



รายงานประจำปี 2565

แบบ 56-1 ONE REPORT



“Excellence for Life”



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E for L Aim Public Company Limited

แบบ 56-1 One Report

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สารบัญ

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	5
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	33
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	39
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	55
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	85
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการ	
	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	89
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	103
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	117
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	137
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	
	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	150
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	
	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	223
เอกสารแนบ		
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท	224
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	240
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัท	242
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการการประเมิน ราคาทรัพย์สิน	244
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	248
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	268



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “EFORL”)

จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในประเทศไทยและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552 ดำเนินธุรกิจหลักเป็นผู้นำเข้าเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยตรงจากผู้ผลิต โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากผู้ผลิตชั้นนำแต่เพียงผู้เดียว และเป็นผู้ให้บริการให้คำแนะนำวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตลอดจนให้ความรู้ครอบคลุมการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์แก่หมอ พยาบาล เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ ตลอดจนผู้ป่วยเพื่อประโยชน์สูงสุด

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อย คือ บริษัท สเปซเมด จำกัด (Spacemed Co., Ltd.) ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในบ้าน (home healthcare medical device) และกล้องจุลทรรศน์ (Microscope) และอื่น ๆ โดยบริษัทถือหุ้น ร้อยละ 100

1.1.1. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และสุขภาพ
เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีของประชาชน

(To provide trustworthy and reliable healthcare products
for improving wellness)

พันธกิจ

- นำเข้า จัดจำหน่ายและให้บริการ เครื่องมือทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพที่มีคุณภาพและทันสมัย เพื่อช่วยในการตรวจวินิจฉัย การป้องกัน การรักษาโรค และการส่งเสริมสุขภาพแก่แพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ และประชาชน ด้วยราคายุติธรรม
- บริหารงานด้วยระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมหลักบรรษัทภิบาล เพื่อการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน

วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในภาพรวม

นโยบายคุณภาพ

“ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ตรงต่อเวลา สอดคล้องกับกฎหมาย มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง”

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย สอดคล้องกับความจำเป็นของการรักษาและการมีสุขภาพที่ดีและจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีพัฒนาการที่ก้าวหน้า ทันเทคโนโลยีอยู่เสมอ โดยให้ความใส่ใจสภาพแวดล้อม รวมทั้งให้บริการที่เป็นเลิศ ตรงเวลา เพื่อสนองต่อความต้องการในสภาวะปัจจุบัน และสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าสูงสุด

เพื่อให้บรรลุถึงนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินการดังนี้

1. คัดสรรผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ วัสดุอุปกรณ์ ที่คำนึงถึงคุณภาพและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความน่าเชื่อถือในระดับต้นของโลก
2. มุ่งมั่นให้บริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจ และสร้างความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าโดยเฉพาะบริการหลังการขาย
3. จัดทำ คงไว้ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015
4. ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบการวัดผล และติดตามนโยบายคุณภาพอย่างเคร่งครัด และให้ผู้บริหารทุกระดับต้องให้การสนับสนุน และผลักดันให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
5. ให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ในเทคโนโลยีใหม่ๆ แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

วัตถุประสงค์และการจัดการเชิงกลยุทธ์

1. ด้านการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์

- รักษาระดับยอดขายในกลุ่มธุรกิจตัวแทนจำหน่าย เครื่องมือแพทย์ จัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากขึ้น
- อ้าวงความเป็นผู้นำทางการตลาดอันดับหนึ่ง ด้าน เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
- พัฒนาและคิดค้นระบบสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ และต่อยอดให้สมบูรณ์มากขึ้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และซอฟต์แวร์ใหม่ๆ เพื่อสนับสนุนการขาย และเป็นผู้นำในตลาด
- เพิ่มผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปตาม กระแสสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ
- บริษัทจะมีรายได้รวมเพิ่มขึ้นประมาณ 10-15% ต่อปี

2. ด้านการดำเนินงานและการจัดการเชิงกลยุทธ์

- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นที่ต้องการของตลาด และเป็นธุรกิจที่มี High Gross Margin โดยใช้ความชำนาญของบุคลากรที่มีอยู่ในบริษัทเป็นหลัก
- ลดขนาดการลงทุน หรือ จำหน่ายธุรกิจที่มีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัท
- ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในภาพกว้างของธุรกิจมากขึ้น
- ยกระดับมาตรฐานการให้บริการโดยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ Supply Chain Management โดยเฉพาะกระบวนการตั้งแต่การสั่งซื้อ ส่งมอบ และบริการหลังการขาย

- บริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้สามารถหมุนเวียนปรับใช้กับกลุ่มธุรกิจของบริษัททั้งหมด เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน
- ปรับปรุงโครงสร้างทางการเงินให้เหมาะสม โดยการปรับโครงสร้างหนี้ระยะสั้น เป็นหนี้ระยะยาวให้มากขึ้นและเพิ่มสัดส่วนในส่วนของทุน

1.1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2563 - 2565) มีเหตุการณ์ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

28 กุมภาพันธ์ 2563	EFORL ได้รับสิทธิบัตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของระบบบันทึกข้อมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานผู้ป่วยฟอกไต (Hemodialysis Electronics Data Recording) จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา
28 กุมภาพันธ์ 2563	EFORL ได้รับสิทธิบัตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของระบบบันทึกข้อมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานวิสัญญี (Anesthesia Electronics Data Recording) จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา
26 มีนาคม 2563	EFORL เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากเดิม 2,416,263,899.40 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 32,216,851,992 หุ้น เป็น 2,416,501,912.80 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 32,220,025,504 หุ้น จากการใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (RO) จำนวน 3,173,512 หุ้น
9 มิถุนายน 2563	EFORL เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากเดิม 2,416,501,912.80 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 32,220,025,504 หุ้น เป็น 2,416,502,157.225 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 32,220,028,763 หุ้น จากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W3 และ EFORL-W4 เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,259 หุ้น
14 สิงหาคม 2563	EFORL ร่วมลงนามกับ บริษัท บี. บรราน (ประเทศไทย) จำกัด ในการแต่งตั้งให้ EFORL เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มธุรกิจ บี. บรราน Avitum สินค้ากลุ่มเครื่องมือแพทย์โรคไต ซึ่งครอบคลุมผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย อันได้แก่ เครื่องฟอกเลือดชนิดต่อเนื่อง (Continuous renal replacement therapy, CRRT) ที่ใช้กับผู้ป่วยวิกฤต รวมทั้งเครื่องไตเทียมด้วย
5 พฤศจิกายน 2563	วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งยกคำร้องขอฟื้นฟูกิจการของ WCIG
9 กุมภาพันธ์ 2564	ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ที่ประชุมมีมติอนุมัติดังนี้ • ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 765,052,653.075 บาท จากเดิม 3,181,554,810.300 บาท เป็น 2,416,502,157.225 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 10,200,702,041 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท • เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 581,896,551.750 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 2,416,502,157.225 บาท เป็นจำนวน 2,998,398,708.975 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 7,758,620,690 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 7,758,620,690 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด 3 ราย ในราคาหุ้นละ 0.0348 บาท คิดเป็นมูลค่ารวม 270,000,000 บาท

14 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 มีมติอนุมัติขายหุ้นทั้งหมดของบริษัท สยามสเนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นอยู่จำนวน 10,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51 จากจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท สยามสเนล จำกัด ซึ่งได้ทำการขายเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 ในราคาหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 1,020,000 บาท ให้แก่บุคคลอื่น

4 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 มีมติขายหุ้นทั้งหมดของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“WCIH”) ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้นอยู่จำนวน 101,849,993 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 56 จากจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท WCIH ตกลงขายในราคาหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 1,018,499.93 บาท ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ส่งผลให้ WCIH สิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท บริษัทตกลงทำสัญญาซื้อขายและได้รับเงินค่าหุ้นเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564

19 กรกฎาคม 2564 ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 ที่ประชุมมีมติดังนี้

- แก้ไขวัตถุประสงค์ของบริษัทและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 3. เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทจากเดิม 50 เป็น 54 ข้อ
- รับทราบรายการขายหุ้นสามัญของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ที่บริษัทถืออยู่ทั้งหมด

25 มกราคม 2565 EFORL ร่วมลงนามกับบริษัท ไมนด์เรย์ เมดิคอล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นสาขาของบริษัท Shenzhen Mindray Bio-Medical Electronics Co., Ltd. บริษัทด้านเมดิคอลเฮลท์แคร์ อันดับ 1 ของประเทศจีน เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์สำหรับวินิจฉัยภายนอกร่างกาย (In-Vitro Diagnostic)

8 เมษายน 2565 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ประชุมมีมติดังนี้

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 899,519,617.275 บาท จากเดิม 2,998,398,708.975 บาท เป็น 3,897,918,326.25 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 11,993,594,897 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท
- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนโดยเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด คือ นายปรีชา นันท์ นฤมิตร จำนวนไม่เกิน 47 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท โดยเสนอขายราคาตลาด เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นเพื่อมิให้เกิดเศษหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทโดยการรวมมูลค่าที่ตราไว้ (รวมหุ้น) จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท
- อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 5 (EFORL-W5) จำนวนไม่เกิน 799,572,990 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้

- อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท รุ่นที่ 6 (EFORL-W6) จำนวนไม่เกิน 399,786,495 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 ตามสัดส่วนการจองซื้อใบสำคัญแสดงสิทธิภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้
- อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 และใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W6 ภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้

11 เมษายน 2565	EFORL เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากเดิม 2,998,398,708.975 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 39,978,649,453 หุ้น เป็น 2,998,398,712.50 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 39,978,649,500 หุ้น จากการใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (PP) จำนวน 47 หุ้น เพื่รองรับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นเพื่อมิให้เกิดเศษหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น
21 เมษายน 2565	EFORL เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของบริษัทโดยการรวมหุ้น จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท ทำให้จำนวนหุ้นจดทะเบียนและจำนวนหุ้นจดทะเบียนชำระแล้วเปลี่ยนแปลง ดังนี้ • จำนวนหุ้นจดทะเบียนจากเดิม 51,972,244,350 หุ้น เปลี่ยนแปลงเป็น 5,197,224,435 หุ้น • จำนวนหุ้นจดทะเบียนชำระแล้วจากเดิม 39,978,649,500 หุ้น เปลี่ยนแปลงเป็น 3,997,864,950 หุ้น
5 กรกฎาคม 2565	EFORL เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากเดิม 2,998,398,712.50 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 39,978,649,500 หุ้น เป็น 2,998,398,735.00 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น จากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (EFORL-W5) จำนวน 30 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 30 หุ้น
24 พฤศจิกายน 2565	EFORL ร่วมลงนามกับ บริษัท แอดวานซ์ สเตอริไลเซชัน โปรดักส์ (ไทยแลนด์) จำกัด ในการแต่งตั้งให้ EFORL เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ STERRAD ซึ่งเป็นเครื่องทำลายเชื้อด้วยระบบไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ แก๊สพลาสมา ที่มีประสิทธิภาพ เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า มีความปลอดภัยต่อเครื่องมือแพทย์ ผู้ป่วย ผู้ใช้งาน และเป็นมิตรต่อสภาพแวดล้อม อันเป็นที่ยอมรับจากสถานพยาบาลทุกระดับทั้งในประเทศไทย และทั่วโลก

1.1.3. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ฯ	EFORL
ประเภทธุรกิจ	เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
เลขทะเบียนบริษัท	0107551000142
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	432 ถนนราชวิถี แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
โทรศัพท์	02-8830871-9, 02-1148151
เว็บไซต์	https://www.eforl-aim.com/
ทุนจดทะเบียน	3,897,918,326.25 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,998,398,735.00 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.75 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจหลักในด้านสุขภาพ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายและบริการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ซึ่งจัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical Device) ทั้งที่ใช้ในโรงพยาบาล และ ใช้ในชีวิตประจำวัน และน้ำยาที่ใช้วิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ (Reagent) ดำเนินงานโดยบริษัท บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) (EFORL) และ บริษัท สเปซเมด จำกัด (SPACEMED)

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวม โดยจำแนกตามกลุ่มธุรกิจในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา แสดงได้ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท		%ถือหุ้น	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
			รายได้	สัดส่วน	รายได้	สัดส่วน	รายได้	สัดส่วน
เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Healthcare)	EFORL,		1,492	100%	2,162	100%	1,637	98%
	Spacemed	100%						
บริการด้านความงาม (Beauty)*	WCIH,	56%,	-	-	3	-	30	2%
	Siam Snail	51%						
รวม			1,492	100%	2,165	100%	1,667	100%

หมายเหตุ บริษัทขายเงินลงทุนในกลุ่มธุรกิจความงามตั้งแต่กลางปี 2564

จากโครงสร้างรายได้ข้างต้น จะเห็นได้ว่าในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีโครงสร้างรายได้หลักแต่เพียงอย่างเดียวคือ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยในปี 2565 ยอดขายของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 1,492 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 31 เนื่องจากผู้ผลิตขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า ส่งผลกระทบต่อการสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าให้กับบริษัท อีกทั้งสถานการณ์โรคไวรัส COVID-19 ผ่อนคลายดีขึ้นกว่าปี 2564 ทำให้ความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ชะลอตัวลงกว่าปีก่อน

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างรายได้แยก ตามประเภทผลิตภัณฑ์และตามประเภทลูกค้า

ยอดขายแยกตามประเภทผลิตภัณฑ์ของบริษัท (EFORL)

	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่ม/ (- ลด)
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	
เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	1,124	81%	1,677	86%	-33%
น้ำยาที่ใช้วิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ	265	19%	272	14%	-3%
รวม	1,389	100%	1,949	100%	-29%

เมื่อพิจารณายอดขาย ข้างต้นจะเห็นได้ว่า ยอดขายโดยรวมของกลุ่มธุรกิจลดลง โดยสัดส่วนที่ลดลงส่วนใหญ่มาจากยอดขายในหมวดเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เนื่องจากผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า ทำให้ส่งมอบสินค้าล่าช้าให้บริษัท อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดจาก Covid - 19 ดีขึ้น ทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ในปี 2565 เริ่มชะลอตัวลงกว่าปี 2564

ยอดขายแยกตามประเภทลูกค้า

	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่ม/ (-ลด)
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	
ยอดขายภาครัฐ	1,011	73%	1,433	74%	-29%
ยอดขายภาคเอกชน	378	27%	516	26%	-27%
รวม	1,389	100%	1,949	100%	-29%

เมื่อพิจารณายอดขายเปรียบเทียบจำแนกกลุ่มลูกค้าภาครัฐและเอกชนตามตารางข้างต้นจะเห็นว่า แนวโน้มยอดขาย ยังคงเป็นไปตามสัดส่วนเดิม และลดลงตามยอดขายรวมที่ลดลง

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ตลอดจนน้ำยาที่ใช้ในทางการแพทย์ของบริษัท ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของบริษัท สามารถแบ่งได้ ดังนี้:-

1. กลุ่มเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

- 1) ผลิตภัณฑ์สำหรับทำให้ปราศจากเชื้อและฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ (Disinfection and Sterilization)
- 2) ผลิตภัณฑ์ด้านเวชบำบัดวิกฤตและเวชศาสตร์ฉุกเฉิน (Critical Care/ Emergency)
- 3) ผลิตภัณฑ์ด้านวิสัญญีวิทยา (Anesthesiology)

- 4) ผลิตภัณฑ์ด้านนวัตกรรมทางการแพทย์และเวชสารสนเทศ (Medical Innovative & Medical Informatics)

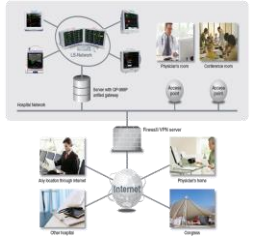
ประกอบด้วย:

- ก. ระบบอิเล็กทรอนิกส์เวชระเบียนงานระงับความรู้สึก (Anesthesia Record System)
 - ข. ระบบการบริหารจัดการเก็บข้อมูลคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (ECG Viewer System)
 - ค. ระบบอิเล็กทรอนิกส์เวชระเบียนหน่วยโรคไต (CIS for Hemodialysis)
 - ง. Tele Health/Telemedicine System
- 5) ผลิตภัณฑ์ด้านการฟื้นฟูสุขภาพและตรวจสมรรถภาพ (Health Recovery)
- 6) ผลิตภัณฑ์ด้านรังสีวินิจฉัย (Diagnostic Ultrasound Machine)
- 7) ระบบงาน Ceiling Pendant และ Workspace
- 8) ผลิตภัณฑ์ด้านการฟอกไต (Dialysis System)
- 9) วัสดุการแพทย์ประเภทใช้สิ้นเปลือง (Consumables and Accessories)
- 10) การบริการหลังการขาย (After Sales Services)

2. ผลิตภัณฑ์ใช้ในการวินิจฉัยโรคและนำยาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ

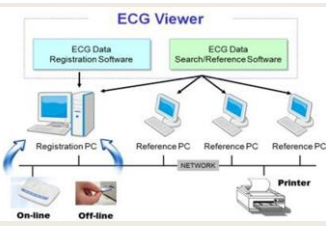
- 1) ผลิตภัณฑ์ด้านการตรวจงานเคมีคลินิก
- 2) ผลิตภัณฑ์ด้านการตรวจโลหิตวิทยา
- 3) ผลิตภัณฑ์ด้านการตรวจภูมิคุ้มกันวิทยา
- 4) ผลิตภัณฑ์ด้านจุลทรรศน์ศาสตร์
- 5) ผลิตภัณฑ์ด้านงานธนาคารเลือด
- 6) ผลิตภัณฑ์ด้านเวชบำบัดวิกฤตและฉุกเฉิน
- 7) ผลิตภัณฑ์ด้านแบคทีเรียและ POCT
- 8) ชุดตรวจคัดกรองโควิด-19 (ATK)
- 9) ระบบสารสนเทศห้องปฏิบัติการ (LIS)

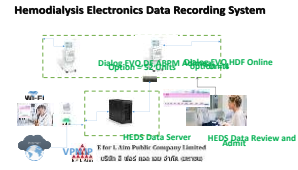
รายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

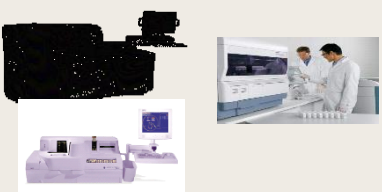
ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ	ใช้ติดตามการทำงานของสัญญาณชีพผู้ป่วย	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	ชุดศูนย์กลางติดตามการทำงานของหัวใจ และระบบ Telemedicine	ใช้เป็นชุดศูนย์กลาง สำหรับเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือแพทย์ติดตามสัญญาณชีพจากชุดเครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและเรียกดูข้อมูลผ่านระบบ App, Web Online Telemed	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า	ใช้กระตุ้นการทำงานของหัวใจที่เต้นผิดปกติเพื่อให้หัวใจกลับมาทำงานได้เป็นไปตามปกติ	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องกระตุ้นหัวใจแบบอัตโนมัติ (AED)	ใช้ตรวจและกระตุ้นการทำงานของหัวใจให้กลับมาทำงานได้ตามปกติแบบอัตโนมัติ	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องตรวจและวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจในทารกแรกเกิดจนถึงผู้ใหญ่	ใช้เพื่อตรวจหาและวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจที่ผิดปกติ	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องตรวจและวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าสมองในทารกแรกเกิดจนถึงผู้ใหญ่	ใช้เพื่อตรวจหาและวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าสมองที่มีความผิดปกติชนิดผู้ป่วย	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	เครื่องตรวจและวิเคราะห์ความผิดปกติขณะนอนหลับ (Sleep Labs)	ใช้ตรวจหาบันทึกและวิเคราะห์ผู้ป่วยที่มีความผิดปกติขณะนอนหลับ	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) 	ชุดอุปกรณ์ประกอบวัดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จากลมหายใจออก (Airway adapter)	ใช้ประกอบกับชุดวัดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จากลมหายใจออกใช้งานร่วมกับเครื่องวัดสัญญาณชีพ	

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
B BRAUN (ประเทศเยอรมัน) 	เครื่องฟอกไต (Hemodialysis machine)	เพื่อใช้กับคนไข้ที่มีสภาวะไตทำงานผิดปกติและภาวะไตวาย	
B BRAUN (ประเทศเยอรมัน) 	เครื่องฟอกไตแบบต่อเนื่อง อัตโนมัติ	เพื่อใช้กับคนไข้ที่มีสภาวะไตทำงานผิดปกติและภาวะไตวายในคนไข้ภาวะวิกฤต	CRRT 
NEW NORM (ประเทศไทย) 	เครื่องฆ่าเชื้อด้วยโอโซน	ใช้สำหรับฆ่าเชื้อโรคด้วย โอโซนโดยการผลิตโอโซนออกมาตามปริมาตรของห้องและเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วจะทำการสลายโอโซน ด้วยเพื่อความปลอดภัย	
HAMILTON (ประเทศสวิตเซอร์แลนด์) 	เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตรและระบบช่วยหายใจอัตโนมัติ	ใช้สำหรับผู้ป่วยที่มีสภาวะการหายใจล้มเหลว ให้สามารถกลับมาหายใจได้ปกติในผู้ป่วยหนัก	
HAMILTON (ประเทศสวิตเซอร์แลนด์) 	เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตรสำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	ใช้สำหรับผู้ป่วยที่มีสภาวะการหายใจล้มเหลว ให้สามารถกลับมาหายใจได้ปกติในผู้ป่วยหนัก และใช้เคลื่อนย้ายในกรณีฉุกเฉิน	
HAMILTON (ประเทศสวิตเซอร์แลนด์) 	เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตรสำหรับใช้ในห้อง MRI	ใช้สำหรับผู้ป่วยที่มีสภาวะการหายใจล้มเหลว ให้สามารถกลับมาหายใจได้ปกติในผู้ป่วยหนักและในห้อง MRI	
HAMILTON (ประเทศสวิตเซอร์แลนด์) 	ชุดสายท่อช่วยหายใจและอุปกรณ์ประกอบร่วมกับเครื่องช่วยหายใจ	การใช้งานประกอบกับเครื่องช่วยหายใจเพื่อช่วยหายใจผู้ป่วย	
GE (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องดมยาสลบพร้อมเครื่องช่วยหายใจ ขณะดมยาสลบ	เป็นเครื่องที่ใช้ให้ยาดมสลบและช่วยหายใจขณะทำผ่าตัดตั้งแต่เด็กแรกเกิดจนถึงผู้ใหญ่	

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
GE (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องติดตามสัญญาณชีพ และวัดก๊าซขณะดม ยาสลบ	เพื่อใช้ติดตามสัญญาณชีพและก๊าซต่างๆ ของผู้ป่วยขณะทำการผ่าตัด	
GE (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องให้ความอบอุ่น แก่ทารกแรกคลอด Incubator & Radiant Warmer	เพื่อให้การดูแลรักษาทารกที่มีความ ผิดปกติแรกคลอดให้กลับมาปกติ	
GE (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	ไฟส่องเด็กทารกตัวเหลือง	เพื่อให้การดูแลรักษาทารกที่มีการตัว เหลือง	
Vyaire (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องตรวจสมรรถภาพ ปอด	ใช้ตรวจและวิเคราะห์ในคนไข้ ที่หายจาก อาการปอดติดเชื้อ และมีอาการการ หายใจที่ผิดปกติ	
Vyaire (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องตรวจดูพยาธิสภาพ ปอด สมรรถภาพปอด	ใช้ตรวจและวิเคราะห์ในคนไข้ ที่หายจาก อาการปอดติดเชื้อ และมีอาการการ หายใจที่ผิดปกติแบบวัดประสิทธิภาพ การทำงานของปอดอย่างละเอียด	
Vyaire (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องตรวจสมรรถภาพ ปอดและหัวใจขณะออก กำลังกาย	ใช้ตรวจและวิเคราะห์ในคนไข้ที่หายจาก อาการปอดติดเชื้อ และมีอาการการ หายใจที่ผิดปกติ แบบวัดประสิทธิภาพ การทำงานของปอดและหัวใจขณะออก กำลังกาย	
Vyaire (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องตรวจสมรรถภาพ ปอดในคนไข้ฟื้นฟูปอด	ใช้ตรวจและวิเคราะห์ในคนไข้ที่หายจาก อาการปอดติดเชื้อ	
HAYER (ประเทศเยอรมัน) 	เครื่องให้ออกซิเจน อัตราการไหลสูง	ใช้รักษาผู้ป่วยภาวะหายใจล้มเหลว หรือ มีภาวะพร่องออกซิเจน ช่วยหายใจด้วย อัตราการไหลของอากาศสูง 60 ลิตรต่อ นาที พร้อมกับให้ความชื้น และอุณหภูมิ ที่เหมาะสมผ่านทางสายเข้าจมูก	

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
VG Medical (ประเทศจีน) 	ชุดยึดอุปกรณ์การแพทย์ แบบแขวนลอย	เพื่อติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์แบบเคลื่อนย้ายได้ โดยสะดวกในพื้นที่ที่จำกัดและลดพื้นที่ในการใช้งาน	
esaote (ประเทศอิตาลี) 	เครื่องตรวจอวัยวะภายใน ด้วยคลื่นสะท้อนความถี่สูง	ใช้ตรวจและวิเคราะห์หาความผิดปกติภายในร่างกายด้วยคลื่นสะท้อนความถี่สูง เช่น หัวใจและหลอดเลือดอวัยวะภายในช่องท้อง	
ASP (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยระบบ ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ พลาสมา	ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ทุกชนิด	
SONOSCANNER (ประเทศฝรั่งเศส) 	เครื่องอัลตราซาวด์ ชนิดพกพา	ใช้เพื่อตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง	
Zhejiang Haisheng (ประเทศจีน) 	Pressure Transducer	ชุดอุปกรณ์สำหรับวัดความดันแบบ ถ่วงน้ำ	
IRadimed (ประเทศสหรัฐอเมริกา) 	เครื่องติดตามสัญญาณชีพ ในห้อง MRI และเครื่องให้ สารละลายทางหลอดเลือด ดำในห้อง MRI	สำหรับใช้ตรวจติดตามสัญญาณชีพและ เครื่องให้สารละลายทางหลอดเลือดดำ ของผู้ป่วยขณะตรวจวินิจฉัยในห้อง MRI	
E for L (ประเทศไทย) 	ห้องความดันลบ ห้องปลอดเชื้อ	ออกแบบห้องและจัดสร้างห้องความดัน ลบ หรือห้องปลอดเชื้อเพื่อควบคุมการ ระบาดของโรค	
E for L (ประเทศไทย) 	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เวชระเบียนรับ ความรู้สึก (Anesthesia Record)	เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลผู้ป่วยก่อนผ่าตัด, ขณะผ่าตัด และหลังผ่าตัด	Anesthesia Data Management System 
E for L (ประเทศไทย) 	ระบบการบริหารจัดการ เก็บข้อมูลคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (ECG Viewer System)	เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลกราฟคลื่นไฟฟ้า หัวใจ และวิเคราะห์ผล โดยสามารถ เรียกดู ข้อมูลปัจจุบัน, ย้อนหลัง ผ่าน ระบบ App หรือ Web	ECG Viewer 

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
E for L (ประเทศไทย)	ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เวชระเบียนหน่วยไต (CIS for Hemodialysis)	เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลผู้ป่วยก่อนฟอกไต, ขณะฟอกไต และหลังฟอกไต สามารถจัดเก็บและเรียกดูข้อมูลปัจจุบันย้อนหลัง ผ่านระบบ App หรือ Web	
E for L (ประเทศไทย)	Telemedicine	เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลและเรียกดูข้อมูลสัญญาณชีพ รูปแบบการแพทย์วิถีไกลผ่านระบบ App หรือ Web	
E for L (ประเทศไทย)	TeleHealth	เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลและเรียกดูข้อมูลสัญญาณชีพ แบบปัจจุบัน Real-Time และข้อมูลย้อนหลังผ่านระบบApp หรือ Web	
E for L (ประเทศไทย)	การบริการหลังการขาย	การบริการ ซ่อมแซม และ สอบเทียบค่ามาตรฐาน ให้กับลูกค้า สำหรับเครื่องมือที่บริษัทได้จำหน่าย	
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	ชุดตรวจหาแอนติเจนต่อ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) CLINITEST Rapid COVID-19 Antigen Test	ชุดตรวจสำหรับคัดกรองการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID-19) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตัวเอง ใช้กับ สิ่งส่งตรวจบริเวณด้านหลังโพรงจมูก และบริเวณโพรงจมูก	
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ สารเคมีในเลือดแบบ อัตโนมัติ	ใช้เป็นเครื่องวิเคราะห์สารเคมีทั่วไป อิเล็กโตรไลต์ ภูมิคุ้มกันวิทยาในสิ่งส่ง ตรวจของผู้ป่วยแบบอัตโนมัติใช้ วิเคราะห์สิ่งส่งตรวจได้ทั้งซีรัม, พลาสมา, ปัสสาวะ, น้ำไขสันหลัง	
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องตรวจนับเม็ดเลือด และแยกชนิดเม็ดเลือดขาว ชนิดอัตโนมัติ	ใช้ตรวจนับเม็ดเลือดแดง, เม็ดเลือด ขาว, เกร็ดเลือด, แยกชนิดเม็ดเลือด ขาวและวัดค่าความค่าทางโลหิตวิทยา สามารถตรวจวิเคราะห์หาจำนวนและ แยกชนิดเม็ดเลือดในน้ำไขสันหลังได้	

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ ทางอิมมูโนเอสเสย์ อัตโนมัติ	ตรวจหาระดับฮอร์โมน, สารก่อมะเร็ง, ระดับยาและโรคติดต่อในเลือด	
SIEMENS			
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ความ เป็นกรดต่างและก๊าซใน เลือดอัตโนมัติ	ใช้ตรวจวิเคราะห์ความเป็นกรดต่างและ ก๊าซในเลือดอัตโนมัติ ตรวจวัดได้ทั้ง Artery blood, Whole blood, Dialysate fluid	
SIEMENS			
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ความ เป็นกรดต่างและก๊าซใน เลือดอัตโนมัติ	ใช้วิเคราะห์ความเป็นกรด-ต่าง-ก๊าซ, ปริมาณอิเล็กโทรไลต์ และเมตาบอไลต์ ในเลือดของผู้ป่วยแบบอัตโนมัติ	
SIEMENS			
ซีเมนส์ (ประเทศเยอรมัน)	เครื่องอ่านแถบตรวจ ปัสสาวะ	ใช้ตรวจปัสสาวะ สามารถรายงานผล แบบกึ่งเชิงปริมาณ กับการตรวจ อัลบู มิน, บิลิรูบิน, เลือด, ครีเอตินิน, กลูโคส, คีโตน (อะซิโตะซีติก แอซิด), เม็ดเลือด ขาว, ไนโตรเจน, กรด-ต่าง, โปรตีน, ความ ถ่วงจำเพาะ และยูริบิลิโนเจนใน ตัวอย่างปัสสาวะ	
SIEMENS			
TAUNS Laboratories, Inc. (ประเทศญี่ปุ่น)	ชุดตรวจหาแอนติเจนต่อ เชื้อ Mycobacterium tuberculosis (Capilia TB Neo; TB Ag Rapid Test Kit)	เป็นชุดหาแอนติเจนต่อเชื้อ Mycobacterium tuberculosis Complex เชิงคุณภาพชนิดตรวจกรอง (Screening Test) แบบรวดเร็วโดยการ ตรวจหาแอนติเจนชนิด MPB 64 ต่อเชื้อ Mycobacterium tuberculosis	
Biosystem (ประเทศสเปน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ สารเคมีในเลือด แบบอัตโนมัติ	ใช้เป็นเครื่องตรวจวิเคราะห์สารเคมี ทั่วไป อิเล็กโทรไลต์ ภูมิคุ้มกันวิทยาใน สิ่งส่งตรวจของผู้ป่วยแบบอัตโนมัติ ใช้ วิเคราะห์ส่งตรวจได้ทั้งซีรัม, พลาสมา, ปัสสาวะ, น้ำไขสันหลัง	
BioSystems REAGENTS & INSTRUMENTS			
Mindray (ประเทศจีน)	เครื่องตรวจวิเคราะห์ สารเคมีในเลือด แบบอัตโนมัติ	ใช้เป็นเครื่องตรวจวิเคราะห์สารเคมี ทั่วไป อิเล็กโทรไลต์ ภูมิคุ้มกันวิทยาใน สิ่งส่งตรวจของผู้ป่วยแบบอัตโนมัติ ใช้ วิเคราะห์ส่งตรวจได้ทั้งซีรัม, พลาสมา, ปัสสาวะ, น้ำไขสันหลัง	
mindray			

ยี่ห้อสินค้า	ชื่อผลิตภัณฑ์	วัตถุประสงค์ในการใช้งาน	รูปผลิตภัณฑ์
Mindray (ประเทศจีน) mindray	เครื่องตรวจนับเม็ดเลือดและแยกชนิดเม็ดเลือดขาวอัตโนมัติ	ใช้ตรวจนับเม็ดเลือดแดง, เม็ดเลือดขาว, เกร็ดเลือด, แยกชนิดเม็ดเลือดขาวและวัดคำนวณค่าทางโลหิตวิทยา สามารถตรวจวิเคราะห์หาจำนวน และแยกชนิดเม็ดเลือดในน้ำไขสันหลังได้	
Mindray (ประเทศจีน) mindray	เครื่องตรวจวิเคราะห์ทางอิมมูโนเอสเสย์อัตโนมัติ	ตรวจหาระดับฮอร์โมน, สารก่อมะเร็ง, ระดับยาและโรคติดต่อในเลือด	
Mindray (ประเทศจีน) mindray	เครื่องตรวจวิเคราะห์ Hemoglobin Alc ในเลือดแบบอัตโนมัติ	ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณ Hemoglobin Alc (HbA1c) ในเลือดผู้ป่วย เพื่อวิเคราะห์ วินิจฉัยติดตามผลการรักษาผู้ป่วยโรคเบาหวาน	
Dirui Industrial Co., Ltd. (ประเทศจีน) DIRUI	เครื่องตรวจวิเคราะห์สารเคมีในเลือดแบบอัตโนมัติ	ใช้ในการตรวจวิเคราะห์สารเคมีในเลือด	
Dirui Industrial Co., Ltd. (ประเทศจีน) DIRUI	เครื่องอ่านแถบตรวจวิเคราะห์สารเคมีในปัสสาวะและตรวจตะกอนปัสสาวะอัตโนมัติ	ใช้ในการอ่านแถบตรวจวิเคราะห์สารเคมีและตรวจตะกอนในปัสสาวะ	
Nihon Kohden (ประเทศญี่ปุ่น) NIHON KOHDEN	เครื่องนับเม็ดเลือดชนิดอัตโนมัติ	ใช้ตรวจนับเม็ดเลือดและเกร็ดเลือดแบบอัตโนมัติ สามารถตรวจนับส่วนประกอบของเลือดและแยกชนิด ของเม็ดเลือดขาว	
BODITECH MED INC. (ประเทศเกาหลีใต้) boditech BODITECH MED INC.	ใช้ตรวจวิเคราะห์สารเคมีคลินิก และภูมิคุ้มกันวิทยาชนิด POCT	ใช้ตรวจวิเคราะห์สารเคมีคลินิกและภูมิคุ้มกันวิทยาจากสิ่งส่งตรวจของผู้ป่วย โดยเป็นเครื่องตรวจแบบ Point of care Testing	
Diagast (ประเทศฝรั่งเศส) DIAGAST	เครื่องและชุดตรวจหมู่โลหิต ABO และ RH	ใช้สำหรับตรวจหมู่โลหิต ABO และ RH	
Snibe (ประเทศจีน) Snibe Diagnostic	เครื่องตรวจภูมิคุ้มกันอัตโนมัติ	ใช้สำหรับตรวจสารก่อมะเร็ง, โรคติดเชื้อ การตรวจทดสอบเฉพาะทางอื่นๆ	
i-Lab Connect (ประเทศไทย)	โปรแกรม LIS (Laboratory Information System)	เป็นโปรแกรม Software ใช้สำหรับห้องปฏิบัติการชันสูตรโรค	

แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2564-2566: อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ (ที่มาบทวิจักษ์กรุงศรี บทวิเคราะห์ แยกตามอุตสาหกรรม กันยายน 2564)

ปี 2564 มูลค่าจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศจะเติบโตใกล้เคียงกับปี 2563 ขณะที่ตลาดส่งออกจะเติบโตได้ในเกณฑ์สูงต่อเนื่อง จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ที่รุนแรงขึ้นในปี 2564 แม้จะส่งผลให้จำนวนนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) และผู้เข้ารับบริการในสถานพยาบาลสำหรับโรคที่ไม่เร่งด่วนปรับลดค่อนข้างมาก แต่ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทใช้แล้วทิ้งมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและตลาดส่งออก อาทิ ถุงมือยางทางการแพทย์ หน้ากากอนามัย หลอด/เข็มฉีดยา หลอดสวน และแกนสอด

ปี 2565-2566 คาดว่าความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและการดูแลสุขภาพยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยได้อานิสงส์จาก (1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565-2566 หลังจากหดตัวถึง 97% ในปี 2564 (3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง (4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย (5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา (6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)

สำหรับปัจจัยท้าทายทางธุรกิจที่สำคัญคือ การแข่งขันที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น จากการที่ผู้ประกอบการไทยมีข้อจำกัดในการพัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูง จึงต้องพึ่งพาการนำเข้าหรือการผลิตจากผู้ประกอบการต่างชาติที่เข้ามาตั้งฐานการผลิตในไทย

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ครอบคลุมทั้งเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์มีมูลค่ารวมคิดเป็น 1.2% ของ GDP (ปี 2563) อุตสาหกรรมมีทิศทางเติบโตต่อเนื่องตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยและผู้สูงอายุ และเนื่องจากเป็นสินค้าจำเป็นที่มีความสำคัญต่อสุขภาพ จึงมีความอ่อนไหวต่อภาวะเศรษฐกิจค่อนข้างจำกัด

Table 1: Global Top 10 Medical Device Companies 2020

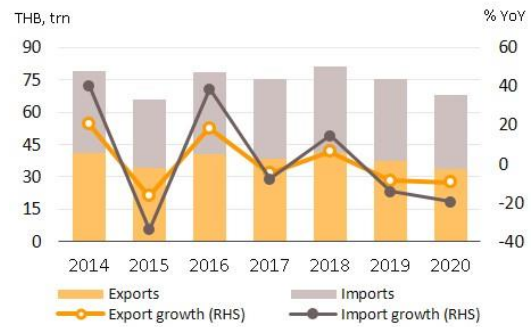
Company	Country	Total revenue (USD, bn)
1 Medtronic	U.S.	28.9
2 DePuy Synthes (Johnson & Johnson)	U.S.	26.0
3 Thermo Fisher Scientific	U.S.	25.5
4 Abbott Laboratories	U.S.	20.0
5 GE Healthcare	U.S.	19.9
6 Philips (Healthcare)	Netherlands	19.0
7 Fresenius (Medical Care)	Germany	19.0
8 Siemens (Healthineers)	Germany	17.6
9 Beckton Dickinson & Company	U.S.	17.3
10 Cardinal Health	U.S.	15.4

Source: ProDinical, Krungsri Research

สหรัฐฯ มีรายได้จากการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์มากที่สุดในโลก (ตารางที่ 1) โดยมีฐานการผลิตกระจายอยู่ในภูมิภาคต่างๆ ส่วนใหญ่เป็นการผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง อาทิ เครื่องวินิจฉัยโรคด้วยไฟฟ้า (Electro-diagnostic devices) เครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการศัลยกรรมกระดูก (Orthopedic and fracture devices) เครื่องเอ็กซเรย์ (X-ray devices) และเครื่องมือทางทันตกรรม เยอรมนี และเนเธอร์แลนด์ ได้รับการยอมรับทั้งด้านคุณภาพและการพัฒนาขีดค้นเทคโนโลยี โดยเฉพาะเยอรมนีมีการปรับกระบวนการผลิตด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ส่วนในเอเชีย ได้แก่ ญี่ปุ่น จัดเป็นประเทศที่มีศักยภาพในการผลิตเครื่องมือแพทย์ และเป็นศูนย์กลางนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยซึ่งได้รับการยอมรับจากทั่วโลก สำหรับจีนและอาเซียน การผลิตส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์กลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง ในขณะที่เครื่องมือแพทย์ที่ใช้เทคโนโลยีสูงยังจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศโดยเฉพาะสหรัฐฯ เยอรมนี และญี่ปุ่น

ปี 2563 มูลค่าการค้าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในตลาดโลก (ผลรวมของมูลค่าการส่งออกและนำเข้า) หดตัว 9.7% จากปี 2562 (ภาพที่ 1) ผลจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ความต้องการส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ในเครื่องมือแพทย์ที่จำเป็น ขณะที่ประเทศส่วนใหญ่ผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการใช้ภายในเป็นลำดับแรก โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์มีสัดส่วนสูงสุด 66.3% ของมูลค่าการค้าเครื่องมือแพทย์ทั่วโลก หดตัว 20.5% อย่างไรก็ตาม ความต้องการสินค้าที่ใช้ป้องกันการติดเชื้อที่เพิ่มขึ้นมากตามความต้องการใช้ ส่งผลให้กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (สัดส่วน 28.3%) และกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (สัดส่วน 5.5%) เพิ่มขึ้น 23.8% YoY และ 20.5% YoY ตามลำดับ

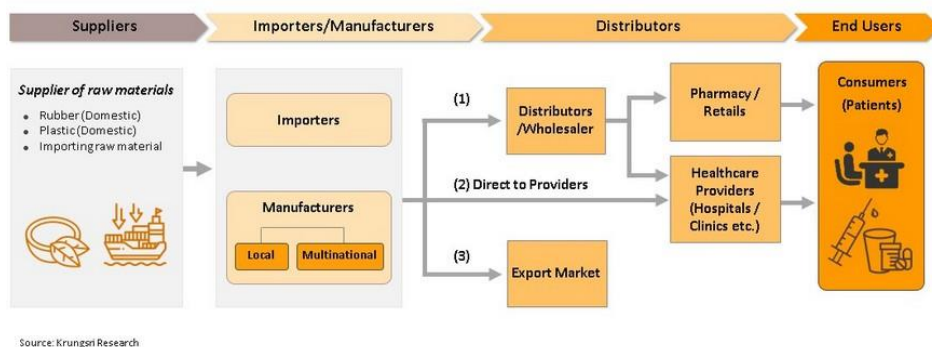
Figure 1: Global Trade of Medical Devices



Source: Medical Device Intelligence Unit (MeDIU), Krungsri Research

ผู้ผลิตและผู้นำเข้ามีช่องทางการจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ (ภาพที่ 7) ดังนี้

Figure 7: Thai Medical Device Industry Supply Chain



Source: Krungsri Research

1) จำหน่ายให้กับบริษัทตัวแทนจัดจำหน่าย/ร้านค้า ทั้งที่เป็นบริษัทในเครือของผู้ผลิต/ผู้นำเข้าและร้านค้าทั่วไป เพื่อกระจายสินค้าต่อไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในประเทศ ผู้ประกอบการในธุรกิจนี้มักเป็นผู้ที่มีความรู้หรืออยู่ในวงการด้านการรักษาสุขภาพ ทำให้มีช่องทางการจำหน่ายกว้างขวาง

2) จำหน่ายโดยตรงกับโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล ทั้งของภาครัฐและเอกชนการจำหน่ายแก่โรงพยาบาลรัฐจะเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐซึ่งปัจจุบันใช้วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding: e-bidding) จากเดิมใช้วิธีตกลงราคา (สำหรับการจัดซื้อไม่เกิน 1 แสนบาท) วิธีสอบราคา (จัดซื้อเกิน 1 แสนบาท แต่ไม่เกิน 2 ล้านบาท) และวิธีประกวดราคา (จัดซื้อ

เกิน 2 ล้านบาท) ส่วนโรงพยาบาลเอกชนจะใช้วิธีประมูล โดยนำส่งใบสั่งซื้อตามระเบียบของโรงพยาบาลนั้นๆ

3) จำหน่ายในตลาดต่างประเทศ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องมือแพทย์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ที่สำคัญคือ ถุงมือยางและถุงมือยางที่ใช้ทางการแพทย์ โดยมีตลาดส่งออกหลัก คือ สหรัฐฯ ญี่ปุ่น และเยอรมนี

อย่างไรก็ดี อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ยังมีปัจจัยหลายประการที่สนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ ทั้งการขยายตัวของบริการด้านสาธารณสุข การขยายตัวของตลาดส่งออก และแรงหนุนจากมาตรการภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่ (1) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีแก่นักลงทุน (2)

ภาครัฐกำหนดให้เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-curve) และให้การสนับสนุนการลงทุนโดยเฉพาะในเขตพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เพื่อรองรับเป้าหมายการเป็นศูนย์กลางการแพทย์และการขยายตลาดส่งออกต่างประเทศเพื่อนบ้านที่มีความต้องการสินค้าประเภทนี้มากขึ้น (ปี 2559-2562 ไทยมีสัดส่วนส่งออกเครื่องมือแพทย์ไป สปป.ลาว เมียนมาและเวียดนาม รวมกันเฉลี่ยปีละ 1.5% ของมูลค่าส่งออกเครื่องมือแพทย์ทั้งหมด) และ (3) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) กำหนดทิศทางการส่งเสริมผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยระยะแรก จะเน้นส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการแข่งขันสำหรับอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์ที่มีความต้องการใช้ในประเทศสูง และใช้เทคโนโลยีไม่ซับซ้อน นโยบายข้างต้นทำให้จำนวนผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมจึงรุนแรงขึ้น

Table 3: Thai Medical Service Hub Competitive Advantages

Competitive advantage	Thailand	Singapore	India	Malaysia	S.Korea
Service / hospitality	●●●●●	●●	●	●	●
Hi-tech hardware	●●●●●	●●●●●	●●	●	●●●
HR quality	●●●●●	●●●●●	●●	●●	●●●
JCI accredited organization (2019)	69	20	39	14	23
Synergy/strategic partner	●●●	●●	●	●●	●●
Accessibility	●●●	●●●	●	●●	●●
Reasonable cost	●●●●●	●●	●●●●●	●●●	●●

Note: ● Low competitive advantages ●●●●● High competitive advantages

Source: Department of Health Service Support/JCI-Accredited Organizations, Krungsri Research

ปี 2563 ความต้องการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์แพทย์โดยรวมปรับลดลง ยกเว้นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองเติบโตแรงขึ้น ผลจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) ลดลงอย่างมาก ขณะที่ผู้ป่วยที่มีอาการไม่รุนแรงด่วนชะลอการเข้ารับบริการในสถานพยาบาล อย่างไรก็ตาม ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทใช้แล้วทิ้งปรับเพิ่มขึ้นมากทั้งตลาดในประเทศและตลาดส่งออก

สถานการณ์ที่ผ่านมา

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ของไทยขยายตัวในเกณฑ์ดีมาโดยตลอด โดยช่วงปี 2558-2562 ยอดขายในประเทศและมูลค่าส่งออก (สัดส่วน 30:70) เติบโตเฉลี่ย 7.8% และ 2.7% ต่อปี ตามลำดับ ปัจจัยสนับสนุนมาจาก (1) อัตราการเจ็บป่วยของประชาชนเพิ่มขึ้นต่อเนื่องโดยเฉพาะจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (เช่น เบาหวาน มะเร็ง) และการเข้าสู่สังคมสูงวัย (2) นโยบายศูนย์กลางทางการแพทย์ (Medical hub) ที่รัฐบาลไทยประกาศใช้มาตั้งแต่ปี 2546 รวมถึงความได้เปรียบด้านคุณภาพการบริการและมาตรฐานการรักษาของไทยเมื่อเทียบกับประเทศเพื่อนบ้าน (ตารางที่ 3) ส่งผลให้การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) เติบโตต่อเนื่อง และ (3) ภาครัฐตั้งเป้าให้ไทยเป็นศูนย์กลางการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไปยังประเทศเพื่อนบ้าน

Figure 10: Thai Medical Device Trade



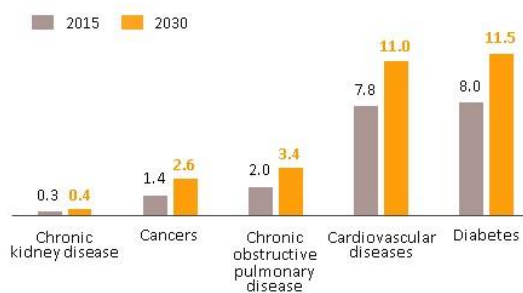
Source: MeDIU, Krungsri Research

มูลค่านำเข้าเครื่องมือแพทย์เร่งขึ้นตามกลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ โดยมูลค่านำเข้ารวมเพิ่มขึ้น 12.8% อยู่ที่ 7.8 หมื่นล้านบาท เทียบกับเฉลี่ย 6.7% ต่อปีในช่วงปี 2558-2562 (ภาพที่ 10) ทั้งนี้ การนำเข้าจากสหรัฐฯ จีน เยอรมนี และญี่ปุ่น (สัดส่วนรวมกัน 57.6% ของมูลค่านำเข้าทั้งหมด) เพิ่มขึ้น 16.4%

แนวโน้มอุตสาหกรรม

วิจัยกรุงศรีคาดว่ามูลค่าการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศปี 2564 จะขยายตัว 5.7% ขณะที่มูลค่าส่งออกมีแนวโน้มเติบโต 30-35% จากความต้องการที่เพิ่มขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ป้องกันการติดเชื้อในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง (โดยเฉพาะถุงมือยางที่ยังมีความจำเป็นต้องใช้เพื่อป้องกันโรค) และกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค ประกอบกับภาครัฐมีนโยบายเร่งขยายช่องทางการตลาดเพื่อส่งออก อาทิ การจับคู่เจรจาธุรกิจการค้าออนไลน์สินค้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ที่ป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส เช่น ชุด PPE เข็มฉีดยา แคปซูลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย COVID เข้าเครื่อง CT scan และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลแบบใช้แล้วทิ้งสำหรับการใช้งานในโรงพยาบาล

Figure 14: Prevalence of NCDs in Thailand
(% share of all diseases)

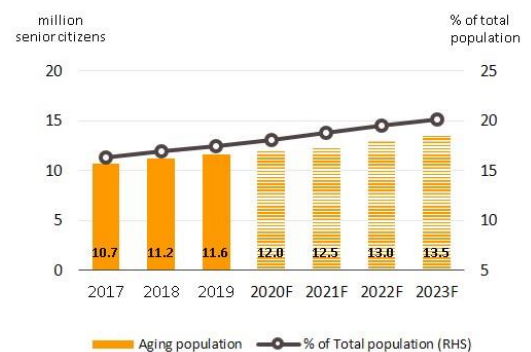


Source: APCAnalysis, Krungsri Research

1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง[8] (Non-Communicable Diseases: NCDs) โดยโรคที่มีอัตราการป่วยใหม่ต่อประชากรสูงที่สุด คือ โรคความดันโลหิตสูง รองลงมา คือ โรคเบาหวาน โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง และโรคหัวใจและหลอดเลือด (ภาพที่ 14) ส่วนหนึ่งเป็นผลจากจำนวนประชากรสูงอายุของไทยเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าผู้ที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไปจะเพิ่มขึ้นจาก 12.5 ล้านคนปี 2564 เป็น 13.5 ล้านคนในปี 2566 (ภาพที่ 15) และค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นเป็น 2.3 แสนล้านบาท (2.8% ของ GDP) ในปี 2565 จาก 6.3 หมื่นล้านบาทปี 2553 (2.1% ของ GDP) (ที่มา: แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 ปี 2560-2564) เนื่องจากผู้สูงอายุส่วนใหญ่จะมีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

สำหรับปี 2565-2566 วิจัยกรุงศรีคาดว่ามูลค่าจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศจะเติบโตเฉลี่ย 5.0-7.0% ต่อปี ผลจากการฉีดวัคซีนครอบคลุมทั่วประเทศทำให้การระบาดของ COVID-19 บรรเทาลง ขณะที่เศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาลทยอยกลับสู่ระดับใกล้เคียงปกติ ทำให้ความต้องการใช้เครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้น ด้านมูลค่าส่งออกคาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอัตราชะลอเหลือ 8.0% ต่อปี หลังจากมีอัตราการขยายตัวสูงมากในช่วงปี 2563-2564 ผลจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้มีความต้องการสินค้าในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองสูง โดยเฉพาะถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ สำหรับปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจเครื่องมือแพทย์ มีดังนี้

Figure 15: Proportion of Aging Population in Thailand



Source: NESDC, Krungsri Research

โดยเฉพาะโรคความดันโลหิตสูงมีสัดส่วนเกือบครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมด รองลงมาคือ โรคเบาหวาน โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดในสมองตีบ และโรคมะเร็ง ส่งผลให้ความต้องการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและเทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยเฉพาะอุปกรณ์การตรวจวินิจฉัยโรคซับซ้อน

2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติมีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565-2566 หลังจากหดตัวถึง 97% ในปี 2564 ผลจาก (1) ไทยเริ่มเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติในพื้นที่ท่องเที่ยวหลัก อาทิ ภูเก็ต (กรกฎาคม 2564) และมีแผนทยอยรับนักท่องเที่ยวในจังหวัดที่ฉีดวัคซีนแล้ว 70% ของประชากรในช่วงต่อไป และ (2) ไทยเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) อันดับต้นๆ

ของโลก (นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Tourist & Medical tourist) มีสัดส่วนรวมกัน 80% ของผู้ป่วยต่างชาติทั้งหมด) ซึ่งเป็นผลจากโรงพยาบาลของไทยมีความได้เปรียบทั้งด้านคุณภาพการบริการและมาตรฐานการรักษา มีความพร้อมด้านศูนย์แพทย์เฉพาะทาง (อาทิ โรคหัวใจ โรคกระดูก โรคมะเร็ง ศูนย์ผู้มิบุตรยาก ศูนย์ดูแลและบริบาลผู้ป่วยสูงอายุ) รวมถึงมีค่าใช้จ่ายต่ำกว่าเมื่อเทียบกับคู่แข่ง (อาทิ สิงคโปร์ และมาเลเซีย) หนุนความต้องการอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ขั้นสูงขยายตัวต่อเนื่อง

3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่องทั้งศูนย์รักษาโรคซับซ้อน การขยายสาขา และการสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่เพื่อรองรับความต้องการของผู้ป่วยชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น โรงพยาบาลกรุงเทพ วางเป้าหมาย 50 สาขาในปี 2566 จาก 49 สาขาปี 2562 และขยายอาคารใหม่ เพื่อเน้นรักษาโรคเฉพาะด้านและพรีนชิเพิล เฮลท์แคร์ ตั้งเป้าหมาย 20 สาขา (ส่วนใหญ่ในเมืองรอง) ภายในปี 2566 จาก 10 สาขาปี 2562 เป็นต้น โดยคาดว่าปี 2564-2566 จำนวนโรงพยาบาลจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 8 แห่ง และจำนวนเตียงผู้ป่วยจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 2,000 เตียง ทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพ/นวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มขึ้นตามมา

4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลกรวมถึงไทย ผลจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ทำให้คนเพิ่มความระมัดระวังด้านสุขอนามัยมากขึ้น และมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพและสุขภาพที่สามารถใช้งานได้ที่บ้าน อาทิ เครื่องฟอกอากาศแบบพกพา กล้องฆ่าเชื้อโรค อุปกรณ์ติดตามการนอนหลับ เครื่องวัดสุขภาพหัวใจส่วนบุคคล และเครื่องวัดความดันแบบใส่ข้อมือ

5) ตลาดส่งออกเครื่องมือแพทย์ของไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องตามภาวะเศรษฐกิจ โดย IMF ประเมินเศรษฐกิจสหรัฐฯ ญี่ปุ่น เยอรมนี เนเธอร์แลนด์ และจีน จะเติบโตต่อเนื่อง ส่งผลให้แนวโน้มการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไปประเทศดังกล่าว (สัดส่วนรวมกันเกือบ 60% ของมูลค่าส่งออกเครื่องมือแพทย์ทั้งหมดของไทย) ในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ยังขยายตัวดี โดยเฉพาะการส่งออก

ถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ไปสหรัฐฯ (7 เดือนแรกปี 2564 ไทยส่งออกถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ไปสหรัฐฯ สัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็น 29.4% จาก 21.9% ของมูลค่าส่งออกวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ทั้งหมดในปี 2563) ขณะที่การส่งออกไปยังประเทศญี่ปุ่นและจีนในกลุ่มชุดน้ำยาและวินิจฉัยโรคยังมีความต้องการจากไทยเป็นจำนวนมาก

6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ ได้แก่ (1) การพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) พ.ศ. 2560-2569 โดยกำหนดให้อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-curve) และออกมาตรการสนับสนุน อาทิ การให้สิทธิพิเศษด้านการลงทุนแก่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ประเภทความเสี่ยงสูงหรือใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น เครื่อง X-ray เครื่อง MRI เครื่อง CT scan และวัสดุฝังในร่างกาย รวมถึงผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่นำผลงานวิจัยจากภาครัฐหรือดำเนินการร่วมกับภาครัฐไปผลิตเชิงพาณิชย์ โดยผู้ผลิตทั้ง 2 ประเภทจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 8 ปี ขณะที่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในจังหวัดตาก สระแก้ว เชียงราย และนครพนม และพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จะได้รับการลดหย่อนภาษีตามที่รัฐกำหนด ซึ่งจะช่วยพัฒนาความสามารถของผู้ผลิต นำไปสู่การวิจัยและพัฒนาอุปกรณ์การแพทย์ที่มีต้นทุนถูกลง และสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก (ครึ่งแรกของปี 2564 กลุ่มอุตสาหกรรมแพทย์ขอรับส่งเสริมการลงทุนจำนวน 47 โครงการ มูลค่า 43.0 พันล้านบาท เพิ่มขึ้น 233.6% จากช่วงเดียวกันปีก่อน) และ (2) ภาครัฐร่วมลงนาม “Memorandum of Understanding on the Implementation of Non-Tariff Measures on Essential Goods under the Hanoi Plan of Action on Strengthening ASEAN Economic Cooperation and Supply Chain Connectivity in Response to the COVID-19 Pandemic” (เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2563) จะส่งผลให้สมาชิกอาเซียนหลีกเลี่ยงการออกมาตรการที่อาจเป็นอุปสรรคทางการค้าต่อสินค้าที่จำเป็นต้องใช้ในสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งครอบคลุมยาและอุปกรณ์การแพทย์เป็นเวลา 2 ปี จะเป็นปัจจัยช่วยสนับสนุนการ

ส่งออกอุปกรณ์การแพทย์ของไทยในตลาดอาเซียนได้ระดับหนึ่ง

7) การพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมทางการแพทย์ใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น เพื่อรับมือกับปัญหาด้านสาธารณสุขซึ่งยังเผชิญความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดและการกลายพันธุ์ของไวรัส COVID-19 โดยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษาต่างเร่งพัฒนานวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ เช่น ตู้แรงดันบวก อุปกรณ์จ่ายอากาศแบบต่อเนื่อง (PAPR) เครื่อง Contactless Self Service Body Check up เครื่องตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นแบบลดการสัมผัส การผลิต Non-woven Fabric ที่มีเส้นใยขนาดเล็กและละเอียดระดับนาโนเมตรถึงไมโครเมตร มีคุณสมบัติการกรองที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถต่อยอดเป็นวัสดุและชิ้นส่วนประกอบที่สำคัญในอุปกรณ์การแพทย์และสุขภาพอื่นๆ ช่วยทดแทนการนำเข้าวัตถุดิบ (คาดเริ่มจำหน่ายเชิงพาณิชย์ไตรมาส 4 ปี 2564) นอกจากนี้ ภาครัฐมีโครงการสร้าง “โรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร” (KMITL 60 Fight COVID-19) ซึ่งจะต่อยอดสู่ “โรงพยาบาลวิจัย นวัตกรรมทางการแพทย์” เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเครื่องมือแพทย์ในอนาคต จึงคาดว่าในระยะต่อไปจะมีการผลิตนวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ที่มีศักยภาพสู่การจำหน่ายเชิงพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ และเป็นโอกาสที่ไทยจะพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์กลางการส่งออกเครื่องมือแพทย์สู่ตลาดโลก

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ฝ่ายการตลาดของบริษัทได้ประมาณการขนาดตลาดผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ทั่วประเทศแล้วมีมูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 20,000 ล้านบาทต่อปี โดยบริษัทประมาณการว่ายอดขายที่บริษัทสามารถเข้าถึงและบรรลุได้ประมาณ 1,800 – 2,200 ล้านบาทต่อปี

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย เป็นทั้งโรงพยาบาลและสถานพยาบาล ภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ โดยบริษัทแบ่งทีมขาย ทีมบริการซ่อมบำรุงและทีมให้คำปรึกษาออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ ๆ คือส่วนที่ดูแลลูกค้าในกรุงเทพฯและ

ปริมณฑลและส่วนที่ดูแลลูกค้าในต่างจังหวัดโดยมีเจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆให้บริการกระจายทั่วทุกภูมิภาค

ทั้งนี้จากการวิเคราะห์ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจเครื่องมือแพทย์พบว่าโอกาสการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยมีปัจจัยหนุนที่สำคัญอันเนื่องมาจากนโยบายของรัฐบาล ไม่ว่าจะเป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) กติ หรือนโยบายขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ไทยแลนด์ 4.0 กิติ ล้วนส่งผลในด้านบวกต่อภาพรวมของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์โดยรวม

ดังนั้นบริษัทจึงมีแผนในการรองรับและเตรียมความพร้อมในทุกส่วนให้ทันกับนโยบายต่างๆของทางรัฐ นอกจากนี้ยังมีการปรับรูปแบบการทำงานและการวางแผนการตลาดให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันและเตรียมความพร้อมให้สามารถรับมือกับสถานการณ์เฉพาะหน้าต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการต่างๆไม่ติดขัด

สำหรับคู่แข่งในส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical device หรือ Non-Consumable Product) มี หลายกิจการทั้งที่เป็นบริษัทในประเทศและบริษัทในต่างประเทศ ต่างผลิตภัณฑ์ก็ต่างคู่แข่งกัน แต่โดยรวมแล้วทุกๆส่วนตลาด (Segment) ที่มีการแบ่งส่วนตลาดตามประเภทผลิตภัณฑ์ บริษัทจะเป็นผู้นำตลาด (Market Leader) และบางผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้นำตลาดร่วม (Co-Market Leader) จากภาวะการณ์ระบาดของโรค COVID19 ทำให้มีคู่แข่งเพิ่มมากขึ้นทั้งที่เป็นคู่แข่งรายเดิมและรายใหม่รวมถึงเกิดคู่แข่งทางระบบ Online ขึ้น โดยเฉพาะสินค้าที่ไม่จำเป็นที่ต้องมีเทคโนโลยีมากและไม่ต้องการบริการภายหลังการขายทั้งนี้คู่แข่งกลุ่มดังกล่าวส่งผลกระทบค่อนข้างน้อยต่อบริษัทเนื่องจากโดยธรรมชาติของเครื่องมือแพทย์มีความจำเป็นที่จะต้องผู้เชี่ยวชาญชำนาญการในการแนะนำการใช้งานและการบริการที่นำเชื่อถือ

ในส่วนที่เป็นน้ำยาในห้องปฏิบัติการ มีการแข่งขันในตลาดมากขึ้น ขณะที่ราคาที่เสนอขายในตลาดมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคู่แข่งหลักๆ ในตลาดนี้จะประกอบด้วย PCL HOLDING, Roche, Abbot และ Ortho-Clinical Diagnostics.

ด้านผลิตภัณฑ์และการบริการ

บริษัทได้คัดสรรผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำเป็นที่ยอมรับในวงการแพทย์และสาธารณสุขทั่วไป ผลิตภัณฑ์รายการหลัก ๆ ที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว เช่น Hamilton Medical (Switzerland), Nihon Kohden (Japan), GE Healthcare (USA) และ Vyair (USA, Germany) เป็นต้น

บริษัทเน้นคุณภาพสินค้าและการให้บริการที่ดีทั้งก่อนและหลังขาย โดยพยายาม เข้าถึงกลุ่มลูกค้ากลุ่มหลักๆของบริษัทด้วยการเข้าพบพร้อมกับการให้คำแนะนำและข้อเสนอที่เป็น Solution มีการเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทมี Service plan ที่เรียกว่า Golden Service Program โดยให้บริการแบบ Full Support ดังนี้

- On call 24 hrs. ซึ่งลูกค้าสามารถที่จะสอบถามรายละเอียดและปรึกษาปัญหาการใช้งาน ได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- การเข้าบริการภายหลังจากได้รับแจ้ง สำหรับเขตกรุงเทพและปริมณฑลภายใน 48 ชั่วโมง และต่างจังหวัด ภายใน 72 ชั่วโมง
- ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมเสร็จได้ในกำหนดเวลา บริษัทมีแผน Backup Plan ให้กับลูกค้า

บริษัทพยายามหาตลาดที่เป็น Niche (เฉพาะกลุ่ม) และที่เป็นตลาดใหม่ (Emerging market) พร้อมทั้งจะ เข้าวางผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับทันทีเช่น ผลิตภัณฑ์ทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และยังมีมองหาตลาดใหม่ๆ เช่นผลิตภัณฑ์ทางด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ (Elderly Care) เป็นต้นรวมทั้งเจาะตลาดใหม่ที่เป็นคลินิกขนาดเล็ก และบางผลิตภัณฑ์ที่มีเทคโนโลยีปานกลาง ราคาไม่สูงนัก เข้าเจาะตลาดโรงพยาบาลขนาดเล็กถึงกลาง ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์มีการเชื่อมโยงกับระบบ สารสนเทศของโรงพยาบาลมากขึ้น บริษัทได้พัฒนา Software ในรูปแบบบน Web Application พัฒนา Software สำหรับรองรับกับเครื่องมือต่างๆของโรงพยาบาล อีกทั้งบริษัทมุ่งมั่นจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้อง กับความต้องการของลูกค้า อาทิ

- Medical Software (EMR for CIS, LIS, POC)
- Anesthesia Record System (ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เวชระเบียนงานระงับความรู้สึก)
- Tele-medicine และ Tele Health
- ECG Viewer System (ระบบการบริหารจัดการเก็บข้อมูล, คลื่นไฟฟ้าหัวใจ)
- Clean Room, Smart OR และ Ceiling Pendant
- ระบบบันทึกข้อมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับวิสัญญี (Anesthesia Electronics Data Recording) และระบบบันทึกข้อมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงาน ผู้ป่วยฟอกไต (Hemodialysis Electronics Data Recording) โดยบริษัทได้รับสิทธิบัตรแล้วจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563
- การขายเครื่องช่วยหายใจรุ่นใหม่และอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้ป่วยหนักและผู้ป่วย COVID 19

ด้านการส่งเสริมการตลาด

ในรอบปีที่ผ่านมาสถานการณ์การระบาดของโรค COVID19 ทำให้รูปแบบการส่งเสริมการตลาดต้องปรับเปลี่ยนให้เข้ากับสถานการณ์ในแต่ละพื้นที่ บริษัทได้เข้าร่วมและเป็นผู้จัด/ผู้สนับสนุนในการจัด Events การสัมมนา การอบรมทางวิชาการ ในรูปแบบ Webinar และ Online ทดแทนการจัดแบบ On-site และ Workshop ทั้งนี้ยังได้ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาลและบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อให้ลูกค้าตระหนักว่าบริษัทเป็นผู้มีส่วนร่วมในกลุ่มห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chains) ทั้งนี้บริษัทมีแผนเปิดโอกาสให้ตัวแทนของลูกค้าบุคลากรทางการแพทย์ได้มีโอกาสไปเยี่ยมชมศึกษาความรู้เพิ่มเติมในกรณีที่มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ใหม่ ๆ เพื่อให้ลูกค้ามีความ มั่นใจและสนใจผลิตภัณฑ์ของบริษัทมากยิ่งขึ้น หากว่าสถานการณ์ต่าง ๆ คลี่คลายลง

ด้านราคา

บริษัทถูกกำหนดราคาโดยวิธีการประมูลจากภาครัฐเป็นหลักซึ่งเป็นราคาที่แข่งขันกันได้ และโดยทั่วไปก็จะใช้ราคาที่ภาครัฐกำหนดในแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์เป็นแนวทางใน การกำหนดราคาขายให้ลูกค้าแต่ละรายวันแต่ในราย ผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่มีการกำหนดราคาโดยภาครัฐบริษัทจะกำหนดราคาโดยคำนึงถึงคุณภาพสินค้าและต้นทุนการนำเข้าผนวกกับกำไรมาตรฐานเพื่อให้แข่งขันได้และเป็นธรรมต่อลูกค้าของบริษัท

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

ลูกค้าในกลุ่มภาครัฐส่วนใหญ่จะขายผ่านระบบการประมูล และการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการพิเศษและความจำเป็นขณะใดขณะหนึ่งของลูกค้า ส่วนในกลุ่มภาคเอกชน จะมีการจำหน่ายตรงโดยผู้แทนของบริษัทและตัวแทนจำหน่ายในระยะต่อไปบริษัทจะเน้นช่องทางการขายด้าน ระบบ Customer Relationship Management-CRM ผ่าน เว็บไซต์ หรือ Blog ต่างๆของบริษัทให้มากขึ้นในบางผลิตภัณฑ์

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายนั้น เป็นการนำเข้ามาจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ อาทิ กลุ่ม ประเทศในยุโรป สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น และจีน เป็นต้นทั้งนี้บริษัทได้มีการติดต่อและจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆตลอดเวลาเพื่อให้ตอบโจทย์ในความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายมากขึ้นอีกทั้งยังติดต่อกับผู้ผลิตเครื่องมือในประเทศที่สามารถผลิตเครื่องมือที่มีคุณภาพเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายเช่นเดียวกัน

ธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัท สเปซเมด จำกัด (Spacemed Co., Ltd.)

สเปซเมด เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2548 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 160 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 50.0 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

สเปซเมด ประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ยี่ห้อ A&D, Leica, Cardinal Trudell, Eco Medics เป็นต้น โดยสเปซเมดได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการ

มีลักษณะธุรกิจและการจำแนกประเภทผลิตภัณฑ์เหมือนบริษัท เพียงแต่มุ่งเน้นส่วนที่เป็นกล้องจุลทรรศน์ เครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้า วิจัย เครื่องมือในห้องชันสูตรโรค อุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใช้งานตามบ้าน ที่มีราคาจำหน่ายไม่สูง ขนาดเล็ก กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ ได้แก่ โรงพยาบาลรัฐบาลและเอกชน มหาวิทยาลัยรัฐบาลและเอกชน สถาบันการศึกษา มูลนิธิ รวมถึง องค์กรอิสระทั่วประเทศ ขนาดตลาดและการแบ่งส่วนตลาดก็เป็นไปในทางเดียวกันกับบริษัท

รายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท สเปซเมด จำกัด

ผู้ผลิตและผู้จำหน่าย	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	รูปผลิตภัณฑ์
Leica Microsystems (SEA) Pte. Ltd. (ประเทศเยอรมนี)	กล้องจุลทรรศน์	Biological microscope 
A&D Co., Ltd. (ประเทศญี่ปุ่น)	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดสอดแขน	Automatic blood pressure meter 
Devilbiss Healthcare Co., Ltd. (ประเทศอังกฤษ)	- เครื่องช่วยหายใจขณะนอนหลับ นอนกรน - เครื่องพ่นยาขยายหลอดลม - เครื่องผลิตออกซิเจน - เครื่องดูดเสมหะ	CPAP machine Nebulizer Oxygen concentrator Suction 
Cardinal Scale Manufacturing Co., Ltd. (ประเทศสหรัฐอเมริกา)	เครื่องชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงสำหรับเด็กและผู้ใหญ่	Clinical scale 

ผู้ผลิตและผู้จำหน่าย	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	รูปผลิตภัณฑ์
Servona GmbH (ประเทศเยอรมนี)	• เครื่องช่วยพูด กล้องเสียงเทียม Electronic speech aid	 servona
International Biomedical. (ประเทศสหรัฐอเมริกา)	• เครื่องอ่านและจ่ายก๊าซไนตริกออกไซด์ Nitric Oxide Delivery System	 international Biomedical
Hawkmed (ประเทศจีน)	• เครื่องควบคุมการให้อาหารทางสายยาง และ เครื่องให้สารละลายทางหลอดเลือดดำ Enteral Feeding pump	 HK-300 Enteral Feeding Pump
Visio focus (ประเทศอิตาลี)	• เครื่องวัดไข้ชนิดไม่สัมผัสร่างกาย Thermometer	
IBeeze (ประเทศจีน)	• เครื่องช่วยหายใจขณะนอนหลับ นอนกรน CPAP Machine	iBreeze series 

ยอดขายจำแนกตามประเภท ผลิตภัณฑ์	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่ม/ (ลด)
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	
กล้องจุลทรรศน์	33	27%	85	38%	-61%
ผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Med)	87	73%	137	62%	-36%
รวมยอดขาย	120	100%	222	100%	-46%

จากตารางข้างต้น ยอดขายรวมลดลงร้อยละ 46 เนื่องจากการลดลงของงบประมาณในภาครัฐและเอกชน ที่หันไปกระจ่ายการลงทุน สั่งซื้อในเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ขนาดใหญ่ที่ต่อเนื่องจากโรคระบาดโควิด-19 มากขึ้น อีกทั้งบริษัทมีการเปลี่ยนคู่ค้ารายใหม่ที่ทันสมัยมีเทคโนโลยีที่ก้าวหน้ากว่าแบรนด์เดิม โดยเฉพาะสินค้ากล้องจุลทรรศน์ ทำให้ต้องสร้างตลาดการเรียนรู้ในสินค้าใหม่สักระยะหนึ่งก่อน

ยอดขายจำแนกตามประเภทลูกค้า	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่ม/ (ลด)
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	
ยอดขายภาครัฐ	43	36%	88	40%	-51%
ยอดขายภาคเอกชน	77	64%	134	60%	-42%
รวม	120	100%	222	100%	-46%

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า สัดส่วนของยอดขายตามประเภทลูกค้าภาครัฐลดลงกว่าปีก่อน เมื่อเปรียบเทียบกับภาคเอกชน แต่ไม่ได้แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ กล่าวโดยสรุปคือ บริษัทยังคงรักษาระดับยอดขายภาครัฐเป็นหลัก

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

การทำตลาดและการใช้กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับบริษัท ทั้งนี้เนื่องจากเป็นกลุ่มบริษัทเดียวกัน ผู้บริหารและคณะกรรมการจึงมียุทธศาสตร์ในการทำการตลาดที่คล้ายคลึงกัน

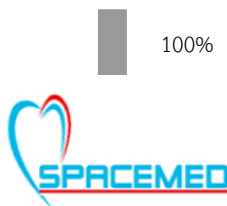
2) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายนั้น เป็นการนำเข้ามาจากต่างประเทศ อาทิ กลุ่มประเทศในยุโรป สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น และสิงคโปร์ เป็นต้น

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



E for L Aim Public Co., Ltd.



Spacemed Co., Ltd.

บมจ. อี ฟอร์ แอล เอ็ม ลักษณะธุรกิจ ดำเนินธุรกิจหลักเป็นผู้นำเข้าและผู้แทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และเป็นผู้ให้บริการ บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตลอดจนให้ความรู้ครอบคลุมการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

บจก. สเปซเมด – บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100.00 โดยมีทุนจดทะเบียน 50.00 ล้านบาท ลักษณะธุรกิจ: ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 5 มกราคม 2566 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นสามัญ	สัดส่วนการถือหุ้น %
1.	นายวิชัย ทองแดง	636,668,272	15.925%
2.	นางพิมพ์เพ็ญ ตีพันธุ์พงษ์	108,750,000	2.720%
3.	น.ส. เจิมขวัญ ศิริพงศ์สิน	102,800,000	2.571%
4.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	98,164,068	2.455%
5.	นายอนันตชัย ประมวลโชค	62,823,940	1.571%
6.	นางวิษณีย์ ยิม	50,046,000	1.252%
7.	นายพลฤทธิ์ กองสุวรรณ	43,100,000	1.078%
8.	นางพิชญญ์ แสงเจริญรัตน์	40,748,000	1.019%
9.	นายไกรสร วรฤทธิธินภา	39,000,000	0.976%
10.	นายสัจจนันท์ เทพเจริญ	38,000,000	0.951%
11.	อื่น ๆ	2,777,764,700	69.481%
	รวม	3,997,864,980	100.00%

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 3,897.92 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 2,998.40 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงิน เฉพาะหลังหักสำรองตามกฎหมาย และเงินสะสมอื่นตามที่ บริษัทกำหนด ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน แผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ตามที่ คณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท เห็นสมควร

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด และให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบ ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน รวมถึงการออกมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบันที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

2.2.1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ลักษณะธุรกิจของบริษัทต้องเกี่ยวข้องกับกฎระเบียบของทางราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง การขออนุญาตจดทะเบียนสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย กับ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) รวมถึงต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 อีกทั้ง ลูกค้าของบริษัทเป็นลูกค้าภาครัฐ จะมีระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทต้องติดตามอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากรัฐบาลมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ โดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market: e-market) และการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธี ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด หากมีความผิดพลาดเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและภาพลักษณ์ของบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบของภาครัฐอย่างเคร่งครัด มีทีมบุคลากรของบริษัทติดตามและศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

2.2.1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าภาครัฐรวมถึงงบประมาณจากทางภาครัฐ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของแบรนด์ชั้นนำจากต่างประเทศ โดยมีลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลภาครัฐ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ จัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือแพทย์ ดังนั้น หากรัฐบาลมีการชะลอหรืออนุมัติงบประมาณล่าช้า จะส่งผลกระทบต่อรายได้ และอาจเกิดการกระจุกตัวของคำสั่งซื้อในปีถัดไปซึ่งอาจเป็นเหตุให้ลูกค้าไม่สามารถผลิตและส่งสินค้าให้กับบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ โดยการขยายลูกค้าไปยังกลุ่มเอกชนให้มากขึ้น และลดการพึ่งพารายได้หลักจากการประมูลงานราชการ โดยการเข้าถึงโครงการจัดซื้อจัดจ้างพิเศษที่เป็นเงินนอกงบประมาณ และหรือจากโครงการเงินบริจาคในรูปแบบต่างๆให้มากขึ้น

2.2.1.3 ความเสี่ยงในด้าน การเป็นตัวแทนจำหน่าย เครื่องมือและอุปกรณ์ ทางการแพทย์

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์หลายยี่ห้อให้กับคู่ค้ารายใหญ่ ซึ่งการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้น จะต้องมีการเจรจาตกลงกับทางผู้ผลิต หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยการตกลงดังกล่าวจะมีการมอบระยะเวลาในการทำธุรกิจ ซึ่งทางผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์อาจจะแต่งตั้งตัวแทนใหม่มาทำธุรกิจในเขตการขายเดียวกัน หรือผู้ผลิตอาจเปลี่ยนกลยุทธ์ทำการขายสินค้าโดยตรงกับลูกค้าเองไม่ผ่านตัวแทนจำหน่าย

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้เจรจาทันทีกับผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้บริษัทได้เป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Distributor) ในประเทศไทยให้ได้มากที่สุด และเจรจาให้ผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวออกเอกสารเพื่อยืนยันการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ (Free Sales Certificate) ให้แก่บริษัทแต่เพียงผู้เดียว เพื่อที่บริษัทจะดำเนินการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาของประเทศไทยภายใต้ชื่อบริษัททำให้ยากต่อการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้จากการที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์หลายยี่ห้อให้กับคู่ค้ารายใหญ่ ๆ เพื่อเพิ่มรายได้จากการขายให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการป้องกันหากทางผู้ผลิตหรือทางเจ้าของผลิตภัณฑ์รายใดมีปัญหา หรือเกิดข้อขัดข้องในการทำธุรกิจ บริษัทสามารถปรับไปทำธุรกิจกับผู้ผลิตหรือทางเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่นได้ทันที โดยบริษัทได้ปรับปรุงและเพิ่มทีมขายให้มีประสิทธิภาพในการขายเพิ่มขึ้น มุ่งขยายตลาดในฐานลูกค้าเดิมและฐานลูกค้าใหม่ ทั้งผลิตภัณฑ์เดิมและผลิตภัณฑ์ใหม่

2.2.1.4 ความเสี่ยงจากการ พึ่งพิงบุคลากร

ธุรกิจของบริษัทเป็นการขายและบริการ ซึ่งต้องพึ่งพิงบุคลากรค่อนข้างสูงในการติดต่อหาลูกค้าและสร้างสรรค์ผลงานต่าง ๆ เพื่อนำเสนอสินค้าต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้เกิดความประทับใจและตกลงใช้บริการ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริการหลังการขายต่อกลุ่มเป้าหมายของบริษัทลูกค้าเป็นหลัก ซึ่งได้รับการตอบรับด้วยดีมาโดยตลอดจึงจัดหาบุคลากรและทีมงานที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในธุรกิจนี้มาร่วมงานในการบริหารจัดการ ถือเป็นทรัพย์สินที่สำคัญที่ช่วยส่งเสริมความสำเร็จให้แก่บริษัท ทั้งนี้หากบริษัทสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ไปไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมของบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรดังกล่าว โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและเติบโตไปพร้อมๆ กับการประสบความสำเร็จของบริษัทรวมทั้งมีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมเพื่อจูงใจบุคลากรดังกล่าวให้ทำงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจากอดีตที่ผ่านมา อัตราหมุนเวียนของบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญดังกล่าวอยู่ในระดับที่ต่ำมาก ซึ่งสะท้อนถึงความภักดีของบุคลากรที่มีต่อองค์กร รวมถึงความเชื่อมั่นใน

2.2.1.5 ความเสี่ยงจาก อาชญากรรมทาง คอมพิวเตอร์ (Cyber Crime)

ศักยภาพขององค์กร อีกทั้ง บริษัทยังจะพัฒนาระบบการจัดการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer relationship management –CRM) เพื่อให้บริษัทสามารถมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าปัจจุบันและกลุ่มที่คาดหวังว่าจะเป็นลูกค้าต่อไป

Cyber crime หรือ อาชญากรรมด้านไซเบอร์ คือ กิจกรรมที่ผิดกฎหมายใด ๆ ที่ใช้หรือรุกรานระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมไปถึงอินเทอร์เน็ตซึ่งได้จัดอาชญากรรมด้านไซเบอร์เป็น 3 รูปแบบด้วยกัน คือ

1. การทำให้ธุรกิจหยุดชะงักหรือล่อลวงละเมิด (Business disruption and misuse) เช่น การทำให้ระบบคอมพิวเตอร์หยุดการทำงานหรือทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น
2. การหลอกลวงทางออนไลน์ (Online scam) เช่น ทำให้ผู้ใช้หลงเชื่อเพื่อเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลสำคัญทางการเงิน และหลอกลวงขายสินค้าออนไลน์ เป็นต้น
3. การลักขโมยและฉ้อฉลฉ้อโกงเพื่อผลประโยชน์ (Theft and fraud) เช่น การขโมยอัตลักษณ์ของผู้ใช้เพื่อใช้ในการเปิดบัญชีกับธนาคารการขโมยทรัพย์สินทางปัญญาหรือความลับทางธุรกิจ หรือ การทำให้เกิดความเสียหายกับหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

ปัจจุบันการอาศัยกระบวนการทางกฎหมายอาจไม่สามารถป้องกันหรือรับมือกับ Cyber Crime ได้ทัน เพราะกฎหมายและกระบวนการของแต่ละประเทศยังมีความแตกต่างกัน

ปัจจุบันบริษัทพึ่งพิงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น มีการใช้งานข้อมูล การจัดเก็บ และการสื่อสารผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งบางข้อมูลเป็นข้อมูลลับของบริษัท เช่น ข้อมูลทางการค้า ข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน ทำให้มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีกระบวนการในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ทั้งการใช้เครื่องมือและมาตรการต่าง ๆ เช่น การติดตั้ง Firewall การใช้งานระบบป้องกันไวรัส มีการสำรองข้อมูล ตรวจสอบและติดตามการเข้าใช้ระบบโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการให้ความรู้และสร้างความตระหนักในเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้กับพนักงานทุกคนในบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่ไม่หวังดีจะไม่สามารถโจมตีผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.2.2.1 ความเสี่ยงด้าน หนี้สินกับธนาคารเจ้าหนี้

กรณีบริษัทได้รับผลกระทบจากการลงทุนในกลุ่มธุรกิจความงามซึ่งประสบปัญหาขาดทุน เนื่องจากการดำเนินธุรกิจไม่เป็นไปตามคาด ทำให้บริษัทไม่ได้รับการชำระคืนเงินให้กู้ยืมจากกลุ่มธุรกิจความงาม ตลอดจนมีภาระหนี้จากภาระค่าประกันที่เกิดจากกลุ่มธุรกิจความงามและต้องมีการตั้งสำรองทางบัญชี ส่งผลกระทบให้บริษัทเกิดปัญหาขาดสภาพคล่อง ซึ่งเห็นได้จากบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2565 เท่ากับ 2.05 เท่า ภายใต้สัญญาเงินกู้ ที่บริษัททำสัญญากับสถาบันการเงิน 2 แห่ง ระบุเงื่อนไขให้บริษัทต้องรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 1.75 เท่า ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงในการผิดสัญญา

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการเจรจากับธนาคารเจ้าหนี้และได้รับการสนับสนุนผ่อนปรนเงื่อนไขดังกล่าวเสมอมา อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในกลุ่มธุรกิจความงามทั้งหมด

**2.2.2.2 ความเสี่ยงจาก
ความผันผวนของอัตรา
แลกเปลี่ยน**

บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้นำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีบางรายการเป็นเงินตราต่างประเทศ จึงอาจมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนบางส่วนแล้วตามความเหมาะสมตามมาตรการที่ตั้งไว้ อีกทั้งบริษัทมีการเจรจากับคู่ค้าในการสั่งซื้อเป็นสกุลเงินบาทผ่านตัวแทนบริษัทคู่ค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ดังนั้นผู้บริหารเชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไม่เป็นสาระสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินเป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	จำนวนเงิน ตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนที่ บันทึกบัญชี	จำนวนเงินเทียบเท่า เงินบาท
ดอลลาร์สหรัฐ	2,549,496	34.73	88,552,920
ยูโร	247,943	37.21	9,224,800
สวิตเซอร์แลนด์	337,044	37.78	12,734,682
ดอลลาร์สิงคโปร์	41,724	26.02	1,085,512

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่มีผันผวนสูง บริษัทได้ปิดความเสี่ยงของภาระหนี้เงินตราต่างประเทศที่ต้องชำระ ภาระหนี้ T/R, Open Account และ L/C

ด้วยมติที่ประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารของบริษัท ได้มีมติให้บริษัทจัดการความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ด้วยมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

1. ใบสั่งซื้อ (Purchase Order) ผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศ ดำเนินการปิดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ร้อยละ 80 และปล่อยภาระหนี้ลอยตัวได้ไม่เกินร้อยละ 20 โดยเริ่มนับตั้งแต่ Delivery date
2. Import L/C ได้ใช้เงื่อนไขเดียวกับ Purchase Order โดยปิดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ร้อยละ 80 และสามารถ ปล่อยภาระหนี้ลอยตัวได้ไม่เกินร้อยละ 20 โดยเริ่มนับตั้งแต่ Delivery date เช่นเดียวกัน
3. จัดการกับภาระหนี้ T/R, Open Account และ L/C ด้วยมาตรการย่อยดังนี้
 1. Forward Contract ภาระหนี้สกุลเงินต่างประเทศที่มีกำหนดชำระเงิน 1 เดือน ด้วยบริษัทเลือกใช้วิธีนี้เพราะได้กำหนดราคา Forward Rate ที่แน่นอน และบริษัทไม่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมเริ่มต้น บริษัทสามารถจ่ายชำระได้ก่อนครบกำหนดสัญญาได้ เพื่อประหยัดค่าธรรมเนียม

2. Call Option ซื้อเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของภาระหนี้สกุลเงินต่างประเทศที่มีกำหนดชำระเงินตั้งแต่ 2 เดือนถึง 6 เดือน บริษัทจะเลือกวิธีนี้ในการปิดความเสี่ยง (ตัวอย่างเช่น มาตรการย้อยนี้ บริษัทสามารถทำกำไรได้ โดยคำนวณจาก Settlement Rate เทียบกับ Spot at Exercise or Expiry Date โดยคิดรวม Premium ที่บริษัทจะต้องชำระ

แปลงสกุลเงินต่างประเทศ เป็นสกุลเงินบาท เพื่อป้องกันความเสี่ยงอันเนื่องมาจากอัตราแลกเปลี่ยนที่คาดว่าจะสูงขึ้น (เงินบาทมีค่าอ่อนตัวลง) และเมื่อคิดรวมกับดอกเบี้ยเงินบาทต่อปี บริษัทสามารถประหยัดต้นทุนที่ต่ำลงได้ เมื่อเปรียบเทียบกับความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนที่มีความผันผวน และบริษัทได้รับทราบต้นทุนสินค้าที่แน่นอนด้วย (Fixed Rate)

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

2.2.3.1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผลขาดทุนต่อเนื่อง และยังมีขาดทุนสะสมจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ในอนาคตอันใกล้

ในงวดบัญชีปี 2565 บริษัทมีผลกำไรสุทธิ 60 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ) แต่ในงบแสดงสถานะทางการเงินของบริษัทยังมีผลขาดทุนสะสมอยู่เป็นจำนวนมาก โดย ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสม เป็นจำนวน 2,109 ล้านบาท เนื่องจากในปีที่ผ่านมา ๑ มาบริษัทมีการตั้งสำรองทางบัญชีที่เกิดจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย อีกทั้งไม่ได้รับชำระคืนเงินกู้ยืม ส่งผลกระทบให้บริษัทประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง จึงยังคงทำให้บริษัทไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้ตามกฎหมาย

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินกิจการในธุรกิจเครื่องมือแพทย์ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่ม Product Lines ของสินค้าที่เกี่ยวข้องสนับสนุนสินค้าเดิมและสินค้าใหม่ให้เติบโตแบบก้าวกระโดด รวมถึงธุรกิจเครื่องมือแพทย์และสุขภาพด้วยธุรกิจ Medical Software และระบบพื้นฐานของทางโรงพยาบาล (Infrastructure) เช่น ระบบ Sterilization System และบริษัทได้เข้าร่วมโครงการ BCG ของรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการพัฒนา EEC ของรัฐบาล และการเข้าร่วมโครงการ Turnkey projects ต่าง ๆ หรือการรับเป็นเจ้าภาพเข้าบริหารโครงการ Turnkey เอง ทำให้บริษัทมีโอกาสมิ่นรายได้ในการดำเนินธุรกิจเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และส่งผลให้ขาดทุนสะสมลดลง

บริษัทอาจพิจารณาปรับโครงสร้างทุน โครงสร้างทางการเงิน เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์ในอนาคต โดยอาจใช้เครื่องมือทางการเงินบางรายการที่จะส่งผลกระทบต่อผลขาดทุนสะสมลดลงได้

2.2.3.2 ความเสี่ยงจากคดีฟ้องร้องของบริษัท

บริษัทมีความเสี่ยงที่จะมีภาระหนี้สินอันอาจเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้อง เช่น คดีที่นักลงทุนรายหนึ่งซึ่งตกลงซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เมื่อปี 2558 ดำเนินการฟ้องบริษัทในข้อหาการซื้อขายหุ้นสามัญดังกล่าวเป็นโมฆะ และเรียกเงินคืน ซึ่งคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทพยายามรักษามูลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มที่ โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นทั้งในส่วนของการต่อสู้คดี และการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชีเพื่อลดความเสี่ยงจากหนี้สินอันอาจเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้อง

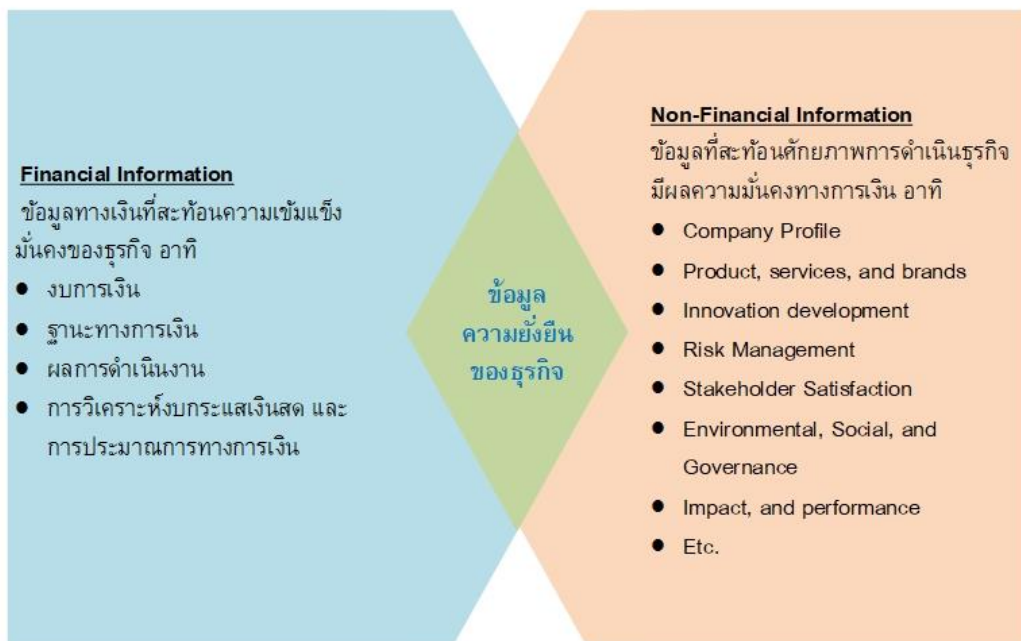
สามารถอ่านรายละเอียดเกี่ยวกับคดีฟ้องร้องเพิ่มเติมได้ที่ส่วนที่ 1 ข้อ 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทและบริษัทย่อยยึดมั่นด้านการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีเข็มทิศนำธุรกิจสร้างมูลค่าเพิ่มดังนี้

EFORL Way of Conduct



โดยบริษัท รวมทั้งบริษัทย่อยได้นำข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสดในแต่ละเดือน และข้อมูลทางการเงินอื่น ๆ มาวิเคราะห์โดยตลอด พร้อม ๆ กับการวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสีย การพัฒนาธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ การวิเคราะห์ทางเลือก และความเสี่ยงต่าง ๆ ในแต่ละระดับ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นโดยตลอด

ในรายงานฉบับนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนทางธุรกิจ (Sustainability Disclosure) โดยมีโครงสร้างองค์ประกอบแต่ละส่วนดังนี้

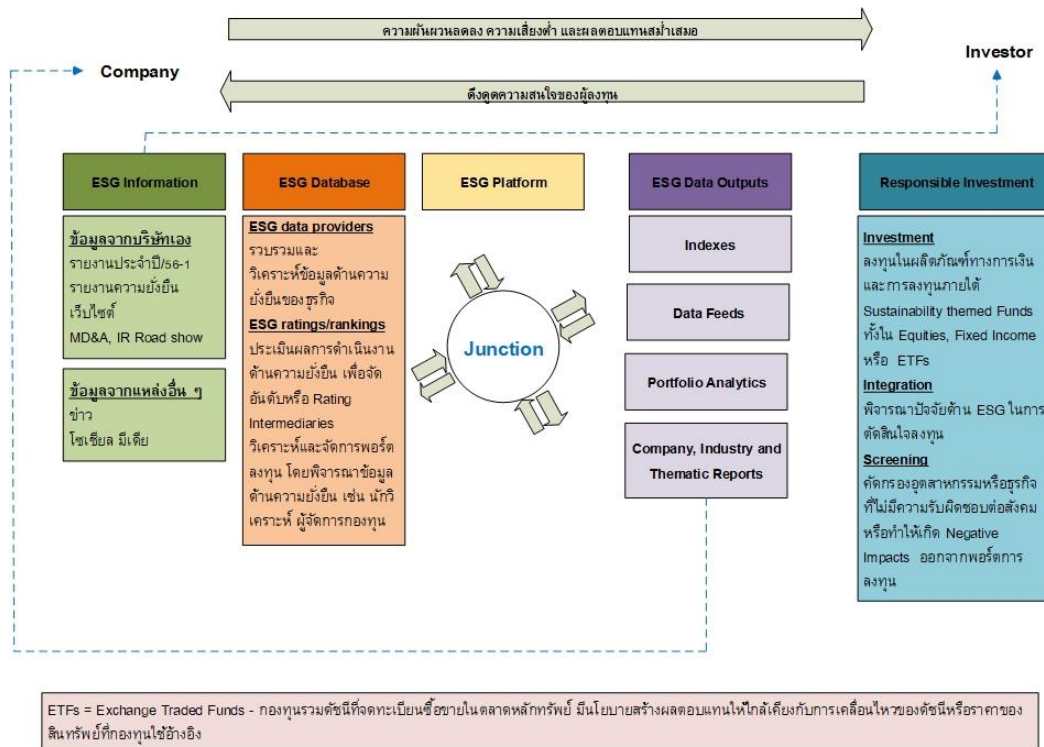
การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนทางธุรกิจ



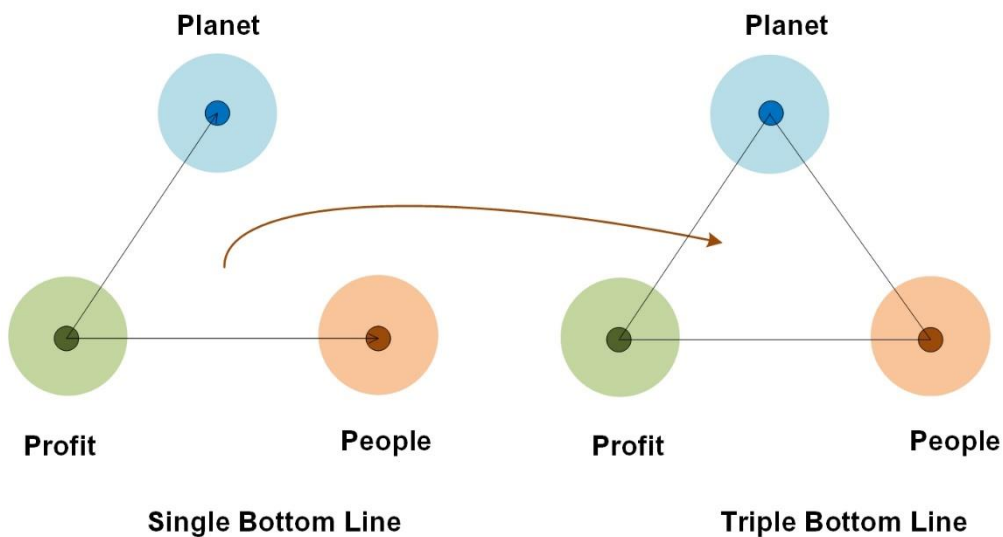
สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และ ธรรมาภิบาล (Governance) หรือเรียกย่อ ๆ ว่า ESG ซึ่งในหมวดธรรมาภิบาลนั้น ได้แสดงไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้แล้ว

บริษัทได้พัฒนาระบบกระบวนการด้าน ESG เพื่อตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวบรวมข้อมูล ESG ที่เป็นข้อมูลจากบริษัทเอง และข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านความยั่งยืนของธุรกิจ ประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน วิเคราะห์และจัดการพอร์ตลงทุน โดยพิจารณาข้อมูลด้านความยั่งยืนจากแหล่งต่าง ๆ และพิจารณาแนวโน้มทิศทางการลงทุนที่ได้มีการคัดกรองอุตสาหกรรมหรือธุรกิจที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อสังคมหรือทำให้เกิด Negative Impacts ออกจากพอร์ตการลงทุน

อันแสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่บริษัทต้องมีการดำเนินงานอย่างยั่งยืนทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environment, Social, and Governance – ESG)

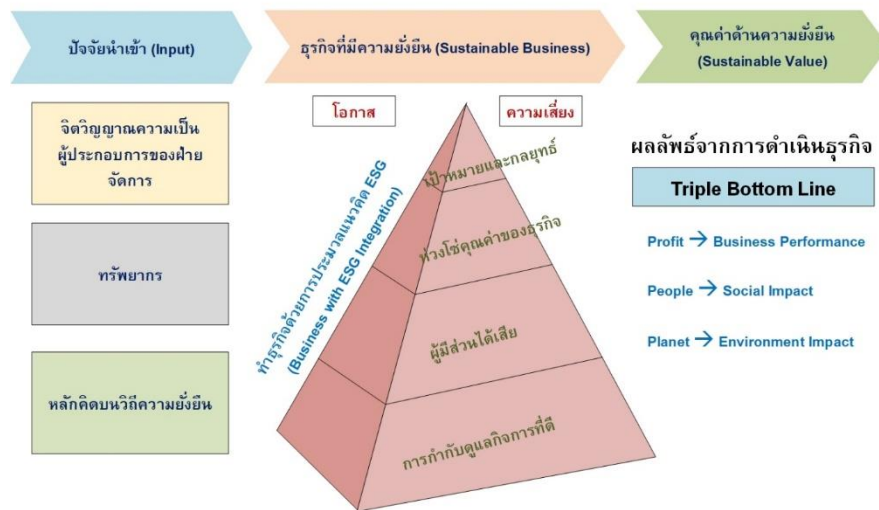


ต้องสมดุลด้านผลกำไรและสิ่งแวดล้อม Triple Bottom Line : Profit, People, and Planet



บริษัทยอมรับแนวคิดที่ว่า ผลกำไร จะส่งผลดีต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในรูปของภาษี ให้ภาครัฐดูแลสภาพแวดล้อมและสังคม ซึ่งจะสามารถปรับเปลี่ยนให้เกิดดุลยภาพ เกิดผลประโยชน์แก่บริษัท (Profit) ประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย สังคม (People) และสภาพแวดล้อม (Planet) อย่างเท่าเทียม อันเป็นการเติบโตอย่างยั่งยืน

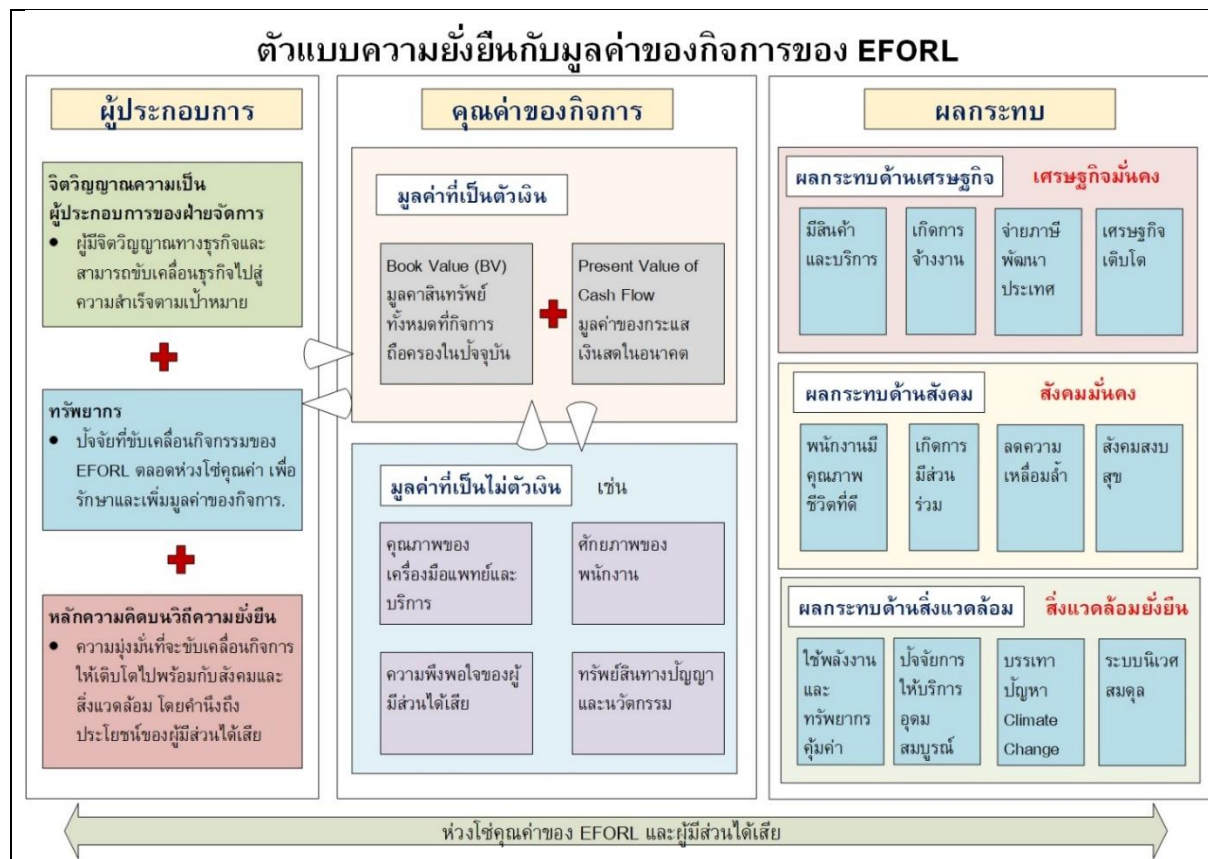
ธุรกิจของ EFORL และตัวแบบผลกระทบด้านความยั่งยืน



บริษัทมีฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งคณะกรรมการชุดย่อยในแต่ละชุด ที่มีความพร้อมมีจิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการ และมีนวัตกรรม (Entrepreneurial & Innovative) อันเป็นคุณสมบัติสำคัญที่ให้งานอยู่รอด แข็งแรง และยั่งยืน บริษัทมีทรัพยากรที่สำคัญคือบุคลากร ความเชื่อมโยงกับคู่ค้า เทคโนโลยีทักษะการในการบริหารจัดการธุรกิจ มีแผนการสืบทอดทางธุรกิจ และมีสถาบันการเงินที่สนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีหลักคิดที่จะให้ EFORL และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

โดยมีการกำหนดเป้าหมายและพัฒนากลยุทธ์ อันมาจากการระดมความคิดของฝ่ายจัดการและคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ พร้อมทั้งพิจารณาห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) ให้เห็นถึงความสำคัญ ความเสี่ยงต่าง ๆ และผลกระทบต่อธุรกิจ พร้อมทั้งคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการตรวจสอบตรวจทานและรายงานเป็นระยะ

ผลลัพธ์จากการดำเนินธุรกิจของ EFORL และบริษัทย่อย เป็น Triple Bottom Line อันคำนึงถึงกำไรอันเป็นผลการดำเนินงานของบริษัท (Business Performance) และบุคลากร สังคม ชุมชน (Social Impact) ตลอดจนผลกระทบที่ดีต่อโลก (Environmental Impact)

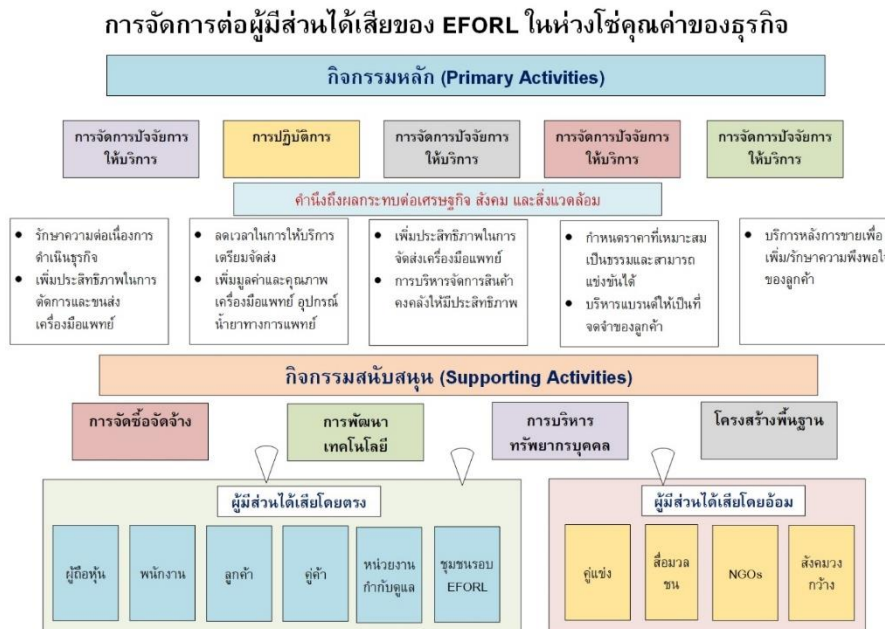


จากตัวแบบความยั่งยืนกับมูลค่าของกิจการของ EFORL ข้างต้น เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างผู้ประกอบการ (จิตวิญญานความเป็นผู้ประกอบการของฝ่ายจัดการ พร้อมด้วยการกำกับดูแลสนับสนุนจากคณะกรรมการทุกชุด ผนวกกับทรัพยากรที่บริษัทมี รวมทั้งหลักความคิดบนวิถีความยั่งยืน) และคุณค่าของกิจการ อันประกอบด้วย มูลค่าที่เป็นตัวเงิน (Book Value อันเป็นปัจจัยที่มีในปัจจุบัน และ Present Value of Cash Flow อันเป็นมูลค่าของกระแสเงินสดในอนาคต) และมูลค่าที่ไม่เป็นตัวเงิน (อาทิ คุณภาพของเครื่องมือแพทย์และการให้บริการ ศักยภาพของพนักงาน ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย และทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรม)

อันส่งผลกระทบใน 3 ประเด็นคือ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ (มีสินค้าและบริการ เกิดการจ้างงาน มีการจ่ายภาษีเพื่อพัฒนาประเทศ เศรษฐกิจเติบโต) ผลกระทบด้านสังคม (พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี เกิดการมีส่วนร่วม เป็นการลดความเหลื่อมล้ำ และทำให้สังคมสงบสุข) และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (เกิดการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปัจจัยการให้บริการที่พร้อมมูล บรรเทาปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อม - Climate Change และก่อให้เกิดระบบนิเวศที่สมดุล)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ



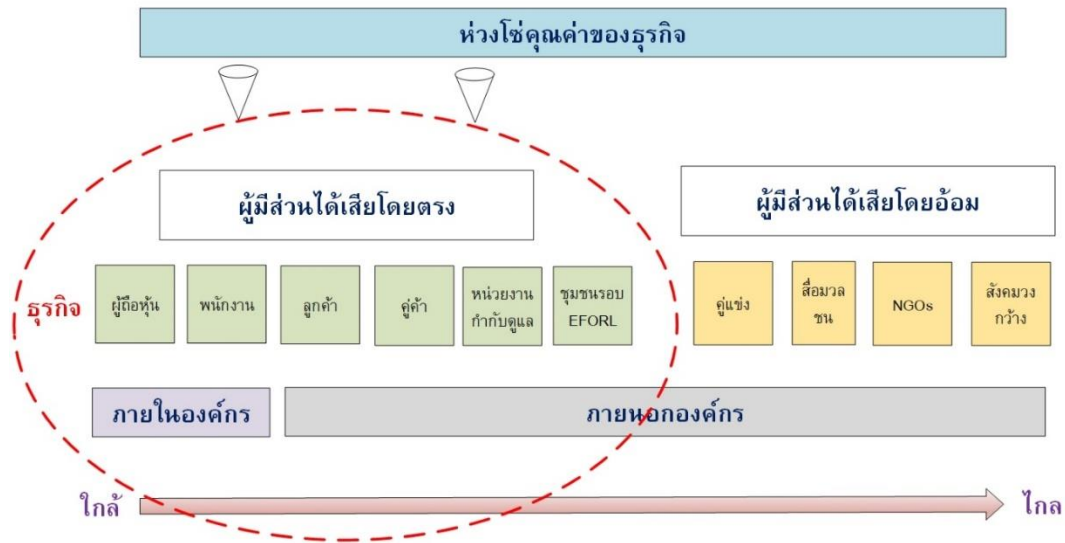
3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทได้พิจารณาถึงความสัมพันธ์กับธุรกิจ ผู้เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมบนห่วงโซ่มูลค่าที่มีบทบาทต่อธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งอยู่ภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

พิจารณาผลกระทบต่อธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียที่อาจเป็นผู้ได้รับหรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งเชิงบวกและลบ

ทั้งนี้บริษัท พิจารณากลุ่มที่ได้รับผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจก่อน.

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของ EFORL บนห่วงโซ่มูลค่า



บริษัทมีการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียปีละครั้ง ซึ่งความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาจากหลายช่อง อาทิ จากการสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางการสื่อสารและกิจกรรมที่บริษัทดำเนินการ ซึ่งข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ได้สะท้อนถึงประโยชน์ต่อการวางแผนและการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง - วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์	● การจัดประชุมผู้ถือหุ้นฯ ● การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส ● การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน ● กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน ● การเชิญนักลงทุนเยี่ยมชมสำนักงานบริษัท พบฝ่ายจัดการ	● ผลตอบแทนที่ดี ● การกำกับดูแลกิจการที่ดี ● กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ● ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส ● มีระบบการจัดการด้านความเสี่ยง ● มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี	● กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ● จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม ● เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ● จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ ● บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ● แผนการสืบทอดตำแหน่งทางธุรกิจ ● แผนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ
ลูกค้าภาครัฐ/ เอกชน	● การเข้าพบลูกค้า/ตัวแทนขาย ● การจัดงานแสดงเครื่องมือ และอุปกรณ์ ทางการแพทย์ และน้ำยาที่ใช้วิเคราะห์ใน ห้องปฏิบัติการ ● การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ● การให้ความรู้ทางด้านเทคนิคแก่ลูกค้า ● การเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชม สำนักงาน พบฝ่ายจัดการ ● การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า ● การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ อย่าง เหมาะสมกับลูกค้า	● ได้รับข้อมูลทางเทคนิคของสินค้าและ บริการอย่างถูกต้อง ● ราคาของสินค้าและบริการมีความเหมาะสม ● เข้าแข่งขันราคาอย่างโปร่งใส ● ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ● ปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรม ● มีสินค้าที่เป็นทางเลือก เช่นราคาถูกกว่า ประหยัดพลังงาน เป็นต้น ● การรับประกันสินค้าและบริการ ● การรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า	● กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ● มีนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และ ส่งเสริมการปฏิบัติ ● บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐาน ISO 9001 ● การมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● มีการทบทวนกระบวนการทำงาน ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน คู่มือสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน จริง ● มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของ ลูกค้า ● พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยประหยัดพลังงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง - วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
คู่ค้า ผู้ส่งมอบ Supplier ต่าง ๆ	● เงื่อนไขต่างสัญญา ● การสอบถาม ● การพบฝ่ายจัดการ การเยี่ยมชมสำนักงาน บริษัท	● มีการสั่งซื้อ สั่งผลิต เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา ● เติบโตไปด้วยกัน (Business Partner) ● มีการจ่ายชำระค่าสินค้าตามเงื่อนไขข้อตกลง ● การสั่งซื้อมีปริมาณเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ซื้อสินค้าเดิม และสนับสนุนการจัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มใหม่ ๆ ผลิตภัณฑ์ใหม่	● นำเสนอแผนการขายการตลาด ให้ทราบอย่างต่อเนื่อง ● การให้เยี่ยมชมสำนักงาน ผู้แทนขาย และฝ่ายจัดการ ● มีระบบการดำเนินงานภายในที่มีประสิทธิภาพ ● ทิมการขายการตลาดที่มีขีดความสามารถ
พนักงาน	● การประชุมในโอกาสต่าง ๆ ประจำปี ประจำเดือน ● ประกาศบริษัท ● การเข้าพบฝ่ายจัดการ แผนกทรัพยากรบุคคล ● การประชาสัมพันธ์ การให้ทราบถึงประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงานจากแผนกทรัพยากรบุคคล ตามช่องทางต่าง ๆ อีเมล ไลน์กลุ่ม แผ่นพับ ฯ	● ผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินที่เหมาะสม เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าพาหนะ โบนัส การขึ้นเงินเดือน ค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการต่าง ๆ ● ผลประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น การเลื่อนตำแหน่ง การศึกษาอบรมระยะสั้น-ระยะปานกลาง ทั้งในและต่างประเทศ การหมุนเวียนสับเปลี่ยนงาน (Job Rotation) ที่เหมาะสมนำไปสู่ความก้าวหน้ารูปแบบ วันลา วันหยุดต่าง ๆ การรักษาพยาบาล การป้องกันดูแลพนักงาน กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น	● เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานอย่างเหมาะสม. ● วิเคราะห์การทำงาน ใช้คนงานที่จำเป็น อัตราคุณสมบัติเหมาะสม ● ประชุม สื่อสาร ให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของบริษัท ปัญหาอุปสรรค ที่ต้องรณรงค์ร่วมกับฝ่ายอื่น ● ตอบแทนพนักงานตามสัญญาข้อตกลง มีอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนค่าจ้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือดีกว่า ให้ประโยชน์ตอบแทนต่อพนักงานโดยพิจารณาตามคุณค่าที่พนักงานส่งมอบและบริษัทได้รับ พร้อมทั้งให้ความเอาใจใส่ เห็นอกเห็นใจเกื้อกูลเป็นหนึ่งเดียว เราคือ EFORL Family เป็นหลัก

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม



3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านการใช้พลังงาน

ได้กำหนดแผนงานเมื่อต้นปีให้ใช้ไฟฟ้าลดลง 5% เมื่อเทียบกับปีก่อน แต่ทว่าในปี 2564 นั้นมีการทำงาน Work From Home ค่าไฟฟ้าในสำนักงานจึงยังอยู่ในระดับเดียวปี 2563 แต่การใช้ไฟจริงในปี 2565 นั้น พนักงานทุกคนทำงานที่สำนักงานตามปกติ ก่อปรกัมีการใช้ตึกสำนักงานมวงศ้วนมากขึ้น มีการใช้ห้องประชุมเพื่อระดมความคิด กลยุทธ์การตลาด และแผนงานต่าง ๆ มากขึ้น และอัตราค่าไฟฟ้าต่อหน่วยก็เพิ่มสูงขึ้น ทำให้ค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 22.6% เมื่อเทียบกับปี 2564 อย่างไรก็ตาม ได้มีการรณรงค์ให้มีการเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ มอนิเตอร์คอมพิวเตอร์ เมื่อพักกลางวันและหลังเลิกงาน ล้างแอร์ทุก 3-6 เดือนอย่างเคร่งครัด ตรวจสอบอัตราการใช้ไฟฟ้าของแต่ละอาคาร เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED เน้นความประหยัด มีประสิทธิภาพ และปลอดภัยเป็นสำคัญ ยานพาหนะมีการตรวจสอบสภาพ เช็ครถยนต์ เปลี่ยนอะไหล่ตามรอบ ตรวจสอบการสิ้นเปลืองน้ำมัน ผลิตรถยนต์เครื่องยนต์ที่เสนอจัดจำหน่ายให้ลูกค้า มีความทันสมัยระบบดิจิทัล ใช้พลังงานไฟฟ้าอยู่ในเกณฑ์ต่ำเมื่อเทียบกับเครื่องยนต์รุ่นก่อน ๆ

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของบริษัท (หน่วย : กิโลวัตต์-ชั่วโมง)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
เป้าหมายของปริมาณการใช้ไฟฟ้า	1,000,000	NA.	NA.
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	1,030,973	NA.	NA.

ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าของบริษัท (หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าไฟฟ้า	5.30	4.60	4.39
เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน	15.30%	4.81%	NA.

ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของบริษัท (หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	6.37	6.07	4.99
เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน	5.03%	21.51%	NA.

ด้านการใช้น้ำ

ด้วยบริษัทไม่มีธุรกรรมด้านการผลิต มีการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภคสำหรับพนักงานภายในบริษัท เท่านั้น แต่การใช้น้ำจริงในปี 2565 นั้น มีระดับใกล้เคียงกับปี 2563 พนักงานทุกคนทำงานที่สำนักงานตามปกติ ไม่มีการทำงานแบบ Work From Home รวมทั้งมีการใช้ตึกสำนักงานมาวงศ์วานมากขึ้น มีการใช้ห้องประชุมเพื่อระดมความคิด กลยุทธ์การตลาด และแผนงานต่าง ๆ บ่อยครั้งขึ้น ทำให้ปริมาณน้ำที่ใช้อยู่ในเกณฑ์เทียบเท่ากับปี 2563 แต่ค่าน้ำประปาต่อหน่วยเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ได้มีการควบคุมค่าใช้จ่ายและปริมาณการการใช้น้ำโดยตลอด และมีการตรวจตราการรั่วซึมของท่อประปาสม่ำเสมอ

ปริมาณการใช้น้ำประปาของบริษัท (หน่วย : ลูกบาศก์เมตร)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
เป้าหมายของปริมาณการใช้น้ำประปา	10,000	8,000	10,000
ปริมาณการใช้น้ำประปา	11,499	7,892	11,724

ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปาของบริษัท (หน่วย : บาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปา	200,598.12	145,715.43	149,260.01

ด้านการจัดการขยะของเสียและมลพิษ

ด้วยบริษัทเป็นธุรกิจบริการ ไม่มีการผลิต บริษัทได้รวบรวมข้อมูลขยะของเสียไว้ดังนี้

ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท (หน่วย : กิโลกรัม)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม	10,800	12,234	29,404
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม	-	-	-

ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท (หน่วย : กิโลกรัม)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ	8,400	10,074	26,884
(Reuse) / รีไซเคิล (Recycle)			
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ	-	-	-
(Reuse) / รีไซเคิล (Recycle)			

จากตารางข้างต้น สังเกตได้ว่าปริมาณขยะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งที่เป็นขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล ทั้งนี้มาจากการรณรงค์ ความตั้งใจของฝ่ายจัดการ การประชุมพนักงานที่แสดงเจตจำนงค์ของฝ่ายจัดการที่จะลดปริมาณขยะในสถานประกอบการ การนำระบบ 5 ส.มาใช้ การตระหนักถึงการใช้ Single-use plastic ซึ่งมีพลาสติกบางประเภทเช่น กล่องโฟม ซึ่งกว่าจะสลายตามธรรมชาติ อาจใช้เวลามากกว่าร้อยปี เป็นต้น

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ด้วยบริษัทประกอบธุรกิจด้านบริการ มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานจากน้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้าเครื่องมือแพทย์ อย่างไรก็ตามบริษัทได้ศึกษาและในทางปฏิบัติ ก็สนับสนุนหลักการฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint Label) โดยจะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์จากลูกค้า/ผู้ส่งมอบ/ซัพพลายเออร์ ที่มีฉลากคาร์บอน เบอร์ 5 ฉลากเขียว อันแสดงว่าสินค้าที่เกิดจากกระบวนการผลิตที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 50% ตามมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) www.tgo.or.th) และสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ศึกษาพลังงานทางเลือกต่าง ๆ หากมีความเป็นไปได้เหมาะสม และต้นทุนในการปรับเปลี่ยน (Switching cost) ไม่สูงนัก บริษัทก็พร้อมที่จะปรับเปลี่ยน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ระบบโซลาร์เซลล์ สำหรับบางอาคาร หรือบางพื้นที่ หรือบางอุปกรณ์ เป็นต้น

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม



บริษัทมีแนวทางในการดำเนินงานด้านสังคม โดยบริษัทตระหนักถึงการเคารพต่อความเป็นมนุษย์ของทุกคน เพราะทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม ผลการบริการหรือผลผลิต เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ความน่าเชื่อถือ และน่ายกย่อง ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาทรัพยากรต่าง ๆ จึงมีแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิด ไม่ว่าจะเป็นเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา ภาษา สถานะทางสังคม กฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น หรือในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปลงทุนหรือข้องเกี่ยว รวมถึงปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทได้พัฒนาศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและความพยายามลดประเด็นพิพาทเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน บริษัทได้จัดทำแผนงานเกี่ยวกับพนักงานและแรงงานไว้ อาทิ แนวปฏิบัติการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โครงการหรือแผนงานพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน ซึ่งมีการจัดทำแผนนี้ทุก ๆ ปี โดยใช้ข้อมูลสำคัญจากการสำรวจความต้องการด้านการฝึกอบรม (Training Needs Assessment Survey) ด้วยการออกแบบสอบถามไปยังพนักงาน โครงการหรือแผนงานส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนผังนี้ไปตามตึกต่าง ๆ โดยเฉพาะสำนักงานมวศวาน

มีการซ้อมหนีไฟ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานด้านการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการจัดการด้านความเสี่ยง โดยมีแผนงาน พร้อมทบทวน และพร้อมบังคับใช้ในปี 2565 และปีต่อ ๆ ไป.

ผลการดำเนินงาน

จำนวนพนักงาน จำแนกตามเพศ (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานรวม	430	417	422
จำนวนพนักงานชาย	249	229	237
จำนวนพนักงานหญิง	181	188	185
อัตราส่วนจำนวนพนักงาน ชาย : หญิง	1.38 ต่อ 1	1.22 ต่อ 1	1.28 ต่อ 1

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่าในระหว่างปี 2564-2565 มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น 13 อัตรา หรือ 3.1% ทั้งนี้เนื่องจากต้องเพิ่มบุคลากรด้านการจัดจำหน่าย การซ่อมบำรุง งานช่างต่าง ๆ อันเป็นกิจกรรมหลักของบริษัท

สัดส่วนพนักงานที่เป็นหญิงลดลงขึ้น โดยปี 2564 มีอัตราส่วนระหว่างชาย:หญิง เป็น 1.22 ต่อ 1 และในปี 2565 อัตราส่วนระหว่างชาย:หญิง เป็น 1.38 ต่อ 1

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานชาย อายุต่ำกว่า 30 ปี	40	31	34
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30-50 ปี	153	151	170
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี	44	47	45

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานหญิง อายุต่ำกว่า 30 ปี	43	44	40
จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30-50 ปี	116	120	118
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี	26	24	23

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ	179	164	186
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร	54	61	59
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง	4	4	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ	142	139	134
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร	43	49	47
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง	-	-	-

บริษัทรับคนพิการเข้ามาทำงานร่วมกับพนักงานปกติ รวม 4 อัตรา เป็นจำนวนเดียวกันทั้งปี 2564 และปี 2565.

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน**ค่าตอบแทนพนักงาน จำแนกตามเพศ** (หน่วย: ล้านบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนค่าตอบแทนรวม	290.79	323.79	279.91
จำนวนค่าตอบแทน พนักงานชาย	202.31	226.82	198.24
จำนวนค่าตอบแทน พนักงานหญิง	88.48	96.98	81.67

เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	327	325	338
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (หน่วย : ล้านบาท)	2.12	2.23	2.04

พัฒนาพนักงาน**ชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน** (หน่วย: ชั่วโมง/คน/ปี)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	6.39	6.40	6.75

ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน (หน่วย: ล้านบาท)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน	0.04	0.04	1.33

จะเห็นว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมลดต่ำลง ทั้งนี้อยู่ในระยะป้องกันการระบาดของ COVID-19 การอบรมส่วนใหญ่จะเป็นการอบรมแบบออนไลน์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายต่อครั้งน้อยกว่าเมื่อเทียบกับการอบรมแบบ Onsite

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้แสดงไว้แล้วใน Website ของบริษัท

<https://www.eforl-aim.com/th/corporate-governance/documents>

จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด	789,888	768,768	783,552

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	-	-	-
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	-	-	-
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	-	-	-

การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ (หน่วย : คน)

	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	45	42	43
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	10	21	22
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	35	21	21
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

บริษัทได้มีแผนงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อลูกค้า อาทิ แผนพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งบริษัทได้มีการจัดทำแผนและพัฒนาปรับปรุงทุก ๆ ปี (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015) นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและพนักงาน และประกาศความเป็นส่วนตัว ซึ่งได้บังคับใช้เมื่อกลางปี 2565.

ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

บริษัทมีส่วนร่วมและมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบจากกระบวนการธุรกิจที่อาจสร้างความเดือดร้อนให้แก่ชุมชนและสังคม ด้วยกิจการของบริษัทเป็นธุรกิจบริการ จึงไม่มีกลิ่น เสียง การปล่อยของเสียขยะต่าง ๆ ครอบคลุมต่อชุมชนใกล้เคียง บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของราชการ การจอตระยานพาหนะ การเข้า-ออกต่าง ๆ เป็นสัดส่วน เป็นช่วงเวลาปกติไม่รบกวนสร้างความเดือดร้อนแก่ชุมชนใด ๆ บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนตามแต่โอกาส มีการบำรุงบริจาคแก้ววัดใกล้เคียง (วัดภคินีนาถวรวิหาร) นอกจากนี้บริษัทได้มีกิจกรรมต่าง ๆ ช่วยเหลือสังคม โรงพยาบาลทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด ภาครัฐและเอกชน รายละเอียดแสดงไว้ใน Website ของบริษัท (<https://www.eforl-aim.com/th/media/news>). และ Facebook (<https://www.facebook.com/eforl.official>).

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

เปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ (2563-2565)

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

งบการเงินรวม	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย: พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	144,263	9%	134,348	8%	15,444	1%
เงินลงทุนชั่วคราว	-	0%	-	0%	148	0%
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	328,512	21%	451,876	27%	497,372	32%
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,994	0%	463	0%	393	0%
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป	-	0%	-	0%	91,340	6%
เงินให้กู้ยืม - บริษัทอื่น	-	0%	-	0%	100,000	6%
สินค้าคงเหลือ	482,992	31%	518,572	31%	402,900	26%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9,707	1%	6,632	0%	6,345	0%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	58,633	4%	69,595	4%	17,678	1%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,026,101	66%	1,181,486	70%	1,131,620	73%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	9,691	1%	10,645	1%	-	0%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	131,978	9%	82,021	5%	22,496	1%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	308,255	20%	322,268	19%	289,468	19%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	30,595	2%	38,952	2%	62,299	4%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15,439	1%	17,974	1%	23,369	2%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20,488	1%	22,585	1%	15,450	1%
เงินประกันสัญญาเช่า	-	0%	-	0%	10,106	1%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,563	0%	1,257	0%	1,810	0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	518,009	34%	495,702	30%	424,998	27%
รวมสินทรัพย์	1,544,110	100%	1,677,188	100%	1,556,618	100%

งบการเงินรวม	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย : พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,930	2%	100,432	6%	516,277	33%
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	246,658	16%	249,595	15%	529,659	34%
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	49,719	3%	61,608	4%	74,281	5%
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - ผู้ค้าทั่วไป	-	0%	-	0%	4,665	0%
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,875	3%	54,370	3%	132,927	9%
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย						
- บุคคลและบริษัทอื่นๆ	-	0%	-	0%	15,691	1%
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	60,042	4%	31,767	2%	54,602	4%
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาและ						
รับล่วงหน้าจากลูกค้า	991	0%	4,477	0%	41,346	3%
ภาระผูกพันการให้บริการรับล่วงหน้า	-	0%	-	0%	91,589	6%
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
- รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	8,557	1%	6,022	0%	-	0%
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,192	0%	7,282	0%	8,784	1%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	11,964	1%	11,964	1%	-	0%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	35,856	2%	35,856	2%	-	0%
- หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	40,673	3%	32,838	2%	-	0%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	62,400	4%	62,400	4%	360,341	23%
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	617	0%	4,941	0%	2,032	0%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	0%	1,002	0%	23,062	1%
ค่านายหน้าค้างจ่าย	18,683	1%	18,275	1%	30,807	2%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	65,395	4%	70,221	4%	297,946	19%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	681,552	44%	753,050	45%	2,184,009	140%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	10,337	1%	14,390	1%	-	0%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	25,741	2%	33,824	2%	55,089	4%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	52,831	3%	68,795	4%	-	0%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	158,574	10%	206,430	12%	-	0%
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	50,289	3%	90,962	5%	-	0%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	38,073	2%	100,473	6%	25,517	2%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19,829	1%	15,810	1%	15,883	1%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	0%	-	0%	16,560	1%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	469	0%	568	0%	1,196	0%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	356,143	23%	531,252	32%	114,245	7%
รวมหนี้สิน	1,037,695	67%	1,284,302	77%	2,298,254	148%

งบการเงินรวม	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย : พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท						
- ทุนจดทะเบียน 5,197,224,435 หุ้น	3,897,918	252%	2,998,399	179%	3,181,555	204%
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)						
(2563 : 42,420,730,804 หุ้น)						
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น	2,998,399	194%	2,998,399	179%	2,416,502	155%
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)						
(2563 : 32,220,028,763 หุ้น)						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	60,492	4%	-	0%	-	0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	300,957	19%	300,957	18%	264,984	17%
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้น	(825,172)	-53%	(825,172)	-49%	(564,139)	-36%
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน	29,845	2%	29,845	2%	29,845	2%
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	-	0%	-	0%	66,240	4%
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อย						
และบริษัทย่อยทางอ้อม	-	0%	-	0%	860,244	55%
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
- จัดสรรเพื่อเป็นสำรองตามกฎหมาย	37,000	2%	37,000	2%	37,000	2%
- ยังไม่ได้จัดสรร	(2,095,106)	-136%	(2,148,143)	-128%	(2,376,636)	-153%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท - สุทธิ (ขาดทุนสะสมเกินทุน)	506,415	33%	392,886	23%	734,040	47%
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		0%		0%	(1,475,676)	-95%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น - สุทธิ (ขาดทุนสะสมเกินทุน)	506,415	33%	392,886	23%	(741,636)	-48%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,544,110	100%	1,677,188	100%	1,556,618	100%

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

งบการเงินรวม	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย : พันบาท)	จำนวนเงิน	รายได้รวม	จำนวนเงิน	รายได้รวม	จำนวนเงิน	รายได้รวม
รายได้จากการขายและบริการ						
รายได้จากการขายและบริการเครื่องมือแพทย์	1,492,481	100%	2,162,565	100%	1,636,968	98%
รายได้จากการขายและให้บริการด้านความงาม	-	0%	2,764	0%	29,941	2%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,492,481	100%	2,165,329	100%	1,666,909	100%
ต้นทุนขายและบริการ						
ต้นทุนขายและบริการเครื่องมือแพทย์	(996,747)	-67%	(1,436,098)	-66%	(1,039,425)	-62%
ต้นทุนขายและให้บริการด้านความงาม	-	0%	(2,107)	0%	(89,362)	-5%
รวมต้นทุนขายและบริการ	(996,747)	-67%	(1,438,205)	-66%	(1,128,787)	-68%
กำไรขั้นต้น	495,734	33%	727,124	34%	538,122	32%
รายได้อื่น	18,071	1%	13,304	1%	13,453	1%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(275,655)	-18%	(291,368)	-13%	(280,824)	-17%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(141,891)	-10%	(168,051)	-8%	(221,470)	-13%
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้อื่น	(11,027)	-1%	(6,594)	0%	-	0%
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	0%	-	0%	(713,609)	-43%
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	0%	(6,931)	0%	-	0%
ส่วนต่างจากการถดถอยการเงินของบริษัทย่อยออกจาก	-	0%	559,356	26%	-	0%
งบการเงินรวม						
รวมค่าใช้จ่าย	(410,502)	-28%	99,716	5%	(1,202,450)	-72%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	85,232	6%	826,840	38%	(664,328)	-40%
ต้นทุนทางการเงิน	(29,510)	-2%	(48,903)	-2%	(72,815)	-4%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	55,722	4%	777,937	36%	(737,143)	-44%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(2,685)	0%	(252)	0%	103,622	6%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	53,037	4%	777,685	36%	(633,521)	-38%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี						
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
- สุทธิจากภาษี	-	0%	-	0%	(4,748)	0%
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	53,037	4%	777,685	36%	(638,269)	-38%
การแบ่งขาดทุนสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	53,037	4%	812,030	38%	(299,065)	-18%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	0%	(34,345)	-2%	(334,456)	-20%
	53,037	4%	777,685	36%	(633,521)	-38%
การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	53,037	4%	812,030	38%	(303,813)	-18%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	0%	(34,345)	-2%	(334,456)	-20%
	53,037	4%	777,685	36%	(638,269)	-38%
กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น)	0.0133		0.2202		(0.0093)	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,997,865		3,687,194		32,219,256	

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : พันบาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

งบการเงินรวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท											
	หุ้นทุนที่ออก และชำระ แล้ว	ใบสำคัญ แสดง สิทธิที่จะ ซื้อหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน ทุนจาก การลดทุน	ส่วนเกิน ทุนจาก การตีราคา ที่ดิน	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนในบริษัท ย่อยและบริษัท ย่อยทางอ้อม	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วนของผู้ถือ หุ้นของบริษัท	ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวม
								จัดสรร เพื่อเป็น สำรอง	กำไร (ขาดทุน) สะสม			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,416,264	185	264,984	(564,062)	29,845	37,094	175,653	37,000	(2,072,823)	324,140	(428,713)	(104,573)
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย												
ทางอ้อม	-	-	-	-	-	-	684,591	-	-	684,591	(683,361)	1,230
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	238	(124)	-	(77)	-	-	-	-	-	37	-	37
คืนเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	(61)	-	-	-	-	-	-	-	(61)	-	(61)
รายการกับผู้ถือหุ้น	238	(185)	-	(77)	-	-	684,591	-	-	684,567	(683,361)	1,206
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	-	-	-	-	-	29,146	-	-	-	29,146	(29,146)	-
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	(299,065)	(299,065)	(334,456)	(633,521)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,748)	(4,748)	-	(4,748)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	29,146	-	-	(303,813)	(274,667)	(363,602)	(638,269)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	66,240	860,244	37,000	(2,376,636)	734,040	(1,475,676)	(741,636)

(หน่วย : พันบาท)	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท											
	หุ้นที่ออก และชำระ แล้ว	ใบสำคัญ แสดง สิทธิที่จะ ซื้อหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน ทุนจาก การลดทุน	ส่วนเกิน ทุนจาก การตีราคา ที่ดิน	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนในบริษัท ย่อยและบริษัท ย่อยทางอ้อม	กำไร (ขาดทุน) สะสม			ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวม
								จัดสรร เพื่อเป็น สำรอง ตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วนของผู้ถือ หุ้นของบริษัท		
งบการเงินรวม												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	66,240	860,244	37,000	(2,376,636)	734,040	(1,475,676)	(741,636)
เพิ่มทุนระหว่างปี	581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	-	-	356,837	-	356,837
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินเป็นกำไรสะสม	-	-	-	-	-	(66,240)	-	-	66,240	-	-	-
โอนผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อย และบริษัทย่อยทางอ้อมเป็นกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	(860,244)	-	860,244	-	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ลดลงจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,510,021)	(1,510,021)	1,510,021	-
รายการกับผู้ถือหุ้น	581,897	-	35,973	(261,033)	-	(66,240)	(860,244)	-	(583,537)	(1,153,184)	1,510,021	356,837
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	812,030	812,030	(34,345)	777,685
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	812,030	812,030	(34,345)	777,685
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,148,143)	392,886	-	392,886
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,148,143)	392,886	-	392,886
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	-	60,492	-	-	-	-	-	-	-	60,492	-	60,492
รายการกับผู้ถือหุ้น	-	60,492	-	-	-	-	-	-	-	60,492	-	60,492
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	53,037	53,037	-	53,037
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	53,037	53,037	-	53,037
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,998,399	60,492	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,095,106)	506,415	-	506,415

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	55,722	777,937	(737,143)
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็น			
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	46,186	60,349	92,463
ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	(6,661)	828	1,884
ตัดจำหน่ายค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	-	-	71
ขาดทุน (กำไร) จากการขายและการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(2,443)	(2,228)	27,886
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(2,748)	(39,608)
ขาดทุนจาก (กลับรายการ) การด้อยค่าของสินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(106)	713,609
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10,901	11,062	2,944
ขาดทุนจาก (กลับรายการ) ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	1,961	6,495	23,372
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	428	-
กลับรายการดอกเบี้ยจ่าย	-	-	428
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	6,931	-
ส่วนต่างจากการถดถอยการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวม	-	(559,356)	-
รับรู้รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	10,114	7,705	-
ประมาณการ (กลับรายการ) หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,237	4,511	(1,390)
ดอกเบี้ยรับ	(1,762)	(649)	(680)
ดอกเบี้ยจ่าย	28,470	48,385	70,553
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	147,245	359,634	156,651
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	123,489	41,046	(57,694)
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(1,531)	(234)	(16)
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป	-	-	479
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	200
สินค้าคงเหลือ	17,779	(150,656)	143,654
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	4,439	4,083	5,479
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,767	(21,215)	5,079
เงินประกันสัญญาเช่า	-	-	12,562
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(306)	460	(391)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	4,183	(93,153)	76,303
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(11,889)	(12,673)	(288)
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - ผู้ค้าทั่วไป	-	-	(249)
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(12,496)	(67,340)	13,274
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(3,486)	12,231	-
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	(11,632)	(14,086)	(141)
ค่านายหน้าค้างจ่าย	408	(2,993)	4,312

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,646)	1,751	48,850
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(99)	(97)	(2,669)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	274,225	56,758	405,395
จ่ายดอกเบี้ย	(32,285)	(38,176)	(58,995)
จ่ายภาษีเงินได้	(13,396)	(69,522)	(24,559)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4,941)	(2,032)	(6,183)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	(52,972)	223,603	(52,972)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	148	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(49,957)	(73,989)	6,480
ซื้อสินทรัพย์	(11,164)	(20,157)	(16,113)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,000)	(8,300)	(6,448)
รับจากการขายอุปกรณ์	5,678	7,515	12,358
รับดอกเบี้ย	1,762	649	680
เงินสดรับจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	2,039	-
จ่ายชำระหนี้สินในส่วนของบริษัทย่อย	-	(8,970)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(58,681)	(101,065)	(3,043)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(70,062)	36,915	(106,960)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทอื่น ๆ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	(481)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(9,352)	(10,864)	(11,590)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น (ลดลง)	34,000	(10,780)	12,907
จ่ายชำระหนี้สินที่เกิดจากภาระค้ำประกัน	(43,865)	(41,088)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง	(62,400)	(380,675)	(225,411)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(15,964)	80,759	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นเพิ่มขึ้น	(47,856)	242,286	-
รับจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	60,492	-	-
รับจากการเพิ่มทุน	-	356,837	37
คืนเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	-	(61)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(155,007)	273,390	(331,559)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	9,915	119,353	(18,944)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากการขายบริษัทย่อย	-	(449)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	134,348	15,444	34,388
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	144,263	134,348	15,444

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด			
ลูกหนี้ที่ลูกอายุัด	-	-	18,967
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	6,560	15,015	-
จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	322,833	-
หักกลบเงินให้กู้ยืม - บริษัทย่อยกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	268,000
หักกลบเจ้าหนี้การค้ากับเงินประกันสัญญาเช่า	-	3,134	2,250
หักกลบเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้กับหนี้สินจากภาระ ค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	-	(13,231)	-
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	5,552
รับรู้หนี้สินจากการค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อย	-	-	209,861
รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	71,761
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(928)	(14,799)	-
โอนสินค้าคงเหลือเป็นสินทรัพย์	9,280	7,664	19,870

อัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	11.80	144.11	(56.52)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.29	51.14	(33.21)
อัตรากำไรสุทธิ	3.51	35.70	(37.70)
EBIT Margin	5.64	37.95	(39.53)
อัตรากำไรขั้นต้น	33.22	33.58	32.28
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	2.05	3.27	-
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	2.89	16.91	(9.12)
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.51	1.54	0.52
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.70	0.76	0.28
อัตราส่วนแสดงการดำเนินงาน			
อัตราส่วนหมุนเวียนสินทรัพย์ถาวร	4.32	6.70	5.33
อัตราส่วนหมุนเวียนสินทรัพย์รวม	0.94	1.35	0.84
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	1.99	3.12	2.27
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	183	117	160
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	3.81	4.16	2.92
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	96	88	125
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	3.28	2.73	1.62
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	111	134	226
วงจรเงินสด (วัน)	168	71	60

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

งบแสดงฐานะการเงิน

งบการเงินเฉพาะของบริษัท	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย: พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	142,878	10%	131,853	8%	11,869	1%
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	310,471	21%	430,481	27%	469,909	36%
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	7,353	0%	480	0%	484	0%
ลูกหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	0%	40	0%	44	0%
สินค้าคงเหลือ	398,348	27%	429,464	27%	304,163	23%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8,275	1%	5,306	0%	6,345	0%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	56,149	4%	63,987	4%	6,906	1%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	923,474	62%	1,061,611	66%	799,720	61%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	5,173	0%	4,802	0%	-	0%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	121,978	8%	72,021	5%	21,263	2%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	59,391	4%	59,391	4%	59,391	5%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	0%	-	0%	253,133	19%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	307,377	21%	321,157	20%	80,662	6%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	30,595	2%	38,952	2%	53,042	4%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15,439	1%	17,974	1%	22,957	2%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18,287	1%	19,879	1%	16,169	1%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,058	0%	1,058	0%	1,238	0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	559,298	38%	535,234	34%	507,855	39%
รวมสินทรัพย์	1,482,772	100%	1,596,845	100%	1,307,575	100%

งบการเงินเฉพาะของบริษัท	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย : พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18,319	1%	63,225	4%	330,910	25%
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	242,907	16%	236,120	15%	333,418	25%
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	50,015	3%	62,793	4%	79,980	6%
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,999	3%	54,328	3%	125,880	10%
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย						
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	35,887	2%	31,767	2%	51,809	4%
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	991	0%	4,477	0%	19,039	1%
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
- รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	8,557	1%	6,022	0%	-	0%
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,192	0%	7,282	0%	7,438	1%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	11,964	1%	11,964	1%	-	0%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	35,856	2%	35,856	2%	-	0%
- หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทย่อย	-	0%	-	0%	140,144	11%
- หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	40,673	3%	32,838	2%	-	0%
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	62,400	4%	62,400	4%	220,197	17%
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	617	0%	4,810	0%	1,748	0%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	0%	-	0%	22,349	2%
ค่านายหน้าค้างจ่าย	18,062	1%	17,151	1%	19,295	1%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	59,614	4%	63,523	4%	78,095	6%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	635,053	43%	694,556	43%	1,430,302	109%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	10,337	1%	14,390	1%	-	0%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	25,741	2%	33,824	2%	47,032	4%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	52,831	4%	68,795	4%	-	0%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	158,574	11%	206,430	13%	-	0%
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทย่อย	-	0%	-	0%	25,517	2%
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	50,289	3%	90,962	6%	-	0%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	38,073	3%	100,473	6%	-	0%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19,077	1%	15,180	1%	15,315	1%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	514	0%	613	0%	666	0%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	355,436	24%	530,667	33%	88,530	7%
รวมหนี้สิน	990,489	67%	1,225,223	77%	1,518,832	116%

งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565	%	2564	%	2563	%
(หน่วย : พันบาท)	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	จำนวนเงิน	สินทรัพย์
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท						
- ทุนจดทะเบียน 5,197,224,435 หุ้น	3,897,918	263%	2,998,399	188%	3,181,555	243%
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)						
(2563 : 42,420,730,804 หุ้น)						
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น	2,998,399	202%	2,998,399	188%	2,416,502	185%
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)						
(2563 : 32,220,028,763 หุ้น)						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	60,492	4%	-	0%		0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	300,957	20%	300,957	19%	264,984	20%
ส่วนต่ำมูลค่าหุ้น	(825,172)	-56%	(825,172)	-52%	(564,139)	-43%
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน	29,845	2%	29,845	2%	29,845	2%
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
- จัดสรรเพื่อเป็นสำรองตามกฎหมาย	37,000	2%	37,000	2%	37,000	3%
- ยังไม่ได้จัดสรร	(2,109,238)	-142%	(2,169,407)	-136%	(2,395,449)	-183%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท - สุทธิ (ขาดทุนสะสมเกินทุน)	492,283	33%	371,622	23%	(211,257)	-16%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น - สุทธิ (ขาดทุนสะสมเกินทุน)	492,283	33%	371,622	23%	(211,257)	-16%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,482,772	100%	1,596,845	100%	1,307,575	100%

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

งบการเงินเฉพาะของบริษัท (หน่วย : พันบาท)	2565 จำนวนเงิน	% รายได้รวม	2564 จำนวนเงิน	% รายได้รวม	2563 จำนวนเงิน	% รายได้รวม
รายได้จากการขายและบริการ						
รายได้จากการขายและบริการเครื่องมือแพทย์	1,388,616	100%	1,949,068	100%	1,427,508	100%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,388,616	100%	1,949,068	100%	1,427,508	100%
ต้นทุนขายและบริการ						
ต้นทุนขายและบริการเครื่องมือแพทย์	(931,755)	-67%	(1,287,263)	-66%	(901,830)	-63%
รวมต้นทุนขายและบริการ	(931,755)	-67%	(1,287,263)	-66%	(901,830)	-63%
กำไรขั้นต้น	456,861	33%	661,805	34%	525,678	37%
รายได้เงินปันผล	7,000	1%	10,000	1%	17,000	1%
รายได้อื่น	16,865	1%	7,346	0%	4,799	0%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(251,763)	-18%	(263,941)	-14%	(244,228)	-17%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(128,319)	-9%	(139,162)	-7%	(140,334)	-10%
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้อื่น	(11,027)	-1%	(12,458)	-1%	(220,637)	-15%
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	0%	-	0%	(100,000)	-7%
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	0%	(3,886)	0%	-	0%
รวมค่าใช้จ่าย	(367,244)	-26%	(402,101)	-21%	(683,400)	-48%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	89,617	6%	259,704	13%	(157,722)	-11%
ต้นทุนทางการเงิน	(27,856)	-2%	(37,372)	-2%	(42,795)	-3%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	61,761	4%	222,332	11%	(200,517)	-14%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,592)	0%	3,710	0%	(32,538)	-2%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	60,169	4%	226,042	12%	(233,055)	-16%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี						
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
- สุทธิจากภาษี	-	0%	-	0%	(3,704)	0%
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	60,169	4%	226,042	12%	(236,759)	-17%
การแบ่งขาดทุนสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	60,169	4%	226,042	12%	(233,055)	-16%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	0%	-	0%	-	0%
	60,169	4%	226,042	12%	(233,055)	-16%
การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	60,169	4%	226,042	12%	(236,759)	-17%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	0%	-	0%	-	0%
	60,169	4%	226,042	12%	(236,759)	-17%
กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น)	0.0151		0.0613		(0.0072)	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,997,865		3,687,194		32,219,256	

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : พันบาท)	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท							
	หุ้นทุนที่ออก และชำระ แล้ว	ใบสำคัญ แสดง สิทธิที่จะ ซื้อหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน ทุนจาก การลดทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
						จัดสรร		
						เพื่อเป็น		
						สำรอง	ยังไม่ได้	
งบการเงินเฉพาะของบริษัท						ตาม กฎหมาย	จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,416,264	185	264,984	(564,062)	29,845	37,000	(2,158,690)	25,526
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	238	(124)	-	(77)	-	-	-	37
คืนเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	(61)	-	-	-	-	-	(61)
รายการกับผู้ถือหุ้น	238	(185)	-	(77)	-	-	-	(24)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(233,055)	(233,055)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(3,704)	(3,704)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(236,759)	(236,759)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	37,000	(2,395,449)	(211,257)

(หน่วย : พันบาท)	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท							
	ทุนที่ออก และชำระ แล้ว	เงินรับ ล่วงหน้า ค่าหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน ทุนจาก การลด ทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
						สำรอง ตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
งบการเงินเฉพาะของบริษัท								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	37,000	(2,395,449)	(211,257)
เพิ่มทุนระหว่างปี	581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	356,837
รายการกับผู้ถือหุ้น	581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	356,837
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	226,042	226,042
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	226,042	226,042
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,169,407)	371,622
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,169,407)	371,622
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	-	60,492	-	-	-	-	-	60,492
รายการกับผู้ถือหุ้น	-	60,492	-	-	-	-	-	60,492
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	60,169	60,169
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	60,169	60,169
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,998,399	60,492	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,109,238)	492,283

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	61,761	222,332	(200,517)
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็น			
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,708	54,259	72,712
ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	520	518	2,262
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(7,090)	1,278	666
ขาดทุน (กำไร) จากการขายและการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(2,441)	(2,237)	(2,601)
ขาดทุนจาก (กลับรายการ) การด้อยค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	(3,045)	100,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	24,379
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10,901	12,860	220,389
ขาดทุนจาก (กลับรายการ) ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	4,699	6,184	(841)
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	6,931	-
รับรู้รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	10,114	7,705	-
ประมาณการ (กลับรายการ) หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,129	4,333	2,967
เงินปันผลรับ	(7,000)	(10,000)	(17,000)
ดอกเบี้ยรับ	(1,224)	(478)	(675)
ดอกเบี้ยจ่าย	27,336	36,854	40,533
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	147,413	337,494	242,274
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้ทั่วไป	120,135	39,026	(81,285)
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(6,873)	4	(221)
ลูกหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	40	4	(5,043)
สินค้าคงเหลือ	10,577	(146,995)	95,889
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	3,220	4,083	5,479
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,645	(17,006)	(4,559)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	180	(232)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	13,774	(99,646)	87,501
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(12,778)	(17,187)	3,637
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(12,329)	(71,552)	10,946
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(3,486)	12,231	-
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	(11,632)	(14,086)	(660)
ค่านายหน้าค้างจ่าย	911	(2,144)	2,077
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(3,728)	(9,218)	22,113
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(99)	(53)	397
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	264,790	15,135	378,313
จ่ายดอกเบี้ย	(31,319)	(33,170)	(36,237)
จ่ายภาษีเงินได้	(11,806)	(62,424)	(21,100)

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	2565	2564	2563
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4,810)	(1,748)	(1,959)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	216,855	(82,207)	319,017
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(49,957)	(63,989)	7,713
ซื้อสินทรัพย์	(10,919)	(20,116)	(15,432)
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(13,548)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,000)	(8,300)	(6,448)
รับจากการขายอุปกรณ์	5,676	5,370	3,395
รับดอกเบี้ย	1,224	478	675
รับเงินปันผล	7,000	10,000	17,000
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	3,045	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	2,039	-
จ่ายชำระหนี้สินในส่วนของบริษัทย่อย	-	(8,970)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(51,976)	(80,443)	(6,645)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(44,909)	55,151	(82,189)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(9,352)	(9,636)	(10,140)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น (ลดลง)	10,000	(21,000)	4,000
จ่ายชำระหนี้สินที่เกิดจากภาระค้ำประกัน	(43,865)	(41,088)	(44,200)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง	(62,400)	(380,675)	(192,061)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(15,964)	80,759	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(47,856)	242,286	-
รับจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	60,492	-	-
รับจากการเพิ่มทุน	-	356,837	37
คืนเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	-	(61)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(153,854)	282,634	(324,614)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11,025	119,984	(12,242)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	131,853	11,869	24,111
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	142,878	131,853	11,869
รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด			
ลูกหนี้ที่ถูกอายัด	-	-	18,967
รับรู้ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	6,560	7,846	-
จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	322,833	-
หักกลับเงินให้กู้ยืม - บริษัทย่อยกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	268,000
หักกลับเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้กับหนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	-	(13,231)	-
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	5,552
รับรู้หนี้สินจากการค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อย	-	-	209,861
รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	61,497
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(928)	(6,363)	-
โอนสินค้าคงเหลือเป็นสินทรัพย์	9,280	7,664	19,721

วิเคราะห์การดำเนินงานและ

ฐานะการเงิน

จากรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสำนักงานสอบบัญชี : บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37 ของงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37 ที่ได้มีการเปิดเผยว่า บริษัทถูกศาลอุทธรณ์ตัดสินให้แพ้คดีความเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายเงินลงทุนของบริษัทในหุ้น แต่บริษัทยังไม่ได้บันทึกค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากบริษัทได้ยื่นเรื่องต่อศาลฎีกาให้กลับคำตัดสินของศาลอุทธรณ์ ซึ่งที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีหลักฐานที่สำคัญที่จะต่อสู้คดี และมีความเป็นไปได้สูงที่จะชนะคดี นอกจากนี้ บริษัทยังถูกฟ้องในคดีแพ่งให้ศาลเพิกถอนการซื้อที่ดินพร้อมอาคารของบริษัทจากบริษัท ซึ่งเคยเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งว่าเป็นการไม่ถูกต้องตามกฎหมายและให้เพิกถอนการจดจำนองสินทรัพย์ดังกล่าวกับสถาบันการเงิน ทั้งนี้ บริษัทกำลังดำเนินการต่อสู้คดีซึ่งไม่สามารถทราบผลได้ในขณะนี้

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าจะชนะคดีได้ เนื่องจากกระบวนการขั้นตอนการเสนอขายหุ้นดำเนินการอย่างถูกต้อง และบริษัทคัดค้านคำสั่งศาลอุทธรณ์ โดยยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาและยื่นฎีกาต่อศาล และศาลฎีกามีคำสั่งรับฎีกาของบริษัทแล้ว นอกจากนี้บริษัทมีการดำเนินคดีทั้งคดีแพ่งเรียกร้องค่าเสียหายและดำเนินคดีอาญากับโจทก์ในคดีนี้ด้วย ซึ่งคดีอาญาศาลมีคำสั่งประทับฟ้องแล้ว เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566

สำหรับคดีการเพิกถอนการซื้อที่ดินพร้อมอาคารนั้น คดีนี้ยังอยู่ศาลชั้นต้น ซึ่งโจทก์เคยยื่นเรื่องเดียวกันนี้ต่อศาลล้มละลายกลางแล้ว แต่ศาลล้มละลายกลางไม่ได้ยกเรื่องนี้มาพิจารณา บริษัทเชื่อมั่นว่าการทำนิติกรรมซื้อขายที่ดินพร้อมอาคารที่กล่าวถึง มีการดำเนินการอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเชื่อว่ากรณีพิพาทนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท

1. ผลประกอบการประจำปี 2565 ของ บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย

ตารางแสดงผลประกอบการปี 2565 เปรียบเทียบกับปี 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	2565	Δ%	2564	Δ%	2563	2565	Δ%	2564	Δ%	2563
รายได้จากการขายและบริการ	1,492,481	-31%	2,165,329	30%	1,666,909	1,388,616	-29%	1,949,068	37%	1,427,508
รายได้อื่น	18,071	36%	13,304	-1%	13,453	23,865	38%	17,346	-20%	21,799
รวมรายได้ทั้งหมด	1,510,552	-31%	2,178,633	30%	1,680,362	1,412,481	-28%	1,966,414	36%	1,449,307
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยและภาษี	85,232	-90%	826,840	224%	(664,328)	89,617	-65%	259,704	265%	(157,722)
อัตรากำไร	6%		38%		-40%	6%		13%		-11%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	53,037	-93%	777,685	223%	(633,521)	60,169	-73%	226,042	197%	(233,055)
อัตรากำไร	4%		36%		-38%	4%		12%		-16%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	53,037	-93%	812,030	372%	(299,065)	60,169	-73%	226,042	197%	(233,055)
อัตรากำไร	4%	-91%	38%		-18%	4%		12%		-16%

ผลประกอบการประจำปี 2565

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมในปี 2565 จำนวน 1,511 ล้านบาท ลดลง 668 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31 เมื่อเทียบกับปี 2564 เนื่องจากในปี 2565 ผู้ผลิตสินค้าอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า เช่น ซิป ซึ่งเป็นส่วนประกอบในการผลิตเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ ทำให้ไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้บริษัทได้ทัน และเพียงพอ ทำให้บริษัทถูกปรับหลายรายการ จากผลกระทบของความไม่แน่นอนในกำหนดการส่งมอบสินค้าจากผู้ผลิต ทำให้บริษัทเสียโอกาสจากการเข้าประมูล ส่งผลกระทบต่อรายได้ที่ลดลง เนื่องจากหากเข้าประมูลแล้วไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ นอกจากในเรื่องค่าปรับยังอาจทำให้บริษัทเสียชื่อเสียงเป็นผู้ที่ทำงานได้ ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างหารือกับผู้ผลิตเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว และพิจารณาเพิ่มคู่ค้าเพื่อลดความเสี่ยง โดยคาดว่าผลกระทบดังกล่าวน่าจะเป็นเพียงระยะสั้นเท่านั้น

ประกอบกับในปี 2564 บริษัทได้รับผลกระทบเชิงบวกต่อรายได้ที่เพิ่มขึ้นระยะสั้นเนื่องจากความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จำนวนมาก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้บริษัทมีรายได้สูงสุดในปีดังกล่าว

เพื่อแก้ปัญหาการเพิ่มขึ้น และลดลงของรายได้แบบกระจุกตัวในขณะใดขณะหนึ่งในระยะสั้น ๆ บริษัทได้เจรจากับคู่ค้าใหม่ๆ และคู่ค้าเดิมเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์และสายผลิตภัณฑ์ (product line) ใหม่ ๆ ที่มีความหลากหลายระดับราคาในกลุ่มสินค้าประเภทเดียวกันเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว และเป็นช่องทางในการเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืนต่อเนื่อง ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีจากคู่ค้า และคาดว่าจะส่งผลกระทบเชิงบวกให้กับบริษัทต่อไปได้

2. สรุปผลประกอบการจำแนกตามกลุ่มธุรกิจ

รายได้ตามกลุ่มธุรกิจ						
หน่วย : พันบาท	2565	Δ%	2564	Δ%	2563	Δ%
ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	1,492,481	-31%	2,162,565	32%	1,636,968	-9%
กำไรขั้นต้น	495,734	-32%	726,467	22%	597,543	-8%
บริการความงาม	-		2,764	-91%	29,941	-76%
กำไร/(ขาดทุน)ขั้นต้น	-		657	101%	(59,421)	-14%

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลัก คือ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์แต่เพียงอย่างเดียว ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทและบริษัท สเปซเมต จำกัด (บริษัทย่อย) เนื่องจาก ในไตรมาส 2 ของปี 2564 บริษัทขายเงินลงทุนในหุ้นธุรกิจความงามทั้งหมดโดย

- บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) จำนวน 101,849,993 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 1,018,499.93 บาท
 - บริษัท สยามสเนล จำกัด จำนวน 1,020,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 1,020,000 บาท
- งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทไม่รวมงบการเงินของกลุ่มธุรกิจความงามตั้งแต่ไตรมาส 3

ในปี 2565 รายได้จากธุรกิจเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ มีจำนวน 1,492 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 31 เนื่องจากในปี 2565 ผู้ผลิตสินค้าอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้าส่งผลกระทบต่อ การส่งมอบสินค้าให้กับบริษัท อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - 19 ดีขึ้น

กว่าปี 2564 ทำให้ความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่เทียบเท่ากับผลกระทบจากสถานการณ์ของปีก่อน

โดยปี 2564 บริษัทได้รับผลกระทบเชิงบวกอย่างต่อเนื่องจากความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จำนวนมาก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 จนทำให้บริษัทมียอดขายสูงสุด หรือ New High Revenue เมื่อเทียบกับหลาย ๆ ปี ที่ผ่านมา

สินค้าที่ลูกค้าต้องการในช่วงปี 2565 ได้แก่

1. เครื่องช่วยหายใจ
2. เครื่องติดตามสัญญาณชีพ
3. เครื่องดมยาสลบ

กำไรขั้นต้นสำหรับธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในปี 2565 จำนวน 496 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 32

3. รายการหลักในงบกำไรขาดทุนสำหรับผลประกอบการปี 2565 เปรียบเทียบกับปี 2564 และ 2563

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	2565	Δ%	2564	Δ%	2563	2565	Δ%	2564	Δ%	2563
รายได้จากการขายและบริการ										
รายได้จากการขายและบริการเครื่องมือแพทย์	1,492,481	-31%	2,162,565	32%	1,636,968	1,388,616	-29%	1,949,068	37%	1,427,508
รายได้จากการขายและให้บริการด้านความงาม	-	-100%	2,764	-91%	29,941	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,492,481	-31%	2,165,329	30%	1,666,909	1,388,616	-29%	1,949,068	37%	1,427,508
ต้นทุนขายและบริการ										
ต้นทุนขายและบริการเครื่องมือแพทย์	(996,747)	-31%	(1,436,098)	38%	(1,039,425)	(931,755)	-28%	(1,287,263)	43%	(901,830)
ต้นทุนขายและให้บริการด้านความงาม	-	-100%	(2,107)	-98%	(89,362)	-	-	-	-	-
รวมต้นทุนขายและบริการ	(996,747)	-31%	(1,438,205)	27%	(1,128,787)	(931,755)	-28%	(1,287,263)	43%	(901,830)
กำไรขั้นต้น	495,734	-32%	727,124	35%	538,122	456,861	-31%	661,805	26%	525,678
รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	-	7,000	-30%	10,000	-41%	17,000
รายได้อื่น	18,071	36%	13,304	-1%	13,453	16,865	130%	7,346	53%	4,799
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(275,655)	-5%	(291,368)	4%	(280,824)	(251,763)	-5%	(263,941)	8%	(244,228)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(141,891)	-16%	(168,051)	-24%	(221,470)	(128,319)	-8%	(139,162)	-1%	(140,334)
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้อื่น	(11,027)	67%	(6,594)	-	-	(11,027)	-11%	(12,458)	-94%	(220,637)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-100%	(100,000)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-100%	(713,609)	-	-	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	-100%	(6,931)	-	-	-	-100%	(3,886)	-	-
ส่วนต่างจากการลดงบการเงินของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ออกจากงบการเงินรวม	-	-100%	559,356	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	(410,502)	-512%	99,716	-108%	(1,202,450)	(367,244)	-9%	(402,101)	-41%	(683,400)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	85,232	-90%	826,840	224%	(664,328)	89,617	-65%	259,704	265%	(157,722)
ต้นทุนทางการเงิน	(29,510)	-40%	(48,903)	-33%	(72,815)	(27,856)	-25%	(37,372)	-13%	(42,795)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	55,722	-93%	777,937	206%	(737,143)	61,761	-72%	222,332	211%	(200,517)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(2,685)	965%	(252)	-100%	103,622	(1,592)	-143%	3,710	-111%	(32,538)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	53,037	-93%	777,685	223%	(633,521)	60,169	-73%	226,042	-197%	(233,055)

รายได้จากการขายและให้บริการ

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 1,492 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 31 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการขาดแคลนวัตถุดิบที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2565 เท่ากับ 496 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 32 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2565 เท่ากับร้อยละ 33.22 ลดลงร้อยละ 1.09 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

สำหรับปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 418 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการขาย 276 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหาร 142 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2565 ลดลงร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 27.98

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2565 ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 30 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 40 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการจ่ายชำระหนี้ตามกำหนด

กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 53 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 93 จากงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในปี 2564 บริษัทรับรู้ส่วนต่างจากการถดถอยการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวมจำนวน 559 ล้านบาท ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้เพียงครั้งเดียวจากการทำรายการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยในธุรกิจความงาม

การวิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

งบการเงินรวม (พันบาท)	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563
	จำนวนเงิน	Δ%	จำนวนเงิน	Δ%	จำนวนเงิน
ตัวเลขทางการบัญชีที่สำคัญ					
รวมสินทรัพย์	1,544,110	-8%	1,677,188	8%	1,556,618
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	328,512	-27%	451,876	-9%	497,372
สินค้าคงเหลือ	482,992	-7%	518,572	29%	402,900
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	58,633	-16%	69,595	294%	17,678
เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้	131,978	61%	82,021	265%	22,496
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	308,255	-4%	322,268	11%	289,468

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,557 ล้านบาท 1,677 ล้านบาท และ 1,544 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2565 สินทรัพย์รวมลดลง 133 หรือลดลงร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อน เนื่องจาก ลูกหนี้การค้าลดลง จากผลกระทบของการขาดแคลนวัตถุดิบของผู้ผลิต ทำให้ไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้บริษัทได้ตามต้องการในเวลาที่กำหนด ส่งผลกระทบให้บริษัทไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้เช่นกัน

ณ สิ้นปี 2564 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 121 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อน เนื่องจากสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น โดยเกิดจากความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เพิ่มขึ้นจากโรงพยาบาลทั่วประเทศ ทำให้บริษัทส่งสินค้าจากผู้ผลิตมาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ณ สิ้นปี 2563 สินทรัพย์รวมลดลง 887 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 714 ล้านบาท โดยเป็นการด้อยค่าเครื่องหมายการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทางอ้อม

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 329 ล้านบาท ลดลง 123 ล้านบาท หรือร้อยละ 27 เป็นการลดลงจากยอดขายที่ลดลง

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 452 ล้านบาท ลดลง 45 ล้านบาท หรือร้อยละ 9

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 497 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 36 ล้านบาท หรือร้อยละ 8

ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นสถานพยาบาลภาครัฐ จึงมีโอกาสน้อยที่บัญชีลูกหนี้การค้าจะเป็นหนี้สูญ จะมีเฉพาะส่วนลูกค้าที่เป็นภาคเอกชนเท่านั้น แต่ลูกค้าของภาครัฐนั้นจะมีระยะเวลาการเก็บหนี้ค่อนข้างใช้เวลานาน เนื่องจากการจ่ายเงินของภาครัฐต้องมีขั้นตอนและกฎระเบียบ ซึ่งอาจใช้เวลานานหลังจากขายสินค้า ดังนั้นบัญชีลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนของธุรกิจเครื่องมือแพทย์นั้น ถือเป็นจำนวนที่ปกติและเป็นลักษณะเฉพาะของธุรกิจด้านตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

การกำหนดค่าเผื่อสำรองหนี้สูญ

1. ลูกหนี้ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา องค์การอิสระ เป็นต้น ให้กำหนดค่าเผื่อสำรองหนี้สูญจากอายุลูกหนี้เกินกว่า 18 เดือน นับจากวันที่ในใบกำกับภาษี
2. ลูกหนี้ภาคเอกชน ให้กำหนดค่าเผื่อสำรองหนี้สูญจากอายุลูกหนี้เกินกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในใบกำกับภาษี
3. ช้อยกเว้นจากข้อ 1 ข้อ 2 กรณีอายุลูกหนี้เกินกว่ากำหนด แต่มีหลักฐานการติดตามหนี้เพียงพอว่าหนี้ดังกล่าวสามารถจัดเก็บหนี้ค่าสินค้าได้ ให้พิจารณากำหนดระยะเวลาเฉพาะกรณี โดยให้มีการลงนามจากผู้จัดการ

ปี 2563-2565 อัตราส่วนหนี้เงินลูกหนี้การค้าเท่ากับ 2.92, 4.16 และ 3.81 เท่า ตามลำดับ

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 483 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7 เนื่องจากผลกระทบต่อการส่งมอบสินค้าล่าช้าจากผู้ผลิต

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 519 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 29 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้มีความต้องการเครื่องมือแพทย์ทั่วโลก เช่น เครื่องช่วยหายใจ บริษัทซึ่งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ที่มีแบรนด์ชั้นนำจากต่างประเทศ จึงจัดเตรียมสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

เมื่อพิจารณาอัตราส่วนหนี้เงินสินค้าคงเหลือในปี 2563-2565 มีค่าเท่ากับ 2.20 2.27 และ 3.12 เท่า ตามลำดับ

บริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองมูลค่าของสินค้าดังต่อไปนี้

1. สินค้าประเภท เครื่องมือแพทย์และเครื่องมือห้องชันสูตรโรค รวมทั้งส่วนประกอบของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่าง ๆ

อายุเกิน	3 – 5 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 20
อายุเกิน	5 – 10 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 50
อายุเกิน	10 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 100

2. สินค้าประเภท ของใช้สิ้นเปลือง (Medical Supply, Consumable)

อายุเกิน	3 – 5 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 20
อายุเกิน	5 – 10 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 50
อายุเกิน	10 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 100

3. สินค้าประเภท อะไหล่ (Spare Part)

อายุ	5 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 20
อายุเกิน	5 - 8 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 35
อายุเกิน	8-12 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 75
อายุเกิน	12 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 100

4. สินค้าประเภท กลุ่ม I-Health

อายุเกิน	3 – 5 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 20
อายุเกิน	5 ปี	ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า สะสมร้อยละ 100

5. สินค้าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้และไม่อยู่ในสภาพพร้อมขาย ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า ในอัตราร้อยละ 100

6. กลุ่มสินค้าที่มีการกำหนดวันหมดอายุจากผู้ผลิต ถ้าหมดอายุแล้ว ให้สำรองมูลค่าลดลงของสินค้า ในอัตราร้อยละ 100

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทจำนวน 59 ล้านบาท ลดลง 11 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 16 เนื่องจากค่าใช้จ่ายล่วงหน้าลดลง

เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้

เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ ประกอบด้วย เงินฝากที่เกี่ยวข้องกับคดีความซื้อขายหุ้น และ เงินฝากเพื่อเป็นหลักประกันสินเชื่อของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ของกลุ่มบริษัทจำนวน 132 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 61 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินฝากที่เกี่ยวข้องกับคดีซื้อขายหุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทยืนยันคัดค้านการกระทำดังกล่าวของโจทก์อย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินคดีกับโจทก์ทั้งทางแพ่งและอาญา ในระหว่างปี 2565 ศาลมีคำสั่งว่าคดีนี้มีมูลประทับฟ้อง ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 308 ล้านบาท ประกอบด้วย ที่ดินและอาคารของบริษัทที่รับโอนมาจากการรับชำระหนี้ของบริษัทย่อยด้วยมูลค่ายุติธรรมตั้งแต่ปี 2563 ที่ดินและอาครดังกล่าวเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

งบการเงินรวม (พันบาท)	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563
ตัวเลขทางการบัญชีที่สำคัญ	จำนวนเงิน	Δ%	จำนวนเงิน	Δ%	จำนวนเงิน
หนี้สินรวม	1,037,695	-19%	1,284,302	-44%	2,298,254
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,930	-69%	100,432	-81%	516,277
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	246,658	-1%	249,595	-53%	529,659
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	49,719	-19%	61,608	-17%	74,281
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,875	-23%	54,370	-59%	132,927
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	60,042	89%	31,767	-42%	54,602
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	11,964	0%	11,964	-	-
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	35,856	0%	35,856	-	-
- หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	40,673	24%	32,838	-	-
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	62,400	0%	62,400	-83%	360,341
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	65,395	-7%	70,221	-76%	297,946
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	52,831	-23%	68,795	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	158,574	-23%	206,430	-	-
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	50,289	-45%	90,962	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	38,073	-62%	100,473	294%	25,517

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565 มีจำนวน 2,298 ล้านบาท 1,284 ล้านบาท และ 1,038 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินรวมลดลงอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมตามกำหนด

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

หน่วย: พันบาท	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	ร้อยละต่อปี	2565	2564	2563	2565	2563	2562
เงินเบิกเกินบัญชี	1.375	9,278	-	4,654	-	-	3,193
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	6.5 - 6.12	-	-	10,000	-	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาทราสต์รีซีท	2.00 - 4.00	21,652	100,432	386,719	18,319	63,225	327,717
ตั๋วแลกเงิน	5.00 - 5.00	-	-	114,904	-	-	-
รวม		30,930	100,432	516,277	18,319	63,225	330,910

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 31 ล้านบาท ลดลงจำนวน 70 ล้านบาท หรือร้อยละ 69 เมื่อเทียบกับสิ้นปีก่อน โดยในปี 2564 บริษัทกู้ยืมเงินจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เนื่องจากมีภาระดอกเบี้ยที่ต่ำกว่า และมีเงื่อนไขที่ผ่อนปรนมากกว่าสถาบันการเงิน

นับตั้งแต่ ปลายปี 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัท ในรูปแบบหนี้สินภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการซื้อสินค้า ค่าประกันโดยจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของบุคคลอื่น และจดจำนองเพิ่มเติมโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

เจ้าหนี้การค้า

เจ้าหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทจะเป็นเจ้าหนี้ค่าสินค้า เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมี ระยะเวลาการชำระหนี้ประมาณ 30-60 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เจ้าหนี้การค้า ของกลุ่มบริษัทจำนวน 247 ล้านบาท ลดลงจำนวน 3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 จากสิ้นปี 2564

เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้ – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 42 ล้านบาท ลดลงจำนวน 12 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 23 จากสิ้นปีก่อน เกิดจากการจ่ายชำระหนี้ค่าเช่าเครื่องมือทางการแพทย์กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : พันบาท)	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	2565	2564	2563	2565	2564	2563
เจ้าหนี้อื่น	15,963	19,221	36,577	14,000	16,701	29,370
ภาษีขายที่ไม่ได้ชำระตามกำหนด	-	-	57,797	-	-	-
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันรายได้แฟรนไชส์	-	-	49,077	-	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	342	847	80,382	314	782	11,182
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	-	-	20,730	-	-	-
โบนัสค้างจ่าย	25,552	25,552	14,773	22,177	22,177	12,794
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	14,914	15,920	15,538	14,915	15,920	15,538
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ไม่ได้ชำระตามกำหนด	-	-	6,037	-	-	-
อื่นๆ	8,624	8,681	17,035	8,208	7,943	9,211
รวม	65,395	70,221	297,946	59,614	63,523	78,095

หนี้สินหมุนเวียนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วยเจ้าหนี้อื่น โบนัสค้างจ่าย ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินหมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 65 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจำนวน 5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2564

เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น

หน่วย : พันบาท	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	242,286	-
บวก กู้เพิ่ม	-	251,250
หัก จ่ายชำระ	(47,856)	(8,964)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	194,430	242,286

ในระหว่างปี 2564 บริษัทเข้าทำสัญญาเงินกู้ยืมเงินจากบุคคลภายนอกจำนวน 4 ราย และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน 1 ราย รวม 5 ราย เป็นเงินจำนวน 335 ล้านบาท เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ของบริษัท มีอัตราดอกเบี้ย: MLR-0.25 ต่อปี ผ่อนจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย 84 งวด รวมงวดละ 3.98 ล้านบาท และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนงวดสุดท้าย ภายในวันที่ 25 กันยายน 2571 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ของบริษัท โดยนำไปชำระหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่งก่อนครบกำหนด เพื่อลดภาระดอกเบี้ยเงินกู้เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ได้รับเป็นอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงิน ตลอดจนเป็นการลดภาระหนี้สินที่มีกับสถาบัน

การเงินหลักของบริษัท เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการมีสถาบันการเงินเพียงรายเดียว และด้วยสัญญามีเงื่อนไขที่ผ่อนปรนกว่าเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ของสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นการช่วยลดข้อจำกัดในการจัดหาแหล่งเงินทุน และ/หรือ เงินกู้ยืมจากแหล่งอื่น เป็นการเปิดโอกาสทางธุรกิจต่อไปในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น จำนวน 194 ล้านบาท ลดลงจำนวน 48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทในปีดังกล่าว

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากธนาคาร ในปี 2563 - 2565 มียอดดังนี้

หน่วย: ล้านบาท	2565	2564	2563
เงินกู้ยืมธนาคาร			
วงเงินกู้ 1,400 ล้านบาท	100	163	215
วงเงินกู้ 494 ล้านบาท	-	-	5
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(62)	(62)	(57)
เงินกู้ยืมระยะยาว – สุทธิ	38	100	163

รายละเอียดวงเงินสินเชื่อของบริษัทที่มีกับสถาบันการเงิน

อัตราดอกเบี้ย		เงื่อนไขการชำระเงินต้น		หลักประกันเพื่อค้ำประกัน
ต่อปี				
วงเงินกู้ 1,400 ล้านบาท	MLR ลบ ร้อยละ 1	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัททำสัญญาขาย ระยะเวลาก่อนชำระหนี้เป็นรายเดือนๆ ละ 5.2 ล้านบาท ตั้งแต่ มีนาคม 2564 จนถึงเดือนกรกฎาคม 2024 และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนสิงหาคม 2567 (เดิม - เดิมผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือนๆ ละ 5.2 ล้านบาทจนถึงเดือนกันยายน 2563 และเดือนละ 17.32 ล้านบาทจนถึงเดือนตุลาคม 2564 และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในเดือน พฤศจิกายน 2564)		- ค้ำประกันร่วมโดยบริษัท เค แอนด์ ดับบลิว (ประเทศไทย) จำกัด - ค้ำประกันโดยกรรมการสองท่าน
หนังสือค้ำประกัน		-	-	- จัดทำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทบริษัทอื่น

หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น (2563: หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทย่อย) เดิมเป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อย (เดิม) ผิดนัดชำระหนี้ตราสารหนี้ประเภทตั๋วแลกเงินกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน จึงถูกบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวฟ้องร้องให้ชำระหนี้ โดยบริษัทถูกฟ้องในฐานะผู้ค้ำประกันตั๋วแลกเงินที่ผิดนัดชำระจำนวน 2 ฉบับ คิดเป็นเงิน 255.0 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัททำบันทึกข้อตกลงเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าว เพื่อขยายระยะเวลาชำระหนี้ โดย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทมีภาระเงินต้นจำนวน 139.6 ล้านบาท โดยตกลงผ่อนจ่ายชำระหนี้ต้นและดอกเบี้ยเป็นระยะเวลา 43 งวด งวดที่ 1 - 10 จ่ายชำระงวดละ 3.4 ล้านบาท งวดที่ 11 - 22 จ่ายชำระงวดละ 3.8 ล้านบาท งวดที่ 23 - 42 จ่ายชำระงวดละ 4.2 ล้านบาท และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนงวดสุดท้าย ภายใน วันที่ 31 มกราคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่นจำนวน 91 ล้านบาท ลดลงจำนวน 33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2564 เป็นผลมาจากการชำระคืนภาระหนี้สินดังกล่าวตามสัญญา

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565 งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทสุทธิ จำนวน 734 ล้านบาท 393 ล้านบาท และ 506 ล้านบาทตามลำดับ

โดยส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 113 ล้านบาท จากปีก่อน เนื่องจากบริษัทออกและขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น EFORL – W5 และ EFORL – W6 จำนวน 60 ล้านบาท และ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 53 ล้านบาท

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 144 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 10 ล้านบาท จากปี 2564

งบการเงินรวม (พันบาท)	2565	2564	2563
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	223,603	(52,972)	315,658
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(58,681)	(101,065)	(3,043)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(155,007)	273,390	(331,559)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	9,915	119,353	(18,944)

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 0.52, 1.54 และ 1.51 ซึ่งอัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2565 ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2564 เนื่องมาจากรายได้ที่ลดลง

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรสุทธิในปี 2565 ร้อยละ 3.51 ลดลงจากปี 2564 ซึ่งมีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 35.70 เนื่องจากการรับรู้ผลกระทบเชิงบวกในทางบัญชีจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย

หากพิจารณาอัตรากำไรขั้นต้น กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2565 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 33.22 และ 33.58 ตามลำดับ

อัตราส่วนแสดงการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565, 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนสินทรัพย์รวมเท่ากับ 0.94, 1.35 และ 0.84 ซึ่งในปี 2565 ลดลงจากปี 2564 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้ลดลง

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์	EFORL
ประเภทธุรกิจ	เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
เลขทะเบียนบริษัท	0107551000142
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	432 ถนนราชมรรค์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
โทรศัพท์	02-8830871-9, 02-1148151
โทรสาร	02-4338695
เว็บไซต์	https://www.eforl-aim.com/
ทุนจดทะเบียน	3,897,918,326.25 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,998,398,735.00 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.75 บาท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท สเปซเมด จำกัด

ประเภทธุรกิจ	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
เลขทะเบียนบริษัท	0105548031031
ที่ตั้งสำนักงาน	160 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์	02-1143023
โทรสาร	02-8835060
เว็บไซต์	https://www.spacemed.co.th/
ทุนจดทะเบียน	50,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	50,000,000.00 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	100.00 บาท
สัดส่วนการลงทุนโดยบริษัท	ร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 02-0099999
เว็บไซต์ <http://www.set.or.th/tsd>

ผู้สอบบัญชี

นายสมคิด เตียตระกูล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2785
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
เลขที่ 87/1 อาคารแคปปิตอลทาวเวอร์ ออลซีซั่นสเพลส ชั้น 11 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ : 02-2058222
โทรสาร : 02-6543339
เว็บไซต์ <https://www.grantthornton.co.th/>

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

สำหรับปี 2565 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน โดยการเพิ่มทุน เปลี่ยนแปลงราคาพาร์ โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญ และใบสำคัญแสดงสิทธิ รุ่นที่ 5 และรุ่นที่ 6 ตามลำดับดังนี้

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 899,519,617.275 บาท จากเดิม 2,998,398,708.975 บาท เป็น 3,897,918,326.25 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 11,993,594,897 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทโดยการรวมมูลค่าที่ตราไว้ (รวมหุ้น) จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท
- เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วจากเดิม 2,998,398,712.50 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 39,978,649,500 หุ้น เป็น 2,998,398,735.00 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น

สำหรับรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้โดยการรวมหุ้น การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน การออกและเสนอขาย ใบสำคัญแสดงสิทธิ รุ่นที่ 5 และรุ่นที่ 6 สามารถดูได้ในข้อ 1.1.2. หัวข้อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งเป็นคดีหรือข้อพิพาทที่ยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้ :-

1) ช่วงเดือนกันยายน 2560 นักลงทุนรายหนึ่งซึ่งตกลงซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด เมื่อปี 2558 เป็นโจทก์ฟ้องบริษัทเป็นจำเลยที่ 1 และบุคคลอื่นอีก 5 คนรวม 6 คนในคดีแพ่งข้อหา/ฐานความผิด การซื้อขายเป็นโมฆะ เพิกถอนการโอนหุ้นที่เป็นโมฆะ ร่วมกันคืนเงินทั้งหมดจำนวนทุนทรัพย์ 385,769,233 บาท ซึ่งการฟ้องร้องคดีดังกล่าวบริษัทในฐานะจำเลยที่ 1 ทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด จำนวน 4,400,000 หุ้น ราคาซื้อขายรวมทั้งสิ้น 242,000,000 บาท ให้แก่โจทก์ตามคำแนะนำของจำเลยที่ 2 อย่างไรก็ตามบริษัทดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ได้รับเงินตามสัญญาและดำเนินการโอนหุ้นให้แก่โจทก์ครบถ้วนถูกต้อง โดยเจตนาสุจริตตามหลักการทำสัญญาซื้อขาย

ศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้การซื้อขายและการโอนหุ้นเป็นโมฆะ ให้โจทก์คืนหุ้นจำนวน 4,400,000 หุ้น แก่บริษัทและให้บริษัทคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยถึงวันฟ้องจำนวน 275,275,000 บาท และดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงิน 242,242,000 บาท นับจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 15 ส.ค.2560) จนกว่าชำระเสร็จแก่โจทก์ บริษัทไม่เห็นด้วยกับคำพิพากษาของศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์ จึงยื่นคำร้องขออุทธรณ์ฎีกาและคำฟ้องฎีกา คัดค้านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ซึ่งเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 ศาลฎีกามีคำสั่งรับฎีกาของบริษัทไว้พิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทมีการดำเนินคดีแพ่งเรียกค่าเสียหายและฟ้องคดีอาญากับโจทก์ในคดีนี้ด้วย และศาลมีคำสั่งประทับรับฟ้องของบริษัทไว้พิจารณาแล้วเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทจึงไม่มีการบันทึกหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาทดังกล่าวในงบการเงิน แม้ว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โจทก์จะใช้สิทธิบังคับคดีกับบริษัทโดยการอายัดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารแล้ว จำนวน 121.98 ล้านบาท เนื่องจากคดียังไม่ถึงที่สุดซึ่งบริษัทมีพยานหลักฐานข้อเท็จจริงที่จะพิสูจน์ต่อศาลและเชื่อมั่นว่าบริษัทจะเป็นฝ่ายชนะคดีในที่สุด

2) เดือนมีนาคม 2565 บริษัท ไฮเฮลท์ แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ฟ้องบริษัทเป็นจำเลยที่ 3 ในคดี แพ่ง ข้อหาเพิกถอนนิติกรรมเพิกถอนการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างของบริษัทตามสัญญาซื้อขายที่ดิน และขอให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง กับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ซึ่งโจทก์รายนี้ได้ยื่นเรื่องเดียวกันนี้ต่อศาลล้มละลายกลางเพื่อคัดค้านกรณี บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิกอินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด ยื่นขอฟื้นฟูกิจการ แต่ศาลล้มละลายกลางไม่ได้ยกประเด็นเรื่องนี้มาพิจารณาอย่างใด

บริษัทดำเนินการต่อสู้คดีตามแนวทางกฎหมายและคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น ซึ่งผู้บริหารของบริษัทเชื่อมั่นว่าการทำนิติกรรมซื้อขายและจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเชื่อว่ากรณีข้อพิพาทดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบเชิงลบกับบริษัทแต่อย่างใด



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการและผู้บริหารยึดมั่นในหลักการบริหารจัดการที่มีระบบ มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อผลักดันให้บริษัทมีการจัดการแบบมืออาชีพ โปร่งใส มีมาตรฐานในระดับสากล สามารถแข่งขันได้รวมทั้งเป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านเว็บไซต์บริษัท www.eforl-aim.com เพื่อสร้างความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของพนักงานทุกระดับชั้น และเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุน และผู้สนใจอื่น ๆ และเพื่อเป็นการกำหนดและเปิดเผยแนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

สำหรับปี 2565 บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือ Corporate Governance Code (CG Code) บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับที่ดี จากผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับกรรมการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่ฝ่ายบริหารสรรหา และรวมถึงผู้บริหารระดับสูงสุด โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

การสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในภาพรวมให้กับคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

1.2 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการออกจากตำแหน่งในอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วนั้นอาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทบทวนคุณสมบัติทั่วไปคุณสมบัติเฉพาะคุณสมบัติของกรรมการอิสระพิจารณาจากปัจจัยหลาย ๆ ด้านประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ความชำนาญที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ตามตารางทักษะกรรมการของบริษัท และกำหนดเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ตรงกับสถานการณ์และความ

ต้องการของบริษัท โดยการสรรหาจะไม่มีการจำกัด หรือแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนาหรือความแตกต่างอื่นใด แต่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2.1 ในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการรายเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาจากปัจจัย ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการพิจารณาอายุ ผลการดำเนินงานจากการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งด้วยกรณีเป็นกรรมการอิสระ
- 2.2 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีมติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- 2.3 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการโดยแจ้งผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัท
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเห็นชอบแล้วจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 3.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 3.2 ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3.3 การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
 - 3.4 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถในการบริหารงาน เช่น เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการสอบทานความเชื่อถือของงบการเงินบริษัท

การสรรหาผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งผู้บริหารโดยคำนึงถึงคุณสมบัติบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในการบริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนโครงสร้างระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในอัตราที่เทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสมสำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารโดยพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบกันอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลในการตรวจสอบและการบริหารงาน โดยคณะกรรมการมีอิสระในการทำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการนโยบาย แผนธุรกิจ แผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการ การรายงานข้อมูลทางบัญชีการเงิน ผลการดำเนินงาน รวมทั้งมีอิสระในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารมีหน้าที่ในการบริหารงานตามนโยบายที่กำหนดและเห็นชอบโดยคณะกรรมการ

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ของกรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง โดยเลขานุการบริษัทจะประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการ เพื่อเข้าร่วมในการสัมมนาโครงการอบรมและแลกเปลี่ยนความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนโครงสร้างระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในอัตราที่เทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันและสูงเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสมสำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน เพื่อดึงดูดจูงใจ และรักษาผู้บริหารที่สำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทไว้ในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารโดยพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นให้กรรมการออกจากตำแหน่งในอัตรา 1 ใน 3 หรืออัตราที่ใกล้เคียง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกและไม่มีการกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งนานที่สุดไว้ เพื่อการทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพอย่างไรก็ตาม บริษัทจะไม่แต่งตั้งบุคคลใด ๆ เป็นกรรมการอิสระ หรือต่อวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระที่มีอายุครบ 75 ปี ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง

กรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยอื่นมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และสามารถได้รับการแต่งตั้งต่อวาระอีกได้

การประเมินผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการในการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล

เลขานุการบริษัท จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการส่งให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล เมื่อกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จ จะนำส่งแบบประเมินให้แก่เลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทราบเพื่อทบทวนปรับปรุงการทำงานในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 มีการประเมินผลงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เกณฑ์การประเมินผลจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ

หากคะแนนถึง 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยม คะแนน 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี คะแนน 2 = เห็นมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร คะแนน 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย คะแนน 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายบริหารจัดการบริษัทย่อยรวมถึงกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานเดียวกับบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

การกำหนดนโยบายเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงโดยการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการใน บริษัทย่อยดำเนินการโดยฝ่ายจัดการกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงมีการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนด

นโยบายการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

1. ฝ่ายบริหารจะต้องมีการศึกษาและประเมินผลการศึกษาเบื้องต้น คณะกรรมการบริหารและหรือคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กลั่นกรองการลงทุนแล้ว จึงนำเสนอผลการประเมินพร้อมทั้งสรุปภาวะการณ์ลงทุน เพื่อนำเสนอยังคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ ซึ่งจะต่อเนื่องถึงการพัฒนาคู่มือ การขยายการลงทุน และการอนุมัติงบลงทุน
2. หากต้องมีการจัดตั้งบริษัทย่อยหรือยกเลิกบริษัทย่อย เพื่อการบริหารจัดการของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ
3. คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติรายการลงทุนที่มีลักษณะเข้าข่ายตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

4. บริษัทต้องรายงานการดำเนินงานของธุรกิจที่สำคัญ ผลการประกอบการรายไตรมาสทุก ๆ ไตรมาส ต่อบริษัทภายในระยะเวลาที่ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยตกลงร่วมกันและประเมินผลโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย รวมถึงแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารกิจการของแต่ละบริษัทย่อย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทในเครือมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการควบคุมภายในและนโยบายการบริหารงานส่วนกลาง

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารให้รายงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อการทำหน้าที่อย่างอิสระและรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบความคืบหน้าเป็นรายไตรมาส สำหรับการบริหารงานในบริษัทย่อยได้บริหารตามสัดส่วนการลงทุนและคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่แต่งตั้งผู้บริหารที่จะไปปฏิบัติหน้าที่กรรมการในบริษัทต่าง ๆ เพื่อให้มีทิศทางที่สอดคล้องและเชื่อมโยงในดำนนโยบายและกลยุทธ์ ทั้งนี้โดยพิจารณาจากความรู้ มีความเชี่ยวชาญในการบริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบายด้านงบประมาณ

การทำงานงบประมาณลงทุนและดำเนินการต้องเป็นไปตามระเบียบงบประมาณของแต่ละบริษัทย่อยที่สอดคล้องกับระเบียบงบประมาณของบริษัท การจัดทำและทบทวนงบประมาณต้องดำเนินการตามกรอบเวลาและจัดส่งข้อมูลให้สอดคล้องกับการดำเนินการของบริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม Corporate Governance มาปรับใช้กับธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งประกอบด้วยหลักการ 5 หมวด ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะเจ้าของบริษัท และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น และสิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญ และมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานในการเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. การดำเนินการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ บริษัทมีการดำเนินการโดยประกาศผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ โดยเปิดรับเรื่องระหว่างเดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนมกราคม และลงประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.eforl-aim.com ระบุถึงขั้นตอนและวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจนและโปร่งใส
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 14-21 วัน พร้อมทั้งลงประกาศหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อแจ้งวันนัดประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์บริษัท อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุม (หรือระยะเวลาอื่นใดตามเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี) และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านอีเมลแอดเดรสของเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์
- ระบุข้อมูลสำคัญในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วนชัดเจนเพียงพอ ได้แก่ วันเวลา สถานที่จัดประชุม รายละเอียดระเบียบวาระการประชุมพร้อมความเห็นคณะกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การนับคะแนนแต่ละวาระ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด รายชื่อกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทน คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียนการแสดงเอกสารเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น และแผนที่ของสถานที่ประชุม รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- กำหนดวันเวลาและสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมและใช้สิทธิออกเสียงในการประชุม หรือมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าร่วมประชุม หรือกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ออกเสียงแทนในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็น ขอคำอธิบายหรือตั้งคำถามได้อย่างเท่าเทียมกัน
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใด แบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงโยใช้ระบบบาร์โค้ด (Bar Code) และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับคะแนนหรือตรวจสอบคะแนนเสียงและเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- มีการแจ้งขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ โดยมีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชี และหรือที่ปรึกษากฎหมายที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (แล้วแต่กรณี) เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- บริษัทมีนโยบายให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ คือ หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

3. การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนภายในวันที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไปโดยแจ้งผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม พร้อมทั้งเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท www.eforl-aim.com หลังจากเปิดเผยในเว็บไซต์แล้ว บริษัทได้ดำเนินการประกาศวิธีการเปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ปี 2565 บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 ด้วยวิธีการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ผ่าน Application IR PLUS AGM โดยดำเนินการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม ชั้น 6 อาคารเลขที่ 160 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีรายงานผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นวงกว้าง ประกอบกับภาครัฐได้ขอความร่วมมือภาคเอกชนให้พิจารณาความจำเป็นในการจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการรวมกลุ่มกัน ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดไปสู่บุคคลจำนวนมาก และอาจมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการของภาครัฐได้ บริษัทมีความห่วงใยต่อสุขอนามัย และความปลอดภัยของผู้ที่เข้าร่วมประชุม และผู้ร่วมงานทุกท่าน รวมทั้งเป็นการปฏิบัติตามมาตรการของกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข และภาครัฐ ในการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวได้ ตลอดจนเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวมด้วย โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2565 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 7 คน มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมด้วยตนเองและมอบฉันทะรวมทั้งหมดเป็นจำนวน 58 ราย นับจำนวนหุ้นได้ 14,446,006,195 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 36.1343 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 39,978,649,453 หุ้น

บริษัทมอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระพร้อมรายงานประจำปี ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการประชุม และออกเสียงลงคะแนน แบบหนังสือมอบฉันทะและข้อมูลกรรมการอิสระที่เป็นตัวแทนการรับมอบฉันทะเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นกรณีไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเองได้ รวมทั้งแบบฟอร์มการขอรับรายงานประจำปีในรูปแบบหนังสือและแผนที่ตั้งสถานที่ประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและแสดงไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.eforl-aim.com ก่อนวันประชุม 21 วัน ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง บริษัทจัดให้มีการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและวาระการประชุมสำหรับรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดขึ้นในปี 2565 บริษัทเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.eforl-aim.com หลังวันประชุมภายใน 14 วัน และหลังจากเปิดเผยบนเว็บไซต์แล้ว บริษัทดำเนินการแจ้งข่าวประกาศวิธีการเปิดเผยผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อกับก้าดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งการให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเข้าทำรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวโยงกันและการควบคุมภายใน ดังนี้

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นและการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- จัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแจ้งกำหนดการประชุม ระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในหนังสือเชิญประชุมและแจ้งผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งข้อซักถามเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้บุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกำหนดหลักเกณฑ์ไว้อย่างชัดเจนโดยแจ้งผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- กำหนดให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการหรือผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนได้เสียดังกล่าว

2. การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

- กรรมการและผู้บริหารทุกคนรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนในบริษัทรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบการเงินและหรือข้อมูลที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกับราคาหลักทรัพย์ ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท 45 วันก่อนการเปิดเผยข้อมูลและ 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยข้อมูล สำหรับสารสนเทศที่มีนัยสำคัญอื่น ๆ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รู้ข้อมูลซื้อขายหุ้นนับตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูล และ 24 ชั่วโมงภายหลังเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและราคาหุ้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ดำเนินการหรือมอบหมายให้ผู้อื่นผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชนและนักลงทุน โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล

ในปี 2565 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และจากการตรวจสอบพบว่ามีปฏิบัติตามที่นโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน

3. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการเกี่ยวโยงกัน

- บริษัทกำหนดให้เรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์เป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน บริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดแนวปฏิบัติให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและในกรณีที่ต้องทำรายการดังกล่าวต้องกระทำโดยมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ หากรายการใดเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
- คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาให้ความเห็นและนำเสนอและหรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และมีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

โดยในปี 2565 บริษัทมีการสื่อสารแจ้งรายละเอียดข้อมูลจรรยาบรรณธุรกิจผ่านทาง E-mail บริษัท ในเรื่องการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานเปิดเผยรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ทุกไตรมาส

4. การควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน

- คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การทบทวนให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบการบริหารจัดการและรายงานทางการเงินของบริษัท
- บริษัทมีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ โดยรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการตรวจสอบมีการทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและระบุไว้ในแบบ 56-1 One Report

(3) การคำนึงถึงบทบาทของมีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

นอกจากนี้บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้

พนักงาน : บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานบริษัท ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าของ บริษัท บริษัทจึงมุ่งให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีการทำงานเป็นทีม บริษัทดำเนินการตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเสริมสร้างบรรยากาศและความรู้สึกลดภัยในการทำงาน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานตามนโยบายค่าตอบแทนพนักงานตามผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นระยะยาวโดยคำนึงถึงอัตราค่าตอบแทนในอัตราตลาด

คู่แข่ง : บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งขั้นทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรมโดยรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน

คู่ค้า : บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริตเป็นไปด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญาและคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะตอบสนองและให้บริการที่ดี เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ ในระดับราคาที่เหมาะสม รวมทั้งรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 1) มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการทำงานและการบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 2) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันการ ไม่บิดเบือนหรือปิดบังข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- 3) ให้การรับประกันสินค้า การให้บริการหลังการขายและบริการอื่น ๆ ภายใต้งบประมาณและกรอบเวลาที่เหมาะสม
- 4) จัดเตรียมและพัฒนาระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า การให้บริการ และการดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างตรงจุดและอย่างรวดเร็ว
- 5) ไม่ค้ากำไรเกินควร เมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการในชนิดหรือประเภทเดียวกันและไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- 6) ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าหรือทันทีที่ทราบว่าไม่สามารถปฏิบัติตามได้ เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมร่วมกัน
- 7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องรักษาความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้าหรือจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย
- 8) ไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ทั้งด้านสินค้าและบริการ

เจ้าหน้าที่ : บริษัทตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินด้วยความซื่อสัตย์สุจริต บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีต่อเจ้าหน้าที่ไว้ ดังนี้

- 1) บริษัทยึดมั่นในสัญญาข้อตกลง รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าและทางการเงิน ทั้งในการชำระค่าสินค้า การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลทรัพย์สินหลักประกันและเงื่อนไขอื่น ๆ
- 2) กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันในการแก้ไขปัญหา
- 3) มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทาง การเงินและความสามารถในการชำระหนี้

ชุมชน/สังคมและสิ่งแวดล้อม : บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และถือเป็นนโยบายของบริษัทที่จะยึดมั่นปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มุ่งมั่นที่จะใช้ความพยายามอย่างต่อเนื่องที่จะดำเนินการยกระดับคุณภาพของสังคม ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน ตลอดจนองค์กรต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Policy) เช่น การกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงอันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท ที่จะเกิดต่อพนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility CSR) โดยบริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ และได้จัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรม CSR ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

(4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.eforl-aim.com

บริษัทมีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้มีส่วนได้เสีย และมีส่วนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อดูแลการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี เป็นต้น โดยการสื่อสารข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลจะยึดหลักตามนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ช่องทางในการติดต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์และส่วนงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน มีดังนี้

โทรศัพท์ (66) 2883 0871 และ (66) 2114 8151

E-mail: ir@eforl-aim.com

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบด้วยตระหนักดีว่าการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันนั้น เป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและพิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นอีกหนึ่งแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติ และเพื่อป้องกันมิให้มีการคอร์รัปชัน

บริษัทรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ฝ่าฝืนกฎหมาย ต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันโดยได้เผยแพร่แนวนโยบายไว้ในเว็บไซต์บริษัท www.eforl-aim.com

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) โดยกำหนดวิธีการแจ้งเบาะแสให้พนักงานทราบ มีการจัดกล่องรับข้อความการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดให้พนักงานใช้เป็นช่องทางการแจ้งข้อกล่าวหาเบาะแสการกระทำผิดให้ประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบโดยตรง ซึ่งมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้นำส่งถึงประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านคุณภาพ ISO 9001: 2015 อย่างเป็นทางการจากบูโร เวอร์ิตัส เซอร์ติฟิเคชั่น โดยขอบข่ายการรับรอง กระบวนการบริหารจัดการ การนำเข้า การจัดจำหน่าย (วิสัญญีวิทยา, วิทยาโรคหัวใจ, ห้องปฏิบัติการคลินิก, สถานบริการสาธารณสุข, กุมารเวชศาสตร์, สาขาวิชาอายุรศาสตร์โรคระบบการหายใจ, รังสีวิทยา) และคลังสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยการรับรองนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2560 และบริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองมาตรฐานคุณภาพ เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2563

(5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัทและผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีหลักการอันเป็นจรรยาบรรณ อันเป็นภาระผูกพันที่สร้างขึ้นโดยสมัครใจ ซึ่งกำหนดมาตรฐานและหลักการสำหรับการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท คือ

**“การทำสิ่งที่ถูกต้อง ด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
ด้วยคนที่เหมาะสม...จะนำมาซึ่งผลลัพธ์ที่ถูกต้อง”**

**Doing the right thing...In the right way...
With the right people...and the results will come**

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำหลักการข้างต้น มาเป็นหลักในการทำงาน รวมถึงการดำเนินชีวิตจนติดเป็นนิสัย เพื่อสร้างความเจริญเติบโตให้บริษัทและชีวิตส่วนตัวอย่างยั่งยืนต่อไป ด้วย **วิสัยทัศน์ “เรามุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และสุขภาพ เพื่อดำรงชีวิตที่ดีของประชาชน”**

โดยเชื่อมั่นว่าสิ่งสำคัญที่จะทำให้เราประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ดังกล่าวได้ จะต้องทำให้บรรลุผลทั้งทางด้านการเงินและการให้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลายมีความพึงพอใจ รวมทั้งการมีจริยธรรมทางธุรกิจ อันนำไปสู่การดำรงชีวิตที่ดีของประชาชน ซึ่งมีการจำแนกอย่างชัดเจน ว่าสิ่งไหนคือการกระทำที่ถูกต้องและสิ่งไหนคือการกระทำที่ผิด ซึ่งครอบคลุมในสิ่งที่เราพูดและปฏิบัติ นี่คือพื้นฐานของความซื่อสัตย์และความเป็นมืออาชีพ ผสมกับการมีค่านิยมองค์กรของบริษัท คือ

- การเคารพตนเอง (Self-Respect)
- การสำนึกรับผิดชอบ รับผิดชอบ (Accountability) และ

- ความซื่อสัตย์ ความครบถ้วน บูรณภาพ ความซื่อตรง ความมั่นคง ความสมบูรณ์ การรวมเป็นหนึ่ง (Integrity) ด้วยคุณลักษณะและบรรทัดฐานที่เป็นลักษณะเฉพาะของบริษัท และส่งผลต่อพฤติกรรม อันเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานนั้น จะนำมาพัฒนาเป็นหลักการค่านิยมมาตรฐานหรือกฎของพฤติกรรมอันเป็นแนวทางในการตัดสินใจ

การตัดสินใจอย่างถูกต้อง

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ประสบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ไม่ได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทแล้วนั้น บริษัทได้กำหนดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานไว้ดังปรากฏในจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม ปรากฏตามเอกสารแนบ 5

การจัดการและการรักษาจรรยาบรรณ

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการและการรักษาจรรยาบรรณทางธุรกิจไว้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่มีการฝ่าฝืน หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ มีผลทำให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียง และสถานะทางการเงินของบริษัท จนกลายเป็นความผิดพลาดทางอาญา บริษัทสามารถดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อผู้กระทำความผิด หรือตามดุลพินิจของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ลงนามรับทราบจรรยาบรรณนี้ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และหรือเป็นพนักงาน และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
3. ผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลและส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดนี้
4. กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยแสดงไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม ปรากฏตามเอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- คณะกรรมการบริษัทโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2565 ให้ความเห็นชอบและอนุมัติการทบทวนกฎบัตร กำหนดแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นนโยบายการติดตามการควบคุมดูแลผู้ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการบริหารเพื่อให้มีการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- ในปี 2565 บริษัทดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เพื่อการสร้างความเชื่อมั่นแก่กิจการอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตามมีบางหลักการที่บริษัทยังไม่ปฏิบัติตามหลัก CG Code ดังนี้
 - การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี
 - บริษัทไม่มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัทมีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับดูแลตลาดทุนและบริษัทกำหนด และสามารถให้ความเห็นอย่างอิสระในการประชุมคณะกรรมการ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หากมี

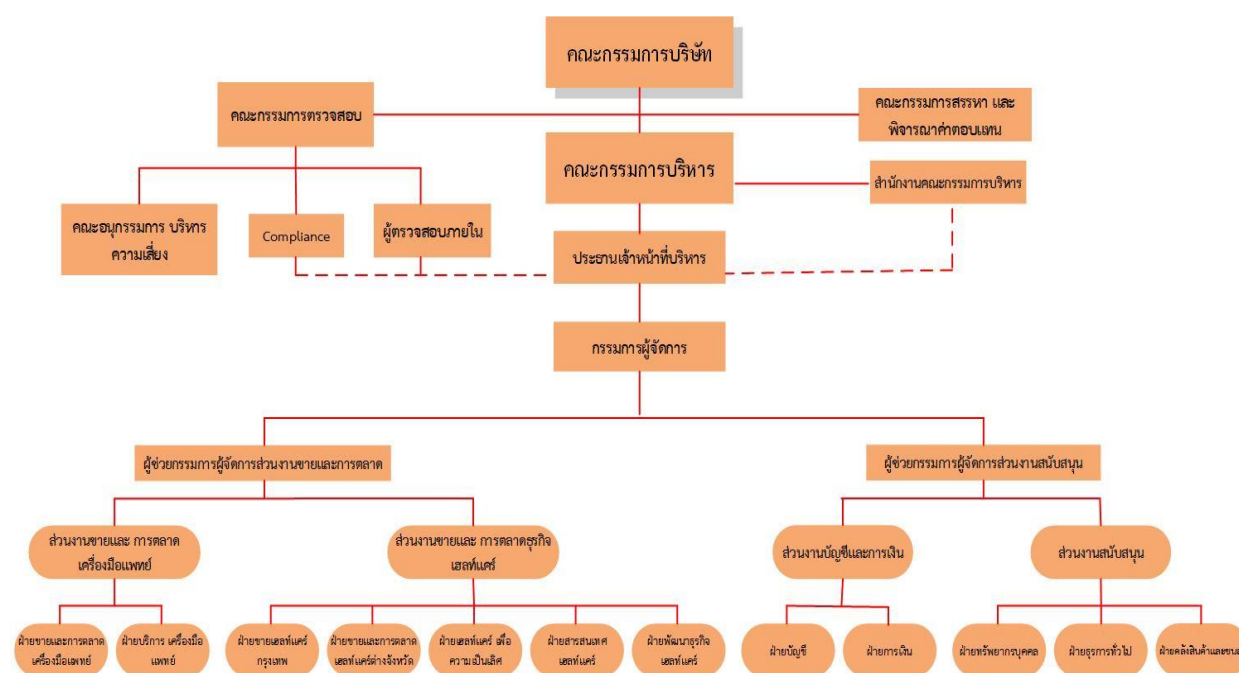
กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี ครบกำหนดวาระตามกฎหมายและคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อ โดยคณะกรรมการจะนำเสนอถึงเหตุผลในการขอให้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกกรรมการดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระต่อไป

- การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาถือปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ ในปี 2565 บริษัทได้รับผลคะแนนในระดับ นอกเหนือจากการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ปี 2565 บริษัทได้รับคะแนนในระดับดี 85 คะแนน และในปี 2565 บริษัทได้รับผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในระดับดีเยี่ยม 98 คะแนน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งหมด 7 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการที่ใช้เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน กรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 57.14 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารคิดเป็นร้อยละ 28.57 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด รายละเอียดโครงสร้างกรรมการเป็นดังนี้

กรรมการ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เป็นผู้บริหาร	5	71.42
เป็นผู้บริหาร	2	28.57
กรรมการอิสระ	4	57.14
ขาย	6	85.71
หญิง	1	14.28

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คนและมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติที่บริษัทกำหนดและมีคุณสมบัติสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระซึ่งไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือธุรกิจระหว่างกัน ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ในการถ่วงดุลสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านความรู้เชิงอุตสาหกรรม การบัญชีและการเงิน การแพทย์ เทคนิคการแพทย์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและกฎหมาย การลงทุน คณะกรรมการมีความแตกต่างในเรื่องเพศ การศึกษา อายุ กรรมการของบริษัทเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยบุคคลที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการจะผ่านกระบวนการสรรหาและที่โปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจะได้รับการบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะเป็นกรณีการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และวาระของกรรมการเหลือไม่น้อยกว่าสองเดือน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงโดยมติต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ความเป็นอิสระของประธานกรรมการ

เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง ดร.ธัชพล กาญจนกุล ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และประธานกรรมการ แทน ดร.วิฑูรย์ สิมะโชติ ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2564 และให้ดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของดร.วิฑูรย์ สิมะโชติ ซึ่งประธานกรรมการ กับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท) ไม่ใช่คนเดียวกัน เนื่องจากมีหน้าที่รับผิดชอบต่างกัน

ทั้งนี้ ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และเมื่อครบกำหนดตามวาระแล้ว อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้ ซึ่งดร.ธัชพล กาญจนกุล ครบกำหนดวาระเมื่อคราวการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการ ต่อไปอีกวาระหนึ่ง

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายธัชพล กาญจนกุล	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2.	นายรุจพงศ์ ประภาสโนบล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว ¹	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
4.	นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี ²	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / อนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
5.	นายปรีชา นันทน์ถนอมิต	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร / กรรมการผู้จัดการ
6.	นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร
7.	นางสาววัชรภรณ์ สุวินัยชัย	กรรมการ

หมายเหตุ

1. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว สละตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565
2. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายปรีชา นันทน์ถนอมิต และ นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์ กรรมการสองท่านนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ข้อจำกัดอำนาจกรรมการ คือ ไม่มี

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและประธานกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามเป็นไปกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินงาน เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด เป็นต้น
- 2) กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม เช่น จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการ คู่มือ จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท รวมทั้งเปิดเผยให้ทราบ กำหนดให้ปฏิบัติตามและติดตามให้มีการปฏิบัติ
- 3) พิจารณานุมัตินโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจและงบประมาณประจำปีของบริษัท
- 4) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
- 5) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป
- 6) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 7) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัท หรือบุคคลภายนอกพร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
- 8) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชดเชย เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- 9) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
- 10) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- 11) พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 12) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 13) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- 14) กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น

หน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนเป็นผู้นำให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่เพื่อให้บรรลุผล โดยมีหน้าที่ครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2) ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท และควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
- 4) สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) ดูแลติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- 6) ในการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรณีที่มีการประชุมมีการลงคะแนน และคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 7) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดที่ได้รับการแต่งตั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 4 ชุด ประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (4) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| 1. นายรุพงษ์ ประภาสโนบล | ประธานกรรมการตรวจสอบ /กรรมการอิสระ |
| 2. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว | กรรมการตรวจสอบ /กรรมการอิสระ |
| 3. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี | กรรมการตรวจสอบ /กรรมการอิสระ |

กรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง 3 ปีและสามารถได้รับการแต่งตั้งต่อวาระได้อีกหลังจากครบกำหนดวาระ โดยนายรุพงษ์ ประภาสโนบล เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน (หรือบริษัท) ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงาน (หรือบริษัท) ตรวจสอบภายใน
- 3) มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่น ๆ ด้วย
- 4) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 5) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
 - รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยบุคคล 5 ท่านดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1. นายปรีชา นันทน์ภูมิ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายศุภชัย พงษ์เมธากุล | กรรมการบริหาร |
| 4. นายปัญญา อยู่โต | กรรมการบริหาร |
| 5. นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน | กรรมการบริหาร |

หมายเหตุ : นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1) กำหนดนโยบายเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 2) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
- 3) พิจารณออนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อการเปิดบัญชี กู้ยืม จำนำ ค้ำประกัน และการอื่นใด รวมถึงการซื้อขาย/จดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายใต้ อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้
- 4) กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน หรือ กรรมการผู้จัดการ หรือ รองกรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- 5) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือ แก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- 6) พิจารณากลับกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /กรรมการอิสระ |
| 2. นายรุจพงศ์ ประภาสโนบล | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ |
| 3. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ |

- หมายเหตุ: 1. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว สละตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565
2. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1) การสรรหา

- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง องค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- พิจารณาสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
- พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่นสภาพและแนวโน้ม เศรษฐกิจและอุตสาหกรรมตลอดจนการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย
- จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้ผู้สืบทอดงานเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2) การกำหนดคำตอบแทน

- จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) รวมทั้งรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานในระดับรองลงมาหนึ่งระดับ เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม
- กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน โดยเชื่อมโยงคำตอบแทนกับการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยบุคคลภายใน กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร ผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายของบริษัท รวม 10 คน

1. นายชาย วัฒนสุวรรณ	ตำแหน่ง	ประธานกรรมการอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (บุคคลภายนอก)
2. นายรุพงษ์ ประภาสโนบล	ตำแหน่ง	อนุกรรมการผู้เชี่ยวชาญการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	ตำแหน่ง	อนุกรรมการผู้เชี่ยวชาญการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
4. นายศุภชัย พงษ์เกษมธากุล	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการบริหาร)
5. นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ผู้บริหาร)
6. นางสาวสุนันทา มีระเปียบ	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ผู้จัดการฝ่ายบัญชี)
7. นางสาวบังอร ปิยะทัต	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ผู้จัดการฝ่ายการเงิน)
8. นางสาวหฤทัย ภู้อยิ้ม	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริษัทย่อย)
9. นางสาวมัทธนา จุลนิล	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (เลขานุการบริษัท)
10. นางสาวชลธิชา พุ่มพฤษย์	ตำแหน่ง	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (นักลงทุนสัมพันธ์)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
2. พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง มาตรการจัดการความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการป้องกันความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
3. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
5. ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทานและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
6. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้าและผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ
7. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.3.2 คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการสรร หาและพิจารณา คำตอบแทน	คณะอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยง
1	นายจุฑพงศ์ ประภาสโนบล	♂		♂	♂
2	นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	♂		♂	♂
3	นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	♂		♂	
4	นายปรีชา นันทน์ถนอมิต		♂		
5	นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์		♂		
6	นายศุภชัย พงษ์เมธากุล		♂		♂
7	นายปัญญา อู่โต		♂		
8	นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน		♂		
9	นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา				♂
10	นายชาย วัฒนสุวรรณ				♂
11	นางสาวสุนันทา มีระเปียบ				♀
12	นางสาวบังอร ปิยะทัต				♀
13	นางสาวหฤทัย ภูเยี่ยม				♀
14	นางสาวมัทธนา จุลนิล				♀
15	นางสาวชลธิชา พุ่มพุกษ์				♀

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผู้บริหาร ตามรายละเอียดต่อไปนี้:-

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

- นายปรีชา นันทน์ถนอมิต ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
- นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานสนับสนุน
- นายศุภชัย พงษ์เมธากุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานขายและการตลาดเครื่องมือแพทย์
- นายปัญญา อู่โต* ผู้อำนวยการส่วนงานขายและการตลาดธุรกิจเฮลท์แคร์
- นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน** ผู้จัดการฝ่ายเครื่องมือทางการแพทย์และสารสนเทศทางการแพทย์

* นายปัญญา อู่โต ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนงานขายและการตลาดธุรกิจเฮลท์แคร์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565

** นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายเครื่องมือทางการแพทย์และสารสนเทศทางการแพทย์ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการบริษัทภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทรวมถึงการกำกับดูแลควบคุมการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ ทางธุรกิจ เป้าหมายแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และหรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัทรวมถึงแผนงานและงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติและให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
3. ดำเนินการหรือกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณ ทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดการภารกิจหลักสำหรับฝ่ายจัดการ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอยู่บนหลักของการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และมีการบริหารความเสี่ยงอย่าง สม่าเสมอ
4. กำหนดวิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงาน และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ สำหรับพนักงาน ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
5. บังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใด ๆ ที่ใช้ ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯรวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตาม การบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม
7. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทและหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าซึ่งเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

บริษัท สเปซเมด จำกัด (บริษัทย่อย)

นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์ กรรมการผู้จัดการ

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนโครงสร้างระบบการ จ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในอัตราที่เทียบได้กับอุตสาหกรรม เดียวกันและสูงเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสมสำหรับการจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละ

ท่าน คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารโดยพิจารณาจากกำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผู้บริหารรวม 6 คน และมีการจ่ายค่าตอบแทนรวมประกอบด้วยเงินเดือน เงินสมทบสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารจำนวน 6 ราย รวมทั้งสิ้น 25,019,514.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.62 ของค่าตอบแทนบุคลากรทั้งหมดของบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารปี 2565 ที่ได้รับจากบริษัทย่อย

- นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์ จำนวน 7,046,400.00 บาท

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน โดยในปี 2565 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 5 ราย รวมทั้งสิ้น 229,610.00 บาท

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มีค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 422 คน ซึ่งรวมผู้บริหาร 6 คน แล้ว

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท บริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร)

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2565	ปี 2564
จำนวนพนักงาน (หน่วย:คน)	422	413
เงินเดือนค่าตอบแทนอื่น ๆ (หน่วย:บาท)	265,772,040.00	302,791,849.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงาน (Provident Fund “PVD”) ดังนี้

บริษัท	PVD	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด (%)
บมจ. อี ฟอร์ แอล เอ็ม	มี	360	96.25
บจ.สเปซเมด	ไม่มี	-	-

นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทักษะ พัฒนาความสามารถ และการเรียนรู้ในทุกระดับของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในการทำงานตามมาตรฐานการทำงานตามระบบคุณภาพ ISO 9001: 2015 บริษัทเน้นการเลื่อนตำแหน่งจากภายใน และประเมินผลการทำงานเพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ การอบรมนโยบายการอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 การอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการทำงาน เป็นต้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญสำหรับการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและแข็งแกร่ง ซึ่งนโยบายการพัฒนาระบบดังกล่าวสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจและหน่วยงานในองค์กร

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีและการเงิน เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

- **ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน**

นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประวัติและคุณสมบัติปรากฏในเอกสารแนบ 1
-----------------------	--
- **ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี**

นางสาวสุนันทา มีระเบียบ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ประวัติและคุณสมบัติปรากฏในเอกสารแนบ 1
-------------------------	--
- **หัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก**

บริษัทแต่งตั้งบริษัท เจพีทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก ข้อมูลและประวัติของผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก ปรากฏตามเอกสารแนบ 3
- **หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)**

บริษัทยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทโดยบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทซึ่งมีการกำหนดและมอบหมายให้ผู้บริหารของแต่ละสายงานกำกับดูแลหน่วยงานภายใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ อย่างถูกต้อง เช่น การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกำกับดูแลโดยผู้อำนวยการส่วนงานสนับสนุน เป็นต้น
- **เลขานุการบริษัท**

นางสาวมัทธนา จุลนิล	ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัทข้อมูลและประวัติ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1
---------------------	---

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้นางสาวมัทธนา จุลนิล ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เพื่อรับผิดชอบการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงช่วยเหลือให้มีการปฏิบัติตามมติดังกล่าว ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ต้องปฏิบัติ การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศ กำหนด ข้อมูลและประวัติของนางสาวมัทธนา จุลนิล ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทเห็นคุณค่าของความถูกต้องและโปร่งใสของข้อมูลบริษัทจึงกำหนดให้มีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท ในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น โดยมีนโยบายการให้ข้อมูล เช่น งบการเงินของบริษัทและข้อมูลทั่วไปกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและสาธารณะชน อย่างถูกต้องสมบูรณ์ เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลของบริษัทถูกเผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ เช่น รายงานประจำปี งบการเงินของบริษัท มติที่ประชุมและรายงานของคณะกรรมการบริษัท เว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวชลธิชา พุ่มพฤษ ให้ดำรงตำแหน่งนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารประสานงานกับนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น ผู้เกี่ยวข้อง สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้โดยตรง ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

โทรศัพท์ 02-1148151 ต่อ 111

อีเมล IR@eforl-aim.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายสมคิด เตียตระกูล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785 |
| 2. นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชีวลาลย์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6549 |
| 3. นางสาวอมรจิต เบ้าหล่อเพชร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10853 |
| 4. นางสาวศรัณญา อัครมหาพานิษฐ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9919 |
| 5. นางสาวลักขมีย์ ดีตระกูลวัฒนผล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9056 และ |
| 6. นางสาวเกษณี สระทองพูล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9262 |

แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2565 และรอบระหว่างกาล 3 ไตรมาส

โดยบริษัท บริษัทย่อยได้ชำระค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีเป็นเงินจำนวน 3,270,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ค่าสอบบัญชี (บาท)	
		ปี 2564	ปี 2565
1	บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)	2,730,000	2,500,000
2	บริษัท สเปซเมต จำกัด	770,000	770,000

ค่าสอบบัญชีข้างต้นไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดพิมพ์งบการเงิน ค่าพาหนะของพนักงาน ค่าอากรแสตมป์ และอื่น ๆ สำนักงานจะเรียกเก็บต่างหากจากค่าบริการสอบบัญชี/สอบทานตามที่ระบุไว้ข้างต้น ตามจำนวนที่ใช้จ่ายจริง ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี (บาท)	
		ปี 2564	ปี 2565
1	บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)	445,934	21,152
2	บริษัท สเปซเมต จำกัด	10,359	12,533

8. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 บริษัทจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการ โดยสรุปดังนี้

- 1) ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจแผนธุรกิจให้เป็นไปตาม กลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น กฎหมาย กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและระเบียบซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 2) พิจารณานุมัติแผนธุรกิจ งบประมาณ กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติ กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม ตามหลักการบริหารกิจการที่ดี ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน เป้าหมายที่กำหนดไว้
- 3) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัท กำกับดูแลการทำรายการเกี่ยวโยงเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับการทำรายการระหว่างกันและรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติที่เข้มข้นกว่ากฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์
- 4) รับทราบรายงานข้อมูลทั่วไป รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย รับทราบรายงานการตรวจสอบภายใน รายงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และกำหนดแนวทางการแก้ไขปรับปรุง รวมทั้งติดตามการแก้ไขปรับปรุง
- 5) กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลกำหนดแนวทางการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

8.1.1 การสรรหา พัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา พัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ นั้น ฝ่ายบริหาร พิจารณาสรรหา กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณา กลั่นกรอง โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเรื่องจำนวน โครงสร้าง องค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ โดยไม่มีการจำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด อย่างไรก็ตาม กรรมการหรือผู้บริหารรับสูงสุด ต้องมีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการและกลยุทธ์ของบริษัทและมีคุณสมบัติของกรรมการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ เข้มข้นกว่าข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการรายนั้น ๆ ด้วย

2. เป็นกรรมการที่ไม่มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกับนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. เป็นกรรมการที่ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. เป็นกรรมการที่ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้พิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
5. เป็นกรรมการที่ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ที่มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทสังกัด เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. เป็นกรรมการที่ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับบริการเกินกว่า 2 ล้านบาท ต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่ใช่หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบด้วยกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระแล้วกรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อยบริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ รวมทั้งบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่น ๆ ประกอบด้วย ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความมีจริยธรรม เป็นต้น

2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกระบวนการสรรหาแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการพิจารณาดังนี้

การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านความรู้เชิงอุตสาหกรรม การบัญชีและการเงิน การแพทย์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและกฎหมาย คณะกรรมการมีความแตกต่างในเรื่องเพศ การศึกษา อายุ กรรมการของบริษัทเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คนและมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยบุคคลที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการจะผ่านกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส บริษัทได้เปิดเผยประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์และการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการใน เอกสารแนบ 1 และได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.eforl-aim.com)

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้แจ้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม

เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่าง ๆ และส่งคำถามในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 บริษัทได้แจ้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่าง ๆ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 ถึง 31 มกราคม 2565 อย่างไรก็ตาม เมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อกรรมการหรือระเบียบวาระเข้ามายังบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติกรรมการ กรรมการชุดย่อยก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการที่ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการจะได้รับการบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระและ/หรือกรรมการชุดย่อยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการเพื่อให้กรรมการมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนทดแทน

ในการเลือกกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยใช้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทใช้วิธีให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการเลือกกรรมการบริษัทและ/หรือกรรมการชุดย่อยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ การเลือกตั้งดังกล่าวมติของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดโดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท โดยในการสรรหาพิจารณาก่อนกรองคำนึงถึงทั้งด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเสนอชื่อพร้อมเหตุผลเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเพื่อการบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท

ตารางทักษะความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix)

ด้านการบัญชี	3 คน
การตรวจสอบบัญชี	1 คน
ด้านการเงิน	3 คน
ด้านกฎหมาย	2 คน
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2 คน
ด้านการแพทย์ เทคนิคการแพทย์	3 คน
ด้านเศรษฐกิจ	4 คน
ด้านการลงทุน	5 คน
ด้านการกำกับดูแลกิจการและบริหารคณะกรรมการบริษัทมหาชน	5 คน
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	2 คน
ด้านการวางแผนกลยุทธ์	6 คน
การบริหารความเสี่ยง	5 คน

แผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ในการพัฒนาและพิจารณาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งรวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และดูแลการพัฒนาแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทมีการทบทวนแผนแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวทุกปี

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ของกรรมการและผู้บริหาร โดยเลขานุการบริษัทจะประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการ เพื่อเข้าร่วมในการสัมมนาอบรม

ปัจจุบัน กรรมการบริษัทเข้าอบรมความหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (Director Certification Program; DCP และ/หรือ Director Accreditation Program; DAP) ของ IOD แล้วจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 คน

ในปี 2565 กรรมการบริษัทได้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานดังนี้

- นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี เข้าอบรม หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACCP) รุ่นที่ 43/2022 (Online) จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล รวมทั้งกำหนดให้มีแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ปีละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายบริษัทและตามแนวปฏิบัติที่ดี อีกทั้งเพื่อเป็นการทบทวนปรับปรุงการทำงานในรอบปีที่ผ่านมา

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อความถูกต้องครบถ้วน ตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
2. เลขานุการบริษัทส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
3. กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทำแบบประเมินตนเองตนเองและส่งคืนเลขานุการบริษัทภายในเดือนมกราคมของทุกปี
4. เลขานุการบริษัทรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี
5. เลขานุการบริษัททบทวนเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานผลการวิเคราะห์ต่อที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นและแนะนำแนวทางแก้ไขปรับปรุง

หลักเกณฑ์และหัวข้อการประเมิน

- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

รายคณะ	รายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท	2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ	3. บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ
4. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร	
5. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัท	

- แบบประเมินตนเองคณะกรรมการชุดย่อยอื่น คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร

รายคณะ	รายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ	2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ	3. บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ

แบบประเมินตนเองทุกชุดมีเกณฑ์การประเมินผลเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

คะแนน 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

คะแนน 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

คะแนน 2 = เห็นมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

คะแนน 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

คะแนน 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

ทั้งนี้ สำหรับปี 2565 ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคลอยู่ในเกณฑ์ดี

กระบวนการประเมินตนเองของผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO))

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินตนเอง และส่งผลการประเมินให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเหตุผลข้อเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อไป

หลักเกณฑ์และหัวข้อการประเมิน

บริษัทกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดเป็น 3 หมวดหลัก คือ

หมวดที่ 1. ความคืบหน้า ความสำเร็จของงานตามแผนงาน

หมวดที่ 2. การวัดผลการปฏิบัติงานโดยรวม ซึ่งพิจารณาตามหัวข้อดังต่อไปนี้

ความซื่อตรง ความเป็นผู้นำ การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และคุณลักษณะส่วนตัว โดยใช้แนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หมวดที่ 3. กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการกับความท้าทายที่สำคัญในปีถัดไป

สำหรับปี 2565 ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารสำหรับปี 2565 เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทมีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประชุมด้วยตนเอง	ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	รวมจำนวนที่ประชุม	ร้อยละ
1. นายฉัพล กาญจนกุล	ประธานกรรมการ	4/6	4/6	8/12	67
2. นายปรีชา นันทน์ภูมิ	กรรมการ	6/6	5/6	11/12	92
3. นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการ	5/6	6/6	11/12	92
4. นางสาววิชรภรณ์ สุวินัยชัย	กรรมการ	5/6	6/6	11/12	92

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประชุมด้วย ตนเอง	ประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	รวมจำนวน ที่ประชุม	ร้อยละ
5. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	กรรมการอิสระ	6/6	6/6	12/12	100
6. นายรุพงษ์ ประภาสโนบล	กรรมการอิสระ	5/6	6/6	11/12	92
7. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	กรรมการอิสระ	6/6	6/6	12/12	100

บริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมทั้งปีไว้ล่วงหน้าให้กรรมการทราบในช่วงปลายปี 2565

ในปี 2565 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 2 ครั้ง กรรมการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประชุมวิสามัญ	ประชุมสามัญ	รวม	ร้อยละ
ดร.รัชพล กาญจนกุล	ประธานกรรมการ	1/1	1/1	2/2	100
2. นายปรีชา นันทน์ภูมิ	กรรมการ	1/1	1/1	2/2	100
3. นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการ	-	1/1	1/2	50
4. นางสาววิชรภรณ์ สุวินัยชัย	กรรมการ	1/1	1/1	2/2	100
5. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	กรรมการอิสระ	1/1	1/1	2/2	100
6. นายรุพงษ์ ประภาสโนบล	กรรมการอิสระ	1/1	1/1	2/2	100
7. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	กรรมการอิสระ	1/1	1/1	2/2	100

หมายเหตุ : นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์ ติดภารกิจเดินทางต่างประเทศ จึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้

คำตอบแทนคณะกรรมการการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

1) หลักเกณฑ์และกระบวนการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนโครงสร้างระบบการจ่ายค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกชุด และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- บทบาท ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด
- ผลการดำเนินงานของบริษัท พิจารณาโดยคำนึงถึงประเภทและขนาดธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์ และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสม

2) องค์ประกอบค่าตอบแทน

เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ บริษัทโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุด โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมดังนี้

- ค่าตอบแทนรายเดือน

ตำแหน่ง (บาท/เดือน/คน)	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง
ประธานกรรมการ	50,000	30,000	20,000
กรรมการ	28,000	25,000	15,000

- ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง (บาท/เดือน/คน)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
ประธานกรรมการ	20,000	15,000
กรรมการ	15,000	10,000

หมายเหตุ : กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมต่อครั้งและจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น
กรณีกรรมการท่านใดดำรงตำแหน่งมากกว่าหนึ่งตำแหน่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนทุกประเภททั้งค่าตอบแทนกรรมการและค่าเบี้ยประชุม โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดสรรเงินค่าตอบแทนให้กรรมการและกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ภายใต้วงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท

3) กระบวนการในการกำหนดค่าตอบแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทกำหนดกระบวนการกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดขั้นตอนการพิจารณาดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน

4) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คำตอบแทนกรรมการปี 2565					รวม (บาท)
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรร หาและพิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	
ดร.ธัชพล กาญจนกุล	กรรมการอิสระและประธานกรรมการ	600,000	-	-	-	-	600,000
นายปรีชา นันทน์ถมิต	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	336,000	-	-	90,000	-	426,000
นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการและกรรมการบริหาร	336,000	-	-	50,000	-	386,000
นางสาววัชรภรณ์ สุวินัยชัย	กรรมการ	336,000	-	-	-	-	336,000
นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	336,000	300,000	80,000	-	-	716,000
นายรุจพงศ์ ประภาสะโนบล	กรรมการอิสระประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	336,000	360,000	75,000	-	180,000	951,000
นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	336,000	300,000	95,000.00	-	180,000	911,000
นายชาย วัฒนสุวรรณ	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง		-	-	-	240,000	240,000
นายศุภชัย พงษ์เมธากุล	กรรมการบริหารและอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	10,000	-	10,000
	รวม	2,616,000	960,000	250,000	150,000	600,000	4,576,000

หมายเหตุ : 1. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว สละตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

2. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

3. บริษัทมีนโยบายไม่จ่ายคำตอบแทนกรรมการให้แก่กรรมการชุดย่อยซึ่งมีตำแหน่งเป็นพนักงานประจำ

2. คำตอบแทนอื่น/คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน ไม่มีคำตอบแทนอื่นของกรรมการ

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1) กลไกการกำกับดูแล

บริษัทมีนโยบายบริหารจัดการบริษัทย่อยรวมถึงกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามมาตรฐานเดียวกับบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งตัวแทนเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือตามที่ตกลงกัน และบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นตัวแทนในการกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติ ประวัติของบุคคลที่จะส่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ให้สอดคล้องเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมด้วย

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายจัดการ ตัวแทนกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีขอบเขตอำนาจซึ่งจะสามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาประโยชน์ของบริษัท และกำหนดให้มีการรายงานต่อฝ่ายจัดการ หรือเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติในเรื่องสำคัญต่างๆ ตามนโยบายบริษัทและหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมต้องจัดให้มีระเบียบข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทให้ครบถ้วนถูกต้อง รวมถึงการใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้น ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การติดตามการควบคุมภายใน เช่น การแต่งตั้งบริษัทจากภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบให้มีการรายงานผลการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนด

2) บริษัทไม่มีสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' agreement)

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ในจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานแสวงหาประโยชน์ส่วนตน จึงได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัท ในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่นใด
2. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้กลุ่มบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท และอื่น ๆ

3. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงประกอบการดำเนินการ หรือลงทุนใดๆ อันเป็นการแข่งขันหรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ อย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อกลุ่มบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วที่สุด
4. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจในกิจการคู่แข่งของบริษัท หากทำให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานกระทำการหรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้หุ้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานหรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทราบ
5. ผู้บริหารและพนักงานที่จะเข้าเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัท องค์กรหรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการก่อน
6. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กู้ยืมเงินจากลูกค้าที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย ยกเว้นสถาบันการเงิน เนื่องจากอาจมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัท
7. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจ่ายเงินหรือมอบทรัพย์สินของบริษัทแก่ผู้ใดโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามตารางอำนาจการอนุมัติ
8. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้เวลาของบริษัทไปทำงานที่อื่น เว้นแต่กรณีจำเป็นซึ่งได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทราบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าว และบุคคลดังกล่าวต้องไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งบริษัทไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณะโดยเท่าเทียมกัน
2. ประกาศ สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเข้าใจว่าการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไป เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการส่วนตัว ถือเป็นกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัท
3. ห้ามกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องซึ่งรู้ข้อมูลเกี่ยวกับงบการเงิน ซื้อและ/หรือขายหุ้น 45 วันก่อนการเปิดเผยข้อมูลและ 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยข้อมูล สำหรับสารสนเทศที่มีนัยสำคัญอื่น ๆ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและ

พนักงานที่รู้ข้อมูลซื้อขายหุ้นนับตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูล และ 24 ชั่วโมงภายหลังเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและราคาหุ้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ดำเนินการหรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

5. ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชนและนักลงทุน โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล

6. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่ให้ความเห็นในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่จะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยกรรมการและผู้บริหารทุกคนได้รับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนในบริษัทรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ในปี 2565 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และจากการตรวจสอบพบว่ามีกรปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้การดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทมีการจัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ถูกต้องชอบธรรม

บริษัทมีนโยบายบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์แก่โรงพยาบาล หน่วยงานด้านสาธารณสุข หน่วยงานหรือองค์กรอื่น โดยอำนาจอนุมัติการบริจาคเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ

1. การรับบริจาค

บริษัทไม่มีนโยบายการรับบริจาคที่ไม่เหมาะสม

2. การให้เงินสนับสนุน

การให้เงินสนับสนุน หมายถึง เงินที่จ่ายให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมทุน หรือบุคคลอื่น อย่างสมเหตุสมผล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ชื่อเสียงของบริษัท หรือช่วยยกระดับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และเหมาะสมแก่โอกาส มีความโปร่งใส

3. การรับเงินสนับสนุน

บริษัทไม่มีนโยบายการรับเงินสนับสนุนที่ได้มาโดยมิชอบ

4. กระบวนการและการควบคุมการขออนุมัติการบริจาคและการให้เงินสนับสนุน

- การบริจาคและการให้เงินสนับสนุน ควรสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
- มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการบริจาคและให้เงินสนับสนุนเหล่านั้น
- มีการกำหนดระยะเวลา รายชื่อบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรที่เฉพาะเจาะจงในการรับบริจาค หรือรับการสนับสนุน เพื่อนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
- มีหลักฐานการรับสิ่งของหรือใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องหรือหลักฐานการรับเงินอื่น เช่น หนังสือขอบคุณ เป็นต้น

- อำนาจการอนุมัติเป็นไปตามระเบียบของบริษัท โดยใช้ “ตารางอำนาจดำเนินการ” เพื่อประกอบการพิจารณา

5. การให้ของขวัญ หรือให้การรับรอง

บริษัทไม่มีนโยบายให้ของขวัญในรูปแบบใด ๆ กับผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่การให้ของขวัญและการรับรองตามประเพณีนิยมที่อยู่ในเกณฑ์สมควร เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ทำธุรกิจ โดยไม่หวังที่จะได้รับการบริการหรือสิ่งตอบแทนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งไม่ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

การให้ของขวัญและการรับรอง ควรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยม ซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติและต้องกระทำด้วยความโปร่งใส
- 2) ต้องเป็นไปโดยประมาณตามสมควร และเหมาะสมกับโอกาส
- 3) ต้องไม่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับ และเป็นไปตามจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท

6. การรับของขวัญ หรือการรับการรับรอง

- 1) การรับของขวัญที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) ต้องปฏิเสธการรับ หากไม่สามารถปฏิเสธการรับได้ ผู้รับของขวัญจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุดตามสายงาน โดยใช้แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของบริษัท หากของขวัญที่ได้รับนั้นเป็นเงินสด ให้ปฏิเสธทุกกรณี
- 2) การรับสิ่งของ อันเนื่องจากการส่งเสริมการขาย จะต้องไม่ใช่การรับเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อตกลงในการทำธุรกิจร่วมกัน และไม่เป็นการรับเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลใด โดยสามารถรับได้ในกรณีที่เป็นการให้และรับระหว่างบริษัทต่อบริษัท โดยไม่ขัดต่อนโยบายในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีเอกสารการรับที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้
- 3) การรับการรับรอง ควรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยม ซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่โดยจะต้องกระทำด้วยความโปร่งใส
 - ต้องเป็นไปโดยประมาณตามสมควร และเหมาะสมกับโอกาส
 - ต้องไม่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับ และเป็นไปตามจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท

7. การรับส่วนลดจากลูกค้า

การรับส่วนลดจากลูกค้าทั้งในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่มีมูลค่าต้องเป็นไปตามหลักปฏิบัติทางธุรกิจทั่วไปและโปร่งใส

8. การลงทุนและการค้า

บริษัทมีนโยบายการลงทุนที่ยึดมั่นในกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม

9. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทจัดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายและโปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องนำเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามตารางอำนาจดำเนินการของบริษัท และจะต้องเป็นไปตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้

10. งานบัญชีการเงิน

การรับ-จ่ายเงิน บริษัทมีข้อปฏิบัติในการรับหรือจ่ายเงิน ดังนี้

- 1) การรับเงินจากลูกค้า นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นใด
 - 1.1) ก่อนการรับเงิน ฝ่ายการเงินต้องทราบทุกครั้งว่าเป็นการรับเงินเพื่อวัตถุประสงค์ใด และมีเหตุอันควรได้รับเงินจำนวนดังกล่าว
 - 1.2) ไม่เรียกหรือรับ ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้จ่ายเงินเพื่อที่จะชะลอการรับเงินของบริษัท หรือทำให้บริษัทเกิดความเสียหายจากการไม่ได้รับเงินหรือได้รับล่าช้าหรือได้รับไม่เต็มจำนวน
- 2) การจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นใด
 - 2.1) ก่อนการจ่ายเงินทุกครั้ง ต้องมีการตรวจสอบการจ่ายดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ใด และต้องผ่านการบันทึกบัญชีจากฝ่ายบัญชีและเป็นรายการที่ถูกต้องตามหลักการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หากพบรายการที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและหาแนวทางป้องกันและแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 2.2) ในการจ่ายเงินทุกครั้ง การอนุมัติสั่งจ่ายให้เป็นไปตามตารางอำนาจดำเนินการ
- 2.3) ให้ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินในลักษณะที่เท่าเทียมกัน โดยชำระเงินตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่เหมาะสม ไม่เลือกปฏิบัติกับเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินรายใดด้วยความอคติหรือลำเอียง
- 2.4) ไม่เรียกรับหรือรับ ไม่เสนอหรือให้ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินในอันที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย

11. การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

12. การปฏิบัติงาน งานทรัพยากรบุคคล

กระบวนการบริหารงานบุคคลของบริษัทครอบคลุมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เริ่มตั้งแต่ การสรรหาว่าจ้าง การจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน และการจ่ายสวัสดิการ

13. การสื่อสาร การอบรม และการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีการสื่อสารการอบรม และการเปิดเผยข้อมูลทั้งภายในและภายนอกเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในช่องทางที่เหมาะสม

14. การบันทึกและการเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับรายงานข้อมูลบัญชีและการเงิน รวมทั้งข้อมูลทางธุรกิจต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย

15. กระบวนการตรวจสอบ/การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุก ๆ ไตรมาสจากบริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบริษัทของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยให้ความเป็นอิสระและไม่จำกัดขอบเขตแก่ผู้ตรวจสอบในการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทที่ผู้ตรวจสอบมีการตรวจสอบตามตารางอำนาจดำเนินการ คำสั่งต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมเรื่อง การต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบบัญชีโดยสำนักงานตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตทุกไตรมาสและทุกปี ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และกรมสรรพากร

บริษัทกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

- 1) บริษัทตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นที่พบอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) หากพบว่าประเด็นเร่งด่วน บริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในจะรายงานต่อประธานกรรมการตรวจสอบทันที
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

16. การติดตามและทบทวน

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน และหากพบประเด็น หรือพบความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น จะนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร เพื่อทบทวนปรับปรุงคู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.e4or-aim.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งรายงานและร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤติดมิชอบของบุคคลในองค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดเป็นมาตรฐานในการแจ้งเบาะแส รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ถูกร้องเรียนและให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสเป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ที่ “กล่องรับแจ้งข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิด” ณ บมจ.อี ฟอร์ แอล เอ็ม สำนักงาน เลขที่ 432 ถนนราชวิถี แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีฝ่ายเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับเบาะแสและข้อร้องเรียน กรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนทั้งหมด 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยนายรพีพงศ์ ประภาสะโนบล เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายรพีพงศ์ ประภาสะโนบล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	10/10
2. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	10/10
3. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	10/10

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 10 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ซึ่งมีการรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ ผลการปฏิบัติหน้าที่สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญต่าง ๆ การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน นโยบายการบัญชีและประมาณการที่สำคัญ รวมทั้งข้อสังเกตจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินของผู้สอบบัญชี โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทเป็นรายไตรมาส การรายงานครอบคลุมด้านบัญชี การเงิน การทุจริต การดูแลทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน การติดตามผลและการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ มุ่งเน้นการตรวจสอบในเชิงป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งได้มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาผู้ตรวจสอบและงานตรวจสอบภายในให้มีศักยภาพในระดับสากล สำนักงานตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบติดตามประเด็นสำคัญใหม่ๆ อย่างเท่าทันและสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ สนับสนุนให้บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) โดยกำหนดวิธีการแจ้งเบาะแสให้พนักงานทราบ มีการจัดช่องรับข้อความการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดให้พนักงานใช้เป็นช่องทางการแจ้งข่าวแจ้งเบาะแสการกระทำผิดให้ประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบโดยตรง ซึ่งมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้นำส่งถึงประธานกรรมการตรวจสอบ โดยมีมาตรการคุ้มครองโดยไม่เปิดเผยผู้แจ้ง

4. การสอบทานรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญในการพิจารณารายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวโยงกันอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันให้เกิดความชัดเจนในกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ได้มีการสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย หรือกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยมีความมั่นใจได้ว่ารายการเหล่านั้นเป็นรายการที่ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การกำกับดูแลระบบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายลดความเสี่ยงโดยการทำสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และบันทึกบัญชีการนำเข้าสินค้าระหว่างทางจากต่างประเทศให้ตรงตามมาตรฐานการบัญชี

นอกจากนี้ ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยสอบทานกระบวนการทำงานระบบงานดังนี้

- ระบบการขายและการตลาด
- ระบบงานบัญชีลูกหนี้
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหา
- ระบบการบริหารคลังสินค้า

เพื่อวิเคราะห์และกำกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และเพื่อให้ข้อเสนอแนะและระบุความเสี่ยงใหม่ๆ ให้ครอบคลุมทุกการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทและอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือทางการแพทย์และการให้บริการทางการแพทย์ และผลักดันให้บริษัทใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อประกอบการตัดสินใจต่อความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายสมคิด เตียตระกูล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785 |
| 2. นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชัยวาลย์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6549 |
| 3. นางสาวอมรจิต เบ้าหล่อเพชร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10853 |
| 4. นางสาวศรัณญา อัครมหาพาศิษฐ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9919 |
| 5. นางสาวลักขมีย์ ดีตระกูลวัฒนผล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9056 และ |
| 6. นางสาวเกษณี สระทองพูล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9262 |

แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2565 ด้วยค่าสอบบัญชีจำนวนเงิน 2,500,000 บาท รวมทั้งรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมประจำปีและรายไตรมาสของบริษัทย่อยรวมจำนวนเงิน 3,270,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยชำระค่าสอบบัญชีรวมทั้งสิ้น จำนวน 3,270,000 บาท

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความเป็นอิสระ มีความระมัดระวังและมีความรอบคอบ มีการปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลที่ดีเป็นสำคัญ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและสามารถตอบสนองอย่างเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก บริษัท มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้จัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีจำนวนทั้งหมด 5 คน โดยเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายปรีชา นันทน์ภูมิ	ประธานกรรมการบริหาร	6/6
2. นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการบริหาร	5/6
3. นายศุภชัย พฤกษ์เมธากุล	กรรมการบริหาร	6/6
4. นายปัญญา อยูโต	กรรมการบริหาร	5/6
5. นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน	กรรมการบริหาร	2/2

หมายเหตุ : นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามกรอบการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีการรายงานผลและหรือนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้เห็น โดยสรุปเรื่องสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี ทบทวนอำนาจอนุมัติการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. พิจารณาตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาการจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อการเปิดบัญชี กู้ยืม จำน่า ค้ำประกันและการอื่นใด เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายใต้อำนาจเงินที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมีการรายงานผลการประชุมและผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีจำนวนทั้งหมด 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปี 2565

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	5/5
2. นายจุฬพงศ์ ประภาสะโนบล	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	5/5
3. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	5/5

หมายเหตุ: นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนายจิตเกษม แสงสิงแก้ว ซึ่งสละตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และเสนอผลการประชุมพร้อมความคิดเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปเป็นดังนี้

1. พิจารณาสรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ
2. พิจารณาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการบริษัทย่อยที่ครบวาระ

โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมครบถ้วนตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพิจารณาครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอให้ความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาคัดเลือกต่อไป

สำหรับปี 2565 บริษัทได้แจ้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการเมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อกรรมการหรือระเบียบวาระเข้ามายังบริษัทแต่อย่างใด

3. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอพร้อมแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณากำหนดค่าตอบแทน
5. พิจารณาคุณสมบัติกรรมการทุกชุดเพื่อเสนอพร้อมแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
6. พิจารณาค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอพร้อมแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
7. กำหนดและทบทวนนโยบายและกฎเกณฑ์ต่างๆ
8. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท
9. ทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่ง
10. ทบทวนการกำหนดค่าตอบแทน พนักงานผู้บริหารและคณะกรรมการทุกชุด

8.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนทั้งหมด 10 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 คน ผู้บริหาร 2 คน ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก 1 คนและพนักงาน 5 คน ซึ่งเป็นตัวแทนของแผนกต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท และผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปี 2565

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายชาย วัฒนสุวรรณ	ประธานกรรมการอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	6/8
2. นายจุฑพงศ์ ประภาสะโนบล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
3. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
4. นางสาวมัทธนา จุลนิล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
5. นางสาวชลธิชา พุ่มพฤษ	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
6. นางสาวสุนันทา มีระเปียบ	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
7. นางสาวบังอร ปิยะทัต	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
8. นางสาวหฤทัย ภูเี่ยม	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
9. นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
10. นายศุภชัย พงษ์เมธากุล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง มาตรการจัดการความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการป้องกันความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานการณ์ดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม จำนวน 8 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานเพื่อป้องกันและบริหารความเสี่ยง ของบริษัทอย่างต่อเนื่องใน 3 เรื่องดังนี้

- 1) ระบบงานจัดเก็บหนี้
- 2) การบริหารคลังสินค้า
- 3) การดำเนินการเพื่อนำระบบ Objectives and Key Results (OKR) มาใช้โดยเริ่มจากระบบงานสำคัญเป็นกระบวนการสร้างรายได้ของบริษัท

รวมทั้งมีการติดตามผลการตรวจสอบภายในสำหรับระบบงานสำคัญซึ่งเป็นกระบวนการสร้างรายได้ของบริษัทคือ

- ระบบงานของฝ่ายขาย ทั้งแผนกเครื่องมือแพทย์และแผนกเฮลท์แคร์
- ระบบงานการสั่งซื้อสินค้า การรับสินค้าเข้าคลัง
- ระบบงานส่งสินค้าและการตรวจรับสินค้า
- ระบบงานเก็บหนี้ การติดตามหนี้ (งานลูกหนี้) และ
- ระบบงาน/ขั้นตอนการดำเนินการทางกฎหมายกรณีลูกหนี้ผิดนัดผิดสัญญา

เพื่อแนะนำแนวทางการแก้ไขการบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม อีกทั้งมีการติดตามการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และให้มีการสอบทานและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยังคงสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และรายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้าและผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานการตรวจสอบประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลรวมทั้งการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทและกลุ่มบริษัทสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โปร่งใส มีคุณธรรม และสามารถตรวจสอบได้ สามารถลดหรือป้องกันความเสี่ยงต่าง ๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดแนวทางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับแนวทางการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากฝ่ายจัดการของระบบงานคลังสินค้า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการบริหารบุคลากร โดยพิจารณาจากผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าภาพรวมระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและคู่มือ

การปฏิบัติงานของบริษัท แม้ยังคงพบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น เช่น การกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนและเนื้อหาการปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานขาดความชัดเจน ขั้นตอนการปฏิบัติ (Work Procedure) ไม่ตรงกับการปฏิบัติงานจริง บริษัทยังไม่มีการจัดทำ Work Flow ของบางระบบงาน ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้วในเดือน กุมภาพันธ์ 2566

ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทสำหรับปี 2565 คือ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอก เพื่อทำหน้าที่ในการสำรวจและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีการพิจารณาแต่งตั้งจัดจ้างโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ได้มอบหมายให้นายทงนศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด และนายทงนศักดิ์ ประดิษฐ์ฐานแล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

บริษัท เจพี ทิฟ ออดิท จำกัด ได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 พร้อมทั้งทำการศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของบริษัทในการปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ของบริษัทตามที่เห็นว่าจำเป็น เพื่อประโยชน์

ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม โดยผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ จึงได้เสนอข้อคิดเห็นพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อให้บริษัทดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมและบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย ที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัทเกิดจากรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท หรือสามารถควบคุมบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่าง เป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัท

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทพิจารณาร่วมกันระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบางกรณีอาจแตกต่างจากรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการที่พิจารณาร่วมกันระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินที่ ตรวจสอบ และ คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รายการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี 2565 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
1. บริษัท สเปซเมต จำกัด (“สเปซเมต”) ประกอบธุรกิจตัวแทน จำหน่ายเครื่องมือและ อุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยบริษัทมีสัดส่วนการ ถือหุ้นร้อยละ 100.00 - กรรมการบริษัทร่วมกัน 1. นายจักรกริสน์ โลหะ เจริญทรัพย์	1.รายได้จากการขาย	-	11,558	-	1,275	-	1,708	บริษัทมีรายได้จากการขาย สินค้าให้สเปซเมต โดยขายใน ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วน เพิ่ม
	2.รายได้ค่าบริการ	-	2,505	-	810	-	750	บริษัทมีรายได้ค่าบริการจาก การรับจ้างสเปซเมตเก็บชำระ เงินจากลูกหนี้การค้า และ ให้บริการส่งสินค้า โดยอัตรา ค่าบริการเป็นไปตามราคาที่ ตกลงกัน
	3.รายได้เงินปันผล	-	7,000	-	10,000	-	17,000	บริษัทได้รับเงินปันผล จากสเปซเมตตามที่ประกาศ จ่าย
	4.ซื้อสินค้า	-	5,088	-	9,137	-	3,248	บริษัทซื้อสินค้าจากสเปซเมต ในราคาต้นทุนบวกกำไรส่วน เพิ่ม

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
5.ดอกเบี้ยจ่าย		-	-	-	166	-	514	บริษัทกู้ยืมเงินสเปซเมด คิด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี
6.ค่าใช้จ่ายอื่น		-	-	-	22	-	258	บริษัทได้จ้างสเปซเมดในการ สาธิตสินค้า ในราคาตามที่ตกลง กัน
7.ลูกหนี้การค้า		-	6,983	-	17	-	91	สเปซเมดซื้อสินค้าจากบริษัท ในราคาต้นทุนบวกกำไรส่วน เพิ่ม และยังไม่ครบ กำหนดการชำระเงิน
8.ลูกหนี้อื่น - สุทธิ		-	-	-	40	-	44	สเปซเมดจ้างบริษัทในการ จัดส่งสินค้า ในราคาตามที่ตกลง กัน และยังไม่ครบ กำหนดการชำระเงิน
9.เจ้าหนี้การค้า		-	296	-	1,185	-	5,910	บริษัทซื้อสินค้าจากสเปซเมด โดยยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน
10.เจ้าหนี้อื่น		-	130	-	-	-	276	บริษัทได้ลดหนี้ค่าบริการเก็บ ชำระเงินจากลูกหนี้การค้า ของสเปซเมด

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
2. บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิกอินเตอร์กรุ๊ป จำกัด (“WCIG”) ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทขายหุ้นทั้งหมดของ บมจ.ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง ("WCIH") ซึ่งมีสถานะเป็น บริษัทย่อยให้แก่บุคคลที่ ไม่เกี่ยวข้องกัน ส่งผลให้ WCIG สิ้นสภาพการเป็น บริษัทย่อยทางอ้อม	1. ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	595	-	902	-	WCIG ยืมเงินจาก K&W จำนวน 10 ล้านบาท อัตรา ดอกเบี้ยร้อยละ 12.00 ต่อปี
3. บริษัท วุฒิสักดิ์ คอส เมติก อินเตอร์ จำกัด (“WCI”) ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทขายหุ้นทั้งหมดของ บมจ.ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง ("WCIH") ซึ่งมีสถานะเป็น บริษัทย่อยให้แก่บุคคลที่	1. ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	61	-	47	บริษัทซื้อสินค้าของ WCI ในราคาตลาด

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
ไม่เกี่ยวข้องกัน ส่งผลให้ WCI สิ้นสภาพการเป็น บริษัทย่อยทางอ้อม								
4. บริษัท สยามสเนล จำกัด (“สยามสเนล”) ในเดือนกรกฎาคม 2564 บริษัทได้ขายเงินลงทุน ส่วนของบริษัททั้งหมดใน หุ้นสามัญของสยามสเนล ให้แก่ผู้ถือหุ้นอื่น ส่งผลให้ สยามสเนลสิ้นสภาพการ เป็นบริษัทย่อย	1.ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	21	-	40	บริษัทซื้อสินค้าของสยาม สเนล ในราคาตามที่ตกลงกัน
5. บริษัท เค แอนด์ ดับบลิว (ประเทศไทย) จำกัด (“K&W”) ประกอบธุรกิจจำหน่าย เครื่องมือแพทย์ ถือหุ้น โดยญาติกรรมการ (นาย	1.รายได้จากการขาย	2,035	518	543	543	367	367	บริษัทและสเปซเมดขาย สินค้าให้กับ K&W ในราคา ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
	2.ซื้อสินค้า	2,346	2,346	7,515	7,445	13,262	11,762	บริษัทและสเปซเมดได้ซื้อ สินค้าจาก K&W ในราคา ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
จักรกริสน์ โลหะเจริญ ทรัพย์) โดยมีสัดส่วนการ ถือหุ้นร้อยละ 13.15 สาเหตุของรายการ ระหว่างกันเกิดจาก 2 กรณี	3.ต้นทุนอื่น	4,675	4,515	7,538	7,199	12,243	11,914	บริษัทและสเปซเมดมี ต้นทุนจากการใช้บริการ เครื่องมือแพทย์ของ K&W เพื่อขายน้ำยาวิเคราะห์ใน ห้องปฏิบัติการ ในราคาตามที่ ตกลงกัน
1) บริษัทต้องใช้บริการ ด้านโลจิสติกส์กับบริษัท เคแอนด์ ดับบลิว (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อ นำสินค้าที่บริษัทได้รับ แต่งตั้งเป็นตัวแทน จำหน่ายแล้ว แต่ยังคงอยู่ ระหว่างการขอใบอนุญาต (อ.ย.)	4.ค่าใช้จ่ายอื่น	2,088	2,088	2,710	2,710	2,128	2,128	บริษัทได้จ้าง K&W ในการ นำเข้าสินค้า ขนส่งสินค้า เป็นต้น ในราคาตลาด
	5.ลูกหนี้การค้า	1,994	370	463	463	393	393	K&W ซื้อสินค้าจากบริษัท โดยยังไม่ครบกำหนดการ ชำระ
	6.เจ้าหนี้การค้า	49,719	49,719	61,608	61,608	74,081	74,070	บริษัทและสเปซเมดซื้อสินค้า จาก K&W โดยยังไม่ครบ กำหนดการชำระ
2) กรณีที่บริษัท เค แอนด์ ดับบลิว (ประเทศ ไทย) จำกัด ยังคงมีภาระ	7.เจ้าหนี้อื่น	41,875	41,869	54,370	54,328	128,163	125,604	บริษัทและสเปซเมดได้ใช้ บริการเครื่องมือแพทย์ และ บริการการนำเข้าสินค้า และ

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
ผูกพันกับลูกค้าตามสัญญาเรื่องการส่งมอบสินค้าจึงจำเป็นต้องซื้อสินค้าจากบริษัท เพื่อนำส่งมอบให้ลูกค้า	8.เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	11,003	-	การขนส่งจาก K&W โดยยังไม่ครบกำหนดการชำระ K&W ให้ WCIG กู้ยืมเงินอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12.00 ต่อปี
6. บริษัท อัลเทอร์เมตแคร์ จำกัด (“อัลเทอร์เมต”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์ ถือหุ้นโดยกรรมการบริษัทย่อย คือ นางสาววัชรภรณ์ ภิสสาสุนทร ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 28.00	1.รายได้ค่าบริการ	212	212	60	60	-	-	อัลเทอร์เมตเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท อัตราค่าเช่าเดือนละ 20,000 บาท โดยเริ่มเช่าอาคารสำนักงานเมื่อเดือนตุลาคม 2564
	2.ค่าเช่า	-	-	505	505	1,137	1,137	บริษัทเช่าอาคารสำนักงานของอัลเทอร์เมต อัตราค่าเช่าเดือนละ 94,737 บาท โดยเริ่มเช่าอาคารสำนักงานเมื่อเดือนมีนาคม 2562 และสิ้นสุดสัญญาเดือนพฤษภาคม 2564

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
	3.ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	12	12	21	21	กรรมการและพนักงานบริษัท ใช้บริการรักษาพยาบาล จากอัลเทอร์เนต ในราคา ตามที่ตกลงกัน
7. กรรมการ	1. ดอกเบี้ยจ่าย	1,740	1,406	1,847	1,847	1,811	1,811	บริษัทกู้ยืมเงินกรรมการใน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี
1. นายปรีชา นันทน์ภูมิ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้น ของบริษัทร้อยละ 0.620	2. เงินกู้ยืมระยะสั้นและ ดอกเบี้ยค้างจ่าย	52,991	35,887	31,767	31,767	40,574	40,574	บริษัทกู้ยืมเงินจากกรรมการ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี
2. นายจักรกริสน์ โลหะ เจริญทรัพย์ โดยมีสัดส่วน การถือหุ้นของบริษัทร้อย ละ 0.931								
8. กรรมการบริษัทย่อย	1. รายได้จากการขาย	-	-	311	-	1,058	-	สยามสเนลและ WCI ขาย สินค้าให้กรรมการบริษัทย่อย ในราคาต้นทุนบวกกำไรส่วน เพิ่ม
1. นางสาววัชรภรณ์ ภิธ สาสุนทร								
	2. ดอกเบี้ยจ่าย	52	-	66	-	49	-	กรรมการบริษัทย่อย นางสาว วัชรภรณ์ ภิธสาสุนทร ปี 2565 ให้สเปซเมดกู้ยืมเงิน

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
								อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี ปี 2563 ให้สยามสเนล กู้ยืมเงิน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 -6.25 ต่อปี
	3. เงินกู้ยืมระยะสั้นและ ดอกเบี้ยค้างจ่าย	7,051	-	-	-	3,025	-	กรรมการบริษัทย่อย นางสาววัชรภรณ์ ภิสสา สุนทร ปี 2565 ให้สเปซเมด กู้ยืมเงินจำนวน 7 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี นางสาววัชรภรณ์ ภิสสา สุนทร และนายคำจร พัฒน เชียร ให้ WCIG กู้ยืมเงิน จำนวน 2.56 ล้านบาท อัตรา ดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 - 6.25 ต่อปี
9. ญาติกรรมการ	1. ดอกเบี้ย	3,822	3,822	896	896	-	-	บริษัทกู้ยืมเงินจากนาย ชาครีย์ โลหะเจริญทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-
นายชาครีย์ โลหะเจริญ ทรัพย์								

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง / ความสัมพันธ์ กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (พันบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันที่มี สาระสำคัญสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (พันบาท)		ความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและนโยบายการ กำหนดราคา
		งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน	
		รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	รวม	เฉพาะบริษัท	
								0.25 ต่อปี โดยไม่มี หลักประกัน
	2. เงินกู้ยืมระยะยาว	64,795	64,795	80,759	80,759	-	-	บริษัทกู้ยืมเงินจากนาย ชาครีย์ โลหะเจริญทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR- 0.25 ต่อปี โดยไม่มี หลักประกัน

นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

รายการระหว่างกันข้างต้น มีการพิจารณากำหนดราคาที่เหมาะสม เป็นราคาที่ตกลงกันและสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก โดยมี

เงื่อนไขทางการค้าเป็นปกติของการค้าทั่วไป และไม่มี การถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท/บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายการบัญชีระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นตามนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าบริการ	ราคาตามที่ได้ตกลงกัน
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย
ซื้อสินค้า	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ต้นทุนอื่น	ราคาตามที่ได้ตกลงกัน
ค่าเช่า	เดือนละ 94,737 บาท
ดอกเบี้ยจ่าย	บริษัทย่อย ร้อยละ 4.50 ต่อปี, บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ร้อยละ 12.00 ต่อปี, กรรมการ ร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี, กรรมการบริษัทย่อย ร้อยละ 5.00 - 6.25 ต่อปี และญาติกรรมการ ร้อยละ MLR - 0.25 ต่อปี
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาตามที่ได้ตกลงกัน/ราคาตลาด

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการระหว่างกันเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการจัดสรรทรัพยากรร่วมกันในกลุ่มบริษัท และบริษัทกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

กรณีกู้ยืมเงินจากกรรมการหรือกรรมการของบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยขาดสภาพคล่อง และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จึงมีบางกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงิน เนื่องจากกรรมการหรือกรรมการของบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินจากแหล่งเงินอื่น และเป็นการกู้ยืมเงินระยะสั้น เมื่อคำนวณขนาดรายการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้วถือว่าเป็นรายการขนาดเล็ก

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการกำหนดให้รายการระหว่างกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท/บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท หรือผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ จะมีการดำเนินการตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะของบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะของบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทดังกล่าวข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะของบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยระบุนความรับผิดชอบของข้าพเจ้าไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทในรายงานนี้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รวบรวมมานั้นเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่ควรทราบ

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37 ที่ได้มีการเปิดเผยว่า บริษัทถูกศาลอุทธรณ์ตัดสินให้แพ้คดีความเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายเงินลงทุนของบริษัทในหุ้น แต่บริษัทยังไม่ได้บันทึกค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากบริษัทได้ยื่นเรื่องต่อศาลฎีกาให้กลับคำตัดสินของศาลอุทธรณ์ ซึ่งที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีหลักฐานที่สำคัญที่จะต่อสู้คดี และมีความเป็นไปได้สูงที่จะชนะคดี

นอกจากนี้ บริษัทยังถูกฟ้องในคดีแพ่งให้ศาลเพิกถอนการซื้อที่ดินพร้อมอาคารของบริษัทจากบริษัท ซึ่งเคยเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งว่าเป็นการไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และให้เพิกถอนการจดทะเบียนสิทธิดังกล่าวกับสถาบันการเงิน ทั้งนี้ บริษัทกำลังดำเนินการต่อสู้คดีซึ่งไม่สามารถทราบผลได้ในขณะนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขสำหรับเรื่องดังกล่าวข้างต้น

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและ

เฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี
<i>การรับรู้รายได้</i> รายได้จากการขายและบริการ เป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่อการการเงิน และต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญสำหรับเรื่องนี้ เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการขายโดยทำสัญญาขายพร้อมบริการหลังการขายกับลูกค้า ซึ่งมีความหลากหลายในเงื่อนไขแต่ละสัญญา ผู้บริหารของบริษัทต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้าว่าการขายสินค้าพร้อมบริการถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติแยกจากกันหรือไม่ รวมถึงการพิจารณาปันส่วนราคาของแต่ละสัญญาให้กับแต่ละส่วนของข้อผูกพัน และพิจารณาจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้ในแต่ละส่วนของข้อผูกพัน บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 32	- สอบทานลักษณะและประเภทของรายได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการขายพร้อมบริการหลังการขายโดยอ้างอิงถึงนโยบายการบันทึกบัญชีของบริษัท ทำความมั่นใจว่านโยบายการบัญชีที่ใช้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ -หารือกับผู้บริหารของบริษัทเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการจำแนกภาระผูกพันในการขายและการปันส่วนราคาสำหรับแต่ละภาระผูกพันในการขาย - ทดสอบตัวอย่างสำหรับรายการขายโดยเน้นการสอบทานรายละเอียดและเงื่อนไขของแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณาจากผู้บริหารในการระบุภาระผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การกำหนดราคาของแต่ละภาระผูกพัน และการปันส่วนราคาของรายการให้แต่ละภาระผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา รวมถึงช่วงเวลาในการรับรู้รายได้แต่ละสัญญา - วิเคราะห์เปรียบเทียบบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของการรับรู้รายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป - ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี นอกเหนือจากงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าที่รวมอยู่ในรายงานนั้น ซึ่งผู้บริหารของบริษัทจะจัดทำรายงานประจำปีและจัดเตรียมสำเนาให้ข้าพเจ้าสอบทานได้ภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ข้าพเจ้าต้องมีส่วนในการรับผิดชอบในการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้วด้วย และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทหรือกับความเข้าใจที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงให้ถูกต้อง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในการจัดทำงบการเงินของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มียุติการดำเนินงาน และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐศาสตร์ของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท

ในการตรวจสอบงบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ การสังเกต และการตั้งข้อสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุนและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น เพื่อให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่รวบรวมมา สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในที่ข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นายสมคิด เตียตระกูล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 2785

บริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	144,263	134,348	142,878
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	8	328,512	451,876	310,471
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	1,994	463	7,353
ลูกหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	-	-	40
สินค้าคงเหลือ	9	482,992	518,572	398,348
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.3	9,707	6,632	8,275
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	58,633	69,595	56,149
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,026,101	1,181,486	923,474
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	15.3	9,691	10,645	5,173
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	37	131,978	82,021	121,978
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	59,391
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	308,255	322,268	307,377
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15.1	30,595	38,952	30,595
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	15,439	17,974	15,439
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	24.2	20,488	22,585	18,287
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,563	1,257	1,058
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		518,009	495,702	559,298
รวมสินทรัพย์		1,544,110	1,677,188	1,596,845

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น**หนี้สินหมุนเวียน**

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	30,930	100,432	18,319	63,225
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		246,658	249,595	242,907	236,120
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	49,719	61,608	50,015	62,793
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	41,875	54,370	41,999	54,328
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	60,042	31,767	35,887	31,767
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		991	4,477	991	4,477
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	21	8,557	6,022	8,557	6,022
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	15.2	7,192	7,282	7,192	7,282
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	6	11,964	11,964	11,964	11,964

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	18	35,856	35,856	35,856
- หนี้สินจากการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	19	40,673	40,673	32,838
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	62,400	62,400	62,400
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	617	617	4,810
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	-	-
ค่านายหน้าค้างจ่าย		18,683	18,062	17,151
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22	65,395	59,614	63,523
รวมหนี้สินหมุนเวียน		681,552	635,053	694,556
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	21	10,337	10,337	14,390
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15.2	25,741	25,741	33,824
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	6	52,831	52,831	68,795
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	18	158,574	158,574	206,430
หนี้สินจากการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	19	50,289	50,289	90,962
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	38,073	38,073	100,473
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	19,829	19,077	15,180
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		469	514	613
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		356,143	355,436	530,667
รวมหนี้สิน		1,037,695	990,489	1,225,223
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 5,197,224,435 หุ้น	25	3,897,918	3,897,918	2,998,399
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)				
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 3,997,864,980 หุ้น	25	2,998,399	2,998,399	2,998,399
(2564 : 39,978,649,453 หุ้น)				
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	26	60,492	60,492	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		300,957	300,957	300,957
ส่วนต่ำมูลค่าหุ้น		(825,172)	(825,172)	(825,172)
ส่วนเกินทุนจากการลดทุน		29,845	29,845	29,845
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
- จัดสรรเพื่อเป็นสำรองตามกฎหมาย	27	37,000	37,000	37,000
- ยังไม่ได้จัดสรร		(2,095,106)	(2,109,238)	(2,169,407)
ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิ		506,415	492,283	371,622
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,544,110	1,482,772	1,596,845

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขายและบริการ				
รายได้จากการขายและบริการเครื่องมือแพทย์	32	1,492,481	2,162,565	1,388,616
รายได้จากการขายและให้บริการด้านความงาม		-	2,764	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	32	1,492,481	2,165,329	1,388,616
ต้นทุนขายและบริการ				
ต้นทุนขายและบริการเครื่องมือแพทย์		(996,747)	(1,436,098)	(931,755)
ต้นทุนขายและให้บริการด้านความงาม		-	(2,107)	-
รวมต้นทุนขายและบริการ		(996,747)	(1,438,205)	(931,755)
กำไรขั้นต้น				
รายได้เงินปันผล	6,11	-	-	7,000
รายได้อื่น	30	18,071	13,304	16,865
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(275,655)	(291,368)	(251,763)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(141,891)	(168,051)	(128,319)
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้อื่น		(11,027)	(6,594)	(11,027)
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	11	-	(6,931)	-
ส่วนต่างจากการถอดงบการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวม	11	-	559,356	-
รวมค่าใช้จ่าย		(410,502)	99,716	(367,244)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้				
ต้นทุนทางการเงิน		85,232	826,840	89,617
กำไรก่อนภาษีเงินได้		(29,510)	(48,903)	(27,856)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		55,722	777,937	61,761
กำไรสำหรับปี		(2,685)	(252)	(1,592)
กำไรสำหรับปี		53,037	777,685	60,169
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		53,037	777,685	60,169
การแบ่งกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		53,037	812,030	60,169
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		-	(34,345)	-
		53,037	777,685	60,169

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
	53,037	812,030	60,169	226,042
	-	(34,345)	-	-
	53,037	777,685	60,169	226,042
28	0.0133	0.2202	0.0151	0.0613
	3,997,865	3,687,194	3,997,865	3,687,194

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

งบการเงินรวม	หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระ แล้ว	ใบสำคัญ แสดง สิทธิที่จะ ซื้อหุ้น		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน จากการ ลงทุน	ส่วนเกินทุน จากการ การตีราคา ที่ดิน	ผลต่างจาก	กำไร (ขาดทุน) สะสม			ส่วนได้เสีย ที่ไม่มี อำนาจ ควบคุม	รวม
									การ					
									เปลี่ยนแปลง	สัดส่วนใน	จัดสรร			
									บริษัทย่อย และ บริษัทย่อย ทางอ้อม	เพื่อเป็น สำรอง	ยังไม่ได้ จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	66,240	860,244	37,000	(2,376,636)	734,040	(1,475,676)	(741,636)	
เพิ่มทุนระหว่างปี	25	581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	-	-	356,837	-	356,837	
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินเป็นกำไรสะสม		-	-	-	-	-	(66,240)	-	-	66,240	-	-	-	
โอนผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อย และบริษัทย่อยทางอ้อมเป็นกำไรสะสม		-	-	-	-	-	-	(860,244)	-	860,244	-	-	-	
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยลดลง จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	(1,510,021)	(1,510,021)	1,510,021	-	
รายการกับผู้ถือหุ้น		581,897	-	35,973	(261,033)	-	(66,240)	(860,244)	-	(583,537)	(1,153,184)	1,510,021	356,837	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	-	-	-	-	812,030	812,030	(34,345)	777,685	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	-	-	812,030	812,030	(34,345)	777,685	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,148,143)	392,886	-	392,886	

(หน่วย : พันบาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระ แล้ว	ใบสำคัญ			ส่วนเกิน ทุน	ส่วนเกิน จาก การตีราคา ที่ดิน	ผลต่างจาก การ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนใน บริษัทย่อย และ ทางอ้อม	กำไร (ขาดทุน) สะสม			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้นของ บริษัท	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มี อำนาจ ควบคุม	รวม
		แสดง สิทธิที่จะ ซื้อหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น				จัดสรร เพื่อเป็น สำรอง ตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,148,143)	392,886	-	392,886	
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	26	-	60,492	-	-	-	-	-	-	60,492	-	60,492	
รายการกับผู้ถือหุ้น	-	60,492	-	-	-	-	-	-	-	60,492	-	60,492	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	53,037	53,037	-	53,037	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	53,037	53,037	-	53,037	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,998,399	60,492	300,957	(825,172)	29,845	-	-	37,000	(2,095,106)	506,415	-	506,415	

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท	หมายเหตุ	หุ้นทุนที่ออก และชำระแล้ว	ใบสำคัญแสดง สิทธิที่จะซื้อหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำ มูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุน จากการลดทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
							จัดสรรเพื่อ เป็นสำรอง	ยังไม่ได้ จัดสรร	
							ตาม กฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		2,416,502	-	264,984	(564,139)	29,845	37,000	(2,395,449)	(211,257)
เพิ่มทุนระหว่างปี	25	581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	356,837
รายการกับผู้ถือหุ้น		581,897	-	35,973	(261,033)	-	-	-	356,837
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	226,042	226,042
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	226,042	226,042
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,169,407)	371,622
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		2,998,399	-	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,169,407)	371,622
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น		-	60,492	-	-	-	-	-	60,492
รายการกับผู้ถือหุ้น	26	-	60,492	-	-	-	-	-	60,492
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	60,169	60,169
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	60,169	60,169
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		2,998,399	60,492	300,957	(825,172)	29,845	37,000	(2,109,238)	492,283

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	55,722	777,937	61,761	222,332
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็น				
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	46,186	60,349	45,708	54,259
ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	520	518	520	518
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(6,661)	828	(7,090)	1,278
กำไรจากการขายและการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(2,443)	(2,228)	(2,441)	(2,237)
กลับรายการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(3,045)
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(2,748)	-	-
กลับรายการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(106)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10,901	11,062	10,901	12,860
ขาดทุนจากค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	1,961	6,495	4,699	6,184
ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	6,931	-	6,931
ส่วนต่างจากการถอดงบการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวม	-	(559,356)	-	-
รับรู้รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	10,114	7,705	10,114	7,705
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,237	4,511	4,129	4,333
เงินปันผลรับ	-	-	(7,000)	(10,000)
ดอกเบี้ยรับ	(1,762)	(649)	(1,224)	(478)
ดอกเบี้ยจ่าย	28,470	48,385	27,336	36,854
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	147,245	359,634	147,413	337,494
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	123,489	41,046	120,135	39,026
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(1,531)	(234)	(6,873)	4
ลูกหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	40	4
สินค้าคงเหลือ	17,779	(150,656)	10,577	(146,995)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	4,439	4,083	3,220	4,083
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,767	(21,215)	19,645	(17,006)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(306)	460	-	180
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	4,183	(93,153)	13,774	(99,646)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(11,889)	(12,673)	(12,778)	(17,187)
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(12,496)	(67,340)	(12,329)	(71,552)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(3,486)	12,231	(3,486)	12,231
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ	(11,632)	(14,086)	(11,632)	(14,086)

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ค่านายหน้าค้ำจ่าย	408	(2,993)	911	(2,144)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,646)	1,751	(3,728)	(9,218)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(99)	(97)	(99)	(53)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	274,225	56,758	264,790	15,135
จ่ายดอกเบี้ย	(32,285)	(38,176)	(31,319)	(33,170)
จ่ายภาษีเงินได้	(13,396)	(69,522)	(11,806)	(62,424)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4,941)	(2,032)	(4,810)	(1,748)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	223,603	(52,972)	216,855	(82,207)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	148	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(49,957)	(73,989)	(49,957)	(63,989)
ซื้อสินทรัพย์	(11,164)	(20,157)	(10,919)	(20,116)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,000)	(8,300)	(5,000)	(8,300)
รับจากการขายอุปกรณ์	5,678	7,515	5,676	5,370
รับดอกเบี้ย	1,762	649	1,224	478
รับเงินปันผล	-	-	7,000	10,000
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	3,045
เงินสดรับจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	2,039	-	2,039
จ่ายชำระหนี้สินในส่วนของบริษัทย่อย	-	(8,970)	-	(8,970)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(58,681)	(101,065)	(51,976)	(80,443)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(70,062)	36,915	(44,909)	55,151
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,352)	(10,864)	(9,352)	(9,636)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น (ลดลง)	34,000	(10,780)	10,000	(21,000)
จ่ายชำระหนี้สินที่เกิดจากการระดมทุน	(43,865)	(41,088)	(43,865)	(41,088)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง	(62,400)	(380,675)	(62,400)	(380,675)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(15,964)	80,759	(15,964)	80,759
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(47,856)	242,286	(47,856)	242,286
รับจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	60,492	-	60,492	-
รับจากการเพิ่มทุน	-	356,837	-	356,837
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(155,007)	273,390	(153,854)	282,634
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	9,915	119,353	11,025	119,984
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากการขายบริษัทย่อย	-	(449)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	134,348	15,444	131,853	11,869
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	144,263	134,348	142,878	131,853

(หน่วย : พันบาท)

รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
รับรู้ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	6,560	15,015	6,560	7,846
จัดประเภทเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	322,833	-	322,833
สุทธิจากการหักกลบเจ้าหนี้การค้ากับเงินประกันสัญญาเช่า	-	3,134	-	-
สุทธิจากการหักกลบเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้กับหนี้สินจาก ภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	-	(13,231)	-	(13,231)
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(928)	(14,799)	(928)	(6,363)
โอนสินค้าคงเหลือเป็นสินทรัพย์	9,280	7,664	9,280	7,664

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) จัดทะเบียนในประเทศไทย และหุ้นของบริษัทได้รับการจดทะเบียนให้ทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ บริษัทมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 432 ถนนราชวิถี แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และมีเงินทุนในบริษัทย่อยซึ่งประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือแพทย์

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

บริษัทจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทได้ถูกจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผย

เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและใช้ดุลยพินิจตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ การเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่อ

งบการเงินรวมได้มีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 100 ดังนี้

บริษัทย่อย	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
		2565	2564	
บริษัท สเปซเมด จำกัด	ไทย	100.00	100.00	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

รายการบัญชีระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักกลบลบรายการในการทำงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัท

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยในกลุ่มธุรกิจความงามทั้งจำนวน ส่งผลให้บริษัทต้องถอดงบการเงินของบริษัทย่อยดังกล่าวออกจากงบการเงินรวมของบริษัทและจัดประเภทรายการกับบริษัทย่อยดังกล่าวแสดงไว้เป็นรายการกับบริษัทอื่น เริ่มตั้งแต่ไตรมาสสามของปี 2564 (หมายเหตุข้อ 11)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้ใหม่และมีการเปลี่ยนแปลงที่มีผลบังคับใช้เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 ดังนี้

- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย
- แนวปฏิบัติทางบัญชีเรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายงานทางการเงินที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดตามสัญญา หรือความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่นแทน

อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ที่มีผลกระทบต่อบการเงินของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ และผู้บริหารเชื่อว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบการเงินของกลุ่มบริษัท เมื่อนำมาตรฐานมาบังคับใช้

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ที่ไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สามและภาษีมูลค่าเพิ่ม และสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ โดยมีการใช้การพิจารณาในการพิจารณาจังหวะเวลาในการส่งมอบการควบคุม เพื่อประเมินว่าจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง หรือ รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ตามแต่ละลักษณะของรายได้ดังต่อไปนี้

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ในกรณีที่มิสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะถูกรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในระดับสูงว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการ ประกอบด้วยรายได้จากการให้บริการเครื่องมือแพทย์ และบริการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ รายได้จากการให้บริการ รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการแล้ว

กลุ่มบริษัทบันทึกรายได้จากการขายสินค้าและบริการแยกจากกัน สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน หากสินค้าและบริการดังกล่าวแตกต่างกัน หรือ มีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนให้กับสินค้าและบริการตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ ซึ่งได้ระบุไว้ในรายงานการกำหนดราคาสินค้า หรือบริการที่กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก การปันส่วนราคาสำหรับการให้บริการ รับรู้เป็นหนี้สินภายใต้ “รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ” ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก และจะรับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาการให้บริการ

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามสัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์

เงินปันผลรับ ถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

4.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่าหลักทรัพย์รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.4 ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนตามสัญญาโดยไม่มี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการ ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้จะถูกจัดกลุ่มตามรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน อัตราการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คำนวณจากประวัติการชำระหนี้สำหรับลูกหนี้แต่ละกลุ่ม ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ณ วันสิ้นปี ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.5 สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทที่ราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและอื่นๆ มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้าและสินค้าเสียหายโดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมาในอดีตและข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบัน

4.6 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนบวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ยกเว้นลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ ที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยมูลค่า ณ วันที่เกิดรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบาย การบัญชีเรื่อง ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าในภายหลัง โดยพิจารณาจากโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการบริหารจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ดังนี้

- วิธีราคาทุนตัดจำหน่าย
- วิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- วิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ในรอบระยะเวลารายงานนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญา ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว คำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง และการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะถูกรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL)

สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทไม่ได้ถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาหรือถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขาย วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL) นอกจากนี้ หากไม่คำนึงตามโมเดลธุรกิจ สินทรัพย์ทางการเงินที่มีข้อกำหนดตามสัญญาไม่ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

จากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ (SPPI) บริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน รวมถึงอนุพันธ์ทางการเงินทั้งหมดที่ไม่เข้าเงื่อนไขในการป้องกันความเสี่ยง สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยจะถูกรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General Approach) ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่อง ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินกู้ยืม เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

หนี้สินทางการเงิน จะถูกรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่าย กลุ่มบริษัทคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้น หนี้สินอนุพันธ์ที่จะวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL)

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือเมื่อภาระผูกพันนั้นสิ้นสุดลง ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.7 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะบริษัท แสดงตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

เงินลงทุนระยะยาวอื่นแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.8 บริษัทย่อย

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการนั้น เพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของ

บริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นนโยบายเดียวกันกับของกลุ่มบริษัท ผลขาดทุนในบริษัทย่อยจะถูกปันส่วนไปยังส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม แม้ว่าการปันส่วนดังกล่าวจะทำให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมมียอดคงเหลือติดลบก็ตาม

4.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน จะถูกรับรู้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าว

ต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณบางประการ

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน ดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารและส่วนปรับปรุงพื้นที่เช่า	10 - 20 ปี
อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์	5 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ที่ดิน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

กำไรและขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากมูลค่าตามบัญชีกับราคาขาย และรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการใช้งานจำกัดแสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่าย บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์เป็นเวลา 5 ปี

4.11 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิกลุ่มบริษัทในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเพื่อเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเพื่อเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเพื่อเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเพื่อเลือกนั้น โดยพิจารณาจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้เมื่อมีข้อบ่งชี้

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	20 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่าไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่บริษัทคาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อกู้ยืมเงินจำนวนเดียวกันในระยะเวลาใกล้เคียงกันเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า ประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเพื่อเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเพื่อเลือกนั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเพื่อเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า

นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเพื่อเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิงผลกระทบจากการประเมินมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้เปลี่ยนแปลงไป อย่างไรก็ตาม หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว ผลกระทบดังกล่าว จะถูกรับรู้เข้ากำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ โดยจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการเช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มา ซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.12 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืม รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มา จะถูกรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมด ค่าธรรมเนียมจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน หากเงินกู้ยืมนั้นไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น จะจัดประเภทเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระต้องจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทบันทึกหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจากการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ และกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือจะได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน คุณด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

4.15 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชี

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่ได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินโดยกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอันนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถอ้างอิงหรือเทียบเคียงได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถอ้างอิงได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

4.17 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลจ่าย บันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

4.18 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

4.19 กำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลด คำนวณโดยกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญ บวกจำนวนหุ้นสามัญเทียบเท่าของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

4.20 ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4.21 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

5. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ มีดังนี้

5.1 การรับรู้รายได้

การรับรู้รายได้ของบริษัทมีความซับซ้อนเนื่องจากบริษัทมีการขายเครื่องมือแพทย์พร้อมการให้บริการ สัญญามีความหลากหลายแตกต่างกันไปตามแต่ละลูกค้า บริษัทจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าการขายสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ และพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัติเป็นภาระตลอดช่วงเวลาของสัญญาหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง โดยบริษัทแยกรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการแล้ว

5.2 ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ในการคิดประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินสำหรับลูกหนี้แต่ละกลุ่มที่มีลักษณะที่ต่างกัน และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้อันเกิดมาจากการที่ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งชี้ถึงการผิมนัดชำระของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

5.3 ค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือประเภทต่างๆ และขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.4 การด้อยค่าเงินลงทุน

บริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.5 อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

5.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงต่ำกว่าทุนอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.7 การกำหนดอายุสัญญาเช่า

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความตั้งใจอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะเลิกใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจเชิงเศรษฐศาสตร์ในการเลือกหรือไม่เลิกใช้สิทธิ ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะเลิกใช้สิทธิ

5.8 การกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถระบุอัตราดอกเบี้ยตามนัยในสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมที่ใกล้เคียงกัน

5.9 ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

5.10 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่สามารถนำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวได้ นอกจากนี้ ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษีอากร

5.11 คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายและการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายตามปกติธุรกิจ ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของข้อพิพาทและคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้ว ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะไม่บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5.12 มูลค่าธุรกรรมและหนี้สินทางการเงิน

มูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดซื้อขายคล่องจะวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าต่างๆ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้องมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าและสมมติฐานจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีต ในช่วงวันสิ้นปีบัญชี

6. รายการกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและหรือกรรมการร่วมกัน ดังนั้นงบการเงินนี้จึงแสดงรวมถึงผลของรายการเหล่านี้ตามมูลฐานที่พิจารณาร่วมกันระหว่างบริษัทกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมูลฐานที่ใช้บางกรณีอาจแตกต่างจากมูลฐานที่ใช้สำหรับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เค แอนด์ ดับบลิว (ประเทศไทย) จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	ถือหุ้นโดยคณะกรรมการบริษัทและกรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย
บริษัท แดทโซ เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริการด้านความงาม	ถือหุ้นโดยบริษัท
บริษัท อัลเทอร์เมต แคร์ จำกัด	จำหน่ายสินค้าเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทย่อย
คุณจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์	-	กรรมการ
คุณปรีชา นันทน์ภูมิ	-	กรรมการ
คุณวัชรภรณ์ ภิสสาสุนทร	-	กรรมการบริษัทย่อย
คุณชาครีย์ โลหะเจริญทรัพย์	-	ญาติกรรมการ

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

		(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
นโยบายการกำหนดราคา		2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขาย					
บริษัทย่อย	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	-	-	11,558	1,275
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	2,035	543	518	543
กรรมการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	-	311	-	-
รวม		2,035	854	12,076	1,818
รายได้ค่าบริการ					
บริษัทย่อย	ราคาที่ตกลงกัน	-	-	2,505	810

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2565	2564	2565	2564
นโยบายการกำหนดราคา					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาที่ตกลงกัน	212	60	212	60
รวม		212	60	2,717	870
รายได้เงินปันผล					
บริษัทย่อย	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	7,000	10,000
ซื้อสินค้า					
บริษัทย่อย	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	-	-	5,088	9,137
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	2,346	7,515	2,346	7,445
รวม		2,346	7,515	7,434	16,582
ต้นทุนอื่น					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาตามที่ตกลงกัน	4,675	7,538	4,515	7,199
ค่าเช่า					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	เดือนละ 94,737 บาท	-	505	-	505
ดอกเบี้ยจ่าย					
บริษัทย่อย	ร้อยละ 4.50 ต่อปี	-	-	-	166
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ร้อยละ 12.00 ต่อปี	-	595	-	-
กรรมการ	ร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี	1,740	1,847	1,406	1,847
กรรมการบริษัทย่อย	ร้อยละ 5.00 - 6.25 ต่อปี	52	66	-	-
ญาติกรรมการ	ร้อยละ MLR - 0.25 ต่อปี	3,822	896	3,822	896
รวม		5,614	3,404	5,228	2,909
ค่าใช้จ่ายอื่น					
บริษัทย่อย	ราคาตามที่ตกลงกัน	-	-	-	43
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาตามที่ตกลงกัน	2,088	2,722	2,088	2,722
บริษัทย่อยทางอ้อม	ราคาตลาด	-	-	-	61
รวม		2,088	2,722	2,088	2,826
ค่าตอบแทนผู้บริหาร					
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน		15,114	15,096	8,781	8,764
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		1,100	1,067	1,100	1,067
รวม		16,214	16,163	9,881	9,831

ยอดคงเหลือกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า – บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัทย่อย	-	-	6,983	17
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,994	463	370	463
รวม	1,994	463	7,353	480
<u>ลูกหนี้อื่น – บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัทย่อย	-	-	-	40
<u>เจ้าหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัทย่อย	-	-	296	1,185
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	49,719	61,608	49,719	61,608
รวม	49,719	61,608	50,015	62,793
<u>เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัทย่อย	-	-	130	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	41,875	54,370	41,869	54,328
รวม	41,875	54,370	41,999	54,328
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย</u>				
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
กรรมการ	52,991	31,767	35,887	31,767
กรรมการบริษัทย่อย	7,051	-	-	-
รวม	60,042	31,767	35,887	31,767

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ไม่รวมดอกเบี้ย) มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	25,000	47,907	25,000	46,000
บวก กู้เพิ่ม	44,000	-	20,000	-
หัก จ่ายชำระ	(10,000)	(10,780)	(10,000)	(21,000)
หัก ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(12,127)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	59,000	25,000	35,000	25,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าวอยู่ในรูปแบบตัวสัญญาใช้เงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี (2564 : ร้อยละ 6.00 ต่อปี) และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยไม่มีหลักประกัน

		(หน่วย : พันบาท)	
	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564
<u>เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ญาติกรรมการ	MLR - 0.25	64,795	80,759
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		80,759	(11,964)
สุทธิ		52,831	68,795

ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาว - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (ไม่รวมดอกเบี้ย) มีดังต่อไปนี้

		(หน่วย : พันบาท)	
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม		80,759	-
บวก กู้เพิ่ม		-	83,750
หัก จ่ายชำระ		(15,964)	(2,991)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		64,795	80,759

ในปี 2564 บริษัทได้กู้ยืมเงินจากญาติกรรมการเป็นจำนวนเงินรวม 83.75 ล้านบาทโดยไม่มีหลักประกัน เพื่อนำเงินไปชำระหนี้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งก่อนครบกำหนด และลดภาระดอกเบี้ย โดยมีกำหนดการผ่อนจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็น 84 งวดรายเดือน งวดละ 1.00 ล้านบาท และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนงวดสุดท้าย ภายในวันที่ 25 กันยายน 2571

		(หน่วย : พันบาท)		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
<u>ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ผู้บริหารสำคัญ</u>				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,918	2,818	3,918	2,818

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

		(หน่วย : พันบาท)		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	291	287	268	268
เงินฝากธนาคาร				
เงินฝากกระแสรายวัน	11,315	94,438	10,386	92,225
เงินฝากออมทรัพย์	132,564	39,530	132,224	39,360
เงินฝากประจำ	93	93	-	-
รวม	144,263	134,348	142,878	131,853

8. ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	149,090	174,392	136,814	163,745
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	140,368	200,688	136,802	193,579
3 - 6 เดือน	18,578	31,712	18,133	28,416
6 - 12 เดือน	16,002	38,438	15,772	38,154
มากกว่า 12 เดือน	4,751	7,048	3,227	6,989
รวม	328,789	452,278	310,748	430,883
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(277)	(402)	(277)	(402)
สุทธิ	328,512	451,876	310,471	430,481

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	402	95,059	402	-
บวก ผลขาดทุนเพิ่มขึ้น	-	402	-	402
หัก กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	(125)	(1,798)	(125)	-
หัก ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(93,261)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	277	402	277	402

9. สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
สินค้าระหว่างทาง	1,643	5,009	104	4,815
สินค้าสำเร็จรูป				
เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	521,628	548,176	428,490	449,938
ผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	-	3,705	-	258
รวม	523,271	556,890	428,594	455,011
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	(40,279)	(38,318)	(30,246)	(25,547)
สุทธิ	482,992	518,572	398,348	429,464

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	38,318	61,320	25,547	19,363
บวก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	4,699	6,695	4,699	6,184
หัก กลับรายการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	(2,738)	(200)	-	-
หัก ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(29,497)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	40,279	38,318	30,246	25,547

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,126	27,454	3,694	23,346
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า	26,355	26,355	26,355	26,355
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	25,526	13,720	25,526	13,720
อื่น ๆ	1,626	2,066	574	566
รวม	58,633	69,595	56,149	63,987

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท							
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท สเปซเมค จำกัด	50,000	50,000	100.00	100.00	59,391	59,391	7,000	10,000

การจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติการขายเงินลงทุน ส่วนของบริษัททั้งหมดในหุ้นสามัญของบริษัท สยามสเนล จำกัด (สยามสเนล) ให้แก่ผู้ถือหุ้นอื่น ซึ่งได้ทำการขาย เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 ในราคาหุ้นละ 1 บาท เป็นจำนวนเงิน 1,020,000 บาท โดยบริษัทได้รับชำระค่าหุ้น และโอนหุ้นให้กับผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ราคาได้ปลดภาระค่าประกันของบริษัทในฐานะผู้ค้ำประกันหนี้เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 บริษัทขายเงินลงทุนในหุ้นทั้งหมดของบริษัท ดับบลิว ซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (ดับบลิวซีไอ เอช) จำนวน 101,849,993 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.01 บาท เป็นเงินจำนวน 1,018,500 บาท ให้แก่บุคคลภายนอกรายหนึ่ง ซึ่งบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นครบทั้งจำนวนเรียบร้อยแล้วในระหว่างไตรมาสสองปี 2564 และได้โอนหุ้นให้แก่ผู้ซื้อแล้ว บริษัทจึงได้ถอดงบการเงินของบริษัทดังกล่าวออกจากงบการเงินรวมของบริษัทในปี 2564

สินทรัพย์และหนี้สิน (ที่ผ่านการสอบทานของผู้สอบบัญชีแล้ว) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ซึ่งเป็นวันที่ใกล้เคียงที่สุดกับวันที่ บริษัทจำหน่ายบริษัทย่อย ซึ่งใช้เป็นข้อมูลในการถอดออกจากงบการเงินรวมของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

สินทรัพย์

	บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	บริษัท สยามสเนล จำกัด	รวม
ลูกหนี้การค้า	5,988	22	6,010
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป	91,340	-	91,340
เงินให้กู้ยืม - บริษัทอื่น	100,000	-	100,000
สินค้าคงเหลือ	5,259	551	5,810
สินทรัพย์อื่น	17,203	1,049	18,252
รวมสินทรัพย์	219,790	1,622	221,412

หนี้สิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย	(149,660)	(11,981)	(161,641)
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	(186,208)	-	(186,208)
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	(8,066)	(8,066)
ภาระผูกพันการให้บริการรับล่วงหน้า	(91,589)	-	(91,589)
หนี้สินอื่น	(332,811)	(453)	(333,264)
รวมหนี้สิน	(760,268)	(20,500)	(780,768)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่จำหน่าย	(540,478)	(18,878)	(559,356)

รายละเอียดของการจำหน่ายบริษัทย่อยมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	บริษัท สยามสเนล จำกัด	รวม
มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่จำหน่าย (หนี้สินสุทธิ)	540,478	18,878	559,356
<u>บวก</u> เงินสดรับจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	1,019	1,020	2,039
<u>หัก</u> หนี้สินในส่วนของบริษัทย่อย	-	(5,925)	(5,925)
ผลกระทบจากการจำหน่ายบริษัทย่อยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน	541,497	13,973	555,470
รายการที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน			
ส่วนต่างจากการถอดงบการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบ			
การเงินรวม	540,478	18,878	559,356
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายบริษัทย่อย	1,019	(4,905)	(3,886)

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม (หลังตัดรายการระหว่างกัน) มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	30 มิถุนายน 2564		
	บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด มหาชน	บริษัท สยามสเนล จำกัด	รวม
รายได้จากการขาย	2,764	1,348	4,112
ต้นทุนขาย	(2,107)	(609)	(2,716)
กำไรขั้นต้น	657	739	1,396

รายได้อื่น	4,269	212	4,481
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(10)	(394)	(404)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(11,303)	(1,076)	(12,379)
ต้นทุนทางการเงิน	(9,671)	(440)	(10,111)
ขาดทุนสำหรับงวด	(16,058)	(959)	(17,017)

12. ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่เป็นสาระสำคัญ มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนการถือของ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (ร้อยละ)		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจัดสรร ให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม สะสม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	-	-	-	(33,842)	-	-
บริษัท สยามสเนล จำกัด	-	-	-	(503)	-	-
รวม	-	-	-	(34,345)	-	-

สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัท สยามสเนล จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ก่อนการตัดรายการระหว่างกันและรายการปรับปรุงอื่นในการจัดทำงบการเงินรวม มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)		บริษัท สยามสเนล จำกัด	
	2565	2564	2565	2564
รายได้	-	2,764	-	1,370
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	(21,004)	-	(523)
ขาดทุนส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(16,503)	-	(503)
ขาดทุนสำหรับปี	-	(37,507)	-	1,026
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	(21,004)	-	(523)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(16,503)	-	(503)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	(37,507)	-	1,026

(หน่วย : พันบาท)

	บริษัท ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)		บริษัท สยามสเนล จำกัด	
	2565	2564	2565	2564
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	-	(6,461)	-	2,912
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน	-	6,206	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	-	-	-	(2,892)
เงินสดรับ (จ่าย) สุทธิ	-	(255)	-	20

13. เงินลงทุนในบริษัทอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		วิธีราคาทุน	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท แดทโซ เอเซีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	300,000	300,000	12.00	12.00	36,000	36,000
บริษัท อีเมจิแมกซ์ จำกัด	108,000	108,000	7.40	7.40	8,000	8,000
รวม					44,000	44,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า					(44,000)	(44,000)
สุทธิ					-	-

บริษัทบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทอื่นทั้งจำนวน เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาว่าจะไม่สามารถรับคืนมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวได้

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง พื้นที่เช่า	อุปกรณ์และ เครื่องมือ แพทย์	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	166,000	165,772	18,794	276,278	164,198	79,600	2,730	11	873,383
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	19,553	268	336	-	-	20,157
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	7,664	-	-	-	-	7,664
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	550	-	550
จำหน่าย	-	-	-	(38,646)	(53,367)	(7,501)	-	-	(99,514)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	(671)	-	(29,913)	(6)	(202)	-	(11)	(30,803)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการจำหน่ายบริษัทย่อย	8,392	(57,735)	(18,794)	-	(105,021)	(64,441)	-	-	(237,599)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	174,392	107,366	-	234,936	6,072	7,792	3,280	-	533,838
ซื้อเพิ่ม	-	4,334	-	5,605	633	592	-	-	11,164
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	9,280	-	-	-	-	9,280
จำหน่าย	-	-	-	(45,519)	(109)	(89)	-	-	(45,717)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-	(342)	-	-	(342)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	174,392	111,700	-	204,302	6,596	7,953	3,280	-	508,223

งบการเงินรวม

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง พื้นที่เช่า	อุปกรณ์และ เครื่องมือ แพทย์	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	76,977	11,963	199,500	156,974	74,760	2,638	-	522,812
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,595	290	30,609	1,604	1,617	178	-	41,893
ค่าเสื่อมราคารับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	264	-	264
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่ายและตัด จำหน่าย	-	(496)	-	(65,630)	(51,330)	(7,574)	-	-	(125,030)
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(74,476)	(12,253)	(890)	(102,184)	(62,945)	-	-	(252,748)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	9,600	-	163,589	5,064	5,858	3,080	-	187,191
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,483	-	24,202	584	820	133	-	31,222
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย และตัดจำหน่าย	-	-	-	(42,295)	(106)	(423)	-	-	(42,824)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	15,083	-	145,496	5,542	6,255	3,213	-	175,589
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	50,074	6,827	-	4,202	-	-	-	61,103
รับโอนจากกองสัทธิทรัพย์เพื่อการลงทุน	15,100	9,279	-	-	-	-	-	-	24,379
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(2,748)	-	-	-	-	-	-	(2,748)
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(47,326)	(6,827)	-	(4,202)	-	-	-	(58,355)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	15,100	9,279	-	-	-	-	-	-	24,379
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,100	9,279	-	-	-	-	-	-	24,379

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง พื้นที่เช่า	อุปกรณ์และ เครื่องมือ แพทย์	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	159,292	88,487	-	71,347	1,008	1,934	200	-	322,268
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	159,292	87,338	-	58,806	1,054	1,698	67	-	308,255

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564

ต้นทุนขาย	32,251
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	9,642
รวม	41,893

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565

ต้นทุนขาย	24,202
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,020
รวม	31,222

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์และ เครื่องมือแพทย์	เครื่องมือและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	201	276,278	5,003	4,955	2,729	289,166
ซื้อเพิ่ม	-	-	19,553	267	296	-	20,116
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	7,664	-	-	-	7,664
รับโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	174,392	107,156	-	-	-	-	281,548
จำหน่าย	-	-	(8,733)	(361)	(90)	-	(9,184)
ตัดจำหน่าย	-	(201)	(29,913)	(6)	(202)	-	(30,322)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	174,392	107,156	264,849	4,903	4,959	2,729	558,988
ซื้อเพิ่ม	-	4,334	5,605	427	553	-	10,919
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	9,280	-	-	-	9,280
จำหน่าย	-	-	(45,519)	(109)	(89)	-	(45,717)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	174,392	111,490	234,215	5,221	5,423	2,729	533,470
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	17	198,647	3,598	3,603	2,639	208,504
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5	30,568	799	488	67	31,927
ค่าเสื่อมราคารับโอนจากอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	9,394	-	-	-	-	9,394
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย และตัดจำหน่าย	-	(22)	(35,718)	(360)	(273)	-	(36,373)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	9,394	193,497	4,037	3,818	2,706	213,452
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,483	24,202	515	521	23	30,744
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(42,295)	(106)	(81)	-	(42,482)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	14,877	175,404	4,446	4,258	2,729	201,714

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์และ เครื่องมือแพทย์	เครื่องมือและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ค่าเผื่อด้อยค่าของสินทรัพย์							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเผื่อด้อยค่ารับโอนจากอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	15,100	9,279	-	-	-	-	24,379
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	15,100	9,279	-	-	-	-	24,379
กลับรายการค่าเผื่อด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,100	9,279	-	-	-	-	24,379
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	159,292	88,483	71,352	866	1,141	23	321,157
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	159,292	87,334	58,811	775	1,165	-	307,377
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564							
ต้นทุนขาย							30,568
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							1,359
รวม							31,927
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565							
ต้นทุนขาย							24,202
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							6,542
รวม							30,744

ในปี 2564 บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานของบริษัทจึงจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวไว้เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอุปกรณ์ส่วนหนึ่งที่มีมูลค่าเสื่อมมูลค่าและยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนประมาณ 102.49 ล้านบาท และ 99.56 ล้านบาท (2564 : 143.03 ล้านบาท และ 139.60 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่ดินและอาคารเป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (หมายเหตุ 17 และ 35.6)

15. สัญญาเช่า

15.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	4,982	59,910	6,620	550	72,062
โอนจัดประเภทเป็นที่ดิน	-	-	-	(550)	(550)
อาคาร และอุปกรณ์					
ลดลง	-	(17,462)	-	-	(17,462)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,982	42,448	6,620	-	54,050
เพิ่มขึ้น	2,279	1,563	-	-	3,842
ลดลง	(2,333)	(4,864)	-	-	(7,197)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,928	39,147	6,620	-	50,695
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	8,672	827	264	9,763
เพิ่มขึ้น	-	8,348	827	-	9,175
โอนจัดประเภทเป็นที่ดิน	-	-	-	(264)	(264)
อาคาร และอุปกรณ์					
ลดลง	-	(3,576)	-	-	(3,576)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	13,444	1,654	-	15,098
เพิ่มขึ้น	-	6,902	828	-	7,730
ลดลง	-	(2,728)	-	-	(2,728)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	17,618	2,482	-	20,100
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,982	29,004	4,966	-	38,952
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,928	21,529	4,138	-	30,595

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์ สำนักงาน	รวม
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				9,175

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				7,730

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์ สำนักงาน	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	4,982	49,805	6,620	61,407
ลดลง	-	(7,357)	-	(7,357)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,982	42,448	6,620	54,050
เพิ่มขึ้น	2,279	1,563	-	3,842
ลดลง	(2,333)	(4,864)	-	(7,197)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,928	39,147	6,620	50,695

ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	7,538	827	8,365
เพิ่มขึ้น	-	7,364	827	8,191
ลดลง	-	(1,458)	-	(1,458)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	13,444	1,654	15,098
เพิ่มขึ้น	-	6,902	828	7,730
ลดลง	-	(2,728)	-	(2,728)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	17,618	2,482	20,100

มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,982	29,004	4,966	38,952
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,928	21,529	4,138	30,595

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				8,191

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				7,730

15.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ไม่เกิน 1 ปี	8,839	9,379
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	28,204	37,847
รวม	37,043	47,226
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอดัดบัญชี	(4,110)	(6,120)
	32,933	41,106
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,192)	(7,282)
สุทธิ	25,741	33,824

รายการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	41,106	63,873
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	2,107	2,896
ปรับปรุงจากการประเมินสัญญาเช่าใหม่	4,472	-
หัก ดัดจำหน่าย	(5,400)	(14,799)
หัก ชำระค่าเช่าระหว่างปี	(9,352)	(10,864)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,933	41,106

การชำระค่าเช่าที่ไม่ได้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเลือกไม่รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีระยะเวลาสัญญาไม่เกิน 12 เดือน) หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ การจ่ายชำระภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายแบบเส้นตรง นอกจากนี้ค่าเช่าผันแปรบางรายการซึ่งไม่เข้าเงื่อนไขให้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าและจะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,031	709	167	172
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	37	312	-	-
รวม	1,068	1,021	167	172

15.3 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า				
ไม่เกิน 1 ปี	12,063	8,066	10,178	6,741
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	10,624	11,334	5,549	5,490
รวม	22,687	19,400	15,727	12,231
หัก ดอกเบี้ยรับรองตัดบัญชี	(3,289)	(2,123)	(2,279)	(2,123)
รวม	19,398	17,277	13,448	10,108
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(9,707)	(6,632)	(8,275)	(5,306)
สุทธิ	9,691	10,645	5,173	4,802

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าเครื่องมือแพทย์กับลูกค้า มีระยะเวลา 2 - 4 ปี

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมของบริษัท					
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	สิทธิการขยายกิจการในต่างประเทศ	สินทรัพย์ทางปัญญา	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	109,718	1,506,461	12,185	523,704	4,230	2,156,298
ซื้อเพิ่ม	3,800	-	-	-	-	3,800
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(35,146)	(1,506,461)	(12,185)	(523,704)	(4,230)	(2,081,726)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	78,372	-	-	-	-	78,372
ซื้อเพิ่ม	5,000	-	-	-	-	5,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	83,372	-	-	-	-	83,372
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	73,904	-	12,185	-	-	86,089
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,281	-	-	-	-	9,281
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(22,787)	-	(12,185)	-	-	(34,972)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	60,398	-	-	-	-	60,398
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,535	-	-	-	-	7,535
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	67,933	-	-	-	-	67,933
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	12,445	1,506,461	-	523,704	4,230	2,046,840
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	(106)	-	-	-	-	(106)
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(12,339)	(1,506,461)	-	(523,704)	(4,230)	(2,046,734)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	-

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมของบริษัท

	สิทธิการขยาย					รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	กิจการในต่างประเทศ	สินทรัพย์ทางปัญญา	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	17,974	-	-	-	-	17,974
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,439	-	-	-	-	15,439
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2564						
ต้นทุนขาย						6,572
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						2,709
รวม						9,281
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565						
ต้นทุนขาย						6,446
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						1,089
รวม						7,535

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่วนหนึ่งที่ได้ตัดจำหน่ายเต็มมูลค่าและยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุน 48.67 ล้านบาท และ 32.89 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	74,009
ซื้อเพิ่ม	3,800
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	77,809
ซื้อเพิ่ม	5,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	82,809
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	51,052
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,783
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	59,835
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,535
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	67,370
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	17,974
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,439

คำตัดจำหน่ายสำหรับปี 2564

ต้นทุนขาย	6,121
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,662
รวม	8,783

คำตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565

ต้นทุนขาย	6,446
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,089
รวม	7,535

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่วนหนึ่งที่ถูกตัดจำหน่ายเต็มมูลค่าและยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนประมาณ 48.11 ล้านบาท และ 31.83 ล้านบาท ตามลำดับ

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชี	1.375	9,278	-	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท	2.00 - 4.00	21,652	100,432	18,319	63,225
รวม		30,930	100,432	18,319	63,225

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	100,432	516,277	63,225	330,910
บวก กู้เพิ่ม	156,380	493,718	116,216	371,118
หัก จัดประเภทเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว				
จากสถาบันการเงิน	-	(322,833)	-	(322,833)
หัก จ่ายชำระ	(235,720)	(456,803)	(161,125)	(315,967)
หัก ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(129,364)	-	-
ปรับปรุงอัตราแลกเปลี่ยน	560	(563)	3	(3)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	21,652	100,432	18,319	63,225

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 บริษัททำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้จากหนี้ทรัสต์รีซีท และ แพคเกจเครดิต เป็นเงินกู้ระยะยาว จำนวน 322.83 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MLR โดยตกลงผ่อนจ่ายชำระเงินต้นเป็นเวลา 84 งวด งวดละ 3.86 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564
เงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้น	MLR - 0.25	129,620	161,524
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	MLR - 0.25	64,810	80,762
รวม		194,430	242,286
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(35,856)	(35,856)
สุทธิ		158,574	206,430

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 บริษัทได้กู้ยืมเงินจากผู้ถือหุ้นรายหนึ่ง และจากบุคคลอื่นเป็นจำนวนเงินรวม 251 ล้านบาทโดยไม่มีหลักประกัน เพื่อนำเงินไปชำระหนี้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งก่อนครบกำหนด และลดภาระดอกเบี้ย โดยมีกำหนดการผ่อนจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็น 84 งวดรายเดือน งวดละ 2.99 ล้านบาท และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนงวดสุดท้าย ภายในวันที่ 25 กันยายน 2571

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	242,286	-
บวก กู้เพิ่ม	-	251,250
หัก จ่ายชำระ	(47,856)	(8,964)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	194,430	242,286

19. หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น

หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น เป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่นซึ่งเคยเป็นบริษัทย่อยของบริษัทมาก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

31 ธันวาคม 2565							
	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
		ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน			ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน		
		เงินกู้	รอดัดบัญชี	สุทธิ	เงินกู้	รอดัดบัญชี	สุทธิ
วงเงิน 105 ล้านบาท	15	41,963	(911)	41,052	41,963	(911)	41,052
วงเงิน 150 ล้านบาท	5	50,082	(172)	49,910	50,082	(172)	49,910
รวม		92,045	(1,083)	90,962	92,045	(1,083)	90,962
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		(41,193)	520	(40,673)	(41,193)	520	(40,673)
สุทธิ		50,852	(563)	50,289	50,852	(563)	50,289

(หน่วย : พันบาท)

		31 ธันวาคม 2564					
		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี		ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน			ค่าธรรมเนียม ทางการเงิน		
		เงินกู้	รอตตบัญชี	สุทธิ	เงินกู้	รอตตบัญชี	สุทธิ
วงเงิน 105 ล้านบาท	15	55,586	(1,349)	54,237	55,586	(1,349)	54,237
วงเงิน 150 ล้านบาท	5	69,817	(254)	69,563	69,817	(254)	69,563
รวม		125,403	(1,603)	123,800	125,403	(1,603)	123,800
<u>หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ</u>							
ภายในหนึ่งปี		(33,356)	518	(32,838)	(33,356)	518	(32,838)
สุทธิ		92,047	(1,085)	90,962	92,047	(1,085)	90,962

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินจากการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

		(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม		123,800	165,661	123,800	-
บวก ดอกเบี้ยค้างจ่าย		10,507	12,458	10,507	12,458
บวก รับรู้หนี้สินจากการค้าประกันเงินกู้ยืม ของบริษัทอื่น		-	-	-	152,430
<u>หัก</u>					
หักกลับเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้กับหนี้สิน จากการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น		-	(13,231)	-	-
หัก จ่ายชำระ		(43,865)	(41,088)	(43,865)	(41,088)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตตบัญชี		520	-	520	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		90,962	123,800	90,962	123,800

ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตตบัญชีตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุสัญญาที่เกี่ยวข้อง

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัททำบันทึกข้อตกลงเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เพื่อยาวระยะเวลาชำระหนี้ โดยตกลงผ่อนจ่ายชำระเงินต้นคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวน 139.6 ล้านบาท และดอกเบี้ยเป็นระยะเวลา 43 งวด งวดที่ 1 - 10 จ่ายชำระงวดละ 3.4 ล้านบาท งวดที่ 11 - 22 จ่ายชำระงวดละ 3.8 ล้านบาท งวดที่ 23 - 42 จ่ายชำระงวดละ 4.2 ล้านบาท และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนงวดสุดท้าย ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้ยืมที่มีหลักประกันซึ่งบริษัทได้รับจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศสองแห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	MLR - 1	100,473	162,873
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(62,400)	(62,400)
สุทธิ		38,073	100,473

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัททำสัญญาขยายระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้จำนวน 215 ล้านบาท (วงเงินกู้ 1,400 ล้านบาท) โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนๆ ละ 5.2 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2564 จนถึงเดือนกรกฎาคม 2567 และชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนสิงหาคม 2567 เงินกู้นี้มีดangling คำประกันโดยบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งและกรรมการสองท่านของบริษัท

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	162,873	220,197
บวก จัดประเภทจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	-	322,833
หัก จ่ายชำระ	(62,400)	(380,675)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดัดบัญชี	-	518
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	100,473	162,873

21. รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ				
ภายใน 1 ปี	8,557	6,022	8,557	6,022
2 ปี ขึ้นไป	10,337	14,390	10,337	14,390
รวม	18,894	20,412	18,894	20,412

ภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ที่จะเสร็จสิ้นภายใน 4 ปี

การเปลี่ยนแปลงของรายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	20,412	36,339	20,412	14,032
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	8,598	14,086	8,598	14,086
หัก รับรู้เป็นรายได้ระหว่างปี	(10,116)	(7,706)	(10,116)	(7,706)
หัก ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(22,307)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	18,894	20,412	18,894	20,412

22. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้อื่น	15,963	19,221	14,000	16,701
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	342	847	314	782
โบนัสค้างจ่าย	25,552	25,552	22,177	22,177
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	14,914	15,920	14,915	15,920
อื่นๆ	8,624	8,681	8,208	7,943
รวม	65,395	70,221	59,614	63,523

23. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	20,446	20,751	19,694	19,990
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(617)	(4,941)	(617)	(4,810)
สุทธิ	19,829	15,810	19,077	15,180

รายการเคลื่อนไหวภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	20,751	17,915	19,990	17,063
ต้นทุนบริการปีปัจจุบัน	4,237	4,511	4,129	4,333
ดอกเบี้ยจ่าย	399	357	385	342
ผลประโยชน์จ่ายระหว่างปี	(4,941)	(2,032)	(4,810)	(1,748)
รวม	20,446	20,751	19,694	19,990
หัก ส่วนที่ชำระภายในหนึ่งปี	(617)	(4,941)	(617)	(4,810)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	19,829	15,810	19,077	15,180
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	20,446	20,751	19,694	19,990

ข้อสมมติฐานหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
อัตราคิดลด (ต่อปี)	1.49 - 1.60	1.49 - 1.60	1.60	1.60
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (ต่อปี)	3.08 - 4.66	3.08 - 4.66	4.66	4.66
อัตรามรณะ	100 ของตารางมรณะ ไทยปี 2560	100 ของตาราง มรณะไทยปี 2560	100 ของตาราง มรณะ ไทยปี 2560	100 ของตาราง มรณะ ไทยปี 2560

มูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ถูกวัดโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการระยะเวลาชั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ 5 - 24 ปี

ค่าใช้จ่ายในโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนการบริการปีปัจจุบัน	4,237	4,511	4,129	4,333
ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิ	399	357	385	342
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	4,636	4,868	4,514	4,675

(หน่วย : พันบาท)

ต้นทุนการให้บริการในปัจจุบันจะรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน และดอกเบี้ยจ่ายสุทธิจะรวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565		2565	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด				
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,102)	1,198	(1,072)	1,166
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565		2565	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,251	(1,157)	1,216	(1,124)
อัตรการหมุนเวียนพนักงาน				
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,401)	1,527	(1,357)	1,481

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564		2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5-1	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5
อัตรการคิดลด				
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,015)	1,106	(986)	1,075
อัตรการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,073	(994)	1,042	(964)
อัตรการหมุนเวียนพนักงาน				
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,206)	1,313	(1,167)	1,272

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนคิดลด มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ภายใน 1 ปี	617	617
ระหว่าง 2 - 5 ปี	7,122	6,523
ระหว่าง 6 - 10 ปี	12,836	12,622
ระหว่าง 11 - 15 ปี	9,080	8,650
รวม	29,655	28,412

24. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้

24.1 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	589	7,387	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,096	(7,135)	1,592	(3,710)
รวม	2,685	252	1,592	(3,710)

รายละเอียดของการกระทบภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษี	55,722	777,937	61,761	222,332
อัตราภาษี (ร้อยละ)	20	20	20	20
ภาษีคำนวณจากกำไรตามอัตราภาษี	11,145	155,587	12,352	44,466
รายการปรับกระทบยอดภาษี :				
ส่วนต่างจากการถดถอยการเงินของบริษัทย่อยออก				
จากงบการเงินรวม	-	(107,257)	-	-
ภาษีสำหรับรายการที่ให้ถือเป็นรายได้				
ตามประมวลรัษฎากร	7,925	8,496	7,925	8,496
ภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่าย				
ทางภาษี	6,077	5,956	5,157	5,861
ภาษีสำหรับรายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีและค่าใช้จ่ายที่				
หักเพิ่มได้	(166)	(2,138)	(1,546)	(2,141)
ภาษีสำหรับผลแตกต่างที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษี				
เงินได้รอตัดบัญชี	(22,296)	(59,956)	(22,296)	(59,956)
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	2,685	688	1,592	(3,274)
ปรับปรุงภาษีเงินได้งวดบัญชีก่อน	-	(436)	-	(436)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	2,685	252	1,592	(3,710)

24.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20,488	22,585	18,287	19,879
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สุทธิ	20,488	22,585	18,287	19,879

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกใน			31 ธันวาคม 2565
	1 มกราคม 2565	งบกำไรขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	81	20	-	101
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	7,665	392	-	8,057
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	239	(142)	-	97
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	424	31	-	455
ค่าเพื่อการด้อยค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4,876	-	-	4,876
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,150	(61)	-	4,089
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	4,082	(2,371)	-	1,711
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,077	47	-	1,124
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(9)	(13)	-	(22)
	22,585	(2,096)	-	20,488
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกใน			31 ธันวาคม 2564
	1 มกราคม 2564	งบกำไรขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	578	(497)	-	81
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	7,239	426	-	7,665
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	329	(90)	-	239
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	59	365	-	424
ค่าเพื่อการด้อยค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	4,876	-	4,876
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,583	567	-	4,150
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	2,806	1,276	-	4,082
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	652	425	-	1,077
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	204	(213)	-	(9)
	15,450	7,135	-	22,585
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	16,560	(16,560)	-	-

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกใน			31 ธันวาคม 2565
	1 มกราคม 2565	งบกำไรขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	80	(25)	-	55
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	5,110	940	-	6,050
หนี้สินตามสัญญาเช่า	239	(142)	-	97
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	425	31	-	456
ค่าเพื่อการด้อยค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4,876	-	-	4,876
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,998	(59)	-	3,939
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	4,082	(2,371)	-	1,711
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,078	47	-	1,125
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(9)	(13)	-	(22)
	<u>19,879</u>	<u>(1,592)</u>	<u>-</u>	<u>18,287</u>

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกใน			31 ธันวาคม 2564
	1 มกราคม 2564	งบกำไรขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	-	80	-	80
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	3,873	1,237	-	5,110
หนี้สินตามสัญญาเช่า	287	(48)	-	239
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	59	366	-	425
ค่าเพื่อการด้อยค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4,876	-	-	4,876
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,412	586	-	3,998
รายได้รอการรับรู้ที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา	2,806	1,276	-	4,082
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	652	426	-	1,078
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	204	(213)	-	(9)
	<u>16,169</u>	<u>3,710</u>	<u>-</u>	<u>19,879</u>

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในงบการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ผลแตกต่างชั่วคราวจาก:

	2565	2564
ค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้อื่น - บริษัทอื่น	67,084	64,880
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืม - บริษัทอื่น	142,990	142,990
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทอื่น	8,800	8,800
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	422,145	387,730
รวม	641,019	604,400

ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จะสิ้นอายุในปี 2569

25. ทุนเรือนหุ้น

รายการเคลื่อนไหวของทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)		มูลค่าหุ้นละ (บาท)	พันบาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	42,420,731		0.075	3,181,555
ลดทุน	(10,200,702)		0.075	(765,053)
เพิ่มทุน	7,758,621		0.075	581,897
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	39,978,650		0.075	2,998,399
เพิ่มทุน	11,993,595		0.075	899,519
ทุนจดทะเบียนก่อนการรวมหุ้นและ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้	51,972,245		0.075	3,897,918
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (หลังการรวมหุ้นและการเปลี่ยนแปลง มูลค่าที่ตราไว้)	5,197,224		0.75	3,897,918
ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้นละ (บาท)	พันบาท	ส่วนเกิน (ต่ำ) มูลค่าหุ้น (พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	32,220,029	0.075	2,416,502	(299,155)
เพิ่มทุน	7,758,621	0.075	581,897	(225,060)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	39,978,650	0.075	2,998,399	(524,215)
เพิ่มทุน	-	0.075	-	-
ทุนที่ชำระแล้วก่อนการรวมหุ้นและ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้	39,978,650		2,998,399	(524,215)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (หลังการรวมหุ้นและการเปลี่ยนแปลง มูลค่าที่ตราไว้)	3,997,865	0.75	2,998,399	(524,215)

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมมีมติดังนี้

- ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 765,052,653.075 บาท จากเดิม 3,181,554,810.300 บาท เป็นจำนวน 2,416,502,157.225 บาท โดยตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 10,200,702,041 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท
- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 581,896,551.750 บาท จากจำนวน 2,416,502,157.225 บาท เป็นจำนวน 2,998,398,708.975 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 7,758,620,690 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เพื่อเสนอขายแก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 3 ราย ในราคาหุ้นละ 0.0348 บาท มูลค่ารวม 270,000,000 บาท

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายแก่บุคคลในวงจำกัดจำนวน 3 ราย จำนวนหุ้นสามัญรวม 7,758,620,690 หุ้น เป็นเงิน 356.84 ล้านบาท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 899,519,617.28 บาท จากเดิม 2,998,398,708.98 บาท เป็น 3,897,998,326.25 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 11,993,594,897 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เพื่อแบ่งการจัดสรรดังนี้
 - 1) จัดสรรให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 47 หุ้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ โดยการรวมหุ้นเพื่อมิให้เกิดเศษหุ้นภายหลังการรวมหุ้นและ
 - 2) เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 จำนวนไม่เกิน 799,572,990 หุ้นและรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W6 จำนวนไม่เกิน 399,786,495 หุ้นรวมทั้งหมดจำนวน 1,199,359,485 หุ้น (ภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 0.075 เป็น 0.75 บาท)
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทโดยการรวมมูลค่าที่ตราไว้ (รวมพาร์) จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้แก่บุคคลในวงจำกัด ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.12 บาท จำนวน 47 หุ้น คิดเป็นมูลค่า 5.64 บาท และดำเนินการจดทะเบียนทุนชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565 บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท โดยการรวมมูลค่าที่ตราไว้ (รวมหุ้นในอัตรา 10 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่) จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท ปัจจุบันทุนจดทะเบียนมีจำนวน 3,897,918,326.25 บาท คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 5,197,224,435 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 30 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 30 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.75 บาท ในราคาการใช้สิทธิหุ้นละ 1 บาท

26. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

ในระหว่างปี บริษัทออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท รุ่นที่ 5 (EFORL-W5) และรุ่นที่ 6 (EFORL-W6) โดยมีรายละเอียดดังนี้

	EFORL-W5	EFORL-W6
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	ไม่เกิน 799,572,990 หน่วย	ไม่เกิน 399,786,495 หน่วย
วิธีการเสนอขาย	เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ	เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 ในอัตราส่วน 2 หน่วย EFORL-5 ต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W6
เสนอขายถึงวันที่	25 พฤษภาคม 2565	-
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0.40 บาท	หน่วยละ 0.00 บาท
วันที่ออกและเสนอขาย	31 พฤษภาคม 2565	31 พฤษภาคม 2565
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี (หมดอายุปี 2566)	3 ปี (หมดอายุปี 2568)
ราคาการใช้สิทธิ	หุ้นละ 1.00 บาท	หุ้นละ 2.50 บาท
วันที่เริ่มใช้สิทธิครั้งแรก	30 มิถุนายน 2565	30 พฤศจิกายน 2565

ในระหว่างปี บริษัทได้รับชำระเงินสำหรับการขายใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมจำนวน 3,575 ราย คิดเป็นจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิรวม 151,229,857 หน่วย เป็นเงิน 60.49 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีใบสำคัญแสดงสิทธิ EFORL-W5 และ EFORL-W6 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลือ 151,229,827 หน่วย และ 75,614,910 หน่วย ตามลำดับ

27. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้ปรับเพิ่มมูลค่าหุ้นจากเดิมหุ้นละ 0.075 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของงวดก่อนจึงได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่ โดยถือเสมือนว่าการปรับเพิ่มมูลค่าหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2564	2565	2564
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือของบริษัท	53,037	812,030	60,169	226,042
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,997,865	3,687,194	3,997,865	3,687,194
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.0133	0.2202	0.0151	0.0613

กำไรต่อหุ้นปรับลด

เนื่องจากราคาหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยในระหว่างปีต่ำกว่าราคาใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญบริษัทจึงไม่ได้รวมกำไรปรับลดในงบกำไรขาดทุน

29. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ตามระเบียบกองทุนบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนนี้เท่ากับส่วนที่พนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนพนักงาน บริษัทได้แต่งตั้ง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ เป็นผู้จัดการกองทุน

บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นจำนวนเงิน 1.96 ล้านบาท และ 2.09 ล้านบาท ตามลำดับ

30. รายได้อื่น

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2564	2565	2564
รายได้ดอกเบี้ยรับ	1,762	649	1,224	478
กำไรจากการขายทรัพย์สิน	2,443	325	2,441	325
อื่น ๆ	13,866	12,330	13,200	6,543
รวม	18,071	13,304	16,865	7,346

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2564	2565	2564
ซื้อสินค้า	932,830	1,471,785	873,939	1,323,469
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	212,373	227,314	187,627	197,355
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	46,186	60,349	45,708	54,259
ค่าเช่า	2,664	2,457	389	412
ค่านายหน้า	66,583	81,893	63,218	76,802
ค่าเดินทาง	40,249	36,498	37,345	34,771
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	(33,457)	133,394	(26,417)	133,308

32. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (2) ธุรกิจบริการความงาม และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงาน และประเมินกำไรหรือขาดทุนจากการ

ดำเนินงานของทั้งกลุ่มโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ข้อมูลรายได้และกำไรขั้นต้นตามส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม								
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือ								
และอุปกรณ์ทางการแพทย์		บริการด้านความงาม		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม		
2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	
รายได้จากการขายและบริการจาก								
ลูกค้าภายนอก	1,492,481	2,161,216	-	4,113	-	-	1,492,481	2,165,329
รายได้จากการขายและบริการระหว่างส่วนงาน								
	16,647	10,434	-	21	(16,647)	(10,455)	-	-
รวมรายได้	1,509,128	2,171,650	-	4,134	(16,647)	(10,455)	1,492,481	2,165,329
ประเภทของการรับรู้รายได้:								
ณ ช่วงเวลาหนึ่ง	1,475,462	2,135,893	-	2,989	(16,647)	(10,455)	1,458,815	2,128,427
ตลอดช่วงระยะเวลา	33,666	35,757	-	1,145	-	-	33,666	36,902
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	495,896	725,789	-	1,407	(162)	(72)	495,734	727,124
รายได้ดอกเบี้ยรับ								
							1,762	649
ต้นทุนทางการเงิน								
							(29,510)	(48,903)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย								
							(46,186)	(60,349)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	62,885	241,654	-	(38,533)	(7,162)	574,816	55,722	777,937
สินทรัพย์รวม	1,611,118	1,737,868	-	-	(67,008)	(60,680)	1,544,110	1,677,188
หนี้สินรวม	1,045,147	1,285,589	-	-	(7,452)	(1,287)	1,037,695	1,284,302

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีส่วนงานดำเนินงานจากธุรกิจบริการด้านความงาม เนื่องจากบริษัทได้ขายเงินลงทุนในกลุ่มบริษัทย่อยที่ให้บริการด้านความงามตั้งแต่ปี 2564

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีลูกค้ารายใหญ่

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงิน				
<i>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุน</i>				
<i>ตัดจำหน่าย</i>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	144,263	134,348	142,878	131,853
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	328,512	451,876	310,471	430,481
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,994	463	7,353	480
ลูกหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	40
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	19,398	17,277	13,448	10,108
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,845	28,033	3,815	23,477
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	131,978	82,021	121,978	72,021
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,563	1,257	1,058	1,058
<i>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า</i>				
<i>ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)</i>				
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
(สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ)	111	5	111	5
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	631,664	715,280	601,112	669,523
หนี้สินทางการเงิน				
<i>หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุน</i>				
<i>ตัดจำหน่าย</i>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,930	100,432	18,319	63,225
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	246,658	249,595	242,907	236,120
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	49,719	61,608	50,015	62,793
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,875	54,370	41,999	54,328
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย				
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	60,042	31,767	35,887	31,767
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,933	41,106	32,933	41,106
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	64,795	80,759	64,795	80,759
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	194,430	242,286	194,430	242,286
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของ				
บริษัทอื่น	90,962	123,800	90,962	123,800
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,473	162,873	100,473	162,873
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	59,651	64,764	53,160	57,498
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	469	568	514	613
รวมหนี้สินทางการเงิน	972,937	1,213,928	926,394	1,157,168

33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัท

จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

2565

	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	111	-	111

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

2564

	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	5	-	5

33.3 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการออก หรือถือเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกิจการ รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม				
2565				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,930	-	-	30,930
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	246,658	-	-	246,658
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	49,719	-	-	49,719
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,875	-	-	41,875
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย	15,857	44,185	-	60,042
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,192	25,741	32,933
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่	-	-	-	-
เกี่ยวข้อง	-	11,964	52,831	64,795
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและ	-	-	-	-
บุคคลอื่น	-	35,856	158,574	194,430
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม	-	-	-	-
ของบริษัทอื่น	-	40,673	50,289	90,962
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	62,400	38,073	100,473
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	59,651	-	-	59,651
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	469	-	-	469
รวม	445,159	202,270	325,508	972,937

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม				
2564				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100,432	-	-	100,432
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	249,595	-	-	249,595
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	61,608	-	-	61,608
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	54,370	-	-	54,370
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	31,767	-	-	31,767
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,282	33,824	41,106
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่	-	-	-	-
เกี่ยวข้อง	-	11,964	68,795	80,759
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและ	-	-	-	-
บุคคลอื่น	-	35,856	206,430	242,286
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม	-	-	-	-
ของบริษัทอื่น	-	32,838	90,962	123,800
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	62,400	100,473	162,873
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	64,764	-	-	64,764
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	568	-	-	568
รวม	563,104	150,340	500,484	1,213,928

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
2565				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18,319	-	-	18,319
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	242,907	-	-	242,907
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	50,015	-	-	50,015
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,999	-	-	41,999
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย				
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	15,857	20,030	-	35,887
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,192	25,741	32,933
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่				
เกี่ยวข้อง	-	11,964	52,831	64,795
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและ				
บุคคลอื่น	-	35,856	158,574	194,430
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม				
ของบริษัทอื่น	-	40,673	50,289	90,962
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	62,400	38,073	100,473
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	53,160	-	-	53,160
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	514	-	-	514
รวม	422,771	178,115	325,508	926,394

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
2564				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	63,225	-	-	63,225
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	236,120	-	-	236,120
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	62,793	-	-	62,793
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	54,328	-	-	54,328
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย				
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	31,767	-	-	31,767
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,282	33,824	41,106
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่				
เกี่ยวข้อง	-	11,964	68,795	80,759
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและ				
บุคคลอื่น	-	35,856	206,430	242,286
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม				
ของบริษัทอื่น	-	32,838	90,962	123,800
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	62,400	100,473	162,873
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	57,498	-	-	63,523
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	613	-	-	613
รวม	506,344	150,340	500,484	1,157,168

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของลูกหนี้ที่เป็นสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้าเป็นจำนวนมากและกลุ่มบริษัทมีนโยบายที่ดีในการควบคุมการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม หากมีลูกหนี้ที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะอาจจะมีปัญหาด้านการชำระเงินแล้ว ผู้บริหารของกิจการมีนโยบายที่จะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เพียงพอกับโอกาสที่จะเกิดความสูญเสียดังกล่าว (ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8)

ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีรายการบางรายการเป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าโดยพิจารณาจากความเหมาะสมตามสถานการณ์และความจำเป็น เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารเชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไม่เป็นสาระสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม			
31 ธันวาคม 2565			
	จำนวนเงิน ตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนที่ บันทึกบัญชี	จำนวนเงิน เทียบเท่าเงินบาท
เจ้าหนี้การค้า			
ดอลลาร์สหรัฐ	2,549,496	34.73	88,552,920
ยูโร	247,943	37.21	9,224,800
สวิตเซอร์แลนด์	337,044	37.78	12,734,682
ดอลลาร์สิงคโปร์	41,724	26.02	1,085,512
งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
31 ธันวาคม 2565			
	จำนวนเงิน ตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนที่ บันทึกบัญชี	จำนวนเงิน เทียบเท่าเงินบาท
เจ้าหนี้การค้า			
ดอลลาร์สหรัฐ	2,549,496	34.73	88,552,920
ยูโร	247,943	37.21	9,224,800
สวิตเซอร์แลนด์	337,044	37.78	12,734,682

ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัททำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าไว้เพื่อจุดประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ไม่ใช่เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า อย่างไรก็ตาม สัญญาอนุพันธ์ดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขการป้องกันความเสี่ยง จึงถูกจัดประเภทเป็นตราสารอนุพันธ์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินหมุนเวียน เนื่องจากจะครบกำหนดภายใน 12 เดือนหลังรอบระยะเวลาบัญชี

ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	111	5
-------------------------------	-----	---

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่มีสถานะเปิด ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	จำนวนเงินตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
ดอลลาร์สหรัฐ	1,396,203	34.57 - 38.13

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของกระแสเงินสดที่เกิดจากเงินกู้ยืม โดยความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเกิดจากความเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านราคา และด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	2565				
	มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	144,263	-	-	144,263	0.125 - 0.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	-	19,398	-	19,398	5.00 - 28.27
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	10,004	121,974	131,978	0.15 - 1.38
หนี้สิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	30,930	-	30,930	2.125 - 2.350
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	60,042	-	60,042	5.00 - 6.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	32,933	-	32,933	4.50 - 5.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	64,795	-	64,795	MLR - 0.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	-	194,430	-	194,430	MLR - 0.25
หนี้สินจากการค้าประกัน					
เงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	-	90,965	-	90,962	5.00, 15.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,473	-	-	100,473	MLR - 1.00

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	2564				
	มีอัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	134,348	-	-	134,348	0.125 - 0.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	-	17,277	-	17,277	5.00 - 28.27
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	10,004	72,017	82,021	0.15 - 1.38
หนี้สิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	100,432	-	100,432	2.00 - 4.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	31,767	-	31,767	6.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,106	-	41,106	4.50 - 5.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	80,759	-	80,759	MLR - 0.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	-	242,286	-	242,286	MLR - 0.25
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของ					
บริษัทอื่น	-	123,800	-	123,800	5.00, 15.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	162,873	-	-	162,873	MLR - 1.00

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	2565				
	มีอัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	142,878	-	-	142,878	0.125 - 0.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	-	13,448	-	13,448	5.00 - 26.62
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	4	121,974	121,978	0.15
หนี้สิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	18,319	-	18,319	2.125 - 2.350
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	35,887	-	35,887	5.00 - 6.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	32,933	-	32,933	4.50 - 5.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	64,795	-	64,795	MLR - 0.25

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	2565				อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	มีอัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้น และบุคคลอื่น	-	194,430	-	194,430	MLR - 0.25
หนี้สินจากภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	-	90,962	-	90,962	5.00, 15.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,473	-	-	100,473	MLR - 1.00

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	2564				อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	มีอัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	131,853	-	-	131,853	0.050 - 0.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	-	10,108	-	10,108	5.00 - 28.27
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	4	72,017	72,021	0.15
หนี้สิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	63,225	-	63,225	2.125 - 4.000
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้าง จ่าย					
- บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	31,767	-	31,767	6.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,106	-	41,106	4.50 - 5.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่ เกี่ยวข้อง	-	80,759	-	80,759	MLR - 0.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและ บุคคลอื่น	-	242,286	-	242,286	MLR - 0.25
หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม ของ บริษัทอื่น	-	123,800	-	123,800	5.00, 15.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	162,873	-	-	162,873	MLR - 1.00

34. การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจออกหุ้นใหม่หรือออกหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้

35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพัน ดังต่อไปนี้

35.1 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการที่จะต้องชำระมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ภายใน 1 ปี	6,329	4,133
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2,174	160
รวม	8,503	4,293

35.2 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจจำนวน 158.29 ล้านบาท และ 4.49 ล้านบาท ตามลำดับ

35.3 บริษัทและบริษัทย่อยตกลงทำสัญญาตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์กับบริษัทในต่างประเทศ 21 แห่ง และ 9 แห่ง ตามลำดับ โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้รับอนุญาตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย สัญญาจะมีผลตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา และจะสิ้นสุดเมื่อถูกบอกเลิกโดยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

35.4 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าจำนวน 39.29 ล้านบาท และ 2.12 ล้านบาท ตามลำดับ

35.5 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าจำนวน 104.00 ล้านบาท และ 1.85 ล้านบาท ตามลำดับ

35.6 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม		
	สกุลเงิน	วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
วงเงินสินเชื่อ				
เงินเบิกเกินบัญชี	บาท	10,000	9,278	722
เลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีพ	บาท	360,000	21,652	338,348
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	ดอลลาร์สหรัฐ	2,500	1,104	1,396
(หน่วย: พันบาท)				
		งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	สกุลเงิน	วงเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
วงเงินสินเชื่อ				
เลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีพ	บาท	260,000	18,319	241,681
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	ดอลลาร์สหรัฐ	2,500	1,104	1,396

36. การปรับกระทบหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงต่อหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทอื่นๆ	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	หนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	รวม
1 มกราคม 2564	63,873	516,277	15,691	47,907	-	-	-	385,858	1,029,606
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:									
การจ่ายเงิน	(10,864)	(456,803)	-	(10,780)	(2,991)	(8,964)	(41,088)	(396,657)	(928,147)
เงินสดรับ	-	493,718	2,679	-	83,750	251,250	-	15,982	847,379
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:									
จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(322,833)	-	-	-	-	-	322,833	-
ค่าธรรมเนียมรอดัตบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	518	518
ดอกเบี้ยรอดัตบัญชี	2,896	-	-	-	-	-	-	-	2,896
อัตราแลกเปลี่ยน	-	(563)	-	-	-	-	-	-	(563)
หักกลับเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้กับหนี้สินจากภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น									
รับรู้หนี้สินจากการค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	178,119	(165,661)	12,458
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา									
ส่วนต่างจากการถดถอยการเงินของบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวม	-	(129,364)	(18,370)	(12,127)	-	-	-	-	(159,861)
31 ธันวาคม 2564	41,106	100,432	-	25,000	80,759	242,286	123,800	162,873	776,256

หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทอื่นๆ	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	หนี้สินจากภาระค่าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	รวม
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:								
การจ่ายเงิน	(9,352)	(235,720)	-	(10,000)	(15,964)	(47,856)	(43,865)	(430,157)
เงินสดรับ	-	156,380	-	44,000	-	-	-	200,380
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:								
ค่าธรรมเนียมรอตดบัญชี	-	-	-	-	-	-	520	520
ดอกเบี้ยรอตดบัญชี	2,107	-	-	-	-	-	-	2,107
อัตราแลกเปลี่ยน	-	560	-	-	-	-	-	560
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(928)	-	-	-	-	-	-	(928)
31 ธันวาคม 2565	32,933	21,652	-	59,000	64,795	194,430	80,455	553,738

หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท									
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทอื่นๆ	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น	หนี้สินจากการค้าประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอื่น	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	รวม
1 มกราคม 2564	54,470	330,910	-	46,000	-	-	-	220,197	651,577
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:									
การจ่ายเงิน	(9,636)	(315,967)	-	(21,000)	(2,991)	(8,964)	(41,088)	(396,657)	(796,303)
เงินสดรับ	-	371,118	-	-	83,750	251,250	-	15,982	722,100
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:									
จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(322,833)	-	-	-	-	-	322,833	-
ค่าธรรมเนียมมรดกตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	518	518
ดอกเบี้ยมรดกตัดบัญชี	2,635	-	-	-	-	-	-	-	2,635
อัตราแลกเปลี่ยน	-	(3)	-	-	-	-	-	-	(3)
รับรู้หนี้สินจากการค้าประกันให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	164,888	-	164,888
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(6,363)	-	-	-	-	-	-	-	(6,363)
31 ธันวาคม 2564	41,106	63,225	-	25,000	80,759	242,286	123,800	162,873	739,049
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:									
การจ่ายเงิน	(9,352)	(161,125)	-	(10,000)	(15,964)	(47,856)	(43,865)	(62,400)	(350,562)
เงินสดรับ	-	116,216	-	20,000	-	-	-	-	136,216
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:									
ค่าธรรมเนียมมรดกตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	520	-	520
ดอกเบี้ยมรดกตัดบัญชี	2,107	-	-	-	-	-	-	-	2,107
อัตราแลกเปลี่ยน	-	3	-	-	-	-	-	-	3
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(928)	-	-	-	-	-	-	-	(928)
31 ธันวาคม 2565	32,933	18,319	-	35,000	64,795	194,430	80,455	100,473	526,405

37. คดีฟ้องร้อง

บริษัท มีคดีความที่ค้างอยู่ ดังนี้

คดีความเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้น

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2560 บริษัทถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 5 ราย โดยโจทก์ขอให้ศาลมีคำสั่งให้การซื้อขายหุ้นเป็นโมฆะและขอให้บริษัทชำระเงินคืนพร้อมดอกเบี้ยถึงวันฟ้องเป็นเงินจำนวน 275 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ของเงินต้นจำนวน 242 ล้านบาท ให้แก่โจทก์ ซึ่งเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562

ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้สัญญาซื้อขายหุ้นเป็นโมฆะ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่เห็นด้วยกับคำพิพากษาของศาลชั้นต้นจึงดำเนินการยื่นคำร้องคัดค้านต่อศาลอุทธรณ์

เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2563 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ซึ่งบริษัทไม่เห็นด้วยกับคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ จึงได้ยื่นฎีกาคัดค้านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 และเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 ศาลฎีกามีคำสั่งรับคำร้องขอฎีกาของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินฝากธนาคารซึ่งธนาคารแจ้งว่าได้ถูกกรมบังคับคดีอายัดไว้จากคดีดังกล่าวจำนวน 121.98 ล้านบาท ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวแสดงอยู่ภายใต้เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดการใช้ อย่างไรก็ตาม บริษัทยื่นคัดค้านการบังคับคดีของโจทก์และดำเนินคดีกับโจทก์ทั้งทางแพ่งและอาญา โดย เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 บริษัทดำเนินคดีอาญากับโจทก์ เนื่องจากการกระทำของโจทก์เป็นการใช้สิทธิไม่สุจริตและไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ศาลมีคำสั่งว่าคดีมีมูลประทับฟ้อง คดีที่บริษัทฟ้องโจทก์ในคดีความเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้น

ผู้บริหารของบริษัทเชื่อมั่นว่าการซื้อขายหุ้นดังกล่าว ไม่มีการกระทำใดเป็นการกระทำที่ไม่สุจริตหรือไม่ถูกต้อง อีกทั้ง ที่ปรึกษาทางกฎหมายมีความเห็นว่าบริษัทมีหลักฐานสำคัญที่จะโต้แย้งข้อกล่าวหาในการต่อสู้คดี และเชื่อมั่นว่าจะชนะคดี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทสอดคล้องกับแนวทางการต่อสู้คดี บริษัทจึงไม่ได้บันทึกหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีดังกล่าวในงบการเงิน ปัจจุบันคดีเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

คดีความเกี่ยวกับเรื่องการซื้อขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและการจำนอง

เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2565 บริษัท พร้อมด้วยบุคคลอื่นอีก 3 ราย ถูกโจทก์ฟ้องเป็นคดีแพ่งให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท ตามสัญญาซื้อขายที่ดิน ฉบับวันที่ 31 มีนาคม 2563 และขอให้เพิกถอนการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง กับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ซึ่งโจทก์รายนี้ได้ยื่นเรื่องเดียวกันนี้ต่อศาลล้มละลายกลางเพื่อคัดค้านกรณี บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิกอินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด ยื่นขอฟื้นฟูกิจการ แต่ศาลล้มละลายกลางไม่ได้ยกประเด็นเรื่องนี้มาพิจารณาอย่างใด

บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการต่อสู้คดีตามแนวทางกฎหมายเนื่องจากผู้บริหารของบริษัทเชื่อมั่นว่าการทำนิติกรรมซื้อขายและจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษารายละเอียดข้อเท็จจริงข้อกฎหมายเพิ่มเติมเพื่อดำเนินคดีกับโจทก์ในคดีนี้ด้วย

38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทได้สอบถามข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายปรีชา นันทน์ฤมิตร เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายปรีชา นันทน์ฤมิตร กำกับไว้บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.นายปรีชา นันทน์ภูมิ	กรรมการ	
2.นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์	กรรมการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

นายปรีชา นันทน์สมบัติ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เลขานุการบริษัท



นายรัชพล กาญจนกุล

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการอิสระ

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ วันที่ 24 ส.ค. 2564

ประธานกรรมการบริษัท วันที่ 24 ส.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2565)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก Ph.D Higher Ed. Research Program จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) สาขาการเงิน University of Central Queensland, Australia
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) สาขาการตลาด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต – Housing Development จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 57 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 17 สถาบันพระปกเกล้า (ปร.17)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับบริหารระดับสูงรุ่นที่ 2 (วบส.), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- Executive Program - Management & Leadership University of Southern California, USA.
- หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 29/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 114/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

- 1 ส.ค. 2564 - ม.ค. 2565 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 - ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเงินสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
- มิ.ย. 2561 - ต.ค. 2564 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - นายกสมาคม
- 29 พ.ย. 2559 - 29 พ.ค. 2563 การเคหะแห่งชาติ
 - ผู้ว่าการ
- 29 พ.ย. 2559 - 17 พ.ย. 2562 ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 - กรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - กรรมการอิสระ
 - ประธานกรรมการบริษัท
- มิ.ย. 2560 - ปัจจุบัน บมจ.ทิพย์ประกันภัย
 - ที่ปรึกษา

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 7 ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 - รองเลขาธิการ
- คณกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 - รองประธานที่ปรึกษา
- 2561 - ปัจจุบัน สมาคมสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย
 - ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา
- ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - รองประธานที่ปรึกษา



นายปรีชา นันทน์ณุมิต

กรรมการ

ประธานกรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการผู้จัดการ

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการ วันที่ 23 ธ.ค. 2556

ประธานกรรมการบริหาร วันที่ 3 เม.ย. 2557

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ 7 มี.ค. 2562

กรรมการผู้จัดการ วันที่ 23 ธ.ค. 2556

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

ร้อยละ 0.62

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ไทย-เยอรมัน)

- Directors Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- วิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) (Advanced Master of Management Program) คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- Intensive Care Ventilator, Advance Ventilation Hamilton Medical AG, ประเทศสวิสเซอร์แลนด์

- Patient Monitoring System, Telemedicine Nihon Kohden Corporation, ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

พ.ค. 2561 - มี.ค. 2562 บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ธ.ค. 2556 - ก.ค. 2563

บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- ประธานกรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- ประธานเจ้าหน้าที่

บริหาร

เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- ประธานกรรมการบริหาร

ธ.ค. 2556 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- กรรมการ

- กรรมการผู้จัดการ

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นายจักรกริสน์ โลหะเจริญทรัพย์

กรรมการ

กรรมการบริหาร

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการ วันที่ 21 พ.ค. 2561

กรรมการบริหาร วันที่ 21 พ.ค. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

ร้อยละ 0.93

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 103/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- มาตรฐานในการบริหาร การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

ม.ค. 2560 - ก.ค. 2563	บจก.สยามสมเนล
	- กรรมการ
ม.ค. 2560 - พ.ย. 2561	บจก.วุฒิศักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป
	- กรรมการ
ม.ค. 2560 - พ.ย. 2561	บจก.วุฒิศักดิ์ คอสเมติกส์ อินเตอร์
	- กรรมการ
ก.ย. 2557 - พ.ย. 2562	บมจ.ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง
	- กรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 21 พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- กรรมการ
 - กรรมการบริหาร

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ก.ย. 2557 - ปัจจุบัน บจก.วุฒิศักดิ์ ฟาร์มาซี อินเตอร์
- กรรมการ
- ก.ย. 2557 - ปัจจุบัน บจก.ดับบลิว.เอส.เซอร์เจอรี 2014
- กรรมการ
- ก.ย. 2557 - ปัจจุบัน บจก.ดับบลิว เวลเนส อินเตอร์
- กรรมการ
- ส.ค. 2556 - ปัจจุบัน บจก.สเปซเมด
- ประธานกรรมการ
 - กรรมการผู้จัดการ



นางสาววิชราภรณ์ สุวินัยชัย

กรรมการ

อายุ 42 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการ

วันที่ 14 พ.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- กรรมการ

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

11 ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.อาร์อาร์บี กรุ๊ป ไพรวาท

- กรรมการ

22 ก.ย. 2564 - ปัจจุบัน บจก.คราวน์เอ็กซ์
- กรรมการ

13 พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.ไวท์โกลฟ เติลเวอร์รี่ แอนด์ เซอร์วิส
- กรรมการ

26 เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน บจก.ทีพีเอ็น โกลบอล
- กรรมการ

26 เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เอ็มยูที ซีเล็คท์
- กรรมการ

29 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.ซีค โอกาส
- กรรมการ

23 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.โมดิเตอร์
- กรรมการ
- กรรมการ บจก.โมดิเตอร์

(1) - กรรมการ บจก.โมดิเตอร์

(2) - กรรมการ บจก.โมดิเตอร์

(3) - กรรมการ บจก.โมดิเตอร์

(4) - กรรมการ บจก.โมดิเตอร์

6 พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน บจก.เวิลด์ รีเวอร์ค โซลูชั่น
- กรรมการ

19 ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน บจก.เอ็กซ์เซลเลนท์ อีวี
- กรรมการ

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บัณฑิตและการจัดการด้านการเงิน, Keller Graduate School of Management, นิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา

- ปริญญาตรี การบัญชี, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- คุณวุฒิวิชาชีพทางการเงินและการลงทุน (CFA)

- การจัดการด้านการเงินสำหรับผู้บริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- Director Accreditation Program - DAP รุ่นที่ 185/2021, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

2564 - 2564 บจก.สมดุล กรีน แฮส

- กรรมการ

2563 - 2564 บจก.เอสพี ดับเบิล เอ็น คอนซัลตัง

- กรรมการ

2562 - 2563 บจก.ปูทางรวย นิวยอร์กเกอร์

- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินและการลงทุน

2557 - 2563 บมจ.ฟินา แอสเซ็ท

- ผู้อำนวยการด้านบัญชีและการเงิน

นางสาววัชรภรณ์ สุวินัยชัย (ต่อ)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ต่อ)

14 ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์

- กรรมการ

25 ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 1

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 2

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 3

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 4

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 5

- กรรมการ

26 ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 6

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 7

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 8

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 9

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 10

- กรรมการ

5 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 11

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 12

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 13

- กรรมการ

9 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 14

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 15

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 16

- กรรมการ

10 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 17

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 18

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 19

บจก.เดอะ การูต้า เพาเวอร์ โปรเจค 20



นายรุ่งพงศ์ ประภาสโนบล

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 70 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ	วันที่ 29 พ.ค. 2551
ประธานกรรมการตรวจสอบ	วันที่ 14 ก.พ. 2562
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	วันที่ 26 ก.พ. 2561
อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	วันที่ 27 ก.ค. 2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566) - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาดและธุรกิจระหว่างประเทศ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาการคลัง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 63/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 33/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program ครั้งที่ 9/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

ม.ค. 2564 - ก.ย. 2564	บจก.พีดีโตะ โทโมตาจิ
	- ประธานกรรมการ
ก.ค. 2563 - 2564	บจก.สยามสเนล
	- กรรมการ
2559 - พ.ย. 2563	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก
	- รองประธานอนุกรรมการคณะอนุกรรมการกำกับการพัฒนาการคุ้มครองเงินฝาก คณะกรรมการคุ้มครองเงินฝาก
	- ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
2559 - ก.พ. 2562	บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
	- กรรมการตรวจสอบ
2555 - 2563	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก
	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเงินการคลัง
มิ.ย. 2558 - เม.ย. 2562	บจก. สยามสเนล
	- กรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2562 - ปัจจุบัน	บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
	- ประธานกรรมการตรวจสอบ
2561 - ปัจจุบัน	บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
	- กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน
2559 - ปัจจุบัน	บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
	- อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

นายรจพงษ์ ประภาสะโนบล (ต่อ)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก
	- อนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์องค์กร
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	บจก.เพลินิจิต แอดไวเซอรี
	แอนด์ แพลนเนอร์
	- ประธานกรรมการ
2559 - ปัจจุบัน	บมจ.นุทริคส์
	- กรรมการอิสระ
2559 - ปัจจุบัน	บลจ.ทาลิส
	- กรรมการอิสระ
	- ประธานกรรมการตรวจสอบ
	- กรรมการติดตามดูแลการจัดการกองทุนรวม
2550 - ปัจจุบัน	บจก.เพลินิจิต แคปปิตอล
	- กรรมการบริหาร
2546 - ปัจจุบัน	บจก.โอเรียลทัล โลฟส์ไต์ส์
	- กรรมการ

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (ต่อ)

2552 - 2562	บมจ. ปุ๋ยเอนเอฟซีและบริษัทในเครือ
	- ที่ปรึกษา
2546 - 2564	บมจ. โอเรียลทัล โลฟส์ไต์ส์
	- กรรมการ
2544 - 2564	บจก. เกอฮาวส์ ลิฟวิ่ง
-	- ที่ปรึกษา



นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 71 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ วันที่ 14 ก.พ. 2562

กรรมการตรวจสอบ วันที่ 14 ก.พ. 2562

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน วันที่ 27 เม.ย. 2565

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง วันที่ 31 มี.ค. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 มี.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาโท แพทยศาสตรมหาบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 48 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- Director Accreditation Program – DAP รุ่นที่ 185/2021, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 43/2022 (Online) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 14 ก.พ. 2564 - เม.ย. 2565 | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 9 ก.ค. 2563 - 2564 | บจก.สยามสเนล |
| | - กรรมการ |
| 2558 - 2561 | บจก.สยามสเนล |
| | - กรรมการอิสระ |

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

27 เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- ประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณา

คำตอบแทน
31 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- อนุกรรมการบริหารความ

เสี่ยง
14 ก.พ. 2564 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

13 พ.ค. 2554 - ปัจจุบัน บจก.สเปซเมด
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
2559 - ปัจจุบัน บจก.ลินด์ (ประเทศไทย)
- กรรมการ
2559 - ปัจจุบัน บจก.มหานครแม่สอดเวช
การ
- ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ



นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อายุ 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ วันที่ 14 พ.ค. 2564

กรรมการตรวจสอบ วันที่ 14 พ.ค. 2564

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน วันที่ 27 เม.ย. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566) - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท การพาณิชย์ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยแห่งแคนเทอโบรี ไครสต์เชิร์ช ประเทศนิวซีแลนด์
- ปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยแห่งแคนเทอโบรี ไครสต์เชิร์ช ประเทศนิวซีแลนด์
- Management Course, American Management Associations
- Audit Committee Program (ACP 3/2004), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Director Accreditation Program (DAP 22/2004), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Director Certification Program (DCP 62/2005), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Improving the Quality of Financial Reporting (1/2006), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 8/2013), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Role of Nomination and Governance Committee (RNG 3/2012), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Role of Chairman Program (RCP 25/2011), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Role of Compensation Committee (RCC 11/2010), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- Advance Audit Committee Program (AACP 3/2010), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

พ.ค. 2564 - เม.ย. 2565	บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
มี.ค. 2562 - พ.ค. 2564	บมจ. อี พอร์ แอล เอ็ม
	- กรรมการ
2561 - 13 พ.ค. 2563	บมจ.บลิส-เทล
	- กรรมการอิสระ
	- กรรมการตรวจสอบ
มิ.ย. 2562 - เม.ย. 2563	บมจ.ดับบลิวซีไอ โฮลดิ้ง
	- กรรมการ
2561 - 2562	บมจ.เอสจีเอฟ แคปิตอล
	- กรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

27 เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

14 พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นายสุชัย พงษ์เมธากุล

กรรมการบริหาร

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและการตลาดเครื่องมือแพทย์

อายุ 61 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการบริหาร

วันที่ 21 มี.ค. 2562

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 14 ส.ค. 2562

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและการตลาดเครื่องมือแพทย์ วันที่ 1 เม.ย. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 มี.ค. 2566)

ร้อยละ 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- การอบรมวิชาการว่าความ โดยสหภาพนายความ
- MRI Monitoring System, Invivo Research Inc., ประเทศฮ่องกง
- Ultrasound Products Training, Siemens Medical System, ประเทศสิงคโปร์
- Intensive Care Ventilator, Hamilton Medical AG ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- Patient Monitoring System, Nihon Kohden Corporation ประเทศญี่ปุ่น
- Advance in Anesthesia, GE Healthcare ประเทศสิงคโปร์
- การอบรมหลักสูตรการบริหารและการจัดการ โดยสถาบัน MTI
- การอบรมหลักสูตรการเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ โดยคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

2559 - มี.ค. 2564

บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารูปร่างด้านเครื่องมือแพทย์

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| | ฝ่ายขายและการตลาด |
| | เครื่องมือแพทย์ |
| มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - กรรมการบริหาร |
| ต.ค. 2559 - ปัจจุบัน | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นายปัญญา อยู่โต

กรรมการบริหาร

ผู้อำนวยการ ส่วนงานขายและการตลาดธุรกิจเฮลแคร์

อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการบริหาร

วันที่ 21 มี.ค. 2562

ผู้อำนวยการ ส่วนงานขายและการตลาดธุรกิจเฮลแคร์ วันที่ 1 ธ.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Millennium Marketing Trend, University of California, Los Angeles United State of America
- 10th Asian Pacific Congress of Clinical Biochemistry, Perth Australia
- Chemistry, Immunology Hematology, Microscopy and Automation Training in Singapore

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

- | | |
|--------------------|------------------------------|
| ส.ค. 2562- 2564 | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2556- 30 พ.ย. 2564 | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - ผู้จัดการฝ่ายขาย |

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- | | |
|------------------------|--|
| 1 ธ.ค. 2565 - ปัจจุบัน | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - ผู้อำนวยการส่วนงานขายและการตลาดธุรกิจเฮลแคร์ |
| มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน | บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม |
| | - กรรมการบริหาร |

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นายธนสิทธิ์ อรรถเวทิน

กรรมการบริหาร

ผู้จัดการฝ่ายเครื่องมือทางการแพทย์และสารสนเทศทางการแพทย์

อายุ 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

กรรมการบริหาร

วันที่ 15 ส.ค. 2565

ผู้จัดการฝ่ายเครื่องมือทางการแพทย์และสารสนเทศทางการแพทย์ วันที่ 1 ส.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

ร้อยละ 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ รุ่นที่ 64 คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Patient Monitoring system, Telemedicine Nihon Kohden Corporation ประเทศญี่ปุ่น
- Pulmonary and Cardio Pulmonary function test Vyair Medical ประเทศเยอรมนี
- Ultrasound and Echocardiography Hewlett-Packard Corporation ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Medical-information System (Med IT), Hewlett-packard Corporation ประเทศสหรัฐอเมริกา
- PSG (Polysomnography) System, CareFusion Corporation ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Fetal Monitoring System, Hewlett-packard Corporation ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

- 1 เม.ย. 2564 - 31 ก.ค. 2565 บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์
- 1 ม.ค. 2560 - 31 มี.ค. 2564 บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - ผู้จัดการอาวุโสผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 1 ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - ผู้จัดการฝ่ายเครื่องมือทางการแพทย์และสารสนเทศทาง

การแพทย์

- 15 ส.ค. 2562 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - กรรมการบริหาร

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นายอภิรักษ์ กาญจนคงคา

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานสนับสนุน

อายุ 61 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 27 ก.ค. 2559

รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน

วันที่ 21 พ.ย. 2561

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานสนับสนุน

วันที่ 27 ก.พ. 2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 23/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 9/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Accelerating Growth & Enhancing Competitiveness in the Knowledge Economy ที่กรุงนิวเดลี ประเทศอินเดีย
- Advanced Training for the Trainers ประเทศไทย จัดโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและองค์กรเพื่อความร่วมมือด้านเทคนิค (GTZ) สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน
- Training for the Trainers ประเทศไทย จัดโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและองค์กรเพื่อความร่วมมือด้านเทคนิค (GTZ) สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

- เม.ย. 2562 - 10 ก.ค. 2563 บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - กรรมการ
- มี.ค. 2559 - ม.ค. 2560 บจก.สยามสเนล
 - กรรมการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 21 พ.ย. 2561 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
- 27 ก.ค. 2559 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 27 ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
 - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานสนับสนุน

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นางสาวสุนันทา มีระเบียบ

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้จัดการแผนกบัญชี

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 27 ก.ค. 2559

ผู้จัดการแผนกบัญชี

วันที่ 1 เม.ย. 2557

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

- ปริญญาตรี การจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

27 ก.ค. 2559 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- อนุกรรมการบริหารความ

เสี่ยง 1 เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม

- ผู้จัดการแผนกบัญชี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



นางสาวมัธนา จุณิล

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

เลขานุการบริษัท

อายุ 39 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 27 ก.ค. 2559

เลขานุการบริษัท

วันที่ 28 ก.พ. 2555

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 5 ม.ค. 2566)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS25), สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Advance for Corporate Secretaries รุ่นที่ 2/2559, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- ผ่านการอบรมวิชาว่าความ แห่งสภานายความ รุ่น 30

ตำแหน่งปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

27 ก.ค. 2559 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

28 ก.พ. 2555 - ปัจจุบัน บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม
- เลขานุการบริษัท

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการบริษัทย่อย (ณ 31 ธันวาคม 2565)

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย /บริษัทย่อย	
		บริษัท สเปซเมด จำกัด	
1	นายสัมพันธ์ หุ่นพยนต์	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	
2	นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	
3	นายจักรกริสัน โลหะเจริญทรัพย์	ประธานกรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ	
4	นางสาววัชรภรณ์ ภิสสาสุนทร	กรรมการ, กรรมการบริหาร	



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน รายละเอียดดังนี้

นายทรงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน

การศึกษา:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงานและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง:

- | | | | |
|---|-----------------|-----------------------------|---|
| - | 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการ | บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด |
| - | 2547 | ผู้จัดการตรวจสอบบัญชีอาวุโส | บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด (SEC License) |
| - | 2545 | ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี | บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด (SEC License) |



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ลักษณะที่สำคัญของทรัพย์สิน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลัก

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลักประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์ เครื่องมือและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภท / ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (พันบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	บริษัทเป็นเจ้าของ	159,292	ติดจำนองกับสถาบันการเงิน ภาระหลักประกัน มูลค่า 18 ล้านบาท
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	บริษัทเป็นเจ้าของ	87,338	ติดจำนองกับสถาบันการเงิน ภาระหลักประกัน มูลค่า 18 ล้านบาท
3. อุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์	บริษัทและบริษัทย่อย คือ สเปซเมด เป็นเจ้าของ	58,806	ไม่มีภาระผูกพัน
4. เครื่องมือและอุปกรณ์	บริษัทและบริษัทย่อย คือ สเปซเมด เป็นเจ้าของ	1,054	ไม่มีภาระผูกพัน
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อย คือ สเปซเมด เป็นเจ้าของ	1,698	ไม่มีภาระผูกพัน
6. ยานพาหนะ	บริษัทย่อย คือ สเปซเมด เป็นเจ้าของ	67	ไม่มีภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอุปกรณ์ส่วนหนึ่งที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าและยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนประมาณ 102.49 ล้านบาท และ 99.56 ล้านบาท

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนประกอบด้วย โปรแกรม โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังต่อไปนี้

ประเภท / ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (พันบาท)	ภาระผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	บริษัทและบริษัทย่อย คือ สเปนเซเมต เป็นเจ้าของ	15,439	ไม่มีภาระผูกพัน

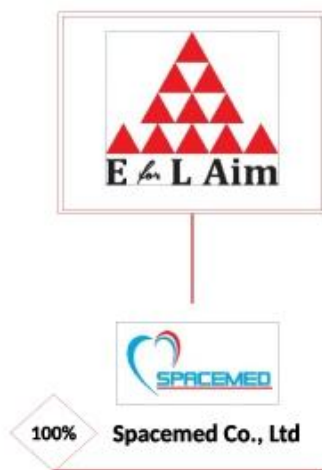
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่วนหนึ่งที่ตั้งจำหน่ายเต็มมูลค่าและยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุน 48.67 ล้านบาท และ 32.89 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในประเทศไทยที่สำคัญ ดังนี้

- GE Healthcare, USA
- Hamilton Medical, Switzerland
- Esaote, Italy
- Drive/Devilbiss Healthcare, UK
- Diagast, France
- Iredimed Corporation, USA
- Vyaire, USA
- Tauns, Japan
- SONOSCANNER, France
- Haisheng Medical, China
- Betterlife, China
- Siemens, Germany
- Nihon Kohden, Japan
- VG medical, China
- Leica, Germany
- Hawkmed, China
- Cardinal Detecto, USA
- Boditech, Korea
- International Biomedical, USA
- Neurotronics, Japan
- Snibe, China
- Resvent, China
- B Braun, Germany
- PARKS, USA
- Mindray, China
- BioSystems, Spain
- Dirui, China
- A&D, Japan
- Trudell Medical, Canada
- ECO MEDICS, Switzerland
- Airon, USA
- ASP, Malaysia

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นในการลงทุนธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอไม่ผันแปรตามสภาพทางเศรษฐกิจมากนัก ความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและการดูแลสุขภาพมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี โดยมีปัจจัยมาจาก 1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง 2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565-2566 หลังจากหดตัวถึง 97% ในปี 2564 3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง 4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย 5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่อเนื่องโดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง และ 6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) จะยิ่งสนับสนุนให้ความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ในไทยขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทได้ลงทุนในธุรกิจผ่านทางบริษัทย่อย โดยลงทุนในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ผ่านทาง บจก.สเปซเมด โดยถือหุ้นร้อยละ 100

ผังแสดงกลุ่มบริษัท EFORL ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



ทั้งนี้ เป็นการลงทุนในการลักษณะของหุ้นสามัญทั้งหมด



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

เอกสารแนบ 5 จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรของคณะกรรมการ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของกลุ่มบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีหลักการอันเป็นจรรยาบรรณ อันเป็นภาระผูกพันที่สร้างขึ้นโดยสมัครใจ ซึ่งกำหนดมาตรฐานและหลักการสำหรับการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท ดังนี้

**“การทำสิ่งที่ถูกต้อง
ด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
ด้วยคนที่เหมาะสม
...จะนำมาซึ่งผลลัพธ์ที่ถูกต้อง”**

Doing the right thing...

In the right way...

With the right people

...and the results will come

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำหลักการข้างต้น มาเป็นหลักในการทำงาน รวมถึงการดำเนินชีวิตจนติดเป็นนิสัย เพื่อสร้างความเจริญเติบโตให้บริษัทและชีวิตส่วนตัวอย่างยั่งยืนได้ต่อไป

การที่บริษัทจะก้าวไปสู่การเป็นผู้นำทางธุรกิจได้นั้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ เพื่อเป็นกลไกและกระบวนการที่จะดูแลให้มีการดำเนินการอย่างจริงจัง นำไปสู่การสร้างองค์กรแห่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในบรรดาผู้มีส่วนได้เสียทั้งปวง

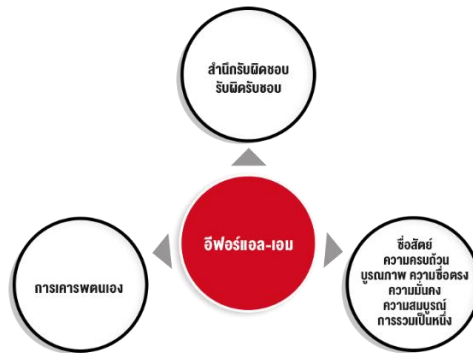
จรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป

บทนำและหลักการในการดำเนินธุรกิจ

ด้วย **วิสัยทัศน์ของบริษัท** คือ **เรามุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และสุขภาพ เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีของประชาชน** นั้น

สิ่งสำคัญที่จะทำให้เราประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ดังกล่าวได้ จะต้องทำให้บรรลุผลทั้งทางด้านการเงิน และการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลายมีความพึงพอใจ รวมทั้งการมีจริยธรรมทางธุรกิจ อันนำไปสู่การดำรงชีวิตที่ดีของประชาชน ซึ่งมีการจำแนกอย่างชัดเจน ว่าสิ่งไหนคือการกระทำที่ถูกต้องและสิ่งไหนคือการกระทำที่ผิด ซึ่งครอบคลุมในสิ่งที่เราพูดและปฏิบัติ นี้คือพื้นฐานของความซื่อสัตย์และความเป็นมืออาชีพ ผ�วกับก้ารมีค่านิยมองค์กรของบริษัท ซึ่งแสดงไว้ดังนี้

ค่านิยมองค์กร (Core Values)



ด้วยคุณลักษณะและบรรทัดฐานที่เป็นลักษณะเฉพาะของบริษัท และส่งผลต่อพฤติกรรม อันเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานนั้น ประกอบด้วย

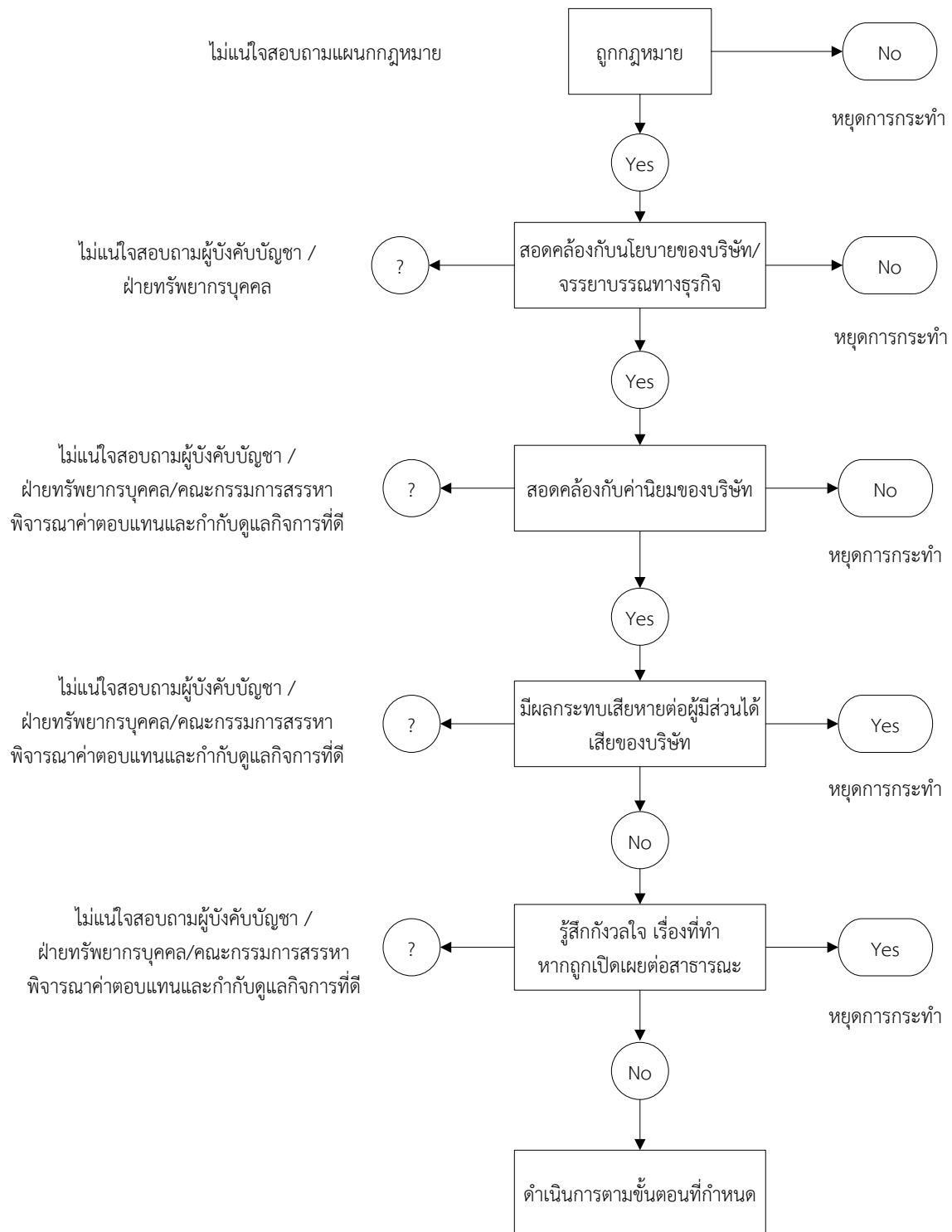
- การเคารพตนเอง (Self-Respect)
- การสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม (Accountability) และ
- ความซื่อสัตย์ ความครบถ้วน บุณภาพ ความซื่อตรง ความมั่นคง ความสมบูรณ์ การรวมเป็นหนึ่ง (Integrity)

ได้นำมาพัฒนาเป็นหลักการค่านิยมมาตรฐานหรือกฎของพฤติกรรมอันเป็นแนวทางในการตัดสินใจ ขั้นตอนและระบบของบริษัท ในแนวทาง

- หนึ่ง) สนับสนุนให้เกิดประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับ และ
- สอง) เคารพสิทธิของทุกหน่วยงานและทุกภาคส่วน ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท

การตัดสินใจอย่างถูกต้อง

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ประสบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ไม่ได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทแล้วนั้น บริษัทได้กำหนดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานไว้ดังนี้



การจัดการและการรักษาจริยบรรณ

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการและการรักษาจริยบรรณทางธุรกิจไว้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามจริยบรรณอย่างเคร่งครัด
ในกรณีที่การฝ่าฝืน หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อจริยบรรณ มีผลทำให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียง และสถานะทางการเงินของบริษัท จนกลายเป็นความผิดทางอาญา บริษัทสามารถดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อผู้กระทำความผิด หรือตามดุลพินิจของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ลงนามรับทราบจริยบรรณนี้ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และหรือเป็นพนักงาน และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
3. ผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจริยบรรณ และมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามจริยบรรณที่กำหนดนี้
4. กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยแสดงไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

จริยบรรณเรื่องการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดี มีความรับผิดชอบและดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลกำไรสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยผลตอบแทนที่ดี สร้างและเพิ่มมูลค่าบริษัทในระยะยาว มีระบบบัญชีที่เป็นมาตรฐาน รายงานมีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทจึงยึดถือแนวทางจริยบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัดดังนี้

1) การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
- บริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยนำความรู้ ประสบการณ์ที่สั่งสม และทักษะการบริหารจัดการ มาปรับใช้ให้เหมาะสม อย่างเต็มความสามารถทุกกรณี รวมทั้งการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ จะกระทำด้วยความระมัดระวังและด้วยความรอบคอบ
- ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
- จัดทำพัฒนาโครงสร้างและระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้ รวมทั้งยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2) การเปิดเผยข้อมูล

- รายงานสภาพภาพและแนวโน้มในอนาคตของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกับ สม่่าเสมอ ทันการณ์ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- ไม่แสวงหาประโยชน์กับตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนของบริษัท
- ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในที่มีความละเอียดอ่อนหรือเป็นความลับ อันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัท

2. การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ ในระดับราคาที่เหมาะสม รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 1) มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการทำงานและการบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 2) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันการณ์ ไม่บิดเบือนหรือปิดบังข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- 3) ให้การรับประกันสินค้า การให้บริการหลังการขายและบริการอื่น ๆ ภายใต้เงื่อนไขและกรอบเวลาที่เหมาะสม
- 4) จัดเตรียมและพัฒนาระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า การให้บริการ และการดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างตรงจุดและอย่างรวดเร็ว
- 5) ไม่ค้ากำไรเกินควร เมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการในชนิดหรือประเภทเดียวกัน และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- 6) ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าหรือทันทีที่ทราบว่าไม่สามารถปฏิบัติได้ เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมร่วมกัน
- 7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องรักษาความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้าหรือจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย
- 8) ไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ทั้งด้านสินค้าและบริการ

3. การปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญา

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้าและคู่สัญญา ด้วยคู่ค้าเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญในการร่วมสร้างและส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีต่อลูกค้า บริษัทจะปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมายและกติกาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 1) บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงไว้โดยเคร่งครัด
- 2) บริษัทมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน มีความเชื่อถือซึ่งกันและกันกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับราคา

4. การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีต่อเจ้าหน้าที่ไว้ดังนี้

- 1) บริษัทยึดมั่นในสัญญาข้อตกลง รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าและทางการเงิน ทั้งในการชำระค่าสินค้า การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลทรัพย์สินหลักประกันและเงื่อนไขอื่น ๆ
- 2) กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันในการแก้ไขปัญหา

- 3) มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินและ
ความสามารถในการชำระหนี้

5. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีต่อคู่แข่งทางการค้าไว้ดังนี้

- 1) ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- 2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- 3) ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากมูลความจริง

จรรยาบรรณเรื่องการปฏิบัติต่อบริษัท

บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของราชการ รวมทั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งของบริษัท กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงในการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การใช้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานหรือทรัพย์สินของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย ถือเป็นเรื่องต้องห้ามโดยเด็ดขาด

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามหลัก จริยธรรมอันเป็นจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีค่ายิ่งของบริษัท

1. กฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท

- 1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 2) การฝ่าฝืนกฎหมาย มติผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งของบริษัท โดยอ้างว่าเป็นการกระทำเพื่อเพิ่มผลกำไรให้แก่กลุ่มบริษัทอี ฟอร์ แอล เอ็ม หรือเหตุผลอื่นใด มิใช่เหตุผลที่จะรับฟัง
- 3) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ถึงแม้จะมีช่องว่างของกฎหมาย หรือช่องว่างของข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของบริษัทก็ตาม

2. กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และการเปิดเผยข้อมูลภายใน

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณะโดยเท่าเทียมกัน
- 2) การที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไป เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการส่วนตัว ถือเป็นกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัท
- 3) ห้ามกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องที่รู้ข้อมูลเกี่ยวกับงบการเงิน ซื้อและ/หรือขายหุ้น 45 วันก่อนการเปิดเผยข้อมูลและ 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยข้อมูล สำหรับสารสนเทศที่มีนัยสำคัญอื่น ๆ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รู้ข้อมูลซื้อขายหุ้นนับตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูล และ 24 ชั่วโมงภายหลังเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 4) การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและราคาหุ้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ดำเนินการหรือมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- 5) ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชนและนักลงทุน โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล
- 6) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่ให้ความเห็นในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่จะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

3. การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท

- 1) ทรัพย์สินของบริษัท หมายถึง สัมหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี องค์ความรู้ต่าง ๆ ข้อมูล สิทธิ ลิขสิทธิ์ ตลอดจนทรัพยากรใด ๆ ของบริษัท หรือที่บริษัทมีสิทธิอยู่
- 2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์แก่บริษัทอย่างคุ้มค่าและสูงสุด และดูแลมิให้เสื่อมเสียสูญหาย
- 3) ข้อมูลและเอกสารทางธุรกิจเป็นทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หน่วยงานแต่ละหน่วยงานจะต้องกำหนดระยะเวลาการเก็บเอกสาร ชั้นความลับของเอกสาร และเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้
- 4) พนักงานจะต้องจัดทำเอกสารทางธุรกิจ บัญชีและการเงิน และรายงานต่าง ๆ ที่นำเสนอส่วนราชการและบุคคลอื่น ๆ ทั้งหมดอย่างรอบคอบและด้วยความสุจริต และจะต้องได้รับการบันทึกตามวิธีการทางบัญชีของบริษัทที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด
- 5) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทางบัญชี การเงิน และการควบคุมภายในอย่างเคร่งครัด และต้องแจ้งต่อผู้รับผิดชอบในหน่วยงาน หรือคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครบถ้วน หากพบความผิดพลาดใด ๆ ในการปฏิบัติงาน

4. ระบบคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

- 1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและคำสั่งเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และการสื่อสาร รวมทั้งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเอง ทั้งนี้บริษัทมีสิทธิตรวจสอบการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เช่น การรับส่งข้อมูล การเก็บข้อมูล โดยไม่จำเป็นต้องได้รับอนุญาต
- 2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าเว็บไซต์ที่บริษัทถือว่าผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม และงดเว้นที่จะเผยแพร่ข้อมูลหรือเว็บไซต์ดังกล่าวต่อผู้อื่น รวมทั้งจะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เป็นที่รู้จัก ซึ่งมีความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัย
- 3) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ที่มีสิทธิเข้าถึงแฟ้มข้อมูล ไม่ว่าจะเก็บในรูปแบบของแฟ้มข้อมูลคอมพิวเตอร์หรืออื่น ๆ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายเข้าดู ทำซ้ำ

เผยแพร่ ลบทิ้ง ทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล เปลี่ยนรหัสผ่าน หรือกระทำการอื่นใดที่อาจทำให้เกิดความเสียหาย

- 4) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามข้อกำหนดของเจ้าของลิขสิทธิ์ และเฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทนั้น เพื่อป้องกันปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

5. ทรัพย์สินทางปัญญา

- 1) ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
- 2) การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบก่อน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- 3) เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ ซึ่งรวมไปถึงผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ คืนให้แก่บริษัทโดยเร็ว ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นในรูปแบบใด ๆ

จรรยาบรรณเรื่องการจัดหาและการทำธุรกรรม

บริษัทมีความประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการ เป็นไปอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรมต่อคู่ค้าคู่สัญญา เพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดี ราคาเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท จึงได้กำหนดรายละเอียดการจัดหา และการทำธุรกรรมไว้ดังนี้

1. การจัดหา

- 1) บริษัทจะมีกระบวนการจัดหาตามหลักการดังนี้
 - มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับอย่างเท่าเทียมกัน
 - มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
 - จัดทำเงื่อนไขสัญญาที่เหมาะสม
 - จัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
 - จ่ายเงินให้คู่ค้า และคู่สัญญาตรงเวลาตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- 2) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลที่ได้รับอันเนื่องจากการจัดหา เพื่อประโยชน์ของตนเอง และคู่ค้าคู่สัญญารายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ หรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการจัดหา กับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง เช่น เป็นครอบครัวญาติสนิท หรือที่ตนเองเป็นเจ้าของหรือเป็นหุ้นส่วน
- 3) การจัดหาต้องผ่านขั้นตอนตามระเบียบคำสั่งวิธีการจัดหา และดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างเคร่งครัด โดยให้สอดคล้องกับอำนาจดำเนินการ
- 4) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องละเว้นในการกระทำใด ๆ ที่จะช่วยให้คู่ค้าไม่ต้องเสียภาษีที่พึงจะเสียให้กับรัฐ
- 5) บริษัทจะให้ความสำคัญกับการจ้างงานในท้องถิ่นหรือในชุมชนใกล้เคียง เป็นการสร้างความสัมพันธ์ชุมชน เพื่อสนับสนุนธุรกิจอุตสาหกรรมในประเทศ และเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงาน

2. การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทในกลุ่มอี พอร์ แอล เอ็ม

- 1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน อำนาจดำเนินการตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดให้ถี่ถ้วนก่อนดำเนินการ
- 2) เมื่อมีหน้าที่ต้องเกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน พนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงเงื่อนไขหลักเกณฑ์หรือลักษณะของการทำธุรกรรมโดยละเอียด
- 3) การดำเนินการโครงการหรือธุรกรรมระหว่างกันต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และกระบวนการทั้งกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยภาครัฐ และกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 4) หากมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา หรือฝ่ายบัญชี

3. การทำธุรกรรมกับบุคคลหรือบริษัทภายนอก

- 1) การทำธุรกรรมต้องคำนึงถึงปริมาณ มูลค่า ราคา คุณภาพ เงื่อนไขการให้บริการที่เป็นไปตามกลไกตลาดหรือราคาที่เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือกีดกันการดำเนินธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่ชอบธรรมหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- 2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมที่อาจทำให้บริษัทต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง แม้ว่าธุรกรรมนั้นจะทำให้บริษัทได้รับประโยชน์ทางธุรกิจก็ตาม
- 3) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานแอบอ้างใช้ชื่อของบริษัท คณะกรรมการบริษัท หรือพนักงานบริษัทในการทำธุรกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท แม้ว่าจะไม่มีผลกระทบโดยตรงต่อบริษัทก็ตาม

จรรยาบรรณเรื่องการป้องกันการขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทมีความประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน พยายามหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจใด ๆ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องยึดถือประโยชน์ของบริษัทภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรมเป็นที่ตั้ง

1 ความขัดแย้งแห่งผลประโยชน์

- 1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่นใด
- 2) ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้กลุ่มบริษัทอี พอร์ แอล เอ็ม และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท และอื่น ๆ
- 3) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงประกอบการ ดำเนินการ หรือลงทุนใด ๆ อันเป็นการแข่งขันหรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ อย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อกลุ่มบริษัทอี พอร์ แอล เอ็ม จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วที่สุด

- 4) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจในกิจการคู่แข่งของบริษัท หากทำให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานกระทำการหรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้หุ้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานหรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทราบ
- 5) การที่ผู้บริหารและพนักงานไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัท องค์กรหรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการก่อน
- 6) ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กู้ยืมเงินจากค่าที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย ยกเว้นสถาบันการเงิน เนื่องจากอาจมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัท
- 7) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจ่ายเงินหรือมอบทรัพย์สินของบริษัทแก่ผู้ใดโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามตารางอำนาจการอนุมัติ
- 8) ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้เวลาของบริษัทไปทำงานที่อื่น เว้นแต่กรณีจำเป็นซึ่งได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน

จรรยาบรรณเรื่องพนักงาน

บริษัทตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์ และประสงค์ที่จะให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร โดยเสริมสร้างให้มีบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วม และมีโอกาสก้าวหน้าในสายงานและสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อการสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

1. การปฏิบัติต่อพนักงาน

- บริษัทจะปฏิบัติต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี
- บริษัทจะคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงาน คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่งานโดยไม่มีข้อกีดกันเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
- บริษัทจะกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างเป็นธรรม ตามความเหมาะสมเทียบเคียงกับค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือมีขนาดใกล้เคียงกัน เทียบกับสภาพและลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงานและความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนนั้น
- บริษัทจะสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน การวิเคราะห์ การตัดสินใจต่าง ๆ และเพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีขีดความสามารถที่สูงขึ้น และ/หรือที่ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานต่อไป
- บริษัทตระหนักว่าการสื่อสารที่ดีจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ดังนั้น บริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้รับแจ้งข่าวสารที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอตามโอกาสอันควร และเท่าที่จะทำได้

- บริษัทจะเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ในเรื่องคับข้องใจ เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอนแนะและการร้องทุกข์ต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกหน่วยงาน และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
- บริษัทจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานสู่สาธารณะจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

2. การปฏิบัติตนของพนักงานและการปฏิบัติต่อผู้อื่น

- ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เอาใจใส่ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพประสิทธิภาพ และการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะไม่กล่าวร้าย กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานอื่นโดยข้อความอันเป็นเท็จ
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะร่วมสร้างและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันอาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงของบริษัท หรืออาจเป็นปัญหาแก่บริษัทได้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม

จรรยาบรรณเรื่องความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนชุมชนที่อยู่แวดล้อมสถานที่ทำงานของบริษัท มีความเป็นอยู่ที่ดี และจะธำรงรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมที่ดี บริษัทได้กำหนดวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงานตามข้อกำหนด กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. ความปลอดภัยและสุขอนามัย

- บริษัทพยายามป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บและเจ็บป่วยเนื่องจากงานอาชีพ ด้วยความร่วมมืออย่างจริงจังของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน รวมทั้งจะจำกัดและจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยอันเกิดจากการดำเนินงานทางธุรกิจ
- บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ในเรื่องความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และจะนำมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยที่น่าเชื่อถือมาใช้บังคับในกรณีที่ไม่มีกฎหมายและข้อบังคับใช้อยู่
- บริษัทจะจัดให้มีการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ การจัดทำระเบียบปฏิบัติที่ดี การวางแผนการดำเนินการ และการฝึกอบรมผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ และได้รับข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายอันเกิดจากเครื่องมืออุปกรณ์ วิธีการทำงาน หรือโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ
- บริษัทจะไม่ยินยอมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงาน หากสุขภาพและร่างกายไม่พร้อม ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายจากการทำงาน
- ผู้บริหารและพนักงานที่รายงานตัวเข้าทำงาน โดยมีสารเสพติดติดกฎหมายอยู่ในระบบร่างกาย หรือมีฤทธิ์สุรา หรือสารเสพติดอื่น ๆ ในระดับที่สามารถเกิดผลเสียต่อการปฏิบัติงานได้ จะต้องได้รับโทษทางวินัย
- ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่กำหนดหรือเผยแพร่แนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุและปัญหา สุขอนามัยจากการทำงานให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- บริษัทมีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะปฏิบัติให้ได้ตามข้อกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของหน่วยงานในพื้นที่ อาทิ สำนักงานเขต สาธารณสุขเขต เป็นต้น
- กรณีที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบบังคับใช้ บริษัทจะปฏิบัติตามสังคมและสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดย
- ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- ประชาสัมพันธ์กับชุมชนในเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับหน่วยงานอื่นเพื่อให้มีการรักษาสภาพแวดล้อม และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- บริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทบทุนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความก้าวหน้า และเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

- บริษัทจะสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคมและชุมชน โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่รอบสถานประกอบการของบริษัท
- บริษัทจะเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน หรือการร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- บริษัทจะให้ความร่วมมือในการลดการเกิดขยะหรือของเสียจากกระบวนการให้บริการและการใช้งานทั่วไป และจะศึกษา รวมทั้งให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะหรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
- บริษัทจะประเมินความเสี่ยง และผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน ก่อนที่จะมีการจัดสรรงบประมาณลงในกิจกรรม/โครงการใด ๆ

จรรยาบรรณเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม และเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน จะได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทจึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น โดยบริษัทกำหนด และบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อมุ่งมั่นที่จะผลักดันและรักษาวัฒนธรรมองค์กร อันเป็นค่านิยมหลัก โดยยึดมั่นในการเคารพตนเอง (Self-respect) ความรับผิดชอบและรับผิดชอบ (Accountability) และ ความซื่อสัตย์ ความครบถ้วน บูรณภาพ ความซื่อตรง ความมั่นคง ความสมบูรณ์ และการรวมเป็นหนึ่ง (Integrity) ขององค์กรไว้

1. การบริจาคเพื่อการกุศลและการสาธารณประโยชน์

บริษัทมีนโยบายบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์แก่โรงพยาบาล หน่วยงานด้านสาธารณสุข หน่วยงานอื่นหรือองค์กร โดยอำนาจอนุมัติการบริจาคเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ

2. การรับบริจาค

บริษัทไม่มีนโยบายในการรับบริจาคที่ไม่เหมาะสม

3. การให้เงินสนับสนุน

การให้เงินสนับสนุน หมายถึง เงินที่จ่ายให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมทุน หรือบุคคลอื่น อย่างสมเหตุสมผล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ชื่อเสียงของบริษัท หรือช่วยกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และเหมาะสมแก่โอกาส มีความโปร่งใส

4. การรับเงินสนับสนุน

บริษัทไม่มีนโยบายในการรับเงินสนับสนุนที่ได้มาโดยมิชอบ

5. กระบวนการและการควบคุมในการพิจารณา การขออนุมัติการบริจาคและการให้เงินสนับสนุน

- 1) การบริจาคและการให้เงินสนับสนุน ควรสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
- 2) มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการบริจาคและให้เงินสนับสนุนเหล่านั้น
- 3) มีการกำหนดระยะเวลา
- 4) มีรายชื่อบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรที่เฉพาะเจาะจงในการรับบริจาค หรือรับการสนับสนุนเพื่อนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
- 5) มีหลักฐานการรับสิ่งของหรือใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องหรือหลักฐานการรับเงินอื่น เช่น หนังสือขอบคุณ เป็นต้น

6) อำนาจการอนุมัติเป็นไปตามระเบียบของบริษัท โดยใช้ “ตารางอำนาจดำเนินการ” เพื่อประกอบการพิจารณา

6. การให้ของขวัญ หรือให้การรับรอง

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะให้ของขวัญในรูปแบบใด ๆ กับผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่การให้ของขวัญและให้การรับรองตามประเพณีนิยมที่อยู่ในเกณฑ์สมควร เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ทำธุรกิจ โดยไม่หวังที่จะได้รับการบริการหรือสิ่งตอบแทนโดยเฉพาะเจาะจง ที่ไม่ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

การให้ของขวัญและให้การรับรอง ควรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยม ซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่โดยจะต้องกระทำด้วยความโปร่งใส
- 2) ต้องเป็นไปโดยประมาณตามสมควร และเหมาะสมกับโอกาส
- 3) ต้องไม่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับ และเป็นไปตามจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท

7. การรับของขวัญ หรือการรับการรับรอง

- 1) การรับของขวัญที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) ต้องปฏิเสธการรับ หากไม่สามารถปฏิเสธการรับได้ ผู้รับของขวัญจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุดตามสายงาน โดยใช้แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของบริษัท

หากของขวัญที่ได้รับนั้นเป็นเงินสด ให้ปฏิเสธทุกกรณี

- 2) การรับสิ่งของ อันเนื่องจากการส่งเสริมการขาย จะต้องไม่ใช่การรับเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อตกลงในการทำธุรกิจร่วมกันและไม่เป็นการรับเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลใด โดยสามารถรับได้ในกรณีที่เป็นการให้และรับระหว่างบริษัทต่อบริษัท โดยไม่ขัดต่อนโยบายในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีเอกสารการรับที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้

- 3) การรับการรับรอง ควรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยม ซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่โดยจะต้องกระทำด้วยความโปร่งใส
- ต้องเป็นไปโดยประมาณตามสมควร และเหมาะสมกับโอกาส
- ต้องไม่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับ และเป็นไปตามจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท

8. การรับส่วนลดจากลูกค้า

การรับส่วนลดจากลูกค้าทั้งในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่มีมูลค่า ควรเป็นไปตามหลักปฏิบัติทางธุรกิจทั่วไปและโปร่งใส

9. การลงทุนและการค้า

บริษัทมีนโยบายการลงทุนที่ยึดมั่นในกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม

10. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทจัดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายและโปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องนำเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามตารางอำนาจดำเนินการของบริษัท และจะต้องเป็นไปตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้

11. งานบัญชีการเงิน

การรับ-จ่ายเงิน

บริษัทมีข้อปฏิบัติในการรับหรือจ่ายเงิน ดังนี้

1) การรับเงินจากลูกค้า นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นใด

- 1.1) ก่อนการรับเงิน ฝ่ายการเงินต้องทราบทุกครั้งว่าเป็นการรับเงินเพื่อวัตถุประสงค์ใด และมีเหตุอันควรให้รับเงินจำนวนดังกล่าว
- 1.2) ไม่เรียกหรือรับ ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้จ่ายเงินเพื่อที่จะชะลอการรับเงินของบริษัท หรือทำให้บริษัทเกิดความเสียหายจากการไม่ได้รับเงินหรือได้รับล่าช้าหรือได้รับไม่เต็มจำนวน

2) การจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นใด

- 2.1) ก่อนการจ่ายเงินทุกครั้ง ต้องมีการตรวจสอบการจ่ายดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ และต้องผ่านการบันทึกบัญชีจากฝ่ายบัญชีและเป็นรายการที่ถูกต้องตามหลักการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากพบรายการที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2.2) ในการจ่ายเงินทุกครั้ง การอนุมัติสั่งจ่ายให้เป็นไปตามตารางอำนาจดำเนินการ
- 2.3) ให้ปฏิบัติตามเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินในลักษณะที่เท่าเทียมกัน โดยชำระเงินตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่เหมาะสม ไม่เลือกปฏิบัติกับเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินรายใดด้วยความอคติหรือลำเอียง
- 2.4) ไม่เรียกหรือรับ ไม่เสนอหรือให้ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหนี้หรือผู้รับเงินในอันที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย

12. การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

13. การปฏิบัติงาน งานทรัพยากรบุคคล

กระบวนการบริหารงานบุคคลของบริษัท ได้ครอบคลุมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เริ่มตั้งแต่ การสรรหาว่าจ้าง การจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน และการจ่ายสวัสดิการ

14. การสื่อสาร การอบรม และการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทจะสื่อสารทั้งภายในและภายนอกเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในช่องทางที่เหมาะสม

15. การบันทึกและการเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับรายงานข้อมูลบัญชีและการเงิน รวมทั้งข้อมูลทางธุรกิจต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย

16. กระบวนการตรวจสอบ/การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุก ๆ ไตรมาสจากบริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบริษัทของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยให้เป็นอิสระและไม่จำกัดขอบเขตแก่ผู้ตรวจสอบในการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในนี้ ได้ตรวจสอบตามตารางอำนาจดำเนินการ คำสั่งต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมเรื่อง การต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบบัญชีโดยสำนักงานตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตทุกไตรมาสและทุกปี ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และกรมสรรพากร

บริษัทกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

- 1) บริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นที่พบอย่างน้อยไตรมาสละครั้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) หากพบว่าประเด็นเร่งด่วน บริษัทที่ให้บริการตรวจสอบภายในจะแจ้งตรงไปยังประธานกรรมการตรวจสอบทันที
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

17. การติดตามและทบทวน

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านกระบวนการการตรวจสอบภายใน และหากพบประเด็น หรือพบความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น จะนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร เพื่อทบทวนปรับปรุงคู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมต่อไป

การแจ้งเบาะแส

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งรายงานและร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤตินิষอบของบุคคลในองค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดเป็นมาตรฐานในการแจ้งเบาะแสรวมทั้งจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสร และผู้ถูกร้องเรียนและให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสรเป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสร ดังนี้

มาตรการการแจ้งเบาะแสร

1. **มาตรการการแจ้งเบาะแสร** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสรให้บริษัททราบ โดยทันทีหากพบว่าการประพฤติผิดหรือพฤติกรรมอันชวนสงสัยว่ามีการกระทำความผิดในเรื่อง ดังต่อไปนี้
 - การปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ
 - การคอร์รัปชันและการทุจริต
 - การดำเนินการอันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน การบัญชี การเงิน รวมถึงการควบคุมและการตรวจสอบ
2. **คำจำกัดความ**
 - “การแจ้งเบาะแสร” หมายถึง การให้ข้อมูลต่อบริษัทเกี่ยวกับการดำเนินการที่เชื่อได้ว่าจะมีการกระทำความผิดตาม 1
 - “ผู้แจ้งเบาะแสร” หมายถึง กรรมการ พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย หรือ บุคคลภายนอก
 - “ผู้รับแจ้งเบาะแสร” หมายถึง เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ

3. ช่องทางและวิธีการแจ้งเบาะแส

ผู้แจ้งเบาะแสมารถแจ้งเบาะแสได้เป็นหนังสือที่ “กล่องรับแจ้งข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิด” ณ บมจ.อี พอร์ แอล เอ็ม สำนักงาน เลขที่ 432 ถนนราชวิถี แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

โดยมีวิธีการแจ้งเบาะแส ดังนี้

- 1) ผู้แจ้งเบาะแสมส่งเรื่องเป็นหนังสือที่ “กล่องรับแจ้งข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิด”
- 2) ผู้รับแจ้งเบาะแส นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วหากมีมูล จะแต่งตั้งคณะสืบสวนข้อเท็จจริงตามเบาะแสร้องเรียน ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคลากรในสายงานหรือในโครงการ ผู้บังคับบัญชาในสายงานหรือผู้บังคับบัญชาในโครงการดังกล่าวจะไม่ร่วมการค้นหาข้อเท็จจริง เว้นแต่เป็นการชี้แจงข้อเท็จจริง ตามที่คณะสืบสวนข้อเท็จจริงร้องขอ
- 3) ผู้รับแจ้งเบาะแส ที่ได้รับรายงาน จะต้องเก็บข้อมูลทั้งหมดเป็นความลับโดยไม่เปิดเผยข้อมูลให้บุคคลที่สามหรือบุคคลภายนอก หากไม่ได้รับการอนุญาตจากประธานฯ ทั้งนี้ ในการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเบาะแสดังกล่าว จะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสและผู้ถูกร้องเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลดังกล่าวได้รับผลกระทบ
- 4) ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับรายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริง และการดำเนินการของบริษัทภายใน 2-4 สัปดาห์ หลังการแจ้งเบาะแส หากการค้นหาข้อเท็จจริงไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด คณะสืบสวนข้อเท็จจริงจะรายงานความก้าวหน้าให้ผู้แจ้งเบาะแสทราบทุก ๆ 2 สัปดาห์

4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้แจ้งเบาะแส

ผู้แจ้งเบาะแสควรแจ้งชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ เพื่อให้บริษัทสามารถติดต่อและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้

ในกรณี ผู้แจ้งเบาะแสมไม่ประสงค์ที่จะเปิดเผยชื่อ บริษัทอาจสืบค้นเบาะแสที่ได้รับแจ้งหากเชื่อได้ว่า เบาะแสดังกล่าว จะทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

5. การปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจะดำเนินการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยจะเก็บชื่อผู้แจ้งเบาะแสรวมทั้งรายงานการแจ้งเบาะแสและการค้นหาข้อเท็จจริงเป็นความลับ ซึ่งผู้เกี่ยวข้องเท่านั้นที่จะได้รับข้อมูล

ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการปกป้องไม่ให้ได้รับผลกระทบในการทำงาน ผู้ที่กลั่นแกล้งผู้แจ้งเบาะแส หรือเปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสโดยมีเจตนาที่ไม่สุจริต จะต้องได้รับการลงโทษตามควรแก่กรณี

นอกจากนี้ ผู้รับแจ้งจะต้องกำหนดมาตรการเพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวน เพื่อมิให้ได้รับอันตรายและความเดือดร้อน หรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแส การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

6. การปกป้องผู้ถูกร้องเรียน

บริษัทตระหนักในความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถูกร้องเรียน โดยจะเก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ ในช่วงการสืบสวนและพิจารณาผลการสืบสวนข้อเท็จจริง หากยังไม่มีมติตัดสินใจเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้คณะสืบสวนจะให้อาสาผู้ถูกร้องเรียนในการชี้แจงข้อร้องเรียนก่อนที่จะพิจารณาตัดสินข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งรับทราบผลการสืบสวนข้อเท็จจริง

7. การจงใจให้เบาะแสที่เป็นเท็จ

หากผู้แจ้งเบาะแสตั้งใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้มาตรการนี้ และจะได้รับโทษทางวินัย หรือถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

8. การพิจารณาบทลงโทษ

หากผลการสอบสวนพบว่า ผู้ถูกร้องเรียนมีความผิดจริง หรือผู้แจ้งเบาะแสตั้งใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ผู้รับแจ้งเบาะแสร้องเรื่องพร้อมความเห็นและกำหนดแนวทางการลงโทษทางวินัยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อผู้มีอำนาจดำเนินการพิจารณาดำเนินการ

9. การรายงานการแจ้งเบาะแส

ผู้รับแจ้งเบาะแสเป็นผู้รายงาน และนำเสนอรายงานการแจ้งเบาะแสทั้งหมดต่อคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะรวบรวมข้อมูลและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดีและเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ หลักธรรมาภิบาลของบริษัทซึ่งครอบคลุมจรรยาบรรณของพนักงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ตลอดจนการให้ความเห็นที่เป็นอิสระและเที่ยงธรรมต่อรายงานทางการเงิน การบริหาร ความเสี่ยงระบบตรวจสอบภายในตามหลักมาตรฐานสากลที่ยอมรับเพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่เสมอ รายละเอียดแสดงไว้ใน Website ของบริษัท

(<https://www.eforl-aim.com/th/corporate-governance/charters/directors>)



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

E FOR L AIM PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบ 56-1 One Report

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการบัญชีการเงินและด้านเศรษฐศาสตร์ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายชื่อดังนี้

1. นายรุจพงศ์ ประภาสโนบล ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี กรรมการตรวจสอบ
3. นายจิตเกษม แสงสิงแก้ว กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวมัทธนา จุลนิล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเป็นอิสระ ตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีและสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างเสริมมูลค่าให้แก่องค์กร

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 10 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ซึ่งมีการรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ ผลการปฏิบัติหน้าที่สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญต่าง ๆ การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน นโยบายการบัญชีและประมาณการที่สำคัญ รวมทั้งข้อสังเกตจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินของผู้สอบบัญชี โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทเป็นรายไตรมาส การรายงานครอบคลุมด้านบัญชี การเงิน การทุจริต การดูแลทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน การติดตามผลและการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ มุ่งเน้นการตรวจสอบในเชิงป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งได้มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาผู้ตรวจสอบและงานตรวจสอบภายในให้มีศักยภาพในระดับสากล สำนักงานตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบติดตามประเด็นสำคัญใหม่ๆ อย่างเท่าทันและสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ สนับสนุนให้บริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) โดยกำหนดวิธีการแจ้งเบาะแสให้พนักงานทราบ มีการจัดกล่องรับข้อความการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดให้พนักงานใช้เป็นช่องทางการแจ้งข้อหาแจ้งเบาะแสการกระทำผิดให้ประธานกรรมการ ตรวจสอบ ทราบโดยตรง ซึ่งมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้นำส่งถึงประธานกรรมการตรวจสอบ โดยมีมาตรการคุ้มครองโดยไม่เปิดเผยผู้แจ้ง

4. การสอบทานรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญในการพิจารณาการเกี่ยวโยงกัน รายการเกี่ยวโยงกันอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันให้เกิดความชัดเจนในกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ได้มีการสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย หรือกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีความมั่นใจได้ว่ารายการเหล่านั้นเป็นรายการที่ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การกำกับดูแลระบบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายลดความเสี่ยงโดยการทำสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และบันทึกบัญชีการนำเข้าสินค้าระหว่างทางจากต่างประเทศให้ตรงตามมาตรฐานการบัญชี

นอกจากนี้ ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยสอบทานกระบวนการทำงานระบบงานดังนี้

- ระบบการขายและการตลาด
- ระบบงานบัญชีลูกหนี้
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหา
- ระบบการบริหารคลังสินค้า

เพื่อวิเคราะห์และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและเพื่อให้ข้อเสนอแนะและระบุความเสี่ยงใหม่ๆ ให้ครอบคลุมทุกการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทและอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือทางการแพทย์และการให้บริการทางการแพทย์ และผลักดันให้บริษัทใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อประกอบการตัดสินใจต่อความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

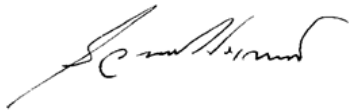
6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. นายสมคิด เตียตระกูล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785 |
| 2. นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนัชชาลัย | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6549 |
| 3. นางสาวอมรจิต เบ้าหล่อเพชร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10853 |
| 4. นางสาวศรัณญา อัครมหาพาณิชย์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9919 |

5. นางสาวลักขมี ดีตระกูลวัฒนผล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9056 และ
6. นางสาวเกษณี สระทองพูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9262

แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2565 ด้วยค่าสอบบัญชีจำนวนเงิน 2,500,000 บาท รวมทั้งรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมประจำปีและรายได้รวมของบริษัทย่อยรวมจำนวนเงิน 3,270,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยชำระค่าสอบบัญชีรวมทั้งสิ้น จำนวน 3,270,000 บาท

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความเป็นอิสระ มีความระมัดระวัง และมีความรอบคอบ มีการปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลที่ดีเป็นสำคัญ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและสามารถตอบสนองอย่างเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก บริษัท มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้จัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ



(นายจุฬพงศ์ ประภาสโนบล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)



E *for* L Aim

www.eforl-aim.com



บริษัท อี ฟอร์ แอล เอ็ม จำกัด (มหาชน)

432 ถนนราชวิถี แขวงบางยี่ขัน

เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

โทร : +66(0) 2883 0871 - 9

โทร : +66(0) 2114 8151

เว็บไซต์ : www.eforl-aim.com

E for L Aim Public Company Limited

432 Ratchawithi Road, Bang Yi Khan Sub District,

Bang Phlat District, Bangkok 10700, Thailand

Tel : +66(0) 2883 0781-9

Tel : +66(0) 2114 8151

Website : www.eforl-aim.com