



บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)



THE LEADER IN HYDRAULICS THAILAND



Scan AR Book

IIUU 56-1 ONE REPORT
2565

พันธกิจ

- Continuous Improvement : ปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่างๆ ด้านของบริษัท
- Customer Satisfaction : ตอบสนองคุณค่าที่ลูกค้าต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- Quality Product Innovation : เครื่องจักรที่มีนวัตกรรมด้วยคุณภาพระดับมาตรฐานสากล
- Sustainable Growth : สร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

THE LEADER IN HYDRAULICS THAILAND

วิสัยทัศน์

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
จะเป็นผู้นำในการสร้างนวัตกรรมด้านการออกแบบ
ผลิต และจัดหาเครื่องจักรที่สร้างมูลค่าเพิ่ม
และตอบสนองความต้องการของลูกค้า
ด้วยมาตรฐานระดับสากล



สารบัญ

| | | |
|------------------|---|-----|
| | ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ | 4 |
| | สารจากประธานกรรมการ | 5 |
| ส่วนที่ 1 | การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน | |
| | 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท | 7 |
| | 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง | 29 |
| | 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน | 34 |
| | 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ | 44 |
| | 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น | 51 |
| ส่วนที่ 2 | การกำกับดูแลกิจการ | |
| | 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ | 53 |
| | 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ | 58 |
| | 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ | 68 |
| | 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน | 82 |
| ส่วนที่ 3 | งบการเงิน | 85 |
| | เอกสารแนบ | |
| | 1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท | 135 |
| | 2. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย | 146 |
| | 3. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท (Compliance) | 147 |
| | 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน | 150 |
| | 5. นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น | 152 |
| | 6. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ | 153 |
| | รายงานความยั่งยืน ปี 2565 | 156 |



ผลิตภัณฑ์และบริการ





ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

| | 2565 | 2564 | 2563 |
|-------------------------------|--------|--------|--------|
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | | | |
| รายได้จากการขาย | 334.74 | 292.41 | 299.25 |
| รายได้รวม | 602.32 | 303.74 | 311.30 |
| กำไรขั้นต้น | 72.92 | 30.09 | 17.71 |
| กำไรสุทธิ | 266.64 | -41.02 | -53.85 |
| สินทรัพย์รวม | 734.53 | 709.11 | 726.73 |
| หนี้สินรวม | 139.37 | 380.59 | 356.51 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 595.16 | 328.52 | 370.22 |
| อัตราส่วนทางการเงิน | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) | 21.78 | 10.29 | 5.92 |
| อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) | 44.27 | -13.51 | -17.30 |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) | 5.65 | 0.42 | 0.41 |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) | 0.23 | 1.16 | 0.96 |
| กำไรต่อหุ้น (บาท) | 0.58 | -0.09 | -0.12 |

สารจากประธานกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน)


หลังจากผ่านมรสุมการแพร่ระบาดของโควิด 19 มาอย่างยากลำบาก การผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์และการควบคุมการเดินทางของนักท่องเที่ยวทำให้เศรษฐกิจกลับมาฟื้นตัวและขยายตัวมากขึ้นแม้จะต้องเผชิญกับปัญหาความขัดแย้งในภูมิรัฐศาสตร์ ปัญหาเงินเฟ้อ ในปีนี้ต้องเผชิญกับราคาเหล็ก ราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ราคาสินค้าอุปโภคบริโภคมีการปรับราคาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะการปรับราคาขึ้นของเหล็กถือเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทในการผลิตสินค้าและกระทบต้นทุนทางตรงของบริษัทฯ ทำให้สินค้าของบริษัทปรับราคาสูงขึ้นตาม ซึ่งลูกค้าก็มีกำลังซื้อหลังจากที่ต้องซ่อมแซมใช้งานมาหลายปี ปัจจัยต่างๆ เหล่านี้เป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ทั้งยอดขายและบริการและต้นทุนของสินค้า

ในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงมาตรการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัดและขยายไปหน่วยงานอื่น เช่น ฝ่ายขายและการตลาดสำหรับยอดขายที่ไม่มาตามเป้า ฝ่ายวิศวกรรมสำหรับแบบที่ไม่ชัดเจน ฝ่ายผลิตสำหรับตารางการทำงานที่ไม่ได้ตามแผนงานและการลดการทำงานล่วงเวลา ฝ่ายลอจิสติกส์สำหรับการบริหารสินค้าคงเหลือเพื่อลดในเรื่องของสินค้าค้างนาน

จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้นทำให้ผลการดำเนินงานประจำปี 2565 บริษัทฯ สามารถปิดยอดขายสินค้าและบริการได้ตามเป้าที่กำหนด โดยในปีนี้ปิดยอดขายได้ 334.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.48 จากงวดเดียวกันของปีก่อน และในปีนี้บริษัทฯ สามารถขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโรงงานบ้านบึงซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งการขายโรงงานได้ทำให้บริษัทฯ กลับมามีสภาพคล่องที่ดีอีกครั้งและปลดภาระหนี้สินต่างๆ ได้หมด คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีการปรับกลยุทธ์และใช้เครื่องมือใหม่ๆ มาบริหารเพื่อให้เกิดกำไรในปี 2566 โดยมุ่งเป้าไปที่เพิ่มยอดขายและลดต้นทุนของกระบวนการผลิตตลอดจนมีการตรวจติดตามผลอย่างใกล้ชิด

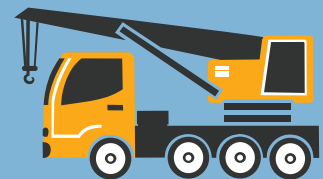
โอกาสนี้ผมขอแสดงความขอบคุณผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ลูกค้า สถาบันการเงิน ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอให้คำมั่นว่าจะร่วมกับผู้บริหารอย่างใกล้ชิดในการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถฟันฝ่าปัญหาอุปสรรค การแข่งขัน การพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจของบริษัทฯ ให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย มีการเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเต็มกำลังความสามารถ


(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการบริษัท


(นายทวีมิตร กมลมงคลสุข)
ประธานกรรมการบริหาร



**BUSINESS OPERATION
AND PERFORMANCE**



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision) บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้นำในการสร้างนวัตกรรมด้านการออกแบบ ผลิต และจัดหาเครื่องจักรที่สร้างมูลค่าเพิ่มและตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยมาตรฐานระดับสากล

พันธกิจ (Mission)

- Continuous Improvement : ปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมทุกๆ ด้านของบริษัท
- Customer Satisfaction : ตอบสนองคุณค่าที่ลูกค้าต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- Quality Product Innovation : เครื่องจักรที่มีนวัตกรรมด้วยคุณภาพระดับมาตรฐานสากล
- Sustainable Growth : สร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบจริยธรรมทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ






การสร้างสมดุลระหว่างกำไรของบริษัท นวัตกรรม และเทคโนโลยี พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการปรับปรุงเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

1. Cost Leadership กลยุทธ์สร้างราคาต้นทุนที่สมดุล เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าตรงกับการใช้งานของลูกค้า
2. การพัฒนาทีมฝ่ายปฏิบัติการสายการผลิตให้ได้ผลผลิตที่รวดเร็วควบคู่ไปกับคุณภาพและต้นทุนที่ถูกต้อง
3. การพัฒนาขายและการตลาด การเข้าถึงความต้องการของลูกค้าด้านต้นทุน นวัตกรรม และเทคโนโลยี การบริการที่ประทับใจ ทั้งตลาดภายในประเทศและตลาดต่างประเทศ
4. Financial (การเงิน) กลยุทธ์เพื่อการบริหารจัดการกระแสเงินสดอย่างมีประสิทธิภาพให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย และการหาโอกาสของแหล่งเงินทุนที่เหมาะสม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้งเมื่อปี 2525 ในนามบริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรและเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค เช่น เครื่องเพรส เครน แท่นยกมอเตอร์ไซค์-ยกรถยนต์ โต๊ะปรับระดับ เป็นต้น และได้มีการเพิ่มทุนเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องมาตลอดยาวนานหลายสิบปี ทั้งนี้ ในช่วงต้นปี 2554 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นเงิน 200 ล้านบาท หลังจากนั้นในปีเดียวกันคือภายในปี 2554 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 290 ล้านบาท และได้ดำเนินการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เพื่อนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทต่อประชาชนครั้งแรก (IPO) จำนวน 90,000,000 หุ้น และได้เข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรก (First Day Trade) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2555

- ปี 2557** 
- รับมอบโล่เชิดชูเกียรติโครงการ “หุ่นใหม่ ความภูมิใจของจังหวัด” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ปี 2558** 
- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 290,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 543,750,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 253,750,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 72,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายในคราวเดียวกันหรือต่างคราวกันให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 181,250,000 หุ้น จัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ TMC-W1 ซึ่งออกและจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ
 - ชำระทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 362,500,000 บาท
- ปี 2559** 
- ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (TMC-W1) เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ (“mai”) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2559 จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ 181,249,573 หน่วย จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิ 181,249,573 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 2 ปีนับแต่วันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
 - มติคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการร่วมลงทุนกับบริษัท เซลโฟล จำกัด ในการก่อตั้ง บริษัท สหพัฒน์อมร จำกัด ทุนจดทะเบียน 101 ล้านบาท โดยบริษัทได้ถือหุ้นในอัตราส่วน 19.80% ของทุนจดทะเบียน บริษัทฯ คิดเป็นเงินลงทุนประมาณ 20 ล้านบาท (บริษัทฯ ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานของ บริษัท สหพัฒน์อมร จำกัดแต่อย่างใด) โดยบริษัท สหพัฒน์อมร จำกัด จะดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนาเครื่องจักรที่ใช้ในการพัฒนาแหล่งน้ำและที่เกี่ยวข้อง และเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักรดังกล่าวที่ผลิตโดยบริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) แต่เพียงผู้เดียว
 - ชำระทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 364,078,675 บาท
- ปี 2560** 
- ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (TMC-W1) ได้ครบกำหนด 2 ปี โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 และสรุปผลมีผู้ใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (TMC-W1) เป็นหุ้นสามัญรวมทั้งสิ้น 96,273,722 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
 - ชำระทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 458,773,722 บาท
- ปี 2561** 
- ร่วมมือด้านวิชาการ Automation System Integration (SI) และพัฒนาระบบอัตโนมัติ เช่น ระบบ Smart Quality, Smart Maintenance, Smart Operation, Smart Warehouse และ Smart Factory กับสถาบันไทยเยอรมัน (TGI)
 - ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บัณฑิตวิทยาลัย วิศวกรรมศาสตรนานาชาติสิรินธร ไทย-เยอรมัน (TGGS) ด้านการออกแบบกระบวนการขึ้นรูปชิ้นงานทรงกระบอกกลวง โดยการจำลองด้วยวิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ ในไลน์การผลิตระบบอัตโนมัติ
- ปี 2562** 
- ร่วมมือกับบริษัท ซีเอ็มที แอนด์ ซัน จำกัด ในการผลิตรถต้นแบบ ผลิตภัณฑรรบรรทุกเท้อย (Sugar Cane Side Tipping Bin Trailer) สำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอ้อยก่อนเข้าโรงงานหีบ
- ปี 2563** 
- วิจัยและพัฒนาผลิตเครนแขนตรงและเครนแขนพับ เพื่อสนับสนุนภาครัฐและภาคเอกชนโดยการออกแบบให้มีความคล่องตัวในการใช้งานซึ่งสามารถหมุนได้ 360 องศา
 - ร่วมมือกับบริษัท ซีเอ็มที แอนด์ ซัน จำกัด วิจัยและพัฒนาผลิต รถบรรทุกเท้อย (Sugar Cane Tipping Bin Trailer (Mark -3 - 185 R)
- ปี 2564** 
- วิจัยและพัฒนาเครื่องจักรรีไซเคิล (SHREDER) ร่วมกับ บริษัท พี.อาร์.เอ็นเนอร์จีสโลูชั่น จำกัด และบริษัทพงษ์เทพ กรู๊ป รีไซเคิล จำกัด
- ปี 2565** 
- วิจัยและพัฒนาเครื่องจักรเครน 6000s-sc2022 แบบเอวหมุนต่อเนื่อง 360 องศาเพื่อจำหน่ายในกลุ่มลูกค้างานยางอัดแท่งและลูกค้าทั่วไป

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรและเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิคคุณภาพสูง และสามารถออกแบบได้ตามความต้องการของลูกค้า ประกอบด้วยสินค้าดังต่อไปนี้

1. เครื่องเพรสระบบไฮดรอลิค ขนาดแรงอัดตั้งแต่ 1 ตัน ถึง 3,500 ตัน
2. เครนระบบไฮดรอลิค มี 2 ประเภทคือ เครนแขนตรง และเครนแขนพับ ทั้งชนิดที่ติดตั้งบนรถบรรทุกและติดตั้งในโรงงาน
3. เครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค เช่น แท่นยกมอเตอร์ไฮดรอลิค-ยกถยนต์ โต๊ะปรับระดับ เป็นต้น
4. บริการซ่อมแซมดูแลรักษาเครื่องจักรระบบไฮดรอลิคและรับแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักร
5. เครื่องแมคคานิคเพรส เป็นเครื่องบีบขึ้นรูปโลหะแบบใช้กลไกทางกล (Mechanical Press) ซึ่งมีทั้งแบบ O-Frame และ C-Frame
6. การออกแบบระบบ Automation เป็นการออกแบบและผลิตเครื่องจักรระบบอัตโนมัติ โดยเพื่อใช้ในการผลิตผ่านการควบคุมจากโปรแกรมมาสเตอร์ และจากระบบ SCADA
7. ออกแบบรถบรรทุกเท้าย่อย เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับใช้งานกับรถตัดอ้อย เพื่อลดภาระการเขี่ยอ้อย และยืดอายุของอ้อยจาก 3 ปี เป็น 5 ปี
8. การออกแบบเครน 6000s-sc2022 เป็นการออกแบบเพื่อสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่ต้องการทำงานอย่างระบบไฮดรอลิคแบบเอวหมุน 360 องศา เพื่อเนื่องในการหมุนหยิบจับชิ้นงานหรือใช้คีบชิ้นงานเพื่อความสะดวกและรวดเร็วโดยไม่ต้องหมุนกลับไปกลับมาในขณะปฏิบัติงาน

1.1.3 การใช้เงินระดมทุน

-ไม่มี-

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

-ไม่มี-

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

- ชื่อบริษัท : บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- สถานที่ตั้ง : สำนักงานใหญ่ เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
สาขาที่ 1 เลขที่ 8/42 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
- ประเภทธุรกิจ : ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรระบบไฮดรอลิคคุณภาพสูง เช่น เครื่องเพรสไฮดรอลิค เครนระบบไฮดรอลิค เครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค นำเข้าเครื่องจักรมือสองมาปรับปรุงเพื่อจำหน่าย บริการแปรรูปโลหะ บริการซ่อมแซมดูแลรักษาเครื่องจักรระบบไฮดรอลิค เครื่องแมคคานิคเพรส และการออกแบบระบบ Smart Factory เพื่ออุตสาหกรรมการผลิต
- เลขทะเบียนบริษัท : 0107554000089
- โทรศัพท์ : (6638) 271-933 - 4
- เว็บไซต์ : <http://www.tmc.co.th>
- ทุนจดทะเบียน : 543,750,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 543,750,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1.00 บาทต่อหุ้น
- ทุนเรียกชำระแล้ว : 458,773,722 .00 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

| รายการ | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | | | |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2563 | | 2564 | | 2565 | |
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| รายได้จากการขาย | | | | | | |
| 1. เครื่องเพอร์ระบบไฮดรอลิค | 80.19 | 26.80 | 48.93 | 16.73 | 56.98 | 17.02 |
| 2. เคนระบบไฮดรอลิค | 143.57 | 47.97 | 157.71 | 53.93 | 139.40 | 41.64 |
| 3. เครื่องท่อนแรงระบบไฮดรอลิค | 12.19 | 4.07 | 19.15 | 6.55 | 35.95 | 10.74 |
| 4. รายได้ตามสัญญา | - | - | - | - | 25.41 | 7.59 |
| 5. เครื่องท่อนแรงอื่นๆ | 19.89 | 6.65 | 10.03 | 3.44 | 13.33 | 3.99 |
| รวมรายได้จากการขาย | 255.84 | 85.49 | 235.82 | 80.65 | 271.07 | 80.98 |
| รายได้จากการบริการ | | | | | | |
| 6. บริการซ่อมแซมและดูแลรักษาบำรุงเครื่องจักร | 37.98 | 12.69 | 34.77 | 11.89 | 48.67 | 14.54 |
| 7. การรับแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักร | 5.43 | 1.82 | 21.82 | 7.46 | 15.00 | 4.48 |
| รวมรายได้จากการบริการ | 43.41 | 14.51 | 56.59 | 19.35 | 63.67 | 19.02 |
| รวมรายได้การขายและบริการ | 299.25 | 100.00 | 292.41 | 100.00 | 334.74 | 100.00 |

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรระบบไฮดรอลิก เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในสายการผลิตสินค้า อาทิ อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป อุตสาหกรรมทำแม่พิมพ์ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงานทดแทน เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทสามารถจำแนกได้เป็นประเภทหลักๆ ดังนี้

1. เครื่องเพรสระบบไฮดรอลิก
2. เครื่องระบบไฮดรอลิก
3. เครื่องทูนแรงระบบไฮดรอลิก
4. บริการแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักร และการซ่อมบำรุงเครื่องจักรระบบไฮดรอลิก
5. เครื่องแมคคานิคเพรส
6. การออกแบบระบบ Smart Factory เพื่ออุตสาหกรรมการผลิต
7. รถบรรทุกเท้อย

1. เครื่องเพรสระบบไฮดรอลิก

เครื่องเพรสระบบไฮดรอลิก (Hydraulic Press) เป็นเครื่องจักรที่ใช้ของเหลว (น้ำมันไฮดรอลิก) ส่งถ่ายแรงเพื่อไปขับเคลื่อนกระบอกไฮดรอลิก เพื่อสร้างแรงอัดลงบนชิ้นงานในการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ ตามแต่การออกแบบเครื่องจักรเครื่องเพรสระบบไฮดรอลิกของบริษัทมีกลุ่มลูกค้าสำคัญ คือ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และกลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้า รวมถึงอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถออกแบบและผลิตเครื่องเพรสไฮดรอลิกที่สามารถสร้างแรงกดได้สูงถึง 3,500 ตัน ซึ่งนับเป็นเครื่องเพรสที่มีแรงกดสูงที่สุดที่สามารถผลิตได้ในประเทศไทย ทั้งนี้ เครื่องเพรสของบริษัทสามารถแบ่งตามลักษณะการนำไปใช้งานได้นี้



Hydraulic clapper die spotting press (HDS)

1.1) เครื่องตรวจเช็คผิวหน้าแม่พิมพ์

เครื่องตรวจเช็คผิวหน้าแม่พิมพ์ (Hydraulic die spotting press : HDS) ใช้ในบริษัทผู้ผลิตแม่พิมพ์ โดยเป็นเครื่องสำหรับใช้ตรวจสอบจุดที่ต้องตกแต่งหรือซ่อมแซมที่ผิวหน้าแม่พิมพ์ โดยทำการทำที่หน้าแม่พิมพ์แล้วใช้เครื่องเพรสระบบไฮดรอลิกกดแม่พิมพ์เพื่อหาตำแหน่งที่ต้องตกแต่ง เหมาะสำหรับการตรวจสอบแม่พิมพ์ครั้งสุดท้ายก่อนนำไปใช้ในการผลิตเพื่อให้แม่พิมพ์มีความเที่ยงตรงและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตทำให้คุณภาพของสินค้าที่ผลิตจากแม่พิมพ์มีคุณภาพดี เครื่องตรวจเช็คผิวหน้าแม่พิมพ์ของบริษัทสามารถปรับค่าความละเอียดในการเคลื่อนที่ขึ้น-ลงได้ถึง 0.05 มิลลิเมตร ทำให้สามารถตรวจสอบผิวหน้าได้อย่างแม่นยำ



Hydraulic die spotting press (HDS)

หน้าโต๊ะสามารถเคลื่อนที่เข้าออกเพื่อความสะดวกในการใส่แม่พิมพ์เข้าเครื่อง หน้าโต๊ะบนสามารถผลิตให้พลิกหงายจนนอนบนพื้นเพื่อความสะดวกในการตกแต่งแม่พิมพ์บน ซึ่งมีขนาดหน้าดมตั้งแต่ 1,000 มม. x 800 มม. ถึง 4,600 มม. x 2,300 มม. ซึ่งสามารถรองรับการตรวจแม่พิมพ์ขนาดใหญ่เช่นแม่พิมพ์สำหรับผลิตชิ้นส่วนด้านข้างของรถยนต์ โดยมีแรงกดตั้งแต่ 15 ตันไปจนถึง 300 ตัน นอกจากนี้ เครื่องตรวจเช็คผิวหน้าแม่พิมพ์ของบริษัทได้มีการออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ตัวอย่างแม่พิมพ์ที่ใช้เครื่องชนิดนี้เช่น แม่พิมพ์ฉีดพลาสติกและแม่พิมพ์ฉีดอลูมิเนียม เป็นต้น



Hydraulic try out press (HRP)

1.2) เครื่องทดสอบแม่พิมพ์

เครื่องทดสอบแม่พิมพ์ (Hydraulic try out press : HRP) ใช้ในบริษัทของผู้ผลิตแม่พิมพ์โดยเป็นเครื่องจักรที่ใช้สำหรับการทดสอบแม่พิมพ์ที่ผ่านการตกแต่งผิวแม่พิมพ์แล้ว ก่อนที่จะนำแม่พิมพ์ดังกล่าวไปใช้ในการผลิตชิ้นงานจริง ซึ่งหากแม่พิมพ์ที่ใช้ไม่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์จะทำให้เสียเวลาและสูญเสียวัตถุดิบ เครื่องทดสอบแม่พิมพ์ของบริษัทออกแบบให้หน้าโต๊ะล่างสามารถเลื่อนออกมาเพื่อความสะดวกในการซ่อมแซมแม่พิมพ์ และสามารถนำไปใช้ในกระบวนการขึ้นรูปโลหะ การตัดโค้งงอ และการเจาะรู เพื่อเพิ่มความสามารถในการผลิตได้ โดยทั่วไปลูกค้าจะซื้อเครื่องเพรสดังกล่าวที่มีแรงกดสูงตั้งแต่ 600 ตันขึ้นไปเพื่อให้สามารถทดสอบแม่พิมพ์ที่จะถูกนำไปใช้ภายใต้แรงกดสูงได้



Hydraulic deep drawing press (HDP)

1.3) เครื่องเพรสลากขึ้นรูป

เครื่องเพรสลากขึ้นรูป (Hydraulic deep drawing press : HDP) ใช้มากในอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า เป็นเครื่องขึ้นรูปโลหะโดยใช้ไฮดรอลิกกดแผ่นโลหะเพื่อให้โลหะเปลี่ยนรูปไปตามแบบของแม่พิมพ์ เครื่องเพรสลากขึ้นรูปของบริษัทได้รับการออกแบบให้มีระบบ Cushion ชะลอการยืดตัวของโลหะ ทำให้ชิ้นงานออกมาโค้งมนไปตามรูปแบบที่ต้องการอย่างสวยงามและประณีตกว่าเครื่องเพรสขึ้นรูปโลหะทั่วไป บริษัทสามารถผลิตเครื่องเพรสที่มีขนาดหน้ากดมีตั้งแต่ 1,000 มม. x 800 มม. ไปจนถึง 5,000 มม. x 2,500 มม. โดยมีแรงกดตั้งแต่ 100 ตันไปจนถึง 3,000 ตัน และตัวเครื่องจักรได้มีการออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากเครื่องชนิดนี้ เช่น ชิ้นส่วนรถยนต์ อ่างล้างจาน เป็นต้น



Hydraulic molding for hot press (HMP)

1.4) เครื่องเพรสกดขึ้นรูปตามแม่พิมพ์แบบใช้ความร้อน

เครื่องเพรสกดขึ้นรูปตามแม่พิมพ์แบบใช้ความร้อน (Hydraulic molding for hot press : HMP) ใช้สำหรับการขึ้นรูปวัสดุที่ไม่ใช่โลหะที่ต้องใช้ความร้อนช่วยในการขึ้นรูปเพื่อให้ชิ้นงานสามารถคงรูปทรงที่ต้องการหลังการขึ้นรูปได้ เครื่องเพรสกดขึ้นรูปของบริษัทสามารถใช้ความร้อนได้สูงถึง 250 องศาเซลเซียส โดยความร้อนที่ใช้อาจจะอยู่ที่ตัวแม่พิมพ์หรืออยู่ที่หน้าโต๊ะของเครื่อง สามารถปรับตั้งให้ทำงานติดต่อกันเป็นแบบอัตโนมัติได้ นอกจากนี้ เครื่องเพรสของบริษัทยังสามารถควบคุมได้จากทั้งปุ่มกดที่แผงควบคุมหรือใช้กล่องควบคุมระยะไกลก็ได้ บริษัทสามารถผลิตเครื่องเพรสประเภทนี้ที่มีขนาดหน้ากดตั้งแต่ 2,400 มม. x 1,700 มม. ไปจนถึง 3,500 มม. x 2,000 มม. โดยใช้แรงกดตั้งแต่ 100 ตันไปจนถึง 500 ตัน ซึ่งเหมาะสำหรับอุตสาหกรรมไม้ เช่น งานไม้อัดแผ่น (Veneer Hard Board) อุตสาหกรรมยาง เช่น การผลิตลูกกลิ้งยาง หรืออัดความร้อนแผ่นยางต่างๆ และงานชิ้นส่วนภายในรถยนต์ เช่น วัสดุด้านในประตูรถยนต์ เป็นต้น



Hydraulic hemming press (HHP)

1.5) เครื่องพับขอบชิ้นงาน

เครื่องที่ใช้พับขอบชิ้นงาน (Hydraulic hemming press : HHP) ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ เป็นเครื่องจักรที่ใช้พับขอบชิ้นงานสองชั้นให้ติดกันโดยการกดขอบครั้งเดียวพร้อมกันรอบตัวเช่น ประตูขึ้นในกับประตูขึ้นนอกของรถยนต์ ฝากระโปรงตัวในกับตัวนอก เป็นต้น สามารถใช้กับแม่พิมพ์สำหรับพับขอบที่มีขนาดกว้าง 2,600 มม. ยาว 2,400 มม. และสูง 2,050 มม. โดยแรงกดมีตั้งแต่ 120 ตัน ถึง 180 ตัน มีระบบล็อกจับยึดแม่พิมพ์ที่แน่นหนาและใช้ระบบไฮดรอลิกในการเคลื่อนย้ายแม่พิมพ์เข้าออกจากเครื่อง และมีชุดเก็บแม่พิมพ์ (Die Storage) ซึ่งเก็บแม่พิมพ์ไว้สับเปลี่ยนของแต่ละชิ้นงานได้ถึง 12 ชุด โดยการสับเปลี่ยนหรือการเคลื่อนย้ายแม่พิมพ์เข้าออกจากที่เก็บ (Die Storage) นั้นจะมีรถเคลื่อนย้าย (Die Truck) ขับเคลื่อนด้วยระบบไฮดรอลิก ซึ่งสามารถรองรับแม่พิมพ์ที่มีน้ำหนักถึง 10 ตัน ทำให้เคลื่อนย้ายแม่พิมพ์ได้อย่างสะดวก ระบบการทำงานของเครื่องเป็นระบบอัตโนมัติแบบต่อเนื่องอย่างสมบูรณ์



Hydraulic trimming and bending press (HTP)

1.6) เครื่องเพรสสำหรับการพับขอบ ตัดขอบและเจาะรูชิ้นงาน

เครื่องเพรสสำหรับการพับขอบ ตัดขอบและเจาะรูชิ้นงาน (Hydraulic trimming and bending press : HTP) เป็นเครื่องเพรสที่ใช้สำหรับการพับ ตัดขอบ และเจาะรู ชิ้นงานในเวลาเดียวกัน เช่น ประตูลอยน้ต ฝากระโปรงหรือชิ้นส่วนต่างๆ ที่ต้องการที่จะทำการตัดขอบชิ้นงาน โดยเมื่อแม่พิมพ์ส่วนบนกดลงมาที่แม่พิมพ์ส่วนล่างค้างไว้ชั่วขณะแล้ว ภายในแม่พิมพ์จะมีอุปกรณ์สำหรับการเจาะรูพร้อมกดหรือจะมีอุปกรณ์เสริมพิเศษซึ่งทำงานโดยอาศัยสัญญาณจากเครื่องเพื่อสั่งการให้เจาะหรือทำขอบการอื่นๆ ได้ บริษัทสามารถผลิตเครื่องจักรประเภทนี้ที่มีขนาดหน้ากดมีตั้งแต่ 2,400 มม. x 1,500 มม. ไปจนถึง 5,000 มม. x 1,500 มม. แรงกดมีตั้งแต่ 50 ตัน ไปจนถึง 600 ตันเครื่องเพรสประเภทนี้เหมาะสำหรับอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น โครงพลาสติกตู้เย็น แผงด้านหลังของตู้เย็น หรือเหมาะกับงานที่ชิ้นงานมีความหนาไม่มากและใช้แรงกดไม่สูงมากนัก

1.7) เครื่องจักรระบบอัตโนมัติ



การปรับต้นทุนแรงงานที่สูงขึ้น และการขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมฯ ที่ใช้แรงงานเข้มข้น ทำให้อุตสาหกรรมต้องสูญเสียสถานภาพในการแข่งขัน ทั้งการแข่งขันในประเทศและต่างประเทศ “ระบบการผลิตแบบอัตโนมัติ” เป็นการทำงานร่วมกันระหว่าง เครื่องกล + ไฟฟ้า + อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างระบบการทำงานที่เชื่อมโยงกันโดยผ่านระบบโปรแกรมควบคุม ซึ่งในปัจจุบันทางบริษัทฯ สามารถผลิตเครื่องจักรระบบอัตโนมัติสำหรับการผลิตในกลุ่มอุตสาหกรรมได้อย่างสมบูรณ์แบบ ไม่ว่าจะเป็นเครื่องจักรสายการผลิตที่เป็นสายการผลิตเดียว โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการป้อนวัตถุดิบ (Input) กระบวนการผลิต (Process) และกระบวนการนำวัตถุดิบออก (Output) นอกจากนี้ยังสามารถออกแบบ เชื่อมต่อกับชุด Robot และ ระบบสายพานลำเลียง และระบบความปลอดภัย ซึ่งสามารถขยายผลการออกแบบไปสู่ระบบ Smart Factory ที่จะเกิดขึ้นในปัจจุบันและแพร่หลายในอนาคต

2. เครนระบบไฮดรอลิก

เครนระบบไฮดรอลิก เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ยกสิ่งของขึ้นลงตามแนวตั้งและเคลื่อนย้ายสิ่งของเหล่านั้นในลักษณะเขวนลอยไปตามแนวนราบ เครนมีอยู่หลักๆ 2 ประเภทคือ เครนแบบแขนตรงและเครนแบบแขนพับ ความแตกต่างคือเครนแบบแขนตรงจะไม่สามารถพับแขนเก็บได้ โดยบริษัทมีการผลิตและจำหน่ายทั้งเครนแบบแขนตรงและเครนแบบแขนพับ และบริษัทมีผลิตภัณฑ์เครนทั้งแบบติดตั้งอยู่กับที่เพื่อใช้ในการย้ายสิ่งของภายในโรงงานหรือสถานที่ที่ทำงานอยู่จุดเดิมเป็นประจำ และแบบติดตั้งบนรถบรรทุกเพื่อให้สามารถเคลื่อนย้ายเครนไปยังพื้นที่ที่ต้องการใช้งานได้โดยสะดวกและไม่เสียเวลาในการติดตั้ง เครนระบบไฮดรอลิกของบริษัทยังสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลักๆ ดังนี้

2.1) เครนแบบมาตรฐาน

เป็นเครนที่ทำตามคุณสมบัติที่ได้รับการออกแบบและผลิตเป็นจำนวนมากเพื่อให้มีสินค้าสำหรับจัดส่งลูกค้าอย่างรวดเร็ว โดยเครนแบบมาตรฐานนี้มีรุ่นต่างๆ เพื่อรองรับลักษณะงานและน้ำหนักยกที่ลูกค้าต้องการ

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ประสิทธิภาพการยก (ตัน/เมตร) | ระยะยืดด้วยระบบ ไฮดรอลิก(เมตร) |
|--------|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| | ใช้เกี่ยวกับงานราชการเป็นส่วนใหญ่ เช่น งานติดตั้งไม้งานติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟทาง รวมถึงยกชิ้นงานต่าง ๆ | 4 | 6 |

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ประสิทธิภาพการยก (ตัน/เมตร) | ระยะยึดด้วยระบบ ไฮดรอลิค(เมตร) |
|---|--|--------------------------------|--|
| 065A-AA  | ใช้เกี่ยวกับงานราชการเป็นส่วนใหญ่ เช่น งานตัดต้นไม้ งานติดตั้งกระเช้า ซ่อมไฟทาง รวมถึงยกชิ้นงานต่าง ๆ | 6.5 | 5.2 - 6.5 |
| 6000A/AA  | ใช้สำหรับงานพวกโรงเหล็ก, งานก่อสร้างเป็นเครนที่ติดตั้งอยู่กับที่ หรือติดตั้งกับรถบรรทุกติดตัวคิพิเศษเหล็ก สามารถเคลื่อนย้ายได้ | 11.2 - 11.3 | 8.4 มีแขนต่อพิเศษ เพิ่มระยะยึดเป็น12.5 เมตร) |
| 8000A/AA  | เป็นเครนขนาดใหญ่ ติดตั้งกับรถบรรทุก 10 ล้อส่วนใหญ่จะ ใช้เกี่ยวกับงานก่อสร้างต่าง ๆ เช่น งานยกเสาเข็ม | 16 | 6.5 - 8.4 (มีแขนต่อพิเศษ เพิ่มระยะยึดเป็น12.5 เมตร) |
| 6000S  | ใช้สำหรับงานโรงไม้ <ul style="list-style-type: none"> เป็นเครนเฉพาะรุ่น ส่วนใหญ่จะใช้สำหรับคิพิเศษเหล็ก, คิป์ไม้ และสามารถติดตั้งกับเรือเพื่อคิป์ฝักตบขาว ติดตั้งอยู่กับที่ หรือติดตั้งกับรถบรรทุกเคลื่อนย้ายได้ | 12 | 8.2 |
| 048SC-2A  | เป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบใหม่ของบริษัทโดยการหมุนได้รอบตัว 360 องศาและพับได้ ใช้เกี่ยวกับงานราชการและภาคเอกชน เช่น งานตัดต้นไม้ งานติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟทาง รวมถึงยกชิ้นงานต่าง ๆ | 4.8 | 7.2 |
| 065SC-2A  | เป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบใหม่ของบริษัทโดยการหมุนได้รอบตัว 360 องศาและพับได้ ใช้เกี่ยวกับงานราชการและภาคเอกชน เช่น งานตัดต้นไม้ งานติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟทาง รวมถึงยกชิ้นงานต่าง ๆ | 6.5 | 6.5 |

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ประสิทธิภาพการยก (ตัน/เมตร) | ระยะยืดด้วยระบบ ไฮดรอลิค(เมตร) |
|---|--|--------------------------------|-----------------------------------|
|  | เป็นผลิตภัณฑ์เครนแขนตรงที่ออกแบบใหม่ของบริษัทโดยการหมุนได้รอบตัว 360 องศา ใช้เกี่ยวกับงานราชการและภาคเอกชน เช่น งานตัดต้นไม้งานติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟทาง รวมถึงยกชิ้นงานต่าง ๆ | 6.6 | 8.4 |
|  | ใช้สำหรับงานเกี่ยวกับการขนย้าย เช่น เศษขยะ เศษเหล็กตามโรงงานต่าง ๆ | - | - |
|  | เครน 6000s - sc2022 แบบเอวหมุนต่อเนื่อง 360 องศา เพื่อจำหน่ายในกลุ่มลูกค้างานยางอัดแท่งและลูกค้าทั่วไป | 12 | 8.2 |

2.2) **เครนประเภทอื่นๆ** นอกจากเครนเอวหมุนต่อเนื่องและแบบมาตรฐานแล้ว ในการทำงานบางประเภทลูกค้าอาจมีความต้องการเครนที่มีคุณสมบัติเฉพาะ บริษัทจึงได้มีการพัฒนาหัวคิบบนชนิดต่างๆ เพื่อนำไปใช้ให้เหมาะสมกับการใช้งาน เช่น เครนแบบติดตั้งอยู่กับที่สำหรับคิบบกระดาศ หรือเครนที่ติดตั้งบนเรือเพื่อเก็บผักตบชวา เครนที่ใช้ในโรงงานน้ำตาล และเครนที่ใช้ในงานคิบบไม้ เป็นต้น



งานคิบบกระดาศ



งานคิบบผักตบชวา



งานโรงงานน้ำตาล










งานคิบบไม้

3. ผลิตภัณฑ์เครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค (Hydraulic Handling Equipment)




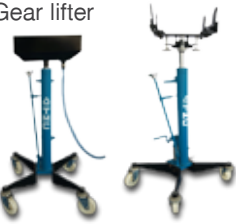

เครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิคเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นเครื่องทุ่นแรงในการยกหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของ บริษัทมีผลิตภัณฑ์เครื่องทุ่นแรงหลากหลายประเภทเพื่อรองรับงานลักษณะต่างๆ โดยสามารถแบ่งได้ 2 ประเภทหลักๆ ดังนี้

- 3.1) เครื่องทุ่นแรงในการยกเคลื่อนย้าย เป็นเครื่องทุ่นแรงสำหรับช่วยยกหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของ โดยมีความสามารถในการยกสิ่งของที่มีน้ำหนักได้ตั้งแต่ 350 กิโลกรัม ถึง 20 ตันนอกจากนี้บริษัทได้มีการพัฒนาระบบ Automatic Warehouse และงาน Made To Order ตามคำสั่งซื้อ ซึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ได้แก่

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ความสามารถในการยก |
|---|---|--------------------|
|  | ใช้สำหรับเคลื่อนย้ายถังน้ำมัน 200 ลิตร ไปตามจุดต่าง ๆ ตามที่ต้องการ | 350 กิโลกรัม |
|  | ใช้สำหรับยกถังน้ำมัน 200 ลิตร ขึ้นแล้วปรับเทได้ หมุน 360 องศา สามารถยกเรียงกันได้ 3 ลูก และยกขึ้นท้ายรถ 6 ล้อ รถกระบะ | 350 กิโลกรัม |
|  | ใช้สำหรับยกชิ้นงานเคลื่อนย้ายไปตามที่ต่างๆ เช่น ยกแม่พิมพ์ชิ้นเล็กๆเพื่อเข้าเครื่องจักร และเพื่อรองรับชิ้นงานจากสายการผลิต | 350 - 500 กิโลกรัม |
|  | ใช้สำหรับเคลื่อนย้ายวัตถุดิบหรือชิ้นงาน จากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง | 2,500 กิโลกรัม |
|  | ใช้สำหรับยกชิ้นงานหรือสิ่งของขึ้นตามตำแหน่งที่สูงหรือที่ต้องการ เช่น ใช้สำหรับโหลดของขึ้นท้ายรถ, โหลดวัตถุดิบขึ้นตามชั้นที่สูง ๆ, ใช้สำหรับยกรถขึ้นโชว์รูมชั้นที่สูงๆ หรือเป็นตัวเชื่อมระหว่าง Line การผลิต | 1-20 ตัน |

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ความสามารถในการยก |
|--|---|---|
| <p>Home-lift</p>  | ลิฟต์บ้านคุณภาพ สามารถติดตั้งได้ตั้งแต่บ้านเดี่ยว ตึกแถว ทาวน์เฮาส์ โดยติดตั้งได้ทั้งภายในและภายนอกอาคาร เป็นอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วย หรือใช้เป็นลิฟต์โดยสารให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้มีปัญหาด้านข้อเข่า หรือปัญหาด้านการเดิน และสามารถออกแบบตามสถานที่จริงได้ | 1-1,200 กิโลกรัม |
| <p>Automatic Warehouse</p>  | ระบบจัดเก็บอัตโนมัติที่เหมาะสมสำหรับขนย้ายวัสดุจัดเก็บสินค้าที่เป็นภาชนะ กล่อง หรือถาดพาเลท การทำงานที่มีความเร็วสูง และน้ำหนักมาก ซึ่งสามารถออกแบบระบบให้มีการเชื่อมต่อภายใต้แนวคิด LOGISTIC 4.0 สามารถรองรับสินค้าที่ต้องการจัดเก็บได้อย่างหลากหลาย ผ่านระบบควบคุมคอมพิวเตอร์ Warehouse Management System (WMS) | รองรับกระบวนการ Inbound & Out bound Logistics |

3.2) เครื่องทุ่นแรงในศูนย์บริการยานยนต์ เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับใช้งานในศูนย์บริการรถยนต์และมอเตอร์ไซค์ โดยมีความสามารถในการยกสิ่งของที่น้ำหนักได้ตั้งแต่ 50 กิโลกรัม ถึง 150 ตัน ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้มีดังต่อไปนี้

| รูปภาพ | ลักษณะงาน | ความสามารถ |
|---|--|------------------------|
| <p>Two post lifts</p>  | ใช้สำหรับยกรถยนต์และซ่อมช่วงล่างต่างๆ ตามศูนย์บริการ หรืออู่ซ่อมรถยนต์ | 2,500 - 3,600 กิโลกรัม |
| <p>Hydraulic press</p>  | เป็นการทำงานประจำซ่อมบารุงและใช้อัดชิ้นงานตามที่ลูกค้าใช้งาน เช่น อัดบูช อัดลูกปืน อัดลูกหมาก ดันชิ้นงาน เป็นต้น | 10-150 ตัน |
| <p>Hydraulic floor cranes</p>  | ใช้สำหรับยกเครื่องยนต์ และยกสิ่งของต่าง ๆ ไปยังจุดต่าง ๆ ตามที่ต้องการ | 1-2 ตัน |
| <p>Motorcycle lifter</p>  | ใช้สำหรับศูนย์บริการ ในการซ่อมรถมอเตอร์ไซค์ | 500 กิโลกรัม |
| <p>Gear lifter</p>  | ใช้สำหรับถ่ายน้ำมันเครื่อง และเคลื่อนย้ายไปที่ต่างๆ สามารถยกเกียร์ได้ | 500 กิโลกรัม |
| <p>Hydraulic jack</p>  | ใช้สำหรับยกรถยนต์ รถบรรทุก 10 ล้อ เพื่อเปลี่ยนยาง | 60 ตัน |

4. บริการแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักรและซ่อมบำรุงเครื่องจักร

นอกจากความพร้อมทางด้านเครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตแล้ว บริษัทยังมีบริการต่างๆเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า ดังต่อไปนี้



รูปภาพประกอบลักษณะงานแปรรูปโลหะ

4.1) บริการแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักร การแปรรูปโลหะคือการนำเหล็กแผ่น เหล็กหล่อ หรืองานโครงสร้างต่างๆ มาทำการแปรรูปให้ได้ลักษณะที่ต้องการเช่น การเจาะ, กลึง, กัดและปาด เป็นต้น เนื่องจากการที่บริษัทได้มีการลงทุนในเครื่องจักรขนาดใหญ่เพื่อให้บริษัทสามารถผลิตส่วนประกอบของเครื่องจักรระบบไฮดรอลิคได้ภายในบริษัทเองให้มากที่สุด โดยเครื่องจักรของบริษัทนั้นมีความสามารถในการแปรรูปโลหะ ที่มีขนาดกว้าง 2.5 เมตร ยาว 6.0 เมตร ซึ่งนับเป็นหนึ่งในผู้ประกอบการเพียงไม่กี่รายในประเทศที่มีเครื่องจักรดังกล่าว ดังนั้นบริษัทจึงมีการวางแผนการใช้กำลังการผลิตของเครื่องจักรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดด้วยการรับให้บริการแปรรูปโลหะแก่ลูกค้าในช่วงเวลาที่เครื่องจักรของบริษัทไม่ได้ถูกใช้ในการผลิตสินค้าของบริษัทเอง เช่น งานรับปาดโครงสร้างโลหะ งานกัดร่อง และงานเจาะ ซึ่งมักใช้ในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมไฟฟ้า เป็นต้น โดยรูปแบบการให้บริการดังกล่าวจะเกิดขึ้นเมื่อลูกค้ามีความต้องการที่จะใช้งานแปรรูปโลหะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าที่เครื่องจักรที่ลูกค้ามีอยู่จะสามารถทำการดำเนินการได้

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดเตรียมทีมงานที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทางไว้คอยให้คำปรึกษาและแนะนำวิธีการทำงานเพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าจะได้รับการให้บริการที่คุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดตามเวลาที่ต้องการ

4.2) บริการซ่อมบำรุงเครื่องจักรระบบไฮดรอลิค

บริษัทได้จัดเตรียมทีมงานซ่อมบำรุงที่มีประสบการณ์และความชำนาญในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านแมคคานิค, ไฮดรอลิค, ไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องจักรไว้คอยบริการลูกค้าอย่างทันท่วงทีและทันสถานการณ์ เนื่องจากสินค้าของบริษัทมักถูกนำไปใช้ในสายการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่โดยเฉพาะเครื่องเพรสระบบไฮดรอลิคของบริษัทนั้น นับได้ว่าเป็นเสมือนหัวใจสำคัญของสายการผลิตของลูกค้าซึ่งหากเกิดการขัดข้องและไม่ได้รับการดูแลอย่างทันท่วงทีย่อมก่อให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการผลิตของลูกค้าได้ ปัจจุบันบริษัทฯ มีทีมงานซ่อมบำรุงกว่า 20 คนซึ่งพร้อมให้บริการแก่ลูกค้าได้ภายใน 24 - 48 ชม.

5. เครื่องแมคคานิคเพรส

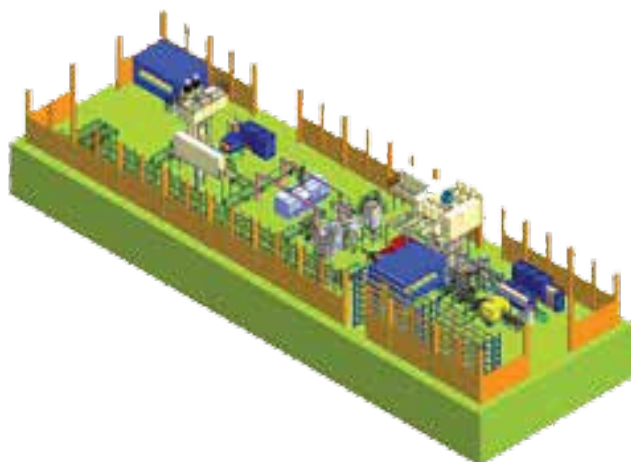
เครื่องปั๊มโลหะแบบระบบแมคคานิคเป็นเครื่องปั๊มโลหะที่สามารถนำมาใช้งานกับอุตสาหกรรมได้เกือบทุกประเภท โดยการใช้เทคนิคเชิงกลในการส่งถ่ายกำลังร่วมกับอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ การแปรรูปชิ้นงานที่เกิดจากกระบวนการปั๊มจะมีความหนาของชิ้นงานคงที่สม่ำเสมอ และสามารถขึ้นรูปชิ้นงานที่ซับซ้อนได้โดยผ่านอุปกรณ์หรือแม่พิมพ์



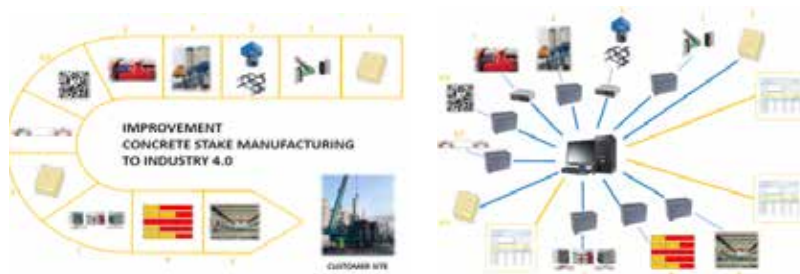
6. การออกแบบระบบ Smart Factory เพื่ออุตสาหกรรมการผลิต

6.1) โรงงานระบบอัตโนมัติ (Smart Factory)

โรงงานอัจฉริยะ(Smart Factory) เป็นวิวัฒนาการทางด้านข้อมูลของโรงงานแบบใหม่ ซึ่งการเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่างๆ เข้าด้วยกันผ่านทางเครือข่าย เป็นขั้นตอนแรกที่จะนำไปสู่โรงงานอัจฉริยะ อย่างไรก็ตาม อุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตอิเล็กทรอนิกส์มีความหลากหลายและแตกต่างกัน ดังนั้น การพัฒนาระบบที่สามารถเฝ้าติดตามสถานะของอุปกรณ์ต่างๆ จึงเป็นเรื่องที่ทำได้ยากเป็นอย่างยิ่ง การหาวิธีที่มีประสิทธิภาพในการเก็บรวบรวมข้อมูลสถานะการผลิตจากอุปกรณ์แต่ละแบรนด์ซึ่งใช้โปรโตคอลในการเชื่อมต่อที่แตกต่างกันเพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ในการวิเคราะห์สำหรับการเฝ้าติดตามจากระยะไกล ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงและปฏิบัติการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการเฝ้าติดตามกระบวนการผลิต จะเป็นปัญหาหลักในอนาคตที่ท้าทายของผู้จัดการโรงงานทุกคน



- 6.2) การปรับปรุงไลน์การผลิตในการตรวจสอบระบบอัตโนมัติ (Smart Quality)
- 6.3) การปรับปรุงระบบงานซ่อมบำรุงระบบอัตโนมัติ (Smart Maintenance)
- 6.4) การปรับปรุงระบบงานผลิตเป็นระบบอัตโนมัติ (Smart Operation)
- 6.5) การปรับปรุงสินค้าคงคลังระบบอัตโนมัติ (Smart Warehouse)



Process Flow Smart Quality & Smart Warehouse



Process Flow Smart Operation & Smart Maintenance

7. ผลิตภัณฑ์รถบรรทุกเทอย้อย (Sugar Cane Side Tipping Bin Trailer)

การเก็บเกี่ยวอ้อยในประเทศโดยประมาณเดือนพฤศจิกายน - มีนาคม ตามประกาศของโรงงานอ้อยและน้ำตาล ซึ่งการจัดการใช้เครื่องจักรกลการเกษตรให้มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนจึงเป็นหัวใจหลักของความสำเร็จ ตั้งแต่การดูแลรักษา ตลอดจนการเก็บเกี่ยวที่มีประสิทธิภาพ ย่อมส่งผลให้สามารถลดต้นทุนแรงงาน ตลอดจนการใช้เวลาต่อไร่ที่น้อยลง สำหรับบริษัทได้มองเห็นโอกาสในการช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่อ้อย และการลดค่า PM 2.5 ที่ชาวไร่อ้อยได้มีการเผาก่อนตัดส่งโรงงานน้ำตาล บริษัทจึงได้ร่วมมือกับคู่ค้าในการวิจัยและพัฒนา รถบรรทุกเทอย้อย (Sugar Cane Side Tipping Bin Trailer) ขนาด 8Tons และ 6Tons เพื่อใช้ในการลำเลียงอ้อยออกจากไร่ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรลดการเผาอ้อยก่อนการตัดและยังสามารถยืดระยะเวลาของตออ้อยจากสามปีเป็นห้าปีได้



การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

สำหรับในปี 2565 ทางบริษัทได้มีการปรับปรุงระบบรายงานผลในระบบการผลิตที่ Real Time ผ่าน Program ERP และสามารถนำผลของข้อมูลที่ได้มาบริหารและการจัดการทำให้มีการลดขั้นตอนต่างๆ ในการรายงานผลและสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้อย่างทันทั่วทั้ง

ด้านสินค้า ทางบริษัทได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลของเครื่องจักรให้มีความเป็น SMART มากยิ่งขึ้น โดยการเชื่อมโยงกับอุปกรณ์ System Indicator (SI) เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

2) การตลาดและการแข่งขัน

ในปี 2565 บริษัทได้มีการกำหนดด้านการตลาดไว้สองส่วน คือ

1. ตลาดในประเทศ

ทางบริษัทได้กำหนดกลุ่มของสินค้าและช่องทางการจัดจำหน่ายและโอกาสของการเติบโตของธุรกิจภายในประเทศ เช่น ในกลุ่มเครื่องเพรสไฮดรอลิคจะกำหนดทิศทางการขายจากการที่ได้มีการเสนอราคากับลูกค้าและได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของลูกค้ารวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทให้ลูกค้าทราบ สำหรับกลุ่มงานเครนจะกำหนดการวางแผนคุณสมบัติหรือลักษณะที่ต้องการของเครนร่วมกับตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เพื่อนำเสนอราคางานกับทางราชการล่วงหน้า สำหรับภาคเอกชนนั้นได้ทำการวิเคราะห์ตามนโยบายภาครัฐด้านการลงทุนโครงการก่อสร้างต่างๆ รวมถึงการสนับสนุนพลังงานทดแทน

2. ตลาดต่างประเทศ

ได้มีการสร้างพันธมิตรทางการค้าและการกำหนดการออกแบบร่วมกับทางลูกค้าซึ่งทางบริษัทได้รับความไว้วางใจในการผลิตสินค้าไปยังต่างประเทศ เช่น แอฟริกาใต้ ปากีสถาน และอินเดีย เป็นต้น

กลยุทธ์การแข่งขัน**1) คุณภาพของสินค้า**

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพ ประสิทธิภาพการออกแบบ และการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า โดยมีทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ความชำนาญ และการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมถึงการควบคุมคุณภาพสินค้าในการผลิตทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามที่ต้องการและตามมาตรฐานระบบสากล

2) ความสามารถในการผลิตงานแบบครบวงจร

เพื่อให้เกิดการรองรับของลูกค้าที่แท้จริง บริษัทสามารถผลิตสินค้าได้ครบวงจร เริ่มตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การผลิต การติดตั้ง ซึ่งบริษัทสามารถออกแบบเครื่องจักรและชิ้นส่วน รวมถึงส่วนประกอบชิ้นงานต่างๆ ของเครื่องจักร การจำลองการใช้โปรแกรมที่ทันสมัยในขั้นตอนการทดสอบผลิตภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบความสามารถในการรับแรงระหว่างการใช้งานเครื่องจักร ด้านศักยภาพการผลิต บริษัทมีความพร้อมด้านบุคลากรซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการผลิตและการประกอบ ซึ่งถือได้ว่าบริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วทั้ง

3) การบริการหลังการขาย

บริษัทให้ความสำคัญต่อการให้บริการหลังการขาย โดยการเพิ่มช่องทางให้พนักงานในส่วนงานซ่อมและเข้าพบลูกค้าพร้อมนำเสนอ ข่าวสารและข้อมูล สำหรับการบริการลูกค้าที่ซื้อเครื่องจักรของบริษัท และลูกค้าที่ใช้เครื่องจักรของคู่แข่งรายอื่น ทางบริษัทให้ความสำคัญในการบริการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้การดำเนินทางธุรกิจของลูกค้าเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งบุคลากรของบริษัทยังเป็นผู้มีความรู้และความเข้าใจในตัวผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี จึงสามารถวิเคราะห์หาการชำรุดและทำการซ่อมแซมได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทำให้อายุการใช้งานของเครื่องจักรมีความคุ้มค่ามากที่สุดสำหรับลูกค้า

- 4) กำหนดราคาสินค้าที่เหมาะสม
จะเห็นได้ว่าสินค้าที่บริษัทได้มีการผลิตนั้น มีความหลากหลายหลายเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าทุกภาคส่วนอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทที่ผลิตได้ใช้มาตรฐานการผลิตที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วโลกกับคู่แข่งรายอื่น ทำให้บริษัทได้มีการกำหนดราคาขายตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกันตามการแข่งขันและช่องทางการจัดจำหน่าย
- 5) ความเชื่อมั่นของลูกค้า
ด้วยประสบการณ์ที่ยาวนานในการผลิตเครื่องจักรระบบไฮดรอลิค รวมถึงงานซ่อมและบริการ ทำให้บริษัทมีความเชื่อมั่นในการให้บริการลูกค้า ทั้งทางด้านคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม และการบริการที่ดีเยี่ยม รวมถึงการรองรับการออกแบบตามความต้องการของลูกค้าทุกกระบวนการ
- 6) การพัฒนาเทคโนโลยี
บริษัทได้มีการศึกษาและค้นคว้าเทคโนโลยีใหม่อย่างสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นด้านการออกแบบทางวิศวกรรมการนำระบบการผลิตที่เป็นระบบ Automatic มาร่วมกับการออกแบบ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้นโดยการออกแบบสายการผลิตเป็นระบบ Automatic โดยการนำระบบ Automatic Machine Builder (AMB) ร่วมกับ System Integrator (SI) เป็น Cyber-Physical Production System (CPPS) คือเป็นไลน์การผลิตระบบอัตโนมัติเต็มรูปแบบ หรือ Smart Factory ซึ่งในปัจจุบันได้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดีทั้งไลน์การผลิตปัจจุบันและไลน์การผลิตใหม่

ลักษณะของลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะของกลุ่มลูกค้า : บริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ
บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าในประเทศโดยเป็นการจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภาคเอกชนและภาครัฐ สำหรับลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นผู้ใช้งานเครื่องจักรโดยตรงไม่ว่าจะเป็นกลุ่มยานยนต์, กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้า, กลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง, กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน ซึ่งในปี 2565 บริษัทได้มีการร่วมกับทางลูกค้าในการสร้างเครื่องจักรในการรื้อถอนขยะเพื่อนำไปใช้กับโรงงานไฟฟ้า และกลุ่มอุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น โรงงานแปรรูปไม้ โรงงานน้ำตาล และรวมถึงลูกค้าในกลุ่มศูนย์ซ่อมและบริการ สำหรับในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผ่านโบรกเกอร์มากยิ่งขึ้นโดยเฉพาะการขายงานสำหรับงานราชการ และอีกส่วนหนึ่งบริษัทได้มีการขยายช่องทางเข้าไปดำเนินการโดยตรงเพื่อสร้างโอกาสในการจำหน่ายได้มากยิ่งขึ้นรวมถึงการจำหน่ายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ โดยใช้แพลตฟอร์ม เฟซบุ๊ก ไลน์แอต Marketplace Shopee และอื่นๆ สำหรับออฟไลน์ บริษัทฯ มุ่งเน้นในการจัดจำหน่ายผ่านกลุ่ม Modern Trade Show Room และการปรับปรุงแคตตาล็อกและโบรชัวร์ เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่าย
2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ
บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศโดยเป็นทั้งการส่งออกโดยบริษัทเองและจำหน่ายผ่านบริษัทผู้จัดการสินค้าของลูกค้า รวมถึงผ่านโบรกเกอร์จากการที่บริษัทได้มีการเปิดตลาดในต่างประเทศมากยิ่งขึ้น ซึ่งนับว่าเป็นนโยบายของบริษัทที่จะสร้างพันธมิตรทางการค้าเพื่อให้บริษัทสามารถจำหน่ายและทำตลาดในต่างประเทศได้เป็นอย่างดีเพื่อสร้างโอกาสทางการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

โดยภาพรวมของอุตสาหกรรมที่ผ่านมาบริษัทได้มีการวางเป้าหมายการขายในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน โดยเฉพาะสินค้าในกลุ่มสินค้างานเครน งานรับจ้างและบริการทั่วไป เช่น งานสร้างสะพานเหล็ก และกลุ่มอุตสาหกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในภาคตะวันออก (EEC) รวมถึงลูกค้าที่จะพัฒนาไลน์การผลิตที่เป็นระบบอัตโนมัติสำหรับอุตสาหกรรมในกลุ่มยานยนต์

การจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

การบริหารจัดการในการจำหน่ายสินค้าบริษัทได้มีการวางรูปแบบการจำหน่ายเพื่อให้ครอบคลุมในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมซึ่งประกอบด้วยจำหน่ายตรงให้แก่ผู้ใช้สินค้าโดยตรงเพื่อบริการให้กับลูกค้าที่ต้องการสินค้าที่มีคุณสมบัติพิเศษหรือเป็นงานสั่งทำ การจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย และตัวแทนจำหน่ายทั่วไป จะเป็นสินค้าที่ราคาไม่สูง และมีความถี่ในการใช้บริการ และเป็นสินค้าที่จำหน่ายให้กับภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ การขายผ่านหน้าร้านบริษัทได้มีพื้นที่สำหรับการจำหน่ายหน้าร้าน ซึ่งปัจจุบันมีอยู่ 1 แห่งคือ สีแยกบ้านบึง จังหวัดชลบุรี นอกจากนี้จะเป็นจุดจำหน่ายสินค้าแล้วยังเป็นศูนย์รวมสำหรับงานซ่อมและบริการอื่นๆ เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าและบริการของบริษัทได้มากยิ่งขึ้น สำหรับปีที่ผ่านมาทางบริษัทได้มีการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผ่าน Modern Trade โดยร่วมกับบริษัทชั้นนำ ซึ่งเป็นศูนย์จำหน่ายสินค้างานอุตสาหกรรม งานระบบงานก่อสร้างและวัสดุอื่นๆ ซึ่งถือได้ว่าทุกช่องทางที่บริษัทได้มีการกำหนดและการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายนั้นจะทำให้ลูกค้าของบริษัทได้เข้าถึงสินค้าและบริษัทได้มากยิ่งขึ้น

3) การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

| รายการ | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
|--|---------|---------|---------|-------------------|
| กำลังการผลิตสูงสุด(ตัน/ปี) ^{1/} | 3,096 | 3,096 | 3,096 | 3,096 |
| ปริมาณการผลิตจริง(ตัน/ปี) ^{2/} | 649 | 531 | 1,033 | 508 ^{3/} |
| อัตราการใช้กำลังการผลิต | 20.95% | 17.17% | 33.37% | 16.41% |

หมายเหตุ

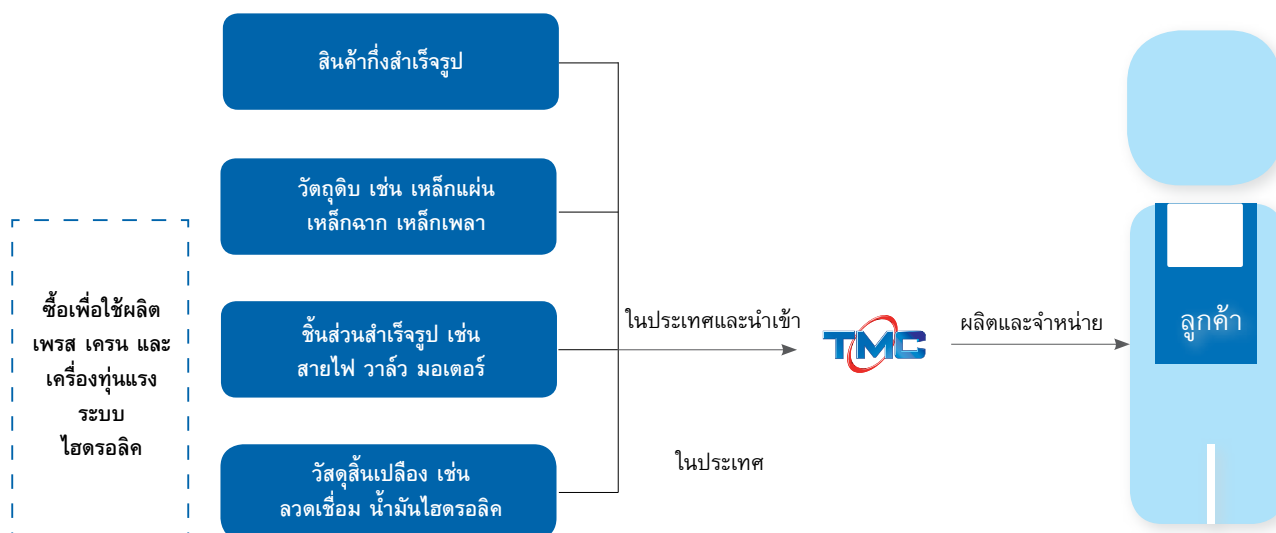
1/ กำลังการผลิตสูงสุดต่อปีคำนวณมาจากเครื่องเพรสไฮดรอลิก น้ำหนักเฉลี่ยโดยประมาณ 40 ตัน/เครื่องเครนและเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิกใช้น้ำหนักเฉลี่ยโดยประมาณแต่ละรุ่นคูณกับจำนวนเครื่องโดยเฉลี่ยที่บริษัทสามารถผลิตได้ต่อปี โดยอยู่ภายใต้สมมุติฐานที่ว่าบริษัทมีชั่วโมงทำงาน 10.5 ชั่วโมง/วัน (รวมการทำงานล่วงเวลา 2.5 ชั่วโมง)

2/ ปริมาณการผลิตจริง คำนวณมาจากน้ำหนัก เครื่องเพรสไฮดรอลิก , เครนและเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิก ที่ผลิตได้ในแต่ละปี

3/ กำลังการผลิตที่ลดลงเนื่องจากมีปริมาณในส่วนเครื่องเพรสไฮดรอลิกที่ลดลง และมีการสั่งซื้อสินค้ากลุ่มเครนจากต่างประเทศเป็นสัดส่วนที่สูงขึ้น จึงทำให้ใช้กำลังการผลิตในส่วนเตรียมงาน, งานเชื่อม, งานแปรรูป ลดลง แต่ในส่วนของการประกอบและติดตั้งเครื่องยังใช้กำลังการผลิตตามปกติ

การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วน และผลิตภัณฑ์จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้



วัตถุดิบและชิ้นส่วนสำเร็จรูปเพื่อใช้ในการผลิต

บริษัทมีการซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนสำเร็จรูป รวมถึงวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการผลิตเครื่องจักรระบบไฮดรอลิค คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 96 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทั้งหมด ดังนี้

วัตถุดิบ : วัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัทได้แก่ เหล็กประเภทต่างๆ เช่น เหล็กแผ่น เหล็กฉาก เหล็กเพลลา เป็นต้น โดยบริษัทจะนำเหล็กประเภทต่างๆ ดังกล่าวมาทำการแปรรูป เช่น การตัด การเชื่อม การกัด เป็นต้น เพื่อให้ได้รูปทรงและโครงสร้างตามที่ต้องการ เหล็กที่บริษัทนำใช้เป็นวัตถุดิบนั้นแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลัก คือ

1. เหล็กแบบมาตรฐาน ซึ่งสามารถเลือกซื้อกับผู้จำหน่ายในประเทศไทยได้ทั่วไป การจัดซื้อเหล็กประเภทนี้บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้จำหน่ายเหล็กภายในประเทศโดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้จำหน่าย 2 - 3 รายขึ้นไป
2. เหล็กแบบพิเศษ ได้แก่เหล็กที่มีความหนาหรือความกว้างเป็นพิเศษซึ่งส่วนใหญ่ไม่มีการผลิตในประเทศไทย บริษัทจะซื้อเหล็กขนาดพิเศษจากต่างประเทศโดยตรง เช่นประเทศจีน เป็นต้น ซึ่งจะมีราคาที่ถูกกว่าการสั่งซื้อผ่านผู้จำหน่ายที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ

ในการสั่งซื้อเหล็กสำหรับผลิตเครื่องเพรессระบบไฮดรอลิค บริษัทจะสั่งซื้อเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ส่วนการสั่งซื้อเหล็กสำหรับการผลิตเครนและเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิคนั้น บริษัทจะมีการสั่งซื้อล่วงหน้าในปริมาณที่สามารถผลิตเป็นสินค้าเพื่อจำหน่ายได้ในระยะเวลา 1 เดือน

ชิ้นส่วนสำเร็จรูป : ชิ้นส่วนสำเร็จรูปที่ใช้ในเครื่องจักรระบบไฮดรอลิค ได้แก่ สายไฮดรอลิค วาล์วไฮดรอลิค มอเตอร์ สายไฟ เป็นต้น โดยส่วนใหญ่บริษัทจะจัดซื้อชิ้นส่วนสำเร็จรูปดังกล่าวจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายในประเทศโดยจะมีการสอบเทียบราคาทุกครั้ง

วัสดุสิ้นเปลือง : วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ลวดเชื่อม ดอกสว่าน น้ำมันไฮดรอลิค เป็นต้น บริษัทจะจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองจากร้านค้าจัดจำหน่ายทั่วประเทศไทย โดยการจัดซื้อจะมีการสอบเทียบราคาทุกครั้ง

4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายการทรัพย์สินถาวรหลักและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญและบริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาคาร เครื่องจักร เครื่องหมายการค้า และอื่นๆ โดยรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 4

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 มีดังนี้

| รายชื่อ | จำนวนหุ้น (หุ้น) | สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) |
|--------------------------------------|------------------|----------------------------|
| 1. กลุ่มครอบครัวกมลมงคลสุข * | 141,913,636 | 30.932 |
| นายทวีมิตร กมลมงคลสุข | 36,750,000 | 8.010 |
| นางทับทิม กมลมงคลสุข | 30,882,350 | 6.731 |
| นางสาวพัชรพล กมลมงคลสุข | 25,038,212 | 5.458 |
| นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข | 24,202,312 | 5.275 |
| นางอรุณโรจน์ กมลมงคลสุข | 25,040,762 | 5.458 |
| 2. นายกฤษดา อัครพัทธยากุล | 40,269,200 | 8.778 |
| 3. นางณัฐนันท์ ต.เทียนประเสริฐ | 22,900,000 | 4.992 |
| 4. นางสาววรรณ ปัญจวรรณ | 22,850,000 | 4.981 |
| 5. นายแสวง ศิริจันทโรภาส | 18,950,000 | 4.131 |
| 6. นางสาวณลินภัทร์ กิตติสุริยธร | 16,839,200 | 3.670 |
| 7. นายชูชาติ ชัยชูเกียรติ | 14,225,000 | 3.101 |
| 8. นายสมศักดิ์ อภิพัฒน์วิศว์ | 8,242,700 | 1.797 |
| 9. นายศรัณย์ ชัยชูเกียรติ | 8,110,400 | 1.768 |
| 10. นางสุดใจ วุฒิสักดิ์ศิลป์ | 7,430,000 | 1.620 |
| 11. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ | 157,043,586 | 34.230 |
| รวมจำนวนหุ้น | 458,773,722 | 100.000 |

หมายเหตุ :

* กลุ่มครอบครัวกมลมงคลสุข เป็นกลุ่มคณะกรรมการบริหาร (จำนวน 4 คน ยกเว้นนางอรุณโรจน์ กมลมงคลสุข)

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 543,750,000 บาท เรียกชำระแล้ว 458,773,722.00 บาท เป็นหุ้นสามัญ 458,773,722 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะของบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล เงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมด อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานการขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และจะดำเนินการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

| รายละเอียด | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) | - 0.12 | - 0.09 | 0.58 |
| อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท) | งดจ่ายเงินปันผล | งดจ่ายเงินปันผล | งดจ่ายเงินปันผล |
| อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%) | 0 | 0 | 0 |

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2565 หลังจากเผชิญและผ่านมรสุมการแพร่ระบาดของโควิด 19 มาอย่างยากลำบาก มีการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์และการควบคุมการเดินทางของนักท่องเที่ยวทำให้เศรษฐกิจกลับมาฟื้นตัวและขยายตัวมากขึ้น แต่บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ยังคงตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงและความท้าทายที่เกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจึงมีมาตรการเชิงรุกที่เน้นบริหารจัดการเพื่อลดโอกาสเกิดความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการเชิงรับหากเกิดความเสี่ยงขึ้น เพื่อลดผลกระทบไม่ให้ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร ดังนั้นบริษัทยังมีการติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และคงมาตรการควบคุมและป้องกัน การคัดกรองพนักงาน และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อกับบริษัท และตั้งกลุ่มเฝ้าระวังโรคโควิด19 และรายงานความเสี่ยงที่สำคัญ และแผนจัดการความเสี่ยงโดยตรงต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทไว้เหมือนเดิม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามแผนงาน กลยุทธ์ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมถึงความเสี่ยงอื่นๆ ที่เป็นผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค และมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยพิจารณาวิธีการรับมือและจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ เพียงพอ และเหมาะสม รวมทั้งยังคงรักษาคุณค่า ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทและขยายไปถึงความเสี่ยงที่มีผลกับความยั่งยืนขององค์กรด้วย โดยมีการสื่อสารและให้ความรู้กับทุกหน่วยงานเพื่อให้เกิดความตระหนักและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทในปี 2565 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

1) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

สืบเนื่องจากบริษัทมีภาวะขาดทุนติดต่อกันหลายปีจากการลงทุนในสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (โรงงานใหม่) และจากสถานการณ์ความไม่ปกติที่เกิดขึ้นจนถึงช่วงกลางปี 2565 ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อสภาพคล่องทางการเงินเนื่องจากผลกระทบต่อรายได้ที่ลดลงและการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้าลง อีกทั้งยังมีเงินกู้ระยะยาวที่ใกล้ถึงกำหนดชำระ จึงทำให้ฝ่ายบริหารต้องมีแผนบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อให้มีเงินหมุนเวียนเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ

แนวทางจัดการความเสี่ยงบริษัทมีฝ่ายบัญชีและการเงินที่คอยติดตามและวางแผนการใช้เงินของบริษัททุกเดือน โดยมีการควบคุม วางแผนการบริหารจัดการสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะมีเงินทุนในการดำเนินกิจการอย่างเพียงพอ เช่น การเจรจาแหล่งเงินทุนทั้งจากสถาบันการเงิน บริษัทและบุคคลภายนอกล่วงหน้า สำหรับเงินกู้ระยะยาวมีการเจรจากับฝ่ายสินเชื่อเพื่อขยายและผ่อนปรนการชำระออกไปเพื่อรองรับเงินกู้ที่จะครบกำหนด เป็นต้น ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทยังบริหารการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ บริหารเครดิตเทอม และการควบคุมต้นทุนการผลิตรวมถึงค่าใช้จ่ายโดยมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการพิจารณาปรับปรุงงบประมาณให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงความคุ้มของค่าจ้างและค่าใช้จ่ายต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงการบริหารจัดการสินค้าคงคลังเพื่อไม่ให้มีสินค้าคงเหลือมากเกินไป และสินค้าค้างสต็อกนาน เพื่อให้มีเงินหมุนเวียนที่เพียงพอในการดำเนินธุรกิจ

ในช่วงไตรมาส 3/2565 บริษัทสามารถขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโรงงานที่บ้านบึงได้ทำให้บริษัทปลดล็อกในเรื่องของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและภาระค่าใช้จ่ายค่าดูแลรักษาลงแต่ผู้บริหารของบริษัทยังคงมาตรการต่างๆ ไว้เหมือนเดิมและมีแผนการใช้เงินอย่างรัดกุมมากขึ้น

2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เหล็กแผ่น (Steel Plate) เหล็กเพล (Steel Bar) แป้นน้ำมันและท่อเหล็กไฮดรอลิค (Hydraulic Tube) ถือเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตเครื่องจักรของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50.00 ของต้นทุนการผลิตทั้งหมด ดังนั้นผลจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 มีผลทำให้การเพิ่มขึ้นและลดลงของราคาเหล็กซึ่งขึ้นอยู่กับการต้องการและปริมาณการใช้ของตลาดโลก ทำให้ราคาจำหน่ายเหล็กในตลาดโลกมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมถึงอัตราภาษีนำเข้า และการกำหนดค่าธรรมเนียมพิเศษ (Surcharge) ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากราคาเหล็กมีการปรับราคาเพิ่มสูงขึ้นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการผลิตของบริษัทจะสูงขึ้น

บริษัทจึงได้ป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการคำนวณราคาต้นทุนของสินค้าตามราคาเหล็ก ณ เวลานั้น ก่อนที่จะเสนอราคาให้ลูกค้า ดังนั้นราคาขายของสินค้าจึงสามารถถูกปรับให้สอดคล้องกับราคาวัตถุดิบในขณะนั้น บริษัทยังได้มีการเปรียบเทียบราคาเหล็กระหว่างผู้จำหน่ายหลายราย รวมถึงการหาแหล่งวัตถุดิบจากต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการแข่งขันในเรื่องราคา บริษัทมีการทำ Price list เพื่อใช้เป็นราคามาตรฐานสำหรับสินค้ามาตรฐาน และจะมีการปรับราคา Price list หากต้นทุนสูงขึ้น โดยใช้นโยบายในการกำหนดราคาขายของสินค้าพิจารณาจากต้นทุนการผลิตของบริษัทเป็นฐานบวกกำไรขั้นต้นที่บริษัทตั้งไว้

3) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทได้มีการสั่งซื้อวัตถุดิบ ชิ้นส่วน และสินค้าสำเร็จรูป จากต่างประเทศ รวมถึงการจำหน่ายสินค้าของบริษัทไปยังต่างประเทศด้วย ทำให้มีการชำระเงินและรับชำระเงินด้วยเงินตราต่างประเทศ ซึ่งมีโอกาสได้รับผลกระทบในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนมีการเปลี่ยนแปลงอย่างผันผวนตามช่วงเวลา

บริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐโดยการเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ FCD (Foreign Currency Deposit Account) ไว้สำหรับทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในส่วนของเงินสกุลอื่นๆ บริษัทได้มีการสังเกตการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินอย่างใกล้ชิดเพื่อสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินอื่น ได้แก่ การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคต อย่างไรก็ตามบริษัทอาจมีการแปลงเงินตราต่างประเทศ FCD เป็นเงินไทยตามความเหมาะสมในการใช้และตามทิศทางอัตราแลกเปลี่ยนด้วย

4) ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

จากภาวะเศรษฐกิจมีผลต่อความต้องการของสินค้าของบริษัท ปัจจุบันเศรษฐกิจไทยรวมถึงเศรษฐกิจโลกเกิดการชะลอตัว การลงทุนในภาคอุตสาหกรรมลดลง ส่งผลให้ความต้องการสินค้าของบริษัทลดลงเช่นกัน รวมถึงยังทำให้เกิดการแข่งขันด้านราคาตามมาด้วย

บริษัทได้มีการลดความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจลดถอยโดยการคิดค้นและนำเสนอสินค้าใหม่ที่ลูกค้ายังมีความต้องการใช้อยู่ รวมถึงปรับปรุงสินค้าเดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งนำเสนอบริการดูแลซ่อมแซมและบริการหลังการขาย เพื่อให้สินค้ากลับมาใช้งานใหม่ได้เหมือนเดิม รวมถึงการขยายตลาดไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมที่ยังมีการขยายตัวและมีความต้องการของสินค้าของบริษัทอยู่ และคิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการสินค้าในอุตสาหกรรมนั้นๆ ได้และมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการขายจากเดิมขายเป็นตู้สินค้าหนึ่งตัวก็เปลี่ยนเป็นการขายเป็นไลน์การผลิตพร้อมทั้งนำหุ่นยนต์และนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่มาใส่เพื่อตอบโจทย์ลูกค้า

5) ความเสี่ยงจากการขาดแคลนของแรงงานที่มีทักษะ

เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ผลิตเครื่องจักรที่มีความละเอียดซับซ้อนและต้องอาศัยความรู้และความชำนาญเฉพาะทางในการผลิตสินค้า บริษัทจึงต้องพึ่งพาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เช่น ช่างเชื่อมที่มีใบรับรองการเชื่อมเฉพาะทางและมีประสบการณ์ วิศวกรด้านเครื่องจักรกล วิศวกรไฟฟ้าที่มีความรู้ด้านการเขียนโปรแกรมการทำงานของเครื่องจักร เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงในการที่จะขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะเฉพาะด้าน โดยเฉพาะแรงงานที่มีความรู้ที่มีประสบการณ์การทำงานกับเครื่องจักรของบริษัทมาเป็นเวลานาน ซึ่งปัจจุบันมีอายุค่อนข้างมากและถึงวัยที่ใกล้เกษียณอายุมากขึ้น ส่วนแรงงานที่จะรับมาใหม่จะต้องใช้เวลาในการเรียนรู้และเพิ่มทักษะการทำงานอีกนานเพื่อให้ตรงกับที่บริษัทต้องการ

บริษัทจึงมีนโยบายในการรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีประสบการณ์การทำงานที่จะเกษียณอายุเหล่านี้เพื่อให้เพียงพอับความต้องการในการทำงาน โดยการต่ออายุงานหลังเกษียณเป็นรายปี มีการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้แก่พนักงานใหม่ ให้มีทักษะการทำงานมากขึ้น รวมถึงได้มีการพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความชำนาญในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้นทดแทน เพื่อให้พันธมิตรทางธุรกิจเหล่านี้มีความสามารถรองรับการทำงานของบริษัทได้

6) ความเสี่ยงในการพัฒนาสินค้าใหม่และขยายตลาดในกลุ่มลูกค้าใหม่

สืบเนื่องมาจากการขายสินค้าของบริษัทเป็นการขายสินค้าเดิมๆ และกลุ่มเดิมๆ มาตลอด บริษัทได้มีการพัฒนาและผลิตสินค้าใหม่ที่ถูกคำมีความต้องการในกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทเพิ่มขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าเดิมหรือต่อยอดผลิตสินค้าใหม่เพื่อนำเสนอในกลุ่มลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ที่มีความต้องการสินค้าในอุตสาหกรรมนั้นๆ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงด้านต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการทดลองตลาดดังกล่าวว่าจะสามารถตอบโจทย์ลูกค้าและจะประสบความสำเร็จตามที่คาดหวังหรือไม่ รวมถึงการคิดคำนวณต้นทุนที่ใช้ในการผลิตเพื่อตั้งราคาขายในช่วงทดลองตลาดและต้นทุนแฝงต่างๆ ที่เกิดขึ้น จนทำให้กำไรไม่ได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้

อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการพูดคุยกับลูกค้าและความเป็นไปได้ถึงสินค้าที่ลูกค้าต้องการพร้อมกับพิจารณาถึงศักยภาพ ความชำนาญของบริษัทที่มีอยู่เป็นทุนเดิมเพื่อลดความเสี่ยงในการพัฒนาสินค้าใหม่ การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอสินค้าให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการพิจารณาถึงโอกาสในการขายสินค้าในตลาดใหม่หรือลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มขึ้นด้วย บริษัทยังได้มีการเก็บข้อมูลด้านต้นทุนและข้อมูลทางเทคนิคเพื่อใช้ในการปรับปรุงและลดต้นทุนการผลิตเพื่อที่จะลดข้อผิดพลาด ป้องกันปัญหาในการผลิตและพัฒนาสินค้าของบริษัทให้ผลิตออกมาแล้วตรงตามความต้องการและลดต้นทุนของการผลิตลงในอนาคตได้ต่อไป

7) ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของรายได้

สืบเนื่องจากสินค้าของบริษัทพึ่งพิงอยู่กับอุตสาหกรรมยานยนต์เป็นหลัก ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์หยุดตัวลงมีผลทำให้รายได้จากการขายสินค้าและบริการของบริษัทลดลงทำให้เกิดความเสี่ยงในเรื่องของรายได้ที่ไม่แน่นอน บริษัทจึงเปลี่ยนรูปแบบการขายไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น เช่น อุตสาหกรรมกลุ่มผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมกลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมกลุ่มเกษตร อุตสาหกรรมกลุ่มก่อสร้างและอื่นๆ เป็นต้น เนื่องจากการขายแบบโปรเจกต์ และสินค้าเป็นงานสั่งทำตามความต้องการของลูกค้าซึ่งใช้เวลาในการผลิตนับจากที่บริษัทเข้าให้คำปรึกษาในการออกแบบตัวสินค้าและทำการประเมินราคาเพื่อเสนอราคาให้กับลูกค้าได้ตัดสินใจในการสั่งซื้อ หลังจากนั้นบริษัทจึงเริ่มดำเนินการผลิตและส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงเกิดความไม่แน่นอนของรายได้ เนื่องจากรายได้ที่จะสามารถรับรู้ในงบการเงินได้ตามความสำเร็จของงาน อีกทั้งสินค้าของบริษัทมีอายุการใช้งานที่ค่อนข้างยาวนานทำให้ลูกค้ามีความต้องการสั่งซื้อในลักษณะที่ไม่ต่อเนื่องหรือจะซื้อใหม่ก็ต่อเมื่อเครื่องจักรเดิมเสียจนซ่อมไม่ได้แล้ว

อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการพัฒนาและมีสินค้าที่หลากหลายที่ใช้กับในหลายอุตสาหกรรม จึงสามารถรองรับความต้องการสินค้าจากอุตสาหกรรมอื่นๆ สลับกันไป ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการออกแบบและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการลงทุนต่างเวลากันเพื่อให้รายได้ของบริษัทมีความต่อเนื่องมากขึ้น รวมถึงบริษัทยังมีสินค้ามาตรฐานที่สามารถขายได้ทันทีที่ลูกค้าต้องการ เพื่อให้บริษัทมีรายได้สม่ำเสมอมากขึ้น

8) ความเสี่ยงจากการให้เครดิตลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 41.45 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 12.38 ของรายได้จากการขายและบริการ บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย ในปี 2565 เท่ากับ 54 วัน ซึ่งบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและอาจทำให้บริษัทเกิดค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ด้วย ถ้าลูกหนี้การค้าของบริษัทมีปัญหาในการดำเนินงานก็อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัทได้

บริษัทมีหลักการทำงานในการติดตามลูกหนี้ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่อย่างสม่ำเสมอ และบริษัทได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาประเมินเครดิตลูกค้าแต่ละราย เช่น ผลการดำเนินงาน ประวัติ ที่อยู่ กระแสเงินสด ประวัติการชำระเงิน (กรณีลูกค้าเดิม) ก่อนการขายและให้เครดิตกับลูกค้าอย่างเข้มงวด โดยทางบริษัทจะให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้เครดิตเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทสามารถมั่นใจในการอนุมัติการขายแก่ลูกค้าแต่ละรายสามารถเก็บเงินได้

9) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง และการเปลี่ยนแปลงของแนวโน้มตลาด ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact) จากสถานการณ์โรคระบาด และปัจจัยกดดันต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2565 ทำให้สภาพเศรษฐกิจทั่วโลกเกิดการชะลอตัว ลูกค้าทั้งแบบองค์กร (Business to Business: B2B) และผู้บริโภคทั่วไป (Business to Consumer) มีกำลังซื้อลดลงหรือมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ดังนั้นการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ที่วางไว้จึงอาจเป็นไปได้ยาก แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) ของบริษัท มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมีการดำเนินการต่างๆ เพื่อจัดการกับความเสี่ยง ได้แก่

- การขยายฐานลูกค้า และหากกลุ่มลูกค้าใหม่ ที่ยังมีกำลังซื้อทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น การขยายฐานลูกค้าของกลุ่มธุรกิจเพอร์สแนลไฮดรอลิคและเครนระบบไฮดรอลิคไปยังต่างประเทศ เช่น แอฟริกาใต้ ญี่ปุ่น ปากีสถาน อียิปต์ เวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย เป็นต้น เนื่องจากลูกค้ามั่นใจและเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
- การเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้าด้วยวิธีการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้าให้สามารถเข้าถึงสินค้าได้ง่ายขึ้น เช่น กลุ่มเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค ธุรกิจเพื่อการค้ามีการพัฒนาช่องทางการขายสินค้าผ่านสื่อช่องทาง Online และ Social network เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน และสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า เป็นต้น
- จัดส่งเสริมการขาย (โปรโมชั่น) และกิจกรรมทางการตลาดเพื่อกระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการซื้อจากลูกค้า โดยพิจารณาใช้โปรโมชั่นและกิจกรรมทางการตลาดให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด
- พิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงาน สำหรับงานโครงการของกลุ่มงานวิศวกรรม โดยลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนหรืออาจไม่มีความจำเป็นลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนในการดำเนินงานให้เหมาะสม รวมถึงสามารถปรับโครงสร้างราคาขายใหม่ให้เหมาะสม คุ้มค่า และสามารถแข่งขันได้
- สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าทุกกลุ่ม มีการติดต่อ และพัฒนาความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

แม้ว่าการลงทุนในหุ้นจะให้ผลตอบแทนที่ดี ทั้งจากเงินปันผลและกำไรจากการขายหุ้น แต่ก็ไม่สามารถการันตีได้ว่าผลตอบแทนเหล่านี้จะแน่นอนและมั่นคงเสมอไป สิ่งสำคัญที่ผู้ลงทุนควรคำนึงถึงเสมอ คือ “ไม่มีการลงทุนใดๆ ในโลกนี้ปราศจากความเสี่ยง 100%” และเมื่อต้องเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงสูง ก็ย่อมต้องคาดหวังผลตอบแทนที่สูงขึ้นเพื่อชดเชยความเสี่ยงนั้น ซึ่งตรงกับคำกล่าวที่ว่า High Risk High Expected Return ในทางกลับกัน หากเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ ผู้ลงทุนจะคาดหวังผลตอบแทนจากการลงทุนที่น้อยลง ทั้งนี้มีปัจจัยต่างๆ อันเป็นความเสี่ยงที่อาจจะทำให้กระทบต่อผลตอบแทนในการลงทุนของนักลงทุนได้ ซึ่งได้แก่

1. ผลประกอบการบริษัท ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและภาวะเศรษฐกิจ เป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะกำหนดผลตอบแทนการลงทุนว่าจะอยู่ในระดับสูงหรือต่ำ รวมทั้งสถานการณ์การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ หากภาวะเศรษฐกิจขยายตัวดี และบริษัทมีผลประกอบการที่ดี ผู้ลงทุนย่อมมีโอกาสที่จะได้รับผลตอบแทนที่สูงขึ้นในทางตรงข้ามหากภาวะเศรษฐกิจซบเซา และบริษัทมีผลกำไรลดลงผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับก็มีแนวโน้มที่จะลดลงเช่นกัน
2. ความไม่แน่นอนของอัตราผลตอบแทนที่จะได้รับ กล่าวคือ ผู้ลงทุนอาจขายหุ้นได้ในราคาที่ต่ำกว่าที่คาดหวัง หรือบริษัทอาจจ่ายเงินปันผลในระดับต่ำหรือไม่จ่ายเงินปันผลเลย ซึ่งการที่ผู้ลงทุนได้รับอัตราผลตอบแทนต่ำกว่าอัตราผลตอบแทนที่คาดหวัง มีสาเหตุมาจากการที่กระแสเงินสดสุทธิของบริษัทผู้ออกหุ้นมีความไม่แน่นอน ทำให้เกิดความไม่แน่นอนต่อผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นของบริษัทนั้นด้วย สาเหตุที่ทำให้เกิดความไม่แน่นอนของกระแสเงินสดสุทธิของกิจการ ได้แก่ ความเสี่ยงทางธุรกิจ (Business Risk) และความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk) ของบริษัทผู้ออกหุ้น
3. ความเสี่ยงทางธุรกิจ (Business Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากลักษณะของธุรกิจนั้นๆ เช่น ประเภทธุรกิจ โครงสร้างรายได้ ค่าใช้จ่ายของกิจการ ฯลฯ ทั้งนี้ ปัจจัยที่มากกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกิจการอาจเป็นปัจจัยมหภาค (Macro Factors) เช่น การเพิ่มขึ้นของราคาน้ำมัน ภาวะเงินเฟ้อ ค่าแรงงาน ฯลฯ ซึ่งจะส่งผลให้ต้นทุนผลิตสูงขึ้น รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี การเมือง กฎระเบียบต่างๆ ฯลฯ แต่ธุรกิจจะได้รับผลกระทบรุนแรงหรือไม่อย่างไร ขึ้นกับ “ปัจจัยจุลภาค” (Micro Factors) ภายในกิจการด้วย เช่น บางกิจการมีการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรจำนวนมาก

6) ความเสี่ยงในการพัฒนาสินค้าใหม่และขยายตลาดในกลุ่มลูกค้าใหม่

สืบเนื่องมาจากการขายสินค้าของบริษัทเป็นการขายสินค้าเดิมๆ และกลุ่มเดิมๆ มาตลอด บริษัทได้มีการพัฒนาและผลิตสินค้าใหม่ที่ถูกคำมีความต้องการในกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทเพิ่มขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าเดิมหรือต่อยอดผลิตสินค้าใหม่เพื่อนำเสนอในกลุ่มลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ที่มีความต้องการสินค้าในอุตสาหกรรมนั้นๆ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงด้านต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการทดลองตลาดดังกล่าวว่าจะสามารถตอบโจทย์ลูกค้าและจะประสบความสำเร็จตามที่คาดหวังหรือไม่ รวมถึงการคิดคำนวณต้นทุนที่ใช้ในการผลิตเพื่อตั้งราคาขายในช่วงทดลองตลาดและต้นทุนแฝงต่างๆ ที่เกิดขึ้น จนทำให้กำไรไม่ได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้

อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการพูดคุยกับลูกค้าและความเป็นไปได้ถึงสินค้าที่ลูกค้าต้องการพร้อมกับพิจารณาถึงศักยภาพ ความชำนาญของบริษัทที่มีอยู่เป็นทุนเดิมเพื่อลดความเสี่ยงในการพัฒนาสินค้าใหม่ การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอสินค้าให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการพิจารณาถึงโอกาสในการขายสินค้าในตลาดใหม่หรือลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มขึ้นด้วย บริษัทยังได้มีการเก็บข้อมูลด้านต้นทุนและข้อมูลทางเทคนิคเพื่อใช้ในการปรับปรุงและลดต้นทุนการผลิตเพื่อที่จะลดข้อผิดพลาด ป้องกันปัญหาในการผลิตและพัฒนาสินค้าของบริษัทให้ผลิตออกมาแล้วตรงตามความต้องการและลดต้นทุนของการผลิตลงในอนาคตได้ต่อไป

7) ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของรายได้

สืบเนื่องจากสินค้าของบริษัทพึ่งพิงอยู่กับอุตสาหกรรมยานยนต์เป็นหลัก ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์หยุดตัวลงมีผลทำให้รายได้จากการขายสินค้าและบริการของบริษัทลดลงทำให้เกิดความเสี่ยงในเรื่องของรายได้ที่ไม่แน่นอน บริษัทจึงเปลี่ยนรูปแบบการขายไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น เช่น อุตสาหกรรมกลุ่มผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมกลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมกลุ่มเกษตร อุตสาหกรรมกลุ่มก่อสร้างและอื่นๆ เป็นต้น เนื่องจากการขายแบบโปรเจกต์ และสินค้าเป็นงานสั่งทำตามความต้องการของลูกค้าซึ่งใช้เวลาในการผลิตนับจากที่บริษัทเข้าให้คำปรึกษาในการออกแบบตัวสินค้าและทำการประเมินราคาเพื่อเสนอราคาให้กับลูกค้าได้ตัดสินใจในการสั่งซื้อ หลังจากนั้นบริษัทจึงเริ่มดำเนินการผลิตและส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงเกิดความไม่แน่นอนของรายได้ เนื่องจากรายได้ที่จะสามารถรับรู้ในงบการเงินได้ตามความสำเร็จของงาน อีกทั้งสินค้าของบริษัทมีอายุการใช้งานที่ค่อนข้างยาวนานทำให้ลูกค้ามีความต้องการสั่งซื้อในลักษณะที่ไม่ต่อเนื่องหรือจะซื้อใหม่ก็ต่อเมื่อเครื่องจักรเดิมเสียจนซ่อมไม่ได้แล้ว

อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการพัฒนาและมีสินค้าที่หลากหลายที่ใช้กับในหลายอุตสาหกรรม จึงสามารถรองรับความต้องการสินค้าจากอุตสาหกรรมอื่นๆ สลับกันไป ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการออกแบบและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการลงทุนต่างเวลากันเพื่อให้รายได้ของบริษัทมีความต่อเนื่องมากขึ้น รวมถึงบริษัทยังมีสินค้ามาตรฐานที่สามารถขายได้ทันทีที่ลูกค้าต้องการ เพื่อให้บริษัทมีรายได้สม่ำเสมอมากขึ้น

8) ความเสี่ยงจากการให้เครดิตลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 41.45 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 12.38 ของรายได้จากการขายและบริการ บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย ในปี 2565 เท่ากับ 54 วัน ซึ่งบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและอาจทำให้บริษัทเกิดค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ด้วย ถ้าลูกหนี้การค้าของบริษัทมีปัญหาในการดำเนินงานก็อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัทได้

บริษัทมีหลักการทำงานในการติดตามลูกหนี้ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่อย่างสม่ำเสมอ และบริษัทได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาประเมินเครดิตลูกค้าแต่ละราย เช่น ผลการดำเนินงาน ประวัติ ที่อยู่ กระแสเงินสด ประวัติการชำระเงิน (กรณีลูกค้าเดิม) ก่อนการขายและให้เครดิตกับลูกค้าอย่างเข้มงวด โดยทางบริษัทจะให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้เครดิตเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทสามารถมั่นใจในการอนุมัติการขายแก่ลูกค้าแต่ละรายสามารถเก็บเงินได้

9) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง และการเปลี่ยนแปลงของแนวโน้มตลาด ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact) จากสถานการณ์โรคระบาด และปัจจัยกดดันต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2565 ทำให้สภาพเศรษฐกิจทั่วโลกเกิดการชะลอตัว ลูกค้าทั้งแบบองค์กร (Business to Business: B2B) และผู้บริโภคทั่วไป (Business to Consumer) มีกำลังซื้อลดลงหรือมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ดังนั้นการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ที่วางไว้จึงอาจเป็นไปได้ยาก แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) ของบริษัท มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมีการดำเนินการต่างๆ เพื่อจัดการกับความเสี่ยง ได้แก่

- การขยายฐานลูกค้า และหากกลุ่มลูกค้าใหม่ ที่ยังมีกำลังซื้อทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น การขยายฐานลูกค้าของกลุ่มธุรกิจเพอร์สแนลไฮดรอลิคและเครนระบบไฮดรอลิคไปยังต่างประเทศ เช่น แอฟริกาใต้ ญี่ปุ่น ปากีสถาน อียิปต์ เวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย เป็นต้น เนื่องจากลูกค้ามั่นใจและเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
- การเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้าด้วยวิธีการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกต่อลูกค้าให้สามารถเข้าถึงสินค้าได้ง่ายขึ้น เช่น กลุ่มเครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค ธุรกิจเพื่อการค้ามีการพัฒนาช่องทางการขายสินค้าผ่านสื่อช่องทาง Online และ Social network เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน และสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า เป็นต้น
- จัดส่งเสริมการขาย (โปรโมชั่น) และกิจกรรมทางการตลาดเพื่อกระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการซื้อจากลูกค้า โดยพิจารณาใช้โปรโมชั่นและกิจกรรมทางการตลาดให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด
- พิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงาน สำหรับงานโครงการของกลุ่มงานวิศวกรรม โดยลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนหรืออาจไม่มีความจำเป็นลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนในการดำเนินงานให้เหมาะสม รวมถึงสามารถปรับโครงสร้างราคาขายใหม่ให้เหมาะสม จูงใจ และสามารถแข่งขันได้
- สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าทุกกลุ่ม มีการติดต่อ และพัฒนาความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

แม้ว่าการลงทุนในหุ้นจะให้ผลตอบแทนที่ดี ทั้งจากเงินปันผลและกำไรจากการขายหุ้น แต่ก็ไม่สามารถการันตีได้ว่าผลตอบแทนเหล่านี้จะแน่นอนและมั่นคงเสมอไป สิ่งสำคัญที่ผู้ลงทุนควรคำนึงถึงเสมอ คือ “ไม่มีการลงทุนใดๆ ในโลกนี้ปราศจากความเสี่ยง 100%” และเมื่อต้องเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงสูง ก็ย่อมต้องคาดหวังผลตอบแทนที่สูงขึ้นเพื่อชดเชยความเสี่ยงนั้น ซึ่งตรงกับคำกล่าวที่ว่า High Risk High Expected Return ในทางกลับกัน หากเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ ผู้ลงทุนจะคาดหวังผลตอบแทนจากการลงทุนที่น้อยลง ทั้งนี้มีปัจจัยต่างๆ อันเป็นความเสี่ยงที่อาจจะทำให้กระทบต่อผลตอบแทนในการลงทุนของนักลงทุนได้ ซึ่งได้แก่

1. ผลประกอบการบริษัท ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและภาวะเศรษฐกิจ เป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะกำหนดผลตอบแทนการลงทุนว่าจะอยู่ในระดับสูงหรือต่ำ รวมทั้งสถานการณ์การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ หากภาวะเศรษฐกิจขยายตัวดี และบริษัทมีผลประกอบการที่ดี ผู้ลงทุนย่อมมีโอกาสที่จะได้รับผลตอบแทนที่สูงขึ้นในทางตรงข้ามหากภาวะเศรษฐกิจซบเซา และบริษัทมีผลกำไรลดลงผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับก็มีแนวโน้มที่จะลดลงเช่นกัน
2. ความไม่แน่นอนของอัตราผลตอบแทนที่จะได้รับ กล่าวคือ ผู้ลงทุนอาจขายหุ้นได้ในราคาที่ต่ำกว่าที่คาดหวัง หรือบริษัทอาจจ่ายเงินปันผลในระดับต่ำหรือไม่จ่ายเงินปันผลเลย ซึ่งการที่ผู้ลงทุนได้รับอัตราผลตอบแทนต่ำกว่าอัตราผลตอบแทนที่คาดหวัง มีสาเหตุมาจากการที่กระแสเงินสดสุทธิของบริษัทผู้ออกหุ้นมีความไม่แน่นอน ทำให้เกิดความไม่แน่นอนต่อผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นของบริษัทนั้นด้วย สาเหตุที่ทำให้เกิดความไม่แน่นอนของกระแสเงินสดสุทธิของกิจการ ได้แก่ ความเสี่ยงทางธุรกิจ (Business Risk) และความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk) ของบริษัทผู้ออกหุ้น
3. ความเสี่ยงทางธุรกิจ (Business Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากลักษณะของธุรกิจนั้นๆ เช่น ประเภทธุรกิจ โครงสร้างรายได้ ค่าใช้จ่ายของกิจการ ฯลฯ ทั้งนี้ ปัจจัยที่มากกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกิจการอาจเป็นปัจจัยมหภาค (Macro Factors) เช่น การเพิ่มขึ้นของราคาน้ำมัน ภาวะเงินเฟ้อ ค่าแรงงาน ฯลฯ ซึ่งจะส่งผลให้ต้นทุนผลิตสูงขึ้น รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี การเมือง กฎระเบียบต่างๆ ฯลฯ แต่ธุรกิจจะได้รับผลกระทบรุนแรงหรือไม่อย่างไร ขึ้นกับ “ปัจจัยจุลภาค” (Micro Factors) ภายในกิจการด้วย เช่น บางกิจการมีการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรจำนวนมาก

ผลที่ตามมาคือ กิจกรรมที่มีรายการค่าเสื่อมราคา ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่จำนวนมาก ในทางตรงกันข้าม หากกิจกรรมมีการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรน้อย รายการค่าเสื่อมราคาซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ก็จะน้อยตามไปด้วย ซึ่งการที่กิจกรรมมีต้นทุนคงที่จำนวนมาก เมื่อยอดขายไม่เป็นไปตามที่คาด แต่ภาระค่าใช้จ่ายยังคงที่เท่าเดิม ก็จะทำให้กำไรของกิจการติดลบอย่างมากในปีที่ยอดขายลดลง ส่งผลให้ผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนคาดว่าจะได้รับการลงทุนลดลงไปด้วย

4. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการที่กิจการสร้างภาระผูกพันทางการเงินไว้ เช่น การก่อหนี้ ถ้ากิจการได้มีการก่อหนี้จำนวนมาก กิจกรรมนั้นก็จะมีการจ่ายดอกเบี้ย ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่จำนวนมาก หากกิจการไม่สามารถทำกำไรได้ตามเป้าที่วางไว้ กำไรของกิจการก็จะไม่เพียงพอที่จะจ่ายดอกเบี้ยได้ เมื่อกิจการไม่สามารถจ่ายดอกเบี้ยตามภาระผูกพันได้ ก็จะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่อาจจะถูกฟ้องร้องดำเนินคดีได้
5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงิน (Interest Rates Risk) การที่ระดับอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงินเปลี่ยนแปลงผันผวนขึ้นลง ก็จะกระทบต่อระดับอัตราผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนต้องการ ในยามที่อัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่สูงขึ้น เท่ากับว่าต้นทุนค่าเสียโอกาสในเงินลงทุนมีระดับสูงขึ้น ผู้ลงทุนจะต้องการอัตราผลตอบแทนสูงขึ้น จึงต้องการจ่ายเงินซื้อหุ้น รวมทั้งหลักทรัพย์อื่นๆ ในราคาต่ำลง ดังนั้น การเพิ่มขึ้นของระดับอัตราดอกเบี้ยโดยทั่วไป จะส่งผลให้ราคาหลักทรัพย์ต่างๆ ลดลง
6. ความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อ (Inflation Risk) โดยเงินเฟ้อเป็นภาวะการณที่ระดับราคาสินค้าและบริการโดยทั่วไปเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากระดับเงินเฟ้อสูง จะส่งผลให้เงินที่มีอยู่ในมือ นำไปซื้อสินค้าได้น้อยลง หรือที่เรียกว่า เงินมีมูลค่าลดลงนั่นเอง ดังนั้น หากกล่าวว่อัตราผลตอบแทนที่ได้รับในรูปตัวเงินเท่ากับ 5% ในขณะที่อัตราเงินเฟ้อเท่ากับ 3% แสดงว่าอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจริงๆ หลังจากหักด้วยอัตราเงินเฟ้อแล้ว จะอยู่ที่ประมาณ 2% ยิ่งในภาวะที่เงินเฟ้อสูงขึ้น อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงก็จะต้องลดลง ซึ่งการลงทุนในหุ้นไม่สามารถหลีกเลี่ยงความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อได้ แต่การที่ราคาหุ้นเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเงินปันผลก็จ่ายตามผลประกอบการ จึงเป็นที่เชื่อกันว่า การลงทุนในหุ้นจะช่วยป้องกันความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อได้ดีกว่าฝากเงินกับธนาคาร ซึ่งให้ผลตอบแทนคงที่ อย่างไรก็ตาม ผู้ลงทุนในหุ้นจะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงในการลงทุนเสมอ เพราะไม่มีอะไรจะเป็นหลักประกันได้ว่าการลงทุนในหุ้น จะต้องให้ผลตอบแทนที่สูงกลับคืนแก่ผู้ลงทุนเสมอไป ผลตอบแทนที่ได้รับอาจจะสูงหรือต่ำ หรืออาจจะไม่ได้รับผลตอบแทนเลยก็ได้ ดังนั้น นักลงทุนควรเลือกทางเลือกการลงทุนที่สอดคล้องกับระดับการยอมรับความเสี่ยงของผู้ลงทุน หากกลัวความเสี่ยงมาก ก็ควรเลือกลงทุนที่มีความเสี่ยงในระดับที่ไม่สูงนัก และยอมรับระดับอัตราผลตอบแทนที่ไม่สูงเช่นกัน แต่หากผู้ลงทุนสามารถยอมรับความเสี่ยงได้ ก็อาจจะเลือกลงทุนที่มีความเสี่ยงได้

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-ไม่มี-

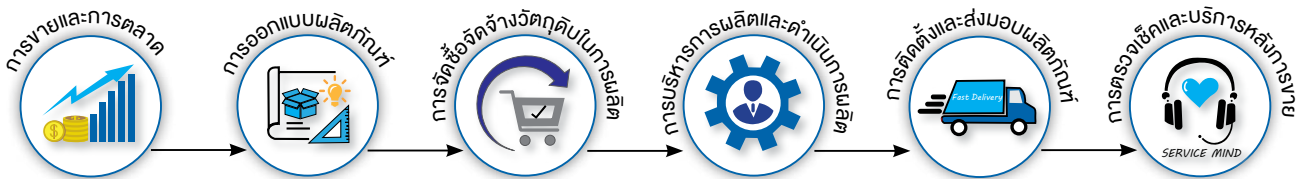
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยให้ความสำคัญในการดำเนินงานขององค์กรด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นรากฐานสู่ความยั่งยืน และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท เพื่อใช้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท การจัดระบบบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล และการจัดการกระบวนการผลิตที่ไม่ส่งผลกระทบต่อหรือทำลายสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดและเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



ภายใต้ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท มีการดำเนินการกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุนดังนี้

- การขายและการตลาด**
 ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นงานออกแบบและสั่งผลิตตามความต้องการในการใช้งานของลูกค้าแต่ละราย บริษัทมีการกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันในตลาดได้
- การออกแบบผลิตภัณฑ์**
 บริษัทมีทีมงานฝ่ายวิศวกรรมรับผิดชอบเรื่องการออกแบบภายใต้ขอบเขตของความสามารถในการผลิตของโรงงานผลิต และคำนึงถึงการสรรหาวัตถุดิบที่ได้จากคู่ค้าของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งทั้งหมดจะมีการควบคุมทางด้านคุณภาพ ต้นทุนการผลิต และความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ ก่อนที่จะส่งมอบแบบที่ใช้ในการผลิต และรายละเอียดความต้องการต่างๆ ของลูกค้าต่อให้กับโรงงานเพื่อผลิต
- การบริหารปัจจัยการผลิต**
 ด้านการจัดซื้อจัดจ้างมีการสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าที่สำคัญในจัดส่งวัตถุดิบจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการสรรหาคู่ค้าในการแปรรูปชิ้นส่วนที่เป็นส่วนเพิ่มเติมกำลังการผลิตของโรงงาน
- การบริหารการผลิต**
 มีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในผลิตเพื่อการพัฒนาคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการผลิต เช่น การลดของเสียจากการผลิต เป็นต้น
- การติดตั้งและส่งมอบผลิตภัณฑ์**
 บริษัทได้ให้ลูกค้าเข้าตรวจสอบและทดสอบการทำงานของสินค้าเพื่อให้คุณภาพและการใช้งานตรงกับความต้องการของลูกค้าที่สุด ก่อนการเข้าติดตั้งที่หน้างานและส่งมอบงานแก่ลูกค้า
- การบริการหลังการขาย**
 มีการรับประกันสินค้า การเข้าตรวจเช็คเครื่องตามระยะการใช้งาน การให้คำปรึกษาและบริการหลังการขายที่ดี

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ



| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | กิจกรรมการสื่อสารสัมพันธ์ | ความคาดหวัง | การดำเนินงานเพื่อตอบสนองความคาดหวัง |
|--|--|---|--|
| พนักงาน (employee) | <ul style="list-style-type: none"> ประชุมกลุ่มย่อยพนักงานแต่ละฝ่ายตอนเช้าก่อนเริ่มงาน (morning talk) ประกาศบริษัท ติดต่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภายใน การสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ช่องทางรับข้อร้องเรียนของพนักงาน | <ul style="list-style-type: none"> ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี มีความก้าวหน้าและความมั่นคงทางอาชีพการงาน มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน | <ul style="list-style-type: none"> จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม ส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานมีโอกาสเติบโตตามสายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ บริหารจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย |
| คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ (supplier) คู่ค้าทางธุรกิจ | <ul style="list-style-type: none"> สื่อสารทางโทรศัพท์ สื่อสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ประชุมหรือเข้าเยี่ยมและตรวจสอบงาน | <ul style="list-style-type: none"> การคัดเลือกที่เป็นธรรมและโปร่งใส ปฏิบัติตามเงื่อนไขการการค้าที่ได้ตกลงกันไว้ | <ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรมและผลประโยชน์ร่วมกันที่เหมาะสมทางธุรกิจ การแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆระหว่างกัน และเติบโตทางธุรกิจไปด้วยกัน |
| ลูกค้า (customer and consumer) | <ul style="list-style-type: none"> สื่อสารทางโทรศัพท์ สื่อสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเข้าพบด้วยตนเอง การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการมีคุณภาพ ถูกต้องตรงตามความต้องการ และมีราคาที่เหมาะสม จัดส่งสินค้าหรือบริการได้ตรงเวลา มีการรับประกันและบริการหลังการขายที่ดี | <ul style="list-style-type: none"> พัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจและเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท |
| ชุมชน (community) | <ul style="list-style-type: none"> เข้าเยี่ยมชุมชนใกล้เคียงบริเวณโรงงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการผลิตต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมลภาวะต่างๆ ต่อชุมชน สนับสนุนกิจกรรมชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> ควบคุมดูแลคุณภาพสิ่งแวดล้อมและมลภาวะ ร่วมสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ต่างๆ ของชุมชน |
| คู่แข่ง (competitor) | <ul style="list-style-type: none"> การดำเนินงานทางธุรกิจ | <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามกรอบการแข่งขันที่สุจริตและเป็นธรรม | <ul style="list-style-type: none"> มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามนโยบายจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท |
| เจ้าหนี้ (creditor) | <ul style="list-style-type: none"> สื่อสารทางโทรศัพท์ สื่อสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเข้าพบด้วยตนเอง | <ul style="list-style-type: none"> การชำระหนี้ครบถ้วนและตรงเวลา | <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด |
| ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (shareholder and investor) | <ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รายงานประจำปี การนำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การติดต่อผ่านนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท | <ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่เหมาะสมจากผลการดำเนินงานที่ดีและมีกำไรของบริษัท การบริหารจัดการที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี | <ul style="list-style-type: none"> มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่ดีและมีกำไรอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด |

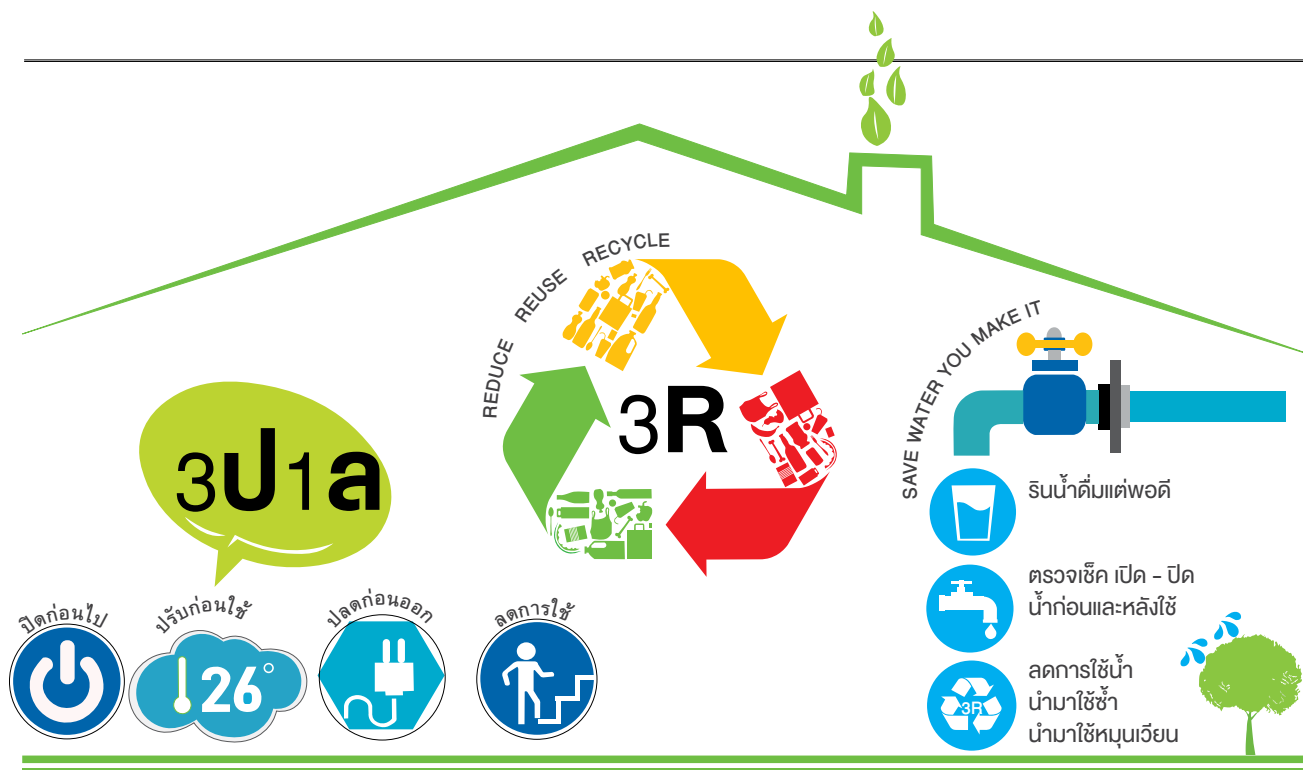
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการ ผลิตเครื่องอัดไฮดรอลิค เครื่องไฮดรอลิค และอุปกรณ์ไฮดรอลิคทุกชนิด มีความมุ่งมั่นและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการคงไว้ซึ่งความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อม โดยมีการจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. มุ่งมั่นจัดการกับขยะและของเสียอันตรายต่างๆ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
4. มุ่งมั่นในด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสำนักงาน
5. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำ โดยใช้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
6. ร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมของชุมชนใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง





3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

• การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ได้มีการร่วมกับภาครัฐ คือ กระทรวงอุตสาหกรรม ในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ ระดับที่ 2 ในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนด้านการใช้พลังงานไฟฟ้าในการผลิตและการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงสว่างภายในโรงงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับร่วมกันประหยัดการใช้พลังงานโดยการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่ไม่ได้ใช้งานและเครื่องปรับอากาศ ก่อนการพักเที่ยงและก่อนการเลิกงาน

• การจัดการน้ำ

บริษัทฯ จะใช้น้ำในส่วนของการอุปโภคและบริโภคเท่านั้น ไม่ได้นำมาใช้ในกระบวนการผลิต สำหรับมาตรการในการบริหารจัดการน้ำเพื่อสิ่งแวดล้อมและการใช้น้ำให้คุ้มค่ามากที่สุดนั้น ทางบริษัทฯ ได้ทำการสำรวจการใช้น้ำโดยการคำนวณปริมาณการใช้น้ำต่อหัวต่อคน และนำมาเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้น้ำจริงและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมถึงการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ในการประหยัดน้ำ รวมถึงการตรวจสอบอุปกรณ์และท่อทางเดินน้ำอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการรั่วไหล

• การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ได้แบ่งประเภทของขยะเป็น 4 ประเภทหลักๆ ดังนี้

1. ขยะมูลฝอยและเศษขยะทั่วไป บริษัทฯ ดำเนินการกำจัดโดยการประสานงานกับเทศบาลท้องถิ่นเพื่อดำเนินการจัดเก็บ
2. ขยะรีไซเคิล ทำการคัดแยกเพื่อจำหน่ายและคัดเลือกบริษัทที่ผ่านการรับรองตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรมในการจัดการ
3. ขยะของเสียอันตราย ดำเนินการส่งไปกำจัดโดยบริษัทที่ผ่านการรับรองตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม
4. เศษวัสดุเหลือใช้จากการผลิต
 - 1.1. น้ำมันเก่าที่ใช้แล้ว จำหน่ายให้กับบริษัทที่ผ่านการรับรองตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม
 - 1.2. น้ำยาหล่อเย็นใช้แล้ว ดำเนินการส่งไปกำจัดโดยบริษัทที่ผ่านการรับรองตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม
 - 1.3. เศษเหล็กทุกประเภท จำหน่ายให้กับบริษัทที่ผ่านการรับรองตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม

• การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2565 นี้ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้มีการร่วมมือกับบริษัท เนเชอรัล เพาเวอร์ เอ็นเนอร์จี้ จำกัด ในการศึกษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ CO2 ซึ่งอยู่ในระหว่างการทบทวนสัญญา และคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2566

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม มีความเหมาะสม และเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลขององค์กร กฎหมาย และแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง บริษัทมีการรณรงค์เรื่องการต่อต้านการทุจริตที่สามารถเกื้อโยงผลประโยชน์ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความตระหนักและเป็นแนวปฏิบัติที่ดีแก่พนักงานทุกคนในองค์กร พร้อมทั้งยังมีการทบทวนประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่และร่วมหาทางป้องกัน เช่น ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้กำหนดระบบการจัดการด้านความมั่นคงและปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับพนักงานในองค์กร รวมถึงลูกค้า และคู่ค้า

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

• การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงาน โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ สีดผิว อายุ ภาษา สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ ศาสนา และการเคารพสิทธิมนุษยชน ทั้งยังสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการและผู้สูงอายุ เพื่อสร้างอาชีพและรายได้ ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนจากพนักงานแต่อย่างใด

• การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างแรงงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน การพัฒนาความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น จนถึงการดูแลพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

1. สัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ



| รายละเอียด | ปี 2565 | | ปี 2564 | | ปี 2563 | |
|------------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
| | จำนวน(คน) | ร้อยละ | จำนวน(คน) | ร้อยละ | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
| เพศชาย | 160 | 72.40 | 164 | 72.89 | 188 | 72.31 |
| เพศหญิง | 61 | 27.60 | 61 | 27.11 | 72 | 27.69 |
| รวม | 221 | 100 | 225 | 100 | 260 | 100 |

2. สัดส่วนพนักงานคนพิการ



| รายละเอียด | ปี 2565 | | ปี 2564 | | ปี 2563 | |
|--------------|---------|------|---------|------|---------|------|
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| พนักงานประจำ | 160 | 61 | 164 | 61 | 188 | 72 |
| พนักงานพิการ | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| รวม | 161 | 63 | 165 | 63 | 189 | 74 |

3. สัดส่วนพนักงานแยกตามอายุ



| รายละเอียด | ปี 2565 | | ปี 2564 | | ปี 2563 | |
|--------------------------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
| | จำนวน(คน) | ร้อยละ | จำนวน(คน) | ร้อยละ | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
| อายุน้อยกว่า 30 ปี | 12 | 5.36 | 8 | 3.56 | 10 | 3.85 |
| อายุระหว่าง 30-50 ปี | 145 | 64.74 | 174 | 77.33 | 188 | 72.31 |
| อายุมากกว่า 50-60 ปี | 60 | 26.79 | 41 | 18.22 | 60 | 23.08 |
| อายุมากกว่า 60 ปี ขึ้นไป | 7 | 3.13 | 2 | 0.89 | 2 | 0.77 |
| รวม | 224 | 100 | 225 | 100 | 260 | 100 |

- การฝึกอบรมพนักงาน

การฝึกอบรมพนักงาน ประจำปี 2565 ทางบริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน โดยจัดอบรมทั้งภายในและภายนอกผ่านระบบ ZOOM ให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 12 หลักสูตร เช่น การปรับใช้กลยุทธ์ของงานจัดซื้อ Cost Saving Management หลังโควิด 19, Cost Reduction เทคนิคลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ, อุตสาหกรรม 4.0 และแนวโน้มเทคโนโลยี หน่วยตรวจสอบและพัฒนาอุตสาหกรรม, เปิดโลกการค้า เจรจากรูทกิจ พืชตลาดส่งออก 2022 เป็นต้น โดยจำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมรวม 117 คน คิดเป็นร้อยละ 52.94 ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งในปี 2565 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องอบรมพนักงานร้อยละ 30 ของจำนวนลูกจ้าง ทั้งบริษัทฯ

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างสูงในการตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ โดยคำนึงถึงคุณภาพสินค้าและบริการที่จะมอบให้กับลูกค้า บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าร้อยละ 96.39 ลดลงจาก ปี 2564 ซึ่งได้ร้อยละ 97.35 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมด้านวิศวกรรมการผลิต โดยรายละเอียดโครงการปรากฏใน รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 ของบริษัทฯ

- ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ โดยในปี 2565 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมจากชุมชนใดๆ เลย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนดังนี้

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมการตรวจคัดกรองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา เพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนรอบข้าง



พนักงานบริษัทฯ ร่วมบริจาคโลหิต ที่ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จังหวัดชลบุรี



- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานและลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1) การเฝ้าระวังติดตาม และการวัดผลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่สำคัญ ตามกฎหมายที่กำหนด

| ที่ | หัวข้อการตรวจวัด | ผลการตรวจวัดที่เกิดขึ้น | วันที่ดำเนินการ | ผู้ตรวจสอบ |
|-----|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | การตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าปี 2565 | ใช้งานได้ ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีและตามหลักวิชาการทางวิศวกรรมศาสตร์ | วันที่ 8 มิ.ย. 2565 | นายอุเทน อังคศิริกุล (กฟก 50673) |
| 2 | การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจันชนิดอยู่กับที่ และ บันจันชนิดเคลื่อนที่ | บันจันส่วนใหญ่มีแนวโน้มของสภาพความปลอดภัยในการใช้งานที่ดี สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ไม่เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้งานและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ใกล้เคียง แต่ต้องหมั่นตรวจสอบสภาพของส่วนประกอบต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ | ครั้งที่ 1 วันที่ 22 มี.ค. 2565 ครั้งที่ 2 วันที่ 8 ก.ย. 2565 | นายชัยณรงค์ บุญขำ (สก.4713) |

จากข้อมูลข้างต้นพบว่า ผลตรวจวัดจากการเฝ้าระวังทั้งหมด มีแนวโน้มของสภาพความปลอดภัยที่ยังดีอยู่และยังมีการตรวจติดตามเฝ้าระวังทุกๆ ด้านเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี

2) การซ่อมแผนฉุกเฉิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการวางแผนทางและวิธีปฏิบัติในการระงับเหตุ การลดผลกระทบ การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกตามแผนฉุกเฉินและแผนจัดการเพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤต และจัดให้ส่วนงานที่ปฏิบัติการทำการฝึกซ้อมเป็นประจำทุกปี ได้แก่

- แผนการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย



อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้มีมาตรการป้องกันความปลอดภัยในการทำงาน โดยให้พนักงานระดับหัวหน้างานควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานในระหว่างการทำงานอย่างเข้มงวด และจัดให้มีการอบรมพนักงานให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานเพื่อให้มีส่วนร่วมในการทำงานของพนักงานในการขยายความคิดเห็นด้านความปลอดภัยให้ครอบคลุม ทั้งเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เรื่องที่นำเสนอเข้าที่ประชุมจะมีการรายงานผลการปรับปรุงด้านความปลอดภัยประจำเดือน ซึ่งได้เสนอเรื่องการให้ทางคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานได้ทราบถึงการประเมินความเสี่ยง และให้ช่วยสอดส่องดูแลพื้นที่ที่ปฏิบัติงานว่าจุดไหนเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและให้ซ่อมแซมในทันที การรายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานต่อที่ประชุม และหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ อบรมเพิ่มเติมความรู้ ในการพัฒนาในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงาน หลักสูตร แนวทางการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานปี 2564 และปี 2563 ดังนี้

| ล้านบาท | | | | | | | เทียบกับช่วงเดียวกัน | | | |
|---|--------|--------|---------|---------|---------|---------|----------------------|----------|------------|---------|
| | 2565 | | 2564 | | 2563 | | 2565Vs2564 | | 2564Vs2563 | |
| | ยอดขาย | % | ยอดขาย | % | ยอดขาย | % | ยอดขาย | % | ยอดขาย | % |
| รายได้จากการขาย | | | | | | | | | | |
| เครื่องเพอร์ระบบไฮดรอลิค | 56.98 | 17.02 | 48.93 | 16.73 | 80.19 | 26.80 | 8.05 | 16.45% | (31.26) | -38.98% |
| เคอร์ระบบไฮดรอลิค | 139.40 | 41.64 | 157.71 | 53.93 | 143.57 | 47.97 | (18.31) | -11.61% | 14.14 | 9.85% |
| เครื่องทุ่นแรงระบบไฮดรอลิค | 35.95 | 10.74 | 19.15 | 6.55 | 12.19 | 4.07 | 16.80 | 87.73% | 6.96 | 57.10% |
| รายได้ตามสัญญา - Project | 25.41 | 7.59 | | | | | 25.41 | | | |
| เครื่องทุ่นแรงอื่นๆ | 13.33 | 3.98 | 10.03 | 3.44 | 19.89 | 6.65 | 3.29 | 32.77% | (9.85) | -49.52% |
| รวมรายได้จากการขาย | 271.07 | 80.98 | 235.82 | 80.65 | 255.84 | 85.49 | 35.24 | 14.94% | (20.01) | -7.82% |
| รายได้จากการบริการ | | | | | | | | | | |
| บริการซ่อมแซมและดูแลรักษา บำรุงเครื่องจักร | 48.67 | 14.54 | 34.77 | 11.89 | 37.98 | 12.69 | 13.90 | 39.98% | (3.21) | -8.45% |
| การรับแปรรูปโลหะด้วยเครื่องจักร | 15.00 | 4.48 | 21.82 | 7.46 | 5.43 | 1.82 | (6.81) | -31.22% | 16.39 | 301.84% |
| รวมรายได้จากการบริการ | 63.67 | 19.02 | 56.59 | 19.35 | 43.41 | 14.51 | 7.09 | 12.53% | 13.18 | 30.36% |
| รวมรายได้จากการขายและบริการ | 334.74 | 100.00 | 292.41 | 100.00 | 299.25 | 100.00 | 42.33 | 14.48% | (6.84) | -2.28% |
| ต้นทุนขาย | 261.82 | 78.22 | 262.32 | 89.71 | 281.54 | 94.08 | -0.50 | -0.19% | -19.22 | -6.82% |
| กำไรขั้นต้น | 72.92 | 21.78 | 30.10 | 10.29 | 17.71 | 5.92 | 42.83 | 142.33% | 12.39 | 69.87% |
| กำไรขั้นต้น % | 21.78 | | 10.29 | | 5.92 | | | | | |
| กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน | 171.44 | 51.22 | | | | | | | | |
| โอนกลับด้อยค่าสินทรัพย์ | 66.79 | 19.95 | | | | | | | | |
| รายได้อื่น | 29.34 | 8.77 | 11.32 | 3.87 | 12.05 | 4.03 | 18.02 | 159.17% | -0.73 | -6.06% |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร | 63.20 | 18.88 | 71.65 | 24.50 | 71.34 | 23.84 | -8.45 | 11.79% | 0.31 | 0.43% |
| ต้นทุนทางการเงิน | 10.65 | 3.18 | 10.79 | 3.69 | 12.27 | 4.10 | -0.14 | -1.314% | -1.48 | -12.04% |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | 266.64 | 79.66 | (41.02) | (14.03) | (53.85) | (17.99) | 307.67 | 749.99% | 12.83 | 23.82% |
| EBITDA | 279.72 | 83.56 | (14.72) | (5.03) | (23.34) | (7.80) | 294.45 | 1998.98% | 8.62 | -36.93% |
| กำไรต่อหุ้น | 0.58 | | (0.09) | | (0.12) | | 0.67 | | 0.03 | |

1. ภาพรวมผลการดำเนินงานปี 2566

หลังจากผ่านมรสุมการแพร่ระบาดของโควิด 19 มาอย่างยากลำบาก การผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์และการควบคุมการเดินทางของนักท่องเที่ยวทำให้เศรษฐกิจกลับมาฟื้นตัวและขยายตัวมากขึ้นแม้จะต้องเผชิญกับปัญหาความขัดแย้งในภูมิรัฐศาสตร์ ปัญหาเงินเฟ้อ ส่งผลให้ต้นทุนของสินค้าต่างๆ ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ภาคเอกชนและภาครัฐเริ่มมีการลงทุน

จากการที่บริษัทฯ ได้ปรับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างมาตั้งแต่ปี 2564 แล้วนั้น และในปี 2565 ขณะที่ราคาข้าวของปรับตัวสูงขึ้นแต่มาตรการจัดซื้อก็ยังสามารถเอื้ออยู่ บริษัทฯ จึงได้เน้นหนักไปในอีก 3 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายขายและการตลาด เริ่มตั้งแต่การประมาณการยอดขายต้องมีความแม่นยำมากขึ้นและต้องมีลูกค้าที่แน่นอน สอบทานลูกค้าทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่ แผนการขาย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การขยายกำไรขั้นต้นต่ำสำหรับสินค้าคงสต็อกนาน พร้อมทั้งตรวจติดตามการขายกรณีลูกค้าเลื่อนแผน และหาลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ หรือผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่อยู่ในกลุ่มเครื่องทุ่นแรงที่ใช้ไฮดรอลิกเป็นองค์ประกอบ
2. ฝ่ายผลิตและวิศวกรรม กำหนดแผนการทำงานในแต่ละงานเพื่อควบคุมชั่วโมงการทำงานทั้งชั่วโมงคนและเครื่องจักรไม่ให้เกิดจากประมาณการ ลดการทำงานล่วงเวลา ลดของเสียจากการผลิต มีผลทำให้ต้นทุนงานลดลงและส่งงานได้ตามกำหนดการมากขึ้น รวมถึงการวิเคราะห์งานในแต่ละงานเพื่อนำข้อผิดพลาดต่างๆ มาปรับในแบบวิศวกรรมและหาแนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอีก ในส่วนของแบบจะมีการตรวจสอบแบบก่อนการใช้งานจริงเพื่อลดข้อผิดพลาดของแบบที่ไม่ถูกต้องและลดปัญหาการแก้ไขงานที่ออกมาไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า
3. ฝ่ายลอจิสติกส์ (สินค้าคงเหลือ) มีมาตรการทวนสอบสินค้าที่ค้างนานแล้วนำมาบริหารจัดการ ไม่ว่าจะเป็นการแปลงมาใช้งาน การขายในราคาต่ำกว่านโยบาย การสต็อกสินค้าเฉพาะที่มีการใช้หรือขายดีเท่านั้นมีผลทำให้สินค้าที่ค้างนานลดน้อยลงอย่างมาก

ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการรวม 334.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.48 แบ่งเป็นรายได้จากการขายสินค้า 271.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.94 รายได้จากการบริการและบำรุงรักษา 63.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.53 ต้นทุนขายสินค้าและบริการเป็น 261.82 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 0.19 รายได้อื่นเป็น 29.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 159.17 กำไรจากการขายโรงงานบ้านบึง 171.44 ล้านบาทและโอนกลับรายการยอดขายค่าสินทรัพย์ 66.79 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายขายและบริการเป็น 63.20 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 11.79 และต้นทุนทางการเงินเป็น 10.65 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.31 ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.29 สำหรับปี 2564 เป็นร้อยละ 21.78 ในปี 2565 และพลิกจากขาดทุนสุทธิเป็น 41.02 ล้านบาท สำหรับปี 2564 มาเป็นกำไรสุทธิ 266.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 749.99 คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้น 0.58 บาทต่อหุ้น ในปี 2565 และ ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 0.09 บาทต่อหุ้น ในปี 2564

2. ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

2.1 รายได้จากการขายและบริการ

- ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมียอดขายเครื่องเพรสระบบไฮดรอลิกเป็น 80.19 ล้านบาท 48.93 ล้านบาท และ 56.98 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับลดลงในปี 2564 ร้อยละ 38.98 เป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 2019 และการเลื่อนงานของภาครัฐและเอกชนที่เลื่อนออกไป และปรับเพิ่มขึ้นในปี 2565 ร้อยละ 16.45 เป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 2019 เริ่มผ่อนคลาย การติดของโรคลดน้อยลงทำให้เริ่มมีคำสั่งซื้อจากภาครัฐและเอกชนเข้ามา
- ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมียอดขายเครื่องเครนระบบไฮดรอลิกเป็น 143.57 ล้านบาท 157.71 ล้านบาท และ 139.40 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับเพิ่มขึ้นในปี 2564 ร้อยละ 9.85 และ ปี 2565 ลดลงร้อยละ 11.61 ตามลำดับ เนื่องจากสำหรับปี 2564 ลูกค้ากลุ่มผลิตชิ้นไม้สับจากไม้ยางพารามีการลงทุนซื้อเครนระบบไฮดรอลิกในการคืบไม้ ส่วนปี 2565 ลูกค้ากลุ่มสินค้าเกษตรเลื่อนแผนการสั่งซื้อออกไปเนื่องจากราคาวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นเท่าตัวจากปีก่อน
- ในปี 2565 บริษัทมีรายได้ตามสัญญาโปรเจกเป็น 25.41 ล้านบาท จากงานเครื่องคัดแยกขยะ
- ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมียอดขายบริการเป็น 43.41 ล้านบาท 56.59 ล้านบาท และ 63.67 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับเพิ่มขึ้นในปี 2564 ร้อยละ 30.36 และ ปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.53 เนื่องจากลูกค้าเน้นหนักไปในารซ่อมเพื่อใช้งานแทนการซื้อใหม่

- ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการรวมเท่ากับ 299.25 ล้านบาท 292.41 ล้านบาท และ 334.74 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับลดลงในปี 2564 ร้อยละ 2.28 และ ปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.48 เป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 2019 และการเลื่อนงานของภาครัฐและเอกชนที่เลื่อนออกไปในปี 2564 แต่สำหรับปี 2565 ผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 2019 เริ่มผ่อนคลาย การติดของโรคลดน้อยลงทำให้เริ่มมีคำสั่งซื้อจากภาครัฐและเอกชนเข้ามา
- ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีรายได้อื่นๆ เท่ากับ 12.05 ล้านบาท และ 11.32 ล้านบาท และ 29.34 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 บริษัทมีรายได้อื่นๆ จำนวน 29.34 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้ค่าเช่า ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า 16.01 ล้านบาท ค่าดำเนินการขายเครื่องเพชรระบบแมคคานิค ISGEC 2.35 ล้านบาท กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 0.41 ล้านบาท และรับเงินมัดจำ 10.00 ล้านบาท
- ในปี 2565 บริษัทมีรายการโอนกลับด้อยค่าสินทรัพย์ 66.79 ล้านบาท จากด้อยค่าโรงงานบ้านบึงสำหรับปี 2559
- ในปี 2565 บริษัทบันทึกกำไรจากการขายโรงงานบ้านบึง 171.441 ล้านบาท ซึ่งได้ทำการขายและโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565

2.2 ต้นทุนขาย

ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการเป็น 281.54 ล้านบาท 262.32 ล้านบาท และ 261.82 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับลดลงในปี 2564 และ ปี 2565 ร้อยละ 6.82 และร้อยละ 0.19 ตามลำดับ เป็นผลมาจากบริษัท ได้ปรับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายผลิตและวิศวกรรมและสินค้าคงเหลือตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

2.3 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเป็น 71.34 ล้านบาท 71.65 ล้านบาท และ 63.20 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับเพิ่มขึ้นในปี 2564 ร้อยละ 0.43 และ ปี 2565 ลดลงร้อยละ 11.79

2.4 ต้นทุนทางการเงิน

ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเป็น 12.27 ล้านบาท 10.79 ล้านบาท และ 10.65 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับลดลงร้อยละ 12.04 และร้อยละ 1.31 ตามลำดับ

2.5 ความสามารถในการทำกำไร

ช่วงปี 2563 - 2565 บริษัทมีการบริหารจัดการ การจัดซื้อและจัดจ้างฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายผลิตและวิศวกรรมและสินค้าคงเหลือใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเป็นร้อยละ 5.92 10.29 และ 21.78 ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนที่ปรับลดลงในปี 2564 และ ปี 2565 ร้อยละ 69.87 และร้อยละ 142.33 ตามลำดับ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นทำให้บริษัทมีผลการดำเนินงานพลิกจากผลขาดทุนสำหรับปี 2563 ขาดทุนสุทธิ 53.85 ล้านบาท สำหรับปี 2564 ขาดทุนสุทธิ 41.02 ล้านบาท และสำหรับปี 2565 กำไรสุทธิ 266.64 ล้านบาท ปรับลดลงร้อยละ 23.82 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 749.99 คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้น 0.58 บาทต่อหุ้น ในปี 2565 และ ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 0.09 บาทต่อหุ้น ในปี 2564 และมี EBITDA เป็น - 23.34 ล้านบาท -14.73 ล้านบาทและ 279.72 ล้านบาท ตามลำดับ

3. ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 734.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเดิมของปี 2563 และปี 2564 ที่มีสินทรัพย์รวมเป็นจำนวน 726.73 ล้านบาท และ 709.12 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมของปี 2564 เกิดจากปัญหาการติดตั้งโรงงานลูกค้าไม่พร้อมติดตั้งทำให้สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 15.28 ล้านบาท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 98.34 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น 300.00 ล้านบาท และลดลงจากการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร 22.36 ล้านบาท อสังหาริมทรัพย์เพื่อ

การลงทุน 375.04 ล้านบาท อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร อัตราการหมุนของสินทรัพย์ ในปี 2565 มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 36.30 1.98 และ 0.46 เท่า ตามลำดับ จากเดิมปี 2564 ร้อยละ -5.78 -0.09 และ 0.41 เท่า ตามลำดับและปี 2563 ร้อยละ -7.41 -0.04 และ 0.41 เท่า ตามลำดับ

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิปลายงวดเพิ่มขึ้นเป็น 101.55 ล้านบาทจากเดิม 3.21 ล้านบาท เกิดจากเงินสดสุทธิที่ได้จากการดำเนินงานจำนวน 28.72 ล้านบาท เงินสดได้มาจากกิจกรรมการลงทุน 314.60 ล้านบาท หัก เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงิน 245.04 ล้านบาท ทำให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น 98.34 ล้านบาท

กระแสเงินสดเพิ่มจากกิจกรรมการลงทุนเป็นการขายทรัพย์สินเพื่อการลงทุนและไม่ได้ใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้นเลย และลดภาระค่าดูแลรักษา ค่าใช้จ่ายต่างๆ พร้อมทั้งดอกเบี้ยและเสริมสภาพคล่องของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ

เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงินเพิ่มขึ้นเกิดจากการชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดของบริษัทที่มีผลทำให้บริษัทปลอดภาระเงินกู้ยืมทั้งสถาบันการเงินและบุคคลภายนอก

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนเป็นจำนวน 468.24 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2564 และปี 2563 บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 197.56 ล้านบาท 186.01 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทยังคงมาตรการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้เกิดกำไร การบริหารการเก็บหนี้ให้ได้ตรงตามกำหนด การบริหารต้นทุนการผลิต การลดงานที่ไม่พึงประสงค์หรือไม่ถนัดต่องานที่บริษัททำอยู่

ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงิน

| | | 2565 | 2564 | 2563 |
|----------------------------------|------|--------|--------|-------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง | เท่า | 5.65 | 0.42 | 0.41 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า | เท่า | 6.88 | 7.64 | 7.71 |
| ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย | วัน | 53.02 | 47.75 | 47.34 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้า | เท่า | 2.22 | 2.56 | 3.81 |
| ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย | วัน | 164.38 | 142.80 | 95.78 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า | เท่า | 2.80 | 3.10 | 3.76 |
| ระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ย | วัน | 130.32 | 117.92 | 97.01 |
| Cash Cycle | วัน | 87.07 | 72.63 | 46.10 |

| | | | | |
|----------------------------------|------|--------|---------|---------|
| อัตรากำไรขั้นต้น | % | 21.78% | 10.29% | 5.92% |
| อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ | % | 44.27% | -13.51% | -17.30% |
| อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น | % | 44.80% | -12.49% | -14.55% |
| อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ | % | 36.30% | -5.78% | -7.41% |
| อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น | เท่า | 0.23% | 115.85% | 96.30% |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน | เท่า | 0.00 | 0.57 | 0.49 |
| อัตราการจ่ายปันผล | % | N/A | N/A | N/A |

| | | | | |
|-----------------------|-----|------|--------|--------|
| มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น | บาท | 1.30 | 0.72 | 0.81 |
| กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น | บาท | 0.58 | (0.09) | (0.12) |
| เงินปันผลต่อหุ้น | บาท | N/A | N/A | N/A |

4.3 ข้อมูลแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ 3 ปี

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานตามตารางแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของ 2 ปีที่ผ่านมาและงวดล่าสุด

งบแสดงฐานะการเงิน ณ 31 ธันวาคม

| | 2565 | | 2564 | | 2563 | |
|----------------------------------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|
| | บาท | % | บาท | % | บาท | % |
| สินทรัพย์ | | | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 101,549,535.72 | 13.83% | 3,207,646.51 | 0.45% | 15,577,758.24 | 2.14% |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 48,622,541.56 | 6.62% | 38,257,451.07 | 5.40% | 38,808,805.76 | 5.34% |
| สินค้าคงเหลือ-สุทธิ | 117,907,729.00 | 16.05% | 102,630,360.60 | 14.47% | 73,876,684.75 | 10.17% |
| สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น | 300,000,000.00 | 40.84% | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 785,993.93 | 0.11% | 290,718.30 | 0.04% | 606,411.68 | 0.08% |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | 568,865,800.29 | 77.45% | 144,386,176.48 | 20.36% | 128,869,660.43 | 17.73% |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน | 18,364,397.36 | 2.50% | 19,998,000.00 | 2.82% | 19,998,000.00 | 2.75% |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 0.00% | 375,038,628.99 | 52.89% | - | 0.00% |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ | 141,414,834.64 | 19.25% | 163,775,784.14 | 23.10% | 570,534,565.86 | 78.51% |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 738,503.34 | 0.10% | 1,294,337.42 | 0.18% | 2,448,928.45 | 0.34% |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน | 325,060.66 | 0.04% | 423,971.16 | 0.06% | 858,734.53 | 0.12% |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 4,824,897.58 | 0.66% | 4,200,193.11 | 0.59% | 4,024,585.13 | 0.55% |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | 165,667,693.58 | 22.55% | 564,730,914.82 | 79.64% | 597,864,813.97 | 82.27% |
| รวมสินทรัพย์ | 734,533,493.87 | 100.00% | 709,117,091.30 | 100.00% | 726,734,474.40 | 100.00% |

งบแสดงฐานะการเงิน ณ 31 ธันวาคม (ต่อ)

| | 2565 | | 2564 | | 2563 | |
|--|------------------|---------|------------------|---------|-----------------|---------|
| | บาท | % | บาท | % | บาท | % |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | 0.00% | 147,465,646.93 | 20.80% | 140,000,000.00 | 19.26% |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 93,483,935.17 | 13.18% | 84,751,139.75 | 11.95% | 74,827,879.31 | 10.30% |
| Current portion - Leasing | 370,945.84 | 0.05% | 548,041.44 | 0.08% | 780,393.39 | 0.11% |
| Current portion - เงินกู้ยืมระยะยาว | - | 0.00% | 39,000,000.00 | 5.50% | 40,000,000.00 | 5.50% |
| เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น | - | 0.00% | 58,000,000.00 | 8.18% | 48,000,000.00 | 6.60% |
| ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า | 6,031,501.73 | 0.85% | 10,066,148.93 | 1.42% | 9,749,661.34 | 1.34% |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 745,696.71 | 0.11% | 2,110,741.57 | 0.30% | 1,521,102.36 | 0.21% |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | 100,632,079.43 | 14.19% | 341,941,718.62 | 48.22% | 314,879,036.40 | 43.33% |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน | - | 0.00% | 370,945.83 | 0.05% | 1,276,743.44 | 0.18% |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | 186,915.89 | 0.03% | 186,915.89 | 0.03% | 186,915.89 | 0.03% |
| หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน | 38,552,397.29 | 5.25% | 38,095,056.19 | 5.37% | 40,171,429.77 | 5.53% |
| รวมหนี้สิน | 139,371,392.61 | 18.97% | 380,594,636.53 | 53.67% | 356,514,125.50 | 49.06% |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | | |
| ทุนจดทะเบียน | 543,750,000.00 | 74.03% | 543,750,000.00 | 76.68% | 543,750,000.00 | 74.82% |
| ทุนที่ชำระไม่ครบ | (84,976,278.00) | -11.57% | (84,976,278.00) | -11.98% | (84,976,278.00) | -11.69% |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | 1.59 | 0.00% | 1.59 | 0.00% | 1.59 | 0.00% |
| กำไรสะสม | | | | | | |
| กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร - ต้นงวด | (134,955,275.58) | -18.37% | (87,113,575.69) | -12.28% | (33,264,146.40) | -4.58% |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี | (138,139.93) | -0.02% | (138,139.93) | -0.02% | (138,139.93) | -0.02% |
| จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย | 6,819,418.68 | 0.93% | - | 0.00% | - | 0.00% |
| จ่ายเงินปันผล | - | 0.00% | - | 0.00% | - | 0.00% |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | (1,977,271.99) | -0.27% | (1,977,271.99) | -0.28% | (1,301,659.07) | -0.18% |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิ | 266,639,646.49 | 36.30% | (41,022,281.21) | -5.78% | (53,849,429.29) | -7.41% |
| รวมกำไรสะสม | 136,388,377.67 | 18.57% | (130,251,268.82) | -18.37% | (88,553,374.69) | -12.19% |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 595,162,101.26 | 81.03% | 328,522,454.77 | 46.33% | 370,220,348.90 | 50.94% |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 734,533,493.87 | 100.00% | 709,117,091.30 | 100.00% | 726,734,474.40 | 100.00% |

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบแสดงฐานะการเงิน ณ 31 ธันวาคม

| | 2565 | | 2564 | | 2563 | |
|---|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|
| | บาท | % | บาท | % | บาท | % |
| รายได้:- | | | | | | |
| รายได้จากการขาย | 263,988,629.49 | 43.83% | 235,477,067.25 | 77.53% | 248,714,622.10 | 79.89% |
| รายได้จากการบริการ | 70,755,023.16 | 11.75% | 56,936,784.13 | 18.75% | 50,536,812.30 | 16.23% |
| รวมรายได้จากการขายและบริการ | 334,743,652.65 | 55.58% | 292,413,851.38 | 96.27% | 299,251,434.40 | 96.13% |
| กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน | 171,440,166.44 | 28.46% | | | | |
| โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนจากด้อยค่าสินทรัพย์ | 66,793,867.69 | 11.09% | | | | |
| รายได้อื่น | 29,343,932.12 | 4.87% | 11,323,977.42 | 3.73% | 12,053,090.00 | 3.87% |
| รวมรายได้ | 602,321,618.90 | 100.00% | 303,737,828.80 | 100.00% | 311,304,524.40 | 100.00% |
| ค่าใช้จ่ายขาย:- | | | | | | |
| ต้นทุนขาย | 261,824,740.94 | 43.47% | 262,323,262.56 | 86.37% | 281,537,846.30 | 90.44% |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | 14,404,723.87 | 2.39% | 17,026,845.61 | 5.61% | 16,726,256.53 | 5.37% |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 48,800,900.85 | 8.10% | 54,616,672.54 | 17.98% | 54,619,026.58 | 17.55% |
| ต้นทุนทางการเงิน | 10,651,606.75 | 1.77% | 10,793,329.30 | 3.55% | 12,270,824.28 | 3.94% |
| รวมต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย | 335,681,972.41 | 55.73% | 344,760,110.01 | 113.51% | 365,153,953.69 | 117.30% |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี | 266,639,646.49 | 44.27% | -41,022,281.21 | -13.51% | -53,849,429.29 | -17.30% |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ | - | 0.00% | - | 0.00% | - | 0.00% |
| กำไร (ขาดทุน) หลังหักภาษี | 266,639,646.49 | 44.27% | -41,022,281.21 | -13.51% | -53,849,429.29 | -17.30% |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | | | | | |
| ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | - | 0.00% | -675,612.92 | -0.22% | 0 | 0.00% |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | 266,639,646.49 | 44.27% | -41,697,894.13 | -13.73% | -53,849,429.29 | -17.30% |
| | | | | | | |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | 0.58 | | (0.09) | | (0.12) | |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ (66) 2009 9000 โทรสาร (66) 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
ชั้นที่ 19 ยูนิต 4 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ 191 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 662-231-3980-7 โทรสาร 662-231-3988

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-



CORPORATE GOVERNANCE

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต) โดยบริษัทฯ ได้นำหลักการดังกล่าวมากำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท และจัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะเป็นพื้นฐานของการขับเคลื่อนธุรกิจให้พัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป อีกทั้งได้เผยแพร่รายละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.tmc.co.th อีกด้วย ดังมีรายละเอียดนโยบายดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานสู่เป้าหมายของวิสัยทัศน์และพันธกิจบริษัท โดยคำนึงถึงการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่ไปกับการเป็นบริษัทภิบาล เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นำไปเป็นข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท
3. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน โดยจะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะร่วมกันต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน รวมถึงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยหากพบปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นและจบขั้นตอนการสอบสวนอันเป็นที่สุดแล้ว บริษัทจะมีบทลงโทษที่ชัดเจนและถือเป็นเด็ดขาด

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

1) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

นโยบายของบริษัทฯ ในการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการนั้น แม้ว่าบริษัทจะไม่มีคณะกรรมการสรรหา แต่การสรรหากรรมการของบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะกระทำโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ และความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะในส่วนของการกรรมการบริษัท นั้นจะมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ทั้งนี้ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการนั้นบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
2. การเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัทจะกระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) การออกเสียงลงคะแนนเพื่อการเลือกตั้งกรรมการจะต้องเป็นไปตามคะแนนเสียงส่วนใหญ่หากมีคะแนนเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นหนึ่งเสียง
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองให้ใช้วิธีสมัครใจของกรรมการ หากกรรมการที่สมัครใจออกจากตำแหน่งยังไม่ครบจำนวนตามวรรคแรกก็ให้ใช้วิธีจับสลากกัน ส่วนในปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้ออกไปนั้นจะรับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ทำเนียบกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการที่ดำรงตำแหน่งแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่ง ก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงในการประชุมนั้น

และในกรณีของกรรมการอิสระนั้น กรรมการอิสระของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยหมุนเวียนกันออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เมื่อครบกำหนดตามวาระกรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อเนื่องและสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้ ทั้งนี้กรรมการอิสระจะสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกันหรือไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ดำรงตำแหน่ง เว้นแต่มีเหตุผลที่จำเป็นและเหมาะสมที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระออกไปได้

2) การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร คือ ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ อีก ซึ่งจะอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยบริษัทฯ คำนึงถึงความเพียงพอต่อหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งกรรมการต้องรับผิดชอบ และสำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่รับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง โดยจะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปีโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องเป็นจำนวนไม่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และจะคำนึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของทุกปี

3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แยกขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการและบูรณาการหลักความรับผิดชอบต่อในการประกอบธุรกิจเข้ากับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักดังกล่าว เพื่อสร้างคุณค่ากิจการอย่างยั่งยืน และสำหรับฝ่ายจัดการทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจงบประมาณ รวมถึงโครงสร้างในการบริหารงาน ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นคนละคนกัน และประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท

4) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดทำเอกสารและแผนงานที่เป็นระบบ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามารับตำแหน่งสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องได้ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือแต่งตั้งกรรมการใหม่

5) การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัท เช่น ลักษณะทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียน เป็นต้น โดยเลขานุการบริษัทได้มอบชุดเอกสาร รายงานประจำปีบริษัท วิสัยทัศน์ของบริษัท รวมถึงเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่

6) การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยด้วยตนเอง ทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และสรุปผลวิเคราะห์การปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปี เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีการเปิดเผยผลการประเมินไว้ในรายงานประจำปี

วิธีการประเมินตนเองของคณะกรรมการคือ เลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ซึ่งได้นำมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ฝ่ายพัฒนารรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่งให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยจะจัดส่งให้ในช่วงเดือนธันวาคม และเมื่อกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ เกณฑ์การประเมินผลจะคิดจากคะแนนเต็ม 4.00 โดยหากได้คะแนน 4.00 = ดีมาก, คะแนน 3.00 - 3.99 = ดี, คะแนน 2.00 - 2.99 = ค่อนข้างดี, คะแนน 1.00 - 1.99 = พอใช้ และคะแนนต่ำกว่า 1.00 = ควรปรับปรุง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มของบริษัทได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท และบริษัทมีนโยบายสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นกลุ่มต่างๆ ทั้งผู้ถือหุ้นส่วนน้อยและผู้ถือหุ้นที่เป็นต่างชาติด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับที่บริษัทได้จัดทำ และได้แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ เป็นหลักแห่งความประพฤติหรือแนวทางประพฤติที่ตระหนักถึง คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท เคารพในศักดิ์ศรีความเสมอภาคของกลุ่มและบุคคล รวมถึงไม่ทำลายทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม โดยจรรยาบรรณธุรกิจหรือมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีนี้ บริษัทกำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของบริษัทฯ ในการที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่ไปกับการเป็นบริษัทภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเผยแพร่แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับจรรยาบรรณธุรกิจทางเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.tmc.co.th และสื่อสารให้แก่พนักงานภายในบริษัทโดยการจัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และในการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานเข้าใหม่ด้วย อีกทั้งได้จัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ แจกจ่ายให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อได้ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ และจัดให้มีการประเมินตนเองของพนักงานในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติและนำมาแก้ไขหากเกิดข้อบกพร่องเพื่อให้เกิดความเข้าใจและความมั่นคงทางจรรยาบรรณธุรกิจของพนักงาน อันจะเป็นพื้นฐานของการขับเคลื่อนธุรกิจให้พัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป ดังมีนโยบายต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท
3. นโยบายค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
4. นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการใช้ข้อมูลภายใน
5. นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
6. นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

7. นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพสินค้า
8. นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้
9. นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน
10. นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
11. นโยบายในการปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น
12. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
13. นโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
14. นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุน

ทั้งนี้รายละเอียดในแต่ละนโยบายของจรรยาบรรณธุรกิจ ปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเพิ่มเติม ตามเอกสารแนบ 5 และได้แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

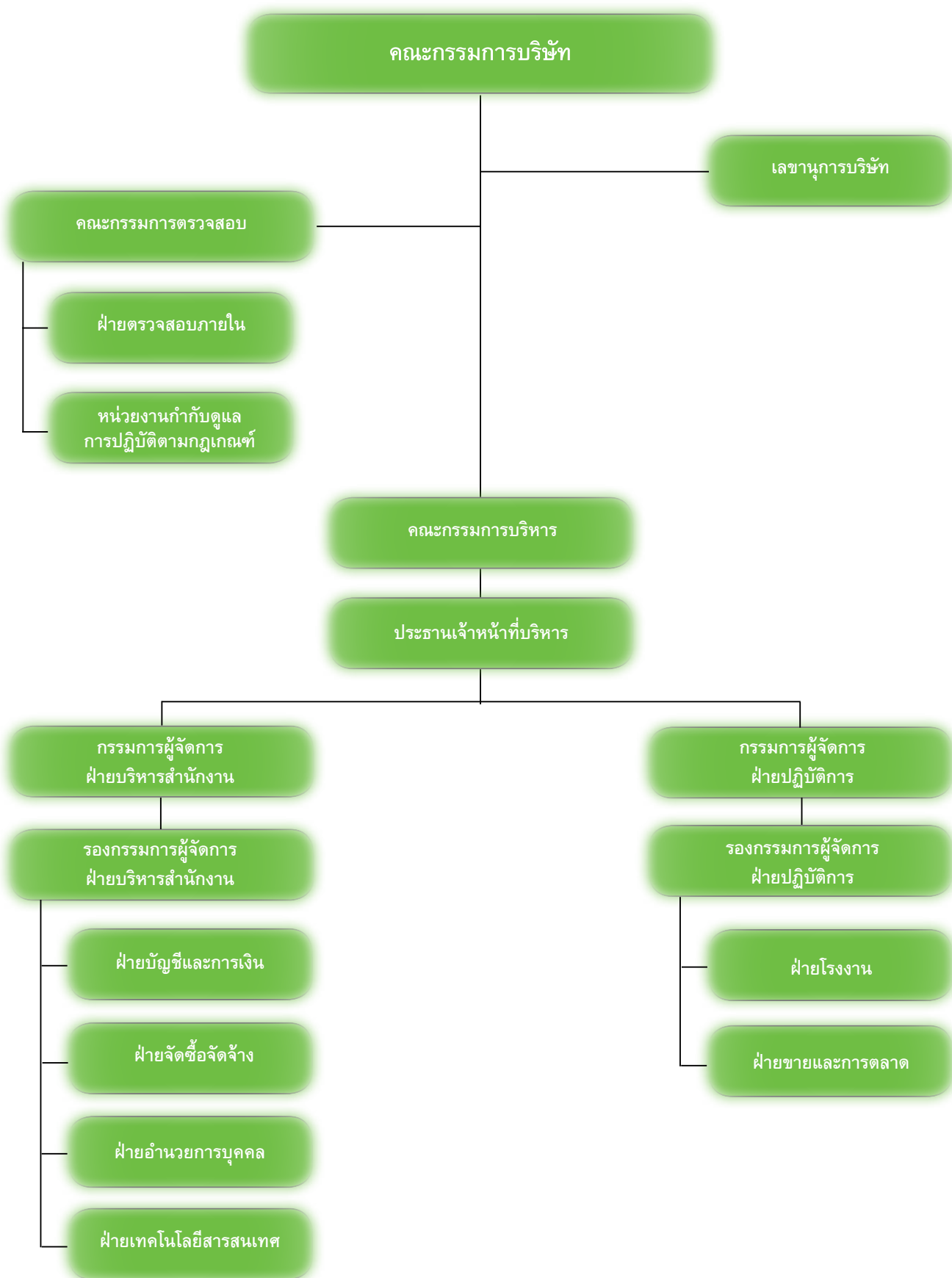
คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ต่อเนื่องเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเหมาะสมกับการดำเนินงานของกิจการในปัจจุบัน โดยในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 ได้มีมติพิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับปรับปรุงปี 2565 มีรายละเอียดข้อปรับปรุงดังนี้

1. เพิ่มเติมขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในข้อ 4. ดังนี้ พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ตลอดจนประสานงานกับผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่ามีความสำคัญ
2. แก้ไขคุณสมบัติกรรมการอิสระเรื่องการถือหุ้น คือ ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
3. บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ฉบับปี 2560 ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มากำหนดเพิ่มเติม เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร ได้นำไปใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือ เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัท 8 ข้อหลัก รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับเพิ่มเติม

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 9 ท่าน ซึ่งกรรมการทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ความชำนาญที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.55 ของคณะกรรมการทั้งหมด) โดยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่านนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน (กรรมการอิสระไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของคณะกรรมการทั้งหมด) โดยกรรมการอิสระ 3 ท่านนี้ รับหน้าที่เป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่าง ๆ และสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการ | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|---|
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์ * | ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายอาทิตย์ วุฒิคะโร | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายทวีมิตร กมลมงคลสุข * | กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 4. นางทับทิม กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริหาร |
| 5. นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ |
| 6. นายพนม รัตนะรัต | กรรมการบริษัท |
| 7. นางสาวพัชรวัลย์ กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร |
| 8. นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร |
| 9. นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย** | กรรมการบริษัท |

หมายเหตุ

* บริษัทมีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยนายมนู เลียวไพโรจน์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และนายทวีมิตร กมลมงคลสุข ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

** นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อมีผลผูกพันแทนบริษัทได้ คือ นายทวีมิตร กมลมงคลสุข หรือ นางทับทิม กมลมงคลสุข ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาวพัชรวัลย์ กมลมงคลสุข หรือ นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

7.2.3.1 ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

กรรมการของบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัทโดยตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังนี้

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. มีหน้าที่กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ และบูรณาการหลักความรับผิดชอบต่อในการประกอบธุรกิจเข้ากับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักดังกล่าว เพื่อสร้างคุณค่ากิจการอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจ
3. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน งบประมาณ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการ และจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งให้มีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ
5. มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้จะต้องกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล นอกจากนี้จะต้องมีการทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
6. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ พิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยมีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ สำหรับผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส
7. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้กับบุคคลหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. จัดให้มีระบบบัญชีการจัดทำรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
9. จัดให้มีระบบการควบคุมและดูแลตรวจสอบด้านการปฏิบัติการภายในบริษัท และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย อันจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท โดยจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานเหล่านี้มีความเป็นอิสระ และรายงานผลการดำเนินงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
10. กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการเรื่องความเสี่ยง โดยจัดให้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร มีการกำหนดการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ดำเนินการ และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรายไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้สามารถ

ติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงได้อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัท ยังได้จัดให้มีการพิจารณาให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

11. กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสาร ในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง และจัดให้มีกระบวนการใน การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
12. ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้าง คุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
13. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใด เพื่อทำหน้าที่ช่วยดูแล ติดตาม และควบคุมการบริหารงาน ของบริษัท ในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประเมิน ผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าว หรือมอบ อำนาจเพื่อให้คณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และ ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัท อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจแก่คณะกรรมการหรือบุคคลใดดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ ทำให้คณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าว หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าว สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ในกรณีที่มีการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศสำนักงาน กสท. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผล ประโยชน์ กรรมการและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออำนาจอนุมัติการดำเนินการ ในเรื่องดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณามอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการหรือ บุคคลใด ดังกล่าวข้างต้นในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลงทุนตามปกติธุรกิจ ของบริษัท โดยได้มีการกำหนดขอบเขตและวงเงินในแต่ละระดับอย่างชัดเจน ทั้งนี้ไม่มีการมอบอำนาจ ในลักษณะไม่จำกัดวงเงินแต่อย่างใด

7.2.3.2 บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแล การให้คำแนะนำ ติดตามดูแล และสนับสนุนการบริหารงานของฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ นโยบายและแผนกลยุทธ์ ที่ได้กำหนดไว้
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือถ้ามี กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการบริษัท เป็นผู้กำหนดวันประชุมภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
4. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนน เสียงสองฝ่ายเท่ากัน
5. เป็นผู้เรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเป็นประธานการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนมีส่วนร่วม ในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
6. รับผิดชอบการควบคุมและดำเนินการประชุม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท สนับสนุนและเปิด โอกาสให้กรรมการหรือผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

7.2.3.3 บทบาทหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารของบริษัท ทุกประการ
2. ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงาน
3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ การระดมทุนของบริษัท งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รายงานประจำปี และกำหนดอำนาจบริหารงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัท
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัท
5. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสาร คำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ
6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท การลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ หรือ การเลิกธุรกิจ โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัทในแต่ละรายการ ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแล้ว
9. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และเลิกจ้างพนักงานของบริษัท และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงาน
10. มีอำนาจกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ตัดหรือลดค่าจ้าง ถอดถอน เลิกจ้าง พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษทางวินัย การให้รางวัล สำหรับพนักงานระดับตั้งแต่ ผู้จัดการฝ่ายลงมา
11. มีอำนาจแต่งตั้งและบริหารงานคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพในการจัดการที่ดีและโปร่งใส และให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงและ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงาน เฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขต แห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจและ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติ และสั่งการที่คณะกรรมการของบริษัทอนุมัติแล้ว
12. มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและ ผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบและวินัย ของการทำงานภายในองค์กร ทั้งนี้การมอบ หมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการนั้น จะไม่มี ลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรือ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการ ที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน
13. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 2 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 คน ดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการ | ตำแหน่ง |
|--------------------------|----------------------|
| 1. นายอาทิตย์ วุฒิคะโร | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายมนู เลียวไพโรจน์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายมิตรทอง ชูลิขะวงศ์ | กรรมการตรวจสอบ |

- นายไพบุลย์ รัตนเศรษฐชัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทอาจแต่งตั้งให้กลับมาใหม่ได้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบทดแทนเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะอยู่ในตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งไปทดแทนท่านนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบ จัดให้มีประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้แก่ นายอาทิตย์ วุฒิคะโร ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบนายมนู เลียวไพโรจน์ และนายมิตรทอง ชูลิขะวงศ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ โดยนายมิตรทอง ชูลิขะวงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในของบริษัท ให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ตลอดจนประสานงานกับผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบบ่อยระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ

5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วนทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. สอบทานให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก
9. ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เช่น รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์

2. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 4 คน ดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการ | | ตำแหน่ง |
|-------------------|------------|------------------------|
| 1. นายทวีมิตร | กมลมงคลสุข | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางทับทิม | กมลมงคลสุข | รองประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นางสาวพัชรพล | กมลมงคลสุข | กรรมการบริหาร |
| 4. นางสาวไพลิน | กมลมงคลสุข | กรรมการบริหาร |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ รวมถึงโครงสร้างในการบริหารงานเพื่อให้สามารถดำเนินการตามนโยบายและเป้าหมายของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

- กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคล ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อต่อการทุจริตในหน้าที่ออกจากกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่มีการอนุมัติแล้ว
- พิจารณาโครงสร้างองค์กร มีอำนาจกำหนดการบริหารจัดการ โครงสร้างเงินเดือนของบริษัท รวมถึงมีอำนาจกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ตัดหรือลดค่าจ้าง ถอดถอน เลิกจ้าง พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษทางวินัย การให้รางวัล สำหรับรองกรรมการผู้จัดการลงมา โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการของบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัท ในการลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานในการทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคาร/ สถาบันการเงิน สำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติ เช่น การเปิดบัญชี การให้กู้ยืมเงิน การกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสินเชื่อจำนำ จำนอง ค้ำประกัน และอื่นๆ รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ เพื่อการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการที่คณะกรรมการของบริษัท อนุมัติแล้ว
- พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป
- พิจารณาเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การได้รับมอบหมายอำนาจดังกล่าวข้างต้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด ตามที่ทาง ก.ล.ต. กำหนด กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

อย่างไรก็ดี การอนุมัติรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวจะต้องดำเนินการตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ กรรมการบริหารของบริษัท อาจได้รับการแต่งตั้ง หรือถอดถอนโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 คน ดังนี้

| รายชื่อผู้บริหาร | | ตำแหน่ง |
|-------------------|--------------|---|
| 1. นายทวีมิตร | กมลมงคลสุข | ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นางทับทิม | กมลมงคลสุข * | รองประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นางสาวพัชรวิไล | กมลมงคลสุข | กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน |
| 4. นางสาวไพลิน | กมลมงคลสุข | กรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ |
| 5. นายยศกร | บ่มไฉ่ | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ |
| 6. นายณภัทร | ฉัตรวิเชียร | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน |

หมายเหตุ :

* เนื่องจากนางทับทิม กมลมงคลสุข แม้จะมีตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการบริหาร แต่ได้เข้าบริหารงานในบริษัททุกวันทำการดังเช่นผู้บริหารและ มีคำตอบแทนเป็นเงินเดือนประจำ ดังนั้นที่ปรึกษาทางการเงินจึงนับรวมเป็นผู้บริหารของบริษัท

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดของผู้บริหาร ปรากฏในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท) และที่แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

7.4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 6 ราย โดยบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารของบริษัทเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 13,573,932.43 บาท โดยค่าตอบแทนนี้ประกอบด้วย เงินเดือนจำนวน 12,713,464.00 บาท และค่าตอบแทนอื่นคือ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 860,468.43 บาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ดังต่อไปนี้

| หน่วยงาน | จำนวนพนักงาน |
|-------------------------------------|--------------|
| ฝ่ายบริหาร | 2 |
| ฝ่ายโรงงาน | 5 |
| ฝ่ายผลิต | 83 |
| ฝ่ายวิศวกรรม | 22 |
| ฝ่ายซ่อมบำรุง | 6 |
| ฝ่ายวางแผนและโลจิสติกส์ | 20 |
| ฝ่ายซ่อมและบริการ | 25 |
| ฝ่ายควบคุมคุณภาพและบริหารระบบคุณภาพ | 6 |
| ฝ่ายขายและการตลาด | 17 |
| ฝ่ายบัญชีและการเงิน | 9 |
| ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง | 7 |
| ฝ่ายอำนวยการบุคคล | 14 |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2 |
| ฝ่ายตรวจสอบภายใน | 1 |
| รวม | 219 |

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 85,787,337.80 บาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

1. ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายณภัทร ฉัตรวิเชียร รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีและดูแลงานด้านการเงินของบริษัทให้มีประสิทธิภาพถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีและระเบียบข้อกำหนดของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของนายณภัทร ฉัตรวิเชียร ปรากฏในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท) และที่แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

2. เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2559 ได้มีมติแต่งตั้ง นายณภัทร ฉัตรวิเชียร ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ โดยรายละเอียดประวัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท) และที่แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ้างบริษัทตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) ที่เป็นบริษัทตรวจสอบภายในที่มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการตรวจสอบที่ดีคือ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิทเซอร์วิส จำกัด เพื่อทำงานร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีนายไพบุลย์ รัตนเศรษฐชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ร่วมในการทำหน้าที่ตรวจสอบดูแลระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพซึ่งจะส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท) และที่แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

4. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

บริษัทได้แต่งตั้งให้นายไพบุลย์ รัตนเศรษฐชัย เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อกฎหมายต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและจะได้จัดทำให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานนี้มีความเป็นอิสระและรายงานผลการดำเนินงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ปรากฏในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท) และที่แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

งานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทได้กำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลายช่องทาง โดยสามารถติดต่อได้ดังนี้

นายณภัทร ฉัตรวิเชียร

รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน - CFO และ เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : 038-271933 ต่อ 411

โทรสาร : 038-276083

Email : naphatra@tmc.co.th

นอกจากนี้บริษัทยังมีระบบส่งข้อมูลข่าวสารผ่านระบบแจ้งเตือนข่าวสารทางอีเมลไปยังนักลงทุนและบุคคลที่สนใจ รวมถึงสามารถฝากคำถามผ่านระบบฝากคำถาม โดยสมัครเข้าสู่ระบบสมาชิก IR Services ผ่านหัวข้อ “สอบถามข้อมูล Info Request” ในเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.tmc.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด โดย 1) นายอำพล จานงศ์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 หรือ 2) นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 หรือ 3) นายนิรุต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369 หรือผู้สอบบัญชีอื่นแห่ง บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2565

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit fee) จำนวน 1,030,000.00 บาท โดยเป็นค่าตรวจสอบและสอบทานบัญชีทั้งจำนวน

ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทางของผู้สอบบัญชี จำนวน 59,235 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ซึ่งจัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทมีผลสำรวจคะแนนในปี 2565 คือ ร้อยละ 82 จัดอยู่ในระดับ ดีมาก



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปี 2565 สรุปได้ ดังนี้

1. บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยในปี 2565 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง โดยได้กำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการได้จัดสรรเวลาที่เหมาะสมในการเข้าประชุม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านได้แสดงความคิดเห็น ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อการสอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างป็นอิสระ และขณะที่คณะกรรมการได้ลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีจำนวนองค์ประชุมของคณะกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในการประชุมทุกครั้ง
2. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทภายใต้วิกฤติเศรษฐกิจจากสถานการณ์โควิด-19 ในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ในการที่จะแก้ไขปัญหากจากวิกฤติดังกล่าว รวมทั้งกำกับ ควบคุม สอบทาน และดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พิจารณาและอนุมัติบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นประจำทุกปีเพื่อให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานะการดำเนินธุรกิจ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 ได้มีการพิจารณาและอนุมัตินโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับปรับปรุงปี 2565 และได้จัดทำเป็น “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับปี 2565” เพื่อมอบให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ทั้งนี้เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
4. พิจารณานุมัติการว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) ที่เป็นบริษัทตรวจสอบภายในที่มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการตรวจสอบที่ดี เพื่อทำงานร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบดูแลระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบที่มีประสิทธิภาพซึ่งจะส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Control) การจัดการความเสี่ยง และการให้ความสำคัญต่อรายการผิดปกติทั้งหลาย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป
5. คณะกรรมการบริษัทได้ให้มีการบริหารจัดการเรื่องความเสี่ยง โดยจัดให้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ มีการกำหนดการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ดำเนินการ และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รายไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงได้อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีการพิจารณาให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
6. พิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติการเข้าทำรายการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารโรงงานบ้านบึง บนเนื้อที่ 57 ไร่ 3 งาน 17 ตารางวา และชุดคานาครน 5 ตัน จำนวน 2 ชุด ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 88/22 หมู่ที่ 2 ตำบลหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ให้แก่ บริษัท แซม พรินซ์ชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ในราคารวม 660 ล้านบาท ซึ่งโรงงานนี้เป็นโรงงานแห่งใหม่ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จตั้งแต่ปี 2560 แต่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ในการผลิตใดๆ ของบริษัทฯ เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลง ส่งผลให้โรงงานแห่งใหม่มีขนาดเกินกำลังการผลิตของบริษัทฯ และมีความเห็นว่า การเข้าทำรายการในครั้งนี้จะส่งผลดีต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการได้พิจารณาถึงศักยภาพในการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารและชุดคานาครนโรงงานบ้านบึงแล้วพบว่า การขายสินทรัพย์ซึ่งบริษัทฯ ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ และการจัดสรรเงินทุนและสินทรัพย์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา : ในปี 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการบริหารงานสูง อันจะเป็นประโยชน์แก่บริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามข้อบังคับของบริษัท ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565

การพัฒนา : บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเข้าอบรมและสัมมนาหลักสูตรที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ ดังนี้

- “ติวเข้มให้เต็ม 100 ประจำปี 2565” เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 จัดโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร” เมื่อวันที่ 30-31 มีนาคม 2565 จัดโดย บริษัท อีคอต ดีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด (ระดับผู้จัดการและผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายบริหารสำนักงาน)
- “หลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2565” เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2565 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (ส่วนงานเลขานุการบริษัท)
- “อุตสาหกรรม 4.0 และแนวโน้มเทคโนโลยี — Industrial IOT for Smart Factory” เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 จัดโดย สถาบันไทย-เยอรมัน (ระดับผู้จัดการและผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการ)
- “วิธีบริหารเงินธุรกิจที่นักบัญชีควรรู้” เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 จัดโดย บริษัท แอคเคาต์ติ้ง โค้ช (ไทยแลนด์) จำกัด
- “สัมมนาเจาะลึกแนวทางการสำรวจโครงการ CGR ปี 2566” เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2565 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (ส่วนงานเลขานุการบริษัท)

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ : ในปี 2565 บริษัทได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (โดยกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมิน) โดยผลการประเมินประจำปี 2565 สรุปได้ดังนี้

1. การประเมินคณะกรรมการบริษัท

แบบรายคณะ ระดับคะแนนที่ได้ 3.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี
แบบรายบุคคล คะแนนที่ได้อยู่ระหว่าง 3.00 - 4.00 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก

2. การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

แบบรายคณะ ระดับคะแนนที่ได้ 3.87 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี
แบบรายบุคคล คะแนนที่ได้อยู่ระหว่าง 3.82 - 4.00 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก

3. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นายทวีมิตร กมลมงคลสุข ระดับคะแนนที่ได้ 3.72 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

ทั้งนี้ รายละเอียดข้อมูลการสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปรากฏในหัวข้อ “6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ”

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุม

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 3 เดือนต่อหนึ่งครั้ง โดยมีการกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและแจ้งให้กรรมการทราบตั้งแต่ต้นปีเพื่อวางแผนเข้าร่วมประชุม หรืออาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยจะมีวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบส่งให้กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยประธานกรรมการได้ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี และกำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ยังจัดให้มีการส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการรับทราบในเดือนที่ไม่มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมและการประชุมของคณะกรรมการบริษัท บันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2565 บริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 6 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทร้อยละ 100.00 จำนวน 6 ท่าน ร้อยละ 83.33 จำนวน 1 ท่าน และร้อยละ 66.66 จำนวน 1 ท่าน และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมร้อยละ 100.00 รายละเอียดดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการ | ตำแหน่ง | การประชุม คณะกรรมการ บริษัท (รวม 6 ครั้ง) | การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (รวม 1 ครั้ง) | การประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (รวม 1 ครั้ง) |
|-------------------------------|---|--|---|---|
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์ | ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 2. นายอาทิตย์ วุฒิกะโร | กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 3. นายทวีมิตร กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 4. นางทับทิม กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท/ รองประธานกรรมการบริหาร | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 5. นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์* | กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ | 4/6 | 1/1 | 1/1 |
| 6. นายพนม รัตนรัตน์ | กรรมการบริษัท | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 7. นางสาวพัชรวิทย์ กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร | 6/6 | 1/1 | 1/1 |
| 8. นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข* | กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร | 5/6 | 1/1 | 1/1 |
| 9. นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย** | กรรมการบริษัท | - | - | - |

หมายเหตุ :

* นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ และนางสาวไพลิน กมลมงคลสุข ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้เนื่องจากติดภารกิจ

** นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565

การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ คือ ค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง ดังนี้

| ตำแหน่ง | ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน) | ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) |
|-------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| ประธานคณะกรรมการบริษัท | 50,000 บาท | 5,000 บาท |
| กรรมการบริษัท | 30,000 บาท | 5,000 บาท |
| ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | 40,000 บาท | 5,000 บาท |
| กรรมการตรวจสอบ | 30,000 บาท | 5,000 บาท |

หมายเหตุ :

- บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในปี 2565 ไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)
- กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้บริหารของบริษัทไม่รับค่าตอบแทนจากการเป็นกรรมการแต่อย่างใด

ทั้งนี้ จากมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2565 ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบในนามของคณะกรรมการได้เสนอลดค่าตอบแทนรายเดือนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเนื่องจากเห็นว่าสถานะของบริษัทฯ ยังประสบกับภาวะขาดทุนอยู่ จึงขอเสนอลดค่าตอบแทนรายเดือนลงร้อยละ 20 (เฉพาะค่าตอบแทนรายเดือน ไม่รวมค่าเบี้ยประชุม)

ในปี 2565 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ คือ ค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม (ค่าตอบแทนอื่นๆ ไม่มี) รวมทั้งสิ้น 1,532,000 โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่นๆ อีก ดังมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนรายเดือน

| รายชื่อ | ตำแหน่ง | ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท) | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|-----------|-----------|
| | | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์ | ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ | 450,000 | 450,000 | 470,000 |
| 2. นายทวีมิตร กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | - | - | - |
| 3. นางทับทิม กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท | - | - | - |
| 4. นางสาวพัชรวิทย์ กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน | - | - | - |
| 5. นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ | - | - | - |
| 6. นายอาทิตย์ วุฒิกะโร | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ | 360,000 | 360,000 | 376,000 |
| 7. นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ | 270,000 | 270,000 | 282,000 |
| 8. นายพนม รัตนะรัต | กรรมการบริษัท | 270,000 | 270,000 | 282,000 |
| 9. นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย* | กรรมการบริษัท | - | - | 12,000 |
| รวม | | 1,350,000 | 1,350,000 | 1,422,000 |

ค่าเบี้ยประชุม

| รายชื่อ | ตำแหน่ง | ค่าตอบแทนเบี้ยประชุม (บาท) | | |
|-------------------------------|---|----------------------------|---------|---------|
| | | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์ | ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ | 20,000 | 20,000 | 30,000 |
| 2. นายทวีมิตร กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | - | - | - |
| 3. นางทับทิม กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท | - | - | - |
| 4. นางสาวพัชรวัลย์ กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน | - | - | - |
| 5. นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข | กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ | - | - | - |
| 6. นายอาทิตย์ วุฒิยะโร | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ | 15,000 | 20,000 | 30,000 |
| 7. นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ | กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ | 15,000 | 15,000 | 20,000 |
| 8. นายพนม รัตนรัตน์ | กรรมการบริษัท | 20,000 | 20,000 | 30,000 |
| 9. นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย* | กรรมการบริษัท | - | - | - |
| รวม | | 70,000 | 75,000 | 110,000 |

หมายเหตุ : * นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-ไม่มี-

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ปี 2565 บริษัทได้มีการดำเนินการหรือปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักสำคัญทั้ง 5 หมวดตามรายละเอียดดังนี้

1. หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 บริษัทได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ครั้งคือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันเสาร์ที่ 23 เมษายน 2565 เวลา 14.00 - 15.25 น. และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565 เวลา 10.00 - 11.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุมมงคลสุข บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

- สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ยังไม่กลับสู่สภาวะปกติ บริษัทฯ จึงกำหนดให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ทั้งนี้เพื่อเว้นระยะห่างทางสังคมตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก ทั้งนี้ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์นี้จัดภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ซึ่งจะมีการจัดเก็บข้อมูลจากรายการอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไว้เป็นหลักฐานในการเข้าร่วมประชุม เช่น ชื่อผู้ใช้งาน หรือ Username ของผู้เข้าร่วมประชุม และวันเวลาของการเข้าร่วมประชุมและการเลิกประชุม และมีการบันทึกภาพและเสียงการประชุม ผลการลงคะแนนของผู้เข้าร่วมประชุม เป็นต้น ทั้งนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตาม

ข้อบังคับของบริษัทและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่หน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนไทยกำหนด เช่น กระทรวงพาณิชย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศที่เกี่ยวข้องและนอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมและมาตรการป้องกันและลดโอกาสเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้เกี่ยวข้องในการประชุม และผู้ประสานงานการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์นี้ด้วยเช่นกัน

- บริษัทได้แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ให้ทราบล่วงหน้า 60 วันก่อนวันประชุมคือในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th และผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้
- บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 (ล่วงหน้า 32 วันก่อนวันประชุม) และได้แจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้ลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน คือวันที่ 1 และ 4 - 5 เมษายน 2565 และบริษัทได้มอบหมายให้ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสารล่วงหน้าในวันที่ 1 เมษายน 2565 ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 22 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุม อีกทั้งผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามที่ต้องการให้บริษัทชี้แจงในประเด็นแต่ละวาระหรือขอข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ที่ รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน naphatra@tmc.co.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th
- ข้อมูลในหนังสือนัดประชุมประกอบไปด้วยข้อมูลต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อเรื่องที่ต้องตัดสินใจของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม เช่น ข้อมูลวัน เวลา วาระการประชุมที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ประกอบในแต่ละวาระ และเอกสารแนบวาระที่มีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น
- บริษัทสนับสนุนการใช้สิทธิออกเสียงของผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะ 2 แบบ คือ แบบ ข และแบบ ค เพื่อให้ตามวัตถุประสงค์ของผู้มอบฉันทะ ซึ่งเป็นแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด โดยแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 2 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th
- คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างสูงในการที่จะได้มีโอกาสตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2565 มีกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 8 ท่าน (จากจำนวน 8 ท่าน (ถือเป็นสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมร้อยละ 100.00 ของกรรมการทั้งหมด) รวมถึงผู้บริหารของบริษัท คือ รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน / CFO และรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือที่ผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูล ทั้งนี้ นางสาวศิริพร นฤภัย ตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท จากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามเรื่องงบการเงินของบริษัทฯ ด้วย
- ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ พิธีกรได้รับมอบหมายจากประธานให้ทำหน้าที่แจ้งเรื่องหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนน สิทธิในการลงคะแนนซึ่งผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องพิจารณา และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการคัดค้านการลงมติในแต่ละวาระ รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอความคิดเห็นและข้อซักถามได้ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ที่ประชุมทราบก่อนเริ่มดำเนินการประชุม และได้เชิญนางสาวณิชาธิม อนันต์รัชต์ธน ตัวแทนจากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงตลอดระยะเวลาการประชุมผู้ถือหุ้น และได้เปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งมีการบันทึกลงในรายงานการประชุม

- จัดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง จำนวน 3 ท่าน โดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอแต่งตั้งเพื่อพิจารณาก่อนการลงคะแนนโดยได้ส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุมและได้แสดงบนจอภาพในห้องประชุมระหว่างการถ่ายทอดสด และเนื่องจากเป็นวาระที่เกี่ยวข้องกับกรรมการจึงขอให้กรรมการที่เกี่ยวข้องออกจากการประชุมในขณะที่มีการพิจารณาวาระนี้ด้วย
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีผู้ถือหุ้นที่เป็นตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย จำนวน 1 คน คือนางสาวชนาธิป วิทยากุล ได้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงในการประชุม
- บริษัทได้นำระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM มาใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยใช้ในการลงคะแนน การเข้าร่วมประชุม และการนับคะแนนลงมติในแต่ละวาระ ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ ให้แก่ผู้ถือหุ้น และบริษัทได้จัดให้มีจอแสดงผลการลงมติในแต่ละวาระที่ผู้ถือหุ้นลงคะแนน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลคะแนนพร้อมกันทันทีที่จบการพิจารณาในแต่ละวาระ
- บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมและรายงานถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม (เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565) ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ และในเว็บไซต์บริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้โดยไม่ต้องรอการส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นรับรองในการประชุมครั้งถัดไป
- บริษัทได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน มีการรายงานรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม และมีการบันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร โดยรายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานในที่ประชุม และได้จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น (จัดส่งเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565) พร้อมทั้งได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและภาพบรรยากาศในวันประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

2. หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนัดประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระการประชุมพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อวาระนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาของผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันทั้งทางเอกสาร ทางเว็บไซต์บริษัท และระบบของตลาดหลักทรัพย์ โดยจัดทำทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และบริษัทได้ดำเนินการประชุมตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นๆ ในการประชุมที่นอกเหนือจากหนังสือเชิญประชุม
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และแจ้งล่วงหน้าบนเว็บไซต์บริษัท www.tmc.co.th ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2564 เพื่อความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยบริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะทั้ง 2 แบบ คือ แบบ ข และแบบ ค ให้ผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถ Download ได้จากเว็บไซต์บริษัท โดยเฉพาะหนังสือมอบฉันทะแบบ ข ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงของผู้รับมอบฉันทะได้ ทั้งนี้บริษัทยังได้จัดให้มีอาคารแสดงปฏិบัติการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นสำหรับติดหนังสือมอบฉันทะด้วย

- ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งนั้นบริษัทได้จัดให้ผู้ถือหุ้นได้มีสิทธิในการลงมติแต่งตั้งกรรมการโดยลงคะแนนคัดเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล
- คณะกรรมการและผู้บริหารรับทราบหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี 2565
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมิให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลหรือนำข้อมูลไปหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ และห้ามไม่ให้ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยได้กำหนดไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ได้มอบให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน และได้เผยแพร่ในเว็บไซต์บริษัท ทั้งนี้เพื่อนำไปเป็นแนวทางและยึดถือในการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- บริษัทได้มีการดำเนินการและพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการนำหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยได้เข้าร่วมโครงการการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามแบบ AGM Checklist โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association) ตั้งแต่การจัดประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2556 เป็นต้นมา โดยผลการประเมินในปี 2565 บริษัทได้คะแนนร้อยละ 100.00 ทั้งนี้บริษัทยังคงมีนโยบายที่จะยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ดียิ่งขึ้นอีกต่อไป

3. หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย คือ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน และ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้จัดทำเป็น “จรรยาบรรณธุรกิจ” และบรรจุอยู่ใน “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” (รายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจ ปรากฏในเอกสารแนบ 5 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ) ซึ่งได้แจกจ่ายให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และแสดงอยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและนำไปเป็นข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณ และถือปฏิบัติควบคู่ไปกับการทำงาน อีกทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองในเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจของพนักงาน โดยจะทำการประเมินปีละครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินความพึงพอใจของระบบการควบคุมภายในและการทำงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรายงานข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย เรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท เรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะทำการพิจารณา สอบสวน และดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกรักษาไว้เป็นความลับ และมีมาตรการคุ้มครองให้มีความมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนจากการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ส่งจดหมายลงทะเบียนถึง

- คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
Email : auditcommittee@tmc.co.th

หรือติดต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

- นายไพบุลย์ รัตนเศรษฐชัย
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ / เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
โทรศัพท์ 038-271933-4 ต่อ 366
Email : i_audit@tmc.co.th

4. หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน คือ งบการเงินประจำปี ไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ที่ได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีและได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตคือ นายนิธิต เสวลักษณะสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369 ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ซึ่งทั้งหมดนี้ได้จัดทำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยผู้ถือหุ้นและสาธารณชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้โดยง่ายผ่านเว็บไซต์บริษัท www.tmc.co.th และระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้นำส่งเอกสารดังกล่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นในการใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการลงทุน
- บริษัทได้รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจโดยสรุปไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ของบริษัท รวมถึงเผยแพร่ในเว็บไซต์บริษัทด้วย
- บริษัทได้จัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเรื่องผลการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงมากกว่าร้อยละ 20 ของงบการเงินทุกไตรมาส โดยผู้ถือหุ้นและสาธารณชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้โดยผ่านเว็บไซต์บริษัท www.tmc.co.th และระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้นำส่งเอกสารดังกล่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น
- บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report หัวข้อคำตอบแทนผู้สอบบัญชี
- บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของกรรมการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ของบริษัท
- ฝ่ายขายและการตลาดได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาด้านคุณภาพและการให้บริการ โดยประเมินผลจากงานด้านบริการ ด้านการจัดส่ง และด้านคุณภาพ โดยคะแนนประเมินผลรวมการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2565 ได้ร้อยละ 96.39
- งานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทได้กำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลายช่องทาง โดยสามารถติดต่อได้ดังนี้
 - นายณภัทร ฉัตรวิเชียร
รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน - CFO และ เลขานุการบริษัท
โทรศัพท์ : 038-271933 ต่อ 411
โทรสาร : 038-276083
Email : naphatra@tmc.co.th

นอกจากนี้บริษัทยังมีระบบส่งข้อมูลข่าวสารผ่านระบบแจ้งเตือนข่าวสารทางอีเมลไปยังนักลงทุนและบุคคลที่สนใจ รวมถึงสามารถฝากคำถามผ่านระบบฝากคำถาม โดยสมัครเข้าสู่ระบบสมาชิก IR Services ผ่านหัวข้อ “สอบถามข้อมูล Info Request” ในเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.tmc.co.th

5. หมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการอิสระไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งคณะ คือมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ และสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ซึ่งได้แก่ นายอาทิตย์ วุฒิกะโร ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ นายมนู เลียวไพโรจน์ และนายมิตรทอง ชูลิขิตวงศ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ โดยนายมิตรทอง ชูลิขิตวงศ์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้
- บริษัทได้แบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจโดยไม่จำกัด คือนายมนู เลียวไพโรจน์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และนายทวีมิตร กมลมงคลสุข ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายณภัทร ฉัตรวิเชียร ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ
- พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และการปรับโครงสร้างในการบริหารงานเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจภายใต้วิกฤติเศรษฐกิจโควิด-19 กำกับควบคุมดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น
- บริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับปี 2565 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และได้จัดทำเป็น “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับปี 2565” มอบให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อีกทั้งได้มีการเผยแพร่รายละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th ด้วย
- จัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้
- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อกฎหมายต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และได้จัดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานนี้มีความเป็นอิสระและรายงานผลการดำเนินงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการกำหนดบทลงโทษกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎต่างๆ อย่างชัดเจนและเคร่งครัด
- บริษัทได้ว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) ที่เป็นบริษัทตรวจสอบภายในที่มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการตรวจสอบที่ดีคือ บริษัท โปรเฟสชันนัล อินเทอเนล ออดิทเซอร์วิส จำกัด (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์) เพื่อทำงานร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการทำหน้าที่ตรวจสอบดูแลระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน ทั้งนี้โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเข้าสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอีกชั้นหนึ่ง

- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการพิจารณาให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี
- กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง และจัดให้มีกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
- ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ หัวข้อนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักแห่งความประพฤติหรือแนวทางประพฤติที่ตระหนักถึง คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท โดยจรรยาบรรณธุรกิจหรือมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ ในเรื่องนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- 1) กรรมการและพนักงานทุกระดับชั้นพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่จะเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช่ตำแหน่งหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน ไม่ทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือทำงานอื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่องานในบริษัท
- 2) กรรมการและพนักงานทุกระดับชั้นพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท ในกรณีที่ถือหุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท จะต้องรายงานให้บริษัททราบ โดยกรรมการรายงานต่อประธานกรรมการและพนักงานรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชน ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535
- 2) บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) บริษัทได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

ทั้งนี้ บริษัทได้นำเรื่องดังกล่าวบรรจุอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และบริษัทยังได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การดักเตือนด้วยวาจา การดักเตือนเป็นตัวหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทมีนโยบายที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานเรื่องการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบรายไตรมาส โดยการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

| ชื่อ - นามสกุล | | จำนวนที่ถือ ณ 31 ธ.ค. 2564 | จำนวนที่ถือ ณ 31 ธ.ค. 2565 | เพิ่ม (ลด) |
|----------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------|
| <u>กรรมการบริษัท</u> | | | | |
| 1. นายมนู | เลียวไพโรจน์ | 500,000 | 500,000 | - |
| • นายมนู | เลียวไพโรจน์ | - | - | - |
| • นายกรกิจ | เลียวไพโรจน์ (บุตร) | 500,000 | 500,000 | - |
| 2. นายทวีมิตร | กมลมงคลสุข | 36,750,000 | 36,750,000 | - |
| 3. นางทับทิม | กมลมงคลสุข | 30,882,350 | 30,882,350 | - |
| 4. นางสาวพัชรวิทย์ | กมลมงคลสุข | 25,038,212 | 25,038,212 | - |
| 5. นางสาวไพลิน | กมลมงคลสุข | 24,202,312 | - | (24,202,312) |
| 6. นายอาทิตย์ | วุฒิกะโร | - | - | - |
| 7. นายมิตรทอง | ชูลิตะวงศ์ | - | - | - |
| 8. นายพนม | รัตนะรัต | - | - | - |
| 9. นายบุญเลิศ | เอี้ยวพรชัย | - | - | - |
| <u>ผู้บริหาร</u> | | | | |
| 1. นายยศกร | บ่มไโล่ | - | - | - |
| 2. นายณภัทร | ฉัตรวิเชียร | - | - | - |

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทเห็นถึงความสำคัญของการร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อแสดงถึงเจตนาธรรมในส่วนของภาคเอกชนที่จะร่วมมือกันในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและร่วมกันสร้างมาตรฐานด้านจริยธรรมธุรกิจที่สูงขึ้น ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างมาตรฐานในการประกอบธุรกิจที่ดีและยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ยึดถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณและมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ โดยรายละเอียดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปรากฏในเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) หมายถึง การแจ้งข้อมูล การแจ้งเบาะแส การร้องเรียน หรือการสอบถามข้อสงสัยในการกระทำที่สงสัยว่า เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท การรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง บริษัทมีมาตรการและช่องทางการแจ้งข้อมูล เบาะแส ข้อร้องเรียน หรือการตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ที่หลากหลายช่องทาง โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางดังนี้

- ช่องทางในการติดต่อระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ

พนักงานสามารถติดต่อแจ้งข้อมูลและเบาะแส ร้องเรียน และตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือตั้งข้อสังเกตหรือแจ้งประเด็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันโดยทำเป็นหนังสือส่งถึง “คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ แผนกตรวจสอบภายใน”

- ช่องทางในการติดต่อระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ กับบริษัทฯ

ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ สามารถติดต่อแจ้งข้อมูลและเบาะแส หรือร้องเรียน และตั้งข้อสงสัย เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือตั้งข้อสังเกตหรือแจ้งประเด็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยทำเป็นหนังสือส่งมายังบริษัทได้ที่

ทางไปรษณีย์ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ แผนกตรวจสอบภายใน

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

ทางอีเมล

คณะกรรมการตรวจสอบ auditcommittee@tmc.co.th

แผนกตรวจสอบภายใน i_audit@tmc.co.th

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทจะให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต และพยาน โดยบริษัทจะปกปิดชื่อที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่จะสามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลหรือพยานได้ และจะเก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ไว้เป็นความลับ นอกจากนี้ บริษัทถือเป็นนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานผู้ซึ่งกระทำการโดยสุจริตที่ได้ปฏิิเสธการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการตรวจสอบและแผนกตรวจสอบภายในจะเป็นหน่วยงานกำกับดูแลและทำการพิจารณาเรื่องที่ได้รับความแจ้งเบาะแสร้อย่างรัดกุมและเหมาะสมตามควรแก่กรณี โดยการรวบรวมข้อเท็จจริง หลักฐาน กลั่นกรองข้อมูล และประมวลผล ซึ่งหากเป็นกรณีร้ายแรงหรือมีความซับซ้อนอาจพิจารณาเรื่องโดยมอบหมายหรือแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลสามารถนำเรื่องเข้าสู่กระบวนการพิจารณาและกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และหากสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีความจริงหรือกระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริงก็จะนำเสนอมาตรการดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยหรือตามกฎหมายต่อไป และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขหรือป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นได้อีก ทั้งนี้ การแจ้งผลการสอบสวนในเรื่องที่มีการแจ้งเบาะแสดังกล่าวให้ผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการภายใน 30 วัน นับแต่เรื่องดังกล่าวได้ข้อยุติและดำเนินการจนเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในกรณีที่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันหรือการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการแต่อย่างใด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง และมีการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ | ตำแหน่ง | การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) |
|--------------------------|----------------------|--|
| นายอาทิตย์ วุฒิกะโร | ประธานกรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| นายมนู เลียวไพโรจน์ | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2565

รายละเอียดปรากฏใน เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2565

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่นๆ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง และมีการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล ดังนี้

| รายชื่อคณะกรรมการบริหาร | ตำแหน่ง | การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) |
|---------------------------|------------------------|--|
| นายทวีมิตร กมลมงคลสุข | ประธานกรรมการบริหาร | 6/6 |
| นางทับทิม กมลมงคลสุข | รองประธานกรรมการบริหาร | 6/6 |
| นางสาวพัชรพลย์ กมลมงคลสุข | กรรมการบริหาร | 6/6 |
| นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข | กรรมการบริหาร | 6/6 |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ในปี 2565 มีดังนี้

1. ทำหน้าที่ดูแลควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และปรับโครงสร้างในการบริหารงานเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจภายใต้วิกฤติเศรษฐกิจโควิด-19 และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. พิจารณานุมัติการดำเนินงานในการทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคาร/ สถาบันการเงิน สำหรับสนับสนุนการทำธุรกรรมตามปกติ เช่น การเปิดบัญชี การกู้ยืมเงิน การจัดหางานสินเชื่อจำนำ จำนอง ค้ำประกัน และอื่นๆ ตามอำนาจอนุมัติ
4. พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ และดำเนินการตามขั้นตอนในการทำข้อมูลเรื่องรายการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท คือรายการขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารโรงงานบ้านบึง บนเนื้อที่ 57 ไร่ 3 งาน 17 ตารางวา และชุดคานเครน 5 ตัน จำนวน 2 ชุด รวมถึงการรายงานสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำเสนอต่อกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการเข้าทำรายการในครั้งนี้จะส่งผลดีต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทั้งในด้านการดำเนินงานของบริษัท และการจัดสรรเงินทุนและสินทรัพย์ของบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
5. ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม ได้ประเมินแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารสรุปได้ว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม
2. การประเมินความเสี่ยง
3. กิจกรรมการควบคุม
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตามผล

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสมสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการกำกับและติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท อันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดวางระบบการควบคุมภายในทั้ง 5 องค์ประกอบอย่างเพียงพอ และดำเนินการให้เกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของการควบคุม

ด้านการตรวจสอบภายใน บริษัทมีนโยบายให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ให้ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายใน และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยได้ว่าจ้างบริษัท โปรเฟสชั่นนัล อินเทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด ตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในอิสระดังกล่าวได้มีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทได้มีการจัดตั้งแผนกตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระ พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบที่จัดทำโดยบริษัท โปรเฟสชั่นนัล อินเทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด ในการประชุม ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 การตรวจสอบภายในของปี 2565 ได้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบที่คณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติไว้ครบถ้วนทั้ง 6 โครงการ และได้นำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้สอบทานการปฏิบัติงานและประเมินระบบการควบคุมภายในของระบบงานที่สำคัญ ผลการประเมินโดยรวมผู้ตรวจสอบเห็นว่าอยู่ในระดับที่ดี เนื่องจากบริษัทได้จัดวางระบบการควบคุมในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้วเป็นส่วนใหญ่ คงมีการปรับปรุงเกี่ยวกับเรื่องการเปลี่ยนแปลง ด้านการควบคุมที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงกระบวนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญและติดตามให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบครบถ้วนทุกประเด็น ซึ่งได้รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไขดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทได้มอบหมายให้นายไพฑูรย์ รัตนเศรษฐชัย ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปี 2565

| บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ |
|---|---|
| 1. บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) | มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท คือ นายมนู เลียวไพโรจน์ |
| 2. บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) | มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท คือ นายมนู เลียวไพโรจน์ |

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

| บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | ลักษณะรายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท) | ความจำเป็นและเหมาะสมของรายการระหว่างกัน |
|---|---|------------------------------|---|
| 1. บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) | รายได้จากงานบริการติดตั้งชุด COVER SPRING ใหม่ และงานบริการซ่อมเครื่อง HCD 150/50 TON : บริษัทฯ มีรายได้จากงานบริการติดตั้งชุด COVER SPRING ใหม่ และงานบริการซ่อมเครื่อง HCD 150/50 TON ให้แก่ บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) ซึ่งงานบริการติดตั้งชุด COVER SPRING ใหม่ และงานบริการซ่อมเครื่อง HCD 150/50 TON เป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และราคาที่บริษัทฯ คิดกับบริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) เป็นราคาเดียวกันกับที่บริษัทฯ คิดกับลูกค้าทั่วไป ยอดคงค้าง ลูกหนี้การค้า | 158,000.00 0.00 | คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นธุรกิจปกติ มีนโยบายกำหนดราคาที่เป็นธรรม และเป็นเงื่อนไขทางการค้าปกติ ดังนั้นจึงเห็นว่ารายการมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล |
| 2. บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) | รายได้จากการจำหน่ายตัวคืบไม้ GP350-BIO พร้อมโรเตอร์ GV12 และชุดคืบกลับบัวแบบปิด 5 เขี้ยว ขนาด 1.9 เมตร : บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายตัวคืบไม้ GP350-BIO พร้อมโรเตอร์ GV12 และชุดคืบกลับบัวแบบปิด 5 เขี้ยว ขนาด 1.9 เมตร ให้กับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งการจำหน่ายตัวคืบไม้ GP350-BIO พร้อมโรเตอร์ GV12 และชุดคืบกลับบัวแบบปิด 5 เขี้ยว ขนาด 1.9 เมตร เป็นธุรกิจปกติของ บริษัทฯ เป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และราคาที่บริษัทฯ คิดกับบริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด(มหาชน) เป็นราคาเดียวกันกับที่บริษัทฯ คิดกับลูกค้าทั่วไป ยอดคงค้าง ลูกหนี้การค้า | 1,075,000.00 0.00 | คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นธุรกิจปกติ มีนโยบายกำหนดราคาที่เป็นธรรม และเป็นเงื่อนไขทางการค้าปกติ ดังนั้นจึงเห็นว่ารายการมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล |

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสามารถข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปี ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

FINANCIAL



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

1. การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและให้บริการ ถือเป็นรายการบัญชีที่มีนัยสำคัญของบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัท ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่ารายได้จากการขายและให้บริการถูกรับรู้ในบัญชีโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของรายได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 3.12 และข้อที่ 27 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทำความเข้าใจกระบวนการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานบริการรับเหมาโครงการ ตรวจสอบความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนโครงการ สุ่มตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการและตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้บริการรับเหมางานโครงการ และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อพิจารณาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

2. สินค้าคงเหลือ

บริษัทแสดงมูลค่าสินค้าคงเหลือตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก ในการกำหนดนโยบายสำหรับการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ ขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจะมีผลกระทบต่อจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรขาดทุน และมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนั้นข้าพเจ้าจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 3.4 และข้อที่ 7 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการ ข้อสมมติ และทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดนโยบายการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในแต่ละช่วงอายุสินค้า รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว สอบทานการจัดทำรายงานอายุสินค้า และทดสอบการคำนวณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบความถูกต้องของประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยสอบทานการจัดทำรายการการเปรียบเทียบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ รวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด



(นายณริศ เสาวลักษณ์สกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | 2565 | 2564 |
|-------------------------------------|----------|----------------|----------------|
| สินทรัพย์ | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 5 | 101,549,535.72 | 3,207,646.51 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 6 | 48,622,541.56 | 38,257,451.07 |
| สินค้าคงเหลือ | 7 | 117,907,729.08 | 102,630,360.60 |
| สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น | 8 | 300,000,000.00 | - |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | | 785,993.93 | 290,718.30 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 568,865,800.29 | 144,386,176.48 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น | 9 | 18,364,397.36 | 19,998,000.00 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 10 | - | 375,038,628.99 |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | 11 | 141,414,834.64 | 163,775,784.14 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 12 | 738,503.34 | 1,294,337.42 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน | 13 | 325,060.66 | 423,971.16 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | | 4,824,897.58 | 4,200,193.11 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | 165,667,693.58 | 564,730,914.82 |
| รวมสินทรัพย์ | | 734,533,493.87 | 709,117,091.30 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | 2565 | 2564 |
|---|------------|----------------|----------------|
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 14 | - | 147,465,646.93 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 4.1 และ 15 | 93,483,935.17 | 84,751,139.75 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น | 16 | - | 58,000,000.00 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | 17 | - | 39,000,000.00 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 18 | 370,945.84 | 548,041.44 |
| ประมาณการหนี้สิน | 19 | 6,031,501.71 | 10,066,148.93 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | | 745,696.71 | 2,110,741.57 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | 100,632,079.43 | 341,941,718.62 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 18 | - | 370,945.83 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 20 | 38,552,397.29 | 38,095,056.19 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | | 186,915.89 | 186,915.89 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | 38,739,313.18 | 38,652,917.91 |
| รวมหนี้สิน | | 139,371,392.61 | 380,594,636.53 |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

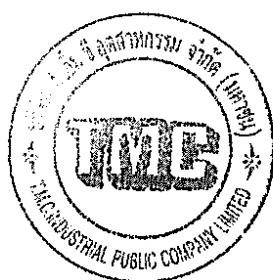
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | 2565 | 2564 |
|--|----------------|------------------|
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | |
| ทุนเรือนหุ้น | 21 | |
| ทุนจดทะเบียน | | |
| หุ้นสามัญ 543,750,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท | 543,750,000.00 | 543,750,000.00 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว | | |
| หุ้นสามัญ 458,773,722 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท | 458,773,722.00 | 458,773,722.00 |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | 1.59 | 1.59 |
| กำไร(ขาดทุน)สะสม | | |
| จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย | 22 | |
| 6,918,282.28 | | - |
| ยังไม่ได้จัดสรร | 129,470,095.39 | (130,251,268.82) |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 595,162,101.26 | 328,522,454.77 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 734,533,493.87 | 709,117,091.30 |



กรรมการ

(นายวรินทร์ ผดุงสินธุ์)

กรรมการ

(นายทวีมิตร กมลมงคลสุข)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | 2565 | 2564 |
|---|----------|------------------|------------------|
| รายได้จากการขายและบริการ | | 334,743,652.65 | 292,413,851.38 |
| ต้นทุนขายและบริการ | 7 | (261,824,740.94) | (262,323,262.56) |
| กำไรขั้นต้น | | 72,918,911.71 | 30,090,588.82 |
| รายได้อื่น | | 29,343,932.12 | 11,323,977.42 |
| กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน | 10 | 171,440,166.44 | - |
| โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ | 10 | 66,793,867.69 | - |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | (14,404,723.87) | (17,026,845.61) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | (48,800,900.85) | (54,616,672.54) |
| กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน | | 277,291,253.24 | (30,228,951.91) |
| ต้นทุนทางการเงิน | | (10,651,606.75) | (10,793,329.30) |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ | | 266,639,646.49 | (41,022,281.21) |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ | 25 | - | - |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | | 266,639,646.49 | (41,022,281.21) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | | |
| รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน | | | |
| ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | 20 | - | (675,612.92) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | | 266,639,646.49 | (41,697,894.13) |
| กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | 26 | 0.58 | (0.09) |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | ทุนที่ออก และชำระแล้ว | ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ | กำไร(ขาดทุน)สะสม | | รวมส่วนของผู้ถือหุ้น |
|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| | | | จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย | ยังไม่ได้ จัดสรร | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | 458,773,722.00 | 1.59 | - | (88,553,374.69) | 370,220,348.90 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (41,022,281.21) | (41,022,281.21) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | (675,612.92) | (675,612.92) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | (41,697,894.13) | (41,697,894.13) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 458,773,722.00 | 1.59 | - | (130,251,268.82) | 328,522,454.77 |
| กำไรสำหรับปี | - | - | - | 266,639,646.49 | 266,639,646.49 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | - | - |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | 266,639,646.49 | 266,639,646.49 |
| จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย | 22 | - | 6,918,282.28 | (6,918,282.28) | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 458,773,722.00 | 1.59 | 6,918,282.28 | 129,470,095.39 | 595,162,101.26 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| | 2565 | 2564 |
|--|------------------|-----------------|
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | 266,639,646.49 | (41,022,281.21) |
| ปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน | | |
| ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับรายการ) | 47,981.15 | (406,745.50) |
| โอนกลับรายการขาดทุนจากค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ | (10,463,308.56) | (3,315,570.85) |
| โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ | (66,793,867.69) | - |
| ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น | 1,633,602.64 | - |
| ค่าเสื่อมราคา-อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 8,655,056.46 | - |
| ค่าเสื่อมราคา-ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | 12,253,301.70 | 25,066,323.95 |
| ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 555,834.08 | 641,370.80 |
| โอนสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเป็นค่าใช้จ่าย | - | 229,000.00 |
| ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน | 281,810.50 | 434,763.37 |
| (กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ | (171,440,166.44) | 3,089,470.25 |
| ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง) | (532,074.34) | 4,460,962.58 |
| กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน | (18,082.55) | (184,575.75) |
| กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า | - | (15,452.63) |
| ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน | 2,779,389.24 | 3,062,742.64 |
| ดอกเบี้ยรับ | (32,583.49) | - |
| ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า | 24,181.69 | 54,746.42 |
| ดอกเบี้ยจ่าย | 10,627,425.06 | 10,738,582.88 |
| กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน | 54,218,145.94 | 2,833,336.95 |
| การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน | | |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | (10,533,019.33) | 958,624.24 |
| สินค้าคงเหลือ | (4,814,059.92) | (25,438,105.00) |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | (495,275.63) | 313,353.38 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | (110,000.00) | - |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 8,875,169.75 | 12,458,011.39 |
| ประมาณการหนี้สิน | (3,502,572.88) | (4,144,474.99) |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | (1,365,044.86) | 589,639.21 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | (2,322,048.14) | (5,814,729.14) |
| เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน | 39,951,294.93 | (18,244,343.96) |
| เงินสดรับจากดอกเบี้ย | 32,583.49 | - |
| เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย | (10,745,050.81) | (13,193,275.95) |
| เงินสดรับภาษีเงินได้ | 2,021,068.25 | 1,900,481.88 |
| เงินสดจ่ายภาษีเงินได้ | (2,535,772.72) | (2,073,749.86) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน | 28,724,123.14 | (31,610,887.89) |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

| | 2565 | 2564 |
|--|------------------|-----------------|
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | |
| เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์ | (225,477.20) | (862,817.14) |
| เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน | (182,900.00) | - |
| เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ | 9,059,629.58 | 4,198,175.67 |
| เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 605,948,267.04 | - |
| เพิ่มขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น | (300,000,000.00) | - |
| เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน | 314,599,519.42 | 3,335,358.53 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | |
| เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | (147,465,646.93) | 7,465,646.93 |
| เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าทรัพย์สิน | - | (40,690.72) |
| เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน | - | (10,000,000.00) |
| เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น | 5,000,000.00 | 30,000,000.00 |
| เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น | (63,000,000.00) | (10,000,000.00) |
| เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | (39,000,000.00) | (1,000,000.00) |
| เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน | (572,223.12) | (664,223.12) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน | (245,037,870.05) | 15,760,733.09 |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 56,116.70 | 144,684.54 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ | 98,341,889.21 | (12,370,111.73) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี | 3,207,646.51 | 15,577,758.24 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี | 101,549,535.72 | 3,207,646.51 |

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่มีสาระสำคัญในงบการเงิน มีดังนี้

| | | |
|---|--------------|----------------|
| - ซื้อสินทรัพย์แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 57,164.96 | - |
| - โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 375,038,628.99 |
| - โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | 1,279,192.03 | - |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ ครอบครัวมงคลมสุข ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 20.20 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ภายหลังรอบระยะเวลารายงานผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ คุณณัฐพงษ์ ปัญญาธรรม ถือหุ้นร้อยละ 15.00

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรและเครื่องทุ่นแรง ระบบไฮดรอลิก และบริการซ่อมแซมดูแลรักษาเครื่องจักรและการแปรรูปโลหะ

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนโยบายการบัญชี

2.1 งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทย และจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

2.2 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

การแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอการปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน และในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการประมาณการรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ การใช้สิทธิเลือกซื้อหรือสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา รวมถึงอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้ของสินทรัพย์อย่างอิง และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่ากรณิบริษัทเป็นผู้ให้เช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน

การปรับลดราคาทุนของสินค้านำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณรายการปรับลดสินค้านำคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้านำคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้านำคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า

ในการประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับประกันสินค้า โดยพิจารณาจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในอดีต

คดีความ

หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้อง และประมาณการความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์ และประจำไม่เกิน 3 เดือน ที่ไม่ติดภาระค้ำประกันและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งปราศจากภาระผูกพันนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับชำระ โดยรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3.3

3.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน-ตราสารหนี้ ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไป ในอนาคตและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

สัญญาอนุพันธ์

สัญญาอนุพันธ์จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

- 3.4 สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนโดยวิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้า ประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป สินค้ากึ่งสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ ต้นทุนของสินค้า รวมค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าเสียหายการผลิตซึ่งเป็นส่วนอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จะผลิตเสร็จ และต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือเคลื่อนไหวช้าจะตั้งขึ้น โดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

3.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึงที่ดินหรืออาคารหรือส่วนควบอาคารหรือทั้งที่ดินและอาคารที่ถือครองไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ ไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการบริหารงานของกิจการ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติ

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน หลังจากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

- อาคารโรงงาน 20 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีผลต่อการคิดค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน และงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

การโอนเปลี่ยนประเภทจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็นที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งานหรือจากที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานและจะวัดมูลค่าตามนโยบายบัญชีของที่ดินและอาคาร และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนนั้น

3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน และคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

| | | |
|--------------------------------------|------|----|
| - อาคารและส่วนปรับปรุง | 20 | ปี |
| - เครื่องจักรและอุปกรณ์ | 5-15 | ปี |
| - เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน | 4-5 | ปี |
| - ยานพาหนะ | 5 | ปี |

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่นในกำไรขาดทุน

การโอนจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน ไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งาน

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ในอนาคต ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

| | | |
|------------------------|------|----|
| - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ | 5-10 | ปี |
|------------------------|------|----|

3.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้ สำหรับช่วงเวลานึงเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ดังนี้

| | |
|----------|------|
| ที่ดิน | 3 ปี |
| อาคาร | 1 ปี |
| ยานพาหนะ | 5 ปี |

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการขายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัท รับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิต่อหลังหักตามสัญญาเช่า

3.9 การซื้อขายของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมิน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นหรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณานั้นรวมอยู่โดยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ ที่มีอายุการใช้งานไม่ทราบแน่นอน สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนซึ่งยังไม่พร้อมใช้ จะมีการทดสอบการด้อยค่าทุกปี โดยไม่คำนึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรขาดทุนทันที

3.10 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและผลประโยชน์จากการทำงานเป็นระยะเวลานานตามจำนวนปีที่กำหนด ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยและผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการหมุนเวียนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) รับรู้เป็นรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ

3.11 ประเมินการหนี้สินบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก ก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนและเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

3.12 รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะมีสิทธิได้รับ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า โดยมีนโยบายดังนี้

3.12.1 รายได้จากการขายและให้บริการ รับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า

3.12.2 รายได้จากการให้บริการรับเหมางานโครงการ รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานบริการตามวิธีปิจัยนำเข้า โดยอ้างอิงจากต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดเทียบกับต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้ามากกว่ารายได้ที่รับรู้จะแสดงเป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน หากไม่สามารถประมาณขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการบริการรับเหมาจะรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนที่เกิดขึ้นตามสัญญา และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน

3.12.3 ดอกเบี้ยรับบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง โดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.12.4 รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.13 การรับรู้ค่าใช้จ่ามีดังนี้

3.13.1 ต้นทุนการให้บริการรับเหมาโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญา รับรู้ในกำไรขาดทุนทันที เมื่อมีการปฏิบัติงานและเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ทั้งสิ้น บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนทันที

3.13.2 ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่าในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่าดังกล่าวเกิดขึ้นตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือเพื่อขาย

3.13.3 ค่าใช้จ่าอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.14 ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน โดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกัน หรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

3.15 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระระหว่างปี

3.16 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนสำหรับปี

3.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าวและกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3.18 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานเปิดเผยตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัท โดยส่วนงานธุรกิจเป็นส่วนธุรกิจที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทน ซึ่งแตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ให้ของส่วนธุรกิจอื่น

3.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีการรวมกันรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|-----------------|
| ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท | 2565 | 2564 |
| รายได้รับล่วงหน้า | | |
| บริษัท ทีพี โอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) | - | 855,000.00 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น | | |
| บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | | |
| ยอดต้นปี | - | 10,000,000.00 |
| จ่ายชำระระหว่างปี | - | (10,000,000.00) |
| ยอดคงเหลือปลายปี | - | - |

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

| | | (หน่วย : บาท) | |
|---|------------------------------|----------------------------------|-----------|
| ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท | นโยบาย | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
| | การกำหนดราคา | 2565 | 2564 |
| รายได้จากการขายและบริการ | | | |
| บริษัท กันขงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) | ราคาตลาด | 158,000.00 | 97,000.00 |
| บริษัท ทีพี โอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) | ราคาตลาด | 1,075,000.00 | - |
| | | 1,233,000.00 | 97,000.00 |
| ดอกเบี้ยจ่าย | | | |
| กรรมการบริษัท | ตามสัญญาที่ร้อยละ 0.50 ต่อปี | - | 38,219.21 |

4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

| | (หน่วย : บาท) | |
|-------------------------|----------------------------------|---------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
| | 2565 | 2564 |
| ผลประโยชน์ระยะสั้น | 13,211,896.00 | 13,729,252.00 |
| ผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 362,036.43 | 428,531.53 |
| รวม | 13,573,932.43 | 14,157,783.53 |

4.4 การค้าประกันโดยกรรมการ

กรรมการของบริษัทและที่ดินของกรรมการได้ค้าประกันวงเงินสินเชื่อที่บริษัทได้รับจากธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 14 และข้อที่ 30.1 การค้าประกันดังกล่าวไม่มีการคิดค่าธรรมเนียม ซึ่งในระหว่างปี 2565 บริษัทได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์ค้าประกันเรียบร้อยแล้ว

4.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

| รายชื่อ | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|--|----------------------------|
| บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) | มีกรรมการร่วมกัน |
| บริษัท กันขงอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน) | มีกรรมการร่วมกัน |
| บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) | มีกรรมการร่วมกัน |
| บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท |

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

| | 2565 | 2564 |
|---------------------------------|----------------|--------------|
| เงินสดในมือ | 310,689.00 | 295,176.00 |
| เช็ครับ | 26,750.00 | 24,250.00 |
| เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ | 63,720,529.51 | 2,479,543.23 |
| เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน | 2,491,567.21 | 408,677.28 |
| เงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน | 35,000,000.00 | - |
| รวม | 101,549,535.72 | 3,207,646.51 |

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย : บาท)

| | 2565 | 2564 |
|---|----------------|----------------|
| ลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น | 30,010,337.22 | 36,390,545.70 |
| หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (3,477,764.92) | (3,429,783.77) |
| สุทธิ | 26,532,572.30 | 32,960,761.93 |
| สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา | 14,913,227.89 | - |
| รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ | 41,445,800.19 | 32,960,761.93 |

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|---------------|---------------|
| | 2565 | 2564 |
| ลูกหนี้อื่น | 2,306,604.02 | 249,741.32 |
| เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า | 4,787,663.04 | 4,531,795.45 |
| ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า | 624,766.31 | 982,752.37 |
| เงินทดรองจ่าย | 143,708.00 | 218,400.00 |
| รวมลูกหนี้อื่น | 7,862,741.37 | 5,982,689.14 |
| <u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (686,000.00) | (686,000.00) |
| รวมลูกหนี้อื่น-สุทธิ | 7,176,741.37 | 5,296,689.14 |
| รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 48,622,541.56 | 38,257,451.07 |

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------------|----------------|
| | 2565 | 2564 |
| ลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น | | |
| ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 12,329,376.00 | 17,257,425.87 |
| เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน | 11,972,051.56 | 15,532,779.14 |
| เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน | 2,331,416.13 | 179,660.00 |
| เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน | 3,377,493.53 | 3,420,680.69 |
| รวม | 30,010,337.22 | 36,390,545.70 |
| <u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (3,477,764.92) | (3,429,783.77) |
| สุทธิ | 26,532,572.30 | 32,960,761.93 |

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลาดังแต่ 7 วัน ถึง 90 วัน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการให้บริการรับเหมางาน โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|------|
| | 2565 | 2564 |
| มูลค่างานตามสัญญา | 39,075,000.00 | - |
| การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ | 25,413,227.89 | - |
| <u>หัก</u> มูลค่างานบริการที่เรียกเก็บ | (10,500,000.00) | - |
| สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา | 14,913,227.89 | - |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา บริษัทคาดว่าจะเรียกชำระภายใน 90 วัน และบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------------|----------------|
| | 2565 | 2564 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | (4,115,783.77) | (6,675,822.08) |
| (ตั้งเพิ่ม) โอนกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (47,981.15) | 406,745.50 |
| ตัดจำหน่ายในระหว่างปี | - | 2,153,292.81 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | (4,163,764.92) | (4,115,783.77) |

7. สินค้าคงเหลือ

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 12,089,748.04 | 11,850,511.95 |
| สินค้ากึ่งสำเร็จรูป | 47,894,254.27 | 42,676,299.40 |
| งานระหว่างทำ | 90,648,931.45 | 87,309,206.84 |
| วัตถุดิบ | 13,856,390.49 | 16,381,785.18 |
| วัสดุสิ้นเปลือง | 683,279.32 | 691,899.00 |
| สินค้าระหว่างทาง | - | 1,448,841.28 |
| รวม | 165,172,603.57 | 160,358,543.65 |
| หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ | (47,264,874.49) | (57,728,183.05) |
| สุทธิ | 117,907,729.08 | 102,630,360.60 |

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | (57,728,183.05) | (61,043,753.90) |
| โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ | 10,463,308.56 | 3,315,570.85 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | (47,264,874.49) | (57,728,183.05) |

ต้นทุนของสินค้าที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|----------------------------------|----------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
| | 2565 | 2564 |
| ต้นทุนขาย | 272,288,049.50 | 265,638,833.41 |
| โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ | (10,463,308.56) | (3,315,570.85) |
| รวม | 261,824,740.94 | 262,323,262.56 |

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งจำนวนเป็นเงินฝากประจำอายุ 6-12 เดือน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยมี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.3-1.4 ต่อปี

9. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

| | | (หน่วย : พันบาท) | | | | | | | |
|--|-------------|------------------|-------|-------|---------|--------------------------|------|------|--|
| | | เงินลงทุน | | | | เงินปันผล | | | |
| | | สัดส่วน | | | | ที่วัดมูลค่ายุติธรรม | | | |
| | | เงินลงทุน(%) | | | | สำหรับปี | | | |
| ชื่อบริษัท | ทุนชำระแล้ว | | | | | สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | | | |
| | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | |
| บริษัท สหพัฒน์อมร จำกัด | 101,000 | 101,000 | 19.80 | 19.80 | 19,998 | 19,998 | - | - | |
| ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรม | | | | | (1,634) | - | - | - | |
| สุทธิ | | | | | 18,364 | 19,998 | - | - | |

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) |
|---|----------------|
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 | 19,998,000.00 |
| การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมระหว่างปี | (1,633,602.64) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 18,364,397.36 |

เงินลงทุนในบริษัท สหพัฒน์อมร จำกัด เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาด บริษัทประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ข้อมูลมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการที่ลงทุนนั้น ทั้งนี้มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ จัดเป็นข้อมูลระดับ 3 ในลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

| | (หน่วย : บาท) | | |
|--|------------------|----------------------|------------------|
| | ที่ดิน | อาคารและส่วนปรับปรุง | รวม |
| ราคาทุน :- | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | - | - | - |
| รับโอนจากที่ดินและอาคาร | 200,749,306.09 | 312,108,139.60 | 512,857,445.69 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 200,749,306.09 | 312,108,139.60 | 512,857,445.69 |
| โอนออกเป็นที่ดินและอาคาร | - | (1,700,000.00) | (1,700,000.00) |
| ขาย/ตัดจำหน่าย | (200,749,306.09) | (310,408,139.60) | (511,157,445.69) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | - | - |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม :- | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | - | - | - |
| รับโอนจากที่ดินและอาคาร | - | (48,747,979.41) | (48,747,979.41) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | - | (48,747,979.41) | (48,747,979.41) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | (8,655,056.46) | (8,655,056.46) |
| รับโอนค่าเสื่อมราคาสะสมจากการกลับรายการด้อยค่า | - | (22,276,969.59) | (22,276,969.59) |
| โอนออกเป็นที่ดินและอาคาร | - | 420,807.97 | 420,807.97 |
| ขาย/ตัดจำหน่าย | - | 79,259,197.49 | 79,259,197.49 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | - | - |
| ค่าเผื่อการด้อยค่า :- | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | - | - | - |
| รับโอนจากที่ดินและอาคาร | - | (89,070,837.29) | (89,070,837.29) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | - | (89,070,837.29) | (89,070,837.29) |
| โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่า | - | 89,070,837.29 | 89,070,837.29 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | - | - |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี :- | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 200,749,306.09 | 174,289,322.90 | 375,038,628.99 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | - | - |
| ค่าเสื่อมราคาที่จะแสดงอยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี | | | |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | | - |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | | 8,655,056.46 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเกิดจากการจัดประเภทมาจากที่ดิน และอาคาร โรงงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้งาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่า ซึ่งรับรู้ในกำไรขาดทุนจำนวน 13.25 ล้านบาทและ 9.80 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีมูลค่ายุติธรรมตามรายงานการประเมินราคาในเดือนพฤศจิกายน 2561 จำนวน 515.43 ล้านบาท ทั้งนี้มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) สำหรับการประเมินราคาที่ดิน และวิธีคิดต้นทุน (Cost Approach) สำหรับการประเมินราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นลำดับขั้นระดับที่ 3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วน ราคาทุนจำนวน 446.97 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 340.03 ล้านบาท ไปค้าประกันสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 14, 17 และ 30.1

ต่อมาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีมติให้บริษัทจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และเครื่องจักรบางส่วนให้กับบริษัทแห่งหนึ่ง ตามสัญญาจะซื้อจะขายในราคารวม 660.00 ล้านบาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขาย) เนื่องจากทรัพย์สินมีขนาดที่เกินกำลังการผลิตของบริษัท โดยผู้ซื้อได้ชำระเงินมัดจำแก่บริษัทจำนวน 40.00 ล้านบาท ทั้งนี้ในเดือนธันวาคม 2565 บริษัทได้โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารให้กับผู้ซื้อรวมทั้งได้รับชำระเงินตามสัญญาจะซื้อจะขายครบถ้วนแล้ว ส่งผลให้บริษัทมีกำไรจากการขายทรัพย์สินดังกล่าว 179.11 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขาย) รวมทั้งมีรายได้จากการโอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในอดีตเป็นรายได้ในกำไรขาดทุนจำนวน 66.79 ล้านบาท

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

| | ที่ดิน | อาคารและ ส่วนปรับปรุง | เครื่องจักรและ อุปกรณ์ | เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน | ยานพาหนะ | สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง | รวม |
|--|------------------|--------------------------|---------------------------|--|-----------------|--|------------------|
| ราคาทุน: | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | 292,034,088.09 | 402,345,567.37 | 326,787,185.44 | 26,047,505.94 | 55,534,996.78 | 1,497,000.00 | 1,104,246,343.62 |
| ซื้อเพิ่ม | - | - | 506,167.14 | 21,150.00 | 23,500.00 | 312,000.00 | 862,817.14 |
| โอนเข้า | - | - | 1,580,000.00 | - | - | - | 1,580,000.00 |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | - | (51,284,364.95) | (636,125.31) | (7,252,991.55) | - | (59,173,481.81) |
| โอนออก | - | - | - | - | - | (1,580,000.00) | (1,580,000.00) |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (200,749,306.09) | (312,108,139.60) | - | - | - | - | (512,857,445.69) |
| โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย | - | - | - | - | - | (229,000.00) | (229,000.00) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 91,284,782.00 | 90,237,427.77 | 277,588,987.63 | 25,432,530.63 | 48,305,505.23 | - | 532,849,233.26 |
| ซื้อเพิ่ม | - | - | 126,799.40 | 155,842.76 | - | - | 282,642.16 |
| รับโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 1,700,000.00 | - | - | - | - | 1,700,000.00 |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | (341,321.83) | (24,762,783.53) | (270,477.15) | (5,782,033.51) | - | (31,156,616.02) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 91,284,782.00 | 91,596,105.94 | 252,953,003.50 | 25,317,896.24 | 42,523,471.72 | - | 503,675,259.40 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม: | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | - | (92,279,170.09) | (272,675,505.91) | (25,395,815.96) | (54,290,448.51) | - | (444,640,940.47) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | (14,370,068.91) | (10,030,455.78) | (321,704.26) | (344,095.00) | - | (25,066,323.95) |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | - | 43,998,416.84 | 634,436.50 | 7,252,982.55 | - | 51,885,835.89 |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 48,747,979.41 | - | - | - | - | 48,747,979.41 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | - | (57,901,259.59) | (238,707,544.85) | (25,083,083.72) | (47,381,560.96) | - | (369,073,449.12) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | (3,262,102.25) | (8,391,703.12) | (256,796.76) | (342,699.57) | - | (12,253,301.70) |
| รับโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | (420,807.97) | - | - | - | - | (420,807.97) |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | 153,594.21 | 13,281,052.16 | 270,465.15 | 5,782,022.51 | - | 19,487,134.03 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | (61,430,575.60) | (233,818,195.81) | (25,069,415.33) | (41,942,238.02) | - | (362,260,424.76) |
| ค่าเผื่อการด้อยค่า: | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | - | (89,070,837.29) | - | - | - | - | (89,070,837.29) |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 89,070,837.29 | - | - | - | - | 89,070,837.29 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | - | - | - | - | - | - | - |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | - | - | - | - | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | - | - | - | - | - | - | - |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี: | | | | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 91,284,782.00 | 32,336,168.18 | 38,881,442.78 | 349,446.91 | 923,944.27 | - | 163,775,784.14 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 91,284,782.00 | 30,165,530.34 | 19,134,807.69 | 248,480.91 | 581,233.70 | - | 141,414,834.64 |
| ค่าเสื่อมราคาที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี | | | | | | | |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | | | | | | 25,066,323.95 |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | | | | | | 12,253,301.70 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 181.82 ล้านบาท และ 185.24 ล้านบาท ตามลำดับ ไปค้ำประกันสินเชื่อเกี่ยวกับธนาคารพาณิชย์ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 14,17 และ 30.1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 305.88 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 2,555.10 บาท และราคาทุนจำนวน 319.52 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 2,578.10 ล้านบาท ตามลำดับ

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

| | (หน่วย : บาท) | | | |
|--|---------------|--------------|----------------|----------------|
| | ที่ดิน | อาคาร | ยานพาหนะ | รวม |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ :- | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | 654,537.02 | 855,367.04 | 1,961,000.00 | 3,470,904.06 |
| ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ | - | (855,367.04) | - | (855,367.04) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 654,537.02 | - | 1,961,000.00 | 2,615,537.02 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 654,537.02 | - | 1,961,000.00 | 2,615,537.02 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม :- | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | (163,634.31) | (256,610.11) | (601,731.19) | (1,021,975.61) |
| ค่าเสื่อมราคาประจำปี | (163,634.30) | (85,536.70) | (392,199.80) | (641,370.80) |
| ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ | - | 342,146.81 | - | 342,146.81 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | (327,268.61) | - | (993,930.99) | (1,321,199.60) |
| ค่าเสื่อมราคาประจำปี | (163,634.28) | - | (392,199.80) | (555,834.08) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | (490,902.89) | - | (1,386,130.79) | (1,877,033.68) |
| ราคาตามบัญชี :- | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | 327,268.41 | - | 967,069.01 | 1,294,337.42 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 163,634.13 | - | 574,869.21 | 738,503.34 |
| ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในกำไรขาดทุนสำหรับปี | | | | |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | | | 641,370.80 |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | | | 555,834.08 |

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

| | | (หน่วย : บาท) |
|---------------------------------------|--|----------------------|
| | | คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ |
| ราคาทุน : | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | | 24,784,343.35 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | 24,784,343.35 |
| ซื้อเพิ่ม | | 182,900.00 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | 24,967,243.35 |
| ค่าตัดจำหน่ายสะสม : | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 | | (23,925,608.82) |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี | | (434,763.37) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | (24,360,372.19) |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี | | (281,810.50) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | (24,642,182.69) |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี : | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | 423,971.16 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | 325,060.66 |
| ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในกำไรขาดทุน | | |
| สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 | | 434,763.37 |
| สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | 281,810.50 |

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

| | | (หน่วย : บาท) |
|-------------------------------------|---|----------------|
| | | 2565 |
| | | 2564 |
| เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร | - | 12,465,646.93 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น-ตั๋วสัญญาใช้เงิน | - | 135,000,000.00 |
| รวม | - | 147,465,646.93 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปเงินเบิกเกินบัญชีและตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00-5.88 ต่อปี

เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.4, 10 และ 11

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|---------------|---------------|
| | 2565 | 2564 |
| เจ้าหนี้การค้า | 44,763,078.20 | 33,071,365.51 |
| ต้นทุนงานที่ยังไม่ได้เรียกชำระ | 258,500.00 | - |
| เจ้าหนี้อื่น | 200,655.70 | 353,211.21 |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 14,100,139.93 | 2,785,710.90 |
| เงินมัดจำรับ | - | 1,050,000.00 |
| เงินมัดจำตามสัญญาจะซื้อจะขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 10,000,100.00 |
| หนี้สินที่เกิดจากสัญญากิจการที่เกี่ยวข้องกัน | - | 855,000.00 |
| หนี้สินที่เกิดจากสัญญา | 34,161,561.34 | 36,635,752.13 |
| รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 93,483,935.17 | 84,751,139.75 |

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นทั้งจำนวน เป็นเงินกู้ยืมตามสัญญากู้ยืมเงินจำนวน 7 สัญญา อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9.00 ต่อปี โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ | วงเงิน (หน่วย : ล้านบาท) | | วันที่กู้ | วันที่ครบกำหนด |
|----------|--------------------------|-------|--------------|----------------|
| | 2565 | 2564 | | |
| 1 | - | 4.00 | 30 ต.ค. 2562 | เมื่อทวงถาม |
| 2 | - | 4.00 | 27 พ.ย. 2562 | เมื่อทวงถาม |
| 3 | - | 15.00 | 24 ก.พ 2563 | เมื่อทวงถาม |
| 4 | - | 10.00 | 5 พ.ค 2563 | เมื่อทวงถาม |
| 5 | - | 5.00 | 26 ต.ค. 2563 | เมื่อทวงถาม |
| 6 | - | 10.00 | 7 ต.ค. 2564 | เมื่อทวงถาม |
| 7 | - | 10.00 | 21 พ.ย 2564 | เมื่อทวงถาม |
| รวม | - | 58.00 | | |

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | | 39,000,000.00 |
| หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | - | (39,000,000.00) |
| สุทธิ | - | - |

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------------------|-----------------|----------------|
| | 2565 | 2564 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 39,000,000.00 | 40,000,000.00 |
| ชำระคืนระหว่างปี | (39,000,000.00) | (1,000,000.00) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | - | 39,000,000.00 |

เงินกู้ยืมระยะยาวมีเงื่อนไขในการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามสัญญาเงิน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 4) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

| วงเงิน (หน่วย : ล้านบาท) | | ระยะเวลา | อัตราดอกเบี้ยร้อยละ | การชำระเงินต้น |
|--------------------------|--------|---|---------------------|---|
| 2565 | 2564 | | | |
| - | 150.00 | กันยายน พ.ศ. 2560- ธันวาคม พ.ศ. 2565 | BIBOR+3% ต่อปี | <ul style="list-style-type: none"> - เดือนกันยายน-เดือนสิงหาคม 2560 ชำระเฉพาะดอกเบี้ย - เดือนกันยายน 2560-เดือนสิงหาคม 2561 ชำระเงินกู้งวดละ 1.00 ล้านบาท - เดือนกันยายน 2561-เดือนสิงหาคม 2562 ชำระเงินกู้งวดละ 1.50 ล้านบาท - เดือนกันยายน 2562-เดือนมีนาคม 2563 ชำระเงินกู้งวดละ 2.00 ล้านบาท - เดือนเมษายน-เดือนตุลาคม 2563 ไม่ต้องชำระตามมาตรการชะลอการชำระหนี้ - เดือนพฤศจิกายน 2563-เดือนกันยายน 2564 ยกเว้นไม่ต้องมีการชำระเงินต้น - เดือนกรกฎาคม-เดือนธันวาคม 2564 ชำระคืนเงินกู้งวดละ 0.20 ล้านบาท - เดือนมกราคม-เดือนเมษายน 2565 ชำระคืนเงินกู้งวดละ 0.50 ล้านบาท - เดือนพฤษภาคม-เดือนพฤศจิกายน 2565 ชำระคืนเงินกู้งวดละ 1.00 ล้านบาท - วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ชำระเงินคืนพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด |

เงินกู้ยืมระยะยาวค้ำประกันโดยการจดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดินบางส่วนพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 10 และ 11

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

| | 2565 | 2564 |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| หนี้สินตามสัญญาเช่าต้นปี | 918,987.27 | 2,057,136.83 |
| จ่ายชำระระหว่างปี | (548,041.43) | (609,476.70) |
| รายการปรับปรุงยกเลิกสัญญาเช่า | - | (528,672.86) |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าปลายปี | 370,945.84 | 918,987.27 |

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

| | | | |
|-------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------|
| | (หน่วย : บาท) | | |
| | <u>หนี้สินตาม</u> | <u>2565</u> <u>ดอกเบี้ยจ่าย</u> | |
| | <u>สัญญาเช่า</u> | <u>รอดัดบัญชี</u> | <u>สุทธิ</u> |
| ไม่เกิน 1 ปี | 373,743.12 | (2,797.28) | 370,945.84 |
| | (หน่วย : บาท) | | |
| | <u>หนี้สินตาม</u> | <u>2564</u> <u>ดอกเบี้ยจ่าย</u> | |
| | <u>สัญญาเช่า</u> | <u>รอดัดบัญชี</u> | <u>สุทธิ</u> |
| ไม่เกิน 1 ปี | 572,223.15 | (24,181.71) | 548,041.44 |
| เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี | 373,743.09 | (2,797.26) | 370,945.83 |
| รวม | 945,966.24 | (26,978.97) | 918,987.27 |

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังต่อไปนี้

| | 2565 | 2564 |
|---|------------|------------|
| ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า | 24,181.69 | 54,746.42 |
| ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น | 535,176.80 | 584,895.90 |
| กระแสเงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า | 572,223.12 | 664,223.12 |

19. ประมาณการหนี้สิน

(หน่วย : บาท)

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน

| | <u>2565</u> | <u>2564</u> |
|-------------------------------|---------------------|----------------------|
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 10,066,148.93 | 9,749,661.34 |
| เพิ่มขึ้นในระหว่างปี | (532,074.34) | 4,460,962.58 |
| ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง | (3,502,572.88) | (4,144,474.99) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม | <u>6,031,501.71</u> | <u>10,066,148.93</u> |

20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

| | <u>2565</u> | <u>2564</u> |
|---|----------------------|----------------------|
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม | 38,095,056.19 | 40,171,429.77 |
| ต้นทุนให้บริการปัจจุบัน | 2,078,919.88 | 2,106,204.26 |
| ต้นทุนดอกเบี้ย | 700,469.36 | 956,538.38 |
| ผลประโยชน์จ่าย | (2,322,048.14) | (5,814,729.14) |
| ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | - | 675,612.92 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม | <u>38,552,397.29</u> | <u>38,095,056.19</u> |

การเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งรวมไว้ในกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

| | <u>2565</u> | <u>2564</u> |
|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| ราคาตามบัญชีต้นปี | (1,977,271.99) | (1,301,659.07) |
| รับรู้ในระหว่างปี | - | (675,612.92) |
| ราคาตามบัญชีปลายปี | <u>(1,977,271.99)</u> | <u>(1,977,271.99)</u> |

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| | 2565 | 2564 |
| รับรู้ในกำไรขาดทุน | | |
| ต้นทุนขาย | 1,810,308.00 | 1,868,551.96 |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | 200,666.76 | 298,368.72 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 406,378.04 | 467,290.43 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 362,036.44 | 428,531.53 |
| รวม | 2,779,389.24 | 3,062,742.64 |

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

| | | |
|--|----------|-------------------|
| ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน | - | 2,250,765.77 |
| ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงการปรับปรุงจากประสบการณ์ | - | (1,575,152.85) |
| รวม | - | 675,612.92 |

ข้อสมมติฐานหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

| | |
|--------------------------|-------------|
| อัตราคิดลด | ร้อยละ 2.22 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน | ร้อยละ 3.00 |
| อัตราการหมุนเวียนพนักงาน | 1.91-22.92 |

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง) ดังต่อไปนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------------|----------------|
| | 2565 | 2564 |
| อัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 | (1,633,234.68) | (1,637,347.22) |
| อัตราคิดลดลดลงร้อยละ 0.5 | 1,756,006.74 | 1,765,622.66 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 | 3,946,309.19 | 3,604,138.67 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือนลดลงร้อยละ 1.0 | (3,462,077.89) | (3,163,857.43) |
| อัตราการหมุนเวียนพนักงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.0 | (2,011,771.94) | (1,832,910.48) |
| อัตราการหมุนเวียนพนักงานลดลงร้อยละ 20.0 | 2,224,624.81 | 2,024,834.39 |

21. ทุนเรือนหุ้น

ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระหุ้นสามัญ มีการเคลื่อนไหว ดังนี้

| | ราคาตาม มูลค่าหุ้น (หน่วย : บาท) | 2565 | | 2564 | |
|------------------------------|--|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | | จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น) | มูลค่า (หน่วย : บาท) | จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น) | มูลค่า (หน่วย : บาท) |
| ทุนจดทะเบียน | | | | | |
| หุ้นสามัญต้นปี | 1.00 | 543,750,000 | 543,750,000.00 | 543,750,000 | 543,750,000.00 |
| บวก เพิ่มทุน | 1.00 | - | - | - | - |
| หุ้นสามัญสิ้นปี | 1.00 | 543,750,000 | 543,750,000.00 | 543,750,000 | 543,750,000.00 |
| ทุนที่ออกและเรียกชำระ | | | | | |
| หุ้นสามัญต้นปี | 1.00 | 458,773,722 | 458,773,722.00 | 458,773,722 | 458,773,722.00 |
| บวก หุ้นสามัญเพิ่มขึ้น | 1.00 | - | - | - | - |
| หุ้นสามัญสิ้นปี | 1.00 | 458,773,722 | 458,773,722.00 | 458,773,722 | 458,773,722.00 |

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้ ซึ่งในปี 2565 บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6.92 ล้านบาท

23. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม และการรักษาอัตราส่วนทางการเงินไม่ให้เกินข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 งบการเงินแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.23 : 1.00 และ 1.16 : 1.00 ตามลำดับ

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน | 101,243,705.14 | 116,537,590.85 |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 21,746,002.74 | 26,142,458.12 |
| โอนกลับขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้า | (10,463,308.56) | (3,315,570.85) |
| วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป | 195,646,519.13 | 173,537,853.53 |
| การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป สินค้าถึงสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ | (8,796,915.57) | (23,971,649.19) |
| ดอกเบี้ยจ่าย | 10,651,606.75 | 10,793,329.30 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 25,654,362.78 | 45,036,098.25 |
| รวม | 335,681,972.41 | 344,760,110.01 |

25. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล | 266,639,646.49 | (41,022,281.21) |
| อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล | ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20 |
| กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี | 53,327,929.30 | (8,204,456.24) |
| ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือ | | |
| ค่าใช้จ่ายทางภาษี ดังนี้ | | |
| - ประมาณการหนี้สิน | (806,929.44) | 63,297.52 |
| - โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ | (13,358,773.54) | - |
| - โอนกลับรายการขาดทุนจากค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ | (2,092,661.71) | (663,114.17) |
| - ผลขาดทุนที่ไม่ถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้ | - | 9,010,483.19 |
| - ขาดทุนสะสมทางภาษี | (38,991,951.50) | - |
| - อื่นๆ | 1,922,386.89 | (206,210.30) |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน | - | - |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 115.13 ล้านบาท และ 393.76 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้หรือการตัดบัญชีเพื่อรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต

26. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี

| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| | 2565 | 2564 |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี (หน่วย : บาท) | 266,639,646.49 | (41,022,281.21) |
| จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : หุ้น) | 458,774,000 | 458,774,000 |
| กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาท/หุ้น) | 0.58 | (0.09) |

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายเครื่องจักร เป็นส่วนงานที่ทำการผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรระบบไฮดรอลิก เช่น เครื่องเพรส เกรน และเครื่องทุ่นแรง เป็นต้น
- ส่วนงานบริการ เป็นส่วนงานที่ให้บริการในส่วนของการซ่อมแซมดูแลรักษาเครื่องจักรและการแปรรูปโลหะ
- ส่วนงานบริการรับเหมา เป็นส่วนงานที่ให้บริการสำหรับงานโครงการโดยการรับจ้าง จัดหาผลิตภัณฑ์และติดตั้งตามสัญญา

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานตามงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | | | | | | | |
|--|----------------------------------|---------|---------------|------|--------|--------|-------------|----------|
| | ผลิตและจำหน่าย เครื่องจักร | | บริการรับเหมา | | บริการ | | รวมทั้งสิ้น | |
| | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 |
| รายได้และบริการให้ลูกค้าภายนอก | 238,576 | 235,477 | 25,413 | - | 70,755 | 56,937 | 334,744 | 292,414 |
| กำไรของส่วนงาน | 49,132 | 17,002 | 5,417 | - | 18,370 | 13,089 | 72,919 | 30,091 |
| รายได้อื่น | | | | | | | 29,344 | 11,324 |
| กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน | | | | | | | 171,440 | - |
| โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ | | | | | | | 66,794 | - |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | | | | | (14,405) | (17,027) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | | | | | (48,801) | (54,617) |
| กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | | | | | 277,291 | (30,229) |
| ต้นทุนทางการเงิน | | | | | | | (10,651) | (10,793) |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ | | | | | | | 266,640 | (41,022) |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ | | | | | | | - | - |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | | | | | | | 266,640 | (41,022) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | | | | | | | - | (676) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | | | | | | | 266,640 | (41,698) |

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
|-----------------------|----------------------------------|----------------|
| | 2565 | 2564 |
| รายได้จากลูกค้าภายนอก | | |
| ประเทศไทย | 298,275,828.20 | 277,696,034.23 |
| ประเทศอื่นๆ | 36,467,824.45 | 14,717,817.15 |
| รวม | 334,743,652.65 | 292,413,851.38 |

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขาย และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย มูลค่ารายได้จากการขายสินค้าและให้บริการรวม 33.62 ล้านบาท

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 1.47 ล้านบาท และ 1.62 ล้านบาท ตามลำดับ

29. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืม และหนี้สินทางการเงินอื่น บริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

29.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

● ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

บริษัทควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดนโยบายการให้เครดิตที่เหมาะสม ซึ่งครอบคลุมถึงการพิจารณากำหนดวงเงินเครดิตที่จะให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญา และวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาและมีการติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอ บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิตดังกล่าว การให้เครดิตของบริษัทมีการกระจายตัวพอสมควร เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้น ๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มียุ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

● เงินฝากและเครื่องมือทางการเงินอื่นกับสถาบันการเงิน

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือของเงินฝากกับสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยบริษัทควบคุมความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง บริษัทพิจารณาแล้วว่า มีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ

29.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

| สกุลเงิน | สินทรัพย์ทางการเงิน | | หนี้สินทางการเงิน | | อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย | |
|--------------------------------|---------------------|-----------|-------------------|-----------|-----------------------|-------|
| | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 |
| (บาท : หน่วยเงินตราต่างประเทศ) | | | | | | |
| ดอลลาร์สหรัฐ | 61,809.00 | 36,248.00 | - | - | 34.39 | 33.25 |
| ยูโร | - | - | 293,010.92 | 61,830.00 | 37.21 | 38.28 |
| หยวน | - | - | 1,736,000.00 | - | 5.04 | - |

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐและสกุลเงินยูโร โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงดังนี้

| สกุลเงิน | เพิ่มขึ้น / ลดลง | | ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษี | |
|--------------|------------------|----------|------------------------------|----------|
| | เพิ่มขึ้น (ลดลง) | | เพิ่มขึ้น (ลดลง) | |
| | 2565 | 2564 | 2565 | 2564 |
| | (ร้อยละ) | (ร้อยละ) | (พันบาท) | (พันบาท) |
| ดอลลาร์สหรัฐ | +3.0 | +3.0 | 64 | 36 |
| | -3.0 | -3.0 | (64) | (36) |
| ยูโร | +3.0 | +3.0 | (327) | (71) |
| | -3.0 | - 3.0 | 327 | 71 |
| หยวน | +3.0 | - | (262) | - |
| | -3.0 | - | 262 | - |

29.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

| 2565 | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|---------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|
| อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | | อัตราดอกเบี้ย | ไม่มี | | | |
| ภายใน | มากกว่า | มากกว่า | ปรับขึ้นลง | อัตรา | รวม | อัตรา | |
| 1 ปี | 1 ถึง 5 ปี | 5 ปี | ตามราคาตลาด | ดอกเบี้ย | | ดอกเบี้ย | ที่แท้จริง |
| | | | | | | | (ร้อยละต่อปี) |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | - | 99,057,968.51 | 2,491,567.21 | 101,549,535.72 | 0.15-0.375 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | - | - | - | - | 48,622,541.56 | 48,622,541.56 | |
| สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น | 300,000,000.00 | - | - | - | - | 300,000,000.00 | 1.30-1.40 |
| | 300,000,000.00 | - | - | 99,057,968.51 | 51,114,108.77 | 450,172,077.28 | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | - | - | - | - | 93,483,935.17 | 93,483,935.17 | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 370,945.84 | - | - | - | - | 370,945.84 | 4.55 |
| | 370,945.84 | - | - | - | 93,483,935.17 | 93,854,881.01 | |

(หน่วย : บาท)

| 2564 | | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | | อัตราดอกเบี้ย | ไม่มี | | | |
| ภายใน | มากกว่า | มากกว่า | ปรับขึ้นลง | อัตรา | รวม | อัตรา | |
| 1 ปี | 1 ถึง 5 ปี | 5 ปี | ตามราคาตลาด | ดอกเบี้ย | | ดอกเบี้ย | ที่แท้จริง |
| | | | | | | | (ร้อยละต่อปี) |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | - | 2,479,543.23 | 728,103.28 | 3,207,646.51 | 0.05-0.15 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | - | - | - | - | 38,257,451.07 | 38,257,451.07 | |
| | - | - | - | 2,479,543.23 | 38,985,554.35 | 41,465,097.58 | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | - | - | 147,465,646.93 | - | 147,465,646.93 | 3.25-4.00 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | - | - | - | - | 84,751,139.75 | 84,751,139.75 | - |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น | 58,000,000.00 | - | - | - | - | 58,000,000.00 | 9.00 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | - | - | - | 39,000,000.00 | - | 39,000,000.00 | 3.55 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 548,041.44 | 370,945.83 | - | - | - | 918,987.27 | 4.55 |
| | 58,548,041.44 | 370,945.83 | - | 186,465,646.93 | 84,751,139.75 | 330,135,773.95 | |

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัท ไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

29.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัท มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และสัญญาเช่า บริษัท ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายและมีวงเงินสินเชื่อคงเหลืออย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

| | 2565 | | | | |
|-------------------------------------|-------------|---------------|----------|---------|---------------|
| | | ไม่เกิน | | มากกว่า | |
| | เมื่อทวงถาม | 1 ปี | 1 - 5 ปี | 5 ปี | รวม |
| รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ | | | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | - | 93,483,935.17 | - | - | 93,483,935.17 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | 370,945.84 | - | - | 370,945.84 |
| รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ | - | 93,854,881.01 | - | - | 93,854,881.01 |

(หน่วย: บาท)

| | 2564 | | | | |
|-------------------------------------|---------------|----------------|------------|---------|----------------|
| | | ไม่เกิน | | มากกว่า | |
| | เมื่อทวงถาม | 1 ปี | 1 - 5 ปี | 5 ปี | รวม |
| รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | 147,465,646.93 | - | - | 147,465,646.93 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | - | 84,751,139.75 | - | - | 84,751,139.75 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น | 48,000,000.00 | 10,000,000.00 | - | - | 58,000,000.00 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | - | 39,000,000.00 | - | - | 39,000,000.00 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | 548,041.44 | 370,945.83 | - | 918,987.27 |
| รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ | 48,000,000.00 | 281,764,828.12 | 370,945.83 | - | 330,135,773.95 |

29.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว มีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัท จึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวแสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันจากวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

| | | <u>2565</u> | | | <u>2564</u> | | |
|---------------------------------------|--------------|-------------|--------|---------|-------------|--------|----|
| | | วงเงิน | วงเงิน | วงเงิน | วงเงิน | วงเงิน | ว |
| | | ทั้งสิ้น | ใช้ไป | คงเหลือ | ทั้งสิ้น | ใช้ไป | คง |
| สกุลเงิน (หน่วย : ล้านบาท) | | | | | | | |
| วงเงินเบิกเกินบัญชี | บาท | 25.00 | - | 25.00 | 25.00 | 9.04 | |
| วงเงินเลตเตอร์ออฟการันตี | บาท | 10.00 | 5.16 | 4.84 | 22.75 | 15.60 | |
| วงเงินทรัสต์รีซีทและเลตเตอร์ออฟเครดิต | บาท | 22.00 | 21.76 | 0.24 | 22.00 | 14.17 | |
| วงเงินกู้ยืมระยะสั้น | บาท | 110.00 | - | 110.00 | 390.00 | 135.00 | 2 |
| วงเงินกู้ยืมระยะยาว | บาท | - | - | - | 150.00 | 150.00 | |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า | ดอลลาร์สหรัฐ | 1.00 | - | 1.00 | 1.00 | - | |
| วงเงินบัตรเครดิตน้ำมัน | บาท | 2.00 | 0.28 | 1.72 | 2.00 | 0.19 | |

วงเงินสินเชื่อข้างต้นใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.4, 10 และ 11

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีภาระผูกพันในฐานะผู้เช่าเกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ระยะสั้นและสัญญาบริการอื่น ๆ โดยมีจำนวนขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------------|---------------------|
| | <u>2565</u> | <u>2564</u> |
| มูลค่าที่ต้องจ่ายภายใน 1 ปี | 1,420,080.00 | 1,885,080.00 |
| มูลค่าที่ต้องจ่ายเกินกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี | - | 33,600.00 |
| รวม | <u>1,420,080.00</u> | <u>1,918,680.00</u> |

30.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในฐานะผู้ให้เช่ากับบริษัทอื่น จำนวน 2 สัญญา สัญญาให้เช่ามีอายุ 1 ปี อัตราค่าเช่าเดือนละ 1.03 ล้านบาท

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณามติให้จัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อรองรับการลงทุนในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่ธุรกิจเดิมของบริษัท (Holding Company) ทุนจดทะเบียนทั้งสิ้นจำนวน 60.00 ล้านบาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 15.00 ล้านบาท สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%
- พิจารณามติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณามติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) รุ่นที่ 2 (“TMC-W2”) ตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ในอัตราการจัดสรรที่หุ้นสามัญเดิมจำนวน 3 หุ้นต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิในราคาเสนอขายหน่วยละ 0.05 บาท (5 สตางค์) ใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวน 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ราคาการใช้สิทธิ 2 บาทต่อหุ้น
- พิจารณามติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณามติการลดทุนจดทะเบียนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทจำนวน 84,976,278 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 543,750,000 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 84,976,278 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งเป็นหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 1 ซึ่งได้หมดอายุลงแล้วเป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 458,773,722 บาท
- พิจารณามติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณามติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทจำนวน 152,924,574 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 458,773,722 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 611,698,296 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 152,924,574 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 2 (TMC-W2) จำนวนไม่เกิน 152,924,574 หุ้น
- พิจารณามติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณามติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซึ่งออกและจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทรุ่นที่ 2 ตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ไม่เกินจำนวน 152,924,574 หุ้น อัตราส่วนหุ้นสามัญเดิมจำนวน 3 หุ้นต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ

32. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินแล้ว เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566



ATTACHMENT

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล นายมนู เลี้ยวไพโรจน์

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554

อายุ (ปี) 80

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท M.Sc.(Econ.), University of Kentucky, U.S.A.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Chairman 2000 รุ่นที่ 3/2001
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 30/2003
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 2003

ประวัติการอบรมอื่นๆ

- วุฒิปัตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรม ศูนย์อบรมนาโงยา ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาบัตร วปอ. รุ่นที่ 34

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีพีไอ โพลีน พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)

2553 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน)

2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)

2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูบิลลีเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

2549 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2549 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เอเชีย ฟรียักษ์ จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท บางกอกสหประกันภัย จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2542 - 2547 ปลัดกระทรวง กระทรวงอุตสาหกรรม



ชื่อ-สกุล นายอาทิตย์ วุฒิกะโร

ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554

อายุ (ปี) 66

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท พบ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี ศบ. (เกียรตินิยมอันดับ 1) สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 118
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27

ประวัติการอบรมอื่นๆ

- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 18 (วปอ.2548)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

| | | |
|-------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 2559 - 2563 | กรรมการบริษัท | บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด |
| 2559 - 2562 | กรรมการบริษัท | บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด |
| 2558 - 2560 | นายกสมาคม | สมาคมส่งเสริมคุณภาพแห่งประเทศไทย |
| 2558 - 2559 | ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม | กระทรวงอุตสาหกรรม |
| 2557 - 2558 | อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม | กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม |
| 2555 - 2557 | รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม | สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม |
| 2554 - 2555 | อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 2552 - 2554 | อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม | กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม |
| 2551 - 2552 | ผู้อำนวยการ | สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม |
| 2548 - 2551 | ผู้ตรวจราชการกระทรวง | สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม |



ชื่อ-สกุล นายทวีมิตร กมลมงคลสุข
ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร /
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง
วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554
อายุ (ปี) 73



คุณวุฒิทางการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 89/2011

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) 14.741 (ตนเองร้อยละ 8.010 และคู่สมสร้อยละ 6.731)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร สามีนางทับทิม กมลมงคลสุข
 บิดานางสาวพัชรวิทย์ กมลมงคลสุข
 บิดานางสาวไพลิน กมลมงคลสุข

ประสบการณ์ทำงาน

2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
 ประธานกรรมการบริหาร

ส.ค.2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2548 - 2553 ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
 2525 - 2554 ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด
 2515 - 2525 เจ้าของกิจการ โรงกลิ้งทวีมิตรการช่าง

ชื่อ-สกุล นางทับทิม กมลมงคลสุข

ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554

อายุ (ปี) 76

คุณวุฒิทางการศึกษา

- อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 89/2011

ประวัติการอบรมอื่นๆ

- หลักสูตร โครงการพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดย่อมไทย รุ่นที่ 17 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) 14.741 (ตนเองร้อยละ 6.731 และคู่สมสร้อยละ 8.010)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ภรรยานายทวีมิตร กมลมงคลสุข

มารดานางสาวพัชรวัลย์ กมลมงคลสุข

มารดานางสาวไพลิน กมลมงคลสุข

ประสบการณ์ทำงาน

2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2548 - 2553 รองประธานกรรมการ

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

2525 - 2554 รองประธานกรรมการ

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด

2515 - 2525 เจ้าของกิจการ

โรงกลึงทวีมิตรการช่าง



ชื่อ-สกุล นายมิตรทอง ชูติะวงศ์
ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับแต่งตั้ง 25 เมษายน 2557
อายุ (ปี) 56

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยสยาม
- ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 194/2014

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

2539 - 2544 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการตลาดหลักทรัพย์ บริษัท หลักทรัพย์เอกอรัญ เคจีไอ จำกัด (มหาชน) สาขาปิ่นเกล้า

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สำเร็จ คอนซัลแทนท์ จำกัด
2562 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ฟิตเวย์ จำกัด
2543 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็ม เอส จี คอนซัลแทนท์ จำกัด
2543 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท เอฟ พี เอ็ม คอนซัลแทนท์ จำกัด
2543 - 2562 กรรมการบริหาร บริษัท บ้านบัญชีภาษีอากร จำกัด



ชื่อ-สกุล นายพนม รัตนะรัต

ตำแหน่ง กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2561

อายุ (ปี) 48

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program: DAP รุ่น 151/2018

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

| | | |
|-----------------|-------------------------------|---|
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ | บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แพลนเน็ต คอมมิวนิเคชั่น เอเชีย จำกัด (มหาชน) |
| 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) |
| 2562 - 2563 | กรรมการ | บริษัท ยูบิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - 2560 | ผู้อำนวยการฝ่ายตราสารหนี้ | บริษัทหลักทรัพย์อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) |
| 2545 - 2557 | ผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) |

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

| | | |
|-----------------|---------|---------------------------------|
| 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เอ็มบีอาร์ พัทลุง จำกัด |
| 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท มิตรบำรุง จำกัด |
| 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แพลนเน็ต อีวี จำกัด |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แพลนเน็ตยูทิลิตี้ จำกัด |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ทีอาร์ซี ยูทิลิตี้ จำกัด |



ชื่อ-สกุล นางสาวพัชรลย์ กมลมงคลสุข
ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร /
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง
วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554
อายุ (ปี) 45

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 85/2010

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) 5.458

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรนายทวีมิตร กมลมงคลสุข
 บุตรนางทับทิม กมลมงคลสุข
 พี่นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข

ประสบการณ์ทำงาน

2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
 2564 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
 2560 - 2564 รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายอำนวยการบุคคล และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
 2554 - 2560 รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายอำนวยการบุคคล บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2552 - 2554 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
 2551 - 2552 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด
 2544 - 2549 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด



ชื่อ-สกุล นางสาวไพลิน กมลมงคลสุข
ตำแหน่ง กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร /
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง
วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 มีนาคม 2554
อายุ (ปี) 41

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Texas A&M University Commerce, USA
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 85/2010
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 46

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรนายทวีมิตร กมลมงคลสุข

บุตรนางทับทิม กมลมงคลสุข

น้องนางสาวพัชรวัลย์ กมลมงคลสุข

ประสบการณ์ทำงาน

| | | |
|-----------------|--|---|
| 2554 - ปัจจุบัน | กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2560 - 2564 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายการค้าและผลิต | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2554 - 2560 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2555 - 2557 | เลขานุการบริษัท | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

| | | |
|-------------|----------------------|-------------------------------------|
| 2552 - 2553 | ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด |
|-------------|----------------------|-------------------------------------|



ชื่อ-สกุล นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย

ตำแหน่ง กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 ธันวาคม 2565

อายุ (ปี) 52

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 86/2553

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

ธ.ค.2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โซแมท เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท อัลฟ่า ดิวิชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

2565 - 2565 กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท วาว แฟคเตอร์ จำกัด (มหาชน)

2563 - 2564 กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน)

2562 - 2563 กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท อินเตอร์ ฟาร์อีสท์ เอ็นเนอร์ยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2553 - 2563 กรรมการตรวจสอบ บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน)

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดิจิตอลเคเบิล คอมมูนิเคชั่น จำกัด

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เนเชอรัล เพาเวอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อินชิตี (ประเทศไทย) จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โซแมท เทเลคอม จำกัด

2559 - 2560 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท อีเคเวเตอร์โซลาร์ จำกัด

ชื่อ-สกุล นายยศกร บ่มไต้

ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ

อายุ (ปี) 52

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประวัติการอบรมอื่นๆ ปี 2565

- หลักสูตรอุตสาหกรรม 4.0 และแนวโน้มเทคโนโลยี
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

| | | |
|-----------------|---|---|
| 2564 - ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2559 - 2564 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโรงงาน | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2561 - 2564 | รักษาการรองกรรมการผู้จัดการศูนย์ซ่อมและบริการ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - 2559 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2558 - 2559 | รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโรงงาน | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2556 - 2557 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจการตลาด | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2555 - 2556 | รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายโรงงาน | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

| | | |
|-------------|------------------------|---|
| 2552 - 2554 | ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป | บริษัท ไทยซัมมิท พีเคเค จำกัด |
| 2547 - 2552 | ผู้จัดการทั่วไป | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด |
| 2542 - 2547 | ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน | บริษัท ซัมมิท แอดวานซ์ แมททีเรียล จำกัด |



ชื่อ-สกุล นายณภัทร ฉัตรวิเชียร

ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน /
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน - CFO /
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี /
เลขานุการบริษัท

อายุ (ปี) 54

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 73/2016

ประวัติการอบรมอื่นๆ ปี 2565

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

2564 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงาน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2558 - 2564 รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

องค์กร / หน่วยงาน / กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2556 - 2558 Consultant to BSC, KL บริษัท แกลิกโซสมิทไคลน์ (ประเทศไทย) จำกัด

2544 - 2556 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท แกลิกโซสมิทไคลน์ (ประเทศไทย) จำกัด

2540 - 2544 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท สมิทไคลน์ บีแชน (ประเทศไทย) จำกัด

2535 - 2540 ผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท เอสจีวี ฌ กลาง จำกัด

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ทำหน้าที่จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสารของบริษัทฯ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัท ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- -ไม่มี -

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท

1. รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

1.1 กรณีใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ต่อสัญญาจ้างบริษัท โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งบริษัท โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด ได้มอบหมายให้นายสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด และนายสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมาแล้ว 8 ปี เริ่มเห็นจุดแข็งจุดอ่อนของบริษัท และเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยังได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่จ้างภายนอก (Outsource) ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

| | |
|---------------------|---|
| ชื่อบริษัท | : บริษัท โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส จำกัด |
| ที่อยู่ | : เลขที่ 299/354 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 |
| ผู้รับผิดชอบหน้าที่ | : นายสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ |
| ตำแหน่ง | : กรรมการผู้จัดการ |
| วุฒิการศึกษา | : <ul style="list-style-type: none"> บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| วุฒิบัตรวิชาชีพ | : <ul style="list-style-type: none"> ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต วุฒิบัตรสากล CIA (Certified Internal Auditor) วุฒิบัตรวิชาชีพตรวจสอบภายใน CPIA (Certified Professional Internal Auditor) |
| หลักสูตรการฝึกอบรม | : <ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 52/2549 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย |
| ตำแหน่งงานปัจจุบัน | : <ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้จัดการ บจก. โปรเฟสชั่นแนล อินทอเนลล์ ออดิท เซอร์วิส (PIAS) กรรมการตรวจสอบวิทยาลัยพยาบาลเซนต์หลุยส์ มรภ. ยะลา และ มรภ. นครศรีธรรมราช คณะกรรมการ Certified Anti-Corruption (CAC) ของสถาบัน Thai Institute of Directors Association (IOD) คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาคเอกชน โดยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ป.ป.ช. อนุกรรมการตรวจสอบภายใน กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ที่ปรึกษา ด้านงานตรวจสอบภายใน กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ปรึกษา ด้านการบริหารความเสี่ยง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า |
| ประสบการณ์ทำงาน | : <ul style="list-style-type: none"> 2522 - 2557 ผู้บริหารด้านงานตรวจสอบภายใน งานกำกับกับการปฏิบัติงาน รองประธานและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. ริชเอเชีย ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจ้าพระยามหานคร นายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (2557 - 2558) อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยภาครัฐและเอกชน คณะผู้เขียนตำรา การบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามรายงานของ สตง. สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ แห่งชาติ (สสส.) |

1.2 หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่จ้างจากภายนอก (Outsource) โดยมีรายละเอียดของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในดังนี้

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ผู้รับผิดชอบ : นายไพบุลย์ รัตนเศรษฐชัย

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และรักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

วุฒิการศึกษา : • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประสบการณ์ทำงาน :

2554 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2557 - ปัจจุบัน รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแล บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

2546 - 2554 เจ้าหน้าที่บัญชีทั่วไป บริษัท รอยัล ปอร์ซเลน จำกัด (มหาชน)

หลักสูตรการฝึกอบรม :

1. Company Secretary Program รุ่น 40/2011 (CSP 40/2011)
2. Effective Minute Taking รุ่น 19/2011 (EMT 19/2011)
3. Board Reporting Program รุ่น 6/2011 (BRP 6/2011)
4. Company Reporting Program รุ่น 4/2012 (CRP 4/2012)
5. IIA - Tools & Technic for Beginning Auditors
6. IIAT - Audit Working Paper & Audit Evidence
7. Adding Value Using Risk-Based Auditing
8. การปฏิบัติงานตรวจสอบสำหรับผู้ตรวจสอบมือใหม่
9. เทคนิคการตรวจสอบ
10. หลักเกณฑ์การประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
11. การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
12. การเขียนรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
13. The 2015 CSR Reporting
14. Audit Program Workshop
15. การตรวจสอบอย่างเป็นระบบ SYSTEMATIC AUDIT
16. Audit Report Workshop
17. การทุจริตและการตรวจสอบด้านทุจริต
18. การควบคุมภายในและการประเมินการควบคุมภายใน
19. คัดเชิงวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาสำหรับผู้ตรวจสอบ

2. รายละเอียดหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

บริษัทได้มอบหมายให้นายไพบูลย์ รัตนเศรษฐชัย ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และพนักงานต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานให้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่ และ ความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

ผู้รับผิดชอบ : นายไพบูลย์ รัตนเศรษฐชัย

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และรักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

วุฒิการศึกษา : • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประสบการณ์ทำงาน :

- | | | |
|-----------------|---|---|
| 2554 - ปัจจุบัน | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - ปัจจุบัน | รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ | บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) |
| 2546 - 2554 | เจ้าหน้าที่บัญชีทั่วไป | บริษัท รอยัล ปอร์ซเลน จำกัด (มหาชน) |

หลักสูตรการฝึกอบรม :

1. Company Secretary Program รุ่น 40/2011 (CSP 40/2011)
2. Effective Minute Taking รุ่น 19/2011 (EMT 19/2011)
3. Board Reporting Program รุ่น 6/2011 (BRP 6/2011)
4. Company Reporting Program รุ่น 4/2012 (CRP 4/2012)
5. IIA - Tools & Technic for Beginning Auditors
6. IIAT - Audit Working Paper & Audit Evidence
7. Adding Value Using Risk-Based Auditing
8. การปฏิบัติงานตรวจสอบสำหรับผู้ตรวจสอบมือใหม่
9. เทคนิคการตรวจสอบ
10. หลักเกณฑ์การประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
11. การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
12. การเขียนรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
13. The 2015 CSR Reporting
14. Audit Program Workshop
15. การตรวจสอบอย่างเป็นระบบ SYSTEMATIC AUDIT
16. Audit Report Workshop
17. การทุจริตและการตรวจสอบด้านทุจริต
18. การควบคุมภายในและการประเมินการควบคุมภายใน
19. คัดเชิงวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหสำหรับผู้ตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้



1.1 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

| รายการ | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท) | ภาระผูกพัน |
|--|------------------|-----------------------|---|
| 1. ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | | | |
| 1.1 สำนักงานใหญ่ | | | |
| ที่ตั้ง : 125/10 หมู่ที่ 5 ซอยบ้านสวน 1 | | | |
| ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง ชลบุรี | | | |
| - ที่ดินขนาดพื้นที่ 15 ไร่ 1 งาน 74 ตารางวา | เจ้าของ | 86.04 | ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างถูกจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี |
| - อาคารสำนักงานและโรงงาน | เจ้าของ | 30.17 | ตัวสัญญาใช้เงิน และวงเงินหนังสือค้ำประกัน 167 ล้านบาท |
| - พื้นที่จอดรถ | เช่า | - | สัญญาเช่าอายุ 3 ปี |
| 1.2 สำนักงานสาขาที่ 1 (โซว์รูมจังหวัดชลบุรี) | | | |
| ที่ตั้ง : 8/42 หมู่ที่ 6 ถนนสายอ้อมเมืองชลบุรี | | | |
| ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี | | | |
| - ที่ดินขนาดพื้นที่ 1 งาน 31 ตารางวา | เจ้าของ | 5.24 | ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างถูกจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี |
| - อาคารโซว์รูม | เจ้าของ | - | ตัวสัญญาใช้เงิน และวงเงินหนังสือค้ำประกัน 167 ล้านบาท |
| - พื้นที่ตั้งสำนักงานขาย | เช่า | - | สัญญาเช่าอายุ 3 ปี |
| 2. เครื่องจักร | เจ้าของ | 17.17 | เครื่องจักร 10 เครื่อง มูลค่าสุทธิ 1.18 ล้านบาท ถูกจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน และวงเงินหนังสือค้ำประกัน 167 ล้านบาท |
| 3. เครื่องมือเครื่องใช้ในโรงงาน | เจ้าของ | 1.96 | -ไม่มี- |
| 4. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน | เจ้าของ | 0.49 | -ไม่มี- |
| 5. ยานพาหนะ | เจ้าของ | 1.16 | ยานพาหนะที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อมูลค่าสุทธิ 0.97 ล้านบาท |
| 6. สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน | | | |
| - ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ | เจ้าของ | 0.33 | -ไม่มี- |

หมายเหตุ: บริษัทได้ทำประกันภัยสินทรัพย์ถาวร ได้แก่ อาคารโรงงานและอาคารสำนักงาน อาคารโซว์รูม เครื่องจักร และยานพาหนะทั้งหมด

1.2 เครื่องหมายการค้า

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า TMC กับกรมสำนักงานเครื่องหมายทางการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

| เครื่องหมายการค้า | ทะเบียนเลขที่ | วันที่จดทะเบียน |
|---|---------------|------------------|
|  | 171122329 | 25 มีนาคม 2554 * |
|  | ค298491 | 4 กรกฎาคม 2551 |

หมายเหตุ * บริษัทได้รับหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ จากสำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560

1.3 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

- ไม่มี -

1.4 สัญญาสำคัญในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีการเช่าพื้นที่และอาคารเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยการทำสัญญาดังกล่าวทั้งหมดเป็นการทำรายการกับบุคคลที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้อง

| คู่สัญญา | ระยะเวลา | รายละเอียด |
|------------------------|---|---|
| นายวรเทพ ไพบูลย์รัตนกร | 3 ปี (1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2566) | สัญญาเช่าพื้นที่ในซอยบ้านสวน 1 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ตรงข้ามกับโรงงานและสำนักงานใหญ่ของบริษัทเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถของพนักงาน ในอัตราค่าเช่า 2,105.26 บาทต่อเดือน |
| นางวิไลย์ ทองคำแท้ | 3 ปี (1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2566) | สัญญาเช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 48737 และ 107333 ขนาดพื้นที่รวม 71 ตารางวา ในตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ติดกับโชว์รูมของบริษัท ในอัตราค่าเช่า 150,000 บาทต่อปี |

1.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากฎวิธี

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับเต็ม

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ
และ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับเต็ม

สามารถดูเนื้อหาโดยละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.tmc.co.th
หน้านักลงทุนสัมพันธ์ / ข้อมูลผู้ถือหุ้น / การกำกับดูแลกิจการ
หรือที่ลิงค์ข้างล่างนี้

http://www.irplus.in.th/Listed/TMC/pdf/code_of_conduct_and_anti_corruption_2565.pdf

เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น
บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง มีรายนามคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมดังนี้

| รายชื่อกรรมการตรวจสอบ | ตำแหน่ง | จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม |
|--------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1. นายอาทิตย์ วุฒิกะโร | ประธานกรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| 2. นายมนู เลียวไพโรจน์ | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| 3. นายมิตรทอง ชูลิตะวงศ์ | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูลจากงบการเงิน รายงานการตรวจสอบภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน รับฟังคำชี้แจงและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อความถูกต้อง ความครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน ซึ่งผลจากการประชุมในแต่ละครั้ง จะนำเสนอประเด็นที่สำคัญเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและดำเนินการปรับปรุง

สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นสำคัญๆ สรุปได้ดังต่อไปนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและรับทราบแนวทางแก้ไขปัญหาลูกให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท

2. สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การทำรายการมีความสมเหตุสมผล เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวในปี 2565 เป็นการทำการรายการตามธุรกิจปกติ มีนโยบายกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเป็นเงื่อนไขทางการค้าปกติ ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง มีกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงานเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ติดตามความเสี่ยงทุกเดือน และมีเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงสรุปรายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้นตัวชี้วัด และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบรายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้นตัวชี้วัด ต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกเดือน และทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

4. สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้มีแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ โดยเน้นตรวจสอบระบบงานที่มีความสำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ และเหมาะสม การตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด มีการกำกับดูแลงานของแผนกตรวจสอบภายใน และรับทราบรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยได้เน้นในเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุมเพียงพอที่จะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และเสนอแนะให้ปรับปรุงระบบงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลของวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

5. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่ากรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด มีการส่งเสริมและให้ข้อเสนอแนะต่างๆ มีการทบทวนคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปีละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและถูกต้อง ส่งเสริมให้บริษัทมีระบบธรรมาภิบาล การบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้มีความโปร่งใส และมีจริยธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ส่งเสริมการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนทั้งภายใน และภายนอกบริษัท

6. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสมเหตุสมผล รวมถึงการระงับข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาที่กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งพบว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพ และประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ อีกทั้งเพื่อความต่อเนื่องในการสอบบัญชี เนื่องจากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ได้เป็นผู้สอบบัญชีให้บริษัทแล้วจำนวน 5 ปี คือ ปี 2560 - 2564 ดังนั้นจึงเห็นสมควรเสนอบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2565 พร้อมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1,030,000 บาท โดยราคานี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าที่พักในการไปตรวจสอบบัญชีที่ต่างจังหวัด โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

- 1) นายอำพล จานงค์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 หรือ
- 2) นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 หรือ
- 3) นายนิรุต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369

นายนิรุต เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369 เป็นผู้ลงนามสอบทานหรือตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท ในปี 2565

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม และมีความเห็นว่าบริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินการอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้อง สมเหตุสมผล มีนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน

(นายอาทิตย์ วุฒิกะโร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานความยั่งยืน 2565



8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

ในปี 2565 นี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนโดยจัดทำรวมอยู่ในเล่มเดียวกับรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ประจำปี 2565 ของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของกิจการ และคณะกรรมการได้เห็นชอบร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณาแต่งตั้งทีมงานเพื่อดำเนินการเรื่องความยั่งยืน วัตถุประสงค์เพื่อยกระดับแนวทางการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ของความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม และพิจารณาประเด็นสำคัญเพื่อนำมากำหนดเป็นนโยบายตลอดจนเป้าหมายในการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ ต่อไป

ในนามของทีมผู้บริหาร บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ต่อไป

(นายทวีมิตร กมลมงคลสุข)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตการรายงาน

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565 โดยรายงานตามขอบเขตตัวชี้วัดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (ระดับพื้นฐาน) SET ESG Metrics โดยข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานฉบับนี้มีขอบเขตการรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนเฉพาะสำนักงานใหญ่และโรงงานผลิต ซึ่งตั้งอยู่ในสถานที่เดียวกันคือ เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าในกลุ่มเครื่องจักรกลสำหรับใช้เป็นเครื่องจักรหลักสำหรับรองรับการผลิตในกลุ่มอุตสาหกรรม ต่างๆ ทั้งที่เป็นระบบการปฏิบัติงานปกติที่มีผู้ปฏิบัติงานควบคุมเครื่องจักร และเครื่องจักรกลระบบอัตโนมัติ ในการผลิต เครื่องยกพร้อมอุปกรณ์ปลายเครื่องยกสำหรับติดตั้งภายในรถบรรทุกและติดตั้งภายในโรงงานอุตสาหกรรม เครื่องทุ่นแรงในการยกย้ายสิ่งของภายในโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า เป็นต้น

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน



ด้านเศรษฐกิจ

ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม เพื่อเพิ่มความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ด้านสังคม

มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ครอบคลุมประเด็นหลัก 4 เรื่องคือ การปฏิบัติต่อพนักงาน ความรับผิดชอบต่อลูกค้า การบริหารจัดการคู่ค้า และการพัฒนาชุมชนและสังคม



ด้านสิ่งแวดล้อม

มุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจต่อพนักงานเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รวมถึงมีการจัดการกระบวนการผลิตที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทได้รวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาประเด็นเป็นไปตามกรอบดำเนินงานของบริษัทและเกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย จากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ครอบคลุมทั้งมิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับพื้นฐานและตามกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment)

เมื่อระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนข้างต้นได้แล้ว บริษัทฯ ได้นำประเด็นเหล่านี้มาประเมินระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นสำคัญ หรือ Materiality Matrix โดยพิจารณาระดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนใน 2 มิติ ได้แก่

1. ความสำคัญ/ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ - แกน X

สามารถพิจารณาได้จากหลายด้าน เช่น ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการ ด้านกลยุทธ์ ด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร ด้านกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ

2. ความสำคัญ/ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย - แกน Y

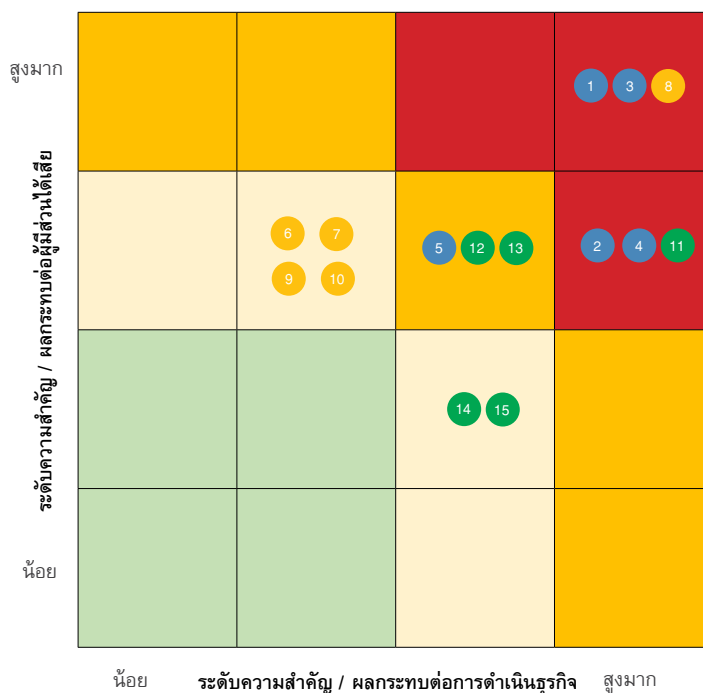
สามารถพิจารณาได้จาก จำนวนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบนั้น หรือระดับความสนใจที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียมีต่อ ประเด็นนั้น รวมถึงว่าประเด็นนั้นส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียอย่างไร

ความหมายของแต่ละสี

- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสูงมาก
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสูง
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียปานกลาง
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียน้อย

ในการประเมินผลกระทบนั้นบริษัทได้ใช้วิธีประชุมทีมงานฝ่ายบริหารและผู้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับประเด็นเหล่านั้นร่วมวิเคราะห์ข้อมูลและออกเสียงเพื่อจัดลำดับ (Vote) ความสำคัญ และนำผลการประเมินที่ได้ไปทำการทวนสอบอีกครั้งก่อนนำเสนอขออนุมัติจากผู้บริหารสูงสุด รายละเอียดดังนี้

| ประเด็นในแต่ละมิติของ ESG | | |
|--|-------------------------------------|---|
| มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล | มิติสังคม | มิติสิ่งแวดล้อม |
| 1. การกำกับดูแลกิจการ | 6. การเคารพสิทธิมนุษยชน | 11. นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม |
| 2. นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน | 7. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม | 12. การจัดการพลังงาน |
| 3. การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ | 8. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า | 13. การจัดการน้ำ |
| 4. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน | 9. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม | 14. การจัดการขยะและของเสีย |
| 5. การพัฒนาสินค้าและนวัตกรรม | 10. การจ้างงานท้องถิ่น | 15. การจัดการก๊าซเรือนกระจก |



โดยในปี 2565 มีประเด็นสำคัญที่สามารถรายงานการบริหารจัดการได้ ดังนี้

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านเศรษฐกิจ/กำกับดูแล





การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยบริษัทฯ ได้นำหลักการดังกล่าวมากำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท (รายละเอียดปรากฏในรายงานแบบ 56-1 one report ประจำปี 2565 ส่วนที่ 2 หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) และจัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อได้ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติ อีกทั้งได้เผยแพร่รายละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.tmc.co.th อีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาวะการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี โดยฉบับปรับปรุงปี 2565 นี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม) ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินการเรื่องการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนดังนี้

• โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ จัดส่งข้อมูล และจัดทำแบบแสดงข้อมูลตามหลักเกณฑ์ CGR ประจำปี (CGR Checklist) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในแต่ละปี โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการเมื่อปี 2557 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถพัฒนาระดับคะแนน จากระดับ “ดีพอใช้ 2 ดาว” ในปี 2557 จนมาถึงระดับ “ดีมาก 4 ดาว” ในปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ประจำปี | คะแนนบริษัท TMC (ร้อยละ) | จัดอยู่ในระดับ | |
|---------|--------------------------|----------------|---|
| 2565 | 82 | ดีมาก |  |
| 2564 | 82 | ดีมาก |  |
| 2563 | 82 | ดีมาก |  |
| 2562 | 82 | ดีมาก |  |
| 2561 | 82 | ดีมาก |  |
| 2560 | 80 | ดีมาก |  |
| 2559 | 80 | ดีมาก |  |
| 2558 | 75 | ดี |  |
| 2557 | 66 | ดีพอใช้ |  |

โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายระยะยาวในปี 2569 คือคะแนนประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ ตามแบบแสดงข้อมูลตามหลักเกณฑ์ CGR ประจำปี (CGR Checklist) ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90 ระดับดีเลิศ

• การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดีของกรรมการรายบุคคลและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

จากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว สร้างความเชื่อมั่นและน่าเชื่อถือแก่นักลงทุนและบุคคลทั่วไป เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ดังนั้นบริษัท จึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยด้วยตนเอง ทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อรวบรวมผลคะแนนและสรุปผลวิเคราะห์การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในรอบปี เพื่อสะท้อนถึงผลงานและปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป

โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีการเปิดเผยผลการประเมินไว้ในรายงานประจำปี คือ เกณฑ์การประเมินผลจะคิดจากคะแนนเต็ม 4.00 โดยหากได้คะแนน 4.00 = ดีมาก, คะแนน 3.00 - 3.99 = ดี, คะแนน 2.00 - 2.99 = ค่อนข้างดี, คะแนน 1.00 - 1.99 = พอใช้ และคะแนนต่ำกว่า 1.00 = ควรปรับปรุง

ทั้งนี้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลจะประเมินในด้านต่างๆ 3 หัวข้อ คือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินนั้น ได้ใช้แบบฟอร์มของศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายบุคคลและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2565 มีดังนี้

- 1) การประเมินคณะกรรมการบริษัท
 แบบรายคณะ ระดับคะแนนที่ได้ 3.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี
 แบบรายบุคคล คะแนนที่ได้อยู่ระหว่าง 3.00 - 4.00 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก
- 2) การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ
 แบบรายคณะ ระดับคะแนนที่ได้ 3.87 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี
 แบบรายบุคคล คะแนนที่ได้อยู่ระหว่าง 3.82 - 4.00 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก
- 3) การประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 นายทวีมิตร กมลมงคลสุข ระดับคะแนนที่ได้ 3.72 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

• นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) เห็นถึงความสำคัญของการร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในส่วนของภาคเอกชนที่จะร่วมมือกันในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและร่วมกันสร้างมาตรฐานด้านจริยธรรมธุรกิจที่สูงขึ้น ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของบริษัท มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างมาตรฐานในการประกอบธุรกิจที่ดีและยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ยึดถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณและมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ต่อตนเองหรือครอบครัว รวมถึงเพื่อนและคนรู้จัก ในรูปแบบต่างๆ ทั้งการนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การยอมรับ การขอหรือเรียกร้อง ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่จะเป็นการกระทำผิดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม นโยบาย ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าในประเทศหรือต่างประเทศ เว้นแต่เป็นการกระทำในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นหรือจารีตทางการค้า ให้อำนาจ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. บริษัทมุ่งหมายที่จะเป็นองค์กรที่โปร่งใสและปราศจากคอร์รัปชัน รวมทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน
2. บริษัทห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ กระทำการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม
3. บริษัทส่งเสริมค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ สุจริต และการมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่
4. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องของบริษัทมีความเข้าใจ ตระหนักรู้ และให้ความร่วมมือ ในการอันใดที่จะเป็น ประโยชน์ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. บริษัทกำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. บริษัทจะปฏิบัติและคุ้มครองต่อผู้ที่เกี่ยวข้องตามนโยบายนี้เป็นธรรม เช่น ผู้ที่แจ้งเบาะแส พนักงานที่ปฏิเสธต่อการกระทำการคอร์รัปชัน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ก็จะมีกระบวนการในการสืบสวนและพิจารณาโทษอย่างเป็นธรรมเช่นกัน
7. บริษัทฯ จะสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และสภาพการดำเนินงานธุรกิจ

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดโดยห้ามทำการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่ทำพฤติกรรมใดที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันในการให้หรือรับสินบน ทั้งแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางธุรกิจ หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการอบรมและให้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ และทำความเข้าใจกับพนักงานในเรื่องที่พนักงานจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมที่ดีเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ และความซื่อสัตย์ สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน โดยบริษัทได้กำหนดไว้ใน “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของบริษัทฯ
3. ให้พนักงานมีความตระหนักรู้ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะมีกระบวนการสอบสวนอย่างเป็นธรรม และกรณีที่มีความผิดจริงก็จะได้รับการพิจารณาบทลงโทษตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน หรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันให้กับบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
6. คณะกรรมการและผู้บริหาร จะกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และกระบวนการตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน
7. บริษัทฯ จะให้ความร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) หมายถึง การแจ้งข้อมูล การแจ้งเบาะแส การร้องเรียน หรือการสอบถามข้อสงสัยในการกระทำที่สงสัยว่า เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ผิดฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท การรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง

บริษัทมีมาตรการและช่องทางการแจ้งข้อมูล เบาะแส ข้อร้องเรียน หรือการตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ที่หลากหลายช่องทาง โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางดังนี้

- ช่องทางในการติดต่อระหว่างพนักงานกับบริษัท
พนักงานสามารถติดต่อแจ้งข้อมูลและเบาะแส ร้องเรียน และตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือตั้งข้อสังเกตหรือแจ้งประเด็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันโดยทำเป็นหนังสือส่งถึง **คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ แผนกตรวจสอบภายใน**
- ช่องทางในการติดต่อระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ กับบริษัท
ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ สามารถติดต่อแจ้งข้อมูลและเบาะแส หรือร้องเรียน และตั้งข้อสงสัย เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือตั้งข้อสังเกตหรือแจ้งประเด็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยทำเป็นหนังสือส่งมายังบริษัทได้ที่

| | |
|--------------------|--|
| <u>ทางไปรษณีย์</u> | คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ แผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) เลขที่ 125/10 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 |
| <u>ทางอีเมลล์</u> | คณะกรรมการตรวจสอบ auditcommittee@tmc.co.th แผนกตรวจสอบภายใน i_audit@tmc.co.th |

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทจะให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต และพยาน โดยบริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่จะสามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลหรือพยานได้ และจะเก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานอื่นๆ ไว้เป็นความลับ นอกจากนี้ บริษัทถือเป็นนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานผู้ซึ่งกระทำการโดยสุจริตที่ได้ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการตรวจสอบและแผนกตรวจสอบภายในจะเป็นหน่วยงานกำกับดูแลและทำการพิจารณาเรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสอย่างรัดกุมและเหมาะสมตามควรแก่กรณี โดยการรวบรวมข้อเท็จจริง หลักฐาน กลั่นกรองข้อมูล และประมวลผล ซึ่งหากเป็นกรณีร้ายแรงหรือมีความซับซ้อนอาจพิจารณาเรื่องโดยมอบหมายหรือแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลสามารถนำเรื่องเข้าสู่กระบวนการพิจารณาและกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ หากสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีความจริงหรือกระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริงก็จะนำเสนอมาตรการดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยหรือตามกฎหมายต่อไป และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขหรือป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นได้อีก ทั้งนี้ การแจ้งผลการสอบสวนในเรื่องที่มีการแจ้งเบาะแสต่อผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการภายใน 30 วัน นับแต่เรื่องดังกล่าวได้ข้อยุติและดำเนินการจนเสร็จสิ้น

• การพัฒนาสินค้าและสร้างนวัตกรรม

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความต้องการของสินค้าในด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรโดยการนำมาใช้ใหม่ (Recycle) จึงได้จัดทำโครงการผลิต “เครื่องย่อยขยะ” ซึ่งได้ทำการวิจัยและพัฒนาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตเป็นสินค้าตัวอย่างสำหรับการนำเสนอเพื่อแสดงให้ลูกค้าเห็นถึงนวัตกรรมและแนวคิดในการผลิตเครื่องย่อยขยะนี้ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มโอกาสในการตัดสินใจของลูกค้า อีกทั้งจะเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ ด้วย

จากแนวคิดข้างต้น บริษัทฯ จึงได้เริ่มจากการจัดทำโครงการผลิตเครื่องย่อยกระดาษ โดยได้รับการอนุมัติงบประมาณโครงการในการออกแบบและพัฒนาเครื่องย่อยกระดาษ รวมมูลค่าโครงการ 120,000 บาท (โดยมีการใช้อุปกรณ์บางส่วนที่บริษัทฯ มีอยู่แล้วและไม่ได้ใช้งาน) ซึ่งจากผลการทดสอบการใช้งานเครื่องย่อยกระดาษนี้สามารถใช้งานได้ แต่ยังไม่เหมาะสมกับการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เนื่องจากประสิทธิภาพของการย่อยกระดาษยังช้าเกินไปเมื่อเทียบด้านเวลากับปริมาณที่ได้รับ โดยมีข้อเสนอแนะให้ทำการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

และสืบเนื่องจากนโยบายการพัฒนาสินค้าในด้านเครื่องจักรและเทคโนโลยี จากโครงการเครื่องย่อยกระดาษที่ได้จัดสร้างและวิจัยพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทฯ ได้ทำบันทึกความร่วมมือการผลิตเครื่องจักรกำจัดขยะ กับบริษัท บริษัท พี.อาร์.เอ็น เอ็นเนอร์จี้ โซลูชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญเรื่องเครื่องจักรรีไซเคิล (Shredder) โดยร่วมกับบริษัท พงษ์เทพ กรุป รีไซเคิล จำกัด ในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มในการนำกลับไปใช้งานในอุตสาหกรรม ที่จะร่วมกันที่จะนำความพร้อมและความสามารถของทั้ง 2 องค์กร ในการผลิตเครื่องจักรกำจัดขยะและอื่นๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมรีไซเคิล ร่วมกันวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องจักรกำจัดขยะและอื่นๆ ร่วมกันถ่ายทอดความรู้ ความสามารถให้คำปรึกษา สำหรับการผลิตเครื่องจักรกำจัดขยะร่วมกันต่อไป

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสังคม

• ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างสูงทั้งกับลูกค้าและผลิตภัณฑ์ที่จะต้องส่งมอบให้กับลูกค้า โดยคำนึงถึงคุณภาพสินค้าและบริการที่จะมอบให้กับลูกค้า ดังนโยบายด้านคุณภาพของบริษัทที่ว่า “เราจะปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ การบริการที่ดีเยี่ยม รวมถึงการป้องกันมลภาวะ โดยการดูแลระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ” รวมถึงบริษัทฯ ยังได้ดำเนินการตามจรรยาบรรณธุรกิจในทุกข้อลูกค้าคือ บริษัทฯ ดูแลและรับผิดชอบต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน มีการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินการทางธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด รวมถึงการให้บริการดูแลและรับประกันคุณภาพสินค้าหลังการขายตามอายุรับประกัน ทั้งหมดนี้เพื่อมุ่งเน้นการสร้างภาพพจน์สูงสุดแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ และกลับมาสั่งซื้อและใช้บริการอีกต่อไปในอนาคตเพื่อให้เกิดความยั่งยืนทางธุรกิจ โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการคือ ให้นักงานมีการปฏิบัติตามมาตรฐานการทำงานที่กำหนด จัดฝึกอบรมและพัฒนาฝีมืออย่างสม่ำเสมอ ตรวจสอบคุณภาพทุกขั้นตอนการทำงาน นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยในการทำงาน มีบริการหลังการขายที่ดีและตรวจติดตามการใช้งานผลิตภัณฑ์โดยเข้าพบและเยี่ยมลูกค้าเพื่อสอบถามการใช้งานและปัญหา โดยเป้าหมายคือในปี 2568 ค่าประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าต้องได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 98 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความพึงพอใจลูกค้าในรายละเอียดต่างๆ ทั้ง 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านบริการ
 - 1.1. การให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า
 - 1.2. ความรวดเร็วในการตอบสนอง
 - 1.3. การติดต่อสื่อสารได้ง่าย
 - 1.4. การบริการหลังการขาย
2. ด้านการจัดส่ง
 - 2.1. กำหนดระยะเวลาการส่งมอบตรงตามความต้องการ
 - 2.2. มารยาทของผู้ส่งสินค้า
 - 2.3. ความสมบูรณ์ของสินค้าในการจัดส่ง
3. ด้านคุณภาพ
 - 3.1. ความรับผิดชอบต่อสินค้าเมื่อมีปัญหา

3.2 สินค้าที่ส่งถูกต้องตามคำสั่งซื้อ

3.3 คุณภาพกับราคาสินค้า

ผลคะแนนความพึงพอใจลูกค้า ปี 2562 - 2565 (ร้อยละ)

| หัวข้อการประเมิน | ปี 2565 | ปี 2564 | ปี 2563 | ปี 2562 |
|------------------|---------|---------|---------|---------|
| ด้านบริการ | 96.55 | 97.25 | 92.80 | 91.01 |
| ด้านการจัดส่ง | 96.28 | 97.41 | 93.26 | 91.28 |
| ด้านคุณภาพ | 96.36 | 97.41 | 93.06 | 91.06 |
| สรุปผลประเมิน | 96.39 | 97.35 | 93.04 | 91.12 |

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีช่องทางให้ลูกค้าแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ โดยสามารถติดต่อตรงกับฝ่ายขายและพนักงานขาย ทั้งทางอีเมลและโทรศัพท์ หรือเว็บไซต์บริษัท www.tmc.co.th โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีเรื่องร้องเรียนจำนวน 5 ราย โดยเป็นประเด็นปัญหาด้านคุณภาพทั้ง 5 ราย และบริษัทฯ ได้แก้ไขปัญหาลูกค้าตามข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำประกาศ ฉบับที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2562 เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อม โดยมีการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ และจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. มุ่งมั่นจัดการกับขยะของเสียอันตรายต่างๆ อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
4. มุ่งมั่นในด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสำนักงาน
5. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำ โดยใช้อย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพมากที่สุด
6. ร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อมของชุมชนใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบริษัทให้มีความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบริษัทฯ รวมถึงให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน และร่วมกันใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า และผลการจัดการด้านพลังงานไฟฟ้าสำหรับปี 2565 ดังนี้ บริษัทฯ รวมถึงให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน และร่วมกันใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า และผลการจัดการด้านพลังงานไฟฟ้าสำหรับปี 2565 ดังนี้

1. การณรงค์ปิดสวิตช์ไฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า ที่ไม่ใช้งาน
2. ปิดไฟฟ้าแสงสว่างในช่วงเวลากลางคืน ในพื้นที่ไม่ใช้งาน
3. ควบคุมเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศา และมีการใช้ระบบปิดอัตโนมัติ ก่อนเวลาพักเที่ยง
4. บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ
5. เลือกใช้อุปกรณ์ ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน โดยได้จัดทำโครงการประหยัดไฟฟ้างดังนี้

มาตรการลดค่าใช้จ่าย โดยการเปลี่ยนโคมแสงจันทร์ 400W / 500W เป็น โคมไฟ LED High Bay 150W 19500 Lumen 6500 K. โดยมีการแบ่งตามเวลาการใช้งาน ความจำเป็นของแต่ละพื้นที่การใช้งาน

| ชนิดของหลอดไฟ | ปริมาณการใช้ Watt /เดือน | ค่าใช้จ่าย /เดือน |
|------------------|--------------------------|-------------------|
| โคมแสงจันทร์ | 6,177 Kwh | 24,089 บาท |
| โคมไฟ LED | 1,861 Kwh | 7,099 บาท |
| สามารถประหยัดได้ | 4,316 Kwh | 16,990 บาท |

ทั้งนี้ โครงการเปลี่ยนโคมไฟสามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า คิดเป็นมูลค่า 16,990 บาท ต่อเดือน หรือสามารถประหยัดได้ 203,877 บาท/ปี และปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลง 70%

การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการใช้ชีวิต บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญของการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีคุณค่า โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการประหยัดน้ำ ซึ่งมีมาตรการในการควบคุมดังนี้

1. ทำการสำรวจพื้นที่ ที่มีการใช้น้ำประปาภายในโรงงาน ถ่ายรูปกำหนดจุดตรวจสอบการใช้น้ำ
2. จัดแบ่ง Zone กำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ
3. จัดทำแบบฟอร์มจุดการตรวจสอบการรั่วไหล และบำรุงรักษาระบบประปาภายในโรงงานเพื่อการลดค่าใช้จ่าย
4. จัดตั้งกลุ่ม Line ในกลุ่มของแม่บ้าน เพื่อแจ้งการรั่ว ของท่อน้ำ สายฉีดชำระ โถชักโครก เพื่อให้สามารถดำเนินการเข้าแก้ไขโดยทันที
5. เก็บข้อมูลในการใช้น้ำ ในปี 2565 ซึ่งโดยเฉลี่ยต่อเดือนอยู่ที่ 51.42 บาท / คน / เดือน เพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 3% ต่อเดือน ในปี 2566

การจัดการขยะของเสีย

บริษัทฯ ดำเนินถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากของเสียที่เกิดขึ้นจากการผลิต และขยะทั่วไปที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมบริเวณภายในและภายนอกโดยรอบโรงงาน ให้มีสภาพที่น้อยอยู่ สะอาด ปราศจากเชื้อโรค และอันตรายที่เกิดจากขยะอันตรายและขยะมูลฝอยต่างๆ โดยจัดให้มีภาชนะรองรับเพื่อคัดแยกสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้งานแล้วตามประเภทของขยะ เช่น ถังขยะสีเหลืองสำหรับขยะรีไซเคิล ถังขยะสีเขียวสำหรับขยะมูลฝอย เป็นต้น รวมถึงมีอาคารจัดเก็บวัสดุเหลือใช้และขยะอันตราย และดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างถูกต้องตามแนวทางการจัดการของเสียตามกฎหมายของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยได้มีการดำเนินงานและบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. ขออนุญาตนำออกนอกบริเวณโรงงาน โดยส่งให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไป กำจัด, บำบัด หรือ นำไปรีไซเคิล ตามวิธีที่กฎหมายกำหนด
2. การรายงานปริมาณของเสียประจำปี

| ประเภทของขยะ | ขยะที่เกิดการดำเนินการ | การจัดการ |
|------------------------|--|---------------------------------------|
| ขยะมูลฝอย | ขยะมูลฝอยทั่วไป เศษอาหาร ภาชนะใส่อาหาร แก้วน้ำพลาสติก | คัดแยก กำจัด จัดเก็บโดยเทศบาลท้องถิ่น |
| ขยะไม่อันตรายจากโรงงาน | เศษกระดาษ เศษพลาสติก เศษไม้ เศษเหล็ก | คัดแยก กำจัด Reuse หรือ Recycle |
| ขยะอันตรายจากโรงงาน | วัสดุปนเปื้อน บรรจภัณฑ์ปนเปื้อน น้ำมันหล่อเย็น หลอดไฟที่ใช้งานแล้ว | ส่งกำจัดตามวิธีที่กฎหมายกำหนด |

2.1 ปริมาณของเสียอันตรายผลการเปรียบเทียบที่เกิดขึ้น

| ลำดับ ที่ | รายละเอียด | ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น | | | |
|--------------|--------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| | ของเสียอันตราย | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) |
| 1 | วัสดุปนเปื้อน | 17.040 | 13.780 | 15.037 | 11.9 |
| 2 | บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน | 0.127 | 0.205 | 0.124 | 0.25 |
| 3 | Coolant oil | 9.110 | 5.880 | 11.370 | 8.46 |
| 4 | เศษฝุ่นทรายฟลักซ์ | 2.175 | 0.680 | 1.430 | 1.480 |
| 5 | หลอดไฟใช้งานแล้ว | 0.180 | 0.007 | 0.210 | 0.010 |
| 6 | หินเจียรใช้งานแล้ว | 0 | 0 | 0 | 0.020 |

2.2 ปริมาณของเสียไม่อันตรายผลการเปรียบเทียบที่เกิดขึ้น

| ลำดับ ที่ | รายละเอียด | ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น | | | |
|--------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| | ของเสียไม่อันตราย | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) |
| 1 | เศษเหล็ก | 51.127 | 92.455 | 116.765 | 16.020 |
| 2 | ขี้กิ้งเหล็ก | 146.950 | 92.455 | 116.765 | 29.665 |
| 3 | ขี้กิ้งโลหะที่ไม่ใช่เหล็ก | 0.046 | 0 | 0.029 | 0 |
| 4 | เศษลวดเชื่อม | 0 | 0.044 | 0.058 | 0 |
| 5 | เศษกระดาษทั่วไป | 2.447 | 1.629 | 3.935 | 0 |
| 6 | บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ (กล่องกระดาษ) | 1.037 | 0.6449 | 1.146 | 0 |
| 7 | พลาสติก | 0.673 | 0.370 | 0.391 | 0 |

2.3 ปริมาณน้ำมันใช้งานแล้วผลการเปรียบเทียบที่เกิดขึ้น

| ลำดับ ที่ | รายละเอียด | ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น | | | |
|--------------|----------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| | น้ำมันเก่าใช้งานแล้ว | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) | น้ำหนัก (ตัน) |
| 1 | น้ำมันเก่าใช้งานแล้ว | 5.800 | 0.800 | 5.620 | 2.160 |

[illegible]

NOTE



บริษัท ที.เอ็ม.ซี. อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

125/10 หมู่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี

จังหวัดชลบุรี 20000

โทรศัพท์ : 0 3827 1933

อีเมล : I_sale@tmc.co.th



www.tmc.co.th