



บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี 2564
(แบบ 56-1 One Report)



รายงานประจำปี 2564
(แบบ 56-1 One Report)





ส่วนที่ 1



หน้า 3 – 20

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 3

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 4
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 12
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 14
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) 4
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 18

ส่วนที่ 2

หน้า 21 – 57

การกำกับดูแลกิจการ 21

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 22
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ 36
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ 47
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 52

ส่วนที่ 3

หน้า 58 – 124

งบการเงิน 58

ส่วนที่ 4

หน้า 125 – 126

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 125

เอกสารแนบ

หน้า 126 – 156

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท 127

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย 132

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance) 135

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 137

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ 139

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 155

ส่วนที่ 1

การกำกับดูแลกิจการ



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำการเสนอและสร้างสรรค์ความล้ำสมัยทางเทคโนโลยี และได้กำหนดพันธกิจในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทดังนี้

วิสัยทัศน์	:	ผู้นำเสนอและสร้างสรรค์ความล้ำสมัยทางเทคโนโลยี หลากหลายรูปแบบเพื่อความยั่งยืน
พันธกิจ	:	เพิ่มช่องทางในการหารายได้อื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักเดิมของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพการหารายได้ให้เติบโตแข็งแกร่งและยั่งยืนในอนาคต
ลูกค้า	:	มุ่งติดตามการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองความต้องการบริโภคของลูกค้า
พนักงาน	:	สร้างคุณค่าขององค์กรด้วยการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรรักษาไว้ซึ่งบุคลากรคุณภาพด้วยการให้โอกาสเจริญก้าวหน้าควบคู่ไปกับบริษัท และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
คู่ค้าและผู้ร่วมทุน	:	ขยายขอบเขตแห่งความร่วมมือ สร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับคู่ค้าและเสริมพันธมิตรที่ดีในธุรกิจดูแลผู้มีส่วนได้เสียด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ให้มีความมั่นคงและผลประโยชน์ที่ยุติธรรม
สังคม	:	รับผิดชอบต่อและตอบแทนสังคมเพื่อจรรโลงไว้ซึ่งคุณค่าของมนุษยคุณภาพชีวิตและการอยู่ร่วมกันด้วยความสุขอย่างยั่งยืน

1.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

สำหรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2562 – ปี 2564 มีรายละเอียดพอสังเขปดังนี้

เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท และชื่อย่อหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	จากเดิม	“บริษัท ดีเอ็นเอ 2002 จำกัด (มหาชน)”
	เปลี่ยนเป็น	“บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)”
ชื่อย่อหลักทรัพย์	จากเดิม	“DNA”
	เปลี่ยนเป็น	“MORE”

รวมทั้งเปลี่ยนแปลงตราประทับของบริษัทในวันที่ 16 มกราคม 2562

ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อย จากเดิมตั้งอยู่ที่ 191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้นที่ 21 ห้องเลขที่ บี ถนนสีลม สี่ลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ไปยังที่ตั้งสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ เลขที่ 222/148-150 อาคารชุดบ้านสวนจตุจักร ซอยวิภาวดีรังสิต 17 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไป

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม “บริษัท ดีเอ็นเอ 2002 จำกัด (มหาชน)” (“บริษัท”) จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลขึ้นเมื่อ 4 เมษายน 2546 ภายใต้ชื่อ บริษัท มิเดีย เน็ตเวิร์ก รีเทล จำกัด โดยนายสามารถ ฉั่วศิริพัฒนา โดยใช้เครื่องหมายการค้าและบริการ “Media Network Home Entertainment” เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าสื่อโฮมเอนเตอร์เทนเมนต์ (Home Entertainment) ประเภท ภาพยนตร์และเพลง รวมทั้งสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น เทป (“Tape”) ซีดี (“CD”) วีซีดี (“VCD”) ดีวีดี (“DVD”) รวมทั้ง หนังสือ นิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ พ็อกเก็ตบุ๊ก และต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2553 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงเครื่องหมายการค้าเป็น “DNA ENJOY EVERYDAY” และจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น “บริษัท ดีเอ็นเอ 2002 จำกัด” ในปีเดียวกัน

ในปี 2555 กลุ่มบริษัทได้ยื่นขออนุญาตเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน (IPO) โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีวัตถุประสงค์การเพิ่มทุนเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 160 ล้านบาท และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2555

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนองค์กรในหลายด้าน โดยในช่วงเดือน มิถุนายน 2561บริษัทได้มีการจำหน่ายธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ประเภทขนมหวาน และเบเกอรี่ ให้กับบุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องกันบางส่วน และในเดือนธันวาคม 2561 บริษัทได้มีจำหน่ายธุรกิจกลุ่มเทคโนโลยีสื่อสารและจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่/โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์ต่อพ่วงให้กับบริษัทแห่งหนึ่งซึ่งไม่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากธุรกิจดังกล่าวมีส่วนแบ่งทางการตลาดที่ไม่สูงเมื่อเทียบกับตลาดรวมของกลุ่มธุรกิจประเภทนี้ ประกอบกับบริษัทไม่มีเงินทุนในการขยายกิจการที่เพียงพอ ทำให้บริษัทไม่สามารถทำการแข่งขันกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจสื่อสาร และไม่สามารถขยายส่วนแบ่งทางการตลาดได้ ซึ่งเมื่อทางผู้ซื้อมีการเจรจาเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจดังกล่าว จึงถือเป็นโอกาสที่ดีที่จะหาแหล่งเงินทุน เพื่อนำมาใช้ในการชำระหนี้สินที่ค้างค้างของกลุ่มกิจการ

และสามารถนำเงินทุนดังกล่าวมาใช้ในการลงทุนในโครงการอื่น และบริษัทเริ่มประกอบธุรกิจจำหน่ายระบบและอุปกรณ์ในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ซึ่งบริษัทจะรับรู้รายได้จากการขาย และอนุมัติให้บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) ดำเนินธุรกิจในการติดตั้งอุปกรณ์และระบบประหยัดพลังงานไฟฟ้า ซึ่งจะรับรู้รายได้บริการติดตั้ง ซึ่งจะดำเนินการขายและติดตั้งอุปกรณ์และระบบประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัย โรงพยาบาล โรงเรียน เป็นต้น โดยบริษัทจะประกอบธุรกิจในส่วนของการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบด้วยตนเอง

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการจัดโครงสร้างธุรกิจให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้ทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ นอกจากนี้ยังมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างบริหารจัดการภายในองค์กร พร้อมปรับกลยุทธ์การบริหารธุรกิจใหม่ให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจที่ถดถอยทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เป็นตัวกระตุ้นให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว โดยในปี 2562 บริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้ดำเนินโครงการวางระบบน้ำประปาเพื่อบริหารจัดการน้ำประปาบนเกาะเสม็ด เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองและเอกชนเพื่อดำเนินการวางระบบประปา รวมถึงท่อส่งน้ำลอดใต้ทะเลเพื่อให้บริการน้ำประปาบนเกาะเสม็ด ซึ่ง บริษัท เสมิต ยูทิลิตี้ส์ จำกัดเป็นผู้ดำเนินการโครงการวางระบบประปาเพื่อบริหารจัดการน้ำบนพื้นที่เกาะเสม็ด เป็นระยะเวลา 25 ปี

ในระหว่างปี บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PROP”) ได้มีการเข้าลงทุนห้องชุดในอาคารชุดโครงการบ้านสวนจุจักร จำนวน 147 ยูนิต เนื้อที่ห้องชุดรวม 8,570.93 ตารางเมตร (“ห้องชุด”) จากบริษัท เวิลด์ เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ เน็ทเวิร์ค จำกัด เพื่อทำการซ่อมแซมและปรับปรุงใหม่ (Renovation) ซึ่งอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ในทำเลที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ใกล้กับรถไฟฟ้าสายต่างๆ และอาคารชุดนี้ เป็นอาคารชุดที่สร้างเสร็จแล้วสามารถขายออกได้โดยไม่ต้องรอระยะเวลาในการก่อสร้างอาคารใหม่ เพียงแต่ต้องทำการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพใหม่

บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและประกอบกิจการผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพร้านผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพภายใต้ตราสัญลักษณ์ “การบูร” มีระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ในไตรมาส 3 ปี 2563 บริษัทฯ เริ่มดำเนินการประชาสัมพันธ์เปิดตัวผลิตภัณฑ์ภายใต้ แบรินด์ “การบูร” และออกวางจำหน่ายใน ICONSIAM และ FOODLAND จำนวน 7 สาขา และช่วงไตรมาส 4 ปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการค้นคว้าวิจัยผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรไทยเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้น และรวบรวมผลิตภัณฑ์สมุนไพรมาจำหน่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพของสินค้าสมุนไพรไทย โดยมีการเตรียมการวางแผนดำเนินการเพื่อจัดทำแฟรนไชส์ต่อไป

ทั้งนี้ การลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือในการทำงานร่วมกัน 3 หน่วยงาน ระหว่าง (1) บริษัทฯ (2) กรมการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก และ (3) แพทย์สมาคมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน (เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพ ภายใต้ชื่อ “การบูร”) เพื่อดำเนินการส่งเสริมผู้ประกอบการสมุนไพรและผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย ส่งเสริมให้มีการขายผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มมูลค่าและศักยภาพในการแข่งขันในระดับนานาชาติของประเทศด้านสมุนไพร บริษัทฯ ดำเนินการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ “การบูร” ให้เป็นโมเดลร้านผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพ

วันที่ 9 กันยายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) และเพื่อรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิ MORE-W2 ซึ่งจะออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น และนำเงินที่ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนมาใช้เป็นงบลงทุนในโครงการแร่กรองน้ำไพโรลูไซต์ (Pyrolusite) โครงการผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยรวมถึงใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อรองรับการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันและหรือเพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในครั้งนั้น บริษัทฯ คาดจะได้รับเงินภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะจัดสรรเงินที่ได้รับมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อรองรับการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันและหรือเพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต โดยมีแผนการใช้เงินเพิ่มทุน โอนนำไปลงทุนในโครงการแร่กรองน้ำไพโรลูไซต์ (Pyrolusite) และลงทุนในโครงการผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยและการตั้งร้าน “การบูร” ซึ่งเป็นร้านขายปลีกสมุนไพรไทย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 8 ของประกาศ ทจ .72/2558 กำหนดให้บริษัทต้องเสนอขายหุ้นให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่ต้องไม่เกิน 3 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ หรือบริษัทต้องเสนอขายหุ้นให้แล้วเสร็จ ภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้เสนอขายหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีมติไว้อย่างชัดเจนว่าเมื่อพ้นระยะเวลา 3 เดือนดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทกำหนดราคาเสนอขายตามราคาตลาดในช่วงที่เสนอขาย

ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2563 เป็นวันครบกำหนดระยะเวลา 3 เดือน ที่บริษัทได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 เพื่อทำการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) จำนวนรวม 3,000,000,000 หุ้น โดยมีราคาเสนอขาย 0.50 บาทต่อหุ้น เนื่องจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวมิได้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่มติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น จึงทำให้ราคาเสนอขายต้องถูกกำหนดขึ้นใหม่เป็นราคาตลาด (ตามเกณฑ์อนุญาตการออกเสนอขาย แบบ Private Placement) และหากภายใน 12 เดือนนับจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติ นักลงทุนทั้ง 3 ท่านไม่มาใช้สิทธิในการเพิ่มทุน อาจทำให้บริษัทฯ ขาดเงินลงทุนในโครงการแร่กรองน้ำไพโรลูไซต์ (Pyrolusite) และขาดเงินลงทุนในโครงการผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยและการตั้งร้าน “การบูร” ซึ่งเป็นร้านขายปลีกสมุนไพรไทย

ทั้งนี้ ทีมผู้บริหารได้สอบถามไปยังนักลงทุนทั้ง 3 ราย และได้รับคำยืนยันการใช้สิทธิตามกำหนดเวลา 1 ปีอย่างใดก็ตาม ทีมผู้บริหารได้เตรียมหาแหล่งเงินทุนสำรองเพื่อจัดทำโครงการดังกล่าวให้เป็นไปตามแผนการลงทุนที่ได้วางไว้

ทั้งนี้ในระหว่างปี บริษัท มอร์ เนท์เวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญาจ้างบริหารจัดการบุคลากร และดูแลศูนย์ USO NET ประจำโรงเรียน กับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง โดยบริษัทให้บริการบริหารจัดการ ควบคุม จัดหาบุคลากรเพื่อไปดูแลทรัพย์สิน สถานที่ และปฏิบัติงานให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในโรงเรียนต่างๆ ได้เริ่มดำเนินงานเมื่อเดือนธันวาคม 2562 จำนวน 40 ศูนย์ และเพิ่มจำนวนเป็น 237 ศูนย์ ในเดือนธันวาคม 2563

วันที่ 23 ธันวาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนใน บริษัท มอร์ เนท์เวิร์คแอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (บริษัทย่อย) จากทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 700,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 70 ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการบริหารจัดการน้ำและจัดตั้ง บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564 จำนวน 50 ล้านบาทและเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 จำนวน 20 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนแล้วจำนวน 17.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 และจำนวน 17.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำ น้ำสะอาด น้ำประปาทุกชนิดและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ซึ่งถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 60 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

วันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 3/2564 ได้มีอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด (บริษัทย่อย) (“MMD”) จำนวน 20 ล้านบาทเพื่อให้ บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด (บริษัทย่อย) (“MMD”) ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เฮอเบิล เทคโนโลยี จำกัด และ จัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัทเพื่อดำเนินโครงการเกี่ยวกับพืชสมุนไพรกัญชา กัญชง และกระท่อม

บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด เข้าลงทุนในหุ้นสามัญและการจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อดำเนินโครงการพืชสมุนไพร กัญชา กัญชง และ ใบกระท่อม ฯลฯ ดังนี้

1. เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท เฮอเบิล เทคโนโลยี จำกัดเป็นจำนวนร้อยละ 75 คิดเป็นจำนวน 750,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ซื้อที่ราคา PAR) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นเท่ากับ 7,500,000 บาท
2. อนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท ดังนี้
 - 2.1 บริษัท มอร์ คอนแทรค ฟาร์มมิ่ง จำกัด

ชื่อไทย	: บริษัท มอร์ คอนแทรค ฟาร์มมิ่ง จำกัด
ชื่ออังกฤษ	: MORE CONTRACT FARMING CO., LTD
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 99.99
วัตถุประสงค์ของการลงทุน	: เพื่อบริหารจัดการโครงการลงทุน การประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพืชพรรณสมุนไพรทุกชนิด กัญชา กัญชง ใบกระท่อม ฯลฯ

2.2 บริษัท คานาบิส คลับ จำกัด

ชื่อไทย	: บริษัท คานาบิส คลับ จำกัด
ชื่ออังกฤษ	: KANABIS CLUB CO.,LTD
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 50 (บริษัท กันตนา กรุ๊ป จำกัด ถือในสัดส่วนร้อยละ 50)
วัตถุประสงค์ของการลงทุน	: เพื่อรองรับแผนการลงทุน การประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพืชพรรณสมุนไพรทุกชนิด กัญชา กัญชง ใบกระท่อม ฯลฯ

บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 และมีการเรียกชำระค่าหุ้นบางส่วน คิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงิน 2.50 ล้านบาท

วันที่ 31 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2564 ของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้มีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนลงจำนวน 75,000,000 บาท โดยการลดจำนวนหุ้นลง 750,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาทต่อหุ้น จากเดิมจำนวน 100 ล้านบาท คงเหลือทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท บริษัทดำเนินการลดทุนจดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564

วันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. อนุมัติการยกเลิกมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ประชุมเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 วาระที่ 5 (1) เรื่องการอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) จำนวนรวม 3,000,000,000 หุ้น ให้แก่ นายภัทรเดช พูลเกิด นายธนอรธ ตรีธิติธัญ และนายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์ เนื่องจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว นั้น มิได้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่มีมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 และตามที่กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด ประกอบกับบริษัทมีแผนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการออกเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้แก่บุคคลในวงจำกัด

2. อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 150,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 503,793,579.75 บาท เป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 353,793,579.75 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 3,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท ซึ่งเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 เรื่องทุนจดทะเบียน เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

3. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 353,793,579.75 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 453,793,579.75 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้บุคคลเฉพาะเจาะจง และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท

4. อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) จำนวน 1 ราย ได้แก่ บริษัท เมย์พลัส 2005 จำกัด (“ผู้ลงทุน”) ราคาเสนอขาย หุ้นละ 1.50 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมไม่เกิน 3,000,000,000 บาท เพื่อเป็นค่าตอบแทนสำหรับการได้มาซึ่ง แร่ไฟโรลูไซต์ แทนการชำระด้วยเงินสด

5. อนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PROP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยจำนวน 38,399,993 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดของ มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ในราคาจำหน่ายหุ้นละ 6.51 บาท หรือคิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 250,000,000 บาท ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

6. อนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด (“MMD”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 249,998 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของ MMD มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในราคาไม่เกิน 200,000,000 บาท รวมถึงการเข้าทำสัญญาซื้อขายหุ้น ข้อตกลง สัญญาอื่นๆ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายหุ้นสามัญของ MMD และเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ออกรวมสิทธิหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ให้แก่ผู้ซื้อและได้รับหุ้นสามัญของบริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,655,262,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทมีกำไรจากการขายบริษัทย่อยจำนวน 1,050.92 ล้านบาท

วันที่ 7 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายสารกรองน้ำ แร่ไฟโรลูไซต์ กับบริษัท อินเวชั่น โปรดักท์ เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 1,000 ตัน ราคาตันละ 80,000 บาทภายในระยะเวลา 1 ปี

วันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ดำเนินการโอนหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ให้แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดย บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

วันที่ 23 ธันวาคม 2564 บริษัททำหนังสือแจ้งความคืบหน้าการดำเนินการตามสัญญาถึงการได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวต่อ บริษัท เมย์ พลัส 2005 จำกัด ตามที่ยื่นขออนุญาตไว้ได้รับอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

วันที่ 31 มกราคม 2565 บริษัทได้รับใบสั่งซื้อแร่ไฟโรลูไซต์ จากบริษัท อินโนเวชั่น โปรดักท์ เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 100 ตัน และได้ทำหนังสือแจ้งไปยังบริษัท เมย์พลัส 205 จำกัด เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565

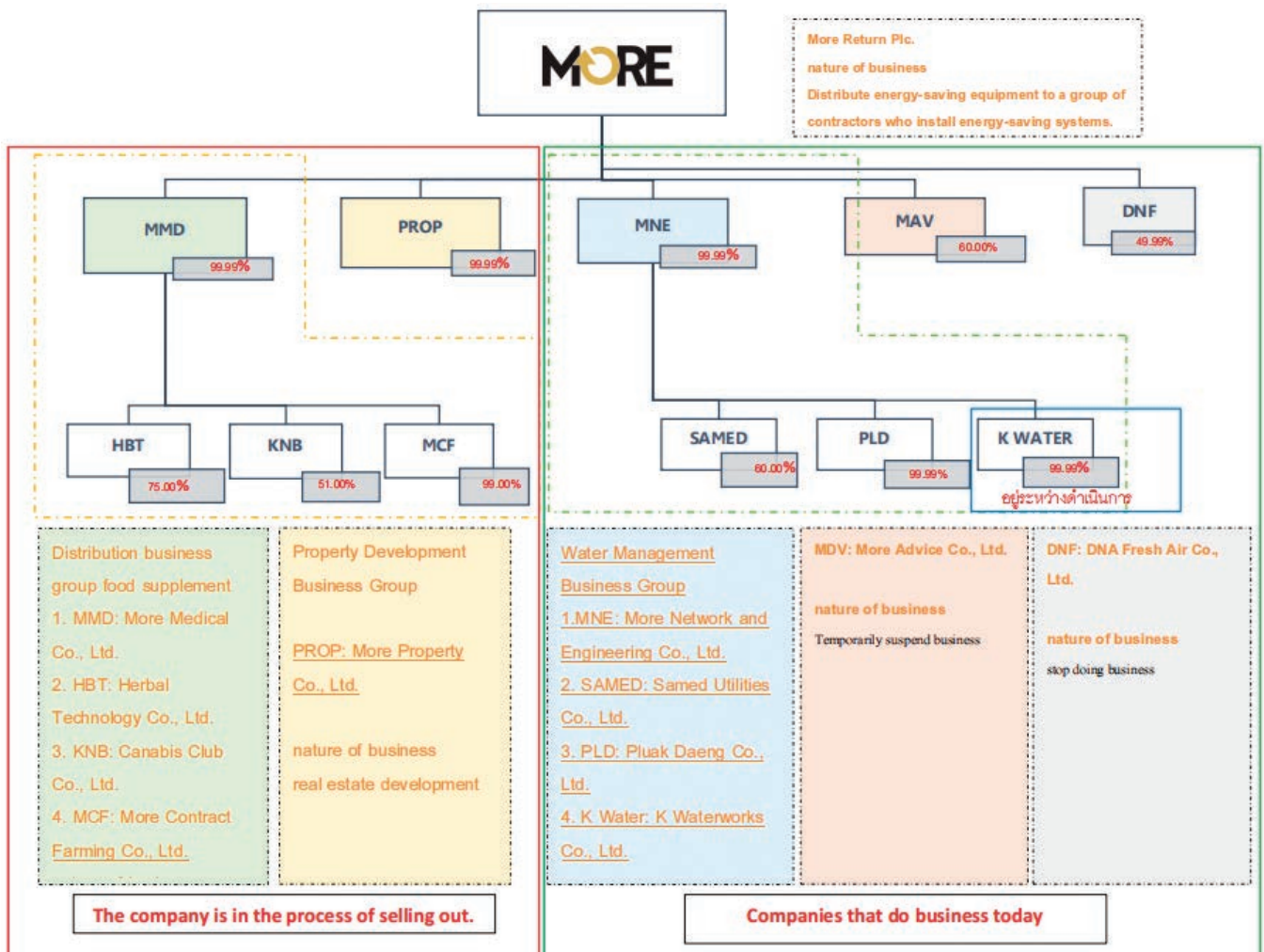
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัททำหนังสือแจ้งการครบกำหนดระยะเวลา 3 เดือน ตามรายละเอียดและสาระสำคัญของสัญญา “การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้กับผู้ลงทุนในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท ตามที่ระบุข้างต้นจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ หรือภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ แต่ในกรณีที่ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนหลังจากเมื่อพ้นระยะเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ ให้คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทกำหนดราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามราคาตลาดในช่วงที่เสนอขาย ตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 72/2558 เรื่อง การอนุญาตให้บริษัทจดทะเบียนเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อบุคคลในวงจำกัด ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2558 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“ประกาศ ทจ. 72/2558”)

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งหนังสือไปยัง บริษัท เมย์พลัส 2005 จำกัด เพื่อแจ้งเตือนกำหนดเวลาการส่งแร่ไฟโรลูไซต์ให้กับ บริษัท อินโนเวชั่น โปรดักท์ เซ็นเตอร์ จำกัด ตามกำหนดเวลาในใบสั่งซื้อ

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทได้มีการทำสัญญาจะซื้อจะขายหุ้นของบริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด กับผู้ซื้อแล้ว ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ณ วันที่ทำสัญญาผู้ซื้อตกลงวางเงินค่ามัดจำเป็นจำนวนเงิน 50.00 ล้านบาท ได้รับชำระเรียบร้อยแล้ว เงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือ จำนวน 200.00 ล้านบาท ผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท สามารถแบ่งออกได้ดังนี้



1) บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (“MORE”)

บริษัทฯ เริ่มดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายอุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงานให้กับกลุ่มผู้รับเหมาติดตั้ง และ บริษัทฯ ทำการสั่งซื้ออุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงานขนาดเล็กเพื่อนำเข้ามาติดตั้งให้กับลูกค้าธุรกิจขนาดเล็กในตัวเมืองที่มีการใช้ปริมาณกระแสไฟฟ้าที่สูง สถานะการดำเนินงานในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการปรับแผนงานขายจากกลุ่มลูกค้าในตัวเมือง เป็นในส่วนของอุตสาหกรรมขนาดเล็ก ที่มีการใช้กระแสไฟฟ้าค่อนข้างสูง โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการทดสอบและประเมินประสิทธิภาพ การประหยัดพลังงานของอุปกรณ์ดังกล่าวให้กับทางกลุ่มโรงสีข้าวขนาดเล็ก - ขนาดกลาง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจดังกล่าว เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และพยายามมองหาโอกาสทางธุรกิจในการลงทุนเพิ่มในธุรกิจอื่นๆ ที่จะสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ ต่อไป ในปี 2564

2) บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PROP”)

เป็นบริษัทย่อยโดยบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว 384,000,000 บาท ประกอบธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ โดยลักษณะการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการซื้อห้องชุดพาณิชย์กรรมและห้องชุดพักอาศัยโดยทำการซ่อมแซม และปรับปรุงใหม่ก่อนขาย โดยสถานะการดำเนินงานในปัจจุบัน บริษัทอยู่ระหว่างการจัดการ และเลือกแนวทางการดำเนินงาน รวมถึงการศึกษา เพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารหรือการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเพื่อให้การลงทุนเกิดผลประโยชน์มากที่สุด

3) บริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด (“MMD”)

เป็นบริษัทย่อยโดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท PPP ปัจจุบัน MED ได้เริ่มประกอบธุรกิจในส่วนงานจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย โดยในระหว่างปี 2563 ได้เข้าร่วมลงนามความร่วมมือ (MOU) กับ หน่วยงานต่างๆ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- บันทึกความร่วมมือ (MOU) เรื่อง “การประกอบกิจการผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพ ร้านผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพ ภายใต้ตราสัญลักษณ์ “การบูร”” ระหว่าง 3 หน่วยงาน ได้แก่ (1) กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข (2) แพทยสมาคมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน (3) บริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการส่งเสริมผู้ประกอบการสมุนไพรและผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย ส่งเสริมให้มีการขายผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มมูลค่าและศักยภาพในการ แข่งขันในระดับนานาชาติของประเทศด้านสมุนไพร

- บันทึกความร่วมมือ (MOU) เรื่อง “การส่งเสริมตลาดกลางในการจำหน่ายวัตถุดิบสมุนไพรไทย” ระหว่าง 4 หน่วยงาน ได้แก่ (1) กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข (2) กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (3) บริษัท ไทย แอ็กโกร เอ็กสเซนจ์ จำกัด (ตลาดไท) (4) บริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการขาย การผลิตและการใช้ผลิตภัณฑ์สมุนไพร สร้างตลาดกลาง วัตถุดิบสมุนไพรไทย สร้างพื้นที่ซื้อขายให้แก่ผู้ซื้อและเกษตรกร และพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพร ให้ได้มาตรฐานสากล

- บันทึกความร่วมมือ (MOU) เรื่อง “การพัฒนาและผลิตภัณฑ์ส่งเสริมสุขภาพจากกัญชา กัญชง และกระท่อมแบบ ครบวงจร” ระหว่าง 3 หน่วยงาน ได้แก่ (1) บริษัท มอร์เมดิคัล จำกัด (2) กรมการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก (3) แพทยสมาคม การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน

- บันทึกความร่วมมือ (MOU) เรื่อง “ผลิตเครื่องสำอาง” ระหว่าง 2 หน่วยงาน ได้แก่ (1) บริษัท มอร์เมดิคัล จำกัด (2) บริษัท ภูฎาปัญญาอวกานิค จำกัด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกันเพื่อผลิตเครื่องสำอางค์ซึ่งมีส่วนผสมสารสกัดจากกัญชง และ/หรือสารสกัด CBD ในเชิงพาณิชย์ ภายใต้การอนุญาตจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

* สิ้นสุดความสัมพันธ์เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการขายบริษัทและได้ดำเนินการโอนหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ให้แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดย บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ออก และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4) บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“MNE”)

เป็นบริษัทย่อยโดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน จำนวน 30,000,000 บาท MNE ดำเนินธุรกิจบริหารจัดการ บุคลากร โดยลักษณะการดำเนินงานที่ผ่านมา ในช่วงเดือนธันวาคม 2562 บริษัทได้มีการทำสัญญาบริหารจัดการด้านบุคลากร กับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยบริษัทให้บริการบริหารจัดการ ควบคุม ดูแล จัดหาบุคลากรเพื่อมาดูแลทรัพย์สิน ตามศูนย์ปฏิบัติงานของลูกค้าที่ได้เตรียมไว้ สถานะการดำเนินงานในปัจจุบัน ในไตรมาสที่ 4/2564 บริษัทได้มีการให้บริการตามสัญญาดังกล่าว ทั้งสิ้น 237 ศูนย์ มีพนักงานทั้งสิ้น 240 คน

5) บริษัท เสม์ดยูทิลิตี้ส์ จำกัด (“Samed Utilities”)

เป็นบริษัทย่อยโดย MNE ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 54.99 ของทุนชำระแล้ว จำนวน 60,000,000 บาท Samed Utilities ดำเนินธุรกิจด้านผลิตและจำหน่ายน้ำประปา บริษัทได้มีการลงนามสัญญาโครงการวางระบบน้ำประปาเพื่อบริหารจัดการน้ำประปามณฑลภูเก็ต ระยะเวลา 25 ปี โดยเป็นโครงการร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเพื่อดำเนินการวางระบบประปารวมถึงท่อส่งน้ำลอดใต้ทะเล เพื่อให้บริการน้ำประปามณฑลภูเก็ต ในไตรมาสที่ 1 ปี 2563 เริ่มดำเนินการก่อสร้างระบบวางท่อประปาลอดใต้ทะเลจากฝั่งบนหาดแหลมหญ้า ไปยังเกาะเสม็ด และดำเนินการวางระบบท่อน้ำประปามณฑลภูเก็ตแล้วเสร็จในช่วงปลายไตรมาสที่ 3 ปี 2563 โดยสามารถให้บริการน้ำประปา กับกลุ่มชุมชนและโรงแรมบนเกาะเสม็ด พร้อมรับรู้รายได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ปี 2563 เป็นต้นไป

6) บริษัท ปลวกแดง จำกัด (“PLD”)

ดำเนินโครงการบริหารจัดการน้ำในอำเภอลวกแดง โดยมีทุนจดทะเบียน 50.00 ล้านบาท ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัทในสัดส่วน ร้อยละ 99.99 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2564 และมีการเรียกชำระค่าหุ้นบางส่วน คิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน เป็นจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาทประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา ที่อำเภอลวกแดง จ.ระยอง

7) บริษัท มอร์ แอควาไรซ์ จำกัด (“MAV”)

ปัจจุบันหยุดประกอบธุรกิจชั่วคราว

8) บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด (“MWS”)

ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำ น้ำสะอาด น้ำประปาทุกชนิดและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ซึ่งถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 60 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

–ยังไม่ได้ดำเนินการกิจการ–

1.3 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2565 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามสมุดทะเบียน ดังนี้

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	การถือหุ้น (%)
1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	1,507,200,165	23.69
2. นายศิริศักดิ์ ปิยพัลลภกุล	732,862,800	11.30
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	544,937,040	8.34
4. นาย วสันต์ จาวลา	447,617,800	6.85
5. นาย อภิมุข บำรุงวงศ์	333,333,333	5.10
6. นาย สามารถ ฉั่วศิริพัฒนา	305,000,065	4.67
7. UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	193,747,000	2.97
8. นาย ปริญา ปรียานุสรณ์	113,113,157	1.73
9. น.ส. จิระวรรณ ไชยพงศ์ผาติ	83,080,000	1.27
10. นาย อธิวัตรธน์ วรรณะเอี่ยมพิกุล	75,523,400	1.16
11. ผู้ถือหุ้นรายย่อย	2,149,962,929	32.92
รวมทั้งสิ้น	6,530,871,595	100.00
ทุนจดทะเบียน	453,793,579.75	บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	326,543,579.75	บาท

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

– ไม่มี –

(2) การประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

– ไม่มี –

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' agreement)

– ไม่มี –

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

1.4.1 บริษัทมีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 453,793,579.75 บาท โดยเรียกชำระแล้ว 326,543,579.75 บาท เป็นหุ้นสามัญ 6,530,871,595 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.4.3 บริษัทไม่มีการออกหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (MORE-W2)

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (MORE-W2) โดยไม่คิดมูลค่า จำนวน 545,000,000 หน่วยให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ในอัตราส่วน 12 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 2 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิและมีกำหนดการใช้สิทธิปีละ 1 ครั้งในราคาหุ้นละ 2 บาท กำหนดการใช้สิทธิคือเมื่อใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (MORE-W2) มีครบอายุ 1 ปี และ 2 ปี ตามลำดับ ซึ่งผลการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 2 (MORE-W2) ที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้นจำนวน 543,354,319 หน่วยทั้งนี้โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 สำหรับผู้ถือหุ้นเดิม (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “MORE-W2”)
ชนิด	: ระบุชื่อผู้ถือ และเปลี่ยนมือได้
จำนวนที่ออกและเสนอขาย	: ไม่เกิน 545,000,000 หน่วย
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ไม่เกิน 545,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท) คิดเป็นร้อยละ 5.41 ของทุน ชำระแล้วของบริษัท ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (“การเสนอขายหุ้น Private Placement”) เสร็จสิ้น
ลักษณะการเสนอขาย	: ออกและจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่าตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราการจัดสรร 12 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยกำหนดวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (Record Date) ในวันที่ 5 สิงหาคม 2563 ทั้งนี้ ในการคำนวณสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่ละรายหากเกิดเศษจากการคำนวณให้ปัดเศษทิ้ง
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	: -0- บาท (ศูนย์บาท)
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	: วันที่ 22 ตุลาคม 2563
วันที่หมดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	: วันที่ 21 ตุลาคม 2565
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 2 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้ภายหลังการออกใบสำคัญแสดงสิทธิ บริษัทจะไม่ขยายอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)

ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ : 2 บาท (สองบาท) ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)

กำหนดการใช้สิทธิ : ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิได้ในวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 1 ปี และ 2 ปี ตามลำดับ ทั้งนี้วันกำหนดสิทธิครั้งแรกคือวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 1 ปี ซึ่งตรงกับวันที่ 21 ตุลาคม 2564 และวันกำหนดสิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 2 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (“วันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้าย”) ซึ่งตรงกับวันที่ 21 ตุลาคม 2565 ในกรณีที่วันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทให้เลื่อนวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายดังกล่าวเป็นวันทำการถัดไป ทั้งนี้บริษัทจะไม่มีการปิดสมุดทะเบียนเพื่อพักการโอนสิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ ยกเว้นในกรณีการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายจะมีการปิดสมุดทะเบียน 21 วัน ก่อนวันครบกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.” หรือ “ตลาดหลักทรัพย์”) จะทำการขึ้นเครื่องหมาย SP (ห้ามการซื้อขาย) ล่วงหน้า 2 วันทำการก่อนวันปิดสมุดทะเบียน (ในกรณีที่วันแรกของการปิดสมุดทะเบียนดังกล่าวตรงกับวันหยุดของตลาดหลักทรัพย์ ให้เลื่อนเป็นวันทำการก่อนหน้า) ทั้งนี้บริษัทจะไม่มีการเรียกให้ใช้สิทธิแปลงสภาพก่อนกำหนด

1.5.2 บริษัทไม่มีหลักทรัพย์เป็นตราสารหนี้ เช่น หุ้นกู้ ตัวเงิน

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะของบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลเงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมด อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้ การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนใน การดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท

ทั้งนี้มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และจะดำเนินการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมต่อไป

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรทุกระดับ ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนผลักดันให้การดำเนินการต่างๆ สามารถปฏิบัติได้ สำเร็จและ สามารถวัดผลได้ตามที่กำหนดไว้ โดยแต่ละฝ่ายงานจะต้องเสนอความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงาน และรายงานผลการจัดการความเสี่ยงทุกไตรมาส และสรุปผลการจัดการความเสี่ยงต่อที่ประชุมทุกไตรมาส เพื่อนำผลการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร โดยประธานคณะกรรมการบริหาร จะนำผลการจัดการความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท (BOD) เป็นรายไตรมาส และหรือ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม บริษัทจะมีการทบทวนหัวข้อความเสี่ยงอยู่เสมอ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน และสามารถปรับกลยุทธ์หรือแผนดำเนินการในเรื่องต่างๆ ได้ทันเวลาที่ เพื่อแก้ไขหรือลดความรุนแรงของผลกระทบในด้าน ต่างๆ กรณีเกิดเหตุการณ์ใดๆ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เริ่มมีนโยบายเพื่อทบทวนความเสี่ยงองค์กรและปรับปรุงรายการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกให้เป็นปัจจุบันเพราะเหตุการณ์ต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในปีนี้ประเทศทุกประเทศทั่วโลกได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทมีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันโรคระบาดดังกล่าวที่อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการผลิตโดยมีมาตรการที่เกี่ยวกับบุคลากรที่ปฏิบัติงาน และในส่วนการสนับสนุนงานในด้านต่างๆ โดยเพิ่มมาตรการป้องกันเรื่องดังกล่าวเพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้ ตามที่กำหนดไว้

พนักงานจะต้องปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยง อันอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต กระบวนการจ่ายน้ำประปา

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks)

ปริมาณการจ่ายน้ำไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจของบริษัทฯ

มีมาตรการจัดการความเสี่ยง 5 ข้อ

1. ให้การสนับสนุนโครงการวางท่อเสริมแรงดันและ/หรือขนานเขตเพื่อเพิ่มยอดจำหน่ายน้ำในพื้นที่ให้บริการตามสัญญาฯ
2. ติดตามความเคลื่อนไหวของผู้ผลิตน้ำประปารายอื่นทั้งทางภาครัฐ และภาคเอกชน ที่อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณ การจ่ายน้ำของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ติดตามการบริหารจัดการน้ำเสียในพื้นที่ให้บริการของบริษัทฯ
4. ติดตามและวิเคราะห์ความผิดปกติของปริมาณการจ่ายน้ำของบริษัทฯ
5. บริหารจัดการในการดูแลเครื่องจักร อุปกรณ์หลัก และระบบไฟฟ้า พร้อมทั้งกำหนดแนวทางแก้ไขและป้องกัน

2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risks)

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพน้ำดิบ

บริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนการเฝ้าระวังและตรวจติดตามคุณภาพน้ำดิบอย่างเหมาะสมทั้งการสุ่มเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อทำการวิเคราะห์คุณภาพน้ำและประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การประปานครหลวง สำนักงานสิ่งแวดล้อม และกรมชลประทาน เป็นต้น

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้านสารสนเทศ

บริษัทอาจมีความเสี่ยงด้านสารสนเทศอันเนื่องมาจากการเชื่อมต่อด้วยระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งอาจจะก่อความเสียหายต่อธุรกิจของบริษัทได้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ นโยบาย และกระบวนการในการประเมินและบริหารความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงการประเมินสภาพแวดล้อมและสถานะของระบบสารสนเทศรวมทั้งระบบบริหารความเสี่ยงทางด้านสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง และออกแบบระบบการควบคุมการผลิตน้ำประปาให้มีการเชื่อมต่อจากภายนอกน้อยที่สุดเท่าที่จำเป็น นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดทำแผนบริหารงานในภาวะฉุกเฉินเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan)

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks)

การเพิ่มธุรกิจใหม่ด้านน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

มีมาตรการจัดการความเสี่ยง 2 ข้อ

1. การติดตามข้อมูลข่าวสาร และความเคลื่อนไหวในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศรวมถึงกฎหมายของภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลง
2. ดำเนินการศึกษาและพัฒนาโครงการลงทุนในธุรกิจสาธารณูปโภคตามนโยบายและแผนการลงทุนของภาครัฐและแสวงหาพันธมิตร

ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้กำหนดมาตรการต่างๆ ที่ สำคัญและจำเป็นตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอ้างอิงตามแผนการบริหารจัดการเพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ซึ่งพิจารณาความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อบริษัท พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว รวมถึงกำหนดมาตรการปฏิบัติเพื่อแก้ไขสถานการณ์ที่สอดคล้องกับคำแนะนำของภาครัฐ เช่น การ จัดเตรียม Bubble and Seal ในที่ทำงาน และ Factory Accommodation Isolation เป็นต้น

บริษัทได้กำหนดให้มีมาตรการในการเว้นระยะห่างในสถานที่ทำงาน และสวมใส่หน้ากากอนามัย มาตรการด้านความสะอาดของอุปกรณ์การทำงานมาตรการบันทึกการละเมิดการเดินทางไปยังสถานที่ต่างๆ ของพนักงาน ตลอดจนมีการตรวจหาเชื้อโควิดโดยใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ในทุกต้นสัปดาห์ก่อนที่ทุกคนจะเข้ามาปฏิบัติงานจากการปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องตามปกติ และพนักงานมีความปลอดภัยและยังคงมีสุขภาพอนามัยที่ดีโดยไม่ได้รับผลกระทบแต่อย่างใด

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ขององค์กร “เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศ ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ น้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม” โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกระบวนการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางปฏิบัติขององค์กร ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหาร ความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่องโดยก่อให้เกิดคุณค่าร่วมและดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม

การพัฒนากระบวนการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างครบวงจรทั้งด้านการจัดการน้ำดิบ ผลิตน้ำประปา และบำบัดน้ำเสีย รวมถึง การมองหาโอกาส ในการดำเนินธุรกิจด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมนอกเหนือจากธุรกิจน้ำ โดยตระหนักในการสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการในระยะยาว และคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและสร้างนวัตกรรมด้านธุรกิจควบคู่กับนวัตกรรม ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม

บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามแผนการพัฒนางาน ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และสนับสนุนระบบจัดการอาชีพอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงาน เคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบพื้นที่ธุรกิจ ของบริษัทฯ โดยการสานความสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง เพื่อลดความขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้นอนาคต

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อม ระหว่างองค์กรกับหน่วยงานภายนอก และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนมากำหนดประเด็นความยั่งยืนและเป้าหมายด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำข้อมูล การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประกอบการวางแผนเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ นอกเหนือจากการนำกรอบแนวคิดและเครื่องมือในการวางแผนกลยุทธ์อื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน รวมถึงการสร้างสมดุลระหว่างมูลค่า และคุณค่าจากการดำเนินธุรกิจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผสมผสานแนวทางการ พัฒนาความยั่งยืน ให้เข้าไปในการประกอบธุรกิจ การป้องกันและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ถ่ายทอดผ่านการประกาศนโยบาย การพัฒนาความยั่งยืน เรื่อง “การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน” สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานสากลและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของสหประชาชาติ (UN SDGs) ดังจะเห็นได้จากผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบกับคู่ค้า

การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ กระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ อนุรักษ์พลังงาน การจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้ ความหลากหลายทางชีวภาพ ความร่วมมือดูแลสิ่งแวดล้อมระหว่าง องค์กร และการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมไว้ดังนี้

1. ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. อนุรักษ์พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยดำเนินการมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการทางธุรกิจตามเป้าหมายที่กำหนด
3. บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดนการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยดำเนินการมาตรการและกำหนดเป้าหมายในการนำน้ำจากกระบวนการผลิตน้ำประปาให้สามารถนำกลับมาใช้ในการผลิตน้ำประปาได้อีกครั้ง
4. จัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้ โดนการนำดินตะกอนมาวิจัยเป็นผลิตภัณฑ์และนำไปใช้ประโยชน์ทางด้านสังคมรวมถึงการส่งเสริมให้มีการใช้วัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
5. บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์และคุณค่าแก่องค์กรและระบบนิเวศต่างๆโดยกำหนดมาตรการป้องกันของระบบการผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสียไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตที่มีชีวิตที่อาศัยอยู่ในระบบนิเวศต่างๆ
6. ส่งเสริมความร่วมมือและการมีส่วนร่วมหนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อมระหว่างองค์กรกับหน่วยงานภายนอก

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นความเสี่ยงต่อชีวิตที่สำคัญที่สุดเรื่องหนึ่ง ซึ่งโลกกำลังเผชิญอยู่ในปัจจุบันและเป็นปัญหากระทบต่อสิ่งแวดล้อมระยะยาว การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นเรื่องที่ไม่ว่าจะหลีกเลี่ยงได้และกำลังส่งผลกระทบต่ออย่างมากต่อธุรกิจต่างๆ บริษัทฯ คาดการณ์ได้ถึงผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม การเมือง และเศรษฐกิจที่จะมีมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสของการเกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในขณะเดียวกันก็ประเมินสถานการณ์น้ำว่าเป็นโอกาสอย่างหนึ่งเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนกฎระเบียบต่างๆ และผลักดันให้บริษัทฯ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ อาทิเช่น กำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) ใช้หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน สนับสนุนการใช้ พลังงานสะอาดด้านการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ประหยัดการใช้น้ำ ใช้ซ้ำ ลดการซื้อของใหม่ ทำปฎิบัติจากขณะอินทรีย์จากเศษอาหาร เป็นต้น

นอกจากนี้ภาวะโลกร้อนยังก่อให้เกิดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งผลต่อน้ำเค็มล้นน้ำจืดมีช่วงระยะเวลาที่ยาวนานกว่าเดิม ปัญหาการขาดแคลนน้ำดิบเชื่อมโยงการจัดการทรัพยากรน้ำระหว่างพื้นที่ลุ่มน้ำต่างๆปฏิบัติการต่างๆ ผลักดันให้บริษัทฯ ต้องทบทวนนโยบายและปรับกลยุทธ์ การดำเนินงาน รวมถึงการประสานงานอย่างบูรณาการจากหลายภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาที่ต้นทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการผลิตน้ำประปา และภาคประชาชนที่เป็นผู้ใช้น้ำซึ่งจะต้องอาศัยความเข้าใจและความร่วมมือของหลายภาคส่วนในการจัดการปัญหาอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกันเพื่อให้แนวทางที่เลือกใช่มุ่งไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริงและสามารถดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management) การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) นับวันยิ่งทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นตลอดปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.05 ต่อปี ที่ผ่านมา

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสังคมที่เป็นส่วนสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนจึงมีการประกาศนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน เรื่อง “การสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม” ซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินงานด้านสังคมในด้านการศึกษาและให้คุณค่าทางสังคมในแง่มุมต่างๆ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Un SDGs) และมีการดำเนินงานด้านสังคมทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรอย่างเข้มแข็งมาจนถึงปัจจุบัน ดังจะเห็นได้จากผลการดำเนินงาน เช่น การดูแลพนักงานและพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการดูแลสังคมและชุมชน รวมถึงในสถานะปกติและสภาวะวิกฤต เช่น ภัยธรรมชาติและโรคระบาด โดยมีแนวปฏิบัติด้านสังคมไว้ดังนี้

1. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมสอดคล้องกับมาตรฐานแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน
2. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงานและส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน

3. สนับสนุนระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดีโดยกำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานและมาตรฐานที่ปลอดภัย สอดคล้องตามลักษณะความเสี่ยงในการทำงาน และสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร

4. มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน และส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลโดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ

5. สร้างความพึงพอใจแก่พนักงานและชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบพื้นที่ธุรกิจของบริษัทฯ

6. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบริษัทฯกับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสานความสัมพันธ์สร้างความเข้าใจและความร่วมมืออย่างเข้มแข็งเพื่อลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้มีการดำเนินงานตามนโยบายด้านสังคมอื่นๆ ได้แก่ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงานซึ่งประกอบด้วย การจัดตั้งโครงสร้างผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนกำหนดกระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ช่องทางการแจ้งเบาะแสสำหรับผู้ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งนโยบายเหล่านี้จะถูกสื่อสารให้กับพนักงานทั้งหมดรับทราบและมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีการดำเนินงานตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยและจรรยาบรรณคู่ค้า ซึ่งให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

กฎระเบียบ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงานรวมถึงการดำเนินงานโดนลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของคู่ค้าอีกด้วย

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

รายได้

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการรวมจำนวน 127.72 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินงวดเดียวกันของปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการรวมจำนวน 27.62 ล้านบาท มียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 100.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 362.42 เนื่องจาก

- (1) ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากธุรกิจให้บริการด้านบุคลากรจำนวน 65.41 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี ก่อนจำนวน 43.61 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนศูนย์ที่ให้บริการเพิ่มขึ้น 77 ศูนย์บริการ รวมเป็น 247 ศูนย์บริการ
- (2) ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากธุรกิจจำหน่ายน้ำประปาจำนวน 23.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี ก่อนจำนวน 19.13 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของบริษัทย่อยในธุรกิจจำหน่ายน้ำประปา (อบต.ปลวกแดง) ตั้งแต่วงต้นปี 2564
- (3) ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร จำนวน 9.62 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจดังกล่าวในช่วงไตรมาส 3 และบริษัทได้ทำการจำหน่ายบริษัทดังกล่าวออกในไตรมาส 4

รายได้อื่น

บริษัทมีรายได้อื่นรวมจำนวน 1,169.80 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินงวดเดียวกันของปี 2563 บริษัทมีรายได้อื่นรวม 14.65 ล้านบาท มียอดเพิ่มขึ้นจากปี ก่อนจำนวน 1,155.15 ล้านบาท เนื่องจาก

- (1) ในปี 2564 บริษัทได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีการลดหนี้สินจากภาระค้ำประกันให้ ทำให้บริษัทต้องกลับรายการค่าเผื่อประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกันที่เคยบันทึกไว้ จำนวน 95.38 ล้านบาท โดยแสดงรายการภายใต้ “ค่าเผื่อประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกัน (กลับรายการ)”
- (2) ในปี 2564 บริษัทได้มีการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยบริษัทได้รับหุ้นสามัญแทนการชำระด้วยเงินสด เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 ซึ่งทำให้มีกำไรจากการขายเงินลงทุนดังกล่าวจำนวน 1,054.50 ล้านบาท

รายได้จากการดำเนินธุรกิจ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. รายได้จากการขาย	1.21	3.01	5.56	13.15	62.29	43.33
- ธุรกิจสาธารณูปโภค	-	-	4.05	9.58	23.17	16.12
- ธุรกิจซื้อขายไป	1.21	3.01	1.51	3.57	39.12	27.21
2. รายได้จากการให้บริการ	0.94	2.34	22.06	52.19	65.43	45.52
3. รายได้อื่น	38.16	94.65	14.65	34.66	16.03	11.15
รวมรายได้	40.32	100.00	42.27	100.00	143.75	100.00

ค่าใช้จ่าย

ในการเงินรวมบริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 136.34 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินงวดเดียวกันของปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 89.04 ล้านบาท มียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 47.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 53.13 ประกอบด้วย ต้นทุนขาย และต้นทุนให้บริการจำนวน 99.43 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 75.95 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขาย และต้นทุนให้บริการจากธุรกิจให้บริการด้านบุคลากรจากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นและมีการดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำประปาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่เพิ่มขึ้นค่าใช้จ่ายในการบริหารรวม 41.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 5.95 ล้านบาท

ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนของกลุ่มบริษัทระหว่างปี 2562 - 2564 สามารถจำแนกได้เป็น 2 กลุ่มตาม ลักษณะของรายได้ คือ ต้นทุนขาย และ ต้นทุนในการให้บริการ โดยแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1) ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	-	4.08	40.82
% ต่อรายได้จากการขาย	-	73.38%	65.53%
2) ต้นทุนค่าบริการ (ล้านบาท)	1.24	19.40	58.60
% ต่อรายได้ค่าบริการ	57.41%	87.94%	89.56%
รวมต้นทุน	1.24	23.48	99.42
% ต่อรายได้จากการขายและบริการ	1.24%	85.01%	69.16%

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายในปี 2564 มีจำนวนเงินรวม 40.82 ล้านบาทโดยส่วนใหญ่เป็นต้นทุนขายจากธุรกิจจำหน่ายน้ำประปบบนเกาะเสม็ด จำนวนเงินรวม 39.89 ล้านบาท และต้นทุนขายจากธุรกิจซื้อขายยาไป จำนวนเงินรวม 0.93 ล้านบาท

ต้นทุนค่าบริการ

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนบริการรวมจำนวน 58.60 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินงวดเดียวกันของปี 2563 บริษัทมี ต้นทุนบริการรวม 19.40 ล้านบาท มียอดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 39.20 ล้านบาท โดยในปี 2564 ต้นทุนค่าบริการเป็นต้นทุนจากธุรกิจ ให้บริการด้านบุคลากรของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี 2562 - 2564 เท่ากับ 31.29 ล้านบาท 34.51 ล้านบาท และ 65.57 ล้านบาท โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95.63 ร้อยละ 2,523.61 และร้อยละ 237.40 ของรายได้รวม(ไม่รวมรายได้อื่น) ตามลำดับ ค่าใช้จ่าย ในการขายและบริหารตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา ทั้งนี้ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร สามารถแสดงได้ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	34.51	35.70	41.67
% ต่อรายได้รวม (ไม่รวมรายได้อื่น)	1,597.69%	129.25%	32.63%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	34.51	35.70	41.67
% ต่อรายได้รวม (ไม่รวมรายได้อื่น)	1,597.69%	129.25%	32.63%

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินเดือนพนักงาน ค่าสวัสดิการพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นค่าใช้จ่ายที่มีได้ผันแปรโดยตรงกับรายได้

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 41.67 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินงวดเดียวกันของปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 35.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 5.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.72

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
บัญชีทางการเงินที่สำคัญ			
สินทรัพย์รวม	509.76	530.36	1,628.12
หนี้สินรวม	165.53	234.91	173.02
ส่วนของผู้ถือหุ้น	325.84	278.62	1,438.83
มูลค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	326.54	326.54	326.54
รายได้รวม	40.31	42.27	143.73
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมอื่น	–	–8.87	1,153.80
กำไรสุทธิ	–15.77	–47.22	1,158.67
กำไรต่อหุ้น (บาท)	–	–0.01	0.18
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
ROA(%)	–2.97	–8.99	107.59
ROE(%)	–4.72	–15.62	134.93
อัตรากำไรสุทธิ(%)	–45.18	–115.39	805.48

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จำหน่ายอุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงานให้แก่กลุ่มผู้รับเหมาติดตั้งระบบประหยัดพลังงาน
เว็บไซต์	: www.morereturn.co.th
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 222/148-150 อาคารชุดบ้านสวนจตุจักร ซอยวิภาวดีรังสิต 17 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 0-2120-6804
ทุนจดทะเบียน	: 326,543,579.75 บาท
ชำระแล้ว	: 326,543,579.75 บาท

ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ จำนวน 6,530,871,595 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	: หุ้นละ 0.05 สตางค์
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 0-2105-4661 โทรสาร 0-2026-3760

1. นางสาวกรรณิการ์ วิภาณูรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7305
2. นายจิโรจ ศิริโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5113
3. นางสาวนงลักษณ์ พัฒนบัณฑิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4713

ข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญา

สัญญาจะซื้อขายผลิตภัณฑ์แร่กรองน้ำไฟโรลูไซต์

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2563 บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาจะซื้อขายผลิตภัณฑ์แร่กรองน้ำไฟโรลูไซต์กับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา มีกำหนดเวลา 10 ปี หรือจำนวน 400,000 ตัน แล้วแต่อย่างใดจะถึงก่อน เริ่มตั้งแต่วันที่ในสัญญาเป็นต้นไป ผู้จะขายตกลงจะขายแร่ตามที่ได้รับอนุญาตประทานบัตร ให้แก่ผู้จะซื้อแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้นในขณะทำสัญญา บริษัทตกลงจะวางหลักประกันให้กับผู้ขาย มูลค่า 100.00 ล้านบาท มามอบให้แก่ผู้จะขายเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาปัจจุบัน บริษัทชำระเงินหลักประกันแล้วจำนวน 20.00 ล้านบาท

สัญญาโครงการวางระบบประปาเพื่อการบริหารจัดการน้ำบนเกาะเสม็ด

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 บริษัท เสม็ดยูทิลิตี้ส์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงนามในสัญญาโครงการวางระบบประปาเพื่อการบริหารจัดการน้ำบนเกาะเสม็ด ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยเป็นผู้ลงทุน ออกแบบ ก่อสร้างประกอบกร และบำรุงรักษาโครงการวางท่อประปาตลอดใต้ทะเล และจัดจำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป รวมระยะเวลา 25 ปี ปัจจุบันได้มีการดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ดแล้ว

สัญญาดำเนินการกิจการประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงนามสัญญาดำเนินการกิจการประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงโดยบริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด จะดำเนินการกิจการระบบประปาตามผังแนวท่อส่งน้ำประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงตามข้อกำหนดในสัญญาระยะเวลานับตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2564 เป็นต้นไป รวมระยะเวลา 30 ปี ปัจจุบันได้มีการดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงแล้ว

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารจำนวน 7.16 ล้านบาท และ 7.15 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวม และจำนวน 6.00 ล้านบาท และ 6.00 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระจากบริษัทย่อย (บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด) จำนวนเงิน 35.00 ล้านบาท

ภาระผูกพันตามบันทึกข้อตกลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในการตกลงซื้อที่ดินจำนวน 8.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการทำบันทึกข้อตกลงกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในการตกลงซื้อที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน จำนวน 30.00 ล้านบาท

ภาระผูกพันตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันจากการวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจะซื้อจะขายผลิตภัณฑ์ แร่ไฟโรลูไซต์กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 80.00 ล้านบาท

คดีฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทฯถูกธนาคารแห่งหนึ่งฟ้องร้องเป็นจำเลยที่ 2 ในฐานะ ผู้ค้ำประกันให้กับอดีตบริษัทย่อย ซึ่งเป็นจำเลยที่ 1 ต่อศาลแพ่งให้ร่วมกันใช้เงินจำนวน 81.30 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี จากเงินต้นจำนวน 75.80 ล้านบาท นับจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ต่อมาเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทฯยื่นคำให้การต่อสู้คดี และในการเจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท อดีตบริษัทย่อยได้เสนอขอผ่อนชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยธนาคารตอบรับข้อเสนอการขอผ่อนชำระแต่ได้เสนอเงื่อนไขเพิ่มเติมว่าขอให้บริษัทฯลงชื่อค้ำประกันการผ่อนชำระหนี้ด้วย คดีจึงไม่อาจตกลงกันได้ คดีดังกล่าวอยู่ภายใต้กระบวนการพิจารณาคดีของศาล ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ประธานศาลอุทธรณ์ตั้งสำนวนใหม่เป็นคดีแพ่งสามัญ จึงให้ดำเนินกระบวนการพิจารณาแบบคดีแพ่งสามัญจำเลยทั้งสองมีความประสงค์จะไกล่เกลี่ยกัน ในวันที่ 6 กันยายน 2561 ทางจำเลยที่ 2 แถลงว่าประสงค์จะขอพูดคุยไกล่เกลี่ยเพื่อระงับข้อพิพาทในส่วนของจำเลยที่ 2 โดยเสนอจะชำระหนี้ 25.00 ล้านบาท โดยจะไม่ยุ่งเกี่ยวกับหลักประกันในคดีที่โจทก์ได้ฟ้องจำเลยให้ชำระหนี้ตามคำพิพากษาอีกคดีหนึ่ง โดยมีความพร้อมจะชำระได้ภายใน 3 เดือนนับแต่วันนี้ ทนายโจทก์แถลงว่า จะรับเงื่อนไขดังกล่าวไปเสนอคณะกรรมการโจทก์เพื่อพิจารณา หากได้รับการอนุมัติก็จะมาดำเนินการขอถอนฟ้องจำเลยที่ 2 ต่อไปคู่ความได้แถลงร่วมกันขอเลื่อนคดีไปเพื่อดำเนินการข้างต้น เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2562 ศาลแพ่งธนบุรี มีคำพิพากษาให้บริษัท ชำระเงินให้แก่ธนาคารแห่งหนึ่ง จำนวน 59.10 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของเงินต้นจำนวนดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2560 และให้บริษัทชำระ จำนวน 16.74 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีของเงินต้นจำนวนดังกล่าว นับตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ถึง วันที่ 12 สิงหาคม 2560 และให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชดเชยค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ บริษัทจะดำเนินการยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลแพ่งธนบุรีต่อไป เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ศาลแพ่งธนบุรีได้นัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ โดยศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้นอย่างใดก็ตาม เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากเห็นว่ามีสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจที่ทำให้บริษัทมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมกิจการของบริษัทให้มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมั่นคงต่อไป ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporation Governance) ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กรรมการและพนักงานทุกระดับเข้าใจและถือปฏิบัติตาม ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมหลักสำคัญ ดังนี้

- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
- คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว บริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวังรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ผู้ถือหุ้น ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อการตัดสินใจ และการกระทำต่อตนเอง
- ดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม สามารถตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความเสี่ยง โดยให้มีการประเมิน วางกลยุทธ์แก้ไข และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดจรรยาบรรณของบริษัทขึ้น เพื่อให้กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงได้กำหนดนโยบายและทิศทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกคนและฝ่ายบริหาร เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) และสถาบันอื่น ๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ และฝ่ายบริหาร

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือปฏิบัติในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยจะกำกับดูแล และดำเนินงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวังเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น พร้อมกับดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรับผิดชอบต่อการตัดสินใจ และการกระทำในฐานะกรรมการของคณะกรรมการบริษัท
 2. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
 3. คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
 4. คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงอยู่เสมอ โดยจะดำเนินการให้มีการควบคุม และบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
 5. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นตัวอย่างเกี่ยวกับจรรยาบรรณ รวมถึงปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บริหาร และพนักงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
 6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินตนเองทุกปีเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- โดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักเกณฑ์ ทั้ง 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบัน จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิพื้นฐานทางกฎหมายเช่น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทนอกเหนือจากการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐาน บริษัทได้ดูแลและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม เช่น การให้ข้อมูลที่จำเป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าเป็นกรรมการ การจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ เข้าร่วมในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ได้มีการดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

1. สิทธิขั้นพื้นฐาน

- สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหุ้น และสิทธิในการรับปันหุ้น
- สิทธิในการที่ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการรับส่วนแบ่งผลกำไรของกิจการ
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- สิทธิในการได้รับสิทธิในการซื้อหุ้นตามส่วนจำนวนหุ้นที่มีอยู่ก่อน

2. การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้มีการจัดประชุมภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัทฯ และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาระเบียบวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และ ก.ล.ต.

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการแพร่ระบาดในช่วงต้นปี 2563 ต่อเนื่องมาจนถึงปี 2564 ซึ่งยังคงต้องเฝ้าระวังและรักษาระยะห่างทางสังคมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีความตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จึงกำหนดให้ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้กฎเกณฑ์และมาตรการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

3. ก่อนวันประชุม

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้จัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-EGM) บริษัทได้ ว่าจ้าง บริษัท อินเวนทเทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) เป็นผู้ให้บริการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ระบบผ่านระบบ Inventech Connect Terms ในการเข้าร่วมประชุมและระบบการลงมติผ่านระบบ Inventech Connect Meeting attendance and voting via Inventech Connect ลงคะแนนเสียงหรือ e-Voting ซึ่งเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่า บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีมาตรฐานตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

บริษัทฯ ได้ จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแนวปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้น การลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิออกเสียงในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ ดังนี้

- แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบ SET Link ของ ตลาด. และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนตารางเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งได้แจ้งกำหนดวันให้สิทธิผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม

- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดของแต่ละระเบียบวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแยกแต่ละระเบียบวาระไว้อย่างชัดเจนซึ่งระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ประกอบด้วยเรื่องพิจารณาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ หมวดที่ 4 การประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้แยกเรื่องการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการเป็นระเบียบวาระแยกออกจากกัน โดยแต่ละระเบียบวาระประกอบด้วย ข้อเท็จจริงและเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม และหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์กำหนดพร้อมแนบรายงานประจำปีให้ผู้ถือหุ้นทราบ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 30 วันและได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วันเพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า รวมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าทางไปรษณีย์ถึงผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุม ทั้งนี้จัดทำหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติม นำเสนอข้อมูลที่สำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาระเบียบวาระการแต่งตั้งกรรมการที่ครบถ้วนในสาระสำคัญตามแนวปฏิบัติที่ดีของ ก.ล.ต. และ ตลท.

- เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันสามารถใช้สิทธิโดยสะดวก บริษัทได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (e-AGM) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงบรรจุไว้ในเอกสารแนบของหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันทราบถึงแนวปฏิบัติในการลงทะเบียน การมอบฉันทะ และการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมถึงคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นน้อยกว่า 10 วัน โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท secretary.more@morereturn.co.th โดยได้แจ้งผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมกับการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์บริษัท www.morereturn.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุมรวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

4. วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส บริษัทฯ ได้ใช้ ระบบการลงทะเบียน การนับคะแนนและการแสดงผล เพื่อให้การประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

บริษัทได้จัดการประชุม AGM ประจำปี 2564 ในวันศุกร์ที่ 23 เมษายน 2564 ณ โรงภาพยนตร์เมเจอร์ซีนีเพล็กซ์ (รัชโยธิน) โรงที่ 5 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ภายใต้กฎเกณฑ์และหลักเกณฑ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง

- บริษัทได้แจ้งแนวทางปฏิบัติ วิธีการลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมไปยังผู้ถือหุ้นผ่านหนังสือเชิญประชุม และอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลผู้ถือหุ้นผ่านทางโทรศัพท์และอีเมล

- เนื่องจากการประชุม EGM ครั้งที่ 1/2564 อยู่ระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทจึงได้ จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-EGM) ภายใต้กฎเกณฑ์และหลักเกณฑ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงได้โดยการมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน

- บริษัทดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้บ้าง บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) เป็นผู้ให้บริการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบผ่านระบบ Inventech Connect Terms ในการเข้าร่วมประชุมและระบบการลงมติผ่านระบบ Inventech Connect Meeting attendance and voting via Inventech Connect ลงคะแนนเสียง หรือ e-Voting ซึ่งเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 หากผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัย สามารถพิมพ์คำถามส่งเข้ามาระหว่างการประชุมได้ เมื่อเสร็จสิ้นแต่ละวาระ โดยผู้ดำเนินการประชุมจะทำการอ่านคำถามในทวาระการประชุมเพื่อให้ประธานในที่ประชุมตอบข้อซักถามในทุกประเด็น

- กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีจาก บริษัท กรีนพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงเพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2564 ประธานกรรมการและกรรมการจำนวน 9 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ได้เข้าร่วมการประชุมและร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบคำถามของผู้ถือหุ้น

- หากมีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในระเบียบวาระใดๆ บริษัทจะระงับกรรมการที่มีส่วนได้เสียไว้ในหนังสือเชิญประชุมและกรรมการท่านนั้นจะไม่อยู่ในที่ประชุมในระเบียบวาระนั้น
- ในการประชุมมีอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 1 ท่าน เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- จัดให้ผู้สอบบัญชีที่ไม่ได้ทำหน้าที่สอบบัญชีของบริษัทและนักกฎหมายที่ไม่ใช่ที่ปรึกษากฎหมายของ บริษัทเป็นสักขีพยานในการประชุม
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหลังจากที่การประชุมเริ่มแล้วมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และการนำเสนอระเบียบวาระจะเริ่มจากความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอต่อที่ประชุม โดยรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญได้แจ้งผู้ถือหุ้นในหนังสือนัดประชุมแล้ว โดยไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระใดๆ ในที่ประชุม
- ให้โอกาสผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็น ข้อซักถามต่อที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระอย่างเท่าเทียมกันโดยประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็นและมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน
- จัดให้มีที่เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม องค์กรประชุม วิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนตามข้อบังคับของบริษัทและการตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนนซึ่งผู้ตรวจสอบให้ความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทครบองค์ประชุม การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นมีประสิทธิภาพ การออกเสียงลงคะแนน มีความโปร่งใสและเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้ง บริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม รวมถึงการดูแลอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ เป็นอย่างดี

5. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

หลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทแจ้งสรุปผลการลงมติของที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ ฯ ตามหลักเกณฑ์การแจ้งสารสนเทศ โดยได้แจ้งผลการลงมติดังกล่าวทันทีหลังเสร็จสิ้นการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2564

บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมซึ่งได้บันทึกรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีผู้ตรวจสอบและผู้สังเกตการณ์ประชุมที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ข้อเสนอของคณะกรรมการ ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น ประเด็นชี้แจงจากผู้บริหารอีกทั้งได้บันทึกคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง บัตรเสีย และมติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม และนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบ SET Link พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.morereturn.co.th ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ตลท. กำหนดคือภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงการดูแลผลประโยชน์และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และนักลงทุนสถาบันให้มีความเท่าเทียมกัน ยุติธรรม โดยได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยได้มีการปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีและเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลท.

- บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย กล่าวคือ จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ ผู้ถือหุ้นอื่นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสดูข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมี สิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ ซึ่งบริษัทจัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดรวมทั้งเสนอกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 2 ท่าน ซึ่งไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้

- ใช้บัตรลงคะแนนเสียง โดยเฉพาะในวาระเลือกตั้งกรรมการที่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งได้เป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนมีต่อการเลือกตั้งกรรมการ 1 คน

- กำหนดให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและต้องไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระดังกล่าว
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยมีหลักการที่สำคัญเปิดเผยรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Stakeholders)

1. การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

นอกเหนือจากการดูแลและรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นแล้ว คณะกรรมการมีนโยบายที่จะดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยให้ความสำคัญกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์โดยตรง และเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นหน้าที่ที่พึงกระทำต่อสังคมส่วนรวมด้วย คณะกรรมการจึงได้กำหนดแนวทางการตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติในการทำงาน สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายด้านพนักงานและจัดทำคู่มือสำหรับให้พนักงานทุกคนได้รับทราบถึงนโยบายและสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับอย่างชัดเจน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีข้อกีดกันในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส ภาษาหรือตำแหน่ง ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนบริษัทยังเปิดโอกาสรับคนพิการเข้าร่วมงานกับบริษัทด้วย บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานโดยการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราที่เหมาะสมตามอายุงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาและสร้างโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพราะเชื่อว่าบุคลากรคือทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับศึกษาหาความรู้และเพิ่มเติมทักษะใหม่ๆ สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมอบรมสัมมนากับสถาบันชั้นนำต่างๆ นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจในการทำงาน (Employee Satisfaction Survey) การประเมินระดับความผูกพันที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) การมีส่วนร่วมของพนักงานในการบริหารจัดการดูแลสวัสดิการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยในปี 2564 ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้จัดให้มีมาตรการป้องกันภายในสถานที่ทำงาน เช่น การตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้กับพนักงานโดยใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) การตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าทำงาน การเว้นระยะห่างทางสังคมในที่ทำงาน ให้พนักงานสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ทำงาน รวมถึงจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย แจกให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ มีการฉีดฆ่าเชื้อทำความสะอาดรอบบริเวณพื้นที่ในสถานที่ทำงาน และโรงผลิตน้ำประปาเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานจะปลอดภัยจากการแพร่กระจายของโรค COVID-19

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มี ข้อพิพาทฟ้องร้องหรือร้องเรียนระหว่างบริษัทกับพนักงาน รวมถึงไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน สถิติการเกิดอุบัติเหตุและอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานประจำปีเปิดเผยไว้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ลูกค้า

บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่มิต่อลูกค้าในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยยึดมั่นในหลักปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย ด้วยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความสะอาด เพียงพอ ต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต ดิดสินบน และการคอร์รัปชัน และสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทฯ ได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติกับลูกค้า เกี่ยวกับการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างเป็นรูปธรรม

1. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการโดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพปริมาณหรือเงื่อนไขของสินค้าหรือบริการนั้น

2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

3. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจได้ของลูกค้า

4. จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว

5. รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

6. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ อันสื่อถึงการกระทำที่เป็นการไม่สุจริตกับลูกค้า

ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับลูกค้า ทั้งนี้ ในธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา บริษัทสามารถผลิตน้ำประปาให้แก่ลูกค้าได้ตามสัญญา โดยรวมมีความพร้อมจ่ายน้ำประปาสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา สามารถผลิตน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐาน บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย มีสัดส่วนการบริหารเงินทุนตามสัดส่วนของหนี้บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยบริษัทฯ ได้ยึดหลักแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ บริษัทยึดมั่นในสัญญา หรือ เงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

2. หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

คู่ค้า

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของบริษัท คือ พันธมิตรผู้ให้บริการจากภายนอก บริษัทมีหลักการคัดเลือกคู่ค้าโดยเน้นการพิจารณาจากการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจของผู้ให้บริการ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เช่น ความสามารถในการแข่งขัน ความต่อเนื่องทางธุรกิจ การป้องกันและดูแลลูกค้า วิธีการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า ซึ่งบริษัทมีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อบริษัทผู้ให้บริการจากภายนอกภายใต้การกำกับควบคุมและกฎระเบียบของบริษัท ทั้งนี้มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการจากภายนอก ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของบริษัท

2. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับจ้างอย่างเคร่งครัด

3. ไม่ใช่แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีในการทำงาน

4. กรณีคู่ค้าใช้แรงงานต่างด้าวในการทำงานต้องมีเอกสารหรือใบอนุญาตให้ทำงานจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมาแสดงกับบริษัท และได้รับอนุญาตหรือได้รับความเห็นชอบจากบริษัทและ/หรือผู้ที่บริษัทมอบหมายก่อนเท่านั้น

5. ปฏิบัติต่อแรงงานของตนด้วยความยุติธรรมอย่างเสมอภาคและต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือหลักมนุษยธรรมที่ดี

6. ปฏิบัติหรือดูแลแรงงานของตนตามสมควรแก่ฐานะ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานที่บังคับใช้ในขณะนั้น ๆ ด้วยหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ดำรงไว้ในความสามารถรักษาคุณภาพในการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้เป็นเลิศ ปราศจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้า

ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับคู่ค้า/คู่สัญญา โดยบริษัทฯ ได้ร่วมให้การสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายกับบริษัทอื่น เพื่อต่อต้านการทุจริตการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินงานอันเป็นประโยชน์ในด้านกฎเกณฑ์ และมาตรฐานในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยไม่แสวงหาข้อมูลของคู่ค้าและคู่แข่งอย่างไม่สุจริต รวมทั้งไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวในทางร้าย โดยบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่งอย่างเป็นรูปธรรม

1. ห้ามมีส่วนในการทำความตกลงร่วมกันกำหนดราคากระหว่างบริษัทฯ และคู่แข่ง

2. ห้ามทำข้อตกลงกับคู่แข่งที่เป็นการจำกัดการแข่งขันอย่างไม่เหมาะสม เช่น การเจรจาหรือเรื่องต้นทุนหรือการกำหนดราคากับคู่แข่ง

3. ระมัดระวังการร่วมงานวิจัยการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือร่วมกิจกรรมใดๆ กับคู่แข่ง หากประสงค์จะใช้ข้อมูลใดๆ ให้เลือกใช้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะเป็นหลักก่อน

4. ห้ามทำข้อตกลงใดอันเป็นการจำกัดโอกาสทางธุรกิจโดยไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตัวแทนจำหน่ายหรือบุคคลอื่นๆ

5. ในกรณีที่บริษัทฯ จะเข้าไปดำเนินธุรกิจในต่างประเทศโดยการร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการของผู้ประกอบการรายอื่น หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องตรวจสอบข้อกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันการไม่เลือกปฏิบัติหรือการแข่งขันทางการค้าของประเทศนั้นๆ

6. ไม่เลือกปฏิบัติในการดำเนินการใดๆ ของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการนั้นๆ

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าคู่แข่งทางการค้าเป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทต้องแข่งขันตามวิธีการดำเนินธุรกิจ การแข่งขันย่อมต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรมไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่แข่ง

1. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาการยาของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม
2. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง
4. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม
5. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้าความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะมีให้มีการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัท โดยได้กำหนดเป็นหลักการไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการและพนักงาน ดังนี้

1. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท

2. หลีกเลี่ยงการทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

3. ในกรณีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หรือมีลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น

4. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการท ารายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

5. ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ชุมชนและสังคมบริษัทประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงชุมชนและสังคม โดยเฉพาะชุมชนในพื้นที่ตั้งกิจการ ทั้งนี้ ได้กำหนดไว้เป็นพันธกิจขององค์กรที่จะต้องเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และใส่ใจต่อชุมชนจึงถือเป็นหนึ่งในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องยึดถือปฏิบัติ นับตั้งแต่การให้ข้อมูลที่ เป็นข้อเท็จจริงและเป็นปัจจุบัน การอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลด้วยความเคารพในขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของชุมชน ตลอดจน การมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน รวมทั้งการร่วมมือกับชุมชนสร้างสรรค์ท้องถิ่นและสังคมให้ร่มเย็นน่าอยู่ อันจะนำไปสู่ การพัฒนาอย่างยั่งยืนของสังคมส่วนรวมการพัฒนา “คุณภาพชีวิตชุมชน” ในพื้นที่รอบโรงผลิตน้ำประปา และการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมอารยประเทศ ผ่านการสร้างระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม “ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน” และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และได้กำหนดนโยบายที่ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการอบรมแก่พนักงานใหม่ ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blower) ในการกระทำผิด เพื่อนำมาปฏิบัติโดยการสร้างช่องทางให้พนักงานสามารถส่งข้อร้องเรียน เรื่องราวการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมมายังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ กิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดเพื่อแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี

ในปี 2564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด จากพนักงาน คู่ค้า และคนในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินงานอยู่ ถือเป็นการสร้างความมั่นใจในระดับหนึ่งว่าการดำเนินงานของบริษัทไม่ได้สร้างผลกระทบหรือมีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบต่อชุมชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ นโยบายที่คณะกรรมการได้กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคนในการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนพึงปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยเรื่องมุมมองเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ สัญชาติ อายุ การศึกษา ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการจ้างงานตั้งแต่ การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและการพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้า และอื่นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ไม่ใช้แรงงานบังคับแรงงานเด็กและแรงงานต่างด้าวอันมิชอบด้วยกฎหมายรวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายและจิตใจพนักงาน ไม่ว่าโดยการขู่เข็ญ กักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิดหรือการใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด
4. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่างๆ ของบริษัทที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงให้พนักงานสามารถแสดงข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน สิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการในการรับฟังการชี้แจงก่อนการตัดสินใจลงโทษทางวินัยภายในองค์กร
5. สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เมื่อเกิดเหตุการณ์ขัดแย้งหรือขาดเสถียรภาพทางการเมืองและประชาธิปไตยอย่างรุนแรง
6. บริษัทและพนักงานทุกคนไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน และไม่เกี่ยวข้องกับกิจการใดๆ ของคู่ค้า ลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ที่กระทำการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากลและการคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่ทำให้เกิดความผิดในเรื่องดังกล่าวในระดับสูงสุด และได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสร้องเรียนผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ เลขานุการบริษัท โดยข้อร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ

3. การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือ อาทิต พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท และได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศไทย และทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต่ำ
2. เปิดเผยซึ่งผลงาน การประดิษฐ์ และองค์ความรู้ใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่หรือการสนับสนุนส่งเสริมโดยบริษัท ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยถูกต้องครบถ้วนและทันที
3. รักษา ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัททั้งภายในและภายนอกประเทศรวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
4. เก็บรักษาซึ่งเอกสารสำคัญ ความลับทางการค้า และข้อมูลอื่นใดอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย มีวิธีในการเข้าถึงที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่นี้ ยังคงมีผลต่อเนื่องไปแม้จะพ้นสภาพการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทแล้วก็ตาม
5. ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำไปใช้ด้วยวิธีการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
6. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรืออาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทหรือของบุคคลอื่น
7. สนับสนุนความร่วมมือในด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

4. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามที่กำหนดพันธกิจอย่างชัดเจนว่า “เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืนเพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชนและสิ่งแวดล้อม” บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญเทียบเท่ากับปัจจัยทางด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ เข้าใจดีว่าแค่การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ นั้น ยังไม่เพียงพอที่จะช่วยปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมยังมีปัจจัยด้านอื่นๆ ที่จะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจนอกเหนือจากกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นั่นคือ การพัฒนาแผนงานภายในองค์กรเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน การควบคุมคุณภาพ การส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง โดยผลการดำเนินงานและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบและได้รับการตรวจติดตามผลจากหน่วยงานตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ โดยมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานเพื่อให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนแล้ว การดำเนินการดังกล่าวจะนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาวให้กับองค์กรอีกด้วย

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

การใช้ทรัพยากรได้แก่ พลังงาน น้ำ สารเคมีอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามเป้าหมาย และดำเนินการทบทวนปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับขนาดการใช้ทรัพยากรของธุรกิจ และมีการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำของเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ สนับสนุนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่พนักงาน ผู้บริหาร ไม่ได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การใช้รถร่วมกันในกิจการหรือเดินทางเดียวกัน การทำโครงการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเชิงตัวเลขค่าพลังงาน หรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลง แต่เป็นการปลูกฝังให้เป็นความสำนึกส่วนตัว โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. บริษัทจะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์ทรัพยากรเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. บริษัทจะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์ทรัพยากรตามความเหมาะสมในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทถือว่าการอนุรักษ์ทรัพยากรเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับและพนักงานทุกคน ที่จะร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
5. บริษัทจะสนับสนุนทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านทรัพยากร
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการทรัพยากร จะมีการทบทวนและปรับปรุง นโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากร ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันทุกปี

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน และสารสนเทศที่สำคัญให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียม และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบของหน่วยงานกำกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ก.ล.ต. และเกณฑ์ในการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและตอบรับกับบทบาทของเทคโนโลยีและ สื่อออนไลน์ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทครอบคลุมข้อมูลที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และข้อมูลที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ครอบคลุมทุกวิธีการสื่อสาร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ผ่านการสื่อสาร เช่น การประชุมด้วยตนเอง การประชุมทางโทรศัพท์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การสัมภาษณ์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ และ Social Media ต่างๆ เป็นต้น

1. ช่องทางการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น

- หน่วยงานกำกับดูแล เว็บไซต์ของ ตลท. www.set.or.th และเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. www.sec.or.th
- เว็บไซต์ของบริษัท www.morereturn.co.th
- แบบ 56-1 One Report
- บทรายงานการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD& A)
- สื่อออนไลน์ของบริษัท
- สื่อมวลชน ข่าวประชาสัมพันธ์ หนังสือพิมพ์ สื่อโฆษณา วารสาร และโทรทัศน์
- ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายบุคคล นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน

2. หน่วยงานและบุคคลที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

หน่วยงานที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

- ส่วนเลขานุการบริษัท เปิดเผยข้อมูลต่อ ก.ล.ต. , ตลท. และผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นรายย่อย นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และ นักลงทุนสถาบัน

บุคคลที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

- กรรมการผู้จัดการ
- ผู้บริหารระดับสูงที่กรรมการผู้จัดการมอบหมาย

3. การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนเลขานุการบริษัท

ส่วนเลขานุการบริษัททำหน้าที่เปิดเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ต. อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส โดยผ่านการพิจารณาตรวจสอบตามขั้นตอน โดยในปี 2564 มีข่าวแจ้ง ตลท. ทั้งหมด 14 ฉบับ

ทั้งนี้ ข้อมูลที่บริษัทเผยแพร่เป็นข้อมูลที่มีสาระสำคัญครบถ้วนและถูกต้อง และเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูล มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้ทำการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันเสมอ

ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์

ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์ ตามหลักการพื้นฐานในเรื่องความถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เท่าเทียม เป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และสอดคล้องกับนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญและระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดช่วงเวลาไม่เผยแพร่ข่าวสารหรือข้อมูลต่อนักวิเคราะห์ นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น และสาธารณชน ด้วยการรับนัดหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลประกอบการในอนาคตอันใกล้ให้แก่ นักวิเคราะห์ และนักลงทุน (Silent Period) ในช่วง 14 วัน ก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงิน และในกรณีที่มีการจัดประชุม นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) จะดำเนินการหลังจากที่มีการเปิดเผยงบการเงินแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับ CG Code ของ ก.ล.ต. ในหลักปฏิบัติที่ 7 เรื่องการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและเป็นการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในหลักปฏิบัติดังกล่าว จึงมอบหมายให้ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ จัดทำจรรยาบรรณ นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา
2. การดูแลรักษาข้อมูลภายใน
3. เปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ บนพื้นฐานของหลักการของความเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติบนอารมณ์

สินจ้างใดๆ ที่เป็นเหตุจูงใจส่วนบุคคลและเอื้อประโยชน์ส่วนตนมากกว่าผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส อย่างเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน

ของบริษัทฯ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินที่บริษัทจัดทำขึ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น คณะกรรมการบริษัทจึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทยังได้จัดทํารายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้เสนอแนะไว้ ลงนามโดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

ในปี 2564 บริษัทได้ให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งมีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยงบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายเจษฎา หังสพฤกษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3759 และ/หรือ 2) นายจิโรจ ศิริโรโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5113 และ/หรือ 3) นางสาวกรรณิการ์ วิภาณูรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7305 ผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท 2564 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทในกลุ่มรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,290,000 บาท

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด แทนได้ นอกจากนี้ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด และผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว ไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระแต่อย่างใด ในส่วนคำตอบแทนผู้สอบบัญชียัง

บริษัทมีการจัดทำทราจายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (MD&A) เพื่ออธิบายในเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ปัจจัยที่มีผลต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางการเงินให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบ เป็นรายไตรมาสทุกไตรมาส โดยเปิดเผยผ่านระบบ SETLink ของ ตลาด. พร้อมการนำเสนองบการเงิน และจัดให้มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่สนใจอีกช่องทางหนึ่ง โดยที่ผ่านมามีบริษัทเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่วงหน้าก่อนครบกำหนด อีกทั้งไม่เคยมีประวัติถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการสอบทานระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักในหน้าที่ที่พึงปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นที่เป็นเจ้าของกิจการและเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) ครอบคลุมหน้าที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น (Duty of Loyalty) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา (Duty of Disclosure)

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการชี้แนะและกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท โดยร่วมมือกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน และภาพรวมขององค์กร โดยมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ พร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง ตามหลักการข้อพึงปฏิบัติที่ดีเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ให้ความสำคัญและจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุม

ภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และการบริหารงานที่รัดกุมต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบทุกครั้ง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้มีการกำหนดและแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร โดยกำหนดระดับอำนาจการดำเนินการอย่างชัดเจน รวมทั้งสื่อสารบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวต่อกรรมการ และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อกำหนดและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทเพื่อให้กรรมการและพนักงานทุกคนได้รับทราบ ยึดถือ เข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามที่บริษัทและผู้ถือหุ้นคาดหวังอย่างเคร่งครัด และใช้เป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในการประกอบธุรกิจ โดยครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้

- ยึดหลักนิติธรรม บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารและการทำงานของตน
- มีความโปร่งใส การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีการปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า
- ตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรม บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินการธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้วิจารณ์ญาณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือเพศ
- ให้ความสำคัญของลูกค้า ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ อันส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ
- มีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน จนถือเป็นภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์โครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน
- ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

ทั้งนี้ กรรมการและพนักงานของบริษัทรับทราบถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณ และได้ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ มีจริยธรรมทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สรรหาและพิจารณาผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ และมีความจำเป็นต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด อย่างน้อย 5 คน ซึ่งมีความสามารถ ประสบการณ์หลากหลายด้าน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน
- คณะกรรมการอิสระให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดในคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ)
- วาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการมีกำหนดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีข้อจำกัดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกัน
- การเป็นกรรมการที่อื่นของกรรมการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาในการทำหน้าที่ได้อย่างเต็มที่จึงกำหนดให้กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยกรรมการมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นให้คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้กรณีที่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการที่บริษัทอื่น ผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งปัจจุบัน ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

หน้าที่คณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินการของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการและข้อบังคับที่กำหนดโดย ตลท. และ ก.ล.ต.

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนด ทบทวน และอนุมัติ วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย งบประมาณทิศทางและเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี พร้อมกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายจัดการ ได้นำกลยุทธ์ และนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนวัสดุ ภัณฑ์ พันธกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยกำหนด ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส โดยเฉพาะส่วนของเป้าหมายทางการเงินและการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดงบประมาณการลงทุนและงบประมาณประจำปี รวมทั้งดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้งบประมาณดังกล่าวบรรลุผลและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ผู้ถือหุ้น ตลอดจน ผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

- จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา มีระบบการกำกับดูแล การควบคุมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการติดตามการด าเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาและผู้ให้บริการอื่น ให้บุคคลดังกล่าวยืนยันตามนโยบายและระบบที่จะปฏิบัติก่อนที่จะเข้าถึงข้อมูลลับ

- แยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน รวมถึงมีการสื่อสารบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร และพนักงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และการกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมายอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาผู้บริหาร โครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน และแผนค่าตอบแทน รวมถึงกำกับดูแลหลักเกณฑ์ วิธีการกระบวนการสรรหา ถอดถอน และเลิกจ้างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้มีประสิทธิภาพโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดให้มีการสื่อสารวัสดุภัณฑ์ เป้าหมายและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทราบและเข้าใจทั่วทั้งองค์กร รวมถึงติดตามความก้าวหน้า ประสิทธิภาพ และผลสำเร็จการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เปรียบเทียบกับเป้าหมายระยะสั้น

การประเมินผลงานของกรรมการ และผู้บริหารสูงสุด

ประเมินผลงานของกรรมการ

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ โดยจัดให้มีการประเมินผลตนเองในรูปแบบของการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้พิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และนำข้อเสนอแนะ มาพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ประเมินผลงานผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำ ทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการผู้จัดการ โดยประธาน กรรมการจะเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการทราบ

การล่วงละเมิดของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 หรือไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและล่วงละเมิดการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรม บริษัทมีคณะกรรมการที่มีประสบการณ์และมีความรู้ ความสามารถจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 คน โดยเป็นกรรมการอิสระ 3 คน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน

โดยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและล่วงละเมิดการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรม ทั้งนี้ นิยามของกรรมการอิสระ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ข้อ 3 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ บริษัทได้กำหนดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไว้ไม่เกิน 9 ปี

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรในประกาศอำนาจดำเนินการของบริษัทซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบออกจากกันโดยเด็ดขาดระหว่างการอนุมัติ การบันทึกรายการทางบัญชี และการดูแลทรัพย์สิน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันได้

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายบริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังเป็นผู้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง โดยจะมีการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ให้มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง แนวปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

คำตอบแทนกรรมการ : คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนกรรมการโดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการและโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ และกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

คำตอบแทนผู้บริหาร : คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทน กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการ และโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำงานให้แก่บริษัท อันจะทำให้กิจการของบริษัทเจริญก้าวหน้า ตลอดจนสามารถรักษาผู้บริหารที่ดีและมีความสามารถให้คงอยู่กับบริษัท และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานจำนวนเงินที่ได้รับในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีทุกปี

คณะอนุกรรมการ

บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานและกลั่นกรองอย่างรอบคอบ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการไว้อย่างชัดเจน จำนวน 3 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

- คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีหน้าที่ตามรับผิดชอบตาม กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัท 3 คน โดยกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่ตามรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
- คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริษัท 4 คน มีหน้าที่ตามรับผิดชอบตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารพนักงานและอื่นๆโครงสร้างคณะกรรมการ

หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทมีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 326,543,579.75 บาท โดยเรียกชำระแล้ว 326,543,579.75 บาท เป็นหุ้นสามัญ 6,530,871,595 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท

ผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามสมุดทะเบียน ดังนี้

7.1 โครงสร้างการจัดการ

ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจตรีธวัชสัญญา เพียรสมภาร	ประธานกรรมการ และ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายปรวิทย์ โอภาส	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ /กรรมการพิจารณาคำตอบแทน
3. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ /กรรมการพิจารณาคำตอบแทน
4. ดร.อมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ	กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. นายศิริศักดิ์ ปิยพัสสีกุล	กรรมการบริษัท
6. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	กรรมการบริษัท /ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
7. ดร.อริชัย รักธรรม	กรรมการบริษัท
8. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา*	กรรมการบริษัท
9. นายภัทรบดี โฉมวงศ์	กรรมการบริษัท

หมายเหตุ :*นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา* ลาออกจากกรรมการในวันที่ 15 สิงหาคม 2564

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคือ นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา หรือนายอมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายศิริศักดิ์ ปิยพัสสีกุล หรือ นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

(หมายเหตุ :*นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา* ลาออกจากกรรมการในวันที่ 15 สิงหาคม 2564)

ภายหลังวันที่ 31 สิงหาคม 2564 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามเป็นดังนี้

นายอมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ หรือ นายศิริศักดิ์ ปิยพัสสีกุล หรือ นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ กรรมการสองในสามท่านลงนามและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศในเรื่องต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส
 2. ร่วมกับผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อความมั่นคงและผลประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพิ่มมูลค่าของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง
 3. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
 4. พิจารณาและหารือเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ และอนุมัติในประเด็นสำคัญเกี่ยวกับทิศทางและนโยบายของบริษัท รวมทั้งพิจารณาและอนุมัติงบประมาณ การลงทุนต่างๆ การก่อหนี้ การบริหารทรัพยากรบุคคล และเป้าหมายการปฏิบัติงาน เป็นต้น
 5. อนุมัติและเวลาโดยไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท
 6. พิจารณากรณีเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบและโปร่งใส
 7. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
 8. ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติ และข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 9. เป็นผู้กำกับดูแลและติดตามการวัดผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
 10. กำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเหมาะสม และให้มีระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
 11. กำกับดูแลให้มีการตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายนอก ให้มีการทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
 12. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม โดยตระหนักในความสำคัญของระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมายด้วย
 13. พิจารณามอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจดำเนินธุรกิจภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติและติดตามประเมินผลให้เป็นไปตามแผน
 14. ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน และกำกับดูแลให้มีการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศในเรื่องต่างๆ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างถูกต้องเหมาะสม
 15. ติดตามการดำเนินงานของบริษัท และความคืบหน้าในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติงาน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง
 16. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง
 17. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
- ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีควมจำเป็นและเหมาะสม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติให้มีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่ศึกษากลับกองงานและแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ

คณะกรรมการชุดย่อยอย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	กรรมการผู้จัดการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา	กรรมการบริหาร
3. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	กรรมการบริหาร

(หมายเหตุ :*นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา* ลาออกจากกรรมการในวันที่ 15 สิงหาคม 2564)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร

- มีอำนาจในการจัดการ วางแผน และบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต
 - วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณในการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติรวมทั้งพิจารณาอนุมัติ การจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณประจำปีในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในวงเงินรวมไม่เกินกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณเดิมที่ได้ตั้งไว้และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
 - ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานนโยบายและแนวทางบริหารงานต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดเอาไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 - มีอำนาจพิจารณา กลั่นกรอง การลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
 - พิจารณาและอนุมัติให้ดำเนินการ หรืออนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินการต่างๆ ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจหรือเกินวงเงินอนุมัติของฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัท หรือตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
 - มีอำนาจอนุมัติการดำเนินงานเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่น การจัดซื้อสินค้า การจัดซื้อลิขสิทธิ์ การจัดซื้อทรัพย์สินภายในวงเงินสำหรับแต่ละสัญญาซึ่งสูงกว่า 30 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท
 - พิจารณาและอนุมัติลงนามในสัญญาร่วมงานกับบริษัทอื่น
 - ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- นอกจากนี้ ในการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารตามที่ได้รับมอบหมายข้างต้น จะต้องไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจตรีลัทธสัญญา เพียรสมภาร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายปรีวิชย์ โอภาส	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน	กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชี โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะผู้สอบบัญชีให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายในและ/หรือผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายในและ/หรือผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของบริษัทผู้สอบบัญชีนั้น รวมถึงประสิทธิภาพของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

5. จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีขนาดรายการที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนดในกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

8. อนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณารับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในและ/หรือผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก

9. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ แต่ละคน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

(ซ) รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

12. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร รายการหรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

13. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่ผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี

14. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย

15. ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อบุคคลภายนอก ซึ่งหมายรวมถึง ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคคลภายนอก

16. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก ส่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้อง จำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องเป็นกรรมการอิสระโดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกันการให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ คู่ค้า เป็นต้น อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

10. มีความรู้ และเข้าใจลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี รวมทั้งมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

11. กรรมการอิสระจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยทันทีหากเห็นว่ามีความเสี่ยงใดๆ ที่อาจทำให้ตนต้องขาดคุณสมบัติความเป็นอิสระในฐานะกรรมการอิสระ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายปรีวิชย์ โอภาส	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
2. สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
3. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ซึ่งรวมถึงคำตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี และผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน โดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการและโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งรวมถึงค่าจ้าง เงินรางวัลประจำปี และผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน และพิจารณาโครงสร้างคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการ และโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงความจำเป็นและผลประโยชน์ที่บริษัทได้รับทั้งทางด้านการบริหารจัดการองค์กรและผลตอบแทนที่บริษัทจะได้รับ ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถคงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณค่าต่อบริษัท และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

5. พิจารณาทบทวนคำตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และโครงสร้างคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัท แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมและบริษัทจดทะเบียนชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

7. ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก ซึ่งหมายรวมถึง ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนต้องประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้บริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ
2. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	กรรมการบริหาร
3. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา	กรรมการบริหาร
4. นางอรอุมา แพงเงิน	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน (CFO)

(หมายเหตุ : *นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา* ลาออกจากกรรมการในวันที่ 15 สิงหาคม 2564)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. เป็นผู้บริหารจัดการธุรกิจปกติของบริษัท ตลอดจนการบริหารงานประจำวันโดยทั่วไปของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายแผนงาน และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว ตลอดจนกำกับดูแล การบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการอื่นๆ ของบริษัททุกประการ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัทให้ฝ่ายบริหารและพนักงานของบริษัทตามโครงสร้างองค์กรที่คณะกรรมการอนุมัติไว้ ทั้งนี้ โดยสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
3. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างแทนกรรมการผู้จัดการได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจและ/หรือให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท คำสั่ง หรือมติที่คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือบริษัทได้กำหนดไว้
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นภายในและภายนอกบริษัท และเพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานบริษัท
5. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว สำหรับสัญญาที่มีมูลค่าไม่เกิน 30 ล้านบาท
6. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
7. มีอำนาจอนุมัติการทำธุรกรรมใดๆ ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท รวมถึงการจัดทำข้อเสนอ การเข้าทำสัญญา การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท อนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆ ของบริษัท การซื้อ-ขายเงินลงทุน โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 30 ล้านบาท หรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป็นคราวๆ ไป
8. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าระดับบริหาร ทั้งนี้ ให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งอยู่ภายใต้โครงสร้างค่าตอบแทนในกรณีของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท
9. พิจารณาจัดสรร เงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือผลตอบแทนต่างๆ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัท

10. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

11. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

12. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท และอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท โดยให้กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ต้องรับนโยบายของคณะกรรมการบริษัทไปปฏิบัติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปีโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

ในการดำเนินการของกรรมการผู้จัดการ ตามที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น หากมีกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดขอบเขต หรือแนวทางการมอบอำนาจของกรรมการผู้จัดการไว้เป็นการเฉพาะ ให้กรรมการผู้จัดการ นั้นต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทดังกล่าว โดยในกรณีที่กรรมการผู้จัดการมี หรืออาจมีผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ เป็นการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามความหมายของประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว โดยกรรมการผู้จัดการ จะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การสรรหากรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

การสรรหากรรมการของบริษัทจะกระทำโดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์วิสัยทัศน์ และความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

2. การเลือกตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ใช้วิธีเสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ แต่ไม่มีการคูณด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จบสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายและกฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้องเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีมติของกรรมการในการเลือกกรรมการแทนนั้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ในส่วนของการเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งจะประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ อย่างน้อยจำนวน 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระ (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ) และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถ ทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้

การสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการอื่น

ทั้งนี้ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่ทั้งนี้ไม่เกินกว่าวาระการดำรงตำแหน่ง ของกรรมการบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท ถ้ากรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ก่อนครบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการพิจารณาคำตอบแทนไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จะอยู่ในตำแหน่งเป็นระยะเวลาเท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนผู้ออกจากตำแหน่ง

การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

การสรรหาคณะกรรมการบริหารเป็นไปตามขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2564 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการ พิจารณาคำตอบแทน 1 ครั้ง การประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง ดังนี้

การเข้าประชุม จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุม				
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	การประชุม ผู้ถือหุ้น
1. พลตำรวจตรี ธีรภัทร ธีรภัทร	6/6	5/5	—	2/2
2. นายปรีชา ธิอาก	6/6	5/5	1/1	2/2
3. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน	6/6	5/5	1/1	2/2
4. นายอมฤต ก่อมจิตเจริญ	5/6	—	—	2/2
5. นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ	6/6	—	1/1	2/2
6. นายศิริศักดิ์ ปิยทัตสกุล	6/6	—	—	2/2
7. ดร. อริชัย รักธรรม	6/6	—	—	2/2
8. นายสมเกียรติ นวัตรพัฒนา*	4/6	—	—	1/2
9. นายภัทรบดี โฉมวงศ์	6/6	—	—	2/2

(หมายเหตุ : *นายสมเกียรติ นวัตรพัฒนา* ลาออกจากกรรมการในวันที่ 15 สิงหาคม 2564)

7.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 ได้อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปีรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,300,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง	บำเหน็จพิเศษ
ประธานคณะกรรมการ	40,000 บาท	25,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ
กรรมการ	15,000 บาท	20,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	25,000 บาท	25,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ
กรรมการตรวจสอบ	–	20,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	–	25,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	–	20,000 บาท	ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน 1 ครั้ง บริษัทได้มีการจ่ายเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมกรรมการ (บาท)			
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	รวม
1. พลตำรวจตรีธวัชสัญญา เพียรสมภาร	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	200,000	100,000	–	300,000
2. นายปวิชัย โอภาส	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	160,000	80,000	20,000	260,000
3. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	160,000	80,000	20,000	260,000
4. นายอมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ	กรรมการผู้จัดการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	–	–	–	–
5. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	กรรมการ / ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	160,000	–	25,000	185,000
6. นายศิริศักดิ์ ปิยทสสีกุล	กรรมการ	160,000	–	–	160,000
7. ดร.อริชัย รักธรรม	กรรมการ	160,000	–	–	160,000
8. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา	กรรมการ	100,000	–	–	100,000
9. นายภัทรบดี โฉมวงศ์	กรรมการ	160,000	–	–	160,000

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมกรรมการรวมทั้งสิ้น 3,265,000 บาท

ผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 4 คน ในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าสวัสดิการอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 4.86 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

(ก) จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 247 คน โดยบริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้บุคลากรรวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 20.77 ล้านบาท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรวมของบุคลากรของบริษัทประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการโดยมีรายละเอียดจำนวนพนักงานและค่าตอบแทนดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เฉพาะบริษัท			
สำนักงานใหญ่	5	5	6
รวมบริษัทและบริษัทย่อย			
แผนกบริหารจัดการ	3	3	2
แผนกบัญชี	3	3	3
แผนกคลังสินค้าและจัดส่ง	-	-	6
แผนกทรัพยากรบุคคล / แอดมิน	-	-	5
แผนกปฏิบัติการสาขา / ศูนย์	240	240	40
แผนกนิติกรและเลขานุการบริษัท	1	1	-
รวม	247	247	56

ตารางสรุปเปรียบเทียบค่าตอบแทน ปี 2562-2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลักษณะค่าตอบแทน	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เงินเดือน	56,152,102	20,068,412	6,650,176
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,453,335	645,686	84,169
เงินสมทบกองทุนทดแทน	50,720	6,983	645,654
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	131,400	48,747	171,298
รวม	57,787,557	20,769,828	7,551,297

ผลตอบแทนรวมของพนักงานและลักษณะผลตอบแทน

นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยในการจ่ายผลตอบแทนที่อยู่ในรูปแบบของการจ่ายโบนัส และการปรับเงินเดือนประจำปี เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดซึ่งได้มีการนำแนวคิด BSC (Balance Scorecard) และตัวชี้วัดผลงาน (KPI) เป็นเครื่องมือในการบริหารการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดสวัสดิการอื่นๆ

ทั้งนี้ การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัสจากการดำเนินงานที่ได้ตามเป้าหมาย ค่าล่วงเวลา การจัดการดูแลตรวจสอบสุขภาพประจำปี การดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ การส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ให้กับพนักงาน สวัสดิการในการกักเงิน สวัสดิการทุนเพื่อการศึกษาบุตรของพนักงาน รวมถึงการให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว การสร้างโอกาสและการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เป็นต้น

8 รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มีการกำหนดอำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure Manual) และผังอำนาจการอนุมัติ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสอดส่องดูแลระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าสอบทานระบบการควบคุมภายในอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้อยู่ในระดับที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการกำหนดและการประเมินความเสี่ยงของกิจการ กำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง และมีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อให้ความเห็นเรื่องความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน และการจัดทำงบการเงินให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และมีประสิทธิภาพ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการ

นโยบายการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องรักษาความลับของบริษัท ไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่อาจจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม นอกจากนี้ เพื่อมิให้บุคลากรของบริษัทนำข้อมูลภายในองค์กรไปเปิดเผยให้แก่ผู้อื่นหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ บริษัทจึงกำหนดนโยบายเรื่องการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร ให้รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 รวมถึงบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอนหรือรับหลักทรัพย์ และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. ดำเนินการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททราบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ข้อมูลนั้นบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

5. ดำเนินการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททราบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทและ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ จะการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ ให้รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย โดยผู้ใดฝ่าฝืนถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดนโยบายเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท เพื่อมิให้บุคลากรของบริษัททั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในองค์กรไปเปิดเผยให้แก่ผู้อื่นหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมถึงเพื่อการซื้อขาย โดยดำเนินการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททราบ

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ข้อมูลนั้นบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททราบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทและ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่การเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ ให้รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย โดยผู้ใดฝ่าฝืนถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะพิจารณาดำเนินการในด้านต่างๆ โดยได้พิจารณาเกี่ยวกับขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจรรยาบรรณที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียให้คณะกรรมการทราบ โดยติดต่อแจ้งที่เลขานุการบริษัท และมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้ง ในการประชุมคณะผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในการเข้าทำรายการใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทงดให้ความเห็นและงดออกเสียงลงมติในรายการดังกล่าว

นอกจากนี้บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อ และความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการรวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับการทำรายการดังกล่าว โดยได้ถือปฏิบัติตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่บังคับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทนั้นจะคำนึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และเป็นไปตามเงื่อนไขราคาและการแข่งขันทางการค้าโดยทั่วไป โดยราคาและเงื่อนไขการค้าต่างๆ เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms-Length Basis) รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบและได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดในรายงาน และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวทุกไตรมาสอย่างเคร่งครัดรวมทั้งจะดำเนินการให้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

นโยบายการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน

กรณีที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียมีข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง สามารถแจ้งหรือสอบถามได้โดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยติดต่อผ่านเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม ยกตัวอย่างเช่น หากเป็นข้อร้องเรียนกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียหรือมีผลกระทบต่อประกอบการประกอบธุรกิจของบริษัทดังนี้

กรรมการตรวจสอบจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

1. รวบรวมข้อเท็จจริง ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้นด้วยตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อดำเนินการต่อไป
2. กลั่นกรองและประมวลผลข้อมูล ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้กลั่นกรอง และประมวลผลข้อมูลเพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่องโดยอาจดำเนินการด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนตน หรือ รายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจดำเนินการและเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการกลั่นกรองข้อมูล และประมวลผลต่อไป
3. กำหนดมาตรการดำเนินการ ผู้ที่ดำเนินการตามข้อ 2. กำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อระงับการฝ่าฝืน ตลอดจนบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยจะต้องคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมดทั้งนี้ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้รายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท อาทิเช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัทหรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เป็นต้น

4. รายงานผล ให้ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลตามข้อ 3. ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง

การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณ การกระทำต่อไปนี้เป็นการทำผิดจรรยาบรรณ

1. ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ตลอดจนแนะนำส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบเนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน
3. ขัดขวาง ตลอดจนไม่ให้ความร่วมมือในการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริง กรณีมีการร้องเรียน หรือมีเบาะแสว่าได้มีการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
4. การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อบุคคลใดเนื่องจากบุคคลนั้นแจ้งเบาะแส ให้ข้อมูล หรือรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
ดังนี้ ผู้ที่ทำผิดจรรยาบรรณจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

นโยบายภาพรวม

บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคม นอกเหนือไปจากการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งบริษัทพึงปฏิบัติตามมาโดยตลอด ที่ประชุมคณะกรรมการ ได้มีมติอนุมัติกรอบนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (CSR) ของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดข้อปฏิบัติในการดำเนินงานต่อไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมขององค์กร (CSR)

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า เจ้าหนี้ การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีการปฏิบัติของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้จรรยาบรรณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือเพศ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ มีนโยบายการเข้าร่วม แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และได้กำหนดนโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตนาสนับสนุนในการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC)

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิมนุษยชน เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกภาพยนตร์อันมีลิขสิทธิ์ ดังนั้น บริษัทจึงเลือกจำหน่ายเฉพาะภาพยนตร์อันมีลิขสิทธิ์ถูกต้อง เพื่อส่งเสริมและคุ้มครองผลงานของเจ้าของลิขสิทธิ์ให้ได้รับประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอเน้นถึงนโยบายไม่เกี่ยวข้องกับการเมืองบริษัทฯ เคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทฯ จะวางตัวเป็นกลาง

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและให้ความสำคัญกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และสร้างมาตรการป้องกันมิให้เกิดการกลั่นแกล้งจากผู้บังคับบัญชา ต่อตัวพนักงานในทุกระดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมและจัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร และสนับสนุนบุคลากร เพื่อให้โอกาสในการเติบโตและก้าวหน้าในสายงานในองค์กรต่อไป

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการค้าปลีก ซึ่งเป็นตัวกลางสำคัญระหว่างผู้ผลิต และผู้บริโภค ดังนั้น บริษัทฯ จึงเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญ และความต้องการของผู้บริโภคเป็นอย่างดี โดยควบคุมดูแลสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ และมีการเปิดช่องให้ผู้บริโภคสามารถร้องเรียน เสนอแนะ ตีชม เพื่อให้บริษัทสามารถรับฟัง และดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาสินค้า และการให้บริการแก่บริษัท ตอบโจทย์ผู้บริโภคอย่างสูงสุดต่อไป

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และสนับสนุนการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์ และออกมาตรการภายในองค์กรเพื่อร่วมลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานน้ำ และกระดาษ

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทเล็งเห็นว่าหากปราศจากสังคมและชุมชนที่เข้มแข็งจะส่งผลกระทบต่อภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น ในการดำเนินธุรกิจ สิ่งหนึ่งที่เป็นปัจจัยสำคัญที่บริษัทฯ ตระหนักถึงเป็นอันดับแรกคือ การร่วมกันรักษา และจรรโลงสังคม คู่กับการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พิจารณาเลือกองค์กรการกุศลที่โปร่งใส และตรวจสอบได้เพื่อใช้เงินบริจาคที่ได้รับจากบริษัทฯ ในการพัฒนาสังคมต่อไป

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใดๆ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีนโยบายในการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

นิยาม

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ทั้งนี้ ครอบคลุมถึงการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการคอร์รัปชันระหว่างหน่วยงานเอกชน เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

รูปแบบของการคอร์รัปชัน

1. การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้เงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด แก่พรรคการเมือง นักการเมือง เพื่อสนับสนุนการกระทำความผิดอาญา หรือการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดยอ้อม ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการที่พนักงานของบริษัทฯ จะเข้าร่วมกับกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่ทางการเมือง หรือนักการเมืองพรรคใดพรรคนึง
2. การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และถูกต้องตามกฎหมาย โดยกระทำในนามบริษัทเท่านั้น โดยองค์กรที่รับบริจาค ต้องนำไปใช้สำหรับสาธารณกุศลเพื่อประโยชน์ต่อสังคมเท่านั้น โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้ โดยต้องดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค ไม่ได้ถูกนำมาใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
3. เงินสนับสนุน มีวัตถุประสงค์เพื่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียงทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ต้องนำไปใช้เพื่อกิจการเพื่อผลสัมฤทธิ์ของโครงการดังกล่าวจริง และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคล หรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป ทั้งนี้ ต้องมั่นใจว่าเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำมาใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
4. การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ ค่าของขวัญ และการใช้ยานพาหนะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถกระทำได้ แต่ต้องคำนึงถึงความเหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หากได้รับการเสนอให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัย ให้พนักงานปฏิเสธไม่รับ และรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อรับทราบ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน เพื่อแสดงให้เห็นถึงการตระหนักถึงความสำคัญที่คณะกรรมการบริษัทมีต่อเรื่องดังกล่าว
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน ให้มีความเหมาะสม รัดกุม และมีประสิทธิภาพ
3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ และให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างจริงจัง ในพนักงานทุกระดับ ตลอดจนฝ่ายที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของขั้นตอนและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ระเบียบ และข้อกำหนดทางกฎหมาย
4. ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจที่อาจเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามนโยบาย ขั้นตอน มาตรการ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมที่มีความเหมาะสมต่อการป้องกันการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

แนวทางการปฏิบัติต่อการทุจริต

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานของบริษัททุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน
2. ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ โดยเน้นความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
3. การให้เงินสนับสนุนโครงการใด ต้องระบุชื่อในนามบริษัทเท่านั้น โดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไป ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัทเท่านั้น และในการให้เงินสนับสนุนต้องดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ตระหนักถึงการให้ความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนบุคลากรของบริษัททุกระดับ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน
5. บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้บังคับใช้ถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน
6. ห้ามให้ หรือรับ สินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. บริษัทฯ สื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยการแจ้งให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม รับทราบเพื่อนำมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันไปปฏิบัติ

8. บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่กลั่นแกล้ง ลดตำแหน่ง ต่อกองงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำดังกล่าวอาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และสื่อสารให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกระดับให้รับทราบถึงกระบวนการดังกล่าว

การรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับบริษัท โดยทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ตามนโยบายฉบับนี้

โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยแจ้งผ่านทางเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท ได้แก่ เว็บไซต์ รายงานประจำปี หัวข้อรายงานบริษัทภิบาล ทั้งนี้ รายละเอียดการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนควรประกอบด้วย

1. เบาะแส หรือข้อร้องเรียน ต้องมีข้อเท็จจริง รายละเอียด ตามความเป็นจริง และเพียงพอที่จะสืบต่อไปได้

2. เบาะแส หรือข้อร้องเรียน ที่มีสาระสำคัญ ผู้รับเรื่องจะพิจารณาส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบอาจมอบหมายต่อให้หน่วยงานต้นเรื่องของผู้ร้องเรียน หรือหน่วยงานต้นเรื่องของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากพนักงานเป็นผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน) เพื่อสอบสวนหาข้อเท็จจริง

3. ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานของบริษัท หรือบุคคลภายนอก

มาตรการคุ้มครอง และการรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ให้เบาะแส หรือผู้ร้องเรียนซึ่งได้กระทำโดยเจตนาสุจริต ตลอดจนผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และการรายงาน โดยต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบ และเปิดเผยให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ผู้ให้เบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการลงโทษ และการแจ้งผลการดำเนินการ

1. การลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. กรณีที่บริษัทสามารถติดต่อผู้ให้เบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (CSR) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายและเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยไม่เคยมีการฝ่าฝืนกฎหมายในด้านที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

9. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการจัดการระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความรัดกุมเพียงพอเหมาะสม และมีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพในการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอแล้ว ที่จะป้องกันมิให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ นอกจากนี้ ในส่วนของการปฏิบัติงานภายในองค์กรนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับ การดำเนินการให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการประกอบธุรกิจค้าปลีกโดยมีกลยุทธ์กระจายจุดจำหน่ายให้ครอบคลุมและทั่วถึงแก่ผู้บริโภคในวงกว้างนั้น ด้วยลักษณะธุรกิจที่มีสินค้าจำนวนมาก มีจุดจำหน่ายเป็นจำนวนมากนั้น หากระบบการบริหารจัดการที่ไม่รัดกุมเพียงพอ จะก่อให้เกิดการรั่วไหล และทำให้บริษัทไม่สามารถขยายการเจริญเติบโตได้ในอนาคต ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและสามารถสอบย้อนได้ โดยมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. การมีคู่มือปฏิบัติงานโดยละเอียด :

บริษัทมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงานที่ชัดเจน โดยลงรายละเอียด เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการระบุขั้นตอนการทำงานที่ละเอียดตลอดจนมีคู่มือเป็นลายลักษณ์อักษร จะช่วยให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าใจงานของตนเอง และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง โดยในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานดังกล่าว มีการใส่ระบบการตรวจสอบ สอบยันระหว่างหน่วยงานและควบคุมภายในไว้แล้ว ดังนั้น การที่พนักงานปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้ระบุไว้นั้น จะช่วยลดความผิดพลาดในการทำงาน ตลอดจนป้องกันการรั่วไหล หรือสูญเสียได้

2. การกำหนดอำนาจอนุมัติที่ชัดเจน :

บริษัทมีการกำหนดอำนาจอนุมัติของแต่ละระดับ และแต่ละกิจกรรมไว้อย่างชัดเจนเป็นลำดับขั้นตามวงเงิน ซึ่งการกำหนดอำนาจอนุมัติดังกล่าว นอกจากจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานมีความชัดเจน ไม่สามารถทำได้โดยพลการ ยังจะช่วยในการกลั่นกรองการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้มีความเหมาะสมอีกด้วย

3. การแบ่งแยกการทำงานกันและสามารถสอบย้อนกันได้ระหว่างหน่วยงาน :

บริษัทมีการแบ่งแยกการปฏิบัติหน้าที่หลัก 4 อย่างออกจากกันอย่างชัดเจน คือ การอนุมัติ การบันทึกบัญชี การดูแลทรัพย์สิน และการตรวจสอบ ซึ่งการแบ่งแยกหน้าที่ดังกล่าวนี้ จะทำให้มีการสอบย้อนการทำงาน และความถูกต้องของข้อมูลกันระหว่างหน่วยงานได้ ซึ่งกระบวนการทำงานหลักโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านสินค้าคงคลังนั้น 5 หน่วยงานหลัก ได้แก่ แผนกจัดซื้อแผนกบริหารสินค้า แผนกคลังสินค้า แผนกขาย และแผนกบัญชี จะมีการทำงานร่วมกันและส่งข้อมูลหลักฐานเอกสารเพื่อสอบย้อนกิจกรรมต่างกันไปตลอดเวลา

4. การพัฒนาระบบ IT อย่างต่อเนื่อง :

ระบบ IT ของบริษัทที่มีการเชื่อมโยงกันระหว่างข้อมูลของสินค้าคงคลัง ขาย และบัญชี ทำให้ข้อมูลทุกแหล่งตรงกัน สามารถเชื่อถือได้ และข้อมูลที่ได้นำมาใช้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ การที่ข้อมูลทุกแหล่งโอนถ่ายกัน โดยตรงผ่านระบบคอมพิวเตอร์นั้นจะลดความผิดพลาดอันอาจเกิดขึ้นได้จากการทำงานของพนักงาน และการที่ข้อมูลอยู่บนระบบ IT นั้น ทำให้หากมีการผิดปกติใดๆ สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ง่าย ตลอดจนการใช้ข้อมูลที่แหล่งเดียวกันและเป็นข้อมูลที่ตรงกันนั้น จะทำให้การทำงานมีความคล่องตัวและรวดเร็วขึ้น

ในส่วนของผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2564 ได้ประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในของบริษัทจากการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 และได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ซึ่งบริษัทได้นำข้อแนะนำมาวางแผนและกำหนดแนวทางที่เหมาะสมในการดำเนินงานแล้ว

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ที่เกิดขึ้นใน ปี 2564 สามารถสรุปความสัมพันธ์กับบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคล	ความสัมพันธ์
1. บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายอมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ และ (2) นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสิกุล
2. บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสิกุล
3. บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด * สิ้นสุดความสัมพันธ์เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการขายบริษัทและได้ดำเนินการโอนหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ให้แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสิกุล
4. บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 49.99 มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสิกุล (2) นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา
5. บริษัท เสมิยูทิลิตี้ส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 54.99 มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายอมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ (2) นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสิกุล

บุคคล / นิติบุคคล	ความสัมพันธ์
6. บริษัท มอร์ แอตไวย์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 60.00 มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ (2) นายศิริศักดิ์ ปิยทัตสกุล
7. บริษัท ปลวกแดง จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ (2) นายศิริศักดิ์ ปิยทัตสกุล
8. บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ และ (2) นายศิริศักดิ์ ปิยทัตสกุล

บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.63	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.64	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			เพิ่มขึ้น (ล้านบาท)	ลดลง (ล้านบาท)		
• บริษัท มอร์ เนท์เวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	- เงินให้กู้ยืม - ดอกเบี้ย - รวม	52.10 6.81 58.91	8.65 3.26 11.91	(4.50) (0.51) (5.01)	56.25 9.57 65.82	<p>เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทดังกล่าวเพื่อเป็นเงินทุน หมุนเวียนชั่วคราว และเพื่อช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท เสมิต ยูทิลิตี้ส์ จำกัด เนื่องจากอยู่ระหว่างเริ่มต้นโครงการน้ำประปาที่เกาะเสม็ดและบริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด ที่เพิ่งเริ่มดำเนินงาน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นการทำการค้าตามปกติของกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>
• บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	- เงินให้กู้ยืม - ดอกเบี้ย - รวม	29.85 0.94 30.79	0.5 1.87 1.92	(0.5) (0.45) (0.95)	29.85 2.36 32.21	<p>เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทดังกล่าว เนื่องจากบริษัทดังกล่าวอยู่ในระหว่างการปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัท และการดำเนินงานภายในบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นการทำการค้าตามปกติของกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>
• บริษัท มอร์ แอตไวย์ จำกัด	- เงินให้กู้ยืม - ดอกเบี้ย - รวม	- - -	0.15 0.00 0.15	- - -	0.15 - 0.15	<p>เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทดังกล่าว เนื่องจากบริษัทดังกล่าวอยู่ในระหว่างการปรับโครงสร้างธุรกิจใหม่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นการทำการค้าตามปกติของกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>
• บริษัท มอร์ เนท์เวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน กับบริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด	- เงินต้น - ดอกเบี้ย - รวม	29.20 0.54 29.74	9.25 1.89 12.14	- - (0.16)	38.45 2.43 40.88	<p>เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทดังกล่าว เนื่องจากบริษัทดังกล่าวเพื่อเป็นเงินทุน หมุนเวียนชั่วคราว เนื่องจากบริษัทอยู่ในระหว่างเริ่มโครงการจำหน่ายน้ำประปาที่เกาะเสม็ดและได้รับผลจากโควิด</p>
• บริษัท มอร์ เนท์เวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน กับบริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด	- เงินต้น - ดอกเบี้ย - รวม	- - -	2.20 0.10 2.30	- - -	2.20 0.10 2.30	<p>เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทดังกล่าว เนื่องจากบริษัทดังกล่าวเพื่อเป็นเงินทุน หมุนเวียนชั่วคราว เนื่องจากบริษัทอยู่ในระหว่างเริ่มดำเนินการและปรับปรุงโครงการที่ปลวกแดง</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.63	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.64	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			เพิ่มขึ้น (ล้านบาท)	ลดลง (ล้านบาท)		
นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ ให้กู้ยืมแก่ บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)	- เงินกู้ยืม	24.60	74.95	(39.00)	60.55	เป็นการรับความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทฯ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวภายในกิจการ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า การรับความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นการทำการค้าตามปกติของกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม
	- ดอกเบี้ย	0.36	2.31	(0.52)	2.16	
	- รวม	24.96	62.74	(39.00)	62.71	
• นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ ให้กู้ยืมแก่ บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	- เงินกู้ยืม	—	1.12	—	1.12	เป็นการรับความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทฯ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนชั่วคราวภายในกิจการ
	- ดอกเบี้ย	—	0.00	—	0.00	
	- รวม	—	1.12	—	1.12	

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันที่เกิดขึ้นระหว่างปี 2564 เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ประกอบกับการกำหนดราคา หรือเงื่อนไขของรายการดังกล่าวถือเป็นราคายุติธรรมและได้มีการเปรียบเทียบกับราคาประเมินโดยบริษัทประเมินกลาง หรือราคาตลาดเปรียบเทียบแล้วแต่ความเหมาะสม จึงไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยได้มีการกำหนดให้การทำการรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการในการทำการรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง สำหรับกรณีที่การทำการรายการระหว่างกันดังกล่าวไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ โดยผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยบริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชี ของบริษัท หรือผู้ประเมินราคาอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อยืนยันรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำการรายการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ และในกรณีที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตกลงเข้าทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ใช้บังคับ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้นๆ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยในอนาคตบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีนโยบายให้กู้ยืมเงิน / คำประกัน / จ่ายเงินทดรองจ่ายให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้ส่วนเสีย เว้นแต่เป็นการให้ความช่วยเหลือกรณีการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย โดยในกรณีการทำรายการระหว่างกันภายใต้หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินการได้ โดยบริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

มาตรการในอนาคตเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับบริษัทที่ประกอบธุรกิจสังหาริมทรัพย์ และเข้าเกณฑ์เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เนื่องจากมีกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน ภายใต้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งบริษัทฯ มีได้จัดโครงสร้างเพื่อรวมบริษัทดังกล่าวเข้าอยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการของบริษัทฯ และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติภายใต้กฎเกณฑ์ของ พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 เกี่ยวกับการคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ จึงได้ลงนามข้อตกลงกับบริษัทดังกล่าว เพื่อกำหนดกรอบในการดำเนินธุรกิจของแต่ละบริษัทเพื่อขจัดโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ หากมีรายการธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น บริษัทฯ จะถือเสมือนเป็นการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยจะผ่านความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาการทำรายการนี้ ทั้งนี้ กรรมการคนใดซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันจะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้ และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจะมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับแก่บริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และข้อ 13 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยมูลค่าสุทธิจำนวน 450 ล้านบาท และมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิจำนวน 36.88 ล้านบาท และมีเงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับแก่บริษัทย่อยจำนวน 85.25 ล้านบาท ซึ่งแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้าพเจ้าได้ให้ความสนใจเป็นพิเศษเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับแก่บริษัทย่อยดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ เนื่องจากบัญชีดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทย่อย รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและสมมติฐานที่สำคัญซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าเผื่อการด้อยค่าและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของบัญชีดังกล่าวข้างต้น

การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี

- ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดรวมถึงทำความเข้าใจและประเมินข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผนและคาดการณ์กระแสเงินสดในอนาคตที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย
- ทำความเข้าใจในกระบวนการที่ทำให้ได้มาซึ่งตัวเลขดังกล่าว และเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว
- หารือกับฝ่ายบริหารเพื่อทำความเข้าใจข้อสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด
- สอบทานการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการด้อยค่าของเงินลงทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และค่าเผื่อหนี้ผลขาดทุนด้านเครดิตเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับแก่บริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ
- ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินเกี่ยวกับการรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับแก่บริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทที่มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1,077.85 ล้านบาท โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมของบริษัทประกอบด้วย ตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ คือ ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ข้อมูลระดับที่ 1

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท

การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี

- ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาจะซื้อขายหุ้น เพื่อทำความเข้าใจถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สำคัญ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารการประกอบการบันทึกรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ที่พิจารณาการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับ
- ข้าพเจ้าได้ทดสอบความเหมาะสมของมูลค่ายุติธรรมโดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบมูลค่ายุติธรรมที่กิจการใช้กับข้อมูลที่มีอยู่ในตลาดที่สามารถหาได้
- ข้าพเจ้าตรวจสอบความเหมาะสมและความครบถ้วนของข้อมูลที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบข้อ 24 การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญาจะซื้อขายผลิตภัณฑ์แร่กรองน้ำไฟโรไลซ์เกี่ยวกับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาในขณะที่สัญญาบริษัทตกลงจะวางหลักประกันให้กับผู้ขายมูลค่า 100.00 ล้านบาท มามอบให้แก่ผู้จะขายเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ปัจจุบันบริษัทชำระเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วจำนวน 20.00 ล้านบาท ทั้งนี้ข้าพเจ้ามิได้ให้ข้อสรุปอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า และแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงาน ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวม

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ในการพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวม ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวม

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมจากการใช้งบการเงินรวมเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวม ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้นและได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ในงบการเงินรวมที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าอย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

• ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้ คือ นายจิโรจ ศิริโรจน์

(นายจิโรจ ศิริโรจน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5113

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบแสดงฐานะการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	7,815,833	4,897,057	2,093,280	756,201
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	5,7	21,364,807	22,233,378	15,165,050	11,707,120
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน – สุทธิ	5	–	–	85,250,000	81,950,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น – สุทธิ	8	–	–	–	–
สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	9	11,070,567	24,450,233	11,070,567	24,450,233
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	79,697	79,515	75,969	75,802
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		8,058,748	7,377,466	2,855,261	2,724,484
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		48,389,652	59,037,649	116,510,127	121,663,840
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	1,085,003,907	7,150,000	1,083,845,349	6,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม – สุทธิ	12	–	–	–	–
เงินลงทุนในบริษัทย่อย – สุทธิ	13	–	–	279,599,900	244,599,900
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	7	8,046,430	15,164,411	8,046,430	15,164,411
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	263,353,391	262,571,980	22,594,150	22,594,150
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	15	44,489,354	15,278,730	5,849,957	9,566,576
สินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปา					
สินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาฯ ของบริษัทย่อย	16	103,532,100	108,117,868	–	–
สิทธิสัมปทานจำหน่ายน้ำประปา	16	29,687,871	–	–	–
ค่าความนิยม – สุทธิ	17	–	–	–	–
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ – สุทธิ	18	–	–	–	–
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น – สุทธิ	19	873,591	1,449,579	318,440	567,222
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	20	44,746,702	61,592,699	20,000,000	20,000,000
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,579,733,346	471,325,267	1,420,254,226	318,492,259
รวมสินทรัพย์		1,628,122,998	530,362,916	1,536,764,353	440,156,099

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	89,523,597	69,226,620	15,473,846	7,902,788
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	67,970,000	30,900,000	60,550,000	34,200,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	22	3,700,000	3,700,000	–	–
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	686,653	648,046	556,770	528,074
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		253,693	35,721	–	–
ประมาณการหนี้สินจากภาระค่าประกัน	24	–	119,294,425	–	119,294,425
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ		5,791,412	5,791,412	–	–
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,382,982	1,351,602	676,709	705,017
รวมหนี้สินหมุนเวียน		169,308,337	230,947,826	77,257,325	162,630,304
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		384,945	–	384,945	–
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	322,734	1,010,283	95,693	652,463
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25	371,203	323,968	371,203	300,099
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,637,700	2,632,500	–	–
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,716,582	3,966,751	851,841	952,562
รวมหนี้สิน		173,024,919	234,914,577	78,109,166	163,582,866
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 9,075,871,595 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.05 บาท	27	453,793,580	503,793,580	453,793,580	503,793,580
(31 ธันวาคม 2563: หุ้นสามัญ 10,075,871,595 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.05 บาท)					

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 6,530,871,595 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.05 บาท	27	326,543,580	326,543,580	326,543,580	326,543,580
(31 ธันวาคม 2563: หุ้นสามัญ 6,530,871,595 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.05 บาท)					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	27	904,486,803	904,486,803	904,486,803	904,486,803
กำไรสะสม (ขาดทุน)					
จัดสรรแล้ว – สรรองตามกฎหมาย	28	5,991,811	5,991,811	5,991,811	5,991,811
ยังไม่ได้จัดสรร		200,270,963	(958,400,650)	220,093,218	(960,448,961)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,539,775	–	1,539,775	–
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,438,832,932	278,621,544	1,458,655,187	276,573,233
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		16,265,147	16,826,795	–	–
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,455,098,079	295,448,339	1,458,655,187	276,573,233
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,628,122,998	530,362,916	1,536,764,353	440,156,099

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้					
รายได้จากการขาย		61,576,644	5,560,220	28,781,308	756,000
รายได้จากการให้บริการ		66,150,093	22,059,350	718,093	–
รายได้อื่น		16,000,906	14,649,752	14,900,450	10,424,657
ค่าเผื่อประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกัน (กลับรายการ)		99,294,426	–	99,294,426	–
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		1,054,503,809	–	1,050,920,700	–
รวมรายได้		1,297,525,878	42,269,322	1,194,614,977	11,180,657
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		40,821,535	4,076,709	15,676,275	648,000
ต้นทุนการให้บริการ		58,605,988	19,401,798	226,988	–
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		936,000	–	936,000	–
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		41,644,247	35,696,492	26,785,128	24,792,823
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)		(5,661,909)	9,321,290	(6,237,800)	8,918,539
ค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุน (กลับรายการ)		–	–	(24,999,925)	–
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้		–	8,866,733	–	8,866,733
ค่าเผื่อประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกัน		–	11,677,500	–	11,677,500
รวมค่าใช้จ่าย		136,345,861	89,040,522	12,386,666	54,903,595
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		1,161,180,017	(46,771,200)	1,182,228,311	(43,722,938)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		–	–	–	–
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		1,161,180,017	(46,771,200)	1,182,228,311	(43,722,938)
ต้นทุนทางการเงิน		2,692,717	1,962,914	1,686,132	2,028,647
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		1,158,487,300	(48,734,114)	1,180,542,179	(45,751,585)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	788,842	41,420	–	–
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		1,157,698,458	(48,775,534)	1,180,542,179	(45,751,585)

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
		(หน่วย: บาท)			
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทรายการใหม่					
เข้าไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (สุทธิจากภาษี)					
– ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม					
หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		1,539,775	–	1,539,775	–
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		1,539,775	–	1,539,775	–
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,159,238,233	(48,775,534)	1,182,081,954	(45,751,585)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,158,671,613	(47,221,962)	1,180,542,179	(45,751,585)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(973,155)	(1,553,572)	–	–
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		1,157,698,458	(48,775,534)	1,180,542,179	(45,751,585)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,160,211,388	(47,221,962)	1,182,081,954	(45,751,585)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(973,155)	(1,553,572)	–	–
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,159,238,233	(48,775,534)	1,182,081,954	(45,751,585)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	31				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.177	(0.007)	0.181	(0.007)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		6,530,871,595	6,530,871,595	6,530,871,595	6,530,871,595

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงิน											(หน่วย: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรสะสม (ขาดทุน)	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น	ส่วนของผู้มีส่วน ได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
						ผลต่างจากการวัด					
						มูลค่าหลักทรัพย์					
						จดทะเบียนใน					
						ตลาดหลักทรัพย์					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	326,543,580	904,486,803	5,991,811	(911,178,688)	-	325,843,506	18,380,637	334,223,873			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	(47,221,962)	-	(47,221,962)	(1,553,572)	(48,775,534)			
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	326,543,580	904,486,803	5,991,811	(958,400,650)	-	278,621,544	16,826,795	295,448,339			
เพิ่มขึ้นสุทธิจากการเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	411,507	411,507			
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,158,671,613	1,539,775	1,160,211,388	(973,155)	1,159,238,233			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	326,543,580	904,486,803	5,991,811	200,270,963	1,539,775	1,438,832,932	16,265,147	1,455,098,079			

บริษัท มอร์ รีทรีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม (ขาดทุน)		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	326,543,580	904,486,803	5,991,811	(914,697,376)	-
	-	-	-	(45,751,585)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	326,543,580	904,486,803	5,991,811	(960,448,961)	-
	-	-	-	1,180,542,179	1,539,775
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	326,543,580	904,486,803	5,991,811	220,093,218	1,539,775
					1,182,081,954
					1,458,655,187

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกระแสเงินสด					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษีเงินได้		1,158,487,300	(48,734,114)	1,180,542,179	(45,751,585)
ปรับรายการที่กระทบกำไรเจ็ดสดรับ (จ่าย)					
การปรับปรุงดอกเบี้ยรับ		(3,982,974)	(5,440,690)	(9,401,793)	(10,814,899)
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน		2,692,717	1,456,043	1,686,132	1,951,224
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง		532,518	(9,203,962)	7,454,468	5,026,452
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือลดลง		16,089,755	212,762	16,089,755	36,429
การปรับปรุงสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น)		(10,681,281)	(3,985,961)	1,562	(48,226)
การปรับปรุงสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ลดลง		16,845,997	6,369,191	–	1,581,260
การปรับปรุงเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)		(9,625,564)	62,968,552	6,683,266	1,833,344
การปรับปรุงหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)		31,383	573,580	(28,307)	78,066
การปรับปรุงหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น		5,200	2,632,500	–	–
ค่าเสื่อมราคา		3,172,801	2,093,930	1,439,253	1,613,240
ค่าตัดจำหน่าย		889,744	506,540	248,781	284,210
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาของบริษัทย่อย		4,582,768	766,570	–	–
การปรับปรุงด้วยหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)		(5,661,909)	11,316,567	(6,237,800)	8,918,539
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)		(2,710,089)	–	(2,710,089)	–
(กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิของหลักทรัพย์		(183)	(615)	(167)	(582)
(กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์		(2,683,246)	–	(2,683,246)	–
การปรับปรุงด้วยการโอนเป็นค่าใช้จ่าย		120,000	–	–	–
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		338,589	(426,221)	–	–
ขาดทุนจากการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		–	27,860,000	–	27,968,975
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนทั่วไป		–	2,491,655	–	2,491,655
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		410,865	–	–	–
(กำไร) จากการปรับโครงสร้างหนี้		–	(18,993,267)	–	(18,993,267)

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกระแสเงินสด (ต่อ)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
(กำไร) จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(1,075,920,625)	–	(1,075,920,625)	–
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินจากภาระค่าประกัน (กลับรายการ)		(99,294,425)	11,677,500	(99,294,425)	11,677,500
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		47,235	85,680	71,104	68,532
รวมการปรับปรุงจากการกระทบบยอดกำไร (ขาดทุน)		(6,313,424)	44,226,240	17,940,048	(12,079,133)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน					
เงินสดรับดอกเบี้ย		8,397,741	4,044,379	3,743,999	4,424,892
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย		(2,169,106)	(95,419)	(798,339)	(69,526)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้		(535,150)	(552,115)	(132,343)	(50,448)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		(619,939)	47,623,085	20,753,365	(7,774,215)

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกระแสเงินสด (ต่อ)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน (ลดลง)		(8,562)	(1,150,000)	–	–
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย		–	–	(600,000)	–
เงินสดจ่ายค่าหุ้นเพิ่มทุนในบริษัทย่อย		–	–	(35,000,000)	–
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		5,033,708	–	5,033,708	–
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์		(34,539,088)	(142,122)	(73,095)	(23,206)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา					
สินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาฯ ของบริษัทย่อย		(117,000)	(105,434,438)	–	–
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(11,400)	(1,081,800)	–	(9,000)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		(1,120,000)	(5,974,713)	–	–
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนทั่วไป		–	3,000,000	–	3,000,000
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		–	–	5,500,000	8,350,000
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		–	–	(8,800,000)	(44,350,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น		4,500,000	–	4,500,000	–
เงินสดรับจากเงินมัดจำสิทธิการใช้		10,000,000	20,000,000	–	20,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินมัดจำสิทธิการใช้		–	(20,000,000)	–	(20,000,000)
เงินสดรับจากการรับชำระหนี้		4,201,175	–	4,201,175	–
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน		(12,061,167)	(110,783,073)	(25,238,212)	(33,032,206)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับเงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลภายนอก		–	3,700,000	–	–
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		79,789,297	30,900,000	76,650,000	34,200,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		(42,719,297)	–	(50,300,000)	–
เงินสดจ่ายประมาณการหนี้สินภาระค้ำประกัน		(20,000,000)	–	(20,000,000)	–
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า		(1,018,944)	(605,020)	(528,074)	(500,857)

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกระแสเงินสด (ต่อ)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		(หน่วย: บาท)			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		16,051,056	33,994,980	5,821,926	33,699,143
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)		3,369,950	(29,165,008)	1,337,079	(7,107,278)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6	4,897,057	34,062,065	756,201	7,863,479
เงินสดลดลงจากการขายบริษัทย่อย		(451,174)	–	–	–
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	6	7,815,833	4,897,057	2,093,280	756,201
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม :					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :					
เจ้าหนี้เข้าซื้อค้ายานพาหนะ		1,099,089	1,841,493	674,296	1,252,264
เจ้าหนี้ค่าสิทธิสัมปทานจำหน่ายน้ำประปา		30,000,000	–	–	–

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2546 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2554 ทะเบียนเลขที่ 0107554000143

ประกอบธุรกิจ จำหน่ายอุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงานให้แก่กลุ่มผู้รับเหมาติดตั้งระบบประหยัดพลังงาน

บริษัทมีสถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ 222/148-150 อาคารชุดบ้านสวนจตุจักร ซอยวิภาวดีรังสิต 17 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงินรวม

2.1. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2.2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่ต้องอธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ กลุ่มบริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุ 4.27

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.3. เกณฑ์ในการนำเสนองบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่บริษัทมีสิทธิออกเสียง ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท มอร์ เนทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	ให้บริการบริหารงานบุคคล	ไทย	99.99	99.99
บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด*	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ซึ่งผลิตจากสมุนไพรทุกชนิด	ไทย	—	99.99
บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อีเอสพี รี-ไลฟ์ แบดเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด”)	ยังไม่ดำเนินธุรกิจ	ไทย	60.00	60.00
บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด	ยังไม่ดำเนินธุรกิจ	ไทย	60.00	—
บริษัทย่อยที่บริษัทถือผ่านบริษัทอื่นมีดังต่อไปนี้				

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
บริษัทย่อยภายใต้ บริษัท มอร์ เนทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด				
บริษัท เสม์ดยูทิลิตี้ส์ จำกัด	จำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ด	ไทย	54.99	54.99
บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด	จำหน่ายน้ำประปา	ไทย	99.99	—
บริษัทย่อยภายใต้ บริษัท มอร์ เนทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด				
บริษัท เฮอเบิล เทคโนโลยี จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	ไทย	—	—
บริษัท คานาบิส คลับ จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับพืชพรรณสมุนไพรทุกชนิด กัญชา กัญชง ใบกระท่อม ฯลฯ	ไทย	—	—

* สิ้นสุดความสัมพันธ์เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการขายบริษัท

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- ช) ในระหว่างปี ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเกี่ยวกับบริษัทย่อยดังนี้

บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

- ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564 ของบริษัทมีมติอนุมัติ ดังนี้
 - อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 70,000,000 บาทโดยการออกหุ้นสามัญ 700,000 หุ้นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 30,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 100,000,000 บาท
 - อนุมัติจัดตั้ง บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการบริหารจัดการน้ำในอำเภอปลวกแดง โดยมีทุนจดทะเบียน 50.00 ล้านบาท ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 99.99 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2564 และมีการเรียกชำระค่าหุ้นบางส่วน คิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน เป็นจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 มีมติเข้าซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อควาติก ซัพพลาย โซลูชันส์ จำกัด เป็นจำนวนร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งคิดเป็นจำนวน 7,000 หุ้น ในมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินเท่ากับ 700,000 บาท โดยใช้เงินทุนหมุนเวียนของบริษัทเข้าลงทุน ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการเจรจา
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 มีมติอนุมัติให้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญ โดยเข้าซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เค วอเตอร์เวิร์ค เอ็นจิเนียริง จำกัด เป็นจำนวนร้อยละ 100 คิดเป็นจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ราคาพาร์) เป็นจำนวนเงิน 67 ล้านบาท จนถึงปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการเจรจา

บริษัท มอร์ เมตติคัล จำกัด

- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ของบริษัทมีมติอนุมัติ ดังนี้
 - อนุมัติให้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญ โดยเข้าซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เฮอเบิล เทคโนโลยี จำกัด เป็นจำนวนร้อยละ 75 คิดเป็นจำนวน 75,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ราคาพาร์) เป็นจำนวนเงิน 7.5 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 7.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564
 - อนุมัติให้บริษัท มอร์ เมตติคัล จำกัด (บริษัทย่อย) จัดตั้งบริษัทย่อย 2 แห่ง เพื่อดำเนินโครงการพืชสมุนไพร กัญชา กัญชง และใบกระท่อม รายละเอียด ดังนี้
 - อนุมัติจัดตั้งบริษัท มอร์ คอนแทรค ฟาร์มมิ่ง จำกัด

ชื่อไทย	: บริษัท มอร์ คอนแทรค ฟาร์มมิ่ง จำกัด
ชื่ออังกฤษ	: MORE CONTRACT FARMING CO., LTD
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 99.99
วัตถุประสงค์ของการลงทุน	: เพื่อบริหารจัดการการปลูก การประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพืชพรรณสมุนไพร กัญชา กัญชง ใบกระท่อม ฯลฯ
- ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการจัดตั้งบริษัท

- 1.2.2 อนุมัติจัดตั้งบริษัท คานาบิส คลับ จำกัด
- ชื่อไทย : บริษัท คานาบิส คลับ จำกัด
- ชื่ออังกฤษ : KANABIS CLUB CO.,LTD
- ทุนจดทะเบียน : 5,000,000 บาท
- แบ่งออกเป็น : หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
- สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 50 (บริษัท กันตนา กรุ๊ป จำกัด ถือในสัดส่วนร้อยละ 50)
- วัตถุประสงค์ของการลงทุน : เพื่อรองรับแผนการลงทุน การประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพืชพรรณสมุนไพรทุกชนิดกัญชา กัญชง ใบกระท่อม ฯลฯ

บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 และมีการเรียกชำระค่าหุ้นบางส่วน คิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงิน 2.50 ล้านบาท

2. ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด จำนวน 249,998 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันในราคาไม่เกิน 200.00 ล้านบาทโดยบริษัทจะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทดังกล่าว (บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)) จำนวนไม่เกิน 1,655,262,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท บริษัทได้รับหุ้นสามัญแทนการชำระด้วยเงินสด เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ดำเนินการโอนหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ให้แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดย บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2.4. สกิลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนอการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการนำเสนอการเงินของบริษัทและกลุ่มบริษัท ข้อมูลงบการเงินของบริษัททั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาทและหลักล้านบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในช่วงปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาที่เท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1. การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

การรับรู้รายได้

- รายได้จากการขายสินค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อโอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยกิจการจะรับรู้รายได้ ในจำนวนที่สะท้อนรายได้ค่าบริการถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

- รายได้จากการขายน้ำประปา

รายได้จากการขายน้ำประปาบริษัทรับรู้เมื่อได้จัดส่งน้ำประปาให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายน้ำประปาแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับปริมาณน้ำประปาที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

- รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ในการพิจารณาจังหวะในการส่งมอบการควบคุมเพื่อประเมินว่าจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

- รายได้ค่าเช่ารับ

รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

- ดอกเบี้ยรับ

รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบกำหนดอายุและคำนึงถึงจำนวน

- รายได้อื่น

รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.2. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค ที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้

4.4. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทแสดงด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.5. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ (Solely Payments of Principal and Interest)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไร/(ขาดทุน)อื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

กลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการด้อยค่าที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับความเป็นสาระสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

4.6. เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.7. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อายุการให้ประโยชน์ (ปี)

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5-20
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5
อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์	3-5
ยานพาหนะ	5

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการ อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

- 4.9. สินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปาที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา และค่าเสื่อมราคา
สินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปาของบริษัทย่อย (บริษัท เสม์ดยูทิลิตี้ จำกัด) ซึ่งต้องโอนให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้แก่ ระบบในการจ่ายน้ำประปา แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปา คำนวณโดยการใช้วิธีเส้นตรง อายุการให้ประโยชน์ 24 ปี ตามอายุสัญญา

4.10. ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.11. ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เป็นสิทธิ์ที่ใช้ในการจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆแสดงมูลค่าตามราคาทุนที่ประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องในการซื้อสิทธิ์หักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เป็นต้นทุนตามอัตราส่วนของรายได้ที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละปีตลอดระยะเวลาของการได้สิทธิ์ในการจำหน่ายตามที่ระบุในสัญญา

4.12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์ (ปี)

ลิขสิทธิ์	5
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	10
สิทธิสัปทาน	30

4.13. การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติธุรกิจหรือมูลค่าการใช้ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบทานจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

4.15. เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ ในเวลาต่อมาเงินกู้ยืมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนเมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

4.16. ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาทั่วไปและที่กู้มาโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข คือ สินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

4.17. ผลประโยชน์ของพนักงาน

– ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทยอมรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

– ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดย ผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.18. ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น กลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

4.20. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.21. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่จะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.22. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มบริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

- 4.23. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้ว
- 4.24. ข้อมูลจำแนกส่วนงาน
ส่วนงานทางธุรกิจแสดงให้เห็นถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการของแต่ละส่วนงานทางธุรกิจซึ่งมีความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างกัน ส่วนงานทางภูมิศาสตร์แสดงให้เห็นถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้สภาพแวดล้อมเศรษฐกิจที่เฉพาะเจาะจงซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างของส่วนที่ดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจอื่น
ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานแสดงโดยแบ่งตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- 4.25. การวัดมูลค่ายุติธรรม
มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด
ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้
ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ
- 4.26. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น
ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย
- 4.27. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ
ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า
ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมเมื่อพบว่าบริษัทเหล่านั้นดำเนินธุรกิจที่ได้รับผลกระทบอย่างมากจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจในปัจจุบัน ซึ่งอาจต้องใช้ระยะเวลาที่มูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวจะปรับเพิ่มขึ้น ฝ่ายบริหารพิจารณาปรับลดมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวตามดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อการด้อยค่า ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือน ที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาษีและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ ในปัจจุบัน ส่วนอัตราระยะใช้ข้อมูลตารางอัตราระยะที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

5. รายการธุรกิจระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด*	บริษัทย่อย
บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อีเอสพี รี-ไลฟ์ แบตเตอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด”)	บริษัทย่อย
บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เสมิวดูทิลิตี้ จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัทย่อย และมีกรรมกรร่วมกัน)
บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัทย่อย และมีกรรมกรร่วมกัน)
บริษัท เฮอเบิล เทคโนโลยี จำกัด*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัทย่อย และมีกรรมกรร่วมกัน)
บริษัท คานาบิส คลับ จำกัด*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัทย่อย และมีกรรมกรร่วมกัน)
บริษัท มิสเตอร์มอร์ จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน
คุณอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ	กรรมกร

*สิ้นสุดความสัมพันธ์เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการขายบริษัท

5.2 รายการรายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	(หน่วย: พันบาท)				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริการจัดการ	–	–	2,490	1,800	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	–	–	5,291	3,917	ร้อยละ 5.47 - 7.50 ต่อปี
ค่าเช่า	–	–	1,800	1,800	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	–	–	–	226	ร้อยละ 5.47 - 6.25 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
ดอกเบี้ยรับ	1,902	3,836	1,902	3,836	ร้อยละ 7.50 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ดอกเบี้ยจ่าย	2,143	433	1,792	365	ร้อยละ 5.47 ต่อปี
ค่าบริการจัดการ	3,800	–	3,800	–	ราคาตามที่ระบุในสัญญา

5.3 รายการสินทรัพย์และหนี้สินกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	–	–	14,452	9,575
บริษัทรวม	22,429	20,527	22,429	20,527
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
– กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22,429	20,527	36,881	30,102
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(22,429)	(20,527)	(29,244)	(27,347)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
– กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	–	–	7,637	2,755

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทรวม				
บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	51,151	–	–	51,151
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	51,151	–	–	51,151
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(51,151)	–	–	(51,151)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่				
เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	–	–	–	–

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท มอร์ เนทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	52,100	8,650	(4,500)	56,250
บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	29,850	–	(1,000)	28,850
บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด	–	150	–	150
บริษัทย่อย				
บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	51,151	–	–	51,151
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	133,101	8,800	(5,500)	136,401
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(51,151)	–	–	(51,151)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	81,950	8,800	(5,500)	85,250

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.47 ถึง 7.50 ต่อปี

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	–	–	3,300	1,657
กรรมการ	2,165	364	2,161	364
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,165	364	5,461	2,021
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน				
ส่วนของผู้บริหาร	265	240	265	228

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
กรรมการ	30,900	79,789	(42,719)	67,970
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่				
เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	30,900	79,789	(42,719)	67,970

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด	9,600	1,700	(11,300)	–
กรรมการ	24,600	74,950	(39,000)	60,550
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการ				
ที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	34,200	76,650	(50,300)	60,550

บริษัทกู้ยืมเงินจากกรรมการโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งเป็นการกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.47 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	7,846	7,799	7,846	7,799
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	38	53	38	53
รวม	7,884	7,852	7,884	7,852

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	17	23	9	8
เงินฝากธนาคาร	7,799	4,874	2,084	748
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,816	4,897	2,093	756

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ
ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	14,247	15,928	8,047	5,402
ลูกหนี้การค้าขายผ่อนชำระ - ส่วนของสินทรัพย์				
ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7,118	6,305	7,118	6,305
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	21,365	22,233	15,165	11,707

7.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
- ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,361	5,833	-	-
ลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ				
- ไม่เกิน 3 เดือน	58	7	-	-
- มากกว่า 3 - 6 เดือน	3	-	-	-
- มากกว่า 6 - 12 เดือน	15	-	-	-
- มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	11,849	12,280	8,053	8,484
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	20,286	18,120	8,053	8,484
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(11,834)	(12,280)	(8,053)	(8,484)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	8,452	5,840	15	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22,429	20,527	36,881	30,102
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	35,271	42,913	16,975	23,596
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,515	1,760	1,438	1,694
รวมลูกหนี้อื่น	59,215	65,200	55,294	55,392
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(53,420)	(55,112)	(47,262)	(49,990)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	5,795	10,088	8,032	5,402
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	14,247	15,928	8,047	5,402

7.2 ลูกหนี้การค้าขายผ่อนชำระ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าขายผ่อนชำระ	17,194	25,792	17,194	25,792
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอการรับรู้	(2,030)	(4,323)	(2,030)	(4,323)
สุทธิ	15,164	21,469	15,164	21,469
หัก: ส่วนของสินทรัพย์ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ	(7,118)	(6,305)	(7,118)	(6,305)
สุทธิ	8,046	15,164	8,046	15,164

8. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น - สุทธิ
ประกอบด้วย

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	2564	2563
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น			
- บริษัท ไพรม์ไทม์เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	เมื่อทวงถาม	31,617	31,617
- บริษัท ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด	เมื่อทวงถาม	-	4,760
รวม		31,617	36,377
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต		(31,617)	(36,377)
สุทธิ		-	-
หัก: เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายในหนึ่งปี		-	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี		-	-

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น			
บริษัท ไพรม์ไทม์เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	31,617	-	31,617
บริษัท ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด	4,760	(4,760)	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	36,377	(4,760)	31,617
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(36,377)	4,760	(31,617)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น - สุทธิ	-	-	-

9. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ
ประกอบด้วย

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563
สินค้านคงเหลือ		11,226	27,160
หัก: รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		(155)	(2,710)
สินค้านคงเหลือ - สุทธิ		11,071	24,450

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นปี	(2,865)	(2,710)
(เพิ่มขึ้น)	-	-
ลดลง	2,710	2,710
ยอดคงเหลือปลายปี	(155)	-

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้ออนกลับค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า เนื่องจากทำลาย

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนชั่วคราว				
<i>หลักทรัพย์</i>				
หน่วยลงทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด	79	79	75	75
ซื้อระหว่างปี	-	-	-	-
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	1	1	1	1
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	80	80	76	76

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	1,077,845	-	1,077,845	-
เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน	7,159	7,150	6,000	6,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,085,004	7,150	1,083,845	6,000

11.1 ตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ราคาทุน	1,075,921	–
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	1,924	–
รวมตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	1,077,845	–

รายการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ยอดคงเหลือต้นปี		–
รับโอนระหว่างปี		1,075,921
จำหน่ายระหว่างปี		–
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม		1,924
รวม		1,077,845

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยคือ บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด “MMD” ให้แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) “HEMP” (ตามหมายเหตุประกอบงบข้อ 2.3 ข.)

โดยเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ “HEMP” เพื่อเป็นการชำระค่าตอบแทนสำหรับการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย “MMD” มีผลทำให้บริษัทถือหุ้น HEMP ในสัดส่วนร้อยละ 36.07 และบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นดังกล่าว ถึงการจะไม่ส่งตัวแทนเข้าบริหาร หรือเป็นกรรมการใน HEMP ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงจัดประเภทรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ตราสารทุน - หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)

11.2 เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้นำสลากออมสินใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยเป็นการค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้ ภายในวงเงินจำนวนไม่เกิน 6.00 ล้านบาท ระยะเวลา 5 ปี

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ
12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

		งบการเงินรวม								(หน่วย: บาท)
บริษัท	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	(ร้อยละ)		ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ		
			สัดส่วนเงินลงทุน							
			2564	2564	2563	2564	2563	2564	2563	
บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	ไทย	โฆษณาและจัดกิจกรรมบันเทิง	49.99	49.99	30,000	30,000	-	(30,000)	(30,000)	
รวม				30,000	30,000	-	-	(30,000)	(30,000)	

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: บาท)
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	(ร้อยละ)		ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ
			สัดส่วนเงินลงทุน				
			2564	2564	2563	2564	2563
บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	โฆษณาและจัดกิจกรรมบันเทิง	ไทย	49.99	30,000	30,000	(30,000)	–
รวม				30,000	30,000	(30,000)	–

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	
บริษัทร่วม	2564	2563	2564	2563
บริษัท ดีเอ็นเอ เฟรชแอร์ จำกัด	-	-	-	-

บริษัทบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วมโดยวิธีส่วนได้เสีย โดยอาศัยข้อมูลทางการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทร่วม ซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลาจึงทำให้ฝ่ายบริหารของบริษัทร่วมไม่สามารถจัดเตรียมข้อมูลทางการเงินให้มีการตรวจสอบได้ อย่างไรก็ตามบริษัทร่วมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินธุรกิจหลักมาหลายปี รวมทั้งมีผลขาดทุนสะสมมากจนมูลค่าตามบัญชีของส่วนของผู้ถือหุ้นมียอดติดลบ ดังนั้นบริษัทจึงได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ และบริษัทได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเนื่องจากบริษัทไม่ได้มีการผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วมดังกล่าว

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ

13.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		(หน่วย: บาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	สุทธิ	สุทธิ
บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	384,000	384,000	99.99	99.99	384,000	384,000	(140,000)	(140,000)	244,000	244,000
บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	30,000	30,000	99.99	99.99	65,000	30,000	(30,000)	(30,000)	35,000	-
บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด	-	25,000	-	99.99	-	25,000	-	(25,000)	-	-
บริษัท มอร์ แอตไชน์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อีเอสพี รี-ไลฟ์ แปรเตอเร่ (ประเทศไทย) จำกัด”)	1,000	1,000	60.00	60.00	600	600	(600)	-	-	600
บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด	1,000	-	60.00	-	600	-	-	-	600	-
รวม					450,200	439,600	(170,600)	(195,000)	279,600	244,600

13.2 การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	244,600	244,600
เพิ่มขึ้น	35,600	–
ลดลง	(25,000)	–
กลับรายการ (ค่าเผื่อการด้อยค่า) ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	24,400	–
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	279,600	244,600

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ยอดคงเหลือต้นปี		(195,000)
(เพิ่มขึ้น)		(600)
ลดลง		25,000
ยอดคงเหลือปลายปี		(170,600)

13.3 ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติเรื่องดังนี้

13.3.1 อนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PROP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 38,399,993 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดของ มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ในราคาจำหน่ายหุ้นละ 6.51 บาท หรือคิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 250,000,000 บาท ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

13.3.2 อนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด (“MMD”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 249,998 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของ MMD มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในราคาไม่เกิน 200,000,000 บาท รวมถึงการเข้าทำสัญญาซื้อขายหุ้น ข้อตกลง สัญญาอื่นๆ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายหุ้นสามัญของ MMD

และเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ออกรวมสิทธิหุ้นสามัญของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด ให้แก่ผู้ซื้อและได้รับหุ้นสามัญของ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,655,262,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทมีกำไรจากการขายบริษัทย่อยจำนวน 1,050.92 ล้านบาท

13.4 ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ของบริษัท มอร์ เมดิคัล จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้มีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนลงจำนวน 75,000,000 บาท โดยการลดจำนวนหุ้นลง 750,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท ต่อหุ้น จากเดิมจำนวน 100 ล้านบาท คงเหลือทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท บริษัทดำเนินการลดทุนจดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564

13.5 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำ น้ำสะอาด น้ำประปาทุกชนิดและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ซึ่งถือหุ้นโดย บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 60 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

13.6 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนในบริษัทย่อย - บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์คแอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด จากทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 700,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 70 ล้านบาท บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564 จำนวน 50 ล้านบาทและเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 จำนวน 20 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนแล้วจำนวน 17.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 และจำนวน 17.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564

13.7 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด	45.01	45.01	8,639	7,955	(684)	(579)
บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด	40.00	40.00	(2,874)	(2,609)	(265)	(974)

13.8 รายละเอียดของข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด		บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	10,029	12,157	114	37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	128,554	133,288	928	1,204
หนี้สินหมุนเวียน	89,653	94,695	7,228	6,739
หนี้สินไม่หมุนเวียน	8,124	8,424	-	24

สรุปรายการกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด		บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
รายได้	13,542	4,059	3	1,014
กำไร (ขาดทุน)	(1,520)	(1,286)	(663)	(2,436)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ	(1,520)	(1,286)	(663)	(2,436)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท เสม์ดยูทิลิตี้ส์ จำกัด		บริษัท มอร์ แอดไวซ์ จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(9,955)	52,674	(212)	(2,047)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(117)	(105,936)	70	(70)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	9,250	32,900	150	1,700
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(822)	(20,362)	8	(417)

13.9 การทดสอบการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทได้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยบางแห่งที่มีสาระสำคัญและมีข้อบ่งชี้ว่าอาจเกิดการด้อยค่า ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการ คาดว่าจะได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยนั้นอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	309,561	76,093
บวก : ซื้อเพิ่มระหว่างปี	5,975	–
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	(27,860)	(27,860)
หัก : จำหน่ายระหว่างปี	–	–
หัก : โอนทรัพย์สินชำระหนี้	(53,390)	(53,390)
บวก : กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	27,860	27,860
บวก : กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	426	(109)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	262,572	22,594
บวก : ซื้อเพิ่มระหว่างปี	1,120	–
หัก : จำหน่ายระหว่างปี	–	–
บวก : กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(339)	–
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	263,353	22,594

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (อาคารชุดพักอาศัย) ได้มีการประเมินในปี 2563 โดยใช้รายงานของผู้ประเมินราคา อสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันในราคารวมทั้งสิ้น 40.00 ล้านบาท ชำระเงินมัดจำจำนวน 10.00 ล้านบาทในวันที่ทำสัญญา ส่วนที่เหลือจำนวน 30.00 ล้านบาทชำระในวันจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ ต่อมาบริษัทมีการทยอยจ่ายชำระ ดังนี้

- วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 และวันที่ 17 ธันวาคม 2562 จ่ายชำระเงินจำนวนเงิน 17.00 ล้านบาท
- วันที่ 29 เมษายน 2563 จ่ายชำระจำนวนเงิน 5.00 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

15.1 รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สรุปรุได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)									
งบการเงินรวม									
ราคาทุน	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง		อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน		อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์		รวม
		อาคารเช่า	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน		สำนักงาน	เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	16,731	-	2,372	3,683	12,792	3,602	-	39,308
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	59	82	582	-	724
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	1,318	-	-	-	-	1,318
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	16,731	-	3,690	3,742	12,874	4,184	129	41,350
ซื้อเพิ่ม	28,898	41	54	-	47	25	-	2,213	34,170
โอนเข้า (ออก)	-	-	315	(2,636)	-	(20)	-	2,524	(2,709)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(111)	(456)	-	(567)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	28,898	16,772	369	1,054	3,789	12,768	3,728	4,737	72,244

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	ระบบในการจ่ายน้ำประปา	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	8,600	-	130	2,251	12,240	757	-	23,978
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,099	-	270	301	168	252	-	2,093
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	9,699	-	400	2,555	12,408	1,009	-	26,071
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,099	52	149	292	137	316	449	2,494
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(285)	-	(69)	(456)	-	(810)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	10,798	52	264	2,847	12,476	869	449	27,755
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	7,032	-	3,290	1,187	466	3,175	129	15,279
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	28,898	5,974	317	790	942	292	2,859	129	44,489

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2563 (ค่าเสื่อมทั้งหมดอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร)

2,093

2564 (ค่าเสื่อมทั้งหมดอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร)

2,494

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	12,470	2,372	2,451	12,374	3,602	33,269
ซื้อเพิ่ม	-	-	23	-	-	23
โอนเข้า	-	1,318	-	-	-	1,318
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,470	3,690	2,474	12,374	3,602	34,610
ซื้อเพิ่ม	-	-	47	26	-	73
โอนเข้า	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,636)	-	(20)	(456)	(3,112)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,470	1,054	2,521	12,380	3,146	31,571
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	8,493	130	2,152	11,898	757	23,430
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	885	271	114	143	200	1,613
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,378	401	2,266	12,041	957	25,043
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	884	148	101	106	200	1,439
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(285)	-	(20)	(456)	(761)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	10,262	264	2,367	12,127	701	25,721

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: พันบาท)
	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	รวม	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	3,092	3,289	208	333	2,645	9,567	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,208	790	154	253	2,445	5,850	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2563 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร)							1,613
2564 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร)							1,439

- 15.2 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง (บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด) ทำบันทึกข้อตกลงซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันมูลค่าตามสัญญาจำนวน 60 ล้านบาท โดยตกลงชำระค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้
- ชำระเงินบางส่วนให้แก่ผู้จะขายที่ดิน ในวันจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ภายในไม่เกินวันที่ 18 มกราคม 2564 จำนวนเงิน 30 ล้านบาท ปัจจุบันบริษัทย่อยได้ดำเนินการจ่ายเงินและรับโอนกรรมสิทธิ์ทางทะเบียนในสินทรัพย์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว
 - ส่วนที่เหลืออีก 30 ล้านบาท จะชำระให้ผู้จะขายภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาสัมปทานดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาตามที่ระบุไว้ ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขว่าบริษัทย่อยเริ่มต้นเข้าทำสัญญาสัมปทานดังกล่าวอย่างช้าไม่เกินเดือนกันยายน 2564

บริษัทย่อยดำเนินการจดทะเบียนบุรีมสิทธิในมูลหนี้ที่ดินที่จะซื้อขายพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามบันทึกข้อตกลงในคราวเดียวกับที่จดทะเบียนซื้อขายดังกล่าว ในวงเงิน 30 ล้านบาทต่อผู้จะขายที่ดิน เพื่อเป็นการประกันการชำระเงินค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่เหลือ

ทั้งนี้ ผู้จะขายที่ดินตกลงจะจดทะเบียนเลิกบุรีมสิทธิบนที่ดินที่จะซื้อขายพร้อมสิ่งปลูกสร้างให้แก่บริษัทย่อยตามบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้

1. กรณีบริษัทย่อยได้ชำระเงินค่าที่ดินในส่วนที่เหลือให้แก่ผู้จะขายที่ดิน จำนวนเงิน 30 ล้านบาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. กรณีบริษัทย่อยไม่สามารถเข้าทำสัญญาสัมปทาน หรือสัญญาซื้อขายน้ำประปาตามเงื่อนไขและระยะเวลา ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 ผู้จะขายที่ดินตกลงจะซื้อหุ้นทั้งหมดในบริษัทย่อย จำนวนเงิน 30 ล้านบาท พร้อมค่าใช้จ่ายในการลงทุนขยายสิ่งปลูกสร้างใดๆเพิ่มเติมที่บริษัทย่อยได้ชำระไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 บริษัทย่อยได้มีการทำสัญญาดำเนินกิจการประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง กับองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง “ผู้อนุญาต” ตกลงอนุญาตให้บริษัทย่อย “ผู้รับอนุญาต” ดำเนินกิจการประปาในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง โดยบริษัทย่อย ตกลงจะดำเนินการระบบประปาตามผังแนวท่อส่งน้ำประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง ตามข้อกำหนดในสัญญาและตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน พ.ศ. 2554 โดยบริษัทย่อย “ผู้รับอนุญาต” ต้องดำเนินการผลิตน้ำประปา ให้เป็นตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาและการบริหารจัดการระบบส่งน้ำประปาบริการเพื่อให้ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนโดยรวมมีกำหนดระยะเวลา 30 ปี นับแต่วันที่ได้รับสัมปทานจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จนถึงปัจจุบันบริษัทย่อยยังไม่ได้ชำระเงินค่าที่ดินในส่วนที่เหลือจำนวน 30 ล้านบาท ให้แก่ผู้จะขายที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยพิจารณาจัดประเภท มูลค่าตามสัญญา จำนวน 30 ล้านบาท ส่วนที่เหลือแสดงรายการแยกต่างหากเป็น “ สิทธิสัมปทานจำหน่ายน้ำประปา ”

16. สินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปา - สินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาฯ ของบริษัทย่อย

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ในการจำหน่ายน้ำประปา - สินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาฯ ของบริษัทย่อยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ระบบในการจ่าย น้ำประปา	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	–	3,450	3,450
ซื้อเพิ่ม	–	106,815	106,815
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	–	(1,381)	(1,381)
โอนเข้า (ออก)	108,434	(108,434)	–
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	108,434	450	108,884
ซื้อเพิ่ม	117	–	117
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	330	(330)	–
โอนเข้า (ออก)	–	(120)	(120)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	108,881	–	108,881
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	–	–	–
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	766	–	766
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	766	–	766
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	4,583	–	4,583
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,349	–	5,349
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	107,668	450	108,118
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	103,532	–	103,532
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2563 (ค่าเสื่อมราคาทั้งหมดอยู่ในต้นทุนขาย)			766
2564 (ค่าเสื่อมราคาทั้งหมดอยู่ในต้นทุนขาย)			4,583

17. ค่าความนิยม

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทได้ปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ซึ่งแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ค่าความนิยม		ขาดทุนจากการด้อยค่า		ค่าความนิยม - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ส่วนงานสาธารณูปโภค	11,408	11,408	(11,408)	(11,408)	-	-
รวม	11,408	11,408	(11,408)	(11,408)	-	-

18. ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ

มูลค่าตามบัญชีของลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:		
ราคาทุน	28,057	28,057
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(17,831)	(17,831)
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า	(10,226)	(10,226)
มูลค่าตามบัญชีลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:		
ราคาทุน	28,057	28,057
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(17,831)	(17,831)
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า	(10,226)	(10,226)
มูลค่าตามบัญชีลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - สุทธิ	-	-

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:		
ราคาทุน	1,450	567
บวก : ซื้อเพิ่ม	11	-
หัก : ลดลงจากการขายบริษัทย่อย	(10)	-
หัก : ค่าตัดจำหน่าย	(577)	(249)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	874	318

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:		
ราคาทุน	874	842
บวก : ซื้อมเพิ่ม	1,082	9
หัก : ค่าตัดจำหน่าย	(506)	(284)
มูลค่าตามบัญชี – สุทธิ	1,450	567

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,450	874	567	842
หัก : ลดลงจากการขายบริษัทย่อย	(10)	–	–	–
บวก : ซื้อมคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	11	1,082	–	9
หัก : จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(577)	(506)	(249)	(284)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	874	1,450	318	567

20. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินที่จ่ายภายใต้สัญญาร่วมทุน*	–	6,917	–	–
เงินวางประกัน**	20,000	30,000	20,000	20,000
เงินถูกอายัดโดยกรมบังคับคดี ***	23,163	23,163	–	–
อื่น ๆ	1,584	1,513	–	–
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	44,747	61,593	20,000	20,000

- 20.1 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และวันที่ 1 ตุลาคม 2561 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยบริษัทย่อยได้จ่ายเงินภายใต้สัญญาเงินทุนจำนวนรวมทั้งสิ้น 18.73 ล้านบาท (*) และวางเงินประกันสิทธิจำนวน 10.00 ล้านบาท (**) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร่วมลงทุนเพื่อขอยกเลิกสัญญาเงินทุน และดำเนินการเรียกคืนเงินประกันสิทธิ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยได้รับเงินประกันสิทธิคืนเรียบร้อยแล้ว
- 20.2 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้กับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง จำนวน 20.00 ล้านบาท (**)
- 20.3 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกฟ้องให้ชดเชยค่าเสียหายเกี่ยวกับการผิดสัญญาจ้างทำของ บริษัทย่อยถูกกรมบังคับคดีอายัดเงินจำนวน 23.20 ล้านบาท (ตามหมายเหตุ 36.5) (***)

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,396	3,993	2,372	3,096
เจ้าหนี้อื่น – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	47,605	63,202	2,366	2,214
เจ้าหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	–	–	3,304	1,657
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	35,942	2,032	5,275	936
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,581	–	2,157	–
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	89,524	69,227	15,474	7,903

22. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
กรรมการ	3,700	3,700
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	3,700	3,700

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	3,700
บวก กู้เพิ่ม	–
(หัก) จ่ายคืนเงินกู้	–
ยอดคงเหลือ ณ วันปลายปี	3,700

23. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	323	1,011	96	652
รวม	323	1,011	96	652
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	687	648	557	528
รวม	687	648	557	528
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,010	1,659	653	1,180

24. ประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกัน

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทอุทกธนาคารแห่งหนึ่งฟ้องร้องเป็นจำเลยที่ 2 ในฐานะผู้ค้ำประกันให้กับบริษัทแห่งหนึ่งซึ่งเป็นจำเลยที่ 1 ต่อศาลแพ่ง เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2562 ศาลแพ่งธนบุรี มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระเงินให้แก่ธนาคารแห่งหนึ่ง พร้อมดอกเบี้ย ต่อมา เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 บริษัทเข้าทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับธนาคารดังกล่าวโดยบริษัทตกลงชำระหนี้เงินต้นบางส่วนให้แก่ธนาคารเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทชำระครบถ้วนแล้ว

ภายใต้สัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ดังกล่าว เมื่อบริษัทชำระหนี้ให้แก่ธนาคารเป็นตามเงื่อนไขข้างต้นครบถ้วนเรียบร้อยแล้วโดยไม่มีกรณีผิดนัด/ผิดสัญญาใดๆ เกิดขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ ทางธนาคารตกลงปลดหนี้ส่วนที่เหลือทั้งจำนวนให้บริษัทและปลดภาระการค้ำประกันของผู้ให้ประกัน

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 บริษัทได้รับจดหมาย แจ้งผลการชำระหนี้และปลดภาระค้ำประกันจากธนาคารว่า “เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ท่านได้ชำระหนี้ให้กับธนาคารตามเงื่อนไขการปลดภาระค้ำประกันของท่านตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้ว ส่งผลให้ปัจจุบันท่านไม่มีภาระค้ำประกันหนี้ของลูกหนี้ที่มีอยู่กับธนาคาร” และบริษัทดำเนินการกลับรายการประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกันจำนวน 99.29 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

25. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	324	238	300	232
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	68	79	64	62
ต้นทุนดอกเบี้ย	7	7	7	6
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) จากการประมาณการนักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(28)	—	—	—
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	—	—	—	—
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	371	324	371	300

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	71	86	71	86
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	71	86	71	86

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.94	1.94 – 2.09	1.94	1.94
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0	5.0	5.0
อัตราเงินเฟ้อ	–	–	–	–

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	เคลื่อนไหวลดลง	ผลกระทบต่อสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(23)	0.5	25
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	27	0.5	(25)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.5	(30)	0.5	33

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	เคลื่อนไหวลดลง	ผลกระทบต่อสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(21)	0.5	23
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	23	0.5	(21)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.5	(26)	0.5	28

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อสำรอง ผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน	เคลื่อนไหวลดลง	ผลกระทบต่อสำรอง ผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(23)	0.5	25
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	27	0.5	(25)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.5	(30)	0.5	33
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น	ผลกระทบต่อสำรอง ผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน	เคลื่อนไหวลดลง	ผลกระทบต่อสำรอง ผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(19)	0.5	21
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	21	0.5	(19)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.5	(23)	0.5	25

26. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน
ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	–	–	7,816	7,816
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	–	–	21,365	21,365
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	80	–	–	80
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	–	–	8,059	8,059
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,077,845	–	7,159	1,085,004
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	8,046	8,046
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	44,748	44,748
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,077,925	–	97,193	1,175,118

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
สินทรัพย์ทางการเงิน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	–	–	2,093	2,093
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	–	–	15,165	15,165
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	–	–	85,250	85,250
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	76	–	–	76
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	–	–	2,855	2,855
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,077,845	–	6,000	1,083,845
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	8,046	8,046
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	20,000	20,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,077,921	–	139,409	1,217,330

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
สินทรัพย์ทางการเงิน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	–	–	2,093	2,093
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	–	–	15,165	15,165
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	–	–	85,250	85,250
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	76	–	–	76
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	–	–	2,855	2,855
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,077,845	–	6,000	1,083,845
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	8,046	8,046
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	–	–	20,000	20,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,077,921	–	139,409	1,217,330

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	—	—	756	756
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	—	—	11,707	11,707
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	—	—	81,950	81,950
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	76	—	—	76
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	—	—	2,724	2,724
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	—	—	6,000	6,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	—	—	15,164	15,164
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	—	—	20,000	20,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	76		138,301	138,377

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

27. ทุนเรือนหุ้น

		2564		2563	
	มูลค่าหุ้น ต่อหน่วย	จำนวน พันธหุ้น	จำนวน พันบาท	จำนวน พันธหุ้น	จำนวน พันบาท
ทุนจดทะเบียนประกอบด้วย					
หุ้นสามัญ	0.05	10,075,872	503,794	6,530,872	326,544
ออกหุ้นใหม่		2,000,000	100,000	3,545,000	177,250
ลดหุ้นสามัญ		(3,000,000)	(150,000)	—	—
		9,075,872	453,794	10,075,872	503,794
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ	0.05	6,530,872	326,544	6,530,872	326,544
ออกหุ้นใหม่		—	—	—	—
		6,530,872	326,544	6,530,872	326,544

	2564		2563	
	มูลค่าหุ้นต่อหน่วย	จำนวนพันธหุ้น	จำนวนพันธบาท	จำนวนพันธหุ้น
ทุนที่ออกและชำระแล้วประกอบด้วย				
หุ้นสามัญ		6,530,872	326,544	6,530,872
		6,530,872	326,544	6,530,872

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- อนุมัติการยกเลิกมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ประชุมเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 วาระที่ 5 (1) เรื่องการอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) จำนวนรวม 3,000,000,000 หุ้น ให้แก่ นายภัทรเดช พูลเกิด นายธนอรธร ตรีธิติธัญ และนายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์ เนื่องจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว นั้น มิได้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่มีมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 และตามที่กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด ประกอบกับบริษัทมีแผนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการออกเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้แก่บุคคลในวงจำกัด
- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 150,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 503,793,579.75 บาท เป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 353,793,579.75 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 3,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท ซึ่งเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 เรื่องทุนจดทะเบียน เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 353,793,579.75 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 453,793,579.75 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท เพื่อบริการการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้บุคคลเฉพาะเจาะจง และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท
- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลเฉพาะเจาะจง (Private Placement) จำนวน 1 ราย ได้แก่ บริษัท เมย์พลัส 2005 จำกัด (“ผู้ลงทุน”) ราคาเสนอขาย หุ้นละ 1.50 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมไม่เกิน 3,000,000,000 บาท เพื่อเป็นค่าตอบแทนสำหรับการได้มาซึ่ง แร่โพโรไลต์ แทนการชำระด้วยเงินสดตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 177,250,000.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 326,543,579.75 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 503,793,579.75 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 3,545,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท
- อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 4. เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน
- อนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (MORE-W2) จำนวนไม่เกิน 545,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (โดยมีอัตราจัดสรรเท่ากับ 12 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ)
- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งหมดจำนวน 3,545,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 3,000,000,000 หุ้น และเพื่อบริการการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (MORE-W2) ซึ่งจะออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น จำนวน 545,000,000 หุ้น

28. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ซื้อสินค้าและบริการ	2,257	1,286	2,257	649
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าคงเหลือ	(13,380)	182	(13,380)	(6)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	3,078	9,321	1,902	8,919
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,211	2,861	1,688	1,897
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ต้องโอนเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ของบริษัทย่อย	5,681	767	–	–
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	23,730	33,534	11,329	10,303
ค่าเช่าและค่าบริการ	255	1,341	2,055	2,723
ค่าเผื่อประมาณการหนี้สินจากภาระค้ำประกัน (กลับรายการ)	99,294	11,678	99,294	11,678
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้	–	8,867	–	8,867

30. รายได้ (ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้

รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	789	41	–	–
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	–	–	–	–
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม	789	41	–	–

รายการกระหนดยอดระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับรายได้ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,158,486	(48,734)	1,180,542	(45,752)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	231,697	(9,747)	236,108	(9,150)
กำไรขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(230,970)	3,500	(236,108)	3,236
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ: ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	727	6,288	–	5,914
รวม	727	9,788	–	9,150
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	789	41	–	–

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
31 ธันวาคม 2564	1,873	150,551	–	138,902
31 ธันวาคม 2565	3,357	–	–	–
31 ธันวาคม 2566	2,020	12,470	–	6,616
31 ธันวาคม 2567	5,858	–	–	–
31 ธันวาคม 2568	4,758	–	40,398	–

31. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหาร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ระหว่างปี

	งบการเงินรวม					
	กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(พันบาท/พันหุ้น)	(พันบาท/พันหุ้น)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,158,672	(47,222)	6,530,872	6,530,872	0.177	(0.007)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
2564	2563	2564	2563	2564	2563
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(พันบาท/พันหุ้น)	(พันบาท/พันหุ้น)
1,180,542	(45,752)	6,530,872	6,530,872	0.181	(0.007)

32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานเพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานบริการ เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการบริหารงานบุคคล
- ส่วนงานสาธารณูปโภค เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับผลิตน้ำประปาและจำหน่ายน้ำประปانبกเบบเคม็ด
- ส่วนงานซื้อขายไป เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจำหน่ายอุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงาน แร่กรองน้ำไฟโรลูโซดและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ในระหว่างปี 64 บริษัทมีการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยให้กับบริษัทไม่เกี่ยวข้องกัน ส่งผลให้ส่วนงานซื้อขายไป เป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพรลดลง

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนงานบริการ		ส่วนงานสาธารณูปโภค		ส่วนงานซื้อขายไป		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากลูกค้าภายนอก	65,432	22,818	23,174	4,045	39,121	756	127,727	27,619
กำไรขั้นต้น	7,053	2,372	4,749	1,661	16,497	108	28,299	4,141
รายได้อื่น							16,001	14,650
ค่าเผื่อประมาณการหนี้สิน								
จากภาระค้ำประกัน (กลับรายการ)							99,294	(11,678)
กำไรจากการขายเงินลงทุน								
ในบริษัทย่อย							1,054,504	—
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(936)	—
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(41,644)	(35,696)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนงานบริการ		ส่วนงานสาธารณูปโภค		ส่วนงานซื้อขาย		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)							5,662	(9,321)
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้							–	(8,867)
ต้นทุนทางการเงิน							(2,693)	(1,964)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้							1,158,487	(48,735)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(789)	(41)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							<u>1,157,698</u>	<u>(48,776)</u>

33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2564 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.13 ล้านบาท (2563: 0.11 ล้านบาท)

34. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือ ทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม				
2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หลักทรัพย์ – หน่วยลงทุน	80	–	–	80
หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	1,077,845	–	–	1,077,845

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม				
2563				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หลักทรัพย์ – หน่วยลงทุน	80	–	–	80

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หลักทรัพย์ – หน่วยลงทุน	76	–	–	76
หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	1,077,845	–	–	1,077,845

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2563				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หลักทรัพย์ – หน่วยลงทุน	76	–	–	76

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

35. การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญา

สัญญาจะซื้อขายผลิตภัณฑ์แร่กรองน้ำไฟโรลูไฮด์

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2563 บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาจะซื้อขายผลิตภัณฑ์แร่กรองน้ำไฟโรลูไฮด์ กับ บริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา มีกำหนดเวลา 10 ปี หรือจำนวน 400,000 ตัน แล้วแต่อย่างใดจะถึงก่อน เริ่มตั้งแต่วันที่ในสัญญาเป็นต้นไป

ผู้จะขายตกลงจะขายแร่ตามที่ได้รับอนุญาตประทานบัตร ให้แก่ผู้จะซื้อแต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น

ในขณะที่ทำสัญญา บริษัทตกลงจะวางหลักประกันให้กับผู้ขาย มูลค่า 100.00 ล้านบาท มามอบให้แก่ผู้จะขายเพื่อเป็นหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาปัจจุบันบริษัทชำระเงินหลักประกันแล้วจำนวน 20.00 ล้านบาท (ตามหมายเหตุ 20.2)

สัญญาโครงการวางระบบประปาเพื่อการบริหารจัดการน้ำบนเกาะเสม็ด

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 บริษัท เสม็ดยูทิลิตี้ส์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงนามในสัญญาโครงการวางระบบประปาเพื่อการบริหารจัดการ น้ำบนเกาะเสม็ด ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยเป็นผู้ลงทุน ออกแบบ ก่อสร้างประกอบการ และบำรุงรักษาโครงการ วางท่อประปาตลอดใต้ทะเล และจัดจำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป รวมระยะเวลา 25 ปี ปัจจุบันได้มีการดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ดแล้ว (หมายเหตุ 16)

สัญญาดำเนินการกิจการประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 บริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงนามสัญญาดำเนินการกิจการประปาในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลปลวกแดงโดยบริษัท ปลวกแดง วอเตอร์ จำกัด จะดำเนินการกิจการระบบประปาตามผังแนวก่อสร้างน้ำประปาในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลปลวกแดงตามข้อกำหนดในสัญญาระยะเวลานานนับตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2564 เป็นต้นไป รวมระยะเวลา 30 ปี ปัจจุบันได้มีการ ดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงแล้ว

36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

36.1 หนี้สินค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารจำนวน 7.16 ล้านบาท และ 7.15 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวม และจำนวน 6.00 ล้านบาท และ 6.00 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

36.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระจากบริษัทย่อย (บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด) จำนวนเงิน 35.00 ล้านบาท

36.3. ภาระผูกพันตามบันทึกข้อตกลง

36.3.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในการตกลง ซื้อที่ดิน จำนวน 8.00 ล้านบาท

36.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการทำบันทึกข้อตกลงกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ในการตกลง ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน จำนวน 30.00 ล้านบาท

36.4 ภาระผูกพันตามสัญญา

36.4.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันจากการวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจะซื้อขาย ผลิตภัณฑ์แร่ไฟโรลูไฮด์กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 80.00 ล้านบาท

36.5 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทฯถูกธนาคารแห่งหนึ่งฟ้องร้องเป็นจำเลยที่ 2 ในฐานะ ผู้ค้ำประกันให้กับอดีตบริษัทย่อย ซึ่งเป็นจำเลยที่ 1 ต่อศาลแพ่งให้ร่วมกันใช้เงินจำนวน 81.30 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี จากเงินต้นจำนวน 75.80 ล้านบาท นับจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ต่อมาเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทฯยื่นคำให้การต่อสู้คดี และในการเจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท อดีตบริษัทย่อยได้เสนอขอผ่อนชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยธนาคารตอบรับข้อเสนอการ

ขอผ่อนชำระแต่ได้เสนอเงื่อนไขเพิ่มเติมว่าขอให้บริษัทตกลงซื้อค้ำประกันการผ่อนชำระหนี้ด้วย คดีจึงไม่อาจตกลงกันได้ คดีดังกล่าวอยู่ภายใต้กระบวนการพิจารณาของศาล ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ประธานศาลอุทธรณ์ตั้งสำนวนใหม่เป็นคดีแพ่งสามัญ จึงให้ดำเนินกระบวนการพิจารณาแบบคดีแพ่งสามัญจำเลยทั้งสองมีความประสงค์จะไกล่เกลี่ยกัน ในวันที่ 6 กันยายน 2561 ทางจำเลยที่ 2 แถลงว่าประสงค์จะขอพูดคุยไกล่เกลี่ยเพื่อระงับข้อพิพาทในส่วนของจำเลยที่ 2 โดยเสนอจะชำระหนี้ 25.00 ล้านบาท โดยจะไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับหลักประกันในคดีที่โจทก์ได้ฟ้องจำเลยให้ชำระหนี้ตามคำพิพากษาอีกคดีหนึ่ง โดยมีความพร้อมจะชำระได้ภายใน 3 เดือนนับแต่วันนี้ ทนายโจทก์แถลงว่า จะรับเงื่อนไขดังกล่าวไปเสนอคณะกรรมการโจทก์เพื่อพิจารณา หากได้รับการอนุมัติก็จะมาดำเนินการขอถอนฟ้องจำเลยที่ 2 ต่อไปคู่ความได้แถลงร่วมกันขอเลื่อนคดีไปเพื่อดำเนินการข้างต้น เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2562 ศาลแพ่งธนบุรี มีคำพิพากษาให้บริษัท ชำระเงินให้แก่ธนาคารแห่งหนึ่งจำนวน 59.10 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของเงินต้นจำนวนดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2560 และให้บริษัทชำระ จำนวน 16.74 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีของเงินต้นจำนวนดังกล่าว นับตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ถึง วันที่ 12 สิงหาคม 2560 และให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชดเชยค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ บริษัทจะดำเนินการยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลแพ่งธนบุรีต่อไป เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ศาลแพ่งธนบุรีได้นัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ โดยศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (ตามหมายเหตุ 24)

บริษัทย่อย

ในปี 2558 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกฟ้องร้องให้ชดเชยค่าเสียหายเกี่ยวกับการผิดสัญญาจ้างทำของจำนวนเงิน 30.90 ล้านบาท เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2559 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชดเชยค่าเสียหายจำนวนเงิน 20.50 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปีนับแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ต่อมาเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2559 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น บริษัทย่อยจึงรับรู้ประมาณการหนี้สินจากคดีความดังกล่าวทั้งจำนวนในงบแสดงฐานะการเงินรวม ต่อมาบริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลฎีกา ปัจจุบันอยู่ในชั้นบังคับคดีเพื่อนำเงินคืนโจทก์

ในปี 2559 บริษัทย่อยถูกกรมบังคับคดีอายัดเงินจำนวนเงิน 23.00 ล้านบาท ตามคำพิพากษาข้างต้นรายการดังกล่าวแสดงเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 (หมายเหตุ 20.3) วันที่ 24 ตุลาคม 2561 ศาลฎีกามีคำพิพากษาแก้พิพากษาแก้เป็นว่าจำเลยที่ 1 ชำระเงินจำนวน 4.50 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ปี นับแต่วันฟ้อง (วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

37. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

37.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ซึ่งกลุ่มบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมอย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

37.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลอื่นธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินใดๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
รายการ	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	3,258	–	4,558	7,816	0.13% – 0.45%
เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน	11	1,159	–	6,000	7,159	0.13% – 0.45%
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	–	67,970	–	67,970	5.47% – 6.25%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	22	–	3,700	–	3,700	12%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	–	1,010	–	1,010	4.35% - 5.30%

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
รายการ	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	836	–	1,257	2,093	0.13% - 0.45%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	5	–	85,250	–	85,250	5.47% - 7.50%
เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน	11	–	–	6,000	6,000	0.13% - 0.45%
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	–	60,550	–	60,550	5.47%- 6.25 %
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	–	652	–	652	5.30%

37.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

หนี้สินทางการเงินมีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาครบกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	67,970	–	–	–	5.47% - 6.25%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	3,700	–	–	–	12%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	–	687	323	–	4.35% - 5.30%

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	60,550	–	–	–	5.47% - 6.25%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	–	557	95	–	5.30%

37.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต่อไปนี้มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

ก) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่าที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ทั้งนี้ มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินข้างต้นวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนในงบการเงินรวมเท่ากับ 0.12 (2563: 0.80) และงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.05 (2563: 0.59)

39. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปี 2563 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในงวดปัจจุบัน

40. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทได้มีการทำสัญญาจะซื้อขายหุ้นของบริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด กับผู้ซื้อแล้ว ณ วันที่ทำสัญญาผู้ซื้อตกลงวางเงินค้ำมัดจำเป็นจำนวนเงิน 50.00 ล้านบาท ได้รับชำระเรียบร้อยแล้ว เงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือ จำนวน 200.00 ล้านบาท ผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา

41. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

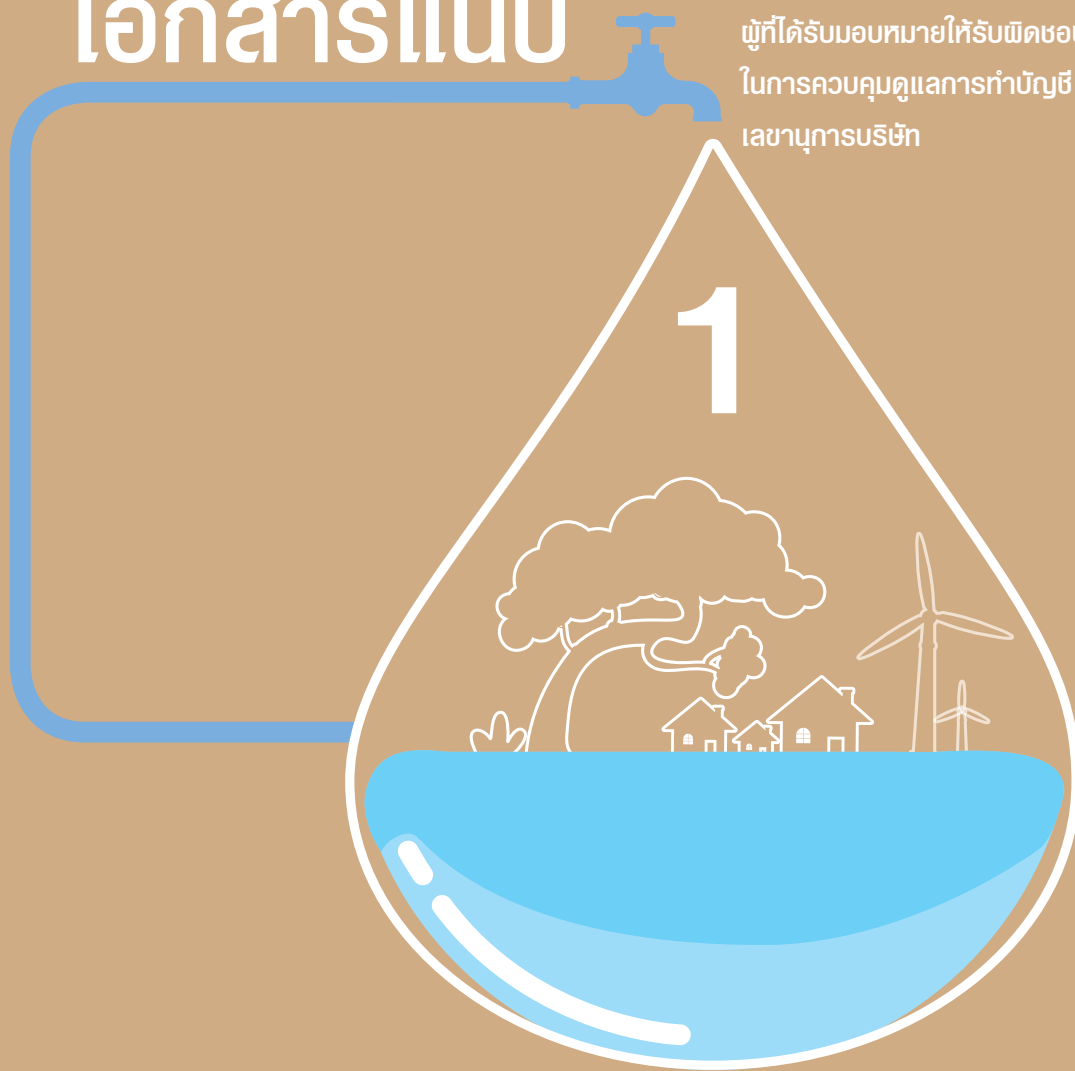
(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้วซึ่งครอบคลุมถึงความบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในรวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวกนกวรรณ บุญประกอบ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วยหากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวกนกวรรณ บุญประกอบ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	-อมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ-
2. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	กรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	-ศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล-
ผู้รับมอบอำนาจ		
1. นางสาวกนกวรรณ บุญประกอบ	เลขานุการบริษัท	-กนกวรรณ บุญประกอบ-

เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา (ปี)	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภท ธุรกิจ
1. พลตำรวจตรีสิทธิ สัญญา เพียร สมภาร – ประธานคณะกรรมการ – กรรมการอิสระ – ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	71	– ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ – ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง * การอบรม IOD ACP รุ่น 35/2011 DAP รุ่น 87/2011 RCP รุ่น 32/2013	ไม่มี	ไม่มี	– 2553 – ปัจจุบัน – 2552 – 2553	– ประธานคณะกรรมการ – ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ – กรรมการอิสระ – รองผู้บัญชาการตำรวจนครบาล	– บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) – สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	
2. นายปรีวิชย์ โอภาส – กรรมการตรวจสอบ – กรรมการอิสระ – กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	72	– ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง * การอบรม IOD DAP รุ่น 170/2020	ไม่มี	ไม่มี	– 2561 – ปัจจุบัน	– กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	– บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)	
3. นายสมชาย วงศ์ ทรัพย์สิน – กรรมการตรวจสอบ – กรรมการอิสระ – กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	50	– master's degree in business administration, Thammasat University – Graduate Diploma in Auditing, Thammasat University – bachelor's degree in accounting, Assumption University * การอบรม IOD DAP รุ่น 170/2020	ไม่มี	ไม่มี	-พ.ย 43 - ปัจจุบัน -พ.ค.48 - ปัจจุบัน -ส.ค.59 - ปัจจุบัน -ส.ค.61 - ปัจจุบัน -พ.ค.60 - ปัจจุบัน -มี.ค.62 - ปัจจุบัน -ต.ค.63 - ปัจจุบัน	– กรรมการบริหาร – อาจารย์ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ วิชาบัญชี บริหารและวิชาการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) – กรรมการสภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ด้านบัญชี การเงิน) – คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน – กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน – คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ – ที่ปรึกษา คณะทำงานระบบสารสนเทศ (ERP)	– Synergy Audit and Consulting Group – มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ – มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ – มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ – บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) – องค์การคลังสินค้า – องค์การคลังสินค้า	

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา (ปี)	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายฉัฐภูมิ ขันดีวิริยะ - กรรมการ - กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	60	- ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี บัญชีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย * การอบรม IOD AC รุ่น 8/2005 CSP รุ่น 9/2005 DCP รุ่น 100/2008 RCC รุ่น 6/2008	ไม่มี	ไม่มี	- 2562 - ปัจจุบัน - 2556 - ปัจจุบัน - 2557 - ปัจจุบัน - 2558 - 2561 - 2556 - 2561	- กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ - กรรมการ	- บริษัท. ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน) - บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) - บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) - บริษัท ยูบิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) - บริษัท บัน จำกัด	
5. ดร.อมฤตย์ กล่อมจิตเจริญ - กรรมการผู้จัดการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการบริหาร	51	- ปริญญาเอก สาขาการทอ่งเทียวมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรีบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ * การอบรม IOD DAP รุ่น 99/2012	23.08%	ไม่มี	- 2561 - ปัจจุบัน - 2560 - ปัจจุบัน - 2559 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร - กรรมการ - กรรมการ	- บริษัท.มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) - บริษัท มิสเตอร์มอร์ จำกัด - บริษัท. ชันพลาวเวอร์ เอสเตท จำกัด	
6. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา ** - กรรมการ - กรรมการบริหาร	56	- ปริญญาโทรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย * การอบรม IOD DAP รุ่น 170/2020	ไม่มี	ไม่มี	- 2559 - ปัจจุบัน - 2557 - 2561 - 2555 - 2557	- กรรมการ / กรรมการบริหาร - กรรมการ - กรรมการบริหาร	- บริษัท. มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) - บริษัท ดิจิตอล ชินเนอร์จี จำกัด - บริษัท เอ็ม เพาเวอร์ กรุ๊ป จำกัด	
7. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล - กรรมการ - กรรมการบริหาร	51	- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Hawaii Pacific University - ปริญญาตรีบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ * การอบรม IOD DAP รุ่น 97/2012	11.22%	ไม่มี	- 2553 - ปัจจุบัน - 2558 - ปัจจุบัน - 2558 - ปัจจุบัน - 2558 - ปัจจุบัน - 2562 - ปัจจุบัน - 2562 - ปัจจุบัน - 2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ - กรรมการ	- บริษัท. มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) - บริษัท เสมัด ยูทิลิตี้ส์ จำกัด - บริษัท ไทยคอสเม จำกัด - บริษัท ไอร์เลส โซลูชั่น จำกัด - บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด - บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด - บจ. อีเอสพี รี-ไลฟ์ แบตเตอรี่(ประเทศไทย) - บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	

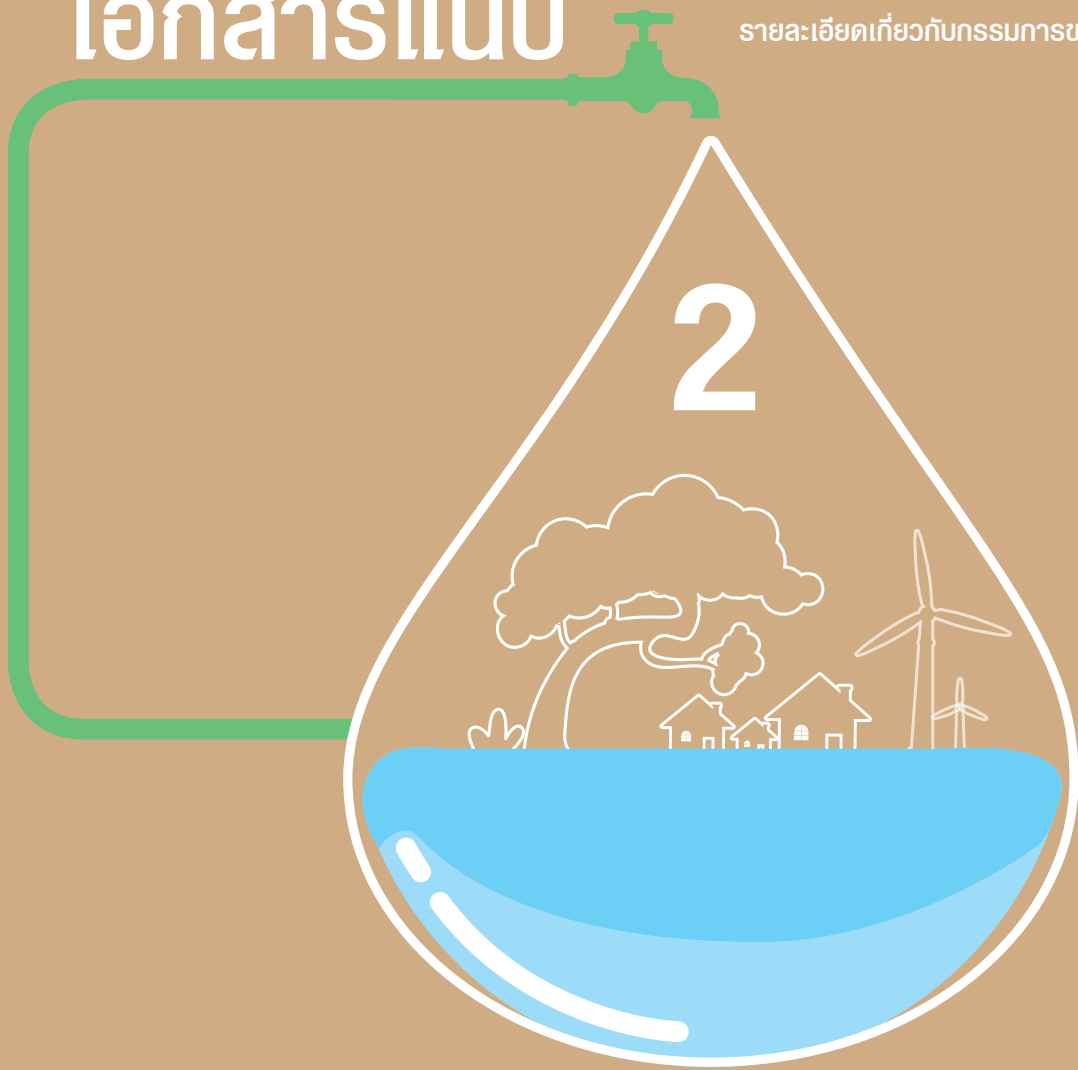
ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความ สัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา (ปี)	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภท ธุรกิจ
8. ดร.อริชัย รักธรรม – กรรมการ	54	– PH. D in Financial Economics Peter Drucker Graduate School of Manage- ment, Claremont Graduate School, CA - USA. – Master of finance and Economics, Claremont Graduate School, CA-USA. – Master of Science in International Finance, University of Idaho, USA * การอบรม IOD DAP รุ่น 30/2004 DCP รุ่น 61/2005 ACP รุ่น 15/2006 FND รุ่น 34/2007 RCP รุ่น 14/2006 UFS รุ่น 8/2007	ไม่มี	ไม่มี	– 2558 – ปัจจุบัน – 2553 – ปัจจุบัน – 2552 – ปัจจุบัน – 2550 – ปัจจุบัน	– กรรมการ – กรรมการอิสระและ กรรมการ ตรวจสอบ – ที่ปรึกษาด้านบริหาร ความเสี่ยง – กรรมการ	– บมจ. มอร์ รีเทิร์น – บมจ. เอ็ม ลิงค์ เอเชีย คอร์ปอเรชั่น – บมจ. ฟาจีบ – บมจ. ซินเท็ค คอน สตรัคชั่น	
9. นายภัทรบดี โฉม วงศ์ – กรรมการ	44	– ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต – ปริญญาตรี Art and design Columbia College Chicago * การอบรม IOD DAP รุ่น 170/2020	ไม่มี	ไม่มี	– 2551 – ปัจจุบัน – 2563 – ปัจจุบัน	– General Manager – กรรมการ	– บริษัท บ้านทองบัส จำกัด – บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)	

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความ สัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา (ปี)	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภท ธุรกิจ
10. นางสาวกนกวรรณ บุญประกอบ – เลขานุการบริษัท	43	– ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง *การอบรม IOD • Courses Company Secretary Program (CSP 37/2010) • Courses Company Reporting Program (CRP 2/2011) • Courses Effective Minute Taking (EMT 19/2011) • Courses Board Reporting Program (BRP 5/2011)	ไม่มี	ไม่มี	– ส.ค. 63 – ปัจจุบัน – 2556 – 2560 – 2552 – 2556	– เลขานุการบริษัท – Compliance – เลขานุการบริษัท	– บริษัท.มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) – บริษัท โกลบอล คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม บริษัท นิปปอนแพค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) – บริษัท ทริซิกตี้ไฟว์ จำกัด (มหาชน)	

**นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา ลาออกเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2564

เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย



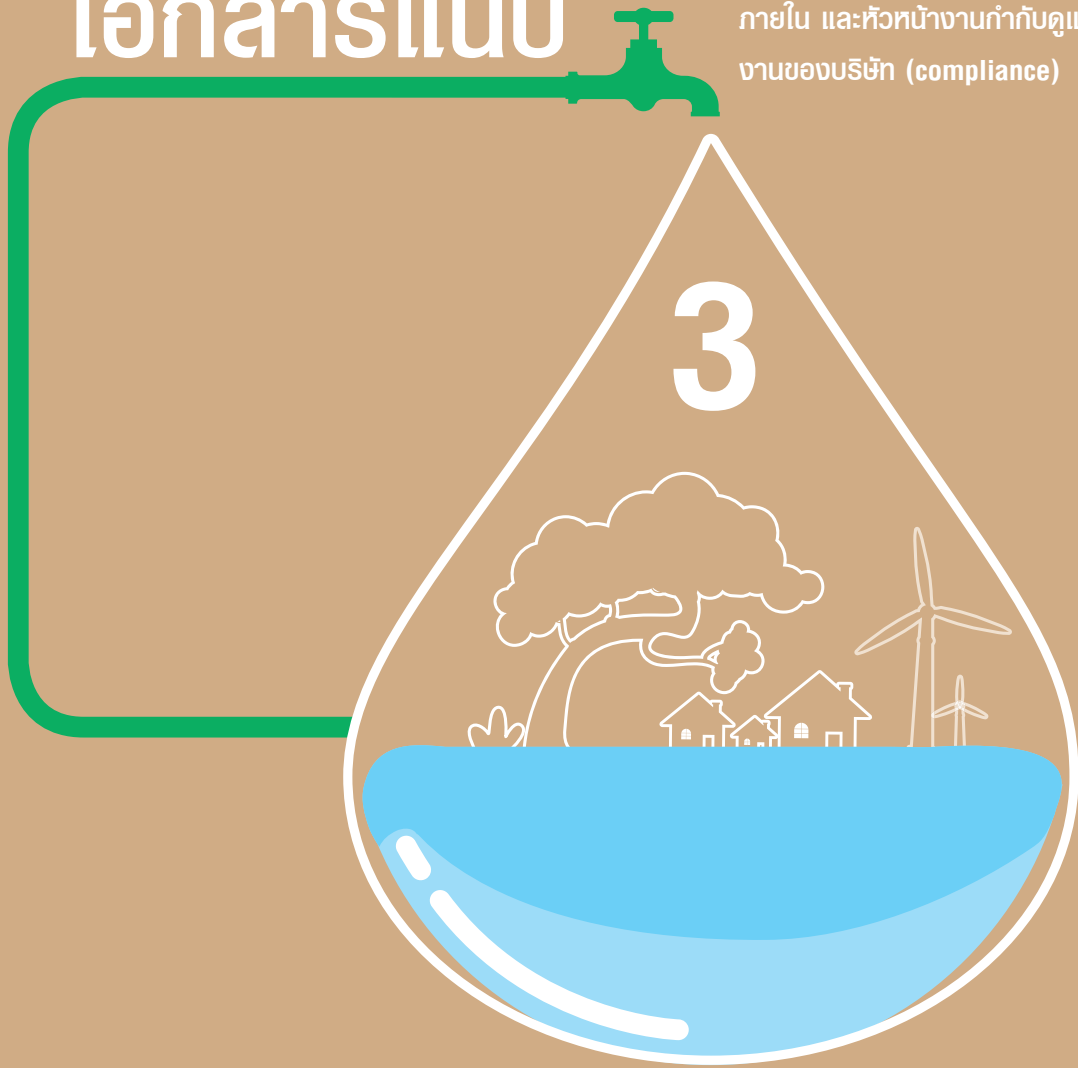
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	กรรมการ	อำนาจกรรมการ
บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (“MORE”) ประกอบธุรกิจ จำหน่ายอุปกรณ์ระบบประหยัดพลังงานให้แก่กลุ่มผู้รับเหมาติดตั้งระบบประหยัดพลังงาน	1. พลตำรวจตรีธวัชสัญญา เพียรสมภาร 2. นายสมชาย วงศ์ทรัพย์สิน 3. นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา* 4. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ 5. นายอริชัย รักธรรม 6. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล 7. นายปวิชัย โอภาส 8. นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ 9. นายภัทรบดี โฉมวงศ์ *(นายสมเกียรติ ฉั่วศิริพัฒนา ลาออกเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2564)	นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ หรือ นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล หรือ นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ รวมเป็นสองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
บริษัท มอร์ เน็ทเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“MNE”) ประกอบธุรกิจ ให้บริการบริหารงานบุคคล เริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารงานบุคคล ปัจจุบันบริษัทฯ ให้บริการบริหารศูนย์ USO รวมทั้งสิ้น 237 แห่ง โดยมีพนักงานในสังกัดบริษัท จำนวน 240 คน	1. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
บริษัท เสมิตยูทิลิตี้ส์ จำกัด (“SMU”) ประกอบธุรกิจ จำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ดก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มจำหน่ายน้ำประปาบนเกาะเสม็ด	1. นายกิตติพันธุ์ งามเสงี่ยม 2. นายภิเศก นวพันธุ์ 3. นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ 4. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	นายกิตติพันธุ์ งามเสงี่ยม หรือ นายภิเศก นวพันธุ์ คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ หรือนายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล คนใดคนหนึ่งรวมเป็นสองคนพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท
บริษัท ปลวกแดง จำกัด (“PLD”) ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา ที่อำเภอปลวกแดง จ.ระยอง	1. นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ 2. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล 3. นางอรอุมา แพงเงิน	นายอมฤทธิ กล่อมจิตเจริญ หรือนายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล หรือนางอรอุมา แพงเงินกรรมการสองในสามท่านลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ชื่อบริษัท	กรรมการ	อำนาจกรรมการ
บริษัท มอร์ แอตไวส์ จำกัด (“MAV”) -หยุดประกอบธุรกิจชั่วคราว-	1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ 2. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล 3. นายปณณวิชญ์ เลิศพงศ์นิภาส 4. นางสาวณิชาธิศม์ เลิศพงศ์นิภาส	นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ หรือ นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายปณณวิชญ์ เลิศพงศ์นิภาส หรือนางสา วณิชาธิศม์ เลิศพงศ์นิภาส และประทับตรา สำคัญของบริษัท
บริษัท มอร์ วอเตอร์ โซลูชั่น จำกัด (“MWS”) -ยังไม่ได้ดำเนินการ-	1. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ 2. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ และนายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล กรรมการสองท่านลงลายมือชื่อ ร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท
บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด (“MMD”) <i>*ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุม เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติการ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ให้ แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</i>	1. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล	กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตรา สำคัญของบริษัท
บริษัท มอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“PROP”) <i>*ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุม เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติการ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด ให้ แก่ บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</i>	1. นายศิริศักดิ์ ปิยทัสสีกุล 2. นายอมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และ ประทับตราสำคัญของบริษัท

เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบ
ภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติ
งานของบริษัท (compliance)



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล

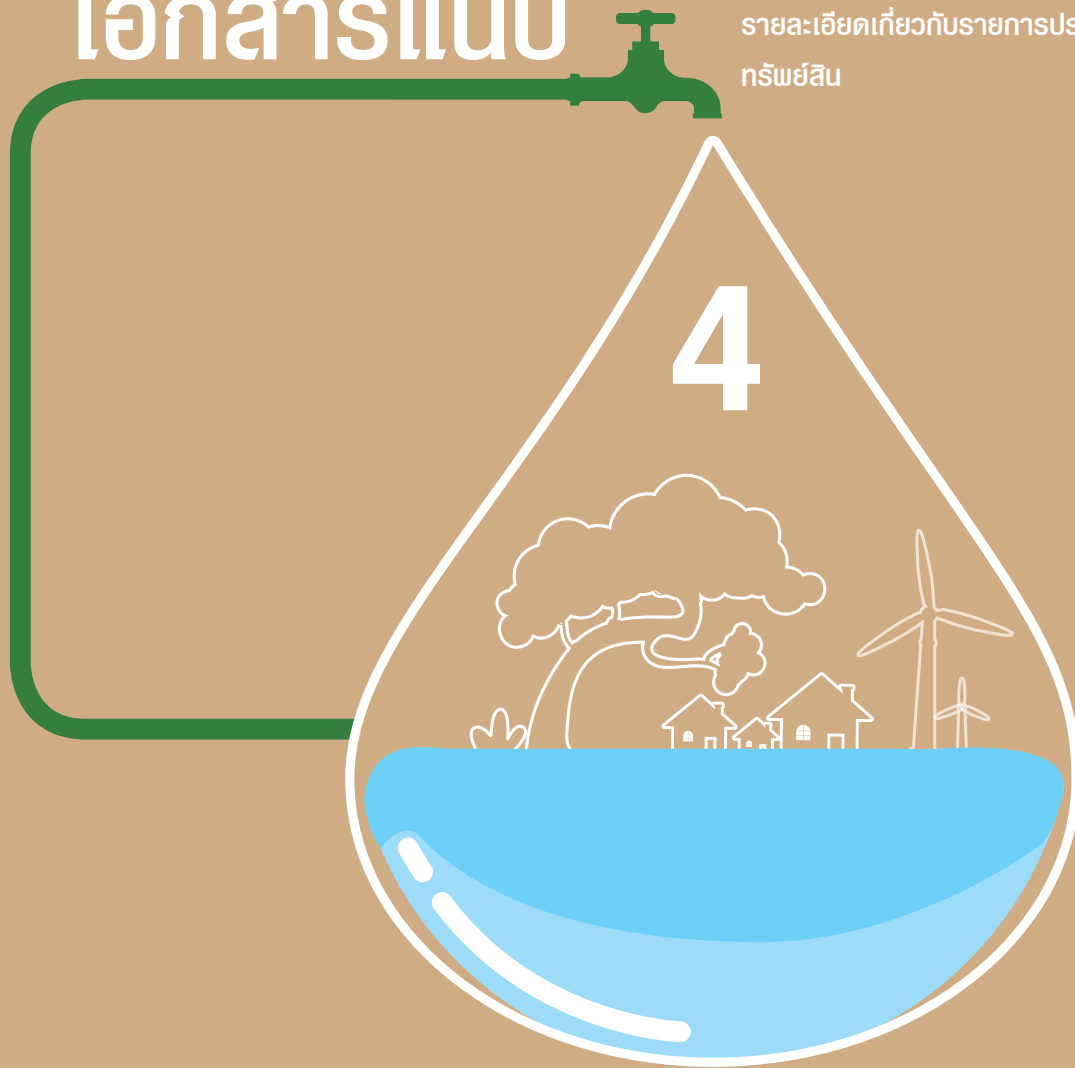
การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

รายละเอียดบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวข้อ	รายละเอียด
ผู้ตรวจสอบภายใน (outsourcing)	: ชื่อ บริษัท เอสไอเอ็น (1982) อินเทอร์เน็ต ออดีท จำกัด ที่อยู่ 42 ซอยพุทธมณฑลสาย 1 ซอย 35 นิคมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170 เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105562132311 โทรศัพท์ : 081-488-0374
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	: ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2562
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	: นางสาวสิริมา ณ ตะกั่วทุ่ง
คุณวุฒิทางการศึกษา	: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง : ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ <ul style="list-style-type: none"> • ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA) เลขที่ 10921 • ผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT) เลขที่ 774 • ผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์(ตราสารหนี้ กองทุน ตราสารทุน)(IC) • สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี • สมาชิกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
ประสบการณ์การทำงาน	: ประสบการณ์ในฐานะ ผู้ตรวจสอบบัญชี 18 ปี

เอกสารแนบ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา
ทรัพย์สิน



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วยส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

บริษัทมีส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นทรัพย์สินที่ไม่มีภาระผูกพัน ประกอบด้วย

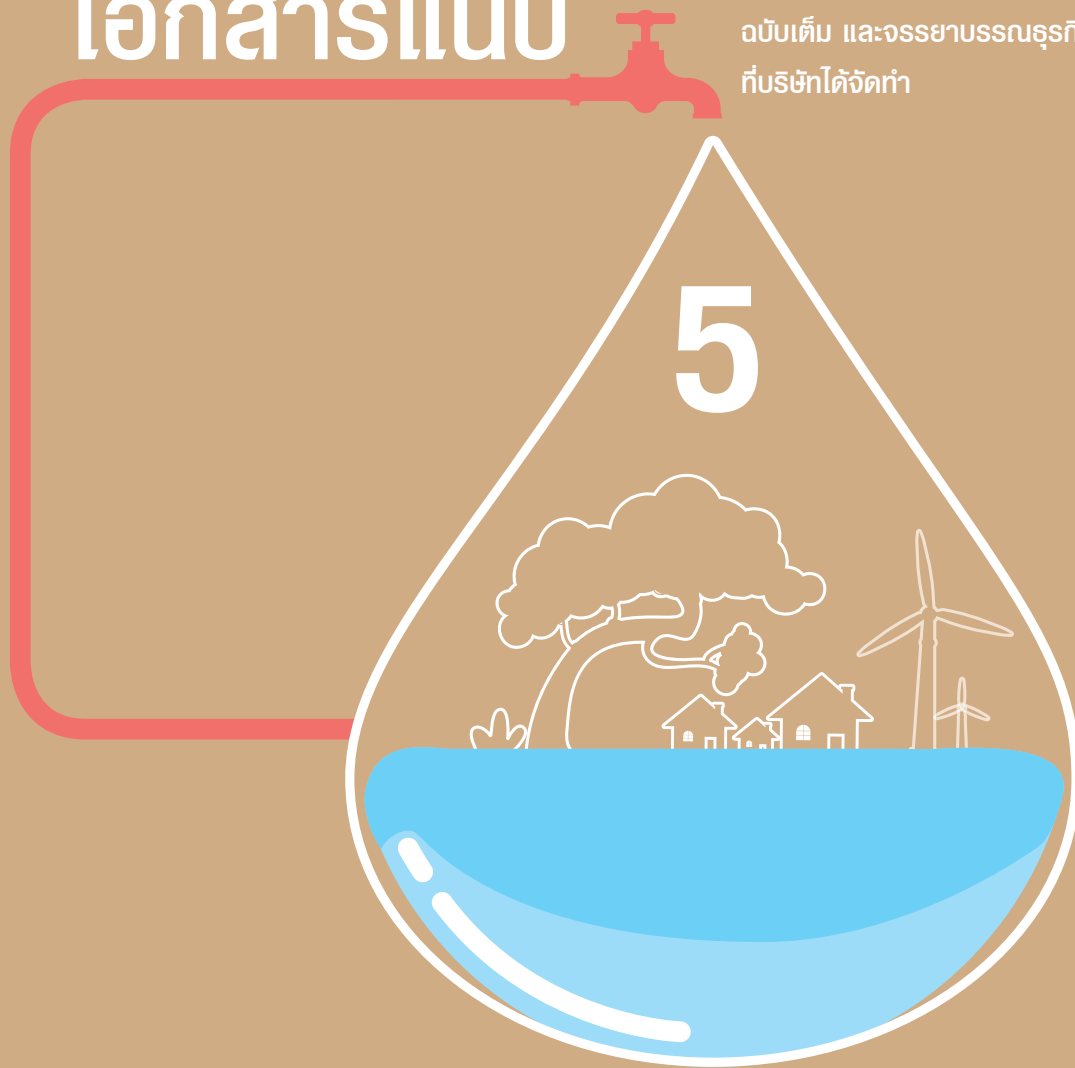
รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	28,898	บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
2. ส่วนปรับปรุงอาคาร	5,974	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
3. ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	317	บริษัท	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
4. อุปกรณ์ให้เช่า	790	บริษัท	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	942	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
7. อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์	292	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
8. ยานพาหนะ	2,859	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
9. ระบบในการจ่ายน้ำประปา	4,288	บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
10. งานระหว่างก่อสร้าง	129	บริษัทย่อย	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
รวม	44,489		

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

—ไม่มี—

เอกสารแนบ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม
ที่บริษัทได้จัดทำ



นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมาคณะกรรมการของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies 2012) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพ และยังท าให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่น ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอกโดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบัน จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิพื้นฐานทางกฎหมายเช่น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการการซื้อขายหรือการโอนหุ้น การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทนอกเหนือจากการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐาน บริษัทได้ดูแลและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม เช่น การให้ข้อมูล ที่สำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอ ระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าเป็นกรรมการ การจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ เข้าร่วมในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ได้มีการดำเนินการใดๆอันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

1. สิทธิขั้นพื้นฐาน

- สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหุ้น และสิทธิในการรับปันหุ้น
- สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการรับส่วนแบ่งผลกำไรของกิจการ
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- สิทธิในการได้รับสิทธิในการซื้อหุ้นตามส่วนจำนวนหุ้นที่มีอยู่ก่อน

2. การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้มีการจัดประชุมภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัทฯ และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาระเบียบวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และ ก.ล.ต.

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการแพร่ระบาดในช่วงต้นปี 2563 ต่อเนื่องมาจนถึงปี 2564 ซึ่งยังคงต้องเฝ้าระวังและรักษาระยะห่างทางสังคมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีความตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จึงกำหนดให้ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้กฎเกณฑ์และมาตรการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

3. ก่อนวันประชุม

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่1/2564 ได้จัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-EGM) บริษัทได้ ว่าจ้าง บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) เป็นผู้ให้บริการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบผ่านระบบ Inventech Connect Terms ในการเข้าร่วมประชุม และระบบการลงมติผ่านระบบ Inventech Connect Meeting attendance and voting via Inventech Connect ลงคะแนนเสียง หรือ e-Voting ซึ่งเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ.2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่า บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีมาตรฐานตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

บริษัทได้ จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแนวปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้น การลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิออกเสียงในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ ดังนี้

- แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบ SET Link ของ ตลาด. และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนตารางเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งได้แจ้งกำหนดวันให้สิทธิผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดของแต่ละระเบียบวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแยกแต่ละระเบียบวาระไว้อย่างชัดเจนซึ่งระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ประกอบด้วยเรื่องพิจารณาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ หมวดที่ 4 การประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้แยกเรื่องการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการเป็นระเบียบวาระแยกออกจากกัน โดยแต่ละระเบียบวาระประกอบด้วยข้อเท็จจริงและเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม และหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนดพร้อมแนบรายงานประจำปีให้ผู้ถือหุ้นทราบ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 30 วันและได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วันเพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า รวมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าทางไปรษณีย์ถึงผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุม ทั้งนี้จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยเพิ่มเติม นำเสนอข้อมูลที่สำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาระเบียบวาระการแต่งตั้งกรรมการที่ครบถ้วนในสาระสำคัญตามแนวปฏิบัติที่ดีของ ก.ล.ด. และ ตลาด.
- เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันสามารถใช้สิทธิโดยสะดวก บริษัทได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (e-AGM) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงบรรจุไว้ในเอกสารแนบของหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันทราบถึงแนวปฏิบัติในการลงทะเบียน การมอบฉันทะ และการเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมถึงคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 10 วัน โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท secretary.more@morereturn.co.th โดยได้แจ้งผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมกับการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์บริษัท www.morereturn.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุมรวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

4. วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส บริษัทฯ ได้ใช้ ระบบการลงทะเบียน การนับคะแนนและการแสดงผล เพื่อให้การประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือสิทธิของผู้อื่นรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

- บริษัทได้จัดการประชุม AGM ประจำปี 2564 ในวันศุกร์ที่ 23 เมษายน 2564 ณ โรงภาพยนตร์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทได้แจ้งแนวทางปฏิบัติ วิธีการลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมไปยังผู้ถือหุ้นผ่านหนังสือเชิญประชุม และอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลผู้ถือหุ้นผ่านทางโทรศัพท์และอีเมล
- เนื่องจากการประชุม EGM ครั้งที่ 1/2564 อยู่ระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) บริษัทจึงได้ จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-EGM) ภายใต้กฎเกณฑ์และหลักเกณฑ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค

ติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงได้โดยการมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน

- บริษัทดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ว่าจ้าง บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) เป็นผู้ให้บริการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบผ่านระบบ Inventech Connect Terms ในการเข้าร่วมประชุมและระบบการลงมติผ่านระบบ Inventech Connect Meeting attendance and voting via Inventech Connect ลงคะแนนเสียง หรือ e-Voting ซึ่งเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 หากผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัย สามารถพิมพ์คำถามส่งเข้ามาระหว่างการประชุมได้ เมื่อเสร็จสิ้นแต่ละวาระ โดยผู้ดำเนินการประชุมจะทำการอ่านคำถามในทุกวาระการประชุมเพื่อให้ประธานในที่ประชุมตอบข้อซักถามในทุกประเด็น
- กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีจาก บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงเพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2564 ประธานกรรมการและกรรมการจำนวน 9 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ได้เข้าร่วมการประชุมและร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบคำถามของผู้ถือหุ้น
- หากมีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในระเบียบวาระใดๆ บริษัทจะระงับกรรมการที่มีส่วนได้เสียไว้ในหนังสือเชิญประชุมและกรรมการท่านนั้นจะไม่อยู่ในที่ประชุมในระเบียบวาระนั้น
- ในการประชุมมีอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 1 ท่านเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- จัดให้ผู้สอบบัญชีที่ไม่ได้ทำหน้าที่สอบบัญชีของบริษัทและนักกฎหมายที่ไม่ใช่ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทเป็นสักขีพยานในการประชุม
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังจากที่การประชุมเริ่มแล้วมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และการนำเสนอระเบียบวาระจะเริ่มจากความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอต่อที่ประชุม โดยรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญได้แจ้งผู้ถือหุ้นในหนังสือนัดประชุมแล้ว โดยไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระใดๆ ในที่ประชุม
- ให้โอกาสผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็น ข้อซักถามต่อที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระอย่างเท่าเทียมกันโดยประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็นและมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน
- จัดให้มีที่เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม องค์ประชุม วิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนตามข้อบังคับของบริษัทและการตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนนซึ่งผู้ตรวจสอบให้ความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทครบองค์ประชุม การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นมีประสิทธิภาพ การออกเสียงลงคะแนน มีความโปร่งใสและเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้ง บริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม รวมถึงการดูแลอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ เป็นอย่างดี

5. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

หลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทแจ้งสรุปผลการลงมติของที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์การแจ้งสารสนเทศ โดยได้แจ้งผลการลงมติดังกล่าว ทันทีหลังเสร็จสิ้นการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2564 บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมซึ่งได้บันทึกรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบและผู้สังเกตการณ์ ประชุมที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ข้อเสนอของคณะกรรมการ ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น ประเด็นชี้แจงจากผู้บริหารอีกทั้งได้บันทึกคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง บัตรเสีย และมติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม และนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบ SET Link พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.morereturn.co.th ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ตลาดฯ กำหนดคือภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงการดูแลผลประโยชน์และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และนักลงทุนสถาบัน ให้มีความเท่าเทียมกัน ยุติธรรม โดยได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยได้มีการปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีและเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลาด.
- บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย กล่าวคือ จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นอื่นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ ซึ่งบริษัทจัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดรวมทั้งเสนอกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 2 ท่าน ซึ่งไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้

- ใช้บัตรลงคะแนนเสียง โดยเฉพาะในวาระเลือกตั้งกรรมการที่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งได้เป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนมีต่อการเลือกตั้งกรรมการ 1 คน
- กำหนดให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและต้องไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระดังกล่าว
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยมีหลักการที่สำคัญเปิดเผยรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Stakeholders)

1. การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

นอกเหนือจากการดูแลและรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นแล้ว คณะกรรมการมีนโยบายที่จะดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยให้ความสำคัญกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจโดยตรง และเรื่องที่ถือเป็นหน้าที่ที่พึงกระทำต่อสังคมส่วนรวมด้วย คณะกรรมการจึงได้กำหนดแนวทางการตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติในการทำงาน สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายด้านพนักงานและจัดทำคู่มือสำหรับให้พนักงานทุกคนได้รับทราบถึงนโยบายและสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับอย่างชัดเจน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีข้อยกเว้นในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส ภาษาหรือตำแหน่ง ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนบริษัทยังเปิดโอกาสรับคนพิการเข้าร่วมงานกับบริษัทด้วย บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานโดยการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราที่เหมาะสมตามอายุงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาและสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพราะเชื่อว่าบุคลากรคือทรัพยากรที่มีค่าสูงที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากร

ให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับศึกษาหาความรู้และเพิ่มเติมทักษะใหม่ๆ สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมอบรมสัมมนากับสถาบันชั้นนำต่างๆ นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจในการทำงาน (Employee Satisfaction Survey) การประเมินระดับความผูกพันที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) การมีส่วนร่วมของพนักงานในการบริหารจัดการดูแลสวัสดิการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยในปี 2564 ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้จัดให้มีมาตรการป้องกันภายในสถานที่ทำงาน เช่น การตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้กับพนักงานโดยใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) การตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าทำงาน การเว้นระยะห่างทางสังคมในที่ทำงาน ให้พนักงานสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ทำงาน รวมถึงจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย แจกให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ มีการฉีดฆ่าเชื้อทำความสะอาดรอบบริเวณพื้นที่ในสถานที่ทำงาน และโรงผลิตน้ำประปาเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานจะปลอดภัยจากการแพร่กระจายของโรค COVID-19

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มี ข้อพิพาทฟ้องร้องหรือร้องเรียนระหว่างบริษัทกับพนักงาน รวมถึงไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน สถิติการเกิดอุบัติเหตุและอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานประจำปีเปิดเผยไว้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ลูกค้า

บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อลูกค้าในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยยึดมั่นในหลักปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย ด้วยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความสะอาด เพียงพอ ต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต ดิดสินบน และการคอร์รัปชัน และสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทฯ ได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติกับลูกค้า เกี่ยวกับการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างเป็นรูปธรรม

1. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการโดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพปริมาณหรือเงื่อนไขของสินค้าหรือบริการนั้น
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
3. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจได้ของลูกค้า
4. จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
5. รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
6. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ อันสื่อถึงการกระทำที่เป็นการไม่สุจริตกับลูกค้า

ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับลูกค้า ทั้งนี้ ในธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา บริษัทสามารถผลิตน้ำประปาให้แก่ลูกค้าได้ตามสัญญา โดยรวมมีความพร้อมจ่ายน้ำประปาสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา สามารถผลิตน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐาน บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย มีสัดส่วนการบริหารเงินทุนตามสัดส่วนของหนี้ บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยบริษัทฯ ได้ยึดหลักแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ในการชำระหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ บริษัทยึดมั่นในสัญญา หรือ เงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
2. หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

คู่ค้า

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของบริษัท คือ พันธมิตรผู้ให้บริการจากภายนอก บริษัทมีหลักการคัดเลือกคู่ค้าโดยเน้นการพิจารณาจากการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจของผู้ให้บริการ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เช่น ความสามารถในการแข่งขัน ความต่อเนื่องทางธุรกิจ การป้องกันและดูแลลูกค้า วิธีการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า ซึ่งบริษัทมีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อบริษัทผู้ให้บริการจากภายนอกภายใต้การกำกับควบคุมและกฎระเบียบของบริษัท ทั้งนี้มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการจากภายนอก ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของบริษัท
2. ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับจ้างอย่างเคร่งครัด
3. ไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีในการทำงาน

4. กรณีคู่ค้าใช้แรงงานต่างด้าวในการทำงานต้องมีเอกสารหรือใบอนุญาตให้ทำงานจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมาแสดงกับบริษัท และได้รับอนุญาตหรือได้รับความเห็นชอบจากบริษัทและ/หรือผู้ที่บริษัทมอบหมายก่อนเท่านั้น

5. ปฏิบัติต่อแรงงานของตนด้วยความยุติธรรมอย่างเสมอภาคและต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือหลักมนุษยธรรมที่ดี

6. ปฏิบัติหรือดูแลแรงงานของตนตามสมควรแก่ฐานะ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานที่บังคับใช้ในขณะนั้นๆ ด้วยหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ดำรงไว้ในความสามารถรักษาคุณภาพในการผลิตและจ่ายน้ำประปาให้เป็นเลิศ ปราศจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้า

ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับคู่ค้า/คู่สัญญา โดยบริษัทได้ร่วมให้การสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายกับบริษัทอื่น เพื่อต่อต้านการทุจริตการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

คู่แข่งขัน

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งขันทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินงานอันเป็นประโยชน์ในด้านกฎเกณฑ์ และมาตรฐานในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยไม่แสวงหาข้อมูลของคู่ค้าและคู่แข่งอย่างไม่สุจริต รวมทั้งไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวในทางร้าย โดยบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่งอย่างเป็นรูปธรรม

1. ห้ามมีส่วนในการทำความตกลงร่วมกันกำหนดราคาหรือกำหนดระหว่างบริษัทฯ และคู่แข่ง
2. ห้ามทำข้อตกลงกับคู่แข่งที่เป็นการจำกัดการแข่งขันอย่างไม่เหมาะสม เช่น การเจรจาหรือเรื่องต้นทุนหรือการกำหนดราคากับคู่แข่ง
3. ระมัดระวังการร่วมงานวิจัยการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือร่วมกิจกรรมใดๆ กับคู่แข่ง หากประสงค์จะใช้ข้อมูลใดๆ ให้เลือกใช้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะเป็นหลักก่อน
4. ห้ามทำข้อตกลงใดอันเป็นการจำกัดโอกาสทางธุรกิจโดยไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตัวแทนจำหน่ายหรือบุคคลอื่นๆ
5. ในกรณีที่บริษัทฯ จะเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศโดยการร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการของผู้ประกอบการรายอื่น หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องตรวจสอบข้อกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันการไม่เลือกปฏิบัติหรือการแข่งขันทางการค้าของประเทศนั้นๆ
6. ไม่เลือกปฏิบัติในการดำเนินการใดๆ ของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการนั้นๆ

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าคู่แข่งทางการค้าเป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทต้องแข่งขันตามวิธีการดำเนินธุรกิจ การแข่งขันย่อมต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรมไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่แข่ง

1. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกา มารยาทของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม
2. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง
4. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม
5. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้าความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะมิให้มีการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัท โดยได้กำหนดเป็นหลักการไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการและพนักงาน ดังนี้

1. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท
2. หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. ในกรณีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการคำทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติหรือมีลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น

4. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทราสารรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

5. ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ชุมชนและสังคมบริษัทประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงชุมชนและสังคม โดยเฉพาะชุมชนในพื้นที่ตั้งกิจการ ทั้งนี้ ได้กำหนดไว้เป็นพันธกิจขององค์กรที่จะต้องเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและใส่ใจต่อชุมชนจึงถือเป็นหนึ่งในหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องยึดถือปฏิบัติ นับตั้งแต่การให้ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและเป็นปัจจุบัน การอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลด้วยความเคารพในขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของชุมชน ตลอดจนการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน รวมทั้งการร่วมมือกับชุมชนสร้างสรรค์ท้องถิ่นและสังคมให้ร่มเย็นน่าอยู่ อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของสังคมส่วนรวมการพัฒนา “คุณภาพชีวิตชุมชน” ในพื้นที่รอบโรงผลิตน้ำประปา และการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมบริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมอารยประเทศ ผ่านการสร้างระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

2. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม “ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน” และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และได้กำหนดนโยบายที่ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการอบรมแก่พนักงานใหม่ ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blower) ในการกระทำผิด เพื่อนำมาปฏิบัติโดยการสร้างช่องทางให้พนักงานสามารถส่งข้อร้องเรียน เรื่องราวการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมมายังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ กิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดเพื่อแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี

ในปี 2564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด จากพนักงาน คู่ค้า และคนในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินงานอยู่ ถือเป็นการสร้างความมั่นใจในระดับหนึ่งว่าการดำเนินงานของบริษัทไม่ได้สร้างผลกระทบหรือมีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบต่อชุมชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ นโยบายที่คณะกรรมการได้กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคนในการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนพึงปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยเรื่องมุมมองเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ สัญชาติ อายุ การศึกษา ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการจ้างงานตั้งแต่ การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและการพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้า และอื่นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ไม่ใช้แรงงานบังคับแรงงานเด็กและแรงงานต่างด้าวอันมิชอบด้วยกฎหมายรวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายและจิตใจ พนักงาน ไม่ว่าโดยการขู่เข็ญ กักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การลงละเมิดหรือการใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด
4. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่างๆ ของบริษัทที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงให้พนักงานสามารถแสดงข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน สิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการในการรับฟังการชี้แจงก่อนการตัดสินใจทางวินัยภายในองค์กร
5. สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เมื่อเกิดเหตุการณ์ขัดแย้งหรือขาดเสถียรภาพทางการเมืองและประชาธิปไตยอย่างรุนแรง

6. บริษัทและพนักงานทุกคนไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน และไม่เกี่ยวข้องกับการใดๆ ของคู่ค้า ลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ที่กระทำการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากลและการคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าวในระดับสูงสุด และได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียนผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ เลขานุการบริษัท โดยข้อร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ

3. การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือ อาทิต พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท และได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และบริษัทยึดถือปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศไทย และทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต้น
2. เปิดเผยซึ่งผลงาน การประดิษฐ์ และองค์ความรู้ใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่หรือการสนับสนุนส่งเสริมโดยบริษัท ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยถูกต้องครบถ้วนและทันที
3. รักษา ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัททั้งภายในและภายนอกประเทศรวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
4. เก็บรักษาซึ่งเอกสารสำคัญ ความลับทางการค้า และข้อมูลอื่นใดอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไว้ในสถานที่ปลอดภัย มีวิธีในการเข้าถึงที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่นี้ ยังคงมีผลต่อเนื่องไปแม้จะพ้นสภาพการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทแล้วก็ตาม
5. ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำไปใช้ด้วยวิธีการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
6. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรืออาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทหรือของบุคคลอื่น
7. สนับสนุนความร่วมมือในด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

4. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามที่กำหนดพันธกิจอย่างชัดเจนว่า “เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืนเพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชนและสิ่งแวดล้อม” บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญเทียบเท่ากับปัจจัยทางด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ เข้าใจดีว่าแค่การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ นั้น ยังไม่เพียงพอที่จะช่วยปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมยังมีปัจจัยด้านอื่นๆ ที่จะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจนอกเหนือจากกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นั่นคือ การพัฒนาแผนงานภายในองค์กรเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน การควบคุมคุณภาพ การส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง โดยผลการดำเนินงานและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และได้รับการตรวจติดตามผลจากหน่วยงานตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่โดยมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานเพื่อให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนแล้ว การดำเนินการดังกล่าวจะนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาวให้กับองค์กรอีกด้วย

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

การใช้ทรัพยากรได้แก่ พลังงาน น้ำสารเคมีอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามเป้าหมาย และดำเนินการทบทวนปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับขนาดการใช้ทรัพยากรของธุรกิจ และมีการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำของเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ สนับสนุนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่พนักงาน ผู้บริหาร มิได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การใช้รถร่วมกันในกิจการหรือเดินทางเดียวกัน การทำโครงการดังกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจนในเชิงตัวเลขค่าพลังงาน หรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลง แต่เป็นการปลูกฝังให้เป็นความสำนึกส่วนตัว โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. บริษัทจะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์ทรัพยากรเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. บริษัทจะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์ทรัพยากรตามความเหมาะสมในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

4. บริษัทถือว่าการอนุรักษ์ทรัพยากรเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับและพนักงานทุกคน ที่จะร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
5. บริษัทจะสนับสนุนทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านทรัพยากร
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการทรัพยากร จะมีการทบทวนและปรับปรุง นโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากร ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันทุกปี

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน และสารสนเทศที่สำคัญให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียม และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบของหน่วยงานกำกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ก.ล.ต. และเกณฑ์ในการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและตอบรับกับบทบาทของเทคโนโลยีและ สื่อออนไลน์ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทครอบคลุมข้อมูลที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และข้อมูลที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ครอบคลุมทุกวิธีการสื่อสาร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ผ่านการสื่อสาร เช่น การประชุมด้วยตนเอง การประชุมทางโทรศัพท์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การสัมภาษณ์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ และ Social Media ต่างๆ เป็นต้น

1. ช่องทางการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น

- หน่วยงานกำกับดูแล เว็บไซต์ของ ตลท. www.set.or.th และเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. www.sec.or.th
- เว็บไซต์ของบริษัท www.morereturn.co.th
- แบบ 56-1 One Report
- บทรายงานการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD& A)
- สื่อออนไลน์ของบริษัท
- สื่อมวลชน ข่าวประชาสัมพันธ์ หนังสือพิมพ์ สื่อโฆษณา วารสาร และโทรทัศน์
- ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายบุคคล นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน

2. หน่วยงานและบุคคลที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

หน่วยงานที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

- ส่วนเลขานุการบริษัท เปิดเผยข้อมูลต่อ ก.ล.ต. , ตลท. และผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นรายย่อย นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และ นักลงทุนสถาบัน

บุคคลที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

- กรรมการผู้จัดการ
- ผู้บริหารระดับสูงที่กรรมการผู้จัดการมอบหมาย

3. การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนเลขานุการบริษัท

ส่วนเลขานุการบริษัททำหน้าที่เปิดเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ต. อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส โดยผ่านการพิจารณาตรวจสอบขั้นตอน โดยในปี 2564 มีข่าวแจ้ง ตลท. ทั้งหมด 14 ฉบับ

ทั้งนี้ ข้อมูลที่บริษัทเผยแพร่เป็นข้อมูลที่มีสาระสำคัญครบถ้วนและถูกต้อง และเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูล มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้ทำการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันเสมอ

ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์

ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์ ตามหลักการพื้นฐานในเรื่องความถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เท่าเทียม เป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และสอดคล้องกับนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญและระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดช่วงเวลาไม่เผยแพร่ข่าวสารหรือข้อมูลก่อนนักวิเคราะห์ นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น และสาธารณชน ด้วยการรับนัดหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลประกอบการในอนาคต

อันใกล้ให้แก่นักวิเคราะห์ และนักลงทุน (Silent Period) ในช่วง 14 วัน ก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงิน และในกรณีที่มีการจัดประชุม นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) จะดำเนินการหลังจากที่มีการเปิดเผยงบการเงินแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับ CG Code ของ ก.ล.ต. ในหลักปฏิบัติที่ 7 เรื่องการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและเป็นการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในหลักปฏิบัติดังกล่าว จึงมอบหมายให้ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ จัดทำจรรยาบรรณ นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา
 2. การดูแลรักษาข้อมูลภายใน
 3. เปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
 4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ บนพื้นฐานของหลักการของความเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติบนอารมณ์
- สิ่งจางใดๆ ที่เป็นเหตุจูงใจส่วนบุคคลและเอื้อประโยชน์ส่วนตนมากกว่าผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส อย่างเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินที่บริษัทจัดทำขึ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น คณะกรรมการบริษัท จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้เสนอแนะไว้ ลงนามโดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

ในปี 2564 บริษัทได้ให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งมีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ มีความเป็นอิสระ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยงบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมีการจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (MD&A) เพื่ออธิบายในเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ปัจจัยที่มีผลต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางการเงินให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบเป็นรายไตรมาสทุกไตรมาส โดยเปิดเผยผ่านระบบ SET Link ของ ตลท. พร้อมการนำเสนองบการเงิน และจัดให้มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่สนใจอีกช่องทางหนึ่ง โดยที่ผ่านมามีบริษัทเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่วงหน้าก่อนครบกำหนด อีกทั้งไม่เคยมีประวัติถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีการสอบทานระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้ อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักในหน้าที่ที่พึงปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นที่เป็นเจ้าของกิจการและเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของ ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) ครอบคลุมหน้าที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น (Duty of Loyalty) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา (Duty of Disclosure) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หน้าที่คณะกรรมการบริษัท

– คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินการของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการและข้อบังคับที่กำหนดโดย ตลท. และ ก.ล.ต.

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนด ทบทวน และอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย งบประมาณทิศทางและเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี พร้อมกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายจัดการ ได้นำ กลยุทธ์ และนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยกำหนด ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส โดยเฉพาะส่วนของเป้าหมายทางการเงินและการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดงบประมาณการลงทุนและงบประมาณประจำปี รวมทั้งดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้งบประมาณดังกล่าวบรรลุผลและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ผู้ถือหุ้นตลอดจน ผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

- จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา มีระบบการกำกับดูแล การควบคุมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการติดตามการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับ ที่ปรึกษาและผู้ให้บริการอื่น ให้บุคคลดังกล่าวยืนยันตามนโยบายและระบบที่จะปฏิบัติก่อนที่จะเข้าถึงข้อมูลลับ

- แยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน รวมถึงมีการสื่อสารบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร และพนักงานของ บริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และการกำกับดูแลให้การดำเนินงาน เป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมายอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาผู้บริหาร โครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน และแผนค่าตอบแทน รวมถึงกำกับดูแลหลักเกณฑ์ วิธีการกระบวนการสรรหา ถอดถอน และเลิกจ้างกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูง

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้มีประสิทธิภาพโดย เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดให้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ เป้าหมายและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบและเข้าใจทั่วทั้งองค์กร รวมถึงติดตามความก้าวหน้า ประสิทธิภาพ และผลสำเร็จการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เปรียบเทียบกับ เป้าหมายระยะสั้น

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ที่สามารถ เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจน มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อย 5 ท่านแต่ไม่ควรเกิน 12 ท่านโดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงใน เรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมาย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและ ความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมาย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ให้รับทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัท แต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

(3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 ท่านเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและ กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมาย และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(1) นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

(2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้จัดทำหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่ยอมรับทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อพนักงาน
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

(3) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว บริษัทมีนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท และนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

(5) การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยจะพิจารณากำหนดนโยบาย การบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(6) การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัท เข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการธุรกิจ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างน้อยจะเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทและ/หรือเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัทกำหนด ทั้งนี้ การส่งตัวแทนหรือกรรมการขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและข้อตกลงในการทำสัญญาระหว่างกัน

(7) ช่องทางการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับโดยบุคคลที่บริษัทกำหนดจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือ พิจารณาส่งเรื่องร้องเรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(8) รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุม ร่วมกันและนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

3. หลักปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีรวมทั้งกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไป เพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทควรรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบสัดส่วนกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้รวมทั้งกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลดำเนินงานของกิจการ

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องนอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และจัดให้มีกลไกที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินในกรณีที่เกิดการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประเมินตนเอง

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นโดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการบริษัททุกท่านล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้

ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้โดยในการประชุมทุกครั้งจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้อง และทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอในที่ประชุมรวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมในรายงานประจำปี

5. คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการบริษัทควรอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการบริษัทแต่ละคน กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเพื่อพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์ การจ่ายคำตอบแทน กรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

6. การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทหรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทหรือมีกรรมการบริษัทเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงานโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการท างานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1. **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคงเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

2. **พนักงาน** : บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพ ของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนาและการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทาง ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

3. **ลูกค้า** : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของ บริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหาโดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

4. **ลูกค้า** : บริษัทรับผิดชอบต่อกู้ค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการรวมถึง การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้ารวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

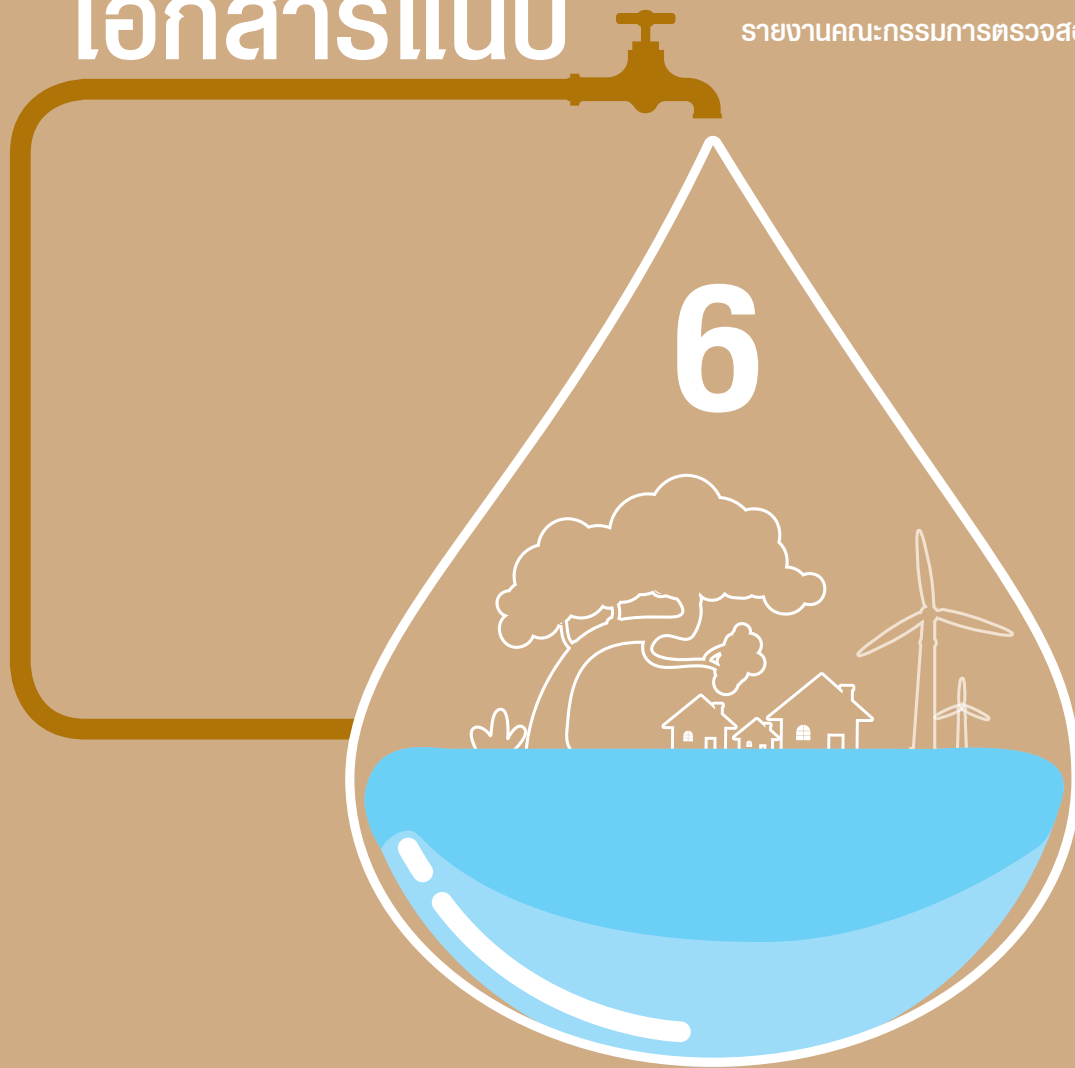
5. **เจ้าหนี้** : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญรวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

6. **คู่แข่ง** : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมายรวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

7. **สังคมและส่วนรวม** : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายาม เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

เอกสารแนบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบเน้นบทบาทการสอบทานการปฏิบัติงาน และติดตามผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 5 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน ทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน/ผู้สอบบัญชีภายนอกโดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2564 ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 งบการเงินของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีไทย โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด

3. การตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยพิจารณาภารกิจขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบความเป็นอิสระ อีกทั้งได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 ซึ่งจัดทำขึ้นให้ครอบคลุมทุกระบบงานต่างๆที่สำคัญของบริษัท

4. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาประวัติผลงาน และค่าสอบบัญชีจากข้อเสนอของบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด สำหรับปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีของบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยประจำปี 2565 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีวงเงินไม่เกิน 3,050,000 บาท ซึ่งเป็นจำนวนที่ลดลงจากปีก่อน (ปี 2564)

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



พลตำรวจตรี ลัทธสัญญา เพียรสมภาร
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

