

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดูแลงานตรวจสอบภายใน และงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท และในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งหน่วยงานภายนอก (Outsource) ซึ่งเป็นนิติบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน รายละเอียดของนิติบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบภายในมีดังต่อไปนี้

บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด) โดยได้มอบหมายให้
นายศักดิ์ศรี อัมพวัน : ประธานกรรมการบริหาร

เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบภายใน



รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ - อายุ (ปี)		คุณวุฒิการศึกษา	
• นายศักดิ์ศรี อ้าววัน • อายุ 49 ปี • ประธานกรรมการบริหาร		• ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPAT) • ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภาษีอากร (TA)	
		ประสบการณ์การทำงาน	
		ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ช่วงเวลา (พ.ศ.)	บริษัท / ชื่อนหน่วยงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	• บ.จ. ตรวจสอบภายในเออร์รมินดี	• ประธานกรรมการบริหาร	• กำกับดูแลการใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของทุกฝ่ายและบริษัท • ให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจต่อคณะกรรมการจัดการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณและติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของผู้ดูแลและประเมินการดำเนินงานกำหนด
ม.ย. 2559 - ก.พ. 2560	• บ.จ. สอบบัญชีธรรมนิติ	• รองประธานกรรมการบริหารอาวุโส	• กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณและติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของผู้ดูแลและประเมินการดำเนินงานกำหนด
2551- พ.ศ. 2559		• ผู้จัดการอาวุโส - ส่วนบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน	• เสนอบริการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
		• หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน	• ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และประสานการปฏิบัติงานกับลูกค้า
		• ผู้จัดการ - ส่วนตรวจสอบภายในและการจัดการ	• วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของลูกค้าแต่ละรายให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
2546 - 2550		• ผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4	• เสนอบริการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และตรวจสอบภายใน
2545 - 2546			• ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และประสานการปฏิบัติงานกับลูกค้า
2540 - 2544		• ผู้ช่วยผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4	• ควบคุมผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี และปฏิบัติงานตรวจสอบของลูกค้าแต่ละรายให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
2535 - 2540		• ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี - แผนกตรวจสอบบัญชี 4 และ 5	• ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีตามที่ได้รับมอบหมาย