

PPS

แบบ 56-1

One Report.

2564 / 2021

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
PROJECT PLANNING SERVICE PUBLIC COMPANY LIMITED


PPS
PASSION
AND
PERSISTENCE
FOR
SUCCESS


PPS
PROJECT PLANNING SERVICE
PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ
Contents.

สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท 002
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 005
คณะกรรมการบริษัท 006
คณะกรรมการบริหาร 008

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 010
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 093
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 099
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 123
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 143

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 147
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 163
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 185
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 203

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 212
งบการเงิน 217
หมายเหตุประกอบงบการเงิน 225

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท 285

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 323

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) 327

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 333

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด 337

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 340
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 342
รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม 343
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 344
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน 346

สารจากคณะกรรมการบริษัท

กว่า 34 ปีที่ PPS GROUP ได้ให้บริการในธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา และบริหารจัดการโครงการก่อสร้างอย่างครบวงจร

ปี 2564 ที่เศรษฐกิจยังคงชะลอตัวอย่างต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง ภายใต้หลักการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลบนรากฐานแห่งความยั่งยืน แม้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ค่อนข้างจำกัด แต่บริษัทฯ ยังคงความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการเพื่ออำนวยความสะดวกให้ชุมชนมีความกินดี อยู่ดี มีสุข สร้างสรรค์เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนมาโดยตลอด

บริษัทฯ ตระหนักถึงศักยภาพและความสำคัญของความพยายามร่วมมือกันของทุกฝ่าย เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถข้ามผ่านวิกฤติและความท้าทายครั้งนี้ไปด้วยกัน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานตามมาตรการที่ภาครัฐและบริษัทฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยสูงสุดให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกๆ ฝ่าย

ในนามของคณะกรรมการ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมทั้งขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน สำหรับความทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยขอให้เชื่อมั่นว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่มุ่งมั่นปฏิบัติภารกิจด้วยความสำนึกและรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทประสบความสำเร็จ และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป



ประสงค์ ธาราไชย
ประธานกรรมการ





สารจากประธานคณะกรรมการบริหาร

เราจะไม่ปล่อยให้ทุกคนต้องผิดหวังอย่างแน่นอนครับ

ผมเชื่อว่าช่วงเกือบ 20 เดือนที่ผ่านมา คงเป็นช่วงที่คนทั้งโลกในยุคนี้ไม่เคยมีประสบการณ์มาก่อน เพราะคนยุคของเราส่วนใหญ่นั้นเกิดมาในช่วงที่ทุกอย่างดูราบเรียบ คาดเดาได้ ไม่ได้เป็นไปอย่างช่วงที่ผ่านมา สำหรับบริษัทฯ ของเรานั้น เราได้ดูแลชีวิตของพนักงานของเราและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมาตลอด โดยเริ่มจากการดูแลชีวิตของพนักงานด้วยมาตรการทางสุขอนามัย และการให้ได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง

พร้อมกันนั้นเราได้กลับมาดูแลเรื่องกระแสเงินสดของบริษัทฯ ให้ได้จัดเตรียมแหล่งเงินมาเพิ่มโดยตลอด และจากการประชุมแผนฉุกเฉินเรื่องการเงินเมื่อต้นปี เราได้มีการควบคุมและลดค่าใช้จ่ายมาตลอดทั้งปี จนทำให้ค่าใช้จ่ายโดยตรงและค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง ซึ่งส่งผลให้เรามีกำไรกลับมาได้ในปีนี้ และคาดว่าบริษัทฯ จะสามารถลดค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับนี้ได้ต่อไป

ในด้านการหางานจากโครงการใหม่ และการพัฒนาด้านบริการของบริษัทก็ไม่ได้หยุดนิ่ง เพื่อที่ว่าหากสถานการณ์คลี่คลายเราจะพร้อมไปต่อได้อย่างเข็มแข็ง ไม่เพียงแต่ว่าเป็นสิ่งที่ถูกเขียนขึ้นเท่านั้น แต่เราต้องทำให้ทุกๆ คนในบริษัทฯ รู้และเข้าใจว่าบริษัทฯ ของเรายังเข้มแข็งดี และจากสิ่งที่เราได้ทำมาทั้งหมดนี้ ได้ส่งผลทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีนี้กลับมาเป็นบวกอีกครั้งและยังคาดว่าจะเป็นบวกอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป

การที่จะทำให้ลูกค้าและผู้ถือหุ้นไว้วางใจได้นั้น เราต้องมีกระบวนการของความน่าไว้วางใจอยู่ในองค์กรของเราเองก่อน และต้องสร้างบรรยากาศแห่งการน่าไว้วางใจ ความไว้วางใจแม้จะเกิดจากความโปร่งใส น่าเชื่อถือ ตรวจสอบได้ก็จริง แต่เช่นนั้นยังไม่พอ เพราะความไว้วางใจเป็นเรื่องของการแลกเปลี่ยนความไว้วางใจซึ่งกันและกัน หากเราไม่วางใจเขา เขาก็ไม่วางใจเราเช่นกัน ดังนั้น “เราจึงต้องสร้างบรรยากาศแห่งความน่าไว้วางใจ และนิสัยแห่งความน่าไว้วางใจขึ้นมาครับ” เพราะความไว้วางใจเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของการทำงานเป็นทีม ความไว้วางใจเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของการทำงานให้ประสบความสำเร็จ ควรหยิบยื่นความไว้วางใจให้แก่คนอื่นอยู่เสมอ สุดท้ายงานก็จะดีเองครับ

สุดท้ายนี้ผมขอขอบคุณทีมงานทุกคนที่ PPS และขอขอบคุณท่านผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องที่สนับสนุนพวกเรามาโดยตลอดครับ ในโอกาสนี้ผมขอเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทและพนักงานทุกคนให้คำมั่นสัญญาอีกครั้งว่า “เราจะไม่ปล่อยให้ทุกคนต้องผิดหวังอย่างแน่นอนครับ”



ดร. พงศ์ธร ธาราไชย
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)


01


02


03


04


05


06


07

คณะกรรมการบริษัท

01

นายประสงค์ ธาราไชย

ประธานกรรมการ

02

นายพงศ์ธร ธาราไชย

กรรมการ

03

นายธัช ธงภักดิ์

กรรมการ

04

นายธีรธร ธาราไชย

กรรมการ

05

นายคเชนทร์ เบญจกุล

กรรมการ

06

นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต

กรรมการ

07

นายจุฬา สุขมานพ

กรรมการ

คณะกรรมการบริหาร

01

นายพงศ์ธร ธาราไชย

ประธานกรรมการ

02

นายประสงค์ ธาราไชย

กรรมการ

03

นายธัช ธงภักดิ์

กรรมการ

04

นายธีรธร ธาราไชย

กรรมการ

05

นายวันชัย เรืองทรัพย์อเนก

กรรมการ

06

นายนพรัตน์ นรินทร์

กรรมการ

07

นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ

กรรมการ

08

นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์

กรรมการ

09

นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์

กรรมการ


01


02


03


04


05


06


07


08


09

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” หรือ PPS ประกอบธุรกิจในการให้บริการบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง ให้แก่โครงการทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีเป้าหมายที่จะขยายขอบเขตการให้บริการและเพิ่มพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมกลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างอย่างครบวงจร เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ เป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์และพันธกิจ (Vision and Mission)

มุ่งมั่นสู่การเป็นผู้ตอบโจทย์ความต้องการทางธุรกิจ
ในอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์
และการก่อสร้างอย่างครบวงจร พร้อมทั้งขับเคลื่อน
เพื่อพัฒนาธุรกิจให้เติบโตเป็นบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือ
และเป็นที่ต้องการของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ด้วยการใช้ความเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรม
และการบริหารโครงการ ร่วมกับการใช้นวัตกรรม
ที่ตอบโจทย์ เพื่อส่งมอบโครงการที่ยั่งยืน
อันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมอย่างแท้จริง

PPS

PPS

ค่านิยม (Value)

3 สุด สู่ความยั่งยืน อันประกอบด้วย

Excellence สุดความเป็นเลิศ

Commitment สุดตามคำมั่นสัญญา

Ownership สุดเพราะเป็นงานเราเอง

หมายเหตุ

ข้อมูลนี้ได้รับการพิจารณาและอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564



เป้าหมายระยะยาว

PPS

01

มีธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์

และการก่อสร้างที่มีการบริการที่หลากหลาย

สร้างรายได้ที่มั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

02

ขยายขอบเขตการให้บริการ และพื้นที่การให้บริการ

เพื่อสร้างความยั่งยืนสร้างการเติบโต

ทางรายได้และผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว

03

เป็นแบรนด์ของคนไทย ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ของบริษัท (Strategy)



หมายเหตุ ข้อมูลนี้ได้รับการพิจารณาและอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

จุดเด่นของบริษัท

Trustworthiness

ได้รับคะแนน CG SCORE 5 ดาว ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต CAC และได้รับรางวัลทั้งทางด้านผลการดำเนินงานและความยั่งยืน จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 34 ปี มีผลงานมากกว่า 600 โครงการทั่วภูมิภาค

Awards and Recognitions

- บริษัทฯ ได้รับรางวัล CG Scoring ระดับ 5 ดาว ติดต่อกันเป็นเวลา 7 ปี อยู่ในธุรกิจมากว่า 34 ปี
- อยู่ใน THSI (Thailand Sustainability Index) เป็นปีที่ 7 ต่อเนื่องกัน
- ได้รับการรับรองจากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ได้รับรางวัลกลุ่ม Business Excellence ได้รางวัลดีเด่นประเภท Investor Relations Award ประจำปี 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัล Highly Commended in Sustainability awards ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ในงาน SET Awards 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัล Best Company Performance Awards ในงาน SET Awards 2017-2018 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัล Best CEO Awards ในงาน SET Awards 2017 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Resolution of the Disruption

กลุ่มธุรกิจให้บริการให้คำปรึกษา ในงานก่อสร้าง

มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ เพื่อตอบสนองต่อสภาวะการตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม ในส่วนของธุรกิจหลักที่มีความชำนาญเฉพาะด้านเดียว คืออาคารที่อยู่อาศัยและห้างสรรพสินค้า ได้มีการร่วมมือกับ One Works Spa เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการออกแบบสนามบินและงานต่างประเทศ รวมถึงการใช้เทคโนโลยี VR AR มาประกอบการทำงานคุมงานก่อสร้าง (PPS, PPS Oneworks)

PPS OneWorks

ONEWORKS:
ARCHITECTURE
INFRASTRUCTURE
URBAN ENGINEERING

PPS

Sustainable Business Group

มีโครงสร้างการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปหลากหลาย เพื่อความต่อเนื่องของรายได้ และอัตราการทำกำไรที่สูงขึ้น บริษัทฯ มีกลุ่มงานอสังหาริมทรัพย์และการ Renovate turnkey ที่มีลักษณะการทำงานอีกแบบหนึ่ง ที่มีอัตราทำกำไรสูงกว่า เพื่อให้การรับรู้รายได้ของบริษัทมีความหลากหลายขึ้น (Project One)

PROJECT ONE

Innovative Company

ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมเพื่อควบคุมคุณภาพงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง สร้าง Digital asset ที่สามารถใช้ในงานขายสำหรับการควบคุมงานก่อสร้างและต่อยอดเป็นธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องในอนาคต (PPSI)

PPS INNOVATION

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจประจำปี 2564

บริษัทฯ ได้รับผลสำรวจโครงการ CGR ประจำปี 2564 CG SCORING ระดับ 5 ดาว (ระดับดีเลิศ) ติดต่อกันเป็นปีที่ 7 โดยได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ย 96 เปอร์เซ็นต์

AGM CHECKLIST 2564

บริษัทฯ **ได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็ม** จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น “AGM Checklist 2564” โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรอง **Certified Company** จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2021

บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ **Thailand Sustainability Investment (THSI)** ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7

2021 SUSTAINABILITY DISCLOSURE AWARD

บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ **Sustainability Disclosure Recognition** ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์กรที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ในงานพิธีมอบรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ประจำปี 2564 (Sustainability Disclosure Award 2564) โดยสถาบันไทยพัฒน์

สรุปผลการดำเนินงานปี 2564 และเป้าหมายปี 2565

ในช่วงปี 2564 เป็นปีที่ทั่วโลกมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบกับชีวิตความเป็นอยู่ มีการปิดพื้นที่ (Lockdown) การประกาศเคอร์ฟิวในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ เศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะถดถอย อย่างไรก็ดี รัฐบาลยังคงกระตุ้นระบบเศรษฐกิจด้วยการลงทุนในระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ส่งผลให้เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ มาตรการดังกล่าวได้ส่งผลในภาคงานก่อสร้างและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง บริษัทฯ มีผลการดำเนินการในปี 2564 ดังนี้

ผลประกอบการในภาพรวม ด้านรายได้จากการให้บริการ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายได้ ในปี 2562-2564 จำนวน 448.15 ล้านบาท 385.45 ล้านบาท และ 372.50 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2464 มีรายได้ลดลงจากปี 2563 จำนวน 12.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.36 ด้านต้นทุนบริการ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีต้นทุน ในปี 2562-2564 จำนวน 344.03 ล้านบาท 300.92 ล้านบาท และ 274.75 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 มีต้นทุนลดลงจากปี 2563 จำนวน 26.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.70 สาเหตุที่สำคัญส่วนหนึ่งเกิดจากต้นทุนที่ลดลงจากการลดลงของต้นทุนบุคคลากร เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีความต้องการใช้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกลดลงและพนักงานของบริษัทมีทักษะมากขึ้น และยังมีการควบคุมค่าใช้จ่ายในโครงการที่ดำเนินการอยู่ เช่น ค่าออกแบบ ค่าที่ปรึกษาภายนอก และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 13.21 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.63 อย่างไรก็ตามบริษัทฯและบริษัทย่อย มีอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2564 ร้อยละ 26.24 ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2563 ร้อยละ 21.93 ซึ่งมากกว่าปี 2563 ร้อยละ 4.31

สำหรับกำไร (ขาดทุน) สุทธิ (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) ในปี 2562-2564 จำนวน 7.43 ล้านบาท จำนวน (26.13) ล้านบาท และจำนวน 20.87 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุมาจากการที่บริษัทฯ สามารถปรับลดค่าใช้จ่ายลงได้อย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายได้นั้น มาจากการปรับลดค่าที่ปรึกษาภายนอก ค่าฝึกอบรม การปรับสัดส่วนพนักงานให้เหมาะสมกับความต้องการของบริษัทฯ และในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 จำนวน 17.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 104.06 เนื่องมาจากในปี 2563 บริษัทฯ บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 11.07 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการไถ่ถอนหุ้นกู้อนุพันธ์ 4.69 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบด้านลบในปี 2564

สรุปในภาพรวมของสัดส่วนรายได้ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวม 396.56 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้จากการบริการ 372.50 ล้านบาท แบ่งเป็นภาคเอกชน 191.90 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 48.39 ของรายได้รวม) งานในภาครัฐ 180.60 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 45.54 ของรายได้รวม) รายได้อื่น 24.06 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 6.07 ของรายได้รวม)

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นร้อยละ 6.85 ซึ่งมากกว่าปี 2563 ที่มีผลตอบแทนร้อยละ (8.80)

ณ ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีมูลค่างานคงเหลือที่สามารถรับรู้รายได้จากโครงการต่างๆ ที่ยังไม่ส่งมอบ (Backlog) จำนวน 55 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานคงเหลือตามสัญญา 502.03 ล้านบาท

การเพิ่มทุนจดทะเบียน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2562 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 214,963,785.50 บาท เป็น 279,452,921 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 257,956,452 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

นอกเหนือจากผลประกอบการทางด้านการเงินดังกล่าวข้างต้น ในปี พ.ศ. 2564 บริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทฯ ทั้งด้านการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานและความแตกต่างในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการมุ่งเน้นด้านการฝึกอบรม เพื่อมุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่เป็นหัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจ

ทางด้านการสร้างมาตรฐานและความแตกต่างนั้น บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามเป้าหมายที่จะพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ควบคุมคุณภาพงาน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงสร้างช่องทางในการสร้างรายได้เพิ่มเติมให้แก่กลุ่มธุรกิจ โดยในปัจจุบันบริษัทฯ ได้เดินหน้าในการพัฒนานวัตกรรมขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งการใช้เทคโนโลยี BIM ในการสร้างแบบจำลองโครงการก่อสร้าง การพัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารและจัดเก็บข้อมูล หรือ PPS Document Control โดยยังสามารถดึงข้อมูลแบบก่อสร้างมาทำเป็น Augmented Reality (AR) / Virtual Reality (VR) จำลองเป็นภาพเสมือนจริงผ่านนวัตกรรม Project Live : Sitewalk สำหรับการตรวจงานก่อสร้าง รวมถึงต่อยอดในการสร้าง Digital Asset ที่สามารถใช้ในงานขายได้อีกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังพัฒนานวัตกรรมเพื่อใช้สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล หรือ MyPPS เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อกับระบบส่วนอื่น ๆ ที่บริษัทฯ มีทั้งระบบบันทึกเวลาแบบเรียลไทม์ การค้นหาข้อมูลบริษัทฯและข้อมูลพื้นฐานของพนักงาน และเป็นอีกหนึ่งช่องทางการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจและทดแทนพนักงานที่เกษียณอายุ โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมหรือพัฒนาศักยภาพในรูปแบบต่าง ๆ โดยแบ่งออกเป็นพนักงานใหม่ต้องได้รับการอบรมไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง/คน/ปี และพนักงานเก่าต้องได้รับการอบรมไม่ต่ำกว่า 9 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งแม้ว่าในปี 2564 ที่ประเทศต้องเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสส่งผลให้ต้องมีการรักษาระยะห่างและต้องปฏิบัติตามมาตรการควบคุมเพิ่มเติมเพื่อความปลอดภัย บริษัทฯ จึงได้ มีการปรับรูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ยังคงได้รับการพัฒนาความรู้และนำไปปรับใช้เพื่อเพิ่มทักษะและประสิทธิภาพการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงดำเนินการส่งเสริมบุคลากรของบริษัทฯ (Succession Plan) ที่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพ ให้มีความก้าวหน้า โดยเฉพาะบุคลากรที่จะก้าวขึ้นมาสู่ตำแหน่งผู้จัดการโครงการ (Project Manager) และผู้พัฒนาธุรกิจ (Business Developer) โดยมีการหารือร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการโครงการและผู้บริหารระดับสูงในการจัดทำหลักสูตรการอบรมพัฒนาพนักงานเพื่อรองรับในการเติบโตของบริษัทฯ

การดำเนินการในเรื่องของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น

1. บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและประกาศใช้นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2564) รวมถึงได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมและสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงนโยบายและวิธีปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชั่น
3. บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564 และมีการดำเนินการตามเจตนารมย์ที่ได้ประกาศไว้อย่างต่อเนื่อง

แผนและเป้าหมายการดำเนินงานปี พ.ศ. 2565

ปี 2565 บริษัทฯ ก็ยังคงดำเนินกลยุทธ์เดิมตามแผน Roadmap หลัก ที่มีการปรับปรุงให้เหมาะกับสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยบริษัทฯ มีพันธกิจที่จะพัฒนาบริษัทฯ ให้เป็นบริษัทของคนไทยที่เป็นแบบอย่างในด้านจริยธรรม นวัตกรรม และความยั่งยืน ที่สามารถมีชื่อเสียงในระดับสากล โดยมีแผนและเป้าหมายการดำเนินงาน ดังนี้

1. แผนกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาและการปรับใช้นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริการของบริษัท (Innovation Strategy)
   - 1.1 แผนการพัฒนาการเพิ่มการให้บริการที่เป็นลักษณะ Turn key Design Build สำหรับงานปรับปรุงบำรุงรักษา Renovation ซึ่งบริษัทฯ มองว่าด้วยสภาพแวดล้อมใหม่ที่เกิดขึ้นจะมีพื้นที่จำนวนมากที่ต้องถูกปรับเปลี่ยนวิธีการใช้งาน โดยบริษัทฯ มีความคาดหวังที่จะสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งที่อยู่ในตลาดด้วยนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์และ Business model ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน
   - 1.2 แผนการพัฒนาการสร้างพื้นที่เสมือน Virtual Space จากการที่บริษัทฯ ลงทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ที่จังหวัดภูเก็ตเพื่อการขาย บริษัทฯ ได้ใช้โครงการของตัวเองในการทดลองสร้าง Virtual Property ขึ้นมาบนพื้นที่จริง จาก Virtual space ก็นำไปสู่ การสร้างเมืองเสมือน
   - 1.3 แผนการพัฒนางานนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ Project Management ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของ บริษัทฯ อันได้แก่ นวัตกรรมเพื่อการตรวจงาน การประสานงาน การควบคุมแผนงาน และการจัดการเอกสาร ซึ่งการพัฒนานวัตกรรมส่วนนี้บางส่วนก็พัฒนาเอง บางส่วนก็ผ่านการร่วมมือกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ จะทำในส่วนการสอนและการนำไปใช้งาน สำหรับการดำเนินงานด้านนวัตกรรมส่วนนี้จะทำให้บริษัทฯ มีความแตกต่างจากคู่แข่ง และสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับลูกค้าของเรา โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนานวัตกรรมส่วนนี้ไปเรื่อย ๆ เพราะเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในธุรกิจหลัก
   - 1.4 แผนการพัฒนางานนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับส่วนสนับสนุน (Back office) นวัตกรรมด้านงานบุคคล ระบบ Employee Self Service ที่เรียกว่า myPPS ในปี 2565 มีแผนที่จะขึ้น Version ใหม่ และผสานเข้ากับ ระบบหลังบ้าน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบ ERP ซึ่งจะเริ่มใช้งานในปี 2565 เช่นเดียวกัน

2. แผนกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาการสื่อคุณค่าขององค์กร (Branding Strategy)
   เนื่องจากโครงสร้างธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงไป จึงต้องมีการจัดโครงสร้างพร้อมประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและบุคคลภายนอกทราบ เพื่อให้เกิดลูกค้าใหม่ การ สื่อสารนี้สามารถทำได้โดยการทำโครงการ “2022 A Free Complaint Site หยุดบ่นได้ ไซต์เป็นสุข”
3. แผนกลยุทธ์และเป้าหมายเรื่องการสอนการอบรม PPS academy
   ปีนี้ PPS มีแผนจะขยายการสอนการอบรมให้จริงจังสู่วงกว้างมากขึ้น ด้วยการเพิ่มหลักสูตรที่อบรมรวมถึง Platform ที่ใช้ในการสื่อสาร เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากขึ้น และปรับให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

ประวัติความเป็นมา และภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” หรือ (PPS) เป็นบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาที่ให้บริการทางด้านบริหารและควบคุมโครงการก่อสร้างงานแขนงต่าง ๆ ได้แก่ งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานต่างๆงานโยธา งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบต่าง ๆ (ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร, ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ, ระบบสุขาภิบาลและป้องกันอัคคีภัย) งานภูมิสถาปัตย์ งานตกแต่งภายใน รวมถึงโครงการก่อสร้างที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะด้าน มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งที่เป็นโครงการก่อสร้างของภาครัฐและภาคเอกชน ก่อตั้งขึ้นตั้งแต่ปี 2530 โดยนายประสงค์ ธาราไชย และนายสัมพันธ์ หงษ์จินตกุล โดยเป็นบริษัทวิศวกรที่ปรึกษารายแรกที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9002 จากสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ร่วมกับสถาบัน EAQA (Environmental Accredited Quality Assessment) จากประเทศอังกฤษ ตั้งแต่เดือนมีนาคม พ.ศ. 2542 และได้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบคุณภาพเรื่อยมาจนได้ใบรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2000 จาก BVQI (Bureau Veritas Quality International) ตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2548 และได้ใบรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO : 9001 : 2015 จาก BUREAU VERITAS CERTIFICATION HOLDING SAS - UK BRACH เมื่อเดือนพฤษภาคม 2561 จนถึงปัจจุบัน โดยมีการต่ออายุการรับรองเมื่อเดือนกรกฎาคม 2564 ซึ่งบริษัทฯ ได้นำระบบมาตรฐานคุณภาพมาใช้กับทุกโครงการที่บริษัทฯ เป็นผู้บริหารงานก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง และได้มีการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) จากพนักงานของบริษัทฯ ที่ผ่านการอบรม และมีการตรวจติดตามจาก BUREAU VERITAS ทุก ๆ 6 เดือน และด้วยประสบการณ์มากกว่า 34 ปี ในด้านการบริหารและควบคุมการก่อสร้าง บริษัทฯ มีผลงานกว่า 600 โครงการ ซึ่งประกอบด้วยงานภาครัฐ และเอกชน อาทิเช่น

การันตีคุณภาพ จากหลากหลายสถาบัน

PPS **34** ปี
คุ้มค่าคู่ควร
แก่การไว้วางใจ

ผลงานกว่า
600+ โครงการ

ISO9001
บริษัทแรกในกลุ่มธุรกิจเดียวกันที่ได้รับการรับรอง



Our Highlight Projects

โครงการสำคัญของเรา

งานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ

- โครงการ ทางด่วนขั้นที่ 2
- โครงการ วางท่อจ่ายน้ำของการประปานครหลวง
- โครงการ โรงพยาบาลสิริธร กรุงเทพมหานคร
- โครงการ รถไฟฟ้ามหานคร (MRTA)
- โครงการ สนามบินสุวรรณภูมิ ระยะที่ 1 และ 2
- โครงการ ก่อสร้างทางวิ่งเส้นที่ 3 ท่าอากาศยานนานาชาติ สุวรรณภูมิ
- โครงการ อาคารการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- โครงการ สำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- โครงการทางพิเศษสายศรีรัช - วงแหวนรอบนอก
- โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ส่วนต่อขยาย
- โครงการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย
- โครงการ ศาลฎีกา
- โครงการ กรมโยธาธิการและผังเมือง
- โครงการ ก่อสร้างโรงงานผลิตยาสูบแห่งใหม่
- โครงการ ก่อสร้างพระพุทธเมตตาฯ วัดทิพย์สุคนธารามโครงการ ก่อสร้างพระพุทธเมตตาฯ วัดทิพย์สุคนธาราม
- โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวา ๒๕๕๐ โซนซี
- โครงการ งานก่อสร้าง Taxiway ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย
- โครงการ อาคารสำนักงาน 2 ท่าอากาศยานดอนเมือง

งานภาคเอกชน

- โครงการ โรงแรม แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ
- โครงการ ใบหยก ทาวเวอร์ 2
- โครงการ สำนักงานใหญ่ ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- โครงการ ศูนย์สารสนเทศของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- โครงการ ศูนย์สารสนเทศของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- โครงการ ธนาซิตี้
- โครงการ Jewelry Trade Center
- โครงการ เกษร พลาซ่า
- โครงการ World Trade Center
- โครงการ Central World
- โครงการ Centara Grand Hotel
- โครงการไทยรัฐ TV
- โครงการ The Paseo Town
- โครงการ I Condo
- โครงการ RHYTHM Condominium
- โครงการ Central Festival Chiangmai
- โครงการ TESCO Lotus สาขาต่าง ๆ
- โครงการ Central Plaza Changwattana
- โครงการ Central Westgate
- โครงการ Central Embassy
- โครงการ G Tower
- โครงการ U place
- โครงการ แมกโนเลียส์ วอเตอร์ฟรอนท์ เรสซิเดนซ์ (ไอคอนสยาม C1)
- โครงการ ดิ ไอคอนสยาม ซูเปอร์ลักซ์ เรสซิเดนซ์ (ไอคอนสยาม C2)
- โครงการศูนย์การค้า ธัญญาพาร์ค
- โครงการโตโยต้า สุขาภิบาล 3
- โครงการ MEGA BANGNA
- โครงการ The Park Chidlom Condominium
- โครงการ Central Plaza Rama 9
- โครงการ Terminal 21
- โครงการ Amway New Head Office
- โครงการ Pullman Phuket Arcadia Naithon Beach Resort
- โครงการ Banyan Tree Resort & Spa เกาะสมุย
  โครงการ The Renaissance Hotel ภูเก็ต
- โครงการ The Street Ratchada
- โครงการ NEO FACTORY คลอง 13 จ.ปทุมธานี
- โครงการ HOMEPRO สาขาต่าง ๆ
- โครงการ Makro สาขาต่าง ๆ
- โครงการหลังสวนวิลเลจ (สินธร วิลเลจ)
- โครงการ สินธร ลุมพินี (หลังสวนพาร์ควิว)
- โครงการเสริมไทยคอมเพล็กซ์ จ. มหาสารคาม
- โครงการศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลไอเน็ต 3 (INET IDC 3) จ .สระบุรี
- โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณ Block H เขตพาณิชย์สยาม สแควร์
- โครงการ Emsphere
- โครงการ Holiday Inn Express & Resort Samui
- โครงการ Muangthai Leasing Headquarter
- โครงการ ปรับปรุงโรงงานนิคมอุตสาหกรรมบางชัน
- บริษัท ไลฟ์ส มูฟวิ่ง จำกัด
- โครงการ โพนแก้วพลาซ่า แก่งคอย สระบุรี
- โครงการ จัดภูมิทัศน์แห่งการเรียนรู้ใหม่ และสร้างอาคารปฐมวัย โรงเรียนมาแตร์เดอีวิทยาลัย
- โครงการ ปรับปรุงศูนย์การค้า Central Plaza Ladprao
- โครงการ พัฒนาที่ราชพัสดุแปลงที่ตั้งโรงภาษีร้อยชักสาม (The Custom House)
- โครงการ สาทร เรสซิเดนซ์
- โครงการ โรงพยาบาลกระดูกและข้อ ข้อดีมีสุข จำกัด
- โครงการ Hongsa Power Plant Project (Laos, PDR)
- โครงการ Vientiane Hospital (Laos, PDR)
- โครงการ Stone Hill Goft Club
- โครงการ Central Plaza จันทบุรี
- โครงการ Central Club
- โครงการ อาคารโรงงานปรับปรุงคุณภาพข้าว และบรรจุข้าว
- โครงการ Top Supermarket สาขาต่างๆ
- โครงการ North Pole
- โครงการวิมานสุริยา (Dusit Central Park)



SIAM SCAPE BLOCK H

PMCU
Property Management of Chulalongkorn University

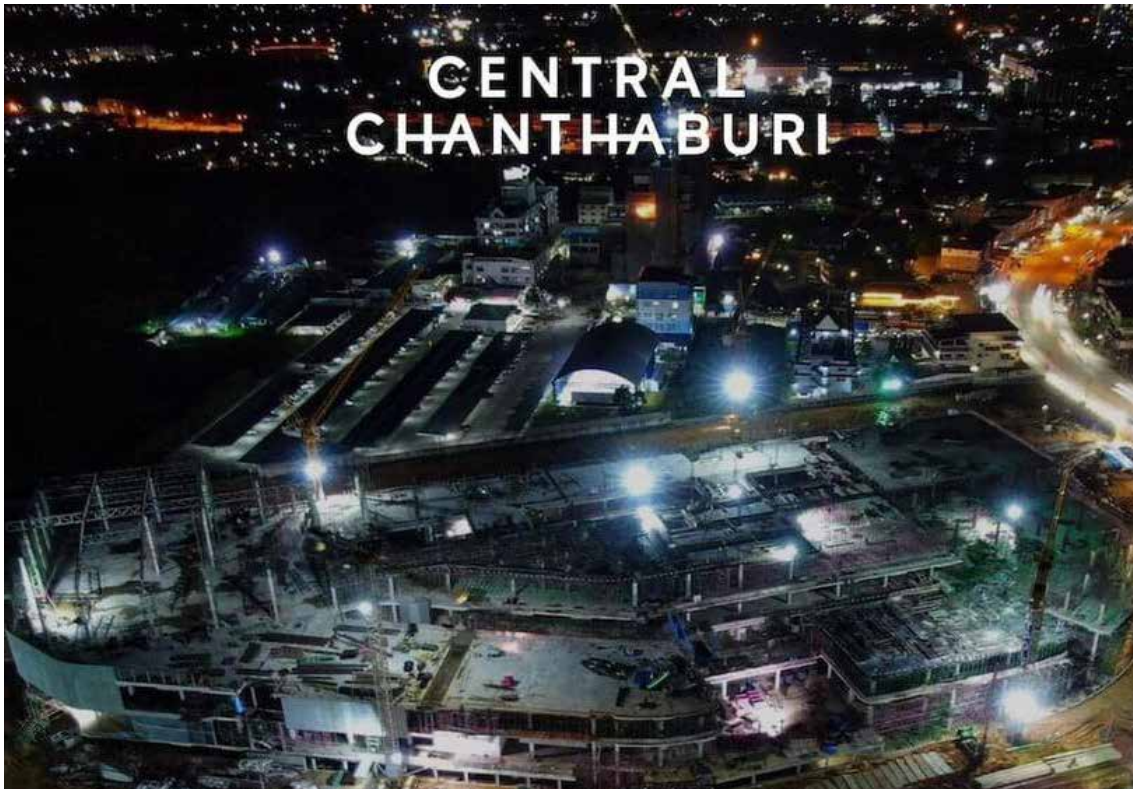












Central
จังหวัดจันทบุรี

Dusit Central Park





THE CUSTOM HOUSE
โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลงที่ตั้งโรงภาษีร้อยชักสาม







โรงเรียนมาแตร์เดอีวิทยาลัย
โครงการจัดภูมิทัศน์แห่งการเรียนรู้ใหม่ และสร้างอาคารปฐมวัย

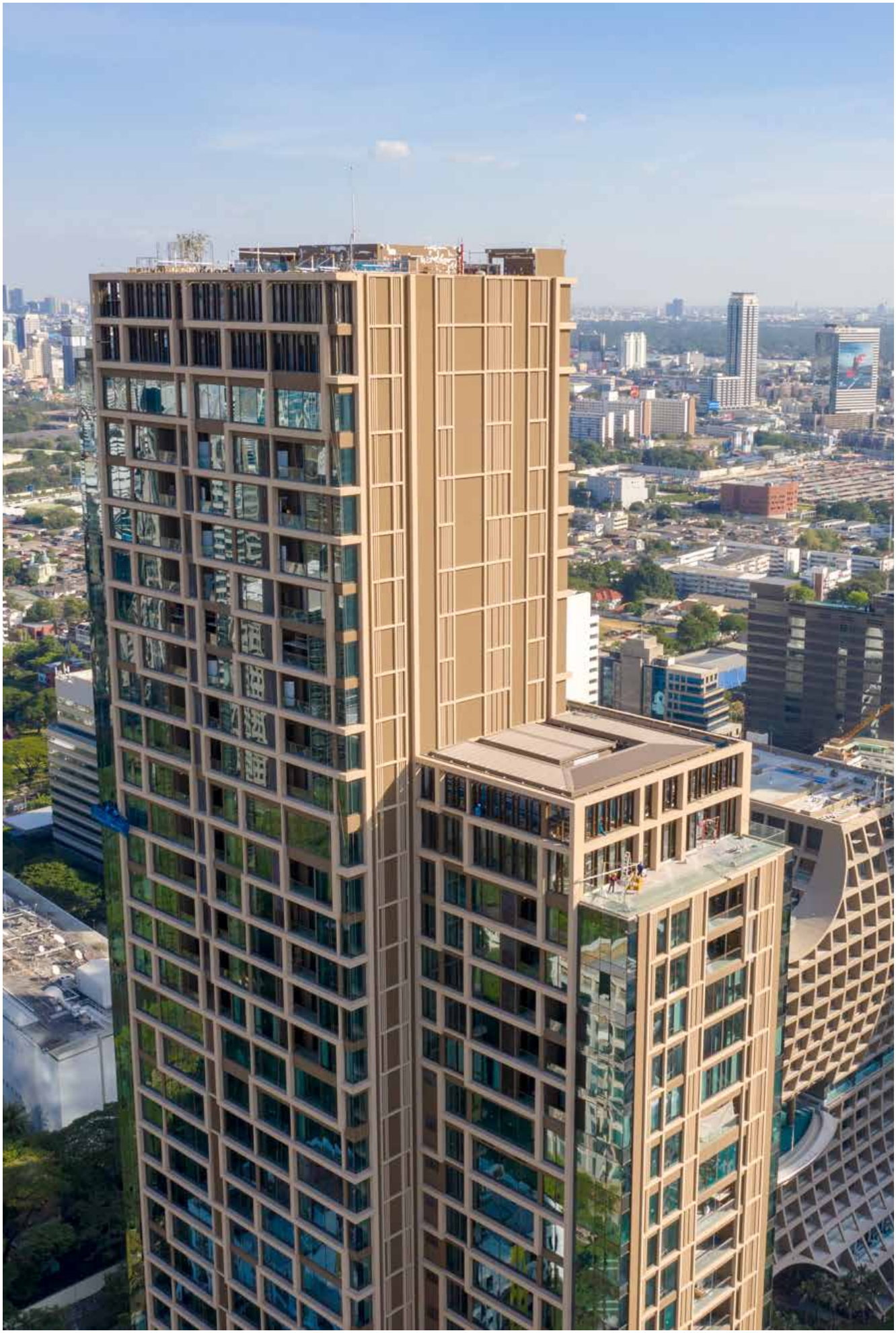


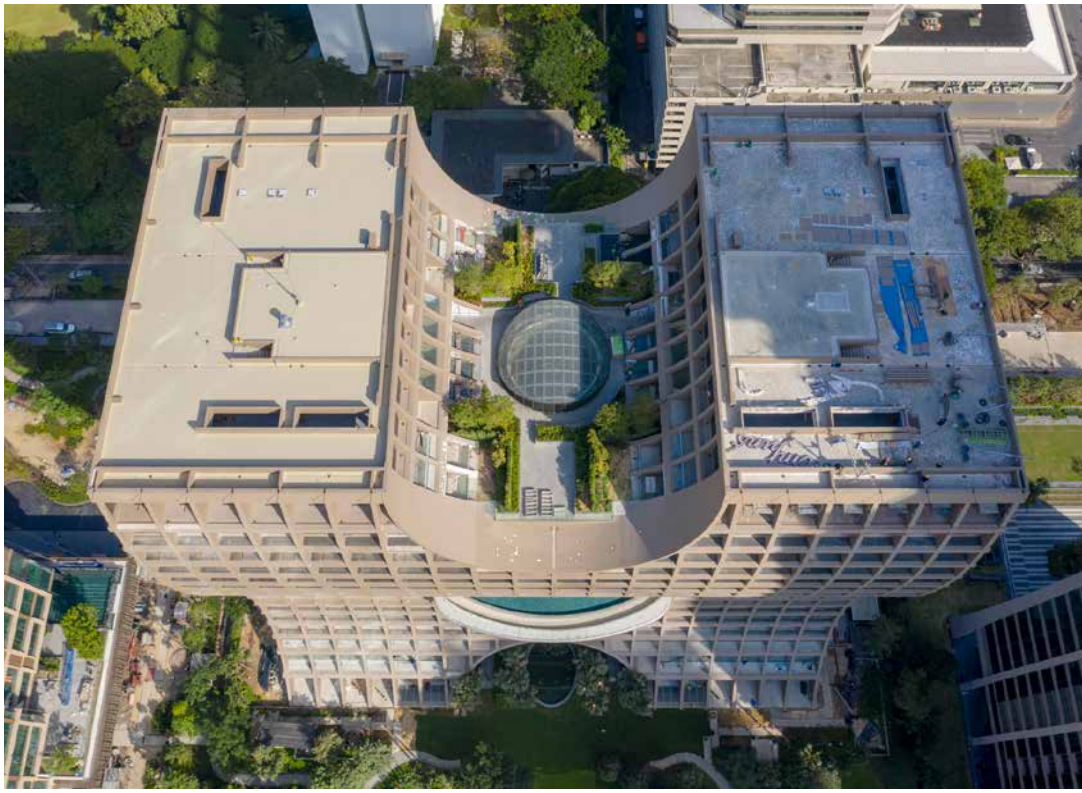




MAGNOLIAS WATERFRONT RESIDENCE & THE ICONSIAM SUPERLUX RESIDENCE


ICONSIAM





Sindhorn Village



Holiday inn
Samui






Lotus's



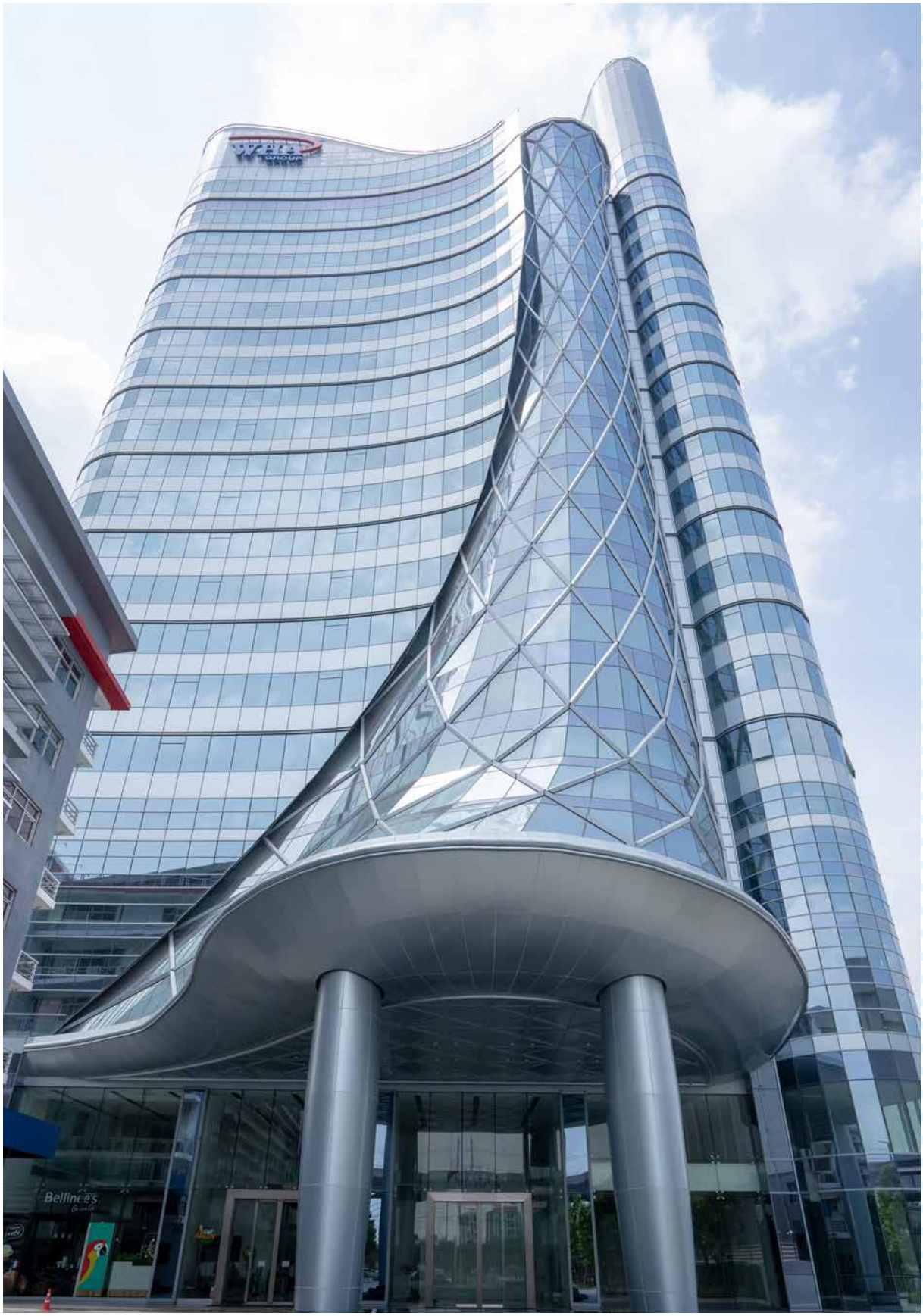


LOTUS'S
North Ratchapruk


Your motion,
Our profession

โรงพยาบาลกระดูกและข้อ ข้อดีมีสุข





WHA Bangna
Business Complex

Emsphere





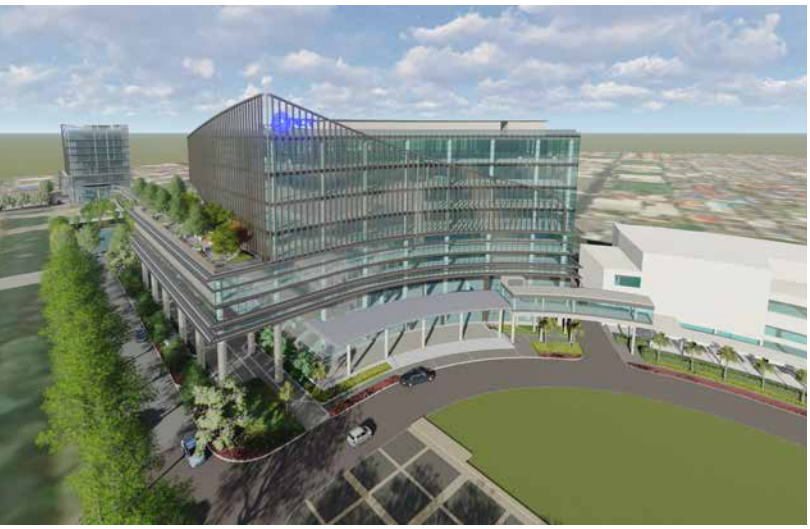


The Head Land
CAPE YAMU PHUKET









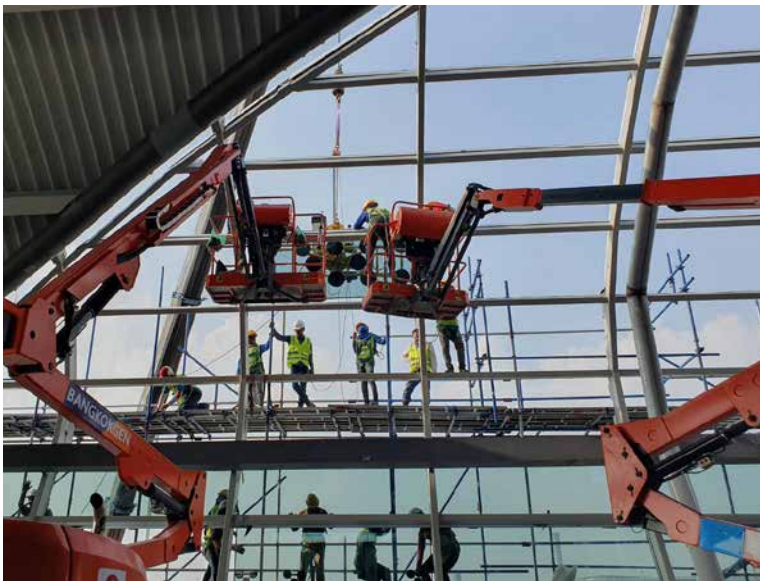
AOT
อาคารสำนักงานดอนเมือง


AOT



SUVARNABHUMI AIRPORT
PHASE II EXPANSION











โครงการก่อสร้างทางวิ่งเส้นที่ 3
ท่าอากาศยานนานาชาติ สุวรรณภูมิ



Taxiway
ท่าอากาศยานเชียงราย



LOTUS'S
Various Branches




Lotus's







ในปี พ.ศ. 2555 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชน และได้ระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เพื่อรองรับโอกาสในการเติบโตในอนาคต และเป็นการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน หลังการระดมทุนในปี 2555 บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีพัฒนาการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งในธุรกิจหลักและธุรกิจอื่นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุนของตน เป็นไปตามแผนการพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทฯ มิให้จำกัดอยู่เพียงการให้บริการเป็นวิศวกรที่ปรึกษาและบริหารจัดการโครงการก่อสร้างเท่านั้น ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถให้บริการในด้านต่าง ๆ มากขึ้น ผ่านบริษัทย่อยและบริษัทในเครือต่างๆ ประกอบด้วย

บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด ให้บริการงานออกแบบงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม และการบริการด้านเทคนิค (Technical Support) ในงานบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง

บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนของการทำ Media สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมถึงให้บริการด้านซอฟต์แวร์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง การประกอบธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ

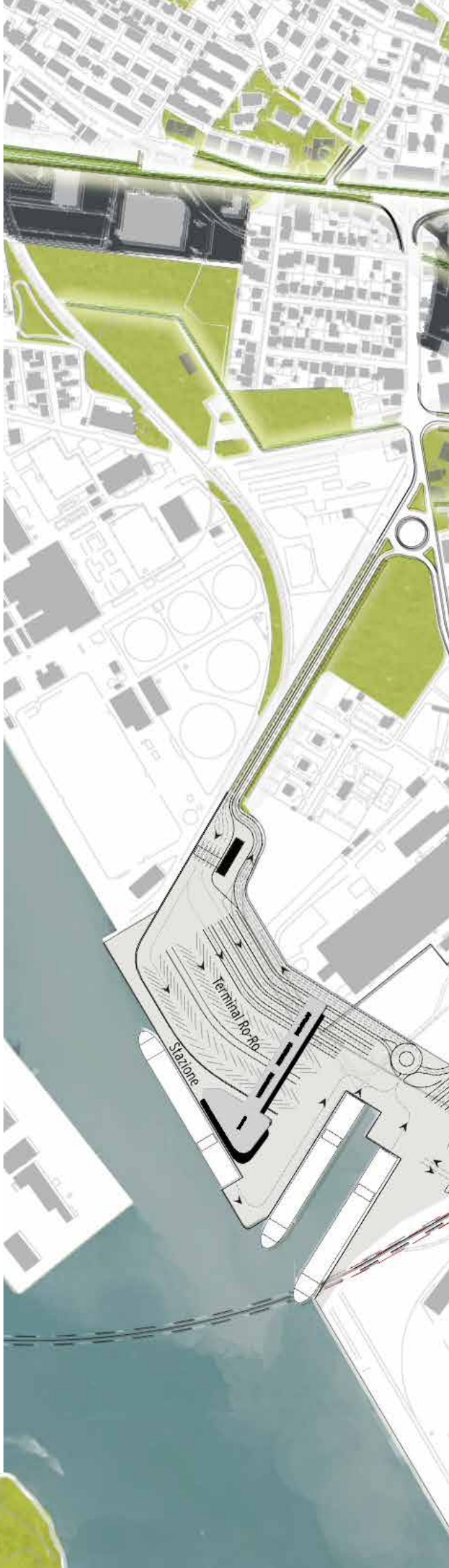
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ การตรวจสอบและควบคุมอาคารให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

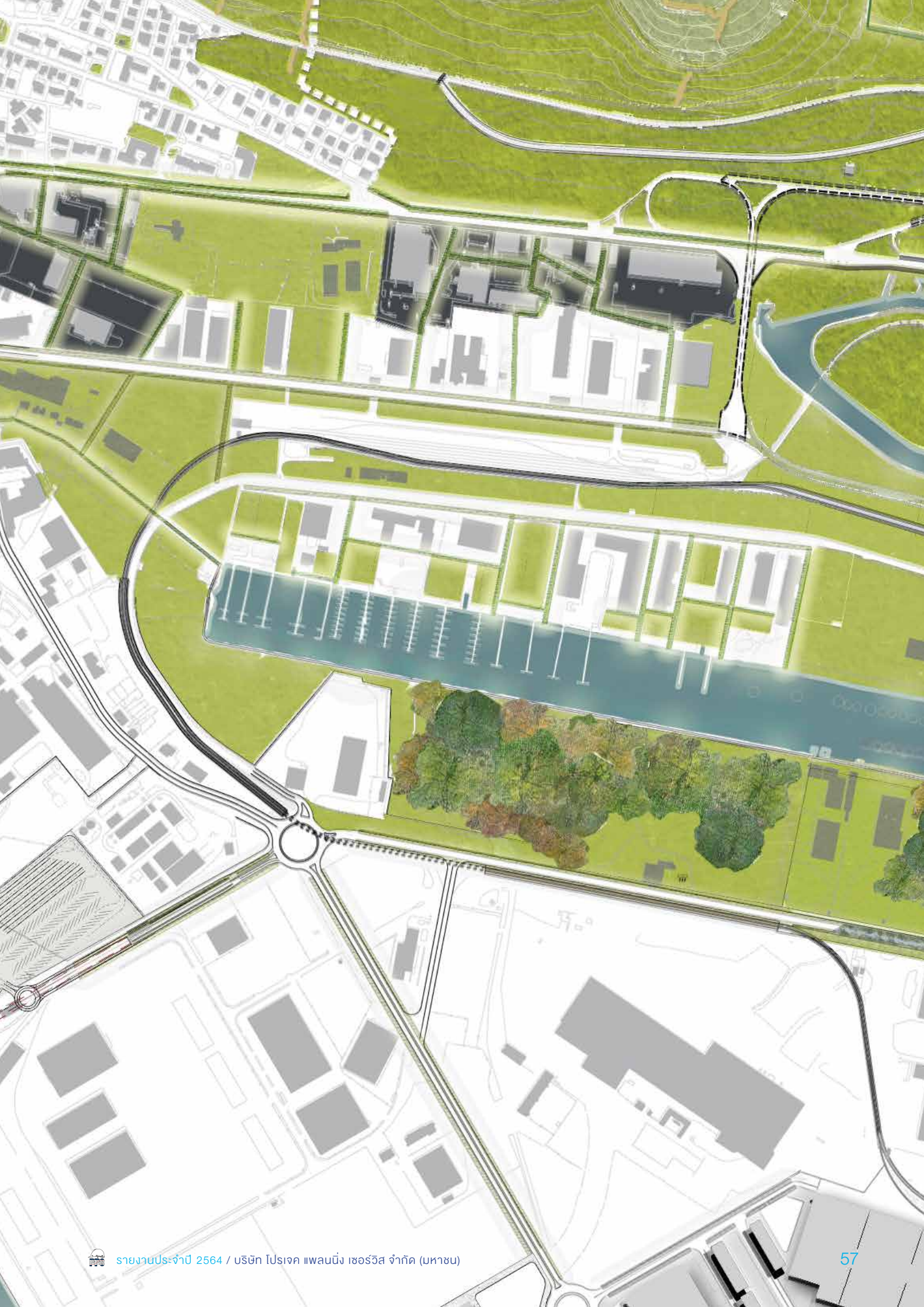
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ประกอบธุรกิจซื้อ-ขาย ที่ดิน

บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ให้คำปรึกษา ควบคุมและบริหารการก่อสร้าง รวมถึงรับเป็นผู้จัดการผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินและสิทธิต่าง ๆ ในอสังหาริมทรัพย์

นอกจากการพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้า บริษัทฯ ยังยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ โดยได้รับการรับรอง Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2557 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมให้ดีขึ้นและพร้อมที่จะแบ่งบันทั้งองค์ความรู้และประสบการณ์ เพื่อช่วยเหลือและตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผ่านกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ พร้อมกับให้การสนับสนุนและส่งเสริมเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ของชุมชนและสังคม





1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 5 ปี ที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2560

- บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียน เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 215,999,890 บาท
- ก่อตั้งบริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด (SPP) เพื่อประกอบธุรกิจเป็นที่ปรึกษาด้านพลังงานอาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ
- ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืนหรือ Thailand Sustainability Investment 2017 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3) และรางวัล Rising Star ในงาน SET Sustainability Awards 2017 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัล Best CEO Awards (CEO of Company Listed on mai), รางวัล Best Company Performance Awards และรางวัล Outstanding Company Performance Awards (Company Listed on mai) ในงาน SET Awards 2017 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรม ต่อเนื่องดีเด่น ประจำปี 2560 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2) จากสภาวิศวกร

2561

- จัดตั้งบริษัทร่วมทุน บริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด เพื่อการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการลงทุน
- ปรับโครงสร้างบริษัทย่อยโดยมีบริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (PPS Oneworks) ทำธุรกิจให้บริการด้าน Quantity Surveyor และ Technical support และบริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (PPSI) ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนของการทำ Media เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และสื่อการตลาดเพื่อการขาย
- บริษัทฯ ได้ต่ออายุการรับรอง Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ได้รับงานทำโครงการ SIAM SCAPE (BlOCK H) โครงการพัฒนาอาคารใจกลางสยามแควร์ ภายใต้แนวคิด “LIFE & LEARNING EXPERIENCES” (ก่อสร้างปี 2561-2564) และโครงการ The Emsphere ห้างสรรพสินค้าแห่งที่ 3 ในกลุ่ม The Em District ในแนวคิด “ความเร้าใจใหม่ของกรุงเทพฯ” (ก่อสร้างปี 2561-2565)
- ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืนดีเด่น และรางวัล Thailand Sustainability Investment 2018 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4) ในงาน SET Sustainability Awards 2018 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัล SET Award 2018 ด้านผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรม ต่อเนื่องดีเด่น ประจำปี 2561 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3) จากสภาวิศวกร

2562

- ก่อตั้งบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P1) เพื่อทำธุรกิจพัฒนาด้านอสังหาริมทรัพท์
- บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 279,452,921บาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายหลักทรัพย์ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (Rights Offering) และบุคคลในวงจำกัด (Private Placement)
- ได้รับรางวัล Highly Commended in Sustainability Awards จากกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และรางวัลหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment 2019 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5) ในงาน SET Awards 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น (Outstanding Investor Relations Awards 2019) จากกลุ่มรางวัล Business Excellence ในงาน SET Awards 2019 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรม ต่อเนื่องดีเด่น ประจำปี 2562 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4) จากสภาวิศวกร
- ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ(Sustainability Disclosure Recognition) ในงานประกาศผล Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2562 จากสถาบันไทยพัฒน์

2563

- มีการเสนอขายหุ้นกู้จำนวน 200,000,000 บาท เพื่อลงทุนซื้อที่ดินพัฒนาโครงการ The Head Land ที่แหลมยามู จังหวัดภูเก็ต ภายใต้การจัดการของบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P1)
- ได้รับงานทำโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 โซน C ที่ก่อสร้างตามมาตรฐานอาคารประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และทำโครงการก่อสร้างทางวิ่งเส้นที่ 3 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ขยายขีดความสามารถของรันเวย์สนามบินสุวรรณภูมิ (ก่อสร้างปี 2563-2566)
- ได้รับงานทำโครงการพัฒนาราชพัสดุแปลงที่ตั้งโรงภาษีร้อยชักสาม “The Custom House” บูรณะอาคารประวัติศาสตร์อายุกว่า 130 ปี พลิกฟื้นพื้นที่ย่านเจริญกรุงสู่เมืองแห่งความรุ่งเรืองริมแม่น้ำเจ้าพระยา (ก่อสร้างปี 2563-2568)
- ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment 2020 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6) ในงาน SET Awards 2020 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลเกียรติยศองค์กรธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) ที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย ประจำปี 2562 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็กที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในงานพิธีมอบรางวัลและโล่เกียรติยศ “รางวัลองค์กรธุรกิจที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย ประจำปี 2562” (Thailand’s Reputation Awards 2019) จัดโดย คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2563

- บริษัทฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศ 3 รางวัล ได้แก่ 1. ด้านการจัดการน้ำ 2. ด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินและความหลากหลายทางชีวภาพ 3. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และรางวัลชมเชย 6 รางวัล ได้แก่ 1. ด้านแรงงาน 2. ด้านการจัดการด้านพลังงาน 3. ด้านระบบการผลิตและการจัดการขยะ 4. ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 5. ด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทาน 6. ด้านการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ในงานประกาศรางวัลธุรกิจที่ยั่งยืนประจำประเทศไทย หรือ Sustainable Business Award Thailand (SBA) ประจำปี 2019 จาก Global Initiative ซึ่งเป็นเครือข่ายด้านความยั่งยืนระดับโลก
- ได้รับรางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรม ต่อเนื่องดีเด่น ประจำปี 2563 (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5) จากสภาวิศวกร
- ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ (Sustainability Disclosure Recognition) ในงานประกาศผล Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2563 จากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ได้รับงานทำโครงการงานก่อสร้าง Taxiway ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย และโครงการ อาคารสำนักงาน 2 ท่าอากาศยานดอนเมือง (ก่อสร้างปี 2564-2566)

2564

- บริษัทฯ ได้ต่ออายุการรับรอง Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ได้รับงานโครงการวิมานสุริยา หรือ Dusit Central Park โครงการมิกซ์ยูสที่เป็นแลนด์มาคใหม่ใจกลางกรุงเทพฯ ภายใต้แนวคิด Here for Bangkok (ก่อสร้างปี 2564-2568)
- บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7
- ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ (Sustainability Disclosure Recognition) ในงานประกาศผล Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

(1) การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

รายละเอียดการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

(1.1) หุ้นกู้ในประเทศ ประเภทระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ระดมทุน (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนเงินคงเหลือ (ล้านบาท)
เพื่อใช้ในการลงทุนในโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท โปรเจคท์ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ	200	200	-

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับ: ประเทศไทย

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ หุ้นกู้ในประเทศ ประเภทระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ มีหลักประกัน (PPS222A)

บริษัทฯ ต้องดำรงอัตราส่วนของ “หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Interest bearing debt to Equity Ratio) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาส ตามงบการเงินรวมรายไตรมาส และ ณ วันสิ้นปีบัญชีในแต่ละปี ในอัตราส่วนไม่เกิน 2.5:1

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (PPS)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการวิศวกรที่ปรึกษา โดยรับให้คำปรึกษาและบริหารโครงการก่อสร้างแก่เจ้าของโครงการ สำหรับงานก่อสร้างอาคาร และโครงการสาธารณูปโภคต่างๆ โดยเฉพาะงานก่อสร้างที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะด้านวิศวกรรม
ทุนจดทะเบียน	279,452,921 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 0.25 บาท หุ้นสามัญจำนวน 1,117,811,684 หุ้น
ทุดจดทะเบียนชำระแล้ว	214,963,785.50 บาท
ทะเบียนบริษัทมหาชน	0107555000147

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ ปี 2562-2564

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ประเภทรายได้ (แบ่งตามลักษณะโครงการ)	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)						
รายได้จากการบริการ	448.15	96.01%	385.45	94.09%	372.49	93.93%
รายได้จากการควบคุมงาน	419.79	89.94%	385.04	99.89%	367.30	92.61%
• อาคารสำนักงาน	27.79	5.95%	52.14	13.54%	40.70	10.26%
• ห้างสรรพสินค้า	98.14	21.03%	71.72	18.63%	85.87	21.65%
• อาคารที่พักอาศัย	121.58	26.05%	96.16	24.98%	90.71	22.87%
• อาคารเอนกประสงค์ (Mixed Use) /1	35.58	7.62%	48.05	12.48%	48.70	12.28%
• โรงแรม	-	0.00%	16.77	4.36%	20.66	5.21%
• โรงพยาบาล	12.91	2.77%	1.52	0.39%	5.78	1.46%
• โรงงาน	0.72	0.15%	-		0.85	0.21%
• ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน	86.38	18.51%	90.14	23.41%	62.18	15.68%
• อื่นๆ/2	36.69	7.86%	8.54	2.22%	11.85	2.99%
บริษัทย่อย/3	28.36	6.07%	0.41	0.11%	5.19	1.31%
รายได้อื่น	18.60	3.99%	24.20	5.91%	24.06	6.07%
รวม	**466.75**	**100.00%**	**409.65**	**100.00%**	**396.55**	**100.00%**

หมายเหตุ

/1: ประกอบด้วย ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม

/2: ประกอบด้วย ศูนย์กระจายสินค้า Data Center โรงงานอุตสาหกรรม วัด และโชว์รูม

/3: บริษัทย่อย ประกอบด้วย บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด, บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด และบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนานวัตกรรม การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา โดยรับให้คำปรึกษาและบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง (Project Construction Management Service) สำหรับงานก่อสร้างแขนงต่างๆ ได้แก่ งานโยธา งานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานเครื่องกล งานระบบประปาสุขาภิบาลและป้องกันอัคคีภัย งานภูมิสถาปัตย์ งานตกแต่งภายใน เป็นต้น โดยให้บริการให้คำปรึกษาและบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง สำหรับเจ้าของโครงการเริ่มตั้งแต่ งานวางแผนโครงการ การดำเนินการก่อสร้าง ต่อเนื่องไปถึงการใช้งานและการบำรุงรักษา โดยครอบคลุมถึงงานด้านต่างๆ ดังนี้

- การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility Study)
- การออบแบบ (Design)
- การวางแผนงานหลักและแผนงานก่อสร้าง (Project Planning/ Scheduling)
- การประสานงาน การออกแบบ และการทบทวนแบบ เพื่อให้การก่อสร้างมีประสิทธิภาพ
- งานวิศวกรรมคุณค่า (Value Engineering)
- การบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง (Construction Management, CM)
- การบริหารโครงการก่อสร้าง (Project Management Consultant, PMC)
- การควบคุมงานก่อสร้าง (Construction Supervision Consultant, CSC)
- การสำรวจปริมาณงานและประเมินราคา (Quality Surveying, QS)
- การตรวจสอบและทดสอบงานระบบประกอบอาคารก่อนงานก่อสร้างแล้วเสร็จ
- การควบคุมงบประมาณ (Cost Control)
- การจัดการและบริหารด้านพลังงาน (Energy Management)
- การจัดการการใช้อาคารและทรัพย์สิน รวมไปถึงการปรับปรุงอาคารเดิมให้มั่นคงแข็งแรงทันสมัยยิ่งขึ้น (Facility Management)

(1.1) การให้บริการในส่วนของงานบริหารและควบคุมการก่อสร้าง (Construction Management, CM)

การบริการของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 3 ช่วง

1. ช่วงก่อนก่อสร้าง (Pre- Construction Period): ตั้งแต่ให้คำแนะนำและร่วมออกความเห็นต่างๆ เกี่ยวกับรูปแบบโครงการไปจนถึงการให้คำแนะนำในการคัดเลือกผู้รับเหมาเพื่อให้เจ้าของโครงการตัดสินใจเลือก
2. ช่วงระหว่างการก่อสร้าง (Construction Period): ตั้งแต่ผู้รับเหมาเริ่มงานก่อสร้างไปจนถึงก่อสร้างแล้วเสร็จ
3. ช่วงหลังการก่อสร้าง (Post- Construction Period): ตั้งแต่ส่งมอบงานให้ลูกค้าแล้วเสร็จ จนถึงระยะเวลาประกันผลงาน

1. การให้บริการก่อนการก่อสร้าง (Pre-Construction Period)

1.1 ให้คำปรึกษาในการวางเป้าหมายของโครงการ
1.2 ให้คำปรึกษาในเรื่องการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารโครงการ
1.3 จัดแผนงานเพื่อควบคุมโครงการ
1.4 ให้คำปรึกษาและร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการกำหนดมาตรการทางด้านการรักษาความปลอดภัย (Safety) การป้องกันมลภาวะเพื่อสุขภาพ (Health) และผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Care) ในการก่อสร้าง
1.5 ตรวจสอบ ทบทวน แบบก่อสร้าง และรายการประกอบแบบ เพื่อเสนอผู้ว่าจ้างและร่วมกันพิจารณากับผู้ออกแบบเพื่อการประหยัดสำหรับโครงการ
1.6 กำหนดเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง รวมทั้งหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
1.7 ให้คำแนะนำข้อกฎหมายเกี่ยวกับงานก่อสร้างโครงการ
1.8 ให้คำแนะนำทางเลือกข้อวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างเพื่อการตัดสินใจ
1.9 จัดการคัดเลือกผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับโครงการฯ เสนอผู้ว่าจ้างพิจารณา

1.10 เตรียมการประกวดราคาเพื่อคัดเลือกผู้รับจ้างโดย

- จัดทำเอกสารการประกวดราคาและเงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนให้ข้อมูลเสนอแนะแบบแปลนและรายการประกอบแบบ (Specifications) ทั้งนำชมสถานที่ก่อสร้าง
- จัดให้มีการประชุมชี้แจงแบบตอบข้อซักถาม
- ดำเนินการวิเคราะห์คุณสมบัติผู้เสนอราคา
- เสนอแนะข้อมูลและวิธีการต่อรองราคา
- เสนอแนะการตัดสินหรือคัดเลือกผู้เสนอประกวดราคา
- จัดทำเอกสารยืนยันการว่าจ้าง
- จัดเตรียมเอกสารสัญญาเพื่อลงนาม

2. ช่วงระหว่างการก่อสร้าง (Construction Period)

2.1 ควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบรายการและสัญญา
2.2 พิจารณาการขออนุมัติใช้วัสดุและรายการเทียบเท่าจากผู้รับจ้าง
2.3 พิจารณาอนุมัติ Shop Drawing ของผู้รับจ้าง
2.4 แนะนำ เสนอแนะ ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงวิธีการก่อสร้างให้ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว
2.5 ประชุมร่วมกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ออกแบบ เพื่อติดตามงานและแก้ไขอุปสรรคเพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมาย
2.6 พิจารณาแผนงานและตรวจสอบการทำงานตามขั้นตอน รวมทั้งเร่งรัดให้ผู้รับจ้างทำงานให้เป็นไป ตามแผนงานที่วางไว้
2.7 ตรวจสอบใบเบิกเงินของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา และตรงตามผลงานที่ผู้รับจ้างทำได้จริง
2.8 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้นขณะก่อสร้าง เช่น ข้อขัดแย้งในแบบ
2.9 ตีความตามรูปแบบรายการและสัญญาให้งานก่อสร้างดำเนินไปโดยสะดวกโดยไม่เกิดผลเสียหายแก่งานและผู้ว่าจ้าง
2.10 สั่งหยุดการทำงานเมื่อเห็นว่าจะเกิดความเสียหายต่อการก่อสร้างหรือเมื่อเห็นว่าจะเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินในการก่อสร้าง
2.11 ตรวจการทดลองวัสดุต่างๆ ตามที่ระบุในสัญญา
2.12 สั่งปฏิเสธงานที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่ระบุไว้
2.13 ตรวจอนุมัติและพิจารณาการดำเนินงานของผู้รับจ้างช่วง และผู้รับจ้างหลัก
2.14 หาทางไกล่เกลี่ยปัญหาข้อโต้แย้งใดๆ โดยการพิจารณาหาข้อเสนอแนะและแนวทางการหาข้อยุติปัญหาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย
2.15 ช่วยเหลือผู้รับจ้างในด้านเทคนิคต่างๆ
2.16 รายงานความก้าวหน้าของงานประจำทุกเดือน หรือทุกระยะที่เห็นว่าจำเป็น
2.17 สรุปเหตุผล เงื่อนไข จำนวนเพิ่ม-ลด ของการเปลี่ยนแปลงราคา อันเนื่องมาจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานระหว่างการก่อสร้าง โดยเป็นผู้ประเมินราคางานเปลี่ยนแปลงเสนอผู้ว่าจ้าง
2.18 จัดทำการหมุนเวียนของเงินสด (Cash Flow) ซึ่งจะใช้ในการดำเนินงานตามโรงการเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำงบประมาณการใช้เงินประจำปีของผู้ว่าจ้าง
2.19 กำกับดูแลการประสานงานของผู้รับจ้าง
2.20 ตรวจสอบและแนะนำผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับคำร้องของผู้รับจ้าง ในการขอต่ออายุสัญญาสำหรับงานที่เพิ่มเติม และเรื่องอื่นๆ ที่คล้ายคลึง (ถ้ามี)
2.21 ควบคุมงานก่อสร้าง งานป้องกันอุบัติเหตุ มลภาวะจากการก่อสร้าง และการรื้อถอน และควบคุมงานรื้อถอนอาคารเดิม
2.22 ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างในการวางแผนและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้พื้นที่อาคาร

3. ช่วงหลังการก่อสร้าง (Post-Construction Period)

3.1 วางแผนงานหลังงานก่อสร้างแล้วเสร็จ เพื่อบริหารงานหลังจากมีการเปิดใช้อาคารแล้ว ในการดูแลงานทางด้านสถาปัตยกรรม และงานระบบวิศวกรรมต่างๆ ทุกระบบตามระยะเวลาในสัญญาการรับประกัน
3.2 ตรวจสอบและรายงานความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างทราบ และกำกับดูแลให้ผู้รับจ้างจัดการแก้ไขความชำรุดบกพร่องของงานนั้นให้คืนดี และควบคุมงานตลอดเวลาจนงานแก้ไขแล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้าง
3.3 รวบรวมและตรวจสอบแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawings) ของผู้รับเหมา และส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง
3.4 รวบรวมและตรวจสอบคู่มือการใช้งาน (Operation Manual) ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในอาคาร และส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง

(1.2) การให้บริการในส่วนของงานบริหารโครงการ (Project Management Consultant, PMC)

ผู้จัดการโครงการ (PMC) จะเป็นผู้บริหารงานโครงการช่วงก่อนออกแบบและระหว่างออกแบบ ให้กับเจ้าของโครงการด้วยความรู้ความสามารถด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต รวมทั้งจะต้องเป็นผู้ประสานงานร่วมกับสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ และที่ปรึกษาอื่นๆ ทั้งหมดที่แต่งตั้งโดยเจ้าของโครงการ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โครงการ

การให้บริการก่อนการก่อสร้าง (Pre Construction Period)

1. ช่วงก่อนการออกแบบ

1.1 ให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนงานโครงการและแผนงบประมาณโดยรวม
1.2 ให้คำปรึกษาในการคัดเลือกผู้ออกแบบ และนำเสนอให้เจ้าของโครงการ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ
1.3 วิเคราะห์ สรุปผล และให้คำปรึกษาในการคัดเลือกผู้ออกแบบของโครงการ
1.4 ให้คำแนะนำในการจัดเตรียมเอกสารหรือ ร่างสัญญาจ้างระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ออกแบบ
1.5 ร่วมให้คำปรึกษาในการวางแนวความคิดในการออกแบบ (Design Concept) โดยคำนึงถึงหลักวิชาการที่ดี ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ (Requirement) แผนการดำเนินงานโครงการ ระยะเวลาและงบประมาณโครงการ

2. ช่วงระหว่างออกแบบ

2.1 ติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ออกแบบอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ออกแบบเป็นไปตามสัญญา
2.2 กำกับดูแลการออกแบบให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินการโครงการตามแผนงานต่างๆ เช่น แผนงานการออกแบบ แผนงานการจัดจ้างผู้รับจ้างก่อสร้าง แผนงานก่อสร้าง แผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และแผนงานอื่นๆ ที่จำเป็น
2.3 กำกับดูแลการออกแบบ เพื่อไม่ให้เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ และเสนอแนะหรือให้คำแนะนำผู้ออกแบบในการปรับเปลี่ยนแบบและรายการ
2.4 ให้คำปรึกษากับผู้ออกแบบในการออกแบบเพื่อให้สามารถนำแบบไปก่อสร้างได้จริง (Constructability) และมีความเข้ากันได้ของแบบ (Compatibility)
2.5 ให้คำปรึกษากับผู้ออกแบบในการปรับปรุงแบบหรือรายละเอียดให้ตรงกับความต้องการของเจ้าของโครงการ
2.6 เข้าร่วมประชุมกับผู้เกี่ยวข้องในงานออกแบบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

(1.3) การให้บริการในส่วนของการคุมงานก่อสร้าง (Construction Supervision Consultant, CSC)

ผู้ควบคุมการก่อสร้าง (CSC) จะเป็นผู้นำในการดำเนินการด้านการก่อสร้างทั้งหมดให้กับเจ้าของโครงการด้วยความรู้ความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต รวมทั้งจะต้องเป็นผู้ประสานงานร่วมกับสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โครงการ

คณะผู้ดำเนินการก่อสร้างซึ่งประกอบไปด้วยเจ้าของโครงการ CSC สถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ จะต้องทำงานเป็นทีม ตั้งแต่เริ่มการออกแบบจนกระทั่งการก่อสร้างแล้วเสร็จ โดย CSC จะเป็นผู้นำในการดำเนินการก่อสร้างทั้งหมด

ขอบเขตการบริการ

ขอบเขตการบริการของผู้ควบคุมการก่อสร้าง เป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไป, เงื่อนไขเบื้องต้น, ขอบเขตงานตามสัญญา ที่ได้ระบุไว้ในเงื่อนไขการเสนอราคาของผู้ว่าจ้าง รวมถึงขอบเขตการให้บริการ ดังต่อไปนี้

1. การให้บริการควบคุมงานระหว่างดำเนินการก่อสร้าง มีดังนี้

1.1 ควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบรูปรายการและสัญญา
1.2 พิจารณาการขออนุมัติใช้วัสดุและรายการเทียบเท่าจากผู้รับจ้าง
1.3 พิจารณาอนุมัติ Shop Drawing ของผู้รับจ้าง
1.4 แนะนำ เสนอแนะ ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงวิธีการก่อสร้างให้ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว
1.5 ประชุมร่วมกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง และ/ หรือผู้ออกแบบ เพื่อติดตามงานและแก้ไขอุปสรรคเพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมาย
1.6 พิจารณาแผนงานและตรวจสอบการทำงานตามขั้นตอน รวมทั้งเร่งรัดให้ผู้รับจ้างทำงานให้เป็นไป ตามแผนงานที่วางไว้
1.7 ตรวจสอบใบเบิกเงินของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา และตรงตามผลงานที่ผู้รับจ้างทำได้จริง

1.8 แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้นขณะก่อสร้าง เช่น ข้อขัดแย้งในแบบ
1.9 ตีความตามรูปแบบรายการและสัญญาให้งานก่อสร้างดำเนินไปโดยสะดวกโดยไม่เกิดผลเสียหายแก่งานและผู้ว่าจ้าง
1.10 สั่งหยุดการทำงานเมื่อเห็นว่าจะเกิดความเสียหายต่อการก่อสร้างหรือเมื่อเห็นว่าจะเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินในการก่อสร้าง
1.11 ตรวจการทดลองวัสดุต่างๆ ตามที่ระบุในสัญญา
1.12 สั่งแก้ไขงานที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่ระบุไว้
1.13 พิจารณาและอนุมัติวิธีการดำเนินงานของผู้รับจ้างหลัก และผู้รับจ้างงานระบบประกอบอาคาร
1.14 หาทางไกล่เกลี่ยปัญหาข้อโต้แย้งใดๆ โดยการพิจารณาหาข้อเสนอแนะและแนวทางการหาข้อยุติปัญหาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย
1.15 รายงานความก้าวหน้าของงานประจำทุกเดือนในรูปแบบ Hard Copy เป็นเล่มรายงาน
1.16 ประสานงานกับ QS Consultant สรุปเหตุผลเงื่อนไข ของการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานระหว่างการก่อสร้าง เพื่อคิดราคางานเปลี่ยนแปลงเพิ่ม-ลด
1.17 ตรวจสอบและแนะนำผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับคำร้องของผู้รับจ้าง ในการขอต่ออายุสัญญาสำหรับงานที่เพิ่มเติม และเรื่องอื่นๆ ที่คล้ายคลึง (ถ้ามี)
1.18 ควบคุมงานก่อสร้าง งานป้องกันอุบัติเหตุ มลภาวะจากการก่อสร้าง

2. การให้บริการเมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จ มีดังนี้

2.1 วางแผนงานหลังงานก่อสร้างแล้วเสร็จ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับโครงการใช้ในการดูแลงานทางด้านสถาปัตยกรรม และงานระบบวิศวกรรมต่างๆ ทุกระบบตามระยะเวลาในสัญญาการรับประกัน
2.2 รวบรวมและตรวจสอบแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawings) ของผู้รับเหมา และส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง
2.3 รวบรวมและตรวจสอบคู่มือการใช้งาน (Operation Manual) ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในอาคาร และส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง
2.4 จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง

(1.4) การให้บริการในส่วนของงานสำรวจปริมาณและราคา (QS)

ขอบเขตการบริการของผู้สำรวจปริมาณและราคา (QS) เป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไป, เงื่อนไขเบื้องต้น, ขอบเขตงานตามสัญญา รวมถึงขอบเขตการให้บริการ ดังต่อไปนี้

1. การให้บริการช่วงก่อนการก่อสร้าง (Pre-Construction Period)

1.1 ดำเนินการจัดทำงบประมาณเบื้องต้น
1.2 เสนอแนะรายชื่อผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับโครงการฯ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา
1.3 ประสานงานกับผู้บริหารและควบคุมการก่อสร้าง (CM) เพื่อจัดเตรียมการประกวดราคาในการคัดเลือกผู้รับจ้างต่างๆ ให้สอดคล้องกับแผนงานหลักของโครงการที่จัดเตรียมโดยผู้บริหารและควบคุมการก่อสร้าง (CM)
1.4 จัดทำ Blank Form Bill of Quantity (BOQ) สำหรับผู้เสนอราคา
1.5 ดำเนินการจัดทำราคากลางสำหรับการเสนอราคา
1.6 เข้าร่วมประชุมชี้แจงแบบและตอบข้อซักถาม ที่ดำเนินการโดยผู้บริหารและควบคุมการก่อสร้าง (CM)
1.7 ดำเนินการตรวจสอบและวิเคราะห์ราคาที่เสนอโดยผู้เสนอราคา ไม่เกิน 3 ครั้ง ต่อ 1 สัญญางาน รวมทั้งเสนอแนะผู้เสนอราคาที่เหมาะสม
1.8 รวบรวมข้อมูล และร่วมตรวจสอบ ในการจัดทำเอกสารยืนยันการว่าจ้าง และเอกสารสัญญา (ฉบับภาษาไทย กับเจ้าของโครงการ
1.9 ให้คำแนะนำในการปรับราคากรณีที่ราคาตามขั้นตอนการออกแบบมีมูลค่าสูงกว่างบประมาณที่กำหนด

2. การให้บริการช่วงระหว่างดำเนินการก่อสร้าง มีดังนี้

2.1 ตรวจสอบใบเบิกเงินค่างานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา และตรงตามผลงานที่ผู้รับจ้างทำได้จริง
2.2 จัดทำเอกสารรับรองการเบิกจ่ายค่างานก่อสร้างของผู้รับจ้าง
2.3 ประชุมร่วมกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ออกแบบ เพื่อรายงานสถานะของงานเปลี่ยนแปลงเพิ่ม – ลดต่างๆ เพื่อควบคุมค่างานก่อสร้างให้เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้
2.4 ตรวจสอบและต่อรองราคางานเปลี่ยนแปลง เพิ่ม – ลด เพื่อนำเสนอผู้ว่าจ้างพิจารณา

3. การให้บริการช่วงหลังการก่อสร้าง มีดังนี้

จัดทำข้อมูลรายละเอียดงบประมาณของงานก่อสร้างแต่ละสัญญาพร้อมทั้งงานเปลี่ยนแปลง เพิ่ม-ลด (Final Account)

การวิจัย และพัฒนานวัตกรรม

การสร้างความสามารถในการแข่งขันผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหนึ่งในนโยบายที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เพราะการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมก่อสร้างที่ผู้ประกอบการทั้งรายใหม่และรายเดิมต่างเข้ามาช่วงชิงส่วนแบ่งทางการตลาด เราจึงต้องปรับวิธีการดำเนินธุรกิจให้เข้ากับการแข่งขันที่เกิดขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของเทคโนโลยี ที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันมากขึ้น เราจึงทุ่มเททรัพยากรในการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในทุกกระบวนการทำงานของบริษัทฯ

แนวทางในการปฏิบัติด้านวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

1. ติดตามข่าวสารด้านนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอยู่เสมอ
2. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในงานบริการวิชาชีพอย่างเต็มรูปแบบ
3. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศด้วยตนเองโดยเน้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง
4. จัดอบรมด้านการใช้นวัตกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถใช้งานนวัตกรรมของบริษัทฯ ได้
5. เผยแพร่นวัตกรรมที่สร้างขึ้นคืนสู่ชุมชนและสังคม

นวัตกรรมที่บริษัทฯ ได้พัฒนาเพื่อนำมาใช้ในกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย

1. **แอพพลิเคชั่นเพื่องานบริหารและควบคุมการก่อสร้าง ProjectLive: Sitewalk : Project Live** เป็นแอพพลิเคชั่นมือถือชิ้นแรกของ PPS ที่ได้รับการจดสิทธิบัตรทางปัญญา เกิดขึ้นจากการระดมความคิดร่วมกันระหว่างพนักงานจากโครงการประกวด Future Leader ในปี 2556 ซึ่งผู้ชนะจะได้รางวัลเป็นทุนการศึกษาสำหรับการเรียนรู้ด้านนวัตกรรม เพื่อค้นหานวัตกรรมที่จะเข้ามาช่วยให้การทำงานของเราดีขึ้น ด้วยแนวคิดที่ว่า เมื่อก่อนเราเก็บเอกสารแบบต่างคนต่างเก็บ ยังไม่มีศูนย์กลางในการจัดเก็บเอกสารของบริษัทฯ จึงอยากพัฒนาแอพพลิเคชันตัวหนึ่งที่สามารถตรวจ Progress งานในโครงการต่างๆ เพื่อบริหารและควบคุมโครงการ จนมีการพัฒนาให้สามารถจัดเก็บข้อมูลต่างๆ เพิ่มขึ้น เช่น NCR (เอกสารชี้แจงเพิ่มเติม), SIR (Safety) และ Document (Memo, Letter) อีกทั้งเราสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาจัดทำเป็นรายงานได้บนมือถือ ซึ่งช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน ลดการจัดทำเอกสารทำให้การรายงานมีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการติดต่อสื่อสารระหว่างทีมงาน PPS ได้มีการแยกโมดูล ชื่อ Defect ออกมาเป็นแอปพลิเคชั่น Sitewalk เพื่อใช้ในการตรวจสอบ Defect และทำรายงานการส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการควบคุมงานก่อสร้างของโครงการ และสามารถติดตามความก้าวหน้าของโครงการได้ในแบบ Real Time

2. **ระบบจัดเก็บข้อมูล PPSDrive :** ตั้งแต่ปี 2561 ที่เราได้มีการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิคส์ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลและจัดเก็บเอกสารของตัวเอง ในปี 2563 PPS ได้เปลี่ยนระบบการจัดเก็บข้อมูล จากเดิมที่บริษัทฯ ต้องเช่าเซิร์ฟเวอร์จากภายนอกเพื่อใช้งานผ่านระบบคลาวด์ เปลี่ยนเป็นการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล (Data Storage) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มของบริษัทฯ เอง สามารถใช้งานผ่านช่องทางที่หลากหลายทั้งเว็บเซอร์วิส แอพพลิเคชั่น และ WebDAV เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเอกสารภายในหน่วยงานผ่านเซิร์ฟเวอร์ของบริษัทฯ เช่น Shop drawing ,RFI , As-built drawing, Manual และเอกสารระบบควบคุมคุณภาพ ISO9001 เป็นต้น โดยสามารถควบคุมเวอร์ชั่นของเอกสารและผู้เข้าถึงข้อมูล จึงช่วยอำนวยความสะดวกในการใช้งาน การค้นหา การติดตาม สามารถจัดเก็บเอกสารได้อย่างเป็นระบบ และยังช่วยลดค่าใช้จ่ายจากการเช่าเซิร์ฟเวอร์ไปได้ถึง 600,000 บาท/ปี โดย PPS วางแผนที่จะรวบรวมข้อมูลของงานก่อสร้างและจัดทำเป็นฐานข้อมูล ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในงานบริหารทรัพยากรอาคาร หรือ Facility Management ในอนาคต

3. **โครงการ BIM Manager** เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการใช้ BIM (Building Information Modeling) เพื่อพัฒนาพนักงานและเตรียมความพร้อมก่อนการทำงานจริง ในโครงการที่ต้องทำการสำรวจ ออกแบบรายละเอียดเพื่อเตรียมการก่อสร้าง ทั้งงานอาคารสูงทั่วไปและงานที่มีลักษณะพิเศษอย่างเช่นงานรถไฟราง ซึ่ง PPS ยังจัดหลักสูตรอบรมพิเศษที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยี BIM ให้แก่นักศึกษาและบุคคลที่สนใจด้วย

4. **Platform ที่รวบรวม BIM Object เว็บไซต์ BIM for ALL** เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อระหว่างเจ้าของสินค้ากับผู้ใช้งานในอุตสาหกรรมก่อสร้าง เช่น ผู้รับเหมา ดีไซน์เนอร์ ฯลฯ ที่รวบรวม BIM Object จากสินค้าหลากหลายแบรนด์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดไปใช้งานเพื่อการออกแบบ ตกแต่ง และค้นหาสินค้าที่ตรงตามความต้องการได้มากขึ้น ทั้งนี้ ยังเพิ่มการให้บริการแบบครบวงจร ตั้งแต่ทำการตลาด, ให้คำปรึกษา, รับออกแบบ และการเก็บรักษาข้อมูล BIM ผ่านช่องทางการบริการต่างๆ ด้วย

   บริษัทฯ ได้วางแผนที่จะนำฐานข้อมูลจากโครงการก่อสร้างมาเชื่อมโยงกับนวัตกรรมที่บริษัทฯ มี เกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยใช้ชื่อแผนการพัฒนานวัตกรรมนี้ว่า Project Visualization ที่เริ่มจากการนำแบบ BIM และข้อมูลเอกสารสำหรับโครงการก่อสร้างต่างๆ ไปจัดเก็บในระบบ PPS Drive และเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มอื่นๆ เพื่อดึงข้อมูลไปใช้ประโยชน์ เช่น ดึงข้อมูลแบบก่อสร้างมาทำเป็น AR/VR จำลองเป็นภาพเสมือนจริง ผ่านนวัตกรรม Project Live: Sitewalk เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับเปรียบเทียบแบบก่อสร้างในการตรวจงานก่อสร้างด้วย

5. **นวัตกรรมเพื่องานบริหารทรัพยากรบุคคล : MyPPS** จากปัญหาที่พนักงานส่วนใหญ่ต้องไปทำงานที่โครงการก่อสร้างในหลายที่และกระจายไปยังจังหวัดต่างๆ ทำให้บริษัทฯ ต้องเสียเงินในการติดตั้งเครื่องสแกนนิ้วเพื่อใช้บันทึกเวลาการเข้า-ออกงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องมือ ค่าติดตั้ง และการบำรุงรักษา เราจึงพัฒนานวัตกรรมขึ้นใช้เองภายในองค์กร โดยเป็นแอพพลิเคชั่นที่สามารถใช้ Check-in, Check out ได้ในมือถือโดยสามารถแสดงพิกัดที่อยู่ของผู้ใช้งาน และบันทึกเวลาเข้า-ออกการทำงานได้ มีการเพิ่มฟังก์ชั่นระบบลางาน เพื่อให้หัวหน้างานสามารถอนุมัติการลาผ่านระบบ MyPPS จึงช่วยให้ บริษัทฯ ลดปริมาณการใช้กระดาษและยังช่วยในการบันทึกข้อมูลของฝ่ายบุคคลและพัฒนาองค์กรด้วย นอกจากนี้เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมและสร้างความผูกพันในองค์กรมากขึ้น จึงมีการเพิ่มฟังก์ชั่น Activity เช่น การสะสมระยะวิ่ง การตอบคำถาม และการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ โดยพนักงานจะได้รับเป็นเหรียญสะสม (Coin) ซึ่งสามารถแลกเป็นรางวัลต่างๆ ที่บริษัทฯ จะมอบให้

นอกจากนวัตกรรมของบริษัทฯ จะช่วยพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ สร้างมูลค่าเพิ่ม และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันให้แก่บริษัทฯ เองแล้ว ยังช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และเป็นประโยชน์ต่อสังคม ถือเป็นอีกหนึ่ง CSR in Process ที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทางบวกร่วมกันผ่านทางนวัตกรรมที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้น

การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตลอดมา เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่าบุคลากรที่มีศักยภาพสูง และทัศนคติที่ดีจะเป็นกำลังที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับเป็นประจำสม่ำเสมอ มีศูนย์ฝึกอบรมของบริษัทฯ หรือ “PPS Training Center” ซึ่งเป็นองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง (Continuing Professional Development) ที่ได้การรับรองจากสภาวิศวกร เป็นหน่วยงานหลักของบริษัทฯ ในการพัฒนาบุคลากร ศูนย์ฝึกอบรม PPS Training Center ได้มีการพัฒนาพนักงานและอัพเดทข้อมูลหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดอบรมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลภายนอก คิดเป็นหน่วยพัฒนา PDU (Professional Development Unit) ซึ่งหน่วยพัฒนา (PDU) นี้ ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการขอเลื่อนระดับขั้นวิศวกรจากสภาวิศวกรได้

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้วางแผนการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ และแผนการพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Path Planning) เพื่อการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการปรับรูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์เพื่อลดการรวมตัวในการเข้าอบรมแต่ยังคงเน้นให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ซึ่งจะใช้วิทยากรจากภายในและภายนอกมาบรรยาย การเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Leaning) ซึ่งได้แบ่งหลักสูตรการอบรมไว้ 5 ระดับ ตาม Career Path Planning ดังต่อไปนี้

ระดับที่ 1 **“Basic Training (อายุงาน 0-1ปี)”** เน้นการอบรมให้กับพนักงานใหม่ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง รวมถึง จริยธรรม จรรยาบรรณ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ และเข้าใจข้อกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยระบบ ISO 9001:2015 เช่น หลักสูตรระบบ ISO ในการบริหารและควบคุมงาน

ระดับที่ 2 **“Intermediate Training (อายุงาน1-3ปี)”** เน้นการอบรมให้พนักงานระดับกลาง ให้มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้าง รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพที่เป็นมาตรฐาน เช่น หลักสุตรMat foundation Slip form หลักสูตรITC เพื่อการตรวจสอบ หลักสูตรการควบคุมงานระบบป้องกันดิน เป็นต้น

ระดับที่ 3 **“Advance Training (อายุงาน 4-6ปี)”** เน้นการอบรมให้กับพนักงานในระดับอาวุโสหรือผู้จัดการโครงการเพื่อสามารถวางแผนและบริหารงานโครงการได้ และก้าวสู่ระดับบริหารต่อไป เช่น หลักสูตร Engineering for the Future เป็นต้น

ระดับที่ 4 **“Continuous Training ”** เป็นการอบรมที่มีเนื้อหาเชิง Soft Skill เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานที่แตกต่างออกไป กฎหมายข้อบังคับใหม่ที่มีความสำคัญสำหรับตัวบุคคลรวมถึงเป็นตัวผลักดันให้การทำงานประสบความสำเร็จและก้าวหน้า เช่น หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เป็นต้น

ระดับที่ 5 **“Special Training”** เป็นการอบรมที่มีเนื้อหาเฉพาะเจาะจงลงไป เพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญในการทำงานเฉพาะด้านให้มีความโดดเด่น เช่น หลักสูตรWELL Building Standard หลักสูตรFire life safety หลักสูตร curtain wallระบบผนังกระจก หลักสูตรโครงสร้างเหล็กและการตัดพื้น เป็นต้น

รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

ระดับที่ 1 Basic Training

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพที่กำหนดขึ้น เพื่อให้วิศวกรและสถาปนิกยึดถือปฏิบัติงานด้านวิชาชีพเป็นแนวทางเดียวกัน และให้การประกอบวิชาชีพเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ถูกต้องตามหลักปฏิบัติ และสื่อสารให้กับพนักงานที่เข้ามาใหม่ได้ทราบและเข้าใจในการทำงาน การดำเนินงานของบริษัทฯ หลักสูตรที่จัดอบรม ได้แก่

1.1 หลักสูตร ระบบ ISO ในการบริหารและควบคุมงาน เพื่อสร้างความรู้และเข้าใจในข้อกำหนด ISO 9001:2015 ด้านการบริหารจัดการงานก่อสร้างภายใต้ขอบเขตงานและข้อกำหนดตามมาตรฐาน

1.2 หลักสูตร “บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงาน” เน้นบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและมีนโยบายกำกับการดูแลกิจการที่ดีแนวทางการปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ และสังคม รวมถึงการปฏิบัติที่ต้องไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน และทรัพย์สินทางปัญญา

1.3 หลักสูตร “จริยธรรม จรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพวิศวกรรม” เน้นเรื่องข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ มาตรฐานในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ต้องปฏิบัติตาม และข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงาน โดยยึดหลักคุณธรรมเป็นหลักสำคัญ และส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลต่อต้านคอร์รัปชั่น ความโปร่งใสในการทำงาน ภายใต้นโยบายของบริษัทฯ “ปฏิบัติงานโปร่งใส ใส่ใจธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชั่น”

ระดับที่ 2 Intermediate Training

สำหรับพนักงานระดับกลางที่มีความรู้พื้นฐานในการทำงานระดับหนึ่ง เป็นการเพิ่มศักยภาพในการทำงานด้านวิชาชีพ พัฒนาส่งเสริมทักษะการทำงานให้แก่พนักงาน ได้แก่

2.1 หลักสูตร Mat foundation Slip form เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจลักษณะโครงสร้าง การวางแผนฐานราก การควบคุมไม้แบบเคลื่อนที่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับโครงการที่ตนเองรับผิดชอบ

2.2 หลักสูตร ITC เพื่อการตรวจสอบ เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจสอบขั้นตอนการทำงาน ป้องกันข้อผิดพลาดและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมาตรฐานภายใต้การตรวจสอบที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.3 หลักสูตรการควบคุมงานระบบป้องกันดิน เรียนรู้เข้าใจในการป้องกันดิน เข้าใจการวางแผนควบคุมงานชั้นใต้ดินและขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้าง

ระดับที่ 3 Advance Training

สำหรับพนักงานระดับอาวุโสหรือผู้จัดการโครงการขึ้นไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการ ได้แก่

3.1 หลักสูตร Engineering for the Future เพื่อให้ทราบถึงทิศทางวิศวกรรมหลังสถานการณ์COVID 19 ความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและสิ่งสำคัญที่วิศวกรต้องปรับตัว

ระดับที่ 4 Continuous Training

สำหรับพนักงานทุกระดับ โดยเป็นการอบรมที่มีเนื้อหาเชิง Soft Skill เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานที่แตกต่างออกไป และกฎหมายข้อบังคับใหม่ที่นอกเหนือจากด้านวิศวกรรม ได้แก่

4.1 หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้พนักงานได้ทำความเข้าใจบริบทกฎหมายและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง

ระดับที่ 5 Special Training

สำหรับพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถในระดับผู้จัดการโครงการ หรือผู้อำนวยการโครงการ เป็นการอบรมที่มีเนื้อหาเฉพาะเจาะจงลงไปเพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญในการทำงาน

5.1 หลักสูตร WELL Building Standard เพิ่มความรู้เรื่องในเรื่องมาตรฐานการออกแบบอาคาร การใช้งานอาคารและการดำเนินนโยบายเพื่อส่งเสริมสุขภาพและสุขภาวะของผู้ใช้อาคารให้ตรงตามมาตรฐานสากล

5.2 หลักสูตร Fire life safety เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ตระหนักถึงความปลอดภัยในระดับที่สูงขึ้นสำหรับอาคารสำนักงาน สถานที่ทำงาน ที่อยู่อาศัย

5.3 หลักสูตร curtain wallระบบผนังกระจก เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบผนังกระจก สามารถควบคุมงานรวมถึงทดสอบระบบผนังกระจกทั้งก่อนและหลังติดตั้งได้อย่างถูกต้อง

5.4 หลักสูตรโครงสร้างเหล็กและการตัดพื้น มีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบโครงสร้าง การออกแบบ ประกอบ ติดตั้งงานSteel Built up-และโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ นำไปสู่การวางแผนงานได้อย่างถูกต้องปลอดภัย

อย่างไรก็ตามในปี 2564 นั้น ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 อาจส่งผลกระทบกับการจัดอบรมพัฒนาความรู้ให้กับพนักงาน แต่ทางบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้ศักยภาพให้กับพนักงานภายใต้ข้อจำกัดต่างๆตลอดเวลา มีการปรับการอบรมให้เข้าสถานการณ์ปัจจุบันและยังเน้นเรื่องการอบรมที่พนักงานสามารถนำไปต่อยอดการทำงานได้จริงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างแท้จริง

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(2.1) นโยบายการตลาดและกลยุทธ์การแข่งขัน

(2.1.1) ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

บริษัทฯ มีนโยบายในการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการบริการให้เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้า โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีวิศวกรหรือสถาปนิกระดับผู้อำนวยการโครงการ (Project Director) ทำหน้าที่รับผิดชอบโครงการพร้อมกับบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้องเข้าปฏิบัติงาน เพื่อบริหารและควบคุมงานก่อสร้างให้สำเร็จตามเป้าหมายที่เจ้าของโครงการได้กำหนดไว้และเป็นไปตามข้อความตกลงในสัญญา โดยปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการโครงการที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ (Quality) แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด (Time) และอยู่ภายในงบประมาณที่เหมาะสม (Cost) ภายใต้การบริหารทรัพยากร และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ควบคู่ไปกับกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพ และความต้องการของลูกค้า

(2.1.2) การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในงานก่อสร้าง

บริษัทฯ ได้ทุ่มเททรัพยากรในการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสร้างความแตกต่างอย่างโดดเด่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน โดยมีเป้าหมายในการนำนวัตกรรมมาใช้สำหรับทุกโครงการของบริษัทฯ เพื่อเป็นการวางรากฐานให้บริษัทฯ มีความยั่งยืนในการทำธุรกิจในระยะยาวและยังสามารถที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นไปสร้างโอกาสทางธุรกิจในอุตสาหกรรมก่อสร้างต่อไป นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ผ่านการระดมความคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่ช่วยให้การควบคุมงานก่อสร้างของโครงการเกิดความสะดวก ถูกต้องและรวดเร็วมาก เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการติดต่อสื่อสารระหว่างทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในโครงการ ย่นระยะเวลาในการรับ-ส่ง ข้อมูล ทำให้สามารถแก้ปัญหาหน้างานได้อย่างทันท่วงที ส่งผลให้ความเสี่ยงของการบริหารโครงการลดน้อยลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้พัฒนานวัตกรรม ประกอบด้วย นวัตกรรมเพื่องานบริหารและควบคุมการก่อสร้าง (ProjectLive: Sitewalk), ระบบจัดเก็บข้อมูล (PPSDrive), Platform รวบรวม BIM Object ผ่านเว็บไซต์ BIM for ALL และนวัตกรรมเพื่องานบริหารทรัพยากรบุคคล (MyPPS) เป็นต้น

(2.1.3) ประสบการณ์ ชื่อเสียง ผลงานของบริษัทฯ ที่เป็นที่ยอมรับ

เป็นระยะเวลากว่า 34 ปีที่บริษัทฯ ได้เติบโตเคียงคู่ไปกับสังคมไทย ด้วยปณิธานที่จะนำความรู้ด้านวิศวกรรมมาใช้ประโยชน์ในการดูแลงานก่อสร้างให้แก่ลูกค้า และสร้างมาตรฐานที่ดีในงานก่อสร้างของประเทศ โดยเป็นบริษัทวิศวกรที่ปรึกษารายแรกที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO และได้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบคุณภาพเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน เพื่อควบคุมมาตรฐานคุณภาพในทุกโครงการที่เราเป็นผู้บริหารควบคุมงานก่อสร้าง และเพื่อรองรับโอกาสในการเติบโตในอนาคต ซึ่งเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชน ในปี 2555 โดยจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

บริษัทฯ พัฒนาวิธีการดำเนินงานเพื่อต่อยอดและขยายการบริการด้วยการเป็นที่ปรึกษาด้านอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างอย่างครบวงจร สร้างผลงานคุณภาพให้แก่ลูกค้าผ่านความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทำงานที่หลากหลายมากกว่า 600 โครงการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบด้วย โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน หรืองาน Mega Project โครงการตึกสูง อาคารที่พักอาศัย โรงแรม อาคารอเนกประสงค์ โครงการโรงพยาบาลและศูนย์สุขภาพ สถานศึกษา และโบราณสถานหรืออาคารที่ลักษณะพิเศษ เพื่อสร้างการเติบโตผ่านการขยายการลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชน

นอกจากการพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้า บริษัทฯ ยังยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ โดยได้รับการรับรอง Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2557 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น สร้างคุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมกับให้การสนับสนุนและส่งเสริมเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ของคนชุมชน โดยได้รับรางวัลมากมายจากตลาดทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงองค์กรที่มีเชื่อเสียงต่างๆ ที่เปรียบเสมือนเป็นเครื่องการันตีทั้งทางด้านผลการดำเนินงานและความรับผิดชอบต่อสังคม

(2.1.4) ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ของกลุ่มวิศวกรผู้บริหาร

ทีมผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้มีศักยภาพและเป็นผู้เชียวชาญในธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างมามากกว่า 30 ปี โดยมีประสบการณ์ทำงานผ่านโครงการที่มีชื่อเสียงและเป็นที่จดจำของประเทศไทยมากมาย เช่น โครงการใบหยก ทาวเวอร์ 2 “อาคารที่สูงที่สุดในประเทศไทยในขณะนั้น”, โครงการ Central World Tower และ Central World Plaza, โครงการรถไฟฟ้า ใต้ดินรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล หรือ รถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน “รถไฟฟ้าใต้ดิน สายแรกของประเทศไทย”, โครงการพัฒนาท่าอากาศสนามบินสุวรรณภูมิ, โครงการก่อสร้างอาคารรักษาพยาบาลรวมและศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย, โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลฎีกาแห่งใหม่ ซึ่งเป็นอาคารที่มีสถาปัตยกรรมรูปแบบทรงไทยประยุกต์, โครงการ Magnolias Waterfront Residences และ The ICONSIAM Superlux Residence “ที่พักอาศัยใหม่ระดับซูเปอร์ลักซ์ชัวรี่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา” และโครงการ SIAM SINDHORN อาคาร Mixed-Use โครงการแรกในประเทศไทยที่ทุกอาคารในโครงการ ทั้งอาคารที่พักอาศัยและโรงแรม ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน LEED” เป็นต้น จากผลงานดังกล่าว จึงทำให้เชื่อมั่นได้ว่าบุคลากรที่เป็นผู้บริหารงานและปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นทีมงานที่มีคุณภาพ สามารถทำงานได้หลากหลาย และไม่หยุดที่จะพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานเพื่อสร้างผลงานที่มีคุณค่าให้แก่ลูกค้า

(2.1.5) ราคางานบริการที่แข่งขันได้

บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนในการเข้าร่วมประมูลหรือร่วมงานจากผู้ว่าจ้างไว้อย่างชัดเจน โดยก่อนเข้าร่วมประมูลหรือก่อนการเข้ารับงาน ผู้บริหารและฝ่ายพัฒนาธุรกิจจะได้มีการประเมินโอกาสและความเสี่ยงด้านต่างๆ รวมถึงการประเมินความพร้อมของบริษัทฯ โดยพิจารณาทรัพยากรบุคคลทั้งทางด้านจำนวนและความสามารถของบุคลากร การกำหนดราคาค่าบริการจะพิจารณาจากความซับซ้อนของโครงการและจำนวนบุคลากรที่จะต้องให้บริการเป็นหลัก โดยอ้างอิงจากต้นทุนการกำหนดราคา ค่าบริการวิชาชีพ ในอัตราที่สามารถแข่งขันได้

(2.2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทฯ คือเจ้าของโครงการขนาดกลางและขนาดใหญ่ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ตามประเภทโครงการก่อสร้างได้ดังนี้

1. กลุ่มโครงการก่อสร้างอาคารหรือเจ้าของอาคาร บริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภทต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน โรงแรม คอนโดมิเนียม โรงงาน ห้างสรรพสินค้า ศูนย์จัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ ศูนย์บริการ และอาคารในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น โดยส่วนมากลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นภาคเอกชน ซึ่งพัฒนาอาคารในเชิงพาณิชยกรรม และเป็นโครงการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่
2. กลุ่มโครงการก่อสร้างสาธารณูปโภค คือเจ้าของโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งส่วนมากเป็นงานของภาครัฐ หรือเอกชนรายใหญ่ที่ได้รับสัมปทานทำงานพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค อาทิเช่น สนามบิน รถไฟ ทางด่วนยกระดับ ท่าเรือน้ำลึก ระบบบริหารจัดการน้ำและระบบชลประทาน เป็นต้น โครงการเหล่านี้เป็นโครงการระยะยาวและมีขนาดโครงการใหญ่มาก จำเป็นต้องใช้บริการวิศวกรที่ปรึกษา
3. โครงการพิเศษ เช่น โครงการเกี่ยวกับพลังงาน เป็นต้น

(2.3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (Business Development Department : BD) ที่สมาชิกสำคัญประกอบไปด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ผู้อำนวยการโครงการ เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามข่าวสาร ข้อมูลความเคลื่อนไหว แผนการลงทุนโครงการก่อสร้างใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้นของกลุ่มงานทั้งภาครัฐและเอกชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ การเผยแพร่ข่าวสารของแต่ละองค์กร ทีมงาน BU จะมีการรวบรวมข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์โอกาสและความพร้อมในการเสนอราคางาน กรณีที่บริษัทฯ ประสงค์จะเข้าร่วมประกวดราคา ก็จะมีการยื่นข้อเสนอเพื่อรับงานโครงการดังกล่าว อีกช่องทางหนึ่งคือการติดต่อจากกลุ่มลูกค้าประจำและลูกค้าที่เคยใช้บริการของบริษัทฯ ทั้งงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ที่ได้รับการแนะนำจากกลุ่มลูกค้าประจำหรือลูกค้าที่เคยใช้บริการของบริษัทฯ ช่องทางการจำหน่ายที่สำคัญอีกช่องทางหนึ่งคือ PPS Training Center ที่ให้บริการฝึกอบรมกับบุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงหน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการ บริษัทเอกชน และองค์กรต่าง ๆ ทำให้ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและช่วยส่งเสริมประชาสัมพันธ์ชื่อเสียง ผลงานของบริษัทฯ ให้กับลูกค้างานใหม่ ๆ ได้เป็นอย่างดี

(2.4) ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

ธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา ออกแบบ และบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ นั้น มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับภาคอสังหาริมทรัพย์ และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากทั้งสองกลุ่มเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของธุรกิจ การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ จึงจำเป็นจะต้องวิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมดังกล่าวในภาพรวม

จากรายงานของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) รายงานว่า ในปี 2564 เศรษฐกิจไทยในช่วง 9 เดือนแรกขยายตัวร้อยละ 1.3 แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2564 คาดว่าจะมีการขยายตัวร้อยละ 1.2 และบัญชีเดินสะพัดขาดดุลร้อยละ 2.5 ของ GDP และได้มีการคาดการณ์ว่าจะเติบโต ร้อยละ 3.5-4.5 ในปี 2565 โดยมีแรงสนับสนุนที่สำคัญจากการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ และภาคการผลิตตามสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ที่มีแนวโน้มคลี่คลายลงตามลำดับ การฟื้นตัวอย่างช้า ๆ ของภาคการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ภายใต้นโยบายการเปิดประเทศของภาครัฐ การขยายตัวในเกณฑ์ดีของภาคการส่งออก การขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ การอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 4.3 และ 4.2 ตามลำดับ

ประเด็นการบริหารนโยบายเศรษฐกิจในช่วงที่เหลือของปี 2564 และ ปี 2565 ควรให้ความสำคัญกับการป้องกันและควบคุมสถานการณ์แพร่ระบาดในประเทศให้อยู่ในวงจำกัด การสนับสนุนการฟื้นตัวของภาคธุรกิจ การรักษาแรงขับเคลื่อนจากการใช้จ่ายของภาคครัวเรือนและการท่องเที่ยวภายในประเทศ การขับเคลื่อนการส่งออกสินค้า การส่งเสริมการลงทุนภาคเอกชน การขับเคลื่อนการใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐ การติดตามและเฝ้าระวังความผันผวนของภาคเศรษฐกิจต่างประเทศที่มีแนวโน้มจะส่งผลต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการดูแลเสถียรภาพทางการเมือง

ภาคอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้าง จากรายงานแนวโน้มธุรกิจของธนาคารแห่งประเทศไทย ไตรมาสที่ 3/2564 ระบุว่าธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างหดตัวเมื่อเทียบกับระยะเดียวกันของปีก่อน จากมาตรการการปิดแคมป์คนงานก่อสร้างในพื้นที่สีแดงเข้ม แม้จะผ่อนคลายให้กลับมาดำเนินการได้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด แต่โดยรวมยังส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า ขณะเดียวกันผู้ประกอบการต้องแบกรับภาระต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นจากทั้งราคาค่าวัสดุก่อสร้าง อาทิ เหล็กและทองแดงที่เพิ่มขึ้นมาก รวมถึงค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขที่สูงขึ้นตามมาตรการควบคุมที่เข้มงวดขึ้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสภาพคล่องของผู้ประกอบการโดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก สำหรับปริมาณงานก่อสร้างใหม่ลดลงทั้งโครงการภาครัฐที่เปิดประมูลใหม่ และการเปิดตัวโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อที่อยู่อาศัยของภาคเอกชนที่ชะลอออกไปตามกำลังซื้อที่อ่อนแอ และความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อของสถานบันการเงิน ทั้งต่อผู้บริโภคและผู้พัฒนาโครงการ อย่างไรก็ดี ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์มีสัญญาณดีขึ้นเล็กน้อยสำหรับโครงในเขตเมือง ที่เห็นลูกค้ากลับมาเยี่ยมชมโครงการมากขึ้น หลังผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์

ในปี 2564 และต่อเนื่องไปในปี 2565 มีอุตสาหกรรมหนึ่งที่ยังคงมีการเติบโตสูง คือโรงพยาบาลและสถานบริการด้านสุขภาพ ซึ่งคาดว่าจะยังคงมีความต้องการพัฒนาสิ่งปลูกสร้างขึ้นเพิ่มเติมในอุตสาหกรรมนี้ต่อเนื่องไปอีกสักระยะ ทั้งในระดับประเทศและในภูมิภาค

สำหรับการก่อสร้างในภาครัฐจากนโยบายการเร่งจ่ายเงินงบประมาณและแผนการกระตุ้นการลงทุนภาครัฐ คาดว่าจะยังคงเติบโตต่อเนื่องไปในปี 2565 โดยเฉพาะการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว และอยู่ระหว่างการก่อสร้างจำนวน 17 โครงการ วงเงินรวม 681,190 ล้านบาท ระยะเวลาดำเนินการปี 2559 - 2566 จะเห็นได้ว่าโครงการขนาดใหญ่จะเป็นนโยบายหลักในการกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ โดยมีโครงการเป็นจำนวนมาก ทั้งจากภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ไม่ว่าจะเป็นเป็นโครงข่ายรถไฟระหว่างเมือง โครงการคมนาคมทางบกอื่น ๆ เช่น ทางด่วนและทางหลวงพิเศษเชื่อมระหว่างเมือง (Motorway) โครงการรถไฟฟ้า โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ โครงการขนส่งทางน้ำและโครงการขนส่งทางอากาศ ทั้งนี้ยังมีโครงการพัฒนาอื่น ๆ ที่น่าจะส่งผลกระทบเชิงบวกต่อธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา เช่น โครงการเขตเศรษฐกิจพิเศษเป็นต้น

อย่างไรก็ดี โครงการภาครัฐดังกล่าวอาจมีความเสี่ยงจากความล่าช้าในการดำเนินงาน รวมทั้งความชัดเจนในด้านความร่วมมือกับเอกชน และปัจจัยทางการร่วมทุนอื่น ๆ รวมทั้งการเวนคืนต่าง ๆ ที่จำเป็น ดังนั้น การขยายของงานทางภาครัฐดังกล่าวจึงเป็นโอกาสมหาศาลสำหรับธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษาที่มาพร้อมกับความเสี่ยงที่จะต้องพิจารณาอย่างระมัดระวัง

สำหรับอีกปัจจัยหนึ่งที่เริ่มเห็นผลกระทบแล้วคือ โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ที่เป็นแผนยุทธศาสตร์ประเทศภายใต้ไทยแลนด์ 4.0 ที่มีเป้าหมายยกระดับพื้นที่เขตเศรษฐกิจภาคตะวันออกให้กลายเป็น “WORLD CLASS ECONOMIC ZONE” รองรับการลงทุนอุตสาหกรรม SUPER CLUSTER และอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจในอีก 20 ปีข้างหน้า โดยการลงทุนในระยะ 5 ปีแรก เป็นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน และการลงทุนสนับสนุน 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ภายใต้

กรอบการลงทุนร่วมภาครัฐและเอกชน ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยอง และฉะเชิงเทรา ซึ่งการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมเป็นสัดส่วนใหญ่ของงบลงทุน เพื่อยกระดับคุณภาพและการเชื่อมต่อภายในประเทศและภูมิภาคมากขึ้น ทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ เป็นศูนย์กลางการคมนาคม และโลจิสติกส์ของเอเชีย ก่อสร้างท่าเรือมาบตาพุดระยะที่ 3 ท่าเรือแหลมฉบัง ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ สนามบินอู่ตะเภาเป็นสนามบินเชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ การลงทุนภาคเอกชนในโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ยังมีแนวโน้มขยายตัวในเกณฑ์ดี ซึ่งงานก่อสร้างโครงการดังกล่าวส่งผลเชิงบวกกับธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา

โดยรวมคาดว่า สถานการณ์ทางธุรกิจของธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง น่าจะทรงตัวหรืออาจปรับตัวลดลงบ้างในปี 2565 โดยมีปัจจัยที่ดีขึ้นจากการลงทุนภาครัฐ อัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ ส่วนปัจจัยลบประกอบด้วยผลกระทบจากการระบาดของเชื้อ COVID-19 การลงทุนของภาคเอกชนลดลง นอกจากนี้ สถานการณ์การแข่งขันทางธุรกิจยังอยู่ในเกณฑ์ที่สูงโดยยังมีการแข่งขันทางราคามากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา

ทั้งนี้ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ PPS จะดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบเพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยติดตามสถานการณ์ทางการตลาดและการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้อย่างทันการณ์เพื่อรองรับโอกาสที่จะเกิดขึ้นรวมทั้งป้องกันและบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

(2.5) ขนาดของบริษัทและจำนวนของคู่แข่งขัน

ข้อมูลจากสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาไทย (The Consulting Engineer Association of Thailand) มีบริษัทสมาชิกของสมาคมฯ ที่ดำเนินธุรกิจด้านวิศวกรที่ปรึกษาในงานแขนงต่าง ๆ อยู่จำนวน 109 แห่ง คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณร้อยละ 80 ของมูลค่างานวิศวกรที่ปรึกษาทั้งหมด นอกเหนือจากนี้เป็นมูลค่างานของวิศวกรที่ปรึกษาที่มิได้เป็นสมาชิกของสมาคมฯ

ปัจจุบันคู่แข่งที่มีศักยภาพในการให้บริการเป็นวิศวกรที่ปรึกษาครอบคลุมทุกลักษณะงานเหมือนกับบริษัทฯ และมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดียวกันกับบริษัทฯ มีจำนวนไม่มาก ข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ประเมินว่าบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาที่มีลักษณะการให้บริการหรือมีกลุ่มลูกค้าที่คล้ายคลึงกันกับบริษัทฯ ได้แก่

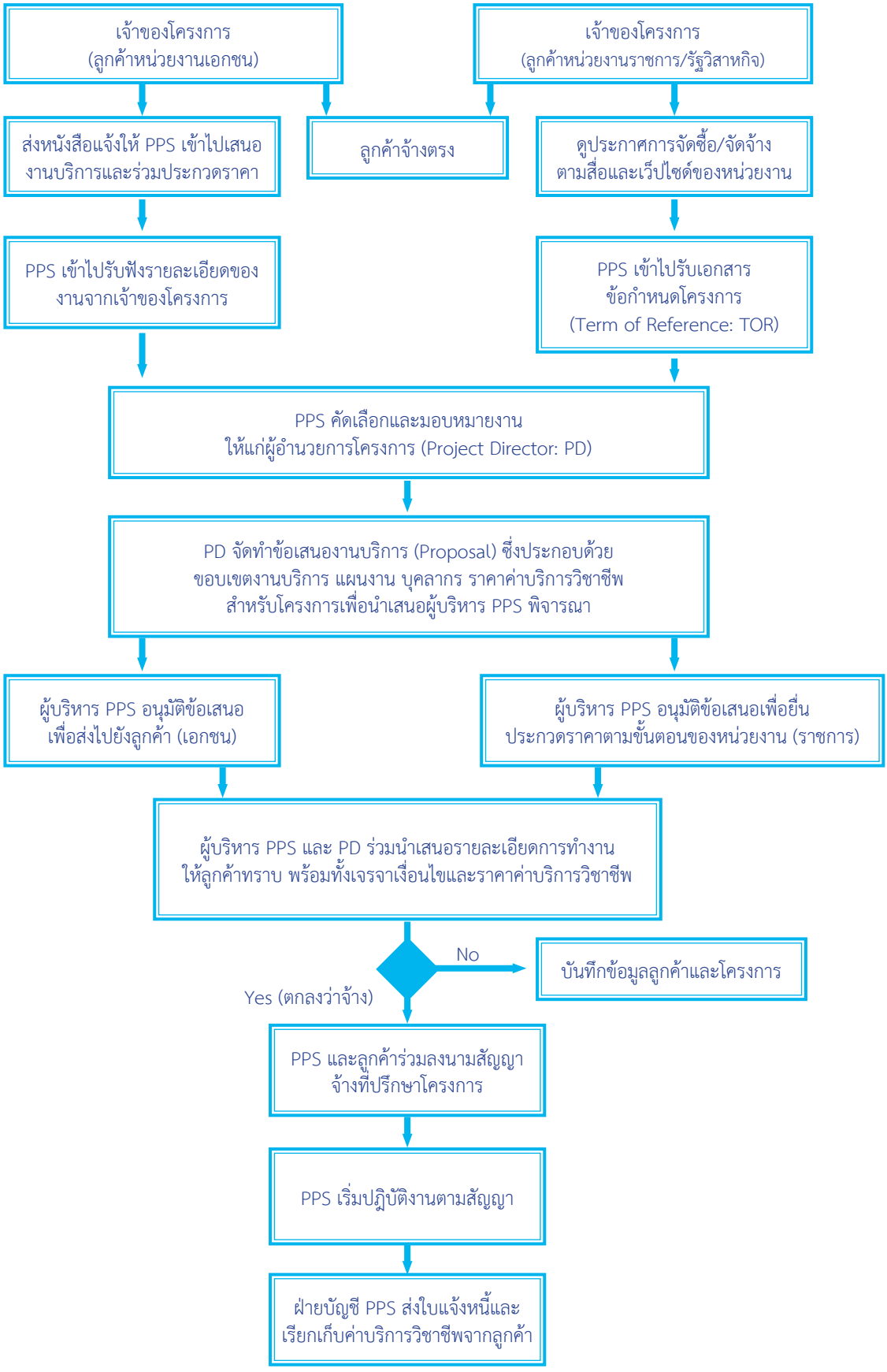
หน่วย : บาท

ลำดับ	บริษัท	ทุนจดทะเบียน	สินทรัพย์	รายได้
1	บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)	340,000,000	1,578,573,836.00	1,199,042,675.00
2	บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	175,000,000	725,084,343.00	576,809,279.00
3	บริษัท สโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	134,000,000	1,025,273,779.00	702,133,176.00
4	บริษัท อีอีซี เอ็นจิเนียริ่ง เน็ทเวิร์ค จำกัด	40,000,000	331,720,423.67	140,734,846.26
5	บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด (COT)	40,000,000	385,196,684.03	357,480,682.58
6	บริษัท มิตรเทคนิคัลคอนซัลแท้นท์ จำกัด	10,000,000	216,796,255.41	206,624,443.28
7	บริษัท โปรเจคส์เอเชีย จำกัด	10,000,000	187,852,045.49	223,119,513.80
8	บริษัท ซีอีแอล เอ็นจิเนียส์ จำกัด	10,000,000	87,850,498.68	98,397,991.58
9	บริษัท เอ อี เอเชีย จำกัด	5,000,000	46,401,733.23	104,698,470.12
10	บริษัท เอ บิวด์ แมเนจเมนท์ จำกัด	5,000,000	51,933,064.41	127,616,834.93

ที่มา : ข้อมูลจาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ เข้ารับงานจากทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน โดยมีขั้นตอนตามแผนภาพ ดังนี้



คำอธิบายแผนภาพ

1. เจ้าของโครงการแสดงความจำนงให้บริษัทฯ เข้าร่วมเสนอราคาหรือประมูลราคา
2. บริษัทฯ เข้ารับฟังรายละเอียดโครงการ และ/หรือศึกษารายละเอียดเอกสารข้อกำหนดโครงการ (TOR)
3. บริษัทฯ จัดทำข้อเสนองานบริการ (Proposal) ซึ่งประกอบด้วย ขอบเขตงานบริการ แผนงาน และคัดเลือกทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมกับปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลา เพื่อประมาณต้นทุนโครงการและเตรียมนำเสนอราคาค่าบริการวิชาชีพต่อลูกค้า
4. ผู้บริหารรับทราบและอนุมัติข้อเสนอเพื่อส่งไปยังลูกค้า หรือเข้าระบบประกวดราคาตามขั้นตอนของหน่วยงานราชการ
5. ผู้บริหารและ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายร่วมเสนอรายละเอียดค่าบริการวิชาชีพและแผนงานการบริหารโครงการ ต่อเจ้าของโครงการ พร้อมทั้งเจรจาเงื่อนไขค่าบริการวิชาชีพ
6. บริษัทฯ ร่วมลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา
7. บริษัทฯ เริ่มปฏิบัติงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดบุคลากรเข้าโครงการตามแผนการที่วางไว้จนกระทั่งงานก่อสร้างแล้วเสร็จ
8. ฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัทฯ ส่งใบแจ้งหนี้และเรียกเก็บค่าบริการวิชาชีพเป็นรายเดือนตามสัญญา

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(4.1) บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การใช้งานปัจจุบัน	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนำ/จำนอง (บาท)
1. ที่ดิน 1.1) โฉนดเลขที่ 122513 ตำบลสวนหลวง อำเภอสวนหลวง กรุงเทพฯ เนื้อที่ 0-1-44 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ	2,900,000	จำนอง ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	100,000,000*
1.2) โฉนดเลขที่ 16802, 16792 ตำบลบ่อ อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี เนื้อที่ 2-0-22 ไร่, 1-3-19 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	ที่ดินเปล่า (ซื้อมาเพื่อการลงทุน)	1,031,800	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร 2.1) เลขที่ 381/6 (บนโฉนดเลขที่ 122513) ตำบลสวนหลวง อำเภอสวนหลวง กรุงเทพฯ เนื้อที่ 648 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของ	สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ และส่วนปรับปรุงอาคารเช่าของบริษัทย่อย	7,245,036	จำนอง ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)	100,000,000*
2.2) ห้องชุดเลขที่ 1444/43 ชั้นที่ 1 อาคารชุดปาล์มฮิลล์ เลขที่ 8 ถนนบายพาส ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ 262 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของ	เป็นสวัสดิการสำหรับผู้บริหารและพนักงาน	1	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3. เครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1,339,756	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4. เครื่องตกแต่งสำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1,364,802	- ไม่มี -	- ไม่มี -
5. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	3,959,350	- ไม่มี -	- ไม่มี -
6. ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1	- ไม่มี -	- ไม่มี -
รวม			**17,840,746**		

* วงเงินจำนองรวม จำนวน 100,000,000 บาท เป็นการจำนองที่ดินอาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 21,620,790 บาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่สิทธิการใช้อาคารเช่า และ ยานพาหนะ

(4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 8,805,247 บาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมด้านบัญชี โปรแกรมด้านงานบุคคล

(4.3) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจการร่วมค้า (Joint Venture) กิจการค้าร่วม (Consortium)

นโยบายการลงทุนของบริษัทฯ คือ พิจารณาขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการรับงาน โดยลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่รู้จักกันมานาน หรือบริษัทที่มีชื่อเสียง เพื่อจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) สำหรับการเข้ารับงานหรือเข้าร่วมประมูลงานโครงการที่มีขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความพร้อมของบุคลากรและทีมงาน อัตราการทำกำไรต้องเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ควบคู่ไปกับการพิจารณาคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจที่น่าเชื่อถือ ทั้งในเรื่องคุณภาพของงานก่อสร้าง ฐานะทางการเงิน ความน่าเชื่อถือของผู้บริหาร เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการที่ทำร่วมกันในอนาคต

สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ โดยจะพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยที่มีศักยภาพที่จะเกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และโครงการลงทุนแต่ละโครงการจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการส่วนใหญ่ในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมทิศทาง และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญของบริษัทย่อยดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ

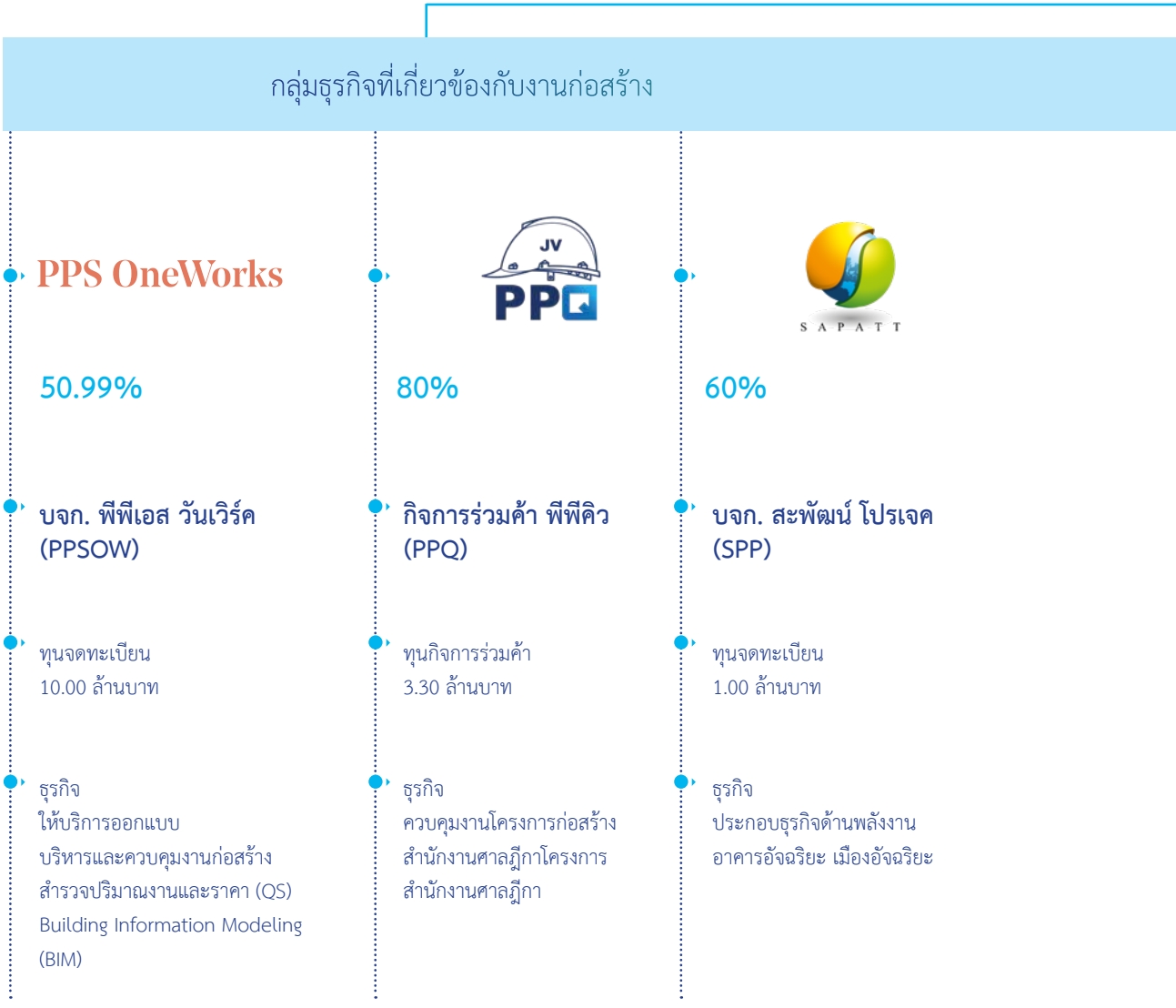
(5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทฯ มีมูลค่างานคงเหลือถึงสิ้นปี 2568 จำนวน 502.03 ล้านบาท จากงานภาครัฐและเอกชน โดยเป็นรายได้ในปี 2565 จำนวน 259.69 ล้านบาท มูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบ (Backlog) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ชื่อผู้ว่าจ้าง	ระยะเวลา ตามสัญญา	มูลค่าคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2564
1	โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	ส.ค. 59-ก.ค. 65	14.26
3	โครงการ Emsphere	บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด	ต.ค. 61-พ.ค. 66	19.79
4	โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการฯ โซนซี	บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด	ม.ค. 63-ก.ย. 67	90.52
5	โครงการThe Custom House	บริษัท ยูซิตี้ จำกัด	พ.ค. 63-ม.ค. 68	32.92
6	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน 2 ท่าอากาศยานดอนเมือง	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	ต.ค. 64-พ.ย. 66	27.41
7	โครงการ Dusit Central Park	บริษัท วิมานสุริยา จำกัด	พ.ย. 64 - ส.ค. 68	140.60
8	โครงการอื่นๆ		ก.ย. 57- ม.ค. 68	176.53

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ 1. สัดส่วนของสิทธิออกเสียงเท่ากับสัดส่วนการถือหุ้น

บริษัทในกลุ่ม โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

PPS

กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

PROJECT ONE

99.99%

บจก. โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ (P1)

ทุนจดทะเบียน
20.00 ล้านบาท

ธุรกิจ
พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

52.98%

P2

บจก. โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ (P2)

ทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท
ธุรกิจ : ซื้อ ขาย ที่ดิน

กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน FACILITY MANAGEMENT

95%

บจก. พีพีเอส อินโนเวชั่น (PPSI)

ทุนจดทะเบียน
10.00 ล้านบาท

ธุรกิจ
ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนของการทำ Media สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมถึงให้บริการด้านซอฟต์แวร์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง
: การประกอบธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ

50.98%

P3

บจก. โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง (P3)

ทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท
ธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ให้คำปรึกษา ควบคุมและบริหารการก่อสร้าง รวมถึงรับเป็นผู้จัดการผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินและสิทธิต่าง ๆ ในอสังหาริมทรัพย์

บริษัทย่อย

บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (PPSOW) เดิมชื่อ บริษัท พีพีเอส ดีไซน จำกัด (PPSD) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2533 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 101 อาคารพงศ์ธร ชั้น 3 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบ บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง สำรวจปริมาณงานและราคา (QS) Building Information Modeling (BIM) จปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 10.00 ล้านบาท (สิบล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 50,998 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด บริษัท วันเวิร์ค เอเชีย จำกัด ถือหุ้นจำนวน 49,000 หุ้น (ร้อยละ 49) บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 7 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายประสงค์ ธาราไชย	ประธานกรรมการ
2.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ
3.	นายธีรธร ธาราไชย	กรรมการ
4.	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	กรรมการ
5.	นายเคลวิน โคะ	กรรมการ
6.	นายอันวา โมฮาเหม็ด	กรรมการ
7.	นายจูลิโอ ดิคาร์ลี่	กรรมการ

บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (PPSI) เดิมชื่อ บริษัท พีพีเอส อินฟอร์เมชั่น คอนซัลแทนท์ จำกัด (PIC) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2556 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 103 ชั้น 3 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนของการทำ Media สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมถึงให้บริการด้านซอฟต์แวร์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง และประกอบธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ ปัจจุบัน PPSI มีทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 949,999 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด นายพงศ์ธร ธาราไชย ถือหุ้น 45,001 หุ้น (ร้อยละ 4.5) บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	ประธานกรรมการ
2.	นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ	กรรมการ
3.	นายเอกกมล เลิศชุณหเกียรติ	กรรมการ

บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด (SPP) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ประกอบธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 60 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 นายศกยง พัฒนเวคิน ถือหุ้นจำนวน 30 หุ้น (ร้อยละ 30) ผู้ถือหุ้นรายย่อย จำนวน 10 หุ้น (ร้อยละ 10) ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 5 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ
2.	นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ	กรรมการ
3.	นายศกยง พัฒนเวคิน	กรรมการ
4.	นายวินัย พันนาดี	กรรมการ
5.	นายธีระชัย คล้ายสีทอง	กรรมการ

บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P1) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2562 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ประกอบธุรกิจการพัฒนาด้านอสังหาริมทรัพย์ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 199,998 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 2 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ
2.	นายธีระชัย คล้ายสีทอง	กรรมการ

บริษัทร่วม

บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P2) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 103 ชั้นที่ 6 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ประกอบธุรกิจซื้อ ขาย ที่ดิน ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ถือหุ้นจำนวน 5,298 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.98 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด นายปีเตอร์ จอห์น แฮมิลตัน ถือหุ้น 4,700 หุ้น (ร้อยละ 47) บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 5 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ
2.	นายปีเตอร์ จอห์น ฮามิลตัน	กรรมการ
3.	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	กรรมการ
4.	นายธีระชัย คล้ายสีทอง	กรรมการ
5.	นายแองกัส พยัคฆ์ ฮามิลตัน	กรรมการ

บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (P3) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 103 ชั้นที่ 6 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ให้คำปรึกษา ควบคุม และบริหารการก่อสร้าง รวมถึงรับเป็นผู้จัดการผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินและสิทธิต่าง ๆ ในอสังหาริมทรัพย์ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ถือหุ้นจำนวน 5,098 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.98 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด นายปีเตอร์ จอห์น แฮมิลตัน ถือหุ้น 4,900 หุ้น (ร้อยละ 49) บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 5 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ
2.	นายปีเตอร์ จอห์น ฮามิลตัน	กรรมการ
3.	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	กรรมการ
4.	นายธีระชัย คล้ายสีทอง	กรรมการ
5.	นายแองกัส พยัคฆ์ ฮามิลตัน	กรรมการ

กิจการร่วมค้า

กิจการร่วมค้า พีพีคิว (PPQ) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2552 โดยการร่วมลงทุน 3 ฝ่าย ระหว่างบริษัท PPS บริษัท พีทีเอฟ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท วิศวกรและสถาปนิก คิวบิค จำกัด ซึ่งมีสัดส่วนการร่วมทุน ร้อยละ80 15 และ 5 ตามลำดับ PPQ มีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าร่วมประกวดราคาจ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลฎีกา ของสำนักงานศาลยุติธรรม ปัจจุบันมีทุนกิจการร่วมค้า จำนวน 3.30 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ลงทุน 2.64 ล้านบาท ซึ่งยังคงรักษาสัดส่วนการร่วมลงทุนในอัตราร้อยละ 80 ทั้งนี้ บริษัท พีทีเอฟ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท วิศวกรและสถาปนิก คิวบิค จำกัด ไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวโยงกันหรือมีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โครงการศาลฎีกาเริ่มดำเนินการก่อสร้างตั้งแต่เดือนธันวาคม 2555 ปัจจุบันได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ และส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในช่วงประกันผลงาน 2 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2562 – เดือนกันยายน 2564

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (PPS)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการวิศวกรที่ปรึกษา โดยรับให้คำปรึกษาและบริหารโครงการก่อสร้าง แก่เจ้าของโครงการ สำหรับงานก่อสร้างอาคาร และโครงการสาธารณูปโภคต่าง ๆ โดยเฉพาะงานก่อสร้างที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะด้านวิศวกรรม
ทุนจดทะเบียน	279.4 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 0.25 บาท จำนวน 1,117.8 ล้านหุ้น
ทะเบียนบริษัทมหาชน	0107555000147

บริษัทย่อย

บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (PPSOW)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 101 อาคารพงศ์ธีรธร ชั้น 3 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการการออกแบบโครงสร้างและงานระบบ
ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 100 บาท จำนวน 100,000 หุ้น
สัดส่วนการถือหุ้น	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) : 51%

บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (PPSI)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 103 ชั้น 3 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนการทำสื่อมีเดียและสื่อโฆษณา
ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 10 บาท จำนวน 1,000,000 หุ้น
สัดส่วนการถือหุ้น	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) : 95%

บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด (SPP)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.sapatt.com
ลักษณะธุรกิจ	ธุรกิจด้านพลังงาน อาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ
ทุนจดทะเบียน	1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 10,000 บาท จำนวน 100 หุ้น
สัดส่วนการถือหุ้น	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) : 60%

PROJECT ONE

บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P1)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ทุนจดทะเบียน	20 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 100 บาท จำนวน 200,000 หุ้น
สัดส่วนการถือหุ้น	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) : 99.99%

บริษัทร่วม

บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 103 ชั้น 6 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	ซื้อ ขาย ที่ดิน
ทุนจดทะเบียน	1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 100 บาท จำนวน 10,000 หุ้น
สัดส่วนผู้ถือหุ้น	บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด :52.98 %

บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 103 ชั้น 6 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ควบคุมและบริหารงานก่อสร้าง ผู้จัดการผลประโยชน์และทรัพย์สินและสิทธิ์ต่าง ๆ ในอสังหาริมทรัพย์
ทุนจดทะเบียน	1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นละ 100 บาท จำนวน 10,000 หุ้น
สัดส่วนผู้ถือหุ้น	บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด 50.98 %

กิจการร่วมค้า

กิจการร่วมค้า พีพีคิว (PPQ)

สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	0 2718 2785-9
โทรสาร	0 2300 5545-6
เว็บไซต์	www.pps.co.th
ลักษณะธุรกิจ	รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลฎีกาของสำนักงานศาลยุติธรรม
ทุนกิจการร่วมค้า	3.30 ล้านบาท
สัดส่วนการร่วมทุน	2.64 ล้านบาท

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1.	ครอบครัวธาราไชย		
1.1	นายประสงค์ ธาราไชย	121,485,512	14.129
1.2	นายธีรธร ธาราไชย	108,521,243	12.621
1.3	นายพงศ์ธร ธาราไชย	107,589,775	12.513
1.4	นางเรวดี ธาราไชย	12,096,000	1.407
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยกุล่มธาราไชย	**349,692,530**	**40.669**
2	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	35,263,632	4.101
3	นายธัช ธงภักดิ์	15,164,073	1.764
4	นางกัญญา ชินรักษา	13,513,900	1.572
5	นางสาวสุปราณี เย็นสุข	12,269,000	1.427
6	นายเชษฐ เหมือนส้ม	11,000,000	1.279
7	นายทักษิณ ตันติไพจิตร	7,128,900	0.829
8	นายชัชนนท์ ชินเวชกิจวานิชย์	4,800,000	0.558
9	นายสุรศักดิ์ บุญเพิ่ม	4,500,000	0.523
	ผู้ถือหุ้นอื่น	**406,523,107**	**47.278**
	ยอดรวมทุนชำระแล้ว	**859,855,142**	**100.00**
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	**858,242,928**	**99.81**
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว	**1,612,214**	**0.19**

หมายเหตุ

1. ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ
2. ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 0.19
3. ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 0.5 ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 12 ราย

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 279,452,921.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,117,811,684 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 214,963,785.50 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต

บริษัทฯ เคยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 สำหรับการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 257,956,542 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นประมาณร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ ณ วันที่คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้มีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights Offering) จำนวนไม่เกิน 171,971,028 หุ้น คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ และจัดสรรเพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวนไม่เกิน 85,985,514 หุ้น คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้พิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามที่บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 ออกไปอีกวาระหนึ่ง กล่าวคือขยายระยะเวลาเสนอขายไปจนถึงวันที่บริษัทฯ จะจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 หรือวันสุดท้ายที่กฎหมายกำหนดให้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน) พร้อมกับมีเงื่อนไขการจัดสรรและการมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามที่บริษัทฯ เคยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 ทุกประการ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

- ไม่มี -

1.5.2 ตราสารหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตั๋วเงิน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้ (Debenture) ภายในวงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท รายละเอียดดังนี้

ประเภทตราสารหนี้	**(หุ้นกู้ทุกประเภท(ยกเว้นหุ้นกู้แปลงสภาพ)** ชนิดระบุชื่อผู้ถือและ/หรือไม่ระบุชื่อผู้ถือ,มีและ/หรือไม่มีประกัน, ด้อยสิทธิและ/หรือไม่ด้อยสิทธิ, มีและ/หรือไม่มีการจัดอันดับเครดิต, มีและ/หรือไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ ตามที่จะได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง
วัตถุประสงค์	ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับกิจการ / ใช้เป็นเงินลงทุนในโครงการอนาคต / ชำระคืนหนี้สถาบันการเงิน หรือหนี้ตามตั๋วแลกเงิน
อายุตราสาร	สูงสุดไม่เกิน 10 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แต่ละฉบับแต่ละรุ่นของหุ้นกู้
วงเงิน	เงินต้นจำนวนไม่เกิน 600 ล้านบาท (สกุลเงินบาทหรือสกุลอื่นที่เทียบเท่า)
อัตราดอกเบี้ย	ขึ้นอยู่กับภาวะตลาดในขณะที่ออกและเสนอขายแต่ละคราว
การเสนอขาย	เสนอขายให้กับผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement) และ/หรือผู้ลงทุนสถาบัน (Institution Investor) และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ (High Net Worth) และ/หรือประชาชนทั่วไป (Public Offering) โดยเสนอขายรุ่นเดียวหรือแบ่งเป็นหลายรุ่นหลายคราวเสนอขายแยกจากกันก็ได้
เงื่อนไขอื่น	• บริษัทสามารถออกและเสนอขายในลักษณะหมุนเวียน (Revolving) กรณีมีการไถ่ถอนหรือรับชำระคืนเงินต้นได้ภายใต้เงื่อนไขและวงเงินที่กำหนดไว้ • ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานกรรมการบริหาร ในการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหุ้นกู้ได้ตามที่เห็นสมควร และดำเนินการต่างๆที่จำเป็นเพื่อให้การดังกล่าวสำเร็จ

สถานะการออกและเสนอขายหุ้นกู้ (Debenture) ในปี 2563 : ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แล้ว จำนวน 200,000,000 บาท (สองร้อยล้านบาท)

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลและประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในงวดบัญชีปี 2562-2564

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบเฉพาะกิจการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นกับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่น ๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้มติคณะกรรมการของบริษัทฯ ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้หากเห็นควรว่ามีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้จะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผล ในงวดบัญชีปี 2562-2564

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	รอบผลการดำเนินงานปี		
	2562	2563 ปีที่ผ่านมา	2564 ปีที่นำเสนอ
กำไรสุทธิ-ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	7.97	(19.38)	22.54
เงินปันผลจ่าย	-	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)[1]	**-**	**-**	**-**

หมายเหตุ : [1] –คำนวณจากเงินปันผลจ่าย หารด้วยกำไรสุทธิ (งบเฉพาะกิจการ) หลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย

1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ยังไม่มีการกำหนดนโยบายชัดเจน

PPS

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ เข้าใจและตระหนักดีถึงความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ความไม่มั่นคงทางการเมือง การแข่งขันด้านการตลาด และปัจจัยอื่นๆที่เข้ามาอันอาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมได้ และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมาได้ส่งผลกระทบไปทั่วทั้งโลก ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน และต่อไปยังอนาคต ซึ่งจากสถานการณ์ดังกล่าวจึงมีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดมาตรการและกลยุทธ์ที่เหมาะสม เพื่อการรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที การมีกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงที่ดีจึงเปรียบเสมือนการมีเครื่องมือสำคัญที่จะสร้างความได้เปรียบและสร้างโอกาสในการควบคุมและบริหารความไม่แน่นอนนี้เพื่อความมั่นคงยั่งยืนให้แก่องค์กรต่อไป

คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้ประกาศใช้นโยบายบริหารความเสี่ยง และเห็นควรให้นำแผนการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้กับหน่วยงานต่างๆของบริษัทฯเพื่อการดำเนินธุรกิจ ให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรได้ โดยได้กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร และยังต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบและอยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อรับผิดชอบในการติดตาม กำกับดูแล กำหนดทิศทางนโยบาย ให้การสนับสนุนและส่งเสริมด้านการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในทุกไตรมาส

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจโดยนำประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมาประกอบเพื่อจัดการความเสี่ยงในระดับต่างๆ เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงหลักขององค์กรอย่างครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ (Strategic risk) ด้านการบริหารจัดการ (Operation Risk) ที่ควบรวมความเสี่ยงในการบริหารพัฒนาบุคลากร ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงจากคุณภาพงานและความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังได้พิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต และความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์ เพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงและการติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk)

(1) **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)** เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจไม่ได้ตามแผนธุรกิจ หรือกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ซึ่งสรุปประเด็นความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

(1.1) ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

สำหรับธุรกิจงานบริหารและควบคุมการก่อสร้างเป็นธุรกิจการให้บริการ ซึ่งที่ผ่านมามีผู้ประกอบการรายใหม่ๆเพิ่มมากขึ้น ด้วยที่เป็นธุรกิจที่เริ่มต้นในการลงทุนไม่มาก อีกทั้งผู้ประกอบการรายเดิมๆที่มีอยู่ก็มีการพัฒนาองค์กรเพื่อการสร้างโอกาสให้สามารถรองรับงานได้มากขึ้น ทำให้สภาวะตลาดมีการแข่งขันที่รุนแรง โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคาที่ค่อนข้างสูงยังคงเป็นปัจจัยหลักและสำคัญ

อย่างไรก็ตาม แม้การแข่งขันที่สูงทำให้ลูกค้ามีทางเลือกมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้รับแรงกดดันที่มากขึ้นในการกำหนดราคา แต่ด้วยชื่อเสียงประสบการณ์อันยาวนาน และการยอมรับในทีมงานของผู้ประกอบการ จึงยังเป็นปัจจัยหลักที่ลูกค้านำมาคำนึงถึงการเลือกผู้บริหารและควบคุมการก่อสร้าง ทำให้บริษัทฯ ยังคงสามารถสร้างโอกาสในการดำเนินการและรับความเสี่ยงในด้านนี้ได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มากขึ้นจากสถานการณ์การแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตทางรายได้เพิ่มเติม บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะขยายขอบเขตการให้บริการที่มากกว่าการบริหาร ควบคุมงานก่อสร้าง เช่น เพิ่มการบริการด้านการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการช่วงก่อนเริ่มงานก่อสร้าง (Feasibility Study) และงานด้าน Turn key ที่เจ้าของสินทรัพย์อาจเกิดความต้องการที่จะปรับเปลี่ยนการใช้งานของอาคารที่มีอยู่เดิมเพื่อให้ตอบโจทย์กับสภาพเศรษฐกิจและการตลาดมากยิ่งขึ้นภายหลังจากสภาวะโรคระบาดที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามามีส่วนสร้างความแตกต่างทางธุรกิจให้เป็นรูปธรรมและจับต้องได้ เช่น การพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสาร ผลิตและพัฒนาโปรแกรม Project Live และ My PPS รวมถึงนวัตกรรม BIM และเทคโนโลยีจำลองภาพเสมือนจริง หรือ AR/VR ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในงานบริหารและควบคุมการก่อสร้าง และการขายโครงการสังหาริมทรัพย์ต่างๆ อีกทั้งบริษัทฯ ยังคงดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพ (ISO) เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษากลุ่มลูกค้าเก่าให้กลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการแนะนำบริษัทฯ กับลูกค้ารายอื่นๆ เพิ่มเติมอีกด้วย ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับพันธมิตรวิศวกรที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการรับงานโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐอีกแนวทางหนึ่ง ถือเป็นการสร้างโอกาสการรับงานที่เพิ่มมากขึ้นด้วย

(1.2) ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อย

การขยายธุรกิจเป็นอีกกลยุทธ์หนึ่งที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น จึงต้องมีการลงทุนในบริษัทย่อยต่างๆ ซึ่งเป็นธุรกิจที่ช่วยสนันสนุนการดำเนินงานในธุรกิจเดิม และขยายงานไปในธุรกิจใหม่ เพื่อให้เกิดความหลากหลายและเติบโตของบริษัทฯในอนาคตการดำเนินงานของบริษัทย่อยต่างๆที่ผ่านมา จะพบปัจจัยความเสี่ยงในการลงทุนที่อาจยังไม่ก่อให้เกิดผลกำไรเป็นรูปธรรมในปีนี้ บริษัทฯ มีแผนจัดการความเสี่ยงนี้ ด้วยการปรับแผนการดำเนินงานของบริษัทลูกเพื่อขยายขอบเขตการรับงานของบริษัท PPS Innovation จำกัด (PPSI) โดยเพิ่มงานบริการด้านซอฟต์แวร์ที่ใช้ในงานบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง และงานมีเดียโซลูชั่น เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการขายและการตลาด ทำให้นอกจากจะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานผ่านนวัตกรรมให้แก่กลุ่มบริษัทแล้ว และยังสามารถสร้างรายได้เพิ่มเติมโดยการให้บริการและการขายให้กับธุรกิจประเภทเดียวกันนี้ด้วย นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้พิจารณาปิดบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ยังคงมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง คือ Ensemble Equity Pte. (จดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์) และบริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และมุ่งเน้นการดำเนินงานในธุรกิจที่สร้างโอกาสในการหารายได้เพิ่มเติมให้แก่บริษัทมากยิ่งขึ้น

(1.3) ความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจที่ปรับเปลี่ยนภายหลังจากการเกิดโรคระบาด Covid-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 บริษัทฯได้ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงาน ทั้งในเรื่องของการชะลอการลงทุนในโครงการใหม่ ทำให้บริษัทฯขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ หรือผลกระทบจากข้อจำกัดในเรื่องเวลาการทำงานจากมาตรการฉุกเฉินของภาครัฐ รวมถึงนโยบายควบคุมการเข้าออกพื้นที่ในบางจังหวัด ส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนงานและมีการหยุดดำเนินงานในบางโครงการ โดยบริษัทฯได้มีการหารือเพื่อปรับแผนการก่อสร้างร่วมกับเจ้าของงานและผู้รับเหมา โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้พิจารณานำกระแสเงินสดสำรองในกิจการมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เพื่อรองรับผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการชะลอการจ่ายเงินของเจ้าของโครงการ และจัดทำแผนบริหารควบคุมค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังพิจารณาหาแหล่งเงินทุนสำรองอื่นเพิ่มเติม เพื่อเตรียมไว้สำหรับใช้ในการบริหารธุรกิจหากเกิดผลกระทบจากความไม่ต่อเนื่องของงานใหม่ในอนาคตด้วย

(2) **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)** เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของเจ้าของงาน ความผิดพลาดของบุคลากร หรือระบบขั้นตอนในการปฏิบัติต่างๆ การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพจะช่วยธุรกิจให้สามารถดำเนินงานได้อย่างราบรื่น ซึ่งสรุปประเด็นความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

(2.1) ความเสี่ยงด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ขับเคลื่อนสำคัญในการสร้างผลงานที่เป็นเลิศให้บริษัทฯ เพราะการดำเนินธุรกิจอย่างก้าวหน้าและยั่งยืนไม่สามารถเกิดขึ้นได้หากปราศจากบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านนี้บริษัทฯจึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และทบทวนแผนพัฒนานี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ ซึ่งในด้านการอบรมนั้น บริษัทฯได้ปรับแผนการอบรมให้ตอบโจทย์ปัญหาหน้างานที่เกิดขึ้นจริงมากยิ่งขึ้น เช่น การเพิ่มการอบรมด้านการทำใบตรวจสอบงาน (Inspection Testing Check List), การระงับข้อพิพาทงานก่อสร้าง, การผลิตภาพงานก่อสร้าง, การเรียกร้องค่าชดเชยในงานก่อสร้าง (Construction Claims) และ BIM Management นอกจากนี้ยังได้ปรับการอบรมเป็นการแชร์ความรู้และพูดคุยระหว่างฝึกอบรมกับผู้อำนวยการโครงการและผู้จัดการโครงการเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์โดยตรง รวมถึงถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรให้แก่พนักงานด้วย นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนให้พนักงานสอบเลื่อนระดับใบประกอบวิชาชีพ โดยบริษัทฯได้สนับสนุนรางวัลเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับพนักงานที่สอบเลื่อนขั้นผ่าน โดยถือเป็นการสร้างโอกาสในการรับงานเพิ่มขึ้นในการเสนอชื่อและคุณสมบัติของพนักงานเพื่อเข้ารับงานโดยเฉพาะงานราชการที่มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรที่ต้องมีใบประกอบวิชาชีพ ไม่ว่าจะระดับวุฒิ หรือสามัญ

(2.2) ความเสี่ยงด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

จากการที่บริษัทฯ ได้มีนโยบายพัฒนาและสรรสร้างนวัตกรรมขึ้นมาภายในบริษัทฯ เพื่อสร้างความแตกต่างอย่างโดดเด่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งเริ่มคิดค้นมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2558 และพัฒนามาอย่างต่อเนื่องนั้น บริษัทฯพบว่าการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม มีความเสี่ยงจากการถูกดัดแปลง ลอกเลียนหรือทำซ้ำ ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรม และความเสี่ยงจากการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกแล้วไม่ประสบความสำเร็จ บริษัทฯ จึงมีแผนจัดการความเสี่ยง โดยจำกัดการเข้าถึงนวัตกรรมได้เฉพาะกลุ่มพนักงานบริษัทฯ เท่านั้น และระหว่างการขาดแคลนบุคลากร บริษัทฯ เลือกร่วมงานกับหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดของพนักงานบริษัทฯ พร้อมกับการรับพนักงานประจำเพิ่มเติม

(3) **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)** เป็นความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด (Cash Flow) และเงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) ที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ มีรายได้มาจากการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านงานก่อสร้าง จึงมีทั้งรายรับและรายจ่ายเกิดขึ้นในแต่ละรอบเดือน ซึ่งส่วนใหญ่ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะมาจากการได้รับเงินงวดที่ล่าช้าหรือการต่อสัญญาที่ล่าช้า ส่วนการชะลอโครงการฯในปีนี้จากการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ถือว่ามีผลกระทบน้อย ดังนั้นผลกระทบหลักๆยังคงเป็นการได้รับเงินงวดที่ล่าช้า หรือการต่อสัญญาที่ล่าช้า บริษัทฯ จึงมีแผนป้องกันความเสี่ยงนี้ โดยมีการประชุมติดตามทุกเดือนเพื่อเป็นสัญญาณเตือนในการป้องกัน ซึ่งในปัจจุบันพบว่าการเรียกเก็บค่าบริการและกระแสเงินสดยังเป็นในเชิงบวกต่อการดำเนินธุรกิจ อย่างไรก็ดีฝ่ายบริหารได้เตรียมแผนจัดการความเสี่ยงด้านการเงินไว้แล้วถ้าการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ยังไม่ยุติลง

(4) **ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)** เนื่องจากธุรกิจที่ดำเนินการเป็นธุรกิจที่อยู่ภายใต้กฎหมาย มีกฎเกณฑ์การกำกับดูแลทั้งพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด เทศบัญญัติ ฯลฯ หากกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลให้กระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการที่ไม่ปฏิบัติตาม / ฝ่าฝืน หรือประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุทำให้บริษัทฯ เสียความน่าเชื่อถือ กระทบต่อการแข่งขัน และต้นทุน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้มีฝ่ายติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในการทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทราบและปฏิบัติ

(5) **ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Safety and Environment Risk)** เป็นความเสี่ยงอันเนื่องมา จากการปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง เช่น การทำงานบนอาคารสูง ฝุ่นละอองจากงานก่อสร้าง มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ และเสียงรบกวน เป็นต้น โดยอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ รวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย สำหรับความเสี่ยงด้านนี้บริษัทฯ ได้วางแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพเพิ่มเติมให้พนักงานทุกคน นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงกำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย (Safety Plan) หรือ มาตรการป้องกันและควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Report) พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อจัดการเรื่องสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมทั้งในสำนักงานและสถานที่ก่อสร้าง นอกจากนี้ยังได้จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่มีคุณภาพให้แก่พนักงาน ตลอดจนจัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนด และมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Safety, Health and Environment) อย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่ช่วงก่อนการเริ่มงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ รวมทั้งจัดอบรมให้แก่ชุมชนโดยรอบโครงการก่อสร้าง เพื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อัคคีภัย การป้องกันอุบัติเหตุ รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วย

(6) **ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่น (Corruption Risk)** ปัจจัยความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่นเป็นความโปร่งใสตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งปัจจัยดังกล่าวมีระดับความเสี่ยงไม่มากแต่ส่งผลกระทบอย่างสูงต่อชื่อเสียงในการดำเนินการธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯถือเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการปิดความเสี่ยงด้านนี้ให้หมดไป บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้พนักงานของบริษัทฯ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ISO-9001 ควบคู่ไปกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น พร้อมกับปลูกจิตสำนึกให้พนักงานคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีช่องทางสำหรับการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นโดยสามารถติดต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยตรง ผ่าน Email : whistleblow@pps.co.th เป็นช่องทางเพิ่มเติม

(7) **ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk)** เป็นความเสี่ยงที่ยังไม่ได้ปรากฏขึ้นในปัจจุบัน แต่คาดว่าอาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ เช่น การเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ เป็นต้น ความเสี่ยงประเภทนี้เป็นความเสี่ยงที่อาจยังระบุได้ไม่ชัดเจน แม้ความถี่ของการเกิดต่ำแต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างรุนแรง ซึ่งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่นี้มักจะถูกคาดการณ์บนข้อมูลพื้นฐานจากการศึกษาที่มีปรากฏอยู่ และความเป็นไปได้สูงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่เป็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) เมื่อเทคโนโลยีดิจิตัลใหม่ ๆ เข้ามาจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทำให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีอาจไม่เพียงพอ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงนี้ไว้ก่อน บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการติดตามข่าวสารด้านการพัฒนาเทคโนโลยีในวงการก่อสร้างอย่างใกล้ชิด รวมถึงจัดเตรียมบุคลากรเข้ารับการอบรมการใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ฝ่ายงานต่าง ๆ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่กำลังจะเกิดขึ้นใหม่ๆนี้ เพื่อเตรียมทำความเข้าใจและหาวิธีการจำกัดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากด้านผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น เนื่องจากผู้ถือหุ้นอาจได้รับความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนในเรื่องผลตอบแทนที่ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ทั้งในเรื่องผลตอบแทนด้านราคาหุ้น โดยที่ราคาหุ้นอาจเกิดความผันผวนตามสภาวะตลาด สภาวะเศรษฐกิจ หรือสภาวะอุตสาหกรรม ทั้งนี้ในหลายๆ ปัจจัยบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ หรือในเรื่องผลตอบแทนจากเงินปันผล ที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ แม้ว่าบริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด แต่อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน การชำระคืนเงินกู้ เงื่อนไขทางกฎหมาย และการสำรองเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจด้วย

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ

-ไม่มี-

PPS

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท มีอุดมการณ์มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริษัทฯ ให้เข็มแข็งอย่างยั่งยืน มิใช่เพียงแค่เข้มแข็งและเติบโตทางด้านธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ เพียงด้านเดียวเท่านั้น แต่ยังต้องมีความเข้มแข็งในด้านอื่นๆ จากการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพอีกด้วย เพื่อการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนในอนาคต





3.1 นโยบาย และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เพื่อการเติบโตของบริษัทฯ อย่างมีสมดุลและยั่งยืนในอนาคต บริษัทฯ จึงได้พิจารณาประเด็นของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และได้คัดเลือกเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs) ซึ่งเป็นเป้าหมายของการพัฒนาระดับนานาชาติ ที่จัดทำขึ้นโดยองค์กรสหประชาชาติมาเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ที่ใช้ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เกิดเป็นนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของ PPS (PPS SD Roadmap) ที่ครอบคลุมการดำเนินงานด้าน ESG พร้อมทั้งแผนดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเสียงสะท้อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของของบริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างเกื้อกูลกัน ภายใต้รูปแบบการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดหลักความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรงไปตรงมา

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติในการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนมาปรับปรุงและประกาศใช้เป็นนโยบายฉบับสมบูรณ์โดยได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งนโยบายดังกล่าวมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้มีการปรับปรุงและทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อประกาศใช้เป็นเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในทุก 5 ปี และได้มีการติดตามการผลดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ ในทุกไตรมาส



เป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของ PPS ในช่วง ปี 2561-2565



ด้านบรรษัทภิบาล (G: Governance)

มุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- มีมาตรการในการควบคุม/ดูแล เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ใส่ใจธรรมาภิบาล
- มีการรับการรายงานข้อร้องเรียนการดำเนินงานที่ไม่โปร่งใสผ่าน Whistleblower Policy ได้ 100%
- เลือกคู่ค้าที่ดำเนินงานอย่างโปร่งใส และผ่านเกณฑ์มาตรฐานการเลือกคู่ค้าของบริษัท
- มีการสื่อสารด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน

ขยายตลาดเพิ่มมูลค่าองค์กร

- พัฒนาภาพลักษณ์เป็นผู้ให้บริการที่ให้บริการอย่างครอบคลุมในอุตสาหกรรมการก่อสร้าง
- มีการสื่อสารเพื่อการบริหารการตลาด และการสื่อสารสาธารณะทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- สร้างโอกาสในการหารายได้อื่นเพิ่มเติมจากธุรกิจหลัก

ก้าวล้ำด้านนวัตกรรม

- พัฒนานวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ
- เก็บรวบรวมข้อมูลในทุกๆ กระบวนการทำงานของบริษัทฯ ไว้ในฐานข้อมูลกลาง
- พนักงานใช้งานนวัตกรรมของบริษัทฯ ได้ 100 %
- สร้างความสามารถทางการแข่งขัน และรายได้จากนวัตกรรมที่บริษัทฯ คิดค้นขึ้นมา



ด้านสิ่งแวดล้อม (E: Environment)

บริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

- สร้างมาตรการในการบริหารจัดการด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ควบคุมปริมาณการใช้กระดาษ และใช้เทคโนโลยีเป็นตัวช่วยในการลดปริมาณการใช้กระดาษ
- ควบคุมการปล่อยมลพิษ ของเสีย น้ำเสีย และเสียงรบกวนให้ไม่เกินค่ามาตรฐาน
- ลดการปล่อยคาร์บอนจากกิจกรรมการดำเนินงาน 20%
- จัดกิจกรรมหรือรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากการละเมิดด้านสิ่งแวดล้อม



ด้านสังคม (S: Social)

เคารพสิทธิมนุษยชน

- ให้การเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

จ้างงานอย่างเป็นธรรม และสร้างความผูกพันที่ดีต่อพนักงาน

1. การจ้างงานและการเคารพในสิทธิการทำงาน

- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียม
- ต่อต้านการจ้างงานที่ผิดกฎหมายไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย

2. การคุ้มครองทางสังคมและสภาพการทำงานของพนักงาน

- มอบสวัสดิการที่ดี ซึ่งมากกว่าหรือเทียบเท่ากับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์แก่พนักงานให้ทราบอย่างทั่วถึง
- รักษาระดับความพึงพอใจของพนักงานให้มากกว่าร้อยละ 70
- รักษาอัตราการลาออกของพนักงานให้ไม่เกินกว่าร้อยละ 16

3. การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

- สร้างความปลอดภัยจากบริหารและควบคุมโครงการ
- ควบคุมให้ทุกโครงการปฏิบัติตาม คู่มือด้านความปลอดภัย และมีการตรวจประเมินด้านความปลอดภัยในทุกโครงการก่อสร้างของบริษัท
- ควบคุมจำนวนอุบัติเหตุในโครงการให้เท่ากับ 0 หรือไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงจนถึงขั้นหยุดการทำงาน

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงาน

- บริหารจัดการพนักงานให้เติบโตในสายงานตามที่คาดหวัง เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต
- สร้างพนักงานรุ่นใหม่ที่สามารถรับช่วงต่อจากผู้บริหารได้

ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- แข่งขันอย่างเป็นธรรม ปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม เสมอภาค และเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากการแข่งขันหรือการปฏิบัติต่อคู่ค้าที่ไม่เป็นธรรม

ส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

- ให้ความรับผิดชอบต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค ด้วยการบริการอย่างเป็นธรรม มีคุณภาพ
- ใช้ระบบ ISO 9001 ในการบริหารควบคุมงานด้านคุณภาพและความปลอดภัยและมีการปรับใช้ ISO ที่เป็นเวอร์ชั่นล่าสุด
- พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานสร้างผลงานจนเป็นที่พอใจตามความคาดหวังลูกค้าโดยรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้าให้มากกว่าร้อยละ 70%

แบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

- จัดกิจกรรม ให้ความรู้ทางด้านวิศวกรรมให้กับบุคคลภายนอกหรือชุมชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร หรือองค์กรและสถาบันทางการศึกษาที่ให้ความสนใจ
- สร้างกิจกรรมที่ร่วมสร้างสังคม และส่งเสริมให้ชุมชนเติบโตได้ด้วยตัวเองอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้รายงานแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงานทั้งด้านบรรษัทภิบาล ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม ไว้ในรายงานแห่งความยั่งยืน ประจำปี 2564 โดยได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจนั้นไม่สามารถมองเพียงในระดับกระบวนการดำเนินงานและการส่งมอบบริการของบริษัทฯ เท่านั้น แต่ต้องพิจารณาในทุกขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจด้วย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อเสียงสะท้อนและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาปรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารและการดำเนินธุรกิจที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความสอดคล้องกับสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียมองเห็นและคิดว่ามีความสำคัญอย่างครบถ้วนด้วย

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรจากการพิจารณาความเกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ นับตั้งแต่ขั้นตอนการคิดโครงการเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการก่อนทำการก่อสร้างและขั้นตอนการออกแบบ ขั้นตอนการก่อสร้าง และส่งมอบงานให้ลูกค้า ไปจนถึงขั้นตอนการบำรุงรักษาในช่วงรับประกันผลงานภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ โดยประเมินจากความเกี่ยวข้องและผลกระทบจากการดำเนินงานระหว่างกันดังนี้

ก่อนการก่อสร้าง	เริ่มงานก่อสร้าง	ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ
การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการและขั้นตอนการออกแบบ	ขั้นตอนการก่อสร้าง	ส่งมอบงานให้ลูกค้า และการบำรุงรักษาในช่วงรับประกันผลงาน
ลูกค้า: ผู้ที่เป็นเจ้าของโครงการ	พนักงาน: ผู้ปฏิบัติงาน	ลูกค้า: ผู้ใช้งานโครงการ
ผู้ออกแบบ: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	ผู้ออกแบบ: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงจากการดำเนินงาน
คู่ค้า: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	คู่ค้า: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจากการดำเนินงาน
ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงจากการดำเนินงาน	ผู้รับเหมาก่อสร้าง; ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	
สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจากการดำเนินงาน	ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงจากการดำเนินงาน	
หน่วยงานรัฐ: ผู้ที่กำหนดข้อบังคับสำหรับการควบคุมและบริหารด้านการก่อสร้าง	สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจากการดำเนินงาน	
	หน่วยงานรัฐ: ผู้ที่กำหนดข้อบังคับสำหรับการควบคุมและบริหารด้านการก่อสร้าง	
ผู้ถือหุ้น - เจ้าของและต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ		
สื่อมวลชน - ผู้ที่เผยแพร่ข้อมูลการทำธุรกิจของบริษัทฯ		

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์สายโซ่อุปทานแล้ว โดยแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่มหลัก เพื่อให้การทำธุรกิจของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การจัดประชุมร่วมกัน การจัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความเห็น การจัดทำแบบสำรวจ เป็นต้น เพื่อตรวจสอบว่า บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียต่างมีมุมมอง การรับรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างไร รวมถึงมีลำดับความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนตรงกันหรือไม่ เพื่อบริหารความคาดหวังและการดำเนินการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมต่อไป

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)	ช่องทางการมีความส่วน (Method)
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร	
พนักงาน **ระดับ : Stakeholder Level 1** (ภายในองค์กร) พนักงานประจำ Outsource	• แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นประจำทุกเดือน ผ่านการประชุม Project Meeting และรวบรวมความคิดเห็นของพนักงานมาพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร • การสำรวจความพึงพอใจพนักงานปีละ 1 ครั้ง • การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น Line หรือ Facebook กลุ่มบริษัท จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th และ Whistleblower System เป็นต้น
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน **ระดับ : Stakeholder Level 3** (ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการโดยตรง แต่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ)	• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปีละ 1 ครั้ง • การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วแก่นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น • การติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ • ประชุมนักวิเคราะห์ 2 ครั้ง/ปี • ร่วมกิจกรรม Roadshow พบนักลงทุน 2 ครั้ง/ปี • สื่อสารผลการดำเนินงานผ่านรายงานประจำปีและรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน • การรับฟังความคิด และข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ขององค์กร เช่น จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th/Whistleblower System เป็นต้น

	ความคาดหวัง (Expectations)	การดำเนินการที่ตอบสนองความคาดหวัง (Response to expectations)	ผลลัพธ์ (Result)
	• ความก้าวหน้าและความมั่นคงในอาชีพการงาน • ค่าตอบแทนและสวัสดิการ • การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง • ความปลอดภัยในการทำงาน • การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	• ปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนและเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน • ทบทวนและบริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการให้เป็นที่พึงพอใจของพนักงานและสามารถแข่งขันได้ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน • จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพและรักษาบุคลากรที่ดีไว้กับองค์กร • วางระบบความปลอดภัยและอาชีวะอนามัยในการปฏิบัติงาน • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันและกำลังใจให้แก่พนักงาน • ปรับปรุง ISO ให้เป็นเวอร์ชั่นล่าสุด 9001:2015 เพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย • จัดให้มีทีม Internal Audit และเจ้าหน้าที่ประเมินด้านความปลอดภัย เพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในทุกโครงการก่อสร้างของบริษัท	• ผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงานและความผูกพันองค์กรอยู่ในระดับร้อยละ 70 (สำรวจ 1 ครั้ง/ปี) • อัตราการลาออกของพนักงานอยู่ในระดับร้อยละ 14.94 • พนักงานมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมโดยเฉลี่ยของพนักงานเฉลี่ย 8.76 ชม/คน/ปี รวม 1,332 ชั่วโมง • จากการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงถึงขั้นหยุดงานหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานแต่อย่างใด
	• ผลตอบแทนจากการลงทุน • ผลประกอบการที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง • ความมั่นคงทางธุรกิจ • ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ • การเปิดเผยข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ	• สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น/นักลงทุน • จัดทำแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน • พัฒนาและขยายฐานธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและมีศักยภาพล้ำหน้าธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน • จัดสรรช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลาย • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ	• ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ให้ความเชื่อมั่นและมีความสัมพันธ์อันดีต่อองค์กร • รักษาผลประกอบการและอัตราการทำกำไรอย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)	ช่องทางการมีความส่วน (Method)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร	
ลูกค้า **ระดับ : Stakeholder Level 1** (ดำเนินโครงการร่วมกัน) • ภาครัฐ • ภาคเอกชน	• จัดให้มีการประชุมร่วมกันในโครงการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง • มีการเยี่ยมเยือนและพบปะลูกค้า อย่างน้อยบริษัทละ 1 ครั้ง/ปี • การสำรวจความพึงพอใจลูกค้าปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ • พัฒนาการบริการร่วมกับลูกค้าในกลุ่มธุรกิจ • การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การส่งพนักงานไปสอบถามความคิดเห็นหลังใช้บริการ จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th/Whistleblower System เป็นต้น
คู่ค้า **ระดับ : Stakeholder Level 1** (ดำเนินโครงการร่วมกัน) • Partner • Supplier	• จัดให้มีการประชุมร่วมกันในโครงการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง • การเยี่ยมเยือนและพบปะสังสรรค์เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างน้อยบริษัทละ 1 ครั้ง/ปี • การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th Whistleblower System เป็นต้น
ผู้ออกแบบ/ผู้รับเหมา **ระดับ : Stakeholder Level 1** (ดำเนินโครงการร่วมกัน)	• การจัดประชุมเพื่อหารือร่วมกัน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง • การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th Whistleblower System เป็นต้น

	ความคาดหวัง (Expectations)	การดำเนินการที่ตอบสนองความคาดหวัง (Response to expectations)	ผลลัพธ์ (Result)
	• คุณภาพงานที่ดี • ราคาที่เหมาะสม • ส่งมอบงานตรงเวลา • เป็นที่ปรึกษาและแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ • ความปลอดภัยของสิ่งก่อสร้าง • ความโปร่งใสตลอดกระบวนการทำงาน • การปฏิบัติตามกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ	• ดำเนินงานอย่างมืออาชีพตามมาตรฐานสากล • การบริการที่มุ่งเน้นให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดกับลูกค้า • พัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด • ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่างๆ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม • ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น	• ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในระดับร้อยละ 84 • ลูกค้าให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ • ลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นจากการบอกต่อของลูกค้าเดิม • ได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าน้อยมาก และสามารถจัดการได้จนเป็นที่พอใจทั้งสองฝ่าย
	• การสร้างมูลค่าเพิ่มและร่วมมือกันในระยะยาว • การดำเนินการที่เป็นธรรมและโปร่งใส	• สร้างความเชื่อมั่นให้กับคู่ค้าผ่านการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน • พัฒนาและขยายฐานธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและมีศักยภาพล้ำหน้าธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน • ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่างๆ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม • ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด • ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น	• คู่ค้าให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ยิ่งขึ้น • ไม่พบข้อร้องเรียนใดๆ จากคู่ค้า • ไม่มีการจ่าย เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในทางการค้าที่ไม่สุจริต
	• การให้คำแนะนำอย่างผู้เชี่ยวชาญ • การประสานงานที่ดีและมีประสิทธิภาพ • การดำเนินการที่เป็นธรรมและโปร่งใส • ความปลอดภัยในการทำงาน	• ดำเนินงานอย่างมืออาชีพตามมาตรฐาน สากล • ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่างๆ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม • ปฏิบัติต่อผู้ออกแบบ/ผู้รับเหมา อย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม • ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น • วางระบบความปลอดภัยและอาชีวะอนามัยในการปฏิบัติงาน	• จากการประชุมและติดตามงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานเป็นตามแผนที่กำหนด • ผู้ออกแบบ/ผู้รับเหมา เชื่อมั่นและให้ความไว้วางใจในความเชี่ยวชาญของวิศวกรที่ปรึกษา • ไม่พบข้อร้องเรียนใดๆ • ไม่พบอุบัติเหตุร้ายแรงถึงขั้นหยุดงานหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานแต่อย่างใด

ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)	ช่องทางการมีความส่วน (Method)
ชุมชน **ระดับ : Stakeholder Level 2** (เปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ)	• การลงพื้นที่เพื่อสำรวจผลกระทบและความต้องการของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ไตรมาสละ 1 ครั้ง • การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรกับชุมชน • การสำรวจความคิดเห็นเพื่อรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 1 ครั้ง/ปี • การสื่อสารที่ถูกต้องและรวดเร็วผ่านช่องทางต่างๆ • เป็นคู่คิด ให้คำปรึกษา และช่วยพัฒนาชุมชน
สังคม **ระดับ : Stakeholder Level 3** (ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการโดยตรง แต่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ)	• การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรกับสังคม • การรับฟังความคิด และข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร เช่น จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th Whistleblower System เป็นต้น
หน่วยงานภาครัฐ **ระดับ : Stakeholder Level 3** (ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการโดยตรง แต่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ)	• การรายงานผลให้กับหน่วยงานราชการ ทุก 3 เดือน • ให้การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการ ของหน่วยงานภาครัฐ
สื่อมวลชน **ระดับ : Stakeholder Level 3** (ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการโดยตรง แต่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ)	• สื่อสารแถลงผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและผลประกอบการอย่างน้อย 1 ครั้ง/ไตรมาส • การให้สัมภาษณ์ของผู้บริหาร/นักลงทุนสัมพันธ์ • ร่วมกิจกรรม Opportunity Day 2 ครั้ง/ปี • กิจกรรมขอบคุณนักข่าว 1 ครั้ง/ปี • ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ขององค์กร เช่น จดหมาย เว็บไซต์ http://www.pps.co.th Whistleblower System เป็นต้น

ความคาดหวัง (Expectations)	การดำเนินการที่ตอบสนองความคาดหวัง (Response to expectations)	ผลลัพธ์ (Result)
• การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • การบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ • การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เติบโตอย่างยั่งยืน • การได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมด้านต่างๆ	• สำรวจความต้องการหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน • สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในชุมชุนและหน่วยงาน • ดำเนินงานอย่างมืออาชีพตามมาตรฐานสากล • บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ • จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้กับคนในชุมชน • ดำเนินโครงการความยั่งยืนต่างๆ ที่ครอบคุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนให้เติบโตอย่างยั่งยืน • ช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมชุมชนต่างๆ ผ่านโครงการ กิจกรรม และมูลนิธิ	• ได้รับการยอมรับจากคนในชุมชนในการดำเนินธุรกิจขององค์กร • คนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิศวกรรมและงานช่างมากขึ้น • ผลสำเร็จของโครงการความยั่งยืนขององค์กรที่ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน • บุคคลที่ด้อยโอกาสหรือขาดแคลนได้รับโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาตนเอง • ไม่พบข้อร้องเรียนหรือผลกระทบร้ายแรงใดๆ ที่ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก
• การบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม • การได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้ • การได้รับการ สนับสนุน และช่วยเหลือด้านต่างๆ	• ดำเนินงานอย่างมืออาชีพตามมาตรฐานสากล • บริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและเกิดประโยชน์สูงสุด • จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความรู้คืนสู่สังคม อาทิ งาน White Engineer ช่างมันส์ Blog Animation เกร็ดความรู้กับลุงพี เป็นต้น • สนับสนุนและส่งเสริมสังคมผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ	• สังคมให้การยอมรับและให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง • จากการบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้ภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นไปในทางที่ดีมากยิ่งขึ้น • คนในสังคมมีความรู้ความเข้าใจในงานวิศวกรรมและงานช่างต่างๆ มากขึ้น
• การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ • มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ • มีมาตรการในการป้องกันผลกระทบต่อชุมชนและสังคม เช่น การบริหารจัดการของเสีย น้ำเสีย คุณภาพอากาศ เสียง การจราจร เป็นต้น	• ปฏิบัติตามตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึง พรบ. งานก่อสร้างอย่างครบถ้วน • ไม่มีการทุจริตหรือละเมิดกฎระเบียบ • จัดทำรายงานและเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง	• ไม่มีข้อร้องเรียนจากการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท • ได้รับการยอมรับและมีสัมพันธ์อันดีกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานภาครัฐ
• การได้รับข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้ • การมีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ	• เปิดเผยข้อมูลอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ • สร้างช่องทางการนำเสนอข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ที่เข้าถึงง่ายและมีความน่าเชื่อถือ • เปิดรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ	• สื่อมวลชนให้การยอมรับและนำเสนอข้อมูลข่าวสารและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรเผยแพร่ออกสู่สังคม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างใส่ใจและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพราะผลที่ตามมาจากการทำลายธรรมชาติจะย้อนกลับมาสร้างผลกระทบต่อการดำรงชีพของมนุษย์ในที่สุด เราจึงมีนโยบายที่จะส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่บุกรุกหรือทำลายระบบนิเวศน์ รวมถึงจัดให้มีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจ พร้อมทั้งเผยแพร่นวัตกรรมที่ช่วยให้กระบวนการในการทำธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังจิตสำนึกเพื่อให้พนักงานทุกระดับชั้นเห็นคุณค่าของการรักษาสิ่งแวดล้อม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลภายนอกให้หันมาดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ แนวคิดในการลดและควบคุมการใช้ทรัพยากร พลังงานทางเลือก การใช้วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และนวัตกรรมสีเขียว

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายสิ่งแวดล้อมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนแนวทางการปฏิบัติและมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

แนวทางในการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

1.) ฝึกอบรมพนักงานในหลักสูตรด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงร่วมกันจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวิภาพ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน
2.) ให้คำแนะนำแก่ ลูกค้าและผู้ออกแบบ ในการออกแบบและการจัดการตัวอาคารให้ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรืออาคารเขียว (Green Building)
3.) รณรงค์ให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟฟ้า ประหยัดกระดาษ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและไม่พบข้อร้องเรียน
4.) ให้ความใส่ใจและรับผิดชอบต่อถิ่นที่อยู่อาศัยหรือระบบนิเวศน์ คำนึงถึงความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงทรัพยากรธรรมชาติและทรัพยากรทางทะเลโดยรอบโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการของการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment, EIA) และคู่มือความปลอดภัย (Safety Manual)
5.) ควบคุมให้ผู้รับเมาปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม (SHE) และปฏิบัติตามข้อกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด เช่น
    5.1) ต้องจัดทำรั้วทึบแข็งแรง สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร รอบสถานที่ก่อสร้าง
    5.2) ต้องใช้ผ้าใบ หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสม ปิดกันสิ่งก่อสร้างป้องกันเศษวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
    5.3) ต้องจัดอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดล้อและตัวถังรถ ก่อนออกจากสถานที่ก่อสร้าง พร้อมทั้งต้องดูแลรักษาความสะอาดทางเท้า ถนน และที่สาธารณะที่อยู่ติดกับที่ก่อสร้าง
    5.4) ป้องกันไม่ให้เกิดเสียงและแสงรบกวนชุมชนข้างเคียงสถานที่ก่อสร้าง
    5.5) มีมาตรการในการควบคุมและติดตามการปล่อยมลพิษ ของเสีย น้ำเสีย และเสียงรบกวนให้ไม่เกินค่ามาตรฐาน
    5.6) เจ้าหน้าที่และคนงานก่อสร้างต้องสวมหมวกนิรภัย รองเท้าเซฟตี้ใช้เข็มขัดนิรภัย เมื่อทำงานในที่สูง เป็นต้น
    5.7) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (Safety Officer) ตรวจสอบและวัดผลการปฏิบัติงาน ทั้งด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมทุกสัปดาห์เป็นอย่างน้อย หากมีรายการที่ไม่ได้ปฏิบัติจะต้องทำการแก้ไข
    5.8) สำหรับน้ำเสียและของเสียที่เกิดขึ้นในโครงการก่อสร้าง จะต้องมีการระบายออกผ่านระบบระบายน้ำ ซึ่งการกำจัดจะต้องไม่ก่อให้เกิดมลภาวะหรือสร้างความรบกวนต่อผู้อื่น
    5.9) รณรงค์ให้ใช้น้ำและทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

การทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปี 2564

บริษัทฯ ได้เพิ่มเติมแนวทางในการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- มีการวางแผนและป้องกันผลกระทบที่มาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยจัดให้มีมาตราการในการควบคุมการปล่อยมลพิษและของเสียที่เกิดจากกระบวนการทางธุรกิจมีการสำรวจและดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นระบบ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ในปี 2564

เนื่องจากแนวทางในการปฏิบัติข้างต้นเป็นส่วนหนึ่งของบริการวิชาชีพ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญที่จะนำไปปฏิบัติทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่และที่โครงการก่อสร้างทุกโครงการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามข้อกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่มีการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ที่หรือทรัพยากรทางธรรมชาติ และยังไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนจากการละเมิดด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่าและก่อเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งต่อตนเอง องค์กรและสังคมโดยรอบ ผ่านโครงการต่าง ๆ ดังนี้

(1) การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกบุคลากรภายในองค์กรให้ตระหนักถึงการช่วยกันประหยัดพลังงานเรามีนโยบายเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการลดและใช้ทรัพยากรเท่าที่จำเป็น โดย**การตรวจวัดปริมาณการใช้ไฟฟ้าทุกๆ เดือน** โดยมีเป้าหมายกำหนดใช้ประจำปีที่แสดงให้เห็นว่า ภายในสำนักงานมีการลดจำนวนการใช้ทรัพยากรดังกล่าวลงเรื่อยๆ รวมถึงได้ทำ**การเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงาน LED** ทั้งในอาคารสำนักงานใหญ่และขยายไปยังบริษัทในเครือ เนื่องจากพลังงานของ LED มีความคุ้มค่าและช่วยลดภาวะโลกร้อนได้อีกทางหนึ่ง เพราะพลังงานไฟฟ้าส่วนใหญ่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งในการผลิตก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก การที่เราเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED มีส่วนช่วยลดการใช้พลังงานได้ถึงเท่าตัว จึงเป็นการลดก๊าซเรือนกระจกและก๊าซพิษได้เป็นเท่าตัวเช่นเดียวกัน ตลอดจนร่วมกันเรียนรู้เกี่ยวกับพลังงานทางเลือก ตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. 2561 ที่เราได้ทดลอง**ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ หรือ โซล่าเซลล์** บนหลังคาสำหรับอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อลดมลภาวะทั้งในอาคารและนอกอาคารเนื่องจากพลังงานจากแสงอาทิตย์เป็นพลังงานสะอาดและเป็นต้นทุนที่ไม่มีค่าใช้จ่าย ช่วยให้บริษัทฯ สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้อีกทางหนึ่ง โดยการผลิตไฟฟ้าจะเชื่อมต่อเข้ากับระบบการ ส่ง-จ่าย ไฟฟ้าเดิมของอาคารสำนักงานที่ดำเนินการอยู่ (On-Grid System) มีระบบการตรวจวัด บันทึกค่าและแสดงผลการผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่านแอพพลิเคชั่นบนมือถือได้

เป้าหมายการใช้ไฟฟ้าของ PPS สำนักงานใหญ่

รายการ	ไฟฟ้า
เป้าหมายการใช้	50,000 หน่วย/ปี
ผลรวม ม.ค. - ธ.ค. 64	33,507 หน่วย/ปี

ปริมาณการผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์
ในปี 2564 ผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 14,182.5 หน่วย/ปี
ช่วยประหยัดค่าไฟ 63,821 บาทต่อปี
ปริมาณการผลิตรวม 46,883.3 หน่วย
(ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2561 - ปัจจุบัน)
คิดเป็นจำนวนเงินในการประหยัดค่าไฟ 210,975 บาท

(2) การจัดการน้ำ

เพื่อควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานเล็งเห็นคุณค่าของการใช้น้ำ เพื่อให้เกิดน้ำเสียน้อยที่สุด มีการนำน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้งานใหม่ ได้แก่ การนำน้ำจากอ่างล้างมือหรือน้ำจากรางรับน้ำฝน มาใช้รดน้ำต้นไม้และล้างรถ ตลอดจนควบคุมปริมาณการใช้และสำรวจจุดรั่วไหลของท่อน้ำ โดยได้กำหนดเป้าหมายเป็นรายปีและมีการติดตามผลเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งได้รับความร่วมมือและความตั้งใจจริงจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการบริหารทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพ สำหรับการบริหารจัดการน้ำในโครงการก่อสร้าง บริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากผู้รับเหมาโครงการในการปฏิบัติตามมาตรการของการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) และคู่มือความปลอดภัย ทั้งเรื่องการประหยัดน้ำ การบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานด้วย

เป้าหมายการใช้น้ำของ PPS สำนักงานใหญ่

รายการ	น้ำ
เป้าหมายการใช้	500 หน่วย/ปี
ผลรวม ม.ค. - ธ.ค. 64	377 หน่วย/ปี

(3) การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ มีการคัดแยกขยะปนเปื้อนหรือขยะอันตรายออกจากขยะทั่วไป มีการควบคุมกลิ่นและมีพื้นที่จัดเก็บขยะอย่างปลอดภัยเพื่อส่งไปยังบริษัทรับกำจัดที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีการป้องกันผลกระทบต่อสาธารณะในระหว่างการขนส่ง นอกจากนี้ยังมี โครงการ **“ขยะแลกของอิ่มท้องสุขใจ ปีที่ 3”** เป็นโครงการที่ให้พนักงาน คนงานในโครงการก่อสร้าง สามารถนำขยะอื่นๆ นอกเหนือจากวัสดุก่อสร้างที่สามารถรีไซเคิลได้มาแลกเป็นแต้มสะสมที่สามารถแลกเป็นสิ่งของสำหรับอุปโภคบริโภคกับบริษัทฯ ได้ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า ไข่ไก่ มาม่า น้ำมัน ผงซักฟอก และเครื่องดื่ม เป็นต้น ด้วยความร่วมมือของทุกคนในโครงการทั้งพนักงาน ผู้รับเหมาก่อสร้าง และชุมชน ตลอดจนเจ้าหน้าที่เก็บขยะของหน่วยงานภาครัฐที่เห็นคุณค่าของการดูแลรักษาความสะอาดในโครงการและการรีไซเคิลขยะ ส่งผลให้โครงการสามารถควบคุมและจัดการกับขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายหลังจากจบโครงการ พบว่า สามารถจัดการกับขยะเหลือใช้ในโครงการได้ 100% และสามารถสร้างมูลค่าที่ได้จากการจำหน่ายขยะในโครงการ 103,874 บาท ซึ่งได้นำไปจัดสรรเป็นของใช้ประจำวันและเครื่องใช้ไฟฟ้า ให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาที่ได้เข้าร่วมโครงการจำนวน 87 คน

(4) การจัดการมลพิษทางอากาศและเสียงรบกวน

สำหรับพื้นที่การก่อสร้าง เพื่อป้องกันและลดผลกระทบของฝุ่นละอองจากยานพาหนะและกระบวนการทำงาน บริษัทฯ และผู้รับเหมาก่อสร้างได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมคุณภาพอากาศและการปล่อยมลพิษอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ทำการฉีดพรมเพื่อทำความสะอาดถนน กำหนดให้มีการปิดคลุมรถขนส่งเพื่อป้องกันการร่วงหล่นของวัสดุและการฟุ้งกระจาย กำหนดความเร็วสำหรับรถขนส่ง ตรวจสอบเครื่องยนต์และเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน และมีการป้องกันเสียงที่เกิดขึ้น โดยควบคุมให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดและไม่กระทบต่อสาธารณะ เป็นต้น จากการติดตามผลตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ฝุ่นละออง ปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ไนโตรเจนไดออกไซด์ ก๊าซไฮโดรเจนและความสั่นสะเทือน เป็นประจำทุกเดือน พบว่า ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการของบริษัทฯ มีค่าไม่เกินค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และไม่เคยพบข้อร้องเรียนด้านมษพิษทางอากาศและเสียงรบกวน

(5) การจัดการกระดาษและวัสดุสิ้นเปลือง

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อติดตามและควบคุมการใช้กระดาษ โดยมีการเก็บสถิติการใช้งานของแต่ละฝ่ายงาน และได้พัฒนานวัตกรรมสีเขียวที่นอกจากจะช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานแล้ว ยังมีส่วนช่วยในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติด้วย เช่น

(5.1) การใช้เทคโนโลยี BIM ในงานออกแบบเพื่อการก่อสร้าง : การสร้างแบบจำลองทำให้เราเห็นข้อผิดพลาดจากการออกแบบก่อนที่จะก่อสร้างจริง จึงช่วยลดเวลาการทำงาน ลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง และลดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างผิดแบบ

(5.2) **PPS Drive:** การเก็บข้อมูลวัสดุก่อสร้างแต่ละชนิดและรวบรวมปริมาณวัสดุที่ใช้ในแต่ละโครงการก่อสร้าง ผ่านการใช้ PPS Document Control นี้ทำให้ทราบถึงการใช้ทรัพยากรในแต่ละโครงการ ส่งผลให้สามารถควบคุมและลดการใช้วัสดุที่ไม่จำเป็น และจากการเก็บข้อมูลเหล่านี้เราสามารถใช้แนะนำลูกค้าในการเลือกใช้วัสดุทดแทนอื่นๆ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ลดต้นทุนการผลิต และยังสามารถนำข้อมูลที่เรารวบรวมตั้งแต่เริ่มต้นการก่อสร้างมาขอรับรองเป็นอาคารมาตรฐานระดับสากล (LEED) ได้ภายหลังโครงการแล้วเสร็จด้วย

(5.3) **การใช้แอพพลิเคชั่นเพื่อการรายงานผล:** การใช้แอพพลิเคชั่น Project Live ในการตรวจ Defect งานก่อสร้าง ใช้แอพพลิเคชั่น MyPPS แทนการส่งเอกสารขออนุญาติลางานและขอค่าทำงานล่วงเวลา และการใช้ Video Presentation รายงานความก้าวหน้าของโครงการ ช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษสำหรับการจัดทำรายงาน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์สำหรับการค้นหาข้อมูล และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน

เป้าหมายการใช้กระดาษของ PPS สำนักงานใหญ่

รายการ	กระดาษ
เป้าหมายการใช้	800 รีม/ปี
ผลรวม ม.ค. - ธ.ค. 64	510 รีม/ปี

นวัตกรรมช่วยลดการใช้กระดาษ 187 รีม/ปี
คิดเป็นจำนวนเงิน 17,391 บาท/ปี

(6) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และตระหนักถึงปัญหาก๊าซเรือนกระจก ซึ่งหากไม่มีการควบคุมจนมีปริมาณมากเกินไปจะก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนและเป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายในการจัดทำคาร์บอนฟุตปริ้นท์ เพื่อทราบถึงปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในอนาคต นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรเข้าใจถึงวิธีการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนการจัดระบบการรายงานคาร์บอนฟุตปริ้นท์ และรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อประเมินปริมาณการดูดกลับของก๊าซเรือนกระจก ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ 1 การใช้ยานพาหนะขององค์กร ประเภทที่ 2 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ประเภทที่ 3 ปริมาณการใช้น้ำประปา การใช้กระดาษ การเดินทางเพื่อติดต่อธุรกิจของพนักงาน พร้อมทั้งได้คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตปริ้นท์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

รายการ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564 (tCO2e)
ประเภทที่ 1	100
ประเภทที่ 2	76
ประเภทที่ 3	23

หมายเหตุ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการก๊าซเรือนกระจกแต่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดจ้างผู้ทวนสอบ โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานร้อยละ 20 หรือเท่ากับ 0 ในอนาคต และจะจัดให้มีการทวนสอบข้อมูลจากองค์กรที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เป็นประจำทุกปี โดยเริ่มในปี 2565

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการยืนหยัดอยู่ได้ในระยาวไม่เพียงพอต่อการสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ แต่ต้องเป็นการยืนหยัดอย่างเข้มแข็ง เพราะรากฐานของบริษัทฯ ที่ดีล้วนต้องมาจากแรงสนับสนุนและความร่วมมือจากทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อวางรากฐานได้อย่างแข็งแกร่งและพร้อมที่จะเติบโตร่วมไปกับสังคมอย่างช่วยเหลือเกื้อกูล ผสานความร่วมมือ ความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เราก็จะสามารถอยู่ร่วมสังคมเดียวกันได้อย่างมั่นคงและมีความสุข ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ อันแสดงออกถึงการคำนึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้เปิดเผยนโยบายไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนแนวทางการปฏิบัติและมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และถือเป็นหลักในการประกอบธุรกิจและดำเนินกิจการไปสู่ความมั่นคงอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักดีว่า พนักงานเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญในการสร้างผลงานที่เป็นเลิศให้บริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดี รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนและสิทธิเสรีภาพของพนักงาน ให้การปฏิบัติที่เท่าเทียมกันไม่มีการแบ่งแยก เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ภาษา ชาติกำเนิด หรือการศึกษา ปราศจากการบังคับใช้แรงงาน และแรงงานเด็ก โดยได้ประกาศเป็นนโยบายสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ทั้งในเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานและอื่นๆ ของพนักงาน นอกจากนี้ ในกรณีที่ต้องการเปิดเผยหรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ บริษัทฯ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อ บริษัทฯ ได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้นก่อน

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนหรือมีเจตนาส่อไปในการทุจริต
2. ฝึกอบรมและสื่อสารให้พนักงานเข้าถึงนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. เน้นย้ำให้พนักงานทุกคนไม่กระทำการละเมิดหรือคุกคาม ทั้งจากวาจา และการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของวัฒนธรรม เชื้อชาติ เพศ ศาสนา การศึกษา อายุ สถานภาพสมรส รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์และ/หรือการแสดงออกทางเพศ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ รวมถึงความคิดเห็น แนวคิด และรูปแบบการทำงานที่แตกต่างหรือเป็นแนวคิดแปลกใหม่
4. สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสาร หรือร้องเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ทั้งในกรณีที่พบเห็นพนักงานบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัทฯ
5. กำหนดนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ที่แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัทฯ (Whistleblower Policy) ซึ่งรายละเอียดของนโยบายจะรวมถึงกระบวนการในการจัดการ การดำเนินการตรวจสอบ สืบสวน พิจารณาข้อเท็จจริง การเก็บบันทึกข้อมูลให้เป็นความลับ และบทลงโทษสำหรับผู้ที่กระทำผิด

(2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความผูกพันต่อพนักงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อแรงงานเป็นอย่างมาก เนื่องด้วยบริษัทฯ เล็งเห็นคุณค่าในตัวของพนักงานทุกคนมาโดยตลอด และเข้าใจเป็นอย่างดีว่า พนักงานทุก ๆ คนนั้นมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากเพียงใด บริษัทฯ จึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดีเสมอมา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(2.1) การจ้างงานและการเคารพในสิทธิการทำงาน

บริษัทฯ มีนโยบายอย่างชัดเจนด้านการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยการไม่ใช้แรงงานเด็ก การไม่ใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย ไม่บังคับให้พนักงานทำงานโดยปราศจากความสมัครใจ

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องข้อกำหนดการจ้างงานพนักงานใหม่ รวมถึงข้อกำหนดเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานปัจจุบัน ทั้งเรื่องการพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง ปรับฐานเงินเดือน หรือแม้แต่การพิจารณาการจ่ายเงินโบนัส ว่าจะให้ความเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และจะทำการพิจารณาจากผลงาน ความรู้ ความสามารถของพนักงานเป็นหลัก โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่นำเอาข้อกำหนดเรื่องอายุ เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ศาสนา ชนชั้นวรรณะ หรือการแสดงทัศนคติส่วนบุคคล มาเป็นตัวจำกัดหรือเอามาเป็นปัจจัยในการพิจารณาแต่ประการใด

2. สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสาร หรือร้องเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ ในกรณีที่ถูกกดขี่ข่มเหง ถูกละเมิดสิทธิ ไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีการทราบเบาะแสหรือพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย รวมถึงการกำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้แจ้งเบาะแสที่เป็นระบบและยุติธรรม

(2.2) การคุ้มครองทางสังคมและการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

นอกจากการจ้างงานและการเคารพสิทธิในการทำงานที่บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังใส่ใจถึงชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานทุกคน พร้อมทั้งพัฒนากระบวนการในการดึงดูดผู้ที่มีความสามารถและรักษาพนักงานไว้ในองค์กร โดยจัดให้มีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด และการจัดให้มีสวัสดิการพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้ครอบคลุมถึงชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของพนักงานบริษัททุกคน

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ฝึกอบรมและเผยแพร่คู่มือพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบถึงเงื่อนไขการจ้างงานรวมถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่พนักงานจะได้รับ รวมถึงค่าตอบแทน การปรับขึ้นค่าตอบแทนตามความรู้ความสามารถของพนักงาน สิทธิวันลา เงินทดแทนและสวัสดิการขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย รวมถึงสวัสดิการพิเศษอื่น ๆ ที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ อาทิเช่น โครงการเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) โครงการเงินเกษียณอายุ เงินประกันสังคม ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
2. กำหนดนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานไว้อย่างชัดเจนโปร่งใส โดยบริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและสูงเพียงพอที่จะรักษาพนักงานที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้
   2.1 ค่าตอบแทนระยะสั้นประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ซึ่งจะขึ้นอยู่กับความสามารถของพนักงานแต่ละบุคคลและผลประกอบการของบริษัทฯ ในแต่ละปี รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ อาทิ เบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ประกันสุขภาพ ประกันสังคม
   2.2 ค่าตอบแทนระยะยาวประกอบด้วย เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) เงินชดเชยเกษียณอายุ (Retirement Compensation) โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

(2.3) การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

สืบเนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ นั้น พนักงานต้องอยู่ในสถานที่ก่อสร้างเป็นส่วนใหญ่ เพื่อตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการก่อสร้างของโครงการ พนักงานของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงสูงจากการได้รับอันตรายระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก จึงได้มีแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ดังต่อไปนี้

แนวทางในการปฏิบัติ

1. จัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพเพิ่มเติมให้พนักงานบริษัททุกคน นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
2. กำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย (Safety Plan) การจัดการเรื่องสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและในสถานที่ก่อสร้าง
3. จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงานที่ต้องไปประจำและเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง ได้แก่ หมวกนิรภัย รองเท้าเซฟตี้
4. จัดให้มีการอบรมพนักงาน เรื่องข้อกำหนด ข้อปฏิบัติ และมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Safety, Health and Environment) อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะช่วงก่อนเริ่มงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายและอุบัติเหตุต่าง ๆ

(3) ส่งเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพราะพนักงานคือกำลังสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนให้ธุรกิจประสบความสำเร็จ จึงต้องพัฒนาอย่างมีคุณภาพเพื่อนำศักยภาพที่แท้จริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พัฒนาพนักงานให้เติบโตไปควบคู่กันกับการพัฒนาองค์กร บริษัทฯ จึงจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับเป็นประจำสม่ำเสมอ และได้จัดทำแผนการฝึกอบรมที่เหมาะสมต่อตำแหน่งและอายุการทำงาน ซึ่งพนักงานสามารถเข้ารับการอบรมผ่านศูนย์ฝึกอบรม “PPS Training Center” ที่เป็นองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างต่อเนื่องและได้การรับรองจากสภาวิศวกร โดยพนักงานสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการขอเลื่อนระดับขั้นวิศวกรจากสภาวิศวกรได้ด้วย

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน เพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
2. ทบทวนแผนฝึกอบรมพนักงานและปรับปรุงให้ตรงกับความต้องการของธุรกิจบริษัท
3. จัดหลักสูตรการอบรมตามความเหมาะสมของพนักงานแต่ละคน โดยพิจารณาตำแหน่งหน้าที่การทำงาน และอายุงาน เป็นองค์ประกอบ
4. รวบรวมความคิดเห็นของบพนักงานและผู้บริหารในการแนะนำหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมที่เหมาะสมในปีต่อไป
5. ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพการทำงาน ด้วยการสนับสนุนรางวัลจูงใจในการเลื่อนระดับทางวิชาชีพ

(4) การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน ด้วยทีมงานวิศวกรชั้นแนวหน้าของเมืองไทยที่มีชื่อเสียงและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ รวมทั้งผลงานที่เป็นที่ประจักษ์ และสร้างความมั่นใจต่อลูกค้าอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้ามาอย่างยาวนาน ซึ่งตลอดระยะเวลากว่า 30 ปีนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างสุจริต เสรี และเป็นธรรมกับทุกฝ่ายมาโดยตลอด โดยบริษัทฯ ได้แยกประเภทของการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ๆ ดังต่อไปนี้

(4.1) การแข่งขันที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อคู่แข่ง โดยประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการที่ทุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการแข่งขันด้านคุณค่าและความประทับใจในบริการและคุณภาพของผลงานที่เป็นเลิศ ตรงตามความคาดหวังของลูกค้า มากกว่าการแข่งขันทางด้านราคา ซึ่งในกรณีที่ต้องใช้ราคาเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก บริษัทฯ ก็ได้เสนอราคาอย่างสมเหตุสมผลมาโดยตลอด

แนวทางในการปฏิบัติ

1. มีการแข่งขันทางการประกอบธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีนโยบายใช้วิธีการใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
2. บริษัทฯ จะมุ่งเน้นที่การเสนอราคาที่เป็นธรรม ซึ่งมีความเหมาะสมกับคุณภาพของผลงานและความคาดหวังของลูกค้า
3. ปฏิบัติตามข้อกำหนด เงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้างอย่างเคร่งครัด
4. ส่งมอบบริการและผลงานที่มีคุณภาพ ตรงตามความคาดหวังของลูกค้าด้วยราคาที่ยุติธรรม

(4.2) การปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

คู่ค้าถือว่าเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญสำหรับธุรกิจอีกตัวหนึ่ง ที่จะช่วยผลักดันให้การบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อม ๆ กับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปในแนวทางที่ชัดเจน บริษัทฯ ได้ให้คำจำกัดความของคำว่า “คู่ค้า” ไว้ว่าเป็นบุคคล กลุ่มบุคคล นิติบุคคล ที่ทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึง พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ขาย ผู้ให้บริการ และเจ้าหนี้ และมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงกันไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาสำหรับการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามพันธะสัญญาที่ทำไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง กรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
2. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรม รวมถึงการไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า
3. กำหนดนโยบายว่าด้วยเรื่องของขวัญและค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองของกำนัล สิ่งของ ทุกรูปแบบจากคู่ค้า
4. กำหนดเงื่อนไขในการคัดเลือกคู่ค้าให้มีคุณสมบัติและความสามารถเหมาะสมกับงานที่จะดำเนินงานร่วมกัน เช่น
   - 4.1 บริษัทคู่ค้ามีความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในการดำเนินกิจการ
   - 4.2 บริษัทคู่ค้ามีประสบการณ์การทำงานที่น่าเชื่อถือ โดยได้รับหนังสือรับรองผลงานจากลูกค้าเป็นส่วนใหญ่
   - 4.3 ทำบัญชีรายชื่อคู่ค้าที่บริษัทฯ ยอมรับ (Vendor List) เพื่อเป็นตัวเลือกอันดับแรก สำหรับการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

(4.3) การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น

บริษัทฯ เคารพสิทธิในทรัพย์สิน ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น โดยบริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ในเรื่องนี้อย่างชัดเจน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

แนวทางในการปฏิบัติ

1. มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
2. เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์
3. รณรงค์ไม่ให้พนักงานใช้สินค้าที่มีลักษณะเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์
4. สนับสนุนและส่งเสริมการใช้สินค้าถูกกฎหมายอย่างจริงจัง เป็นต้นว่า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในบริษัทฯ ทั้งหมด ต้องเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์และถูกต้องตามกฎหมาย

(5) ส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ เอาใจใส่ ให้บริการอย่างเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ได้รับบริการโดยตรงจากบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นให้เกิดความพอใจสูงสุดกับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถมั่นใจได้ว่าจะได้รับบริการที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม และส่งมอบงานได้ตรงเวลา ซึ่งถือเป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินงานบริหารโครงการของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของผู้บริโภค เพราะการควบคุมคุณภาพผลงานและการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเป็นหนึ่งในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นภายในกระบวนการทำงาน (CSR in Process) ของบริษัทฯ เราได้เชื่อมโยงหลักการ CSR in Process นี้รวมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานในชีวิตประจำวัน เกิดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ช่วยให้พนักงานทุกคนในองค์กรเล็งเห็นความสำคัญของผลกระทบและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งยังได้เสริมสร้างศักยภาพการทำงานของพนักงานควบคู่ไปกับการพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ยึดหลักปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ทั่วโลกยอมรับ ตั้งแต่ปี 2542 และได้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบคุณภาพเรื่อยมาจนในปัจจุบัน PPS ได้ใช้มาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ซึ่งเวอร์ชั่น 2015 นี้ มีการเพิ่มข้อกำหนดในเรื่องการทำความเข้าใจกับองค์กรและบริบทองค์กร การทำความเข้าใจกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อใช้สำหรับการดำเนินการกับความเสี่ยงและโอกาสรวมถึงข้อกำหนดอื่นๆ ซึ่งเป็นหนึ่งในหลักพื้นฐานที่จะช่วยให้องค์กรสามารถมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนได้

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ตอบสนองต่อนโยบายของลูกค้า
2. ปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน รวมถึงเงื่อนไขและข้อตกลงต่าง ๆ ที่ได้ทำพันธะสัญญาไว้กับลูกค้าอย่างครบถ้วน
3. เอาใจใส่ บริการอย่างเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อลูกค้า
4. ใช้ระบบ ISO 9001 ในการบริหารควบคุมงานด้านคุณภาพและความปลอดภัย
5. รับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของลูกค้า ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างผลงานจนเป็นที่พอใจตามความคาดหวังลูกค้า

(6) การแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยอาศัยความรู้ความชำนาญในการให้บริการออกแบบและบริหารงานก่อสร้าง ความเป็นมืออาชีพ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบและตอบแทนสู่สังคม รวมถึงมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนในวาระและโอกาสที่เหมาะสม โดยมุ่งเน้นการเผยแพร่ความรู้ ความชำนาญ และนวัตกรรมออกสู่ชุมชนและสังคม เพื่อเป็นการยกระดับวิชาชีพวิศวกรรม

แนวทางในการปฏิบัติ

1. ร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
2. พัฒนาศักยภาพและทักษะบุคลากร
3. ส่งเสริมทัศนคติที่ดีในวิชาชีพวิศวกรรม
4. เป็นตัวอย่างของวิศวกรที่ดีผ่านโครงการวิศวกรสีขาว
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร

การทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคมในรอบปี 2564

บริษัทฯ เห็นว่า นโยบายและแนวปฏิบัติในปัจจุบันยังมีความเหมาะสม จึงเห็นควรให้ใช้ตามเดิม

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม ในปี 2564

(1) ผลการดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางในการปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ ได้สร้างช่องทางการร้องเรียนที่รัดกุมและปลอดภัยให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

อย่างไรก็ดี ตลอดปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้ถูกร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด

(2) ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความผูกพันต่อพนักงาน

(2.1) การจ้างงานและการเคารพในสิทธิการทำงาน

1. บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางในการปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ ได้สร้างช่องทางการร้องเรียนที่รัดกุมและปลอดภัยให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
3. บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการจ้างงานผู้ป่วยด้านจิตเวช 3 ท่าน ให้ทำงานใน Living Enterprise ตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการ แนวปฏิบัติมาตราที่ 35
4. ข้อมูลการจ้างพนักงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	206	94
พนักงานผู้พิการ	2	1
รวม	208	95

(2.2) การคุ้มครองทางสังคมและการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

1. บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (Provident Fund) โดยบริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2547 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งนับได้ว่าเป็นกองทุนที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 18 แล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) โดยได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เดือนเมษายน 2557 ซึ่งในปี 2564 นี้นับเป็นการดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ EJIP 5 โดยมีระยะเวลาโครงการตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 - ธันวาคม 2565
3. บริษัทฯ ได้ทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพให้พนักงานทุกคน
4. ในปี 2564 บริษัทฯ มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turnover rate) ร้อยละ 14.64 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 53.78 จากปีก่อน และมีผลประเมินความความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรร้อยละ 70 จากเป้าหมายที่บริษัทฯจะรักษาอัตราการลาออกของพนักงานไม่เกินกว่าร้อยละ 16 และอัตราความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย

(2.3) การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

เจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่างอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน

(3) ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

1. บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมของบริษัทฯ ภายใต้ชื่อ PPS Training Center โดยได้จัดหลักสูตรการอบรมให้แก่พนักงาน จำนวน 14 หลักสูตร มีจำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมจำนวน 152 คน และมีจำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 8.76 ชั่วโมง/คน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานใหม่ 9 ชั่วโมง/คน/ปี และพนักงานเก่า 8.71 ชั่วโมง/คน/ปี จากเป้าหมายที่จะให้พนักงานใหม่ได้รับการอบรมไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง/คน/ปี และพนักงานเก่าไม่ต่ำกว่า 9 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งจำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงานใหม่ใน ปี 2564 ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า ทั้งนี้ ตั้งแต่ช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรมให้เน้นไปทางออนไลน์มากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมอบรมของพนักงาน

2. โครงการ “สนับสนุนการสอบใบประกอบวิชาชีพ” เพื่อส่งเสริมให้ วิศวกร/สถาปนิกของบริษัทฯ พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายในการเพิ่มเงินสนับสนุนให้แก่พนักงานที่สามารถสอบเลื่อนขั้นระดับใบประกอบวิชาชีพได้ในแต่ละระดับ ซึ่งในปี 2564 มีพนักงานของบริษัทฯ ได้รับการเลื่อนขึ้นเป็นสามัญวิศวกร ทั้งหมด 3 คน โดยบริษัทฯ ได้มอบรางวัลจูงใจในการสอบเป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท ต่อคน

(4) ผลการดำเนินงานด้านการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

(4.1) การแข่งขันที่เป็นธรรม

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการเสนอราคาค่าบริการวิชาชีพและยื่นเสนอราคาค่าบริการตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของเจ้าของโครงการ ทั้งนี้ ทุกโครงการที่บริษัทฯ ได้ยื่นเสนอราคามา ยังไม่เกิดเหตุการณ์การร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาค่าบริการของบริษัทฯ

(4.2) การปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในเรื่องการปฏิบัติตามสัญญาและการชำระเงินงวด ซึ่งตลอดปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มิได้ถูกร้องเรียนจากคู่ค้าแต่ประการใด

(4.3) การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น

1. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจถึงกฎหมายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์
2. บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือประกาศห้ามพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายลิขสิทธิ์ในหน่วยงานของบริษัทฯ โดยมีประกาศไว้เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2553

(5) ผลการดำเนินงานด้านการส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ ได้นำคำแนะนำและผลประเมินของลูกค้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลงานของโครงการ โดยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อนำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการให้บริการตลอดทั้งกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม ซึ่งจากผลสำรวจในปีนี้ บริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 84

(6) ผลการดำเนินงานด้านการแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

1. บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม จึงได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ ริเริ่มและดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ ดังนี้

1.1 โครงการ “ขยะแลกของอิ่มท้องสุขใจ ปีที่ 3” เป็นกิจกรรมที่ริเริ่มโดยพนักงานของบริษัทฯ โดยในปี 2564 ทีม Safety ของบริษัทฯ ได้ขยายกิจกรรมมาดำเนินงานที่โครงการ Siam Scape (Block H) ด้วยความร่วมมือของทุกคนในโครงการทั้งพนักงาน ผู้รับเหมาก่อสร้าง และชุมชน ที่เห็นคุณค่าของการดูแลรักษาความสะอาดในโครงการและการรีไซเคิลขยะ ส่งผลให้โครงการสามารถควบคุมและจัดการกับขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ผู้รับเหมาก่อสร้างและคนในชุมชนจะได้รับประโยชน์จากการนำขยะรีไซเคิลมาแลกเป็นแต้มสะสม ซึ่งสามารถแลกเป็นสิ่งของสำหรับอุปโภคบริโภคกับบริษัทฯ ได้ จึงสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายและสร้างรายได้ให้แก่ผู้รับเหมาก่อสร้างและคนในชุมชนได้อีกทางหนึ่งด้วย

1.2 โครงการ “Run for Love” บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการนี้มาตั้งแต่ปี 2556 จากความคิดริเริ่มในการวิ่งเพื่อสุขภาพของตัวเองของพนักงานไม่กี่คน เปลี่ยนเป็นการอยากวิ่งเพื่อคนอื่น เกิดเป็นเครือข่าย PPS Run for Love ที่เป็นกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกันแม้จะอยู่ต่างหน่วยงาน โดยการร่วมกันเก็บสะสมระยะวิ่งในหมู่พนักงานเพื่อช่วยเหลือเพื่อนพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพในกรณีที่มีค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากสวัสดิการและประกันสังคม รวมไปถึงการร่วมสมทบทุนช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสและผู้ที่ขาดแคลนหรือต้องการความช่วยเหลือผ่านโครงการวิ่งการกุศลต่าง ๆ

ในปี 2564 สามารถเก็บสะสมระยะวิ่งได้ถึง 10,542 กิโลเมตร รวมระยะวิ่งทั้งหมด 117,797.87 กิโลเมตร โดยบริษัทฯ จะสมทบทุนกิโลเมตรละ 10 บาท เพื่อให้พนักงานได้สามารถนำไปเบิกใช้ในการจัดกิจกรรมการกุศลอื่น ๆ ต่อไป

2. บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดช่องทางการพัฒนาศักยภาพและทักษะในการทำงานผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้
    2.1 โครงการ “ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (ต่อเนื่อง 2 ปี)” เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาบุคลากรภายในบริษัทฯ ให้มีความรู้ความสามารถในสายวิชาชีพมากขึ้น
3. บริษัทฯ เชื่อว่าการเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และการเป็นวิศวกรที่ดีสู่ชุมชนและสังคม จะสามารถยกระดับวิชาชีพและพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้
    3.1 การเผยแพร่ความรู้สู่ผู้ร่วมงานในโครงการ โดยการร่วมงานกับบริษัทฯ ซึ่งก็หมายถึงการร่วมงานกับบุคลากรที่มีคุณภาพทำงานเป็นระบบ ใช้นวัตกรรมในการทำงาน เพื่อให้ลูกค้า ผู้ออกแบบ ผู้รับเหมา หรือผู้รับเหมาช่วง ได้เห็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานที่ดี และนำไปปฏิบัติตาม
    3.2 การเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน โดยการสร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ เช่น ให้คณะนักศึกษาเข้ามาดูงานในพื้นที่ก่อสร้างจริง รวมทั้งจัดอบรมให้แก่ชุมชนรอบโครงการก่อสร้าง เพื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อัคคีภัย การป้องกันอุบัติเหตุ รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วย
    3.3 การเผยแพร่ความรู้สู่สังคม โดยการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ที่บริษัทฯ มีความชำนาญ เพื่อให้สังคมได้นำไปใช้ประโยชน์ในวงกว้าง
        - การจัดทำโครงการวิศวกรสีขาว เพื่อให้เห็นว่าวิศวกรที่ดีควรเป็นอย่างไร บริษัทฯ ได้ใช้ Facebook Fanpage “White Engineer” เป็นสื่อกลางในการเชื่อมโยงเครือข่ายวิศวกรที่ดี เพื่อเผยแพร่ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมแก่ผู้ที่สนใจ และยังสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่านการทำกิจกรรมตามมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงต่าง ๆ
        - การจัดทำ Animation “เกร็ดความรู้กับลุงพี” ถือเป็นอีกหนึ่งผลงานของบริษัทฯ ในการเผยแพร่นวัตกรรมและความรู้ที่โดดเด่น ซึ่งเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ ผสมผสานระหว่างเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมที่ บริษัทฯ คิดค้น จนออกมาเป็น Animation ในการเผยแพร่นวัตกรรมและความรู้แนวใหม่คืนสู่สังคม อัดแน่นด้วยเนื้อหาสาระด้านวิศวกรรม สอดแทรกมุขตลกและความบันเทิง เพื่อให้ง่ายต่อความเข้าใจ และสามารถดึงดูดกลุ่มเยาวชนให้เข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น สามารถรับชม Animation “เกร็ดความรู้กับลุงพี” ได้ใน YouTube “Changmuns Channel” และ Facebook Fanpage “White Engineer”
        - การเป็นวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ด้านวิศวกรรมให้แก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัยต่างๆ อาทิ หัวข้อ “การประกอบธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านที่ปรึกษาและควบคุมงานก่อสร้าง: มุมมองของผู้บริหารบริษัทมหาชน และข้อแนะนำสำหรับว่าที่บัณฑิตวิศวกรรมโยธา” ที่ได้ไปบรรยายให้นักศึกษาภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

4. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร

4.1 การช่วยเหลือสังคม โดยการร่วมสมทบทุนช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสและผู้ที่ขาดแคลนหรือต้องการความช่วยเหลือผ่านมูลนิธิและโครงการกุศลต่าง ๆ อาทิ มอบชุดป้องกันเชื้อโรค (PPE) จำนวน 250 ชุด ให้แก่ สำนักงานเขตสวนหลวง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการเคลื่อนย้ายผู้ติดเชื้อ COVID-19 ไปยังโรงพยาบาล และโรงพยาบาลสนามในกรุงเทพมหานคร การแจกชุดปันน้ำใจ จำนวน 100 ชุด ให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 บริเวณชุมชนรอบอาคารสำนักงานใหญ่ และบริจาคไม้พาเลทจำนวน 60 ลัง ให้แก่ อาสาสมัครโครงการ “ต้องรอด Up For Thai” เพื่อนำไปใช้ในโรงพยาบาลสนามสำหรับผู้ป่วยที่ติดเชื้อ COVID-19 เป็นต้น

4.2 โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาให้แก่มูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลนในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อต่อยอดทางการศึกษาให้แก่น้อง ๆ โดยจัดตั้งเป็นกองทุน PPS เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการศึกษา

4.3 โครงการ Care the Wild “ปลูกป้อง Plant & Protect” บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นการปลูกป่าและให้คนในชุมชนได้แบ่งหน้าที่กันดูแลป่าต่อไป เพื่อให้ป่ามีการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการดูแลจากเครือข่ายของชุมชนเอง โดยได้คัดเลือกปลูกป่าชุมชนในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จำนวน 10 ไร่ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวเปรียบเสมือนเป็นการทำปลูกป่าเพื่อทดแทนพื้นที่ทำงานอันเนื่องมาจากงานก่อสร้างที่บริษัทฯ ได้รับในโครงการก่อสร้าง Taxiway ท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย จึงถือเป็นกิจกรรมที่แสดงออกต่อการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอีกทางหนึ่งด้วย

PPS

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามเป้าหมายหลักในการขยายธุรกิจ การแสวงหาโอกาสในธุรกิจหลัก การเสริมธุรกิจใหม่ให้มีแหล่งที่มาของรายได้ที่หลากหลายขึ้น เพื่อเสริมความแข็งแกร่งในการแข่งขัน การต่อยอดทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

- งานภายในประเทศ บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าในงานเอกชนอย่างต่อเนื่องทั้งการรับงานกับพันธมิตรคู่ค้าเดิมและพันธมิตรใหม่ และเข้าร่วมในงานภาครัฐหลายโครงการ เพื่อส่งผลให้มีการเติบโตในด้านรายได้ในภาคงานเอกชนและภาครัฐ สำหรับการรับงานภาครัฐในโครงการขนาดใหญ่โครงการหนึ่ง ในปลายปี 2564 โครงการดังกล่าวยังคงก่อสร้างตามสัญญาและล่าช้ากว่าแผนงาน แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับการขยายระยะเวลาในสัญญางานดังกล่าวก็ตาม บริษัทฯ ได้ปรับประมาณการการรับรู้รายได้จากการจัดทำประมาณการต้นทุนโครงการใหม่เพื่อสะท้อนผลกระทบของโครงการที่อาจเกิดขึ้นบนสถานการณ์ในปัจจุบันที่สามารถคาดการณ์ได้ดีที่สุด อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัทฯ ยังได้รับงานภาครัฐเพิ่มขึ้น อันเป็นแนวทางของบริษัทฯ ที่จะสร้างช่องทางสนับสนุนแหล่งรายได้ที่สร้างความมั่นคงให้กับธุรกิจ
- งานด้านการออกแบบ บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (PPSOW) ยังคงเดินหน้าหาโอกาสในการต่อยอดธุรกิจการออกแบบ กับผู้ร่วมทุน One Works Asia PTE. LTD. แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโคโรน่าไวรัส ทำให้บริษัทฯ ต้องชะลองานออกแบบออกไป
- งานด้านการสร้างนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานผลักดัน สนับสนุน ทุ่มเททรัพยากรในการสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีร่วมกันกับบริษัทย่อย คือบริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (PPSI) เพื่อให้การมุ่งพัฒนาดังกล่าวเป็นการวางรากฐานให้บริษัทฯ มีความยั่งยืนในการทำธุรกิจในระยะยาว และการสร้างโอกาสในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นไปสร้างโอกาสทางธุรกิจในอุตสาหกรรมก่อสร้างต่อไปเพื่อการเติบโตในรายได้ และที่สำคัญคือการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัทฯ ในปี2564 บริษัทฯ ยังคงพยายามในการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบนวัตกรรมดังกล่าวเพื่อสร้างโอกาสในรายได้ต่อไป

ผลประกอบการในภาพรวม ด้านรายได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้บริการ ในปี 2562-2564 จำนวน 448.15 ล้านบาท 385.45 ล้านบาท และ 372.50 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 มีรายได้บริการลดลงจากปี 2563 จำนวน 12.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.36 ด้านต้นทุนบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนบริการ ในปี 2562-2564 จำนวน 344.03 ล้านบาท 300.92 ล้านบาท และ 274.75 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 มีต้นทุนบริการลดลงจาก ปี 2563 จำนวน 26.17 ล้านบาท รายได้ที่ลดลงเนื่องมาจากในปี 2564 ประเทศไทยยังคงประสบปัญหาเกี่ยวกับโคโรน่าไวรัส รัฐบาลออกมาตรการให้หยุดการก่อสร้างเนื่องจากการแพร่ระบาดส่วนใหญ่ในขณะนั้นมาจากแรงงานในไซต์งานก่อสร้าง จากมาตรการดังกล่าวส่งผลกระทบกับรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยด้วย ต้นทุนที่ลดลงเกิดจากการลดลงของต้นทุนบุคลากร เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความต้องการใช้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกลดลงและพนักงานของบริษัทมีทักษะมากขึ้น ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2562-2564 เท่ากับ 104.12 ล้านบาท 84.53 ล้านบาท และ 97.74 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 23.23 ร้อยละ 21.93 และร้อยละ 26.24 ตามลำดับ กำไรขั้นต้นปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เท่ากับ 13.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.63

สำหรับกำไร(ขาดทุน)สุทธิ (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) ในปี 2562-2564 จำนวน 7.43 ล้านบาท จำนวน (26.13) ล้านบาท และจำนวน 20.87 ล้านบาท ตามลำดับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

รายได้หลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมาจากรายได้จากการให้บริการคำปรึกษาและบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายรับรู้รายได้ค่าบริการดังกล่าวตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ส่วนรายได้ค่าบริการอื่นของบริษัทย่อยรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น โดยจะรับรู้ตามจำนวนเงินซึ่งบริษัทย่อยมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้เนื่องจากจำนวนดังกล่าวสอดคล้องโดยตรงกับมูลค่าที่ให้กับลูกค้า

โดยในงวดบัญชีปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้รวมเท่ากับ 466.75 ล้านบาท 409.65 ล้านบาท และ 396.56 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการบริการ	448.15	96.01%	385.45	94.09%	372.50	93.93%
รายได้อื่น	18.60	3.99%	24.20	5.91%	24.06	6.07%
รายได้รวม	466.75	100.00%	409.65	100.00%	396.56	100.00%

รายได้จากการบริการ

งวดบัญชีปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการบริการเท่ากับ 448.15 ล้านบาท 385.45 ล้านบาท และ 372.50 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจากปีก่อนหน้า จำนวน 12.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.36 ประกอบด้วยรายได้จากการบริการควบคุมงานและบริหารโครงการ รายได้จากงานออกแบบสถาปัตยกรรมและรายได้ธุรกิจสื่อดิจิตอลและมีเดีย

โครงการใหม่ที่เกิดขึ้นในงวดและจำนวนโครงการที่ให้บริการและรับรู้รายได้ในแต่ละปีตั้งแต่ปี 2562-2564 มีดังนี้

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. รายได้จากโครงการต่อเนื่อง	326.66	53	327.87	59	288.64	49
2. รายได้จากโครงการใหม่	120.47	70	56.54	52	82.90	81
3. รายได้การจัดแสดง และ สื่อ / มีเดีย	1.02	-	1.04	-	0.96	-
รวมรายได้จากการบริการ	448.15	123	385.45	111	372.50	130

โดยในปี 2564 รายได้จากการควบคุมงานและบริหารโครงการนั้น เป็นรายได้ที่ได้รับจากโครงการใหม่ที่เริ่มในปี 2564 จำนวน 81 โครงการ คิดเป็นรายได้ 82.90 ล้านบาท รายได้จากโครงการต่อเนื่องจากปีก่อนจำนวน 49 โครงการ คิดเป็นรายได้ 288.64 ล้านบาท รายได้จากการบริการควบคุมงานและบริหารโครงการ ลดลง เนื่องจากมีโครงการขนาดใหญ่ 4 โครงการที่มีการส่งมอบใน ปี 2564 ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าแสวงหาโอกาสในธุรกิจหลัก และขยายขอบเขตเข้าไปมีส่วนร่วมในส่วนงานภาครัฐในโครงการใหม่ รวมถึงการได้รับงานต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุตามที่วางเป้าหายไว้

สำหรับบริษัทย่อย บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด มีรายได้จากการสนับสนุนรายการในธุรกิจสื่อดิจิตอลและงานมีเดีย 0.30 ล้านบาท

โครงสร้างรายได้แบ่งตามลักษณะโครงการ

ประเภทรายได้ (แบ่งตามลักษณะโครงการ)	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการบริการ	448.15	96.01%	385.45	94.09%	372.49	93.93%
รายได้จากการควบคุมงาน	419.79	89.94%	385.04	99.89%	367.30	92.61%
อาคารสำนักงาน	27.79	5.95%	52.14	13.54%	40.70	10.26%
ห้างสรรพสินค้า	98.14	21.03%	71.72	18.63%	85.87	21.65%
อาคารที่พักอาศัย	121.58	26.05%	96.16	24.97%	90.71	22.87%
อาคารเอนกประสงค์ (Mixed-use) *	35.58	7.62%	48.05	12.48%	48.70	12.28%
โรงแรม	-	0.00%	16.77	4.36%	20.66	5.21%
โรงพยาบาล	12.91	2.77%	1.52	2.77%	5.78	1.46%
โรงงาน	0.72	0.15%	-	0.00%	0.85	0.21%
ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน	86.38	18.51%	90.14	23.411%	62.18	15.68%
อื่น ๆ **	36.69	7.86%	8.54	2.22%	11.85	2.99%
บริษัทย่อย* **	**28.36**	**6.07%**	**0.41**	**0.11%**	**5.19**	**1.31%**
รายได้อื่น	**18.60**	**3.99%**	**24.20**	**5.91%**	**24.06**	**6.07%**
รวม	**466.75**	**100.00%**	**409.65**	**100.00%**	**396.55**	**100.00%**

* อาคารเอนกประสงค์ (Mixed-use) : ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม
** อื่น ๆ : ศูนย์กระจายสินค้า/ Data Center / โรงงานอุตสาหกรรม / วัด / โชว์รูม
*** บริษัทย่อย : บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด, บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด และบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการงานเลขานุการโครงการ รายได้เงินปันผล และรายได้อื่น ๆ ในปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้อื่นเท่ากับ 16.02 ล้านบาท 8.61 ล้านบาท และ 5.64 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้รายได้อื่นในปี 2564 ประกอบไปด้วยรายการหลัก คือ รายได้จากการให้บริการงานเลขานุการโครงการ 1.75 ล้านบาท ซึ่งรายได้อื่นในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 จำนวน 2.97 ล้านบาท จากรายได้เงินปันผล 3.63 ล้านบาท

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือรายได้ดอกเบี้ยรับ โดยในงวดบัญชี 2562-2564 เท่ากับ 2.58 ล้านบาท 15.59 ล้านบาท และ 18.42 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้ทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 2.83 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทร่วมเพิ่มขึ้น

ต้นทุนจากการบริการ และกำไรขั้นต้น

ต้นทุนจากการบริการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประกอบด้วยรายการหลักคือ เงินเดือน สวัสดิการ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการโครงการ ผู้จัดการโครงการ วิศวกร สถาปนิก ช่างเทคนิค และเลขานุการโครงการ

บริษัทฯ จะบันทึกต้นทุนตามจำนวนพนักงานที่เข้าทำงานจริงแต่ละโครงการ ซึ่งเป็นไปตามสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษาโครงการ ต้นทุนจากการบริการอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายของโครงการอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทาง ค่าที่พัก เป็นต้น
สำหรับบางโครงการมีลักษณะเฉพาะที่บริษัทต้องว่าจ้างที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางจากภายนอก

ในงวดบัญชีปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนจากการบริการเท่ากับ 344.03 ล้านบาท 300.92 ล้านบาท และ 274.75 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 76.71 ร้อยละ 78.07 และร้อยละ 73.76 ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการบริการ ต้นทุนบริการปี 2564 ลดลงจากปี 2563 จำนวน 26.17 ล้านบาท เนื่องจาก

- ยอดที่ลดลงในกลุ่มของเงินเดือน สวัสดิการ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร จำนวน 18.78 ล้านบาท
- ต้นทุนค่าที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายนอกตามลักษณะของงานที่เป็นลักษณะเฉพาะของโครงการ ลดลงจากปีก่อน จำนวน 3.49 ล้านบาท

ในงวดบัญชีปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 104.12 ล้านบาท 84.53 ล้านบาท และ 97.74 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 23.23 ร้อยละ 21.93 และร้อยละ 26.24 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการหลักคือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรฝ่ายสำนักงาน รวมถึงผู้บริหาร และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ ค่าพาหนะค่าเดินทาง ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าที่ปรึกษาภายนอก ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ในงวดบัญชีปี 2562 -2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 108.95 ล้านบาท 100.82 ล้านบาท และ 86.20 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง จำนวน 14.62 ล้านบาท จากปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 14.50 ค่าใช้จ่ายที่ลดลง มีรายการที่สำคัญ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานลดลง 5.45 ล้านบาท, ค่าที่ปรึกษาภายนอกลดลง 7.54 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายฝึกอบรมลดลง 1.64 ล้านบาท และในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายโบนัสพนักงาน 1.84 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายอื่น

ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายอื่นลดลง จำนวน 17.69 ล้านบาท เนื่องมาจากในปี 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 11.07 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการไถ่ถอนหุ้นกู้อนุพันธ์ 4.69 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบด้านลบในปี 2564

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า จำนวน 6.78 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนแบ่งขาดทุนจากกิจการร่วมค้า (0.13) ล้านบาท และรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม จำนวน 6.91 ล้านบาท

กำไร(ขาดทุน)สุทธิและอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ

งวดปี		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	ล้านบาท	7.43	(26.13)	20.87
อัตรากำไรสุทธิ	%	1.59	(6.38)	5.60
ส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ย	ล้านบาท	317.05	296.83	292.49
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.34	(8.80)	6.85
เงินปันผลจ่าย	ล้านบาท	-	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	-	-	-

ในงวดบัญชีปี 2562-2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลกำไรสุทธิ (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) เท่ากับ 7.43 ล้านบาท และ (26.13) ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 1.59 และ (6.38) ของรายได้รวมตามลำดับ

สำหรับงวดปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีผลประกอบการสุทธิ (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) เท่ากับ 20.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 5.60 ของรายได้รวม อันเป็นผลมาจากภาพรวมของการดำเนินงานในปี 2564

อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2562-2564 เท่ากับร้อยละ 2.43, (10.17) และ 8.84 ตามลำดับ โดยบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ย (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) เท่ากับ 313.68 ล้านบาท, 279.98 ล้านบาท และ 305.00 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับงวดปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.94 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า เนื่องจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น จำนวน 25.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.48 โดยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ย (เฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) เท่ากับ 306.74 ล้านบาท

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 428.42 ล้านบาท 589.62 ล้านบาท และ 646.77 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์รวมในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 57.15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.69 โดยมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นในกลุ่มสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 243.09 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 85.99 และการเปลี่ยนแปลงลดลงในกลุ่มสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 185.95 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 60.58 รายละเอียด ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 32.60 ล้านบาท 27.60 ล้านบาท และ 27.46 ล้านบาท ตามลำดับ เงินสดส่วนใหญ่จะเป็นรายการเงินสดย่อย และเงินสำรองจ่ายในแต่ละโครงการจำนวน 5,000 - 25,000 บาท ต่อโครงการ ส่วนที่เหลือจะเป็นเงินฝากธนาคาร ทั้งในรูปบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บัญชีกระแสรายวัน และบัญชีเงินฝากประจำ

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

ช่วงเวลา	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	69.02	32.05	34.51
อายุระหว่าง 1 - 90 วัน	32.58	12.29	9.88
อายุระหว่าง 91 - 180 วัน	3.43	1.23	3.39
อายุระหว่าง 181 - 365 วัน	10.72	1.91	0.21
เกินกว่า 365 วัน	3.49	11.56	9.94
รวม	119.23	59.04	57.93
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4.14)	(9.84)	(10.44)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	115.09	49.20	47.49
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	26.66	38.80	53.07
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1.12)	(0.79)	(0.29)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	25.54	38.01	52.78
รวมลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	140.63	87.21	100.27

ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ เกิดจากบริษัทฯ มีการให้เทอมเครดิตแก่ลูกค้า 30 – 45 วัน นับจากวันส่งใบแจ้งหนี้ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีกระบวนการเก็บเงินจากเจ้าของโครงการ มีขั้นตอนการดำเนินการที่มีกำหนดเวลาแน่นอนในแต่ละเดือน เช่น กำหนดวันวางบิล กำหนดวันรับเช็ค เป็นต้น เพื่อให้สามารถเรียกเก็บเงินได้ตามกำหนด กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และให้รับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562-2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้า - สุทธิ เท่ากับ 115.09 ล้านบาท และ 49.20 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้า - สุทธิ จำนวน 47.49 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 1.71 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ลดลงสัมพันธ์กับสัดส่วนรายได้ที่ลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิต ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ทำให้ในปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 0.61 ล้านบาท

ทั้งนี้สามารถสรุปยอดลูกหนี้การค้าตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562-2564 ตามตารางข้างต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ เท่ากับ 25.54 ล้านบาท 38.01 ล้านบาท และ 52.78 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นประกอบด้วยเงินทดรองจ่าย รายได้จากดอกเบี้ยค้างรับ และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 14.77 ล้านบาท เกิดจากรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วม จำนวน 18.35 ล้านบาท และในปี 2564 รายการหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทย่อย บริษัท สะพัฒน์ โปรเจ็ค จำกัด ได้มีการโอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในเงินสำรองจ่ายโครงการที่เคยรับรู้รายการในปีก่อนจำนวน 0.50 ล้านบาท

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	109.93	136.20	173.84
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4.01)	(5.80)	(4.90)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - สุทธิ	105.92	130.40	168.94

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ คือ ส่วนของรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกค้าไม่ได้ รายได้ที่ยังไม่ได้รับชำระจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้า เมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562-2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ-สุทธิ เท่ากับ 105.92 ล้านบาท และ 130.40 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ-สุทธิจำนวน 168.94 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระในงานภาครัฐ จำนวน 153.06 ล้านบาท ในงานภาคเอกชน จำนวน 15.88 ล้านบาท

เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 198.28 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากบริษัทย่อยแห่งหนึ่งให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมเพื่อลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

เงินประกันผลงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินประกันผลงานจำนวน 17.64 ล้านบาท และ 11.85 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างบริหารโครงการ กำหนดให้ต้องมีการกันเงินประกันผลงานไว้ส่วนหนึ่ง แต่จะมีเฉพาะบางโครงการที่มีการก่อสร้างขนาดใหญ่หรือมูลค่างานสูงและงานราชการ เช่น โครงการของกลุ่มเซ็นทรัล โครงการสนามบินสุวรรณภูมิ เป็นต้น เจ้าของโครงการจะหักจากรายได้ที่บริษัทเรียกเก็บตามใบแจ้งหนี้ โดยรวมต่อโครงการประมาณ 5-10% ของมูลค่างานตามสัญญา ระยะเวลารับประกันผลงานเฉลี่ย 1-2 ปี นับจากส่งมอบงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินประกันผลงานเท่ากับ 12.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จากการหักเงินประกันผลงานตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างตามปกติ จำนวน 12.99 ล้านบาท และได้รับคืนเงินประกันผลงานจำนวน 0.94 ล้านบาทตามเงื่อนไขการเรียกคืนเงินประกันผลงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ เท่ากับ 27.13 ล้านบาท และ 23.86 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย ที่ดินที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อาคารสำนักงานใหญ่และส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องตกแต่งสำนักงาน อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ เท่ากับ 16.81 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามนโยบายบัญชีเป็นปกติ

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 17.83 ล้านบาท ประกอบด้วยสิทธิการใช้อาคารและยานพาหนะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 21.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3.79 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการขยายระยะเวลาสัญญาเช่าอาคารและสิทธิการใช้ยานพาหนะเพิ่มในปีจำนวน 13.49 ล้านบาท และมีการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามนโยบายบัญชี

เงินฝากประจำที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินฝากประจำที่มีภาระค้ำประกันเท่ากับ 9.16 ล้านบาท และ 9.20 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินฝากประจำที่มีภาระค้ำประกันเท่ากับ 11.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 2.52 ล้านบาท จากเงินฝากประจำวงเงินเบิกเกินบัญชี และได้รับดอกเบี้ย

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินรวมเท่ากับ 114.74 ล้านบาท 309.64 ล้านบาท และ 341.77 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินรวมในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 32.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.38 โดยหนี้สินหมุนเวียนเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น 208.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.43 หนี้สินไม่หมุนเวียนเปลี่ยนแปลงลดลงจำนวน 176.66 คิดเป็นร้อยละ 57.05 มีรายละเอียดของรายการสำคัญดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562-2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เท่ากับ 35.68 ล้านบาท และ 26.94 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเนื่องจากบางโครงการเจ้าของมีความประสงค์จะจ้างบริหารโครงการแบบเหมารวมส่วนงานอื่นที่บริษัทฯ จำเป็นต้องจัดจ้างบุคลากรหรือทีมงานผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกองค์กรมาร่วมงานกับบริษัทฯ รวมถึงบางโครงการต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางเพิ่มขึ้น สำหรับ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายต่าง ๆ ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย และประมาณการรับประกันผลงาน เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 34.94 ล้านบาท ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าจำนวน 9.68 ล้านบาท และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 25.26 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจำนวน 19.38 ล้านบาท และเจ้าหนี้อื่นจำนวน 5.87 ล้านบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดใน 1 ปี และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดใน 1 ปี และหนี้สินตามสัญญาเช่ารวม 23.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.26 ล้านบาท เนื่องจากมีการทำสัญญาเช่าอาคารและยานพาหนะเพิ่มขึ้น จำนวน 13.49 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายชำระตามปกติ จำนวน 9.23 ล้านบาท

รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562-2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 8.23 ล้านบาท 17.64 ล้านบาท และ 17.95 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 มีจำนวนเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้รับเงินล่วงหน้าจากโครงการภาครัฐโครงการหนึ่ง จำนวน 4.01 ล้านบาท และลดลงจากการเรียกค่าบริการ จำนวน 3.33 ล้านบาท

หุ้นกู้-ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และหุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหุ้นกู้จำนวน 199.61 ล้านบาท จากมูลค่าหุ้นกู้ที่ออกและเสนอขายจำนวน 200 ล้านบาท สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดจ่าย 0.39 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ออกเสนอขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิมีหลักประกันบางส่วน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้และผู้ออกหุ้นกู้ มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เท่ากับ 52.75 ล้านบาท และ 48.64 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน 51.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 2.58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.30 เกิดจากการบันทึกเพิ่มในงวด จำนวน 9.30 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายชดเชยและการเกษียณอายุของพนักงาน จำนวน 6.72 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 313.68 ล้านบาท 279.98 ล้านบาท และ 305.00 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 25.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.94 เพิ่มขึ้นจากกำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำนวน 7.61 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการที่กล่าวไว้ข้างต้น

โครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ณ สิ้นปี 2562 – 2564 เท่ากับ 0.37 เท่า 1.11 เท่า และ 1.12 เท่า ตามลำดับ (คำนวณจากยอดหนี้สินรวม หารด้วยยอดส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะของบริษัทใหญ่ ณ วันสิ้นงวดเดียวกัน) อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2564 ใกล้เคียงกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น ในขณะที่หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า แต่โดยภาพรวมบริษัทฯและบริษัทย่อยยังคงรักษาสภาพอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นไปตามเงื่อนไขการดำรงไว้ ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของการออกหุ้นกู้ใกล้เคียงกับปีก่อนไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

สภาพคล่อง

รายการ	หน่วย	31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ล้านบาท	32.60	27.60	27.47
สินทรัพย์หมุนเวียน	ล้านบาท	330.98	282.70	525.79
หนี้สินหมุนเวียน	ล้านบาท	56.06	53.81	262.59
อัตราส่วนสภาพคล่อง (สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน)	เท่า	5.90	5.25	2.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	(63.16)	21.71	(14.75)

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2564 เท่ากับ 2.00 เท่า ซึ่งลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 248.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 85.99 และหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 208.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 387.99 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียน ไม่มีผลการทบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างไรก็ตามบริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงมีความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น สำหรับกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน (14.75) ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เป็นต้น

รายจ่ายเพื่อการลงทุน

ในปี 2564 ได้ลงทุนเพิ่ม ดังนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย ลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น เช่น โปรแกรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและโปรแกรม ERP จำนวน 2.33 ล้านบาท

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ - ข้อมูลสถิติทางการเงินเปรียบเทียบ 3 ปี

ผู้สอบบัญชีและสรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานผู้สอบบัญชีที่ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ระหว่างปี 2562 – ปี 2564

งบตรวจสอบ	:	งวดบัญชีปี 2562 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยนางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
ความเห็นผู้สอบบัญชี	:	แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ	:	งวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยนางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
ความเห็นผู้สอบบัญชี	:	แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ	:	งวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดยนางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7305 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
ความเห็นผู้สอบบัญชี	:	แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (งบการเงินรวม)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	32.60	7.61%	27.60	4.68%	27.47	4.25%
เงินลงทุนชั่วคราว	45.74	10.68%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	115.09	26.86%	49.20	8.34%	47.49	7.34%
ลูกหนี้การค้า	119.23	27.83%	59.04	10.01%	57.94	8.96%
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4.14)	(0.97%)	(9.84)	(1.67%)	(10.45)	(1.62%)
ลูกหนี้อื่น	25.54	5.96%	38.02	6.45%	52.79	8.16%
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	105.92	24.72%	130.40	22.12%	168.94	26.12%
งานระหว่างให้บริการตามสัญญา	6.09	1.42%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00%	2.00	0.34%	5.00	0.77%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	198.27	30.66%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00%	35.49	6.02%	25.83	3.99%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**330.98**	**77.26%**	**282.70**	**47.95%**	**525.79**	**81.29%**
เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	1.46	0.34%	2.14	0.36%	8.61	1.33%
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	7.61	1.78%	3.50	0.59%	3.37	0.52%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00%	199.08	33.76%	0.00	0.00%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1.03	0.24%	1.03	0.17%	1.03	0.16%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	27.13	6.33%	23.86	4.05%	16.81	2.60%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00%	17.83	3.02%	21.62	3.34%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7.65	1.79%	8.81	1.49%	8.81	1.36%
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	9.16	2.14%	9.20	1.56%	11.72	1.81%
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	11.54	2.69%	11.27	1.91%	12.27	1.90%
เงินประกันผลงาน	17.64	4.12%	11.85	2.01%	12.05	1.86%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14.22	3.32%	18.36	3.11%	24.69	3.82%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**97.44**	**22.74%**	**306.93**	**52.05%**	**120.98**	**18.71%**
รวมสินทรัพย์	**428.42**	**100.00%**	**589.63**	**100.00%**	**646.77**	**100.00%**
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	0.00	0.00%	0.12	0.02%	0.00	0.00%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	45.61	10.65%	26.94	4.57%	34.94	5.40%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	1.41	0.22%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.22	0.52%	9.12	1.55%	7.08	1.09%
หุ้นกู้ – ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	199.61	30.86%
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	8.23	1.92%	17.64	2.99%	17.64	2.78%
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.80	0.12%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.80	0.12%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**56.06**	**13.09%**	**53.81**	**9.13%**	**262.59**	**40.60%**

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	0.00%	0.00	0.00%	12.28	1.90%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	5.93	1.38%	10.19	1.73%	16.48	2.55%
หุ้นกู้	0.00	0.00%	197.01	33.41%	0.00	0.00%
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	52.75	12.31%	48.64	8.25%	50.42	7.80%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**58.68**	**13.70%**	**255.84**	**43.39%**	**79.18**	**12.24%**
รวมหนี้สิน	**114.74**	**26.78%**	**309.64**	**52.51%**	**341.77**	**52.84%**
ทุนจดทะเบียน	279.45	65.23%	279.45	47.39%	279.45	43.21%
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	214.96	50.18%	214.96	36.4 6%	214.96	33.24%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	73.37	17.13%	73.37	12.44%	73.37	11.34%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว	8.42	1.97%	8.42	1.43%	9.55	1.48%
ยังไม่ได้จัดสรร	15.09	3.52%	(14.23)	(2.41%)	11.71	1.81%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1.24	0.29%	(1.62)	(0.27%)	(2.85)	(0.44%)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	313.08	73.08%	280.90	47.64%	306.74	47.43%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.60	0.14%	(0.91)	(0.15%)	(1.74)	(0.27%)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**313.68**	**73.22%**	**279.98**	**47.48%**	**305.00**	**47.16%**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**428.42**	**100.00%**	**589.63**	**100.00%**	**646.77**	**100.00%**

สรุปรายการงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและบริการ	448.15	100.00%	385.45	100.00%	372.50	100.00%
รายได้จากการบริการ	448.15	100.00%	385.45	100.00%	372.50	100.00%
ต้นทุนขายและบริการ	344.03	76.77%	300.92	78.07%	274.75	73.76%
ต้นทุนจากการบริการ	344.03	76.77%	300.92	78.07%	274.75	73.76%
กำไรขั้นต้น	104.12	23.23%	84.53	21.93%	97.75	26.24%
รายได้อื่น	16.02	3.57%	8.61	2.23%	5.64	1.51%
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	120.14	26.81%	93.15	24.17%	103.39	27.76%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	108.95	24.31%	100.82	26.16%	86.20	23.14%
ค่าใช้จ่ายอื่น	9.40	2.10%	17.00	4.41%	(0.69)	(0.19%)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	1.54	0.34%	(2.29)	(0.59%)	6.78	1.82%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	3.33	0.74%	(26.96)	(6.99%)	24.66	6.62%
รายได้ทางการเงิน	2.59	0.58%	15.59	4.04%	18.42	4.94%

สรุปรายการงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ต้นทุนทางการเงิน	0.21	0.05%	16.02	4.16%	19.02	5.11%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	5.71	1.27%	(27.39)	(7.11%)	24.06	6.46%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	2.08	0.46%	1.53	0.40%	4.01	1.08%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	3.63	0.81%	(28.92)	(7.50%)	20.05	5.38%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	(6.84)	(1.53%)	(3.93)	(1.02%)	4.97	1.33%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(3.21)	(0.72%)	(32.85)	(8.52%)	25.02	6.72%
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	7.43	1.66%	(26.13)	(6.78%)	20.87	5.60%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3.81)	(0.85%)	(2.79)	(0.72%)	(0.82)	(0.22%)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	0.67	0.15%	(30.19)	(7.83%)	25.84	6.94%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3.89)	(0.87%)	(2.66)	(0.69%)	(0.82)	(0.22%)
กำไรต่อหุ้น # ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (Fully Dilute) (บาท/หุ้น)	0.009		(0.03)		0.024	
ราคาหุ้นสามัญที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	0.25		0.25		0.25	
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	859.86		859.86		859.86	

สรุปรายการงบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว ปี 2562	ตรวจสอบแล้ว ปี 2563	ตรวจสอบแล้ว ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	3.62	(28.92)	20.05
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
การปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2.08	1.53	4.01
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน	0.22	16.02	19.02
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(64.45)	40.98	(12.05)
การปรับปรุงด้วยรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(16.22)	(24.03)	(38.58)
การปรับปรุงด้วยเงินประกันผลงานค้างรับ	(3.33)	5.79	(0.20)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.69)	(0.08)	(4.47)
การปรับปรุงด้วยงานระหว่างให้บริการตามสัญญา	1.06	6.10	0.00
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	11.96	(22.53)	8.13
รายการปรับปรุงด้วยรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(5.70)	9.40	0.31

สรุปรายการงบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว ปี 2562 ล้านบาท	ตรวจสอบแล้ว ปี 2563 ล้านบาท	ตรวจสอบแล้ว ปี 2564 ล้านบาท
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	6.44	20.14	19.29
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน (กลับรายการ)	(2.72)	(12.25)	(6.72)
การปรับปรุงด้วยส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากบริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า	(1.54)	2.29	(6.78)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	19.08	6.80	9.30
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น (กลับรายการ)	0.40	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	(6.60)	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	4.69	0.27
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1.57)	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนชั่วคราว	6.34	0.00	0.00
ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน (โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่า)	(0.57)	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน	0.67	1.23	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการประมาณการโครงการ	(2.99)	0.70	(0.13)
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	(0.27)	(0.50)	0.00
ขาดทุนจากการชำระบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.00	0.00	0.01
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	2.96	11.07	(0.98)
การปรับปรุงอื่นด้วยรายการที่ไม่กระทบเงินสด	0.47	0.41	0.04
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	**(51.36)**	**38.84**	**10.52**
เงินปันผลรับ	(1.55)	(0.51)	(0.84)
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.22)	(12.28)	(16.41)
ภาษีเงินได้รับคืน (จ่ายออก)	(10.02)	(4.34)	(8.02)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**(63.16)**	**21.71**	**(14.75)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการคืนเงินลงทุนในบริษัทร่วมสุทธิ	0.00	0.00	1.22
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทร่วมสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	0.00	(1.04)	0.00
เงินสดรับจากการขายบริษัทร่วมสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	1.35	0.00	0.00
เงินสดรับจากการขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น	151.62	3.14	47.72
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น	(102.02)	(1.99)	(32.65)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	0.27	0.58	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(9.61)	(13.42)	(0.20)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3.01)	(2.23)	(2.37)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	(2.00)	(3.00)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	(200.87)	0.00
เงินปันผลรับ	1.55	4.47	0.84
เงินสดรับ (จ่าย) อื่นจากกิจกรรมลงทุน	(0.08)	(0.04)	(2.51)

สรุปรายการงบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว ปี 2562 ล้านบาท	ตรวจสอบแล้ว ปี 2563 ล้านบาท	ตรวจสอบแล้ว ปี 2564 ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	**40.07**	**(213.40)**	**9.05**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อยที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	3.97	1.15	0.00
เงินเบิกเกินบัญชี	0.00	0.12	(0.12)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	0.00	194.80	13.84
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	0.00	0.00	(0.15)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.80
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1.94)	(9.59)	(9.23)
เงินปันผลจ่าย	(8.60)	0.00	0.00
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(6.57)**	**186.48**	**5.14**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(29.65)	(5.21)	(0.56)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(0.43)	0.20	0.43
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(30.08)**	**(5.00)**	**(0.13)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	**62.68**	**32.60**	**27.60**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**32.60**	**27.60**	**27.47**

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ตรวจสอบแล้ว ปี 2562	ตรวจสอบแล้ว ปี 2563	ตรวจสอบแล้ว ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	5.90	5.25	2.00
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	(1.18)	0.40	(0.09)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	2.28	1.83	1.79
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	158	199	204
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	8.46	8.30	8.88
ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า	วัน	43	44	41
Cash cycle	วัน	115	155	163
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	23.23%	21.93%	26.24%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	1.32%	(6.99%)	6.62%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	(1,068.70%)	(80.53%)	(59.81%)
อัตรากำไรสุทธิ	%	1.59%	(6.38%)	5.26%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.34%	(8.80%)	7.14%

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ตรวจสอบแล้ว ปี 2562	ตรวจสอบแล้ว ปี 2563	ตรวจสอบแล้ว ปี 2564
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	1.78%	(5.13%)	5.16%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	16.28%	(12.92%)	9.75%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.12	0.80	0.64
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.37	1.11	1.12
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	(289.86)	(0.45)	0.44
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	เท่า	(2.73)	(0.78)	0.42
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	0.00%	0.00%	0.00%

ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	420.63	100.00%	592.66	100.00%	647.48	100.00%
หนี้สินรวม	108.17	25.72%	305.48	51.54%	333.21	51.46%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	312.46	74.28%	287.18	48.46%	314.27	48.54%
รายได้รวม	437.37	100.00%	412.64	100.00%	395.56	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	7.97	1.82%	(19.38)	(4.70%)	22.54	5.70%

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	6.40	5.20	2.01
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.35	1.06	1.06
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	1.93%	(3.82%)	3.63%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.52%	(6.46%)	7.49%

บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (บริษัทย่อยซึ่ง PPS ถือหุ้น 50.99% ของทุนจดทะเบียน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	14.85	100.00%	7.86	100.00%	7.76	100.00%
หนี้สินรวม	13.64	91.85%	8.68	110.37%	9.78	126.05%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1.21	8.15%	(0.82)	(10.37%)	(2.02)	(26.05%)
รายได้รวม	31.05	100.00%	6.13	100.00%	3.29	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(5.50)	(17.71%)	(5.00)	(81.64%)	(1.21)	(36.64%)

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.60	0.17	0.17
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	11.27	(10.64)	(4.84)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(47.60%)	(44.03%)	(15.49%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(277.78%)	(2,520.36%)	(85.21%)

บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (บริษัทย่อยซึ่ง PPS ถือหุ้น 94.99% ของทุนจดทะเบียน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	2.75	100.00%	5.89	100.00%	2.33	100.00%
หนี้สินรวม	9.05	329.09%	9.11	154.78%	9.58	411.97%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	(6.30)	(229.09%)	(3.23)	(54.78%)	(7.26)	(311.97%)
รายได้รวม	7.49	100.00%	8.31	100.00%	4.18	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	0.20	2.67%	(2.03)	(24.42%)	(4.03)	(96.37%)

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.16	0.50	0.11
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	(1.44)	(2.83)	(1.32)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	5.82%	(46.98%)	(98.05%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	3.19%	(42.59%)	(76.76%)

ENSEMBLE EQUITY PTE. LTD. (บริษัทย่อยซ่ง PPS ถือหุ้น 90.00% ของทุนจดทะเบียน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	9.49	100.00%	6.26	100.00%	6.43	100.00%
หนี้สินรวม	0.64	6.74%	0.86	13.79%	2.38	36.98%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	8.85	93.26%	5.40	86.21%	4.05	63.02%
รายได้รวม	8.04	100.00%	4.49	100.00%	1.35	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	2.53	31.47%	(3.66)	(81.42%)	(1.77)	(131.74%)

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	14.73	7.25	2.70
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.07	0.16	0.59
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	29.13%	(46.42%)	(27.87%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	32.44%	(51.33%)	(37.42%)

บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด (บริษัทย่อยซึ่ง PPS ถือหุ้น 60.00% ของทุนจดทะเบียน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	0.20	100.00%	0.17	100.00%	0.27	100.00%
หนี้สินรวม	2.23	1,115.00%	1.95	1,135.61%	1.73	637.67%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	(2.03)	(1,015.00%)	(1.77)	(1,035.61%)	(1.46)	(537.68%)
รายได้รวม	0.86	100.00%	0.00	100.00%	0.00	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(3.61)	(419.77%)	0.25	342,395.42%	0.32	272,347.27%

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.06	0.08	0.15
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	(1.10)	(1.10)	(1.19)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(137.00%)	134.44%	145.45%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(1,048.96%)	(13.28%)	(19.75%)

บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยซึ่ง PPS ถือหุ้น 99.99% ของทุนจดทะเบียน)

สรุปรายการงบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2562		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2563		ตรวจสอบแล้ว 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	21.67	100.00%	240.00	100.00%	256.64	100.00%
หนี้สินรวม	22.70	104.75%	226.25	94.27%	247.19	96.32%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	(1.03)	(4.75%)	13.75	5.73%	9.46	3.68%
รายได้รวม	0.00	100.00%	15.02	100.00%	18.36	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(2.03)	100.00%	(4.22)	(28.10%)	(4.29)	(23.37%)

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.95	0.16	1.03
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	(22.04)	16.46	26.14
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(9.37%)	(3.23%)	(1.73%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(197.09%)	(66.38%)	(36.95%)

PPS

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 4 และ 7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 62 รัชดาภิเษก ถนน รัชดาภิเษก เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร 0 2229 2000 โทรสาร 0 2359 1259
ผู้สอบบัญชี	บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร 0 2105 4661 โทรสาร 0 2026 3760
ที่ปรึกษากฎหมาย	สำนักงานกฎหมายเทพ เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 11 ห้อง 1106-1108 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2278-1679-84 โทรสาร 0-2271-2367, 0-2271-2587
ผู้จัดการหุ้นกู้	บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) (KTBST) เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์ เพลส ชั้นที่ 9, 18, 39 และ 52 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทร 0 2351 1800

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในเดือนสิงหาคม 2563 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้อง เป็นหนึ่งในจำเลยจำนวน 4 ราย ในคดีหมายเลขดำ พ331/2563 โจทก์ฟ้องละเมิดโดยอ้างว่ารั้วกำแพงของโครงการโจทก์ที่อยู่ข้างโครงการก่อสร้างที่บริษัทฯ เป็นที่ปรึกษาโครงการงานก่อสร้างโครงการหนึ่งได้รับความเสียหายจากการก่อสร้าง มีราคาทุนทรัพย์เรียกร้องค่าเสียหายจำนวน 67.40 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ยื่นคำให้การปฏิเสธและต่อสู้ต่อศาลว่า ฟ้องของโจทก์เป็นการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต และไม่ชอบด้วยกฎหมาย เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้รับจ้างควบคุมงานทางวิศวกรรม และงานก่อสร้างโครงการที่บริษัทฯ ได้ควบคุมงานก่อสร้างได้มีการดำเนินการไปด้วยความระมัดระวัง ภายในขอบเขตพื้นที่โครงการตามแบบและข้อกำหนดการอนุญาตก่อสร้างจากทางราชการ การก่อสร้างเป็นไปตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง และบริษัทฯ ได้มีการรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกระยะ ปัจจุบัน คดีอยู่ระหว่างนัดพิจารณาคดี อนึ่ง บริษัทฯ มีการประกันภัยวิชาชีพที่บริษัทฯ ได้รับการคุ้มครองจากกรณีเช่นนี้อยู่แล้ว จึงเป็นการประกันความเสี่ยงของความเสียหายในกรณีนี้อีกโสตหนึ่ง

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถานบันการเงินที่ติดต่อประจำ

บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) (KTBST)
เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์ เพลส ชั้นที่ 9, 18, 39 และ 52
ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทร 0 2351 1800

PPS

ส่วนที่ 2

6. การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมีความมุ่งหวัง ที่จะยกระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่ระดับสากล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานและก่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวดได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการโดยมีเนื้อหาดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นจึงให้ความสำคัญ เคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเป็นธรรมตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง สิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นได้รับอย่างเสมอภาคกันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุม สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่าง ๆ ของบริษัทฯ สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา ตลอดจนการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียงได้อย่างเต็มที่

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้ดูแลอย่างใกล้ชิดในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดเพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

การประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนวันประชุม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยในปี 2564 ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 4 บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 103 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดและเหตุผลตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบ พร้อมกับแนบหนังสือมอบฉันทะสำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจมาร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม และทำการโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 21 วัน รวมทั้งนำเสนอไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน คณะกรรมการมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตลอดจนได้ให้ความสำคัญในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการและนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ในการจัดส่งจดหมายนัดประชุม จัดเตรียมสถานที่ ที่สามารถเดินทางไปได้สะดวก รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนการให้ข่าวสารการประชุม การให้ความสะดวกในการประชุม รวมถึงการจัดเตรียมข้อมูลที่เปิดเผยเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสแสดงความเห็นและตั้งคำถามอย่างเท่าเทียมกันต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ทั้งนี้คณะกรรมการจะไม่เพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ล่วงหน้าในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งกรรมการทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวมทั้งตัวแทนจากผู้สอบบัญชีได้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามหรือชี้แจงต่อที่ประชุม

ในวันที่มีการจัดการประชุม บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นในการมาเข้าร่วมการประชุมจึงเลือกสถานที่ประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น 4 บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 103 ซอยพระรามเก้า 60 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 และได้เตรียมความพร้อมเพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการจัดเตรียมสถานที่ให้ง่ายต่อการติดต่อ มีพนักงานต้อนรับคอยให้การดูแล มีเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนในจำนวนที่เหมาะสมกับผู้ลงทุนโดยใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง โดยผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าประชุมได้ล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการเริ่มการประชุม และได้จัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้กับผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนตามวาระ

เมื่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เริ่มขึ้น คณะกรรมการบริษัททั้ง 8 ท่าน (โดยมาประชุมด้วยตนเอง 5 ท่าน ประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom 3 ท่าน) เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ (ประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom) ได้เข้าประจำที่เพื่อเริ่มการประชุม รวมถึงสำนักงานกฎหมายเทพ จำกัด ซึ่งได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมในฐานะเป็นผู้สังเกตการณ์การจัดการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามบทกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท กรรมการทุกท่าน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประชุมอย่างครบถ้วนเพื่อคอยตอบคำถามจากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมว่ามอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้แจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งด้วยตนเองและแบบมอบฉันทะ และได้แถลงต่อผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับของบริษัทฯ การดำเนินการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็น รวมทั้งตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ตลอดจนชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกออกจากกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

ในระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้ โดยได้กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระอย่างเหมาะสมในการลงคะแนน และได้ให้ข้อมูลของผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างถูกต้องและเพียงพอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิเพื่อรักษาผลประโยชน์ของตน ไม่ว่าจะเป็นการเสนอแนะความคิดเห็น การซักถาม การร่วมอภิปราย โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับทุกคำถามและตอบข้อซักถามอย่างตรงไปตรงมา ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมของบรษัทฯ สามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมพร้อมทั้งคำถามและคำตอบของผู้ถือหุ้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งยังจัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์

หลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทันทีก่อน ตลท. เปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์รอบถัดไป และบริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยมีเนื้อหาที่ประชุมถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงรายละเอียดกรรมการที่เข้าร่วมประชุม การแจ้งคะแนนนับทุก ๆ วาระ และข้อซักถามหรือข้อคิดเห็นที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยแจ้งรายงานการประชุมไปยัง ตลท. ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งรายงานประจำปีพร้อมกับสำเนางบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแล้ว และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติงบดุล การจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล ไปยังนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด สำหรับงบดุลนั้นบริษัทฯ จะโฆษณาให้ประชาชนทราบทางหนังสือพิมพ์อย่างน้อย 1 วัน ทั้งนี้ ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญหรือวิสามัญผู้ถือหุ้นเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นหน้าที่ในการดูแลให้ผู้บริหารและพนักงาน ทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความสำนึกในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติงาน เพื่อทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อถือและยอมรับในการตัดสินใจว่าการดำเนินการใด ๆ กระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย

นอกจากนี้ ยังต้องให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนไม่ว่าจะด้วยการแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงลงมติร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่าง ๆ รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การจัดสรรกำไร และการจ่ายเงินปันผล รวมถึงการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทต้องเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี และต้องนำเสนอนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย

หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกท่านอย่างเท่าเทียม โดยคณะกรรมการบริษัท มีความตั้งใจและได้กำหนดแนวทางในการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย หรือผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว โดยความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นที่ได้รับจากบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้เป็นการล่วงหน้า โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย รวมถึงขั้นตอนและวิธีการพิจารณาที่ชัดแจ้งในการที่บริษัทฯ จะรับบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยการเสนอวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสามารถกระทำผ่านทาง www.pps.co.th ในระหว่างวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 – 30 ธันวาคม 2563 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระหรือรายชื่อบุคคลเข้ามา

ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกในการเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นทั้งรูปแบบทั่วไป และรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการตรวจสอบที่บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการตรวจสอบอย่างเพียงพอเป็นผู้ลงคะแนนเสียงแทนตนได้ สำหรับหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาลงคะแนนเสียงแทนแต่มิได้ติดอากรแสตมป์ทางบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบติดอากรแสตมป์นั้นเอง

วาระการเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล โดยคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนมีอยู่ คือ 1 หุ้นต่อ 1 คะแนนเสียง

ในวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ ที่จะให้กรรมการบริษัททุกคนเข้าร่วมการประชุม โดยกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมประชุมจำนวน 8 คน (มาประชุมตนเอง 5 ท่าน ประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Zoom 3 ท่าน) จากจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด เมื่อถึงเวลาเริ่มการประชุม กรรมการผู้จัดการได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงแก่ผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการลงคะแนนเสียงที่กำหนดให้หนึ่งหุ้นคือหนึ่งคะแนนเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย โดยบริษัทฯ ได้เตรียมบัตรลงคะแนนเสียงให้กับผู้ถือหุ้นครบทุกวาระ สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

การประชุมได้ดำเนินไปตามวาระการประชุมโดยไม่มีการเพิ่มเติมวาระอื่นจากที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ประธานกรรมการเป็นผู้ควบคุมการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนะแก่ที่ประชุมในเวลาที่เพียงพอและเหมาะสมก่อนที่จะมีการลงมติในวาระการประชุมนั้น ๆ ผู้ถือหุ้นลงคะแนนโดยใช้บัตรลงคะแนนที่บริษัทฯ แจกให้กับผู้ถือหุ้น เมื่อผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนแล้วบริษัทฯ จัดให้มีการนับคะแนนเสียงในวาระนั้น ๆ ทันที ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสมัครเข้าทำหน้าที่ตรวจนับ สังเกตการณ์ และยืนยันความถูกต้องของคะแนน การลงคะแนนและนับคะแนนจึงเป็นไปอย่างถูกต้อง เปิดเผย และรวดเร็ว ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนไว้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบในภายหลัง รวมถึงได้บันทึกมติที่ประชุมทั้งจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงได้บันทึกคำถาม คำชี้แจงและความเห็นของที่ประชุมไว้

หลังจากการประชุม 14 วัน บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นใน www.pps.co.th และจัดเก็บรายงานการประชุมไว้ ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้

สำหรับการดูแลข้อมูลภายในของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าวและนำไปบังคับใช้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ห้ามมิให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล รายละเอียดในเรื่องนี้ได้เปิดเผยในหัวข้อการกำกับดูแลข้อมูลภายใน ทั้งนี้ในระหว่างปี 2564 ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานบริษัทฯ มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยยะสำคัญในช่วงก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงิน

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันไว้ในข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่พึงดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยในปี 2564 ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้มีการกระทำรายการที่มีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่อย่างใด

หมวดที่ 3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of stakeholders)

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นการทำงานร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่าย การบริหารจัดการผลประโยชน์เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ระมัดระวังและพยายามรักษาความเป็นธรรมให้กับทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

บริษัทฯ ตั้งมั่นในความยุติธรรม และความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ใช้วิจารณญาณ หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือเพศ บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบที่พึงมีต่อสังคมและชุมชน และถือเป็นภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์โครงการ และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและวางแนวทางในการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยถึง

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้ดังนี้

3.1 ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ให้เจริญเติบโต สามารถแข่งขันได้ในระยะยาว และแบ่งปันผลกำไรให้ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม รวมทั้งนำเสนอข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกัน

3.2 พนักงาน บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ใช้ระบบการประเมินผลงาน (KPI) ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผลจากการประเมินจะใช้ในการวางแผนการฝึกอบรม การสนับสนุนเรื่องการศึกษาต่อของพนักงาน และการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมทั้งบริษัทฯ ยังจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานและสวัสดิการต่าง ๆ กำกับดูแลเรื่องความปลอดภัย และสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน(รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความผูกพันต่อพนักงาน ข้อ (3) ส่งเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน หน้า 116-118, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (2) ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความผูกพันต่อพนักงาน ข้อ (3) ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน หน้า 120-121)

3.3 ลูกค้า บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้บริการ มุ่งเน้นให้เกิดความพอใจสูงสุดกับลูกค้า โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ขอให้ลูกค้าประเมินความพึงพอใจในการบริการของบริษัทฯ ที่มีต่อลูกค้า ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ย 84% ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหลักประกันให้กับลูกค้าจากทุนจดทะเบียน 279.4 ล้านบาท เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้ายิ่งขึ้น (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (5) ส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า หน้า 119, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (5) ผลการดำเนินงานด้านการส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า หน้า 121)

3.4 คู่ค้า การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงปฏิบัติต่อคู่ค้าตามสัญญาที่ตกลงกันและยึดมั่นตามหลักกฎหมาย (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (4.2) การปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม หน้า 118, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (4.2) ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม หน้า 121)

3.5 คู่แข่ง บริษัทฯ ยึดหลักการประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า การแข่งขันจะเป็นไปอย่างเป็นธรรม วัดกันที่คุณภาพของงาน (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (4.1) การแข่งขันที่เป็นธรรม หน้า 118, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (4.1) ผลการดำเนินงานด้านการแข่งขันที่เป็นธรรม หน้า 121)

3.6 เจ้าหนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติตามสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ที่ให้การสนับสนุนเงินกู้ของบริษัทฯ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (4.2) การปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม หน้า 118, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (4.2) ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อคู่ค้าเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม หน้า 121)

3.7 ทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ บริษัทฯ เคารพสิทธิในทรัพย์สิน ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (4.3) การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น หน้า 119, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (4.3) ผลการดำเนินงานด้านการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น หน้า 121)

3.8 สิทธิมนุษยชน บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน มนุษยชน (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (1) การเคารพสิทธิมนุษยชน หน้า 116, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (1) ผลการดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน หน้า 120)

3.9 สังคม บริษัทฯ มีนโยบายและให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบและตอบแทนสู่สังคม (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (6) การแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน หน้า 119, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (6) ผลการดำเนินงานด้านการแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน หน้า 121-122)

3.10 ชุมชน บริษัทฯ มีนโยบายและให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนในวาระและโอกาสที่เหมาะสม (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.4.1 ข้อ (6) การแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน หน้า 119, หัวข้อที่ 3.4.2 ข้อ (6) ผลการดำเนินงานด้านการแบ่งปันความรู้และสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน หน้า 121-122)

3.11 ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเอาใจใส่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม หน้า 112-115)

หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความมั่นใจต่อนักลงทุน โดยการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ทั้งข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงาน ส่วนข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องได้รับการดูแลโดยกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อป้องกันไม่ให้ความลับของบริษัทฯ รั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยนอกจากจะเปิดเผยข้อมูลผ่านแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว ข้อมูลส่วนใหญ่ได้นำเสนอทางเว็บไซต์ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งช่วยให้ผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและเชื่อถือได้ ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน www.set.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.pps.co.th

บริษัทฯ กำหนดให้มีหน่วยงานและบุคคลที่จะประสานและให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้สนใจจะลงทุนกับบริษัทฯ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการชี้แจงพบปะและตอบข้อซักถามโดยผู้บริหารของบริษัทฯ

4.1 การรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสารสนเทศที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี ดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงินรวมทั้งงบการเงินรวมของบริษัทฯ ให้มีการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการตรวจสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีที่เชื่อถือได้และมีความเป็นอิสระ ดูแลให้บริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ จัดการดูแลให้รายงานทางการเงินรวมของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอครบถ้วน สมเหตุสมผล และเป็นที่เชื่อถือได้

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบทุกหน่วยงานของบริษัทฯ เป็นระยะ เพื่อให้มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและมีความสุจริตตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด และไม่ดำเนินการใดอันเป็นการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันเวลา สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ และระเบียบของบริษัทฯ พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และทันเวลา ตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน ในกรณีที่มีรายการที่เกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้พิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4.2 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงโดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการทำหน้าที่พิจารณาและนำเสนอนโยบายบริหารความเสี่ยง แผนงาน และผลการปฏิบัติงานตามแผนต่อคณะกรรมการบริษัท โดยนโยบายบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานในบริษัทฯ และครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน การผลิต การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต และการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ รวมถึงสามารถพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ กำหนดมาตรการในการแก้ไขและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และกำหนดมาตรการในการรายงานและการติดตามประเมินผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพสูง

4.3 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลในตัวกำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีฝ่ายตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ โดยบริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท เจ พี ทิพ ออดิท จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุน ให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้

4.4 การทำรายการของกรรมการหรือผู้บริหาร

1. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการเปิดเผยรายงานการซื้อ-ขายหุ้น การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ทราบทุกครั้ง
2. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายว่าการทำรายงานระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการ

4.5 การพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน และการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมในกิจกรรม บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อบริษัทฯ จะได้ดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทฯ แก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนและสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564
ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564

หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายจัดการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อให้ระบบงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของบริษัทฯ ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม ส่วนผู้บริหารมีหน้าที่บริหารธุรกิจเพื่อสร้างผลกำไร โดยการทำหน้าที่ดังกล่าว ทั้งคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจะปฏิบัติและร่วมกันรับผิดชอบต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน เจ้าหนี้ รัฐ ลูกค้า และสังคม

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณ (สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติก่อนนำไปประกาศใช้ คณะกรรมการได้สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติรวมถึงติดตามการปฏิบัติดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (COMPLIANCE UNIT) ขึ้นเพื่อรับผิดชอบงานดังกล่าว ตลอดจนบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ปี 2564 และใน www.pps.co.th นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทยังสนับสนุนให้ประธานกรรมการชุดย่อยเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นต่อการทำหน้าที่ไว้ในรายงานดังกล่าวด้วย

บริษัทฯ ได้เปิดเผยกระบวนการกำหนดและความเหมาะสมของค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี 2564 ในหัวข้อเรื่องค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร โดยเป็นการเปิดเผยจำนวนครั้งที่เข้าประชุมของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ มีรายละเอียดตามที่ปรากฏในตารางการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ และจำนวนค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการคณะต่าง ๆ ปรากฏในตารางการเปรียบเทียบค่าตอบแทนของคณะกรรมการคณะต่าง ๆ ระหว่างปี 2562 ถึงปี 2564

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใส ถูกต้อง รวมถึงการจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งสารสนเทศการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดตั้งขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปี ให้มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่นำเสนอข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/12 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วน และรวดเร็วทันเวลา ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลทั่วไปที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหุ้น บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ อาทิ การแจ้งข้อมูลโดยผ่านระบบสื่ออิเล็คทรอนิคส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแจ้งข้อมูลโดยผ่าน www.pps.co.th เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยควบคู่กันไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยจัดพิมพ์ไว้ในรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปี การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ แก่นักลงทุนทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่สนใจจะถือหุ้นในอนาคต เป็นอำนาจของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ โดยนักลงทุนสามารถติดต่อได้ที่ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ หมายเลขโทรศัพท์ 02-7182785-9 หรือ www.pps.co.th

5.1 วาระในการดำรงตำแหน่ง

วาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 ส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ

5.2 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

นโยบายค่าตอบแทนกรรมการได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมการ และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และกรรมการชุดอื่น ๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ (ทั้งกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) ประกอบด้วย

1. **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**
   - 1.1 เบี้ยประชุม
   - 1.2 ค่าตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส) ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. **ค่าตอบแทนประจำ เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ**
   -ไม่มี-

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่เสนอแนวทางและวิธีการในการกำหนดค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง เงินรางวัล และบำเหน็จ รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการบริษัท โดยการเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี เว้นแต่สิทธิอันพึงมีพึงได้ตามระเบียบของบริษัทฯ

5.3 คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดจากผู้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจแจ้งให้ฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม ชี้แจง หรือจัดทำรายงานเสนอ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด

1. คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะสรรหามาจากผู้บริหารของบริษัทและบริษัทในเครือ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทมีสิทธิเสนอชื่อผู้เข้าเป็นกรรมการบริหารได้ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการบริหารมีกำหนดการประชุมเป็นประจำตามความเหมาะสม

คุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. คณะกรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ มีกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ควรประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายงานต่าง ๆ ดังนี้ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายบัญชีหรือฝ่ายการเงิน ฝ่ายบุคคลและพัฒนาองค์กร ฝ่ายโครงการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระในการดำรงตำแหน่งวาระละ 2 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก

5. คณะกรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

ประกอบด้วยกรรมการธรรมภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 5 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการอย่างน้อยอีก 1 คนเป็นกรรมการบริหาร มีวาระในการดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก

5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการประชุม เพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่รวมตลอดถึงการรับทราบผลการดำเนินงานเป็นประจำอย่างน้อยทุก 3 เดือน ในการประชุมกรรมการต้องสามารถแสดงความเห็นและใช้ดุลยพินิจได้อย่างเป็นอิสระ จำนวนองค์ประชุมของการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง นอกจากจะมีเหตุจำเป็นอันเป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า บริษัทฯ จะรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านไว้ในรายงานประจำปี และบริษัทฯ ได้จัดให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านได้ทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน เพื่อยืนยันกำหนดวัน และแจ้งให้ทราบถึง เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากฝ่ายจัดการเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า โดยเอกสารดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุม เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมที่มีเนื้อหาสาระครบถ้วนและเสร็จสมบูรณ์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการลงนามและจะต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหา และเป็นความลับ

5.5 การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีโอกาสประชุมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามความจำเป็น เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย การหารือจึงเป็นไปอย่างอิสระ โดยมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2564 ได้มีการประชุมในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

5.6 การประชุมกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีการประชุมกันเอง เพื่อให้มีการอภิปรายเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างอิสระ โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2564 ได้มีการประชุมในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

5.7 การรายงานข้อมูล

1. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง ครบถ้วน โปร่งใส มีคำอธิบายอย่างมีเหตุผลพร้อมตัวเลขสนับสนุน ทั้งในด้านนโยบายผลการดำเนินงาน แนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จ และอุปสรรคของกิจการ
2. คณะกรรมการมีความเข้าใจและสนับสนุนการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการได้จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินของกิจการเสนอไว้ในรายงานประจำปี ควบคู่กับงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชี โดยครอบคลุมถึง
   3.1 ข้อกำหนดของกฎหมาย ที่กำหนดให้คณะกรรมการของบริษัทต้องจัดทำให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล
   3.2 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดการให้มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอเพื่อจะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อให้ทราบถึง จุดอ่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ
   3.3 ให้คำยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ

5.8 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใสโดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ กระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูงเริ่มจากการคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีมาร่วมงาน และมุ่งเน้นรับคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถมาพัฒนา สร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสเติบโต ก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับผู้บริหารในอนาคต(Future Leader) ซึ่งทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามแบบแผนที่วางไว้เป็นรายบุคคล มีการมอบหมายงานที่ท้าทาย รวมทั้งการหมุนเวียนงานเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ และความรู้ในทุกด้าน ซึ่งการเตรียมบุคลากรดังกล่าวได้ดำเนินการกับพนักงานทุกระดับให้มีความพร้อมในการทดแทนกรณีที่มีตำแหน่งงานว่างลง

5.9 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน ก่อนการทำหน้าที่กรรมการ เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทฯ มีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทฯ เป็นครั้งแรกเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

สำหรับในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เนื่องจากไม่มีกรรมการใหม่เข้าร่วมเป็นกรรมการบริษัท

5.10 การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมไว้ไม่เกิน 3 แห่ง สำหรับกรรมการผู้จัดการจำกัดจำนวนบริษัทที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 3 แห่ง ซึ่งในปี 2564 กรรมการทุกท่านได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

5.11 การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่าง ๆ อยู่เสมอ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมสัมมนาอย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป

อนึ่ง กรรมการทุกท่านของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมสัมมนาอบรมหลักสูตรที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้จัดขึ้น คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ

ทั้งนี้ เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ต่อเนื่องในปี 2563 - 2564 คณะกรรมการบริษัทจึงงดเข้าร่วมการอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ในปีที่ผ่านมา

5.12 การส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามแนวนโยบายต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการที่จะส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตลอดจนควบคุมติดตามการปฏิบัติตามแนวนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้ประกาศใช้ โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายฝึกอบรม PPS TRAINING CENTER ปรับเพิ่มหลักสูตรการฝึกอบรมโดยให้รวมเนื้อหาของนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้ประกาศใช้ไว้ในหลักสูตรการฝึกอบรมด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (COMPLIANCE UNIT) ขึ้น เพื่อรับผิดชอบและติดตามการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์

สำหรับนโยบายที่บริษัทฯ ได้ประกาศใช้และจัดให้รวมอยู่ในเนื้อหาของการฝึกอบรมมีดังต่อไปนี้

1. นโยบายกำกับการดูแลกิจการที่ดี
2. ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
3. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น
4. การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

5.13 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือ กรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารจัดการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ/บริษัทในเครือ/บริษัทร่วม/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือนิติบุคคลที่อาจมีผลขัดแย้ง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อประโยชน์ของบริษัทฯและ/หรือผู้ถือหุ้น

โดยปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวน 3 คน ได้แก่ นายคเชนทร์ เบญจกุล นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต นายจุฬา สุขมานพ มีคุณสมบัติเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระ (คุณสมบัติกรรมการอิสระ) ของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติเทียบเท่าข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

5.14 การติดต่อสื่อสารกับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นผู้นำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวกับวาระที่ตนรับผิดชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบข้อมูลความคิดเห็นจากผู้บริหารที่รับผิดชอบงานโดยตรง ขณะเดียวกันผู้บริหารก็มีโอกาสได้เรียนรู้และทำความเข้าใจมุมมองของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในโอกาสอื่น ๆ นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสทำความรู้จักคุ้นเคยกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

5.15 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

นายคเชนทร์ เบญจกุล และนายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต สำเร็จการศึกษาจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการบริษัท นายคเชนทร์ เบญจกุล และนายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต จึงเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่มีความรู้ มีประสบการณ์ทำงานด้านวิศวกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ส่งเสริมให้การทำงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5.16 การนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ

คณะกรรมการได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติเป็นรายไตรมาส โดยกำหนดให้มีวาระการประชุมเพื่อมีการรายงานและติดตามดูแลในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

5.17 ความเป็นอิสระของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ กับบริษัทผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ กำหนดให้บริษัทผู้สอบบัญชีภายนอก ต้องมีความเป็นอิสระจากกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ต้องไม่เคยเป็นหุ้นส่วนหรือเคยเป็นพนักงานของบริษัทผู้สอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการ (อย่างน้อยในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา) ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และไม่เคยปรากฏว่ามีการฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว

5.18 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัทขึ้น โดยแต่งตั้ง นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามให้นโยบายและข้อแนะนำของคณะกรรมการบริษัท มีผลในทางปฏิบัติ
3. รับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญต่าง ๆ
4. กำกับดูแลให้บริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการปฏิบัติตามข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
6. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร COMPANY SECRETARY PROGRAM (CSP) รุ่น 42/2554 ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งเป็นหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัทโดยตรง

6.2 จรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม

"วิชาชีพวิศวกรรม" เป็นวิชาชีพที่ต้องการบุคคล ผู้ประกอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความรู้ความสามารถทางวิศวกรรมเป็นอย่างดี วิศวกรจะต้องปฏิบัติวิชาชีพด้วยความเที่ยงธรรม และมีสัจจะ

ความมุ่งหมายของจรรยาบรรณและข้อกำหนดนี้ ก็เพื่อเป็นหลักยึดในการปฏิบัติวิชาชีพ เพื่อความยุติธรรม และความเหมาะสม

การประพฤติตนให้อยู่ในจรรยาบรรณและมีจริยธรรมนั้น เป็นรากฐานแห่งการเสริมสร้างศรัทธาและความน่าเชื่อถือ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการให้บริการทางวิศวกรรม การกระทำใด ๆ ของพนักงานของบริษัทฯ ที่ผิดไปจาก บัญญัติเรื่องจรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้นี้ ถือว่าพนักงานบริษัทผู้นั้นได้กระทำความผิดต่อวิชาชีพ และต่อบริษัทฯ จึงจะต้องได้รับโทษทางวินัย

1.) พันธกรณีต่อวิชาชีพ
   - 1.1) วิศวกรของบริษัทฯ พึงให้ความร่วมมือในการส่งเสริมวิชาชีพวิศวกรรม โดยการแลกเปลี่ยนข่าวสารความรู้ ประสบการณ์กับวิศวกรอื่น ตลอดจนนิสิตนักศึกษา โครงการช่วยงานสมาคมวิศวกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสถาบันการศึกษา และการพิมพ์เอกสารเผยแพร่ความรู้วิชาชีพวิศวกรรม
   - 1.2) วิศวกรของบริษัทฯ ต้องไม่โฆษณาผลงานของตนเองในลักษณะที่เป็นการโอ้อวด พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพวิศวกรรม
   - 1.3) วิศวกรของบริษัทฯ ย่อมไม่ปฏิบัติวิชาชีพเกินขอบเขตความรู้ ความสามารถของตนเอง
   - 1.4) วิศวกรของบริษัทฯ ต้องไม่รับงานแต่เพียงในนาม และต้องปฏิบัติตามหลักวิชาชีพโดยเคร่งครัด
   - 1.5) วิศกรของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้วิชาชีพ ความรู้ความสามารถในทางที่ผิดกฎหมาย
   - 1.6) วิศวกรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพของสมาคมวิชาชีพ และปฏิบัติตามกฎหมาย

2.) 2) พันธกรณีต่อสาธารณะ
   - 2.1) วิศวกรของบริษัทฯ พึงให้การสนับสนุนในการเผยแพร่ ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และพึงพยายามขจัดการแพร่ข่าวสารที่ไม่ตรงต่อความเป็นจริง หรือขยายความเกินความจริงหรือที่ไม่ยุติธรรม โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวกับวิศวกรรม
   - 2.2) วิศวกรของบริษัทฯ พึงให้ความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของชีวิต สุขภาพของคนงานและสาธารณะชน ซึ่งอาจได้รับผลกระทบกระเทือนจากงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

3.) พันธกรณีต่อผู้ว่าจ้าง
   - 3.1) พนักงานของบริษัทฯ ต้องซื่อตรงต่อผู้ว่าจ้างของตน
   - 3.2) พนักงานของบริษัทฯ พึงแสดงฐานะของตนให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนที่จะรับดำเนินการ ในกรณีที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำการใดๆ ซึ่งตนเองอาจจะมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องอยู่ด้วย
   - 3.3) ในกรณีที่วิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบในความพอเพียงทางเทคนิคของงานวิศวกรรม หากผู้มีอำนาจ เหนือกว่ามีความเห็นเป็นอย่างอื่น วิศวกรต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผลที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง
   - 3.4) ในกรณีที่เห็นว่า การว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญมาดำเนินการจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างของตน พนักงานของบริษัทฯ จะต้องแนะนำให้ผู้ว่าจ้าง จ้างผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวและตนต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่
   - 3.5) พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจการค้า หรือกระบวนการทางเทคนิคของผู้ว่าจ้าง โดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง
   - 3.6) พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่รับค่าตอบแทนเป็นเงินหรือสิ่งอื่นใดจากผู้ว่าจ้างหลายรายในการให้บริการงานชิ้นเดียวกัน นอกจากจะได้รับอนุญาตจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายแล้ว
   - 3.7) ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานซึ่งตนรับผิดชอบ พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น หรือค่าตอบแทนจากผู้ขายวัสดุหรืออุปกรณ์ เป็นต้น จากผู้อื่นเป็นอันขาด นอกจากผู้ว่าจ้างของตนเท่านั้น
   - 3.8) พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่มีส่วนได้เสียในฐานะเป็นผู้รับเหมาหรือร่วมทุน ในการประกวดราคางาน ซึ่งตนเป็นผู้รับผิดชอบ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง นอกจากจะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเสียก่อน
   - 3.9) พนักงานของบริษัทฯ ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างของตนทราบทันทีถึงกิจการใด ๆ ซึ่งตนมีส่วนได้เสีย และอาจจะเป็นคู่แข่ง หรือมีผลกระทบกระเทือนต่อธุรกิจของผู้ว่าจ้าง

4.) พันธกรณีต่อผู้ร่วมวิชาชีพ

4.1) พนักงานของบริษัทฯ ไม่ยึดถือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง และให้เกียรติในผลงานของผู้อื่น

4.2) พนักงานต้องไม่กระทำใด ๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียง ความก้าวหน้า หรือการปฏิบัติวิชาชีพของผู้อื่น

4.3) พนักงานของบริษัทฯ พึงละเว้นซึ่งการวิพากษ์วิจารณ์งานของบริษัทอื่นต่อสาธารณะ เว้นแต่จะเป็นการปฏิบัติหน้าที่

4.4) พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่แทรกแซงงานของพนักงานของบริษัทอื่น เมื่อทราบว่าบริษัทอื่นได้มีข้อตกลงทำงานนั้นอยู่แล้ว นอกจากผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้างกับบริษัทนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

4.5) พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่แข่งขันกับบริษัทอื่นด้วยการตัดราคาค่าจ้างของบริษัทฯ ให้ต่ำกว่าราคาที่บริษัทอื่นเสนอ โดยเฉพาะเมื่อได้ทราบอัตราค่าจ้างของผู้นั้นแล้ว

5.) พันธกรณีต่อผู้ถือหุ้น

5.1) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

5.2) บริษัทฯ ต้องเปิดเผยข้อมูลที่มี ต้องมีความสอดคล้องกับนโยบายการเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายทราบ และเป็นไปภายใต้กรอบของกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.3) บริษัทฯ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ทราบ หรือมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทางธุรกิจที่สำคัญ ๆ ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้มีการกำกับดูแลให้พนักงานทุกฝ่ายของบริษัทฯ นำหลักจรรยาบรรณที่ได้รับการอนุมัติไว้ มาปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และนอกเหนือจากหลักจรรยาบรรณการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังกล่าว บริษัทฯ และพนักงานทุกคนยังยึดถือหลักจรรยาบรรณที่กำหนดโดย สภาวิศวกรและสถาปนิก ซึ่งเป็นองค์กรที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลวิศวกรและสถาปนิก

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดย ก.ล.ต. มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจกาจอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สอดคล้องกับ CG Code ปี 2560 จำนวน 15 เรื่อง ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. ทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ
4. ทบทวนข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
5. ทบทวนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
6. ทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น
8. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง
9. ทบทวนนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัท
10. ทบทวนนโยบายด้านภาษีอากร
11. ทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชน
12. ทบทวนนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
13. ทบทวนนโยบายในการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ
14. ทบทวนนโยบายการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์
15. ทบทวนนโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกไปจากนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและจัดทำนโยบายเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดทำแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) โดยคำนึงถึงความยั่งยืนขององค์กร จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

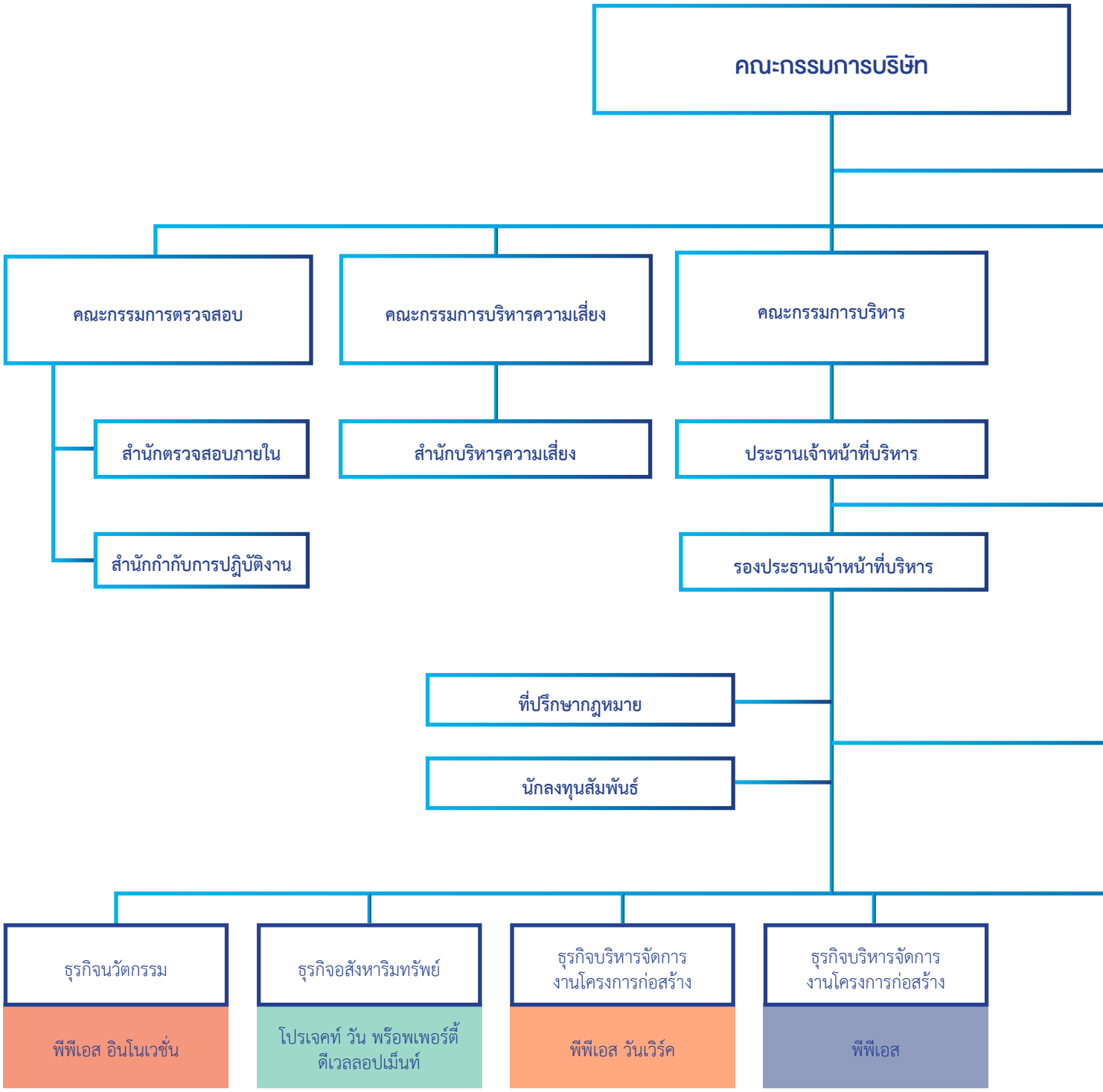
1. นโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืนของบริษัท
2. นโยบายเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ

PPS

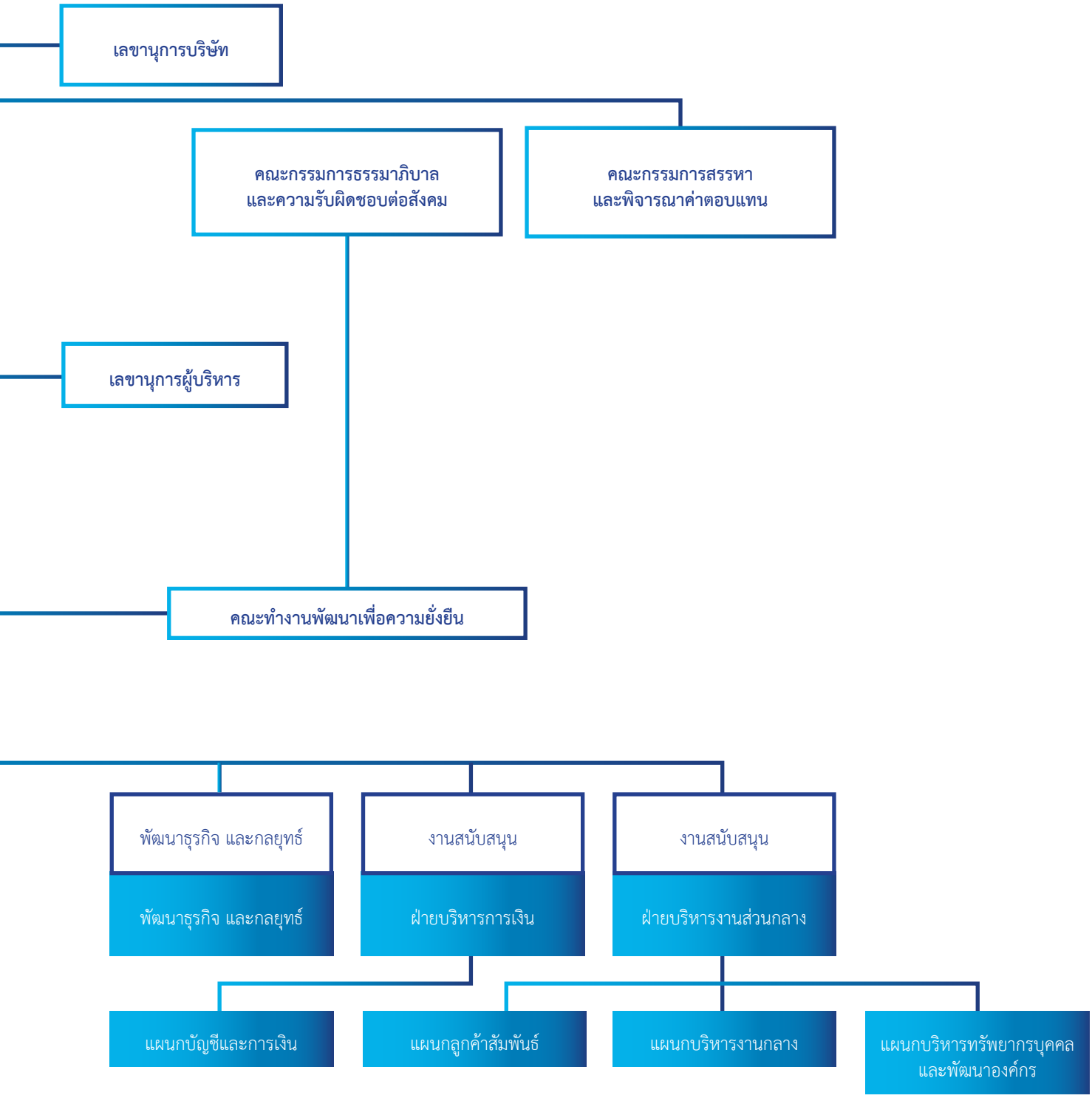
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ



7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติ โครงสร้างบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป


เลขานุการบริษัท
คณะกรรมการธรรมาภิบาล
และความรับผิดชอบต่อสังคม
คณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน
เลขานุการผู้บริหาร
คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
พัฒนาธุรกิจ และกลยุทธ์
งานสนับสนุน
งานสนับสนุน
พัฒนาธุรกิจ และกลยุทธ์
ฝ่ายบริหารการเงิน
ฝ่ายบริหารงานส่วนกลาง
แผนกบัญชีและการเงิน
แผนกลูกค้าสัมพันธ์
แผนกบริหารงานกลาง
แผนกบริหารทรัพยากรบุคคล
และพัฒนาองค์กร

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยอีก 5 ชุด และคณะผู้บริหาร ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)
2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)
4. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Governance and Social Responsibility Committee
5. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)
7. คณะผู้บริหาร (ตามนิยามของ ก.ล.ต.) (Management Team)

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	การดำรงตำแหน่ง
1	นายประสงค์ ธาราไชย	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	รับตำแหน่ง 24 เม.ย. 2562 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4
2	นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	รับตำแหน่ง 22 เม.ย. 2563 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4
3	นายธัช ธงภักดิ์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	รับตำแหน่ง 24 เม.ย. 2562 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3
4	นายธีรธร ธาราไชย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	รับตำแหน่ง 28 เม.ย. 2564 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3
5	นายคเชนทร์ เบญจกุล	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	รับตำแหน่ง 22 เม.ย. 2563 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4
6	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	รับตำแหน่ง 24 เม.ย. 2562 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1
7	นายศุภชัย สุขะนินทร์	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	รับตำแหน่ง 22 เม.ย. 2563 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1
8	นายจุฬา สุขมานพ (ทดแทน นายศุภชัย สุขะนินทร์)	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	รับตำแหน่ง 11 พ.ย. 2564 ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1

กรรมการอิสระที่ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ : นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต

- สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมด 3:7 คิดเป็นร้อยละ 42.8 ของกรรมการบริษัท
- สัดส่วนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด 3:7 คิดเป็นร้อยละ 42.8 ของกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระทุกท่านไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือมีการให้บริการทางวิชาชีพกับบริษัทฯ

โดยมี นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท และดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

นายประสงค์ ธาราไชย หรือ นายพงศ์ธร ธาราไชย หรือ นายธัช ธงภักดิ์ กรรมการสองในสามคนนี้ เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ : - ไม่มี -

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามหน่วยงานอื่น ๆ กำหนด เป็นต้น
2. พิจารณาอนุมัตินโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือไปจากการออกตามวาระ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัท
7. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจและ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
8. พิจารณาอนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
10. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

Board Skill Matrix

	รายชื่อกรรมการ	Engineering	Educations and Experiences	Accounting	Finance	Legal	Information Technology	Marketing	Business Administration/ CG	International Trading	Economics	Sciences and Innovation, Digital	Political / Risk Management	Social Enterprise/SD
1	นายประสงค์ ธาราไชย	✔	✔						✔				✔	✔
2	นายพงศ์ธร ธาราไชย	✔	✔		✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔
3	นายธัช ธงภักดิ์	✔	✔	✔			✔		✔			✔	✔	✔
4	นายธีรธร ธาราไชย	✔	✔	✔	✔		✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔
5	นายคเชนทร์ เบญจกุล	✔	✔	✔	✔				✔		✔			
6	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	✔	✔					✔	✔			✔	✔	✔
7	นายศุภชัย สุขะนินทร์		✔	✔	✔		✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔	✔
8	นายจุฬา สุขมานพ		✔			✔			✔				✔	

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนประชุมเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
   - 2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย
   - 2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่เป็นอิสระ และใช้ดุลพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
   - 2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
   - 2.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ
   - 2.5 เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่าย เท่ากัน
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการ ตามนโยบายของบริษัทฯ
6. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
8. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
9. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล คณะกรรมการบริษัทชุดย่อย เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

มีรายละเอียดปรากฏตามข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

มีรายละเอียดปรากฏตามข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ มีจำนวน 5 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)
3. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Governance and Social Responsibility Committee)
4. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

1.) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยบุคคล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง
1	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2	นายคเชนทร์ เบญจกุล	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3	นายศุภชัย สุขะนินทร์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2564
4	นายจุฬา สุขมานพ	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้รับตำแหน่งเมื่อวันที่ 11 พ.ย. 2564

หมายเหตุ :

1. นายคเชนทร์ เบญจกุล เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
2. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่สำเร็จการศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์ จึงมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
3. นายอนุพันธ์ วนานุกูล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกโดยในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนการตรวจสอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้
   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
   (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
   (ซ) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ ในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (MD&A) เป็นต้น
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่านของบริษัทฯ มาจากกรรมการอิสระที่คุณสมบัติตามข้อ 16 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 และข้อ 17 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559

2.) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยบุคคล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง
1	นายคเชนทร์ เบญจกุล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2	นายศุภชัย สุขะนินทร์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4	นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ
1. ลำดับที่ 1, 2 และ 3 เป็นกรรมการอิสระ
2. นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายศุภชัย สุขะนินทร์ ลาออกจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 และมีผลในวันที่ 13 สิงหาคม 2564
4. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต เข้าเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ภารกิจและความรับผิดชอบงานด้านสรรหา

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา ตลอดจนคัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อทดแทนตำแหน่งกรรมการบริษัท / กรรมการชุดย่อยที่ว่างลง ไม่ว่าตำแหน่งนั้นจะว่างลงด้วยสาเหตุใดก็ตาม
2. ตรวจสอบอย่างรอบคอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการติดต่อบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อจะได้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีจะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัทหากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการสรรหาอาจได้รับมอบหมายให้พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ภารกิจและความรับผิดชอบงานด้านพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมในส่วนของค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อให้รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายมีความเหมาะสม
2. พิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ โดยค่าตอบแทนกรรมการจะต้องนำบรรจุเข้าเป็นระเบียบวาระการประชุมและขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี
4. พิจารณาเงื่อนไขและรายละเอียดในการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่หรือใบสำคัญแสดงสิทธิ์ที่จะซื้อหุ้น ให้แก่กรรมการและพนักงาน (ถ้ามี)
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการค่าตอบแทนดำเนินการ ดังนี้

(1) ในการปฏิบัติตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเชิญฝ่ายจัดการหรือหัวหน้างานเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหรือให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องได้

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อาจจะแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพจากผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาภายนอกได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

3.) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2564 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง
1	นายพงศ์ธร ธาราไชย	ประธานกรรมการ
2	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	กรรมการ / กรรมการอิสระ
3	นายเอกกมล เลิศชุณหะเกียรติ	กรรมการ
4	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	กรรมการ
5	นางสาวรุ่งนภา ศรีช่วย	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

หน้าที่และความรับผิดชอบด้านธรรมาภิบาล (CG)

1.) กำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ รวมถึง พิจารณา ให้ความเห็นชอบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption Policy) ให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.) ตรวจสอบและให้คำแนะนำในเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งหลักปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

3.) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณ รวมถึงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption Policy) ของบริษัทฯ ให้เกิดความเหมาะสมและทันสมัย ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

4.) ประชาสัมพันธ์นโยบาย แนวทางปฏิบัติที่ดี และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

5.) เรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัทฯ หรือการกระทำอันทุจริตที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง หากพบว่ามีการกระทำผิดจริง จะดำเนินการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

6.) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ

7.) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SR)

1.) พิจารณาให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และนโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ

2.) พิจารณากิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

3.) พิจารณาแผนงานและงบประมาณประจำปีสำหรับการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SR) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

4.) พิจารณาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SR) และประเมินผลสำเร็จรวมทั้งคุณภาพของโครงการ

5.) ประชาสัมพันธ์นโยบาย แนวทางปฏิบัติที่ดี และส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SR) ของบริษัทฯ

6.) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ

7.) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4.) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง
1	นายพงศ์ธร ธาราไชย	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายประสงค์ ธาราไชย	กรรมการบริหาร
3	นายธัช ธงภักดิ์	กรรมการบริหาร
4	นายธีรธร ธาราไชย	กรรมการบริหาร
5	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	กรรมการบริหาร
6	นายวันชัย เรืองทรัพย์เอนก	กรรมการบริหาร
7	นายนพรัตน์ นรินทร์	กรรมการบริหาร
8	นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์	กรรมการบริหาร
9	นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวรัตนาพร สมานประทาน เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

หมายเหตุ 1. นายประสงค์ ธาราไชย เข้าเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน และงบประมาณของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน รวมตลอดถึงการชำระหรือการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน และใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานต่าง ๆ ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติทั่วไปที่ได้ประกาศไว้
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท ที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแล และอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการ อย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือมีเหตุสงสัยว่ามีการทุจริต การฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำผิดปกติเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น กำหนดให้รายการที่กรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ซึ่งการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวต้องดำเนินการตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน

5.) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง
1	นายประวัติ กิติพงศ์ไพโรจน์	ประธานกรรมการ
2	นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ	กรรมการ
3	นายไพรินทร์ สงครามรอด	กรรมการ
4	นางสาวชุลีพร มูลสวัสดิ์	กรรมการ
5	นางสาวรุ่งนภา ศรีช่วย	กรรมการ
6	นางสาววรรณี ศรีรัชกุลพิทักษ์	กรรมการ

หมายเหตุ
1. นางสาวชุลีพร มูลสวัสดิ์ ลาออกจากการเป็นพนักงาน เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564
2. นางสาววรรณี ศรีรัชกุลพิทักษ์ เข้าเป็นกรรมการบริหารความสี่ยง เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำกับดูแลการพัฒนา และมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรประจำปี
2. พัฒนาและกลั่นกรองระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ และช่วงความเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้
3. ให้ทิศทางและวิธีการสอดส่องดูแลแก่หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยง
4. ประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ประเมินรายงานความเสี่ยงของบริษัท
6. สอบทานแผนงานบริหารความเสี่ยงทั้งของสำนักงานใหญ่และส่วนงานโครงการ ที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับแผนงานที่ได้กำหนดไว้ทุกไตรมาส

7.4 ข้อมูลผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร (ตามนิยามของ ก.ล.ต.) (Management Team)

ในปี 2564 คณะผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายนาม		ตำแหน่ง
1	นายพงศ์ธร	ธาราไชย	ประธานกรรมการบริหาร (CEO)
2	นายธัช	ธงภักดิ์	กรรมการผู้จัดการ
3	นางวณิชธนันท์	วิจักขณ์สังสิทธิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4	นายวันชัย	เรืองทรัพย์เอนก	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโครงการ
5	นายนพรัตน์	นรินทร์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
6	นางสาวกรวรรณ	พันธิตพงษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ : - ไม่มี -

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจากภายในหรือภายนอกบริษัทฯ
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติทั่วไปที่ได้ประกาศใว้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
8. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ
9. ควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริหารจะอยู่ใต้การบังคับบัญชาและรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร และให้ประธานกรรมการบริหารปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ของประธานกรรมการบริหารจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการดำเนินการที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรืออาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหารได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจากภายในหรือภายนอกบริษัทฯ
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติทั่วไปที่ได้ประกาศไว้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารอนุมัติ
7. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาและรายงานโดยตรงต่อประธานกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่ประธานกรรมการบริหารกำหนดไว้

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ของกรรมการผู้จัดการจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการดำเนินการ ที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรืออาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าของกรรมการผู้จัดการได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

ตำแหน่ง	อำนาจอนุมัติ (บาทต่อรายการ)		
	การทำข้อตกลงรับงานบริการ	เงินลงทุน	ค่าใช้จ่ายทั่วไป
คณะกรรมการบริษัท		เกินกว่า 20,000,000	
คณะกรรมการบริหาร	เกินกว่า 50,000,000	2,000,000 – 20,000,000	เกินกว่า 2,000,000
ประธานกรรมการบริหาร (CEO)	2,000,000 – 50,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	100,000 – 2,000,000
กรรมการผู้จัดการ	2,000,000 – 50,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	100,000 – 2,000,000
รองกรรมการผู้จัดการ	ไม่เกิน 2,000,000	---	20,000 – 100,000
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการเงินและธุรการ	---	---	20,000 – 100,000
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	---	---	20,000

หมายเหตุ : คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติ ตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป

7.4.2 นโยบายค่าตอบแทนกรรมกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

นโยบายค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและสูงเพียงพอที่จะดูแลรักษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง ที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. หลักเกณฑ์ค่าตอบแทน
   - 1.1 ค่าตอบแทนระยะสั้น ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าที่ปรึกษา โบนัส และสวัสดิการต่างๆ อาทิ เบี้ยเลี้ยง และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น สำหรับวิศวกรอาวุโสที่เข้าไปทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงการที่ปรึกษา หรือผู้อำนวยการโครงการจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราค่าบริการวิชาชีพ (ในตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน) ที่ระบุในสัญญาจ้างงานกับลูกค้าเจ้าของโครงการ
   - 1.2 ค่าตอบแทนในระยะยาว ประกอบด้วย เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PROVIDENT FUND) เงินชดเชยเกษียณอายุ (RETIREMENT COMPENSATION) โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

2. การพิจารณาค่าตอบแทน
   - 2.1 ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ : คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ ที่คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันประเมิน ไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และกรรมการผู้จัดการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบอีกครั้ง
   - 2.2 ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง : คณะกรรมการได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
   - 2.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร : คณะกรรมการบริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการเนื่องจากกรรมการทุกท่านได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงานและผู้บริหารแล้ว

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารและเปรียบเทียบค่าตอบแทนระหว่างปี 2562 ถึง 2564

หลักเกณฑ์ค่าตอบแทน

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปเงินเดือน ค่าที่ปรึกษา โบนัส และสวัสดิการต่างๆ อาทิ เบี้ยเลี้ยง เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น สำหรับวิศวกรอาวุโสที่เข้าไปทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงการ ที่ปรึกษา หรือผู้อำนวยการโครงการ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราค่าบริการวิชาชีพ (ในตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน) ที่ระบุในสัญญาจ้างงานกับลูกค้าเจ้าของโครงการ[/1]

ค่าตอบแทน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท)	7	30.81	5	20.96	4	17.50
ค่าตอบแทนรวมทั้งบริษัท	7	30.81	5	20.96	4	17.50

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในปี 2562 - 2564 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีจำนวนบุคลากรตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ผู้อำนวยการโครงการ	17	12	11
ผู้จัดการโครงการ	36	34	31
วิศวกรโยธา	60	57	61
วิศวกรเครื่องกล	24	25	28
วิศวกรไฟฟ้า	34	34	32
สถาปนิก	37	38	37
ช่างเทคนิค	36	27	27
บัญชีและการเงิน	9	9	8
ฝ่ายสำนักงานเลขานุการและธุรการ	88	81	70
แม่บ้านและพนักงานขับรถ	6	4	4
รวม	347	321	309

7.5.2 ผลตอบแทนรวมของบุคลากร

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนบุคลากรในรูปเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ อาทิ เบี้ยเลี้ยง ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIB) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการผลตอบแทน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ	268.44	255.54	234.70
รวม	268.44	255.54	234.70

7.5.3 นโยบายค่าตอบแทนของบุคลากร

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานไว้อย่างชัดเจนโปร่งใส โดยบริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและสูงเพียงพอที่จะรักษาพนักงานที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1.) ค่าตอบแทนระยะสั้นประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ซึ่งจะขึ้นอยู่กับความสามารถของพนักงานแต่ละบุคคลและผลประกอบการของบริษัทฯ ในแต่ละปี รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ อาทิ เบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ ประกันสุขภาพ ประกันสังคม

2.) ค่าตอบแทนระยะยาวประกอบด้วย เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) เงินชดเชยเกษียณอายุ (Retirement Compensation) โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (Provident Fund) โดยบริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2547 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งนับได้ว่าเป็นกองทุนที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 19 แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ รับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code "I Code") และเนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่รับปฏิบัติตาม I Code และบริหารกองทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล (ESG) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี

พนักงานที่ร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด (%)
บมจ. โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส (PPS)	220/89	220	0.71
บจก. พีพีเอส วันเวิร์ค (PPSOW)	1/1	1	100
บจก. พีพีเอส อินโนเวชั่น (PPSI)	4/1	4	0.80

7.5.5 โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIB)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) โดยได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่เดือนเมษายน 2557 ซึ่งในปี 2564 นี้นับเป็นการดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ EJIP 5 โดยมีระยะเวลาโครงการตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 - ธันวาคม 2565

7.5.6 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานของบริษัทฯ

1.) เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และได้ผ่านการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท (หลักสูตร Company Secretary Program Class 42/2011) โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่ปี 2555 เพื่อทำหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

2.) ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ดังนี้

1.) นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)
2.) นางสาวกชณิภา กาลปักษ์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

โดยประวัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1

3.) ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในสำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของธุรกรรมต่าง ๆ รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง “บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด” ซึ่งได้มอบหมายให้ นายพริษฐ์ บัวเผื่อน และ นางสาวนภาทิชา เพชรปฐมชล เป็นผู้ดูแลการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายใน โดยได้มอบหมายให้ นายอนุพันธ์ วนานุกูล เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทฯ ทำหน้าที่ประสานงานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ทั้งนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร

สำหรับประวัติของบุคคลดังกล่าวข้างต้นมีรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3

4.) ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายอนุพันธ์ วนานุกูล เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวรัตนาพร สมานประทาน เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของบริษัทฯ ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ทั้งพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ นักวิเคราะห์อย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และทั่วถึง ผ่านกิจกรรมสื่อสารที่หลากหลาย และมีช่องทางในการติดต่อดังนี้

ที่อยู่	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
อีเมล์	ir@pps.co.th
เว็บไซต์	www.pps.co.th
โทรศัพท์	02-718-2785-9
โทรสาร	02-300-5545-6

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1.) ค่าตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2563 ให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เออินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และปี 2564 ตลอดจนประมาณการปี 2565 ให้แก่ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี			
1.1. PPS และงบการเงินรวม	600,000	600,000	600,000
1.2. PPSOW	90,000	90,000	90,000
1.3. PPSI	55,000	55,000	55,000
1.4 EE	30,000	30,000	30,000
1.5 SPP	30,000	30,000	30,000
1.6 P1	60,000	60,000	60,000
1.7 P2	-	-	150,000
1.8 P3	-	-	90,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล			
2.1. PPSและงบการเงินรวม	390,000	390,000	390,000
2.2. PPSOW	120,000	120,000	120,000
2.3. PPSI	75,000	75,000	75,000
2.4 EE	30,000	30,000	30,000
2.5 SPP	45,000	45,000	45,000
2.6 P1	90,000	90,000	90,000
2.7 P2	-	-	120,000
2.8 P3	-	-	45,000
รวมเฉพาะบริษัท PPS และงบการเงินรวม	**990,000**	**990,000**	**990,000**
รวมทั้งสิ้น	**1,615,000**	**1,615,000**	**2,020,000**

2.) ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

3.) ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Service)
- ไม่มี -

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีกรรมการและผู้บริหารที่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชี

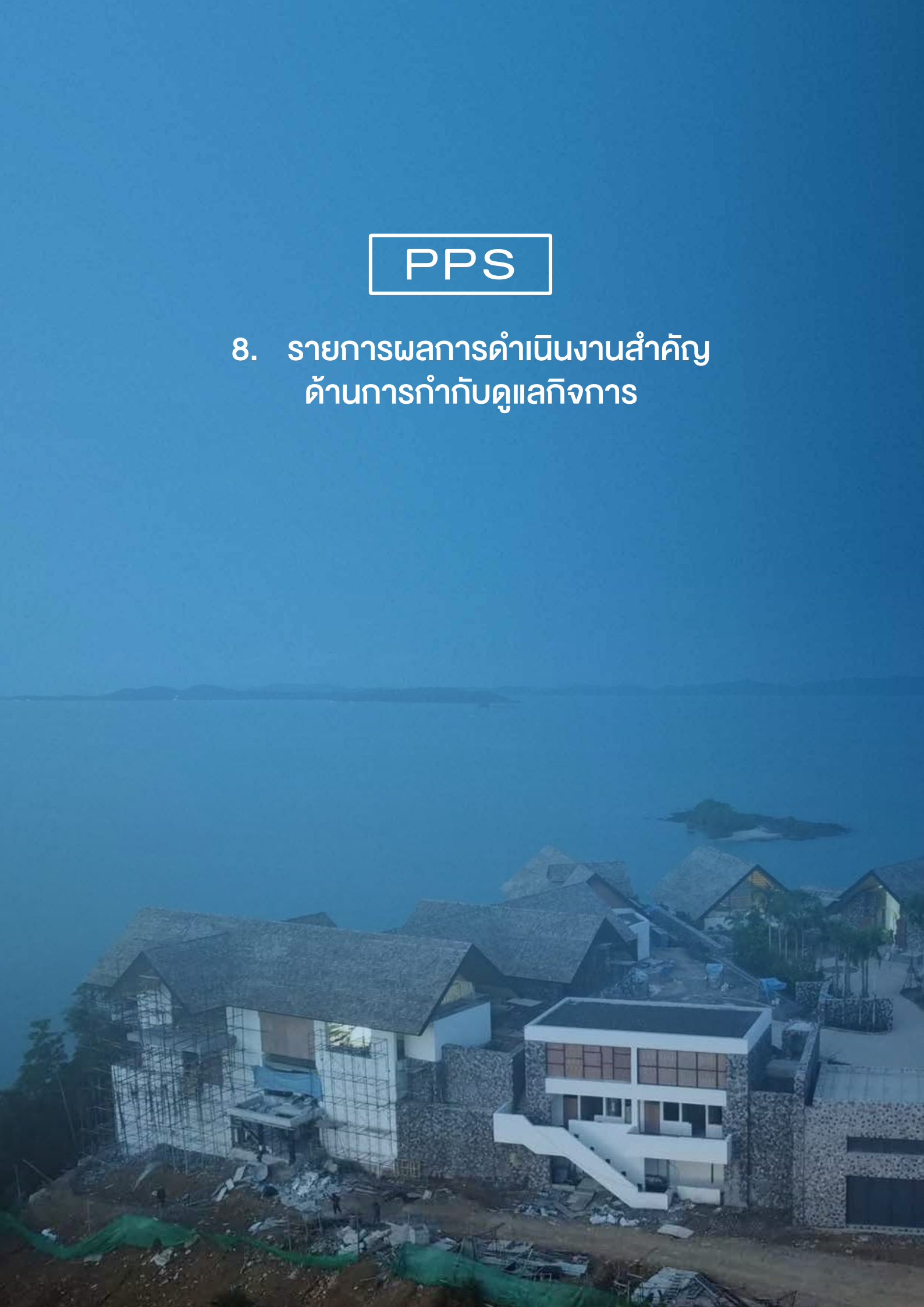
4.) ความเป็นอิสระและความน่าเชื่อถือของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาโดยคำนึงถึงประเด็นความเป็นอิสระและประสบการณ์ ความสามารถของผู้สอบบัญชีแล้ว มีความเห็นว่าควรแต่งตั้ง บริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยนางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8125 หรือนางสาวสมจินตนา พลหิรัญรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5599 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2563 ส่วนในปี 2564 และ 2565 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอแต่งตั้ง บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดย นายโกมินทร์ ลิ้นปราชญา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 3675 หรือนางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5897 หรือ นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7305 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยผู้สอบบัญชีไม่ได้ให้บริการอื่น ๆ แก่บริษัทฯ และไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ /บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

ทั้งนี้ ทุกท่านเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมีคุณสมบัติไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

PPS

8. รายการผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมีความมุ่งหวังที่จะยกระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่ระดับสากล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานและก่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1.) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อที่ 8.1.4 “การต่อต้านการทุจริต”)
   - 1.1 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือโครงการ CAC เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง
   - 1.2 ปรับปรุงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) โดยได้รับการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ได้ประกาศใช้และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
   - 1.3 จัดอบรมและสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงนโยบายและวิธีปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน
2.) ดำเนินการปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัทฯ (Whistleblower Policy) โดยได้รับการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ได้ประกาศใช้และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
3.) ดำเนินการปรับปรุงนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2564) เพื่อให้ครอบคลุมแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เป็นสากล มีความทันสมัย เหมาะสมกับเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ได้ประกาศใช้และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
4.) ดำเนินการปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ได้ประกาศใช้และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
5.) ดำเนินการปรับปรุงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ได้ประกาศใช้และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
6.) บริษัทฯ ได้รับผลสำรวจโครงการ CGR ประจำปี 2564 CG SCORING ระดับ 5 ดาว (ระดับดีเลิศ) ติดต่อกันเป็นปีที่ 7 โดยได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ย 96 เปอร์เซ็นต์
7.) บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8.) บริษัทฯ ได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็ม จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น “AGM Checklist 2564” โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

8.1.1 การสรรหา พัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการโดยตนเอง

คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตนเองเป็นประจำทุกปี โดยจัดให้มีการประเมินเป็นรายบุคคล ทั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อให้นำมาแก้ไข และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจะมีการนำผลการประเมินมาพิจารณาทบทวนและแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

โดยในปี 2564 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ซึ่งมีทั้งหมด 6 หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ซึ่งผลคะแนนการประเมินของคณะกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็น 4 = ดีมาก, 3 = ดี, 2 = ปานกลาง, 1 = พอใช้, 0 = ต้องปรับปรุงอย่างมาก สรุปได้ดังนี้

1.) การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ (As a Whole) มีคะแนนเฉลี่ย 3.05 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี
2.) การประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคล (โดยตนเอง) มีคะแนนเฉลี่ย 2.98 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี
3.) การประเมินผลงานคณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนน 3.83 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
4.) การประเมินผลงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนน 2.50 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง
5.) การประเมินผลงานคณะกรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม มีคะแนน 3.83 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
6.) การประเมินผลงานคณะกรรมการบริหาร มีคะแนน 2.83 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี
7.) การประเมินผลงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนน 2.83 จากคะแนนเต็ม 4 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แบบประเมินดังกล่าวแบ่งออกเป็น 10 หัวข้อ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการในปี 2564

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตามกระบวนการสรรหาฯ เป็นการล่วงหน้า นับตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระ และเสนอชื่อบุคคลใดเข้าเลือกตั้งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา โดยพิจารณาจากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และคุณสมบัติของกรรมการในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคล เพื่อสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงกับสถานการณ์ รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และความต้องการของบริษัทฯ และมีความเห็นว่ากรรมการมีความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งมีส่วนเกื้อกูลและให้การสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี และกรรมการไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามประการใด ไม่เคยถูกระวางโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะมีเหตุผิดทุจริตในหน้าที่ ไม่เคยรับโทษจำคุกหรือมีความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้มาโดยทุจริต และไม่ได้ประกอบกิจการใด ๆ หรือถือหุ้นในกิจการใดที่มีส่วนแข่งขันกับการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นสมควรเสนอให้กรรมการจำนวน 1 คน ได้แก่

1. นายธีรธร ธาราไชย กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
   ได้รับการพิจารณาเลือกตั้งกลับมาเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่ง

คณะกรรมการซึ่งไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย ได้พิจารณากลั่นกรอง อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ตามกระบวนการและหลักเกณฑ์การสรรหาฯ ประกอบกับความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว เห็นว่า (1) นายธีรธร ธาราไชย คุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถที่จะช่วยพัฒนาบริษัทฯ ได้ จึงเห็นสมควรเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีได้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการโดยการแยกลงคะแนนเสียงอนุมัติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล กรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การสรรหาคณะกรรมการและผู้บริหาร

โดยบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารทุกท่านต้องไม่มีประวัติกระทำผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาต รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
   2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
   2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามจำนวนที่ถือครองทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
   2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม (1/3) ซึ่งกรรมการที่ออกไปนั้น ชอบที่จะได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้อีก หากที่ประชุมได้เลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกครั้ง กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนที่หลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
7. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
8. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
9. คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการ โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
10. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการเพื่อมาทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องทำหน้าที่พิจารณาทบทวนโครงสร้าง ตลอดจนทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ เพื่อกำหนดองค์ประกอบที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงกับสถานการณ์และความต้องการของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา คัดเลือก และกลั่นกรอง หาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมอย่างรอบคอบ และโปร่งใส เพื่อเสนอขอมติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ (นิยามกรรมการอิสระ)

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ (นิยามกรรมการอิสระ) ของบริษัทฯ ไว้ โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่ากับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นส่วนใหญ่
2. จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน มีวาระในการดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก
3. ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ
4. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากข้อ 1 ไม่ควรร่วมพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ
5. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริหาร

โครงสร้างคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะสรรหามาจากผู้บริหารของบริษัทและบริษัทในเครือ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทมีสิทธิเสนอชื่อผู้เข้าเป็นกรรมการบริหารได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมีกำหนดการประชุมเป็นประจำตามความเหมาะสม

คุณสมบัติคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. คณะกรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยควรประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายงานต่าง ๆ ดังนี้ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายบัญชีหรือการเงิน ฝ่ายบุคคลและพัฒนาองค์กร ฝ่ายโครงการ และจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำรงตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีความต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 5 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการอย่างน้อยอีก 1 คนเป็นกรรมการบริหาร มีวาระในการดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้อีก

องค์ประกอบและการสรรหาประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากบุคคลที่อยู่ในคณะกรรมการบริหารขณะที่ทำการคัดเลือก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากบุคคลที่อยู่ในคณะกรรมการบริหารขณะที่ทำการคัดเลือกเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

8.1.2.1 สถิติการเข้าประชุมของกรรมการชุดต่าง ๆ (จำนวนครั้ง)

(1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564)

รายชื่อ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	กรรมการบริษัท	
1. นายประสงค์ ธาราไชย	1/1		5/5	
2. นายพงศ์ธร ธาราไชย	1/1		5/5	
3. นายธัช ธงภักดิ์	1/1		5/5	
4. นายคเชนทร์ เบญจกุล	1/1		5/5	
5. นายธีรธร ธาราไชย	1/1		5/5	
6. นายธนิต ธงทอง	1/1		1/1	
7. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	1/1		5/5	
8. นายศุภชัย สุขะนินทร์	1/1		4/4	
9. นายนพรัตน์ นรินทร์				
10. นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ				
11. นายวันชัย เรืองทรัพย์เอนก				
12 นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์				
13. นางสาวกรกวรรณ พันธิตพงษ์				
14. นายประวัติ กิติพงศ์ไพโรจน์				
15. นายไพรินทร์ สงครามรอด				
16. นางสาวชุลีพร มูลสวัสดิ์				
17. นางสาววรรณี ศรีรัชกุลพิทักษ์				
18. นายเอกกมล เลิศชุณหะเกียรติ				
19. นางสาวรุ่งนภา ศรีช่วย				

หมายเหตุ

1. นายศุภชัย สุขะนินทร์ ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
2. นายประสงค์ ธาราไชย เข้าเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
   ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
3. นางสาววรรณี ศรีรัชกุลพิทักษ์ เข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
   ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
4. นายจุฬา สุขมานพ เข้าเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

การประชุม					
	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
			2/2	12/12	
				12/12	
	4/4	2/2			
				12/12	
	1/4				
	4/4	1/2	2/2		
	3/4	1/2			
				12/12	
				12/12	3/4
				12/12	
			2/2	12/12	
				12/12	
					4/4
					3/4
					1/4
					1/4
			2/2		
			2/2		4/4

กรรมการครบวาระ/ลาออกระหว่างปี

1. นางสาวชุลีพร มูลสวัสดิ์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564
2. นายธนิต ธงทอง ครบวาระการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564
3. นายศุภชัย สุขะนินทร์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

8.1.2.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการและเปรียบเทียบค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ระหว่างปี 2562 ถึง 2564

นโยบายค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

หลักเกณฑ์ค่าตอบแทน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้อนุมัติกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
   ประกอบด้วย
   (1) ค่าเบี้ยประชุมภายในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อปี
   (2) ค่าตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส) ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี และให้ประธานกรรมการเป็นผู้จัดสรรค่าตอบแทนพิเศษจำนวนนี้แก่กรรมการแต่ละท่าน โดย ค่าตอบแทนพิเศษดังกล่าวมีวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ต่อปี

สำหรับค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง	
	2564	2563 (ปีที่ผ่านมา)
คณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการบริษัท	15,000 บาท	15,000 บาท
รองประธานกรรมการบริษัท	13,000 บาท	13,000 บาท
กรรมการบริษัท	10,000 บาท	10,000 บาท
คณะกรรมการตรวจสอบ		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท	15,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	10,000 บาท	10,000 บาท
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000 บาท	10,000 บาท
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000 บาท	10,000 บาท
คณะกรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม		
ประธานกรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	10,000 บาท	10,000 บาท
กรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	10,000 บาท	10,000 บาท

2. ค่าตอบแทนประจำ เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ๆ
   -- ไม่มี --

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัทในปี 2564

(หน่วย : บาท)

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมปี พ.ศ. 2564				ค่าตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส)	รวม
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม		
1. นายประสงค์ ธาราไชย	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร	75,000	-	-	-	-	75,000
2. นายพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร, ประธานกรรมการธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม	50,000	-	-	-	-	50,000
3. นายธัช ธงภักดิ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ	50,000	-	-	-	-	50,000
4. นายธีรธร ธาราไชย	กรรมการ, กรรมการบริหาร	50,000	-	-	-	-	50,000
5. นายคเชนทร์ เบญจกุล	กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	50,000	40,000	20,000	-	-	110,000
6. นายธนิต ธงทอง	กรรมการ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	10,000	15,000	-	-	-	25,000
7. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	กรรมการ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	50,000	50,000	10,000	20,000	-	130,000
8. นายศุภชัย สุขะนินทร์	กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	40,000	30,000	10,000	-	-	80,000
รวม		375,000	135,000	40,000	20,000	-	570,000

หมายเหตุ

1. นายธนิต ธงทอง หมดวาระการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564
2. นายศุภชัย สุขะนินทร์ ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ในปี 2562-2564

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562					
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	กรรมการบริษัท	
1. นายประสงค์ ธาราไชย	90,000	-	-	-	60,000	
2. นายพงศ์ธร ธาราไชย	60,000	-	-	-	40,000	
3. นายธัช ธงภักดิ์	60,000	-	-	-	40,000	
4. นายธีรธร ธาราไชย	60,000	-	-	-	40,000	
5. นางวิภาวี บุณยประสิทธิ์	60,000	60,000	20,000	20,000	10,000	
6. นายคเชนทร์ เบญจกุล	60,000	40,000	10,000	-	40,000	
7. นายธนิต ธงทอง	60,000	40,000	-	-	40,000	
8. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	50,000	30,000	-	-	40,000	
9. นายศุภชัย สุขะนินทร์	-	-	-	-	30,000	
รวม	500,000	170,000	30,000	20,000	340,000	
รวม (กรรมการทุกชุด)	**720,000**					

หมายเหตุ

1. นายธนิต ธงทอง เข้าเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561
2. นายธนิต ธงทอง หมดวาระการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564
3. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต เข้าเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562
4. นายศุภชัย สุขะนินทร์ เข้าเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563
5. นายศุภชัย สุขะนินทร์ ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564
6. นายจุฬา สุขมานพ เข้าเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564
   ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

ปี 2563				ปี 2564			
	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
	-	-	-	75,000	-	-	-
	-	-	-	50,000	-	-	-
	-	-	-	50,000	-	-	-
	-	-	-	50,000	-	-	-
	15,000	10,000	-	-	-	-	-
	40,000	20,000	-	50,000	40,000	20,000	-
	50,000	-	-	10,000	15,000	-	-
	40,000	-	10,000	50,000	50,000	10,000	20,000
	30,000	10,000	-	40,000	30,000	10,000	-
	175,000	40,000	10,000	375,000	135,000	40,000	20,000
	565,000				**570,000**		

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 5 บริษัท และบริษัทร่วม 3 บริษัท ได้แก่

1.) บริษัทย่อย

1.1) บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด (PPSOW)
1.2) บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด (PPSI)
1.3) บริษัท Ensemble Equity Pte. Ltd. (EE)
1.4) บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด (SPP)
1.5) บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P1)

2.) บริษัทร่วม

2.1) บริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด (PROFIN)
2.2) บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (P2)
2.3) บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (P3)

3.) กิจการร่วมค้า

3.1) กิจการร่วมค้า พีพีคิว (PPQ)

(1) กลกไกในการกำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติและแต่งตั้งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับบริษัทแม่ รวมถึงดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น การส่งตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น กรณีที่เป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ ต้องดูแลให้บริษทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ระบบการควบคุมภายใน การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดเวลา

(2) ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อย

บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงพิเศษระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' Agreement)

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อมีผู้ส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณาว่ามีความเกี่ยวโยง บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบภายในที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบ และไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว

ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งในส่วนของการดำรงตำแหน่งกรรมการ การทำธุรกรรมของบริษัทฯ ที่มีกับคู่ค้า ไม่พบว่ามีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นการยกระดับในการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนโดยคณะกรรมการทุกปี

(2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1.) คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดกรณีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม เพื่อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว

2.) บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ใช้ประโยชน์จากข้อมูลสำคัญอันมีผลต่อการลงทุน โดยบริษัทฯ จะแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทันทีก่อนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์รอบถัดไป โดยกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

(3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การต่อต้านและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอีกหนึ่งกุญแจสำคัญ สำหรับการประกอบกิจการและพัฒนาผลงานที่เป็นเลิศ บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นโดยมีข้อความว่า “ปฏิบัติงานโปร่งใส ใส่ใจธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชัน” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

ทั้งนี้ เพื่อให้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ สอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจและเกิดผลสูงสุด บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตขึ้นก่อน เพื่อนำผลการวิเคราะห์และการประเมินมาจัดทำเป็นนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 และมีการประกาศเจตนารมณ์ในเรื่องนี้อย่างชัดเจน ทั้งจากการลงประกาศนโยบายฉบับดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.pps.co.th และการร่วมลงนามคำประกาศเจตนารมณ์เพื่อเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทฯ ได้มีแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังต่อไปนี้

แนวทางในการปฏิบัติ

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทในเครือของ บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
2. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแล เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
3. กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลควบคุมและตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตตามแนวทางที่ได้ระบุไว้ รวมถึงพิจารณาติดตามความเสี่ยงและป้องกันจากการทุจริตและคอร์รัปชันในด้านต่าง ๆ ที่เห็นว่ามีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ได้มีการกำหนดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลอย่างน้อยทุกไตรมาส
4. กำหนดให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ โดยการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศหรือก่อนเข้ารับตำแหน่งของพนักงานใหม่ทุกคนของบริษัทฯ
5. กำหนดให้พนักงานของบริษัทฯ ทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด หากพบเห็นการกระทำผิดหรือการฝ่าฝืน จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่ได้กำหนดไว้

การดำเนินการในปี 2564

1. บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) โดยได้รับการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 และประกาศใช้นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2564) รวมถึงได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมและสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงนโยบายและวิธีปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน

(4) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing)

บริษัทฯ มีมาตรการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้สามารถร้องเรียนกับบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(4.1) ลูกค้าและประชาชนทั่วไปสามารถร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทฯ ตามระเบียบว่าด้วยกระบวนการรับและพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. 2552 โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

จดหมาย	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
เว็บไซต์	http://www.pps.co.th
โทรศัพท์	02-7182785-9
โทรสาร	02-3005545-6

สำหรับพนักงาน สามารถร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้โดยตรงทาง E-mail ในระบบของบริษัทฯ

(4.2) กรณีที่ต้องการร้องเรียนหรือกล่าวหาพนักงานภายในองค์กร ให้แจ้งเรื่องที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านทาง E-mail: cgcommittee@pps.co.th

(4.3) กรณีที่ต้องการร้องเรียนหรือกล่าวหากรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ ให้แจ้งเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านทาง E-mail: whistleblow@pps.co.th

(4.4) ช่องทางการติดต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

ผู้มีส่วนได้เสียที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ) สามารถร้องเรียน ได้ที่ Email: whistleblow@pps.co.th ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกรรมการทุกท่านเป็นกรรมการอิสระเป็นผู้รับรายงาน หรือข้อร้องเรียนเหล่านั้น และทำการสอบสวนและรายงานต่อคณะกรรมการ อนึ่ง บริษัทฯได้กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงนโยบายในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียน

(4.5) ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ มีการติดต่อสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา แก่นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกลุ่มอื่น ๆ โดยใช้สื่อหลากหลาย เช่น เอกสารเผยแพร่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่าง ๆ รวมทั้งการใช้สื่อทางเว็บไซต์ และอีเมล์ที่สามารถรับ-ส่งข้อมูลได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว รวมทั้งมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบดูแลเรื่องดังกล่าวด้วย

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารข้อ 8.1.2)

8.2.2 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6)

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารข้อ 8.1.2)

8.3.2 รายงานคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

(1) รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6)
(2) รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6)
(3) รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6)

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (ตามนิยาม ก.ล.ต.)

ลำดับ	คณะกรรมกาบริษัท	ลักษณะการถือครองหุ้น	ตำแหน่ง	การถือครองหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นปี 2563 (31 ธันวาคม 2563)	การถือครองหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นปี 2564 (31 ธันวาคม 2564)	เพิ่ม (ลด)
1	นายประสงค์ ธาราไชย	ทางตรง	ประธานกรรมการ	121,485,512	121,485,512	-
		ทางอ้อม (ภรรยา)		12,096,000	12,096,000	-
2	นายพงศ์ธร ธาราไชย	ทางตรง	กรรมการ/ผู้บริหาร	133,407,315	107,589,775	(25,817,540)
3	นายธัช ธงภักดิ์	ทางตรง	กรรมการ/ผู้บริหาร	14,258,741	15,164,073	905,332
4	นายธีรธร ธาราไชย	ทางตรง	กรรมการ/ผู้บริหาร	107,830,498	108,521,243	690,745
5	นายคเชนทร์ เบญจกุล	-	กรรมการอิสระ	-	-	-
6	นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	-	กรรมการอิสระ	-	-	-
7	นายศุภชัย สุขะนินทร์	-	กรรมการอิสระ	-	-	-
8	นายวันชัย เรืองทรัพย์เอนก	ทางตรง	ผู้บริหาร	1,044,554	1,063,492	18,938
9	นายนพรัตน์ นรินทร์	ทางตรง	ผู้บริหาร	1,155,176	1,585,040	429,864
10	นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์	ทางตรง	ผู้บริหาร	-	-	-
11	นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	ทางตรง	ผู้บริหาร	1,187,793	1,048,640	(139,153)

PPS

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ท่าน ได้อนุมัติแบบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ปี 2564 โดยมีความเห็นว่าผลการประเมินระบบการควบคุมภายในเป็นที่น่าพึงพอใจ ซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 องค์กรและสิ่งแวดล้อมในการควบคุม (Control Environment)

1.1 องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง และจริยธรรม
1.2 คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนา
1.3 ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ
1.4 องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
1.5 องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

2.1 องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
2.2 องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
2.3 องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
2.4 องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

3.1 องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3.2 องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์
3.3 องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

4.1 องค์กรจัดให้มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้
4.2 องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้
4.3 องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

5.1 องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม
5.2 องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

สรุปผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตามความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในสำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของธุรกรรมต่าง ๆ รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง “บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด” ซึ่งได้มอบหมายให้ นางสาวฐิติวรดา สว่างใจธรรมเป็นผู้ดูแลการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเห็นว่าไม่พบประเด็นข้อบกพร่องใด ๆ ในระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างมีสาระสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักตรวจสอบภายใน โดยได้มอบหมายให้ นายอนุพันธ์ วนานุกูล เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทฯ ทำหน้าที่ประสานงานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ทั้งนี้สำนักงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอเหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยได้กำกับดูแล แนะนำ สอบทานรายงานผลการตรวจสอบ ตลอดจนติดตามให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ และมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯมีความเหมาะสมเพียงพอ โดยไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดระบบการควบคุมภายใน ทั้งในระดับผู้บริหารและในระดับปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยเฉพาะระบบการควบคุมภายในด้านบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาทำหน้าที่ร่วมกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรประจำปี ประเมิน ตรวจสอบ สอบทาน และติดตามการแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการใด ๆ เพื่อลดหรือป้องกันความเสี่ยงขององค์กรตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน ของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	
1. บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด	เป็นกิจการของผู้ถือหุ้นใหญ่กรรมการของ บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด ประกอบด้วย 1. นางเรวดี ธาราไชย 2. นายพงศ์ธร ธาราไชย 3. นายธีรธร ธาราไชย	บริษัทค่าใช้จ่าย อาคารพงศ์ธีรธร เลขที่ 101 ชั้น 1 และชั้น 4	
		หนี้สินตามสัญญาเช่า อาคารพงศ์ธีรธร เลขที่ 101 ชั้น 3	
		หนี้สินตามสัญญาเช่า อาคารพงศ์ธีรธร เลขที่ 103	
		ค่าสาธารณูปโภค อาคารพงศ์ธีรธร เลขที่ 103 ชั้น 1- ชั้น 7 ขยายพื้นที่สำนักงาน	
		บริษัทวางเงินประกันความเสียหายการเช่า อาคาร 101 จำนวน 2 เดือน	
		บริษัทวางเงินประกันความเสียหายการเช่า อาคาร 103 จำนวน 2 เดือน	
2. กิจการร่วมค้า พี พี คิว	บริษัทเป็นหุ้นส่วนร่วมค้า มีสัดส่วนร่วมค้า ร้อยละ 80	บริษัทให้เช่าอาคารสำนักงาน	
		บริษัทให้บริการงานสำนักงาน	
3. บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทร่วมของบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) หุ้นสามัญร้อยละ 52.98	บริษัทให้บริการงานสำนักงาน	
		บริษัทให้เช่าอาคารสำนักงาน	
		บริษัทย่อยให้กู้ยืมเงินระยะสั้น (P1)	

งบแสดงฐานะการเงิน ยอดคงเหลือ (บาท)		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับ ปี สิ้นสุดวันที่		คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
ณ 31 ธ.ค. 2564	ณ 31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	
26,623	35,980	315,938	870,787	ค่าบริการใกล้เคียงกับรายอื่นที่บริษัทเคยใช้บริการ (สมาคม วสท.) แต่มีความสะดวกกว่า สถานที่ตั้งอยู่ใกล้กับบริษัท สำหรับชั้น 3 ให้ บจ. พีพีเอส วันเวิร์ค เช่าช่วงในอัตราเดียวกัน
81,000	405,000	469,140	604,423	บริษัทเช่าอาคารสำนักงาน อาคาร 101 , 103 และมีการปรับปรุง สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าโดยคำนวณจากอัตราค่าเช่า
12,829,740	5,812,620	3,865,988	3,895,493	คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท
-	-	-	368,841	
54,000	174,000			
561,360	561,360			
-	-	24,000	24,000	บริษัทให้ใช้ที่ตั้งบริษัทเป็นที่อยู่สถานประกอบการ
5,000	7,300	60,000	87,600	คำนวณจากปริมาณงานด้านบัญชี กับต้นทุนเงินเดือน ฝ่ายสำนักงาน บวกเพิ่มร้อยละ 10
10,000	29,800	60,000	149,000	คำนวณจากปริมาณงานด้านบัญชี กับต้นทุนเงินเดือน ฝ่ายสำนักงาน บวกเพิ่มร้อยละ 10
2,000	2,000	24,000	21,000	บริษัทให้ใช้ที่ตั้งบริษัทเป็นที่อยู่สถานประกอบการ
5,000,000	2,000,000			บริษัทย่อยให้กู้ยืมเงินระยะสั้น เป็นเงินทุนหมุนเวียน ครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม ในอัตราดอกเบี้ย 8.97%

9.2 รายการระหว่างกัน ของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ต่อ)

บุคคล/ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	
3. **บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (ต่อ)**	บริษัทร่วมของบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) หุ้นสามัญร้อยละ 52.98	บริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะยาว (P1)	
		ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมระยาว (P1)	
		บริษัทร่วมให้กู้ยืมเงิน (P3)	
		ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม (P3)	
		บริษัทย่อยทดรองจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ	
4. **บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด**	บริษัทร่วมของบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) หุ้นสามัญร้อยละ 50.98	บริษัทย่อยทดรองจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ	
		บริษัทให้เช่าอาคารสำนักงาน	
		บริษัทให้บริการงานสำนักงาน	
		บริษัทให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทร่วม	
		ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม	
		บริษัทให้บริการที่ปรึกษาโครงการ	
5. **คุณพงศ์ธร ธาราไชย**	กรรมการ	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	
		ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	

งบแสดงฐานะการเงิน ยอดคงเหลือ (บาท)		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับ ปี สิ้นสุดวันที่		คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
ณ 31 ธ.ค. 2564	ณ 31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	
200,870,000	200,870,000			บริษัทย่อยให้กู้ยืมเงินระยะยาวเป็นสัญญาเงินกู้ ระยะเวลา 2 ปี ครบกำหนดวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ในอัตราดอกเบี้ย 8.97%
33,347,497	14,965,803	18,359,636	14,965,803	
44,450,000	15,000,000			บริษัทร่วมให้กู้ยืม เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภค และเป็นเงินทุนหมุนเวียนอื่น ครบกำหนดเมื่อทวงถาม ในอัตราดอกเบี้ย 0.65%
195,584	5,292	273,451	5,292	
9,797,636	9,797,636			บริษัทย่อยทดรองจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย
4,481,297	4,481,297			บริษัทย่อยทดรองจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าออกแบบโครงการ, ค่าที่ปรึกษาฎหมาย
-	2,000	24,000	10,000	บริษัทให้ใช้ที่ตั้งบริษัทเป็นที่อยู่สถานประกอบการ
5,000	-	60,000	-	บริษัทให้ใช้ที่ตั้งบริษัทเป็นที่อยู่สถานประกอบการ
44,450,000	15,000,000			บริษัทให้บริษัทร่วมกู้ยืมเงิน เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภค และเป็นเงินทุนหมุนเวียน ครบกำหนดเมื่อทวงถาม ในอัตราดอกเบี้ย 0.65%
195,584	5,292	273,451	5,292	
1,103,450	-	5,916,473	1,668,594	บริษัท ทำสัญญาเป็นที่ปรึกษาโครงการก่อสร้าง Villa ในอัตรา กำไรขั้นต้น 15 %
800,000	-			ให้บริษัทร่วมกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นทุนหมุนเวียน ครบกำหนดเมื่อเมื่อทวงถาม ในอัตราดอกเบี้ย 7.50%
9,945	-	9,945	-	

PPS

ส่วนที่ 3
งบการเงิน



KARIN
A Member Firm of KLC Asian Network

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด
Karin Audit Company Limited
72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
72 CAT Telecom Tower, Floor 24, Charoen Krung Road, Bangrak, Bangkok 10500 Thailand
Tel : 0-2105-4661 Fax : 0-2026-3760
E-mail : audit@karinaudit.co.th
www.karinaudit.co.th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่กล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการ ประมาณการต้นทุนโครงการ และค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.1.1 และข้อ 4.19.2 ถึง 4.19.4 ซึ่งสัญญาบริการรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยวัดขั้นความสำเร็จของงานบริการจากต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วกับต้นทุนงานบริการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทั้งหมด ซึ่งความถูกต้องแม่นยำครบถ้วนของประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญาขึ้นอยู่กับการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาปัจจัยและตัวแปรต่างๆหลายประการ เช่น ความล่าช้าของผู้รับเหมาก่อสร้าง การขยายหรือการลดขอบเขตงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นข้อตกลงระหว่าง ผู้ว่าจ้างกับผู้รับเหมาก่อสร้าง ความถูกต้องแม่นยำของประมาณการต้นทุนที่ต้องทำต่อจนงานแล้วเสร็จตามสัญญาจะส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำของการรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงได้พิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

<u>การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี</u>

- ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรับงานตามสัญญาบริการ และการจัดทำประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญารับจ้าง
- สอบถามฝ่ายบริหารถึงเหตุผลและข้อสมมติฐานต่างๆ ที่ใช้ในการจัดทำประมาณการต้นทุน และการเสนอราคาประมูล ในทุกประเด็นที่ข้าพเจ้าให้ความสนใจอันเกี่ยวข้องกับสมมติฐาน
- เลือกตัวอย่างสัญญารับจ้างที่ทำขึ้นในระหว่างปี ทำความเข้าใจและพิจารณาว่ามีปัจจัยใดบ้าง ที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลต่อการประมาณการหนี้สิน (ถ้ามี)
- ทดสอบระบบการควบคุมที่สำคัญเกี่ยวกับการรับงาน และการจัดทำประมาณการต้นทุนโครงการตลอดทั้งโครงการตามสัญญาให้บริการ
- ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย
    - เปรียบเทียบต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นกับต้นทุนที่ได้ประมาณไว้ติดตามสาเหตุเพื่อพิจารณาผลกระทบต่อต้นทุนที่ต้องทำต่อจนครบตามสัญญา รวมถึงเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของขั้นความสำเร็จของงานในการนำไปบันทึกการรับรู้รายได้และรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
    - ตรวจสอบความถูกต้องของการปรับเปลี่ยนประมาณการต้นทุนที่ต้องทำต่อจนเสร็จ
    - ตรวจสอบหลักฐานการรับมอบผลงานจากลูกค้า การรับชำระค่าบริการว่ามีความเหมาะสมและใกล้เคียงกับอัตรางานที่ทำเสร็จ

KARIN
A Member Firm of KLC Asian Network

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 1 มีนาคม 2564

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวม

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวม ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

KARIN
A Member Firm of KLC Asian Network

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวม

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

KARIN
A Member Firm of KLC Asian Network

- ได้รับเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้ คือ นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์



นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7305

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"	2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	27,465,562	27,596,607	22,296,263	13,340,810
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	100,276,084	87,217,395	74,770,093	60,941,354
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	8.1	168,943,981	130,393,504	168,417,617	130,119,001
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	5,000,000	2,000,000	22,000,000	22,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	198,276,564	-	200,000,000	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	6	25,831,440	35,490,140	25,831,440	35,490,140
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		525,793,631	282,697,646	513,315,413	261,891,305
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	23,615,386	24,856,984
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	8,614,025	2,140,485	-	1,666,666
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	12	3,370,315	3,499,437	2,640,000	2,640,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	-	199,078,486	-	200,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	1,031,800	1,031,800	1,031,800	1,031,800
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	16,808,946	23,858,481	15,544,905	22,100,748
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	21,620,790	17,831,063	20,463,165	17,626,117
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	17	8,805,247	8,812,650	8,726,368	8,817,428
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	18	11,715,313	9,200,866	8,614,505	6,103,886
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	12,275,138	11,269,718	19,101,397	17,872,238
เงินประกันผลงานค้างรับ	8.1	12,051,706	11,851,801	12,051,706	11,851,801
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น					
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		18,299,434	16,440,458	16,120,566	14,464,737
เงินมัดจำ - เงินประกัน		6,387,386	1,916,068	6,253,299	1,732,984
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		120,980,100	306,931,313	134,163,097	330,765,389
รวมสินทรัพย์		646,773,731	589,628,959	647,478,510	592,656,694

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"	2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	20	-	120,632	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	34,943,059	26,937,509	29,300,028	23,853,119
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	1,412,226	-	1,412,226	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	7,081,699	9,115,024	6,811,956	8,903,347
หุ้นกู้ - ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	199,608,755	-	199,608,755	-
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	8.1	17,948,577	17,635,504	17,818,577	17,603,004
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		800,000	-	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	28.2	796,307	-	796,307	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		262,590,623	53,808,669	255,747,849	50,359,470
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24	12,278,742	-	12,278,742	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	16,480,526	10,186,084	15,556,287	10,154,317
หุ้นกู้	23	-	197,012,312	-	197,012,312
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	28.2	50,419,649	48,636,936	49,629,869	47,952,583
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		79,178,917	255,835,332	77,464,898	255,119,212
รวมหนี้สิน		341,769,540	309,644,001	333,212,747	305,478,682
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,117,811,684 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		279,452,921	279,452,921	279,452,921	279,452,921
ทุนที่ชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 859,855,142 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		214,963,786	214,963,786	214,963,786	214,963,786
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		73,365,095	73,365,095	73,365,095	73,365,095
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว	25	9,555,000	8,418,000	9,555,000	8,418,000
ยังไม่ได้จัดสรร		11,713,151	(14,232,543)	18,544,167	(9,068,939)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,854,252)	(1,617,355)	(2,162,285)	(499,930)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		306,742,780	280,896,983	314,265,763	287,178,012
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,738,589)	(912,025)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		305,004,191	279,984,958	314,265,763	287,178,012
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		646,773,731	589,628,959	647,478,510	592,656,694

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้จากการบริการ		372,497,969	385,454,946	368,461,672	382,828,846
ต้นทุนจากการบริการ		(274,753,384)	(300,921,582)	(269,711,562)	(291,951,664)
กำไรขั้นต้น		97,744,585	84,533,364	98,750,110	90,877,182
รายได้อื่น		5,643,638	8,614,817	7,521,196	12,411,944
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		103,388,223	93,148,181	106,271,306	103,289,126
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(86,198,687)	(100,822,159)	(79,567,677)	(101,347,759)
ค่าใช้จ่ายอื่น					
ขาดทุนจากการไถ่ถอนหุ้นกู้อนุพันธ์		(275,348)	(4,694,399)	(275,348)	(4,694,399)
ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน		-	(1,226,038)	-	(842,224)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	(1,241,598)	(8,098,616)
ขาดทุนจากการชำระบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม		(16,996)	-	(448,248)	-
โอนกลับ (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)		980,885	(11,074,620)	971,325	(9,845,542)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน		17,878,077	(24,669,035)	25,709,760	(21,539,414)
รายได้ทางการเงิน		18,420,093	15,587,296	19,577,391	17,398,680
ต้นทุนทางการเงิน		(19,019,295)	(16,016,276)	(18,960,127)	(15,987,204)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า		6,777,911	(2,289,661)	-	-
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		24,056,786	(27,387,676)	26,327,024	(20,127,938)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	19	(4,013,156)	(1,533,291)	(3,789,418)	749,444
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		20,043,630	(28,920,967)	22,537,606	(19,378,494)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		425,458	201,178	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		425,458	201,178	-	-
รายการที่ไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		-	(1,069,326)	-	(1,490,284)
กำไร(ขาดทุน)จากสินทรัพย์ทางการเงินที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		4,550,145	(3,059,425)	4,550,145	(3,059,425)
รายการที่ไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		4,550,145	(4,128,751)	4,550,145	(4,549,709)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		4,975,603	(3,927,573)	4,550,145	(4,549,709)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		25,019,233	(32,848,540)	27,087,751	(23,928,203)

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		20,870,194	(26,129,021)	22,537,606	(19,378,494)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(826,564)	(2,791,946)	-	-
รวม		20,043,630	(28,920,967)	22,537,606	(19,378,494)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		25,845,797	(30,187,922)	27,087,751	(23,928,203)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(826,564)	(2,660,618)	-	-
รวม		25,019,233	(32,848,540)	27,087,751	(23,928,203)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น					
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน - ส่วนของที่เป็นของบริษัทใหญ่	26	0.024	(0.030)	0.026	(0.023)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		859,855,142	859,855,142	859,855,142	859,855,142

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่									
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
					กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น					
	ทุนที่ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	การแปลงค่างบการเงิน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
หมายเหตุ			จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ตามที่แสดงไว้	214,963,786	73,365,095	8,418,000	15,094,532	2,560,800	(1,318,603)	1,242,197	313,083,610	599,443	313,683,053
ผลกระทบของการนำมาตรฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก	-	-	-	(1,997,400)	(1,305)	-	(1,305)	(1,998,705)	-	(1,998,705)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	214,963,786	73,365,095	8,418,000	13,097,132	2,559,495	(1,318,603)	1,240,892	311,084,905	599,443	311,684,348
หุ้นสามัญของบริษัทย่อย - ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	1,149,150	1,149,150
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	(26,129,021)	-	-	-	(26,129,021)	(2,791,946)	(28,920,967)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(1,200,654)	(3,059,425)	201,178	(2,858,247)	(4,058,901)	131,328	(3,927,573)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	214,963,786	73,365,095	8,418,000	(14,232,543)	(499,930)	(1,117,425)	(1,617,355)	280,896,983	(912,025)	279,984,958
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	214,963,786	73,365,095	8,418,000	(14,232,543)	(499,930)	(1,117,425)	(1,617,355)	280,896,983	(912,025)	279,984,958
สำรองตามกฎหมาย	-	-	1,137,000	(1,137,000)	-	-	-	-		-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	20,870,194	-	-	-	20,870,194	(826,564)	20,043,630
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	4,550,145	425,458	4,975,603	4,975,603	-	4,975,603
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรสะสม	-	-	-	6,212,500	(6,212,500)	-	(6,212,500)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	214,963,786	73,365,095	9,555,000	11,713,151	(2,162,285)	(691,967)	(2,854,252)	306,742,780	(1,738,589)	305,004,191

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
						กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		
		ทุนที่ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หมายเหตุ			จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ตามที่แสดงไว้		214,963,786	73,365,095	8,418,000	13,154,009	2,560,800	2,560,800	312,461,690
ผลกระทบของการนำมาตรฐานบัญชีใหม่มาใช้เป็นครั้งแรก		-	-	-	(1,354,170)	(1,305)	(1,305)	(1,355,475)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่		214,963,786	73,365,095	8,418,000	11,799,839	2,559,495	2,559,495	311,106,215
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	(19,378,494)	-	-	(19,378,494)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(1,490,284)	(3,059,425)	(3,059,425)	(4,549,709)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		214,963,786	73,365,095	8,418,000	(9,068,939)	(499,930)	(499,930)	287,178,012
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		214,963,786	73,365,095	8,418,000	(9,068,939)	(499,930)	(499,930)	287,178,012
สำรองตามกฎหมาย		-	-	1,137,000	(1,137,000)	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	22,537,606	-	-	22,537,606
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	4,550,145	4,550,145	4,550,145
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรสะสม		-	-	-	6,212,500	(6,212,500)	(6,212,500)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		214,963,786	73,365,095	9,555,000	18,544,167	(2,162,285)	(2,162,285)	314,265,763

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	20,043,630	(28,920,967)	22,537,606	(19,378,494)
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
การปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4,013,156	1,533,291	3,789,418	(749,444)
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน	19,019,295	16,016,276	18,960,127	15,987,204
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,045,159)	40,978,506	(12,293,808)	45,681,109
การปรับปรุงด้วยรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(38,583,122)	(24,026,604)	(38,962,220)	(25,214,332)
การปรับปรุงด้วยเงินประกันผลงานค้างรับ	(199,905)	5,787,412	(199,905)	5,787,412
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(4,471,315)	(75,668)	(4,520,316)	(1,668)
การปรับปรุงด้วยงานระหว่างให้บริการตามสัญญา	-	6,096,162	-	6,096,162
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8,126,645	(22,530,432)	5,577,950	(20,086,160)
รายการปรับปรุงด้วยรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า				
และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	313,073	9,402,415	215,573	9,444,915
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	19,287,485	20,138,822	18,407,854	19,343,424
(กลับรายการ) การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(6,724,446)	(12,249,064)	(6,724,446)	(12,249,064)
การปรับปรุงด้วยส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากบริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า	(6,777,911)	2,289,661	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	9,303,466	6,801,627	9,198,039	6,555,415
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	275,348	4,686,488	275,348	4,686,488
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,241,598	8,098,616
ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน	-	1,226,038	-	842,224
ขาดทุนจากการชำระบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม	16,996	-	448,248	-
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	(504,670)		(504,670)
ขาดทุนจากการประมาณการโครงการ	(131,040)	698,611	(131,040)	698,611
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(980,885)	11,074,620	(971,325)	9,845,542
การปรับปรุงอื่นด้วยรายการที่ไม่กระทบเงินสด	37,760	414,776	-	168,781
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	10,523,071	38,837,300	16,848,701	55,052,071
เงินปันผลรับ	(845,027)	(506,579)	(845,027)	(4,474,579)
ดอกเบี้ยจ่าย	(16,412,906)	(12,283,416)	(16,363,684)	(12,254,344)
ภาษีเงินได้รับคืน (จ่ายออก)	(8,015,347)	(4,335,192)	(7,811,941)	(4,046,773)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(14,750,209)	21,712,113	(8,171,951)	34,276,375

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	-	-	-	(25,785,000)
เงินสดรับจากการคืนเงินลงทุนในบริษัทร่วมสุทธิ	1,218,417	-	1,218,417	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทร่วมสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	-	(1,039,600)	-	-
เงินสดรับจากการขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น	47,720,704	3,135,590	47,720,704	3,135,590
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น	(32,649,672)	(1,990,000)	(32,649,672)	(1,990,000)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	584,919	-	504,673
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(195,432)	(13,420,514)	(94,298)	(12,591,013)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,370,949)	(2,234,319)	(2,307,165)	(1,881,068)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(3,000,000)	(2,000,000)	-	(428,000)
เงินสดรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	100,000	2,228,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(200,870,000)	-	(200,000,000)
เงินปันผลรับ	845,027	4,474,579	845,027	4,474,579
เงินสดรับ (จ่าย) อื่นจากกิจกรรมลงทุน	(2,514,447)	(40,220)	(2,510,619)	(27,579)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	9,053,648	(213,399,565)	12,322,394	(232,359,818)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของ				
ในบริษัทย่อยที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	-	1,149,150	-	-
เงินเบิกเกินบัญชี	(120,632)	120,632	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	13,840,820	194,800,000	13,840,820	194,800,000
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(149,852)	-	(149,852)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	800,000	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,230,278)	(9,587,694)	(8,885,958)	(9,096,364)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	5,140,058	186,482,088	4,805,010	185,703,636
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(556,503)	(5,205,364)	8,955,453	(12,379,807)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425,458	201,178	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(131,045)	(5,004,186)	8,955,453	(12,379,807)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	27,596,607	32,600,793	13,340,810	25,720,617
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	27,465,562	27,596,607	22,296,263	13,340,810

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) "บริษัท" เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย วันที่ 25 มิถุนายน 2530 แปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2555 มีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 381/6 ซอยพระรามเก้า 58 (ซอย 7 เสรี 7) ถนนพระรามเก้า แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

1.2 บริษัทประกอบกิจการธุรกิจวิศวกรที่ปรึกษา รับให้คำปรึกษา และบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง สำหรับงานก่อสร้างแขนงต่างๆ รวมถึงโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

งบการเงินของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับ งบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับ การปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวม ถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้น หลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันแล้ว โดยบริษัทได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่มีอำนาจควบคุม

3.2 การตัดบัญชีระหว่างบริษัทในเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับส่วนของผู้ถือหุ้น โดยถือหลักการตัดบัญชีเป็นเงินลงทุนร้อยละ 100 ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นรายอื่นแสดงเป็นส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

3.3 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานรวมของบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเท่านั้น การใช้ข้อมูลตามงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์อื่นอาจมีข้อจำกัดด้านลักษณะธุรกิจที่ค่อนข้างแตกต่างกันในบรรดาบริษัทต่างๆ ที่นำงบการเงินมาประกอบเป็นงบการเงินรวม

3.4 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ และงบการเงินบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อย และส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าดังนี้

	ประเทศที่จดทะเบียน	สกุลเงิน	ทุนที่เรียกชำระแล้ว		อัตราการถือหุ้น		ประเภทธุรกิจ
			2564	2563	2564	2563	
			(หน่วย : บาท)		ร้อยละ	ร้อยละ	
บริษัทย่อย :							
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	ไทย	บาท	5,331,309	5,331,309	50.99	50.99	ออกแบบ วางแผนและควบคุมการก่อสร้าง
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	ไทย	บาท	9,499,990	9,499,990	94.99	94.99	ให้บริการมีเดียและคอนเทนต์และจัดแสดงคอนเสิร์ต ให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา และติดตั้งระบบพลังงาน
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	ไทย	บาท	600,000	600,000	60.00	60.00	ให้บริการด้านการดำเนินงาน ด้านการเป็นที่ปรึกษาอาคารประหยัดพลังงาน อาคารเขียว อาคารเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
ENSEMBLE EQUITY PTE., LTD.	สิงคโปร์	ดอลลาร์สิงคโปร์	11,680,447	11,680,447	90.00	90.00	ให้คำปรึกษาการลงทุนระบบข้อมูลสารสนเทศ และการลงทุนทั่วไปในภูมิภาค
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บาท	19,999,800	19,999,800	99.99	99.99	ให้บริการซื้อขายเช่า ให้เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จำนอง การฝากขาย อันเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ทุกชนิด
บริษัทร่วม :							
บริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด	ไทย	บาท	-	1,666,666	-	33.33	ให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อการลงทุน

	ประเทศที่จดทะเบียน	สกุลเงิน	ทุนที่เรียกชำระแล้ว		อัตราการถือหุ้น		ประเภทธุรกิจ
			2564	2563	2564	2563	
			(หน่วย : บาท)		ร้อยละ	ร้อยละ	
กิจการร่วมค้า :							
กิจการร่วมค้า พีพีคิว	ไทย	บาท	2,640,000	2,640,000	80.00	80.00	ออกแบบ วางแผนและควบคุมการก่อสร้างอาคารให้หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง
บริษัทร่วมของบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด :							
บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บาท	529,800	529,800	52.98	52.98	ให้บริการซื้อขายเช่า ให้เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จำนอง การฝากขาย อันเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ทุกชนิด
บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	ไทย	บาท	509,800	509,800	50.98	50.98	ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ตลอดจนเข้าทำการประมูล หรือประกวดราคาเพื่องานก่อสร้างและออกแบบ

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียประกอบด้วย ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กิจการร่วมค้า พีพีคิว เป็นกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามข้อตกลงในสัญญาก่อสร้าง เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2552 จากการร่วมทุนกันระหว่างบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีเอฟ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท วิศวกรและสถาปนิกคิวบิค จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 80 ร้อยละ 15 และร้อยละ 5 ตามลำดับ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

4.1.1 กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาบริการโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

บริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหายความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

4.1.2 รายได้ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.1.3 บริษัทรับรู้รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์สิทธิที่จะได้รับและภาระที่จะต้องจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคารและเงินฝากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน (ไม่รวมเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน)

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาตามสิทธิที่จะได้รับ หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

4.4 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระและเงินประกันผลงานค้างรับ

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ คือ ส่วนของรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกค้าไม่ได้ รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

เงินประกันผลงานค้างรับเป็นเงินประกันตามสัญญาบริการซึ่งไม่มีดอกเบี้ยและไม่มีหลักประกัน เงินประกันผลงานค้างรับจะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนตามเงื่อนไขของสัญญา โดยลูกค้าหักเงินประกันผลงานไว้จากเงินค่าจ้างที่จ่ายให้แก่กลุ่มบริษัทในอัตราตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญาและจะได้รับคืนเมื่อกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามภาระและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

4.5 รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า คือ ส่วนของจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกลุ่มบริษัทยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นรายได้เมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า คือ ส่วนของค่างานเบิกล่วงหน้าซึ่งระบุไว้ในสัญญา และจะทยอยหักกับใบแจ้งหนี้ค่างานในแต่ละปีในอัตราตามที่ตกลงร่วมกัน

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงด้วยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม แสดงด้วยวิธีส่วนได้เสีย (Equity Method)

4.7 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า แสดงด้วยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ในงบการเงินเฉพาะกิจการ และแสดงด้วยวิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ในงบการเงินรวม

4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ซึ่งแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

บริษัทบันทึกราคาสินทรัพย์ในราคาทุน ราคาทุนประกอบด้วยต้นทุนเริ่มแรกเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ ต้นทุนรื้อถอนการขนย้ายและการบูรณะสภาพของสินทรัพย์หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

การกำหนดค่าเสื่อมราคา พิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

อาคารและอุปกรณ์ ตัดค่าเสื่อมราคาโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารสำนักงาน ส่วนปรับปรุงอาคาร	3-20
ยานพาหนะ เครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3-5

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืนขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

<u>การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน</u>
มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์อื่น หมายถึงราคาขายสุทธิของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์จะประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

<u>การกลับรายการด้อยค่า</u>
กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยจะตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานดังนี้

	<u>จำนวนปี</u>
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3-10

4.12 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.12.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปีปัจจุบัน
กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ต้องจ่ายในแต่ละปี เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดในปีนั้น และคำนวณภาษีเงินได้ตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

4.12.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัท คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอนบริษัท จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

4.14.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.14.2 โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง (EJIP)

ภาระหนี้สินตามโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อเกิดขึ้น

4.14.3 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงานหลังจากเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ภายใต้สมมติฐานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคตที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำปี ได้รวมถึงอัตราส่วนลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิในทุกปี กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนอัตราส่วนลดที่เหมาะสม ซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราส่วนลดที่เหมาะสม บริษัท และบริษัทย่อยจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์

4.15 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

4.16 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

4.17.1 การจัดประเภทรายการและวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือราคาทุนตัดจำหน่าย การจัดประเภทดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุนวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

4.17.2 การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้นหรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.17.3 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุแสดงถึงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ปฏิบัติผิดสัญญาที่มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินที่คาดไว้ ในทางกลับกันผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือน ข้างหน้าแสดงถึงสัดส่วนของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดตลอดอายุที่คาดว่าจะเกิดจากเหตุการณ์ปฏิบัติผิดสัญญาของเครื่องมือทางการเงินที่มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหลังจากวันที่รายงาน

4.17.4 การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่า บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน)กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ผู้เช่า

<u>สินทรัพย์สิทธิการใช้</u>
กลุ่มบริษัท รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ หากบริษัท ไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน ดังต่อไปนี้

	<u>จำนวนปี</u>
อาคารเช่า	3 - 6
ยานพาหนะ	4 - 5

<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า</u>
ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

<u>สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ</u>
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือน หรือน้อยกว่า นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

4.19.1 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า, รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละรายโดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

4.19.2 รายได้จากสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาบริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการบริการที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญาและต้นทุนการบริการทั้งหมดตามสัญญา ต้นทุนจริงที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้า หรือค่าปรับตามสัญญา โดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต รวมถึงข้อมูลจากวิศวกรโครงการหรือผลงานของผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี)

4.19.3 ประมาณการต้นทุนโครงการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนงานบริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของงานบริการและนำมาคำนวณค่าแรงค่าจ้างเหมาและค่าโสหุ้ยที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการ' เปลี่ยนแปลงราคาค่าแรงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง แตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

4.19.4 ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการให้งานบริการแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงานบริการ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของค่าแรง และสภาวการณ์ปัจจุบัน

4.19.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

4.19.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

4.19.7 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า – กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

4.19.8 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

4.19.9 ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่า ซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้าหรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน กลุ่มบริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม เช่น ราคาที่สังเกตได้) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอน

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	4,113,420	3,825,306	230,000	270,000
เงินฝากกระแสรายวัน	12,091,639	647,806	12,005,826	41,952
เงินฝากออมทรัพย์	11,259,501	23,122,495	10,059,435	13,027,858
เงินฝากประจำ	1,002	1,000	1,002	1,000
รวม	27,465,562	27,596,607	22,296,263	13,340,810

6. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	35,490,140
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	32,649,672
ลดลงระหว่างปี	(47,720,704)
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5,687,680
ขาดทุนจากการไถ่ถอนหุ้นกู้อนุพันธ์	(275,348)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	25,831,440

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด (ตราสารทุน) :	
ราคาทุน	28,534,296
หัก กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(2,702,856)
ราคาตามบัญชีปลายปี	25,831,440

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและเงินลงทุนชั่วคราว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินลงทุนในตราสารหนี้	เงินลงทุนในตราสารทุน	รวมเงินลงทุนชั่วคราว	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	37,382,576	8,357,531	45,740,107	-
ผลกระทบจากการใช้นโยบายการบัญชีใหม่เป็นครั้งแรก	(593,610)	-	(593,610)	-
จัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(36,788,966)	(8,357,531)	(45,146,497)	45,146,497
เพิ่มขึ้นระหว่างปี				27,757,520
ลดลงระหว่างปี				(33,587,966)
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				(3,825,911)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี				35,490,140

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด (ตราสารทุน) :	
ราคาทุน	36,115,051
หัก กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(624,911)
ราคาตามบัญชีปลายปี	35,490,140

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"	2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"
7.1 ลูกหนี้การค้า					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	*30.1*	1,103,450	-	3,326,749	1,732,282
บริษัทอื่นๆ		56,835,505	59,043,892	51,360,384	55,155,275
รวมลูกหนี้การค้า		57,938,955	59,043,892	54,687,133	56,887,557
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น :					
ลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(1,484,679)	(1,461,455)
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น		(10,448,851)	(9,841,965)	(6,590,497)	(6,497,344)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ		47,490,104	49,201,927	46,611,957	48,928,758
7.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น					
รายได้ค้างรับ		33,349,055	14,989,671	23,028,325	4,043,578
เงินทดรองจ่าย		15,594,839	20,020,364	1,195,906	5,101,430
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		2,405,351	1,718,783	2,286,990	1,562,654
เงินมัดจำ - เงินประกัน		-	202,840	-	202,840
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		1,724,292	1,871,367	1,695,970	1,230,094
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		53,073,537	38,803,025	28,207,191	12,140,596
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น :		(287,557)	(787,557)	(49,055)	(128,000)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ		52,785,980	38,015,468	28,158,136	12,012,596
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ		100,276,084	87,217,395	74,770,093	60,941,354

ยอดลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ในกำหนด	34,514,430	32,050,834	34,387,600	31,991,710
อายุระหว่าง 1 - 90 วัน	9,884,816	12,288,865	9,110,818	12,467,087
อายุระหว่าง 91 - 180 วัน	3,393,730	1,232,160	2,707,288	1,232,160
อายุระหว่าง 181 - 365 วัน	204,931	1,911,336	556,556	1,025,694
เกินกว่า 365 วัน	9,941,048	11,560,697	7,924,871	10,170,906
รวม	57,938,955	59,043,892	54,687,133	56,887,557

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,629,522	8,086,799
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพิ่มขึ้น(โอนกลับ)	106,886	37,432
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	10,736,408	8,124,231

8. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ / เงินประกันผลงานค้างรับ / รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"	2564	2563 "ปรับปรุงใหม่"
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ				
บริษัทอื่นๆ	173,839,568	136,197,881	170,284,596	132,894,736
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,895,587)	(5,804,377)	(1,866,979)	(2,775,735)
รวม	168,943,981	130,393,504	168,417,617	130,119,001
เงินประกันผลงานค้างรับ	12,051,706	11,851,801	12,051,706	11,851,801
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	17,948,577	17,635,504	17,818,577	17,603,004

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,804,377	2,775,735
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(908,790)	(908,756)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,895,587	1,866,979

8.2 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 504.65 ล้านบาท และจำนวน 559.39 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท จำนวน 502.03 ล้านบาท และจำนวน 558.71 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้น ภายใน 5 ปี (เฉพาะบริษัท 5 ปี)

9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด		-	-	3,300,000	3,300,000
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด		-	-	8,000,000	8,000,000
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด		-	-	100,000	200,000
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด		-	-	22,000,000	22,000,000
บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด		5,000,000	2,000,000	-	-
รวม	*30.1*	5,000,000	2,000,000	33,400,000	33,500,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด		-	-	(3,300,000)	(3,300,000)
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด		-	-	(8,000,000)	(8,000,000)
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด		-	-	(100,000)	(200,000)
รวม		-	-	(11,400,000)	(11,500,000)
เงินให้กู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ		5,000,000	2,000,000	22,000,000	22,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย 4 แห่ง เป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 33.40 ล้านบาท และจำนวน 33.50 ล้านบาท ตามลำดับ ครบกำหนดชำระเมื่อทวงถามโดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทร่วมแห่งหนึ่ง ให้กู้ยืมโดยผ่านทางบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของบริษัท จำนวน 5 ล้านบาท และจำนวน 2 ล้านบาท ตามลำดับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.97 ต่อปีครบกำหนดชำระเมื่อทวงถามโดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมระยะสั้นในระหว่างปีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.75 ต่อปี โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ย MLR - ร้อยละ 0.5 ของสินเชื่อประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน วงเงิน 30 ล้านบาท ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ณ วันที่ให้กู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท ได้ประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 11.40 ล้านบาท และจำนวน 11.50 ล้านบาท ตามลำดับ โดยประมาณการจากกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราการถือหุ้นร้อยละ		วิธีราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	50.99	50.99	5,331,309	5,331,309
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	94.99	94.99	9,499,990	9,499,990
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	60.00	60.00	600,000	600,000
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	99.99	99.99	19,999,800	19,999,800
ENSEMBLE EQUITY PTE., LTD.	90.00	90.00	11,680,447	11,680,447
รวม			47,111,546	47,111,546
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน				
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด			(5,331,309)	(5,331,309)
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด			(9,499,990)	(9,499,990)
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด			(600,000)	(600,000)
ENSEMBLE EQUITY PTE., LTD.			(8,064,861)	(6,823,263)
รวม			(23,496,160)	(22,254,562)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			23,615,386	24,856,984

งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ของ ENSEMBLE EQUITY PTE., LTD. ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมได้จัดทำโดยผู้บริหาร และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นแล้ว ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวน 23.50 และ จำนวน 22.25 ล้านบาท ตามลำดับ โดยประมาณจากมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่บริษัทย่อยคงเหลืออยู่ ณ วันสิ้นปี

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: บาท)

	อัตราการถือหุ้นร้อยละ		งบการเงินรวม วิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด	-	33.33	-	1,351,971	-	1,666,666
บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (ลงทุนผ่านบริษัทย่อย)	52.98	52.98	-	-	-	-
บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (ลงทุนผ่านบริษัทย่อย)	50.98	50.98	8,614,025	788,514	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			8,614,025	2,140,485	-	1,666,666

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 มีมติให้ดำเนินการปิดบริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด ซึ่งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ดำเนินการจดเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว และบริษัทได้รับเงินคืนทุน จำนวน 1.21 ล้านบาท เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562 มีมติให้บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 50.98 บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562 มีมติให้บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 52.98 และบริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ของบริษัท โปรฟิน กรุ๊ป จำกัด ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นแล้ว

12. เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

(หน่วย: บาท)

			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราการถือหุ้นร้อยละ		วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
กิจการร่วมค้า พีพีคิว	80	80	3,370,315	7,467,437	2,640,000	2,640,000
หัก เงินปันผลรับ			-	(3,968,000)	-	-
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า - สุทธิ			3,370,315	3,499,437	2,640,000	2,640,000

กิจการร่วมค้า พีพีคิว เป็นกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามข้อตกลงในสัญญาร่วมค้า เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2552 จากการร่วมทุนกันระหว่าง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีเอฟ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท วิศวกรและสถาปนิก คิว บิค จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 80 ร้อยละ 15 และร้อยละ 5 ตามลำดับ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจบริการการควบคุมงานก่อสร้างอาคารให้หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง โดยปัจจุบันได้มีการส่งมอบงานก่อสร้างครบถ้วนแล้วอยู่ระหว่างค้ำประกันผลงาน

งบการเงินโดยสรุปของเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน ซึ่งบริษัทบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียโดยแสดงตามสัดส่วน

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
อัตราส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	80	80
สินทรัพย์หมุนเวียน	6,295,843	3,988,352
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	48	2,443,426
หนี้สินหมุนเวียน	2,925,576	2,932,341
รายได้อื่น	4,723	12,518
ค่าใช้จ่ายบริหาร	133,845	157,427

13. เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	-	-	200,000,000	200,000,000
บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	200,870,000	200,870,000	-	-
หัก ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(2,593,436)	(1,791,514)	-	-
รวม	198,276,564	199,078,486	200,000,000	200,000,000
หัก เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(198,276,564)	-	(200,000,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	199,078,486	-	200,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย 1 แห่ง เป็นสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 200 ล้านบาท ครบกำหนดชำระปี 2565 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.97 ต่อปี และบริษัทย่อยดังกล่าวได้นำเงินกู้ไปให้บริษัทร่วมแห่งหนึ่งกู้ยืมด้วยอัตราดอกเบี้ยและครบกำหนดชำระเดียวกัน และค้ำประกันเงินกู้ยืมโดยที่ดินโครงการของบริษัทร่วม โดยนำไปค้ำประกันแทนบริษัทแก่เจ้าหนี้หุ้นกู้ของบริษัทตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 23

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทร่วม 1 แห่ง เป็นสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 200.87 ล้านบาท ครบกำหนดชำระปี 2565 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.97 ต่อปี โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชี - ที่ดิน	1,031,800	1,031,800	1,031,800	1,031,800
มูลค่ายุติธรรม	1,540,000	1,540,000	1,540,000	1,540,000

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,900,000	9,214,852	9,965,920	10,343,402	857,849	17,325,678	5,623,111	3,137,215	59,368,027
เพิ่มขึ้น	-	-	1,285,568	871,172	399,048	-	3,221,804	7,942,922	13,720,514
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(11,245,177)	-	-	(11,245,177)
โอนเข้า (ออก)	-	-	9,001,656	-	1,498,690	-	579,791	(11,080,137)	-
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	(1,710,325)	-	(29,000)	(4,511,501)	-	-	(6,250,826)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,900,000	9,214,852	18,542,819	11,214,574	2,726,587	1,569,000	9,424,706	-	55,592,538
เพิ่มขึ้น	-	-	-	13,168	-	-	182,263	-	195,431
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,900,000	9,214,852	18,542,819	11,227,742	2,726,587	1,569,000	9,606,969	-	55,787,969
ค่าเสื่อมราคาสะสม									

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	(9,214,847)	(2,590,046)	(7,889,666)	(482,317)	(9,385,339)	(2,675,583)	-	(32,237,798)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(4,957,445)	(977,375)	(437,608)	-	(1,373,212)	-	(7,745,640)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	3,304,842	-	-	3,304,842
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	404,042	-	28,999	4,511,498	-	-	4,944,539
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(9,214,847)	(7,143,449)	(8,867,041)	(890,926)	(1,568,999)	(4,048,795)	-	(31,734,057)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(4,154,338)	(1,020,945)	(470,859)	-	(1,598,824)	-	(7,244,966)
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(9,214,847)	(11,297,787)	(9,887,986)	(1,361,785)	(1,568,999)	(5,647,619)	-	(38,979,023)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,900,000	5	7,245,032	1,339,756	1,364,802	1	3,959,350	-	16,808,946
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,900,000	5	11,399,370	2,347,533	1,835,661	1	5,375,911	-	23,858,481

ค่าเสื่อมราคา สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 7.24 ล้านบาท และจำนวน 7.75 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทนำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วน จำนวน 6.06 ล้านบาท และจำนวน 6.57 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน ตามหมายเหตุ 20 , 32.3 และ 32.4 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์ถาวรที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังใช้งานได้คิดเป็นมูลค่า จำนวน 21.81 ล้านบาท และจำนวน 19.07 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,900,000	9,214,852	9,380,595	8,214,893	742,086	17,325,678	3,944,925	3,137,215	54,860,244
เพิ่มขึ้น	-	-	1,285,567	799,729	229,673	-	2,633,122	7,942,922	12,891,013
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(11,245,177)	-	-	(11,245,177)
โอนเข้า (ออก)	-	-	9,001,656	-	1,498,690	-	579,791	(11,080,137)	-
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	(1,125,000)	-	(29,000)	(4,511,500)	-	-	(5,665,500)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,900,000	9,214,852	18,542,818	9,014,622	2,441,449	1,569,001	7,157,838	-	50,840,580
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	94,298	-	94,298
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,900,000	9,214,852	18,542,818	9,014,622	2,441,449	1,569,001	7,252,136	-	50,934,878
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	(9,214,847)	(2,475,009)	(6,319,887)	(409,273)	(9,385,339)	(1,901,296)	-	(29,705,651)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(4,951,218)	(786,333)	(406,166)	-	(1,018,579)	-	(7,162,296)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	3,304,842	-	-	3,304,842
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	282,777	-	28,999	4,511,497	-	-	4,823,273
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(9,214,847)	(7,143,450)	(7,106,220)	(786,440)	(1,569,000)	(2,919,875)	-	(28,739,832)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(4,154,339)	(844,181)	(427,688)	-	(1,223,933)	-	(6,650,141)
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(9,214,847)	(11,297,789)	(7,950,401)	(1,214,128)	(1,569,000)	(4,143,808)	-	(35,389,973)

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,900,000	5	7,245,029	1,064,221	1,227,321	1	3,108,328	-	15,544,905
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,900,000	5	11,399,368	1,908,402	1,655,009	1	4,237,963	-	22,100,748

ค่าเสื่อมราคา สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 6.65 ล้านบาท และจำนวน 7.16 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทนำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วน จำนวน 6.06 ล้านบาท และจำนวน 6.57 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน ตามหมายเหตุ 20 , 32.3 และ 32.4 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังใช้งานได้คิดเป็นมูลค่า จำนวน 19.74 ล้านบาท และจำนวน 17.45 ล้านบาท ตามลำดับ

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
อาคาร	13,676,294	8,046,610	13,676,294	8,021,498
ยานพาหนะ	7,944,496	9,784,453	6,786,871	9,604,619
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	21,620,790	17,831,063	20,463,165	17,626,117

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	13,726,465	10,845,450	24,571,915	13,400,021	10,499,615	23,899,636
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	3,375,655	3,375,655	-	3,375,655	3,375,655
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,679,855)	(4,436,652)	(10,116,507)	(5,378,523)	(4,270,651)	(9,649,174)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	8,046,610	9,784,453	17,831,063	8,021,498	9,604,619	17,626,117
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	11,093,020	2,398,374	13,491,394	11,093,020	1,103,516	12,196,536
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,463,335)	(4,238,332)	(9,701,667)	(5,438,224)	(3,921,264)	(9,359,488)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	13,676,295	7,944,495	21,620,790	13,676,294	6,786,871	20,463,165

งบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	9,701,667	10,116,507	9,359,488	9,649,174
ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า	1,124,441	961,729	1,075,254	932,679
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,010,062	703,922	1,010,062	557,986

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	งานพัฒนาโปรแกรม	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	งานพัฒนาโปรแกรม	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	13,159,642	25,000	13,184,642	14,235,054	-	14,235,054
เพิ่มขึ้น	254,237	3,182,332	3,436,569	157,716	2,925,602	3,083,318
โอนเข้า(ออก)	42,000	(42,000)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	13,455,879	3,165,332	16,621,211	14,392,770	2,925,602	17,318,372
เพิ่มขึ้น	75,167	2,295,782	2,370,949	11,383	2,295,782	2,307,165
จำหน่าย / ตัดจ่ายสินทรัพย์	-	(37,500)	(37,500)	-	-	-
โอนเข้า(ออก)	26,750	(26,750)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	13,557,796	5,396,864	18,954,660	14,404,153	5,221,384	19,625,537
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(5,531,886)	-	(5,531,886)	(5,968,990)	-	(5,968,990)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,276,675)	-	(2,276,675)	(2,531,954)	-	(2,531,954)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(7,808,561)	-	(7,808,561)	(8,500,944)	-	(8,500,944)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,340,852)	-	(2,340,852)	(2,398,225)	-	(2,398,225)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(10,149,413)	-	(10,149,413)	(10,899,169)	-	(10,899,169)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,408,383	5,396,864	8,805,247	3,504,984	5,221,384	8,726,368
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,647,318	3,165,332	8,812,650	5,891,826	2,925,602	8,817,428

บริษัท และบริษัทย่อยตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 2.34 ล้านบาท และจำนวน 2.28 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงิน เฉพาะกิจการจำนวน 2.40 ล้านบาท และจำนวน 2.53 ล้านบาท ตามลำดับ)

18. เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,715,313	9,200,866	8,614,505	6,103,886

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทนำเงินฝากประจำค้ำประกันวงเงินซื้อสินค้า - บัตรน้ำมันจำนวน 1 ล้านบาท , ค้ำประกันวงเงินหนังสือค้ำประกันสัญญางาน จำนวน 2.50 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 32.1 และ 32.3 ตามลำดับ และค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร จำนวน 2.00 ล้านบาท และบริษัทย่อยนำเงินฝากประจำค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร จำนวน 3.00 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 20

19. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	910,024	875,214	915,006	863,692
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - เงินให้กู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,280,000	2,300,000
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	3,273	3,273	4,702,505	4,454,185
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	10,243,190	9,727,387	10,085,235	9,590,517
ประมาณการหนี้สินอื่น	355,351	316,133	355,351	316,133
ประมาณการหนี้สินเงินรับประกันผลงาน	166,065	166,065	166,065	166,065
ประมาณการหนี้สินเงินรางวัล	56,664	56,664	56,664	56,664
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	540,571	124,982	540,571	124,982
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,275,138	11,269,718	19,101,397	17,872,238

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	6,156,112	-	6,156,112	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	(2,142,956)	1,533,291	(2,366,694)	(749,444)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,013,156	1,533,291	3,789,418	(749,444)
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับ				
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร (ขาดทุน)				
จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
หมุนเวียนอื่น	415,589	765,182	415,589	765,182
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	415,589	765,182	415,589	765,182

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	24,056,786	(27,387,676)	26,327,024	(20,127,938)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	4,811,357	(5,477,535)	5,265,405	(4,025,588)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	(169,005)	(894,915)	(169,005)	(894,915)
รายจ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	1,810,850	5,057,220	1,551,245	1,458,331
จำนวนภาษีของผลขาดทุนที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,842,575)	2,986,690	(2,856,021)	2,846,021
ผลแตกต่างของอัตราภาษีเงินได้ที่ไม่เท่ากันของกลุ่มบริษัท	-	(90,163)	-	-
ผลกระทบทางภาษีเงินได้รอตัดจากส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(595,265)	99,629	-	-
อื่นๆ	(2,206)	(147,635)	(2,206)	(133,293)
รวม	(798,201)	7,010,826	(1,475,987)	3,276,144
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,013,156	1,533,291	3,789,418	(749,444)
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	16.68%	0.00%	14.39%	0.00%

20. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร จำนวน 25 ล้านบาท และจำนวน 23 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 22 ล้านบาท และจำนวน 20 ล้านบาท ตามลำดับ) ค้ำประกันโดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และเงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 15 และ 18 ตามลำดับ

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
21.1 เจ้าหนี้การค้า					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	*30.1*	-	-	352,948	201,048
บริษัทอื่นๆ		9,684,779	8,784,606	5,422,117	5,024,078
รวมเจ้าหนี้การค้า		9,684,779	8,784,606	5,775,065	5,225,126
21.2 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย					
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	*30.1*	26,623	35,980	1,824,395	2,485,281
บริษัทอื่น ๆ		19,357,034	13,000,119	17,286,290	11,141,037
ตั๋วเงินจ่าย		31,584	523,197	31,584	517,177
ประมาณการหนี้สิน					
เงินประกันผลงาน		830,324	830,324	830,324	830,324
ประมาณการขาดทุนโครงการ		729,453	860,494	729,453	860,494
อื่น ๆ		4,283,262	2,902,789	2,822,917	2,793,680
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		25,258,280	18,152,903	23,524,963	18,627,993
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		34,943,059	26,937,509	29,300,028	23,853,119

22. หนี้สินตามสัญญาเช่า

จำนวนขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าข้างต้นมี ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	7,992,980	9,765,664	7,662,390	9,546,337
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	13,362,863	9,216,663	12,765,671	9,184,670
เกิน 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	4,246,269	1,499,322	3,823,259	1,499,322
เกิน 5 ปี	31,579	-	31,579	-
รวม	25,633,691	20,481,649	24,282,899	20,230,329
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(1,911,971)	(966,446)	(1,755,161)	(958,570)
หัก ภาษีซื้อตั้งพัก	(159,495)	(214,095)	(159,495)	(214,095)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	23,562,225	19,301,108	22,368,243	19,057,664

หนี้สินตามสัญญาเช่าไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,562,225	19,301,108	22,368,243	19,057,664
หัก หนี้สินตามสัญญาเช่าที่				
ครบกำหนดชำระใน 1 ปี	(7,081,699)	(9,115,024)	(6,811,956)	(8,903,347)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	16,480,526	10,186,084	15,556,287	10,154,317

23. หุ้นกู้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
หุ้นกู้	200,000,000	200,000,000
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดจ่าย	(391,245)	(2,987,688)
รวม	199,608,755	197,012,312
หัก หุ้นกู้ - ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(199,608,755)	-
หุ้นกู้-สุทธิ	-	197,012,312

บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ มีหลักประกันบางส่วน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน เพื่อใช้ในการลงทุนในโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยโดยอ้อมของบริษัทผ่านการให้กู้ยืมโดยบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งบริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นบริษัทย่อยโดยตรงของบริษัทจะได้รับเงินผ่านการกู้ยืมจากบริษัทจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	มูลค่า (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	อายุหุ้นกู้ (ปี)	ครบกำหนดไถ่ถอน	การชำระดอกเบี้ย
24 กุมภาพันธ์ 2563	200.00	7.5%	2	25 กุมภาพันธ์ 2565	ทุก 3 เดือน

ภายใต้ข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตลอดอายุหุ้นกู้ในข้อมูลทางการเงินรวมของ ผู้ออกหุ้นกู้ ณ วันสิ้นปีรายไตรมาส และ ณ วันสิ้นปีบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้ ไม่เกิน 2.5 : 1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 หุ้นกู้ค้ำประกันโดยที่ดินโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทร่วมที่ถือเงินลงทุนโดยบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 13 และในระหว่างปี 2564 บริษัทได้ปลอดจำนองที่ดินบางส่วนโดยได้วางหลักประกันเป็นเงินสดจำนวน 4.16 ล้านบาท

24. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดยกมา ณ ต้นปี	-
กู้เพิ่ม	13,840,820
จ่ายชำระ	(149,852)
ยอดคงเหลือ ณ ปลายปี	13,690,968
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	(1,412,226)
สุทธิ	12,278,742

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ 2 แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 0.85 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนทั่วไปในบริษัท มีกำหนดผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มจำนวน 5 ล้านบาท ตามมาตรการสนับสนุนจากธนาคารแห่งประเทศไทยโดยมีกำหนดผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยภายใน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ถึง MLR ต่อปี

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศอีกแห่งหนึ่งจำนวน 8 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสภาพคล่องให้กับบริษัท มีกำหนดผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยภายใน 7 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1.47 ถึง MLR ต่อปี

25. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

26. กำไรต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย และเรียกชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

27. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

27.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 อนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2564 ดังนี้ ค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน 1 ล้านบาท และค่าตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส) ไม่เกิน 2 ล้านบาท

27.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหาร และให้แก่ผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 17.50 ล้านบาท และจำนวน 20.96 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 16.33 ล้านบาท และจำนวน 19.54 ล้านบาท ตามลำดับ)

28. ผลประโยชน์ของพนักงาน

28.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 มอบหมายให้ผู้จัดการรับอนุญาต เป็นผู้จัดการกองทุนนี้ โดยหักจากเงินเดือนพนักงานส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบส่วนหนึ่ง และจะจ่ายให้ พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบการที่กำหนด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัท และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน จำนวน 5.88 ล้านบาท และจำนวน 6.53 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 5.78 ล้านบาท และจำนวน 6.36 ล้านบาท ตามลำดับ)

28.2 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

(หน่วย: บาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	48,636,936	52,747,716	47,952,583	51,783,377
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	6,942,586	6,801,627	6,837,159	6,555,415
ผล(กำไร)ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	2,360,880	-	2,360,880	-
	9,303,466	6,801,627	9,198,039	6,555,415
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณตามหลักการนักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,336,657	-	1,862,855
อื่นๆ				
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(6,724,446)	(12,249,064)	(6,724,446)	(12,249,064)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานปลายปี	51,215,956	48,636,936	50,426,176	47,952,583
หัก ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(796,307)	-	(796,307)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	50,419,649	48,636,936	49,629,869	47,952,583

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยแสดงรวมในรายการต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการ	5,212,367	5,694,890	5,158,334	5,613,099
ดอกเบี้ย	1,730,219	1,106,737	1,678,825	942,316
รวม	6,942,586	6,801,627	6,837,159	6,555,415

ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สมมติฐานทางการเงิน	-	5,280,392	-	5,140,281
สมมติฐานประชากร	-	-	-	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(3,943,735)	-	(3,277,426)
รวม	-	1,336,657	-	1,862,855

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

(หน่วย: ร้อยละ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.49 - 2.22	ร้อยละ 1.49 - 2.22	ร้อยละ 1.49 – 1.50	ร้อยละ 1.49 – 1.50
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 4.00 - 6.00	ร้อยละ 4.00 - 6.00	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5
อัตรามรณะ	อัตราตามอัตราตารางมรณะไทย ปี 2560 ("TMO 2017")	อัตราตามอัตราตารางมรณะไทย ปี 2560 ("TMO 2017")	อัตราตามอัตราตารางมรณะไทย ปี 2560 ("TMO 2017")	อัตราตามอัตราตารางมรณะไทย ปี 2560 ("TMO 2017")

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

บริษัทแบ่งรายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	232,618,339	253,392,429	229,204,366	247,639,753
สวัสดิการพนักงานอื่น	2,082,210	2,148,347	2,070,003	2,106,216
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9,585,818	10,022,315	9,048,366	9,694,250
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ - สิทธิการใช้	9,701,667	10,116,507	9,359,488	9,649,174
ค่าตอบแทนกรรมการ	575,000	565,000	575,000	565,000

30. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
1	บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	บริษัทย่อย	บริษัทให้เช่าและบริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้กู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ย อ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน MLR - ร้อยละ 0.5 วงเงิน 30 ล้านบาทของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ในอัตราร้อยละ 4.75 ต่อปี
2	บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	บริษัทให้บริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทซื้อสินค้าและรับบริการ	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้กู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ย อ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน MLR - ร้อยละ 0.5 วงเงิน 30 ล้านบาทของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ในอัตราร้อยละ 4.75 ต่อปี
			บริษัทว่าจ้างให้บริการด้านสารสนเทศ	ในราคาตามที่ตกลงกัน
3	ENSEMBLE EQUITY PTE., LTD	บริษัทย่อย	บริษัทว่าจ้างให้บริการด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการ	ในราคาตามที่ตกลงกัน

ลำดับ	บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
			ออกแบบ และควบคุมงานโดยเทคโนโลยี BIM	
4	บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	บริษัทย่อย	บริษัทให้เช่าและบริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้กู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ย อ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน MLR - ร้อยละ 0.5 วงเงิน 30 ล้านบาทของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ในอัตราร้อยละ 4.75 ต่อปี
5	บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย	บริษัทให้บริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทเช่าพื้นที่สำนักงาน	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้กู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ย อ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน MLR - ร้อยละ 0.5 วงเงิน 30 ล้านบาทของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ในอัตราร้อยละ 4.75 ต่อปี
			บริษัทให้กู้ยืมระยะยาว	ดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 8.97 ต่อปี
6	บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทร่วมของบริษัยย่อย	บริษัทให้บริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทย่อยให้กู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 8.97 ต่อปี
			บริษัทย่อยให้กู้ยืมระยะยาว	ดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 8.97 ต่อปี
			บริษัทให้เช่าพื้นที่สำนักงาน	ในราคาตามที่ตกลงกัน
7	บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	บริษัทร่วมของบริษัยย่อย	บริษัทให้บริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้เช่าพื้นที่สำนักงาน	ในราคาตามที่ตกลงกัน
8	บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัทเช่าพื้นที่สำนักงาน	ในราคาตามที่ตกลงกัน
9	กิจการร่วมค้า พีพีคิว	กิจการร่วมค้า	บริษัทรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ	ในราคาตามที่ตกลงกัน
			บริษัทให้เช่าและบริการธุรการทั่วไป	ในราคาตามที่ตกลงกัน
10	คุณพงศ์ธร ธาราไชย	กรรมการ	เงินกู้ยืมระยะสั้น	ดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี

30.1 รายการและจำนวนเงินด้านงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเป็นดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	2,223,299	1,732,282
บริษัทร่วม	1,103,450	-	1,103,450	-
รวม	1,103,450	-	3,326,749	1,732,282
ลูกหนี้ค่าเช่าและค่าบริการอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	999,904	500,730
บริษัทร่วม	17,000	33,800	17,000	33,800
กิจการร่วมค้า	5,000	7,300	5,000	7,300
รวม	22,000	41,100	1,021,904	541,830
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทร่วม	14,278,933	14,278,933	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	2,000,000	3,000,000	-	5,000,000

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	3,300,000	-	-	3,300,000

บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	8,000,000	-	-	8,000,000
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	200,000	-	(100,000)	100,000
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	22,000,000	-	-	22,000,000
รวม	33,500,000	-	(100,000)	33,400,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	(3,300,000)	-	-	(3,300,000)
บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	(8,000,000)	-	-	(8,000,000)
บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	(200,000)	-	100,000	(100,000)
รวม	(11,500,000)	-	100,000	(11,400,000)
	22,000,000	-	-	22,000,000

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินประกันความเสียหาย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	615,360	735,360	615,360	735,360
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	23,026,767	4,041,767
บริษัทร่วม	33,347,497	14,971,095	-	-
รวม	33,347,497	14,971,095	23,026,767	4,041,767

เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564

บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	200,870,000	-	-	200,870,000
หัก ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(1,791,514)	(801,922)	-	(2,593,436)
รวม	199,078,486	(801,922)	-	198,276,564
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-			(198,276,564)
สุทธิ	199,078,486			-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	200,000,000	-	-	200,000,000
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-			(200,000,000)
สุทธิ	200,000,000			-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	352,948	201,048
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
กรรมการ	800,000	-	-	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	1,797,772	2,449,301
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26,623	35,980	26,623	35,980
รวม	26,623	35,980	1,824,395	2,485,281
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,857,111	5,924,731	11,857,111	5,924,731

30.2 รายการและจำนวนเงินด้านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเป็นดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ค่าที่ปรึกษา				
บริษัทย่อย	-	-	1,155,812	850,652
บริษัทร่วม	5,916,473	1,668,594	5,916,473	1,668,594
รวม	5,916,473	1,668,594	7,072,285	2,519,246
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	2,416,812	3,093,714
บริษัทร่วม	168,000	180,000	168,000	180,000
กิจการร่วมค้า	84,000	111,600	84,000	111,600
รวม	252,000	291,600	2,668,812	3,385,314
รายได้ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	19,529,051	16,844,370
บริษัทร่วม	18,359,636	14,965,803	-	-
รวม	18,359,636	14,965,803	19,529,051	16,844,370
ต้นทุนบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	2,130,000	2,100,000
ค่าใช้จ่ายบริหาร				
บริษัทย่อย	-	-	950,380	9,967,593

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัทร่วม	-	-	54,574	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	808,975	1,357,856	808,975	1,357,856
รวม	808,975	1,357,856	1,813,929	11,325,449
ต้นทุนทางการเงิน				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	9,945	-	-	-

31. เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

31.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายรวมถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	4,113,420	3,825,306	230,000	270,000
เงินฝากกระแสรายวัน	12,091,639	647,806	12,005,826	41,952
เงินฝากออมทรัพย์	11,259,501	23,122,495	10,059,435	13,027,858
เงินฝากประจำ	1,002	1,000	1,002	1,000
รวม	27,465,562	27,596,607	22,296,263	13,340,810

31.2 รายการที่ไม่กระทบเงินสด

31.2.1 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นภายใต้สัญญาเช่า จำนวน 13.49 ล้านบาท และจำนวน 3.38 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 12.20 ล้านบาท และจำนวน 3.38 ล้านบาท ตามลำดับ)

31.2.2 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อย ซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ จำนวน 0.30 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 0.30 ล้านบาท)

31.2.3 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อย ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นเงินเชื่อ จำนวน จำนวน 1.20 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 1.20 ล้านบาทตามลำดับ)

31.3 รายการกระทบยอดหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ตารางด้านล่างนี้แสดงการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน ซึ่งรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นเงินสดและไม่เป็นเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	120,632	(120,632)	-	-
หุ้นกู้	197,012,312	-	2,596,443	199,608,755
เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน	-	13,690,968	-	13,690,968
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	800,000	-	800,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19,301,108	(9,230,277)	13,491,394	23,562,225
	216,434,052	5,140,059	16,087,837	237,661,948

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
หุ้นกู้	197,012,312	-	2,596,443	199,608,755
เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน	-	13,690,968	-	13,690,968
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19,057,664	(8,885,958)	12,196,536	22,368,242
	216,069,976	4,805,010	14,792,979	235,667,965

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินการสั่งซื้อสินค้า-บัตรน้ำมัน จำนวน 1 ล้านบาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 18

32.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าบริการตามสัญญาบริการ จำนวน 14.36 ล้านบาท และจำนวน 27.89 ล้านบาท ตามลำดับ (ข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 14.39 ล้านบาท และ จำนวน 28.32 ล้านบาท ตามลำดับ)

32.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารออกหนังสือประกันสัญญางาน จำนวน 86.81 ล้านบาท และจำนวน 73.05 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 18. และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามหมายเหตุ 15

32.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับธนาคารทหารไทย จำนวน 20 ล้านบาท ค้ำประกันโดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามหมายเหตุ 15

32.5 ในเดือนสิงหาคม 2563 บริษัทถูกฟ้องร้อง เป็นหนึ่งในจำเลยจำนวน 4 ราย ในคดีหมายเลขดำ พ331/2563 โจทก์ฟ้องละเมิดโดยอ้างว่ารั้วกำแพงของโครงการโจทก์ที่อยู่ข้างโครงการก่อสร้างที่บริษัทเป็นที่ปรึกษาโครงการงานก่อสร้างโครงการหนึ่งได้รับความเสียหายจากการก่อสร้าง มีราคาทุนทรัพย์เรียกร้องค่าเสียหายจำนวน 67.40 ล้านบาท บริษัทได้ยื่นคำให้การปฏิเสธและต่อสู้ต่อศาลว่า ฟ้องของโจทก์เป็นการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต และไม่ชอบด้วยกฎหมาย เนื่องจากบริษัทเป็นผู้รับจ้างควบคุมงานทางวิศวกรรม และงานก่อสร้างโครงการที่บริษัทได้ควบคุมงานก่อสร้าง ได้มีการดำเนินการไปด้วยความระมัดระวัง ภายในขอบเขตพื้นที่โครงการตามแบบ และข้อกำหนดการอนุญาตก่อสร้างจากทางราชการ การก่อสร้างเป็นไปตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง และบริษัทได้มีการรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกระยะ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างนัดพิจารณาชี้สองสถาน อนึ่งบริษัทมีการประกันภัยวิชาชีพที่บริษัทได้รับการคุ้มครองจากกรณีเช่นนี้อยู่แล้ว จึงเป็นการประกันความเสี่ยงของความเสียหายในกรณีนี้อีกโสตหนึ่ง ทั้งนี้ คดีความดังกล่าวทนายความของบริษัทมีความเห็นว่าเนื่องจากคดียังไม่ถึงที่สุดจึงยังไม่สามารถคาดผลทางคดีได้

33. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทประกอบกิจการให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับวิศวกรรม งานออกแบบโครงการ และคอนเทนต์เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและการจัดงานแสดงคอนเสิร์ต กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจส่วนงานภูมิศาสตร์ในประเทศไทยและต่างประเทศ จึงไม่มีข้อมูลจำแนกตามส่วนงานที่เปิดเผย โดยมีผลประกอบการในต่างประเทศไม่ถึงร้อยละ 10 ของยอดรายได้

34. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

34.1 วัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน
ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ติดตามและจัดการความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทผ่านรายงานความเสี่ยงภายใน ซึ่งจะวิเคราะห์ความเสี่ยงตามระดับและขนาดของความเสี่ยง ความเสี่ยงเหล่านี้รวมถึงความเสี่ยงด้านตลาดความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

34.2 ความเสี่ยงด้านตลาด
ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทไม่มีสินทรัพย์ที่มีดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงมีหุ้นกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นบริษัท จึงไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11.26	-	-	16.20	27.46	0.05 – 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	100.28	100.28	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	168.94	168.94	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.00	-	-	-	5.00	8.97
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	198.28	-	-	-	198.28	8.97
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	25.83	25.83	-
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11.72	-	-	-	11.72	0.15-0.45
รวม	226.26	-	-	311.25	537.51	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	34.94	34.94	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.08	16.48	-	-	23.56	4.65 – 5.75
หุ้นกู้	199.61	-	-	-	199.61	7.50
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	13.69	-	13.69	2.00 - MLR
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.8	-	-	-	0.8	7.50
รวม	207.49	16.48	13.69	34.94	272.60	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อัตราดอกเบี้ยคงที่

	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10.06	-	-	12.24	22.30	0.05 – 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	74.77	74.77	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	168.42	168.42	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22.00	-	-	-	22.00	8.97
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	200.00	-	-	-	200.00	8.97
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	25.83	25.83	-
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	8.61	-	-	-	8.61	0.15 – 0.45
รวม	240.67	-	-	281.26	521.93	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	29.30	29.30	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.81	15.56	-	-	22.37	4.65-5.75
หุ้นกู้	199.61	-	-	-	199.61	7.50
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	13.69	-	13.69	2.00 - MLR
รวม	206.42	15.56	13.69	29.30	264.97	

34.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถไม่ปฏิบัติข้อกำหนดในสัญญาอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารมีการบริหารจัดการธุรกิจอย่างระมัดระวัง โดยใช้นโยบายทางบัญชีในการรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่ทำเสร็จและเมื่อส่งมอบผลงาน ฝ่ายบริหารใช้นโยบายในการพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้า โดยการกำหนดวงเงินการให้สินเชื่อและตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญา

34.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการทำแผนการบริหารสภาพคล่องอย่างต่อเนื่องและรักษาระดับของเงินสด วงเงินสินเชื่อแบบผูกพันที่ยังไม่ได้ใช้ และวงเงินแบบสินเชื่อแบบไม่ผูกพันจากธนาคารต่าง ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

กลุ่มบริษัทพิจารณาเพิ่มวงเงินเครดิตทั้งในส่วนของภายในกลุ่มบริษัทและกับสถาบันการเงินอื่นเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการโดยต้องอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	34.94	-	34.94
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.08	16.48	23.56
หุ้นกู้	199.61	-	199.61
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก			
สถาบันการเงิน	1.41	12.28	13.69
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.80	-	0.80
รวม	243.84	28.76	272.60

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปีถึง 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	29.30	-	29.30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.81	15.56	22.37
หุ้นกู้	199.61	-	199.61
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก			
สถาบันการเงิน	1.41	12.28	13.69
รวม	237.13	27.84	264.97

34.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	27,465,562	27,465,562	27,465,562
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	100,276,084	100,276,084	100,276,084
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	168,943,981	168,943,981	168,943,981
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,000,000	5,000,000	5,000,000
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	25,831,440	-	25,831,440	25,831,440
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	198,276,564	198,276,564	198,276,564
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	11,715,313	11,715,313	11,715,313
เงินประกันผลงานค้างรับ	-	12,051,706	12,051,706	12,051,706
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	25,831,440	523,729,210	549,560,650	549,560,650
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	34,943,059	34,943,059	34,943,059
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	-	17,948,577	17,948,577	17,948,577
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	23,562,225	23,562,225	23,562,225
หุ้นกู้	-	199,608,755	199,608,755	199,608,755
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	13,690,968	13,690,968	13,690,968
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	800,000	800,000	800,000
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	290,553,584	290,553,584	290,553,584

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	22,296,263	22,296,263	22,296,263
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	74,770,093	74,770,093	74,770,093
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	168,417,617	168,417,617	168,417,617
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	22,000,000	22,000,000	22,000,000
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	25,831,440	-	25,831,440	25,831,440
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	200,000,000	200,000,000	200,000,000
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	8,614,505	8,614,505	8,614,505
เงินประกันผลงานค้างรับ	-	12,051,706	12,051,706	12,051,706
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	25,831,440	508,150,184	533,981,624	533,981,624
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	29,300,028	29,300,028	29,300,028
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	-	17,818,577	17,818,577	17,818,577
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	22,368,243	22,368,243	22,368,243
หุ้นกู้	-	199,608,755	199,608,755	199,608,755
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	13,690,968	13,690,968	13,690,968
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	282,786,571	282,786,571	282,786,571

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้า แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
2) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาเสนอซื้อขายที่ใช้สำหรับสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือโดยบริษัท ได้แก่ ราคาเสนอซื้อปัจจุบัน (ระดับที่ 1)
3) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ วัดมูลค่าโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของรอบระยะเวลารายงาน
4) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น เป็นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น
5) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวมีดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
6) มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

35. การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบัน การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) สุทธิ หรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

(หน่วย:บาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยรายงานไว้	จัดประเภทใหม่	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	จัดประเภทใหม่	ตามที่จัดประเภทใหม่
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	98,462,581	(11,245,186)	87,217,395	72,016,574	(11,075,220)	60,941,354
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	119,148,318	11,245,186	130,393,504	119,043,781	11,075,220	130,119,001

36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: เท่า)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	1.12	1.11	1.06	1.06

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

PPS

เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายประสงค์ ธาราไชย • ประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555) • กรรมการบริหาร	76	• ปริญญาเอก ดุษฎีบัณฑิตกิตติมาศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ปริญญาโท Master of Engineering Asian Institute of Technology • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธาจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย • Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 91/2011 • หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) Thai Institute of Directors • หลักสูตร Chairman Forum R-CF 1/2014 Thai Institute of Directors	15.535[1] 14.129[2]

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด
- ที่ปรึกษา วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ที่ปรึกษา สมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกลไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์"
- ประธานกรรการจรรยาบรรณ สภาวิศวกร

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

2 มิถุนายน 2555 – 17 เมษายน 2556	ประธานกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
17 เมษายน 2556 – 22 เมษายน 2559	ประธานกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)
22 เมษายน 2559 – 24 เมษายน 2562	ประธานกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3)
24 เมษายน 2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	24 เมษายน 2562

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

หมายเหตุ

(1) จำนวนการถือหุ้นในบริษัทฯ ของกรรมการได้รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ด้วย

(2) จำนวนการถือหุ้นโดยกรรมการ

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	บิดาของ นายพงศ์ธร ธาราไชย นายธีรธร ธาราไชย	ส.ค. 2564 ปัจจุบัน ก.ค. 2563 ปัจจุบัน 2530 ปัจจุบัน 2557 2559 2555 2560 2554 2558 2552 2556 2530 ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการจรรยาบรรณ สภาวิศวกร • ประธานกรรมการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) • อุปนายกมูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลน ในพระบรมราชินูปถัมภ์ • ประธานกรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) • อุปนายก สภาวิศวกร • กรรมการ สภาวิศวกร • กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง • หน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม • ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง • มูลนิธิ • ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง • หน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม • หน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม • ให้บริการด้านงานออกแบบวิศวกรรม
		2530 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน 2540 – ปัจจุบัน ก.ค. 2563 ปัจจุบัน	• กรรมการ • ที่ปรึกษา • ที่ปรึกษา • ประธานกรรมการจรรยาบรรณ	• บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด • วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ • สมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกลไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ • หน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
2. นายพงศ์ธร ธาราไชย • กรรมการบริษัท • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555) • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) • ประธานกรรมการบริหาร • ประธานกรรมการธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม	46	• ปริญญาเอก Doctor of Engineering, Kyoto University, Japan • ปริญญาโท Master of Science Engineering, University of Illinois at Urbana -Champaign, USA • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี นิติศาสตร์ (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 14/2018 โดย Thai Institute of Directors (IOD) • Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 91/2011 • TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 5 (EDP5) • Future Entrepreneurs Forum (FEF) รุ่นที่ 1 • หลักสูตรผู้ประกอบการแห่งอนาคต (Future Entrepreneurs Forum : FEF) รุ่นที่ 1 ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) • สัมมนา AntiCorruption Seminar 2/2013 “200 บริษัทกับอนาคตความร่วมมือของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” Thai Institute of Directors • หลักสูตร Anti-Corruption For Executive Program 11/2014 (ACEP 1) 1 Thai Institute of Directors • หลักสูตร “การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Report)” รุ่นที่ 8 (2014) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) • หลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” รุ่นที่ 8 (2014) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) • หลักสูตร “นักลงทุนผู้ทรงคุณวุฒิ 2557” Thai Investors Academy • โครงการ Corporate Sustainability Advisory Program 2014 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)	12.513

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	บุตรของ นายประสงค์ ธาราไชย /พี่ชายของ นายธีรธร ธาราไชย	2563 ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	• พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ให้คำปรึกษาควบคุมและบริหารการก่อสร้าง
		2563 ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ ทู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	• ซื้อ ขาย ที่ดิน
		2562 ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
		2560 ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2557 ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2557 2561	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2556 2560	• รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2556 – ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	• ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
		2556 – 2562	• กรรมการ บริษัท สวอน แอนด์ แมคคลาเลน (ประเทศไทย) จำกัด	• ให้บริการด้านงานออกแบบสถาปัตยกรรม

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	

2. นายพงศ์ธร ธาราไชย (ต่อ)

- กรรมการบริษัท
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
  (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการธรรมาภิบาล
  และความรับผิดชอบต่อสังคม

- หลักสูตร โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูง ทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ จัดโดย สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน),ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) และสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)
- หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 8 (พ.ศ. 2560) โดยมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
- หลักสูตร Chief Transformation officer-CTO Course จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการ บริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE.LTD.
- กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อมเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อมเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด
- กรรมการ บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด
- ทูตวัฒนธรรม สถานทูตเกาหลี ประจำประเทศไทย
- กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

2 มิถุนายน 2555 – 9 เมษายน 2557	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
9 เมษายน 2557 – 27 เมษายน 2560	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)
27 เมษายน 2560 – 22 เมษายน 2563	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3)
22 เมษายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	22 เมษายน 2563

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- - ไม่มี -

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		2555 ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 2560	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2553 2563	• กรรมการ บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด	• ฝึกอบรม
		2546 ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด	• บริการให้เช่าอาคารพาณิชย์
		2559 – ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE.LTD	• PROVISION OF PROJECT MANAGEMENT AND ENGINEERING CONSULTING SERVICES & PRODUCTS
		2560 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริหารค บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2560 ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	• ประกอบธุรกิจด้านพลังงานอาคารอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ
		2561 ปัจจุบัน	• กรรมาการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	• ให้บริการด้านงานออกแบบวิศวกรรม
		2559 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE.LTD.
		2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ให้คำปรึกษาควบคุมและบริหารการก่อสร้าง
		2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• ซื้อ ขาย ที่ดิน
		2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• พัฒนาอุตสาหกรรม
		2556 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด
		2553 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด
		2546 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด
		2560 ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด
		2559 – ปัจจุบัน	• ทูตวัฒนธรรม	• สถานทูตเกาหลี ประจำประเทศไทย
		2561 ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
3. นายธัช ธงภักดิ์ • กรรมการบริษัท • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2556) • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการ	57	• ปริญญาโท Engineering Administration George Washington University, USA • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • Director Accreditation Program (DAP) 100/2013 • Successful Formulation and Execution of strategy (SFE) 24/2015 • Enhancing Thailand Competitiveness (2015)	1.764

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด
- กรรมการนิติบุคคล สมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย (วทป.)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

17 เมษายน 2556 – 22 เมษายน 2559	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
22 เมษายน 2559 – 24 เมษายน 2562	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)
24 เมษายน 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	24 เมษายน 2562

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	• ให้บริการด้านงานออกแบบวิศวกรรม
		2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - 2556	• รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2531 - 2555	• ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ออกแบบ ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2558 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด
		2558 – ปัจจุบัน	• กรรมการนิติบุคคล	• สมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
4. นายธีรธร ธาราไชย • กรรมการบริษัท (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2558) • กรรมการบริหาร	45	• ปริญญาเอก Ph.D. in Civil Engineer/Construction Engineering and Project Management / University of Michigan - Ann Arbor • ปริญญาโท Master of Science in Civil Engineering and Project Management / University of Michigan - Ann Arbor • ปริญญาโท Executive MBA / Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 101/2008 • Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008 • TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 4 (EDP4) • Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)	12.621

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการ บริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE. LTD.

- กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด
- กรรมการ บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด
- คณะกรรมการอำนวยการ กรรมการและประชาสัมพันธ์ วิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท พรีเมียร์ โฮม เฮลท์ แคร์ จำกัด

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
บุตรของ นายประสงค์ ธาราไชย		2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 - 1/10/61	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบริหารองค์กร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE. LTD.	• PROVISION OF PROJECT MANAGEMENT AND ENGINEERING CONSULTING SERVICES & PRODUCTS
		2557 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด	• ให้บริการด้านงานออกแบบวิศวกรรม
		2556 - 2558	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและธุรการบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - 2560	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2553 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด	• ฝึกอบรม
		2551 - 2561	• กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท บิวเดอสมาร์ท จำกัด (มหาชน)	• ธุรกิจค้าวัสดุก่อสร้าง
		2548 – 2556	• ผู้อำนวยการ บริษัท พร็อพเพอร์ตี้เพอร์เฟค จำกัด (มหาชน)	• พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
		2546 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พงศ์ธีรธร จำกัด	• บริการให้เช่าอาคารพาณิชย์
		2560 - 1/10/61	• รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2560 - 1/10/61	• รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2561 -31/10/62	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ธนบุรี เวลบีอิ้ง จำกัด	• ธุรกิจรักษาพยาบาล
		2559 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ENSEMBLE EQUITY PTE. LTD.
		2557 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พีพีเอส ดีไซน จำกัด
		2553 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท อเฮด แอดไวเซอรี่ จำกัด
		2546 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พงศ์ธีธร จำกัด
		2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• วิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)
		2561 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• บริษัท พรีเมียร์ โฮม เฮลท์ แคร์ จำกัด

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	

4. นายธีรธร ธาราไชย (ต่อ)

- กรรมการบริษัท
  (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2558)
- กรรมการบริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

24 เมษายน 2558 – 25 เมษายน 2561	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
25 เมษายน 2561 – 28 เมษายน 2564	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)
28 เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	28 เมษายน 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 1 บริษัท

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
5. นายคเชนทร์ เบญจกุล • กรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555) • กรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	44	• ปริญญาโท ศิลปศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์และการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 56/2006	ไม่มี	

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ที่ปรึกษาทางด้านทรัพยากรมนุษย์ บริษัท เพลินพัฒน์ จำกัด
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

2 มิถุนายน 2555 – 9 เมษายน 2557	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
9 เมษายน 2557 – 27 เมษายน 2560	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)
27 เมษายน 2560 – 22 เมษายน 2563	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 3)
22 เมษายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 4)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	22 เมษายน 2563

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 1 บริษัท

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2563 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2556 - 2562	• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2552 - ปัจจุบัน	• กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	• ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์
		2551 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาทางด้านทรัพยากรมนุษย์ บริษัท เพลินพัฒน์ จำกัด	• สถานศึกษา
		2548 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	• ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์
		2551 – ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา (ทางด้านทรัพยากรมนุษย์)	• บริษัท เพลินพัฒน์ จำกัด
		2552 - ปัจจุบัน	• กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
		2548 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	• บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
6. นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต • กรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2562) • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	49	• ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 139/2017 Thai Institute of Directors • July 2011 : Association of Thai Professionals in America and Canada-AIPAC 2011) : Renaissance Seattle Washington U.S.A • May 2011 : Education in National University of Singapore and Visit Urban Redevelopment Authority • อบรม “โครงการพัฒนาบุคลากรอุดมศึกษา หลักสูตรนักบริหารสายวิชาการระดับสูง มหาวิทยาลัย (นบม.) รุ่นที่ 23 • December 2009 : Education in Digital Era : Continuous Professional Development for ICT-based Learning” Yogyakarta – Indonesia • October 2006 : Industrial Engineering ; Donghua University Shanghai ; People’s Republic of China • October 2005 : Industrial Engineering ; University of Malaya ; Malaysia • October 2004 : Design Manufacturing and Engineering Management ; University of Strathclyde Glasgow ; United Kingdom	ไม่มี

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทไทยอิงเกอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ / กรรมตรวจสอบ บริษัท อินโนเว็ค เอเชีย จำกัด
- คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

24 เมษายน 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	24 เมษายน 2562

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 1 บริษัท

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	ก.ย. 2564 - ปัจจุบัน	• เลขาธิการสภาวิศวกร สภาวิศวกร	• หน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
		ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2564 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา บริษัท หลิ่ง หนัน สตีล จำกัด	• ขายส่งเหล็ก
		2559 - 2563	• คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	• สถานศึกษา, มหาวิทยาลัย
		2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ / กรรมตรวจสอบ บริษัท อินโนเว็ค เอเชีย จำกัด	• ผลิตคูลลิ่งทาวเวอร์
		2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทไทยอิงเกอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	• ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการทุกประเภท และงานออกแบบ
		2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	• บริษัทไทยอิงเกอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
		2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ / กรรมตรวจสอบ	• บริษัท อินโนเว็ค เอเชีย จำกัด
		2559 – 2563	• คณบดี	• มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
7. นายศุภชัย สุขะนินทร์ • กรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563) • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	50	• ปริญญาเอก Computer Systems Management and Information Technology, Washington University • ปริญญาโท การเงิน Mercer University • ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่น 11 โดย สำนักงาน ป.ป.ช. • หลักสูตร The Fundamentals of Digital Marketing Continuing Professional Education (CPE) โดย Google Digital Garage Linked in LEARNING • หลักสูตร The Belt and Road China Economic Overseas Training Course โดย University Of International Business and Economics • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 10 โดย สถาบันวิทยาลัยพลังงาน • หลักสูตรสำหรับกรรมการบริหารระดับสูงด้าน การค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่น 10 โดย มหาวิทยาลัยหอการค้า • หลักสูตร Financial Statements for Directors รุ่น 33/2017 โดย สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย • หลักสูตรการบริหารการท่องเที่ยวสำหรับผู้บริหารระดับสูง (TME) รุ่น 3 โดย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) • หลักสูตร ULTRAWEALTH รุ่น 1 โดย บริษัท ULTRAWEALTH จำกัด • หลักสูตรวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม (IBID) รุ่น 3 โดย สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม • หลักสูตร Diploma Examination (Exam) รุ่น 55/2017 โดย สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย • หลักสูตร Director Certification Program รุ่น 231/2016 โดย สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ บริษัท บริษัท เอ็นฟอร์ซ ซีเคียว จำกัด (มหาชน)	• ขายส่งคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์
		2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ มูลนิธิพิทักษ์สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	• มูลนิธิ
		2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ บริษัท วี เอ็น บี โฮลดิ้ง จำกัด	• ลงทุนในธุรกิจการเงิน
		2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ ธนาคารไทยเครดิต เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)	• สถาบันการเงิน
		2561 – ปัจจุบัน	• กรรมการ (มีอำนาจจัดการ)บริษัท ไฟว์เวล จำกัด	• การจัดประชุม
		2559	• คณะทำงานหลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจ และสร้างเครือข่ายนวัตกรรม สภาอุตสาหกรรม	• สภาอุตสาหกรรม
		2558 – 2562	• ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการศึกษาเทคโนโลยีดาวเทียมเพื่อความมั่นคง วุฒิสภา	• วุฒิสภา
		2558 – 2562	• ที่ปรึกษากิติมศักดิ์คณะกรรมาธิการ สื่อสารมวลชน การวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสารสนเทศ วุฒิสภา	• วุฒิสภา
		2558 – 2560	• กรรมการและสาราณียกรสมาคมเศรษฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	• สถานศึกษา
		2557 – 2560	• เลขานุการประจำคณะกรรมาธิการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา	• วุฒิสภา
		2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการ (ไม่มีอำนาจจัดการ) Greyhound Café UK	• ธุรกิจอาหาร
		2556 - ปัจจุบัน	• ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท ทรัพย์ศรีไทย จำกัด (มหาชน)	• คลังสินค้าและการจัดเก็บสินค้า
		2556 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บริษัท มัดแมน จำกัด (มหาชน)	• การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร
		2556 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ (ไม่มีอำนาจจัดการ) บริษัท รวมศุภกิจ จำกัด	• ธุรกิจให้เช่าและบริการห้องพัก ธุรกิจโรงแรม
		2539 - 2559	• ประธานกรรมการ (ไม่มีอำนาจจัดการ) บริษัท สรกิจ จำกัด	• กิจการขายปลีกโดยการสั่งซื้อทางไปรษณีย์

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	

7. นายศุภชัย สุขะนินทร์ (ต่อ)

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
  (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563)
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- หลักสูตร การบริหารการรักษาความสงบ เรียบร้อยของสังคม ภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่น 3 โดย กองบัญชาการศึกษา
- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- หลักสูตร วิทยาลัยตลาดทุน CMA GMS โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตร วิทยาลัยตลาดทุน รุ่น 19 โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตร อินเตอร์เน็ต โดย มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย ลอสแอนเจลิส (UCLA)

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการอิสระ บริษัท บริษัท เอ็นฟอร์ซ ซีเคียว จำกัด (มหาชน)

- กรรมการอิสระ บริษัท วี เอ็น บี โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการอิสระ ธนาคารไทยเครดิต เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ (มีอำนาจจัดการ) บริษัท ไฟว์เวล จำกัด
- กรรมการ (ไม่มีอำนาจจัดการ) Greyhound Café UK
- ประธานกรรมการ (ไม่มีอำนาจจัดการ) บริษัท รวมศุภกิจ จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

22 เมษายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	22 เมษายน 2563

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	• ขายส่งคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์
		2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	• ลงทุนในธุรกิจการเงิน
		2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	• สถาบันการเงิน
		2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• การจัดประชุม
		2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• ธุรกิจอาหาร
		2549 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• ธุรกิจให้เช่าและบริการห้องพัก ธุรกิจโรงแรม

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
8. นายจุฬา สุขมานพ • กรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พ.ย. 2564) • กรรมการตรวจสอบ	57	• ปริญญาเอก Doctor of Philosophy, University of Southampton, United Kingdom • ปริญญาโท Master of Laws (Maritime Law) University of Southampton, United Kingdom • ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 57 • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่น 5	ไม่มี

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ผู้ตรวจราชการ กระทรวงคมนาคม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

11 พฤศจิกายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
วันที่ได้รับตำแหน่ง	11 พฤศจิกายน 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		ปัจจุบัน	• ผู้ตรวจราชการ กระทรวงคมนาคม	• กระทรวง
		2559 - 2563	• ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย	• รัฐวิสาหกิจ
		2558 - 2559	• อธิบดีกรมท่าอากาศยาน	• รัฐวิสาหกิจ
		2557 - 2558	• อธิบดีกรมเจ้าท่า	• ราชการ
		2555 - 2557	• ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	• กระทรวง
		2553 - 2555	• ผู้ตรวจราชการ กระทรวงคมนาคม	• กระทรวง
		2552 - 2553	• รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	• กระทรวง
		2549 - 2552	• ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผนปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	• กระทรวง
		2547 - 2549	• ผู้อำนวยศูนย์การเทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	• กระทรวง
		2545 - 2547	• ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	• กระทรวง
		ปัจจุบัน	• ผู้ตรวจราชการ กระทรวงคมนาคม	• กระทรวง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
9. นายวันชัย เรืองทรัพย์เอนก • ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 ม.ค. 2560) • รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโครงการ • กรรมการบริหาร	57	• ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา University of Northern Philippines, The Philippines • หลักสูตร การพัฒนาที่ยั่งยืนระดับบริหาร • หลักสูตร การบริหารสัญญาก่อสร้าง FIDIC • หลักสูตร Business Plan • หลักสูตร วิศวกรรมโครงสร้างอาคารสูงสำหรับผู้ควบคุมงาน • หลักสูตร Safety Plan และกฎหมายความปลอดภัยในงานก่อสร้าง • หลักสูตร ข้อกำหนดISOและการนำไปปฏิบัติ : On The Job Training • หลักสูตร ความปลอดภัยจากอัคคีภัยในอาคารสูง(Fire Life Safety) • วิทยากรหลักสูตร การตรวจสอบเงินงวด และงานเพิ่ม-ลด • หลักสูตร Concrete for High-Rise Building • หลักสูตร อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงโครงการ	0.124
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			
10. นายนพรัตน์ นรินทร์ • ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555) • รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ • กรรมการบริหาร	55	• ปริญญาโทสาขาวิศวกรรมโครงสร้าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี • หลักสูตร Mini Master in HR Management คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.184
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2560 - ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2535 - 2559	• ผู้จัดการโครงการ/ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
	ไม่มี	2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2561 - ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 -23/02/61	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2533 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ/ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
11. นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ • เลขานุการบริษัทฯ (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2555) • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความสี่ยง	61	• ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขา MBA สถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง • หลักสูตร Company Secretary Program Class 42/2554 • หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน 2556 • วิธีการประเมินระดับการพัฒนาความยั่งยืนโดยสถาบันไทยพัฒน์ (2014) • IOD Training Courses Anti – Corruption : The Practical Guide (ACPG) ACPG 15/2014 • หลักสูตร โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพขั้นสูงทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ จัดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ,ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) และสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	0.101

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการ บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด
- กรรมการ บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - ปัจจุบัน	• เลขานุการบริษัทฯ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2533 - ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	• ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
12. นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์ • กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม • ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พ.ย. 2557) • รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • กรรมการบริหาร • ผู้อำนวยการโครงการ	44	• ปริญญาตรี : วศ.บ. (โยธา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2543 • ปริญญาโท : M.S.E. (Civil Engineering) University of Michigan at Ann Arbor, USA พ.ศ.2545 • หลักสูตร Professional Development Programme “Introduction to Mediation”, The Chartered Institute of Arbitrators Association (CIArb) • หลักสูตร International Construction Contracts and Dispute Analysis Training Courses • หลักสูตร International Arbitration Seminar, International Chamber of Commerce • หลักสูตร “The FIDIC Contracts Modules: content and scope.”, International Federation of Consulting Engineers (FIDIC) • Module 0: Professional Service Agreement • Module 1: Practical Use of Fidic Conditions of Contracts • Module 2: Management of Claims and Disputes resolution under the FIDIC contracts • Module 3: Understanding DABs • Module 4: Management and Administration of FIDIC Contracts	0.122

การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2558 - 2559	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2558 -ปัจจุบัน	• กรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2556 -ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2545 - 2555	• ผู้จัดการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2563 - ปัจจุบัน	• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
13. นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์ • ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ต.) (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563) • กรรมการบริหาร • ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน • เลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน	58	• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ และคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรังสิต • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร Sustainable Management - Disney Institute at Florida • หลักสูตร 4 Role of Leadership • หลักสูตร 7 Habits • หลักสูตร Feedback and Coaching • หลักสูตร Strategic Management • หลักสูตร Effective Meeting • หลักสูตร Changes Management • หลักสูตร Crucial Conversation • หลักสูตร Cross Culture • หลักสูตร Tax Planning and Management • หลักสูตร USGAAP • หลักสูตร e-Learning CFO Orientation (ENG Version)	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			
14. นายประวัติ กิติพงศ์ไพโรจน์ • ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 14 พ.ย. 2560) • ผู้อำนวยการโครงการ	52	• ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2543) • ปริญญาตรี อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีโครงสร้าง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ(2533) • หลักสูตรการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public - Private Partnership for Executives Program) โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	0.073
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2563 - ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2554 - 2563	• ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท โรเธนเบิร์ก จำกัด	• รับเหมาผลิตชิ้นส่วนประกอบเครื่องจักรและเครื่องจักร
		2549 - 2554	• ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท นารายณ์อินเตอร์เทรด จำกัด	• ขายส่งเครื่องหนังและเครื่องใช้สำหรับการเดินทาง
		2548 - 2549	• ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท โคห์เลอร์ จำกัด (มหาชน)	• ผลิตเครื่องสุขภัณฑ์เซรามิก
		2544 - 2548	• ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท การ์เดี้ยนอินดัสทรี คอร์ป จำกัด	• การผลิตแก้ว/กระจกแผ่น
		2539 - 2544	• ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท ปุ๋ยไทย จำกัด	• ปุ๋ย
	ไม่มี	2534 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ/ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2555 - 2559	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2561 - ปัจจุบัน	• ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
15. นายเอกกมล เลิศชุณหะเกียรติ • ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบการทำงาน (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2560) • กรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม • ผู้อำนวยการโครงการ	49	• ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • หลักสูตร 9001:2008 Internal Auditor (Workshop) Training Course (1990) • หลักสูตร mai : Corporate Sustainability Advisory Program (2014)	0.60	
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา				
16. นางสาวรุ่งนภา ศรีช่วย ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและพัฒนาองค์กร (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2559) • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม • รองเลขานุการบริษัท	38	• ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 25/2019 โดย Thai Institute of Directors (IOD) • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	0.006	
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี				

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2538 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ/ผู้อำนวยการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2557 -ปัจจุบัน	• กรรมการธรรมภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2560 -ปัจจุบัน	• ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบการทำงาน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2557- ปัจจุบัน	• กรรมการ บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด	• บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด
	ไม่มี	2553 - 2556	• นิติกร บริษัทสหกรณ์ ทีโอที จำกัด	• บริษัทจัดหางาน
		2556 - 2559	• ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 -ปัจจุบัน	• รองเลขานุการบริษัท บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 -ปัจจุบัน	• ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและพัฒนาองค์กร บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
17. นายไพรินทร์ สงครามรอด • กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 พ.ย. 2563) • ผู้จัดการโครงการ	54	• ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 18 (Risk Management) ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.038
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			
18. นางสาวชุลีพร มูลสวัสดิ์ • กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2563) • ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	41	• ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยพายัพ • หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 25/2019 โดย Thai Institute of Directors (IOD) • หลักสูตร สัญญาเช่าฉบับใหม่ TFRS16 • หลักสูตร มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มี ส่วนได้เสียสาธารณะ • หลักสูตร แกะรองบการเงิน • หลักสูตร การวิเคราะห์งบการเงินและการทำความเข้าใจมูลค่าเงินเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ • หลักสูตร การกำหนดราคาโอนระหว่างบริษัทที่มีความสัมพันธ์กัน • หลักสูตร การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี เพื่อสะท้อนสภาพที่แท้จริงของกิจการ และผลกระทบต่อภาษีอากร • หลักสูตร ภาษี และการจัดทำกระดาษทำการสำหรับผู้สอบต่อภาษีอากร • หลักสูตร การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน สำหรับองค์กรที่มิใช่สถาบันการเงิน	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา • ไม่มี			

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2549 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
	ไม่มี	2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2547 - 2559	• บริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	• สอบบัญชี

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
19. นางสาววรรณี ศรีรัชกุลพิทักษ์ • กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2564) • ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	54	• ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ์ สาขาบัญชี • ประกาศนียบัตรวิชาชีพ โรงเรียนพณิชยการสีลม สาขาบัญชี	ไม่มี	

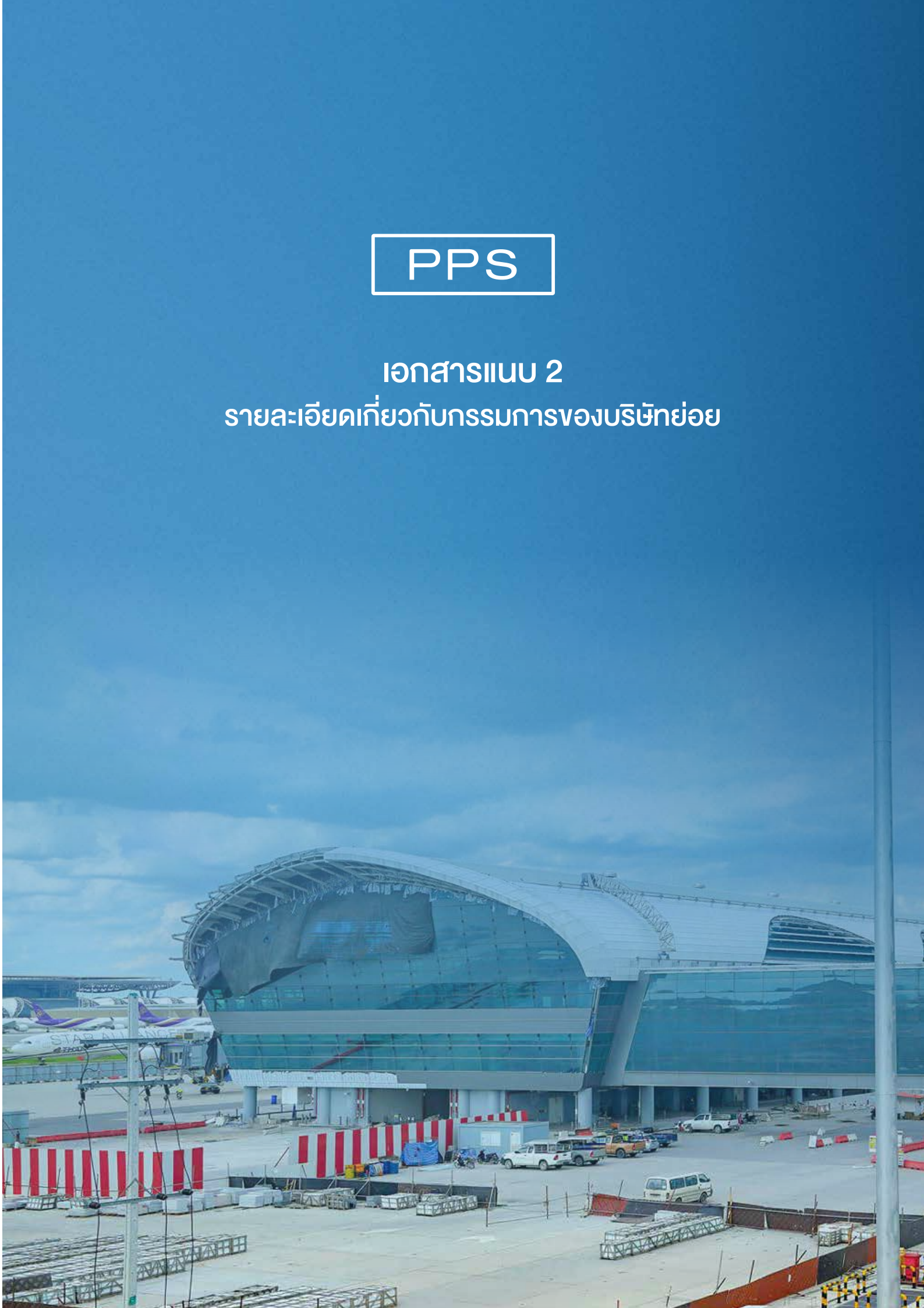
การดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	ไม่มี	ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2563 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	• ให้คำปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง
		2559 - 2563	• ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัทในกลุ่ม บจ. โรเธนเบิร์ก	• สีพ่นรถยนต์
		2556 - 2559	• ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี บจ. นารายณ์ อินเตอร์เทรด	• กระเป๋าและผลิตภัณฑ์ภายในบ้าน
		2555 - 2556	• ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บจ. เอบิกซ์ โปรดักส์ (ประเทศไทย)	• ผลิตไฟเบอร์กลาส

PPS

เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย



เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	บริษัทฯ			
		PPSOW	PPSI	
นายประสงค์ ธาราไชย	X, ///	X		
นายพงศ์ธร ธาราไชย	XX, /, ///	/	X	
นายธัช ธงภักดิ์	/, //, ///			
นายธีรธร ธาราไชย	/	/		
นายคเชนทร์ เบญจกุล	/, XXX			
นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต	/, XXX			
นายศุภชัย สุขะนินทร์	/, XXX			
นายจุฬา สุขมานพ	/, XXX			
นายนพรัตน์ นรินทร์	//, ///			
นายวันชัย เรืองทรัพย์เอนก	//, ///			
นายวรเดช เปี่ยมสุวรรณ	//		/	
นางวณิชธนันท์ วิจักขณ์สังสิทธิ์	//, ///	/		
นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์	//, ///			
นายจูลิโอ ดิคาร์ลี่		/		
นายอันวา โมฮาเหม็ด		/		
นายเคลวิน โคะ		/		
นายเอกกมล เลิศชุณหะเกียรติ			/	
นายศกยง พัฒนเวคิน				
นายวินัย พันนาดี				
นายธีระชัย คล้ายสีทอง				
นายปีเตอร์ จอห์น ฮามิลตัน				
นายแองกัส พยัคฆ์ ฮามิลตัน				

หมายเหตุ

ตำแหน่ง :

X = ประธานกรรมการ
XX = ประธานกรรมการบริหาร
XXX = กรรมการตรวจสอบ
/ = กรรมการ
// = กรรมการบริหาร
/// = ผู้บริหาร
/X = ผู้จัดการกิจการร่วมค้า

	บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
	SPP	P1	P2	P3	PPQ
	/	/	/	/	
					/X
	/				
				/	
	/				
	/				
	/	/	/	/	
			/	/	
			/	/	

ชื่อย่อบริษัทฯ :

PPSOW หมายถึง บริษัท พีพีเอส วันเวิร์ค จำกัด
PPSI หมายถึง บริษัท พีพีเอส อินโนเวชั่น จำกัด
SPP หมายถึง บริษัท สะพัฒน์ โปรเจค จำกัด
P1 หมายถึง บริษัท โปรเจคท์ วัน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
PPQ หมายถึง กิจการร่วมค้า พีพีคิว
P2 หมายถึง บริษัท โปรเจคท์ ทู พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
P3 หมายถึง บริษัท โปรเจคท์ ทรี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

PPS

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

กลุ่มบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (Outsource) เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
1. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน				
1.1 หน่วยงานภายนอกที่ได้รับการการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน				
1. นายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน กรรมการผู้จัดการ/หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	41	**คุณวุฒิการศึกษา** • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ประวัติการอบรม** • ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA)	- ไม่มี -	
2. นางสาวฐิติวรดา สว่างใจธรรม ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบัญชี/ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	39	**คุณวุฒิการศึกษา** • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี **ประวัติการอบรม** • หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)	- ไม่มี -	
1.2 ผู้กำกับงานตรวจสอบภายในของบริษัท				
1. นายอนุพันธ์ วนานุกูล ผู้อำนวยการโครงการอาวุโส/หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	53	**คุณวุฒิการศึกษา** • บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.035	

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	- ไม่มี -	2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด	ตรวจสอบภายใน
		2547	• ผู้จัดการตรวจสอบบัญชีอาวุโส บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด (SEC License)	
		2545	• ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี สำนักงานปีติเสวี (SEC License)	
	- ไม่มี -	2563 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบัญชี บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด	ตรวจสอบภายใน
		2558 - 2563	• ผู้ช่วยผู้จัดการตรวจสอบภายใน บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน)	
		2557 - 2558	• เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในอาวุโส บริษัท ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน)	
		2554 - 2557	• เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส บริษัท ซัมมิท แคปปิตอล ลีสซิ่ง จำกัด	
		2550 - 2554	• ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี สำนักงานปีติเสวี (SEC License)	
		2548 - 2550	• เจ้าหน้าที่บัญชี บริษัท แอลพีเอ็น เพลทมิล จำกัด (มหาชน)	
	- ไม่มี -	2538 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ / ผู้อำนวยการโครงการ / ผู้อำนวยการโครงการอาวุโส บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริหารงานก่อสร้าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่งในบริษัท/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท (Compliance)				
นายอนุพันธ์ วนานุกูล ผู้อำนวยการโครงการอาวุโส/ หัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท	53	**คุณวุฒิการศึกษา** • บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.035	

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายอนุพันธ์ วนานุกูล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งขอบเขตงานสรุป ดังนี้

1. สนับสนุนนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรและผู้บริหารระดับสูง ให้มั่นใจว่าจะมีการกำกับดูแลการปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม
2. ให้การนำเสนอแก่ฝ่ายบริหารเพื่อให้สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท
3. ทบทวนและปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท
5. เผยแพร่และจัดอบรมนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบ มีความรู้ความเข้าใจ และถือปฏิบัติ
6. ติดต่อประสานงานกับองค์กรที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นต้น
7. เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทสำหรับกรรมการ

	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่งล่าสุด ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	- ไม่มี -	2538 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการโครงการ / ผู้อำนวยการโครงการ / ผู้อำนวยการโครงการอาวุโส บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริหารงานก่อสร้าง

PPS

เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และ รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(4.1) บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การใช้งานปัจจุบัน	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนำ/จำนอง (บาท)
1. ที่ดิน 1.1) โฉนดเลขที่ 122513 ตำบลสวนหลวง อำเภอสวนหลวง กรุงเทพฯ เนื้อที่ 0-1-44 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ	2,900,000	จำนอง ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	100,000,000*
1.2) โฉนดเลขที่ 16802, 16792 ตำบลบ่อ อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี เนื้อที่ 2-0-22 ไร่, 1-3-19 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	ที่ดินเปล่า (ซื้อมาเพื่อการลงทุน)	1,031,800	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร 2.1) เลขที่ 381/6 (บนโฉนดเลขที่ 122513) ตำบลสวนหลวง อำเภอสวนหลวง กรุงเทพฯ เนื้อที่ 648 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของ	สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ และส่วนปรับปรุงอาคารเช่าของบริษัทย่อย	7,245,036	จำนอง ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน)	100,000,000*
2.2) ห้องชุดเลขที่ 1444/43 ชั้นที่ 1 อาคารชุดปาล์มฮิลล์ เลขที่ 8 ถนนบายพาส ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ 262 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของ	เป็นสวัสดิการสำหรับผู้บริหารและพนักงาน	1	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3. เครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1,339,756	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4. เครื่องตกแต่งสำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1,364,802	- ไม่มี -	- ไม่มี -
5. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	3,959,350	- ไม่มี -	- ไม่มี -
6. ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ที่สำนักงานและโครงการ	1	- ไม่มี -	- ไม่มี -
รวม			**17,840,746**		

* วงเงินจำนองรวม จำนวน 100,000,000 บาท เป็นการจำนองที่ดินอาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 21,620,790 บาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ สิทธิการใช้อาคารเช่า และ ยานพาหนะ

(4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 8,805,247 บาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมด้านบัญชี โปรแกรมด้านงานบุคคล

(4.3) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจการร่วมค้า (Joint Venture) กิจการค้าร่วม (Consortium)

นโยบายการลงทุนของบริษัทฯ คือ พิจารณาขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการรับงาน โดยลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่รู้จักกันมานาน หรือบริษัทที่มีชื่อเสียง เพื่อจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) สำหรับการเข้ารับงานหรือเข้าร่วมประมูลงานโครงการที่มีขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความพร้อมของบุคลากรและทีมงาน อัตราการทำกำไรต้องเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ควบคู่ไปกับการพิจารณาคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจที่น่าเชื่อถือ ทั้งในเรื่องคุณภาพของงานก่อสร้าง ฐานะทางการเงิน ความน่าเชื่อถือของผู้บริหาร เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการที่ทำร่วมกันในอนาคต

สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ โดยจะพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยที่มีศักยภาพที่จะเกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และโครงการลงทุนแต่ละโครงการจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการส่วนใหญ่ในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมทิศทาง และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญของบริษัทย่อยดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ



PPS

เอกสารแนบ 5
นโยบาย และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ



เอกสารแนบ 5

นโยบาย และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเต็ม ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท https://investor.pps.co.th/th/home ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฎบัตรคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

1. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
2. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
3. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
4. กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5. กฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
6. กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นโยบายของบริษัทฯ

1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น
4. นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของบริษัทฯ (Whistleblower Policy)
5. แนวทางปฏิบัติและนโยบายในการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ
6. นโยบายสิทธิมนุษยชน
7. นโยบายด้านภาษีอากร
8. นโยบายการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์
9. นโยบายเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม
10. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ
11. นโยบายและเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
12. นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
13. จรรยาบรรณธุรกิจ
14. ธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ
15. การปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณ และการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน
16. ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

หมายเหตุ
อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 55/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข
และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 20) ข้อ 4
รายละเอียดดังนี้

“ในกรณีที่แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้”

PPS

เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
และรายงานคณะกรรมการชุดย่อย



1. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการสอบทานและผลักดันให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยง มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งรวมถึงข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ที่เป็นสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. **การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงงบการเงินรวมและรายการระหว่างกัน โดยได้เชิญผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และนโยบายหรือมาตรฐานการบัญชีที่ใช้ รวมถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลด้วยความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

2. **การสอบทานความเพียงพอเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอ ความเหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ร่วมกับบริษัทผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยได้กำกับดูแล แนะนำ และสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2564 ตลอดจนติดตามให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ ในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

3. **การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบ่งชี้ที่ทำให้เชื่อว่ามีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามข้อกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ดังกล่าว

4. **การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบในการคัดเลือกและแต่งตั้ง บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถและทีมงานของผู้สอบบัญชีในสำนักงานสอบบัญชีภายใต้ค่าตอบแทนที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพบปะกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อหารือเกี่ยวกับปัญหาจากการตรวจสอบ และหาแนวทางแก้ไขในประเด็นที่สำคัญ

5. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเหมาะสมของกระบวนการการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร รวมถึงนโยบาย, แผนงาน, และแผนกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้นำเสนอให้พิจารณาทุกไตรมาส ให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งได้มีการติดตามผลความคืบหน้าและการทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบัน

6. **การสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมอบหมายให้ผู้สอบบัญชีสอบทานรายการดังกล่าว รวมถึงเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในทุกไตรมาส

7. **การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบได้เน้นให้บริษัทฯ บริหารงานตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่ากรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใส สมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้

8. **การต่อต้านคอร์รัปชัน** คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งบริษัทฯ ยังคงรักษาสถานภาพสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับติดตามการปฏิบัติตามนโยบายนี้ของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด ในปี 2564 และคณะกรรมการตรวจสอบยังได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistle Blowing) ผ่านทางเว็บไซต์ www.pps.co.th/whistleblow

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง มีการดำเนินงานภายใต้ระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างเหมาะสม และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต
ประธานกรรมการตรวจสอบ

2. รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างรอบคอบ เป็นธรรม และสมเหตุสมผล ในการกำหนดวิธีการ และหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่ กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใดแก่ คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเกณฑ์การประเมินผลงานประจำปีตามตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารอีก 1 ท่าน โดยมี นายคเชนทร์ เบญจกุล กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ นายพิศิษฐ์ แสง-ชูโต กรรมการอิสระ เป็นกรรมการ และ นางสาวกรวรรณ พันธิตพงษ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นกรรมการและเลขานุการในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมรวม 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง โดยได้ปฏิบัติภารกิจ สรุปได้โดยสังเขป ดังนี้

1. พิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการที่มีกำหนดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ 1 ท่าน ซึ่งได้แก่ นายธีรธร ธาราไชย โดยกรรมการที่กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง คือ นายธีรธร ธาราไชย และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ
2. ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในระหว่างวันที่ 4 ตุลาคม 2564 ถึง 30 ธันวาคม 2564 ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
3. พิจารณากำหนดวิธีการ และหลักเกณฑ์การประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามเป้าหมายเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประกอบการของบริษัทฯ มีการเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ตลอดจนสภาวะทางเศรษฐกิจ
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเห็นว่ากฎบัตรของคณะกรรมการชุดปัจจุบันยังคงเพียงพอและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงสอดคล้องกับนโยบายบริษัทและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง



นายคเชนทร์ เบญจกุล
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

3. รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง และได้พิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **พิจารณาทบทวนกฎบัตรและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน** คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมมีความเห็นให้มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งให้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวและจรรยาบรรณของพนักงาน ให้พนักงานทั้งองค์กรรับทราบและปฏิบัติตาม

2. **พิจารณาทบทวนแผนแม่บท (Roadmap 2561-2565) ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน** คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้ทบทวนการจัดทำแผนแม่บท (Roadmap) ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้นในช่วง ปี 2561-2565 ดังกล่าว โดยคณะกรรมการได้พิจารณาจัดตั้งคณะทำงานพัฒนากลยุทธ์เพื่อความยั่งยืนขึ้น เพื่อดำเนินการตามกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนและแผนแม่บทดังกล่าว รามถึงสื่อสารให้ทุกคนในบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตาม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมรับทราบ

3. **พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน** คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้แสดงความเห็นชอบต่อนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนที่ได้นำแนวปฏิบัติในการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนมาปรับปรุงและร่างเป็นนโยบาย โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับแผนแม่บท (Roadmap 2561-2565) ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งได้นำเสนอให้คณะกรรมบริษัทฯ อนุมัติ รวมถึงประกาศใช้นโยบายและสื่อสารให้พนักงานรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

4. **การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน** คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้ร่วมกันวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวกับความยั่งยืน และพบว่ามีปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวกับความยั่งยืน 2 ประเด็นหลัก คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) และด้านการบริหารจัดการ (Operation Risk) ซึ่งได้ควบรวมความเสี่ยงในการบริหารพัฒนาบุคลากร ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน เพื่อความโปร่งใสตลอดห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ยังได้พิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต เพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงและการติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทราบโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. **พิจารณากระบวนการรับข้อร้องเรียนและขั้นตอนการพิจารณาตรวจสอบข้อร้องเรียน** คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเคารพต่อสิทธิ เสรีภาพ และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกๆ ระดับอย่างเท่าเทียม และยังเปิดโอกาสให้สามารถร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ ในกรณีที่ถูกกดขี่ข่มเหง ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือแจ้งเบาะแสการพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัทฯ ตามแนวทาง Whistleblower Policy ซึ่งเป็นนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต ทางอีเมล์ whistleblow@pps.co.th ซึ่งตลอดปี 2564 บริษัทฯ ยังไม่มีข้อร้องเรียนตาม Whistleblower System แต่อย่างใด

จากการดำเนินงานทั้งหมด บริษัทฯ เห็นว่าจะมีส่วนช่วยกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังและมีความรับผิดชอบต่อทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างเข้มแข็งและยั่งยืนไปพร้อม ๆ กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมในอนาคต



นายพงศ์ธร ธาราไชย
ประธานกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

4. รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2564 บริษัทฯ ตั้งใจปรับและพัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการขยายช่องทางธุรกิจใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อสร้างโอกาสให้กับบริษัทฯ และผู้ร่วมลงทุน แม้ว่าในปีนี้ประเทศไทยจะประสบปัญหาจากโรคระบาดไวรัสโคโรนา หรือที่เรียกกันว่า “COVID-19” เช่นเดียวกับประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก ซึ่งทำให้เศรษฐกิจโลกมีการหยุดชะงัด แต่ด้วยการบริหารจัดการอย่างดีของรัฐบาลไทยทำให้ประเทศไทยยังคงเป็นประเทศที่มีความปลอดภัยสูง และน่าลงทุนจากนักธุรกิจชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงเห็นว่าอย่างไรแล้วถึงแม้บริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากโรคภัยในครั้งนี้อยู่บ้าง แต่ด้วยธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้ถูกวางแผนการทำงานอย่างดีในการรองรับงานหลากหลายรูปแบบจึงทำให้บริษัทฯ มีผลงานและก้าวผ่านปีที่ผ่านมาได้ อย่างไรก็ดี เพื่อความก้าวหน้าและเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน เรายังคงพัฒนาองค์กร พัฒนาบุคลากร และนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาเสริมประสิทธิภาพให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของธุรกิจและขยายธุรกิจ บริษัทฯ จึงตระหนักและเตรียมความพร้อมอยู่เสมอให้ทันรับกับสภาวการณ์ต่าง ๆ ที่ประสบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ที่จะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยงจึงมีบทบาท ความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งในการช่วยส่งเสริม สร้างความเชื่อมั่นให้บริษัทฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งลดความสูญเสีย สร้างโอกาส และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันมากขึ้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องประเมินความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการติดตาม กำกับดูแล กำหนดทิศทางนโยบาย ส่งเสริมการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และกำหนดให้การบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นภารกิจที่สำคัญของทุกฝ่ายงาน โดยมีจุดมุ่งหมายให้การบริหารจัดการควบคุมความเสี่ยงอยู่ในระดับยอมรับได้ ให้มีการป้องกันไม่ให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุม รวม 4 ครั้ง โดยมีวาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564
   คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมกับทุกหน่วยงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อการนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยง สำหรับการปฏิบัติงานในปี 2564 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

2. ปัจจัยความเสี่ยง มาตรการป้องกันความเสี่ยง และแผนการบริหารความเสี่ยง
   คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาหัวข้อปัจจัยความเสี่ยงให้ครอบคลุมด้านต่าง ๆ และทบทวนความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่ที่อาจเพิ่มระดับความเสี่ยงขึ้นตามการดำเนินการธุรกิจในปีนี้ อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มากขึ้น ซึ่งจัดให้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง แนวทางป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยง
   คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ติดตามการจัดการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องในทุกไตรมาส เพื่อการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติให้เป็นตามแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

4. การบริหารความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
   บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงมอบหมายให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าว ที่ส่งผลลบต่อภาพลักษณ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งในด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับงานที่ให้บริการก็ได้กำหนดให้ต้องทำการประเมินความเสี่ยงด้วย

5. การบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่น
   คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ยังคงกำหนดให้ทุกฝ่ายของบริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่น เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่นที่บริษัทฯ ได้ลงนามประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

6. การบริหารความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากการเกิดโรคระบาด
   คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ให้ทุกฝ่ายของบริษัทฯ จัดเตรียมความพร้อมและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อการรับมือและจัดการกับสถานการณ์ COVID-19 ไม่ว่าจะเป็นด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติงาน เนื่องจากการหยุดหรือชะลอโครงการที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินการุรกิจ ถึงแม้ว่าประเทศไทยจะจัดการและป้องกันการระบาดได้ดี ก็ควรมีแผนสำรองในการเตรียมความพร้อมถ้าเกิดการระบาดในรอบสอง ดังเช่นประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกที่มีการระบาดหนักในรอบสองและรอบสาม

จากการดำเนินงานข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการติดตามผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ นำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน



นายประวัติ กิติพงศ์ไพโรจน์
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

5. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงิน และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีของ บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ มีความสมเหตุสมผล และระมัดระวังรอบคอบ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนการกำหนดนโยบาย การจัดให้มีระบบงาน รวมถึงการตรวจติดตามกำกับดูแลและพิจารณาเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมีการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้แล้วในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นต่อรายงานทางการเงินว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวม มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและแสดงความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



นายประสงค์ ธาราไชย
ประธานกรรมการ

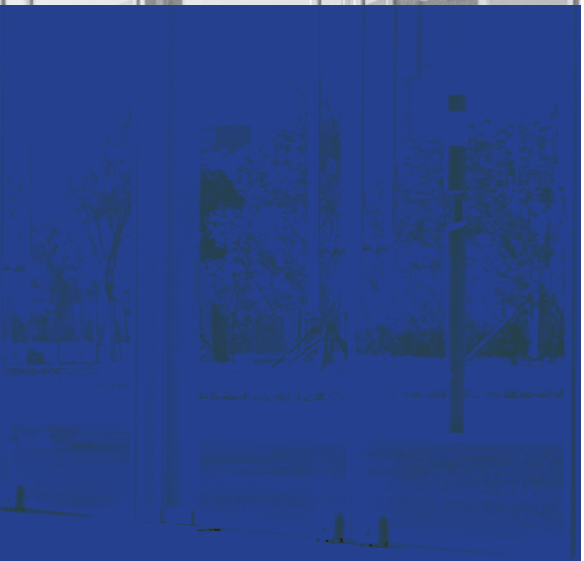


นายธัช ธงภักดิ์)
กรรมการผู้จัดการ

PROJECT PLANNING SERVICE
PUBLIC COMPANY LIMITED

Address : 381/6 Soi Rama IX 58 (Soi 7 Seree 7), Rama IX Road, Suanluang, Bangkok 10250
Tel.: 0 2718 2785-9 Email : pps@pps.co.th FB : PPSGROUP





PPS

บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

PROJECT PLANNING SERVICE
PUBLIC COMPANY LIMITED

www.pps.co.th