
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564

แบบ 56-1 One Report

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

SRIRACHA CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

WWW.SRICHA.COM

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	28
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	35
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	46

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	48
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	58
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	78
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	106

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

119

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

185

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	186
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	191
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	192
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	193
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	194
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	204

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

นโยบายในการดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มบริษัทในภาพรวม

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในวันที่ 14 ธันวาคม 2554 โดยเปลี่ยนชื่อจากบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น (1994) จำกัด เป็น บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) โดยมีกลุ่มบริษัท ศรีราชาโฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทด้วยหุ้นสามัญ 145,300,00 หุ้น หรือ 46.89% และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 ด้วยทุนจดทะเบียน 310,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้ว 309,879,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการโดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ทั้งในและต่างประเทศ โดยการให้บริการด้านวิศวกรรมของบริษัทฯแบ่งออกเป็น

งานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure)

โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ออกแบบรายละเอียด จัดหาวัสดุ จัดทำประกอบ และติดตั้งโครงสร้างเหล็กรองรับท่อ เพื่อใช้สำหรับเป็นทางเดินของเหลวต่าง ๆ (Pipe Bridge and Pipe Rack) และ โครงสร้างเหล็กเพื่รองรับเครื่องจักร (Equipment and Machineries) ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ อาทิ เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี โรงงานผลิตไฟฟ้า โรงงานผลิตเครื่องดื่มน้ำตามแบบที่ลูกค้ากำหนด

งานประกอบและติดตั้งระบบท่อ (Piping)

ได้แก่ ประกอบติดตั้ง และเชื่อมต่อที่ใช้ในการลำเลียงของเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมัน และสารทำละลายต่าง ๆ เป็นต้น ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมหนักต่าง ๆ อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและโรงงานผลิตไฟฟ้า

งานประกอบและติดตั้งถังบรรจุ เครื่องจักรและอุปกรณ์ (Tanks, Equipment & Mechanical Installation and Modification)

ได้แก่ การประกอบและติดตั้งถังบรรจุของเหลว เครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงงานยกติดตั้งของหนัก (Heavy lift Operation) ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและโรงงานผลิตเครื่องดื่มน้ำ เป็นต้น

งานอื่น ๆ

นอกเหนือจากงานที่กล่าวมาข้างต้น ได้แก่ งานปรับปรุงและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Equipment & Mechanical Installation and Modification) ซึ่งจะประกอบไปด้วยงานยก และงานย้ายเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิเช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตเบียร์ เป็นต้น ซึ่งต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ โดยมีทั้งการปฏิบัติงานในสถานที่ที่มีเครื่องจักรเดินเครื่อง หรือคนงานกำลังปฏิบัติงานอยู่ (Live Plant) และพื้นที่โรงงานสร้างใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท SRICHA ประกอบด้วยบริษัทฯ และบริษัทย่อย 1 บริษัท และบริษัทร่วม 1 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการงานปรับปรุงซ่อมบำรุงเพื่อให้เครื่องจักรสามารถทำงานได้ตามปกติ ซ่อมบำรุงใหญ่ประจำปี/หรือปรับปรุงหน่วยผลิตในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก (Eastern Seaboard) รวมถึงงานก่อสร้างที่มีขนาดเล็กมูลค่าต่ำกว่า 100 ล้านบาทในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยรายได้ส่วนใหญ่ ในปัจจุบันมาจากงานซ่อมบำรุงในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยเฉพาะในอุตสาหกรรม ปิโตรเคมี โรงงานผลิตเคมีภัณฑ์ โรงงานผลิตเส้นใยพลาสติก เป็นต้น

2. บริษัท ไทยไทยเฮ จำกัด จัดตั้งเมื่อปี 2533 โดยบริษัท ไทยเฮ เดนเกียวกาชา จำกัด ซึ่งเป็น บริษัทรับเหมาก่อสร้างซึ่งเชี่ยวชาญในการออกแบบและก่อสร้างโรงงานไฟฟ้า บจก. ไทยไทย ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโรงงานไฟฟ้าในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการจัดหาโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้า ปัจจุบัน บจ. ไทยเฮ มิได้มีโครงการในการดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย

วิสัยทัศน์

ก้าวไปสู่การเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจของผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างเหล็กและอื่นๆ ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก ระดับสากลทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการได้รับการยอมรับและความเชื่อถือจากกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างระดับโลก

พันธกิจ

1. สร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ ทำงานด้วยความปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม การส่งมอบงานตามกำหนดเวลาและตามความต้องการของลูกค้า
2. สร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท รักษาผลประโยชน์และสร้างความพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
3. พัฒนาการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวไปสู่การดำเนินธุรกิจที่มีมาตรฐานในระดับสากล
4. พัฒนาศักยภาพชีวิตของพนักงานด้วยการพัฒนาความสามารถของบุคลากร เสริมสร้างทักษะในการทำงานเพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทในอนาคต พร้อมทั้งพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท
5. เสริมสร้างบริษัทให้เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม โปร่งใส ร่วมรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมปลูกฝังจริยธรรมให้แก่พนักงานในทุกระดับชั้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญในช่วงปี 3 ที่ผ่านมา

- เดือนกุมภาพันธ์ 2562

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทได้แต่งตั้ง นายสมพงษ์ ชอัมพวงษ์ เป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการปฏิบัติหน้าที่แทนนายสมบูรณ์ ยิ่งยงมงคล

- เดือนเมษายน 2562

บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 จัดขึ้นในวันที่ 22 เมษายน 2562 โรงแรมเดอะไทด์ บางแสน ห้องเวลา 10.00น. มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมและใช้สิทธิลงมติ มติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ 3 ท่าน ได้แก่ นายคุณิต ชูปัญญา นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ และนายกฤษฎา โพธิสมภรณ์ และที่ประชุมมีมติอนุมัติไม่จ่ายเงินปันผลประจำปี 2561 เนื่องจากบริษัทมีผลประกอบการขาดทุนต่อเนื่อง 2 ปี

- เดือนมิถุนายน 2563

มติพิเศษของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เอสซีซีเมนต์แทนเนชั่น เซอร์วิส จำกัด ครั้งที่ 1/2563 ลง วันที่ 12 มิถุนายน 2563 มีมติเพิ่มทุนบริษัทจากเดิม 1,000,000 เป็น 10,000,000

- เดือนสิงหาคม 2563

บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 จัดขึ้นในวันที่ 4 สิงหาคม 2563 โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ ห้องแสนสุข แกรนด์ฮอลล์ 3 เวลา 10.00น.

มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมและใช้สิทธิลงมติ มติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ 3 ท่าน ได้แก่ นายเยี่ยม จันทระสิทธิ์ นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ และนายศรัทธา เต็งไธรัตน์ และที่ประชุมมีมติอนุมัติไม่จ่ายเงินปันผลประจำปี 2562 เนื่องจากบริษัทมีผลประกอบการขาดทุนต่อเนื่อง 3 ปี

- เดือนเมษายน 2564

บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ขึ้นเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงานใหญ่ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เวลา 10.00น. มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมและใช้สิทธิลงมติ มติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ 3 ท่าน ได้แก่ นายกมล รัตนไชย นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย และนางปิยะภา จงเสถียร กรรมการใหม่แทนนายณรงค์ สุขสวัสดิ์ ที่ครบวาระตามกำหนด และที่ประชุมมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 จำนวน 0.40 บาท

- เดือนสิงหาคม 2564

บริษัทได้แต่งตั้ง นายสรวิทย์ ไกรลาศศิริ กรรมการอิสระ เป็นกรรมการบริษัท แทน นายศรัทธา เต็งไธรัตน์ ที่ลาออก เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2564

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บมจ. ศรีราชาคอนสตรัคชั่น (SRICHA) ดำเนินงานโดยกลุ่มผู้บริหารและวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญงานโลหะหรือเครื่องกลมากกว่า 20 ปี ให้บริการงานรับเหมาก่อสร้างโลหะ ในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ (Mechanical Construction) แบบครบวงจร ซึ่งเป็นงานที่ต้องใช้ทีมงานที่มีทักษะขั้นสูงและมีระบบการทำงานที่ซับซ้อน มีมาตรฐานความปลอดภัยขั้นสูงสุด โดยให้บริการ งานออกแบบรายละเอียดทาง วิศวกรรม งานจัดหาวัตถุดิบในการผลิต โดยมุ่งเน้น

1. งานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure)
2. งานประกอบติดตั้งระบบท่อ (Piping System Installation)
3. ระบบถังบรรจุภัณฑ์ และเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Tank & Machinery Erection & Installation)
4. งานซ่อมบำรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ (Machinery & Equipment Maintenance and Repair)

ด้วยทุนจดทะเบียน 310 ล้านบาทบริษัทฯ มีจุดเด่นอยู่ที่ทีมงานวิศวกรระดับสูงที่มีประสบการณ์ ในงานรับเหมาก่อสร้าง ความสามารถในการรับงานที่ใช้ความเชี่ยวชาญสูงและสามารถส่งมอบงานได้ตรงเวลา รวมถึงสถิติการทำงานก่อสร้างที่ปลอดภัย ไม่มีอุบัติเหตุและมีประสบการณ์รับเหมาก่อสร้างโรงงานมากกว่า 50 โครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในอุตสาหกรรม พลังงาน โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้า โรงงานปิโตรเคมี โรงถลุงแร่ โรงงานอาหารและเกษตรขนาดใหญ่ มุ่งเน้นเฉพาะงาน รับเหมางานโลหะแบบครบวงจรในต่างประเทศ อีกทั้งมีความได้เปรียบอย่างมากด้านต้นทุนค่าแรงช่างเมื่อเทียบกับช่างจาก ประเทศญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา ยุโรป ออสเตรเลีย หรือ เกาหลีใต้ที่มีความสามารถทัดเทียมกัน

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้จากงานโครงสร้างหลักและงานประกอบและติดตั้งระบบท่อ โดยโครงสร้างรายได้ของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2562 – 2564 แยกตามผลิตภัณฑ์มีดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ดำเนิน การโดย	% การถือ หุ้น	2562		2563		2564	
			มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
งานรับเหมาก่อสร้าง								
งานโครงสร้างหลัก								
ในประเทศ	SCC	100%	20.18	2.18%	123.55	7.46%	284.30	11.09%
ในประเทศ	SMS	75%			55.03	3.32%	126.14	4.92%
ต่างประเทศ	SCC	100%						
งานประกอบและติดตั้งระบบท่อ								
ในประเทศ	SCC	100%	216.22	23.34%	609.57	36.81%	854.96	33.36%
ต่างประเทศ	SCC	100%			267.12	16.13%	334.47	13.05%
งานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์								
ในประเทศ	SCC	100%	28.11	3.03%	82.29	4.97%	146.66	5.72%
ต่างประเทศ	SCC	100%	-					
งานประเภทอื่น								
ในประเทศ	SCC	100%	-		200.76	12.12%	420.95	16.42%
ต่างประเทศ	SCC	100%	-					
งานการให้บริการ ⁽¹⁾								
ในประเทศ	SCC	100%						
ในประเทศ	SMS	75%	307.06	33.15%	188.31	11.37%	190.63	7.44%
ต่างประเทศ	SCC	100%	306.27	33.06%	124.38	7.51%	194.30	7.58%
งานอื่นๆ ⁽²⁾								
ในประเทศ	SCC	100%	48.49	5.23%	4.87	0.31%	10.63	0.42%
ต่างประเทศ	SCC	100%	-					
รวม			926.33	100.00%	1,655.88	100.00%	2,563.04	100.00%

หน่วย : ล้านบาท

หมายเหตุ

SCC หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ

SMS หมายถึง บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์เซอร์วิสเซอร์ จำกัด

- (1) งานการให้บริการ ได้แก่ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการตามสัญญาซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์
- (2) งานอื่น ๆ ได้แก่ งานปรับปรุงและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ งานโยธา เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการโดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ทั้งในและต่างประเทศ โดยการให้บริการด้านวิศวกรรมของบริษัทฯแบ่งออกเป็น

งานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure)

โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ออกแบบรายละเอียด จัดหาวัสดุ จัดทำประกอบ และติดตั้งโครงสร้างเหล็กรองรับท่อ เพื่อใช้สำหรับเป็นทางเดินของเหลวต่าง ๆ (Pipe Bridge and Pipe Rack) และ โครงสร้างเหล็กเพื่อรองรับเครื่องจักร (Equipment and Machineries) ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ อาทิ เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี โรงงานผลิตไฟฟ้า โรงงานผลิตเครื่องดื่มน้ำตามแบบที่ลูกค้ากำหนด

งานประกอบและติดตั้งระบบท่อ (Piping)

ได้แก่ ประกอบติดตั้ง และเชื่อมต่อที่ใช้ในการลำเลียงของเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมัน และสารทำละลายต่าง ๆ เป็นต้น ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมหนักต่าง ๆ อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและโรงงานผลิตไฟฟ้า

งานประกอบและติดตั้งถังบรรจุ เครื่องจักรและอุปกรณ์ (Tanks, Equipment & Mechanical Installation and Modification)

ได้แก่ การประกอบและติดตั้งถังบรรจุของเหลว เครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงงานยกติดตั้งของหนัก (Heavy lift Operation) ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและโรงงานผลิตเครื่องดื่ม เป็นต้น

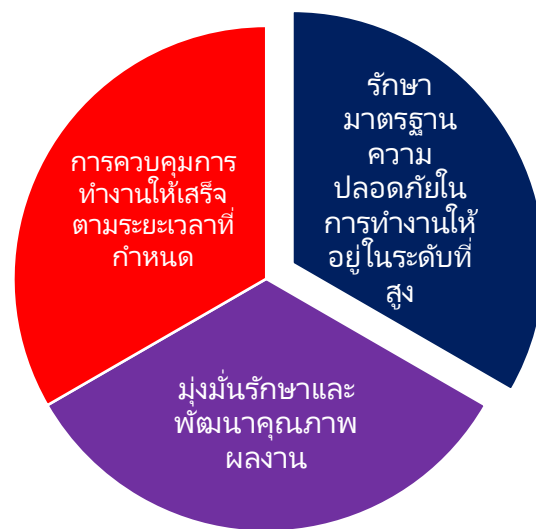
งานอื่น ๆ

นอกเหนือจากงานที่กล่าวมาข้างต้น ได้แก่ งานปรับปรุงและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Equipment & Mechanical Installation and Modification) ซึ่งจะประกอบไปด้วยงานยก และงานย้ายเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิเช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตเบียร์ เป็นต้น ซึ่งต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ โดยมีทั้งการปฏิบัติงานในสถานที่ที่มีเครื่องจักรเดินเครื่อง หรือคนงานกำลังปฏิบัติงานอยู่ (Live Plant) และพื้นที่โรงงานสร้างใหม่

1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

ในการเลือกผู้รับเหมาสำหรับการก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักนั้น ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาจากชื่อเสียงและผลงานที่ผ่านมาในอดีตของผู้รับเหมาเป็นสำคัญ เนื่องจากความล้มเหลว ความล่าช้า หรือการก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐานนั้น จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยตรง ดังนั้นกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ คือ **“สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและรักษาชื่อเสียงของบริษัทฯไว้ในระยะยาว”** เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแผนกลยุทธ์ดังนี้



รักษามาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานให้อยู่ในระดับที่สูง

ความปลอดภัยในการทำงาน ถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินงานทั้งสำหรับผู้ว่าจ้างและผู้รับเหมา เนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อโครงการ เพราะอาจทำให้โครงการล่าช้า หรือเสียหายได้ นอกจากนั้นการเกิดอุบัติเหตุยังส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของบุคลากร บริษัทฯจึงมีนโยบายการควบคุมการดำเนินงานโดยมีการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานในระดับสูง บริษัทฯได้ให้ความสำคัญอันดับหนึ่งในการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ว่าจ้างและชื่อเสียงของบริษัทฯ ดังนั้นก่อนการทำงานทุกโครงการ บริษัทฯจะมีการวางแผนวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ ในการทำงานแต่ละขั้นตอน รวมทั้งหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งทำการอบรมพนักงานเพื่อให้ตระหนักถึงความเป็นไปได้ในการเกิดอุบัติเหตุ ให้ความรู้แก่บุคลากรและเพิ่มความระมัดระวัง ในแต่ละโครงการนั้น บริษัทฯได้จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันพร้อมไว้สำหรับพนักงาน และดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัยระดับสากลอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ มีประวัติทางด้านความปลอดภัยที่ดีเยี่ยม ดังจะเห็นได้จากประกาศนียบัตรต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกค้า (โปรดพิจารณาหัวข้อ 2.3.3 ประกาศนียบัตรที่บริษัทฯ ได้รับและตัวอย่างผลงานในอดีตที่สำคัญ)

มุ่งมั่นรักษาและพัฒนาคุณภาพผลงาน

ชื่อเสียงด้านคุณภาพของผลงาน : เป็นปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก บริษัทฯ มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงการก่อสร้างมายาวนาน และมีเป้าหมายที่จะเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคุณภาพของผลงาน เพื่อเป็นจุดแข็งในการสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ ต่อไปในอนาคต บริษัทฯ ได้พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เทคโนโลยี เครื่องจักร และกระบวนการทำงาน ในส่วนของบุคลากรนั้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีพัฒนาความรู้และการเสริมทักษะให้ทีมงาน ด้วยการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากร จัดให้มีการนำเข้าเครื่องจักรใหม่ๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้บริษัทฯ มั่นใจว่า บริษัทฯ จะสามารถรักษาคุณภาพของงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีได้อย่างต่อเนื่อง

การควบคุมการทำงานให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

งานก่อสร้างโครงสร้างโลหะในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงานในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงด้านการส่งมอบงานตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยแห่งความสำเร็จของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างที่ต้องการความรับผิดชอบสูงมาอย่างยาวนาน บริษัทฯ มีการบริหารการดำเนินงานอย่างมีระบบ มีการวางแผนการทำงานในทุก ๆ ขั้นตอน พัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทฯ ให้บริการก่อสร้างงานในโรงงานอุตสาหกรรมหนักทั้งภายในและต่างประเทศ โดยช่องทางที่สำคัญในการจัดหางานของบริษัทฯ ได้แก่

การประมูลงานจากเจ้าของโครงการ (Project Owner)

บริษัทฯ มีช่องทางในการติดต่อกับเจ้าของโครงการโดยตรง ในการรับงานรับเหมาก่อสร้างโครงการต่าง ๆ เจ้าของโครงการส่วนใหญ่ที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ เป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานของประเทศ และกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่มีแผนการขยายการลงทุน เพื่อขยายกำลังการผลิตและ/หรือ ปรับปรุงโรงงานให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ยกตัวอย่างเช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงแยกก๊าซ โรงไฟฟ้า โรงงานอาหาร โรงงานเม็ดพลาสติกขนาดกลาง และขนาดเล็ก และโรงงานปิโตรเคมี เป็นต้น ลูกค้าส่วนใหญ่จะมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ โดยปกติการประมูลงานจากเจ้าของโครงการจะสามารถแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะดังนี้

- 1) เจ้าของโครงการจะพิจารณาจากผลงานที่ผ่านมาของบริษัทฯ และติดต่อมายังบริษัทฯ เพื่อให้ยื่นซองประมูลงานโดยตรง
- 2) เจ้าของโครงการว่าจ้างผู้บริหารโครงการ (EPCM) โดย EPCM จะเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่บริษัทฯ ในการเลือกผู้รับเหมาเพื่อมาดำเนินการงานจากการประมูลจากเจ้าของโครงการ ถือเป็นช่องทางการรับงานที่สำคัญที่สุดสำหรับบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรับงานโดยตรงผ่านเจ้าของโครงการ บริษัทฯ ได้มีการติดตามข่าวสารการขยายการลงทุนของผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมหนักอย่างต่อเนื่อง

การประมวลงานจากผู้รับเหมาโครงการหลัก (Main Contractor)

บริษัทฯ รับเหมาก่อสร้างในโครงการต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศผ่านทางผู้รับเหมาโครงการหลักระดับสากล ซึ่งบริษัทฯ จะรับงานในลักษณะของผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) จากผู้รับเหมาโครงการหลักซึ่งมักเป็นผู้ที่มีเงินทุนสูง มีความสามารถในการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน และมีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล ผู้รับเหมาโครงการหลักจะดำเนินการเข้าประมวลงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ หรือรับเหมาโครงการทั้งหมดจากเจ้าของโครงการ จากนั้นจึงแบ่งส่วนงานออกเป็นงานย่อย ว่าจ้างให้บริษัทฯ และผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) รายอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

ในการคัดสรรผู้รับเหมาช่วงเพื่อรับงานย่อยนั้น เนื่องจากผู้รับเหมาโครงการหลักจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน และคุณภาพงานของผู้รับเหมาช่วง ผู้รับเหมาโครงการหลักจะคัดสรรผู้รับเหมาช่วงโดยพิจารณาจากประวัติการทำงานเป็นสำคัญ ที่แสดงถึงความสามารถในการก่อสร้างงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากล และเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมเท่านั้น ผู้รับเหมาโครงการหลักที่ว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาช่วงทั้งหมดเคยมีประสบการณ์การทำงานกับบริษัทฯ ในโครงการต่าง ๆ ในประเทศไทยมาก่อนซึ่งบริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีความพร้อมในการเป็นผู้รับเหมาช่วงในโครงการที่มีความซับซ้อนต้องการคุณภาพงานที่ดี และต้องการความปลอดภัยขั้นสูงสุด ทำให้บริษัทฯ ได้รับการแนะนำจากผู้รับเหมาโครงการหลักอย่างต่อเนื่อง งานสำคัญในอดีตที่บริษัทฯ ได้รับผ่านช่องทางนี้ ได้แก่ โครงการ Singapore Parallel Train ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการแนะนำจากบริษัท Foster Wheeler Parsons เป็นต้น

สรุปช่องทางการติดต่อรับงานจากลูกค้าได้ดังนี้

1. ลูกค้าเก่าและพันธมิตรที่ให้ความเชื่อมั่นในชื่อเสียงและคุณภาพงานของบริษัทฯ ช่วยให้อุตสาหกรรมได้รับงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังแนะนำต่อไปยังลูกค้าใหม่อีกด้วย ลูกค้าเก่าของบริษัทฯ มีหลากหลาย รวมถึงเจ้าของโครงการต่าง ๆ อาทิ โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้า เหมืองแร่ และผู้รับเหมาหลัก (Main Contractors) อย่าง Bestech Engineering, Foster Wheeler International Corporation, Foster Wheeler Parsons, JGC Corporation, Hitachi Zosen, Chiyoda Corporation เป็นต้น
2. ลูกค้ารายใหม่ มาจากการได้รับการแนะนำจากลูกค้าเก่า บริษัทที่ปรึกษา หรือ การผ่านเข้ามาทางเว็บไซต์ (Web Site) ของบริษัทฯ ตลอดจนการติดตามข่าวสารการขยายการลงทุนของผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมหนักอย่างต่อเนื่อง

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็น 4 กลุ่ม ตามประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า ได้แก่

กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ของบริษัทฯ เป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมสำรวจและผลิตปิโตรเลียม อุตสาหกรรมกลั่นน้ำมัน ได้แก่ โรงกลั่นน้ำมัน โรงแยกก๊าซ เป็นต้น ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมต้นทาง (Upstream industry) และ โรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียม เช่น โรงงานผลิตสารโอเลฟินส์ ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเม็ดพลาสติกชนิดต่าง ๆ และผลิตภัณฑ์อะโรเมติกส์โพลีออล ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตโพลีเอทิลีน และ โฟม รวมถึงผลิตภัณฑ์น้ำมันอื่น ๆ ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมขั้นปลาย (Downstream industry) บริษัทฯ ได้รับงานในลักษณะของโครงการก่อสร้าง โรงงานใหม่ และโครงการขยายกำลังการผลิตภายในโรงงานเดิม

จากผลงานในอดีตบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินการเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการขยายกำลังการผลิตในโรงกลั่นน้ำมันของบริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงเป็นผู้รับเหมาโครงการก่อสร้างโรงกลั่นน้ำมันของโรงกลั่นน้ำมันชั้นนำของโลก อาทิ โรงกลั่นน้ำมันของบริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด เป็นต้น การร่วมงานในโครงการก่อสร้างของโรงกลั่นน้ำมันอย่างต่อเนื่องทำให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในวงการรับเหมา ก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเลียมส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสให้เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในอุตสาหกรรมปิโตรเลียม และปิโตรเคมีอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมพลังงาน

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน ได้แก่ โรงไฟฟ้า ซึ่งงานของบริษัทส่วนใหญ่เป็นการก่อสร้างโครงสร้าง โรงไฟฟ้า ประกอบและติดตั้งท่อแก๊ส ท่อไอน้ำ รวมถึงการปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ เคยเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าบางประกง โดยรับผิดชอบการก่อสร้างโครงสร้างโลหะในโรงไฟฟ้า หน่วยที่ 3 และ 4 จากทั้งหมด 4 หน่วย โครงการก่อสร้าง COCO Phase III ของบริษัท เดอะ โกลเดนเอร์จี้ จำกัด (ปัจจุบัน คือ บมจ. โกลว์ พลังงาน) ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าจากถ่านหิน รวมถึงโครงการของลูกค้าผู้ผลิตกระแสไฟฟ้ารายย่อยต่าง ๆ (Small Power Producer - SPP) เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมเหมืองแร่

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ได้แก่ โรงงานผลิตและแปรรูปแร่ต่าง ๆ เช่น เหล็กออกซิไดซ์ ทองแดง เช่น การก่อสร้างโครงการ Ambatovy ในประเทศสาธารณรัฐมาดากัสการ์ที่แล้วเสร็จและส่งมอบหมายงานแล้วเมื่อต้นปี 2555 ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง Sheritt International Corporation (ประเทศแคนาดา) ชุมิโตโม คอร์ปอเรชั่น (ประเทศญี่ปุ่น) Kores (ประเทศเกาหลี) และ SNC Lavalin (ประเทศแคนาดา) ซึ่งเป็นผู้จัดการโครงการ นับได้ว่าเป็นโครงการถลุงแร่ที่ใหญ่ที่สุด โดยบริษัทฯ รับผิดชอบงานก่อสร้างในส่วนที่เป็นโครงสร้าง โรงถลุงเหล็ก ประกอบและติดตั้งระบบท่อแก๊ส ติดตั้งถังบรรจุ เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังได้รับการติดต่อจากลูกค้าจ้างให้ทำสัญญานงานบริการซ่อมบำรุงและดูแลรักษา (Maintenance) เพื่อให้ดูแลการบำรุงรักษาต่อตั้งแต่บริษัทได้ติดตั้งเสร็จในปี 2555 จนถึงปัจจุบันรวมเป็นเวลา 8 ปี และมีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาไปอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมอื่นได้แก่ อุตสาหกรรมหนักทั่วไป เช่น โรงงานอุตสาหกรรมอาหาร โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษ โรงงานแปรรูป เป็นต้น โดยที่ผ่านมามีบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการโรงงาน เบียร์ ที่จังหวัดกำแพงเพชรของบริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ความสามารถในการรับงานที่มีมูลค่าสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในเครื่องชี้วัดถึงความสำเร็จในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

สภาพการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ภาวะอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรม โดยเฉพาะในโรงงานอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมปิโตรเคมี การเติบโตของอุตสาหกรรมพลังงานและอุตสาหกรรม ปิโตรเคมีจึงมีผลกระทบในเชิงบวกต่อธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมปิโตรเคมีมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องตามอุปสงค์ของการใช้พลังงาน และผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และการเจริญเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวม(GDP) ของโลก

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

งานรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) ส่วนใหญ่เป็นงานที่มีการแข่งขันไม่รุนแรง เนื่องจากลูกค้ามักเลือกผู้รับเหมาที่มีชื่อเสียง หรือมีประสบการณ์ในการทำงานมาก่อน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาสามารถทำงานได้ตรงตามแบบและมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพราะโครงการส่วนใหญ่เป็นโครงการขนาดใหญ่และเกี่ยวข้องกับการผลิต ทำให้การเข้ามาของผู้รับเหมารายใหม่เป็นไปได้ยาก และเป็นผลทำให้มีผู้เชี่ยวชาญที่มีศักยภาพในการแข่งขันน้อยราย บริษัทฯ มีจุดเด่นในการดำเนินการก่อสร้างที่ได้มาตรฐานคุณภาพของผลงานที่เชื่อถือได้ การส่งมอบงานตรงเวลาตามกำหนด รวมถึง ความสามารถในการควบคุมความปลอดภัยในระหว่างการทำงานระดับมาตรฐานสากล ทำให้ชื่อเสียงบริษัทฯ เป็นที่ไว้วางใจในวงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมาตลอดระยะเวลา 20 ปี

คู่แข่งของบริษัทฯ ที่สำคัญในประเทศไทย ได้แก่ บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท ชีโนไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท วัฒนไพศาลเอ็นอีเอช จำกัด อย่างไรก็ตาม คู่แข่งเหล่านี้แต่ละรายจะมีจุดมุ่งเน้นต่างกัน โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นไปในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างงานในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) โดยจะมีสัดส่วนของงานออกแบบทางวิศวกรรม (Engineering) งานจัดหาวัตถุดิบในการผลิต (Procurement) ไม่มากเมื่อเทียบกับคู่แข่งของบริษัท

สำหรับการแข่งขันในต่างประเทศจะเป็นการแข่งขันระหว่างผู้รับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ในต่างประเทศ เช่น Chiyoda Corporation (ประเทศญี่ปุ่น) JGC Corporation (ประเทศญี่ปุ่น) Hitachi Zosen (ประเทศญี่ปุ่น) Foster Wheeler Parsons (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อสร้างโอกาสในการร่วมทำงานกับบริษัทฯ เหล่านี้ ซึ่งบริษัทฯ อาจจะได้รับงานจากการแนะนำในกรณีที่บริษัทขนาดใหญ่ในต่างประเทศซึ่งเป็นผู้บริหาร โครงการ (EPCM) หรือดำเนินการในลักษณะเป็นผู้รับเหมาช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลักของโครงการ (Main Contractor) เช่น ในโครงการ Singapore Parallel Train ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการจ้างงานจากบริษัท Foster Wheeler Parsons

จากภาพรวมอุตสาหกรรมดังกล่าว การเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วทางเศรษฐกิจของประเทศที่มีประชากรเป็นจำนวนมาก เช่น จีน และอินเดีย ทำให้ความต้องการและราคาของผลิตภัณฑ์จากโรงงานอุตสาหกรรมหนักเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้ผู้ประกอบการขยายกำลังการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก เพื่อตอบสนองความต้องการทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้บริษัทในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีการรับงานและรายได้ที่เพิ่มมากขึ้น

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ผลจากการขยายตัวของเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมโลกอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้การก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการทางเศรษฐกิจที่เติบโตอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรมตามกำหนดอายุการใช้งาน และปิดสายการผลิตเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของโรงงานเป็นปัจจัยหลักในการเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มกำลังการผลิต ปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีแนวโน้มที่จะขยายตัวได้มากในอนาคต โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ที่คาดว่าจะมีการลงทุนสร้างโรงงานใหม่ และซ่อมบำรุงโรงงานทั่วโลกไม่ต่ำกว่า 56,430 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 63,875 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ ในปี 2564 และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

ปัจจัยและองค์ประกอบข้างต้นเพิ่มโอกาสให้แก่บริษัทฯ ในการได้รับงานในต่างประเทศ เนื่องจากพันธมิตรของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ให้บริการงานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักในระดับสากลเป็นหนึ่งในผู้นำการให้บริการงานก่อสร้างโครงการโรงงานอุตสาหกรรมที่เจ้าของโครงการในระดับสากลไว้วางใจและใช้บริการเสมอ ดังนั้น การที่พันธมิตรของบริษัทฯ ได้รับงานอย่างต่อเนื่องจะส่งผลให้บริษัทมีโอกาสดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเช่นกัน สำหรับงานโครงการเดิมในต่างประเทศที่บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการนั้น ผู้บริหารโครงการหรือเจ้าของโครงการมีความมั่นใจในคุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงมีโอกาสดำเนินงานและใช้บริการงานของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตามงานโครงการในประเทศไทยนั้น ถึงแม้การลงทุนของอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมีมีอัตราการขยายตัวที่เริ่มชะลอตัวลง อันเกิดจากความผันผวนของราคาน้ำมันในตลาดโลก อย่างไรก็ตาม การลงทุนก่อสร้างโรงงานใหม่และ/หรือขยายกำลังการผลิตในประเทศไทยยังมีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ เป็นที่รู้จักในวงการของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม และได้รับการยอมรับในผลงานและคุณภาพ จึงส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถรับงานและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับแนวโน้มในการดำเนินธุรกิจในอนาคต นอกจากบริษัทฯ จะยังคงให้บริการงานด้านการแปรรูปและติดตั้งโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure) ท่อ (Piping) ถังบรรจุ (Tanks) และงานประกอบโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ (Modula) แล้วบริษัทฯ ยังมุ่งการขยายงานไปสู่แท่นผลิตนอกชายฝั่ง (Offshore Platform)ซึ่งมีความต้องการเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ ตามการขยายตัวของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน

1.2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

การผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตด้านงานโครงสร้างโลหะและระบบท่อ 20,000 ตันต่อปี และงานเชื่อมท่อโลหะ 1,000,000 DB ต่อปี โดยมีโรงงานและเครื่องมือเครื่องจักรผลิตดังนี้

- 1) โรงงานประกอบและก่อสร้างระบบท่อ และประกอบและติดตั้งถึงบรรจุ ตั้งอยู่ที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี มีพื้นที่ 30 ไร่
- 2) สำนักงานสาขา 2 แห่ง โรงงานก่อสร้างโครงสร้างโลหะ ตั้งอยู่ที่ 153 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี มีพื้นที่ 34 ไร่ และ สำนักงานสาขาแห่งใหม่สำหรับประกอบโลหะที่ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำพอง จังหวัดระยอง มีพื้นที่รวม 72 ไร่ ซึ่งสร้างเสร็จและเปิดดำเนินการได้ตั้งแต่ต้นปี 2560

การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบสำหรับงานก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักจากผู้จัดจำหน่ายหลายราย โดยไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดหาวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งเป็นสำคัญ ซึ่งวัตถุดิบที่บริษัทฯ จัดหาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ 2 ประเภท ได้แก่ วัสดุก่อสร้าง การดำเนินการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างเหล็กของบริษัทฯ จะมีทั้งโครงการที่ลูกค้าเป็นผู้ทำหน้าที่ในการจัดเตรียมวัตถุดิบ และโครงการที่บริษัทฯ รับเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้แก่ลูกค้า ในโครงการที่บริษัทฯ รับเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้กับลูกค้า บริษัทฯ จะทำการกำหนดคุณสมบัติของวัสดุก่อสร้างร่วมกันกับลูกค้าและทำการจัดซื้อวัสดุให้ได้คุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าโดยจะตรวจสอบราคาจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายหลายๆ ราย เพื่อเปรียบเทียบราคาคุณภาพและเงื่อนไขที่เหมาะสมก่อนตัดสินใจสั่งซื้อเพื่อให้ได้วัสดุก่อสร้างที่มีคุณภาพและราคาที่คุ้มค่าที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายไม่พึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ เพื่อลดความเสี่ยงในการทำธุรกิจและเป็นการเพิ่มอำนาจการต่อรองราคาให้แก่บริษัทฯ

วัสดุก่อสร้างที่มีมูลค่าสูงที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเอง ได้แก่

- 1) เหล็กแผ่น (Steel Plate) คือ เหล็กกล้าที่ถูกรีดเป็นแผ่นเพื่อใช้สำหรับประกอบเพื่อทำเป็นโครงสร้างทั่วไป เช่น อาคารต่าง ๆ และภาชนะความดัน เป็นต้น ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 4 ชนิด ได้แก่ เหล็กแผ่นม้วน เหล็กแผ่นแถบ เหล็กแผ่นหนา และเหล็กแผ่นบาง
- 2) เหล็กรูปพรรณหรือเหล็กโครงสร้าง (Steel Structure) คือ เหล็กที่ผลิตออกมามีหน้าตัดเป็นรูปลักษณะต่าง ๆ เช่น เหล็กรูปตัว I เหล็กรูปตัว H และเหล็กรูปตัว T เป็นต้น

วัสดุก่อสร้างที่บริษัทฯ ใช้เป็นวัตถุดิบส่วนใหญ่ ได้แก่ ท่อโลหะ และเหล็กชนิดต่าง ๆ เช่น เหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ เหล็กโครงสร้าง เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ อาทิ น็อต สกรู ฉนวน และวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ

เครื่องจักรและอุปกรณ์

ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับงานรับเหมาก่อสร้างที่พร้อมใช้งานอย่างพอเพียง ในกรณีที่บริษัทฯ จำเป็นต้องการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มเติม บริษัทฯ จะดำเนินการจัดซื้อและ/หรือเช่าตามความเหมาะสม ในขั้นตอนการจัดซื้อหรือเช่านั้น บริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติ ราคา และเงื่อนไขจากผู้จัดจำหน่ายหลายรายก่อนดำเนินการสั่งซื้อ

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้วางแผนนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่เคยถูกร้องเรียนจากชุมชนและมีข้อพิพาทหรืออุทกภัยขึ้นฟ้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานของรัฐแต่อย่างใด

1.2.5 การส่งเสริมการลงทุน (BOI)

ปัจจุบันบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการส่งเสริม เรื่องการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในการผลิตโครงสร้างโลหะ (Steel Structure) และอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม ประเภท 4.19 กิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม (Fabrication Industry) หรือการซ่อม Platform โดยสิทธิประโยชน์ และเงื่อนไข มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เลขที่บัตรส่งเสริม	: 59-0060-0-00-1-0
วันที่ได้รับการส่งเสริม	: 11 มกราคม 2559
ส่งเสริมสิทธิประโยชน์	ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคล ซึ่งอยู่ในอุปการะเข้ามาในราชอาณาจักร และทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานตามกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

สิทธิในการยกเว้นภาษีและลดหย่อนภาษี

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลาห้าปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้
- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อ ก. ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่นำเข้าครั้งแรก

เงื่อนไขที่สำคัญ

:

■ ต้องดำเนินการตามสาระสำคัญของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ก. ชนิดผลิตภัณฑ์ โครงสร้างโลหะ (Steel Structures) และอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม (เช่น Pressure Vessels, Tank และระบบท่อ เป็นต้น)
- ข. ขนาดของกิจการ มีกำลังผลิตโครงสร้างโลหะ (Steel Structures) และอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม (เช่น Pressure Vessels, Tank, และระบบท่อ เป็นต้น) ปีละประมาณ 18,000 ตัน (เวลาทำงาน 8 ชั่วโมง/วัน : 300 วัน/ปี) ผลพลอยได้ ได้แก่ เศษหรือของเสียจากกระบวนการผลิต
- ต้องมีค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกองทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยี และบุคลากรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเห็นชอบร่วมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของมูลค่ายอดขายรวมใน 3 ปีแรก หรือมีค่าใช้จ่ายรวมกันไม่น้อยกว่า 150 ล้านบาทแล้วแต่มูลค่าใดต่ำกว่า
- เครื่องจักรที่ได้รับการส่งเสริมจะต้องเป็นเครื่องจักรใหม่ และนำเข้ามาภายในวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2561
- ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ภายในเวลาไม่เกิน 36 เดือน นับแต่วันที่ออกบัตรส่งเสริม
- ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 307.23 ล้านบาท และบุคคลผู้มีสัญชาติไทยต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- มีขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่า ภายใน 2 ปี นับแต่วันที่เปิดดำเนินการ
- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ภายใน 15 ปี นับแต่วันเปิดดำเนินการจะย้ายโรงงานไปตั้งในท้องที่อื่นมิได้
- ต้องแจ้งยืนยันการดำเนินการตามโครงการต่อสำนักงานเมื่อครบ 6 เดือน ครบ 1 ปี และครบ 2 ปี นับแต่วันที่ออกบัตรส่งเสริม

1.2.6 ประกาศนียบัตรที่บริษัทฯได้รับในอดีต

บริษัทฯมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงการก่อสร้างโลหะในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก ดังจะเห็นได้จากประกาศนียบัตรต่าง ๆ ที่บริษัทฯได้รับจากเจ้าของโครงการและจากผู้รับเหมาหลักในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

ชื่อลูกค้า	ลักษณะโครงการ	ประกาศนียบัตรที่ได้รับ
บริษัท ไทยผลิตภัณฑ์ยิบซัม จำกัด(มหาชน)	โครงการขยาย	ผู้รับจ้างยอดเยี่ยม
บริษัท เอสโซ่(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	ผลงานยอดเยี่ยม
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	ปรับปรุงและซ่อมบำรุงโรงงาน	ผลงานยอดเยี่ยม
บริษัท อะโรเมติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	Turnaround	ดำเนินการตามนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ
บริษัท ไทยผลิตภัณฑ์ยิบซัม จำกัด(มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	ผู้รับจ้างยอดเยี่ยม
Electrowatt-Ekono (Thailand) Ltd.	สร้างโรงไฟฟ้า	ความปลอดภัยเป็นเลิศ
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	EMISSON IMPROVEMENT AND PSA-3 PROJECT	Successfully achieving
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	Safe White Green Level 2
บริษัท ฮิตาชิ แพลนท์ เทคโนโลยี(ประเทศไทย) จำกัด	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร RT II Project	Business Partner Award 4,000,000 Man Hour Loss time Accident Free Achievement
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	ปรับปรุงและซ่อมบำรุงโรงงาน	Achievement for First Heavy Lifting

1.2.7 ตัวอย่างผลงานบางส่วนในอดีตที่สำคัญและสร้างชื่อเสียงให้บริษัทฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	มูลค่างาน (ล้านบาท)
1	Dynatec Madagascar ประเทศมาดากัสการ์	โครงการ Maintenance Service (Dynatec)	12 เดือน ม.ค.2564 – ธ.ค.2564	197.3
2	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ประเทศไทย	โครงการ EMISSION IMPROVEMENT AND PSA-3 PROJECT	24 เดือน ธ.ค. 2555- ต.ค. 2557	2,563.2
3	บริษัท สุนได เอ็นจิเนียริง จำกัด ประเทศไทย	Linear Alky Benzene	13 เดือน มี.ค. 2557 – เม.ย.2559	460.3
4	CUEL Limited ประเทศไทย	CUEL	15 เดือน ส.ค.2557 – พ.ย.2558	601.3
5	PTT Maintenance & Engineering ประเทศไทย	Aromatic II Denottlenecking (ARDB)	12 เดือน มค.2558 – มี.ย.2559	62.7
6	Nippon Express ประเทศไทย	Steel Coil Heavy Duty Warehouse	8 เดือน พ.ค.2558 - ธค.2558	99.9
7	Hitachi Plant Technologies ประเทศไทย	Rung Tawan II	7 เดือน ก.ค.2558 - เมย.2559	376.4
8	Hitachi Plant Technologies ประเทศไทย	I Project	9 เดือน พ.ย.2558 - ก.ย.2559	60.6
9	Sinopec Engineering ประเทศไทย	Mechanic Work of PPC &PPE (IRPC-CN-ME01-02)	19 เดือน มี.ย.2559 – ส.ค.2561	930.0
10	Mikropul France ประเทศฝรั่งเศส	Veolia HTI Project	14 เดือน ต.ค.2560 – พ.ย.2561	13.4
11	PQ Chemicals(Thailand)LTD. ประเทศไทย	Miscellaneous Service Works	7 เดือน เม.ย.2561 – ธ.ค.261	2.3
12	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ประเทศไทย	Structure & Piping works for TOP Crude Oil Tank Project	18 เดือน ส.ค.2560 – ก.พ.2562	288.6
13	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ประเทศไทย	Site Preparation for ERU Construction of CFP Project (PLOT X)	11 เดือน ก.ค. 2561 – พ.ค.2562	75.8
14	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ประเทศไทย	Shutdown TEI-IN 2019 Project	11 เดือน ก.ค.2561 – พ.ค.2562	100.4
15	MKK Asian Co.,Ltd. ประเทศไทย	TH1801:Piping Work, Equipment Work and Temporary Facilities	15 เดือน ก.ค.2562 – ก.ย.2563	105.0
16	CTCI (Thailand) Co.,Ltd. ประเทศไทย	EPC Main Work for CFP Crude Oil Tank Project	19 เดือน ส.ค.2562 – มี.ค.2564	198.8
17	JGC Holding Corporation ประเทศไทย	Harmony Project	34 เดือน ส.ค.2562 – มี.ย.2565	656.4
18	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ประเทศไทย	CFP Concurrent Work Project Package III	15 เดือน พ.ย.2562 – ก.พ.2564	36.4
19	Dynatec Madagascar ประเทศมาดากัสกา	PEXCELL Project	25 เดือน มี.ค.2563 – เม.ย.2565	686.3
20	ปราจีนบุรี ประเทศไทย	T3 Project	23 เดือน เม.ย.2563 – มี.ค.2565	1,817.1

ลำดับ	ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	มูลค่างาน (ล้านบาท)
21	Joint Venture of PSEAL, SSING and SET	Thai Oil Clean Fuel Project	33 เดือน มี.ค. 2564 – ธ.ค.2566	874.9
22	Joint Venture of PSEAL, SSING and SET	Shutdown-Piping Tie-Ins	14 เดือน ก.พ.2563 – ธ.ค.2564	9.2

งานที่ยังไม่ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

มีโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานมูลค่ารวม 4,034.7 ล้านบาท โดยเป็นมูลค่างานที่ยังไม่ได้รับรู้รายได้ (Backlog) ทั้งสิ้น 876.6 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดโครงการดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	มูลค่าโครงการ ประมาณ (ล้านบาท)	มูลค่าของงาน ที่ยังไม่ส่งมอบ (ล้านบาท)
JGC Holding Corporation /ประเทศไทย	Harmony Project	34 เดือน	656.4	31.0
Dynatec Madagascar / ประเทศมาดากัสการ์	PEXCELL Project	25 เดือน	686.3	86.2
ปราจีนบุรี /ประเทศไทย	T3 Project	23 เดือน	1,817.1	23.5
Joint Venture of PSEAL, SSING and SET /ประเทศไทย	Thai Oil Clean Fuel Project	33 เดือน	874.9	735.9
รวม			4,034.7	876.6

ทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ(อ้างอิงจากงบการเงิน)

1. ทรัพย์สินหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีทรัพย์สินถาวรที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	งบการเงินรวม		
	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (บาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	เป็นเจ้าของ	285,878,011	ไม่มี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	329,184,123	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	341,221,212	ไม่มี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	19,998,665	ไม่มี
คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรม	เป็นเจ้าของ	47,050,514	ไม่มี
คอมพิวเตอร์			
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	89,470,984	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง		1,045,360	
รวมมูลค่าทุนทรัพย์สินทั้งสิ้น		1,113,848,869	
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>		<u>(576,169,861)</u>	
รวมมูลค่าทางบัญชี – สุทธิ		537,679,008	

ทั้งนี้ รายละเอียดที่ตั้ง พื้นที่ใช้งาน และวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ที่สำคัญในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัท สรุปได้ดังนี้

1.1.1 ที่ดินของกลุ่มบริษัท

ลักษณะ สินทรัพย์	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระ ผูกพัน
ที่ดิน	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 97 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี โฉนดเลขที่ 104807, 104808, 29038, 49488, 18809, 8347	30 ไร่ 1 งาน 66 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งอาคาร สำนักงานใหญ่ โรงงานประกอบ และก่อสร้างระบบ ท่อ และ โรงงาน ประกอบและติดตั้ง ถังบรรจุ	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
ที่ดิน	โรงงาน 1 เลขที่ 153 ม. 3 ต.สุร ศักดิ์	16 ไร่ 5 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน ก่อสร้างโครงสร้าง โลหะ	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี

อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี					
โฉนดเลขที่ 156533					
ที่ดิน	โรงงาน 60 ไร่	18 ไร่ 2	ใช้เป็นที่พัก	เช่าจาก บจ. เอสซี	ไม่มี
	ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา	งาน 45	โครงสร้างโลหะ	ซี ปาร์ค	
	จังหวัดชลบุรี โฉนด	ตารางวา	ก่อนนำไปติดตั้ง		
	เลขที่		และใช้เป็นที่พ่น		
	13854,154790,103856		ทราย		
ที่ดิน	สำนักงานบริษัทย่อย	49 ไร่	ใช้เป็นที่ตั้ง	บริษัทฯ เป็น	ไม่มี
	ต.มะขามคู่ อ.นิคม	7 ตารางวา	สำนักงานของ บจ.	เจ้าของ	
	พัฒนา จังหวัดระยอง		เอสซีซี เมนเทน		
	โฉนดเลขที่ 1579, 2178		แนนซ์ เซอร์วิสเชส		
			ที่ จ.ระยอง		
ที่ดิน	โรงงานมะขามคู่	48 ไร่	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน	บริษัทฯ เป็น	ไม่มี
	ต. มะขามคู่ อ.นิคม	59.2 ตาราง	ก่อสร้างโครงสร้าง	เจ้าของ	
	พัฒนา จังหวัดระยอง	วา	โลหะ		
	โฉนดเลขที่ 1963, 2521				
ที่ดิน	โรงพ่นสีมะขามคู่	24 ไร่	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน	บริษัทฯ เป็น	ไม่มี
	ต. มะขามคู่ อ.นิคม	50 ตาราง	ก่อสร้างโครงสร้าง	เจ้าของ	
	พัฒนา จังหวัดระยอง	วา	โลหะ		
	โฉนดเลขที่ 2537				

4.1.2 อาคารและสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระ ผูกพัน
อาคารสำนักงานใหญ่และโรงงาน ก่อสร้าง	เลขที่ 97 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ.	ใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และโรงงานประกอบ	บริษัทฯ เป็น	ไม่มี
- อาคารสำนักงานใหญ่-พื้นที่ 1,120 ตารางเมตร	ศรี ร า ช า จังหวัดชลบุรี	ก่อสร้างระบบท่อ และ ถังบรรจุ และโรงอาหาร	เจ้าของ	
- อาคารสำนักงาน-พื้นที่ 468 ตารางเมตร		พนักงาน		
- อาคารเก็บของ 288 ตารางเมตร				
- โรงงานประกอบ ก่อสร้างระบบ ท่อ และถังบรรจุ พื้นที่ 7,204 ตารางเมตร				
- อาคารโรงอาหาร-พื้นที่ 286				

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระ ผูกพัน
ตารางเมตร				
อาคารสำนักงานของบริษัทฯและ โรงงานก่อสร้าง	เลขที่ 153 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ. ศรี ร 1 ข 1 จังหวัดชลบุรี	ใช้เป็นโรงงานประกอบ โครงสร้างโลหะ	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
- โรงงานประกอบโครงสร้าง โลหะ-พื้นที่ 2,387 ตารางเมตร	จังหวัดชลบุรี			
อาคารสำนักงาน และอาคารเก็บ อุปกรณ์เครื่องมือ(ต.มะขามคู่ จ. ระยอง)	ต.มะขามคู่ อ.นิคม พัฒนา จังหวัด ระยอง	ใช้เป็นสำนักงาน บจ. เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส และที่ตั้ง อาคารเก็บอุปกรณ์	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
- อาคาร 1 – พื้นที่ 960 ตารางเมตร				
- อาคาร 2 – พื้นที่ 1,920 ตาราง เมตร				
- อาคาร 3 – พื้นที่ 672 ตารางเมตร				
- อาคาร 4 – พื้นที่ 450 ตารางเมตร				
- อาคาร 5 – พื้นที่ 2,040 ตาราง เมตร				
อาคารสำนักงานและอาคาร โรงงานก่อสร้าง (ต.มะขามคู่ จ.ระยอง)	ต.มะขามคู่ อ.นิคม พัฒนา จังหวัด ระยอง	ใช้เป็นโรงงานประกอบ โครงสร้างโลหะ	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
- อาคารสำนักงาน โรงพ่นสี อาคารCNC				
อาคารสโมสร	ต.สุรศักดิ์ อ. ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ใช้เป็นสนามกีฬา สำหรับพนักงาน	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
- พื้นที่ 432 ตารางเมตร				
- โรงพ่นทราย (ชั่วคราว)		ใช้เป็นสถานที่พ่นทราย		

4.1.3 เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างต่างๆ

สินทรัพย์	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- เครื่องตัดเหล็ก		
- เครื่องเชื่อม		
- เครื่องพ่นทราย		

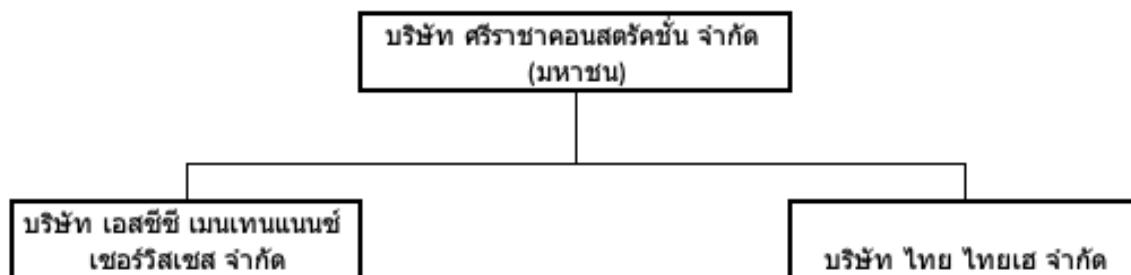
ยานพาหนะต่างๆ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- รถเกรน		
- รถกระเช้า		
- รถบรรทุกและรถบรรทุกติดเครน		

4.1.4 คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
โปรแกรมและซอฟต์แวร์และสารสนเทศ		

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท SRICHA ประกอบด้วยบริษัทฯและบริษัทย่อย 1 บริษัทและบริษัทร่วม 1 บริษัท ได้แก่

1.บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการงานปรับปรุงซ่อมบำรุงเพื่อให้เครื่องจักรสามารถทำงานได้ตามปกติ ซ่อมบำรุงใหญ่ประจำปี/หรือปรับปรุงหน่วยผลิตในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก (Eastern Seaboard) รวมถึงงานก่อสร้างที่มีขนาดเล็กมูลค่าต่ำกว่า 100 ล้านบาทในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยรายได้ส่วนใหญ่ ในปัจจุบันมาจากงานซ่อมบำรุงในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยเฉพาะในอุตสาหกรรม ปิโตรเคมี โรงงานผลิตเคมีภัณฑ์ โรงงานผลิตเส้นใยพลาสติก เป็นต้น

โดยบริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 75

2.บริษัท ไทย ไทยเฮ จำกัด จัดตั้งเมื่อปี 2533 โดยบริษัท ไทยเฮ เคนเกียวกาชา จำกัด ซึ่งเป็น บริษัทรับเหมาก่อสร้างซึ่งเชี่ยวชาญในการออกแบบและก่อสร้างโรงงานไฟฟ้า บจก. ไทยไทยเฮ ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโรงงานไฟฟ้าในประเทศไทย โดยบริษัทฯได้เข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการจัดหาโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้า ปัจจุบัน บจก. ไทยเฮ มีได้มีโครงการในการดำเนินการอย่างเป็นสาระสำคัญโดยบริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 21

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 310,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญ 310,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท และเป็นทุนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 309,879,000 บาท

บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ –

1.5 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด	145,300,000	47
2	นายคนธีร์ เขมาภิรัตน์	6,879,000	2
3	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	2
4	นายบัลลังก์ เขมาภิรัตน์	6,874,600	2
5	นายเกษมศักดิ์ สุคนธมาน	5,858,400	2
6	นายธีรพล นพรมภา	5,721,200	2
7	นายปริชา แอ่งชุมทรัพย์	5,240,000	2
8	นายอภิศักดิ์ เทพพุดงพร	4,790,000	2
9	นายประเสริฐ เหลืองสมบูรณ์	4,729,400	2
10	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4,288,300	1

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด (เป็นบริษัทเพื่อการลงทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มครอบครัวเขมาภิรัตน์	845,646	58.20
	- นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ ⁽¹⁾	679,356	47.76
	- นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	72,650	5.00
	- นายคนธีร์ เขมาภิรัตน์	31,213	2.14
	- นายบัลลังก์ เขมาภิรัตน์	31,213	2.14
	- นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	31,214	2.15
2	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	181,625	12.50
3	นายกำธร ยังก	71,197	4.90
4	นายสมพงษ์ ชอัมพงษ์	61,026	4.20
5	นายสมบูรณ์ ยิ่งยงกิจมงคล	47,949	3.30
6	นายสมภาค วิเริ่มสุนทร	47,949	3.30
7	นายศรศักดิ์ ชุณวิรัตน์	37,778	2.60

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
8	นายจรินทร์ สว่างแจ้ง	29,060	2.00
9	นายชัยพร ศิริจันทร์	29,060	2.00
10	นายศักดิ์เดช ศรีคำอำภา	29,060	2.00
11	นายเอกชัย ถนอมรัตน์	27,607	1.90
12	นายสรชา เรืองวรดากุล	26,154	1.80
13	นายสมชัย ยะหัตตะ	18,889	1.30
	รวม	1,453,000	100.00

(1) นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ รวมถึง คู่สมรส และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง

มาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายบัลลังก์ เขมาภิรัตน์	6,983,000	2.25
2	นายคนธีร์ เขมาภิรัตน์	6,879,000	2.22
3	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	2.22
	รวม	20,740,900	6.69

สรุปรายการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

สรุปรายการของกรรมการและผู้บริหารสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	<u>คณะกรรมการบริษัท</u>			
1	นายเยี่ยม จันทระสิทธิ์	-	-	ไม่มี
2	นายดุสิต ชูปัญญา	-	-	ไม่มี
3	นางนายกมล รัตนไชย	-	-	ไม่มี
4	นางปิยะภา จงเสถียร	-	-	ไม่มี
5	นายสราวุธ ไกรลาศศิริ	-	-	ไม่มี
6	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	-	-	ไม่มี
7	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4,288,300	7,588,300	(3,300,000)
8	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	-	-	ไม่มี
9	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	6,878,900	ไม่มี
10	นางบุญล้อม ฝากมิตร (ผู้บริหาร)	250,000	250,000	ไม่มี

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
11	นายสมพงษ์ ชัมพงษ์ (ผู้บริหาร)	1,073,000	1,797,000	(724,000)

รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย

บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 10,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมี

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)	750,000	75.0
2	นายนิคม กฤตสิน	120,000	12.0
3	นายสุรศักดิ์ ลมพาพร	40,000	4.0
4	นายบุญเชิด รุ่งเรืองภิญโญสุข	30,000	3.0
5	นายเสริมวิทย์ วงศ์สวัสดิ์	20,000	2.0
6	นายสุขุมพร อินทร์จันทร์	20,000	2.0
7	นายวศิน มีศฤงคาร	20,000	2.0
	รวม	1,000,000	100.0

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

“บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรอง ตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผล การดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินการขยายธุรกิจ และปัจจัย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท”

อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัทได้ทำการจ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พิจารณานุมัติ จ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 0.40 บาท ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 ได้พิจารณาจ่ายปันผลระหว่างกาลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 0.40 บาท ในวันที่ 10 กันยายน 2564

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน

ในธุรกิจอุตสาหกรรมการก่อสร้างทั้งในประเทศและต่างประเทศย่อมมีความเสี่ยงของรายได้ ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เนื่องจากการรับงานจะใช้วิธีการประมูลราคางานที่ต่ำที่สุด และบริษัทไม่มีนโยบายฮั้วประมูลงานทำให้การขึ้นลงของรายได้รวมของบริษัทฯ มีความผันผวนขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย ปัจจัยแรกคือวัฏจักรของธุรกิจ (Business Cycle) ของอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ซึ่งเมื่อต้นปี2563 ที่ผ่านเกิดภาวะสงครามน้ำมันระหว่างซาอุดีอาระเบียกับรัสเซีย ส่งผลให้ราคาน้ำมันตกลงมาอย่างหนักมาก รวมถึงผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ทำให้ปริมาณการผลิตของโรงงานและความต้องการในการขนส่งลดลง นอกจากนี้ปัญหาเรื่องความไม่สงบในประเทศ ก็อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและความต้องการบริการรับเหมาก่อสร้างงานโลหะอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) ในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและ ปิโตรเคมี อุตสาหกรรมพลังงาน ถูกชะลอโครงการลง ทำให้การได้มาซึ่งปริมาณงานน้อยลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทฯ ในที่สุด แม้ว่าบริษัทฯ จะพยายามรักษาความต่อเนื่องของรายได้ และบริษัทฯ ยังรักษากฎเกณฑ์และใช้นโยบายการผลิตงานให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และส่งมอบงานตรงต่อเวลา ในราคาที่เหมาะสม เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้า และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) อย่างไรก็ดีตาม บริษัทฯ ไม่สามารถรับประกันได้ว่า กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว จะมีผลให้บริษัทฯ สามารถรักษาระดับรายได้และกำไรให้ต่อเนื่องได้ทุกปี เนื่องจากการได้รับงานจ้างในโครงการใหญ่และมีมูลค่าสูงไม่มีความแน่นอนสม่ำเสมอ

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯตระหนักและให้ความสำคัญต่อปัญหาดังกล่าวอยู่เสมอ หากบริษัทฯไม่สามารถประมูลงานที่เป็นโครงการใหญ่ที่มีมูลค่าสูงได้ในอนาคต บริษัทฯได้วางแผนธุรกิจด้วยการให้ความสำคัญต่อการรับงาน โดยการวางแผนควบคู่กันไประหว่างงานโครงการ และงานในรูปแบบ Sub Contact ในงานเกี่ยวกับงานประกอบโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ (Modular) งานประกอบและติดตั้งถังบรรจุ (Tanks) งานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Equipment) & Mechanical Installation) งานยกติดตั้งของหนัก (Heavy Lift Operation) งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรม การซ่อมบำรุงใหญ่ประจำปีของโรงกลั่น การปรับปรุงหน่วยผลิตในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากโรงกลั่น เช่น โรงงานปิโตรเคมี เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯมีความพร้อมทั้งกำลังการผลิต เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือรวมถึงทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะที่ให้บริการได้ตลอดเวลา อย่างไรก็ตามบริษัทฯยังยึดนโยบายที่จะไม่รับงานที่มีความเสี่ยงสูงในการเรียกเก็บเงินไม่ได้ และการหาพันธมิตรรายใหม่เพื่อสร้างเครือข่ายและเพิ่มศักยภาพในการรับงานให้กว้างขึ้น และในปี2562 มีการวางแผนงานบริหารความคุ้มค่าของทรัพย์สินที่มีอยู่ ด้วยการวางแผนการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่และบริหารจัดการความพร้อมใช้และเวลาทำงานของเครื่องจักรให้เต็มประสิทธิภาพ โดยจะนำเครื่องจักรที่ว่างและเหลือจากการใช้งานเพื่อนำออกให้เช่าเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัทฯ ในช่วงที่เครื่องจักรว่างจากการใช้งานอีกทางหนึ่ง รวมถึงลดต้นทุนการผลิตอื่น ๆ ทั้งนี้การรับงานบริษัทฯ จะพิจารณาตามสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลง และวัฏจักรธุรกิจ (Business Cycle) ของอุตสาหกรรม เพื่อให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากการสูญเสียทรัพยากรบุคคล

การก่อสร้างงานโครงสร้างเหล็กในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ (Mechanical Construction) เป็นงานที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ เนื่องจากการก่อสร้างสำหรับรองรับการผลิตในอุตสาหกรรมหนัก ดังนั้นการก่อสร้างจะต้องรองรับแรงดัน ความร้อน ความเป็นกรดด่าง การทนต่อการกัดกร่อน ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการ หากมีชิ้นงานที่ไม่ได้มาตรฐาน อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อกระบวนการผลิตโดยรวมได้ ซึ่งการก่อสร้างเหล่านี้ ต้องอาศัยทีมวิศวกรและช่างที่มีความสามารถ และมีประสบการณ์สูง การสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ อาจส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียความสามารถในการแข่งขัน และกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บุคลากรถือเป็นปัจจัยสำคัญอันดับแรกแห่งความสำเร็จของบริษัทฯ โดยเฉพาะการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ ในอุตสาหกรรมหนักจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ซึ่งบริษัทมีนโยบายการรักษาบุคลากรเพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียบุคลากร นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายในการธำรงรักษาบุคลากร โดยการพิจารณาการปรับตำแหน่งและค่าแรงเป็นประจำทุกปี รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนพิเศษอย่างเหมาะสมตามความชำนาญ และเชี่ยวชาญ

ความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการให้ลูกค้าไม่ทันตามกำหนดเวลาสำหรับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง สัญญาจ้างงานโดยทั่วไปจะระบุกำหนดเวลาแล้วเสร็จและจะมีบทลงโทษหากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา ซึ่งความล่าช้าอาจเกิดได้จากสาเหตุหลายประการ บางกรณีเป็นสาเหตุที่บริษัทฯ อาจไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ความล่าช้าของผู้รับเหมาช่วงหรือผู้รับเหมารายอื่น เป็นต้น แม้ว่าบริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติในการส่งมอบงานล่าช้าจนทำให้บริษัทฯ ต้องเสียค่าปรับแต่อย่างใด แต่บริษัทฯ ไม่สามารถรับรองได้ว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดสำหรับงานทุกงานในอนาคต หากบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดในสัญญา บริษัทฯ อาจต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการล่าช้า และส่งผลให้ต้นทุนสำหรับโครงการนั้น ๆ เพิ่มขึ้น และทำให้บริษัทฯ มีผลกำไรลดลง นอกจากนี้ อาจส่งผลให้เสียชื่อเสียงและไม่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ารายอื่น ๆ และทำให้เสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการส่งมอบงานล่าช้า บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับรายละเอียดการว่าจ้างในสัญญาการจ้าง เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์อันยาวนานที่พบว่า งานส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ รับจ้างเป็นงานที่มีลักษณะการปรับแก้ไขแบบ หรือการเพิ่มหรือลดงานในโครงการเกือบทุกโครงการ รวมถึง กรณีเหตุการณ์ที่เกิดจากผู้รับเหมารายอื่นอันจะเป็นสาเหตุให้บริษัทฯ ต้องได้ดำเนินการต่อล่าช้า ซึ่งปัจจัยเสี่ยงนี้บริษัทฯ ได้ทำสัญญาที่รัดกุมพร้อมสร้างเงื่อนไขกับผู้จ้างให้ครอบคลุมในปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวทุกครั้ง อย่างไรก็ตามด้วยปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่มีเป้าหมายชัดเจนในการรักษาคุณภาพ การรับงานในแต่ละโครงการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้วยการพิจารณาศักยภาพ และความเพียงพอของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานในแต่ละโครงการที่รับจ้างให้สำเร็จ และบรรลุนโยบายตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ

ต้นทุนวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการถือเป็นต้นทุนสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของต้นทุนงานก่อสร้าง โดยทั่วไปแล้วบริษัทฯ จะพยายามบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ โดยเจรจาต่อรองเพื่อให้สัญญาบริการรับเหมาก่อสร้างมีเงื่อนไขการปรับราคาบางส่วนตามราคาวัสดุก่อสร้างที่สูงขึ้น และ/หรือต่อรองให้ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัสดุก่อสร้างและ/หรือสั่งซื้อกับผู้ขายวัสดุก่อสร้างทันทีที่บริษัทฯ ลงนามในสัญญาก่อสร้าง อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติบริษัทฯ จะไม่สามารถผลกระทบในการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการก่อสร้างไปที่ลูกค้าได้ทั้งหมด และบริษัทฯ อาจไม่สามารถสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างได้ทั้งหมดทันทีที่บริษัทฯ ลงนามในสัญญาก่อสร้าง บริษัทฯจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ หากราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการสูงขึ้นจะทำให้ต้นทุนรับเหมาก่อสร้างสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในที่สุด

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯกำหนดให้มีระบบการบริหารจัดการวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ โดยรักษาสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย พร้อมทั้งติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัสดุก่อสร้างโดยตลอด และเปิดโอกาสให้เกิดการแข่งขันในระหว่างผู้จัดจำหน่ายอย่างโปร่งใส เพื่อให้เกิดการเจรจาต่อรองที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในด้านราคา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนและรักษาระดับต้นทุนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับราคาวัสดุก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป หรือโดยการยืนยันการสั่งซื้อเพื่อตรึงราคาวัสดุนั้นไว้ให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอในงานประมูล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนค่าแรง

ต้นทุนแรงงานถือเป็นปัจจัยที่สำคัญของการบริหารงานต้นทุนก่อสร้างของบริษัทในภาวะการแข่งขันปัจจุบัน ซึ่งมีการแข่งขันที่รุนแรง เนื่องจากตลาดแรงงานส่วนนี้มีความเชี่ยวชาญพิเศษเป็นที่ต้องการของตลาดแต่มีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอภาคธุรกิจ ทำให้ต้นทุนค่าแรงมีการขยับตัวมากมีความผันผวนค่อนข้างมากตามแรงของอุปสงค์ อุปทานของตลาดแรงงานประเภทนี้ นอกจากนี้ความผันผวนยังส่งผลต่อต้นทุนการผลิตภาพรวมของบริษัททำให้ในบางครั้งกรณีมีการตกลงสัญญากับลูกค้าแล้ว บริษัทฯไม่สามารถผลกระทบต้นทุนแรงงานได้ จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท หากมีความผันผวนด้านนี้

การป้องกันและการลดความเสี่ยง

ปัญหาในส่วนนี้บริษัทได้ให้ความสำคัญโดยติดตามและให้ความสนใจการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดและมีการประชุมเพื่อหารือสม่ำเสมอ มีการกำหนดผลตอบแทนอื่น และค่าจ้างแรงงานตามภาวะตลาดและได้วางระบบการบริหารแรงงานส่วนนี้ให้มีความจงรักภักดีองค์กร โดยเพิ่มสวัสดิการระหว่างทำงานปกติและล่วงเวลา โดยมีการว่าจ้างผ่านบริษัทที่จัดหาแรงงานรวมทั้งได้กำหนดสัดส่วนการว่าจ้างแรงงานเป็นหลายราย เพื่อกระจายความเสี่ยงการขาดแรงงานและให้เพียงพอกับการใช้งาน และพยายามนำเครื่องจักรมาใช้แทนแรงงานเพื่อควบคุมต้นทุนส่วนนี้ ให้สามารถแข่งขันและประมูลงานในภาวะการแข่งขันปัจจุบัน อย่างไรก็ตามในการประมูลราคาบริษัทได้คำนวณความเสี่ยงในส่วนนี้แล้ว

ความเสี่ยงจากสถานการณ์ทางการเมือง

สภาวะความมั่นคงทางการเมือง มักเป็นปัจจัยที่นักลงทุนต่างชาติ ใช้เป็นเหตุผลประกอบการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการที่มีมูลค่าสูง และใช้ระยะเวลานานในการดำเนินโครงการ เช่น การลงทุนสำหรับโรงงานใหม่ เพื่อขยายฐานการผลิต เพราะความไม่มั่นคงทางการเมือง อาจส่งผลให้มี การเปลี่ยนแปลงในด้านนโยบาย กฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ของภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนในโครงการได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ในกรณีนี้ทางบริษัท ได้ติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา รวมถึงได้กำหนดให้มีแผนการขยายตลาดให้บริการไปยังต่างประเทศ ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดความเสี่ยงจากสภาวะความไม่มั่นคงทางการเมืองในประเทศแล้ว ยังเป็น การเพิ่มโอกาสทางธุรกิจของบริษัทด้วย ขณะเดียวกันตลอด 20 ปีในการทำธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยรับเหมาในโครงการของภาครัฐ แม้แต่โครงการเดียว และปัจจุบันก็ยังไม่มีนโยบายดังกล่าว

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งหวังที่จะดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจภายใต้หลักการกำกับการดูแลกิจการที่ดี ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจอย่างคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคม และสิ่งแวดล้อม และ เพื่อให้ความมุ่งหวังของบริษัทเกิดขึ้นจริง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม อันได้แก่นโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม และสื่อสารให้พนักงานของกลุ่ม บริษัทรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)
2. มุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจด้วยนวัตกรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
3. ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตั้งแต่กระบวนการจัดหาวัตถุดิบ การใช้ การผลิต การกำจัดของเสีย และการอนุรักษ์พลังงาน
4. มุ่งเน้นการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานลดการสูญเสียในกระบวนการผลิตและส่งมอบสินค้าทันเวลา โดยนำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐาน และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติการ
5. พัฒนาและมีส่วนร่วมกับพนักงานและลูกค้า เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน
6. ยึดมั่นในหลักการที่จะต่อต้านการกระทำความทุจริตและการติดสินบนในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
7. กำหนดกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยมีมาตรฐาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับงานโครงสร้างเหล็กและงานประกอบและติดตั้งระบบท่อ ให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการโดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี

และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ทั้งในและต่างประเทศ จึงมีส่วนสนับสนุนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจของประเทศ และบริษัท
ยังคงมี เครื่องจักรที่รองรับการผลิตตามความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศได้อย่างเพียงพอ บริษัท
พิจารณาห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจดังนี้

1. การบริหารจัดการการผลิต มุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาวัสดุที่มีคุณภาพ
2. การปฏิบัติการ ดำเนินถึงคุณภาพของงาน และการลดของเสียและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากขั้นตอนการปฏิบัติงาน
3. การกำหนดราคาแต่ละงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
4. การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและภายในเวลาที่กำหนด
5. การบริการหลังการขายเป็นไปตามสัญญาและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล
พนักงาน	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มี ความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพ	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน และส่งเสริมการ เรียนรู้และการพัฒนา
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตาม มาตรฐาน ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและ เสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	* พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ * ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็น ธรรมทั้งสองฝ่าย
เจ้าหนี้	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	* ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ * ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สูงระดับ มีจรรยาบรรณ	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณ ทางการค้าที่ดี
ภาครัฐและสังคม	หาประโยชน์ให้สังคม และช่วยพัฒนาให้ดีขึ้นกระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยมีหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทอยู่ในระหว่างดำเนินการกำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อมที่เน้น การปฏิบัติ การป้องกันและการส่งเสริม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักที่จะจัดการด้านคุณภาพสินค้าให้มีมาตรฐาน และจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น พลังงาน น้ำ ขยะ ของเสีย มลพิษ และการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร ชุมชน และกฎหมาย สิ่งแวดล้อม ไปพร้อม ๆ กัน

บริษัทอยู่ในระหว่างดำเนินการรวบรวมและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและ/หรือระยะยาว เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถเปรียบเทียบและติดตามผลการดำเนินงานได้

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

- (1) การจัดการปัญหาก๊าซเรือนกระจกบริษัทให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าที่สุด แต่บริษัทยังไม่ได้มีกระบวนการในการวัดการเกิดหรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทเริ่มให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการเกิดก๊าซเรือนกระจกทั้งในทางตรงและทางอ้อม โดยอยู่ระหว่างการเริ่มเก็บข้อมูล และหาแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
- (2) การจัดการด้านพลังงาน การให้ข้อมูลและระเบียบปฏิบัติการประหยัดพลังงานไฟฟ้า และน้ำมัน ในสำนักงานและโรงงานและสถานที่ก่อสร้างเพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า
- (3) การบริหารจัดการน้ำ การให้ข้อมูลและระเบียบปฏิบัติการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในสำนักงานและโรงงานและสถานที่ก่อสร้างเพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า
- (4) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ
จัดจ้างบริษัทภายนอกที่มีใบอนุญาตเป็นผู้จัดหารวบรวมขนส่งของเสียอันตรายตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูล การนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน รวมถึงขยะปนเปื้อน ขยะมีพิษ โดยติดตามควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๔๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนและไม่เคยมีประวัติข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (5) บริษัทไม่ได้จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เนื่องจากอยู่ระหว่างการกำหนดนโยบาย การรวบรวมและจัดทำ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับมาโดยตลอด โดยเน้นการปฏิบัติตามหลัก

สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม และการตอบแทนประโยชน์คืนกลับสู่สังคม โดยได้มีการกำหนดนโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญ ดังนี้

- (1) ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน: จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในการทำงาน ยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน
- (2) ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า: สรรหาวัตถุดิบและคัดเลือกผู้ขาย/ผู้รับจ้างช่วงที่มีคุณภาพสามารถผลิตสินค้าได้คุณภาพตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตรงตามความต้องการของลูกค้า และส่งมอบได้ทันเวลา ในราคาที่เป็นธรรม
- (3) ด้านสังคมและชุมชน: ป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาความเป็นอยู่ของสังคมและชุมชนรอบข้าง

3.4.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังนี้

- (1) จากการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการ ป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดกับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง อาทิ จัดทำมาตรการป้องกันและดูแลตนเองจากเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และกำหนดให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เช่น ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกครั้งก่อนเข้าอาคารและโรงงาน ติดตั้งจุดวางเจล แอลกอฮอล์ในบริเวณอาคารสำนักงานและโรงงาน กำหนดให้สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการปฏิบัติงาน เตรียมแผนฉุกเฉินและการทำงานจากที่บ้าน เป็นต้น
- (2) จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน
- (3) จัดสวัสดิการในเรื่องเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน อาทิ เสื้อ แวนตา หมวก รองเท้า ฯลฯ
- (4) ส่งเสริมพนักงานให้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

4.การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการโดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ที่เป็นกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (“Mechanical Construction”) ซึ่งงานส่วนใหญ่เป็นงานที่มีความซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญ เช่น งานก่อสร้างโครงสร้างเหล็ก งานวางระบบท่อและถังโลหะขนาดใหญ่ รวมถึงงานติดตั้งเครื่องจักรอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทฯ มีประสบการณ์ในด้านการออกแบบรายละเอียดวิศวกรรม (Detailed Engineering) การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Procurement) และการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) แบบครบวงจร โดยเน้นความเชี่ยวชาญพิเศษด้านการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ ในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและรักษาชื่อเสียงของบริษัทฯ ไว้ในระยะยาว โดยมีปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดความสำเร็จ คือ การควบคุมคุณภาพงาน การควบคุมต้นทุน และการบริหารโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้และเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้การได้มาซึ่งรายได้ของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการได้รับงานจากการเสนอราคาให้กับลูกค้า และความไม่แน่นอนของโครงการที่ประมูล ที่อาจจะมีความล่าช้าของโครงการเอง ทำให้รายได้ของบริษัทฯผันผวนตามปริมาณงานที่บริษัทฯ ประมูลงานได้ แม้ว่าบริษัทฯ จะพยายามรักษาความต่อเนื่องของรายได้ก็ตาม

การแข่งขันในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีคู่แข่งไม่น้อยราย และคู่แข่งแต่ละรายมีจุดมุ่งเน้นที่แตกต่างกัน โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) โดยมีสัดส่วนของงานออกแบบวิศวกรรม งานจัดหาวัตถุดิบในการผลิตไม่มากเมื่อเทียบกับคู่แข่ง สำหรับงานโครงการในประเทศไทยการก่อสร้างและการขยายกำลังการผลิตยังมีอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2564 การดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยเน้นการบริหารที่อยู่ในมือในรูปแบบโครงการเป็นหลัก โดยมีการดำเนินงานในโครงการดังนี้

- โครงการควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรในโครงการ Ambatovy ประเทศมาดากัสการ์ มูลค่า 6.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ/ปี หรือประมาณ 197.3 ล้านบาท /ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา ปัจจุบันบริษัทฯจะเป็นผู้ดำเนินการฯให้ในระยะเวลาเกินกว่า 8 ปี)
- โครงการ EPC Main Work for CFP Crude Oil Tank Project มูลค่า 198.84 ล้านบาท
- โครงการ Harmony Project มูลค่า 656.44 ล้านบาท
- โครงการ CFP Concurrent Work Project Package III มูลค่า 36.41 ล้านบาท
- โครงการ PEXCELL Project มูลค่า 686.27 ล้านบาท
- โครงการ T3 Project มูลค่า 1,817.10 ล้านบาท
- โครงการ Thai Oil Clean Fuel Project มูลค่า 874.91 ล้านบาท
- โครงการ Shutdown-Piping Tie-Ins Project มูลค่า 9.24 ล้านบาท
- โครงการ DBN-L4 Project มูลค่า 77.02 ล้านบาท
- โครงการ SKT-P Project มูลค่า 62.17 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีงานประเภทรับเหมาก่อสร้างที่ยังไม่ได้รับรู้รายได้ (Backlog) มูลค่าคงเหลือ 876.64 ล้านบาท ประกอบด้วยโครงการ

- โครงการ Harmony Project 31.03 ล้านบาท
- โครงการ PEXCELL Project 86.2 ล้านบาท
- โครงการ T3 Project 23.47 ล้านบาท
- โครงการ Thai Oil Clean Fuel Project 735.94 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ผลการดำเนินงาน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2564	ปี 2563	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	1,338.32	829.16	61.96
รายได้จากการให้บริการ	384.94	312.70	72.24	23.10
รายได้อื่น	10.63	4.86	5.77	118.72
ต้นทุนการรับเหมาก่อสร้าง	(1,698.21)	(1,029.48)	668.73	64.96
ต้นทุนการให้บริการ	(327.90)	(270.20)	57.70	21.35
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(168.86)	(197.24)	(28.38)	(14.39)
รายได้ทางการเงิน	1.79	3.83	(2.04)	(53.26)
ต้นทุนทางการเงิน	(0.40)	(0.36)	0.04	11.11
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(13.87)	(12.05)	1.82	15.10
กำไรสุทธิ	355.60	150.38	205.22	136.47
กำไร(ขาดทุน)สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	341.52	142.24	199.28	140.10

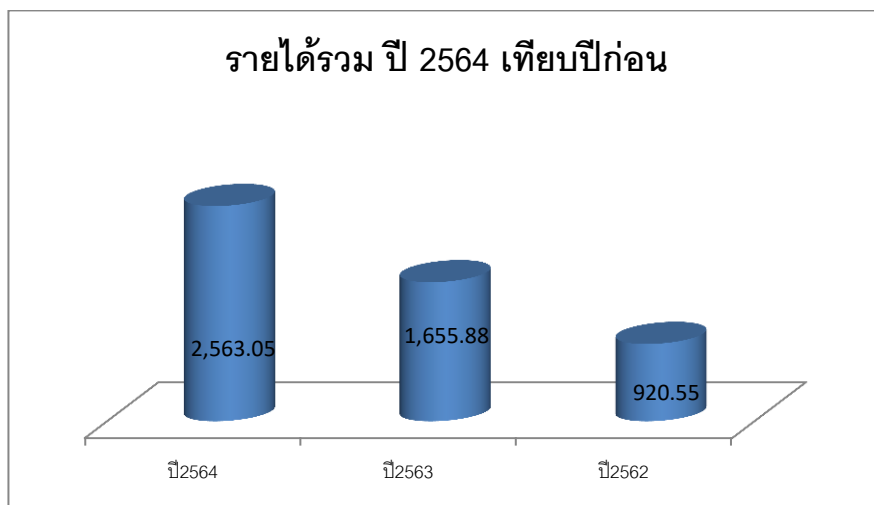
กำไรสุทธิสำหรับปี 2564 ซึ่งมีผลกำไรเพิ่มขึ้น 199.28 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 140.10 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 โดยรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เพิ่มขึ้นจำนวน 829.16 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.96 เนื่องจากในปี 2564 มีปริมาณงานโครงการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากปริมาณงานเดิม สำหรับรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นจำนวน 72.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.10 เนื่องจากปริมาณงานของต่างประเทศเพิ่มขึ้น

สำหรับรายได้ค่าก่อสร้างของธุรกิจก่อสร้างนั้นการบันทึกบัญชีรายได้ค่าก่อสร้างจะคิดจากเปอร์เซ็นต์งานก่อสร้างที่ทำเสร็จ

หากมองภาพรวมรายได้ค่าก่อสร้างและบริการปี 2564 เท่ากับ 2,552.42 ล้านบาท ปี2563 เท่ากับ 1,651.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 901.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.60 ส่วนรายได้อื่นเพิ่มขึ้น จำนวน 5.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 118.72 ในส่วนของต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างเพิ่มขึ้น 668.73 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64.96 ซึ่งเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น ต้นทุนจากการให้บริการเพิ่มขึ้น 57.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.35 เพิ่มขึ้น

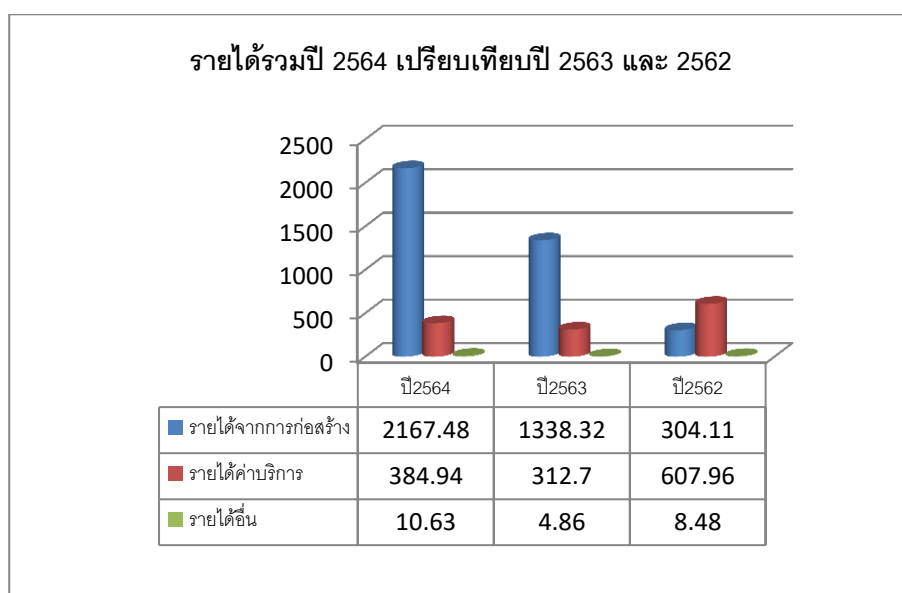
ตามสัดส่วนของรายได้จากการบริการ ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 28.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.39 สำหรับภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้นจำนวน 1.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.10

14.1.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน



รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้แยกตามผลิตภัณฑ์ ที่สำคัญประกอบด้วย รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง รายได้จากการให้บริการ และรายได้
อื่น



รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประเภทรายได้	หน่วย : ล้านบาท	% ของรายได้รวม
1.รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	84.57%
2.รายได้จากการให้บริการ	384.94	15.02%
3.รายได้อื่น	10.63	0.41%
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,563.05	100.00%

สามารถแยกตามประเภทรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และปี 2563 ดังนี้

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	1,338.32	829.16	61.96
รายได้จากการให้บริการ	384.94	312.70	72.24	23.10
รายได้อื่น	10.63	4.86	5.77	118.72
รวม	2,563.05	1,655.88	907.17	54.78

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง คือ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าในการรับเหมาก่อสร้างโรงงาน ประกอบด้วย งานโครงสร้างเหล็ก งานประกอบและติดตั้งระบบท่อและงานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ ส่วนรายได้จากการให้บริการ ได้แก่ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการตามสัญญาซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	1,338.32	829.16	61.96
รวมรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	1,338.32	829.16	61.96

ในปีบัญชี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เท่ากับ 2,167.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 829.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 61.96 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 84.57 ของรายได้รวมของบริษัทฯ ซึ่งรายได้รับเหมาก่อสร้างประกอบด้วยโครงการ

- โครงการ EPC Main Work for CFP Crude Oil Tank Project
- โครงการ Harmony Project
- โครงการ CFP Concurrent Work Project Package III Project
- โครงการ PEXCELL Project
- โครงการ T3 Project
- โครงการ Thai Oil Clean Fuel Project
- โครงการ Shutdown-Piping Tie-Ins Project
- โครงการ DBN-L4 Project
- โครงการ SKT-P Project

การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของปริมาณงานในแต่ละประเภทขึ้นอยู่กับงานของลูกค้าแต่ละราย เนื่องจากการดำเนินงานบริษัทฯ อยู่ในรูปแบบโครงการเป็นหลัก ซึ่งงานแต่ละโครงการจะมีสัดส่วนของงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่แตกต่างกัน

รายได้จากการให้บริการ

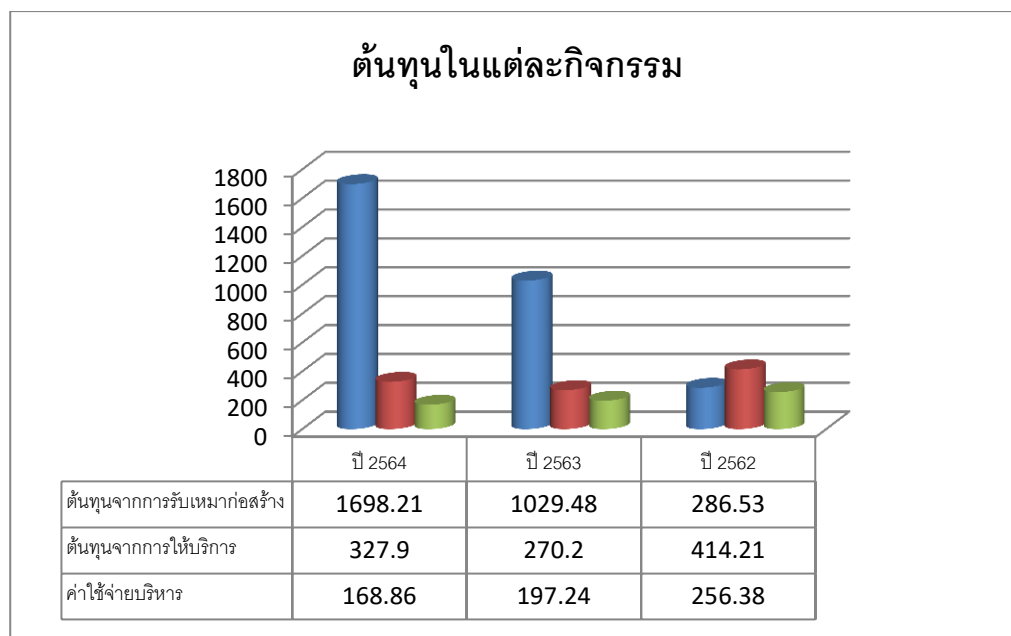
ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	384.94	312.70	72.24	23.10
รวมรายได้จากการให้บริการ	384.94	312.70	72.24	23.10

รายได้จากการให้บริการปี 2564 เท่ากับ 384.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 72.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.10 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 รายได้จากให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 15.02 ของรายได้รวม โดยรายได้จากการให้บริการควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรในโครงการ Ambatovy ที่ประเทศมาดากัสการ์ และรายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์ ของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด เท่ากับ 186.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 48.43 ของรายได้จากการให้บริการ

รายได้อื่น

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	ร้อยละ
รายได้อื่น	10.63	4.86	5.77	118.72
รวมรายได้อื่น	10.63	4.86	5.77	118.72

รายได้ในปี 2564 เพิ่มขึ้น 5.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 118.72 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 โดยรายได้อื่น ๆ ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายทรัพย์สินและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้อื่น คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของรายได้รวม



ต้นทุนค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประเภทค่าใช้จ่าย	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	ร้อยละ
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	1,698.21	1,029.48	668.73	64.96
ต้นทุนจากการให้บริการ	327.90	270.20	57.70	21.35
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการ	2,026.11	1,299.68	726.43	86.31
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	168.86	197.24	(28.38)	(14.39)
รวม	2,194.97	1,496.92	698.05	71.92

ค่าใช้จ่ายหลักของบริษัทฯ คือ ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วย วัสดุประกอบการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าแรงงาน และค่าวัสดุการผลิต ในปีบัญชี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการจำนวน 2,026.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.30 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด และค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น 698.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 71.92 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 โดยจำแนกตามโครงสร้างผลิตภัณฑ์ดังนี้

ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 1,698.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 668.73 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 64.96 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 78.34 ของรายได้จากการรับเหมาของบริษัทฯ หรือคิดเป็นร้อยละ 83.81 ของต้นทุนรวม

ต้นทุนจากการให้บริการ จำนวน 327.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 57.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.35 เปรียบเทียบกับปี 2563 ต้นทุนจากการให้บริการคิดเป็นร้อยละ 85.18 ของรายได้การให้บริการ หรือคิดเป็นร้อยละ 16.19 ของต้นทุนรวม

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ได้แก่ เงินเดือนพนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าเสื่อมราคา เป็นต้น ในปีบัญชี 2564 มีจำนวน 168.86 ล้านบาท ลดลง 28.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.39 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563

กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นและกำไรสุทธิ

กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น แบ่งเป็นกำไรจากการก่อสร้างและกำไรจากการให้บริการ

	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	อัตรากำไร (ร้อยละ)	กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	อัตรากำไร (ร้อยละ)	กำไร ขั้นต้น	อัตรา กำไร
					(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นจาก						
การก่อสร้าง	469.27	21.65	308.84	23.08	160.43	51.95
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	57.04	14.82	42.50	13.59	14.54	34.21
กำไรขั้นต้นรวม	526.31	20.62	351.34	21.28	174.97	49.80

กำไรขั้นต้นรวมในปีบัญชี 2564 เท่ากับ 526.31 ล้านบาท หากคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นรวมเท่ากับร้อยละ 20.62 เพิ่มขึ้น 174.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.80 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการรับเหมาก่อสร้างเท่ากับ 469.27 ล้านบาท มีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 21.65 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2563 เท่ากับ 160.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.95 สาเหตุการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้น เนื่องจากมีงานเพิ่มจากโครงการเดิม

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการบริการเท่ากับ 57.04 ล้านบาท มีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 14.82 ของรายได้จากการบริการ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2563 เท่ากับ 14.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34.21 สาเหตุการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้น เนื่องจากปริมาณงานด้านบริการในต่างประเทศเพิ่มขึ้น

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ

	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	
	(ร้อยละ)		(ร้อยละ)		(ร้อยละ)	
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงิน						
และภาษี	368.07	14.36	158.96	9.60	209.11	131.55
กำไร(ขาดทุน)สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	341.52	13.32	142.24	8.59	199.28	140.10

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จำนวน 368.07 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้นจำนวน 209.11 ล้านบาท มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ จำนวน 341.52 ล้านบาท กำไรขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 199.28 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 มีผลกระทบทำให้บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.46 บาท เป็น 1.10 บาท และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) เป็นร้อยละ 20.22 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ ร้อยละ 123.58 ส่วนอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return On Assets : ROA) อยู่ที่ร้อยละ 17.01 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เท่ากับร้อยละ 110.82 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์เท่ากับ 1.18 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วที่อยู่ระดับร้อยละ 40.93

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

เนื่องจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานโลหะในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) จะมีรายการในงบดุลบางรายการซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นเฉพาะธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง จึงต้องอธิบายให้เข้าใจถึงลักษณะรายการเฉพาะดังกล่าวและลักษณะการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

เมื่อบริษัทฯ เข้าทำสัญญารับเหมาก่อสร้างระยะยาว บริษัทฯจะต่อรองกับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าก่อสร้างล่วงหน้าให้บริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีเงินทุนเพื่อใช้จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง (เช่น เหล็กและอุปกรณ์อื่น ๆ) ซึ่งสัดส่วนของค่าก่อสร้างล่วงหน้าในแต่ละโครงการจะไม่เท่ากัน จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับความต้องการของบริษัทฯ และผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทฯจะบันทึกเงินรับล่วงหน้าในบัญชี “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ซึ่งยอดคงค้างในบัญชีนี้จะทยอยลดลงตามความคืบหน้าของโครงการหรือเปอร์เซ็นต์งานที่ทำเสร็จนั่นเอง

เมื่อบริษัทฯ เริ่มดำเนินการก่อสร้างตามโครงการ บริษัทฯ จะประเมินความคืบหน้าของการดำเนินงาน และคำนวณร้อยละความสำเร็จของงาน (Percentage of Completion) เพื่อใช้ในการรับรู้รายได้ในแต่ละงวดบัญชี งานส่วนที่บริษัทฯ ทำสำเร็จแล้ว (รับรู้รายได้แล้ว) แต่บริษัทฯ ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ (invoice) เพื่อเรียกเก็บเงินจากลูกค้าจะถูกบันทึกในบัญชี “รายได้ค้างรับ” หรือ “มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ” ในกรณีที่บริษัทฯ ส่งใบแจ้งหนี้แล้วและรอรับชำระเงินจากลูกค้า ยอดค้างชำระดังกล่าวจะอยู่ในบัญชี “ลูกหนี้การค้า” ในขณะที่เดียวกันหากบริษัทฯ มีการเรียกเก็บเงินก่อนการทำงาน เงินส่วนนั้นจะถูกบันทึกไว้ในบัญชี “รายได้รับล่วงหน้า” ควบคู่กับการรับรู้รายได้ บริษัทฯ จะรับรู้ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างตามความสำเร็จของงาน และประมาณการค่าใช้จ่ายที่ประเมินโดยวิศวกรและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ค่าวัสดุก่อสร้างที่บริษัทฯ จ่ายไปแล้ว แต่ยังไม่ถูกรับรู้เป็นต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง จะถูกบันทึกเป็น “งานระหว่างก่อสร้าง”

เมื่อบริษัทฯ ดำเนินการก่อสร้างตามโครงการจนแล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว โดยปกติลูกค้าจะขอหักเงินบางส่วนไว้ (เช่น ร้อยละ 10 ของมูลค่าโครงการ) เพื่อเป็นการประกันผลงานของบริษัทฯ โดยลูกค้าจะเก็บเงินส่วนนี้ไว้ระยะหนึ่ง (เช่น 1 ปี) โดยเรียกว่า ระยะประกันผลงาน บริษัทฯ จะได้รับเงินคืนเมื่อพ้นระยะประกันผลงานดังกล่าว สัดส่วนเงินประกันผลงานที่จะถูกหักไว้และระยะประกันผลงานในแต่ละโครงการจะไม่เท่ากัน ซึ่งจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับความต้องการของบริษัทฯ และลูกค้า ในกรณีโครงการที่มีการดำเนินการหลายเฟส บริษัทฯ ให้ลูกค้าหักเงินประกันผลงานเมื่อบริษัทฯ ดำเนินการก่อสร้างในแต่ละเฟสแล้วเสร็จ และลูกค้าจะทยอยคืนเงินประกันผลงานในแต่ละเฟสเมื่อพ้นระยะประกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มักต่อรองกับลูกค้าเพื่อขอคืนเงินค่าประกันผลงานคืนจากลูกค้าเร็วขึ้น โดยบริษัทฯ จะออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร (Letter of Credit) ให้ลูกค้าแทน ในการนี้บริษัทฯ จะนำบัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ไปเป็นหลักประกันการออก Letter of Credit ดังกล่าว

งบดุล	งบการเงินรวม			
	(หน่วย : ล้านบาท)		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2564	ปี 2563	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,343.35	1,398.37	(55.02)	(3.93)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	825.03	761.40	63.63	8.36
รวมสินทรัพย์	2,168.38	2,159.77	8.61	0.40
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน	260.68	376.97	(116.29)	(30.85)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	136.99	108.85	28.14	25.85
รวมหนี้สิน	397.67	485.82	(88.15)	(18.14)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของบริษัทใหญ่	1,733.03	1,644.20	88.83	5.40
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	37.68	29.75	7.93	26.66
รวมส่วนผู้ถือหุ้น	1,770.71	1,673.95	96.76	5.78

รายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เมื่อเปรียบเทียบกับยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 2,168.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 8.61 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.4 โดยมีสาเหตุมาจาก

สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง จำนวน 55.02 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.93 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 135.01 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนเพิ่มขึ้น 119.63 ล้านบาท รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง 16.80 ล้านบาท และวัสดุคงเหลือลดลง 22.76 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 63.62 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.36

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนี้สิน จำนวน 397.67 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 88.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.14 โดยมีสาเหตุมาจาก

หนี้สินหมุนเวียนลดลง จำนวน 116.29 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 30.85 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 22.97 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างลดลง 85.99 ล้านบาท และรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าลดลง 12.82 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวบริษัทฯ มิได้มีการระดมเบิกแต่อย่างใด

หนี้สินไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 28.14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.86

บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.22 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่เท่ากับ 0.29

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 1,770.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 96.76 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.78 และในปี 2564 กำไรสะสมเพิ่มขึ้น 6.68 ล้านบาท เนื่องจากกำไรจากผลประกอบการปี 2564 ของบริษัทฯและบริษัทย่อย

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สภาพคล่องของบริษัทฯและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีกระแสเงินสดลดลงสุทธิ 135.08 ล้านบาท บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิยกมาจากรายปี 2563 จำนวน 744.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.59 ล้านบาท เป็นผลทำให้เงินสดสุทธิคงเหลือปลายงวดเท่ากับ 746.81 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

ประเภทกระแสเงินสด	งบการเงินรวม			
	(หน่วย : ล้านบาท)		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2564	ปี 2563	จำนวนเงิน	ร้อยละ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	133.21	60.62	72.59	119.75
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(15.85)	(41.98)	(26.13)	(62.24)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(259.12)	(10.13)	248.99	2,457.95
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	6.68	(5.92)	(12.60)	(212.84)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นลดลงสุทธิ	(135.08)	2.59	(137.67)	(5,315.44)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	746.81	744.22	2.59	0.35
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	611.73	746.81	(135.08)	(18.09)

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน มีจำนวน 133.21 ล้านบาท ซึ่งมาจากกำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ ตามงบกำไรขาดทุนจำนวน 369.47 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาจำนวน 53.54 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจำนวน 12.39 ล้านบาท มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บจำนวน 16.80 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้อื่นจำนวน 23.02 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างจำนวน 85.99 ล้านบาท รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าจำนวน 12.82 ล้านบาท สำหรับรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 117.55 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมลงทุน ติดลบจำนวน 15.85 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์

กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน ติดลบจำนวน 259.12 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินปันผลให้ส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 247.85 ล้านบาท

Cash Cycle ของบริษัทฯและบริษัทย่อยลดลงจาก 15 วัน เป็น 12 วัน ในปี 2564 สาเหตุมาจากระยะเวลาในการจัดเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 30 วัน ต่ำกว่าปีก่อนจาก 37 วัน ซึ่งอยู่ในช่วงระยะเวลาเก็บหนี้โดยปกติของบริษัทฯ ในขณะที่ระยะเวลาชำระหนี้เท่ากับ 18 วัน

แม้ว่าเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2564 ของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่ระดับ 611.74 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 135.08 ล้านบาท (ปี 2563 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 746.81 ล้านบาท) แต่ก็ได้เป็นถึงปัญหาด้านสภาพคล่องแต่อย่างใด ซึ่งจะเห็นได้จากอัตราส่วนสภาพคล่องยังอยู่ในระดับเกินกว่า 1 เท่า คือเท่ากับ 5.15 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 3.40 เท่า ซึ่งถือว่ายังอยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีความสามารถในการชำระหนี้สินสภาพคล่องทั้งหมดจากสินทรัพย์สภาพคล่องทั้งหมดได้ จากการวิเคราะห์โครงสร้างสินทรัพย์หมุนเวียน ณ สิ้นปี แสดงให้เห็นถึงรายการลูกหนี้และลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่เกิดจากการดำเนินงานจำนวน 408.89 ล้านบาท และมูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน 285.17 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียน อยู่ในเกณฑ์สูงกว่าปีก่อน โดยมีสัดส่วนอยู่ที่ 260.68 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ที่อยู่ในระดับ 116.29 ล้านบาท จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 210.29 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง 41.23 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าไม่มีผลทำให้สภาพคล่องลดลงในปี 2564 ก็ตาม นอกจากจะทำให้บริษัทไม่ต้องลงทุนซื้อวัตถุดิบเองก่อนยังเป็นการประกันว่าบริษัทสามารถเก็บเงินค่างานได้แล้วบางส่วน บริษัทคาดว่าในการรับงานในปี 2565 บริษัทมีทุนสำรองเพียงพอที่จะขยายงานและรับงานที่มีมูลค่าสูงได้อย่างค่อนข้างแน่นอน

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานโลหะ ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Engineering and Construction)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	97 หมู่ 3 ถนนเก้ากิโล ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัด ชลบุรี 20110
ทะเบียนบริษัท	:	เลขที่ 0107554000305
โทรศัพท์	:	+ 66 38 317 555
โทรสาร	:	+ 66 38 317 557
website	:	www.sricha.com
ทุนจดทะเบียน	:	310,000,000.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	:	309,879,000 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	:	309,879,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	1 บาท

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	SCC Maintenance Services Company Limited
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ	:	75 %
ประเภทธุรกิจ	:	บริการงานซ่อมบำรุง งานติดตั้งปรับปรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	97 หมู่ 3 ถนนเก้ากิโล ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัด ชลบุรี 20110
โทรศัพท์	:	+66 38 317 – 555
โทรสาร	:	+66 38 317 – 577
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	10,000,000.00 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	:	1,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	10 บาท

5.3 ข้อมูลสำคัญอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง : เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4,7
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
10110

โทรศัพท์ : +66 2229 2800
โทรสาร : +66 2359 1259

ผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
ที่ตั้ง : 790/12 ทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : +66 2714 8842-3, +66 2185 0342
โทรสาร : +66 2185 0225

5.4 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเพื่อเป็นหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติภายในองค์กรกรรมการผู้บริหารและพนักงานให้มีการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรมมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวเพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมทั้งติดตามดูแลการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายบริษัทซึ่งบริษัทได้ประกาศใช้และเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทโดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.)ระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.)และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตามมาตรฐาน ASEAN CG Scorecard

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายและให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีหรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมาโดยในปี 2562 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แก่บริษัทจดทะเบียนเพื่อนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนและมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจหรือهامาตรการอื่นทดแทนแต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปฏิบัติมาเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

บริษัทได้จัดให้มีการส่งเสริมจัดอบรมการใช้นโยบายต่อต้านทุจริตแก่พนักงานในปี 2564 และสื่อสารข้อมูลให้แก่พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรรับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายในทางอิเล็กทรอนิกส์และบอร์ดประชาสัมพันธ์การปฐมนิเทศพนักงานใหม่โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัททั้งนี้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานของบริษัทศรีราชาคอนสตรัคชั่นจำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอสำหรับในปี2564 ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น ระยะยาว รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ในภาพรวมขององค์กร ตลอดจนการสอบทาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนด

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาหรือรับทราบ โดยบริษัทได้จัดให้มีข้อบังคับของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (Charter) เพื่อกำหนด หน้าที่และความรับผิดชอบด้านต่างๆ และได้เปิดเผย กฎบัตรดังกล่าวที่เว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ได้มีการประเมินผล การปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดอื่นๆ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (รายละเอียดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ แสดงในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”)

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบมีความรู้และมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินเพียงพอที่จะทำ หน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและบริหารความ เสี่ยง สอบทานการทำธุรกรรมทางการเงิน โดยทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไป ตามมาตรฐานสากล รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่ รัดกุม เหมาะสมทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ทบทวนโครงสร้าง องค์กรประกอบ คุณสมบัติที่ หลากหลายของกรรมการ จัดทำตาราง Board Matrix เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนากรรมการ และการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการที่ครบวาระ หรือแทนกรรมการที่ลาออก ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและ ผู้บริหารระดับสูง ที่สอดคล้องกับตลาดในอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยใช้ผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการจากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เป็นแนวทางในการพิจารณา

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทกำหนดโครงสร้างการจัดการและแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจนและเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และ กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารระดับสูงในระดับองค์กร ในขณะที่ฝ่ายบริหารระดับสูงทำหน้าที่ในการดำเนินการ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด และติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจากข้อมูล รายงานในการประชุมประจำเดือน ซึ่งคณะกรรมการไม่ได้เข้าแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เว้นแต่การมีส่วนร่วม ในการพิจารณาแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม ในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัท เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้ อย่างชัดเจน ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงมิใช่บุคคลคนเดียวกัน โดยผู้บริหารระดับสูง

ต้องได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีผู้บริหารก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัท ในฐานะเป็นบริษัทใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการตามสัดส่วนการถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยตามสัดส่วนของการถือหุ้นของบริษัท
2. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวปฏิบัติของบริษัทผ่านกรรมการตัวแทนและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการวางระบบงานและบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบายบริษัท
3. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นประจำ สม่ำเสมอ และรายงานสถานะ/เหตุการณ์สำคัญให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ หรือให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ (ถ้ามี)
4. พิจารณาเรื่องสำคัญที่ต้องขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการ หรือขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแม่ตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ การเพิ่มทุนหรือลดทุน แผนการลงทุน แผนกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ หรือการขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจนอกเหนือธุรกิจหลัก เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบภายในโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายกำกับกิจการ สรุป รายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิที่ครอบคลุมสิทธิพื้นฐานทางกฎหมาย เช่น การซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการได้รับเงินปันผล การได้รับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วมประชุมหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือ ถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรกำไรจ่ายเงินปันผล การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อซักถามในที่ประชุม อย่างเป็นอิสระรวมถึงการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญที่มีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวน

หุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น อีกทั้งสิทธิอื่นใดของผู้ถือหุ้นตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามกฎหมายที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเรื่องต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับ

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างชัดเจน ในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน เป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัทด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ มีสิทธิในการได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามระเบียบวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทรวมถึงการทำธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่นในปี 2564 ไม่มีเหตุการณ์หรือการปฏิบัติใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำกับดูแลในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นส่วนน้อยโดยเท่าเทียมกัน อย่างแท้จริง และมีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

(3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders in Corporate Governance)

บริษัท ตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนด ยึดมั่นที่จะสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ทางการค้า เจ้าหนี้ สังคมและส่วนรวม สิ่งแวดล้อม (ชุมชนที่ตั้งบริษัท) โดยกำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าสามารถรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้ได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ตามที่ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจ ประกาศให้ทราบทั่วกัน และเผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเกี่ยวข้องได้ทราบและเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัท

(4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ข้อมูลรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และข้อมูลที่เปิดเผยตามเหตุการณ์ โดยมี

วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลประกอบการและสภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งแนวโน้มธุรกิจของบริษัทในอนาคต ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และผู้รับข่าวสารสามารถใช้ข้อมูลในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์และข้อกำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมาย มาตรฐาน และข้อปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ โดยคณะกรรมการบริษัท เชื่อมั่นว่าจะเป็นการส่งเสริมให้การกำกับดูแลองค์กรเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ และก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรโดยคณะกรรมการบริษัท ได้มีการปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยความมุ่งมั่น สร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีการสื่อสารแก่พนักงานรับทราบทั่วกันผ่านระบบสื่อสารภายในองค์กรทางอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำเป็นรูปเล่มส่งมอบแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ลงนามรับทราบการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจข้อมูลได้อย่างสะดวก (website: <http://www.sricha.com> /การกำกับดูแลกิจการที่ดี/จรรยาบรรณธุรกิจ) โดยสรุปสาระสำคัญแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

จริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดถือจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความมีคุณธรรม เป็นหลักในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน ดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร ถือเป็นภาระหน้าที่ต้องร่วมกันในการยึดถือเป็นหลักปฏิบัติตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกคนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริต และเป็นธรรม เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ระดับมาตรฐานสากล สาระสำคัญนโยบาย ได้แก่ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์, ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น, การปฏิบัติต่อพนักงาน, การปฏิบัติต่อลูกค้า, การปฏิบัติต่อคู่ค้า, การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า, ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (website: <http://www.sricha.com>/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ส่งเสริมให้บริษัท และบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและคุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อ

ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัท ยึดถือปฏิบัติ ได้แก่

1. มีความรับผิดชอบต่อผลการตัดสินใจและการกระทำของตน (Accountability)
2. มีความโปร่งใสและเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา (Transparency)
3. ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรม (Equitable Treatment)
4. มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Long-Term Value-Added Creation to Stakeholders)
5. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Promotion of Best Practices)

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ส่งเสริมการใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า คำนึงถึงความเสมอภาคและซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบแห่งกฎหมายอย่างเป็นธรรมและสุจริต ยึดคำมั่นสัญญาและปฏิบัติตามพันธะสัญญาที่ตกลง

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อข้อมูลและสารสนเทศ

บริษัท ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อการลงทุน และการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน โดยส่งข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และที่เว็บไซต์บริษัท

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน ด้วยมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดและทบทวนนโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อการจัดหาและปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าหรือผู้รับจ้างอย่างเป็นธรรม ซึ่งได้จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผู้ขาย ผู้รับจ้างและกิจกรรมที่ครอบคลุมถึงผู้ขาย/ผู้รับจ้าง โดยระบุไว้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติระบุในจรรยาบรรณธุรกิจแล้ว

จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน

จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท พึงมีแนวทางในการปฏิบัติตน เพื่อให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท กรรมการพึงรำลึกเสมอว่า การปฏิบัติหน้าที่ของตนมิใช่พันธะและความรับผิดชอบต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นเท่านั้น หากยังมีหน้าที่รับผิดชอบต่อ

ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นด้วย ดังนั้น การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของบุคคลทุกกลุ่ม ดังกล่าวจึงเป็นแนวทางปฏิบัติที่พึงปรารถนา โดยต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนของกรรมการบริษัท

จรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน

จรรยาบรรณในการปฏิบัติตนของผู้บริหารและพนักงาน เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับการทำงาน กฎระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและประกาศของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยมุ่งหวังให้พนักงาน สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การสรรหา คัดเลือก และจ้างงาน จะดำเนินการบนพื้นฐานของความเสมอภาคอย่างเท่าเทียมกัน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณธรรม เหมาะสมกับตำแหน่งงานในพรรณนาคุณลักษณะงาน (Job Description) และมีทัศนคติที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เสริมสร้างความสุขในการทำงานพัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งการปฏิบัติตน การปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน การปฏิบัติต่อบริษัท และการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ผู้บริหารและพนักงานมีสิทธิร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด

นโยบายและข้อพึงปฏิบัติ

การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในทุกที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ พนักงานของบริษัท จึงต้องเคารพต่อกฎหมาย ไม่ฝ่าฝืน และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ตามแนวปฏิบัติที่ดีจัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือการส่อทุจริต รวมถึงมีการให้ความคุ้มครอง ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ให้ได้รับผลทางลบจากการร้องเรียน

การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อแสดงเจตนารมย์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ยึดถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีความสัมพันธ์ จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้กลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เสียประโยชน์ ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ดังมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย “การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว นำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือกระทำการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย ดังมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย “การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน” ที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

การรับหรือการให้ของขวัญ ทรัพย์สินสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือการให้ของขวัญ ทรัพย์สินสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นของขวัญ/ทรัพย์สินใดตามเทศกาล/ขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่น และมีมูลค่าที่เหมาะสมหรือพอควร ให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควรถือเป็นเรื่องที่ยอมรับได้แต่ในขณะเดียวกันบริษัทไม่ให้พนักงานรับของขวัญ/ทรัพย์สินใด ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และไม่ให้เรียกร้องหรือรับไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่ผิดไปจากธรรมเนียมปฏิบัติหรือเกินเหมาะสม นอกเหนือจากผลตอบแทนอันพึงได้จากกลุ่มบริษัท ที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีหน้าที่ปกป้องดูแลรักษาให้พ้นจากการถูกล่วงละเมิดหรือนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท ให้การสนับสนุนและเคารพตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า และถือเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลผลิต โดยการดูแลติดตามมิให้กลุ่มธุรกิจของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าไปทำธุรกิจหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ด้วยการยอมรับหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม เช่น ข้อตกลงร่วมปณิญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ

การใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิและเสรีภาพที่จะเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในสังคมได้ โดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการไม่ถูกต้อง ขัดกับกฎหมายหรือศีลธรรม ทำให้สังคมไม่สงบสุข และรักษาไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งตน ให้เป็นที่ยอมรับตามควรแก่สถานะในสังคมและชุมชนที่ บริษัทตั้งอยู่ ทั้งนี้ได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมให้ใช้สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจจะทำให้เข้าใจได้ว่าบริษัท มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุน พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัท พึ่งดำเนินการธุรกิจด้วยการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์เชิงพาณิชย์อันถือเป็นความลับทางการค้า ทั้งในรูปแบบของสัญญา ข้อตกลง หรือเอกสารอื่นใด อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ บริษัท ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยส่งเสริม สนับสนุนติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนิน ธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส ได้จัดทำนโยบายการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติและ ห้ามกรรมการผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และได้มีการ ทบทวนนโยบายดังกล่าว ให้ครอบคลุมถึงกรณีถูกละเมิดสิทธิ ซึ่งได้ประกาศนโยบาย ขอบเขตการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน รวมถึงกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (ตามที่ได้เปิดเผยไว้ ในหมวดที่ 2 การเปิดเผยข้อมูลฯ เรื่อง “การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิ

นโยบาย

“ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการสนับสนุนการทุจริต คอร์รัปชัน หรือยอมรับการ คอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมี อำนาจในการควบคุมไม่ว่ากรณีใด ๆ และต้องปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มี โครงสร้างผู้รับผิดชอบและระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชันภายในองค์กร ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย”

โดยมีสาระสำคัญโดยสรุปของมาตรการและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การช่วยเหลือทางการเมือง: ไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองกลุ่มใด ๆ และไม่มีนโยบายให้พนักงานทุกระดับชั้น สังกการหรือ โนนน้ำ ด้วยวิธีการใด ๆ ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งภายในองค์กร
2. การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน: มีความโปร่งใส มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบและมีหลักฐาน เพื่อบันทึกบัญชีได้ถูกต้อง
3. การจ่ายและรับเงินที่เกี่ยวข้องกับค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรอง: ต้องเป็นไปตามประเพณี นิยมที่ปฏิบัติ เป็นไปโดยประมาณเหมาะสมกับโอกาส และต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ เป็นไปตาม จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
4. การรับส่วนลดจากลูกค้า ให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติทางธุรกิจปกติ

5. การประเมินความเสี่ยง: ถือเป็นรากฐานของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
6. การควบคุม: จัดให้ระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร
7. การจัดซื้อจัดจ้าง: ไม่มีนโยบายเรียก หรือรับ เสนอหรือให้ ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้ขาย หรือผู้ให้บริการ
8. การตรวจสอบทางบัญชีและการจัดเก็บรักษาข้อมูล: มีกระบวนการตรวจสอบรายการทางบัญชี และอนุมัติอย่างเหมาะสม และต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี นโยบายการบัญชี และกฎระเบียบต่าง ๆ ของทางการที่เกี่ยวข้อง
9. การบริหารทรัพยากรมนุษย์: ถือเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท
10. การอบรมและการสื่อสาร: จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานก่อนเข้ารับตำแหน่งทุกคน รวมถึงการอบรมประจำปีอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวซึ่งประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ลงนาม ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท หมาฉลามกลองตุ้มสัมพันธ์ หัวข้อ“การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และฝ่ายบริหารจะนำนโยบายดังกล่าวถ่ายทอดไปยังทุกหน่วยงาน พนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อย และในเครือฯ เพื่อทราบถึงแนวทางการปฏิบัติต่อไป

การดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน มีดังนี้

1. บริษัท ทำการสื่อสารประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรทางอิเล็กทรอนิกส์ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และสื่อสาร ไปยังบุคคลภายนอก นักลงทุน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท
2. จัดทำคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ถือเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง กับ “นโยบาย และแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ของบริษัทซึ่งได้ประกาศและเผยแพร่ที่เว็บไซต์บริษัท
3. บริษัท จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน และในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืน หรือการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านเลขานุการบริษัทตามที่ระบุไว้ในช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉิน
4. สื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และงดรับและให้ของขวัญ ของกำนัลในรูปแบบใด ๆ กับผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อยได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า ผู้จำหน่ายโดยตรงและทางอ้อม ตลอดจนคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้รับทราบนโยบายดังกล่าว และแจ้งแก่พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
5. กำหนดให้มีบทบาท ประเมินและแนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงพร้อมระบุผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานเพื่อติดตามผลและนำเสนอผู้บริหารเพื่อเฝ้าระวังและจัดการความเสี่ยง
6. บริษัท จัดให้มีการรายงานและตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบ
7. บริษัท จะเสนอให้คณะกรรมการทบทวนความเหมาะสมนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกปี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเรื่องอื่น

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ โดยในปี 2564 ไม่มีสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบาย

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

1 คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัท จะพียงมีจำนวนเท่าใดก็ได้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด แต่จำนวนกรรมการต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้ ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 หรืออย่างน้อย 3 คน ซึ่งเลือกตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการบริษัททุกคนต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด (โปรดดูรายชื่อและประวัติ คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ทำงานของกรรมการแต่ละคน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้ที่เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมเลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน)

การแต่งตั้งกรรมการ

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกิน จำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง โดยจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

วาระการดำรงตำแหน่ง

- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม
- กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออกส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
-

การพ้นจากตำแหน่ง

- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย หรือลาออก หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ทั้งนี้ กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำ กัดทราบด้วยก็ได้
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการ
1.	นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์	ประธาน กรรมการ	กรรมการอิสระ	4 สิงหาคม 2563
2.	นายดุสิต ชูปัญญา	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2562
3.	นางปิยะภา จงเสถียร	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	20 เมษายน 2564
5.	นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	27 เมษายน 2561
6.	นายสรารุช ไกรลาสศิริ	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	13 สิงหาคม 2564
6.	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	4 สิงหาคม 2563
7.	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	22 เมษายน 2562
8.	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	กรรมการ	กรรมการ	22 เมษายน 2562
9.	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	27 เมษายน 2561

*โดยมี นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ลงลายมือชื่อร่วมกันสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท จำนวนซื้อหรือกรรมการซึ่งจะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการผู้ใดผู้หนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เฉพาะกิจแทนคณะกรรมการได้ และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของบริษัท พิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ อนุมัติ วิทยุทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท ที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการกำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดจนการดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี ให้มีความถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ และ/หรือกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อดูแลระบบการบริหารและการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายจัดการ
5. พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
6. ดูแลให้มีกระบวนการในการจัดส่งข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลจากฝ่ายจัดการอย่างเพียงพอที่จะทำให้สามารถปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบได้อย่างสมบูรณ์
7. ดูแลให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการและพนักงาน รวมถึงการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและปฏิบัติ

8. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในวงเงินที่เกินอำนาจของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ
10. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขอบบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททั้งนี้เรื่องใดที่กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รับผิดชอบการสอบทานรายการด้านการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำรายงาน หรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อการอนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายดุสิต ชูปัญญา	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2	นางปิยะภา จงเสถียร	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3	นายสราวุธ ไกรลาสศิริ ³	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 นายสราวุธ ไกรลาสศิริ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยมีนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนลงในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลือของกรรมการที่ลาออก ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้ทำการทบทวนและมีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

ด้านการตรวจสอบภายใน

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบพิจารณา แต่งตั้ง เลือกลับเข้ามา และ เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

3. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการนำส่งงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ซึ่งรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆของการตรวจสอบภายใน ความเห็นต่อรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานอื่นที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลื่อนกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวเพื่อเสนอขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. รับผิดชอบในหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการเรียกประชุมผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการตรวจสอบ
13. หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือสงสัยในรายการหรือกิจกรรมใดซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสถานะทางการเงินหรือผลประโยชน์ของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทันทั่วถึง

- 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
14. พิจารณานโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติต่อไป
 15. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติ
 16. สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุด และมีความเหมาะสม กับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
 17. รับเรื่องการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน ที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และร่วมตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
 18. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน หรือทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร เป็นต้น

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับได้
6. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งบริษัท
7. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
8. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการดำเนินการและสถานะความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนด

3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายณรงค์ สุขสวัสดิ์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางปิยะภา จงเสถียร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายดุสิต ชูปัญญา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายสราวุธ ไกรลาศศิริ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

*โดยมีนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระ นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ โดยผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา กรรมการ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก และขาดคุณสมบัติ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปและมีหน้าที่เสนอแนะความเห็นเกี่ยวกับการบริหารผลตอบแทนต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการสรรหา

1. พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างองค์กรและองค์ประกอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ต่างๆ ของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
2. พิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
3. พิจารณาและวางแนวทางปฏิบัติในการกำหนดวิธีการและกระบวนการ และจัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้มีอำนาจในการจัดการเสนอต่อคณะกรรมการ
4. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่กรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท

2. พิจารณาหลักเกณฑ์คำตอบแทนต่าง ๆ อาทิ เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. คณะกรรมการบริษัท อาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ในเรื่องดังนี้
 - 1) เพื่อกำหนดและดำเนินการตามนโยบาย รวมถึงแผนทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท
 - 2) เพื่อสร้างความมั่นใจว่า คำตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารระดับสูงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันได้
 - 3) เพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งผู้บริหารบริหารระดับสูงไว้กับบริษัท

4 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน 5 ท่าน เข้ามาบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ
2	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ
3	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	กรรมการบริหาร
4	นางสุดจินดา เสธฐกุลวิชัย	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน
5	นางบุญล้อม ฝากมิตร	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบประธานกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. ดำเนินการควบคุมและบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

3. มีอำนาจกระทำการแทน ติดต่อ สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้ง หรือหนังสือใด ๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นในรายการที่กรรมการผู้จัดการอาจมีส่วนได้เสีย มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะใด ๆ กับบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
5. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ปรับเพิ่มหรือลดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ตำแหน่งงาน ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนดของบริษัท
6. ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการดำเนินกิจการของบริษัท โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบของบริษัท และมติของ คณะกรรมการบริษัท
7. บริหารงานทั้งปวงของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และมีคุณธรรม นอกจากนี้จะต้องใช้ความสามารถและความระมัดระวังในการบริหารงานอย่างเต็มที่
8. จัดทำและนำเสนอรายงานงบการเงินประจำเดือนประกอบด้วยงบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และงบดุลให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
9. จัดทำงบประมาณและแผนงานประจำปี รวมถึงอัตราค่าจ้างของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทุกปี
10. ในกรณีที่เป็นเรื่องนอกอำนาจหรือเกินอำนาจของกรรมการผู้จัดการ แต่เป็นความเร่งด่วนและเพื่อให้บริษัทต้องได้รับความเสียหายหรือขาดผลประโยชน์ที่ควรได้ ให้กรรมการผู้จัดการมีอำนาจสั่งการได้ตามที่เห็นสมควรแล้วให้รายงานต่อ คณะกรรมการบริหารเพื่อทราบในโอกาสแรกที่นัดประชุมได้

อำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท

เรื่อง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
การประมาณงาน/โครงการ	สูงกว่า 2,500 ล้านบาทขึ้นไป	ไม่เกิน 2,500 ล้านบาทขึ้นไป	ไม่เกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป
การอนุมัติค่าใช้จ่าย	สูงกว่า 500 ล้านบาทขึ้นไป	สูงกว่า 100 แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท	มูลค่า 0- ถึง 100 ล้านบาทขึ้นไป
การซื้อทรัพย์สิน	สูงกว่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0-200 ล้านบาท	มูลค่า 0- ถึง 50 ล้านบาทขึ้นไป
การสั่งซื้อทั่วไป	สูงกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 10-50 ล้านบาท	มูลค่า 0- ถึง 10 ล้านบาท
การสั่งซื้อพิเศษ-ต้องผ่านคณะกรรมการจัดซื้อ	สูงกว่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0 -200 ล้านบาท	มูลค่า 0- ถึง 100 ล้านบาท
การสั่งจ้างพิเศษ-ต้องผ่านคณะกรรมการจัดซื้อ	สูงกว่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0 -200 ล้านบาท	มูลค่า 0- ถึง 100 ล้านบาท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการข้างต้นเป็นไปตามประกาศเรื่อง อำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อยที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท (ถ้ามีในอนาคต) กับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งการอนุมัติในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5. คณะผู้บริหาร

ปัจจุบันผู้บริหารบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 6 ท่านประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ
2	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ
3	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	กรรมการบริหาร
4	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน
5	นางบุญล้อม ฝากมิตร	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน
6	นายสมพงษ์ ชอัมพงษ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการและกำหนดนโยบายแผนการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการในบริษัทที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ประกอบ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กอ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2553 เป็นต้นไป

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาบุคคล/ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์กำหนดเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ และ/หรือกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

เป็นประจำทุกปี ยกเว้นกรณีกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นหรือระหว่างปี ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนดว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้มติของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่(3/4)ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

คุณสมบัติบุคคลที่เข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ใช้แนวทางตามแนวทางปฏิบัติที่ดีในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. คุณลักษณะของกรรมการในแต่ละคน พิจารณาและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อกรรมการในด้านต่างๆ เช่น
 - ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ
 - การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
 - ความมีวุฒิภาวะ เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
 - การทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ
 - คุณลักษณะอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ามีความสำคัญ
2. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ บัญชีและการเงิน, การบริหารจัดการองค์กรรวม, การบริหารความเสี่ยงและการจัดการในภาวะวิกฤติ, กำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอื่น รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะได้จัดทำแผนการอบรมให้ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการมีความรู้ความชำนาญครบถ้วน ตามความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
3. ความหลากหลายของกรรมการ นอกเหนือจากองค์ประกอบดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ยังอาจพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆของกรรมการทั้งคณะ เช่น กรรมการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ เป็นต้น

วิธีการและกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท

1. ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันว่าเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทหรือไม่ และเสนอแนวทางในการปรับปรุง รวมทั้งเสนอแนวทางในการสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับโครงสร้างดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สรรหารายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท
3. พิจารณาก่อนการรายชื่อและประวัติของผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

4. ดำเนินการเพื่อให้มีการติดต่อสัมภาษณ์ผู้ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ในการสรรหารายชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดกรอบการสรรหาที่จะสร้างความมั่นใจว่า ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามหลัก Fiduciary Duty ที่สำคัญสองประการ คือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง (Duty of Care) และความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
6. นอกเหนือจากการสรรหารายชื่อโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีโอกาสเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาที่เพียงพอในการพิจารณากลับกรองตามกระบวนการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด
7. เพื่อความชัดเจนโปร่งใส คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดเผยนโยบายการสรรหาและขั้นตอนกระบวนการในการเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งจัดเตรียมแบบฟอร์มในการเสนอชื่อที่ระบุถึงข้อมูลที่จำเป็นในการพิจารณา เหตุผลสนับสนุน รวมทั้งความเต็มใจของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไว้ในแบบเสนอชื่อนั้นด้วย
8. กลับกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า ไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำ หรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้นรวมทั้งทำการพบปะและสัมภาษณ์บุคคลที่ผ่านการกลับกรองและสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. ในการเสนอชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทในจำนวนที่เหมาะสมเพื่อให้กรรมการบริษัทมีโอกาสคัดเลือกและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาตามจำนวนที่ต้องการแต่งตั้ง
10. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่งรายชื่อและประวัติกรรมการที่จะพิจารณาแต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
11. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง จะนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
12. ในการเสนอรายชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสพิจารณากรรมการเป็นรายบุคคล และเปิดเผยผลการลงคะแนนในที่ประชุม
13. จัดให้มีการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่อย่างเป็นทางการก่อนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก เมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารเป็นไปด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้กำหนดแนวทางการสรรหาดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ จากคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีการทบทวนหลักเกณฑ์เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยการลงมติตามข้อบังคับของบริษัท มีสาระสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทจะมีจำนวนเท่าใด ให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 1) ให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ แต่ไม่มีการคูณด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือ หลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง
 - 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการ เลือกบุคคลคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้ เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีมติของคณะกรรมการดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่(3/4)ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมเป็นกรรมการอิสระในคณะกรรมการบริษัท โดยการแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดตาม नियามกรรมการอิสระ ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท ได้กำหนด नियามกรรมการอิสระไว้ เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 ลงวันที่ 20

กฎหมาย 2552 เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/ลูกจ้าง/พนักงาน/ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ/ที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง

อนึ่งความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึง การทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม/ค้ำประกัน/การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ก่อนเข้ารับตำแหน่ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง

- (คำว่า “หุ้นส่วน” ตามข้อ 5) และ ข้อ 6) หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชีหรือผู้ให้บริการวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการวิชาชีพ(แล้วแต่กรณี)ในนามนิติบุคคลนั้น
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/ลูกจ้าง/พนักงาน/ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัททั้งนี้ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (10) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้รับความในวรรคหนึ่งตามข้อ 2, 4, 5 และข้อ 6 ในส่วนที่กำหนดให้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระของผู้ขออนุญาตในช่วงสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ให้ใช้บังคับกับคำขออนุญาตที่ยื่นต่อสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป
- ในกรณีที่บุคคลที่บริษัท/ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่งข้อ 4 หรือข้อ 7 ให้บริษัท/ผู้ขออนุญาตได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อผู้ขออนุญาตได้จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย
- (ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - (ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
 - (ค) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- เพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ข้อ 5 และข้อ 6 คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

การนำเสนอแต่งตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยบริษัทฯ จะนำ เสนอข้อมูลกรรมการโดยสังเขปส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา วาระแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระประกอบด้วย ประเภทกรรมการที่เสนอ ตำแหน่งปัจจุบัน วันเริ่มต้นและจำนวนปีที่เป็นการ กรรมการ สัดส่วนการถือหุ้น (ทางตรงและทางอ้อม) ประวัติการศึกษาและการอบรม ประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและมีใช้บริษัทจดทะเบียน และข้อพิพาททาง

กฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมถึงผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนในการประชุมครั้งต่อไป ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมและสามารถเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงอันได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป พร้อมทั้งเสนอหลักการและข้อเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ และโครงสร้างกระบอกเงินเดือนของบริษัท นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักการดังนี้

1. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ แบ่งเป็น 2 รูปแบบคือ

1) ค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มาประชุม โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัท ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ การปฏิบัติหน้าที่กรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท โดยเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในรูปแบบธุรกิจเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ

2) โบนัสกรรมการประจำปี พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น

2. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน โบนัส และค่าบริหารงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามโครงสร้างค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ ผลดำเนินงานของบริษัท สถานะทางการเงิน และพิจารณาเปรียบเทียบกับตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน ได้แก่

1) ข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนจากสถาบัน องค์กร หรือหน่วยงานที่ได้รับความเชื่อถือและตลาดแรงงานประเภทเดียวกัน

2) อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ค่าเฉลี่ยอัตราเงินเฟ้อ

3) เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลงานของแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและภาระหน้าที่รับผิดชอบ

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและสมเหตุสมผล มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามแนวทางปฏิบัติที่ดีอ้างอิงตามผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท และพิจารณาเปรียบเทียบแนวปฏิบัติในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ในปี 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ดังนี้

- ❖ คำตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทในรูปของค่าเบี้ยประชุม คำตอบแทนรายเดือนและเงินโบนัส มีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	เบี้ยประชุม/ครั้ง(บาท)	
	ประธานกรรมการ	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	15,000	15,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,000	10,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000	10,000
คณะกรรมการบริหาร	-	-

2. คำตอบแทนกรรมการรายเดือนและรายปี

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ โดยประเมินจากผลประกอบการของบริษัท ในปี2564 บริษัทนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 จ่ายเป็นรายเดือนแก่กรรมการและกรรมการบริหาร

ส่วนที่ 2 จ่ายเป็นรายปี (ไม่น้อยกว่าร้อยละ0.1และไม่เกินร้อยละ0.5ของรายได้รวมของบริษัท)

ทั้งนี้การกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา โดยจัดสรรค่าตอบแทนรายปีให้ประธานและกรรมการเท่ากันทุกคนและในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้ให้ค่าเบี้ยประชุมพิเศษแก่กรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมรวม200,000 บาท สามารถสรุปค่าตอบแทนรายเดือนและรายปีแก่คณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารดังนี้

	รายเดือน	รายปี
ประธานกรรมการ	50,000	600,000
กรรมการ	25,000	300,000
ประธานกรรมการบริหาร	10,000	-
กรรมการบริหาร	5,000	-

3. สิทธิประโยชน์อื่นๆ

-ไม่มี-

◆ สำหรับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการรายบุคคลประจำปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม						ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	รวม
	BOD	AGM	AC	NRC	EXC	RMC	รายเดือน	รายปี	
นายเอี่ยม จันทประสิทธิ์	75,000	15,000	-	-			600,000	1,000,000	1,690,000
นายบุญเครือ เหมภักรัตน์	75,000	15,000	-	-	120,000		300,000	1,000,000	1,510,000
นายดุสิต ชูปัญญา	75,000	15,000	80,000	15,000	-	-	300,000	1,000,000	1,485,000
นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ *ออกจากตำแหน่งวันที่ 20 เมษายน 2564	30,000	15,000	10,000	-	-	-	150,000	400,000	605,000
นายตรีรักษ์ เต็งไทรรัตน์ *ออกจากตำแหน่งวันที่ 12 สิงหาคม 2564	30,000	-	10,000	-	-	-	225,000	400,000	665,000
นายกมล รัตนไชย	75,000	15,000	-	10,000	-	-	300,000	1,000,000	1,400,000
นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	60,000	15,000	-	-	60,000	-	300,000	1,000,000	1,435,000
นายฉัตรมงคล เหมภักรัตน์	75,000	15,000	-	-	60,000	-	300,000	1,000,000	1,450,000
นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	75,000	15,000	-	-	60,000	-	300,000	600,000	1,050,000
นางปิยะภา จงเสถียร *เข้ารับตำแหน่งวันที่ 20 เมษายน 2564	45,000	-	30,000	10,000	-	-	225,000	-	310,000
นายสรารัฐ ไกรเลิศศิริ *เข้ารับตำแหน่งวันที่ 13 สิงหาคม 2564	15,000	-	10,000	-	-	-	125,000-	-	175,000
นางบุญล้อม ฝากมิตร	-	-	-	-	60,000	-	-	-	60,000
รวม	630,000	120,000	150,000	55,000	360,000	70,000	3,125,000	7,400,000	11,835,000

บุคลากร

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 2,602 คนโดยแยกตามฝ่ายงานได้ดังนี้

ฝ่ายงาน	ปี2564	ปี2563
แผนกบัญชีและการเงิน	12	10
แผนกทรัพยากรบุคคล	6	6
แผนกธุรการ	19	20
แผนกเงินเดือนค่าแรง	3	3
แผนกสต็อก	12	24
แผนกไอทีและระบบงาน	5	3
แผนกปฏิบัติการ	1,993	2,188
แผนกจัดซื้อ	5	5
แผนกการตลาด	-	2
พนักงานบริษัทย่อย(SMS)	547	474
รวม	2,602	2,735

ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน เงินรางวัลพิเศษ ค่าเช่าบ้านและสวัสดิการอื่นในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่สำคัญ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ซึ่งบริหารโดยบริษัทจัดการกองทุนรับอนุญาต โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2542 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามอายุ การปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิในการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนได้ปีละ 2 ครั้ง การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งวงเงินผลประโยชน์พนักงานจะได้รับแตกต่างกันไปตามอายุของพนักงานและระดับความเสี่ยงของการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่งงาน นอกจากนี้ยังให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบให้ทุนการศึกษาพนักงานทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมทั้งการฝึกอบรมสัมมนาภายในและภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลตอบแทนพนักงานในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน รวม 1,093.13 ล้านบาท และปี 2563 มีผลตอบแทนพนักงานรวม 737.37 ล้านบาท

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานของบริษัท ในรอบระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

ปี2563 มีพนักงานลาออก 588 คน และมีพนักงานใหม่ 1,860 คน

ปี2564 มีพนักงานลาออก 1,938 คน และมีพนักงานใหม่ 1,764 คน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบ 2 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานในการที่จะดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยบริษัทมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมและแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้กับพนักงาน เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานด้านต่างๆ แนวทางการพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยกำหนดชั่วโมงมาตรฐานการอบรมแก่พนักงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งต่อคนในมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 และกำหนดประเภทการอบรมแก่พนักงาน ได้แก่ การพัฒนาขีดความสามารถ(Competency) และด้านความปลอดภัยในการทำงาน(Safety) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับหน้าที่และลักษณะงานที่รับผิดชอบโดยในปี 2564 ได้จัดอบรมความรู้แก่พนักงานในแต่ละระดับรวมทั้งสิ้น 2,473 คน และได้มีการจัดเก็บประวัติการพัฒนาความรู้ของพนักงานแต่ละคนเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาการประเมินผลงานและใช้จัดทำแผนการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้บุคลากรขององค์กรต่อไป

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายและให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีหรืออย่างน้อยปีละครั้ง ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมาโดยในปี 2562 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แก่บริษัทจดทะเบียนเพื่อนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนและมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาวซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจหรือมาตรการอื่นทดแทนแต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

จากความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีส่งผลให้ในปี 2564 บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ “SRICHA” ดังนี้

บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Check list) ประจำปี 2564 ด้วยคะแนน 85 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมดเท่ากับ 80-89 คะแนน หรือ “สัญลักษณ์ 4 ดาว

หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
<ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการและกรรมการชดเชย 	<p>คณะกรรมการยังไม่ได้มีการกำหนดวาระต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งติดต่อกันนานที่สุดของกรรมการอิสระ กรรมการและกรรมการชดเชย เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่ากรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถ ประสบการณ์ มีความเข้าใจลักษณะการค้า เน้นธุรกิจเป็นอย่างดี มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือมีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าวหรือครอบงำจากฝ่ายจัดการ มีคุณสมบัติกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาด</p>
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ	เพื่อให้กรรมการบริหารในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ข้อมูลในมุมมองของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับกิจการแก่คณะกรรมการอิสระ และร่วมพิจารณาสรรหาบุคคลากรและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับกิจการและสถานะการดำเนินธุรกิจในขณะนั้น
4. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย	คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำ รายการหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิที่ครอบคลุมสิทธิพื้นฐานทางกฎหมาย เช่น การซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการได้รับเงินปันผล การได้รับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วมประชุมหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรกำไรจ่ายเงินปันผล การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อซักถามในที่ประชุม อย่างเป็นอิสระรวมถึงการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญที่มีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมี

สิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น อีกทั้งสิทธิอื่นใดของผู้ถือหุ้นตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ตามกฎหมายที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับ ดังนี้

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแล และรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2564 ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 20 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงานใหญ่ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสัตราธิราช จังหวัดชลบุรี มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อความน่าเชื่อถือ โปร่งใส ตรวจสอบระหว่างกัน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในฐานะองค์กรตัวแทนผู้ถือหุ้นรายบุคคล บริษัทมีการดำเนินการดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

1. บริษัท เผยแพร่ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบทันทีภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัทมีมติให้กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง วันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการจ่ายเงินปันผล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบถึงสิทธิและวางแผนการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตามกำหนดการ
2. บริษัท เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าทีเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2564 เป็นเวลา 30 วันก่อนวันประชุม ซึ่งระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ประกอบด้วย เรื่องพิจารณาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณาในแต่ละวาระประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ชี้แจงความเป็นมาและเหตุผล รวมทั้งได้ระบุนโยบายของคณะกรรมการในแต่ละวาระไว้อย่างเพียงพอและชัดเจน พร้อมชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นระบุไว้อย่างชัดเจน

3. บริษัท มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด “TSD” ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนิน การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2564 ก่อนวันประชุม 15 วัน เกินกว่ากฎหมายกำหนด และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ ให้บริษัทจดทะเบียนจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และ 21 วันตามลำดับ ใน กรณีถ้ามีผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับภาษาอังกฤษไปพร้อมกับเอกสารข้างต้น โดยหนังสือเชิญ ประชุมได้ระบุรายละเอียดวัน เวลา สถานที่ประชุม แผนที่แสดงสถานที่ประชุมระเบียบวาระการประชุมและเอกสาร ประกอบการประชุมที่ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมเอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะ ที่เว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2564 เป็น เวลา 30 วัน ก่อนจัดส่งหนังสือเชิญประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อน ได้รับข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบเอกสารที่จัดส่งตามมาอย่างละเอียดพร้อมทั้ง ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่นาย ทะเบียนได้ทราบเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2564 (ไม่น้อยกว่า 7 วันตามกฎหมาย) และได้จัดส่งให้แก่ผู้สอบ บัญชีของบริษัทในวันเดียวกัน
4. บริษัท ประกาศโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์วันที่ 6 - 8 เมษายน 2564 เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และไม่ น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนเข้าร่วมประชุม
5. บริษัท แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเข้าร่วมประชุม หนังสือมอบฉันทะและวิธีการมอบฉันทะ ในกรณีที่ผู้ ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทตามรายชื่อ หรือบุคคลใดๆ ที่ ผู้ถือหุ้นจะมอบฉันทะให้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน หรือมอบฉันทะให้แก่รายชื่อกรรมการอิสระของ บริษัท โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้ โดยบริษัทได้ จัดเตรียมเอกสารแนบไปไว้บริการผู้ถือหุ้นสำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะในวันประชุม
6. บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า ที่ต้องการให้ชี้แจงในประเด็นของระเบียบวาระที่นำเสนอล่วงหน้ามาถึง บริษัทภายในวันที่ 18 เมษายน 2564
7. บริษัท อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์ขอรับรายงานประจำปีในรูปแบบเล่ม ให้สามารถติดต่อขอรับ ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้ง ทางอีเมล โทรศัพท์ โทรสาร และซองจดหมายธุรกิจ ตอบรับ ซึ่งบริษัทได้จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ ทันทีที่ผู้ถือหุ้นร้องขอพร้อมทั้ง จัด เตรียมไว้ในวันประชุมผู้ถือหุ้น
8. บริษัท จัดให้มีช่องทางติดต่อสอบถามรายละเอียดหรือในกรณีที่มีข้อสงสัย โดยสามารถติดต่อสำนักเลขานุการบริษัท หรือ ส่งอีเมล มาที่ scc@sticha.com หรือ โทรศัพท์หมายเลข 038-317555 ต่อ 1134 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจาก การประชุม รวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท สนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มา ประชุม และดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวน สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่

1. ประชานกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุมตามข้อบังคับบริษัท โดยเริ่มจากการแจ้งให้ที่ประชุมทราบองค์ประชุม มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จดบันทึกรายงานการประชุม และแนะนำ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายที่เข้าร่วมการประชุมและเป็นกรรมการสอบทานการตรวจนับการลงคะแนนเสียง เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและตอบคำถามของผู้ถือหุ้น โดยประชานกรรมการ คณะกรรมการบริษัททั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกคน หรือร้อยละ 100 ของคณะกรรมการแต่ละชุด ประชานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเข้าประชุมครบทุกคน
2. การอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม ดังนี้
 - แสดงแผนผังที่ตั้งสถานที่ประชุมที่สะดวกในการเดินทาง
 - กำหนดจุดบริการลงทะเบียนทั้งมาด้วยตนเองและมอบฉันทะ (จุดตรวจเอกสาร) อย่างเหมาะสม มีเจ้าหน้าที่ของบริษัทให้การต้อนรับดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น
 - เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม (ตั้งแต่เวลา 8.00-10.00น.) และเปิดโอกาสให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มาลงทะเบียนภายหลังเริ่มประชุมแล้วสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและให้มีสิทธิในการลงมติวาระใด ๆ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น
 - ใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อให้มีประสิทธิภาพรวดเร็ว โปร่งใสและตรวจสอบได้
 - การรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมให้ได้รับความสะดวกอย่างเหมาะสม
3. การชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ และวิธีการนับคะแนนเสียงเพื่อการลงมติในแต่ละวาระ การประมวลผลและประกาศมติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม โปร่งใสตรวจสอบได้
4. การดำเนินการประชุม พิจารณาระเบียบวาระประชุมตามลำดับที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าแล้ว ซึ่งการนำเสนอวาระชี้แจง ความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอต่อที่ประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการเพิ่มวาระประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญใด ๆ โดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ซึ่งคณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ จึงไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกครั้ง
5. วาระจ่ายเงินปันผลประจำปี มีการระบุนโยบายการจ่ายเงินปันผล แจ้งแก่ผู้ถือหุ้นรับทราบการถึงการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล และเสนอที่ประชุมจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนหลังของปี 2564 (มิถุนายน-ธันวาคม) พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น
6. แต่งตั้งกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระซึ่งได้รับข้อมูลประวัติย่อของบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเพื่อเข้ารับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการพิจารณา ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการพิจารณาวาระเลือกตั้งกรรมการดังกล่าว กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระและได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ออกจากห้องประชุมไป เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลได้อย่างอิสระ และบริษัทได้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าประชุม เฉพาะที่ไม่เห็นด้วย หรือคัดค้านเสียง เป็นรายบุคคลก่อน แล้วเก็บบัตรลงคะแนนเสียงที่เหลือทุกใบหลังเสร็จสิ้นการประชุมไว้ตรวจสอบอ้างอิงความถูกต้องและโปร่งใส

7. วาระคำตอบแทนของกรรมการ มีการชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบข้อมูลจำนวน และคำตอบแทนกรรมการแต่ละประเภท โดยแบ่งเป็นเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการ รวมถึงคำตอบแทนกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายคำตอบแทน ซึ่งได้ทำการชี้แจงอย่างละเอียดไว้ในรายงานประจำปี
8. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีมีการระบุถึงผู้สอบบัญชีที่ถูกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชี/กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาของผู้ถือหุ้น
9. ในการประชุม ประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ในการซักถามหรือเสนอความคิดเห็นอย่างอิสระในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนในประเด็นสำคัญ โดยมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม อย่างครบถ้วนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ
10. บริษัท ประกาศให้ที่ประชุมทราบถึงผลของมติที่ประชุมในระเบียบวาระนั้น ๆ ภายหลังการนับคะแนนเสียงเสร็จสิ้นทุกครั้งโดยแยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” หรือ “บัตรเสีย”
11. บริษัทได้เชิญตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท “บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด” เพื่อเป็นคนกลาง “Inspector” ทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทในเรื่องต่อไปนี้
 - กระบวนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม
 - องค์กรประชุม และวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง สอดคล้องกับข้อบังคับบริษัท
 - การเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้น และตรวจสอบผลของมติและการลงคะแนนเสียงจากบัตรลงคะแนน
 - ลงนามรับรองความถูกต้องของผลคะแนนการลงมติในแต่ละวาระเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมแล้วในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ตอนปิดประชุม จำนวน 28 ราย ซึ่งมาประชุมด้วยตนเองจำนวน 20 ราย และโดยการมอบฉันทะจำนวน 8 ราย นับจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ 189,605,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 61.18 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด ครอบคลุมเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทันทีภายในวันทำการหลังเสร็จสิ้นการประชุมคือ วันที่ 20 เมษายน 2564 มีรายละเอียดครบถ้วนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระแยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” หรือ “บัตรเสีย” พร้อมแสดงสัดส่วนคะแนนเสียงแต่ละประเภทอย่างชัดเจน
2. บริษัทจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ประชุมเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 อย่างครบถ้วนถูกต้องในสาระสำคัญ โดยประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - รายชื่อและตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชี/ที่ปรึกษากฎหมายที่เข้าร่วมประชุมและผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
 - องค์ประชุมซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้รับมอบฉันทะประชุมแทนผู้ถือหุ้นและจำนวนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้รับมอบฉันทะ
 - วิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการนับคะแนนเสียงเป็นมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มการประชุมและแนวทางการใช้บัตรลงคะแนน
 - มติที่ประชุมพร้อมคะแนนเสียงที่ลงมติ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในทุกระเบียบวาระ

การประชุมที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และตรวจสอบได้ในภายหลัง

- สรุปประเด็นของข้อซักถามของผู้ถือหุ้น คำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร และข้อเสนอแนะความเห็นเพิ่มเติมของผู้เข้าประชุมไว้อย่างชัดเจน

3. จัดทำรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์บริษัท (ที่ www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์) ภายในเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความเห็นหรือเสนอแก้ไขหากการบันทึกมติการประชุมไม่ถูกต้องภายในเวลา 30 วัน โดยที่ไม่ต้องรอถึงการประชุมครั้งต่อไป ซึ่งปรากฏว่าภายหลังการเผยแพร่รายงานการประชุม ไม่มีผู้ถือหุ้นแจ้งแก้ไข เพิ่มเติมหรือปรับปรุงรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว อีกทั้งมีระบบจัดเก็บรายงานการประชุมที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
4. นำส่งรายงานการประชุมที่ประธานลงนามรับรองแล้วให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และนายทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า) เพื่อตรวจสอบและอ้างอิง ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2564 ตามที่กฎหมายกำหนด ภายในเวลา 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. จัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมในลักษณะสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตลอดการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม ได้รับทราบเหตุการณ์วันประชุม โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น
6. หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล บริษัท ได้แจ้งมติที่ประชุมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประสานงานกับนายทะเบียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเงินปันผลครบถ้วนและถูกต้อง

การเยี่ยมชมกิจการและให้ความรู้แก่ผู้ถือหุ้น และ นักลงทุน

ในปี 2564 ไม่ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้นดังเช่นปีที่ผ่านมา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด – 19 รวมถึงข้อจำกัดระยะเวลาและความสะดวกของผู้ถือหุ้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมได้ใช้เวลาก่อนการประชุมสอบถามข้อมูลการให้บริการ งานก่อสร้างของบริษัท รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมโรงงานของบริษัท และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่การตลาดตอบข้อซักถามในรายละเอียดการให้บริการงานแก่ผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม ตลอดจนได้มีโอกาสพบปะ

(โปรดดูรายละเอียดที่บริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างชัดเจน ในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน เป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัทด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ มีสิทธิในการได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามระเบียบวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทรวมถึงการทำธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น ในปี 2564 ไม่มีเหตุการณ์หรือการปฏิบัติใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการ

บริษัทยังได้กำกับดูแลในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นส่วนน้อยโดยเท่าเทียมกัน อย่างแท้จริง และมีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. บริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยละเว้นไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ถือหุ้น ได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้น ต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ
 2. บริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) รูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ (ตามที่กำหนดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์) โดยจัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และได้เสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 3 คน พร้อมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระดังกล่าวเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุมแทนได้ ประกอบด้วย
 - แบบ ก. เป็นหนังสือมอบฉันทะแบบทั่วไป
 - แบบ ข. เป็นหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียง แสดงรายละเอียดต่างๆ ที่ชัดเจน
 - แบบ ค. เป็นหนังสือมอบฉันทะที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น
- ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลด หนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบจากเว็บไซต์ของบริษัทได้อีกช่องทางหนึ่ง หรือผู้ถือหุ้นจะพิจารณาใช้หนังสือมอบฉันทะแบบอื่นหรือที่จัดทำขึ้นเองตามความสะดวกหรือเห็นควรก็ได้
3. การใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระประชุม กำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับผู้เข้าประชุมทุกราย โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยประมวลผลการลงคะแนนเสียง และมีที่ปรึกษากฎหมายชื่อนายวรพจน์ ฝลอรุณ เป็นอาสาสมัครในการร่วมตรวจสอบความถูกต้อง โดยเฉพาะวาระเลือกตั้งกรรมการให้แยกการลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล (คะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง) และเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทุกใบเพื่อตรวจสอบและอ้างอิงเพื่อความถูกต้องและโปร่งใส
 4. เปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ผ่านทางอีเมล: ind@sricha.com ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาอย่างเหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียนกรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น (อ้างอิงคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของบริษัท)
 5. บริษัทกำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยใช้ช่องทางเผยแพร่ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาด. เป็นช่องทางหลัก และกำหนดผู้ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนอกจากนี้จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท และหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างเท่าเทียมกัน
 6. บริษัท มีการกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการผู้บริหาร และพนักงานผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูล นำข้อมูลไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้อง

ทั้งทางตรงและทางอ้อมในทางมิชอบจนกว่าข้อมูลดังกล่าวได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว (ตามข้อ 7, ข้อ 8, และข้อ 9. แสดงไว้ในรายงานประจำปี หมวด 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เรื่อง “นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน”)

7. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง กลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
8. คณะกรรมการบริษัท กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการในการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรและถือเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการและผู้บริหาร และหากกรณีกรรมการรายใดมีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ บุคคลนั้นจะดออกเสียงและไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาว่าระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
9. บริษัท ได้กำหนดและประกาศ “นโยบายความมั่นคงและปลอดภัยระบบสารสนเทศ” ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงและปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล โดยอ้างอิงจากกรอบ ISO/IEC 27001 ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และสอดคล้องกับข้อกำหนดพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ อีกทั้ง การดำเนินการลดผลกระทบจากเหตุ การก่อกวนระบบอย่างรวดเร็วหลังจากการโจมตีสิ้นสุด การป้องกันภัยคุกคามระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นข้อปฏิบัติสำหรับการใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ได้สรุปแนวปฏิบัติดังนี้
 - กำหนดสิทธิการใช้งานโดยใช้รหัสผ่าน และต้องเก็บรักษารหัสผ่านเป็นความลับ
 - ใหพนักงานใช้อินเตอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมด้านศีลธรรมขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย
 - ใช้อีเมล อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่บริษัทอนุญาตตามข้อกำหนดและคำแนะนำ การใช้งานอย่างปลอดภัยเพื่อประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น
 - ใช้โปรแกรมที่ลิขสิทธิ์ถูกต้องเท่านั้น
 - ตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม สอบสวน และควบคุมการใช้ระบบสารสนเทศให้มีความปลอดภัยตามความจำเป็นและเหมาะสม
11. คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นระเบียบที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากมีรายการเกี่ยวโยงที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำรายการ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม และในปี 2564 ไม่มีรายการเกี่ยวโยงหรือดำเนินธุรกรรมลักษณะดังกล่าว (โปรดดูหัวข้อ “มาตรการขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน”)

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders in Corporate Governance)

บริษัท ตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนด ยึดมั่นที่จะสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ สังคมและส่วนรวม สิ่งแวดล้อม (ชุมชนที่ตั้งบริษัท) โดยกำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าสามารถรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้ได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ตามที่ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจ ประกาศให้ทราบทั่วกัน และเผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเกี่ยวข้องได้ทราบและเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น	บริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทุกรายและเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้ามั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัทสูญค่า หรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท
พนักงาน	บริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งถึงความสำคัญของพนักงาน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทได้สรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อเข้ามาปฏิบัติงานและสัมพันธ์กับความต้องการและการเติบโตของบริษัท และปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้นได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ รวมทั้งการจ้างงานในเงื่อนไขที่ยุติธรรมเหมาะสมกับสถานะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน
ลูกค้า	บริษัทมีทัศนคติที่ดี และให้ความสำคัญต่อลูกค้า ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น มีน้ำใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมทั้งปฏิบัติต่อลูกค้าทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
คู่ค้าและเจ้าหนี้	บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้/ลูกหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
คู่แข่งทางการค้า	บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายกำหนด ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม
ผู้มีส่วนได้เสีย	บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

สังคมและ ส่วนรวม	บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของ ประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ไม่กระทำการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย ให้การ สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และให้ความร่วมมือกับพนักงาน ลูกจ้าง หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน รวมถึงสาธารณชนทั่วไป เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการ สิ่งแวดล้อมของบริษัท
---------------------	---

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อรับข้อมูล
รวบรวม กลั่นกรอง รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทเป็นลำดับต่อไป

เลขานุการบริษัท : นางสุจินดา เศรษฐกุลวิชัย โทรศัพท์ เบอร์ 038-317555 ต่อ1134 อีเมล : scc@sricha.com

นักลงทุนสัมพันธ์ : นายกัณท์ฤทธิ์ เกตุสัมพันธ์ โทรศัพท์: 02-6815805-7 อีเมล : Brandwealth.pr@gmail.com

นอกจากนี้ ยังมีช่องทางการแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียนผ่านทาง Whistleblowing เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัท พนักงานและผู้
มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถติดต่อ เสนอแนะความเห็น หรือร้องเรียนการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

1) พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสีย แจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน หรือเสนอแนะความเห็นผ่านช่องทางที่กำหนดโดย

1.1) แจ้งผ่านช่องทางจดหมายหรือเอกสารร้องเรียนทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน หรือส่งทางไปรษณีย์ถึง

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110

1.2) แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์ 038-317555 ต่อ 1134

1.3) แจ้งกรรมการตรวจสอบช่องทางเว็บไซต์กรรมการอิสระ ind@sricha.com

1.4) แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับแจ้งเบาะแส ที่หน้าห้องแผนกบุคลากร

ทั้งนี้หากผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนต่อกรรมการ หรือกรรมการผู้จัดการ ขอให้ท่านส่งเรื่องร้องเรียนมายัง
คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
ของบริษัทได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ไม่
ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น ทางบริษัทจะรักษาความลับของท่านอย่างดีที่สุด ซึ่งบริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้ง
เบาะแส ขอร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิ ตามที่ระบุในนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน และ/หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

2) คณะกรรมการตรวจสอบรับข้อร้องเรียน และดำเนินการพิจารณาข้อร้องเรียนตาม “คู่มือการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน
คอร์รัปชัน” โดยแบ่งข้อร้องเรียนเป็น 3 ประเภท ได้แก่

2.1) เกี่ยวกับการทุจริต

2.2) เกี่ยวกับการกระทำที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบของบริษัท

2.3) เกี่ยวกับการฝ่าฝืนจริยธรรม/จรรยาบรรณ ฝ่าฝืนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชันของ บริษัทและในเครือ

- 3) ขั้นตอนดำเนินการ: ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น แสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมที่น่าเชื่อถือในเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ในกรณีพบมีความผิดเกิดขึ้นจริงให้นำเสนอพิจารณาตามระดับความผิดในแต่ละประเภท ได้แก่ ระดับพนักงาน-โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล ระดับผู้บริหาร-โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทหรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม ตามลำดับขั้น
- 4) การติดตามประเมินผล: โดยพิจารณาผ่านคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน จนหาข้อยุติเรื่องหรือแนวทางแก้ไขเรียบร้อยแล้ว และแจ้งกลับผู้ร้องเรียนทราบ ภายในเวลา 7 วันทำการ หลังจากได้ข้อยุติแล้ว
- 5) ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องการติดต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง(ไม่ผ่านฝ่ายบริหาร) เพื่อร้องเรียนกรณีถูกละเมิดสิทธิ รายงานการทุจริตการทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งเกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูงสามารถร้องเรียนผ่านคณะกรรมการอิสระที่อีเมล : ind@sricha.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ข้อมูลรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และข้อมูลที่เปิดเผยตามเหตุการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาเพื่อแสดงให้เห็นถึงผลประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งแนวโน้มธุรกิจของบริษัทในอนาคต ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และผู้รับข่าวสารสามารถใช้ข้อมูลในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์และข้อกำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมาย มาตรฐาน และข้อปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

ช่องทางการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้มีการตรวจสอบติดตามและสร้างกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และแจ้งข่าวสารสำคัญต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศที่ต้องเปิดเผย ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อมูลสารสนเทศและการรายงานผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sricha.com โดยข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่เปิดเผยผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้เว็บไซต์ของบริษัทยังเปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่สำคัญต่างๆ เช่น เอกสารสำคัญของบริษัท โครงสร้างองค์กร ลักษณะการดำเนินธุรกิจ นโยบายและแนวทางการปฏิบัติในด้านต่างๆของบริษัท ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น รวมถึงงบการเงินรายไตรมาส/รายปี คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของฝ่ายจัดการ

(MD&A) และเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) โดยบริษัทมีการปรับปรุงข้อมูลที่เว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ข้อมูลแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1 One Report) เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ website ของบริษัท

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทในการจัดทำ เอกสารเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชน การจัดแถลงข่าวของบริษัท และสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่สนใจทั่วไปให้ได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างทันเหตุการณ์ รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับข้อมูลของบริษัท การติดต่อขอเยี่ยมชมกิจการและพบผู้บริหาร หรือ ตอบข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทโดยบริษัทมอบหมายให้นายกษัตริย์ เกตุสัมพันธ์ โดยสามารถติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ : 02-6815805-7 อีเมลล์ : Brandwealth.pr@gmail.com หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท : www.sricha.com

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้เลขานุการบริษัท (Company Secretary) รับผิดชอบดูแลการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย และการประชุมผู้ถือหุ้นทำหน้าที่จัดทำเอกสารเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส โดยผ่านการพิจารณาตรวจสอบจากกรรมการผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบหมาย รายงานสารสนเทศ รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัท คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร มีการดำเนินการที่เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ประสานงานกับ ตลท. และ ก.ล.ต. และการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อ เลขานุการบริษัท ของบริษัทได้ทางอีเมลล์ : scc@sricha.com หรือโทรศัพท์ 038-317555 ต่อ1134

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ผ่านช่องทางต่างๆ ประกอบด้วย โครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่งจำนวนครั้งของการประชุม และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและ

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคน การสรรหากรรมการ นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร และการรายงานผลปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

การรายงานการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวม (ที่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท) ของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน ให้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ การรายงานที่สมเหตุผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และคณะกรรมการชุดย่อยก็ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2564

ในปี 2564 บริษัทได้มีการจัดส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นไปตาม พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับแก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้มีการแก้ไขงบการเงินที่จัดทำขึ้น

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยได้กำหนดไว้ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้พึงหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ กำหนดให้การเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายราคา และมูลค่ารายการ เหตุผลความจำเป็น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท เปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงานต่าง ๆ ดังนี้

การจัดทำรายงานการเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายราคา และมูลค่าของรายการเหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน” เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกปี ละ 1 ครั้ง และในกรณีที่หาก

มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้างต้นให้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด มีสาระสำคัญ ดังนี้

- บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง/ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น จึงทำให้ปราศจากการก้ำก่ายหน้าที่ความรับผิดชอบ ในกรณีที่กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสีย กับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นก็จะไม่เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการ และข้อบังคับพนักงานอย่างเป็นทางการ ลักษณะอักษร โดยมีบทกำหนดโทษชัดเจน กรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน/รายการระหว่างกัน เพื่อการพิจารณาความเหมาะสม ในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของบริษัทหรือบริษัทย่อย ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป
- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หรือแบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณี ทั้งนี้ หมายรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันที่ปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
- จรรยาบรรณบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัท หรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูลติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์เป็นประจำ เพื่อประโยชน์สำหรับตนเอง หรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เข้าไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท พนักงาน และครอบครัว ต้องไม่กระทำการใด อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส หรือ ข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตัว และใน

เรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นหรือนอกเหนือจากงานของบริษัทซึ่งส่งผลกระทบต่อ
ปฏิบัติงานของพนักงาน

- ละเว้นหรือหลีกเลี่ยง การแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือ สื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดย
ตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่หรือเรื่องอื่นใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง และการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (website: <http://www.sricha.com/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์>)

ในปี 2564 บริษัทไม่มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำการรายการระหว่างกันที่กำหนดโดย
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาด
หลักทรัพย์ฯ) ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้

- 1) การรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานเป็นครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง (แบบ 59-2) เมื่อมีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน
หลักทรัพย์ของบริษัทโดยให้ยื่นภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น

ทั้งนี้ กำหนดให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อประธานกรรมการบริษัทและประธาน
กรรมการตรวจสอบทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น นอกจากนี้ จัดทำรายงานสรุปการถือครอง
หลักทรัพย์ของบริษัทให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าว
เพื่อการตรวจสอบและอ้างอิงโดยในปี 2561 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการ
กรรมการบริหารและผู้บริหาร และมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารรายบุคคลต่อที่
ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นรายไตรมาส โดยได้เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและ
ผู้บริหารแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี ระบุรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้
ถือหุ้น”

การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) บุคคลที่มี
ความเกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรา 89 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ต้องจัดทำและส่งแบบรายงาน
การมีส่วนได้เสีย เพื่อรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (รวมถึงทุกครั้งที่มีการ
เปลี่ยนแปลง) ของกรรมการและผู้บริหารซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัท
ย่อย โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บและส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบรับทราบ
และสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุก 6 เดือน ถือเป็นการติดตาม
ให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้

- รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก

- รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย หรือทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี หรือหากมีในระหว่างปีให้รายงานเป็นกรณี (เพิ่มเติม)

การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และกำหนดนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงินและการดำเนินการ ในการเปิดเผยสารสนเทศทางด้านการเงินและมีใช้การเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ ให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รวมฉบับแก้ไข) และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ข้อมูลที่ต้องครบถ้วน บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นจริงโดยระมัดระวัง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล หรือมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและอยู่ระหว่างการเจรจา และงานนั้น ๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหุ้นของบริษัท และข้อมูลภายในนั้นยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ดังกล่าว ผู้บริหารและพนักงานเหล่านั้น จะต้อง เก็บรักษาข้อมูลภายในไว้กับบริษัทจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะ มีดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้ โดยกำหนดข้อห้ามไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงและงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น ๆ ต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 – 48 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
4. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท
5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาด

หลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ.2535 และเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

6. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ หาประโยชน์จากข้อมูลเพื่อตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ
7. บริษัทฯ ได้ให้ความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้ง บทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535(ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ . หลักทรัพย์”)หน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และข้อห้ามในการใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ ในการซื้อขายหุ้น รวมทั้ง บทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามพรบ. หลักทรัพย์
8. พนักงานที่ละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น จะมีความผิดทางวินัย ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ตามควรแก่กรณี
9. คณะกรรมการบริษัทยังได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยแจ้งผ่านทางเลขานุการบริษัท เพื่อการรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือกรณีฉุกเฉิน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสดจากการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจหรือละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึงพนักงาน ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน ตามที่ระบุไว้ในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และเปิดเผยที่เว็บไซต์ของบริษัทมหาชนลงทุนสัมพันธ์ (<http://www.sricha.com> /การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายและ8คู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณารับเรื่อง การแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับบริษัท โดยทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุ รายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และส่งมายังช่องทางรับเรื่องต่อไปนี้

ช่องทาง	อีเมลล์	หมายเลขโทรศัพท์
คณะกรรมการบริษัท	scc@sricha.com	038-317555 ต่อ 1131
คณะกรรมการตรวจสอบ	ind@sricha.com	038-317555 ต่อ 1134
กรรมการอิสระ	ind@sricha.com	038-317555 ต่อ 1134
เลขานุการบริษัท	scc@sricha.com	038-317555 ต่อ 1131

ที่อยู่ทางไปรษณีย์

ประธานกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110

หรือแจ้งผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท ind@sricha.com

ทั้งนี้มิมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน สามารถสอบถามที่เลขานุการบริษัท ทางโทรศัพท์ หรือทางอีเมลข้างต้น

อนึ่งเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการและดำเนินการส่งให้คณะกรรมการบริษัท/ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงและสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นต่าง ๆ (ถ้ามี) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ ยกเว้นเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบจะส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ซึ่งเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ระบุในคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งเป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี2564 บริษัทได้ติดตามรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด ไม่พบว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน จากรายงานการสอบทานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ยกเว้นการขาดการอบรมเพื่อสื่อสารให้หน่วยงานภายในเข้าใจในระดับเดียวกันซึ่งคณะกรรมการได้รับทราบข้อสังเกตที่พบและได้กำหนดแนวทางให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรับนโยบายไปปฏิบัติต่อไป

ด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ทำหน้าที่สื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมถึง การชี้แจงกรณีข่าวลือ ข่าวสารที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงแก่นักลงทุนผ่านช่องทางต่างๆ การนัดพบปะผู้บริหารและการเยี่ยมชมกิจการ การตอบคำถามทางโทรศัพท์ หรืออีเมล การเผยแพร่ผ่านสื่อ การจัดทำ Press Release และการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ตามเหตุการณ์ ตามรอบระยะเวลาบัญชี นำเสนอผลการดำเนินงาน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการประจำปีไตรมาส ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ได้รับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะนักลงทุนเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง โดยมีกิจกรรมที่สำคัญต่างๆในปี 2564 ได้แก่

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
<ul style="list-style-type: none">เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์(Press Release) ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ผลการดำเนินงานและภาพข่าวกิจกรรมต่างๆของบริษัทผ่านสื่อมวลชนต่างๆ	อย่างสม่ำเสมอ
<ul style="list-style-type: none">ให้การต้อนรับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อยที่เข้ามาประชุม(AGM ปี2564/งานพบปะนักลงทุน)	1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผลการดำเนินงาน งบการเงิน และข้อมูลนำ เสนอในรูปแบบต่างๆ รวมถึง รายงานสารสนเทศที่บริษัทแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.sricha.com โดยบริษัท จัดทำเป็น 2 ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียม กรณีที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้สนใจ มีข้อสงสัยหรือต้องการนัดหมายเข้าพบผู้บริหารและเยี่ยมชมกิจการ สามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ โทรศัพท์ : 02-6815805-7 อีเมล : Brandwealth.pr@gmail.com หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sricha.com

โดย คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแล เรื่อง “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” ซึ่งได้ระบุไว้ที่เว็บไซต์บริษัท www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โครงสร้างและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

โครงสร้างคณะกรรมการ

ในปี 2564 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน มีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าที่กฎหมายกำหนด ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดหรืออย่างน้อย 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีรายนามกรรมการอิสระและคุณสมบัติตาม नियมกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งเท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รายละเอียดแสดงใน หัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยบริษัทได้จัดทำมีข้อบังคับของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (Charter) เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบด้านต่าง ๆ และได้เปิดเผย กฎบัตรดังกล่าวที่เว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดอื่น ๆ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (รายละเอียดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ แสดงในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”)

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ โดยมีนายศรัทธา ติ่งไธรรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง สอบทานการทำธุรกรรมทางการเงิน โดยทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลส่งเสริมให้พัฒนา

ระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสมทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในขององค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมเพียงพอที่จะบรรลุเป้าหมายขององค์กร ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการปรึกษารื้อกับผู้สอบบัญชี เป็นประจำ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังสามารถหาที่ปรึกษานอกที่เป็นอิสระ (เป็นกรณี) โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด และในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง กรรมการทุกคนเข้าประชุมครบทุกครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ทบทวนโครงสร้าง องค์กรประกอบ คุณสมบัติที่หลากหลายของกรรมการ จัดทำตาราง Board Matrix เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนากรรมการ และการสรรหานักคนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการที่ครบวาระ หรือแทนกรรมการที่ลาออก ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ที่สอดคล้องกับตลาดในอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยใช้ผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เป็นแนวทางในการพิจารณา

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุม 2 ครั้ง กรรมการทุกคนเข้าประชุมครบทุกครั้ง

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทกำหนดโครงสร้างการจัดการและแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารระดับสูงในระดับองค์กร ในขณะที่ฝ่ายบริหารระดับสูงทำหน้าที่ในการดำเนินการตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด และติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่าสม่ำเสมอจากข้อมูลรายงานในการประชุมประจำเดือน ซึ่งคณะกรรมการไม่ได้เข้าแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เว้นแต่การมีส่วนร่วมในการพิจารณาแก้ไขปัญหอย่างเหมาะสม ในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้ชัดเจน ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงมิใช่บุคคลคนเดียวกัน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ผู้บริหารก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำ องค์กรสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น และผู้บริหารระดับสูงเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท มีขั้นตอนเป็นไป

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ โดยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย มีคุณสมบัติที่หลากหลายจากการทำ Board Matrix ของกรรมการทั้งคณะเพื่อประกอบการพิจารณา รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร (รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ แสดงในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ เรื่องการสรรหากรรมการและผู้บริหาร)

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอโดยมีการกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี แจ้งแก่กรรมการทุกคนให้ทราบเพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนที่อาจกระทบต่อโอกาสดำเนินธุรกิจ และต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริษัทเป็นกรณีไป (ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท)

โดยประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันพิจารณาเรื่องเพื่อนำเข้าเป็นระเบียบวาระการประชุม เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องติดตามหรือเรื่องเพื่อพิจารณา และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ (ถ้ามี) เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระประชุม ซึ่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีสารสนเทศครบถ้วนส่งแก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุมและสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

ในปี 2564 ได้มีการประชุมคณะกรรมการ 5 ครั้ง โดยกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมครบตามองค์ประชุมทุก อย่างไรก็ตามก็มีการประชุมของบริษัทที่มีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมและเดินทางไปตามกำหนดองค์ประชุมในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดให้การประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบองค์ประชุม และกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมทุกครั้ง

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ปี 2564				
		จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด/จำนวนการเข้าร่วมการประชุม				
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	กรรมการบริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2564
1	นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	5/5	-	-	-	1/1
2	นายคุณิต ฐูปัญญา	5/5	4/4	2/2	-	1/1
3	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ *ครบวาระ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564	2/5	1/4	1/2	-	1/1
4	นางปิยะภา จงเสถียร *รับตำแหน่งเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564	3/5	3/4	1/2	-	1/1
5	นายกมล รัตนไชย	5/5	-	-	-	1/1

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาฯ	กรรมการ บริหาร	ประชุม สามัญผู้ถือหุ้น 2564
6	นายศรัยรักษ์ เต็งไตรรักษ์ *ลาออกเมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2564	2/5	1/4	1/2	-	-
7	นายสราวุธ ไกรเลิศศิริ *รับตำแหน่งเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	2/5	2/4	-	-	-
7	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4/5	-	-	3/3	1/1
8	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	5/5	-	-	3/3	1/1
9	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	5/5	-	-	3/3	1/1
10	นางบุญล้อม ฝากมิตร	-	-	-	3/3	1/1

ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมมีบทบาทในการเป็นผู้นำ และควบคุมการประชุมให้เป็นไปอย่างราบรื่น จัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายสาระสำคัญอย่างเพียงพอ สนับสนุนให้กรรมการทุกคน มีโอกาสแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ในการประชุมอาจเชิญผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารระดับสูงหรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อยให้เข้าร่วมประชุม เพื่ออธิบายชี้แจงข้อมูลประกอบการตัดสินใจเป็นการเฉพาะเรื่อง (ถ้ามี) ทั้งนี้ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถ้อยคำของเสียงข้างมากโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม หรือไม่ใช่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติดังกล่าวต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์องค์กรไปปฏิบัติและรายงานผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายเป็นประจำ ทุกไตรมาสและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับแผนกลยุทธ์อย่างเหมาะสม สำหรับเดือนที่ไม่มีการประชุมกรรมการจะได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน ตลอดจนข่าวสารสำคัญของบริษัทรวมถึงการปรับปรุงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด.ให้แก่กรรมการบริษัท สื่อสารผ่านทางอีเมลล์โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการครบถ้วน

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบันทึกรายงานการประชุมที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งต่อไป และประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และจัดเก็บรายงานการประชุมที่รับรองลงนามแล้ว ถือเป็นเอกสารสำคัญของบริษัท จัดให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความปลอดภัยและสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง และจัดให้มีข้อมูลต้นฉบับรูปแบบแฟ้มเอกสารและจัดเก็บอย่างน้อย 5 ปี ที่สำนักงานสำนักเลขานุการบริษัท

บริษัทมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ มีดังนี้

1. กำหนดการแผนการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้า (ประจำปี)
2. กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกลั่นกรองวาระประชุมในแต่ละครั้ง
3. ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระประชุมที่กำหนดในหนังสือนัดประชุมให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปอย่างราบรื่น
5. เป็นผู้ริเริ่ม ให้ข้อเสนอแนะ คำชี้แจง หรือตอบคำถามต่าง ๆ ให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและสนับสนุน ฝ่ายจัดการให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วง
7. วิเคราะห์ปัญหา เสนอแนะความเห็นและหาแนวทางแก้ไขปัญห พิจารณาคัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ที่มีสาระสำคัญ
8. การออกเสียงลงมติใช้คะแนนเสียงข้างมาก ถ้ามีการลงคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด
9. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการในแต่ละเรื่อง หรืออาจมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับมอบหมายเป็นการเฉพาะเรื่อง
10. อื่น ๆ (ถ้ามี)

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งเพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการดูแลกิจการของคณะกรรมการและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 1. ทะเบียนกรรมการ
 2. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท
 3. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

1. ดำเนินการจัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
2. ดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำรายงานการประชุม
3. ดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. ดูแลให้การสนับสนุนข้อมูลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้น
6. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานฯ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กฎหมาย และข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
10. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท สังกัดสำนักบริหารและพัฒนาองค์กร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ตลอดจนรับผิดชอบดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท

นางสุดจินดา เสรษฐกุลวิชัย

เลขานุการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต – Procurement and Logistic, Golden Gate University

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program(CST) รุ่น 37/2010
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 18/2010
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 4/2010
- หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่น 84/2010
- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่น 11/2011
- หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries (ACS) รุ่น 2/2016

ประสบการณ์ทำงาน

2552 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ. เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเองทั้งคณะ ตามแบบประเมินคู่มือคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1. การทำหน้าที่โดยรวมของคณะกรรมการตรวจสอบ โครงสร้างและองค์ประกอบ สภาพแวดล้อมทั่วไปที่สนับสนุนการทำงาน และได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจาก

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ยังไม่มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

ส่วนที่ 2. การปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพออย่างเหมาะสม และไม่มีประเด็นเกี่ยวกับคดีความและภาระผูกพัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินตนเองคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564 แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งผลประเมินสรุปว่า โดยทั่วไปสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ และนำสิ่งที่ยังไม่ได้ปฏิบัติไปพัฒนาแผนงานตรวจสอบปีต่อไปโดยได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแสดงความห่วงใยรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเองตามที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้เป็นแนวทางประเมินให้เหมาะสม โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 3 ข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ (2) การประชุมฯ (3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบตามผลการประเมินตนเองคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ว่ามีโครงสร้างและคุณสมบัติเหมาะสม สามารถปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนด

การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป โดยกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินที่สอดคล้องกับการประเมินผลงานในรูปของตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPI: Key Performance Indicators) ได้รับการถ่ายทอดจากบริษัทในแต่ละปีซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่รับผิดชอบรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม โดยได้ผ่านการพิจารณา กลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดทำ คู่มือกรรมการ ประกอบด้วย 1) เอกสารข้อมูลสำคัญ ได้แก่ หนังสือรับรองบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือปฏิบัติตามเกณฑ์ ตลาด.และ ก.ล.ด. คู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2) ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการก่อนเริ่มประชุมครั้งแรกหรือภายในเวลา 1 เดือนนับจากที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตลอดจนการพบปะหารือกับประธานกรรมการ คณะกรรมการ

บริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ สำหรับกรรมการใหม่ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการ บริษัท จะจัดให้มีการอบรม หลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสถาบัน IOD หรือสถาบันอื่นที่เหมาะสม สำหรับกรรมการใหม่ท่านที่เคยได้รับการอบรม หลักสูตรกรรมการ DAP หรือ DCP อย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว บริษัทจะจัดหาหลักสูตรการอบรมอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างต่อเนื่องและสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกันไปแล้วนำมาถ่ายทอดประสบการณ์ในการประชุม

การพัฒนาความรู้กรรมการและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้แก่กรรมการทุกคนได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยสำนักงาน ก.ล.ด. หรือสถาบันอื่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการ นวัตกรรมกรรมการบริหารจัดการแนวทางใหม่มาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำความรู้มาปรับใช้ให้เหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการสมัครสมาชิกสมาคม IOD ให้แก่กรรมการเพื่อประโยชน์ในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มพูนความรู้แก่กรรมการ

แผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการสืบทอดงาน และแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานบริหารได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพตามสมรรถนะและมีความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญดังกล่าว โดยใช้หลักการพัฒนาสายอาชีพ (Career Management) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Talent Management and Succession Plan) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการเติบโตในสายอาชีพไปพร้อมกับองค์กรเป็นลำดับ ซึ่งในปี 2564 วางแผนการนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาใช้ในการประเมินผลงานประจำปี

- 1) บริษัท มีระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรหรือพนักงานที่จะเข้ามารับหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญในทุกระดับอย่างเหมาะสม
- 2) บริษัท มีผู้บริหารระดับอาวุโสลำดับรองลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่จะปฏิบัติหน้าที่แทนได้หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างเต็มที่ จึงได้ปรับนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนด “นโยบาย” ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท และบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรเพื่อการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยในปัจจุบัน กรรมการทั้ง 9 คน ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทอื่นเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัท ในฐานะเป็นบริษัทใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการตามสัดส่วนการถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยตามสัดส่วนของการถือหุ้นของบริษัท
2. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวปฏิบัติของบริษัทผ่านกรรมการตัวแทนและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการวางระบบงานและบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบายบริษัท
3. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นประจำ สม่ำเสมอ และรายงานสถานะ/เหตุการณ์สำคัญให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบ หรือให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ (ถ้ามี)
4. พิจารณาเรื่องสำคัญที่ต้องขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการ หรือขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแม่ตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ การเพิ่มทุนหรือลดทุน แผนการลงทุน แผนกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ หรือการขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจนอกเหนือธุรกิจหลัก เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบภายในโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในการกำกับดูแลด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ มีคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลสอบทานกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมตามหลักการทั้ง 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ที่ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายจัดการ หรือข้อเสนอแนะ และ/หรือการปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ โดยฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาล ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้มีการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการบริหารงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่กำหนดเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและเกิดความน่าเชื่อถือแก่นักลงทุนหรือบุคคลภายนอก

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอันเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจแก่ฝ่ายบริหารให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. ตามกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การบริหาร ความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) ตลอดจนระบบการติดตามผล (Monitoring Activities) โดยกำหนดหน้าที่รับผิดชอบและอำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร ให้มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ ไม่นำไปใช้ประโยชน์โดยทางมิชอบหรือไม่มีอำนาจ ปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหาย หรือจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม/ผู้อนุมัติ เพื่อให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกัน รวมถึงจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลาเสนอต่อผู้มีอำนาจสูงสุดตามสายงานที่รับผิดชอบคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานงบการเงินการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน รายการที่มีความเกี่ยวข้องกันหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อยให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โดยมีเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายบริหารของบริษัท ในการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน ประเมินผลงาน การแต่งตั้ง และการเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองทั้งรายบุคคลและรายคณะของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส และรายงานแก่ผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2564 โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการประเมินการควบคุมภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร ได้ร่วมประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ ด้านองค์การสภาพแวดล้อมและการควบคุม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนระบบการติดตามผล ซึ่งได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรวมบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในด้านต่าง ๆ ดังนี้

การควบคุมภายในองค์กร

กำหนดให้มีการจัดการบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งระบบการควบคุมภายในเรื่องการติดตามการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัท

ย่อยจากกรรมการ ตัวแทน หรือผู้บริหาร มิให้มีการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ เช่น การกำหนดอำนาจอนุมัติสั่งการ การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของกรรมการและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน รวมถึง การประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม ตั้งแต่ แผนการฝึกอบรม พัฒนา รักษา บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ แผนการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กร ครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีมาตรการตรวจสอบการทำรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม

การบริหารประเมินความเสี่ยง

กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีโครงสร้างบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงแต่ละสายงานเป็นคณะทำงาน พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมรับผิดชอบปัจจัยเสี่ยงของหน่วยงานที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายขององค์กรให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ กำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน วิเคราะห์ ติดตามผล และรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ผ่านผู้บริหารสายงานและคณะกรรมการ ตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารภาพ ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงเพียงพอของระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมสำหรับรายละเอียดการประเมินและการจัดการความเสี่ยงขององค์กร ได้แสดงไว้ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

การควบคุมการปฏิบัติงาน

กำหนดมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบป้องกันและติดตาม การกำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้เหมาะสม กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อเกิดการถ่วงดุล การทำธุรกรรมที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับหลักทรัพย์ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติ การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย หรือกรรมการตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

กำหนดให้มีการจัดทำทำให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอและทันเวลา ทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ การจัดเก็บเอกสารที่สำคัญให้เป็นระบบ การกำหนดกระบวนการสื่อสารที่เหมาะสม และมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมโดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม และ/หรือปรึกษาหารือด้วยความเป็นอิสระ การเปิดเผยสารสนเทศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ แก่นักลงทุน/บุคคลภายนอก รวมถึงการกำหนดช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ดังแสดงไว้ในหัวข้อ “ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” ผนวกการกำกับดูแลกิจการ และเผยแพร่ที่เว็บไซต์บริษัท www.sricha.com ผนวกนักลงทุนสัมพันธ์

ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบการรายงานที่ครอบคลุมในทุกด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ การดูแลทรัพย์สิน มีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ตามลำดับชั้น ตั้งแต่คณะกรรมการและผู้บริหาร ติดตามเป้าหมายและกลยุทธ์ แผนงานและโครงการที่ดำเนินอยู่ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการเปรียบเทียบเป้าหมายกับผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและรายงานแก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ไม่ได้รับรายงานว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในทั้งนี้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564 ได้รายงานไว้ในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

การตรวจสอบภายใน

เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และเชื่อมโยงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ หรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานสรุปผลการตรวจสอบประจำ ไตรมาสต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และติดตามกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการทำการปรับปรุงแก้ไขตามลำดับขั้นตอน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยคุณภคอร อัสวะทัชชกร อายุ 50 ปี เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกันกับบริษัทและเป็นผู้ที่ได้รับการพัฒนาอบรมในหลักสูตรทั้งภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย หลักสูตร 7 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติในการรับมือต่อภาวะวิกฤต เข้ามาปฏิบัติงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติภายใต้ขอบเขตงานตรวจสอบที่ครอบคลุมบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งระบุในแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้มีการผลสรุปการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้บริหาร ก่อนรายงานเป็นรูปเล่มต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบผลการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้ตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงทุจริต ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นกลยุทธ์ส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปีที่จะช่วยให้บรรลุ

วัตถุประสงค์องค์กร ตามเป้าหมายที่กำหนดให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน กำหนดให้ผู้บริหารแต่ละสายงานรับผิดชอบความเสี่ยงของแผนกที่รับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร และพิจารณาความเพียงพอของการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามที่ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ระบุปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบแนวทางป้องกันความเสี่ยงเพื่อบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต ด้านการดำเนินงานกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงปีละครั้งเพื่อรวบรวมเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำไตรมาสละ 1 ครั้ง มีการติดตามดูแลการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยนำระบบสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือสนับสนุนในการประเมินผลและรายงานผล และจัดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ประกาศและเผยแพร่นโยบายที่เว็บไซต์ของบริษัท

ความรับผิดชอบรายงานทางการเงินของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานทางการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน รายงานทางการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินโดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีจะร่วมกันพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ถือปฏิบัติอยู่เป็นประจำโดยให้ผู้จัดทำ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบในการจัดทำรายงานที่สมเหตุผล ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปโดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นรายงานที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ และเชื่อถือได้

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นควรและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีความเป็นอิสระ ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หากผู้สอบบัญชีรายเดิมปฏิบัติหน้าที่สอบทานและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทมาแล้ว 9 รอบปีบัญชีติดต่อกัน บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรายอื่นมาทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อไป

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับงบการเงินปี 2564 ของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นโดย นางสาวนงราม เลาฮอร์ดิolk ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4334 จากบริษัท เอเอสที มาสเตอร์จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และลงนามรับรองงบการเงินเป็นปีที่ 5 และจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยในงวดบัญชีปี 2563 และปี 2564 เป็นจำนวนเงินรวมปีละ 1,300,000 บาท และ 1,300,000 บาท ตามลำดับ

ค่าบริการอื่น ๆ (Non Audit Fee)

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่น ๆ ที่มิใช่การสอบบัญชี

9.2 รายการระหว่างกัน (ถ้ามี)

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าเช่าที่ดิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าที่ดิน โฉนด 103854 18 ไร่ 1 งาน 2 ตร.วา โฉนด 103856 12 ไร่ 3 งาน 62 ตร.วา โฉนด 154790 5 ไร่ 2 งาน 2 ตร.วา โฉนด 103855 10 ไร่ โฉนด 154827 120 ตร.วา
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	5,909,880 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าที่ดินจำนวน 47 ไร่ 9 ตรว. ของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

2. ค่าเช่าเครื่องจักร - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าเครื่องจักร

จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	600,000 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าเครื่องจักร ของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

3. ค่าบริการ - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าบริการ
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	60,000 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้ใช้บริการ ของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าบริการเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการบริการตามปกติ ราคาบริการเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคา ตลาดในปัจจุบัน

4. ค่าเช่าห้องพัก - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท บี.เค.วัน. ศรีราชา จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์

	2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท บี.เค.วัน.ศรีราชา จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าห้องพัก
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	122,526 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าห้องพักผู้สอบบัญชี ของบริษัท บี.เค.วัน. ศรีราชา จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

5. ค่าเช่าที่ดิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท บี.เค.วัน. ศรีราชา จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท บี.เค.วัน.ศรีราชา จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าที่ดิน โฉนดเลขที่ 7812 7 ไร่
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	773,684.24 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าที่ดินจำนวน 7 ไร่ ของบริษัท บี.เค.วัน จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

6. รายได้จากการให้บริการ - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	รายได้จากการให้บริการ
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	11,582,519 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้รับค่าบริการจ้างแรงงานจาก บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด โดยคิดอัตราต้นทุนบวกกำไรตามปกติ อัตราค่าบริการจ้างแรงงานเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการการจ้างงานตามปกติ ราคาค่าจ้างเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

7. รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	1,225,677,074 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้รับค่ารับเหมาก่อสร้างจาก

	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด โดยคิดอัตราต้นทุนบวกกำไรตามปกติ อัตราค่าจ้างเหมาเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการการจ้างงานตามปกติ ราคาค่าจ้างเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

8. รายได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	1,140,000 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้ให้เช่าทรัพย์สิน แก่บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

9. บริการ - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์

	เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าบริการ
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	21,482,944 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้ใช้บริการ บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าบริการจ้างแรงงานเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการการจ้างงานตามปกติ ราคาค่าจ้างเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

10. ค่าเช่า - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่า
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	180,000 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่ารถ บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าบริการจ้างแรงงานเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการการเช่าปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

มาตรการขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้รายการระหว่างบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปนโยบายและขั้นตอนดังกล่าวได้ดังนี้

- 1) การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการทำรายการ โดยใช้ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกันกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) หากไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทฯ จะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการจากบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่คล้ายคลึงกัน หรืออาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระ ซึ่งว่าจ้างโดยบริษัทฯ ทำการเปรียบเทียบราคาสินค้าสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ
- 2) การดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทอ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ด. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ด้วย
- 3) ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทฯ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในเรื่องใด บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบจะถูกนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 15/2554 ได้พิจารณาและอนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวหากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่า 1,000,000 บาท หรือ รายการที่มีมูลค่ารวมกันในรอบหกเดือนเกินกว่า 1,000,000 บาท เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจปกติ โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีผลใช้บังคับ หากบริษัทฯ ประสงค์จะเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามมาตรการที่กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ พร้อมเปิดเผยชนิด มูลค่ารายการและเหตุผลในการทำรายการต่อผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของก.ล.ด. และต.ล.ท. โดยเคร่งครัด นอกจากนี้ให้พิจารณาความจำเป็นของรายการต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้พิจารณาเปรียบเทียบราคากับรายการเทียบเคียงที่ทำกับบุคคลภายนอก (ถ้ามี) รวมถึงพิจารณาสาระสำคัญของขนาดรายการด้วย โดยจะมีการประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องทราบข้อกำหนดใหม่ ๆ รวมถึงวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ปฏิบัติตามอย่างครบถ้วน เพื่อความโปร่งใสและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 3
งบการเงิน



บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

790/12 ทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18

ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

โทร : 0-2714-8843, 0-2185-0342

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานก่อสร้าง โดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ เนื่องจากการรับรู้รายได้ของสัญญาก่อสร้างขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณระดับความก้าวหน้าของการให้บริการงานก่อสร้าง

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้สำหรับการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนการก่อสร้างตามสัญญาที่ประมาณไว้และการเปลี่ยนแปลงต้นทุน โครงการก่อสร้าง และทดสอบการจัดทำประมาณการโดยการสอบถามวิศวกรผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับการก่อสร้าง
- ตรวจสอบเอกสารรับงานจากลูกค้า รายงานการประชุมระหว่างกลุ่มบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญาที่สุ่มตรวจสอบเพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปันต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และค่าตอบแทนหากทำเสร็จก่อนกำหนด
- เปรียบเทียบอัตราค่าไถ่ขึ้นต้นตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนโครงการ

- เชื่อมชมโครงการที่สำคัญ สอบถามความคืบหน้าของโครงการจากวิศวกรผู้ควบคุมงานเพื่อเปรียบเทียบและประเมินความสมเหตุสมผลของความก้าวหน้าของงานก่อสร้างเพื่อเปรียบเทียบกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีปิจัยนำเข้า
- ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณโดยวิศวกร โครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการจ้างเหมาแรงงานและงานซ่อมบำรุงของกลุ่มบริษัทถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและส่งผลกระทบต่อโดยตรงกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัทเช่นเดียวกับรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับขนาดและปริมาณของรายการที่เกิดขึ้นมีจำนวนมาก เงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญามีความหลากหลาย ทำให้รายได้จากการให้บริการมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชี ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับเรื่องนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้โดยการประเมินความเหมาะสมและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ และให้ความสำคัญกับการทดสอบเป็นพิเศษ โดยการขยายขอบเขตการทดสอบที่ตอบสนองเรื่องความถูกต้องและรอบเวลาในการรับรู้รายได้ในงบการเงินของกลุ่มบริษัท สุ่มตัวอย่างรายการรายได้ค่าบริการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท สุ่มตรวจเอกสารประกอบการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตราฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ งบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นงราม เล้าหอรวิติลล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4334

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 256

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	611,735,562	746,814,350	521,418,721	674,700,628
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	408,886,700	289,256,532	352,658,602	237,530,500
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	9	285,172,200	301,977,102	286,782,775	283,949,109
วัสดุคงเหลือ	10	31,712,239	54,477,350	26,281,164	49,080,354
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	5,850,766	5,847,195	5,850,766	5,847,195
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,343,357,467	1,398,372,529	1,192,992,028	1,251,107,786
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	139,484,275	138,836,651	139,484,275	138,836,651
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	11,722,619	11,722,619
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	537,679,008	555,357,598	525,432,933	542,719,638
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	6,539,710	8,748,459	5,222,010	6,837,547
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	17	18,145,213	14,657,831	14,922,010	11,091,762
ภาษีรอเรียกคืน		122,546,888	42,578,690	81,070,680	34,617,897
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		631,150	1,223,512	508,095	1,130,112
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		825,026,244	761,402,741	778,362,622	746,956,226
รวมสินทรัพย์		2,168,383,711	2,159,775,270	1,971,354,650	1,998,064,012

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	210,289,766	233,264,159	171,691,972
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	9,162,536	3,660,580	8,340,861
เงินรับล่วงหน้าก่อสร้าง	9	41,225,855	127,219,838	41,225,855
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	9	-	12,822,657	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		260,678,157	376,967,234	221,258,688
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	15,429,938	4,972,012	15,215,000
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	121,565,521	103,879,114	103,561,926
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		136,995,459	108,851,126	88,232,499
รวมหนี้สิน		397,673,616	485,818,360	340,035,614
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 310,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		310,000,000	310,000,000	310,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 309,879,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		309,879,000	309,879,000	309,879,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		1,187,139,623	1,187,139,623	1,187,139,623
กำไรสะสม				
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย		31,000,000	31,000,000	31,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		295,664,988	213,517,576	193,950,640
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(90,650,227)	(97,329,656)	(90,650,227)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,733,033,384	1,644,206,543	1,631,319,036
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		37,676,711	29,750,367	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,770,710,095	1,673,956,910	1,631,319,036
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,168,383,711	2,159,775,270	1,998,064,012

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้				
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167,475,828	1,338,325,428	2,041,334,498	1,255,961,401
รายได้จากการให้บริการ	384,935,621	312,699,097	209,695,633	129,469,622
รายได้เงินปันผล	6.3	-	21,000,000	28,500,000
รายได้อื่น	10,629,762	4,858,673	10,277,938	4,265,052
รวมรายได้	2,563,041,211	1,655,883,198	2,282,308,069	1,418,196,075
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	1,698,204,194	1,029,482,403	1,664,441,237	977,367,255
ต้นทุนจากการให้บริการ	327,904,349	270,195,433	135,184,958	98,606,507
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	168,861,041	197,242,592	163,763,671	195,224,824
รวมค่าใช้จ่าย	2,194,969,584	1,496,920,428	1,963,389,866	1,271,198,586
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	368,071,627	158,962,770	318,918,203	146,997,489
รายได้ทางการเงิน	1,799,736	3,833,433	1,702,929	3,648,736
ต้นทุนทางการเงิน	(399,691)	(357,065)	(322,408)	(253,145)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	369,471,672	162,439,138	320,298,724	150,393,080
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	(12,054,410)	(40,241)	(4,068,581)
กำไรสำหรับปี	355,603,814	150,384,728	320,258,483	146,324,499
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6,679,429	(5,919,178)	6,679,429	(5,919,178)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(13,284,573)	8,449,614	(17,484,629)	10,092,855
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	25	(1,689,923)	3,496,926	(2,018,571)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(3,948,229)	840,513	(7,308,274)	2,155,106
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	351,655,585	151,225,241	312,950,209	148,479,605

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	341,517,481	142,244,670	320,258,483	146,324,499
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	14,086,333	8,140,058	-	-
	<u>355,603,814</u>	<u>150,384,728</u>	<u>320,258,483</u>	<u>146,324,499</u>
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	336,729,241	143,413,831	312,950,209	148,479,605
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	14,926,344	7,811,410	-	-
	<u>351,655,585</u>	<u>151,225,241</u>	<u>312,950,209</u>	<u>148,479,605</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาทต่อหุ้น)	<u>1.102</u>	<u>0.459</u>	<u>1.033</u>	<u>0.472</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท						
		ส่วนของบริษัทใหญ่						
					องค์ประกอบอื่น			
		กำไรสะสม			ของส่วนของผู้ถือหุ้น			
		จัดสรรเพื่อ			ผลต่างจาก		ส่วนได้เสีย	
		ทุนสำรอง			การแปลงค่า		ที่ไม่มีอำนาจ	
		ตามกฎหมาย			งบการเงิน		ควบคุม	
		ยังไม่ได้จัดสรร			ส่วนของบริษัทใหญ่		รวม	
							รวม	
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย					

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บาท						
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรเพื่อ		ผลต่างจาก	
			ทุนสำรอง		การแปลงค่า	รวม
			ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	งบการเงิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	(18,816,523)	(91,410,478)	1,417,791,622
กำไรสำหรับปี	-	-	-	146,324,499	-	146,324,499
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	8,074,284	(5,919,178)	2,155,106
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	154,398,783	(5,919,178)	148,479,605
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	135,582,260	(97,329,656)	1,566,271,227
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	135,582,260	(97,329,656)	1,566,271,227
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(247,902,400)	-	(247,902,400)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	320,258,483	-	320,258,483
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(13,987,703)	6,679,429	(7,308,274)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	306,270,780	6,679,429	312,950,209
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	193,950,640	(90,650,227)	1,631,319,036

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	369,471,672	162,439,138	320,298,724	150,393,080
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน				
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	19,691	(246,158)	19,691	(246,158)
ค่าเสื่อมราคา	53,543,761	50,435,300	50,633,573	47,173,058
ค่าตัดจำหน่าย	3,829,952	3,347,653	3,038,967	2,598,620
ขาดทุนจากวัสดุเสื่อมสภาพ (กลับรายการ)	(4,800)	(222,306)	(4,800)	(222,306)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(589,290)	335,103	(599,229)	335,103
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	-	12	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	(3,571)	(21,571)	(3,571)	(21,571)
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,391,083	9,430,825	9,100,444	7,108,601
ดอกเบี้ยรับ	(1,799,736)	(3,833,433)	(1,702,929)	(3,648,736)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	(21,000,000)	(28,500,000)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	399,691	357,065	322,408	253,145
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	437,258,465	222,021,616	360,103,290	175,222,836
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(117,549,345)	(83,462,670)	(113,050,848)	(124,419,231)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	16,804,902	(258,135,359)	(2,833,666)	(240,107,366)
วัสดุคงเหลือ	22,769,911	(35,524,324)	22,803,990	(36,377,612)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	592,362	(752,217)	622,017	(767,017)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(23,022,786)	136,506,201	(37,491,573)	131,851,602
เงินรับล่วงหน้าก่อสร้าง	(85,993,983)	93,309,933	(77,867,603)	85,183,553
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	(12,822,657)	2,634,294	(12,822,657)	9,680,531
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(7,989,249)	(2,214,768)	(7,320,247)	(1,173,828)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	230,047,620	74,382,706	132,142,703	(906,532)
เงินสดรับจากภาษีเงินได้รอขอลื่น	-	23,267,178	-	23,267,178
จ่ายภาษีเงินได้	(96,832,674)	(37,025,121)	(48,992,497)	(19,969,176)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	133,214,946	60,624,763	83,150,206	2,391,470

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(647,624)	(1,987,467)	(647,624)	(1,987,467)
เงินสดจ่ายเพิ่มซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(6,750,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และยานพาหนะ	862,616	1,264,953	862,616	1,264,953
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(16,312,845)	(42,895,249)	(13,784,603)	(39,567,978)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,621,215)	(2,508,166)	(1,423,442)	(2,318,020)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1,865,375	4,140,337	1,772,135	3,954,148
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	21,000,000	28,500,000
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(15,853,693)	(41,985,592)	7,779,082	(16,904,364)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,865,770)	(2,518,047)	(2,714,207)	(1,452,976)
จ่ายดอกเบี้ย	(399,691)	(357,065)	(322,408)	(253,145)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7,000,000)	(9,500,000)	-	-
จ่ายเงินปันผล	(247,854,009)	-	(247,854,009)	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	2,250,000	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(259,119,470)	(10,125,112)	(250,890,624)	(1,706,121)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	6,679,429	(5,919,178)	6,679,429	(5,919,178)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(135,078,788)	2,594,881	(153,281,907)	(22,138,193)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	746,814,350	744,219,469	674,700,628	696,838,821
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	611,735,562	746,814,350	521,418,721	674,700,628

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย

เจ้าหนี้ตามหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	3,476,160	6,989,336	3,476,160	5,177,161
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	48,391	-	48,391	-
ดอกเบี้ยค้างรับเพิ่มขึ้น	(65,637)	(306,904)	(69,207)	(305,412)
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	16,349,492	-	16,349,492

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง การให้บริการจ้างเหมาแรงงานและซ่อมบำรุง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทได้แก่ บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 47 บริษัทที่มีอยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 97 หมู่ที่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา 1 ตั้งอยู่เลขที่ 153 หมู่ที่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขามาดากัสการ์ ตั้งอยู่เลขที่ LOT VA 46 TSIADANA AMPASANIMALO - 101 ANTANANARIVO - MADAGASCAR

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย และสถานการณ์การแพร่ระบาดในประเทศอื่นๆ ที่ปัจจุบันยังคงพบผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจในภาพรวมและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีการเฝ้าติดตามเหตุการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 และประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงาน มูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าว ตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยเพื่อให้แสดงเป็นหลักบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่าง ๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	วันที่เริ่มมีอำนาจ ควบคุม	สัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัท (ร้อยละ)
------------	----------------------------	------------------------------	---

บริษัทย่อย

บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด

ไทย

ปี 2545

75

ประกอบธุรกิจรับจ้างงานซ่อมบำรุงทุกประเภท

รายการบัญชีที่สำคัญระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยที่รวมในงบการเงินรวมได้หักกลบลบกันแล้ว

“บริษัท” หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินตามกฎหมายที่จัดทำเป็นภาษาไทย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การปรับปรุงคำนิยามของความสำเร็จ สำคัญ คำนิยามของธุรกิจและข้อกำหนดทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังต่อไปนี้

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัสดุคงเหลือ คำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.3 สัญญาก่อสร้าง

สัญญาก่อสร้างคือสัญญาที่เจรจาเฉพาะเจาะจงเพื่อก่อสร้างสินทรัพย์รายการเดียวหรือหลายรายการซึ่งสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิดหรือต้องพึ่งพากันในด้านการออกแบบหรือเชื่อมโยงกันด้วยวัตถุประสงค์ในการใช้ประโยชน์ขั้นสุดท้าย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถวัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นให้สมบูรณ์ได้อย่างสมเหตุสมผล ในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถวัดผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างสมเหตุสมผล แต่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับต้นทุนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานตามภาระที่ต้องปฏิบัติ กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้างเท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจนกว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถวัดผลลัพธ์ของภาระที่ต้องปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

ระดับความก้าวหน้าของงาน คำนวณโดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งสิ้น

เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดเกินกว่ารายได้ค่าก่อสร้างทั้งหมด กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายทันที

ในการวัดความก้าวหน้า กลุ่มบริษัทไม่รวมการวัดความก้าวหน้าจากสินค้าหรือบริการใดก็ตามที่กลุ่มบริษัทไม่ได้โอนอำนาจการควบคุมให้ลูกค้า ในทางตรงกันข้าม กลุ่มบริษัทรวมการวัดความก้าวหน้าสินค้าหรือบริการใดก็ตามที่กลุ่มบริษัทส่งมอบอำนาจการควบคุมให้ลูกค้า เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น

สัญญาก่อสร้างของกลุ่มบริษัทโดยปกติมีลักษณะเป็นสัญญาที่มีราคาคงที่ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะได้รับชำระจากลูกค้าตามกำหนดการเบิกจ่ายรายเดือนตามมูลค่างานที่ได้ดำเนินการก่อสร้างในแต่ละเดือน ดังนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้า (รวมถึงรายได้ค้างรับ) หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับชำระตามจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บในข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว

สินทรัพย์ตามสัญญาหมายถึงสิทธิที่กลุ่มบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับสินค้าหรือบริการซึ่งกลุ่มบริษัทได้โอนให้กับลูกค้าแล้วซึ่งเกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้ (หักด้วยรายการขาดทุนที่รับรู้แล้ว) ที่สูงกว่าจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บ โดยแสดงไว้เป็นรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

หนี้สินตามสัญญาหมายถึงภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทในการโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับค่าตอบแทน (หรือจำนวนเงินที่มีสิทธิเรียกเก็บ) จากลูกค้าแล้ว โดยจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วยรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าซึ่งเกิดจากจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บที่มากกว่าต้นทุนที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้ (หักด้วยรายการขาดทุนที่รับรู้แล้ว) และเงินรับล่วงหน้าค่าก่อสร้างซึ่งเป็นจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานที่

เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เงินรับล่วงหน้าจะทยอยนำไปสุทธิจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระตามจำนวนเงินงวดในสัญญาที่ถึงกำหนดชำระ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ขอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อเข้ามาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.5 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมหมายถึงบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของกลุ่มบริษัท กล่าวคือมีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุม นโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงโดยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม หากบริษัทร่วมมีผลขาดทุนเกินทุนจะรับรู้ส่วนได้เสียในเงินลงทุนดังกล่าวเพียงเท่ากับศูนย์เท่านั้น

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน สินทรัพย์ทุกประเภทยกเว้นที่ดิน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเดิม หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 – 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 10
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5 – 10

เมื่อมีการขายหรือเลิกใช้งานสินทรัพย์กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์เหล่านั้นในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กำไรขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชีและได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงาน

งานระหว่างก่อสร้างแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเฉพาะซึ่งซื้อเข้ามาบันทึกเป็นสินทรัพย์เมื่อต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะเฉพาะซึ่งนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ตัดจำหน่ายวิธีเส้นตรงตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ 5 - 10 ปี

4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุน

จากการซื้อขายที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการซื้อขายครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.9 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้แปลงค่าให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

4.10 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

งบการเงินของสาขาในต่างประเทศที่นำมาจัดทำงบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้สกุลเงินอริมาดากัสการ์ซึ่งเป็นหน่วยเงินตราซึ่งใช้ในการดำเนินงาน การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึก

สินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์ (นำเสนอรวมกับสินทรัพย์อ้างอิงในงบแสดงฐานะการเงิน) และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงรวมในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะปันส่วนระหว่างหนี้สินและ

ค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ หักด้วย ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้ และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของ

ทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

4.14 การรับรู้รายได้และต้นทุน

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้ค่าก่อสร้าง

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาก่อสร้างสินทรัพย์ ซึ่งมีการตกลงร่วมกันกับลูกค้าก่อนที่จะมีการปฏิบัติงาน ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น รายได้ค่าก่อสร้างจะถูกรับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาการก่อสร้าง โดยมีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างด้วยวิธีบัญชีนำเข้า (หมายเหตุ 4.3) ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ซึ่งเป็นวิธีที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสามารถแสดงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในการส่งมอบอำนาจควบคุมสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงให้ลูกค้าได้อย่างสมเหตุสมผล

รายได้จากการให้บริการจ้างเหมาแรงงานและซ่อมบำรุง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการจ้างเหมาแรงงานและงานบริการซ่อมบำรุงตลอดช่วงระยะเวลาการให้บริการเนื่องจากลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากกลุ่มบริษัทได้ให้บริการ โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ในจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและรายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง และรายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การค้ำประกันของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการค้ำประกันด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับและกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ที่เกี่ยวกับลูกหนี้นั้น รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระงับภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระงับภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกัน

หรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่ว่างเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุค่าก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างที่ปันส่วนอย่างมีระบบ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการให้บริการ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.19 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะ เป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และ กิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่ง ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของ ความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.20 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

5. การจัดประเภทรายการใหม่

ผลกระทบของการจัดประเภทใหม่ต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงดังต่อไปนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่รายงาน ไว้เดิม	จัดประเภท ใหม่	ตามที่ปรับ ใหม่	ตามที่รายงาน ไว้เดิม	จัดประเภท ใหม่	ตามที่ปรับ ใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น	331,835,222	(42,578,690)	289,256,532	272,148,397	(34,617,897)	237,530,500
ภาษีรอเรียกคืน	-	42,578,690	42,578,690	-	34,617,897	34,617,897

6. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

6.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทใหญ่	
บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด	ผู้ถือหุ้นของบริษัทและกรรมการร่วมกัน
บริษัทร่วม	
บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 21 และกรรมการร่วมกัน

		ลักษณะความสัมพันธ์									
บริษัทย่อย											
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด		ถือหุ้น โดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน									
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน											
บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด		กรรมการร่วมกัน									
บริษัท บี.เค.วัน ศรีราชา จำกัด		กรรมการร่วมกัน									
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน											
นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์		กรรมการและถือหุ้นบริษัท									
นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์		กรรมการและถือหุ้นบริษัท									
		นโยบายราคาสำหรับรายการค้าที่มีสาระสำคัญ									
รายการค้า											
รายได้จากการให้บริการและรับเหมาก่อสร้าง		ราคาที่ตกลงร่วมกัน									
รายได้จากการขาย		ราคาปกติที่ให้กับบุคคลภายนอก									
ค่าเช่ารับ		ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา									
ซื้อวัสดุประกอบการ		ราคาปกติที่ซื้อจากบุคคลภายนอก									
ค่าเช่าจ่ายและการให้บริการ		ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา									
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		ราคาปกติที่จ่ายแก่บุคคลภายนอก									
ซื้อทรัพย์สิน		ต้นทุนจริงบวกกำไรส่วนเพิ่ม									
ค่าที่ปรึกษา		ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา									
6.2 ขอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน											
ขอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้											
		บาท									
		<table><tr><th colspan="2">งบการเงินรวม</th><th colspan="2">งบการเงินเฉพาะกิจการ</th></tr><tr><th>2564</th><th>2563</th><th>2564</th><th>2563</th></tr></table>		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		2564	2563	2564	2563
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ									
2564	2563	2564	2563								
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 8)											
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด		-	-	135,777,353	68,116,783						
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ											
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด		-	-	34,368,413	119,696,703						
เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุ 19)											
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด		-	-	9,593,910	5,845,198						
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง											
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสেস จำกัด		-	-	-	70,537,658						

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	3,153,773	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	3,153,773	-

6.3 รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่มีสาระสำคัญโดยสรุปมีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	11,582,519	773,358
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	1,225,677,074	469,222,568
รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	1,140,000	1,170,000
รายได้เงินปันผล				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	21,000,000	28,500,000
ค่าบริการ				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	21,482,944	4,580,518
บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด	60,000	2,600	60,000	2,600
รวม	60,000	2,600	21,542,944	4,583,118
ค่าเช่าจ่าย				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	180,000	-
บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด	6,509,880	6,609,880	6,509,880	6,509,880
บริษัท บี.เค.วัน ศรีราชา จำกัด	896,210	187,158	896,210	187,158
รวม	7,406,090	6,797,038	7,586,090	6,697,038
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	28,512,131	26,964,640	28,512,131	26,964,640

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์หลังออกจากราน	150,455	146,505	150,455	146,505
รวม	28,662,586	27,111,145	28,662,586	27,111,145

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	1,334,888	690,774	1,144,888	600,774
เงินฝากกระแสรายวัน	45,042,620	60,557,086	30,461,380	39,401,864
เงินฝากออมทรัพย์	413,634,460	563,998,302	338,360,832	513,401,506
เงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน	151,723,594	121,568,188	151,451,621	121,296,484
รวม	611,735,562	746,814,350	521,418,721	674,700,628

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.85 ต่อปี (31 ธันวาคม 2563: ร้อยละ 0.10 ถึงร้อยละ 0.85 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.2)	-	-	135,777,353	68,116,783
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	268,905,999	168,713,258	97,315,857	58,022,680
รายได้ค้างรับ	24,397,303	22,991,985	12,546,227	15,572,874
รวมลูกหนี้การค้า	293,303,302	191,705,243	245,639,437	141,712,337
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน (หมายเหตุ 9)	72,682,149	57,931,409	68,182,149	57,448,799
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	4,376,163	-	4,147,793
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้าต่างประเทศ	21,972,632	18,350,566	21,972,632	18,350,566
ลูกหนี้อื่น	20,928,617	11,738,126	16,864,384	10,715,980
เงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่ผู้รับเหมา	-	5,155,025	-	5,155,025
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	115,583,398	97,551,289	107,019,165	95,818,163
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	408,886,700	289,256,532	352,658,602	237,530,500

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	-	-	128,875,820	68,098,735
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	6,901,533	18,048
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	135,777,353	68,116,783
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	263,317,709	161,586,998	96,579,699	52,254,730
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	4,650,846	6,756,218	722,158	5,401,808
3 - 6 เดือน	937,444	370,042	14,000	366,142
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	268,905,999	168,713,258	97,315,857	58,022,680

สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทจะมีการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุโดยประมาณจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัท การวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบันและการวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน ทั้งนี้ ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนด้านเครดิตอย่างเป็นสาระสำคัญจากลูกหนี้การค้าที่ค้างอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

9. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ / รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

9.1 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินตามที่ได้ทำสัญญารับจ้างก่อสร้างแล้ว	4,045,475,388	2,601,691,253	3,945,451,534	2,397,504,559
มูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้แล้วจนถึงปัจจุบัน	3,154,572,011	1,213,651,435	3,055,839,993	1,101,865,818
หัก ค่างวดที่ถึงกำหนดชำระแล้ว	(2,869,399,811)	(911,674,333)	(2,769,057,218)	(817,916,709)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	285,172,200	301,977,102	286,782,775	283,949,109
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	72,682,149	31,675,860	68,182,149	31,193,250
เงินรับล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	41,225,855	127,219,838	41,225,855	119,093,458

ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกเก็บชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ				
ภายใน 6 เดือน	285,172,200	301,977,102	286,782,775	283,949,109
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	285,172,200	301,977,102	286,782,775	283,949,109

9.2 รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินตามที่ได้ทำสัญญารับจ้างก่อสร้างแล้ว	-	494,558,996	-	494,558,996
มูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้แล้วจนถึงปัจจุบัน	-	267,121,064	-	267,121,064
หัก ค่างวดที่ถึงกำหนดชำระแล้ว	-	(279,943,721)	-	(279,943,721)
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	-	(12,822,657)	-	(12,822,657)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	26,255,549	-	26,255,549

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้ที่รับรู้ในปีจากหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นปีจำนวน 98.81 ล้านบาท และจำนวน 90.68 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้ตามสัญญาก่อสร้างที่ได้ปันส่วนให้กับภาระการปฏิบัติงานก่อสร้างที่ยังไม่เสร็จสิ้น มีจำนวนประมาณ 891 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารคาดการณ์ว่าน่าจะสามารถรับรู้รายได้ตามมูลค่าสินค้าหรือบริการที่บริษัทจะมีการส่งมอบอำนาจการควบคุมให้กับลูกค้าภายในปี 2565 จำนวน 544 ล้านบาท และปี 2566 จำนวน 347 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: มีจำนวนประมาณ 1,615 ล้านบาท ซึ่งคาดการณ์ว่าจะส่งมอบภายในปี 2564 จำนวน 1,566 ล้านบาท และปี 2565 จำนวน 49 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายได้ตามสัญญาก่อสร้างที่ได้ปันส่วนให้กับภาระการปฏิบัติงานก่อสร้างที่ยังไม่เสร็จสิ้น มีจำนวนประมาณ 890 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารคาดการณ์ว่าน่าจะสามารถรับรู้รายได้ตามมูลค่าสินค้าหรือบริการที่บริษัทจะมีการส่งมอบอำนาจการควบคุมให้กับลูกค้าภายในปี 2565 จำนวน 543 ล้านบาท และปี 2566 จำนวน 347 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: มีจำนวนประมาณ 1,523 ล้านบาท ซึ่งคาดการณ์ว่าจะส่งมอบภายในปี 2564 จำนวน 1,474 ล้านบาท และปี 2565 จำนวน 49 ล้านบาท)

10. วัสดุคงเหลือ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ราคาทุน	32,605,803	55,375,714	27,174,728	49,978,718
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าของวัสดุ	(893,564)	(898,364)	(893,564)	(898,364)
วัสดุคงเหลือ - สุทธิ	31,712,239	54,477,350	26,281,164	49,080,354

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อวัสดุลดลง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	898,364	1,120,670	898,364	1,120,670
โอนกลับระหว่างปี	(4,800)	(222,306)	(4,800)	(222,306)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	893,564	898,364	893,564	898,364

ค่าเพื่อการลดมูลค่าของวัสดุแสดงอยู่ในต้นทุนก่อสร้าง ในงบกำไรขาดทุน

11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย เงินลงทุนในกองทุนเปิดที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนซึ่งมีข้อยกเว้นเคลื่อนไหว ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันต้นปี		5,847,195
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม		3,571
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นปี		5,850,766

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

	บาท			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินฝากประจำ 3 เดือน	0.10 - 0.125	0.10 - 0.25	3,971,627	3,591,788

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินฝากประจำ 12 เดือน	0.15	0.20	135,512,648	135,244,863
รวม			139,484,275	138,836,651

บริษัทได้ใช้เงินฝากดังกล่าว เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 18 และ 31)

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ		ทุนชำระแล้ว (บาท)		สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		ราคาทุน (บาท)	
ชื่อบริษัท		2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์							
เชอร์วิสเซส จำกัด		10,000,000	10,000,000	75	75	11,722,619	11,722,619

รายละเอียดของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นเต็มจำนวนมีดังนี้

ชื่อบริษัท	บาท							
	สัดส่วนที่ถือโดย		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง		เงินปันผลของ			
	ส่วนได้เสีย		ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มี		บริษัทย่อยจ่ายให้			
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ		อำนาจควบคุมในบริษัท		ส่วนได้เสียที่ไม่มี	
	(ร้อยละ)		ควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		ย่อยในระหว่างปี		อำนาจควบคุม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์								
เชอร์วิสเซส จำกัด	25	25	37,676,711	29,750,367	14,086,333	8,140,058	7,000,000	9,500,000

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	บาท					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย		มูลค่าตามวิธีราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด	21	21	-	-	606,600	606,600
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			-	-	(606,600)	(606,600)
สุทธิ			-	-	-	-

บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ประกอบกิจการเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการรับจ้างก่อสร้าง และยังไม่มีธุรกรรมการดำเนินงานที่มีสาระสำคัญแต่อย่างใด

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้		อาคารระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
				สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563							
ราคาทุน	269,528,519	329,184,123	288,213,549	18,188,373	72,181,641	42,822,216	1,039,449,546
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,595,856)	(146,838,116)	(224,442,930)	(15,040,176)	(53,106,330)	(28,917,769)	(481,941,177)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	255,932,663	182,346,007	63,770,619	3,148,197	19,075,311	13,904,447	557,508,369
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	255,932,663	182,346,007	63,770,619	3,148,197	19,075,311	13,904,447	557,508,369
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	23,553,650	1,319,042	13,307,010	2,861,016	49,884,585
หัก จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	-	(1,600,055)	-	(1)	-	(1,600,056)
ค่าเสื่อมราคา	(3,838,836)	(20,307,648)	(16,129,618)	(1,431,231)	(5,500,605)	(3,227,362)	(50,435,300)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	252,093,827	162,038,359	69,594,596	3,036,008	26,881,715	13,538,101	555,357,598
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ราคาทุน	269,528,519	329,184,123	308,957,928	19,507,415	83,729,651	45,683,232	1,084,765,860
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(17,434,692)	(167,145,764)	(239,363,332)	(16,471,407)	(56,847,936)	(32,145,131)	(529,408,262)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	252,093,827	162,038,359	69,594,596	3,036,008	26,881,715	13,538,101	555,357,598
งบการเงินรวม							

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท							รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	เครื่องตกแต่งและ		ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	อาคารระหว่าง	
			เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน			ก่อสร้าง	
							และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564								
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	252,093,827	162,038,359	69,594,596	3,036,008	26,881,715	13,538,101	28,174,992	555,357,598
บวก ซื้อสินทรัพย์	16,349,492	-	6,713,905	1,547,426	5,769,522	1,935,284	3,822,868	36,138,497
รับเข้า (โอนออก)	-	-	30,952,500	-	-	-	(30,952,500)	-
หัก จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(184,525)	(78,976)	(9,795)	(30)	-	(273,326)
ค่าเสื่อมราคา	(3,821,542)	(19,796,692)	(18,576,807)	(1,641,556)	(6,005,531)	(3,701,633)	-	(53,543,761)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	264,621,777	142,241,667	88,499,669	2,862,902	26,635,911	11,771,722	1,045,360	537,679,008
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564								
ราคาทุน	285,878,011	329,184,123	341,221,212	19,998,665	89,470,984	47,050,514	1,045,360	1,113,848,869
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(21,256,234)	(186,942,456)	(252,721,543)	(17,135,763)	(62,835,073)	(35,278,792)	-	(576,169,861)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	264,621,777	142,241,667	88,499,669	2,862,902	26,635,911	11,771,722	1,045,360	537,679,008

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้		อาคารระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
				สำนักงาน	ยานพาหนะ		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563							
ราคาทุน	269,528,519	324,898,479	268,936,373	16,245,966	59,844,098	40,501,830	999,286,390
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,595,856)	(144,963,440)	(208,562,295)	(13,353,860)	(45,100,528)	(26,962,798)	(452,538,777)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	255,932,663	179,935,039	60,374,078	2,892,106	14,743,570	13,539,032	546,747,613
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	255,932,663	179,935,039	60,374,078	2,892,106	14,743,570	13,539,032	546,747,613
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	20,147,437	1,200,840	11,833,043	2,719,952	44,745,139
หัก จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,600,055)	-	(1)	-	(1,600,056)
ค่าเสื่อมราคา	(3,838,836)	(19,879,084)	(14,765,055)	(1,300,822)	(4,292,811)	(3,096,450)	(47,173,058)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	252,093,827	160,055,955	64,156,405	2,792,124	22,283,801	13,162,534	542,719,638
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ราคาทุน	269,528,519	324,898,479	286,274,539	17,446,806	69,918,141	43,221,782	1,039,463,258
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(17,434,692)	(164,842,524)	(222,118,134)	(14,654,682)	(47,634,340)	(30,059,248)	(496,743,620)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	252,093,827	160,055,955	64,156,405	2,792,124	22,283,801	13,162,534	542,719,638

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	อาคารระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	252,093,827	160,055,955	64,156,405	2,792,124	22,283,801	13,162,534	542,719,638
บวก ซื้อสินทรัพย์	16,349,492	-	5,091,062	1,418,776	5,312,204	1,615,853	33,610,255
รับเข้า (โอนออก)	-	-	30,952,500	-	-	-	-
หัก จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(184,440)	(78,917)	-	(30)	(263,387)
ค่าเสื่อมราคา	(3,821,542)	(19,368,128)	(17,321,054)	(1,541,269)	(5,048,174)	(3,533,406)	(50,633,573)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	264,621,777	140,687,827	82,694,473	2,590,714	22,547,831	11,244,951	525,432,933
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ราคาทุน	285,878,011	324,898,479	317,639,347	18,046,978	75,230,345	44,269,632	1,067,008,152
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(21,256,234)	(184,210,652)	(234,944,874)	(15,456,264)	(52,682,514)	(33,024,681)	(541,575,219)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	264,621,777	140,687,827	82,694,473	2,590,714	22,547,831	11,244,951	525,432,933

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่าที่ประกอบด้วยที่ดิน ขานพาหนะและเครื่องจักรได้รวมแสดงในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ข้างต้นมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท			
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ขานพาหนะ	รวม
งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563				
ราคาทุน	-	-	9,396,103	9,396,103
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	(1,195,028)	(1,195,028)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	-	8,201,075	8,201,075
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	-	-	8,201,075	8,201,075
บวก สัญญาเช่าสินทรัพย์ เพิ่มในระหว่างปี	-	2,588,785	7,747,243	10,336,028
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(348,849)	(2,459,967)	(2,808,816)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	-	2,239,936	13,488,351	15,728,287
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
ราคาทุน	-	2,588,785	17,143,346	19,732,131
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(348,849)	(3,654,995)	(4,003,844)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	2,239,936	13,488,351	15,728,287
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	-	2,239,936	13,488,351	15,728,287
บวก สัญญาเช่าสินทรัพย์ เพิ่มในระหว่างปี	16,349,492	-	4,642,607	20,992,099
หัก โอนสินทรัพย์จากการที่สัญญาเช่าครบกำหนด	-	-	(103,777)	(103,777)
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(465,981)	(3,349,421)	(3,815,402)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	16,349,492	1,773,955	14,677,760	32,801,207
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
ราคาทุน	16,349,492	2,588,785	21,235,486	40,173,763
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(814,831)	(6,557,725)	(7,372,556)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	16,349,492	1,773,954	14,677,761	32,801,207

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563			
ราคาทุน	-	6,211,991	6,211,991
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(432,562)	(432,562)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	5,779,429	5,779,429
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	-	5,779,429	5,779,429
บวก สัญญาเช่าสินทรัพย์เพิ่มในระหว่างปี	-	7,747,243	7,747,243
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(1,886,827)	(1,886,827)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	-	11,639,845	11,639,845
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ราคาทุน	-	13,959,234	13,959,234
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,319,389)	(2,319,389)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	11,639,845	11,639,845
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	-	11,639,845	11,639,845
บวก สัญญาเช่าสินทรัพย์เพิ่มในระหว่างปี	16,349,492	4,642,607	20,992,099
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(2,875,364)	(2,875,364)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	16,349,492	13,407,088	29,756,580
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ราคาทุน	16,349,492	18,601,841	34,951,333
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(5,194,753)	(5,194,753)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	16,349,492	13,407,088	29,756,580

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในระหว่างงวดมีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
ราคาทุน	37,571,992	32,677,808
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(27,984,046)	(25,559,661)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	9,587,946	7,118,147
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	9,587,946	7,118,147
บวก ซื้อสินทรัพย์	2,508,166	2,318,020
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(3,347,653)	(2,598,620)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	8,748,459	6,837,547
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ราคาทุน	40,080,158	34,995,828
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(31,331,699)	(28,158,281)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	8,748,459	6,837,547
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	8,748,459	6,837,547
บวก ซื้อสินทรัพย์	1,621,215	1,423,442
หัก ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(12)	(12)
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(3,829,952)	(3,038,967)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	6,539,710	5,222,010
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ราคาทุน	41,701,360	36,419,257
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(35,161,650)	(31,197,247)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	6,539,710	5,222,010

17. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

รายการเคลื่อนไหวของภายใต้การควบคุม - สุทธิมีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	14,657,831	15,019,940	11,091,762	12,037,032
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	830,467	1,327,814	333,322	1,073,301
เพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,656,915	(1,689,923)	3,496,926	(2,018,571)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	18,145,213	14,657,831	14,922,010	11,091,762

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมมีดังนี้

	บาท			
	1 มกราคม	เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	ลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
	2564	หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2564
งบการเงินรวม				
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	20,775,823	880,366	2,656,915	24,313,104
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56,460	31,560	-	88,020
รวม	20,832,283	911,926	2,656,915	24,401,124
หนี้สินภายใต้การควบคุม				
ค่าเสื่อมราคา	(5,583,091)	176,228	-	(5,406,863)
รายได้ค้างรับ	(591,361)	(257,687)	-	(849,048)
รวม	(6,174,452)	(81,459)	-	(6,255,911)
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	14,657,831	830,467	2,656,915	18,145,213
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	16,859,420	356,039	3,496,926	20,712,385
หนี้สินตามสัญญาเช่า	36,396	28,383	-	64,779
รวม	16,895,816	384,422	3,496,926	20,777,164

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	1 มกราคม	เพิ่ม (ลด) ในกำไร	ลดในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2564	หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2564
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคา	(5,212,693)	206,587	-	(5,006,106)
รายได้ค้างรับ	(591,361)	(257,687)	-	(849,048)
รวม	(5,804,054)	(51,100)	-	(5,855,154)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	11,091,762	333,322	3,496,926	14,922,010

	บาท			
	1 มกราคม	เพิ่ม (ลด) ในกำไร	ลดในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
งบการเงินรวม				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	21,022,534	1,443,212	(1,689,923)	20,775,823
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,799	37,661	-	56,460
รวม	21,041,333	1,480,873	(1,689,923)	20,832,283
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคา	(5,960,500)	377,409	-	(5,583,091)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน				
เผื่อขาย	(60,893)	60,893	-	-
รายได้ค้างรับ	-	(591,361)	-	(591,361)
รวม	(6,021,393)	(153,059)	-	(6,174,452)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	15,019,940	1,327,814	(1,689,923)	14,657,831

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	17,691,036	1,186,955	(2,018,571)	16,859,420
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,465	28,931	-	36,396
รวม	17,698,501	1,215,886	(2,018,571)	16,895,816

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	1 มกราคม	เพิ่ม (ลด) ในกำไร	ลดในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคา	(5,600,576)	387,883	-	(5,212,693)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน				
เพื่อขาย	(60,893)	60,893	-	-
รายได้ค้างรับ	-	(591,361)	-	(591,361)
รวม	(5,661,469)	(142,585)	-	(5,804,054)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	12,037,032	1,073,301	(2,018,571)	11,091,762

งบแสดงฐานะการเงินของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24,401,124	20,832,283	20,777,164	16,895,816
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(6,255,911)	(6,174,452)	(5,855,154)	(5,804,054)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	18,145,213	14,657,831	14,922,010	11,091,762

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินสินเชื่ออื่นๆ จากสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 567.07 ล้านบาท ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 12)

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.2)	-	-	9,593,910	5,845,198
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	71,806,987	134,432,185	45,312,775	116,606,959
รวมเจ้าหนี้การค้า	71,806,987	134,432,185	54,906,685	122,452,157

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	120,351,542	86,319,507	103,690,972	77,424,683
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	3,829,444	-	2,500,000	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	9,204,520	7,058,412	5,926,084	4,697,691
เจ้าหนี้อื่น	5,097,273	5,454,055	4,668,231	4,560,623
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	138,482,779	98,831,974	116,785,287	86,682,997
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	210,289,766	233,264,159	171,691,972	209,135,154

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าสำหรับยานพาหนะและเครื่องจักร ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 - 4 ปี โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าและมูลค่าปัจจุบันสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วย

	บาท			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2564	2563	2564	2563
งบการเงินรวม				
ภายใน 1 ปี	10,198,189	3,998,445	9,162,536	3,660,580
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	16,243,779	5,193,024	15,429,938	4,972,012
	26,441,968	9,191,469	24,592,474	8,632,592
หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(1,849,494)	(558,877)	-	-
	24,592,474	8,632,592	24,592,474	8,632,592
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ภายใน 1 ปี	9,347,887	2,769,600	8,340,861	2,509,017
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	16,026,719	4,125,662	15,215,000	3,935,399
	25,374,606	6,895,262	23,555,861	6,444,416
หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(1,818,745)	(450,846)	-	-
	23,555,861	6,444,416	23,555,861	6,444,416

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงได้ดังนี้

	บาท			
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	1,433,240	7,199,352	8,632,592
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าที่เพิ่มในระหว่างปี	16,349,492	-	3,476,160	19,825,652
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	-	57,303	342,388	399,691
เงินจ่ายชำระ	-	(651,174)	(3,614,287)	(4,265,461)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,349,492	839,369	7,403,613	24,592,474
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(5,162,305)	(624,431)	(3,375,800)	(9,162,536)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	11,187,187	214,938	4,027,813	15,429,938
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	6,444,416	6,444,416
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าที่เพิ่มในระหว่างปี	16,349,492	-	3,476,160	19,825,652
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	-	-	322,408	322,408
เงินจ่ายชำระ	-	-	(3,036,615)	(3,036,615)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,349,492	-	7,206,369	23,555,861
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(5,162,305)	-	(3,178,556)	(8,340,861)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	11,187,187	-	4,027,813	15,215,000

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,815,402	2,875,364
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	399,691	322,408
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	84,874,907	80,623,281
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	707,540	487,400
รวม	89,797,540	84,308,453

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	103,879,114	105,112,671	84,297,100	88,455,182
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	11,427,198	8,032,716	8,352,360	5,939,467
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	963,885	1,398,109	748,084	1,169,134
รวม	12,391,083	9,430,825	9,100,444	7,108,601
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(6,406,489)	(5,360,633)	(5,370,361)	(3,609,067)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากร	469,255	(8,532,314)	401,039	(5,884,461)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงค่าประสบการณ์	19,221,807	5,443,333	22,453,951	(599,327)
รวม	13,284,573	(8,449,614)	17,484,629	(10,092,855)
ผลประโยชน์จ่ายตามโครงการ	(7,989,249)	(2,214,768)	(7,320,247)	(1,173,828)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	121,565,521	103,879,114	103,561,926	84,297,100

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	7,000,934	5,189,854	7,000,934	5,189,854
ต้นทุนจากการให้บริการ	3,755,843	2,816,018	465,204	493,794
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,634,306	1,424,953	1,634,306	1,424,953
รวม	12,391,083	9,430,825	9,100,444	7,108,601

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 15.00 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 13.65 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 10.4 ปี

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.03 ต่อปี	ร้อยละ 1.37 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเคียน	ร้อยละ 3.0 - 7.0 ต่อปี	ร้อยละ 3.0 - 7.0 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 0.0 - 45.0	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 0.0 - 45.0
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560
	ปรับด้วยค่าประมาณการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิตร้อยละ 3.0 ต่อปี	ปรับด้วยค่าประมาณการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิตร้อยละ 3.0 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(7,457,924)	8,162,472	(6,279,021)	6,860,166
การเพิ่มขึ้นของเงินเคียนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	8,224,361	(7,443,889)	6,918,663	(6,267,473)
การหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(4,879,778)	5,956,480	(3,901,404)	4,735,424
อัตรามรณะ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	381,274	(418,161)	320,431	(351,232)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(7,316,725)	7,547,921	(5,592,748)	5,639,985
การเพิ่มขึ้นของเงินเคียนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	8,139,801	(7,261,549)	6,177,190	(5,547,205)
การหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(4,572,030)	5,527,055	(3,683,709)	4,524,663
อัตรามรณะ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	330,618	(364,937)	250,998	(275,672)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหว้งภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้ แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ทุนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายปันผลได้

23. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และเข้าเป็นกองทุนจดทะเบียน โดยได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามระเบียบกองทุน พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนนี้ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงานเช่นกัน บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนรับอนุญาตแห่งหนึ่ง เพื่อบริหารกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินสมทบเข้ากองทุนส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัทในงบการเงินรวมมีจำนวน 3.19 ล้านบาท และ 2.51 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ ปี 2564 และ 2563 : 2.78 ล้านบาท และ 2.10 ล้านบาทตามลำดับ)

24. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	วันที่จ่ายเงินปันผล
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัท เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564	123.95	0.40	วันที่ 5 พฤษภาคม 2564
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจาก กำไรสะสม	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	123.95	0.40	วันที่ 10 กันยายน 2564
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2564		247.90	0.80	

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	14,698,325	13,297,345	373,563	5,141,882
ภาษีเงินได้ของปีก่อนสูงไป	-	84,879	-	-
รวมภาษีเงินได้ปัจจุบัน	14,698,325	13,382,224	373,563	5,141,882
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(830,467)	(1,327,814)	(333,322)	(1,073,301)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	13,867,858	12,054,410	40,241	4,068,581

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(2,656,915)	1,689,923	(3,496,926)	2,018,571
รวม	(2,656,915)	1,689,923	(3,496,926)	2,018,571

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	369,471,672	162,439,138	320,298,724	150,393,080
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้	73,894,334	32,487,828	64,059,745	30,078,616
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
ผลขาดทุนทางภาษีไม่ได้ใช้สิทธิ	1,094,224	1,533,702	1,094,224	1,533,702
ภาษีเงินได้ที่ได้รับการยกเว้นจากธุรกิจที่ได้รับ				
การส่งเสริมการลงทุน	(48,298,256)	-	(48,298,256)	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,690,339	2,110,435	1,975,083	1,614,657
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,741,179)	(1,078,912)	(2,316,096)	(629,385)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(4,200,000)	(5,700,000)
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(12,314,700)	(26,897,590)	(12,314,700)	(26,897,590)
ภาษีเงินได้ของสาขาต่างประเทศ	373,563	5,141,882	373,563	5,141,882
ภาษีเงินได้ของปีก่อน	-	84,879	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	14,698,325	13,382,224	373,563	5,141,882
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(830,467)	(1,327,814)	(333,322)	(1,073,301)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	13,867,858	12,054,410	40,241	4,068,581

ข้อมูลเกี่ยวกับภาษีเงินได้หรือการตัดบัญชีแสดงไว้ในหมายเหตุ 17

ขาดทุนสะสม	ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	58	120

26. รายได้ที่ทำกับลูกค้า

การจำแนกรายได้

	ล้านบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
งบการเงินรวม						
ผลิตภัณฑ์						
งานรับเหมาก่อสร้าง งานโครงสร้างเหล็ก	410	179	-	-	410	179
งานประกอบ และติดตั้งระบบท่อ	855	610	334	267	1,189	877
งานติดตั้งเครื่องจักร และอุปกรณ์	147	82	-	-	147	82
งานประเภทอื่น	421	200	-	-	421	200
งานการให้บริการ	191	189	194	123	385	312
รวม	2,024	1,260	528	390	2,552	1,650
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ผลิตภัณฑ์						
งานรับเหมาก่อสร้าง งานโครงสร้างเหล็ก	284	97	-	-	284	97
งานประกอบ และติดตั้งระบบท่อ	855	610	334	267	1,189	877
งานติดตั้งเครื่องจักร และอุปกรณ์	147	82	-	-	147	82
งานประเภทอื่น	421	200	-	-	421	200
งานการให้บริการ	16	6	194	123	210	129
รวม	1,723	995	528	390	2,251	1,385

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและรายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัททั้งหมดเป็นรายได้ที่มีการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ซื้อวัสดุประกอบการและวัสดุสิ้นเปลือง	265,861,379	258,587,948	236,543,271	229,755,842
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,064,360,573	712,908,999	903,055,505	577,848,948
ค่าจ้างเหมา	507,615,536	218,682,726	470,739,118	179,496,160
ค่าเช่าระยะสั้นและมูลค่าต่ำของที่ดิน อุปกรณ์ และยานพาหนะ	85,402,447	32,195,255	81,110,681	25,105,730
ค่าเสื่อมราคา	53,543,761	50,435,300	50,633,573	47,173,058
ค่าตัดจำหน่าย	3,829,952	3,347,653	3,038,967	2,598,620

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยรายงานภายในที่ผู้บริหารใช้ แบ่งส่วนดำเนินงานตามการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจบริการซ่อมบำรุงและยังแบ่งตามที่อยู่ของลูกค้า (ตามภูมิศาสตร์) เป็นในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามประเภทการดำเนินงานและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่สอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับผู้บริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	ล้านบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	1,833	1,071	334	267	2,167	1,338
รายได้จากการให้บริการ	191	189	194	123	385	312
รวมรายได้	2,024	1,260	528	390	2,552	1,650
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	(1,554)	(872)	(144)	(157)	(1,698)	(1,029)
ต้นทุนจากการให้บริการ	(207)	(174)	(121)	(96)	(328)	(270)
รวมต้นทุน	(1,761)	(1,046)	(265)	(253)	(2,026)	(1,299)
กำไรขั้นต้นจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	263	214	263	137	526	351

งบการเงินรวม	ล้านบาท					
	ส่วนงานก่อสร้าง		ส่วนงานบริการ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ถาวรของส่วนงาน	525	542	13	13	538	555

หนี้สินรวมของส่วนงาน	315	422	83	64	398	486
----------------------	-----	-----	----	----	-----	-----

รายได้ทั้งหมดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมาจากลูกค้าภายในประเทศและลูกค้าต่างประเทศจำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 85 ของยอดขายรายได้ แบ่งเป็นรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำนวน 3 ราย (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77 ของยอดขายรายได้) และรายได้บริการจำนวน 1 ราย (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8 ของยอดขายรายได้) (2563: จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 80 ของยอดขายรายได้ แบ่งเป็นรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำนวน 4 ราย (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73 ของยอดขายรายได้) และรายได้บริการจำนวน 1 ราย (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7 ของยอดขายรายได้))

29. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์บางประการจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59-0060-0-00-1-0 ในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะและอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม ซึ่งสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ โดยสังเขป มีดังนี้

- ก. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลาห้าปี นับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ
- ข. ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้
- ค. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
- ง. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อ ก. ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในฐานะที่เป็นอุตสาหกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมการลงทุนได้หมดสิทธิการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลแล้วเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2564 ดังนั้น รายได้ที่เกิดขึ้นนับแต่วันที่ไม่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้แสดงรวมไว้ในรายได้จากธุรกิจที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ของบริษัท สรุปได้ดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ล้านบาท					
2564			2563		
ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ		ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	
การส่งเสริม	การส่งเสริม		การส่งเสริม	รับการส่งเสริม	
การลงทุน	การลงทุน	รวม	การลงทุน	การลงทุน	รวม

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	1,643	398	2,041	426	830	1,256
-----------------------------	-------	-----	-------	-----	-----	-------

30.เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเจ้าหนี้การค้า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

30.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาด กลุ่มบริษัทจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

30.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากราย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

30.3 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่า เงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากธนาคารต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
งบการเงินรวม				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	210,289,766	-	-	210,289,766
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,198,189	16,243,779	-	26,441,968
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	220,487,955	16,243,779	-	236,731,734
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	171,691,972	-	-	171,691,972
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,347,887	16,026,719	-	25,374,606
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	181,039,859	16,026,719	-	197,066,578

30.4 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต การรับรู้รายการของสินทรัพย์และหนี้สิน และเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

บาท
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	สกุลเงิน	เงินตราต่างประเทศ	เงินบาท
สินทรัพย์	ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	2,183,032	72,467,189

สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสกุลเงินต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสกุลเงินของสินทรัพย์และหนี้สิน สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาคือหลัก

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดความอ่อนไหวของกลุ่มบริษัทต่อการแข็งค่าและการอ่อนค่าร้อยละ 5 ของสกุลเงินบาทเมื่อเทียบกับสกุลเงินต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ร้อยละ 5 คืออัตราความอ่อนไหวที่ใช้ในการรายงานความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเป็นการภายในต่อผู้บริหารสำคัญและแสดงถึงการประเมินของผู้บริหารเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างสมเหตุสมผล การวิเคราะห์ความอ่อนไหวจะรวมเฉพาะยอดคงเหลือรายการที่เป็นตัวเงินสำหรับสกุลเงินต่างประเทศและปรับการแปลงค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สำหรับการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 5 ในอัตราสกุลเงินสหรัฐอเมริกาดังนี้

	ล้านบาท
	งบการเงินรวม
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ
	สินทรัพย์
กำไร (ขาดทุน)	
แข็งค่าร้อยละ 5	(3.62)
อ่อนค่าร้อยละ 5	3.62

30.5 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน อันได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้เงินประกันผลงาน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ซึ่งแสดงด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นเป็นประจำแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	-	5.85	-	5.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	-	5.85	-	5.85

31.ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อการทำงานตามสัญญาจ้างกับลูกค้าเป็นสกุลเงินบาท จำนวนเงิน 386.77 ล้านบาท สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ จำนวน 0.79 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 3.53 ล้านบาท หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 12)

32.การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.22: 1 (2563: 0.29: 1) และงบการเงินเฉพาะกิจการอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.21: 1 (2563: 0.28: 1)

33.เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 77.47 ล้านบาท โดยจ่ายจากกำไรสะสม

34.การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ตารางแสดงผลการดำเนินงานของบริษัท 3 ปีย้อนหลัง

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562

	หน่วย : ล้านบาท									
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
สินทรัพย์										
สินทรัพย์หมุนเวียน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	611.74	28%	746.81	35%	744.22	42%	521.42	27%	674.70	34%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	408.89	19%	289.25	13%	248.91	14%	352.66	18%	237.52	12%
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	285.17	13%	301.98	14%	43.84	3%	286.78	15%	283.95	14%
วัสดุคงเหลือ	31.71	2%	54.48	3%	18.73	1%	26.28	1%	49.08	3%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5.85	0%	5.85	0%	5.82	0%	5.85	0%	5.85	0%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,343.36	62%	1,398.37	65%	1,061.52	60%	1,192.99	61%	1,251.10	63%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน										
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	139.48	6%	138.84	6%	136.85	8%	139.48	7%	138.84	7%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	0%	-	0%	-	0%	11.72	1%	11.72	1%
เงินลงทุนในบริษัทรวม	-	0%	-	0%	-	0%	0.00	0%	-	0%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	537.68	25%	555.36	26%	557.51	31%	525.43	27%	542.72	27%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.54	0%	8.75	0%	9.59	1%	5.22	0%	6.84	0%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18.15	1%	14.66	1%	15.02	1%	14.92	1%	11.09	1%
ภาษีรอเรียกคืน	122.55	6%	42.58	2%	0.00	0%	81.07	4%	34.62	2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.63	0%	1.22	0%	0.47	0%	0.51	0%	1.13	0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	825.03	38%	761.41	35%	719.44	40%	778.35	40%	746.96	37%
รวมสินทรัพย์	2,168.39	100%	2,159.78	100%	1,780.96	100%	1,971.34	100%	1,998.06	100%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท									
	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
	2562	%	2561	%	2560	%	2562	%	2561	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น										
หนี้สินหมุนเวียน										
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	210.29	10%	233.27	11%	96.75	5%	171.69	9%	209.14	11%
หนี้สินตามสัญญาเช่า										
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9.16	0%	3.66	0%	1.66	0%	8.34	0%	2.51	0%
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	41.23	2%	127.22	6%	33.91	2%	41.23	2%	119.09	6%
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	0.00	0%	12.82	1%	10.19	1%	0.00	0%	12.82	1%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	0%	-	0%	0.85	0%	-	0%	-	0%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	260.68	12%	376.97	18%	143.36	8%	221.26	11%	343.56	17%
หนี้สินไม่หมุนเวียน										
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15.43	1%	4.97	0%	2.50	0%	15.22	1%	3.93	0%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ										
ผลประโยชน์พนักงาน	121.57	6%	103.88	5%	105.11	6%	103.56	5%	84.30	4%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	137.00	6%	108.85	5%	107.61	6%	118.78	6%	88.23	4%
รวมหนี้สิน	397.68	18%	485.82	23%	250.97	14%	340.04	17%	431.79	22%

งบแสดงฐานะการเงิน(ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท									
	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%	2563	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น										
ทุนเรือนหุ้น										
ทุนจดทะเบียน										
หุ้นสามัญ 310,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	310.00		310.00		310.00		310.00		310.00	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว										
หุ้นสามัญ 309,879,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	309.88	14%	309.88	14%	309.88	17%	309.88	16%	309.88	16%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,187.14	55%	1,187.14	55%	1,187.14	67%	1,187.14	60%	1,187.14	59%
กำไร (ขาดทุน) สะสม										
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	31.00	1%	31.00	1%	31.00	2%	31.00	2%	31.00	2%
ยังไม่ได้จัดสรร	295.66	14%	213.52	10%	63.94	4%	193.95	10%	135.58	7%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(90.65)	(4%)	(97.33)	(5%)	(91.16)	(5%)	(90.65)	(5%)	(97.33)	(5%)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,733.03	80%	1,644.21	76%	1,500.80	84%	1,631.32	83%	1,566.27	78%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	37.68	2%	29.75	1%	29.19	2%	-	0%	-	0%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,770.71	82%	1,673.96	78%	1,529.99	86%	1,631.32	83%	1,566.27	78%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,168.39	100%	2,159.78	100%	1,780.96	100%	1,971.36	100%	1,998.06	100%

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562

	หน่วย : ล้านบาท									
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
รายได้										
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2,167.48	84.6%	1,338.32	80.8%	304.11	33.0%	2,041.33	89.4%	1,255.96	88.6%
รายได้จากการให้บริการ	384.94	15.0%	312.70	18.9%	607.96	66.0%	209.70	9.2%	129.47	9.1%
รายได้เงินปันผล	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%	21.00	0.9%	28.50	2.0%
รายได้อื่น	10.63	0.4%	4.86	0.3%	8.48	0.9%	10.28	0.5%	4.27	0.3%
รวมรายได้	2,563.05	100.0%	1,655.88	100.0%	920.55	100.0%	2,282.31	100.0%	1,418.20	100.0%
ค่าใช้จ่าย										
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	1,698.21	66.3%	1,029.48	62.2%	286.53	31.1%	1,664.44	72.9%	977.37	68.9%
ต้นทุนจากการให้บริการ	327.90	12.8%	270.20	16.3%	414.21	45.0%	135.19	5.9%	98.61	7.0%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	168.86	6.6%	197.24	11.9%	256.38	27.9%	163.76	7.2%	195.22	13.8%
รวมค่าใช้จ่าย	2,194.97	85.6%	1,496.92	90.4%	957.12	104.0%	1,963.39	86.0%	1,271.20	89.6%
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	368.08	14.4%	158.96	9.6%	(36.57)	(4.0%)	318.92	14.0%	147.00	10.4%
รายได้ทางการเงิน	1.79	0.1%	3.83	0.2%	5.77	0.6%	1.70	0.1%	3.65	0.3%
ต้นทุนทางการเงิน	(0.40)	0.0%	(0.36)	0.0%	(0.13)	0.0%	(0.32)	0.0%	(0.25)	0.0%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	369.47	14.4%	162.43	9.8%	(30.93)	(3.4%)	320.30	14.0%	150.40	10.6%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(13.87)	(0.5%)	(12.05)	(0.7%)	(6.49)	(0.7%)	(0.04)	0.0%	(4.07)	(0.3%)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	355.60	13.9%	150.38	9.1%	(37.42)	(4.1%)	320.26	14.0%	146.33	10.3%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท									
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
รายการที่จะถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง										
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6.68	0.3%	(5.92)	(0.4%)	(10.54)	(1.1%)	6.68	0.3%	(5.92)	(0.4%)
ผลกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม										
ของเงินลงทุนในตราสารทุนหน่วยเงินลงทุน - กอง	-	0.0%	-	0.0%	0.06	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	-	0.0%	-	0.0%	(0.01)	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง										
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน										
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน										
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม										
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(13.28)	(0.5%)	8.45	0.5%	(7.38)	(0.8%)	(17.48)	(0.8%)	10.09	0.7%
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	2.66	0.1%	(1.69)	(0.1%)	1.48	0.2%	3.50	0.2%	(2.02)	(0.1%)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(3.94)	(0.2%)	0.84	0.1%	(16.39)	(1.8%)	(7.30)	(0.3%)	2.15	0.2%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	351.66	13.7%	151.22	9.1%	(53.81)	(5.8%)	312.96	13.7%	148.48	10.5%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท													
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%		
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)														
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		341.52	13.3%	142.24	8.6%	(48.38)	(5.3%)	320.26	14.0%	146.32	10.3%	(66.28)	(10.5%)
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		14.09	0.5%	8.14	0.5%	10.97	1.2%	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
			355.61	13.9%	150.38	9.1%	(37.41)	(4.1%)	320.26	14.0%	146.32	10.3%	(66.28)	(10.5%)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม														
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		336.73	13.1%	143.41	8.7%	(64.35)	(7.0%)	312.95	13.7%	148.48	10.5%	(80.97)	(12.8%)
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		14.93	0.6%	7.81	0.5%	10.54	1.1%	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
			351.66	13.7%	151.22	9.1%	(53.81)	(5.8%)	312.95	13.7%	148.48	10.5%	(80.97)	(12.8%)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน														
	กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาทต่อ		1.102		0.459		(0.156)		1.033		0.472		(0.214)	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562

	หน่วย : ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	369.47	162.44	(30.93)	320.30	150.39	(70.46)
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดสุทธิได้มาจาก						
กิจกรรมดำเนินงาน						
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.02	(0.25)	(0.01)	0.02	(0.25)	(0.01)
ค่าเสื่อมราคา	53.54	50.44	53.33	50.63	47.17	50.65
ค่าตัดจำหน่าย	3.83	3.35	2.96	3.03	2.60	2.31
ขาดทุนจากวัสดุเสื่อมสภาพ (กลับรายการ)	-	(0.22)	-	-	(0.22)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(0.59)	0.34	0.31	(0.60)	0.34	0.31
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	(0.02)	-	-	(0.02)	-
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงาน	12.39	9.43	25.63	9.10	7.11	21.95
ดอกเบี้ยรับ	(1.80)	(3.83)	(5.77)	(1.70)	(3.65)	(5.62)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	(21.00)	(28.50)	(15.00)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	0.40	0.36	0.13	0.32	0.25	0.07
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง						
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	437.26	222.02	45.65	360.10	175.22	(15.80)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(117.55)	(83.46)	94.24	(113.05)	(124.42)	97.21
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	16.80	(258.14)	(16.97)	(2.83)	(240.11)	(16.97)
วัสดุคงเหลือ	22.77	(35.52)	(1.13)	22.80	(36.38)	(1.13)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.59	(0.75)	(0.15)	0.62	(0.76)	(0.06)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(23.02)	136.51	20.88	(37.49)	131.85	13.45
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(85.99)	93.31	32.35	(77.87)	85.18	32.35
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	(12.82)	2.63	10.19	(12.82)	9.68	3.14
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(7.99)	(2.21)	(2.40)	(7.32)	(1.17)	(1.96)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	230.05	74.39	182.66	132.14	(0.91)	110.23
เงินสดรับจากภาษีเงินได้รอขอคืน	-	23.27	-	-	23.27	-
จ่ายภาษีเงินได้	(96.83)	(37.03)	(24.77)	(48.99)	(19.97)	(14.30)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	133.22	60.63	157.89	83.15	2.39	95.93

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562

	หน่วย : ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	-	-	24.10	-	-	24.10
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(0.65)	(1.98)	(22.64)	(0.65)	(1.98)	(22.64)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	(6.75)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และยานพาหนะ	0.86	1.26	2.37	0.86	1.26	2.37
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(16.31)	(42.90)	(35.15)	(13.78)	(39.56)	(32.06)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.62)	(2.51)	(1.18)	(1.42)	(2.32)	(0.57)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1.87	4.14	5.64	1.77	3.95	5.49
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	21.00	28.50	15.00
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(15.85)	(41.99)	(26.86)	7.78	(16.90)	(8.31)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3.87)	(2.52)	(1.63)	(2.71)	(1.45)	(1.13)
จ่ายดอกเบี้ย	(0.40)	(0.36)	(0.13)	(0.32)	(0.25)	(0.07)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7.00)	(9.50)	(5.00)	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	(247.85)	-	-	(247.85)	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	2.25	-	-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(259.12)	(10.13)	(6.76)	(250.88)	(1.70)	(1.20)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6.68	(5.92)	(10.54)	6.68	(5.92)	(10.54)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(135.07)	2.59	113.73	(153.27)	(22.13)	75.88
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	746.81	744.22	630.48	674.70	696.84	620.96
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	611.74	746.81	744.21	521.43	674.71	696.84

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Ratio Analysis)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2564	2563	2562	2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)							
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	5.15	3.71	7.40	5.39	3.64	7.94
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	3.40	2.44	6.43	3.44	2.35	6.81
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.42	0.23	1.40	0.29	0.01	1.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	11.71	9.73	4.36	12.71	13.61	5.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	30.00	37.00	82.00	28.00	26.00	69.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	19.65	16.09	31.13	20.29	15.59	33.06
ระยะเวลารับชำระหนี้	วัน	18.00	22.00	11.00	17.00	23.00	10.00
วงจรเงินสด cash cycle	วัน	12.00	15.00	71.00	11.00	3.00	59.00
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)							
อัตรากำไรขั้นต้น	%	20.62	21.28	23.17	20.05	22.34	25.05
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	14.42	9.81	(3.36)	14.03	10.60	(11.16)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	36.06	37.32	(510.52)	25.96	1.59	(136.14)
อัตรากำไรสุทธิ (ส่วนของบริษัทใหญ่)	%	13.32	8.59	(5.26)	14.03	10.32	(10.50)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ROE (ส่วนของบริษัท)	%	20.22	9.05	(3.16)	20.03	9.81	(4.54)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน(Efficiency Ratio)							
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ROA	%	17.01	8.07	(2.07)	16.07	8.12	(4.67)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	75.57	36.69	3.34	70.01	36.00	(2.40)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.18	0.84	0.52	1.15	0.78	0.39
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Ratio)							
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น*	เท่า	0.22	0.29	0.16	0.21	0.28	0.14
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Bas	เท่า	0.48	1.10	3.78	0.31	0.06	2.89
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	71.67	6.32	(13.37)	77.39	-	(0.00)

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

รายนามผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.นายบุญเครือ	เจมาภรณ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2.นายฉัตรมงคล	เจมาภรณ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3.นางสุดจินดา	เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นางสุดจินดา	เศรษฐกุลวิชัย	เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท

ชื่อ -นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ/ประวัติทางการศึกษา	สัดส่วนถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง	ตำแหน่งปัจจุบัน	หน่วยงาน/บริษัท
1. นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์	82	ปริญญาโทวิศวกรรมเคมี University Kansas, USA ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010	-0-	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
2. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	80	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนวัดสุทธิวราราม หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010	-0-	บิดาของนายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	2554-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ/ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น บจก.เอสซีซีปาร์ค บจก.บีเควิน ศรีราชา บจก.ศรีราชาโยโกฮาม่า
3. นายดุสิต ชูปัญญา	83	Diploma in Aeronautical Engineering First Class Royal Aeronautical College London หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010 หลักสูตร ACP รุ่น 38/ปี2012	-0-	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น

ชื่อ -นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ/ประวัติทางการศึกษา	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง ช่วงเวลา	ตำแหน่งปัจจุบัน	หน่วยงาน/บริษัท
4. นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ ออกจากตำแหน่ง 20 เมษายน 2564	81	อนุปริญญา สาขาเครื่องยนต์ มหาวิทยาลัยราชวมงคล หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010 หลักสูตร ACP รุ่น 38/ปี2012 หลักสูตร BNCP รุ่น3/ปี2018	-0-	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาฯ	บมจ.ครีวาคอนสตรัคชั่น
5. นายกมล รัตนไชย	55	ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปริญญาตรีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล(CIA) ผู้ตรวจสอบภายในCAC-SME IA(CAC) หลักสูตร ACP รุ่น23/ปี2008 หลักสูตร DAP รุ่น 73/ปี2008 หลักสูตร SFE รุ่น 16/ปี2012 หลักสูตร Anti-Corruption (ACPG) รุ่น 21/ปี2015 หลักสูตร DCP ปี2016 หลักสูตร RCL ปี2017 หลักสูตร ELP ปี2019 หลักสูตรCGE ปี2019	-0-	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการอิสระ กรรมการอิสระ/กรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.ครีวาคอนสตรัคชั่น บมจ.แม่ทิง แม่ชีไมซ์ โซลูชั่น บมจ.อีสเทอร์นพาวเวอร์กรุ๊ป บจก.เกียร์เฮด บจก.เดอะสตูดิโอ พาร์ค(ประเทศไทย) บจก.ซูเปอร์ริชเคอเรนซ์ เอ็กซ์เชนจ์ 1965

ชื่อ -นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ/ประวัติทางการศึกษา	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งปัจจุบัน	หน่วยงาน/บริษัท
6. นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรัตน์ *ออกจากตำแหน่ง12 สิงหาคม2564	54	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ(การเงิน) Seattle University, USA ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-0-	ไม่มี	2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาฯ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
					2557-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ.หลักทรัพย์เกียรติธนาคาร
					2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ.วีวันดา รีสอร์ท
					2561-ปัจจุบัน	รองกรรมการผวก.ใหญ่ ประธานสายสินค้าของบริษัท	บมจ.ธนาคารเกียรติธนาคาร
7. นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	64	ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ The University of Melbourne, Australia หลักสูตร DCP รุ่น 139/ปี2010 หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010	ร้อยละ 1.38	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
8. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	53	ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Oklahoma City University,USA ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร DCP รุ่น 139/ปี2010 หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010	-0-	บุตรนายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ บุตรร่วมบิดามารดา นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	2554-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น

ชื่อ -นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ/ประวัติทางการศึกษา	สัดส่วนถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง	ตำแหน่งปัจจุบัน	หน่วยงาน/บริษัท
9. นายสุตจินดา เศรษฐกุล วิชาญ	51	ปริญญาโท Procurement and Logistic Golden Gate University ปริญญาตรี International Business Administration มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ หลักสูตร DAP รุ่น 84/ปี2010 หลักสูตร FSD รุ่น 14/ปี2011 หลักสูตร EMT รุ่น 18/ปี2010 หลักสูตร BRP รุ่น 4/ปี2010 หลักสูตร CST รุ่น 37/ปี2010	ร้อยละ 2.22	บุตรนายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ บุตรร่วมบิดามารดา นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	2554-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน2/ เลขานุการบริษัท	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
					2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ฯ
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เอสซีซี ปาร์ค
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บีเควิน ศรีราชา
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.ศรีราชาโยโกฮามา
10. นางปิยะภา จงเสถียร เข้ารับตำแหน่ง 20 เมษายน 2564	51	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (1996)มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ(1992)สาขาการเงิน การธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	-0-	ไม่มี	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
					2557 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เอส 14 แอดไวเซอร์
					2558 – 2559	กรรมการบริหาร	บริษัท ที เอ็น ที แคปปิตอล
					2545 – 2557	ผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชยกรรมกิจ	บริษัทที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด
					2544- 2545	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	บมจ. หลักทรัพย์พัฒนสิน
11. นายสรารุท ไกรเลิศศิริ เข้ารับตำแหน่ง 13 สิงหาคม 2564	50	ปริญญาตรี	-0-	ไม่มี	2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กุดั่น แอนด์พาร์ทเนอร์ส จำกัด
					2553 – 2553	กรรมการ	บริษัท บ้านปู จำกัด
					2553 – 2555	กรรมการ	บริษัท เบเคอร์แอนด์แม็คเค็นซี่ จำกัด
					2557 – 2561	กรรมการ	บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด
11. นางบุญล้อม ฝากมิตร	78	Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ร้อยละ 0.08	บุตรร่วมบิดามารดา นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีการเงิน	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น

ข้อมูลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ							
ชื่อ -นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ/ประวัติทางการศึกษา	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง ช่วงเวลา	ตำแหน่งปัจจุบัน	หน่วยงาน/บริษัท
		หลักสูตรAnti-Corruption : The Practical Guide(ACPG) รุ่นที่17/2015			2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บุญเทียมพัฒนา
12. *นายสมพงษ์ ชลัมพงษ์	57	ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ร้อยละ 0.58	ไม่มี	2562-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น
13. นางสาวนิตดา ประพันธ์	50	ปริญญาโทบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา	ร้อยละ 0.07	ไม่มี	2554-ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม

ชื่อ-นามสกุล	บริษัทฯ	บจ. เอสซีซี เมนเทน แนนซ์ เซอร์วิสเชส	บจ. ไทย ไทเฮ
นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	*◇▲	◇	◇
นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	◇▲	◇	-
นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	◇▲	◇	-
นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	◇▲	-	◇
นางบุญล้อม ฝากมิตร	▲	-	-

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ

* = ประธานกรรมการ ◇ = กรรมการ ▲ = กรรมการบริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1. คุณภคอร อัสวาทัชชร	อายุ 50 ปี
วุฒิการศึกษา	: บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ประสบการณ์ด้านระบบควบคุมภายในและตรวจสอบ	: โรงงานอุตสาหกรรม และสถาบันการเงินที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มากกว่า 20 ปี
การอบรม	: หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน แห่งประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบ ภายในแห่งประเทศไทย, หลักสูตรที่ปรึกษา ทางการเงิน สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย, หลักสูตร 7 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและ แนวทางปฏิบัติในการรับมือต่อสภาวะวิกฤต
2. คุณชลธิชา โกมารทัต	อายุ 31 ปี
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยมหา นคร
คุณสมบัติ	: ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
ประสบการณ์ด้านระบบควบคุมภายในและตรวจสอบ	: ธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม โรงไฟฟ้า สินค้า และ บริการของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระ เกียรติ จ.สกลนคร ประสบการณ์: ด้านระบบ ควบคุมภายใน ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ก่อสร้าง โรงงานอุตสาหกรรม และบริการ ของบริษัทที่จ ทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การอบรม: หลักสูตร IT Audit for Non IT Auditor ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ หลักสูตร การ ตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) รุ่นที่ 2/2561 ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ หลักสูตร ITGC (Information Technology General Control : In-House) ของสภาวิชาชีพ บัญชีฯ หลักสูตร CAC ยกระดับกระดาดำทำการ เชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน รุ่นที่ 2/63 ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการประเมินราคาทรัพย์สินใหม่ระหว่างรอบบัญชี

การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)

การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) หมายถึง ระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเจริญเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดให้มีการกำกับดูแลที่ดีในองค์กร ด้วยเล็งเห็นว่าระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นสิ่งส่งเสริมให้องค์กรมีการจัดการที่มีคุณภาพ มีการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นมาตรฐาน อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ และเป็นพื้นฐานที่จะช่วยส่งเสริมการขยายธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้หลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรุกรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ดูแลผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัท

สิทธิของผู้ถือหุ้น

หลักการ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท

สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่

1. การซื้อขายหรือโอนหุ้น
2. การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ
3. การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ
4. การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันสมควร มีโอกาสซักถามกรรมการทั้งในที่ประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า มีโอกาสเสนอวาระการประชุมและมีสิทธิมอบอำนาจให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

แนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นและสิทธิของผู้ถือหุ้นในความเป็นเจ้าของ และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูล ข่าวสารของบริษัทที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ และทันต่อเวลา

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณารายละเอียดของแต่ละวาระ สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน

3. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น และประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิทำทักท้วงในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท โดยจะกำหนดเวลาในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการ

ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นบริหารควรได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่ถูกละเมิดสิทธิควรมีโอกาสได้รับการชดเชย

การสร้าง ความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าคณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการจึงควรกำกับดูแลให้ ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการควรจัดกระบวนการประชุมผู้ถือหุ้นในลักษณะที่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร นอกจากนั้นควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทน

คณะกรรมการควรมีมาตรการ ป้องกันกรณี ที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ผู้ถือหุ้นโดยรวม เป็นต้น

คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว

แนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของการบรรจุหรือไม่บรรจุระเบียบวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นเสนอ

2. บริษัทได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ

3. การแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่หมดวาระ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

4. บริษัทมีนโยบายและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการจัดการข้อมูลภายใน โดยจัดให้รับทราบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น การรายงานหรือเผยแพร่ข้อมูลภายในจะสามารถปฏิบัติได้เฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านทราบถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อข้อมูลภายในโดยไม่นำมาใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว

5. รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทโดยการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ การอนุมัติรายการจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทด้วยความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการ นอกจากนี้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันจะไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้เพื่อความเป็นธรรมและเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักการ

ผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการควรพิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ

ในระบบการกำกับดูแลกิจการมีผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่มด้วยกันที่สำคัญ ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ได้แก่ คู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ เป็นต้น

คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท ไม่ควรกระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น และควรกำหนดมาตรการชดเชยกรณีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ

คณะกรรมการควรพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และควรเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ในการมีส่วนร่วมดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการควรมีมาตรการในการแจ้งเบาะแสดต่อคณะกรรมการในประเด็นเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณ และควรมีกลไกคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสดดังกล่าวด้วย

คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างชัดเจน

แนวทางปฏิบัติ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม ภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการคุ้มครองและดูแลเป็นอย่างดีตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้ดำเนินการดังนี้

ผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทุกรายและเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
- บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
- จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัทสูญค่า หรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์
- เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่เป็นจริงอย่างครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานการณ์ของการประกอบการและสถานการณ์ทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท

ลูกค้าและ/หรือเจ้าหนี้ / ลูกหนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าและ/หรือเจ้าหนี้/ลูกหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
- หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา
- ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

ลูกค้า

- มีทัศนคติที่ดี และให้ความสำคัญต่อลูกค้า ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น มีน้ำใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมทั้งปฏิบัติต่อลูกค้าทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

คู่แข่ง

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งขึ้นทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
- ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม

ผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจ

- บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

พนักงาน

- บริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งถึงความสำคัญของพนักงาน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้บริษัทได้สรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อเข้ามาปฏิบัติงาน และสัมพันธ์กับความต้องการและการเติบโตของบริษัท
- บริษัทได้ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้นให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ รวมทั้งการจ้างงานในเงื่อนไขที่ยุติธรรมเหมาะสมกับสถานะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน

สังคมและส่วนรวม

- คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ
- ไม่กระทำการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย
- ให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และให้ความร่วมมือกับพนักงาน ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงสาธารณชนทั่วไป เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หลักการ

คณะกรรมการควบคุมดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

ข้อมูลสำคัญของบริษัทรวมถึง รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

คุณภาพของรายงานทางการเงินเป็นเรื่องที่ผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอกให้ความสำคัญ คณะกรรมการจึงเชื่อมั่นว่าข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระ

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ที่อยู่ในฐานะเหมาะสมที่สุดในการทำหน้าที่ “โฆษก” ของบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการอาจแต่งตั้งให้กรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารทำหน้าที่ดังกล่าวแทน โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งควรทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง นอกจากนี้ คณะกรรมการควรจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับ “ผู้ลงทุนสัมพันธ์” เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ

1. คณะกรรมการคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง และคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจโดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญและการกำกับดูแลกิจการ งบการเงินของบริษัทและสารสนเทศทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นอิสระอย่างเพียงพอเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

3. คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันถึง และทันเวลา โดยมีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และมีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างถูกต้อง

5. บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกันและสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการและกรรมการ

ผู้จัดการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ สำหรับคำตอบแทนผู้บริหารไม่รวมกรรมการผู้จัดการเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหาร

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หลักการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการควรมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการควรจัดให้มีระบบแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน และดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทได้ดำเนินไปในลักษณะที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมีจริยธรรม

คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง

กระบวนการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งควรมีความโปร่งใส ปราศจากอิทธิพลของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมหรือฝ่ายจัดการ และสร้างความมั่นใจให้กับบุคคลภายนอก

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการควรจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็น โดยเฉพาะในกรณีที่ต้องอาศัยความเป็นกลางในการวินิจฉัย และควรกำหนดนโยบาย บทบาท หน้าที่รับผิดชอบ กระบวนการทำงาน เช่น การดำเนินการประชุมและการรายงานต่อคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน

กรรมการทุกคนควรเข้าใจเป็นอย่างดีถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา กรรมการควรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน โดยได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ กรรมการทุกคนควรอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ เป็นหน้าที่ของกรรมการที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลพิเศษจริง ๆ

การกำหนดคำตอบแทนกรรมการเป็นเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ของกรรมการโดยตรง กรรมการจึงไม่ควรอนุมัติคำตอบแทนของตนเอง คณะกรรมการควรจัดให้มีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่โปร่งใส และขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ระดับและองค์ประกอบของคำตอบแทนกรรมการควรเหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ แต่ควรหลีกเลี่ยงการจ่ายที่เกินสมควร

แนวทางปฏิบัติ

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนทั้งสิ้น 9 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน (เป็นกรรมการอิสระ 4 คน มีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ) โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระและไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 2 คณะ เพื่อติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ โดยหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นไปตามที่กำหนดในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์หลากหลายที่สามารถใช้พิจารณาได้อย่างอิสระและมีความเป็นผู้นำ ทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. คณะกรรมการได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวและมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. บริษัทได้มีการจัดทำรายงานบรรณของบริษัท โดยคณะกรรมการได้เห็นชอบในการนำไปปฏิบัติ ซึ่งรายงานบรรณของบริษัทประกอบด้วยข้อพึงประพฤติ พึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งต่อบริษัท ผู้ร่วมงาน บุคคลภายนอก และต่อสังคม ตามหลักการทางจริยธรรมที่ดี
4. คณะกรรมการได้พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวต่อสาธารณชน
5. ในการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น
6. คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมาก โดยได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และมีระบบติดตามประเมินประสิทธิผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้กรรมการสามารถจัดเวลา และเข้าร่วมประชุมได้วันแต่กรณีมีวาระพิเศษ ประธานกรรมการหรือกรรมการตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด สามารถเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น คณะกรรมการมีกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน โดยสำนักกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง

ในการประชุมทุกครั้ง ประธานในที่ประชุมจะดูแลให้มีการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างรอบคอบและเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้มีการแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกัน และให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลในฐานะผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรงก่อนลงมติในแต่ละวาระ นอกจากนี้ยังจัดให้ทำรายงานการประชุมเก็บไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บไว้อย่างมีระเบียบเพื่อการตรวจสอบ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ คณะ กรรมการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งคำตอบแทนอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกันและสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการ และกรรมการผู้จัดการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ

2. คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2564

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบไปด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1.นายดุสิต ชูปัญญา | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2.นางปิยะภา จงเสถียร | กรรมการตรวจสอบ |
| 3.นายสราวุธ ไกรเลิศศิริ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ อีกทั้งยังได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามกฎบัตรและสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าประชุมครบทุกครั้ง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำงานร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้องโดยขอรายงานผลการปฏิบัติงานโดยสรุปดังนี้

- 1.การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2564 ของบริษัทฯและ บ. ย่อย รวมถึงงบการเงินรวมที่ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นในรายงานอย่างไม่มีเงื่อนไขและได้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีเพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งรับทราบข้อสังเกต ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 2.การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯและบ.ย่อย ซึ่งครอบคลุมด้านบัญชีและการเงิน การดูแลทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน การติดตาม ผลการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ โดยมีกลไกการตรวจสอบถ่วงดุลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระและมีประสิทธิภาพเพียงพอในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 3.การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามระบบงานที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯได้ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องโยงกัน และสอบทานกระบวนการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตของบริษัทฯโดยในปี2564 แผนการตรวจสอบภายในกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ และการประเมินตนเองตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานจากฝ่ายบริหารร่วมกับผลการตรวจสอบระบบงาน เพื่อนำมาประจุมร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่เกิดในระบบงาน รวมถึงพิจารณานำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปร่วมในการกำหนดแผนการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องและเหมาะสม

5.การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนตรวจสอบภายในประจำปี และผลการปฏิบัติงานตามแผนสอบทานผลการตรวจสอบโดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ การบริหารความเสี่ยงที่สำคัญสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ มีผลให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอสามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก

6.การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้พิจารณาคำตอบแทนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ประจำปี 2564

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้อย่างครบถ้วน คณะกรรมการตรวจสอบมีการทบทวนและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯทุกปี เพื่อให้ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเป็นอิสระและความระมัดระวัง รอบคอบอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงมีการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯครบถ้วน

นายดุสิต ชูปัญญา

ประธานกรรมการตรวจสอบ