

สารบัญ

- 3 วิทยาลัยน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร
- 4 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 5 รางวัลและความภูมิใจ
- 7 สารจากประธาน
- 8 คณะกรรมการบริษัท
- 10 คณะผู้บริหาร
- 11 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
- 12 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 14 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 15 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

- 17 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 31 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 35 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 51 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ส่วนที่

2

การกำกับดูแล
กิจการ

- 60 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 61 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 89 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- 105 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
- 116 ข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่

3

งบการเงิน

- 118 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
ต่อรายงานทางการเงิน
- 119 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 122 งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ส่วนที่

4

ข้อมูลอื่นๆ

- 169 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
เลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในรายงานบัญชีและการเงินและ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
- 179 เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- 180 เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- 181 เอกสารแนบ 4 กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 183 เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ

วิสัยทัศน์

“เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนที่มีความยั่งยืน
ในธุรกิจสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

- มุ่งเน้นการเติบโตโดยการขยายตลาดทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ มีนวัตกรรม ราคาเหมาะสม พร้อมบริการอย่างพิถีพิถัน
- สร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- มีระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
- สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร



Professional

ทำงานอย่างมืออาชีพ
สู่ความสำเร็จร่วมกัน



Honest and Integrity

มีจริยธรรมต่อตนเอง
และส่วนรวม



Ownership Quotient

ทุ่มเทเกินร้อย
เกินกว่าสิ่งที่
ลูกค้าคาดหวัง



Learning and Continuous Improvement

กล้าคิด กล้าทำ
มุ่งสร้างสรรค์
สิ่งที่ดีกว่า



Drive for Results and Achievement

มุ่งผลลัพธ์ของงาน
เพื่อประโยชน์
ส่วนรวม

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	924.45	911.85	1,055.51	1,225.76	1,000.48
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	696.84	675.85	781.38	938.17	742.74
กำไรขั้นต้น	227.62	236.00	274.14	287.59	257.74
กำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่	36.51	41.42	73.86	81.89	54.04
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.18	0.20	0.36	0.40	0.27
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)					
สินทรัพย์รวม	652.12	567.15	606.00	636.23	638.82
หนี้สินรวม	379.14	266.16	278.85	288.06	285.25
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	274.28	302.29	328.45	349.47	354.87
ข้อมูลหุ้นสามัญ					
ราคาพาร์ 1 บาทต่อหุ้น					
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	202.50	202.50	202.50	202.50	202.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	1.35	1.49	1.62	1.72	1.75
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	-	0.15	0.29	0.32	0.20
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	73.34	79.51	79.13	74.95
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	14.33	14.37	23.42	24.16	15.34
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	6.52	9.63	15.95	16.90	11.21
อัตรากำไรขั้นต้น(%)	24.62	25.88	25.97	23.46	25.76
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.91	4.52	6.95	6.66	5.39
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.41	1.82	1.85	1.87	1.88
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.39	0.88	0.85	0.83	0.81

หมายเหตุ : เงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตรา 0.20 บาทต่อหุ้น ประกอบด้วยเงินปันผลระหว่างกาลในอัตรา 0.08 บาทต่อหุ้น และเงินปันผลสำหรับงวด 6 เดือนหลังในอัตรา 0.12 บาทต่อหุ้น โดยจะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

รางวัลและความภูมิใจ

CAC Certificate

บริษัทได้รับการต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2
การเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน
ของภาคเอกชนไทย



Excellent CG Scoring



บริษัทได้รับพลประเมิน
ด้านการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2565
ระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8

กลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2565

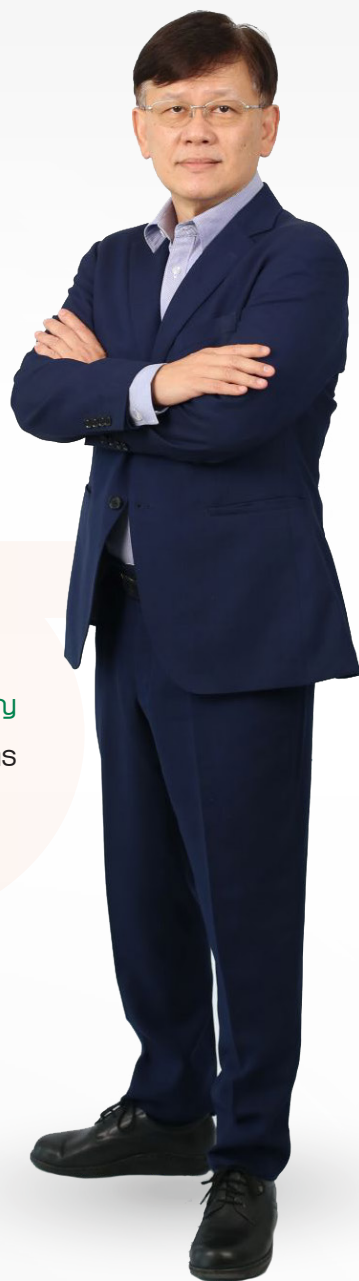
บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe
กลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม



บริษัทได้รับพลประเมินคุณภาพ
การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



รศ.ดร. เอกจิตต์ จิตเจริญ
ประธานกรรมการ



นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2565 ถึงแม้ว่าภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทยจะเริ่มฟื้นตัวดีขึ้น ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 คลี่คลาย กิจกรรมทางเศรษฐกิจเริ่มกลับสู่ภาวะปกติ อย่างไรก็ตาม สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังคงมีผลกระทบจากปัญหาของโรคระบาดที่เกิดขึ้น อีกทั้งยังต้องเผชิญกับวิกฤตสถานการณ์ต่างๆจากภายนอก ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนพลังงาน อัตราเงินเฟ้อปรับตัวสูงขึ้น และความผันผวนของค่าเงินบาท ล้วนเป็นปัจจัยที่สร้างความท้าทายต่อองค์กรภาคธุรกิจ ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานให้ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาลและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงต่อเนื่อง

โดยในปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 และได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 รวมถึงการได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 การเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย สำหรับผลการดำเนินงานด้านการเงิน ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการรวม 1,000.48 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 54.04 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นผลมาจากความต้องการและราคาสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของ COVID-19 ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีสภาพคล่องและกระแสเงินสดที่เพียงพอ คณะกรรมการบริษัทจึงพิจารณาเสนอจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 0.20 บาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิที่ 74.95%

ปี 2566 ก้าวเข้าสู่ปีที่ 45 ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท ถือเป็นความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นได้ว่า บริษัทมีศักยภาพเพียงพอในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สามารถสร้างคุณค่าแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างต่อเนื่อง ในนามคณะกรรมการบริษัท ขอบขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ขอให้ความเชื่อมั่นว่า บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้ประสบความสำเร็จอย่างดียิ่ง ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน



รศ.ดร. เอกจิตต์ จิตเจริญ
ประธานกรรมการ



นายบุญชัย สุวรรณวัฒน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



1

2

3

4

1 รศ.ดร.เอกจิตต์ จิ่งเจริญ
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ /
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2 นายบพตล ธีระบุตรวงศ์กุล
กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

3 พลเอก ชัยวัฒน์ สทอนดี
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4 นายสันติ เปี่ยมนิล
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ



5

6

7

8

9

5 ดร. พัสลภา เรืองรอง
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการบริหารความเสี่ยง

6 นายวิศรุต ศรีโรจนกุล
กรรมการอิสระ

7 นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์
กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

8 นายธัญญา หวังธำรง
กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

9 นายอภิชาติ จารุตั้งตรง
กรรมการ

คณะผู้บริหาร



6

4

2

1

3

5

1 นายบุญชัย สุวรรณวุฒินันท์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2 นายธัญญา หวังธำรง
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายการตลาดและขาย

3 นายพรศักดิ์ ชุนทจินดา
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายสนับสนุนองค์กร/
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

4 นางสาวประไพพิศ วัชรียะบุบผา
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
สินค้าด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)

5 นายกราดร แพร่ภัทร
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
สินค้าด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
(SAFETY) กลุ่ม 1

6 นายนิธิภัทร เพศประเสริฐ
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
สินค้าด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
(SAFETY) กลุ่ม 2

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท พลธัญญะ จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : PHOL

เลขทะเบียนบริษัท : 0107551000088

การประกอบธุรกิจ : ผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และจัดจำหน่าย
ออกแบบ พลาสติก ก่อสร้าง และให้บริการเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค

ทุนจดทะเบียน : 202,500,232.00 บาท (หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

ทุนชำระแล้ว : 202,500,232.00 บาท (หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 1/11 ม. 3 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย
อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ 0 2791 0111-2 โทรสาร 0 2791 0100-3

ที่ตั้งสำนักงานสาขา : สาขาระยอง
เลขที่ 155/213 หมู่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
โทรศัพท์ 0 3803 4011-3 โทรสาร 0 3803 4017

: สาขาเชียงใหม่
เลขที่ 47/55-57 หมู่ 2 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
โทรศัพท์ 0 5322 6811 โทรสาร 0 5322 6898

เว็บไซต์บริษัท : www.pdgth.com

เลขานุการบริษัท : คุณขวัญดาว ดวงจันทร์
โทรศัพท์ 0 2791 0151
E-mail: cs@pdgth.com

นักลงทุนสัมพันธ์ : คุณศิริพร อ่อนดี
โทรศัพท์ 0 2791 0206
E-mail: ir@pdgth.com

ข้อมูลบริษัทย่อย : 1. บริษัท พล พลาเตียม จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%
ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 1/11 ม. 3 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย
อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ 0 2791 0111-2 โทรสาร 0 2791 0100-3

: 2. บริษัท พล วอเตอร์ จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%
ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 1/11 หมู่ 3 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย
อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ 0 2791 0111-2 โทรสาร 0 2791 0100-3

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านดังนี้

1. นายพนพล ชีระบุตวงศ์กุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสันติ เนียมนิล	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.พัลลภา เรืองรอง	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และนโยบายธุรกิจ ให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการจัดการและการควบคุมความเสี่ยงทางธุรกิจ มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวมถึงการทำการค้าระหว่างกันกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และการพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ให้มีความถูกต้องครบถ้วนและมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ

ในระหว่างปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุม รวม 6 ครั้ง โดยมีผู้สอบบัญชี รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วน การปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การเลือกใช้นโยบายบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอพร้อมทั้งรับทราบข้อสังเกต และแนวทางแก้ไขปัญหาให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. สอบทานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายในที่ได้ดำเนินการโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ที่มีความเป็นอิสระ ตามแผนงานฝ่ายตรวจสอบภายในประจำปี 2565 เพื่อให้การควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

4. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในโดยพิจารณาพบพิกัดของฝ่ายตรวจสอบภายใน และดัชนีตัวชี้วัดผลงานของฝ่ายตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบปี 2565 รวมทั้งติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีเป็นรายไตรมาส

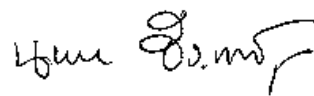
5. สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท และข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

6. สอบทานกรอบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีการทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อให้รองรับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรการปลอดภัยระดับขั้นในเรื่องความชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้อง กับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการนำมาตรการไปสู่การปฏิบัติจริงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้ง โดยมีนายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นายอิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือนางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946 หรือนางสาวปณิดา โชติแสงมณีกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9575 แห่ง บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าในรอบปี 2565 บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการและการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการจัดทำรายงานทางการเงินแสดงข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โดยไม่พบรายการผิดพลาดที่มีสาระสำคัญที่จะกระทบฐานะการเงินของบริษัท รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(นายพนพล ชีระบุตรวงศ์กุล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ทรงคุณวุฒิ จากภายนอก จำนวน 4 คน เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก คณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรและปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยยึดตามกรอบแนวทางบริหารความเสี่ยงตามหลัก COSO ERM Framework มุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายชื่อสมาชิกคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. ศศ.ดร.สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. ดร.พัลลภา เรืองรอง | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายธันยา หวังธำรง | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม จำนวน 5 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วม กรบองค์ประชุมทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ตามที่แสดงไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่ง ได้มีการทบทวนกฎบัตร ความความเพียงพอเหมาะสมในการ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ

2. พิจารณาปรับปรุงคู่มือบริหารความเสี่ยงให้ สอดคล้องเหมาะสมตามกรอบแนวทาง COSO ERM 2017 นำแนวทางมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทองค์กร โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อการบรรลุเป้าหมายกลยุทธ์องค์กร

3. กำกับดูแล ติดตาม งานบริหารความเสี่ยง จัดให้ มีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร จากปัจจัย ทั้งภายในและภายนอกที่ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) พิจารณาถึงผลกระทบ และโอกาสที่อาจเกิดความเสี่ยงที่สำคัญที่จะส่งผลกระทบ ดำเนินธุรกิจได้ อีกทั้งมีการกำหนดมาตรการจัดการความ เสี่ยง และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator) รวมถึงพัฒนาระบบการรายงานความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อ ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยง ของบริษัทอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และมีการ ติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

4. การบริหารความเสี่ยงกรณีธุรกิจหยุดชะงัก ได้ จัดให้มีการทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan :BCP) พร้อมทั้งให้มีการฝึกซ้อม ภายใตสถานการณ์ต่างๆ เพื่อพร้อมรับมือต่อสภาวะวิกฤต ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการประเมินผลกระทบและกำหนด มาตรการการตอบสนองที่เหมาะสม

5. การควบคุมและป้องกันความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัยของระบบสารสนเทศ หรือภัยคุกคามด้าน เทคโนโลยีด้านต่างๆ (Cyber Security) ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ มั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูล และ ระบบเครือข่ายให้มีความพร้อมในการรับมือ ตอบสนองต่อ ภัยคุกคามจากระบบไซเบอร์ได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ สามารถสนับสนุนกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. การดำเนินกระบวนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน มีมาตรการควบคุม และระบบควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และ เหมาะสมกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับ แบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน

7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมั่นใจว่า นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ครอบคลุม บังคับใช้ความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้าน มีระบบการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมั่นใจได้ว่าการ บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการปฏิบัติตาม กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ตามแนวทาง การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(ศศ.ดร. สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. พลเอกชัยวัฒน์ สทอนดี | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 2. รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 3. นายพนอด ชีระบุตรวงศ์กุล | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |

ปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 3 ครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้างองค์ประกอบและคุณสมบัติคณะกรรมการบริษัทตาม Board Skill Matrix คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาของบริษัท

1.1 เสนอแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า เมื่อครบกำหนดปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดนำเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

1.2 พิจารณาคณะสมมติและบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของกรรมการที่ออกตามวาระจำนวน 3 คน ได้แก่ พลเอกชัยวัฒน์ สทอนดี ตำแหน่ง กรรมการอิสระ นายธนา หวังธำรง ตำแหน่ง กรรมการ และ นายวิสูตร ศรีโรจนกุล ตำแหน่ง กรรมการอิสระ เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 แต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

1.3 พิจารณาสรรหากรรมการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการที่ว่างจำนวน 1 คน ได้แก่ นายอภิชาติ จารุตั้งตรง โดยมีวาระดำรงตำแหน่งเท่าที่เหลืออยู่เป็นเวลา 8 เดือน ทั้งนี้ เป็นไปตามกระบวนการสรรหากรรมการของบริษัท รวมถึงการกำหนดแผนพัฒนาและจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2565 โดยพิจารณาลักษณะค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกันที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท องค์ประกอบค่าตอบแทนที่มีความชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ และได้เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

3. ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย โดยนำเสนอแต่งตั้งต่อวาระคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม 1 คน ได้แก่ นายธนา หวังธำรง ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงเพื่อมีส่วนร่วมในงานกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และนำเสนอแต่งตั้ง พลเอกชัยวัฒน์ สทอนดี ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามแนวทางปฏิบัติที่ดีและเป็นการหมุนเวียนสลับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยยังเป็นไปตามองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่กำหนด และกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกเสียง

4. ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทย่อย โดยนำเสนอปรับเปลี่ยนบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อให้มีการหมุนเวียนสลับเปลี่ยนหน้าที่ เพิ่มทักษะ ความคิดที่หลากหลายในการบริหารงานของกลุ่มบริษัท

5. พิจารณานำเสนอแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ นายพรศักดิ์ ขุนหินดา ให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายสนับสนุนองค์กรและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน แทนผู้บริหารในตำแหน่งรักษาการ เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารงานขององค์กร

6. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอหลักเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์ดำเนินงานของบริษัท

7. พิจารณาทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนบุคลากร นำเสนอกรอบงบประมาณเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปีของกลุ่มบริษัท ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และอัตราค่าตอบแทนตลาดในธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

8. ติดตามให้บริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรรหาและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับ เกิดความต่อเนื่องในการบริหารงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง และความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัท

พล.อ. ชัยวัฒน์ สทอนดี

(พลเอกชัยวัฒน์ สทอนดี)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

“เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนที่มีความยั่งยืนในธุรกิจสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

- มุ่งเน้นการเติบโตโดยการขยายตลาดทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ มีนวัตกรรม ราคาเหมาะสม พร้อมบริการอย่างผู้เชี่ยวชาญ
- สร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- มีระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
- สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง

นโยบาย

- สร้างความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงด้วยอัตราการขยายตัวอัตรากำไรสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ต่อปี
- ขยายธุรกิจทางด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีการลงทุนโดยตรง และการควบรวมกิจการ
- รักษาระบบการทำงานที่เป็นมาตรฐานสากลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- รักษาระบบการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมอย่างเคร่งครัด
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- ส่งเสริมบุคลากรที่เก่งและดีในองค์กรให้เจริญก้าวหน้า
- ดูแลรักษา ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องโดยดีและสม่ำเสมอ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท พลชัยญะ จำกัด (มหาชน) หรือ “บริษัท” จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2504 โดยมีวัตถุประสงค์เริ่มแรกเพื่อจำหน่ายเมล็ดพันธุ์พืชและสินค้าทางการเกษตร โดยบริษัทได้มีการหยุดดำเนินกิจการ ไประยะหนึ่ง กระทั่งในปี 2521 บริษัทได้เปลี่ยนประเภทธุรกิจมาเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กว่า 40 ปี บริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีการจัดจำหน่ายสินค้าอย่างครบวงจร และได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ตั้งแต่การให้บริการออกแบบ ผลิต รับก่อสร้าง และติดตั้งระบบบำบัดน้ำ การบำรุงรักษา รวมถึงการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจในระยะยาวบริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจในเป็น บริษัทชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนที่มีความยั่งยืนในธุรกิจสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม เป็นองค์กรที่มีความเติบโตทางธุรกิจ สามารถสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานในระยะ 3-5 ปี ดังนี้

- การสร้างการเติบโตจากการดำเนินธุรกิจหลักด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมเดิม และขยายลูกค้าไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมอื่นๆ เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด
- การขยายการดำเนินธุรกิจไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ในกลุ่มผู้บริโภคที่มีความตระหนักและต้องการความปลอดภัยในการทำกิจกรรมหรือการใช้ชีวิตประจำวันปกติ โดยการพัฒนาศักยภาพและให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการลูกค้า รวมถึงพัฒนาช่องทางการจำหน่ายที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายเพื่อรองรับกลุ่มผู้บริโภคดังกล่าวได้
- การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กระบวนการดำเนินงานและการพัฒนาบุคลากรที่สามารถรองรับกับกลยุทธ์การเติบโตของบริษัท
- การสร้างความตระหนักรู้ในการเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยและสุขภาวะที่ดี ทั้งในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน เป็นที่ยอมรับของลูกค้าทุกกลุ่ม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ปี 2566 ประเมินภาพรวมเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีทิศทางปรับตัวดีขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรมที่ฟื้นตัวดีขึ้น หลังสถานการณ์โควิดคลี่คลาย กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินได้ตามปกติ การบริโภคภายในประเทศมีแนวโน้มฟื้นตัวตามการท่องเที่ยว และนักลงทุนต่างชาติเริ่มมีการทยอยเข้ามาลงทุนภายในประเทศ ผลักดันให้ภาคการผลิตในอุตสาหกรรมต่างๆมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น รวมถึงนโยบายส่งเสริมการลงทุนจากภาครัฐ ได้แก่ การสนับสนุนการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมาย การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ และการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง เป็นโอกาสให้ภาคอุตสาหกรรมเติบโต นอกจากนี้ มีการออกกฎหมายความปลอดภัยด้านการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้มงวดมากขึ้น สนับสนุนความต้องการสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยบริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมดังกล่าว มุ่งเน้นการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถรองรับกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทเป้าหมายเชิงกลยุทธ์แบ่งเป็น 4 ด้านหลัก ได้แก่

- การสร้างการเติบโตทางด้านการเงิน โดยกำหนดเป้าหมายการเติบโตของรายได้จากการขายและการให้บริการรวมจาก 3 ธุรกิจหลัก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 - 15 เมื่อเทียบกับปีก่อน และการบริหารจัดการต้นทุนและงบประมาณค่าใช้จ่ายได้ตามแผนงาน
- ด้านการพัฒนาตลาดและลูกค้า การพัฒนาด้านการตลาด เพิ่มความพึงพอใจเพื่อขยายฐานลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเดิมและลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ และการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายเพื่อรองรับตลาดผู้บริโภค การพัฒนาสินค้าและบริการรองรับอุตสาหกรรมที่เป็นแนวโน้มในอนาคต รวมถึงการสร้างตราสินค้าของตนเอง (Own Brand) และสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Brand) เพื่อเพิ่มการรับรู้ เป็นที่รู้จักเพิ่มขึ้น
- ด้านการปรับปรุงกระบวนการภายใน การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระบวนการดำเนินงาน การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและสินค้าคงคลัง และปรับปรุงระบบบริหารจัดการลูกค้าและการพัฒนาช่องทางการสื่อสารออนไลน์ต่างๆ
- ด้านการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มความสามารถทางการแข่งขัน การสร้างทักษะและมีวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญของบริษัท สรุปได้ดังนี้

ปี 2521	• บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ปี 2550	• บริษัทย้ายที่ทำการแห่งใหม่มา ณ ที่ทำการปัจจุบัน อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ประกอบด้วยอาคารสำนักงานใหญ่และอาคารคลังสินค้า
ปี 2551	• บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 135 ล้านบาท • บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามระบบมาตรฐาน ISO 9001: 2000 จาก UKAS & GLOBAL
ปี 2552	• บริษัทขยายธุรกิจไปยังธุรกิจสิ่งแวดล้อมด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค
ปี 2553	• บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2553 ใช้ชื่อหลักทรัพย์ PHOL • บริษัทย้ายที่ทำการสาขาของมา ณ ที่ทำการสาขาของปัจจุบัน อ.เมือง จ.ระยอง ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน สาขาและคลังสินค้า • บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามระบบมาตรฐาน ISO 9001: 2008 จาก UKAS & GLOBAL
ปี 2555	• บริษัทขยายธุรกิจไปยังประเทศเมียนมาร์ โดยแต่งตั้งบริษัท เอการ์ จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทในประเทศเมียนมาร์ • บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS18001:2007 • บริษัทได้รับรางวัล SET Award 2012 ด้านการรายงานบรรษัทภิบาล จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ"ดีเลิศ"
ปี 2556	• บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด วัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับลูกค้าในกลุ่มหน่วยงานราชการ มูลค่าเงินลงทุนคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท • บริษัทจัดตั้ง บริษัท ผลธัญญะ (แคมโบเดีย) จำกัด (Pholdhanya (Cambodia) Company Limited) ในประเทศกัมพูชา เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายอุปกรณ์และระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ในสัดส่วนร้อยละ 100 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้หยุดการดำเนินงานในบริษัทย่อย เนื่องจากยังไม่มีแผนธุรกิจที่เหมาะสมรองรับ และเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดของบริษัทย่อย • บริษัทได้รับรางวัล SET Award 2013 ด้านการรายงานบรรษัทภิบาล จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ"ดีเลิศ" • บริษัทได้รับรางวัล MAI Special Encouragement จากโครงการประกาศเกียรติคุณคณะกรรมการแห่งปี 2556 หรือ "Board of the Year Awards 2013"

ปี 2557	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภคอย่างครบวงจร ตั้งแต่การจัดจำหน่ายสินค้า การให้บริการออกแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาระบบ ให้ลูกค้าทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน โดยมีมูลค่าเงินลงทุนคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท และต่อมาในปี 2560 บริษัทย่อยได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50 ล้านบาท บริษัทลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนในบริษัทย่อย โดยมีมูลค่าเงินลงทุนคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 มีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 162 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 27 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ บริษัทได้รับรางวัล SET Award 2014:SET Award of Honor ด้านการรายงานบรรษัทภิบาล จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ“ดีมาก”
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณชมเชย คณะกรรมการ MAI ประจำปี 2558 จากโครงการประกาศเกียรติคุณ “คณะกรรมการแห่งปี 2558 หรือ Board of the Year Awards 2015 บริษัทร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC)
ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 251 ล้านบาท โดยจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน 40.50 ล้านหุ้น เสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิม (RO) ในอัตรา 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีก 40.50 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PHOL-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีก 8 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 1 (PHOL ESOP WARRANT) บริษัทได้รับประกาศนียบัตรประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption หรือ CAC
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามระบบมาตรฐาน ISO 9001: 2015 จาก UKAS & GLOBAL
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทลดทุนจดทะเบียนจำนวน 40.50 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 210.50 ล้านบาท โดยตัดหุ้นสามัญเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (PHOL-W1) ที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 40.50 ล้านบาท บริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption หรือ CAC บริษัทได้รับรางวัล "Thailand Sustainability Investment" THSI หรือรางวัลหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2562 กลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพรายงานด้านบรรษัทภิบาล จากผลสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 บริษัทได้รับรางวัล "Thailand Sustainability Investment" THSI หรือรางวัลหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2563 ต่อเนื่องปีที่ 2 กลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ในทำเนียบ “บริษัทวิถียั่งยืนที่น่าลงทุน” หรือ ESG Emerging List และเป็นหลักทรัพย์ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2563 โดย สถาบันไทยพัฒน์
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพรายงานด้านบรรษัทภิบาล จากผลสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดย หน่วยงาน ESG Rating ของสถาบันไทยพัฒน์
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพรายงานด้านบรรษัทภิบาล จากผลสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 บริษัทได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดย หน่วยงาน ESG Rating ของสถาบันไทยพัฒน์ บริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองการต่ออายุ ครั้งที่ 2 การเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption หรือ CAC

2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทแบ่งกลุ่มสินค้าและบริการออกเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ

1. กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety, Health and Environment Products) หรือ SAFETY
2. กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (Control Environment Products) หรือ CE
3. กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค (Water Solution Products) หรือ WATER

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินรวมในปี 2563 ถึงปี 2565 แบ่งตามกลุ่มสินค้าและบริการ ได้ดังนี้

กลุ่มสินค้าและบริการ	หน่วย: ล้านบาท					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน
1.กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY)	746.81	74.65%	889.88	72.60%	800.40	75.83%
2.กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)	222.69	22.26%	305.75	24.94%	214.93	20.36%
3.กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค (WATER)	30.97	3.10%	30.13	2.46%	40.18	3.81%
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,000.48	100%	1,225.76	100%	1,055.51	100%

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่มสินค้าและบริการ คือ

1. กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety, Health and Environment Products หรือ SAFETY)



กลุ่มสินค้าหรือบริการที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานหรือสร้างความปลอดภัยในสถานปฏิบัติงาน โดยบริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีการจัดจำหน่ายสินค้าที่หลากหลายมากกว่า 3,000 รายการ ภายใต้ตราสินค้าที่มีชื่อเสียง โดยบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามากกว่า 30 ตราสินค้า และมีตราสินค้าที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียว ได้แก่ ตราสินค้า King's ตราสินค้า Microgard ตราสินค้า Ansell และตราสินค้า Chemtex นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาตราสินค้าเป็นของตนเอง ได้แก่ ตราสินค้า SYNOS และ ROCC กลุ่มสินค้าหรือบริการที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้งาน หรือสร้างความปลอดภัยในสถานปฏิบัติงานหรือในสถานที่ต่างๆ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment หรือ PPE) เป็นอุปกรณ์ที่บุคคลหรือผู้ปฏิบัติงานใช้สวมใส่บนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายหรือหลายส่วนร่วมกันในขณะทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เช่น อันตรายจากความร้อน แสง เสียง สารพิษ สารเคมี เชื้อโรค เป็นต้น รวมถึงอุปกรณ์ที่บุคคลทั่วไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ภาวะฝุ่นละอองที่เกินค่ามาตรฐาน หรือการป้องกันอันตรายจากการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น การเล่นกีฬา เป็นต้น

โดยสินค้าในหมวดอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลนี้ ครอบคลุมอุปกรณ์ที่ใช้ปกป้องร่างกายตั้งแต่ศีรษะจรดเท้า เช่น หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย ที่ครอบหู อุดหู หน้ากากป้องกันฝุ่นและสารเคมี อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ ถุงมือนิรภัย รองเท้านิรภัย ชุดป้องกันสารเคมีและเชื้อโรค ชุดผจญเพลิง อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง และอุปกรณ์ป้องกันภัยอื่นๆ

ตราสินค้าสำคัญ ได้แก่



อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety and Environment Products) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อสร้างความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการ หรือสถานที่ต่างๆ เช่น เครื่องตรวจวัดแก๊สพิษและแก๊สไวไฟในอากาศ อุปกรณ์ชำระล้างตาและลำตัวฉุกเฉิน อุปกรณ์จัดเก็บ ขนย้าย และถ่ายเทสารเคมี อุปกรณ์ถ่ายเทอากาศ อุปกรณ์ล็อกนิรภัย ป้ายและอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยหรืองานจราจร หรือ เป็นต้น

ตราสินค้าสำคัญ ได้แก่



2. กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (Control Environment Products หรือ CE)



เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงานที่ต้องการการควบคุม เช่น ห้องปลอดเชื้อในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล ห้องสะอาด หรือห้องปลอดเชื้อ (Clean room) ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตยา กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตเครื่องมือแพทย์ ที่จำเป็นต้องมีการควบคุมสิ่งปนเปื้อนอนุภาคนาโนและฝุ่นละอองต่างๆ ที่มาจากผู้ปฏิบัติงาน เครื่องจักร กระบวนการผลิตรวมทั้งอากาศภายนอก ซึ่งสิ่งเหล่านี้สามารถส่งผลให้ผลิตภัณฑ์หรือชิ้นงานไม่มีคุณภาพ สินค้าในหมวดนี้ ได้แก่ ชุดและอุปกรณ์สำหรับสวมใส่ในห้องคลีนรูม อุปกรณ์สำหรับห้องคลีนรูม เช่น ผ้าเช็ดชิ้นงาน อุปกรณ์ทำความสะอาด อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าสถิตย์ เป็นต้น

ตราสินค้าสำคัญ ได้แก่



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. กลุ่มผู้บริโภคขั้นสุดท้าย (End User) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในกลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม ครอบคลุมลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ เกือบทุกอุตสาหกรรมในประเทศไทย รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ที่ต้องการสร้างความปลอดภัยให้กับพนักงานและสภาพแวดล้อมทั่วไปในสถานที่ทำงาน หรือต้องการให้กระบวนการผลิตเป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมถึงความต้องการที่จะเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ทั้งด้วยความสมัครใจของลูกค้าเองหรือต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กฎหมาย กลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัท นอกจากกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรม บริษัทได้ขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมายไปยังกลุ่มลูกค้ารายย่อยหรือกลุ่มผู้บริโภคทั่วไปที่ต้องการสร้างความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน จากการทำกิจกรรมต่างๆ หรือเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ภาวะโรคระบาด ภาวะฝุ่นละอองอากาศเป็นพิษ เป็นต้น

สำหรับกลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม จะมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมที่มีกระบวนการทำงานหรือกระบวนการผลิตภายในห้องสะอาด (Clean Room) รวมถึงกระบวนการทำงานตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง ที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของชิ้นงาน ความต้องการควบคุมสภาพแวดล้อมด้านความปลอดภัยของผิวสัมผัส ที่อาจนำไปสู่สภาวะไฟฟ้าสถิตย์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการ

2. กลุ่มลูกค้าที่เป็นคู่ค้าทางธุรกิจ (Trade Partner)

กลุ่มคู่ค้าทางธุรกิจ ได้แก่ บริษัทหรือร้านค้าซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าทั้งในระดับที่ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า ร้านค้าขายส่ง และร้านค้าปลีก ซึ่งทำให้การกระจายสินค้าเข้าไปถึงลูกค้าได้ในวงกว้างขึ้น

ปี 2565 สัดส่วนการขายสินค้าให้กลุ่มลูกค้ากลุ่มผู้บริโภคขั้นสุดท้าย และกลุ่มลูกค้าที่เป็นคู่ค้าทางธุรกิจ คิดเป็นประมาณร้อยละ 72 และร้อยละ 28 ของรายได้จากการขายและการให้บริการรวม ตามลำดับ

กลยุทธ์ทางการตลาด

- **ด้านผลิตภัณฑ์** บริษัทมีการจัดจำหน่ายสินค้าที่มีความหลากหลาย ครบวงจร มีผลิตภัณฑ์กว่า 4,000 รายการ คุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้ตราสินค้าที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับ ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในทุกกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และมีการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ ทันสมัยมาเพื่อนำเสนอลูกค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเพิ่มประเภทสินค้าใหม่ และการพัฒนาสินค้าที่เป็นตราสินค้าของบริษัทเอง นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ตามที่ต้องการของลูกค้า ในกรณีที่ลูกค้าต้องการสินค้าที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากที่สินค้าที่บริษัทจัดจำหน่ายอยู่ ทำให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายได้

- **การบริการ** บริษัทมีระบบการจัดเก็บข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการและประมาณการสั่งซื้อ สามารถสำรองสินค้าได้อย่างเพียงพอ มีระบบการบริหารคลังสินค้าและระบบการจัดส่งที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้การส่งมอบถูกต้อง ตรงเวลา มีการฝึกอบรมพนักงานขายอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านสินค้า สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างถูกต้อง และจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและสินค้าแก่ลูกค้า รวมถึงการให้ความร่วมมือเข้าร่วมงานจัดนิทรรศการด้านความปลอดภัยโดยร่วมกับลูกค้า ในกรณีที่ลูกค้าต้องการ นอกจากนี้ บริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

- **นโยบายการกำหนดราคา** บริษัทมีนโยบายการตั้งราคาสินค้าแต่ละประเภทโดยบวกเพิ่มกำไรส่วนต่างจากต้นทุน ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์ ปริมาณการสั่งซื้อ เงื่อนไขการชำระเงิน และความสัมพันธ์ลูกค้า ผู้ผลิต หรือเจ้าของแบรนด์ และพิจารณาถึงราคาตลาดของสินค้า ราคาเป็นไปอย่างยุติธรรมและเหมาะสม โดยบริษัทจะมีการสรรหาแหล่งผลิตสินค้า หรือผู้ขายสินค้ารายใหม่อย่างสม่ำเสมอเพื่อเปรียบเทียบคุณภาพและราคา สามารถบริหารต้นทุนสินค้าเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันได้ รวมถึงการพัฒนาสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเอง

- **การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย** ช่องทางการจำหน่ายสินค้าบริษัท ดำเนินการโดยทีมงานขายของบริษัทเป็นหลัก ประจำอยู่ที่สำนักงานใหญ่ภาคกลาง จังหวัดปทุมธานี และสำนักงานสาขา 2 แห่ง ได้แก่ ภาคเหนือที่จังหวัดเชียงใหม่ ภาคตะวันออกที่จังหวัดระยอง และจัดให้มีพนักงานขายดูแลพื้นที่ขายในส่วนที่สาขายังไม่ครอบคลุม ได้แก่ พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้ดูแลพื้นที่ขายได้ครอบคลุมในเขตพื้นที่ที่พนักงานขายของบริษัทไม่สามารถให้บริการได้ครอบคลุม บริษัทเพิ่มช่องทางการจำหน่ายโดยพิจารณาหาคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทในเขตพื้นที่นั้น ซึ่งบริษัทจะให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่าย เช่น การให้ความรู้เรื่องสินค้า สนับสนุนกิจกรรมทางการตลาด เป็นต้น ช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ บริษัทพิจารณาหาคู่ค้าเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทในต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังขายสินค้าผ่านทางลูกค้าในประเทศ ที่เป็นลักษณะตัวแทนจำหน่ายนำสินค้าไปจำหน่ายในประเทศนั้นๆ

สำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อยหรือกลุ่มผู้บริโภคทั่วไป บริษัทจัดให้มีช่องทางจำหน่ายผ่านพนักงานขายทางโทรศัพท์ และช่องทางจำหน่ายสินค้าทางออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ได้แก่ www.pholonline.com เพื่อให้สินค้าของบริษัทเป็นที่รู้จักในวงกว้าง ขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยที่สามารถใช้งานได้ในสภาพแวดล้อมทั่วไป การใช้ชีวิตประจำวัน หรือการทำกิจกรรมต่างๆ และการขยายช่องทางการการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์ซื้อขายสินค้าออนไลน์ เช่น LAZADA SHOPEE ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงร้านค้าปลีกในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สินค้าของบริษัทเป็นที่รู้จักในวงกว้าง ขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้ารายย่อยและกลุ่มผู้บริโภคเพิ่มขึ้น

- **การโฆษณาส่งเสริมการขาย** บริษัทมีการจัดทำ โปรโมชันส่งเสริมการขายสินค้า หมุนเวียนสลับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นยอดขายในแต่ละกลุ่มลูกค้า และมีกิจกรรมทางการตลาดเพื่อให้เข้าถึงลูกค้ามากขึ้น และการพัฒนาช่องทางการสื่อสารออนไลน์ โดยบริษัทจัดทำเว็บไซต์ thai-safetywiki.com เพื่อเป็นช่องทางในการให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย นำเสนอผลิตภัณฑ์และวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทให้เป็นที่รู้จัก และเพิ่มการรับรู้ในการเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทอย่างเป็นวงกว้าง

การจัดหาผลิตภัณฑ์

การจัดหาผลิตภัณฑ์ในกลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อมของบริษัท มีทั้งจากการสั่งซื้อในประเทศและต่างประเทศ โดยในปี 2565 ยอดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 59 และยอดการสั่งซื้อสินค้าจากในประเทศคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 41 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด สำหรับการซื้อสินค้าในประเทศเป็นการซื้อจากทั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้าในประเทศและผู้ผลิตเจ้าของตราสินค้าและการซื้อสินค้าจากต่างประเทศส่วนใหญ่จะเป็นการซื้อสินค้าจากเจ้าของตราสินค้า เป็นลักษณะแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียวในประเทศ (Sole/Exclusive Distributor) และตัวแทนจำหน่ายทั่วไป (Non-exclusive Distributor)

สำหรับสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท คือ ตราสินค้า SYNOS และ ROCC บริษัทได้จ้างผู้ผลิตทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งบริษัทมีการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเองอยู่เสมอ โดยในปี 2565 มีรายการสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทกว่า 500 รายการ มีรายได้จากการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21 ของรายได้จากการขายและการให้บริการรวม

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายและผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเกินร้อยละ 20 ของยอดซื้อ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการจัดหาผลิตภัณฑ์ และบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

3. กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค (Water Solution Products หรือ WATER)



การให้บริการด้านระบบบำบัดน้ำอย่างครบวงจร ตั้งแต่การรับออกแบบ และวิศวกรรมงานโครงสร้าง ผลิต ติดตั้งหรือรับก่อสร้างระบบ ในรูปแบบ การรับก่อสร้าง Engineering Procurement and Construction หรือ EPC งานโครงการสัมปทานในลักษณะ Build-Own-Operate หรือ BOO และ Build-Operate-Transfer หรือ BOT ตลอดจนการบริการดูแลควบคุมระบบ การบำรุงรักษา และการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง บริษัทแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วนหลักดังนี้

- การให้บริการด้านการสำรวจ การออกแบบและวิศวกรรม งานโครงสร้าง การผลิต รับก่อสร้าง และติดตั้งระบบบำบัดน้ำ มุ่งเน้นในระบบจัดการน้ำเพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้น้ำ ซึ่งรวมถึงการติดตามผล การวิเคราะห์ผลในห้องปฏิบัติการ งานซ่อมบำรุงและงานบริการหลังการขาย โดยรูปแบบการให้บริการแบ่งเป็น 3 ลักษณะ ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ได้แก่ การรับก่อสร้าง Engineering Procurement and Construction หรือ EPC งานโครงการสัมปทานในลักษณะ Build-Own-Operate หรือ BOO และ Build-Operate-Transfer หรือ BOT

- การจัดจำหน่ายเครื่องจักร อะไหล่ หรือวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำสำเร็จรูป จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำประเภทต่างๆ ที่ใช้ในระดับอุตสาหกรรม และระดับครัวเรือน เช่น อุปกรณ์และสารกรองตะกอน เครื่องอัดตะกอน เครื่องสูบน้ำ ถังเก็บน้ำ ระบบบำบัดน้ำชุดอุปกรณ์สำเร็จ (Module)
- การให้บริการดูแลควบคุมระบบและการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ
โดยระบบบำบัดน้ำดีหรือน้ำเสียที่บริษัทให้บริการกับลูกค้า แบ่งตามความต้องการใช้งาน และคุณภาพของน้ำที่ต้องการ ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ ระบบผลิตน้ำประปาและน้ำดื่ม ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในกลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค มีดังนี้

ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม ประกอบด้วย โรงงานอุตสาหกรรมที่มีค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจจะเกิดจากลักษณะของการดำเนินงาน ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ขาดแคลนน้ำ หรือมีค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำที่สูง โดยนอกจากจะสามารถลดมลพิษจากการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำ ยังสามารถลดค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำได้ โดยการผลิตน้ำจากแหล่งน้ำตามธรรมชาติหรือจากการบำบัดน้ำเสีย ซึ่งสามารถเลือกใช้ระบบที่เหมาะสมกับแหล่งน้ำและคุณภาพของน้ำที่ต้องการสำหรับแต่ละประเภทของกิจการ อีกทั้งยังสามารถควบคุมคุณภาพน้ำสำหรับการใช้งานเฉพาะด้าน เช่น โรงพยาบาล หรือห้องวิจัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทมีฐานลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเดิม จากกลุ่มสินค้าด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ทำให้บริษัทมีโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำได้ดียิ่งขึ้น

ลูกค้ากลุ่มโรงแรมและที่พักอาศัย ประกอบด้วยกิจการโรงแรม ที่พักอาศัยหรืออาคารขนาดใหญ่ เช่น บ้านพักอาศัยขนาดใหญ่ คอนโดมิเนียม หรืออาคารสำนักงาน ซึ่งมีปริมาณและค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำสูง โดยสามารถเลือกขนาดและประเภทระบบบำบัดน้ำเพื่อให้ได้น้ำในระดับคุณภาพที่ต้องการ เช่น น้ำประปา น้ำดื่ม หรือน้ำรดน้ำต้นไม้ เป็นต้น

ลูกค้ากลุ่มหน่วยงานราชการ ประกอบด้วยชุมชนหรือเทศบาล ซึ่งในบางพื้นที่มีปริมาณการผลิตน้ำยังไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำ ทำให้เกิดปัญหาการขาดแคลนน้ำ

กลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาโครงการ ลูกค้าในกลุ่มนี้ประกอบด้วยผู้รับเหมาโครงการ ซึ่งต้องการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงสำหรับในส่วนของการบริหารจัดการน้ำ หรือต้องการซื้อชิ้นส่วนอุปกรณ์ไปเพื่อก่อสร้างระบบ

กลยุทธ์ทางการตลาด

- **ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ** การให้บริการของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การก่อสร้าง การดูแลบำรุงรักษาระบบ โดยสามารถนำเทคโนโลยีที่หลากหลายมาใช้ร่วมกันเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ ทั้งเรื่องคุณภาพน้ำดีและน้ำเสีย รวมถึงวัตถุประสงค์ในการนำน้ำกลับไปที่ใช้ต่างกัน และมีการพัฒนาสินค้าให้มีระบบจัดการแบบอัตโนมัติ มีระบบติดตามคุณภาพเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า สร้างความเอกลักษณ์ เพื่อให้ลูกค้าจดจำสินค้าของบริษัทได้ รวมถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์ในลักษณะเป็นชุดประกอบสำเร็จ (Module) พร้อมใช้งาน เพื่อความสะดวกในการติดตั้ง หรือขยายขนาดของระบบ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานและคุณภาพของระบบ โดยการออกแบบระบบที่ได้มาตรฐานทางวิศวกรรมและใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ มีการรับประกันสินค้า พร้อมการบริการหลังการขาย

- **นโยบายการกำหนดราคา** บริษัทมีนโยบายการตั้งราคาสินค้าแต่ละประเภทโดยบวกเพิ่มกำไรส่วนเพิ่มจากต้นทุน สำหรับงานโครงการ บริษัทมีการวิเคราะห์โครงสร้างต้นทุนสินค้าของทั้งโครงการอย่างครอบคลุม เพื่อให้การเสนอราคาเป็นไปอย่างเหมาะสม การหาพันธมิตรทางการค้าเพื่อลดต้นทุนสินค้า การให้ระยะเวลาการชำระเงินกับลูกค้า เพื่อเพิ่มโอกาสทางการแข่งขันด้านราคามากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีรูปแบบของการให้บริการในลักษณะ Build-Own -Operate ทำให้ลูกค้าไม่จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนสูง ไม่ต้องรับความเสี่ยงจากการลงทุนและการดูแลบำรุงรักษาระบบ

- **ด้านการจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย** บริษัทมีทีมงานขาย ส่วนใหญ่เป็นวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบบำบัดน้ำ โดยบริษัทมุ่งเน้นการเสนอขายสินค้าในลักษณะงานโครงการเป็นหลัก ทีมงานขายแบ่งความรับผิดชอบตามพื้นที่หลัก ได้แก่ ภาคกลาง ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก และภาคใต้ นอกจากนี้ บริษัทพยายามหาพันธมิตรเพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เช่นในกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง อาคาร โรงงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ กลุ่มผู้จำหน่ายสินค้าด้านระบบบำบัดน้ำ เป็นต้น

สำหรับกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัท จัดให้ทีมงานขายดูแลติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสในการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการที่จำเป็นหลังการขาย รวมถึงการสร้างงานโครงการด้านระบบบำบัดน้ำสำหรับโครงการต่อไปของลูกค้าด้วย

- **ด้านการส่งเสริมการขาย** กลยุทธ์ส่งเสริมการขายที่ใช้ได้แก่ การเสนอขายสินค้าเป็น Package และเสนอขายในราคาพิเศษ มีการจัดทำโปรโมชันการขายอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปรับปรุงและการโปรโมทเว็บไซต์ เพื่อบริษัทเป็นที่รู้จักมากขึ้น
- **การส่งมอบโครงการตามกำหนดเวลา** บริษัทได้คำนึงถึงความสำคัญต่อการส่งมอบโครงการที่ตรงต่อเวลา มีการวางแผนการส่งอุปกรณ์ การผลิตหรือการก่อสร้าง ติดตามควบคุมให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน เพื่อให้ส่งมอบโครงการได้ตรงตามกำหนดเวลา
- **ช่องทางในการจำหน่าย** ช่องทางการให้บริการด้านระบบบำบัดน้ำ ดำเนินการโดยทีมงานขายของบริษัท โดยทีมงานขายส่วนใหญ่เป็นวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ สามารถให้คำแนะนำและนำเสนอสินค้าและบริการได้อย่างถูกต้อง

การจัดหาผลิตภัณฑ์

ในส่วนเครื่องจักรและอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำได้รับการจัดหาจากทั้งในและต่างประเทศ ปัจจุบันบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับตราสินค้า GE , PENTAIR และ ADRITZ สำหรับวัสดุ อุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างทั่วไป บริษัทจัดหาในประเทศเป็นหลัก ส่วนใหญ่จัดซื้อจากผู้ประกอบการในพื้นที่ใกล้เคียงงานโครงการ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง

ภาพรวมตลาดและการแข่งขัน

ปี 2565 ภาพรวมเศรษฐกิจในประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวดีขึ้น ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิดคลี่คลาย กิจกรรมทางเศรษฐกิจเริ่มกลับสู่ภาวะปกติ อย่างไรก็ตาม สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังคงมีผลกระทบจากปัญหาของโรคระบาดที่เกิดขึ้น อีกทั้งยังต้องเผชิญกับวิกฤตสถานการณ์ต่างๆ จากภายนอก ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนพลังงาน อัตราเงินเฟ้อปรับตัวสูงขึ้น และความผันผวนของค่าเงินบาท โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รายงานสรุปภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยปี 2565 ขยายตัวร้อยละ 2.6 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 1.5 ในปีก่อน สำหรับภาคการผลิตในอุตสาหกรรมขยายตัวร้อยละ 0.4 ชะลอตัวเมื่อเทียบกับปีก่อน ตามภาวะเศรษฐกิจโลกและการหยุดชะงักในห่วงโซ่อุปทานการผลิต อย่างไรก็ตาม การผลิตเพื่อบริโภคภายในประเทศฟื้นตัวดีขึ้นจากการเปิดประเทศหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิดคลี่คลาย โดยอุตสาหกรรมสำคัญที่ขยายตัว ได้แก่ อุตสาหกรรมรถยนต์ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมอาหาร เป็นต้น

กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือ SAFETY มีความเกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมโดยรวมของประเทศ เนื่องจากสินค้าที่จัดจำหน่ายเป็นสินค้าที่ใช้ในสถานประกอบการอุตสาหกรรม หรือใช้กับผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ซึ่งหากภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีการขยายตัว จะทำให้ความต้องการใช้สินค้าเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงสินค้าที่ใช้เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยมีเพิ่มขึ้น ซึ่งในปัจจุบันสถานประกอบการอุตสาหกรรมหรือองค์กรธุรกิจทั่วไปต่างให้ความสำคัญในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ภาครัฐยังให้ความสำคัญโดยการออกกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่เข้มงวดขึ้น โดยในปี 2565 มีการออกกฎหมายบังคับใช้ เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 สนับสนุนให้โรงงานอุตสาหกรรมต้องมีการดำเนินการด้านการจัดการสารเคมีเพิ่มเติม นอกจากเป็นการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อบังคับของกฎหมายแล้ว ยังมีความต้องการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การรับรองที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นการยกระดับมาตรฐานในการผลิตให้กับผู้ประกอบการ และสร้างความน่าเชื่อถือหรือสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เช่น มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน อีกทั้งประเด็นการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมยังเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อสร้างความยั่งยืน ภาคองค์กรธุรกิจต่างๆ จึงตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และจากสถานการณ์การเกิดโรคระบาด ภาวะฝุ่นเป็นพิษเป็นการกระตุ้นให้ประชากรทุกคนตระหนักถึงเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยเพิ่มขึ้น จึงทำให้ธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของบริษัทจึงยังมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นต่อไปในอนาคต

ธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้ากลุ่ม SAFETY ในปี 2565 โดยภาพรวมมีรายได้ลดลง สาเหตุหลักจากราคาตลาดของสินค้าในกลุ่มถุงมือยาง ถุงมือไนไตร รวมถึงปริมาณคำสั่งซื้อที่ปรับลดลงในกลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่ายและหน่วยงานทางการแพทย์ เมื่อเทียบกับปีก่อน รวมถึงรายได้จากสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโควิดลดลงตามความรุนแรงของสถานการณ์การแพร่ระบาด อย่างไรก็ตาม สินค้ากลุ่ม SAFETY ในหมวดอื่นยังคงมีคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งในฐานลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ตามการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม

ภาวะการแข่งขันสำหรับสินค้า กลุ่ม SAFETY มีการแข่งขันที่สูงขึ้นในกลุ่มสินค้าด้านความปลอดภัยทั่วไป เช่น หน้ากากอนามัย ถุงมือ ชุดป้องกันโรค เป็นต้น โดยมีจำนวนผู้ผลิตและผู้ขายรายใหม่เพิ่มขึ้น การแข่งขันด้านราคาจึงมีความรุนแรงขึ้น-ซึ่งบริษัทยังคงมุ่งเน้นด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การบริหารจัดการสินค้าสำรองคลังให้สามารถรองรับการสั่งซื้อที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และความสามารถในการบริหารต้นทุนให้สามารถแข่งขันได้ อย่างไรก็ตาม สินค้าด้านความปลอดภัยในกลุ่มที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ มีมาตรฐานรองรับ การแข่งขันอยู่ในระดับปานกลาง โดยบริษัทมีการพัฒนา จัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ การพัฒนาด้านบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจร อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าทั้งเรื่องสินค้าและบริการ ทำให้บริษัทยังรักษาสถานะและความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าได้

กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม

กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อมหรือ CE เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ปัจจัยภายนอกหรือสภาพแวดล้อมต่างๆส่งผลกระทบต่อชิ้นงานและกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม โดยลูกค้าหลักอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2565 ภาพรวมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ชะลอตัว เนื่องจากปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบในห่วงโซ่การผลิต ลูกค้าจึงมีการสั่งซื้อสินค้ากลุ่ม CE ลดลง นอกจากนี้ ยังมีผลกระทบจากราคาตลาดและความต้องการของสินค้าในกลุ่มถุงมือยาง ถุงมือไนไตรลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบในระยะสั้น โดยภาพรวมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์มีแนวโน้มขยายตัวตามความต้องการสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการทำตลาดสินค้าใหม่และลูกค้าใหม่ทั้งในกลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์และโรงพยาบาล

ด้านการแข่งขัน มีแนวโน้มสูงขึ้น การแข่งขันส่วนใหญ่เป็นการแข่งขันทางด้านราคา เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ในกลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ให้ความสำคัญในเรื่องต้นทุนสินค้า จึงเป็นการเปิดโอกาสให้มีคู่แข่งรายใหม่ เพิ่มขึ้นรวมถึงคู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตโดยตรงจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม พฤติกรรมของลูกค้าในกลุ่มนี้จะไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลงสินค้า เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารต้นทุนสินค้า ความรวดเร็วในการบริการ การสร้างความพึงพอใจในการให้บริการ การสร้างแบรนด์ให้ลูกค้าตระหนักถึงความสำคัญและยากต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการร่วมมือกับผู้ผลิตให้สามารถนำเสนอสินค้าตามความต้องการพิเศษให้กับลูกค้าตามลักษณะการใช้งานที่แตกต่างออกไปเฉพาะราย เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดและการรักษาสถานะลูกค้าปัจจุบันที่มีศักยภาพ นอกจากนี้ มีการศึกษาทำตลาดสินค้าใหม่เพื่อขยายไปยังลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอื่นๆ

กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำ

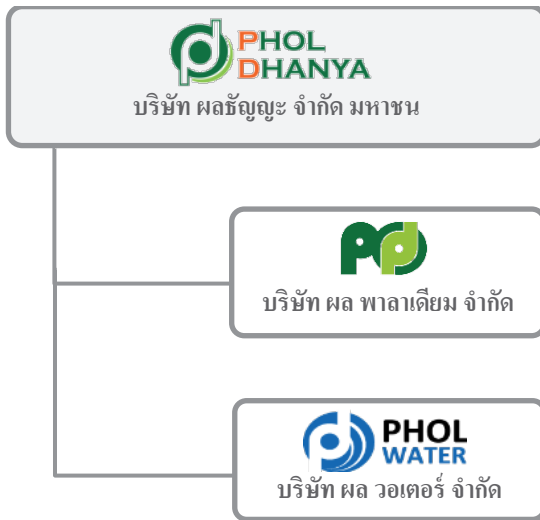
กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำ หรือ WATER บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งทรัพยากรน้ำถือเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ ดังนั้นผู้ประกอบการต้องคำนึงถึงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่ใช้เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการผลิต รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนด้านระบบน้ำที่เกี่ยวข้องให้มีความคุ้มค่าที่สุด การนำน้ำกลับมาใช้หมุนเวียนในกระบวนการผลิตใหม่จึงเป็นแนวทางที่ผู้ประกอบการให้ความสนใจเพิ่มขึ้น รวมถึงระบบการบำบัดน้ำเสียในอุตสาหกรรมเป็นอีกเรื่องหนึ่งที่ผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎหมาย และมีแนวโน้มเข้มงวดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ประเด็นการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หน่วยงานหรือผู้ประกอบการต่างๆ มีแนวโน้มให้ความสำคัญเพิ่มมากขึ้น ซึ่งการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่าภายในองค์กรเป็นอีกหนึ่งแนวทางปฏิบัติที่แสดงถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งการดำเนินธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำของบริษัท สามารถตอบสนองต่อประเด็นดังกล่าวได้ โดยบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่หลากหลาย ครบวงจรสามารถตอบสนองได้ตรงความต้องการใช้น้ำของลูกค้าแต่ละราย ตั้งแต่การให้บริการออกแบบ รับก่อสร้างตลอดจนการดูแลบำรุงรักษา โดยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ

ปี 2565 เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์โควิด ลูกค้ามีการชะลอหรือยกเลิกแผนงาน โครงการด้านระบบบำบัดน้ำออกไป จึงมีรายได้จากงานรับก่อสร้างโครงการด้านระบบบำบัดน้ำลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีรายได้จากการขายเครื่องมืออุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากโครงการก่อสร้างบ่อขยะโดยร่วมกับคู่ค้า

สภาพการแข่งขันสำหรับธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำ มีทั้งกลุ่มผู้ประกอบการขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก โดยแต่ละแห่งอาจมุ่งเน้นการให้บริการที่แตกต่างกัน และกลุ่มลูกค้ามีความหลากหลาย อย่างไรก็ตาม ตลาดด้านการบริหารจัดการน้ำมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นในอนาคต การแข่งขันจึงยังถือว่าอยู่ในระดับปานกลาง โดยบริษัทมุ่งเน้นในการให้บริการสำหรับระบบขนาดกลางและขนาดเล็ก คู่แข่งของบริษัทจึงเป็นกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและเล็ก ซึ่งบริษัทมีความได้เปรียบเรื่อง ความสามารถในการด้านการลงทุน การมีเทคโนโลยีโดยความร่วมมือกับผู้ผลิต ระบบการบริหารจัดการ มีความน่าเชื่อถือ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นผู้ให้บริการได้อย่างครบวงจร ทำให้บริษัทสามารถแข่งขันได้

3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นและการแบ่งการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สรุปดังนี้



บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน)

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 202,500,232 บาท
- ประกอบธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายสินค้าเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด

- บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99
- ประกอบธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายสินค้าเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าในหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ

บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด

- บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99
- ประกอบธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภคอย่างครบวงจรตั้งแต่การจัดจำหน่ายสินค้า การให้บริการออกแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาระบบ ให้ลูกค้าทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย

บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 1,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1	บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน)	99,997	99.997%
2	นายปโยธร มุ่งทอง	1	0.001%
3	นางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา	1	0.001%
4	นายชันษา หวังธำรง	1	0.001%
รวม		100,000	100%

บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 50,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1	บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน)	4,999,997	99.99%
2	นายขวลิต หวังธำรง	1	0.00%
3	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	1	0.00%
4	นายพรศักดิ์ ชุนจินดา	1	0.00%
รวม		5,000,000	100%

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

ทั้งนี้ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท ผลธัญญะ (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งหยุดการดำเนินการ โดย บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 100% มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 1,200,000,000 เรียล มูลค่า 300,000 เหรียญสหรัฐหรืออเมริกา หรือประมาณ 9.5 ล้านบาท

4 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 202,500,232 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน
1	ครอบครัวหวังช้าง	68,918,678	34.03%
	- นางเนาวรัตน์ หวังช้าง	19,626,661	9.69%
	- นายธัญยา หวังช้าง	15,147,433	7.48%
	- นายชวลิต หวังช้าง	14,753,155	7.29%
	- น.ส.ธัญธิดา หวังช้าง เฮลบาร์ธ	13,683,679	6.76%
	- น.ส.ธนัฐศิริ สิริวิสิทธิ์ (บุคคลตามมาตรา 258 พรบ.หลักทรัพย์ฯ ของ นายธัญยา หวังช้าง)	5,280,000	2.61%
	- นางวรรณิ หวังช้าง	427,750	0.21%
2	ครอบครัวจารุติ่งตรง	30,811,250	15.22%
	- นายอภิชาติ จารุติ่งตรง	22,160,000	10.94%
	- นางอนัญญา จารุติ่งตรง	8,551,250	4.22%
	- นายธีรเดช จารุติ่งตรง	100,000	0.05%
3	นายวีรชัย เคชอมรธัญ	8,953,200	4.42%
4	นางอรอนงค์ นิลเพ็ชร	6,294,100	3.11%
5	ครอบครัวขุนหินดา	2,768,246	1.37%
	- นายพรชัย ขุนหินดา	1,300,000	0.64%
	- นางสาวนีย์ ขุนหินดา (บุคคลตามมาตรา 258 พรบ.หลักทรัพย์ฯ ของ นายพรศักดิ์ ขุนหินดา)	875,646	0.43%
	- น.ส.ศิริภรณ์ ขุนหินดา	457,100	0.23%
	- นายพรศักดิ์ ขุนหินดา	135,500	0.07%
6	นางสาวนริกานต์ สาดแสงจันทร์	2,530,000	1.25%
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,389,494	1.18%
8	นางสาวธนพร อิ่มใจ	1,841,555	0.91%
9	นางสิริธร กรวิงษ์	1,750,000	0.86%
10	นางเปรมจิตต์ อำนรรฆมณี	1,604,400	0.79%
11	ผู้ถือหุ้นอื่น	74,639,309	36.86%
	รวม	202,500,232	100.00%

การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายชื่อ	ณ 31 ธันวาคม 2564		ณ 31 ธันวาคม 2565		เปลี่ยนแปลง	
		จำนวนหุ้น	สัดส่วน	จำนวนหุ้น	สัดส่วน	จำนวนหุ้น	สัดส่วน
กรรมการบริษัท							
1	รศ.ดร.เอกจิตต์ จึ้งเจริญ	30,000	0.01%	30,000	0.01%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
2	นายพนพล วีระบุตรวงศ์กุล	30,000	0.01%	30,000	0.01%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
3	พลเอกชัยวัฒน์ สท่อนดี	248,250	0.12%	248,250	0.12%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
4	นายสันติ นิยมมิล	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
5	ดร.พัลลภา เรืองรอง	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
6	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
7	นายอภิชาติ จารุติตรง ¹	22,160,000 ¹	10.94%	22,160,000	10.94%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-		
8	นายบุญชัย สุวรรณภูติวัฒน์	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
9	นายธัญญา หวังธำรง	15,147,433	7.48%	15,147,433	7.48%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	5,280,000	2.61%	5,280,000	2.61%	-	-
รวมรายการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการ		42,895,683	21.17%	42,895,683	21.17%	-	-
ผู้บริหาร							
1	นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ²	135,500 ²	0.07%	135,500	0.07%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	875,646 ²	0.43%	875,646	0.43%	-	-
2	นางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา	750,000	0.37%	750,000	0.37%	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
3	นายภราดร แพร์ภัทร	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
4	นายนิธิภัทร เพศประเสริฐ	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
รวมรายการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของผู้บริหาร		1,761,146	0.87%	1,761,146	0.87%	-	-
ผู้บริหารที่ลาออกในปี 2565							
1	นางสาวกมลภพพรรณ พัวพันธ์สกุล ³	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
2	นายภัศรพงษ์ หวังธำรง ³	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-
รวมรายการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร		44,656,829	22.04%	44,656,829	22.04%	-	-

หมายเหตุ:

¹ นายอภิชาติ จารุติตรง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2565 จำนวนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2565 เท่ากับ 22,160,000 หุ้น

² นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนองค์กรและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 จำนวนการถือหุ้นบริษัท รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 เท่ากับ 1,011,146 หุ้น

³ นางสาวกมลภพพรรณ พัวพันธ์สกุล ผู้บริหารที่ครบอายุเกษียณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และนายภัทรพงษ์ หวังธำรง ผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2565

การกระจายการถือหุ้น

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	รวมทั้งสิ้น			นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	3,890	202,500,232	100	5	2,553,664	1.26	3,885	199,946,618	98.74
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	3,890	202,500,232	100	5	2,553,664	1.26	3,885	199,946,618	98.74

การกระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	รวมทั้งสิ้น			นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
	จำนวน	จำนวนหุ้น	%	จำนวน	จำนวนหุ้น	%	จำนวน	จำนวนหุ้น	%
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	20	131,666,027	65.02	1	2,389,494	1.18	19	129,276,533	63.84
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	3,623	70,829,774	34.98	4	164,120	0.08	3,619	70,665,654	34.90
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	247	4,431	0.00	0	0	0.00	247	4,431	0.00
รวม	3,890	202,500,232	100	5	2,553,614	1.26	3,885	199,946,618	98.74

หมายเหตุ:

- 1) ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นผู้จัดทำข้อมูล
- 2) ตามข้อบังคับบริษัทฯ อัตราการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders’ Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการเสนอขายหลักทรัพย์และการบริหารงานของบริษัท

- ไม่มี -

การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีมีการออกหลักทรัพย์อื่น

5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองต่างๆตามกฎหมาย และที่บริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจจ่ายเงินปันผลแตกต่างกันไปจากนโยบาย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆในอนาคต เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
เงินปันผลจ่ายระหว่างกาล (บาท)	0.08	0.16	0.15	0.05	-
เงินปันผลจ่ายครึ่งปีหลัง	0.12*	0.16	0.14	0.10	-
เงินปันผลประจำปี (บาท)	0.20*	0.32	0.29	0.15	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.27	0.40	0.36	0.20	0.18
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	74.95%	79.13%	79.51%	73.34%	-

หมายเหตุ * เงินปันผลประจำปี 2565 ที่จะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับบริษัทย่อย กำหนดให้ใช้นโยบายการจ่ายเงินปันผลตามนโยบายเดียวกับบริษัทใหญ่ กรณีปกติที่บริษัทไม่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการลงทุนเพิ่มหรือขยายธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้บริษัทย่อยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายแล้วในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจจะกำหนดให้บริษัทจ่ายเงินปันผลแตกต่างกันไปจากนโยบายดังกล่าวได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของบริษัทย่อย

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่กำหนดไว้ ตลอดจนผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม อีกทั้งเป็นการแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง บริษัทคำนึงถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีบทบาทหน้าที่สอดคล้องเชื่อมโยงกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ทวนสอบและให้คำปรึกษารวมถึงข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ บริษัทนำกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงของ COSO ERM ซึ่งเป็นหลักมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้ในองค์กร มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง การกำหนดมาตรการหรือแผนจัดการความเสี่ยง การติดตาม การรายงาน รวมถึงการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดทำระเบียบการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามข้อกำหนด ISO45001:2018 มีการประเมินความเสี่ยงอันตรายจากการดำเนินงานตามระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทมุ่งเน้นให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานสากล รวมถึงส่งเสริมให้องค์กรเกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดขึ้นในทุกกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่ระดับกลยุทธ์โดยการเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานมีองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตลอดจน การสื่อสารภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- 1) นโยบายการบริหารความเสี่ยง เน้นย้ำเรื่องการเสริมสร้างให้การบริหารความเสี่ยงเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร การปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกระดับ รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงนั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ทุกคนต้องมีส่วนร่วมในฐานะเจ้าของความเสี่ยง จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงาน และการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ รวมถึงการสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) วารสารรายไตรมาส (Risk News) เป็นต้น
- 2) การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้เกิดการบูรณาการทั่วทั้งองค์กร กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงอยู่ในกระบวนการจัดทำแผนงานประจำปี การกำหนดกลยุทธ์ การลงทุน โครงการที่สำคัญ รวมถึงกระจายไปยังแผนงานระดับฝ่ายและแผนก เพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกันทั่วทั้งองค์กร และกำหนดให้มีการรายงานด้านการบริหารความเสี่ยงจากทุกหน่วยงานในการประชุมผู้บริหารระดับกลางอย่างต่อเนื่อง
- 3) การรายงานสถานะการบริหารความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารมีการวิเคราะห์และหาสาเหตุเพื่อกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาส
- 4) ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงทบทวนนโยบายบริหารความต่อเนื่องธุรกิจ และแผนบริหารความต่อเนื่องธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤต

(บริษัทเปิดเผย “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.pdgtth.com หมวดยกเลิกทุนสัมพันธ)

2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

สินค้าที่บริษัทจัดจำหน่ายส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศโดยตรง โดยขอการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ ในปี 2563 ถึงปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 66 ร้อยละ 54 และร้อยละ 59 ของขอการสั่งซื้อทั้งหมด ตามลำดับ ซึ่งการเสนอราคาและการชำระเงินจะใช้เงินสกุลดอลลาร์สหรัฐและดอลลาร์สิงคโปร์เป็นหลัก ขณะที่สินค้าเกือบทั้งหมดจัดจำหน่ายในประเทศ ดังนั้นบริษัทจึงอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ในรอบ 3 ปีย้อนหลัง ปี 2563 บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 2.40 ล้านบาท ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 2.64 ล้านบาท และขาดทุน 1.49 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 เศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์สงครามรัสเซีย-ยูเครน เกิดภาวะเงินเฟ้อ เงินดอลลาร์สหรัฐแข็งค่า จึงยากต่อการประเมินอัตราแลกเปลี่ยนในการทำธุรกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบดังกล่าวและมีการบริหารความเสี่ยงโดยใช้กลยุทธ์การซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เป็นวงเงินที่สามารถครอบคลุมยอดเจ้าหน้าที่การค้าต่างประเทศในขณะใดขณะหนึ่ง ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีวงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน แบ่งเป็นวงเงินสกุลบาทไทย 205 ล้านบาท และดอลลาร์สหรัฐเท่ากับ 1.15 ล้านดอลลาร์ โดยการซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอและมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวอย่างจำกัด นอกจากนี้ บริษัทมีระบบการบริหารจัดการเพื่อให้มีการบริหารจัดการต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ หากมีการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนจนมีผลทำให้ต้นทุนสินค้าที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะทำการปรับราคาสินค้าไปตามสภาพตลาดโดยแจ้งแก่ลูกค้าทราบล่วงหน้า ดังนั้น ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงไม่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.2 ความเสี่ยงจากการสูญเสียในการเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้า (Brand) ที่สำคัญ

บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทคู่ค้าซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสินค้าหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีตราสินค้าของตนเองได้รับการยอมรับในระดับสากล สำหรับตราสินค้าที่มียอดขายสูงสุด 3 อันดับแรก คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายปี 2565 ในธุรกิจซื้อมาขายไปอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยและอุปกรณ์นิรภัย หากบริษัทสูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้าดังกล่าวไปอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท อย่างไรก็ตาม ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจกว่า 40 ปี บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ลูกค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างมีจริยธรรม จึงได้รับความไว้วางใจจากบริษัทผู้ผลิตที่เป็นเจ้าของตราสินค้าและแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามาโดยตลอด นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นที่รู้จักในวงกว้างของลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลัก ด้วยภาพลักษณ์ของผู้จำหน่ายสินค้าด้านอุปกรณ์นิรภัยและสิ่งแวดล้อมครบวงจรอย่างมืออาชีพที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมายาวนาน รวมถึงบริษัทมีการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบ และช่องทางจัดจำหน่าย เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงมีความเชื่อมั่นว่า บริษัทเจ้าของตราสินค้าจะมีความมั่นใจในบริษัท และบริษัทยังคงรักษาสถานะการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทยังมีมาตรการลดความเสี่ยงและความเสียหายจากการการสูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีการพัฒนาตราสินค้าของตนเองเพื่อรองรับความต้องการลูกค้า ในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าในตราสินค้าของตนเองคิดเป็นสัดส่วนรายได้ ร้อยละ 21 ของรายได้จากการขายและให้บริการ

2.3 ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

การจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัท มีการเรียกเก็บเงินด้วยเงื่อนไขการชำระเงินแบบให้เครดิตการค้าเป็นส่วนใหญ่ โดยเฉลี่ยตั้งแต่ปี 2563 ถึงปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนของลูกค้าที่ชำระเงินด้วยเงื่อนไขเครดิตการค้า คิดเป็นร้อยละ 86 ของรายได้จากการขายและการให้บริการ ดังนั้น กรณีที่ลูกค้าของบริษัทมีลักษณะเป็นหนี้สูญหรือหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายเน้นการควบคุมคุณภาพของลูกหนี้การค้า การให้เครดิตที่รัดกุมกับลูกค้าโดยมีการพิจารณาทบทวนเครดิตลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ การแยกฝ่ายควบคุมเครดิตออกจากฝ่ายขายเพื่อให้การพิจารณาเครดิตเป็นไปอย่างอิสระ โดยในรอบ 3 ปีย้อนหลัง ปี 2563-2564 บริษัทเกิดหนี้สูญ ร้อยละ 0.08 และร้อยละ 0.42 ของลูกหนี้การค้ารวมตามลำดับ และปี 2565 ไม่เกิดหนี้สูญ บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยการบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณจำนวนหนี้ อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ตามเงื่อนไขการชำระเงิน โดยใช้ข้อมูลประวัติการเรียกเก็บเงินในอดีตและตามสถานะปัจจุบันของลูกหนี้ค้าง ณ วันที่บ่งแสดงฐานะการเงิน พิจารณาจากลูกหนี้ที่มีอายุการชำระหนี้เกิน 180 วัน และไม่มีภาระเคลื่อนไหว ซึ่งอาจพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100 จากยอดหนี้ค้างค้างทั้งหมดเป็นรายๆ ไป

2.4. ความเสี่ยงจากระบบการจัดซื้อและบริหารสินค้าคงคลังของบริษัท

บริษัทมีรายการสินค้าที่จำหน่ายมากกว่า 3,000 รายการ สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นสินค้าที่หมุนเวียนเร็ว ซึ่งบางครั้งสินค้าที่เป็นที่นิยมของลูกค้าอาจมีการขาดตลาดบ้างในบางโอกาส หรือมีสินค้าบางรายการที่คงค้างอยู่ในคลังสินค้าอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงในด้านความต้องการของตลาด การได้รับผลกระทบจากการแข่งขันด้านราคา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการหมุนเวียนของสินค้าคงคลังและสินค้าค้างสต็อก อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดทำแผนส่งเสริมการขาย และจัดหาช่องทางจัดจำหน่ายอื่น ผ่านช่องทางออนไลน์หรือหน้าเว็บไซต์บริษัท ผ่านสาขาในส่วนภูมิภาค รวมถึงการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการโดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วและสะดวกยิ่งขึ้น การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานทั้งระบบเพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้อง เหมาะสม มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า โดยในปี 2565 บริษัทได้ขยายพื้นที่คลังสินค้าในสาขาของเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 30 ซึ่งเป็นพื้นที่อุตสาหกรรมที่มีความต้องการสินค้า ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ลดระยะเวลาการจัดส่งสินค้า รวมทั้งมีการพัฒนาระบบงานให้เกิดการดำเนินงานแบบบูรณาการในทุกส่วนงาน เพื่อบริหารจัดการและวางแผนความต้องการสินค้าได้อย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงจากสินค้าขาดสต็อก (Supply Chain Disruption) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องสามารถตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง เพิ่มอัตราการหมุนเวียนของสินค้าและการบริหารต้นทุนสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.5 ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งถือเป็นทรัพยากรสำคัญขององค์กร เพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ที่อาจนำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บ เจ็บป่วยอันเนื่องมาการทำงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลผลิตและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งอาจเกิดผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายความปลอดภัยเพื่อเป็นกรอบแนวทางสำหรับการเสริมสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม เน้นหลักการป้องกันอุบัติเหตุและโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงาน มีการประเมินความเสี่ยงของอันตรายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งเน้นให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน ตั้งแต่การกำหนดให้มีตัวชี้วัดและรายงานผลดำเนินงานด้านความปลอดภัย กำหนดให้เกิดการมีส่วนร่วมมีการให้คำปรึกษาร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ขึ้นตั้งแต่ปี 2557 พร้อมทั้งจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน ตลอดจนมีการอบรม การสื่อสารต่อพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทได้รับการรับรองตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001:2018 และปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด สำหรับปี 2565 บริษัทปฏิบัติตามกรอบแนวทางปฏิบัติของ ISO45001:2018 โดยมีผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามเกณฑ์ของกฎหมาย รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานที่สร้างความสะดวก สบาย ปลอดภัยต่อพนักงาน สำหรับรอบปีที่ผ่านมามีบริษัทไม่เกิดการเจ็บป่วย หรือโรคที่เกิดจากการทำงาน และไม่มีการเสียชีวิต หรือเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

2.6 ความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์รัปชัน

การคอร์รัปชันนับเป็นอุปสรรคสำคัญต่อความเจริญก้าวหน้าทั้งในระดับองค์กรและระดับประเทศชาติ บริษัทคำนึงถึงการดำเนินงานธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี จึงเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ตั้งแต่ปี 2559 ซึ่งบริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมภายในองค์กรเพื่อให้มีระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ และเหมาะสมกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึง การสื่อสารทั้งภายในและภายนอกให้รับทราบ ตลอดจนการส่งเสริม สนับสนุนให้คู่ค้าร่วมดำเนินการตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันดังกล่าว มีการกำหนดโครงสร้างการจัดการบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสม กำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่โปร่งใส เป็นธรรม รวมถึงมีระบบตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ มีการรายงานให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายดูแลติดตามอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นเสริมสร้างให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรผ่านการสื่อสาร การอบรม ให้กับผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2565 บริษัทได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 โดยมีการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานจากการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล รวมถึงมีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชัน

3 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

3.1 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจทั่วทั้งองค์กร เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานให้สามารถบรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ขององค์กร อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้จากการถูกคุกคามทางไซเบอร์ การโจรกรรมข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทมีการทำงานในรูปแบบ Work from Home ซึ่งอาจมีการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตจากภายนอก จึงอาจเผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามได้ บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญจึงได้จัดทำนโยบายความมั่นคงและปลอดภัยของระบบสารสนเทศ มีการจัดทำแผนงานและการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐานสากล เพื่อป้องกัน รั่วไหล และดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น อีกทั้งพัฒนาบุคลากรการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อพนักงาน รวมถึงจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมต่อการดำเนินงาน ปลูกฝังให้พนักงานเกิดความระมัดระวัง มีการแจ้งเตือนพนักงานสำหรับการใช้งานที่ไม่ปลอดภัย การกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งาน การระงับการใช้งานที่ไม่เหมาะสม การทดสอบระบบและการฝึกซ้อมแผนกู้คืนระบบสารสนเทศ รวมถึงมีกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้อยู่ในใจต่อความเพียงพอของระบบการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

3.2 ความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 และการกลายพันธุ์ของเชื้อ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งดำเนินต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานานตั้งแต่ปลายปี 2562 และมีการกลายพันธุ์ของเชื้อ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและทั่วโลกชะลอตัว และกระทบต่อระบบห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงจากผลกระทบของสถานการณ์ดังกล่าวเพื่อควบคุมความเสี่ยงและผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทมีการประเมินผลกระทบและกำหนดมาตรการการตอบสนอง ซึ่งมีการประเมินสถานการณ์ทั้งด้านปัจจัยเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น โดยได้นำแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan “BCP”) ซึ่งผ่านการพิจารณาถ่วงดุลจากคณะกรรมการบริษัท และมีการกำกับดูแลผ่านโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท มาปรับใช้ นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากร ผู้มาติดต่อสำนักงานเป็นหลัก กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของบุคลากรของบริษัท และผู้มาติดต่อสำนักงานไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ จัดเตรียมความพร้อมของสถานที่ปลอดภัย และความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมสำหรับการดำเนินงานในรูปแบบ Work from Home (WFH) รวมถึงคำนึงถึงความปลอดภัยต่อสังคมและชุมชนเพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 มีการจัดกิจกรรมการแจกหน้ากากตามแหล่งชุมชน การบริจาคหน้ากาก และชุด PPE ให้กับโรงพยาบาลหรือหน่วยงานสาธารณสุข เป็นต้น ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจ บริษัทดำเนินการทบทวน ปรับปรุงแผนดำเนินงาน และกลยุทธ์ให้เหมาะสม มีความยืดหยุ่นสามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ มีการบริหารจัดการคู่ค้าโดยการจัดทำ Approved Vendor List การบริหารจัดการลูกหนี้การค้า เป็นต้น รวมถึงมีการบริหารสภาพคล่องทางการเงินอย่างเพียงพอ

3.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นปัญหาที่ระดับสากลให้ความสำคัญ และในระดับประเทศที่มีการตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) ซึ่งปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เพิ่มสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อน สภาพอากาศแปรปรวน ฤดูกาลที่ผันผวน และการเกิดภัยตามธรรมชาติมีแนวโน้มที่รุนแรงจนส่งผลเป็นภัยพิบัติ บริษัทได้ให้ความสำคัญ และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิด ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ให้มีการดำเนินงานอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทมีการบริหารจัดการให้ใช้ทรัพยากรอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด การณรงค์ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณของเสีย การคัดแยกขยะ และให้มีการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน เป็นต้น นอกจากนี้ได้มีการกำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงาน และให้มีการติดตาม รายงานอย่างต่อเนื่อง

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1 นโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

• การกำกับดูแลกิจการ

- ยึดถือหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐาน ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
- ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติที่บริษัทกำหนด ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และอื่นๆ

• เศรษฐกิจ

- แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกระบวนการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการ วัตถุประสงค์ และการประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พัฒนาและส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาสนับสนุนการทำงานและการบริการให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

• สังคมและชุมชน

- ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถตอบสนองต่อความต้องการและสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการ อย่างครบถ้วน
- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้าง รับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างสร้างสรรค์ การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

• สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ:

- แสวงหาแนวทางและวิธีการ รวมถึงการรณรงค์ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า การรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนลดการสร้างปริมาณขยะ เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่องlobal warming ชุมชน และสังคม การเตรียมความพร้อมในการรับมือความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

• ความปลอดภัย

- กำหนดเป้าหมายให้ปราศจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยพัฒนา ปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัย สุขอนามัยที่ดี ให้เหนือกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัย รวมทั้งไม่มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัย ที่รองรับอย่างเหมาะสมและเพียงพอรวมถึงการมีส่วนร่วมในการ กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย ให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

• นโยบายด้านภาษี

- บริษัท มุ่งเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่าและเป็นองค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบต่อภาษี โดยการดำเนินงานของบริษัท ต้องมีความสอดคล้องและตรงตามมาตรฐานทางบัญชีและหลักเกณฑ์ด้านภาษี ตามข้อปฏิบัติดังนี้
- โครงสร้างทางภาษี: บริษัท หลีกเลี่ยงการใช้โครงสร้างภาษีแบบฉ้อฉลหรือเป็นแนวทางที่ไม่ถูกต้อง หรือสร้างความซับซ้อนเพื่อประโยชน์ทางภาษีในเบื้องต้นและหลีกเลี่ยงภาษี
- สิทธิประโยชน์ทางภาษี (Tax Incentives): บริษัท มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็มประสิทธิภาพ ภายใต้การตัดสินใจในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเหมาะสม ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบนโยบายภาษีของประเทศ
- ความโปร่งใสด้านภาษี: บริษัท มีการรายงานการกีดกันภาษีต่อภาครัฐอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

• นโยบายการปฏิบัติและการเคารพสิทธิมนุษยชน:

บริษัท เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง ทั้งโดยกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ ผู้บริหารและพนักงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรม เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพ ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ตามข้อปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติ ส่งเสริม คุ้มครอง และกระตุ้นให้เกิดความเคารพต่อสิทธิในการปกป้องคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกระดับ โดยจะไม่มีการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศิพศาสนา เพศ อายุ หรืออุปนิสัยทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่นใด
- ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงส่งเสริมสิทธิของบุคคลตามมาตรฐานสากลในทุกๆ ที่ที่บริษัท หรือบริษัทในกลุ่มดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำ หรือ งดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- มุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน หรือไม่อยู่บนมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค

• การเปิดเผยข้อมูล

- เปิดเผยนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างโปร่งใส เพียงพอ ครบถ้วน เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
- เปิดเผยนโยบายแก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัท

• การปฏิบัติตามนโยบาย

- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรฉบับนี้ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ดำเนินงานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาความยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทใช้หลักการของ การสร้างคุณค่าร่วม Creating Shared Value หรือ CSV ในการสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแนวคิด “ร่วมสร้างสิ่งที่ดีกว่า” หรือ “Better Together” ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่าให้ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกรอบการพัฒนาด้านความความยั่งยืนของบริษัท แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่

• Safer Living

การมีส่วนร่วมในการสร้างความปลอดภัย และการมีสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับผู้คนในสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

• Operation Efficiency

การพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการสู่การเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

• Minimize Environmental Footprint

การควบคุมมลภาวะที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญต่อทุกกระบวนการตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ ที่สามารถส่งต่อคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายร่วมกันได้อย่างยั่งยืน เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท โดยกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ กิจกรรมการจัดซื้อจัดหา กิจกรรมการบริหารคลังและการกระจายสินค้า และกิจกรรมการตลาดและการขาย ด้านกิจกรรมสนับสนุนอื่นซึ่งสนับสนุนให้กิจกรรมหลัก ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการเงินและบัญชี ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

การจัดซื้อจัดหา

การจัดซื้อจัดหาเป็นกระบวนการที่สำคัญในการได้มาซึ่งสินค้าที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดซื้อจากคู่ค้าที่มาจากทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการตรวจสอบคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และการคัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคู่ค้าของบริษัท

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่ค้า สังคม และพนักงาน

การตลาดและการขาย

การนำเสนอขาย แนะนำสินค้าที่เหมาะสมกับการใช้งาน ตรงตามความต้องการของลูกค้า คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้งาน และการบริการหลังการขาย การจัดทำโฆษณาส่งเสริมการขาย รวมถึงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านสินค้า วิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และความรู้ด้านความปลอดภัยอื่นๆ ช่วยสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้า และสังคม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ชุมชนและสังคม

การบริหารคลังและการกระจายสินค้า

การบริหารคลังและการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการบริการอย่างมืออาชีพ เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความพึงพอใจและความประทับใจแก่ลูกค้า นอกจากนี้การบริหารการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ต้นทุนการบริหารจัดการลดลง ลดข้อผิดพลาดต่างๆ สร้างความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังช่วยลดการใช้ทรัพยากรจากการดำเนินงาน ปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองระบบการทำงานที่ได้มาตรฐานการจัดการตามหลักสากล ได้แก่ ISO9001-2015 และ ISO45001-2018

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนและสังคม

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ในการรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง	การสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	- สินค้าและบริการมีคุณภาพ มีมาตรฐาน ราคาเหมาะสม - การส่งมอบที่ตรงต่อเวลา - ความปลอดภัยในการใช้สินค้าและบริการ - การเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว - การรักษา ป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของลูกค้า - หานวัตกรรมหรือสินค้าและบริการใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า - การอบรมให้กับลูกค้าเรื่องความปลอดภัยในการทำงานและการใช้อุปกรณ์ต่างๆ - การควบคุมและคัดสรรสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน - นำผลประโยชน์และข้อเสนอแนะของลูกค้ามาพัฒนาสินค้าและบริการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น - การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายและช่องทางการสื่อสาร - จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - ช่องทางรับข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากลูกค้าทาง เว็บไซต์ และช่องทางอื่นๆ - ช่องทางสื่อสารออนไลน์

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง	การสื่อสารและการมีส่วนร่วม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างยุติธรรมและเหมาะสม - มีความมั่นคงในการทำงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย - การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม - การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ ได้แก่ การบริหารผลตอบแทน สวัสดิการที่พึงพอใจและแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน การจัดโครงสร้างเงินเดือนและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพและรักษาบุคลากรที่ดีไว้กับองค์กร - จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันและกำลังใจให้แก่พนักงาน - ระบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ช่วยลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสาร การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะระหว่างผู้บริหารและพนักงานผ่านการประชุมและกิจกรรมต่างๆ - การประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร - การประเมินตนเอง เกี่ยวกับพฤติกรรม การแสดงออก ด้านวัฒนธรรมองค์กร PHOL-D - การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม - คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการ ในสถานประกอบการ
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ผลประกอบการที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง - การได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนต่อเนื่อง - การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา - การบริหารงานด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ - ช่องทางสื่อสารที่หลากหลายเข้าถึงได้ง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนกลยุทธ์ธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืน - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี - การเปิดเผยข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ - ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ที่ทันต่อเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมผู้ถือหุ้น - การติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ - การให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน - รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน - การรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ
ลูกค้า และหุ้นส่วนทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน - มีการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่อง - การปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ - การจัดทำสัญญาทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารผ่าน โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน - การปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญา หรือตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตาม ระเบียบ เงื่อนไข ข้อตกลงตามสัญญา - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารผ่าน โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - การดูแล รักษาสภาพแวดล้อม และประหัตถ์ทรัพยากรธรรมชาติ - การเข้าถึงสินค้าเพื่อความปลอดภัย - ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม สนับสนุนในการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้อง - การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องความปลอดภัย ให้กับเอกชน ภาครัฐ สถาบัน หรือชุมชน - การจำหน่ายสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - การพัฒนาช่องทางจำหน่ายที่มีความหลากหลาย และสามารถเข้าถึงสินค้าได้สะดวก - สื่อสารข้อมูล ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดอบรมเรื่องความปลอดภัยตามสถานที่ต่างๆ - การจัดกิจกรรม สนับสนุนช่วยเหลือทางสังคม เช่น การบริจาคตามสถานที่ต่างๆ - ช่องทางสื่อสารออนไลน์
หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขของรัฐ
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ - การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

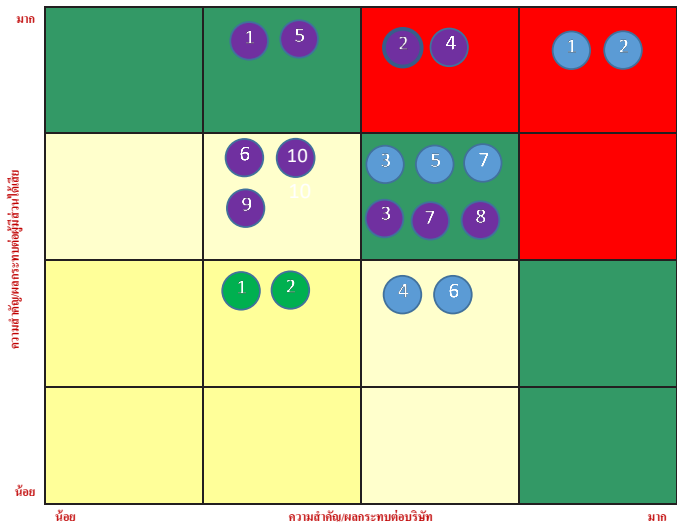
ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การคัดเลือกประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มาจากการรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นและความคาดหวังต่างๆของผู้มีส่วนได้เสีย นำมาวิเคราะห์และพิจารณาโดยฝ่ายบริหาร เพื่อบ่งชี้ประเด็นที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบ่งชี้ประเด็นที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อนักลงทุนได้เสีย จัดเรียงลำดับความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในปี 2565 ทางบริษัทได้มีการวิเคราะห์และคัดเลือกประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆทางธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา		
เศรษฐกิจ	สังคม	สิ่งแวดล้อม
1 การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย	1 การสร้างความผูกพันพนักงาน	1 การประหยัดพลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2 ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน	2 สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้	2 การลดของเสียจากกระบวนการ
3 นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริการ	3 การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย	
4 ความปลอดภัยของระบบ IT	4 สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัย	
5 ประสิทธิภาพการลงทุนต่างๆ	5 การให้ผลตอบแทน และการจ้างพนักงาน	
6 การสร้างความสัมพันธ์ลูกค้าระยะยาว	6 การฝึกอบรมพัฒนาความสามารถพนักงาน	
7 การบริหารความเสี่ยง	7 การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน	
	8 จริยธรรมทางธุรกิจและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียม	
	9 การให้ความร่วมมือกับชุมชน	
	10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	

บริษัทได้จัดลำดับประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนที่มีความสำคัญขององค์กรประจำปี 2565 โดยได้คัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญหลักมา 4 ประเด็น จากประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนทั้งหมด ได้แก่

1. การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย
2. ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน
3. สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้
4. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัย



เป้าหมายและประเด็นการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทที่สามารถเชื่อมโยงและมีส่วนสนับสนุนต่อเป้าหมายความยั่งยืนของโลกในประเด็นดังต่อไปนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาวและระยะสั้น	เป้าหมายความยั่งยืนของโลก
การทำให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย	เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างให้คนในสังคมปลอดภัย โดยการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้าถึงทุกกลุ่มลูกค้าทั้งนิติบุคคล และบุคคลธรรมดาทั่วไป เพื่อให้สามารถเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยต่างๆให้มากที่สุด การพัฒนาเว็บไซต์ขายสินค้าออนไลน์ของบริษัทและเพิ่มจำนวนคนเข้าชม www.pholonline.com	 
ประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความพึงพอใจลูกค้า - รักษาฐานลูกค้าในระยะยาว - ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน - ลดข้อร้องเรียนลูกค้า 	
สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อรับผิดชอบต่อผู้ใช้งาน	<p>คัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สินค้าทุกรายการต้องมีมาตรฐานความปลอดภัยสินค้ารองรับ - ไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าและจำนวนการเปลี่ยนหรือรับคืนสินค้าจากปัญหาคุณภาพสินค้า - ผู้ใช้สินค้า สามารถใช้สินค้าได้ตรงการใช้งาน และปลอดภัย 	
สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> - สถิติการเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุรุนแรงจากการทำงานเท่ากับศูนย์ - สถิติการเจ็บป่วยจากโรคร้ายแรงเท่ากับศูนย์ 	 

3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงผลกระทบอย่างรอบด้าน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน กำกับดูแล และกำหนดกรอบแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสม ในการตอบสนองและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีการกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบแนวทาง ISO 45001:2015 เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เป็นไปตามข้อกำหนด ในปี 2565 บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมโดยการบริหารจัดการ ควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรจากปีที่ผ่านมา อีกทั้งมีการกำหนดงบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไป

ตามแผนงาน เป้าหมาย มีการทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องตามกรอบดำเนินงานดังกล่าว รวมถึงมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดแผนงาน กิจกรรมสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การจัดการให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรในการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การรณรงค์สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้กับพนักงานผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้เกิดแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน การจัดฝึกอบรมพนักงานกลุ่มเป้าหมายและผู้รับผิดชอบดำเนินงาน(คณะทำงานฯ) เช่น หลักสูตรการกำหนดเป้าหมาย การลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับเป้าหมายทางวิทยาศาสตร์ การเข้าใจความเสี่ยง โอกาส และเข้าใจตัวเอง การกำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก แนวทางการลด การรายงาน และการชดเชย นอกจากนี้ ได้กำหนดให้หน่วยงานธุรการควบคุมดูแลจัดการทรัพยากรให้มีการใช้อย่างคุ้มค่าในองค์กร ตลอดจนกำหนดให้มีการรายงานการดำเนินงานเพื่อนำผลดำเนินงานมาปรับปรุง แก้ไข ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการประชุมผู้บริหารระดับกลางทุกเดือน

รายละเอียดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ http://investor-th.pdgt.com/safety_policy.html

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่จะนำไปสู่ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก โดยจัดให้มีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสามารถกำหนดมาตรการตอบสนองได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการการใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมทั้งการบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ทั้งนี้ ภารกิจของบริษัทอยู่ในกลุ่มธุรกิจบริการจึงพบว่ากิจกรรมที่มีปริมาณก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดคือการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้เชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร จึงกำหนดเป็นแผนดำเนินงานในการลดการใช้พลังงาน และกำหนดเป็นเป้าหมายการลดการใช้พลังงานร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จำนวน 587.46 ตัน* เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 3 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากช่วงครึ่งปีหลังบริษัทมีการปรับให้พนักงานเริ่มมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน ตามมาตรการตอบสนองต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิดที่คลี่คลายลง พนักงานชายสามารถเข้าพบลูกค้าได้มากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมีการดำเนินงานตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน ตั้งแต่การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร การส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน สื่อสารและรายงานผลดำเนินงานเพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน รวมถึงมีมาตรการในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและระบบสาธารณูปโภคต่างๆภายในอาคารสำนักงาน การตรวจสอบสภาพรถขนส่งสินค้าตามแผนงานที่กำหนด

บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแก่ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ ซึ่งยังไ้ผ่านการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ได้กำหนดเป็นแผนดำเนินการในอนาคต

สรุปข้อมูลการใช้ทรัพยากร และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564-2565					
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย) kWh	ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร) m3	ปริมาณการใช้กระดาษ (ตัน)	ปริมาณการใช้น้ำมัน (ลิตร)	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก (ตัน)
ปี 2565	405,392	2,732	3,934	137,936	587.46
ปี 2564	409,785	2,836	3,907	131,327	573.44
ปี 2563	441,642	3,069	5,020	158,257	656.18

หมายเหตุ: การคำนวณอ้างอิงการประเมินตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

*ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เก็บข้อมูลจากปริมาณการใช้น้ำ ไฟฟ้า กระดาษของสำนักงานใหญ่และสาขา การใช้น้ำมันของรถขนส่งสินค้าของบริษัท และการใช้น้ำมันของรถพนักงานขาย

การจัดการพลังงาน

บริษัทบริหารจัดการให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ โดยมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบระยะเวลาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินงานตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน ในปี 2565 มีการกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา พบว่าบริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 405,392 หน่วย ลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 1 ทั้งนี้ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด บริษัทจึงได้มีการปรับปรุงแผนดำเนินงาน เพื่อให้เหมาะสมและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยในปี 2566 มีแผนดำเนินงานในการปรับปรุง อุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน ปรับปรุงสาธูปโภคในสถานประกอบการเพื่อมีการใช้พลังงานมีความเหมาะสม โครงการติดตั้ง โซลาร์เซลล์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในระยะยาวรวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานสะอาดไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ และมีการปรับปรุงการดำเนินงานส่วนที่เป็นปัญหา รวมถึงปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมในปีถัดไปเพื่อให้พนักงานในองค์กรตระหนักและมีส่วนร่วมมากขึ้น

การบริหารจัดการน้ำ

เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในกลุ่มธุรกิจบริการ จึงมิได้มีกระบวนการดำเนินงานหลักที่เป็นประเด็น ปัญหาจากการใช้น้ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า โดยในปี 2565 บริษัทกำหนดเป้าหมายโดยการควบคุมการใช้น้ำ ลดการใช้น้ำร้อยละ 5 จากปีที่ผ่านมา พบว่าจากการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเป็นการใช้น้ำในอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า มีการใช้น้ำในปริมาณที่ลดลง ร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งบริษัทมีการดำเนินงานรูปแบบ Work from Home ในช่วงครึ่งปีแรก ทั้งนี้บริษัทยังคงกำหนดให้มีการควบคุมการใช้น้ำให้คุ้มค่า ประกอบกับให้หน่วยงานธุรการมีหน้าที่ควบคุมการใช้น้ำ กรณีมีปริมาณการใช้ที่ผิดปกติให้ดำเนินการหาสาเหตุในทันที รวมทั้งวางแผนในการตรวจตราอุปกรณ์สาธารณูปโภคในอาคารสำนักงาน คลังสินค้าอย่างสม่ำเสมอ

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะหรือของเสียอย่างถูกต้อง เพื่อลดปัญหาการมีขยะในปริมาณมากซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม รวมทั้งการจัดการมลพิษต่างๆ จึงกำหนดให้มีแผนงานในการลดปริมาณขยะและของเสียที่เกิดขึ้นในสำนักงาน คลังสินค้าของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทมีการจัดการขยะภายในองค์กร เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้เรื่องการจัดการขยะอย่างถูกต้อง สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน การรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม กำหนดให้มีการคัดแยกขยะ ตามประเภทของขยะการคัดแยกขยะ ทางบริษัท แบ่งขยะออกเป็น 3 ประเภท (1) ขยะรีไซเคิล (2) ขยะเปียก (3) ขยะสารเคมี โดยมีวิธีการจัดการขยะแต่ละที่อย่างถูกต้อง รวมถึงลดการเกิดของเสียต่างๆ โดยมีการบริหารจัดการขยะในแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมตามหลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) ซึ่งจากการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีทำให้บริษัทมีปริมาณขยะรีไซเคิลในสัดส่วนที่มากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา รวมถึงพัฒนาระบบการจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ การตรวจสอบสภาพรถให้เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อลดมลพิษที่เกิดขึ้น

ข้อมูลการจัดการขยะ	ปริมาณขยะรีไซเคิล หน่วย: กิโลกรัม	รายได้จากการคัดแยกและจำหน่าย หน่วย: บาท
ปี 2565	3,823	17,066
ปี 2564	4,065	11,207
ปี 2563	2,559	7,464

การลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทคำนึงถึงการดำเนินงานที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทดำเนินการตามหลักการ Green Procurement การจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานได้แก่

- การใช้กระดาษถ่ายเอกสารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 100% รวมถึงกำหนดให้มีการใช้กระดาษแบบใช้ซ้ำ
- การจัดหาผู้ให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารที่คัดเลือกผลิตภัณฑ์ไม่ใช่สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสารก่อมะเร็ง ได้รับเครื่องหมายรับรองฉลากเขียว ผ่านการรับรองคุณสมบัติตามข้อกำหนด ด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และคุ้มครองสิ่งแวดล้อม การใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อลดการใช้กระดาษ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ได้แก่ ทดแทนการพิมพ์เอกสารใช้ระบบ E-Slip แทนการพิมพ์ Slip เงินเดือน การอนุมัติและจัดทำเอกสารในกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยระบบสารสนเทศ และการเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบ Google sites แทนการพิมพ์เอกสารลงกระดาษ โดยปริมาณการใช้กระดาษลดลงในปี 2565

4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทส่งเสริมสนับสนุนให้มีสังคมแห่งความปลอดภัย ได้กำหนดเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่มีกรณีการร้องเรียนการฟ้องร้องกรณีที่บริษัทดำเนินการผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างความปลอดภัย และการมีสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับผู้คนในสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กรตั้งแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน Safer Living และแนวคิด “ร่วมสร้างสิ่งที่ดีกว่า” หรือ “Better Together” ผ่านการคัดสรรสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานความปลอดภัยที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย การพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายเพื่อเพิ่มการเข้าถึงสินค้าด้านความปลอดภัย อีกทั้งการส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในสังคมโดยการอบรมและให้ความรู้กับลูกค้า และบุคคลภายนอก สถานศึกษาต่างๆ รวมถึงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ทางเว็บไซต์ Facebook เพื่อส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งความปลอดภัย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงาน คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ให้ความสำคัญกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน มอบสวัสดิการที่เพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงสิทธิในด้านต่างๆ การต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงานได้ตามกฎหมาย

การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท เคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดให้มีนโยบายการปฏิบัติตนและการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท https://investor-th.pdgh.com/sustainable_policy.html ที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาสากล ว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (United Nations Universal Declaration of Human Rights – UNHDR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration of Fundamental Principles and Rights at Work) โดยบริษัทตระหนักถึงความเสมอภาค เท่าเทียม ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรม บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติต่อทุกกลุ่ม ตามเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สีผิว อันเป็นพื้นฐานการอยู่ร่วมกันในสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และส่งเสริมให้บริษัทย่อย ผู้ร่วมทุน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล กลุ่มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

บริษัทดำเนินงานตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดในทุกกระบวนการดำเนินงานและตลอดห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยง จากผลกระทบและโอกาสในการเกิด และกำหนดมาตรการสำหรับตอบสนองต่อความเสี่ยง ทางด้านลูกค้า กำหนดให้มีแผนงานในการพัฒนาระบบการคัดเลือกลูกค้าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มีความเท่าเทียม และเป็นธรรม การพัฒนาแบบประเมินลูกค้าที่คำนึงถึงด้านสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้บริษัทคำนึงถึงการดูแลพนักงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน

นโยบายแนวปฏิบัติด้านสังคม การปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทคำนึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ทำผิดกฎหมายไม่เบียดเบียนหรือเอารัดเอาเปรียบ ทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเดือดร้อน ชื่อเสียต่อลูกค้า ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม หรือทำร้ายชุมชนโดยรอบด้วยการก่อมลพิษ มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส บริษัทเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมาย สิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง สอดคล้องตามกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ตั้งแต่การจ้างงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก การจ้างคนพิการ การจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลงาน การเลื่อนตำแหน่ง การดูแลสุขภาพพนักงาน การคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนการทำงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการ อีกทั้งคำนึงถึงการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- พิจารณาจ้างและบรรจุพนักงานตามแผนกำลังคนประจำปี ความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมให้ออกาสแก่ทุกคนอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน ครอบคลุมถึง สตรี ผู้พิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ โดยพนักงานที่จะได้รับการจ้างและบรรจุต้องผ่านการพิจารณาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
- บริษัทจะพิจารณาจ้างผู้พิการตามความเหมาะสมกับสภาพการทำงานของบริษัท หากบริษัทไม่สามารถจ้างผู้พิการที่มีความเหมาะสมได้ บริษัทจะจ่ายเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย โดยจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง เคารพซึ่งสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็ก และสตรี โดยให้การสนับสนุน ส่งเสริมการฝึกงาน หรือ โครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัท ตามประกาศ นโยบาย คำสั่งต่างๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ ความซื่อสัตย์สุจริต
- บริษัทจะส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างเท่าเทียม เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นสำคัญ ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพและผลสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยยึดหลักจรรยาบรรณ
- บริษัทจะพิจารณาค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน สภาพทางเศรษฐกิจ สภาพการครองชีพ อัตราค่าจ้างแรงงานในตลาดของปัจจุบัน และจะดำเนินการเปรียบเทียบค่าตอบแทนให้ใกล้เคียง หรือดีกว่า บริษัทอื่นอันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน
- บริษัทจะส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่ดี และมีความสุขในการทำงาน โดยส่งเสริมพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ในการปรับปรุงคุณภาพในการทำงานที่ดีขึ้น
- บริษัทจะส่งเสริมความสามัคคี การทำงานเป็นทีม โดยสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ และเมื่อบริษัทได้รับทราบจะพิจารณาความคิดเห็น และข้อร้องเรียนต่างๆ ของพนักงาน และจะดำเนินการตามข้อเท็จจริง และลำดับขั้นตอน การพิจารณาโดยทันที ตามระเบียบขั้นตอนที่กำหนด

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การปรับเงินเดือน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษรประกาศใช้เพื่อให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง อีกทั้งเพื่อเป็นการจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ กำหนดให้มีนโยบายการจ่ายเงินรางวัลพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานได้เกินกว่าเป้าหมาย การกำหนดจ่ายโบนัสจากผลกำไรสุทธิ ในปี 2565 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจำนวน 110.51 ล้านบาท มีสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิง : พนักงานชาย ในสัดส่วน 51:49 (ค่าตอบแทนพนักงานไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร)

บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านสิทธิมนุษยชน ไม่เกิดกรณีการร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งในปี 2565 บริษัทไม่พบกรณีการกระทำผิด การละเมิดแรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม การล่วงละเมิดทางเพศ หรือด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และไม่มีกรณีพิพาทจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน โดยบริษัทมีการจ้างงานคนพิการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ รวมทั้งสนับสนุนให้คนพิการทำงานเท่าเทียมกับคนปกติการนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ครบถ้วน ตรงตามกำหนด

การดูแลพนักงาน

บริษัทเชื่อว่า “พนักงานทุกคน ทุกระดับ” เป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าขององค์กร เป็นส่วนสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรทุกคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรอบรู้ในงานที่ทำ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญงานที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล สร้างพลังที่แข็งแกร่งให้กับองค์กร การทำงานด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทเป็นแรงผลักดันอันสำคัญที่ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทประสบความสำเร็จ อีกทั้งระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement) ยังมีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ดังนั้นการดูแลพนักงานจึงถือเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการตอบแทนพนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือนค่าจ้างจึงเป็นสิ่งสำคัญที่องค์กรไม่เคยละเลย บริษัทมีสวัสดิการ

หลากหลายประเภท อาทิ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ประกันกลุ่ม) สวัสดิการเงินช่วยเหลืองานศพ ช่วยเหลือของเยี่ยมพนักงานพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลหรือคลอดบุตร เงินช่วยเหลือกรณีสมรส ชุดยูนิฟอร์ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ทุนการศึกษาพนักงาน สวัสดิการพักผ่อนประจำปี 6-12 วัน (ตามอายุงาน) การฝึกอบรมหรือพัฒนาพนักงาน ท่องเที่ยวประจำ และงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ เป็นต้น รวมทั้งมีการจัดสวัสดิการเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เหตุสมควร

ในปี 2565 บริษัทมีความใส่ใจในการดูแลพนักงาน เพื่อเสริมสร้างสุขภาพพนักงานและสภาพทำงานที่ดี อาทิ การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี การดูแลสภาพการทำงานที่เหมาะสม เช่น การตรวจ แสง เสียงต่างๆ ในสภาพแวดล้อมการทำงานพนักงาน การจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำงาน อาทิ อุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน อุปกรณ์ด้านการยศาสตร์ในการทำงานต่างๆ การใส่ใจเรื่องความปลอดภัยและความสะอาดของอุปกรณ์ต่างๆในสำนักงาน รวมถึง การมีมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโรค เช่น โรคโควิด 19 ทั่วหัวใหญ่ ในสำนักงาน และเพื่อสร้างความผูกพันกับพนักงาน และเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเกี่ยวกับสวัสดิการและสภาพการทำงานที่ดี บริษัทได้มีการจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการประจำสถานประกอบการ (คสส.) ที่มาจากการเลือกตั้งจากพนักงานในองค์กร เพื่อเป็นตัวแทนในการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ และมีส่วนร่วม มุมมอง ความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการสวัสดิการ รวมทั้งเป็นโอกาสในเรื่องของช่องทางการสื่อสารในการเสนอแนะและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทำงาน สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะกรรมการสวัสดิการฯ (คสส.) จะเป็นผู้พิจารณาในฐานะตัวแทนนายจ้าง ผ่านการหารือร่วมกับนายจ้าง ตลอดจนร่วมกันพิจารณากำหนดวิธีการแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกคนทุกฝ่าย และเป็นการสร้างสัมพันธอันดีในการทำงานร่วมกัน

จากการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน และวิเคราะห์ ผลการสำรวจ เพื่อให้สามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการ ส่งเสริมให้พนักงานดำเนินงานได้อย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน บริษัทได้มีแผนดำเนินงานในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การปรับปรุงอาคารสำนักงาน การพัฒนาการสื่อสารให้พนักงานรับรู้แบบสองทาง มีการสอบถาม สำรวจความคิดเห็นของพนักงานก่อนการจัดกิจกรรมต่างๆ การพัฒนาระบบงานให้เกิดความรวดเร็ว ลดความซ้ำซ้อน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมพนักงานให้มีความรู้ด้านการออม การวางแผนทางการเงิน มีการจัดฝึกอบรมด้านการเงินให้กับพนักงาน โดยในปี 2565 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 196 คน คิดเป็นสัดส่วน 97.51% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรเป็นสิ่งสำคัญ ส่งเสริมให้องค์กรมีทั้งคนคิดเก่ง จึงได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และเป้าหมายองค์กร อีกทั้งเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่หลากหลายในการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้พนักงานสามารถนำความรู้และทักษะต่าง ๆ ไปปรับใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งผลักดันให้พนักงานเติบโตในหน้าที่ การงาน นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

โดยบริษัทนำเครื่องมือการบริหารทรัพยากรบุคคลมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร เช่น จัดทำระบบสมรรถนะทุกตำแหน่งงาน และนำสมรรถนะมาใช้ในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการวางแผนอัตรากำลังคน (Manpower Planning) การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Management) การบริหารจัดการบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) การจัดทำแผนการพัฒนาสมรรถนะที่มีรูปแบบการพัฒนาที่หลากหลายผ่านกระบวนการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) การจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี

เป้าหมาย

ความผูกพันพนักงานในองค์กรเฉลี่ย $\geq 80\%$

ผลดำเนินงาน

ความผูกพันพนักงานในองค์กรเฉลี่ย

ปี 2565 = 74.80%

ปี 2564 = 71.09%

ปี 2563 = 70.74%



อัตรการลาออกของพนักงาน

ปี 2565 = 12.3%

พนักงานทุกคนจะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด และเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพพนักงานและการบริหารสายอาชีพ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาของพนักงานด้วย โครงการฝึกอบรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานของพนักงาน

โดยในปี 2565 จำนวนพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 190 คน คิดเป็นอัตราร้อยละ 94.53% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด รวมชั่วโมงอบรมทั้งสิ้น 8,064.63 ชั่วโมง มีจำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคนเท่ากับ 38.40 ชั่วโมงต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี บริษัทได้จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดฝึกอบรมภายใน In-House การจัดฝึกอบรมภายนอก (Public Class Room ,E-Learning ,Virtual Classroom) โดยได้จัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรตามความเหมาะสมของแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดในด้านต่างๆ อาทิ หลักสูตร e-Learning สำหรับผู้สอนและผู้สร้างบทเรียน UiPath RPA Developer Foundation (การพัฒนา RPA ด้วยโปรแกรม UiPath) โปรแกรม RPA Advance Developer และ Digital Transformation หลักสูตร Magento Training for E-commerce : สร้างเว็บไซต์ค้าออนไลน์ด้วย Magento 2.4 หลักสูตร Risk Based Thinking for ISO9001:2015 & Risk Management Overview การยศาสตร์กับการปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัย ความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีอันตรายการสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย (Behavior-Based Safety) การประยุกต์ใช้ ISO 22301:2019 ตามมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หลักสูตร Analytical Thinking for Professional Internal Auditor ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า ขั้นตอนการจัดเตรียมและยื่นภาษี หัก ณ ที่จ่าย E-FILING หลักเกณฑ์การออกและการใช้ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร Analytics & Strategy , Business Model Reinvention for Corporate Sustainability เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการพัฒนาด้าน Soft-skill โดยให้ความสำคัญในการพัฒนา Upskill Re-skill และ Cross-skill ในรูปแบบ Hybrid Learning ซึ่งประกอบด้วย E-Learning และ Virtual Classroom ทั้งนี้บริษัทได้ร่วมมือกับสถาบันฝึกอบรมที่มีความเชี่ยวชาญจัดการเรียนการสอน ให้แก่พนักงานเรียนตามທີ່บริษัทกำหนด โดยพนักงานสามารถเลือกเรียนตามหลักสูตรที่สนใจ เช่น หลักสูตร Service Excellence หลักสูตร Agile Mindset หลักสูตร Design Thinking หลักสูตร Transformational Leadership หลักสูตร How to Digital Transformation หลักสูตร Step-in Leader เป็นต้น

วัฒนธรรมองค์กร

ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดแผนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้และเข้าใจถึงค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “PHOL-D” อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการประเมินผลการรับรู้ด้านวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานโดยการจัดทำแบบสอบถาม ในภาพรวมมีผลการประเมินเฉลี่ยที่ 82.48 % ซึ่งสูงกว่าปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อกระตุ้นการรับรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานที่ 1 : การสร้างความตระหนักรู้

มีการจัดทำสื่อเผยแพร่เรื่องค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรผ่านการทำ HR Journal ไปยังช่องทางต่างๆ ที่จะสามารถสื่อสารไปถึงพนักงานได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีการให้พนักงานร่วมกิจกรรม ถาม – ตอบ เพื่อเป็นการกระตุ้นพนักงานอีกช่องทางหนึ่ง

แผนงานที่ 2 : ฝึกอบรมเสริมสร้างการรับรู้และเข้าใจ

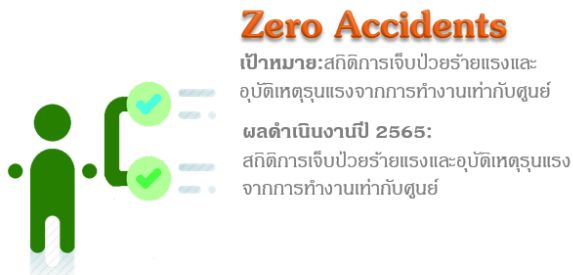
มีการอบรมหลักสูตร สร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กร อย่างสร้างสรรค์ ให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานไปจนถึงระดับผู้จัดการ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เพื่อเป็นการเสริมสร้างการรับรู้และเข้าใจ ให้ระดับหัวหน้างาน เพื่อให้สามารถนำวัฒนธรรมองค์กรไปปฏิบัติเป็นตัวอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาได้ต่อไป



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพอนามัยในการทำงานของพนักงานตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล มาใช้เป็นแนวทางในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการดำเนินงาน โดยบริษัทได้รับการรับรองระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 ตั้งแต่ปี 2555 และกำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีโครงสร้างประกอบด้วย ตัวแทนระดับบริหาร 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการ กรรมการผู้แทนนายจ้างจำนวน 2 คน กรรมการผู้แทนลูกจ้างจำนวน 3 คน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค 1 คน ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ และนอกจากนี้ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานโดยเป็นตัวแทนจากหัวหน้างานที่ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ปฏิบัติงานในแต่ละชั้น ซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 มีบทบาทหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการควบคุม ติดตามสถานการณ์ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัย รวมถึงประเมินความเสี่ยง และกำหนดแผนการดำเนินงาน มาตรการป้องกันประเด็นความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท www.pdgth.com



ปี 2565 บริษัท ดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยตามกรอบ ISO45001:2018 อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วยบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต รวมถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เหมาะสม มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การขึ้นรถอันตราย และการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน การปรับปรุง การติดตาม และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ โดยบริษัท มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง

อยู่ในเกณฑ์ปกติตามกฎหมายกำหนด รวมถึงจัดหาทรัพยากรสนับสนุนให้องค์กรเกิดความปลอดภัยในการทำงาน มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัย ผ่านการอบรมการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ถือเป็นหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานในองค์กร การสื่อสาร และการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง การตรวจประเมินการ ปฏิบัติงาน สถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนการเฝ้าระวังและตรวจวัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โครงการกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการ “PHOL ร่วมใจไร้แอลกอฮอล์” โครงการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี โครงการมอบอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ให้แก่พนักงาน นอกจากนี้บริษัทยังอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทคำนึงถึงผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวจึงกำหนดให้มีมาตรการในทุกด้าน ติดตามประกาศจากภาครัฐ และสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินและกำหนดมาตรการดำเนินงานให้สอดคล้องเหมาะสม ให้มีการดูแลพนักงาน รวมถึงผู้มาติดต่อสำนักงานให้ได้รับความปลอดภัย มีการปรับระบบการดำเนินงานให้เหมาะสม มีความยืดหยุ่น การสนับสนุนด้านอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานรูปแบบ Work From Home เพื่อบรรเทาผลกระทบและสร้างความเชื่อมั่นต่อพนักงานและผู้มาติดต่อ

จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน หรือการใช้ชีวิตประจำวัน ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รณรงค์การลดการเกิดอุบัติเหตุ ความปลอดภัยด้านต่างๆ การบริหารร่างกายป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) ข้อมูลเกี่ยวกับโรคระบาด โรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานรวมถึงวิธีการป้องกัน การให้ความรู้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายความปลอดภัย กฎหมายด้านคมนาคม ข้อบังคับกระทรวงอุตสาหกรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายใหม่ๆ โดยรวบรวมเป็นแฟ้มข้อมูลสารสนเทศไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อให้พนักงานได้ศึกษาข้อมูลได้

การดำเนินงานด้านลูกค้า

บริษัท ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่า บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดสรรและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยที่มีมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าที่เป็นสากล โดยมีนโยบายในการจำหน่ายสินค้าที่ผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย และต้องไม่เป็นสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับสินค้า บริษัทบริการรับเปลี่ยนหรือคืนสินค้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ สามารถให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้สินค้า และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ถูกต้องแก่ผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำอุปกรณ์ไปใช้ป้องกันอันตรายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย บริษัทมีกระบวนการประเมินผู้ผลิตอย่างชัดเจนมีระบบและเกณฑ์ในการคัดเลือกสินค้าและการควบคุมคุณภาพ รวมถึงการพัฒนากระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า

การคัดสรรและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สินค้าที่บริษัทจำหน่าย ถือเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้คุณภาพชีวิตของผู้นคนและชุมชนมีความปลอดภัยขึ้น ดังนั้นเป้าหมายขององค์กรคือการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าที่จำหน่ายแก่ลูกค้าเป็นสำคัญ เพราะมีความเกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ดังนั้นการคัดเลือกสินค้าและผู้ผลิตจึงมีความสำคัญเป็นลำดับแรก บริษัทจึงกำหนดนโยบายในการจำหน่ายเฉพาะ สินค้าที่ได้มีมาตรฐานความปลอดภัยต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย เท่านั้น อาทิเช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มาตรฐานสำนักงานคณะ กรรมการอาหารและยา (อย.) มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากอเมริกา ANSI, มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากสหภาพยุโรป CE มาตรฐานความปลอดภัยสินค้าจากญี่ปุ่น JIS และมาตรฐานอื่นๆ ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในประเทศไทย และนานาชาติ นอกจากนี้ยังต้องไม่เป็นสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร และยังมีการรับประกันความพึงพอใจโดยในกรณีที่สินค้าที่ทางลูกค้าได้รับ ไม่ตรงตามความต้องการ สามารถเปลี่ยนคืนกับทางบริษัทได้ภายใน 7 วัน สินค้าทั้งหมดที่ทางบริษัทจะนำมาจำหน่ายจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกรายต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าตรงตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับสภาพการทำงานของลูกค้า นอกจากนี้ ยังต้องมีการควบคุมคุณภาพสินค้าอย่างเข้มงวด โดยหน่วยงานจัดซื้อจะทำงานร่วมกันกับผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตในการควบคุมคุณภาพ และมีการรับรองความปลอดภัยของสินค้า

บริษัทยังส่งเสริมการขายฐานลูกค้าของสินค้าความปลอดภัยไปสู่บุคคลทั่วไป โดยมีการนำเข้าสู่สินค้าที่ตอบสนอง Life Style Safety คือความปลอดภัยในชีวิตประจำวันเช่นกลุ่มรองเท้าที่มีการออกแบบที่สวมง่าย สินค้ากลุ่มแว่นตากันแดด หน้ากากอนามัย หน้ากากมาตรฐาน KF94 กลุ่มถุงมือต่างๆ และกลุ่มอุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา โดยสินค้ากลุ่มนี้สามารถสวมใส่เพื่อความสวยงามและให้ความปลอดภัยในกิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวันและการดำเนินชีวิตได้ โดยสิ่งที่เราคำนึงถึงเป็นอันดับแรกๆ ที่จะนำมาจำหน่ายจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดสรรสินค้าของทางบริษัทที่มีอย่างเข้มข้น และจะต้องผ่านมาตรฐานต่างๆ ตามที่ทางบริษัทกำหนด

ในปี 2565 บริษัทมีการพัฒนา และปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ขยายตลาดไปยังกลุ่มผู้บริโภค เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าด้านความปลอดภัยได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยการพัฒนาช่องทางจำหน่ายสินค้าผ่านระบบ Online Marketplace ของตนเองผ่านเว็บไซต์ www.pholonline.com ซึ่งมีระบบที่ปลอดภัย และเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ยังทำการเปิดร้านค้าชื่อ Phol Online ใน Shopee, Lazada, JD Central และร้านค้าอื่นๆ เพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงได้ เช่น Konvy, Multy, Beautrium, Lemon Farm และร้านหนังสือ เช่น SE-ED นายอินทร์ เป็นต้น รวมถึงการปรับปรุงระบบการขนส่งให้เกิดความรวดเร็ว ลดความผิดพลาด และพัฒนาช่องทางติดต่อเพื่อให้คำปรึกษาในการเลือกสินค้าและอุปกรณ์ความปลอดภัย และการให้คำแนะนำในการใช้งานอย่างถูกต้อง รวมถึงการรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว เช่น Facebook, Line Application, Website และ Email

การแนะนำอย่างผู้เชี่ยวชาญ

นอกจากสินค้าและบริการต่างๆ ที่ช่วยสร้างความปลอดภัยแล้ว บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่ถูกต้องแก่ผู้ใช้งาน และบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจ เพื่อให้ทุกคนสามารถนำอุปกรณ์ไปใช้ป้องกันอันตรายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีการฝึกอบรมความรู้ด้านสินค้า มาตรฐาน และการใช้งานต่างๆ ให้แก่พนักงานขายของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการจัดการทดสอบความรู้ให้กับพนักงานขายเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานขายทำหน้าที่นอกเหนือจากแนะนำสินค้าและบริการแล้ว ยังสามารถให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการใช้งานที่ถูกต้องให้แก่ลูกค้าได้อีกด้วย

การควบคุมคุณภาพสินค้าและคัดเลือกผู้ผลิต

บริษัท มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามจริยธรรมธุรกิจ โดยเปิดเผยไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ บนเว็บไซต์บริษัท https://investor-th.pdgt.com/code_of_conduct.html มีการกำหนดกระบวนการประเมินผู้ผลิต อย่างชัดเจน กำกับถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานทาส แรงงานเด็ก โดยคู่ค้ารายใหม่ทุกรายต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในเรื่องคุณภาพ และมาตรฐานความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เกณฑ์การส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลา ไม่กระทำความผิดกฎหมาย และจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับคู่ค้ารายเดิม จะต้องได้รับการประเมินทบทวนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการเข้าเยี่ยมชมโรงงานผู้ผลิต และในกรณีที่พบประเด็นปัญหา บริษัท จะร่วมมือกับบริษัทคู่ค้าเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้นอย่างเหมาะสม บริษัทยังคำนึงถึงคุณสมบัติของคู่ค้าในด้านคุณธรรม จริยธรรม สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทมีการกำหนดระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอในกระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้า ด้วยเหตุนี้ จึงมั่นใจได้ว่า สินค้าจากผู้ผลิตที่บริษัทคัดเลือกมาจัดจำหน่าย เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการพัฒนาสินค้า Own Brand ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน บริษัทได้เข้าเยี่ยมชมโรงงานผู้ผลิต และจัดอบรมสัมมนาร่วมกับคู่ค้า ลูกค้า โดยบริษัทมียอดการเติบโตในสินค้า Own Brand อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนของยอดขายสินค้า Own Brand คิดเป็นร้อยละ 21 ของรายได้จากการขายและให้บริการ

ปี 2565 มีผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ย ที่ 98.08% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดที่ 0.08% และไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทได้นำ ข้อเสนอแนะต่างๆที่ได้รับจากลูกค้ามาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง อาทิ การพัฒนารูปแบบสินค้าร่วมกับผู้ผลิตเพื่อแก้ปัญหาที่ได้รับจากลูกค้า และเสริมสร้างความพึงพอใจต่อลูกค้าด้วยนาระบบเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการจัดส่งที่รวดเร็ว การขยายช่องทางการเข้าถึงสินค้าความปลอดภัยได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

ผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า		
ปี 2565	98.08%	เป้าหมาย 98%
ปี 2564	98.37%	
ปี 2563	98.60%	

บริษัทขยายการเข้าถึงสินค้าเพื่อความปลอดภัยไม่ได้จำกัดอยู่แค่ในโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น โดยได้กำหนดกลยุทธ์ในการขยายช่องทางการนำสินค้าความปลอดภัยเหล่านี้ไปสู่ตลาดผู้บริโภคทั่วไป ทั้งนี้ช่องทางการจำหน่ายสินค้าเหล่านี้ ยังมีสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานไม่มากนัก และยังขาดความรู้ความเข้าใจในการซื้อผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งาน หรือดำเนินชีวิตประจำวัน จึงได้พัฒนาช่องทางจำหน่ายสินค้าผ่านระบบ Online Marketplace ของตนเองผ่านเว็บไซต์ www.pholonline.com ซึ่งเป็นเว็บไซต์ E-commerce เต็มรูปแบบ ที่สามารถสั่งซื้อและชำระเงินผ่านบัตรเครดิตและการโอนเงินชำระได้เลยผ่าน Gateway ของธนาคาร ที่มีความปลอดภัย ตัวเว็บไซต์มีการเข้ารหัสความปลอดภัยแบบ Security Socket Layer (SSL) และกำหนดให้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และนโยบายและแนวทางปฏิบัติ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่บริษัทได้กำหนดไว้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทาง Online ของตัวเองแล้ว ทางบริษัทยังให้ความสำคัญกับการขยายตัวของช่องทางการสั่งซื้อสินค้า Online ผ่าน Marketplace ต่างๆ ที่กำลังเป็นช่องทางที่มีการขยายตัวอย่างสูง โดยทางบริษัทได้ทำการเปิดร้านค้าชื่อ Phol Online ทั้ง Shopee, Lazada, JD Central, Noc Noc และร้านค้าอื่นๆที่อยู่ในช่องทางสำหรับผู้บริโภคทั่วไปเช่น Konvy, Multy, Beautrium, Lemon Farm และ ร้านหนังสือเช่น SE-ED, นายอินทร์ โดยทางบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการขยายช่องทางเพื่อนำส่งสินค้าและบริการของทางบริษัท ให้ถึงกลุ่มเป้าหมายให้มากที่สุด

บริษัทได้กำหนดนโยบายการสื่อสารให้ข้อมูลต่อลูกค้าที่เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค มีการสื่อสารให้ลูกค้าได้รับทราบข้อมูล ผลกระทบจากสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน โดยกำหนดให้สินค้าที่จัดจำหน่ายมีฉลาก เอกสารประกอบการใช้งานและรายละเอียดที่สำคัญ เช่น ผู้ผลิต วันที่ผลิต วันหมดอายุ วิธีการใช้งาน ผลกระทบต่อสุขภาพ ช่องทางติดต่อสำหรับลูกค้า สำหรับการโฆษณาต้องกระทำไปตามกฎหมายที่กำหนด โฆษณาที่ตรงตามลักษณะ คุณสมบัติของสินค้า บริการ ไม่โฆษณาเกินจริง โดยกำหนดให้มีระบบควบคุมโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติก่อนการสื่อสาร โฆษณาต่างๆ นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการแสดงความคิดเห็นและเสียงตอบกลับของผู้บริโภคทุกความคิดเห็น เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงการให้บริการ และการนำเสนอสินค้าที่ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากขึ้น เพื่อให้รองรับต่อการใช้งานที่หลากหลายซึ่งเป็นหนึ่งในการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยสามารถติดต่อผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น เว็บไซต์ อีเมลล์โดยตรง Marketing@pdgt.com หรือช่องทาง Social Media ต่างๆ เช่น Facebook, Line และทางโทรศัพท์ 02 791 0111 ต่อ 212

การดำเนินงานด้านการสร้างคุณค่าสู่สังคม

การจัดการและการแบ่งปันความรู้ด้านความปลอดภัย

บริษัทมีการจัดอบรมเผยแพร่ความรู้เรื่องอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับลูกค้า บุคคลภายนอก และสถานศึกษาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งความปลอดภัย มีการจัดทำสื่อเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ความปลอดภัยและสุขภาพ ในหลายรูปแบบ ได้แก่ เว็บไซต์ www.thai-safetywiki.com และ Facebook : Thai-safetywiki, Pholdhanya, Line Application : @PHOL TikTok : Phol Online โดยเผยแพร่ความรู้ บทความ และคลิปวิดีโอเกี่ยวกับความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องให้กับผู้ติดตาม และผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชม ซึ่งในปี 2565 มีคนเข้าเยี่ยมชมและอ่านบทความผ่านเว็บไซต์ thai-safetywiki.com จำนวนกว่า 590,000 คน และสื่อออนไลน์อื่นๆ มีผู้ติดตามเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การส่งมอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยให้แก่ชุมชน สังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยในการทำงานและการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเหมาะสม และเพื่อส่งเสริมให้สังคม ชุมชน ตระหนักถึงการสร้างความปลอดภัย ในปี 2565 บริษัทจัดให้มีโครงการมอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง เช่น

- สนับสนุนรองเท้านิรภัยให้กับกรมราชทัณฑ์และเรือนจำในจังหวัดต่างๆ ใกล้เคียง เพื่อให้ผู้ต้องขังใช้สำหรับทำกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น การทำความสะอาดและการลอกท่อ หรือการสวมใส่เพื่อฝึกอาชีพภายในเรือนจำ

- สนับสนุนอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดปทุมธานี ซึ่งจะนำไปมอบให้กับผู้ที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา กลุ่มผู้มีรายได้น้อย กลุ่มพนักงานก่อสร้าง กลุ่มคนขับมอเตอร์ไซค์รับจ้าง หรือกลุ่มคนที่ทำงานในโรงงานและอาชีพอื่นๆ ที่ต้องการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีโอกาสเข้าถึงอุปกรณ์ความปลอดภัยได้ยาก

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีรายได้จากการขายและการให้บริการรวม 1,000.48 ล้านบาท ลดลง 225.28 ล้านบาท หรือ 18.38% เมื่อเทียบกับปีก่อน ที่มีรายได้จากการขายและการให้บริการรวม 1,225.76 ล้านบาท รายได้ที่ลดลงสาเหตุหลักมาจากราคาตลาดและปริมาณความต้องการของสินค้าในกลุ่มถุงมือยาง ถุงมือไนไตร ปรับลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ยังอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด มีความต้องการสินค้าทั้งในภาคอุตสาหกรรมและทางการแพทย์ นอกจากนี้ รายได้จากการขายสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโควิดลดลงตามความรุนแรงของการแพร่ระบาด อย่างไรก็ตาม ภาพรวมเศรษฐกิจและการผลิตในภาคอุตสาหกรรมมีการขยายตัวดีขึ้น ยังคงมีคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม ด้านกำไรขั้นต้นลดลงตามรายได้จากการขายและการให้บริการที่ลดลง แต่มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากการบริหารจัดการต้นทุนสินค้า และการปรับราคาขายเพิ่มขึ้นตามราคาต้นทุนในสินค้าบางกลุ่ม นอกจากนี้ การขายสินค้ากลุ่มที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงมีส่วนการขยายเพิ่มขึ้น โดยในปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 257.74 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ 25.76% เทียบกับปีก่อนที่มีกำไรขั้นต้น 287.59 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ 23.46% ด้านต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารมีจำนวนลดลง สรุปผลการดำเนินงานปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 54.04 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 5.39%

สรุปผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท				
	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	% YoY
รายได้จากการขาย	984.36	1,203.45	(219.09)	-18.21%
รายได้จากการให้บริการ	16.12	22.31	(6.19)	-27.73%
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,000.48	1,225.76	(225.28)	-18.38%
ต้นทุนขาย	(732.12)	(921.75)	(189.64)	-20.57%
ต้นทุนบริการ	(10.63)	(16.42)	(5.79)	-35.29%
รวมต้นทุน	(742.74)	(938.17)	(195.43)	-20.83%
กำไรขั้นต้น	257.74	287.59	(29.85)	-10.38%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	25.76%	23.46%		
รายได้อื่น	2.86	4.06	(1.21)	-29.69%
รวมต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(187.69)	(191.77)	(4.08)	-2.13%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	72.91	99.89	(26.98)	-27.01%
อัตรากำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ (%)	7.27%	8.12%		
ต้นทุนทางการเงิน	(2.82)	(2.76)	0.06	2.11%
ขาดทุนจากการตัดหนี้สูญลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	(0.70)	(0.70)	-100.00%
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต(ผลขาดทุนด้านเครดิต)	(1.17)	5.81	(4.64)	-79.93%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	(0.27)	-	0.27	
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	(14.62)	(20.34)	(5.73)	-28.14%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	54.04	81.89	(27.86)	-34.02%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.39%	6.66%		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.27	0.40	(0.14)	-34.02%

รายได้จากการขายและให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท						
กลุ่มสินค้าและบริการ	ปี 2565	%	ปี 2564	%	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	% YoY
กลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY)	746.81	74.65%	889.88	72.60%	(143.07)	-16.08%
กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)	222.69	22.26%	305.75	24.94%	(83.06)	-27.17%
กลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค (WATER)	30.97	3.10%	30.13	2.46%	0.85	2.81%
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	1,000.48	100%	1,225.76	100%	(225.28)	-18.38%

ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการรวม 1,000.48 ล้านบาท มาจากกลุ่มสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือ SAFETY ที่ 746.81 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 74.65% กลุ่มสินค้าและบริการด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม หรือ CE ที่ 222.69 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 22.26% และกลุ่มสินค้าและบริการด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค หรือ WATER ที่ 30.97 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 3.10%

รายได้จากการขายและให้บริการในกลุ่มสินค้า SAFETY จำนวน 746.81 ล้านบาท ลดลง 143.07 ล้านบาท หรือ 16.08% เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากราคาตลาดของสินค้าในกลุ่มถุงมือยาง ถุงมือไนไตร รวมถึงปริมาณคำสั่งซื้อที่ปรับลดลงในกลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่ายและหน่วยงานทางการแพทย์ เมื่อเทียบกับปีก่อน รวมถึงรายได้จากสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโควิดลดลงตามความรุนแรงของสถานการณ์การแพร่ระบาด อย่างไรก็ตาม สินค้ากลุ่ม SAFETY ในหมวดอื่นยังคงมีคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งในฐานะลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ตามการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม

รายได้จากการขายและให้บริการในกลุ่มสินค้า CE จำนวน 222.69 ล้านบาท ลดลง 83.06 ล้านบาท หรือ 27.17% เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากราคาตลาดของสินค้าในกลุ่มถุงมือปรับลดลง และปริมาณการสั่งซื้อลดลงทั้งในกลุ่มลูกค้าหลักอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์รวมถึงกลุ่มตัวแทนจำหน่าย เมื่อเทียบกับปีก่อนที่เกิดการขาดแคลนสินค้าในห่วงโซ่อุปทานจากสถานการณ์โควิดจึงมีการสั่งซื้อเพิ่มขึ้นเพื่อสต็อกสินค้า อย่างไรก็ตาม กลุ่มสินค้า CE มียอดขายเพิ่มขึ้นจากการทำตลาดสินค้าใหม่ในกลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

รายได้จากกลุ่มสินค้าและบริการ WATER จำนวน 30.97 ล้านบาท ใกล้เคียงกันเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการขายเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับโครงการก่อสร้างบ่อขยะ โดยร่วมกับคู่ค้า อย่างไรก็ตาม มีรายได้จากงานรับก่อสร้างโครงการด้านระบบบำบัดน้ำลดลงจากผลกระทบสถานการณ์โควิด ลูกค้ามีการชะลอหรือยกเลิกแผนงานโครงการด้านระบบบำบัดน้ำออกไป

ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ

ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนรวม 742.74 ล้านบาท ประกอบด้วยต้นทุนขาย 732.12 ล้านบาท และต้นทุนบริการจำนวน 10.63 ล้านบาท ต้นทุนขายและต้นทุนบริการลดลงตามรายได้จากการขายและการให้บริการที่ลดลง อย่างไรก็ตาม ต้นทุนสินค้าบางรายการมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นจากผู้ผลิตและผลจากค่าเงินบาทอ่อนค่า

สัดส่วนต้นทุนขายและบริการคิดเป็น 74.24% ของรายได้จากการขายและการให้บริการรวม มีกำไรขั้นต้นที่ 257.74 ล้านบาท กำไรขั้นต้นลดลง 29.85 ล้านบาท หรือ 10.38% ตามรายได้จากการขายและให้บริการที่ลดลง โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยที่ 25.76% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ย 23.46% จากการบริหารจัดการต้นทุนสินค้า การปรับราคาขายเพิ่มขึ้นตามราคาต้นทุน และการขายสินค้ากลุ่มที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงมีส่วนการขยายเพิ่มขึ้น

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2565 มีจำนวน 187.69 ล้านบาท ประกอบด้วยต้นทุนในการจัดจำหน่าย 93.01 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 93.19 ล้านบาท และมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 1.49 ล้านบาท ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นตามกิจกรรมทางการขายและการตลาดที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ยังอยู่ในสถานการณ์โควิด และมีค่าใช้จ่ายในการขนส่งและค่าเดินทางที่เพิ่มขึ้นตามการปรับตัวของราคาน้ำมัน ด้านค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ลดลงหลักมาจากค่าตอบแทนพนักงาน ค่าใช้จ่ายสวัสดิการพนักงานและค่าบริจาคสินค้าที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์โควิดลดลง และมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

ด้านต้นทุนทางการเงินมีจำนวน 2.82 ล้านบาท ใกล้เคียงกันเมื่อเทียบกับปีก่อน ที่มีต้นทุนทางการเงิน 2.76 ล้านบาท

กำไรสุทธิ

ปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 54.04 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 5.39% กำไรสุทธิลดลง 27.86 ล้านบาท หรือ 34.02% เมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีกำไรสุทธิ 81.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 6.66%

ฐานะการเงิน

หน่วย : ล้านบาท					
	ณ 31 ธันวาคม 2565		ณ 31 ธันวาคม 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง) %
	จำนวน	%	จำนวน	%	เปลี่ยนแปลง
สินทรัพย์หมุนเวียน	455.95	71.37%	461.67	72.56%	(5.72)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	182.87	28.63%	174.56	27.44%	8.31
รวมสินทรัพย์	638.82	100.00%	636.23	100.00%	2.59
หนี้สินหมุนเวียน	241.89	37.79%	246.31	38.63%	(4.41)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	43.36	6.77%	41.76	6.55%	1.60
รวมหนี้สิน	285.25	44.56%	288.06	45.18%	(2.81)
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ส่วนของบริษัทใหญ่)	354.87	55.44%	349.47	54.82%	5.40

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 638.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2.59 ล้านบาท หรือ 0.41% มีสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากสินค้าคงเหลือ-สุทธิเพิ่มขึ้น 23.15 ล้านบาท และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น 2.94 ล้านบาท เป็นเงินให้กู้ยืมตามสัญญาแก่กิจการร่วมค้า โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 5.16 ล้านบาท และถูกหนี้การค้า-สุทธิลดลง 25.43 ล้านบาท ด้านสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นหลักจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าของบริษัทย่อยจำนวน 9.73 ล้านบาท และสิทธิการใช้อุปกรณ์สำนักงานเพิ่มขึ้น 3.4 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลงจากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 8.21 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม 285.25 ล้านบาท ลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2.81 ล้านบาท หรือ 0.98% หนี้สินที่ลดลงหลักมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 38.34 ล้านบาท ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลง 6.53 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 3.09 ล้านบาท โดยมีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 42.81 ล้านบาทเพื่อชำระค่าสินค้าและเป็นเงินหมุนเวียนในกิจการ ด้านหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นหลักจากหนี้สินตามสัญญาเช่า 1.46 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น 0.87 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนของบริษัทใหญ่จำนวน 354.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 5.40 ล้านบาท หรือ 1.55% โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 54.04 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายปันผล 48.60 ล้านบาท และจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย 2.75 ล้านบาท

กระแสเงินสด

หน่วย:ล้านบาท		
กระแสเงินสด	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินสดได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	27.42	35.31
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(16.04)	(4.64)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(16.50)	(64.22)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(5.12)	(33.55)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	53.55	58.71

สำหรับปี 2565 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 27.42 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 78.77 ล้านบาท กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 26.07 ล้านบาท โดยมีกระแสเงินสดลดลงจากการสำรองสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 20.43 ล้านบาท มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 37.24 ล้านบาท จ่ายผลประโยชน์พนักงาน 2.09 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้ 17.74 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 16.04 ล้านบาท เพื่อลงทุนในกิจการร่วมค้า 10 ล้านบาท จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่กิจการร่วมค้า 4.49 ล้านบาท ซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 3.67 ล้านบาท โดยมีเงินสดรับจากรับชำระเงินให้กู้ยืมแก่กิจการร่วมค้า 1.55 ล้านบาท การจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร 0.25 ล้านบาท และรับดอกเบี้ยจำนวน 0.86 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 16.50 ล้านบาท เพื่อจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 7.14 ล้านบาท จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 0.67 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 2.95 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 48.54 ล้านบาท โดยมีเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 42.81 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

ปี 2566 บริษัทวางเป้าหมายการเติบโตของรายได้ราว 10 - 15% จากทั้ง 3 ธุรกิจหลักของบริษัท โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรมที่ฟื้นตัวขึ้นหลังสถานการณ์โควิดคลี่คลาย กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินได้ตามปกติ การบริโภคภายในประเทศมีแนวโน้มฟื้นตัวตามการท่องเที่ยวและนักลงทุนต่างชาติเริ่มมีการทยอยเข้ามาลงทุนภายในประเทศ ผลักดันให้ภาคการผลิตในอุตสาหกรรมต่างๆมีแนวโน้มขยายเพิ่มขึ้น รวมถึงนโยบายส่งเสริมการลงทุนจากภาครัฐ ได้แก่ การสนับสนุนการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมาย การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ และการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง เป็นโอกาสให้ภาคอุตสาหกรรมเติบโต สนับสนุนความต้องการสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท อย่างไรก็ตาม มีการประเมินภาพรวมเศรษฐกิจมีโอกาสเข้าสู่ภาวะถดถอย มีปัจจัยเสี่ยงด้านภาวะเงินเฟ้อ ต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น อาจส่งผลให้ภาคอุตสาหกรรมเติบโตไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ โดยบริษัทกำหนดกลยุทธ์มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าเดิมและขยายไปยังอุตสาหกรรมใหม่ที่เป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายเติบโตในอนาคต เช่น ตลาดรถยนต์ไฟฟ้า อุตสาหกรรมการแพทย์ เป็นต้น รวมถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีแนวโน้มให้ความสำคัญด้านสุขภาพและความปลอดภัยเพิ่มขึ้น มีการพัฒนากระบวนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อเพิ่มความสามารถทางการแข่งขัน

ข้อมูลงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย: ล้านบาท			
งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	53.55	58.71	92.39
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	152.12	178.85	178.82
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	2.94	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่พนักงานที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.42	1.40	1.51
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	245.31	222.16	155.50
สินทรัพย์ภายในได้ของงวดปัจจุบัน	0.61	0.54	0.69
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	455.95	461.67	428.90
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	30.56	30.53	30.50
เงินลงทุนในการร่วมค้า	9.73	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน - สุทธิ	1.03	0.55	0.67
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	4.44	4.86	5.31
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	89.42	92.91	94.67
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	5.97	3.24	3.42
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	0.88	1.08	1.09
สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	40.80	41.38	41.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.04	0.02	0.02
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	182.87	174.56	177.10
รวมสินทรัพย์	638.82	636.23	606.00

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	104.53	61.72	54.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	126.69	165.03	161.19
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.62	7.14	7.14
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.84	0.73	0.52
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	6.02	9.11	5.46
ประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างและสัญญาบริการ	2.19	2.57	2.55
รวมหนี้สินหมุนเวียน	241.89	246.31	231.44
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	0.00	0.62	7.76
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3.07	1.61	1.31
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	40.29	39.42	37.77
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	0.00	0.11	0.42
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	0.15
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	43.36	41.76	47.41
รวมหนี้สิน	285.25	288.06	278.85
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(ปี 2563 หุ้นสามัญ 210,500,232 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	202.50	202.50	210.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	202.50	202.50	202.50
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	64.78	64.78	64.78
ส่วนขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น	(2.19)	(2.19)	(2.19)
กำไรสะสม			
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	11.91	9.17	5.20
ยังไม่ได้จัดสรร	77.50	74.80	57.62
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.36	0.40	0.53
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	354.87	349.47	328.45
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1.30)	(1.30)	(1.30)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	353.56	348.17	327.15
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	638.82	636.23	606.00

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หน่วย: ล้านบาท			
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	งบการเงินรวม		
	2565	2564	2563
รายได้จากการขาย	984.36	1,203.45	1,019.23
รายได้จากการให้บริการ	14.83	22.31	36.13
รายได้จากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	1.29	-	-
รายได้จากสัญญาก่อสร้างและสัญญาบริการ	-	-	0.15
รวมรายได้	1,000.48	1,225.76	1,055.51
ต้นทุนขาย	(732.12)	(921.75)	(752.56)
ต้นทุนบริการ	(9.49)	(16.42)	(28.60)
ต้นทุนการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	(1.13)	-	-
ต้นทุนการก่อสร้างและให้บริการ	-	-	(0.21)
รวมต้นทุน	(742.74)	(938.17)	(781.38)
กำไรขั้นต้น	257.74	287.59	274.14
รายได้อื่น	2.86	4.06	7.04
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(93.01)	(92.61)	(88.02)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(93.19)	(96.51)	(102.02)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	(1.49)	(2.64)	2.40
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	72.91	99.89	93.54
ต้นทุนทางการเงิน	(2.82)	(2.76)	(2.41)
ขาดทุนจากการตัดหนี้สูญลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	(0.70)	-
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต(ผลขาดทุนด้านเครดิต)ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	(1.17)	5.81	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(0.27)	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	68.65	102.23	91.13
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(14.62)	(20.34)	(17.27)
กำไรสำหรับปี	54.04	81.89	73.86
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.04)	(0.13)	3.41
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	53.99	81.76	77.27
การแบ่งปันกำไร			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	54.04	81.89	73.86
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
	54.04	81.89	73.86
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	53.99	81.76	77.27
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
	53.99	81.76	77.27
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.27	0.40	0.36
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	202.50	202.50	202.50

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ		งบการเงินรวม		
		2565	2564	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.88	1.87	1.85
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว	เท่า	0.85	0.96	1.17
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.43	7.42	7.06
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	56.75	49.21	51.67
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	3.18	4.97	5.05
ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย	วัน	114.86	73.47	72.24
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.90	7.95	7.24
ระยะเวลารับหนี้	วัน	52.88	45.94	50.38
วงจรเงินสด	วัน	118.73	76.74	73.52
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	%	25.76%	23.46%	25.97%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	7.12%	8.54%	8.80%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	5.39%	6.66%	6.94%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	15.34%	24.16%	23.42%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	11.21%	16.90%	15.95%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	%	39.99%	59.71%	52.45%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	1.57	1.98	1.81
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	เท่า	0.81	0.83	0.85
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	25.35	38.02	38.87
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	74.95%	79.13%	79.51%
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น-ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	บาทต่อหุ้น	1.75	1.72	1.62
กำไรสุทธิต่อหุ้น-ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	บาทต่อหุ้น	0.27	0.40	0.36
เงินปันผลต่อหุ้น	บาทต่อหุ้น	0.20*	0.32	0.29

*เงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตรา 0.20 บาทต่อหุ้น ประกอบด้วยเงินปันผลระหว่างกาลในอัตรา 0.08 บาทต่อหุ้น และเงินปันผลสำหรับงวด 6 เดือนหลังในอัตรา 0.12 บาทต่อหุ้น โดยจะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

ส่วนที่

2

การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
- ข้อมูลสำคัญอื่น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติภายในองค์กรแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ผลลัพธ์จะจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าทางธุรกิจในระยะยาว เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน และติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอให้มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามแนวทางที่จะมีการปรับปรุงใหม่ และหลักเกณฑ์ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และเผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบเพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรมต่อตนเองและส่วนรวม เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร “PHOL-D” เป็นแนวทางการพัฒนานุเคราะห์ของบริษัในการขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เว็บไซต์ของบริษัท

<http://investor-th.pdgh.com/misc/CG/20201027-phol-cg-policy-th.pdf>

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะผู้กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ประอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาวเพื่อดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักองค์กรร่วมกับฝ่ายบริหาร พิจารณาบทบาทวิสัยทัศน์และพันธกิจ ยังคงเหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร **“เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนที่มีความยั่งยืนในธุรกิจสินค้าและบริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม”** กำหนดเป็นแผนกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืนด้วย Growth (Corporate Strategy) Speed (Business Strategy) และ Expert/Cost (Functional Strategy) เพื่อการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งกระบวนการกำหนดกลยุทธ์และแผนดำเนินงานได้นำข้อเสนอแนะจากที่ปรึกษากลยุทธ์มาปรับใช้ ผ่านการกลั่นกรองและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแล และติดตาม ให้มีการถ่ายทอดนโยบายผ่านฝ่ายบริหารลงสู่ระดับพนักงาน มีการนำกลยุทธ์องค์กรไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์องค์กร โดยฝ่ายบริหารมีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงกลยุทธ์ให้เหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงมีการกำกับดูแลให้องค์กรมีระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รักษาผลประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ผู้ถือหุ้น ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พัฒนา และสร้างรากฐานของธุรกิจให้นำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยใช้หลักการสร้างคุณค่าร่วม Creating Shared Value หรือ “CSV” ในการสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวคิด “ร่วมสร้างสิ่งที่ดีกว่า” (Better Together) ให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการดูแลติดตามให้มีการดำเนินการตามนโยบายและแผนดำเนินงานในการพัฒนากระบวนการดำเนินธุรกิจด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 ที่เว็บไซต์บริษัท http://investor-th.pdgh.com/csr_report.html

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญและการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรตามหลักปฏิบัติ CG Code 2560 ทั้ง 8 ข้อ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทองค์กร อย่างไรก็ตาม ยังคงยึดหลักการกำกับดูแลกิจการ OECD ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ASEAN CG Scorecard ทั้ง 5 หมวด คือ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหามาตรการที่เหมาะสมมาปรับใช้สำหรับแนวทางปฏิบัติที่ยังไม่ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์ประเมินการกำกับดูแลกิจการ โดยได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายและติดตามผลการปฏิบัติเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสื่อสารแก่พนักงานทุกคนในองค์กรให้ทราบและเข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2565 จากสถาบันไทยพัฒน์ ซึ่งทำการประเมินบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล
- ได้รับการประเมินผลด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ด้วยคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94 (ระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8) และสูงกว่าค่าเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมที่ร้อยละ 85
- ได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

ทั้งนี้ แสดงให้เห็นว่า บริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนากระบวนกำกับการดำเนินการตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นสำคัญ โดยในปี 2565 มีแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก	คณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี ถึงแม้ว่ายังไม่มีการกำหนดวาระต่อเนื่องของกรรมการอิสระ 9 ปี แต่คณะกรรมการอาจพิจารณาต่อวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระได้ถ้ามีเหตุอันควรและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เนื่องจากคณะกรรมการเชื่อมั่นว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี มีความเข้าใจในลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี แต่ยังคงความเป็นอิสระในการพิจารณาให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท อีกทั้ง ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือมีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าวหรือครอบงำจากฝ่ายจัดการ มีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท และตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาด.
2. คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้มากที่สุดของกรรมการและกรรมการชุดย่อย	
3. คณะกรรมการควรจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี รวมถึงเปิดเผยการดำเนินงานดังกล่าวในรายงานประจำปี	คณะกรรมการบริษัท ยังไม่ได้จัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยได้แสดงความเห็นและประเมินผลด้วยตนเองอย่างเป็นอิสระ และนำมาใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

บริษัท ได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.pdgtl.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ อีกทั้งมีการเผยแพร่ให้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายใน

นอกจากนี้ ได้มีการพิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องเหมาะสม ได้แก่

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2563 (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติ ฉบับลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
- นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ และทบทวนอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับโครงสร้างที่เหมาะสม
- ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อพัฒนาแนวทางให้สอดคล้องตามแบบประเมินตนเอง (ฉบับปรับปรุง 4.0) รวมทั้งมีการปรับปรุงกระบวนการติดตาม การรายงาน การประเมินความเสี่ยงจากทุกหน่วยงาน กำหนดให้มีการจัดทำสอบทานโดยจัดทำกระดาดำการ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทมีมาตรการที่เพียงพอเหมาะสมตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ทบทวนนโยบายและคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 โดยมีการพัฒนาระบบการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมตามข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อมั่นใจได้ว่ามีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
- ทบทวนนโยบายการลงทุน การร่วมทุน เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565
- ทบทวน คู่มือบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 โดยปรับปรุงให้มีความสอดคล้องตามกรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยง COSO ERM 2017

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณากำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล การกำหนดกลยุทธ์ แผนงานและงบประมาณ รวมถึงการติดตามดูแล ให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามเป้าหมายที่กำหนด การให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายบริหาร ตลอดจนการกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยการวางแผนและกำหนดมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งมีสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัทร่วมด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ ตามข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตั้งแต่การร่วมกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ การเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้เกิดการปรับตัวให้เหมาะสมต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง มีการดำเนินงานในเชิงรุกเสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ ตลอดจนการกำกับ ดูแล ติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้้องค์กรสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่กำหนด

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พึงกระทำเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการกลั่นกรองและดำเนินงานอย่างรอบคอบ ต้องมีลักษณะครบถ้วน ดังนี้

- 1) การกระทำไปโดยสุจริต สมเหตุและผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- 2) การกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ และ
- 3) การกระทำไปโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม

(คุณสมบัติคณะกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแสดงรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”)

การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัท มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เป็นผู้ที่มีความสามารถตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาตามที่กำหนด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสม มีคุณสมบัติที่หลากหลาย มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท หลักเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัท ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสรรหาเพื่อคัดเลือกกรรมการให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม ตลอดจนความหลากหลายของคณะกรรมการ ความหลากหลายทางเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ การไม่จำกัดสีผิว ชาติพันธุ์ หรือศาสนา รวมถึงมีส่วนของกรรมการอิสระที่มีความเหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และในกรณีประเภทกรรมการอิสระ ต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของฝ่ายบริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียกับการตัดสินใจในการบริหารงาน ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัท คือ กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ และไม่เป็นหรือไม่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยกำหนดคุณสมบัติเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามที่กำหนดดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ช้อนุญาต เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและความสัมพันธ์ดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ช้อนุญาต หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

ทั้งนี้ บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระอาจเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (4) หรือข้อ (6) ให้บริษัท หากคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

ในคณะกรรมการบริษัท ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง และไม่มีกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

สำหรับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามข้อเสนอความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งอาจพิจารณาจากบุคคลภายในองค์กรหรืออาจเป็นบุคคลภายนอกก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

ยังมีรายละเอียดปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ที่เปิดเผยบนเว็บไซต์

<http://investor-th.pdgh.com/misc/CHARTER/20210923-phol-charter-director-committee-th.pdf>

กระบวนการสรรหา แต่งตั้งกรรมการใหม่ และถอดถอนกรรมการ

การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จากที่ปรึกษาภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือฐานข้อมูลกรรมการอาชีพ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการ สอดคล้องตาม Board Skill Matrix ที่เหมาะสมกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยให้มีการทบทวนหลักเกณฑ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง จะพิจารณาผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาและจำนวนการเข้าร่วมประชุม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นหนึ่งรายมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง โดยจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
2. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
3. ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

โดยกรรมการบริษัทอาจถูกถอดถอนจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ โดยมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

รายละเอียดคุณสมบัติและทักษะกรรมการรายบุคคล มีดังนี้

ชื่อ	กรรมการ		Independent Director (ID)	Non-Executive Director (NED)	Executive Director (ED)	Female Director (F)	บริหารธุรกิจ และการจัดการ	เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโดยตรง	เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมต่อเนื่อง	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์การตลาด	กฎหมายกฤษฎีกา	บัญชีและการตรวจสอบบัญชี	การเงิน-การบริหารเงินลงทุน	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม	การกำกับดูแลกิจการ	การบริหารความเสี่ยง	หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (IOD)
	ตำแหน่งปัจจุบัน	คุณวุฒิทางการศึกษา																
1. รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณบดีบัณฑิต(วิทยาการจัดการ)/ วิทยาการจัดการมหาวิทยาลัย (วิศวกรรม)/ วิศวกรรมบริหารบัณฑิต-ไฟฟ้า/ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต-ไฟฟ้า(เอกคอมพิวเตอร์)	✓	✓			✓	✓		✓					✓	✓	✓	DAP, ACP, RCC, RCP
2. นายพอล วีระบุรณกุล	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต(การเงิน)/ บัญชีบัณฑิต/ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต CPA no.4570	✓	✓			✓		✓	✓			✓	✓		✓	✓	DAP, ACP, RNG
3. พลเอกชัยวัฒน์ สทือนดี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	วิทยาศาสตรบัณฑิต รร. นายร้อยพระจุลจอมเกล้า/ ร.ร.เสนาธิการทหารบก/ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร	✓	✓			✓	✓		✓		✓			✓	✓	✓	DCP/NC Best Practice Guideline
4. นายสันติ เปรมนิล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	นิสิตศาสตรบัณฑิต ม.รามคำแหง	✓	✓					✓			✓				✓	✓	DAP
5. ดร. พัลลภา เรืองรอง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	ปริญญาเอก Energy Management Policy ปริญญาโท พัฒนาการเศรษฐกิจ ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์	✓	✓		✓	✓		✓	✓			✓	✓		✓	✓	DCP,Mini MBA, โครงการพัฒนาระดับสูงฯ
6. นายบุญชัย สุวรรณวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร *กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะฯ สถาบันพระปกเกล้า/ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ เอกบริหารธุรกิจ *กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม			✓		✓	✓		✓	✓					✓	✓	DCP, ACPG, SFE, ITG
7. นายธัญยา หวังธำรง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง *กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ/ สถาบันอรรถศาสตร์บัณฑิต			✓		✓	✓		✓	✓				✓	✓	✓	DCP
8. นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	กรรมการอิสระ	M.B.A. (Finance), Auburn University, U.S.A B.E. (Chemical), Chulalongkorn University Executive Program for Financial Planning Certification, University of Georgia, U.S.A.	✓	✓			✓			✓				✓	✓	✓		DAP188
9. นายอภิชาติ จรุงรัง	กรรมการ	ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ระหว่างศึกษา) ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต		✓			✓		✓	✓	✓				✓			DCP336/2023 (ระหว่างอบรม)
ของกรรมการจำนวน 9 ท่าน			6	7	2	1	8	3	4	8	3	2	2	3	5	8	7	

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมในการทำหน้าที่เป็นกรรมการเฉพาะเรื่อง ตามข้อบังคับบริษัทกำหนด เพื่อช่วยกันกรองงานด้านต่างๆที่ได้รับมอบหมาย โดยได้กำหนดคุณสมบัติ วาระดำรงตำแหน่ง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ รายละเอียดแสดงในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ” ตลอดจน รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นรายไตรมาส ซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) นอกจากนี้ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งมีสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท และที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญประสบการณ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำกับดูแล ติดตาม การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดโครงสร้างการจัดการที่แบ่งแยกอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายของบริษัท และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน โดยการพิจารณาและตัดสินใจเรื่องที่สำคัญๆ จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและโปร่งใสเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานกรรมการ เป็นผู้นำการประชุมและทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท กำหนดแผนการประชุมล่วงหน้า (ประจำปี) กำหนดระเบียบวาระประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจแก่ฝ่ายบริหารผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กรที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่บริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท นโยบาย ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ทิศทางกลยุทธ์ เพื่อให้ผู้บริหารนำไปปฏิบัติให้เกิดผล รวมถึงการควบคุมดูแล ติดตามให้มีการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์และงบประมาณที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย พร้อมชี้แจงอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางแก้ไข นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลรับผิดชอบด้านบัญชีและการเงิน ทำหน้าที่บริหารจัดการด้านบัญชีและการเงิน โดยกำหนดนโยบายการบริหารการเงิน ทรัพย์สินองค์กร กำหนดกลยุทธ์การเงิน บัญชี และภาษีอากร เพื่อสร้างสภาพคล่องทางการเงิน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอโดยมีการกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาตัดสินใจเรื่องสำคัญต่างๆ ของบริษัท

โดยประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันพิจารณาเรื่องระเบียบวาระการประชุมและเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถเสนอเรื่องต่างๆ (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาเป็นวาระประชุม เพื่อความสะดวกรวดเร็วและลดปริมาณการใช้กระดาษ เลขานุการบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารการประชุมแก่กรรมการรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุมเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและตรวจสอบได้

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการ 9 ครั้ง และการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง โดยกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบองค์ประชุม ในปี 2565 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 99 ของจำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี สอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมให้กรรมการเข้าประชุมพร้อมเพรียงกัน โดยเฉลี่ยกรรมการทั้งหมดเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในรอบปีที่ผ่านมา

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเป็นผู้นำและควบคุมการประชุมให้เป็นไปอย่างราบรื่น จัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายสาระสำคัญอย่างเพียงพอ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ในการประชุมอาจเชิญผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เกี่ยวข้อง หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อย ให้เข้าร่วมประชุม เพื่ออธิบายชี้แจงข้อมูลประกอบการตัดสินใจเป็นการเฉพาะเรื่อง (ถ้ามี) ในการประชุม ได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์องค์กรไปปฏิบัติและรายงานผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายเป็นประจำทุกไตรมาส และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับแผนกลยุทธ์อย่างเหมาะสม สำหรับเดือนที่ไม่มีการประชุมกรรมการจะได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ตลอดจนข่าวสารสำคัญของบริษัทรวมถึงการปรับปรุงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. ให้แก่กรรมการบริษัท สื่อสารผ่านทางอีเมลโดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการครบถ้วน

การลงมติในที่ประชุมใช้มติเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมหรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุมสามารถแจ้งให้เลขานุการบริษัทบันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้หน้าที่จัดทำรายงานการประชุมที่ครอบคลุมสาระสำคัญอย่างครบถ้วน เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งต่อไป และประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และจัดเก็บรายงานการประชุมที่รับรองลงนามแล้วถือเป็นเอกสารสำคัญของบริษัท จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับการประชุมเพื่อใช้ในการสืบค้นอ้างอิงและตรวจสอบได้อย่างน้อย 10 ปี

บริษัทมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยได้กำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ แนวทางการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท ความเห็นหรือข้อเสนอนแนะ รวมถึงการพัฒนาในด้านต่างๆ ในปี 2565 มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ซึ่งประธานกรรมการได้สรุปผลการประชุมและเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและแจ้งให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบและดำเนินการเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าว

ตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการในปี 2565					การประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาฯ	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	การประชุมโดยไม่มี กรรมการ ที่เป็นผู้บริหาร	
		รวม 9 ครั้ง	รวม 6 ครั้ง	รวม 3 ครั้ง	รวม 5 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	
1	รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	9/9	-	3/3	-	1/1	1/1
		100%		100%		100%	100%
2	นายพศล วีระบุตวงศ์กุล	9/9	6/6	3/3	-	1/1	1/1
		100%	100%	100%		100%	100%
3	พลเอกชัชวาลน์ สท่อนดี	8/9	-	3/3	-	1/1	1/1
		89%		100%		100%	100%
4	นายสันติ เนียมนิล	9/9	6/6	-	-	1/1	1/1
		100%	100%			100%	100%
5	ดร.พัลลภา เรืองรอง	9/9	6/6	-	5/5	1/1	1/1
		100%	100%		100%	100%	100%
6	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	9/9	-	-	5/5	-	1/1
		100%			100%		100%
7	นายธันชา หวังธำรง	9/9	-	-	-	-	1/1
		100%					100%
8	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	9/9	-	-	-	1/1	1/1
		100%				100%	100%
9	นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ¹	3/3	-	-	-	1/1	-
		100%				100%	
10	ผศ.ดร.สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาส ²	-	-	-	5/5	-	1/1
					100%		100%

หมายเหตุ:

¹ ลำดับที่ 9 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 แต่งตั้งนายอภิชาติ จารุตั้งตรง ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง มีวาระเท่าที่เหลืออยู่ 8 เดือน เข้าร่วมประชุมครั้งแรก ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 วันที่ 28 ตุลาคม 2565

² ลำดับที่ 10 ผศ.ดร.สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาส เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง และที่ปรึกษาด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้มีผลวันที่ 13 กรกฎาคม 2564

เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมี ส่วนช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2565 มีมติแต่งตั้ง นางขวัญดาว ดวงจันทร์ ให้ดำรง ตำแหน่งเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท แทนนางสาวเสาวภา ชูรุจิพร ที่ครบเกษียณอายุ

รายละเอียดคุณสมบัติและข้อมูลการฝึกอบรมของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท แสดงใน หัวข้อ “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและการเงิน และ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี”

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

หลักการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีโดยมีการประเมิน ตนเองคณะกรรมการทั้งคณะ และประเมินตนเองรายบุคคล เพื่อให้ได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรคในระหว่างปี สามารถ นำมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยได้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ในการประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)

หัวข้อการประเมินประกอบด้วย 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ความรู้และประสบการณ์ ความเหมาะสมกรรมการอิสระ คุณสมบัติคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การให้ ความสำคัญต่อการพิจารณา กำหนด นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทบทวนนโยบายการกำกับ คุ้จกิจการและการนำไปปฏิบัติ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ การประเมินผลและค่าตอบแทน (3) การประชุมคณะกรรมการ การกำหนดวาระประชุม และความพร้อมเอกสารประกอบการประชุม (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ และการมีส่วนร่วมของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ มี อิสระในการแสดงความคิดเห็น (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่งระดับบริหาร โดยมี กระบวนการในการประเมินดังนี้

1. กรรมการบริษัททำการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และการประเมินทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมและสรุปผลประเมินของคณะกรรมการบริษัทในภาพรวม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแนวทางปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อไป

สำหรับปี 2565 มีผลการประเมินคณะกรรมการ(ทั้งคณะ) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 99.58 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 0.83 จากการปรับปรุงหมวดโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น สำหรับภาพรวมมีการดำเนินงานที่ เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาในการประชุมคณะกรรมการควรได้ศึกษาเอกสารข้อมูลก่อนการประชุม เพียงพอ และส่งเสริมให้มีการพัฒนาเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมี ความเหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบที่สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยมีผล การดำเนินงานตามที่บทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการมีความโปร่งใส การ กำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม แผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งและโครงการพัฒนาผู้บริหารรายบุคคลต่อเนื่อง การติดตามผลการดำเนินงาน ของฝ่ายจัดการและให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอ กำหนดการประชุมล่วงหน้าทั้งปีภายในระยะเวลาที่เหมาะสมในการพิจารณา ทบทวน และการ ตัดสินใจอย่างเพียงพอ ตลอดจน การส่งเสริมสนับสนุนให้มีบรรยากาศในการประชุมที่เอื้ออำนวยให้เกิดความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ (รายบุคคล)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (การประเมินตนเอง) มีหัวข้อการประเมิน 3 หมวดหลัก ได้แก่ (1) ความรู้ความเชี่ยวชาญของกรรมการ การพัฒนาตนเอง (2) การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (3) การเข้าร่วมประชุม ความเป็นอิสระ โดยมีผลการประเมินกรรมการรายบุคคลมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 94.34 พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินจึงกำหนดให้มีการพัฒนาให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นสำหรับด้านการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ดังระบุในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ สอบทานให้บริษัทมีงบการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ มีการดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบให้ถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม มีระบบตรวจสอบภายในที่ดี รวมถึงการพิจารณาการเกี่ยวโยงและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มีการสอบทานการปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนกระบวนการดำเนินการรับข้อร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม ในปี 2565 มีผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 100

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ดังระบุในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้แก่ กำหนดคุณสมบัติคณะกรรมการที่ต้องการสรรหาตาม Board Skill Matrix และสอดคล้องกับกฎระเบียบและลักษณะธุรกิจ จัดให้มีโครงการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการและผู้บริหาร และวางแผนการอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน และหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เช่น ค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ และเปรียบเทียบตามลักษณะอุตสาหกรรมเดียวกัน เป็นต้น ในปี 2565 มีผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งคณะ โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 100

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดังระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยง มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร เสริมสร้างกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยง COSO ERM ให้มีการบริหาร ความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์องค์กร ส่งเสริมให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างบูรณาการ จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ในปี 2565 มีผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.09 พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินจึงกำหนดให้มีการพัฒนาให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้มีการติดตามประเด็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) อย่างต่อเนื่อง

โดย รายงานผลการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ บริษัทได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ฉบับนี้แล้ว

การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ตกลงร่วมกันตั้งแต่ต้นปี โดยใช้ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPIs) ในระดับรายบุคคลและระดับองค์กรตามสัดส่วนของระดับตำแหน่งงาน เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม เกิดการผลักดันเพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่รับผิดชอบรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัทภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งได้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองตามความเห็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและกำหนดผลตอบแทน โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

การพัฒนาความรู้กรรมการและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์ความรู้ของกรรมการและเลขานุการบริษัท โดยสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการตามหลักการ CG Code การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และความรู้ในทุกด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง การเข้าร่วมอบรมสัมมนา ที่จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ฯ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสมาคมบริษัทจดทะเบียน รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ โดยกำหนดให้มีสัดส่วนการอบรมของกรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของทั้งคณะ ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการในหลักสูตรกรรมการครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้แก่ Director Certification Program (DCP) จำนวน 5 คน และหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) จำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการ รศ.ดร. เอกจิตต์ จิงเจริญ ได้เข้าอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ “Role of the Chairman Program” (RCP) และกรรมการชุดย่อยได้เข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนการเข้าร่วมสัมมนา รับฟังคำชี้แจง การปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้ดีขึ้น

แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญการวางแผนการสืบทอดงาน และแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขององค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีศักยภาพสามารถดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญ สามารถแข่งขันได้ในตลาดที่มีการแข่งขันและรักษาการเติบโตขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้มีความยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายและการดำเนินการเพื่อคัดเลือกและพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพ (Talent Management) จัดการเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Management) เพื่อพัฒนาสมรรถนะและวางแผนพัฒนารายบุคคล รวมถึงจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร โดยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลอย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าแก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัททราบ

บริษัท มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรหรือพนักงานที่จะเข้ามารับหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญในทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยมีการพิจารณาปรับเลื่อนขั้นตำแหน่งหรือปรับเงินเดือนแก่พนักงานกลุ่มเป้าหมายตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อให้มีโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ

บริษัท มีผู้บริหารระดับอาวุโสลำดับรองลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่จะปฏิบัติหน้าที่แทนได้หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัท กำหนดแนวปฏิบัติในการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท กรณีที่มีกรรมการเข้าใหม่ภายใน 1 เดือนนับจากที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อให้กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานดำเนินการในด้านต่างๆ ดังนี้

- 1) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท และกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้แก่ ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์บริษัท โครงสร้างองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และคู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน เป็นต้น
- 2) การพบปะหารือกับประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6 /2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้ง นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการในการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 โดยให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัท ตลอดจนกฎหมายหรือกฎเกณฑ์สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ นอกจากนี้ ได้อยู่ระหว่างการเข้าอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 336/2023 ที่จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้รับการรับรองจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สรุปการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดย IOD หรือสถาบันอื่น

ส่วนที่ 1 : กรรมการที่เข้าอบรมหลักสูตรที่จัดโดย IOD และที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		หลักสูตรการอบรม IOD และสัมมนาอื่น
1.	รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 42/2018 หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 18/2014 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 23/2008 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 68/2008
2.	นายพอล วีระบุตวงศ์กุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	หลักสูตร Role of the Nominating & Governance Committee (RNG) รุ่น 3/2012 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 23/2008 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 68/2008 งานเสวนาหัวข้อ “Easy listening:เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด” โดย ก.ล.ด. (ก.ล. 2565)
3.	พล.อ.ชัยวัฒน์ สทนต์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	หลักสูตร Nomination Director Event 1/2017: Nomination Committee Best Practice Guideline (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 216/2016
4.	นายสันติ เนียมนิล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	หลักสูตร Audit Committee Forum: “Strategic Audit Committee: Beyond Figure and Compliance” (IOD) ก.ล. 2562 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 80/2009
5.	ดร.พัลลภา เรืองรอง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 17/2002 งานเสวนาหัวข้อ “Easy listening:เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด” โดย ก.ล.ด. (ก.ล. 2565)
6.	นายบุญชัย สุวรรณวิวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	- ESG Matter to Supply Chain Management โดย SET (ธ.ค. 2565) - หลักสูตร “ผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารเมือง” (ผู้นำเมือง รุ่น 3) มหาวิทยาลัยวนรินทร์ราช - หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง วิทยาลัยการตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 20/2015 - การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 11 สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตร “Senior Executive Program (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 3/2016 - หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 26/2016 - หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide Program (ACPG) รุ่นที่ 21/2015 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 155/2012
7.	นายธัญญา หวังธำรง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานการตลาดและขาย	- หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดย อบก. และ SET (พ.ค.-ก.ค. 2565) - หลักสูตร “เทคนิคการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน จากมุมมองนักวิเคราะห์หลักทรัพย์” โดย SET (ส.ค. 2565) - หลักสูตร “CFO’s Orientation for New IPOs” โดย SET (มี.ค. 2565) - TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2022 หัวข้อ “การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (ส.ค. 2565) - หลักสูตร “Financial Statement Analysis การอ่านและวิเคราะห์งบการเงินเพื่อช่วยในการวางแผนและตัดสินใจเชิงธุรกิจ” โดย บจก. ฟิสิกส์และสัมมนาธรรมนิติ (พ.ย. 2565) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 180/2013
8.	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	กรรมการอิสระ	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 188/2021
9.	นายอภิชาติ จารุตั้งตรง	กรรมการ	ระหว่างการประชุมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 336/2023

ส่วนที่ 2: การเข้าร่วมอบรมสัมมนาของผู้บริหารและเลขานุการบริษัท ประจำปี 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		หลักสูตรการอบรม
1.	นายพรศักดิ์ ชุนจินดา	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานสนับสนุนองค์กร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร e-learning “CFO’s Orientation for New IPOs” โดย SET (ระหว่างอบรม) - การฝึกอบรม โดย สภาวิชาชีพบัญชี ในปี 2565 - หลักสูตร “การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี รุ่นที่ 1/65” - หลักสูตร “Update TFRS 9 และ TFRS 16 Overall รุ่นที่ 1/65” - หลักสูตร “เจาะลึกประเด็นหลักมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับบัญชี SMEs/NPAEs/PAEs เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ทางภาษีสรรพากร รุ่นที่ 2/65” - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหารกองทัพอากาศ (พสบ.ทอ.) รุ่นที่ 15 - หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารชั้นสูง รุ่นที่ 22 สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตร Chief Financial Officer Certification Program รุ่น 11/2009 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 227/2016
2.	นางขวัญดาว คงจันทร์	เลขานุการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> - สัมมนา “การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ค.2565) - หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดย อบก. และ SET (พ.ค.-ก.ค. 2565) - โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ค.-มิ.ย. 2565) - สัมมนา “การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ย. 2565) - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 126/2022 - หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่น 31/2022 - หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 39/2022 - หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) รุ่น 2/2019 - หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่น 19/2015
3.	นางสาวศิริพร นิลกล้า	หัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน (หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของ บริษัท) เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Analytical Thinking for Professional Internal Auditor โดย สมาคมตรวจสอบภายใน (ก.ย.2565) - หลักสูตร Anti-Corruption Working Paper กระดาษทำการ CAC รุ่นที่ 1 โดย สภาวิชาชีพบัญชี (มี.ค.2564) - CAE Forum 2019 Winning 5G and the 4th Industrial Revolution ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องทำอย่างไรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคต โดย SET - หลักสูตร Compliance and Compliance Audit โดย สมาคมตรวจสอบภายใน - เสวนา IA Clinic Risks-based Audit Plan : การวางแผนฐานความเสี่ยงเชื่อมโยงไปสู่ตัวที่จะทำไม่ให้องค์กรไปถึงเป้าหมาย โดย SET - หลักสูตรการใช้โปรแกรม Team Mate+ Audit : โปรแกรมช่วยในการวางแผนการปฏิบัติงานและการรายงานการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ โดย PWC - หลักสูตร Audit Program Development : การจัดทำ Audit Program เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ โดย สมาคมตรวจสอบภายใน
4.	นางสาวศิริพร อ่อนดี	นักลงทุนสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ แบบ 56-1 One Report – การรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน (ม.ค.2565) - Business Model Reinvention for Corporate Sustainability (พ.ค.2565) - หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดย อบก. และ SET (พ.ค.-ก.ค. 2565) - หลักสูตร “เทคนิคการเพิ่มมูลค่าให้บริษัทจดทะเบียน จากมุมมองนักวิเคราะห์หลักทรัพย์”(ส.ค.2565) - หลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (C-ESG) (พ.ย.2565) - CCC Live Forum#10 หัวข้อ "How to utilize Big Data for Public Relations" - CCC Live Forum#9 หัวข้อ "การพัฒนา Holistic leadership ของนักสื่อสารให้แข็งแกร่ง" - CCC Live Forum #7 / 2021 หัวข้อ "เข้าใจ Google Tools เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สำหรับนักสื่อสาร" - หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท Fundamentals for Corporate Secretaries โดย TLCA (พ.ย.2563)
5.	การอบรม สัมมนาของผู้บริหาร		<ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report (RE01), SET - การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม (RE02) รุ่น 5 กลุ่มบริการ, SET - ESG Sustainability, SET - การพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสู่ Integrated Report, SET - การเตรียมความพร้อมปรับเปลี่ยนเพื่อความยั่งยืน, SET - การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 56-1 One Report สำหรับบริษัทจดทะเบียน สำหรับภาคบริการ - การใช้งานฟังก์ชันการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนระบบ SETLink - การดำเนินงานและต่อต้านคอร์รัปชัน (Inhouse) - โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน Soft skill ลักษณะ virtual training สถาบัน SEAC

นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ให้ความสำคัญกับการดูแล ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน หุ้นส่วนทางธุรกิจ ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ อย่างเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หรือตามสัญญาข้อตกลงร่วมกัน การให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งครอบคลุมไปถึงการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และร่วมพัฒนาชุมชนสังคม และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยประเมินถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัท เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดโดยกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดหรือฉ้อโกงสิทธิของผู้ถือหุ้น มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงการเติบโตของบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่ กำหนดให้กรรมการอิสระมีหน้าที่ผู้ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่นำข้อมูลภายในมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน และการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารอย่างเหมาะสม การดูแลและอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นทั้งก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น วันประชุมฯ และหลังการประชุมฯ รวมถึงการให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นที่มีความชัดเจนและทันต่อเวลา มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอแนะแสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนตามที่ระบุในช่องทางการรับข้อร้องเรียน และเว็บไซต์ของบริษัท
- **พนักงาน** บริษัท ตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มุ่งมั่นพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพในการแข่งขัน มีความก้าวหน้าในการทำงาน มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีเทียบบริษัทชั้นนำ มีความสุขในการทำงาน ความภาคภูมิใจ และสร้างความผูกพันต่อองค์กร สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร “PHOL-D” Culture โดย ทำงานอย่างมืออาชีพสู่ความสำเร็จร่วมกัน มีจริยธรรมต่อตนเองและส่วนรวม ทุ่มเทเกินร้อยเกินกว่าที่ลูกค้าคาดหวัง กล้าคิดกล้าทำมุ่งสร้างสรรค์สิ่งที่ดีกว่า และมุ่งผลลัพธ์เพื่อประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน
 - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการต่างๆที่เหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิต ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ สวัสดิการเงินกู้ยืม การลาคลอด การอุปสมบททุนการศึกษา สวัสดิการอุปกรณ์ด้านปลอดภัยพนักงานให้แก่พนักงาน การตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น
 - การจ่ายค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทและอ้างอิงจากการสำรวจค่าตอบแทนในตลาดกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันกับอุตสาหกรรมเดียวกันได้ การประเมินผลงานแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ผลสำเร็จของการปฏิบัติงาน (KPI) และศักยภาพของพนักงาน (Competency) รวมถึงการสร้าง Career Path ให้พนักงานได้มีโอกาสเติบโตหรือการแต่งตั้ง/โยกย้ายไปรับผิดชอบงานด้านอื่นๆ และรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต
 - ด้านการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างบรรยากาศการทำงาน เสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้าและมั่นคงในสายอาชีพ จัดให้มี Knowledge Sharing เพื่อแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องในงาน มุ่งเน้นปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดกิจกรรมสัมพันธ์หรือโครงการต่างๆ ให้แก่พนักงานเพื่อการมีส่วนร่วมในหมู่พนักงานของบริษัท
 - ด้านการร้องเรียนและข้อเสนอแนะ จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน รวมทั้งให้คำปรึกษา และรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนด เช่น กล่องแสดงความเห็น ช่องทางอีเมล และช่องทางหน้าเว็บไซต์บริษัท www.pdght.com เป็นต้น

- **ลูกค้า** บริษัท มุ่งสร้างความพึงพอใจและความผูกพันให้แก่ลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อผู้ใช้นสินค้าและบริการ ให้ได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาเป็นธรรม โดยมีการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงและมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด จัดสัมมนาให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการใช้งานสินค้าด้านความปลอดภัยที่ถูกต้องแก่ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงสถาบันการศึกษา ตลอดจนการรักษาลับหรือข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าด้วยความระมัดระวังรอบคอบ โดยได้จัดทำคำประกาศคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) รวมทั้งกำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการให้มีความเหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

บริษัทได้มีการปรับปรุง พัฒนาระบบการดำเนินงาน การบริหารจัดการ การขาย การตลาดเพื่อให้เกิดการบริหารลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ตอบสนองต่อความต้องการลูกค้าได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งยังจัดให้มีช่องทางติดต่อที่หลากหลาย เช่น การขายสินค้าออนไลน์ผ่าน www.pholonline.com การสื่อสารประชาสัมพันธ์นำเสนอผลิตภัณฑ์ ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย รวมถึงกิจกรรมของบริษัท ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ thai-safetywiki.com Facebook: Phol Dhanya และ Line @ Application

- **คู่ค้า** บริษัท ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเหมาะสม โปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีจรรยาบรรณในการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ยึดถือการปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างยุติธรรม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกันในระยะยาว การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงกำหนดเวลา ได้แก่ การเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการของคู่ค้า การจัดทำแบบสอบถามประเมินคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อยกระดับมาตรฐานการประกอบธุรกิจด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดและสร้างความมั่นคงและยั่งยืนระหว่างบริษัทกับคู่ค้า
- **คู่แข่งทางการค้า** บริษัท ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีลอบ โดยปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า
- **เจ้าหน้าที่** บริษัทรักษาค่าน้ำยาและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาอย่างเคร่งครัดและหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้ที่เป็นธรรม หมายรวมถึง เจ้าหน้าที่ทางธุรกิจ เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินรวมถึงเจ้าหน้าที่ประกันของธนาคาร ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย การดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อตกลง และไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเสียหาย นอกจากนี้ บริษัทเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่ หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงแต่อย่างใด รวมทั้งปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทุกรายอย่างเสมอภาค ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต
- **สังคมและส่วนรวม** บริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต เสริมสร้างประโยชน์สุขแก่สังคมส่วนรวม ทั้งในสถานประกอบการ ชุมชนและบริเวณใกล้เคียง ด้วยการสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคมในด้านต่างๆ การให้ความรู้ด้านความปลอดภัย ด้านสินค้าและบริการแก่ลูกค้าทั้งหน่วยงานเอกชนและภาครัฐ ในช่วงที่ผ่านมาเกิดเหตุการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโรคโควิด-19 ส่งผลกระทบไปทั่วโลก บริษัท ได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมโดยจัดทำกิจกรรมสนับสนุนอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยต่อองค์กร หน่วยงานราชการที่ขาดแคลน ได้แก่ หน่วยงานสาธารณสุข โรงพยาบาล และการแจกหน้ากากอนามัยในแหล่งชุมชนเพื่อเป็นการช่วยเหลือสังคม รวมถึง การเผยแพร่ข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวมผ่านช่องทางต่างๆ และสื่อออนไลน์ นอกจากนี้บริษัทยังมีโครงการสำหรับการให้ความรู้ต่อสถาบันการศึกษาเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย รวมถึงจัดทำศูนย์รวมความรู้ด้านความปลอดภัย เว็บไซต์ thai-safetywiki.com Facebook : Phol Dhanya
- **สิ่งแวดล้อม** บริษัท ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งเน้นพัฒนาการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม สภาวะแวดล้อมที่สะอาดปลอดภัยมีสุขอนามัยที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการสร้างปริมาณขยะ เพื่อป้องกันควบคุมกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจน ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการสื่อสารมาใช้ในการประชุมหรือการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) เพื่อลดการใช้กระดาษและการเดินทาง ซึ่งมีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยบริษัทกำหนดนโยบายการปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม แสดงในจรรยาบรรณธุรกิจ เปิดเผยที่เว็บไซต์บริษัท www.pdgtb.com

ทั้งนี้ การรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบการรายงานมาตรฐาน GRI ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานนี้ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.pdghth.com

การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของการคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท โดยจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายที่เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจ ในลักษณะการเพิ่มคุณค่า และถือเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทที่พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับบริษัท และติดตามดูแล มิให้กลุ่มธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจที่มีการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึง การจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อนำมาทบทวนแก้ไขแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว

ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <http://investor-th.pdghth.com/misc/CG/20160421-phol-cg-codeConduct-th.pdf>

การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัท มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยการไม่ล่วงละเมิดและให้การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ผู้อื่น ข้อมูลเชิงพาณิชย์อันถือว่าเป็น “ความลับทางการค้า” อันจะก่อให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทให้ความเคารพและไม่ละเมิดต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซึ่งได้กำหนดคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเผยแพร่และส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตภายใต้กรอบกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ดำเนินธุรกิจอย่างเปิดเผยและโปร่งใส ไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การกระทำนั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย นโยบายและวัฒนธรรมองค์กร เป็นที่ยอมรับแก่สังคม ไม่เป็นการกระทำให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงภาพลักษณ์บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท <http://investor-th.pdghth.com/misc/CG/20160421-phol-cg-codeConduct-th.pdf>

แนวปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีสอบทาน ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจ ในปี 2565 มีการสื่อสารข้อมูลผ่าน Risk News และ IA News เป็นรายไตรมาส สื่อสารแก่พนักงานเพื่อสร้างการตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง โดยออกแบบประเมินการรับรู้ความเข้าใจพนักงาน ได้รับผลประเมินจากพนักงานอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ แสดงให้เห็นว่าพนักงานมีความตระหนักในนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้มีการสอบทานการดำเนินการของบริษัทในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ จรรยาบรรณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทได้ส่งเสริม และสร้างความตระหนักต่อพนักงาน ให้เกิดการดำเนินงานภายใต้จริยธรรม ซึ่งสอดคล้องตามวัฒนธรรมองค์กร PHOL-D ในหัวข้อการมีจริยธรรมต่อตนเองและส่วนรวม Honest And Integrity ผ่านการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง การจัดอบรมพนักงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง/ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น จึงทำให้ปราศจากการก้าวก่ายหน้าที่ความรับผิดชอบ ในกรณีที่กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสีย กับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นก็จะไม่เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการ และข้อบังคับพนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดโทษชัดเจน กรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน/รายการระหว่างกัน เพื่อการพิจารณาความเหมาะสม ในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับตลาดทุนกำหนด
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของบริษัทหรือบริษัทย่อย ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป
- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับตลาดทุนกำหนด
- จรรยาบรรณบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัท หรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูล ติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นประจำ เพื่อประโยชน์สำหรับตนเอง หรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เกินไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- พนักงาน และครอบครัว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส หรือ ข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตัว และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นหรือนอกเหนือจากงานของบริษัทซึ่งส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานของพนักงาน
- ละเว้นหรือหลีกเลี่ยง การแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือ สื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่หรือเรื่องอื่นใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง และการดำเนินงานของบริษัท

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เผยแพร่แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบ รวมถึงการสื่อสารสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายฯ ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการประชุมแถลงนโยบาย แผนดำเนินงานของบริษัทประจำปี นอกจากนี้ กรณีกรรมการใหม่กำหนดให้มีการให้ความรู้แก่กรรมการในการปฐมฤกษ์กรรมการใหม่

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เว็บไซต์ของบริษัท

<http://investor-th.pdgt.com/misc/PRINCIPLE/20190130-phol-principle-guidelinesConflict-th.pdf>

การจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ให้สอดคล้องตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 5) และประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. โดย กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทจดทะเบียนที่ถือหลักทรัพย์ หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ (คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ นิติบุคคลที่ซึ่งตนเองและคู่สมรสหรือบุตรฯ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด) มีหน้าที่ในการรายงานการถือ หลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ต่อสำนักงานก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ กำหนดให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการ ตรวจสอบทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น นอกจากนี้ จัดทำรายงานสรุปการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้แก่ คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวเพื่อการตรวจสอบและอ้างอิง

ในปี 2565 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารที่มีนัยสำคัญ โดยรายละเอียดข้อมูลรายงานการ เปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร แสดงในหัวข้อ “ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น”

การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหารที่รายแรก บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ดำเนินการตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ต้อง จัดทำและส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และให้ปฏิบัติตามนโยบายการมีส่วนได้เสียที่บริษัทกำหนด โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บและส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบรับทราบ และสรุปรายงานการมี ส่วนได้เสียที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ ถือเป็นการติดตามให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้

- รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
- รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย หรือทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบ รายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปีภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี หรือหากมีในระหว่างปีให้รายงานเป็นกรณี (เพิ่มเติม)

บริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียที่เว็บไซต์ของบริษัท

<http://investor-th.pdgh.com/misc/PRINCIPLE/20130530-PHOL-PRINCIPLE-ShareholdingDirector-TH.pdf>

การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์และการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ และการกำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูล ภายใน แนวทางปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือผู้เข้าถึงข้อมูลภายใน กำหนดให้ กรรมการ และผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต. ที่มีหน้าที่ ต้องจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของตนเองรวม คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559) ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง และรายงานต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน และรายงานต่อคณะกรรมการ บริษัทเพื่อทราบผ่านเลขานุการบริษัท และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัท เกี่ยวกับการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ก่อนทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักการรักษาความลับของข้อมูลและป้องกันไม่ให้ผู้อื่นได้รู้ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลของลูกค้า คู่ค้า หรือข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น

คณะกรรมการบริษัทติดตามผลการปฏิบัติงานตามจริยธรรมทางธุรกิจ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้รายงานข้อมูลการเปลี่ยนแปลง หลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รายไตรมาส และรายงานทันทีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ มีการแจ้งเตือนกรรมการ ผู้บริหารและ พนักงาน ตามนโยบายการกำหนดช่วงเวลาที่ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นเวลา 30 วัน ก่อนเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและรายปี หรือข้อมูล ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสาธารณชน และไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ได้เปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะแล้ว และกำหนดบทลงโทษกรณีฝ่าฝืน

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ และการ กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน พร้อมแนวทางปฏิบัติ เผยแพร่แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบ รวมถึงการสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายฯ ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการประชุมแถลงนโยบาย แผนดำเนินงานของ บริษัทประจำปี นอกจากนี้ กรณีกรรมการใหม่กำหนดให้มีการให้ความรู้แก่กรรมการในการปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ที่เว็บไซต์ของบริษัท

<https://investor-th.pdgt.com/misc/CG/20210901-phol-cg-InternalSecuritiesTrading-th.pdf>.

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม ตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทเข้าร่วมการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collection Action Against Corruption: CAC) เพื่อแสดงออกถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นต่อการไม่สนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุก รูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และจัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัทและประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน และ กำหนดช่องทางขอเบาะแสการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน รวมถึงกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉินละเมิดสิทธิ การติดตามและ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้บนเว็บไซต์ของบริษัท <http://investor-th.pdgt.com/misc/CG/20220309-phol-cg-anticorruption-th.pdf> หัวข้อ “การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉินละเมิดสิทธิ”

นโยบาย: “ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงและทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าคนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่บุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน ที่บริษัท ได้ดำเนิน ธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมไม่ว่ากรณีใดๆ และต้อง ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบและระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุม ภายใน และการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชันภายในองค์กร ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติฯ และ ข้อกำหนดในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย”

บริษัท มีความมุ่งมั่นดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ใบรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติรับรอง

ในปี 2565 ผลการดำเนินงานของบริษัทเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายของบริษัท รวมทั้งหลักเกณฑ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์ รวมทั้งไม่มีการจัดทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัท ไม่มีการฉ้อฉลหรือซื้อขายหลักทรัพย์จากการใช้ข้อมูลภายใน โดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ไม่มีการถูกเปรียบเทียบปรับกล่าวโทษหรือดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแล ก.ล.ด. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
3. บริษัท ไม่มียาการที่เป็นการช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีการทำรายการที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ และมาตรการการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

รายละเอียดแสดงในหัวข้อ “การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน”

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญแก่ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนอย่างครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูล ได้อย่างเท่าเทียมกัน ได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทที่มีขอบเขตและกระบวนการเปิดเผยและการสื่อสารกับผู้ลงทุนที่ชัดเจน โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินหรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หมายถึง “นักลงทุนสัมพันธ์”) เป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลที่มีสาระสำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ การรายงานทางการเงินรายไตรมาส คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของฝ่ายจัดการ (MD&A) และเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) หรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

ในปี 2565 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลทั้งในรูปแบบที่ต้องรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชีและสารสนเทศสำคัญตามเหตุการณ์ ได้แก่

ข้อมูลทางการเงิน

รายงานงบการเงินของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยได้ผ่านการสอบทานและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติถูกสั่งแก้ไขงบการเงิน หรือไม่ได้รับแจ้งให้ดำเนินการอย่างใดอันเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด หรือส่งงบการล่าช้ากว่ากำหนดแต่อย่างใด และได้เปิดเผยงบการเงินบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท <http://investor-th.pdgtth.com/home.html>

ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน

บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกครั้งอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ตรวจสอบได้ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ ได้แก่

- นักลงทุนสัมพันธ์: ข่าวสารบริษัท การแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์
- ข้อมูลบริษัท: ลักษณะการประกอบธุรกิจ วิสัยทัศน์และพันธกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร กฎบัตรคณะกรรมการทุกชุด และเอกสารสำคัญของบริษัท
- ข้อมูลทางการเงิน: งบการเงิน (ย้อนหลัง) คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ
- ข้อมูลราคาหลักทรัพย์: กราฟราคาหลักทรัพย์ ณ เวลาปัจจุบัน ที่เชื่อมโยงกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เอกสารเผยแพร่: รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) สรุปข้อมูลบริษัท Company Snapshot

- การกำกับดูแลกิจการ: นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ และหลักเกณฑ์อื่นๆ
- การพัฒนาอย่างยั่งยืน: นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รายงานความยั่งยืนประจำปี
- ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น: การประชุมผู้ถือหุ้น โครงสร้างผู้ถือหุ้น นโยบายการจ่ายเงินปันผล หนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมผู้ถือหุ้น ฯลฯ
- ห้องข่าว: ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ ข่าวแจ้งสื่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- รางวัลและความภาคภูมิใจ: CGR ESG100 THSI AGM Checklist ฯลฯ

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉิน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางร้องเรียน การแสดงความคิดเห็น และแจ้งเบาะแสดำเนินการกระทำผิดกฎหมาย โดยจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าวไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือกรณีฉุกเฉินสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยตรงกับคณะกรรมการอิสระ

	ช่องทาง	อีเมล
1. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	คณะกรรมการบริษัท	board@pdgth.com
	คณะกรรมการตรวจสอบ	ind_dir@pdgth.com
	เลขานุการบริษัท	cs@pdgth.com
	หรือ ส่งผ่านช่องทางเว็บไซต์: http://investor-th.pdgth.com/home.html	
2. ส่งทางไปรษณีย์ถึง	คณะกรรมการตรวจสอบ (ผ่าน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน) บริษัท ผลชัยยะ จำกัด (มหาชน) 1/11 หมู่ 3 ถ.ลำลูกกา ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150 โทร. 02-791 0111 Fax: 02-791 0100	

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องการติดต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านฝ่ายบริหาร) เพื่อแจ้งเบาะแสดังกล่าว หรือข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉินสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยตรงกับคณะกรรมการอิสระ โดยตรงที่ คณะกรรมการบริษัท: board@pdgth.com

และกรณีหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ทางอีเมล ถึงเลขานุการบริษัท: cs@pdgth.com โทร.02-7910111 (ต่อ 151) หรือ ถึงหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน: ia@pdgth.com โทร. 02-7910111 (ต่อ 115) ซึ่งได้เผยแพร่ช่องทางติดต่อไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท http://investor-th.pdgth.com/whistel_blowing.html

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการติดตามรายงานการแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด

ในปี 2565 สรุปข้อร้องเรียนจากการถูกละเมิดสิทธิ การทุจริตกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อร้องเรียนจากลูกค้าดังนี้

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน	ความคืบหน้าการดำเนินการแก้ไข
ด้านลูกค้าที่เกี่ยวกับการบริการ ผลิตภัณฑ์และการส่งมอบ	11 เรื่อง	ดำเนินการแก้ไขแล้วทั้งสิ้น 11 เรื่อง
ด้านพนักงาน	-	-
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	-	-
ด้านเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ	-	-
ด้านการทุจริต	1 เรื่อง	ดำเนินการแก้ไขแล้วทั้งสิ้น 1 เรื่อง

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่เป็นปัจจัยสำคัญช่วยส่งเสริมการดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศในด้านต่างๆ ด้านคุณภาพของข้อมูลสารสนเทศ ความปลอดภัย ความพร้อมใช้งานของข้อมูลสารสนเทศ การรักษาความปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ความพร้อมใช้งานในภาวะฉุกเฉิน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ มีการกำหนดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามกรอบแนวทางดำเนินงานเพื่อยกระดับมาตรฐานรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล ISO/IEC27001 มีเนื้อหาครอบคลุมเรื่องต่างๆ ได้แก่ ความปลอดภัยการใช้งานที่ยอมรับได้ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ การเข้าถึงระบบเครือข่ายและแม่ข่าย การควบคุมการเข้าถึงระบบความปลอดภัย การสำรองข้อมูล และการเข้าถึงโปรแกรมประยุกต์หรือแอปพลิเคชันต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอเหมาะสม โดยในปี 2565 บริษัทไม่พบเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการหยุดชะงักของธุรกิจจากระบบสารสนเทศ นอกจากนี้ ได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยง การฝึกซ้อมตามแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจซึ่งจัดทำเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งสื่อสารต่อพนักงาน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและความตระหนักต่อความปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคน ในการปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎหมาย และนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกป้องและดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่อยู่ในความครอบครอง ให้พ้นจากการถูกล่วงละเมิด ไม่ให้ถูกบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงโดยมิชอบ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีความสำคัญทางธุรกิจต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติที่แสดงไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจและเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท

http://investor-th.pdgh.com/code_of_conduct.html

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและมุ่งมั่นที่จะปกป้องและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในฐานะนักลงทุนและความเป็นเจ้าของบริษัท ได้แก่สิทธิ การซื้อ ขาย โอนหุ้น การได้รับส่วนแบ่งกำไรของบริษัท (เงินปันผล) การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระและเท่าเทียมกัน การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี และการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท การเพิ่มทุนฯ/ลดทุน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของตน นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามกฎหมายดังกล่าว บริษัทยังได้ส่งเสริมเรื่องการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นที่สำคัญ โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่สำคัญ การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายการสนับสนุนส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีบนเว็บไซต์บริษัท

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแล และรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัท ได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อความน่าเชื่อถือ โปร่งใส ตรวจสอบระหว่างกัน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในฐานะองค์กรตัวแทนผู้ถือหุ้นรายบุคคล บริษัทได้ดำเนินการที่สำคัญ สรุปดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อนักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 พร้อมทั้งแจ้งหลักเกณฑ์ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และเปิดเผยบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หมวด “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อหรือเรื่องที่น่าสนใจจะถูกพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาลั่นกรอง รวมทั้งพิจารณาเรื่องที่ขึ้นประโยชน์และเห็นสมควรเสนอเป็นระเบียบวาระการประชุม ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาและชี้แจงเหตุผลให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2565 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องใดๆ หรือเสนอชื่อนักบุคคลเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการล่วงหน้า
2. บริษัท เปิดเผยกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ระเบียบวาระการประชุม และวันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าประมาณ 2 เดือนก่อนวันประชุม โดยแจ้งวันที่เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติให้กำหนดวันประชุมตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 เผยแพร่ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบถึงสิทธิและวางแผนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตามกำหนดการ
3. บริษัท เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารครบชุดทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2565 ล่วงหน้ามากกว่า 30 วันก่อนวันประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยหนังสือเชิญประชุมประกอบด้วยเรื่องพิจารณาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น การพิจารณาในแต่ละวาระประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ซึ่งแจ้งความเป็นมาและเหตุผล พร้อมความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ และชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นระบุไว้อย่างชัดเจน
4. บริษัท มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด “TSD” ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น (พร้อมนายทะเบียนและผู้สอบบัญชีบริษัท) ทราบล่วงหน้า 21 วัน เกินกว่ากฎหมายกำหนด คือ ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2565 เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในกรณี ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับภาษาอังกฤษไปพร้อมกับเอกสารข้างต้น โดยหนังสือเชิญประชุมได้ระบุรายละเอียดวัน เวลา สถานที่/แผนที่ประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ วาระการประชุมและข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและอังกฤษ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ
5. บริษัท ประกาศโฆษณาออกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์วันที่ 7 เมษายน 2565 ถึง 9 เมษายน 2565 เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
6. บริษัทแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเข้าร่วมประชุม หนังสือมอบฉันทะและวิธีการมอบฉันทะ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจให้แก่กรรมการอิสระของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ที่ผู้ถือหุ้นจะมอบฉันทะให้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล ir@pdgth.com หรือจัดส่งจดหมายตามที่อยู่ของบริษัทดังที่ได้แจ้งไว้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก, แบบ ข. และแบบ ค.) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (บริษัทจัดเตรียมเอกสารแนบมี 20- บาท สำหรับการมอบฉันทะ) พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ประวัติกรรมการอิสระของบริษัทเพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ และมีคำชี้แจงขั้นตอน เอกสารหลักฐานสำคัญที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะที่สะดวก ไม่ยุ่งยากและไม่มีเงื่อนไขที่ขัดต่อการมอบฉันทะ หรือการเข้าร่วมประชุม

7. บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมหรือส่งถึงบริษัทล่วงหน้า ก่อนวันประชุม ผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล cs@pdgth.com หรือ ir@pdgth.com หรือโทรสาร 02-791 0100 เพื่อรวบรวมและตอบคำถามในวาระที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากปีที่ผ่านมาเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 จำเป็นต้องควบคุมเวลาประชุมให้สั้นกระชับรวดเร็ว เพื่อความปลอดภัยของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้รวบรวมคำถาม-คำตอบเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน
8. บริษัท อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์ขอรับรายงานประจำปีในรูปแบบรูปเล่ม ให้สามารถติดต่อขอรับผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางอีเมล โทรศัพท์ โทรสาร โดยจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ทันทีที่ผู้ถือหุ้นร้องขอพร้อมทั้งจัดเตรียมไว้ในวันประชุมผู้ถือหุ้น
9. บริษัทจัดประชุมในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้จัดทำข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งแจ้งช่องทางสื่อสารกรณีผู้ถือหุ้นประสบปัญหาด้านการลงทะเบียน การมอบฉันทะ หรือกรณีเกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุม สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบที่หมายเลขโทรศัพท์ 080-0087616 และ 02-0134322 หรือทางอีเมลที่ info@quidlab.com

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท สนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่

1. บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ถ่ายทอด ณ ห้องประชุมของบริษัท เลขที่ 1/11 หมู่ 3 ถ.ลาดกกา ต.ลาดสวาย อ.ลาดกกา จ.ปทุมธานี 12150 เป็นไปตามที่เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมาย กฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น ดังนี้
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดช่องทางการเข้าร่วมประชุมได้หลายวิธี ทั้งการนำส่งเอกสารแสดงตัวตนเพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุม E-Meeting ผ่านระบบนำส่งเอกสาร (Pre-Registration) โดยเข้าไปที่ <https://Quidlab.foqus.vc/registration> หรือสแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ระบบ โดยระบบจะเปิดให้ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 11 - 25 เมษายน 2565
 - กรณีผู้ถือหุ้นประสบปัญหาทางด้านเทคนิคในการใช้ระบบการประชุม E-AGM ทั้งก่อนการประชุมหรือระหว่างการประชุม สามารถติดต่อบริษัท คิวแดบ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม E-Meeting ของบริษัท โดยบริษัทได้ระบุช่องทางการติดต่อไว้ในอีเมลที่ได้ส่งชื่อผู้ใช้ (Username)
 - จัดเตรียมเอกสารแนบปีในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมา โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการเข้าร่วมประชุม ผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท อีเมล ir@pdgth.com และทางไปรษณีย์ไปยัง นักลงทุนสัมพันธ์ บมจ.ผลิธัญญะ ตามที่อยู่ของบริษัทที่ได้แจ้งในหนังสือเชิญประชุม
 - เปิดให้เข้าร่วมลงทะเบียนล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนการประชุม (ตั้งแต่เวลา 13.00 - 14.00น.) และเปิดโอกาสให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มาลงทะเบียนภายหลังเริ่มประชุมแล้วสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและให้มีสิทธิในการลงมติวาระใดๆ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น
 - ใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ให้บริการระบบการประชุม E-Meeting ของ บริษัท คิวแดบ จำกัด ซึ่งเป็นผู้รับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDDA) ในการลงทะเบียน นับคะแนนเสียงและแสดงผล เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้

2. ประชานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประชานกรรมการชุดย่อยเข้าร่วมประชุมครบทุกคน รวมประชานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก โดยกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมครบจำนวนทั้ง 9 คน (100%) ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอก ประชานกรรมการทำหน้าที่ประชุมตามข้อบังคับบริษัท โดยเริ่มจากการแจ้งให้ที่ประชุมทราบองค์ประชุม จำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จดบันทึกรายงานการประชุม และแนะนำ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายอิสระจากภายนอกที่เข้าร่วมการประชุม เพื่อชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ และตอบคำถามของผู้ถือหุ้น โดยมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิเข้าร่วมประชุมด้วย
3. ประชานที่ประชุม ดำเนินการประชุมเรียงลำดับตามระเบียบวาระการประชุม ความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอต่อที่ประชุม โดยไม่เพิ่มวาระหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญใดๆ ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม จัดสรรเวลาการประชุมแต่ละวาระอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระ ก่อนลงคะแนนสรุปมติที่ประชุม โดยมอบหมายให้ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ชี้แจง วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียงเพื่อการลงมติในแต่ละวาระด้วยการระบบประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ยกเว้นวาระแต่งตั้งกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ได้อย่างอิสระ โดยระบบจะประมวลผลและนับคะแนนเสียง สรุปคะแนนเสียง เพื่อแจ้งต่อที่ประชุมทันที โดยระบบจะสรุปข้อมูลการเข้าร่วมประชุม การลงคะแนนเสียงในรูปแบบสรุปผล (Log file) ไว้ตรวจสอบอ้างอิงความถูกต้องและโปร่งใส
4. ประชานที่ประชุมดำเนินการประชุมอย่างกระชับ รวดเร็ว พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้สอบถามเรื่องที่เกี่ยวข้องการวาระประชุม ซึ่งบริษัทได้รวบรวมประเด็นคำถามล่วงหน้าจากผู้ถือหุ้น พร้อมคำตอบครบถ้วนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท
5. บริษัท ได้เชิญตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท “บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด” จำนวน 1 ท่าน และที่ปรึกษากฎหมายนิติบุคคล จำนวน 1 ท่าน เพื่อเป็น “Inspector” ทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทในเรื่องต่อไปนี
 - กระบวนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม
 - องค์ประชุม และวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง สอดคล้องกับข้อบังคับบริษัท
 - การลงคะแนนจากผู้ถือหุ้น และตรวจสอบผลของมติและการลงคะแนนเสียงจากบัตรลงคะแนน
 - ลงนามรับรองความถูกต้องของผลคะแนนการลงมติในแต่ละวาระเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ตอนเปิดประชุม จำนวน 29 ราย ซึ่งมาประชุมด้วยตนเองจำนวน 12 ราย และมอบฉันทะจำนวน 17 ราย นับจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ 104,435,408 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 57.57 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด ครอบคลุมเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ทันทีภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม คือ วันที่ 27 เมษายน 2565 โดยแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” “งดออกเสียง” และ “บัตรเสีย” พร้อมแสดงสัดส่วนคะแนนเสียงแต่ละประเภทอย่างชัดเจน
2. บริษัท จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 อย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ พร้อมสรุปคำถามจากผู้ถือหุ้น และคำตอบ แสดงไว้ในรายงานประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. จัดทำรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ภายในเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุม คือวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (http://investor-th.pdgh.com/shareholder_meeting.html) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจทานความถูกต้องครบถ้วนภายในเวลา 30 วัน จนถึงวันที่ 10 มิถุนายน 2565 เมื่อครบกำหนด ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดขอแก้ไขรายงานการประชุม บริษัทจึงถือว่ารายงานดังกล่าวได้รับการรับรองโดยผู้ถือหุ้นแล้ว และจัดเก็บรายงานการประชุมเพื่อตรวจสอบและอ้างอิงได้

- นำส่งรายงานการประชุมที่ประธานลงนามรับรองแล้วส่งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลา 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งรายงานการประชุมแก่นายทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า) พร้อมงบการเงินและ บมจ.006 ภายใน 30 วันนับจากวันประชุม
- จัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมในลักษณะสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตลอดการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบเหตุการณ์วันประชุม โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น
- บริษัทได้สำรวจความพึงพอใจประเมินคุณภาพการจัดประชุมของบริษัทในภาพรวม ได้รับคะแนนเฉลี่ยระดับดีเทียบเท่าปีที่ผ่านมา และได้รับรวมข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากผู้เข้าประชุมมาเป็นแนวทางพัฒนาคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการปฏิบัติแล้คมครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ไม่มีเหตุการณ์หรือการปฏิบัติใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือสิทธิของผู้อื่น มีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทอย่างชัดเจน รวมถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก และผู้มีอำนาจควบคุมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีโครงสร้างการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการถือหุ้นไขว้ หรือการถือหุ้นแบบพหุระดับ มีการดำเนินงาน ดังนี้

- บริษัท ไม่มีการเพิ่มวาระประชุมโดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ
- บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ และเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- บริษัท ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งเป็นแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ (กำหนดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่ง (3 คน) เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดบนเว็บไซต์ของบริษัท (ทั้งแบบ ก แบบ ข และ แบบ ค)
- บริษัท ใช้โปรแกรม AGM ในการประมวลผลการออกคะแนนเสียงลงคะแนน และมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้น และผู้สอบบัญชีเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง โดยเฉพาะวาระเลือกตั้งกรรมการให้แยกการลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล (บัตรลงคะแนนหนึ่งหุ้นหนึ่งเสียง) และเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทุกใบเพื่อตรวจสอบและอ้างอิงเพื่อความถูกต้องและโปร่งใส
- บริษัท กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน สามารถติดต่อใช้ช่องทางเผยแพร่ผ่านระบบข่าวของ ตลาด. เป็นช่องทางหลัก และกำหนดผู้ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) และนักลงทุนสัมพันธ์ และผ่านทางเว็บไซต์บริษัท www.pdgtb.com/ir หรือติดต่อโดยตรงที่นักลงทุนสัมพันธ์ (ir@pdgtb.com)
- บริษัท มีการกำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูล นำข้อมูลไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมในทางมิชอบ โดยกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ช่วง 30 วัน ก่อนที่บริษัทจะประกาศผลการดำเนินงาน หรือจนกว่าข้อมูลดังกล่าวได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ผ่านระบบออนไลน์ภายในเวลากำหนด
- คณะกรรมการบริษัท กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการในการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรและถือเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการและผู้บริหาร และหากกรณีกรรมการรายใดมีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ บุคคลนั้นจะออกเสียงและไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาเวลานั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

9. บริษัท ได้กำหนดและประกาศ “นโยบายความมั่นคงและปลอดภัยระบบสารสนเทศ” ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงและปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล โดยอ้างอิงจากกรอบ ISO/IEC 27001 ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และสอดคล้องกับข้อกำหนดพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ รวมถึงดำเนินการลดผลกระทบและป้องกันภัยคุกคามระบบเครือข่ายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อีกทั้ง การดำเนินการลดผลกระทบจากเหตุการณ์กู้คืนระบบอย่างรวดเร็วหลังจากการโจมตีสิ้นสุด การป้องกันภัยคุกคามระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นข้อปฏิบัติสำหรับการใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ได้สรุปแนวปฏิบัติดังนี้

- กำหนดสิทธิการใช้งานโดยใช้รหัสผ่าน และต้องเก็บรักษาห้สผ่านเป็นความลับ
- ใหพนักงานใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมด้านศีลธรรมขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย
- ใช้อีเมล อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่บริษัทอนุญาตตามข้อกำหนดและคำแนะนำการใช้งานอย่างปลอดภัยเพื่อประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น
- ใช้โปรแกรมที่ลิขสิทธิ์ถูกต้องเท่านั้น
- เข้าตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม สอบสวน และควบคุมการใช้ระบบสารสนเทศให้มีความปลอดภัยตามความจำเป็นและเหมาะสม

10. คณะกรรมการบริษัท กำหนดมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันตามที่กฎหมายกำหนดและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้รับการอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นในความจำเป็นเข้าทำรายการนั้นๆ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และหากมีรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำรายการ บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดสำคัญในหนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างเต็มที่ จึงได้ปรับนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรเพื่อการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละคน แสดงในหัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร ปัจจุบันกรรมการทั้งหมด 9 คน ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีบริษัทย่อย 3 แห่ง ได้แก่ 1) บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด 2) บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด และ 3) บริษัท ผลชัยชนะ (แคมโบเดีย) จำกัด (หยุดดำเนินการ) ในฐานะเป็นบริษัทใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อนบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริษัทใหญ่ ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง และรายงานเหตุการณ์สำคัญให้แก่ คณะกรรมการบริษัทใหญ่รับทราบ ได้แก่ การทำรายการระหว่างกัน ธุรกิจที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทใหญ่ตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท ตลอดจน การกำกับดูแลและจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัท รวมถึงให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องทันเวลา ได้แก่ ข้อมูลทางการเงิน ผลดำเนินงาน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่สำคัญ เช่น การเพิ่มทุน ลดทุน การเลิกกิจการ เป็นต้น

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

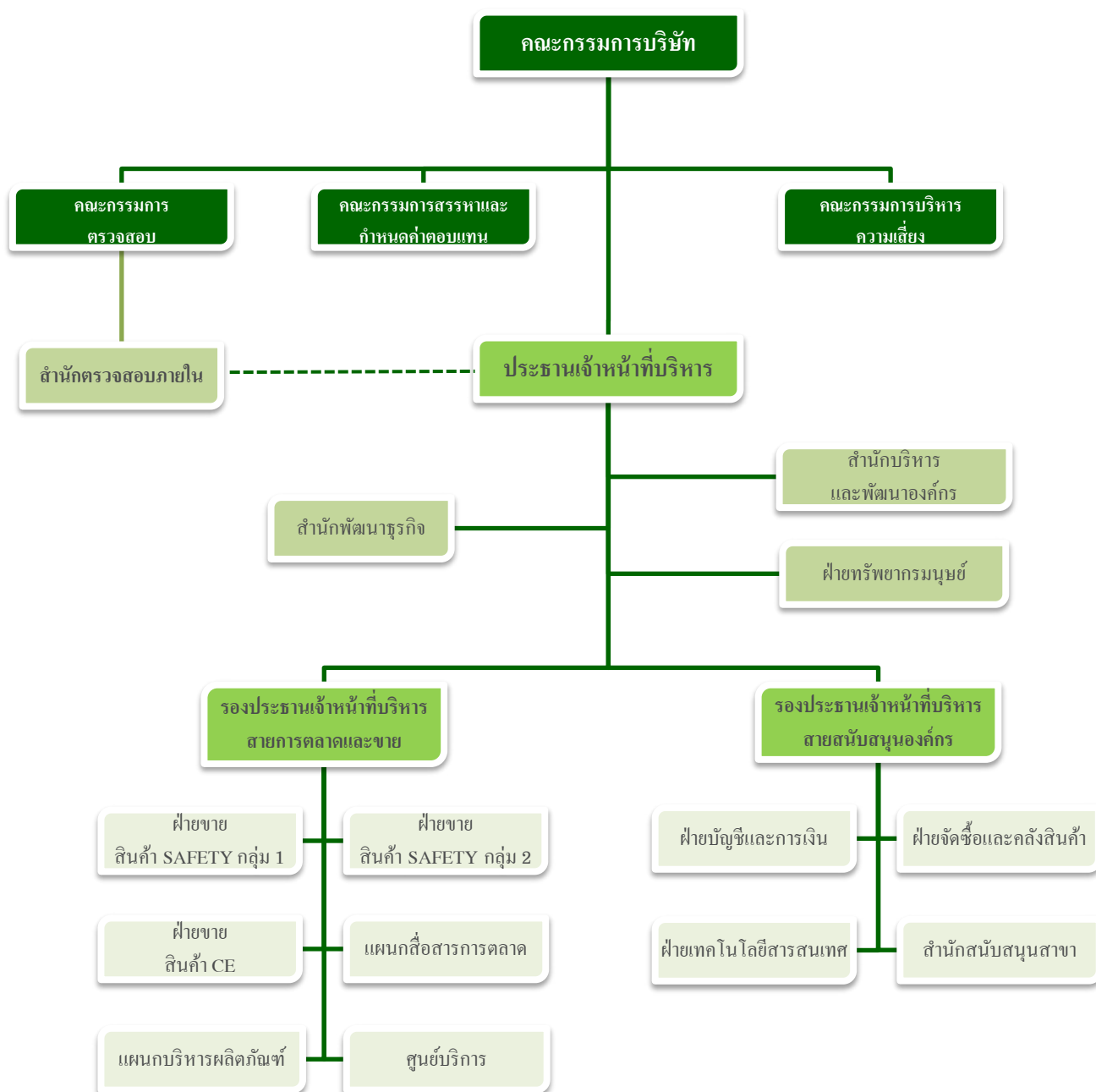
คณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในการกำกับดูแลด้านต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมายตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอบทานรายการการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน รวมถึงการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายจัดการ หรือข้อเสนอแนะและการปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับ รวมถึง การเสนอปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการบริหารงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่กำหนดเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและเกิดความน่าเชื่อถือแก่นักลงทุนหรือบุคคลภายนอก

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเรื่องอื่น

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2565 คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีการถูกกล่าวโทษหรือการกระทำความผิดเกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน/การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน หรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งไม่มีสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบาย นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทไม่มีข่าวกรณีการกระทำความผิด ด้านการทุจริต ด้านจริยธรรม ไม่มีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ จากสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ ป.ป.ช. รวมทั้งในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีกรณีที่มีการการฉ้อราษฎร์บังหลวง กรณีที่ไม่เป็นผู้บริหาร เนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อีกทั้ง ไม่มีกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบลาออกทั้งคณะ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าห้า (5) คน โดยไม่จำกัดเพศ อายุ ระดับการศึกษา และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้ ซึ่งเลือกตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการอย่างน้อยหนึ่ง (1) คนต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือทางการเงิน ตลอดจนมีอำนาจหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการแต่ละคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้จริยบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้มีการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท

บริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ เพื่อให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการมีความหลากหลาย เชื่อว่าจะส่งผลให้เกิดมุมมองที่กว้างขวาง ช่วยให้มีความรอบคอบการตัดสินใจที่ดี สามารถทำหน้าที่กรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีองค์ประกอบของกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง มีความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ อีกทั้งให้มีความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หรือด้านอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร โดยบริษัทมีคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ Skill Matrix ที่คำนึงถึงความหลากหลาย โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาเรื่องต่างๆ และแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ อีกทั้งให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงประเด็นสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมทางเพศ ซึ่งรวมถึงการเพิ่มบทบาทสตรีในระดับผู้นำองค์กร ปัจจุบันมีคณะกรรมการจำนวน 9 คน เป็นผู้มีความรู้ตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท แบ่งเป็นเพศชาย 8 คน และเพศหญิง 1 คน มีสัดส่วนของกรรมการเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 12 ของกรรมการทั้งคณะ การแบ่งตามประเภทกรรมการประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 6 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.78 และร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะตามลำดับ (โดยมีกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ) และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12 และร้อยละ 23 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ตามลำดับ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามข้อบังคับบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม เมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งก็ได้ กรรมการแต่ละคนมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการเท่าวาระที่เหลืออยู่

การพ้นจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย หรือลาออก หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายบุญชัย สุวรรณวิวัฒน์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายธัญญา หวังธำรง และ **ประทับตราสำคัญของบริษัท** ตามข้อบังคับบริษัท จำนวนชื่อหรือกรรมการซึ่งจะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการผู้ใดคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเฉพาะกิจแทนคณะกรรมการได้ และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

คณะกรรมการของบริษัท จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการครั้งแรก	ปีที่ได้รับแต่งตั้ง ล่าสุด
1	รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	12 กันยายน 2550	2564
2	นายพนพล ชีระบุตวงศ์กุล ¹	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	12 กันยายน 2550	2563
3	พลเอกชัยวัฒน์ สท่อนดี	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	12 ตุลาคม 2558	2565
4	นายสันติ เนียมนิล ³	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10 พฤษภาคม 2559	2563
5	ดร.พัลลภา เรืองรอง	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	19 กันยายน 2560	2564
6	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	17 กันยายน 2564	2565
7	นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ^{1/2}	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	11 สิงหาคม 2565	2565
8	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	30 เมษายน 2556	2564
9	นายธัญญา หวังธำรง	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	30 เมษายน 2556	2565

หมายเหตุ:

¹ เป็นกรรมการที่จะพ้นตำแหน่งตามกำหนดวาระ และได้รับการเสนอแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 วันที่ 27 เมษายน 2566

² นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2565

³ เป็นกรรมการที่จะพ้นตำแหน่งตามกำหนดวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 โดยไม่ประสงค์ต่อวาระดำรงตำแหน่งกรรมการ

โดยมี นางสาวฉวีดา ดวงจันทร์ ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติม) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 วันที่ 22 ธันวาคม 2565 ได้ทำการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและอนุมัติกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. กำหนด หรือ เปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการอย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง มีดังนี้

- 3.1 การพิจารณา กำหนด และให้ความเห็นชอบเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่ วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นต้น มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ หรือกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
 - 3.2 การติดตามและดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบาย กลยุทธ์และแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงระบบการรายงานผลเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหา
 - 3.3 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส
 - 3.4 การดูแลให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนานักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหารสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
4. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมาย แผนงานที่กำหนด และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน โดยเทียบเคียงกับลักษณะธุรกิจประเภทเดียวกัน
 5. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความเห็นชอบนโยบาย และมีการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ติดตามให้มีการปฏิบัติ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการปลูกฝังค่านิยมองค์กรที่สะท้อนการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นวัฒนธรรมองค์กร
 6. ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจัง
 7. พิจารณาการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความระมัดระวังรอบคอบเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ผู้ถูกต้องครบถ้วน
 8. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการทำการรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง การสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ
 9. คณะกรรมการบริษัทโดยผ่านการแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
 10. จัดให้มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำการรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
 11. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ
 12. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี
 13. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 14. คณะกรรมการมีสิทธิเชิญผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลหนึ่งบุคคลใดคนเดียว หรือหลายคนมาเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ โดยผู้รับเชิญไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการ
 15. คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

16. พิจารณานุมัติ และ/หรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การมีส่วนได้เสียหรือประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ตามที่คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจอนุมัติของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้อง และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

หน้าที่ของประธานกรรมการ

ให้กรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานก็ได้ ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. กำกับ ติดตาม ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. กำหนดแผนการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้า (ประจำปี) และร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม และคณะกรรมการได้รับข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
4. ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดในหนังสือนัดประชุมให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปอย่างราบรื่น และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน
6. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
7. จัดการความสัมพันธ์หลัก เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างกรรมการกับฝ่ายบริหาร รวมถึง ส่งเสริม สนับสนุนฝ่ายบริหารให้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายบริษัทฯ
8. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และดูแลให้มั่นใจว่า มีการนำแนวทางไปใช้ในการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
9. กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการในแต่ละเรื่อง หรืออาจมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับมอบหมายเป็นการเฉพาะเรื่อง

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ฉบับลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565 บริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์ที่

<http://investor-th.pdgh.com/misc/CHARTER/20210923-phol-charter-director-committee-th.pdf>

3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ตามโครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำรายงาน หรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการอนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายพนพล ชีระบุตรวงศ์กุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายสันติ เนียมนิล	กรรมการตรวจสอบ
3	ดร.พัลลภา เรืองรอง	กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 นายพนพล ชีระบุตรวงศ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดยมี นางสาวศิริพร นิลกล้า ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนลงในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลือของกรรมการที่ลาออก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้ทำการทบทวนและอนุมัติกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าตรวจสอบภายในและหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
5. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรการปลอดคอร์รัปชัน ในเรื่องความชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ รวมทั้งมีกระบวนการนำมาตรการไปสู่การปฏิบัติจริง ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต และระบบการรับแจ้งเบาะแส
7. พิจารณา คัดเลือกเสนอแต่งตั้ง เลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนัก ก.ล.ด. เพื่อทำหน้าที่สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกรณีพบเหตุการณ์หรือรายการผิดปกติที่มีนัยสำคัญให้ผู้สอบบัญชีรายงาน โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
8. จัดทำรายงานกำกับการดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
9. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงสอบทานและให้ความเห็นชอบกฎบัตรสำนักตรวจสอบภายในตามความจำเป็น และเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. สอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและกฎเกณฑ์บริษัท
11. สอบทานกรอบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท
12. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และเสนอแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ฉบับลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์ที่

<http://investor-th.pdgt.com/misc/CHARTER/20220112-phol-charter-audit-committee-th.pdf>

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วย กรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	พลเอกชัยวัฒน์ สะท้อนดี ¹	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
2	รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
3	นายพนพล ชีระบุตรวงศ์กุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ

หมายเหตุ:

¹ พลเอกชัยวัฒน์ สะท้อนดี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2565

โดยมี นางสาวศิริพร อ่อนดี ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ โดยผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก และขาดคุณสมบัติ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 11 สิงหาคม 2565 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการสรรหา

- 1.1 พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- 1.2 พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 1.3 พิจารณาสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี โดยคำนึงถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ
- 1.4 กำหนดแผนพัฒนากรรมการให้มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ อย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ให้รับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

2. ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- 2.1 กำหนดหลักเกณฑ์และทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2 พิจารณาหลักเกณฑ์ในการประเมินผล และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 2.3 พิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนของพนักงานและเสนอกรอบการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปีของกลุ่มบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2.4 พิจารณาเงื่อนไขการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ตามความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบในกรณีที่บริษัทมีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ต่อกรรมการหรือพนักงาน ทั้งนี้ ต้องไม่มีกรรมการหรือพนักงานที่จะได้รับจัดสรรหลักทรัพย์เกินกว่าร้อยละห้า (5)

3. ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็นและความเหมาะสม
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและที่กฎหมายกำหนด หรือตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ฉบับลงวันที่ 11 สิงหาคม 2565 บริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์ที่ <http://investor-th.pdgt.com/misc/CHARTER/20210923-phol-charter-nomianting-and-compensating-th.pdf>

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ/หรือบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนไม่เกิน 5 คน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	ศส.ดร.สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ ¹	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	ดร.พัลลภา เรืองรอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นายธัชชา หวังธีรารัง ²	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ:

¹ ศส.ดร.สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

² นายธัชชา หวังธีรารัง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2565

โดยมีนางขวัญดาว ดวงจันทร์ ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารความเสี่ยงอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก และขาดคุณสมบัติ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2565 วันที่ 28 ตุลาคม 2565 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากลับกรอนนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น รวมทั้งประเมิน ติดตาม ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. กำหนดกลยุทธ์ แผนบริหารความเสี่ยง และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท
3. กำกับดูแล จัดให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีกลยุทธ์และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอยู่ในระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2565 บริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์ที่

<http://investor-th.pdgt.com/misc/CHARTER/20211123-phol-charter-risk-management-th.pdf>

4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

บริษัทมีผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยาม ก.ล.ด. ลำดับรองลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน หน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คือ การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2565 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 มีมติแต่งตั้ง นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายสนับสนุนองค์กรและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน แทนผู้บริหารในตำแหน่งรักษาการ โดยในระหว่างปีมีผู้บริหารลาออก 1 คน ได้แก่ นายภัทรพงษ์ หวังธำรง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีผู้บริหารครบอายุเกษียณ 1 คน ได้แก่ นางสาวกมลพรพรรณ พัวพันธ์สกุล ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

ปัจจุบัน ผู้บริหารมีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายธัญยา หวังธำรง	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการตลาดและขาย
3	นายพรศักดิ์ ชุนจินดา	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายสนับสนุนองค์กร และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4	นางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้า CE
5	นายภราดร แพร์ภักตร์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้า SAFETY กลุ่ม 1
6	นายนิธิภัทร เพศประเสริฐ	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้า SAFETY กลุ่ม 2

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
2. ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้บริหารนำไปปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ควบคุม ติดตาม ดูแลให้มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญ รวมถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมายทางการเงิน แผนงาน บริษัท และงบประมาณของบริษัท ที่กำหนด พร้อมสรุปผลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. สนับสนุน และจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน
6. ร่วมกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม และดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 เรื่องกำหนดบทนิยามผู้บริหารเพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 โดยผู้บริหารทั้ง 6 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการทำผิดอาญาในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

อนึ่ง กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะของการขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.3/2560 เรื่องการกำหนดลักษณะความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

สรุปสาระสำคัญอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท ดังต่อไปนี้

เรื่อง	คณะกรรมการบริษัท	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
1. การอนุมัติแผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณประจำปี/แผนอัตรากำลังคน	✓	-	-
2. การกู้เงิน และออกตราสารหนี้ต่อครั้ง	✓	-	-
3. การลงนามเอกสาร ตราสาร ลงนามเช็ค และหนังสือสำคัญเกี่ยวกับการเงินต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท	✓	✓	-
4. การรับรองข้อมูลงบการเงินบริษัท	✓	-	-
5. การอนุมัติการลงทุน:			
5.1 แผนการลงทุนประจำปี/แผนการร่วมทุนจัดตั้งบริษัทย่อยหรือในเครือ	✓	-	-
5.2 การลงทุนตามแผนการลงทุนประจำปี	✓ เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 2 ลบ.
5.3 การลงทุนนอกแผนการลงทุนประจำปี	✓ เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 2 ลบ.
6.การอนุมัติทำรายการระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว	✓ เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.	-
7. การขายทรัพย์สิน	✓ เกิน 2 ลบ.	-	✓ ไม่เกิน 2 ลบ.
8. การค้ำหนี้สัญญา	✓ เกิน 1 ลบ.	-	✓ ไม่เกิน 1 ลบ.
9.การอนุมัติการเสนอราคาขายสินค้าต่อหนึ่งคำสั่งซื้อ/การอนุมัติวงเงินสินเชื่อลูกค้า	✓ เกิน 40 ลบ.	✓ ไม่เกิน 40 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.
10. การอนุมัติการขอซื้อและสั่งซื้อสินค้า	✓ เกิน 40 ลบ.	✓ ไม่เกิน 40 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.
11. อำนาจการเบิกจ่ายตามงบประมาณที่กำหนด	✓ เกิน 1 ลบ.	✓ ไม่เกิน 1 ลบ.	✓ ไม่เกิน 0.5 ลบ.
12. การอนุมัติการขอซื้อเพื่อใช้งานและซ่อมแซม	✓ เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 4 ลบ.	✓ ไม่เกิน 2 ลบ.

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการข้างต้นเป็นไปตามประกาศเรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อยที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท (ถ้ามีในอนาคต) กับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งการอนุมัติในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน เพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีกรรมการบริษัทจำนวน 2 คนดำรงตำแหน่งคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน

คณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน
2	นายธัชชา หวังธีราร	คณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน
3	นายพรศักดิ์ ชุนจินดา	คณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน

และแต่งตั้ง ดร.พิศลา เรืองรอง กรรมการบริษัท และ ดร. ไชยยศ บุญญาภิกิจ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน

โดยกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการเพื่อพัฒนาความยั่งยืน ดังต่อไปนี้

- พิจารณากำหนดนโยบาย คัดเลือกประเด็น กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ด้านการพัฒนาความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์องค์กร เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

- สนับสนุนการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ กรรมการ และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร รับรู้ เข้าใจและเกิดความตระหนักในด้านการพัฒนาความยั่งยืน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม
- พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน

รายละเอียดประวัติการศึกษาและคุณสมบัติของกรรมการและผู้บริหาร แสดงใน “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี”

5 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงผลประกอบการของบริษัท ประเภทและขนาดของธุรกิจ พิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นในประเภทอุตสาหกรรมใกล้เคียงกัน ประสบการณ์ บทบาทภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และค่าตอบแทนที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการของบริษัท โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในเบื้องต้นตามแนวทางปฏิบัติที่ดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ในรูปแบบค่าตอบแทนประจำรายเดือน ตามตำแหน่งหรือประเภทกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง จ่ายตามจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุม และ โบนัสกรรมการประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทและเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในรูปแบบสิทธิประโยชน์อื่นๆใด

2. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการที่เป็นตัวเงินอยู่ในรูปของค่าตอบแทนประจำรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และ โบนัสกรรมการ รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ สรุปดังนี้

ตำแหน่ง/ประเภทกรรมการ	ค่าตอบแทนประจำรายเดือน ¹	ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง ²	โบนัสกรรมการ
คณะกรรมการบริษัท			
ประธาน	25,000	22,500	อัตรา 2.5% ของเงินปันผล ที่จ่ายแก่ผู้ถือหุ้น จัดสรรแก่กรรมการทุกคน
กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	12,000	15,000	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ไม่มี	15,000	
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธาน	20,000	18,000	ไม่มี
กรรมการ	ไม่มี	12,000	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
ประธาน	15,000	18,000	ไม่มี
กรรมการ	ไม่มี	12,000	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
ประธาน	15,000	18,000	ไม่มี
กรรมการ	ไม่มี	12,000	ไม่มี

หมายเหตุ:

¹ กรณีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งมากกว่า 1 ตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนประจำในตำแหน่งที่มีค่าตอบแทนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

² ค่าเบี้ยประชุมจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ โดยเป็นหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับปีก่อน ค่าตอบแทนประจำรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมรวมกันไม่เกินวงเงิน 4 ล้านบาท ไม่รวมโบนัสกรรมการ ทั้งนี้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสกรรมการในอัตรา 2.5% ของเงินปันผลจ่ายแก่ผู้ถือหุ้น โดยจัดสรรให้ประธานกรรมการ 1.5 ส่วน และกรรมการบริษัททุกคน คนละ 1 ส่วน คิดตามสัดส่วนอายุการดำรงตำแหน่งกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี หรือกรณีที่กรรมการได้รับแต่งตั้งระหว่างปีหรือแทนกรรมการที่ลาออก ยกเว้น กรณีกรรมการที่มีอายุการดำรงตำแหน่งกรรมการน้อยกว่า 2 เดือน ไม่มีการจ่ายโบนัส

โดยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการในปี 2565 แบ่งตามประเภทกรรมการ ได้แก่ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 676,316 บาท และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3,793,436 บาท ประกอบด้วยค่าตอบแทนประจำรายเดือนรวมจำนวน 1,185,500 บาท ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรวมจำนวน 1,765,500 บาท รวมเป็นจำนวน 2,951,000 บาท จากวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จำนวน 4 ล้านบาท และโบนัสกรรมการประจำปี 2564 จ่ายให้แก่กรรมการในปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 1,518,752 บาท ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 สำหรับโบนัสกรรมการปี 2565 จะนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

ตารางสรุปค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับเป็นรายบุคคล ในปี 2565 ดังนี้

หน่วย:บาท								
ลำดับ	กรรมการ	ค่าตอบแทน ประจำ ¹	ค่าเบี้ยประชุม				โบนัส ปี 2564 ²	ค่าตอบแทน รวม
			กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาฯ	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง		
1	รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ	300,000	202,500	-	48,000	-	259,737	810,237
2	นายชนพดล ชีระบุตรวงศ์กุล	240,000	135,000	108,000	36,000	-	173,158	692,158
3	พลเอก ชัยวัฒน์ สท่อนดี ³	157,900	120,000	-	42,000	-	173,158	493,058
4	นายสันติ เนียมมิล	144,000	135,000	72,000	-	-	173,158	524,158
5	ดร.พัลลภา เรืองรอง	144,000	135,000	72,000	-	60,000	173,158	584,158
6	นายบุญชัย สุวรรณวิวัฒน์	-	135,000	-	-	60,000	173,158	368,158
7	นายธันยา หวังธีราร	-	135,000	-	-	-	173,158	308,158
8	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	144,000	135,000	-	-	-	49,542	328,542
9	นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ⁴	55,600	45,000	-	-	-	-	100,600
10	ศส.ดร.สุถัถยมนต์ ภัทรธรรมมาศ ⁵	-	-	-	-	90,000	-	90,000
กรรมการที่ลาออก								
11	นายชวลิต หวังธีราร ⁶	-	-	-	-	-	85,263	85,263
12	นายธีรเดช จารุตั้งตรง ⁶	-	-	-	-	-	85,263	85,263
ค่าตอบแทนรวม		1,185,500	1,177,500	252,000	126,000	210,000	1,518,752	4,469,752

หมายเหตุ:

¹ ค่าตอบแทนประจำรายเดือนจ่ายเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งมากกว่า 1 ตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งที่มีค่าตอบแทนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

² โบนัสกรรมการบริษัทจากผลการดำเนินงานปี 2564 จ่ายให้แก่กรรมการบริษัทในเดือนพฤษภาคม 2565 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565

³ พลเอกชัยวัฒน์ สท่อนดี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2565

⁴ นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2565 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก ครั้งที่ 7/2565 วันที่ 28 ตุลาคม 2565

⁵ ศส.ดร.สุถัถยมนต์ ภัทรธรรมมาศ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและที่ปรึกษาด้านบริหารความเสี่ยง ได้รับค่าตอบแทนประจำในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านบริหารความเสี่ยงจำนวนรวม 180,000 บาท

⁶ นายชวลิต หวังธีราร และนายธีรเดช จารุตั้งตรง กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ได้รับค่าโบนัสกรรมการประจำปี 2564 ตามสัดส่วนอายุการดำรงตำแหน่งกรรมการ

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย แสดงในหมวดการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ “การประชุมของคณะกรรมการบริษัท”

3. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงที่เป็นธรรมและเหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงโครงสร้างค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ จูงใจการปฏิบัติหน้าที่ได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การพิจารณาเปรียบเทียบข้อมูลค่าตอบแทนในตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน อ้างอิงข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนจากสถาบันองค์กรและหน่วยงานด้านการจัดการบุคลากรที่น่าเชื่อถือ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ เช่น อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ค่าเฉลี่ยอัตราเงินเฟ้อ เป็นต้น เชื่อมโยงกับเป้าหมายและผลการดำเนินงานของบริษัท และการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงรายบุคคล ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดให้มีการประเมินผลในรูปแบบตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator) ตามหลัก Balance Scorecard โดยค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าบริหารงาน เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่างๆ

4. ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัสและค่าบริหารงาน และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในปี 2565 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย รวมจำนวน 9 คน เป็นจำนวนเงินรวม 21.01 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.97 ของค่าตอบแทนพนักงานรวม ด้านค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ได้แก่ ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และสวัสดิการอื่นๆ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ¹	หน่วย : ล้านบาท			
	ปี 2565		ปี 2564	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือน	9	12.80	9	13.62
โบนัสและค่าบริหารงาน ²	9	7.58	9	7.36
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9	0.63	9	0.65
รวม	9	21.01	9	21.63

หมายเหตุ:

¹ ในระหว่างปีมีผู้บริหารเข้าใหม่จำนวน 1 คน และลาออกจำนวน 1 คน

² โบนัสและค่าบริหารประจำปี 2564 จ่ายให้ผู้บริหารในปี 2565

5. ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย

ปี 2565 กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย ได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมสรุปดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	บริษัทย่อย				ค่าเบี้ยประชุมรวม (บาท)
		บจก. ผล พาลาเดียม		บจก. ผล วอเตอร์		
		จำนวนครั้งที่ประชุม	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	จำนวนครั้งที่ประชุม	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	
1	พลเอกชัชวาลน์ สท่อนดี ¹	-	-	5/5	75,000	75,000
2	นายบุญชัย สุวรรณวุฒินันท์	5/5	50,000	5/5	50,000	100,000
3	นางสาวประไพพิศ วิริยะบุพผา ²	5/5	75,000	5/5	50,000	125,000
4	นายปโยธร มั่งทอง	5/5	50,000	-	-	50,000
รวม			175,000		175,000	350,000

หมายเหตุ:

¹ พลเอกชัชวาลน์ สท่อนดี ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทย่อย บจก.ผล วอเตอร์

² นางสาวประไพพิศ วิริยะบุพผาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทย่อย บจก.ผล พาลาเดียม

6 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 204 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร	
	ปี 2565	ปี 2564
1. ฝ่ายบริหาร	8	8
2. สำนักตรวจสอบภายใน	1	1
3. สำนักบริหารและพัฒนาองค์กร	4	7
4. สำนักพัฒนาธุรกิจ	1	-
5. ฝ่ายขาย	69	72
6. ฝ่ายการตลาด	12	13
7. ฝ่ายจัดซื้อและคลังสินค้า	40	39
8. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	24	25
9. ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	4	3
10. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4
11. สำนักงานสนับสนุนสาขา	12	9
12. ฝ่ายขายและวิศวกรรมในธุรกิจน้ำ	18	23
13. พนักงานสัญญาจ้าง	4	-
รวม	201	204

ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลา 3 ปี บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ

ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ค่าล่วงเวลา ค่านายหน้า เงินรางวัลสูงใจ เบี้ยขยัน เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบกองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ เงินสนับสนุนสำหรับพนักงานกรณีปฏิบัติงานที่บ้านในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลตอบแทนพนักงานในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่นๆ รวม 110.51 ล้านบาท และปี 2564 มีผลตอบแทนพนักงานรวม 116.39 ล้านบาท

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้เริ่มจัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่ปี 2551 วัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน ภูมิใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว และสนับสนุนให้เกิดการสร้างวินัยในการออมเพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงานในอนาคต มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการลงทุน และสื่อสารข้อมูลผลดำเนินงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างสม่ำเสมอ เป็นข้อมูลให้พนักงานสามารถบริหารจัดการแผนการลงทุนของตนเองได้ตามความเหมาะสมและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยบริษัทได้คัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบ คำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and governance : “ESG”) เพื่อให้มั่นใจว่ากองทุนจะสามารถดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว ในปี 2565 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 196 คน คิดเป็นสัดส่วน 97.51% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทและบรรลุปเป้าหมายองค์กร ตลอดจน เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยบริษัทมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมและการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ให้กับพนักงาน เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานด้านต่างๆ การพัฒนาบุคลากรของบริษัท สำหรับรายละเอียดการพัฒนาบุคลากร ปรากฏอยู่ในรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565

7 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 23 มิถุนายน 2565 มีมติแต่งตั้ง นางสาววิญดา ดวงจันทร์ ให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท แทนนางสาวเสาวภา ชูจริพร ที่ครบอายุเกษียณ โดยมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติ ตามมติของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับผิดชอบจัดทำและจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

8 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาและอนุมัติ แผนการตรวจสอบภายใน แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย และพิจารณาประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 27 มกราคม 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวศิริพร นิลกล้า ตำแหน่งหัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน ให้เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทและทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ แทนนางสาว กมลภพพรรณ พัวพันธ์สกุล ซึ่งครบอายุเกษียณ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า นางสาวศิริพร นิลกล้า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านงานบัญชี และงานตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เหมาะสม เพียงพอ ต่อการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

9 ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

บริษัทแต่งตั้ง นางสาวจินตนา สุวรรณพะโยม ตำแหน่งผู้จัดการแผนกบัญชี ให้เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท (สมุห์บัญชี) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2551 ซึ่งเป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด และเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ประวัติการศึกษาและคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท (สมุห์บัญชี) แสดงใน “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

10 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบันนักวิเคราะห์ และผู้ที่สนใจ ในการให้ข้อมูลหรือเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ตามเหตุการณ์ ตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางการรายงานข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการให้ข้อมูลผ่านสื่อ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดย คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” ซึ่งได้ระบุไว้ในเว็บไซต์บริษัท www.pdgtth.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

นางสาวศิริพร อ่อนดี

โทรศัพท์: 0-2791-0111 ต่อ 206

โทรสาร: 0-2791-0100 หรือ อีเมล: ir@pdgtth.com หรือเว็บไซต์ www.pdgtth.com

โดยสรุปในปี 2565 บริษัทเผยแพร่ข้อมูลสำคัญและกิจกรรม ได้แก่

- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี สรุปข้อมูลสำคัญของบริษัทในรอบปี ได้แก่ ภาพรวมการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
- คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ และจัดทำสรุปข้อมูลบริษัท Company Snapshot เป็นรายไตรมาสและรายปี ผ่านระบบการจัดทำข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ (จำนวน 4 ครั้ง)
- เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และภาพข่าวกิจกรรมของบริษัทผ่านเว็บไซต์บริษัทและสื่อมวลชน (จำนวน 6 ครั้ง)

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจ สามารถศึกษา ติดตามข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทที่ www.pdgt.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

11 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นควรและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยผู้สอบบัญชีดังกล่าวต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. มีความเป็นอิสระ ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หากผู้สอบบัญชีรายเดิมปฏิบัติหน้าที่สอบทานและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทมาแล้ว 5 รอบปีบัญชีติดต่อกัน บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรายอื่นมาทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อไป

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับการเงินปี 2565 ของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นโดย นางสาวปณิดา โชติแสงมณีกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9575 จากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่องบการเงินของบริษัทปี 2562 - 2565 (4 รอบปีบัญชี) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยในงวดบัญชีย้อนหลัง ปี 2565 ปี 2564 และปี 2563 เป็นจำนวนเงินรวมปีละ 1,672,000 บาท 1,630,000 บาท และ 1,565,000 บาท ตามลำดับ ซึ่งได้รวมค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย จำนวน 550,000 บาท 535,000 บาท และ 517,000 บาท ตามลำดับ

ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นๆ ที่มีใช้การสอบบัญชี

ข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (หน่วย : บาท)			
1.บริษัท ผลชัยยูนิ จำกัด (มหาชน)	1,122,000	1,095,000	1,048,000
2.บริษัทย่อย “บจก.พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง”	5,000	5,000	5,000
3.บริษัทย่อย “บจก.ผล พาเลียม”	262,000	257,000	252,000
4. บริษัทย่อย “บจก. ผล วอเตอร์”	278,000	266,000	253,000
5. บริษัทย่อย “บจก. ผลชัยยูนิ (แคม โบเดีย)”	5,000	7,000	7,000
ค่าบริการอื่นๆ	-	-	-
รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท	1,672,000	1,630,000	1,565,000

การควบคุมภายในและธรรมาภิบาล

1 นโยบายการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับระบบควบคุมภายใน ให้มีการควบคุมกระบวนการดำเนินงานของผู้บริหาร ในการกำกับดูแลให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในดำเนินการ การจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบและอำนาจการดำเนินการของบริษัท มีการแบ่งแยกหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม หรือผู้อนุมัติ เพื่อให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกัน การรายงานทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มีความเชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่ามีการบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สภาวะที่มีการเปลี่ยนแปลงสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

นอกจากนี้บริษัทมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายด้านต่างๆให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด กำหนดให้มีการสอบทานและรายงานผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ตามหลักการของ COSO 2013 สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดูแลการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ตามประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างเหมาะสม การกำกับดูแลการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม โดยมีผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและสื่อสารเป้าหมายดังกล่าวไปสู่พนักงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานทุกคนให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร การจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอ มีระบบการบริหารจัดการบุคลากรที่ส่งเสริมสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ตลอดจนการกำกับดูแล การบริหารจัดการของบริษัทย่อยให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ เช่นเดียวกับบริษัทใหญ่

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เป็นนโยบายสำคัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่ได้คาดการณ์ไว้ให้เหมาะสมหรืออยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายองค์กร บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับจัดการ ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงจากแต่ละกลุ่มธุรกิจ และมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะทำงาน ทำหน้าที่ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้านที่อาจมีผลกระทบต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท จัดการให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นในองค์กร มีการกำหนดแผนและมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์องค์กร และบูรณาการสู่ระดับปฏิบัติงาน จัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม

สำหรับผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรได้แสดงไว้ในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทจัดให้มีกิจกรรมควบคุมเพื่อตอบสนองความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตั้งแต่การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม อีกทั้งกำหนดมาตรการควบคุมการปฏิบัติงานในรูปแบบเอกสาร เช่น ระเบียบปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน และคู่มือปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ที่สอดคล้องกับนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทที่ชัดเจน การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบให้เหมาะสมเพื่อการตรวจสอบและถ่วงดุล เช่น หน้าที่ในการอนุมัติแยกออกจากหน้าที่ในการบันทึกการบัญชีและข้อมูล หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพตามที่กำหนดไว้ โดยติดตามผลการดำเนินงานผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อย หรือกรรมการตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ในการทำธุรกรรมต่างๆกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทมีมาตรการติดตามที่รัดกุม ดูแลให้มั่นใจว่าการทำธุรกรรมนั้นๆ ดำเนินการตามระเบียบวิธีการปฏิบัติ และผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามที่กำหนด ผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัท ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เหมาะสมกับธุรกิจ มีการจัดเก็บและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีอย่างเหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้ มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อศึกษาประกอบการตัดสินใจเป็นการล่วงหน้า 7 วัน โดยมีเลขานุการบริษัทให้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะตามข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่างๆ คู่มือกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท รวมถึงเป็นหน่วยงานในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับ

นอกจากนี้ ยังได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทแก่ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุน อย่างครบถ้วน ถูกต้องเพียงพอและทันเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนการกำหนดช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ซึ่งเผยแพร่ที่เว็บไซต์บริษัท www.pdgeth.com หน้านักลงทุนสัมพันธ์

5. กิจกรรมการติดตามผล

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2565 รวม 9 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีการประชุมที่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง ฝ่ายบริหารมีการประชุมทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายและการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์องค์กรที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการบริษัทร่วมพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยให้รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และหากพบข้อบกพร่องให้ผู้รับผิดชอบวางแผนดำเนินการแก้ไขให้ทันเหตุการณ์ โดยฝ่ายบริหารรับผิดชอบในการดูแลการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน และฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำการตรวจสอบ ติดตามและรายงานผลอย่างเป็นอิสระต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 โดยมีกรรมการอิสระ 6 คน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 คน ที่เข้าร่วมประชุม ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2565 อ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นแนวทางการประเมินการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งยึดตามกรอบหลักการของ COSO 2013 ในด้านต่างๆ ทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร กิจกรรมติดตามผล โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นสอดคล้องตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปได้ว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องตามหลักการของ COSO 2013 รวมถึงไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน มีการติดตามดูแลให้บุคลากรดำเนินการตามกฎหมาย นโยบาย ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆ และการทำธุรกรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย มีความเพียงพอ เหมาะสม สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลง มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการที่เหมาะสม จัดให้มีบุคลากรเพียงพอและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องรวมถึงจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 บริษัทมีผลประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในคิดเป็นร้อยละ 96 โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นและกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ได้แก่ การส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรเกิดวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามจรรยาบรรณ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดย นางสาวปณิดา โชติแสงมณีกุล ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ไม่มีความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่าบริษัทมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

การตรวจสอบภายใน

เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ รายงานผลการตรวจสอบภายใน การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และเชื่อมโยงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายในมีภารกิจในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างมีระบบ ส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานและด้านการตรวจสอบ นำเสนอข้อเสนอแนะหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย และพิจารณาประเมินผลปฏิบัติงานและผลตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เข้าร่วมอบรมสัมมนา พัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบภายใน มีการกำหนดแผนการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงข้อกฎหมายต่างๆที่มีการเปลี่ยนแปลง

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 27 มกราคม 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวศิริพร นิลกล้า ตำแหน่งหัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน ให้เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทและทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ แทน นางสาวกมลภพพรรณ พัวพันธ์สกุล ซึ่งครบอายุเกษียณ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า นางสาวศิริพร นิลกล้า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านงานบัญชีและงานตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เหมาะสมเพียงพอ ต่อการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

โดยรายละเอียดคุณสมบัติและข้อมูลการฝึกอบรมของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน แสดงในหัวข้อ “เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณามอบหมายให้ บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมเนียม จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกที่เป็นอิสระ ร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนงานตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

2 รายการระหว่างกัน

บุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีลักษณะความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้น การมีผู้ถือหุ้น กรรมการ หรือผู้บริหารร่วมกัน ดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว มีกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน ได้แก่ นายบุญชัย สุวรรณวิวัฒน์ และนางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา
บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว มีกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน ได้แก่ พลเอก ชัยวัฒน์ สท่อนดี นายธัญชา หวังธำรง และนายพรศักดิ์ ชุนจินดา
บริษัท พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง จำกัด	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.67 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว สถานะบริษัท จดทะเบียนเลิกกิจการ รอชำระบัญชี
บริษัท ผลชัยยูนิ (แคม โบเดีย) จำกัด	เป็นบริษัทย่อย จัดตั้งในประเทศกัมพูชา โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว สถานะบริษัท หยุดดำเนินการ
บริษัท บีแอนด์พี อกรี โปรดักส์ จำกัด	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ รศ.ดร.เอกจิตต์ จิงเจริญ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว ของ บริษัท บีแอนด์พี อกรี โปรดักส์ จำกัด
บริษัท ไทยไบโอเล็กซ์ จำกัด	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายชวลิต หวังธำรง ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 27.77 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว และนายธัญชา หวังธำรง กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 22.22 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัท ไทยไบโอเล็กซ์ จำกัด
กิจการร่วมค้าลอยผล	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องโดยการร่วมค้า บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ร่วมกับ บริษัท ลอยคอร์ป จำกัด ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้าลอยผล วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างศูนย์จัดการขยะมูลฝอย เทศบาลตำบลบ้านกรวด มีมูลค่าเงินลงทุนตามสัญญา 8 ล้านบาท
กิจการร่วมค้า ผลเอสเค	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องโดยการร่วมค้า บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ร่วมกับ บริษัท เอสเค เทค 99 จำกัด ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้าผลเอสเค วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างระบบกระจายน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ กรมทรัพยากรน้ำ มีมูลค่าเงินลงทุนตามสัญญา 2 ล้านบาท

สรุปรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลหรือกิจการ ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)			ความจำเป็นและความสะดวกของรายการ
		รอบปี 2563	รอบปี 2564	รอบปี 2565	
1. บริษัท ผล พาลเดียม จำกัด (บริษัทย่อย)	- เงินลงทุนในบริษัทย่อย	999,970	999,970	999,970	คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติตั้งบริษัทช่อวรัตน์ประสงค์เพื่อจำหน่ายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการและการแข่งกีฬารัฐวิสาหกิจ เพื่อขยายฐานลูกค้าในกลุ่มนี้เพิ่มขึ้น ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ
	- บริษัทขายสินค้าและบริการให้กับบริษัทย่อย ขายสินค้า ลูกหนี้ค่าสินค้า	32,428,792 8,649,912	26,235,516 11,284,465	9,239,570 3,852,939	บริษัทขายสินค้าให้แก่บริษัทช่อวรัตน์ซึ่งเป็นการดำเนินการเป็นธุรกิจปกติ โดยมีนโยบายขายสินค้าให้แก่บริษัทช่อวรัตน์ในราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 5-15 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ
	- บริษัทซื้อสินค้าจากบริษัทย่อย ซื้อสินค้า เจ้าหนี้ค่าสินค้า	624,754 27,392	1,218,814 56,735	2,256,398 13,977	บริษัทซื้อสินค้าจากบริษัทช่อวรัตน์ซึ่งเป็นการดำเนินการเป็นธุรกิจปกติ โดยมีนโยบายซื้อสินค้าจากบริษัทช่อวรัตน์ในราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 5-15 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ
	- รายได้อื่นระหว่างกัน รายได้ค่าบริการงาน ลูกหนี้ค่าบริการงาน	1,560,000 139,100	1,560,000 -	1,560,000 -	บริษัทคิดค่าบริการงานจากบริษัทช่อวรัตน์เป็นจำนวนเงิน 130,000 บาทต่อเดือน จากการใช้บุคลากรในส่วนของผู้ขายสนับสนุนจากบริษัทใหญ่ในงานของบริษัทย่อย เช่น งานด้านบัญชี การเงิน พัสดุ การบัญชี สารสนเทศพื้นฐานในการปฏิบัติงาน รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆของบริษัทใหญ่ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทช่อวรัตน์ที่บริษัทถือหุ้น 99.99%
2. บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย)	- เงินลงทุนในบริษัทย่อย ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ	49,999,970 45,594,639 4,405,332	49,999,970 45,594,639 4,405,332	49,999,970 49,999,970 -	คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติตั้งบริษัทช่อวรัตน์เพื่อประกอบธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค เนื่องจากบริษัทช่อวรัตน์มีผลกำไรดำเนินงานขาดทุนสะสมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชี จึงพิจารณาตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทช่อวรัตน์จำนวน ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทช่อวรัตน์มีผู้ถือหุ้นคนเหลือ 218,010 บาท ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทช่อวรัตน์สอดคล้องกับการดำเนินงานและเป็นไปตามการบัญชี

บุคคลหรือกิจการ ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		รอบปี 2563	รอบปี 2564	รอบปี 2565	
2. บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย)	- บริษัทขายสินค้าให้กับบริษัทย่อย ขายสินค้า ลูกหนี้ค่าสินค้า	2,225,191 19,002	1,004,718 544,534	94,936 7,544	บริษัทขายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยซึ่งเป็นการดำเนินการตามสัญญาซื้อขายสินค้า โดยบริษัทขายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยในราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 5-15 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำการทางการค้าปกติ
	- บริษัทขายทรัพย์สินให้กับบริษัทย่อย	-	467,290	-	บริษัทขายทรัพย์สินให้แก่บริษัทย่อยในราคาที่ตกลงร่วมกันตามสภาพของทรัพย์สิน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามสัญญาซื้อขาย ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการดำเนินการที่ขึ้นตามปกติของธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย
	- บริษัทซื้อสินค้าและบริการจากบริษัทย่อย	-	14,133	-	บริษัทเข้าจ้างบริษัทย่อยเพื่อดำเนินงานด้านบริการระบบบำบัดน้ำ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามสัญญาซื้อขาย โดยบริษัทขายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยในราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 5-30 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำการทางการค้าปกติ
	- ต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	-	-	1,254,140	บริษัทเข้าจ้างบริษัทย่อยเพื่อดำเนินงานด้านบริการระบบบำบัดน้ำให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นการค้าขายตามสัญญาซื้อขาย ราคาตามข้อตกลงในสัญญา ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำการทางการค้าปกติ
	- เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-ค่าสัญญาชำระเงิน ค่าสัญญาชำระเงิน ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-ค่าสัญญาชำระเงิน	6,000,000 2,000,000	7,000,000 5,000,000	25,876,000 17,676,000	บริษัทให้เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยในรูปตัวสัญญาชำระเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินการซื้อขาย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 4.625 - 4.70 ต่อปี กำหนดชำระคืนเมื่อทางาน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนกับบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้น 99.99%
	- เงินให้กู้ยืมระยะยาว ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะยาว ดอกเบี้ยรับ ลูกหนี้ค่าดอกเบี้ย	3,000,000 - 212,079 -	2,000,000 2,000,000 168,041 901	2,000,000 2,000,000 944,471 2,493	บริษัทพิจารณาเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย ที่จะไม่เรียกชำระคืนภายใน 1 ปี จัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนกับบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้น 99.99%

บุคคลหรือกิจการ ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)			ความจำเป็นและผลกระทบของรายการ
		รอบปี 2563	รอบปี 2564	รอบปี 2565	
2. บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย)	รายได้ค่าบริการงาน ถูกหนี้ค่าบริการงาน	1,800,000 160,500	1,800,000 -	1,800,000 -	บริษัทได้ค่าบริหารงานจากบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 150,000 บาทต่อเดือน จากการใช้นุเคราะห์ในส่วนของผู้สนับสนุนจากบริษัทใหญ่ในงานของบริษัทย่อย เช่น งานด้านบัญชี การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ สารสนเทศพื้นฐานในการทำงาน รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆของบริษัทใหญ่ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้น 99.99%
	รายได้ค่าบริการระบบบำบัดน้ำ ถูกหนี้ค่าบริการระบบบำบัดน้ำ	720,000 64,200	300,000 -	- -	บริษัทได้ค่าเช่าเครื่องจักรเครื่องละ 60,000 บาท จากการที่บริษัทย่อนำเครื่องจักรของบริษัทใหญ่ไปดำเนินการธุรกิจของบริษัทย่อย ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
	- ตัวเงินรับลูกหนี้	-	520,000	-	มีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการสะท้อนต้นทุนการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัท ตัวเงินรับลูกหนี้อยู่ระหว่างนำบัญชี ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ
	- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	-	9,200	5,400	บริษัทว่าจ้างบริษัทย่อยเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำในสำนักงานตามราคาที่ตกลงกัน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ
3. บริษัท พีดี เอนจิเนียริ่ง จำกัด (บริษัทย่อย)	- เงินลงทุนในบริษัทย่อย หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อยสุทธิ - บริษัทให้เงินกู้ระยะสั้นแก่บริษัทย่อย หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ เงินให้กู้ระยะสั้นแก่บริษัทย่อย-สุทธิ - ดอกเบี้ยรับ หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ยค้างรับ ดอกเบี้ยรับ-สุทธิ	11,500,000 11,500,000 - 5,000,000 5,000,000 - 126,278 126,278 - -	11,500,000 11,500,000 - 5,000,000 5,000,000 - 126,278 126,278 - -	11,500,000 11,500,000 - 5,000,000 5,000,000 - 126,278 126,278 - -	บริษัทย่อยมีผลขาดทุนเกินทุนและไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ จึงได้จดทะเบียนเลิกบริษัท และอยู่ระหว่างชำระบัญชี เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีซึ่งมีการคงค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งสำรองดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

บุคคลหรือกิจการ ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		รอบปี 2563	รอบปี 2564	รอบปี 2565	
4.บริษัท ผลชัยอุยู่ (เคมโบเตย์) จำกัด (บริษัทย่อย)	-เงินลงทุนในบริษัทย่อย หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า เงินลงทุนในบริษัทย่อยสุทธิ	6,770,686 6,770,686 -	6,770,686 6,770,686 -	6,770,686 6,770,686 -	บริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนเกินทุน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีจึงต้องมีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน
	- ลูกหนี้ค่าสินค้า หัก ค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญ ลูกหนี้ค่าสินค้า-สุทธิ	3,236,540 3,236,540 -	3,598,376 3,598,376 -	3,720,905 3,720,905 -	ดูหนี้การค้าที่เกิดจากการขายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยซึ่งเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ แต่เนื่องจากบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนเกินทุน และหยุดการดำเนินงานชั่วคราว เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีจึงต้องมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญเต็มจำนวน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการตามมาตรฐานบัญชีของการตั้งค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
	- บริษัทซื้อสินค้าบริษัทย่อย	67,040	-	-	บริษัทซื้อสินค้าบริษัทย่อยในราคาทุนเพื่อนำมาใช้สำหรับงานโครงการในธุรกิจน้ำ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ
5.บริษัท บีแอลทีพี อกรี โปรดักส์ จำกัด (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน)	- ลูกหนี้เงิน หัก ค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญ ลูกหนี้-สุทธิ	3,478,805 3,478,805 -	3,478,805 3,478,805 -	3,766,675 3,766,675 -	บริษัทย่อยได้มีเงินจากบริษัทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานแต่เนื่องจากบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนเกินทุน และหยุดการดำเนินงานชั่วคราว เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีจึงต้องมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญเต็มจำนวน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการตามมาตรฐานการบัญชีของการตั้งค่าเผื่อนี้สงสงสัยจะสูญ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
	- บริษัทย่อยขายสินค้าและบริการให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22,250	3,000	20,750	บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ขายสินค้าและบริการให้แก่บริษัท บีแอลทีพี อกรีโปรดักส์ จำกัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติและขายตามราคาตลาด
	- บริษัทย่อยขายสินค้าและบริการให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	537,068	620,410	บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ขายสินค้าและบริการให้แก่บริษัท ไทยไบโอเล็กซ์ จำกัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการทำรายการทางการค้าปกติ

บุคคลหรือกิจการ ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		รอบปี 2563	รอบปี 2564	รอบปี 2565	
7. กิจการร่วมค้าลอยผล	- เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	-	8,000,000	บริษัทช่วย ผล วอเตอร์ ร่วมกับ บริษัท ลอยคอร์ต จำกัด ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้าลอยผล วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างศูนย์จัดการขยะมูลฝอย เทศบาลตำบลบ้านกรวด มีมูลค่าเงินลงทุนตามสัญญา 8 ล้านบาท ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการลงทุนในกิจการร่วมค้าตามเงื่อนไขการร่วมทุน
	- ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้า	-	-	2,940,000	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาการร่วมค้า วงเงิน 3 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปี
	- ดอกเบี้ยรับ	-	-	122,500	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
	- ลูกหนี้ค่าดอกเบี้ย	-	-	49,000	เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ ตามข้อตกลงตามสัญญาการร่วมทุน
8. กิจการร่วมค้าผลสดเค	- ลูกหนี้อื่น	-	-	119,100.00	ค่าใช้จ้างดำเนินงาน (ค่าธรรมเนียมหนึ่งสี่ต่อไร่) ที่บริษัทช่วยผล วอเตอร์ ร่วมค้า กิจการร่วมค้า และเรียกเก็บในภายหลัง ซึ่งเป็นการดำเนินการด้านธุรกิจปกติ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ ตามข้อตกลงตามสัญญาการร่วมทุน
	- เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	-	2,000,000	บริษัทช่วย ผล วอเตอร์ ร่วมกับ บริษัท เอสเค เทค 99 จำกัด ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้าผลสดเค วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างระบบกระจายน้ำ ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ กรมทรัพยากรน้ำ มีมูลค่าเงินลงทุนตามสัญญา 2 ล้านบาท ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการลงทุนในกิจการร่วมค้าตามเงื่อนไขการร่วมทุน
	- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้า	-	-	1,550,000	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาการร่วมค้าวงเงิน 1 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี
	- ดอกเบี้ยรับ	-	-	57,329	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ ตามข้อตกลงตามสัญญาการร่วมทุน

มาตรการขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีนโยบายและคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้อง กำหนดมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่มีระบบการตรวจสอบระบบการถ่วงดุลอำนาจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้การตัดสินใจทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปด้วยความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดโดยกำหนดมาตรการและขั้นตอนการทำรายการ ดังนี้

1. กรณีรายการธุรกิจปกติ กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส ได้แก่ การซื้อขายสินค้าและบริการ บริษัทจะพิจารณาโดยใช้เงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลอื่นหรือลูกค้าทั่วไป เช่น ราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 5-15 เป็นเกณฑ์ดำเนินการ

2. กรณีสนับสนุนธุรกิจปกติ (นอกเหนือจากข้อ 1) ในการอนุมัติทำรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการระหว่างกันที่ไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบผู้ให้ความเห็นชอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่ละกรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนเข้าทำรายการ โดยผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการไม่มีสิทธิออกเสียงและลงมติในการทำรายการนั้น เป็นกรณีดังนี้

1. รายการสนับสนุนปกติ รวมถึงรายการเช่าหรือให้เช่าทรัพย์สิน บริษัทจะใช้พิจารณาหลักเกณฑ์ที่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และมีค่าตอบแทนที่สามารถคำนวณได้หรือมีมูลค่าอ้างอิง

2. รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ ได้แก่ การลงทุนหรือการขายเงินลงทุนในกิจการ บริษัทจะมีการประเมินตามมูลค่ารวมของสิ่งตอบแทนที่จะได้หรือที่จะให้ หรือมูลค่าตามบัญชี หรือมูลค่าตามราคาตลาดของทรัพย์สินหรือบริการ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3. รายการความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่ การให้กู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน รวมทั้งการรับหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัทพิจารณาอย่างรอบคอบเป็นธรรม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท เช่น การคิดต้นทุนทางการเงิน/อัตราดอกเบี้ยตามอัตราตลาด หรือต้นทุนทางการเงินของบริษัทบวกร้อยละ 2 ตามข้อตกลงการค้าทั่วไปอย่างสมเหตุสมผล โดยไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย ยกเว้นกรณีการให้กู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ตามสัดส่วนการถือหุ้นตามสัญญาร่วมทุน

4. การใช้ทรัพยากรร่วมกัน หมายถึงการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร หรือค่าใช้จ่ายระหว่างกัน เป็นต้น พิจารณาจัดสรรต้นทุนค่าใช้จ่ายให้สะท้อนต้นทุนแท้จริงด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยหากเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และให้ปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด รวมถึงการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่างๆ ให้ชัดเจน เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงของราคาและเงื่อนไขที่แตกต่างไปจากเดิม ฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลของการทำรายการดังกล่าวทุกไตรมาส และในกรณีรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้อง มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันก่อนการทำรายการ

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

กรณีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

สำหรับกรณีที่บริษัทมีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เช่น การซื้อ การขาย การโอน การรับโอน การได้สิทธิ การสละสิทธิ การลงทุน หรือการยกเลิกลงทุน ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อฐานะและผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะดำเนินการตามหลักการดังนี้

1. การทำรายการต้องโปร่งใสและเป็นธรรม
2. บริษัทจะต้องได้รับประโยชน์สูงสุดเสมือนทำรายการกับบุคคลอื่น
3. บริษัทจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายซึ่งสินทรัพย์ อย่างเคร่งครัด

ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

- **นายทะเบียนหลักทรัพย์**
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9999
โทรสาร 0-2009-9991
เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd
- **ผู้สอบบัญชี**
บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
เลขที่ 100/72, ชั้น 16 100/2 อาคารว่องวานิชคอมเพล็กซ์ บี พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
โทรศัพท์ 0-2645-0109
โทรสาร 0-2645-0110
เว็บไซต์ www.ans.co.th
- **ที่ปรึกษากฎหมาย**
บริษัท สำนักกฎหมายธีรคุปต์ จำกัด
546 อาคารยูนิเวสท์คอมเพล็กซ์ ชั้น 15 ถ.รัชดาภิเษก แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0-2511-1512
โทรสาร 0-2938-1957
เว็บไซต์ www.dherakupt-law.co.th

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนที่

3

งบการเงิน

- รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
ต่อรายงานทางการเงิน
- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียน เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรายงานของผู้สอบบัญชี เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการในรายการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ เกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของ บริษัท ผลลัพธ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ตามที่ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว



(รศ.ดร. เอกจิตต์ จีระเจริญ)
ประธานกรรมการ



(นายบุญชัย สุวรรณวัฒน์)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท ผลัญญู จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ผลัญญู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ผลัญญู จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ผลัญญู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ผลัญญู จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ

ความเสี่ยง

ตามที่ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าสำเร็จรูปเป็นจำนวนเงิน 255.83 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้างเหลือเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาจำนวนค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้างเหลือที่เหมาะสมสำหรับสินค้าล้าสมัย และสินค้าที่ค้างนาน

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินเกี่ยวกับความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้างโดย

- เข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปีเพื่อระบุสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย
- ทดสอบรายงานสินค้าคงเหลือค้างนาน
- วิเคราะห์ปริมาณสินค้าที่คงเหลือและการเคลื่อนไหวของสินค้า เพื่อระบุสินค้าที่ค้างนานหรือสินค้าที่ไม่มีการเคลื่อนไหว
- พิจารณาความเหมาะสมของการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

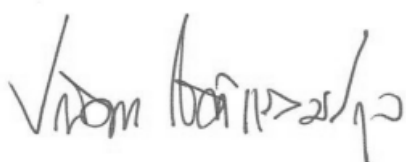
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัทฯ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวปณิดา ไขศรีแสงฉิมกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9575

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	53,553,517.86	58,712,095.46	47,989,555.24	48,931,526.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	5, 7	152,119,046.95	178,851,940.88	137,878,609.39	161,600,265.14
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	5	2,940,000.00	-	17,676,000.00	5,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงานที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	1,423,869.90	1,397,954.18	1,345,721.90	1,312,810.17
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	245,309,716.55	222,164,870.44	222,767,468.45	203,261,252.96
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		606,362.05	541,733.05	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		455,952,513.31	461,668,594.01	427,657,354.98	420,105,855.07
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	9, 29	30,555,759.57	30,525,528.08	30,555,759.57	30,525,528.08
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	10	-	-	999,970.00	5,405,301.42
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	9,732,736.57	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน - สุทธิ	13	1,029,408.14	552,085.07	957,146.80	525,494.35
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	2,000,000.00	2,000,000.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	14	4,435,131.66	4,855,799.56	4,435,131.66	4,855,799.56
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	15	89,421,103.18	92,913,427.26	87,579,565.10	90,674,419.20
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16	5,969,360.11	3,238,033.69	5,969,360.11	3,238,033.69
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ		875,350.26	1,078,593.51	875,340.26	1,078,583.51
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	17	40,804,259.06	41,375,585.55	38,509,195.08	39,212,122.84
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		43,028.04	22,000.00	43,028.04	22,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		182,866,136.59	174,561,052.72	171,924,496.62	177,537,282.65
รวมสินทรัพย์		638,818,649.90	636,229,646.73	599,581,851.60	597,643,137.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564		2565		2564	
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน								
หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		202,500,232.00		202,500,232.00		202,500,232.00		202,500,232.00
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว								
หุ้นสามัญ 202,500,232 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		202,500,232.00		202,500,232.00		202,500,232.00		202,500,232.00
ส่วนเกินทุน								
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		64,784,767.88		64,784,767.88		64,784,767.88		64,784,767.88
ส่วนขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น		(2,187,236.26)		(2,187,236.26)		-		-
กำไรสะสม								
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	23	11,912,000.00		9,166,000.00		11,912,000.00		9,166,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		77,498,053.14		74,801,493.48		56,557,707.72		52,979,589.32
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		359,666.72		402,631.05		-		-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		354,867,483.48		349,467,888.15		335,754,707.60		329,430,589.20
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,302,642.77)		(1,302,642.77)		-		-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		353,564,840.71		348,165,245.38		335,754,707.60		329,430,589.20
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		638,818,649.90		636,229,646.73		599,581,851.60		597,643,137.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย: บาท			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
	5, 25, 28				
รายได้					
	รายได้จากการขาย	984,355,495.18	1,203,450,030.14	920,859,288.96	1,098,840,950.63
	รายได้จากการให้บริการ	14,830,388.22	22,309,799.73	2,923,975.00	3,801,362.00
	รายได้จากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	1,292,928.00	-	1,292,928.00	-
	รวมรายได้	1,000,478,811.40	1,225,759,829.87	925,076,191.96	1,102,642,312.63
ต้นทุน					
	ต้นทุนขาย	(732,115,370.66)	(921,752,978.87)	(680,132,439.13)	(837,250,249.99)
	ต้นทุนบริการ	(9,492,906.62)	(16,419,079.23)	(445,152.90)	(1,307,296.74)
	ต้นทุนการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	(1,132,592.00)	-	(1,254,140.16)	-
	รวมต้นทุน	(742,740,869.28)	(938,172,058.10)	(681,831,732.19)	(838,557,546.73)
	กำไรขั้นต้น	257,737,942.12	287,587,771.77	243,244,459.77	264,084,765.90
	รายได้อื่น	2,857,184.23	4,063,578.11	6,354,719.60	7,507,258.57
	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(93,008,387.84)	(92,610,643.47)	(83,386,877.99)	(83,377,130.49)
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(93,189,935.57)	(96,512,362.24)	(86,778,221.61)	(89,740,651.01)
	ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	(1,490,166.12)	(2,642,796.25)	(1,457,872.22)	(2,725,215.50)
	ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	(4,405,331.42)	-
	กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	72,906,636.82	99,885,547.92	73,570,876.13	95,749,027.47
	ต้นทุนทางการเงิน	(2,819,630.07)	(2,761,493.05)	(2,819,630.07)	(2,761,493.05)
	ขาดทุนจากการตัดหนี้สูญลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	(700,917.27)	-	(700,917.27)
	กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต(ผลขาดทุนด้านเครดิต)				
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	(1,166,470.23)	5,810,919.23	(1,093,212.96)	5,782,919.23
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	11	(267,263.43)	-	-
	กำไรก่อนภาษีเงินได้	68,653,273.09	102,234,056.83	69,658,033.10	98,069,536.38
	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26	(14,617,953.75)	(14,741,155.02)	(18,828,631.77)
	กำไรสำหรับปี	54,035,319.34	81,890,606.32	54,916,878.08	79,240,904.61
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
	ของหน่วยงานในต่างประเทศ	(42,964.33)	(127,207.71)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากการประมาณการตามหลัก					
	คณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	344,282.98
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(42,964.33)	(127,207.71)	-	344,282.98
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	53,992,355.01	81,763,398.61	54,916,878.08	79,585,187.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	54,035,319.34	81,890,606.32	54,916,878.08	79,240,904.61
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	54,035,319.34	81,890,606.32	54,916,878.08	79,240,904.61
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	53,992,355.01	81,763,398.61	54,916,878.08	79,585,187.59
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	53,992,355.01	81,763,398.61	54,916,878.08	79,585,187.59
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.27	0.40	0.27	0.39
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	202,500,232	202,500,232	202,500,232	202,500,232

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลธัญญา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หน่วย: บาท											
งบการเงินรวม											
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
		ส่วนขาดทุนจากการ		กำไรสะสม		ผลต่างจาก		รวมองค์ประกอบ		ส่วนได้เสียที่	
		ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า	เปลี่ยนแปลง	จัดสรรเป็น	การแปลงค่า	งบการเงิน	อื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	ไม่เลือก	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ที่ออกและชำระแล้ว				สัดส่วนการถือหุ้น	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้อัดสรร					
202,500,232.00		64,784,767.88	(2,187,236.26)	9,166,000.00	74,801,493.48	402,631.05	402,631.05	402,631.05	349,467,888.15	(1,302,642.77)	348,165,245.38
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565											
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี											
23	ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	2,746,000.00	(2,746,000.00)	-	-	-	-	-
24	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(48,592,759.68)	-	-	(48,592,759.68)	-	(48,592,759.68)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
202,500,232.00		64,784,767.88	(2,187,236.26)	11,912,000.00	77,498,053.14	359,666.72	359,666.72	359,666.72	354,867,483.48	(1,302,642.77)	353,564,840.71
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565											
202,500,232.00		64,784,767.88	(2,187,236.26)	5,203,000.00	57,623,956.76	529,838.76	529,838.76	529,838.76	328,454,559.14	(1,302,642.77)	327,151,916.37
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี											
23	ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	3,963,000.00	(3,963,000.00)	-	-	-	-	-
24	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(60,750,069.60)	-	-	(60,750,069.60)	-	(60,750,069.60)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
202,500,232.00		64,784,767.88	(2,187,236.26)	9,166,000.00	74,801,493.48	(127,207.71)	402,631.05	402,631.05	349,467,888.15	(1,302,642.77)	348,165,245.38
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564											

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน:				
กำไรสุทธิ	54,035,319.34	81,890,606.32	54,916,878.08	79,240,904.61
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14,617,953.75	20,343,450.51	14,741,155.02	18,828,631.77
ขาดทุนจากการตัดหนี้สูญลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	700,917.27	-	700,917.27
ผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้า	1,252,618.44	51,659.60	1,172,618.44	51,659.60
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(86,148.21)	(5,862,578.83)	(79,405.48)	(5,834,578.83)
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	11,386,666.66	14,907,375.51	9,096,024.67	12,031,005.15
ขาดทุนจากการทำลายสินค้า	2,799,828.61	-	2,600,049.74	-
โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	(16,905,074.88)	(9,147,331.74)	(14,115,662.59)	(9,092,929.76)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	8,205,463.03	8,368,493.79	7,634,572.32	8,092,279.46
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	2,227.03	21,587.14	(8,016.73)	(442,688.19)
รายได้จากการได้รับชดเชย	-	(500,000.00)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,955,432.21	2,961,740.00	2,630,566.33	2,646,831.27
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,243,184.28)	744,199.55	(1,112,021.33)	670,607.34
การปรับปรุงมูลค่าชุดกรรมสัญญาอนุพันธ์	(46,580.20)	(396,181.31)	(46,580.20)	(396,181.31)
ขาดทุนจากการซื้อขายค่าเงินลงทุนบริษัทย่อย	-	-	4,405,331.42	-
กลับรายการประมาณการหนี้สินจากการรับประกันงานโครงการ	(382,166.27)	(98,982.53)	(86,000.00)	(194,160.32)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	267,263.43	-	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(905,648.13)	(370,022.26)	(1,255,315.04)	(492,390.74)
ดอกเบี้ยจ่าย	2,819,630.07	2,761,493.05	2,819,630.07	2,761,493.05
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	78,773,600.60	116,376,426.07	83,313,824.72	108,571,400.37
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	26,066,431.29	5,497,048.87	22,633,422.87	7,343,387.59
สินค้าคงเหลือ	(20,426,266.50)	(72,422,796.80)	(17,086,627.31)	(57,603,407.40)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(21,028.04)	-	(21,028.04)	-
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(37,240,449.63)	3,812,860.38	(39,730,588.83)	7,747,499.73
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	(148,530.00)	-	(148,530.00)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	47,152,287.72	53,115,008.52	49,109,003.41	65,910,350.29
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,086,200.00)	(1,309,383.00)	(2,086,200.00)	(1,309,383.00)
เงินสดรับจากการซื้อคืนภาษีเงินได้	95,705.54	692,429.25	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(17,742,649.57)	(17,186,678.85)	(16,313,432.20)	(14,042,593.61)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	27,419,143.69	35,311,375.92	30,709,371.21	50,558,373.68

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน่วย: บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินฝากที่คิดการชำระเงินเพิ่มขึ้น	(30,231.49)	(30,201.59)	(30,231.49)	(30,201.59)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(4,490,000.00)	-	(25,876,000.00)	(6,000,000.00)
รับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,550,000.00	-	13,200,000.00	1,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(503,238.79)	225,390.21	(464,564.18)	111,939.35
เงินสหรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	250,921.51	21,448.60	250,921.51	481,869.16
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(3,449,743.08)	(4,732,987.64)	(3,266,078.59)	(2,673,626.01)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(223,959.68)	(490,000.00)	(223,959.68)	(490,000.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	(10,000,000.00)	-	-	-
รับดอกเบี้ย	856,648.13	370,022.26	1,255,315.04	492,390.74
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(16,039,603.40)	(4,636,328.16)	(15,154,597.39)	(7,107,628.35)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	42,810,313.06	7,125,240.40	42,810,313.06	7,125,240.40
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(7,140,000.00)	(7,140,000.00)	(7,140,000.00)	(7,140,000.00)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(667,696.99)	(798,568.00)	(667,696.99)	(798,568.00)
จ่ายดอกเบี้ย	(2,953,282.06)	(2,665,342.32)	(2,954,873.88)	(2,665,342.32)
จ่ายเงินปันผล	(48,544,487.57)	(60,742,336.49)	(48,544,487.57)	(60,742,336.49)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(16,495,153.56)	(64,221,006.41)	(16,496,745.38)	(64,221,006.41)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(5,115,613.27)	(33,545,958.65)	(941,971.56)	(20,770,261.08)
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(42,964.33)	(127,211.09)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	58,712,095.46	92,385,265.20	48,931,526.80	69,701,787.88
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	53,553,517.86	58,712,095.46	47,989,555.24	48,931,526.80

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,400,000.00	1,205,598.42	3,400,000.00	1,205,598.42
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	422,400.00	-	422,400.00
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	338,404.86	-	338,404.86

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2504 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2551 และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2553
- 1.2 บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน) มีสถานที่ประกอบการ 3 แห่ง ดังนี้
 - 1.2.1 สำนักงานใหญ่ เลขที่ 1/11 หมู่ที่ 3 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 - 1.2.2 สาขาของ เลขที่ 155/213 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
 - 1.2.3 สาขาเชียงใหม่ เลขที่ 47/55-57 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- 1.3 บริษัทฯ ประกอบธุรกิจซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผลิตภัณฑ์เพื่อการควบคุมสภาพแวดล้อม และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ
- 1.4 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 4 แห่ง ดังนี้
 - 1.4.1 บริษัท พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ โดยบริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 76.67 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2556 และปัจจุบันบริษัทย่อยดังกล่าวอยู่ในสถานะเป็นบริษัทร้าง
 - 1.4.2 บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด ซึ่งได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556 เพื่อประกอบธุรกิจในการรับประมูลงานและขายสินค้าให้กับหน่วยงานราชการเกี่ยวกับสินค้าอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว
 - 1.4.3 บริษัท ผลัญญะ (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์ของประเทศกัมพูชาเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2556 ประกอบธุรกิจในการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบบำบัดน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค และสัมปทานน้ำประปาเพื่อชุมชนในประเทศกัมพูชา โดยบริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทย่อยดังกล่าวได้หยุดการดำเนินการธุรกิจและอยู่ระหว่างรอดำเนินการเลิกบริษัท
 - 1.4.4 บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ซึ่งได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2557 เพื่อประกอบธุรกิจผลิต ออกแบบ ก่อสร้าง และจำหน่ายระบบเครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ โดยบริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว
- 1.5 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ คือ ตระกูลหวังธำรงและจารุตั้งตรง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงานการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่น และนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

ก. งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ผลิธัญญะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ดังนี้

บริษัทย่อย	ประเทศ	ลักษณะของธุรกิจ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	
			2565	2564
บริษัท พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง จำกัด	ไทย	หยุดดำเนินธุรกิจและอยู่ในสถานะเป็นบริษัทร้าง	76.67	76.67
บริษัท ผล พลาเดียม จำกัด	ไทย	รับประมูลงานกับหน่วยงานราชการ	99.99	99.99
บริษัท ผลิธัญญะ (แคม โบเดีย) จำกัด	กัมพูชา	หยุดดำเนินธุรกิจ	100.00	100.00
บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจผลิต ออกแบบ ก่อสร้าง และจำหน่ายระบบเครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ	99.99	99.99

- ข. บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค. บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง. งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ. ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ. ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่ เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของ กลุ่มบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลัง วันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย

รายได้และต้นทุนจากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ

รายได้และต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำจะรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยวิธีการในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานที่ทำเสร็จใช้วิธีประเมินผลความสำเร็จของงานที่ส่งมอบ โดยอ้างอิงข้อมูลจากผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัทฯ (วิธีผลผลิต)

รายได้จากการให้บริการจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำสำหรับโครงการที่มีมูลค่าต่ำและระยะเวลาทำงานสั้น และยังไม่ได้ออน การควบคุมในสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นให้กับลูกค้า จะรับรู้เมื่อให้บริการแล้วเสร็จ

ต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญารับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีเมื่อมีการปฏิบัติงาน ต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่ารับเหมาช่วง ค่าที่ปรึกษา ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ภายใต้ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ภายใต้เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากการให้บริการอื่น

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้รายได้จากการให้บริการเมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

ดอกเบี้ยและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยและรายได้อื่นบันทึกในกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกในกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุน ตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการ

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ ต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทฯ เปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทฯ ต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัทฯ

- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้

เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน

- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทของตราสารหนี้

ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันความเสี่ยง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การด้อยค่า

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากการผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงินประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุนโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้า ประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

สำรองค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพจะตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯ จะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนทันที เมื่อเงินลงทุนในตราสารหนี้มีการจำหน่ายเพียงบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากจำนวนหลักทรัพย์ที่จำหน่าย

เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าจากการลงทุน (ถ้ามี)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสมของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ประมาณอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 30
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5
สินค้าสาธิตและเครื่องมือโรงงาน	5
ยานพาหนะ	5
สาธารณูปโภค	10
เครื่องจักรสำหรับบุดเจอบาตาล	5
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	ตามอายุสัญญาระยะเวลา 5 ปี
อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อให้เช่า	ตามอายุสัญญาระยะเวลา 3 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ประมาณอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 30

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ตามความเหมาะสม ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในกำไรขาดทุนระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญจะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้ประโยชน์กลับคืนมามากกว่าการใช้ประโยชน์โดยไม่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5

การค้ำของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กลุ่มบริษัทฯ จะทำการประเมินการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำ กลุ่มบริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการค้ำเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นขึ้นอยู่กับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและกลุ่มบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน (รางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา) บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงาน/ปีที่ปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทฯ รับรู้ผลกำไร(ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นสำหรับโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานในกำไรหรือขาดทุน

สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทฯ ประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงระยะเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งจุใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทฯ ต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ ต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทฯ จะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่ กลุ่มบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทฯ จะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทฯ ต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	30
อุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทฯ ต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทฯ ต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทฯ อาจเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทฯ รับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทฯ พิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทฯ ต้องประเมินว่าสัญญานั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

เงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน

งบการเงินของแต่ละกิจการภายในกลุ่มบริษัทฯ แสดงเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ แสดงสกุลเงินที่ใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัท พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง จำกัด, บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด และ บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด เป็นสกุลเงินบาท และของบริษัท ผลธัญญา (แคม โบเดีย) จำกัด เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนเดิม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

การแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

งบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินของกลุ่มบริษัทฯ แปลงค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- รายได้และค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทฯ แปลงค่าโดยใช้อัตราตัวเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- ทุนเรือนหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทฯ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทฯ แต่ละรายการ บริษัทฯ คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น ให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำงวดที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในงวดก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและและมูลค่าฐานภาษี ของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้

- ผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทฯ ต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอน และอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ เปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันน้ันกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มิตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหารราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน, ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน, อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

กลุ่มบริษัทฯ มีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานหลังเกษียณอายุ/ปฏิบัติงานครบกำหนดเวลา โดยหนี้ที่มีต่อพนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยและนโยบายของบริษัทฯ ประมาณการหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่คำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานและอื่น ๆ การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทฯ จะมีการทบทวนสมมติฐานดังกล่าว เช่น อัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งควรสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาโดยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายล่วงหน้ามูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มบริษัทฯ ใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา หากไม่มีราคาตลาดรองรับ

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือเป็นกิจการที่บริษัทฯ ควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

5.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ	ลักษณะความสัมพันธ์	สถานะบริษัท
บริษัทย่อย:			
บริษัท พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง จำกัด	ไทย	ถือหุ้น	ร้าง
บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด	ไทย	ถือหุ้น	ดำเนินธุรกิจ
บริษัท ผลธัญญา (แคมโปเดีย) จำกัด	กัมพูชา	ถือหุ้น	หยุดดำเนินธุรกิจ
บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด	ไทย	ถือหุ้น	ดำเนินธุรกิจ
การร่วมค้า:			
กิจการร่วมค้า ลอยผล	ไทย	การร่วมค้า	ดำเนินธุรกิจ
กิจการร่วมค้า ผลเอสเค	ไทย	การร่วมค้า	ดำเนินธุรกิจ
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน:			
บริษัท บีแอนด์พี อกรี โปรดักส์ จำกัด	ไทย	กรรมการร่วมกัน	ดำเนินธุรกิจ
บริษัท ไทยไปโอเล็กซ์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ดำเนินธุรกิจ

5.2 รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญระหว่างบริษัทฯ กับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
บริษัทย่อย					
ซื้อสินค้า	-	-	2,256,398.39	1,232,947.80	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ร้อยละ 5 - 15 และราคาที่ตกลงระหว่างกัน
ขายสินค้า	-	-	9,334,506.07	27,240,233.73	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ร้อยละ 5 - 15 และราคาที่ตกลงระหว่างกัน
ต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งระบบบำบัดน้ำ	-	-	1,254,140.16	-	ราคาตามที่ตกลงในสัญญา
รายได้จากการบริหารงาน	-	-	3,360,000.00	3,360,000.00	ราคาตามที่ตกลงในสัญญา
รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	300,000.00	ราคาตามที่ตกลงในสัญญา
ขายทรัพย์สิน	-	-	-	467,289.72	ราคาตามที่ตกลงระหว่างกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	944,471.33	168,942.45	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.625 - 4.70 ต่อปี
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	-	-	5,400.00	9,200.00	ราคาตามที่ตกลงระหว่างกัน
การร่วมค้า					
ดอกเบี้ยรับ	179,828.77	-	-	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 - 15 ต่อปี
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้า	627,910.00	537,068.00	-	-	ราคาตามที่ตกลงระหว่างกัน
รายได้จากการบริการ	13,250.00	3,000.00	-	-	ราคาตลาด

5.3 ยอดคงเหลือระหว่างกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

หน่วย: บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	7,581,387.65	15,427,375.17
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,581,387.65	15,427,375.17
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,720,904.77)	(3,598,376.20)
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	3,860,482.88	11,828,998.97
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	4,052,213.31	4,341,032.37
การร่วมค้า	168,100.00	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	168,100.00	-	4,052,213.31	4,341,032.37
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,892,952.60)	(3,820,131.00)
รวมลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	168,100.00	-	159,260.71	520,901.37
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	168,100.00	-	4,019,743.59	12,349,900.34
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ				
บริษัทย่อย				
ขอลดลงเหลือยกมาคืนงวด	-	-	10,000,000.00	7,000,000.00
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	25,876,000.00	6,000,000.00
หัก รับชำระเงินให้กู้ยืมระหว่างปี	-	-	(13,200,000.00)	(1,000,000.00)
หัก จัดประเภทเป็นเงินให้กู้ระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(2,000,000.00)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	22,676,000.00	10,000,000.00
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(5,000,000.00)	(5,000,000.00)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	17,676,000.00	5,000,000.00
การร่วมค้า				
ขอลดลงเหลือยกมาคืนงวด	-	-	-	-
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	4,490,000.00	-	-	-
<u>หัก</u> รับชำระเงินให้กู้ยืมระหว่างปี	(1,550,000.00)	-	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่การร่วมค้า	2,940,000.00	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,940,000.00	-	17,676,000.00	5,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
ขอลดลงเหลือยกมาคืนงวด	-	-	2,000,000.00	-
บวก จัดประเภทจากเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	2,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,000,000.00	2,000,000.00

- 5.3.1 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เป็นเงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระคืน เมื่อทวงถาม คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.625 - 4.70 ต่อปี (ปี 2564 อัตราร้อยละ 4.70 ต่อปี) สำหรับเงินให้กู้ยืมจำนวน 2 ล้านบาท บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะไม่เรียกชำระคืนภายใน 1 ปี จึงพิจารณาจัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5.3.2 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เป็นเงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม คิดอัตราดอกเบี้ยในอัตรา MLR ของธนาคารกสิกรไทย บวกเพิ่มร้อยละ 3 ต่อปี (ร้อยละ 10.13 - 10.25)
- บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้ผิณัดชำระค่าดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนมกราคม 2555 บริษัทฯ ได้ตั้ง ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับเงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน เงินต้นจำนวน 5 ล้านบาท และดอกเบี้ยรับส่วนที่รับรู้ไว้เป็นดอกเบี้ยค้างรับ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2555 จนถึงเดือนมิถุนายน 2555 จำนวนเงิน 0.25 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้หยุดรับรู้รายได้ค่าดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2555
- 5.3.3 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่การร่วมค้า เป็นการให้กู้ยืมเงินตามสัญญาร่วมค้าตามที่อธิบายในหมายเหตุ ข้อ 11

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	19,755.15	56,735.41
รวมเจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,755.15	56,735.41

5.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	28,898,553.84	34,922,003.51	24,813,523.62	30,819,312.06
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	853,737.78	831,702.96	741,701.78	722,742.96
รวมค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ	29,752,291.62	35,753,706.47	25,555,225.40	31,542,055.02

5.5 การการค้าประกันให้แกกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีการการค้าประกันสินเชื่อให้แกกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- หนังสือค้ำประกันกับสถาบันการเงินสองแห่งสำหรับบริษัทย่อย วงเงิน 40 ล้านบาท และมีการใช้วงเงินไปแล้วทั้งสิ้น 13.82 ล้านบาท
- วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินสองแห่งสำหรับบริษัทย่อย วงเงิน 30 ล้านบาท และยังไม่มีการใช้วงเงินดังกล่าว
- เลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีทกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งสำหรับบริษัทย่อย โดยเป็นการใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันภายใต้วงเงิน 10 ล้านบาท และยังไม่มีการใช้วงเงินดังกล่าว

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสดในมือ	338,854.79	333,082.79	100,459.68	98,666.89
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	13,292,824.94	27,592,010.50	10,086,565.51	19,426,535.27
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	39,253,546.32	30,138,974.19	37,163,128.24	28,758,296.66
เชื่อกับที่ยังไม่ได้นำฝาก	668,291.81	648,027.98	639,401.81	648,027.98
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	53,553,517.86	58,712,095.46	47,989,555.24	48,931,526.80

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

7.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	148,942,694.88	173,205,534.35	129,083,811.25	143,536,208.23
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,581,387.65	15,427,375.17
รวมลูกหนี้การค้า	148,942,694.88	173,205,534.35	136,665,198.90	158,963,583.40
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,111,687.86)	(4,945,217.63)	(5,905,627.63)	(4,689,886.10)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	142,831,007.02	168,260,316.72	130,759,571.27	154,273,697.30
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	168,100.00	-	4,052,213.31	4,341,032.37
ลูกหนี้อื่น	3,779,222.89	3,155,916.14	2,536,563.52	2,447,980.30
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้ากิจการอื่น	1,033,915.65	3,065,742.47	954,365.65	1,690,619.27
ลูกหนี้ค่าปรับส่งงานล่าช้า	58,664,964.51	58,664,964.51	58,111,684.01	58,111,684.01
ลูกหนี้ค่าวัสดุก่อสร้าง	52,175,284.00	52,175,284.00	52,175,284.00	52,175,284.00
เงินทรองจ่าย	13,679,021.85	13,663,887.85	13,664,021.85	13,653,887.85
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	1,890,849.48	1,951,089.97	1,823,199.49	1,891,948.77
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,577,131.55	1,311,527.20	1,355,710.09	1,259,076.46
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	2,120,646.68	2,853,351.18	2,068,896.08	1,422,432.08
อื่น ๆ	1,675,708.22	1,226,665.74	619,398.17	502,099.18
รวมลูกหนี้อื่น	136,764,844.83	138,068,429.06	137,361,336.17	137,496,044.29
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(3,892,952.60)	(3,820,131.00)
ลูกหนี้อื่น	(3,012,668.54)	(3,012,668.54)	(2,438,489.59)	(2,438,489.59)
ลูกหนี้ค่าปรับส่งงานล่าช้า	(58,664,964.51)	(58,664,964.51)	(58,111,684.01)	(58,111,684.01)
ลูกหนี้ค่าวัสดุก่อสร้าง	(52,175,284.00)	(52,175,284.00)	(52,175,284.00)	(52,175,284.00)
เงินทรองจ่าย	(13,623,887.85)	(13,623,887.85)	(13,623,887.85)	(13,623,887.85)
รวมค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(127,476,804.90)	(127,476,804.90)	(130,242,298.05)	(130,169,476.45)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	9,288,039.93	10,591,624.16	7,119,038.12	7,326,567.84
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	152,119,046.95	178,851,940.88	137,878,609.39	161,600,265.14

7.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทฯ มียอดลูกหนี้การค้า โดยแยกตามจำนวนวันที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	105,099,203.48	116,328,895.96	94,642,825.07	105,012,273.38
เกินกำหนดชำระ				
1 - 60 วัน	33,914,110.37	42,557,529.10	29,957,268.75	36,252,604.79
61-120 วัน	3,472,710.62	1,511,373.40	1,954,012.02	748,351.80
121-180 วัน	1,181,934.85	546,811.41	1,181,934.85	276,266.51
เกิน 180 วันขึ้นไป	5,274,735.56	12,260,924.48	1,347,770.56	1,246,711.75
รวมลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	148,942,694.88	173,205,534.35	129,083,811.25	143,536,208.23
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,111,687.86)	(4,945,217.63)	(2,184,722.86)	(1,091,509.90)
รวมลูกหนี้การค้ากิจการอื่น - สุทธิ	142,831,007.02	168,260,316.72	126,899,088.39	142,444,698.33
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	2,139,710.89	2,120,745.59
เกินกำหนดชำระ				
1- 60 วัน	-	-	1,236,548.20	6,114,449.73
61-120 วัน	-	-	484,223.79	3,593,803.65
เกิน 180 วันขึ้นไป	-	-	3,720,904.77	3,598,376.20
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,581,387.65	15,427,375.17
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,720,904.77)	(3,598,376.20)
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	3,860,482.88	11,828,998.97
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	142,831,007.02	168,260,316.72	130,759,571.27	154,273,697.30

8. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	255,834,841.60	238,444,481.20	233,416,376.30	217,310,458.41
สินค้าระหว่างทาง	19,820,657.19	18,924,152.32	15,595,259.39	17,210,824.67
งานระหว่างทำ	381,203.88	1,015,194.96	44,956.86	48,731.90
รวมสินค้าคงเหลือ	276,036,702.67	258,383,828.48	249,056,592.55	234,570,014.98
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่า	(30,726,986.12)	(36,218,958.04)	(26,289,124.10)	(31,308,762.02)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	245,309,716.55	222,164,870.44	222,767,468.45	203,261,252.96

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	36,218,958.04	30,380,639.66	31,308,762.02	28,370,686.63
ตั้งเพิ่มระหว่างปี	11,386,666.66	14,907,375.51	9,096,024.67	12,031,005.15
โอนกลับ	(16,905,074.88)	(9,147,331.74)	(14,115,662.59)	(9,092,929.76)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	26,436.30	78,274.61	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	30,726,986.12	36,218,958.04	26,289,124.10	31,308,762.02

9. เงินฝากธนาคารคิดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งจำนวนเงิน 30 ล้านบาท ไปเป็นหลักประกันเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น (หมายเหตุ 29)

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

บริษัท	หน่วย: บาท							
	สัดส่วนการลงทุน ร้อยละ		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			2565			2564		
	2565	2564	จำนวนเงิน	ค่าเผื่อการด้อยค่า	สุทธิ	จำนวนเงิน	ค่าเผื่อการด้อยค่า	สุทธิ
บริษัท พีดี เจเนซิส								
เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	76.67	76.67	11,500,000.00	(11,500,000.00)	-	11,500,000.00	(11,500,000.00)	-
บริษัท ผล พาเลคเคียม จำกัด	99.99	99.99	999,970.00	-	999,970.00	999,970.00	-	999,970.00
บริษัท ผลชัยยูนิ								
(แคมโปเดีย) จำกัด	100.00	100.00	6,770,686.00	(6,770,686.00)	-	6,770,686.00	(6,770,686.00)	-
บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด	99.99	99.99	49,999,970.00	(49,999,970.00)	-	49,999,970.00	(45,594,638.58)	4,405,331.42
รวม			69,270,626.00	(68,270,656.00)	999,970.00	69,270,626.00	(63,865,324.58)	5,405,301.42

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ทั้งจำนวนเนื่องจากบริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด มีผลประกอบการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บัญชีนี้ประกอบด้วย

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม			
		มูลค่าเงินลงทุน			
		ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน	
		2565	2564	2565	2564
การร่วมค้า		2565	2564	2565	2564
กิจการร่วมค้า ลอยผล	30	-	-	7,693,431.00	8,000,000.00
กิจการร่วมค้า ผลোসค	65	-	-	2,039,305.57	2,000,000.00
รวม				9,732,736.57	10,000,000.00

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2565 บริษัทย่อย คือ บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ได้ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้า ลอยผล ร่วมกับบริษัท ลอยคอร์ป จำกัด โดยกำหนดเงินลงทุนทั้งสิ้น 8 ล้านบาท บริษัทย่อยเป็นผู้ระงเงินลงทุนดังกล่าวทั้งหมด โดยบริษัทย่อย มีสัดส่วนการแบ่งผลกำไรขาดทุนในกิจการร่วมค้า ร้อยละ 30 กิจการร่วมค้าดังกล่าวได้จดทะเบียนกับกรมสรรพากรในวันที่ 24 มีนาคม 2565

และเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทย่อย คือ บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด ได้ลงนามจัดตั้งกิจการร่วมค้า ผลোসค ร่วมกับบริษัท เอสเค เทค 999 จำกัด โดยกำหนดเงินลงทุนทั้งสิ้น 2 ล้านบาท บริษัทย่อยเป็นผู้ระงเงินลงทุนดังกล่าวทั้งหมด โดยบริษัทย่อยมีสัดส่วนการแบ่งผลกำไรขาดทุนในกิจการร่วมค้า ร้อยละ 65 กิจการร่วมค้าดังกล่าวได้จดทะเบียนกับกรมสรรพากร ในวันที่ 16 มิถุนายน 2565

11.2 ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในการร่วมค้า

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

การร่วมค้า	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
กิจการร่วมค้า ลอยผล	(306,569.00)	-
กิจการร่วมค้า ผลเอสเค	39,305.57	-
รวม	(267,263.43)	-

11.3 ข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้า

ข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้าตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมโดยสรุปมีดังนี้

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หน่วย: บาท	
	กิจการร่วมค้า ลอยผล	กิจการร่วมค้า ผลเอสเค
สินทรัพย์หมุนเวียน	11,026,358.33	3,085,805.60
หนี้สินหมุนเวียน	(4,068,100.00)	(990,088.26)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	(92,576.00)
ทุนของผู้ร่วมค้า	(8,000,000.00)	(2,000,000.00)
สินทรัพย์สุทธิของการร่วมค้า	(1,041,741.67)	3,141.34
ตัดรายการระหว่างกัน	19,845.00	57,328.77
รวม	(1,021,896.67)	60,470.11
สัดส่วนการแบ่งผลกำไรขาดทุน (ร้อยละ)	30	65
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	(306,569.00)	39,305.57
ทุนของผู้ร่วมค้าส่วนของบริษัท	8,000,000.00	2,000,000.00
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	7,693,431.00	2,039,305.57

สรุปรายการกำไรขาดทุน(ก่อนตัดรายการระหว่างกัน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หน่วย: บาท	
	กิจการร่วมค้า ลอยผล	กิจการร่วมค้า ผลเอสเค
รายได้	7,972,318.00	4,628,813.08
กำไร(ขาดทุน)	(1,041,741.67)	3,141.34

12. เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

บริษัท เอ็น แอนด์ พี โฮลดิ้ง จำกัด	สัดส่วนการ ลงทุนร้อยละ	หน่วย: บาท	
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564
ราคาทุน	2	1,000,000.00	1,000,000.00
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน		(1,000,000.00)	(1,000,000.00)
สุทธิ		-	-

13. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปสัญญาเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการของพนักงาน คิดดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละ 10 ต่อปี

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน				
ที่ดิน	1,370,160.00	-	-	1,370,160.00
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	23,061,322.48	-	-	23,061,322.48
รวมราคาทุน	24,431,482.48	-	-	24,431,482.48
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	19,575,682.92	420,667.90	-	19,996,350.82
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	19,575,682.92	420,667.90	-	19,996,350.82
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	4,855,799.56			4,435,131.66

บริษัทฯ ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและสิทธิการเช่าทั้งหมด 4 แห่งดังนี้

แห่งที่	หน่วย: ล้านบาท			ราคาประเมิน	ผู้ประเมินอิสระ	วันที่รายงานการ ประเมินทรัพย์สิน
	ราคาตามบัญชี					
	อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	สินทรัพย์สิทธิ การใช้อาคาร	รวม			
1	1.98	-	1.98	5.20	บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชั่น จำกัด	4 กุมภาพันธ์ 2565
2	1.55	-	1.55	7.90	บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชั่น จำกัด	3 กันยายน 2563
3	0.91	-	0.91	6.92	บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชั่น จำกัด	8 กันยายน 2563
4	-	0.57	0.57	3.94	บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชั่น จำกัด	28 ตุลาคม 2557
	4.44	0.57	5.01			

ราคาประเมินของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแห่งที่ 4 จำนวนเงิน 3.94 ล้านบาท ได้มีการพิจารณารวมสินทรัพย์สิทธิการใช้อาคาร ซึ่งมีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 0.57 ล้านบาท

ราคาประเมินดังกล่าวข้างต้นได้พิจารณาจากวิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแห่งที่ 1 ถึง แห่งที่ 3 และวิธีรายได้สำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแห่งที่ 4

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแห่งที่ 1 ถึง แห่งที่ 3 ถูกจัดลำดับชั้นอยู่ในระดับที่ 2 จากเกณฑ์ การใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ และการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแห่งที่ 4 ถูกจัดลำดับชั้นอยู่ในระดับที่ 3 จากเกณฑ์การใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ฝ่ายบริหารยังไม่ได้ดำเนินการประเมินราคามูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์แห่งที่ 4 ขึ้นใหม่ เนื่องจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่จะถือต่อไปในระยะยาวมีมูลค่าไม่เป็นสาระสำคัญ

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้บันทึกรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 0.42 ล้านบาท และ 0.46 ล้านบาท ตามลำดับ

ราคาทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 1.68 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองปี

บริษัทฯ ได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนส่วนหนึ่งซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 4.44 ล้านบาท และ 4.86 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น และวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน 2 แห่ง (หมายเหตุ 20 และ 29)

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท					ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	งบการเงินรวม					
	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี					
	จัดประเภท	เพิ่มขึ้น	ลดลง	แปลงค่า การเงิน		
2564					2565	
ราคาทุน						
ที่ดิน	32,384,486.00	-	-	-	-	32,384,486.00
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	102,680,441.58	-	564,610.73	(107,080.00)	-	103,137,972.31
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	32,038,418.69	3,296,952.39	2,351,535.73	(3,514,656.23)	1,885.12	34,174,135.70
สินค้าสาธิต	23,571,254.02	(3,760,166.29)	40,555.42	(99,842.27)	-	19,751,800.88
ยานพาหนะ	3,126,462.61	-	-	(661,303.74)	-	2,465,158.87
สาธารณูปโภค	14,374,661.87	465,222.25	90,179.44	(154,500.00)	-	14,775,563.56
เครื่องจักรสำหรับขุดเจาะบาดาล	496,240.00	-	-	-	-	496,240.00
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาขายน้ำ	18,193,647.74	-	-	(4,735,460.50)	-	13,458,187.24
อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อให้เช่า	14,776,148.46	-	402,861.76	(675,450.00)	-	14,503,560.22
สินทรัพย์ระยะหวางัดตั้ง	190,930.00	-	-	-	-	190,930.00
รวมราคาทุน	241,832,690.97	2,008.35	3,449,743.08	(9,948,292.74)	1,885.12	235,338,034.78
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	51,703,617.43	-	3,773,210.23	(58,109.63)	-	55,418,718.03
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	29,398,996.84	3,277,146.54	1,489,288.66	(3,494,456.17)	1,883.99	30,672,859.86
สินค้าสาธิต	22,349,636.30	(3,890,356.78)	584,623.22	(86,401.15)	-	18,957,501.59
ยานพาหนะ	2,091,787.93	-	82,813.16	(496,298.74)	-	1,678,302.35
สาธารณูปโภค	11,788,775.66	615,218.59	347,543.92	(149,007.99)	-	12,602,530.18
เครื่องจักรสำหรับขุดเจาะบาดาล	339,464.41	-	7,040.02	-	-	346,504.43
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาขายน้ำ	11,199,429.79	-	391,153.75	(4,735,457.50)	-	6,855,126.04
อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อให้เช่า	14,775,425.49	-	13,245.66	(675,411.89)	-	14,113,259.26
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	143,647,133.85	2,008.35	6,688,918.62	(9,695,143.07)	1,883.99	140,644,801.74
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(5,272,129.86)					(5,272,129.86)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	92,913,427.26					89,421,103.18

หน่วย: บาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
รายการ	ยอดคงเหลือ	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	จัดประเภท	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	2564				2565
ราคาทุน					
ที่ดิน	32,384,486.00	-	-	-	32,384,486.00
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	102,680,441.58	-	564,610.73	(107,080.00)	103,137,972.31
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	31,305,341.47	3,345,751.98	2,197,735.73	(3,499,644.08)	33,349,185.10
สินค้าสาธิต	23,461,902.04	(3,759,965.88)	24,055.42	(80,842.27)	19,645,149.31
ยานพาหนะ	3,126,462.61	-	-	(661,303.74)	2,465,158.87
สาธารณูปโภค	14,374,661.87	416,222.25	76,814.95	(154,500.00)	14,713,199.07
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาขายน้ำ	4,735,460.50	-	-	(4,735,460.50)	-
อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อให้เช่า	14,776,148.46	-	402,861.76	(675,450.00)	14,503,560.22
สินทรัพย์ระหว่างคิดตั้ง	190,930.00	-	-	-	190,930.00
รวมราคาทุน	227,035,834.53	2,008.35	3,266,078.59	(9,914,280.59)	220,389,640.88
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	51,703,617.43	-	3,773,210.23	(58,109.63)	55,418,718.03
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	28,861,680.60	3,325,511.70	1,370,802.13	(3,479,559.07)	30,078,435.36
สินค้าสาธิต	22,410,548.26	(3,889,722.94)	526,292.66	(77,530.99)	18,969,586.99
ยานพาหนะ	2,091,787.93	-	82,813.16	(496,298.74)	1,678,302.35
สาธารณูปโภค	11,788,775.66	566,219.59	345,786.53	(149,007.99)	12,551,773.79
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาขายน้ำ	4,729,579.96	-	5,877.54	(4,735,457.50)	-
อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อให้เช่า	14,775,425.49	-	13,245.66	(675,411.89)	14,113,259.26
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	136,361,415.33	2,008.35	6,118,027.91	(9,671,375.81)	132,810,075.78
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,674,419.20				87,579,565.10

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้บันทึกรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินรวม จำนวนเงิน 6.69 ล้านบาท และ 6.78 ล้านบาท ตามลำดับ และรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวนเงิน 6.12 ล้านบาท และ 6.51 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างส่วนหนึ่งซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 71.61 ล้านบาท และ 73.52 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น และวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (หมายเหตุ 20 และ 29)

ราคาทุนของสินทรัพย์ถาวรที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ของ งบการเงินรวมจำนวน 87.24 ล้านบาท และ 78.12 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 86.52 ล้านบาท และ 77.81 ล้านบาท ตามลำดับ

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
สิทธิการเช่าอาคาร	5,600,000.00	-	-	5,600,000.00
อุปกรณ์สำนักงาน	463,012.00	3,400,000.00	-	3,863,012.00
ยานพาหนะ	2,540,207.78	-	-	2,540,207.78
รวมราคาทุน	8,603,219.78	3,400,000.00	-	12,003,219.78
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
สิทธิการเช่าอาคาร	4,802,653.98	225,400.00	-	5,028,053.98
อุปกรณ์สำนักงาน	185,204.81	111,232.53	-	296,437.34
ยานพาหนะ	377,327.30	332,041.05	-	709,368.35
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	5,365,186.09	668,673.58	-	6,033,859.67
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	3,238,033.69			5,969,360.11

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้บันทึกรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 0.67 ล้านบาท และ 0.63 ล้านบาท ตามลำดับ

17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	40,804,259.06	41,375,585.55	38,509,195.08	39,212,122.84
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25,665,440.55	233,294.04	25,898,734.59
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	7,089,130.98	(1,064,155.05)	6,024,975.93
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,884,446.20	173,846.44	8,058,292.64
ประมาณการหนี้สินที่เกิดจากค่าปรับ	116,105.40	-	116,105.40
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	193,456.30	(76,433.26)	117,023.04
ประมาณการหนี้สินจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น	180,000.00	-	180,000.00
ขาดทุนจากการซื้อค่าของสินทรัพย์	95,547.86	(95,547.86)	-

หน่วย: บาท			
งบการเงินรวม			
	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2565	กำไร (ขาดทุน)	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	30,946.26	(9,316.04)	21,630.22
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ระหว่างกัน	82,497.05	(18,691.58)	63,805.47
กำไรจากการจำหน่ายสินค้านี้ระหว่างกัน	38,014.95	5,537.89	43,552.84
ผลขาดทุนทางภาษี	-	280,138.93	280,138.93
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	41,375,585.55	(571,326.49)	40,804,259.06

หน่วย: บาท			
งบการเงินรวม			
	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	กำไร (ขาดทุน)	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	26,827,624.40	(1,162,183.85)	25,665,440.55
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	5,937,122.24	1,152,008.74	7,089,130.98
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,553,974.80	330,471.40	7,884,446.20
ประมาณการหนี้สินที่เกิดจากค่าปรับ	116,105.40	-	116,105.40
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	213,252.80	(19,796.50)	193,456.30
ประมาณการหนี้สินจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น	180,000.00	-	180,000.00
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	481,852.95	(386,305.09)	95,547.86
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	110,182.52	(79,236.26)	30,946.26
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกัน	-	82,497.05	82,497.05
กำไรจากการจำหน่ายสินค้านี้ระหว่างกัน	-	38,014.95	38,014.95
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	41,420,115.11	(44,529.56)	41,375,585.55

หน่วย: บาท			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2565	กำไร (ขาดทุน)	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25,438,600.11	218,642.59	25,657,242.70
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	6,261,752.40	(1,003,927.58)	5,257,824.82
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,151,168.11	108,873.27	7,260,041.38
ประมาณการหนี้สินที่เกิดจากค่าปรับ	116,105.40	-	116,105.40
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	33,550.56	(17,200.00)	16,350.56
ประมาณการหนี้สินจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น	180,000.00	-	180,000.00
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	30,946.26	(9,316.04)	21,630.22
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	39,212,122.84	(702,927.76)	38,509,195.08

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ		ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	กำไร (ขาดทุน)	อื่น	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	26,595,183.95	(1,156,583.84)	-	25,438,600.11
ค่าต่อการลดมูลค่าสินค้า	5,674,137.33	587,615.07	-	6,261,752.40
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,969,749.20	267,489.65	(86,070.74)	7,151,168.11
ประมาณการหนี้สินที่เกิดจากค่าปรับ	116,105.40	-	-	116,105.40
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	72,382.63	(38,832.07)	-	33,550.56
ประมาณการหนี้สินจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น	180,000.00	-	-	180,000.00
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	110,182.52	(79,236.26)	-	30,946.26
รวมสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	39,717,741.03	(419,547.45)	(86,070.74)	39,212,122.84

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5,000,000.00	-
ทรัสต์รีซีท	99,534,433.38	61,724,120.32
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	104,534,433.38	61,724,120.32

อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	
	2565	2564
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	อัตราตามที่ธนาคารกำหนด (ร้อยละ 2.70 - 3.20)	-
ทรัสต์รีซีท	อัตราตามที่ธนาคารกำหนด (ร้อยละ 2.70 - 3.31)	อัตราตามที่ธนาคารกำหนด (ร้อยละ 2.70)

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น				
- ในประเทศ	45,767,772.91	47,049,542.34	38,975,184.54	43,152,825.74
- ต่างประเทศ	46,817,213.18	75,597,225.01	41,382,300.43	71,679,041.05
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,755.15	56,735.41
รวมเจ้าหนี้การค้า	92,584,986.09	122,646,767.35	80,377,240.12	114,888,602.20

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้				
เจ้าหนี้ค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า	2,903,725.44	3,596,867.21	2,903,725.44	3,067,061.44
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	384,278.88	651,425.99	380,326.83	380,326.83
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,228,242.87	2,053,491.31	1,878,963.49	1,499,742.78
ค่านายหน้าค้างจ่าย	2,419,508.98	2,662,466.56	2,300,836.15	2,374,491.26
โบนัสค้างจ่าย	11,453,810.40	18,682,869.00	10,393,556.40	16,976,409.00
ค่าตอบแทนและบำเหน็จกรรมการ	2,100,000.00	6,168,841.74	1,837,500.00	5,652,440.63
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	2,158,795.34	896,889.09	2,063,695.34	624,079.59
ค่าใช้จ่ายในการนำเข้าค้างจ่าย	1,335,157.38	1,147,557.17	1,085,726.58	1,147,557.17
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	641,345.00	821,345.00	26,130.00	26,130.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,402,900.87	4,810,958.00	5,841,288.84	3,226,153.69
อื่น ๆ	1,081,620.72	892,049.59	673,336.31	597,055.02
รวมเจ้าหนี้	34,109,385.88	42,384,760.66	29,385,085.38	35,571,447.41
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	126,694,371.97	165,031,528.01	109,762,325.50	150,460,049.61

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม	7,755,000.00	14,895,000.00
จ่ายชำระคืนในระหว่างปี	(7,140,000.00)	(7,140,000.00)
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(615,000.00)	(7,140,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	-	615,000.00

เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 50 ล้านบาท เพื่อรองรับ Core-Trading Asset ได้แก่สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ โดยกำหนดชำระคืนเงินต้นตามสัญญาเงินกู้เป็นรายเดือนภายใน 84 งวด ซึ่งงวดที่ 1-83 ชำระงวดละ 595,000 บาท และงวดที่ 84 ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด ในอัตราดอกเบี้ย THBFIX บวกด้วยร้อยละ 1.85 ต่อปี ในกรณีที่อัตราดอกเบี้ย THBFIX ดังกล่าวนี้อัตราต่ำกว่าอัตราร้อยละ 0 ต่อปี บริษัทฯ ต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.85 ต่อปี นอกจากนี้บริษัทฯ มีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ทำกับธนาคารผู้ให้กู้จากเดิม THBFIX บวกด้วยร้อยละ 1.85 ต่อปี เป็นอัตราคงที่ต่อปี (ร้อยละ 4.7) โดยเริ่มชำระเงินต้นและดอกเบี้ยงวดแรกเดือนกุมภาพันธ์ 2559

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้เพื่อรองรับ Core-Trading Asset ดังกล่าว บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สำคัญบางประการ เช่น

- การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกินกว่า 2 เท่า ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าศูนย์
- การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ไม่น้อยกว่า 2 เท่า

บริษัทฯ ได้นำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทฯ ที่บันทึกในบัญชีสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ และบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าว (หมายเหตุ 14 และ 15)

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
- ภายใน 1 ปี	2,014,091.75	802,271.75
- เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,200,359.00	1,679,876.00
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(309,686.24)	(149,746.03)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,904,764.51	2,332,401.72
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,836,609.30)	(726,652.22)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,068,155.21	1,605,749.50

22. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	39,422,231.00	37,769,874.00	35,755,840.55	34,848,746.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,311,790.12	2,367,463.10	2,048,445.22	2,108,622.10
ต้นทุนดอกเบี้ย	643,642.09	594,276.90	582,121.11	538,209.17
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ผลกำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	-	(430,353.72)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,086,200.00)	(1,309,383.00)	(2,086,200.00)	(1,309,383.00)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	40,291,463.21	39,422,231.00	36,300,206.88	35,755,840.55

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,049,734.57	1,033,836.00	873,175.30	862,902.01
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,905,697.64	1,927,904.00	1,757,391.03	1,783,929.26
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,955,432.21	2,961,740.00	2,630,566.33	2,646,831.27

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางภาระ

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลดต่อปี	ร้อยละ 1.61 - 1.81	ร้อยละ 1.61 - 1.81	ร้อยละ 1.61	ร้อยละ 1.61
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนรายเดือน				
ในอนาคต	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราภาระ	ร้อยละ 100 ของตาราง ภาระปี 2560	ร้อยละ 100 ของตาราง ภาระปี 2560	ร้อยละ 100 ของตาราง ภาระปี 2560	ร้อยละ 100 ของตาราง ภาระปี 2560
ราคาทองคำ (บาทละ)	22,000 บาท	22,000 บาท	22,000 บาท	22,000 บาท

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(3,791,855.00)	4,076,453.00	(3,496,249.00)	3,764,013.00
อัตราการเพิ่มขึ้นเงินเดือน	4,864,195.00	(4,528,299.00)	4,508,871.00	(4,193,149.00)
อัตราการหมุนเวียน	(115,433.00)	125,958.00	(108,908.00)	118,873.00

23. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายปันผลได้

24. เงินปันผลจ่าย

ปี 2565

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงิน 16.20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 9 กันยายน 2565

ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 งวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 32.39 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

ปี 2564

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 32.40 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 9 กันยายน 2564

ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 งวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท เป็นจำนวนเงิน 28.35 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ				
และงานระหว่างทำ	(17,652,874.19)	(72,422,796.80)	(14,486,577.57)	(57,603,407.40)
ซื้อสินค้า	762,558,856.24	1,004,018,234.29	699,837,446.04	894,491,364.37
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	131,523,735.14	138,017,329.27	118,907,089.96	124,635,182.68
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	8,205,463.03	8,368,493.79	7,634,572.32	8,092,279.44
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	3,990,846.33	3,553,510.99	3,721,071.72	3,347,688.46
ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า	12,332,966.93	11,122,717.41	10,663,047.81	10,389,620.21
ค่าสาธารณูปโภค	3,509,355.80	3,015,237.48	3,459,089.80	2,957,369.10
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการซื้อขายค่าลูกหนี้การค้า	(1,166,470.23)	5,810,919.23	(1,093,212.96)	5,782,919.23
และลูกหนี้อื่น - สุทธิ				

26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	(13,822,227.26)	(20,298,920.95)	(13,822,227.26)	(18,409,084.32)
สำหรับงวดปีก่อน	(224,400.00)	-	(216,000.00)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(571,326.49)	(44,529.56)	(702,927.76)	(419,547.45)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(14,617,953.75)	(20,343,450.51)	(14,741,155.02)	(18,828,631.77)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร(ขาดทุน)				
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	-	-	-	(86,070.74)
กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริงสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้				
	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		68,653,273.09		102,234,056.83
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามอัตราภาษี	20.00	13,730,654.62	20.00	20,446,811.37
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	-	-	0.01	9,071.21
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	0.11	77,051.99	0.04	37,685.35
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(0.50)	(345,129.75)	(0.40)	(412,285.08)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(0.46)	(465,600.00)
ส่วนแบ่งขาดทุนในเงินลงทุนในการร่วมค้า	0.08	53,452.69	-	-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษี				
เงินได้รอตัดบัญชีการตัดบัญชี	1.27	877,524.20	0.71	727,767.66
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	0.33	224,400.00	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21.29	14,617,953.75	19.90	20,343,450.51
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2565		2564	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	หน่วย: บาท	(ร้อยละ)	หน่วย: บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		69,658,033.10		98,069,536.38
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามอัตราภาษี	20.00	13,931,606.62	20.00	19,613,907.28
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	0.11	73,611.87	0.03	33,809.57
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(0.52)	(361,129.75)	(0.42)	(412,285.08)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(0.41)	(406,800.00)
ผลขาดทุนคือค่าเงินลงทุน	1.26	881,066.28	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	0.31	216,000.00	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21.16	14,741,155.02	19.20	18,828,631.77

สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	8,843,121.36	7,965,811.92

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้และยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้อปราคาได้ ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2566 - 2570

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยในต่างประเทศของบริษัทฯ คือ บริษัท ผลชัย (แอมโบลี) จำกัด ซึ่งจัดตั้งในประเทศกัมพูชาจะต้องเสียภาษีเงินได้ในดินแดนในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิที่ต้องเสียภาษีหรืออัตราภาษีขั้นต่ำร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมดแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่าๆ กันในอัตราร้อยละ 3-5 ของเงินเดือนพนักงาน และจ่ายให้แก่พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นจำนวนเงิน 3.52 ล้านบาท และ 3.37 ล้านบาทตามลำดับ

28. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในส่วนดำเนินงานหลัก คือ (1) ธุรกิจซื้อขายไปอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยและอุปกรณ์นิรภัย (2) ธุรกิจเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ และ (3) ธุรกิจอื่นๆ ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานซึ่งก็คือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจและการกระทบยอดกำไรหรือขาดทุนตามส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท									
ธุรกิจซื้อขายไปอุปกรณ์		ธุรกิจเกี่ยวกับระบบ		อื่นๆ		ตัดรายการระหว่าง		งบการเงินรวม	
เพื่อความปลอดภัยและ		บำบัดน้ำ				ส่วนงาน			
อุปกรณ์นิรภัย									
2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากบุคคลภายนอก	969,505	1,195,630	19,039	30,130	11,935	-	-	1,000,479	1,225,760
ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	(716,408)	(912,599)	(15,091)	(25,845)	(11,335)	-	93	(742,741)	(938,172)
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	253,097	283,031	3,948	4,285	600	-	93	257,738	287,588
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:									
รายได้อื่น								2,857	4,063
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย								(93,008)	(92,611)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร								(93,190)	(96,512)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ								(1,490)	(2,643)
ต้นทุนทางการเงิน								(2,820)	(2,761)
ขาดทุนจากการค้ำประกันหนี้สินและการค้า									
และลูกหนี้อื่น								-	(701)
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต (ผลขาดทุนด้าน									
เครดิต) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ								(1,167)	5,811
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า								(267)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้								(14,618)	(20,343)
กำไรสำหรับปี								54,035	81,891

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจและการกระทบยอดสินทรัพย์ตามส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท		
งบการเงินรวม		
	2565	2564
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	4,435	4,856
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	89,421	92,913
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	5,969	3,238
สินทรัพย์ส่วนกลาง	538,994	535,223
รวมสินทรัพย์	638,819	636,230

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทฯ นำเสนอรายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ในต่างประเทศเป็นจำนวนเงินไม่เป็นสาระสำคัญ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ของลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท		
รายได้		
	2565	2564
ไทย	998,552	1,224,112
ประเทศอื่น ๆ	1,927	1,648
รวม	1,000,479	1,225,760

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดรายหนึ่งที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า

ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าอาคาร และเครื่องถ่ายเอกสารที่อายุสัญญาเช่าสิ้นสุดภายในหนึ่งปี หรือเกิดจากสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันข้างต้นที่จะต้องจ่ายในอนาคต ดังนี้

	หน่วย: บาท
	งบการเงินรวมและ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<u>จ่ายชำระ</u>	
ระยะเวลาที่ไม่เกินหนึ่งปี	192,800.00
ระยะเวลาที่เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	394,166.67
รวม	586,966.67

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันการเงิน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นที่มีกับธนาคารจำนวน 675.20 ล้านบาท และ 1.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
- บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารของบริษัทฯ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทฯ ที่บันทึกในบัญชีสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ และบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (หมายเหตุ 14 และ 15) ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้นที่มีกับธนาคารดังกล่าว
- บริษัทฯ ย่อยค้ำประกันวงเงินแอลซีและที่อาร์ของบริษัทยักษ์ใหญ่ภายในวงเงิน 10 ล้านบาท
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าจากการให้ธนาคารออกแอลซีจำนวน 4.97 ล้านบาท
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันจำนวน 14.54 ล้านบาท เพื่อค้ำประกันการประมูลและการปฏิบัติตามสัญญา

30. เครื่องมือทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงในเรื่องการให้สินเชื่อ คือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัทฯ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงโดย กำหนดวงเงินสินเชื่อและให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง นอกจากนี้ ยังมีนโยบายที่จะทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อลดโอกาสของการสูญเสียทางการเงินจากการไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	หน่วย: พันบาท							
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ยูโร	18.04	18.57	2,385.66	568.76	18.04	18.57	2,385.66	568.76
ดอลลาร์สหรัฐ	7,878.88	7,567.04	40,484.90	69,108.15	7,978.88	7,567.04	37,637.69	67,782.83
ดอลลาร์สิงคโปร์	20.06	12.98	-	1,024.37	20.06	12.98	-	1,024.37
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	-	325.86	227.79	-	-	325.86	227.79
เยน	-	-	587.56	386.30	-	-	587.56	386.30
หยวนจีน	1.10	0.11	174.40	913.25	1.10	0.11	174.40	913.25
ริงกิตมาเลเซีย	-	-	0.63	0.65	-	-	0.63	0.65

สกุลเงิน	หน่วย: บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ	
	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ยูโร	36.8274	37.8948
ดอลลาร์สหรัฐ	34.5624	33.4199
ดอลลาร์สิงคโปร์	25.7206	24.7357
ปอนด์สเตอร์ลิง	41.6639	45.0984
เยน	0.2609	0.2906
หยวนจีน	4.9664	5.2507
ริงกิตมาเลเซีย	7.8304	8.0143

กลุ่มบริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ที่กลุ่มบริษัทฯ พิจารณาว่าเหมาะสมเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนรายละเอียดของตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังมีผลบังคับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังต่อไปนี้

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	ครบกำหนดสัญญา
ดอลลาร์สหรัฐคูปบาท	0.33 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	34.70 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ	8 กุมภาพันธ์ 2566 - 7 มีนาคม 2566

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินโดยมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด (อัตราดอกเบี้ย MOR และ MLR) และอัตราคงที่ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยจากการที่อัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงไป

กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนชั่วคราวและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีกำหนดระยะเวลาชำระคืนภายในหนึ่งปี ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Swap) คงเหลือ ดังนี้

วันที่มีผลบังคับ ตามสัญญา	วันที่ครบ กำหนดของ สัญญา	มูลค่าตามสัญญา		มูลค่าตามบัญชีของเครื่องมือ ป้องกันความเสี่ยง		อัตราดอกเบี้ย	
						ตามสัญญา	
						อัตราดอกเบี้ย	
						แลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย	
		(ล้านบาท)		(ล้านบาท)		ตามสัญญาเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม		
		2565	2564	2565	2564	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
มกราคม 2559	มกราคม 2566	0.62	7.76	0.001	0.11	THBFIX+1.85	4.7

31. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทฯ จะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินบางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.11	-	0.11
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	-	0.001	-	0.001
	หน่วย: ล้านบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.04	-	0.04
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	-	0.11	-	0.11

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ และเส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.80: 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.82: 1) และบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.79: 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.81: 1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 งวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เป็นจำนวนเงิน 24.30 ล้านบาท กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

34. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

ส่วนที่

4

ข้อมูลอื่น

- เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
เลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับพิตชอบสูงสุด
ในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับพิตชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

- เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

- เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

- เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เลขาธิการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร

รศ.ดร. เอกจิตต์ จีงเจริญ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 60 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 12 กันยายน 2550

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ 19 กันยายน 2560

วุฒิการศึกษา

- ดุษฎีบัณฑิต (วิทยาการจัดการ) คณะวิศวกรรมศาสตร์ University of Waterloo
- วิทยาการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิศวกรรมศาสตร์ University of Waterloo
- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า Youngstown State University, USA
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (วิชาเอก คอมพิวเตอร์)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 42/2561

หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 18/2014

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008

หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 23/2008

ประสบการณ์ทำงาน

2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ผลชัยยูนิ

2554 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ผลชัยยูนิ

2550 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. บีเจซี เฮฟวี่ อินดัสทรี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 2 แห่ง

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บีแอนด์พี อกริ โปรดักส์

2548 - ปัจจุบัน รองศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2560 - 2565 ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ผลชัยยูนิ

2562 - 2564 กรรมการอิสระ บจก. ชันโซอินเตอร์เนชั่นแนล

2561 - 2565 กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน บมจ. เจ เอส ที พร็อพเพอร์ตี้

2557 - 2560 กรรมการโครงการปริญญาเอกบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2553 - 2560 ผู้อำนวยการโครงการบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2550 - 2560 กรรมการตรวจสอบ บมจ.ผลชัยยูนิ

2554 - 2556 กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ บจก. บีเจซี เฮฟวี่ อินดัสทรี

2544 - 2550 กรรมการ โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจ หลักสูตรนานาชาติ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.01% (30,000 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายณพล ชีระบุตรวงศ์กุล

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 12 กันยายน 2550

วุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การเงิน) University of Colorado at Denver

- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 4570

ประวัติการฝึกอบรม

- งานเสวนาหัวข้อ "Easy listening:เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด" โดย ก.อ.ด. (ก.อ. 2565)

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Role of the Nominating and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 3/2012

หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 23/2008

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008

ประสบการณ์ทำงาน

2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ผลชัยยูนิ

2559 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ผลชัยยูนิ

2550 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. บีเจซี เฮฟวี่ อินดัสทรี

2554 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. บีเจซี เฮฟวี่ อินดัสทรี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 1 แห่ง

2550 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บจก. ไอเอฟเอซี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2550 - 2560 กรรมการตรวจสอบ บมจ. ผลชัยยูนิ

2562 - 2564 กรรมการอิสระ /ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน บจก. ชันโซอินเตอร์เนชั่นแนล

2556 - 2557 กรรมการตรวจสอบ บจก. ซีเมซ คอร์ปอเรชั่น

2554 - 2556 กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ บจก. บีเจซี เฮฟวี่ อินดัสทรี

2548 - 2550 ผู้จัดการฝ่ายควบคุมธุรกิจ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.01% (30,000 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

พลเอก ชัยวัฒน์ สัทธอนันต์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 69 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 12 ตุลาคม 2558

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ: 19 กุมภาพันธ์ 2564

วุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก หลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 65
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 2550

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Nomination Director Event 1/2017 "Nomination Committee Best Practice Guideline"

หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 216/2016

ประสบการณ์ทำงาน

2565 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ผลชัยยูนิ

2560 – ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ผลชัยยูนิ

2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 3 แห่ง

บริษัท/ข้อ : 1 แห่ง

2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจก.ผล วอเตอร์

บริษัท/กิจการอื่น : 2 แห่ง

2562 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา สมาคมวัฒนธรรมและเศรษฐกิจไทย-เมียนมาร์

2562 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา กลุ่มนิคมภาพสมาชกรรัฐสภาไทย-เมียนมาร์

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2558 - 2562 ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการด้านความมั่นคงและกิจการทหาร

สถานนิติบัญญัติแห่งชาติ

2555 - 2557 ผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

2551 รองผู้อำนวยการศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และพลังงานทหาร

2550 หัวหน้าฝ่ายทหารประสานภารกิจทางทหารกับสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

2546 ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายทหารฝ่ายเสนาธิการร่วมคณะผู้สังเกตการณ์ตรวจสอบกระบวนการสันติภาพ กองบัญชาการรักษาดูแลความปลอดภัย อาจะห์ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย

2541-2544 ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบกไทยประจำสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงย่างกุ้ง

2534- 2537 รองผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบกไทยประจำสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงปักกิ่ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.12% (248,250 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายสันติ เนียมนิล

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

อายุ 54 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 10 พฤษภาคม 2559

วุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ทนายความผู้ได้รับใบอนุญาต เลขที่ 995/2537

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 80/2552

ประสบการณ์ทำงาน

2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

2552 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.ซังโกะ ไดคาซัง (ประเทศไทย)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 1 แห่ง

2561 – ปัจจุบัน ทนายความประจำ บริษัท สำนักกฎหมายธรรมรูปด์ จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2558 - 2561 ทนายความประจำ บริษัท บี แอนด์ พี ลอว์ จำกัด

2546 - 2558 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนก แอดไวเคท จำกัด

2547 - 2558 หุ่นส่วนและทนายความ บริษัท สำนักกฎหมาย เอนก แอนด์ อะโซซิเอตส์ จำกัด

2546 - 2556 กรรมการ บริษัท ยูเซ็นแอร์ แอนด์ ซี เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด

2538 - 2546 ทนายความ บริษัท สำนักกฎหมาย เอนก แอนด์ อะโซซิเอตส์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ดร. พัลลภา เรืองรอง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 69 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 19 กันยายน 2560

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาวิชา Energy Management & Policy, University of Pennsylvania U.S.A.
- ปริญญาโท สาขาวิชา Energy Management & Policy, University of Pennsylvania U.S.A.
- ปริญญาโท สาขาวิชาพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการฝึกอบรม

- งานเสวนาหัวข้อ “Easy listening: ภัยความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด” โดย ก.ล.ด. (ก.ล. 2565)
- Leadership Development Program Hay Group (Malaysia) (ปี 2550)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 6 สถาบันพระปกเกล้า (ปี 2550)
- โครงการพัฒนาผู้บริหาร (Mini MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ปี 2549)

- Improving Governance of Public Sector Enterprise Asian Development Bank Institute : ADBI (Tokyo, Japan) (ปี 2549)

- หลักสูตรโครงการพัฒนาบุคลากร ให้เป็นนักบริหารมืออาชีพสำหรับข้าราชการระดับสูงของกระทรวงการคลัง (MOF Executive Program 2005) (ปี 2548)

- หลักสูตรการบริหารจัดการสมัยใหม่ด้านการจัดการ โลจิสติกส์ธุรกิจและซัพพลายเชนรุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ปี 2548)

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545

ประสบการณ์ทำงาน

2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.ผลชัยยูนิ

2560 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เอิร์ธ เท็ก เอนไวรอนเม้นท์

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 3 แห่ง

2562 – ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจสาขาเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติ

2561 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงาน กองทุนหมุนเวียน (ชุดที่ 7)

2559 – ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจ

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2560 – 2562 คณะทำงานกำกับติดตามการแก้ไขปัญหาหนี้รัฐวิสาหกิจสาขาขนส่ง

2559 – 2562 ประธานอนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจสาขาขนส่ง

2556 – 2559 อนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจสาขาขนส่ง

2551 – 2557 กรรมการกำกับกิจการพลังงาน

2549 – 2551 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาวิจัยทางเทคนิค นักวิชาการคลัง ระดับ 9 สำนักงานคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง

2549 – 2550 กรรมการ การรถไฟแห่งประเทศไทย

2546 – 2551 กรรมการ บจก. พลังไฟฟ้าและน้ำเย็น

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายวิสูตร ศรีโรจนกุล

- กรรมการอิสระ

อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 17 กันยายน 2564

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Auburn University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- Executive Program for Financial Planning Certification, University of Georgia สหรัฐอเมริกา

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 188/2021

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 7 แห่ง

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย แอ็กโกร เซอร์วิส จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แอกริเกต จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย แอ็กโกร เฟรช จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เฟรช คอมเมอร์เชียล จำกัด

2563-ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ไทย แอ็กโกร เอ็กสเซนซ์ จำกัด (ตลาดไท)

2562-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท บางกอกเทอร์มินอล จำกัด

2561-ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน บริษัท วินเวสต์เม้นท์ จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2560-2561 Head of Business Incubation บริษัท นีคอน เวเนเจอร์ แคปิตอล จำกัด

2552-2559 ผู้อำนวยการฝ่าย ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์

- กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

อายุ 60 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 30 เมษายน 2556

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตรเอกบริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร "ผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารเมือง" (ผู้นำเมือง รุ่น 3) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง วิทยาลัยการศาสนา (วศท) รุ่นที่ 20/2015
- การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 11 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร "Senior Executive Program (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 3/2016
- หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 26/2016
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide Program (ACPG) รุ่นที่ 21/2015
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 155/2012

ประสบการณ์ทำงาน

- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ผลชัย
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ผลชัย
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 2 แห่ง
- บริษัทย่อย : 2 แห่ง

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ผล พาเลียม
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ผลชัย (แคม โปเดีย)

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

- 2557 - 2565 กรรมการ บจก. ผล วอเตอร์
- 2553 - 2560 กรรมการบริหาร บมจ. ผลชัย
- 2553 - 2555 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายขายกลุ่มอุตสาหกรรมภาคกลาง บมจ. ผลชัย
- 2550 - 2553 ผู้อำนวยการฝ่ายขายกลุ่ม 2 บมจ. ผลชัย
- 2542 - 2549 ผู้จัดการส่วนธุรกิจ บจก. ผลชัย
- 2535 - 2541 ผู้จัดการฝ่ายขาย บจก. ผลชัย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายฉันทา หวังอ้าง

- กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการตลาดและขาย
- (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 30 เมษายน 2556

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สถาบันกรรมการศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดย อบก. และ SET (พ.ศ.-ก.ศ. 2565)
- หลักสูตร "เทคนิคการเพิ่มมูลค่าให้บริษัทจดทะเบียน จากมุมมองนักวิเคราะห์หลักทรัพย์" โดย SET (ส.ศ. 2565)
- หลักสูตร "CFO's Orientation for New IPOs" โดย SET (ม.ศ. 2565)
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2022 หัวข้อ "การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย" โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (ส.ศ. 2565)
- หลักสูตร "Financial Statement Analysis การอ่านและวิเคราะห์งบการเงินเพื่อช่วยในการวางแผนและตัดสินใจเชิงธุรกิจ" โดย บจก. ผลชัยและสัมมนาธรรมนิติ (พ.ศ. 2565)
- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 180/2013

ประสบการณ์ทำงาน

- 2561 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานการตลาดและขาย บมจ. ผลชัย
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ผลชัย
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 1 แห่ง
- บริษัทย่อย : 1 แห่ง

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ผล วอเตอร์

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

- 2564 - 2565 รัชการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ผลชัย
- 2549 - 2562 กรรมการ บจก. กัสมีเดีย
- 2553 - 2560 กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บมจ. ผลชัย
- 2554 - 2560 กรรมการ บจก. วิลลิส อินเทอร์เน็ต
- 2549 - 2560 กรรมการ บจก. พีดีเอฟ ซัพพลาย
- 2558 ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. ผลชัย
- 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจ EN บมจ. ผลชัย
- 2552 - 2553 ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บมจ. ผลชัย
- 2550 - 2552 ผู้จัดการแผนกสื่อสารการตลาด บจก. ผลชัย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 7.48% (15,147,433 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 2.61% (5,280,000 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: บุตร นายชวลิต หวังอ้าง

นายอภิชาติ จารุตั้งตรง

• กรรมการ

อายุ 27 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก: 11 สิงหาคม 2565

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ระหว่างศึกษา)
- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (Bio-Industrial Mechatronics Engineering) มหาวิทยาลัยแห่งชาติไต้หวัน

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 336/2023 (ระหว่างศึกษา)

ประสบการณ์ทำงาน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2563 - 2565 ผู้ช่วยผู้จัดการ ธุรกิจสตาร์ทอัพ - ZERO TO ONE บมจ. ปูนซีเมนต์ไทย

2561 - 2563 นักบริหารการเปลี่ยนแปลง Agile Enablement Transformation และนักวิเคราะห์ธุรกิจรูปแบบการค้าเน้นธุรกิจใหม่ (Transformation) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2559 - 2561 วิศวกรเทคนิค Coretech System Company Limited

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 10.94% (22,160,000 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

หมายเหตุ: นายอภิชาติ จารุตั้งตรง ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างมีผลตั้งแต่ 11 ส.ค. 2565

ผศ.ดร. สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ

• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งแรก: 10 กุมภาพันธ์ 2557

วุฒิการศึกษา

- ดุษฎีบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การเงิน) โครงการปริญญาเอกร่วมสาขาบริหารธุรกิจ (The Joint Doctoral Program in Business Administration/JDBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
- MBA, Finance, University of San Francisco, San Francisco, USA.
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 138/2017

ประสบการณ์ทำงาน

2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.ผลชัยยูนิ

2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 3 แห่ง

2561 - ปัจจุบัน อธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีสเคียน

2560 - ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เลอราเดอร์สอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2560 - 2565 ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค

2559 - 2565 กรรมการ บมจ. แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค

2559 - 2563 กรรมการดำเนินงาน โครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาบริหารธุรกิจ (PhD) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2559 - 2560 หัวหน้าภาควิชาการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2554 - 2556 กรรมการอิสระ (ด้านบริหารความเสี่ยง) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทองคำแอสเซท จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายพรศักดิ์ ชุนจินดา

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายสนับสนุนองค์กร
- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

อายุ 56 ปี

วุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 4237

ประวัติการฝึกอบรม

- การฝึกอบรม โดย สภาวิชาชีพบัญชี ในปี 2565
- หลักสูตร “การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี รุ่นที่ 1/65”
- หลักสูตร “Update TFRS 9 และ TFRS 16 Overall รุ่นที่ 1/65”
- หลักสูตร “เจาะลึกประเด็นหลักมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับบัญชี SMEs/NPAEs/PAEs เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ทางภาษีสรรพากร รุ่นที่ 2/65”
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารกองทัพอากาศ (พสบ.ทอ.)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารชั้นสูง รุ่นที่ 22 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Chief Financial Officer Certification Program รุ่น 11/2009 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 227/2016

ประสบการณ์ทำงาน

พ.อ. 2565 – ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 4 แห่ง

บริษัทย่อย : 1 แห่ง

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บจก.ผล วอเตอร์

บริษัท/กิจการอื่น : 3 แห่ง

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บีเอ็มเอส ออดิท

2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. นนทริการบัญชี

2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. รักเจริญ

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2561 – ก.ค. 2564 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร

2553 – ก.ค. 2564 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ผลชัยยูนิ

2559 - 2561 กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ผลชัยยูนิ

2559 - 2560 กรรมการผู้จัดการ บมจ. ผลชัยยูนิ

2559 - 2560 กรรมการผู้จัดการ บมจ. ผลชัยยูนิ

2557 - 2560 กรรมการผู้จัดการ บจก. ผล วอเตอร์

2553 - 2560 กรรมการบริหาร บมจ. ผลชัยยูนิ

2552 - 2556 กรรมการ บจก. พีดี เจเนซิส เอ็นจิเนียริง

2550 - 2553 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ผลชัยยูนิ

2539 - 2549 กรรมการผู้จัดการ บจก. นนทริการบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.07% (135,500 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 0.43% (875,646 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

หมายเหตุ: นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนองค์กรและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่ 11 พ.อ. 2565

นางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา

- ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)

อายุ 54 ปี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการฝึกอบรม

-

ประสบการณ์ทำงาน

2558 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าด้านการควบคุมสภาพแวดล้อม (CE)

บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : 1 แห่ง

บริษัทย่อย : 1 แห่ง

2563 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจก. ผล พลาเดียม

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2561 - 2565 กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บจก. ผล วอเตอร์

2556 - 2561 กรรมการ บจก. ผล พลาเดียม จำกัด

2553 - 2560 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. ผลชัยยูนิ

2559 - 2560 ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ.ผลชัยยูนิ

2550 - 2553 ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. ผลชัยยูนิ

2538 - 2550 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บจก. ผลชัยยูนิ

2535 - 2537 รองหัวหน้าฝ่ายจัดซื้อ บจก. ผลชัยยูนิ

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.37% (750,000 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

นายภราดร แพทย์ภัทร

- ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY) กลุ่ม 1

อายุ 45 ปี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต เอกวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการฝึกอบรม

- การอบรมรูปแบบ Virtual Classroom โดย SEAC Center ในปี 2565

หลักสูตร “Communication for effective results”

หลักสูตร “Become A Leader That Others Will Want to Follow”

หลักสูตร “Data Visualization and Storytelling”

หลักสูตร “Digital Mindset”

หลักสูตร “Outward Mindset at Work”

- หลักสูตร “Digital Transformation” โดย SET (ก.ย. 2565)

- CCC Live Forum #6/2022 หัวข้อ “การตลาดแบบญี่ปุ่น MAKOTO MARKETING” Go with Heart โดย SET (มี.ย. 2565)

ประสบการณ์ทำงาน

2561 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย สินค้าด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY) กลุ่ม 1 บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2557 - 2560 ผู้จัดการสาขาของ บมจ.ผลชัยยูนิ

2551 - 2557 ผู้จัดการขาย บมจ.ผลชัยยูนิ

2547 - 2551 หัวหน้าส่วนขาย บจก.ผลชัยยูนิ

2544 - 2547 พนักงานขาย บจก.ผลชัยยูนิ

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นายนิธิภัทร เพศประเสริฐ

- ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY) กลุ่ม 2

อายุ 42 ปี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เอกการตลาด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการตลาด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- การอบรมรูปแบบ Virtual Classroom โดย SEAC Center ในปี 2565

หลักสูตร “Communication for effective results”

หลักสูตร “Become A Leader That Others Will Want to Follow”

หลักสูตร “Data Visualization and Storytelling”

หลักสูตร “Digital Mindset”

หลักสูตร “Outward Mindset at Work”

หลักสูตร “Go-to-Market: Customer Centric Strategy”

หลักสูตร “Practical Data Analytics and Machine Learning for Organizations”

หลักสูตร “Digital Strategies & Tactics”

หลักสูตร “Digital tools for tracking trends”

- CCC Live Forum#10 หัวข้อ “เทรนด์ social media และการปรับตัวรับปีเถาะ” โดย SET (พ.ย. 2565)

- หลักสูตร “Customer Insights & Engagement” โดย SET (พ.ก. 2565)

ประสบการณ์ทำงาน

2561 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย สินค้าด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SAFETY) กลุ่ม 2 บมจ.ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2555 - 2560 ผู้จัดการขาย บมจ.ผลชัยยูนิ

2550 - 2555 หัวหน้าส่วนขาย บมจ.ผลชัยยูนิ

2547 - 2549 พนักงานขาย บจก.ผลชัยยูนิ

2546 พนักงานการตลาด บจก.ผลชัยยูนิ

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นางขวัญดาว ดวงจันทร์

• เลขานุการบริษัท

• เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

• เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 43 ปี

วุฒิกการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ประวัติการศึกษา

- สัมมนา “การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ช. 2565)

- หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดย อบก. และ SET (พ.ช.-ก.ช. 2565)

- โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ช.-นิ.ช. 2565)

- หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ ISO 22301:2019 ตามมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ” โดย BSI Group (Thailand) (นิ.ช. 2565)

- CGR Workshop 2022 โดย IOD (นิ.ช. 2565)

- สัมมนา “การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (พ.ช.2565)

- สัมมนา SD Professional Sharing 4/2021: ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนใน ONE REPORT โดย SET (พ.ช.2564)

- บทบาทของเลขานุการบริษัทต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี IOD Open House 1/2022

- สัมมนา “ESG: โอกาสและความเสี่ยงที่บริษัทควรรู้” โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียน (ค.ช. 2564)

- การจัดทํารายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 56-1 One Report สำหรับบริษัทจดทะเบียน สำหรับภาคบริการ โดย ก.ล.ช. (ค.ช. 2564)

- หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม รุ่น 5 กลุ่มบริการ โดย SET (ค.ช. 2564)

- สัมมนา “การพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสู่ Integrated Report” โดย SET (ค.ช. 2564)

- หลักสูตร Anti-Corruption Working Paper กระดาษทำการ CAC รุ่นที่ 1 : ยกระดับการดำเนินการตรวจสอบด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ (นิ.ช.2564)

- การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืน รุ่น 3 จัดโดย SET (ค.ช.2563)

- หลักสูตร “การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) COSO ERM 2017” โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ก.ช.2563)

- Open House CAC Checklist 4.0 โดย IOD (ค.ช.2563)

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 126/2022

หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่น 31/2022

หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 39/2022

หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) รุ่น 2/2019

หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่น 19/2015

ประสบการณ์ทำงาน

2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ผลชัยยูนิ

2557 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยง บมจ. ผลชัยยูนิ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2556 - 2557 หัวหน้างานบัญชี บมจ. ผลชัยยูนิ

2548 - 2555 พนักงานบัญชี บมจ. ผลชัยยูนิ

2545 – 2547 เจ้าหน้าที่บัญชี บจก. อาร์.เอส. โปรโมชัน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : 0.001% (2,017 หุ้น)

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางขวัญดาว ดวงจันทร์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติ ตามมติของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับผิดชอบจัดทำและจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

ก. ทะเบียนกรรมการ

ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ

รายงานประจำปีของบริษัท

ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

- ดำเนินการจัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ดำเนินการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำรายงานการประชุม
- ดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ดูแลให้การสนับสนุนข้อมูลการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้น
- ติดตามให้มีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานฯ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย

- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กฎหมาย และ ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท สังกัดสำนักบริหารและพัฒนาองค์กร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ตลอดจนรับผิดชอบดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3 ผู้รับผิดชอบสูงสุดฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

ผู้รับผิดชอบสูงสุดฝ่ายการเงินและบัญชี

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 มีมติแต่งตั้ง นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดฝ่ายการเงินและบัญชี ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด ปัจจุบัน นายพรศักดิ์ ชุนจินดา ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุน ดังมีรายละเอียดประวัติตามที่ระบุในหัวข้อ รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

บริษัทแต่งตั้ง นางสาวจินดา สุวรรณพะยอม ตำแหน่งผู้จัดการแผนกบัญชี ให้เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท (สมุห์บัญชี) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2551 ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวจินดา สุวรรณพะยอม

- ผู้จัดการแผนกบัญชี

อายุ 44 ปี

วุฒิการศึกษา

- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประวัติการฝึกอบรม

- การอบรมรูปแบบ Virtual Classroom โดย SEAC Center ในปี 2565

หลักสูตร “Leadership”

หลักสูตร “Practical Data Analytics and Machine Learning for Organizations”

หลักสูตร “7 Thinking Tools to Unleash Creativity”

หลักสูตร “How to Digital Transformation”

หลักสูตร “Pomodoro Technique - Time Management System”

หลักสูตร “Basic Data Analytics with Excel: A case study from online shopping”

- หลักสูตร “หลักเกณฑ์การออกและการใช้ ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์” โดย บจก. ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ (ก.ค. 2565)

- การใช้งานระบบ Smart FSCOMP โดย SET (ก.พ. 2565)

- หลักสูตร “Strategic CFO in capital market” รุ่นที่ 7/2561 โดย SET

การอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2565

จำนวนชั่วโมง CPD ผู้ทำบัญชี

หลักสูตร “การเขียนรายงานผลประกอบการ รายเดือน รายไตรมาส เพื่อนำเสนอให้ท่านสนใจและนำไปใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ”

6 ชั่วโมง

การประชุมใหญ่สามัญ สภาวิชาชีพบัญชี ประจำปี 2565

2 ชั่วโมง

หลักสูตร “เจาะลึกประเด็นปัญหาภาษีแบบครบวงจรสำหรับผู้ทำบัญชีและนักบัญชีไม่ควรรพลาด”

7 ชั่วโมง

ประสบการณ์ทำงาน

2551 – ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชี บมจ. ผลชัย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2548 – 2550 หัวหน้าแผนกบัญชี บจก. ผลชัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

4 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

รายชื่อกรรมการ		PHOL	บริษัทย่อย		
			PL	PHOLW	PHOLC
1	รศ.ดร.เอกจิตต์ จึ้งเจริญ	X,ID	-	-	-
2	นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	D,S,M	D,S	-	D,S
3	นายธันยา หวังธำรง	D,S,M	-	D,S	-
4	นายณพล ธีระบุตรวงศ์กุล	ID	-	-	-
5	นายสันติ เนียมนิล	ID	-	-	-
6	ดร.พัลลภา เรืองรอง	ID	-	-	-
7	พลเอกชัชวพันธ์ สท่อนดี	ID	-	X,S	-
8	นายวิศรุต ศรีโรจนกุล	ID	-	-	-
9	นายอภิชาติ จารุตั้งตรง	D	-	-	-
10	นายพรศักดิ์ ชุนหจินดา	M	-	D,S,M	-
11	นางสาวประไพพิศ วิริยะบุบผา	M	X,S	-	-
12	นายกราดร แพร์ภัทร	M	-	-	-
13	นายนิธิภัทร เพศประเสริฐ	M	-	-	-
14	นายปโยธร มุ่งทอง	-	D,S,M	-	-

สัญลักษณ์

X = ประธานกรรมการ ID = กรรมการอิสระ D = กรรมการ S = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม M = ผู้บริหาร

PHOL = บริษัท ผลัญญะ จำกัด (มหาชน)

PL = บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด

PHOLW = บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด

PHOLC = บริษัท ผลัญญะ (แคมโปเดีย) จำกัด

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย รายชื่อกรรมการ	บริษัท ผล พาลาเดียม จำกัด	บริษัท ผล วอเตอร์ จำกัด	บริษัท ผลธัญญา (แคมโบเดีย) จำกัด
1. นางสาวประไพพิศ วิริยะบุผา	X	-	-
2. นายปโยธร มั่งทอง	D/M	-	-
3. พลเอกชัชวาลน์ สท่อนดี	-	X	-
4. นายบุญชัย สุวรรณวุฒิวัฒน์	D	-	D
5. นายพรศักดิ์ ชุนจินดา	-	D/M	-
6. นายธัญยา หวังธำรง	-	D	-
7. นายชวลิต หวังธำรง	-	-	D

สัญลักษณ์

X = ประธานกรรมการ

D = กรรมการ

M = กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวศิริพร นิลกล้า

- หัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อายุ 29 ปี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยรังสิต

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Analytical Thinking for Professional Internal Auditor : การวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ โดย สมาคมตรวจสอบภายใน (ก.ย.2565)
- หลักสูตร Anti-Corruption Working Paper กระดาษทำการ CAC รุ่นที่ 1 : ยกระดับกระดาษทำการ เชี่ยวชาญสอบทานด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดย สภาวิชาชีพบัญชี (มี.ค.2564)
- หลักสูตร Fraud: Prevention and Detection: การกำกับดูแลเรื่องการป้องกันและตรวจจับการทุจริต ติดตามในเรื่องการคัดเลือกผู้สอบที่มีคุณภาพ โดย ก.ต.ด (ม.ค.2564)
- หลักสูตรพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) โดย บจก.ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ (เม.ย.2563)
- เสวนา IA Clinic 2020 Emerging Risk for IA โดย SET
- CAE Forum 2019 Winning 5G and the 4th Industrial Revolution ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องทำอย่างไรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคต โดย SET
- หลักสูตร Compliance and Compliance Audit : เข้าใจถึงการตรวจสอบเพื่อประเมินการปฏิบัติตาม กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ โดย สมาคมตรวจสอบภายใน
- เสวนา IA Clinic Risks-based Audit Plan : การวางแผนฐานความเสี่ยงเชื่อมโยงไปสู่ตัวที่จะทำไม่ให้องค์กรไปถึงเป้าหมาย โดย SET
- หลักสูตรการใช้โปรแกรม Team Mate+ Audit : โปรแกรมช่วยในการวางแผนการปฏิบัติงานและการรายงานการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ โดย PWC
- หลักสูตร Audit Program Development : การจัดทำ Audit Program เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ โดย สมาคมตรวจสอบภายใน

ประสบการณ์ทำงาน

2566 - ปัจจุบัน หัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ผลชัยชนะ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

2559 - 2565 พนักงานตรวจสอบภายใน บมจ.ผลชัยชนะ

2558 – 2559 พนักงานบัญชี บริษัท มินิแบมิตซูมิ (ประเทศไทย)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 :

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1 สินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวร รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี(บาท) ณ 31 ธันวาคม 2565	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุง			
-ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และคลังสินค้า อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	28,324,286	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
-ที่ตั้งสำนักงานเชิงใหม่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	3,440,000	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
- ที่ดิน อ.เมือง จ.ระยอง ขนาด 0-0-88.6 ไร่	620,200	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมที่ดินและส่วนปรับปรุง	32,384,486		
2. อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคาร			
-อาคารสำนักงานใหญ่และคลังสินค้า เลขที่ 1/11 อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	43,281,050	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
- อาคารสำนักงานสาขาเชิงใหม่ เลขที่ 47/55-57	251,476	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
- อาคารสำนักงานสาขาระยอง เลขที่ 155/213	4,186,728	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคาร	47,719,254		
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3,501,276	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
4. สินค้าสาธิตและเครื่องมือโรงงาน	794,299	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
5. ยานพาหนะ	786,857	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
6. ระบบสาธารณูปโภค	2,173,033	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
7. เครื่องจักรสำหรับชุดเจาะบาดาล	149,736	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
8. สินทรัพย์ด้านระบบบำบัดน้ำ	1,330,931	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
9. อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีไว้เพื่อเช่า	390,301	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
10. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	190,930	เจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมสินทรัพย์ถาวร	89,421,103		

สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี(บาท) ณ 31 ธันวาคม 2565
สิทธิการเช่าอาคาร	571,946
อุปกรณ์สำนักงาน	3,566,575
ยานพาหนะ	1,830,839

บริษัทมีการทำสัญญาเช่าคลังสินค้า 2 ฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

	สัญญาเช่าคลังสินค้าฉบับที่ 1	สัญญาเช่าคลังสินค้าฉบับที่ 2
คู่สัญญา	ผู้รับโอนสิทธิ : บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน) ผู้โอนสิทธิ : บริษัท อโกรอินเดียนชั่นแนล จำกัด	ผู้เช่า : บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า : บริษัท ซี เอ แอนด์ เอ คอนสตรัคชั่น จำกัด
ลักษณะของสัญญา	สัญญาโอนสิทธิการเช่าอาคารพร้อมโรงงาน 3 ชั้น เลขที่ 333/67 หมู่ที่ 3 อ.บางกรวย-ไทรน้อย ด.บางรักพัฒนา อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี	สัญญาเช่าอาคารพร้อมโรงงาน 3 ชั้น เลขที่ 333/68 หมู่ที่ 3 อ.บางกรวย-ไทรน้อย ด.บางรักพัฒนา อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี
วันที่ทำสัญญาโอนสิทธิ	4 มิถุนายน 2547	22 สิงหาคม 2538
อายุของสัญญาเช่า	อายุ 30 ปี เริ่ม 1 สิงหาคม 2538 - 31 กรกฎาคม 2568	อายุ 30 ปี เริ่ม 1 สิงหาคม 2538 - 31 กรกฎาคม 2568
อัตราค่าเช่า	ค่าเช่า 2,800,000 บาท ค่าเช่า 10 ปีแรก เดือนละ 1,000 บาท ค่าเช่า 10 ปีที่สอง เดือนละ 1,500 บาท ค่าเช่า 10 ปีที่สาม เดือนละ 2,000 บาท	ค่าเช่า 2,800,000 บาท ค่าเช่า 10 ปีแรก เดือนละ 1,000 บาท ค่าเช่า 10 ปีที่สอง เดือนละ 1,500 บาท ค่าเช่า 10 ปีที่สาม เดือนละ 2,000 บาท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี(บาท) ณ 31 ธันวาคม 2565	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุง			
- ที่ตั้งสำนักงานระยอง อ.เมือง จ.ระยอง	493,000	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
- ที่ดิน อ.อุทัย จ.อยุธยา ขนาด 0-0-32 ไร่	128,000	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
- ที่ดินคอนโดมิเนียมอาคารพาณิชย์แห่งวิริยะ กรุงเทพฯ	749,160	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
รวมที่ดินและส่วนปรับปรุง	1,370,160		
2. อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคาร			
- คอนโดมิเนียมอาคารพาณิชย์ เลขที่ 47/390 แขวง วัฒนะ กรุงเทพฯ	158,579	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
- อาคารสำนักงานเลขที่ 308/3-4 อ.เมือง จ.ระยอง	1,485,471	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
- อาคารสำนักงานเลขที่ 27/44-45 อ.อุทัย จ.อยุธยา	1,485,476	เจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร
รวมอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคาร	3,064,972		
รวมมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4,435,132		

โดยบริษัทมีการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและสิทธิการเช่า ดังมีรายละเอียดแสดงใน “หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 14 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ”



สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของงบการเงินรวมเท่ากับ 0.88 ล้านบาท

- เครื่องหมายการค้า

บริษัทมีเครื่องหมายการค้าเป็นของตนเองสำหรับผลิตภัณฑ์บางประเภท

เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์	สถานะ
	รองเท้านิรภัย แวนดานิรภัย หน้ากากกัน สารพิษ และหมวกนิรภัย	จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าแล้วตั้งแต่ปี 2550 และจดทะเบียนต่ออายุ ตั้งแต่ปี 2561 ถึง ปี 2570 และอาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี
	รองเท้านิรภัย	จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าแล้วตั้งแต่ปี 2561 มีอายุ 10 ปี ถึงปี 2571

2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

สำหรับกรณีที่มีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งกรรมการเข้าเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะกำหนดวิธีการควบคุมดูแล เช่น การกำหนดเรื่องที่จะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เป็นต้น

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติในการทำบุญแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม และรักษาผลประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม จัดให้มี “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต บนพื้นฐาน “จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ” เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและยุติธรรม มุ่งสร้างคุณค่าธุรกิจในระยะยาวเพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน

โดยบริษัทได้เผยแพร่ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ฉบับเต็มในเว็บไซต์ของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://investor-th.pdgtth.com/misc/CG/20201027-phol-cg-policy-th.pdf>

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถือเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคง และการเติบโตที่ยั่งยืน ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัท เห็นควรกำหนด “จรรยาบรรณธุรกิจ” เพื่อนำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่พนักงานเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คำนึงถึง ความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยบริษัทได้เผยแพร่ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ที่เว็บไซต์ของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://investor-th.pdgtth.com/misc/CG/20160421-phol-cg-codeConduct-th.pdf>



Official website:
www.pdgth.com



ศูนย์รวมความรู้
ด้านความปลอดภัย
www.thai-safetywiki.com



บริษัท พลธัญญะ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1/11 หมู่ 3 ถ.ลำลูกกา ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี โทร. 02 791 0111

สาขาระยอง : 155/213 ม. 2 ต.ทับมา อ.เมือง จ.ระยอง โทร. 038 034 011

สาขาเชียงใหม่ : 7/55-57 ม. 2 ถ.โชตนา ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. 053 226 811