



2021
56-1 ONE REPORT

Adaption to a Low Carbon and Sustainable Business



บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
FORTUNE PARTS INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

www.fpiautoparts.com



FPI เป็นผู้นำอันดับหนึ่งในอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศเพื่อการส่งออก
จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาระบบการออกแบบและการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
โดยมีผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เติบโตขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง

- ✓ FPI ติดอันดับ 1 ใน 5 ของตลาดผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์แบรนด์ญี่ปุ่นและเกาหลี โดยมีคุณภาพผลิตภัณฑ์ เทียบกับบริษัท ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ชั้นนำของโลก
- ✓ FPI ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เพื่อส่งให้กับค่ายรถยนต์ หรือ OEM.
- ✓ FPI ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ทดแทน ที่ทำจากพลาสติก หรือ REM จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าภายใน 1 วัน
- ✓ FPI ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ทดแทนสำหรับรถยนต์ทั่วโลก ที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปี
- ✓ FPI คือศูนย์บริการสินค้าอะไหล่ยานยนต์ มีกระบวนการผลิตที่ทันสมัยแบบครบวงจร
- ✓

----- สารบัญ -----

SECTION 1	การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน
สารจากประธานกรรมการบริหาร	1
โครงสร้าง และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	22
การบริหารความเสี่ยง	24
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	37
คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	78
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	81

SECTION 2	การกำกับดูแลกิจการ
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	85
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	118
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท	142
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแล กิจการ	164
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	192
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	201

SECTION 3	งบการเงิน
รายงาน และ งบการเงินรวม	203

SECTION 4	การรับรองความถูกต้อง
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	267

SECTION 5	เอกสารแนบ
เอกสารแนบ 1	269
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ ควบคุม และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	288
การดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
เอกสารแนบ 3	294
ผู้ตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	296
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	



“จากวิกฤตนำไปสู่การปรับตัวเป็นธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน”

ภาพรวมของปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Scope 1, 2 และ 3) ลดลงร้อยละ 35.37 จากปีฐาน 2559 สำหรับการลดปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ตามวิธีการ Emission Economic Intensity เท่ากับ 1.568 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อหน่วยการผลิต (EQ) ลดลงร้อยละ 19.77 จากปีฐาน 2559 นำไปสู่การลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พลังงานความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ เป็นผลมาจากความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาระหว่างผลประโยชน์ของธุรกิจ และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุลไม่ใช่ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐาน “การทำกำไรสูงสุด” หรือ Maximize profit แต่เป็น Optimize Profit

ร่วมขับเคลื่อนธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืนตามระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ในรอบปีที่ผ่านมาการพลิกวิกฤตสู่โอกาสการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากความต้องการของตลาดโลกที่ฟื้นตัวหลังโควิด เงินบาทที่อ่อนค่าช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ประกอบกับคู่แข่งรายสำคัญประเทศจีนมีข้อจำกัดด้านพลังงานและค่าเงินหยวนที่แข็งค่าขึ้นส่งผลต่อรายได้ 2,167.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.70 และกำไรสุทธิ 329 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 899.9 จากปี พ.ศ.2563 ตามลำดับ และร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในการปรับตัวรับมือกับปัญหาอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นสถานการณ์วิกฤติ (Climate Emergency) นำไปสู่การแสดงความมุ่งมั่นประกาศเป้าหมายจะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ.2583 ในขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ในส่วนของ Scope 3 จะเป็นการลดให้ได้ ร้อยละ 65 ตามฐานวิทยาศาสตร์ (Science Based Targets initiative) ผ่านระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ตั้งแต่ออกแบบสินค้าและบริการที่เน้นการรักษาต้นทุนทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร ลดการเกิดของเสีย และลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุดในการก้าวไปสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ตามเป้าหมายหลักในการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 7, SDG 9, SDG 12 และ SDG 13 เป้าหมายรองในการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 4, SDG 6, SDG 8 และ SDG 17

หรือ “การทำกำไรที่เหมาะสม” ในระยะยาวเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และทำให้ห่วงโซ่ธุรกิจของเราเกิดการสร้างสรรค์ระหว่างกันระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์

ผลจากการพัฒนาเศรษฐกิจที่ให้ความสำคัญกับสังคมและสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีความรับผิดชอบ คำนึงถึงฐานทรัพยากรธรรมชาติและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับการประเมินให้ได้รับรางวัลตัวชี้วัดธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน (Low Carbon and Sustainable Business Index: LCSi) ระดับโดดเด่น และรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น "The Prime Minister Industry Award" ประจำปี 2564 ประเภท

เศรษฐกิจหมุนเวียน อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับการทวนสอบและได้รับการรับรองการบริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) ตามแนวทางสากลของกรมโรงงานอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ร่วมขับเคลื่อนธุรกิจสู่แนวทางเศรษฐกิจสีเขียวในการยกระดับการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 และประยุกต์ใช้กลไกราคาคาร์บอน (Carbon Pricing Instruments: CPIs) เป็นเครื่องมือในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาตลอด 29 ปีที่ผ่านมา และขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่ช่วยสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนในการยกระดับคุณภาพของคนในสังคมบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน



นายสมพล ธนดำรงศักดิ์

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

ภาพรวมองค์กร

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์พลาสติกครบวงจรที่ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน ตามกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนมิติเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อมและมิติพลังงาน โดยมีเป้าหมายทั้ง 4 มิติ ประกอบด้วย รักษาความสมดุลของคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคม ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ และร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว ที่มุ่งเน้นลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการยกระดับมาตรฐานอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ของประเทศไทยสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน

วิสัยทัศน์

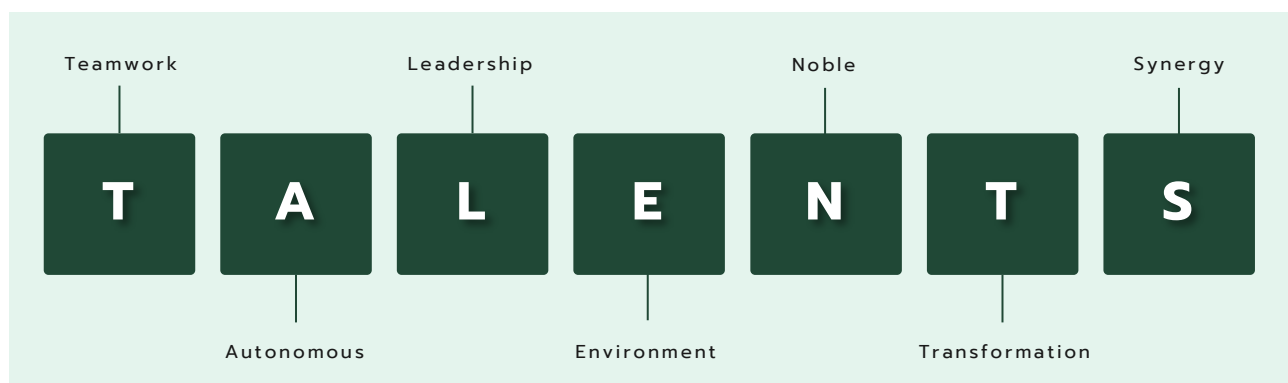
“มุ่งสู่การเป็นผู้นำ ด้านการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ รวมถึงเป็นศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ และขยายสายธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

“พัฒนาสู่ความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจด้วยการสร้างคุณค่าเพิ่ม ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี”



“ปลูกฝังพฤติกรรมของพนักงานในการสร้างพลังร่วมนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร”



วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ

พัฒนาองค์กรสู่การดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco Operational Excellence) โดยสร้างการเติบโตเชิงเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งนำเอาตัวชี้วัดประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ในการเพิ่มกำไรที่ได้จากการดำเนินงานเป็น 83,567 บาทต่อการปล่อยปริมาณการปล่อยก๊าซกระจก 1 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าภายในปี 2567 ใช้ปี 2561 เป็นปีฐาน และพัฒนาค่า Factor X แห่งความยั่งยืนเท่ากับ 1.5 ภายในปี 2567 ใช้ปี 2559 เป็นปีฐาน โดยนำประเด็นประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจหาความสัมพันธ์กับประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญระดับโลกและเกี่ยวข้องกับธุรกิจเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและเติบโตบนพื้นฐานการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า และปล่อยมลพิษของเสียน้อยลงตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

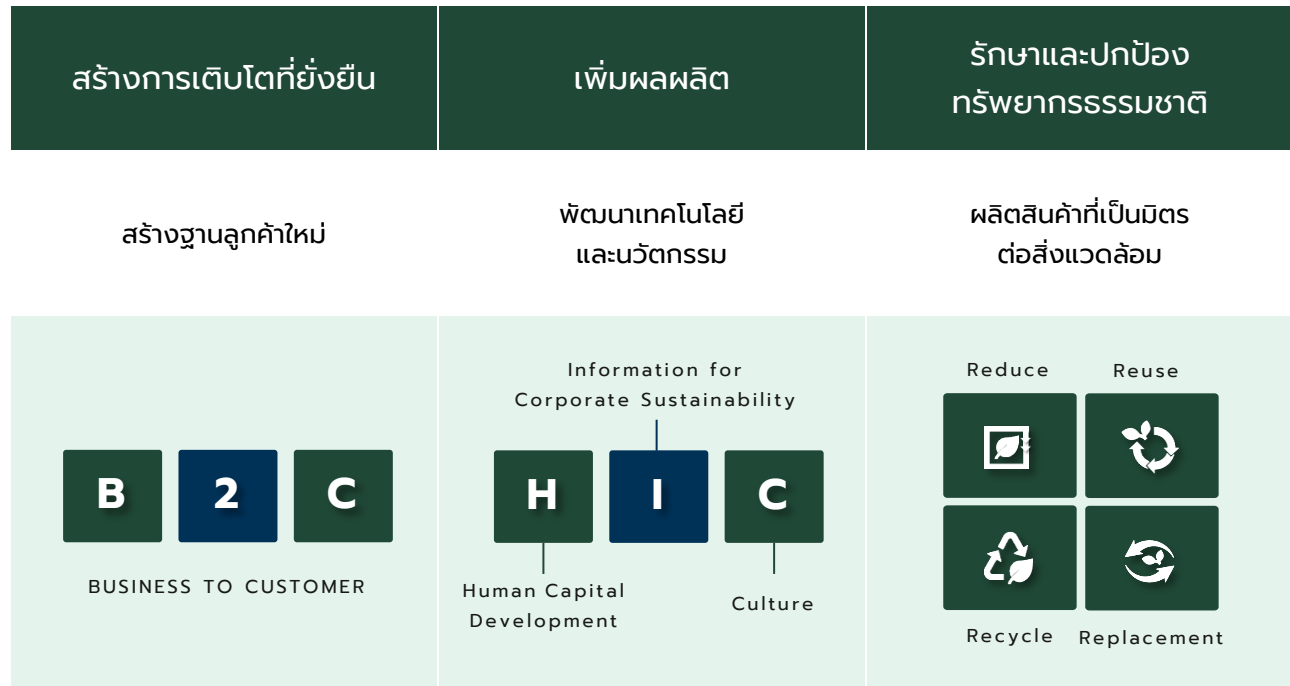
มุ่งสู่การดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco Operational Excellence)



เป้าหมายทางธุรกิจ

รักษาความสมดุลของคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย	คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคม
ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์	ร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตจากพลาสติก และเป็นศูนย์รวมในการจำหน่าย ทั้งชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน และชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ต่างๆ รวมทั้งให้บริการรับจ้างฉีดขึ้นรูป ชุบโครเมียม และพ่นสีผลิตภัณฑ์พลาสติก

ศักยภาพของเราในอุตสาหกรรม คือ การออกแบบแม่พิมพ์พลาสติกและการผลิตที่มีชื่อเสียงดีเยี่ยม ความสำเร็จและการเจริญเติบโตในช่วงปีที่ผ่านมาได้พิสูจน์ให้เห็นอย่างชัดเจนว่า เราได้บรรลุเป้าหมาย “เป็นผู้ผลิตที่มีประสบการณ์อันยาวนานในอุตสาหกรรม”

โดยปัจจุบันผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตเอง

1.1 ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Equipment Manufacturing : REM)

- กระจังหน้าและขอบไฟหน้ารถยนต์ (Grille and Head Light Door)
- กันชน และแผงใต้กันชน (Bumper and Valance Panel)
- ไฟหน้า ไฟท้าย ไฟมูม และไฟเลี้ยว (Auto Lamps)
- อุปกรณ์ตกแต่งอีกมากมาย เช่น สปอยเลอร์ (Spoiler) ชุดสเกิร์ต (Skirt Set) เป็นต้น



-
- A collection of various automotive parts and components. On the left, there is a large black car body shell. Below it are several smaller parts including a blue and silver engine block, a black and silver transmission, a black and silver suspension arm, and a black and silver wheel hub. In the center, there is a black and silver car body shell. To the right of the center, there are several black and silver car body parts including a front bumper, a side mirror, a door handle, and a rearview mirror. On the far right, there are several black and silver car body parts including a front bumper, a side mirror, a door handle, and a rearview mirror.

บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
Fortune Parts Industry Public Company Limited

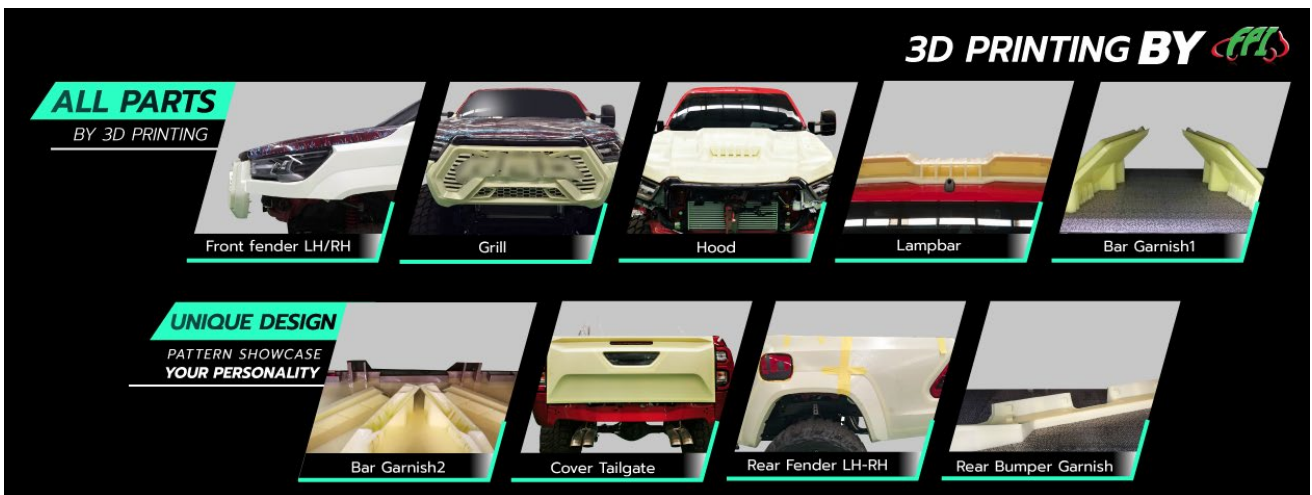
4. ให้บริการรับจ้างฉีดขึ้นรูปผลิตภัณฑ์พลาสติก รับจ้างซบ และรับจ้างพ่นสีผลิตภัณฑ์พลาสติก การพัฒนารูปแบบธุรกิจ ออกแบบแม่พิมพ์พลาสติก จิ๊กฟิกเจอร์ เพื่อใช้เองและจำหน่ายให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เช่น แม่พิมพ์กันชน แม่พิมพ์หน้ากระบัง แม่พิมพ์อุปกรณ์ตกแต่ง การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยเครื่องพิมพ์อุตสาหกรรม SLA (Stereo lithography) จะใช้วัสดุเป็นน้ำเรซินไวแสง ขึ้นรูปด้วยแสงเลเซอร์ และอื่นๆ เพื่อสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และเป็นศูนย์รวมในการผลิต จำหน่ายและบริการ ชิ้นส่วนยานยนต์ครบวงจร



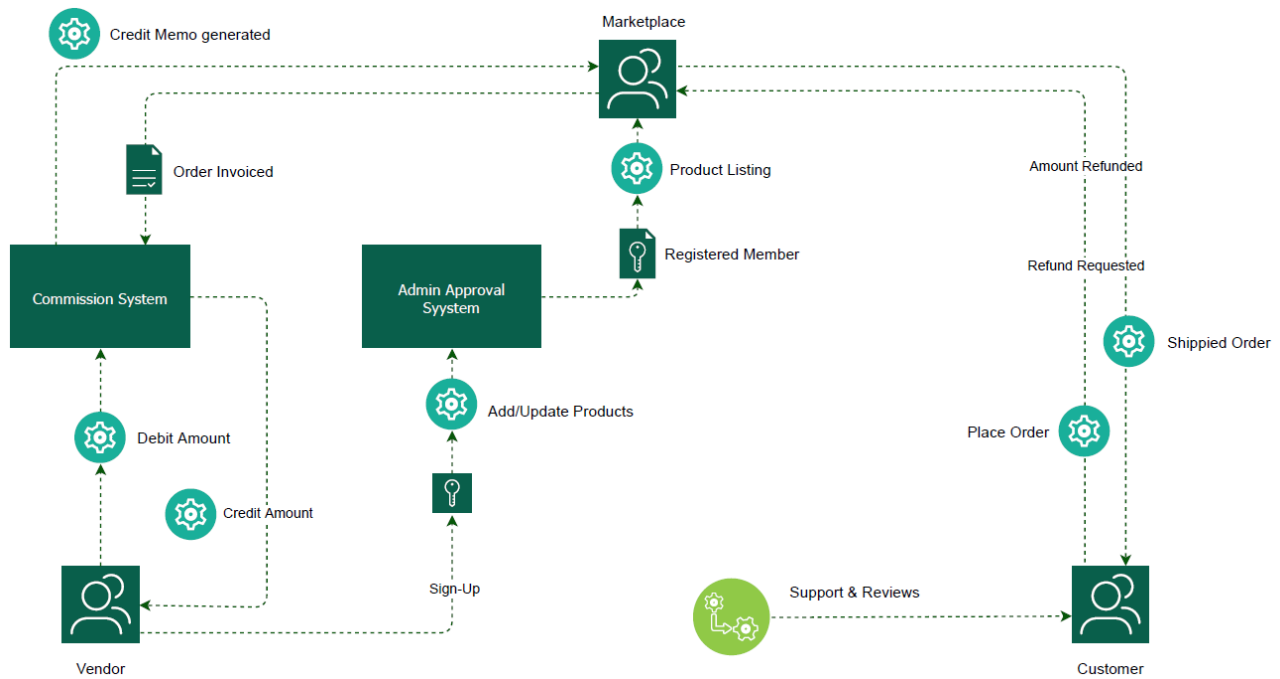
5. การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน การพัฒนาธุรกิจให้บริการเช่าแม่พิมพ์ เป็นแนวทางการปรับกลยุทธ์ การบริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ลดกำแพงภาษีจากประเทศคู่ค้าเพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดใหม่ๆหรือเพื่อให้สิ่งที่มีอยู่เปลี่ยนแปลงไปตามบริบท ซึ่งเป็นการสร้างมูลค่าให้กับบริการและลดการใช้ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติขององค์กร



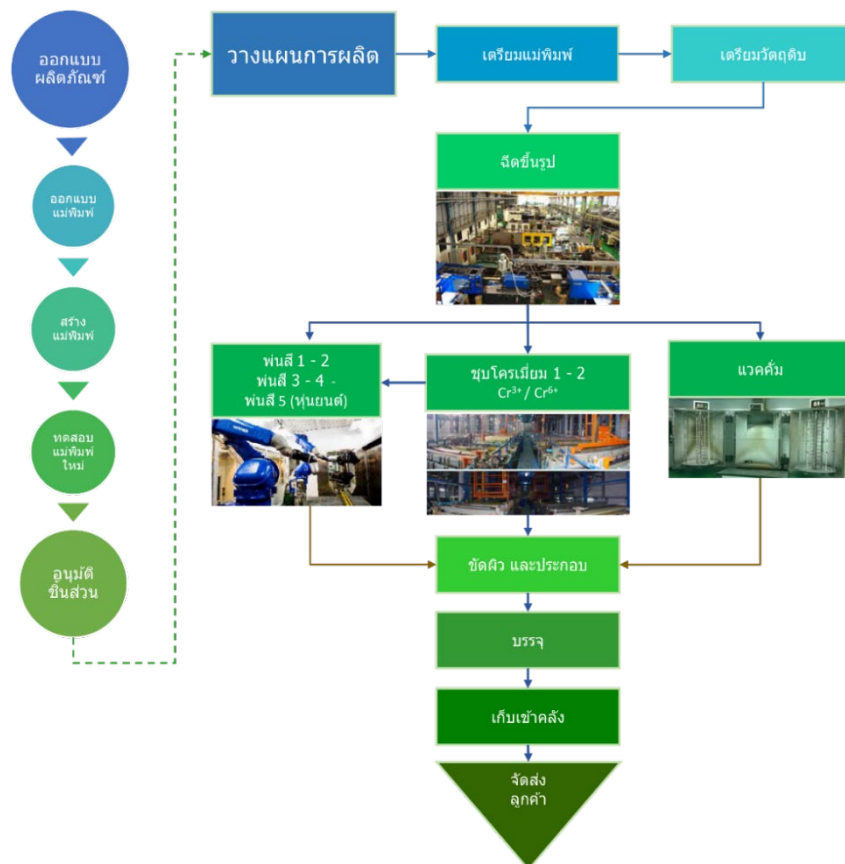
6. การพัฒนารูปแบบธุรกิจ B2C ให้สอดคล้องกับผู้บริโภคที่มีความแตกต่างกันและความหลากหลาย โดยใช้เทคโนโลยี 3D Printing ในการลดความความสิ้นเปลือง สร้างโมเดล และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการลูกค้าหรือผู้บริโภคได้โดยเฉพาะ (Customization) ซึ่งสามารถเลือกหรือปรับรูปแบบของผลิตภัณฑ์ได้อย่างอิสระและได้รับสินค้าเพียงช่วงข้ามคืน



7. การพัฒนารูปแบบธุรกิจ Market place สร้าง Platform ขายสินค้า Auto Part Online internet Web Page, Application เพื่อต้องการเป็นศูนย์รวมในการจำหน่าย และกระจายสินค้า Auto parts รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ทุกประเภท บน Internet สร้างธุรกิจใหม่ เป็นตลาดบริการ คำนายหน้า,ค่าโฆษณา รวมถึงสินค้าตนเอง ขายแบบ Retail



แผนภาพกระบวนการผลิต

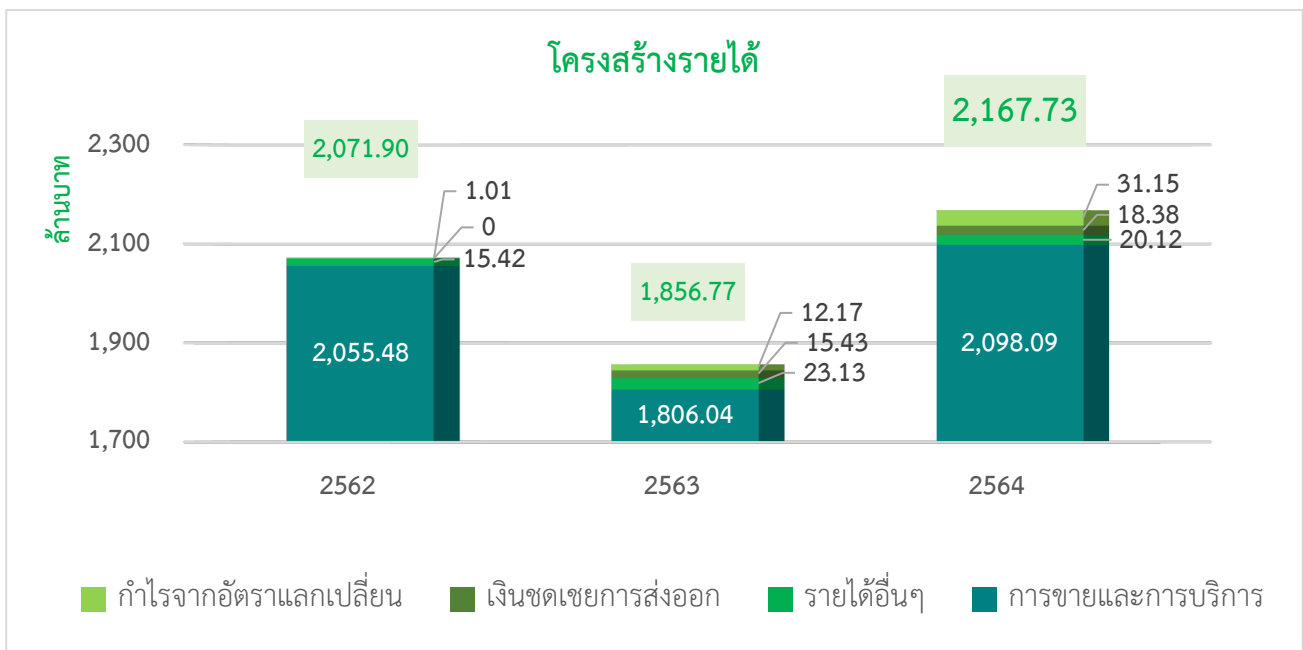


โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามส่วนงาน ในปี 2562-2564 แบ่งประเภทตามส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนการขายและการบริการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นส่วนงานที่ทำการผลิตและจำหน่ายอะไหล่และอุปกรณ์รถยนต์
2. ส่วนรายได้อื่นๆ ที่นอกเหนือจากการขายสินค้า เช่น เศษซากวัตถุดิบ การขายแม่พิมพ์ และการให้บริการเช่าแม่พิมพ์
3. ส่วนเงินชดเชยการส่งออก
4. และ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

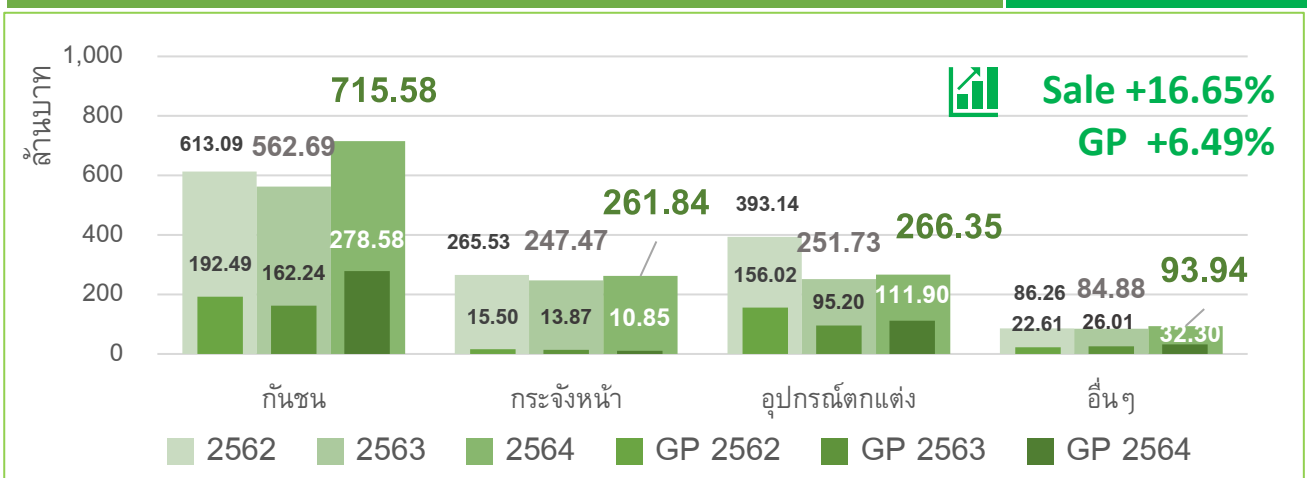
บัญชี 61 กำไรสุทธิ	บัญชี 62		บัญชี 63		บัญชี 64	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. การขายและการบริการ	2,055.48	99.21%	1,806.04	97.27%	2,098.09	96.79%
2. รายได้อื่นๆ	15.42	0.74%	23.13	1.25%	20.12	0.93%
3. เงินชดเชยการส่งออก	-	0.00%	15.43	0.83%	18.38	0.85%
4. กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.01	0.05%	12.17	0.66%	31.15	1.44%
รวมรายได้ทั้งหมด	2,071.90	100.00%	1,856.77	100.00%	2,167.73	100.00%



โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

โครงสร้างรายได้และกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2562 – 2564 แยกตามผลิตภัณฑ์หลัก สามารถจำแนกได้ดังนี้

รายได้กลุ่มสินค้าผลิตเอง	2562	ร้อยละ	2563	ร้อยละ	2564	ร้อยละ
กันชน	613.09	45.15%	562.69	49.07%	715.58	53.49%
กระจังหน้า	265.53	19.55%	247.47	21.58%	261.84	19.57%
อุปกรณ์ตกแต่ง	393.14	28.95%	251.73	21.95%	266.35	19.91%
อื่นๆ	86.26	6.35%	84.88	7.40%	93.94	7.02%
รวม (ล้านบาท)	1,358.01	100.00%	1,146.77	100.00%	1,337.71	100.00%



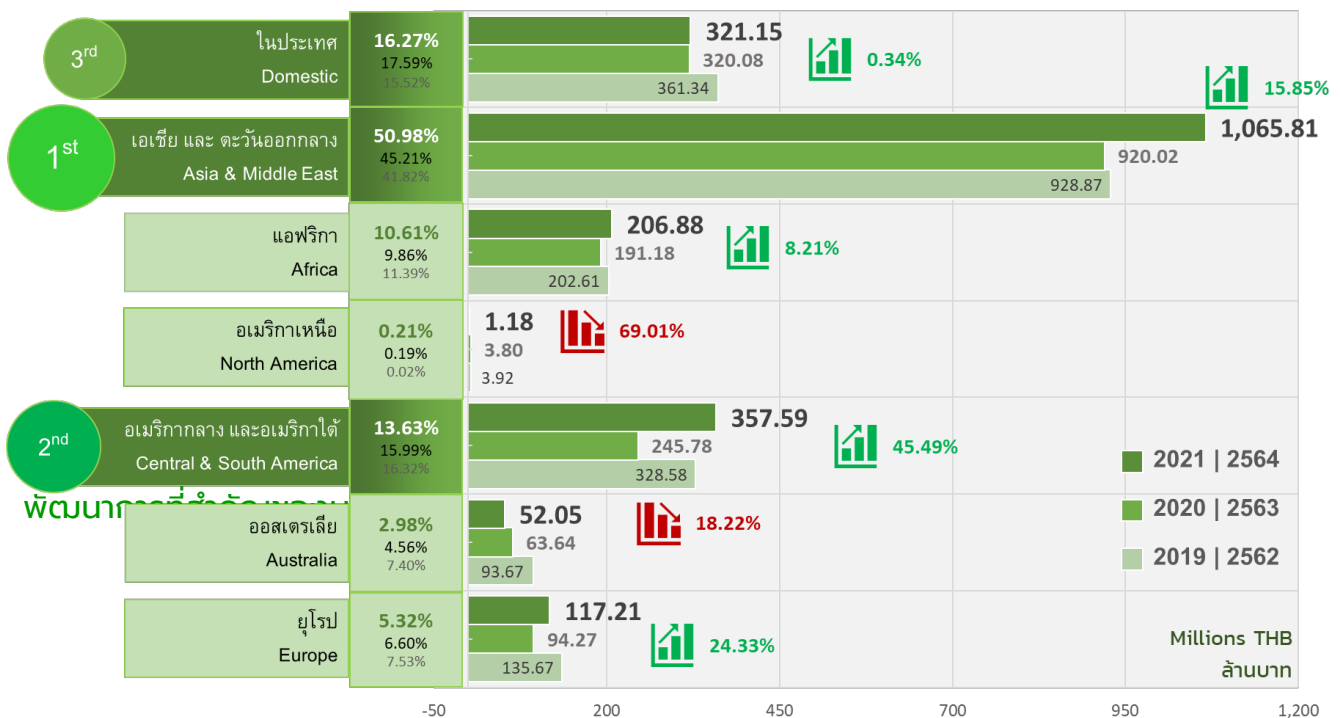
รายได้กลุ่มสินค้าซื้อมาเพื่อขาย	2562	ร้อยละ	2563	ร้อยละ	2564	ร้อยละ
โลหะปั๊มขึ้นรูป	270.50	41.95%	280.83	44.95%	340.16	47.98%
สินค้าของแท้	163.98	25.43%	158.37	25.35%	158.07	22.30%
อุปกรณ์ส่องสว่าง	91.34	14.17%	82.00	13.13%	104.02	14.67%
พลาสติก	85.22	13.22%	74.28	11.89%	89.68	12.65%
อื่นๆ	33.76	5.24%	29.26	4.68%	16.98	2.39%
รวม (ล้านบาท)	644.80	100.00%	624.73	100.00%	708.91	100.00%



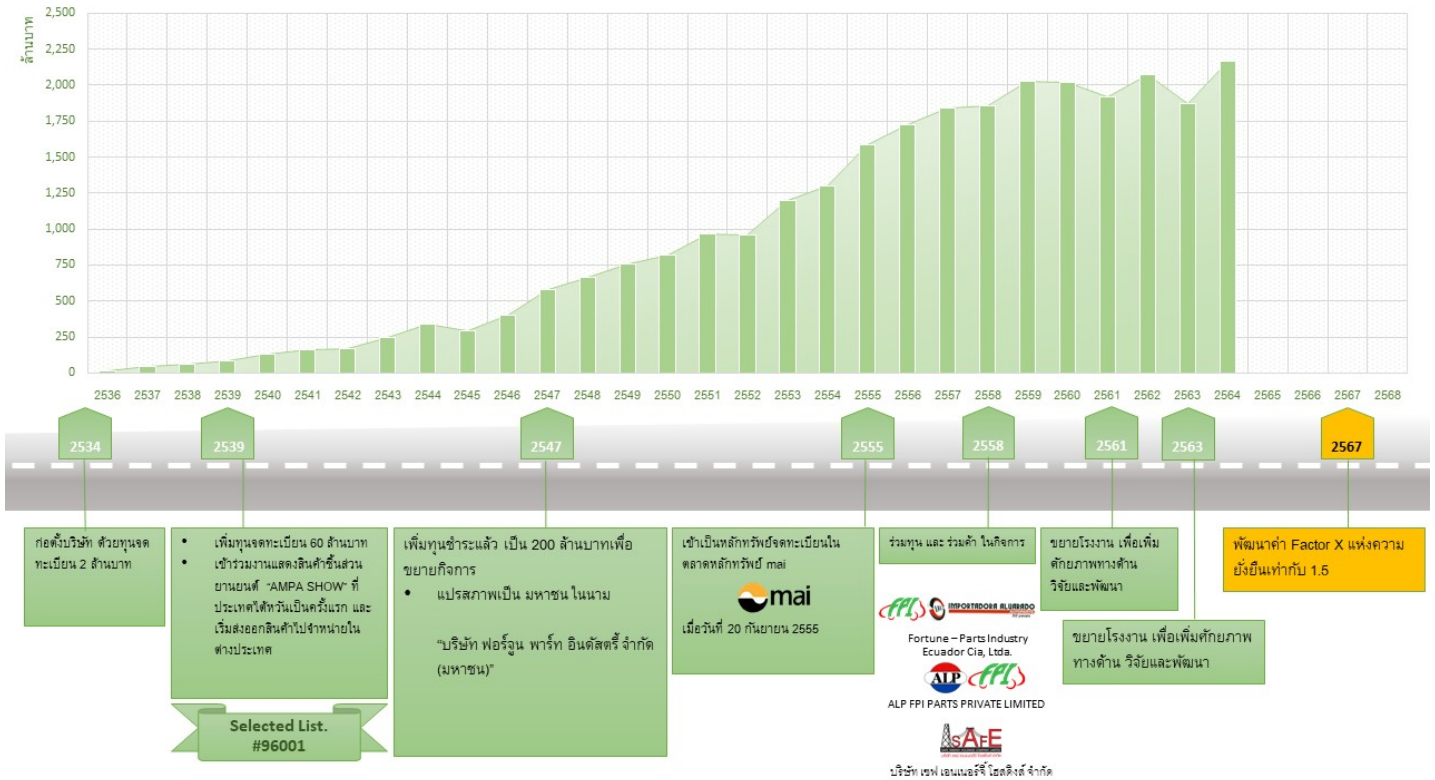
สัดส่วนรายได้จากการขาย แยกตามภูมิศาสตร์

บริษัทฯ มีลูกค้ากระจายอยู่ทั่วโลก และมีกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกันออกไป รายได้แยกตามภูมิศาสตร์มีรายละเอียดดังนี้

รายได้จาก การขาย (บาท)	2562	2563	2564	2564:2563 % (+/-)
ในประเทศ	361,341,984.99	289,184,560.76	321,153,202.69	0.34%
เอเชีย และตะวันออกกลาง	928,874,007.35	906,340,582.53	1,065,809,747.54	15.85%
แอฟริกา	202,608,239.38	188,636,382.57	206,882,791.78	8.21%
อเมริกาเหนือ	3,918,858.82	3,798,824.39	1,177,150.97	-69.01%
อเมริกาใต้	328,576,509.20	242,279,131.61	357,592,598.58	45.49%
ออสเตรเลีย	93,670,059.54	52,990,864.97	52,047,356.62	-18.22%
ยุโรป	135,668,102.12	94,635,125.85	117,205,862.12	24.33%
รวม	2,054,657,761.39	1,777,865,472.68	2,121,868,710.30	15.40%



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของบริษัทฯ



ในช่วงระยะเวลา 4 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปี

การเปลี่ยนแปลง

2561

- ลงทุนสร้างอาคารวิศวกรรม ขนาด 6400 ตารางเมตร มูลค่าก่อสร้าง 64.13 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นอาคารในการสร้างแม่พิมพ์และจัดเก็บแม่พิมพ์
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Sola rooftop) ขนาด 0.92 เมกะวัตต์เพื่อนำไฟฟ้ามาใช้ในการกระบวนการผลิต โดยบริษัท Green Yellow เป็นผู้ลงทุนและขายไฟฟ้าในส่วนลด 23.5% สัญญา 20 ปี
- นำไอน้ำกลับมาใช้ใหม่ (Condensate Return System) ลดปริมาณน้ำป้อน 4,468 m³/ปี และลดปริมาณเชื้อเพลิง LPG 23,822.18 กิโลกรัม/ปี เชื้อเพลิงชีวมวล 145,566.08 กิโลกรัม/ปี
- ติดตั้งปั๊มสกปรกลดปริมาณไฟฟ้าที่ใช้ 185,472 (kWh/ปี)

2562

- ลงทุนซื้อเครื่องฉีดพลาสติกขนาด 1750 ตัน 1 เครื่อง และเครื่อง 1600 ตัน 2 เครื่อง เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดและทำให้กำลังการผลิตในสินค้ากลุ่มกันชน เพิ่มขึ้น 25%

2563

- ลงทุนซื้อเครื่องฉีดพลาสติกขนาด 800 ตัน 1 เครื่องมูลค่า 6.5 ล้านบาท เพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่าที่ชำรุดสำหรับการผลิตสินค้ากลุ่มหน้ากระบัง
- ลงทุนสร้างไลน์พ่นสีแบบใช้โรบอทในการพ่น มูลค่า 60 ล้านบาท เพื่อทดแทนไลน์พ่นเดิมที่เป็นระบบใช้คนพ่น ทำให้กำลังการผลิตสินค้ากลุ่ม OEM เพิ่มขึ้น 50 เปอร์เซ็นต์
- ลงทุนซื้อเครื่อง 3D-Printing ขนาด 1700 mm. x 1700 mm. x 600 mm. มูลค่า 9.5 ล้านบาท สำหรับผลิตสินค้าต้นแบบ
- ลงทุนซื้อเครื่องพีดแม่พิมพ์ (Die Spotting) และอุปกรณ์พลิกแม่พิมพ์ มูลค่า 7.8 ล้านบาทเพื่อใช้ในการพีดแม่พิมพ์

ปี

การเปลี่ยนแปลง

- เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563 บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นของ FPI AUTO PART INDIA PRIVATE LIMITED เพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นเดิม 2 ราย โดยบริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิในบริษัทดังกล่าวจำนวน 17,366,649 หุ้น และ 11,000,000 หุ้น ตามลำดับ มูลค่าหุ้นละ 3.84 บาท รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 109 ล้านบาท ทำให้การถือหุ้นของบริษัทฯ ใน FPI AUTO PART INDIA PRIVATE LIMITED เพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 45 เป็นร้อยละ 100 ทำให้บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม FPI AUTO PART INDIA PRIVATE LIMITED และบริษัทฯ ได้นำบริษัทดังกล่าวมารวมในการทำการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทดังกล่าว ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดประเภทเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวจากเงินลงทุนในการร่วมค้าเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย
- บริษัทฯ ได้ทำการจำหน่ายไปซึ่งหุ้นสามัญที่ถืออยู่ทั้งหมดในสัดส่วนร้อยละ 33.37 ของ บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โฮลดิ้งส์ จำกัด คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญ 1,938,760 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ให้กับ บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ในมูลค่าราคาขายที่ 233.88 ล้านบาท โดยปิดการซื้อขายในวันที่ 24 ธันวาคม 2563
- ทางบริษัทฯ ได้มีการชะลอการลงทุนเครื่องจักรใหม่ๆ เนื่องจากทางผู้บริหารต้องการรอดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ว่าจะมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของโลกหรือไม่

2564



โปรดสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อเข้าถึงข้อมูลรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งหมด
หรือเข้าถึงทางช่องทาง URL ด้านล่างนี้
https://www.fpiautoparts.com/ir/history-profile_th/

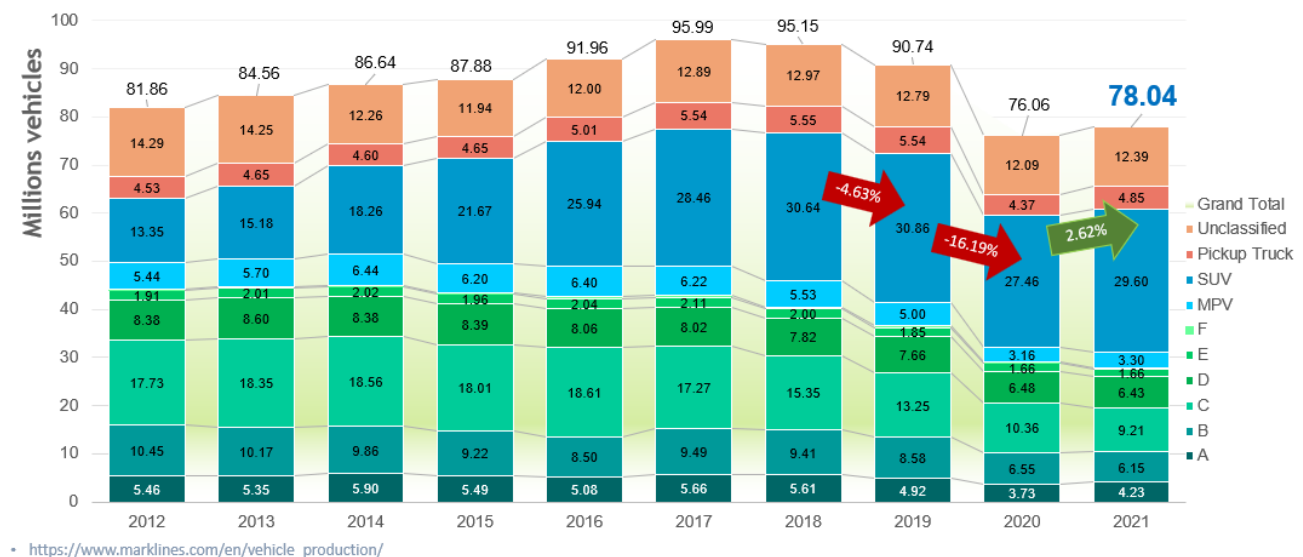
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

การผลิตและความต้องการชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศจะเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการในตลาด OEM ที่คาดว่าจะขยายตัวตามปริมาณการผลิตยานยนต์ ขณะที่ตลาด REM จะเติบโตตามการเพิ่มขึ้นของปริมาณยานยนต์สะสม โดยเฉพาะยานยนต์ที่มีอายุมากกว่า 5 ปีที่มีอยู่มากกว่า 26 ล้านคัน ซึ่งมีความต้องการซ่อมแซม/เปลี่ยนชิ้นส่วนฯ ตามอายุการใช้งาน โดยเฉพาะความต้องการชิ้นส่วนสำคัญที่มีมูลค่าสูง เช่น ระบบเครื่องยนต์ ระบบขับเคลื่อน เป็นต้น

ปัจจุบันประเทศไทยมีทั้งศักยภาพและความพร้อม ในด้านการผลิตชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์ ความพร้อมในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ ในการสร้างศูนย์ทดสอบยานยนต์และยางล้อแห่งชาติ (ATTRIC) ที่อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งอยู่ในทำเลที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ใกล้เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นโอกาสเหมาะที่จะทำให้การผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของไทยเติบโตก้าวหน้ามากขึ้น

World vehicles Production (By Segment) from 2012 to 2021 (in million vehicles)

Moving Ahead of Change
MARKLINES
Automotive Industry Portal



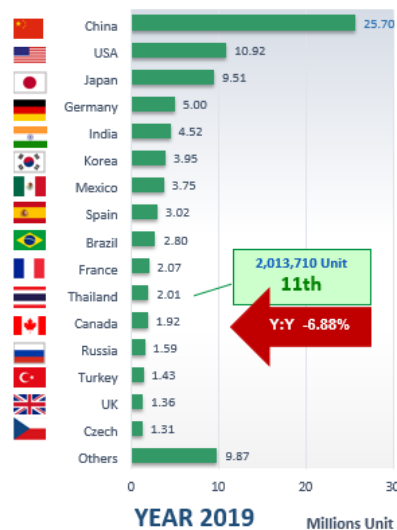
ภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์ในรอบปี 2564 ขยายตัวขึ้นจากปี 2563 โดยปริมาณการผลิตทั่วโลกอยู่ที่ 78.04 ล้านคัน แบ่งเป็น รถเก๋งส่วนบุคคล 27.91 ล้านคัน ปิกอัพ เอสยูวี เอ็มพีวี 32.90 ล้านคันและ รถเพื่อการพาณิชย์ ได้แก่ รถตู้ บรรทุก บัส และอื่นๆ 17.24 ล้านคัน ภาพรวมการผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.62 จากปีก่อนหน้า สำหรับกลุ่มตลาดใหม่ ได้แก่ Compact SUV ที่เจาะตลาดผู้บริโภคที่ต้องการใช้รถเอนกประสงค์ในเมืองมากขึ้นโดยมีการผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.44 จากปีก่อนหน้า

สถิติการผลิตรถยนต์ในประเทศไทย

อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมหลักของชาติที่สามารถสร้างรายได้ให้กับประเทศอย่างมหาศาล จึงปฏิเสธไม่ได้ว่าหัวใจของการผลิตยนต์ คือ ภาคอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วน ที่มีส่วนสร้างความแข็งแกร่งให้กับอุตสาหกรรมยานยนต์ของไทย ซึ่งในปี 2564 มีการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์ 23,359.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 24.78 (ปี 2563 : 18,719.72 ล้านบาท) และมียอดการผลิตรถยนต์ จำนวน 1,685,394 คัน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 18.10 (ปี 2563 : 1,427,074 คัน) จนไทยกลายเป็นศูนย์กลางและฐานการผลิตใหญ่ในภูมิภาคนี้ ดังนั้นผู้ผลิตชิ้นส่วนจึงต้องพัฒนาคุณภาพของสินค้า และพัฒนาทักษะด้านแรงงาน ใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มมูลค่าของสินค้าในการรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างความยั่งยืนให้กับอุตสาหกรรมชิ้นส่วนของไทย

Production Statistic Range 2019 – 2021

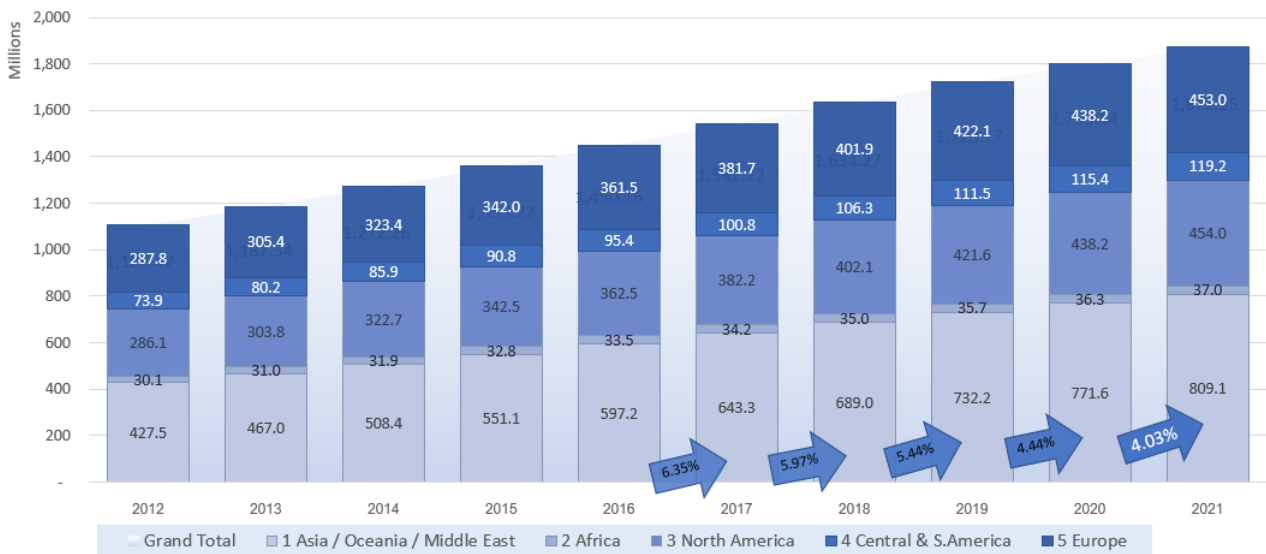
(Million Vehicles)



ปริมาณการผลิตรถยนต์ของประเทศไทยในปี 2564 ตั้งเป้าหมายการผลิตไว้ที่ 1,400,000 คัน โดยในรอบปีที่ผ่านมา ยอดการผลิตรวมจำนวนทั้งสิ้น 1,685,394 คัน เพิ่มมากกว่าเป้าหมายการผลิตเป้าที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ 20.38 สำหรับภาพรวมการผลิตของโลก พบว่าปริมาณการผลิตของประเทศไทยในปี 2564 อยู่อันดับที่ 10 ของโลก และประเทศไทยถือได้ว่าเป็นประเทศผู้ผลิตอันดับ 1 ของอาเซียน

World vehicles in use (By Area)

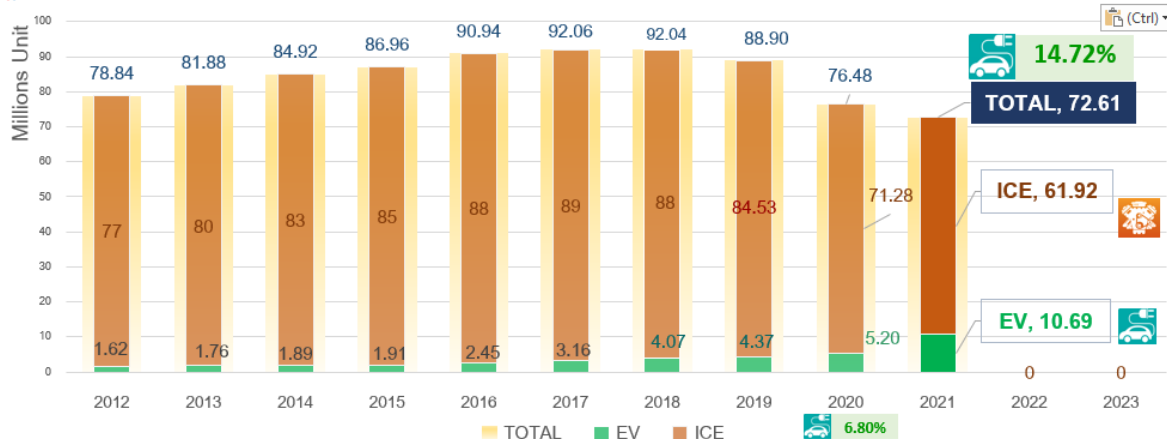
Worldwide automobile sale from 2012 to 2021 (in million vehicles)



การเพิ่มขึ้นของปริมาณรถยนต์ในแต่ละปีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในรอบหลายปีที่ผ่านมา โดยมีค่าเฉลี่ยย้อนหลังในรอบ 5 ปี เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.25 สำหรับ 5 อันดับแรกที่มีปริมาณรถยนต์มากที่สุดอันดับที่ 1 ประกอบด้วยกลุ่มประเทศเอเชีย โอเชียเนียและ ตะวันออกกลางคิดเป็นร้อยละ 43.21 อันดับที่ 2 กลุ่มประเทศอเมริกาเหนือ คิดเป็นร้อยละ 24.25 อันดับที่ 3 กลุ่มประเทศยุโรป คิดเป็นร้อยละ 24.20 อันดับที่ 4 อเมริกากลางและอเมริกาใต้ คิดเป็นร้อยละ 6.37 และ กลุ่มประเทศแอฟริกา คิดเป็นร้อยละ 1.98 ตามลำดับ

World vehicles in use (EV)

Worldwide automobile sale from 2012 to 2021 (in million vehicles)



ภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์ในรอบปี 2564 มีปริมาณรถยนต์รวมจำนวนทั้งสิ้น 72,608,927 คัน ประกอบด้วย รถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) จำนวน 61,918,725 คัน และรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า (EVs) 10,690,202 คัน โดยปริมาณรถยนต์รวมลดลงร้อยละ 5.06 จากรอบปีที่ผ่านมา สำหรับรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า (EVs) มีปริมาณรถยนต์เพิ่มขึ้นร้อยละ 105.57 จากรอบปีที่ผ่านมา ส่วนปริมาณรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) มีปริมาณลดลงร้อยละ 13.13 จากรอบปีที่ผ่านมา

การตลาดและการแข่งขัน

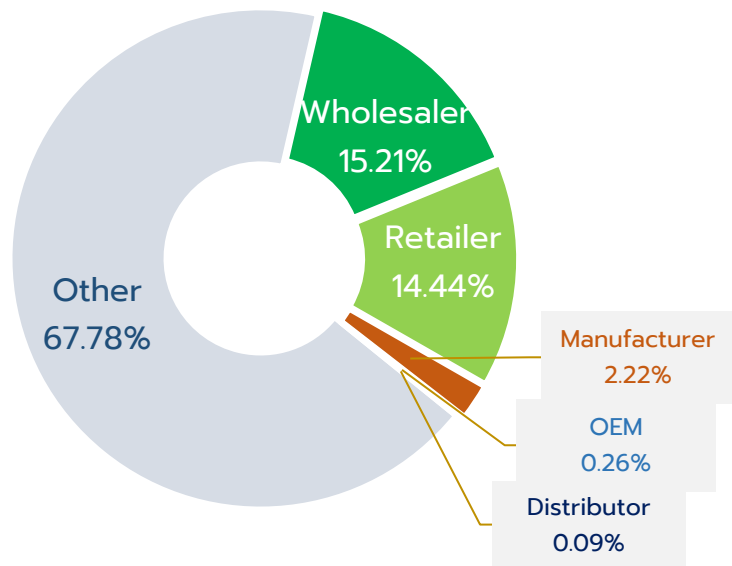
นโยบายการขายและการตลาด

บริษัทฯ มีลูกค้ากระจายอยู่ทั่วโลก และมีกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกันออกไป ราคาขายสินค้าจึงมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับระดับของลูกค้า ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการทางด้านการตลาดเป็นไปอย่างเหมาะสมและยุติธรรม บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มลูกค้าดังนี้

การจัดกลุ่มลูกค้า

1. Wholesaler
2. Retailer
3. OEM
4. Manufacturer
5. Distributor
6. Other

สัดส่วน การจัดกลุ่มลูกค้า (ร้อยละ)



นโยบายในการกำหนดราคาขายสินค้า แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. สินค้าและบริการที่บริษัทผลิตเอง
 - 1.1. กลุ่มผลิตสินค้า OEM ที่ส่งให้กับโรงประกอบ หรือ ให้กับ 1ST Tier บริษัทจะใช้ค่าใช้จ่ายบวก 10 เปอร์เซ็นต์ของแต่ละขั้นตอนขึ้นอยู่กับปริมาณและความยากง่ายของโครงการและกระบวนการของโครงการ
 - 1.2. กลุ่มสินค้าอะไหล่ทดแทน การกำหนดราคาขายจะใช้ราคาตลาด และจะแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศและประเภทของลูกค้า
 - 1.3. สัญญาแบบมีปริมาณการสั่งซื้อ ในการลงทุนในแม่พิมพ์ใหม่ บริษัท จะคำนวณตามต้นทุน บวกค่าตัดจำหน่าย ต้นทุนเครื่องมือตามปริมาณ เป็นเวลา 3-5 ปี เป็นราคาตามสัญญาสำหรับลูกค้า
2. สินค้าซื้อมาเพื่อขาย การขายสินค้าในกลุ่มนี้ วิธีการกำหนดราคาจะใช้ต้นทุนบวก 7% ขึ้นอยู่กับปริมาณการสั่งซื้อ, ประเทศ และประเภทของลูกค้า

การกำหนด Credit Term

บริษัทฯ การกำหนด Credit Term ให้กับลูกค้า สูงสุดที่ 240 วัน โดยใช้วิธีคำนวณจากประวัติการซื้อขายและความสัมพันธ์อันดีที่ผ่านมาของลูกค้า เริ่มนับตั้งแต่วันที่ในเอกสาร bill of lading จนถึงวันที่สินค้าเดินทางถึงลูกค้า สูงสุดไม่เกิน 300 วัน



การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 คือการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model – ECL) โดยประมาณจากประสบการณ์เรียกเก็บหนี้ในอดีตและอาจมีการปรับเปลี่ยนอัตราที่ใช้ในการคำนวณโดยคำนึงถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะมีผลกระทบเพื่อความเหมาะสมในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 100% สำหรับยอดที่ค้างเกินกว่า 1 ปี แต่เนื่องจากตามลักษณะธุรกิจของบริษัทที่เป็นการขายสินค้าให้กับลูกค้าในต่างประเทศทำให้มีลูกหนี้ที่ overdue ประมาณ 8-9 เดือนเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งส่งผลให้การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสูงกว่าความเป็นจริงของบริษัท ดังนั้น จึงทำการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

1.กลุ่มลูกหนี้ทั่วไป

2.กลุ่มลูกหนี้ที่ทำการซื้อขายแม่พิมพ์ (mold)

3.กลุ่มลูกหนี้ที่อยู่ในประเทศที่มีปัญหาในการโอนเงินออกจากประเทศ (block country)

4.กลุ่มลูกหนี้ที่บริษัทให้ความเชื่อถือเนื่องจากเป็นบริษัทใหญ่ หรือเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกันมานาน หรือเป็นบริษัทที่มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อบริษัท เช่น เป็นลูกค้าที่ช่วยเปิดตลาดในประเทศนั้นๆ ให้แก่บริษัท เป็นต้น และในอดีตไม่เคยเกิดหนี้เสียมาก่อน (special case)

คู่แข่งทางการตลาด

สินค้าและบริการของบริษัทฯ คือ ผลิตภัณฑ์ส่วนยานยนต์ที่เป็นรถค่ายญี่ปุ่น และ เกาหลี ซึ่งในอนาคตอาจมีการขยายไปยังค่ายยุโรป และอเมริกา ทั้งทางด้านสินค้าอะไหล่ทดแทน และอุปกรณ์ตกแต่ง แต่สิ่งที่ FPI เหนือกว่า คู่แข่ง คือ การเป็นอุตสาหกรรมครบวงจร ราคาที่แข่งขันได้และ ระยะเวลาการส่งมอบที่รวดเร็ว เราเป็นทั้งผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่เป็นพลาสติก และเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอะไหล่ยานยนต์แบบครบวงจร ที่มีฐานลูกค้า 141 ประเทศ ทั่วโลก แตกต่างจากคู่แข่ง หรือผู้ผลิตรายอื่น ที่มักจะเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เฉพาะอย่าง หรือ เฉพาะกระบวนการเพียงอย่างเดียว

การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อมาจัดจำหน่าย ทั้งจากผู้ผลิตรายอื่นในประเทศ และจากต่างประเทศ เพื่อเป็นทางเลือกและเป็นการไม่พึ่งพาผู้ขายรายเดียว เพื่อลดความเสี่ยงในด้านราคาและการส่งมอบ

ภาวะการตลาดชิ้นส่วนยานยนต์

ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ทำให้การบริโภคสินค้าที่มีราคาสูงชะลอตัวลงเช่นกัน และหนึ่งในนั้นคือ รถยนต์ เมื่อรถยนต์ขายได้ลดลง อีกรูปแบบที่ได้รับผลกระทบก็คือ “อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์” ซึ่งประเทศไทย ก็เป็นฐานการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ที่สำคัญแห่งหนึ่ง ถือเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรม ที่ขับเคลื่อนและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยมานาน อุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทย กำลังเจอความท้าทายจากหลายปัจจัย ทั้งจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวทั้งในและต่างประเทศ เมื่อประเทศไทยและทั่วโลก ต้องเจอกับการระบาดของ COVID-19 จนทำให้ปริมาณการผลิตรถยนต์ในไทย มีแนวโน้มลดลง เมื่อปริมาณการผลิตรถยนต์ลดลง ผลที่ตามมาคือ บริษัทที่ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในไทยก็ได้รับผลกระทบตามไปด้วย

ข้อมูลจากสถาบันยานยนต์และสมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทยระบุว่า ประเทศไทยมีจำนวนผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จำนวนกว่า 2,400 ราย โดยในจำนวนนี้กว่า 70% เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่ไม่ได้มีเงินทุนและอำนาจต่อรองสูง อีกทั้งเทคโนโลยีการผลิตอาจจะยังไม่เทียบเท่าผู้ผลิตรายใหญ่ในตลาด

และอีกความท้าทายในอนาคต คือการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งเรื่องที่น่ากังวลก็คือ รถยนต์ไฟฟ้าจะมีชิ้นส่วนยานยนต์เพียง 1,500 ถึง 3,000 ชิ้น ขณะที่รถยนต์ประเภทเครื่องยนต์สันดาปแบบที่ใช้กันในปัจจุบัน ใช้ชิ้นส่วนยานยนต์มากกว่า 30,000 ชิ้น นอกจากนี้ ชิ้นส่วนที่ผลิตกันอยู่ในปัจจุบัน อาจไม่ตอบโจทย์การนำไปประกอบรถยนต์ไฟฟ้าหรือบางบริษัท อาจต้องลงทุนเพิ่มอีกมาก เพื่อจะสามารถเปลี่ยนไลน์การผลิต เพื่อผลิตชิ้นส่วนให้ตอบโจทย์รถยนต์ไฟฟ้าในอนาคต ซึ่งเรื่องนี้ ก็อาจกระทบกับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการชิ้นส่วนยานยนต์ในไทย และแรงงานในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ได้

โครงสร้างการถือหุ้น

1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 378,257,483.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,513,029,934 หุ้น มีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว จำนวน 378,257,483.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,513,029,934 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.25 บาท

2. โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละของหุ้นที่เรียกชำระ
1	กลุ่มธนาดำรงศักดิ์	1,040,885,050	72.97
	นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์	415,616,844	27.47
	น.ส.อัจฉรา ธนาดำรงศักดิ์	146,684,600	9.69
	นายยรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์	108,460,000	7.17
	นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์	96,174,300	6.36
	น.ส.มาลีรัตน์ ธนาดำรงศักดิ์	59,298,200	3.92
	น.ส.ธัญพิชชา ธนาดำรงศักดิ์	43,621,578	2.88
	นางสาวกชรัตน์ ธนาดำรงศักดิ์	43,621,578	2.88
	นางลวาลย์ ธนาดำรงศักดิ์	36,611,150	2.42
	นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์	27,472,150	1.82
	นายอภิสิทธิ์ ธนาดำรงศักดิ์	27,115,000	1.79
	นายอภิรัตน์ ธนาดำรงศักดิ์	21,986,700	1.45
	นายแสงชัย ธนาดำรงศักดิ์	13,621,150	0.90
	นายแสงทวี ธนาดำรงศักดิ์	10,665,000	0.70
2	นางรวิวรรณ ม้าทอง	87,183,000	5.76
3	นายสุรพล ปิยะธีรธิตวรกุล	53,200,000	3.52
4	บริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	40,000,000	2.64
5	นางมาลี จงสุณิชัย	14,248,400	0.94
6	นาย นพพล ม่วงศิริ	10,317,550	0.68
7	น.ส.อาภรณ์ เสนีย์ประกรณ์ไกร	10,000,000	0.66
8	นายกิตติพจน์ จงสุณิชัย	8,901,200	0.59
9	นายพิสิษฐ์ พิพัฒน์วิไลกุล	8,700,000	0.58

10	น.ส.ฉัตรนภา เตตานนท์สกุล	8,398,200	0.56
11	นางสาวจิรนนท์ อารีย์มิตร	7,822,250	0.52
12	น.ส.พัชรสดา ว่องเวศน์	7,632,275	0.50
13	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,277,623	0.48
14	น.ส. วิภาดา เอื้อสุขเจริญชัย	6,823,775	0.45
15	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	185,746,834	12.66
รวม		1,513,029,934	100.00

3 การถือหุ้นสามัญของคณะกรรมการบริษัทและคู่สมรส

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

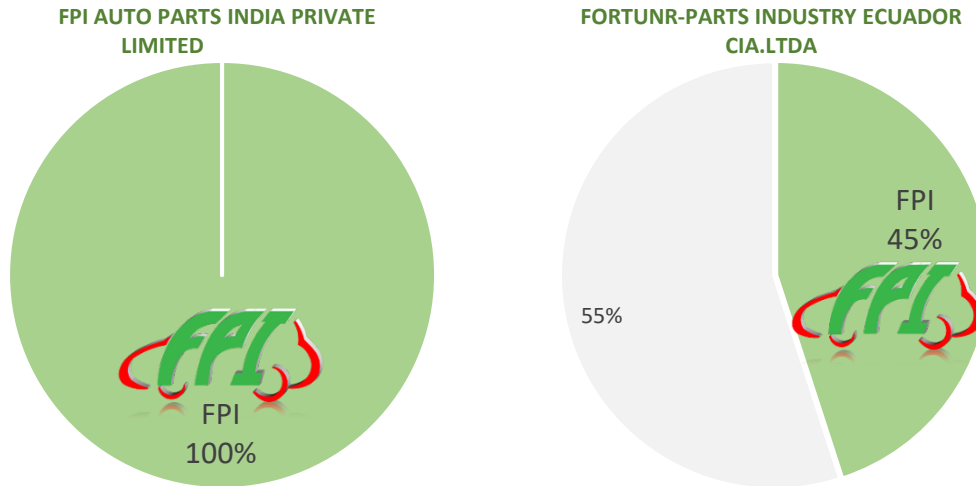
ชื่อกรรมการ/คู่สมรส	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
1 นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์	415,616,844	415,616,844	415,616,844	ไม่เปลี่ยนแปลง
2 นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์	95,460,000	95,460,000	96,174,300	+714,300.00
3 นายยรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์	108,460,000	108,460,000	108,460,000	ไม่เปลี่ยนแปลง
4 นางรวีวรรณ ม้าทอง	87,183,000	87,183,000	87,183,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง
5 นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์	27,115,000	27,115,000	27,472,150	+357,150
6 นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์ (คู่สมรส)	778,500	778,500	778,500	-ไม่เปลี่ยนแปลง
7 นายอนันต์ เกตุพิทยา	-	-	-	ไม่เปลี่ยนแปลง
8 นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	-	-	-	ไม่เปลี่ยนแปลง
9 นายสุธัญย์ ประเสริฐสรรพ	-	-	-	ไม่เปลี่ยนแปลง
10 นายอนันต์ชัย ยूरประถม	-	-	-	ไม่เปลี่ยนแปลง
11 นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	-	-	-	ไม่เปลี่ยนแปลง

4 ส่วนได้เสียของกรรมการไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างปี 2564

- ไม่มี -

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED	สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 100
FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA.LTDA.	สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 45



นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ในอัตราร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน ภาวะเศรษฐกิจ และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล จะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ที่คณะกรรมการของบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่าย เงินปันผล	ปี 2563		ปี 2564	
	ผลการดำเนินงาน ระหว่าง 1 มกราคม 2563 ถึง 30 มิถุนายน 2563	ผลการดำเนินงาน ระหว่าง 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563	ผลการดำเนินงาน ระหว่าง 1 มกราคม 2564 ถึง 30 มิถุนายน 2564	ผลการดำเนินงาน ระหว่าง 1 กรกฎาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564
1. กำไรสุทธิ		111,162,399 บาท		345,705,249 บาท
2. จำนวนหุ้น	1,473,029,934 หุ้น	1,473,029,934 หุ้น	1,473,029,934 หุ้น	1,473,029,934 หุ้น
3. เงินปันผลจ่ายอัตราต่อหุ้น	0.00 บาท	0.04 บาท	0.05 บาท	0.07 บาท
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น		58,921,197.36 บาท		176,763,592.08 บาท
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล		ร้อยละ 53.00 ของกำไรสุทธิ		ร้อยละ 51.13 ของกำไรสุทธิ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น



การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ มากมายทั้ง ภายในและภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยครอบคลุมการจัดการความเสี่ยงทั้งในด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านความสอดคล้องกับกฎระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การ บริหารความเสี่ยงขององค์กร มีทิศทางที่ชัดเจน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนกระบวนการควบคุมตามมาตรฐานคุณภาพในการดำเนินงานและได้ประเมินความเสี่ยง และความเหมาะสมของนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาอ้างอิงถึงความเปลี่ยนแปลงในการดำเนินธุรกิจและความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดปัจจัยเสี่ยงต่อองค์กร เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดโอกาสการเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือผลกระทบจากความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในปี 2564 ที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ปีละ 2 ครั้ง โดยผู้บริหารในแต่ละฝ่ายงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อค้นหาความเสี่ยงที่มีอยู่ในองค์กร และมีการออกแผนการปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงในแต่ละเรื่องเพื่อควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

2. กำหนดให้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนา ภายในบริษัทฯ เพื่อศึกษาผลกระทบของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีในอนาคต และเพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยบริษัทฯ ได้วางแผนการนำหุ่นยนต์มาใช้ใน กระบวนการผลิตเพื่อทดแทนและลดการพึ่งพิงแรงงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว การซื้อขายออนไลน์ และเทคโนโลยีการเชื่อมต่อข้อมูล

3. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาตรการจัดการความเสี่ยง สำหรับปัจจัยเสี่ยงองค์กร และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator) เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหาร

จัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตามรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส

4. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการประเมินความเสี่ยงและมาตรการจัดการความเสี่ยง สำหรับโครงการลงทุนที่สำคัญของบริษัทฯ เช่นโครงการลงทุนในการร่วมค้าในต่างประเทศ เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่ามีการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงสำคัญ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาในลำดับถัดไป

5. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะปัจจัยเสี่ยงองค์กรสำหรับปี 2564 ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายองค์กร และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

6. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ ทุกไตรมาส

7. ประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งแบบคณะและรายบุคคลเป็นรายปี ผลการประเมินดังกล่าว
นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

โดยสรุปคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลที่ดีสามารถทำให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่มีส่วนได้
เสียของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(นายอนันต์ เกตุพิทยา)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ฟอจูนพาร์ทอินดัสตรี จำกัด(มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเติบโตและยั่งยืน โดยการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทฯอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้ การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ บริษัทฯจึงได้บริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องตามหลักการ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO-ERM 2017) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ จึงได้บูรณาการระบบงานด้านการกำกับดูแลองค์กร การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ องค์กร (Governance, Risk and Compliance:GRC) รวมถึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคน ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

- 2.1.1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้บริหารและพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อให้เกิด กรอบการจัดการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่องอย่างมี ประสิทธิภาพทั้งบริษัท
- 2.1.2 กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงในเชิงป้องกัน แก้ไข และปรับปรุง อย่างถูกต้องโปร่งใสเป็นประจำ สม่ำเสมอ
- 2.1.3 ส่งเสริมให้มีการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติงานภายในองค์กร ทั้งทางด้านการวางแผน งาน กลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การบริหารเงิน และการลงทุนและการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎระเบียบ
- 2.1.4 ส่งเสริมให้มีการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 2.1.5 กำหนดให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

ผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปี 2564 บริษัทฯได้ทำการประเมินความเสี่ยงองค์กร ตามหลัก COSO-ERM 2017 ได้วิเคราะห์และบ่งชี้ประเด็น ความเสี่ยงหลักขององค์กรจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร พร้อมจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงมีการ ติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการ บริษัทฯอย่างสม่ำเสมอ ดังมีรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
1 ด้านกลยุทธ์ (STRATEGY) ความเสี่ยงที่บริษัทจะสูญเสียยอดขายและกำไรจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ	ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน เพื่อประเมินผลกระทบต่อยอดขายและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า • ทบทวนแผนการดำเนินงานในระยะสั้น และระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางกลยุทธ์องค์กร • มีการวางแผนการจูงจูงสินค้าและกำหนดค่าระวางเรือล่วงหน้า 3-6 เดือน • พัฒนากระบวนการผลิต ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและอัตโนมัติ • ควบคุมต้นทุนการผลิตให้ต่ำกว่าคู่แข่งและสามารถแข่งขันได้ • บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและพัฒนาความร่วมมือกับ Supply chain • ทบทวนเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี
2 ด้านการดำเนินงาน (OPERATION) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาความสามารถของบุคลากรรองรับการเติบโตขององค์กร	ความไม่ต่อเนื่องของการสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> • วางแผนและกำหนดความต้องการบุคลากรในตำแหน่งสำคัญขององค์กรในช่วง 3-5 ปี ข้างหน้า • สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถสูง จากทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน รวมถึงภายนอกองค์กร • วางแผนพัฒนาขีดความสามารถและทักษะที่จำเป็นในตำแหน่งสำคัญขององค์กร และเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากร เพื่อวางแผนการสืบทอดตำแหน่งสำคัญ

ประเด็นความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และโรคระบาดโควิด-19	การหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานและการดำเนินธุรกิจ เช่น การขาดแคลนตู้สินค้า และปรับอัตราค่าบริการขนส่งทางเรือจนเป็นอุปสรรคต่อการตัดสินใจซื้อของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษาและองค์กรภายนอก เพื่อเป็นโอกาสในการดึงดูดคนที่มีความรู้ความสามารถสูง เข้ามาร่วมงาน
		<ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) และกำหนดกระบวนการ ที่สำคัญเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง • ทบทวนและจัดเตรียมแผนฉุกเฉิน รองรับเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน • ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ของพนักงานในองค์กร รวมทั้งกำหนดมาตรการช่วยเหลือและเยียวยา
3 ด้านการเงิน (FINANCE) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	ความไม่แน่นอนของรายรับและรายจ่ายของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยน และคาดการณ์ มูลค่าธุรกรรมที่จะเกิดขึ้น • บริหารความเสี่ยงด้วยการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า และการบริหารรายรับรายจ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ให้มีความสอดคล้องกัน • ทบทวน การให้เครดิตและติดตามการชำระหนี้ทางการค้า
4 ด้านความสอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (COMPLIANCE) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายกฎระเบียบ	ความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัท การลงโทษและค่าปรับจากหน่วยงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> • ศึกษาและทบทวนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ • พัฒนารอบการกำกับดูแล และนโยบายที่สำคัญรองรับการเปลี่ยนแปลงข้อกฎหมายต่างๆ • ประเมินความสอดคล้องของการปฏิบัติตามข้อกฎหมาย กฎระเบียบ โดยฝ่ายกฎหมาย ทุกๆ 6 เดือน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆมากมายทั้ง ภายในและภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุเป้าหมายขององค์กร บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยครอบคลุมการจัดการความเสี่ยงทั้ง ในด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านความสอดคล้องกับกฎระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การ บริหารความเสี่ยงขององค์กร มีทิศทางที่ชัดเจน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ ภายใต้ กรอบการกำกับดูแล กิจการที่ดี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนกระบวนการควบคุมตามมาตรฐานคุณภาพใน การดำเนินงานและได้ประเมินความเสี่ยง และความเหมาะสมของนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาอ้างอิงถึงความ เปลี่ยนแปลงในการดำเนินธุรกิจและความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดปัจจัยเสี่ยงต่อองค์กร เพื่อกำหนดมาตรการ ควบคุมและลดโอกาสการเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือผลกระทบจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จำแนก ประเภท ของการจัดการความเสี่ยงที่เป็นประเด็นสำคัญไว้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

บริษัทฯ มีเป้าหมายยุทธศาสตร์ ที่จะขับเคลื่อนไปสู่การเติบโตจึงจำเป็นต้องทำการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจ และเป็น การรักษาความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ทั้งการปรับปรุงกระบวนการผลิตใหม่ในประเทศที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรม ใหม่ อีกทั้งบริษัทฯ ได้แสวงหาโอกาสที่จะลงทุนอย่างต่อเนื่อง หากบริษัทฯ สามารถดำเนินการลงทุนขยายธุรกิจได้ตามแผนงาน ที่วางไว้ จะเป็นส่วนสำคัญทำให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ในระยะยาว แต่ในช่วงระหว่างการดำเนินโครงการต่างๆ อาจมี ความไม่แน่นอนเกิดขึ้นได้ มีทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส บริษัทฯ จึงต้องวางแผนดำเนินงานดังกล่าวอย่างรอบคอบและ รัดกุม เพื่อควบคุมการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมาย

สำหรับการลงทุนโครงการสำคัญขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าลงทุนสูง บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการความไม่แน่นอน ในการลงทุนที่อาจเกิดขึ้นได้โดยกำหนดกระบวนการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ ตามขั้นตอนซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ช่วง แสวงหาโอกาสลงทุนช่วงศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน โดยในแต่ละขั้นตอนจะมีผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละด้านดำเนินการพิจารณาและให้ความเห็นต่อการลงทุนอย่างรอบด้าน ตัวอย่างเช่น การพิจารณาความสอดคล้องกับกล ยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ การพิจารณาผลตอบแทนการลงทุนให้เป็นไปตามเกณฑ์ของบริษัทฯ และการประเมินการบริหาร ความเสี่ยงโครงการ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาและกลั่นกรอง ความเพียงพอของการประเมินความ เสี่ยง และมาตรการจัดการความเสี่ยง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และมีการติดตามความก้าวหน้าของการจัดการ ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอตามแนวทางที่กำหนดไว้

การบริหารจัดการกลยุทธ์องค์กรกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกที่ปัจจุบันทั่วโลกตระหนักถึงวิกฤต พลังงานและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น อุตสาหกรรมรถยนต์แถบยุโรปเริ่มมีการเลิก ใช้ฟอสซิลแล้วหันมาใช้พลังงานสะอาดทดแทน จึงเป็นเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลงการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า และเป็นแรงขับเคลื่อนที่ถูกส่งผ่านมายังรัฐบาลไทย จึงเกิดการอนุมัติ แผนสนับสนุนการลงทุนในด้านอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ไฟฟ้า และอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมี แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีต่ออุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนรถยนต์อื่นๆ เช่น การมุ่งสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา รูปทรง ขนาด วัสดุใหม่ที่จะเปลี่ยนแปลงไป ยานยนต์ที่มีระบบป้องกันตนเองเป็นต้นซึ่งการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีเหล่านี้ถือเป็นความ เสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ ความสามารถในการแข่งขันและสร้างรายได้ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงมีนโยบาย ส่งเสริมและสนับสนุนงานศึกษาวิจัยและการพัฒนาในเรื่องต่างๆดังกล่าว รวมถึงส่งเสริมให้มีการเรียนรู้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

กับยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อเตรียมความพร้อมและ เพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการผลิตสินค้าและบริการ โดยมุ่งเน้นนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การประหยัดพลังงาน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อตอบรับการเข้ามาของ ระบบอัตโนมัติ(Automation System) เช่น เครื่องจักรอัตโนมัติ และเครื่องจักรกึ่งอัตโนมัติ เข้ามาใช้ในการกระบวนการผลิต โดยการส่งเสริมการเรียนรู้ การสัมมนา การไปศึกษา ดูงานนอกสถานที่ และทดลองนำมาใช้ในพื้นที่จริง เพื่อสนับสนุนนโยบายลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดของเสีย รวมถึงช่วยลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านการลดต้นทุนสินค้า

1.1 ความเสี่ยงจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมยานยนต์

บริษัทฯ ให้ความสนใจต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัท เพื่อกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่ถือเป็นประเด็นสำคัญ ได้แก่ การพัฒนาและผลิตรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งได้รับการสนับสนุนด้านการลงทุนจากรัฐบาลสำหรับอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ไฟฟ้าและอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง

แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น คาดว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัทฯ ในระยะสั้น เนื่องจากเทคโนโลยีดังกล่าวยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการพัฒนาและคาดว่าจะใช้เวลานาน กว่าจะเริ่มมีการนำมาใช้ ในส่วนของการพัฒนาด้านยานยนต์ไฟฟ้า บริษัทฯ คาดว่าแนวโน้มความต้องการยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มมากขึ้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญเช่นกัน เนื่องจากชิ้นส่วนยานยนต์ที่เป็นรายได้หลักของบริษัทฯ ได้แก่ กันชน หน้ากระบัง ไฟในรถยนต์ รวมทั้งชิ้นส่วนที่เป็นตัวถังรถยนต์ และอุปกรณ์ตกแต่งภายนอกอื่นๆ จะยังคงเป็นส่วนประกอบหลักของรถยนต์ ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ไฟฟ้า รถยนต์ไฮบริด หรือรถยนต์ที่มีเครื่องยนต์แบบเดิมที่ใช้น้ำมัน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงในด้านความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว และได้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาภายในบริษัทฯ เพื่อศึกษาผลกระทบของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีในอนาคต และเพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ การซื้อขายออนไลน์ และเทคโนโลยีการเชื่อมต่อข้อมูล การลงทุนและการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ลงทุนไลต์พ่นสีที่ใช้หุ่นยนต์พ่นสีแทนคนทั้งหมด มีการเพิ่มเทคโนโลยีการผลิตด้วยเครื่อง3D เพื่อสนับสนุนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การผลิตสินค้าที่มีความต้องการเฉพาะกลุ่มและราคาดี ซึ่งจะทำให้บริษัทฯสามารถเพิ่มปริมาณการผลิต รวมทั้งสามารถควบคุมต้นทุนการผลิต และสร้างกำไรได้ดียิ่งขึ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของอุตสาหกรรมยานยนต์

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์มีอัตราการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงในช่วงของการเปลี่ยนรถยนต์รุ่นใหม่ ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ต่างแข่งขันกันอย่างหนักเพื่อให้ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าบริษัทผลิตรถยนต์ บริษัทขายชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งหมายถึงหลักประกันรายได้ของบริษัทต่อเนื่องไปตลอดอายุการผลิตของรถยนต์รุ่นนั้นๆ ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่อาจสูญเสียคำสั่งซื้อจากลูกค้าให้กับบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์รายอื่น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ถึงแม้ว่าด้วยสถานการณ์เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัทฯ จะถือเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนอะไหล่ทดแทนรายใหญ่ในประเทศไทยที่มีมาตรฐานการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะทำให้ความเป็นไปได้ที่บริษัทฯ จะสูญเสียคำสั่งซื้อจากลูกค้าจะอยู่ในระดับที่อาจจะไม่เกิดขึ้น แต่บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์อันดี

กับกลุ่มลูกค้าและคงรักษามาตรฐานการดำเนินงาน การจัดส่ง และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้ความมั่นใจและสร้างความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าเพื่อความต่อเนื่องของการได้รับคำสั่งซื้อ สำหรับรถยนต์รุ่นใหม่รวมทั้งอะไหล่ทดแทนอื่นๆที่มีมากกว่า 800,000 รายการ และในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตในลำดับที่ Tear 1 ของค่ายรถยนต์ มิตซูบิชิ และนิสสัน ซึ่งจะทำให้เพิ่มโอกาสในการขายและผลิตสินค้ารุ่นใหม่ๆโดยในปี 2565 จะเริ่มมีการผลิตและส่งมอบเข้าโรงงานประกอบ และบริษัทฯยังได้รับความไว้วางใจ จากกลุ่มบริษัท โตโยต้า ให้เป็นผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risks)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างความเชื่อมั่นด้านคุณภาพตลอดกระบวนการ เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่ยอดเยี่ยม สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าได้สูงสุด โดยมีการเฝ้าระวังความเสี่ยงจากความเสียหาย ของผลิตภัณฑ์ ความเสี่ยงจากกำลังการผลิตไม่เพียงพอในอนาคต รวมถึงความเสี่ยงปัญหาจาก ผู้ให้บริการภายนอก หรือ ผู้ผลิต ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจทำให้ไม่สามารถผลิตและส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้ทันเวลา เป็นต้น

ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ปีละ 2 ครั้ง โดยผู้บริหารในแต่ละฝ่ายงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อค้นหาความเสี่ยงที่มีอยู่ในองค์กร และมีการออกแผนการปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงในแต่ละเรื่องเพื่อควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในด้านการผลิต เช่น การจัดทำแผนสำรองกรณีฉุกเฉิน การวิเคราะห์ความต้องการล่วงหน้าของลูกค้าพร้อมศึกษาและเตรียมแผนสำรองสำหรับกำลังการผลิตให้เพียงพอ การจัดทำแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันและแผนพยากรณ์พร้อมทั้งสำรองอะไหล่ที่สำคัญให้พร้อม เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯยังเป็นผู้ผลิตและส่งมอบที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ของระบบการจัดการคุณภาพหรือ IATF16949:2016 ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านคุณภาพตลอดกระบวนการ และมีการนำเอาระบบบริหารจัดการอื่นๆเช่น ระบบบริหารการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และ ระบบบริหารจัดการด้านพลังงาน ISO 50001 มาช่วยในการควบคุมความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ รวมทั้งได้กำหนดกระบวนการที่เป็นระบบติดตามตรวจสอบภายใน เชิงป้องกันอย่างเข้มงวด ตั้งแต่คุณภาพวัตถุดิบ กระบวนการผลิต จนส่งมอบผลิตภัณฑ์ ถึงลูกค้า มีการกำหนดเป้าหมายในการควบคุมของเสีย อย่างชัดเจน มีการส่งเสริมและกระตุ้นให้ พนักงานทุกคนมี จิตสำนึกด้านคุณภาพ รวมทั้งมีการควบคุมราคาและการจัดวัตถุดิบหลักที่อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการดังนี้

2.1. ความเสี่ยงด้านราคาและการจัดหาวัตถุดิบ



เม็ดพลาสติก ABS



เม็ดพลาสติก PP

วัตถุดิบหลักที่สำคัญที่ใช้ในการผลิตของบริษัทฯ คือ เม็ดพลาสติก ABS (Acrylonitrile Butadiene Styrene) และ เม็ด PP (Polypropylene) ซึ่งราคาของวัตถุดิบดังกล่าวโดยส่วนใหญ่จะแปรผันตามราคาน้ำมันในตลาดโลกรวมทั้งขึ้นอยู่กับอุปสงค์และอุปทาน ของวัตถุดิบนั้นๆ ในตลาดโลกในแต่ละช่วงเวลาซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบในตลาดโลกอย่างใกล้ชิดโดยจัดให้มีทีมงานเฉพาะคอยติดตามราคาวัตถุดิบ การวิเคราะห์แนวโน้มของราคาวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลารวมถึงการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัทฯ ในแต่ละช่วงเวลา ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพ สำหรับการผลิตสินค้ากลุ่ม OEM การเปลี่ยนแปลงราคาเม็ดพลาสติกไม่ว่าขึ้นหรือลงบริษัทฯ สามารถปรับเปลี่ยนราคาสินค้าได้ตามราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ส่งผลทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบดังกล่าวไม่มากนักอีกทั้งบริษัทฯ มีนโยบายในการไม่พึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง ทำให้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบจากการจัดหาวัตถุดิบ

2.2. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการน้ำ

น้ำถือเป็นวัตถุดิบหลักที่สำคัญอย่างหนึ่งของบริษัทฯ เนื่องจากน้ำเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการชุบโครเมียมบนผิวพลาสติก โดยมีปริมาณการใช้แต่ละวันค่อนข้างมาก ดังนั้น การบริหารจัดการน้ำเพื่อให้เพียงพอต่อการผลิตและอุปโภคบริโภค จึงสำคัญมาก หากเกิดการขาดแคลนอาจส่งผลกระทบต่อการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายที่จะใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพโดยพึ่งพาตนเองด้วยการลดการใช้น้ำ นำน้ำที่กลับมาใช้ใหม่ หาแหล่งน้ำสำรองมาเสริม ควบคู่กับการติดตามการจัดสรรน้ำของทางราชการ โดยดำเนินการโครงการ 4R (Reduce, Reuse, Replacement and Recycle) โดยเน้นที่การปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม (Reduce) การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดความต้องการใช้น้ำจากภายนอก (Reuse) การปรับเปลี่ยนเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ (Replacement) รวมถึงการบำบัดน้ำที่ใช้แล้วกลับมาเข้าสู่กระบวนการผลิตอีกครั้ง (Recycle) โครงการนี้จะทำให้บริษัทฯ ลดความต้องการใช้น้ำจากแหล่งน้ำภายนอกได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีความพร้อมที่จะรับมือกับสถานการณ์การขาดแคลนน้ำถ้าเกิดขึ้น และจะรับมือได้มากขึ้น เมื่อได้ดำเนินการมาตรการต่างๆ ได้ครบถ้วน จึงทำให้มั่นใจว่าทุกกระบวนการผลิตกิจกรรม และทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน จะได้รับการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2.3 ความเสี่ยงจากปัญหาแรงงาน

จากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้เกิดปัญหาทางโครงสร้าง ของความไม่สอดคล้องระหว่างอุปสงค์และอุปทานของแรงงาน ด้านอายุในระยะยาว โดยภาคการผลิต ที่จะได้รับผลกระทบอย่างมากและรุนแรงกว่าภาคอื่น คือ ภาคอุตสาหกรรม เพราะมีความต้องการกลุ่ม แรงงานอายุน้อยในช่วง 20 - 30 ปี ซึ่งคนสัญชาติไทยที่เข้าสู่อุตสาหกรรมนั้นวันยังมีน้อยและขาดแคลน แรงงานที่เข้าสู่อุตสาหกรรมจริงๆ กลายเป็นแรงงานต่างชาติและเริ่มมีสำคัญมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งสามารถส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการผลิตและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า ทำให้บริษัทฯ เสี่ยงความน่าเชื่อถือและทำให้เกิดการหยุดชะงักของอุตสาหกรรมการผลิตได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานของบริษัททุกคนไม่ว่าจะมีสัญชาติไหนก็ตามและถือเป็นหนึ่งในพื้นฐานสำคัญขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนในเรื่องคุณภาพชีวิตค่าตอบแทนและสวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน บริษัทฯ มีความระมัดระวังในการดำเนินการและการจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ให้มีความเหมาะสมและไม่เกิด

ความขัดแย้งหรือข้อพิพาท ด้วยความใส่ใจของผู้บริหารและความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน ทำให้ความเป็นไปได้ของข้อพิพาทแรงงานและผลกระทบต่อการดำเนินงานอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้นำหุ่นยนต์มาใช้ในการกระบวนการพ่นสีและสามารถเดินไลน์การผลิตได้แล้ว เพื่อทดแทนและลดการพึ่งพิงแรงงานฝีมือที่มีแนวโน้มหายากและไม่เพียงพอและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต คุณภาพสินค้า ในระยะยาว

2.4. ความเสี่ยงจากปัญหาคุณภาพสินค้า

มาตรฐานด้านคุณภาพของสินค้าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ เนื่องจากปัจจัยด้านความปลอดภัยของยานยนต์ การแข่งขันที่รุนแรงของคู่แข่งในอุตสาหกรรม การรักษาไว้ซึ่งคุณภาพสินค้าและกระบวนการผลิตที่ดีถือเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการรักษามาตรฐานที่ดีเยี่ยมในการผลิตและจัดส่งสินค้าคุณภาพให้กับลูกค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้รับการรับรองและดำเนินงานตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพ IATF16949 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการจัดส่งสินค้าที่ไม่มีข้อเสีย (Zero Defect) ให้กับลูกค้า รวมทั้งนำเอาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย ISO45001 ระบบการจัดการพลังงาน ISO50001 มาใช้ในการบริหารจัดการ จึงมั่นใจได้ว่าในทุกๆกระบวนการผลิตจะก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า จึงมั่นใจได้ว่าจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่น อีกทั้งยังมีมาตรการสร้างแรงจูงใจและอบรมให้พนักงานมีการรับรู้และความเข้าใจในเรื่องคุณภาพสินค้า จึงมั่นใจว่าความเสี่ยงในเรื่องคุณภาพสินค้า มีระบบการจัดการที่ดี

นอกจากนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับคะแนนด้านการส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลาจากบริษัท โตโยต้า เต็ม 100 คะแนน และโดยภาพรวมทั้งองค์กร การเคลมสินค้าด้านคุณภาพลดลงจากปี 2563 ทำให้เกิดต้นทุนต่อหน่วยการผลิตลดลงเป็นอย่างมากเมื่อเปรียบเทียบกับปีต่อไป

2.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารสูงสุด

บริษัทฯ ประเมินความเป็นไปได้ของความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารสูงสุด และได้กำหนดมาตรการลดผลกระทบจากความเสี่ยงในการบริหารจัดการและควบคุมองค์กร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารโดยให้อำนาจการบริหารและการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร และรายงานต่อคณะผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีบทบาทในการให้คำแนะนำและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ การกระจายอำนาจนี้ช่วยลดการพึ่งพิงการตัดสินใจของผู้บริหารสูงสุดและสนับสนุนให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการพัฒนาความสามารถและแผนการสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กร และกำหนดหลักสูตรที่จำเป็นและแผนการฝึกอบรมที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหารเพื่อพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพให้มีความพร้อมสำหรับบทบาท ผู้บริหารเพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ

2.6. ความเสี่ยงจากปัญหาด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม รวมถึงสังคมและชุมชนโดยรอบ และได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้การบริหารจัดการที่ดีต่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในด้านสิ่งแวดล้อม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของพนักงานทุกคน และได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ดีในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร กิจกรรมเหล่านี้ ได้แก่ สัปดาห์ความปลอดภัย กิจกรรมการตรวจสอบและกำจัดจุดเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (Completely Check Completely Find Out หรือ CCCF) กิจกรรม 5ส (5S) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ปลอดภัย สะอาด สะดวก และง่ายต่อการตรวจสอบ โครงการโรงงานสีขาวเพื่อสถานที่ทำงานที่ปลอดสารเสพติด การจัดตารางบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ การตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มกิจกรรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและโครงการในการลดขยะ การใช้พลังงาน ได้แก่ การผลิตพลังงานไฟฟ้าเพื่อใช้เอง จากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง 1.99 เมกกะวัตต์ และการใช้หลอด LEDs ในโรงงานของบริษัทฯ ทุกแห่งเพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งจัดให้มีการตรวจรับรองผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะเป็น น้ำเสีย อากาศ เสียง ฝุ่น เพื่อประเมินความสอดคล้องกับข้อกำหนดและควบคุมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

2.7 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท ตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อระบุ ป้องกัน และลดผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินงานของบริษัท โดยการประเมินความเสี่ยงนี้ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งมีการประเมินผลกระทบในกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก แรงงานต่างชาติ และประเมินโอกาสที่อาจเกิดผลกระทบในระดับประเทศ ระดับปฏิบัติงาน และระดับบุคคล

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risks) หลังจากจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท มีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่อุปทานบริษัทฯ ได้จัดเตรียมมาตรการเยียวยา ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งความช่วยเหลือที่เป็นตัวเงิน และที่ไม่เป็นตัวเงิน เพื่อบรรเทา ความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ให้กับองค์กร/หน่วยงานและ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการตรวจประเมินด้านสิทธิมนุษยชนจากหน่วยงานภายนอก และจัดเตรียมช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อนำความคิดเห็นมาทบทวนแก้ไข ส่งผลให้บริษัทสามารถป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจจะนำไปสู่การละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้คู่ค้า ตรวจประเมินผลการดำเนินงานของตนเอง ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านแรงงานและด้านสิทธิมนุษยชนรวมทั้งสื่อสารและให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่คู่ค้า เพื่อให้คู่ค้าตระหนัก และ

เผื่อระวังภายในองค์กร เช่น สิทธิด้านความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น จากคู่ค้า

ทั้งนี้ จากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยรวม พบประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในกลุ่มคู่ค้าทางธุรกิจที่อยู่ในกลุ่มผู้จัดหาวัตถุดิบ ซึ่งมีความเสี่ยงในเรื่องแนวทางการจ้างงานในห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย ซึ่งบริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการจัดการความเสี่ยงโดยจัดทำแนวทางการควบคุมและตรวจประเมินในกลุ่มผู้จัดหาวัตถุดิบที่มีความเสี่ยงสูง คิดเป็นร้อยละ 100 และกำหนดให้กลุ่มคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงทุกรายต้องดำเนินงานตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางของบริษัท

2.8 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ

การที่บริษัทมีบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัท เป็นครอบครัวเดียวกัน ซึ่งอาจทำให้ดูเหมือนว่า บริษัทยังไม่มีกลไกตรวจสอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดทำกฎบัตร ซึ่งระบุหน้าที่ของประธานกรรมการ คณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ ซึ่งทำให้การแบ่งบทบาทหน้าที่ ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการมีความชัดเจน และเกิดการถ่วงดุลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังประกอบด้วยจำนวนกรรมการอิสระจำนวน 45.5 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และได้แต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม คณะกรรมการ ซึ่งเป็นไปตาม แนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560

2.9 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครองด้วย หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง ย่อมส่งผลกระทบการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามามีอำนาจ (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

2.10 ความเสี่ยงจากปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงของปัญหาทุจริตคอร์รัปชันจากการติดสินบนและการทุจริตที่เกิดจากการ ขาดความโปร่งใส ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและทำให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมและได้แสดงเจตนาที่จะต่อสู้กับการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายใน

การต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นการขาย การให้บริการ การจัดซื้อ จ้างงาน บริจาค ให้บริการสนับสนุน รวมถึงการให้หรือรับเลี้ยงรับรอง ความบันเทิง หรือของขวัญ บริษัทฯ มีการทบทวนการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานเป็นประจำทุกปีและได้รับการรับรองจากทาง CAC ในปี 2562 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแสหรือ Whistle Blowing Policy เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานข้อสงสัยหรือพฤติกรรมที่อาจเป็นความผิดหรือไม่เหมาะสมที่อาจนำไปสู่การทุจริตต่อบริษัทฯ ถึงคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรงเพื่อบริษัทฯ จะได้รับทราบและดำเนินการอย่างเหมาะสมต่อไป

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัท ยังคงให้ความสำคัญในการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน โดยได้ดำเนินธุรกิจภายใต้ นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวัง ทั้งในส่วนอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน การควบคุมหนี้เสีย และการบริหารควบคุมความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องรวมทั้งสามารถลงทุนเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยยังคงความสามารถในการจ่ายปันผลให้ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 บริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ที่ 0.71 เท่า ซึ่งเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีที่ผ่านมา และในส่วนของการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนนั้น บริษัทได้มีการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Forward Contract) ตามสถานการณ์และความจำเป็น โดยมีนโยบายการซื้ออัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าให้ครอบคลุมยอดลูกหนี้การค้าต่างประเทศประมาณ 6 เดือน เพื่อป้องกันความผันผวน ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญด้านการเงินดังนี้

3.1. ความเสี่ยงจากการที่มีลูกค้าอยู่ใน Sanctioned Countries List

เนื่องจากบริษัทฯ มีการส่งสินค้าไปจำหน่ายในประเทศที่อยู่ใน Sanctioned Countries List ซึ่งเป็นประเทศที่มีความเสี่ยงในด้านการปกครอง (Sovereignty concern) ที่กำหนดโดย U.S. Department of the Treasury เช่น ประเทศอิหร่าน ประเทศอิรัก ประเทศลิเบีย ประเทศซูดาน ประเทศซีเรีย ประเทศอัฟกานิสถาน ประเทศพม่า เป็นต้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงในการที่จะไม่ได้รับเงินจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศดังกล่าว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ที่อยู่ในกลุ่มประเทศดังกล่าว ไม่มีปัญหาในการชำระเงินค่าสินค้า แต่จะมีข้อจำกัดในการส่งเงินออกนอกประเทศ โดยลูกค้ากลุ่มประเทศเหล่านี้ จะต้องทำการชำระเงินผ่านตัวแทนของธนาคารต่างประเทศหลายทอด ทำให้ระยะเวลาในการชำระเงินจะใช้เวลาานานกว่าลูกค้ารายอื่น โดยรายได้จากการขายของลูกค้าในกลุ่มประเทศดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ 5-9 โดยเฉลี่ย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ระมัดระวังในการจำหน่ายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศดังกล่าว โดยจะจำหน่ายเฉพาะลูกค้าเดิมที่มีความมั่นคง มีประวัติการชำระเงินที่ดี สำหรับลูกค้าใหม่จะต้องโอนเงินให้ก่อนที่บริษัทฯ จะส่งสินค้าให้ (T/T before Shipment)

3.2. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มธนาดำรงศักดิ์ ถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันจำนวน 1,152,869,450.00 หุ้นคิดเป็นร้อยละ 72.97 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นกลุ่มดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทฯ ได้เกือบทุกเรื่องไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายกำหนดหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ดีโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีก 7 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะผู้บริหาร มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะเข้ามาเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ พิจารณาและกลั่นกรองเพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 9 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ท่าน โครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ และช่วยให้การกำกับดูแลการบริหารงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบทุกกรณี ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป โดยบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการเข้าทำรายงานนั้นๆ อีกทั้งคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ติดตามรายการที่เกี่ยวข้องกันในทุกๆไตรมาสเพื่อให้เกิดความถูกต้องในการดำเนินการ

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risks)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำทะเบียนกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายที่ออกโดยกระทรวง ทบวง กรม รวมทั้ง กฎหมาย กฎระเบียบของบริษัทฯ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้อง ข้อกำหนดลูกค้า ซึ่งกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจดังกล่าวจะได้รับการทบทวน ปรับปรุง ปฏิบัติ และประเมินความสอดคล้อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดให้มีการจัดทำทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ มีการทบทวนกฎหมายที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ทุกๆ 6 เดือน และทำการประเมินความสอดคล้องโดยฝ่ายกฎหมาย ที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดและได้กำหนดบุคคลที่รับผิดชอบในการปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมาย ภายในเวลาที่กำหนด รวมถึงสร้างความเชื่อมั่น ด้านคุณภาพของสินค้าและการบริหารตลอดกระบวนการ จึงมีการเฝ้าระวังความเสี่ยงสำคัญ เช่น การร้องเรียนจากการส่งสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพ รวมถึงสินค้าชำรุดเสียหายระหว่างการขนส่งไปยังลูกค้า ดังนั้นบริษัทฯ ได้จัดให้มีทีมผู้เชี่ยวชาญทางกฎหมาย เพื่อศึกษาข้อจำกัดของกฎหมายต่างๆ ประเมินโอกาสในการเกิดเหตุการณ์มีการติดตาม และวิเคราะห์ผลกระทบ รวมถึงอุปสรรคต่อการขยายตัวขององค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

จากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโควิด 19 ไปทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ส่งผลต่อความเสี่ยงใหม่ที่สำคัญด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและทุกคน รวมถึงส่งผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในภาพรวม ด้วยเหตุการณ์นี้ทำให้บริษัทมีหน้าที่ในการปกป้องพนักงานจากไวรัสโควิด19 และยังคงปรับตัวรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของยอดผลิตและความผันผวนของความต้องการ รวมถึงความเสี่ยงในการหยุดชะงักของสายโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะบริหารความต่อเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด19 เพื่อให้สามารถตัดสินใจและดำเนินการต่อ สถานการณ์ฉุกเฉินนี้ได้อย่างทันทั่วทั้งที่

การส่งเสริมวัฒนธรรมความเสี่ยง

ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ นำสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ และการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญที่สนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จได้ คณะกรรมการ และ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมและการนำกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ โดยใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจที่สำคัญ และต้องการผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กร โดยมีแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง ดังนี้

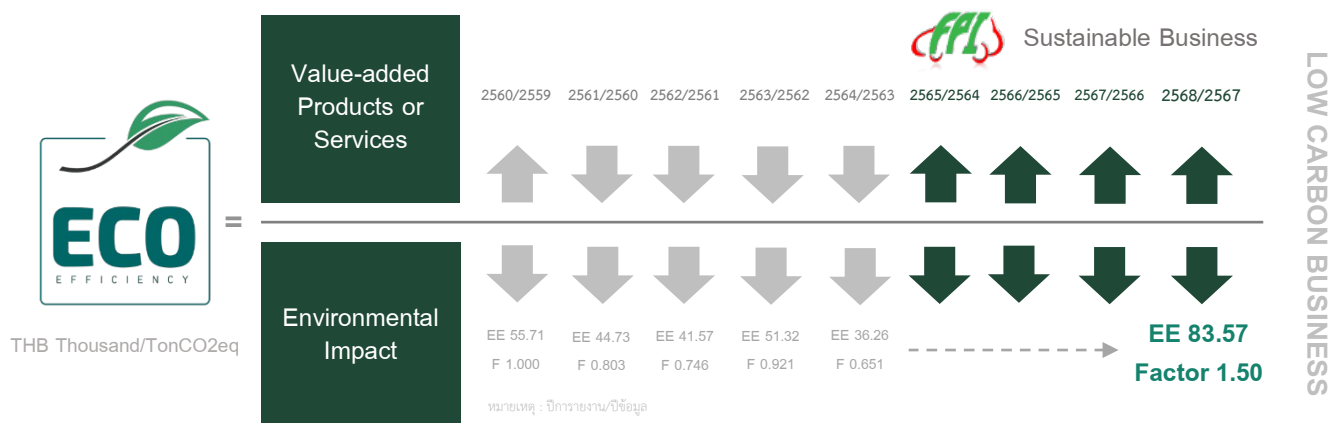
- กำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามหลักการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดกรอบและนโยบายบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเกิดความเข้าใจและใช้ภาษาความเสี่ยงในแนวทางเดียวกัน และมีจุดมุ่งหมายร่วมกันในการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารให้เห็นถึงการเชื่อมโยงระหว่างการบริหารความเสี่ยงกับกลยุทธ์องค์กร และทำความเข้าใจกับพนักงานทุกคนถึงความรับผิดชอบต่อกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดการยอมรับในกระบวนการนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกรอบการบริหารความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยง และการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1 นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บนพื้นฐานสร้างความสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคมและการรักษาสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าจากกิจกรรมหลัก (Primary Activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support Activities) ในกระบวนการธุรกิจตั้งแต่การนำเข้าวัตถุดิบกลายเป็นสินค้าสำเร็จรูป นำไปสู่ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนในสังคม ลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบทางลบจากกิจกรรมของธุรกิจ และลดความขาดแคลนของทรัพยากรธรรมชาติ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านตัวชี้วัดความสัมพันธ์ด้านเศรษฐกิจและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม “ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)” ซึ่งเป็นค่าวัดความสามารถในการทำกำไรต่อการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และบริษัทฯ ได้กำหนดค่า Factor แห่งความยั่งยืน ที่ Factor 1.5 ซึ่งเป็นค่าวัดความสามารถในการบริหารจัดการค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจขององค์กร 83,567 บาทต่อตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ภายในปี 2567 จากปีฐาน 2559 ขับเคลื่อนธุรกิจสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาวต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล ตามรายละเอียด ดังนี้







บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจในการสร้างสรรค์คุณค่าจากความท้าทายและโอกาสต่อการเร่งปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลก รวมถึงกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไปของอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน อันเป็นการวางรากฐานและสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เอื้อต่อการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาวตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวโน้มความเสี่ยงและความยั่งยืนของโลกครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจตามมาตรฐานระดับสากล อาทิ ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UN Universal Declaration of Human Rights) อนุสัญญาหลักขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (ILO Core Conventions) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ และเปิดเผยข้อมูลการตอบสนองต่อความคาดหวัง และความต้องการกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามกรอบการรายงานตามสากลของ GRI Standards สอดคล้องตามนโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนตามรายละเอียด ดังนี้ (นโยบายฉบับเต็ม โปรด Scan QR Code)



แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรตามนโยบายและกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงและโอกาสเกี่ยวกับเศรษฐกิจ (Economic) สังคม (Social) สิ่งแวดล้อม (Environmental) และพลังงาน (Energy) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการคำนึงถึงผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการเพิ่มมูลค่าและสร้างคุณค่าในระยะยาวอย่างยั่งยืน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco Operational Excellence) และสร้างวัฒนธรรมความยั่งยืน องค์กรตามค่านิยมร่วม “TALENT” บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วย รักษาความสมดุลของคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคม ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ และร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว นำไปสู่การพัฒนากระบวนการทางธุรกิจ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการก้าวไปสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Business) ตามรายละเอียด ดังนี้

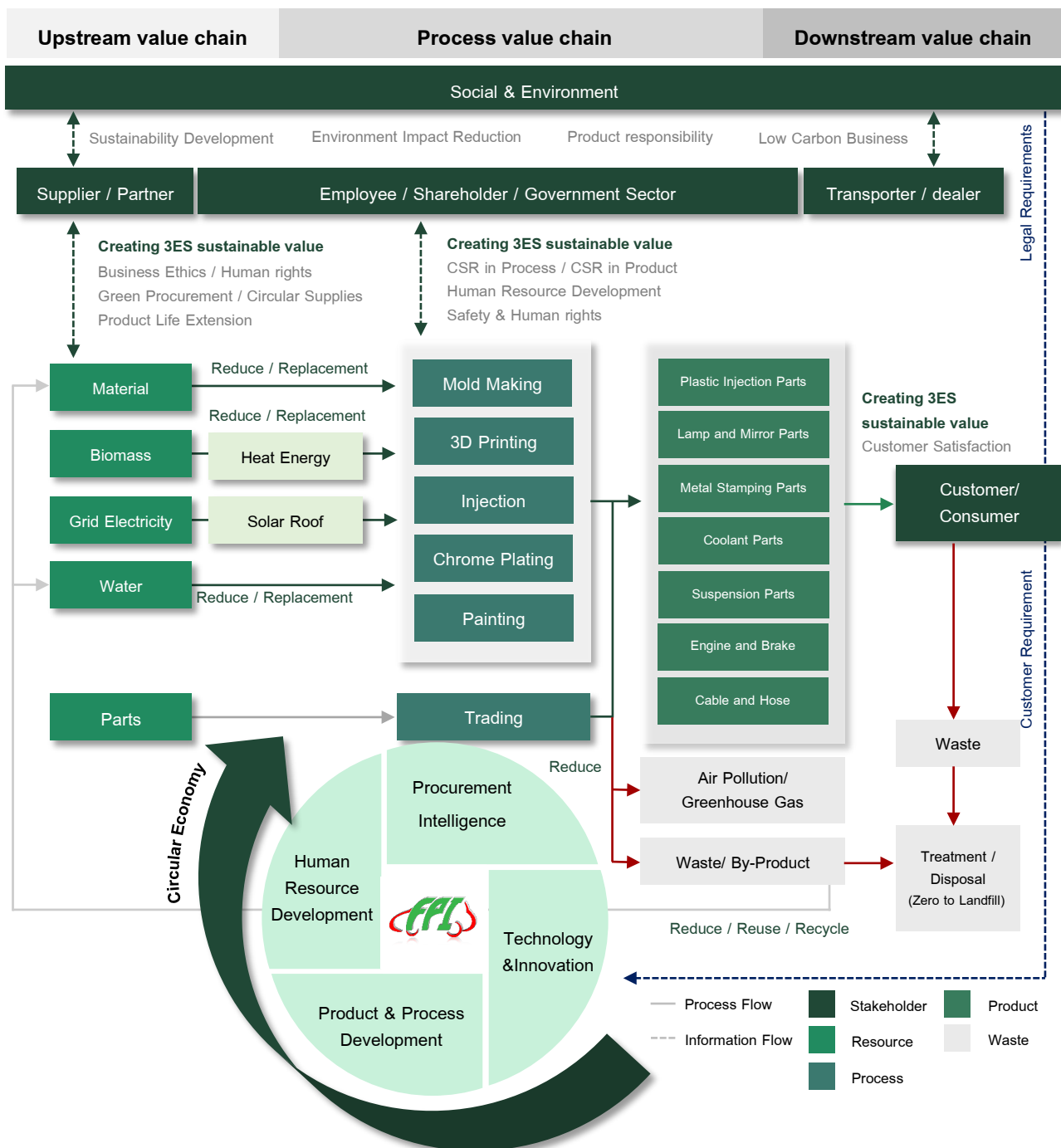
	เศรษฐกิจ	สังคม	สิ่งแวดล้อม	พลังงาน
	รักษาความสมดุลของคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย	คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคม	ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์	ร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว
เป้าหมาย				
นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎต้องสอดคล้องกับ กฎหมาย ข้อกำหนดของลูกค้า และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรมภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี สร้างผลตอบแทนการลงทุนที่ยั่งยืน ยกระดับการดำเนินงานที่เป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล พัฒนาศักยภาพความสามารถของผู้มีส่วนได้เสีย ป้องกันความปลอดภัยและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตลอดวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ผ่านระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ลดปริมาณของเสียฝังกลบเป็นศูนย์ ร่วมรับผิดชอบต่อปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้เทคโนโลยีการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอ ร่วมมือพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสีย พัฒนาระบบการจัดการพลังงานตามมาตรฐานสากล

3.1.2 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระยะสั้นครอบคลุมประเด็นความเสี่ยง และโอกาสทางธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระยะกลางมุ่งเน้นการสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจตามความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสำหรับเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระยะยาว บริษัทฯ มุ่งเน้นเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมทางสังคม และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าไปสู่การสร้างโอกาส หรือลดความเสี่ยงต่อความสามารถในการสร้างผลกำไรระยะยาวตามเป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืนหลักประกอบด้วย SDG 7, SDG 9, SDG 12 และ SDG 13 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนรองประกอบด้วย SDG 4, SDG 6, SDG 8 และ SDG 17 และเป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืนอื่นๆประกอบด้วย SDG 1, SDG 3, SDG 5, SDG 10, SDG 14, SDG 15 และ SDG 16 ตามรายละเอียด ดังนี้

รักษาความสมดุลของคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย		คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคม	
<p>1 NO POVERTY</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างยอดขาย 3,000 ล้านบาท ภายในปี 2566 		<p>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างความเสมอภาคในการทำงานทุกตำแหน่งทุกระดับ โดยไม่จำกัดเพศและศาสนา 	
<p>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างยอดขายจากผลิตภัณฑ์ใหม่ไม่น้อยกว่า 400 ล้านบาท/ปี 		<p>4 QUALITY EDUCATION</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุเป็นศูนย์ 	
<p>9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ 		<p>5 GENDER EQUALITY</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/คน/ปี 	
<p>16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานในชุมชน ไม่น้อยกว่า 14,551 บาท/เดือน 		<p>10 REDUCED INEQUALITIES</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างงานที่มีคุณค่าในชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ภายในปี 2566 	
ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์		ร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว	
<p>6 CLEAN WATER AND SANITATION</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 20 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2559 		<p>7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตความร้อน ร้อยละ 100 ภายในปี 2564 เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตไฟฟ้า ร้อยละ 15 ภายในปี 2564 ลดปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตร้อยละ 10 ภายในปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2561 	
<p>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 25.2 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2561 			
<p>13 CLIMATE ACTION</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 42 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2559 			
<p>14 LIFE BELOW WATER</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2) ภายในปี 2583 			
<p>15 LIFE ON LAND</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2562 			
<p>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณของเสียอันตราย ร้อยละ 20 ภายในปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2560 ลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติกใหม่ต่อหน่วยการผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2560 			

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ประกอบด้วย ผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า/ผู้รับจ้างช่วง/ผู้ส่งมอบ พนักงาน และผู้ถือหุ้น/สถาบันการเงิน ส่วนผู้มีส่วนได้เสียรอง ได้แก่ ชุมชน/สังคม และหน่วยงานราชการ/องค์กรภาครัฐ และดำเนินการวางแผนสร้างความสัมพันธ์ และการสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย ในการตอบสนองความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างครบถ้วนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ เพื่อสร้างการยอมรับ และสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ก่อให้เกิดการยกระดับพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และสร้างความสามารถในการแข่งขัน ทั้งช่วยลดต้นทุน ลดความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรธรรมชาติ และพัฒนานวัตกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย อันจะทำให้เกิดการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน (Low Carbon and Sustainable Business Index : LCSi) ตามรายละเอียดดังนี้



3.2.3 การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ สร้างการมีส่วนร่วมผ่านการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยนำความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียจากการมีส่วนร่วมในช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั้งรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ บูรณาการเข้าในแผนงาน และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม ตามรายละเอียดดังนี้

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนอง	ผลลัพธ์
-----------------------	-------------	------------	---------



ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

<ul style="list-style-type: none"> ▪ การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ▪ รายงานประจำปี/ รายงานความยั่งยืนประจำปี ▪ การร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนย่อยกับ ดลท. ▪ การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ▪ การร่วมกิจกรรม mai FORUM กับ ดลท. ▪ การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส ▪ Line @ FPI IR (สื่อสารทางเดียว) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง ▪ ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ▪ ศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ ▪ การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ▪ การดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ▪ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กำกับดูแลกิจการที่ดี ▪ มุ่งมั่นสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่เป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (EOE: Eco – Operational Excellence) ▪ สร้างผลประกอบการที่ดี ▪ จ่ายเงินปันผล/ จ่ายชำระคืนภาระหนี้สินอย่างถูกต้อง ▪ เปิดเผยข้อมูลขององค์กรอย่างโปร่งใสและทันเหตุการณ์ผ่านช่องทาง อาทิ เว็บไซต์ของบริษัท ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืน ▪ จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ▪ สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ ▪ เพิ่มผลผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์/ บริการใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลประกอบการของบริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่อง
--	---	---	--



ลูกค้า

<ul style="list-style-type: none"> ▪ การสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของลูกค้า ▪ การพบปะกับลูกค้าและกิจกรรม Trade Show ▪ การเปิดโอกาสให้ลูกค้าเยี่ยมชมโรงงาน ▪ การเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าร่วมทำงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการ ▪ Line @ FPI Sale & Marketing (สื่อสาร 2 ทาง) การให้บริการหลังการขาย 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ คุณภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย ▪ ราคาของสินค้าและบริการมีความเหมาะสม ▪ ผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ▪ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ตอบสนองต่อความพึงพอใจของลูกค้า ▪ การบริหารจัดการความไม่พึงพอใจของลูกค้า ▪ พัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจแบบ B2C, Online & Digital Marketing ▪ การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมกระบวนการและนวัตกรรมบริการเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง ต้นทุนต่ำ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ▪ ดำเนินงานเพื่อให้ได้รับการรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์และฉลากลดโลกร้อน ▪ การดำเนินงานตามหลัก CRM : Customer Relation Management 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 81.35
--	--	---	--

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนอง	ผลลัพธ์
-----------------------	-------------	------------	---------



พนักงาน

<ul style="list-style-type: none"> การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรม Kaizen แบบสองทางทุก 6 เดือนและ 1 ปี การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านตัวแทนคณะกรรมการลูกจ้าง การร้องเรียนผ่านช่องทาง รับเรื่องร้องเรียน โดยจัดให้ มีกล่องรับความคิดเห็น CEO Box การจัดตั้งคณะทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Cross Functional Team) กิจกรรม CEO พบพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความ เป็นธรรม ความมั่นคงในอาชีพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ อาชีพมั่นคงและความปลอดภัยในการทำงาน ค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นธรรม การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การอบรมและพัฒนาบุคลากร อาทิ Human to Hero สร้างสภาพแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน อาทิ การควบคุมค่ามลพิษตามมาตรฐาน และกฎหมายกำหนด การจัดกิจกรรมและโครงการสร้างการมีส่วนร่วมภายในและภายนอกองค์กร การบริหารจัดการความพึงพอใจและข้อร้องเรียนตามความเหมาะสม ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน และนโยบายการจ้างงานอย่างเคร่งครัด ปรับปรุงระบบจ่ายค่าตอบแทน และการประเมินผล การทบทวน Smart JD และ Skill Matrix ปรับปรุงระบบการพัฒนาตามเส้นทางอาชีพ (Career Path) การประเมินความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการบาดเจ็บ (IR) 0.06 อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) 0.16 ชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยของพนักงาน 15.11 ชั่วโมง/คน/ปี
--	---	---	---



ลูกค้า/ผู้รับจ้างช่วง/ผู้ส่งมอบ

<ul style="list-style-type: none"> การประเมินผู้รับเหมา/ คู่ค้าประจำปี การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ การเข้าร่วมโครงการของหน่วยงานราชการประเมิน FPI 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส การป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง อันก่อให้เกิดการหยุดชะงักทางธุรกิจและผลกระทบที่เกิดกับชุมชน อาทิ คุณภาพของอากาศและน้ำทิ้ง 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ร่วมออกแบบและพัฒนากระบวนการและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ดำเนินงานตามหลัก SRM : Supplier Relation Management จัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม/ การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว ตรวจประเมินและพัฒนาคู่ค้าที่ยั่งยืน ลงนามในจรรยาบรรณคู่ค้าที่ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียน ไม่มีประเด็นการทุจริต ผลการประเมินกลุ่มคู่ค้าที่มีนัยสำคัญ กลุ่มเม็ดพลาสติกร้อยละ 94.66 กลุ่มสารเคมีร้อยละ 93.19 กลุ่มสีร้อยละ 97.29 และกลุ่มบรรจุภัณฑ์ร้อยละ 99.72
--	---	---	--

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนอง	ผลลัพธ์
-----------------------	-------------	------------	---------



ชุมชน/สังคม

<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมร่วมพัฒนาชุมชน สร้างงานและรายได้ให้ชุมชนและสังคม งานชุมชนสัมพันธ์ผ่านโครงการ เช่น สวนเกษตรยั่งยืน การเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการ 	<ul style="list-style-type: none"> การลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานที่มีต่อชุมชนและสังคม อาทิ คุณภาพของอากาศและน้ำทิ้ง การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน การส่งเสริมเศรษฐกิจและการสร้างอาชีพ/รายได้ที่มีคุณค่า 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก น้ำ และของเสีย ด้วยระบบมาตรฐาน ISO14001 บริหารจัดการด้านพลังงานด้วยระบบมาตรฐาน ISO50001 บริหารความปลอดภัยด้วยระบบมาตรฐาน ISO45001 จัดซื้อสินค้าหรือวัตถุดิบจากชุมชนที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท จ้างงานคนท้องถิ่นและสร้างรายได้ที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเรียนรู้กับเยาวชนในชุมชน สนับสนุนโครงการทวิภาคีและนักศึกษาฝึกงาน สร้างสวนเกษตรแบบยั่งยืนเป็นศูนย์เรียนรู้คู่ชุมชน เปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านรายงานความยั่งยืน และการสัมมนาให้ความรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดลงร้อยละ 35.37 เทียบกับปีฐาน 2559 ลดลงร้อยละ 36.71 เทียบกับปีฐาน 2561 ใช้พลังงานทดแทนรวมทั้งหมด เป็นสัดส่วนร้อยละ 41.00 ปริมาณของเสียอันตราย ลดลง ร้อยละ 35.17 เทียบกับปีฐาน 2560 สร้างงานที่มีคุณค่าในชุมชน โดยมีสัดส่วนการจ้างงานคนในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี ร้อยละ 50 และสร้างรายได้เฉลี่ยต่อคน 19,731 บาทต่อเดือน
---	---	--	--

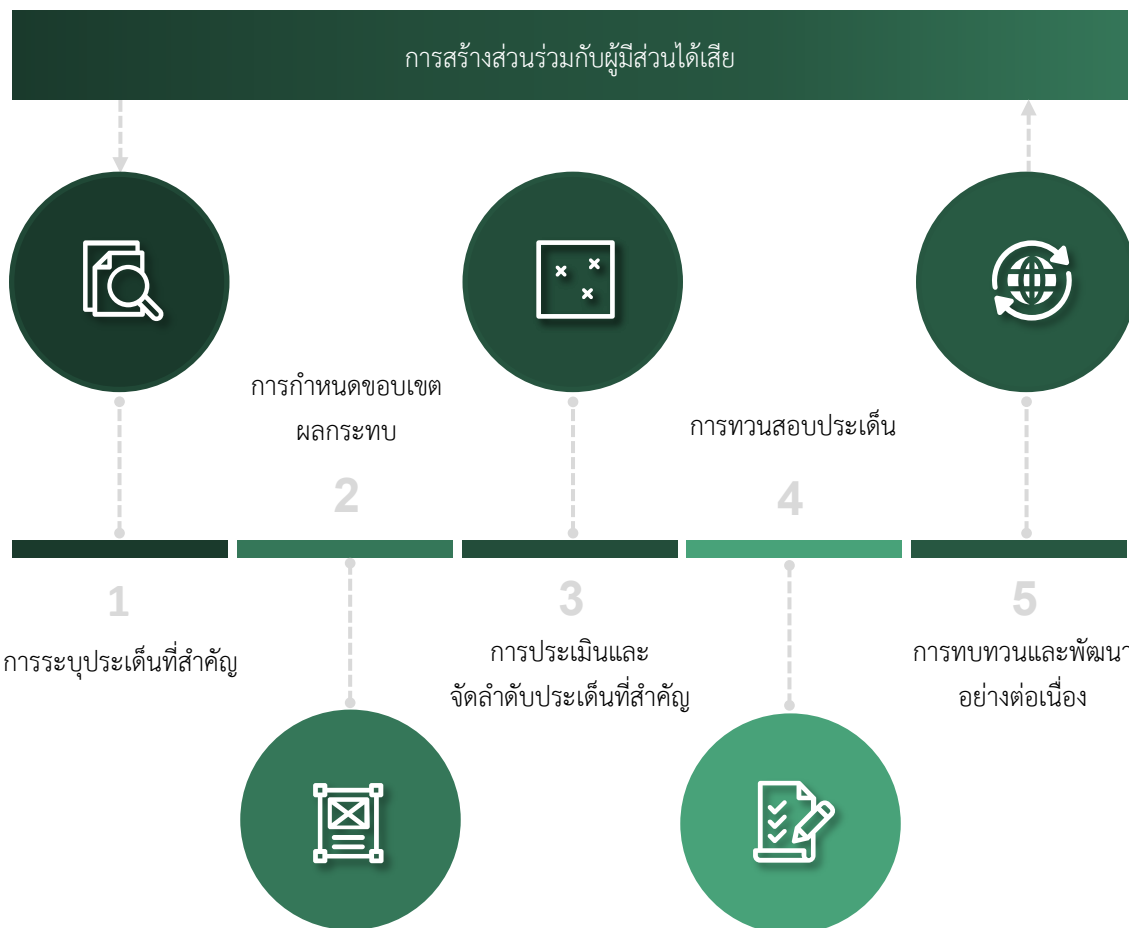


หน่วยงานราชการ/องค์กรภาครัฐ

<ul style="list-style-type: none"> การรายงานผลให้กับหน่วยงานราชการตามวาระ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานราชการอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ การลดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน เช่น คุณภาพอากาศและน้ำทิ้งลงสู่สาธารณะ การลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานปกติต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ และของเสียตามค่ามาตรฐาน และควบคุมให้ดีกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด บริหารการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริหารจัดการประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านรายงานความยั่งยืน และการสัมมนาให้ความรู้ เผยแพร่/ แลกเปลี่ยน/ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมร่วมกัน ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแผน ๑.12 และเป้าหมายการดำเนินงานลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ประจำปี 2564 ในระดับโดดเด่นจาก อบก. รางวัลอุตสาหกรรมดี เด่น "The Prime Minister Industry Award" ประจำปี 2564 ประเภทเศรษฐกิจหมุนเวียน
---	---	---	--

3.2.4 การระบุและประเมินประเด็นสาระสำคัญ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการชุดย่อยได้ทบทวน ประเมิน และจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของธุรกิจในการดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจจากแนวโน้มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและยานยนต์ ทิศทางความเสี่ยงและความยั่งยืนของโลก ความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ รวมถึงพิจารณาประเด็นที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มครอบคลุมมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) Standards ในปี 2564 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Analysis) ประกอบ 18 ประเด็น อนุมัติโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการชุดย่อยมีหน้าที่กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนงานตามประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เชื่อมโยงกลยุทธ์การสร้างความผูกพันลูกค้าใหม่ กลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม กลยุทธ์รักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติ และนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มาบูรณาการเข้ากับการตอบสนองประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยมีกระบวนการดำเนินงานตามรายละเอียด ดังนี้



การระบุประเด็นที่สำคัญ

ระบุประเด็นสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อสร้างคุณค่าขององค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์บริบทความยั่งยืน (Sustainability context) อาทิ ทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและยานยนต์ เช่น ประหยัดพลังงาน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีมาตรฐานความปลอดภัย พฤติกรรมผู้บริโภค เปลี่ยนแปลง ภาวะการแข่งขันของธุรกิจ และตัวชี้วัดความเสี่ยงในระดับองค์กรทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ ได้พิจารณาความเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ความเสี่ยง กลยุทธ์ การบริหารจัดการความยั่งยืน และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนครอบคลุมมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การกำหนดขอบเขตผลกระทบ

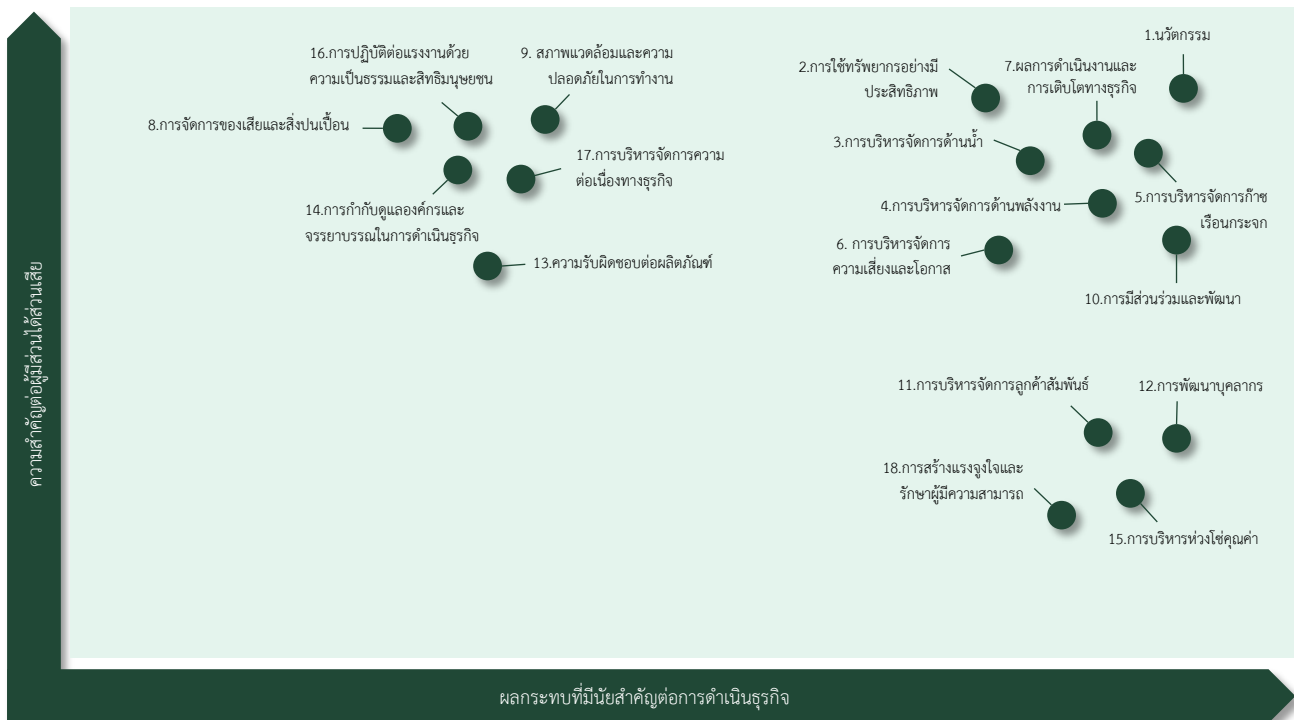
พิจารณาความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนกับขอบเขตผลกระทบทั้งความเสี่ยง และโอกาสที่อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงพิจารณาความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และอาศัยหลักการตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) Standards ในระดับตัวชี้วัดหลัก (Core)

มิติ	ประเด็นที่มี นัยสำคัญ	ความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตผลกระทบ						ความสอดคล้อง	
			ภายใน	ภายนอก					SDGs	GRI Standard
				ผู้ถือหุ้น	ราชการ/ ภาครัฐ	ลูกค้า	คู่ค้า/ผู้รับจ้าง ช่วง/ผู้สมทบ	ชุมชน/ สังคม		
เศรษฐกิจ (Economic)	1. นวัตกรรม	ยกระดับเป็นอุตสาหกรรมศักยภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สร้างคุณค่าองค์กรควบคู่กับการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อสังคม	✓		✓	✓	✓		4, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 17	GRI 103 GRI 201 GRI 417
	7. ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ	มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการเติบโตทางเศรษฐกิจและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (EOE)	✓	✓		✓	✓		8, 9, 12, 13, 17	GRI 201
	11. การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้า (CRM) และตอบสนองต่อความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว	✓			✓			8, 9, 17	GRI 416 GRI 418
	15. การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	สร้างการมีส่วนร่วมในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม การจัดซื้อสีเขียว การจัดซื้อที่เป็นธรรม และการประเมินคู่ค้าด้าน ESG ตลอดห่วงโซ่อุปทาน	✓		✓		✓		8, 9, 17	GRI 102-40-44 GRI 308 GRI 414
สังคม (Social)	9. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน	สร้างสภาพแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดีในสถานประกอบการ ให้เอื้อต่อการทำงานของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ	✓		✓		✓	✓	3, 5, 6, 7, 8, 10	GRI 403
	10. การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน	การสร้างงานที่มีคุณค่าและการจ้างแรงงานท้องถิ่น สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และสร้างสวนเกษตรแบบยั่งยืนเป็นศูนย์เรียนรู้คู่ชุมชน	✓		✓			✓	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 17	GRI 102-40-44 GRI 413
	12. การพัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ให้เติบโตในสายอาชีพ และมีความเชี่ยวชาญในงานอย่างมีประสิทธิภาพ	✓						1, 3, 4, 5, 8, 10, 17	GRI 404
	18. การสร้างแรงจูงใจและรักษาผู้มีความสามารถ	รักษาและพัฒนาพนักงานกลุ่ม Talented Group ให้มีศักยภาพและเตรียมพร้อมสู่การเป็น Successor	✓						3, 4, 5, 8, 10, 17	GRI 402 GRI 404 GRI 405

มิติ	ประเด็นที่มี นัยสำคัญ	ความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตผลกระทบ						ความสอดคล้อง	
			ภายใน	ภายนอก					SDGs	GRI Standard
				ผู้ถือหุ้น	ราชการ/ ภาครัฐ	ลูกค้า	คู่ค้า/ผู้รับจ้าง ช่วง/ผู้ส่งมอบ	ชุมชน/ สังคม		
สิ่งแวดล้อม (Environment)	2. การใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมการผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืน โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการลดของเสีย	✓		✓			✓	6, 7, 8, 9, 12, 13	GRI 301 GRI 302 GRI 303 GRI 305 GRI 306
	3. การบริหารจัดการ ด้านน้ำ	บริหารจัดการความเสี่ยงด้าน Water Crisis และปรับปรุง/พัฒนาการใช้น้ำ อย่างมีประสิทธิภาพตลอดวัฏจักร	✓		✓			✓	6, 8, 9, 12, 13	GRI 303
	4. การบริหารจัดการ ด้านพลังงาน	ยกระดับการบริหารจัดการด้านพลังงาน การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงาน หมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ	✓		✓			✓	7, 12, 13	GRI 302
	5. การบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจก	ดำเนินการให้สอดคล้องตามเป้าหมาย ในประเทศและสากล SBTi เพื่อลดการ ปล่อยก๊าซเรือนกระจก	✓		✓			✓	6, 8, 9, 7, 12, 13	GRI 305
	8. การจัดการของเสีย และสิ่งปนเปื้อน	บริหารจัดการคุณภาพน้ำ กาก อากาศ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย และควบคุม ให้ดีกว่าค่ามาตรฐาน	✓		✓			✓	3, 6, 12, 13, 17	GRI 305 GRI 306 GRI 307
	13. ความรับผิดชอบต่อ ผลิตภัณฑ์	พัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการให้มี คุณภาพ มีความปลอดภัยและเป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการได้รับการ รับรองผลิตภัณฑ์หลากหลาย	✓		✓	✓		✓	3, 4, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 17	GRI 416 GRI 417
บรรษัทภิบาล (Governance)	6. การบริหารจัดการ ความเสี่ยงและโอกาส	สร้างวัฒนธรรมการตอบสนองต่อโอกาส และความเสี่ยงขององค์กรอย่างอัตโนมัติ	✓	✓		✓	✓	✓	6, 7, 8, 9, 12, 13, 17	GRI 102-30
	14. การกำกับดูแล องค์กรและจรรยา บรรณในการดำเนิน ธุรกิจ	รักษาระดับการบริหารจัดการองค์กรให้ มีการกำกับดูแลกิจการและ จรรยาบรรณที่ดี เพื่อขับเคลื่อนการ เติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร	✓	✓	✓	✓	✓		16, 17	GRI 419 GRI 205
	16. การปฏิบัติต่อ แรงงานด้วยความ เป็นธรรมและสิทธิ มนุษยชน	ดำเนินการให้ความสอดคล้องตาม ข้อกำหนด กฎหมาย และแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักสากล	✓		✓	✓	✓		1, 3, 4, 5, 8, 10	GRI 401 GRI 402 GRI 405 GRI 406 GRI 407 GRI 409 GRI 414 GRI 419
	17. การบริหาร จัดการความต่อเนื่อง ทางธุรกิจ	บริหารจัดการสภาวะฉุกเฉิน/ วิกฤตการณ์ที่อาจสร้างความเสียหายต่อ ความต่อเนื่องทางธุรกิจ	✓	✓		✓	✓	✓	6, 7, 8, 9, 12, 13, 17	GRI 102-30

การประเมินและจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ

จัดลำดับความสำคัญจากการพิจารณาโอกาสและผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมที่ยั่งยืน ได้จัดกลุ่มระดับความสำคัญของปัญหาแต่ละประเด็นใน **ระดับสูงมาก** คือ ประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักให้ความสำคัญสูงสุด และอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อองค์กรสูงมาก ถ้าไม่ได้รับการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงเป็นประเด็นที่มีการกำหนดเป้าหมาย และมีการบริหารจัดการผลการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน **ระดับสูง** คือ ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียบางกลุ่มให้ความสนใจ และอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อองค์กรสูง ถ้าไม่ได้รับการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงเป็นประเด็นที่มีการกำหนดเป้าหมาย และมีการบริหารจัดการผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด **ระดับปานกลาง** คือ ประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักให้ความสนใจเป็นอย่างมาก และอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อองค์กร ถ้าไม่ได้รับการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงเป็นประเด็นที่มีการกำหนดเป้าหมาย และมีการบริหารจัดการผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด และ **ระดับต่ำ** คือ ประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจน้อย และอาจไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อองค์กร รวมถึงมีการวัดผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยผลการประเมินและจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความสำคัญของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้



การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ธุรกิจ	การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สิ่งแวดล้อม
1. นวัตกรรม 7. ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ 11. การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 15. การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	2. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 3. การบริหารจัดการด้านน้ำ 4. การบริหารจัดการด้านพลังงาน 5. การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก 8. การจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน 13. ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์
การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม	การกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน
9. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน 10. การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน 12. การพัฒนาบุคลากร 18. การสร้างแรงจูงใจและรักษาผู้มีความสามารถ	6. การบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาส 14. การกำกับดูแลองค์กรและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ 16. การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรมและสิทธิมนุษยชน 17. การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การทวนสอบประเด็น (Validation)

นำเสนอประเด็นที่ได้จากการจัดลำดับความสำคัญต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อทวนสอบถึงความสมบูรณ์ของเนื้อหา (Completeness) และอนุมัติเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในรายงานประจำปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมที่ยั่งยืน และผู้บริหารระดับสูงพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อเป้าหมาย และกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืน ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อดำเนินการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับรูปแบบการตอบสนองแต่ละกลุ่ม และเป้าหมายระยะกลาง และระยะยาว

การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ทบทวนข้อมูลจากตัวแทนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ รวมถึงกฎหมาย ข้อกำหนดลูกค้า การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และความโปร่งใส อีกทั้งพิจารณาเกี่ยวกับทิศทางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจจากบริบทภายใน และภายนอกในประเด็นความเสี่ยง และโอกาสที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจรวมถึงผู้อ่านที่ได้แสดงความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุง และพัฒนาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเทศไทยได้รับการจัดอันดับอยู่อันดับที่ 9 ของโลกที่เผชิญความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งพิจารณาจากการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในช่วง 20 ปีที่ผ่านมา โดยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสามารถสร้างความเสียหายเป็นวงกว้างต่อการทำการเกษตรป่าไม้ พื้นที่ชายฝั่งทะเล ทรัพยากรน้ำ สุขภาพ และสิ่งมีชีวิต ซึ่งจะมียั่งยืนสำคัญต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เชื่อมโยงตลอดห่วงโซ่ของธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ซึ่งแต่ละภาคเศรษฐกิจจะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่แตกต่างกัน ในปี 2564 ประเทศไทยได้ขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) ภายในปี พ.ศ. 2564 ถึง พ.ศ.2570 และประเทศไทยได้ประกาศเป้าหมายสำคัญประกอบด้วย ประเทศไทยจะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2593 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2608 เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามแนวทางการประชุม COP 26 บริษัทฯ ตระหนักถึงความร่วมมือกับประชาคมโลกเพื่อแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม และได้พัฒนานโยบาย กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจปกติ โดยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย การบริหารจัดการด้านน้ำ การจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก การบริหารจัดการพลังงาน ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ขับเคลื่อนผ่านนโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม และในปี 2564 ได้ทบทวนเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์การผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) และร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียพัฒนาพลังงานสีเขียว อีกทั้งสร้างความร่วมมือด้านความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และกลยุทธ์ 4Rs ประกอบด้วย Reduce, Reuse, Recycle และ Replacement นำไปสู่การสร้างคุณค่าหรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้ของเสีย และลดปริมาณของเสียฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG6, SDG7, SDG 9, SDG 12 , SDG 13, SDG 14 , SDG 15 และ SDG 17 สอดคล้องตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม และนโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน (นโยบายฉบับเต็ม โปรด Scan QR Code)



3.3.2 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นผู้นำธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน (LCSI) ในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ด้วยการสร้างคุณค่าผ่านกระบวนการธุรกิจในรูปแบบ CSR-in-process มาสู่ตัวผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ CSR-in-product ก่อให้เกิดการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และมลพิษที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ โดยนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นโอกาสในการพัฒนา หรือเป็นประเด็นที่สร้างความสามารถในการแข่งขันในอนาคตจากบริบทความยั่งยืนของโลก เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ กฎระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำประเด็นเหล่านี้มาบริหารจัดการความเสี่ยง และเตรียมความพร้อมในการปรับตัว และลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พลังงาน ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติที่เชื่อมโยง และส่งผลกระทบต่อกัน นำไปสู่การปรับระบบเศรษฐกิจให้มีความสมดุลและยั่งยืน และปี 2564 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการก้าวไปสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (carbon neutrality) ภายในปี 2583 ถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในการมีส่วนร่วมช่วยเปลี่ยนสังคมให้เป็นเศรษฐกิจหมุนเวียน และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการ

พัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และทำให้ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเกิดการสร้างสรรค์ระหว่างการผลิตและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ตลอดจนวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ตามประเด็นสำคัญความยั่งยืนในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 4 ประเด็น ดังนี้



การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

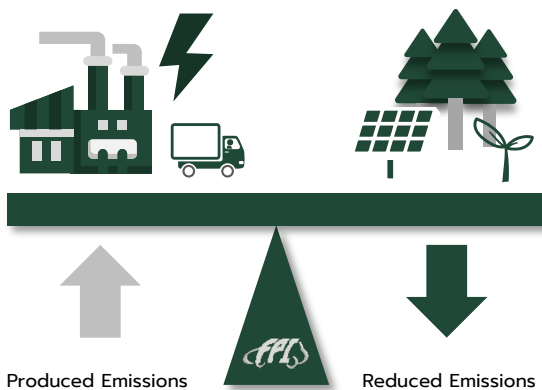
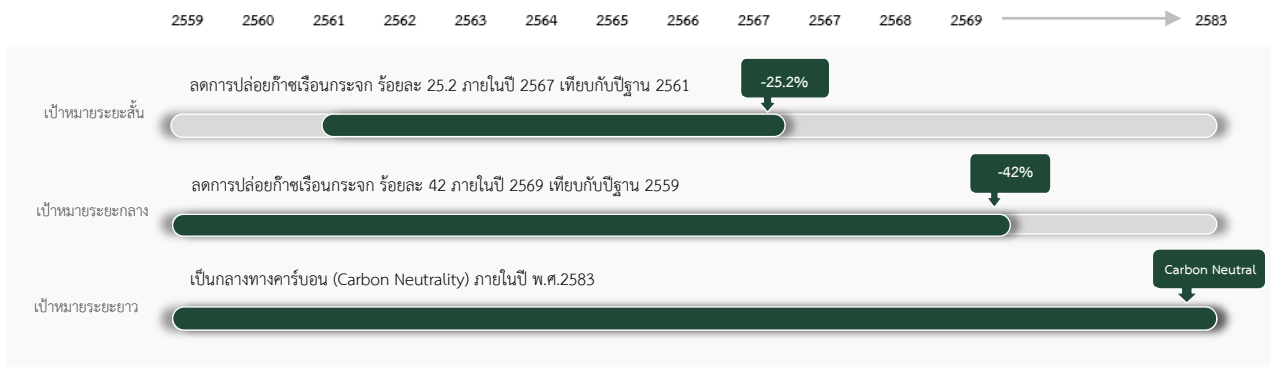
แนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ทิศทางและนโยบายการรับมือกับสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ในการขับเคลื่อนสู่การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ตามหลักการทางวิทยาศาสตร์เพื่อกำหนดอุณหภูมิเฉลี่ยโลกไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส บริษัทฯ ประยุกต์ใช้เครื่องมือการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงรุก ประกอบด้วย เทคโนโลยีสะอาด (Cleaner Technology), การประเมินวัฏจักรชีวิต (life cycle assessment; LCA), การออกแบบเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Economic & Ecological Design), ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (EcoEfficiency), รอยเท้าคาร์บอน (Carbon Footprint) และฉลากคาร์บอน (carbon label) ผ่านความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งระดับองค์กร ระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายให้มีความท้าทายโดยใช้เป้าหมายทางวิทยาศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเป้าหมาย นำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนมาบริหารจัดการ ตั้งแต่การออกแบบรถยนต์ที่มุ่งเน้นการลดของเสีย การออกแบบรถยนต์ให้สามารถใช้งานได้อย่างยาวนาน การนำชิ้นส่วนมาผลิต ซ่อมแซม หรือปรับปรุงใหม่ การนำวัสดุกลับมาใช้ซ้ำให้คุ้มค่า การนำกลับไปเข้าสู่กระบวนการแปรรูปให้เป็นวัตถุดิบ การแปรรูปวัสดุต่างๆ ที่จะเป็นขยะให้กลับมาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่โดยการนำมาเพิ่มมูลค่า สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับผลกระทบเชิงบวกและความล้มเหลวในการปรับตัว และรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และใช้ราคาคาร์บอนภายในองค์กร (Internal Carbon Pricing: ICP) เป็นอีกหนึ่งเครื่องมือที่ช่วยตัดสินใจลงทุนเพื่อการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทบทวนเป้าหมายที่สำคัญในระดับองค์กร ประกอบด้วย การตั้งเป้าหมายระยะสั้นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 25.2 ทุกขอบเขตภายในปี 2567 จากปีฐาน 2561 ซึ่งผ่านการตรวจสอบและรับรองโดย SBTi ที่เรียกว่า “1.5°C-Aligned Targets” เป็นลำดับที่ 4 ของโลกในอุตสาหกรรมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในปี 2563 สำหรับเป้าหมายระยะกลางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 42 ทุกขอบเขตภายในปี 2569 จากปีฐาน 2559 และปี 2564 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายระยะยาวที่ท้าทายในการมุ่งสู่การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) อีกทั้งได้พัฒนากระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของกระบวนการฉีด กระบวนการพ่นสี กระบวนการชุบและกระบวนการฉีด ได้รับฉลากลดโลกร้อน (CFR) นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์และบริการได้รับรองติดฉลากมาตรฐาน GSEE ที่คำนึงถึงความยั่งยืนด้านพลังงาน

และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่รับจ้างผลิตบางแบรนด์ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์จากตลาดโลกร้อน สำหรับระดับกิจกรรม (Eco – Event) ได้รับการรับรองฉลาก Carbon Neutral อีกทั้งมุ่งเน้นส่งเสริมการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้มีส่วนได้เสีย ร่วมกิจกรรม “Care the Bear” เพื่อช่วยลดโลกร้อนจากกิจกรรมภายในองค์กร นำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมความยั่งยืนระดับบุคคล (Personal) ในการพัฒนาบุคคลคาร์บอนต่ำ และขยายผลไปยังครอบครัวของพนักงานในการประหยัดพลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน การเดินทาง และการรับประทานอาหารแต่พอดี นำไปสู่การส่งเสริมสังคมคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Society) ตามรายละเอียด ดังนี้

ประกาศเป้าหมายจะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2583



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2583 โดยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานภายในองค์กรเพื่อสร้างความสมดุลของปริมาณก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ในส่วนของ Scope 3 จะเป็นการลดให้ได้ 65% ผ่านกิจกรรมการฟื้นฟูผืนป่า การเพิ่มการดูดซับคาร์บอนในดิน และการใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำที่เหมาะสม นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 9, SDG 13, SDG 17

ขับเคลื่อนสังคมคาร์บอนต่ำและยั่งยืน โครงการ Eco – Event (Care the Bear)

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ปี 2561 ในโครงการ “Care the Bear, Change the Climate Change by Eco-Event” ผ่านความร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบ Eco-Event จำนวน 8 กิจกรรมหลัก ประกอบด้วย กิจกรรมงานวันตรุษจีน, กิจกรรมรดน้ำดำหัววันสงกรานต์, กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายไตรมาส, กิจกรรม Safety Week และกิจกรรมการอบรมภายใน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมได้ถึง 4,543.02 kgCO₂e หรือเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้จำนวน 505 ต้น นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 13, SDG 17



ขับเคลื่อนสังคมคาร์บอนต่ำและยั่งยืน โครงการบุคคลคาร์บอนต่ำ



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และยั่งยืนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ผ่านกระบวนการ 4C โดยการแสดงความมุ่งมั่น (Commitment) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจหลัก และกิจกรรมสนับสนุน สื่อสาร (Communication) ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับรู้ นำไปสู่การสร้างความร่วมมือ (Collaboration) ในการทำกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรและได้ขยายผลไปที่กระบวนการหลักคือ ผลิต ชูบ พ่นสี อีกทั้งผลิตภัณฑ์หลัก รวมถึงกิจกรรมขององค์กร เช่น งานทำบุญประจำปี งานกีฬา งานท่องเที่ยวประจำปี และในปี 2564 บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการบุคคลคาร์บอนต่ำขององค์กรในการส่งเสริม และสร้างความตระหนักในการลดการ

ปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นกิจกรรมส่งเสริมพนักงานให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวันที่มีผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมกลไกราคาคาร์บอนตามโครงการบุคคลคาร์บอนต่ำ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 13, SDG 17 และนำไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำและยั่งยืน โดยมีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมโครงการนำร่องทั้งหมด 124 คน ผลการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของพนักงานหลังจากมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานไฟฟ้าในครอบครัวลดลงร้อยละ 19.3 นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 3, SDG 4, SDG 13, SDG 17

เข้าร่วมโครงการพัฒนากลไกเชิงเศรษฐศาสตร์เพื่อกำหนดราคาคาร์บอนและการลงทุนเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจก

ร่วมโครงการพัฒนากลไกเชิงเศรษฐศาสตร์เพื่อกำหนดราคาคาร์บอน และการลงทุนเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจกกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในการพัฒนาศักยภาพให้กับบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการกำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร (Internal Carbon Pricing: ICP) ตามบริบทในปัจจุบันกับปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาวปี 2573 จากวัตถุประสงค์ในการนำ ICP มาประยุกต์ใช้ประกอบด้วย การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การหาโอกาส และสร้างรายได้ใหม่ๆ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงาน และราคาจากโครงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ผ่านมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการช่วยพิจารณาลงทุนในโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคตจากการลงทุนในเทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูง และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของคนในองค์กร นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายขององค์กรอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 13 และ SDG 17



ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

13 CLIMATE ACTION



Absolute Emission

เป้าหมายระยะสั้น : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 25.2 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2561

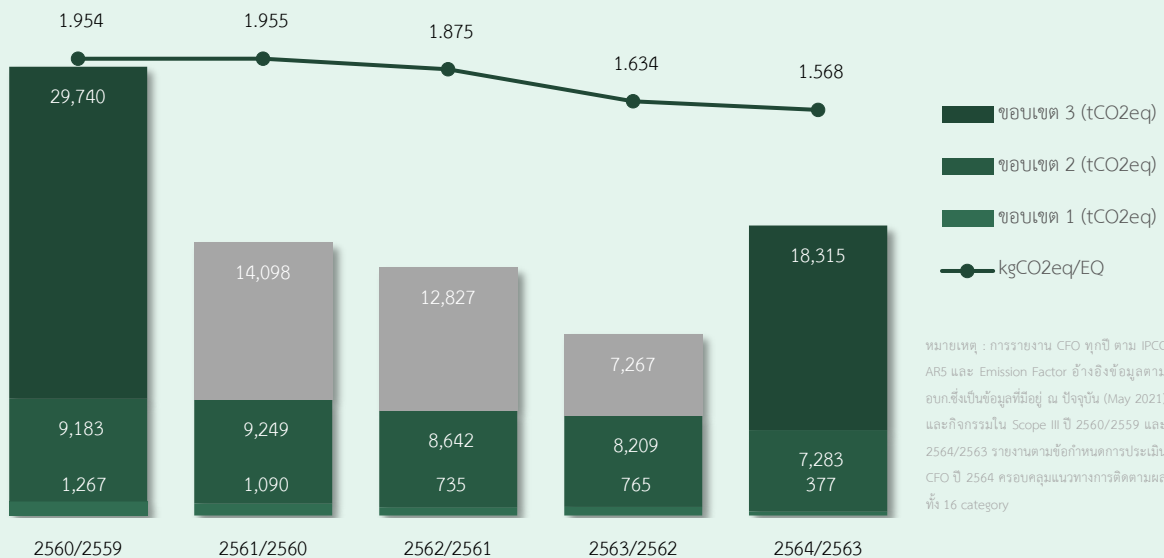
เป้าหมายระยะกลาง : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 42 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2559

เป้าหมายระยะยาว : ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ.2583

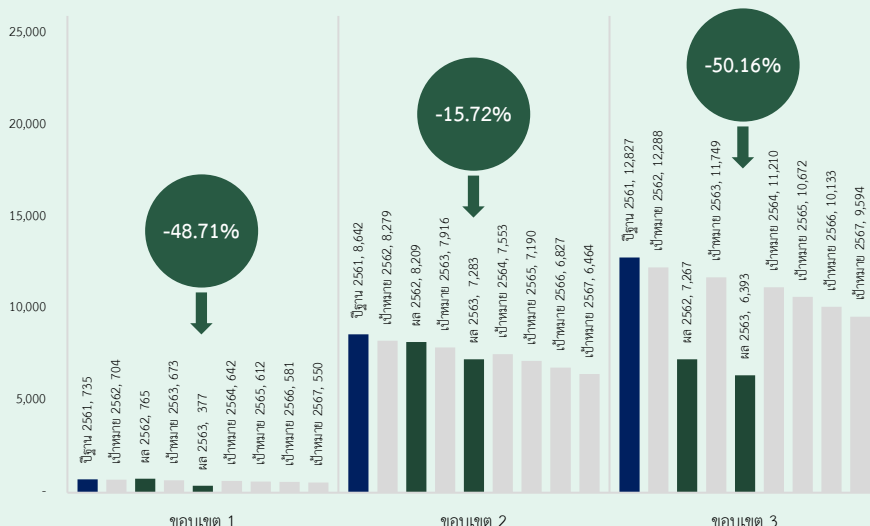
Emission Economic Intensity

เป้าหมายระยะยาว : ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 30 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2559

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (tCO₂eq)



ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร : เป้าหมายระยะสั้น ตามวิธี Absolute Emission (Science Based Targets)



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายทางวิทยาศาสตร์รวม 3 ขอบเขต จากปีฐาน 2561

-36.71%

ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร : เป้าหมายระยะกลาง ตามวิธี Absolute Emission และเป้าหมายระยะยาว Economic Intensity

-70.24%

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ขอบเขตที่ 1 ลดลงร้อยละ
70.24 จากปีฐาน 2559

-20.69%

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ขอบเขตที่ 2 ลดลงร้อยละ
20.69 จากปีฐาน 2559

-38.42%

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ขอบเขตที่ 3 ลดลงร้อยละ
38.42 จากปีฐาน 2559

-35.37%

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3
ขอบเขต จากปีฐาน 2559

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย
การผลิต จากปีฐาน 2559

-19.77%



ผลการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2564 บริษัทฯ ได้ประเมิน และจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ระยะเวลาในการติดตามผล มกราคม ถึง ธันวาคม 2563 และได้รับการทวนสอบโดยศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และบริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 พบว่า ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ จากแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 (Scope 1), ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) และ ขอบเขตที่ 3 (Scope 3) มีค่าเท่ากับ 377 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, 7,283 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และ 18,315

ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ตามลำดับ ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 (Scope 3) เพิ่มเติมให้ครอบคลุมแนวทางการติดตามผลทั้ง 16 category ตามข้อกำหนดในการคำนวณ และรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามมาตรฐานองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน), ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5 (มกราคม, 2564) สำหรับเป้าหมายระยะสั้นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 25.2 ตามวิธีการ Absolute Emission พบว่า ขอบเขตที่ 1 ลดลงร้อยละ 48.71 จากปีฐาน 2561, ขอบเขตที่ 2 ลดลงร้อยละ 15.72 จากปีฐาน 2561 และขอบเขตที่ 3 ลดลงร้อยละ 50.16 จากปีฐาน 2561 และภาพรวมของปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Scope 1,2 และ 3) ลดลงร้อยละ 36.71 จากปีฐาน 2561 ส่วนเป้าหมายระยะกลางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 42 ตามวิธีการ Absolute Emission พบว่า ขอบเขตที่ 1 ลดลงร้อยละ 70.24 จากปีฐาน 2559 ขอบเขตที่ 2 ลดลงร้อยละ 20.69 จากปีฐาน 2559 และขอบเขตที่ 3 ลดลงร้อยละ 38.42 จากปีฐาน 2559 และภาพรวมของปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Scope 1,2 และ 3) ลดลงร้อยละ 35.37 จากปีฐาน 2559 ส่งผลให้เกิดผลภาวะจากการผลิตที่มีการใช้ทรัพยากร และพลังงานสู่สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์ทั้งทางตรง และทางอ้อมลดลง หรือการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ(Eco-efficiency, EE) จากการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ตามวิธีการ Emission Economic Intensity เท่ากับ 1.568 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อหน่วยการผลิต (EQ) ลดลงจากปีฐาน 2559 ร้อยละ 19.77

ได้รับรางวัลธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ประจำปี 2564 ในระดับโดดเด่น



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม และการรักษาสีงแวดล้อมในฐานะผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์พลาสติกครบวงจร ที่คำนึงถึงการนำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาปรับใช้ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของ บริษัทฯ ผ่านการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งระดับองค์กร ระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินให้ได้รับรางวัลตัวชี้วัดธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน (Low Carbon and Sustainable Business Index: LCSi) **ระดับโดดเด่น** ประจำปี 2564 นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 6, SDG 7, SDG 9, SDG 12, SDG 13, SDG 14, SDG 15 และ SDG 17 และทำให้ห่วงโซ่ธุรกิจของเราเกิดการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

แนวทางการบริหารจัดการด้านพลังงาน

ความท้าทายจากปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของโลก โดยเฉพาะประเด็นการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น ถ่านหิน น้ำมัน และก๊าซธรรมชาติในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมมีส่วนสำคัญทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจกอันเป็นต้นกำเนิดของภาวะโลกร้อน บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ต้นน้ำ และปลายน้ำจึงเตรียมความพร้อมในการปรับตัว และลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยทบทวนเป้าหมายการจัดการพลังงานที่มุ่งเน้น **“สร้างความร่วมมือพัฒนาพลังงานสีเขียว”** ในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวผ่านการจัดการพลังงานแบบมีส่วนร่วมของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียถือเป็นภารกิจสำคัญทุกฝ่ายจะต้องนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมตามระบบการจัดการพลังงานตามมาตรฐาน ISO 50001:2018 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาตรฐานความยั่งยืนด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (GSEE) และการอนุรักษ์พลังงานตามกฎหมายเป็นเครื่องมือในการพัฒนา และประเมินประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า นำไปสู่การบริหารจัดการพลังงานอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 7, SDG 13 และ SDG 17

ในรอบปีที่ผ่านมาคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานขับเคลื่อนการอนุรักษ์พลังงานผ่านกลยุทธ์รักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติ โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพค่าความร้อนของเชื้อเพลิง สร้างจิตสำนึกใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า และสร้างแนวทางการปฏิบัติที่ดีภายในองค์กรเป็นเป้าหมายและแผนงานลดการใช้พลังงานฟอสซิลและใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ประกอบด้วยมาตรการติดตั้งเครื่องฉีดพลาสติกประสิทธิภาพสูง มาตรการเพิ่มค่าความร้อน (Heating Value) ของเชื้อเพลิงชีวมวล มาตรการขนส่งสีเขียว มาตรการลดของเสียในกระบวนการผลิต นำไปสู่การสร้างความร่วมมือในการใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับแผนงานลดการใช้พลังงานฟอสซิลในระยะยาวจากการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนจากการติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาดกำลังการผลิต 1.99 MWp ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ 2563 ส่งผลต่อการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในปี 2564 ตามรายละเอียดมาตรการที่สำคัญ ดังนี้

มาตรการติดตั้งเครื่องฉีดพลาสติกประสิทธิภาพสูง

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตหลักอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า ผ่านมาตรการติดตั้งเครื่องฉีดพลาสติกประสิทธิภาพสูงโดยเพิ่มเครื่องฉีดพลาสติกใหม่ 1 เครื่องนำไปสู่การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลงจำนวน 447,504 กิโลวัตต์ชั่วโมง/ปี ส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้า จำนวน 224 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และลดต้นทุนการผลิต จำนวน 1,579,689 บาท/ปี



มาตรการเพิ่มค่าความร้อน (Heating Value) ของเชื้อเพลิงชีวมวล

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนผ่านมาตรการเพิ่มค่าความร้อน (Heating Value) ของเชื้อเพลิงชีวมวลโดยการศึกษาเชื้อเพลิงชีวมวลประเภทต่างๆ และองค์ประกอบของชีวมวลที่มีผลต่อการเพิ่มค่าความร้อน จากเดิมใช้เชื้อเพลิงชีวมวลผลิตจากไม้สับยางพาราซึ่งให้ค่าความร้อน 16.45 MJ/kg เป็นเชื้อเพลิงชีวมวลไม้สับเบญจพรรณซึ่งให้ค่าความร้อน 18.80 MJ/kg ส่งผลต่อค่าความร้อน (Heating Value) เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.29 นำไปสู่การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านพลังงานความร้อนลดลงจำนวน 3,463,798 MJ/ปี จากการลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงจำนวน 184,245 kg/ปี นำไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากพลังงานความร้อน 210 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานความร้อนจำนวน 608,007 บาท/ปี



ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการด้านพลังงาน

ผลการบริหารจัดการด้านพลังงาน

7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY

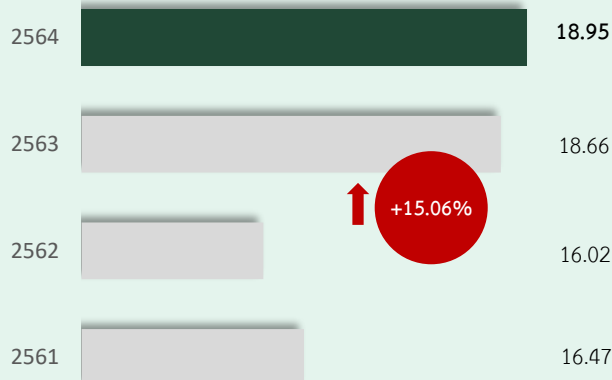


เป้าหมาย : ลดปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตร้อยละ 10 ภายในปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2561

เป้าหมาย : เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตความร้อนร้อยละ 100 ภายในปี 2564

เป้าหมาย : เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตไฟฟ้า ร้อยละ 15 ภายในปี 2564

ความเข้มข้นของการใช้พลังงาน : ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยการผลิต (MJ/EQ)

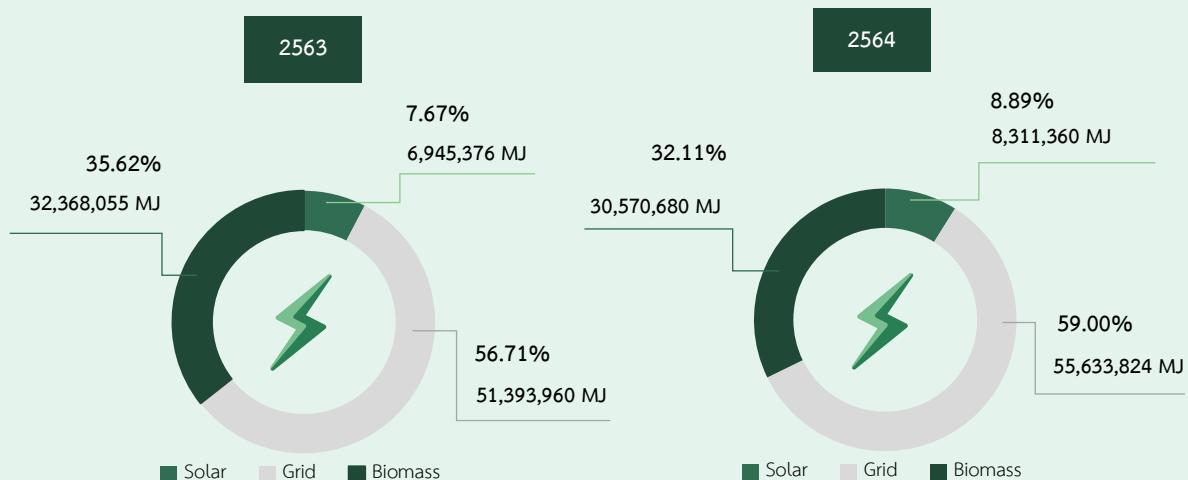


หมายเหตุ : ปี 2563 มีการใช้พลังงานรวมเพิ่มขึ้นจากลมเป่าเย็น 3,110,920 MJ/ปี เทียบเท่ากับการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ 0.64 MJ/EQ และปี 2564 มีการใช้พลังงานรวมเพิ่มขึ้นจากการติดตั้งไลน์พ่นสีอัตโนมัติ และขยายพื้นที่อาคารวิศวกรรม 8,694,399 MJ/ปี เทียบเท่าการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ 1.74 MJ/EQ



ในปี 2564 ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการพลังงานจากตัวชี้วัดความเข้มข้นของการใช้พลังงานรวม พบว่า ผลการประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจจากการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เท่ากับ 18.95 MJ/EQ โดยค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของการผลิตสินค้า 1 EQ ใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.06 เทียบกับปีฐาน 2561 สาเหตุมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานที่มีทักษะช่วงภาวะวิกฤตโรคระบาดโควิด-19 ตั้งแต่ปี 2563 ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการผลิตในภาพรวม บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานอนาคตในการประยุกต์ใช้สมการเชิงเส้นแบบง่ายแสดงความสัมพันธ์ของการใช้พลังงานและปริมาณการผลิต คำนวณค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) และตรวจติดตามการใช้พลังงานผ่านหลักการทางสถิติจากกราฟ CUSUM ที่บ่งชี้พฤติกรรมการใช้พลังงานขององค์กรนำไปสู่การใช้เป็นแนวทางจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานได้ทบทวนค่าประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (OEE) ของกระบวนการฉีด ชุบและพ่นสีมาใช้เป็นตัวชี้วัดการบริหารจัดการสำหรับการลดความผิดปกติและการหยุดทำงานในกระบวนการผลิตในปี 2566

สัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานทดแทน (MJ)



ผลการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน : เป้าหมายระยะยาว

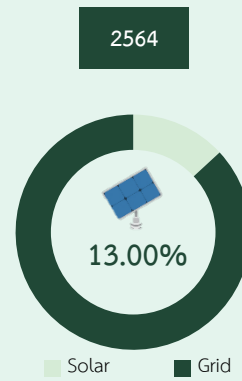
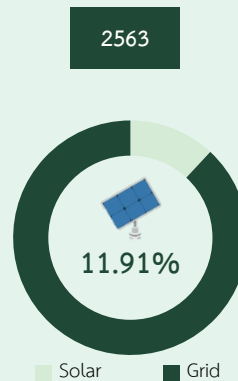
ในปี 2564 สัดส่วนการใช้พลังงานขององค์กรรวม 94,515,864 MJ ประกอบด้วยพลังงานฟอสซิล 55,633,824 MJ คิดเป็นร้อยละ 59.00 และพลังงานทดแทน 38,882,040 MJ คิดเป็นร้อยละ 41.00 แบ่งเป็นพลังงานทดแทน ประกอบด้วย พลังงานเชื้อเพลิงชีวมวล 30,570,680 MJ คิดเป็นร้อยละ 32.11 และพลังงานแสงอาทิตย์ 8,311,360 MJ คิดเป็นร้อยละ 8.89 ผลการบริหารจัดการพลังงานตามเป้าหมายระยะยาว โดยการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตพลังงานไฟฟ้าร้อยละ 15 ภายในปี 2564 เทียบกับปีฐาน 2559 พบว่า เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตพลังงานไฟฟ้า 8,311,360 MJ คิดเป็นร้อยละ 13.00 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด 1,280,417 MJ/ปี คิดเป็นร้อยละ 2.00 และเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตพลังงานความร้อนร้อยละ 100 ภายในปี 2564 เทียบกับปีฐาน 2559 พบว่า เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตพลังงานความร้อนคิดเป็นร้อยละ 100 ภายในปี 2564 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มาตรการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทดแทนก๊าซปิโตรเลียมเหลวและมาตรการติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์

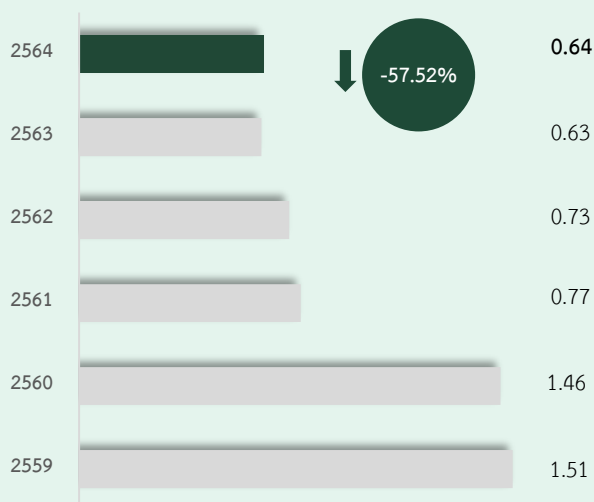
สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตความร้อน



สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตไฟฟ้า



ผลการลดต้นทุนพลังงานต่อหน่วย (บาท/MJ)



ผลการบริหารจัดการต้นทุนพลังงานประจำปี 2564 พบว่าต้นทุนพลังงานต่อหน่วยเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.05 จากปี 2563 เป็นผลมาจากวัตถุดิบในการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลขาดแคลนส่งผลต่อราคาเชื้อเพลิงชีวมวลเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.72 จากปี 2563 แต่หากพิจารณาในรายละเอียดภาพรวมต้นทุนพลังงานในระยะยาว ประกอบด้วย ต้นทุนพลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยลดลงร้อยละ 2.18 จากปี 2563 จากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มขึ้น 379,440 kWh/ปี จากปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 19.67 และต้นทุนพลังงานความร้อนต่อหน่วยลดลงร้อยละ 10.06 จากปี 2563 จากการเพิ่มค่าความร้อน (Heating Value) ของเชื้อเพลิงชีวมวล ในภาพรวมองค์กรยังสามารถบริหารจัดการต้นทุนพลังงานต่ำกว่าปีฐาน 2559 ร้อยละ 57.52

การบริหารจัดการด้านน้ำ

แนวทางการบริหารจัดการด้านน้ำ

คุณภาพน้ำเป็นหนึ่งในความท้าทายของสังคมที่ต้องเผชิญกับปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงคุณภาพน้ำ และความเสื่อมโทรมของแหล่งน้ำเพิ่มมากขึ้นในพื้นที่ที่มีการพัฒนาเศรษฐกิจในหลายภาคส่วน อาทิ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ในรอบปีที่ผ่านมาคณะทำงานเศรษฐกิจหมุนเวียนได้ทบทวนเป้าหมายสิ่งแวดล้อมที่มุ่งเน้น “ยกระดับการผลิตที่มีการปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์” ผ่านการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพน้ำทั้งจากการลดการปล่อยสารเคมีและวัสดุอันตราย โดยควบคุมมาตรฐานการปล่อยน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสียสูงกว่ามาตรฐานการปล่อยน้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนด ด้วยกลยุทธ์ 4Rs ในการขับเคลื่อนภายในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ประกอบด้วย ลดการใช้ (reduce) ใช้ซ้ำ (reuse) หมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (recycle) และทดแทน (replacement) นำไปสู่การลดปัญหาน้ำขาดแคลนในพื้นที่จากการขยายตัวของเมือง อุตสาหกรรม และผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนที่มีต่อแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาคณะทำงานเศรษฐกิจหมุนเวียนดำเนินการทบทวนแผนงานและแนวทางการนำน้ำใช้แล้ว หรือน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ใหม่โดยการรีไซเคิลน้ำให้มีคุณภาพดีเหมาะสมกับกิจกรรมที่จะนำไปใช้ ผ่านกลยุทธ์รักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติ โดยร่วมมือกับที่ปรึกษาศึกษากระบวนการที่ก่อให้เกิดน้ำเสีย การจำแนกแหล่งกำเนิดน้ำเสียและจัดทำสมดุลมวลน้ำใช้ และน้ำเสียในการยกระดับการจัดการคุณภาพน้ำ และอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในระยะยาวทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ เพื่อบรรลุเป้าหมายในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 6, SDG 13 และ SDG 17 โดยมีรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้

เข้าร่วมโครงการบริหารจัดการน้ำเสียแก่โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่คลองเปรมประชากร

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับการบริหารจัดการน้ำเสียในการให้ข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำเป็นฐานข้อมูลมลพิษน้ำ โดยมีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 โรงงาน เพื่อรับการให้คำปรึกษาเชิงลึกจากเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย กฎหมายมลพิษน้ำ การให้คำแนะนำเรื่องการจัดการน้ำเสีย ศึกษากระบวนการที่ก่อให้เกิดน้ำเสีย การจำแนกแหล่งกำเนิดน้ำเสีย และประเมินปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้น พร้อมจัดทำสมดุลมวลน้ำใช้ และน้ำเสีย (Water Balance) เพื่อบริหารจัดการกระบวนการใช้น้ำในองค์กรอย่างยั่งยืน



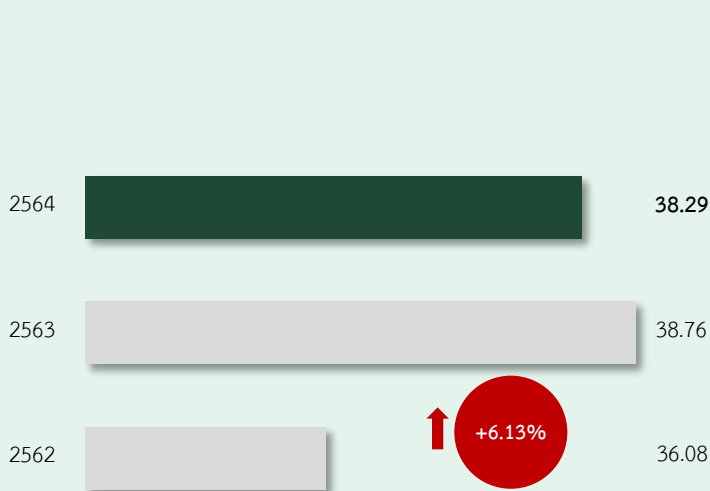
ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการด้านน้ำ

ผลการบริหารจัดการด้านน้ำ



เป้าหมาย : ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2562

ความเข้มข้นของการใช้ทรัพยากรน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต (Litres/EQ)



ผลการบริหารจัดการน้ำในปี 2564 จากตัวชี้วัดความเข้มข้นของการใช้ทรัพยากรน้ำ พบว่า ผลการประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจจากการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เท่ากับ 38.29 ลิตร/EQ โดยค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของการผลิตสินค้า 1 EQ ใช้ปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.13 เทียบกับปีฐาน 2562 ในรอบปีที่ผ่านมา คณะทำงานเศรษฐกิจหมุนเวียนดำเนินการทบทวนพร้อมจัดทำสมดุลมวลน้ำใช้และน้ำเสีย (Water Balance) วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียแต่ละจุดในการศึกษาความเป็นไปได้ในการนำน้ำเสียเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล หรือการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการลดการสูญเสียน้ำจากกระบวนการผลิต

การจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน

แนวทางการจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน

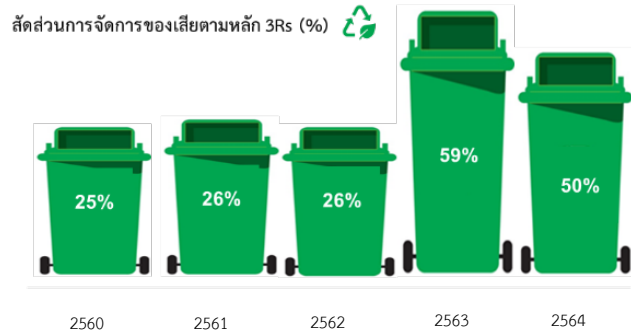
เศรษฐกิจแบบยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) และเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เป็นหนึ่งความท้าทายของประเทศไทยในการขับเคลื่อนโมเดลเศรษฐกิจแบบใหม่ โดยเน้นลดมลพิษการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดของเสีย และลดการเกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ บริษัทฯ ตระหนักถึงการลดลงของทรัพยากรธรรมชาติที่ใช้ในกระบวนการผลิต โดยให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัตถุดิบหลัก อุปกรณ์การผลิต การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ในการบริหารจัดการของเสีย และสิ่งปนเปื้อนครอบคลุมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามมิติสิ่งแวดล้อม อาทิ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการของเสีย และสิ่งปนเปื้อน และความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจนำไปสู่การสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 12, SDG 13 และ SDG 17

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ธุรกิจผ่านกลยุทธ์ 4Rs ในการบริหารจัดการให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมน้อยที่สุด โดยลดการใช้ นำมาใช้ซ้ำ การแปลงสภาพกลับมาใช้ใหม่ และการทดแทนด้วยเทคโนโลยี/นวัตกรรมใหม่รวมถึงการนำไปเป็นวัสดุทดแทนของโรงงานอื่นตามระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ประกอบด้วย ออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) โดยใช้ 3D Printing ในการสร้าง Prototype การนำกลับมาใช้ใหม่โดยใช้พลาสติกกรีซเคิล การนำกลับมาใช้ซ้ำเม็ดพลาสติก นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนทรัพยากร ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย และเพิ่มมูลค่าให้ของเสียด้วยการนำกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดการหมุนเวียนในกระบวนการมากที่สุด โดยในปี 2564 บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการลดของเสียและสิ่งปนเปื้อนตามแผนการลดการฝังกลบของเสียจากกระบวนการผลิตให้เป็นศูนย์ Zero Waste to Landfill และ

ยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) ตามเป้าหมายระยะยาว โดยมีรายละเอียดการจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน ดังนี้

บริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill)

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับการบริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ผ่านระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยนำประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมบูรณาการเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจตามกลยุทธ์ 4Rs ในการเพิ่มมูลค่าให้กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียด้วยการรีไซเคิลเพื่อนำเอาโลหะมีค่าในกากตะกอนกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ และนำเถ้าลอยจากหม้อไอน้ำเชื้อเพลิงชีวมวลไปเป็นวัตถุดิบตั้งต้นในการผลิตปูนซีเมนต์ นำไปสู่บริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการฝังกลบ ก่อให้เกิดการยกระดับลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ในรอบปีที่ผ่านมาสัดส่วนการกำจัดของเสียอย่างยั่งยืนที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ จำนวน 261 ตัน คิดเป็นร้อยละ 50.37

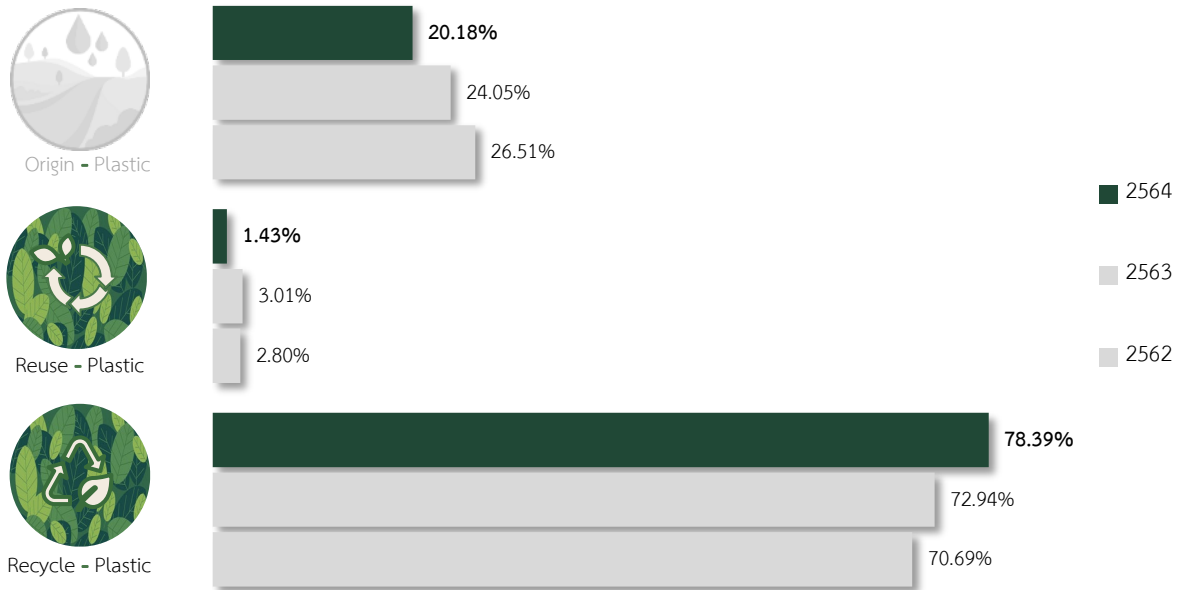


ยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill)



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการของเสียที่นำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) ตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายโมเดลเศรษฐกิจใหม่ที่เรียกว่าเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรมผ่านแนวคิดเศรษฐกิจสีเขียว ในการใช้ประโยชน์จากกากอุตสาหกรรมมากที่สุด และนำไปสู่การลดปริมาณกากอุตสาหกรรมที่ต้องกำจัด และในปี 2564 ได้รับการทวนสอบและการรับรองการบริหารจัดการของเสียในสถานประกอบการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์

สนับสนุนการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนในกระบวนการผลิต



บริษัทฯ นำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนมาเป็นแนวทางในการสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดสมดุลทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยการเพิ่มสัดส่วนการใช้วัตถุดิบ Recycle ลดการใช้เม็ดพลาสติกใหม่ Reduce เพื่อใช้เม็ดพลาสติกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่อุปทาน ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มคุณค่าให้กับของเสียโดยการนำเอาเม็ดพลาสติกที่เสียหรือเม็ดพลาสติกที่ผ่านการใช้งานแล้วกลับเข้ากระบวนการโดยการ Reuse และ Recycle เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยในปี 2564 มีสัดส่วนการใช้เม็ดพลาสติก Reuse ร้อยละ 1.43 Recycle ร้อยละ 78.39 และ Reduce การใช้เม็ดพลาสติกใหม่ร้อยละ 3.87 นำไปสู่การลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกและพัฒนาสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานการจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน

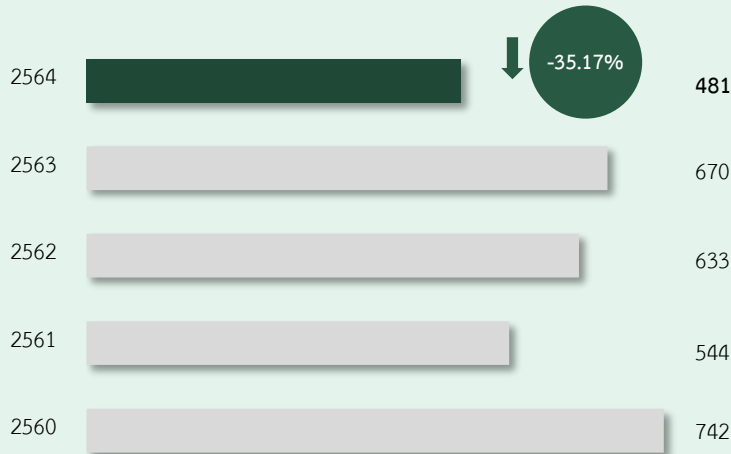
ผลการจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน



เป้าหมาย : ลดปริมาณของเสียอันตราย ร้อยละ 20 ภายใน ปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2560

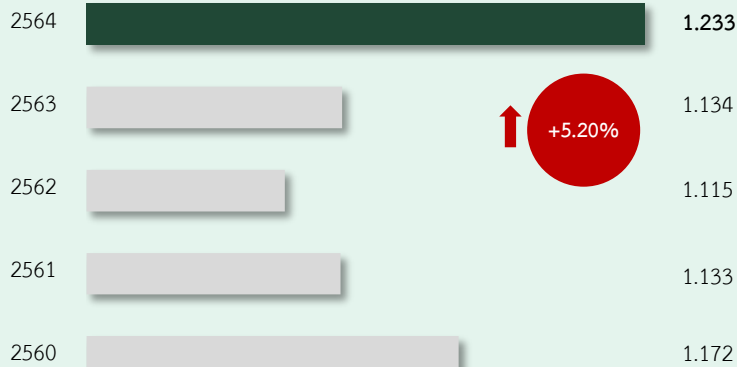
เป้าหมาย : ลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติกใหม่ต่อหน่วยการผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2566 เทียบกับปีฐาน 2560

ปริมาณของเสียอันตราย (ton)



ผลการบริหารจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อนในปี 2564 จากตัวชี้วัดปริมาณของเสียอันตรายจากกระบวนการผลิต พบว่า ในปี 2564 ปริมาณของเสียอันตรายจากกระบวนการผลิตจำนวน 481 ตัน ลดลงร้อยละ 35.17 เทียบกับปีฐาน 2560 ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพการใช้ประโยชน์จากของเสียอันตราย นำไปสู่ยกระดับการบริหารจัดการของเสียนำไปฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) ของปริมาณของเสียทั้งหมด

ความเข้มข้นของการใช้ทรัพยากรพลาสติก : ปริมาณการใช้เม็ดพลาสติกใหม่ต่อหน่วยการผลิต (kg/EQ)



ผลการบริหารจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อนในปี 2564 จากตัวชี้วัดความเข้มข้นของการใช้ทรัพยากรพลาสติก พบว่า ผลการประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจจากการใช้เม็ดพลาสติกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เท่ากับ 1.233 กิโลกรัม/EQ โดยค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของการผลิตสินค้า 1 EQ ใช้เม็ดพลาสติกเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.20 เทียบกับปีฐาน 2560 และคณะทำงานเศรษฐกิจหมุนเวียนได้ทบทวนค่าประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (OEE) ของกระบวนการฉีด ชุบและพ่นสีมาใช้เป็นตัวชี้วัดการบริหารจัดการอัตราการเดินเครื่องจักร (Availability) ประสิทธิภาพของเครื่องจักร (Performance Efficiency) และอัตราคุณภาพ (Quality Rate) ในกระบวนการผลิตในปี 2566

ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ประจำปี 2564 ประเภทเศรษฐกิจหมุนเวียน

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับมาตรฐานการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน บนพื้นฐานของการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ตระหนักถึงต้นทุนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่พิจารณาระหว่างผลประโยชน์ของธุรกิจและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล โดยนำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนมาเป็นแนวทางในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ นำไปสู่การยกระดับการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและสร้างเศรษฐกิจไร้คาร์บอน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น "The Prime Minister Industry Award" ประจำปี 2564 ประเภทเศรษฐกิจหมุนเวียน



ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Culture)



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจตามแนวทางเศรษฐกิจสีเขียวบนพื้นฐานของการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาเทคโนโลยีสะอาด การออกแบบเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจผ่านการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ นำไปสู่การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนสังคมอย่างยั่งยืน

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ประเด็นสิทธิมนุษยชนในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์เป็นความท้าทายที่สำคัญในการกำหนดทิศทางดำเนินงานด้านความยั่งยืน ถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และมีโอกาสเกิดตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน โดยมีประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ประกอบด้วย 1) **สิทธิแรงงาน** ได้แก่ สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และค่า/ผู้รับจ้างช่วง/ผู้ส่งมอบ, การส่งเสริมการศึกษา และฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ, สิทธิแรงงานและการเลือกปฏิบัติ และการจ้างแรงงานบังคับ/การเกณฑ์แรงงานต่างด้าวและการจ้างแรงงานเด็ก 2) **สิทธิลูกค้า** ได้แก่ สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า และการรักษาความลับ และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และ 3) **สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม** ได้แก่ สุขภาพและความปลอดภัยของคนในชุมชนและสังคม, การสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้คนในชุมชน, ผลกระทบจากมลพิษทางน้ำอากาศและพื้นดิน และการละเมิดสิทธิในการเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติในการเคารพสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องในระดับประเทศและสากล เป็นการยกระดับมาตรฐานการครองชีพ และคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย ตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (นโยบายฉบับเต็ม โปรด Scan QR Code)



บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนานโยบาย กลยุทธ์และการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุไว้ตามกฎหมายและเป็นมาตรฐานในระดับสากล อาทิ หลักการแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practice : GLP) หลักการว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principle on Business and Human Right) องค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization : ILO) และแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (National Action Plan on Business and Human Rights : NAP) เป็นต้น โดยมีเป้าหมายยกระดับการพัฒนาสังคม “คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและประโยชน์ของสังคมอย่างรอบด้าน” ร่วมเป็นส่วนหนึ่งขับเคลื่อนการเสริมสร้างศักยภาพและพลังผู้หญิง (Women’s Empowerment Principles : WEPS) ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการสร้างงานที่มีคุณค่าในฐานะคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และงานด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาองค์กรด้านความยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความมั่นใจ และเปิดโอกาสทางอาชีพให้กับผู้หญิงเพิ่มขึ้น ในฐานะเป็นผู้นำองค์กร และพัฒนางานวิทยาศาสตร์ประยุกต์ให้มีความพร้อมในการสร้างสรรค์ผลงานอันทรงคุณค่า และเป็นหนึ่งในพันธกิจที่สำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต

3.4.2 การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน

ความท้าทายของประเด็นด้านสังคมที่อาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ เป็นประเด็นที่ได้รับความสนใจเพิ่มขึ้นส่วนหนึ่งเป็นเพราะผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ได้สะท้อนความคาดหวังต่อภาคธุรกิจที่ชัดเจนยิ่งขึ้นผ่านมาตรฐานในการเปิดเผยข้อมูล อาทิ มาตรฐาน GRI , มาตรฐาน One-Report เป็นต้น โดยเฉพาะการดำเนินธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนที่มีความคาดหวังให้ภาคธุรกิจนำแนวคิดและมาตรการด้านสิทธิมนุษยชนไปปฏิบัติ เช่น เคารพสิทธิมนุษยชนตามการบังคับใช้กฎหมายขั้นพื้นฐาน ซึ่งรวมถึงการดำเนินมาตรการปกป้องแรงงาน ได้แก่ การกำหนดค่าแรงขั้นต่ำที่เหมาะสม การมีสิทธิลาป่วยโดยได้รับค่าจ้าง การกำหนดเพดานชั่วโมงการทำงานหรือการจ่ายค่าล่วงเวลาอย่างยุติธรรม การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันตัวเองที่จำเป็น (PPE) เพื่อลดความเสี่ยงในการทำงานและการติดเชื้อในสถานการณ์ COVID-19 ควบคู่ไปกับธุรกิจมีหน้าที่รับผิดชอบปกป้องสิทธิมนุษยชน ต้องไม่ดำเนินการใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิ

มนุษยชนของลูกจ้าง เช่น ป้องกันไม่ให้เกิดการเก็บข้อมูลที่จะละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือต้องไม่ละเลยด้านสิ่งแวดล้อม อีกทั้งธุรกิจต้องรับผิดชอบต่อผลกระทบที่อาจมีสาเหตุจากห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยการกำหนดกระบวนการประเมินและตรวจสอบการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ในการป้องกันความเสี่ยงที่ธุรกิจอาจละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสีย และมีโอกาสที่จะเกิดผลกระทบเชิงลบต่อธุรกิจ อาทิ การชะงักของการดำเนินธุรกิจ และการสูญเสียชื่อเสียง เป็นต้น

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการพัฒนา และสร้างวัฒนธรรมองค์กรการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า ผู้รับจ้างช่วงและผู้ส่งมอบที่สำคัญ ผ่านกระบวนการดำเนินงานสิทธิมนุษยชน ประกอบด้วย กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน ประเมินผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย ติดตามประสิทธิภาพ และการรับข้อร้องเรียนและการเยียวยา อีกทั้งดำเนินการสื่อสารรายงานและรับข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนสิทธิมนุษยชนผ่านระบบรับข้อร้องเรียนในการดำรงรักษาระบบการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ รวมถึงกำหนดช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อนำความคิดเห็นมาทบทวนแก้ไข นำไปสู่การป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีกระบวนการดำเนินงานสิทธิมนุษยชน ตามรายละเอียด ดังนี้



ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาตัวชี้วัดและเป้าหมายในการควบคุมกระบวนการดำเนินงานสิทธิมนุษยชน โดยนำผลการดำเนินงานมาเป็นแนวทางพัฒนาประเด็นความเสี่ยง และทบทวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ตามเกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบ (Severity) และเกณฑ์การประเมินโอกาสความเสี่ยง (Likelihood) ซึ่งกำหนดระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็น 4 ระดับ ประกอบด้วย ต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก สำหรับผลการประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนพบว่า ส่วนใหญ่มีผลกระทบอยู่ในระดับต่ำถึงระดับปานกลาง โดยประเด็นสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ และเป็นประเด็นความเสี่ยงที่อาจ

ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระดับสูง ประกอบด้วย สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน, การส่งเสริมการศึกษาและฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ, สิทธิแรงงานและการเลือกปฏิบัติ และการละเมิดสิทธิในการเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระดับปานกลาง ประกอบด้วย การจ้างแรงงานบังคับ/การเกณฑ์แรงงานต่างด้าวและการจ้างแรงงานเด็ก, สุขภาพและความปลอดภัยของคนในชุมชนและสังคม, การสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้คนในชุมชน, ผลกระทบจากมลพิษทางน้ำอากาศและพื้นดิน และการละเมิดสิทธิในการเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้คนในชุมชน และประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระดับต่ำ ประกอบด้วย สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า และการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ซึ่งเรื่องดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณของคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน โดยบริษัทฯ ร่วมมือกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในการประยุกต์ใช้หลักการแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practice : GLP) และร่วมมือกับองค์กรเพื่อสตรีแห่งสหประชาชาติ (UN Women) ในการเสริมสร้างศักยภาพและพลังของผู้หญิง ครอบคลุมความเสมอภาคระหว่างเพศและเพิ่มพลังการมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศของผู้หญิงอย่างเต็มศักยภาพ บริษัทฯ รวบรวมประเด็นสิทธิมนุษยชนที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับธุรกิจจากข้อเสนอแนะ ความสนใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญภายในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยได้กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระดับสูงและระดับปานกลาง ในการกำหนดมาตรการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบ เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยง ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 3, SDG 4, SDG 5 และ SDG 8 ประกอบด้วย การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย การส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียม การเคารพสิทธิแรงงานและการไม่เลือกปฏิบัติ และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม ตามรายละเอียด ดังนี้

<p>การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย</p>	<p>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</p> 	<p>4 QUALITY EDUCATION</p> 	<p>การส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียม</p>
<p>การเคารพสิทธิแรงงานและการไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>5 GENDER EQUALITY</p> 	<p>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</p> 	<p>การสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม</p>

การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย

แนวทางการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่ยังคงส่งผลกระทบต่อรูปแบบวิธีการของการทำงานต้องมีการเปลี่ยนแปลงไป ความท้าทายที่ทุกธุรกิจต้องเผชิญคือการทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้ท่ามกลางวิกฤติทางเศรษฐกิจ ซึ่งประเด็นเรื่องการจัดการให้มีความปลอดภัยในการทำงานเป็นเรื่องที่ทุกองค์กรต้องมีแนวทางและมาตรการในการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานควบคู่ไปกับการพัฒนา

บุคลากรเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสร้างบรรยากาศในการทำงานเพื่อให้พนักงานทำงานอย่างปลอดภัยและมีความสุข

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการยกระดับการรับมือกับความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 โดยให้ความสำคัญกับความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยของพนักงาน ครอบครัว รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่มีความเสี่ยงจากการแพร่ระบาด ด้วยการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการป้องกันอันตรายไม่ว่าจะเป็นอันตรายจากการทำงาน และอันตรายจากการแพร่ระบาด โดยการส่งเสริมการฝึกอบรมและกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย การตรวจสุขภาพประจำปี การสร้างสภาพแวดล้อมความปลอดภัยในการทำงาน และการควบคุมคุณภาพการปล่อยมลพิษ และดำเนินมาตรการควบคุม ป้องกัน และดูแลพนักงาน ในสถานการณ์การระบาดของ COVID – 19 เพื่อลดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพที่มีอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างปลอดภัย ดังนี้

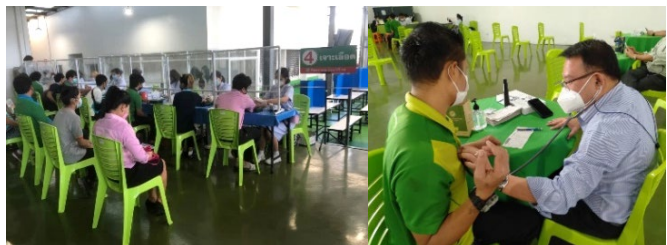
การฝึกอบรมและกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย



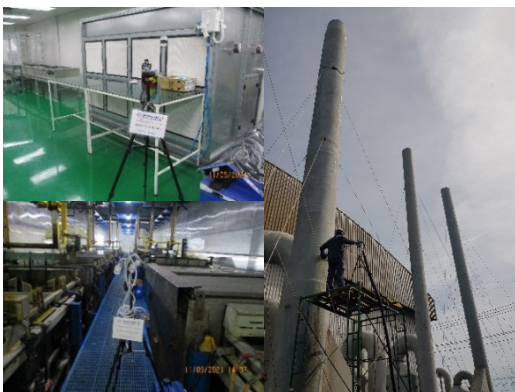
- อบรมหลักสูตร “การป้องกันและระงับอัคคีภัย”
- อบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น”
- อบรม “พนักงานใหม่และผู้รับเหมาก่อนเริ่มงาน”

การตรวจสุขภาพประจำปี

จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี 2564 ให้กับพนักงานทุกคนเพื่อติดตามและวางแผนการดูแลสุขภาพ ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างเหมาะสม



การสร้างสภาพแวดล้อมความปลอดภัยในการทำงาน และการควบคุมคุณภาพการปล่อยมลพิษ



บริษัทฯ ตอบสนองต่อความคาดหวังของสังคมในเรื่องผลกระทบจากสภาพแวดล้อมที่อาจกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน และชุมชนโดยรอบบริหารจัดการ และดูแลความปลอดภัยในบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงานได้อย่างทั่วถึง และจัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพน้ำทิ้ง เพื่อติดตามดูแลและควบคุมความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน ให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง

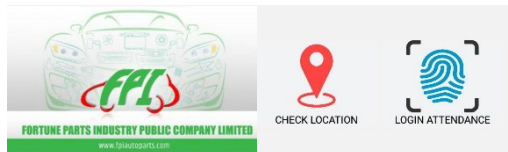
มาตรการ ควบคุม ป้องกัน และดูแลพนักงาน ในสถานการณ์การระบาดของ COVID – 19

การป้องกัน

- จัดทำนโยบายการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด 19
- จัดทำแนวทางปฏิบัติหากสัมผัสผู้ป่วย หรือผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโควิด 19
- จัดตั้งทีมงานฉุกเฉิน โดยมีหน้าที่กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19, กำกับดูแล สนับสนุน และติดตามผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และรวบรวม สรุป วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ



- เก็บข้อมูล ตรวจสอบ (check in) ควบคุมพนักงานที่ไปในพื้นที่เสี่ยงตามระบบ โปรแกรม ITA



- ติดตั้งเครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ หน้าทางเข้าบริษัทฯ
- จัดพื้นที่เว้นระยะห่าง สำหรับพนักงานภายในสถานประกอบการ
- ติดตั้ง จุดวัดอุณหภูมิ, เจลแอลกอฮอล์บริเวณห้องน้ำ, โรงอาหาร และทางเดินเข้าโรงงานทุกจุด
- แบ่งกลุ่ม พนักงานโดยแบ่งปlockแซนสี่ความเสี่ยง
- แบ่งแยกห้องน้ำตาม ปlockแซนสี่ความเสี่ยง
- ดำเนินการให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 100%



การดูแลรักษา

- คัดแยก และรักษาผู้ป่วย
- พนักงานที่กักตัวกลับเข้ามาทำงานใหม่ ต้องได้รับการตรวจยืนยันผลก่อนกลับเข้าทำงาน



การเยียวยา

- กรณี พนักงานที่กักตัวที่บ้าน บริษัทฯ ได้ทำการแจกอาหาร ยา และถุงยังชีพ เพื่อเป็นสวัสดิการของพนักงาน และญาติผู้ป่วย



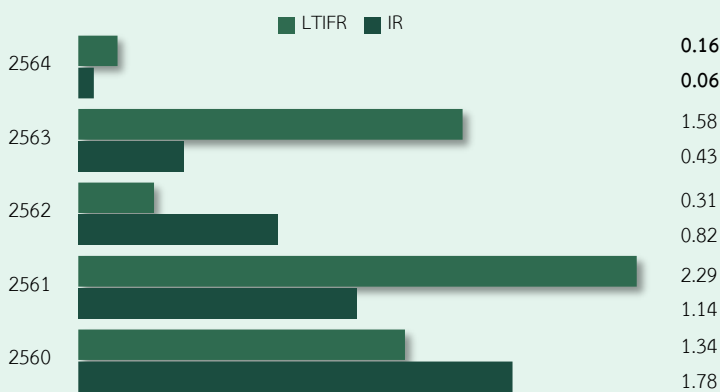
ผลการดำเนินงานด้านการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย

ผลการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย



เป้าหมาย : สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานอุบัติเหตุเป็นศูนย์

อัตราการบาดเจ็บ (IR) และอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)



สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยอย่างมีความรับผิดชอบต่อนักงาน ในปี 2564 พบว่า ผลการตรวจติดตามคุณภาพอากาศ ความร้อน ระดับเสียง และแสงสว่างในสถานประกอบการ ผ่านตามมาตรฐานจุดงาน และ อัตราการบาดเจ็บ (IR) 0.06 ลดลงร้อยละ 85.20 จากปี 2563 และอัตราการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) 0.16 ลดลงร้อยละ 89.83 จากปี 2563

การส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกกระดับอย่างเท่าเทียม

แนวทางการส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกกระดับอย่างเท่าเทียม

พนักงานถือเป็นหัวใจสำคัญต่อการสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ขับเคลื่อนให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจได้ในระดับสากล ซึ่งเป็นความท้าทายของบริษัทฯ ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องตามทิศทางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และเป้าหมายขององค์กร ภายใต้แนวโน้มบริบทสังคมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงพัฒนาวิธีการบริหารบุคลากรเพื่อสร้างบุคลากรที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงจากบริบทภายนอกอยู่ตลอดเวลา โดยเน้นการพัฒนาที่วัดประสิทธิผลได้อย่างเป็นรูปธรรม และประยุกต์ใช้เครื่องมือ นวัตกรรมและเทคโนโลยี มาสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพ ความชำนาญในการทำงาน มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติงานจริง รวมถึงการปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรทุกระดับให้มีความเข้าใจและมีเป้าหมายในการพัฒนาองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาขีดความสามารถ และทักษะของพนักงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ ผ่านกระบวนการสร้างความร่วมมือของพนักงานทุกระดับ ในการตอบสนองนโยบายและเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรโดยใช้แนวปฏิบัติการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก ประกอบด้วย 1.การจัดการโครงสร้างองค์กรและสรรหาพนักงานที่มีศักยภาพสูง 2.การพัฒนาบุคลากร 3.การจัดการองค์ความรู้ขององค์กร 4.การสร้าง

วัฒนธรรมองค์กร และ 5.การสร้างการมีส่วนร่วม ที่มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความผูกพันของบุคลากรให้พร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง ควบคู่ไปกับการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานเกิดความคล่องตัว สามารถสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ และสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรผ่านกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรให้ตระหนักถึงโอกาส และความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนในอนาคต โดยในปี 2564 บริษัทฯ จัดหลักสูตรฝึกอบรม จากการศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและพร้อมต่อการตอบสนองและขับเคลื่อนเป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยเน้นเนื้อหาหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม เพื่อการพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบ โดยมีหลักสูตรฝึกอบรมเด่นเพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร ดังนี้

การพัฒนาทักษะด้านมนุษย์ (Human Skill)



การพัฒนาทักษะด้านมนุษย์ (Human Skill) ให้กับพนักงานใหม่ ผ่านการอบรมให้ความรู้ สร้างความเข้าใจข้อมูลพื้นฐาน และธรรมชาติของการทำงานภายในองค์กร ประกอบด้วย กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน โครงสร้างการบริหารงาน สวัสดิการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายของบริษัทฯ การจัดการด้านความปลอดภัย การจัดการสิ่งแวดล้อมและสารเคมี และการจัดการพลังงาน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆ สามารถแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนทุกโอกาส มีหลักเกณฑ์ที่ดีในการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นสำคัญ ซึ่งการอบรมให้ความรู้พนักงานใหม่จะเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาทักษะการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาทักษะด้านการทำงาน (Technical Skill)



การพัฒนาทักษะด้านการทำงาน (Technical Skill) ด้าน IT ในหลักสูตร “การใช้เทคโนโลยี Industrial IOT ในงานอุตสาหกรรม” เพื่อนำความรู้มาพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตผ่านการบูรณาการระบบการวิเคราะห์ขั้นสูง และการทำงานของพนักงาน เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันผ่านโครงข่ายของอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อกันด้วยเทคโนโลยีการสื่อสาร ส่งผลให้เกิดระบบที่สามารถติดตาม เก็บข้อมูล แลกเปลี่ยน และแสดงผลข้อมูลเชิงลึกที่เป็นประโยชน์ และเป็นเครื่องมือในการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างชาญฉลาดและรวดเร็ว ยิ่งขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ยืดหยุ่น ประหยัดเวลา สามารถลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

การพัฒนาทักษะด้านความคิด (Conceptual Skill)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญการพัฒนาทักษะด้านความคิด (Conceptual Skill) ผ่านการลงมือปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยการนำเอากระบวนการขับเคลื่อนระบบปฏิบัติการสำหรับพนักงานทุกระดับมาปรับใช้ในองค์กร เริ่มต้นจากการเรียนรู้ และร่วมกันขับเคลื่อนระบบวินัย 4 ประการสู่ความสำเร็จ ซึ่งหลักสูตรนี้จะช่วยให้บุคลากรสามารถสร้างผลลัพธ์ที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายองค์กร ด้วยวินัยที่สำคัญ 4 ประการ คือ วินัยที่ 1 การมุ่งเน้นเป้าหมายสำคัญ (Wildly Important Goal : WIG) วินัยที่ 2 พฤติกรรมที่คัดเลือกแล้วว่า

จะช่วยให้ทีมสร้างมาตรฐานการทำงานใหม่ (Act on the Lead Measures) วินัยที่ 3 การวัดผลงานที่เห็นได้ชัดเจน (Keep a Compelling Scoreboard) และวินัยที่ 4 ความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของทีม (Create a Cadence of Accountability) ซึ่งวินัย 4 ข้อนี้ นอกจากจะเป็นการยกระดับผลงานของทีมแล้ว ยังขับเคลื่อนให้ผลงานดำเนินไปอย่างต่อเนื่องจนพฤติกรรมใหม่กลายเป็นมาตรฐานการทำงานของสมาชิกทีมแต่ละคน และเมื่อบุคลากรทุกคนมีมาตรฐานการทำงานร่วมกันส่งผลให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ ก็ยังทำกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง



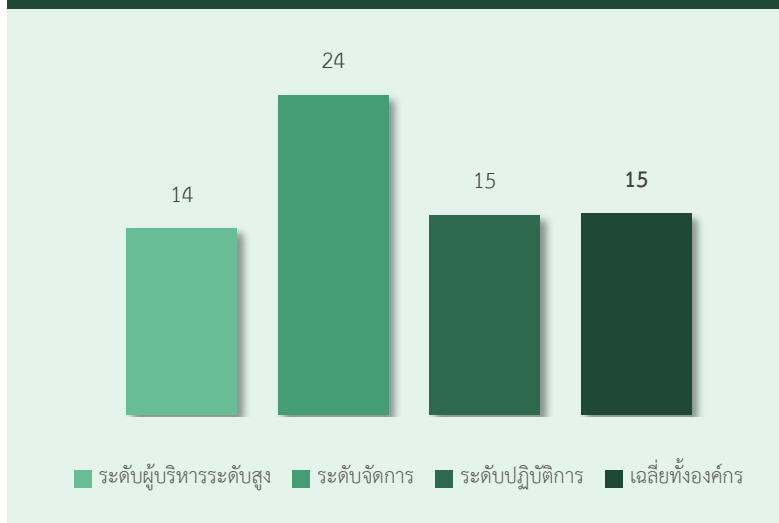
ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียม

ผลการส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียม



เป้าหมาย : ส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/คน/ปี

ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน (ชั่วโมงต่อคนต่อปี)



ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด 9,913 ชั่วโมง และส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับ 15 ชั่วโมง/คน/ปี แบ่งเป็น การฝึกอบรมผู้บริหารระดับสูง 14 ชั่วโมง/คน/ปี การฝึกอบรมผู้จัดการหัวหน้างาน 24 ชั่วโมง/คน/ปี และการฝึกอบรมพนักงานระดับปฏิบัติการ 15 ชั่วโมง/คน/ปี

การเคารพสิทธิแรงงานและการไม่เลือกปฏิบัติ

แนวทางการเคารพสิทธิแรงงานและการไม่เลือกปฏิบัติ

ความเท่าเทียมเป็นส่วนหนึ่งและเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ บูรณาการหลักสิทธิมนุษยชนเข้าไปในทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ตลอดจน ควบคุม ดูแล และปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการจ้างงาน เพื่อสร้างงานที่มีคุณค่า สร้างโอกาสในอาชีพให้กับพนักงานอย่างเท่าเทียม ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ และใช้สิทธิในการแสดงออกถึงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ ไม่ว่าจะเป็นเพศสภาพ อัตลักษณ์ทางเพศ หรือสถานะทางสังคมอย่างไร บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน โดยพนักงานทุกคนจะได้รับโอกาสในการเติบโตในอาชีพ และได้รับสวัสดิการต่างๆ อย่างเท่าเทียม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร และแนวปฏิบัติของบริษัทฯ เกี่ยวกับประเด็นอ่อนไหวทางเพศ และเพื่อเป็นการพัฒนาธุรกิจ การเงิน รวมถึงทักษะทางเทคนิคอื่นๆ ในการเพิ่มโอกาสการเป็นผู้นำและผู้ประกอบการของผู้หญิง เพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างพลังสตรีโดยเริ่มจากผู้นำในองค์กร ไปจนถึงพนักงานทุกระดับ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินงานโดยปรับโครงสร้างองค์กร และสร้างสังคมในที่ทำงานที่มีความหลากหลาย มุ่งเน้นการสร้างศักยภาพผู้หญิงให้เป็นพลังในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจ และเป็นหนึ่งในพันธกิจที่สำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ดังนี้

กำหนดแนวทางการสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ



- ส่งเสริมสิทธิความเท่าเทียมทางเพศ ส่งเสริมการจ้างงาน และการสร้างงานที่มีคุณค่า โดยไม่จำกัดเพศสภาพ หรืออัตลักษณ์ทางเพศ
- ส่งเสริมการจ้างงานพนักงานหญิงให้มีสัดส่วนจำนวนที่สมดุลกับพนักงานชาย
- สนับสนุนการสร้างงานที่มีคุณค่า โดยการสร้างรายได้พนักงานหญิงในอัตราที่เท่ากัน ในตำแหน่งและงานที่เท่ากันกับพนักงานชาย
- เสนอโอกาสในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณสมบัติและความสามารถ ให้โอกาสทำงานในโครงการและงานที่สำคัญอย่างเท่าเทียมกับพนักงานชาย เพื่อเป็นการให้โอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพสำหรับพนักงานหญิง
- มีพื้นที่รับฟังและให้พนักงาน/ผู้บริหารหญิงได้แสดงความคิดเห็นและนำเสนอไอเดียใหม่ๆ โดยไม่ถูกตัดสินหรือปิดโอกาสตั้งแต่นั้น
- สนับสนุนการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานรวมถึงเป็นการเตรียมพร้อมทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือระดับผู้บริหาร สำหรับพนักงาน/ผู้บริหารหญิงอย่างเท่าเทียมกับพนักงาน/ผู้บริหารชาย
- ใส่ใจสภาพทางสังคมที่ผู้หญิงอาจมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลครอบครัวและบุตร โดยให้มีการปฏิบัติอย่างยืดหยุ่นและสมดุลกับหน้าที่การงาน อาทิ การสนับสนุนให้มีเวลาสำหรับครอบครัว สิทธิการลางาน หรือมีการให้เงินชดเชย/สนับสนุน เป็นต้น

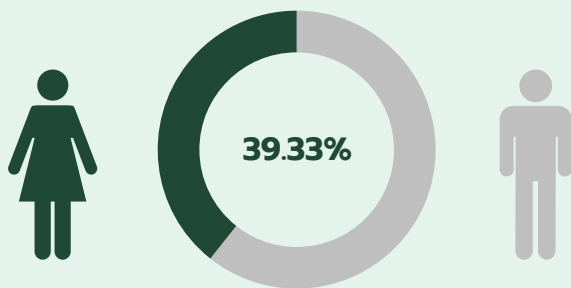
ผลการดำเนินงานด้านการสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ และเสรีภาพทางศาสนา

ผลการสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ และเสรีภาพทางศาสนา



เป้าหมาย : สร้างความเสมอภาคในการทำงานทุกตำแหน่งทุกระดับโดยไม่จำกัดเพศและศาสนา

ความเท่าเทียมทางเพศ



สนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ โดยในปี 2564 มีสัดส่วนพนักงานเพศหญิงต่อพนักงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 30.33 ลดลงร้อยละ 1.53 จากปี 2563

การสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม

แนวทางการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ พัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างการมีส่วนร่วมภายในองค์กรสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักในหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดหลักการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่านการดำเนินกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน โดยบริษัทฯ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนทำความดี และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการลงมือปฏิบัติทั้งภายใน และภายนอกองค์กร ในการสร้างการมีส่วนร่วม และมุ่งหวังให้พนักงานทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข ทำสิ่งที่ เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้การตอบสนองต่อความคาดหวัง และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีแนวทางการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม ผ่านการสร้างความสัมพันธ์ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชนและสังคม ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความมั่นคงในอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สังคมภายใน และสังคมภายนอกองค์กรอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนากระบวนการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร เพื่อสำรวจความต้องการและความคาดหวัง และสามารถดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังของพนักงานได้อย่างรวดเร็ว และสนับสนุนการจ้างงานเพื่อสร้างอาชีพให้คนในชุมชน โดยการสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน เพื่อเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคมภายในองค์กร

บริษัทฯ พัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนข่าวสารสำคัญและการสื่อสารความคิด ความรู้สึกและสร้างความเข้าใจระหว่างบริษัทฯ และพนักงาน สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรวบรวมความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของพนักงานที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญมาใช้ในการพัฒนาแนวทางในการตอบสนองต่อความคิดเห็นและความคาดหวังของพนักงานต่อไป เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างยั่งยืน



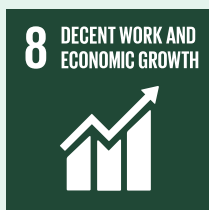
สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคมภายนอกองค์กร



สนับสนุนการจ้างงานเพื่อสร้างอาชีพให้คนในชุมชน บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาชุมชน โดยการสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญด้านความมั่นคงทางเศรษฐกิจของคนในชุมชน จึงมีการกำหนดให้มีการจ้างงาน หรือสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพมาร่วมงานกับบริษัทฯ ควรเริ่มจากคนใกล้ตัว ซึ่งก็คือคนในชุมชนเป็นอันดับแรก

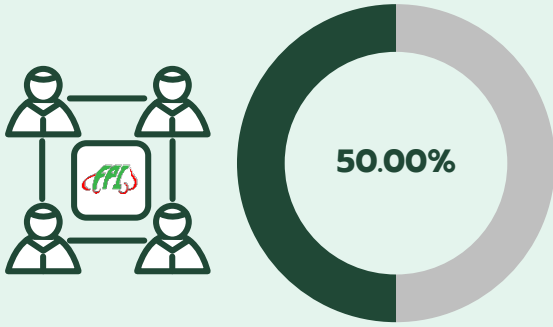
ผลการดำเนินงานด้านการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม

ผลการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อชุมชนและสังคม



เป้าหมาย : ส่งเสริมการสร้างงานที่มีคุณค่าในชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ภายในปี 2566
เป้าหมาย : ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานในชุมชน ไม่น้อยกว่า 14,551 บาท/เดือน

สัดส่วนการจ้างงานพนักงานในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี (%)



ผลการส่งเสริมการสร้างงานที่มีคุณค่าให้คนในชุมชน พบว่าในปี 2564 สัดส่วนการจ้างงานพนักงานในพื้นที่จังหวัดปทุมธานีต่อพนักงานทั้งหมด ร้อยละ 50.00 เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.30 จากปี 2563 โดยมีการสร้างรายได้เฉลี่ยต่อคน 19,731 บาทต่อเดือน ซึ่งมากกว่าค่าเฉลี่ยของคนทั้งหมดในปทุมธานี ร้อยละ 35.60 และลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 9.27

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการติดตามประสิทธิผล เพื่อสร้างบรรยากาศในการมีส่วนร่วมและติดตามผลการดำเนินงาน โดยการรายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้บริหารเพื่อรับทราบสถานการณ์ และมาตรการในการดำเนินงานลดความเสี่ยง ซึ่งในปี 2564 ผลการดำเนินมาตรการตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน 4 ด้าน ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระดับสูงและระดับปานกลาง พบว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นำไปสู่การที่บริษัทฯ **ไม่มีข้อร้องเรียนกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ** นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการประเมินและทบทวนประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เสมอเนื่องจากการเติบโตทางธุรกิจ ส่งผลให้กิจกรรมและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการความเสี่ยงจึงเป็นขั้นตอนที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ

FPI.003/2565

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เรียน กรรมการและผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ขอชี้แจงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ดังนี้

งบกำไรขาดทุนสำหรับงวด 12 เดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	12 เดือน 64	12 เดือน 63	ผลต่าง	ร้อยละ	12 เดือน 64	12 เดือน 63	ผลต่าง	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	2,098.1	1,806.0	292.0	16.2%	2,039.9	1,778.4	261.5	14.7%
รายได้อื่น	38.5	38.6	(0.1)	-0.2%	39.5	71.0	(31.4)	-44.3%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า								
ยุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	31.1	12.2	19.0	155.9%	13.2	22.6	(9.4)	-41.4%
รายได้รวม	2,167.7	1,856.8	311.0	16.7%	2,092.7	1,871.9	220.7	11.8%
ต้นทุนขายและบริการ	1,610.0	1,499.7	110.3	7.4%	1,550.6	1,468.2	82.4	5.6%
% ของรายได้รวม	74.3%	80.8%	-6.5%		74.1%	78.4%	-4.3%	
ค่าใช้จ่ายในการขาย, จัดจำหน่าย, และบริหาร	161.3	163.2	(1.8)	-1.1%	143.6	151.5	(7.9)	-5.2%
ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(8.5)	13.6	(22.1)	-162.4%	(8.0)	12.8	(20.8)	-163.0%
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า (โอนกลับ)	(7.6)	2.2	(9.7)	-444.3%	(14.3)	2.2	(16.5)	-750.4%
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า								
ยุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	8.1	93.0	(84.9)	-91.3%	8.1	93.0	(84.9)	-91.3%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	153.4	272.0	(118.6)	-43.6%	129.4	259.4	(130.0)	-50.1%
% ของรายได้รวม	7.1%	14.6%	-7.6%		6.2%	13.9%	-7.7%	
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(19.4)	(48.5)	29.1	59.9%	(10.9)	(16.4)	5.4	33.1%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	384.9	36.6	348.3	952.5%	401.8	128.0	273.8	213.9%
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(55.9)	(3.7)	(52.3)	1423.9%	(56.1)	(16.8)	(39.3)	233.4%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	329.0	32.9	296.1	899.9%	345.7	111.2	234.5	211.0%

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้รวม เท่ากับ 2,167.7 ล้านบาท และ 1,856.8 ล้านบาท (ตามลำดับ) เพิ่มขึ้น 311.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.7

รายได้รวม

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้รวม เท่ากับ 2,167.7 ล้านบาท และ 1,856.8 ล้านบาท (ตามลำดับ) เพิ่มขึ้น 311.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.7 โดยมีรายได้จากการขายและบริการของปี 2564 เป็นเงิน 2,098.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 292.0 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 16.2

สาเหตุหลักเกิดจากการเติบโตของยอดขายในโซนเอเชียและตะวันออกกลาง (จาก 902.2 ล้านบาทเป็น 1,042.8 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 140.6 ล้านบาท) ที่มีอุปสงค์เพิ่มขึ้นเนื่องจากเกิดภาวะวิกฤติทางด้านพลังงานในประเทศจีนทำให้คู่แข่งทางการค้าในจีนมียอดผลิตที่ลดลงและต้องตั้งราคาขายสูงขึ้น ในขณะที่เดียวกันบริษัทเซ็นสัญญาซื้อขายของทวีปของอเมริกาได้ล่วงหน้าได้ในราคา \$5,600 ต่อตันจนถึงสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ปี

2565 (ปัจจุบันราคา \$14,000) ทำให้ลูกค้าซื้อสินค้ามากขึ้น (จาก 241.1 ล้านบาทเป็น 339.4 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 98.3 ล้านบาท) ยอดขายต่างประเทศเพิ่มขึ้นใน อีก 3 โซนหลัก คือ ออสเตรเลีย, แอฟริกา และยุโรป เป็นจำนวน 10.5 ล้านบาท, 14.8 ล้านบาท, และ 22.9 ล้านบาทตามลำดับ

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯมีต้นทุนขายและบริการเป็นร้อยละ 74.3 และ 80.8 ของยอดขายตามลำดับ, ลดลงร้อยละ 6.5

ต้นทุนขายและบริการ

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯมีต้นทุนขายและบริการเท่ากับ 1,610.0 ล้านบาท และ 1,499.7 ล้านบาท (ตามลำดับ) เพิ่มขึ้น 110.3 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 74.3 และ 80.8 ของยอดขายตามลำดับ ลดลงร้อยละ 6.5

สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทสามารถขึ้นราคาสินค้ากับลูกค้าได้ร้อยละ 5-10 เนื่องจากการที่ราคาวัตถุดิบทั่วโลกปรับตัวสูงขึ้นต่อเนื่องแต่ในขณะเดียวกันบริษัทสามารถทำสัญญาซื้อวัตถุดิบ (โดยเฉพาะเม็ดพลาสติก, เคมีภัณฑ์, และสี) และสินค้าซื้อไปและตกลงราคาล่วงหน้าเป็นเวลา 6-12 เดือนในเดือนเมษายนที่ผ่านมาทำให้ภายในปี 2564 ทางบริษัทหลีกเลี่ยงผลกระทบดังกล่าวได้ ประกอบกับประสิทธิภาพในการผลิตที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่ต้นทุนของเสียในการผลิตลดลงทำให้บริษัทสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้ดี

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เท่ากับ 153.4 ล้านบาท และ 272.0 ล้านบาท ลดลง 118.6 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2564 และปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เท่ากับ 153.4 ล้านบาท และ 272.0 ล้านบาท (ตามลำดับ) ลดลง 118.6 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7.1 และ 14.6 ของยอดขายตามลำดับ ลดลงร้อยละ 7.6

สาเหตุหลักที่ทำให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อยอดขายลดลงเกิดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้ดี, เก็บเงินลูกค้าที่เป็นหนี้ระยะยาวได้มากขึ้น, และสามารถขายสินค้าที่มีอายุมากได้มากขึ้น

ในปี 2564 และปี 2563 งบการเงินรวมของบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 329.0 ล้านบาท และ กำไรสุทธิ เท่ากับ 32.9 ล้านบาท (ตามลำดับ) เพิ่มขึ้น 296.1 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 899.9

กำไรสุทธิ

ในปี 2564 บริษัทฯมีกำไรสุทธิเท่ากับ 345.7 ล้านบาท บริษัทลูกที่อื่นเดียมีขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 33.0 ล้านบาท งบการเงินรวมของบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 329.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 296.1 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 899.9

สาเหตุหลักมาจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นทำให้มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น ประกอบกับทางบริษัทมีการจัดการที่ดีในการขึ้นราคาสินค้า, รวมถึงทางบริษัทได้มีการนำแนวคิดเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนหรือ เศรษฐกิจชีวภาพ, เศรษฐกิจหมุนเวียน, และเศรษฐกิจสีเขียว มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดการสูญเสียในการผลิตได้ถึงประมาณ 50 ล้านบาทต่อปี

ฐานะการเงิน: งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ภาพรวมฐานะการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เปรียบเทียบกับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มี ยอดรวม เท่ากับ 3,131.5 ล้านบาท และ 2,882.6 ล้านบาท (ตามลำดับ) เพิ่มขึ้น 248.9 ล้านบาทโดยมีสาระสำคัญดังนี้

**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มี
สินทรัพย์รวมเท่ากับ 3,131.5 ล้านบาท
เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563
จำนวน 248.9 ล้านบาท**

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 3,131.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 248.9 ล้านบาท สาเหตุหลักของการเพิ่มขึ้นของ ทรัพย์สินคือการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายต่างประเทศและ การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงคลังเพิ่มสนับสนุนการขายในอนาคต ในขณะที่เงินสดและ รายการเทียบเท่าเงินสดลดลงเนื่องจากทางบริษัทใช้เงินจากการขายหุ้นในบริษัท เซฟ เอ เนอร์จี โฮลดิ้งส์มาจ่ายหนี้ทั้งระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงถึงประมาณร้อยละ 10 ใน ประเทศอินเดีย

**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มี
หนี้สินรวม 1,322.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น
จากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมี
หนี้สินรวม 1,282.2 ล้านบาท เป็นเงิน
40.3 ล้านบาท**

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 1,322.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีหนี้สินรวม 1,282.2 ล้านบาท เป็นเงิน 40.3 ล้านบาท หนี้สินที่เพิ่มขึ้นในส่วนของบริษัทเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายเนื่องจากผลประกอบการที่ดีขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,809.0 ล้าน บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งเท่ากับ 1,600.4 ล้านบาท เป็นเงิน 208.6 ล้านบาท จากผลกำไรจากการดำเนินงานระหว่างของปี 2564 329.0 ล้านบาท หัก กับเงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้น

สถานะของบริษัทลูกที่อินเดีย

สำหรับบริษัทลูกที่อินเดียนั้น ยอดขายปี 2564 อยู่ที่ 136.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 64.1 ล้านบาทหรือ 89.9% และยังมีโครงการใหม่ของมารูติซูซูกิอีกสี่โครงการ (วายวันเค, วายเอฟจี, วายทีเอ, และวายเอ็กซ์เอ) ที่จะเริ่มผลิตในภายในต้นปี 2565 รวมถึงโครงการ มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าของบริษัท 22 มอเตอร์ที่จะเริ่มผลิตในไตรมาสสามของปี 2565 โดยที่ รายได้เมื่อเริ่มผลิตครบทุกโครงการจะอยู่ที่ประมาณ 300 ถึง 400 ล้านบาทต่อปี เนื่องจาก การคาดการณ์ดังกล่าวทางผู้บริหารมีความคาดหวังว่าผลประกอบการของบริษัทลูกที่ อินเดียจะฟื้นตัวและเริ่มที่จะสร้างกระแสเงินสดในทางบวกรวมทั้งมีกำไรก่อนหักภาษีเป็น ครั้งแรกตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท

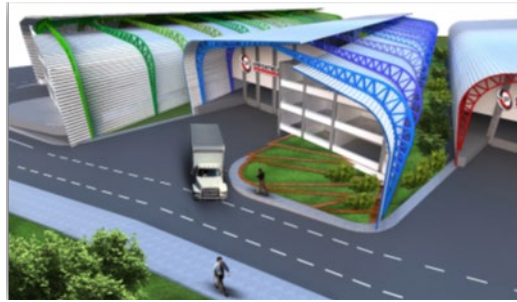


"To be
a leading
automotive parts manufacturer
and distribution hub
and expand the environmentally
business line."

ชื่อบริษัท	: บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: FPI
เลขทะเบียนบริษัทฯ	: บมจ. 0107547000508 สำนักงานใหญ่
ประเภทธุรกิจ	: ออกแบบและผลิตชิ้นส่วนยานยนต์, บริการรับออกแบบผลิตภัณฑ์และผลิตแม่พิมพ์พลาสติก, รับจ้างฉีด, ซุปโครเมียม, ฟันสี, ประกอบ ชิ้นงานทุกประเภท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	: 11/22 หมู่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
สำนักงานสาขา	: 99/10 หมู่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์	: 0-2993-4970-77
โทรสาร	: 0-2993-0602
Web Site	: https://www.fpiautoparts.com
ทุนจดทะเบียน	: 378,257,483.50 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 378,257,483.50 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
เลขานุการบริษัท	: คุณสรายุทธ์ อูยบวน โทรศัพท์ 0-2993-4970-77 ต่อ 108 อีเมล sect@fpi.co.th; sarayuht@fpiautoparts.com
นักลงทุนสัมพันธ์	: 1. คุณสมพล ธนดำรงศักดิ์ โทรศัพท์ 0-2993-4970-77 ต่อ 200 อีเมลล์ ir@fpi.co.th 2. คุณนุศรา ธนดำรงศักดิ์ โทรศัพท์ 0-2993-4970-77 ต่อ 100 อีเมลล์ ir@fpi.co.th 3. คุณสรายุทธ์ อูยบวน โทรศัพท์ 0-2993-4970-77 ต่อ 108 อีเมลล์ ir@fpi.co.th 4. นายวัชร วีระประสุ โทรศัพท์ 0-2993-4970-77 ต่อ 112 อีเมลล์ ir@fpi.co.th

กั๋จ้ช้ช้ช้ช้ช้

ชื่อบริษัท	:	FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA.LTDA.
ประเภทธุรกิจ	:	ออกแบบ ผลิต ขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์รถยนต์ ไปในกลุ่มประเทศอเมริกาใต้
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	:	S/N KM 7 1/2 PANAMERICANA, SECTORSAMANGA, UNAMUNCHO, AMBATO, TUNGURAHUA, ECUADOR
ทุนจดทะเบียน	:	500,000 ดอลลาร์สหรัฐ


กั๋จ้ช้ช้ช้ช้

ชื่อบริษัท	:	FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED
ประเภทธุรกิจ	:	ออกแบบ ผลิต ขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์รถยนต์ ในอินเดีย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	:	Plot No.673/4/6/7/8, 673/2274, Vill.-Gugalkota, P.O.Shahjahanpur, Alwar, Rajasthan, 301706
ทุนจดทะเบียน	:	315,757,249 อินเดียรูปี



บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด



นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	0-2009-9000
โทรสาร	0-2009-9991
เว็บไซต์	www.set.or.th



ผู้สอบบัญชี	บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
ที่ตั้ง	87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ห้องเลขที่ เอส1101, เอส1102 ชั้น 11 ถนนวิทยุ ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0-2205-8222
โทรสาร	0-2654-3339
เว็บไซต์	www.grantthornton.co.th



ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท เดชอุดม แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
ที่ตั้ง	942/142-3 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 1 ชั้น 9 ถนนพระราม 4 กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	0-2233-0055, 0-2233-0068
โทรสาร	0-2236-6681
เว็บไซต์	www.dejudomlaw.com

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
- คดีที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเจริญรุ่งเรืองของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- คดีที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และ ค่าบริการอื่น

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา ให้แก่ บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวม 2,618,859 บาท โดยเป็นค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ รวม 2,000,000 บาท

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่ การให้คำปรึกษาด้านบัญชี การเงิน ภาษีอากร รวมถึงคำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร ตามที่ได้ตกลงร่วมกัน ให้แก่ บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชีได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ในปี 2564 เป็นจำนวนรวม 101,135 บาท

ในระหว่างปี 2564 บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ได้ทำการรีวิวย่อยของกิจการ เพื่อตรวจสอบงบการเงินรวมปี 2563 โดยได้จ่ายค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 467,824 บาท

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความรอบรู้ คุณธรรม และคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมยกระดับมาตรฐานอุตสาหกรรมขึ้นส่วนยานยนต์ไปสู่มาตรฐานสากล พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันบนพื้นฐานตระหนักถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และทำให้เกิดความสมดุลในห่วงโซ่อุปทาน ให้เกิดการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทฯ โดยได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (The Organization for Economic Co-operation and Development: OECD) หรือ OECD Principles of Corporate Governance หลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในภูมิภาคอาเซียน โดย ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล มาพัฒนาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

1. มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ ที่มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ รับผิดชอบต่อการกระทำ การตัดสินใจของตนเอง
3. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน และ เป็นธรรม
4. มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนตามหลักการข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการเพื่อนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการที่เป็นเลิศ โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงความสามารถในการปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง จึงได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน กลต.) มากำหนดเพิ่มเติมเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรได้นำไปปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดย CG Code 2017 ได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลักดังนี้

นโยบายการกำกับดูแล | Corporate Governance



หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ บริษัทฯ ประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถอำนวยการให้แก่บริษัทฯ ได้ เป็นอย่างดี มีความทุ่มเทและให้เวลาอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย และ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัท รับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีการกำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการจะกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีความหลากหลาย (Board Diversity) เหมาะสมกับขนาด ความซับซ้อน ลักษณะธุรกิจ และความเสี่ยง ประกอบด้วย ภาวะผู้นำ ทักษะวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (skill Matrix) และเพศ อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของการบริหาร และมีกรรมการที่มีความรู้ หรือ ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย 1 คน คณะกรรมการมีจำนวนที่เหมาะสมและเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด พร้อมกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม ไม่ทำให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมีอำนาจโดยไม่มีข้อจำกัด

องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และมีกรรมการอิสระอย่างน้อยในจำนวนที่คณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งจะเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์

องค์ประกอบของคณะกรรมการใน 2564

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากหลากหลายสาขาอาชีพ จำนวน 11 คน ประกอบด้วย

กรรมการอิสระ จำนวน 5 คน (มากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ) *

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน

กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน

การแบ่งแยกตำแหน่งและการถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

1. ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร มิใช่บุคคลเดียวกัน และมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต่างกัน
2. ประธานกรรมการไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะกรรมการชุดย่อย
3. กรรมการบริษัท (ยกเว้น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) จะไม่เป็นพนักงานของบริษัทฯ และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัทฯ รวมทั้งจะมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน

หลักการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต้องยึดหลักการดังต่อไปนี้

1. เข้าใจและดำเนินการในการกำกับดูแล รวมถึงเข้าใจความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ของบริษัทฯ
2. ปฏิบัติหน้าที่ตาม “หลักความรับผิดชอบ” (Accountability) “หลักความซื่อสัตย์สุจริต” (Duty of Loyalty) และ “หลักความระมัดระวัง” (Duty of Care) ตามกฎหมายของประเทศไทยและมาตรฐานการกำกับดูแล
3. หลีกเลี่ยงการมีส่วนได้เสียและเหตุอันก่อให้เกิดการมีส่วนได้เสียนั้น รวมถึงกำหนดและบังคับใช้มาตรการต่างๆ ในการควบคุมและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลาการของบริษัทฯ ที่ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นๆ
4. อุทิศเวลาและกำลังให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
5. หลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ยกเว้น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6. รับข้อมูลการบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่จะตัดสินใจว่าต้องการข้อมูลประเภทใด
7. ไม่เข้าร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่กรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัทฯ มีส่วนได้เสีย ซึ่งทำให้กรรมการบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่รวมทั้งไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดทางการที่เกี่ยวข้อง
8. กำกับดูแลผู้บริหารระดับสูงของบริษัทโดยอาศัยอำนาจและหน้าที่ในการสอบถามและขอคำอธิบายที่ชัดเจนจากผู้บริหาร รวมถึงกำหนดให้ได้รับข้อมูลเพียงพอและมีเวลาในการพิจารณาตัดสินใจผลการดำเนินงานของผู้บริหาร
9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจของบริษัทและข้อมูลลูกค้าไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น รวมทั้งไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทและลูกค้าไปแสวงหาผลประโยชน์ ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากบริษัทฯ หรือเป็นไปตามกฎหมาย

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย การดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการทำงานและมีทรัพยากรที่เหมาะสมเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และดูแลให้มีระบบการติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายนั้นๆ คณะกรรมการควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้อนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ รวมทั้งทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปีให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่อื่นๆ ของคณะกรรมการ มีดังต่อไปนี้

กำหนดนโยบาย

คณะกรรมการมีหน้าที่อนุมัตินโยบาย พิจารณา และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ จริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณ เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปี อนุมัติงบการเงิน และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานนโยบายที่กำหนดไว้

กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของทางการ

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของทางการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ควบคุมภายใน

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่ดี มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพียงพอกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในเป็นระยะๆ เพื่อปรับปรุงให้มาตรการควบคุมภายในมีความรัดกุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จัดให้มีเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงต่างๆ อย่างเพียงพอและครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ จัดให้มีการทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมภายในและธำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ (ดังที่ได้เปิดเผยในหัวข้อ “การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง”)

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดเครื่องมือในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการบริหารจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการพิจารณารายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ รวมทั้งได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการและผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับกรรมการบริหารขึ้นไป และตำแหน่งที่เกี่ยวข้องทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. รายงานการมีส่วนได้เสียของ

ตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบด้วย ส่วนพนักงานมีหน้าที่รายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี ซึ่งเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบโดยทันที โดยบริษัทฯ ระมัดระวังและคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันโดยไม่ให้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง พึงหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน และ/หรือ ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนได้เสียซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในกระบวนการเสนอว่าจ้าง คัดเลือก ตัดสินใจ หรืออนุมัติรายการใด ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีส่วนร่วมในการอนุมัติทราบ โดยใช้แบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในกระบวนการนั้นๆ

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทร่วมทุน (บริษัทถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว) มีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าวในกรณีที่บริษัทฯ จะต้องขอความเห็นชอบของผู้ถือหุ้นในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ ต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยไม่นับส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการที่มีธรรมาภิบาลที่ดี

กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในธุรกรรมหรือกิจการที่ตนมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจหรือจรรยาบรรณพนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ (Segregation of Duties) และการตรวจสอบถ่วงดุล (Check and Balance) ที่เหมาะสม

รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

กรรมการทุกคนมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสีย ทั้งการมีส่วนได้เสียของตนและของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียตามแบบรายงานที่บริษัทฯ กำหนดตลอดจนรับรองความถูกต้องของข้อมูลในรายงาน และนำเสนอบริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อบริษัทฯ จะได้รวบรวมนำเสนอต่อประธานกรรมการ และประธาน

กรรมการตรวจสอบ ลงนามรับทราบรายงานดังกล่าวในทุกไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯต้องจัดทำรายงานการถือหุ้นบริษัทของกรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการรับทราบ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทร่วมทุน และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นชอบในการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัท ที่บริษัทฯ เข้าไปถือหุ้นให้มีแนวทางในการดำเนินงาน / บริหารจัดการที่สอดคล้องและเป็นไปตามกรอบแนวทางการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทร่วมค้า และบริษัทร่วมมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และวิธีการ ในการกำหนดพนักงานหรือบุคคลใด เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในบริษัทร่วมทุน โดยได้กำหนดไว้ในระเบียบบริหารงานบุคคลของบริษัท ซึ่งบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทในบริษัทร่วมทุน มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทที่ตนดำรงตำแหน่งกรรมการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้นโยบายที่สำคัญต่างๆของบริษัทร่วมทุน อาทิ นโยบายการบริหารจัดการ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน นโยบายบัญชีการเงิน นโยบายการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการบริหารบุคคล ตลอดจนนโยบายสำคัญอื่น ให้มีการดำเนินการที่สอดคล้องและเป็นไปตามข้อกำหนดกฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.ตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลการลงทุนบริษัทในบริษัทร่วมทุนโดยมอบหมายให้ผู้บริหารจากบริษัทฯ เข้าไปทำหน้าที่บริหารจัดการในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการในบริษัทร่วมทุน สำหรับการส่งตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วม บริษัทฯ ได้เสนอชื่อผู้บริหารเป็นตัวแทนบริษัทฯ เข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทร่วมดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ให้กับผู้บริหารและตัวแทนของบริษัทฯ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทร่วมทุน ได้มีการบริหารจัดการและกำกับดูแลอย่างเป็นระบบในลักษณะเดียวกับบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรมบรรลุผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่วางไว้

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทร่วมทุน บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทร่วมทุนมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงที่สอดคล้องกับบริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดด้วย

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

โดยสรุปในปี 2564 บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน โดยได้เพิ่มเติมการปฏิบัติในเรื่องคุณสมบัติกรรมการที่กำหนดให้ไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเพศ สัญชาติหรือศาสนา และการกำหนดนโยบายความหลากหลายด้านความรู้ความสามารถของกรรมการ กำหนดระยะเวลาในการทบทวนกลยุทธ์ “เป็นประจำทุกปี” การเป็นกรรมการอิสระของประธานกรรมการบริษัทฯ การจัดให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี จัดให้มีนโยบายการเงิน การบัญชี ภาษี และการงบประมาณของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพิ่มเติม

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจมีในทุกๆ มิติ ที่ครอบคลุมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัท และจัดทำกรอบการควบคุมภายในขององค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์ครอบคลุมเรื่องการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันในระดับกระบวนการ และกำหนดให้มีกระบวนการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การให้ความสำคัญต่อการป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน และการฟอกเงิน แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับระยะเวลาการงดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารโดยใช้ข้อมูลภายใน 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงิน เป็นต้น

คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการติดตาม กำกับดูแล หรือพิจารณาศึกษาเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ในรายละเอียด โดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจในการอนุมัติและตัดสินใจในนามของคณะกรรมการ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ คณะกรรมการจะกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน และเป็นไปตามข้อกำหนด จัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

มีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ มีการสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ การพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ การเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว การดูแลงานตรวจสอบภายในบริษัทฯ รวมถึงปฏิบัติงานอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร (Board of Executive Directors)

มีหน้าที่ทบทวนและนำเสนองบประมาณประจำปี แผนธุรกิจของบริษัทฯ แผนการใช้เงินทุน การติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามสายงานธุรกิจของบริษัทฯ การดูแลผลการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม การทบทวนและนำเสนอหรืออนุมัติการลงทุนขนาดใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับแผนงานและกลยุทธ์ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย การทบทวนและนำเสนอแผนธุรกิจใหม่ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การวางแผนการลงทุนในบริษัทอื่น การติดตามความคืบหน้าของการลงทุนในต่างประเทศ รวมถึงปฏิบัติงานอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ กรรมการเฉพาะเรื่อง หรือสรรหาประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ โดยให้มีการกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์ โปร่งใส และพิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและประธานกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิชาชีพ ความหลากหลายของทักษะ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความสมดุลในสาขาต่างๆ และเป็นประโยชน์สูงสุด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ทำหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ และกรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในภาพรวม กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยงองค์กรและความเสี่ยงการลงทุน ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Government Committee)

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น รวมทั้งทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางเสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง

คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

มีหน้าที่ในการจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน สอบสวนข้อเท็จจริง ในกรณีที่มีการร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส โดยปฏิบัติตามนโยบายสอบสวนข้อเท็จจริงและรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(หมายเหตุ ได้แสดงรายละเอียดคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ในข้อโครงสร้างการจัดการ)

ประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการบริหารตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยประธานกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่ในการดำเนิน กลยุทธ์ และดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างราบรื่นภายใต้นโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบสูงสุดต่อการดำเนินงานของทั้งบริษัทฯ

บทบาทของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัทฯ มีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ กำหนดระเบียบวาระการประชุมตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการร่วมกับประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่ควรดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งกำหนดไว้ในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่และปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเหมาะสม ในด้านความเป็นอิสระของประธานกรรมการบริษัทฯ คนปัจจุบันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่การเป็นประธานด้วยความรอบคอบและใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระ มีภาวะและบทบาทความเป็นผู้นำสูงโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ หรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการขยายการลงทุนของบริษัทและการบริหารจัดการมาอย่างยาวนาน อีกทั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่หลายองค์กรต้องการนำความรู้ความสามารถที่หลากหลายของท่านมาใช้ประโยชน์ต่อองค์กรเป็นอย่างยิ่ง

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของพนักงานในองค์กร ที่คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกและแต่งตั้งจากกรรมการคนหนึ่งตามข้อบังคับบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบการบริหารจัดการบริษัทฯ ตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณ และภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ และกำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีกำหนดการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน บริษัทฯอาจจัดให้มีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นบริษัท จัดส่งกำหนดการประชุมทั้งปีเป็นการล่วงหน้าให้กรรมการแต่ละคนได้รับทราบเพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลามาประชุมได้ทุกครั้ง โดยประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาและเห็นชอบเรื่องต่างๆ เพื่อบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมโดยประธานกรรมการจะเป็นผู้อนุมัติ

บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมกรรมการพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนการประชุมเพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษา พิจารณา และตัดสินใจข้อมูลในเรื่องต่างๆ มาก่อนล่วงหน้า

โดยกรรมการสามารถขอเอกสารหรือข้อมูลที่จำเป็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ที่เข้าวาระการประชุม จากฝ่ายจัดการได้ การประชุมจะใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง ประธานกรรมการเป็นผู้กล่าวนำเข้าสู่วาระการประชุม การประชุมดำเนินไปตามระเบียบวาระ มีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะพิจารณาอย่างรอบครอบ ก่อนตัดสินใจ โดยการออกเสียงลงมติในวาระต่างๆ ของที่ประชุมคณะกรรมการจะได้มติเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ประธานกรรมการจะสรุปเป็นมติที่ประชุม นอกจากนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระที่มีการพิจารณาจะไม่อยู่ร่วมประชุมในวาระนั้น และจะไม่ออกเสียงใดๆ

เลขานุการบริษัทเป็นผู้ดูแลการจัดทำรายงานการประชุม การจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระเบียบเพื่อการตรวจสอบ รวมทั้งการจัดส่งรายงานการประชุม ให้แก่หน่วยงานราชการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ปี 2564 มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 5 ครั้ง การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง มีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมครบทุกคนทุกครั้ง คิดเป็นเฉลี่ยร้อยละ 100 ของจำนวนการประชุมโดยกรรมการมีการซักถามอย่างเป็นอิสระ และ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท (ตารางการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย แสดงไว้ใน หัวข้อโครงสร้างการจัดการ)

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการที่มีความโปร่งใส โดยจะแต่งตั้งบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ทักษะวิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (skill Matrix) และไม่จำกัดเพศ อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีความรับผิดชอบสูงสุดต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะนำพาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าเติบโตอย่างมั่นคง มีความเที่ยงตรง มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯสำหรับผู้ที่จะมาเป็นกรรมการอิสระนั้น ต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งจะเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ (คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถดูได้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ) นอกเหนือจากคุณสมบัติที่กล่าวข้างต้น

หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการใหม่: ในกรณีที่กรรมการของบริษัทว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการคนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์คือจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท โดยให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัท จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ และจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่นในกรณีที่บริษัทมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่นอกจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการควรสรรหาผู้มีคุณสมบัติ ทักษะเฉพาะด้าน และประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทจะดำเนินการต่อไป นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเข้าเป็นกรรมการ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนฯ ทำหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัคร ผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดที่ต้องออกตามวาระ โดยเสนอความเห็นต่อ

คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการ: บุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (ก) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (ข) มีความรู้ ทักษะ วิชาชีพ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เทคโนโลยีด้านยานยนต์ในอนาคตและการค้าระหว่างประเทศ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์ของบริษัทในช่วงเวลานั้นๆ ตามโครงสร้างของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย โดยการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานความรู้ความสามารถ และใช้หลักเกณฑ์ความหลากหลายประกอบการพิจารณา
- (ค) สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญและในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย
- (ง) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และคุณสมบัติอื่นใดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1/3 (หนึ่งในสาม) ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม ซึ่งกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ การแต่งตั้งกรรมการใหม่เข้าแทนที่กรรมการที่ครบออกจากตำแหน่งตามวาระ ได้แสดงไว้ใน *(หัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)*

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ

เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถอุทิศเวลาและสามารถปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ คณะกรรมการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

1. กรรมการบริษัทฯ จะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ไม่เกิน 5 บริษัท (นับรวมบริษัท) ผลการดำเนินงาน: ปี 2564 ไม่มีกรรมการท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

2. กรรมการบริษัทสามารถเป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในบริษัทอื่นได้อีกไม่เกิน 3 กลุ่มธุรกิจ (ไม่นับรวมบริษัท) ทั้งนี้ หากเป็นบริษัทที่มีใช้กลุ่มธุรกิจ ให้นำแต่ละบริษัทเป็นหนึ่งกลุ่มธุรกิจ
3. กรรมการจะต้องเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้บริษัทฯ ทราบตามข้อกำหนดของทางการ และระเบียบของบริษัทฯ (เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย)

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคลและทั้งคณะเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะทราบถึงความรับผิดชอบของตนเองได้ชัดเจน และเพื่อช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเกณฑ์การประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้ ผลการดำเนินงาน, นโยบาย, แนวทางแก้ไขการดำเนินงานหากไม่เป็นไปตามที่กำหนด , การเตรียมตัวก่อนการเข้าประชุม, การปฏิบัติเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท, การทำหน้าที่ของประธานกรรมการ และการติดตามการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น นำผลคะแนนที่คณะกรรมการประเมินตนเอง มาวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายบริหารต่อไป นอกจากนี้ในปี 2564 บริษัทมีการประเมินผลกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเหมาะสม ทำให้งานมีประสิทธิภาพ
2. คณะกรรมการชุดย่อยปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

การพัฒนากรรมการ

1. คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนในการให้ความรู้แก่กรรมการในการทำหน้าที่กรรมการบริษัทฯ โดยการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (สมาคม IOD) ที่เกี่ยวข้องกับการกรณอย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รวมถึงหลักสูตรอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นกรรมการภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มทักษะความสามารถในการกำกับดูแล โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

2. คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดหลักสูตรอบรมภายในของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และความรับผิดชอบต่อในฐานะกรรมการบริษัทฯ

3. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ มีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้มุมมองใหม่ ๆ ให้กับกรรมการทุกคน ในการเรียนรู้การกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรม ธุรกิจเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้กรรมการสามารถเข้ารับตำแหน่งหน้าที่ได้เร็วที่สุดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงาน ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. เรื่องที่ควรทราบ: โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ต้องทราบ
2. ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ: แนวทางการดำเนินงาน นโยบายต่างๆ และเยี่ยมชมกระบวนการผลิต
3. จัดให้มีการพบปะหารือกับกรรมการทั้งคณะ เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
4. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนากรรมการในรายงานต่างๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ รายงานประจำปี

การอบรมของกรรมการ

บริษัทฯ มีกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และแสวงหาความรู้ในหน้าที่กรรมการและธุรกิจอยู่เสมอ และบริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมระดับประเทศที่ช่วยส่งเสริมและยกระดับในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแลกเปลี่ยนความเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์ในระดับภูมิภาค เช่น จัดให้มี Plant Visit เพื่อเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัทที่ได้เข้าร่วมทุนในต่างประเทศ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ และนำความรู้ตลอดจนประสบการณ์มาใช้ประโยชน์ต่อบริษัทฯ ได้มากยิ่งขึ้น

2. กรรมการทุกท่านได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว อีกทั้งบริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้เกิดมุมมองที่มีประโยชน์มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนั้นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรมสัมมนาความรู้ในด้านต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นวิทยากรรับเชิญในกิจกรรมสัมมนาต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็นกับหน่วยงานต่างๆ อีกด้วย

แผนการสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง รวมถึงได้กำหนดนโยบาย การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการว่า หากมีคุณสมบัติที่เหมาะสม บุคคลภายนอก หรือพนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปสามารถเข้ารับ การคัดเลือกในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการได้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอีกทั้งมอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณา หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา พัฒนา ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการ หลักเกณฑ์และโครงสร้างค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการจะแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท คณะกรรมการจะกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) โดยเลขานุการบริษัทจะดูแลติดตามการดำเนินงานต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ และบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่างๆ ของทางการที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการ และของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเปิดเผยข้อมูลคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัทฯ (การแต่งตั้งและคุณสมบัติเลขานุการแสดงไว้ในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)

คำตอบแทนกรรมการ

1. คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ องค์ประกอบ และคำตอบแทนกรรมการที่เป็นธรรมอยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยใช้หลักการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Fiduciary Duty) และอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับคำตอบแทนเพิ่มในอัตราที่เหมาะสมด้วย
2. คณะกรรมการสรรหาฯ จะมีการพิจารณาทบทวนคำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี
3. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงาน 56-1 (**ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**)

บำเหน็จกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการอาจพิจารณาให้บำเหน็จแก่คณะกรรมการในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะเป็นผู้พิจารณาบำเหน็จ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัท เปิดเผยบำเหน็จกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงานต่างๆ ตามข้อกำหนดของทางการ อาทิ รายงาน 56-1 **ในปี 2564 (ได้แสดงไว้ใน ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)**

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้มากขึ้น จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่าง ๆ ได้แก่ สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ, สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และสิทธิในส่วนแบ่งผลกำไร ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท รวมทั้ง เรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษจากแนวทางการปฏิบัติในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัท รวมถึงดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามสิทธิขั้นพื้นฐาน

สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบในการบริหารงานบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น
2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
3. สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน
4. สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุม
5. สิทธิในการรับเงินปันผล
6. สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ
7. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล
8. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
9. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนวาระต่าง ๆ ของบริษัทฯ
10. สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามล่วงหน้า
11. สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันเวลา
12. การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้อย่างเต็มที่

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย รายใหญ่นักลงทุนสถาบันหรือชาวต่างชาติ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น สรุปได้ดังนี้

1. การให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ แม้ว่าบางเรื่องจะไม่ได้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย หากบริษัทฯ เห็นว่ามีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบก็จะเปิดเผยข้อมูลนั้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้

2. การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันพฤหัสบดี ที่ 22 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ โรงแรม เอสซี พาร์ค ห้องเทพลีลา บอลรูม (ชั้น 6) เลขที่ 474 ซอย รามคำแหง 39(เทพลีลา 1) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุม ได้รับความสะดวกในการประชุมในเรื่องต่างๆ อย่างครบถ้วนสรุปได้ดังนี้

ก่อนการประชุม

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อพิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคล และระบุนขั้นตอนที่ชัดเจน ระหว่างวันที่ 16 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยแจ้งผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.fpiautoparts.com/ir> ในหัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น การประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงการให้สิทธิกับผู้ถือหุ้น ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยเรื่องที่เสนอหรือบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ จะได้รับการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะพิจารณากลับกรองเรื่องที่สมควรเสนอเป็นระเบียบวาระการประชุมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะแจ้งผลการพิจารณาพร้อมเหตุผลให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย ซึ่งปรากฏว่าปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการมายังบริษัทฯ

2. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอ และมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้า บริษัทฯ ได้แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบทันทีภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 มีมติให้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันพฤหัสบดี ที่ 22 เมษายน 2564 รวมทั้งได้แจ้งวันให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม (Record date) ในวันที่ 26 มีนาคม 2564 และในการรับเงินปันผล วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น รวมถึงการจ่ายเงินปันผล โดยแจ้งผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ ด้วย

3. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์บริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า มากกว่า 30 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุม ขั้นตอนการมอบฉันทะ เอกสารสำคัญที่ใช้ในการเข้าร่วมประชุมและมอบฉันทะที่สะดวก และไม่ยุ่งยากต่อการเข้าร่วมประชุมพร้อมทั้งแผนที่การเดินทางมาเข้าร่วมประชุม และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสอบถามการเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวกได้กำหนดระเบียบวาระการประชุม วัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ พร้อมข้อมูลประกอบไว้อย่างชัดเจน และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าทางไปรษณีย์ถึงผู้ถือหุ้นเป็นเวลา 21 วันก่อนวันประชุม

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียในวาระที่เสนอ หรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยสามารถเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมซึ่งบริษัทฯ แนะนำให้ใช้รูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางความเสี่ยงลงคะแนนได้ ทั้งนี้ ได้จัดให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะ ทั้งภาษาไทย/อังกฤษ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกและรวดเร็วขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่มีมติได้ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมเป็นต้นไป โดยจะบันทึกจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเพิ่มขึ้นไว้ในรายงานการประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ ได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น วันพฤหัสบดี ที่ 22 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ โรงแรม เอสซี พาร์ค ห้องเทพลีลา บอลรูม (ชั้น 6) เลขที่ 474 ซอย รามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ได้พิจารณาสถานที่จัดประชุมที่ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางได้สะดวก และเตรียมห้องประชุมที่รองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมได้เป็นจำนวนมากเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถาม ตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ให้อยู่ภายในห้องประชุมเดียวกัน ซึ่งจะทำให้การประชุมดำเนินไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังได้จัดแสดงนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมผู้บรรยายที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ บริเวณด้านหน้าห้องประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูล และซักถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมด้วย

2. บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขั้นตอนการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยจัดให้มีการลงทะเบียนเข้าประชุมด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) เพื่อให้ความสะดวก ทำให้อขั้นตอนการลงทะเบียนรวดเร็วขึ้นและได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ พร้อมเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนก่อนการประชุมมากกว่า 2 ชั่วโมง

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 10 ท่านจากจำนวนกรรมการ 11 ท่าน รองประธานกรรมการ ได้มอบหมายให้กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่แทน และประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย อาสาพิทักษ์สิทธิ รวมถึงมีนักกฎหมายและผู้ถือหุ้นที่เป็นอาสาสมัครทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนโดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมได้แนะนำผู้เข้าร่วมประชุม และแถลงจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 28 ราย นอกจากนั้น ได้มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียง และนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนการเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระ โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการดำเนินงานของบริษัท

ฯ โดยประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ประธานกรรมการชุดย่อย ตลอดจนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นต่างๆ รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน

4. บริษัทฯ ได้ให้สิทธิในการเลือกและแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ และยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอีกด้วยโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นจะสามารถใช้ประกอบการพิจารณาทั้งนี้ นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าว บริษัทฯ มิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้

หลังประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ ได้เปิดเผยผลการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไปภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม โดยมีมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม/คำตอบ ข้อคิดเห็นโดยสรุปอย่างครบถ้วน ทั้งภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ นำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://www.fpiautoparts.com/ir> เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้จากการพัฒนาและปรับปรุงการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อยู่ในระดับคะแนนร้อยละ 92 จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting : AGM) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ รายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายที่ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลาดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ สืบเชื้อสายชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความพิการ กำหนดแนวปฏิบัติกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมสร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างยั่งยืนและยุติธรรม โดยใช้เครื่องมือบริหารจัดการที่ทันสมัยเป็นที่ยอมรับในการติดตามวัดผล

2. การปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการอิสระ) และเลขานุการบริษัท ผ่านอีเมล o.sarayut@gmail.com ซึ่ง

คณะกรรมการอิสระบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาถ่วงถ่วงและพิจารณาเรื่องต่างๆ ให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสมเช่น กรณีที่เป็นข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ได้จัดให้มีช่องทางสำหรับนักลงทุนสถาบัน สามารถขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นผ่านอีเมล ir@fpi.co.th ซึ่งมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทฯ ได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียง ในแต่ละวาระได้ตามประสงค์ พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ เพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ รวมทั้งระบุเอกสารหลักฐาน และวิธีการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและอังกฤษ

3. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น ในปี 2564 บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคม อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจอย่างเท่าเทียมไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย โดยได้จัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นได้แก่ การจัดโครงการผู้ถือหุ้นเยี่ยมชมกิจการ “Company Visit 2020” ณ สำนักงานของบริษัทฯ ซึ่งผู้ถือหุ้นจะได้พบปะผู้บริหาร รับฟังข้อมูลการดำเนินธุรกิจ เยี่ยมชมสถานที่ตั้งโรงงานของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2564 นอกจากนี้แล้ว ยังได้พบปะผู้ถือหุ้นผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ

1. การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 5 ครั้ง
2. การเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ (Site Visit) จำนวน 1 ครั้ง หรือ พุดคุยกับผู้บริหารของบริษัทฯ (Company Visit)
3. การนำเสนอข้อมูลในงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 3 ครั้ง
4. ผู้บริหารให้สัมภาษณ์กับหนังสือพิมพ์ในประเทศ จำนวน 5 ครั้ง
5. การออกเอกสารข่าวผลประกอบการ (Earning Release) จำนวน 3 ครั้ง (หากรวมข่าวเปิดแผนการดำเนินธุรกิจและข่าวบทวิเคราะห์ จะรวมทั้งสิ้น จำนวน 8 ครั้ง)

บทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับสิทธิอย่างเต็มที่ เป็นธรรม และเหมาะสม คณะกรรมการต้องดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าและดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยความระมัดระวังและยุติธรรม มีการเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับและปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจด้วยหลักการแข่งขันที่เป็นธรรมและมีจริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างยุติธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และให้โอกาสแก่พนักงานในการโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และมีการกำหนดผลตอบแทนที่เป็นธรรมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นในองค์กร

คณะกรรมการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น:

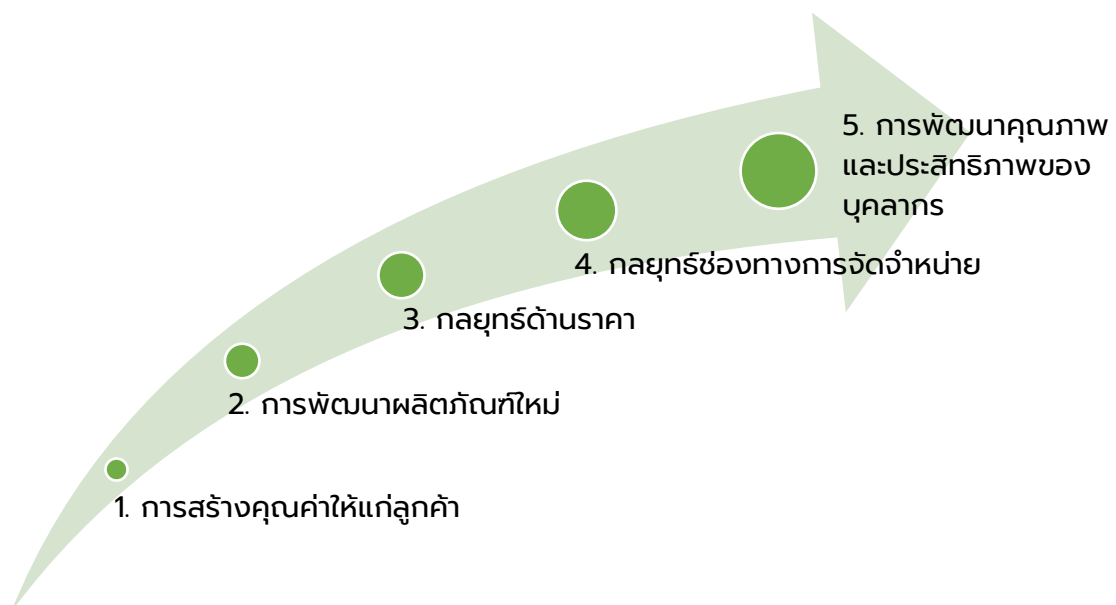
คณะกรรมการจะกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปอย่างโปร่งใสปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงการสร้างความเจริญเติบโตของผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในระยะยาวบนศักยภาพและขีดความสามารถของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ ทั้งในรูปของมูลค่าหุ้นที่เพิ่มสูงขึ้น และการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่น่าพอใจ

พนักงาน:

มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ดูแลความปลอดภัยและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค กำหนด และต่อยอดการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรด้วยตระหนักว่า พนักงานทุกคนเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญและมีคุณค่า นำมาซึ่งความสำเร็จความก้าวหน้าและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และองค์การสหประชาชาติที่เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ ได้วางแผนและกำหนดแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการหน่วยงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อรองรับกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ เชื่อมโยงกับธุรกิจในต่างประเทศ และเสริมบริบททางธุรกิจที่มีขนาดและความหลากหลายมากยิ่งขึ้น จึงให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรในกลุ่มที่มีความจำเป็นต่อการผลักดันให้กลยุทธ์ขององค์กรประสบความสำเร็จ เตรียมความพร้อมในการสรรหาพนักงาน เพื่อพร้อมต่อการเกษียณอายุของพนักงานและให้สอดคล้องกับการขยายตัวของธุรกิจไปยังต่างประเทศได้มีการวางแผนขยายฐานการรับสมัคร สรรหาและว่าจ้างทั้งในประเทศและต่างประเทศผ่าน Social media รวมทั้งสร้างเครือข่ายในต่างประเทศเพื่อให้เป็นที่รู้จักในตลาดแรงงาน และมีฐานข้อมูลในต่างประเทศมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยที่ดี รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการบริหารองค์กรและบุคลากรมาโดยตลอด เนื่องจากบุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการสร้างความเจริญเติบโตอย่างเข้มแข็งและยั่งยืนขององค์กรโดยรายละเอียดการดำเนินงานและการบริหารทรัพยากรบุคคลปรากฏในหัวข้อ นโยบายในการบริหารและพัฒนาพนักงาน

ลูกค้า :

มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าและประชาชนที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสมและยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทฯ ยึดถือพันธกิจที่จะดูแลและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการบริการที่ดี เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า ด้วยสินค้าและบริการในเชิงนวัตกรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุด มีการจัดการอย่างเป็นธรรม เหมาะสม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่ลูกค้าและประชาชนที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืนบริษัทฯ รับผิดชอบดูแลลูกค้าในการซื้อขายวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ต่างๆ ผ่านการดำเนินกิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่การสร้างความเป็นเลิศด้านการตลาด (Marketing Excellence) ที่มุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง ใน 5 ด้าน ได้แก่



การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและจัดทำการวัดผลความพึงพอใจ เพื่อให้ได้มาตรฐานสากล และเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ส่วนผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction Survey) ปี 2564 พบว่า มีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยที่ 81.35 % สามารถสะท้อนผลสำเร็จในด้านการสร้างความสัมพันธ์และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในระดับที่ดีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า บริษัทฯ จัดพบปะ/ เยี่ยมเยียนกิจการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนข้อมูลในอุตสาหกรรมกับลูกค้า เพื่อเป็นข้อมูลให้ลูกค้าสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจตลอดจนได้จัดให้ลูกค้าได้เข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิต เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการผลิตและการควบคุมคุณภาพสินค้าของบริษัทฯ และจัดให้มีการรับและบริหารจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า/บริการ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว โดยมีช่องทางหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ และจัดทำแนวทางการแก้ไขและการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมกับการติดตามและประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาและวางแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต

คู่ค้า :

บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีจรรยาบรรณธุรกิจในการจัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า เกณฑ์การคัดเลือกและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม รวมถึงจัดให้มีระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการจัดหาสินค้า เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการสินค้าเป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ มีการควบคุมที่ดีและตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีระเบียบปฏิบัติที่รับผิดชอบต่อคู่ค้า รวมถึงประสานประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายอย่างยุติธรรม และโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด ได้แก่ พัฒนาคูณภาพของสินค้าและบริการ มีการรับประกันสินค้าและบริการ มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนมีระบบการรับและบริหารจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ มีการสำรวจความพึงพอใจของคู่ค้า จัดกิจกรรมให้ความรู้และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และกำหนดจรรยาบรรณของหน่วยงานจัดซื้อ

บริษัทฯ คำนึงถึงการไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ซึ่งในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Corporate Compliance Policy) ได้กำหนดให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต (Corruption) การให้หรือรับสินบน (Bribery) กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ โดยถือว่าการกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าวเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานบุคลากรทุกระดับ จะต้องต่อต้านและละเว้นการกระทำนั้น และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่มเท่านั้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และจะต้องไม่ส่งเสริมให้บุคคลอื่นกระทำการ หรือละเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการผิดกฎหมายดังกล่าวด้วย บริษัทฯ มีการลงนามสัญญาซื้อขายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ยังมีการประชุมร่วมกับคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานร่วมกัน ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ บริษัทฯ มีความตั้งใจแก้ไขปัญหามิฉะนั้นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าได้โดยมีการจัดประชุมเพื่อหาสาเหตุของปัญหาและหาทางแก้ไขร่วมกัน โดยทางแก้ไขนั้น ต้องเป็นทางที่ทุกฝ่ายพอใจร่วมกันและดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นแล้วเสร็จ พร้อมทั้งหาแนวทางในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นอีก

บริษัทฯ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า หรือผู้รับเหมา การจัดโครงการ หรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่

ยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่เป็นธรรมตามเงื่อนไข และรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา บริษัทฯ ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เป็นธรรม ยึดถือการปฏิบัติที่ดีตามแนวทาง เงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน การชำระหนี้ และเป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่

รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหายกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นในเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเน้นเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน ความรวดเร็วและความโปร่งใสของข้อมูลที่เปิดเผย ประกอบด้วยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และบริษัทฯ ไม่มีการฟ้องร้องคดีความเรื่องการผิดนัดชำระหนี้ใดๆ จากเจ้าหนี้ทุกราย

คู่แข่งทางการค้า

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานการแข่งขันอย่างเสรีโดยชอบธรรม ตรงไปตรงมา ซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ทำลาย ทำให้เสียหาย ชัดขวาง กีดกัน หรือจำกัดการประกอบธุรกิจของคู่แข่ง คณะกรรมการต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การให้สินบนหรืออำสสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ผู้ลงทุน

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนภายในกำหนดเวลาหรือตามเวลาที่เหมาะสม

หน่วยงานราชการ

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และระเบียบของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือที่ดีต่อหน่วยงานราชการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายทบทวนทะเบียนกฎหมายทุกๆ 6 เดือน และประเมินความสอดคล้องของการปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกครั้งหลังจากมีการปรับปรุงทะเบียนกฎหมาย เพื่อยืนยันความถูกต้องและความสามารถในการปฏิบัติ ว่ามีความสอดคล้องหรือไม่ ซึ่งใน ปี 2563 ทางบริษัทได้ทำการทบทวนทะเบียนกฎหมายและการปฏิบัติตาม 2 ครั้ง ไม่พบประเด็นการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้อง

ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีการสนับสนุนช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่สถานประกอบการของบริษัทฯ ตั้งอยู่รวมถึงชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีการเปิดเผยกิจกรรมต่างๆ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท ไว้ในรายงาน 56-1

การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง มีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอเชื่อถือได้ ตรงไปตรงมา และทันเวลาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันและแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการ และสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลในเรื่องต่างๆ ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ www.fpiautoparts.com/ir บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิ่งที่บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้องและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ถูกต้อง ตรงไปตรงมา โดยมีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations หรือ IR) และเลขานุการบริษัท (Corporate Secretary) คอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม

การดำเนินงานปี 2564

1 จัดส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และรายปี ซึ่งได้รับรองจากผู้สอบบัญชีโดยไม่มีเงื่อนไข ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนดทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2 เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ไว้อย่างครบถ้วน เช่น โครงสร้างการถือหุ้น ข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร วิสัยทัศน์และพันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม งบการเงิน บทวิเคราะห์จากนักวิเคราะห์ สถาบันต่าง ๆ รายงานประจำปี รายงานความยั่งยืน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี การประชุมผู้ถือหุ้น รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ และข่าวจากสื่อสิ่งพิมพ์

3 เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

4 เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี

5 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การซื้อ-ขายหุ้น/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท: กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบอย่าง

น้อย1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ผ่านฝ่ายกำกับและตรวจสอบ และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

(2) รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร: บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร ผ่านฝ่ายกำกับและตรวจสอบและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายการเกี่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้เสียและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

6 บริษัทกำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีการทำรายการระหว่างกัน ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ

7 บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ซึ่งได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชี มีคุณสมบัติไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมีค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2564 (Audit fee) เป็นจำนวนเงิน 2,00,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งต่ำกว่า ปี 2563 (2,050,000.00บาท) ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือ การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/ บริษัทย่อย/ ผู้บริหาร/ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

8 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหาร ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ประกอบด้วย ชื่อ ตำแหน่ง การศึกษา การถือหุ้นในบริษัท ประสบการณ์ทำงาน และภาพถ่าย

9 คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดมาตรการข้อห้ามไม่ให้มีการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท และ/หรือข้อมูลภายในจะเปิดเผยต่อสาธารณชนผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีการรายงาน การถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

10 คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และกำหนดให้มีการทบทวนรายงานฯ ภายในเดือนมกราคมของทุกปี และ/หรือ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

โดยให้ส่งรายงานถึงฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ

11 จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารข้อมูลอย่างหลากหลาย และตอบข้อซักถามของนักลงทุน และสื่อมวลชน โดยสามารถติดต่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ ir@fpi.co.th และทางโทรศัพท์ 02-9934970-7 ต่อ 108

การเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริงอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบธุรกิจและสถานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชนตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน

3. คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุนทั้งประเภทสถาบันและรายย่อยในประเทศและต่างประเทศ โดยจะคำนึงถึงความถูกต้องครบถ้วน คุณภาพและความเพียงพอของข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เปิดเผยให้แก่ นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ฯลฯ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใส ทัวถึงและทันต่อเหตุการณ์ คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ได้มีการพบปะกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมประชุมสัมมนากับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในประเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

4. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

5. คณะกรรมการจะจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั่วไป ฯลฯ ให้ได้รับทราบข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจลงทุน สร้างความเชื่อมั่น และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัทฯ

6. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ บนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัทฯ ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน หรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ ได้สะดวก โดยมีข้อมูลขั้นต่ำดังต่อไปนี้

1. วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
3. รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
4. งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อน
5. แบบ 56-1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
6. ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
7. โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ รวมถึง บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า
8. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
9. การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
10. หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
11. ข้อบังคับบริษัท และหนังสือบริคณห์สนธิ
12. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
13. นโยบายด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลและการจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
14. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
15. จรรยาบรรณสำหรับกรรมการและพนักงาน
16. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลบุคคลที่รับผิดชอบงานเลขานุการบริษัท
17. ข้อมูลอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดหรือตามกฎหมายเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมถึง ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และลดความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยมีระบบการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิด ความมั่นใจว่าระบบที่มีช่วยให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ได้

การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ ผนวกการต่อต้านคอร์รัปชันภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องผ่านหลากหลายช่องทาง เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ในการดำเนิน ธุรกิจ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ครอบคลุม ทุกธุรกิจและรายการในทุกประเทศและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งกำหนดมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อให้มีการปฏิบัติ ตามนโยบายนี้รวมถึงจะมีการสอบทานมาตรการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ธุรกิจและรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัทฯโดยมุ่งเน้นให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยทั่วกัน รวมถึงการนำมาตรการที่เกี่ยวข้องไปปฏิบัติกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม และตัวแทนทางธุรกิจของบริษัทฯโดยบริษัทฯ ผ่านการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (CAC: Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลความลับ และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร อีกทั้งส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจในประเด็นสำคัญอย่างต่อเนื่อง ดังนี้



1. การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย/ ข้อบังคับ/ ระเบียบ/ แนวปฏิบัติสากล และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง
2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
3. การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
5. การควบคุมภายใน/ ตรวจสอบภายใน/ บริหารความเสี่ยงและรายงานทางบัญชี/ การเงิน
6. การรับและการให้ของขวัญ/ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
7. การจัดหาและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม
8. ทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
9. สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง
10. จรรยาบรรณของพนักงาน
11. การเคารพสิทธิมนุษยชนสากล
12. การรับแจ้งเหตุ/ ข้อร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะ/ ช่องทางการรับข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
13. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย (ผู้ถือหุ้น/ ลูกค้า/ คู่ค้า/ คู่แข่งทางการค้า/ เจ้าหนี้)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรเผชิญกับความเสี่ยงที่ท้าทายและโอกาสใหม่ๆ ที่หลากหลายต่อการดำเนินธุรกิจอันนำมาซึ่งการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้สามารถอยู่รอดและเติบโตอย่างต่อเนื่อง สำหรับกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กรครอบคลุม ประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) รวมถึงการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยได้กำหนดวัฒนธรรมองค์กรตามค่านิยมร่วม TALENT วัตถุประสงค์ขององค์กรพัฒนาอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์สู่การดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจ กลยุทธ์การสร้างฐานลูกค้าใหม่ กลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม กลยุทธ์รักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติ และนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มาบูรณาการเป็นตัวชี้วัด การพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วยเป้าหมายหลักในการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 7, SDG 9, SDG 12 และ SDG 13 เป้าหมายรองในการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 4, SDG 6, SDG 8 และ SDG 17 ส่วนเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนอื่นๆ SDG 1, SDG 2, SDG 3, SDG 5, SDG 10, SDG 11, SDG 15 และ SDG 16

บริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม นโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจในการสร้างสรรค์คุณค่าระยะยาวและได้ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดำเนินการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวโน้มความเสี่ยงและความยั่งยืนของโลก ความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ ครอบคลุมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ในปี 2564 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Analysis) ประกอบด้วย 18 ประเด็น อนุมัติโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการชุดย่อยมีหน้าที่กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนงานตามประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เชื่อมโยงตัวชี้วัดการพัฒนายั่งยืน และเปิดเผยข้อมูลการตอบสนองต่อความสนใจ ความคาดหวังและความต้องการกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามกรอบการรายงานตามสากลของ GRI Standards ในระดับตัวชี้วัดหลัก (Core Option)

นโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน



นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม



นโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน



นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน



บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนในการสร้างสรรค์คุณค่าระยะยาวต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนได้อนุมัติกรอบแนวทางการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน ระหว่าง พ.ศ 2562-พ.ศ 2564 ประกอบด้วย 4 มิติ 1) บรรษัทภิบาล จำนวน 4 ประเด็น 2) เศรษฐกิจ จำนวน 4 ประเด็น 3) สังคม จำนวน 4 ประเด็น และ 4) สิ่งแวดล้อม จำนวน 6 ประเด็น ในการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม พลังงาน และสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ การสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคมและการรักษาทรัพยากรธรรมชาติไปสู่การสร้างโอกาสหรือลดความเสี่ยงต่อความสามารถในการสร้างผลกำไรตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน และคณะกรรมการชุดย่อยได้ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยให้ความสำคัญประเด็นรายได้และรักษาสุขอนามัยของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งประเด็นดังกล่าวครอบคลุมประเด็นสำคัญที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยมีกรอบแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังนี้

กรอบแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน 2562-2564

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ธุรกิจ

ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ

เติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นวัตกรรม ยกระดับการเป็นอุตสาหกรรมศักยภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

ร่วมพัฒนาห่วงโซ่อุปทานในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ

การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม

การพัฒนาบุคลากร พัฒนาทุนมนุษย์ให้เติบโตในสายอาชีพและมีความเชี่ยวชาญในงานที่มีคุณค่า

การสร้างแรงจูงใจและรักษาผู้มีความสามารถ รักษาและพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพสูงได้ในระยะยาว

สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยที่ดีในสถานประกอบการ

การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน ร่วมพัฒนาชุมชนและสร้างอาชีพให้คนในชุมชนอย่างยั่งยืน

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พัฒนาสู่องค์กรคาร์บอนต่ำตามเป้าหมายบนพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ (SBTi)

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ ยกระดับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ตลอดกระบวนการ

การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการด้านพลังงาน พัฒนาพลังงานใหม่ที่มีความยั่งยืนโดยใช้พลังงานหมุนเวียน

การบริหารจัดการด้านน้ำ บริหารจัดการ น้ำเชิงบูรณาการทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

การจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน ลดปริมาณการเกิดของเสียและใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตลอดห่วงโซ่อุปทาน

การกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน

การกำกับดูแลองค์กรและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาส สร้างวัฒนธรรมการตอบสนองต่อโอกาสและความเสี่ยงโดยอัตโนมัติ

การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ บริหารจัดการภาวะวิกฤตและความไม่แน่นอนในการลดผลกระทบต่อธุรกิจในระยะยาว



พัฒนาการที่สำคัญ ด้านการพัฒนางองค์กรที่ยั่งยืน ในปี 2564

เส้นทางสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและการพัฒนาที่ยั่งยืนของ FPI ในปี 2564 บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน 3ES ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม พลังงานและสังคม ให้ความสำคัญในการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน ภายใต้วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศเชิงนิเวศเศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ที่มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้เกิดการหมุนเวียนภายในวงจรมากที่สุด ควบคู่ไปกับการสร้างระบบและการออกแบบกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการมุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยกำหนดทิศทางและนโยบายการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ประกอบด้วย

- 1) การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน/หมุนเวียน
- 2) การลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ภายในปี 2040
- 3) สภาพแวดล้อมที่ปลอดสารพิษ (toxic-free environment) ผ่านการนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาบูรณาการเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ลดต้นทุน ลดความเสี่ยงทางธุรกิจและสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน

ซึ่งจากการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมนี้ส่งผลให้ FPI ได้รับรางวัลดังนี้

1. รางวัลธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ประจำปี 2564 ในระดับโดดเด่น
2. ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น "The Prime Minister Industry Award" ประจำปี 2564 ประเภทเศรษฐกิจหมุนเวียน เป็นรางวัลแห่งเกียรติยศสูงสุดของภาคอุตสาหกรรมไทย ที่มอบให้แก่ผู้ประกอบการที่มีความวิริยะอุตสาหะ และควรค่าแก่การเป็นแบบอย่างในการร่วมสร้างสรรค์และพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของไทย

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ซึ่งมีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้คณะกรรมการได้มีการติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 7 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และพัฒนาความยั่งยืน คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะผู้บริหาร มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รายละเอียดโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีดังนี้



ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และมีความหลากหลายด้านประวัติการศึกษา ประสบการณ์โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด (รายละเอียดประวัติกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1)
- คณะกรรมการปัจจุบันมีจำนวน 11 คน โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ ซึ่งเป็นผู้หญิงจำนวน 3 คน และเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน
- กรรมการอิสระจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการอิสระจำนวน 5 คน ของจำนวนกรรมการทั้งหมดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการและไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะอนุกรรมการ เพื่อให้มีความชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่และการปฏิบัติงาน

FPI
คณะกรรมการบริษัท



คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

1. นางวีรธร ม้าทอง	ประธานกรรมการ
2. นายแสงเจริญ อนาคตังสาคี	รองประธานกรรมการ
3. นายสมพล อนาคตังสาคี	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
4. นายสมกิจ อนาคตังสาคี	กรรมการ
5. นายยรรยงคัย อนาคตังสาคี	กรรมการ
6. นางนุศรา อนาคตังสาคี	กรรมการ
7. นายสุธณิ ประเสริฐสรพ์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
8. นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
9. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
10. นายอนันตชัย ยูประถม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
11. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ / ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน	ตารางความรู้ความชำนาญ								
	ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจบริษัท	ธุรกิจระหว่างประเทศ	บัญชีและการเงิน	การพัฒนาองค์กร และนวัตกรรม	กฎหมาย	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล	สังคม สิ่งแวดล้อมและความ ยั่งยืน	การบริหารความเสี่ยง	การบริหารจัดการ
1.นางรวิวรรณ ม้าทอง	*	*	*				*	*	*
2. นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์	*	*	*	*		*	*	*	*
3. นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4. นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์	*	*	*	*		*	*	*	*
5.นายยรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์	*	*	*	*		*	*	*	*
6. นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์	*	*	*	*			*	*	*
7.นายสุธัญย์ ประเสริฐสรรพ	*	*	*	*		*	*	*	*
8.นายอนันต์ เกตุพิทยา	*	*	*	*	*		*	*	*
9. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	*		*	*		*	*	*	*
10. นายอนันต์ชัย ยุธประณม	*	*		*		*	*	*	*
11. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	*		*	*	*	*	*	*	*
รวม	11	9	10	10	3	9	11	11	11

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ชื่อ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท จำนวน 11 คน (ณ.วันที่ 31 ธันวาคม)			
		ปีที่ได้รับแต่งตั้ง	ปีที่ได้รับเลือกครั้งสุดท้าย	ประเภทของกรรมการ	การเลือกตั้งในครั้งต่อไป
1.นางรวิวรรณ ม้าทอง	ประธานกรรมการ	20/9/2534	2562	ประธานกรรมการ	2565
2. นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	รองประธานกรรมการ	20/9/2534	2564	รองประธานกรรมการ	
3. นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร, กรรมการกำกับดูแลกิจการ, รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, รองประธานคณะกรรมการทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน,	20/9/2534	2564	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
4. นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ	20/9/2534	2563	กรรมการที่ไม่เป็น	
5.นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ	20/9/2534	2563	กรรมการที่ไม่เป็น	
6. นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ, รองประธานกรรมการบริหาร, กรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ,	4/4/2560	2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2565
7.นายสุรชัย ประเสริฐสรรพ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ, ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รองประธานคณะกรรมการทำงานต่อต้านการทุจริต	4/4/2560	2563	กรรมการอิสระ	
8.นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	20/9/2547	2564	กรรมการอิสระ	
9. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	20/9/2548	2562	กรรมการอิสระ	2565
10. นายอนันต์ชัย ยุธประณ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	4/4/2560	2563	กรรมการอิสระ	
11. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	22/4/2562	2564	กรรมการอิสระ	

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายสมพล ธนดำรงศักดิ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์ หรือ นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์ หรือ นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์ หรือ นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม(1/3) ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกในจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และเป้าหมาย ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และอยู่ในกรอบของการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต รวมทั้ง การปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้ง กรรมการผู้จัดการ (Managing Director) ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯกำหนดให้เรื่องดังต่อไปนี้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ที่จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ

1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ นโยบาย แนวทางการทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯและบริษัทย่อย
2. ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปีไตรมาสของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย แผนงาน งบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มของการดำเนินงานในแต่ละปี
3. การลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปี
4. การออกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท
5. การซื้อและจำหน่ายสินทรัพย์การซื้อกิจการ และเข้าร่วมในโครงการร่วมทุนที่ไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีมูลค่าเกินจำนวนที่มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ
6. การทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน ยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัทฯ
7. การทำสัญญาใดๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติ และสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจปกติที่มีความสำคัญ

8. การทำรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
9. อำนาจอนุมัติดำเนินงานภายในองค์กร (Authority Table)
10. การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
11. การเปลี่ยนนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
12. การว่าจ้างกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
13. การกำหนดและการเปลี่ยนแปลง อำนาจอนุมัติ ที่มอบให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
14. แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และ พิจารณาคำตอบแทน
15. การเสนอแต่งตั้ง และการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการ เลขานุการบริษัทฯ
16. การมอบอำนาจหน้าที่ให้ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือ กรรมการบริษัทฯ คนใดคนหนึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไขการมอบอำนาจหน้าที่ดังกล่าวทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
17. การแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
18. การแต่งตั้งกรรมการในบริษัทย่อยและพิจารณาคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อย (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
19. การจัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
20. การดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
21. การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และแก้ไขโครงสร้างองค์กร ระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
22. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ที่ประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างเหมาะสมโดยมุ่งสร้างสำนึกความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่สร้างความเข้าใจและให้ยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
23. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
24. พิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครบถ้วน และครอบคลุมดูแลให้ผู้บริหารมีระบบหรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว
25. สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ความสำคัญในการพิจารณาธุรกรรมหลักที่มีความสำคัญโดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
26. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมและกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องชัดเจน โปร่งใส น่าเชื่อถือ และมีมาตรฐานสูงสุด
27. ประเมินผลงานและทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและของประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอปีละ 1 ครั้ง
28. จัดให้มีระบบหรือกลไกการกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
29. เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงานที่ดีมีจรรยาบรรณสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

30. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง
31. จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส เป็นธรรม ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไปถึง ประธานกรรมการบริหารจะได้รับการแต่งตั้งโดยใช้มติเสียงข้างมากของคณะกรรมการบริษัท
32. รายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียเกี่ยวกับการบริหารจัดการของบริษัทฯ หรือบริษัทร่วมทุน
33. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง หากมีภารกิจสำคัญที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้แจ้งต่อประธานกรรมการบริษัทฯ
34. ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืนของสังคมไทย โดยเริ่มต้นที่การยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนรอบโรงงานให้ดีขึ้น เพื่อให้ชุมชนและโรงงานสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน
35. สนับสนุนให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบเพื่อความก้าวหน้าและการเจริญเติบโต

นอกจากนี้ การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการในเรื่องต่างๆ มีดังต่อไปนี้

- a. การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามที่กฎหมายและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- b. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- c. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ
- d. การทำ แก้ว หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- e. การเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
- f. การเพิ่มทุน/ลดทุนจดทะเบียน
- g. การออกหุ้นกู้เพื่อเสนอขายต่อประชาชน
- h. การเลิกบริษัท/การควบเข้ากับบริษัทอื่น
- i. การประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี
- j. กิจการอื่นใดที่กฎหมาย/ข้อบังคับบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การเลือกตั้งกรรมการ

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 1.2 กรณีที่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการมีจำนวนไม่เกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีได้ในการเลือกตั้งครั้งนั้นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อนั้นโดยกรรมการที่ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้งจะได้รับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม (1) โดยจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- 1.3 กรณีที่บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการมีจำนวนเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีได้ในการเลือกตั้ง ครั้งนั้นให้ใช้วิธีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการออกเสียงลงคะแนนบุคคลแต่ละคนที่มีผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้งจะได้รับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม (1) โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากหรือน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่ง ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปได้ เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในกรณีนี้ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
3. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้แต่เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น โดยให้กระทำภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

การพ้นจากตำแหน่งกรรมการ

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อตายหรือลาออกหรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการซึ่งลาออกจากตำแหน่งอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับอนุกรรมการ

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุธชัย ประเสริฐสรรพ	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. นายอนันต์ เกตุพิทยา*	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ*	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
4. นายอนันต์ชัย ยุธประดม	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
5. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์*	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)*

หมายเหตุ : *เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยมีน.ส.วรรณวิมล จองสุริยภาส เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งด้วยเหตุ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน โดยมีคุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และขอบเขตการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดเผยไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเว็บไซต์บริษัทฯ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ทุกท่าน เป็นกรรมการอิสระและเป็นผู้ที่คณะกรรมการบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินอย่างเพียงพอ เป็นที่ยอมรับและได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง มีระบบการควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน มีหน้าที่ คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ รวมถึงเสนอถอดถอนผู้สอบบัญชีในกรณีที่เห็นว่าไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือละเลย ไม่ปฏิบัติหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความ สมเหตุสมผลเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการเปิดเผยอย่างครบถ้วน

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง (วันที่ 8 มีนาคม 2564) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ ระบุไว้ในกฎบัตรฯ และตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย พร้อมทั้งรายงานการติดตามผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายไตรมาส และสรุปเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

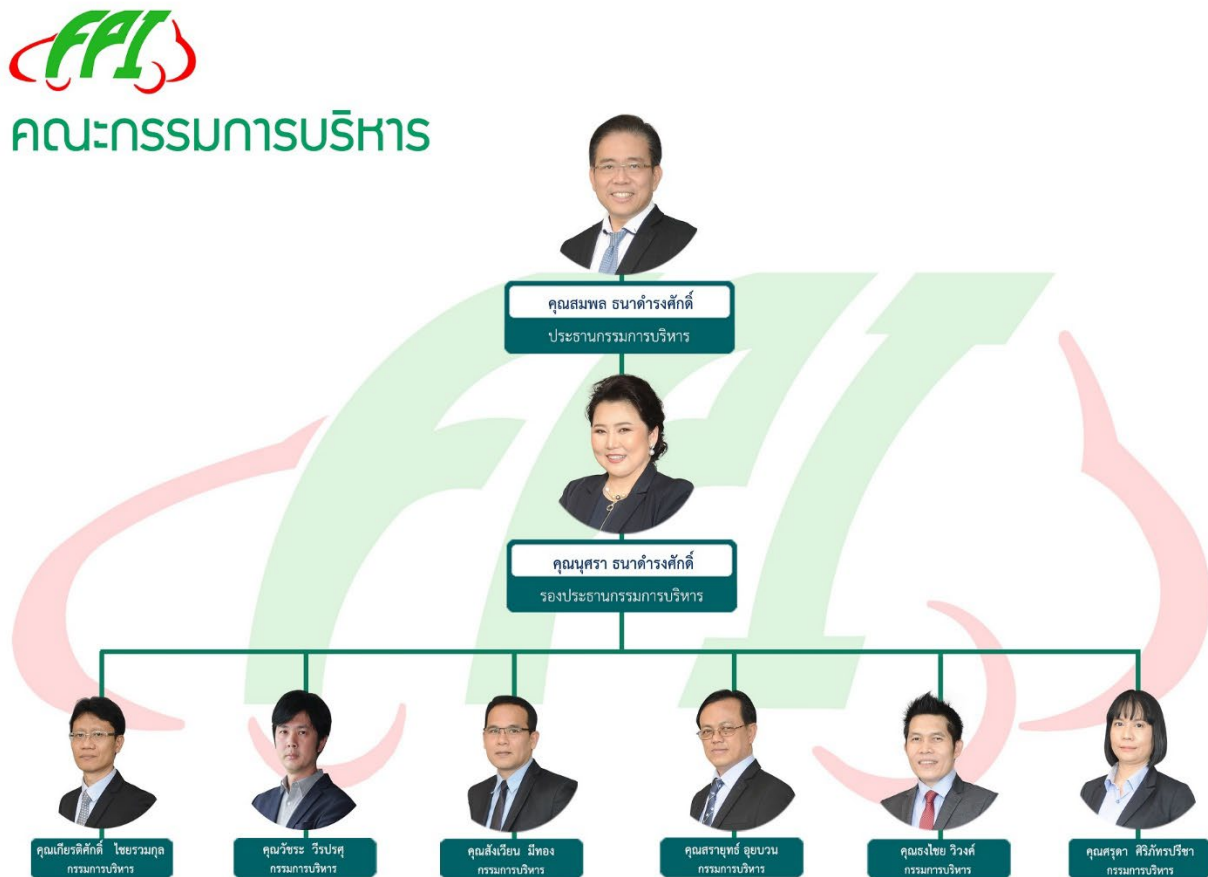
ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือ เลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีฯ
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จาก คณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร



คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายสมพล	อนุดำรงศักดิ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางนุศรา	อนุดำรงศักดิ์	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายเกียรติศักดิ์	ไชยรวมกุล	กรรมการบริหาร
4. นายวัชร	วีระศุ	กรรมการบริหาร * เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มี.ค..2564
5. นายสังเวียน	มีทอง	กรรมการบริหาร
6. นายสรายุทธ์	อุยบวน	กรรมการบริหาร
7. นายธงไชย	วิวงศ์	กรรมการบริหาร
8. ดร.ศรดา	ศิริวัตรปรีชา	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย
2. เป็นผู้กำหนดยุทธศาสตร์ธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
3. กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทโดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี

คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจช่วงให้ผู้บริหารหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจดำเนินการในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือหลายเรื่องตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร การอนุมัติรายการของกรรมการบริหารและ/หรือการมอบอำนาจช่วงต้องไม่เป็นการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่ คณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสียตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยการอนุมัติใดๆ ต้องเป็นไปตามนโยบายและอำนาจอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายอนันตชัย ยूरประณม	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)

โดยมีนายสมพล ธนดำรงศักดิ์ เลขาธิการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย กรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน และมากกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งด้วยเหตุแห่งการพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ กรรมการเฉพาะเรื่อง หรือสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์ โปร่งใส และพิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและประธานกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิชาชีพ ความหลากหลายของทักษะ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความสมดุลในสาขาต่างๆ และเป็นประโยชน์สูงสุด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติวาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดเผยไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเว็บไซต์บริษัทฯ

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย พร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และสรุปเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

7.3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุรชัย ประเสริฐสุรพร	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นายอนันตชัย ยุธประถม	รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5. นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการตามรายละเอียด ดังนี้

1. องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- 1.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วย กรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยห้าคน และมากกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็น กรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 1.2 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีโดยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ อีกได้
- 1.3 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 2.2 ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการกำกับดูแลกิจการมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการกำกับดูแลกิจการซึ่งตนเข้ามาแทน

2. ขอบเขตหน้าที่

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างสุจริต เปิดเผย โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 1.1 เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้ องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
 - (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
 - (2) การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(3) การติดตามประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

1.3 ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กรและดูแลให้ การดำเนินงานเป็นไป ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1.4 เข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของของคณะกรรมการและกำหนดขอบเขต การมอบหมายหน้าที่และความ รับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจน ติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และ ฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 กำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืนโดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

2.2 กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะยาว ปานกลาง และ/หรือประจำปีของ กิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

3.1 รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบสัดส่วนกรรมการที่เป็น อิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

3.2 เลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการ เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.3 กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มี คุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

3.4 เสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนมี ความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาวงค์กรให้ ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและ ระยะยาว

3.5 กำกับดูแล ให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติ หน้าที่และจัดสรรเวลา อย่างเพียงพอ

- 3.6 กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของ บริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้ง บริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 3.7 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ต่อไปด้วย
- 3.8 กำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจตลอดจนสนับสนุน ให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.9 ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นและมีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อ การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- 4.1 ดำเนินการให้มั่นใจว่า มีการสรรหาและการพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 4.2 กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- 4.3 ควรเข้าใจในโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ
- 4.4 ติดตามดูแลการบริหารและการพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- 5.1 ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 5.2 ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ของกิจการ
- 5.3 ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- 5.4 จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- 6.1 กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอิสระ
- 6.3 ติดตามดูแล และจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- 6.4 กำกับดูแลให้มีการจัดทำ นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน ที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
- 6.5 ดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส

7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1 ดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผย ข้อมูลสำคัญต่างๆถูกต้องเพียงพอทันเวลาเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3 มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ในกรณีที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มที่จะประสบปัญหา ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- 7.4 จัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- 7.5 กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา
- 7.6 ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 8.1 ดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
- 8.2 ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโปร่งใสมีประสิทธิภาพและเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- 8.3 ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไป อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

4. การประชุม

- 4.1 จัดให้มีการประชุมอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสาร ข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- 4.2 ในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทุกครั้ง องค์ประชุมต้องประกอบด้วย กรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้นจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 4.3 กรรมการกำกับดูแลกิจการที่มีส่วนได้เสีย ในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใดมิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
- 4.4 ในการออกเสียงกรรมการกำกับดูแลกิจการลงมติ โดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ในกรณีที่มีการลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการมีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

5. การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและจัดทำรายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 5 คนและมากกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีหรือสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งด้วยเหตุแห่งการพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางเสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง

7.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอนันต์	เกตุดิทยา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
2. นายสุรชัย	ประเสริฐสรณ์	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
3. นายสมพล	ธนาดำรงศักดิ์	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางนุศรา	ธนาดำรงศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายเกียรติศักดิ์	ไชยรวมกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายวัชร	วีระประสุ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายสรายุทธ์	อุยบวน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายสังเวียน	มีทอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายธงไชย	วิวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นายบุญไพร	คำแสนสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11. ดร.ศรดา	ศิริภัทรปรีชา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12. นายประจักษ์	ศรีภา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
13. นางสาวนิตยา	กลิ่นจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
14. นายณัฐวัชร	รถแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
15. นางสาวอินชนันท์	บุญคง	กรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งด้วยเหตุแห่งการพ้นสภาพการเป็น กรรมการบริษัท หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน เพื่อทำหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ และกรอบการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในภาพรวม กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบหรือ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัท ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยง องค์การและความเสี่ยงการลงทุน ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม กรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรฯ และตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานต่อ คณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาส และสรุปเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

7.3.6 คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

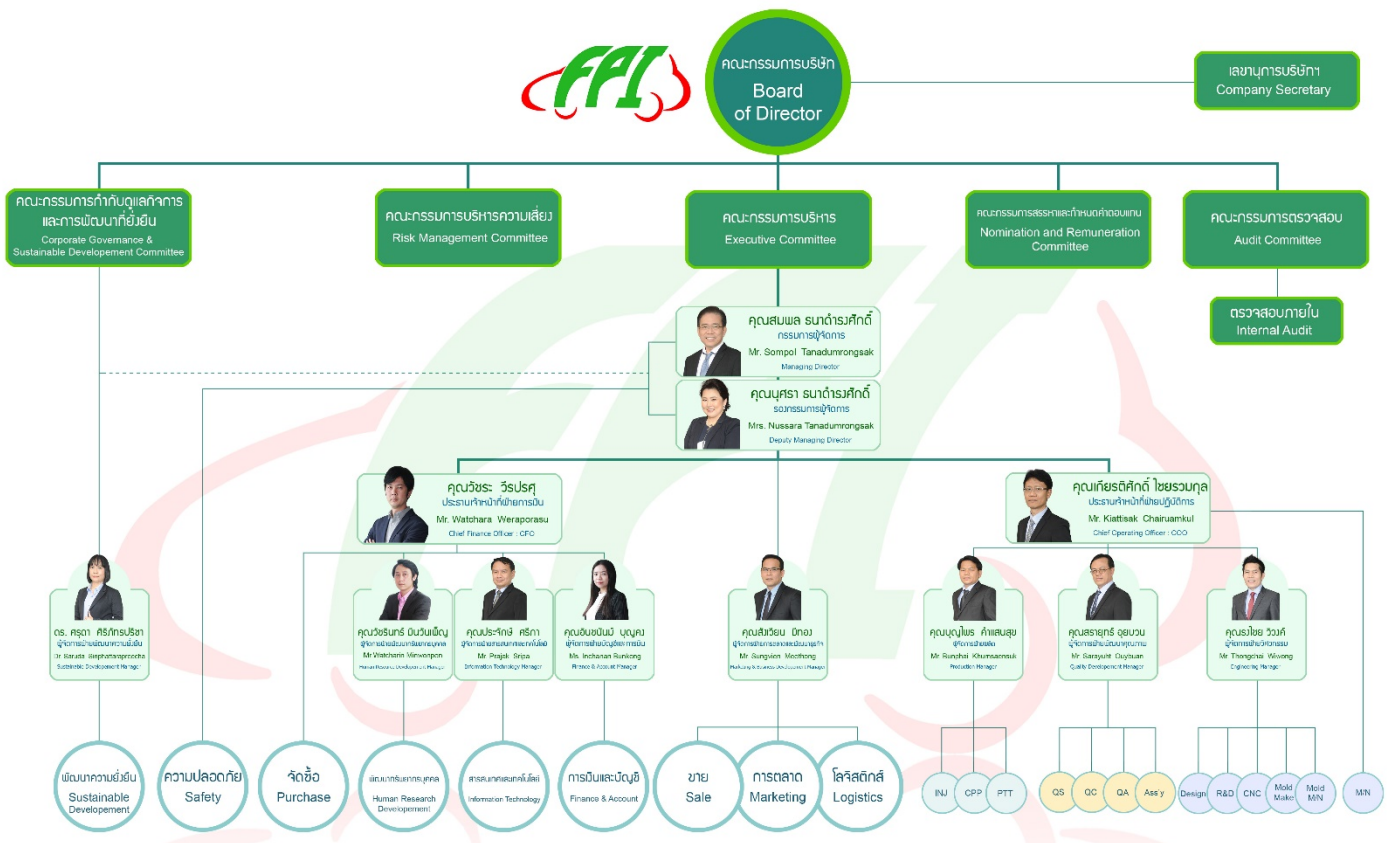
ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอนันต์	เกตุดิทยา	ประธานคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. นายสมพล	ธนาดำรงศักดิ์	รองประธานคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. นายสุรชัย	ประเสริฐสรณ์	รองประธานคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
4. นางนุศรา	ธนาดำรงศักดิ์	คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. นายเกียรติศักดิ์	ไชยรวมกุล	คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
6. นายวัชร	วีระประสุ	คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. นายสรายุทธ์	อุยบวน	คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
8. นายสังเวียน	มีทอง	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. นายธงไชย	วิวงศ์	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
10. นายบุญไพร	คำแสนสุข	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
11. ดร.ศรดา	ศิริภัทรปรีชา	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
12. นายประจักษ์	ศรีภา	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
13. นางสาวนาตติยา	กลั่นจันทร์	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
14. นายณัฐวัชร	รถแก้ว	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
15. นางสาวอินชนันท์	บุญคง	คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและการปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบ ควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการกำหนดเกณฑ์ นโยบาย และกระบวนการจัดการประเมินและบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยขั้นตอนหลักๆ ได้แก่ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การควบคุมและติดตามประเมินผล และการรายงานความเสี่ยง เพื่อให้มีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งกระบวนการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยบริษัท จะนำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันมาปฏิบัติ รวมทั้งจัดให้มีการแจ้งเบาะแสของการกระทำผิดจรรยาบรรณหรือการทุจริตอีกด้วย
4. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบและข้อบังคับ และข้อกำหนดตามกฎหมาย
5. กรรมการผู้จัดการ และ รองกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบายแนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ผู้จัดการฝ่าย มีหน้าที่ และรับผิดชอบในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย
7. คณะทำงาน แต่งตั้งขึ้นจากผู้รับผิดชอบของฝ่ายต่างๆในองค์กร

7.3.7 คณะผู้บริหาร



บริษัทฯ มีคณะผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายสมพล	ธนาดำรงศักดิ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางนุศรา	ธนาดำรงศักดิ์	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายเกียรติศักดิ์	ไชยธรรมกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
4. นายวัชร	วีระบุศย์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
5. นายสังเวียน	มีทอง	ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ
6. นายสรยุทธ	อุยบวน	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
7. นายธงชัย	วิวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
8. ดร.ศรุต	ศิริภรณา	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน
9. นางสาวอินชนันท์	บุญคง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
10. นายประจักษ์	ศรีภา	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี
11. นายบุญไพร	คำแสนสุข	ผู้จัดการฝ่ายผลิต

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ และ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยปัจจุบันมีกรรมการทั้งหมด 11 คน ประกอบไปด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 2 คน	18.18%
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	จำนวน 4 คน	36.36%
กรรมการอิสระ	จำนวน 5 คน	45.45%

กรรมการอิสระ มีจำนวนร้อยละ 45.45 ของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย

1.. นายสุธัญ	ประเสริฐสรณ์
2. นายอนันต์	เกตุพิทยา
3. นายภูมิพัฒน์	สิริเจริญ
4. นายอนันต์ชัย	ยูรประถม
5. นางสาวปาริฉัตร	เหล่าธีระศิริวงศ์

คำนิยามของ “กรรมการอิสระ” มีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทย่อย ทั้งนี้ ให้นับหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางธุรกิจปกติของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้ง ไม่เป็นกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทฯ ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน ประจำจากบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและบริหารงาน
4. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
5. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
6. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัทฯ หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
7. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ได้โดยอิสระ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก และเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลานั้นๆ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ฯลฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
3. กรรมการผู้จัดการการ ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง เทียบกับระดับ Competency ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลในการลด Competency Gap
4. มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ
5. กรรมการผู้จัดการ จัดให้มีการหมุนเวียนหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง และมอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้มีความเข้าใจ ประสบการณ์ และความพร้อมในการบริหารองค์กรต่อไปในอนาคต
6. กรรมการผู้จัดการ รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ปี ละ 2 ครั้ง
7. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ เป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ ปี ละ 1 ครั้ง

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าในแต่ละปี และจะประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี รวมทั้งอาจมีการพิจารณาประชุมกรณีพิเศษตามความจำเป็น ในการประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งให้กับกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการไม่เกิน 7 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ในการประชุม ประธานฯ ได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นร่วมกันได้อย่างเปิดเผย และมีการกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองโดยไม่มีฝ่ายจัดการโดยในปี 2563 ได้มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 โดยมีประธานกรรมการเป็นผู้ประมวลผลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม รายงานการประชุมจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ และหลังจากที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมจะถูกจัดเก็บไว้ที่สำนักงานเลขที่ 11/22 หมู่ที่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี สำหรับให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบได้

โดยในรอบปีพ.ศ. 2564 ที่ผ่านมามีคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการอิสระมีการประชุม โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน (ตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแสดงไว้ในหัวข้อ รายงานและผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.2)

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ วันที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีจำนวน กรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของ กิจการบริษัทฯ ในปัจจุบันมีกรรมการทั้งหมด 11 คน ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 8 คน (ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน) ซึ่งมีจำนวนเกินร้อยละ 45.45 ของกรรมการทั้งคณะ ทั้งนี้กรรมการแต่ละคนมีวาระการ ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และจำกัดจำนวนปีในการ ดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยให้เริ่มนับวาระการดำรง ตำแหน่งตั้งแต่วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เป็นต้นไป

ชื่อ	ปีที่ ได้รับ แต่งตั้ง	ปีที่เลือก ครั้งล่าสุด	ประเภทของกรรมการ	การสรรหา/ การแต่งตั้งเป็น กรรมการ 2565	การแต่งตั้ง ในครั้งถัดไป
1.นางรวิวรรณ ม้าทอง	2555	2562	ประธานกรรมการ	ใช่	
2. นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	2555	2564	รองประธานกรรมการ	ไม่ใช่	
3. นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	2555	2564	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ไม่ใช่	
4. นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	2555	2563	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ไม่ใช่	2566
5.นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	2555	2563	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ไม่ใช่	2566
6. นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	2560	2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ใช่	
7.นายสุธณัย ประเสริฐสรรพ	2560	2563	กรรมการอิสระ	ไม่ใช่	2566
8.นายอนันต์ เกตุพิทยา	2555	2564	กรรมการอิสระ	ไม่ใช่	
9. นายภูมิพัฒน์ ลีนาเจริญ	2555	2562	กรรมการอิสระ	ใช่	
10.นายอนันตชัย ยุธประถม	2560	2563	กรรมการอิสระ	ไม่ใช่	2566
11.นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริ	2562	2564	กรรมการอิสระ	ไม่ใช่	

เลขานุการบริษัทฯ

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/15 และมาตรา89/16 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีมติแต่งตั้ง นายสรายุทธ์ อูยบวน ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัทฯ ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - รายงานประจำปีของบริษัท
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. การติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแลรวมถึงให้ข้อมูลสารสนเทศทั่วไปแก่ผู้สนใจและผู้มีส่วนได้เสีย
6. การให้คำปรึกษาแนะนำแก่กรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ในการปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ
7. อบรมและพัฒนาความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท

1. นายสรายุทธ์ อุยบาน

การศึกษา : ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การอบรมหลักสูตร :

- หลักสูตรธุรกิจเพื่อสังคมสำหรับผู้บริหาร Asian Institute of Technology
- อบรมหลักสูตร "Sustainability Risk and Materiality Analysis"
- การอบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”
- เจาะลึกเกณฑ์ประเมิน CG Report
- การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่
- โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016
- อบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- รู้จักกฎหมายหลักทรัพย์ฉบับใหม่ ปฏิบัติอย่างไร ให้ถูกต้อง กลต
- การดำเนินคดีแบบกลุ่ม (Class Action) กลต.
- CSR-Management
- ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ (Advance For Corporate Secretaries)
- พื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals For Corporate Secretaries)
- Smart Disclosure Program (SDP)



นางรวิวรรณ ม้าทอง

อายุ 92 ปี

ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 26 พฤศจิกายน 2534

คุณวุฒิทางการศึกษา : ไม่มี

ประวัติการอบรม : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ประธานกรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---------------	--

ประสบการณ์การทำงาน

2522 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัล แก๊ส จำกัด
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด
2531 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี อินดัสตรี จำกัด
2534-13/09/2560	กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
14/09/2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2537 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

87,183,000หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 5.76)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

คู่สมรส นายปอ ธนาดำรงศักดิ์, มารดานายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์, นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์, นายยรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์, นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์

อายุ 66 ปี

รองประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ)

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 26 พฤศจิกายน 2534

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาตรี Living Design, Chiyoda Institute of Technology, Japan

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” รุ่นที่ 5 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

รองประธานกรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
------------------	--

ประสบการณ์การทำงาน

2534 – ปัจจุบัน	รองประธาน กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2522 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซูเปอร์เซ็นทรัล แก๊ส จำกัด
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด
2531 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี อินดัสตรี จำกัด
2537 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2534 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

27,472,150 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 1.81)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

บุตรนายปอ ธนาดำรงศักดิ์และนางรวีวรรณ ม้าทอง,
พี่ชายนายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์, นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์,
นายบรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์, นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายสมพล สุนดารงศักดิ์

อายุ 56 ปี

กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ/ ประธานกรรมการบริหาร/

รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ รองประธาน
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น/ นักลงทุนสัมพันธ์
(กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ)

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 26 พฤศจิกายน 2534

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สาขาการเงินและการธนาคาร

ปริญญาโท Houston University, Texas, USA Management Information System

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการบริหาร/ รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ รองประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น/นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
--	--

ประสบการณ์การทำงาน

2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2534 - 2535	ผู้จัดการส่วนสินเชื่อ 2	บริษัท ซูเปอร์เซ็นทรัล แก๊ส จำกัด
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี อินดัสตรี จำกัด
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	นายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด
2558 - 2564	กรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียน เอ็มเอไอ



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

415,616,844 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 27.47)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

บุตรนายปอ ธนาดำรงศักดิ์และนางรวิวรรณ ม้าทอง,
น้องชายนายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์, นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์,
นายรณรงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายรณรงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์

อายุ 61 ปี

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ)

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 26 พฤศจิกายน 2534

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ University of Illinois, U.S.A.

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---------	--

ประสบการณ์การทำงาน

2522 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซูเปอร์เซ็นทรัล แกลส จำกัด
2530 - 2535	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี อินดัสตรี จำกัด
2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

108,460,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 7.17)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

บุตรนายปอ ธนาดำรงศักดิ์และนางรวิวรรณ ม้าทอง,

น้องชายนายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์,

พี่ชายนายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์, นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายสมกิจ สุนดารงศักดิ์

อายุ 59 ปี

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ)

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 26 พฤศจิกายน 2534

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ University of New South Wales, Australia

ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---------	--

ประสบการณ์การทำงาน

2522 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซูเปอร์เซ็นทรัล แก๊ส จำกัด
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี อินดัสตรี จำกัด
2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามซีทีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เคมาร์ทบริการ จำกัด
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

96,174,300 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 6.35)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

บุตรนายปอ ธนาดำรงศักดิ์และนางรวิวรรณ ม้าทอง,

น้องชายนายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์, น้องชายนายยรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์,

พี่ชายนายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์

อายุ 53 ปี

กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ /

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน / นักลงทุนสัมพันธ์

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 4 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
รองประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
รองกรรมการผู้จัดการ	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	
กรรมการกำกับดูแลกิจการ	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	
นักลงทุนสัมพันธ์	

ประสบการณ์การทำงาน		
2537-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแล/ นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2561 - 2564	ที่ปรึกษา	สมาคมบริษัทจดทะเบียน เอ็มเอไอ



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

778,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.05)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

คู่สมรสนายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายอนันต์ เกตุพิทยา
อายุ 71 ปี

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /
ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 20 กันยายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (ศินทร)
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สถิติศาสตรบัณฑิตคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
กรรมการอิสระ	บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ , กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ , กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ , ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ , ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/ การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น	
กรรมการอิสระ , กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการ	บริษัท จัดหางาน เดอะ บิลเลียน โซลูชั่น จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน		
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2551 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ , กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

	ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	
2546 – 2564	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)
2544 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)
2543 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท จัดหางาน เดอะ บิลเลียน โซลูชั่น จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
 ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ

อายุ 52 ปี

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/

รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 20 กันยายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, Thunderbird School of Global Management, USA.

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และกรรมการบริษัท	บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
กรรมการ	บริษัท เจ. เอส. พี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/ การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น	
กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธานอนุกรรมการ HR	องค์การสุรา กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธาน อนุกรรมการกำกับดูแลด้านบริหารความเสี่ยง	บริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย (บตท)
กรรมการ และประธานอนุกรรมการพัฒนาธุรกิจ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประสบการณ์การทำงาน		
2564 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และกรรมการบริษัท	บริษัท พราว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2561 – 2563	Executive Vice President - ดูแลด้าน HR และ Academy - ดูแลด้าน Organization transformation - ดูแลด้าน Business Model Innovation	PTG Energy จำกัด (มหาชน)
2545 – 2561	<ul style="list-style-type: none"> Chief People Officer (CPO) and Director of AP Academy Chief Finance Officer (CFO), Investor Relations (นักลงทุนสัมพันธ์) 	บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
 ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายสุรชัย ประเสริฐสรว
อายุ 67 ปี

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ/

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/
รองประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 4 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิชาเอกเศรษฐมิติ วิชาโทสถิติ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -
ปริญญาโท การจัดการระบบสารสนเทศ (MIS) คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ รองประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/ การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น	
ไม่มี	

ประสบการณ์การทำงาน		
04/2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/รองประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการกำกับดูแล	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2557-2558	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	EXIM Bank of Thailand
2556-2557	รองกรรมการผู้จัดการ	EXIM Bank of Thailand
2552-2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	EXIM Bank of Thailand



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายอนันตชัย ยुरประณ
อายุ 53 ปี

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ/

รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 4 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาโทด้านวิจัยการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/ การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น	
ผู้อำนวยการ	สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ประสบการณ์การทำงาน		
2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการกำกับดูแล/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2563	อนุกรรมการด้านบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การบริหารกิจการที่ดีและการบริหารทุนมนุษย์	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นางสาว ปารัตตร เหล่าธีระศิริวงศ์

อายุ 66 ปี

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 22 เมษายน 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาโท Executive MBAมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
กรรมการบริหารอาวุโส	บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/ การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น	
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน อนุกรรมการด้านการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	กองทุนสงเคราะห์ กระทรวงศึกษาธิการ

ประสบการณ์การทำงาน		
2559-2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่ม ที ซี ซี แลนด์ จำกัดและ บริษัทแอสเสทเวิรด์ จำกัด
2550-2559	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (แห่ง
2556-2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	ประเทศไทย)
2556-2557	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด



การถือหุ้นใน FPI (ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล
อายุ 52 ปี

กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 21 กุมภาพันธ์ 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	
คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	

ประสบการณ์การทำงาน

2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส	บจ. ชัมมิต โอโตซีท อินดัสตรี
2556-2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บจ.โรงงานยางไทยสินอนันต์(2561)



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายวัชร วัชรสุ
อายุ 44 ปี

กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน /

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/ นักลงทุนสัมพันธ์
วันที่ได้รับตำแหน่ง : 8 มีนาคม 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาลัยนอร์ทเวสเทิร์นโพลีเทคนิค

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสาขาบัญชี มหาลัยนอร์ทเวสเทิร์นโพลีเทคนิค

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
กรรมการบริหารความเสี่ยง	
คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	
เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	

ประสบการณ์การทำงาน

2564-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท ซีเอสดีเค ประเทศไทย จำกัด
2561 - 2562	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท พีซีเอส ประเทศไทย จำกัด
2560 - 2561	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท เอคโค ประเทศไทย จำกัด
2552 - 2560	ผู้จัดการแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท เทอร์โม ฟิชเชอร์ ไซเอนทิฟิก จำกัด (มหาชน)



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายสังเวียน มีทอง

อายุ 56 ปี

กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 20 มีนาคม 2551

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร/ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ/ /กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
--	--

ประสบการณ์การทำงาน

2551-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนา ธุรกิจ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2549-2551	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บจ. ทากาฮาชิ พลาสติก



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายสรยุทธ์ อุยวอน
อายุ 53 ปี

กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/

เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 17 พฤศจิกายน 2540

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
--	---

ประสบการณ์การทำงาน

2540-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---------------	--	---



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

1,800,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.12)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายธงไชย วังวงศ์
อายุ 49 ปี

กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 5 ตุลาคม 2544

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---	---

ประสบการณ์การทำงาน

2544-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม เลขานุการกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---------------	--	---



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) :

1,080,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.07)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ดร. ศรดา ศิริภักกรปรีชา

อายุ 50 ปี

กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน/

กรรมการบริหารความเสี่ยง /คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 8 มิถุนายน 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาเคมี

ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สาขาการจัดการอุตสาหกรรม

ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี สาขาการบริหารการศึกษา

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
---	---

ประสบการณ์การทำงาน

2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอ์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2557-2558	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โปรเกรสฟูดส์ จำกัด
2552-2556	ผู้จัดการโรงงาน	ห้างหุ้นส่วน ศิริमानิต



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นางสาวอินชนันท์ บุญคง

อายุ 29 ปี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

กรรมการบริหารความเสี่ยง / คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 23 กุมภาพันธ์ 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Master of Science Accounting and Finance, University of the West of England

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
--------------------	--

ประสบการณ์การทำงาน

2564-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2563	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
2563	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
2558-2559	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายประจักษ์ ศรีภา

อายุ 54 ปี

ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี /

กรรมการบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 21 กุมภาพันธ์ 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี

กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์การทำงาน

2551-ปัจจุบัน

ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี

กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



นายบุญไพร คำแสนสุข

อายุ 51 ปี

ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี /

กรรมการบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/

วันที่ได้รับตำแหน่ง : 21 กุมภาพันธ์ 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี เทคโนโลยีการผลิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ผู้จัดการฝ่ายผลิต กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
--	--

ประสบการณ์การทำงาน

2560-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บริษัท ชัมมิท โอโตซีท อินดัสตรี จำกัด
2557-2559	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรมการผลิต	บริษัท โรงงานยางไทยสินอันต์ จำกัด



การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา การพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 7 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะผู้บริหาร มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยปัจจุบันมีกรรมการทั้งหมด 11 คน ประกอบไปด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 2 คน	18.18%
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	จำนวน 4 คน	36.36%
กรรมการอิสระ	จำนวน 5 คน	45.45%

กรรมการอิสระ มีจำนวนร้อยละ 45.45 ของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย

1.. นายสุรชัย	ประเสริฐสุรทรัพย์
2. นายอนันต์	เกตุพิทยา
3. นายภูมิพัฒน์	สินาเจริญ
4. นายอนันตชัย	ยูรประดม
5. นางสาวปาริฉัตร	เหล่าธีระศิริวงศ์

คำนิยามของ “กรรมการอิสระ” มีดังนี้

- 1) มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะกฎหมายที่ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- 2) ผู้ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วมหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- 3) เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทในเครือบริษัทร่วมบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- 4) เป็นกรรมการที่ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทในเครือบริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 5) เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียส่วนตน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯรวมถึงไม่ส่วนได้เสียใน ลักษณะธุรกรรมใดของบริษัทฯ ในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- 6) เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 7) เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 8) เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- 9) ไม่เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นที่ปรึกษาทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- 10) เป็นผู้ที่มีความเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- 11) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการที่มีความโปร่งใส โดยจะแต่งตั้งบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ทักษะวิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (skill Matrix) และไม่จำกัดเพศ อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีความรับผิดชอบสูงสุดต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะนำพาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าเติบโตอย่างมั่นคง มีความเที่ยงตรง มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯสำหรับผู้ที่จะมาเป็นกรรมการอิสระนั้น ต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการอิสระตามที่บริษัทฯกำหนด ซึ่งจะเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ (คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถดูได้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ) นอกเหนือจากคุณสมบัติที่กล่าวข้างต้น

หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการใหม่: ในกรณีที่มีกรรมการของบริษัทฯว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการคนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์คือจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท โดยให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและ

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัท จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ และจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่นในกรณีที่บริษัทมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการควรสรรหาผู้มีคุณสมบัติ ทักษะเฉพาะด้าน และประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทจะดำเนินการต่อไป นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเข้าเป็นกรรมการ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนทำหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัคร ผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดที่ต้องออกตามวาระ โดยเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการ: บุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (ก) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (ข) มีความรู้ ทักษะ วิชาชีพ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เทคโนโลยีด้านยานยนต์ในอนาคตและการค้าระหว่างประเทศ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์ของบริษัทในช่วงเวลานั้นๆ ตามโครงสร้างของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย โดยการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานความรู้ความสามารถ และใช้หลักเกณฑ์ความหลากหลายประกอบการพิจารณา
- (ค) สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญและในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย
- (ง) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม(1/3) ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกในจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

การพิจารณาคัดเลือกกรรมการใหม่

ในปี 2564 บริษัทไม่มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการใหม่ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564

การพิจารณาคัดเลือกกรรมการเดิมที่ครบกำหนดออกตามวาระ

ในปี 2564 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ จะนวน 4 คน จากทั้งหมด 11 คน

รายชื่อกรรมการ	ประเภทกรรมการที่เสนอให้แต่งตั้ง
(1) นายแสงเจริญ ธนาคำรงค์ศักดิ์	กรรมการ
(2) นายสมพล ธนาคำรงค์ศักดิ์	กรรมการ
(3) นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
(4) นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่า กรรมการทั้ง 4 ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและสามารถช่วยงานบริษัทได้เป็นอย่างดี จึงมติเห็นชอบและอนุมัติให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการใหม่เข้าแทนที่กรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติ โดยเสียงข้างมากอนุมัติให้แต่งตั้ง นายแสงเจริญ ธนาคำรงค์ศักดิ์, นายสมพล ธนาคำรงค์ศักดิ์, นายอนันต์ เกตุพิทยา และนางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และดำรงตำแหน่งตามประเภทของกรรมการ ตามเดิมอีกวาระหนึ่ง

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์วิธีการสรรหา กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก และเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคัดเลือก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลานั้นๆ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ฯลฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
3. กรรมการผู้จัดการฯ ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องเทียบกับระดับ Competency ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลในการลด Competency Gap
4. มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ
5. กรรมการผู้จัดการฯ จัดให้มีการหมุนเวียนหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง และมอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้มีความเข้าใจ ประสบการณ์ และความพร้อมในการบริหารองค์กรต่อไปในอนาคต
6. กรรมการผู้จัดการฯ รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ปี ละ 2 ครั้ง
7. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ เป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ ปีละ 1 ครั้ง

การพัฒนากรรมการ

1. คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนในการให้ความรู้แก่กรรมการในการทำหน้าที่กรรมการบริษัทฯ โดยการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (สมาคม IOD) ที่เกี่ยวข้องกับการกรรมการอย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รวมถึงหลักสูตรอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นกรรมการภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มทักษะความสามารถในการกำกับดูแล โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

2. คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดหลักสูตรอบรมภายในของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทฯ

3. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ มีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้ มุมมองใหม่ ๆ ให้กับกรรมการทุกคน ในการเรียนรู้การกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรม ธุรกิจเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้กรรมการสามารถเข้ารับตำแหน่งหน้าที่ได้เร็วที่สุดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. เรื่องที่ควรทราบ : โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ต้องทราบ
2. ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ : แนวทางการดำเนินงาน นโยบายต่างๆ และเยี่ยมชมกระบวนการผลิต
3. จัดให้มีการพบปะหารือกับกรรมการทั้งคณะ เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
4. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนากรรมการในรายงานต่างๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ รายงานประจำปี

การอบรมของกรรมการ

บริษัทฯ มีกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และแสวงหาความรู้ในหน้าที่กรรมการและธุรกิจอยู่เสมอ และบริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมระดับประเทศที่ช่วยส่งเสริมและยกระดับในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแลกเปลี่ยนความเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์ในระดับภูมิภาค เช่น จัดให้มี Plant Visit เพื่อเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัทที่ได้เข้าร่วมทุนในต่างประเทศ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ และนำความรู้ตลอดจนประสบการณ์มาใช้ประโยชน์ต่อบริษัทฯ ได้มากยิ่งขึ้น

2. กรรมการทุกท่านได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว อีกทั้งบริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้เกิดมุมมองที่มีประโยชน์มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรมสัมมนาความรู้ในด้านต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นวิทยากรรับเชิญในกิจกรรมสัมมนาต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็นกับหน่วยงานต่างๆ อีกด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ โดยต้องกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
2. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจะมี (1) การประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทั้งคณะ และรายบุคคล (2) การประเมินแบบไขว้ (Cross-Assessment) และรวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
3. คณะกรรมการอาจพิจารณาให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคลและทั้งคณะเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะทราบถึงความรับผิดชอบของตนเองได้ชัดเจน และเพื่อช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเกณฑ์การประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้ ผลการดำเนินงาน, นโยบาย, แนวทางแก้ไขการดำเนินงานหากไม่เป็นไปตามที่กำหนด , การเตรียมตัวก่อนการเข้าประชุม, การปฏิบัติเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท, การทำหน้าที่ของประธานกรรมการ และการติดตามการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น นำผลคะแนนที่คณะกรรมการประเมินตน มาวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายบริหารต่อไป นอกจากนี้ในปี 2563 บริษัทมีการประเมินผลการชด้อย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะทำงานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชด้อย่อยมีความเหมาะสม ทำให้งานมีประสิทธิภาพ
2. คณะกรรมการชด้อย่อยปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชด้อย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่าง แบบประเมินตนเองของกรรมการผู้จัดการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยเกณฑ์การประเมินแบ่งหัวข้อดังนี้

ผลการประเมินกรรมการผู้จัดการ คะแนนเฉลี่ย 95.16 อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

1. ความเป็นผู้นำ	ค่าเฉลี่ย 95.83
2. การกำหนดกลยุทธ์	ค่าเฉลี่ย 92.71
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์	ค่าเฉลี่ย 94.75
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	ค่าเฉลี่ย 95.83
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 97.92
6. ความสัมพันธ์ภายนอก	ค่าเฉลี่ย 91.25
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	ค่าเฉลี่ย 95.83
8. การสืบทอดตำแหน่ง	ค่าเฉลี่ย 93.75
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	ค่าเฉลี่ย 100
10 คุณลักษณะส่วนตัว	ค่าเฉลี่ย 93.75

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมิน พบว่า ระดับคะแนนทุกหมวดสูง ซึ่งกรรมการผู้จัดการมีความโดดเด่น ในเรื่องความรู้ความสามารถในธุรกิจ โดยเฉพาะความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และความสัมพันธ์กับบุคลากรภายนอก อยู่ในระดับดีเยี่ยม แต่ก็มีบางหมวดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เช่น การสืบทอดตำแหน่ง ที่บริษัทฯ จะต้องกำหนดแนวทางให้ชัดเจน เพื่อสร้างตัวแทน/ผู้สืบทอดตำแหน่ง เพราะระดับความรู้ความสามารถของ CEO คนปัจจุบัน อยู่ในระดับที่สูง และมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมาก

คณะกรรมการบริษัทฯ

ปี 2564 ได้กำหนดให้มีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เพื่อทำการประเมินกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงานปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยการประเมินกรรมการทั้งคณะ ประเมินตนเอง โดยแบ่งเกณฑ์ระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ และสรุปผลการประเมินในภาพรวมเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยในรายงานประจำปี เพื่อให้การประเมินผลดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้ปรับปรุงข้อคำถามและเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคณะกรรมการบริษัทฯ การประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบผลการประเมินดังกล่าว และนำข้อเสนอแนะจากการประเมินผล มากำหนดแนวทางที่จะปรับปรุงให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

(1) ผลการประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ ประจำปี 2564 คะแนนเฉลี่ย 92.03 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 93.88
บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 97.85
การประชุมของคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 87.37
การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 93.83
ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร	ค่าเฉลี่ย 91.36
การพัฒนาตนเองและผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ย 87.88

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินตนเอง พบว่า ระดับคะแนนทุกหมวดสูง โดยเฉพาะหมวดบทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ มีระดับคะแนนสูงมากและคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ที่มีบทบาทในการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งมีส่วนสำคัญในการผลักดัน กลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร ให้ได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารทุกเดือนในปี 2564

(2) ผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล ประจำปี 2564 คะแนนเฉลี่ย 97.00 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 100
การประชุมของคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 94.00
บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 97.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อ โครงสร้างและคุณสมบัติที่แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ รวมทั้งบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และควรปรับปรุงด้านการจัดประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมต้องครบถ้วนเพียงพอต่อการพิจารณา

(3) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2564

3.1 คณะกรรมการบริหาร คะแนนเฉลี่ย 92.71 อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 96
- การประชุมของคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 98
- สามารถดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย 95.00
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทตามอำนาจหน้าที่ ที่คณะกรรมการ บริษัทมอบหมาย	ค่าเฉลี่ย 90.00
- มีการทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรตามช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ธุรกิจมีความมั่นคงยั่งยืนรวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมดูแล	

ภายใน-ภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย 85.00
- สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย 90.00
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ	ค่าเฉลี่ย 95.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการบริหารควรมีการทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรตามช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ธุรกิจมีความมั่นคงยั่งยืนรวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมดูแล ภายใน-ภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ คณะณเฉลี่ย 93.59 อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย 92.86
- การประชุมของคณะกรรมการ /ความมีประสิทธิภาพในการประชุม	ค่าเฉลี่ย 94.17
- งบการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ	ค่าเฉลี่ย 95
- ดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบให้ถูกต้อง	ค่าเฉลี่ย 95
- มีระบบตรวจสอบภายในที่ดี	ค่าเฉลี่ย 90
- รายการเกี่ยวโยงและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์	ค่าเฉลี่ย 95
- ให้ความเห็นในการแต่งตั้ง ถอดถอนหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน	ค่าเฉลี่ย 95
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ค่าเฉลี่ย 90
- จัดให้มีกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม	ค่าเฉลี่ย 95

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญ ต่อความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงินและการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบให้ถูกต้อง

3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฯ คณะณเฉลี่ย 87.35 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย 90.48
- การประชุมของคณะกรรมการ /ความมีประสิทธิภาพในการประชุม	ค่าเฉลี่ย 100
- คุณสมบัติกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่ต้องการสรรหา สอดคล้องกับกฎระเบียบและลักษณะธุรกิจ	ค่าเฉลี่ย 91.67
- พิจารณาและสรุปรายชื่อ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการ พิจารณาอย่างเหมาะสม	ค่าเฉลี่ย 91.67
- จัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาและสืบทอดงานของกรรมการและ ผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ย 75.00
- วางแผนการอบรมและพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง	ค่าเฉลี่ย 83.33

- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

ค่าเฉลี่ย 83.33

- วิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เช่น การเปรียบเทียบค่าตอบแทนของธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าเฉลี่ย 83.33

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพกรรมการและผู้บริหาร เพราะปัจจุบัน กรรมการและผู้บริหารเป็นกลุ่มคนสูงวัยที่ใกล้เกษียณ ควรจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาและสืบทอดงานของกรรมการและ ผู้บริหารอย่างเป็นระบบ

3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คะแนนเฉลี่ย 94.45 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 100
- การประชุมของคณะกรรมการ /ความมีประสิทธิภาพในการประชุม ค่าเฉลี่ย 91.67
- นำเสนอแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการ และให้คำนำต่อคณะกรรมการ ค่าเฉลี่ย 91.67
- ดูแลให้กรรมการและฝ่ายจัดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ค่าเฉลี่ย 91.67
- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) รวมทั้งติดตามให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ค่าเฉลี่ย 91.67
- วางกรอบแนวทางและการดำเนินการในการต่อต้านการทุจริต ค่าเฉลี่ย 100

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ให้ความสำคัญกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแล สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คะแนนเฉลี่ย 93.30 อยู่ในระดับค่อนข้างดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 90.71
- การประชุมของคณะกรรมการ /ความมีประสิทธิภาพในการประชุม ค่าเฉลี่ย 93.75
- ดูแลและดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และเป้าหมายธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ค่าเฉลี่ย 90.63
- ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางติดตาม และการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ค่าเฉลี่ย 93.75
- พิจารณารiskที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมดูแลความเสี่ยง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 93.63

- สนับสนุนการดำเนินงานของ Chief Risk Officer (CRO) ค่าเฉลี่ย 93.75
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ค่าเฉลี่ย 96.88

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้ความสำคัญต่อการดูแลและดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และเป้าหมายธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

3.6 คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คะแนนเฉลี่ย 95.00 อยู่ในระดับค่อนข้างดีเยี่ยม

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 92.71
- การประชุมของคณะกรรมการ / ความมีประสิทธิภาพในการประชุม ค่าเฉลี่ย 95.00
- ดูแลและดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขององค์กรให้สอดคล้อง
หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ค่าเฉลี่ย 96.88
- ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางติดตาม และประเมินผลการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ค่าเฉลี่ย 93.75
- พิจารณาความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้ง
กำหนดมาตรการควบคุมดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 93.75
- ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
โดยพนักงานทุกคนมีส่วนร่วม ค่าเฉลี่ย 96.88
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ค่าเฉลี่ย 96.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากการประเมินผล พบว่า คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ความสำคัญต่อ พิจารณา ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้ง กำหนดมาตรการควบคุมดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสนับสนุน การดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพนักงานทุกคนมีส่วนร่วม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าในแต่ละปี และจะประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี รวมทั้งอาจมีการพิจารณาประชุมกรณีพิเศษตามความจำเป็น ในการประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งให้กับกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการไม่ต่ำกว่า 7 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

โดยในรอบปีพ.ศ. 2564 ที่ผ่านมามีคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการอิสระมีการประชุม โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)						
		กรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการด้าน การทุจริตคอร์รัปชัน	คณะกรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร
1. นางรวิวรรณ ม้าทอง	ประธานกรรมการ	4/4						1/1
2. นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	รองประธานกรรมการ	5/5						1/1
3. นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร, กรรมการกำกับดูแลกิจการ, รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, รองประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, กรรมการผู้จัดการ	5/5		2/2	2/2	2/2	2/2	
4. นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ	5/5						1/1
5. นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ	5/5						1/1
6. นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ, รองประธานกรรมการบริหาร, กรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน,	5/5			2/2	2/2	2/2	
7. นายสุธัญย์ ประเสริฐสรรพ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ, ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5	4/4		2/2	2/2	2/2	1/1
8. นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	5/5	4/4	2/2		2/2	2/2	1/1
9. นายภูมิพัฒน์ สีนางเจริญ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	5/5	4/4	2/2	2/2			1/1
10. นายอนันต์ชัย ยุธประดม	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5/5	4/4	2/2	2/2			1/1
11. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4					1/1

ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2564 ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการและกรรมการตรวจสอบบริษัท จำนวน 11 ท่าน ที่ได้รับในรูปของ ค่าตอบแทนกรรมการ และเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,200,000 บาท เทียบกับในปี 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,210,000 บาทและในปี 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,057,698.68 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อ-สกุล		ปี2562	ปี2563	ปี 2564	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม
1. นางรวิวรรณ	ม้าทอง	260,000.00	250,000	240,000	5/5
2. นายแสงเจริญ	ธนาดำรงศักดิ์	260,000.00	250,000	250,000	6/6
3. นายสมกิจ	ธนาดำรงศักดิ์	260,000.00	250,000	250,000	6/6
4. นายยรรยงค์ชัย	ธนาดำรงศักดิ์	250,000.00	250,000	250,000	6/6
5. นายสมพล	ธนาดำรงศักดิ์	260,000.00	250,000	250,000	13/13
6. นางนุศรา	ธนาดำรงศักดิ์	260,000.00	250,000	250,000	11/11
7. นายอนันต์	เกตุพิทยา	540,000.00	530,000	530,000	15/15
8. นายภูมิพัฒน์	สีนาเจริญ	540,000.00	530,000	530,000	14/14
9. นายสุชนัย	ประเสริฐสรรพ	618,164.42	620,000	620,000	16/16
10. นายอนันต์ชัย	ยูรประถม	530,000.00	530,000	530,000	14/14
11. นางสาวปาริฉัตร	เหล่าธีระศิริวงศ์	205,561.65	500,000	500,000	10/10
รวม		4,057,698.68	4,210,000	4,200,000	

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ ประจำปี 2564 ดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการตรวจสอบ จำนวน 250,000 บาท/คน/ปี
- ค่าตอบแทนประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ จำนวน 210,000 บาทต่อคนต่อปี
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวน 10,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ จำนวน 10,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าบำเหน็จพิเศษกรรมการตรวจสอบประจำปี 2564 พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แต่ไม่เกิน 1,090,000 บาท โดยบริษัทฯ จะขอเสนอจ่ายในปี 2565 เมื่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติให้จ่าย
- มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งสิ้น 4 ครั้ง
- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 6 ครั้ง

- มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งสิ้น 2 ครั้ง
- มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งสิ้น 2 ครั้ง
- มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งสิ้น 1 ครั้ง
- ไม่มีผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการโดยอ้อมในรูปอื่นๆ

เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและเหมาะสม โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเพียงพอที่จะรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : พันบาท

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
รูปแบบค่าตอบแทน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือน	12	24,153	12	22,829	10	23,762
โบนัส	12	3,485	12	4,562	9	3,570
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่	12	7,835	12	12,165		
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ					7	526.87
- กองทุนประกันสังคม						
- สำรองผลประโยชน์พนักงาน						
รวม	12	35,473	12	39,556		27,858

จำนวนพนักงาน ผลตอบแทน ลักษณะผลตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 656 คน (ไม่รวมผู้บริหารจำนวน 10 คน) แบ่งเป็นพนักงานประจำ จำนวน 398 คน และพนักงานรายวันจำนวน 258 คน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ฝ่าย	พนักงานประจำ (คน)	พนักงานรายวัน (คน)	รวม (คน)
ฝ่ายผลิต	149	176	325
ฝ่ายวิศวกรรม	50	5	55
ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	74	44	118
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	14	-	14
ฝ่ายบริหาร	8	-	8
ฝ่ายจัดซื้อ	6	-	6

ฝ่าย	พนักงานประจำ (คน)	พนักงานรายวัน (คน)	รวม (คน)
ฝ่ายสารสนเทศ	14	-	14
ฝ่ายขายและฝ่ายตลาด	18	-	18
ฝ่ายโลจิสติกส์	44	31	75
ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน	6		6
ฝ่ายพัฒนาองค์กร	0		0
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	15	2	17
รวม	398	258	656

บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 656 คน โดยในปี 2564 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 190.289 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ ในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อุดรยามาสเตอร์ฟันด์ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทมีประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานทุกคนที่ผ่านการทดลองงานกับบริษัทแล้วทุกคน ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด หรือมีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อย บริษัทร่วม รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

- การส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการ บริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้แทน รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

- การกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทร่วมทุนให้กรรมการผู้แทนถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับแนวนโยบายของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการ

ลงคะแนนเสียงหรือดำเนินการในเรื่องที่สำคัญจะต้องได้รับอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

- การจัดให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมเหมาะสมและเพียงพอใน บริษัทย่อย ของบริษัทฯ
- การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้อง สอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ

8.1.4 การติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การดูแลความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการจะเข้มงวดในการดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ซึ่งในการพิจารณารายการดังกล่าว คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินการให้สอดคล้องกับ ข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ของทางการที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการพิจารณารายการเหล่านี้เสมือนเป็นการทำรายการที่ กระทบกับบุคคลภายนอก (arm's length basis) ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียในรายการใดจะไม่เกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาอนุมัติ รายการดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีนโยบายการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์สำหรับพนักงาน เพื่อให้การทำธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โปร่งใส สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้อง และต้องดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการพิจารณาการที่มีกรรมการท่านหนึ่งท่านใดในคณะกรรมการมีส่วนได้เสีย กรรมการท่านนั้นจะต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียของตน อย่างน้อยก่อนการพิจารณาการนั้นๆ และให้เลขานุการคณะกรรมการบันทึกไว้ในรายงานการประชุม คณะกรรมการ รวมทั้งเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน

1. คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อ้างอิงภายในบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมทั้งข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลง ราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ใน ตำแหน่งหรือสถานะที่มีโอกาสล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องตามคำนิยามที่ทางการกำหนด ไป กระทำการแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นเพื่อตนเองหรือผู้อื่น เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยเป็นการ ทั่วไป การนำข้อมูลหรือความลับของบริษัทฯ / ลูกค้านำไปใช้ในการทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ / ลูกค้าของบริษัทฯ หรือการหา ประโยชน์จากอำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ

2. คณะกรรมการจะกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารตั้งแต่ระดับประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลและรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ทั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น ตามแบบรายงานและภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

นอกจากนี้ ฝ่ายจัดการมีหน้าที่จัดทำรายงานการถือหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการ ผู้บริหาร และคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ และจัดทำรายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ บริษัทฯ ของกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ และ ผู้บริหาร รวมทั้ง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยให้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

การป้องกันการทุจริต การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการให้และรับสินบน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้กรอบการบริหารจัดการตามหลักจริยธรรม ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีกระบวนการควบคุมและตรวจสอบเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงต่อโอกาสในการเกิดทุจริตภายในองค์กร รวมถึงการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม ซึ่งนอกเหนือจากการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และจัดให้มีนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน ที่มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันทั้งในระดับประเทศ คือภาคีเครือข่ายแนวร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของภาคเอกชนไทย (Collective Action Coalition : CAC) และได้รับการรับรองในไตรมาสที่ 4/2562 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยการดำเนินการที่แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน ของบริษัทฯ และการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน (Recertification) ที่ IOD กำหนดให้ทำการประเมินทุก 3 ปี และคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินในทุกปีนั้น ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องที่สำคัญๆ สรุปได้ดังนี้

1. จัดให้มีโครงการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของโอกาสที่จะเกิดการทุจริต และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการต่างๆ ภายในองค์กร โดยนำเครื่องมือการประเมินความเสี่ยงที่พัฒนามาจาก Risk Assessment ของ Enterprise Risk Management (ERM) มาใช้ในการดำเนินการเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเรื่องการทุจริต และคอร์รัปชันเพื่อเป็นประโยชน์ในการกำกับดูแล ติดตาม ควบคุม และลดโอกาสการเกิดทุจริตภายในองค์กร

2. ทบทวนมาตรการต่อต้านและการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีอยู่ของบริษัทฯ โดยหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบตามลำดับ

3. ปรับปรุงระบบการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower System) โดยเพิ่มเติมช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และจัดให้มีระบบงานที่รวบรวมเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

4. ส่งเสริม และสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน พร้อมทั้งแนวทางในการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน

5. สื่อสาร สื่อความกับลูกค้า/คู่ค้าของบริษัทฯ ในเรื่องต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการไม่เรียกรับ/ไม่รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ผ่านงาน Supplier Conference ประจำปี 2564 เพื่อให้ผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ ได้รับทราบ และมีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันกับนโยบายของบริษัทฯ

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำที่ไม่เหมาะสม การถูกละเมิดสิทธิ การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัทฯ ได้ รวมถึงมีนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ ผู้รับข้อร้องเรียนจะเก็บข้อมูลเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน และผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม (รายละเอียดเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทฯ โดยผ่านช่องทางดังนี้

จดหมาย : เลขานุการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ / คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ฟอรัจูน พาร์ต อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

11/22 หมู่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150

โทรศัพท์ : 02-993-4970-77 ต่อ 108 (เลขานุการบริษัทฯ)

แฟกซ์ : 02-993-0602

เว็บไซต์ : www.fpiautoparts.com

อีเมล : o.sarayuht@gmail.com

กรณีพนักงาน สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้โดยผ่านผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจ หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องนั้น โดยตรง หรือผู้บริหารที่ดูแลหน่วยงานกำกับดูแล

ช่องทางการติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง

ผู้มีส่วนได้เสียที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถร้องเรียนโดยผ่าน

ช่องทางที่1 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ

นายสุรชัย ประเสริฐสรณ์	Tam.prasertsan@gmail.com
นายอนันต์ เกตุพิทยา	gatepithaya@gmail.com
นายภูมิพัฒน์ สีนาริณ	pumipatsina@gmail.com

ช่องทางที่ 2 เลขานุการบริษัท หรือ คณะบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์	paulfpi@hotmail.com
นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์	apple_fpi@hotmail.com
นายสรายุทธ์ อูยบวน	o.sarayuht@gmail.com

การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดทำและประกาศใช้ขั้นตอนการดำเนินงานตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower Policy Procedure) ประกอบด้วยกระบวนการหลัก ๆ ดังนี้

- 1. การคัดกรองข้อร้องเรียน** หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายทำการพิจารณาข้อมูลที่สำคัญตามนโยบายฯ และขั้นตอนแม่ในกรณีที่พบข้อร้องเรียน หากข้อมูลมีเหตุผลและหลักฐานชัดเจนจะได้รับการพิจารณา และรายงานให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นผู้ร้องเรียนทราบ
- 2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง** พิจารณาจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ พิจารณาสั่งการตามความเหมาะสม
- 3. การพิจารณาสั่งการ** ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการพิจารณาสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสำหรับข้อร้องเรียนที่มีมูล ตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- 4. การรายงาน** ข้อร้องเรียนที่ยุติแล้ว จะรายงานให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นผู้ร้องเรียนทราบ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งข้อมูลการติดต่อกลับ รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ การสอบสวนจะได้รับการคุ้มครองตามหลักเกณฑ์และตามนโยบายการรับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. ผู้ร้องเรียน หรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวนจะได้รับการปกป้องหรือการไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน(Non-Retaliation)
2. ข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้รับการปกปิดไว้ในชั้นความลับ (Confidential) ตามข้อกำหนดบริษัทฯ ว่าด้วยการกำหนดชั้นความลับและการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับเอกสาร
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัทฯ

ในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณการถูกละเมิดสิทธิรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัทฯ มายังช่องทางดังกล่าว

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระ 5 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย การบริหาร บัญชี การเงินและเศรษฐศาสตร์ ณ ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย นายสุรชัย ประเสริฐธรรม เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ, นายอนันต์ เกตุพิทยา, นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ, นายอนันต์ชัย ยุธประถม และ นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับความเพียงพอ และมีประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯรวมและบริษัทฯรวมค่า และการลงทุนที่สำคัญ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมี นายสุรชัย ประเสริฐธรรม, นายอนันต์ เกตุพิทยา, นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ, นายอนันต์ชัย ยุธประถม และ นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ เข้าร่วมประชุมครบ 4 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน และไม่ใช้รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 รวมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณาทางการเงิน เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือกับผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ได้แก่ ขอบเขต แนวทาง และแผนการสอบบัญชีประจำปีของผู้สอบบัญชี ความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การร้องเรียนและการทุจริต และเรื่องอื่นๆ ที่ผู้สอบบัญชีมิได้หยิบยกหรืออธิบายไว้ในที่อื่น ซึ่งเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้รับความร่วมมือที่ดีจากฝ่ายจัดการ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความรู้ ประสบการณ์ และแนวทางการสอบทานหรือตรวจสอบรายงานทางการเงินที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี

2. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายจัดการได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบ และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมถึงกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator : KRI) เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ และกำหนดมาตรการเพิ่มเติมสำหรับตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ได้รายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานผลการดำเนินงานของของบริษัทฯรวมและบริษัทฯรวมค่า ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ซึ่งทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่สนับสนุนให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน

จากการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ที่ฝ่ายจัดการจัดทำขึ้น ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนฝ่ายจัด การได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน สามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

4. การกำกับดูงานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบที่จัดทำตามฐานความเสี่ยงโดยครอบคลุมกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ แผนกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถในการตรวจสอบ การสนับสนุนกลยุทธ์ของบริษัทฯ และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสีย และดัชนีวัดผลที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่สำคัญของบริษัทผู้ตรวจสอบภายใน จากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ พบว่า บริษัทผู้ตรวจสอบได้ปฏิบัติงานสำเร็จตามแผนงานและดัชนีวัดผลที่กำหนดไว้ มีการนำมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ ยึดมั่นในจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายใน ความเป็นอิสระตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการประสานงานที่ดีกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นอย่างดี ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระมีแนวปฏิบัติที่เป็นสากล และมีประสิทธิผล

5. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งผลการตรวจสอบสรุปได้ว่า บริษัทฯ ได้จัดวางระบบควบคุมเพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายซึ่งรวมถึง การรวบรวมรายการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปรับปรุงหรือการออกกฎหมายใหม่อยู่เสมอ การกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามกฎหมายและการติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ผู้ตรวจสอบภายในไม่พบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีการร้องเรียนจากบุคคลภายนอกหรือการเปิดเผยข้อมูลโดยฝ่ายจัดการที่บ่งชี้ว่าบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับกฎหมายอันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งทำให้เชื่อได้ว่า บริษัทฯ มีกระบวนการควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

6. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันกรณีการซื้อขาย/บริการ และขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยผลการสอบทาน สรุปได้ว่า รายการซื้อขาย/บริการ และขายผลิตภัณฑ์ที่ผู้สอบทานดังกล่าวข้างต้น ไม่พบการทำรายการที่เบี่ยงเบนจากเงื่อนไขสัญญาที่ผ่าน กระบวนการอนุมัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564 โดยพิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลบริษัท ด้านคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ และมาตรฐานการทำงาน อยู่ในเกณฑ์น่าพอใจ และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้เสนอแต่งตั้งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2564 โดย

นายสมคิด เตียตระกูล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2785 หรือ
นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชัยวาลย์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6549 หรือ
นายรินทร์ จูระมงคล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8593 หรือ
นางสาวอมรจิต เบ้าหล่อเพชร	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10853 หรือ
นางสาวศรัณญา อัครมหาพาณิชย์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9919 หรือ
นางสาวลักขมี ดีตระกูลวัฒนผล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9056

เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และมีได้เป็นผู้สอบบัญชีรายเดิมที่ปฏิบัติหน้าที่สอบทานหรือตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทฯ มาแล้ว 5 รอบปีบัญชีติดต่อกัน

8. การสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการทบทวนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีอยู่ของบริษัทฯ พบว่าในปี 2564 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงการดำเนินการด้านการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ โดยจัดให้มีกระบวนการประเมินการควบคุมโดยตนเอง และการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมและสื่อสารการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้แก่พนักงานทุกระดับรับทราบ และได้รับการรับรองจากทาง CAC

9. การทบทวนข้อกำหนดของคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อกำหนดของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดขึ้น และข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ความเป็นอิสระและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่าการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ดำเนินการภายใต้การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลและเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้อง

กับหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และให้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฝ่ายตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระพร้อมให้คำแนะนำปรึกษา และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ

10. การรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการปฏิบัติงานฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2564 ได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบจำนวนรวม 4 ครั้ง

จากการปฏิบัติหน้าที่ที่คณะกรรมการตรวจสอบระหว่างปี 2564 ตามที่ได้รายงานข้างต้น ทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบระหว่างปี 2564 ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทฯได้ประเมินการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายในสำหรับ การบริหารสินค้าและคลังสินค้า การบริหารทรัพยากรบุคคล การควบคุมการบริหารต้นทุน กระบวนการขาย กระบวนการจัดซื้อ กระบวนการผลิต กระบวนการควบคุมคุณภาพ กระบวนการจัดเก็บและส่งมอบ การจ่ายเงิน การรับเงิน และการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจกรรมต่างๆ ตามแผนตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแผนการตรวจสอบเป็นไปตามทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ และความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในโดยสื่อสารให้ผู้บริหารรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายในการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในปี 2564 ที่ผ่านมามีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ปีละ 2 ครั้ง โดยผู้บริหารในแต่ละฝ่ายงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อค้นหาความเสี่ยงที่มีอยู่ในองค์กร และมีการออกแผนการปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงในแต่ละเรื่องเพื่อควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดให้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนา ภายในบริษัทฯ เพื่อศึกษาผลกระทบของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีในอนาคต และเพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยบริษัทฯ ได้วางแผนการนำหุ่นยนต์มาใช้ใน กระบวนการผลิตเพื่อทดแทนและลดการพึ่งพิงแรงงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว การซื้อขายออนไลน์ และเทคโนโลยีการเชื่อมต่อข้อมูล
3. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาตรการจัดการความเสี่ยง สำหรับปัจจัยเสี่ยงองค์กร และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator) เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตามรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
4. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการประเมินความเสี่ยง และมาตรการจัดการความเสี่ยง สำหรับโครงการลงทุนที่สำคัญของบริษัทฯ เช่นโครงการลงทุนในการร่วมค้าในต่างประเทศ การขยายการลงทุนไปในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวล เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่ามีการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงสำคัญ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาในลำดับถัดไป
5. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะปัจจัยเสี่ยงองค์กรสำหรับปี 2563 ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายองค์กร และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
6. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ ทุกไตรมาส
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งแบบคณะและรายบุคคลเป็นรายปี ผลการประเมินดังกล่าวนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

โดยสรุปคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีสามารถทำให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย นายภูมิพัฒน์ สีนากะเจริญ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, นายอนันต์ เกตุพิทยา กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนายอนันต์ชัย ยุธประณ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสรรหากรรมการ

- พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและสมควรเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาเกินกว่าสองเดือน และเมื่อครบกำหนดไม่มีการเสนอชื่อบุคคลใดเข้ามายังบริษัทฯ คณะกรรมการฯ จึงได้พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ความเป็นอิสระและความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติเห็นชอบและอนุมัติตามข้อเสนอ
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อยแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยได้พิจารณาองค์ประกอบตามข้อกำหนดของก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับบริษัทฯ และกฎบัตรของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ ตลอดจนพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้านอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการเฉพาะเรื่อง

2. การกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาเสนอค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประจำปี 2564 และโบนัสกรรมการ ประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากข้อมูลผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ สภาวะเศรษฐกิจ รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
- พิจารณาประเมินผล การปฏิบัติงานและค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานในระยะเวลาดำรงตำแหน่งในรอบปีที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการของบริษัทอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2564

- พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งสามแบบ คือ ทั้งคณะตนเอง และแบบไขว้ประจำปี 2564 ให้มีความครบถ้วน และทันสมัย สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดี และตลาดหลักทรัพย์ฯ

เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ นอกเหนือจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2564 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

4. การปรับปรุงและการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่

- มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ โดยมีการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างการบริหารบริษัทใหม่ โครงสร้างอัตราค่าตอบแทนของพนักงานในแต่ละระดับ เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีความสัมพันธ์กับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ปรับปรุงใหม่

- จัดทำ Skill Matrix ของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย เหมาะสมกับธุรกิจตามเกณฑ์มาตรฐานสากล สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความมั่นใจต่อทั้งผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันจะส่งผลถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ในระยะยาวต่อไป

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการการติดตามดูแลการดำเนินงาน เหมาะสม เพียงพอ ในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO เพื่อสนับสนุนให้การทำงานของบริษัทฯ มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 5 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2563 ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) กำหนด ซึ่งครอบคลุมในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational and Control Environment) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Management Control) ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) ตลอดจนระบบการติดตามผล (Monitoring) ตามที่ฝ่ายบริหารได้จัดทำ และผลการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอในการดำเนินงานตามระบบดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในสำหรับติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีความจำเป็น

การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สามารถสรุปแยกตามองค์ประกอบการควบคุมภายใน ได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมและการควบคุม

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อตรงและจรรยาบรรณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีและเหมาะสม ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจโดยรวม ให้ความเห็นต่อทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ สำหรับใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนธุรกิจและแผนปฏิบัติงานพร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบายระบบการควบคุมภายใน และแนวปฏิบัติในการต่อต้าน

ทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมภายในและธำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าวแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ผ่านหลักสูตรและกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดอบรมเรื่องนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน เป็นต้น

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างองค์กรและสายงาน เพื่อให้การบริหารจัดการของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งบริษัท มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างกัน และได้กำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ มอบหมายอำนาจอย่างเหมาะสมตามโครงสร้างองค์กร

บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อเป็นเกณฑ์ในการสรรหา และพัฒนาบุคลากร กำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานและเป็นระบบ เพื่อพิจารณาให้รางวัลอย่างเป็นธรรม และสร้างแรงจูงใจต่อบุคลากรในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำพาองค์กรสู่เป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว จึงจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร และจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมีแนวทางบริหารจัดการ ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อวางเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างชัดเจนและเหมาะสม

2. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ผู้บริหารในแต่ละสาขางานจะเป็นการรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน กระบวนการ ทั้งปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กรและเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อองค์กรไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย เช่น นโยบายการบริหารงาน บุคลากร การปฏิบัติงาน การเงิน ระบบสารสนเทศ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้นๆ และเพื่อให้ผู้บริหารสามารถพิจารณากำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงเป็นการวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง เพื่อพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) รวมทั้งโอกาสในการปรับปรุง ซึ่งแต่ละฝ่ายงาน จะต้องจะต้องเลือก และเสนอมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งบริษัท กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงทุกๆ 6 เดือน

ความเสี่ยงที่สูง หรืออยู่ในระดับที่จะต้องได้รับการแก้ไข จะถูกนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการแก้ไขปรับปรุงทันที ผลที่เกิดได้จากการปรับปรุง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะนำไปรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกๆไตรมาส

4. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

บริษัทจะดำเนินการตอบสนองต่อความเสี่ยง หลังจากที่มีบริษัท สามารถระบุความเสี่ยงและประเมินระดับของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและลดระดับความรุนแรงของผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ด้วยวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุดและคุ้มค่ากับการลงทุน

5. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)

การกำหนดกิจกรรมและการปฏิบัติต่างๆ เพื่อช่วยลดหรือควบคุมความเสี่ยง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงนั้นได้อย่างถูกต้อง และทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ป้องกันและลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ

6. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

บริษัทมีระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพราะเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อไปตามกรอบและขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด

8. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

กำหนดให้มีการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกๆ 6 เดือน เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานว่าเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

การบริหารจัดการความเสี่ยงบริษัทได้ดำเนินประเมินและควบคุมทั่วทั้งองค์กร ประกอบด้วย (1) บริหารความเสี่ยงองค์กร โดยจัดทำ Risk Profile ทั้งในระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน (2) บริหารความเสี่ยงการลงทุน และ (3) บริหารความเสี่ยงระดับกระบวนการต่างๆ ทั้งนี้ การประเมินความเสี่ยงได้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงโอกาสที่จะเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีกระบวนการทบทวนความเสี่ยงและติดตามการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงเป็นประจำ โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทฯ ได้กำหนดกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนี้

บริษัทฯ กำหนดกิจกรรมควบคุม โดยคำนึงถึงหลักการควบคุมภายในที่ดี อาทิเช่น มีการแบ่งแยกหน้าที่ มีนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำธุรกรรมที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรม การอนุมัติธุรกรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นต้น

บริษัทฯ กำหนดการควบคุมทั้งแบบ Manual และการควบคุมแบบอัตโนมัติ (Automate) ในกระบวนการที่สำคัญ ต่างๆ บริษัทฯ กำหนดกระบวนการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างความมั่นใจถึงความมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของความปลอดภัยของสารสนเทศบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดทำระเบียบข้อกำหนดนโยบาย ข้อกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานแต่ละระดับและขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ นโยบาย ข้อกำหนด และคู่มือการ ปฏิบัติงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลบริษัท ที่บริษัทฯ ลงทุนตามโครงสร้างของบริษัทฯ ในแต่ละกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้ บริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินงานสอดคล้องและเป็นไปตามกรอบนโยบาย แนวปฏิบัติ และทิศทางกลยุทธ์ทางธุรกิจของ บริษัทฯ พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในคุณภาพของสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สนับสนุนให้การควบคุมภายใน สามารถดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

บริษัทฯ กำหนดชั้นความลับของข้อมูล แนวทางการจัดเก็บเอกสารสำคัญและเอกสารควบคุม รวมถึงข้อมูล ประกอบการปฏิบัติงานทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และทันต่อการใช้งาน

บริษัทฯ มีการสื่อสารต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม โดยสาระสำคัญ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเอกสารการประชุมได้จัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลก่อนตัดสินใจอย่างเพียงพอ โดยคณะกรรมการ บริษัทฯ สามารถร้องขอข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

บริษัทฯ จัดช่องทางสำหรับการสื่อสารภายในองค์กรหลายช่องทาง ประกอบด้วย การสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงถึง พนักงานผ่าน Electronic mail การให้ข้อมูลที่สำคัญกับพนักงานใหม่ผ่านกิจกรรม Orientation และการให้ความรู้ที่มี ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ จัดช่องทางสำหรับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกหลายช่องทาง เช่น Website, Electronic mail ของบริษัทฯ อีกทั้งยังมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง เพื่อเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่าง สม่ำเสมอ

บริษัทฯ จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน (Whistleblower System) อย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกเชื่อมั่นได้ว่าเรื่องร้องเรียนจะได้รับการพิจารณาอย่างโปร่งใส สุจริต ยุติธรรมและเป็นความลับภายในเวลาอันเหมาะสม

5. การติดตามประเมินผล

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในพร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

บริษัทฯ ประเมินการควบคุมภายในระดับองค์กร และประเมินการควบคุมภายในระดับกระบวนการ ผ่านกระบวนการประเมินการควบคุมภายในโดยผู้ปฏิบัติงานเอง (Control Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี โดยบริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัดเป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไข หากพบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการรายงานข้อบกพร่องที่พบต่อผู้บริหารได้รับทราบอย่างทันทั่วถึง รวมถึงกระบวนการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าการปรับปรุงแก้ไขได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้

9.2 รายงานระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายงานระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ สำหรับขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสม โดยหากเป็นรายการที่มีใช้การค้าตามปกติธุรกิจหรือมีได้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง กรรมการที่มีส่วนได้เสียบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้นๆ และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบต่อไป โดยการทำธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้ในการพิจารณารายการระหว่างกันต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อสอบถาม ให้ความเห็นถึงความจำเป็นเหมาะสมโดยพิจารณาถึงราคา อัตราค่าตอบแทนของรายการนั้นๆ เว้นแต่กรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่เป็นการค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป คณะกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงสามารถอนุมัติรายการได้ในขอบเขตการอนุมัติที่กำหนดไว้ และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษเช่น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการเข้าทำรายการที่ เกี่ยวโยงกัน หรือการได้มา และจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

สำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีขั้นตอนในการอนุมัติการทำธุรกรรมเป็นไปตาม มาตรการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคา ตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการ อิสระเข้าร่วมประชุมเพื่อสอบทานรายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้ให้ความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นในการประกอบธุรกิจทั่วไป เงื่อนไขต่างๆ ของ รายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด ราคาที่ซื้อจากผู้ขายรายอื่น และ ราคาถัวเฉลี่ยในภูมิภาค ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามการประกอบธุรกิจทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		เหตุผลและ ความจำเป็น
		31 ธันวาคม 2563	2564	
บริษัท แสงทอง ออโต้พาร์ทเวสต์ จำกัด	ขายสินค้า	60,243	70,487	หมายเหตุ -1
	ลูกหนี้การค้า	21,049	24,481	
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ				
บริษัท แสงทอง ออโต้พาร์ทเวสต์ จำกัด	ซื้อสินค้า	26,948	14,162	หมายเหตุ -1
	เจ้าหนี้การค้า	5,683	5,216	
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ				
บริษัท ยูไนเต็ท ออโต้ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ตงฟง ออโต้ โมบิล (ประเทศไทย) จำกัด”)	ขายสินค้า	-	-	หมายเหตุ -1
	ลูกหนี้การค้า	-	-	
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ				
บริษัท อีเอ็มพี อินโนเวชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ยูไนเต็ท เอ็นจิน จำกัด”)	ขายสินค้า	-	34	หมายเหตุ -1
	ลูกหนี้การค้า	1,727	1,727	
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ				
FPI INDIA PRIVATE LIMITED	ขายสินค้า	2,816	5,918	หมายเหตุ -1
	ลูกหนี้การค้า	4,132	19,690	
บริษัทย่อย				
FPI INDIA PRIVATE LIMITED	ลูกหนี้อื่น	9,982	9,567	หมายเหตุ -1
	ดอกเบี้ยรับ	1,083	3,455	
บริษัทย่อย	รายได้อื่น	322	4,516	

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		เหตุผลและความจำเป็น
		31 ธันวาคม 2563	2564	
บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โฮลดิ้งส์ จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	-	หมายเหตุ -1
การร่วมค้า	ดอกเบี้ยรับ	-	-	
FPI INDIA PRIVATE LIMITED	ซื้อสินค้า	-	48	หมายเหตุ -1
บริษัทย่อย	เจ้าหนี้การค้า	-	-	
FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA.LTDA	เจ้าหนี้อื่น	7,745	1,054	หมายเหตุ -1
บริษัท ฟอจูนปาร์ต อุตสาหกรรม จำกัด	ขายสินค้า	18	-	หมายเหตุ -1
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ	ลูกหนี้การค้า	2	9	
บริษัท ฟอจูนปาร์ต อุตสาหกรรม จำกัด	ซื้อสินค้า	26,229	24,938	หมายเหตุ -1
บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ	เจ้าหนี้การค้า	6,876	9,106	
บริษัท เอส.ซี.จี.อินดัสทรี จำกัด	ซื้อสินค้า	4,060	848	หมายเหตุ -1
มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	เจ้าหนี้การค้า	1,224	-	
	เจ้าหนี้อื่น	-	6	
บริษัท เอส.ซี.จี.อินดัสทรี จำกัด	ค่าบริการ	1	-	หมายเหตุ -1
มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน				
บริษัท อิมพีเรียล เคเบิ้ล อินดัสทรี จำกัด	ขายสินค้า	-	-	หมายเหตุ -1
มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ลูกหนี้การค้า	-	-	
บริษัท อิมพีเรียล เคเบิ้ล อินดัสทรี จำกัด	ซื้อสินค้า	31	16	หมายเหตุ -1
มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	เจ้าหนี้การค้า	1	7	
การร่วมค้า	สินทรัพย์ไม่ หมุนเวียนอื่น	-	-	หมายเหตุ -1
บริษัท เคมาร์ทบริการ จำกัด	น้ำมัน และ แก๊ส	-	-	หมายเหตุ -1
มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	เจ้าหนี้อื่น	-	-	
บริษัท เอส ซี จี ทรัพยากร จำกัด	น้ำมัน และ แก๊ส	231	288	หมายเหตุ -1
มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	เจ้าหนี้อื่น	30	35	
บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส จำกัด	ค่าบริการ	-	-	หมายเหตุ -1
มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	เจ้าหนี้อื่น	-	-	

หมายเหตุ-1 : เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดยทั่วไป และเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาจากรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลและกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้การค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปจะต้องมีการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง โดยกรรมการ บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้นๆ โดยการทำธุรกรรมนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ในการพิจารณาต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อออกความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวด้วย เว้นแต่กรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นรายการที่เป็นการดำเนินการค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป คณะกรรมการบริหารหรือประธานกรรมการบริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงสามารถอนุมัติรายการได้ในขอบเขตการอนุมัติที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทอย่างเคร่งครัด

นโยบายหรือแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีขั้นตอนในการอนุมัติการทำธุรกรรมเป็นไปตามมาตรการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ จะกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความจำเป็น ความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงราคาอัตราค่าตอบแทนของรายการนั้นๆ ด้วย รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการขาย และการซื้อกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเช่นเดียวกับลูกค้า หรือผู้จำหน่ายสินค้ารายอื่น โดยนโยบายหลักคือ สินค้าที่ซื้อขายจะต้องอิงราคาตลาดเป็นหลัก เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยนโยบายการขายและการซื้อสินค้ากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสามารถสรุปได้ดังนี้

นโยบายการขายสินค้า

ราคาขาย จะกำหนดจากราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ซึ่งเป็นราคาตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยอิงตามราคาตลาดของสินค้านั้นๆ ซึ่งราคาดังกล่าวจะใกล้เคียงกับราคาคู่แข่ง หรืออยู่ในช่วงราคาขายถัวเฉลี่ยของภูมิภาคเอเชียและตะวันออกกลาง ทั้งนี้ ราคาขายอาจสูงกว่าหรือต่ำกว่า บวก/ลบ 15% ขึ้นอยู่กับ

- คุณภาพสินค้า
- ปริมาณการสั่งซื้อ
- ภาวะการแข่งขันในแต่ละตลาด
- ลักษณะสินค้าพิเศษ

กรณีไม่อยู่ในช่วงบวก / ลบ 15% กรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติได้ไม่เกิน 800,000 บาทต่อรายการสินค้า และมีมูลค่ารวมกันไม่เกิน 1,200,000 บาทต่อรายการสินค้าต่อเดือน กรณีมากกว่า 800,000 บาทต่อรายการสินค้า หรือมีมูลค่ารวมกันเกิน 1,200,000 บาทต่อเดือน จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายการซื้อสินค้า

กลุ่มสินค้า OEM - การซื้อต้องซื้อผ่านจากตัวแทนจำหน่ายต่างๆ ของแต่ละยี่ห้อ ราคาคงจะเท่ากันหมดทุกบริษัท เพราะถูกกำหนดจากบริษัทแม่ เป็นราคาตลาด โดยมี Price List อ้างอิง โดยแต่ละตัวแทนจำหน่ายจะให้ส่วนลดที่มีช่วงราคาใกล้เคียงกันประมาณ บวก / ลบ ไม่เกินร้อยละ 5

กลุ่มสินค้า REM - การซื้อจะทำการเปรียบเทียบราคาจากผู้จำหน่ายรายอื่นๆ โดยพิจารณาจากราคา รวมทั้งความสามารถในการส่งมอบสินค้าตามกำหนดเวลาของผู้จำหน่ายแต่ละราย ในกรณีที่เป็นสินค้า REM ที่มีผู้ผลิตรายใหญ่ไม่กี่ราย เช่น ไคสตาร์ท ไดนาโม สายเคเบิลรถยนต์ จะเป็นราคาที่ใกล้เคียงกับที่ผู้จำหน่ายที่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจำหน่ายให้ลูกค้ารายอื่น ทั้งนี้ราคาดังกล่าวอาจแตกต่างจากลูกค้ารายอื่นขึ้นอยู่กับภาวะตลาดและการแข่งขันของแต่ละประเทศและจำนวนที่สั่งซื้อ

กรณีฝากของขึ้นตู้ - บางกรณี ลูกค้าของบริษัทฯ ติดต่อซื้อจากผู้จำหน่ายโดยตรง แต่เนื่องจากการสั่งซื้อสินค้าไม่สามารถส่งเต็มตู้สินค้าได้ ลูกค้าจึงให้บริษัทฯ เป็นผู้ซื้อและจัดส่งสินค้ารวมทั้งทำเอกสารการส่งออกให้ เพื่อจัดส่งพร้อมกับสินค้าอื่นที่ลูกค้าดังกล่าวซื้อกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะซื้อจากผู้จำหน่ายที่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ในราคาเดียวกับที่ผู้จำหน่ายที่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตั้งราคาขายลูกค้ารายดังกล่าว แต่ใช้อัตรา Exchange Rate หัก 1.50-2.00 บาท ส่วนต่างดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งออกให้ หรือคิดเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประมาณร้อยละ 5-8 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับกรณีที่ลูกค้าซื้อจากผู้จำหน่ายรายอื่นที่ไม่ใช่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และให้บริษัทฯ จัดการเรื่องส่งออกให้

รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เปิดเผยอย่างเพียงพอ งบการเงินได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้ นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมถึงจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่ง ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน การดูแลรักษา ทรัพย์สินมีระบบการป้องกันที่ดีไม่มีรายการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ รายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจทำให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้ง มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ บริษัทแล้ว และได้รายงานความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปรากฏในรายงาน 56-1 One-report / รายงานประจำปี 2564

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถ ให้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ ได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และแสดงความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะการเงินและผล การดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายแสวงเจริญ ชนาดำรงศักดิ์)
รองประธานกรรมการ



(นายสมพล ชนาดำรงศักดิ์)
ประธานกรรมการบริหาร



บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



รายงาน และ งบการเงินรวม 31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะของบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทดังกล่าวข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะของบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทในรายงานของข้าพเจ้าทั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.6 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้มีการแก้ไขงบการเงินรวมของปีก่อน เพื่อปรับปรุงย้อนหลังรายการบัญชีของบริษัท FPI Auto Parts India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินเดียที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100 เนื่องจากผู้บริหารได้จัดหาบุคลากรที่รับผิดชอบวางระบบสารสนเทศในไตรมาส 2 เพื่อจัดทำข้อมูลทางบัญชีของบริษัทย่อย จึงทำให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยสามารถสอบทานงบการเงินไตรมาส 2 และตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้ และมีรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบทำให้งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 รับรู้รายได้อื่น และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสูงไป ต้นทุนขายต่ำไป และรายการค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สิ้นค้าคงเหลือ สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ค่าเสื่อมราคาสะสม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่นต่ำไป และบันทึกเจ้าหนี้การค้าและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายสูงไป โดยกลุ่มบริษัทได้ทำการปรับปรุงรายการโดยปรับย้อนหลังในงบการเงินรวม ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเรื่องดังกล่าว

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงิน

รวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี
<p>การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยม</p> <p>บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวน 230.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.20 ของสินทรัพย์รวมในการเงินเฉพาะบริษัท และมีค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อบริษัทย่อยดังกล่าว จำนวน 7.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.25 ของสินทรัพย์รวมในการเงินรวม</p> <p>ทั้งนี้ กระบวนการทดสอบการด้อยค่านั้นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความซับซ้อน โดยเฉพาะข้อสมมติฐานสำหรับการประมาณการกระแสเงินสด และการพิจารณาอัตราคิดลดในการกำหนดมูลค่ากระแสเงินสด ซึ่งอาจมีผลกระทบเปลี่ยนแปลงตามสภาวะทางเศรษฐกิจสถานการณ์ตลาดปัจจุบันและความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 ซึ่งแสดงรายละเอียดการทดสอบการด้อยค่าโดยผู้บริหาร</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจในการมองประเด็นข้อบ่งชี้การด้อยค่าและกระบวนการทดสอบการด้อยค่าของผู้บริหาร - สอบทานเอกสารประกอบที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินว่ามีข้อบ่งชี้การด้อยค่าหรือไม่ ณ วันสิ้นปีควบคู่กับการประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ - ประเมินความสมเหตุสมผลของอัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าของเงินที่จะได้รับในอนาคตโดยการคิดลด - ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน - สอบทานการวิเคราะห์การอ่อนไหวที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารและพิจารณาผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน - ประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับสมมติฐานและมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 8 มีนาคม 2564 ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. มีเงื่อนไขต่องบการเงินรวมเนื่องจากข้อจำกัดในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศอินเดียและการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม โดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทแจ้งว่าเกิดข้อขัดแย้งกับกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย ทำให้ได้รับโอนเอกสารประกอบรายการบัญชีไม่ครบถ้วนระหว่างการโอนอำนาจควบคุม และมีข้อจำกัดในการเดินทางระหว่างประเทศจากผลกระทบของสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 ทำให้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทไม่สามารถจัดการให้ผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีของกลุ่มบริษัทไปดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ในประเทศอินเดียได้

2. มีเงื่อนไขต้องการเงินเฉพาะของบริษัทเนื่องจากไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวจากการถูกจำกัดขอบเขตดังกล่าว
3. เพิ่มวรคข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นเกี่ยวกับกลุ่มบริษัทประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการด้อยค่าของสินทรัพย์จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนั้น ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทพิจารณายกเลิกการถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีสำหรับทุกเรื่องในกลุ่มบริษัทที่เคยถือปฏิบัติในช่วงที่ผ่านมา และการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ซื้อในระหว่างปี 2563 ได้จัดให้มีการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อแล้ว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มิเช่นนั้นเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ลักษณะ ดีตระกูลวัฒนผล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 9056

บริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2565

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	197,868	311,561	193,085
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	10	1,027,748	657,053	1,008,960
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	8, 10	24,491	21,044	44,181
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ		27,893	20,268	27,893
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	8	-	-	9,567
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	11	489,899	438,726	466,395
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	26, 29	3,135	2,826	3,135
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		36,531	42,215	24,591
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,807,565	1,493,693	1,777,807
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน		5,102	4,306	421
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	8	-	-	148,670
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	12	-	6,423	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	230,188
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	14	1,238,380	1,306,070	1,010,581
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ		6,548	5,949	6,009
ค่าความนิยม - สุทธิ	15	7,961	7,961	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	23	56,516	51,918	20,221
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,412	6,316	1,450
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,323,919	1,388,943	1,417,540
รวมสินทรัพย์		3,131,484	2,882,636	3,195,347

กรรมการ
()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	600,536	596,490	592,287
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		232,687	233,890	222,276
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	8	14,329	13,784	14,329
เจ้าหนี้อื่น - ผู้ค้าทั่วไป		99,053	52,417	94,893
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	8	1,095	7,775	1,095
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17	107,435	163,912	107,435
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	1,120	740	1,087
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		54,387	32,016	52,545
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		46,583	18,125	46,583
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		2,952	2,656	2,952
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	26, 29	8,385	3	8,385
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		31,318	26,004	30,264
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,199,880	1,147,812	1,174,131
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุนทิ	17	91,196	106,571	91,196
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุนทิ	18	31,424	27,836	30,310
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		122,620	134,407	121,506
รวมหนี้สิน		1,322,500	1,282,219	1,295,637

_____ กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ					
0.25 บาท					
- ทุนจดทะเบียน 1,513,029,934 หุ้น		378,257	378,257	378,257	378,257
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว					
1,513,029,934 หุ้น		378,257	378,257	378,257	378,257
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		745,079	745,079	745,079	745,079
ส่วนเกินทุนหุ้นที่ซื้อคืน	19	(102,984)	(102,984)	(102,984)	(102,984)
กำไรสะสม					
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	20	39,573	39,573	39,573	39,573
- จัดสรรเพื่อสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน		102,984	102,984	102,984	102,984
- ยังไม่ได้จัดสรร		636,802	439,393	736,801	522,829
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		9,273	(1,885)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,808,984	1,600,417	1,899,710	1,685,738
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
		3,131,484	2,882,636	3,195,347	2,870,567

_____ กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	25	2,098,088	1,806,041	2,039,914
รายได้อื่น		20,116	23,134	21,174
เงินชดเชยการส่งออก		18,375	15,427	18,375
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ		31,149	12,170	13,228
รวมรายได้	27	2,167,728	1,856,772	2,092,691
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ		1,610,002	1,499,724	1,550,588
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		13,555	47,126	12,619
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		135,358	129,697	115,631
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม				
ของตราสารอนุพันธ์		8,072	92,954	8,072
ค่าเผื่อ (โอนกลับ) การลดมูลค่าของสินค้า		(7,553)	2,194	(14,269)
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	11	3,928	-	7,317
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในส่วนที่ถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ		-	5,720	-
รวมค่าใช้จ่าย		1,763,362	1,777,415	1,679,958
กำไรจากการดำเนินงาน		404,366	79,357	412,733
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	12	(3,116)	142	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุน		-	(22,112)	-
รายได้ทางการเงิน		341	2,876	3,560
ต้นทุนทางการเงิน	21	(16,671)	(29,411)	(14,495)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		384,920	30,852	401,798
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(55,941)	(3,671)	(56,094)
กำไรสำหรับปี		328,979	27,181	345,704

_____ กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะมีการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	10,537	(1,457)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน				
ในการร่วมค้า	12	621	-	-
รายการที่จะไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน				
ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	23	1,002	840	3,704
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	12,160	2,558	840	3,704
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	341,139	29,739	346,544	114,866
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (บาทต่อหุ้น)	0.223	0.018	0.235	0.075
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,473,030	1,473,030	1,473,030	1,473,030

_____ กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : พันบาท)

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น								
		กำไรสะสม				กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนเกิน ทุนหุ้นทุน ซื้อคืน	จัดสรรเพื่อ สำรองตาม กฎหมาย	กำไรสะสม	ยังไม่ได้ จัดสรร	ผลต่างจากการแปลง ค่าบการเงินที่เป็น เงินตราต่างประเทศ	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจากเงิน ลงทุนในการร่วมค้า	รวม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
24	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	745,079	(102,984)	39,573	102,984	474,456	-	(22,513)	(22,513)	1,614,852
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(66,286)	-	-	-	(66,286)
	รวมรายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(66,286)	-	-	-	(66,286)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี - ปรับปรุงใหม่	-	-	-	-	22,789	(1,180)	(27)	(1,207)	21,582
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	22,789	(1,180)	(27)	(1,207)	21,582
	รับรู้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการ เปลี่ยนสถานะเงินลงทุนไปงบกำไรขาดทุน	-	-	-	-	-	-	22,112	22,112	22,112
	รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	22,789	(1,180)	22,085	20,905	43,694
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	745,079	(102,984)	39,573	102,984	430,959	(1,180)	(428)	(1,608)	1,592,260
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	745,079	(102,984)	39,573	102,984	430,959	(1,180)	(428)	(1,608)	1,592,260
3	ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	-	-	-	-	8,434	(277)	-	(277)	8,157
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 - ปรับปรุงใหม่	745,079	(102,984)	39,573	102,984	439,393	(1,457)	(428)	(1,885)	1,600,417
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(132,572)	-	-	-	(132,572)
24	รวมรายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(132,572)	-	-	-	(132,572)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	328,979	-	-	-	328,979
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,002	10,537	621	11,158	12,160
	รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	329,981	10,537	621	11,158	341,139
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	745,079	(102,984)	39,573	102,984	636,802	9,080	193	9,273	1,808,984

กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอจูน पार्ट อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และรับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นที่ซื้อคืน	กำไรสะสม		
					จัดสรรเพื่อ สำรองหุ้นสามัญ	จัดสรรเพื่อ ยังไม่ได้ ซื้อคืน	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 เงินเป็นผลจ่าย รวมรายการกับผู้ถือหุ้น กำไรสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	24	378,257	745,079	(102,984)	39,573	102,984	1,637,158
		-	-	-	-	-	(66,286)
		-	-	-	-	-	(66,286)
		-	-	-	-	-	111,162
		-	-	-	-	3,704	3,704
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		378,257	745,079	(102,984)	39,573	102,984	1,685,738
		378,257	745,079	(102,984)	39,573	102,984	1,685,738
		-	-	-	-	-	(132,572)
		-	-	-	-	-	(132,572)
		-	-	-	-	-	345,704
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	24	-	-	-	-	-	840
		-	-	-	-	-	346,544
		-	-	-	-	-	1,899,710
		-	-	-	-	-	
		378,257	745,079	(102,984)	39,573	102,984	

กรรมการ
 ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
กำไรก่อนภาษี	384,920	30,852	401,798	127,988
ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	212,595	226,081	199,083	214,452
ค่าเผื่อ (โอนกลับ) ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,288)	16,100	(8,129)	12,754
ค่าเผื่อ (โอนกลับ) การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(7,553)	2,194	(14,269)	2,194
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(8,592)	(10,130)	(8,592)	(10,130)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(5,816)	-	(37,886)
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	3,116	(142)	-	-
สำรองจากการประมาณการหนี้สินระยะสั้น	296	886	296	886
สำรองตามภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,472	6,483	5,907	6,043
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(14,601)	13,016	1,259	10,593
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในส่วนที่ถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ	-	5,720	-	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุน	-	22,112	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	8,072	(2,822)	8,072	(2,822)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	3,928	-	7,317	-
ต้นทุนทางการเงิน	16,671	25,544	14,495	17,061
กระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	597,036	330,078	607,237	341,133
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้า	(351,642)	14,619	(349,862)	(25,365)
ลูกหนี้อื่น	2,091	-	(5,849)	26,646
สินค้าคงเหลือ	(41,339)	(19,463)	(39,499)	(7,950)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,777	10,317	21,884	(11,614)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,813)	969	(1,087)	278
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(794)	2,601	2,300	31,849
เจ้าหนี้อื่น	47,341	495	43,251	11,789
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,563	(2,186)	15,966	(8,058)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,055	8,497	15,796	(1,223)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2)	-	(3)	-
จ่ายประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	(420)	-	(420)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,235)	(1,486)	(1,127)	(1,172)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	278,038	344,021	309,007	355,893
จ่ายภาษีเงินได้	(32,339)	(31,307)	(32,339)	(31,307)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	245,699	312,714	276,668	324,586

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(430)	(955)	-	(421)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	-	-	(44,813)	(106,753)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(109,155)
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(108,827)	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(137,959)	(235,712)	(134,945)	(236,812)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,478)	(1,963)	(1,999)	(1,979)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	231,762	-	231,762
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	16,977	15,755	16,977	15,756
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(123,890)	(99,940)	(164,780)	(207,602)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,431,845	4,290	1,365,993	5,919
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,434,778)	-	(1,368,958)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	94,882	131,689	94,882	131,638
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(186,626)	(130,217)	(116,693)	(107,294)
จ่ายดอกเบี้ย	(14,252)	(25,974)	(9,933)	(17,371)
จ่ายเงินปันผล	(132,572)	(66,286)	(132,572)	(66,286)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(241,501)	(86,498)	(167,281)	(53,394)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(119,692)	126,276	(55,393)	63,590
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	311,561	184,888	248,478	184,888
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5,999	397	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	197,868	311,561	193,085	248,478
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อสินทรัพย์แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,255	10,021	3,255	10,021
ขายสินทรัพย์แต่ยังไม่ได้รับชำระ	7,425	4,110	7,425	4,110
โอนเงินลงทุนในการร่วมค้าเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	121,033	-	121,033

กรรมการ
()

1. ลักษณะการดำเนินงานและข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นและดำเนินกิจการในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนเลขที่ 11/22 หมู่ที่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายอะไหล่และอุปกรณ์รถยนต์และให้บริการงานชุบและอุปกรณ์

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่น เป็นการเฉพาะ

2.2 เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED (เดิมชื่อ “ALP FPI PARTS PRIVATE LIMITED”)	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และอุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์	อินเดีย	100	100

รายการบัญชีระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทางการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายบัญชีเช่นเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทางการเงินของบริษัท

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้ใหม่และมีการเปลี่ยนแปลงที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

3.1 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ได้มีการปรับปรุงคำนิยามของ "ความมีสาระสำคัญ" โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ใช้ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวยังทำให้มีการปรับปรุง TFRS ฉบับอื่น ได้แก่ TAS 8 TAS 10 TAS 34 และ TAS 37

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ

มาตรฐานฉบับนี้ มีการปรับปรุงข้อพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

- เพิ่มทางเลือกให้กับบริษัทในการทำ "การทดสอบการกระจุกตัว (Concentration Test)" เพื่อประเมินว่ารายการที่ซื้อมานั้นเป็นสินทรัพย์หรือการรวมธุรกิจ
- มีการปรับปรุงคำนิยามของ "ธุรกิจ" ใหม่ ซึ่งกำหนดให้การได้มาซึ่งธุรกิจต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต รวมทั้งปรับปรุงคำนิยามของ "ผลผลิต" โดยให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานเหล่านี้ได้มีการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดตามสัญญาหรือความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่นแทน เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates – IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้บริษัทให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

3.4 กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรับรู้รายการสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน โดยมีการเพิ่มเติมหลักการและแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่ารายการ ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินออกจากงบการเงิน

นอกจากนี้ กรอบแนวคิดนี้ยังอธิบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบตามที่ การใช้ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการจัดทำข้อมูลทางการเงิน โดยการปรับปรุงกรอบแนวคิดทำให้มีการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ได้แก่ TAS 1 TAS 8 TAS 34 TAS 37 TAS 38 TFRS 2 TFRS 3 TFRS 6 TFRIC 12 TFRIC 19 TFRIC 20 TFRIC 22 และ TSIC 32

3.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานฉบับนี้ได้มีการปรับปรุง เรื่อง การยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ Covid-19 ซึ่งให้ทางเลือกแก่ผู้เช่าในการไม่ต้องประเมินว่าการได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ Covid-19 ที่เช่าเงื่อนไขตามมาตรฐานนั้น เป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้เป็นครั้งแรก ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 และไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่มีผลบังคับใช้มาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ การถือปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

3.6 การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

ในระหว่างปี 2564 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้มีการแก้ไขข้อผิดพลาดงบการเงินรวมปีก่อน โดยปรับปรุงย้อนหลังรายการบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศอินเดียซึ่งบริษัทถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100 เนื่องจากได้พบข้อผิดพลาดอันเกิดจากการบันทึกบัญชีผิดพลาดในปี 2563 โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้พบข้อผิดพลาดอันเกิดจากการบันทึกค่าเผื่อขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ค่าเสื่อมราคาสะสม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่นต่ำไป 1.63 ล้านบาท 2.34 ล้านบาท 9.27 ล้านบาท 3.63 ล้านบาท 1.15 ล้านบาท และ 9.68 ล้านบาท ตามลำดับ และบันทึกเจ้าหนี้การค้าและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายสูงไป 3.85 ล้านบาท และ 3.43 ล้านบาท ตามลำดับ และกำไรสะสมต่ำไป 8.43 ล้านบาท ที่แสดงในงบการแสดงผลฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และการรับรู้รายได้อื่นค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารสูงไปจำนวน 1.33 ล้านบาท 3.73 ล้านบาท และ 9.40 ล้านบาท ตามลำดับ และบันทึกต้นทุนขายต่ำไปจำนวน 2.92 ล้านบาท ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผลกระทบจากรายการปรับปรุงในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ มีดังนี้

	พันบาท		
	ก่อนปรับปรุง	รายการปรับปรุง	หลังปรับปรุง
งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	655,420	1,633	657,053
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	21,045	(1)	21,044
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	20,267	1	20,268
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	436,389	2,337	438,726
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	32,947	9,268	42,215
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	4,324	(18)	4,306
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,309,700	(3,630)	1,306,070
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5,965	(16)	5,949
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,165	1,151	6,316
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	237,735	(3,845)	233,890
เจ้าหนี้อื่น - ผู้ค้าทั่วไป	52,309	108	52,417
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี - เงินกู้ยืม			
ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	163,862	50	163,912
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	35,448	(3,432)	32,016
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,317	9,687	26,004
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	430,959	8,434	439,393
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1,608)	(277)	(1,885)
งบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
กำไรสำหรับปี	18,747	8,434	27,181
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	2,835	(277)	2,558
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
กำไร (บาทต่อหุ้น)	0.012	0.006	0.018

4. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ในระหว่างปี 2563 บริษัทได้รับผลกระทบจากการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 จากการหยุดนำเข้าสินค้าในหลายประเทศเกือบทั่วโลก โดยเฉพาะในทวีปอเมริกาใต้ที่มีการหยุดนำเข้าสินค้าเป็นเวลา 4 เดือน จึงมีผลทำให้ยอดขายในไตรมาสที่สองของปี 2563 ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ในระหว่างปี 2564 สถานการณ์กลับมาเป็นปกติทำให้ยอดขายกลับมาเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยังมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่ช่วยให้ยอดขายและกำไรจากการขายสินค้าของบริษัทเพิ่มขึ้น เช่น การปิดโรงงานของคู่แข่งทางการค้า การเซ็นสัญญาค่าขนส่งล่วงหน้าเพื่อลดต้นทุนค่าขนส่ง การอ่อนค่าของค่าเงินบาท

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ออนอานาควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าขนส่งสินค้า

รายได้ค่าขนส่งสินค้าแสดงมูลค่าตามราคาในใบแจ้งหนี้หลังจากหักต้นทุนของค่าขนส่งนั้นแล้ว และจะรับรู้เมื่อบริษัทให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อบริษัทให้บริการเสร็จสิ้น

เงินชดเชยการส่งออก

เงินชดเชยการส่งออกที่ได้รับในรูปบัญชีรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งออกสินค้าแล้ว

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

5.2 ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เช่น ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และ ค่าสูญหายในการผลิต

มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่จะผลิตให้เสร็จ (สำหรับสินค้าระหว่างผลิต) และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

5.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมบริษัทเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และมีความสามารถที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนนั้นจากการมีอำนาจเหนือผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ใน งบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของ บริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวม นับจากวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อบริษัทย่อย ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ผู้ซื้อโอนให้และหนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิมของ ผู้ถูกซื้อและส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกลุ่มบริษัท สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่ผู้ซื้อคาดว่าจะต้องจ่ายชำระตามข้อตกลง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น มูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือ มูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ ผู้ซื้อต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้าการรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่นั้นในกำไรหรือขาดทุน

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายออกไปโดยกลุ่มบริษัท รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ภายหลังวันที่ซื้อซึ่งจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นต้องไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ และให้บันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนเกินของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจมากกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิ ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม หากมูลค่าของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ น้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ได้มาเนื่องจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ กำไรและขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะของบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนดังกล่าว

การร่วมการงาน

สัญญาการร่วมการงานเป็นสัญญาที่ผู้ร่วมทุนตั้งแต่สองรายขึ้นไปตกลงจะควบคุมการดำเนินงานร่วมกันในกิจกรรมที่จัดตั้งขึ้น การตัดสินใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต้องได้รับความเห็นชอบโดยผู้ควบคุมการดำเนินงานร่วมกันอย่างเป็นเอกฉันท์จึงจะถือว่าเป็นไปตามข้อกำหนดของค่านิยามว่าการควบคุมร่วม การร่วมการงานสามารถอยู่ในรูปแบบของการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า การจัดประเภทขึ้นอยู่กับสิทธิและภาระผูกพันของผู้ร่วมทุน โดยพิจารณาจากโครงสร้างและรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน ตลอดจนเงื่อนไขของข้อตกลงที่ผู้ร่วมทุนตกลงกัน รวมทั้งข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หากในข้อกำหนดผู้ร่วมทุนมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิ ของการร่วมงานการร่วมงานดังกล่าวถือเป็นการร่วมค้า ส่วนการดำเนินงานร่วมกันนั้นผู้ร่วมทุนจะมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมงานนั้น

• การร่วมค้า

การร่วมค้าบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม เงินลงทุนในการร่วมค้าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนและปรับปรุงภายหลังโดยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนหลังการได้มาสำหรับส่วนที่เป็นของบริษัทและรายการเคลื่อนไหวของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทในการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนของบริษัทในการร่วมค้า บริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนดังกล่าวเป็นภาระผูกพันตามส่วนได้เสียในการร่วมค้านั้น

5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์บันทึกเมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัท ก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่

ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะ สถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน บันทึกบัญชี แยกจากกันแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญ

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารโรงงานและสำนักงาน	10 – 30	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 20	ปี
แม่พิมพ์และแบบพิมพ์	5 – 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 – 10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

กลุ่มบริษัทไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่ซื้อและมีลักษณะเฉพาะบันทึกเป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

3 ปี และ 5 ปี

5.8 ค่าความนิยม

ค่าความนิยม คือ ต้นทุนของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่กลุ่มบริษัทมีส่วนแบ่งในสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยแสดงเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม ค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีกรกลับรายการ

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด โดยที่หน่วยนั้นอาจจะเป็นหน่วยเดียวกันหรือหลายหน่วยรวมกันซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจ

5.9 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทรวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

5.10 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น แปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ค่าความนิยมและการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการซื้อหน่วยงานในต่างประเทศถือเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศนั้นและแปลงค่าด้วยอัตราปิด

5.11 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินอันเป็นภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ในกรณีที่บริษัทคาดว่าประมาณการหนี้สินเป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน บริษัทจะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากเมื่อคาดว่าจะได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่บริษัทสามารถจะได้อาจจากการ

จำหน่ายสินทรัพย์ หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

5.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทกับพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระต้องจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดจากการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานแสดงรายการไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ และกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

5.14 หนี้ทุนซื้อคืน

หุ้นสามัญซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น หากราคาขายของหุ้นสามัญซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นสามัญซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญซื้อคืน และหาก

ราคาขายของหุ้นสามัญซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นสามัญซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

5.15 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน[i] เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน คุณด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถนำมาหักกลบกันได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกัน หรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น เมื่อกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีเงินได้ในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

5.16 เครื่องมือทางการเงิน

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น

กลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL) ตามเกณฑ์ทั้งสองข้อ ดังต่อไปนี้

- ตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และ
- ตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยกเว้นค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหาก

การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- บริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ (SPPI)

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVTPL)

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาหรือถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL) นอกจากนี้หากไม่คำนึงตามโมเดลธุรกิจ สินทรัพย์ทางการเงินที่มีข้อกำหนดตามสัญญาไม่ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ (SPPI) จะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้

ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

5.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัททำสัญญาอนุพันธ์เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของรายการสัญญาอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญา ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำรายการดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เนื่องจากสัญญาอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัทไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

6. ประมาณการทางการเงินบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

6.1 ประมาณการทางการเงินบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจมีดังนี้

6.1.1 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

6.1.2 การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจาก

การเปลี่ยนแปลงของราคาขายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลางาน และฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ โดยคำนึงถึงอายุของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

6.1.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

6.1.4 ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

6.1.5 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6.1.6 ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และ เพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

7. สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197,868	-	-	197,868
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	1,027,748	-	-	1,027,748
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	24,491	-	-	24,491
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	27,893	-	-	27,893
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	3,135	-	3,135
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	5,102	-	-	5,102
รวม	1,283,102	3,135	-	1,286,237
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	600,536	-	-	600,536
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	232,687	-	-	232,687
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง	14,329	-	-	14,329
เจ้าหนี้อื่น - ผู้ค้าทั่วไป	99,053	-	-	99,053
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง	1,095	-	-	1,095
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	198,631	-	-	198,631
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	8,385	-	8,385
รวม	1,146,331	8,385	-	1,154,716

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	193,085	-	-	193,085
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	1,008,960	-	-	1,008,960
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	44,181	-	-	44,181
ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	27,893	-	-	27,893
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	9,567	-	-	9,567
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	3,135	-	3,135
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	421	-	-	421
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	148,670	-	-	148,670
รวม	1,432,777	3,135	-	1,435,912
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	592,287	-	-	592,287
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	222,276	-	-	222,276
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง	14,329	-	-	14,329
เจ้าหนี้อื่น - ผู้ค้าทั่วไป	94,893	-	-	94,893
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง	1,095	-	-	1,095
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	198,631	-	-	198,631
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	8,385	-	8,385
รวม	1,123,511	8,385	-	1,131,896

8. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น โดยมีข้อมูลดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED	บริษัทย่อย
FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA LTDA	การร่วมค้า
บริษัท แสงทอง ออโต้พาร์ทเวลด์ จำกัด	บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บริษัท พอร์จูนบ็อกซ์ อินดัสตรี จำกัด	บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บริษัท ยูไนเต็ท ออโต้ จำกัด	บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บริษัท อีเอ็มพี อินโนเวชั่น จำกัด	บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บริษัท แสงชัย มอเตอร์ไบค์ จำกัด	บริษัทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท
บริษัท เอส.ซี.จี. อินดัสตรี จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เคมาร์ทบริการ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อิมพีเรียล เคเบิ้ล อินดัสตรี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
นายสมพล ธนาคำรงค์ศักดิ์	ผู้บริหารของบริษัท
นางนุศรา ธนาคำรงค์ศักดิ์	ผู้บริหารของบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายการค้าดังต่อไปนี้

ลักษณะรายการค้า	นโยบายกำหนดราคา
รายได้จากการขายและบริการ	ราคาตามमतกลงร่วมกันในสัญญา
รายได้อื่น	ราคาตามमतกลงร่วมกันในสัญญา
ต้นทุนขายและบริการ	ราคาตามमतกลงร่วมกันในสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	ราคาตามमतกลงร่วมกันในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	ราคาตามमतกลงร่วมกันในสัญญา
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน, โบนัส, ค่าเบี้ยประชุม และอื่นๆ	ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

รายการทางบัญชีที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

รายการกับบุคคลและ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
<u>บริษัทย่อย</u>				
ดอกเบี้ยรับ	-	-	3,455	1,083
ขายสินค้า	-	-	5,918	2,816
ซื้อสินค้า	-	-	48	-
รายได้อื่น	-	-	4,516	322
<u>กิจการที่เกี่ยวข้อง</u>				
ขายสินค้า	70,521	60,261	70,521	60,261
ซื้อสินค้า	39,963	57,268	39,963	57,268
ซื้อสินทรัพย์	-	81	-	81
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	288	232	288	232
<u>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</u>				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	28,439	35,897	28,439	35,897
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,448	591	1,448	591

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	19,690	3,861
กิจการที่เกี่ยวข้อง	24,491	21,044	24,491	21,044
รวม	24,491	21,044	44,181	24,905
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	9,567	9,982
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	28,743
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	-	-	148,670	108,950
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้อง	14,329	13,784	14,329	13,784
เจ้าหนี้อื่น				
กิจการร่วมค้า	1,054	7,745	1,054	7,745
กิจการที่เกี่ยวข้อง	41	30	41	30
รวม	1,095	7,775	1,095	7,775
หนี้สินผลประโยชน์หลังออกจากงานของ ผู้บริหารสำคัญ				
- ผลประโยชน์ระยะยาว	9,268	8,531	9,268	8,531

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย และรายการเคลื่อนไหวระหว่างปี มีรายละเอียดดังนี้

ผู้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	สกุลเงิน	กำหนดชำระคืน	งบการเงินเฉพาะบริษัท			(หน่วย : พันบาท)
				1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ ยังไม่เกิดขึ้นจริง	
FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED	SIBOR+6% ต่อปี	INR	2568	108,950	-	(2,300)	106,650
	1% ต่อปี	INR	2569	-	44,813	(2,793)	42,020
รวม				108,950	44,813	(5,093)	148,670

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันจำนวน 148.67 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมจำนวน 106.65 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ย SIBOR+ร้อยละ 6 ต่อปี กำหนดชำระคืนในปี 2568 และเงินกู้ยืมจำนวน 42.02 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี กำหนดชำระคืนในปี 2569

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ออกหนังสือยกเว้นการคิดดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 30 มิถุนายน 2564 และขยายระยะเวลาการชำระดอกเบี้ย ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป รวมถึงบริษัทขยายระยะเวลาการชำระหนี้สำหรับสินค้าที่เกี่ยวของระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย โดยให้ชำระในปี 2565 เนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รอบที่สองในประเทศไทย

9. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
เงินสด	183	183	150	150
เงินฝากสถาบันการเงิน				
เงินฝากออมทรัพย์	91,876	75,409	91,876	75,409
เงินฝากกระแสรายวัน	105,809	235,969	101,059	172,919
รวม	197,868	311,561	193,085	248,478

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 3.50 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 ถึง 3.50 ต่อปี)

10. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ค้างชำระมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า – ลูกค้าทั่วไป</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	888,898	395,845	881,352	390,542
ไม่เกิน 3 เดือน	85,997	134,447	75,748	132,215
3 - 6 เดือน	23,164	73,764	22,869	72,822
6 - 12 เดือน	9,970	40,035	8,574	37,935
เกินกว่า 12 เดือน	51,134	51,957	48,739	49,694
รวม	1,059,163	696,048	1,037,282	683,208
<u>หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	(31,415)	(38,995)	(28,322)	(36,084)
สุทธิ	1,027,748	657,053	1,008,960	647,124

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้อง</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	19,139	14,980	25,190	14,980
ไม่เกิน 3 เดือน	5,352	6,070	5,352	6,070
3 - 6 เดือน	-	-	-	1,175
6 - 12 เดือน	-	-	-	2,184
เกินกว่า 12 เดือน	1,727	1,727	16,295	2,500
รวม	26,218	22,777	46,837	26,909
<u>หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	(1,727)	(1,733)	(2,656)	(2,004)
สุทธิ	24,491	21,044	44,181	24,905

ในระหว่างปี รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
<u>ลูกหนี้การค้า – ลูกค้าทั่วไป</u>		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	38,995	36,084
ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น	8,041	2,941
กลับรายการค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,893)	(10,703)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	272	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	31,415	28,322
<u>ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้อง</u>		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,733	2,004
ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น	9	667
กลับรายการค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15)	(15)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,727	2,656

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
		(ปรับปรุงใหม่)		
สินค้าสำเร็จรูป	360,360	355,271	351,414	340,708
สินค้าระหว่างผลิต	46,996	37,707	44,958	36,841
วัตถุดิบ	83,355	77,027	72,018	67,093
ภาชนะหีบห่อและวัสดุสิ้นเปลือง	29,387	27,216	27,322	26,480
สินค้าระหว่างทาง	20,972	-	14,909	-
รวม	541,070	497,221	510,621	471,122
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(51,171)	(58,495)	(44,226)	(58,495)
สุทธิ	489,899	438,726	466,395	412,627

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	58,495	58,495
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	17,930	11,213
กลับรายการค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(25,482)	(25,482)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	229	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	51,171	44,226

(หน่วย : พันบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศ	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			มูลค่าบัญชี		มูลค่าบัญชี		มูลค่าบัญชี	
			ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน			
			สัดส่วนเงินลงทุน	สัดส่วนเงินลงทุน	สัดส่วนเงินลงทุน	สัดส่วนเงินลงทุน	สัดส่วนเงินลงทุน	สัดส่วนเงินลงทุน
			2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
FORTUNE-PARTS	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์	เอกวาดอร์	45.00	45.00	3,928	6,423	7,317	7,317
INDUSTRY ECUADOR	และอุปกรณ์ตกแต่ง							
CIA LTDA	รถยนต์							
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(3,928)	-	(7,317)	-
รวม					-	6,423	-	7,317

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในการร่วมค้า ซึ่งบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวมระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	งบการเงินรวม	บริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	6,423	7,317
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน	(3,116)	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	(3,928)	(7,317)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการแปลงค่างบการเงิน	621	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-

งบการเงินของ FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA LTDA จัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งยังไม่ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของกิจการร่วมค้า อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่างบการเงินดังกล่าวจะไม่มีมีความแตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญ หากได้ถูกตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี

บริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท FORTUNE-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA LTDA แล้วทั้งจำนวน เนื่องจากบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงแผนธุรกิจ

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะบริษัทมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

			(หน่วย : พันบาท)					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศ	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563
FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และอุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์	อินเดีย	100	100	416 ล้าน อินเดียรูปี	416 ล้าน อินเดียรูปี	230,188	230,188

งบการเงินของ FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED จัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

14. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร โรงงาน และสำนักงาน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	แม่พิมพ์และแบบพิมพ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2563	125,127	15,864	449,284	792,737	1,995,324	62,235	35,965	3,593,049
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	58,450	-	63,692	129,159	-	2,846	356	265,443
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	17,121	117,420	740	2,844	236,393
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(11,284)	(13,240)	(20)	(6,608)	(31,152)
โอนเข้า/(โอนออก)	-	-	-	36,662	21,404	-	-	(58,066)
ตีราคา	(2,791)	-	(12,482)	-	-	-	-	(15,273)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(408)	-	(6)	(1,189)	-	(26)	(3)	(1,733)
31 ธันวาคม 2563 – ตามที่รายงานไว้เดิม	180,378	15,864	500,488	963,206	2,120,908	65,775	32,554	4,046,727
การแก้ไขข้อผิดพลาด	(130)	-	(580)	(39,475)	39,382	(48)	-	(4,777)
31 ธันวาคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	180,248	15,864	499,908	923,731	2,160,290	65,727	32,554	4,041,950
ซื้อเพิ่ม	-	-	1	7,718	84,612	1,999	495	130,375
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,077)	(25,350)	(1,486)	-	(29,454)
โอนเข้า/(โอนออก)	-	-	89,930	23,356	13,987	44	-	(127,317)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	5,458	-	5,947	8,383	3,838	278	33	803
31 ธันวาคม 2564	185,706	15,864	595,786	962,111	2,237,377	66,562	33,082	4,167,611

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร โรงงานและ สำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	แม่พิมพ์และ แบบพิมพ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน
					ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง
						รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2563	-	(12,438)	(174,975)	(624,909)	(1,616,788)	(28,101)
เพิ่มขึ้นจากการซื้อทรัพย์สินที่ย่อย	-	-	(3,569)	(16,191)	-	(38)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(793)	(24,040)	(65,163)	(128,025)	(2,659)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดออก	-	-	-	9,200	5,829	6,608
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	-	-	88	445	-	3
31 ธันวาคม 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	(13,231)	(202,496)	(696,618)	(1,738,984)	(61,511)
การแก้ไขข้อผิดพลาด	-	-	768	7,019	(6,700)	52
31 ธันวาคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	-	-	(201,728)	(689,599)	(1,745,684)	(24,135)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(794)	(23,691)	(57,544)	(121,772)	(2,646)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดออก	-	-	-	1,035	17,007	-
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	-	-	(1,716)	(1,886)	(723)	(7)
31 ธันวาคม 2564	-	(14,025)	(227,135)	(747,994)	(1,851,172)	(62,117)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	180,248	2,633	298,180	234,132	414,606	163,628
31 ธันวาคม 2564	185,706	1,839	368,651	214,117	386,205	71,123
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563 - ปรับปรุงใหม่						
						223,837
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564						
						208,394

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร โรงงานและ สำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	แม่พิมพ์และ แบบพิมพ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2563	125,127	15,864	449,284	792,737	1,995,324	62,235	3,593,049
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	16,885	117,420	606	233,862
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(11,284)	(13,240)	(20)	(31,152)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	-	36,662	21,404	-	(58,066)
31 ธันวาคม 2563	125,127	15,864	449,284	835,000	2,120,908	62,821	3,795,759
ซื้อเพิ่ม	-	-	1	7,115	82,105	1,872	127,139
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,077)	(25,350)	(1,486)	(27,913)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	89,930	23,356	13,987	44	-
31 ธันวาคม 2564	125,127	15,864	539,215	864,394	2,191,650	63,251	3,894,985
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	-	(12,438)	(174,975)	(624,909)	(1,616,788)	(56,262)	(2,513,473)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(793)	(22,360)	(56,134)	(128,025)	(3,800)	(213,693)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดออก	-	-	-	9,200	5,829	20	21,657
31 ธันวาคม 2563	-	(13,231)	(197,335)	(671,843)	(1,738,984)	(60,042)	(2,705,509)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(794)	(23,169)	(51,275)	(119,073)	(1,490)	(198,423)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดออก	-	-	-	1,035	17,007	1,486	19,528
31 ธันวาคม 2564	-	(14,025)	(220,504)	(722,083)	(1,841,050)	(60,046)	(2,884,404)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท

มูลค่าสุทธิตามบัญชี	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร โรงงาน และสำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	แม่พิมพ์และ แบบพิมพ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน			งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
31 ธันวาคม 2563	125,127	2,633	251,949	163,157	381,924	2,779	8,127	154,554	1,090,250	
31 ธันวาคม 2564	125,127	1,839	318,711	142,311	350,600	3,205	6,000	62,788	1,010,581	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563									213,693	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564									198,423	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าว มีจำนวนเงินประมาณ 2,274 ล้านบาท (2563: 1,945 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์บางส่วนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 77 ล้านบาท (2563 : 85 ล้านบาท) ไปค้าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และข้อ 17

15. ค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ค่าความนิยม	12,525	12,525
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยม	(4,564)	(4,564)
สุทธิ	7,961	7,961

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยม- สุทธิ ที่เกิดจากการซื้อบริษัทย่อยในอินเดีย ในจำนวนสุทธิ 7.96 ล้านบาท

การทดสอบการด้อยค่า

บริษัททดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี โดยเปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร กระแสเงินสดหลังจากประมาณการกระแสเงินสดสุดท้าย ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตในตารางด้านล่าง อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ แสดงได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	4.20	4.00
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	11.68	12.00

หากประมาณการอัตราคิดลดในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมลดลงร้อยละ 0.32 ต่อปี กลุ่มบริษัทยังคงไม่มีค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่ต้องรับรู้ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

		(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชี	1. MCLR*+1.8	8,249	7,508	-	-
	0				
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน	2. 1.70	20,000	20,000	20,000	20,000
เงินกู้ยืมระยะสั้น - เลตเตอร์ ออฟ เครดิต	3. 1.10 - 1.23	228,242	211,357	228,242	211,357
เงินกู้ยืมระยะสั้น - แพคกิ้งเครดิต	4. 1.39 - 2.20	344,045	335,895	344,045	335,895
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ทรัสต์รีซีท	5. 1.25 - 2.98	-	21,730	-	21,730
รวม	6.	600,536	596,490	592,287	588,982

*MCLR: Marginal Cost of funds based Lending Rate

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทค้าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์บางส่วนของบริษัท ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

			(หน่วย : พันบาท)			
			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	2564	2563	2564	2563
1	1.91 - 1.93	กำหนดชำระดอกเบี้ยและเงินต้น ทุกเดือนรวมกันไม่ต่ำกว่าเดือนละ 276,247 เหรียญสหรัฐอเมริกา	142,753	139,372	142,753	139,372
2	MLR - 3.15	กำหนดชำระดอกเบี้ยและเงินต้นทุกเดือนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 1,508,314 บาท	35,878	47,202	35,878	47,202
3	2.00	กำหนดชำระเงินต้นงวดละ 560,000 บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565	20,000	20,000	20,000	20,000
4	9.26	กำหนดจ่ายชำระดอกเบี้ยและเงินต้น ทุกเดือนรวมกันไม่ต่ำกว่าเดือนละ 3 ล้านบาทอินเดีย	-	33,997	-	-
5	MCLR + 2.50	กำหนดชำระเงินต้นงวดละ 7.3 ล้านบาทอินเดีย	-	29,912	-	-
รวม			198,631	270,483	198,631	206,574
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(107,435)	(163,912)	(107,435)	(100,003)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			91,196	106,571	91,196	106,571

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	270,483	206,574
บวก กู้เพิ่ม	94,882	94,882
หัก จ่ายคืนเงินกู้	(186,626)	(116,693)
หัก กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	13,868	13,868
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6,024	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	198,631	198,631

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทค้าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์บางส่วน ของบริษัท ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 14

ภายใต้สัญญาเงินกู้ระยะยาว บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาได้

18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	28,576	27,424	27,666	27,424
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	1,137	-	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,104	5,996	5,603	5,626
ต้นทุนดอกเบี้ย	368	487	304	417
กำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,266)	(4,969)	(1,049)	(4,629)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,235)	(1,486)	(1,127)	(1,172)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3)	(13)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,544	28,576	31,397	27,666

หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(1,120)	(740)	(1,087)	(740)
สุทธิ	31,424	27,836	30,310	26,926
- ค่าใช้จ่ายสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,104	5,996	5,603	5,626
ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิ	368	487	304	417
รวมค่าจ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	6,472	6,483	5,907	6,043

- ผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ผลกำไร (ขาดทุน) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประสบการณ์	(917)	(3,253)	(810)	(3,253)
ผลกำไร (ขาดทุน) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้าน				
ประชากรศาสตร์	1,671	-	1,671	-
ผลกำไร (ขาดทุน) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
จากการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานทาง				
การเงิน	(2,020)	(1,716)	(1,910)	(1,376)
รวมรายการที่รับรู้ในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(1,266)	(4,969)	(1,049)	(4,629)

ข้อสมมติหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.79 ถึง 7.25	ร้อยละ 1.10 ถึง 6.75
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4 และ ถึง 10	ร้อยละ 4 และ ถึง 10
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 0 ถึง 35	ร้อยละ 0 ถึง 37
อัตรามรณะ	ตารางมรณะไทยปี 2560	ตารางมรณะไทยปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)		
31 ธันวาคม 2564		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท
	หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี)	(2,591)	(2,591)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี)	2,946	2,946
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี)	2,777	2,777
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี)	(2,496)	(2,496)
อัตรากาหนดวงเงินของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี)	(2,825)	(2,825)
อัตรากาหนดวงเงินของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี)	1,753	1,753

19. หุ้นสามัญซื้อคืน/กำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินโดยมีวงเงินสูงสุดที่จะซื้อหุ้นคืนไม่เกิน 150 ล้านบาท และจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 40 ล้านหุ้น (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท) คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 2.64 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ถึงวันที่ 21 สิงหาคม 2562 และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนภายหลัง 6 เดือน นับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญคืนแล้วทั้งจำนวนในปี 2562 เป็นจำนวนเงิน 102.98 ล้านบาทและได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเต็มจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทยังไม่ได้จำหน่ายหุ้นซื้อคืนดังกล่าว

20. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี สุทธิจากขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าเงินสำรองนี้จะมีไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้ จะไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

21. ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)			
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	12,640	25,376	10,973	17,061
อื่น ๆ	4,031	4,035	3,522	3,252
รวม	16,671	29,411	14,495	20,313

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	1,116,619	1,019,964	1,089,887	1,003,784
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	217,010	242,306	209,426	236,048
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	210,770	225,810	198,988	214,451
ค่าขนส่งสินค้า	1,361	39,391	445	38,769

23. ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและภาษีเงินได้

23.1 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)			
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	60,798	19,109	60,797	19,109
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(4,857)	(15,438)	(4,703)	(2,283)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	55,941	3,671	56,094	16,826

ภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	ก่อนภาษีเงิน ได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงิน ได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
กำไรจากการประมาณตาม						
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,266	(264)	1,002	4,968	(926)	4,042
รวม	1,266	(264)	1,002	4,968	(926)	4,042

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2564			2563		
	ก่อนภาษีเงิน ได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงิน ได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
กำไรจากการประมาณตาม						
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,049	(209)	840	4,629	(926)	3,704
รวม	1,049	(209)	840	4,629	(926)	3,704

รายละเอียดของการกระทบบยอดภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)			
กำไรทางบัญชีก่อนภาษี	384,920	30,852	401,798	127,988
อัตราภาษี (ร้อยละ)	20, 26	20, 22	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	80,360	17,826	80,360	25,598
ผลกระทบ :				
กำไรจากกิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริม	(314,217)	-	(314,217)	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุน				
ในการร่วมค้า	623	(28)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีเงินได้	42,069	3,053	(2,334)	3,052
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(16,452)	(17,180)	(3,726)	(11,824)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องนำมาคำนวณจาก				
กิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริม	296,011	-	296,011	-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์				

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(32,453)	-	-	-
ภาษีเงินได้	55,941	3,671	56,094	16,826

23.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)				31 ธันวาคม 2564
	1 มกราคม 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	แปลงค่า งบการเงิน	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :					
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	11,699	(2,854)	-	-	8,845
สำรองค่าเผื่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,533	886	(264)	-	6,155
หนี้สินจากการรับประกันสินค้า	531	60	-	-	591
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	461	5,744	-	-	6,205
ส่วนขาดทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร	4,240	(136)	-	(5)	4,099
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	32,325	-	-	-	32,325
รวม	54,789	3,700	(264)	(5)	58,220
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :					
รายได้ค้างรับเงินชดเชยภาษีอากร	1,933	746	-	-	2,679
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	374	(289)	-	(10)	75
ส่วนปรับปรุงจากการแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ที่ตกลงล่วงหน้า	564	(1,614)	-	-	(1,050)
รวม	2,871	(1,157)	-	(10)	1,704
สุทธิ	51,918	4,857	(264)	5	56,516

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)				31 ธันวาคม 2564
	1 มกราคม 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	แปลงค่า งบการเงิน	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :					
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	11,260	439	-	-	11,699
สำรองค่าเผื่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,485	974	(926)	-	5,533
หนี้สินจากการรับประกันสินค้า	438	93	-	-	531
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	91	370	-	-	461
ส่วนขาดทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร	-	-	4,240	-	4,240
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	32,325	-	-	32,325
รวม	17,274	34,201	3,314	-	54,789
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :					
รายได้ค้างรับเงินชดเชยภาษีอากร	3,081	(1,148)	-	-	1,933
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	374	-	374

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			31 ธันวาคม
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	2564			2564
ส่วนปรับปรุงจากการแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ที่ตกลงล่วงหน้า	-	564	-	564
รวม	3,081	(584)	374	2,871
สุทธิ	14,193	34,785	2,940	51,918

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		31 ธันวาคม
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	
	2564		2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :			
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	11,699	(2,854)	8,845
สำรองค่าเผื่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,533	886	6,210
หนี้สินจากการรับประกันสินค้า	531	59	590
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	461	5,744	6,205
รวม	18,224	3,835	21,850

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :			
รายได้ค้างรับเงินชดเชยภาษีอากร	1,933	746	2,679
ส่วนปรับปรุงจากการแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ ตกลงล่วงหน้า	564	(1,614)	(1,050)
รวม	2,497	(868)	1,629
สุทธิ	15,727	4,703	20,221

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		31 ธันวาคม
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	
	2563		2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :			
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	11,260	439	11,699
สำรองค่าเผื่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,485	974	5,533
หนี้สินจากการรับประกันสินค้า	438	93	531
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	91	370	461
รวม	17,274	1,876	18,224

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก :			
รายได้ค้างรับเงินชดเชยภาษีอากร	3,081	(1,148)	1,933

ส่วนปรับปรุงจากการแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยนที่				
ตกลงล่วงหน้า	-	564	-	564
รวม	3,081	(584)	-	2,497
สุทธิ	14,193	2,460	(926)	15,727

กลุ่มบริษัทมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 105.95 ล้านบาท ซึ่งจะสิ้นอายุในปี 2566 ถึง 2567 กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

24. เงินปันผลจ่าย

(หน่วย : พันบาท)			
เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563	66,286	0.045
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	58,921	0.040
เงินปันผลระหว่างกาลจาก ผลการดำเนินงาน สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	73,651	0.050

25. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีการจัดกลุ่มส่วนงานที่รายงาน 3 ส่วนงาน ตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้พิจารณาแล้วว่าส่วนที่รายงานมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม								
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
	ขายในประเทศ		ขายต่างประเทศ		งานบริการ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	
รายได้	368,521	318,048	1,724,064	1,487,446	5,503	547	2,098,088	1,806,041
กำไรของส่วนงาน	87,347	67,620	396,458	238,425	4,282	272	488,086	306,317
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน							31,149	12,170
รายได้อื่น							20,116	23,134
เงินชดเชยการส่งออก							18,375	15,427
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(13,555)	(47,126)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(135,358)	(129,697)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์							(8,072)	(92,954)
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในส่วนที่ถืออยู่ก่อนการร่วมธุรกิจ							-	(5,720)
ส่วนแบ่ง กำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้าที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย							(3,116)	142
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า							(3,928)	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุน							-	(22,112)
โอนกลับ (ค่าเผื่อ) การลดมูลค่าของสินค้า							7,553	(2,194)
รายได้ทางการเงิน							341	2,876
ต้นทุนทางการเงิน							(16,671)	(29,411)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(55,941)	(3,671)
กำไรสำหรับปี							328,979	27,181
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์							1,238,380	1,306,070
สินทรัพย์รวม							3,131,484	2,882,636

กลุ่มบริษัทมีรายได้แบ่งตามเขตภูมิศาสตร์ ซึ่งมีมูลค่ารายได้ตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม				
	2564		2563	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากลูกค้าภายนอก				
ไทย	315,026	15	288,151	16
ซาอุดีอาระเบีย	582,199	28	482,911	27
อื่นๆ	1,200,863	57	1,034,979	57
รวม	2,098,088	100	1,806,041	100

กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการขายสินค้าและบริการ และประเมินแล้วว่าเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติตามภาระเดียว และจะรับรู้รายได้ตามแต่ลักษณะของรายได้จากสัญญา ดังต่อไปนี้

รายได้จากสัญญา	การรับรู้รายได้
ขายสินค้า	ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
รายได้ค่าบริการ	ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

กลุ่มบริษัทการรับรู้รายได้จากการให้บริการเมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้ว และเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมสินค้าและบริการนั้น ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ และจะไม่รับรู้รายได้จากการให้บริการหากกลุ่มบริษัทยังมีการควบคุมสินค้าหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการดังกล่าว

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนด				
ให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	3,135	2,826	3,135	2,826
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	3,135	2,826	3,135	2,826
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนด				
ให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	8,385	3	8,385	3
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	8,385	3	8,385	3

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาขายสิทธิในการซื้อเงินตราต่างประเทศ เพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 6 เดือนถึง 12 เดือน

26.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมเงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทกว่าร้อยละ 80 จะเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกันมานาน และในอดีตไม่เคยเกิดหนี้เสียมาก่อน

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าเป็นลูกค้าทั่วไป ลูกค้าทำการซื้อขายแม่พิมพ์ ลูกค้าที่กลุ่มบริษัทให้ความเชื่อถือเนื่องจากเป็นบริษัทใหญ่ หรือเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกันมานาน หรือเป็นลูกค้าที่บริษัทสนับสนุนในประเทศนั้น ๆ และลูกค้ากลุ่มประเทศเสี่ยง ที่มีปัญหาในการโอนเงินออกจากประเทศ

การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทอาจจะมีหนี้ที่ค้างนานเกินกว่าหนึ่งปี เนื่องจากเป็นลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งอาจจะมีปัญหาทางการเงิน การลดค่าเงินของประเทศนั้น หรือ ภาวะความไม่สงบ แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทสามารถติดตามหนี้เหล่านั้นกลับมาได้ กลุ่มบริษัทดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้ที่อยู่ในประเทศไทยแต่ไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้ที่อยู่ต่างประเทศแต่กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการประนีประนอมหนี้

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

ในแต่ละปีบริษัทได้วางจำหน่ายแม่พิมพ์รุ่นใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในแต่ละประเทศนั้น ในบางสถานการณ์ปริมาณที่สั่งและราคาอาจจะไม่ได้ตรงตามที่ตกลงไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตามทางบริษัทสามารถจัดการความเสี่ยงนั้นได้เกินกว่าร้อยละ 90 เนื่องจากทางบริษัทมีลูกค้ามากใน 141 ประเทศทั่วโลก และบริษัทได้ลดความเสี่ยงของลูกค้าในเรื่องของการนำเข้าหรือการละเมิดสัญญาในบางประเทศซึ่งทางบริษัทได้แก้ไขปัญหาด้วยการขายขาดหรือปล่อยเช่าแม่พิมพ์ในรุ่นนั้นๆ ให้กับลูกค้าแทน นอกจากนี้ความเสี่ยงของการขึ้นราคาค่าขนส่งทางเรืออย่างมีสาระสำคัญมีผลทำให้บริษัทเริ่มที่จะทำการขายขาดหรือปล่อยเช่าแม่พิมพ์ให้ทางลูกค้าที่สามารถนำแม่พิมพ์ไปผลิตเองได้เพื่อประหยัดค่าขนส่ง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ และหนี้สินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	198	-	198	0.01 - 3.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	5	-	5	0.01 - 3.50

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	580	20	600	0.88 - 8.50
เงินกู้ยืมระยะยาว	178	20	198	1.93 - 2.98

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อ ปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	312	-	312	0.05 - 3.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	4	-	4	0.05 - 3.50
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	576	20	596	1.10 - 8.65
เงินกู้ยืมระยะยาว	250	20	270	1.25 - 9.85

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อ ปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	193	-	193	0.01 - 0.08
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	107	42	149	6.81
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	572	20	592	0.88 - 2.20
เงินกู้ยืมระยะยาว	179	20	199	1.93 - 2.98

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อ ปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	248	-	248	0.05 - 0.15
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	109	-	109	6.81
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	569	20	589	1.10 - 2.02
เงินกู้ยืมระยะยาว	207	-	207	1.25 - 2.98

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้แพคกิ้งเครดิตและเลตเตอร์ ออฟ เครดิต และเงินกู้ยืมธนาคาร กลุ่มบริษัทมีนโยบายว่าหากปีใดกลุ่มบริษัทไม่มีการลงทุน กลุ่มบริษัทจะใช้ เงินทุนหมุนเวียนแพคกิ้งเครดิตและเลตเตอร์ ออฟ เครดิตในการดำเนินงาน ถ้าหากปีใดบริษัทมีการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร หรือธุรกิจใหม่ กลุ่มบริษัทก็จะใช้เงินทุนระยะยาว กลุ่มบริษัทมีนโยบายให้มียอดหนี้ไม่เกินร้อยละ 80 ของยอดขาย 180 วัน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 90 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

27. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 62-1260-1-07-1-0 สำหรับบริษัทผลิตชิ้นส่วนยานพาหนะ ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน สิทธิพิเศษดังกล่าวประกอบด้วย

- ก) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ข) ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ภายหลังการได้รับบัตรส่งเสริม (ในปี 2563 บริษัทยังไม่มีรายได้จากการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนดังกล่าว)

รายได้ที่ต้องนำมาคำนวณกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการตามวรรคข้างต้น ให้รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายผลพลอยได้ ได้แก่ เศษ หรือของเสียจากกระบวนการผลิต

- ค) ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม รวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามข้อ ก)

สรุปรายได้ที่ได้รับการส่งเสริมและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้รับการ	รวม
	การส่งเสริม	ส่งเสริม	
รายได้จากการขายและบริการ	1,341,101	698,813	2,039,914
รายได้อื่น	-	21,174	21,174
เงินชดเชยการส่งออก	11,576	6,799	18,375
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	1,258	11,969	13,228
รวมรายได้	1,353,935	738,755	2,092,691

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2564 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2 ล้านบาท (2563: 2 ล้านบาท)

29. สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่ได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินโดยกำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของมูลค่าที่สามารถสังเกตได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อม สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์ หรือหนี้สินนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายมีมูลค่าใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ข้อมูลระดับที่ 1	ข้อมูลระดับที่ 2	ข้อมูลระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	3,135	-	-	3,135
รวม	3,135	-	-	3,135

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	600,536	-	600,536
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	198,631	-	198,631
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8,385	-	-	8,385
รวม	8,385	799,167	-	807,552

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ข้อมูลระดับที่ 1	ข้อมูลระดับที่ 2	ข้อมูลระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	3,135	-	-	3,135
รวม	3,135	-	-	3,135

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	592,287	-	592,287
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	198,631	-	198,631
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8,385	-	-	8,385
รวม	8,385	790,918	-	799,303

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า โดยเทคนิคการประเมินมูลค่านี้นี้ใช้ประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่และอ้างอิงจากประมาณการของกลุ่มบริษัทเอง มาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในการรับชำระหนี้สินในรูปเงินตราต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทยังไม่ได้บันทึกสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวในงบการเงิน วันครบกำหนดของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่เปิดสถานะไว้มีอายุไม่เกิน 1 ปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จำนวนเงินที่ทำสัญญา			
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
สกุลเงิน USD		สกุลเงินบาท	
2564	2563	2564	2563
21.90	3.16	726.62	97.86

มูลค่ายุติธรรมสุทธิของตราสารอนุพันธ์คงเหลือที่เปิดสถานะไว้ซึ่งถือเป็นมูลค่ายุติธรรมจากข้อมูลระดับ 2 มีผลกำไรดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563
มูลค่ายุติธรรมสุทธิตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5.25	2.82

30. การปรับกระทบยอดหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงต่อหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินของกลุ่มบริษัทมี ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	รวม
วันที่ 1 มกราคม 2564	596,490	270,483	866,973
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายเงิน	(1,434,778)	(186,626)	(1,621,404)
เงินสดรับ	1,431,845	94,882	1,526,727
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	6,270	13,868	20,138
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	709	6,024	6,733
วันที่ 31 ธันวาคม 2564	600,536	198,631	799,167

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	รวม
วันที่ 1 มกราคม 2563	583,226	187,992	771,218
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายเงิน	-	(107,294)	(107,294)
เงินสดรับ	4,290	131,638	135,928
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(163)	-	(163)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	9,137	58,147	67,284
วันที่ 31 ธันวาคม 2563	596,490	270,483	866,973

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	รวม
วันที่ 1 มกราคม 2564	588,982	206,574	795,556
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายเงิน	(1,368,958)	(116,693)	(1,485,651)
เงินสดรับ	1,365,993	94,882	1,460,875
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	6,270	13,868	20,138
วันที่ 31 ธันวาคม 2564	592,287	198,631	790,918

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	รวม
วันที่ 1 มกราคม 2563	583,226	187,992	771,218
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:			
การจ่ายเงิน	-	(107,294)	(107,294)
เงินสดรับ	5,919	131,638	137,557
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(163)	(5,762)	(5,925)
วันที่ 31 ธันวาคม 2563	596,490	206,574	795,556

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงิน 12.42 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารโรงงานและสำนักงาน และซื้ออุปกรณ์

31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป

บริษัทมีภาระผูกพันจำนวน 28.70 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 1,473 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 103.11 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญถือหุ้นของบริษัท

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทร่วมทุนแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทร่วมทุนอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทร่วมทุน

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายสมพล ธนาดำรงค์ศักดิ์ หรือ นางสาวอินชนันท์ บุญคง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสมพล ธนาดำรงค์ศักดิ์ หรือ นางสาวอินชนันท์ บุญคง กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

บริษัท ฟอรัญ พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	กรรมการผู้จัดการ	-นายสมพล ธนดำรงศักดิ์-
นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	กรรมการ	-นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์-

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ	-นายสมพล ธนดำรงศักดิ์-
นางสาวอินชนันท์ บุญคง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-นางสาวอินชนันท์ บุญคง -

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของการเงินและรายงานที่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 หรือมาตรา 199 โดยมีได้จำกัดความรับผิดชอบไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่า โดยตำแหน่งที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความจริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดชอบตามมาตรา 89/20

นางรวิวรรณ ม้าทอง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นางรวิวรรณ ม้าทอง ประธานกรรมการ	92	-	5.76	ภรรยาของนายปอ ธนาคำรงค์ศักดิ์ มารดาของ นายแสงเจริญ ธนาคำรงค์ศักดิ์ นายยรรยงค์ชัย ธนาคำรงค์ศักดิ์ นายสมกิจ ธนาคำรงค์ศักดิ์ นายสมพล ธนาคำรงค์ศักดิ์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ฟอรัจูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2537-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2530-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายวาล์วและหัวปรับแรงดัน
2522-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส	ติดตั้งระบบแก๊สรถยนต์
2531-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี อินดัสตรี	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์

นายแสงเจริญ ธนาคำรงค์ศักดิ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายแสงเจริญ ธนาคำรงค์ศักดิ์ รองประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	66	ปริญญาตรี Living Design, Chiyoda Institute of Technology, Japan หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004 หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” รุ่นที่ 5 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	1.81	บุตรของนายปอ ธนาคำรงค์ศักดิ์ และนางรวิวรรณ ม้าทอง พี่ชายของ - นายยรรยงค์ชัย ธนาคำรงค์ศักดิ์ - นายสมกิจ ธนาคำรงค์ศักดิ์ - นายสมพล ธนาคำรงค์ศักดิ์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ฟอรัจูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2537-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2530-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายวาล์วและหัวปรับแรงดัน
2522-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส	ติดตั้งระบบแก๊สรถยนต์
2531-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี อินดัสตรี	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี หทัยราษฎร์	จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและแก๊ส LPG

นายสมพล ธนดำรงศักดิ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์ กรรมการ , ประธานกรรมการบริหาร , กรรมการกำกับดูแลกิจการ รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง , รองประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน , กรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจ ผูกพันบริษัทฯ), นักลงทุนสัมพันธ์	56	27.47	บุตรของนายปอ ธนดำรงศักดิ์ และนางรวิวรรณ ม้าทอง น้องชาย - นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์ - นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์ - นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี การเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	SET's IR Advisory Program 2014 หลักสูตร ขับเคลื่อน “ยานยนต์และชิ้นส่วน ไทย” ทะยานไกลในเส้นทางอาเซียน ธนาคารกสิกรไทย	“จริยธรรม : จิตสำนึกหลักบรรษัทภิบาล” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปริญญาโท Management Information System, Houston University, U.S.A.	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน รุ่นที่ 21 สถาบันวิทยาการตลาดทุน	“ESG for IR” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 93/2011	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน รุ่นที่ 21 สถาบันวิทยาการตลาดทุน	หลักสูตรการจัดการทำรายงานแห่งความ ยั่งยืน (Sustainability Reporting)
หลักสูตร Anti-Corruption : The Practice Guild line (ACPG)12/2014	สัมมนา “เจาะลึกเกณฑ์ประเมิน CG Report”	อบรมหลักสูตร “การบริหารความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน
หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)12/2014	IR Workshop ครั้งที่ 4/2558 ในหัวข้อ “Simplifying the IR message”	CSR-Management ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
The Securities and Exchange Commission Capital Market Leader Program CMLP) SASIN & กสท	เข้าร่วมกิจกรรม “OppDay Audition 2015” การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีฯ ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS
Financial Instrument for Directors : FID ปี 2557	โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	Positive thinking for life
วิทยากรบรรยายพิเศษ วิชา ศธ.664 (วิสัยทัศน์ทาง ธุรกิจ) ภาค 1/2557 โครงการปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	CG Forum 1/2016	โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7 ประการ อบรมหลักสูตรการส่งเสริมความสามารถ ทางนวัตกรรมสำหรับผู้บริหารระดับสูง (NIA)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2536-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายวาล์วและหัวปรับแรงดัน
2537-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลล็อปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2531-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี อินดัสตรี	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
2530-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส	ติดตั้งระบบแก๊สรถยนต์
2562-ปัจจุบัน	นายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย	สมาคม
2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียน MAI	สมาคม

นายบรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
นายบรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	61	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ University of Illinois, U.S.A. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004 หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” รุ่นที่ 7 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	7.17	บุตรของนายปอ ธนาดำรงศักดิ์ และนางรวิวรรณ ม้าทอง น้องชาย - นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์ พี่ชาย - นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์ - นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2537-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลล็อปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายวาล์วและหัวปรับแรงดัน
2522-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส	ติดตั้งระบบแก๊สรถยนต์
2531-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี อินดัสตรี	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี หทัยราษฎร์	จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและแก๊ส LPG

นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	59	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ University of New South Wales, Australia ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขา คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 93/2011	6.35	บุตรของนายปอ ธนดำรงศักดิ์ และนางวิวรรณ์ ม้าทอง น้องชาย - นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์ - นายรณรงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์ พี่ชาย - นายสมพล ธนดำรงศักดิ์

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เคมาร์ท บริการ	จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและแก๊ส LPG
2537-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามซีดีกรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายวาล์วและหัวปรับแรงดัน
2522-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส	ติดตั้งระบบแก๊สรถยนต์
2531-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี อินดัสตรี	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอส ซี จี ทรัพยากร	จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและแก๊ส LPG

นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์ กรรมการ, รองประธานกรรมการบริหาร, กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, รองกรรมการผู้จัดการ, นักลงทุนสัมพันธ์	53	0.05	คู่สมรส ของ นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี คณะศิลป-ศาสตร์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	เข้าร่วมกิจกรรม “Opp Day Audition 2015”	โครงการทุนอบรมหลักสูตร “การจัดการเงินทุน เพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการอย่างยั่งยืน ด้วยเครื่องมือ ตลาดทุน” ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาด ทุน (TSI) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปริญญาโท บริหารธุรกิจการจัดการ มหาวิทยาลัย อีสเทิร์นเอเซีย	R Workshop ครั้งที่ 4/2558 ในหัวข้อ “Simplifying the IR message”	อบรมหลักสูตร “การบริหารความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ DAP SEC/2013	การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่ โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อ สังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 4	CG Forum 1/2016	CSR-Management
หลักสูตรธุรกิจเพื่อสังคมสำหรับผู้บริหาร Asian Institute of Technology	“จริยธรรม : จิตสำนึกหลักบรรษัทภิบาล” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยี ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS
หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)12/2014	“ESG for IR ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	Positive thinking for life
Financial Instrument for Directors : FID ปี 2557	อบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อ สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	อบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทาง นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ (NIA)
SET’s IR Advisory Program 2014	หลักสูตรการจัดการทำรายงานแห่งความ ยั่งยืน (Sustainability Reporting)	โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7
สัมมนา “เจาะลึกเกณฑ์ประเมิน CG Report”		

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2537-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหารและรองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ		
2558-ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียน MAI	สมาคม

นายสุรนัย ประเสริฐสรรพ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายสุรนัย ประเสริฐสรรพ	67	ปริญญาตรี	-	-
กรรมการอิสระ		วิชาเอกเศรษฐมิติ		
ประธานกรรมการตรวจสอบ		วิชาโทสถิติ คณะเศรษฐศาสตร์		
ประธานกรรมการกำกับดูแล		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
กิจการ		ปริญญาโท การจัดการระบบสารสนเทศ		
รองประธานกรรมการบริหาร		(MIS) คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์		
ความเสี่ยง		มหาวิทยาลัย		
รองประธานคณะกรรมการต่อต้าน		ประกาศนียบัตร ทางวิชาชีพ		
การทุจริตคอร์รัปชัน		CISA Certified Information System Auditor ของ ISACA สหรัฐอเมริกา		
		CIA Certified Internal Auditor ของ The IIA สหรัฐอเมริกา		
		CCSA Certification in Control Self-Assessment ของ The IIA สหรัฐอเมริกา		

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
04/2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการกำกับดูแล	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2557-2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย	สถาบันการเงิน
2556-2557	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย	สถาบันการเงิน
2552-2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย	สถาบันการเงิน

นายอนันต์ เกตุพิทยา

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายอนันต์ เกตุพิทยา กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	71	-	-
คุณวุฒิทางการศึกษา			
ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	หลักสูตร RMP : Risk Management Committee Program รุ่นที่ 1/2013	หลักสูตร NDC : The 2 nd National Director Conference 2013 “Board Leadership Evolution” รุ่นที่ 1/2013	
ปริญญาโท พาณิชยศาสตร์มหาบัณฑิต (MBA)/บริหารธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) Class 17/2014	หลักสูตร SE2 : ”Risk Resilience: How the company’s directors should deal with the issues of Enterprise Risk Management?” รุ่นที่ 2/2013	
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต/การจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	หลักสูตร R-Forum :“Director Nomination Issues and Trend” รุ่น ที่1/2013	หลักสูตร DBT : “The Governance Role of the Board in the Preparation and Response to Unforeseen Crisis and the Oversight of (Foreign) Subsidiaries” รุ่นที่ 1/2013	
หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2002	หลักสูตร DTT: Personal Financial Planning Workshop for Directors รุ่นที่ 1/2013	หลักสูตร ขับเคลื่อน “ยานยนต์และชิ้นส่วน ไทย” ทะยานไกลในเส้นทาง อาเซียน ธนาคารกสิกรไทย	
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 7/2004	หลักสูตร AGM : “Integrity Pact มาตรการสำคัญของการแก้ไขปัญหา คอร์รัปชัน” รุ่นที่1/2013	-SBM: Strategic Board Master class รุ่นที่ 9/2020	
หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 2/2004	หลักสูตร SE3 : CNBC Summit: Myanmar รุ่นที่ 3/2013	หลักสูตรสัมมนา O-War Room: Board War Room Series 2 “Leading Your Business Through Pandemic Time” รุ่นที่ 2/2020	
หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting (QFR) รุ่นที่ 1/2006			
หลักสูตร HRP : How to Develop a Risk Management Plan รุ่นที่ 2/2012			

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2544-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. ศุภาลัย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2547-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. ฟอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2546-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ซีเอ็มไอ	รับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบันเทิง ต่างๆ
2550-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ท่าเรือราชาเฟอร์รี่	ท่าเรือและขนส่งทางเรือ
2551-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้	ศูนย์การค้า
2543-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. จัดหางาน เดอะ บิลเลียน โซลูชั่น	บริการบริหารการจัดงาน
2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย

นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	52	ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	-
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการกำกับดูแล กิจการ		ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, Thunderbird School of Global Management, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 36/2005 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 27/2008		

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2548-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน, รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. พอร์จูน พาร์ต อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธาน อนุกรรมการ HR	องค์การสุรา	สุรา
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธาน อนุกรรมการกำกับดูแลด้านบริหารความเสี่ยง	บริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย (บตท)	การเงิน
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานอนุกรรมการพัฒนา ธุรกิจ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจ. เอส. พี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2564-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และกรรมการ บริษัท	บริษัท พร้าว เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

นายอนันตชัย ยูประดม

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายอนันตชัย ยูประดม	53	ปริญญาโท	-	-
กรรมการอิสระ		ด้านวิจัยการสื่อสารมวลชน		
กรรมการตรวจสอบ		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
กรรมการสรรหาและกำหนด				
ค่าตอบแทน				
รองประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ				

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ รองประธานกรรมการกำกับดูแล	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2563-ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย	สวนสัตว์
2553-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	ที่ปรึกษา

นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	66	ปริญญาโท Executive MBA	-	-
กรรมการอิสระ		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		
กรรมการตรวจสอบ		ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่าย ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2562-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารอาวุโส	บริษัท ลีซ อีท จำกัด (มหาชน)	การเงิน
2559-2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่ม ที ซี ซี แลนด์ จำกัด และ บริษัทแอสเซทเวิร์ด จำกัด	การเงิน
2550-2559	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	ธนาคาร
2556-2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	(แห่งประเทศไทย)	
2556-2557	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด	

นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	53	ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่ รถยนต์
2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส	บจ. ชัมมิต โอโตซีท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่ รถยนต์ ผลิตยาง
2556-2559	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	บจ.โรงงานยางไทยสินอนันต์(2561)	ผลิตยาง

นายวัชร วีรประสุ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายวัชร วีรประสุ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน/ นักลงทุนสัมพันธ์	44	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขา เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาลัยนอร์ทเวส เทิร์นโพลีเทคนิค ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสาขา บัญชี มหาลัยนอร์ทเวสเทิร์นโพลีเทคนิค	-	-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/ เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2562-2563	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท ซิเลสติกา ประเทศไทย จำกัด	
2561-2562	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท พีซีเอส ประเทศไทย จำกัด	
2560-2561	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวางแผนและวิเคราะห์การเงิน	บริษัท เอคโค ประเทศไทย จำกัด	
2552-2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เทอร์โม พิกเซอร์ โซลูชัน ฟิค จำกัด (มหาชน)	

นายสรยุทธ์ อุยบวน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายสรยุทธ์ อุยบวน กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	53	0.12	-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2540-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์

คุณวุฒิทางการศึกษา		
ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	อบรมหลักสูตร กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง มูลินีเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	Company snapshot เครื่องมือใหม่ตอบโจทย์การลงทุน
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	อบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
หลักสูตรธุรกิจเพื่อสังคมสำหรับผู้บริหาร Asian Institute of Technology	อบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”	Happy work place ISO 50001
อบรมหลักสูตร "Sustainability Risk and Materiality Analysis"	เจาะลึกเกณฑ์ประเมิน CG Report กลต	บริษัท เอนเนอร์ยี่ ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
การอบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”	“รู้จักกฎหมายหลักทรัพย์ฉบับใหม่ ปฏิบัติอย่างไร ให้ถูกต้อง” กลต	โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7 -Toyota Production System
เจาะลึกเกณฑ์ประเมิน CG Report	การดำเนินคดีแบบกลุ่ม (Class Action) กลต.	-ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ(Advance For Corporate Secretaries)
การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่	CSR-Management	-พื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals For Corporate Secretaries)
อบรมโปรแกรม ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีฯ ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS	-ISO 19011:2018 Guidelines for auditing management systems
อบรมหลักสูตร กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง มูลินีเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-Smart Disclosure Program (SDP)
อบรมโปรแกรม ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์	Positive thinking for life	

ดร. ศรุต สิริภัทรปรีชา

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
ดร. ศรุต สิริภัทรปรีชา	50	-	-
กรรมการบริหาร			
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน			
กรรมการบริหารความเสี่ยง			
คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน			

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2557-2558	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท โปรเกรสฟูดส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเนื้อสัตว์
2552-2556	ผู้จัดการโรงงาน	ห้างหุ้นส่วน ศิริมานิต	ผลิตและจัดจำหน่ายดินน้ำมัน

คุณสมบัติทางการศึกษา

ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาเคมี	หลักสูตร Industrial Technology Form 2015 9/2558	Project manager for happy work place
ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สาขาการจัดการอุตสาหกรรม	การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่	อบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทางนวัตกรรม สำหรับผู้ประกอบการ
ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี สาขาการบริหารการศึกษา	โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	Happy work place
หลักสูตร TLS 8001-2003 ปี 2553 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	อบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ISO 50001 บริษัท เอนเนอร์ยี่ ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน ปี 2553 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	จิตปัญญา ความรักความผูกพันขององค์กร	โครงการ Team building
หลักสูตร เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติสำหรับผู้ตรวจประเมิน 2/2556 สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	การส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	ค่านิยมทั้ง 7
หลักสูตร TQA Pre-Assessor 3/2556 สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	CSR-Management ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	โครงการพัฒนาบุคลากรภาคปฏิบัติด้านพลังงานทดแทน หลักสูตรพลังงานแสงอาทิตย์
หลักสูตร TQA Assessor 5/2556 สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีฯ ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS	การบูรณาการข้อมูลก๊าซเรือนกระจกเพื่อการพัฒนายั่งยืน
หลักสูตร TQA Assessor 5/2556 สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	การจัดการพลังงานสำหรับผู้บริหารโรงงานและอาคารควบคุม	SD Forum
หลักสูตร Neuro-Linguistic Programming 3/2557 Mr.Barney Wee	บุคลากรด้านสิ่งปดล้อมประจำโรงงาน “ผู้ควบคุมมลพิษ”	การดำเนินงานโครงการขยายผลการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
หลักสูตร การลดต้นทุนและการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต สำหรับอุตสาหกรรมอาหาร ปี 2557 กรมโรงงานอุตสาหกรรม	รวมตัว สร้างพลัง สานสัมพันธ์ คนปันสุข มุ่งสู่สุขภาวะ อย่างยั่งยืน	Update กฎหมายน้ำทิ้งและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย
หลักสูตร การตรวจติดตามคุณภาพภายใน ISO 9001 & ISO 14001 12/2557 Panu Consulting and Training Center Co.,Ltd.	การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการประเมินการใช้น้ำบาดาลตลอดวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์
หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่ (Risk Management) 7/2558	Positive thinking for life	การประเมินวอเตอร์ฟุตพริ้นท์ (Water Footprint)
หลักสูตร ร่างมาตรฐานฝีมือแรงงาน 20 สาขาอาชีพ 8/2558 กระทรวงแรงงาน	โครงการส่งเสริมให้สถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างคนพิการ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการกักต่อน
หลักสูตร โปรแกรมส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ 9/2558	Company snapshot เครื่องมือใหม่ตอบโจทย์การลงทุน	บุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ประเภทบุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป
หลักสูตร โปรแกรมส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ 9/2558	ขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคน Super cluster ยานยนต์และชิ้นส่วนฯ	Non-Financial Disclosure and GRI Training
หลักสูตรสำรวจโครงสร้างค่าจ้างและผลประโยชน์กลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ 8/2558 สมาอุตสาหกรรม	HR Mega vision 2016	-ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ (Advance For Corporate Secretaries)
		-พื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals For Corporate Secretaries)

นายธงไชย วิวงศ์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายธงไชย วิวงศ์	49	0.07	-
กรรมการบริหาร			
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมกรรมการบริหารความเสี่ยง			
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น			

คุณสมบัติทางการศึกษา

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	อบรมโปรแกรม ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยาน ยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์	การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการ จัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	Positive thinking for life
SET's IR Advisory Program 2014		Company snapshot เครื่องมือใหม่ตอบ โจทย์การลงทุน
อบรมหลักสูตร "Sustainability Risk and Materiality Analysis"	อบรมหลักสูตร "การบริหารความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน"	อบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทาง นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
การอบรมหลักสูตร "การบริหารความรับผิดชอบต่อ สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน"	CSR-Management (SD01)	Happy work place
การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยี ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS	ISO 50001 บริษัท เอนเนอร์ยี ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
อบรมโปรแกรม ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และ ชิ้นส่วนยานยนต์		โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7 ประการ

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2544-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมกรรมการบริหาร ความเสี่ยง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์

นายสังเวียน มีทอง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายสังเวียน มีทอง	56	0.07	-
กรรมการบริหาร			
ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ			
กรรมการบริหารความเสี่ยง			
คณะทำงานต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน			

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2016	โครงการส่งเสริมให้สถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างคนพิการ Company snapshot
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	อบรมหลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”	เครื่องมือใหม่ตอบโจทย์การลงทุน
หลักสูตรธุรกิจเพื่อสังคมสำหรับผู้บริหาร Asian Institute of Technology	CSR-Management ตลาดหลักทรัพย์	Project manager for happy work place
การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีฯ ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS	อบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
SET’s IR Advisory Program 2014	การจัดการพลังงานสำหรับผู้บริหารโรงงานและอาคารควบคุม	Happy work place
การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ISO 50001 บริษัท เอนเนอร์ยี ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
อบรมโปรแกรม ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์	Positive thinking for life	โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7 ประการ
	การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่	

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551-ปัจจุบัน	ผู้จัดการผลิต กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี้	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
2549-2551	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บจ. ทากาฮาชิ พลาสติก	อุตสาหกรรมชิ้นส่วน ยานยนต์ (พลาสติก)

นายประจักษ์ ศรีภา

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายประจักษ์ ศรีภา ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	54	-	-

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาการ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	-การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	-Happy work place -ISO 50001 บริษัท เอนเนอร์ยี่ ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการ จัดการ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	-การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่ -โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีฯ ด้านโลจิสติกส์ DRP,WMS -การจัดการพลังงานสำหรับผู้บริหารโรงงาน และอาคารควบคุม	-โครงการ Team building ค่านิยมทั้ง 7 ประการ

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2544-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ก อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์

นายบุญไพโร คำแสนสุข

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นายบุญไพโร คำแสนสุข ผู้จัดการฝ่ายผลิต / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	51	-	-

คุณสมบัติทางการศึกษา

ปริญญาตรี เทคโนโลยีการผลิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	-Decision Making -Leadership Professional -Statistical Process Control for Eng. -Total Productive Maintenance -ISO9001 Internal Auditor -QCC Activity	-Problem Solving & QC techniques -การบริหารความเสี่ยงสำหรับองค์กรยุคใหม่ -FMEA -5S for factory -Minitab Program -ISO/TS 16949:2002 -SAP and ERP System -Safety for Management
---	--	--

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562- ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บริษัท ชัมมิท โอโตซีท อินดัสตรี จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2557-2559	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรมการผลิต	บริษัท โรงงานยางไทยสินอนันต์ จำกัด	ยาง

นางสาวอินชนันท์ บุญคง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
นางสาวอินชนันท์ บุญคง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานต่อต้านการทุจริตและ คอร์รัปชัน	44	ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Master of Science Accounting and Finance, University of the West of England	-	-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์
2563	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์
2563	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอส จำกัด	ตรวจสอบบัญชี
2558-2559	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด	ตรวจสอบบัญชี

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท FPI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
นายแสงเจริญ ชนาดำรงค์ศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นายสมพล ชนาดำรงค์ศักดิ์	C, I, ///	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นายสมกิจ ชนาดำรงค์ศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นายยรรยงค์ชัย ชนาดำรงค์ศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นางรวิวรรณ ม้าทอง	x	/	/	/	/	/	/	/	/		
นายอนันต์ เกตุพิทยา	/, AC										
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	/, AC										
นายสุธณัย ประเสริฐสรทรัพย์	/, AC										
นายอนันต์ชัย ยूरประถม	/, AC										
นางนุศรา ชนาดำรงค์ศักดิ์	/ *										
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	/, AC										
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล	//										
นายวัชร วีรประสุ เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มีนาคม.2564	//										
นายสรายุทธ์ อุยบวน	//, **										
ดร.ศรดา ศิริภัทรปรีชา	//, **										
นายธงไชย วิวงศ์	//, **										
นายสังเวียน มีทอง	//, **										
นางสาวอินชนันท์ บุญคง * เริ่มงานเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์.2564	**										
นายประจักษ์ ศรีภา	**										
นายบุญไพโร คำแสนสุข	**										

(ต่อ)

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท FPI	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	C, I, ///				/	/	/	/	/	/	/
นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/
นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
นางรวีวรรณ ม้าทอง	x	/	/	/							
นายอนันต์ เกตุพิทยา	/, AC										
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	/, AC										
นายสุชนัย ประเสริฐสรรพ	/, AC										
นายอนันต์ชัย ยूरประถม	/, AC										
นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	/ *										
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	/, AC										
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล	//										
นายวัชร วีรประสุ เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มีนาคม.2564	//										
นายสรายุทธ์ อุยบวน	//, **										
ดร.ศรดา ศิริภัทรปรีชา	//, **										
นายธงไชย วิวงศ์	//, **										
นายสังเวียน มีทอง	//, **										
นางสาวอินชนันท์ บุญคง * เริ่มงานเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์.2564	**										
นายประจักษ์ ศรีภา	**										
นายบุญไพร คำแสนสุข	**										

(ต่อ)

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท FPI	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	/		/			/		/			
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	C, I,///			/							
นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	/						/				
นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	/	/	/		/						
นางรวีวรรณ ม้าทอง	x	/		/	/						
นายอนันต์ เกตุพิทยา	/,AC										
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	/, AC								/,AC	/	/
นายสุธัญย์ ประเสริฐสรรพ	/,AC										
นายอนันต์ชัย ยूरประถม	/,AC										
นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	/ *										
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	/,AC										
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล	//										
นายวัชร วีรประสุ เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มีนาคม.2564	//										
นายสรายุทธ์ อูยบวน	//, **										
ดร.ศรุตดา ศิริภัทรปรีชา	//, **										
นายธงไชย วิวงศ์	//, **										
นายสังเวียน มีทอง	//, **										
นางสาวอินชนันท์ บุญคง * เริ่มงานเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์.2564	**										
นายประจักษ์ ศรีภา	**										
นายบุญไพร คำแสนสุข	**										

(ต่อ)

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท FPI	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
นายแสงเจริญ ธนาดำรงศักดิ์	/								/		
นายสมพล ธนาดำรงศักดิ์	C, I, ///										
นายสมกิจ ธนาดำรงศักดิ์	/										
นายบรรยงค์ชัย ธนาดำรงศักดิ์	/										
นางรวีวรรณ ม้าทอง	x										
นายอนันต์ เกตุพิทยา	/, AC					/, AC	/, AC	x	/, AC	/, AC	/
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	/, AC	/	/				/				
นายสุชนัย ประเสริฐสรรพ	/, AC										
นายอนันต์ชัย ยूरประถม	/, AC			**							
นางนุศรา ธนาดำรงศักดิ์	/ *										
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	/, AC				//						
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล	//										
นายวัชร วีรประสุ เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มีนาคม.2564	//										
นายสรายุทธ์ อูยบวน	//, **										
ดร.ศรดา ศิริภัทรปรีชา	//, **										
นายธงไชย วิวงศ์	//, **										
นายสังเวียน มีทอง	//, **										
นางสาวอินชนันท์ บุญคง * เริ่มงานเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์.2564	**										
นายประจักษ์ ศรีภา	**										
นายบุญไพร คำแสนสุข	**										

(ต่อ)

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท FPI	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
นายแสงเจริญ ธนดำรงศักดิ์	/	/	/	/	/	/	/			/	
นายสมพล ธนดำรงศักดิ์	C, I, ///							/	/	/	
นายสมกิจ ธนดำรงศักดิ์	/						/			/	
นายยรรยงค์ชัย ธนดำรงศักดิ์	/	/								/	
นางรวีวรรณ ม้าทอง	x									/	
นายอนันต์ เกตุพิทยา	/, AC										
นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ	/, AC										
นายสุธัญย์ ประเสริฐสรรพ	/, AC										
นายอนันต์ชัย ยุธประถม	/, AC										
นางนุศรา ธนดำรงศักดิ์	/ *							/	/	/	
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	/, AC										
นายเกียรติศักดิ์ ไชยรวมกุล	//										
นายวัชร วีรประสุ เริ่มงานเมื่อวันที่ 8 มีนาคม.2564	//										
นายสรายุทธ์ อุยบวน	//, **										
ดร.ศรดา ศิริภัทรปรีชา	//, **										
นายธงไชย วิวงศ์	//, **										
นายสังเวียน มีทอง	//, **										
นางสาวอินชนันท์ บุญคง * เริ่มงานเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์.2564	**										
นายประจักษ์ ศรีภา	**										
นายบุญไพร คำแสนสุข	**										

หมายเหตุ x = ประธานกรรมการบริษัท C = ประธานกรรมการบริหาร AC= กรรมการตรวจสอบ
 / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร /// = กรรมการผู้จัดการ
 * = รองกรรมการผู้จัดการ ** = ผู้จัดการฝ่าย

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ตามลำดับตัวเลขในตารางข้างต้น)

- | | |
|--|--|
| 1 บริษัท ธนาวรรณคาร์แก๊ส จำกัด | 26 บริษัท เคมาร์ทบริการ จำกัด |
| 2 บริษัท สยามซิติกรุป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด | 27 บริษัท มักกะสัน เอ็นจิเนียริ่ง เซอร์วิส จำกัด |
| 3 บริษัท แสงจารุรัตน์ จำกัด | 28 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| 4 บริษัท เอส ซี จี (ไทยแลนด์) จำกัด | 29 บริษัท เจ. เอส. พี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) |
| 5 บริษัท เอสซีจี ปีโตรเลียม จำกัด | 30 บริษัท พร้าว เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) |
| 6 บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส จำกัด | 31 บริษัท ตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย (บตท) |
| 7 บริษัท สุวรรณภูมิ เซอร์วิส จำกัด | 32 องค์การสุรา |
| 8 บริษัท เอสเอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด | 33 สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน |
| 9 บริษัท กิ่งแก้วคาร์แก๊ส จำกัด | 34 บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) |
| 10 บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส (สุวรรณภูมิ) จำกัด | 35 บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน) |
| 11 บริษัท เรวดี ทาร์โนโฮม จำกัด | 36 บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) |
| 12 บริษัท เรวดี เรสซิเดนซ์ จำกัด | 37 บริษัท จัดหางาน เดอะ บิลเลียน โซลูชั่น จำกัด |
| 13 บริษัท อาคารปอร์วี จำกัด | 38 บริษัท ศุภาลัยจำกัด (มหาชน) |
| 14 บริษัท เอส ซี จี เทพารักษ์ จำกัด | 39 บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) |
| 15 บริษัท เอส ซี จี เทพารักษ์2 จำกัด | 40 บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด(มหาชน) |
| 16 บริษัท เอสซีจี รามอินทรา จำกัด | 41.บริษัท เอส ซี จี แลนด์ จำกัด |
| 17 บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด | 42 บริษัท เอสซีจี ออโต้แก๊ส จำกัด |
| 18 บริษัท เอสซีจี เอ็นเนอจี จำกัด | 43 บริษัท เอสซีจี ออโต้ เซอร์วิส จำกัด |
| 19 บริษัท เอส ซี จี ประเวศ จำกัด | 44 บริษัท เอสซีจี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด |
| 20 บริษัท เอส.ซี.จี. อินดัสตรี จำกัด | 45 บริษัท เอส.เอ.พี. พาวเวอร์ จำกัด |
| 21 บริษัท เอส ซี เฮาส์ จำกัด | 46 บริษัท โสม เอพเลท จำกัด |
| 22 บริษัท ทัทซูน เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด | 47 FORTUNR-PARTS INDUSTRY ECUADOR CIA.LTDA |
| 23 บริษัท แสงรุ่งเรือง แก๊ส จำกัด | 48 FPI AUTO PARTS INDIA PRIVATE LIMITED |
| 24 บริษัท อาร์ บี พาร์ค จำกัด | 49 บริษัท เอส ซี จี หทัยราษฎร์ จำกัด |
| 25 บริษัท เอ็นจิเนียริ่ง วิโอ จำกัด | |

รายละเอียดประวัติและการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล น.ส.วรรณวิมล จongsฺรียภาส

ตำแหน่ง	รองประธาน
---------	-----------

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี - ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต สาขาการบัณฑิต (บัณฑิตบัณฑิต-เกียรติคุณบัณฑิต2) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ปริญญาโท - บริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประกาศนียบัตร - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

- ด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program – IACP) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรม

ราชูปถัมภ์ (TFAC)

ประวัติการเป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน

- ✓ หัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ ธุรกิจผลิต (Food & Nonfood) ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจซื้อขายไป ธุรกิจสินเชื่อบุคคล ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
- ✓ หัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (IPO) ได้แก่ ธุรกิจโรงพยาบาล ธุรกิจผลิต ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจพลังงาน ธุรกิจซื้อขายไป ธุรกิจสินเชื่อบุคคล และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
- ✓ หัวหน้าทีมตรวจบริษัทเอกชนอื่น ได้แก่ ธุรกิจการศึกษา ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ธุรกิจโรงแรม

ประวัติการเป็นที่ปรึกษา / ประวัติการทำงาน

- ✓ Vice President บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด
- ✓ Senior Internal audit manager บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด
- ✓ Internal audit manager บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด

ฝึกอบรม

1. การตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล รุ่นที่ 2/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
2. การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) 1/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
3. COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ADVANCED COURSE) รุ่นที่ 2/61 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
4. โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 17 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)

5. Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4.0 รุ่นที่ 6 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
6. COSO 2014 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
7. Fraud Audit and Caution for Auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
8. อบรมเชิงปฏิบัติการ: การบริหารต้นทุนเพื่อเพิ่มมูลค่าและความยั่งยืน รุ่นที่ 4/61 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
9. Data Analytics for Internal Auditor รุ่นที่ 2/60 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
10. โครงการอบรมการตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre – CIA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- Vice President บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออডি จำกัด
- Senior Internal audit manager บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออডি จำกัด
- Internal audit manager บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออডি จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

1. จัดสรรผู้ตรวจสอบภายในของทีม โดยแบ่งแยกงานความรับผิดชอบตามเรื่องที่จะตรวจสอบ
2. สอบทานและควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่ได้วางไว้
3. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดทำข้อมูลในการแจ้งเข้าตรวจสอบ การนัดหมายผู้รับการตรวจสอบ และการแจ้งขอข้อมูลต่างๆ
5. สอบทานแนวการตรวจสอบ (Audit Program) ของแต่ละเรื่องที่จะเข้าทำการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทาง เป้าหมายขององค์กร
6. ประเมินความเสี่ยง ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
7. สอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ
8. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ
9. พัฒนาทีมผู้ตรวจสอบภายในทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบ
10. ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงกับหน่วยงานต่างๆ
11. ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายการทำงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริงและได้มีการควบคุมและจัดเก็บรักษาอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือเป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมายที่วางไว้
12. จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะ ตลอดจนติดตามผล
13. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน
14. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท

รายละเอียดของกรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2564 (ล้านบาท)
ที่ดินโฉนดเลขที่ 97282-91 และ 86900 รวม 11 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 28 ไร่ 4 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไว้กับธนาคารพาณิชย์ โดยมีวงเงินจำนอง 22.30 ล้านบาท	21.75
ที่ดินโฉนดเลขที่ 115821 และ 116445 รวม 2 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 14 ไร่ 1 งาน 28 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไว้กับธนาคารพาณิชย์ โดยมีวงเงินจำนอง 29.69 ล้านบาท	29.69
ที่ดิน โฉนดเลขที่ 102754 และ 102755 รวม 2 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 11 ไร่ 60 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	22.30
ที่ดิน โฉนดเลขที่ 4837 และ 4838 รวม 2 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 4 ไร่	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	10.04
ที่ดินโฉนดเลขที่ 138800 และ 115820 รวม 2 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 1 ไร่ 2 งาน 99 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	5.70
ที่ดินโฉนดเลขที่ 4839 และ 4840 รวม 2 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 2 ไร่	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	22.95
ที่ดิน โฉนดเลขที่ 4841 จำนวน 1 โฉนด อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี พื้นที่รวม 2 ไร่	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	12.70
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เป็นเจ้าของ	จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไว้กับธนาคารพาณิชย์ โดยมีวงเงินจำนอง 3.98 ล้านบาท	1.84

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2564 (ล้านบาท)
อุปกรณ์เครื่องใช้ และเครื่องตกแต่ง สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	3.21
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	6
อุปกรณ์และเครื่องจักรโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จดจำนองอุปกรณ์และเครื่องจักร โรงงานไว้กับธนาคารพาณิชย์โดย มีวงเงินจำนอง 11.59 ล้านบาท	476.17
อุปกรณ์และเครื่องจักรโรงงาน ระหว่างสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	56.68
อาคารโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จดจำนองอาคารโรงงานไว้กับ ธนาคารพาณิชย์ โดยมีวงเงิน จำนอง 42.14 ล้านบาท	335.36
อาคารโรงงานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่ติดภาระผูกพัน	6.11
รวม			1,010.48

"We are exported automotive parts more than

141

countries
around the world"

Growth in
international
markets

EQUIP AUTO



automechanika
MIDDLE EAST

automechanika

FORTUNE PARTS INDUSTRY
ECUADOR CIA.LTDA.

FPI AUTO PARTS INDIA
PRIVATE LIMITED

FPI
FORTUNE PARTS INDUSTRY
PUBLIC COMPANY LIMITED



"Driving a low-carbon and sustainable business in a circular economy"



บริษัท ฟอจูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
FORTUNE PARTS INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

11/22 หมู่ 20 ถนนนิมิตใหม่ ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

11/22 Moo 20 Nimitmai Road, Lamlukka, Lamlukka, Pathumthani 12150 Thailand

Tel: 662-993-4970-7 Fax : 662-993-4978-9 E-mail: ir@fpi.co.th

