวน ปรับปรุงและรายงานเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่เพื่อลดผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

- บิทคอยน์เป็นสินทรัพย์ดิจิทัลที่มีตลาดรองในการซื้อขายที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) แต่การลดลงของราคาเหรียญบิทคอยน์ส่งผลกระทบต่อรายได้ของธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ บริษัทจึงบริหารความเสี่ยงด้วยการถือครองเหรียญบิทคอยน์ที่ขุดได้และขายเมื่อราคาเหรียญบิทคอยน์เพิ่มสูงขึ้นในราคาที่เหมาะสม และการลดต้นทุนค่าไฟฟ้าด้วยการเลือกใช้บริการ Mining Rig Colocation ในประเทศที่มีค่าไฟฟ้าที่ถูกกว่าประเทศไทย
- พลังงานไฟฟ้าถือเป็นต้นทุนหลักของธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ และการให้บริการศูนย์ข้อมูล (“Data Center”) บริษัทฯ ได้ดำเนินการออกแบบและการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ตลอดจนการปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจเพื่อลดต้นทุนค่าไฟฟ้าให้เหมาะสม ทางบริษัทฯ เห็นโอกาสการลงทุนในธุรกิจโซล่าเซลล์ เนื่องจากมีบุคลากรที่มีใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และผ่านการอบรมด้านโซล่าเซลล์ รวมทั้งบริษัทมีศักยภาพในการบริหารจัดการต้นทุนที่ดี เพื่อรองรับการขยายตัวในธุรกิจ และเพิ่มโอกาสในการแข่งขันกับคู่แข่งในธุรกิจเดียวกัน
- การศึกษาแนวโน้มทางการตลาด และเทคโนโลยีของอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการด้วยการต่อยอดธุรกิจการให้บริการคลาวด์ ไปยัง AI Platform Service, Cloud Data Warehouse, Industrial IoT, Serverless Application Center, Enterprise Application นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุม เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามกลยุทธ์หรือเป้าหมายของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ

- บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานที่กำกับดูแล จึงกำหนดให้มีหน่วยงานกำกับและดูแลภาวะเสี่ยงเป็นผู้ติดตาม และประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทและบริษัทย่อย ในการนำนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน พร้อมทั้งมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบันตามมาตรฐานสากล
- อีกทั้งกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งนำส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้เลขานุการบริษัทหรือฝ่ายกำกับและดูแลภาวะเสี่ยง เพื่อรวบรวม และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- การแต่งตั้งและมอบหมายตัวแทนที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ไปเป็นกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย เพื่อกำกับดูแลการบริหารงาน รวมทั้งติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้รับทราบเป็นรายไตรมาส
- การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายของรัฐ ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทฯ จึงกำหนดให้ติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายของรัฐ และการบังคับใช้ของกฎหมายหรือข้อบังคับใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 (“Cyber Security”) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“PDPA”) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติประกอบกิจการพลังงาน รวมทั้ง การขอหรือต่อใบอนุญาตต่างๆ เพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบศึกษา และทบทวนนโยบาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

- การประเมินสถานที่ติดตั้งของเหมืองขุดบิทคอยน์โดยพิจารณาข้อมูลจากปริมาณน้ำฝนสะสมย้อนหลัง 10 ปี เพื่อเลือกทำเลที่ติดตั้งที่อยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลมากกว่า 60 เมตร และจัดเตรียมพื้นที่สำหรับการระบายน้ำอย่างรวดเร็ว รวมทั้งมอบหมายให้วิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญออกแบบระบบปรับอากาศของ Data Center ให้ระบายความร้อน และควบคุมอุณหภูมิโดยให้ใช้พลังงานน้อยที่สุด
- นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้จัดทำ และทบทวนแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อให้บริการแก่ลูกค้า และการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้ง ทดสอบการปฏิบัติงานตามแผน BCP อย่างน้อยปีละ 1 แผน
- การกำหนดขั้นตอนการขายสินค้าและบริหารงานโครงการให้ชัดเจน และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน รวมทั้งติดตามความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้จัดทำ และประเมินผลการปฏิบัติงานในรายงานสรุปปีงบประมาณบริหารโครงการแต่ละโครงการ
- การนำระบบบริหารจัดการมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้ในองค์กร เช่น ระบบมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ: ISO27001 และมาตรฐานระบบจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำในระดับสากล: ISO20000 โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และขั้นตอนปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้ง บริษัทฯ จะนำระบบมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ: ISO27001 มาใช้ในธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566
- การนำวงจรบริหารงานคุณภาพ (วางแผน – ปฏิบัติ- ตรวจสอบ- ปรับปรุง) มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน หรือลดค่าใช้จ่ายของบริษัท
- บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เข้าสู่สังคมดิจิทัล (Digital Transformation) จึงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ หรือการใช้ระบบสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมายมาตรฐานสากลทางด้านความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น
 - จัดหาซอฟต์แวร์ที่สามารถตรวจจับภัยคุกคาม และมีประสิทธิภาพในการป้องกันที่ได้รับมาตรฐานสากลมาใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ทบทวน และกำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึงอุปกรณ์สำคัญ ระดับการแจ้งเตือน และบันทึกเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ รวมทั้งกำหนดให้ประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของอุปกรณ์ Hardware และ Software รวมทั้งผู้ให้บริการคลาวด์อย่างสม่ำเสมอ
 - แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อติดตามและควบคุมการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ทุกรูปแบบ
- เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น Cloud Computing, Artificial Intelligence (“AI”) และ Cyber Security บริษัทฯ จึงจัดหาสินค้า หรือบริการที่เพิ่มมูลค่า หรือตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งพิจารณาโอกาส และผลกระทบที่อาจทำให้โครงข่าย และระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทถูกโจมตี เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) และทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) เพื่อหาจุดอ่อนในการเข้าถึงระบบต่างๆ โดยผู้เชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าที่ใช้บริการ
- นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ทบทวนมาตรการรักษาความปลอดภัยของโครงข่าย และระบบของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันการถูกคุกคามผ่านช่องโหว่ได้จริง อีกทั้ง กำหนดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเป็นพันธมิตรกับคู่ค้าระดับ Global เพื่อพัฒนาและส่งมอบสินค้า หรือให้บริการกับลูกค้าได้ทันเวลา
- การกำหนดให้มีการจัดทำ และทบทวนนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ช่องทางการแจ้งเบาะแส และรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการสอบทาน และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันร่วมกับกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

- การกำหนดหลักเกณฑ์ และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (“Succession Plan”) สำหรับตำแหน่งบริหาร และตำแหน่งที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการสืบทอดการดำเนินงานธุรกิจในระยะยาว โดย
 - จัดทำแผนอบรม เพื่อพัฒนาความสามารถ และศักยภาพของผู้สืบทอดตำแหน่ง
 - ทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อสรุปและจัดทำรายงานสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดตำแหน่ง
- การกำหนดแผนการจ้างงาน เพื่อป้องกันการขาดแคลนแรงงาน โดย
 - จัดทำแผนการจ้างงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการดำเนินงานของบริษัท
 - ทบทวนแผนการจ้างงาน และปรับโครงสร้างเงินเดือนของตำแหน่งที่มีความสำคัญทางธุรกิจ
 - จัดทำแผนการเติบโตในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อให้พนักงานมีโอกาสเติบโตในสายอาชีพ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บริษัทฯ ในฐานะผู้ออกหุ้นกู้มีประกัน ครั้งที่ 1/2565 (JTS254A) จะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio : IBD/E) ไม่เกิน 5:1 เท่าตลอดอายุหุ้นกู้ ซึ่งทางบริษัทฯ จะต้องระมัดระวังในการการก่อหนี้หากตลาดการเงินเอื้ออำนวย และเพิ่มสัดส่วนของผู้ถือหุ้นจากผลกำไรจากการดำเนินงาน
- เหตุการณ์สำคัญในปี 2565 อาทิเช่น การเกิดสงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน การเกิดภาวะเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้นในรอบ 40 ปี อันเนื่องมาจากการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยและการทำ Quantitative Tightening (QT) ของธนาคารกลางสหรัฐและธนาคารกลางในหลายประเทศ อีกทั้งในตลาดสินทรัพย์ดิจิทัลเกิดเหตุการณ์ที่สำคัญ 3 เหตุการณ์ ได้แก่ การล่มสลายของเหรียญ Luna บนเครือข่าย Terra การล่มสลายของ 'เซลเซียส' (Celsius) บริษัทให้กู้ยืมคริปโต และการล่มสลายของ FTX ซึ่งเป็น exchange อันดับสองของโลก สถานการณ์ต่างๆ เหล่านี้ส่งผลให้ราคาเหรียญชุดบิทคอยน์ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยมีราคา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 USD 16,547.50 ต่อบิทคอยน์ซึ่งส่งผลให้ธนาคารและสถาบันการเงินระมัดระวังและเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ทางบริษัทฯ จึงพิจารณาการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวจากเจ้าของ (Equity Financing) หรือ Supplier Credit
- บริษัทมีนโยบายในการซื้อสินค้าและบริการด้วยสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกาเป็นหลัก และมีบัญชีเงินฝากธนาคารเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกาเพื่อลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนที่ผันผวน อีกทั้งทางบริษัทฯ มีมาตรการในการป้องกันผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดยการนำเครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และ ในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวนมากจะพิจารณาการกระจายความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยการใช้สกุลเงินท้องถิ่น (Local Currencies) ในการซื้อขายสินค้าและบริการ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ประกอบด้วย กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น ร้อยละ 50.91 และมีผู้ถือหุ้นรายย่อยถือหุ้นร้อยละ 49.09 จึงทำให้กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการลงมติให้กรรมการออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้กับบุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับบริษัท การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท การเลิกบริษัท และการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งมีขนาดการทำรายการตั้งแต่ 50% ขึ้นไป ซึ่งกำหนดให้ใช้เสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นหากผู้ถือหุ้นรายอื่นมาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นจำนวนมากๆ ก็สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริษัทมีกรรมการอิสระซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านทำหน้าที่ดูแลตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ความเชื่อถือได้ของรายการทางการเงินของบริษัท และการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากข้อพิพาททางกฎหมาย

- รายละเอียดของข้อพิพาททางกฎหมาย ได้แสดงอยู่ในข้อ 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.5 คดีฟ้องร้องและข้อพิพาทอื่น ๆ ในแบบ 56-1 ฉบับนี้

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกำหนดนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงการรักษาความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมตามกรอบการพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ใน 3 มิติ คือ มิติด้านเศรษฐกิจ มิติด้านสังคม และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่ออย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจรวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล
- 2) มุ่งมั่นเพื่อพัฒนารอบการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ด้วยเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นในห่วงโซ่อุปทานดำเนินงานตามการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) ให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารและจัดการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจและแนวทางระดับสากล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืนร่วมกัน

ด้านสังคม

- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและสังคมโดยรวม
- 2) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งในสังคมภายในบริษัทฯ และสังคมภายนอกสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพ มีความสามารถพัฒนานวัตกรรม สร้างสรรค์สิ่งใหม่ และมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สนับสนุนองค์ความรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
- 3) ดำเนินกิจการโดยมุ่งหวังให้บริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างมีความสุข และยกระดับคุณภาพของสังคมไปพร้อมกัน

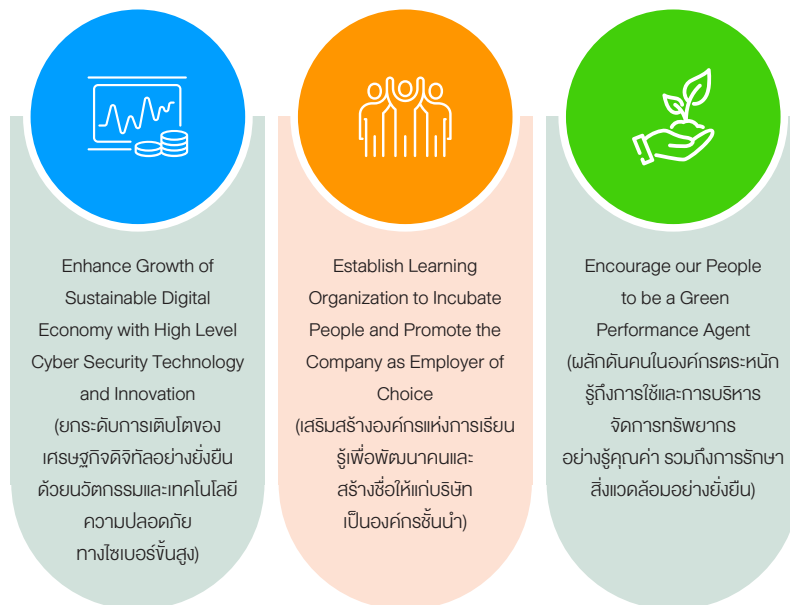
ด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจต่อผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติที่มีจำกัด โดยสนับสนุนและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

สามารถศึกษารายละเอียด “นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน” ฉบับเต็ม ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th หัวข้อ ความยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals : UN SDGs) เข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และได้กำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริบทภายในและบริบทภายนอกของบริษัทฯ ในมิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดกลยุทธ์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

กลยุทธ์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน



เป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

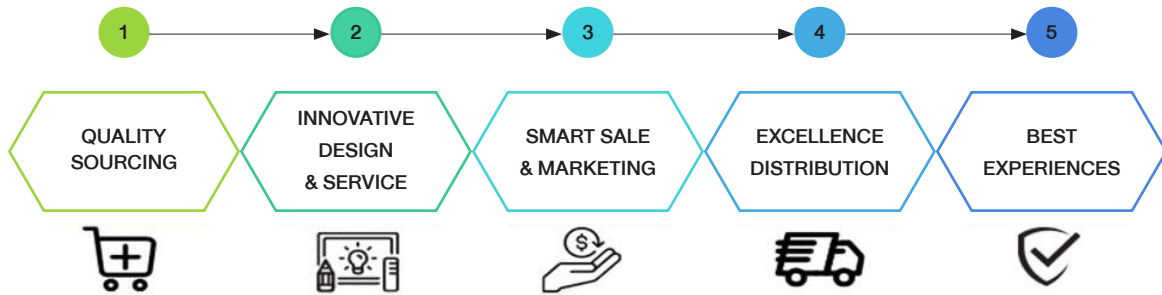


3.2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าเป็นสำคัญ มีกระบวนการเชื่อมโยงกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในทุกขั้นตอน ผ่านช่องทางที่หลากหลายกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจของธุรกิจและรับข้อคิดเห็น ความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจ นำมาสู่การพัฒนาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามพันธสัญญาความยั่งยืน (Sustainability Commitment) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ขององค์กร บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และเผยแพร่ผ่านนโยบายและแนวทางดังกล่าวให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางและจัดการที่ไม่กระทบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิและส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้บริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส การดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกระบวนการหลักและกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ตามพันธสัญญาความยั่งยืน (Sustainability Commitment) ของบริษัทฯ


Value Chain









3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อกำหนดความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็นทั้งหมด 7 กลุ่ม ได้แก่ 1) ผู้ถือหุ้น 2) นักลงทุนและสื่อมวลชน 3) พนักงาน 4) ลูกค้า 5) คู่ค้าและเจ้าหนี้ 6) หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 7) ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นตั้งใจจริงในการขับเคลื่อนกลยุทธ์และสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย (Stakeholder Engagement) เพื่อสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบการจัดการความยั่งยืนและกำหนดเป็นวิธีตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
พนักงาน 	1. การประชุมพนักงานประจำปี 2. การสำรวจความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงานประจำปี 3. การประเมินผลการทำงานประจำปี 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. ช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยในการทำงาน การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ การสร้างความสุขระหว่างชีวิตและการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการให้ดีขึ้นและเหมาะสม ปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน ปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตามหลักสิทธิมนุษยชน กำหนดแผนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่ง จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและตอบสนองแผนธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองขององค์กร
ผู้ถือหุ้น 	1. การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2. การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุน 3. การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำไตรมาส (Opportunity Day) 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การจัดทำรายงานแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการให้บริการโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
ลูกค้า 	1. การประชุมกับลูกค้า 2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3. การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองความต้องการ การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจของลูกค้าและพฤติกรรมของผู้บริโภค ปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดหาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูง ปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ โดยดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ
คู่ค้าและเจ้าหนี้ 	1. การประชุมร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ 2. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> ความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ การพัฒนาความสัมพันธ์หรือความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน สิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน การชำระหนี้ตามกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน จัดทำโครงการพัฒนาคู่ค้าเพื่อเพิ่มศักยภาพของคู่ค้า พัฒนาความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมร่วมกัน เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	1. การประชุมร่วมกันในวาระต่าง ๆ 2. การร่วมสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ 3. เข้าพบในโอกาสที่เหมาะสม 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การเปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ชุมชนและสังคม 	1. การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ 2. social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะ การสร้างคุณค่าให้แก่สังคม การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น พัฒนาโครงการชุมชนสัมพันธ์ที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด
สื่อมวลชน 	1. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 2. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 3. การจัดทำรายงานแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะ การสร้างคุณค่าให้แก่สังคม การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส

บริษัทฯ รวบรวมและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญตามข้อเสนอแนะ ความสนใจ และจากตัวแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยพิจารณาข้อมูลจากบริบทภายในและบริบทภายนอกของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในมิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริบทภายใน ประกอบด้วย เป้าหมายและแผนในการดำเนินธุรกิจ และบริบทภายนอก ประกอบด้วย ทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals : SDGs) ความเสี่ยงทางธุรกิจในประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว กับความสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้ และเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองและบรรลุเป้าหมายต่อประเด็นความยั่งยืน และพิจารณาความสำคัญของประเด็นกับขอบเขตผลกระทบของประเด็นความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงความสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th หัวข้อ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน ตามการเผยแพร่ รายงานความยั่งยืน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม



3.3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจกทั่วทั้งองค์กร ตอบสนอง เป้าหมาย และมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกภายใต้แผนการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างเหมาะสมของประเทศ ซึ่งครอบคลุม 4 ด้าน ที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และได้กำหนดให้การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญในนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 ตามที่เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th หัวข้อ นโยบายการพัฒนาด้านความยั่งยืน



ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมาย ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กรต่อค่าใช้จ่ายทั้งหมด 1 ล้านบาท รวม 3 ประเภท ลงร้อยละ 2 ภายในปี 2566 และลดลงร้อยละ 5 ในปี 2570 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

บริษัทฯ ตระหนักถึงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการรักษาสภาพแวดล้อม และสร้างคุณค่าแก่สังคมอย่างยั่งยืน นำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ จึงจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เพื่อบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในส่วนขององค์กร ซึ่งในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประเมินและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของประเภทที่ 1 (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน และประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่น ๆ

ในปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) (“ปีฐาน”) บริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ ขอบเขตที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดเก็บการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ในขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ดังนี้

ประเภทที่ 1 : การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1 : Direct Emissions) จากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรโดยตรง เช่น การเผาไหม้ น้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่องจักร การใช้พาหนะขององค์กร (ที่องค์กรเป็นเจ้าของ) มีค่าเท่ากับ 358 tonCO₂e

ประเภทที่ 2 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2 : Energy Indirect Emissions) จากการซื้อพลังงานมาใช้ในองค์กร ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า พลังงานความร้อน มีค่าเท่ากับ 2,849 tonCO₂e และ

ประเภทที่ 3 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3 : Other Indirect GHG Emissions) จากกิจกรรมการเดินทางของพนักงานด้วยยานพาหนะที่ไม่ใช่ขององค์กร การเดินทางไปสัมมนานอกสถานที่ มีค่าเท่ากับ 770 tonCO₂e

ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานขององค์กรในแผนการจัดการในอนาคตต่อไป

หมายเหตุ ¹. ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

². บริษัทฯ ได้รับการทวนสอบโดยหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำร่องโครงการติดตั้ง Solar Rooftop ขนาด 26.4 kW อาคารสำนักงานตัวอย่างเพื่อเป็นการนำร่องการบริหารจัดการพลังงาน โดยการนำพลังงานทางเลือก และอุปกรณ์ประกอบอาคารที่มีประสิทธิภาพสูง ประหยัดพลังงานซึ่งมีระบบบริหารจัดการด้านพลังงาน ใช้มาตรการและอุปกรณ์ในการตรวจวัดควบคุมและจัดการด้านพลังงานอย่างเป็นระบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานขององค์กร



2) การบริหารจัดการพลังงาน

เป้าหมาย ลดปริมาณการใช้พลังงานในส่วนสำนักงาน ลงร้อยละ 2 ในปี 2566 และลดลงร้อยละ 3 ในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งกำหนดเป็นปีฐาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงาน ซึ่งการใช้พลังงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ นั้น มาจากการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่อาคารสำนักงาน รวมถึงการใช้เชื้อเพลิงในรูปแบบน้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซินในการดำเนินกระบวนการทางธุรกิจ ดังนั้น ในปี 2565 บริษัทฯ จึงได้ทำการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานตามแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยมีการกำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจจากการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานหมุนเวียนขึ้น

ในปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) (“ปีฐาน”) บริษัทฯ มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อมาเพื่อใช้ในส่วนของสำนักงาน เท่ากับ 499,770.04 kWh และพลังงานจากน้ำมันเชื้อเพลิงมีปริมาณประมาณ 31,491.31 ลิตร

3) การบริหารจัดการน้ำ

เป้าหมาย ลดปริมาณการใช้น้ำในส่วนสำนักงาน ลงร้อยละ 3 ในปี 2566 และลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งกำหนดเป็นปีฐาน

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวโดยการนำแนวทางปฏิบัติเพื่อการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักในการใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) (“ปีฐาน”) บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำในส่วนพื้นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เท่ากับ 1,713.65 ลูกบาศก์เมตร

4) การจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย ลดปริมาณขยะและของเสียในส่วนสำนักงานที่ถูกนำไปฝังกลบ ลงร้อยละ 5 ในปี 2566 และลดลงร้อยละ 10 ในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งกำหนดเป็นปีฐาน

ในปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) (“ปีฐาน”) บริษัทฯ มีปริมาณขยะและของเสียในส่วนสำนักงานที่ถูกนำไปฝังกลบ น้ำหนักรวม 66,556.54 Kg

ของเสียที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะเป็นอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และขยะเศษอาหาร โดยกระดาษจะเป็นของเสียที่มีปริมาณมากที่สุด

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการสนับสนุนการใช้กระดาษ รวมถึงทรัพยากรอื่นอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยกลยุทธ์ 3Rs ดังนี้ Reduce คือ การลดการใช้ การใช้น้อยเท่าที่จำเป็น หรือการลดสร้างของเสีย Reuse คือ การใช้ซ้ำเพื่อยืดอายุการใช้งาน Recycle คือ การแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

เป้าหมาย ลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน ลงร้อยละ 2 ในปี 2566 และลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งกำหนดเป็นปีฐาน

ในปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) (“ปีฐาน”) บริษัทฯ มีปริมาณการใช้กระดาษ เท่ากับ 2,449.89 กิโลกรัม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางให้พนักงานร่วมกันลดของเสียของบริษัทฯ และได้กำหนดแนวทางในการสนับสนุนการใช้กระดาษ รวมถึงทรัพยากรอื่นอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่ โดยเริ่มต้นแนวคิดการบริหารจัดการของเสียจากตนเองก่อนเป็นลำดับแรก โดยกำหนดโครงการภายในเพื่อเป็นสนับสนุนการบริหารจัดการขยะและของเสีย อาทิเช่น โครงการกระดาษมีค่าใช้สองหน้าให้คุ้ม และโครงการแยกช่วยโลก เป็นต้น

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม



3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึงสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงาน ความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและลูกค้า และการพัฒนาชุมชนและสังคม และได้กำหนดให้ประเด็นดังกล่าวเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญในนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 ตามที่เปิดเผยไว้ในข้อ 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

• ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1) สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเสมอภาค

เป้าหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน สถิติเป็นศูนย์ (0) เรื่อง อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร บริษัทฯ มีความยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานแสดงศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ สร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม มุ่งเน้นยกระดับศักยภาพพนักงานทุกระดับโดยปราศจากการแบ่งแยกไม่ว่าชนชาติใด อาทิ เชื้อชาติ ผิว เพศ ภาษา ศาสนา อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นการปฏิบัติด้านแรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงานขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

โดยในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน



0 เรื่องร้องเรียน

ในประเด็น ด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน

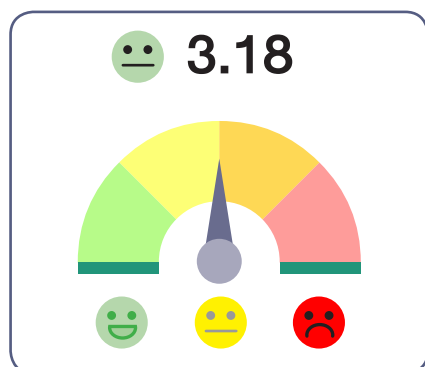
นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับพนักงานภายใต้การเปลี่ยนแปลง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็น ตลอดจนสามารถพัฒนาทักษะใหม่ๆ เพื่อให้บุคลากรและองค์กรเกิดการเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต พร้อมกันนี้ การเตรียมวางแผนพัฒนาศักยภาพ การมีเครื่องมือวิเคราะห์ศักยภาพและความต้องการของบุคลากรมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับองค์กร ซึ่งทำให้องค์กรสามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้านบุคลากร ด้านทักษะที่จำเป็น กำหนดโปรแกรมการมีส่วนร่วมของพนักงานในองค์กร ตลอดจนความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมและเติบโตได้อย่างยั่งยืน ตามแผนการพัฒนา ดังนี้

- พัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ทักษะ คุณสมบัตินั้นไปตามเกณฑ์ความสามารถที่ตำแหน่งงานต้องการ เพื่อโอกาสการเติบโตในหน้าที่การงาน
- การส่งเสริมทักษะ ความรู้ เพื่อความเท่าทันเทคโนโลยี
- การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร
- การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน
- การอยู่ดีมีสุขของพนักงาน

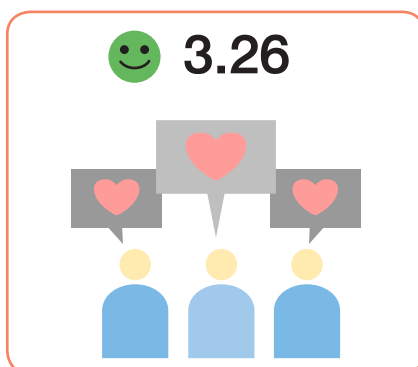
บริษัทฯ ได้จัดทำการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ด้านความอยู่ดีมีสุข เพื่อรักษาพนักงานไว้ รวมถึงลดอัตราการลาออกให้น้อยที่สุด และเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่ทำให้พนักงานสามารถทำงานอยู่ร่วมกับองค์กรได้อย่างมีความสุข และอยู่ในระยะยาว

ทั้งนี้ ผลการสำรวจด้านความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กร และด้านความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และได้ตั้งเป้าหมายค่าเฉลี่ยระดับสูง ภายในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2565

ผลคะแนนความพึงพอใจ และความผูกพันต่อองค์กร JTS Group



ความพึงพอใจต่อองค์กรของพนักงาน
ระดับค่อนข้างสูง



ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน
ระดับค่อนข้างสูง

- 😊 ระดับสูง ค่าเฉลี่ย 3.26 – 4.00
- 😐 ระดับค่อนข้างสูง ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.25
- 😞 ระดับค่อนข้างต่ำ ค่าเฉลี่ย 1.76 – 2.50
- 😡 ระดับต่ำ ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.75

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และหลักสูตรเฉพาะด้าน เพื่อยกระดับขีดความสามารถและสร้างผู้นำในอนาคต ทั้งนี้ พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างเท่าเทียม

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)

2.59

ชั่วโมง/คน/ปี

ในปี 2564

10.63

ชั่วโมง/คน/ปี

ในปี 2565



เป้าหมาย ในปี 2568 จะจัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงานทุกระดับไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เมื่อเทียบกับปี 2565

• ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานเกิดการรับรู้และตระหนักรู้ในเรื่องของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความตระหนักและปลูกฝังให้เห็นความสำคัญของความปลอดภัยในการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มาตรฐานสากล และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้พนักงานเกิดความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร

ทั้งนี้ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งทำหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสนับสนุน วิทยุทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และ คำนึงมององค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งจัดอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับพนักงานในบริษัทฯ ในโครงการความปลอดภัย “แต่เพื่อนพนักงาน”



ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย

และความปลอดภัยในการทำงาน

การเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย

อันเนื่องมาจากการทำงานเป็น 0 (ศูนย์)

2) ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ

เป้าหมาย ในปี 2566 ระดับความพึงพอใจลูกค้าอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีผลเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นพัฒนาด้านศักยภาพและการยกระดับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่ลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยง ตลอดจนเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตไปพร้อมกัน ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ประกาศเรื่อง แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ภายใต้นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเท่าเทียม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ส่งเสริมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับขีดความสามารถและการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมพัฒนาศักยภาพคู่ค้าผ่านโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดมาตรฐานการให้บริการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมในกรณีที่เกิดภาวะวิกฤตขึ้น ตามแผนการดำเนินงานเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ และมีการประเมินความพึงพอใจในสินค้าและบริการ ผลที่ได้จะนำมาวิเคราะห์ผ่านกระบวนการขององค์กร

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า
ผลปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 92.68



ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและให้ความรู้แก่คู่ค้า จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการทำงานของผู้รับเหมา



3) การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการตอบแทนชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ และสร้างสรรค์สังคมที่เข้มแข็ง รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้วยการนำองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ชุมชน คนรุ่นใหม่และสถาบันการศึกษา และร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วย อาทิเช่น

- โครงการ JTS Talk @ University เพื่อนำส่งความรู้จากภาคธุรกิจ มุมมองทางธุรกิจ และการแบ่งปันประสบการณ์ การตระหนักรู้ถึงความยั่งยืนในภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นภาพและไต่เต้าการผลิตรายงานที่สามารถนำไปต่อยอดผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพป้อนสู่อุตสาหกรรมในอนาคต



- โครงการ JTS Young Blood Internship 2022 เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการช่วยพัฒนานักศึกษากลุ่ม Young Blood เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและสามารถผลิตผลงานด้านการวิเคราะห์ โดยมีการฝึกฝนจากการแชร์ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญที่ประสบความสำเร็จ การพัฒนาผลงาน ทดลองทำ และนำเสนอผลงาน โครงการมุ่งหวังการสร้างทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถ และมีคุณภาพส่งเข้าสู่ภาคธุรกิจเพื่อความยั่งยืนสืบไป



- กิจกรรมส่งมอบปฏิทินเก่าให้มูลนิธิช่วยคนตาบอด



5) การส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อพัฒนา นวัตกรรมและกระบวนการทำงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในด้านนวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน โดยเน้นให้พนักงานทุกคนคิดกระบวนการทำงานที่ประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล เพิ่มขึ้นภายในกระบวนการทำงานของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน หรือ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานให้ดีขึ้นตามกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ และเพื่อให้สามารถ ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้บริษัทฯ จะสนับสนุนการพัฒนากกระบวนการทำงานของ พนักงานผ่านการอบรมเพิ่มทักษะการทำงานตามแผนการพัฒนาศักยภาพที่แผนกทรัพยากรบุคคลกำหนดเอาไว้ตามกลยุทธ์ของ องค์กร และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในกระบวนการทำงานของพนักงาน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม แนวคิดใหม่ให้เกิดในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดการบรรยายให้ความรู้แก่นิสิตนักศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร รวมถึงการรับนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน และสหกิจศึกษา สนับสนุนให้เรียนรู้ผ่านการทำโครงการ ต่างๆ การมีส่วนร่วมให้คำแนะนำในการทำโครงการในระดับปริญญาตรี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีบทบาท หน้าที่และ ความรับผิดชอบด้านความยั่งยืน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ พร้อมกำหนดให้แยกรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ออกจากแบบ 56-1 One Report ในปี 2565 เป็นปีแรก เพื่อความชัดเจนโปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565” หรือที่เว็บไซต์ www.jts.co.th

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ภาพรวม

ในปี 2565 ผลกระทบและการแพร่ระบาดของ Covid-19 ได้ลดลง บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการฟื้นตัว และมีการลงทุนเพิ่มเป็นผลให้บริษัทฯ มีรายได้เติบโต โดยมุ่งเน้นในธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม ธุรกิจการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม และธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ผลการดำเนินงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2564	ปี 2565		
กำไรจากการดำเนินงาน	279.77	(92.34)	(372.11)	(133.01)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	221.04	(105.65)	(326.69)	(147.80)

ปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีขาดทุนจากการดำเนินงานจำนวน 92.34 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 279.77 ล้านบาท กำไรลดลง 372.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 133.01

ทำให้ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิจำนวน 105.65 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 กำไรสุทธิลดลง 326.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 147.80

รายได้

(หน่วย: ล้านบาท)

ลักษณะธุรกิจ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2564	ปี 2565		
ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	127.41	215.14	87.73	68.86
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม	1,647.66	1,846.58	198.92	12.07
ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์	52.29	60.09	7.80	14.92
ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์	16.53	143.07	126.54	765.52
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,843.89	2,264.88	420.99	22.83
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	27.57	30.69	3.12	11.32
รายได้อื่น	6.41	8.16	1.75	27.30
รวมรายได้	1,877.87	2,303.73	425.86	22.68

การเปลี่ยนแปลงของสัดส่วนรายได้ของแต่ละธุรกิจต่อรายได้รวม ได้แสดงไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อย่อย โครงสร้างรายได้

ปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวมจำนวน 2,303.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งมีรายได้รวมอยู่ที่ 1,877.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 425.86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.68 รายได้รวมดังกล่าวประกอบด้วย

- รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสาร และโทรคมนาคม จำนวน 215.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.34 ของรายได้รวม

- รายได้จากธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม จำนวน 1,846.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80.16 ของรายได้รวม
- รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 60.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.61 ของรายได้รวม
- รายได้จากธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 143.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.21 ของรายได้รวม
- กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 30.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.33 ของรายได้รวม
- รายได้อื่นๆ จำนวน 8.16 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.35 ของรายได้รวม

ทั้งนี้รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 215.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 87.73 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 68.86 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากรายได้การขายอุปกรณ์ Server และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จำนวน 64.72 ล้านบาท งานก่อสร้างเคเบิลใยแก้วสายใต้ดิน จำนวน 19.93 ล้านบาท งานขายพร้อมติดตั้งกล่องวงจรปิด จำนวน 3.08 ล้านบาท

ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม จำนวน 1,846.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 198.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.07 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากการให้บริการวงจรเช่าในประเทศ จำนวน 44.70 ล้านบาท ค่าบริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ จำนวน 141.91 ล้านบาท และ การให้บริการอื่น จำนวน 12.31 ล้านบาท

รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 60.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.92 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากงานโครงการของกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับการจัดทำระบบประมวลผลและการรายงานผลการเลือกตั้ง และการให้บริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและโปรแกรมประยุกต์

รายได้จากธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 143.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 126.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 765.52 โดยในปี 2565 มีเหรียญบิทคอยน์รวมทั้งสิ้น 179.32695842 เหรียญ เพิ่มขึ้น 160.14319404 เหรียญบิทคอยน์ คิดเป็นร้อยละ 1,669.57

ค่าใช้จ่าย

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2564	ปี 2565		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน :				
- ต้นทุนขายและบริการ	1,407.21	2,150.70	743.49	52.83
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	44.34	52.89	8.55	19.28
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	112.57	153.63	41.06	36.48
รวมค่าใช้จ่าย	1,564.12	2,357.22	793.10	50.71

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 2,357.22 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 793.10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 50.71 มีสาเหตุจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการจำนวน 743.49 ล้านบาท โดยมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการ ซึ่งเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจ แต่ต้นทุนของเหมืองขุดบิทคอยน์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากต้นทุนการดำเนินธุรกิจเหมืองขุด และขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นเกิดขึ้นจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์จำนวน 361.62 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการขาย บริการ และบริหาร เพิ่มขึ้นจำนวน 49.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.62

ต้นทุนขายและบริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปี 2565 จำนวน 2,357.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 793.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.71 เมื่อเทียบกับปี 2564 ประกอบด้วย

- ต้นทุนขายและบริการจำนวน 1,517.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 124.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.95 เนื่องจากต้นทุนขายและบริการที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคมจำนวน 85.85 ล้านบาท
- ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมจำนวน 34.77 ล้านบาท และธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 4.06 ล้านบาท

- ต้นทุนเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 632.88 ล้านบาท ประกอบด้วย ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการขุดบิทคอยน์ จำนวน 271.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 42.86 และขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นเกิดขึ้นจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 361.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.14 ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการขุดบิทคอยน์ที่เพิ่มขึ้นส่วนหนึ่งมาจากจำนวนเครื่องขุดบิทคอยน์ที่เพิ่มขึ้นจาก 325 เครื่องเป็น 2,641 เครื่อง ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นดังกล่าวเนื่องจากราคาเหรียญบิทคอยน์มีมูลค่าลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญ จากมูลค่าประมาณ 1.5 ล้านบาทต่อเหรียญบิทคอยน์ (USD 46,306.45) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นมูลค่า 0.569 ล้านบาทต่อเหรียญบิทคอยน์ (USD 16,547.50) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงต้องรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์
 - ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร จำนวน 206.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 49.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.62 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานจำนวน 14.69 ล้านบาท ค่าเช่าสำนักงานจำนวน 2.67 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกรรมการจำนวน 3.66 ล้านบาท แต่ค่าที่ปรึกษาอื่นๆ ลดลง จำนวน 16.11 ล้านบาท และจากการกลักรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 13.22 ล้านบาท เนื่องจากประสิทธิภาพในการติดตามหนี้จากลูกค้า
- การบันทึกขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ได้รับจากการขุด จำนวน 55.79 ล้านบาท ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนขายและบริการ จำนวน 1,407.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 70.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.24 โดยต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น

รายได้ทางการเงิน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินจำนวน 5.59 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 จำนวน 20.65 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 78.71 โดยรายได้ทางการเงินหลักมาจากดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมของบริษัทย่อย จำนวน 3.30 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 1.25 ล้านบาท และดอกเบี้ยรับจากการให้เช่าทรัพย์สิน จำนวน 1.04 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 97.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 89.76 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1,104.43 จากปี 2564 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2565 (หุ้นกู้ JTS254A) จำนวน 740.20 ล้านบาท เป็นผลให้มีดอกเบี้ยจ่ายจากหุ้นกู้จำนวน 33.97 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของบริษัทย่อยจำนวน 49.86 ล้านบาท และการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่าทำให้เกิดบันทึกสินทรัพย์สิทธิการเช่าและหนี้สินตามสัญญาเช่าตลอดระยะเวลาของการเช่า ดังนั้นจึงต้องบันทึกดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า ซึ่งมีดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 14.06 ล้านบาท

กำไรสุทธิ

ปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิจำนวน 105.65 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งกำไรสุทธิอยู่ที่ 221.04 ล้านบาท กำไรลดลงจำนวน 326.69 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 147.80

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	31/12/2564	31/12/2565		
สินทรัพย์หมุนเวียน	761.66	1,008.59	246.93	32.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	802.27	1,414.76	612.49	76.34
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	25.28	11.13	(14.15)	(55.97)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิตามส่วน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11.56	43.30	31.74	274.57
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	114.91	113.25	(1.66)	(1.44)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	443.27	747.93	304.66	68.73
สินทรัพย์สิทธิการใช้	145.82	254.24	108.42	74.35
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	14.76	102.05	87.29	591.40
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	9.46	94.74	85.28	901.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	37.21	48.12	10.91	29.32
รวมสินทรัพย์	1,563.93	2,423.35	859.42	54.95

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 2,423.35 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 1,563.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 859.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.95 ประกอบด้วย

- สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 246.93 ล้านบาท เกิดจาก
 - เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 248.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 71.99 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.89 จาก ณ สิ้นปี 2564 โดยการเพิ่มขึ้นมีสาเหตุมาจากเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 654.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 180.15 ล้านบาท เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น และเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนมีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 584.60 ล้านบาท โดยหลักมาจากเงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ การซื้ออุปกรณ์ และเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน
 - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 110.04 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าของกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น
 - ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปีเพิ่มขึ้นจำนวน 25.26 ล้านบาท เนื่องจากมีการทำสัญญาเช่าเงินทุนเพิ่มขึ้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
 - สินค้าคงเหลือ เพิ่มขึ้นจำนวน 3.10 ล้านบาท
 - ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ เพิ่มขึ้นจำนวน 5.63 ล้านบาท เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น
 - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เพิ่มขึ้นจำนวน 9.86 ล้านบาท เนื่องจากบันทึกรับรู้เข้าต้นทุนขายตามระยะเวลาของสัญญาที่ให้บริการเพิ่มขึ้น
 - สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นๆ ลดลงจำนวน 2.28 ล้านบาท
 - ลูกหนี้กรมสรรพากร เพิ่มขึ้นจำนวน 23.34 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยมีภาษีซื้อจากการซื้ออุปกรณ์เครื่องชุดบิทคอยน์
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 612.49 ล้านบาท เกิดจาก
 - เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน ลดลงจำนวน 14.15 ล้านบาท เนื่องจากหมดภาระค้ำประกันในการใช้สินเชื่อประเภท เลตเตอร์ออฟเครดิตและหนังสือค้ำประกัน

- ลูกหนี้การค้าตามสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพิ่มขึ้นจำนวน 31.74 ล้านบาท เนื่องจากการทำสัญญาเช่าทางการเงินเพิ่มขึ้นในปี 2565
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ ลดลงจำนวน 1.66 ล้านบาทเนื่องจากในปี 2565 Bitmain Technologies Limited ได้มีการส่งมอบเครื่องขุดบิทคอยน์ สำหรับ 1,200 เครื่อง เรียบร้อยแล้ว
- ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นจำนวน 304.66 ล้านบาทเนื่องจากการซื้ออุปกรณ์ โดยหลักมาจากการที่บริษัทฯ ซื้ออุปกรณ์เครื่องขุดบิทคอยน์ และก่อสร้างอาคารวางเครื่องขุดบิทคอยน์ เพิ่มขึ้นจำนวน 666.66 ล้านบาท ซื้ออุปกรณ์โครงข่ายจำนวน 90.32 ล้านบาท ประกอบกับการปรับพื้นที่เช่าสำนักงานและซื้ออุปกรณ์เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะเพิ่มขึ้นจำนวน 19.09 ล้านบาท และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเพิ่มขึ้น 8.25 ล้านบาท และบันทึกค่าเสื่อมราคาจำนวน 236.36 ล้านบาท และบันทึกค่าเผื่อด้อยค่าของอุปกรณ์เครื่องขุดบิทคอยน์จำนวน 285.02 ล้านบาท
- สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 108.42 ล้านบาท โดยหลักการต่ออายุสัญญาเช่าและจากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญาสุทธิ จำนวน 204.17 ล้านบาท และการบันทึกค่าเสื่อมราคาระหว่างปีของสิทธิการใช้พื้นที่ในอาคาร และอุปกรณ์โครงข่าย จำนวนรวม 95.75 ล้านบาท
- สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจำนวน 102.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี 2564 ร้อยละ 591.14 ซึ่งสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นมูลค่าของเหรียญบิทคอยน์ ที่บริษัทฯ ขุดได้ และเก็บไว้ โดยมีการอ้างอิงราคาจาก www.coinmarketcap.com
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เพิ่มขึ้น จำนวน 85.28 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว ที่คาดว่าจะได้ใช้ในอนาคต
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 10.91 ล้านบาท เนื่องจากมีภาษีหัก ณ ที่จ่ายของเพิ่มขึ้น 3.32 ล้านบาท และเงินมัดจำอื่นๆ เพิ่มขึ้น 7.59 ล้านบาท

หนี้สิน

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
	31/12/2564	31/12/2564		
หนี้สินหมุนเวียน	714.20	836.23	122.03	17.09
หนี้สินไม่หมุนเวียน	178.65	1,026.97	848.32	474.85
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการสุทธิต่อส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	1.52	1.95	0.43	28.29
หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	102.59	212.09	109.50	106.74
หุ้นกู้ระยะยาว		728.69	728.69	100.00
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	74.54	84.24	9.70	13.01
รวมหนี้สิน	892.85	1,863.20	970.35	108.68

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 1,863.20 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 892.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 970.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 108.68 ประกอบด้วย

- หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 122.03 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 228.86 ล้านบาท ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 31.56 ล้านบาท และต้นทุนโครงการค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 11.59 ล้านบาท และการลดลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร 77.30 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง 56 ล้านบาท ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายลดลง 19.67 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 3.63 ล้านบาท
- หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 848.32 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหุ้นกู้ระยะยาว 728.69 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 109.50 ล้านบาท สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 9.70 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการสุทธิต่อส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปีจำนวน 0.43 ล้านบาท

นอกเหนือจากหนี้สินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินแล้ว บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น รายละเอียดปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 28

ส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
	31/12/2564	31/12/2565		
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	706.46	706.46		
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	420.27	420.27		
กำไรสะสม	96.88	(14.40)	(111.28)	(114.86)
สำรองตามกฎหมาย	70.64	70.64		
ยังไม่ได้จัดสรร	26.23	(85.04)	(111.27)	(424.21)
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	(546.88)	(546.91)	0.03	0.01
ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(5.64)	(5.27)	(0.37)	(6.56)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	671.08	560.15	(110.93)	16.53
มูลค่าตามบัญชี	0.95	0.79	(0.16)	(16.84)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 560.15 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 671.08 ล้านบาท ลดลงจำนวน 110.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.53 มาจากผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิปี 2565 จำนวน 111.31 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นของปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ (17.10) เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 26.19 เนื่องจากกำไรสุทธิที่ลดลง จำนวน 326.69 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 1,863.20 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 560.15 ล้านบาท อัตราส่วนหนี้สินส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 3.33 เท่า เพิ่มขึ้น 2.00 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2564 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ออกหุ้นกู้จำนวน 728.69 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจำนวน 110.93 ล้านบาท

กระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 248.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 71.99 ล้านบาท โดยสรุปเงินสดสุทธิได้มาและใช้ไปในกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 586.91 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน (878.95) ล้านบาท
- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน 364.03 ล้านบาท

ทั้งนี้รายละเอียดเกี่ยวกับเงินสดรับและเงินสดจ่าย ปรากฏในงบกระแสเงินสด

สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.21 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.07 เท่า เพิ่มขึ้น 0.14 เท่า เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 110.40 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 71.99 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้น จำนวน 228.86 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนเร็ว (เฉพาะรายการเงินสด และสินทรัพย์ที่เปลี่ยนเป็นเงินสดได้เร็ว) ต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.11 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.01 เท่า ลดลง 0.10 เท่า สาเหตุหลักมาจากลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 111.04 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 122.03 ล้านบาท อันเนื่องจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้น จำนวน 228.86 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้นจำนวน 6.61 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้นจำนวน 31.56 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะสั้นธนาคารลดลง จำนวน 77.30 ล้านบาท

การผูกพันและการนอกงบดุล

การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระภายใต้สัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญา มีระยะเวลา 1-5 ปี จำนวน 11 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่อาจมีผลกระทบต่อการเงิน และผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดที่ปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงติดตามสถานการณ์ต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์อย่างรอบคอบและระมัดระวัง โดยเฉพาะต้นทุนค่าไฟฟ้าที่มีการปรับราคาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินการหยุดดำเนินธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์เป็นการชั่วคราวตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 และพิจารณาทางเลือกในการย้ายฐานการขุดบิทคอยน์ไปยังต่างประเทศที่มีศักยภาพ ทั้งในด้านทรัพยากรต่างๆ และการสนับสนุนจากภาครัฐ โดยเฉพาะต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ต่ำ และจะต้องสามารถบริหารจัดการเครื่องขุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยของการเข้าถึงเครื่องขุดบิทคอยน์ เพื่อให้ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ของบริษัทฯ สามารถแข่งขันในระดับสากล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9000
โทรสาร 0 2009 9476
www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี : นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 6660 หรือ
นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 3930 หรือ
นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 5730
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลคริชดา ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0 2264 9090
โทรสาร 0 2264 0789-90
www.ey.com

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด
เลขที่ 540 ชั้น 22 อาคารเมอริควีทาวเวอร์
ถนนเพลินจิต ลุมพินี ปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 02 264 8000
โทรสาร 02 657 2222
www.weerawongcp.com

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีข้อพิพาททางกฎหมาย โดยสรุปดังนี้

1. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (“สพฐ.”) และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (“พศ.”)

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 สพฐ. ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1965/2557

โดยกล่าวหาว่าบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ เลขที่ 78/2556 ฉบับวันที่ 23 กันยายน 2556 และเรียกค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 190,153,240.38 บาท เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ศาลปกครองกลางพิพากษาให้บริษัทฯ และธนาคารกรุงเทพ ร่วมกันหรือแทนกันชำระเงินจำนวน 7,220,959.79 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินจำนวน 7,124,342 บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จให้แก่ สพฐ. โดยให้ชำระให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด ผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง 2 ยื่นอุทธรณ์เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 พศ. ยื่นฟ้องต่อศาลจังหวัดนครปฐม เป็นคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 391/2558 โดยกล่าวหาว่าบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ เลขที่ 6/2557 ฉบับวันที่ 6 ธันวาคม 2556 และเรียกค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,206,068.50 บาท และเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2559 ศาลปกครองกลางได้รับโอนคดีดังกล่าวเป็นคดีหมายเลขดำที่ 24/2559 ของศาลปกครองกลางแล้ว เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 ศาลปกครองกลางได้พิพากษาให้บริษัทฯ และธนาคารกรุงเทพ ร่วมกันหรือแทนกันชำระเงินจำนวน 2,656,157.40 บาท ให้แก่สำนักงานพระพุทธศาสนาฯ โดยให้ธนาคารกรุงเทพ รับผิดชอบในส่วนของต้นเงินไม่เกินจำนวน 1,328,078 บาท พร้อมดอกเบี้ยนับแต่วันผิดนัดถึงวันฟ้องเป็นเงินจำนวน 74,499.72 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 1,402,577.72 บาท และรับผิดชอบในส่วนของดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินจำนวน 1,328,078 บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ ทั้งนี้ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คดีถึงที่สุด บริษัทฯ ยื่นอุทธรณ์เมื่อวันที่

23 มีนาคม 2561 และเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 บริษัทฯ ได้รับแจ้งจากธนาคารกรุงเทพ ว่าได้วางเงินชำระตามคำพิพากษาในส่วนของธนาคาร จำนวนเงิน 1,402,577.72 บาท ทำให้ค่าปรับตามคำพิพากษาคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 1,253,579.68 บาท

เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้ฟังคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดลงวันที่ 15 มีนาคม 2564 ซึ่งมีคำพิพากษากลับคำพิพากษาของศาลปกครองกลางให้ยกฟ้องมีผลให้คดีดังกล่าวถือเป็นที่สุด

2. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับ การไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”)

เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้อง กฟน. ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1945/2557 เพื่อเรียกคืนหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 04129135000510

ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2556 จำนวนเงิน 7,904,423.38 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปวางไว้เป็นหลักประกันในการประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ MP3-8985-WHX และเรียกร้องให้ กฟน. ชดใช้ค่าธรรมเนียมหลักประกันเป็นเงิน 111,979.33 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีให้กับบริษัทฯ ต่อมา เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 กฟน. ยื่นฟ้องบริษัทฯ ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1814/2558 เพื่อเรียกให้ชำระเงินหลักประกันของจำนวนเงิน 7,904,423.38 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

ทั้งนี้เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2558 ศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งให้รวมคดีหมายเลขดำที่ 1945/2557 เข้ากับคดีหมายเลขดำที่ 1814/2558 โดยให้สำนวนคดีหมายเลขดำที่ 1945/2557 เป็นสำนวนคดีหลัก เมื่อวันที่

28 กันยายน 2561 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษายกฟ้องคดีที่ กฟน. ฟ้องบริษัทฯ และให้คืนหลักประกันของให้กับบริษัทฯ และชำระค่าธรรมเนียมหลักประกันของแก่บริษัทฯ จำนวน 19,761.06 บาท พร้อมดอกเบี้ย 7.5 ต่อปี

นับแต่วันฟ้องจนถึงวันชำระเสร็จ โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 60 วันนับแต่คดีถึงที่สุด เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำสั่งเรียกให้ทำคำแก้อุทธรณ์ของ กพน. และเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2563 บริษัทฯ ได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์ของ กพน. เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 ศาลปกครองกลางสูงสุดมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้กพน.คืนหลักประกันของให้แก่บริษัทฯ และชำระค่าธรรมเนียมหลักประกันของแก่บริษัทฯ พร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่ศาลกำหนดจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้รับคืนหลักประกันดังกล่าวแล้ว คดีจึงถือเป็นที่สุด

3. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับการไฟฟ้านครหลวง (“กพน.”)

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 กพน.ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลางเป็นคดีหมายเลขดำที่ 1341/2563 เพื่อเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากที่กำหนดในสัญญา จำนวน 2,265,725.00 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 บริษัทฯ ยื่นคำให้การต่อศาลปกครองกลาง และคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง

4. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับการรถไฟแห่งประเทศไทย

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2562 การรถไฟแห่งประเทศไทยยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลางเป็นคดีหมายเลขดำที่ 524/2562 เพื่อเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ค่าการงานจำนวน 5,116,320 บาท ต่อมาเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ยื่นคำให้การต่อศาลปกครองกลาง คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีกับบริษัทออกตราสารหนี้)

หลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 9, 18, 39 และ 52 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส

87/2 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 0 2351 1800

อีเมล contactcenter@daol.co.th

เว็บไซต์ www.daol.co.th

2

การกำกับ ดูแลกิจการ



6. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยให้ความสำคัญและตระหนักถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมไปถึงปรับให้มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ขึ้น เพื่อดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุด รวมถึงเพื่อผลประโยชน์ระยะยาวของผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้คำมั่นว่าจะปฏิบัติและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดผลสำเร็จและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมกัน พร้อมทั้งได้กำหนดหลักของนโยบายให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับการพัฒนาขึ้น ในปี 2566 ได้พิจารณาปรับหลักเกณฑ์ของโครงการเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในภาพรวมให้ทันสมัยและการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง จากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ หรือกฎหมายทั้งในประเทศไทยและระดับสากล โดยอาศัย Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. หลักเกณฑ์ของโครงการ ASEAN CG Scorecard ให้สอดคล้องกับแบบ 56-1 One Report ของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ (Boardroom Guidelines) ของ IOD เพื่อให้สอดคล้องกับตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และการดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญทั้งในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ หรือ ESG (Environment, Social, Governance) ตั้งแต่กระบวนการดำเนินธุรกิจภายในออกไปสู่ภายนอกองค์กร เพื่อให้บรรลุภารกิจตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนคงไว้ซึ่งการบริหารที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม อีกทั้งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทมีขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างมีจริยธรรม ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างประโยชน์ให้กับสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ในระยะยาวอย่างยั่งยืน ตลอดจนดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือ และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำและนํานโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาถือปฏิบัติ เพื่อช่วยให้สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ให้มีความเหมาะสมและสร้างความมั่นใจ บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ภายในและช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ จนกลายเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรเพื่อสร้างความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดและทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแบ่งเป็น 4 หมวด ประกอบด้วย 1) สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 2) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และ 4) ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ



ความสำเร็จในปี 2565

- ผลคะแนนจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยในปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) 2022) บริษัทฯ ได้คะแนนเฉลี่ยของทั้ง 5 หมวด เป็นคะแนน “ดีเลิศ” (5 ดาว) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- คะแนนเต็ม 100 คะแนน จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

6.1.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ และผู้บริหารไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้หมวดที่ 4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

องค์ประกอบ และคุณสมบัติของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในแต่ละสาขาวิชาชีพ ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับการไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน มีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ มีภาวะผู้นำ และสามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านจากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานการบริหารงานของบริษัท ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรรมการอิสระมีบทบาทในการดูแลผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยการเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ โปร่งใส ไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น



สามารถศึกษารายละเอียด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของกรรมการ

ได้ที่ <https://jts.co.th/th/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/>

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจให้เกิดประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และคำนึงถึง ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ทำให้กระบวนการทำงานของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระและมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน
2. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท จะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรมเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดส่องดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
4. คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
5. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองและประเมินกรรมการท่านอื่นรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
6. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท เป็นผู้เสนอแนะและพิจารณากำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท รวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท
7. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท จะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท ทั้งในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อรับผิดชอบต่อเรื่องการให้ข้อมูลกับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป

8. ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัทฯ ที่เหมาะสม
9. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม
10. คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหารับผิดชอบต่อกรรมการที่ปรึกษาและพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับการดำเนินธุรกิจ และทิศทาง และกลยุทธ์ในปัจจุบันและอนาคต จัดทำ (Board Skill Matrix) ขึ้น โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรม และการบริหารจัดการ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติและนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาเห็นชอบ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

- 1) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการจากโครงสร้างผลประโยชน์ของบริษัทฯ ขนาดของธุรกิจและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- 2) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการจะพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการดำรงอยู่ในแต่ละคณะเป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม
- 3) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้าติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ตลอดจนเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนรายบุคคลจากผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ผลประกอบการบริษัท ขนาดธุรกิจ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน เป็นตัวชี้วัดในการประเมินต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเพื่อพิจารณาอนุมัติ (สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อย 7.4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ช่วยศึกษาและกลั่นกรองงานของคณะกรรมการและติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระและได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 2 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความเชื่อถือของงบการเงิน คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ด้านการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินกิจการต่างๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการจะต้องมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาออกเสียง และตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของธุรกิจอย่างเป็นอิสระ และโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของผู้ถือหุ้น และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ คณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดทิศทางการบริหารฯ ให้เติบโตไปอย่างมั่นคง และยั่งยืน การตัดสินใจและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการจึงต้องเป็นไปอย่างระมัดระวัง สุจริต และมีความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนอยู่บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีนโยบายแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบต่อประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่แบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน



สามารถศึกษารายละเอียด บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ
และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ
ได้ที่ <https://jts.co.th/th/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/>

การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีกำหนดการประชุมไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และได้แจ้งเป็นกำหนดการล่วงหน้าแก่กรรมการทุกท่านทั้งปี โดยส่วนงานเลขานุการบริษัท ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า 7 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการเข้าร่วมประชุม ในการประชุมประธานได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นร่วมกันได้อย่างเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม และมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมและจำนวนองค์ประชุม คณะกรรมการเพื่อลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด (สามารถดูจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมได้ที่ “หัวข้อย่อย 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล”)

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารให้ได้พัฒนาและอบรมความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพกรรมการ โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมพัฒนาให้กรรมการได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเสนอแนะให้กรรมการเข้ารับการอบรมในด้านต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่จำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในอนาคต ตลอดจนจนถึงการพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำและส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น

การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทนำเสนอแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกสิ้นปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสรุปผลการประเมิน รวมถึงรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท และหาแนวทางในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินสำหรับปีถัดไป ทุกสิ้นปีเลขานุการบริษัทนำเสนอแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่านประเมินแยกกันคนละ 1 ชุด เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลการประเมิน โดยน้ำหนักคะแนนทั้งหมดมาคำนวณเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Weighted Average) และรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือร่วมกันเป็นประจำทุกปี (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อย 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”)

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อย 7.6.1 เลขาธิการบริษัท” และ “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติเลขาธิการบริษัท” หรือที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”
ได้ที่ <https://jts.co.th/th/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/>

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ประเมินความพร้อมของผู้ได้รับคัดเลือก ทั้งข้อเด่น และเรื่องที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อสรรหาและเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจได้ ทั้งสามารถสืบทอดตำแหน่งได้ทันทีหรือในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี และ มากกว่า 1 ปี โดยมีขั้นตอนสำคัญในการดำเนินการ เพื่อผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทอื่น

กรรมการบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัทและบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอสำหรับการเตรียมตัว และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6.1.2 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักเสมอว่า สิ่งที่จะทำให้อุบัติการณ์ไว้วางใจและมั่นใจในการลงทุนกับธุรกิจของบริษัทฯ คือ การมีนโยบายหรือการดำเนินการที่รักษาสีธรรมพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิพื้นฐานตามกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย สรุปรายละเอียด ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับบริษัท เป็นต้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย โดยการใช้สิทธิในการรับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทันเหตุการณ์ และเพียงพอ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และสะดวก นอกจากนี้ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมขั้นตอนการลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหนังสือพิมพ์ล่วงหน้าก่อนที่จัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือนนับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และได้มีการจัดให้มี

การประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรายงานและขออนุมัติในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการประชุมวิสามัญเป็นการประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นครั้งอื่นๆ นอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี โดยปกติการประชุมวิสามัญจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีเรื่องจำเป็นและเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทกำหนดให้ต้องนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา ซึ่งในปี 2565 ยังคงอยู่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ซึ่งยังอยู่ในสภาวะการณ์ในการเฝ้าระวัง จึงทำให้ไม่สามารถจัดการประชุมแบบ Physical ได้ อีกทั้งไม่สามารถทราบได้แน่ชัดว่าการแพร่ระบาดจะสิ้นสุดเมื่อไรในรอบปีดังกล่าว อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยดำเนินการจัดประชุมฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM : Single system) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2565 ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นขึ้นจำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

1. ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. และผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทฯ อยู่ในระดับ “100 คะแนน”
2. ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

1) การดำเนินการก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

มติของคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 ดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) โดยดำเนินการจัดประชุมฯ ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 และจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบโดยทั่วกัน และมีผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความจำนงเข้าร่วมและได้แจ้งยืนยันตัวตนตามกระบวนการที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัทฯ และหนังสือเชิญประชุมฯ ที่ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกท่าน เมื่อบริษัทฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนตามกฎหมายเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดส่งชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามช่องทางที่ได้แจ้งความจำนงมา ในวันประชุมฯ บริษัทฯ ไม่มีการจัดสถานที่หรือการลงทะเบียน ซึ่งผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจะสามารถลงทะเบียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) ที่บริษัทฯ ได้แจ้งไว้แล้วเท่านั้น ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุมยังสามารถใช้สิทธิผ่าน “กรรมการอิสระ” ที่บริษัทฯ ได้เสนอเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมได้เช่นกัน (รายละเอียดขั้นตอนการประชุมเปิดเผยไว้แล้วในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฯ ในปี 2565 และในรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565)

การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ (SET Link) ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันจัดประชุมฯ และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมฯ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th ในหัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน (วันที่ 25 มีนาคม 2565, 21 มกราคม 2565) และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ และบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมฯ ในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูล เช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน โดยหนังสือเชิญประชุมฯ ได้รับวัตถุประสงค์และเหตุผล ความเห็นคณะกรรมการบริษัท การลงมติในแต่ละ

วาระ กฎเกณฑ์ และวิธีการคู่มือในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) พร้อมทั้งได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น อาทิเช่นรายงานประจำปี (QR CODE) หนังสือมอบฉันทะ ข้อมูลเกี่ยวกับคำตอบแทนกรรมการ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ยังได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวันล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน และลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับนักลงทุนสถาบันเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารหนังสือมอบฉันทะตามข้อให้กับนักลงทุนสถาบัน และนักลงทุนต่างชาติผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com ให้พร้อมก่อนวันประชุมฯ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมประชุมฯ รวมทั้งได้แต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกมอบฉันทะให้บุคคลอื่นใดหรือจะเป็นกรรมการอิสระตามที่ได้รับแต่งตั้งเข้าประชุมแทน

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2565

ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. และวันประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.00 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ (Single system E-AGM/E-EGM) บริษัทฯ ได้ใช้ระบบการลงคะแนนทางอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ให้บริการซึ่งก็คือ บริษัท โคโนวานซ์ จำกัด ที่ผ่านการประเมินตนเองกับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) แล้ว โดยระบบการออกเสียงลงคะแนน การประมวลผลคะแนนและแสดงผลในแต่ละวาระสามารถทำได้ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 วินาที และได้มีการแสดงรายงานผลการลงคะแนนเมื่อปิดการประมวลผลให้รับทราบในแต่ละวาระ และหากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องการสอบถามคณะกรรมการบริษัท ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) ก็สามารถแสดงได้ทั้งภาพและเสียง (Virtual Meeting) เช่นกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อเกินกำหนดเวลาเปิดประชุมผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะยังคงมีสิทธิเข้าร่วมประชุมฯ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) โดยไม่เสียสิทธิโดยสามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะได้ออกจากระบบ (logout) ระหว่างการประชุม หากความจำนงกลับเข้าระบบก็ยังคงสามารถเข้าระบบ (login) และยังสามารถใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) และออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติตามปกติจนจบการประชุม โดยบริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง และในวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยตลอดการประชุมประธานกรรมการบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสอบถามได้ตลอดการประชุมฯ และเมื่อถึงเวลาเริ่มประชุมประธานกรรมการบริษัทฯ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด กรรมการทุกท่านผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน (CFO) เลขาธิการบริษัท ตัวแทนผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงานอัยวาย จำกัด และที่ปรึกษาด้านกฎหมาย จาก บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เข้าร่วมประชุมฯ และก่อนเริ่มการประชุมประธานกรรมการ บริษัทฯ ได้แจ้งสัดส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ องค์ประชุม วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียง พร้อมกันนี้คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่มีได้แจ้งล่วงหน้าในวันประชุมฯ

ทั้งนี้ สัดส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ มีรายละเอียด ดังนี้

1. ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 26 เมษายน 2565 กรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะมาเข้าร่วมประชุมรวม 60 ราย จากจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 4,234 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.4171 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 3 ราย และรับมอบฉันทะ 57 ราย โดยมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ นายพาวุฒิ ศรีอรุณญาณกุล, นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล และนายเจริญ แสงวิชัยภัทร เป็นผู้ออกเสียงแทน นับจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด 706,457,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 89.7659 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
2. ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 กรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะมาเข้าร่วมประชุมรวม 59 ราย จากจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมดจากจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 3,077 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.9175 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 8 ราย และรับมอบฉันทะ 51 ราย โดยมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ นายพาวุฒิ ศรีอรุณญาณกุล, นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล และนายเจริญ แสงวิชัยภัทร เป็นผู้ออกเสียงแทน นับจำนวนหุ้นได้ 634,377,431 หุ้น จากจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด 706,457,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 90.2628 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

3. การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ แจ้งมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้ภายในวันเดียวกันกับวันจัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุน้ำหนักคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระการประชุม โดยแจ้งไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยบันทึกรายละเอียดในเรื่องต่างๆ เช่น วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุมซึ่งระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) ในแต่ละวาระ รายชื่อพร้อมทั้งตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษา กฎหมาย และผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง ที่เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของกรรมการและผู้บริหารที่ได้ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ และบริษัทฯ จัดส่งรายงานการประชุมให้แก่กระทรวงพาณิชย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และซึ่งเป็นการเผยแพร่ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมตามเวลาที่กฎหมายกำหนด และมีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งที่เข้าร่วมประชุม และไม่ได้เข้าร่วมการประชุมสามารถตรวจสอบได้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ตามสิทธิอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึง อายุ สืบเชื้อสาย ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความพิการ กำหนดแนวปฏิบัติการกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมสร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร

การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล เลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ (SET.or.th) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในปี 2565 แจ้งระหว่าง วันที่ 18 พฤศจิกายน ถึง 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระ หรือบุคคลเพื่อเลือกตั้งกรรมการในช่วงเวลาดังกล่าว
2. คณะกรรมการบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็นโดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
3. คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นและ/หรือบุคคลอื่นใดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการประชุมฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งใบมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ทุกครั้ง (แบบ ก/แบบ ข/ แบบ ค)
4. รายการระหว่างกันบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด กฎหมาย และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าปกติ (Fair and at arms' length) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
5. ผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักลงทุนต่างชาติ และนักวิเคราะห์ สามารถซักถามหรือแสดงความเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีการถามและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
6. บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นศูนย์กลาง โดยมีนางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล ทำหน้าที่เกี่ยวกับดูแลนักลงทุนสัมพันธ์ และการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์บริษัทจดทะเบียนผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com และโทรศัพท์ 0-2100-8300
7. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งนโยบายดังกล่าวให้ กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนในบริษัทฯ รับทราบและถือปฏิบัติพร้อมกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ โดยเลขานุการบริษัทจะนำรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส (สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการรั่วไหลข้อมูลภายใน”)

มาตรการป้องกันการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อมาตรการป้องกันการควบคุมภายในระดับผู้บริหาร และระดับพนักงานปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ว่าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็น อย่างยิ่ง จึงมีนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูล ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชนไว้เป็นความลับ โดยกำหนดให้รับรู้เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเท่านั้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และ บทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แล้ว

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้แจ้งข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนโดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินในการหาประโยชน์ส่วนตน รวมถึงในการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ด้วย

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องรายงานต่อ ก.ล.ต. ภายใน 3 วันนับแต่วันที่เกิดรายการขึ้น พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานนี้ให้กับเลขาธิการบริษัทและ ฝ่ายกำกับและดูแลภาวะเทียบเพื่อเก็บเป็นหลักฐานทุกครั้งที่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ออกประกาศเรื่อง นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 เพื่อแจ้งข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของ บริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักการแข่งขันที่เป็นธรรม และมีจริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริตปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างยุติธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ ศักยภาพเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และมีการกำหนด ผลตอบแทนที่เป็นธรรมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นในองค์กร

ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันภายใต้หลักการสิทธิมนุษยชน และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพเรื่องการปกป้องสิทธิมนุษยชน และมีแนวทางคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงการสร้างความเจริญเติบโตของผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในระยะยาวบนศักยภาพ และขีดความสามารถของบริษัทฯ อย่างเต็มที่เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้

ลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะตอบสนอง และให้บริการที่ดีเพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสมและยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทฯ ยึดถือพันธกิจที่จะดูแลและพัฒนาคุณภาพของโซลูชันอย่างต่อเนื่องและการบริการที่ดี เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า มีการจัดการอย่างเป็นธรรม เหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ลูกค้าเกิด

ความเชื่อมั่นและได้รับการตอบสนองที่รวดเร็ว โดยมีช่องทางหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ และจัดทำแนวทางการแก้ไขและการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมกับมีการติดตามและประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาและวางแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต

พนักงาน : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลบนพื้นฐานความเท่าเทียมและเป็นธรรม พัฒนาทักษะความสามารถที่สนับสนุนความก้าวหน้าและจำเป็นต่อการทำงานในยุคดิจิทัล ตลอดจนเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานที่เอื้อต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมุ่งให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีมีการทำงานเป็นทีม และเสริมสร้างบรรยากาศและความรู้สึกปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีสวัสดิการ สภาพแวดล้อมที่ดี ปลุกฝังให้มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กรและบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวและเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี บริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลสุขภาพอนามัยและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญถึงความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงาน อาทิ

- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ
- สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปีตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม ประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- สวัสดิการเงินกู้พิเศษ อาทิ เงินกู้ดอกเบี่ยพิเศษเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย เงินกู้ดอกเบี่ยพิเศษส่วนบุคคล
- กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม

คู่ค้าและเจ้าหนี้ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน รักษาความสัมพันธ์อันดีแบบยั่งยืนกับคู่ค้า โดยเฉพาะกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้า ปฏิบัติตามระเบียบข้อจัดจ้างอย่างชัดเจน ตามประกาศบริษัทฯ เรื่อง แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันและก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและประกอบธุรกิจ รวมถึงการไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันยั่งยืน คำนึงถึงการสร้างประโยชน์และการเติบโตร่วมกันของธุรกิจ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญเพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ และเป็นไปตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ขณะเดียวกันเพื่อหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมายใดๆ

คู่แข่ง : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งขันตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม สนับสนุน และส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีเป็นธรรมไม่ผูกขาด ไม่ขัดต่อกฎหมายและจริยธรรม โดยรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน

หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ตามหลักกฎหมาย ประกาศข้อกำหนดและกฎระเบียบต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทฯ เปิดดำเนินธุรกิจ

ชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการและให้การสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีการสนับสนุนช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน โดยกำหนดให้ผู้บริหารพนักงานทุกคน และผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความยั่งยืน เช่น บริจาคเงินและสิ่งของ

ให้กับโรงเรียน มูลนิธิ และองค์กรต่างๆ โดยกระทำอย่างต่อเนื่องเสมอ เพื่อให้ธุรกิจ ชุมชน และสังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกัน อย่างยั่งยืน ตลอดจนการยกระดับคุณภาพชีวิตและสังคมในระยะยาว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของมลภาวะและสิ่งแวดล้อมที่อาจกระทบต่อชุมชน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรต่างๆ โดยเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมพฤติกรรมการดูแลรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะจัดการการใช้พลังงาน และลดปริมาณการปล่อยมลพิษต่างๆ ตลอดจนวัฏจักรชีวิตและสามารถควบคุมของเสีย และของเสียอันตรายที่เกิดจากกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนปล่อยสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดก๊าซเรือนกระจกผ่านกลไกต่างๆ ทั้งการจัดการระบบจัดด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ โดยสามารถนำไปสู่การพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการการส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักและมีส่วนร่วมในการคิดค้นและบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างเคร่งครัดและพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องของระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยง รวมถึงริเริ่มพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับพนักงานทุกคน และส่งเสริมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนการปล่อยของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สิทธิมนุษยชน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกัน สนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ บริษัทฯ ไม่กระทำการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Human Rights) โดยมีนโยบายตามแนวทางการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ประกาศใช้มานานในประเทศซึ่งรวมถึงปฏิญญา และอนุสัญญาต่างๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคล เพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถานบ้าน เพศ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล และฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคมสนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงมีมาตรการขจัดเหยียดในกรณีที่มีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการที่บริษัทฯ ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย

ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ : บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติตามกฎหมายให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่ประกาศใช้อย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กระทำการหรือแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา (Copy Rights and Intellectual Property Rights) เว้นแต่บริษัทฯ จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมายให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใต้ลิขสิทธิ์นั้นๆ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม

ข้อมูลชนหรือต่อสาธารณชน : การให้ข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ต้องอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริงถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความระมัดระวังตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับมอบหมายไม่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารหรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชนใดๆ เกี่ยวกับหรือพาดพิงกลุ่มบริษัทไม่ว่าในด้านใดอันอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องในโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ครั้งแรก ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติว่าการดำเนินการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับการกำกับกิจการที่ดีเป็นการส่งเสริมและยกระดับในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เพื่อเข้าร่วมการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตได้มีมติให้บริษัทฯ ได้รับการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่น

ในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันทุกรูปแบบกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติตามอย่างรอบคอบ

การรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้อง และโปร่งใส บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะปกป้องการดำเนินงานและทรัพย์สินต่างๆ จากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการประพฤติที่ขัดต่อคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจและการทุจริตต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสด้านเพื่อกำหนดช่องทางในการรายงานและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียให้ข้อมูลและรายงานเบาะแสด้านการกระทำผิดหรือการทุจริตใดๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการจัดการกับเรื่องที่ได้รับร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และการรักษาความลับ

บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการต่อข้อร้องเรียนด้วยความโปร่งใส สุจริตและยุติธรรมอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ปกป้อง และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่สุจริต พยานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนในทุกกระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ รวมถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดนโยบายและให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิแห่งกฎหมายและตามแนวทางของการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนไว้ในกลยุทธ์การพัฒนายั่งยืน และแนวปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน" และรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th



สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

www.jts.co.th

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ในทุกด้านส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน จึงมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลทั้งที่เป็นและไม่เป็นข้อมูลทางการเงิน ด้วยสาระที่สำคัญคือ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสและทันเวลา ทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยผ่านช่องทางที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออื่นๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ ของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จัดทำบันทึกข้อกำหนดด้านจริยธรรม ระบุถึงการรักษาความลับของบริษัทฯ สำหรับพนักงานเพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูล หรือข่าวสาร อันเป็นความลับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมีบทลงโทษสำหรับผู้ที่น่าข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือใช้ในทางที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสื่อมเสียหรือเสียหาย รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในและ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และ งบการเงินประจำปี บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และในกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในระยะเวลาที่ ก.ล.ต. กำหนด เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานหากการเป็นพนักงานด้วยเหตุโล้ลอก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และ ตลท. ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของ บริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชน ผ่านช่องทาง และสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของ ตลท. และทำการเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/investor-relations/> ภายใต้หัวข้อ“นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ต่อสาธารณชน ดังนี้

- (1) วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และข้อบังคับบริษัท
- (2) โครงสร้างการถือหุ้น และโครงสร้างการบริหารของบริษัทฯ
- (3) โครงสร้างองค์กร
- (4) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- (5) นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (6) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- (7) ลักษณะการดำเนินธุรกิจ
- (8) งบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (9) รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
- (10) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งรายงานการประชุม
- (11) ข้อมูลเกี่ยวกับนักลงทุนสัมพันธ์ และเอกสารการนำเสนอข้อมูลแก่นักลงทุนสัมพันธ์และนักวิเคราะห์
- (12) คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ

เลขานุการบริษัทและฝ่ายกำกับและดูแลภาวะเปราะบางมีหน้าที่ดูแลในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อได้ที่ *งานนักลงทุนสัมพันธ์*

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ มีคณะทำงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และในส่วนการรายงานสารสนเทศต่างๆ ของบริษัทฯ ฝ่ายกำกับและดูแลภาวะเปราะบางเป็นผู้รับผิดชอบเป็นศูนย์กลางเพื่อดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ และประชาชนชนทั่วไปที่สนใจในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน ข่าวสารบริษัทฯ ข้อมูลหลักทรัพย์ กิจกรรมหลักทรัพย์แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแบบ 56-1 One Report ข้อมูลต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/investor-relations/> ภายใต้หัวข้อ*นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations)* โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยสถานการณ์ รวมถึงบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ โดยตรงเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ และช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีรวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง



(สามารถศึกษารายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์

ได้ที่ หัวข้อ 7.6.2 หน่วยนักลงทุนสัมพันธ์

หรือที่เว็บไซต์ www.jts.co.th หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์)

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดมั่นในคุณธรรมและมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจและตระหนักถึงข้อประพฤติปฏิบัติที่ดีงามเพื่อรักษา ส่งเสริมเกียรติคุณ และชื่อเสียงของบริษัทฯ สนับสนุนให้เกิดมาตรฐานด้านจริยธรรมและความถูกต้อง เคารพต่อกฎหมาย ตลอดจนไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ มีหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

บริษัทฯ จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ มีกรอบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานร่วมกันและยึดมั่นในคุณธรรม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ระบุหลักการที่สำคัญประกอบด้วย การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความเสมอภาคกับสิทธิมนุษยชนแก่ผู้เกี่ยวข้อง การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน และการดูแลการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดรวมถึงมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการพัฒนาสู่อย่างยั่งยืนขึ้นเพิ่มเติมด้วย

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ในอินทราเน็ตภายในของบริษัทฯ รวมถึงเป็นหนึ่งในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และลดความเสี่ยงในปฏิบัติงานที่อาจจะละเมิดต่อคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้ง มีการเผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ <https://jts.co.th/th/คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ/>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาความเหมาะสม โดยในรอบปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. และการปรับเปลี่ยนแบบประเมินของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่จะมีในปี 2566 ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยน พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมด้านการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ ตามสมควรแล้ว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในแต่ละด้านของการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตลอดจนเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแสดงให้เห็นว่ามีกรอบระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับ CG Code ปี 2560 และการปรับเปลี่ยนแบบประเมินของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่จะมีในปี 2566 ดังนี้

การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยชุดใหม่ และเปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการชุดย่อยและเพิ่มบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาและกลั่นกรองการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- บริษัทฯ มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นกรรมการอิสระแล้ว เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่เพิ่มเติมเรื่องความรับผิดชอบต่อบรรษัทภิบาลขององค์กรบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันมาปฏิบัติ และการพัฒนาสู่ความยั่งยืนขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ บริษัทฯ พิจารณาแก้ไขในส่วนที่เปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ต่อไป ซึ่งในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานที่เปิดเผยถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างครบถ้วน และเผยแพร่ไว้ในเอกสารแนบท้าย 5 รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การจัดทำและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาอนุมัติการใช้กฎบัตร รวมถึงพิจารณาอนุมัติการจัดทำและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2565 โดยแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และ 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

การสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้ในการสื่อสารและทำความเข้าใจกับทั้งคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีอย่างเคร่งครัด รวมถึงพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการยกระดับและการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ดังนี้

- 1) มีการจัดทำและเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (CG & Code of Conduct) ให้พนักงานได้อ่านและรับทราบและนำแนวทางมาปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง สื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม โดยสื่อสารเรื่องการรับเรื่องร้องเรียน และให้การรักษาความลับและการให้ความคุ้มครอง เพื่อให้บุคลากรรับทราบถึงแนวปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียน การสอบสวนและการตัดสินลงโทษ รวมทั้งการรักษาความลับและการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ให้ข้อมูล
- 2) นำมาเป็นหลักสูตรของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้ข้อแนะนำและทำความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรพร้อมทั้งรับทราบนำแนวทางมาปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมถึงเข้าใจการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจในขององค์กร รวมถึงเจตนารมณ์ของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- 3) สื่อสารให้แก่พนักงานของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการ เรื่อง การงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่างๆ
- 4) สื่อสารให้แก่พนักงานของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการ เรื่อง แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้าว่าจะนำหลักการนี้ไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ

- 5) สื่อสารให้แก่พนักงานของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้ได้รับประโยชน์สูงสุด

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการ CG Code ปี 2560

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 มีเรื่องที่บริษัทฯ ได้พัฒนาและอยู่ระหว่างดำเนินให้มีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ และได้ติดตามผลการปฏิบัติตาม CG Code ดังกล่าวด้วย โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติของ CG Code ไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อพิจารณาให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาปรับใช้
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และทำการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อพิจารณาให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาปรับใช้
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำหนดนโยบายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จำนวน 10 นโยบาย และ 1 คู่มือ คือ
 1. นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
 2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 3. นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน
 4. นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร
 5. นโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
 6. นโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ
 7. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 8. นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 9. นโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน
 10. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
 11. คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- เพื่อให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานอื่นๆ จำนวน 2 ชุด คือ
 1. คณะทำงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อทำหน้าที่ให้การดำเนินงานบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 2. คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวทางการปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



- ส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM/E-EGM) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและให้มีความสัมพันธ์กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาให้จัดทำและเผยแพร่รายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัทฯ ในปี 2565 เป็นปีแรก เพื่อสื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ให้ได้รับทราบถึงแนวคิด นโยบาย กลยุทธ์ ด้านความยั่งยืน และกระบวนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยได้แสดงความคิดเห็นและประเมินผลด้วยตนเองอย่างเป็นอิสระ และได้นำผลการประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการโดยมีหลักเกณฑ์และกระบวนการซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้
- คณะกรรมการบริษัท มีมติให้บริษัทฯ เข้าร่วมร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการเผยแพร่ไว้ที่ Internet ภายใน และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th เพื่อให้บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ และยังใช้ในการสื่อสารภายในบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจ สามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

6.3.3 เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการรักษาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

สำหรับผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้

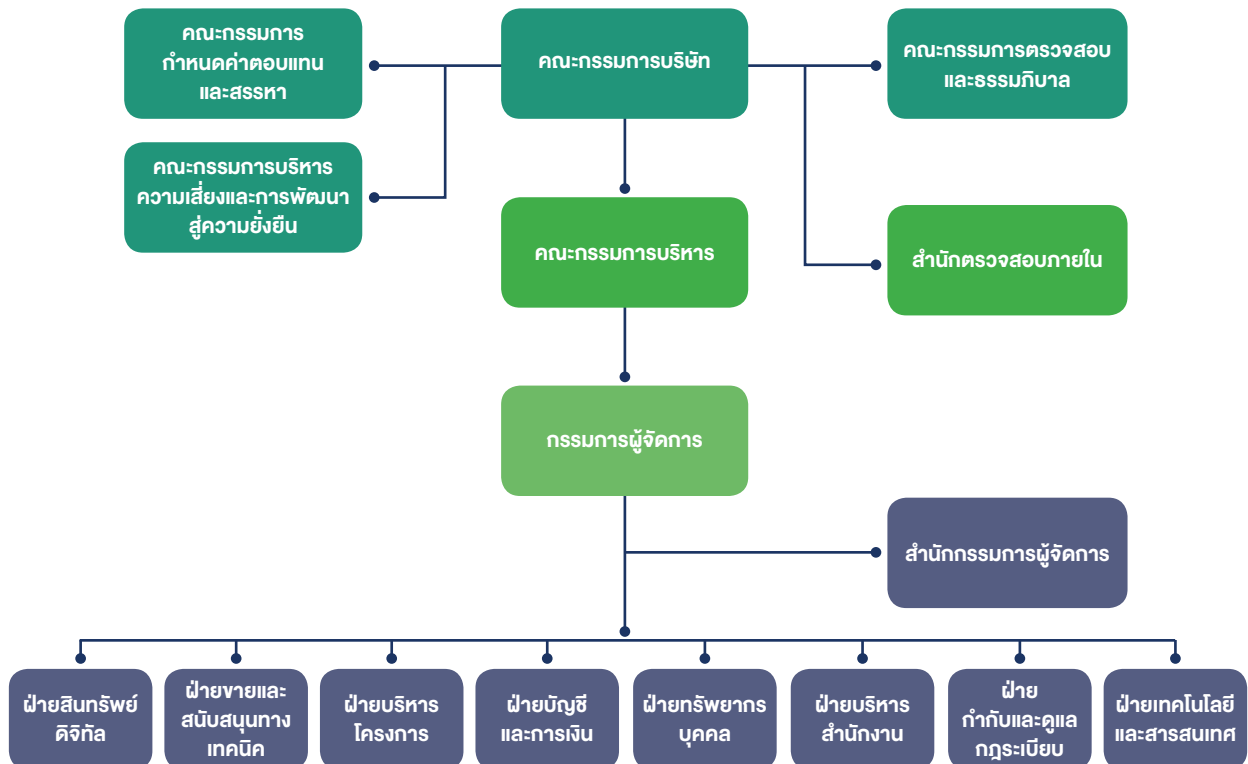
- บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือระดับ 5 ดาว  จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินโดยได้ 100 คะแนน  จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

ความสำเร็จจากการที่บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมกับบริษัทฯ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อยอีก 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยมี การกำหนดขอบเขตอำนาจ และหน้าที่ของแต่ละคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

7.2.1 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 9 ท่าน แบ่งเป็น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.5 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.1 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการแต่ละท่านล้วนมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ

7.2.2 คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1	ดร.พวุฒิ ศรีธัญญากุล	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหา	กรรมการอิสระ ⁴
2	นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	กรรมการอิสระ ⁴
3	นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	กรรมการอิสระ ⁴
4	นายสมบุญ พันธ์โสภาคย์	กรรมการ ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และประธานคณะกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
5	นายสุพจน์ สักญพิสิทธิ์กุล	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ²
6	นายวีรยุทธ โพธารามิก	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
7	นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
8	นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
9	ดร.โสรัชญ์ อัสวะประกาศ ⁵	ประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ³
	ดร.ทิพา มหาคิตติคุณ ⁶	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ²

- หมายเหตุ
1. กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ
 2. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือ มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ
 3. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ
 4. กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัทฯ ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยเหลือไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
 5. ดร.โสรัชญ์ อัสวะประกาศ ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565
 6. ดร.ทิพา มหาคิตติคุณ ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ คือ นายสมบุญ พันธ์โสภาคย์ นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร นายวีรยุทธ โพธารามิก และ นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น กลาง ยาว และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
4. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ
6. ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจและมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
7. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
8. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้ว และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแล้ว
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องมีมาตรฐานและโปร่งใส
11. รับทราบรายงานการบริหารจัดการกิจการจากคณะกรรมการบริหาร และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทฯ
12. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราค่าตอบแทนเงินปันผล (ถ้ามี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นในระหว่าง 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะรับลงทะเบียนการโหวตหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันลงทะเบียนการโหวตหุ้น หรือกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date :RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่เกิน 2 เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการรับเงินปันผล
13. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
14. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตามข้อมูลที่ปรากฏในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัทฯ

15. อนุมัติแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
16. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการ และปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยส่งเสริมให้กรรมการทุกคนร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างรอบครอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นผู้สรุปมติที่ประชุมเพื่อการดำเนินการต่อไป
2. เป็นผู้นำและเป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การประชุมเป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
3. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกลั่นกรองรายละเอียด โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรของแต่ละคณะ ปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร รายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. ดร.พาวุฒิ ศรีอรัญญากุล | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล มีดังนี้

ด้านการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและประสิทธิภาพของผู้สอบบัญชี รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และอนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่นๆ ด้วย
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยทุกไตรมาส
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและมอบหมายให้ดำเนินการ

ด้านธรรมาภิบาล

1. พิจารณาและให้คำแนะนำการจัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact-UNGC) แนวปฏิบัติสากล ดังนี้ 1. แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน 2. แนวปฏิบัติด้านแรงงาน 3. แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม และ 4. แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ และขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานและความคืบหน้าผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ และคณะทำงานต่างๆ ด้านธรรมาภิบาล รวมทั้งสอบทาน และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับกรรมการ และฝ่ายจัดการ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว
3. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล รวมถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติการปรับปรุง
4. ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการสื่อสารและเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง

5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและมอบหมายให้ดำเนินการ
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

1. นายสมบุญ พัทธโรผาศย์ ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
2. นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา มีดังนี้

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินโดยเปรียบเทียบ อ้างอิงกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ การขยายตัวทางธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลประกอบการของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติเป็นประจำทุกปี
2. กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานโดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานทั้งระยะสั้น และระยะยาว กำหนดให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อประกอบในการสรรหา รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง หรือพ้นตำแหน่งตามวาระ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน (Conflict of Interest) อีกทั้ง การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการเข้าดำรงตำแหน่ง หรือพิจารณาการใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอก หรือพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ
2. กำหนดหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อสรรหาและเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูง และพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถสืบทอดตำแหน่งได้ทันที หรือในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี และทบทวนโครงการและแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
3. จัดโครงการการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ สำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้มีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและลักษณะการทำธุรกิจของบริษัทฯ
4. จัดให้มีการอบรม และพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการชุดปัจจุบันอันเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก และการพัฒนาบริษัทฯ อย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการประกอบธุรกิจและด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของกรรมการบริษัท

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 8 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 2. นายวิชัย ตันจรัญภรณ์ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 3. นางสาวสุติมา ตั้งเจริญสุข | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 4. นายธวัชชัย หาญปัญญาพิชิต | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 5. นายธเนศร์ เจริญทรัพย์ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 6. นางสาวสุนทรี เชื้ออารีวัฒนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 7. นางชัตติยาภรณ์ จ้อนเมือง | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 8. นางสาวปญญาพิชชา ธรรมรัตนนท์ | กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีดังนี้

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง กรอบและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ อย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อจัดการความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการทบทวนเป็นประจำและสม่ำเสมอในนโยบาย กรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กรให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านพัฒนาสู่ความยั่งยืน

1. จัดทำนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ รวมถึงการทบทวนเป็นประจำและสม่ำเสมอในนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านพัฒนาความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
4. มีอำนาจหน้าที่ในการขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีอำนาจในการเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาประชุม เพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็น
5. พิจารณารายงานผลการดำเนินงานจากคณะทำงานชุดย่อยจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่บริษัทฯ ได้ตั้งไว้

6. ให้คำแนะนำ และพิจารณารายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
7. ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในดำเนินการอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

1. นายสมบุญ พัทธโรโสภาคย์ ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร กรรมการบริหาร
3. นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. มีอำนาจกำหนดนโยบาย แนวทางธุรกิจ และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน และจัดเตรียมงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณสำหรับการลงทุน ประกอบธุรกิจ (งบประมาณประจำปี) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
3. กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เหมาะสม รวมถึงการดำเนินธุรกิจใหม่ในโอกาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. จัดโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงการอนุมัติจัดตั้งอนุกรรมการ และคณะทำงานชุดต่างๆ ที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน รวมทั้งตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
6. มีอำนาจพิจารณานุมัติค่าใช้จ่าย การจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า เช่าซื้อ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 300 ล้านบาท (สามร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่าหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
7. มีอำนาจพิจารณานุมัติการเข้าระดมทุน และ/หรือการเข้าร่วมกับผู้อื่นเพื่อการระดมทุนสำหรับงานประมูลแต่ละโครงการ ในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท (ห้าร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่า
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจตามข้อ (6) ในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 30 ล้านบาท (สามสิบล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่าหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามข้อ (7) ในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท (สองร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่า

อนึ่ง การอนุมัติการทำรายการดังกล่าวตามข้อ (6) และ ข้อ (7) ไม่รวมถึงการทำการรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามคำนิยามของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลท.") มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย 6 ท่าน ดังนี้

	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1	นายดุสิต ศรีสง่าไอพาส	กรรมการผู้จัดการ
2	นายวิชัย ตันจริยกรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ
3	นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4	นายพิชิต แก้วระยับแสง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ
5	นายชยพงศ์ อภิรติรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค
6	นางสาวจิตติมา ตั้งเจริญสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

7.4.2 โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ได้กล่าวไว้ใน รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการมีดังนี้

- มีอำนาจดำเนินการเป็นผู้บริหารงาน จัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ตลอดจนมีอำนาจในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร ทำหน้าที่จัดการ และดำเนินการแทนกรรมการผู้จัดการ ในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่าย การจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า เช่าซื้อ ตามงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว ตลอดจนค่าใช้จ่าย การจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า เช่าซื้อ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 5 ล้านบาท (ห้าล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่า หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- มีอำนาจประเมินผล แต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนพนักงานของบริษัทฯ
- มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติการเข้าประมูลงานและ/หรือการเข้าร่วมกับผู้อื่นเพื่อการประมูลงาน สำหรับงานประมูลแต่ละโครงการในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท หรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของ ตลท. ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกิจตามปกติทั่วไปของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

7.4.3 นโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนของผู้บริหารทุกระดับเป็นไปตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) ซึ่งเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการร่วมกันกำหนดโดย KPIs ดังกล่าว ประกอบด้วย มุมมองด้านการเงิน มุมมอง ด้านผู้มีส่วนได้เสีย มุมมองด้านกระบวนการทำงานภายในองค์กร และมุมมองด้านการเรียนรู้และการเติบโตขององค์กรและพนักงาน และครอบคลุมทั้งผลการปฏิบัติงานประจำปี (ระยะสั้น) และการประเมินศักยภาพและภาวะผู้นำที่จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถนำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในระยะยาวได้ โดยผู้บริหารแต่ละตำแหน่งจะมีตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของตน

การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาในเบื้องต้นและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาอีกครั้ง โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท และผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับการพิจารณาเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท เป็นหลัก นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น

7.4.4 จำนวนค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นตัวเงิน (ก่อนหักภาษี)

- ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อย แยกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	
	ปี 2565	ปี 2564
ประธานกรรมการ	72,000 บาท/เดือน	40,000 บาท/เดือน
กรรมการอิสระ	45,000 บาท/เดือน	30,000 บาท/เดือน
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	30,000 บาท/เดือน	30,000 บาท/เดือน
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	27,000 บาท/เดือน	10,000 บาท/เดือน
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	31,000 บาท/เดือน	10,000 บาท/เดือน
กรรมการตรวจสอบ	22,000 บาท/เดือน	5,000 บาท/เดือน
ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		
ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	18,000 บาท/เดือน	5,000 บาท
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	9,000 บาท/เดือน	5,000 บาท
ค่าบำเหน็จของกรรมการ	ไม่มี	ไม่มี
ผลประโยชน์อื่นๆ	ไม่มี	ไม่มี

- ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อย เป็นรายบุคคล

รายชื่อกรรมการ	ปี 2565 (บาท)	รายละเอียดค่าตอบแทน
1. ดร.โสรัจย์ ทัศนะประภา*	1,224,000.00	เงินเดือน
2. ดร.พาวศิ สร้อยัญญากุล	912,000.00	เงินเดือน
3. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	912,000.00	เงินเดือน
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	912,000.00	เงินเดือน
5. นายสมบุญ พิชัยโสภาคย์	540,000.00	เงินเดือน
6. นายสุพจน์ สันญะพัชรกุล	324,000.00	เงินเดือน
7. นายวิรัชกร ไพรธามิก	324,000.00	เงินเดือน
8. นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ	324,000.00	เงินเดือน
9. นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร	324,000.00	เงินเดือน

หมายเหตุ * ดร.โสรัจย์ ทัศนะประภา ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน (ก่อนหักภาษี)

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2565	ปี 2564
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	6	8
ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	9,375,447.00	19,429,859.00
รูปแบบค่าตอบแทน	เงินเดือนและโบนัส	เงินเดือนและโบนัส

หมายเหตุ ในปี 2564 รวมผู้บริหารที่ออกจากตำแหน่งระหว่างปี ได้แก่ นายสมบุญ พัทธโรภักดิ์ และผู้บริหารที่เกษียณอายุในสิ้นปี 2564 ได้แก่ นายรัชชัย โพธารามิก

• ค่าตอบแทนอื่นสำหรับกรรมการ

- ไม่มี -

• ค่าตอบแทนอื่นสำหรับผู้บริหาร

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 6 ราย รวมทั้งสิ้น 191,094.72 บาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานบริษัท

7.5.1 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งสิ้น 282 คน ตามรายละเอียดดังนี้

สัดส่วนพนักงานในหน่วยงานต่างๆ

หน่วยงาน	ณ 31 ธันวาคม 2565 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2564 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2563 (คน)
สำนักกรรมการผู้จัดการ	14	9	3
สำนักตรวจสอบภายใน	1	1	1
ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	25	25
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	20	16	8
ฝ่ายบริหารสำนักงาน	7	18	5
ฝ่ายบริหารโครงการ	9	12	16
ฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค	5	n/a	n/a
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	3	4	n/a
ฝ่ายกำกับและดูแลกฎระเบียบ	1	3	n/a
ฝ่ายสินทรัพย์ดิจิทัล	5	7	n/a
Application Development and Support	4	4	n/a
Business Development	3	3	n/a
Corporate Affair	13	n/a	n/a
Customer Relation	11	11	n/a
QA & Training	3	3	n/a
Data Center and Cloud Service Business Unit	24	24	n/a
IPLC & Managed Service Business Unit	114	89	n/a
Marketing & Sale Support	8	26	n/a
Software Development	10	n/a	n/a
System & Network Solution	13	n/a	n/a
รวม	282	255	58

7.5.2 นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและมีความสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโต บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ครอบคลุมถึงการพัฒนาศักยภาพ การดูแลพนักงาน การรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว รวมไปถึงการสร้างแรงจูงใจและความผูกพันของพนักงานด้วยเชื่อว่าการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจและผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมายอันจะนำไปสู่วิสัยทัศน์ในการเป็นบริษัทชั้นนำ ด้านการเป็นผู้ให้บริการอย่างยั่งยืนในระดับสากล

โดยในปี 2565 มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและกระบวนการทำงานเพื่อรองรับการเติบโตในธุรกิจใหม่ๆ และพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานค่าตอบแทนและผลประโยชน์ ตลอดจนมีการเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อที่จะสามารถสนับสนุนการเติบโตขององค์กรต่อไปได้ในอนาคตรวมถึงการสรรหาบุคลากรภายในที่มีความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งที่ว่างลงได้อย่างรวดเร็ว

การประเมินผลปฏิบัติงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS) ให้มีความชัดเจนและเป็นระบบในการวัดและประเมินผลงานปฏิบัติของพนักงานเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้ทำการปรับปรุงการประเมินเชิงพฤติกรรม ซึ่งการประเมินพนักงานได้ถูกแบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ การประเมินพฤติกรรมและการประเมินผลงานผ่านตัวชี้วัดของพนักงาน ผลการประเมินจะถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อวางแผนในการระบุนิเทศทางการพัฒนาสายอาชีพที่เหมาะสมแก่พนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้งยังนำมาใช้เพื่อประกอบการพิจารณาปรับค่าตอบแทนและเลื่อนตำแหน่งให้สอดคล้องกับผลดำเนินงานในระดับองค์กร

7.5.3 นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่คำนึงถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมตามความรู้ ความสามารถผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน และยังให้สอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมเดียวกัน และตามกฎหมายแรงงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังต้องให้มีความเหมาะสมกับการขยายตัวของธุรกิจและการเติบโตของบริษัทฯ ด้วย ทั้งนี้ในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานจะเชื่อมโยงกับการวัดผลการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับในรูปแบบของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) การขึ้นเงินเดือนประจำปีและการจ่ายโบนัสประจำปีจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานตามการประเมินผล KPI ในแต่ละปี บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว เช่น เงินเดือน เงินโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยประกันกลุ่ม ค่าล่วงเวลา และค่าตอบแทนอื่น เป็นต้น โดยผลตอบแทนพนักงานปี 2563 - 2565 มีดังนี้

ค่าตอบแทนรวมของบุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รูปแบบของค่าตอบแทน (ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
เงินเดือนและโบนัส	166.37	152.01	35.7
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2.61	0.85	2.51

ระบบการบริหารค่าจ้างเงินเดือน

ด้วยความตั้งใจในการวางแผนทางการเงินเดือนอย่างมีระบบเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ที่มีมาตรฐานชัดเจน เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายเพื่อเป็นเครื่องมือที่สำคัญช่วยให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการดึงดูด รักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้อยู่กับบริษัทฯ นอกจากนี้ การจัดทำโครงสร้างเงินเดือนดังกล่าวจะสนับสนุนให้เกิดรากฐานที่มั่นคงในการรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคตในการบริหารค่าจ้างเงินเดือนให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายในการขยายกิจการรวมถึงบริษัทฯ ยังมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารในการจัดการระบบได้อย่างเหมาะสมเกิดการบูรณาการสอดคล้องกับระบบการพัฒนาทุนมนุษย์และองค์กรในด้านอื่นๆ

หลักการที่สำคัญคือ บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาการจ้างงาน สำหรับการปรับเพิ่มขึ้นของแต่ละองค์ประกอบของค่าตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากอัตราการเติบโตของผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของรายได้ และกำไรในแต่ละปีเป็นสำคัญซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะสั้นและจะพิจารณาการปรับเพิ่มขึ้นของอัตราค่าตอบแทนให้ครอบคลุมเงินเพื่อในแต่ละปีด้วย โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญสำหรับผลการดำเนินงานในแต่ละปีที่จะเกิดขึ้น เพื่อพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ในระยะยาว

สวัสดิการพนักงาน

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานทุกระดับในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับสภาพความต้องการของพนักงาน ดังนี้

1. ประกันสังคมกองทุนที่ให้หลักประกันแก่ผู้ที่อยู่ในระบบประกันสังคมให้ได้รับประโยชน์ทดแทนเมื่อประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ หรือตาย ซึ่งไม่เกิดจากการทำงาน รวมทั้ง กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตรชราภาพ และว่างงาน
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงของพนักงานและครอบครัวให้กับพนักงานที่สมัครใจเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ บริษัทฯ จะจ่ายเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนหนึ่งของเงินสมทบและพนักงานจะจ่ายเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนหนึ่งของเงินสะสมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ กำหนดดังนี้

โดยบริษัทฯ สมทบเงินจำนวนร้อยละ 3 , 5 , 8 ของเงินเดือน พนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 8 10 หรือ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

3. การให้ความคุ้มครองด้านรักษาพยาบาล สำหรับพนักงานตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานด้วย
4. ประกันชีวิตสำหรับพนักงานเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและครอบครัว

7.5.4 นโยบายการอบรมและพัฒนาพนักงาน

ธุรกิจการสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และทักษะเฉพาะด้าน ในการให้คำปรึกษา วางแผนโครงการ บริหาร และควบคุมโครงการ ให้ประสบผลสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดบริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะพัฒนาพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งจะส่งผลต่อศักยภาพในการแข่งขันและผลักดันให้องค์กรบรรลุสู่เป้าหมายได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน แสวงหาความรู้ใหม่ๆ รวมถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและฝึกอบรมบุคลากรในแต่ละระดับงาน นับตั้งแต่วันรับพนักงานเข้าทำงาน บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงภาพรวม โครงสร้างองค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ และระบบงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังจัดให้มีการอบรมเพื่อความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ และงานสัมมนาภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะและความรู้ที่จะสามารถทำงานทดแทนกันได้ในกรณีจำเป็น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานสำคัญของบริษัทฯ มีดังนี้

เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งนางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล ให้ทำหน้าที่เลขาธิการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

เลขาธิการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขาธิการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
 3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลเลขาธิการบริษัท โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวฐิติมา ตั้งเจริญสุข ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวปณัฏฐิชา ธรรมรัตน์นท์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับนักลงทุนทุกกลุ่มทั้งรายย่อยและสถาบัน โดยบริษัทฯ จัดให้มีส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลให้ข้อมูลต่อนักลงทุนโดยตรง โดยจัดช่องทางสำหรับติดต่อสื่อสารให้กับนักลงทุนเพื่อติดต่อสื่อสารกับบริษัทฯ ได้สะดวก อาทิ ทางโทรศัพท์ และทาง Email Address และสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” หรือติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

- นักลงทุนสัมพันธ์ นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล
- โทรศัพท์ 0-2100-8240
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายกำกับและดูแลกฎระเบียบเป็นผู้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ โดยสามารถติดต่อได้ที่

- ฝ่ายกำกับและดูแลกฎระเบียบ นางชัตติยาภรณ์ จ้อนเมือง
- โทรศัพท์ 0-2100-8234
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ racd_jts@jasmine.com

นอกจากนี้ ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ได้พบและให้ข้อมูลต่อนักวิเคราะห์ โดยการจัดประชุมนักวิเคราะห์เพื่อแถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565
- ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565
- ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565

โดยเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้พบปะผู้บริหารเพื่อตอบข้อซักถามในประเด็นต่างๆ และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้นำเสนอข้อมูลคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <https://www.set.or.th/> จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565
- ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565
- ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565
- ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้บริการสอบบัญชีของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีดังรายละเอียดต่อไปนี้

	ค่าสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
บริษัทฯ	1,670,000	ไม่มี
บริษัทย่อย	1,970,000	50,000
รวม	3,640,000	50,000

หมายเหตุ ค่าบริการอื่น คือ รายงานรับรองรายได้และค่าใช้จ่ายที่นำมาหักลดหย่อน เพื่อนำส่งสำนักงานกสทช.

ค่าบริการอื่นๆ

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่นให้แก่สำนักงานสอบบัญชีในรอบปีบัญชี 2565 แต่บริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีในรอบปีบัญชี 2565 ได้แก่ ค่าจัดทำรายงานรับรองรายได้ และค่าใช้จ่ายในการนำมาหักลดหย่อน เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

8. รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปี 2564

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและได้มีการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบทบาทหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท คือ การทำหน้าที่และกำหนดทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงการควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งใช้เป็นหลักในการทำงานของพนักงานทุกระดับและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมีการบริหารจัดการที่พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและมุ่งมั่นสู่การเติบโตเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ผ่านทางคณะกรรมการชุดย่อย ภายใต้ขอบเขตหน้าที่อำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและอนุมัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมด 4 คณะ ได้แก่

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
- 2) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
- 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
- 4) คณะกรรมการบริหาร



สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ได้ที่ www.jts.co.th

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหน้าที่การบริหารกิจการประจำวันและการดำเนินธุรกิจให้กับฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และอำนาจอนุมัติที่ได้อนุมัติได้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยต้องมีคุณสมบัติตามนิยามของกรรมการอิสระที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. กรรมการอิสระ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามนิยามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยนิยามดังกล่าวเท่ากับมาตรฐานที่กำหนดของ ก.ล.ต.

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท และบริษัทย่อย ในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดง ความเห็นที่เป็นอิสระ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทฯ อยู่ในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการอิสระดังกล่าวทั้ง 3 ท่าน ยังดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ และรรมาภิบาลของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติตามกฎระเบียบของ ตลท. รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบด้วย นอกจากนี้ กรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่านยังดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาด้วย

ในปี 2565 นั้น กรรมการอิสระทุกท่านไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจมาก่อน

2. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 3 ท่าน เข้าร่วมในคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของ ตลท. และ ก.ล.ต. โดย แต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ซึ่งมีหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการคัดเลือกดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “**กรรมการอิสระ**” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือ ที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้ เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มี นัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้ เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญา มี ภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการ กำกับตลาดทุนว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ใน การพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ดังกติดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมี ลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุนได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งดังกล่าว และคำตอบแทนรวมที่กรรมการอิสระรายนั้นได้รับในแบบ Filing และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

หมายเหตุ : 1. ผู้มีอำนาจควบคุม หมายถึง ผู้ถือหุ้นหรือบุคคลอื่นซึ่งโดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญไม่ว่าอิทธิพลดังกล่าวจะสืบเนื่องจากการเป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับมอบอำนาจตามสัญญาหรือการอื่นใดก็ตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งคือบุคคลที่เข้าลักษณะข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

- (ก) การถือหุ้นเกิน 25%
- (ข) การมีพฤติการณ์ควบคุมการแต่งตั้ง/ถอดถอนกรรมการได้
- (ค) การมีพฤติการณ์ควบคุมผู้รับผิดชอบการกำหนดนโยบายได้
- (ง) การมีพฤติการณ์/ความรับผิดชอบในการดำเนินงานเยี่ยงผู้บริหาร

2. ส่วนราชการ หมายถึง หน่วยงานที่เป็นราชการส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

3. การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนซึ่งครอบคลุมถึงการทำหน้าที่ด้านการสรรหาด้วย ดังนั้นการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ต้องดำเนินการโดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เมื่อมีตำแหน่งว่างลงหรือพ้นตำแหน่งตามวาระ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติของมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2543 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความหลากหลายของทักษะ ประสบการณ์ คุณวุฒิการศึกษา ความรู้ และความสามารถเฉพาะเพื่อประโยชน์และการพัฒนากิจการของบริษัทฯ รวมทั้งการอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ จากนั้นจะเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

สำหรับสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งคณะกรรมการของบริษัทฯ นั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

อย่างไรก็ดี การเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นบุคคลธรรมดาจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ที่กล่าวไว้ข้างต้น
- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการไม่อาจแบ่งออกเป็นสามส่วนได้ ก็ให้ออกโดยให้มีจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้ว อาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง จะต้องยื่นจดหมายลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่จดหมายลาออกไปถึงบริษัทฯ
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ส่วนของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรก จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสและกำหนดหลักเกณฑ์อย่างชัดเจนในการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กระบวนการในการสรรหา และแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ถึงกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ หรือเมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาคุณสมบัติกรรมการจากทักษะ ความเชี่ยวชาญ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดทำ Board Skill Matrix ตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน (Conflict of Interest) จึงได้ประกาศเชิญชวนให้เสนอชื่อบุคคล และวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.jts.co.th และระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประกาศวันที่ 18 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลหรือวาระใดเข้ามา

4. ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญของการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดให้มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ มีความเชื่อมั่นว่าการกำหนดความหลากหลายจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด และการตัดสินใจที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญทางทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้ง มีคุณธรรม จรรยาบรรณ มีภาวะผู้นำ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ

5. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมสืบทอดตำแหน่งหากตำแหน่งว่างลง ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นว่าการทำงานของบริษัทฯ ได้รับการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม ในตำแหน่งบริหารที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับเตรียมการสืบทอดตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ให้มีความพร้อมขึ้นดำรงตำแหน่งเมื่อมีตำแหน่งว่าง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ประเมินความพร้อมของผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อนำมาพัฒนาเพิ่มเติม และเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจ
2. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ร่วมพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อมาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง สำหรับตำแหน่งคณะกรรมการที่มีการคัดเลือกแล้วจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
3. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทบทวนและประเมินผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานเป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการเดิมซึ่งได้รับมอบหมายแนะนำกรรมการใหม่ให้รู้จักบริษัทฯ และบรรยายสรุปแผนธุรกิจของบริษัทฯ ผลประกอบการ กลยุทธ์ สภาพการแข่งขัน วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร นโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ให้กับกรรมการและผู้บริหาร โดยสนับสนุนให้เข้ารับการสัมมนาและการอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ โดยบริษัทฯ ให้การสนับสนุนและสมัครสมาชิก IOD ให้กรรมการทุกท่าน เพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มเติมความรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้กับการเป็นกรรมการได้ อีกทั้ง บริษัทฯ นำส่งข้อมูลการอบรมให้กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่สนใจเพิ่มเติม รวมทั้งหลักสูตรการอบรมของสถาบันอื่นๆ ในทุกหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดหน้าที่ยังมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรของ IOD	หลักสูตรอื่นๆ
1. นายคุสิต ศรีสง่าโอฬาร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	- Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 45/2022 (Online) - Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022	- ผู้นำแบบอจัส รุ่นที่ 2 - Robotics Summit 2022 (Online Conference) - การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - Lean Six Sigma
2. นายวิชัย ตันเจริญกรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ	-	- ผู้นำแบบอจัส รุ่นที่ 2 - การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
3. นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน / CFO / เลขาธิการบริษัท	- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 130/2022 (Online) - Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022	- การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - สรุปสาระสำคัญของมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS ที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีผลบังคับใช้ ปี 2566 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รายละเอียดโปรดดูในเอกสารแนบ 1
4. นายพิชิต แก้วระยับแสง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ	-	- การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
5. นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค	-	- ผู้นำแบบอจัส รุ่นที่ 2 - การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
6. นางสาวฐิติมา ตั้งเจริญสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	- Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022	- การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 1 - บทบาทผู้บริหาร และพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางบัญชี รายละเอียดโปรดดูในเอกสารแนบ 1

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็น การประเมินผลเป็นรายบุคคล และการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาตรวจสอบผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทให้ดียิ่งขึ้น โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น และจัดส่งให้บริษัทฯ เพื่อนำมาปรับใช้ซึ่งองค์ประกอบของการประเมิน ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการถูกนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงผลการประเมิน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินและผลการประเมินเฉลี่ยของผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ มีรายละเอียดดังนี้

การให้คะแนนแบ่งเป็น	0	=	ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
	1	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
	2	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
	3	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
	4	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง
	N/A	=	ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารนำมาใช้ได้

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2565 โดยมีหัวข้อการประเมินและผลการประเมินเฉลี่ย ดังนี้

คณะกรรมการชุดต่างๆ	หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมินเฉลี่ย และคิดเป็นร้อยละ
คณะกรรมการบริษัท		
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 3. การประชุมคณะกรรมการ 4. การทำหน้าที่ของกรรมการ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมของคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100
กรรมการผู้จัดการ	1. ความเป็นผู้นำ 2. การกำหนดกลยุทธ์ 3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4. การวางแผนและผลปฏิบัติงานทางการเงิน 5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ 6. ความสัมพันธ์กับภายนอก 7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 8. การสืบทอดตำแหน่ง 9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10. คุณลักษณะส่วนตัว	99.17
คณะกรรมการตรวจสอบและสรรหา		
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	97.62
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100

คณะกรรมการชุดต่างๆ	หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมินเฉลี่ย ดีและดีเยี่ยมคิดเป็นร้อยละ
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา		
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน		
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	72.48
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	82.08
คณะกรรมการบริหาร		
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	97.62
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมคณะกรรมการ 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

1. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารที่ใช้ประกอบการประชุมคณะกรรมการ โดยเอกสารมีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการพิจารณา มีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอ เพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยกำหนดให้จัดส่งให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อยก่อนการประชุม 7 วัน

ในการประชุมคณะกรรมการตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม และในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน และบริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง หากมีกรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่เข้าร่วมการประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2565 การเข้าร่วมการประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)			
		คณะกรรมการบริษัท (ประชุมจำนวน 6 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบและ รณภิบาล (ประชุมจำนวน 5 ครั้ง)	คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทนและสรรหา (ประชุมจำนวน 3 ครั้ง)	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน (ประชุมจำนวน 6 ครั้ง)
1. ดร.โสรัจย์ อัคระประภา*	ประธานกรรมการ	5	n/a	n/a	n/a
2. ดร.พวศุภี ศรีธัญญากุล	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และสรรหา	6	5	n/a	n/a
3. นายเกรียงศักดิ์ เรียงบุญกุล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	6	5	3	n/a
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	6	5	3	n/a
5. นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6	n/a	n/a	5
6. นายสมบุญ พิชร์โสภาคย์	กรรมการ ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา และประธานคณะกรรมการบริหาร	6	n/a	3	n/a
7. นายสุพจน์ สัญญพิสิทธ์กุล	กรรมการ	6	n/a	n/a	n/a
8. นายวิรัชกร โพธารามิก	กรรมการ	6	n/a	n/a	n/a
9. นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ	กรรมการ	6	n/a	n/a	n/a

หมายเหตุ * ดร.โสรัจย์ อัคระประภา ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

2. ค่าตอบแทนกรรมการ

การจ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอื่นๆ และสวัสดิการต่างๆ ดูได้จากรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.4.4 เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานบริษัทย่อย บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัทฯ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อเป็นตัวแทนในการกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายหลักของบริษัทฯ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อย โดยส่งกรรมการ 3 ท่าน เป็นกรรมการในบริษัทย่อย ซึ่งได้แก่ นายสมบุญ พิชร์โสภาคย์ นายสุพจน์ สัญญพิสิทธ์กุล และนายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร โดยกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง

ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงที่สอดคล้องกับบริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย ตลอดจนกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่จะกระจายอำนาจของฝ่ายจัดการไปยังพนักงานในระดับต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในกิจการงานของบริษัทฯ และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายจัดการ ในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ได้แยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน เพื่อไม่ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการซึ่งได้รับเลือกและแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ส่วนกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ได้ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว โดยมีรายละเอียดเปิดเผยในรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565



สามารถศึกษารายละเอียด ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th
ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุม 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดถือหลักการไม่ให้มีการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษผิดไปจากปกติ รวมทั้งได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เป็นผู้ดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report ด้วย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอนหรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องและซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าตนเองหรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว มีผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี (รายงานประจำปี) และ

ทุกครั้งที่พบรายการ (รายงานตามเหตุการณ์) ตาม “แบบ เปิดเผยแพร่รายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท” ที่กำหนดไว้และแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ลงนามรับทราบ พร้อมทั้งนำส่ง “แบบเปิดเผยแพร่รายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท” ไว้กับส่วนงานเลขานุการบริษัทด้วย

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในและได้เผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบ โดยมีนโยบายและการดำเนินการด้านการป้องกันการนำข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ สรุปดังนี้

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการนำข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ซึ่งรู้หรือควรครอบครอง “ข้อมูลภายใน” ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบ “ข้อมูลภายใน” หรือที่สามารถเข้าถึง “ข้อมูลภายใน” ดังนี้

- (1) ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- (2) เปิดเผย “ข้อมูลภายใน” แก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

คำว่า “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป ซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลของบริษัทฯ ที่น่าจะมีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารสำคัญของบริษัทฯ และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ในสายงานทางการเงินและบัญชีต้อง (1) ระวังการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และ (2) ไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และควรรออน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

หากคู่ค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นบริษัทฯ ที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าดังกล่าวอาจถือเป็น “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้า ในการนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับ “ข้อมูลภายใน” ของบริษัทฯ ตามข้อ 2 ข้างต้น

ในกรณีที่บริษัทฯ มี “ข้อมูลภายใน” ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ ด้วยเหตุที่ยังไม่อาจสรุปผลได้หรือมีความไม่แน่นอนสูง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ดูแลจัดการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใดนำไปแสวงหาประโยชน์ หรือเปิดเผยโดยมิชอบ โดยบุคคลดังกล่าวควรปฏิบัติตาม “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดย ก.ล.ต.

นอกจากนี้ ในกรณีจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นให้แก่บริษัทฯ เช่น ที่ปรึกษากฎหมายที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาการทำธุรกรรม หรือสถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ (CRA) เป็นต้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้อง ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่และมีระบบในการรักษาความลับของข้อมูล เพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ ให้นำ “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดย ก.ล.ต. มาใช้

บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมเรื่องนโยบายการใช้ข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้องปีละครั้ง เพื่อทบทวนความเข้าใจ และเพื่อให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

หากบริษัทฯ พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้องรายใดฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในฉบับนี้ บริษัทฯ จะถือว่าเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงที่มีโทษถึงขั้นพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ (และบริษัทย่อย) ได้แก่ การให้ออก ปลดออก ไล่ออก เป็นต้น

การดำเนินการด้านการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

1. สื่อสารให้กรรมการและผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อ ก.ล.ต. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงเน้นย้ำกับกรรมการและผู้บริหารปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอด้วยการส่งหนังสือหรืออีเมลแจ้งเตือนกรรมการและผู้บริหารทุกรายให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว (หากมี)
2. แจ้งเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อถึงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (Black-Out Period) ซึ่งบริษัทฯ กำหนดในระหว่างช่วงเวลาที่บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้ข้อมูลนั้นได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างทั่วถึงก่อน
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้ติดตามรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายเดือนผ่านการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ซึ่งในปี 2565 ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหาร มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย

เปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายเดือนผ่านการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการ กรรมการบริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และแจ้งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านระบบ www.sec.or.th รวมถึงส่งข้อมูลตามแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 หากมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้งให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมทำสรุปและนำเสนอแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) โดยกรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้บริหารระดับสูง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ซึ่งในปี 2565 ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย โดยมีรายละเอียดการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการของบริษัทฯ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 31 ธันวาคม 2564 (หุ้น)	ณ 31 ธันวาคม 2565 (หุ้น)	เพิ่ม - ลด ระหว่างปี (หุ้น)	
1	ดร.โสรัจจ์ ทัศนะประภา*	-	-	-	ประธานกรรมการ
2	ดร.พาวดุม ศรีธัญญากุล	-	-	-	กรรมการอิสระ และประธาน คณะกรรมการตรวจสอบและสรรหา
3	นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	-	-	-	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและสรรหา และกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)			หมายเหตุ
4	นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	922,000	922,000	-	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
5	นายสมบุญ พิชโรภาคย์	400	400	-	กรรมการ ประธานคณะ-กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และประธานคณะ-กรรมการบริหาร
6	นายสุพจน์ สัญญพิสิทธ์กุล	100	100	-	กรรมการ
7	นายวิรัชกร โพธารามิก	-	-	-	กรรมการ
8	นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ	-	-	-	กรรมการ
9	นายดุสิต ศรีสง่าโอพาร	-	-	-	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และประธานคณะ-กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

หมายเหตุ * ดร.โสรัจย์ อัคระประภา ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

รายงานการถือหลักทรัพย์กรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 31 ธันวาคม 2564 (หุ้น)	ณ 31 ธันวาคม 2565 (หุ้น)	เพิ่ม - ลด ระหว่างปี (หุ้น)	
1	นายดุสิต ศรีสง่าโอพาร	-	-	-	กรรมการผู้จัดการ
2	นายวิชัย ตันจริยกรณ	200	200	-	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ
3	นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล	-	-	-	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4	นายพิชิต แก้วระยับแสง	-	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ
5	นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์	-	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค
6	นางสาวจตุติมา ตั้งเจริญสุข	-	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องในโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีความเชื่อมั่นที่จะสนับสนุนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาธรรมและความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันทุกรูปแบบกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แสดงเจตนาธรรมเพื่อเข้าร่วมการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ได้มีมติให้บริษัทฯ ได้รับการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564

การดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่างๆ เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะดำเนินการ ดังนี้

- (1) บริษัทฯ มีนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรโดยได้เผยแพร่และสื่อสารไปยังผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้รับทราบ เพื่อปฏิบัติโดยมีการกำหนดให้มีการอบรมนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และติดประกาศผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ
 - (2) เผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น คู่มือการทำงานของพนักงาน ข้อบังคับการทำงาน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th และ Intranet ภายในของบริษัทฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และแบบ 56-1 One Report
 - (3) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของโอกาสที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการต่างๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นประโยชน์ในการกำกับดูแล ติดตาม ควบคุม และลดโอกาสการเกิดทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ
 - (4) บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาสู่ความยั่งยืนขึ้นซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดกระบวนการบริหาร ประเมิน วิเคราะห์ วางแผนป้องกัน ติดตาม ควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งรวมทั้งความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อระบุถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหาร ในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ
 - (5) ส่งเสริม และสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ
 - (6) รวบรวมและเผยแพร่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการห้ามจ่ายสินบน หรือห้ามการสนับสนุนคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีอยู่ของบริษัทฯ โดยหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบตามลำดับ

4. การแจ้งเบาะแสและร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

บริษัทฯ มีช่องทางสื่อสารสำหรับเปิดรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นจาก และจัดให้มีช่องทางและสนับสนุนให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสของเรื่องราว หรือพฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำผิดโดยเร็วที่สุด หรือเมื่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียเชื่อหรือสงสัยได้ว่าการกระทำนั้นขัดแย้งกับนโยบายฉบับนี้ หรืออาจมีการกระทำผิดที่เกิดขึ้นได้ในอนาคต

พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ซึ่งเป็นช่องทางกลางในการติดต่อ ดังนี้

1. แจ้งผ่านประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ดร.พาวุฒิ ศรีอรัญญากุล

โทรศัพท์ : 0-2100-8300 ต่อ 8

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : jts_internalaudit@jasmine.com

2. แจ้งผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ Whistle Blowing ที่ <https://jts.co.th/th/contact-us/>

3. แจ้งผ่านกล่องจดหมาย ส่งถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/สำนักตรวจสอบภายใน

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ผู้แจ้งเบาะแสต้องระบุชื่อและนามสกุลจริง ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ หรือ e-mail รวมถึงชื่อบุคคลหรือเหตุการณ์ที่ร้องเรียน เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจโดยไม่มีเจตนาให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ในการปฏิบัติต่อข้อร้องเรียนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ที่กล่าวข้างต้น

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ข้อมูลที่ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับโดยจะมีการตรวจสอบและหาแนวทางแก้ไข ซึ่งจะนำไปรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต่อไป

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่พบรายงานการร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน เผยแพร่ไว้ที่ Internet และที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ



สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่
เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน/>
ภายใต้หัวข้อ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลขึ้นเพื่อพิจารณาและกลั่นกรองรายละเอียดงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไตรมาสละ 1 ครั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล สามารถดูได้จาก รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ กำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายในตามระเบียบของ ตลท. เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทในเครือให้เป็นไปตามกฎและระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับขององค์กรสามารถปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้ตรวจสอบภายในจะตรวจสอบ เพื่อประเมินให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา และข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

- รายงานทางการเงิน และงบการเงินรวม ทั้งรายไตรมาส และประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- รายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ
- รายงานการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงาน หรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านช่องทางของบริษัทฯ
- การแต่งตั้งผู้สอบ และค่าสอบบัญชี ประจำปี
- กำกับดูแลกิจการโดยพิจารณานโยบาย และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล รวมทั้งสิ้น จำนวน 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลทุกท่านที่อยู่ในตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลทุกครั้ง และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้ง ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล กับผู้สอบบัญชี สำนักตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการควบคุมองค์ประชุมทุกครั้ง

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลในปี 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. ดร.พาวศวี ศรีธัญญากุล	ประธานคณะกรรมการ	5
2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	กรรมการ	5
3. นายเจริญ แสงวิชัยกักร	กรรมการ	5

8.3 สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

สำหรับในปี 2565 มีการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาขึ้น เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการพิจารณา หลักเกณฑ์ในการจ่าย และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท รวมทั้งการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2565 นี้ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ จำนวน 3 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายสมบุญ พันธ์โสภาคย์	ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	3
2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	3
3. นายเจริญ แสงวิชัยกักร	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	3

ในปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการ และผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม
- พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย โดยเปรียบเทียบกับจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ และคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป

4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2565 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพต่อไป
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code)

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารขึ้น เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท ในการทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และปรับปรุงแก้ไขแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมกับภาวะธุรกิจ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหาร ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ จำนวน 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร ในปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายสมบุญ พิชญโสภณ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	4
2. นายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร	กรรมการบริหาร	4
3. นางสาวแสงดาว เดชดวงสกุล	กรรมการบริหาร	4

โดยในระหว่างปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ตามความรับผิดชอบ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณารายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 300 ล้านบาท (สามร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่า
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อแผนธุรกิจ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งงบประมาณสำหรับการลงทุนประกอบธุรกิจ สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบประมาณประจำปี) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. จัดโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และที่ปรึกษา เพื่อดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสนับสนุนการยื่นขอใบรับรองเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Collective Action Against Corruption (CAC)
4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2565 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ ะมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตและยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืนขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และปรับปรุงแก้ไขแผนการดำเนินธุรกิจด้านบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมกับภาวะธุรกิจ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ จำนวน 6 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ในปี 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายดุสิต ศรีสง่าไวย	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	5
2. นายวิชัย ตันเจริญกรณ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
3. นางสาวจิตติมา ตั้งเจริญสุข	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
4. นายธวัชชัย หาญปัญญาพิชิต	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
5. นายธนธร เจริญทรัพย์*	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	5
6. นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
7. นางชิตติยาภรณ์ จ้อนเมือง*	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	5
8. นางสาวปณัฏฐา สรรพรัตนบุณ	เลขาธิการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6

หมายเหตุ 1. นายดุสิต ศรีสง่าไวย ขอลาการประชุม จำนวน 1 ครั้ง เนื่องจากลาป่วย

2. นายธนธร เจริญทรัพย์ ขอลาการประชุม จำนวน 1 ครั้ง เนื่องจากติดภารกิจ

3. นางชิตติยาภรณ์ จ้อนเมือง ได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2 ปี 2565 วันที่ 25 มีนาคม 2565

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ตามความรับผิดชอบ ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ด้านการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดและจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยนำแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (COSO ERM2017) มาใช้ในการพัฒนาระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดโอกาส หรือผลกระทบที่อาจส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- พิจารณา และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหาร และตัวแทนของหน่วยงาน ดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ครอบคลุมทั้งทางด้านกลยุทธ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านบุคลากร โดยพิจารณาถึงโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อจัดลำดับความสำคัญ กำหนดแผนการจัดการบริหารความเสี่ยง และจัดทำแนวทางควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยจัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในทุกๆ ไตรมาส
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความเข้าใจและให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการภายใต้กรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

ด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

1. กำหนด และจัดทำนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน รวมทั้งให้เห็น เพื่อให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. กำหนด และจัดทำนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
3. แต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย และเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้จัดทำแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้คำแนะนำ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม
5. ติดตามความคืบหน้า และให้คำแนะนำด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล รวมถึงทบทวนทุกองค์ประกอบภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทอยู่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์สังคม โลก และความท้าทายที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกฎบัตรอย่างครบถ้วน มีการพัฒนา ปรับปรุง และติดตามสถานะอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยนำแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สำนักตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี และแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

9.1.1 การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการ และฝ่ายจัดการกำหนดโครงสร้าง และแนวทางให้พนักงานปฏิบัติอยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง สายการบังคับบัญชา และการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายใน และภายนอก โดยแต่งตั้ง และมอบหมายคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดโอกาส หรือผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายในอนาคต รวมทั้งติดตามผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

9.1.3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ ให้ครอบคลุมขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบ และอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน เพื่อถ่วงดุลอำนาจ และมีกลไกที่สามารถตรวจสอบกลับได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดแนวทาง และจัดทำนโยบายของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเหมาะสม

9.1.4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลภายใน และภายนอกบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา รวมทั้งกำหนดสิทธิการเข้าถึง เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางในการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blowing) ผ่านช่องทางการติดต่อที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่ให้อำนาจ และเก็บเป็นความลับตามมาตรการคุ้มครอง และรักษาความลับที่กำหนด

9.1.5 ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งมอบหมายสำนักตรวจสอบภายในตรวจสอบ และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี และแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) รวมทั้งติดตามผล และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามองค์ประกอบหลักทั้ง 5 ด้าน ตามแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ประกอบกับรายงานผลการตรวจสอบภายใน และรายงานของผู้สอบบัญชี มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 6 ตามแบบ 56-1 One Report

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

1. หัวหน้างานตรวจสอบภายในได้แก่ นางสาวปณัฏ์พิชชา ธรรมรัตนนท์ โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ตามแบบ 56-1 One Report
2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต่อผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ให้ความเห็นชอบต่อผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในโดยพิจารณาจากคุณสมบัติวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่
3. การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ เรื่องการแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกัน ตามประกาศของ ก.ล.ต. ซึ่งในปี 2565 รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ตามสัญญาระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้นตามปกติธุรกิจ (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินปี 2565 ข้อ 6) และบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานราคา หรืออัตราของรายการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ และผู้ตรวจสอบภายในว่าเป็นราคาที่สมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินถูกต้องแล้ว บริษัทฯ มีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยทั่วไปของบริษัทฯ และผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นไม่มีส่วนได้เสียในรายการระหว่างกัน และไม่มีส่วนในการอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

9.2.1 ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการขายสินค้า บริการและให้บริการอื่นๆ แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565
1. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ 1.) 3BBTV 2.) TTTBB 3.) TTTI 4.) Ji-NET 5.) PA 6.) ACU	1.) JAS เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ กลุ่มบริษัท JAS	- 3BBTV ซื้ออุปกรณ์ และติดตั้งอุปกรณ์ Server, และ-บริการคลาวด์, บริการวงจรเช่า Leased Line - TTTBB งานสร้างและ/หรือขยายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (OFC),เคเบิลสายเคเบิลใยแก้วนำแสงภายในอาคาร,และ-บริการอื่นๆ - TTTBB ซื้ออุปกรณ์ และ-บริการคลาวด์พร้อมบำรุงรักษา, บริการวงจรเช่า Leased Line - TTTI ซื้ออุปกรณ์ และ-บริการคลาวด์พร้อมบำรุงรักษา, บริการวงจรเช่า Leased Line - JAS ซื้ออุปกรณ์ และ-บริการคลาวด์, บริการวงจรเช่า Leased Line - Ji-NET ซื้ออุปกรณ์ และ-บริการคลาวด์พร้อมบำรุงรักษา, บริการวงจรเช่า Leased Line - PA ซื้อบริการคลาวด์ - ACU ซื้อบริการคลาวด์, บริการ IT	89.18 26.16 577.98 21.64 7.33 12.40 0.37 0.23
2. กลุ่มบริษัท โมโม ได้แก่ 1.) บจก.โมโม เน็กซ์ 2.) บจก.โมโม โซลูชั่นส์ 3.) บจก.โมโม ออโตคาซท์	1.) กลุ่มบริษัทโมโม มีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ คือ นายพิษณุ โพธารามิก 2.) JAS เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิษณุ โพธารามิก	- กลุ่มบริษัท โมโม ซื้ออุปกรณ์ และ-บริการวงจรเช่า Leased Line	1.64

9.2.1.2 ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการซื้อสินค้าและอุปกรณ์ รวมทั้งค่าเช่าและค่าบริการอื่นๆ จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน(ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565
1. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ 1.) TTTBB 2.) TTTI 3.) Ji-NET 4.) PA	1.) JAS เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ กลุ่ม บริษัท JAS	- Ji-NET ได้ทำสัญญาให้บริการ Link – Internet - JAS ได้ทำสัญญาให้เช่าและบริการพื้นที่สำนักงาน, ดอกเบี้ย จ่าย, ค่าบริหารจัดการ รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ - TTTBB ซื้ออุปกรณ์ และได้ทำสัญญาให้บริการระบบโทรศัพท์ และ บริการบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์วงจรปิด, ให้บริการระบบ Call Center, บริการ Leased Line - PA ได้ทำสัญญาให้บริการรักษาความสะอาด, ดอกเบี้ยจ่าย และ บริการสาธารณูปโภค - TTTI ได้ทำสัญญาให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	8.04 18.69 167.56 70.74 10.18
2. บจก. พันเวลสมนธ์	1.) บจก. พันเวลสมนธ์ มีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ คือ นายพิษณุ ไพรสารามิก 2.) JAS มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิษณุ ไพรสารามิก	- บจก. พันเวลสมนธ์ ให้บริการเช่าที่ดินและอาคาร	18.75

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

กลุ่มบริษัท จัสมิน ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกัน ซึ่งเป็นลักษณะธุรกิจและผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน จึงเป็นจุดแข็งในการบริหารต้นทุนและการดำเนินธุรกิจ ในกรณีที่เป็นการขายสินค้าและบริการอื่นๆ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะใช้เกณฑ์ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัท ใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลท. และ ก.ล.ต. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ยังคงใช้เกณฑ์ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัท ใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท อีกทั้งทางบริษัทฯ มีการกำหนดประเภทและวงเงินของการอนุมัติรายการที่เกิดขึ้น และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลท. และ ก.ล.ต. โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล จะพิจารณาและสอบทานความเหมาะสม ความสมเหตุสมผลของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.4 การแสดงราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

-ไม่มี-

3

งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบ



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแล การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้รับการสอบทานตรวจสอบ และให้ความเห็นที่เกี่ยวข้องทางการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและโดยผู้สอบบัญชีที่น่าเชื่อถือ ระบบการควบคุมภายในได้รับการประเมินให้เพียงพอเหมาะสม รวมทั้งมีการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติโดยการกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการจึงมีความเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เชื่อถือได้และถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

(นายสมบุญ พัทธโสภาคย์ และ นายดุสิต ศรีสง่าไอพาร)

กรรมการ

กรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม *ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่อไปนี้

- ก) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 12 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์เป็นมูลค่าสุทธิรวมประมาณ 516 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 362 ล้านบาท) ซึ่งบริษัท ย่อยได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าว โดยพิจารณาจากมูลค่ายุติธรรมหัก ต้นทุนในการขาย และได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าดังกล่าว การลงทุนในธุรกรรมเหมืองขุดบิตคอยน์มีความเสี่ยงและความผันผวนของราคาบิตคอยน์และตัวแปรที่สำคัญต่างๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาความเหมาะสมของการวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแล้ว อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้ายังคงให้ข้อสังเกตว่า สินทรัพย์ดังกล่าวมีลักษณะเฉพาะสำหรับกิจกรรมเหมืองขุดบิตคอยน์ ซึ่งยังมีความไม่แน่นอนสูงในอนาคตจากราคาเหรียญบิตคอยน์และตัวแปรที่สำคัญต่างๆ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและเทคโนโลยีในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวในอนาคต
- ข) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 28.4 เกี่ยวกับคดีฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ซึ่งเรียกร้องให้บริษัทฯ ชำระเงินค่าปรับจากการไม่สามารถส่งมอบแท็บเล็ต ตามสัญญา เป็นจำนวนเงิน 190 ล้านบาท โดยในปี 2561 ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับ เป็นจำนวนเงินรวม 7 ล้านบาท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด และข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่าง กาลข้อ 28.5 1) เกี่ยวกับข้อพิพาทระหว่างบริษัทย่อยกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว ยังอยู่ระหว่าง การดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายล้มละลายโดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

เนื่องจากรายได้จากการให้บริการที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากและ มีความหลากหลายของสัญญา ทำให้รายได้จากการให้บริการมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่ซับซ้อน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้และระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม ที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อการรับรู้รายได้ดังกล่าว
- สุ่มตัวอย่างเอกสารประกอบการให้บริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 5 และข้อ 12 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์ของบริษัทย่อยมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รวมประมาณ 516 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 21 ของสินทรัพย์รวม) ซึ่งบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวในปัจจุบันในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจำนวน 362 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด และการวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มสินทรัพย์นั้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าและแสดงมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์ในมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว รวมถึง

- ทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารในการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดว่าสอดคล้องกับลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์และ การคำนวณหามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว

- สอบถามฝ่ายบริหารและพิจารณาความสมเหตุสมผลของนโยบายการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์
- พิจารณาข้อสมมติที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร
- พิจารณาขอบเขตและวัตถุประสงค์ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ของผู้ประเมินราคาอิสระ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแบบจำลองที่ผู้ประเมินราคาเลือกใช้ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในรายงานการประเมิน ซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้ประเมินราคา รวมถึงสอบถามข้อมูลและข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประเมิน และประเมินความรู้ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระ
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลทั้งหมดอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบ งบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



วัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	248,021,990	176,034,597	66,730,943	21,324,168
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	648,093,219	538,054,565	139,872,322	137,610,048
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	16.2	32,078,427	6,818,596	50,268,525	24,259,057
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	16,500,000	16,500,000
สินค้าคงเหลือ	9	5,509,033	2,404,349	5,478,550	2,374,786
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้	10	-	-	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ		16,163,988	10,538,060	6,267,359	4,854,181
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		34,544,891	24,689,295	6,124,680	4,681,712
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		842,240	3,122,098	92,506	92,506
ลูกหนี้กรมสรรพากร		23,337,201	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,008,590,989	761,661,560	291,334,885	211,696,458
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน		11,131,760	25,282,348	8,469,799	22,947,147
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้สุทธจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.2	43,295,972	11,558,249	60,804,258	47,256,632
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	6	-	-	743,700,000	20,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	1,201,200,985	1,201,198,383
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	12	113,249,450	114,905,908	1,410,000	114,905,908
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	747,932,218	443,269,179	14,384,857	10,648,326
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16.1	254,238,457	145,820,242	3,859,467	14,571,961
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	13	102,052,393	14,765,721	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	24	94,741,987	9,457,552	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		48,122,372	37,210,250	17,319,102	13,551,845
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,414,764,609	802,269,449	2,051,148,468	1,445,080,202
รวมสินทรัพย์		2,423,355,598	1,563,931,009	2,342,483,353	1,656,776,660

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	14	-	77,298,647	-	77,298,647
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	504,025,429	275,161,934	110,044,929	93,924,467
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย		154,667,165	143,080,688	20,232,773	11,420,072
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,600,017	24,256,532	-	-
ส่วนของเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี		41,648,494	35,039,615	14,425,597	70,501,992
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	56,000,000	-	56,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.1	80,268,799	48,707,376	52,518,046	24,817,690
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		51,024,980	54,659,747	9,201,649	5,664,677
รวมหนี้สินหมุนเวียน		836,234,884	714,204,539	206,422,994	339,627,545
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการสุทธจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี		1,956,481	1,519,626	1,581,329	980,129
หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.1	212,090,429	102,588,847	60,500,468	47,440,280
หุ้นกู้ระยะยาว	17	728,688,676	-	740,200,000	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18	84,237,200	74,537,594	28,016,685	26,762,157
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,026,972,786	178,646,067	830,298,482	75,182,566
รวมหนี้สิน		1,863,207,670	892,850,606	1,036,721,476	414,810,111

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		706,457,300	706,457,300	706,457,300	706,457,300
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		706,457,300	706,457,300	706,457,300	706,457,300
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		420,269,078	420,269,078	420,269,078	420,269,078
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	19	70,645,730	70,645,730	70,645,730	70,645,730
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(85,042,518)	26,232,547	108,389,769	44,594,441
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(546,912,192)	(546,880,524)	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		565,417,398	676,724,131	1,305,761,877	1,241,966,549
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(5,269,470)	(5,643,728)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		560,147,928	671,080,403	1,305,761,877	1,241,966,549
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,423,355,598	1,563,931,009	2,342,483,353	1,656,776,660

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและการบริการ	20	2,264,878,115	1,843,888,683	600,421,981	220,428,867
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		30,688,970	27,573,858	15,620,015	222,976
รายได้อื่น		8,159,795	6,407,228	51,258,428	31,616,671
รวมรายได้		2,303,726,880	1,877,869,769	667,300,424	252,268,514
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	12	2,150,696,159	1,407,210,423	527,455,168	182,233,783
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ		52,893,267	44,341,937	1,496,764	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		153,629,001	112,563,231	69,316,304	51,105,338
รวมค่าใช้จ่าย		2,357,218,427	1,564,115,591	598,268,236	233,339,121
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(53,491,547)	313,754,178	69,032,188	18,929,393
รายได้ทางการเงิน		5,587,666	26,241,708	39,459,077	25,218,404
ต้นทุนทางการเงิน	21	(97,888,725)	(8,127,386)	(44,482,107)	(1,297,215)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(145,792,606)	331,868,500	64,009,158	42,850,582
ภาษีเงินได้	24	40,512,762	(57,998,619)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(105,279,844)	273,869,881	64,009,158	42,850,582
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(31,668)	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	18	(5,620,963)	(866,349)	(213,830)	(3,383,010)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(5,652,631)	(866,349)	(213,830)	(3,383,010)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
		(110,932,475)	273,003,532	63,795,328	39,467,572

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(105,654,102)	221,042,319	64,009,158	42,850,582
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน		-	52,560,823		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		374,258	266,739		
		(105,279,844)	273,869,881		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(111,306,733)	220,175,970	63,795,328	39,467,572
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน		-	52,560,823		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		374,258	266,739		
		(110,932,475)	273,003,532		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.15)	0.31	0.09	0.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม											ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ										ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทย่อย	
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ			
					ส่วนเกิน (ค่า) กว่าทุน	ผลต่างจาก การแปลงค่า เงินตรา ต่างประเทศ	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม				
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุม เดียวกัน	ส่วนเกิน (ค่า) กว่าทุน	ผลต่างจาก การแปลงค่า เงินตรา ต่างประเทศ	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น ก่อนการรวม ธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุม เดียวกัน	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(193,943,423)	8,157,637	-	8,157,637	1,011,586,322	593,599,399	(5,910,467)	1,599,275,254	
	-	-	-	221,042,319	-	-	-	221,042,319	52,560,823	266,739	273,869,881	
	-	-	-	(866,349)	-	-	-	(866,349)	-	-	(866,349)	
	-	-	-	220,175,970	-	-	-	220,175,970	52,560,823	266,739	273,003,532	
ต้นทุนในการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุม เดียวกัน	-	-	-	-	(1,201,198,383)	-	(1,201,198,383)	(1,201,198,383)	-	-	(1,201,198,383)	
	-	-	-	-	646,160,222	-	646,160,222	646,160,222	(646,160,222)	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	706,457,300	420,269,078	70,645,730	26,232,547	(546,880,524)	-	(546,880,524)	676,724,131	-	(5,643,728)	671,080,403	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	706,457,300	420,269,078	70,645,730	26,232,547	(546,880,524)	-	(546,880,524)	676,724,131	-	(5,643,728)	671,080,403	
	-	-	-	(105,654,102)	-	-	-	(105,654,102)	-	374,258	(105,279,844)	
	-	-	-	(5,620,963)	-	(31,668)	(31,668)	(5,652,631)	-	-	(5,652,631)	
	-	-	-	(111,275,065)	-	(31,668)	(31,668)	(111,306,733)	-	374,258	(110,932,475)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(85,042,518)	(546,880,524)	(31,668)	(546,912,192)	565,417,398	-	(5,269,470)	560,147,928	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น		
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	706,457,300	420,269,078	70,645,730	5,126,869	1,202,498,977		
กำไรสำหรับปี	-	-	-	42,850,582	42,850,582		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(3,383,010)	(3,383,010)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	39,467,572	39,467,572		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	706,457,300	420,269,078	70,645,730	44,594,441	1,241,966,549		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	706,457,300	420,269,078	70,645,730	44,594,441	-		
กำไรสำหรับปี	-	-	-	64,009,158	1,241,966,549		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(213,830)	64,009,158		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	63,795,328	(213,830)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	706,457,300	420,269,078	70,645,730	108,389,769	1,305,761,877		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(145,792,606)	331,868,500	64,009,158	42,850,582
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	332,158,888	271,254,809	19,575,938	17,758,316
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(12,927,745)	1,673,684	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์				
และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	361,618,635	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(67,362)	251,946	(171,938)	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,737,354)	-	(3,737,354)	
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	55,785,452	1,758,930	-	-
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(143,072,124)	(16,524,651)	-	
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นระยะยาว	3,348,152	-	-	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,078,643	4,030,030	1,040,697	799,085
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(83,409)	(1,753,187)	66,153	196,389
รายได้ทางการเงิน	(5,587,666)	(26,241,708)	(39,459,077)	(25,218,404)
ต้นทุนทางการเงิน	94,540,573	8,127,386	44,482,107	1,297,215
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	540,262,077	574,445,739	85,805,684	37,683,183
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(96,122,277)	174,193,132	(2,259,375)	(71,263,148)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	19,211,026	169,874	36,651,486	3,587,064
สินค้าคงเหลือ	(3,104,684)	689,156	(3,103,764)	634,681
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,495,512	12,575,888	3,467,588	(1,820,683)
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	(9,855,596)	8,675,517	(1,442,968)	(855,017)
ลูกหนี้กรมสรรพากร	(23,337,201)	-	-	-
สินทรัพย์อื่น	(7,592,586)	(4,939,009)	(447,721)	8,363
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	228,836,361	(249,511,072)	16,054,309	(19,322,905)
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย	10,680,769	1,385,748	8,812,701	754,053
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	7,045,734	(24,193,404)	(55,475,195)	33,457,966
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(14,862,173)	(15,564,582)	(1,611,842)	(18,029,538)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(3,424,685)	-	(1,937,729)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	654,656,962	474,502,302	86,450,903	(37,103,710)
จ่ายภาษีเงินได้	(69,535,603)	(48,055,488)	(5,107,416)	(11,022,323)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1,787,879	1,255,740	1,787,879	1,255,740
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน				
	586,909,238	427,702,554	83,131,366	(46,870,293)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	5,583,617	29,698,344	39,456,178	28,674,630
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง	2,279,858	139,333	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	14,150,588	(16,003,862)	14,477,348	(15,987,802)
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	2,500,000	-	2,500,000
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 6)	-	-	16,500,000	16,500,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 6)	-	-	(740,200,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)	-	(2,796,084)	(2,602)	(2,796,084)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(74,940,825)	(114,905,908)	113,495,908	(114,905,908)
ซื้ออุปกรณ์	(826,861,315)	(193,408,619)	(10,925,774)	(4,283,988)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	840,345	429,048	172,018	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(878,947,732)	(294,347,748)	(567,026,924)	(90,299,152)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(94,540,573)	(8,127,386)	(44,482,107)	(1,297,215)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	77,298,647	-	77,298,647
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(77,298,647)	-	(77,298,647)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	144,000,000	56,000,000	144,000,000	56,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	(200,000,000)	(177,000,000)	(200,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(133,475,417)	(150,298,766)	(33,116,913)	(19,546,315)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ระยะยาว	740,200,000	-	740,200,000	-
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ระยะยาว	(14,859,476)	-	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	364,025,887	(202,127,505)	529,302,333	112,455,117
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	71,987,393	(68,772,699)	45,406,775	(24,714,328)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	176,034,597	244,807,296	21,324,168	46,038,496
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	248,021,990	176,034,597	66,730,943	21,324,168
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินกู้เพิ่มขึ้น	76,208,580	-	76,208,580	-
ซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	313,659,506	122,390,106	68,725,250	70,913,868
ปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญาเช่า	(42,163,931)	5,789,097	271,442	2,270,722
โอนสิทธิในลูกหนี้การทำให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้				
การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	870,929,819	-	870,929,819
โอนสิทธิในลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้ให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ภายใต้การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	2,472,480	-	2,472,480
โอนสิทธิในเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันให้แก่				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	325,000,000	-	325,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการรับออกแบบและวางระบบสื่อสารและโทรคมนาคม ธุรกิจให้บริการโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นๆ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย (“จัสเทล”) ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจาก คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ดังต่อไปนี้

ประเภทใบอนุญาต	บริการที่ได้รับอนุญาต	ระยะเวลา
โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	บริการอินเทอร์เน็ต	22 มิถุนายน 2563 - 22 มิถุนายน 2568
โทรคมนาคมแบบที่สอง	บริการวงจรเช่าภายในและระหว่างประเทศ และอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ	15 มิถุนายน 2563 - 15 มิถุนายน 2568
โทรคมนาคมแบบที่สาม	บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ	30 มิถุนายน 2563 - 17 พฤศจิกายน 2567

จัสเทลมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และค่าธรรมเนียมในการนำส่งเข้ากองทุนเพื่อการจัดการให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ประกาศโดยกสทช.

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565	2564	2565	2564
			ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท คลาวด์ คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด	ออกแบบและจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งพัฒนาซอฟต์แวร์ จำหน่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และให้บริการ คลาวด์คอมพิวเตอร์	ไทย	100	100	97.87	97.87
บริษัท จัสเทล เน็ทเวิร์ค จำกัด	ให้บริการวงจรเช่าและบริการรับ-ส่งข้อมูล ภายในประเทศและระหว่างประเทศและ ขุดเหมืองบิตคอยน์	ไทย	100	100	99.99	99.99
บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์)	ให้บริการด้านคลาวด์ปัญญาประดิษฐ์ งาน ระบบเชื่อมต่อข้อมูลผ่าน อินเทอร์เน็ตและฟิสิกส์ และบริการ ออกแบบทางวิศวกรรม และระบบ พลังงานสะอาด	สิงคโปร์	100	-	100	-

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียใน ผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ จำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมคือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็น ของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะ การการเงินรวม

ในปี 2548 บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในราคาต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนประมาณ 8 ล้านบาท และในปี 2564 บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งในราคาสูงกว่ามูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 555 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกผลต่างดังกล่าวไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวมภายใต้รายการ “องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น”

2.3 บริษัทฯ จัดทำงานการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการจรรยาจรเช่าและบริการรับ - ส่งข้อมูลรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และระบบคอมพิวเตอร์พร้อมการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานจากการประเมินของวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษาและรายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการขุดสกุลเงินดิจิทัล

กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมกับผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม (Bitcoin mining pool) โดยทำ การประมวลผลเพื่อตรวจสอบและยืนยันการทำธุรกรรมในระบบบล็อกเชน โดยกลุ่มบริษัทจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม รายได้จากการให้บริการจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการและได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุด บิตคอยน์แบบกลุ่มแล้ว โดยแสดงมูลค่าตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งใช้ราคาปิดจากเว็บไซต์กลางที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับราคาสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล (www.coinmarketcap.com) (“CoinMarketCap”)

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มี สภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัด ในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้านี้คงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อ การด้อยค่า

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20	ปี
สิ่งปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า	-	5 - 8	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	-	3 - 10	ปี
ยานพาหนะ	-	5	ปี
อุปกรณ์โครงข่าย	-	3 - 5	ปี
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล	-	3	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

เนื่องจากธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นธุรกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก และยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเรื่องนี้โดยตรง กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าการลงทุนในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนระยะยาว จึงได้นำหลักการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน มาประยุกต์ใช้ และจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลแสดงมูลค่าด้วยมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเนื่องจากมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปี ว่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมวัดจากราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจาก CoinMarketCap

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้ สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

4.7.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่ สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	-	2 - 5	ปี
อุปกรณ์	-	2	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุ สัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะ

เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.7.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็น สัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงิน ที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินจ่ายล่วงหน้า ค่าอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วย เงินที่พนักงานจ่ายสะสม

และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่กำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและ การตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการชุดเหรียญบิทคอยน์

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการชุดเหรียญบิทคอยน์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ซึ่งผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีที่จะใช้วัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของอัตราค่าเสื่อมสภาพจากการใช้งานและทางเศรษฐกิจ ซึ่งฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาความเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใดๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานดังกล่าวได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 12

คดีฟ้องร้องและข้อพิพาท

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทหรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัทมีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทใหญ่	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทฯ
บริษัทย่อย	บริษัทย่อยที่บริษัทฯ มีอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงินและ การดำเนินงานเพื่อให้ได้รับประโยชน์ จากกิจกรรมต่างๆของบริษัทย่อย
กลุ่มจัดมิน	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
กลุ่มโมโม	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทใหญ่ร่วมกัน
บริษัท ฟินเวสเมนต์ จำกัด ("ฟินเวส")	มีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทใหญ่

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ขายสินค้าและให้บริการ	7,330	8,268	63	935	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
รายได้ดอกเบี้ย	-	5,223	-	5,223	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.72 - 1.85 ต่อปี และอัตราอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ
ต้นทุนขายและบริการ	141	138	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการจ่าย	10,212	8,624	4,121	2,733	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,591	28	569	8	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าบริการจัดการจ่าย	-	21,400	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	6,743	1,463	6,743	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.82 ต่อปีหรืออัตราอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้าและให้บริการ	-	-	385,281	93,016	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	38,320	1,004	อัตราอ้างอิงกับดอกเบี้ยเงินฝากประจำบวกเพิ่มร้อยละ 0.50 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.56 ต่อปี
ค่าบริการจัดการรับ	-	-	50,400	26,400	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและบริการ	-	-	813	1,180	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	172	4	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ซื้ออุปกรณ์	-	-	40	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดการคิดกับลูกค้ารายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้าและให้บริการ	729,596	708,407	110,078	53,912	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น
รายได้ดอกเบี้ย	4,339	20,803	1,044	18,908	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อหรืออัตราอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต่ำ
รายได้อื่น	-	1,455	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ต้นทุนขายและบริการ	237,788	232,982	16,034	14,741	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าเช่าที่ดินและอาคาร ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการจ่าย	20,534	3,413	18,896	1,710	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	11,570	-	-	-	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	5,377	4,886	2,012	1,527	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น
ซื้ออุปกรณ์	-	3,313	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่เกิดจากการคิดกับลูกค้ารายอื่น

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	611	488	-	-
บริษัทย่อย	-	-	68,311	94,765
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	419,719	255,843	31,511	8,940
กลุ่มโมโน	924	471	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	421,254	256,802	99,822	103,705
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	20,512	14,190
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	66,766	63,476	-	-
รวม	66,766	63,476	20,512	14,190
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,480)	(3,480)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	66,766	63,476	17,032	10,710

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	31	150
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	6,363	5,257	6,067	4,761
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,363	5,257	6,098	4,911
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	35,699	53,139
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	75,374	18,377	75,374	18,377
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	75,374	18,377	111,073	71,516
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	80,347	80,347
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รวม	-	-	80,347	80,347
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(80,347)	(80,347)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย				
บริษัทย่อย	-	-	760,200	36,500
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(16,500)	(16,500)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	743,700	20,000
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)				
บริษัทย่อย	-	-	68	10
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	49,086	33,407	4,311	5,234
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	49,086	33,407	4,379	5,244

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)				
บริษัทใหญ่	4,169	1,214	3,536	697
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	206,281	5,315	1,813	575
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	210,450	6,529	5,349	1,272
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	-	56,000	-	56,000
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	127	6	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	49,849
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กลุ่มจีสมิน	2,724	2,759	1,101	1,471
รวมเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,851	2,765	1,101	51,320
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	8,089	4,045	4,130	3,025
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ฟินเวส	34,212	94,469	34,212	50,703
กลุ่มจีสมิน	2,422	5,453	455	239
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	44,723	103,967	38,797	53,967

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่	56,000	144,000	(200,000)	-

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้เงินจากบริษัทใหญ่เป็นวงเงินจำนวนไม่เกิน 200 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัลจำนวน 1,400 เครื่องและนำมาจำหน่ายให้กับจัสมเทล โดยการเบิกเงินกู้มีระยะเวลา 7 งวด ซึ่งเป็นระยะเวลาปลอดชำระหนี้เงินต้น 7 เดือน นับจากเดือนที่บริษัทฯ ได้รับเงินกู้ครั้งแรกจากบริษัทใหญ่ และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุกสิ้นเดือนเป็นระยะเวลา 9 งวด นับจากสิ้นสุดระยะเวลาปลอดชำระหนี้เงินต้น และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือนด้วยอัตราเงินกู้ยืมขั้นต่ำของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยอุปกรณ์เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัลจำนวน 1,400 เครื่อง รวมถึงสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ได้จากอุปกรณ์ดังกล่าวของจัสมเทล

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	80,437	-	-	80,437
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	36,500	740,200	(16,500)	760,200

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	51,194	44,014	23,938	19,424
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,466	1,592	603	428
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างงาน	-	130	-	97
รวม	52,660	45,736	24,541	19,949

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	710	800	102	102
เงินฝากธนาคาร	190,312	175,235	59,629	21,222
ตัวแลกเงิน	57,000	-	7,000	-
รวม	248,022	176,035	66,731	21,324

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ และตัวแลกเงินของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.45 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.125 ต่อปี) และเฉพาะของบริษัท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.45 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.125 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	421,254	256,802	99,822	103,705
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	338,914	401,249	19,432	25,092
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	66,766	63,476	20,512	14,190
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	41,194	58,795	40,735	42,172
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	6,363	5,257	6,098	4,911
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	13,751	5,552	9,419	3,686
รวม	888,242	791,131	196,018	193,756
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(240,149)	(253,076)	(56,146)	(56,146)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	648,093	538,055	139,872	137,610

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ:				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:				
ค้างชำระ:				
ไม่เกิน 3 เดือน	139,898	150,158	11,931	3,993
มากกว่า 3 - 6 เดือน	160,017	43,127	7,860	1,731
มากกว่า 6 - 12 เดือน	32,496	48,299	5,549	4,238
มากกว่า 12 เดือน	26,062	8,198	13,011	11,958
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	421,254	256,802	99,822	103,705
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ:				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:				
ค้างชำระ:				
ไม่เกิน 3 เดือน	34,587	120,389	108	12
มากกว่า 3 - 6 เดือน	4,986	24,758	5	4
มากกว่า 6 - 12 เดือน	1,002	12,205	30	183
มากกว่า 12 เดือน	197,386	200,963	12,368	12,368
รวม	338,914	401,249	19,432	25,092
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(199,851)	(212,778)	(12,368)	(12,368)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	139,063	188,471	7,064	12,724
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	560,317	445,273	106,886	116,429

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เงินอุดรองจ่าย	61,568	61,568	20,512	14,190
ดอกเบี้ยค้างรับ	5,191	1,895	-	-
อื่นๆ	7	13	-	-
รวม	66,766	63,476	20,512	14,190
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,480)	(3,480)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 6)	66,766	63,476	17,032	10,710
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ดอกเบี้ยค้างรับ	12,326	12,322	12,324	12,321
อื่นๆ	28,868	46,473	28,411	29,851
รวม	41,194	58,795	40,735	42,172
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,298)	(40,298)	(40,298)	(40,298)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	896	18,497	437	1,874

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	253,076	251,402	56,146	56,146
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับริายการ)	(12,927)	1,674	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	240,149	253,076	56,146	56,146

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลด ราคาทุนให้เป็น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	5,987	2,882	(478)	(478)	5,509	2,404

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลด ราคาทุนให้เป็น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	5,957	2,853	(478)	(478)	5,479	2,375

10. ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้จากบริษัท ทีทีแอนด์ที จำกัด (มหาชน) (“ทีทีแอนด์ที”) จำนวน 47 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 19 ล้านบาท ซึ่งตามเงื่อนไขที่กำหนดในแผนฟื้นฟูกิจการของ ทีทีแอนด์ที กลุ่มบริษัทจะได้รับชำระคืนยอดคงเหลือดังกล่าวทั้งจำนวนเป็นเงินสดในวันทำการสุดท้ายของไตรมาสที่ 1 ปี 2558 อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของทีทีแอนด์ทีเด็ดขาดแล้ว เพื่อความระมัดระวัง กลุ่มบริษัทจึงบันทึกค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับยอดคงเหลือของลูกหนี้จากทีทีแอนด์ทีเต็มจำนวน ในปี 2559

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2565	2564	2565	2564
บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด	55,000	55,000	83,899	83,899
บริษัท จัสโก เน็กเวิร์ค จำกัด	415,000	415,000	1,201,198	1,201,198
บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน (สิงคโปร์)	3	-	3	-
รวม			1,285,100	1,285,097
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(83,899)	(83,899)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			1,201,201	1,201,198

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องชุด สกุลเงินดิจิทัล	อื่นๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2564	326,625	1,279,241	98,739	-	16,310	2,703	1,723,618
ซื้อเพิ่ม	159	3,854	5,165	-	-	184,231	193,409
โอนเข้า (ออก)	300	88,573	12,231	79,451	531	(181,048)	38
จำหน่าย	-	(14,183)	(1,691)	-	(4)	-	(15,878)
31 ธันวาคม 2564	327,084	1,357,485	114,444	79,451	16,837	5,886	1,901,187
ซื้อเพิ่ม	2,139	5,035	25,878	645,443	52	148,314	826,861
โอนเข้า (ออก)	22,366	117,696	-	-	-	(140,062)	-
จำหน่าย	-	(32,412)	(8,172)	-	(1,958)	-	(42,542)
31 ธันวาคม 2565	351,589	1,447,804	132,150	724,894	14,931	14,138	2,685,506
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2564	205,518	1,034,377	85,457	-	13,037	-	1,338,389
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	15,808	104,441	8,657	4,416	1,403	-	134,725
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(13,509)	(1,684)	-	(4)	-	(15,197)

หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องชุด สกุลเงินดิจิทัล	อื่นๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
31 ธันวาคม 2564	221,326	1,125,309	92,430	4,416	14,436	-	1,457,917
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	16,327	94,020	11,591	113,459	1,007	-	236,404
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(31,651)	(8,159)	-	(1,958)	-	(41,768)
31 ธันวาคม 2565	237,653	1,187,678	95,862	117,875	13,485	-	1,652,553
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
1 มกราคม 2565	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	31,053	9	253,950	9	-	285,021
31 ธันวาคม 2565	-	31,053	9	253,950	9	-	285,021
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2564	105,758	232,176	22,014	75,035	2,401	5,886	443,270
31 ธันวาคม 2565	113,936	229,073	36,279	353,069	1,437	14,138	747,932
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 134 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							134,725
2565 (จำนวน 235 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							236,404

หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	เครื่องโทรศัพท์ สาธารณะ และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	อุปกรณ์ โครงข่าย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2564	11,187	1,525	26,503	13,642	2,795	-	55,652
ซื้อเพิ่ม	13	-	417	3,853	-	-	4,283
โอนเข้า	-	-	38	-	-	-	38
31 ธันวาคม 2564	11,200	1,525	26,958	17,495	2,795	-	59,973
ซื้อเพิ่ม	2,139	-	2,320	5,035	-	1,432	10,926
จำหน่าย	-	-	(5,181)	-	(1,506)	-	(6,687)
31 ธันวาคม 2565	13,339	1,525	24,097	22,530	1,289	1,432	64,212
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2564	11,147	1,525	25,566	3,983	1,610	-	43,831
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8	-	368	4,860	258	-	5,494
31 ธันวาคม 2564	11,155	1,525	25,934	8,843	1,868	-	49,325
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	242	-	806	5,883	258	-	7,189
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(5,181)	-	(1,506)	-	(6,687)
31 ธันวาคม 2565	11,397	1,525	21,559	14,726	620	-	49,827

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	อุปกรณ์ โครงข่าย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2564	45	-	1,024	8,652	927	-	10,648
31 ธันวาคม 2565	1,942	-	2,538	7,804	669	1,432	14,385
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							5,494
2565 (จำนวน 6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							7,189

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 573 ล้านบาท (2564: 499 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 44 ล้านบาท (2564: 39 ล้านบาท)

ในปี 2564 จัสเทลได้เข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่มีความเสี่ยงและ ความผันผวนของราคา บิทคอยน์และตัวแปรที่สำคัญต่างๆ ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ และเทคโนโลยี ในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ในธุรกรรมเหมือง ขุดบิทคอยน์ในอนาคต อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเห็นว่าการลงทุนดังกล่าวเป็นการลงทุนในระยะยาวที่เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จัสเทลมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของเงินลงทุนในสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ (รวมเงินจ่ายล่วงหน้า ค่าอุปกรณ์) เป็นจำนวน 516 ล้านบาท และมีมูลค่าสินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้จากการขุดเป็นจำนวน 102 ล้านบาท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 13 ในระหว่างปีปัจจุบัน ราคาเหรียญ บิทคอยน์ได้มีมูลค่าลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่าประมาณ 1.5 ล้านบาทต่อเหรียญบิทคอยน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นมูลค่าประมาณ 0.6 ล้านบาทต่อเหรียญบิทคอยน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ เป็นจำนวน 285 ล้านบาท และ 77 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายและบริการในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีปัจจุบัน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ดังกล่าวจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ซึ่งบริษัทย่อยได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์โดยใช้มูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost) ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม โดยมีลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2 และผู้บริหารของบริษัทย่อยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว

ข้อสมมติที่สำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายประกอบด้วยต้นทุนทดแทน (Replacement Cost) ของเครื่องขุดเหรียญบิทคอยน์จำนวนเงินประมาณ 0.05 ล้านบาท ถึง 0.28 ล้านบาท และอัตราค่าเสื่อมราคาทางเศรษฐกิจร้อยละ 17

การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วย

สินทรัพย์ ซึ่งจะส่งผลให้รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับปีเพิ่มขึ้น แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนลดลง
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
ต้นทุนทดแทนของเครื่องทุเลาหรืออุปกรณ์	(1)	(3)
อัตราค่าเสื่อมราคาทางเศรษฐกิจ	1	(4)

13. สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	14,766	-	-	-
เพิ่มระหว่างงวด	143,072	16,525	-	-
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(55,786)	(1,759)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	102,052	14,766	-	-

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาปิดจาก CoinMarketCap ซึ่งจัดเป็นการวัดมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลระดับ 2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวเป็นจำนวน 179.33 เหรียญบิทคอยน์
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้นำสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจำนวน 24.67 เหรียญบิทคอยน์ มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 14 ล้านบาท ไปค้าประกันเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทที่ได้รับจากบริษัทใหญ่ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำของธนาคาร (MLR)

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	49,086	33,407	4,379	5,244
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	178,500	176,264	48,680	43,192
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	210,450	6,529	5,349	1,272
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	65,989	58,962	51,637	44,216
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	504,025	275,162	110,045	93,924

16. สัญญาเช่า

16.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 5 ปี

สำหรับสัญญาเช่าสินทรัพย์ประเภทที่ดินเพื่อใช้เป็นสถานที่ตั้งอุปกรณ์เครื่องชุดบิทคอยน์ สัญญาเช่ามี อายุ 3 ปี โดยมีเงื่อนไขเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าให้กลุ่มบริษัทสามารถเลือกที่จะต่อสัญญาเช่าได้ครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาไม่ต่ออายุสัญญาเช่าดังกล่าว

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	พื้นที่ในอาคาร	อุปกรณ์โครงข่าย	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	111	48,548	124,113	172,772
เพิ่มขึ้น	94,469	9,128	18,793	122,390
เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญา	-	5,789	-	5,789
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	-	-	(18,602)	(18,602)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,448)	(24,453)	(110,628)	(136,529)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	93,132	39,012	13,676	145,820
เพิ่มขึ้น	-	14,914	298,745	313,659
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญา	(42,435)	271	-	(42,164)
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	-	-	(67,322)	(67,322)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(17,464)	(26,411)	(51,880)	(95,755)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	33,233	27,786	193,219	254,238

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	พื้นที่ในอาคาร	อุปกรณ์โครงข่าย	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	1,236	23,049	24,285
เพิ่มขึ้น	52,034	279	18,602	70,915
เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญา	-	2,271	-	2,271
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	(52,034)	-	(18,602)	(70,636)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(899)	(11,364)	(12,263)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	2,887	11,685	14,572
เพิ่มขึ้น	-	1,403	67,322	68,725
เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญา	-	271	-	271
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	-	-	(67,322)	(67,322)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,248)	(11,139)	(12,387)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	3,313	546	3,859

ว) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	315,756	172,748	116,860	77,026
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(23,397)	(21,452)	(3,842)	(4,768)
รวม	292,359	151,296	113,018	72,258
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(80,269)	(48,707)	(52,518)	(24,818)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุปรายจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	212,090	102,589	60,500	47,440

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระไม่เกินหนึ่งปี 94 ล้านบาท มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี 222 ล้านบาท (2564: ครบกำหนดชำระไม่เกินหนึ่งปี 53 ล้านบาท มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี 103 ล้านบาท และมากกว่า 5 ปี 17 ล้านบาท) การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	151,296	168,962	72,258	17,270
เพิ่มขึ้น	316,702	126,844	73,606	72,263
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการปรับปรุงและยกเลิกสัญญา	(42,164)	5,789	271	2,271
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	14,063	6,389	3,469	1,024
เงินจ่ายชำระ	(147,538)	(156,688)	(36,586)	(20,570)
ยอดคงเหลือปลายปี	292,359	151,296	113,018	72,258

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการทำหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	78,291	136,259	12,387	12,263
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	14,062	6,389	3,469	1,024
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	3,744	3,000	84	78

ง) อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 151 ล้านบาท (2564: จำนวน 160 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 37 ล้านบาท (2564: จำนวน 21 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำและค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

16.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเช่าทำสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 3 ปี

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าของลูกหนี้ภายใต้ สัญญาเช่าเงินทุน ก่อนคิดลด				
ภายใน 1 ปี	33,372	7,137	52,966	26,731
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	43,986	11,772	61,947	49,327
รวม	77,358	18,909	114,913	76,058
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับรอตัดบัญชี	(1,984)	(532)	(3,840)	(4,542)
เงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าเงินทุน	75,374	18,377	111,073	71,516

17. หุ้นกู้ระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-
ออกหุ้นกู้เพิ่มระหว่างปี	740,200	740,200
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(14,859)	-
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,348	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	728,689	740,200

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ระยะยาวชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันและผู้ลงทุนรายใหญ่ เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์และจ่ายชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน เป็นจำนวนเงิน 740 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 6.25 ต่อปี มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และมีอายุ 3 ปี นับจากวันออกหุ้นกู้ (ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 8 เมษายน 2568) หุ้นกู้ดังกล่าวค้าประกันด้วยหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มบริษัท ด้วยมูลค่าไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่เสนอขายได้ ณ วันที่ออกหุ้นกู้

หุ้นกู้ระยะยาวของบริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 734 ล้านบาท โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคม ตราสารหนี้ไทย ซึ่งมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	74,538	73,066	26,762	24,518
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,313	3,286	867	675
ต้นทุนดอกเบี้ย	765	745	174	124
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	3,582	-	552	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	(8,401)	-	(1,613)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	10,440	866	1,275	3,383
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(3,425)	-	(1,938)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	84,237	74,538	28,017	26,762

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัท ประมาณ 9 - 15 ปี (2564: ประมาณ 6 - 15 ปี) และเฉพาะของบริษัท ประมาณ 9 ปี (2564: ประมาณ 6 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	2.52 - 3.33	0.92 - 1.60	2.52	0.92
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.00	5.00	5.00	5.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้น 50 เบสิสปอยท์ (ร้อยละ 3.02 - 3.83 (2564: ร้อยละ 1.42 - 2.10))	(2,765)	(2,972)
ลดลง 50 เบสิสปอยท์ (ร้อยละ 2.02 - 2.83 (2564: ร้อยละ 0.42 - 1.10))	2,983	3,217
อัตราการขึ้นเงินเดือน		
เพิ่มขึ้น 100 เบสิสปอยท์ (ร้อยละ 6.00 (2564: ร้อยละ 6.00))	6,015	6,389
ลดลง 100 เบสิสปอยท์ (ร้อยละ 4.00 (2564: ร้อยละ 4.00))	(5,281)	(5,589)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้น 50 เบซิสพอยท์ (ร้อยละ: 3.02 (2564: ร้อยละ: 1.42))	(616)	(582)
ลดลง 50 เบซิสพอยท์ (ร้อยละ: 2.02 (2564: ร้อยละ: 0.42))	654	617
อัตราการขึ้นเงินเดือน		
เพิ่มขึ้น 100 เบซิสพอยท์ (ร้อยละ: 6.00 (2564: ร้อยละ: 6.00))	1,303	1,209
ลดลง 100 เบซิสพอยท์ (ร้อยละ: 4.00 (2564: ร้อยละ: 4.00))	(1,180)	(1,099)

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

20. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	27,322	79,646	409,911	126,240
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	2,237,556	1,764,243	190,511	94,189
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,264,878	1,843,889	600,422	220,429

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	49,858	1,463	7,045	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหุ้นกู้ระยะยาว	33,968	-	33,968	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	14,063	6,389	3,469	1,024
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยอื่น	-	275	-	273
รวม	97,889	8,127	44,482	1,297

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเช่าโครงข่ายโทรคมนาคม	1,121,295	1,044,999	-	-
สินค้าคงเหลือใช้ไป	431,549	35,317	437,739	116,613
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	182,149	171,701	44,438	33,619
ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	55,822	36,127	47,304	33,996
ค่าเสื่อมราคา	332,159	271,255	18,328	17,758
ค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าและสัญญาบริการ	6,803	5,740	3,280	1,991

23. รายได้จากการให้บริการภายใต้ใบอนุญาต

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการตามใบอนุญาตการประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งที่ได้รับจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) เป็นจำนวน 1.36 ล้านบาท (2564: 1.94 ล้านบาท)

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่ผู้รับอนุญาตรายอื่น ผู้รับสัมปทาน หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมต่างประเทศ สำหรับปี 2565 ที่สามารถนำมาหักลดหย่อนรายได้เป็นจำนวน 0.81 ล้านบาท (2564: 0.92 ล้านบาท) ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วไประหว่างปี 2560 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560

24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้สำหรับปี	44,772	57,408	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(85,285)	591	-	-
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	(40,513)	57,999	-	-

รายการกระทยอดจำนวนเงินระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(145,793)	331,868	64,009	42,851
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คุณอัตราภาษี	(29,159)	66,374	12,802	8,570
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	(681)	545	12	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,558)	(2,240)	(37)	(14)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกใน งบการเงิน:				
ปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับ	-	(418)	-	(418)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	217	1,561	208	(227)
ผลขาดทุนทางภาษียกมาที่นำมาใช้ประโยชน์ระหว่างปี	(13,456)	(7,912)	(13,456)	(7,912)
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	3,224	-	-	-
อื่นๆ	900	89	471	1
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	(40,513)	57,999	-	-

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงินรวม		กำไรหรือขาดทุนใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปี	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	517	746	(228)	(360)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,392	8,712	1,680	(231)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้า ค่าอุปกรณ์	72,324	-	72,324	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	11,509	-	11,509	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			85,285	(591)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	94,742	9,458		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 1,084 ล้านบาท (2564: 806 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 390 ล้านบาท (2564: 455 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัทฯ มีจำนวนเงิน 28 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการใช้ประโยชน์ภายในปี 2567 (2564: 94 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดในปี 2567)

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ส่วนงานการให้บริการโครงการจ้าง โครงการตาม		ส่วนงานธุรกิจ ออกแบบและ วางระบบสื่อสารและ โทรคมนาคม		ส่วนงานธุรกิจ เหมืองแร่ปิโตรเลียม		ส่วนงานอื่นๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขายและค่าบริการ										
รายได้จากภายนอก	1,847	1,648	215	127	143	17	60	52	-	2,265
รายได้ระหว่างส่วนงาน	3	3	385	93	-	-	5	4	(99)	-
รายได้ทั้งสิ้น	1,850	1,651	600	220	143	17	65	56	(99)	1,844
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน										
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:	537	373	26	24	(490)	2	41	38	114	437
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน										
รายได้อื่น									31	27
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร									8	7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(53)	(44)
รายได้ทางการเงิน									(154)	(113)
ต้นทุนทางการเงิน									6	26
ภาษีเงินได้									(98)	(8)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี									41	(58)
									(105)	274

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนประมาณ 604 ล้านบาท (2564: จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนประมาณ 674 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวนสามรายประมาณ 515 ล้านบาท (2564: จำนวนสามรายเป็นจำนวนประมาณ 202 ล้านบาท)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 8 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 2.6 ล้านบาท (2564: 0.8 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 0.8 ล้านบาท (2564: 0.3 ล้านบาท)

28. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์โทรคมนาคม (2564: 4 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 819 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์โทรคมนาคมและเครื่องชุดสกลเงินดิจิทัล) และเฉพาะของบริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน (2564: 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์โทรคมนาคม)

28.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 - 5 ปี กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่ไม่ได้บันทึกเป็นหนี้สินใน งบการเงิน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จ่ายชำระภายใน				
ภายใน 1 ปี	5	3	3	1
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	6	1	5	-

28.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 84 ล้านบาท (2564: 78 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 55 ล้านบาท (2564: 50 ล้านบาท) ซึ่งเป็นหนังสือค้ำประกันการประมูลงานและการปฏิบัติตามสัญญา

28.4 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต)

ในเดือนกันยายน 2556 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (“แท็บเล็ต”) โซนที่ 4 (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ให้แก่คู่สัญญาซึ่งเป็นหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง มีมูลค่าตามสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 724 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามเงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวบริษัทฯ ต้องส่งมอบแท็บเล็ตทั้งหมดให้แก่หน่วยราชการคู่สัญญาภายในเดือนธันวาคม 2556 ต่อมาในเดือนมีนาคม 2557 หน่วยราชการคู่สัญญาได้มีหนังสือขอบอกเลิกสัญญาซื้อขายแท็บเล็ตมายังบริษัทฯ เนื่องจากคู่สัญญาพิจารณาว่าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบแท็บเล็ตให้แก่คู่สัญญาได้ตามกำหนดเวลาในสัญญา โดยให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาแท็บเล็ต

ที่ยังไม่ได้ส่งมอบนับแต่วันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาเป็นจำนวนเงิน 142 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2557 หน่วยราชการคู่สัญญาได้ฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลางให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับจากการไม่ส่งมอบแท็บเล็ตตามสัญญาและชำระเงินตามหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาของธนาคาร พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี คิดเป็น พันทรัพย์เป็นจำนวนเงินประมาณ 190 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้มีหนังสือถึงบริษัทคู่สัญญาผู้ขายแท็บเล็ตเพื่อแจ้งว่าบริษัทดังกล่าวผิดสัญญาในการส่งมอบแท็บเล็ตแก่บริษัทฯ และบริษัทฯ ได้ยกเลิกสัญญากับบริษัทดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เรียกร้องให้ธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาขายแท็บเล็ตแก่บริษัทดังกล่าว ชำระเงินตามหนังสือคำประกันให้บริษัทฯ และบริษัทฯ ได้รับชำระเงินตามหนังสือคำประกันดังกล่าวแล้วเป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ มีสิทธิทางกฎหมายที่จะยึดเงินดังกล่าวเพื่อชดเชยความเสียหายต่างๆ ที่บริษัทคู่สัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดขึ้นหรือปฏิบัติผิดสัญญา บริษัทฯ ได้บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับดังกล่าวเป็นหนี้สินในบัญชีภายใต้รายการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ จึงถือเสมือนว่าจำนวนเงินดังกล่าวเป็นเงินสำรองค่าปรับและค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในบัญชีเช่นกัน นอกจากนี้ หากบริษัทฯ ต้องชำระค่าปรับและค่าเสียหายแก่หน่วยงานราชการ บริษัทฯ สามารถเรียกร้องค่าเสียหายทั้งหมดคืนจากบริษัทผู้ขายแท็บเล็ตดังกล่าวได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายแท็บเล็ต อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 7 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปีนับแต่วันถัดจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ซึ่งสำรองตามค่าปรับและค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นที่บริษัทฯ บันทึกไว้ตั้งแต่ในอดีตที่ผ่านมาที่มีความเพียงพอต่อจำนวนค่าปรับตาม คำพิพากษาของศาลปกครองกลางดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ และหน่วยงานราชการคู่สัญญาแห่งได้ยื่นอุทธรณ์คดีต่อศาลปกครองสูงสุด ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ผลที่สุดของคดีที่ฟ้องร้องสำหรับคดีที่ยังไม่ถึงที่สุดยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ในขณะนี้ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ ยังคงเชื่อว่าจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับ คดีที่ฟ้องร้องและเชื่อมั่นว่าสำรองค่าปรับและค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นที่บันทึกไว้ตั้งแต่ในอดีตที่ผ่านมาเพียงพอแล้วตามคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง

28.5 คดีฟ้องร้องและข้อพิพาทอื่นๆ

- 1.) บริษัททยอยมียอดหนี้ค้างชำระจากที่ทีแอนด์ทีตามสัญญาจัดระบบบริการลูกค้าและระบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้จำนวนประมาณ 5 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เทียบเท่าจำนวนประมาณ 171 ล้านบาท) ยอดหนี้ดังกล่าวนี้เป็นหนี้ที่มีข้อโต้แย้งกับที่ทีแอนด์ที โดยในปี 2554 ที่ทีแอนด์ทีได้ยื่นข้อเสนอสั่งซื้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาติตตุลาการ กล่าวหาว่าบริษัททยอยปฏิบัติผิดสัญญาดังกล่าว และเรียกร้องให้ บริษัททยอยชำระเงินเป็นจำนวนรวมประมาณ 1,780 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันเสนอข้อพิพาทจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัททยอยพิจารณาว่าบริษัททยอยไม่ได้ปฏิบัติผิดสัญญาจึงไม่ต้องชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้กับที่ทีแอนด์ที และในเดือนกุมภาพันธ์ 2555 บริษัททยอยได้ยื่นคำคัดค้านคำเสนอข้อพิพาทของที่ทีแอนด์ทีต่อสถาบันอนุญาติตตุลาการเพื่อให้สถาบันอนุญาติตตุลาการยกคำเสนอข้อพิพาทของที่ทีแอนด์ทีดังกล่าว และเสนอข้อเรียกร้องแย้งต่อสถาบันอนุญาติตตุลาการเรียกร้องให้ที่ทีแอนด์ทีชำระเงินเป็นจำนวนรวมประมาณ 528 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันถัดจากวันที่เสนอคำคัดค้านคำเสนอข้อพิพาทจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ในเดือนมิถุนายน 2558 คณะอนุญาติตตุลาการได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดยกคำเสนอข้อพิพาทของที่ทีแอนด์ทีและให้ที่ทีแอนด์ทีชำระค่าชดเชยที่ค้างชำระทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยแก่บริษัททยอยคิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ 204 ล้านบาท เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 ที่ทีแอนด์ทียื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอเพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาติตตุลาการดังกล่าว และเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของที่ทีแอนด์ทีเด็ดขาด ซึ่งโดยผลของคำสั่งดังกล่าว กฎหมายกำหนดให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เชื่อว่าคดีแพ่งทั้งปวงอันเกี่ยวกับทรัพย์สินของลูกหนี้ซึ่งค้างพิจารณาอยู่ในศาลในขณะที่มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ และเมื่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์มีคำขอโดยทำเป็นคำร้อง ศาลมีอำนาจงดการพิจารณาคดีแพ่งนั้นไว้หรือจะสั่งประการใดตามที่เห็นสมควรก็ได้ ดังนั้น สำหรับคดีแพ่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของที่ทีแอนด์ที ศาลอาจพิจารณาเรียกเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ของที่ทีแอนด์ทีเพื่อสอบถามว่าจะดำเนินการอย่างไร เพื่อประกอบการศึกษาทำคำสั่งของศาลต่อไปในแต่ละคดี

ต่อมาเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอเพิกถอนคำร้องของที่ทีแอนด์ทีที่ขอให้เพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาติตตุลาการที่ให้ที่ทีแอนด์ทีชำระหนี้แก่บริษัททยอยจำนวน

204 ล้านบาทดังกล่าวข้างต้น ซึ่งศาลแพ่งได้อนุญาตให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ถอนคำร้องขอให้เพิกถอน คำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการดังกล่าวได้ และได้ให้จำหน่ายคดีนี้ออกจากสารบบความ ทั้งนี้จากคำสั่ง พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดของศาลล้มละลายกลางเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ดังกล่าว บริษัทย่อยได้ทำการยื่นขอรับ ชำระหนี้รวมทั้งดอกเบี้ยทั้งหมดต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แล้ว การได้รับชำระหนี้คืนจึงจะเป็นไปตามกระบวนการ ของกฎหมายล้มละลาย อย่างไรก็ตาม ที่ที่แอนดีย์ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายล้มละลาย โดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

- 2.) ในปี 2557 บริษัทฯ มีข้อพิพาทกับการไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”) จากการที่บริษัทฯ ไม่ได้เข้าร่วมประกวด ราคาเพื่อการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ของกฟน. โดยกฟน.ได้เรียกร้องให้ธนาคารผู้ออกหนังสือ คำประกันการ ประมูลงานให้แก่บริษัทฯ ชำระเงินตามหนังสือคำประกันเป็นจำนวนเงินประมาณ 8 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษากฎหมายและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เห็นว่า กฟน.ได้ดำเนินการประกวดราคาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และไม่เป็นธรรมกับบริษัทฯ บริษัทฯ จึงไม่ได้เป็นฝ่ายผิดใน การไม่เข้าร่วมการประกวดราคา ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ ต้องชำระเงินตามหนังสือคำประกันให้แก่กฟน. บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลางเพื่อขอให้ศาลเพิกถอน คำสั่งของกฟน. ที่ให้บริษัทฯ ชำระเงินตามหนังสือคำประกันดังกล่าว และเรียกร้องให้กฟน.คืนต้นฉบับหนังสือ คำประกันและชำระค่าธรรมเนียมหนังสือคำประกันแทนบริษัทฯ ต่อมาในปี 2558 กฟน.ได้ฟ้องร้องต่อศาลปกครอง กลางให้บริษัทฯ ชำระเงินหลักประกันเป็นจำนวน 8 ล้านบาท ตามหนังสือคำประกันการประมูลงานดังกล่าว ต่อมา เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2561 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษายกฟ้องกฟน. และให้กฟน. คืนหลักประกันแก่บริษัทฯ และชำระค่าธรรมเนียมหลักประกันของแก่บริษัทฯ ต่อมาในปี 2562 กฟน. ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด และ บริษัทฯ ยื่นคำแก้อุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด และเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษา เป็นที่สุดให้กฟน.คืนหลักประกันแก่บริษัทฯ และชำระค่าธรรมเนียมหลักประกันของแก่บริษัทฯ พร้อมดอกเบี้ย ตามอัตราที่ศาลกำหนดจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้รับคืนหลักประกัน ดังกล่าวแล้ว คดีจึงถือเป็นที่สุด
- 3.) เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 กฟน.ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ ต่อศาลปกครองกลางโดยเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ราคา ที่เพิ่มขึ้นจากที่กำหนดในสัญญาจำนวน 2.3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี กรณีที่กฟน.ใช้สิทธิ เลิกสัญญาซื้อขายระบบสื่อสารไร้สายในอุโมงค์สายไฟฟ้าใต้ดินกับบริษัทฯ ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของ ศาลปกครองกลาง

ผลที่สุดของคดีฟ้องร้องและข้อพิพาทสำหรับคดีที่ยังไม่ถึงที่สุดยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ในขณะนี้ ฝ่ายบริหารของ บริษัทฯ เชื่อว่าจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับคดีฟ้องร้องและข้อพิพาทจึงไม่ได้บันทึกสำรองสำหรับหนี้สิน ที่อาจเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มี ภาระค่าประกัน เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืม และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้อง สูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน และเงินให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน และเงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทขายสินค้าหรือให้บริการกับลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้เป็นส่วนใหญ่

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองจะขึ้นอยู่กับอายุหนี้คงค้างโดยนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและบริการเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.5	7.4	1.1	1.9	34.5624	33.4199

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	-	0.1	0.1	34.5624	33.4199

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม และหนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียนอย่างมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ กลุ่มบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

29.2 มูลค่ายัติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายัติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.33:1 (2564: 1.33:1) และเฉพาะของบริษัทฯ เท่ากับ 0.79:1 (2564: 0.33:1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2565

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	46,038	3.23	21,324	1.29	66,731	2.85	244,807	8.69	176,035	11.26	248,022	10.23
ส่วนของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	338,605	23.75	137,610	8.31	139,872	5.97	980,085	34.77	538,055	34.40	648,093	26.74
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีที่มีการที่เกี่ยวข้องกัน	1,843	0.13	24,259	1.46	50,269	2.15	1,843	0.07	6,819	0.44	32,078	1.32
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นที่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	327,500	22.98	-	-	-	-	327,500	11.62	-	-	-	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่บริษัทย่อยที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16,500	1.16	16,500	1.00	16,500	0.70	-	-	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	3,048	0.21	2,375	0.14	5,479	0.23	3,132	0.11	2,404	0.15	5,509	0.23
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาษีรออัตราร้อยได้ถึงกำหนดชำระ	1,684	0.12	4,854	0.29	6,267	0.27	21,764	0.77	10,538	0.67	16,164	0.67
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,827	0.27	4,682	0.28	6,125	0.26	33,365	1.18	24,689	1.58	34,545	1.43
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	93	0.01	93	0.01	93	0.00	3,261	0.12	3,122	0.20	842	0.03
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23,337	0.96
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	739,138	51.85	211,696	12.78	291,335	12.44	1,615,759	57.33	761,662	48.70	1,008,591	41.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	6,959	0.49	22,947	1.39	8,470	0.36	9,278	0.33	25,282	1.62	11,132	0.46
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่สุทธิต่อจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	602,128	42.24	-	-	-	-	602,128	21.36	-	-	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินกู้สุทธิต่อจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	799	0.06	47,257	2.85	60,804	2.60	799	0.03	11,558	0.74	43,296	1.79
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน												
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่บริษัทย่อย	36,500	2.56	20,000	1.21	743,700	31.75	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,201,198	72.50	1,201,201	51.28	-	-	-	-	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	-	114,906	6.94	1,410	0.06	-	-	114,906	7.35	113,249	4.67
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11,821	0.83	10,648	0.64	14,385	0.61	385,228	13.67	443,269	28.34	747,932	30.86
สินทรัพย์ถาวรที่ใช้	24,285	1.70	14,572	0.88	3,859	0.16	172,772	6.13	145,820	9.32	254,238	10.49
สินทรัพย์ปลอดเงินดัดจริต	-	-	-	-	-	-	-	-	14,766	0.94	102,052	4.21
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	10,049	0.36	9,458	0.60	94,742	3.91
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,794	0.27	13,552	0.82	17,319	0.74	22,505	0.80	37,210	2.38	48,122	1.99
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	686,286	48.15	1,445,080	87.22	2,051,148	87.56	1,202,759	42.67	802,269	51.30	1,414,765	58.38
รวมสินทรัพย์	1,425,425	100.00	1,656,777	100.00	2,342,483	100.00	2,818,517	100.00	1,563,931	100.00	2,423,356	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2565

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
กำไรขาดทุน :												
รายได้												
รายได้จากการขายและให้บริการ	218,291	98.64	220,429	87.38	600,422	89.98	1,641,339	99.70	1,843,889	98.19	2,264,878	98.31
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	5	0.00	223	0.09	15,620	2.34	-	-	27,574	1.47	30,689	1.33
รายได้อื่น	3,014	1.36	31,617	12.53	51,258	7.68	4,860	0.30	6,407	0.34	8,160	0.35
	221,311	100.00	252,269	100.00	667,300	100.00	1,646,199	100.00	1,877,870	100.00	2,303,727	100.00
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนขายและบริการ	190,228	85.96	182,234	72.24	527,455	79.04	1,337,163	81.23	1,407,210	74.94	2,150,696	93.36
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	-	-	-	-	1,497	0.22	33,287	2.02	44,342	2.36	52,893	2.30
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	46,611	21.06	51,105	20.26	69,316	10.39	151,823	9.22	112,563	5.99	153,629	6.67
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	-	-	1,778	0.11	-	-	-	-
	236,839	107.02	233,339	92.50	598,268	89.66	1,524,052	92.58	1,564,116	83.29	2,357,218	102.32
รวมกำไร/ขาดทุน	(15,528)	(7.02)	18,929	7.50	69,032	10.34	122,147	7.42	313,754	16.71	(53,492)	(2.32)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	50,261	22.71	25,218	10.00	39,459	5.91	49,689	3.02	26,242	1.40	5,588	0.24
รายได้จากการเงิน	(1,908)	(0.86)	(1,297)	(0.51)	(44,482)	(6.67)	(13,776)	(0.84)	(8,127)	(0.43)	(97,889)	(4.25)
ต้นทุนทางการเงิน	32,825	14.83	42,851	16.99	64,009	9.59	158,059	9.60	331,869	17.67	(145,793)	(6.33)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	(23,569)	(1.43)	(57,999)	(3.09)	40,513	1.76
ภาษีเงินได้	32,825	14.83	42,851	16.99	64,009	9.59	134,490	8.17	273,870	14.58	(105,280)	(4.57)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	247	0.02	267	0.01	374	0.02
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	90,078	5.47	52,561	2.80	-	-
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทรายอื่น	32,825	14.83	42,851	16.99	64,009	9.59	44,166	2.68	221,042	11.77	(105,654)	(4.59)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท) (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	0.05		0.06		0.09		0.06		0.31		(0.15)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :												
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	32,825	14.83	42,851	16.99	64,009	9.59	134,490	8.17	273,870	14.58	(105,280)	(4.57)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(4,757)	(2.15)	(3,383)	(1.34)	(214)	(0.03)	(6,855)	(0.42)	(866)	(0.05)	(5,621)	(0.24)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	28,068	12.68	39,468	15.65	63,795	9.56	127,636	7.75	273,004	14.54	(110,932)	(4.82)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี												

งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2565

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2563 (ปรับปรุงใหม่)	ปี 2564	ปี 2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	32,825	42,851	64,009	158,059	331,869	(145,793)
รายการปรับกระทบยอดกำไร(ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสด รับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน						
ค่าเสื่อมราคา	15,269	17,758	19,576	268,672	271,255	332,159
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	-	-	-	5,130	1,674	(12,928)
ขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่าย ล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	-	-	-	-	361,619
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(426)	-	(172)	(618)	252	(67)
กำไรจากการขายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(3,737)	-	-	(3,737)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	-	-	-	1,759	55,785
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	-	-	-	(16,525)	(143,072)
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นระยะยาว	-	-	-	-	-	3,348
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	920	799	1,041	4,095	4,030	4,079
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	3	196	66	(1,209)	(1,753)	(83)
รายได้ทางการเงิน	(50,261)	(25,218)	(39,459)	(49,689)	(26,242)	(5,588)
ต้นทุนทางการเงิน	1,908	1,297	44,482	13,776	8,127	94,541
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	238	37,683	85,806	398,216	574,446	540,262
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(112,748)	(71,263)	(2,259)	(26,940)	174,193	(96,122)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	2,917	3,587	36,651	2,917	170	19,211
สินค้าคงเหลือ	(2,504)	635	(3,104)	(2,474)	689	(3,105)
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	(1,821)	3,468	(9,139)	12,576	3,496
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	(3,411)	(855)	(1,443)	(10,577)	8,676	(9,856)
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	-	-	-	-	(23,337)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,522	-	-	-	-	-
สินทรัพย์อื่น	(14)	8	(448)	(151)	(4,939)	(7,593)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	34,271	(19,323)	16,054	253,844	(249,511)	228,836
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย	8,095	754	8,813	6,042	1,386	10,681
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	29,520	33,458	(55,475)	31,502	(24,193)	7,046
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	817	(18,030)	(1,612)	13,478	(15,565)	(14,862)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,605)	(1,938)	-	(9,455)	(3,425)	-
เงินสด (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(43,903)	(37,104)	86,451	647,264	474,502	654,657
จ่ายภาษีเงินได้	(1,788)	(11,022)	(5,107)	(23,886)	(48,055)	(69,536)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	483	1,256	1,788	483	1,256	1,788
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(45,208)	(46,871)	83,131	623,861	427,703	586,909

งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2565 (ต่อ)

(หน่วย : พันบาท)

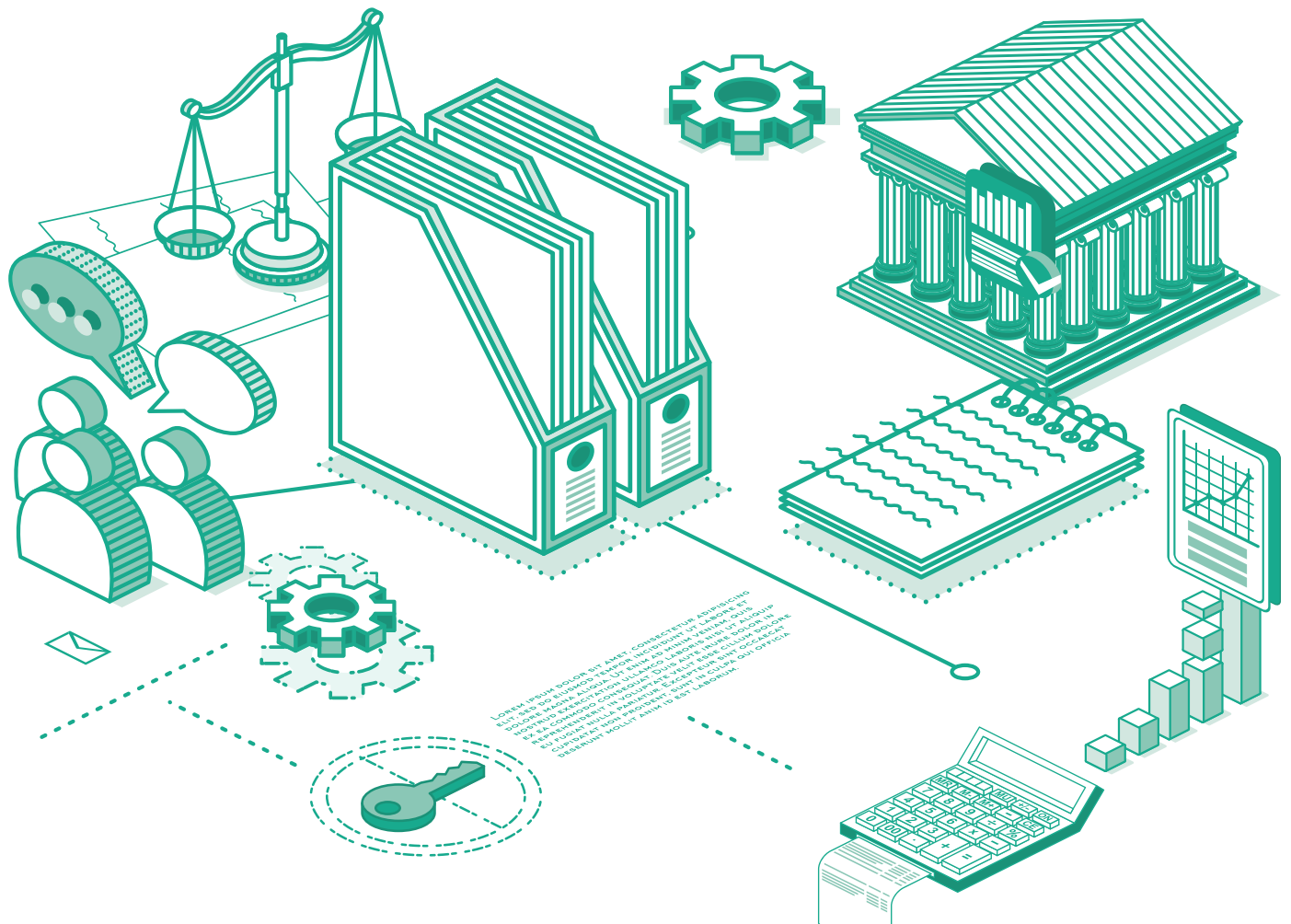
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2563 (ปรับปรุงใหม่)	ปี 2564	ปี 2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	46,911	28,675	39,456	46,342	29,698	5,584
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากธนาคารลดลง	93	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(93)	-	-	(581)	139	2,280
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(161)	(15,988)	14,477	(160)	(16,004)	14,151
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,500	-	47,500	2,500	-
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	16,000	16,500	16,500	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(740,200)	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	(2,796)	(3)	-	(2,796)	-
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(114,906)	113,496	-	(114,906)	(74,941)
ซื้ออุปกรณ์	(7,429)	(4,284)	(10,926)	(106,280)	(193,409)	(826,861)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	426	-	172	655	429	840
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	55,748	(90,299)	(567,027)	(12,524)	(294,348)	(878,948)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
จ่ายดอกเบี้ย	(1,887)	(1,297)	(44,482)	(13,760)	(8,127)	(94,541)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	77,299	-	-	77,299	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	(77,299)	-	-	(77,299)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	56,000	144,000	182,000	56,000	144,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(200,000)	(5,000)	(177,000)	(200,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,395)	(19,546)	(33,117)	(134,145)	(150,299)	(133,475)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ระยะยาว	-	-	740,200	-	-	740,200
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ระยะยาว	-	-	-	-	-	(14,859)
เงินปันผลจ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	-	(500,075)	-	-
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(23,282)	112,455	529,302	(470,980)	(202,128)	364,026
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(12,743)	(24,714)	45,407	140,356	(68,773)	71,987
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	58,781	46,038	21,324	104,451	244,807	176,035
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	46,038	21,324	66,731	244,807	176,035	248,022

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2565

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2563 (ปรับปรุงใหม่)	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.06	0.62	1.41	1.47	1.07	1.21
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.12	0.54	1.24	1.11	1.01	1.11
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.31)	(0.18)	0.30	0.90	0.47	0.76
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - รวม (เท่า)	0.38	0.92	3.73	1.89	2.71	4.21
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย - รวม (วัน)	950.58	392.11	96.52	190.20	132.97	85.47
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	105.54	67.21	134.33	700.42	508.33	543.56
ระยะเวลาวายสินค้าเฉลี่ย - (วัน)	3.41	5.36	2.68	0.51	0.71	0.66
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.68	3.03	10.39	6.20	4.69	9.84
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	99.26	120.44	35.12	58.87	77.90	37.10
Cash Cycle (วัน)	854.73	277.03	64.08	131.84	55.79	49.03
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability ratio)						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	12.86	17.33	12.15	18.53	23.68	5.04
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(8.50)	(5.86)	0.36	7.25	15.17	(4.08)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	243.74	363.05	3,859.85	523.96	152.87	(635.59)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	12.09	15.44	9.06	2.60	11.61	(4.58)
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	2.76	3.51	5.02	4.45	26.19	(17.01)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	2.40	2.78	3.20	2.16	10.09	(5.30)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	201.77	197.66	384.61	108.36	85.83	28.47
อัตราการใช้หมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.16	0.16	0.33	0.80	0.86	1.16
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.19	0.33	0.79	0.76	1.33	3.33
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	23.26	28.60	(1.94)	(47.04)	(58.38)	(6.92)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) (เท่า)	(6.09)	(10.94)	7.61	5.87	2.21	0.71
ข้อมูลต่อหุ้น						
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	1.70	1.76	1.85	2.26	0.95	0.79
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.05	0.06	0.09	0.06	0.31	(0.15)
อัตราการเติบโต						
สินทรัพย์รวม (%)	8.94	16.23	41.39	121.19	(44.51)	54.95
หนี้สินรวม (%)	66.33	86.08	149.93	299.12	(26.77)	108.68
รายได้จากการขายและบริการ (%)	233.93	0.98	172.39	1,485.69	12.34	22.83
ต้นทุนการขายและบริการ (%)	278.35	(4.20)	189.44	554.53	5.24	52.83
ค่าใช้จ่ายในการขาย การบริการและการบริหาร (%)	9.69	9.64	38.56	308.55	(15.24)	31.62
กำไรสุทธิ (%)	(413.91)	30.54	49.38	618.91	400.49	(147.80)

เอกสารแนบ



1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี และเลขานุการบริษัท ดังนี้

ดร.พาวศั ศรีอรัญญากุล	:	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล
อายุ	:	59 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	28 กันยายน 2564
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์	:	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	:	-ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาเอก สาขาการจัดการ Singapore Management University, Singapore - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)- ปริญญาตรี สาขา Industrial Engineering, Ryerson University, Toronto, Canada
ประวัติการอบรม	:	<ul style="list-style-type: none">หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 314/2022- Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 42/2021- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2021
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี	:	
ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)		
2564-ปัจจุบัน		กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
2564-ปัจจุบัน		ประธานกรรมการ บริษัท อิมพัลส์ โกลบอล คูซีน จำกัด
2563-2564		ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท หัวปี่ (ประเทศไทย) จำกัด
2561-2563		กรรมการ บริษัท ลีออตเต้ ดิวตี้ ฟรี (ไทยแลนด์) จำกัด
		กรรมการ บริษัท ลีออตเต้ เรนท-อะ-คาร์ (ไทยแลนด์) จำกัด
2560-2562		รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ไชวดีซี คอร์ป จำกัด
		กรรมการบริหาร บริษัท วายจี ฟูดส์ เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

อายุ : 58 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 28 กันยายน 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) English Program
รุ่นที่ 101/2556

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
2564-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
2555-มีนาคม 2566 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2565-ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ สถาบันรหัสสากล สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วาวา เซอร์วิส แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง กรุ๊ป จำกัด
กรรมการ บริษัท วาวา อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด

2563-ปัจจุบัน กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2560-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วาวา แลนด์ จำกัด

2559-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ สตรอง วินด์ส จำกัด

2548-2564 กรรมการ บริษัท มีเดีย เซดเกอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

2547-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ แอดไวเซอร์ จำกัด

2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีดีซี วัน จำกัด

2541-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท บานาน่า แอนด์ ชันส์ จำกัด

2535-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพรสทิจ กิฟท์ แอนด์ พรีเมียม จำกัด

2531-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท บจก. นิวไวกิ้ง จำกัด

นายเจริญ แสงวิชัยภัทร : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

อายุ : 51 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 28 กันยายน 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : JTS 0.13%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 292/2020

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
2564-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
2555-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)
2536-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อมาเดอุส เปียโน จำกัด

นายสมบุญ พืชโรสากย์	:	กรรมการ ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
อายุ	:	63 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	8 พฤษภาคม 2563
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์	:	JTS 0.00006%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	:	-ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	<ul style="list-style-type: none"> - ดุษฎีบัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประวัติการอบรม	:	หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> - Directors Certification Program – DCP รุ่นที่ 35/2003 - Directors Certification Program – DAP
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี	:	
ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)		
2564-ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	
2564-ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	
2563-2564	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	
2562-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	
2551-ปัจจุบัน	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	
2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด	
2527-ปัจจุบัน	กรรมการ กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จำนวน 20 บริษัท	

นายสุพจน์ สัญญพิสิทธ์กุล : กรรมการ

อายุ : 55 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26 ตุลาคม 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : JTS 0.00001%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) ปี 2547

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2564-ปัจจุบัน กรรมการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2564-ปัจจุบัน รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2562-ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2542-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2563-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด

2562-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อิน คลาวด์ จำกัด

2551-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทริปเปิ้ลที อินเทอร์เน็ต จำกัด

2550-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหาร บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ทริปเปิ้ลที อินเทอร์เน็ต จำกัด

2540-ปัจจุบัน กรรมการ กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2531-ปัจจุบัน ผู้บริหาร กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

นายวิรัชกร โพธารามิก : กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 7 ตุลาคม 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 264/2018

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2564-ปัจจุบัน กรรมการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายขายและธุรกิจองค์กร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

2561-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท เอเซีย เอวิเอชั่น จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2564-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด

2563-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อัลเทอร์เนต เจอร์เนย์ จำกัด

2562-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกรรมการผู้จัดการ บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2558-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท วี.บี.คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ : กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 53 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 7 ตุลาคม 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2021

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
2564-ปัจจุบัน กรรมการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
กุมภาพันธ์ 2566-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ 2 บริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)
2564-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (EVP- Head of Regional สายงาน Regional Group) บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2562-2564 ผู้อำนวยการอาวุโส (SVP Acting Head of Regional สายงาน Regional Group) บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2562 ผู้อำนวยการภาคตะวันออก บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2552-2562 ผู้อำนวยการภาคเหนือตอนล่าง บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

นายสุจิต ศรีสง่าโสภา	:	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
อายุ	:	44 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	23 มิถุนายน 2564
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์	:	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	:	-ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมการจัดการองค์กร มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาโท สาขาการจัดการ (E-Commerce Management) วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
ประวัติการอบรม	:	หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> - Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 45/2022 - Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 18/2021 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2021
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี	:	
ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)		
2565-ปัจจุบัน		ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
2564-ปัจจุบัน		กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
		-ไม่มี-
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
2565-ปัจจุบัน		กรรมการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
2564-ปัจจุบัน		กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด
2564-ปัจจุบัน		ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยี บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)
2563-ปัจจุบัน		Acting Head of Data Center and Cloud Service Business Unit บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
2562-2564		รักษาการผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยี บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

ดร.กิฬา มหากิตติคุณ : กรรมการ

อายุ : 37 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 21 กุมภาพันธ์ 2566

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการ วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาโท สาขาการตลาด (Marketing) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาการระหว่างประเทศ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :
ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
กุมภาพันธ์ 2566-ปัจจุบัน กรรมการ
2565-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสโครงการพิเศษ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)
2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
2564-2565 รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดธุรกิจพิเศษ บริษัท เพอร์เฟิล เวนเจอร์ส จำกัด
2559-2560 ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาผลิตภัณฑ์ดิจิทัล บริษัท แอสเซนส์ มั่นใจ จำกัด

นายวิชัย ตันจริยกรณ : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ

อายุ : 55 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 พฤศจิกายน 2550

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : JTS 0.00003%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรีวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :
2565-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
2550-2565 ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจโครงการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท

อายุ : 60 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30 เมษายน 2557

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 130/2022

- Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022

: ปี 2565 หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติ
ของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- ความเข้าใจเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัลกับบทบาทของ CFO CPD (CFO) 2 ชั่วโมง
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2022 CPD (CFO) 2 ชั่วโมง
- บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร CPD (CFO) 2 ชั่วโมง
- Introduction to Sustainable Finance CPD (CFO) 2 ชั่วโมง

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

2565-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2564-ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2564-ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2564-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด

2562-2564 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่าย Supply Chain Group บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2557-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

นายพิชิต แก้วระยับแสง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ

อายุ : 52 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 10 กุมภาพันธ์ 2559

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท การบริหารโทรคมนาคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรสาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

2565-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2556-2565 ผู้ช่วยผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจบริการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์ : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค

อายุ : 44 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า-สื่อสาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

2565-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2562-2565 ผู้ช่วยผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจบริการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2554-2562 ผู้จัดการอาวุโส บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

นางสาวจิตติมา ตังเจริญสุข : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

อายุ : 57 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 23 มิถุนายน 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรีการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022
: ปี 2565 หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางบัญชี

- เจาะประเด็นมาตรฐานรายงานทางการเงิน เรื่อง สัญญาเช่าและรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า CPD ผู้ทำบัญชี 7 ชั่วโมง

- TFRS for NPAEs (ปรับปรุงปี 2565) CPD ผู้ทำบัญชี 3 ชั่วโมง

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

2564-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2555-2564 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

เลขาธิการของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขาธิการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขาธิการบริษัท มีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขาธิการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขาธิการของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการดูแลกำกับกิจการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบวิธีปฏิบัติข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จัดให้มีและดำเนินการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามมติ
3. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
4. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัทฯ และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องหลายบริษัท

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทย่อย	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. ดร.พวุฒ ศิริธัญญากุล	/																
2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	/																
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	/																
4. นายสมบุญ พันธ์โสภาคย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. นายสุพจน์ สันญญพิสิทธิ์กุล	/	/,	/,	/	/,	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. นายวีรยุทธ โพธารามิก	/				//												
7. นายกิตติพงษ์ วัฒนกุลเจริญ	/				//												
8. นายคุณิต ศรีสง่าโอฬาร	/	/															
9. ดร.กัภาพ มหาจิตติคุณ	/	/															
10. นายวิชัย ตันเจริญกรณ	//																
11. นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล	//	/			//												
12. นายพิชิต แก้วระยับแสง	//																
13. นายชัยพงศ์ อภิรติรัตน์	//																
14. นางสาวจิตติมา ตั้งเจริญสุข	//																

บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท อควาเม้นท์ จำกัด
3. บริษัท ทริปเปิ้ลที พรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)
4. บริษัท ทริปเปิ้ลที อินเทอร์เน็ต จำกัด
5. บริษัท อิน คลาวด์ จำกัด
6. บริษัท ทรี บีบี จำกัด
7. บริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด
8. บริษัท ไทย ลอนดิสแทนส์ เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด
9. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต จำกัด

10. บริษัท เอเชียส รีเอนแนล เซอร์วิส จำกัด
11. บริษัท สมาร์ท ไฮเวย์ จำกัด
12. บริษัท ฟรีเมียม แอสเซท จำกัด
13. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ โอเวอร์ซีส์ จำกัด
14. บริษัท เอเชียส (ประเทศไทย) จำกัด
15. บริษัท ศูนย์บริการวิทยากร อินเทอร์เน็ต จำกัด

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
/ = กรรมการ
// = ผู้บริหาร

3. ข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัท จัสเทล เน็ทเวิร์ค จำกัด	บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
นายสมบุญ พิชรโสภาคย์	/	/	
นายสุพจน์ สัญญพิสิทธ์กุล	/, //		
นายธีรศักดิ์ จีระอัครพงษ์	/, //		
นายคุณิสต์ ศรีสง่าโอฬาร	//	/	/
นางปิ่นดาว ไธจนกุล		/	
นางสาวแสงดาว เดชาดวงสกุล		/	
ดร.ทิพา มหาภิตติคุณ			/
นาย กัท ไค ก๊อ กชนัน			/

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
/ = กรรมการ
// = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ	นางสาวปณัฏพัชชา ธรรมรัตนนนท์ ผู้จัดการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	
ประสบการณ์การทำงาน	ปี 2563–ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	ปี 2561-2562	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ซีพีเอฟอินดิสทรี จำกัด (มหาชน)
	ปี 2560 -2561	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท กานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
	ปี 2559 -2560	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท สโตนวัน จำกัด (มหาชน)
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่	
การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ เรื่องการแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและ สรรหาภิบาล เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ	

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ชื่อ	นางจิตติยาภรณ์ จ้อนเมือง เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายกำกับดูแลระเบียบ	
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกกฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
ประสบการณ์การทำงาน	ปี 2564 – ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายกำกับดูแลระเบียบ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	ปี 2557 – 2564	รองผู้จัดการแผนกนิติกรรม สำนักกฎหมายและคดีความ บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด (มหาชน)
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none">ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 3หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน เลขทะเบียนวุฒิบัตร จป.พ. 64/0183หลักสูตร “พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมายดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง”	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และหรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงาน โดยได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด	

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

สินทรัพย์หลัก

(หน่วย: บาท)

สินทรัพย์ถาวร	ลักษณะกรรมสิทธิ์ / การผูกพัน	มูลค่าทางบัญชี	ค่าเสื่อมสะสม	ค่าเผื่อด้อยค่า	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ
ที่ดิน (1)		31,890,103	-	-	31,890,103
อาคาร (1)		95,637,810	25,230,433	-	70,407,377
เครื่องจักรกลพื้นฐาน:		1,525,365	1,525,291	-	74
สิ่งปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า (2)		224,060,997	212,422,729	-	11,638,268
เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ /	132,149,835	95,861,844	9,210	36,278,781
ยานพาหนะ:	ไม่มีการผูกพัน	13,405,710	11,959,818	8,654	1,437,238
อุปกรณ์โครงข่าย (3)		1,447,804,265	1,187,677,861	31,053,283	229,073,121
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล (4)		724,894,569	117,875,325	253,950,205	353,069,039
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง		14,138,221	-	-	14,138,221
รวมที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์สุทธิ		2,685,506,875	1,652,553,301	285,021,352	747,932,222

หมายเหตุ (1) บริษัทย่อยเป็นเจ้าของอาคารพาณิชย์ และสถานีเครือข่ายสื่อสาร รวม 10 แห่ง ทั้งนี้สินทรัพย์ดังกล่าวไม่มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินใด
(2) อุปกรณ์โครงข่าย เป็นอุปกรณ์ที่ให้บริการโทรคมนาคมและบริการคลาวด์
(3) เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล เป็นอุปกรณ์สำหรับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการประเมินทรัพย์สินประเภทอาคารสิ่งปลูกสร้าง เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล และทรัพย์สินอื่นๆ โดยแสดงรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สินที่ประเมิน	สถานที่ตั้ง	ราคาประเมิน ณ 31 ธ.ค. 2565 (บาท)	วัตถุประสงค์ในการประเมินราคา	บริษัทผู้ประเมิน	รายชื่อผู้ประเมินหลัก	วันที่ในรายงาน
อาคารสิ่งปลูกสร้าง เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล และทรัพย์สินอื่นๆ	ราชบุรี	337,292,952	เพื่อต้องการทราบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ (Recoverable Amount) ของทรัพย์สิน	บจก. 15 ปรีกษารุกิจ	นายไพรัช มณฑาพันธุ์ วน. 091	8 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักแล็กการ ฉบับเต็ม

QR CODE



เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://jts.co.th/th/นโยบายการทำกับดักแล็กการ/>

คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็ม

QR CODE



เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://jts.co.th/th/จรรยาบรรณธุรกิจ/>

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|--------------------------------------|
| 1. ดร. พาวุฒิ | ศรีอรัญญกุล | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 2. นายเกรียงศักดิ์ | เฉียรนกุล | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 3. นายเจริญ | แสงวิชัยภัทร | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เข้าประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และฝ่ายบริหาร ครบองค์ประชุมทุกครั้ง รวมจำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ด้านตรวจสอบ

- การสอบทานรายงานทางการเงิน และงบการเงินรวม** ทั้งรายไตรมาส และประจำปี ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ร่วมกับ ผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร จำนวน 4 ครั้ง เกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี ความเพียงพอเหมาะสมของการบันทึกบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์กับผู้ใช้ง่ายงานทางการเงิน
- การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส เป็นปกติทางธุรกิจ การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง
- การสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน** ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน จะต้องรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้รับทราบทุกๆ ไตรมาส เพื่อพิจารณา ติดตาม และการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ
และสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยพิจารณารายงานผลตรวจสอบที่รายงานโดยสำนักตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี รวมทั้งผลการประเมินตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อมั่นใจว่าบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และมีการบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งอนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี 2566 โดยยึดหลักการบริหารความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน
- การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ** โดยการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- การสอบทานรายงานการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน** ทั้งจากพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น โทรศัพท์ จดหมาย E-mail เว็บไซต์ของบริษัท (<https://jts.co.th/>) และ Intranet โดยในปี 2565 ไม่มีการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนดังกล่าว
- การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชี ประจำปี 2565** ได้พิจารณาคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งคุณภาพงานสอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงได้มีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และอนุมัติค่าสอบบัญชี ประจำปี 2565

ด้านธรรมาภิบาล

1. **การกำกับดูแลกิจการ** โดยพิจารณานโยบาย และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของ IOD อยู่ในระดับดีเลิศ และผลการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้ 100 คะแนนเต็ม
2. **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่** โดยประเมินตนเองแบบรายคณะ และรายบุคคล โดยผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
3. **การสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล** พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงแนวปฏิบัติที่เป็นสากล

โดยสรุปในภาพรวมปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความรอบคอบ ความระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อปกป้องประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน



(ดร.พาวุฒิ ศรีอรัญญากุล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล



บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

200 หมู่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์

ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120



[HTTPS://JTS.CO.TH/](https://jts.co.th/)