

STEP TO THE FUTURE

ONE REPORT 2021



บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF)
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)



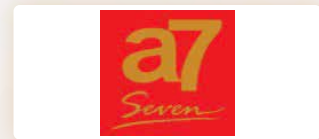
สารบัญ

	004	สารจากประธานกรรมการบริษัท
	006	สารจากกรรมการผู้จัดการ
	008	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
	010	คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
	014	คณะกรรมการบริหาร พร้อมผู้บริหาร
ส่วนที่ 1		
การประกอบธุรกิจ	017	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
และผลการดำเนินงาน	069	การบริหารจัดการความเสี่ยง
	078	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
	117	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)
	144	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
ส่วนที่ 2		
การกำกับดูแลกิจการ	147	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
	153	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ
	170	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
	195	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
ส่วนที่ 3		
งบการเงิน	201	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
	206	งบการเงิน
	215	หมายเหตุประกอบงบการเงิน

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัท ต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

BUSINESS PROFILE

FURNITURE RELATED BUSINESS



■ RUBBER WOOD FURNITURE

■ PARTICLE BOARD MDF FURNITURE



■ FOIL PAPER



■ DRIED RUBBER WOOD

RENEWABLE ENERGY



■ SOLAR POWER PLANT



■ สารจากประธานกรรมการ



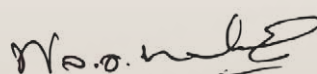
สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา ยังคงเป็นอีกปีที่ทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยประสบกับปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวยังคงเป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของเศรษฐกิจโลก รวมถึงเศรษฐกิจภายในประเทศ การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รูปแบบการใช้ชีวิตของประชาชน จากสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้รัฐบาลในแต่ละประเทศต่างมีการนำนโยบาย WFH (Work from home) มาใช้เพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสดังกล่าว ส่งผลต่อการจับจ่ายใช้สอยในสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์เพิ่มมากขึ้นโดยจะเห็นได้จากตัวเลขที่แสดงจากการเติบโตของการส่งออกเฟอร์นิเจอร์ของไทยไปยังต่างประเทศ โดยมีมูลค่าการส่งออกของปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 39,441.30 ล้านบาท 44,576.40 ล้านบาท และ 52,670.49 ล้านบาท ตามลำดับจะเห็นว่า มูลค่าการส่งออกของเฟอร์นิเจอร์มีตัวเลขเพิ่มขึ้นทุกปี และในส่วนของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ของเราก็กังคงพัฒนาธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งตลาดภายในประเทศ และตลาดต่างประเทศ ซึ่งจะเห็นได้จากตัวเลขการเติบโตของรายได้รวมของบริษัท ที่ยังสามารถเติบโตได้ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ทั้งยังมีแนวทางการเพิ่มช่องทาง และสร้างโอกาสต่อยอดไปสู่ธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้ขยายไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเมืองอุตสาหกรรมดิจิทัล รวมถึงธุรกิจพืชผลทางการเกษตร การต่อยอดดังกล่าวบริษัทหวังว่า จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาซึ่งความเติบโตทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ซึ่งจะดำเนินควบคู่ไปกับหลักการบริหารงานตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยท้ายที่สุดจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนมาสู่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท

ในส่วนของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2564 เป็นที่น่ายินดียิ่ง ที่บริษัทได้รับการจัดให้อยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีคะแนนระดับ ดีเลิศ หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งเป็นผลสำรวจตามโครงการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (Corporate Governance Report of Thailand Listed Companies 2020) ที่สถาบันกรรมการบริษัทไทยจัดทำขึ้น ถือว่าเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงผลงานที่ผ่านมาว่า บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเน้นพัฒนาการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลประโยชน์ให้เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่ตั้งใจทำงานด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเท ขยัน อดทน ริเริ่ม และมีวินัย เพื่อการพัฒนาบริษัทให้เจริญเติบโตยิ่งขึ้น ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา ถือว่าทุกท่านเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากทุกท่านด้วยดีเช่นนี้ตลอดไป

ในโอกาสนี้ ผมขออวยพรให้ทุกท่าน พร้อมครอบครัว จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ ความก้าวหน้า และความมั่งคั่ง สมฤทธิ์ผลในสิ่งที่พึงปรารถนาโดยทั่วกัน

ในนามคณะกรรมการบริษัท
บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน)



พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์
ประธานกรรมการบริษัท

■ สารจากกรรมการผู้จัดการ



ปี 2564 เป็นปีที่ทุกคนต้องเผชิญความท้าทายและการปรับตัวในหลายด้าน ท่ามกลางสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ธุรกิจยังคงต้องขับเคลื่อนโดยการนำระบบการจัดการความต่อเนื่องของธุรกิจเข้ามาใช้ ซึ่งนับว่าเป็นหลักการสำคัญที่จะช่วยบรรเทาความรุนแรง ทำให้การดำเนินการธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น มีความปลอดภัย สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ขอขอบคุณในความร่วมมือจากผู้บริหาร พนักงาน ความเข้าใจจากคู่ค้า ความไว้วางใจจากลูกค้า และการสนับสนุนที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสีย จึงทำให้บริษัทก้าวผ่านวิกฤติครั้งนี้ไปได้อีกรอบปี

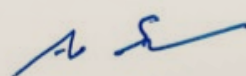
ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา แม้ว่าเศรษฐกิจโดยภาพรวมจะได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 แม้ตลอดช่วงที่ได้รับผลกระทบ บริษัทได้ปรับตัวอย่างต่อเนื่องที่จะรับมือกับผลกระทบดังกล่าว ซึ่งหากพิจารณาโดยภาพรวม ปี 2564 บริษัทยังสามารถสร้างรายได้รวมให้เติบโตขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 13.08 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยส่วนที่ปรับเพิ่มขึ้นมาจากคำสั่งซื้อเฟอร์นิเจอร์ของลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศเป็นสำคัญ

สำหรับธุรกิจพลังงานทดแทน ที่เข้าลงทุนผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด โดยได้ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 20 ผ่าน บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (GEP) ในฐานะผู้ลงทุนโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ณ เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์ ที่ขณะนี้มีการจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์สำหรับเฟสที่ 1 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ จากทั้งหมด 220 เมกะวัตต์ แล้ว แม้ว่าในช่วงปี 2564 จะยังมีการแพร่ระบาดของ COVID-19 แต่ในปัจจุบันทางโครงการสามารถกลับมาดำเนินการตามแผนก่อสร้างที่วางไว้ได้แล้ว และมีแผนเร่งการก่อสร้างสำหรับเฟสที่เหลือให้ครบทั้ง 4 เฟส โดยเร็ว เพื่อจะได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการจำหน่ายไฟฟ้าต่อไป

นอกจากนี้ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการขยายธุรกิจสู่เหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency Mining) ซึ่งจะดำเนินงานผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และยังได้จัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง คือ วีวี ริช จำกัด เพื่อจะดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พืชผลทางการเกษตร

จะเห็นได้ว่า นอกจากธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ที่เป็นธุรกิจดั้งเดิมของบริษัท ปัจจุบันบริษัทมีแนวคิด “Step to the Future” ที่จะสร้างความเติบโตของธุรกิจที่มีความหลากหลาย กระจายความเสี่ยง ควบคู่กับหลักการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลบนรากฐานแห่งความยั่งยืน โดยนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนมาเข้ากับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีในทุกด้าน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และตั้งเป้าหมายที่จะให้เกิดพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นในแต่ละด้านอย่างต่อเนื่องต่อไป

ในนามของบริษัท ผมใคร่ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนที่ดีตลอดมา บริษัทขอมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างมั่นคงและและสร้างสังคมแห่งการอยู่ร่วมกันที่ยั่งยืนต่อไป



นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์
กรรมการผู้จัดการ

■ ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย: ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
สินทรัพย์รวม	3,348.31	3,544.72	3,756.20
หนี้สินรวม	2,106.63	2,304.94	2,429.59
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,241.68	1,239.78	1,326.61
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว	239.87	239.87	239.87

หน่วย: ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายได้จากการขาย – สุทธิ	1,254.18	1,384.49	1,549.41
รายได้รวม	1,290.90	1,415.63	1,600.80
ต้นทุนขาย	(851.54)	(1,077.23)	(1,237.05)
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,109.90)	(1,293.61)	(1,433.22)
ภาษีเงินได้	(7.49)	(13.80)	(1.67)
กำไรสำหรับปี	68.87	31.65	50.92
กำไรสำหรับปี - ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	69.89	41.16	50.85
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	65.44	17.70	93.88
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี - ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	66.46	27.21	93.81

หน่วย: ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	2.13	0.92	1.39
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	5.63	2.55	3.97
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	32.10	22.19	20.16
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.33	2.24	3.18
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.70	1.86	1.83
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.07	0.04	0.05
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (บาท)	1.29	1.29	1.38

ธุรกิจภายใต้การดำเนินงาน ของ ECF

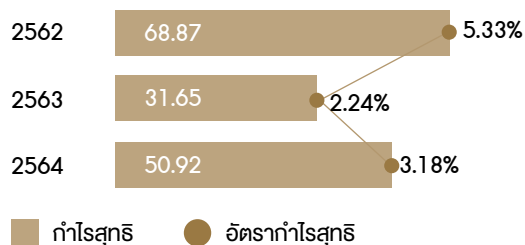
ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา กระดาษปิดผิว เพื่อใช้ ประกอบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การผลิตและจำหน่ายไม้ ยางพาราแปรรูปอบแห้ง การจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ผ่าน เว็บไซต์ แพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ และการให้บริการตัด แผ่นปิดขอบไม้ (พีวีซี) การเป็นผู้ลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ ธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล และธุรกิจ เพาะปลูกและจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร

ตราสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์



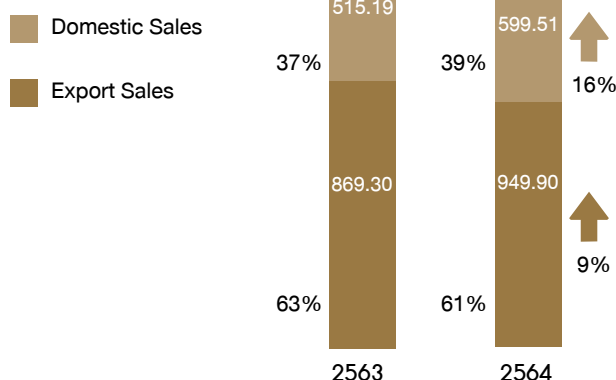
กำไรสุทธิ และอัตรากำไรสุทธิ

หน่วย: ล้านบาท



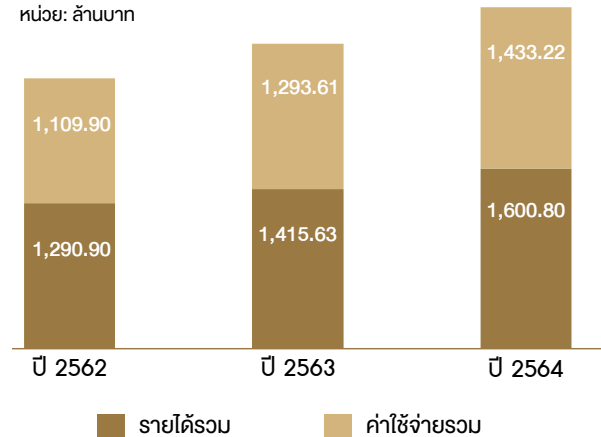
ช่องทางการจัดจำหน่าย

หน่วย: ล้านบาท



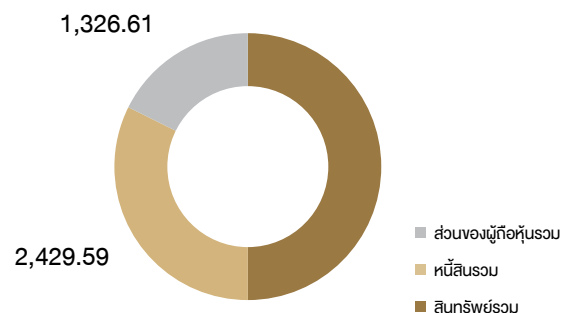
รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวม

หน่วย: ล้านบาท



งบแสดงฐานะทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท



ส่วนแบ่งกำไรจากธุรกิจโรงไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ ปี 2564

หน่วย: ล้านบาท



บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (ECF-Power) ในฐานะบริษัท ย่อยของ ECF ได้เข้าลงทุนผ่าน บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด โดย ECF-Power มีสัดส่วนการลงทุน ร้อยละ 20 สำหรับโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด กำลังการผลิต 220 MW ปัจจุบันสามารถสร้างรายได้ในเชิง พาณิชยกรรม (COD) แล้ว 50 MW และอยู่ระหว่างการก่อสร้าง เฟส 2 3 และ 4 สำหรับ 170 MW ที่เหลือให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ต่อไป

คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย



พลเอก เทอดศักดิ์ ติมารมย์
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ



รศ.ดร.มนตรี ไสคตยานุรักษ์
ประธานกรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ



นายไพบุลย์ อรุณประเสริฐ
กรรมการอิสระ



นายชาลี สูงสวัสดิ์
รองประธานกรรมการ



รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ
กรรมการอิสระ



ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง
กรรมการอิสระ



นายวัลลภ สุงสวัสดิ์
กรรมการ



นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์
กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย



รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์

ประธานกรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ



พลเอกเทอดศักดิ์ มารมย์

กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ



รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ

กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ

โดยขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบจะครอบคลุม ถึงงานด้านการกำกับดูแลกิจการและบรรษัทภิบาลด้วย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย



รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการอิสระ



รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ

กรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการอิสระ



นายชาลี สูงสวัสดิ์

กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายอารักษ์ สูงสวัสดิ์

กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหา

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการสรรหาจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย



รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ
ประธานกรรมการสรรหา และกรรมการอิสระ



นายชาลี สูงสวัสดิ์
กรรมการสรรหา



นายอารักษ์ สูงสวัสดิ์
กรรมการสรรหา

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย



รศ.ดร.มนตรี ไสคตินุรักษ์
ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการอิสระ



นายชาลี สูงสวัสดิ์
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน



นายอารักษ์ สูงสวัสดิ์
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย



นายวัลลภ สุงสวัสดิ์
ประธานกรรมการบริหาร



นายชาลี สุงสวัสดิ์
กรรมการบริหาร



นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์
กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร

ปัจจุบันบริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย



นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์
กรรมการผู้จัดการ



นายราชา พจน์อริยะ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
(สำนักงานใหญ่)



นางสาวสุกิต โต๊ะพงศ์นันต์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สาขา 1)



นายสิทธิโชค ชินนุรัตน์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สาขา 2)



นางสาวพนัน สิงห์กุ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นายพงศ์พันธุ์ สุริยอัมพร
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
(ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีการเงิน)

1

ส่วนที่ 1

การประกอบ
ธุรกิจและ
ผลการ
ดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) (“ECF” หรือ “บริษัท”) กำหนดวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจคือ “มุ่งมั่นที่จะรักษาความมั่นคง แข็งแกร่งในธุรกิจด้านเฟอร์นิเจอร์ สร้างโอกาสการเติบโตของธุรกิจแสวงหาโอกาสขยายตัวสู่ธุรกิจอื่น ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน”

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากไม้ปาติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ ไม้ยางพารา รวมถึงผลิตภัณฑ์ไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง กระดาษปิดผิวสำหรับแผ่นไม้ปาติเคิลบอร์ด นอกจากนี้ในปัจจุบันบริษัทยังได้ขยายสู่ธุรกิจด้านพลังงาน ธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency Mining) และธุรกิจด้านพืชผลทางการเกษตร ซึ่งสองธุรกิจดังกล่าว บริษัทอยู่ระหว่างการเริ่มดำเนินธุรกิจ และจะเร่งสร้างให้เกิดรายได้ในเชิงพาณิชย์ต่อไป

สำหรับธุรกิจหลักปัจจุบัน คือ การเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์นั้น บริษัทมีการส่งออกสินค้าหรือผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัทไปจำหน่ายในประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก ได้แก่ ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา ตะวันออกกลาง จีน อินเดีย รวมถึงประเทศในกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ได้แก่

มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ นับตั้งแต่ปี 2563 มีบางประเทศที่อัตราภาษีการนำเข้าของยอดขายมีการปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ กลุ่มลูกค้าจากประเทศจีน อินเดีย และสหรัฐอเมริกา

สำหรับตลาดภายในประเทศ ช่องทางการจำหน่ายอีกช่องทางหนึ่งที่สำคัญสำหรับกลุ่มลูกค้าภายในประเทศคือ กลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Hypermarket) อาทิ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เป็นต้น โดยบริษัทมีการจำหน่ายสินค้าให้กับร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ทั้งรูปแบบของการรับจ้างผลิตและใช้แฮนด์แบรนด์ รวมถึงการผลิตภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยตราสินค้า ได้แก่ เอเชเวน (a7), ฮาสต้า (Hasta) และฟินเน็กซ์ (Finext)

ในส่วนของการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าส่ง และร้านค้าปลีกย่อย ภายหลังจากที่บริษัทมีการปรับปรุงระบบการขายและการตลาด ระบบการรับชำระเงินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจำหน่ายผ่านช่องทางนี้ให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นเมื่อมีการพัฒนาปรับปรุงระบบเกิดขึ้น ประกอบกับคำสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศที่เข้ามา มาก จึงทำให้ยอดขายของช่องทางการจัดจำหน่ายนี้ยังอยู่ในระดับที่ทรงตัว

เมื่อเทียบกับช่วงปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามหากการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการขายและการตลาด ระบบการรับชำระเงินสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพแล้ว บริษัทคาดการณ์ว่า ยอดขายของช่องทางการจำหน่ายนี้จะกลับมาเติบโตได้อย่างมีนัยสำคัญอีกครั้ง

นอกจากภาพรวมผลการดำเนินงานในส่วนของการขาย ซึ่งนอกจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์แล้ว บริษัทยังมีรายได้จากการผลิตและจำหน่ายกระดาดปิดผิว รวมถึงไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์

ทั้งนี้ในส่วนของการจำหน่ายกระดาดปิดผิว เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2554 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด (V V-Décor) ขึ้นในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.95 โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทโดยเรียกชำระเต็มมูลค่า โดยก่อตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจด้านการตลาด (Trading) ให้กับ ECF เพื่อเป็นผู้จำหน่ายกระดาดปิดผิวให้กับลูกค้าบางรายของบริษัท

V V-Décor เป็นผู้จำหน่ายกระดาดปิดผิวให้กับกลุ่มลูกค้าที่ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้จัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์รวมถึงวัสดุตกแต่งภายในบ้าน และกลุ่มผู้ผลิตบางรายที่รับจ้างผลิตสินค้าให้กับ ECF โดยทิศทางการเติบโตของ V V-Décor บริษัทจะเน้นการทำตลาดผ่านกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีกขนาดใหญ่เพื่อเพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่ายให้มากขึ้น และสร้างโอกาสเพิ่มยอดขายให้กับ V V-Décor ต่อไป ซึ่งที่ผ่านมาทิศทางการดำเนินงานด้านการตลาดเริ่มเห็นผล จากผลประกอบการที่ V V-Décor เริ่มมีกำไรเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ในภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท ในส่วนของบริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ("ECFH" หรือ "บริษัทย่อย") ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 94.44

ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 45,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 450,000 หุ้น (สี่แสนห้าหมื่นหุ้น) มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ชำระเต็มมูลค่า

ปัจจุบัน ECFH ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของ ECF โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท ECFH นั้น จะเป็นกลุ่มร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งรายย่อยทั่วประเทศ ซึ่งเป็นร้านค้าขนาดเล็กแตกต่างจากลูกค้าของ ECF ซึ่งจะเป็นกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ได้แก่ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เป็นต้น

ต่อมาเมื่อช่วงเดือนธันวาคม ปี 2564 ECFH ได้เข้าดำเนินธุรกิจเพิ่มเติม ได้แก่ การเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งเมื่อขุดสกุลเงินดิจิทัลได้จะนำไปจำหน่ายต่อไป ประกอบกับที่ผ่านมาฝ่ายจัดการได้ศึกษาข้อมูลและได้ทดลองเกี่ยวกับธุรกิจนี้มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง และเห็นว่าการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวได้ผลเป็นที่น่าพอใจ คาดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผลการดำเนินงาน รวมถึงจะสามารถควบคุมปัจจัยความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้ โดยจะไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้จะช่วยเพิ่มช่องทางสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทต่อไป โดยจะมีมูลค่าการลงทุนในธุรกิจนี้เริ่มต้นที่ 80 ล้านบาท โดยใช้เงินทุนหมุนเวียนของบริษัท มีระยะเวลาดำเนินการโดยการเข้าลงทุนในอุปกรณ์หลักที่ใช้ขุดสกุลเงินดิจิทัลจะพิจารณาจากสภาวะและความผันผวนของสกุลเงินดิจิทัลที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลาเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดประโยชน์จากการเข้าลงทุนสูงสุด และให้เป็นไปตามแนวทางการป้องกันความเสี่ยง

บริษัทตระหนักดีว่า ปัจจัยความสำเร็จของธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล จะมาจากต้นทุนการจัดหาเครื่องและอุปกรณ์ในการประมวลผลของเครื่องขุดซึ่งจะเป็นปัจจัยของค่าเสื่อมราคาที่จะเป็นต้นทุนคงที่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ต้นทุนด้านพลังงานไฟฟ้า รวมถึงความผันผวนของราคาสกุลเงินดิจิทัลที่เกิดขึ้นในขณะใดขณะหนึ่ง นอกจากนี้ธุรกิจขุดสกุลเงินดิจิทัล มีความเสี่ยงด้านการรับรองจากกฎหมายและหน่วยงานที่จะกำกับดูแลในอนาคต และความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งมีความผันผวนตลอดเวลา โดยบริษัทตระหนักดีถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่กล่าวมา และจะควบคุมดูแลเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังอย่างที่สุด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นปัจจัยสำคัญ

ธุรกิจด้านพลังงานทดแทน

บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 โดยบริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จากทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 1.00 ล้านบาท ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 909,282,500 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นจำนวน 90,928,250 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท ชำระเต็มมูลค่า

โดยนับตั้งแต่ช่วงปี 2560 บริษัทได้ขยายการลงทุนด้านธุรกิจพลังงานทดแทนสู่ธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าติดตั้งรวม 220 MW และมีกำลังการผลิตไฟฟ้าตามสัญญา 170 MW ของ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“โครงการฯ” หรือ “GEP”) ซึ่ง GEP เป็นบริษัทที่การลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตั้งอยู่ที่เมืองมินบู รัฐมาเกว่ย ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (“ประเทศเมียนมาร์”) โดยบริษัทให้ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-P”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 เป็นผู้ลงทุนในหุ้นของ GEP คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

GEP มีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 2,252,716,300 บาท โดยแบ่งออกเป็นจำนวนหุ้น 22,527,163 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วเท่ากับ 1,658,290,058.13 บาท (ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 10,806,478 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญจำนวน 7,032,411 หุ้น ชำระแล้ว 56.72 บาทต่อหุ้น และหุ้นสามัญ 4,688,274 หุ้น ชำระแล้ว 38.13 บาทต่อหุ้น) มีสำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 36 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

GEP มีบริษัทย่อย 1 แห่ง คือ บริษัท จีอีพี (เมียนมาร์) จำกัด (“GEP-Myanmar”) ซึ่งเป็นการลงทุนใน GEP-Myanmar เพียงบริษัทเดียว และไม่ได้ถือหุ้นในบริษัทอื่นใด GEP-Myanmar จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทสัญชาติเมียนมาร์ โดยมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วที่ 28,737,951.43 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ โดย GEP มีสัดส่วนการถือหุ้นใน GEP-Myanmar เท่ากับร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งหมดใน GEP-Myanmar และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจในการพัฒนาและบริหารโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ในประเทศเมียนมาร์ โดยมีขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าติดตั้งรวม 220 MW และมีกำลังการผลิตไฟฟ้าตามสัญญา 170 MW

สำหรับการการลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานทดแทนสำหรับโครงการอื่น ๆ เพิ่มเติม นั้น ปัจจุบันบริษัทยังอยู่ระหว่างการพิจารณาความเป็นไปได้ในการการลงทุนหาโครงการเหล่านั้น ความเป็นไปได้ มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม และมีความคุ้มค่าในการการลงทุนเมื่อพิจารณาประกอบกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ซึ่งบริษัทจะพิจารณาด้วยความรอบคอบ และระมัดระวังก่อนจะตัดสินใจการลงทุน

การลงทุนธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ (Wood-Based Panel)

เมื่อช่วงเดือนตุลาคม ปี 2560 บริษัทได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง โดยปัจจุบันบริษัทเข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 57.00 คือ บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (Planet Board Company Limited : แพลนเนท) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 50,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 12,500,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่เรียกชำระหุ้นละ 1.25 บาท โดยวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ (Wood-Based Panel) ได้แก่ แผ่นเอ็มดีเอฟ (MDF Board) โดยคาดว่าจะมีกำลังการผลิตที่ 600 - 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ทั้งนี้ บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2560 โดยคาดว่าจะใช้เงินลงทุนในโครงการเบื้องต้นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 1,400 ล้านบาท

ปัจจุบันแพลนเนทมีโครงสร้างการถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 57
2. คุณคมวิทย์ บุญธำรงกิจ ร้อยละ 25
3. คุณชนทอง อุดมมหันตีสุข ร้อยละ 3
4. คุณกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ ร้อยละ 3
5. คุณพิชฌิมพ์ ปัทมสัทยาสนธิ ร้อยละ 3
6. คุณเอกลักษณ์ ปัทมสัทยาสนธิ ร้อยละ 3
7. คุณเอกฤทธิ์ ปัทมสัทยาสนธิ ร้อยละ 3
8. คุณวรัชฎกฤต พรแจ่มใส ร้อยละ 3

สำหรับคุณคมวิทย์ บุญธำรงกิจ ปัจจุบันเป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นไม้ CHALE'T (ชาเลต์) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ไม้จริงแปรรูป โดย บริษัท ไพร์ซ ออฟ วู้ด อินดัสทรีส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ SBP Timber group กลุ่มธุรกิจค้าไม้ที่เริ่มดำเนินกิจการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2524 (ค.ศ.1981) จากจุดเริ่มต้นการนำเข้าและจัดจำหน่ายไม้แปรรูปจากทั่วโลก ซึ่งไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่มีลักษณะการแข่งขันกับบริษัทแต่อย่างใด

สำหรับรายชื่อผู้ถือหุ้นของแพลนเนทในลำดับที่ 3 ถึงลำดับที่ 7 ปัจจุบันคือ กลุ่มผู้บริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่ง มอลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบธุรกิจค้าปลีก และเป็นบริษัทหนึ่งในเครือของกลุ่มบริษัทอินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น ที่เป็นผู้นำในกลุ่มอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์รายใหญ่ที่สุดของประเทศไทย อย่างไรก็ตามแม้จะเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ แต่ลักษณะการดำเนินธุรกิจมีความแตกต่างกัน เนื่องจากกลุ่มอินเด็กซ์จะเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายภายในร้านอินเด็กซ์ และจำหน่ายต่อไปยังผู้บริโภคที่เป็นลูกค้ารายย่อยโดยตรง ในขณะที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์เพื่อการส่งออกให้กับลูกค้าต่างประเทศและจำหน่ายภายในประเทศซึ่งส่วนใหญ่คือกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ในรูปแบบของการผลิตตามคำสั่งซื้อ (Made to order) เป็นหลัก ซึ่งไม่ได้มีลักษณะการแข่งขันโดยตรงแต่อย่างใด

ปัจจุบันแพลนเนทอยู่ระหว่างการชะลอการเข้าลงทุนในโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ต้นทุนไม่มีการปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ความต้องการปริมาณไม้เพื่อใช้ในการผลิตสำหรับกลุ่มโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลในพื้นที่ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดหาสำหรับการลงทุนในโครงการ จากเหตุการณ์เหล่านี้ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อตัวเลขอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่เคยได้พิจารณาไว้ก่อนหน้านี้ รวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ในขณะนี้ ดังนั้นทางผู้บริหารและทีมงาน แพลนเนท ยังคงอยู่ระหว่างการพิจารณาหาแนวทางที่เหมาะสมสำหรับความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจของแพลนเนทต่อไป

การลงทุนในธุรกิจออนไลน์แพลตฟอร์ม

เมื่อช่วงเดือนมิถุนายน ปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง โดยปัจจุบันบริษัทเข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75.00 คือ บริษัท โซเมว่า พลาลซ่า จำกัด (SoMeWa Plaza Company Limited : โซเมว่า) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 2,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 200,000 หุ้น มูลค่าที่เรียกชำระหุ้นละ 10.00 บาท โดยวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อเป็นผู้ให้บริการออนไลน์แพลตฟอร์มเพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัท รวมถึงผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่จะมีเพิ่มเติมในอนาคต

ปัจจุบันทีมงานพัฒนาแพลตฟอร์ม อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง พัฒนารูปแบบ ปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์มให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยแพลตฟอร์มจะถูกพัฒนาเพื่อใช้เป็นช่องทางอีกช่องทางหนึ่งที่จะสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการต่าง ๆ ทั้งในส่วนธุรกิจหลักหรือส่วนของธุรกิจของบริษัทย่อยที่อาจจะมีเพิ่มเติมในอนาคต โดยคาดว่าออนไลน์แพลตฟอร์มจะพัฒนาแล้วเสร็จและพร้อมเปิดใช้งานได้ภายในไม่เกินไตรมาสที่ 1 หรือไตรมาสที่ 2 ของปี 2565 นี้ โดยในช่วงแรกการนำเสนอสินค้าและบริการต่าง ๆ จะเป็นสินค้าในกลุ่มของบริษัทก่อน และช่วงขยายบริษัทจะสร้างการเติบโตของแพลตฟอร์มผ่านการจัดหาพันธมิตรเพื่อเพิ่มการนำเสนอสินค้าและบริการประเภทอื่น ๆ ให้มากขึ้นบนแพลตฟอร์ม

การลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency Mining)

เมื่อช่วงเดือนธันวาคม ปี 2564 บริษัทได้พิจารณาเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่เพิ่มเติม โดยให้บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ("ECFH" หรือ "บริษัทย่อย") ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 94.44 เป็นผู้เข้าลงทุนในธุรกิจใหม่เพิ่มเติมจากธุรกิจหลักที่เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัท โดยการเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งเมื่อขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency mining) ได้จะนำไปจำหน่ายต่อไป โดยได้พิจารณาว่า จะเป็นประโยชน์ต่อผลการดำเนินงาน รวมถึงจะสามารถควบคุมปัจจัยความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้ โดยจะไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้จะช่วยเพิ่มช่องทางสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทต่อไป โดยจำนวนเงินลงทุนเริ่มแรกจะอยู่ที่มูลค่าไม่เกิน 80 ล้านบาท

การลงทุนในธุรกิจเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผล

ทางการเกษตร

เมื่อช่วงเดือนธันวาคม ปี 2564 บริษัทได้มีมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติม 1 แห่ง คือ บริษัท วิวี ริช จำกัด สำหรับประกอบธุรกิจการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร โดยบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท โดยจำนวนเงินลงทุนเริ่มแรกจะอยู่ที่มูลค่าไม่เกิน 80 ล้านบาท

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งมั่นที่จะรักษาความมั่นคง แข็งแกร่งในธุรกิจด้าน
เฟอร์นิเจอร์ สร้างโอกาสการเติบโตของธุรกิจแสวงหาโอกาส
ขยายตัวสู่ธุรกิจอื่น ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน”

วัตถุประสงค์ (Objective)

“การนำพองค์กรให้มีการพัฒนาและกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน
ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดี”

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน (Strategy)

Sustainability การพัฒนาให้องค์กรเติบโตด้วยความยั่งยืน
ได้แก่ การจัดหาแนวทางเพื่อลดต้นทุนและ
ค่าใช้จ่ายในการเป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ของ
บริษัท / การขยายสู่ธุรกิจด้านพลังงาน
ทดแทน ซึ่งเป็นแนวโน้มที่สำคัญและเป็น
ส่วนหนึ่งของการสร้างความมั่นคงด้าน
พลังงาน เป็นการสร้างรายได้และผลกำไร
อย่างต่อเนื่องให้กับภาพรวมของธุรกิจ รวมถึง
การจัดหาธุรกิจใหม่ทั้งที่เกี่ยวข้องกับ
ธุรกิจหลัก หรือโอกาสในธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะ
สามารถสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างมั่นคง
เป็นต้น รวมถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความ
รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอด
ห่วงโซ่คุณค่า สังคม สิ่งแวดล้อม และมีการ
กำกับดูแลกิจการที่ดี

Diversification การกระจายความเสี่ยงในธุรกิจ เช่น การมี
ทั้งรายได้จากการจำหน่ายสินค้าทั้งในและ
ต่างประเทศ การมีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย
ตั้งแต่การส่งออก ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ร้าน
ค้าส่ง ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ทั่วประเทศ
การพัฒนารูปแบบการจำหน่ายสินค้าแบบ
อีคอมเมิร์ซผ่านออนไลน์แพลตฟอร์ม และ
ยังรวมถึงการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจประเภท
อื่น ๆ อาทิ ธุรกิจด้านพลังงาน ธุรกิจด้าน
สินทรัพย์ดิจิทัล ธุรกิจด้านพืชผลทางการ
เกษตร เพื่อกระจายความเสี่ยงและไม่พึ่งพิง
ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพียงอย่างเดียว

Adaptation การพร้อมสร้างกลยุทธ์แห่งการเปลี่ยนแปลง
และปรับตัวในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้าง
โอกาสในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตด้วยความ
มั่นคงและยั่งยืน ตั้งแต่เริ่มต้นจากธุรกิจการ
เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ มาถึงผู้ผลิต
เฟอร์นิเจอร์ไมยางพารา เฟอร์นิเจอร์ไม้
ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และผู้ผลิต
กระดาษปิดผิวเพื่อลดต้นทุนในการผลิต
เฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

ค่านิยมองค์กร

ทำงานด้วยใจที่มุ่งมั่นในเป้าหมาย
(Be Passionate and Determined)
ลดกระบวนการทำงานแต่ได้ประสิทธิภาพที่มากขึ้น
(Do More with Less)
แสวงหาการเติบโตและเรียนรู้อย่างไม่หยุดนิ่ง
(Pursue Growth and Learning)
สื่อสารด้วยใจที่เปิดกว้าง เที่ยงธรรมและซื่อสัตย์ต่อผู้อื่น
(Build Open, Integrity, Honest relationships
with Communication)

เป้าหมาย

บริษัทกำหนดเป้าหมาย โดยจะรักษาอัตราการเจริญเติบโตของ
ยอดขาย และกำไรจากการดำเนินงานในกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์
ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 – 15
และมุ่งสู่การเป็นองค์กรพัฒนาต่อยอดการลงทุนเพื่อลดต้นทุนใน
ธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจร เพื่อสร้างความ
แข็งแกร่งด้านการแข่งขัน รวมถึงมีการประกอบธุรกิจอย่างมี
จริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มี
ส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อม โดยสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจ
เฟอร์นิเจอร์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ต่อปี นอกจากนี้จะต้องสามารถ
สร้างระดับความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากลูกค้าได้ไม่
ต่ำกว่าร้อยละ 90 โดยพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของ
ลูกค้าประจำปี

สำหรับเป้าหมายระยะยาวนั้น บริษัทกำหนดผลตอบแทนจาก
ธุรกิจด้านพลังงานทดแทนคิดเป็นสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30
ของกำไรสุทธิรวมของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งหมดภายในระยะ
เวลา 3 ปี รวมถึงการกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจสู่
ธุรกิจประเภทอื่น ๆ ที่มีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตอย่าง
ต่อเนื่อง รวมถึงการเป็นผู้นำในธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจัด
จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เพื่อการส่งออก และการเป็นผู้นำในธุรกิจ
การจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับร้านค้าส่งร้านค้าปลีกทั่ว
ประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

<p>ปี 2535 ถึง ปี 2552</p>	<p>เริ่มจดทะเบียนก่อตั้งบริษัทแรกชื่อ อีสต์โคสต์ กรุ๊ป ในนามของ <u>บริษัท อีสต์โคสต์อุตสาหกรรม จำกัด (ECI)</u> เพื่อประกอบธุรกิจโรงเลื่อย โรงอบ และผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราขึ้น ที่บริเวณ ถนนบ้านนิง – แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และในปีต่อ ๆ มา ได้จดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลในกลุ่มอีสต์โคสต์กรุ๊ปเพิ่มเติมอีก 4 บริษัท รวมเป็น 5 บริษัท ได้แก่ <u>บริษัท อีสต์โคสต์ดีไซน์ จำกัด (ECD)</u> ในระหว่างการประกอบธุรกิจในช่วงนี้ ECD ได้รับการคัดเลือกจากกรมส่งเสริมการส่งออกให้ใช้สัญลักษณ์ตราสินค้าไทย “Thailand's Brand” เพื่อแสดงถึงการเป็นผลิตภัณฑ์ส่งออกที่มีคุณภาพสูง</p> <p>ECI ได้รับรางวัล “Prime Minister Award” จากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผู้ส่งออกที่มีผลการดำเนินงานดีเด่นและมีคุณภาพสินค้าอยู่ในระดับยอดเยี่ยม</p> <p>ต่อมาได้จดทะเบียนจัดตั้ง <u>บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเคก จำกัด (ECF)</u> ขึ้นเป็นบริษัทที่สาม เพื่อดำเนินธุรกิจโรงงานผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์จากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ</p> <p>และต่อมาได้จัดตั้ง <u>บริษัท วี - ชัก เดคคอร์ จำกัด (VCD)</u> เป็นบริษัทที่สี่ เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตกระดานปิดผิวเฟอร์นิเจอร์ เนื่องจาก ECF ผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดเป็นจำนวนมาก ทำให้ต้องนำเข้าวัสดุปิดผิว จึงได้ก่อตั้ง VCD ขึ้นเพื่อผลิตกระดานปิดผิวขึ้น เพื่อจะสามารถควบคุมคุณภาพการผลิตเองได้ โดยการผลิตกระดานปิดผิวจะส่งจำหน่ายให้กับ ECF และโรงงานผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ทั่วไป และนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งต่อมาได้แก่ <u>บริษัท วี - ชัก อินดัสทรี จำกัด (VCI)</u> เพื่อปรับโครงสร้างการดำเนินงานภายในกลุ่มบริษัท</p>
<p>ปี 2553</p>	<p>วันที่ 1 ตุลาคม กลุ่มบริษัทอีสต์โคสต์ ได้เริ่มดำเนินการปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ จากทั้งหมด 5 บริษัทภายในกลุ่ม ให้เหลือการดำเนินงานธุรกิจเพียงบริษัทเดียวคือ ECF โดยกระบวนการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทเริ่มจากการซื้อที่ดินทั้งหมดที่ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งหมดนั้นเป็นกรรมสิทธิ์ส่วนตัวของกรรมการบริษัทเข้าเป็นกรรมสิทธิ์ในนาม ECF ดำเนินการโอนสายการผลิตสินค้าพร้อมทั้งจำหน่ายสินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนจาก 4 บริษัทเข้าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ECF รวมถึงเจรจาเพื่อปลดปล่อยวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ของบริษัทในกลุ่มที่มีกับสถาบันการเงินและโอนเพิ่มเป็นวงเงินสินเชื่อของ ECF เป็นการดำเนินการจ่ายชำระคืนหนี้สินในระหว่างกลุ่มบริษัท เพื่อจัดปัญหาหนี้สินระหว่างกัน (Connected Transaction) และความขัดแย้งทางประโยชน์ (Conflict of Interest)</p>
<p>ปี 2554</p>	<p>วันที่ 11 พฤษภาคม บริษัทได้จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด (V V-Décor) ขึ้นในฐานะบริษัทย่อย โดยบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.95 ก่อตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจด้านการตลาด (Trading) ให้กับ ECF ในการเป็นผู้จำหน่ายกระดานปิดผิว</p> <p>ในปีเดียวกัน กลุ่มบริษัทอีสต์โคสต์ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ โดยเหลือเพียง ECF เพียงแห่งเดียว และเตรียมความพร้อมสำหรับการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด</p>
<p>ปี 2555</p>	<p>วันที่ 18 ตุลาคม 2555 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเคก จำกัด (มหาชน) (ECF)</p>
<p>ปี 2556</p>	<p>วันที่ 26 มีนาคม บริษัทได้เริ่มเปิดการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เป็นวันแรก (First Trading Day)</p>
<p>ปี 2558</p>	<p>วันที่ 23 กุมภาพันธ์ บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (ECFH) ขึ้นเป็นที่เรียบร้อย โดยประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ปัจจุบันดำเนินการธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับ ECF รวมถึงการเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล</p>

<p>ปี 2560</p>	<p>วันที่ 12 มกราคม ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มอีก 1 แห่ง คือ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด เพื่อเป็นผู้นำลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานทดแทน โดยบริษัทเป็นผู้นำถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99</p> <p>วันที่ 3 เมษายน บริษัทได้เข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 220 เมกะวัตต์ ของ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“โครงการฯ” หรือ “GEP”) ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบู รัฐบาเกว่ย ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (“ประเทศเมียนมาร์”) ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง 220 เมกะวัตต์ โดยให้ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-Power”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 เป็นผู้นำลงทุนถือหุ้นของโครงการในสัดส่วนร้อยละ 20 ซึ่งต่อมาที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติอนุมัติการเข้าถือหุ้นสามัญของ GEP เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>วันที่ 27 ตุลาคม ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยอีก 1 แห่ง คือ บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ (Wood-Based Panel) ได้แก่ แผ่นเอ็มดีเอฟ (MDF Board) ซึ่งยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนอีกครั้งภายใต้สถานการณ์และปัจจัยสนับสนุนต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด เท่ากับร้อยละ 57</p>
<p>ปี 2562</p>	<p>วันที่ 27 กันยายน โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ หรือ GEP ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบู รัฐบาเกว่ย ประเทศเมียนมาร์ สามารถรับรัฐรายได้ในเชิงพาณิชย์ สำหรับเฟสที่ 1 กำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าสำหรับ Phase ที่ 2 3 และ 4 ให้แล้วเสร็จโดยเร็วต่อไป</p>
<p>ปี 2564</p>	<p>วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติที่สำคัญคือ อนุมัติการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อประกอบธุรกิจด้านออนไลน์แพลตฟอร์ม คือ บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด โดยบริษัทได้เข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75 และได้จดทะเบียนจัดตั้งเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2 ล้านบาท ปัจจุบันยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์ เนื่องจากอยู่ระหว่างการสร้างแพลตฟอร์ม</p> <p>วันที่ 2 มิถุนายน บริษัทมีการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิจะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 4 (ECF-W4) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม โดยได้จัดสรรเป็นจำนวน 191,894,988 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ดังกล่าว มีอายุ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 2 มิถุนายน 2567 มีอัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ราคาใช้สิทธิที่ 2 บาท ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ของบริษัท</p> <p>เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่เพิ่มเติมของบริษัทย่อย โดยอนุมัติให้บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (“ECFH” หรือ “บริษัทย่อย”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 94.44 เข้าลงทุนในธุรกิจใหม่เพิ่มเติมจากธุรกิจหลักที่เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัท โดยการเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency mining)</p> <p>วันที่ 23 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติพิจารณาอนุมัติการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติม 1 แห่ง คือ บริษัท วีวี รัช จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลการเกษตร โดยบริษัทจะเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 ปัจจุบันยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์ เนื่องจากยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการเข้าลงทุน</p>

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

(1) การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารหนี้แต่ละครั้ง

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียดความคืบหน้าของการใช้เงิน
ตราสารหนี้			
1. หุ้นกู้มีประกันบางส่วนของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปีพ.ศ. 2565 วันที่ 12 มิถุนายน 2565			
เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ ที่ครบกำหนดเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2563 และ/หรือเพื่อซื้อคืนหุ้นกู้ ECF จากตลาดรองและ/หรือนำไปใช้วางแผนเป็นการออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563	581.10 ล้านบาท	ภายในเดือนสิงหาคม 2563	ดำเนินการใช้เงินตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว
2. หุ้นกู้มีประกันของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปีพ.ศ. 2566 วันที่ 29 มกราคม 2566			
เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนเพิ่มในธุรกิจพลังงานทดแทน ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีการเข้าลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ขนาด 220 เมกะวัตต์ ในสัดส่วนการเข้าลงทุนที่ร้อยละ 20 และยังมีความต้องการใช้เงินเพิ่มทุนอยู่ เนื่องจากโครงการดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการก่อสร้าง และ/หรือ เพื่อเป็นเงินลงทุนในการเพิ่มเครื่องจักรในธุรกิจผลิตเฟอร์นิเจอร์ และ/หรือ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจ	225 ล้านบาท	ภายในปี 2564	ดำเนินการใช้เงินตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว
3. หุ้นกู้มีประกันของบริษัท “หุ้นกู้มีประกันของ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชเจอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน”			
<ol style="list-style-type: none"> เพื่อใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ ECF226A บางส่วนในวันที่ 13 ธันวาคม 2564 จำนวน 290.55 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการเพิ่มเครื่องจักรผลิตเฟอร์นิเจอร์ จำนวน 10 ล้านบาท ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท จำนวน 39.45 ล้านบาท 	340 ล้านบาท	ภายในปี 2564 ถึงช่วงไตรมาสที่ 1 - 2 ปี 2565	ดำเนินการใช้เงินตามวัตถุประสงค์สำหรับ ข้อ 1)เรียบร้อยแล้ว คงเหลือ ในส่วนที่จะใช้เป็นเงินทุนในการเพิ่มเครื่องจักรและเงินทุนหมุนเวียนจำนวนรวม 49.45 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าจะครบเรียบร้อยแล้วภายในไตรมาส ที่ 1 ปี 2565 นี้
ตราสารทุน			
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 4 (ECF-W4)			
1. เพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์ หรือลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน	ในรอบปี 2564 ยังไม่มีผู้แสดงความจำนงใช้สิทธิแปลงสภาพจากใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญแต่อย่างใด		
2. เพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์ หรือลงทุนในกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน			
3. เพื่อชำระคืนเงินกู้ หรือหนี้จากการออกตราสารหนี้			

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับ

ข้อกำหนดสิทธิของการออกและเสนอขายตราสารหนี้จะใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย รวมถึงกฎหมายหรือประกาศใด ๆ ที่มีผลใช้บังคับตามกฎหมายกับหุ้นกู้

1.1.4 เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญ

- หุ้นกู้มีประกันบางส่วนของบริษัท ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปีพ.ศ. 2565 วันที่ 12 มิถุนายน 2565 ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ตลอดจนอายุหุ้นกู้ในงบการเงินรวมของผู้ออกหุ้นกู้ที่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้แล้ว เป็นอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 (สี่ต่อหนึ่ง) เท่า ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสของผู้ออกหุ้นกู้ในแต่ละไตรมาส ตามงบการเงินรวมรายไตรมาสและ ณ วันสิ้นปีบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้ในแต่ละปี ตามงบการเงินรวมประจำปี
- หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปีพ.ศ. 2566 วันที่ 29 มกราคม 2566 ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนของ “หนี้สิน” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 (สี่ต่อหนึ่ง) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้เพื่อวัตถุประสงค์ของการคำนวณอัตราส่วนตามที่ระบุนี้
- หุ้นกู้มีประกันของบริษัท “หุ้นกู้มีประกันของ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” บริษัทจะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหักด้วยเงินสดต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามนิยามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดสิทธิในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 เท่า ตามงบการเงินรวม ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีตลอดอายุหุ้นกู้



1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	East Coast Furnitech Public Company Limited (ECF)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 37/9 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง - แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110 ใช้เป็นสำนักงานใหญ่และโรงงานผลิตและประกอบเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	
สาขาที่ 1	:	เลขที่ 29/1 หมู่ที่ 3 ซอยขงโค - ชุมชุมใน ตำบลวังจันทร์ อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานแห่งนี้ใช้เป็นโรงงานผลิตและประกอบเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา รวมถึงสายการผลิตในส่วนของโรงเลื่อยไม้ยางพาราแปรรูปและอบแห้ง และผลิตกระดาดปิดผิวสำหรับใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์
สาขาที่ 2	:	เลขที่ 25/28 หมู่ที่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยสำนักงานแห่งนี้ใช้เป็นส่วนของฝ่ายบริหารงานด้านการตลาดและโกดังเก็บสินค้า
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา กระดาดปิดผิว เพื่อใช้ประกอบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การผลิตและจำหน่ายไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง การจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ผ่านเว็บไซต์ แพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ และการให้บริการตัดแผ่นปิดขอบไม้ (พีวีซี) การเป็นผู้ลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล และการเป็นผู้เพาะปลูกและจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107555000449
วันที่จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท	:	วันที่ 12 ตุลาคม 2542 ในฐานะบริษัทจำกัด ต่อมาเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2555 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	ECF
ทุนจดทะเบียน	:	287,846,227 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,151,385,108 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	:	239,871,897.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 959,487,590 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
โทรศัพท์	:	+66 38-675-181-4, +66 2-152-7301-4
โทรสาร	:	+66 38-678-220, +66 2-152-7305
Home Page	:	www.eastcoast.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

1. โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์ และส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. เฟอร์นิเจอร์	1,195.30	92.59	1,330.70	91.72	1,495.38	93.41
2. กระดาษปิดผิว	47.87	3.71	50.48	3.57	51.21	3.20
3. ไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง	8.68	0.67	3.31	0.23	2.82	0.18
4. ร้านค้าส่ง ร้านค้าปลีกรายย่อย ทั่วประเทศ	2.33	0.18	-	-	-	-
รายได้จากการขาย - สุทธิ	1,254.18	97.16	1,384.49	97.80	1,549.41	96.79
รายได้อื่น ๆ ^{1/}	36.72	2.84	31.14	2.20	51.40	3.21
รายได้รวมทั้งหมด	1,290.90	100.00	1,415.63	100.00	1,600.80	100.00
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10.76		35.14		32.42	

หมายเหตุ : ^{1/} รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้จากการขายวัสดุและเศษซากจากการผลิต กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และอื่น ๆ

^{2/} นับตั้งแต่รอบปี 2562 บริษัทได้จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางทางการเงินฉบับที่ 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

2. โครงสร้างรายได้แยกตามการจำหน่ายภายในประเทศและต่างประเทศ

ช่องทางการจัดจำหน่าย	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. จำหน่ายภายในประเทศ	548.28	43.72	515.19	37.21	599.51	38.69
2. จำหน่ายต่างประเทศ	705.90	56.28	869.30	62.79	949.90	61.31
รายได้จากการขาย - สุทธิ	1,254.18	100.00	1,384.49	100.00	1,549.41	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

ธุรกิจที่ดำเนินงานโดย บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) บริษัท วีวี เดคคอร์ จำกัด และบริษัท อีซีเอฟ โฮลดีนส์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.95 และร้อยละ 94.44 ตามลำดับ

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์จากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้อย่างพารา กระดาษปิดผิว ไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ และให้บริการตัดแผ่นปิดขอบไม้ (พีวีซี) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด

บริษัทมีบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ บริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด (V V Décor) เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.95 โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ชำระเต็มมูลค่า ก่อตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจด้านการตลาด (Trading) เพื่อเป็นผู้จำหน่ายกระดาษปิดผิวให้กับลูกค้าบางรายของบริษัท

และ บริษัท อีซีเอฟ โฮลดีนส์ จำกัด (ECFH) ซึ่งบริษัทถือหุ้นปัจจุบันอยู่ที่สัดส่วนร้อยละ 94.44 โดยมีทุนจดทะเบียน 45,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ชำระเต็มมูลค่า ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักให้กับบริษัทสำหรับบางส่วนของลูกค้าในกลุ่มร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งทั่วประเทศ

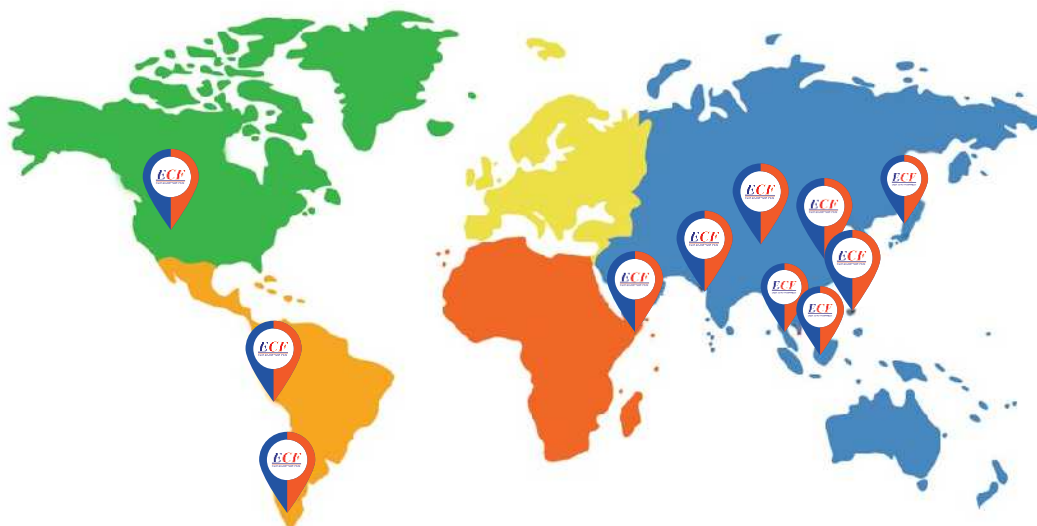
ผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อย สามารถแบ่งกลุ่มสินค้าหลักได้ 5 ประเภท ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเฟอร์นิเจอร์ คือ

1. เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา
2. เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ
3. เฟอร์นิเจอร์ที่จำหน่ายผ่านร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งทั่วประเทศ
4. กระดาษปิดผิว
5. ไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง

บริษัทมีรายได้โดยส่วนใหญ่มาจากการผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อ (Made to order) ให้กับลูกค้าต่างประเทศ การผลิตและจำหน่ายโดยใช้ตราสินค้าของบริษัท ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้อย่างพารา ให้กับลูกค้าในประเทศ โดยกลุ่มลูกค้าในประเทศ ประกอบด้วยกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ได้แก่ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เป็นต้น

สำหรับลูกค้าต่างประเทศจะเป็นการผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อให้กับบริษัทผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ และร้านค้าปลีกรายใหญ่ (Hypermarket) หลายรายในประเทศญี่ปุ่น โดยหากพิจารณาจากโครงสร้างรายได้จากการขายทั้งหมดของบริษัท ในปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนการขายให้กับลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นในสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายทั้งหมด อย่างไรก็ตามบริษัทตระหนักดีถึงสัดส่วนการพึ่งพิงลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้เน้นการขยายฐานลูกค้าต่างประเทศไปยังกลุ่มประเทศอื่น ซึ่งเริ่มเห็นผลขึ้นตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2562 ที่ผ่านมา โดยเริ่มรับคำสั่งซื้อจากลูกค้ากลุ่มใหม่ในประเทศอินเดีย สหรัฐอเมริกา และจีนได้เพิ่มขึ้น

ภาพแสดงกลุ่มประเทศลูกค้าของบริษัท



สัดส่วนรายได้ที่รองลงมาคือ รายได้จากการผลิตและจำหน่ายสินค้าภายในประเทศ โดยตราสินค้าที่ทางบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายให้กับกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) โดยส่วนใหญ่จะเป็นการผลิตภายใต้ตราสินค้าให้กับลูกค้าแต่ละรายของบริษัท และส่วนหนึ่งจะเป็นการผลิตภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยตราสินค้า เอเซเวน (a7) ฮาสต้า (Hasta) และ ฟินเน็กซ์ (Finext)

นอกจากช่องทางการจำหน่ายสินค้าตามที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีรายได้จากการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับกลุ่มร้านค้าส่ง และร้านค้าปลีกรายย่อย (Dealer) ที่เป็นผู้จัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ทั่วประเทศรวมถึงช่องทางการจำหน่ายผ่านออนไลน์แพลตฟอร์มต่าง ๆ อาทิ Lazada Shopee เป็นต้น

ตราสินค้าของบริษัท

ตราสินค้า	รูปแบบ	ช่องทางการจัดจำหน่าย
ELEGA (เอลีเก้)		ใช้สำหรับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้จริงทั้งส่วนที่บริษัทเป็นผู้ผลิตเอง และส่วนที่นำเข้าจากต่างประเทศ
A7 (เอเซเวน)		ใช้สำหรับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์แบบประกอบด้วยตนเอง สำหรับลูกค้ากลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade)
Hasta (ฮาสต้า)		ใช้สำหรับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์แบบประกอบด้วยตนเอง สำหรับลูกค้ากลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade)
Finext (ฟินเน็กซ์)		ใช้สำหรับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์แบบประกอบด้วยตนเอง สำหรับลูกค้ากลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade)

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนาวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ประกอบด้วยกลุ่มผลิตภัณฑ์ 5 ประเภทหลัก โดยจะเรียงลำดับตามการเริ่มต้นการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเริ่มแรกบริษัทได้เปิดการค้าดำเนินธุรกิจในส่วนของโรงเลื่อย โรงอบไม้ยางพารา ซึ่งในส่วนกระบวนการผลิตจะเป็นการนำท่อนไม้ยางพาราเพื่อนำมาอบแห้งและแปรรูปเป็นไม้ยางพาราแผ่นพร้อมใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ โดยไม้ยางพาราแผ่นจะถูกส่งต่อเข้าสู่กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราของบริษัท และในบางส่วนจะเป็นการจำหน่ายให้กับโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์และบุคคลภายนอกทั่วไป ในส่วนเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ซึ่งเป็นส่วนที่สามารถสร้างรายได้จากการดำเนินธุรกิจเป็นรายได้หลักให้แก่บริษัทนั้น วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตคือ ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ จะเป็นการสั่งซื้อจากบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมด โดยไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดที่สั่งซื้อเข้ามา จะถูกนำมาปิดผิวด้วยกระดาษปิดผิว ซึ่งกระดาษปิดผิวที่ใช้ในกระบวนการผลิตทั้งหมดทางบริษัทจะเป็นผู้ผลิตขึ้นเองซึ่งส่วนใหญ่จะถูกนำมาใช้ในการผลิตภายในบริษัท และมีบางส่วนที่จำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก เมื่อได้ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดปิดผิวพร้อมใช้งานแล้วจะถูกส่งต่อเข้าสู่กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ ต่อไป ในส่วนของการประกอบธุรกิจนอกจากบริษัทจะมีเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตเองแล้ว ยังมีบางส่วนที่จ้างผลิตจากโรงงานภายนอกเพื่อใช้ในการจำหน่ายผ่านช่องทางการจำหน่ายประเภทร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อยทั่วประเทศด้วย

รายละเอียดของแต่ละผลิตภัณฑ์ มีดังนี้

1. ไม้ยางพาราแปรรูปและอบแห้ง

ไม้ยางพาราเป็นไม้ที่มีคุณภาพทางกายภาพหลายประการ ใกล้เคียงกับไม้สัก มีลวดลายที่สวยงาม สามารถนำมาย้อมสีได้ เนื้อไม้ยังต่อการตกแต่ง น้ำหนักเบา ทั้งมีราคาถูกกว่า เมื่อเปรียบเทียบกับไม้ที่ใช้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ชนิดอื่น ด้วยองค์ประกอบด้านคุณสมบัติอันโดดเด่นหลายประการเช่นนี้ ไม้ยางพาราจึงเป็นที่รู้จัก และนิยมใช้อย่างแพร่หลาย ทั่วโลก ในเวลาอันรวดเร็ว ในชื่อของ “ไม้สักขาว (White Teak)” โดยไม้ยางพาราที่นำมาใช้ในอุตสาหกรรมไม้ในปัจจุบันนี้ ส่วนมากมาจากสวนยางพาราในลักษณะของไม้ปลูกขึ้นมาใหม่ไม่ได้เป็นลักษณะของไม้ที่ขึ้นเองตามธรรมชาติ โดยไม้ที่จะถูกนำมาใช้งานโดยส่วนใหญ่จะเป็นไม้ที่มีอายุมาก ให้ผลผลิตน้ำยางต่ำ ไม้คู้ค่าทางเศรษฐกิจ ในการกรีตเอาน้ำยางอีกต่อไป จึงจำเป็นต้องโค่นออก แล้วปลูกทดแทนใหม่ ตามวงจรธรรมชาติในการประกอบอาชีพของเกษตรกรทำสวนยางพารา ตามระเบียบของสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง เกษตรกรเจ้าของสวนยางจะต้องยื่นขออนุญาตตัดโค่นและได้รับการอนุญาตจากกองทุนสวนยาง หรืออาจใช้ไม้ยืนต้นประเภทอื่นซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการปลูกนานเช่นกัน ก่อนจะตัดและนำมาเข้ากระบวนการแปรรูป โดยกระบวนการนำไม้ท่อนซุงยางพาราเข้าโรงเลื่อยเพื่อเลื่อยให้เป็นชิ้นตามขนาดที่ต้องการแล้วนำไปอัดน้ำยาถนอมเนื้อไม้ที่ใช้ในลักษณะของสารละลายน้ำ ทำให้มีน้ำในเนื้อไม้มาก จึงจำเป็นต้องปรับความชื้นในเนื้อไม้ให้อยู่ในระดับสมดุลกับสภาวะอากาศ ด้วยการอบเพื่อให้ไม้คงรูป ไม่เกิดปัญหาการยืดหรือหดตัวของไม้ จนก่อให้เกิดปัญหาการแตกที่ผิวและภายในเนื้อไม้ (Cracking) การแตกตามหัวไม้ (Splitting) การบิดงอ (Warping) ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์ การลดความชื้นในเนื้อไม้ ยังช่วยลดโอกาสในการเจริญเติบโตของเชื้อรา ดังนั้นไม้ยางพาราแปรรูปจะต้องมีระดับความชื้นที่เหมาะสมอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานจึงจะสามารถนำไปผลิตเป็นเฟอร์นิเจอร์ได้

ไม้ยางพาราแปรรูปเป็นวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ ไม้ยางพารา ซึ่งทางบริษัทมีกระบวนการผลิตในการแปรรูปไม้ อย่างครบวงจร ก่อนจะป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิตเป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราต่อไป

เริ่มต้นจากการรับซื้อไม้ยางพาราท่อน เพื่อนำมาแปรรูปโดยการเลื่อยก่อนนำไปอบแห้ง โดยบริษัทจะวางแผนการรับซื้อไม้ยางพาราในแต่ละช่วงเวลา เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลน ไม้ยางพาราที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งปัญหาดังกล่าวจะส่งผลต่อปัญหาการติดขัดในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราเป็นลำดับต่อไป

ในกระบวนการผลิตไม้ยางพาราแปรรูปนั้น มีกระบวนการซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยประสบการณ์ และทักษะในการผลิตเป็นอย่างดี โดยบริษัทมีกระบวนการครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการเลื่อยเพื่อแปรรูปไม้ซุง กระบวนการอัดน้ำยาเพื่อป้องกันมอดและปลวก ด้วยถังอัดน้ำยาความดันสูง (High Pressure) จนถึงกระบวนการอบ นอกเหนือจากนั้นแล้ว ยังต้องอาศัยความชำนาญของแรงงานในกระบวนการแปรรูปไม้ยางพารา ดังกล่าว ตั้งแต่กระบวนการเลื่อยซุงไม้ที่แตกต่างจากการเลื่อยไม้ท่อนตรงทั่วไป เนื่องจากท่อนไม้ยางพารามีรูปร่างไม่แน่นอน มักมีความโค้ง ไม่ตรงตลอดท่อน รวมถึงมีตาและตำหนิบนท่อนไม้มาก จึงยังไม่สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการตัดซุงไม้โดยอัตโนมัติได้ในปัจจุบัน

ไม้ยางพาราแปรรูปที่ได้จากกระบวนการผลิตโดยส่วนใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 95 จะถูกนำส่งเข้าสู่กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราของบริษัท และบางส่วนจะถูกส่งขายให้กับบุคคลทั่วไป รวมถึงลูกค้าที่เป็นกลุ่มโรงงานขนาดเล็กที่เป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราต่อไป

ภาพก่อนไม้ยางพารา และไม้ยางพาราแปรรูป



2. เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา

เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราเป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้ที่มีความคงทน แข็งแรง เนื่องจากผลิตจากไม้ยางพาราซึ่งเป็นไม้จริง โดยมี วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตคือ ไม้ยางพาราและไม้ประกอบอื่น ๆ คิดเป็นส่วนประกอบประมาณร้อยละ 35 ของโครงสร้างต้นทุน การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา โดยสัดส่วนดังกล่าวจะเปลี่ยนแปลงไปตามราคาไม้ยางพารา ในท้องตลาดด้วย

ด้วยความคงทน แข็งแรง มีลวดลายที่สวยงาม สามารถย้อมสี และตกแต่งได้ง่าย คุณสมบัติเหมาะกับการใช้งานที่ต้องการความ ทนทานต่อสิ่งแวดล้อมหรือการใช้งานภายนอกอาคาร เฟอร์นิเจอร์ ไม้ยางพาราจึงเป็นที่นิยมในผู้ที่ชื่นชอบเฟอร์นิเจอร์ที่มีความ คงทน แข็งแรง หรือกลุ่มผู้ที่มีที่อยู่อาศัยในสภาพอากาศที่ แปรปรวนอาจก่อให้เกิดความร้อนหรือความชื้นสูง และเมื่อเทียบกับ เฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เฟอร์นิเจอร์ไม้ ยางพารามีราคาสูงกว่า เนื่องจากราคาวัตถุดิบ ความนิยมใน

การใช้เฟอร์นิเจอร์จากไม้จริง ดังนั้นกระแสความนิยมใช้ เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราจึงกระจุกตัวเฉพาะกลุ่มผู้นิยม ไม่ได้เป็น ที่แพร่หลายในกลุ่มผู้บริโภคส่วนใหญ่ ซึ่งกลุ่มผู้นิยมใช้ดังกล่าว คำนึงถึงความเหมาะสมของคุณสมบัติการใช้งานเฟอร์นิเจอร์ ไม้ยางพารา ความสวยงาม และยังไม่มียุติภัณฑ์อื่น ๆ ที่มี คุณสมบัติการใช้งานทดแทนกันได้อย่างเหมาะสม

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราของบริษัทจะแบ่งออกเป็น สินค้าทั้งหมด 3 หมวด ดังนี้

หมวดสินค้าที่	ประเภทผลิตภัณฑ์
1	ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร (Dining Table)
2	ชุดโต๊ะรับแขกและโซฟา (Living Room)
3	ชุดห้องนอน (Bedroom)

ภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร (Dining Set)



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ชุดโต๊ะรับแขกและโซฟา (Living Room)



ผลิตภัณฑ์ชุดห้องนอน (Bedroom)



สินค้าในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา ทางบริษัทจะผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้าในลักษณะของการผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อ (Made to order) ให้กับลูกค้าต่างประเทศ โดยลูกค้าหลักคือ ผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ และร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ในประเทศญี่ปุ่น

3. เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ

เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ เป็นเฟอร์นิเจอร์สมัยใหม่ โดยมีวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตคือ ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ คิดเป็นส่วนประกอบประมาณร้อยละ 50 ของโครงสร้างต้นทุนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้

ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ รองลงมาคือ กระดาษปิดผิว (ฟอยล์) ประมาณร้อยละ 10 โดยสัดส่วนจะขึ้นอยู่กับราคาในขณะนั้นด้วย

ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากไม้ยางพาราเป็นหลัก โดยจะนำไม้ยางพารา และไม้ประเภทอื่น ๆ มาบดให้เป็นชิ้นขนาดเล็ก แล้วนำมาอัดติดกันโดยใช้สารยึดเกาะ (Urea Formaldehyde Resin) เพื่อเป็นตัวเชื่อมโครงสร้างของแผ่นปาร์ติเคิล ชันบนและชันล่างจะเป็นชั้นไม้ละเอียด ส่วนชั้นกลางจะเป็นชั้นไม้หยาบ ทำให้แผ่นปาร์ติเคิลไม่เหมาะกับการยึดติดด้วยตะปู และไม่สามารถตกแต่งขอบหรือทำลิ้นร่องบนผิวได้ โดยทั่วไปแผ่นปาร์ติเคิลจะมีความกว้างยาว 4 x 8 ฟุต และมีความหนาตั้งแต่ 6 ถึง 35 มิลลิเมตร

ภาพไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด



ปาร์ติเคิลบอร์ดนั้นจัดเป็นไม้ที่มีน้ำหนักเบาที่สุดในบรรดาไฟเบอร์บอร์ด ซึ่งความแข็งแรงจะน้อยกว่าไม้เอ็มดีเอฟ และไม้เนื้อแข็งทั่วไป นอกจากนี้ตัวเนื้อไม้จะมีการขยายตัวได้ง่ายเมื่อโดนความชื้น อย่างไรก็ตามปาร์ติเคิลบอร์ดนิยมนำมาใช้ในงานไม้ที่ใช้ภายในตัวอาคาร แทนที่งานภายนอกอาคารที่มีความชื้นสูง และปัจจุบันนิยมนำมาผลิตเป็นเฟอร์นิเจอร์ เนื่องจากมีน้ำหนักเบา สามารถประกอบและเคลื่อนย้ายได้ง่าย ราคาประหยัด และที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ ปาร์ติเคิลบอร์ดถูกนำมาทดแทนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ด้วยไม้เนื้อแข็งจากธรรมชาติซึ่งถูกตัดโค่นจากไม้ในป่าซึ่งไม่เป็นการส่งเสริมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนั้นวัตถุดิบประเภทไม้เนื้อแข็งในปัจจุบัน จึงเป็นวัตถุดิบที่หาได้ยากมากขึ้นในปัจจุบัน

เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดมีกระบวนการผลิตที่ง่ายกว่าเนื่องจากกระบวนการผลิตโดยส่วนใหญ่จะผ่านการทำงานของเครื่องจักร ประกอบกับไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดมีน้ำหนักเบา จึงมีระยะเวลาในกระบวนการผลิตที่สั้น ใช้ชั่วโมงแรงงานน้อยกว่า เมื่อเทียบกับการผลิตเฟอร์นิเจอร์จากไม้เนื้อแข็ง ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมาส่งผลให้การผลิตเฟอร์นิเจอร์จากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า ซึ่งเป็นข้อได้เปรียบทางด้านต้นทุนที่สำคัญ

โดยหากจะเปรียบเทียบกันในส่วนกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้เนื้อแข็งหรือเฟอร์นิเจอร์ไม้จริง จะต้องผ่านกระบวนการ เลื่อย อดน้ำยา อบ ตัด ประกอบ ขัด ลงสี และเคลือบไม้ ซึ่งแต่ละขั้น

ตอนต้องใช้แรงงานในการผลิตเป็นจำนวนมาก เพื่อให้ได้งานที่มีความปราณีตและต้องใช้ระยะเวลานานในแต่ละขั้นตอนการผลิต บริษัทจึงเน้นเพิ่มกำลังการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด โดยการเพิ่มเครื่องจักรที่มีความทันสมัยในรูปแบบเครื่องจักรกึ่งอัตโนมัติ (Semi - Automatic Machine) ในการผลิตเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านแรงงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการผลิตให้มากขึ้นกว่าเดิม

ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ ของบริษัท จะแบ่งออกเป็นสินค้าทั้งหมด 7 หมวด โดยในแต่ละหมวด จะมีรุ่นของสินค้าแบ่งออกได้ ดังนี้

หมวดสินค้าที่	ประเภทผลิตภัณฑ์
1.	ชั้นวางของเอนกประสงค์
2.	ตู้เอนกประสงค์ / ตู้โชว์
3.	ตู้เสื้อผ้า
4.	โต๊ะคอมพิวเตอร์ / โต๊ะทำงาน
5.	ชั้นวางทีวี
6.	ตู้สำหรับใส่รองเท้า
7.	โต๊ะเครื่องแป้ง เติง

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ



สินค้าในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ ทางบริษัทจะผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้าโดยแบ่งออกได้ดังนี้

1. การผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อ (Made to order) ให้กับลูกค้าต่างประเทศ โดยลูกค้าหลักคือ ผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ และร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ในประเทศญี่ปุ่น
2. การผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้าในประเทศ โดยใช้ตราสินค้าของลูกค้า (House Brand) เพื่อวางจำหน่ายภายในโฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เมกา โฮม (Mega Home) ดู โฮม (Do Home) และวินเนอร์ (Winner) นอกจากนี้บริษัทได้ใช้ตราสินค้าของบริษัทคือ “Hasta” สำหรับการผลิตเฟอร์นิเจอร์เพื่อวางจำหน่ายผ่าน มีสเตอร์ ดี ไอ วาย (Mr.DIY) ด้วย

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราและไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด/ไม้เอ็มดีเอฟ ที่จำหน่ายให้กับลูกค้าในประเทศ โดยใช้ตราสินค้าของลูกค้า (House Brand)



4. กระดาษปิดผิว

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาษปิดผิว สำหรับใช้ในการปิดผิวไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดเพื่อเพิ่มความสวยงามและพร้อมสำหรับใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ต่อไป วัสดุปิดผิวประเภทกระดาษ มีข้อดีที่ความสวยงาม สามารถดีไซน์ลวดลายได้ตามต้องการ เช่น การดีไซน์ให้มีลวดลายเหมือนไม้จริงซึ่งสามารถทำได้สวยงามและเสมือนจริง และลวดลายการ์ตูน ลายกราฟฟิก ตามแบบที่สามารถกำหนดได้ ซึ่งกระดาษปิดผิวลวดลายเหมือนไม้จริงเหมาะกับการผลิตไม้ในกลุ่มไฟเบอร์บอร์ด ซึ่งถึงแม้จะมีข้อเสียในการทนทานต่อความชื้นได้น้อย แต่เนื่องด้วยคุณสมบัติการใช้งานบางประเภทที่ไม่ต้องการความคงทนเป็นหลัก ทำให้กระดาษปิดผิวได้รับความนิยมด้วยกระบวนการผลิตที่ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำ ส่งผลให้เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดสามารถกำหนดราคาขายที่ได้เปรียบกว่าเมื่อเทียบกับเฟอร์นิเจอร์ไม้จริงทั่วไป ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดที่บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตทั้งหมด จะต้องนำมาผ่านกระบวนการปิดผิวภายในโรงงานของบริษัททั้งนี้เพื่อช่วยลดต้นทุนในการผลิต เมื่อเทียบกับการสั่งซื้อกระดาษปิดผิวจากภายนอก ซึ่งนอกจากการใช้งานภายในกระบวนการผลิตของบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกเองโดยตรง และบางส่วนเป็นการจำหน่ายผ่านทางบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด (VV - Décor) ที่บริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.95 ของทุนจดทะเบียนในบริษัทดังกล่าว โดยลักษณะการประกอบธุรกิจของ VV - Décor คือ การเป็นผู้จำหน่ายกระดาษปิดผิว (Trading) ให้กับลูกค้าบางรายของบริษัท โดยสัดส่วนการจำหน่ายกระดาษปิดผิวให้กับบุคคลภายนอก ปัจจุบันคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 40 ของปริมาณกระดาษปิดผิวที่ผลิตได้ทั้งหมด

ตัวอย่างกระดาษปิดผิวที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย



ทั้งนี้ ลักษณะของผลิตภัณฑ์ตามที่ได้อธิบายมาทั้งหมด จะเป็นการดำเนินการโดยบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “ECF”) บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท วีวี เดคคอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 94.44 และร้อยละ 99.95 ตามลำดับ ซึ่งทั้งสามบริษัทดังกล่าว มีลักษณะการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ธุรกิจพลังงานทดแทน

ธุรกิจที่ดำเนินงานโดย บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

- **โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Power Plant) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 220 เมกะวัตต์ ประเทศเมียนมาร์**

ในช่วงปี 2560 บริษัทได้เข้าลงทุนเพื่อดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าติดตั้งรวม 220 MW และมีกำลังการผลิตไฟฟ้าตามสัญญา 170 MW ของ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“โครงการโรงไฟฟ้ามินบู” หรือ “GEP”) ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบู รัฐมาเกวย ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (“ประเทศเมียนมาร์”) โดยให้บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-P”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 เป็นผู้เข้าลงทุนซื้อหุ้นของโครงการในสัดส่วนร้อยละ 20 ซึ่งบริษัทได้เข้าทำการซื้อหุ้นสามัญเต็มของ GEP จำนวน 51,512 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20 ของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของ GEP ในขณะนั้น ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 โดยมีมูลค่าเท่ากับ 9 ล้านเหรียญสหรัฐ

ปัจจุบัน GEP มีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 2,252,716,300 บาท โดยแบ่งออกเป็นจำนวนหุ้น 22,527,163 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วเท่ากับ 1,658,290,058.13 บาท (ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 10,806,478 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญจำนวน 7,032,411 หุ้น ชำระแล้ว 56.72 บาทต่อหุ้น และหุ้นสามัญ 4,688,274 หุ้น ชำระแล้ว 38.13 บาทต่อหุ้น)

GEP มีบริษัทย่อย 1 แห่ง คือ บริษัท จีอีพี (เมียนมาร์) จำกัด (“GEP-Myanmar”) ซึ่งเป็นการลงทุนใน GEP-Myanmar เพียงบริษัทเดียว และไม่ได้ถือหุ้นในบริษัทอื่นใด GEP-Myanmar

จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทสัญชาติเมียนมาร์ โดยมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสหรัฐ โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วที่ 28,737,951.43 เหรียญสหรัฐ

โดย GEP มีสัดส่วนการถือหุ้นใน GEP-Myanmar เท่ากับร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งหมดใน GEP-Myanmar และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจในการพัฒนาและบริหารโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ในประเทศเมียนมาร์ โดยมีขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าติดตั้งรวม 220 MW และมีกำลังการผลิตไฟฟ้าตามสัญญา 170 MW

ปัจจุบันได้เริ่มจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ (COD) เฟสที่ 1 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ จากขนาดกำลังการผลิตทั้งหมด 220 เมกะวัตต์ ได้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 โดยจะแบ่งการก่อสร้างออกเป็น 4 เฟส และขณะนี้อยู่ระหว่างการวางแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เฟสที่ 2 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ และเฟสที่ 3 และ 4 จะมีขนาดกำลังการผลิตขนาด 50 และ 70 เมกะวัตต์ ตามลำดับให้แล้วเสร็จครบทั้งสี่เฟสภายในไม่เกินปี 2565 - 2566 ต่อไปอย่างไรก็ตามกำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 รวมถึงสถานการณ์ความไม่สงบทางการเมืองภายในเมียนมาร์

ทั้งนี้โครงการโรงไฟฟ้ามินบูมีมูลค่ารวมของโครงการอยู่ที่ประมาณ 250 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยส่วนหนึ่งจะเป็นการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และส่วนของผู้ถือหุ้น โดยคาดว่า จะมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับร้อยละ 70 : 30 จึงทำให้ ECF-P มีภาระที่จะต้องเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ร้อยละ 20 จำนวนประมาณ 14 ล้านเหรียญสหรัฐ ต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : MilUSD	เฟสที่ 1	เฟสที่ 2	เฟสที่ 3	เฟสที่ 4	รวมทั้งสิ้น
เงินกู้ยืม	48.00	39.07	37.95	52.70	177.72
ส่วนของผู้ถือหุ้น	29.04	13.02	12.65	17.57	72.28
มูลค่าลงทุนในโครงการทั้งหมด	77.04	52.10	50.59	70.27	250.00
ร้อยละ 20 ของส่วนของผู้ถือหุ้น : สัดส่วนของ ECF	5.81	2.60	2.53	3.51	14.46
สถานะการเพิ่มทุนล่าสุด	ครบถ้วน	ครบถ้วน	ครบถ้วน	เพิ่มทุนแล้ว 0.37 คงเหลือ 3.14	

โดยคาดว่า การเพิ่มทุนส่วนที่เหลือจำนวน 3.14 ล้านเหรียญสหรัฐ หรือคิดเป็นเงินบาทประมาณ 102 ล้านบาท ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนบาทต่อเหรียญสหรัฐในขณะนั้น ๆ จะเกิดขึ้นภายในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2565 ต่อไป

สำหรับผลการพิจารณาอนุมัติวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินขณะนี้ อยู่ระหว่างการนำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะกรรมการธนาคาร โดยคาดว่า จะดำเนินการพิจารณาแล้วเสร็จ และสามารถเบิกถอนวงเงินกู้ยืมได้ภายในไม่เกินไตรมาสที่ 2 ปี 2565 นี้เช่นกัน

GEP-Myanmar ได้เข้าลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (“Power Purchase Agreement : PPA”) กับ Electric Power Generation Enterprise (“EPGE”) (ชื่อก่อนหน้าคือ Myanmar Electric Power Enterprise) ซึ่งเป็นองค์กรที่อยู่ภายใต้ Ministry of Electricity and Energy ของประเทศเมียนมาร์ โดยสาระสำคัญคือ เพื่อตกลงพัฒนา ก่อสร้าง จัดหาแหล่งเงินทุน บริหารจัดการ บำรุงรักษา และโอนกิจการ และ EPGE จะรับซื้อไฟฟ้าจากโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งประมาณ 220 MW หรือคิดเป็นอัตราการรับซื้อไฟฟ้าสูงสุดที่ 170 MW ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบู รัฐมาเกวย ประเทศเมียนมาร์ เป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ (Commercial Operation Date หรือ “COD”) ของโครงการเฟส 1 จากทั้งหมด 4 เฟส ในอัตราซื้อไฟฟ้าคงที่ที่ 0.1275 เหรียญดอลลาร์สหรัฐต่อหน่วยไฟฟ้า ตลอดอายุสัญญาของ PPA รวมถึงการต่ออายุ PPA ที่อาจจะเกิดขึ้นด้วย โดยการผลิตไฟฟ้าจะแบ่งออกเป็น 4 เฟส ตามอัตราการผลิตไฟฟ้าสูงสุดที่จะเกิดขึ้นในแต่ละเฟส ดังนี้

- เฟส 1 อัตราการรับซื้อสูงสุด 40 MW (กระแสดับ) จากกำลังการผลิตติดตั้ง 50 MW
- เฟส 2 อัตราการรับซื้อสูงสุด 80 MW (กระแสดับ) จากกำลังการผลิตติดตั้ง 100 MW
- เฟส 3 อัตราการรับซื้อสูงสุด 120 MW (กระแสดับ) จากกำลังการผลิตติดตั้ง 150 MW
- เฟส 4 อัตราการรับซื้อสูงสุด 170 MW (กระแสดับ) จากกำลังการผลิตติดตั้ง 220 MW

โดยโครงการโรงไฟฟ้ามินบูเป็นโครงการที่ได้รับการอนุมัติข้อเสนอด้านการลงทุนและออกใบอนุญาตการลงทุน หรือที่เรียกว่า “MIC Permit” จากคณะกรรมการการลงทุนเมียนมาร์ (Myanmar Investment Commission : “MIC”) จากที่ประชุมครั้งที่ 5/2017 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2560 โดยใบอนุญาตดังกล่าว ลงวันที่ได้รับอนุญาต เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2560 โดยนักลงทุนต่างชาติที่



ประสงค์จะลงทุนโดยตรงในประเทศเมียนมาร์จะต้องได้รับ MIC Permit โดยสิทธิประโยชน์ที่สำคัญที่จะได้รับ สรุปได้ดังนี้

- ได้รับสิทธิประโยชน์ในการเช่าที่ดินในระยะยาว โดยมีระยะเวลาเช่าสูงสุด 50 ปี ขึ้นอยู่กับประเภทและขนาดของการลงทุน และสามารถต่อสัญญาได้ครั้งละ 10 ปี จำนวน 2 ครั้ง รวมระยะเวลาเช่าซื้อที่ดินได้นานที่สุดถึง 70 ปี (หมายเหตุ: นักลงทุนต่างชาติไม่มีสิทธิในการถือครองที่ดิน แต่สามารถเช่าที่ดินจากรัฐบาลและเอกชนชาวเมียนมาร์ในระยะยาวได้)
- ได้รับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้ โดยจะได้รับ การยกเว้นภาษีเงินได้ติดต่อกันเป็นเวลา 5 ปี นับจากปีที่เริ่มดำเนินการ
- ได้รับสิทธิประโยชน์ในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญหรือช่างเทคนิคจากต่างประเทศได้
- รัฐบาลเมียนมาร์รับประกันว่า จะไม่ระงับการทำธุรกิจที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (MIC) ก่อนครบกำหนดตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต โดยปราศจากเหตุผลที่เพียงพอ
- รัฐบาลเมียนมาร์รับประกันว่า จะไม่ดำเนินการแปลงสินทรัพย์ของเอกชนมาเป็นกรรมสิทธิ์ของรัฐบาล (No Nationalization) ตลอดระยะเวลาการลงทุน

โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement) ได้ดังนี้

วันที่ทำสัญญา	20 มีนาคม 2559 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับวันที่ 9 มกราคม 2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมวันที่ 19 ธันวาคม 2561
คู่สัญญา	ผู้ซื้อ : Electric Power Generation Enterprise (“EPGE”) ผู้ขาย : GEP (Myanmar) Company Limited (“GEP-Myanmar”) ในฐานะบริษัทย่อยของ GEP
อัตราซื้อไฟฟ้า	อัตราซื้อไฟฟ้าที่ 0.1275 เหรียญสหรัฐต่อกิโลวัตต์-ชั่วโมง
ปริมาณในการรับซื้อไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> EPGE จะรับซื้อพลังงานไฟฟ้าสุทธิในปริมาณที่ GEP-Myanmar ผลิตและส่งเข้าระบบได้จริง ซึ่งผลิตพลังงานสูงสุดถึงร้อยละ 105 ของปริมาณพลังงานสุทธิที่คาดว่าจะผลิตได้ตามสัญญา หาก ณ ขณะใดขณะหนึ่งของโรงไฟฟ้ามีนุผลิตพลังงานสุทธิได้เกินร้อยละ 105 ของปริมาณพลังงานสุทธิที่คาดว่าจะผลิตได้ตามสัญญา EPGE จะรับพลังงานสุทธิส่วนเกินดังกล่าวเข้าระบบทั้งหมด โดยไม่ต้องจ่ายชำระค่าไฟฟ้าส่วนเกินดังกล่าว
ระยะเวลาซื้อ	30 ปี นับจากวันเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ของโครงการโรงไฟฟ้ามีนุ เฟส 1
เริ่มจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์	27 กันยายน 2562 เฟสที่ 1 กำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์
การยกเลิกสัญญา	หาก GEP-Myanmar ไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ภายในระยะเวลา 90 วัน (ยกเว้นกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาในเรื่องวันที่เริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์นั้น ระยะเวลาดังกล่าวจะขยายเป็น 240 วัน) EPGE สามารถทำหนังสือแจ้งให้ GEP-Myanmar ดำเนินการแก้ไขได้ หากไม่แก้ไขแล้วเสร็จ EPGE มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

โครงการโรงไฟฟ้ามีนุ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือห่างจากเมืองหลวงเนปีดอร์ (Nay Pyi Taw) ประมาณ 150 กิโลเมตร หรือ ใช้เวลาเดินทางด้วยรถยนต์ประมาณ 199 กิโลเมตร ด้วยเวลาประมาณ 4 ชั่วโมง โดยพื้นที่โครงการจะตั้งอยู่บนพื้นที่สิทธิการเช่าเนื้อที่ประมาณ 836 เอเคอร์ (หรือเทียบเท่ากับ 2,113.38 ไร่) ซึ่งเพียงพอต่อการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้ามีนุทั้ง 4 เฟส โดยสิทธิการเช่าของพื้นที่จะมีระยะเวลาเท่ากับหรือมากกว่าระยะเวลาของสัญญาซื้อขายไฟฟ้า โดยสิทธิการเช่าพื้นที่เนื้อที่เช่า 700 เอเคอร์ จะอยู่ภายใต้ บริษัท AVA Capital Trading Limited (“AVA Capital”) และพื้นที่ดังกล่าวอยู่ภายใต้การดูแลของ The Ministry of Agriculture, Livestock and Irrigation (MOALI) โดย GEP-Myanmar จะดำเนินการเช่าต่อจาก AVA Capital ส่วนสิทธิการเช่าพื้นที่เนื้อที่ 136 เอเคอร์ จะอยู่ภายใต้ GEP-Myanmar โดยพื้นที่ดังกล่าวอยู่ภายใต้การดูแลของ The Ministry of Natural Resources and Environment and Conservative (MONREC)

เทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้า

โครงการโรงไฟฟ้ามีนุเป็นโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ใช้เทคโนโลยีกระบวนการผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ หรือ โฟโตโวลตาอิกส์ (Photovoltaics) ซึ่งเป็นการแปลงพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้าโดยตรง โดยใช้เซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell หรือ Photovoltaic cell (PV) โดยอาศัยอุปกรณ์ที่สำคัญในกระบวนการผลิต คือ

1. แผงเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Panel)
2. เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า (Inverter)
3. หม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer)
4. ระบบอุปกรณ์สำหรับสถานีย่อยของโครงการขนาด 230 kV (230 kV Substation Equipment)

เมื่อแสงอาทิตย์ตกกระทบแผงเซลล์แสงอาทิตย์จะสร้างพาหะนำไฟฟ้า ทำให้เกิดพลังงานไฟฟ้ากระแสตรง (DC Power) จากนั้นพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปไฟฟ้ากระแสตรงจะถูกส่งไปยังเครื่องแปลงไฟฟ้า (Inverter) ซึ่งจะแปลงไฟฟ้ากระแสตรงเป็นกระแสสลับ (AC Power) โดยไฟฟ้ากระแสสลับดังกล่าวจะถูกส่งผ่านไปยังหม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer) เพื่อเพิ่มแรงดันไฟฟ้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมสำหรับโรงไฟฟ้าที่จะจ่ายไฟเข้าระบบสายส่งของ national grid line ซึ่งในโครงการโรงไฟฟ้ามีนุนี้ ไฟฟ้ากระแสสลับจากเครื่องแปลงกระแสไฟฟ้าจะถูกรวบรวมโดยหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 33 kV อุปกรณ์ตัดตอนไฟฟ้า (switchgear) และอุปกรณ์ส่งไฟฟ้า (distribution systems) ทั้งนี้ กระแสไฟฟ้างดังกล่าวจะถูกเพิ่มแรงดันให้สูงขึ้นเป็น 230 kV โดยหม้อแปลงแรงเคลื่อนไฟฟ้า (step-up transformer) ขนาด 230 - 33 kV จำนวน 4 เครื่อง เพื่อจะจ่ายไฟเข้าระบบสายส่งของ national grid line ทั้งนี้ สายส่งหลักระยะทางประมาณ 1.3 ไมล์ (หรือประมาณ 2.1 กิโลเมตร) ได้ดำเนินการสร้างเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วพร้อมเชื่อมต่อเข้ากับ national grid line

ภาพโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ณ เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์



ภาพโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เฟสที่ 2 ณ เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์



ธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้

(Wood-Based Panel)

บริษัทได้จดทะเบียนก่อตั้ง บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (“แพลนเนท”) ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ (Wood-Based Panel) ได้แก่ แผ่นเอ็มดีเอฟ (MDF Board) และแผ่นปาร์ติเคิล (Particleboard) โดยคาดว่าจะมีกำลังการผลิตที่ 600 - 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ทั้งนี้ บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเสร็จสิ้นไปเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2560 โดยปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 50 ล้านบาท แพลนเนทจะใช้เงินลงทุนในโครงการเบื้องต้นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 1,400 ล้านบาท

ปัจจุบันแพลนเนทอยู่ระหว่างการระดมทุนในการดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์ต้นทุนไม้มีการปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ความต้องการปริมาณไม้เพื่อใช้ในการผลิตสำหรับกลุ่มโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลในพื้นที่ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดหาสำหรับการลงทุนในโครงการ จากเหตุการณ์เหล่านี้ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อตัวเลขอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่เคยได้พิจารณาไว้ก่อนหน้านี้ รวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ดังนั้นทางผู้บริหารและทีมงานแพลนเนท ยังคงอยู่ระหว่างการพิจารณาหาแนวทางที่เหมาะสมสำหรับความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจของแพลนเนทอยู่ในขณะนี้

ธุรกิจออนไลน์ wanporsu

บริษัท โซเมว่า พลากซ่า จำกัด (SoMeWa Plaza Company Limited : โซเมว่า) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75 มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อเป็นผู้ให้บริการออนไลน์แพลตฟอร์มเพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัท รวมถึงผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่จะมีการเพิ่มเติมในอนาคต

ปัจจุบันทีมงานพัฒนาแพลตฟอร์ม อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง พัฒนารูปแบบ ปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์มให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยแพลตฟอร์มจะถูกพัฒนาเพื่อใช้เป็นช่องทางอีกช่องทางหนึ่งที่จะสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการต่าง ๆ ทั้งในส่วนธุรกิจหลักหรือส่วนของธุรกิจของบริษัทที่ย่อยที่อาจจะมีการเพิ่มเติมในอนาคต โดยคาดว่าจะออนไลน์แพลตฟอร์มที่จะพัฒนาแล้วเสร็จและพร้อมเปิดใช้งานได้ภายในไม่เกินไตรมาสที่ 1 หรือไตรมาสที่ 2 ของปี 2565 นี้ โดยในช่วงแรกการนำเสนอสินค้าและบริการต่าง ๆ จะเป็นสินค้าในกลุ่มของบริษัทก่อน และช่วงขยายบริษัทจะสร้างการเติบโตของแพลตฟอร์มผ่านการจัดหาพันธมิตรเพื่อเพิ่มการนำเสนอสินค้าและบริการประเภทอื่น ๆ ให้มากขึ้นบนแพลตฟอร์ม

ธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล

(Cryptocurrency Mining)

การลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล ผ่านบริษัทย่อยคือ บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ในมูลค่าการลงทุนเริ่มแรกไม่เกิน 80 ล้านบาท ซึ่งในการดำเนินธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency Mining) บริษัทจะได้รับเงินในรูปแบบดิจิทัลเป็นผลตอบแทนจากการขุด โดยการขุดคือ การแก้โจทย์สมการ Algorithm ที่ถูกคิดค้นมาโดยระบบของบล็อกเชน โดยหลักการทำงานของบล็อกเชน คือ ให้ทุก ๆ คนในระบบช่วยกันยืนยันความถูกต้องของข้อมูล โดยตรวจสอบว่ามีข้อมูลตรงกันหรือไม่ และผู้ตรวจสอบจะได้ผลตอบแทนในรูปของเหรียญดิจิทัล ซึ่งการที่จะสามารถแก้สมการในข้างต้นได้ จำเป็นที่จะต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการ คอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้ถูกออกแบบเพื่อวัตถุประสงค์หลักในการแก้สมการข้างต้นหรือที่เรียกว่าเครื่องขุดสกุลเงินดิจิทัล

อุปกรณ์หลักที่ใช้ขุดสกุลเงินดิจิทัล จะพิจารณาจากสภาวะและความผันผวนของสกุลเงินดิจิทัลที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลาเป็นสำคัญ เพื่อให้ได้ประโยชน์จากการการลงทุนสูงสุด และให้เป็นไปตามแนวทางการป้องกันความเสี่ยง โดยคาดว่า จะสามารถทยอยลงทุนจนครบตามมูลค่าการลงทุนได้ภายในไม่เกินสิ้นปี 2566 โดยมีเงื่อนไขการชำระเงินทั้งจำนวนตามจำนวนเครื่องที่ได้รับมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

บริษัทมีบุคลากรและทีมงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการลงทุนเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล เป็นผู้ดูแลการลงทุนในธุรกิจดังกล่าว

บริษัทจะใช้นโยบายบัญชีในการบันทึกสินทรัพย์ดิจิทัลที่เกิดขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดอย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตาม บริษัทจะเน้นการจำหน่ายสินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้มาจากการขุดเพื่อให้ได้มาซึ่งกระแสเงินสดเพื่อประโยชน์ด้านสภาพคล่องและลดความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทถือเสมือนสินทรัพย์ดิจิทัลที่ขุดได้เป็นสินค้าคงเหลือของบริษัทย่อยที่มีไว้เพื่อขายประเภทหนึ่งโดยมิได้มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น การวัดมูลค่าเริ่มแรก ณ วันที่ได้มาและ ณ วันสิ้นงวดที่เกี่ยวข้องจะใช้วิธีราคาตลาดหรือมูลค่ายุติธรรม

บริษัทตระหนักดีว่า ปัจจัยความสำเร็จของธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency mining) จะมาจากต้นทุนการจัดหาเครื่องและอุปกรณ์ในการประมวลผลของเครื่องขุดซึ่งจะเป็นปัจจัยของค่าเสื่อมราคาที่จะเป็นต้นทุนคงที่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ต้นทุนด้านพลังงานไฟฟ้า รวมถึงความผันผวนของราคาสกุลเงิน

ดิจิทัลที่เกิดขึ้นในขณะใดขณะหนึ่ง นอกจากนี้ธุรกิจชุดสกุลเงินดิจิทัล มีความเสี่ยงด้านการรับรองจากกฎหมายและหน่วยงานที่จะกำกับดูแลในอนาคต และความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งมีความผันผวนตลอดเวลา โดยบริษัทตระหนักดีถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่กล่าวมา และจะควบคุมดูแลเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ด้วยความรอบคอบระมัดระวังอย่างที่สุด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นปัจจัยสำคัญ

ธุรกิจเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร

ปัจจุบันบริษัท วีวี รัช จำกัด จัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร โดยบริษัทจะเป็นผู้เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 ซึ่งจะได้เริ่มการดำเนินธุรกิจเพื่อให้มีรายได้ในเชิงพาณิชย์ต่อไป

สำหรับการวิจัยและพัฒนาในด้านการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทเริ่มมีพัฒนาการในด้านนวัตกรรมเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นการพัฒนาเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัตโนมัติ เพื่อวัตถุประสงค์ในการลดต้นทุนเวลาลดต้นทุนในการผลิตด้านแรงงานและวัตถุดิบในการผลิต รวมถึงการพัฒนาเพื่อหาทางลดต้นทุนการแพ็คสินค้า อาทิ ลดการใช้โฟมในการผลิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัท รวมถึงมีส่วนช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทเริ่มมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวประมาณ 0.53 ล้านบาท

นอกจากนี้ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อกระจายการลงทุน หาโอกาสสร้างความเติบโตในภาพรวมของธุรกิจ ทำให้เกิดมีธุรกิจเพิ่มขึ้นถึงสามธุรกิจด้วยกัน ได้แก่ ธุรกิจออนไลน์แพลตฟอร์ม ธุรกิจเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล และธุรกิจการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร ซึ่งบริษัทสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากธุรกิจดังกล่าวอยู่ในช่วงเริ่มต้นการจัดตั้งบริษัท และเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ปัจจุบันจึงยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา

(2) การตลาดและการแข่งขัน

• การตลาด

1. ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

สำหรับปี 2564 บริษัทยังคงนโยบายการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีรูปแบบใหม่ที่จะสามารถสนองต่อความต้องการของลูกค้าต่างประเทศรวมถึงในกลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Hypermarket) ในประเทศให้เพิ่มขึ้นจากเดิม ซึ่งบริษัทมีแนวคิดจะขยายตลาดผลิตภัณฑ์ชุดห้องนอนให้เพิ่มขึ้น รวมถึงวางแผนขยายสายการผลิตเพื่อรองรับกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้โดยเฉพาะ ทั้งนี้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะเป็นช่องทางที่บริษัทจะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการลดต้นทุนการผลิตของสินค้าได้ด้วย นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาแนวคิดโดยนำวัสดุอื่น ๆ มาผสมกับไม้ปาติเคิลบอร์ด เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ และยังสามารถช่วยลดต้นทุนการผลิตให้กับบริษัทได้

ในการเริ่มต้นผลิตเฟอร์นิเจอร์ในแต่ละครั้งของบริษัท การเริ่มต้นกระบวนการผลิตจะมาจาก 2 รูปแบบ โดยรูปแบบแรกคือ ลูกค้าจะเป็นผู้ส่งภาพผลิตภัณฑ์ที่ต้องการจะสั่งผลิต (Drawing) มาให้กับทางบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะสามารถผลิตสินค้าได้หรือไม่ การกำหนดราคาขายจะเป็นอย่างไร สามารถตั้งกำไรขั้นต้นจากการผลิตและจำหน่ายได้ตามที่ต้องการภายหลังการเจรจา กับลูกค้าได้หรือไม่ และรูปแบบที่สองคือ บริษัทจะมีทีมออกแบบผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะทำหน้าที่ในการเป็นผู้ออกแบบสินค้า เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ลูกค้าส่วนใหญ่ที่ต้องการให้ทางบริษัทออกแบบให้ จะเป็นกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ได้แก่ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) บริษัทจะนำเสนอรูปแบบเฟอร์นิเจอร์แบบใหม่ ๆ ให้พิจารณาเพื่อตัดสินใจสั่งผลิตและจำหน่ายต่อไป ทีมออกแบบจะร่วมกับทีมวางแผนการผลิตซึ่งจะเป็นทีมที่ดำเนินการด้านวิเคราะห์ว่า แบบชิ้นงานที่เขียนขึ้นมานั้น จะต้องใช้วัสดุประเภทใดในการผลิต ความยากง่ายในการผลิต และรายละเอียดของต้นทุนรวมถึงการกำหนดราคาขายว่าจะสามารถกำหนดราคาขายได้ตามอัตรากำไรขั้นต้นที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เมื่อได้ราคาขายแล้วจะประสานงานกับฝ่ายการตลาดเพื่อนำเสนอราคาต่อลูกค้าเพื่อให้ได้ข้อสรุปจนถึงการรับใบคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้าต่อไป ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนระหว่างการผลิตแบบผลิตภัณฑ์ที่สั่งผลิตโดยตรงจากลูกค้าและแบบผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ โดยทีมออกแบบผลิตภัณฑ์ของบริษัทเอง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 และร้อยละ 20 ตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทมีเป้าหมายการขยายสัดส่วนของรูปแบบเฟอร์นิเจอร์ที่ทางบริษัทเป็นผู้ออกแบบขึ้นเองและนำไปสู่การผลิตขึ้นจริงให้มากขึ้นจากเดิม รวมถึงมีเป้าหมายการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับสินค้าที่ทางบริษัทเป็นผู้ออกแบบและผลิต นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนารูปแบบสินค้าใหม่ ๆ ให้สอดคล้องตามการเปลี่ยนแปลงของกระแสนิยมในช่วงเวลานั้น ๆ

ในภายหลังเมื่อได้แบบผลิตภัณฑ์ (Model) ที่พร้อมสำหรับการผลิตเป็นสินค้าแล้ว บริษัทจะส่งสินค้าตัวอย่างที่ขึ้นรูปตาม Model ที่กำหนดไว้ โดยสินค้าตัวอย่างจะถูกส่งไปทำการทดสอบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ส่วนพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องเรือนเพื่อทดสอบความคงทนแข็งแรง คุณภาพในการใช้งาน การทดสอบการรับน้ำหนักได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ทั้งในแนวดิ่งและแนวนอน การทดสอบความแข็งแรงของขาตั้ง การทดสอบการรับน้ำหนักของเบาะ ฯลฯ โดยผลิตภัณฑ์ทุก Model ที่จะผลิตเพื่อส่งออกจะต้องผ่านการทดสอบดังกล่าวทั้งหมด แต่ในกรณีของลูกค้าญี่ปุ่น ปัจจุบันหากมีการผลิตใน Model รูปแบบใหม่ทางลูกค้าญี่ปุ่นจะเป็นผู้ทดสอบสินค้าตัวอย่างเองโดยตรง

ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์แต่ละชิ้น บริษัทจะให้ความสำคัญเป็นอย่างมากตั้งแต่การเริ่มต้นกระบวนการผลิตโดยเลือกสั่งซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพ จนถึงการควบคุมคุณภาพการผลิตตั้งแต่นั้นจนกระทั่งถึงขั้นตอนสุดท้ายโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา เริ่มจากการรับซื้อไม้ก่อนจากผู้จัดจำหน่าย ซึ่งเป็นนายหน้าทำหน้าที่เป็นผู้รวบรวมไม้จากสวนยางพาราเพื่อจัดส่งให้กับโรงงาน โดยไม้จะต้องมีขนาดและคุณภาพตามที่กำหนดไว้ เมื่อได้ไม้ยางพาราที่ตรงตามคุณภาพและขนาดที่กำหนดแล้ว จะนำมาผ่านกระบวนการของโรงเลื่อยและโรงอบ ซึ่งบริษัทเป็นผู้มีประสบการณ์ในส่วนกระบวนการผลิตนี้มาตั้งแต่ช่วงปี 2535 และถือเป็นจุดเริ่มต้นการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทสามารถสั่งสมความรู้และประสบการณ์ ทำให้ได้ไม้ยางพาราแปรรูปที่มีคุณภาพพร้อมใช้สำหรับเข้าสู่กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพาราต่อไป และในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา บริษัทได้ให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตโดยได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรในรูปแบบกึ่งอัตโนมัติ (Semi-Automatic) ได้แก่ เครื่องจักรสำหรับงานตัด กิ่ง เจาะ ควบคุมด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ความแม่นยำสูง (CNC) เพื่อเพิ่มความสามารถในการควบคุมคุณภาพการผลิตชิ้นงาน และช่วยลดปัญหาการพึ่งพาทักษะของแรงงานในการผลิต ทั้งนี้ในทุกขั้นตอนการผลิตจะต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ก่อนนำส่งสู่การผลิตในขั้นตอนต่อไปเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐานตรงตามที่กำหนดไว้
- เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด/ไม้อัด เริ่มจากการคัดเลือกผู้จำหน่ายไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดที่ได้คุณภาพ โดยจะต้องเป็นไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดที่ผลิตจากเศษไม้ยางพาราเป็นหลัก ซึ่งเป็นไม้ที่มีคุณภาพดีที่สุดในเมื่อเทียบกับการผลิตไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดที่ใช้เศษไม้ประเภทอื่น ๆ ประกอบกับเนื้อไม้ยางพาราที่มีสีขาว จะสามารถปิดด้วยกระดาษปิดผิวสีอ่อนได้ โดยไม่ต้องกังวลว่า สีเนื้อไม้จะขัดกับสีของกระดาษปิดผิว นอกจากนี้การใช้ในการปิดกระดาษปิดผิวทางบริษัท

ได้เลือกใช้กาวที่มีคุณภาพสูง และราคาแพงกว่ากาวจากผู้ผลิตทั่วไป นอกจากนี้บริษัทยังมีจุดเด่นด้านงานเพาะโครงซึ่งเป็นงานที่บริษัทเป็นผู้ผลิตสำหรับการส่งออกประเทศญี่ปุ่นทั้งหมด มีโรงงานที่สามารถผลิตงานเพาะโครงได้มีเพียงไม่กี่แห่งในประเทศไทย เนื่องจากต้องมีประสบการณ์และความชำนาญ ข้อดีของงานเพาะโครงคือ การใช้ไม้ปาร์ติเคิลและไม้อัดอัดขึ้นรูปโครงเพื่อใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ สินค้าที่ได้จะมีข้อดีคือ น้ำหนักเบา และง่ายต่อการประกอบ และในส่วนส่วนของเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตที่ผ่านมาได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรในรูปแบบกึ่งอัตโนมัติ (Semi-Automatic) ได้แก่ เครื่องจักรสำหรับงานตัด กิ่ง เจาะ ควบคุมด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ความแม่นยำสูง (CNC) เพื่อใช้สำหรับโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดแยกต่างหากจากเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดของบริษัทมีความได้เปรียบเพิ่มเติมในด้านต้นทุนการผลิตเนื่องจากบริษัทเป็นผู้ผลิตกระดาษปิดผิวไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดเอง ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนในส่วนกระดาษปิดผิวลงได้เมื่อเทียบกับการสั่งซื้อกระดาษปิดผิวจากภายนอกประมาณร้อยละ 40

สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ภายใต้สถานการณ์คำสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มเข้ามาอย่างมากโดยเฉพาะจากกลุ่มลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา และอินเดีย ทำให้การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด/ไม้อัดอัดบางส่วนต้องขยายไปสู่การว่าจ้างผลิตจากโรงงานภายนอกเพื่อให้ทันต่อคำสั่งซื้อและการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าต่อไป อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญและเน้นการควบคุมคุณภาพจากผู้ผลิตคนนอกเพื่อให้ได้มาตรฐานและคุณภาพเทียบเท่ากับการผลิตสินค้าจากโรงงานของบริษัท โดยสินค้าที่ผลิตจากโรงงานภายนอกโดยส่วนใหญ่จะเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายผ่านช่องทางกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์รายย่อย (Dealer) ทั่วประเทศเป็นหลัก โดยเหตุผลของการผลิตจากโรงงานของบริษัทจะเน้นที่คำสั่งซื้อในปริมาณมาก ๆ หรือเป็นสินค้าในแบบ หรือรุ่นเดียวกันที่มีคำสั่งซื้อมาก ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายด้านการผลิตภายในโรงงานเป็นสำคัญ

- กระดาษปิดผิว เริ่มจากการคัดเลือกผู้จำหน่ายกระดาษที่จะนำมาใช้ในการผลิต ซึ่งกระดาษทั้งหมดบริษัทจะต้องวางแผนการสั่งซื้อล่วงหน้า จะมีระยะเวลาการสั่งซื้อทุก ๆ 6 เดือน จากผู้ผลิตกระดาษรายใหญ่ในประเทศญี่ปุ่น หากผู้ผลิตกระดาษรายใหญ่อ้างว่า ไม่ขายกระดาษเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระดาษปิดผิวให้กับบริษัท บริษัทยังสามารถสั่งซื้อกระดาษเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตได้จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ แต่จะมีข้อเสียคือราคาสั่งซื้อจะแพงกว่าผู้ผลิตกระดาษรายใหญ่อ้างว่า นอกจากนี้ยังมี

ข้อจำกัดที่ความหลากหลายของสี และวัสดุเคลือบผิวที่ใช้ในกระบวนการผลิต ตามที่กล่าวมาทั้งหมดสรุปได้ว่า บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ เครื่องจักรที่ทันสมัยในการผลิต ตลอดจนเอาใจใส่ในทุก ๆ ขั้นตอนการผลิต เน้นการควบคุมและทดสอบคุณภาพของสินค้าทุก ๆ ชิ้น และบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณาและตรวจสอบคุณภาพของสินค้าจากตัวแทนลูกค้าในขั้นตอนสุดท้ายเพื่อให้ได้ใบรับรองคุณภาพอีกครั้ง บริษัทจึงจะสามารถกำหนดวันและประสานงานการจัดส่งกับทางบริษัทขนส่งได้ ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าในทุก ๆ ขั้นตอนจะต้องผ่านการพิจารณาตรวจสอบและควบคุมคุณภาพมาตรฐานการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ที่บริษัทผลิตและจำหน่ายนั้น นอกจากจะมีรูปแบบที่สวยงามแล้ว ยังมีความทนทาน แข็งแรง เหมาะแก่การใช้งาน จึงจัดได้ว่าบริษัทผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานสูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งที่ผ่านมามีสินค้าของบริษัทได้รับความสนใจและการตอบรับที่ดีจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. ด้านการกำหนดราคา (Price)

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาสินค้าแบบบวกกำไรส่วนเพิ่ม (Cost-plus Margin) โดยส่วนประกอบราคาคำนวณราคา ได้แก่ “ต้นทุนวัตถุดิบ + ค่าใช้จ่ายในการผลิต (Overhead Cost) + ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร + กำไรส่วนเพิ่ม (Margin)” ทั้งนี้ อาจจะมีสินค้าบางประเภทที่ทางบริษัทสามารถกำหนดกำไรส่วนเพิ่ม (Margin) ได้น้อยกว่าที่ต้องการ เนื่องจากสินค้าประเภทดังกล่าวอาจมีการแข่งขันสูงในท้องตลาด ดังนั้นทางบริษัทจึงจำเป็นต้องปรับอัตรากำไรส่วนเพิ่มลดลงเพื่อให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ และอีกส่วนหนึ่งอาจจะเกิดจากปริมาณในการสั่งซื้อ (Volume) อาทิ หากลูกค้ามีปริมาณในการสั่งซื้อมาก อาจจะมีการเสนอราคาขายเพื่อให้สามารถเทียบได้ในระดับใกล้เคียงกับคู่แข่ง เป็นต้น หรืออาจจะเกิดจากปัจจัยอื่น ๆ แล้วแต่สถานการณ์

3. ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายสินค้าของบริษัทส่วนใหญ่มาจากการผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อ (Made to order) โดยเกือบทั้งหมดเป็นการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศ ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนการจำหน่ายให้กับลูกค้าต่างประเทศ และลูกค้าในประเทศประมาณร้อยละ 66 และร้อยละ 34 ตามลำดับ โดยบริษัทตั้งเป้าหมายการจำหน่ายให้กับลูกค้าต่างประเทศ และลูกค้าในประเทศที่สัดส่วนร้อยละ 50 โดยใกล้เคียงกัน เพื่อลดการเกิดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มลูกค้าที่ส่งคำสั่งจ้างผลิตสินค้าให้กับบริษัท คิดเป็นกลุ่มลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งทั้งหมดคือ

กลุ่มผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์รายใหญ่ และร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ในประเทศญี่ปุ่น คิดเป็นสัดส่วนที่ประมาณร้อยละ 39.62 ของรายได้จากการขายทั้งหมด อย่างไรก็ตามไม่มีลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นรายใดรายหนึ่งที่มียอดสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายทั้งหมด บริษัทเน้นการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายยังต่างประเทศ โดยประเทศที่บริษัทผลิตสินค้าส่งออกไปมากที่สุด คือ ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่ส่งคำสั่งผลิตสินค้าให้กับบริษัทให้การยอมรับในผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของประเทศไทย และมีการติดต่อซื้อขายกับบริษัทมาเป็นระยะเวลานานนับสิบปี

สำหรับการผลิตและจำหน่ายสินค้าในประเทศให้กับกลุ่มร้านค้าปลีกรายใหญ่ (Hypermarket) คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายทั้งหมด

โดยรายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดและไม้ยางพาราภายในประเทศ แบ่งออกเป็น

1. รายได้จากการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ซึ่งจะมีทั้งที่ผลิตภายใต้ตราสินค้าของบริษัท และที่ผลิตภายใต้แฮนด์แบรนด์ของลูกค้า
2. รายได้จากการจำหน่ายสินค้าผ่านทางร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกย่อย (Dealer)
3. รายได้จากการจำหน่ายผ่านออนไลน์แพลตฟอร์มต่าง ๆ อาทิ Lazada Shopee เป็นต้น ในการผลิตและจำหน่ายให้กับลูกค้าในแต่ละราย ทั้งในรูปแบบของการผลิตตามคำสั่งซื้อ (Made to order) และในรูปแบบของการผลิตและจำหน่ายโดยใช้ตราสินค้าของบริษัท ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการจัดทำสัญญาซื้อขายกับลูกค้าแต่อย่างใด
4. นโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)
 - บริษัทมีการทำประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.eastcoast.co.th เพื่อเป็นช่องทางช่วยให้ลูกค้าสามารถหาข้อมูล ทำความรู้จักสินค้า และช่วยอำนวยความสะดวกในการเลือกชมสินค้าได้มากขึ้น ทั้งยังเป็นช่องทางให้ลูกค้าต่างประเทศสามารถเข้าถึงและติดต่อบริษัทได้ง่ายขึ้น
 - บริษัทมีการทำประชาสัมพันธ์ผ่านทางแผ่นพับและโบว์ชัวร์ โดยแจกให้กับลูกค้า และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เป็นประจำในแต่ละปี
 - บริษัทมีการออกงานแสดงสินค้าต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความรู้จัก เปิดโอกาสในการขยายฐานลูกค้า โดยมีตารางการจัดงานแสดงสินค้าประจำปีดังนี้

- เข้าร่วมงานแสดงสินค้าที่จัดขึ้นโดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท อาทิ HOME PRO Expo
- เข้าร่วมงานแสดงสินค้าที่จัดขึ้นโดยสมาคมและความร่วมมือระหว่างองค์กรต่าง ๆ อาทิ สมาคมเฟอร์นิเจอร์ไทย เป็นต้น
- ช่วงเดือนพฤศจิกายนถึงธันวาคมของแต่ละปี จัดงานลดราคาสินค้าเพื่อล้างสต็อกประจำปี ณ สำนักงานสาขา 2 ซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภอบึงคำพร้อย ลำลูกกาคลอง 5 จังหวัดปทุมธานี และบริเวณโกดังสินค้า ภายในโรงงานผลิตสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่ อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง
- บริษัทมีการทำรายการส่งเสริมการขาย หรือลดราคาให้กับลูกค้า อาทิ รายการลดสินค้าประจำปี รายการส่งเสริมการขายเมื่อครบรอบอายุของบริษัท (Anniversary) รวมถึงรายงานส่งเสริมการขายในช่วงเทศกาล ที่สำคัญตลอดทั้งปี อาทิ วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น

ซึ่งนอกจากการทำรายการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ตามที่กล่าวมาแล้ว บริษัทจะให้ความสำคัญอย่างมากต่อการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าในต่างประเทศเพื่อติดตามความเคลื่อนไหวของวงการเฟอร์นิเจอร์เป็นประจำทุกปี ได้แก่ งานแสดงสินค้าในประเทศจีน มาเลเซีย เป็นต้น นอกจากนี้ในแต่ละปีบริษัทจะกำหนดแผนการเดินทางเพื่อเยี่ยมชมธุรกิจของกลุ่มลูกค้าในต่างประเทศ ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินธุรกิจ สอบถามความพึงพอใจเพื่อเปิดโอกาสสำหรับช่องทางการตลาดที่อาจเพิ่มขึ้นจากเดิม รวมถึงการเข้าร่วมงานส่งเสริมผู้ประกอบการที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานของรัฐบาลเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ เป็นต้น

5. ด้านการควบคุมและพิจารณาเครดิตของลูกค้า

ปัจจุบันบริษัทพิจารณาให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้า เฉพาะในกลุ่มลูกค้าที่มีการติดต่อซื้อขายกันอย่างต่อเนื่อง โดยหากเป็นลูกค้าใหม่จะต้องซื้อสินค้าเป็นเงินสดเท่านั้น โดยปกติแล้วบริษัท

จะพิจารณาการให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าด้วยข้อมูลธุรกิจการค้าของลูกค้าและจัดทำทะเบียนประวัติลูกค้า ซึ่งบริษัทมีการกำหนดนโยบายให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าภายในประเทศ อยู่ในช่วง 60 วัน ถึง 90 วัน สำหรับกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Hypermarket) เท่านั้น โดยที่ผ่านมาจากการขยายช่องทางการจำหน่าย และกลยุทธ์ทางการตลาดสู่กลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อยทั่วประเทศเพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทเริ่มมีระยะเวลาการจับเก็บหนี้ที่นานขึ้นจากเดิม ซึ่งในประเด็นนี้ บริษัทได้เร่งออกนโยบายเพื่อลดความเสี่ยงในการเรียกเก็บหนี้จากกลุ่มลูกค้าประเภทนี้ และวางมาตรการการเรียกเก็บหนี้ที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากหนี้สูญหรือหนี้ที่อาจจะเรียกเก็บไม่ได้ให้เกิดขึ้นแล้ว

สำหรับลูกค้าต่างประเทศที่มีการซื้อขายอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันรูปแบบการชำระเงินทั้งหมดคือ Letter of Credit ซึ่งจะมิทั้งรูปแบบ at sight ให้เครดิตเทอม รวมถึงรูปแบบการโอนเงินทันที (T/T) ก่อนวันส่งสินค้า (Shipment Date) หากเป็นลูกค้าใหม่ บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ลูกค้าเปิด Letter of Credit at sight กับธนาคารในต่างประเทศที่มีความน่าเชื่อถือเท่านั้นเพื่อรองรับความเสี่ยงทางด้านการค้าที่อาจจะเกิดขึ้น

โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทางบริษัทประสบปัญหาเรียกเก็บเงินไม่ได้หรือหนี้สูญในสัดส่วนที่น้อยมาก

• การแข่งขัน

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์

มูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ จากข้อมูลรอบผลการดำเนินงานของปี 2564 เมื่อพิจารณารายได้กลุ่มผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 5 อันดับแรก พบว่าช่วงปี 2564 ผู้ประกอบการบางส่วนยังคงมีรายได้ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลให้ผู้ประกอบการมีรายได้ลดลง

ผู้ประกอบการ ในตลาดหลักทรัพย์ 5 อันดับแรก	รายได้ (ล้านบาท)				YoY%
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ส่วนต่าง	
บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน)	9,798.01	7,657.06	7,837.99	180.93	2.36
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	2,888.39	2,701.60	2,134.58	(567.02)	(20.99)
บริษัท อีสต์โคสท์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน)	1,254.18	1,384.49	1,549.41	164.92	11.91
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	2,287.23	1,576.65	1,640.97	64.32	4.08
บริษัท ร็อกวิธ จำกัด (มหาชน)	708.99	498.46	381.68	(116.78)	(23.43)

จากข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ พบว่า ปัจจุบันมีจำนวนนิติบุคคลที่ส่งงบการเงิน และเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์ทุกประเภท รวมถึงการเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ (ตามข้อมูลที่ปรากฏล่าสุดบนเว็บไซต์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์) อยู่ที่ประมาณ 6,900 ราย โดยมีมูลค่ารายได้รวมประมาณ 176,591 ล้านบาท

โดยในกลุ่มผู้ผลิตรวมไปถึงผู้จัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ มีผู้ประกอบการรายใหญ่ ซึ่งเป็นผู้เล่นที่สำคัญในอุตสาหกรรมอยู่ 5 ราย (รวมบริษัท) ซึ่งหากเปรียบเทียบกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของผู้เล่นรายสำคัญดังกล่าวเทียบกับบริษัท จะพบว่าไม่ใช่กลุ่มลูกค้าเดียวกันกับบริษัท กล่าวคือ ผู้ประกอบการ 2 ราย ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์และจัดส่งสินค้าเพื่อจำหน่ายในรูปแบบร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่ที่จำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของตนเองซึ่งเป็นการจำหน่ายสินค้าไปยังผู้ใช้เฟอร์นิเจอร์โดยตรง (End-user) ซึ่งไม่ได้เป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัท เนื่องจากมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ไม่เหมือนกัน

ในขณะที่อีกรายจะเน้นการผลิตสินค้าเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจรที่ครอบคลุมเกือบทุกประเภทเฟอร์นิเจอร์ โดยมีการจำหน่ายสินค้าผ่านโชว์รูม และลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่าง ๆ และรายสุดท้ายจะเป็นการผลิตเฟอร์นิเจอร์เพื่อรองรับคำสั่งซื้อจากผู้ค้าปลีกรายใหญ่รายเดียวเป็นหลักจึงกล่าวได้ว่า ผู้ประกอบการทั้ง 4 ราย ไม่ได้เป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัท เนื่องจากมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ไม่เหมือนกัน

และหากพิจารณาถึงผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ที่มีกลุ่มลูกค้าเป็นร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) เช่นเดียวกับบริษัท ปัจจุบันมีเพียง 4 ราย ที่มีสินค้าวางจำหน่ายใน Hypermarket แต่เนื่องจากผู้ผลิตทั้ง 4 ราย เป็นโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ขนาดกลางถึงเล็กที่มีความสามารถในการรับคำสั่งซื้อจำกัด และไม่มีผู้ประกอบการรายใดที่มียอดขายใกล้เคียงกับบริษัท นอกจากนี้รายได้จากการจำหน่ายของบริษัทโดยส่วนใหญ่

หรือมากกว่าร้อยละ 50 เป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าในต่างประเทศ ดังนั้นบริษัทจึงพิจารณาคู่แข่งจากต่างประเทศเป็นสำคัญ ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้คาดการณ์ว่า น่าจะมีเพียงรายเดียวที่มีลักษณะการดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทและตั้งอยู่ในภูมิภาคอาเซียน รวมถึงมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในต่างประเทศเป็นกลุ่มเดียวกัน คือ HEVEA PAC Malaysia SDN BHD ประเทศมาเลเซีย

สำหรับสถานการณ์และศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทในขณะนี้ยังถือว่า อยู่ในระดับที่ไม่เสียเปรียบเมื่อเทียบกับคู่แข่งชั้น นอกจากนั้นบริษัทยังสามารถรักษาระดับรายได้โดยไม่เกิดการสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดแต่อย่างใด เมื่อพิจารณาจากส่วนแบ่งการตลาดทั้งการส่งออกและการจำหน่ายสินค้าภายในประเทศ โดยในช่วงปี 2564 บริษัทไม่เกิดการสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด นอกจากนี้ในส่วนของการส่งออกบริษัทได้รับโอกาสทางการค้าจากลูกค้าในประเทศอินเดียที่เริ่มทยอยสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานของบริษัท และยังมีแนวโน้มปริมาณคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามแผนคำสั่งซื้อที่คาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้บริษัทได้รับโอกาสจากลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นซึ่งเป็นลูกค้าหลักเดิมของบริษัทที่มีคำสั่งซื้อเข้ามาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่นกัน เนื่องจากภายใต้สถานการณ์ของ COVID-19 ทำให้ผู้คนอาศัยอยู่ในบ้านมากขึ้น ส่งผลต่อยอดขายเฟอร์นิเจอร์ที่เพิ่มสูงขึ้นมากในประเทศญี่ปุ่น

ภาวะการส่งออกเฟอร์นิเจอร์ปี 2564 ที่ผ่านมา

จากข้อมูลของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ พบว่า 2564 ที่ผ่านมา ภาพรวมของตัวเลขการส่งออกผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วน ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ เฟอร์นิเจอร์โลหะ ที่นอนหมอนพูก เฟอร์นิเจอร์อื่น ๆ และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ มีมูลค่าเท่ากับ 1,672.99 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 เท่ากับร้อยละ 16.46 โดยแบ่งแยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ที่ส่งออกได้ดังนี้

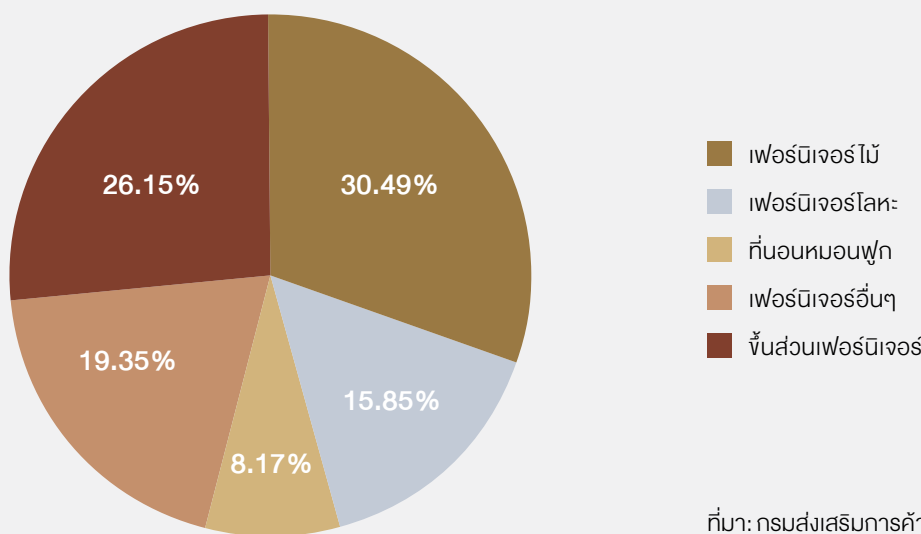
หน่วย: ล้านดอลลาร์

ตัวเลขการส่งออก	มูลค่า : ล้านดอลลาร์			อัตราขยายตัว : ร้อยละ	สัดส่วน : ร้อยละ
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2564
เฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วน	1,276.20	1,436.48	1,672.99	16.46%	100.00%
1. เฟอร์นิเจอร์ไม้	328.60	433.72	510.02	17.59%	30.49%
2. เฟอร์นิเจอร์โลหะ	138.60	226.11	265.19	17.28%	15.85%
3. ที่นอนหมอนพูก	200.70	198.7	136.68	-31.21%	8.17%
4. เฟอร์นิเจอร์อื่น ๆ	201.60	258.62	323.66	25.15%	19.35%
5. ชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	406.80	319.33	437.45	36.99%	26.15%

ข้อมูลสัดส่วนเมื่อเทียบกับมูลค่าการส่งออกเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนทั้งหมด

ตัวเลขการส่งออกเฟอร์นิเจอร์ไม่มีมูลค่าการส่งออกเป็นอันดับ 1 เมื่อเทียบกับมูลค่าการส่งออกผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ทั้งหมด และมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 17.59 เมื่อเทียบกับการส่งออกเฟอร์นิเจอร์ในปี 2563 ซึ่งสำหรับการส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะเป็นการส่งออกเฟอร์นิเจอร์ไม้ตามคำสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 โดยมีตัวเลขการส่งออกผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์เติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.27 เมื่อเทียบกับช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา

แผนภาพสัดส่วนการส่งออกผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนในปี 2564



ที่มา: กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

โดยมูลค่าการส่งออกเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนที่ประเทศไทยมีการส่งออกมากที่สุดอันดับ 1 คือ ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งในปี 2564 ที่ผ่านมามีอัตราการส่งออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.18 โดยมีสัดส่วนการส่งออกร้อยละ 46.55 รองลงมาอันดับ 2 คือ ประเทศญี่ปุ่น มีอัตราการส่งออกเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 8.22 ทั้งนี้หากพิจารณาการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศของบริษัท ในปี 2564 พบว่าบริษัทมีอัตราการส่งออกสินค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในส่วนจากรูปสกลเงิน เหรียญสหรัฐและเงินบาท โดยมีอัตราการเติบโตเท่ากับร้อยละ 8.84 ร้อยละ 9.27 ตามลำดับ ทั้งนี้ค่าเงินบาทในช่วงปี 2564 มีการปรับตัวอ่อนค่าลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับช่วงปี 2563

นอกจากนี้หากพิจารณาตัวเลขมูลค่าการส่งออกของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ยังพบว่า ใน 10 ประเทศที่ประเทศไทยมีการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายมากที่สุด

จะมีกลุ่มประเทศคู่ค้าในเขตเศรษฐกิจประชาคมอาเซียน (AEC) อยู่ 3 ประเทศ ได้แก่ มาเลเซีย เวียดนาม และอินโดนีเซีย ประเทศไทยมีมูลค่าการส่งออกให้กับประเทศเหล่านี้ คิดเป็นมูลค่าทั้งหมดเท่ากับ 126.26 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 35.59 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่ผ่านมา และคิดเป็นสัดส่วนเมื่อเทียบกับมูลค่าการส่งออกผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 7.55

ทั้งนี้บริษัทได้วางแผนนโยบายที่จะสร้างความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มลูกค้าที่มีอยู่ในมือ โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งโดยส่วนใหญ่มีระยะเวลาการค้าขายร่วมกันนานหลายปี โดยจะมุ่งมั่นด้านการพัฒนาคุณภาพสินค้า รวมถึงคุณภาพของสินค้า ระยะเวลาการส่งมอบที่ตรงต่อเวลา เหล่านี้คือ หัวใจที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ซึ่งกลุ่มลูกค้าโดยส่วนใหญ่ในประเทศ

ญี่ปุ่นคือ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ทั้งที่จำหน่ายสินค้าเฉพาะด้านเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งภายใน บ้าน รวมถึงร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ที่จำหน่ายสินค้าหลากหลาย ซึ่งลูกค้าที่ค้าขายกับบริษัทล้วนจัดเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่เป็นอันดับต้น ๆ ของประเทศญี่ปุ่น

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงของการพึ่งพิงลูกค้าหลักเพียงรายใดรายหนึ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพึ่งพิงลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัท จากอดีตที่มีสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50 ต่อรายได้จากการขายทั้งหมด ปัจจุบันมีสัดส่วนที่ลดลงเรื่อย ๆ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้วางแผนที่จะขยายกลุ่มลูกค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มเห็นผลตั้งแต่ช่วงปี 2564 โดยเหตุผลมาจากบริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มประเทศอินเดีย จีน และสหรัฐอเมริกา ได้เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงแม้จะเป็นเพียงช่วงเริ่มต้นแต่ก็นับเป็นสัญญาณที่ดีซึ่งเห็นได้จากตัวเลขคำสั่งซื้อรับล่วงหน้าที่ได้รับจนถึงช่วงปี 2565

จากข้อมูลของสำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้วิเคราะห์ถึง จุดแข็ง/โอกาส ปัญหา/อุปสรรค และกลยุทธ์ สำหรับผู้ประกอบการส่งออกผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไว้ดังนี้

จุดแข็ง/โอกาส

1. มีวัตถุดิบในประเทศ อาทิ ไม้ยางพารา หวาย เป็นต้น
2. มีสินค้าที่มีรูปแบบและคุณภาพที่ดี เป็นที่รู้จักและยอมรับของต่างประเทศ
3. ฝีมือแรงงานไทยมีความปราณีตและเชี่ยวชาญ
4. ผู้ผลิตมีความคล่องตัวในการปรับการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
5. สหรัฐอเมริกากำหนดอัตราภาษีสินค้าเฟอร์นิเจอร์จากจีนเป็นร้อยละ 25 (Trade War US-China) ผู้นำเข้าอาจมีคำสั่งซื้อสินค้าเฟอร์นิเจอร์จากไทยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้น ตามลำดับ

ปัญหา/อุปสรรค

1. ต้นทุนรวมอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ เช่น ค่าแรงงาน ค่าวัตถุดิบ ค่าเสีย ของประเทศไทยสูงกว่าคู่แข่งมาก เช่น ประเทศจีน เวียดนาม และมาเลเซีย
2. ผลกระทบจาก Trade War อาจส่งผลให้จีนนำเข้าสินค้าประเภทวัตถุดิบชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์จากไทยลดลง
3. ผู้ประกอบการไทยยังขาดความเข้าใจในเรื่องของการตลาดรวมถึงการทำตลาดต่างประเทศระดับโลกและการทำการตลาดเชิงรุก รวมถึงสร้างตราสินค้าอย่างจริงจัง

4. อุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industries) เช่น ไม้วีเนียร์ เหล็ก ผ้า หนัง พลาสติก กระดาษ ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

กลยุทธ์

1. ใช้ความได้เปรียบด้านวัตถุดิบไม้ที่มีอยู่และหาวัตถุดิบไม้ในต่างประเทศที่ถูกกว่าและใช้ทดแทนไม้ในประเทศ เพื่อเป็นทางเลือกใหม่
2. สร้างความแตกต่างและเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าโดยเน้นคุณภาพ ความปราณีต รูปแบบที่โดดเด่น สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของลูกค้าต่างประเทศ
3. เน้นการเจาะตลาดที่มีศักยภาพ เช่น สหรัฐอเมริกา จีน อินเดีย และอาเซียน เป็นต้น
4. สนับสนุนให้ผู้ประกอบการรับงานลักษณะ Contract Project
5. สนับสนุนให้ผู้ประกอบการไทยสร้างแบรนด์ของตนเอง และการรับจ้างผลิตในลักษณะ OEM ไปพร้อม ๆ กัน
6. ส่งเสริมภาพลักษณ์แก่เฟอร์นิเจอร์ของไทยในด้านการรักษาสีเงาผิว
7. สร้างภาพลักษณ์ของศูนย์กลางตลาดส่งออกสินค้าเฟอร์นิเจอร์ของไทยในเอเชียผ่านงานแสดงสินค้าในประเทศและต่างประเทศ และสื่อ/กิจกรรมส่งเสริมการตลาดอื่น ๆ
8. ใช้ประโยชน์จากการเปิดตลาดการค้าเสรี (FTA) กับต่างประเทศ เช่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ จีน อินเดีย ญี่ปุ่น และเกาหลีใต้
9. ประชาสัมพันธ์เชิญชวน Buyer จากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (Real Estate) ทั้งในประเทศและต่างประเทศสั่งซื้อสินค้าเฟอร์นิเจอร์ของไทยแทนการนำเข้าจากแหล่งอื่น
10. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการผลิตสินค้าที่มีการออกแบบที่ประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งเพื่อลดต้นทุนราคาสินค้าให้สามารถแข่งขันได้
11. ส่งเสริมการเจรจาการค้าในรูปแบบออนไลน์ระหว่างผู้ผลิตและผู้นำเข้า

สำหรับภาพรวมของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ จากกองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อช่วงเดือนสิงหาคม ปี 2564 ที่ผ่านมา ให้ข้อมูลโดยสรุปภาพรวมได้ดังนี้

ธุรกิจขายปลีก ขายส่งเฟอร์นิเจอร์ มีตัวเลขการเติบโตที่น่าสนใจมาอย่างต่อเนื่อง แม้ตัวเลขจดทะเบียนบริษัทใหม่จะไม่สูงแบบก้าวกระโดด แต่เป็นสัญญาณที่ดีของนักธุรกิจเฟอร์นิเจอร์หน้าใหม่ที่กำลังมองหาจังหวะการลงทุน ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ดี ตลาดทั้งในและต่างประเทศยังเปิดกว้าง ในขณะที่มีจำนวนคู่แข่งต่ำ

ทำให้สามารถสร้างตลาดของตนเองได้ง่ายขึ้น ประกอบกับมีปัจจัยความต้องการของผู้บริโภคที่มีความต้องการซื้อเฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านสูง เพื่อนำมาใช้อำนวยความสะดวกในการทำงานที่บ้านหรือ Work from Home อีกทั้ง มีช่องทางการขายที่กว้างขึ้นบนโลกออนไลน์ทำให้สินค้าเฟอร์นิเจอร์กลายเป็นสินค้าที่ได้รับความนิยม ซึ่งพบว่า ธุรกิจขายปลีก ขายส่งเฟอร์นิเจอร์ ปัจจุบันมีธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ 4,163 ราย มีมูลค่าทุนจดทะเบียนสูงกว่า 24,434.72 ล้านบาท และในช่วง 8 เดือนแรกของปี 2564 มีการจัดตั้งธุรกิจจำนวน 210 ราย เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่ามีทิศทางการเติบโตต่อเนื่อง และยังมีช่องว่างให้ผู้ประกอบการธุรกิจเฟอร์นิเจอร์หน้าใหม่เข้ามาลงแข่งขันได้ในจำนวนคู่แข่งที่ยังไม่สูงมากนัก

ซึ่งจะเห็นได้ว่า โดยภาพรวมของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีทิศทางการเติบโตทั้งในด้านการส่งออกและจัดจำหน่ายภายในประเทศ อย่างไรก็ตามยังมีอีกหนึ่งปัจจัยที่กระตุ้นการเติบโตของธุรกิจนี้คือ การพัฒนาของธุรกิจ e-commerce โดยสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านบนโลกการค้าออนไลน์นับเป็นหมวดหมู่ที่มาแรงและมีมูลค่าเป็นอันดับที่ 4 รองจาก ธุรกิจห้างสรรพสินค้า เครื่องสำอางและอาหารเสริม และแฟชั่นเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับ ตามลำดับ สะท้อนให้เห็นถึงความต้องการในการเลือกซื้อเฟอร์นิเจอร์ของผู้บริโภคยุคใหม่ที่ลดการเดินทางออกจากบ้าน และยังสามารถเลือกสินค้าได้หลากหลาย สามารถเปรียบเทียบราคา โปรโมชั่นจากร้านค้าต่าง ๆ ได้ก่อนที่จะตัดสินใจซื้อโดยไม่ต้องเดินทางไปด้วยตนเอง ทั้งหมดนี้ จึงเป็นโอกาสสำคัญของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ไทยที่มีศักยภาพในการส่งออก เพราะไม่เพียงแต่ประเทศไทยที่ใช้มาตรการ WFH แต่ยังเป็นมาตรการที่ธุรกิจทั่วโลกนำไปใช้เพื่อให้พนักงานขององค์กรทำงานอยู่ที่บ้าน และอาจจะกลายเป็นแนวโน้มการทำงานรูปแบบใหม่อย่างถาวรก็เป็นได้

ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์

ปัจจุบันทางสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (“ประเทศเมียนมาร์”) สามารถเข้าถึงแหล่งพลังงานไฟฟ้าได้เพียงร้อยละ 50 ของปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าของทั้งประเทศ นอกจากนี้ยังคาดการณ์ว่า ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าจะเพิ่มสูงขึ้นร้อยละ 15 - 20 ต่อปี หรือคิดเป็น 700 - 1,000 เมกะวัตต์ต่อปี ตามการคาดการณ์ของตัวเลข GDP ของประเทศเมียนมาร์ที่จะเพิ่มสูงขึ้นที่อัตราร้อยละ 7.1 ต่อปี นับตั้งแต่ปี 2013 - 2030 โดยในช่วงปี 2020 มีความต้องการพลังงานไฟฟ้าอยู่ที่ 5,642 เมกะวัตต์ และปรับเพิ่มสูงขึ้นอีกกว่า 8,900 เมกะวัตต์ จนกระทั่งมีปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ 14,542 เมกะวัตต์ในปี 2030

ดังนั้นสามารถพิจารณาได้ว่า ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศเมียนมาร์ยังมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเมื่อเทียบ

กับปริมาณไฟฟ้าที่สามารถใช้งานได้ในปัจจุบันที่ความต้องการใช้ไฟฟ้ายังมีน้อยกว่าปริมาณไฟฟ้าที่สามารถผลิตได้ ซึ่งโครงการพลังงานทางเลือก โดยเฉพาะโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ใช้ระยะเวลาการก่อสร้างเพียงไม่เกิน 1 ปี นับเป็นทางเลือกสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตให้เพิ่มสูงขึ้นได้ในประเทศเมียนมาร์ต่อไป

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในส่วนของการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท ขณะนี้บริษัทมีโรงงานที่ใช้เป็นฐานในการผลิตรวม 2 แห่ง ซึ่งแบ่งออกเป็น ส่วนของสำนักงานใหญ่ และสาขาที่ 1 ดังนี้

1. **สำนักงานใหญ่** ตั้งอยู่เลขที่ 37/9 หมู่ที่ 10 ถนนบางบึง - แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยในส่วนของโรงงานแห่งนี้ จะประกอบด้วยอาคารที่ใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตทั้งหมด 10 อาคาร โดยแบ่งออกเป็น
 1. อาคารผลิตเฟอร์นิเจอร์ 5 อาคาร
 2. อาคารคลังสินค้า 2 อาคาร
 3. อาคารโชว์รูม (ชั่วคราว) อาคารขนาดเล็ก 1 อาคาร
 4. อาคารคลังวัตถุดิบ (ขนาดเล็ก) 1 อาคาร

ในส่วนสำนักงานใหญ่นี้ จะเดินสายการผลิตเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดเท่านั้น

2. **สาขาที่ 1** ตั้งอยู่เลขที่ 29/1 - 2 หมู่ที่ 3 ซอยขงโค - ชุมชุม ใน ตำบลวังจันทร์ อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง โดยในส่วนของโรงงานแห่งนี้ จะประกอบด้วยอาคารที่ใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตทั้งหมด 7 อาคาร โดยแบ่งออกเป็น
 1. อาคารผลิตเฟอร์นิเจอร์ 4 อาคาร
 2. โรงเลื่อย โรงอบไม้ยางพาราแปรรูป 1 อาคาร
 3. โกดังเก็บสต็อกสินค้าสำเร็จรูปเพื่อเตรียมส่งมอบ 1 อาคาร
 4. อาคารผลิตกระดาษปิดผิว 1 อาคาร

ในส่วนของโรงงานแห่งนี้จะเดินสายการผลิตเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงเลื่อย โรงอบไม้ยางพาราแปรรูป โรงผลิตและประกอบเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา และโรงผลิตกระดาษปิดผิวเท่านั้น

บริษัทมีรูปแบบการเปิดเดินสายการผลิตเครื่องจักรในแต่ละวันแบ่งออกได้ ดังนี้

- เวลาทำงานปกติ (กะ 1) เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น. คือ 1 กะ โดยมีชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา (OT) เริ่มเวลา 18.00 น. เป็นต้นไป
- เวลาทำงานปกติ (กะ 2) เริ่มตั้งแต่เวลา 18.00 - 02.00 น. คือ 1 กะ โดยมีชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา (OT) เริ่มเวลา 02.00 น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีเปิดดำเนินการผลิตตลอด 24 ชั่วโมง

กำลังการผลิตเต็มทีและกำลังการผลิตจริงในปัจจุบัน

กำลังการผลิต	กำลังการผลิตไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง (ลูกบาศก์เมตรต่อปี)	กำลังการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด (ลูกบาศก์เมตรต่อปี)	กำลังการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา (ลูกบาศก์เมตรต่อปี)	กำลังการผลิตกระดาษปิดผิว (เมตรต่อปี)
กำลังการผลิตเต็มที	8,700	160,000	7,900	24,000,000
กำลังการผลิตจริงในปัจจุบัน (โดยประมาณ)	6,500	145,390	5,690	16,084,300
อัตราการใช้กำลังการผลิตในปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ร้อยละ 91.95	ร้อยละ 90.87	ร้อยละ 63.04	ร้อยละ 71.21

หมายเหตุ: ในส่วนของกำลังการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด และเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา ขณะนี้เครื่องจักรได้เดินกำลังเต็มประสิทธิภาพและกำลังแรงงานที่มีอยู่ในขณะนี้แล้ว

รายละเอียดเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่ใช้ในการผลิต โดยแบ่งแยกตามกระบวนการผลิต

1. การผลิตไม้ยางพาราแปรรูป ประกอบด้วย

เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต	กำลังการผลิต
1. โต๊ะเลื่อยไม้ซุง	โดยเฉลี่ย 900 - 1,000 คิวบิกฟุต / วัน สำหรับระยะเวลาการผลิตตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น.
2. กังอัดน้ำยาความดันสูง เพื่อป้องกันมอดและปลวก	โดยเฉลี่ย 70 - 80 คิวบิกฟุต สำหรับการอบ 45 นาที ต่อรอบ โดยจะอบประมาณ 8 - 9 รอบต่อวัน
3. เตารอบ	จำนวน 8 เต้า โดยสามารถบรรจุได้ 850 - 1,000 คิวบิกฟุตต่อวัน
4. บอยเลอร์ โดยใช้ฟืน และเศษไม้ที่เหลือทิ้ง จากกระบวนการผลิตเป็นเชื้อเพลิง	

2. การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา ประกอบด้วย

เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต
1. โต๊ะตัดไม้ตามขนาดที่กำหนดเพื่อเตรียมวัตถุดิบ
2. เครื่องจักร CNC เพื่อตัด เจาไม้ ตามรูปแบบ และขนาดที่กำหนดเพื่อเตรียมชิ้นรูป โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศญี่ปุ่น และไต้หวัน
3. เครื่องไสไม้ เครื่องขัด
4. อุปกรณ์การพ่นสี

ปริมาณการผลิตของเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา ในช่วงที่ผ่านมา

หน่วย : ตัว

ประเภทสินค้า	ปริมาณการผลิต		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
โต๊ะรับประทานอาหาร (Dining Table)	10,434	10,514	8,473
เก้าอี้รับประทานอาหาร (Dining Chair)	137,109	83,583	93,823
ม้านั่งยาว (Bench)	4,969	170	300
เตียง (Bed)	24	-	170
โต๊ะ (Center)	-	19,800	2,200
ตู้เอนกประสงค์ (Buffet + Hutch)	330	9,083	1,184
รถเข็น (Wagon)	380	7,938	13,061
ชั้นวางของ (Shelf)	6,580	10,009	24,412
ส่วนประกอบอื่น ๆ	19,618	40,095	36,949
รวมปริมาณการผลิต	179,444	181,548	180,575

3. การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ประกอบด้วย

เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต
โต๊ะตัดไม้ตามขนาดที่กำหนดเพื่อเตรียมวัตถุดิบ
เครื่องจักรสำหรับใช้ในการปิดกระดาษปิดผิวไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด
เครื่องจักร CNC เพื่อตัด เจาะไม้ ตามรูปแบบ และขนาดที่กำหนดเพื่อเตรียมชิ้นรูปร่าง โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศเยอรมัน

ปริมาณการผลิตของเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ในช่วงที่ผ่านมา

หน่วย : ตัว

ประเภทสินค้า	ปริมาณการผลิต		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ชั้นวางของเอนกประสงค์	2,248,703	2,485,242	2,479,509
ตู้เอนกประสงค์ / ตู้โชว์	91,163	351,939	235,113
ตู้สำหรับใส่รองเท้า	46,986	43,313	39,440
ตู้เสื้อผ้า	46,576	58,392	50,215
ชั้นวางทีวี (ตัว)	374,207	101,501	175,541
โต๊ะคอมพิวเตอร์ / โต๊ะทำงาน	39,219	103,677	87,533
โต๊ะเครื่องแป้ง / เตียง	28,453	30,573	43,529
รวมปริมาณการผลิต	2,875,307	3,174,637	3,110,880

4. การผลิตกระดาษปิดผิว ประกอบด้วย

เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต	กำลังการผลิต
1. เครื่องจักรสำหรับพิมพ์ลายกระดาษฟอยล์ โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศญี่ปุ่น และประเทศจีน รวม 2 สายการผลิต	เครื่องจักรสามารถเดินเครื่องเพื่อพิมพ์ลายได้ 24,000,000 เมตรต่อปี
2. เครื่องตรวจสอบคุณภาพพวงกระดาษปิดผิว	

ปริมาณการผลิตกระดาษปิดผิว ในช่วงที่ผ่านมา

หน่วย : เมตร

ขนาดกระดาษ	ปริมาณการผลิต		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
30 แกรม	13,545,450	13,802,600	13,887,750
45 แกรม	1,446,940	1,517,105	1,571,400
60 แกรม	379,350	360,800	387,000
รวมปริมาณการผลิต	15,371,740	15,680,505	15,846,150

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตสินค้าของบริษัทมีทั้งหมดดังต่อไปนี้

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต	สัดส่วนการสั่งซื้อเมื่อเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด (ร้อยละ)	แหล่งที่มาของวัตถุดิบ
1. ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ	43.13	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
2. สี	9.55	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
3. วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ (ฟิตติ้ง) (อาทิ มือจับ บานพับ ราง ล๊อค กุญแจล็อก กระจก)	14.27	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
4. กล่อง	10.77	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
5. ไม้ยางพาราท่อน	3.62	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
6. อุปกรณ์อื่น ๆ (ได้แก่ โฟม โฟมซึก กระดาษทราย และวัสดุสิ้นเปลือง)	6.49	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
7. กระดาษ	3.18	สั่งซื้อจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่
8. วัสดุ PVC ปิดขอบ	3.52	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
9. กาว	3.69	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
10. ไม้แผ่น/ไม้หน้าโต๊ะ/ไม้วีเนียร์/ไม้อัดประสาน	0.66	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
11. ฟองน้ำ	0.54	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
12. หินเทียม (พีวีซี)	0.28	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
13. เบาะ	0.31	สั่งซื้อจากภายในประเทศ
รวม	100.00	

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท โดยสัดส่วนคำนวณจากที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี 2564

ช่วงปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดแบ่งออกเป็นคำสั่งซื้อภายในประเทศ และต่างประเทศ เท่ากับร้อยละ 97.56 : ร้อยละ 2.44 ตามลำดับ ในการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในแต่ละราย บริษัทไม่ได้มีการจัดทำสัญญาซื้อขายแต่อย่างใด ในการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในแต่ละราย ฝ่ายจัดซื้อจะจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเงื่อนไขของผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่าย ปีละ 2 ครั้ง จะจัดทำและทบทวนข้อมูลโดยเปรียบเทียบในช่วงเดือนธันวาคม เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการสั่งซื้อในช่วงเดือน มกราคมถึงเดือนมิถุนายน และในช่วงเดือนมิถุนายน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการสั่งซื้อในช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคม ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายการกระจายการสั่งซื้อ และจะลดสัดส่วนการสั่งซื้อหากพบว่า เริ่มมีการสั่งซื้อวัตถุดิบกับผู้จัดจำหน่ายรายใดราย หนึ่งมากเกินไป ในปัจจุบันบริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใด และบริษัทไม่มีการสั่งซื้อวัตถุดิบกับบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้งแต่อย่างใด

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ

ประเภท ทรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สิน สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สิน
1. ที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"> ที่ดินโฉนดเลขที่ 22357, 29832, 47836, 55949, 61964 และ 55306 ตั้งอยู่ที่ตำบล กวางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง เนื้อที่รวม 43-0-37 ไร่ ที่ดินโฉนดเลขที่ 78, 542 และ 743 ตั้งอยู่ ที่ตำบลวังจันทร์ อำเภอวังจันทร์ จังหวัด ระยอง เนื้อที่รวม 54-2-11 ไร่ ที่ดินโฉนดเลขที่ 138570 และ 138571 ตั้งอยู่ที่อำเภอบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่รวม 1-0-3 ไร่ 	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกัน วงเงินสินเชื่อกับ เจ้าหนี้สถาบัน การเงิน 2 แห่ง วงเงินจำนองรวม 482.96 ล้านบาท	217.54	<ul style="list-style-type: none"> ที่ตั้งอาคารสำนักงาน ใหญ่ อาคารโรงงาน และคลังสินค้า ที่ตั้งอาคารโรงงาน และคลังสินค้า ที่ตั้งโชว์รูมและคลังสินค้า ของบริษัท
2. ส่วนปรับปรุงที่ดิน		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	31.13	ที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารโรงงานและคลัง สินค้า
3. อาคาร	<ul style="list-style-type: none"> อาคารสำนักงานใหญ่ โรงงาน และคลัง สินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 37/9 หมู่ 3 ถนน บ้านบึง-แกลง ตำบลกวางเกวียน อำเภอ แกลง จังหวัดระยอง อาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 29/1 หมู่ 3 ซอยชงโค-ชุมชุม ใน ตำบลวังจันทร์ อำเภอวังจันทร์ จังหวัด ระยอง อาคารสำนักงาน โชว์รูม และคลังสินค้า ตั้ง อยู่เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกัน วงเงินสินเชื่อกับ เจ้าหนี้สถาบัน การเงิน 2 แห่ง วงเงินจำนองรวม 450 ล้านบาท	107.65	ใช้เป็นอาคารสำนักงาน โรงงาน โชว์รูม และคลังสินค้า

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
4. ส่วนปรับปรุงอาคาร		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	44.93	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
5. เครื่องจักรและอุปกรณ์		เป็นเจ้าของ	เครื่องจักรบางส่วนเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง รวมวงเงินจำนองรวม 166.63 ล้าน	82.40	เพื่อใช้ในโรงงาน
6. ระบบไฟฟ้า		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	37.14	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
7. เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์ใช้ส่วนบุคคล		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	2.20	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
8. ยานพาหนะ		ทรัพย์สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	- ไม่มี -	2.41	เพื่อใช้ในการติดต่อและการขนส่ง
9. งานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	88.65	อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างและรอติดตั้งเครื่องจักรซึ่งเป็นทั้งหมดคือเครื่องจักรสำหรับการผลิตเฟอร์นิเจอร์
รวม				613.96	

4.2 สินทรัพย์ประเภทหุ้นสามัญของบริษัทย่อย

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
หุ้นสามัญของบริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (ECF-Power)	หุ้นสามัญจำนวนทั้งสิ้น 90,928,250 หุ้น โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	บริษัทถือหุ้นใน ECF-Power คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้นำหุ้นสามัญของ ECF-Power จำนวน 90,589,796 หุ้น จากจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 90,928,250 หุ้น ใช้เป็นหลักประกันการออกและเสนอขายหุ้นกู้ในมูลค่ายอดคงค้างจำนวน 842.69 ล้านบาท ที่ออกและเสนอขายเมื่อช่วงเดือนสิงหาคม 2563 เดือนมกราคม 2564 และเดือนธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา	1,101.90 – 1,172.47 ล้านบาท โดยมีมูลค่าที่ประเมินโดยที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ หุ้นละ 12.12 – 12.89 บาท ลงวันที่ในรายงานประเมินคือ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564	ใช้เป็นหลักประกันการออกและเสนอขายหุ้นกู้ให้กับบริษัท

4.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 1.35 ล้านบาท รายการดังกล่าวคือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ คือ เครื่องจักรที่ทางบริษัทเช่า 12.16 ล้านบาท

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน (ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563) ซึ่งสามารถกระทำได้ภายใต้ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 18/2554 ลงวันที่ 12 เมษายน 2554 เรื่อง “การบันทึกบัญชีเมื่อมีการตีราคาใหม่” ทั้งนี้เหตุผลหลักของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ 1. เพื่อให้เกิดความเป็นไปในทางปฏิบัติและขจัดความยุ่งยากรวมถึงต้นทุนที่เกินจำเป็นอย่างมากสำหรับการปิดบัญชีด้วยนโยบายการบัญชีเดียวกันของกิจการภายในกลุ่ม และ 2. ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่า การบันทึกบัญชีด้วยวิธีราคาทุนสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดียวกันและยังสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีความชัดเจนและเหมาะสมกว่าวิธีตีราคาใหม่ โดยบริษัทได้ปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินงวดก่อน ๆ ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบเสมือนว่า บริษัทได้บันทึกและแสดงมูลค่าที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรโดยวิธีราคาทุนมาโดยตลอดตั้งแต่นั้น

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนที่จำเป็นในการขายสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) โดยที่การทบทวนจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดมูลค่าตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยถือเป็นรายได้อื่น เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า การด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้

การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย ประหนึ่งว่า ไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อน ๆ

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ตลาดที่มีสภาพคล่องเป็นตลาดที่รายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ เกิดขึ้นซึ่งมีความถี่และปริมาณอย่างเพียงพอเพื่อให้ข้อมูลราคาอย่างต่อเนื่อง ผู้ร่วมตลาดได้แก่ ผู้ซื้อและผู้ขายในตลาดหลักหรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุดสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ โดยผู้ร่วมตลาดต้องมีความเป็นอิสระจากกัน มีความรอบรู้และความเข้าใจอย่างสมเหตุสมผล สามารถที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ และเต็มใจที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ

เพื่อให้การวัดมูลค่ายุติธรรมและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินมีความสม่ำเสมอและสามารถเปรียบเทียบได้ จึงมีการกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมให้ลำดับความสำคัญสูงสุดกับราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (“ข้อมูลระดับ 1”) รองลงมาคือข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 2”) และต่ำสุดคือข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 3”)

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ

เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงาน

แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมทำงานในกิจการที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมกันกับผู้ร่วมค้าอื่นในกิจการนั้น งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทได้รวมส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสียนับจากวันที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญหรือมีการควบคุมร่วมกันจนถึงวันที่การมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญหรือมีการควบคุมร่วมกันสิ้นสุดลง เมื่อส่วนแบ่งผลขาดทุนของบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้ามีจำนวนเกินกว่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า เงินลงทุนจะถูกบันทึกลดยอดลงจนเป็นศูนย์และหยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนเว้นแต่กรณีที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือโดยการอนุমানหรือยินยอมที่จะชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วมและการร่วมค้า

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีบริษัทย่อย 6 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด
2. บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด
3. บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด
4. บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด
5. บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด
6. บริษัท วีวี ริช จำกัด

นอกจากนี้ ยังมีบริษัทร่วม 1 แห่ง ที่ทาง บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด เข้าเป็นผู้ร่วมทุน สำหรับรายการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ได้แก่ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด

ในการพิจารณาการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ ซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

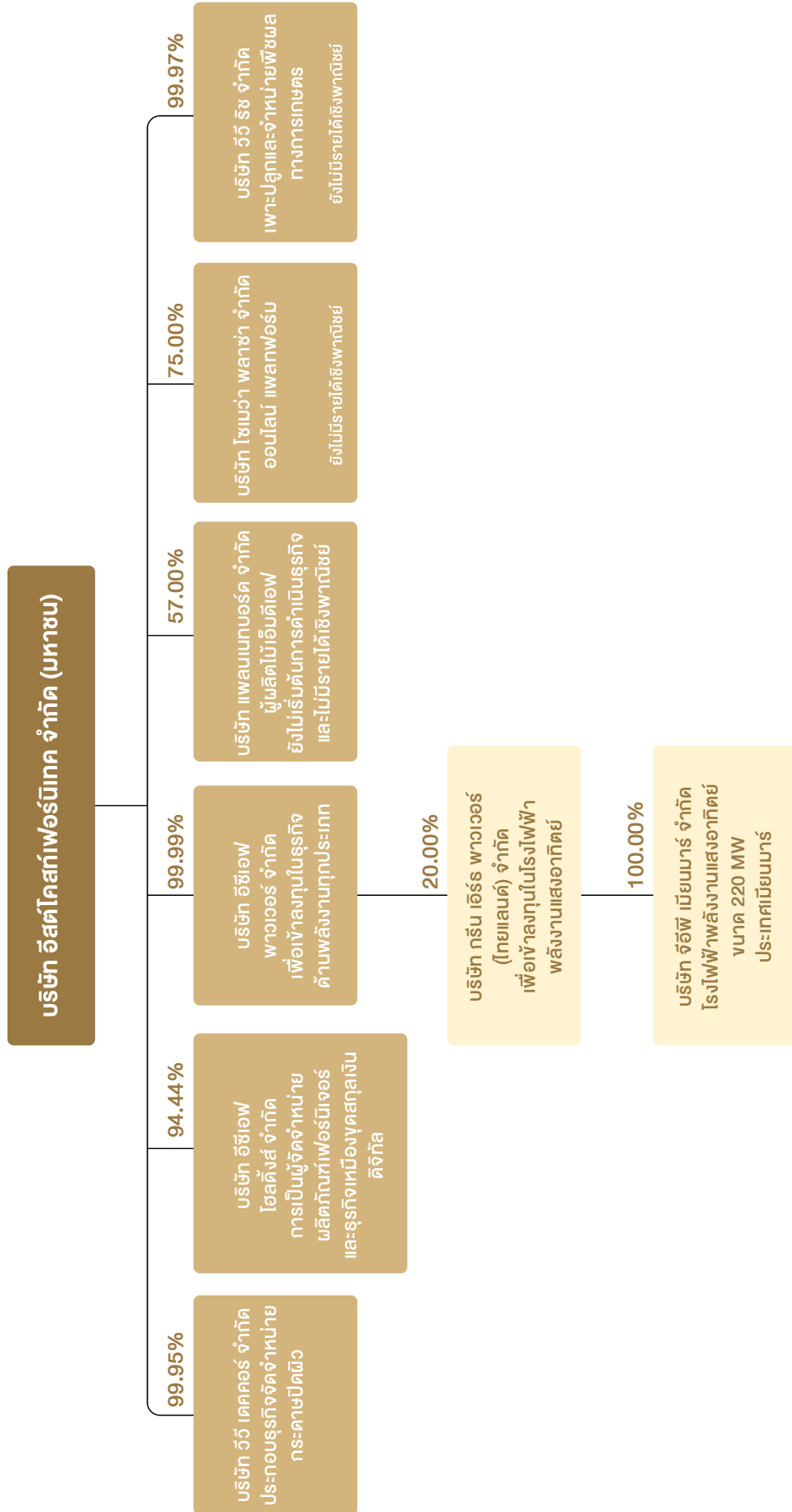
(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (“PNB”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 57 มีสัดส่วนหุ้นอีกร้อยละ 43 ประกอบด้วย

1. คุณคมวิทย์ บุญธำรง	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 25
2. คุณกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3
3. คุณพิชพิมพ์ ปัทมสัทยาสนธิ	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3
4. คุณเอกลักษณ์ ปัทมสัทยาสนธิ	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3
5. คุณเอกฤทธิ์ ปัทมสัทยาสนธิ	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3
6. คุณชนทอง อุดมมหันตีสุข	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3
7. คุณวรัชกรฤต พรแจ่มใส	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 3

บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-P”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ ถือหุ้นในบริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ร้อยละ 20 มีสัดส่วนหุ้นอีกร้อยละ 80 คือ

1. บริษัท สแกน อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 40
2. บริษัท โนเบิล เพลนเน็ต พีทีอี แอลทีดี จำกัด	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 28
3. บริษัท เมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 12

บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด (“SoMeWa”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 75 มีสัดส่วนหุ้นอีกร้อยละ 25 คือ

1. คุณธีรภูมิ กานต์นิภากุล	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 12.50
2. คุณอิสริยา วรปกรณิก	ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 12.50

ข้อมูลทั่วไปบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัทภาษาไทย :	บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	เลขที่ 37/9 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง - แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110
ลักษณะการประกอบธุรกิจ :	ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา กระดาษปิดผิว เพื่อใช้ประกอบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การผลิตและจำหน่ายไม้ยางพาราแปรรูป ออบแห้ง การจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ผ่านเว็บไซต์ แพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ และการให้บริการ ตัดแผ่นปิดขอบไม้ (พีวีซี) การเป็นผู้ลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ธุรกิจเหมือน ชุดสกุลเงินดิจิทัล และธุรกิจเพาะปลูกและจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร
โทรศัพท์ :	+66 38-675-181-4, +66 2-152-7301-4
โทรสาร :	+66 38-678-220
ทุนจดทะเบียน :	287,846,277 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว :	แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,151,385,108 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว :	239,871,897.50 บาท
	แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 959,487,590 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 1 :	บริษัท วีวี-เดคคอร์ด จำกัด
สถานที่ตั้ง :	25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
ประเภทธุรกิจ :	ธุรกิจด้านการตลาด (Trading) เพื่อเป็นผู้จำหน่ายกระดาษปิดผิวให้กับลูกค้า
โทรศัพท์ :	+662-152-7301-4
โทรสาร :	+662-152-7305
ทุนจดทะเบียน :	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว :	1,000,000 บาท

แบ่งออกเป็น	:	หุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 99.95 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 2	:	บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด
สถานที่ตั้ง	:	37/4 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจด้านการตลาด (Trading) เพื่อเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัท
โทรศัพท์	:	+66 38-675-181-4, +66 2-152-7301-4
โทรสาร	:	+66 38-678-220
ทุนจดทะเบียน	:	45,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	45,000,000 บาท
แบ่งออกเป็น	:	หุ้นสามัญ 450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 94.44 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 3	:	บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด
สถานที่ตั้ง	:	37/7 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110
ประเภทธุรกิจ	:	ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
โทรศัพท์	:	+66 38-675-181-4, +66 2-152-7301-4
โทรสาร	:	+66 38-678-220
ทุนจดทะเบียน	:	909,282,500 บาท
แบ่งออกเป็น	:	หุ้นสามัญ 90,928,250 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	909,282,500 บาท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 4	:	บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด
สถานที่ตั้ง	:	25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ผลิตไม้เอ็มดีเอฟ โดยขณะนี้ไม่มีการเริ่มดำเนินโครงการและยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์แต่อย่างใด
โทรศัพท์	:	+662-152-7301-4
โทรสาร	:	+662-152-7305
ทุนจดทะเบียน	:	50,000,000 บาท
แบ่งออกเป็น	:	หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	12,500,000 บาท
	:	หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.25 บาท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 57 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 5	:	บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด
สถานที่ตั้ง	:	25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
ประเภทธุรกิจ	:	ออนไลน์ แพลตฟอร์ม และอีคอมเมิร์ซ
โทรศัพท์	:	+662-152-7301-4
โทรสาร	:	+662-152-7305
ทุนจดทะเบียน	:	2,000,000 บาท
	:	หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	2,000,000 บาท
	:	หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

ชื่อบริษัทย่อยแห่งที่ 6	:	บริษัท วีวี รัช จำกัด
ประเภทธุรกิจ	:	เพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร
ทุนจดทะเบียน	:	1,000,000 บาท
	:	หุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	อยู่ระหว่างการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
ชื่อบริษัทร่วม	:	บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด
สถานที่ตั้ง	:	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9 ชั้นที่ 36 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ประเภทธุรกิจ	:	การเป็นผู้เข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 220 เมกะวัตต์ ประเทศเมียนมาร์ ผ่านการเข้าถือหุ้นร้อยละ 100 ในบริษัท จีอีพี เมียนมาร์ จำกัด เพียงแห่งเดียว
โทรศัพท์	:	+662-168-8168
โทรสาร	:	+662-168-8169
ทุนจดทะเบียน	:	2,252,716,300 บาท
	:	หุ้นสามัญ 22,527,163 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	1,658,290,058.13 บาท
	:	ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 10,806,478 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญจำนวน 7,032,411 หุ้น ชำระแล้ว 56.72 บาทต่อหุ้น และหุ้นสามัญ 4,699,274 หุ้น ชำระแล้ว 38.13 บาทต่อหุ้น
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	:	ร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

1.3.2 บริษัทไม่มีกรณีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัท อีสต์โคสต์ อุตสาหกรรม จำกัด (ECI)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2535 ในช่วงแรกเพื่อประกอบธุรกิจโรงเลื่อย โรงอบ ไม้ยางพาราแปรรูป และผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา ต่อมาได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจเป็นการซื้อมา จำหน่ายไปในกลุ่มผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ที่ทางบริษัทเป็นผู้ผลิตเองและเฟอร์นิเจอร์ที่นำเข้ามาเพื่อจำหน่าย โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 20,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าว มีรายชื่อกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2555 โดยมีมติจากที่ประชุม "พิจารณาและเห็นชอบให้มีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะไม่แข่งขันกับ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด" ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นปัจจุบันไม่มีการดำเนินธุรกิจและอยู่ระหว่างการชำระบัญชีและปิดกิจการให้เรียบร้อยต่อไป

2. บริษัท อีสต์โคสต์ ดีไซน์ จำกัด (ECD)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2539 เพื่อประกอบธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และประกอบกิจการนำเข้าหรือส่งออกเฟอร์นิเจอร์ทุกชนิดตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 14,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าว มีรายชื่อกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2555 โดยมีมติจากที่ประชุม "พิจารณาและเห็นชอบให้มีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะไม่แข่งขันกับ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด" ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นปัจจุบันไม่มีการดำเนินธุรกิจและอยู่ระหว่างการชำระบัญชีและปิดกิจการให้เรียบร้อยต่อไป

3. บริษัท วี - ชัค เดคคอร์ จำกัด (VCD)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2545 เพื่อประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาดพลาสติก (พีวีซี) เพื่อจำหน่ายให้แก่โรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ทั่วไป โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 27,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าว มีรายชื่อกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2555 โดยมีมติจากที่ประชุม "พิจารณาและเห็นชอบให้มีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะไม่แข่งขันกับ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด" ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นปัจจุบันไม่มีการดำเนินธุรกิจและอยู่ระหว่างรอการชำระบัญชีและปิดกิจการให้เรียบร้อยต่อไป

4. บริษัท วี - ชัค อินดัสตรี จำกัด (VCI)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2545 เพื่อประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้งโดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 14,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าว มีรายชื่อกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2555 โดยมีมติจากที่ประชุม "พิจารณาและเห็นชอบให้มีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะไม่แข่งขันกับ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด" ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ปัจจุบันไม่มีการดำเนินธุรกิจและอยู่ระหว่างรอการชำระบัญชีและปิดกิจการให้เรียบร้อยต่อไป

5. บริษัท บี.วี.พาราเวด จำกัด (BV)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2545 เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายไม้แปรรูป ไม้เลื้อย ไม้รอบไม้ โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 2,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าว มีรายชื่อกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 / 2555 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2555 โดยมีมติจากที่ประชุม "พิจารณาและเห็นชอบให้มีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะไม่แข่งขันกับ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด" ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ปัจจุบันไม่มีการดำเนินธุรกิจและอยู่ระหว่างรอการชำระบัญชีและปิดกิจการให้เรียบร้อยต่อไป

ทั้งนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องในลำดับที่ 1 ถึงลำดับที่ 5 ดังกล่าว ทางบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะ "ผู้รับสัญญา" ได้จัดทำสัญญามันท์ข้อตกลง เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2555 กับ บริษัท อีสต์โคสต์ อุตสาหกรรม จำกัด บริษัท อีสต์โคสต์ ดีไซน์ จำกัด บริษัท วี - ชัค เดคคอร์ จำกัด บริษัท วี - ชัค อินดัสตรี จำกัด และ บริษัท บี.วี.พาราเวด จำกัด โดยแต่ละบริษัทในฐานะ "ผู้ให้สัญญา" โดยสรุปสาระสำคัญของสัญญามันท์ข้อตกลง ได้ดังนี้

1. ผู้ให้สัญญาดตกลงว่าจะไม่ประกอบธุรกิจใด ๆ ไปในทางจำหน่ายทรัพย์สิน โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยนซึ่งเป็นประเภท รุน และชนิดเดียวกันในสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ใด ๆ กับผู้รับสัญญาที่ผู้รับสัญญาได้ดำเนินการประกอบธุรกิจอยู่ก่อนหน้าหรือ ดำเนินการประกอบธุรกิจอยู่ภายหลังผู้ให้สัญญา
2. ผู้ให้สัญญาดตกลงว่าจะไม่ผลิตไม้แปรรูป ไม้อบแห้ง ไม้วีเนียร์ และไม้อื่น ๆ ตลอดจนทำเครื่องเรือน เครื่องใช้ที่ทำจากไม้ ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้ยางพารา และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ทุกชนิด รวมถึงการจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศหรือส่งออกไปจำหน่าย ต่างประเทศ
3. ผู้ให้สัญญาดตกลงว่าจะไม่ผลิตกระดาดพลาสติก ปิดขอบ และพีวีซีปิดผิว ปิดขอบ รวมถึงการจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศหรือ ส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ
4. ผู้ให้สัญญาดตกลงว่าจะไม่ดำเนินการนำเข้าหรือส่งออกไม้ยางพาราแปรรูปอบแห้ง ไม้วีเนียร์ ไม้อื่น ๆ เฟอร์นิเจอร์ไม้ ปาร์ติเคิลบอร์ด และเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา กระดาดพลาสติก ปิดขอบ และพีวีซีปิดผิว ปิดขอบทุกชนิด ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด
5. ผู้ให้สัญญาดตกลงว่า จะไม่ประกอบธุรกิจใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ตลอดจน ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทุกประเภทกับบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) หรือกระทำการอื่นใด อันเป็นการแข่งขันทางการค้า

6. หากผู้ให้สัญญาไม่ได้ปฏิบัติตามสัญญามันที่ข้อตกลงที่ให้ไว้กับผู้รับสัญญา ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 5 ผู้ให้สัญญายินยอมชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาทต่อบริษัท (ซึ่งมูลค่า 5 ล้านบาท ทางผู้รับสัญญาพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและสามารถยอมรับได้ เนื่องจากทั้ง 4 บริษัทดังกล่าวขณะนี้ไม่มีรายได้จากการดำเนินธุรกิจแล้ว) พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับจากวันที่ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาไม่ได้ปฏิบัติตามมันที่ข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับสัญญา และหากการใด ๆ ที่ผู้ให้สัญญาไม่ได้ปฏิบัติตามสัญญามันที่ข้อตกลงนั้น หากเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ผู้รับสัญญา ผู้ให้สัญญายินยอมที่จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้รับสัญญา และยินยอมให้ผู้รับสัญญาดำเนินการตามกฎหมายได้ทุกกรณี

6. บริษัท อินเด็คซ์ ลิฟวิ่ง มอเดล จำกัด (มหาชน)

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2537 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 2,525,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าวมีนางสาวกฤษชก บัณฑิตยาสนธิ เป็นกรรมการและผู้จัดการใหญ่ในบริษัทดังกล่าว ซึ่งนางสาวกฤษชก เป็นคู่สมรสของนายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท

7. บริษัท อินเด็คซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของ บริษัท อินเด็คซ์ ลิฟวิ่ง มอเดล จำกัด

จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2552 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วเท่ากับ 960,000,000 บาท โดยบริษัทดังกล่าวมีนางสาวกฤษชก บัณฑิตยาสนธิ เป็นกรรมการและผู้จัดการใหญ่ในบริษัทดังกล่าว ซึ่งนางสาวกฤษชก เป็นคู่สมรสของนายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท

ทั้งนี้ เนื่องจากเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในกรณีที่นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ และคู่สมรสคือนางสาวกฤษชก บัณฑิตยาสนธิ ซึ่งแต่ละท่าน มีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน ดังนั้น นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ ในฐานะ ผู้ให้สัญญา ได้จัดทำสัญญาขึ้นต่อ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะ บริษัท โดยมีสาระสำคัญของสัญญา ดังนี้

1. ผู้ให้สัญญาตกลงว่า ในระหว่างที่ผู้ให้สัญญาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการของบริษัท และ/หรือยังเป็นพนักงานของบริษัท ผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. ผู้ให้สัญญาตกลงเพิ่มเติมว่า ในระหว่างที่ผู้ให้สัญญาดำรงตำแหน่งตามข้อ 1 และ/หรือยังเป็นพนักงานของบริษัท ผู้ให้สัญญาจะไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัท เอกสาร หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนเองหรือประโยชน์ผู้อื่น ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งผู้ให้สัญญาเป็นกรรมการของบริษัท หรือโดยได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี ตามระเบียบข้อบังคับ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่ ผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขข้างต้น บริษัทมีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายในการที่บริษัทได้รับความเสียหายจากการกระทำของผู้ให้สัญญาได้ ทั้งนี้ ต้องฟ้องภายใน 1 ปี นับแต่วันที่บริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามที่กล่าวในวรรคต่อไปทราบถึงการฝ่าฝืน และไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันฝ่าฝืน

ในกรณีที่ บริษัทไม่ใช้สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายข้างต้น ผู้ให้สัญญายินยอมให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะแจ้งเป็นหนังสือให้บริษัทดำเนินการเรียกร้องก็ได้ ถ้าหากบริษัทไม่ดำเนินการตามที่ผู้ถือหุ้นแจ้งภายใน 1 เดือน นับจากวันที่แจ้ง หรืออายุความตามวรรคสอง เหลือน้อยกว่า 1 เดือน ผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะใช้สิทธิเรียกร้องแทนบริษัทนั้นก็ได้

3. หากในอนาคต ผู้ให้สัญญาได้รับข้อมูล หรือมีผู้เสนอข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจการผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ที่มีศักยภาพ และมีความน่าสนใจในการลงทุน ผู้ให้สัญญาตกลงที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาทั้งหมดเพียงผู้เดียว และแม้ว่าคณะกรรมการของบริษัท จะไม่พิจารณาดำเนินการลงทุนในธุรกิจการผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ดังกล่าวก็ตาม ผู้ให้สัญญาก็จะไม่ดำเนินการลงทุนกับบุคคลหนึ่งบุคคลใด ร่วมลงทุน หรือถือหุ้นใด ๆ เอง ไม่ว่าเงื่อนไขในการลงทุนจะมีเงื่อนไขที่ต้อยกว่าก็ตาม

1.3.4 ผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 5,542 ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ – สกุล		ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
		จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1. กลุ่มครอบครัวสุงสวัสดิ์		482,206,550	50.2567
1.1 นายอารักษ์	สุงสวัสดิ์	151,637,750	15.8040
1.2 นายชาลี	สุงสวัสดิ์	149,982,750	15.6315
1.3 นางสาวกิตติวรรณ	สุงสวัสดิ์	149,560,550	15.5875
1.4 นายวัลลภ	สุงสวัสดิ์	23,538,800	2.4533
1.5 นางวราภรณ์	สุงสวัสดิ์	6,283,100	0.6548
1.6 นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	1,200,000	0.1251
1.7 ด.ช.บุพพ	สุงสวัสดิ์	600	0.0001
1.8 ด.ญ.วริศรา	สุงสวัสดิ์	600	0.0001
1.9 ด.ช.พิรุณ	สุงสวัสดิ์	600	0.0001
1.10 ด.ญ.สุพิชญา	สุงสวัสดิ์	600	0.0001
1.11 ด.ช.วรสรรณ	สุงสวัสดิ์	600	0.0001
1.12 นายสิทธิโชค	ชินนุรัตน์	600	0.0001
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด		40,910,829	4.2638
3. กลุ่มครอบครัวพานิช		27,581,100	2.8746
3.1 นางพิบูล	พานิช	25,000,000	2.6056
3.2 นางสาวประภัสสร	พานิช	2,567,100	0.2675
3.3 นายวิชา	พานิช	14,000	0.0015
4. กลุ่มครอบครัววิริยาการพันธุ์		11,181,500	1.1654
4.1 นางวาสนา	วิริยาการพันธุ์	9,384,500	0.9781
4.2 นายวิทยา	วิริยาการพันธุ์	1,661,900	0.1732
4.3 นางสาววิริยา	วิริยาการพันธุ์	135,100	0.0141
5. กลุ่มครอบครัวปัทมสัทยาสนธิ		10,650,000	1.1100
5.1 นางจันทร์ทอง	อุดมมหันตสุข	7,500,000	0.7817
5.2 นายพิศขันธ์	ปัทมสัทยาสนธิ	3,150,000	0.3283

ชื่อ – สกุล	ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
6. กลุ่มโดย บล.เคทีบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	7,412,200	0.7725
6.1 นางจันทอง อุดมพันธ์สุว	6,410,300	0.6681
6.2 นายวศิน พุทธาริ	702,400	0.0732
6.3 นางสุธีรา พุทธาริ	90,200	0.0094
6.4 คุณหญิงสกลา โสณกุล ณ อยุธยา	73,600	0.0077
6.5 หม่อมหลวงธีรเชษฐ์ โสณกุล	72,300	0.0075
6.6 หม่อมหลวงรัตนมงคล ชยาภิรัต	63,400	0.0066
7. นางสาวกศนิย์ วงษ์จิราภรณ์	7,204,000	0.7508
8. กลุ่มครอบครัวเทพภูษาวัดนา	6,806,000	0.7093
8.1 นายศักดิ์ชัย เทพภูษาวัดนา	6,301,000	0.6567
8.2 นายศักดิ์สิทธิ์ เทพภูษาวัดนา	200,000	0.0208
8.3 นายชวลิต เทพภูษาวัดนา	120,000	0.0125
8.4 นางสาววิมล เทพภูษาวัดนา	95,000	0.0099
8.5 นางสาววิลาวัลย์ เทพภูษาวัดนา	90,000	0.0094
9. กลุ่มครอบครัวธีรเวชญาณ	5,488,400	0.5720
9.1 นายสงวน ธีรเวชญาณ	5,478,400	0.5710
9.2 นางสาวเรวดี ธีรเวชญาณ	10,000	0.0010
10. นางบณรัตน์ อนันต์ภูมิไทรภพ	5,280,000	0.5503
11. ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น ๆ (5,507 ราย)	354,767,011	36.9746
รวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น	959,487,590	100.0000

ผู้ถือหุ้นต่างดาว : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้ถือหุ้นต่างดาว 1 ราย ถือหุ้น 1,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

หมายเหตุ : บริษัทมีข้อจำกัดเกี่ยวกับการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นต่างดาวตามข้อบังคับของบริษัทข้อ 11 ว่า “หุ้นของบริษัทโอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้คนต่างดาวถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว”

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 287,846,277 บาท (สองร้อยแปดสิบล้านแปดแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ด บาท) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,151,385,108 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์) โดยคิดเป็นทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วเท่ากับ 239,871,897.50 บาท (สองร้อยสามสิบล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบลบาทห้าสิบ สตางค์) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 959,487,590 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์)

1.5 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

บริษัทได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (ECF-W4) โดยการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วน โดยมี ECF-W4 มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทหลักทรัพย์ที่ออก	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “ECF-W4”)
ชนิดของหลักทรัพย์	:	ระบุชื่อผู้ถือ และสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
จำนวนที่ออก	:	191,894,988 หน่วย
จำนวนหุ้นรองรับ	:	191,894,988 หุ้น
ราคาต่อหน่วย	:	0.00 บาท จัดสรรโดยไม่คิดมูลค่า
อัตราการใช้สิทธิ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิ	:	2.00 (สอง) บาทต่อหุ้น
วันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	2 มิถุนายน 2564
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	:	<p>ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะสามารถใช้สิทธิการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของ บริษัท ได้ตามกำหนดเวลาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครั้งแรกใน วันที่ 20 กรกฎาคม 2564 2. วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 3. วันที่ 20 มีนาคม 2565 4. วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 5. วันที่ 20 พฤศจิกายน 2565 6. วันที่ 20 มีนาคม 2566 7. วันที่ 20 กรกฎาคม 2566 8. วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 9. วันที่ 20 มีนาคม 2567 10. และครั้งสุดท้ายใน วันที่ 2 มิถุนายน 2567 กำหนดให้ตรงกับวันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิซึ่งตรงกับวันที่ 2 มิถุนายน 2567 <p>ในกรณีที่วันกำหนดการใช้สิทธิใดๆ ตรงกับวันหยุดทำการของบริษัท ให้เลื่อนวันกำหนดใช้สิทธิครั้งดังกล่าวเป็นวันทำการก่อนหน้า โดยบริษัท จะไม่ขยายอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิฯ และไม่มีการกำหนดเรียกให้ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ สามารถใช้สิทธิก่อนครบกำหนด</p>
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิในขณะนี้	:	191,894,988 หน่วย

1.5.2 ตราสารหนี้

บริษัทมีการออกและเสนอขายตราสารหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

<p>วัตถุประสงค์ในการออกตราสารหนี้</p>	<p>เพื่อใช้เพิ่มสภาพคล่อง และ/หรือใช้ชำระคืนหนี้ และ/หรือใช้เพื่อเป็นเงินลงทุนเพิ่มในธุรกิจพลังงานทดแทน และ/หรือ เพื่อเป็นเงินลงทุนในการเพิ่มเครื่องจักรผลิตเฟอร์นิเจอร์ และ/หรือ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ</p>
<p>มูลค่าตราสารหนี้คงค้าง</p>	<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดคงค้างตราสารหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอน รวมมูลค่า 1,030.55 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <p>“หุ้นกู้มีหลักประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2565”</p> <p>มูลค่าคงค้าง 290.55 ล้านบาท ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 12 มิถุนายน 2565 โดยออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายตราสารหนี้ที่ออกใหม่</p> <p>เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญคือ ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ตลอดจนอายุหุ้นกู้ในงบการเงินรวมของผู้ออกหุ้นกู้ที่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้แล้ว เป็นอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 (สี่ต่อหนึ่ง) เท่า ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสของผู้ออกหุ้นกู้ในแต่ละไตรมาส ตามงบการเงินรวมรายไตรมาสและ ณ วันสิ้นปีบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้ในแต่ละปี ตามงบการเงินรวมประจำปี</p> <p>“หุ้นกู้มีหลักประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566</p> <p>ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” มูลค่าคงค้าง 225.00 ล้านบาท ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 29 มกราคม 2566 โดยออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายตราสารหนี้ที่ออกใหม่</p> <p>เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญคือ ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนของ “หนี้สิน” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 (สี่ต่อหนึ่ง) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชี ของผู้ออกหุ้นกู้เพื่อวัตถุประสงค์ของการคำนวณอัตราส่วนตามที่ระบุไว้</p> <p>“หุ้นกู้มีประกันของ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566</p> <p>ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” มูลค่าคงค้าง 340 ล้านบาท ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 8 ธันวาคม 2566 โดยออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายตราสารหนี้ที่ออกใหม่</p> <p>เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญคือ ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนของ “หนี้สิน” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 (สี่ต่อหนึ่ง) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชี ของผู้ออกหุ้นกู้เพื่อวัตถุประสงค์ของการคำนวณอัตราส่วนตามที่ระบุไว้</p> <p>ตั๋วแลกเงินระยะสั้น มูลค่าคงค้างรวม 175 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยครบกำหนดชำระไม่เกิน 9 เดือน นับจากวันที่ออกตราสาร หรือสูงสุดไม่เกินเดือนกันยายน 2565</p>

<p>นายกะเบียนหุ่นถั่ว</p>	<ul style="list-style-type: none"> • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2565” นายกะเบียนหุ่นถั่ว คือ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 02-544-2923 • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566” นายกะเบียนหุ่นถั่ว คือ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 02-544-2923 • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566” นายกะเบียนหุ่นถั่ว คือ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 02-544-2923
<p>ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2565” ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ คือ บริษัทหลักทรัพย์ คินท์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 1 ชั้น 3 และอาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 18, 20 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 02-205-7000 • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566” ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ คือ บริษัทหลักทรัพย์ คินท์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 1 ชั้น 3 และอาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 18, 20 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 02-205-7000 • “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท อีสต์โคสต์เฟออร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566” ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ คือ บริษัทหลักทรัพย์ คินท์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 1 ชั้น 3 และอาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 18, 20 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 02-205-7000

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินบริษัท และเงินสำรองตามกฎหมายตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จะต้องถูกนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ยกเว้นหากเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลย้อนหลังสำหรับรอบผลการดำเนินงานประจำปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)	33.72	30.45	12.40
จัดสรรเงินสำรอง 5% ตามกฎหมาย (ล้านบาท)	1.8	1.55	ไม่มี
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	959.49	959.49	959.49
เงินปันผลกึ่งสิ้นต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.0167	0.0125	0.0157
รวมเป็นเงินปันผลจ่ายกึ่งสิ้นประมาณ (ล้านบาท)	16.03	11.99	15.06
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิหลังหักสำรอง (%)*	50.20%	41.49%	121.53%

- หมายเหตุ : 1. บริษัทมีอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลทั้งของปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564
2. สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2564 ทางบริษัทอยู่ระหว่างการนำเสนอการจ่ายเงินปันผลต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยอาจมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรเหมาะสมพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้แล้ว คณะกรรมการบริษัทย่อยจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลภายหลังจากคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลกำไรจากการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยพิจารณาเห็นควรและเหมาะสม

นโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทร่วมซึ่งการจ่ายเงินปันผลจากบริษัทร่วมจะเป็นไปตามสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น และแตกต่างกันไปตามข้อกำหนดของแต่ละสัญญา ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนที่แต่ละฝ่ายถือหุ้นอยู่ ทั้งนี้รายละเอียดเป็นไปตามสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นสำหรับบริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (GEP) ที่บริษัทย่อยของบริษัท (บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 20 ใน GEP มีข้อตกลงโดยกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผล และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลของ GEP และบริษัท ดำเนินการ (บริษัท จีอีพี เมียนมาร์ จำกัด) โดยการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิหลังหักงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุนสำรอง และค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับการกู้ยืมภายใต้สัญญากู้ยืมของบริษัทดำเนินการ



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจส่งผลให้องค์กรไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง หรืออาจจะส่งผลกระทบต่อภาพรวมผลประกอบการ และผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ ทั้งนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการทำงานในลักษณะที่ทุกภาระงานต้องประเมินความเสี่ยงก่อนการปฏิบัติงาน โดยจะต้องคำนึงถึงแนวทางการตอบโต้ความเสี่ยงไว้ก่อนล่วงหน้าสำหรับการปฏิบัติงานหลักตามหน้าที่ปกติที่จะต้องเฝ้าระวังความเสี่ยงล่วงหน้าร่วมกันโดยการบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบปกติที่จะต้องมีการรับรู้และยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะ Pre-Decision ซึ่งหากองค์กรโดยทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร พนักงาน มีการตระหนักรู้ในหน้าที่ของการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้ล่วงหน้าก่อนที่เหตุการณ์ความเสี่ยงในทุก ๆ ด้านจะเกิดขึ้น เท่ากับการบริหารความเสี่ยงจะเป็นแนวทางสำคัญที่จะสามารถลด

ผลกระทบต่อความเสียหายที่จะเกิดต่อองค์กรทั้งในด้านผลการดำเนินงาน ภาพลักษณ์ การรักษาผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย สังคม และชุมชน ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรได้ในที่สุดโดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ คือ

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องของบริษัทในสภาวะวิกฤติต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
2. เพื่อให้บริษัทมีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
3. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานของบริษัท
4. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
5. เพื่อให้มีแนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเสริมสร้างแนวทางการพัฒนาองค์กรด้วยความยั่งยืนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับชั้นที่จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีหรืออาจจะเกิดขึ้นภายในหน่วยงานของตนและต่อโดยภาพรวมขององค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
- ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกันโดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร พนักงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่หน่วยงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสม่ำเสมอ

แผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7. ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication)
8. การติดตาม (Monitoring)

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยง สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงกำหนดให้มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงขึ้นในองค์กร เพื่อประสานงานกับผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน รวมถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. หน่วยงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร
2. เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ตรวจสอบและช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อการสอบทานให้มั่นใจว่า ระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
 1. ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด การประเมินผลความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและตรวจสอบความเสี่ยงอย่างมีระบบในธุรกิจอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ เพื่อลดโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมุ่งเน้นให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในองค์กร
 2. ให้คำแนะนำและให้การสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และช่วงความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)
 3. กลั่นกรองและสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการตอบสนองอย่างเพียงพอ และเหมาะสม อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
 4. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะจัดให้มีการประชุมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

การทบทวนนโยบาย

ผู้บริหารและทีมงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรต้องทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ท่านผู้สนใจสามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ที่ www.eastcoast.co.th หัวข้อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการกำกับดูแลกิจการ ตามลำดับ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

จากข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ พบว่าปัจจุบันมีจำนวนนิติบุคคลที่ส่งงบการเงิน และเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์ทุกประเภท รวมถึงการเป็นผู้จัดทำจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ (ตามข้อมูลที่ปรากฏล่าสุดบนเว็บไซต์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์) อยู่ที่ประมาณ 6,900 ราย โดยมีมูลค่ารายได้รวมประมาณ 176,591 ล้านบาท ปัจจุบันประเทศไทยมีผู้ประกอบการทั้งการเป็นผู้ผลิตและผู้จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์รายใหญ่รวมไม่ต่ำกว่า 5 ราย (รวมบริษัท) ซึ่งผู้ประกอบการรายใหญ่มักกล่าวหาพิจารณาเปรียบเทียบกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย จะพบว่าไม่ใช้กลุ่มลูกค้าเดียวกันกับบริษัท กล่าวคือ ผู้ประกอบการ 2 ราย ในกลุ่มดังกล่าว ดำเนินธุรกิจในรูปแบบร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่ที่จำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของตนเอง และจำหน่ายสินค้าไปยังผู้ใช้เฟอร์นิเจอร์โดยตรง (End-user) ในขณะที่อีกรายจะเน้นการผลิตสินค้าเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจรที่ครอบคลุมเกือบทุกประเภทเฟอร์นิเจอร์ โดยมีการจำหน่ายสินค้าผ่านโชว์รูม และลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่าง ๆ และรายสุดท้ายจะเป็นการผลิตเฟอร์นิเจอร์เพื่อรองรับคำสั่งซื้อจากผู้ค้าปลีกรายใหญ่รายเดียวเป็นหลักจึงกล่าวได้ว่า ผู้ประกอบการทั้ง 4 ราย ไม่ได้เป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัท เนื่องจากมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ไม่เหมือนกัน และหากพิจารณาถึงผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ที่มีกลุ่มลูกค้าเป็นร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) เช่นเดียวกับบริษัท ปัจจุบันมีเพียง 4 ราย ที่มีสินค้าวางจำหน่ายใน Hypermarket แต่เนื่องจากผู้ผลิตทั้ง 4 ราย เป็นโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ขนาดกลางถึงเล็กที่มีความสามารถในการรับคำสั่งซื้อจำกัด และไม่มีผู้ประกอบการรายใดที่มียอดขายใกล้เคียงกับบริษัท สำหรับคู่แข่งจากต่างประเทศ จะมีเพียงรายเดียวที่มีลักษณะการดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัท รวมถึงมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในต่างประเทศเป็นกลุ่มเดียวกัน คือ HEVEA PAC Malaysia SDN BHD ประเทศมาเลเซีย แต่ด้วยการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ซื้อ รวมถึงการให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้า ควบคู่ไปกับการผลิตที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามปริมาณที่ต้องการได้ จึงทำให้ลูกค้าต่างประเทศส่วนใหญ่ยังคงสั่งซื้อสินค้ากับบริษัทมาอย่างต่อเนื่องกว่า 10 ปี อย่างไรก็ตามบริษัทตระหนักดีถึงจุดแข็งของคู่แข่งในต่างประเทศ ซึ่งคู่แข่งที่สำคัญคือ กลุ่มโรงงานผู้ผลิตใน

ประเทศมาเลเซีย และเวียดนาม โดยมาเลเซียจะมีความได้เปรียบเรื่องเน้นการผลิตตามคำสั่งซื้อ ผลิตและขายในปริมาณมาก โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในกระบวนการผลิต ต้นทุนแรงงานและค่าขนส่งไม่สูง ขณะที่เวียดนามจะเน้นการผลิตตามคำสั่งซื้อเช่นเดียวกัน ต้นทุนแรงงานต่ำ แต่จุดอ่อนคือ ต้องพึ่งพาวัตถุดิบนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งการจะสั่งซื้อได้เปรียบของบริษัท บริษัทตระหนักดีถึงการสร้างจุดยืนให้กับสินค้าของบริษัท โดยการเกาะติดแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการปรับตัวไปสู่รูปแบบการผลิตสินค้าที่รองรับกับความต้องการดังกล่าว การหาแนวทางลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงหาช่องทางสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า (Value Added) เพื่อให้สามารถแข่งขันกับความได้เปรียบในด้านต่าง ๆ เมื่อเทียบกับคู่แข่งได้

นอกจากนี้ในรอบปี 2563 ต่อเนื่องถึงปี 2564 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้บริษัทได้รับโอกาสจากลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นซึ่งเป็นลูกค้าหลักเดิมของบริษัทที่มีคำสั่งซื้อเข้ามาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่นกัน เนื่องจากภายใต้สถานการณ์ของ COVID-19 ทำให้ผู้คนอาศัยอยู่ในบ้านมากขึ้น ส่งผลต่อยอดขายเฟอร์นิเจอร์ที่เพิ่มสูงขึ้นมากในประเทศญี่ปุ่น รวมถึงคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้าในอินเดีย และสหรัฐอเมริกา ทำให้บริษัทมีโอกาสได้รับคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นในช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา รวมถึงคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่องถึงปี 2565

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกสัปดาห์ ระหว่างหน่วยงานสำนักงานใหญ่ ซึ่งเป็นส่วนของโรงงานผลิต กับหน่วยงานด้านฝ่ายการตลาด ซึ่งตั้งอยู่ในส่วนของสาขา เพื่อจะได้ประสานงาน และสามารถรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ยังมีการติดตามการปฏิบัติงานในระดับแผนก ฝ่าย และหน่วยงานร่วมกันทั้งรายวัน และรายสัปดาห์อีกด้วย

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานเลขานุการบริษัท และหน่วยงานด้านบัญชีการเงิน เพื่อมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสร้างความมั่นใจว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โดยยังคงเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

ความเสี่ยงด้านการเงินและความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านการเงิน ประเด็นที่สำคัญในขณะนี้คือ เรื่องการบริหารลูกหนี้ เนื่องจากบริษัทมีการขายงานออกไปอย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเร่งแก้ไขระบบการจัดการเพื่อติดตามหนี้ให้มีความรอบคอบรัดกุมและทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับลูกค้าแต่ละรายให้เข้าสู่ระบบที่ถูกต้องและเหมาะสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดระยะเวลาการจับหนี้ และลดมูลค่าหนี้ค้างชำระนานให้ลดลงอย่างต่อเนื่องและโดยเร็วต่อไป

บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศ โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระค่าสินค้าเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งในช่วงปี 2564 และปี 2563 บริษัทมีสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 61.31 และร้อยละ 62.79 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบเพื่อผลิตกระดาษปิดผิวจากต่างประเทศ โดยในช่วงปี 2564 และปี 2563 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 2.44 และร้อยละ 2.84 ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบรวม ดังนั้น บริษัทจึงอาจได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรสุทธิของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เตรียมเครื่องมือทางการเงินสำหรับป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว โดย ณ บริษัทมีวงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับสถาบันการเงินในประเทศเพื่อจะสามารถใช้ประโยชน์และช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้ในระดับหนึ่ง ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการใช้วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าให้เพียงพอกับระดับมูลค่าที่คิดว่าเพียงพอในการป้องกันความเสี่ยงโดยจะไม่มีการเปิดวงเงินซื้อขายเพื่อใช้ประโยชน์ในรูปแบบการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนแต่อย่างใด รวมถึงติดตามความเคลื่อนไหวเพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มที่จะเกิดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้ทันทั่วทั้งปี

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงอื่น ๆ ทางด้านการเงิน บริษัทได้พิจารณาเพื่อหาแนวทางลดต้นทุนทางการเงินจากการกู้ยืมเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจและขยายการลงทุนในโครงการต่าง ๆ ในช่วงที่ผ่านมาให้ลดลงอย่างต่อเนื่องด้วยเช่นกัน

ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่และการพึ่งพิงลูกค้าในปัจจุบัน

ปัจจุบันบริษัทลดความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่ โดยการตรวจสอบถึงความมีตัวตน และความน่าเชื่อถือทางด้านการเงิน ผ่านข้อมูลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ก่อนจะพิจารณาให้เครดิตเทอมสำหรับลูกค้ารายใหม่ สำหรับการพึ่งพิงลูกค้า ปัจจุบันบริษัทสามารถลดการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าต่างประเทศได้จากเดิม โดยปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนลูกค้าต่างประเทศ และลูกค้าในประเทศที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงฝ่ายการตลาดของบริษัท สามารถ

ขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา อินเดีย และจีน ได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะช่วยลดการพึ่งพิงลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น ที่ปัจจุบันคิดเป็นสัดส่วนมากที่สุดสำหรับลูกค้าต่างประเทศด้วย

ความเสี่ยงด้านอสังหาริมทรัพย์ในโรงงานและการจัดทำประกันภัย

บริษัทได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายการป้องกันอสังหาริมทรัพย์ การจัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในกระบวนการผลิต รวมถึงมีการทบทวนวงเงินประกันภัยเป็นประจำทุกปี ซึ่งยังคงเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

ความเสี่ยงจากการไม่มีสัญญาซื้อขายสินค้าในระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ผ่านรูปแบบการจำหน่ายหลัก 4 รูปแบบคือ

แบบที่ 1 การผลิตและจำหน่ายเพื่อการส่งออกและจำหน่ายภายในประเทศให้กับกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ได้แก่ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เป็นต้น โดยในช่วงปี 2564 และ ปี 2563 บริษัทจำหน่ายสินค้าให้กับสองกลุ่มดังกล่าวเท่ากับ 1,421.65 ล้านบาท และ 1,255.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 91.65 และร้อยละ 90.65 ของรายได้จากการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ตามลำดับ

แบบที่ 2 การผลิตและจำหน่ายโดยใช้ตราสินค้าของบริษัท ในส่วนนี้จะมีส่วนเพียงเล็กน้อยของรายได้จากการขายทั้งหมด สำหรับรอบปี 2563 ถึงปี 2564 ที่ผ่านมา จะเป็นการผลิตภายใต้ตราสินค้า เอ เซเวน (A7) ฮาสต้า (HASTA) และ ฟินเน็กซ์ (FINEXT) โดยที่ผ่านมามีลูกค้าหลายรายได้หันไปใช้การสั่งผลิตตามคำสั่งซื้อโดยใช้ตราสินค้าของลูกค้าเอง (แฮนด์แบรนด์) ทำให้บริษัทมีเพียงการผลิตภายใต้ตราสินค้าของบริษัทให้กับลูกค้ากลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่เพียงบางรายเท่านั้น

แบบที่ 3 การจำหน่ายผ่านร้านค้าส่ง และร้านค้าปลีกทั่วประเทศ (Dealer) ที่ผ่านมามีบริษัทมีช่วงเปลี่ยนผ่านเพื่อปรับปรุงระบบการขายและการตลาด ระบบการรับชำระเงินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจำหน่ายผ่านช่องทางนี้ให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นมูลค่ายอดขายในการจำหน่ายผ่านช่องทางนี้จึงยังไม่เห็นผลการเติบโตอย่างชัดเจนมากนัก สำหรับรอบปี 2564

อย่างไรก็ตามบริษัทคาดว่า จะเริ่มเห็นผลการเติบโตที่ดีต่อไปในอนาคตต่อไปจากสัญญาการฟื้นตัวและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคภายในประเทศที่เริ่มกลับมาซื้อสินค้าอีกครั้ง

แบบที่ 4 การจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.eastcoast.co.th หรือ ผ่านออนไลน์แพลตฟอร์มต่าง ๆ อาทิ ลาซาด้า (Lazada) ช้อปปี้ (Shopee) เป็นต้น

ซึ่งช่วงปี 2564 มูลค่าการจำหน่ายยังอยู่ระหว่างการสร้างแนวทางและจัดหากลยุทธ์เพื่อการเติบโตที่มากขึ้นในอนาคต

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากรูปแบบหลักของการผลิตสินค้าของบริษัท คือ การผลิตตามคำสั่งซื้อเพื่อการส่งออกและจำหน่ายให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ภายในประเทศ ซึ่งบริษัทจะได้รับแผนคำสั่งซื้อล่วงหน้าจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศทุกปี โดยลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศจะไม่มีการทำสัญญาซื้อสินค้าในระยะยาว ดังนั้น บริษัทจึงอาจได้รับความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของปริมาณคำสั่งซื้อของลูกค้าเนื่องจากการไม่มีการทำสัญญาซื้อสินค้าในระยะยาว กล่าวคือลูกค้าอาจลดปริมาณคำสั่งซื้อ หรือไม่สั่งซื้อสินค้าในอนาคตได้ ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและผลกำไรของกิจการ แต่อย่างไรก็ตามเนื่องจากสินค้าของบริษัทมีคุณภาพในการผลิต รวมถึงการกำหนดราคาที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับคู่แข่ง ซึ่งทางบริษัทจะได้เปรียบจากการรับคำสั่งซื้อในปริมาณที่มากเพื่อให้เกิดการประหยัดจากขนาด (Economies of scale) และการส่งมอบสินค้าที่ตรงตามกำหนดเวลา จึงทำให้ลูกค้าต่างประเทศ และกลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Hypermarket) ของบริษัททั้งหมด ยังคงมียอดสั่งซื้อสินค้ากับบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทยังมีแนวทางการกระจายความเสี่ยงโดยพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าให้เพิ่มขึ้นในทุก ๆ ช่องทาง เพื่อลดการพึ่งพิงการจำหน่ายสินค้าเพียงช่องทางจำหน่ายใดจำหน่ายหนึ่งเท่านั้น

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในโลกยุคปัจจุบันที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ได้เข้ามามีบทบาทที่สำคัญต่อการบริหารจัดการภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของระบบควบคุมภายในผ่านโปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ งานบริหารการขาย งานด้านบัญชีการเงิน งานด้านการสร้างและจัดเก็บฐานข้อมูลต่าง ๆ รวมถึงการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องโดยทั่วไป บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการจัดหาแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาจจะเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งในรอบปี 2564 บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องนี้ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและนำไปสร้างให้เกิดการปฏิบัติจริง รวมถึงติดตามผลให้เกิดเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนต่อไปว่า บริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงทุกจุดของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นในองค์กรได้ครอบคลุมทุกด้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ความเสี่ยงจากผลกระทบของ

สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ผลจากการออกมาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐเพื่อวัตถุประสงค์การควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค อาจมีผลกระทบต่อกำลังการผลิตของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานที่จำนวนชั่วโมงการทำงานลดลงจากการมีผลบังคับใช้ของ พรก.ฉุกเฉินที่กำหนดเวลาห้ามออกนอกเคหสถานภายในระยะเวลาที่กำหนด ในขณะที่ช่วงปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าในต่างประเทศที่เพิ่มสูงขึ้นมากจากช่วงเวลากดล็อกดาวน์ร้อยละ 30-40 แต่ทางบริษัทไม่สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาได้ภายใต้มาตรการของภาครัฐดังกล่าว ซึ่งทำให้ต้องลดเวลาการทำงานลงส่งผลให้สามารถดำเนินการผลิตได้เพียงร้อยละ 60 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาก่อนหน้านั้น แต่อย่างไรก็ตามหากสถานการณ์การแพร่ระบาดเริ่มคลี่คลาย บริษัทคาดว่าจะสามารถเร่งเปิดกำลังการผลิตเพื่อชดเชยในช่วงที่สูญเสียไปได้โดยเร็วที่สุด ซึ่งแม้จะประสบปัญหาจาก Covid-19 ในบางช่วงของปี 2564 แต่บริษัทสามารถสร้างภาพรวมการเติบโตของรายได้รวมในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีอยู่ประมาณ ร้อยละ 13

2. ความเสี่ยงด้านการผลิต

ความเสี่ยงเกี่ยวกับวัตถุดิบ

• ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ

ในช่วงปี 2564 และปี 2563 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อไม้ทุกประเภทเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิต ซึ่งเป็นมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบที่สูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.13 และร้อยละ 37.90 ของยอดสั่งซื้อวัตถุดิบรวม ซึ่งในช่วงปี 2564 มีสัดส่วนสูงกว่าช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา เนื่องจากราคาวัตถุดิบมีการปรับตัวสูงขึ้น

บริษัทไม่มีการทำสัญญาซื้อขายกับผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ ดังนั้นบริษัทจึงอาจได้รับความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายไม่สามารถจำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ หรือเกิดการจำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว และได้มีการป้องกันความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบ โดยได้สั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใหญ่ที่มีศักยภาพด้านการผลิตรวม 7 ราย ควบคู่ไปกับการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จำหน่ายวัตถุดิบมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลัก มีการจำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัทมาเป็นเวลานานมากกว่า 10 ปีขึ้นไป

- **ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ**
วัตถุดิบหลักในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท ได้แก่ ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้ยางพารา โดยในช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา ราคาวัตถุดิบหลักในส่วน of ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด และไม้เอ็มดีเอฟมีการแกว่งตัวที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนการผลิตของบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทใช้นโยบายการควบคุมต้นทุนการผลิต และบริหารจัดการของเสียภายในโรงงานอย่างต่อเนื่อง แต่ทั้งนี้ผลกระทบดังกล่าวยังคงส่งผลให้บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนการผลิตและต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจากช่วงปี 2563 อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นดังกล่าวยังไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานของบริษัท

ข้อมูลจากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พบว่า ในส่วนของไม้ยางพารานั้น ปัจจุบันในประเทศไทยมีพื้นที่ปลูกไม้ยางพาราทั้งประเทศอยู่ที่ประมาณ 24.75 ล้านไร่ ในขณะที่มีปริมาณเนื้อที่เก็บเกี่ยวประมาณ 21.98 ล้านไร่ ประกอบกับข้อมูลจากการยางแห่งประเทศไทย สำหรับปี 2564 ตั้งเป้าการโค่นต้นยางพาราอยู่ที่ 400,000 ไร่ ซึ่งการปลูกไม้ยางพาราของเกษตรกรผู้ปลูก มีวัตถุประสงค์เพื่อกรีดยางไปทำยางแผ่นเพื่อจำหน่าย ซึ่งต้นยางถือเป็นผลพลอยได้จากการปลูกยาง เนื่องจากเมื่อต้นยางมีอายุมากขึ้น น้ำยางจะลดลง จึงตัดโค่นไม้ยางมาจำหน่าย โดยเฉพาะในธุรกิจผลิตเฟอร์นิเจอร์เพื่อจำหน่าย ดังนั้น หากมีปริมาณความต้องการไม้ยางพารามากขึ้น ย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนไม้ยางอันจะนำมาซึ่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของกิจการได้

ทั้งนี้โดยภาพรวมแล้วในส่วนของการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบหลักทั้งสองประเภทดังกล่าว บริษัทจะมีการติดตามความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลงขึ้นลงของราคาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์และสามารถป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และกระดานปิดผิว ซึ่งแรงงานด้านการผลิตถือเป็นส่วนสำคัญ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,156 คน แบ่งเป็นพนักงานประจำจำนวน 202 คน และลูกจ้างรายวันจำนวน 954 คน ซึ่งประมาณร้อยละ 82.56 ของจำนวนลูกจ้างรายวันทั้งหมดอยู่ในฝ่ายโรงงาน/ผลิต ซึ่งการมีแรงงานเป็นจำนวนมาก ย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและความสามารถในการแข่งขันของกิจการโดยในระหว่างปี คนงานมีการเปลี่ยนงานรวมทั้งบริษัท มีการขยายกระบวนการผลิตอยู่ตลอดเวลา จึงอาจเกิดการหมุนเวียนของแรงงานเพิ่มขึ้น/ลดลง จนอาจส่งผลกระทบต่อ

ต่อความสามารถในการผลิตได้ในบางช่วง บริษัทตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว และกำหนดแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน ทั้งนี้ที่ผ่านมาบริษัทยังไม่เคยประสบกับปัญหาดังกล่าว และบริษัทยังมีแผนที่จะปรับปรุงสายการผลิต ด้วยการนำเข้าเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีทันสมัย เพื่อให้กระบวนการผลิตเป็นระบบอัตโนมัติ (Automatic System) มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง แนวทางดังกล่าวจะช่วยลดผลกระทบจากการขาดแคลนแรงงานที่อาจเกิดขึ้นได้ในระดับหนึ่ง

3. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทได้หาวิธีการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างโอกาสและลดความเสี่ยง ซึ่งจะมีผลต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียงและความอยู่รอดขององค์กร โดยให้ความสำคัญตั้งแต่การกำหนดพันธกิจ และกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมาประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อการจัดหาวัตถุดิบ ได้แก่ ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ ไม้ยางพาราแปรรูป อบแห้ง โดยการใช้วิธีที่จะลดปริมาณการใช้ไม้ที่จะใช้ในการผลิต รวมถึงแนวทางในการผลิตที่จะช่วยลดส่วนสูญเสียของไม้ให้ได้มากที่สุด รวมถึงแนวคิดการหมุนเวียนเพื่อนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตให้เกิดขึ้นด้วย ยกตัวอย่างเช่น การที่บริษัทใช้เกรดกระดาษรีไซเคิลในการผลิตแผ่นพับคู่มือการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทได้มีการควบคุมในเรื่องของฝุ่น ละออง จากกระบวนการผลิตไม่ให้เกิดการควบคุมอย่างถูกต้องเพื่อช่วยลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมในบริเวณพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตของบริษัท

ด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญต่อหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างความยั่งยืนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทตระหนักดีถึงความเสี่ยงจากพฤติกรรมการใช้ชีวิตของคนในสังคมที่อาจเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ทันต่อการปรับตัวต่อการพัฒนาแบบผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อภาพรวมของรายได้ รวมถึงต้นทุนการผลิตของบริษัท โดย

จะให้ความสำคัญต่อการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภค เพื่อสร้างคุณค่าที่สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรให้เกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืน

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ การที่ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนรายย่อยในหลักทรัพย์ของบริษัทจะต้องมีโอกาสรับทราบข้อมูลที่สำคัญโดยเท่าเทียม ทันเวลาต่อการตัดสินใจในการลงทุน โดยไม่สร้างความได้เปรียบแก่กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามมาตรการกำกับดูแลภายในองค์กร ผ่านการออกนโยบายกำกับดูแลในด้านต่าง ๆ อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ทางคณะกรรมการบริษัทจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายการเก็บรักษาและการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น เหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายในด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทได้พิจารณาและให้ความสำคัญเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่อาจจะเกิดขึ้นและเพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้น้อยที่สุด

4. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก

บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจจากการก่อตั้งโดยนายวัลลภ สุขสวัสดิ์ และขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องผ่านการบริหารอย่างมีอรรถประโยชน์ของกลุ่มผู้บริหารในครอบครัวสุขสวัสดิ์ ซึ่งตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 20 ปี ผู้บริหารหลักของบริษัทได้สร้างความน่าเชื่อถือให้กับกิจการ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศมาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นบริษัทจึงอาจได้รับความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักของบริษัทในด้านการบริหารงาน ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหลักอาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทได้ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) และได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทมีบทบาทในการแสดงความคิดเห็นและปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดอย่างเต็มที่ รวมถึงผลักดันให้เกิดการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานให้เพิ่มขึ้น ภายใต้การพิจารณาผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจในการทำงานโดยเท่าเทียมและสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ส่งเสริมและมอบหมายให้พนักงานมีตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้นเพื่อรองรับด้านการบริหารจัดการของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมั่นใจว่าจะสามารถลดการพึ่งพิงการบริหารงานโดยผู้บริหารหลักได้ในอนาคต

5. ความเสี่ยงจากการเข้าลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

นับตั้งแต่ช่วงปี 2559 บริษัทได้ขยายการดำเนินธุรกิจไปสู่ธุรกิจด้านพลังงานทดแทน จนกระทั่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีการลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (ภายหลังวันที่ 24 ธันวาคม 2563 บริษัทได้จำหน่ายไปซึ่งหุ้นสามัญทั้งหมดที่ถือลงทุนผ่านบริษัทร่วม คือ บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้เข้าลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลโดยสามารถปิดการซื้อขายได้ในวันดังกล่าว และได้รับเงินค่าจำหน่ายหุ้นจำนวนรวม 233.88 ล้านบาท) ซึ่งบริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 เป็นผู้เข้าลงทุนในโครงการดังกล่าว ดังนั้น การเข้าลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์อาจเกิดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- ความเสี่ยงจากความสำเร็จของโครงการ / ความเสี่ยงจากการเปิดดำเนินโครงการที่ล่าช้ากว่าแผนที่วางไว้ ซึ่งในส่วนโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์ ผ่านการเข้าถือหุ้นร้อยละ 20 ในบริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังอยู่ระหว่างการก่อสร้างโครงการสำหรับเฟสที่ 2 3 และ 4 จำนวนรวม 170 เมกะวัตต์แรกจากทั้งหมด 220 เมกะวัตต์ ซึ่งขณะนี้ความเสี่ยงสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคส่งผลให้การก่อสร้างต้องล่าช้าออกไปจากแผนที่วางไว้คือ สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ทำให้การเดินทางเข้าพื้นที่ก่อสร้างโครงการมีความจำเป็นต้องล่าช้าออกไป รวมถึงปัญหาความไม่สงบทางการเมืองของประเทศเมียนมาร์ แต่อย่างไรก็ตาม ความคืบหน้าล่าสุดขณะนี้ของการเข้าก่อสร้างโครงการสำหรับเฟสที่ 2 คือ นับตั้งแต่ช่วงเดือนกันยายนที่ผ่านมาที่วิศวกรที่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างหลักจากประเทศจีน สามารถเดินทางเข้าพื้นที่ได้แล้ว รวมถึงทีมงานก่อสร้างที่เป็นคนท้องถิ่นชาวเมียนมาร์สามารถเข้าพื้นที่หน้างานเพื่อเริ่มงานก่อสร้างในส่วนของการเตรียมพื้นที่ก่อสร้างได้แล้วเช่นกัน รวมถึงการสั่งซื้อสินค้าที่จะต้องใช้ในการก่อสร้างสามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้แล้ว แต่อย่างไรก็ตาม ผลกระทบจาก COVID-19 และปัญหาความไม่สงบทางการเมืองที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลต่อวันเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์สำหรับเฟสต่อ ๆ ไป ที่จะต้องล่าช้าออกไปจากแผนงานแรกที่วางไว้ ซึ่งทีมผู้บริหารและทีมงานรับทราบในประเด็นดังกล่าวเป็นอย่างดี และปัจจุบันทางทีมงานก่อสร้างจะเดินหน้าเร่งการก่อสร้างอย่างเต็มที่เพื่อลดผลกระทบดังกล่าวให้น้อยที่สุด ประกอบกับตามเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของโครงการสามารถอ้างสาเหตุสุดวิสัย (Force Majeure) จากผลกระทบของ COVID-19 และปัญหาความไม่สงบทางการเมืองในเมียนมาร์ได้ ซึ่งในขณะนี้ทางโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเพื่อ



เตือนถึงความล่าช้าของการก่อสร้างโครงการจากหน่วยงาน
รัฐบาลที่เกี่ยวข้องของประเทศเมียนมาร์แต่อย่างใด

นอกจากนี้เพื่อเป็นการเข้าดูแลการบริหารจัดการของ
โครงการและเพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด
บริษัทได้ส่งตัวแทนกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุมและ
ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทใน บริษัท กรีน เอิร์ธ
พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งตัวแทนกรรมการของบริษัท
ได้เข้าร่วมประชุมและรับฟังความคืบหน้า รวมถึงปัญหาและ
แนวทางการแก้ไขเพื่อให้การดำเนินการของโครงการลุล่วง
ตามแผนงานที่วางไว้อย่างใกล้ชิด ตัวแทนกรรมการจะนำ
เสนอรายละเอียดต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
เพื่อขอรับทราบความคืบหน้าการดำเนินการก่อสร้าง

โครงการอย่างต่อเนื่องในทุกคราวที่มีการจัดประชุม
คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงการโรงไฟฟ้าดังกล่าว
สามารถจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์และรับรู้รายได้ ขนาด
กำลังการผลิต 50 MW เฟสที่ 1 ได้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน
2562 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยคาดว่า การเพิ่มทุนส่วนที่เหลือจำนวน 3.14 ล้านเหรียญ
สหรัฐ หรือคิดเป็นเงินบาทประมาณ 102 ล้านบาท (ขึ้นอยู่กับ
อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อเหรียญสหรัฐในขณะนั้น ๆ) จะเกิด
ขึ้นภายในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2565 ต่อไป

ประมาณการลงทุนโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์ มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : MilUSD	เฟสที่ 1	เฟสที่ 2	เฟสที่ 3	เฟสที่ 4	รวมทั้งสิ้น
เงินกู้ยืม	48.00	39.07	37.95	52.70	177.72
ส่วนของผู้ถือหุ้น	29.04	13.02	12.65	17.57	72.28
มูลค่าลงทุนในโครงการทั้งหมด	77.04	52.10	50.59	70.27	250.00
ร้อยละ 20 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (สัดส่วนของ ECF)	5.81	2.60	2.53	3.51	14.46
สถานะการเพิ่มทุนล่าสุด	ครบถ้วน	ครบถ้วน	ครบถ้วน	เพิ่มทุนแล้ว 0.37 คงเหลือ 3.14	

- ความเสี่ยงจากการวางเงินมัดจำเพื่อเข้าศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการพลังงานทดแทนอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินโอนเข้าศึกษาความเป็นไปได้แบบขอคืนได้ (Refundable Deposit) หากผลการเข้าศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานลมแห่งหนึ่งไม่เป็นที่น่าพอใจ อย่างไรก็ตามในขณะนี้ทางเจ้าของโครงการดังกล่าวอยู่ระหว่างทยอยคืนเงินมัดจำที่วางไว้ ซึ่งมีมูลค่ายอดคงค้างค่าสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 58 ล้านบาท ให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่องแล้ว

สำหรับการวางเงินมัดจำเพื่อเข้าศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลในประเทศญี่ปุ่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 100 ล้านบาท โดยพื้นฐานของโครงการดังกล่าวมาจากกลุ่มผู้ก่อตั้งโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ในประเทศเมียนมาร์ (โรงไฟฟ้ามินบู) หรือ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (GEP) แต่เนื่องจากขณะนี้ผู้ถือหุ้นของโครงการโรงไฟฟ้า GEP ทุกฝ่ายยังคงมุ่งความสำเร็จของการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้ามินบูให้ครบทั้งสี่เฟสโดยเร็ว ประกอบกับแหล่งเงินของผู้ถือหุ้นในการเข้าลงทุน ที่ตอนนี้ทุกคนใช้เงินลงทุนไปกับ GEP ซึ่งเป็นโครงการที่มีมูลค่าการลงทุนสูง ประกอบกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ส่งผลให้การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้จึงทำให้เกิดการชะลอในการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวลในประเทศญี่ปุ่นในขณะนี้ อย่างไรก็ตามหากการก่อสร้างโรงไฟฟ้ามินบูสามารถก่อสร้างได้แล้วเสร็จครบทั้งสี่เฟสภายในปี 2566 ตามเป้าหมายที่วางไว้ ทางทีมผู้ก่อตั้งโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลที่ญี่ปุ่นจะเดินหน้าการก่อสร้าง รวมถึงบริษัทจะพิจารณาความเป็นไปได้ของการเข้าลงทุนในโครงการดังกล่าวต่อไปเพื่อให้ได้ข้อสรุปของการเข้าลงทุนเป็นลำดับถัดไป

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากแหล่งเงินสนับสนุนในการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้า เป็นวงเงินที่โครงการได้รับการสนับสนุนจากสถาบันการเงิน ซึ่งถูกกำหนดเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ดังนั้น หากเกิดการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยจะส่งผลกระทบต่อ

ต้นทุนทางการเงินของโครงการ ซึ่งจะกระทบต่อส่วนแบ่งกำไรที่บริษัทจะได้รับในท้ายที่สุด อย่างไรก็ตามสำหรับโครงการโรงไฟฟ้ามินบู ได้กำหนดให้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยตามสัดส่วนที่กำหนด เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาให้การสนับสนุนทางการเงิน (Credit Facility Agreement)

- ความเสี่ยงจากสถานการณ์ COVID-19 และปัญหาความไม่สงบทางการเมืองในประเทศเมียนมาร์ เนื่องจากตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement) ทางโรงไฟฟ้ามินบูสามารถใช้เงื่อนไขเหตุสุดวิสัย (FORCE MAJURE) จากสถานการณ์ดังกล่าวเพื่อขอขยายระยะเวลาการก่อสร้างออกไปได้ ประกอบกับทางรัฐบาลเมียนมาร์ที่ผ่านมายังไม่เคยมีการออกหนังสือต่อโครงการเพื่อแจ้งเตือน (Notice) เกี่ยวกับปัญหาการเริ่มจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ที่ล่าช้าแต่อย่างใด และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงการก่อสร้างในเฟส 2 ถึง เฟส 4 ยังอยู่ระหว่างการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง

6. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับผลตอบแทนหรืออาจเกิดโอกาสที่จะสูญเสียเงินลงทุนทั้งจำนวนหรือบางส่วน ซึ่งจะกระทบต่อผลตอบแทนในการลงทุน อันอาจเกิดจากผลประกอบการของบริษัท ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาวะด้านเศรษฐกิจ เป็นปัจจัยสำคัญที่จะกำหนดผลตอบแทนการลงทุนว่า จะอยู่ในระดับสูงหรือต่ำ รวมทั้งสถานการณ์การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ หากภาวะเศรษฐกิจขยายตัวดี และบริษัทมีผลประกอบการที่ดี ผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทย่อมมีโอกาสที่จะได้รับผลตอบแทนที่สูงขึ้น ในทางตรงข้ามหากภาวะเศรษฐกิจซบเซาหรืออยู่ในช่วงขาลง และบริษัทมีผลกำไรลดลงจากผลกระทบบดังกล่าว ผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับย่อมมีแนวโน้มที่จะลดลงเช่นกัน ดังนั้นการลงทุนจึงมีความเสี่ยงและผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและรอบด้าน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนโดยคำนึงถึงความเสี่ยงสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ตามกรอบดัชนี GRI (Global Reporting Initiative) และแนวทางของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ภายใต้วัตถุประสงค์ “การนำพาองค์กรให้มีการพัฒนาและกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เพื่อสะท้อนถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจโดยคำนึงถึงประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ที่ครอบคลุมต่อการให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและเพื่อสร้างความเข้าใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย สำหรับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนในฉบับเต็มรายละเอียดระบุในเว็บไซต์บริษัท www.eastcoast.co.th หัวข้อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กรที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและ/หรือระยะยาว ดังนี้

เป้าหมายด้านธุรกิจ






บริษัทกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัททั้งที่เป็นรูปตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยจะรักษาอัตราการเจริญเติบโตของยอดขาย และกำไรจากการดำเนินงานในกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 – 15 และมุ่งสู่การเป็นองค์กรพัฒนาต่อยอดการลงทุนเพื่อลดต้นทุนในธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจร เพื่อสร้างความแข็งแกร่งด้านการแข่งขัน รวมถึงมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ต่อปี นอกจากนี้จะต้องสามารถสร้างระดับความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากลูกค้าได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 โดยพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี

สำหรับเป้าหมายระยะยาวนั้น บริษัทกำหนดผลตอบแทนจากธุรกิจด้านพลังงานทดแทนคิดเป็นสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิรวมของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งหมดภายในระยะเวลา 3 ปี รวมถึงการกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจสู่ธุรกิจประเภทอื่นๆ ที่มีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเป็นผู้นำในธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เพื่อการส่งออก และการเป็นผู้นำในธุรกิจการจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับร้านค้าส่งร้านค้าปลีกทั่วประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน มีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นด้านความยั่งยืน ตามกรอบ GRI	เป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืน	นโยบายย่อย	แนวปฏิบัติ/เครื่องมือ/มาตรฐาน	ขอบเขตที่มีสาระสำคัญ		Sustainable Development Goals: SDGs
				ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร	
1. เศรษฐกิจ 1. การเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำรงธุรกิจให้อยู่รอด 2. การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	• สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจ เพื่อสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจให้มีความยั่งยืน • สร้างความน่าเชื่อถือต่อผู้ถือหุ้น • สร้างความเชื่อมั่นต่อธุรกิจของเบสิก • สร้างความยั่งยืนของสังคม • สร้างความสามารถในการชำระหนี้ • สร้างความสามารถในการทำกำไร • สร้างความสามารถในการบริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด • งบการเงินที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ • การบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ • สร้างคุณค่าให้สินค้าและบริการ • สร้างความเข้าใจให้กับงาน พนักงาน • นุ้สู่เป้าหมายร่วมกันด้านความยั่งยืน	• แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การลงทุน • แผนการเติบโตและการใช้วัตถุดิบ • แผนงานด้านการตลาดและการสร้างความพึงพอใจของลูกค้า • งบประมาณการลงทุน • นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร	• การพัฒนาในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่หลากหลาย เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้ามากขึ้น • การคิดค้นนวัตกรรมต่าง ๆ มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อลดเวลา สดต้นทุน แต่ยังคงใช้สินค้าที่มีคุณภาพ และสามารถตอบโจทย์อนาคต • นำผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า มาวิเคราะห์และต่อยอดเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณภาพทั้งด้านผลิตภัณฑ์และด้านการบริการให้ดียิ่งขึ้นไป • การกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ในทุกสถานการณ์ และคำนึงถึงความเสี่ยงใหม่ได้อย่างรวดเร็วกับเวลา • การสนับสนุนให้พนักงานสร้างนวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ในกระบวนการทำงานของตนเอง • การขยายธุรกิจเพื่อลดการพึ่งพิงธุรกิจหลักเพียงอย่างเดียว • ดูแลและติดตามผลการดำเนินงานความสามารถในการเติบโต และความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของธุรกิจที่ได้เข้าไปลงทุนอย่างใกล้ชิด	• พนักงาน	• ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน • ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม • เจ้าหนี้ • คู่ค้า และเจ้าหนี้การค้า	

ประเด็นด้านความยั่งยืน ตามกรอบ GRI	เป็นหนายการจัดการ ด้านความยั่งยืน	นโยบายย่อย	แนวปฏิบัติ/เครื่องมือ/มาตรฐาน	ขอบเขตที่มีสาระสำคัญ		Sustainable Development Goals: SDGs
				ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร	
2. ด้านสังคม 1. การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่า 2. การเคารพสิทธิมนุษยชน 3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 4. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และเงื่อนไขบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 5. ผลิตภัณท์และบริการที่มีคุณภาพ 6. การรักษาความพึงพอใจและข้อร้องเรียน 7. การบริหารแรงงานและการพัฒนาศักยภาพบุคลากร 8. สุภาพ อนามัยและความปลอดภัย 9. การทุจริตคอร์รัปชัน 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม 11. การเติบโตไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม	• สิทธิและความเท่าเทียม • การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัด • ยึดมั่นในสัญญาและปฏิบัติตามเงื่อนไข • สวัสดิการและผลตอบแทนที่เป็นธรรม • ไม่ถูกเรียกรับ หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ที่ไม่ชอบธรรม • ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่บิดเบือนข้อมูลข่าวสาร • ระดับราคาสินค้าและบริการที่เหมาะสม • ความสุภาพ / ประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสาร • ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการ • การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี • การเพิ่มพูนอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด / ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้ข้อมูลอื่นที่ไม่ถูกต้องตามคลองธรรมทางการแข่งขัน / ไม่ใช้ร้ายป้ายสี ไม่โจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลที่เหมาะสม / ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี • การได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ และการสร้างการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ • ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน • โอกาสและความก้าวหน้าในการทำงาน • วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงานที่ดี • สุภาพอนามัย และความปลอดภัย • การสนับสนุนให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • ไม่สร้างผลกระทบด้านลบต่อสังคมและคนในชุมชน การช่วยเหลือสังคม และสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ รวมถึงยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ชุมชน	• นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี • นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน • นโยบายการจ้างงานที่เป็นธรรม • นโยบายการดูแลพนักงาน • นโยบายการป้องกันความเสียหายต่อชื่อเสียง • นโยบายการสื่อสาร • นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน • จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • จรรยาบรรณทางการธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน • จรรยาบรรณพนักงานทุกคน • สัมพันธ์ • นโยบายการพัฒนาบุคลากร • นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน • นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน • นโยบายด้านความปลอดภัย • นโยบายด้านสุขภาพ • แนวคิดในการทำงาน	• การส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมชมความรู้อย่างต่อเนื่องกับปฏิบัติงานทั้งภายใน และภายนอกองค์กร • การจัดหลักสูตรอบรมเพื่อเสริมความรู้ด้านอื่น ๆ เพิ่มเติมต่อบุคลากร อาทิ การวางแผนการเงิน เป็นต้น • การเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเท่าเทียม • เผยแพร่นโยบาย แนวปฏิบัติ ข้อมูลข่าวสารต่อพนักงานอย่างทั่วถึง • ผนึกกำลังกับคู่ค้าให้เกิดการปฏิบัติจริง • การให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่ชุมชนจัดขึ้น • การรับเรื่องร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็นของชุมชน • เปิดโอกาสให้ข้อเสนอแนะเรื่องร้องเรียน พร้อมข้อเสนอแนะจากชุมชน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ถึงบุคคลที่รับผิดชอบหน้าที่โดยตรง	• พนักงาน	• ลูกค้า • คู่ค้า และเจ้าหนี้ทางการค้า • ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	

ประเด็นด้านความยั่งยืน ตามกรอบ GRI	เป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืน	เป้าหมายย่อย	แนวปฏิบัติ/เครื่องมือ/มาตรฐาน	ขอบเขตที่นําสาระสำคัญ		Sustainable Development Goals: SDGs
				ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร	
3. ด้านสิ่งแวดล้อม 1. การใช้วัตถุดิบ 2. การจัดการคุณภาพอากาศ 3. ความหลากหลายทางชีวภาพ 4. การจัดการน้ำ 5. การจัดการพลังงาน	• การใช้วัตถุดิบหรือวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ประโยชน์สูงสุดและ/หรือน้ำกลับมาใช้ใหม่ • การตรวจสอบ และการกระทำเพื่อแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบกับทางบกและสิ่งแวดล้อมทางบก • การจัดการทางชีวภาพ น้ำ และพลังงานที่มีประสิทธิภาพเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด การใช้เชื้อเพลิงหรือการนำกลับมาใช้ใหม่ตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) • การลดผลกระทบที่เกิดจากการใช้พลังงานของบริษัท	• นโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ • นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	• การบริหารจัดการความเสี่ยง และ-วิสัยทัศน์ • การใช้พลังงานทดแทนในกระบวนการผลิต • การเข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) • การใช้ทรัพยากรหรือวัสดุในกระบวนการผลิตอย่างคุ้มค่า เพื่อลดขยะและของเสียที่จะเกิดขึ้น • การตระหนักถึงแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) • การหาแนวทางนายจ้างและพันธมิตรจากโครงการใช้สารรู้เกือบ 100 เปอร์เซ็นต์ของผลิตภัณฑ์และโรงงาน-จัดให้เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน	• พนักงาน	• ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	    

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีกรอบนโยบายด้านการจัดการความยั่งยืน รวมถึงเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งไม่ได้รับการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญ และได้เผยแพร่กรอบนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านความยั่งยืน บนเว็บไซต์บริษัท www.eastcoast.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ




3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ


บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทวิเคราะห์ได้ว่า ธุรกิจของบริษัทมีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ตลอดห่วงโซ่มูลค่าอย่างไรในแต่ละกิจกรรมการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้สามารถพัฒนาและยกระดับความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม เพื่อความอยู่รอดและเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินการธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล เคารพสิทธิ คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการเสริมสร้างความร่วมมือตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทคำนึงถึงผลกระทบทั้งในทางบวก ทางลบ หรือทั้งทางตรง และทางอ้อม เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	วิธีการสื่อสาร
พนักงาน 	<ol style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับสภาวเศรษฐกิจ โอกาส และความก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านที่เกี่ยวเนื่องโดยตรงกับอาชีพการงาน รวมถึงความรู้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตอย่างต่อเนื่อง ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความสมดุลระหว่างชีวิต และการทำงาน 	<ol style="list-style-type: none"> ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้และความสามารถ พร้อมกับการพัฒนาศึกษาของพนักงาน นโยบายแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การฝึกอบรมพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษ การเคารพซึ่งสิทธิมนุษยชน และสิทธิขั้นพื้นฐาน สอนทักษะการไม่เปิดเผยข้อมูลลับของพนักงานต่อผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการติดต่อสื่อสารเสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน 	<ol style="list-style-type: none"> การสำรวจความคิดเห็น วารสารเพื่อคนอีเอสดีเอสไอ กล่องรับความคิดเห็นของพนักงาน E-mail บอร์ดประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนาให้ความรู้ กิจกรรมพบปะสังสรรค์ตามโอกาสต่าง ๆ
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน 	<ol style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี การดูแลสิทธิ และความเท่าเทียม ผลตอบแทนจากการลงทุนที่ดี และสม่ำเสมอ ผลการดำเนินงานที่ดี และความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ รับผิดชอบ 	<ol style="list-style-type: none"> ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น การส่งเสริมอำนาจความเสมอภาคในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ การดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ่ายปันผลอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ ตามผลการดำเนินงานที่ดี การบริหารธุรกิจภายใต้การจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงาน 	<ol style="list-style-type: none"> การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท การจัดงานแถลงผลการดำเนินงาน Opportunity Day ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การสนทนากับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยกำหนดบุคคลที่ได้รับมอบหมาย Website : www.eastcoast.co.th การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส และประจำปี ข่าวสารสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Company visit)

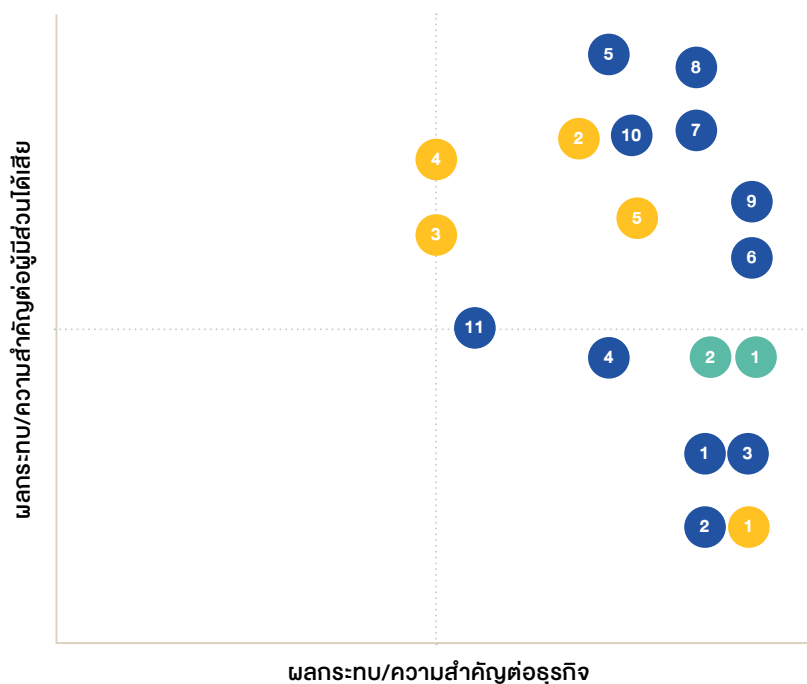
ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	วิธีการสื่อสาร
ลูกค้า 	1. การนำเสนอสินค้าที่มีความหลากหลาย ตรงต่อความต้องการของลูกค้า และสินค้าคุณภาพ ปลอดภัย และมีอายุการใช้งานที่เหมาะสม 2. สินค้าถูกผลิตอย่างมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ 3. ความสะดวกในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายต่าง ๆ ที่เข้าถึงง่าย 4. ความพร้อมและความรวดเร็วในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ 5. ราคาสินค้ามีความเหมาะสม 6. การรักษาสภาพของสินค้า 7. ความพร้อมให้บริการต่าง ๆ ทั้งก่อนซื้อ ระหว่างซื้อ และหลังซื้อที่ซื้อสินค้าแล้ว	1. ผลิตสินค้าตามมาตรฐาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และการให้บริการหลังการขาย 2. ใช้วัสดุประเภท Eco Friendly ในการผลิตสินค้า 3. จัดให้มีช่องทางสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทได้ และจัดการปัญหาข้อร้องเรียนของลูกค้า 4. ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรมและไม่เอารัดเอาเปรียบใคร ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า 5. ไม่เรียกร้อง หรือข่มขู่แก่ผู้บริโภค หรือประโยชน์ใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม	1. การนำพหุลูกค้า เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ รวมทั้งเปิดโอกาสรับฟังข้อเสนอแนะ และความต้องการจากลูกค้าโดยตรง 2. การจัดทำแบบสำรวจความเห็นเพื่อรับฟังจากลูกค้า 3. การจัดกิจกรรมกับบริษัทจัดขึ้น เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามช่องทางต่าง ๆ สำหรับกลุ่มลูกค้าประจำ การจัดงานแสดงสินค้าสำหรับกลุ่มลูกค้าประจำ การรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า เป็นต้น 4. การสร้างช่องทางให้ลูกค้าแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน 5. การให้บริการผ่านข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริษัทหรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทผ่าน Web site : www.eastcoast.co.th
คู่ค้าและเจ้าหนี้การค้า 	1. ค่าขายด้วยเครดิต 2. การบริหารงานตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี 3. การบริหารห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน 4. ความสามารถช่วยสนับสนุนการค้าเป็นธุรกิจ 5. การร่วมกันพัฒนาสินค้า และบริการเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานให้ดียิ่งขึ้น	1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค 2. คัดเลือกคู่ค้าที่ทำการค้าเป็นธุรกิจตามกฎหมาย มีมาตรฐานการผลิต มาตรฐานความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 3. รักษาความสัมพันธ์หรืออุปสงค์การค้าของคู่ค้า 4. สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจต่อกันแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ 5. ไม่เรียกร้อง หรือข่มขู่แก่คู่ค้า หรือผลประโยชน์อื่นใดที่อยู่นอกเหนือจากข้อตกลงปกติทางการค้า	1. จัดประชุมคู่ค้าเป็นประจำทุกปี 2. การพูดคุยหารือเพื่อระดมความคิดเห็นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างสร้างสรรค์ 3. การเยี่ยมชมกิจการคู่ค้า เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 4. การให้ข้อมูลต่อคู่ค้าเพื่อรับทราบนโยบาย 5. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท 6. คู่มือการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้าง
คู่แข่งในทางการค้า 	ดำเนินธุรกิจและแข่งขันด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดีและสุจริต	1. การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันทางการค้าด้วยความเป็นธรรม 2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการร้าย 3. ไม่ละเมิดสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา/ลิขสิทธิ์ 4. ไม่เสนอหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตและไม่เหมาะสม 5. การร่วมมือกันพัฒนาเพื่อมีประโยชน์ต่อสังคม ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล	1. การประชุมพบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความร่วมมือกันตามวาระต่าง ๆ 2. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกในสมาคมที่มีความเกี่ยวข้องและดูแลด้านอุตสาหกรรมเพื่อมีจอร์

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	วิธีการสื่อสาร
เจ้าหนี้ 	1. ความสามารถในการชำระหนี้ตรงเวลา 2. ความสามารถในการทำกำไรจากการดำเนินงานของบริษัท	1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงิน (Financial Covenants) ที่บริษัทนี้ติดการกู้ยืมอย่างเคร่งครัด 2. การบริหารจัดการทางการเงินที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้เจ้าหนี้ 3. การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงิน อย่างถูกต้อง ตรงเวลา 4. ในกรณีที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตรงตามเงื่อนไข ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้รับทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย 5. มีการประชุมเพื่อพบปะเจ้าหนี้สถาบันการเงิน และจัดทำเยี่ยมขมกิจการเป็นประจำทุกปี	1. การเข้าพบปะพูดคุย กับผู้บริหาร หรือผู้รับผิดชอบของเจ้าหนี้แต่ละราย 2. การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และตรงเวลาต่อเจ้าหนี้เพื่อจะได้ทราบถึงสถานะทางการเงินของบริษัทที่ป็นข้อมูลปัจจุบัน
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 	1. ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและรับผิดชอบต่อชุมชน หรือสามารถบริหารจัดการผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจได้ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ 3. การมีส่วนร่วมต่าง ๆ ในกิจกรรมของชุมชน	1. การสร้างความเข้าใจ ความไว้วางใจ และให้ไปมีส่วนร่วมกับชุมชน กำหนดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 2. การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดระบบดูแลและป้องกันให้เกิดสิ่งแวดล้อมที่ดี 3. การประเมินผลการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ เพื่อวัดประสิทธิภาพและส่งเสริมกิจกรรมนั้น ๆ 4. ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงาน 5. ไม่เรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม 6. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี ทรัพยากร และวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	1. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (การเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน) 2. ส่งจดหมายเชิญหรือรับฟังข้อคิดเห็น และความต้องการของชุมชนเป็นประจำทุกปี 3. เปิดช่องทางเพื่อเข้าถึงการส่งเรื่องราวร้องเรียนหากเกิดปัญหาหรือผลกระทบต่อชุมชนผ่านช่องทางที่กำหนดไว้ใน Website : www.eastcoast.co.th

ทั้งนี้สามารถพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่มที่บริษัทเปิดเผยไว้ได้ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

3.2.3 การระบุประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการคัดเลือกประเด็นที่มีผลต่อแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนโดยพิจารณาจากความเสี่ยง กลยุทธ์ในการบริหารจัดการ ด้านความยั่งยืนของบริษัท และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ โดยมีกระบวนการจัดลำดับความสำคัญ จากหน่วยงานที่มีการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสีย และผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งทำการทบทวนประเด็นที่สำคัญในทุกปี โดยปี 2564 ได้พิจารณาและวิเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ ที่มีความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบแมทริกซ์ โดยแกนอนแสดงถึงระดับความสำคัญ/ผลกระทบต่อธุรกิจ (โดยเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) แกนตั้งแสดงถึงระดับความสำคัญ/ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ข้อมูลดังตารางต่อไปนี้



ด้านเศรษฐกิจ

1. การเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำรงธุรกิจให้อยู่รอด
2. การบริหารความเสี่ยง อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านสังคม

1. การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่มูลค่า
2. การเคารพสิทธิมนุษยชน
3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพ
6. การบริหารความพึงพอใจ และข้อร้องเรียน
7. การบริหารแรงงานและการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร
8. สุขภาพ อนามัย และความปลอดภัย
9. การทุจริตคอร์รัปชัน
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม
11. การเติบโตไปพร้อมกับสังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. การใช้วัตถุดิบ
2. การจัดการคุณภาพอากาศ
3. ความหลากหลายทางชีวภาพ
4. การจัดการน้ำ
5. การจัดการพลังงาน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม โดยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมคือ การควบคุมดูแลตั้งแต่กระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอน เพื่อลดใช้พลังงาน น้ำ การสร้างขยะ ของเสีย และมลพิษ รวมถึงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกในการดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม การรู้ใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด การคัดแยกขยะ การรักษาความสะอาดทั้งภายในบริเวณอาคาร โรงงาน และบริเวณโดยรอบ รวมถึงการปลูกฝังแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจดังกล่าว ผ่านแนวคิด “ระบบนำกลับ” (take-back system) ในกระบวนการเพื่อนำวัตถุดิบเหลือใช้ ซึ่งยังสามารถใช้งานได้กลับเข้าสู่กระบวนการใหม่เพื่อลดการเหลือทิ้งให้มากที่สุด

โดยในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ดำเนินการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้



จากตารางด้านบนสามารถนำไปสู่การสรุปประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องได้ 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการใช้พลังงาน ได้แก่ พลังงานเชื้อเพลิงประเภทฟอสซิล พลังงานไฟฟ้า
2. ด้านการใช้น้ำ
3. การสร้างขยะ ของเสีย และมลพิษ
4. การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีแนวทางปฏิบัติ และระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ บริษัทได้ดำเนินการรับรองตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 (ISO 9001 — Quality Management System) นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี และมีนโยบายที่เป็นหลักการสำคัญเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. สนับสนุนแนวทางการระแวดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมเพื่อยกระดับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
3. ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
4. การปลูกฝังแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตสินค้าให้สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจดังกล่าว ผ่านแนวคิด “ระบบนำกลับ”

นอกจากนี้ยังได้ดำเนินการแบ่งเขตพื้นที่ความรับผิดชอบต่อในการดูแลรักษาความสะอาด รวมถึงเพื่อการรักษาสีสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงงาน ดังแผนภาพที่แสดงด้านล่าง



เป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

เป้าหมาย	แนวปฏิบัติ
1. เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงอย่างรู้คุณค่า	ปลูกฝังแนวคิดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงอย่างรู้คุณค่า และบริหารจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
2. การลดใช้พลังงานฟอสซิล	การพิจารณาเลือกใช้พลังงานสะอาด หรือพลังงานทดแทน
3. ป้องกันปัญหาการขาดแคลนน้ำ	ปลูกฝังแนวคิดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า และบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
4. ป้องกันปัญหาคุณภาพน้ำเสื่อมโทรม	การบำบัดน้ำเสีย การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งต้นน้ำ
5. ป้องกันปัญหาการเข้าถึงแหล่งน้ำอย่างไม่ทั่วถึงหรือไม่เท่าเทียม	การบริหารจัดการน้ำอย่างมีธรรมาภิบาลและคำนึงถึงชุมชน
6. ลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตเพอร์นิเจอร์ ลดปริมาณขยะมูลฝอย และขยะพลาสติก ภายในโรงงาน	1. การปรับปรุงรูปแบบกระบวนการผลิต หรือปรับปรุงแบบของผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ให้เกิดการลดใช้วัตถุดิบหรือวัสดุในการผลิตให้ลดลง 2. ปลูกฝังแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตสินค้าผ่านแนวคิด "ระบบน้ำกลับ" 3. ปลูกฝังแนวคิดการลดใช้พลาสติกเพื่อลดปริมาณขยะ ของเสีย 4. การมีส่วนร่วมสร้างจิตสำนึกและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค
7. ลดปัญหาหมอกพิษจากฝุ่นละอองในอากาศที่เกิดขึ้นจากการะบวนการผลิต	การควบคุมฝุ่นละอองที่เป็นแหล่งกำเนิดหรือกระบวนการผลิตในจุดที่ก่อให้เกิดฝุ่นละออง
8. ป้องกันปัญหาการกำจัดกากของเสียอุตสาหกรรมที่ไม่ถูกต้อง	การกำจัดขยะอันตรายโดยเฉพาะกากของเสียอุตสาหกรรมให้ถูกต้อง
9. ร่วมเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างขาดความรับผิดชอบ	1. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2. การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ 3. การชดเชยคาร์บอนและการซื้อขายคาร์บอนเครดิต

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. ด้านการใช้พลังงาน

บริษัทมีการใช้พลังงานในส่วนของการะบวนการผลิต การให้บริการ และสำนักงาน ประกอบไปด้วย 2 ส่วน คือ

- **พลังงานไฟฟ้า** จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำหรับสำนักงาน และการผลิตในโรงงาน ที่สำนักงานใหญ่จังหวัดระยอง และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำหรับสำนักงานการตลาด ที่สำนักงานสาขาลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
- **เชื้อเพลิง** ได้แก่ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน สำหรับใช้ในงานขนส่งสินค้าและรถประจำสำนักงานของบริษัท

โดยในช่วงปี 2564 บริษัทมีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า เชื้อเพลิง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพยากร	จำนวน				หน่วย : บาท
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่างระหว่างปี 2563 และ 2564 (%)	
พลังงานไฟฟ้า	24,467,466.82	24,512,146.82	26,305,823.63	7.32%	
น้ำมันเชื้อเพลิง	10,692,871.21	7,935,400	9,786,105.00	23.32%	
รวม	35,160,338.03	32,447,546.82	36,091,928.63	11.23%	

จากตารางแสดงข้อมูลการใช้ทรัพยากรข้างต้น จะพบว่าค่าใช้จ่ายในส่วนของพลังงานไฟฟ้า ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.32 เนื่องจากในปี 2564 บริษัทได้มีการเร่งกำลังการผลิต เพื่อให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าตามปริมาณคำสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้นมาก ส่งผลให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

สำหรับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงส่วนใหญ่จะเป็นการขนส่งสินค้า ซึ่งค่าใช้จ่ายในส่วนของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหากเทียบเป็นจำนวนเงินจะพบว่า ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.32 เมื่อเทียบกับปี 2563 แต่ทั้งนี้ เมื่อมีการเปรียบเทียบเป็นจำนวนหน่วยพบว่าปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในปี 2564 จำนวน 359,730.06 ลิตร ปี 2563 จำนวน 370,000 ลิตร คิดเป็นปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่ลดลงร้อยละ 2.78 จึงสามารถกล่าวได้ว่าค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเกิดจากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดปี 2564 ในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทได้กำหนดแนวทางเบื้องต้น เช่น การดับเครื่องยนต์ระหว่างรองานขึ้นสินค้า หรือไม่ใช้งาน และมีการประเมินผลงานของพนักงานขับรถเพื่อให้คำตอบแทนสร้างแรงจูงใจให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น

2. ด้านการใช้น้ำ

บริษัทมีการใช้น้ำประปา จากการประปาส่วนภูมิภาค สำหรับสำนักงาน และการผลิตในโรงงาน ที่สำนักงานใหญ่จังหวัดระยอง และการประปาส่วนภูมิภาคสำหรับสำนักงานการตลาด ที่สำนักงานสาขาาลูกกา จังหวัดปทุมธานี

โดยในช่วงปี 2564 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำประปา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ประเภททรัพยากร	จำนวน			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่างระหว่างปี 2563 และ 2564 (%)
น้ำประปา	55,218.75	52,330.00	44,708.65	-14.56%

จากตารางข้อมูลค่าใช้จ่ายในส่วนของการใช้น้ำประปาภายในบริษัทพบว่า มีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับปี 2563 ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ลดลงกว่าร้อยละ 14.56 เป็นผลมาจากการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากร

3. การจัดการของเสีย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดการกับของเสียและวัสดุเหลือใช้ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมถึงการสร้างมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการผลิต สำหรับการจัดการจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการต่าง ๆ มีรายละเอียด ดังนี้

- **เศษไม้ และเศษชิ้นเล็ก** เป็นวัตถุดิบที่เหลือจากกระบวนการผลิตโดยเกิดจากการตัดชิ้นงานเพื่อให้ได้รูปทรงตามที่ต้องการ ทางบริษัทจะนำเศษไม้และเศษชิ้นเล็กบางส่วนไปใช้เป็นเชื้อเพลิงให้กับหม้อไอน้ำ (Boiler) เพื่อใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิต และหากในชั่วโมงที่มีเศษไม้และเศษชิ้นเล็กเป็นจำนวนมาก ทางบริษัทจะจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกบางส่วน
- **ฝุ่น** เป็นเศษวัสดุที่ได้จากการขัดชิ้นงานด้วยกระดาษทราย หรือเครื่องมือขัด ทางบริษัทจะใช้เครื่องดูดฝุ่นแบบถูกรองฝุ่น (Filter Bag) เศษฝุ่นที่กรองได้จะถูกนำไปรวบรวมเพื่อจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกที่รับซื้อเพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ต่อไป
- **ละอองสี** เกิดจากการพ่นสีบนชิ้นงาน ปัจจุบันใช้การออกแบบให้พ่นสีในห้องปิด รวมถึงการนำเทคโนโลยีในการพ่นสีที่มีประสิทธิภาพ ช่วยลดมลภาวะเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต นอกจากนี้ยังมีวิธีการกำจัดละอองสีเพื่อป้องกันไม่ให้ละอองสีมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ระบบห้องพ่นเป็นแบบดักละอองสีด้วยระบบน้ำหมุนเวียน โดยกาสิที่ได้จากการดักละอองสีได้ถูกกำจัดโดยวิธีที่ถูกต้องต่อไป
- **เศษสี** เกิดจากกระบวนการผลิตกระดาษปิดผิวจากเครื่องจักรพิมพ์ลายที่จะมีเศษสีหลงเหลือภายหลังพิมพ์งานเสร็จ เดิมทางบริษัทจะใช้วิธีการฝังกลบภายในพื้นที่ที่กำหนดภายในโรงงาน ปัจจุบันหากสีที่เหลือเหล่านั้นยังมีคุณภาพที่ดี บริษัทจะนำมาผสม เพื่อกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งเป็นการลดผลกระทบที่เกิดจากเศษสีที่เหลือ และเป็นส่วนหนึ่งในการลดต้นทุนการผลิต แต่อย่างไรก็ตามการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ดี ตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าวสามารถลดต้นทุนในการซื้อสีใหม่ได้สูงสุดถึงร้อยละ 5

- **เศษวัสดุ** ได้แก่ เศษหนังเทียม เศษผ้า ที่เหลือจากการผลิต ทางบริษัทจะรวบรวมไว้เพื่อนำไปจำหน่ายให้กับผู้รับซื้อต่อไป
- **กาก** เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการปิดผิวกระดาษปิดผิวบนแผ่นไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด บริษัทใช้กากประเภทที่สามารถละลายได้ด้วยน้ำ (Water Base) เพื่อให้ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายต่อปริมาณเศษไม้ และเศษชิ้นเลื่อย ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่เหลือจากกระบวนการผลิตโดยเกิดจากการตัดชิ้นงานให้มีปริมาณลดลงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงปริมาณสีที่ถูกฟุ้งกลบหลังจากกระบวนการผลิตโดยจะเริ่มจากปี 2564 เป็นปีฐานเพื่อใช้สำหรับการเปรียบเทียบกับปีต่อ ๆ ไป และแสดงถึงประโยชน์ด้านการลดต้นทุนวัตถุดิบ รวมถึงเพื่อลดกระบวนการสร้างของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ดังนี้

หน่วย : ตัน

ประเภททรัพยากร	ปี 2564
ปริมาณเศษไม้ และเศษชิ้นเลื่อยที่เกิดขึ้นหลังกระบวนการผลิตทั้งหมดภายในบริษัท	834.35

สำหรับปริมาณขยะประเภทกระดาษพิมพ์เอกสารขนาด A4 ที่ใช้ในการทำงานบริษัท ในช่วงปี 2564 บริษัทมีปริมาณการใช้กระดาษโดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ประเภททรัพยากร	จำนวน			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่างระหว่างปี 2563 และ 2564 (%)
กระดาษ	165,063	157,104	170,724	8.67

จากข้อมูล ปี 2564 ค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ A4 ในสำนักงานมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.67 เมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ Application เพื่อรองรับและอำนวยความสะดวกสำหรับงานขายและให้บริการลูกค้า การตรวจสอบสต็อกสินค้าที่รวดเร็ว การนำผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอผ่าน Application เพื่อทดแทนการนำเสนอผ่านเอกสารในรูปแบบกระดาษต่อไป



4. การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยส่วนใหญ่ของบริษัทจะเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ รวมถึงการขนส่งสินค้า เป็นส่วนหนึ่งที่ส่งผลต่อการเพิ่มปริมาณของก๊าซเรือนกระจก ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่เป็นสาเหตุของการเกิดภาวะสภาพอากาศแปรปรวน หรือภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน โดยบริษัทไม่ได้มีเจตนาต่อปัญหาดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทได้มีการพิจารณาเพื่อหาแนวทางในการบริหารจัดการ เรื่อง การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสำหรับรอบปี 2565 ทางบริษัทตระหนักดีถึงการพิจารณาและเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยจะมีการเตรียมความพร้อม ดังต่อไปนี้

1. การเตรียมข้อมูลกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจ ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกทางกิจกรรมทางตรง และกิจกรรมทางอ้อม อาทิ การใช้พลังงานไฟฟ้า ความร้อน หรือไอน้ำ ที่ใช้ภายในองค์กร
2. แนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. ตัวเลขการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นภายในองค์กรเพื่อใช้เป็นตัวตั้งต้น และใช้เปรียบเทียบสำหรับปีต่อ ๆ ไป

สำหรับการดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในองค์กร เพื่อชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ บริษัทได้มีการดำเนินโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน จำนวน 2 โครงการ โดยสามารถคำนวณการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทนของบริษัทได้ ดังนี้

- โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา ติดตั้งที่สำนักงานใหญ่ จ.ระยอง ขนาดกำลังการผลิต 998 kWh โดยปี 2564 สามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้ 993,514 kWh/year คิดเป็นปริมาณลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ $496.66 \text{ tCO}_2\text{e/year}$ ซึ่งเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 676 ต้น หรือเทียบเท่ากับการช่วยลดมลภาวะที่รถปล่อยออกมา 104 คัน



- โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้าติดตั้งรวม 220 MW ของ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“โครงการโรงไฟฟ้ามินบุรี” หรือ “GEP”) ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบุรี รัฐมาเกวีย ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (“ประเทศเมียนมาร์”) โดยให้บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-P”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 99.99 เป็นผู้เข้าลงทุนหุ้นของโครงการในสัดส่วนร้อยละ 20 ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ (COD) เฟสที่ 1 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ จากขนาดกำลังการผลิตทั้งหมด 220 เมกะวัตต์ ได้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 (และอยู่ระหว่างการก่อสร้างเฟสที่ 2) โดยโครงการดังกล่าวสำหรับเฟสที่ 1 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 77,460,964 kWh/year คิดเป็นปริมาณลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้จำนวน $38,722.74 \text{ tCO}_2\text{e/year}$ ซึ่งเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 52,697 ต้น หรือเทียบเท่ากับการช่วยลดมลภาวะที่รถปล่อยออกมา 8,107 คัน



ทั้งนี้หากโครงการดังกล่าวสามารถเปิดการจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์สำหรับ เฟสที่ 2 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ เฟสที่ 3 ขนาดกำลังการผลิต 50 เมกะวัตต์ และเฟสที่ 4 ขนาดกำลังการผลิต 70 เมกะวัตต์ โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แห่งนี้จะช่วยลดปริมาณมลภาวะ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เพิ่มขึ้นอีกเป็นจำนวนมาก

ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาเข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) จัดตั้งโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ให้เป็นไปตามมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

*หมายเหตุ: ข้อมูลปริมาณลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังกล่าวข้างต้น ยังไม่ได้ผ่านการทวนสอบข้อมูลจากผู้ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจาก อบก. หรือเทียบเท่า

เป้าหมายด้านการจัดการ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมุ่งสร้างสังคมคาร์บอนต่ำภายในองค์กร

ดัชนีชี้วัด : บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจได้ลดลงอย่างต่อเนื่องเมื่อคำนวณเป็นสัดส่วนเทียบกับปีก่อนหน้า โดยลดลงอย่างน้อยร้อยละ 5 เป็นต้นไป

การเข้าร่วมโครงการ Care the Bear

ECF ตระหนักดีว่าปัญหาโลกร้อน และความแปรปรวนของสภาพอากาศในปัจจุบันถือเป็นปัญหาใหญ่ในระดับโลกที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญและร่วมมือกันแก้ปัญหา ดังกล่าว จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้บริษัทเข้าร่วมโครงการ “Care the Bear” นอกจากเพื่อมุ่งหวังให้องค์กร และพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาภาวะโลกร้อนแล้ว บริษัทยังมีเป้าหมายที่จะพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อาทิ การผลิตผลิตภัณฑ์ การขนส่ง การตลาด การจัดซื้อวัตถุดิบให้สอดคล้องกับแนวคิดที่จะช่วยแก้ปัญหาภาวะโลกร้อนเพื่อเป็นแนวทางสู่การดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อไป จากการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว (เข้าร่วมเมื่อกรกฎาคม 2564) ส่งผลให้รอบปี 2564 ที่มาบริษัทสามารถลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้จำนวน 118.77 kgCO₂e เทียบเท่ากับการดูดซับ CO₂/ปี ของต้นไม้ 13 ต้น โดยกิจกรรมส่วนใหญ่ที่เกิดขึ้นคือ การจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์ภายในองค์กร ซึ่งช่วยลดการเดินทางโดยใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล ส่งผลต่อการลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ลงได้



แนวทางการปฏิบัติเพื่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของบริษัท

โครงการ Solar Rooftop



บริษัทได้มีการติดตั้ง Solar Rooftop บนหลังคาโรงงานที่ตั้งอยู่ อ.แกลง จ.ระยอง โดยมีขนาดกำลังการผลิตไม่เกิน 998.40 kWh เพื่อใช้ภายในโรงงาน ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิตในด้านค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้า และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า ซึ่งโครงการแล้วเสร็จสามารถผลิตไฟฟ้าได้เต็มกำลังตั้งแต่ปี 2562 จากเดิมปี 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าอยู่ที่ 36.40 ล้านบาท หลังจากที่มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ ค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าในปี 2562 ปรับลดลงมาอยู่ที่ 24.47 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2561 ลดลงร้อยละ 32.79 ซึ่งเป็นผลมาจากการติดตั้ง Solar Rooftop ทั้งนี้ ในปี 2564 โครงการ Solar Rooftop สามารถช่วยลดค่าไฟฟ้าได้มากกว่า 3.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.60 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของบริษัท

นับว่าการติดตั้งโซลาร์เซลล์ถือเป็นจุดเริ่มต้นความสำเร็จของบริษัท ที่ต้องการจะมุ่งเน้นไปที่การลดค่าใช้จ่ายด้านทรัพยากรได้เป็นอย่างดี นอกจากการดำเนินการดังกล่าวจะเป็นผลดีในด้านการลดภาระค่าใช้จ่ายของบริษัทแล้ว ยังส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมเนื่องจากโซลาร์เซลล์ถือเป็นพลังงานบริสุทธิ์ประเภทหนึ่ง ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมกันนี้บริษัทยังมีนโยบายหาทางต่อยอดการจำหน่ายคาร์บอนเครดิตจากโครงการดังกล่าวในรูปแบบของจำนวนหน่วยก๊าซเรือนกระจกที่สามารถลดลงได้ เพื่อจำหน่ายเป็นรายได้ให้กับบริษัทต่อไป

การผลิตคู่มือการประกอบสินค้าโดยใช้กระดาษเกรดรีไซเคิลแทนกระดาษเกรดดี

การผลิตคู่มือประกอบสินค้ามีความจำเป็นที่บริษัทจะต้องจัดทำ และกระบวนการขั้นตอนนี้ทางบริษัทมีความจำเป็นจะต้องใช้กระดาษเป็นวัตถุดิบที่สำคัญจำนวนมาก บริษัทจึงได้นำกระดาษเกรดรีไซเคิลมาใช้ในกระบวนการดังกล่าว เพื่อทดแทนการใช้กระดาษ A4 เกรดดี ซึ่งเป็นการช่วยลดการตัดต้นไม้เพื่อผลิตกระดาษ อีกทั้งยังเป็นการลดต้นทุนในกระบวนการผลิตให้แก่บริษัทสามารถคิดเป็นจำนวนต้นทุนที่ลดลงได้ประมาณ 0.40 ล้านบาทต่อปี

รวมถึงปัจจุบันบริษัทได้มีความพยายามที่จะลดการใช้กระดาษ เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตกระดาษ โดยการใช้วิธีพิมพ์คู่มือประกอบสินค้าลงบนกล่องสินค้า แต่วิธีนี้ยังคงมีข้อจำกัดเนื่องจากจะสามารถใช้ได้กรณีที่ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีขั้นตอนการประกอบที่ไม่ยุ่งยากและซับซ้อนจนเกินไป

การใช้วัสดุประเภท Eco Friendly

บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงการใช้วัสดุประเภท Edge Banding หรือพลาสติกสำหรับปิดขอบไม้จากเดิมใช้วัสดุที่ผลิตจาก PVC 100% มาเป็นพลาสติกที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือเกรด Eco Friendly ซึ่งเป็นพลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ เพื่อลดการทำลายสิ่งแวดล้อม

ลดการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต

กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์จากไม้เทียม อาทิเช่น ไม้ประเภทปาร์ติเคิลบอร์ด ซึ่งจะมีกระบวนการอัดเพื่อให้ไม้ยึดเกาะกัน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องใช้เรซินเป็นส่วนผสม โดยเรซินจะมีส่วนประกอบของสารฟอร์มาลดีไฮด์หากมีค่าเกินมาตรฐานจะเป็นอันตรายต่อผู้ใช้ โดยได้กำหนดมาตรฐานการวัดค่าสารฟอร์มาลดีไฮด์หรือ European formaldehyde emission standards โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ๆ โดยเริ่มจาก “E2” ระดับที่เป็นอันตรายกับผู้ใช้เพราะมีการปล่อยสารฟอร์มาลดีไฮด์สูงกว่ากำหนด “E1” จะมีสารฟอร์มาลดีไฮด์ไม่เกิน 0.75 ppm และสำหรับ “E0” เป็นมาตรฐานขั้นสูงที่อัปเดตขึ้นมาจาก E1 โดยเฟอร์นิเจอร์ที่จะผ่านขั้นตอนนี้จะมีสารฟอร์มาลดีไฮด์ไม่เกิน 0.07 ppm ซึ่งในทุกภาคส่วนโดยเฉพาะอย่างยิ่งภาคการผลิตกำลังดำเนินการและพัฒนาเพื่อให้มาตรฐานดังกล่าวครอบคลุมอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์โลกในอนาคตต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่เกิดต่อทั้งผู้ใช้ และสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันบริษัทเลือกใช้ไม้ประเภท E1 ซึ่งพบว่ามีสารฟอร์มาลดีไฮด์ต่ำกว่า E2 มากถึง 1.0 mg/l หรือสามารถลดสารฟอร์มาลดีไฮด์จากการใช้วัสดุได้มากถึงร้อยละ 67 นอกจากนี้เป็นผลดีต่อสิ่งแวดล้อม ต่อผู้ใช้สินค้า และต่อสุขภาพของพนักงานแล้ว ยังเป็นผลดีในแง่ของการช่วยลดต้นทุนในกระบวนการผลิต คิดเป็นจำนวนต้นทุนที่ลดลงได้มากถึง 3.70 ล้านบาทต่อปี

การเปลี่ยนใช้หลอดไฟ LED ภายในโรงงาน

ภายในโรงงานในส่วนของฝ่ายผลิต พบว่า ภายในพื้นที่ของกระบวนการผลิตมีความจำเป็นต้องติดตั้งหลอดไฟจำนวนกว่า 2,000 ดวง ซึ่งปัจจุบันทางบริษัทได้เริ่มทยอยเปลี่ยนหลอดไฟดังกล่าวมาเป็น หลอดไฟแบบ LED เนื่องจากหลอดไฟแบบ LED มีคุณสมบัติในเรื่องของการให้แสงสีขาวที่แท้จริง มีค่าอุณหภูมิสีที่ใกล้เคียงกับแสงจากธรรมชาติ จึงทำให้สบายตา ถนอมสายตา มีอายุการใช้งานค่อนข้างนาน ประหยัดค่าไฟฟ้ากว่าหลอดไฟแบบปกติ และที่สำคัญการใช้หลอดไฟ LED นั้น เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากการผลิตหลอดไฟแบบฟลูออเรสเซนต์จะประกอบด้วยสารโลหะหนัก เช่น สารปรอท ซึ่งเป็นพิษกับสิ่งแวดล้อม ในขณะที่หลอดไฟ LED จะไม่มีส่วนประกอบของโลหะหนักที่เป็นอันตราย และที่สำคัญวัสดุที่ผลิตสามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ต่อไป

การเปลี่ยนหลังคาบริเวณพื้นที่โรงงาน ให้เป็นหลังคาแบบโปร่งแสง

บริษัทได้มีการเปลี่ยนหลังคาบริเวณโรงงาน จากเดิมที่เป็นหลังคาแบบทึบ ปัจจุบันได้เริ่มเปลี่ยนมาเป็นหลังคาโปร่งแสง โดยออกแบบพื้นที่บางจุดภายในโรงงาน เพื่อใช้แสงสว่างจากธรรมชาติเข้าช่วย ซึ่งจะช่วยลดการใช้แสงสว่างจากพลังงานไฟฟ้าได้เป็นอย่างดี

การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน

บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ Application เพื่อรองรับและอำนวยความสะดวกสำหรับงานขายและให้บริการลูกค้า การตรวจสอบสต็อกสินค้าที่รวดเร็ว การนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่าน Application นอกจากนี้ในส่วนของงานการผลิตสินค้า สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้วคือ บริษัทได้นำขึ้นระบบ Cloud สำหรับการเก็บรวบรวมแบบเฟอร์นิเจอร์ให้ครบถ้วน ครอบคลุมทุกประเภทที่บริษัทเป็นผู้ผลิต และจำหน่าย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ลดระยะเวลาการทำงานของฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และช่วยลดการใช้ทรัพยากรกระดาษในการทำงาน (Paperless system) อีกด้วย

การคัดแยกขยะ: “พวกเรา ECF ช่วยลดโลกร้อน” รู้ถึง รู้คิดแยก รู้คุณค่า

ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดแนวทางสำหรับพนักงาน ในการควบคุมและจัดการของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม โดยแบ่งขยะออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. ถังขยะเปียก (สีเขียว) สำหรับขยะเปียก เช่น เศษอาหาร เศษผัก เศษผลไม้ เป็นต้น
2. ถังขยะแห้ง (สีเหลือง) สำหรับขยะแห้ง เช่น กิ่งไม้ ใบไม้ กระดาษชำระ เป็นต้น
3. ถังขยะรีไซเคิล (สีน้ำเงิน) สำหรับขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ กล่องกระดาษ เศษโลหะ กระป๋องเครื่องดื่ม ขวด แก้ว พลาสติกต่าง ๆ เป็นต้น
4. ถังขยะอันตราย (สีแดง) สำหรับขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่โทรศัพท์ ดับเพลิง เป็นต้น



นอกจากนี้ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทจึงได้ติดป้ายข้อความเตือนในบริเวณต่าง ๆ เช่น การติดป้ายข้อความเตือนเรื่องการใช้น้ำในห้องน้ำ การติดป้ายข้อความรณรงค์การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟฟ้า บริเวณห้องน้ำหรือสวิตช์ไฟ ภายในพื้นที่อาคารสำนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดขึ้นแก่พนักงานขององค์กร ซึ่งนโยบายดังกล่าวเห็นผลได้จากค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าที่ลดลง

โดยที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน บริษัทไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนหรือมีข้อพิพาทกับชุมชนในพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน หรือพื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในประเด็นที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมหรือผลกระทบจากกระบวนการผลิตของบริษัทแต่อย่างใด





3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั้งที่อยู่ในบริเวณพื้นที่หรือไม่อยู่ในบริเวณพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ทั้งโดยตรงหรือทางอ้อม โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนเหล่านั้นให้มีความเข้มแข็ง เนื่องจากบริษัทมีความเชื่อว่า “ชุมชนเข้มแข็ง บริษัทมั่นคง” ทั้งนี้ การดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพหลักสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสังคม ชุมชนโดยรอบ รวมถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้นมาเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงแนวทางการจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติต่อพนักงาน ต่อลูกค้า ต่อคู่ค้า ต่อชุมชนและสังคม เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
2. ดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและสนับสนุนชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งโดยตรงและทางอ้อม
3. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในบริษัท และปลูกฝังค่านิยมด้านการมีจิตสำนึกให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร
4. ดำเนินงานและใส่ใจให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและบริหารจัดการให้ส่งผลกระทบต่อสังคม และชุมชนน้อยที่สุด
5. นำความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรในบริษัท รวมถึงสนับสนุนเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาสังคม และชุมชน
6. หาโอกาสในการสร้างพื้นที่ทั้งภายในสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัท หรือพื้นที่ภายนอกที่บริษัทจัดหา เพื่อสร้างสาธารณประโยชน์หรือโอกาสในการยกระดับคุณภาพชีวิตต่อชุมชนในบริเวณใกล้เคียง

ประเด็นด้านสังคมที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติ

ประเด็นด้านสังคมที่เกี่ยวข้อง	ปัญหาด้านสังคม	แนวปฏิบัติ / แนวทางการบริหารจัดการ
<p>การปฏิบัติต่อพนักงาน</p> 	ปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน	การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน และมีกระบวนการตรวจสอบให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน
	ปัญหาความไม่เท่าเทียมกันและการเลือกปฏิบัติ	การเคารพสิทธิมนุษยชนโดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย
	ความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน	การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
	พนักงานขาดทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงาน ทำให้ขาดแรงจูงใจในการทำงาน ขาดโอกาสในการพัฒนาฝีมือด้านแรงงาน	การกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากร
<p>ความรับผิดชอบต่อลูกค้า</p> 	ปัญหาการสูญเสียความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจที่ไม่สามารถปรับตัวให้ตอบโจทยความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว	การพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าและสร้างความผูกพันในระยะยาว
	ปัญหาการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคและการขาดจิตสำนึกในการผลิตและการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การตลาดและการขายที่เป็นธรรม • การปรับปรุงแบบของผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ หรือโมเดลธุรกิจเพื่อตอบโจทยความต้องการของลูกค้า
<p>การบริหารจัดการคู่ค้า</p> 	ปัญหาการดำเนินงานของคู่ค้าที่ขาดความรับผิดชอบต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน • การพัฒนาแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวให้เกิดขึ้นจริง
<p>การพัฒนาชุมชนและสังคม</p> 	ปัญหาความขัดแย้งระหว่างชุมชนและธุรกิจอันเนื่องมาจากผลกระทบการดำเนินงานของธุรกิจที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการผลกระทบจากการดำเนินงานเพื่อป้องกันความขัดแย้งกับชุมชน • การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน • การมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคมที่น่าอยู่ร่วมกัน

เป้าหมายการจัดการด้านสังคม

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านสังคมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้น และระยะยาว ดังนี้

1. ไม่ก่อให้เกิดปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก และมีการใช้แรงงานอย่างถูกกฎหมาย
2. ไม่ก่อให้เกิดความไม่เท่าเทียมกันและการเลือกปฏิบัติ
3. ไม่มีกระบวนการผลิตที่อาจสร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคม
4. มีมาตรการที่สำคัญเพื่อดูแลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดขึ้นในที่ทำงาน รวมถึงชุมชนที่อยู่แวดล้อมสถานประกอบการ
5. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะด้านแรงงาน ผ่านนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทเป็นคนที่มีความรู้ทั้งต่อองค์กรและสังคม
6. การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและสร้างความผูกพันให้เกิดขึ้นได้ในระยะยาว
7. บริษัทมีการดำเนินงานด้านการตลาดและการขายที่เป็นธรรม
8. บริษัทมีแนวคิดการปรับปรุงรูปแบบของผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ หรือโมเดลธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
9. การดำเนินงานของบริษัทไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งกับชุมชน
10. บริษัทสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
11. บริษัทมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคมที่น่าอยู่ร่วมกัน

ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติหรือแนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนด้านสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การเคารพด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชน (Human Rights) หมายถึง สิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนได้รับการรับรองหรือคุ้มครองให้ไม่ถูกเลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางด้านร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีดวง การศึกษา สถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศจะกำหนด

ในการดำเนินธุรกิจนั้นย่อมหลีกเลี่ยงไม่ได้ว่าต้องเกี่ยวข้องกับ “คน” ทั้งทางตรงและทางอ้อม ตั้งแต่พนักงานของบริษัท พนักงานของคู่ค้า คนในชุมชนรอบข้าง หรือชุมชนใกล้เคียงที่บริษัทได้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องด้วย การดูแลเรื่องสิทธิมนุษยชนของธุรกิจจึงเป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญ ที่ไม่ใช่แค่เรื่องของ “สิทธิ” เท่านั้น แต่ครอบคลุมถึงการที่บุคคลจะได้รับการปฏิบัติอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ด้วย ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า และลูกค้า จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติขึ้น ดังนี้

1. ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีดวง ศาสนา ฐานะ ชาติตระกูล การศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้มีความเกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม
2. การพิจารณาจ่ายค่าแรงงานและค่าจ้างด้วยความเป็นธรรม และในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมประชุมประจำปี ซึ่งวันดังกล่าวพนักงานจะได้เข้าพบและรับทราบถึงนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะเกิดขึ้นในรอบปีนั้น ๆ รวมถึงข้อคิด หลักการทำงาน หลักการใช้ชีวิตจากผู้บริหารบริษัท รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีภายในองค์กร
3. สร้างโอกาสและส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับชั้นได้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะด้านแรงงาน ฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานให้เกิดขึ้น
4. พนักงานในทุกระดับจะได้รับการคุ้มครองสิทธิด้านความปลอดภัยส่วนบุคคลในการปฏิบัติงาน การมีสถานที่ทำงานที่สะอาดปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
5. การให้สิทธิเสรีภาพเพื่อสิทธิทางการเมือง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ หรือเครื่องมือใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางการเมือง ซึ่งบริษัทมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
6. บริษัทจะเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นตามหลักนิติธรรม
7. บริษัทไม่มีนโยบายการใช้แรงงานเด็ก โดยไม่พิจารณารับบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าทำงาน

8. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดแย้งให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
9. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำดังกล่าวนั้นผิดกฎหมายด้วย
10. ลูกจ้างของบริษัทจะได้รับความคุ้มครองและการปฏิบัติที่ดีจากคุณภาพสินค้าและการให้บริการของบริษัท

แนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย

บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางเพศ สีมืด เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม ผ่านการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย ซึ่งไม่เพียงแต่จะลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือโอกาสในการเกิดข้อพิพาทเรื่องสิทธิมนุษยชน แต่ยังสามารถพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรและจะช่วยดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพให้สนใจมาร่วมงานกับองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การลดความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากรและลดต้นทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานใหม่เพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับศักยภาพในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทมีนโยบายพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้าง โดยพิจารณาจากอัตราการเติบโตของผลการดำเนินงานในแต่ละปี เป็นสำคัญ ต่อมาจะพิจารณาการปรับเพิ่มขึ้นของอัตราค่าตอบแทนให้ครอบคลุมเงินเฟ้อในแต่ละปี และจะพิจารณาการปรับเพิ่มขึ้นเป็นรายบุคคลงานตามระดับความมั่งคั่งสูงต่ำ ตั้งใจ ทุ่มเท และความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นลำดับต่อมา ผ่านการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่หน่วยงานทรัพยากรบุคคลได้กำหนดน้ำหนักในแต่ละหัวข้อของการประเมิน เพื่อทราบผลคะแนนค่าเฉลี่ยที่พนักงานแต่ละคนจะได้รับ โดยจะพิจารณาครอบคลุม อาทิ ด้านการปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่บริษัทกำหนดไว้ ขาด ลา มาสาย พฤติกรรมบุคคล การพัฒนาในเนื้อหางาน ความคิดสร้างสรรค์ ผลสำเร็จของงาน เป็นต้น ทั้งนี้จากการที่กล่าวถึงการพิจารณาในช่วงต้นนั้น ส่วนแต่ตั้งอยู่บนหลักความเป็นธรรม เพื่อรักษาและสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง



สิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานได้รับ	สวัสดิการแยกตามประเภทพนักงาน		
	พนักงานประจำ	พนักงานสัญญาจ้าง	พนักงานทดลองงาน
1. เงินเดือน	✓	✓	✓
2. ค่าล่วงเวลา	✓	✓	✓
3. วันหยุด	✓	✓	✓
4. การลาหยุด (ลาป่วย ลากิจ)	✓	✓	✓
5. ค่ารักษาพยาบาล (ประกันสุขภาพ)	✓	✓	
6. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	✓	✓	
7. การให้ความช่วยเหลือพนักงานที่ประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานให้กับบริษัท	✓	✓	✓
8. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	✓	✓	
9. ยูนิฟอร์มพนักงาน (เฉพาะเสื้อ ปละ 4 ตัว)	✓	✓	
10. ทุนการศึกษาบุตร	✓		
11. เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจศพ	✓	✓	✓
12. ค่าซื้อของเยี่ยมผู้ป่วย	✓	✓	✓
13. ส่วนลดค่าสินค้าราคาพนักงาน	✓	✓	
14. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศและต่างประเทศอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานให้กับบริษัท	✓	✓	✓

แนวทางการดำเนินการ

1. บริษัทมีการประเมินค่าจ้างตามความเหมาะสมกับงานในแต่ละตำแหน่ง รวมถึงปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย แนวทางการพัฒนาวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ผลสำเร็จของงานที่เกิดขึ้น เป็นต้น
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเพื่อสร้างความเป็นธรรมให้แก่พนักงาน โดยใช้ KPIs ขององค์กรเป็นตัววัดผล

การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร

วัตถุประสงค์ : เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานของบริษัท สามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ หรือสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างอิสระ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบริษัทร่วมกัน

ประโยชน์ต่อพนักงาน : มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระเพิ่มขึ้น

ประโยชน์ต่อบริษัท : ได้รับทราบถึงข้อเสนอแนะของพนักงานอย่างทั่วถึง ไม่เฉพาะกลุ่ม หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบริษัท สร้างความผูกพัน พัฒนาพนักงาน เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงขององค์กร

เป้าหมาย : บริษัทตั้งเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 70

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแผนงานประจำปีสำหรับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัทและส่งเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีสวัสดิการให้กับบุคลากร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน โดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายการพัฒนาบุคลากรที่เป็นพื้นฐานสำคัญคือ

1. บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท เข้ารับการอบรม สัมมนา ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง
2. การให้พนักงานเป็นผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการทำงานในฝ่ายงานของตนเองนำเสนอความคิดเห็นมุมมองในการทำงาน เพื่อพัฒนาการทำงานจากรูปแบบเดิม ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น
3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้ทุกคนมีส่วนร่วมในความสำเร็จขององค์กร และจะพิจารณาการให้ผลตอบแทนแก่บุคลากรทั้งจากผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม และความมุ่งมั่น ททุ่มเทในการทำงานโดยเฉพาะที่ตัวบุคคล
4. ส่งเสริมให้พนักงานสร้างความรู้จากการปฏิบัติงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการทำงานจริงที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา
5. ส่งเสริมให้มีการเดินทางเพื่อเข้าร่วมงานแสดงสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ด้านการผลิตด้านการพัฒนาสินค้า การตลาด รวมถึงเรียนรู้ต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อจะได้นำมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานของบริษัทให้มีความทันสมัยและสามารถปรับตัวได้ทันต่อทุก ๆ สถานการณ์ ในภาวะอุตสาหกรรมเฟอ์นเจอร์ที่มีการเปลี่ยนแปลง
6. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้เกิดขึ้นในผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย เพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างการรับรู้และความเป็นที่ต้องการของผู้บริโภคให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
7. ส่งเสริมการพัฒนาและกระตุ้นเพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรมีทัศนคติต่อการทำงาน ที่จะต้องสร้างการพัฒนาและความเจริญก้าวหน้าในการทำงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาทิ ในกระบวนการผลิตจะต้องดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง การตลาดจะต้องสร้างรายได้จากการขายสินค้าให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายงานที่ควบคุมค่าใช้จ่ายของบริษัทจะต้องมีการบริหารจัดการให้สัดส่วนต้นทุนและค่าใช้จ่ายลดลงอย่างต่อเนื่องในขณะที่ต้องบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางการปฏิบัติ

1. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท และกำหนดขึ้นเป็นแผนพัฒนาประจำปี พร้อมทั้งจัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เสร็จสิ้น โดยแผนพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นที่แท้จริงตามแผนการพัฒนาของบริษัทและจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา โดยในแต่ละแผนจะต้องส่งแผนการพัฒนาประจำปีให้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคลล่วงหน้าเสมอ
2. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะต้องคอยติดตามแผนการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับเปลี่ยนแผนการพัฒนา โดยจะต้องแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ
3. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะต้องควบคุมงบประมาณในการพัฒนาให้อยู่ในแผนงบประมาณที่ได้กำหนดไว้
4. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะดำเนินงานในฐานะที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการฝึกอบรม โดยทุกฝ่ายที่จะจัดฝึกอบรมจะต้องให้ความร่วมมือและประสานงานกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลในเรื่องของ วิทยากร วัน เวลา สถานที่ สื่อการเรียนการสอน รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ เป็นต้น
5. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินและติดตามผลของหลักสูตรต่าง ๆ ที่ได้จัดไปแล้ว

นอกจากนี้คณะกรรมการได้กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการสรรหา ได้พิจารณาและวางนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทยังคงต่อเนื่อง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้วางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานในหน้าที่ต่าง ๆ โดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้อย่างต่อเนื่อง หรือเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดให้ผู้บริหารระดับรองลงไม่มีโอกาสได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในสายงานที่ตัวเองมีบทบาทรับผิดชอบ การได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมในระดับที่เป็นการมอบหมายนโยบายจากผู้บริหารระดับสูง
2. จัดเตรียมให้มีบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานด้านอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิมเพื่อเตรียมรองรับในระดับตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
3. กำหนดให้ผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
4. เปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับรองมีโอกาสดำเนินการหรือมีส่วนร่วมในการเป็นผู้นำองค์กร การสร้างจิตสำนึกในระดับความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ต่อองค์กร รวมถึงแนวทางบริหารงานบุคลากรในสายงานที่ตัวเองเป็นผู้รับผิดชอบ
5. พัฒนาให้ผู้บริหารงานระดับรองมีโอกาสนำเสนอแผนงานและผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารระดับสูง
6. จัดให้ผู้บริหารระดับรองลงไม่มีโอกาสได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในสายงานที่ตัวเองมีบทบาทรับผิดชอบ การได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมในระดับที่เป็นการมอบหมายนโยบายจากผู้บริหารระดับสูง
7. จัดเตรียมให้มีบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานด้านอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิมเพื่อเตรียมรองรับในระดับตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
8. กำหนดให้ผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
9. เปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับรองมีโอกาสดำเนินการหรือมีส่วนร่วมในการเป็นผู้นำองค์กร การสร้างจิตสำนึกในระดับความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ต่อองค์กร รวมถึงแนวทางบริหารงานบุคลากรในสายงานที่ตัวเองเป็นผู้รับผิดชอบ
10. พัฒนาให้ผู้บริหารงานระดับรองมีโอกาสนำเสนอแผนงานและผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารระดับสูง

สำหรับระดับพนักงาน บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยการมอบหมายนโยบายจากบริษัทในการพิจารณาเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการรับช่วงสืบทอดตำแหน่ง โดยจะแจ้งกับบุคคลดังกล่าวให้รับทราบ รวมถึงการเตรียมแผนงาน การเพิ่มขอบเขตความรับผิดชอบ อำนาจในการตัดสินใจ และการส่งเข้าร่วมฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้อง และเหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพให้กับบุคคลดังกล่าว และตำแหน่งงานที่จะก้าวขึ้นไปในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับบริษัทว่าจะมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนได้ทันทีเมื่อมีตำแหน่งว่างลงและป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปอย่างราบรื่นรองรับการขยายธุรกิจได้ต่อเนื่องในอนาคต

เป้าหมายด้านการฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน

วัตถุประสงค์ : บริษัทพิจารณาว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความก้าวหน้าให้แก่องค์กร ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถให้แก่พนักงานทุกคนให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร

ประโยชน์ต่อพนักงาน : ได้รับความรู้ ความสามารถ ทักษะต่าง ๆ เพิ่มขึ้น มีประสิทธิภาพในการทำงานดีขึ้น และมีโอกาสในการก้าวหน้าในตำแหน่ง อาชีพของตนได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นผลตอบแทนในระยะยาวที่ได้รับจากบริษัท

ประโยชน์ต่อบริษัท : บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจที่ดีขึ้น และสร้างความผูกพันต่อองค์กรสำหรับพนักงาน

แนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

บริษัทมีแนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อป้องกันปัญหาการสูญเสียความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจที่ไม่สามารถปรับตัวให้ตอบโต้ความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ผ่านการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยการทำความเข้าใจ และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ารวมถึงการสร้างความสัมพันธ์และประสบการณ์ที่ดีระหว่างบริษัทและลูกค้าทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการขาย เพื่อสร้างความผูกพันต่อธุรกิจในระยะยาว อันจะนำมาสู่ยอดขายและรายได้ของธุรกิจ

โดยได้จัดทำแนวทางปฏิบัติคือ การออกแบบสำรวจเพื่อประเมินผลความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ลูกค้าได้รับจากสินค้าและบริการของบริษัท รวมถึงภาพลักษณ์ของธุรกิจในสายตาของลูกค้า เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับความต้องการของลูกค้า และนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะไปปรับปรุงสินค้าและบริการให้เท่าทันกับพฤติกรรมและความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนประเมินความสามารถในการรักษาลูกค้าและสร้างความผูกพันที่ลูกค้ามีต่อบริษัทเพื่อขยายส่วนแบ่งทางการตลาดต่อไป

เป้าหมายการสำรวจด้านความพึงพอใจของลูกค้า

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสื่อสาร รับฟังความคิดเห็นจากลูกค้า เพื่อนำข้อเสนอแนะมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า

ประโยชน์ต่อลูกค้า : มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้ได้รับสินค้าและบริการที่ดีเพิ่มขึ้น

ประโยชน์ต่อบริษัท : ได้ทราบถึงข้อเสนอแนะของลูกค้าโดยตรง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท เพื่อสร้างจุดเด่นแก่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท สร้างความได้เปรียบในตลาดการแข่งขัน

สำหรับการป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค และการขาดจิตสำนึกในการผลิตและการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบ บริษัทจะใช้แนวทางการจัดการธุรกิจผ่านการตลาดและการขายที่เป็นธรรม โดยมุ่งให้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจแก่ผู้บริโภคอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นธรรม รวมถึงการสื่อสารผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้สินค้าและบริการเพื่อสะท้อนถึงจรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ของธุรกิจ ตลอดจนมีการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างปลอดภัยและเคารพสิทธิผู้บริโภค อันจะนำไปสู่การสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าและความผูกพันต่อบริษัทในระยะยาว

โดยได้จัดทำแนวทางปฏิบัติคือ การปรับปรุงรูปแบบของผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ หรือโมเดลธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่มีความรับผิดชอบต่อผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความต้องการของธุรกิจตลอดวงจรชีวิต (Life Cycle) ของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์เพอร์เนเจอร์ของบริษัท การขนส่ง และจัดหาวัตถุดิบ การผลิตสินค้า การขนส่งหรือส่งมอบสินค้า การตลาดและการขาย การใช้สินค้าของลูกค้าไปจนถึงสิ้นสุดวงจรชีวิตของสินค้านั้น ๆ เพื่อให้สามารถยกระดับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งนอกจากจะเป็นการบริหารจัดการต้นทุนทางการเงินแล้ว ยังแสดงถึงความรับผิดชอบต่อต้นทุนทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งในทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินงานของบริษัทอีกด้วย

แนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

บริษัทมีแนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อป้องกันปัญหาการดำเนินงานของลูกค้าที่ขาดความรับผิดชอบต่อสังคม จนส่งผลกระทบต่อตัวธุรกิจ ผ่านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เนื่องจากการดำเนินงานของลูกค้าอาจส่งผลกระทบต่อตัวธุรกิจด้วย ธุรกิจจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพิจารณาคัดเลือกลูกค้าเพื่อสร้างความมั่นใจว่า ลูกค้าของบริษัทมีแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมและคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การพิจารณาถึงการให้ความสำคัญเรื่องเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานของลูกค้าเองอย่างเป็นธรรม ในแง่ของการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการดูแลแรงงานของลูกค้า ตลอดจนมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยได้จัดทำแนวทางปฏิบัติคือ การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกลูกค้าที่จะทำธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจนและเป็นธรรม รวมถึงมีการติดตามการดำเนินงานของลูกค้าเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนด

สำหรับอนาคตบริษัทมีแนวทางการพิจารณานโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ การเลือกใช้วัตถุดิบประเภทไม้ป่าติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ รวมถึงบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์เพอร์เนเจอร์ของบริษัทที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการผลิต การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการขนส่งสินค้า เป็นต้น

แนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม

บริษัทมีแนวทางการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งระหว่างชุมชนและธุรกิจอันเนื่องมาจากผลกระทบการดำเนินงานของธุรกิจที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนและสังคม อันจะเป็นอุปสรรคต่อความสำเร็จของธุรกิจในระยะยาว

โดยได้จัดทำแนวทางปฏิบัติคือ การให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีสนับสนุนการเติบโตของเศรษฐกิจท้องถิ่นในพื้นที่ที่ธุรกิจเข้าไปดำเนินการอยู่ด้วยการจ้างงานและการใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น รวมถึงสนับสนุนกิจการในชุมชน ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะและศักยภาพของคนในชุมชน นับเป็นการสนับสนุนการพัฒนาคน เศรษฐกิจ และสังคมไปพร้อม ๆ กัน รวมถึงจะช่วยพัฒนาความพึงพอใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและชุมชน

การมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคมที่น่ายุ่ร่วมกัน ผ่านรูปแบบกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ โดยการวางแผนและดำเนินงานโดยการนำทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น พนักงาน ความรู้ความเชี่ยวชาญ เงินทุน หรือเครือข่ายพันธมิตร เข้าไปมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งได้ โดยยึดหลักให้ชุมชนเป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนและสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีให้กับสังคม ซึ่งไม่เพียงแต่จะสร้างความพึงพอใจและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน แต่ยังช่วยพัฒนาความสัมพันธ์อันดีและความไว้วางใจกันระหว่างธุรกิจและชุมชนให้เกิดขึ้น อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้แก่ธุรกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงานด้านพนักงาน

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่า “บุคลากร” เป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และเป็นทรัพยากรสำคัญในการผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน การให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุขที่บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนกระตุ้นต่อการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ และการสร้างความผูกพันของบุคลากรให้เกิดมีต่อองค์กร ยังเป็นความท้าทายที่สำคัญสำหรับองค์กรในปัจจุบันเป็นอย่างยิ่ง โดยบริษัทมีแนวทางที่จะตอบสนองต่อแนวทางการเสริมสร้างองค์กรการทำงานอย่างมีความสุข เพื่อความยั่งยืนขององค์กรและการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ในแนวทางต่าง ๆ ที่ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

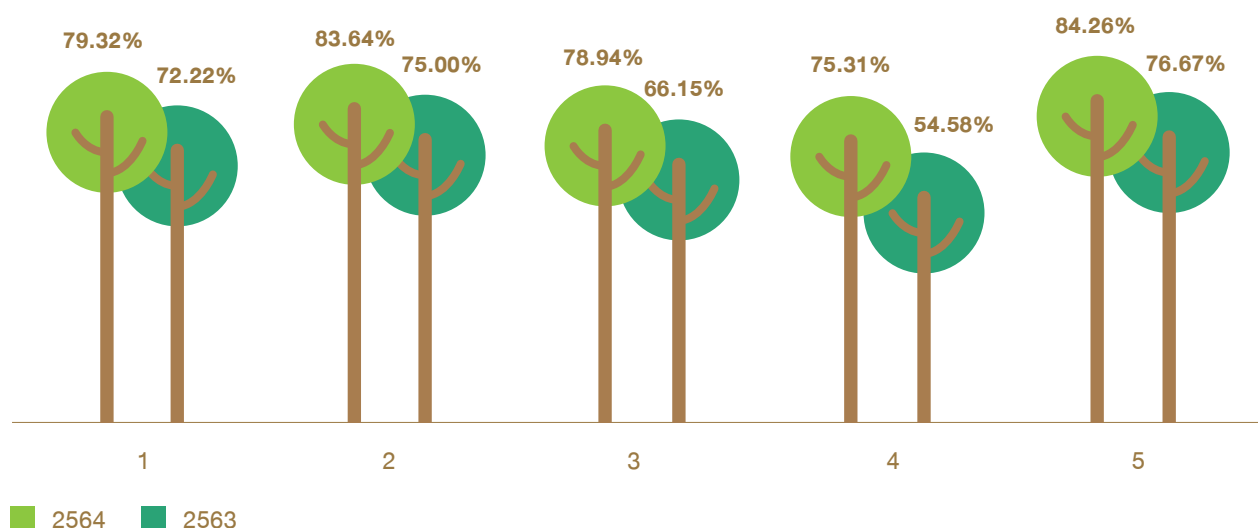
ด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีปัญหา รวมถึงข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก และมีการใช้แรงงานอย่างถูกต้องกฎหมาย ไม่ก่อให้เกิดความไม่เท่าเทียมกันและการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด

ผลการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร ประจำปี 2564

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงาน จึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสร้างความยั่งยืนทั้งในส่วน of พนักงานเอง และบริษัท ซึ่งสามารถสรุปข้อคิดเห็นได้ดังนี้

กราฟแสดงความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ประจำปี 2564

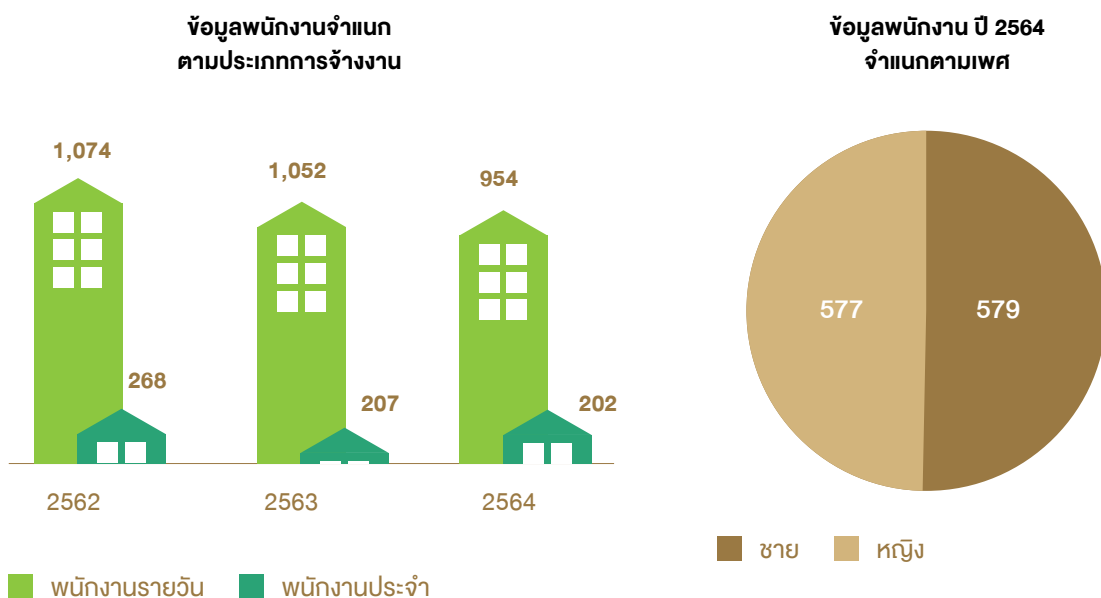


1. ภาพลักษณ์และการสื่อสารภายในองค์กร
2. หัวหน้างาน และการทำงานร่วมกันกับเพื่อนร่วมงาน
3. บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลตอบแทน และการประเมินผล
4. โอกาสการเติบโต คุณภาพชีวิต และความมั่นคง
5. ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จากผลการสำรวจเรื่อง ความผูกพันที่มีต่อองค์กรของพนักงานในรอบปี 2564 พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 80.66 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 18.40 เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ระดับร้อยละ 68.13 สำหรับหัวข้อที่มีคะแนนสูงสุด ได้แก่ หัวข้อที่ 5 ความรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 84.26 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าปี 2563 ที่มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 76.67 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังปลูกฝังสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่พนักงานของบริษัท และสำหรับหัวข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ หัวข้อที่ 4 ด้านโอกาสในการเติบโต คุณภาพชีวิตและความมั่นคง ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 75.31 แต่ทั้งนี้พบว่า คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 54.58 อย่างไรก็ตาม ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา เป็นช่วงที่บริษัทอยู่ในสถานการณ์ที่ควบคุมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังในการใช้จ่าย มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานเพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการวางแผนป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ หากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นในอนาคตด้วยเหตุผลของความอยู่รอดทั้งองค์กร เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการปรับลดค่าจ้างแรงงาน เงินเดือน ผลตอบแทน หรือการเลิกจ้างงานให้เกิดขึ้น อย่างไรก็ตามไม่ว่าจะด้วยเหตุผลประการใด บริษัทจะจัดหาแนวทางเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงในด้านดังกล่าว สำหรับการพัฒนามุ่งสร้างโอกาสในการเติบโต คุณภาพชีวิต รวมถึงจะจัดหาหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ สำหรับพนักงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงานของพนักงานให้ดียิ่งขึ้นไป

เป้าหมาย : บริษัทตั้งเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 70 สำหรับปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยรวมสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งมีคะแนนเท่ากับร้อยละ 80.66 ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างหาแนวทางในการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับทั้งพนักงาน และบริษัทต่อไป

จำนวนพนักงานโดยแยกตามประเภท ดังนี้



*รายละเอียดจำนวนพนักงานแบ่งตามแผนกและความรับผิดชอบได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 ของบริษัท ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จากข้อมูลพนักงานจำแนกตามประเภทการจ้างงาน โดยแบ่งเป็นพนักงานรายวัน และพนักงานประจำ พบว่าในปี 2564 จำนวนพนักงานรายวันลดลงอย่างมีนัยสำคัญ คิดเป็นจำนวน 103 คน หรือร้อยละ 8.18 เมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานรายวันปี 2563 เป็นผลมาจากการลดปริมาณแรงงานในสายงานการผลิต เพื่อเตรียมปรับตัวตามแผนการลดการพึ่งพิงแรงงานและทดแทนการผลิตด้วยเครื่องจักรให้มากขึ้นจากเดิม ทั้งนี้ หากแบ่งประเภทพนักงานตามเพศจะพบว่า พนักงานของบริษัท ในปี 2564 เป็นเพศชาย จำนวน 579 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 50 เป็นเพศหญิง จำนวน 577 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 50

การพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถในการทำงาน (Work Skills)

บริษัทได้จัดให้มีการพัฒนาทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน

บริษัทวางแนวทางในการพัฒนาทักษะฝีมือให้กับพนักงาน รวมถึงกำหนดชั่วโมงการฝึกอบรม ดังนี้

แนวทาง	วิธีการ	รวมจำนวนชั่วโมง (ต่อปี)
การพัฒนาในการทำงาน (On-the-Job Training)	กำหนดมาตรฐานการฝึกอบรมที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน และจัดให้หัวหน้าแต่ละหน่วยงานสอนงานให้กับพนักงานในขณะปฏิบัติงานจริง เพื่อให้รับรู้ เข้าใจวิธีการทำงานที่ถูกต้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงานฝ่ายผลิตภายในโรงงาน (ไม่ต่ำกว่า 50 ชั่วโมง) 2. หน่วยงานด้านการตลาด (ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง) 3. หน่วยงานบัญชี – การเงิน (ไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง) 4. หน่วยงานทรัพยากรบุคคล (ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง) 5. หน่วยงานด้านเลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ (ไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง)
การอบรมภายในบริษัท (In-house Training)	กำหนดหลักสูตรความสามารถ โดยแบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตรพื้นฐานสำหรับพนักงาน • หลักสูตรตามความสามารถเฉพาะตำแหน่ง • หลักสูตรตามความสามารถในการบริหารจัดการ • หลักสูตรอื่นๆ 	
การอบรมภายนอก (Public Training)	การส่งพนักงานไปอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันภายนอก	

ผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรมที่เกิดขึ้นในรอบปี 2563 และปี 2564

หลักสูตร	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการอบรม	
	ปี 2563	ปี 2564
การจัดอบรมภายในของบริษัท (In-house Training)	63	76
การจัดอบรมภายนอกของบริษัท (Public Training)	31	85

หมายเหตุ: ภายใต้อสถานการณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้กิจกรรมการจัดอบรมต่าง ๆ ลดลงในช่วงปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดแผนในการจัดหากิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางการอบรมสัมมนาออนไลน์มากขึ้น



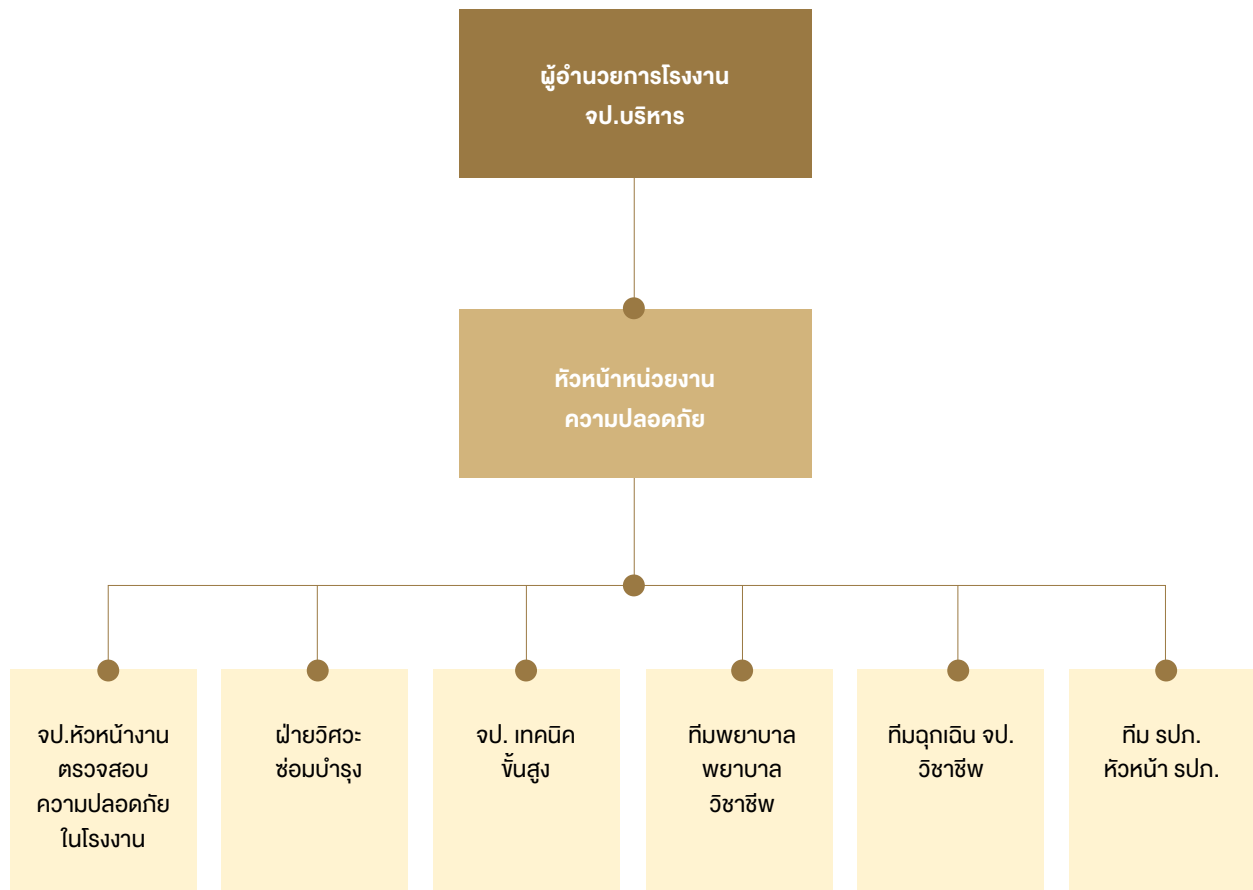
ด้านการพัฒนาและการดูแลพนักงาน

บริษัทได้สนับสนุนสุขภาวะองค์กร (Happy Work Place) เพื่อสร้างสมดุลภาพระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงานให้แก่บุคลากรในองค์กร โดยมีเป้าหมายการสร้างความสุขที่ยั่งยืน และพร้อมแบ่งปันความสุขสู่สังคมภายนอก โดยกลไกของ Happy Work Place ประกอบด้วยกลไกแห่งความสุข 8 ประการ ดังนี้

1. **Happy Body** บริษัทตระหนักให้พนักงานใส่ใจสุขภาพ ส่งเสริมการออกกำลังกาย และรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรง จิตใจแจ่มใสเบิกบาน ส่งผลให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. **Happy Brain** บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ และพัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งการเรียนรู้ และโอกาสต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาฝีมือ ส่งผลให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และบริษัท ยังจัดหลักสูตรการอบรมให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
3. **Happy Family** บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของสถาบันครอบครัว เมื่อพนักงานมีชีวิตครอบครัวที่อบอุ่น และมั่นคง จะเป็นการส่งเสริมการสร้างความรักความผูกพันในครอบครัวและสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครอบครัวของพนักงานกับองค์กร
4. **Happy Heart** บริษัทตระหนักการมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน เป็นการส่งเสริมความมีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทรต่อกันในที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานเกิดความรักใคร่ปรองดองสามัคคีกัน เช่น การแบ่งปันสิ่งของ ปลุกฝังให้เกิดเป็นสังคมแห่งการให้
5. **Happy Money** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานรู้จักการเก็บออม การบริหารจัดการเงิน ให้มีเงินเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้สิน เป็นการส่งเสริมให้พนักงานใช้จ่ายอย่างประหยัด มีเงินเก็บออมไว้ใช้ในยามจำเป็น
6. **Happy Relax** บริษัทส่งเสริมให้พนักงานรู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่าง ๆ เป็นการสร้างความสนุกสนาน ผ่อนคลายความเมื่อยล้า ความเครียดจากการทำงาน ช่วยให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี และทำให้พนักงานมีโอกาสร่วมสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน เช่น การรวมกลุ่มรับประทานอาหารร่วมกัน พุดคุย ปรึกษาหารือกันในบรรยากาศที่ผ่อนคลาย
7. **Happy Society** บริษัทส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมทั้งในบริษัท และสังคมรอบด้าน เป็นการส่งเสริมความรักสามัคคี เอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ทำงาน ชุมชนที่พักอาศัย ช่วยเหลือสังคมรอบข้าง ซึ่งหากสังคมรอบข้างดี องค์กรที่อยู่ในสังคมนั้นย่อมมีความสุขไปด้วย
8. **Happy Soul** บริษัทจัดให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วม และมีความศรัทธาในศาสนา ปลุกฝังเรื่องศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขสงบทางจิตใจ อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โครงสร้างหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน



หมายเหตุ : จป. ย่อมาจาก เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ตารางสรุปจำนวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ประจำปี 2563 - 2564

ความรุนแรง/ความเสียหาย	จำนวนครั้ง		การรักษา			
			ปฐมพยาบาลเบื้องต้น		ส่งโรงพยาบาล	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564
ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย (ไม่หยุดงาน)	-	-	-	-	-	-
ได้รับบาดเจ็บ (หยุดงาน)	6	5	3	-	3	5
รวม	6	5	3	-	3	5

จากข้อมูลตามตารางดังกล่าว พบว่าอุบัติเหตุจากการทำงานได้ลดลง คิดเป็นร้อยละ 16.67 และการเกิดอุบัติเหตุดังกล่าว ไม่ได้สร้างความเสียหายต่อการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทได้วางแนวทางเพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัยในองค์กรเพิ่มมากขึ้น เพื่อลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุในที่ทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

บริษัทได้ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ลูกค้า และบุคคลภายนอกที่เข้ามาเพื่อติดต่องาน โดยได้มีการปรับปรุงและตรวจเช็คระบบป้องกันภัย ทั้งด้านอัคคีภัยและภัยจากทางน้ำอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงว่าจ้างทีมวิศวกรที่ได้ผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ ในการเข้ามาตรวจสอบ ดูแล และควบคุมการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยที่วิศวกรมีหน้าที่หลักในการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ระบบบริหารจัดการความปลอดภัยภายในอาคาร รวมทั้งเช็คสมรรถนะของอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคารเป็นประจำทุกปี โดยปกติบริษัทจะจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ด้านการปฐมพยาบาล และการช่วยชีวิตเบื้องต้นให้แก่พนักงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และนอกจากนี้บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี เมื่อพนักงานสุขภาพดีก็จะส่งผลให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บริษัทได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน หัวข้อย่อย การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

1. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุข รวมถึงมาตรการของบริษัทอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
2. การดูแลป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ดังนั้นพนักงานจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาเมื่อออกจากบ้าน และล้างมือด้วยน้ำสะอาด หรือเจลแอลกอฮอล์อย่างสม่ำเสมอ
3. ควรเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย 2 เมตร เพื่อป้องกันการสัมผัสโดยตรงจากผู้ติดเชื้อ
4. หลีกเลี่ยงการไปสถานที่เสี่ยง เช่น ไนท์คลับ บาร์เรสเตอรอง บ่อนพนันทุกประเภท งานคอนเสิร์ต กิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของผู้คนเป็นจำนวนมาก เป็นต้น
5. หากพนักงานมีอาการเป็นไข้ ตัวร้อน อุณหภูมิร่างกายเกินกว่า 37.50 องศาเซลเซียส หาวสั้น ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเป็นผู้ที่มีความเสี่ยง ให้พนักงานแจ้งฝ่ายทรัพยากรบุคคลและหัวหน้างานให้ทราบ และควรทำการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ด้วย RT-CPR หรือ ตรวจด้วยวิธี Antigen Test Kit พร้อมแจ้งผลตรวจแก่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและหัวหน้างานรับทราบ
6. หากพนักงานเป็นผู้ที่ใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19 พนักงานจะต้องแจ้งทรัพยากรบุคคลและหัวหน้างาน เพื่อประเมินความเสี่ยงในการพิจารณาให้พนักงานกักตัว 14 วัน หรือตามมาตรการของสาธารณสุขจะกำหนดในแต่ละช่วงเวลา เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
7. หากพนักงานเป็นผู้ป่วยติดเชื้อไวรัส COVID-19 จะต้องให้ความร่วมมือในการรักษาตามที่สาธารณสุขกำหนด

กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ

ผ่านการจัดทำวารสาร “เพื่อคนอีสต์โคสต์”

บริษัทได้จัดทำวารสารเพื่อสื่อสารภายในองค์กร โดยใช้ชื่อว่า “วารสารเพื่อคนอีสต์โคสต์” วัตถุประสงค์คือ บริษัทต้องการที่จะเพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร รวมถึงนโยบายต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และเป็นอีกหนึ่งช่องทางการแจ้งข่าวสารแก่พนักงานของบริษัท อาทิ นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน จรรยาบรรณทางธุรกิจต่าง ๆ รวมถึงนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลในแต่ละช่วงเวลา เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่พนักงานจะได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่เกิดขึ้น

การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในหน้าที่การทำงาน รวมถึงการนำความรู้ ความสามารถมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากจะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคงแล้ว ทักษะต่าง ๆ เหล่านี้ยังเป็นสิ่งที่มีความสามารถเฉพาะบุคคล เพื่อการก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคลแห่งคุณภาพต่อไป อย่างไรก็ตามเนื่องจากในปี 2564 มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องงดจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ ในบางกิจกรรมจะเป็นการจัดในรูปแบบออนไลน์

โครงการ “สืบเชื้อสายใจ”

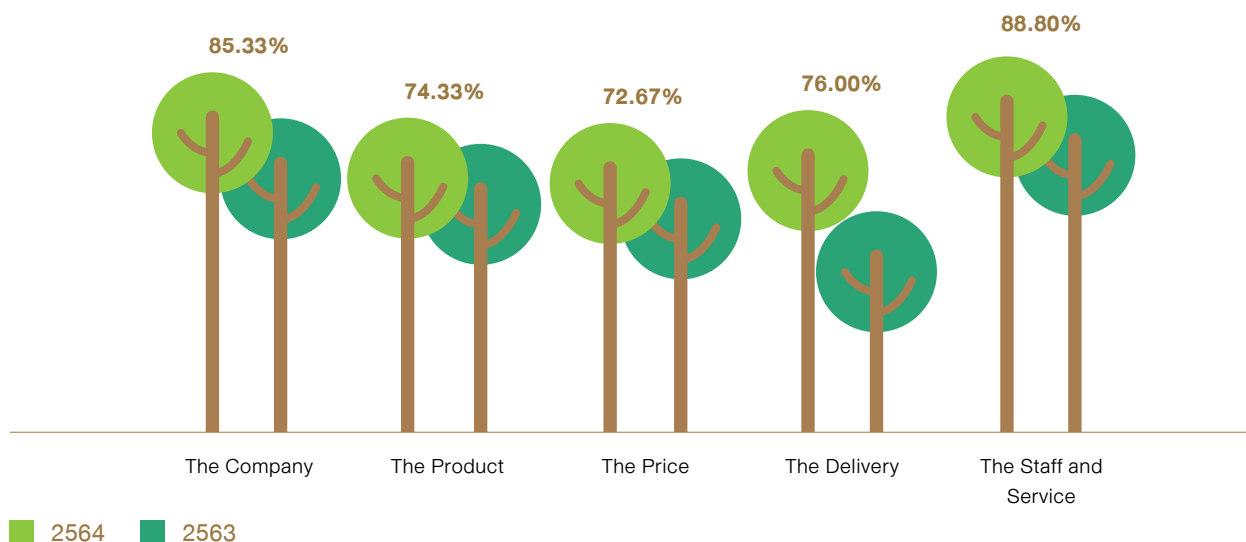
มีวัตถุประสงค์เพื่อปลุกกระแสหนี้สินให้กับพนักงาน โดยการลงนามความร่วมมือระหว่าง บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) และ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จัดทำโครงการ สืบเชื้อสายใจ กู้ง่าย ผ่อนสบาย มอบเงื่อนไขพิเศษให้กับพนักงานประจำ รายเดือนที่มีอายุงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 2 ปี และพนักงานประจำรายวัน อายุงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 3 ปี เป็นต้นไป เป็นการให้สินเชื่อที่จะช่วยลดภาระหนี้ให้แก่พนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งค่างวดที่ผ่อนชำระ และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ลดลง พร้อมทั้งให้ความรู้และพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการการเงินให้กับพนักงาน โดยพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้องปฏิบัติตามกติกาของโครงการฯ และต้องเปิดเผยข้อมูลทางการเงินตามความเป็นจริง ซึ่งโครงการดังกล่าวได้เริ่มดำเนินการในปี 2559 และยังคงดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ผลการดำเนินงานด้านลูกค้า

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ประจำปี 2564



เพื่อให้ได้ทราบถึงประสิทธิภาพในการดูแลลูกค้าของบริษัทอย่างเหมาะสม บริษัทได้มีการออกแบบสำรวจความพึงพอใจในสินค้า และการให้บริการ โดยแบ่งคำถามออกเป็น 5 หมวด ซึ่งประกอบด้วย

1. ความพึงพอใจในภาพรวมของบริษัท
2. ความพึงพอใจในสินค้าของบริษัท
3. ความเหมาะสมของราคาสินค้า
4. ความพึงพอใจด้านการขนส่ง
5. ความพึงพอใจในการให้บริการของพนักงาน

จากผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ในปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 81.50 คะแนนเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 11.38 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 71.88 เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท ได้มีการพัฒนาสินค้า และด้านการบริการด้านต่าง ๆ มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น การบริการด้านการขนส่ง การบริการด้านการแนะนำให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสินค้าของบริษัท รวมถึงการบริการหลังการขาย เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ สำหรับหัวข้อที่ลูกค้ามีความพึงพอใจมากที่สุดในปี 2564 คือ การให้บริการของพนักงาน คิดเป็นคะแนนร้อยละ 88.80 เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 11.56 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 79.60 นอกจากนี้ยังพบว่าคะแนนเฉลี่ยด้านความพึงพอใจในการขนส่งของปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 76.00 ซึ่งเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 46.15 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 52.00

เป้าหมาย : บริษัทได้มีการตั้งเป้าหมายสำหรับผลการดำเนินงานด้านลูกค้า โดยกำหนดไว้ว่า คะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 สำหรับปี 2564 ทุกหัวข้อมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยเป้าหมายที่บริษัทตั้งไว้ ทั้งนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการดำเนินงานภายใต้การให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม พร้อมกันกับการรักษาลูกค้าเดิม และมองหาโอกาสเพื่อสร้างกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมถึงการพัฒนาสินค้า และบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ผลการดำเนินงานด้านลูกค้า

ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทได้รับรางวัล “Best Supplier Award 2020 - 2021” จาก Flipkart ซึ่ง Flipkart เป็นบริษัทแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ อันดับต้น ๆ ของประเทศอินเดีย มีส่วนแบ่งทางการตลาดประมาณ ร้อยละ 31.90 (ข้อมูลเดือนตุลาคม 2564 จากเพจลงทุนแมน) ทั้งนี้ Flipkart เป็นหนึ่งในลูกค้ารายสำคัญของบริษัท รางวัลที่บริษัทได้รับดังกล่าวถือเป็นการเน้นย้ำถึงคุณภาพที่ดีและมีมาตรฐานในการผลิตสินค้าเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท



ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยทีมงานที่ดูแลงานด้านนี้ จะถูกกำหนดให้รับผิดชอบโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของชุมชน โดยโครงการพัฒนาชุมชนในพื้นที่ ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

1. **การศึกษา** โดยบริษัทมีการจัดงานมอบทุนการศึกษา และอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นประจำทุกปี ให้กับโรงเรียนที่ตั้งอยู่โดยรอบพื้นที่สำนักงานของบริษัท
2. **สิ่งแวดล้อม** บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อใช้ในกระบวนการผลิต ยกเลิกการใช้กระดาษเขียนแบบโดยใช้แท็บเล็ตแทน การบริหารจัดการวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น
3. **สุขภาพ** บริษัทจัดกิจกรรมมอบเครื่องมือแพทย์ให้กับโรงพยาบาลแกลง จังหวัดระยอง เป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่นอกจากชาวบ้านในพื้นที่แล้ว ยังรวมถึงพนักงานของบริษัทจากสำนักงานใหญ่ จะเลือกใช้บริการโรงพยาบาลแห่งนี้ เนื่องจากตั้งอยู่ใกล้กับสำนักงานใหญ่ของบริษัท
4. **เศรษฐกิจและอาชีพ** บริษัทสร้าง ECF PARK เพื่อต้องการสร้างแหล่งรายได้ให้กับคนในชุมชน เนื่องจาก ECF Park ตั้งอยู่ติดถนนบ้านบึง-แกลง ซึ่งเหมาะสมต่อการใช้เป็นสถานที่สำหรับจัดจำหน่ายสินค้าของฝาก สินค้าพื้นบ้าน ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ชุมชนในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับสำนักงานใหญ่ของบริษัท ในย่านอำเภอแกลง จังหวัดระยอง สามารถเข้ามาเช่าพื้นที่เพื่อนำสินค้ามาจำหน่ายในบริเวณพื้นที่ของ ECF Park ได้

การจ้างงานคนพิการ

บริษัทได้มีการว่าจ้างพนักงานที่มีความบกพร่องทางร่างกายเข้ามาปฏิบัติงานในส่วนของการผลิต และจัดเตรียมติดตั้ง (อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์) เพื่อให้ได้รับโอกาสและผลตอบแทนเทียบเท่ากับพนักงานซึ่งเป็นคนปกติ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ที่มีเจตนาเพื่อคุ้มครองให้คนพิการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ โดยมีให้มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมเนื่องจากสาเหตุทางกายและสุขภาพ ซึ่งมีบัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ และนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ ต้องรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา 33 ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนพนักงานที่มีความบกพร่องทางร่างกายรวม 14 คน หรือส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 34 หรือเลือกดำเนินการให้สัมปทานตามมาตรา 35 นอกจากนี้ บริษัทมีการดูแลพนักงานที่ประสบปัญหาด้านสุขภาพ โดยปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบตามศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลกระทบกับสุขภาพของพนักงานน้อยที่สุด

การจัดซื้อไม้ยางพาราจากชุมชนเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตของบริษัท

บริษัทมีการรับซื้อไม้ยางพาราจากชาวสวนไม้ยางพาราทั้งในพื้นที่จังหวัดระยอง และพื้นที่ใกล้เคียง และบริษัทได้ดูแลใส่ใจต่อสภาพพื้นที่ถนนที่รถบรรทุกไม้วิ่งเข้ามาสู่โรงงาน ซึ่งปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนคอนกรีตที่สามารถใช้ในการสัญจร ทั้งการส่งไม้โดยรถบรรทุกเข้ามาในพื้นที่ของโรงงาน และชาวบ้านสามารถใช้เดินทางสัญจรได้อย่างสะดวกสบาย

กิจกรรม “ส่งต่อความสุข...สู่สังคม”

บริษัทมีความตระหนักเป็นอย่างยิ่ง ที่จะสร้างการแบ่งปันให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในองค์กร โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสาธารณะ สร้างความสุขให้เกิดขึ้นจากการเป็นผู้ให้ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสังคมปัจจุบันให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น จึงเกิดเป็นกิจกรรม โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งมอบความสุขให้เกิดขึ้นต่อชุมชน สังคม และความสุขใจสู่พนักงานจากการเป็นผู้ให้ แต่เนื่องด้วยการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ตั้งแต่ปี 2563 ที่ผ่านมา เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสดังกล่าว บริษัทจึงได้มีการดัดกิจกรรมบางส่วน โดยกิจกรรม “ส่งต่อความสุข...สู่สังคม” ในปี 2564 ที่เกิดขึ้นดังนี้

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้มีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นมาก ส่งผลให้โรงพยาบาลประสบปัญหาขาดแคลนเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในการดูแล รักษาผู้ป่วยที่ติดเชื้อไวรัส COVID-19 บริษัท อีสต์โคสท์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการรักษาพยาบาล ช่วยเหลือผู้ป่วย จึงได้ส่งมอบเครื่องช่วยหายใจ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์อื่น ๆ ให้แก่โรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียงกับที่ตั้งสำนักงานใหญ่ จ.ระยอง และจ.ปทุมธานี ซึ่งเป็นอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีความสำคัญมากสำหรับผู้ป่วย เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้เพียงพอในการรักษาผู้ป่วยติดเชื้อ ในชุมชนที่ได้รับผลกระทบ และเพื่อช่วยลดอัตราการเสียชีวิตของผู้ป่วย โดยมีรายละเอียด ดังนี้



↑ มอบเครื่องช่วยหายใจ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาลแกลง อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดระยอง ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ใกล้กับพื้นที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท



↑ มอบชุด PPE ให้กับโรงพยาบาลลำลูกกา และโรงพยาบาลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ใกล้กับพื้นที่สำนักงานการตลาดของบริษัท



↑ มอบเครื่องนอนสำหรับใช้ในโรงพยาบาลสนามในพื้นที่ จังหวัดระยอง ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท



↑ มอบเครื่องดื่ม อาหารว่าง สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฉีดวัคซีนในพื้นที่ จ.ระยอง

สร้างแหล่งรายได้ให้กับคนในชุมชน

บริษัทได้จัดสร้าง ECF Park ขึ้น โดยหนึ่งในวัตถุประสงค์หลักในการสร้างนั้น เพื่อต้องการสร้างแหล่งรายได้ให้กับคนในชุมชน ECF Park ตั้งอยู่ติดถนนบ้านบึง-แกลง อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดระยอง ซึ่งเหมาะสมต่อการใช้เป็นสถานที่สำหรับจัดจำหน่ายสินค้าของฝาก สินค้าพื้นบ้าน บริษัทได้ให้คนในพื้นที่ชุมชนมาเช่าพื้นที่เพื่อนำสินค้ามาจำหน่ายใน ECF Park ได้ นอกจากนี้ยังถือเป็นจุดหนึ่งที่ทำให้บริการจุดพักรถ ซึ่งมีพื้นที่ให้บริการและจำหน่ายสินค้า อาทิ ร้านกาแฟ ร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหาร ห้องน้ำสะอาด จุดให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้าแก่รถที่ใช้ไฟฟ้า เป็นต้น



โดยที่ผ่านมามาจนถึงปัจจุบัน บริษัทไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนหรือมีข้อพิพาทกับชุมชนในพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน หรือพื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด

นโยบายและวิธปฏิบัติกรแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

บริษัทได้จัดทำนโยบายและวิธปฏิบัติกรแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) (“นโยบายฯ”) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทสามารถรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันอาจจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สิน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทได้ ซึ่งนโยบายฯ ฉบับนี้จะเปิดเผยและเป็นประโยชน์ และอาจปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ต่อไป โดยสามารถศึกษารายละเอียดของนโยบายฯ ฉบับนี้ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.eastcoast.co.th

ผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจภายในบริษัทเอง ถือเป็นส่วนสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทล้วนแต่ส่งกระทบทั้งในด้านบวก ด้านลบ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อส่วนของการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจเป็นอย่างยิ่ง โดยเน้นการบริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความสามารถในกระบวนการผลิต รวมถึงสร้างการเติบโตของรายได้ และผลตอบแทนที่ดีให้แก่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อีกทั้งยังให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงของภูมิคุ้มกันผู้มีส่วนได้เสียให้เกิดความสมดุล และความยั่งยืนสืบต่อไป

การกระจายมูลค่าสู่ผู้มีส่วนได้เสีย

การกระจายมูลค่าสู่ผู้ถือหุ้น	การลงทุนด้านบุคลากร	มูลค่าทางเศรษฐกิจ
15.06 ล้านบาท	ค่าตอบแทนพนักงาน 262.16 ล้านบาท ค่าอบรมสัมมนา 0.05 ล้านบาท ค่าตอบแทนกรรมการ 5.33 ล้านบาท	สร้างต้นทุนและค่าใช้จ่าย เพื่อหมุนเวียนในเศรษฐกิจ 1,433.2 ล้านบาท ภาษีที่จ่ายให้กับภาครัฐ 1.67 ล้านบาท

การนำระบบ KAIZEN มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อการบริหารจัดการด้านต้นทุน และเวลา

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะผลักดันให้เกิดการพัฒนาในด้านนวัตกรรมการผลิต เพื่อการบริหารจัดการด้านต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการ Innovation Day ได้เริ่มมีการจัดทำขึ้น เมื่อปี 2562 ภายใต้นโยบายที่ต้องการเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนเสนอวิธีการทำงาน หรือแนวทางการทำงาน ที่สามารถลดขั้นตอน ประหยัดเวลา ลดต้นทุน และที่สำคัญคือ ยังคงรักษาคุณภาพด้านการผลิตไว้ ซึ่งการเสนอแนวคิดนั้น บริษัทสร้างแรงจูงใจด้วยการนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาคำตอบแทนให้กับพนักงาน สำหรับผู้ที่สามารถริเริ่มคิดโครงการที่ช่วยบริหารจัดการต้นทุนแก่บริษัทได้ ปัจจุบันบริษัทยังคงนำแนวคิดดังกล่าวมาดำเนินการปรับใช้กับส่วนงานอื่น ๆ และบริษัทยังมีแผนที่จะพัฒนาต่อยอด เพื่อการบริหารจัดการด้านต้นทุนการผลิตที่ดี บริหารจัดการด้านเวลา และยังคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดีของสินค้า

นโยบายและข้อมูลการพัฒนาด้านนวัตกรรม (R&D) ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีนโยบายมุ่งมั่นที่จะสร้างแนวทางเพื่อให้เกิดเป็นการพัฒนาด้านนวัตกรรมในกระบวนการด้านต่าง ๆ ของบริษัท โดยมีเป้าหมายเพื่อให้นวัตกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อการช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมในพื้นที่ที่สำนักงานของบริษัทตั้งอยู่ ซึ่งจะส่งผลต่อเนื่องไปถึงการเกิดเป็นแนวทางเพื่อช่วยลดต้นทุน ค่าใช้จ่าย และสร้างกำไรให้เกิดขึ้นอย่างมั่นคงและยั่งยืนในท้ายที่สุด

ข้อมูลการพัฒนาด้านนวัตกรรม (R&D) ในรอบปีที่ผ่านมา

โดยในส่วนของธุรกิจการเป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ บริษัทสนับสนุนให้ทีมงานออกแบบและฝ่ายผลิตร่วมกันพัฒนารูปแบบสินค้า การจัดหาวัตถุดิบใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการผลิต รวมถึงหาวิธีการปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงานเพื่อให้ทันต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของตลาดเฟอร์นิเจอร์ และลดต้นทุนเพื่อให้สามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน อาทิเช่น การหาแนวทางหรือรูปแบบการพัฒนาวัสดุปิดผิวบนไม้ปาติเคิลบอร์ดให้มีความทนทานกว่าเดิม และเป็นไปตามกระแสของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป หรือการพัฒนากระดาษปิดผิวที่สามารถใช้กับผ้าเพดาน ผงังได้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเดิมที่ใช้ส่วนประกอบในการผลิตเป็นไม้ทั้งหมด มาเป็นการใช้วัสดุประเภทเหล็กเข้ามาเป็นส่วนประกอบของการผลิตเฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น สำหรับในส่วนของเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ จะเน้นการนำเข้าเครื่องจักรที่มีการพัฒนาปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยมากขึ้น อาทิ เครื่องพ่นสีที่สามารถลดปริมาณการใช้สี และมีกระบวนการอบแห้งเพื่อช่วยลดระยะเวลาและต้นทุนการผลิต เครื่องอัดไม้แผ่นหน้าท็อป ระบบ Microwave การปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยระบบ Work Standard ที่ทุกคนสามารถทำงานแทนกันได้ รวมถึงการหาทางพัฒนาโปรแกรมเพื่อควบคุมการผลิต เพื่อสร้างคามยั่งยืนลดการพึ่งพาความสามารถเฉพาะตัวบุคคล เป็นต้น

นอกจากนี้ สำหรับการวิจัยและพัฒนาในการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทเริ่มมีพัฒนาการในด้านนวัตกรรมเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นการพัฒนาเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัตโนมัติ เพื่อวัตถุประสงค์ในการลดต้นทุนเวลา ลดต้นทุนในการผลิตด้านแรงงานและวัตถุดิบในการผลิต รวมถึงการพัฒนาเพื่อหาทางลดต้นทุนการแพ็คสินค้า อาทิ ลดการใช้โฟมในการผลิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัท รวมถึงมีส่วนช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทเริ่มมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวประมาณ 0.53 ล้านบาท

และในส่วนของงานด้านการตลาด บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนา Application เพื่อรองรับและอำนวยความสะดวกสำหรับงานการขาย และให้บริการแก่ลูกค้า การตรวจสอบสต็อกสินค้าที่รวดเร็ว การนำผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อนำเสนอผ่าน Application นอกจากนี้ในส่วนของการผลิตสินค้าบริษัทได้นำระบบ Cloud มาใช้เพื่อเป็นที่เก็บรวบรวมแบบเฟอร์นิเจอร์ให้ครบถ้วน ครอบคลุมทุกประเภทที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการลดระยะเวลาทำงานของฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังสามารถช่วยลดการใช้ทรัพยากรกระดาษในการทำงาน (Paperless system) ให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญด้วย

สำหรับในส่วนของธุรกิจที่บริษัทเข้าไปลงทุนในส่วนของบริษัทร่วม ได้แก่ โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทมีแผนการเข้าสู่แนวทางการขายคาร์บอนเครดิตในอนาคตภายหลังดำเนินการก่อสร้างครบทั้งสี่เฟสสำหรับกำลังการผลิตติดตั้งที่ 220 เมกะวัตต์ เพื่อหาโอกาสสร้างรายได้เพิ่มให้กับโครงการและเป็นแนวทางการพัฒนาด้านความยั่งยืนเพื่อช่วยลดภาวะก๊าซเรือนกระจกให้เกิดขึ้น

ผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ นักลงทุน ให้สามารถติดตามและรับทราบข้อมูลจากทางบริษัทได้ โดยในรอบปี 2564 บริษัทได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้นมา ดังนี้

1. การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ในรูปแบบเฉพาะกลุ่ม 4 ครั้ง
2. การประชุมกับกองทุนจากในประเทศ รวม 1 ครั้ง
3. การนำเสนอข้อมูลให้กับนักลงทุนในงานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ผ่านช่องทางออนไลน์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวม 2 ครั้ง

โดยในรอบปี 2564 บริษัทไม่ได้เข้าร่วมในกิจกรรมงานสัมมนานักลงทุนที่จัดโดยสื่อต่าง ๆ เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS: MD&A

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ขออธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับงบการเงินรวมสิ้นสุดสำหรับปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีรายได้หลักจากการประกอบธุรกิจเฟอริเทค ดังนั้นข้อมูลจากงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการจึงไม่มีรายละเอียดที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำหรับช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา สถานการณ์รายได้จากการประกอบธุรกิจเฟอริเทคของบริษัทเริ่มปรับตัวดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเจน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มการดำเนินธุรกิจภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เริ่มดีขึ้น โดยมีรายได้จากการประกอบธุรกิจเท่ากับ 1,549.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.91 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และมีรายได้รวมเท่ากับ 1,600.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.08 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการเติบโตของรายได้จากการส่งออกร้อยละ 9.27 และขายในประเทศร้อยละ 16.37 เป็นสำคัญ โดยในรอบปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการส่งออก และการจำหน่ายภายในประเทศคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 61 และ 39 โดยประมาณ หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 949.90 ล้านบาท และ 599.51 ล้านบาท ตามลำดับ

นับตั้งแต่กลุ่มบริษัทอีสต์โคสต์ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจเสร็จสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้วตั้งแต่ช่วงปี 2554 นั้น บริษัทได้ประกอบธุรกิจผ่านการดำเนินการของ 2 นิติบุคคล ประกอบด้วย บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (ก่อนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) และ บริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.95 โดยภายหลังการจัดโครงสร้างดังกล่าวแล้ว บริษัทมีลักษณะการดำเนินธุรกิจหลัก คือ การเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอริเทคไม่ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้อัดดีเอฟ เฟอริเทคไม่ยางพารา กระดาษปิดผิว ไมยางพาราแปรรูป อบแห้ง เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอริเทค

นอกจากการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผ่านกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ภายในประเทศและส่งออกต่างประเทศแล้ว บริษัทยังมีการจำหน่ายสินค้าผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งเฟอริเทคทั่วประเทศ รวมถึงการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ และการจำหน่ายบนผู้ให้บริการออนไลน์แพลตฟอร์มต่าง ๆ อาทิ Lazada และ Shopee ด้วย

ต่อมาในช่วงปี 2558 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง คือ บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (“บริษัทย่อย” หรือ “ECFH”) ปัจจุบันทางบริษัทได้ให้ ECFH ดำเนินบทบาทเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอริเทคให้กับบริษัท รวมถึงเป็นผู้ดำเนินธุรกิจด้านเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (ECF-Power) ในฐานะเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 เพื่อเป็นผู้เข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ECF-Power ได้ใช้เงินลงทุนในบริษัทรวม 1 แห่ง คือ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (GEP) ในสัดส่วนร้อยละ 20 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ซึ่ง GEP คือ ผู้เข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 220 เมกะวัตต์ ประเทศเมียนมาร์ ผ่านการเข้าลงทุนในบริษัทย่อยในฐานะ Project Company เพียง 1 แห่ง คือ บริษัท จีอีพี เมียนมาร์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยได้รับรายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากการก่อสร้างโครงการเฟสที่ 1 ขนาด 50 เมกะวัตต์ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2562 ที่ผ่านมา และขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างเฟสที่ 2 ซึ่งคาดว่าจะ จะแล้วเสร็จภายในปี 2565 และจะเร่งการก่อสร้างสำหรับเฟสที่ 3 และเฟสที่ 4 ให้แล้วเสร็จโดยเร็วต่อไป

โดยก่อนหน้านี้ ECF-Power ได้เข้าลงทุนในกิจการร่วมค้าอีก 1 แห่ง คือ บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โฮลดิ้งส์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 33.37 เพื่อลงทุนในธุรกิจด้านโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวล ที่ผ่านมาบริษัทได้รับส่วนแบ่งกำไรจากการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลขนาด 7.5 เมกะวัตต์ ตั้งอยู่ที่อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส และโครงการโรงไฟฟ้าพลังงาน Biomass Gasification ขนาด 1 เมกะวัตต์ ตั้งอยู่ที่อำเภอลอง จังหวัดแพร่ อย่างไรก็ตามบริษัทจำหน่ายไปซึ่งหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่ของ SAFE ในราคาจำหน่าย 233.9 ล้านบาท โดยได้ปิดการซื้อขายเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านมา

สำหรับบริษัท แพลทเนทบอร์ด จำกัด (แพลนเนท) เป็นบริษัทย่อยที่ได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น และมีสัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทที่ร้อยละ 57 นั้น ปัจจุบันแพลนเนทอยู่ระหว่างการชะลอการเข้าลงทุนในโครงการผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้เอ็มดีเอฟ เนื่องจากสถานการณ์ต้นทุนไม้มีการปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ความต้องการปริมาณไม้เพื่อใช้ในการผลิตสำหรับกลุ่มโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลในพื้นที่ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดหาสำหรับการลงทุนในโครงการ จากเหตุการณ์เหล่านี้ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อตัวเลขอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่เคยได้พิจารณาไว้ก่อนหน้านี้ รวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ในขณะนี้ ดังนั้นทางผู้บริหารและทีมงาน แพลนเนท ยังคงอยู่ระหว่างการพิจารณาหาแนวทางที่เหมาะสมสำหรับความเป็นไปได้ในการดำเนินธุรกิจของแพลนเนทต่อไปและปัจจุบันแพลนเนทยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์

และบริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยที่ทางบริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 และมีสัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทที่ร้อยละ 75 จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งจะใช้เป็นช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ออนไลน์ต่อไปในอนาคต ปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการพัฒนาแพลตฟอร์ม และยังไม่มียาได้ในเชิงพาณิชย์ อย่างไรก็ตามคาดว่าจะการพัฒนาแพลตฟอร์มจะแล้วเสร็จ สามารถสร้างรายได้ในเชิงพาณิชย์ให้กับบริษัทได้ภายในไตรมาส 2 ปี 2565 นี้

และในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง ซึ่งต่อมาเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ปี 2565 ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คือ บริษัท วีวี ริช จำกัด บริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อประกอบธุรกิจการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร และปัจจุบันยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นและการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน



ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการขาย

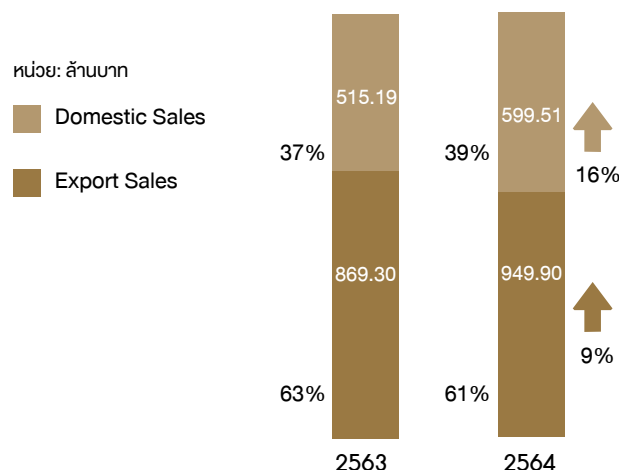
ในช่วง ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายเท่ากับ 1,254.18 ล้านบาท 1,384.49 ล้านบาท และ 1,549.41 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแบ่งออกเป็นรายได้จากการจำหน่ายภายในประเทศและต่างประเทศ สำหรับช่วงปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39 และร้อยละ 61 ตามลำดับ

โดยมีรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.91 โดยสาเหตุที่สำคัญเกิดจากการเติบโตของรายได้จากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งเติบโตจากการส่งออกประมาณร้อยละ 9 และจากการขายในประเทศประมาณร้อยละ 16 หรือคิดเป็นมูลค่าของรายได้จากการขายสำหรับการส่งออกและการขายในประเทศเท่ากับ 949.90 ล้านบาท และ 599.51 ล้านบาท ตามลำดับ

การเติบโตของช่องทางการจำหน่ายสินค้าภายในประเทศในรอบปี 2564 พบว่า เติบโตมากกว่าการส่งออก ทั้งนี้สาเหตุเกิดจากปัจจัยด้านเศรษฐกิจภายในประเทศรวมถึงความเชื่อมั่นของประชาชนเริ่มกลับมาหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 เริ่มส่งสัญญาณว่าสามารถบริหารจัดการได้ จึงส่งผลให้ความต้องการผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัทเริ่มกลับมาอีกครั้ง ซึ่งการเติบโตดังกล่าวเป็นการเติบโตจากช่องทางการจำหน่ายที่สำคัญสองช่องทางได้แก่ การจำหน่ายผ่านร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) อาทิ โฮมโปร (Home Pro) โลตัส (Lotus) บิ๊กซี (Big C) เมกา โฮม (Mega Home) ดูโฮม (Do Home) โกลบอลเฮ้าส์ (Global House) เป็นต้น รวมถึงการจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งทั่วประเทศที่ปรับตัวสูงขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

สำหรับการส่งออกผลิตภัณฑ์จำหน่ายไปยังต่างประเทศ พบว่า มีการเติบโตที่สำคัญจากกลุ่มลูกค้าในประเทศอินเดียและสหรัฐอเมริกา โดยมีอัตราการเติบโตเท่ากับร้อยละ 70.46 และร้อยละ 50.33 ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามทิศทางการส่งออกโดยภาพรวมของประเทศไทย โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีการส่งออกสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้คิดเป็นมูลค่า 510.02 ล้านบาทหรือร้อยละ 32.29 และคิดเป็นอัตราการเติบโตเท่ากับร้อยละ 17.59

ข้อมูลเปรียบเทียบรายได้จากการส่งออกและจำหน่ายภายในประเทศ
ระหว่าง ปี 2563 และ ปี 2564



ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวล

ในรอบปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมเท่ากับ 10.76 ล้านบาท 35.14 ล้านบาท และ 32.42 ล้านบาท

โดยส่วนแบ่งดังกล่าวมาจากการเข้าลงทุนของ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-Power”) ในฐานะบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นใน สัดส่วนร้อยละ 99.99 โดย ECF-Power ได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนจากการเข้าลงทุนในบริษัทต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โฮลดิ้งส์ จำกัด (“SAFE”) ซึ่งบริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-Power”) เป็นบริษัทย่อยที่บริษัท เข้าลงทุนร้อยละ 99.99 โดย ECF-Power เข้าลงทุนใน SAFE ที่สัดส่วนร้อยละ 33.37 ที่ผ่านมาจนถึงสิ้นปี 2563 บริษัทได้รับ ผลการดำเนินงานของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวล ขนาด 7.5 เมกะวัตต์ของ บริษัท ไพร์ซ ออฟ วู้ด กรีน เอนเนอร์จี จำกัด (“PWGE”) จังหวัดนราธิวาส ซึ่งบริษัทรับรู้กำไรตามสัดส่วนเงินลงทุนตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2561 ถึงสิ้นปี 2563 โดย SAFE เข้าลงทุนใน PWGE คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 และโครงการโรงไฟฟ้าพลังงาน Biomass Gasification ขนาด 1 เมกะวัตต์ของ บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี (แพร่) จำกัด จังหวัดแพร่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49
2. บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“GEP”) ดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ขนาด 220 เมกะวัตต์ ณ เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์ โดย ECF-Power ในฐานะบริษัทย่อย เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 20 ปัจจุบันรับรู้รายได้จากการ จำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ ของโครงการเฟสที่ 1 ขนาด 50 เมกะวัตต์ จากทั้งหมด 220 เมกะวัตต์ ซึ่งยังคงเหลือโครงการ ที่จะต้องดำเนินการก่อสร้างอีก 170 เมกะวัตต์ ในอีก 3 เฟส ที่เหลือ

ภายหลังจากทางบริษัทได้เข้าสู่แผนการขายเงินลงทุนของ SAFE ตั้งแต่ช่วงต้นไตรมาสที่ 1 ปี 2563 บริษัทได้หยุดใช้วิธีส่วนได้เสีย ในการวัดมูลค่าเงินลงทุน และถือมูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวเป็นรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย ตามที่ปรากฏในงบแสดง ฐานะการเงิน ตามงบการเงินรวมของบริษัท ตั้งแต่ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 และเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านมา ทางบริษัท ได้ดำเนินการจำหน่ายไปซึ่งหุ้นสามัญที่ถืออยู่ใน SAFE ทั้งหมดที่ร้อยละ 33.37 ในมูลค่า 233.9 ล้านบาท โดยได้ปิดการขายเสร็จ สิ้นแล้วในวันดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทจะไม่มีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนของการเข้าลงทุนใน SAFE อีกต่อไป ดังนั้นรายการส่วนแบ่ง กำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมที่เกิดขึ้นตลอดปี 2563 จนถึงปัจจุบันจะเป็นส่วนแบ่งกำไรจากโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ที่บริษัทเข้าลงทุนใน GEP ทั้งหมด

ซึ่งในรอบปี 2564 รายการส่วนแบ่งดังกล่าวปรับตัวลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับช่วงปี 2563 เกิดจาก GEP มีการรับรู้ค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรสำหรับเตรียมการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าในเฟสที่ 2 ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างเฟสที่ 2 ขนาด 50 เมกะวัตต์ รวมถึงรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการประสานงานและการจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมเพื่อนำใช้ในโครงการเพิ่มสูงขึ้น

รายได้อื่นที่เกิดขึ้นใน ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 36.41 ล้านบาท 30.58 ล้านบาท และ 42.78 ล้านบาท ตาม ลำดับ รายได้อื่นของบริษัทที่สำคัญ สำหรับปี 2564 คือ รายได้จากการขายวัสดุและเศษซากจากการผลิต ที่เพิ่มขึ้นจาก 11.99 ล้าน บาท ในปี 2563 เป็น 28.64 ล้านบาท ในปี 2564 ซึ่งเกิดจากการระบายเศษวัสดุจากการผลิต รวมถึงการมีปริมาณเศษวัสดุที่เพิ่มขึ้น จากปริมาณการผลิตเฟอร์นิเจอร์ที่เพิ่มสูงขึ้น

สำหรับรอบปี 2564 จะไม่ปรากฏรายการกำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (กำไรจากการจำหน่ายไปซึ่งเงิน ลงทุนใน SAFE มูลค่า 6.17 ล้านบาท) ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2563 และกำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร มูลค่า 7.15 ล้านบาท ที่เกิด ขึ้นเมื่อปี 2562 ที่ผ่านมา

นอกจากนี้ในช่วงปี 2564 จากสถานการณ์ค่าเงินบาทที่อ่อนค่าลง ประกอบกับบริษัทมีรายได้โดยส่วนใหญ่เกิดจากการส่งออกสินค้า จำหน่ายไปต่างประเทศรับรายได้เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ทำให้เกิดกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น โดยมีมูลค่า 8.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับช่วงปี 2562 และปี 2563 ที่มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 0.34 ล้านบาท และ 0.56 ล้าน บาท ตามลำดับ

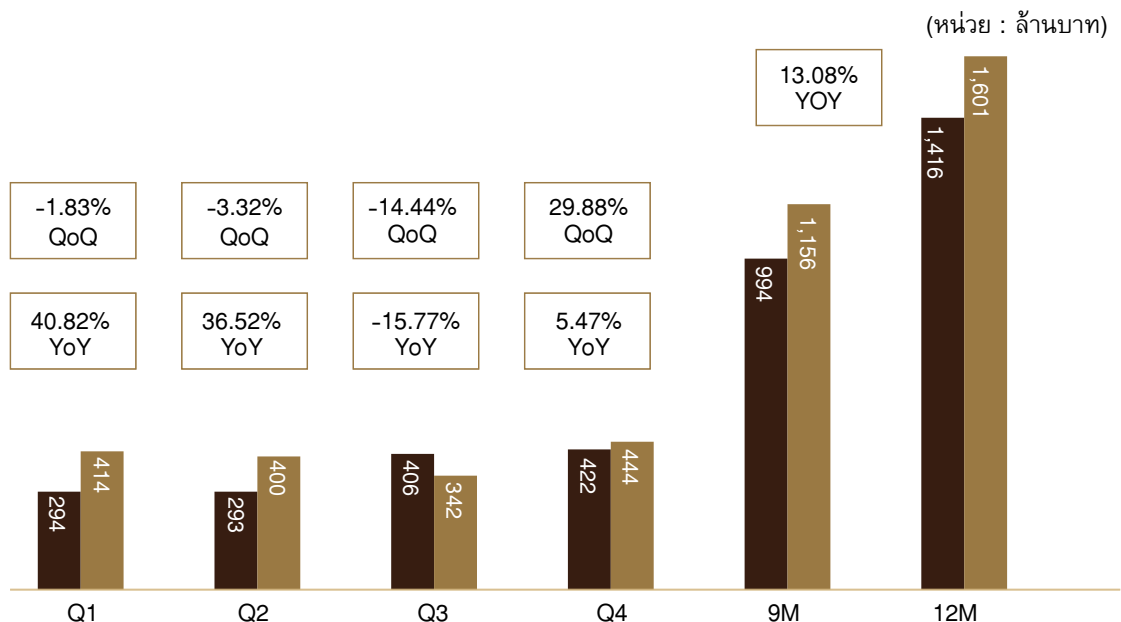
ในช่วง ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมเท่ากับ 1,290.94 ล้านบาท 1,415.63 ล้านบาท และ 1,600.80 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2564 เทียบกับปี 2563 คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 13.08 ซึ่งเหตุผลที่สำคัญเกิดจากการเติบโตของรายได้ จากการขายทั้งในส่วนของการส่งออกและจำหน่ายภายในประเทศเป็นสำคัญ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มการประกอบธุรกิจภายใต้ สถานการณ์ COVID-19 เริ่มปรับตัวดีขึ้นจากช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา

หากพิจารณามูลค่ารายได้รายไตรมาสที่เกิดขึ้นจะเห็นว่า ในรอบปี 2564 บริษัทได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างหนักในช่วงไตรมาสที่ 3 ส่งผลให้เกิดการลดลงของรายได้รวมร้อยละ 15.77 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และลดลงร้อยละ 14.44 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 2 ปีเดียวกัน สาเหตุที่สำคัญของรายได้จากการขายที่ลดลงดังกล่าวเกิดจากในช่วงเวลาดังกล่าวพื้นที่ตั้งโรงงาน หรือสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดตามมาตรการของภาครัฐก่อให้เกิดข้อจำกัดเวลาห้ามประชาชนออกนอกเคหสถานในช่วงเวลากลางคืน หรือเคอร์ฟิว ส่งผลให้บริษัทมีระยะเวลาการผลิตสินค้าลดลง รวมถึงระยะเวลาการขึ้นของเพื่อส่งสินค้าลดลงเช่นกัน แม้ว่าบริษัทจะมีคำสั่งซื้อสินค้าเข้ามาในช่วงที่ผ่านมา ประกอบกับมาตรการล็อกดาวน์ภายในประเทศ ตั้งแต่ช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนตุลาคม ส่งผลให้ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ซึ่งเป็นลูกค้าหลักภายในประเทศของบริษัทไม่สามารถจำหน่ายสินค้ารวมถึงถูกจำกัดเวลาเปิดปิดในช่วงที่ผ่านมา ทำให้ยอดขายสินค้าลดลงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ การเกิดปัญหาการขาดแคลนแรงงานเนื่องจากโรงงานอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดของภาครัฐ ส่งผลกระทบต่อกำลังการผลิต อย่างไรก็ตามสถานการณ์ปัจจุบันสามารถเปิดการผลิตได้เต็มกำลังการผลิตตามปกติเรียบร้อยแล้ว

แต่อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2564 บริษัทสามารถสร้างการเติบโตของรายได้ได้สูงในช่วงไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 รวมถึงสถานการณ์ในช่วงไตรมาสที่ 4 เริ่มกลับมาฟื้นตัวอีกครั้งจากคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นจึงส่งผลให้โดยภาพรวมของรายได้รวมสำหรับรอบปี 2564 บริษัทสามารถสร้างการเติบโตได้และเป็นไปตามเป้าหมายการเติบโตที่ได้ตั้งไว้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 - 15 ต่อปี

หากเป็นช่วงปกติของธุรกิจของบริษัท จะพบว่า รายได้จากการขายจะอยู่ในช่วงลดลงสำหรับไตรมาสที่ 2 และ 3 โดยจะกลับมาเพิ่มขึ้นอย่างมากอีกครั้งในช่วงไตรมาสที่ 4 และ ไตรมาสที่ 1 ที่เป็นช่วงปกติของฤดูกาลขายสินค้า

รายได้รวมโดยเปรียบเทียบระหว่าง ปี 2563 และ ปี 2564



ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

ในรอบปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายคิดเป็นร้อยละ 67.90 ร้อยละ 77.81 และร้อยละ 79.84 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่าต้นทุนขาย เท่ากับ 851.54 ล้านบาท 1,077.23 ล้านบาท และ 1,237.05 ล้านบาท ตามลำดับ

นับตั้งแต่รอบปี 2563 ถึงปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนขายเพิ่มขึ้น สาเหตุเกิดจากค่าแรงงานที่ปรับเพิ่มขึ้นในช่วงยุค COVID-19 จากการที่ไม่สามารถรับแรงงานต่างด้าวเข้ามาเพื่อเพิ่มกะในการผลิตได้ทำให้ต้องจ่ายค่าล่วงเวลาเพิ่มขึ้นตามจำนวนคนงานที่มีในขณะที่บริษัทมีคำสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังเกิดจากปรับปรุงสินค้าระหว่างผลิตที่ค้างนานเพื่อนำมาเป็นสินค้าที่สามารถจัดจำหน่ายได้อีกครั้ง จึงทำให้มีต้นทุนค่าแรงและวัตถุดิบเพิ่มขึ้นตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 2 ที่ผ่านมา ซึ่งถึงแม้ว่าจะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตต้นทุนขายที่เพิ่มสูงขึ้น แต่นโยบายดังกล่าวจะช่วยเพิ่มสภาพคล่องด้านกระแสเงินสดให้กับบริษัทได้ในที่สุด นอกจากนี้ยังเกิด

จากสาเหตุที่กลุ่มผู้ผลิตสินค้าที่บริษัทใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ต่างปรับราคาสินค้าเพิ่มขึ้น นับตั้งแต่ช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 เป็นต้นมา แต่อย่างไรก็ตามสถานการณ์ราคาวัตถุดิบเริ่มปรับตัวดีขึ้น ซึ่งบริษัทเริ่มมีสัดส่วนต้นทุนขายลดลงตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 3 ของปี 2564 ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากสถานการณ์การปรับเพิ่มขึ้นของราคาค่าต้นทุนค่าวัตถุดิบเริ่มดีขึ้น

แม้ส่วนหนึ่งของการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายจะเกิดจากต้นทุนค่าวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้นซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตามเพื่อรับมือกับปัญหาดังกล่าว ทางบริษัทได้คิดวิธีการเพื่อปรับรูปแบบสินค้า วิธีการผลิตเพื่อใช้ไม้หรือวัตถุดิบในการผลิตให้ลดลง หรือสามารถนำส่วนวัตถุดิบที่เหลือไปใช้ผลิตสินค้าอื่นได้ เพื่อหาทางลดผลกระทบดังกล่าว รวมถึงสร้างแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจให้เกิดขึ้น

นอกจากนี้บริษัทยังคงเน้นนโยบายการปรับตัวให้สัดส่วนต้นทุนขายลดลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งการลงทุนสั่งซื้อเครื่องจักรในรูปแบบกึ่งอัตโนมัติ (Semi-Automatic Machine) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดให้มากขึ้น รวมถึงลดการพึ่งพิงด้านแรงงานคน โดยนับตั้งแต่ช่วงปลายปี 2563 ถึงรอบปี 2564 บริษัทยังคงมีแผนการสั่งซื้อเครื่องจักรเข้ามาในสายการผลิตอย่างต่อเนื่องและนโยบายที่สำคัญอีกประการคือ บริษัทมีนโยบายควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายในกระบวนการผลิตโดยพิจารณาจากทุก ๆ จุดที่มีค่าใช้จ่ายเพื่อหาทางลดและควบคุมค่าใช้จ่ายให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุด ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้มีสัดส่วนต้นทุนขายลดลงจากเดิม โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากพ้นช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 แล้ว

สำหรับ ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อรายได้รวมคิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 5.80 ร้อยละ 4.35 และร้อยละ 3.89 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 74.82 ล้านบาท 61.61 ล้านบาท และ 62.21 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสัดส่วนดังกล่าวปรับตัวลดลงจากกลยุทธ์การปรับช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าในส่วนที่สร้างค่าใช้จ่ายคงที่และไม่คุ้มค่ากับรายได้ให้ลดลงจากเดิม ได้แก่ การยกเลิกโชว์รูม ELEGA นับตั้งแต่ช่วงปลายปี 2562 ที่ผ่านมา รวมถึงการปรับรูปแบบการขาย และการบริหารงานงานของกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อยทั่วประเทศใหม่ ซึ่งโดยภาพรวมแม้บริษัทจะสามารถสร้างรายได้จากการขายในกลุ่มลูกค้าภายในประเทศได้เติบโตกว่าร้อยละ 16 หรือคิดเป็นมูลค่าการเติบโตเท่ากับ 84.32 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงปี 2563 แต่ในสัดส่วนของต้นทุนในการจัดจำหน่ายมีทิศทางปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับรายได้รวมที่เกิดขึ้น

สำหรับรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ที่เกิดขึ้นในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 14.22 ร้อยละ 9.48 และร้อยละ 8.37 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 183.53 ล้านบาท 134.23 ล้านบาท และ 133.97 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารมีสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากเดิมเช่นกัน เป็นผลมาจากนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายจากการปรับกลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าใหม่ เพื่อลดต้นทุนและค่าใช้จ่าย จากอดีตที่มีการจำหน่ายสินค้าผ่านโชว์รูม ELEGA ที่ปัจจุบันได้ยกเลิกการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางดังกล่าว รวมถึงการปรับแผนการบริหารงานสำหรับการจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งรายย่อยทั่วประเทศ (Dealer) เช่นกัน

ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นในช่วง ปี 2563 จำนวน 18.13 ล้านบาท เป็นรายการรับรู้ค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ซึ่งเกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวและไม่ปรากฏรายการในลักษณะดังกล่าวสำหรับช่วงปี 2564

โดยในปี 2563 บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (ECF-Power) ได้เข้าสู่แผนการขายเงินลงทุนในการร่วมค้าให้แก่ผู้ร่วมค้ารายหนึ่ง โดยทำสัญญาซื้อขายร่วมกับผู้ร่วมค้าอีกรายหนึ่งในราคาขายเป็นจำนวนเงินประมาณ 222.9 ล้านบาท โดยมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียมีจำนวนเงินประมาณ 227.7 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 4.8 ล้านบาท กลุ่มบริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนดังกล่าวและแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “ค่าใช้จ่ายอื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งต่อมาแผนการขายดังกล่าวได้มีการเจรจาปรับราคาขายให้เพิ่มขึ้นเป็น 233.9 ล้านบาท และมีผลกำไรจากการขายประมาณ 6.2 ล้านบาท แผนการขายดังกล่าวข้างต้นได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ในเดือนธันวาคม 2563

นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (“PNB”) ได้มีแนวคิดที่อาจจะชะลอการเข้าลงทุนในโครงการผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ MDF (MDF board) และฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการใหม่ที่เหมาะสมเพื่อเข้าลงทุนแทน สำหรับรายการสินทรัพย์ถาวรของ PNB ส่วนหนึ่งซึ่งมีจำนวนเงินประมาณ 18.1 ล้านบาท จึงไม่ได้ถูกใช้งานอีกต่อไปและได้ถูกตัดจำหน่าย

เป็นค่าใช้จ่าย (ได้รับอนุมัติโดยกรรมการของบริษัทแล้ว) ซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “ค่าใช้จ่ายอื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจาก PNB ไม่มีการประกอบธุรกิจและที่ผ่านมาได้ตัดจำหน่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่ายครบถ้วนแล้ว ดังนั้นจึงไม่ปรากฏรายการตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในระหว่างปี 2564 อีกแต่อย่างใด สำหรับรายได้ที่ยังปรากฏอยู่ในรอบปี 2564 เกิดจากดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืม และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการว่าจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน และภาษีจ่ายเป็นรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ

สำหรับสัดส่วนต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวมของบริษัท สำหรับช่วงปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับ ร้อยละ 8.94 ร้อยละ 9.39 และร้อยละ 8.43 หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 115.43 ล้านบาท 132.92 ล้านบาท และ 134.92 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งต้นทุนทางการเงินดังกล่าว แม้จะมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากเดิม แต่เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทพบว่า เริ่มมีสัดส่วนที่ลดลงจากเดิมซึ่งสอดคล้องกับนโยบายที่บริษัทจะหาแนวทางลดต้นทุนทางการเงินให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยต้นทุนทางการเงินดังกล่าวเกิดจากการจัดหาเงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงการออกเครื่องมือทางการเงินผ่านหุ้นกู้ เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คิดเป็นร้อยละ 46.29 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สูงที่สุดสำหรับการจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมหรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 948.60 ล้านบาท อัตราส่วนการออกตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คิดเป็นร้อยละ 41.13 หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 842.70 ล้านบาท และอัตราส่วนหนี้สินอื่น ๆ ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.58 ตามลำดับ

อัตรากำไรขั้นต้น และอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นสัดส่วนกำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขายสำหรับช่วงปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 32.10 ร้อยละ 22.19 และร้อยละ 20.16 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่ากำไรขั้นต้น เท่ากับ 402.64 ล้านบาท 307.26 ล้านบาท และ 312.36 ล้านบาท ตามลำดับ

ซึ่งสาเหตุของกำไรขั้นต้นที่ลดลงเกิดจากต้นทุนขายที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้นในหัวข้อของรายการต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

เมื่อพิจารณาอัตรากำไรสุทธิของบริษัท พบว่า ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 5.33 ร้อยละ 2.24 และร้อยละ 3.18 หรือคิดเป็นมูลค่ากำไรสุทธิเท่ากับ 68.87 ล้านบาท 31.65 ล้านบาท และ 50.92 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิสำหรับงวดปี 2564 แบ่งออกเป็น ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 50.85 ล้านบาท และส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 0.07 ล้านบาท โดยกำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.54 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุที่สำคัญเกิดจากรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทั้งในส่วนของลูกค้าต่างประเทศและในประเทศเพิ่มสูงขึ้น

ในรอบปี 2563 บริษัทได้รับกำไรจากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้าสำหรับ Costa ที่ได้มีการจำหน่ายตราสินค้า โดยได้รับมติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อช่วงเดือนมีนาคม 2563 อนุมัติให้บริษัทจำหน่ายส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าซึ่งเกิดจากการขายสินค้าผ่านร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทั่วประเทศ พร้อมสิทธิในตราสินค้าที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจซื้อขายไปซึ่งวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้านในราคาขายจำนวน 55 ล้านบาท โดยเกิดเป็นกำไรจากการขายประมาณ 18.8 ล้านบาท โดยเป็นการชำระค่าสิทธิในตราสินค้าที่เกี่ยวข้องโดยบริษัทได้ออนการควบคุมในสิทธิการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว ซึ่งถือเป็นกำไรของรายการที่ไม่เกิดขึ้นบ่อยที่เกิดขึ้นในรอบปี 2563 ที่ผ่านมา

อัตรากำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดของบริษัทพบว่าช่วงปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีอัตรากำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดเท่ากับ ร้อยละ 5.07 ร้อยละ 1.25 และร้อยละ 5.86 หรือคิดเป็นมูลค่ากำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดเท่ากับ 65.44 ล้านบาท 17.70 ล้านบาท และ 93.88 ล้านบาท ตามลำดับ

โดยกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดปี 2564 แบ่งออกเป็น ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 93.81 ล้านบาท และส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 0.07 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุที่กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดเพิ่มขึ้นจากช่วงปีก่อนอย่างมีนัยสำคัญเกิดจากรายการส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วมเพิ่มขึ้นจาก ดิตลบ 13.95 ล้านบาท ในปี 2563 เพิ่มขึ้นเป็น 44.33 ล้านบาท ในปี 2564 โดยส่วนหนึ่งเกิดจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อ่อนค่าลงจากรายการเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งบริษัทจ่ายเงินลงทุนดังกล่าวในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวในรูปค่าเงินบาทเท่ากับ 823.87 ล้านบาท

นอกจากนี้ในช่วงปี 2564 บริษัทสามารถสร้างกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 128.22 ล้านบาท ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีมูลค่าเท่ากับ 153.58 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุสำคัญจากมูลค่าลูกหนี้การค้าที่เพิ่มสูงขึ้นจากคำสั่งซื้อที่เข้ามามากในช่วงที่ผ่านมา ประกอบกับภายใต้สถานการณ์ COVID-19 บริษัทมีการผ่อนปรนเงื่อนไขกับลูกหนี้การค้าบางรายที่ประสบปัญหาขาดแคลนสภาพคล่อง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิด และคาดว่าจะมูลค่าลูกหนี้การค้าจะเริ่มปรับตัวเข้าสู่สถานการณ์ปกติได้ภายหลังจากที่สถานการณ์ COVID-19 เริ่มคลี่คลายและกำลังซื้อเริ่มกลับเข้ามาอีกครั้ง

ในส่วนของการใช้เงินสดในกิจกรรมการลงทุนในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา มีกระแสเงินสดใช้ไปจำนวน 285.49 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 4.49 ล้านบาท สาเหตุเกิดจากการใช้เงินสำหรับอาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 149.50 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตภายในโรงงานตามคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น รายการเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น 75 ล้านบาท การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น 90 ล้านบาท

สำหรับด้านการจัดหาเงินโดยสุทธิแล้วมีการ ใช้ไปในการจัดหาเงินประมาณ 7.5 ล้านบาท ซึ่งโดยภาพรวมเกิดขึ้นทั้งรายการกู้ยืมเงินในขณะที่มีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม และไถ่ถอนหุ้นกู้เกิดขึ้น

โดยบริษัทมีเงินสด ณ วันสิ้นปี 2564 เท่ากับ 22.41 ล้านบาท ซึ่งลดลงจาก ณ วันสิ้นปี 2563 ที่มีมูลค่าดังกล่าวเท่ากับ 187.14 ล้านบาท เนื่องจากปี 2563 บริษัทมีจำนวนเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนเพียง 4.49 ล้านบาท เมื่อเทียบกับที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 เท่ากับ 285.49 ล้านบาท ตามที่อธิบายไว้ข้างต้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 และ ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 1,837.49 ล้านบาท 2,035.77 ล้านบาท และ 2,020.63 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 84.06 ล้านบาท 187.14 ล้านบาท และ 22.41 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 2.51 ร้อยละ 5.28 และร้อยละ 0.60 ตามลำดับ
- ลูกหนี้การค้า - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าลูกหนี้การค้า - สุทธิ เท่ากับ 283.32 ล้านบาท 331.31 ล้านบาท และ 454.42 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 8.46 ร้อยละ 9.34 และร้อยละ 12.09 ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้าปรับตัวเพิ่มขึ้นส่วนหนึ่งเกิดจากกลุ่มลูกค้าในประเทศที่บริษัทมีการผ่อนปรนเงื่อนไขการจ่ายชำระให้กับลูกค้าบางรายเนื่องจากประสบปัญหาขาดแคลนสภาพคล่องในช่วงสถานการณ์ COVID-19 รวมถึงกลุ่มลูกค้าต่างประเทศที่บริษัทได้รับคำสั่งซื้อสินค้าเพิ่มขึ้น และเริ่มมีการให้เครดิตเทอมกับลูกค้าต่างประเทศบางราย ซึ่งบริษัทมีมาตรการติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิด และคาดว่าจะสถานการณ์ลูกหนี้การค้า จะเริ่มกลับมาปกติอีกครั้งภายหลังจากสถานการณ์ COVID-19 เริ่มดีขึ้น

หากพิจารณาจากระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้จะพบว่าจำนวนวันเรียกเก็บหนี้ปรับตัวลดลงจากช่วงปี 2562 ที่มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 91.81 วัน เหลือ 83.59 วันสำหรับช่วงปี 2563 เกิดจากการใช้นโยบายการติดตามเรียกเก็บหนี้โดยเฉพาะจากกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งเฟอร์นิเจอร์ (Dealer) แบบเข้มงวดมากขึ้นซึ่งเป็นความพยายามที่จะลดระยะเวลาการจัดเก็บหนี้ให้น้อยลงกว่าเดิม ประกอบกับในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการปรับกลยุทธ์ด้านการตลาดใหม่เพื่อลดค่าใช้จ่ายซึ่งในช่วงเปลี่ยนผ่านส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายในกลุ่ม Dealer ลดลงจากเดิม ส่งผลให้มูลค่าลูกหนี้การค้าลดลง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะสามารถ

ลดค่าใช้จ่ายได้จากเดิมเช่นกัน และภายหลังปรับนโยบาย ช่วงปี 2563 บริษัทได้เริ่มกลับมาซื้อสินค้าจากกลุ่มลูกค้า Dealer เพิ่มขึ้นอีกครั้ง จึงทำให้เริ่มปรากฏมูลค่าลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นในช่วงปี 2563 และเริ่มกลับมาปรับตัวเพิ่มขึ้นอีกในช่วงปี 2564 ที่มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 93.86 วัน ด้วยเหตุผลตามที่ได้อธิบายไว้ภายใต้สถานการณ์ COVID-19

โดยภาพรวมบริษัทมีมูลค่าของลูกหนี้การค้าปรับขึ้นลดลงเป็นไปตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จากการขายโดยเฉพาะยอดขายจากกลุ่มร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งเฟอร์นิเจอร์ (Dealer) ซึ่งโดยพฤติกรรมของลูกค้าในกลุ่มนี้จะใช้ระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ค่อนข้างนาน ประกอบกับลูกค้าต่างประเทศบางรายเริ่มมีการเจรจาเพื่อขอเครดิตเทอมเนื่องจากมียอดคำสั่งซื้อกับบริษัทเพิ่มขึ้นรวมถึงมีส่งคำสั่งซื้อล่วงหน้าเข้ามา อย่างไรก็ตามบริษัทได้ตระหนักเป็นอย่างดีถึงแนวทางที่จะลดความเสี่ยงจากการเรียกเก็บหนี้ในกลุ่มลูกค้า Dealer ซึ่งทางทีมการขายและทีมบัญชีได้มีการวางแผนเพื่อติดตามเรียกเก็บหนี้ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการลูกหนี้การค้า - สุทธิเท่ากับ 454.42 ล้านบาท แบ่งออกเป็นลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน 8.44 ล้านบาท ที่เกิดจากการขายเฟอร์นิเจอร์ และกระดาษปิดผิวสำหรับใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 27.35 ล้านบาท คือ บริษัท อินเด็กซ์อินเตอร์เฟิร์น จำกัด และ บริษัท อินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่มีกรรมการเป็นคู่สมรสของนายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ ซึ่งนายอารักษ์ฯ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท และลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น จำนวน 445.98 ล้านบาท ซึ่งมูลค่าลูกหนี้การค้าทั้งหมดของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นโดยส่วนใหญ่ร้อยละ 60.71 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมดหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอยู่ในกลุ่มลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ปัจจุบันลูกค้าที่บริษัทพิจารณาให้เครดิตเทอมทั้งหมดจะเป็นลูกค้า Hypermarket หรือร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ซึ่งที่ผ่านมากลุ่มลูกค้าดังกล่าวไม่มีปัญหาเรื่องการเรียกเก็บหนี้แต่อย่างใด สำหรับกลุ่มลูกค้า Dealer ซึ่งเป็นกลุ่มร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อยทั่วประเทศบริษัทจะวางแผนการจัดเก็บและเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด สำหรับลูกค้าต่างประเทศโดยส่วนใหญ่บริษัทกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินเป็น L/C at sight หรือการโอนเงินทันที (T/T) ก่อนวันส่งสินค้า (Shipment Date) ซึ่งจะไม่มีปัญหาการจ่ายชำระหนี้แต่อย่างใดแต่อย่างไรก็ตามภายในสถานการณ์ COVID-19 ทำให้มีลูกค้าต่างประเทศบางรายที่มีคำสั่งซื้อสินค้าเข้ามาสามารถรวมถึงมีคำสั่งซื้อล่วงหน้า ขอพิจารณาเรื่องเครดิตเทอมเพิ่มขึ้นซึ่งบริษัทจะพิจารณาถึงผลกระทบจากนโยบายดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

ข้อมูลอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	มูลค่าลูกหนี้การค้า			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4.38	58.03%	6.79	80.47%
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 3 เดือน	3.16	41.85%	1.65	19.53%
- เกินกว่า 12 เดือน	0.01	0.12%	0.00	0.00%
รวมลูกหนี้การค้า	7.55	100.00%	8.44	100.00%

มูลค่าลูกหนี้การค้า				
บริษัทอื่น - สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	230.67	71.25%	263.95	59.18%
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 3 เดือน	47.05	14.53%	79.37	17.80%
- ระหว่าง 3 - 6 เดือน	16.23	5.01%	17.79	3.99%
- ระหว่าง 6 - 12 เดือน	24.76	7.65%	90.90	20.38%
- เกินกว่า 12 เดือน	9.90	3.06%	11.31	2.54%
รวมลูกหนี้การค้า	328.61	101.50%	463.32	103.89%
หักค่าเผื่อการด้อยค่าจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4.86)	(1.50%)	(17.34)	(3.89%)
รวมลูกหนี้การค้า	323.75	100.00%	445.98	100.00%

จากตารางดังกล่าว หากพิจารณาโดยเปรียบเทียบข้อมูลอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ บริษัทอื่น - สุทธิ จะพบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทที่มีสัดส่วนของลูกหนี้ที่ค้างชำระในช่วงอายุ ตั้งแต่ไม่เกิน 3 เดือน จนถึงระหว่าง 6 - 12 เดือน คิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 188.06 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 88.04 ล้านบาท โดยเหตุผลจากปริมาณยอดขายที่เพิ่มเติม การพิจารณาให้เครดิตเทอม การผ่อนปรนเงื่อนไขการจ่ายชำระให้กับลูกค้าบางรายภายใต้สถานการณ์ COVID-19 อย่างไรก็ตามบริษัทคิดว่า ยังเป็นระยะเวลาเก็บหนี้ที่สามารถบริหารจัดการได้และไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับการเรียกเก็บหนี้จากลูกค้าในอดีต ซึ่งมีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดนโยบายที่จะติดตามลูกหนี้ให้ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่ให้เครดิตเทอมให้ได้ทั้งหมด ดังนี้

ลูกหนี้นับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ	อัตราการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญของยอดลูกหนี้คงเหลือสุทธิ
ตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	ร้อยละ 100 (เฉพาะลูกหนี้ที่มีข้อบ่งชี้ว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้)
ตั้งแต่ 24 เดือนขึ้นไป	ร้อยละ 100

ปัจจุบันบริษัทมีเงื่อนไขการให้เครดิตเทอมแก่กลุ่มลูกค้าแต่ละประเภทที่สั่งซื้อเฟอร์นิเจอร์และผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากบริษัท โดยหากพิจารณาตามนโยบายและจำนวนวันที่จะได้รับเงินเข้าบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าส่งออกบนเงื่อนไข L/C at sight 30 - 45 วัน
2. กลุ่มลูกค้าส่งออกบนเงื่อนไข L/C term 60 วัน
3. กลุ่มลูกค้าภายในประเทศ - ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) 90 วัน
4. กลุ่มลูกค้าภายในประเทศ - ร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกทั่วประเทศ (Dealer) 90 - 120 วัน

จากตารางอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระดังกล่าว กลุ่มลูกหนี้บริษัทอื่น โดยส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ ได้แก่ กลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ รวมถึงร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกทั่วประเทศ (Dealer) ที่มีอายุลูกหนี้การค้าครอบคลุม ระหว่าง 3 - 6 เดือน และ ระหว่าง 6 - 12 เดือน

โดยหากพิจารณาระยะเวลาการให้เครดิตต่อลูกค้าสูงสุดตามนโยบายของบริษัทคือ 120 วัน หรือ 4 เดือน ซึ่งกลุ่มอายุลูกค้าที่ค้างชำระ หากเข้าข่ายเกินกว่า 4 เดือนหรือเกินกว่าเครดิตที่ทางบริษัทกำหนดแล้วพิจารณาจากตารางอายุลูกค้าที่ค้างชำระ จะอยู่ในกลุ่มระหว่าง 3 - 6 เดือน และระหว่าง 6 - 12 เดือน ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่ค้างชำระในกลุ่มนี้บริษัทจะมีการติดตามทวงถามอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มร้าน Dealer ซึ่งลูกค้าในกลุ่มนี้โดยส่วนใหญ่คือกลุ่มลูกค้าที่มีการซื้อขายกับบริษัทอย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลานาน แต่ด้วยภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ลูกค้าบางรายในกลุ่มนี้ของบริษัทได้รับกระทบด้านสภาพคล่องและฐานะทางการเงินทำให้มีการจ่ายชำระเข้ามาล่าช้า รวมถึงบางรายเจรจาขอผ่อนชำระหนี้กับบริษัท ซึ่งบริษัทเล็งเห็นและเข้าใจในสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประกอบกับกลุ่มลูกค้าในส่วนนี้ยังคงมีการสั่งซื้อสินค้าเข้ามาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้เกิดยอดสะสม ซึ่งในส่วนนี้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทจะพิจารณาเป็นราย ๆ ซึ่งบางรายบริษัทจำเป็นต้องหยุดการซื้อขายเพื่อรอให้ยอดชำระในส่วนที่ยังคงค้างมีการผ่อนจ่ายชำระเข้ามาเป็นจำนวนพอสมควร จึงจะยอมให้เกิดการสั่งซื้อสินค้าในล็อตต่อไปได้

สำหรับรายการลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกินกว่า 12 เดือน โดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่เกิดจากกลุ่มลูกค้าประเภทร้าน Dealer เช่น กัน ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างติดตามทวงถามโดยลายลักษณ์อักษรและมีบางรายที่อยู่ระหว่างดำเนินการด้านกฎหมาย สำหรับมูลค่าลูกหนี้การค้าที่เกินกว่า 12 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 11.31 ล้านบาท บริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100 ตามนโยบายของบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

และหากพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างนโยบายที่กำหนดกับความสามารถในการจัดเก็บหนี้ที่เกิดขึ้นจริงโดยดูจากอัตราส่วนระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 91.81 วัน 83.59 วัน และ 93.86 วัน ตามลำดับ พบว่า ยังอยู่ในระดับที่ไม่น่ากังวลหรือแสดงถึงปัญหาการจัดเก็บหนี้ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้นำลูกหนี้การค้าจำนวนเงินประมาณ 83.9 ล้านบาท ไปขายลดแก่สถาบันการเงินในประเทศสามแห่ง ภายใต้วงเงินสินเชื่อรวม 150 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อมีสิทธิไถ่เบี่ยจำนวนเงินประมาณ 77.6 ล้านบาท (ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่อยู่ระหว่างการรอเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าที่ทางบริษัทได้นำไปขายลดต่อสถาบันการเงิน) โดยได้แสดงเป็นหนี้สินในรายการ “เจ้าหนี้จากการขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้การค้า” ในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อประเภทขายลดลูกหนี้ (Factoring) ทางบริษัทไม่จำเป็นต้องจัดหาสินทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อประเภทนี้ ซึ่งจะเป็นผลดีต่อบริษัทในแง่ของการไม่มีภาระในหลักทรัพย์เพื่อใช้ค้ำประกัน และเป็นการเสริมสภาพคล่องทางการเงินให้กับบริษัทอีกรูปแบบหนึ่ง

- ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีมูลค่าทั้งหมดที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและส่วนที่เหลือ เท่ากับ 58.30 ล้านบาท 33.33 ล้านบาท และ 17.86 ล้านบาท โดยในรอบปี 2564 ยอดทั้งหมดจะอยู่ในส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

รายการลูกหนี้อื่นผ่อนชำระดังกล่าวเกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นที่โอนขายสิทธิเป็นลูกหนี้อื่นผ่อนชำระโดยบัญชีนี้เดิมเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท อินเตอร์ ฟาร์อีสท์ เอ็นเนอร์ยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“IFEC”) จำนวน 50 ล้านบาทที่มีการติดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.25 ต่อปีซึ่งมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของ IFEC และอยู่ในรูปแบบเงินมัดจำเพื่อเข้าศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ของบริษัท ซีอาร์ โซลาร์ จำกัด (“CRS”) ขนาด 1 เมกะวัตต์ ซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง โดย CRS เป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งของ IFEC ทั้งนี้ บริษัท IFEC และ CRS ได้มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างกันเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 เพื่อกำหนดเงื่อนไขให้เงินให้กู้ยืมดังกล่าวรวมถึงดอกเบี้ยค้างรับที่เกี่ยวข้องสามารถถูกนำมาใช้เป็นเงินมัดจำเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการชำระราคาการซื้อขายกิจการในอนาคตหากผลการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเป็นที่พอใจและบริษัทตัดสินใจเข้าลงทุน ทั้งนี้ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวยังคงถูกติดดอกเบี้ยไปจนกว่าจะบรรลุเงื่อนไขทั้งหมดตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวโดยบริษัทและ IFEC ได้เจรจาร่วมกันและตกลงขยายระยะเวลาการตรวจสอบสถานะของกิจการไปเป็นภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 และขยายระยะเวลาเข้าทำสัญญาซื้อขายกิจการไปเป็นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2562

อย่างไรก็ดี เนื่องจากการตรวจสอบสถานะของกิจการของ CRS ยังไม่แล้วเสร็จและไม่สามารถประเมินกำหนดการที่จะแล้วเสร็จได้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2562 จึงมีมติอนุมัติให้บริษัทจำหน่ายสิทธิเรียกร้องในสัญญาเงินกู้ยืมข้างต้นรวมถึงสัญญาจำนำหลักประกันและบันทึกความเข้าใจที่เกี่ยวข้องให้แก่ (1) บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันท่านหนึ่งซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและกรรมการของบริษัทย่อยของ บริษัท และ (2) ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการท่านหนึ่งของบริษัทในสัดส่วน 2 ใน 3 และ 1 ใน 3 ตามลำดับ ของยอดเงินให้กู้ยืมคงค้างรวมดอกเบี้ย ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2562 (รวมประมาณ 58.30 ล้านบาท) ซึ่งเป็นส่วนของ (1) รวมประมาณ 38.87 ล้านบาทและ (2) รวมประมาณ 19.43 ล้านบาท โดยเป็นการจำหน่ายออกไปให้แก่ (1) และ (2) โดยทยอยผ่อนชำระจำนวน 7 งวด ๆ ละหกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 ซึ่งในส่วนของ (1) และ (2) มีจำนวนเงินงวดละประมาณ 5.55 ล้านบาทและ 2.78 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทมีการคิดดอกเบี้ยจากการผ่อนชำระดังกล่าวกับ (1) และ (2) ในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี และนับจากวันที่ 24 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป บริษัทไม่มีสิทธิเรียกร้องและสัญญาใด ๆ ที่คงค้างกับ IFEC อีกและไม่ประสงค์ที่จะดำเนินการตรวจสอบสถานะกิจการและเข้าซื้อขายกิจการกับ CRS อีกต่อไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงินของ “ลูกหนี้ผ่อนชำระ” ส่วนที่บริษัทจะได้รับชำระภายในหนึ่งปีจาก (1) และ (2) มีจำนวนเงินรวมประมาณ 11.91 ล้านบาทและ 5.95 ล้านบาท ตามลำดับ และไม่มีส่วนที่จะได้รับชำระเกินกว่าหนึ่งปีคงเหลือเท่ากับมูลค่ารวมของรายการลูกหนี้ผ่อนชำระอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 17.86 ล้านบาท ลดลงอย่างต่อเนื่อง จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่ารวมลูกหนี้ผ่อนชำระ เท่ากับ 33.33 ล้านบาท ซึ่งเงื่อนไขการผ่อนชำระ จะเกิดขึ้นทุก ๆ 6 เดือน โดยมีรอบชำระครั้งสุดท้าย คือ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 30 มิถุนายน 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สำหรับแนวทางการพิจารณาเกี่ยวกับนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของรายการลูกหนี้ผ่อนชำระ ขณะนี้ทางฝ่ายจัดการพิจารณาว่า ยังไม่มีแนวโน้มของสัญญาหรือความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ดังกล่าวจาก (1) และ (2) ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทมีการติดตามอย่างต่อเนื่องและทั้งสองท่านถือว่าเป็นผู้มีความใกล้ชิดในฐานะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท และบริษัทย่อย

- **สินค้าคงเหลือ - สุทธิ** ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 มีมูลค่าสินค้าคงเหลือ - สุทธิ เท่ากับ 1,379.37 ล้านบาท 1,370.21 ล้านบาท และ 1,314.47 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 41.20 ร้อยละ 38.65 และร้อยละ 34.99 ตามลำดับ

สินค้าคงเหลือของบริษัทคือ วัตถุดิบที่เตรียมไว้ใช้ในการผลิต สินค้าระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูปที่เก็บสต็อกไว้เพื่อจำหน่าย รวมถึงเฟอร์นิเจอร์ที่นำเข้าจากต่างประเทศและที่สั่งซื้อจากภายในประเทศเพื่อจำหน่าย ในช่วงที่บริษัทรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก ช่วงนั้นบริษัทจะมีความต้องการสต็อกสินค้าเพื่อเตรียมส่งมอบตามคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นตามไปด้วย โดยหากพิจารณาจากอดีตที่ผ่านมาจะพบว่า มูลค่าสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวทำให้บริษัทจำเป็นต้องวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบ และการจัดเก็บสต็อกสินค้าคงเหลือให้เพียงพอต่อปริมาณความต้องการ และจะต้องป้องกันปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบที่จะใช้ในการผลิตเพื่อจัดจำหน่ายให้กับลูกค้า

สำหรับการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าต่างประเทศที่ผลิตตามคำสั่งซื้อ (Made to order) และกลุ่มลูกค้า Hypermarket ภายในประเทศ โดยส่วนใหญ่แล้วจะเป็นการผลิตสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ซึ่งบริษัทมีเงื่อนไขจะต้องผลิตสินค้าสำเร็จรูปเพื่อจัดเก็บสต็อกไว้รอการส่งมอบ โดยทางลูกค้าต่างประเทศและ Hypermarket จะแจ้งปริมาณการส่งมอบสินค้าสำเร็จรูปที่บริษัทผลิตไว้รอเป็นครั้ง ๆ ไป ซึ่งทางบริษัทจำเป็นต้องมีสต็อกสินค้าไว้เพียงพอและควบคุมให้มีการส่งมอบสินค้าได้ตรงต่อเวลา สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา มูลค่าสินค้าคงเหลือของบริษัทโดยส่วนใหญ่คือสินค้าระหว่างผลิตคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49.91 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ - สุทธิ หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 656.02 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 682.74 ล้านบาท โดยปกติในช่วงปลายปีจนถึงไตรมาสที่ 1 ของแต่ละปีจะเป็นช่วงที่บริษัทอยู่ระหว่างการผลิตสินค้าเพื่อรองรับการส่งมอบตามคำสั่งซื้อของกลุ่มลูกค้าต่างประเทศและร้านค้า Hypermarket ภายในประเทศ รองลงมาคือ กลุ่มสินค้าสำเร็จรูป คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40.58 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ - สุทธิ หรือคิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 533.37 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 549.27 ล้านบาท

ซึ่งจะเห็นได้ว่า บริษัทมีแนวโน้มการบริหารจัดการสต็อกสินค้าได้ดีขึ้นโดยมีมูลค่าที่ลดลง แม้ว่าจะสามารถสร้างรายได้จากการขายได้เพิ่มขึ้นในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา

หากพิจารณาระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (คำนวณโดยใช้สินค้าคงเหลือ - กลุ่มสินค้าสำเร็จรูป โดยไม่รวมสินค้าระหว่างผลิต สินค้าระหว่างทางและวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต) ในช่วง ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 พบว่า บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 150.87 วัน 155.65 วัน และ 157.53 วัน ตามลำดับ หากพิจารณาในภาพรวมจากระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยตั้งแต่ช่วงปี 2562 จนถึงปัจจุบัน จะพบว่ามีจำนวนวันที่สามารถบริหารจัดการได้โดยไม่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในขณะที่บริษัทมีรายได้จากการขายเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือนั้น ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย ทางบริษัทได้เริ่มใช้นโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้า โดยพิจารณาจากสินค้าที่มีอายุเกิน 3 ปีขึ้นไป สภาพสินค้าและประสบการณ์ที่ผ่านมาในอดีต โดยประมาณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้าร้อยละ 5 ของมูลค่าสินค้าที่จะได้รับ หากสินค้าค้างนานเกินกว่า 4 ปีขึ้นไป จะตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าล้าสมัยร้อยละ 50 ของมูลค่าสินค้าที่จะได้รับ นอกจากนี้บริษัทยังมีสินค้าที่ถูกจัดประเภทอยู่ในคลังสินค้าสำเร็จรูปรอการพิจารณา หรือสินค้าที่รอจัดหมวดหมู่หรือจัดประเภทเกรดสินค้าโดยจะตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยร้อยละ 20 ของมูลค่าสินค้าที่จะได้รับ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาทางบริษัทได้เน้นดำเนินการตามนโยบายการตรวจสอบและติดตามการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลืออย่างต่อเนื่อง หากเป็นสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวช้า หรือเป็นส่วนที่ตกค้างจากการส่งมอบ บริษัทจะแก้ปัญหาโดยการจัดให้มีรายการส่งเสริมการขาย เพื่อเป็นช่องทางการระบายสินค้า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 6.32 ล้านบาท

โดยบริษัทมีแผนการจัดการสินค้าคงเหลือ ปี 2565 คือ

1. บริษัททบทวนเรื่องสินค้าระหว่างผลิตที่ค้างนาน หรือ เคลื่อนไหวช้า ปรับใช้กับสินค้าในประเทศบางรุ่นเพื่อหาทางจำหน่ายออกโดยเร็ว คาดว่าจะสามารถทยอยลดลงเรื่อย ๆ ในปี 2565
2. บริษัทพิจารณาสินค้าสำเร็จรูปค้างนานและสินค้าระหว่างผลิตที่ค้างนาน เพื่อทบทวนนโยบายตั้งสำรองสินค้าล้าสมัย ซึ่งจะปรับนโยบายในปี 2565
3. ลดการสั่งซื้อ และเวียนใช้สินค้าระหว่างผลิต เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง และลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ
4. ผลักดันยอดขายผ่านบริษัทย่อย ECF-Holdings ให้สามารถจำหน่ายสินค้ากลุ่มร้านค้า Dealer ให้มากขึ้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 1,510.83 ล้านบาท 1,508.96 ล้านบาท และ 1,735.57 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่า เท่ากับ 584.10 ล้านบาท 672.12 ล้านบาท และ 823.87 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ ร้อยละ 17.44 ร้อยละ 18.96 และร้อยละ 21.93 ตามลำดับ โดยมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมเท่ากับ 823.87 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นรายการเงินลงทุนในบริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ("GEP") ภายหลังจากที่บริษัทได้จำหน่ายไปซึ่งเงินลงทุนใน SAFE ในราคาจำหน่ายให้กับผู้ซื้อจำนวน 233.88 ล้านบาท เป็นที่เรียบร้อยแล้วนับตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านมา
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ เท่ากับ 481.89 ล้านบาท 521.51 ล้านบาท และ 613.96 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 14.39 ร้อยละ 14.71 และร้อยละ 16.35 ตามลำดับ

ในช่วง ปี 2564 บริษัทมีการลงทุนในส่วนที่สำคัญคือ เครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน 21.82 ล้านบาท และเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง 99.02 ล้านบาท เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตเพอร์นิเจอร์ให้สอดคล้องกับปริมาณคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่เข้ามามากระหว่างปี รวมถึงเป็นการรองรับคำสั่งซื้อที่จะเข้ามาเพิ่มเติมในอนาคตด้วย

- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน - สุทธิ นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรจากวิธีตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน ดังนั้นเพื่อการเปรียบเทียบงบการเงินระหว่างปี 2562 (ปรับปรุงใหม่) เทียบกับปี 2563 จึงไม่ปรากฏรายการส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินอีกต่อไป

โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน (ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563) ซึ่งสามารถกระทำได้ภายใต้ประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 18/2554 ลงวันที่ 12 เมษายน 2554 เรื่อง “การบันทึกบัญชีเมื่อมีการตีราคาใหม่” ทั้งนี้ เหตุผลหลักของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ (1) เพื่อให้เกิดความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และจัดความยุ่งยากรวมถึงต้นทุนที่เกินจำเป็นอย่างมากสำหรับการปิดบัญชีด้วยนโยบายการบัญชีเดียวกันของกิจการภายในกลุ่มและ (2) ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าการบันทึกบัญชีด้วยวิธีราคาทุนสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดียวกันและยังสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีความชัดเจนและเหมาะสมกว่าวิธีการตีราคาใหม่

- เงินมัดจำการเข้าศึกษาโครงการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคมปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 100 ล้านบาท 100 ล้านบาท และ 100 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 2.99 ร้อยละ 2.82 และร้อยละ 2.66 ตามลำดับ เกิดจากบริษัทอยู่ระหว่างการศึกษความเป็นไปได้ในโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าจากพลังงานชีวมวลซึ่งอยู่ในจังหวัดสระแก้ว (Saga) ของประเทศญี่ปุ่นโดยมีเงื่อนไขที่จะต้องจ่ายชำระเงินมัดจำที่สามารถเรียกคืนได้จำนวน 100 ล้านบาท ให้แก่เจ้าของโครงการซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสำหรับการศึกษความเป็นไปได้ดังกล่าวโดยบริษัทหรือกลุ่มบริษัท จะเรียกคืนเงินมัดจำดังกล่าวหากในท้ายที่สุดตัดสินใจที่จะไม่ลงทุนในโครงการ ซึ่งในปี 2561 และ 2562 บริษัทได้จ่ายเงินมัดจำดังกล่าวแล้วจำนวน 75 ล้านบาทและ 25 ล้านบาท ตามลำดับ (รวม 100 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ที่ดำเนินมาตั้งแต่ช่วงปี 2563 จึงเป็นเหตุผลส่วนหนึ่งที่ทำให้การเข้าศึกษาความเป็นไปได้ดังกล่าวมีความล่าช้าออกไปอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงข้อจำกัดในการเดินทางไปต่างประเทศ เป็นต้น
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเงินลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 95 ล้านบาท 70 ล้านบาท และ 58 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 2.84 ร้อยละ 1.97 และร้อยละ 1.54 ตามลำดับ เพื่อซื้อเงินลงทุนในหุ้นทุนของบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานลมโดยซื้อจากผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท ทั้งนี้ การซื้อเงินลงทุนดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2562 อย่างไรก็ตามขณะนี้บริษัทอยู่ระหว่างการทยอยขายคืนซึ่งจะเห็นได้จากจำนวนเงินที่เริ่มลดลงจากปี 2562 จนถึงปัจจุบัน

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์รวมเท่ากับ 3,348.31 ล้านบาท 3,544.72 ล้านบาท และ 3,756.20 ล้านบาท ตามลำดับ

สาเหตุสำคัญที่ทำให้รายการสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 211.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.97 เกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 331.31 ล้านบาท เป็น 454.42 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 รวมถึงรายการเงินลงทุนในบริษัทร่วม และมูลค่าลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรที่เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 151.75 ล้านบาท และ 92.45 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินหมุนเวียนเท่ากับ 1,676.02 ล้านบาท 1,673.05 ล้านบาท และ 1,693.65 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมามูลค่าของหนี้สินหมุนเวียนไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 522.48 ล้านบาท 601.83 ล้านบาท และ 704.97 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 15.60 ร้อยละ 16.98 และร้อยละ 18.77 ตามลำดับ โดยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินถูกนำมาใช้เป็นวงเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ
 - เจ้าหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 153.08 ล้านบาท 215.15 ล้านบาท และ 216.72 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 4.57 ร้อยละ 6.07 และร้อยละ 5.77 ตามลำดับ ซึ่งบริษัทมีมูลค่าเจ้าหนี้ที่เกิดจากการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อเตรียมใช้ในกระบวนการผลิตรองรับคำสั่งซื้อในส่วนธุรกิจเฟอร์นิเจอร์รวมถึงการสั่งซื้อเฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูปจากผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยที่ผ่านมามีบริษัทมีระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 72.39 วัน 61.53 วัน และ 62.84 วัน ตามลำดับ ซึ่งการจ่ายชำระคืนหนี้เป็นไปตามนโยบายการเรียกเก็บเงินจากเจ้าหนี้การค้าของบริษัท
 - เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคมปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 197.99 ล้านบาท 210.08 ล้านบาท และ 257.81 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 5.91 ร้อยละ 5.93 และร้อยละ 6.86 ตามลำดับ โดยรายการดังกล่าวเกิดขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมสำหรับใช้เป็นวงเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ
 - หุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 605.69 ล้านบาท 379.03 ล้านบาท และ 287.42 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 18.09 ร้อยละ 10.69 และร้อยละ 7.65 ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระหนี้หุ้นกู้จำนวนรวม 842.70 ล้านบาท ซึ่งช่วงปี 2564 บริษัทได้จ่ายชำระคืนภาระหนี้หุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564 จำนวน 200 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 จำนวน 180.20 ล้านบาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระหนี้หุ้นกู้ที่อยู่ระหว่างการจ่ายชำระคืน จำนวน 290.55 ล้านบาท จำนวน 225 ล้านบาท และ จำนวน 340 ล้านบาท ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 12 มิถุนายน 2565 วันที่ 29 มกราคม 2566 และวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ตามลำดับ
- เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 27.63 ล้านบาท 40.37 ล้านบาท และ 77.01 ล้านบาท ตามลำดับคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 0.83 ร้อยละ 1.14 และร้อยละ 2.05 ตามลำดับ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวที่อยู่ระหว่างการจ่ายชำระคืน จำนวน 235.51 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 85.97 ล้านบาท เกิดจากการบริหารจัดการที่จะหาแนวทางการลดต้นทุนทางการเงินให้ลดลงจากเดิม

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 430.61 ล้านบาท 631.89 ล้านบาท และ 735.94 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในรายการที่สำคัญ ดังนี้

- หุ้นกู้ - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 375.11 ล้านบาท 571.16 ล้านบาท และ 555.27 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 11.20 ร้อยละ 16.11 และร้อยละ 14.78 ตามลำดับ
- เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 41.83 ล้านบาท 45.60 ล้านบาท และ 158.50 ล้านบาท ตามลำดับคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 1.25 ร้อยละ 1.29 และร้อยละ 4.22 ตามลำดับ

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินรวม เท่ากับ 2,106.63 ล้านบาท 2,304.94 ล้านบาท และ 2,429.59 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 2,429.59 ล้านบาท คิดเป็นมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 2,304.94 ล้านบาท จำนวน 124.65 ล้านบาท อย่างไรก็ตามส่วนของหนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมาจากมูลค่าของรายการเงินกู้ยืมระยะยาวคงค้างที่มีต่อสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเป็นสำคัญ

ทั้งนี้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเป็น 1.83 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จากเดิม 1.86 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีมูลค่าส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,241.68 ล้านบาท 1,239.78 ล้านบาท และ 1,326.61 ล้านบาท ตามลำดับ

โดยส่วนของผู้ถือหุ้นมีรายละเอียดในรายการที่สำคัญ ดังนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 239.87 ล้านบาท (จากทุนจดทะเบียน 312.46 ล้านบาท) 239.87 ล้านบาท (จากทุนจดทะเบียน 299.16 ล้านบาท) และ 239.87 ล้านบาท (จากทุนจดทะเบียน 287.85 ล้านบาท) ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วเท่ากับ 239.87 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 959,487,590 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ตามข้อมูลงบการเงินรวมของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.39 ต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นโดยทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือมีไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทสำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ครั้งที่ 4 (ECF-W4) ซึ่งจะหมดอายุลงในวันที่ 2 มิถุนายน 2567
- ส่วนเกินมูลค่าหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้น เท่ากับ 768.34 ล้านบาท 768.34 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งนับตั้งแต่ช่วงปี 2562 รายการส่วนเกินมูลค่าหุ้นไม่มีการเปลี่ยนแปลง โดยเป็นผลจากการไม่มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญที่เกิดขึ้นจากการใช้สิทธิแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและเสนอขายในช่วงที่ผ่านมาแต่อย่างใด
- กำไรสะสม - ที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีกำไรสะสม - ที่ยังไม่ได้จัดสรร เท่ากับ 407.25 ล้านบาท 430.84 ล้านบาท และ 468.33 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีกำไรสะสม - ที่ยังไม่ได้จัดสรร คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.47 ต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยในส่วนของกำไรสะสม - ที่ยังไม่ได้จัดสรรนี้มีส่วนที่เพิ่มขึ้นตามกำไรจากการดำเนินงานในระหว่างรอบปี

กระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน ในรอบปี 2564 เท่ากับ 128.22 ล้านบาท จากเดิม 153.58 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ส่วนที่สำคัญเป็นผลมาจากลูกหนี้การค้าที่เพิ่มสูงขึ้น และอยู่ระหว่างเรียกเก็บเงินประกอบกับภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ซึ่งบริษัทมีมาตรการที่จะควบคุมการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าดังกล่าวอย่างใกล้ชิด จึงเป็นเหตุผลสำคัญของการลดลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเมื่อเทียบกับปีก่อน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน ติดลบ 285.49 ล้านบาท เกิดจากการใช้เงินไปในกิจกรรมที่สำคัญ ในช่วง ปี 2564 คือ การลงทุนในเครื่องจักรเพื่อขยายกำลังการผลิตเฟอร์นิเจอร์เพื่อรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าจำนวน 149.59 ล้านบาท และมีเงินสดถูกนำไปใช้เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม (บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด สำหรับโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เมียนมาร์ ขนาด 220 เมกะวัตต์) เพิ่มขึ้น 75 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 7.46 ล้านบาท รายการที่สำคัญเกิดจากการไถ่ถอนหุ้นกู้ออกไปเมื่อช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา เป็นจำนวน 670.75 ล้านบาท ขณะเดียวกันบริษัทได้มีการออกหุ้นกู้เพิ่มเติม 565 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่เพิ่มขึ้น 205.49 ล้านบาท ในรอบปีที่ผ่านมา

สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการวงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทจะพบว่า ในช่วง ปี 2564 บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 157.53 วัน ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย เท่ากับ 93.86 วัน และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 62.84 วัน ซึ่งทำให้บริษัทมี Cash Cycle เท่ากับ 188.55 วัน โดยมีระยะเวลาเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มี Cash Cycle อยู่ที่ 177.71 วัน โดย Cash Cycle เท่ากับ ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยบวกระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย หักด้วยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ซึ่งสาเหตุของจำนวนวันของ Cash Cycle ที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวเกิดจากบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มสูงขึ้น จากปี 2563 ที่มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 83.59 วัน เป็น 93.86 วัน สำหรับช่วงปี 2564 ส่วนหนึ่งเกิดจากคำสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับช่วงสถานการณ์ COVID-19 ที่ลูกค้าบางรายของบริษัทได้เจรจาขอปรับเปลี่ยนระยะเวลาจ่ายชำระหนี้เนื่องจากประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ซึ่งบริษัทพิจารณาว่า ยังอยู่ในสถานการณ์ที่ควบคุมได้ และคาดว่าจะเกิดขึ้นเพียงช่วงระยะเวลาของการแพร่ระบาดของ COVID-19 เท่านั้น ประกอบการมีมาตรการติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิด และกำหนดปริมาณการสั่งซื้อในครั้งต่อไปอย่างเหมาะสมหรือหยุดการขายให้กับลูกค้าเป็นการชั่วคราวเพื่อควบคุมความเสี่ยง ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (Interest-Bearing Debt)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเท่ากับ 1,773.24 ล้านบาท 1,905.86 ล้านบาท และ 2,049.11 ล้านบาท ซึ่งที่ผ่านมามีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นตามความต้องการเพื่อใช้เงินสำหรับการลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลงทุนในโครงการด้านโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทนในช่วงที่ผ่านมา

สภาพคล่อง

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 1.10 เท่า 1.22 เท่า และ 1.19 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนสภาพคล่องเกิดจากรายการสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งหากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทพบว่า ในช่วงปี 2563 ปรับตัวสูงขึ้นจากปี 2562 เกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในขณะที่รายการหนี้สินหมุนเวียนลดลงเล็กน้อย และเริ่มปรับตัวลดลงในช่วงปี 2564 ซึ่งเกิดจากมูลค่าหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากรายการเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้น 103.14 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในขณะที่ช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา รายการสินทรัพย์หมุนเวียนปรับตัวลดลง 15.13 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุน

หากพิจารณาจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัดส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน การออกตราสารหนี้ และหนี้สินอื่น ๆ เท่ากับร้อยละ 46.29 ร้อยละ 41.13 และ ร้อยละ 12.58 ตามลำดับ

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามนโยบายทางการเงิน

บริษัทมีเงื่อนไขตามข้อกำหนดสิทธิว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นกู้โดยจะต้องดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนของ "หนี้สิน" ต่อ "ส่วนของผู้ถือหุ้น" (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 4:1 (สี่ต่อหนึ่ง) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชี โดยหนี้สินหมายถึง หนี้สินทางการเงินสุทธิซึ่งได้แก่หนี้สินประเภทที่มีดอกเบี้ย

ซึ่งบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 1.43 เท่า 1.54 เท่า และ 1.54 เท่า ตามลำดับ ซึ่งคงที่จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นปรับเปลี่ยนตามกำไรจากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ในขณะที่มีการเพิ่มขึ้นของมูลค่าหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นจำนวนใกล้เคียงกัน

ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชี สำหรับงบการเงินสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (FORWARD LOOKING)

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจด้านการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้ยางพารา และถึงแม้ว่าในช่วงปี 2563 ต่อเนื่องถึงปี 2564 บริษัทจะได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีผลอย่างชัดเจนที่ส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขายลดลงในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2563 และกระทบอีกครั้งในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 ที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามสถานการณ์รับคำสั่งซื้อเฟอร์นิเจอร์จากลูกค้ามีสัญญาณการฟื้นตัวและเติบโตมานับตั้งแต่ปี 2563 ดังนั้นจึงส่งผลให้ภาพรวมของรายได้ของกลุ่มบริษัทยังคงเติบโตได้ตามเป้าหมายที่วางไว้สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา แม้บริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบที่ส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามบริษัทยังแสวงหาโอกาสการกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจออกไปยังธุรกิจประเภทใหม่ ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพียงอย่างเดียว ทั้งนี้ในส่วนของผู้ประกอบการเฟอร์นิเจอร์ บริษัทยังคงมีความแข็งแกร่ง และสามารถสร้างความได้เปรียบต่อคู่แข่ง เนื่องจากสามารถผลิตสินค้าได้ในราคาต้นทุนที่ต่ำกว่าเมื่อเทียบกับผู้ผลิตจากประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ มาเลเซีย และเวียดนาม ซึ่งยังคงจัดเป็นคู่แข่งที่สำคัญของประเทศไทย

ดังนั้น การคาดการณ์ปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัทนั้น บริษัทมองว่า การจัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ("ECF-Power") ซึ่งเป็นผู้เข้าลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน สำหรับโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ณ เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์ ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งรวม 220 เมกะวัตต์ ที่ทาง ECF-Power เข้าลงทุนในบริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ("GEP") ในสัดส่วนร้อยละ 20 ปัจจุบันแม้ว่า บริษัทได้เริ่มรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ สำหรับเฟสที่ 1 ขนาด 50 เมกะวัตต์ แล้ว แต่ยังคงเหลือ เฟสที่ 2 ที่ขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้าง รวมถึงเฟสที่ 3 - 4 ที่กำลังจะตามมาอีกในอนาคต โดยคาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จได้ครบทั้ง 4 เฟส ภายในปี 2565 - 2566 นี้ต่อไป

ทั้งนี้ในระหว่างการก่อสร้างโครงการ บริษัทอาจมีหน้าที่ใส่เงินในส่วนของการใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการลงทุนเกิดขึ้นในระหว่างที่โครงการดังกล่าวยังไม่มียาได้เชิงพาณิชย์เกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานของบริษัทในช่วงเวลาดังกล่าวต่อเนื่องจนกว่าโครงการจะมีรายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ได้ครบทั้ง 4 เฟส สำหรับแนวโน้มการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ต้นนั้น บริษัทได้หาวิธีบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างโอกาสและลดความเสี่ยง ซึ่งจะมีผลต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียงและความอยู่รอดขององค์กร โดยให้ความสำคัญตั้งแต่การกำหนดพันธกิจ และกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์

ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมาประกอบกับการจัดการความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อการจัดหาวัตถุดิบ ได้แก่ ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้ยางพาราแปรรูป อบแห้ง โดยการคิดหาวิธีที่จะลดปริมาณการใช้ไม้ที่จะใช้ในการผลิต รวมถึงแนวทางในการผลิตที่จะช่วยลดส่วนสูญเสียของไม้ให้ได้มากที่สุด รวมถึงแนวคิดการหมุนเวียนเพื่อนำกลับมาใช้ในระบบการผลิตให้เกิดขึ้นด้วย ยกตัวอย่างเช่น การที่บริษัทใช้เกรดกระดาษรีไซเคิลในการผลิตแผ่นฟิวเจอร์บอร์ดการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทได้มีการควบคุมในเรื่องของฝุ่น ละออง จากกระบวนการผลิตไม้ให้เกิดการควบคุมอย่างถูกต้องเพื่อช่วยลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมในบริเวณพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตของบริษัท

ด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญต่อหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างความยั่งยืนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทตระหนักดีถึงความเสี่ยงจากพฤติกรรมการใช้ชีวิตของคนในสังคมที่อาจเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ทันต่อการปรับตัวต่อการพัฒนา รูปแบบผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อภาพรวมของรายได้ รวมถึงต้นทุนการผลิตของบริษัท โดยจะให้ความสำคัญต่อการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภค เพื่อสร้างคุณค่าที่จะสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรให้เกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืน

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ การที่ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนรายย่อยในหลักทรัพย์ของบริษัทจะต้องมีโอกาสรับทราบข้อมูลที่สำคัญโดยเท่าเทียม ทันเวลาต่อการตัดสินใจในการลงทุน โดยไม่สร้างความได้เปรียบแก่กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามมาตรการกำกับดูแลภายในองค์กร ผ่านการออกนโยบายกำกับดูแลในด้านต่าง ๆ อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ทางคณะกรรมการบริษัทจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายการเก็บรักษาและการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น เหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายในด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทได้พิจารณาและให้ความสำคัญเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้น้อยที่สุด

ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

บริษัทได้พิจารณาการประเมินผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ ดังนี้

1. การดำเนินงาน

บริษัทไม่ได้รับผลกระทบด้านความต้องการสินค้า เนื่องจากยังคงได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้ามาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังไม่เกิดปัญหาการระบาดของโรคในกลุ่มพนักงาน การเปลี่ยนแปลงแผนงานหรือเป้าหมาย รวมถึงมีข้อจำกัดในการดำเนินงานแต่อย่างใด โดยที่ผ่านมามีสิ่งที่บริษัทได้รับผลกระทบด้านการดำเนินงานคือ ได้รับผลกระทบจากห่วงโซ่อุปทาน ในส่วนของลูกค้า ได้แก่ กลุ่มผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบมีการปรับราคาสินค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงเรื่องการบริหารจัดการการขนส่งสินค้าในช่วงที่ผ่านมาบ้าง เป็นต้น

2. การเงิน

ที่ผ่านมาบริษัทได้รับผลกระทบจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้ในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ทำให้มีดอกเบี้ยหุ้นกู้สูงเพื่อชดเชยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทคาดว่าจะมีผลกระทบเพียงช่วงเวลาของหุ้นกู้ที่ออกในรอบนั้น และบริษัทได้หาแนวทางเพื่อลดต้นทุนทางการเงินอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสถาบันการเงินที่ปกติเป็นผู้ให้การสนับสนุนสินเชื่อเป็นหลักกับทางบริษัท มีความระมัดระวังและเข้มงวดในการให้การสนับสนุนสินเชื่อเพิ่มเติมแก่บริษัทในช่วง COVID-19

3.ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

บริษัทได้รับผลกระทบบ้างจากเรื่องการจัดหาแรงงานต่างด้าวเพื่อเพิ่มเข้ามาในสายการผลิต ทำให้เกิดต้นทุนการผลิตสูง รวมถึงการเกิดต้นทุนค่าเสียโอกาสจากสถานการณ์ขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่ทำให้ส่งออกสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศได้ล่าช้ากว่าเดิม

4.การผูกพันตามสัญญา

-ไม่มี-

5.ความเสี่ยงต่อความอยู่รอดของกิจการ

บริษัทประเมินว่า COVID-19 ไม่ส่งผลกระทบต่อความอยู่รอดของกิจการ โดยพิจารณาจากปริมาณคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ยังคงเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และปริมาณกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทในช่วง ปี 2564 ยังมีผลเป็นบวกซึ่งแสดงถึงผลการดำเนินงานที่ยังไม่มีประเด็นความน่ากังวลต่อความอยู่รอดของกิจการแต่อย่างใด โปรดพิจารณาข้อมูลประกอบในบทวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หัวข้อ สินทรัพย์ และกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

4.3 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

งบแสดงฐานะการเงินรวม : บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม (ปรับปรุงใหม่)		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	84.06	2.51	187.14	5.28	22.41	0.60
เงินลงทุนชั่วคราว	9.98	0.30	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า						
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6.52	0.19	7.55	0.21	8.44	0.22
- บริษัทอื่น	276.80	8.27	323.75	9.13	445.98	11.87
ลูกหนี้จากการขายสิทธิส่วนที่ครบรอบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	36.00	1.02	37.00	0.99
ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี						
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	8.33	0.25	5.55	0.16	5.95	0.16
- บุคคลอื่น	16.65	0.50	11.10	0.31	11.91	0.32
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,379.37	41.20	1,370.21	38.65	1,314.47	34.99
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่และดอกเบี้ยค้างรับจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15.03	0.45	-	-	30.00	0.80
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	-	-	39.00	1.10	99.00	2.64
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น						
- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	5.56	0.16	11.05	0.29
- เงินมัดจำซื้อวัตถุดิบและสินค้า	2.90	0.09	25.61	0.72	9.99	0.27
- ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	25.10	0.75	11.08	0.31	7.92	0.21
- ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	-	-	8.53	0.24	9.27	0.25
- อื่น ๆ (สุทธิจากค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 3.997 ลบ. ในปี 2564 และ 2563)	12.75	0.38	4.69	0.13	7.24	0.19
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,837.49	54.88	2,035.77	57.43	2,020.63	53.79
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ลูกหนี้จากการขายสิทธิ - สุทธิ	-	-	12.00	0.34	-	-
ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ-สุทธิ						
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	11.11	0.33	5.56	0.16	-	-
- บุคคลอื่น	22.22	0.66	11.12	0.31	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	93.88	2.80	51.82	1.46	51.95	1.38
เงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	584.10	17.44	672.12	18.96	823.87	21.93
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	481.89	14.39	521.51	14.71	613.96	16.35
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	-	5.33	0.15	12.16	0.32
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	0.78	0.02	1.25	0.04	1.35	0.04
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9.54	0.28	5.83	0.16	8.69	0.23

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม (ปรับปรุงใหม่)		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น						
- เงินมัดจำการศึกษาโครงการลงทุน	100.00	2.99	100.00	2.82	100.00	2.66
- เงินจ่ายล่วงหน้าซื้อเงินลงทุน	95.00	2.84	70.00	1.97	58.00	1.54
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น	78.75	2.35	-	-	-	-
- เงินมัดจำและเงินประกัน	33.48	1.00	52.34	1.48	65.59	1.75
- อื่น ๆ-สุทธิ	0.08	0.00	0.06	0.00	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,510.83	45.12	1,508.96	42.57	1,735.57	46.21
รวมสินทรัพย์	3,348.31	100.00	3,544.72	100.00	3,756.20	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	522.48	15.60	601.83	16.98	704.97	18.77
เจ้าหนี้การค้าจากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้า	108.20	3.23	87.46	2.47	77.62	2.07
เจ้าหนี้การค้า	153.08	4.57	215.15	6.07	216.72	5.77
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลและ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	54.18	1.53	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	197.99	5.91	210.08	5.93	257.81	6.86
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	27.63	0.83	40.37	1.14	77.01	2.05
หุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	605.69	18.09	379.02	10.69	287.42	7.65
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	1.38	0.04	2.32	0.07	2.84	0.08
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	5.85	0.17	8.03	0.23	2.32	0.06
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	53.73	1.60	74.60	2.10	66.93	1.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,676.02	50.06	1,673.05	47.20	1,693.65	45.09
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	41.83	1.25	45.60	1.29	158.50	4.22
หุ้นกู้-สุทธิ	375.11	11.20	571.16	16.11	555.27	14.78
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	1.14	0.03	1.29	0.04	5.27	0.14
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1.84	0.05	2.22	0.06	2.57	0.07
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	10.69	0.32	11.61	0.33	14.32	0.38
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	430.61	12.86	631.89	17.83	735.94	19.59
รวมหนี้สิน	2,106.63	62.92	2,304.94	65.02	2,429.59	64.68

งบแสดงฐานะการเงินรวม : บริษัท ฮิสต์โคสท์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ต่อ)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียนที่ออก	312.46	-	299.16	-	287.85	
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	239.87	7.16	239.87	6.77	239.87	6.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	768.34	22.95	768.34	21.68	768.34	20.46
กำไรสะสม						
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	27.40	0.82	28.95	0.82	28.95	0.77
- ยังไม่ได้จัดสรร	407.25	12.16	430.84	12.15	468.33	12.47
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(221.55)	(6.62)	(235.50)	(6.64)	(202.27)	(5.38)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	1,221.32	36.48	1,232.50	34.77	1,303.23	34.70
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	20.37	0.61	7.28	0.21	23.38	0.62
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,241.68	37.08	1,239.78	34.98	1,326.61	35.32
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,348.31	100.00	3,544.72	100.00	3,756.20	100.00

หมายเหตุ : เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรจากวิธีการราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน (ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563) ซึ่งสามารถกระทำได้ภายใต้ประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 18/2554 ลงวันที่ 12 เมษายน 2554 เรื่อง “การบันทึกบัญชีเมื่อมีการตีราคาใหม่” ทั้งนี้ เหตุผลหลักของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ (1) เพื่อให้เกิดความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสร้างความยุ่งยากรวมถึงต้นทุนที่เกินจำเป็นอย่างมากสำหรับการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีเดียวกันของกิจการภายในกลุ่มและ (2) ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าการบันทึกบัญชีด้วยวิธีราคาทุนสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดียวกันและยังสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีความชัดเจนและเหมาะสมกว่าวิธีการตีราคาใหม่ โดยบริษัทได้ปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินงวดก่อน ๆ ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบกับบริษัทได้บันทึกและแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรโดยใช้วิธีราคาทุนมาโดยตลอดตั้งแต่นั้น

ทั้งนี้บริษัทได้จัดแสดงข้อมูลเปรียบเทียบสำหรับปี 2562 โดยการปรับปรุงตัวเลขในงบการเงินเสมือนว่า กิจการได้ใช้นโยบายการบัญชีดังกล่าวมาตั้งแต่นั้นเพื่อประโยชน์สำหรับการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่เกิดขึ้นในปี 2563 และปี 2564 ต่อผู้ใช้ข้อมูลงบการเงิน

งบแสดงผลการดำเนินงาน : บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม (ปรับปรุงใหม่)		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย - สุทธิ	1,254.18	97.15	1,384.49	97.80	1,549.41	96.79
รายได้อื่น						
- ขายวัสดุและเศษซากจากการผลิต	12.31	0.95	11.99	0.85	28.64	1.79
- ดอกเบี้ยรับ	10.13	0.78	7.66	0.54	7.56	0.47
- กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	6.17	0.44	-	-
- กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร	7.15	0.55	-	-	-	-
- อื่น ๆ	6.81	0.53	4.76	0.34	6.58	0.41
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	0.34	0.03	0.56	0.04	8.62	0.54
รวมรายได้	1,290.94	100.00	1,415.63	100.00	1,600.80	100.00
ต้นทุนขาย	(851.54)	(65.96)	(1,077.23)	(76.10)	(1,237.05)	(77.28)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(74.82)	(5.80)	(61.61)	(4.35)	(62.21)	(3.89)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(183.53)	(14.22)	(134.23)	(9.48)	(133.97)	(8.37)
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	(18.13)	(1.28)	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	(1,109.90)	(85.98)	(1,291.20)	(91.21)	(1,433.22)	(89.53)
กำไรจากการดำเนินงาน	181.04	14.02	122.02	8.62	167.58	10.47
กำไรจากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้า	-	-	18.80	1.33	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(115.43)	(8.94)	(132.92)	(9.39)	(134.92)	(8.43)
กลับรายการขาดทุน (ขาดทุน) จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	-	-	2.41	0.17	(12.48)	(0.78)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	10.76	0.83	35.14	2.48	32.42	2.03
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	76.36	5.91	45.45	3.21	52.59	3.29
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(7.49)	(0.58)	(13.80)	(0.97)	(1.67)	(0.10)
กำไรสำหรับปี	68.87	5.33	31.65	2.24	50.92	3.18
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	(1.03)	(0.08)	-	-	(1.37)	(0.09)
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม	(2.40)	(0.19)	(13.95)	(0.99)	44.33	2.77
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(3.43)	(0.27)	(13.95)	(0.99)	42.96	2.68

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม (ปรับปรุงใหม่)		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	65.44	5.07	17.70	1.25	93.88	5.86
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของบริษัทย่อย	69.89	5.41	41.16	2.91	50.85	3.18
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1.02)	(0.08)	(9.51)	(0.67)	0.07	0.00
กำไรสำหรับปี	68.87	5.33	31.65	2.24	50.92	3.18
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทย่อย	66.46	5.15	27.21	1.92	93.81	5.86
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1.02)	(0.08)	(9.51)	(0.67)	0.07	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	65.44	5.07	17.70	1.25	93.88	5.86
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.07		0.04		0.05	
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.07		0.04		0.05	

หมายเหตุ : เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรจากวิธีการตีราคาใหม่เป็นวิธีราคาทุน (ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563) ซึ่งสามารถกระทำได้ภายใต้ประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 18/2554 ลงวันที่ 12 เมษายน 2554 เรื่อง “การบันทึกบัญชีเมื่อมีการตีราคาใหม่” ทั้งนี้ เหตุผลหลักของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ (1) เพื่อให้เกิดความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติและจัดการความยุ่งยากรวมถึงต้นทุนที่เกินจำเป็นอย่างมากสำหรับการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีเดียวกันของกิจการภายในกลุ่มและ (2) ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าการบันทึกบัญชีด้วยวิธีราคาทุนสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดียวกันและยังสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีความชัดเจนและเหมาะสมกว่าวิธีการตีราคาใหม่ โดยบริษัทได้ปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินงวดก่อน ๆ ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบกับบริษัทได้บันทึกและแสดงมูลค่าที่ดิน อาคารและเครื่องจักรโดยใช้วิธีราคาทุนมาโดยตลอดตั้งแต่นั้น

ทั้งนี้บริษัทได้จัดแสดงข้อมูลเปรียบเทียบสำหรับปี 2562 โดยการปรับปรุงตัวเลขในงบการเงินเสมือนว่า กิจการได้ใช้นโยบายการบัญชีดังกล่าวมาตั้งแต่นั้น เพื่อประโยชน์สำหรับการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่เกิดขึ้นในปี 2563 และปี 2564 ต่อใช้ข้อมูลงบการเงิน

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	งบการเงินรวม (ปรับปรุงใหม่)	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.10	1.22	1.19
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.23	0.31	0.28
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.04)	0.09	0.08
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.92	4.31	3.84
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	91.81	83.59	93.86
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.39	2.31	2.29
ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย (วัน)	150.87	155.65	157.53
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.97	5.85	5.73
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	72.39	61.53	62.84
CASH CYCLE (วัน)	170.29	177.71	188.55
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	32.10	22.19	20.16
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	14.43	14.24	12.10
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	(32.53)	77.90	68.38
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.33	2.24	3.18
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	5.63	2.55	3.97
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินการ (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	2.13	0.92	1.39
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร (%)	23.12	15.09	16.79
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.40	0.41	0.44
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.70	1.86	1.83
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดองเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.43	1.54	1.54
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อการก่อดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio) (เท่า) ^{1/}	6.87	6.68	7.21
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio : ICR) (เท่า) ^{2/}	2.01	1.67	1.72
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (cash basis) ^{3/}	N.A.	2.26	1.96
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) ^{4/}	0.17	0.17	0.17
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis) ^{5/}	N.A.	0.14	0.11
อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีการดองเบี้ย ^{6/}	0.24	0.20	0.25
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดองเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีการดองเบี้ยทั้งหมด ^{7/}	0.76	0.68	0.65
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม ^{8/}	0.28	0.30	0.39
อัตราการใช้เงินปันผล (%) ^{9/}	40.81	37.89	29.62

บริษัทมีเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีการดองเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ที่มีข้อกำหนดสิทธิฯ ในการออกและเสนอขายหุ้นกู้รวมถึงเงื่อนไข หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ที่มีต่อสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนทางการเงินต่อบริษัทที่อัตราส่วนไม่เกิน 4 เท่า ซึ่งข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนดังกล่าวได้ที่ 1.54 เท่า และ 1.83 เท่า ตามลำดับ

- หมายเหตุ :
- ^{1/} อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio) = (หนี้สินหมุนเวียน - เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด) / กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)
 - ^{2/} อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย = กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / ดอกเบี้ยจ่ายหรือต้นทุนทางการเงิน
 - ^{3/} อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (cash basis) = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน + ภาษี / ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงานและลงทุน
 - ^{4/} อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) = กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี)
 - ^{5/} อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis) = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สิน + รายจ่ายลงทุน + ซื้อทรัพย์สิน + เงินปันผลจ่าย)
 - ^{6/} อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย = ตัวแลกเงิน (BE) และตัวสัญญาใช้เงิน (PN) / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย
 - ^{7/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด = (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี) / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย
 - ^{8/} อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม = เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน / หนี้สินรวม
 - ^{9/} อัตราการจ่ายเงินปันผล = จำนวนจากกระแสเงินสดที่จ่ายออกสำหรับเงินปันผลในปีนั้น / กำไรสุทธิที่เกิดขึ้นของปีนั้น ๆ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อ	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	+662-009-9000
เว็บไซต์	:	www.set.or.th/contactcenter

ผู้แทนผู้ถือหุ้น

ชื่อ	:	บริษัท หลักทรัพย์ คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงาน	:	132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 1 ชั้น 3 และอาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 18, 20 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	+662-205-7000
เว็บไซต์	:	https://www.cgsec.co.th

ผู้สอบบัญชี

ชื่อ	:	นายอัศวเดช เปลียนสกุล
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ ห้อง 706 เลขที่ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	:	+662-630-7500 หรือ +662-714-8842-3 หรือ +662-185-0342
อีเมล	:	akadet@mrassociates.co.th

ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อ	:	นายจูนันต์ เจริญฤทธิ์
ที่ตั้งสำนักงาน	:	สำนักกฎหมายกฤตธรรม เลขที่ 9 ซอยอินทามระ 7 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	+662-279-3141 หรือ +662-616-6384
อีเมล	:	jaroenrit9@gmail.com

สำนักเลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ	:	นางสาวสาริสา กองกิตติกุล
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) สำนักงานสาขา 2 เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์	:	02-152-7301-4 ต่อ 212
อีเมล	:	ir@eastcoast.co.th

ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่ความหรือคู่กรณี โดยที่คดีหรือข้อพิพาทดังกล่าวยังไม่สิ้นสุดและจะมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด คือ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แต่อย่างใด

ตลาดรอง

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ ในฐานะนายทะเบียนหุ้นกู้

ชื่อ	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	:	+662-777-7777
อีเมล	:	https://www.scb.co.th/th

2

ส่วนที่ 2

การกำกับ
ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเนเทค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 1/2555 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2555 มีนโยบายริเริ่ม และสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำ และให้ความเห็นในรายละเอียดของนโยบายและได้ดำเนินการออกมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรครั้งแรก รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังจากวันที่ประชุมดังกล่าว โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่ได้ถูกนำเสนอไว้โดยหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อเสริมสร้างให้กิจการมีความโปร่งใสในการดำเนินงานในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนอันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่การดำเนินธุรกิจ โดยนับจากวันที่ได้มีการอนุมัตินโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการในครั้งแรกแล้วก็ได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมในรายละเอียดที่สำคัญเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และแนวทางการปฏิบัติที่ดี ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ฉบับใหม่แทนฉบับเดิมที่ยกเลิก เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรใช้ในการกำกับดูแลเพื่อเป็นแนวทางให้กิจการสามารถสร้างความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม อันจะนำมาซึ่งการสร้างผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวในท้ายที่สุด

ทั้งนี้นโยบายการกำกับดูแลกิจการจะได้รับการพิจารณาทบทวนแก้ไขตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับหลักการหรือแนวทางปฏิบัติที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเดิม ที่บริษัทได้จัดทำขึ้นทางเอกสารแนบหรือเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th

สำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการนั้นได้กำหนดให้คณะกรรมการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยมีแนวปฏิบัติคือ ในแต่ละปี คณะกรรมการสรรหา จะเป็นผู้มีหน้าที่คัดเลือกกรรมการบริษัท ซึ่งจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่ โดยก่อนการนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ให้ความเห็น โดยตามรายชื่อที่นำเสนอจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ รวมถึงการใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นข้อมูลประกอบการสรรหากรรมการใหม่ รวมทั้งรายชื่อที่นำเสนอจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และมีทักษะ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานในธุรกิจหลัก รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่บริษัทได้เข้าไปลงทุนเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการสรรหากรรมการ จะต้องดำเนินการไปอย่างสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย เช่นที่ผ่านมา บริษัทได้มีการเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานเพิ่มขึ้น ทางคณะกรรมการสรรหาจึงได้พิจารณาคัดเลือกกรรมการเข้าใหม่ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านพลังงานเข้ามา เพื่อเสริมศักยภาพให้กับภาพรวมของคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้จากความจำเป็นในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อนำมาใช้ในการขยายการลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการเสนอค่าตอบแทน คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะนำเสนอค่าตอบแทนโดยพิจารณาจากข้อมูลประกอบการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ การพิจารณาจำนวนบริษัทย่อยบริษัทร่วม ที่เพิ่มขึ้นตามโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ ผลประโยชน์ที่บริษัทได้รับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยจะนำข้อมูลค่าตอบแทนที่กำหนดในเบื้องต้นไปเปรียบเทียบกับประจำปีอ้างอิงกับขนาดธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีรายได้ กำไรสุทธิใกล้เคียงกับของบริษัท รวมถึงการแยกตามหมวดธุรกิจ — ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตามรายงานข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดทำขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและนโยบาย สถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อให้มั่นใจว่าโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับภาวะ

หน้าที่ ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น และจงใจให้คณะกรรมการนำพหุองค์การบรรลุได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม โดยการนำเสนอคำตอบแทนดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นของคณะกรรมการคำตอบแทน และผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนจะเสนอรายละเอียดโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงินหลังจากที่ได้ผ่านความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคำตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี ทั้งนี้รูปแบบคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน จะแบ่งออกเป็น คำตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง และคำตอบแทนพิเศษหรือโบนัส และปัจจุบันยังไม่มีรูปแบบการจ่ายคำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินให้แก่คณะกรรมการแต่อย่างใด

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามนิยามของกรรมการอิสระ ซึ่งจะปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้ เพื่อมั่นใจว่า คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

สำหรับการพัฒนากรรมการ จะเป็นบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาที่จะเข้ามาดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนากรรมการ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า กรรมการของบริษัททุกท่านจะเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติงานได้ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่บริษัทกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะเป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) โดยหัวข้อหลักที่นำมาใช้ในการประเมิน ได้แก่ การประเมินโครงสร้างและคุณสมบัติของ

คณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงการประเมินด้านอื่น ๆ อาทิ ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น

และเนื่องจากโครงสร้างการประกอบธุรกิจของบริษัท ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อย รวมถึงการเข้าไปลงทุนในบริษัทร่วมเกิดขึ้นหลายแห่ง ทางคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็น 3 ส่วนหลัก คือ นโยบายการกำกับดูแลด้านการบริหาร นโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนโยบายการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือรูปแบบของสัญญาอื่นที่มีสาระสำคัญใกล้เคียงกัน เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรใช้ในการกำกับดูแลเพื่อเป็นแนวทางให้กิจการสามารถสร้างความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม อันจะนำมาซึ่งการสร้างผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวในท้ายที่สุด โดยหนึ่งในเป้าหมายในการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญคือ การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน สร้างความเท่าเทียมและเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สำคัญคือ จะต้องคำนึงถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดนโยบายจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทเชื่อว่า การประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรม เคารพสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม จะเป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับแนวทางการประกอบธุรกิจที่จะสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้น

ในส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทมีแนวทางปฏิบัติ โดยตระหนักและให้

ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน การจัดสรรเงินปันผล การแก้ไขข้อบังคับ วัตถุประสงค์ หรือหนังสือบริคณห์สนธิ เป็นต้น รวมถึงการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงนักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตามรายละเอียดในแต่ละวาระได้ เป็นต้น

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีนโยบายการป้องกันและกำกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายในซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมถึงกรรมการผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมลับ และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยในการรักษาข้อมูลความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท การไม่ซื้อขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากความลับหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย การห้ามดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ได้แก่ ภายในระยะเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผย และภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง เป็นต้น โดยบริษัทได้จัดทำเป็นเอกสารเวียนภายในบริษัท และให้พนักงานของบริษัทลงนามรับทราบในนโยบายดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ

โดยในกรณีที่กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ จะขอความร่วมมือจากกรรมการท่านอื่นเพื่อทดแทนจากการมีส่วนร่วมในการประชุมและออกเสียงเพื่อพิจารณาอนุมัติในวาระนั้น

สำหรับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการได้กำหนดเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัทว่า จะต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า สังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดรายละเอียดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายประกอบด้วยพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้การค้า คู่แข่งขันทางการค้า เจ้าหนี้ ชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน และในกรณีที่เกิดผลกระทบเชิงลบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทตระหนักดีที่จะให้ความสำคัญและความทุ่มเทที่จะเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าวอย่างเหมาะสม

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งการทุจริตและคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงการติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้องหรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมซึ่งทำให้เกิดการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจกับบริษัทตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

รวมทั้งบริษัทได้จัดทำแนวทางปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยแยกออกเป็นแต่ละหัวข้อเพื่อให้เกิดความชัดเจน สร้างความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality)
2. การให้ความสนับสนุน (Sponsorship)
3. การบริจาค (Donation)

4. การสนับสนุนทางการเมือง (Political Contribution)
5. การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
6. การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)
7. การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door)

ทั้งนี้บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นเอกสารเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการขอรับรองต่อไป โดยบริษัทได้เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านทางเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th นอกจากนี้ยังได้กำหนดมาตรการดำเนินการกับผู้ที่กระทำไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว โดยบริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำความผิด หรือรับทราบว่ามีกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน และ/หรือ พ้นจากตำแหน่ง การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายและ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายได้ และในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ หรือผู้รับเหมาใด ๆ ของบริษัทมีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับแนวทางตามนโยบาย บริษัทอาจยุติการทำธุรกรรมกับบุคคลดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเชื่อมโยงแนวปฏิบัติกับวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ค่านิยมองค์กร และเป้าหมาย รวมถึงแนวปฏิบัติการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเคารพสิทธิมนุษยชน การไม่สนับสนุนให้เกิดการล่อลวงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการติดตามดูแลเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ได้แก่ การกำหนดให้เอกสารจรรยาบรรณธุรกิจเป็นหนึ่งในเอกสารสำคัญที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องลงนามรับทราบก่อนเริ่มการปฏิบัติงานในฐานะบุคลากรของบริษัท การกำหนดเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ต้องรับทราบและทำความเข้าใจ รวมถึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

ธุรกิจโดยเคร่งครัด รวมถึงกำหนดรอบระยะเวลาที่จะให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ ในรอบระยะเวลาทุก 2 ปี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์ หรือสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนไป

นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทสามารถรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันอาจจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สิน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทได้

ทั้งนี้จรรยาบรรณธุรกิจจะได้รับการพิจารณาทบทวนแก้ไขตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับหลักการหรือแนวทางปฏิบัติที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำขึ้นทางเอกสารแนบหรือเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายของบริษัทที่ได้กำหนดขึ้นในแต่ละปี

6.3.2 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติได้




โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับหัวข้อต่าง ๆ ที่สำคัญพร้อมกับเหตุผล ดังต่อไปนี้

หัวข้อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	เหตุผลที่ยังไม่สามารถปฏิบัติได้
คณะกรรมการตรวจสอบมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน ที่จบการศึกษาด้านบัญชี	ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความเห็นต่อวาระการพิจารณางบการเงินของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมแล้ว อย่างไรก็ตามทางบริษัทจะพิจารณาถึงแนวทางการจัดหากรรมการตรวจสอบที่จบการศึกษาโดยตรงด้านบัญชีต่อไป
คณะกรรมการค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50)	ทางบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาหาแนวทางการปรับโครงสร้าง
คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50)	ทางบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาหาแนวทางการปรับโครงสร้าง
บริษัทควรจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชันและเปิดเผยรายละเอียดการจัดในแต่ละปีไว้ให้เป็นที่ทราบ	บริษัทจะดำเนินการให้เกิดขึ้นภายในรอบปี 2565 ต่อไป
คณะกรรมการควรระบุ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยควรกำหนดไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	ปัจจุบันบริษัทมีกำหนดนโยบายว่า พิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง จะต้องมียาวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกินกว่า 9 ปี โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมและความจำเป็น หากจะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะวางแผนพัฒนาและติดตามดูแลให้มีการดำเนินการเกิดขึ้นต่อไป

6.3.3 บริษัทมีแนวทางการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ ดังนี้

- การเข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี (Corporate Governance Report (CGR)) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นประจำทุกปี โดยบริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ ในระดับ “ดีเยี่ยม” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ปี 2564 ซึ่งจัดโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปี	ระดับ	สัญลักษณ์
2564	ดีเยี่ยม	
2563	ดีเยี่ยม	
2562	ดีเยี่ยม	

การเข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นประจำทุกปี โดยบริษัทได้รับผลประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) ปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

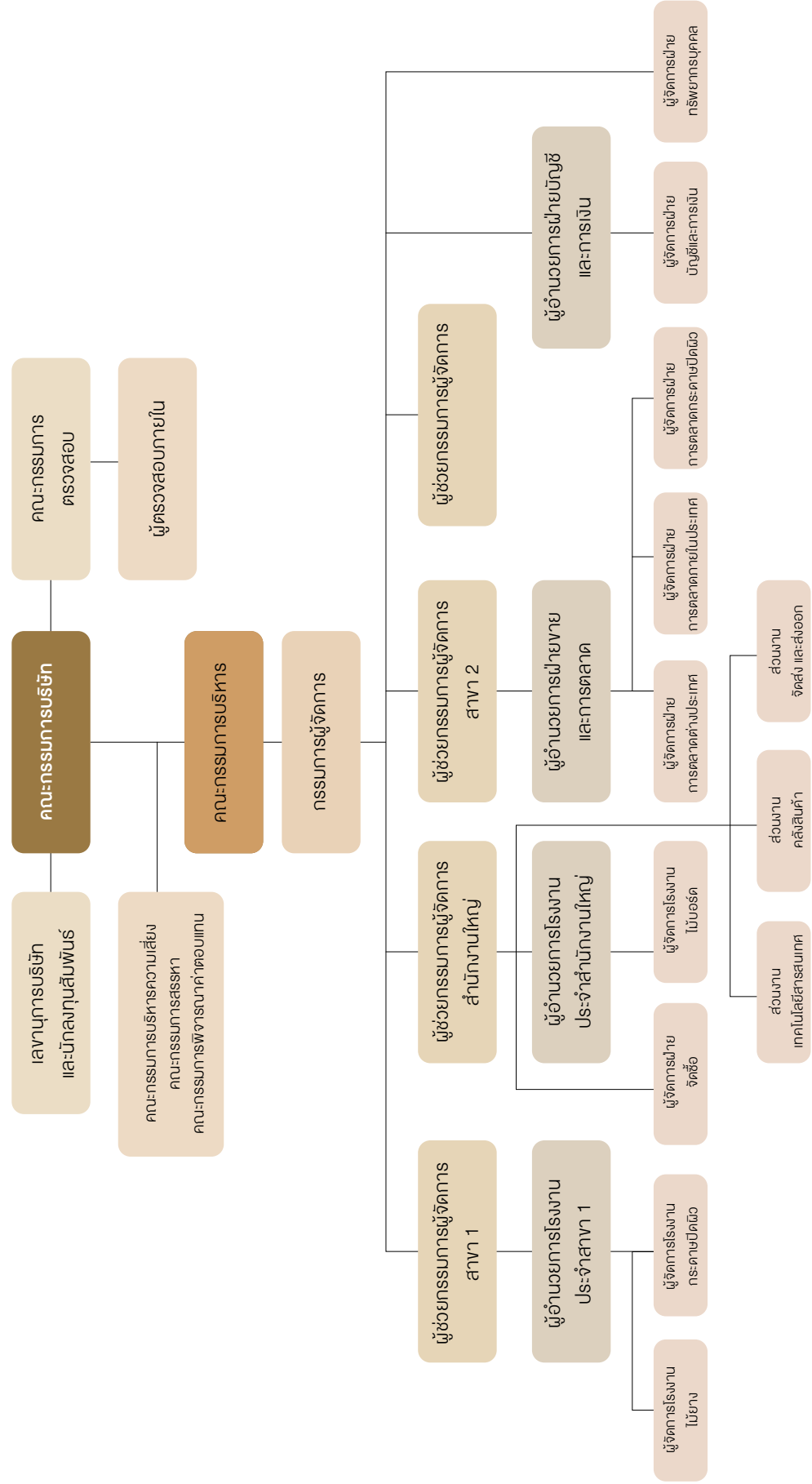
2564	ได้รับคะแนน 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จัดอยู่ในระดับดีเยี่ยม
2563	ได้รับคะแนน 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จัดอยู่ในระดับดีเยี่ยม
2562	ได้รับคะแนน 98 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จัดอยู่ในระดับดีเยี่ยม

จากผลการประเมินข้างต้น เป็นส่วนหนึ่งที่สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ สิ่งเหล่านี้จะไม่สามารถเกิดขึ้นได้ หากขาดซึ่งความร่วมมือ หรือการที่ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญและยึดเป็นแนวปฏิบัติเสมอมา



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแล



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และความหลากหลายด้านทักษะความชำนาญ พร้อมกับกำหนดรายละเอียด บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจโดยคำนึงถึงความโปร่งใส การตรวจสอบและถ่วงดุล และประสิทธิภาพของการกำกับดูแลกิจการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน แบ่งออกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน และมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้นรวม 3 ท่าน ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่าสามคน และคุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ บริษัทเชื่อมั่นว่า ได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้ และกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะสามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงคณะกรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ และจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ที่มีความเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดในข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ และมีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้อย่างน้อย 1 คน รวมทั้งทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติดำเนินการที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อบอกหมายและกำหนดอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้อำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

1. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์	ประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4. ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง	กรรมการอิสระ
5. นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐสุข	กรรมการอิสระ
6. นายชาลี สุขสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7. นายวัลลภ สุขสวัสดิ์	กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
8. นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์	กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

โดยชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายวัลลภ สุขสวัสดิ์ นายชาลี สุขสวัสดิ์ และนายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ สองในสามคนในลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ในคณะกรรมการบริษัท มีประธานกรรมการของบริษัท คือ พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์ ซึ่งมีตำแหน่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เป็นกรรมการอิสระ เป็นบุคคลที่มีความเหมาะสมต่อตำแหน่งประธานกรรมการ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับการจัดการซึ่งดูแลรับผิดชอบในส่วนการนำนโยบายไปปฏิบัติใช้ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างเป็นอิสระ

สำหรับหลักการที่ควรปฏิบัติว่า ในคณะกรรมการส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระนั้น เนื่องจากโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันที่มีจำนวนทั้งหมด 8 ท่าน จะประกอบด้วย

กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 3 ท่าน ซึ่งจากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว เท่ากับบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระที่มากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหารตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัท มีกรรมการอิสระรวม 5 ท่าน โดยกรรมการอิสระ 1 ท่าน คือ รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ เป็นผู้มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในด้านสาขาวิชาทรัพยากรป่าไม้ สาขาวิชาวนผลิตภัณฑ์ และสาขาวิชาวนศาสตร์ชุมชน ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ของบริษัท กรรมการอิสระอีก 1 ท่าน คือ ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง เป็นผู้มีความรู้ และความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้าและพลังงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านพลังงานทดแทน ที่ทางบริษัทได้เข้าร่วมลงทุนเพื่อขยายการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังมีคุณไพบูลย์ อรุณประสพสุข กรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในแวดวงธุรกิจด้านการเงิน การลงทุน เข้ามาเสริมความแข็งแกร่งในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทด้วย

สำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ จะมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ค่านิยมกรรมการอิสระของบริษัท

(ที่เป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์)

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
 - ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินการค้ำที่กระทำ เป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์ เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

- ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำหนดรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ และหน้าที่และความรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ การจัดประชุม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ นอกจากนี้ยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการไว้โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ได้ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

1. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ได้มาตรฐาน
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท
3. พิจารณานุมัติผังอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท
4. กำกับ ควบคุม ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ
5. พิจารณานุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น
6. รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ และ/หรือสอบทานและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
7. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการหรือบุคคลอื่นใดซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้นในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้เชากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก

และปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเอกสารกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท (Board of Director's Charter) ตามรายละเอียดที่เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. ดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และมีมาตรการดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร และตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
5. มีหน้าที่กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท
6. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน
7. ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ และทั่วถึง ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ
8. เสริมสร้างให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำในการบริหารและจัดการบริษัทภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงแผนงานและงบประมาณต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ และให้รายงานความคืบหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. บังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใด ๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทกำหนด
6. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทกำหนดไว้
7. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ กับบริษัทในการใช้อำนาจดังกล่าว

กรรมการผู้จัดการได้ถูกกำหนดอำนาจอนุมัติที่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตที่กำหนดและระบุไว้ของเอกสารอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท

การกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินที่สำคัญ มีดังต่อไปนี้

เรื่อง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ
1. งบประมาณรายจ่ายลงทุนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก อาทิ การเข้าลงทุนก่อสร้างโกดังสินค้า การเข้าซื้อสินทรัพย์หรือที่ดินที่มีความเกี่ยวข้องหรือเพื่อใช้กับธุรกิจหลักในปัจจุบัน หรือธุรกิจที่บริษัทได้เข้าลงทุนแล้วในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ^{1/}	วงเงินไม่เกิน 100,000,000 บาท	วงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท
2. การเข้าลงทุนในกิจการใหม่เป็นครั้งแรกหรือยกเลิกการเข้าลงทุน ในระหว่างงวดปีบัญชี ^{1/}	อนุมัติวงเงินในมูลค่าการเข้าลงทุน หรือยกเลิกการเข้าลงทุนโดยคำนวณสะสมถึงรอบปีบัญชีต่อกิจการ / โครงการ เกินกว่าร้อยละ 1.5 เมื่อเทียบกับขนาดสินทรัพย์ของบริษัตามงบการเงินรวม	อนุมัติวงเงินในมูลค่าการเข้าลงทุน หรือยกเลิกการเข้าลงทุน โดยคำนวณสะสมถึงรอบปีบัญชีต่อกิจการ / โครงการ เกินกว่าร้อยละ 0.5 แต่ไม่เกินกว่าร้อยละ 1.5 เมื่อเทียบกับขนาดสินทรัพย์ของบริษัตามงบการเงินรวม	อนุมัติวงเงินในมูลค่าการเข้าลงทุนหรือยกเลิกการเข้าลงทุนโดยคำนวณสะสมถึงรอบปีบัญชีต่อกิจการ / โครงการ ไม่เกินกว่าร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับขนาดสินทรัพย์ของบริษัตามงบการเงินรวม
3. วงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งในประเทศ และต่างประเทศ	วงเงินเกินกว่า 100,000,000 บาท	วงเงินไม่เกิน 100,000,000 บาท	
4. อนุมัติการขายสินทรัพย์ประเภทอสังหาริมทรัพย์ ^{2/}	วงเงินเกินกว่า 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท
5. อนุมัติการขอซื้อ-ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	วงเงินเกินกว่า 30,000,000 บาท	ไม่เกิน 30,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท
6. อนุมัติการขอซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน	วงเงินเกินกว่า 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท	ไม่เกิน 5,000,000 บาท

หมายเหตุ : ^{1/} ขอให้คำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์รายการได้มาซึ่งสินทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ และ/ประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์เป็นสำคัญ และข้อนี้ให้ผลลัพธ์ใช้บังคับกับบริษัทย่อยที่บริษัทเข้าเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ และมีการจัดทำงบการเงินรวมด้วย

^{2/} ขอให้คำนึงถึงการปฏิบัติตามเกณฑ์รายการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ และ/ประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์เป็นสำคัญ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยรวม 5 คณะ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการพิจารณาตอบแทน โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดเพื่อแสดงถึงการได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงกลั่นกรองข้อมูล และให้ความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.3.1 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจดำเนินการพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมตลอดรายการได้มาหรือจำหน่ายไปของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายการทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
8. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท ซึ่งการดำเนินการข้างต้นให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย
10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ซึ่งประเภทรายการหรือการกระทำที่ต้องรายงานมีหัวข้อดังต่อไปนี้
 1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วว่า ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการ

1. จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจริยธรรมธุรกิจ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้มีความต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับแนวทางในระดับสากลและข้อเสนอแนะของฝ่ายส่งเสริมธรรมาภิบาลและพันธมิตร สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน ให้เป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง วิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท วิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
4. กำกับดูแลให้มีการแต่งตั้งหน่วยงาน หรือบุคลากรที่มีความเหมาะสม ในการดูแลและติดตามการนำมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทไปปฏิบัติ
5. กำกับดูแลให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายจริยธรรมธุรกิจและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA
6. สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายร่วมกับกรรมการและฝ่ายจัดการ
7. ในด้านการกำกับดูแลกิจการ ต้องจัดประชุมตามความจำเป็นและความเหมาะสมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งและรายงานผลการประชุม ต่อคณะกรรมการบริษัท
8. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการปฏิบัติงานกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยให้ข้อคิดเห็นแนวทาง และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงตามความเหมาะสม
9. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบว่ามีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามนโยบายจริยธรรมธุรกิจและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA กำหนดบทลงโทษเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
10. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งจะรวบรวมไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายที่เกี่ยวกับด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท และจะจัดให้มีการประชุมกันอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

2. คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจสั่งการ วางแผน กำหนดนโยบาย และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว
3. เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
4. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการแล้ว
6. มีอำนาจดำเนินการซื้อ ขาย จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุน ตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติแล้ว
7. มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ตามสัญญา และ/หรือ ตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
8. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการกู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
10. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจ
11. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการข้างต้น หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการบริหารได้ถูกกำหนดอำนาจอนุมัติที่จะสามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตที่กำหนดและระบุไว้ในเอกสารอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท

โดยการกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินที่สำคัญ มีรายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ 7.2.3

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด การประเมินผลความเสี่ยง แนวทางการป้องกัน และตรวจสอบความเสี่ยงอย่างมีระบบในธุรกิจหลัก รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่บริษัทได้เข้าลงทุนผ่านบริษัทย่อย บริษัทร่วม เพื่อลดโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมุ่งเน้นให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ โดยมุ่งเน้นเพิ่มการให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยเพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างเหมาะสม
3. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท ที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น ด้านการลงทุน ด้านการเงิน ด้านความปลอดภัย

ด้านกฎหมายและกฎระเบียบ โดยให้ข้อเสนอแนะ วิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และช่วงเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) พร้อมทั้งติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้นในขณะนั้น

4. รายงานการกำกับผลประเมินความเสี่ยง และการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นประจำในกรณีที่สิ่งสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ให้ตั้งคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร
6. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท และจะจัดให้มีการประชุมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

4. คณะกรรมการสรรหา

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ หรือสรรหากรรมการผู้จัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. จัดทำแผนพัฒนาการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและความรู้ที่เกี่ยวกับธุรกิจของกิจการให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
3. จัดทำแผนการพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) เพื่อเตรียมพร้อมบุคคลที่มีศักยภาพให้สามารถสืบทอดตำแหน่งงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท และจะจัดให้มีการประชุมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

5. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้เสนอนโยบายค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อให้รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนมีความเหมาะสม โดยดำเนินการดังนี้
 - 1.1 ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
 - 1.2 พิจารณาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทเพื่อเปรียบเทียบถึงความเหมาะสม
 - 1.3 กำหนดหลักเกณฑ์ให้มีความเหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรมและเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
 - 1.4 ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท โดยพิจารณาจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายค่าตอบแทนของแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม
 - 1.5 พิจารณาให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามเกณฑ์ที่หน่วยงานทางการกำหนดหรือข้อแนะนำที่เกี่ยวข้อง
2. ประเมินผลกรรมการผู้จัดการและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท และจะจัดให้มีการประชุมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเอกสารกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย (sub-committee charter) ตามรายละเอียดที่เปิดเผย

ไว้ในเอกสารแนบ

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ |
| 2. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์ | กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ |
| 3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ | กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ |

โดยมี นางสาวพิมพ์รพี บุญชนะ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินคือ รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ สำหรับประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินนั้น รศ.ดร.มนตรีฯ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบในบริษัทจดทะเบียนอยู่อีก 2 แห่ง รวมถึงที่เคยดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบในอดีตที่ผ่านมาอีกหลายแห่งเช่นกัน

2. คณะกรรมการบริหาร

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายวัลลภ สุขสวัสดิ์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายชาลี สุขสวัสดิ์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ | กรรมการบริหาร |

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ | ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ |
| 2. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ | กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ |
| 3. นายชาลี สุขสวัสดิ์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

4. คณะกรรมการสรรหา

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| 1. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ | ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ |
| 2. นายชาลี สุขสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 3. นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ | กรรมการ |

5. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ | ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ |
| 2. นายชาลี สุขสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 3. นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ | กรรมการ |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยรายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ซึ่งประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ในฐานะผู้นำนโยบายขององค์กรไปปฏิบัติให้เกิดขึ้นตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ปัจจุบัน บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายอารักษ์	สุขสวัสดิ์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายราชา	พจน์อริยะ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สำนักงานใหญ่)
3. นางสาวกศ	โตะพงศ์อนันต์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สาขา 1)
4. นายสิทธิโชค	ชินนุรัตน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สาขา 2)
5. นางสาวพชนัน	สิงห์ภู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
6. นายพงศ์พันธุ์	สุริยอัมพร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

โปรดพิจารณาแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (Organization Chart) ในหัวข้อที่ 7.1 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบ และสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำงาน เพื่อให้ได้ทราบถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้บริหารแต่ละท่านของบริษัท

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนสามารถใช้เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง สามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว ทางคณะกรรมการจึงได้วางหลักเกณฑ์ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนไว้สำหรับการพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น เช่น โบนัส รวมถึงการพิจารณาจัดหาแนวทางการให้ค่าตอบแทนในระยะยาว อาทิเช่น การให้หุ้น หรือใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท เป็นต้น การพิจารณาเปรียบเทียบค่าตอบแทนที่บริษัทกำหนดกับระดับค่าตอบแทนที่ได้รับในกลุ่มธุรกิจขนาดเดียวกัน ประเภทเดียวกัน หรือมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกัน เป็นต้น

สำหรับนโยบายและรูปแบบของค่าตอบแทนที่ให้กับผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร โดยสืบนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนจากผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวชี้วัดทางการเงิน อัตราการเติบโตของธุรกิจ รายได้ กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ตัวชี้วัดด้านการพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาบุคลากร และตามขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งงานตลอดจนความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	(คน)	(บาท)	(คน)	(บาท)	(คน)	(บาท)
เงินเดือน	8	11,934,720	8	14,927,907	8	14,206,360
โบนัส	8	0	8	540,000	8	1,543,000
เงินสมทบกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	8	263,270	8	75,844	8	34,200
รวม	8	12,197,990	8	15,543,747	8	15,783,560

ในกรณีที่จะมีการพิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับการให้สวัสดิการเพิ่มเติมพิเศษแก่กรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารบริษัท ในส่วนที่นอกเหนือจาก เงินเดือน ค่าเบี้ยประชุม สวัสดิการ ค่าบำเหน็จ โบนัส และอื่น ๆ จากเดิมที่เคยมีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารบริษัทไว้อยู่ก่อนแล้ว หากในภายหลังจะมีการให้สวัสดิการพิเศษเพิ่มเติมใด ๆ ที่มีมูลค่ามากกว่า 1,000,000 บาทต่อคนต่อปี จะต้องนำเข้าเป็นวาระการประชุม โดยบรรยายละเอียดและความสมเหตุสมผลของการจ่ายสวัสดิการพิเศษเพิ่มเติมดังกล่าว ตัวอย่างเช่น หากเป็นกรณีของการให้สวัสดิการพิเศษเพิ่มเติมในรูปของรถประจำตำแหน่ง ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นของบริษัท ได้แก่ ค่าผ่อนงวดรถ และค่าพนักงานขับรถประจำตำแหน่ง หากมีมูลค่ารวมแล้วมากกว่า 1,000,000 บาทต่อคนต่อปี จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสม ความสมเหตุสมผลและให้ความคิดเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำรายการดังกล่าวต่อไป

ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน

- ไม่มี -

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

• จำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในรอบปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงาน ดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
พนักงานประจำ	268	206	202
1. ฝ่ายบริหาร	17	13	12
2. ฝ่ายการตลาด	66	36	42
3. ฝ่ายโรงงาน/ผลิต	64	69	63
4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	26	18	20
5. ฝ่ายจัดซื้อ	9	7	10
6. ฝ่ายบุคคล/ธุรการ	42	37	36
7. ส่วนงานสโตร์/คลังสินค้า	27	15	7
8. ส่วนงานจัดส่งและส่งออก	13	6	7
9. ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	5	5
พนักงานรายวัน	1,074	1,056	954
รวม	1,342	1,262	1,156

หมายเหตุ : ในรอบปี 2564 บริษัทมีพนักงานรายวัน ประมาณร้อยละ 82.53 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ในจำนวนนี้มีพนักงานที่อยู่ในฝ่ายโรงงาน/ผลิต และเป็นแรงงานต่างด้าวคิดเป็นประมาณร้อยละ 73.62 ของจำนวนพนักงานรายวันทั้งหมด

ในรอบปีที่ผ่านมาจำนวนแรงงานของบริษัทมีความเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจ และไม่มีปัญหาความเสี่ยงในการขาดแคลนแรงงานในหน่วยงานที่สำคัญ รวมถึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

• ผลตอบแทนรวมของพนักงาน ลูกจ้างบริษัท และลักษณะผลตอบแทน

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทนของพนักงานประจำในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	88,555,614	73,060,312	81,001,327.36
ค่าตอบแทนของลูกจ้างในรูปค่าจ้าง	173,473,636	166,274,937	181,114,497
ค่าอบรมสัมมนา	438,636.55	403,519.35	485,000
รวม	262,467,613	239,738,769	262,164,324

หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555 มีมติให้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทดำเนินการจัดตั้งแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555

• ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ชื่อบริษัท / บริษัทย่อย	มี/ไม่มี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมต่อพนักงานทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท อีสต์โคสท์เฟอริลิตี้ จำกัด (มหาชน)	มี	197	-
บริษัท วีวี เดคคอร์ จำกัด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	เพิ่งเริ่มจัดทำปี 2565	-	-
บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด	เพิ่งเริ่มจัดทำปี 2565	-	-
บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
บริษัท โซเมว่า ฟลาซ่า จำกัด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
บริษัท วีวี รัช จำกัด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : ปัจจุบัน บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด บริษัท โซเมว่า ฟลาซ่า จำกัด และบริษัท วีวี รัช จำกัด ยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์แต่อย่างใด

นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายที่จะพิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสะท้อนถึงการให้ความสำคัญกับการจัดการเงินลงทุน โดยยึดตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: I Code) เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตาม I Code และบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่จะนำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของสมาชิกกองทุนคือ พนักงานของบริษัทในระยะยาว

สำหรับนโยบายการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างทั้งในระยะสั้น และระยะยาวนั้น ระยะสั้นจะพิจารณาจากอัตราการเติบโตของผลการดำเนินงานในแต่ละปีเป็นสำคัญ ต่อมาจะพิจารณาการปรับเปลี่ยนของอัตราค่าตอบแทนให้ครอบคลุมเงินเฟ้อในแต่ละปี และจะพิจารณาการปรับเปลี่ยนเป็นรายบุคคลตามระดับความมั่งคั่งสะสม ตั้งใจ ทุ่มเท ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลของงานที่เกิดขึ้นเป็นลำดับต่อมา

สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนในระยะยาว บริษัทจะพิจารณาจากการสร้างโอกาสความก้าวหน้าในวิชาชีพโดยบริษัทใช้แบบประเมินภายในองค์กรที่กำหนดขึ้นมาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของแต่ละแผนกมาเป็นตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของพนักงาน (Individual's Performance) เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดผลตอบแทนให้กับผู้บริหารและพนักงานตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณามุมมอง 4 มิติ คือ มิติทางการเงิน มิติด้านการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มิติด้านการเรียนรู้ และมิติการพัฒนา ทั้งนี้ ในการให้ผลตอบแทนของพนักงาน คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงผลสำเร็จขององค์กร ความสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ รวมถึงการพิจารณาเทียบเคียงบริษัทอื่น ๆ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดให้มีการมอบของที่ระลึกให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานในองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี สำหรับพนักงานที่มีอายุการปฏิบัติงานถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้เริ่มต้นตั้งแต่ 10 ปี 15 ปี 20 ปี และ 20 ปีขึ้นไป เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ทุ่มเทปฏิบัติหน้าที่ และมีความภักดีให้กับองค์กรมาอย่างต่อเนื่อง

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขาการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายพงศ์พันธุ์ สุริยอัมพร ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีปรากฏตามเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

นางสาวสาริสา ทองกิตติกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เพิ่มโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และเป็นผู้มีความรู้โดยจบการศึกษาด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการ ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงินโดยชมรมวานิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย รวมถึงผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่น CSP 110/2020 (Company Secretary Program) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเพื่อรับทราบถึงข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. เป็นบุคคลผู้ประสานงาน (Contact person) กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ได้แก่

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือเชิญประชุม และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- หนังสือเชิญประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานการซื้อขายหุ้นของบริษัท ของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร
- รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

8. การดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบการปฏิบัติงานของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ในบริษัท และเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้น ได้แก่ นางสาวพิมพ์รพี บุญชนะ ร่วมกับการว่าจ้างคนนอกควบคู่กัน ซึ่งบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยมีนางสาววรรณ เมลิองนนท์ (กรรมการผู้จัดการ บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด) เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและจัดทำระบบตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัทเพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุลในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายงาน ซึ่งบริษัทเริ่มว่าจ้างบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ของปี 2554

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่า ได้กำกับดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษาประสบการณ์ การอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้ว

โดยคุณสมบัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอกปรากฏตามเอกสารแนบ 3

7.6.2 รายชื่อนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวสาริสา ทองกิตติกุล

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150

โทรศัพท์ 02-152-7301-4 ต่อ 212

โทรสาร 02-152-7305

อีเมล sarisa@eastcoast.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

บริษัทมีค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี และบริษัทในเครือสำหรับบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าสอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับปี 2564 บริษัทได้จ้างผู้สอบบัญชี ได้แก่ นายอัครเดช เปลี่ยนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5389 แห่ง บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยในรอบปี 2564 โดยมีค่าสอบบัญชีประจำปีเป็นจำนวนเงินรวม 1,850,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ในปี 2564 ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นายอัครเดช เปลี่ยนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5389 จากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียระหว่างผู้สอบบัญชีกับบริษัท / บริษัทย่อย / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

2. ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non Audit Fee)

คิดเป็นจำนวนเงิน 840,000 บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

3. ค่าบริการในขอบเขตงานบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non Audit Service)

-ไม่มี-

รวมเป็นจำนวนเงินสำหรับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี และบริษัทในเครือสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2564 เท่ากับ 2,690,000 บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

7.6.4 หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance Unit)

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ของบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำแผนการตรวจสอบประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อกำหนดต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหรือการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และมาตรการการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปี
2. กำกับดูแล สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างถูกต้อง
3. ให้ความเห็นทางกฎหมายแก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการเพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ ตลอดจนติดตามฝ่ายจัดการให้ระงับการกระทำรายการใดหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจฝ่าฝืน กฎหมายข้อกำหนด หรือกฎระเบียบดังกล่าว
4. สอบทานหลักฐาน กรณีมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ
5. ประสานงานกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานหรือร่วมกันหาแนวทางปฏิบัติให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. การเข้าร่วมในการพิจารณากำหนดและให้คำแนะนำเกี่ยวกับความเหมาะสม ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าปฏิบัติตามนโยบาย แนวทาง กฎเกณฑ์ หรือข้อพึงปฏิบัติที่กำหนดโดยกฎหมายอย่างถูกต้อง
7. เป็นศูนย์รวมและเผยแพร่ข้อมูล ตลอดจนให้ความรู้และคำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัท เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่พึงต้องปฏิบัติต่าง ๆ
8. ประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่ออาจเกิดขึ้นกับแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัท พร้อมทั้งหาแนวทางเพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2564 การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ค่านิยมองค์กร และเป้าหมาย ตามรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2564 ของ บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรนิค จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการมีนโยบายริเริ่ม มีส่วนร่วมในการจัดทำ และให้ความเห็นในรายละเอียดของนโยบาย และได้ดำเนินการออกมติดอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรดังกล่าว โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่ได้ถูกนำเสนอไว้โดยหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อเสริมสร้างให้กิจการมีความโปร่งใสในการดำเนินงานในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติการ ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ให้ความสำคัญต่อ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่การดำเนินงานธุรกิจ

นอกจากนี้ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีบทบาทในการพิจารณาถึงการเข้าลงทุน การปรับเปลี่ยนโครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมามีมติอนุมัติการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ขึ้นเป็นจำนวนรวม 2 แห่ง คือ บริษัท โซเมวา พลาซ่า จำกัด เพื่อสร้างโอกาสการดำเนินธุรกิจด้านออนไลน์แพลตฟอร์ม และวางทิศทางที่จะสร้างเสริมการดำเนินธุรกิจของการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง และอีก 1 บริษัท คือ บริษัท วีวี รัช จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจการเป็นผู้เพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้ง นอกจากนี้บริษัทยังได้เพิ่มรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อยจากเดิมที่เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัท โดยได้เพิ่มขอบเขตการดำเนินธุรกิจด้านเหมืองขุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency mining) โดยการปรับและเพิ่มโครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทดังกล่าวเป็นไปเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจที่ต้องการจะต่อยอดไปยังธุรกิจอื่น ๆ ที่มีโอกาสสร้างการเติบโตและความยั่งยืนให้กับองค์กร

และในปี 2564 บริษัทได้จัดทำนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจส่งผลให้องค์กรไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมผลประโยชน์ และผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ รวมถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเป็นผู้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงแนวทางการป้องกันความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคณะกรรมการยังได้มีการพิจารณาและทบทวนนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้วัตถุประสงค์ "การนำพาศักยภาพในการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี" เพื่อสะท้อนถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจโดยคำนึงถึงประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ที่ครอบคลุมต่อการให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและเพื่อสร้างความเข้าใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดระบบการควบคุมภายใน ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับปฏิบัติการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในทุกระดับชั้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในรวม 5 ด้าน ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในแต่ละปี คณะกรรมการสรรหา ซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการสรรหาและกรรมอิสระ 1 ท่าน และกรรมการสรรหาอีก 2 ท่าน รวม 3 ท่าน จะเป็นผู้มีหน้าที่คัดเลือกกรรมการบริษัท ซึ่งจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่ โดยก่อนการนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ให้ความเห็น โดยตามรายชื่อที่นำเสนอจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ รวมถึงการใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นข้อมูลประกอบการสรรหากรรมการใหม่ รวมทั้งรายชื่อที่นำเสนอจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทู่เท และมีทักษะ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานในธุรกิจหลัก รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่บริษัทได้เข้าไปลงทุนเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการสรรหากรรมการ จะต้องดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย เช่นที่ผ่านมา บริษัทได้มีการเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานเพิ่มขึ้น ทางคณะกรรมการสรรหาจึงได้พิจารณาคัดเลือกกรรมการเข้าใหม่ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านพลังงานเข้ามา เพื่อเสริมศักยภาพให้กับภาพรวมของคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น

(1) กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องเป็นกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน รวมถึงการมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามคํานิยามกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

- ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
- มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และหลักเกณฑ์ที่เห็นควรและเหมาะสมของบริษัทเอง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- พิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ จะต้องมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกินกว่า 9 ปี โดยจะพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความจำเป็น หากจะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) กรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการ

ในการพิจารณาคัดเลือกกรรมการ จะดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหา โดยจะพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
2. สำหรับกรณีที่เป็นการเติมเต็มที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่เคยดำรงตำแหน่ง และพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อป้องกันปัญหาด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
3. เมื่อได้รายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมแล้ว จึงจะนำรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
4. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามของคณะกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จบผลหากันว่าผู้ใดจะต้องออกจากการเป็นกรรมการ ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่ยอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 5.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - 5.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 3.1 เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 5.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายมหาชนเข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนตามวาระหนึ่ง จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการที่ต้องการสรรหาจะพิจารณาจากความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท ประสบการณ์ด้านการบริหารงาน ความทุ่มเทในการทำงาน คุณลักษณะ ภาพลักษณ์ และวิสัยทัศน์ด้านการบริหารงานที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ การมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี นอกจากนี้จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการพิจารณาของหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาด้วย

สำหรับผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงานการสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทมีวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดผ่านคณะกรรมการสรรหา (nomination committee) สำหรับผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ 1/2564 ได้จัดการประชุมขึ้นเพื่อพิจารณาเห็นชอบการนำเสนอรายชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระ ประจำปี 2564 และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ต่อไป

โดยตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 17 และ 18 สรุปใจความสำคัญว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับมารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทได้มีประกาศเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท โดยนำประกาศขึ้นแสดงในเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แต่ปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลที่เห็นเหมาะสมเข้ามาให้พิจารณา

ซึ่งในความเห็นของคณะกรรมการสรรหาในครั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระนี้ ได้พิจารณากลับกรองแล้วเห็นว่า กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท และไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

อีกทั้งในรอบปีนี้ จะมีกรรมการอิสระ คือ รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกินกว่า 9 ปี หากได้รับการแต่งตั้งในครั้งนี้ (ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2555) แต่คณะกรรมการบริษัท เห็นว่า ท่านได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร ตามพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามของกรรมการอิสระ สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ไม่เคยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และพิจารณาตัดสินใจในวาระต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด ดังนั้นการรักษากรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถไว้กับบริษัทจะส่งผลให้บริษัทได้รับประโยชน์

คณะกรรมการสรรหาจึงได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้พิจารณาอนุมัตินำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 สำหรับสิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการวิธีที่ผู้ถือหุ้นสามารถแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายได้โดยกรรมการท่านนั้นจะต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

ทั้งนี้รายชื่อกรรมการอิสระและกรรมการที่ได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายชื่อและตำแหน่งที่อนุมัติ ดังนี้

รศ.ดร.มนตรี	โสคติยานุรักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง และประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
นายชาลี	สุขสวัสดิ์	รองประธานกรรมการบริษัท/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการสรรหา
นายอารักษ์	สุขสวัสดิ์	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร /กรรมการผู้จัดการ/กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการสรรหา

ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ผลการดำเนินงานการสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาแต่งตั้งนายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด หรือในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

การพัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

กรรมการของบริษัททุกท่าน มีคุณสมบัติตามกฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีศักยภาพ โดยกรรมการบริษัททั้ง 8 ท่าน ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) ในหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ต่อบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ นอกจากนี้ยังได้กำหนดเป็นนโยบายเพื่อทราบบต่อคณะกรรมการบริษัทว่า ทางหน่วยงานเลขานุการบริษัทจะส่งข้อมูลโครงการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาเป็นประจำและต่อเนื่อง ซึ่งทางกรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถพิจารณาคัดเลือก และเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่น่าสนใจเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับตนเองได้

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจะประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะเป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล ตามแบบฟอร์มการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล ที่ทางหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดทำขึ้น โดยการประเมินจะครอบคลุมตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมินผล ทั้งแบบของคณะกรรมการรายคณะ และบุคคล ตามหัวข้อหลักที่นำมาใช้ในการประเมิน ได้แก่

1. การประเมินโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ทั้งนี้กระบวนการในการประเมินทั้งแบบคณะ และรายบุคคล มีรายละเอียด ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบคณะ และรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาเสนอผลและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของกรรมการโดยใช้เครื่องมือ ตารางการพิจารณาองค์ประกอบความรู้ ความสามารถของกรรมการ (Board Competency Matrix) ซึ่งจะแบ่งหัวข้อหลักที่ใช้ประกอบการพิจารณาออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทักษะ และประสบการณ์ ความรู้ในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านบัญชี การเงิน กฎหมาย ฯลฯ รวมถึงความสามารถด้านพฤติกรรม อาทิ การทำงานเป็นทีม การประสานงาน ความกล้าได้กล้าเสีย ฯลฯ ซึ่งหากพิจารณาจากตารางดังกล่าวแล้ว องค์ประกอบของกรรมการแต่ละท่าน เมื่อนำมาพิจารณาต่อภาพรวมของคณะกรรมการแล้วมีความครอบคลุมในทุก ๆ หัวข้อ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาว่า องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความเหมาะสม และครอบคลุมความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และทักษะ ครบถ้วนเพียงพอ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานในส่วนของคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดเป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสมให้กับกรรมการผู้จัดการ

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ โดยกรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนได้เสียกับกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในแต่ละปี กรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนได้เสียกับกรรมการผู้จัดการ จะวัดผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปแบบของความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานที่สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้กำหนดไว้

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้วางนโยบายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ตามผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการที่จะได้รับข้อมูลจากสรุปแบบประเมินผลของของกรรมการผู้จัดการที่จัดทำโดยกรรมการอิสระทุกท่าน ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ โดยจะวางกรอบนโยบายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการไว้เป็นอัตราเดียวกับค่าตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรม และจะพิจารณาเปรียบเทียบเป็นอัตราส่วนร้อยละของกำไรสุทธิในส่วนของบริษัทที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ประกอบกัน การปรับขึ้นค่าตอบแทนของแต่ละปี จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ สำหรับนโยบายค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการในระยะยาวนั้น ขณะนี้ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดหาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้สำหรับการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริหารนั้น ปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการศึกษาดูโครงสร้างและนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริหารที่เหมาะสมและสอดคล้องกับประเภทของธุรกิจ ซึ่งเมื่อได้ข้อสรุปแล้ว จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และกำหนดนโยบายเพื่อผ่านการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการบริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

แผนการสืบทอดงาน (Succession Plan)

คณะกรรมการสรรหา ได้พิจารณาและวางนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทยังคงต่อเนื่อง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้วางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานในหน้าที่ต่าง ๆ โดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้อย่างต่อเนื่อง หรือเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดให้ผู้บริหารระดับรองลงไปมีโอกาสดำเนินงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในสายงานที่ตัวเองมีบทบาทรับผิดชอบ การได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมในระดับที่เป็นการมอบหมายนโยบายจากผู้บริหารระดับสูง
2. จัดเตรียมให้มีบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานด้านอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิมเพื่อเตรียมรองรับในระดับตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
3. กำหนดให้ผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
4. เปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับรองมีโอกาสดำเนินการอบรมแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้นำองค์กร การสร้างจิตสำนึกในระดับความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ต่อองค์กร รวมถึงแนวทางการบริหารงานบุคลากรในสายงานที่ตัวเองเป็นผู้รับผิดชอบ
5. พัฒนาให้ผู้บริหารงานระดับรองมีโอกาสนำเสนอแผนงานและผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารระดับสูง

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา

โดยมีข้อมูลผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ทั้งในส่วนรายชื่อของคณะ และรายบุคคล สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมามีค่าเฉลี่ยผลการประเมิน จากคะแนนเต็มร้อยละ 100 ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

ประเภทคณะกรรมการ	ผลการประเมินรายคณะ	ผลการประเมินรายบุคคล
คณะกรรมการบริษัท	100.00	99.69
คณะกรรมการตรวจสอบ	98.81	100.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	100.00	100.00
คณะกรรมการสรรหา	100.00	100.00
คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	98.33	100.00

ผลการประเมินทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน (Board Skill Matrix)

ลำดับ**	อายุ	เพศ	ประสบการณ์ในตำแหน่งกรรมการ (ปี)	ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน													ประเภท			คณะกรรมการชุดย่อย			
				เฟอร์นิเจอร์	ประสบการณ์ - บริหารงานทั่วไป	ด้านบัญชี	ด้านการเงิน	ด้านตลาดทุน	Merger & Acquisition	การบริหารความเสี่ยง	ธุรกิจระหว่างประเทศ	การพัฒนากลยุทธ์	Technology	การตลาด	กฎหมาย	การกำกับดูแลกิจการ : CG	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการบริหาร	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการความเสี่ยง	กรรมการสรรหา	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
1	86	ช	35		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
2	64	ช	15		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	
3	58	ช	10	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		
4	50	ช	8		✓		✓	✓				✓	✓		✓	✓	✓						
5	48	ช	15		✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓		✓	✓						
6	80	ช	22	✓	✓	✓	✓	✓				✓			✓			✓					
7	54	ช	22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓	
8	51	ช	22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓	

หมายเหตุ : ลำดับ**

1. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์
2. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ
4. ดร.เอกรินทร์ วาสนาสง
5. นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐสุข
6. นายวัลลภ สุขสวัสดิ์
7. นายชาลี สุขสวัสดิ์
8. นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์

โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยมีข้อสรุป ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนนรวม (ต่อหัวข้อ)	คะแนนเฉลี่ย (คะแนน)	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)
1	ความเป็นผู้นำ	24	23.80	99.17
2	การกำหนดกลยุทธ์	24	23.80	99.17
3	การปฏิบัติตามกลยุทธ์	24	24.00	100.00
4	การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	24	24.00	100.00
5	ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	24	24.00	100.00
6	ความสัมพันธ์กับภายนอก	20	19.80	99.00
7	การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	24	24.00	100.00
8	การสืบทอดตำแหน่ง	12	11.80	98.33
9	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	16	16.00	100.00
10	คุณลักษณะส่วนตัว	24	24.00	100.00
คะแนนรวม		216	215.20	99.63

นอกจากนี้คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากร โดยเมื่อช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา มีกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ที่ได้เข้ารับการอบรม และศึกษาดูงานในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ และใช้ประโยชน์เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. รศ.ทรงกลด จารสมบัติ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และศึกษาดูงานดังนี้
 - หลักสูตร “TFCC CoC Consultant” จัดโดย TFCC ONLINE เมื่อวันที่ 18 และวันที่ 26 ตุลาคม 2564
2. ดร.เอกรินทร์ วาสนาสง กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และศึกษาดูงานดังนี้
 - หลักสูตร “วิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) รุ่นที่ 6” จัดโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 17 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงต้องปิดการเรียนการสอนชั่วคราวในเดือนมกราคม ปี 2564 และได้เริ่มการเรียนการสอนและจัดปัจฉิมนิเทศเรียบร้อยแล้วในเดือนเมษายน 2564
 - หลักสูตรสำหรับการเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีขององค์กร เรียนรู้หลักการสำคัญสู่การเป็นผู้นำด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยี (Road 2 CTO) รุ่นที่ 1 จัดโดย บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม ถึงวันที่ 4 กันยายน 2564
3. นายชาติ สุขสวัสดิ์ รองประธานกรรมการบริษัท ได้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และศึกษาดูงานดังนี้
 - หลักสูตร “วิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) รุ่นที่ 6” จัดโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 17 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงต้องปิดการเรียนการสอนชั่วคราวในเดือนมกราคม ปี 2564 และได้เริ่มการเรียนการสอนและจัดปัจฉิมนิเทศเรียบร้อยแล้วในเดือนเมษายน 2564
4. นางสาวพนันท์ สิงห์ภู ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ได้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้
 - หลักสูตร “วิธีบริหารการเงินธุรกิจที่นักบัญชีควรรู้” จัดโดย บริษัท แอคเคาต์ติ้ง โค้ช (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564
5. นายพงศ์พันธุ์ สุริยอัมพร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ได้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

- หลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 ในหัวข้อ “เตรียมความพร้อมรับมือปัจจัยทางเศรษฐกิจ ประเด็นด้านการเงิน และการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทจดทะเบียน” จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ วันที่ 16 – 17 ธันวาคม 2564

โดยกรรมการรวม 3 ท่าน จากทั้งหมด 8 ท่าน และผู้บริหารระดับสูง ดังกล่าว เข้าอบรมหลักสูตรหรือกิจกรรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

สำหรับรอบปี 2564 ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 การอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของกรรมการ และผู้บริหารจะเป็นการอบรมผ่านหลักสูตรที่เปิดสอนทางออนไลน์เป็นส่วนใหญ่

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

โดยในรอบปี 2564 บริษัทได้กำหนดตารางการจัดประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2564 เป็นการล่วงหน้า ซึ่งตารางที่กำหนดไว้นี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกำหนดเฉพาะการจัดประชุมเพื่อรับรองงบการเงินตามรอบระยะเวลาบัญชี ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564	วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
2	วันที่ 14 พฤษภาคม 2564	วันที่ 14 พฤษภาคม 2564
3	วันที่ 14 สิงหาคม 2564	วันที่ 14 สิงหาคม 2564
4	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

โดยจำนวนครั้งของการจัดประชุมจะต้องไม่ต่ำกว่าปีละ 4 ครั้ง ซึ่งปีที่ผ่านมาจำนวนครั้งของการจัดประชุมต่อปีเท่ากับ 7 ครั้ง สำหรับปี 2564 เนื่องจากเป็นไปตามภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเพื่อให้มีการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างทั่วถึง ครอบคลุมหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม โดยในการจัดประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการบริษัทจะเปิดโอกาสให้กรรมการรวมทั้งฝ่ายจัดการในที่ประชุมมีโอกาสที่จะเสนอหรือให้ความเห็นในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเพื่อนำเสนอในที่ประชุม นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกเพื่อเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็นผู้นำเสนอข้อมูลรายละเอียดในส่วนของการปฏิบัติงาน และเพื่อเปิดโอกาสให้รู้จักผู้บริหารระดับสูงที่จะสามารถพัฒนาต่อยอดการเป็นผู้ถือหุ้นได้ในอนาคต

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะให้มีการจัดประชุมสำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อจะได้มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายถึงปัญหาต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอแนะให้แจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย ซึ่งในรอบปี 2564 ทางบริษัทได้จัดการประชุมดังกล่าว เป็นจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา โดยทางฝ่ายจัดการได้รับทราบถึงข้อสรุปจากการประชุมดังกล่าว โดยมีหัวข้อที่สำคัญ คือ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารหลายท่านชื่นชมการบริหารของทีมงานผู้บริหารว่า มีความตั้งใจที่จะผลักดันให้บริษัทเติบโตรวมทั้งใส่ใจในการบริหารงาน จากยอดขายธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ที่เติบโตขึ้น รวมทั้งความพยายามหาธุรกิจใหม่ ๆ มาเสริมให้บริษัทมีการเติบโตต่อเนื่อง

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้เข้าร่วมการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 โดยกำหนดตารางล่วงหน้าไว้เป็นวันที่ 22 เมษายน 2564 และในรอบปี 2564 ไม่มีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

โดยมีข้อมูลจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในรอบปี 2562 - 2564 รวมถึงการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		
	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวน ครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วม ประชุม	ร้อยละของ การเข้าร่วม ประชุม
1. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์	11	11	13	13	7	7	100
2. ศศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	11	11	13	13	7	7	100
3. ศศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	11	10	13	12	7	7	100
4. ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง	11	11	13	12	7	7	100
5. นายสุพรรณ เศษะพานิช	7	6	-	-	-	-	-
6. นายชาติ สุงสวัสดิ์	11	11	13	13	7	7	100
7. นายวิมล สุงสวัสดิ์	11	10	13	11	7	7	100
8. นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์	11	10	13	12	7	7	100
9. นางสาวกวิพรรณ สุงสวัสดิ์	11	10	8	8	-	-	-
10. นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ	-	-	5	5	7	7	100

หมายเหตุ :

- นายสุพรรณ เศษะพานิช ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2562 แทนกรรมการที่ลาออก และต่อมานายสุพรรณฯ ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2562
- นางสาวกวิพรรณ สุงสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ตามมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2562 และได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2563
- นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 แทนกรรมการที่ลาออก

โดยมีจำนวนคำตอบแทนของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละรายในรอบปี 2562 - 2564 ที่ได้รับจากบริษัท โดยไม่มีคำตอบแทนของกรรมการที่ได้รับจากบริษัทย่อย และกรรมการอิสระของบริษัทไม่มีการได้รับคำตอบแทนจากบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันที่จ่ายให้กับกรรมการอิสระแต่อย่างใด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คำตอบแทนรายเดือน :

- ประธานกรรมการ 39,000 บาทต่อเดือน
- กรรมการ 29,000 บาทต่อเดือน
- ประธานกรรมการตรวจสอบ 34,000 บาทต่อเดือน
- กรรมการตรวจสอบ 29,000 บาทต่อเดือน

โดยปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 อีกจำนวน 5,000 บาท ต่อท่านต่อเดือน

2. ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด :

จำนวน 9,000 บาทต่อท่านต่อครั้ง (เท่ากับการจ่ายในรอบปี 2563) ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะกรรมการสรรหา
5. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

3. ค่าตอบแทนพิเศษหรือโบนัส: พิจารณาจากผลการดำเนินงาน

4. ค่าตอบแทนประเภทสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ได้แก่ ค่าชดเชยพาหนะเดินทาง สวัสดิการค่าตรวจสุขภาพประจำปี ประกันสุขภาพ ค่าสมาชิกสนามกอล์ฟ สโมสรกีฬา (Sport Club) หรือสโมสรเพื่อการพักผ่อนหรือสันทนาการ (Member Club) และสิทธิในการซื้อหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพแก่กรรมการ หรือ Employee Stock Options (ESOP): -ไม่มี-

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินรวมไม่เกิน 9,000,000 บาท ซึ่งเป็นอัตราวงเงินค่าตอบแทนที่เท่ากับปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 ที่ผ่านมา

หมายเหตุ : เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลที่ดี รวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล บริษัทได้กำหนดนโยบายในการควบคุมการตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร นอกเหนือจากค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม โบนัส ที่ได้รับไว้ข้างต้น และตามอำนาจอนุมัติที่มี โดยการตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ที่มีมูลค่ามากกว่า 1,000,000 บาทต่อคนต่อปี จะต้องนำเสนอเป็นวาระการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยระบุรายละเอียดและความสมเหตุสมผลของการจ่ายสวัสดิการเพิ่มเติมดังกล่าว

คำตอบแทนของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ สำหรับปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

หน่วย : บาท

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562			ปี 2563			ปี 2564		
	เงินเดือนและโบนัส	ค่าเบี้ยประชุม	รวม	เงินเดือนและโบนัส	ค่าเบี้ยประชุม	รวม	เงินเดือนและโบนัส	ค่าเบี้ยประชุม	รวม
1. พลเอก เกอศักดิ์ มารมย์	528,000	77,000	605,000	558,000	110,000	668,000	648,000	72,000	720,000
2. รศ.ดร.มมศรี ไสยติยาบุรุษย์	408,000	77,000	485,000	438,000	110,000	548,000	528,000	72,000	600,000
3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	348,000	70,000	418,000	363,000	101,000	464,000	438,000	72,000	510,000
4. ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง	348,000	77,000	425,000	363,000	103,000	466,000	438,000	72,000	510,000
5. นายสุพวรรณ เสงระพานิช	216,000	42,000	258,000	-	-	-	-	-	-
6. นายชาติ สุงสวัสดิ์	288,000	77,000	365,000	288,000	110,000	398,000	348,000	72,000	420,000
7. นายวัลลภ สุงสวัสดิ์	288,000	70,000	358,000	288,000	96,000	377,000	348,000	72,000	420,000
8. นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์	288,000	70,000	358,000	288,000	103,000	391,000	348,000	72,000	420,000
9. น.ส.กวิพรรณ สุงสวัสดิ์	288,000	70,000	358,000	168,000	49,000	217,000	-	-	-
10. นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ	-	-	-	195,000	52,000	247,000	438,000	72,000	510,000
รวม	3,000,000	630,000	3,630,000	2,949,000	827,000	3,776,000	3,534,000	576,000	4,110,000

หมายเหตุ :

- นายสุพรรณ เศษระพานิช ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2562 แทนกรรมการที่ลาออก และต่อมานายสุพรรณ ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2562
- นางสาวทิพวรรณ สุขสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ตามมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2562 และได้ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2563
- นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 แทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562				ปี 2563				ปี 2564			
	เงินเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	รวม	เงินเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	รวม	เงินเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	รวม
1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	348,000	28,000	ไม่มี	376,000	348,000	32,000	ไม่มี	380,000	408,000	36,000	ไม่มี	444,000
2. พลเอก เกอติศักดิ์ มานะย์	288,000	28,000	ไม่มี	316,000	288,000	32,000	ไม่มี	320,000	348,000	36,000	ไม่มี	384,000
3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	288,000	28,000	ไม่มี	316,000	288,000	32,000	ไม่มี	320,000	348,000	36,000	ไม่มี	384,000
รวม	924,000	84,000	ไม่มี	1,008,000	924,000	96,000	ไม่มี	1,020,000	1,104,000	108,000	ไม่มี	1,212,000

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ค่าเบี้ยประชุม		ค่าเบี้ยประชุม		ค่าเบี้ยประชุม	
1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	14,000		16,000		18,000	
2. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	14,000		16,000		18,000	
3. นายชาติ สุสวัสดิ์	14,000		16,000		18,000	
4. นายอารักษ์ สุสวัสดิ์	14,000		16,000		18,000	
รวม	56,000		64,000		72,000	

คณะกรรมการสรรหา

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม
1. ศศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	14,000	25,000	18,000
2. นายชาลี สุนสวัสดิ์	14,000	25,000	18,000
3. นายอารักษ์ สุนสวัสดิ์	14,000	25,000	18,000
รวม	42,000	75,000	54,000

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม
1. ศศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	14,000	16,000	18,000
2. นายชาลี สุนสวัสดิ์	14,000	16,000	18,000
3. นายอารักษ์ สุนสวัสดิ์	14,000	16,000	18,000
รวม	42,000	48,000	54,000

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งขณะนี้มีทั้งหมด 6 บริษัท คือ

บริษัทย่อย

1. บริษัท วีวี เดคคอร์ด จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 99.50
2. บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 94.44
3. บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 99.99
4. บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 57.00
5. บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 75.00
6. บริษัท วีวี ริช จำกัด	ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วน	ร้อยละ 99.97

บริษัทร่วม

1. บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (GEP) ซึ่งบริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20

เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท บริษัทได้จัดส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการ และผู้บริหารในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย และเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทร่วม โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ในฐานะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อย จะมีรายละเอียดเช่นเดียวกันกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท โดยตัวแทนของบริษัทที่เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อย รวมถึงบริษัทร่วม จะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ ด้านการบริหารงาน การลงทุน เป็นต้น

สำหรับบริษัทย่อย ลำดับที่ 1 ถึง 6 บริษัทได้ส่งกรรมการจำนวน 3 ท่าน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยรวม 6 แห่งดังกล่าว และใน ส่วนของบริษัทรวม บริษัทได้ส่งกรรมการจำนวน 1 ท่าน เข้าเป็นกรรมการ โดยในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องใน ระดับขนาดรายการที่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทรวมเป็น 3 ส่วนหลัก ได้แก่ นโยบายการกำกับ ดูแลด้านการบริหาร และนโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทรวม และนโยบายการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น รายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติที่ 3.6 และแนวปฏิบัติที่ 3.6 โดยมีรายละเอียด คือ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทรวมเป็น 3 ส่วนหลัก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลด้านการบริหาร

- การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทรวม บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทรวมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ในบริษัทย่อยและบริษัทรวมนั้น โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่เสนอชื่อนี้มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
- กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งตามมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อย และบริษัทรวมนั้น มีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบหลักตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมนั้นจะกำหนด อย่างไรก็ตามกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องมีหน้าที่ดูแล รักษาผลประโยชน์ให้กับบริษัท และดูแลให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่
- กรรมการของบริษัทต้องดำเนินการให้บริษัทย่อย บริษัทรวม มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ เพื่อ ป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย บริษัทรวม รวมทั้งควบคุมให้บริษัทย่อย บริษัทรวม มีระบบงานที่ชัดเจนเพื่อ แสดงได้ว่า มีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่สำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและ น่าเชื่อถือ รวมทั้งมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตาม ดูแลผลการดำเนินงาน และฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัทรวมกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทรวม และการทำรายการที่มีนัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในโดยอาจ แต่งตั้งทีมผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท หรือว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกก็ได้ และดูแลให้มีการ รายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย บริษัทรวม เป็นประจำด้วย
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องเปิดเผย และนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องอย่าง ทั่วรอบต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจะต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนด เวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติดำเนินการใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึง ถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญ รวมถึงการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบ ข้อบังคับตามที่หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ทั้งนี้กรรมการของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ ตนเองมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วย
- การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องนำหลัก เกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้อง ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลได้กำหนดไว้เข้ามาพิจารณาด้วย
- กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะกระทำการธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรม ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท ซึ่งจะต้องไม่รวมถึงกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย หรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (แล้วแต่กรณี) โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามประกาศหลัก เกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรม ที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจ ต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่ กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของ บริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันท์สามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้ผลตอบแทนหรือไม่
- คณะกรรมการบริษัทย่อย บริษัทร่วมจะต้องดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการอื่นที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มทุน ลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น เพื่อแจ้งทราบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. นโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน งบการเงิน ฉบับสอบทาน และฉบับตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรายไตรมาส และรายปี ตามลำดับ ตลอดจนข้อมูลที่ใช้ประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวม หรือรับรู้ตามวิธีส่วนได้เสียแล้วแต่กรณี
- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่จัดทำงบประมาณการใช้จ่าย การลงทุน และผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบระหว่างตัวเลขที่คาดการณ์ไว้ของงบประมาณการใช้จ่าย การลงทุน และผลการดำเนินงาน กับตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อรับทราบ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ เพื่อรายงานต่อบริษัท
- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท เมื่อตรวจพบ หรือได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบเพื่อหาสาเหตุและรายงาน

3. นโยบายการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือรูปแบบของสัญญาอื่นที่มีสาระสำคัญใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาดังกล่าว ในกรณีที่มีการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 เพื่อระบุดังกล่าวให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและทันตามกำหนดเวลา

ทั้งนี้ในส่วนการเข้าลงทุนในบริษัทร่วม ได้แก่ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งทางบริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย เป็นผู้ถือหุ้นใน GEP คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 ในระหว่างผู้ถือหุ้นได้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดเงื่อนไขที่สำคัญ ดังนี้

1. GEP และ GEP-Myanmar มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราส่วนร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิหลังหัก Mandatory Prepayment (MPP) ในอัตราส่วนร้อยละ 50 และงบค่าใช้จ่ายปรับปรุงประจำปีที่เกิดขึ้นในรอบปีนั้น ๆ แล้ว
2. ภายหลังจากที่ GEP อยู่ระหว่างการเตรียมตัวเพื่อเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และได้มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าในโครงสร้างคณะกรรมการของ GEP ทาง ECF-Power จะมีสิทธิเสนอชื่อกรรมการจำนวน 1 คน ซึ่งจะดำรงตำแหน่งจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลา 1 ปี หลังจากวันที่เริ่มดำเนินการจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ของเฟสที่ 1 - 4 ครบถ้วน หรือเมื่อ ECF-Power ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้แก่บุคคลอื่น (แล้วแต่กรณีใดเกิดขึ้นก่อน)
3. ในกรณีที่ผู้ขายต้องการจะขายหุ้นใน GEP ให้แก่นักลงทุนอื่น ECF-Power มีสิทธิบังคับให้ผู้ขายนำหุ้นของ ECF-Power ไปขายแก่นักลงทุนดังกล่าวในข้อตกลงเดียวกันพร้อมกันด้วย (Tag Along Right)
4. หากผู้ถือหุ้นรายใดใน GEP ต้องการขายหุ้นให้แก่บุคคลภายนอก ต้องให้สิทธิในการซื้อหุ้นกับผู้ถือหุ้นรายอื่นทุกรายก่อน (Right of First Refusal) ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นแต่ละรายสามารถโอนหุ้นให้แก่บริษัทในเครือได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ถือหุ้นรายอื่น
5. จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลา 1 ปี หลังจากวันที่เริ่มดำเนินการจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ของเฟสที่ 1 ถึง 4 ครบถ้วน บริษัทต้องคงอำนาจควบคุมในบริษัท โดย 1.สัดส่วนการถือหุ้นของนายชาลี สุขสวัสดิ์ นายอาร์กซ์ สุขสวัสดิ์ และนางสาวทิพวรรณ สุขสวัสดิ์ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 และคงสัดส่วนการเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่สุด (Single Largest Shareholder) และ 2.บริษัทต้องมีอำนาจควบคุมใน ECF-Power ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6. ECF-Power มีสิทธิคัดค้าน (Veto) สำหรับเรื่องที่สงวนไว้ (Reserved Matters) โดยมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น
7. ข้อกำหนดห้าม ECF-Power ทำการแข่งขันในประเทศเมียนมาร์ (Non-Competition in Myanmar) กำหนดว่า ทาง ECF-Power ขอรับรองว่า จะไม่มีบริษัทในกลุ่มไม่ว่าจะเป็นรูปแบบการเข้าลงทุนแบบทั้งหมดหรือบางส่วนร่วมกับบุคคลอื่น รวมถึงในนามส่วนตัวหรือแต่งตั้งตัวแทนเพื่อเข้าบริหารจัดการหรือลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ใด ๆ ในประเทศเมียนมาร์ เว้นแต่จะได้รับหนังสือยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ถือหุ้นกลุ่ม B หรือ Noble Planet Pte. Ltd. ก่อน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติโดยลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ และยื่นต่อสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการโครงการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และทางคณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการยื่นเอกสารเพื่อขอคำรับรองให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นมาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจส่งผลให้องค์กรไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมผลประกอบการ และผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ และทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เพิ่มหัวข้อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติม เพื่อกำกับดูแลเพื่อให้ฝ่ายบริหารจัดการและตระหนักถึงแนวทางการป้องกันความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

และในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามเรื่องสิทธิมนุษยชน สำหรับลูกค้าและพนักงานขึ้นเพื่อจะหาประเมินแนวทางปฏิบัติที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อลูกค้าและพนักงานของบริษัท ซึ่งหากยังพบข้อบกพร่องในประเด็นใด บริษัทจะได้หาแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและปรับปรุงให้มีความครบถ้วนในทุกประเด็นต่อไป

รวมถึงบริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ภายใต้วัตถุประสงค์ “การนำพาสู่การให้การพัฒนาและกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตามที่ได้เปิดเผยไว้ในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

สำหรับประเด็นอื่น ๆ ที่สำคัญ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายที่ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายละเอียดการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าว

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่โอนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ

ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ โดยในกรณีนี้ที่กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ จะขอความร่วมมือจากกรรมการท่านนั้นเพื่อยุติจากการมีส่วนร่วมในการประชุมและออกเสียงเพื่อพิจารณาอนุมัติในวาระนั้น

ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานการมีส่วนได้เสียและข้อมูลบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ฉบับปรับปรุงใหม่เพื่อครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ให้มากขึ้นกว่าเดิม ทั้งนี้กรรมการบริษัท และผู้บริหาร จะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่อบริษัทเป็นประจำทุกกรอบปี

สำหรับข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานความเห็นที่มีต่อคณะกรรมการบริษัทว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่สมเหตุสมผล ยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) และรายการที่เกิดขึ้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากหัวข้อที่ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทได้จัดทำขึ้น โดยกำหนดนโยบายการป้องกันข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์โดยออกเป็นนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading) มีเนื้อหาครอบคลุมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมลับ และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ในการรักษาข้อมูลความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท การไม่ซื้อขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลลับ หรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย การห้ามดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ได้แก่ ภายในระยะเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยและภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง เป็นต้น และนโยบายดังกล่าวมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตาม โดยการประกาศนโยบายดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน และให้มีการลงนามรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร

โดยส่วนหนึ่งเพื่อให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีทางบริษัทกำหนดให้หน่วยงานสนับสนุนซึ่งได้แก่ หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งอีเมลเพื่อแจ้งเตือนถึงแนวปฏิบัติดังกล่าวก่อนวันที่จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรองหรืออนุมัติงบการเงินของบริษัทเป็นประจำก่อนวันที่จัดประชุมดังกล่าวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย ที่สันนิษฐานว่าอาจเป็นบุคคลผู้รู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่จะต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่า กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงที่บริษัทกำหนดห้ามการซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์แต่อย่างใด นอกจากนี้หากมีรายการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทางหน่วยงานเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส หากเกิดรายการดังกล่าวขึ้น

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการภายในองค์กรให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบได้เราเชื่อเสมอมาว่าการทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถตรวจสอบได้ จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทโดยการได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ผู้ถือหุ้นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้บริษัทได้มีการแก้ไขปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งได้มีการเผยแพร่แนบนโยบายดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ (www.eastcoast.co.th) และประชาสัมพันธ์เพื่อให้พนักงานของบริษัทรับทราบ นอกจากนี้ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้เข้าร่วม

ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นเอกสารเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการขอรับรองต่อไป และบริษัทยังอยู่ระหว่างดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์แนวคิดในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยออกจดหมายถึงลูกค้า และลูกค้า ของบริษัท ในการงดให้/ รับสิ่งตอบแทนทั้งในรูปของเงินสด สิ่งของ หรือของขวัญ รวมถึงการห้ามรับ/จ่ายสินบนใด ๆ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และแจ้งถึงกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ลูกค้า และลูกค้า ที่ไม่ได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ได้ร้องเรียนและได้รับการแก้ไข รวมถึงจะจัดการประชุมและสื่อสารให้พนักงานทุกฝ่ายงานของบริษัทได้รับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของการดำเนินการเพื่อให้เกิดเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน บริษัทได้จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นมาโดยได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ และอนุมัติโดยมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นโยบายดังกล่าวได้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบมาตรการกำหนดสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชัน กลไกการแจ้งเหตุหรือเบาะแส การลงโทษ และเยียวยา การทบทวนและปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการรับเรื่องร้องเรียน ตลอดจนการแจ้งเบาะแส การกระทำความผิด หรือการกระทำอันส่อไปในทางประพฤติมิชอบและการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัทต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและบริษัทในอันที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับของบริษัทจะต้องไม่เพิกเฉย หรือเพิกเฉย เมื่อได้พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ ตลอดจนต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ สืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอกด้วย

บริษัทจะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน หรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนบริษัทจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสืบสวนสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันแล้วพบว่า ไม่พบความเสี่ยงจากการทุจริต ที่จะจัดเป็นความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญต่อกิจการ และบริษัทได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติในระบบการควบคุมภายในต่าง ๆ ทั้งในระบบสารสนเทศ ระบบการจัดทำเอกสารที่มีการตรวจสอบ check and balance รวมถึงกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและควบคุมเพื่อป้องกันแล้ว และนอกจากนี้ยังได้มีการติดตามความเสี่ยงที่เคยมีการทุจริตหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีแนวโน้มของการทุจริตและมีการประเมินผลแล้ว พบว่ายังมีการดูแลควบคุมภายในอย่างเพียงพอ และในรอบปีที่ผ่านมา ยังไม่พบว่า มีข้อมูลร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมคอร์รัปชัน พฤติกรรมที่ผิดกฎหมาย รวมทั้งการทุจริตฉ้อฉลทุจริต ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญเกิดขึ้นภายในองค์กรแต่อย่างใด

4. การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

บริษัทกำหนดนโยบายการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้จัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) เป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทสามารถรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายในทรัพย์สิน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทได้

โดยในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ หรือเกิดกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงของบริษัทในทางลบ อันเนื่องมาจากการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงไม่มีกรณีที่มีการฟ้องหรือผู้บริหารลาออกจากเหตุผลของการไม่มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนไม่มีข้อพิพาททางด้านกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน และที่เกี่ยวข้อง

กับการดำเนินธุรกิจกับผู้ที่มีส่วนได้เสียในทุกฝ่ายแต่อย่างใด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม
1. ศศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	4	4	4	4	4	4
2. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์	4	4	4	4	4	4
3. ศศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	4	4	4	4	4	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์เฉพาะด้าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|----------------|----------------------|
| 1. รศ.ดร. มนตรี | โสคติยานุรักษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. พลเอก เทอดศักดิ์ | มารมย์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รศ.ทรงกลด | จารุสมบัติ | กรรมการตรวจสอบ |

สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยในจำนวน 4 ครั้งดังกล่าวกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมในทุกครั้งร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เข้าชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี พร้อมแสดงหลักฐานและข้อมูลประกอบการนำเสนอในแต่ละไตรมาส และในบางประเด็นที่สำคัญทางคณะกรรมการตรวจสอบจะเชิญผู้บริหารบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องด้วย

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้อย่างเคร่งครัด และผลการประชุมแต่ละครั้งได้รายงานการปฏิบัติงานโดยสรุปพร้อมข้อเสนอแนะที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงิน รายการบัญชี ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานบัญชี และข้อกำหนดทางกฎหมาย มีการเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างครบถ้วน เพียงพอ รวมถึงพิจารณาการวิเคราะห์งบการเงินในประเด็นที่มีนัยสำคัญรายไตรมาส รายปีเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีความถูกต้องตามที่ควรเชื่อถือได้ การเลือกใช้นโยบายบัญชีมีความเหมาะสมผล
- การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า มีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ พร้อมกันนี้ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2564 ซึ่งจะเป็นการเข้าตรวจสอบและติดตามข้อแก้ไขตามที่ได้ออกเสนอแนะไว้ก่อนหน้านี้ สำหรับในส่วนของการปรับปรุงเพิ่มเติมในบางประเด็นที่ไม่ได้มีนัยสำคัญ ทางคณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดกรอบเวลาให้

ทางบริษัทดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด โดยประเด็นสำคัญสำหรับปี 2564 ที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญเป็นอย่างมากภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงเป็นเรื่องการรับชำระหนี้ และการบริหารลูกหนี้การค้า ที่จะต้องหาแนวทางลดระยะเวลาการเก็บหนี้ให้น้อยลงกว่าเดิม รวมถึงประเด็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

- ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติการเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในด้านการกำกับดูแลกิจการในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในส่วนนี้จะครอบคลุมการดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจริยธรรมธุรกิจ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ
- การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
- การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผล ยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยครบถ้วนแล้ว
- การสอบทานการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการตรวจสอบ และการประเมินระบบการควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง ทางบริษัทจะมีการประชุมเพื่อพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจปีละไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง โดยในปี 2564 ได้มีการจัดประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง ในระดับของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการควบคุมและป้องกันปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบ และเสนอแนะมาตรการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงรวม 9 ด้าน ด้วยกันดังนี้
 1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
 2. ความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยน
 3. ความเสี่ยงด้านการผลิต
 4. ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่และการพึ่งพิงลูกค้าในปัจจุบัน
 5. ความเสี่ยงด้านอัตรากำลังภายในโรงงานและการจัดทำประกันภัย
 6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ
 7. ความเสี่ยงจากการเข้าลงทุนและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม
 8. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
 9. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่า ระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเพียงพอ และไม่ปรากฏความเสี่ยงในด้านใดที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัท
- การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา โดยคำนึงถึง ความเป็นอิสระ ชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการสอบทาน ตรวจสอบ และการให้คำรับรองงบการเงิน ซึ่งที่ผ่านมาสามารถดำเนินการได้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยแต่งตั้งให้ นายอัครเดช เปลี่ยนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน เลขที่ 5389 แห่งบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีอิสระและได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีประจำปี 2564 โดยมีค่าตอบแทนเบ็ดเสร็จรวมไม่เกินวงเงินที่ขอพิจารณาอนุมัติไว้ ซึ่งในปีนี้ ทางผู้สอบบัญชีจะมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในฐานะผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นระยะเวลารวม 5 ปี
- สำหรับรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบอย่างเพียงพอและครบถ้วนแล้ว

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม
1. รศ.ดร.มนตรี ไสคดียานุรักษ์	2	2	2	2	2	2
2. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	2	2	2	2	2	2
3. นายชาลี สุนสวัสดิ์	2	2	2	2	2	2
4. นายอารักษ์ สุนสวัสดิ์	2	2	2	2	2	2

คณะกรรมการสรรหา

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม
1. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	3	3	2	2	2	2
2. นายชาลี สุนสวัสดิ์	3	3	2	2	2	2
3. นายอารักษ์ สุนสวัสดิ์	3	3	2	2	2	2

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม
1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	2	2	2	2	2	2
2. นายชาลี สุงสวัสดิ์	2	2	2	2	2	2
3. นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์	2	2	2	2	2	2

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วย กรรมการ 4 ท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารความเสี่ยง โดยประกอบด้วย

1. รศ.ดร. มนตรี	โสคติยานุรักษ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ
2. รศ. ทรงกลด	จารุสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ
3. นายชาลี	สุงสวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายอารักษ์	สุงสวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง โดยในจำนวน 2 ครั้งดังกล่าวกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมในทุกครั้งร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งเป็นระดับฝ่ายบริหาร เข้าชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการบริหารความเสี่ยง พร้อมแสดงหลักฐานและข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินงานประกอบการนำเสนอในแต่ละครั้งของการประชุม

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้อย่างเคร่งครัด และผลการประชุมแต่ละครั้งได้รายงานการปฏิบัติงานโดยสรุปพร้อมข้อเสนอแนะที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- การสอบทานการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการบริหารความเสี่ยง และการประเมินระบบการควบคุมความเสี่ยง ซึ่งในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้
 - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ปัจจุบันบริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้เพียงพอ และเหมาะสมแล้ว แต่ทั้งนี้ขอให้หาแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อให้รัดกุมยิ่งขึ้นกว่าเดิม
 - ความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยน สำหรับประเด็นด้านการบริหารลูกหนี้ เนื่องจากบริษัทมีการขายงานออกไปอย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเร่งแก้ไขระบบการจัดการเพื่อติดตามหนี้ให้มีความรอบคอบรัดกุม และทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับลูกค้าแต่ละรายให้เข้าสู่ระบบที่ถูกต้องและเหมาะสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดระยะเวลาการจับหนี้ และลดมูลค่านี้อ้างชำระนานให้ลดลงอย่างต่อเนื่องและโดยเร็วต่อไป สำหรับด้านอัตราแลกเปลี่ยน ทางบริษัทได้พิจารณาจัดทำสัญญาการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อรองรับการผันผวนของค่าเงินที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ได้พิจารณาเพื่อหาแนวทางลดต้นทุนทางการเงิน รวมถึงสต็อกสินค้าให้ลดลงอย่างต่อเนื่องด้วย

3. ความเสี่ยงด้านการผลิต บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการผลิตให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการขยายการลงทุนในเครื่องจักรและตั้งสายการผลิตใหม่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังเน้นนโยบายการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการผลิตให้ลดลงอย่างต่อเนื่องด้วยเช่นกัน
 4. ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่และการพึ่งพิงลูกค้า ปัจจุบันฝ่ายการตลาดของบริษัท สามารถขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา อินเดีย ตะวันออกกลาง และจีน ได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะช่วยลดการพึ่งพิงลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นที่ปัจจุบันคิดเป็นสัดส่วนมากที่สุดสำหรับลูกค้าต่างประเทศ
 5. ความเสี่ยงด้านอัตรากำลังภายในโรงงานและการจัดทำประกันภัย เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
 6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
 7. ความเสี่ยงจากการเข้าลงทุนและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยทางกรรมการผู้บริหารและทีมงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมในระดับคณะกรรมการ และคณะทำงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม เพื่อจะได้รับทราบความเคลื่อนไหว และความคืบหน้าในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
 8. บริษัทได้พิจารณาถึงความสำคัญต่อการจัดหาแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งในรอบปี 2564 บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องนี้ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและนำไปสร้างให้เกิดการปฏิบัติจริง
- สำหรับรอบปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและครบถ้วนแล้ว

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมี รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา รวมถึงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้ครอบคลุม สอดคล้องตามนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตระหนักถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาได้จัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง กำหนด หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสม ที่จะสามารถตอบสนองต่อกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทได้
- พิจารณาทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อทราบองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน รวมถึงเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเข้าใหม่ โดยจะพิจารณาองค์ประกอบด้าน ทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทให้มีความหลากหลาย ทันสมัย และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยตระหนักถึงการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่วางไว้
- พิจารณารับทราบข้อสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัททุกคณะ
- พิจารณาเสนอผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณารับทราบแนวทางปฏิบัติจากกรรมการผู้จัดการสำหรับการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง
- นอกจากนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการพิจารณาคำตอบแทนรวม 3 ท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน โดยประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|----------------|---|
| 1. รศ.ดร. มนต์รี | โสคติยานุรักษ์ | ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน และกรรมการอิสระ |
| 2. นายชาลี | สุขสวัสดิ์ | กรรมการพิจารณาคำตอบแทน |
| 3. นายอารักษ์ | สุขสวัสดิ์ | กรรมการพิจารณาคำตอบแทน |

สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง โดยในจำนวน 2 ครั้ง ดังกล่าวคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้อย่างเคร่งครัด โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนการจ่ายค่าตอบแทน ประจำปี 2564 สำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด เพื่อพิจารณาคำตอบแทนและนำเสนอคำตอบแทนโดยพิจารณาจากข้อมูลผลประโยชน์ประกอบกิจการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ การพิจารณาจำนวนบริษัทย่อย บริษัทร่วม ตามโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ ผลประโยชน์ที่บริษัทได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยจะนำข้อมูลคำตอบแทนที่กำหนดในเบื้องต้นไปเปรียบเทียบกับข้อมูลสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนสำหรับคำตอบแทนกรรมการ แยกตามกลุ่มธุรกิจ รายได้ และมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ซึ่งจัดทำขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและนโยบาย สถาบันกรรมการบริษัทไทย ประจำปี 2563 ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายวิจัยและนโยบาย สถาบันกรรมการบริษัทไทย ออกรายงานเมื่อเดือนธันวาคม 2563 โดยรายงานดังกล่าว ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการจัดทำทุก ๆ 2 ปี
2. พิจารณากำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำผลการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ รับทราบผลการประเมินและกำหนดคำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2564 โดยการประเมินผลจะพิจารณาปัจจัยในด้านต่าง ๆ อาทิ ความสำเร็จขององค์กร ปัจจัยด้านความสามารถในการบริหารจัดการ และภาวะผู้นำ ประกอบกับการพิจารณาผลประเมินของกรรมการผู้จัดการที่จัดทำโดยกรรมการอิสระทุกท่าน เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
3. พิจารณารอบและหลักการจ่ายโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท
4. พิจารณาถึงการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เรื่อง การกำหนดแนวทางการจัดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติประกอบด้วย
 - 4.1 คำตอบแทนของกรรมการบริหาร
 - 4.2 คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ
 - 4.3 การกำหนดกรอบการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารบริษัท และพนักงานบริษัท

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดระบบการควบคุมภายใน ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับปฏิบัติการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในทุกๆระดับชั้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในรวม 5 ด้าน ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว ซึ่งการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว จะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวจะกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวเท่านั้น

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ รวม 5 ด้าน ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม ร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และให้ความเห็นจากการสอบทานต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม

บริษัทได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ในบริษัท และเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้น ได้แก่ นางสาวพิมพ์วิภา นุญชนะ ร่วมกับการว่าจ้างคนนอกควบคู่กัน ซึ่งบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยมีนางสาววรรณ เมลิองนนท์ (กรรมการผู้จัดการ บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด) เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและจัดทำระบบตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัทเพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุลในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายงาน ซึ่งบริษัทเริ่มว่าจ้างบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ของปี 2554 บริษัทได้ดำเนินการจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ประเด็นข้อตรวจพบที่สำคัญสำหรับปี 2564 ที่คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก คือ เรื่องการรับชำระเงินและการบริหารลูกหนี้การค้า ที่จะต้องหาแนวทางลดระยะเวลาการเก็บหนี้ให้น้อยลงกว่าเดิม แม้จะอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ที่หลายภาคธุรกิจมักจะประสบปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องของกิจการ รวมถึงกลุ่มลูกค้าบางส่วนของบริษัทเช่นกัน นอกจากนี้จะเป็นประเด็นเกี่ยวกับการจัดหาแนวทางยกระดับเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อ เพื่อให้การจ่ายชำระเงินของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและควบคุมค่าใช้จ่ายให้ได้มากที่สุด ซึ่งทางบริษัทได้รับทราบและอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีการให้ความเห็นที่แตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้สอบบัญชีแต่อย่างใด โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นายอัครเดช เปลี้นสกุล ซึ่งเป็นผู้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 ได้แจ้งกับคณะกรรมการตรวจสอบว่า ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญของระบบควบคุมภายในของบริษัทจากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2564

9.1.4 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ได้กำกับดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2564 ครั้งที่ 3/2564 ได้แต่งตั้ง นางสาวพิมพ์ร่ำไพ บุญชนะ ให้รักษาการตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นบุคลากรภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2564 เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และรับทราบระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติงานหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามตามกฎเกณฑ์หรือระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ของหน่วยงานที่กำกับดูแลและเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทยังได้ว่าจ้างคนนอกควบคู่กัน ซึ่งบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยมีนางสาววรรณมา เมื่อนันทน์ (กรรมการผู้จัดการบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด) เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด และนางสาววรรณมา เมื่อนันทน์ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้มีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจและอุตสาหกรรมหลายประเภทมาเป็นระยะเวลามากกว่า 20 ปี รวมถึงได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน อาทิ หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL5/2016) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตรการอบรมด้านการตรวจสอบภายใน เรื่อง การตรวจสอบทุจริต จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เป็นต้น โดยบริษัทยังได้จัดตั้งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นบุคลากรของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่จ้างจากภายนอก (outsourcing) ด้วย

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นใน ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่าของรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุผล																								
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564																									
1. บจก.อินดิคซ์ ลีฟวิ่งมอลล์ (Index Living Mall)	มีการเป็นคู่สมรสของ นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท	ขายสินค้า บริษัทจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับ Index Living Mall โดยเริ่มมีการจำหน่ายเมื่อเดือนกันยายน 2555	12.33	9.02	12.91	<ul style="list-style-type: none">บริษัทจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม่ประสงค์เคลมบอร์ดให้กับ Index Living Mall โดยเริ่มจำหน่ายตั้งแต่เดือนกันยายน 2555 ซึ่งกำหนดราคาขายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดจากของบริษัท ซึ่งยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length basis)เนื่องจากบริษัทมีการผลิตสินค้าเฟอร์นิเจอร์ให้กับ Index Living Mall ในสินค้าบางรุ่น จึงมีความจำเป็นจะต้องซื้อกระดาษปัดผิวและขอบฟิวส์ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ให้กับกลุ่ม Index Living Mall ในขณะเดียวกัน ทางบริษัทก็ได้มีการจำหน่ายกระดาษปัดผิวให้กับ IIF เพื่อใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ด้วย ทั้งนี้มีการกำหนดราคาขายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดจากของบริษัท ซึ่งยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length basis)																								
		ลูกหนี้การค้า Index Living Mall บียอดค้างชำระค่าสินค้ากับบริษัท โดยยอดหนี้ดังกล่าวยังไม่ครบกำหนดชำระ	2.80	2.69	4.30																									
2. บจก.อินดิคซ์ อินเตอร์เฟรนด์ (IIF)	มีการเป็นคู่สมรสของ นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท	ขายสินค้า บริษัทจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับ IIF โดยเริ่มจำหน่ายในปี 2553	12.80	12.67	14.44																									
		ลูกหนี้การค้า IIF บียอดค้างชำระค่ากระดานปิดผิวกับบริษัท โดยมีอายุลูกหนี้อยู่ในช่วงไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งเป็นปกติของการชำระค่าสินค้าของ IIF	4.76	3.83	4.14																									
3. นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์	ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท	บริษัทได้จำหน่ายสิทธิเรียกร้องตามสัญญากู้ยืมเงินในวงเงิน 19.43 ลบ. พร้อมดอกเบี้ยค้างชำระของเงินต้นดังกล่าว โดยแบ่งชำระเป็นงวด 7 งวด ๆ ละ 6 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 ในจำนวนเงินงวดละ 2.78 ล้านบาท และมีส่วนที่คิดดอกเบี้ยจากการผ่อนชำระดังกล่าวในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้	19.43 และดอกเบี้ยค้างรับ 0.02 ล้านบาท	11.11 และดอกเบี้ยค้างรับ 0.91 ล้านบาท	5.96 และดอกเบี้ยค้างรับ 1.07 ล้านบาท																									
		<table><tr><th>งวดที่</th><th>วันที่ชำระ</th><th>จำนวนเงิน (บาท)</th></tr><tr><td>1</td><td>วันที่สัญญาปีที่</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>2</td><td>วันที่ 30 มิถุนายน 2563</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>3</td><td>วันที่ 31 ธันวาคม 2563</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>4</td><td>วันที่ 30 มิถุนายน 2564</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>5</td><td>วันที่ 31 ธันวาคม 2564</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>6</td><td>วันที่ 30 มิถุนายน 2565</td><td>2,775,000.00</td></tr><tr><td>7</td><td>วันที่ 31 ธันวาคม 2565</td><td>2,784,749.25</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>19,434,749.25</td></tr></table>	งวดที่	วันที่ชำระ	จำนวนเงิน (บาท)		1	วันที่สัญญาปีที่	2,775,000.00	2	วันที่ 30 มิถุนายน 2563	2,775,000.00	3	วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,775,000.00	4	วันที่ 30 มิถุนายน 2564	2,775,000.00	5	วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,775,000.00	6	วันที่ 30 มิถุนายน 2565	2,775,000.00	7	วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,784,749.25	รวม		19,434,749.25
งวดที่	วันที่ชำระ	จำนวนเงิน (บาท)																												
1	วันที่สัญญาปีที่	2,775,000.00																												
2	วันที่ 30 มิถุนายน 2563	2,775,000.00																												
3	วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,775,000.00																												
4	วันที่ 30 มิถุนายน 2564	2,775,000.00																												
5	วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,775,000.00																												
6	วันที่ 30 มิถุนายน 2565	2,775,000.00																												
7	วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,784,749.25																												
รวม		19,434,749.25																												
เมื่อคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปีจนถึงวันที่ชำระครบถ้วนจะเท่ากับจำนวน 1,685,420.74 บาท รวมเป็นเงินทั้งหมดที่จะได้รับชำระเท่ากับ 21,120,169.99 บาท																														
ในกรณีที่นายอารักษ์ สุงสวัสดิ์ เรียกเก็บหนี้เงินกู้จาก IFEC ไม่ได้ หรือได้ไม่เต็มจำนวน หรือไม่สามารถดำเนินการชำระดอกเบี้ยโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์จากบริษัท โซอาร์ โซลาร์ จำกัด ได้สำเร็จ ก็ตาม บริษัทไม่เห็นว่ามีความจำเป็นต้องขอใด ๆ ในกรณีดังกล่าวต่อนายอารักษ์ สุงสวัสดิ์ และนายอารักษ์ สุงสวัสดิ์ จะต้องชำระค่าขายสิทธิเรียกร้องให้แก่บริษัทจนครบถ้วน																														

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขที่สมเหตุสมผล ยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length basis)

1. นโยบายหรือแนวโน้มนำการเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมถึงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทในอนาคต

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานุมัติ และให้จัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันที่ไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณานุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๑

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

2. การอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ปัจจุบันบริษัท และบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในอนาคตบริษัทและบริษัทย่อยอาจมีรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพิ่มเติม ซึ่งบริษัทสามารถทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2555 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2555 มีมติอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับบุคคลเกี่ยวโยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในอนาคต

3. มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อยต่อไป

3

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

■ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค “ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ” ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความถูกต้อง ครบถ้วนและตรงงวดบัญชีของรายได้จากการขายสินค้าของบริษัท

คำอธิบายเกี่ยวกับความเสี่ยง

รายได้จากการขายสินค้าเป็นการเพิ่มขึ้นของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในรูปของกระแสรับเข้าของสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระที่ต้องปฏิบัติของบริษัทโดยการโอนสินค้าให้แก่ลูกค้าซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมหลักทางธุรกิจของบริษัท รายได้จากการขายมีนัยสำคัญโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ การขายสินค้าของบริษัทในแต่ละปีมีปริมาณรายการเป็นจำนวนมากโดยผ่านช่องทางการขายที่หลากหลายและรายได้จากการขายสินค้าในปี 2564 นั้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 อีกด้วย จึงต้องมีความเชื่อมั่นได้ว่ารายการขายสินค้าของบริษัทนั้นถูกบันทึกบัญชีไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและตรงงวดบัญชี

ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีที่สำคัญและข้อมูลอื่นเกี่ยวกับรายได้จากการขายสินค้าเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 28

การตอบสนองต่อความเสี่ยง

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบบัญชีที่สำคัญดังต่อไปนี้ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญที่ได้รับระบุและประเมินไว้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ และไม่ก่อให้เกิดการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน

- การอ่าน สอบถามและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรรายได้และนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัท
- การทดสอบและประเมินผลความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพผลและการเชื่อถือได้ของการออกแบบและการปฏิบัติการของระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้
- การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขายสินค้า
- การทดสอบในเนื้อหาสาระของรายได้จากการขายสินค้า เช่น การตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้า และการตรวจตัดยอดขายทั้งก่อนและหลังวันสิ้นปีว่าบันทึกไว้ถูกต้องตรงงวดบัญชีหรือไม่

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าที่รวมอยู่ในเอกสารหรือรายงานเหล่านั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้นจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้น หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลรับทราบและจัดให้มีการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- การทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- การสรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- การประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- การได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นซึ่งข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่จะมีต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายอัครเดช เปลี้นสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5389

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สินทรัพย์

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	22,409,668	187,143,750	11,930,436	12,763,230
ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4, 5	8,441,010	7,554,917	52,354,704
- บริษัทอื่น - สุทธิ	5	445,983,778	323,753,862	430,131,702
ลูกหนี้จากการขายสิทธิส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5	37,000,000	36,000,000	37,000,000
ลูกหนี้อื่นก่อนชำระส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4, 7	5,954,749	5,550,000	5,954,749
- บุคคลอื่น	7	11,909,479	11,100,000	11,909,479
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	6	1,314,471,404	1,370,207,622	1,312,877,570
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่และคอกเบี้ยค้างรับจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	30,000,000	-	13,715,364
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	32	99,000,000	35,000,000	35,000,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
- คอกเบี้ยค้างรับ	4	11,046,814	5,556,793	8,399,910
- เงินมัดจำซื้อวัตถุดิบและสินค้า		9,988,294	25,611,809	9,988,294
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		9,265,932	8,526,146	9,130,438
- ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม		7,924,717	11,076,370	5,578,672
- อื่นๆ (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 3,997,141 บาท ในปี 2564 และ 2563)		7,238,465	4,687,759	7,139,390
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,020,634,310	2,035,769,028	1,951,110,708	2,062,227,657
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้จากการขายสิทธิ - สุทธิ	5	-	12,000,000	-
ลูกหนี้อื่นก่อนชำระ - สุทธิ				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4, 7	-	5,559,749	-
- บุคคลอื่น	7	-	11,119,479	-
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	8	51,950,061	51,822,579	51,950,061
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	9	-	-	961,406,930
เงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	4, 10	823,866,135	672,120,881	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4, 11, 14, 19	613,960,316	521,509,501	591,739,278
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	12	12,158,600	5,334,216	12,158,600
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	1,349,779	1,250,680	1,286,275
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	8,694,960	5,834,932	8,694,960
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
- เงินมัดจำการศึกษาโครงการลงทุน	34	100,000,000	100,000,000	100,000,000
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเงินลงทุน	34	58,000,000	70,000,000	58,000,000
- เงินมัดจำและเงินประกัน	4, 10, 19	65,588,845	52,344,904	36,126,645
- อื่นๆ - สุทธิ		-	58,374	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,735,568,696	1,508,955,295	1,821,362,749	1,513,003,472
รวมสินทรัพย์	3,756,203,006	3,544,724,323	3,772,473,457	3,575,231,129

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	8, 11, 14	704,970,398	601,834,706	704,970,398
เจ้าหนี้จากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้า	5	77,620,305	87,460,976	77,620,305
เจ้าหนี้การค้า		216,717,930	215,152,727	216,457,373
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	6,726,142
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากและดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	54,178,113	130,332,392
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	15	257,814,881	210,078,200	227,814,881
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11, 19	77,009,939	40,372,434	77,009,939
หุ้นกู้ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	287,424,847	379,024,689	287,424,847
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	2,844,728	2,318,268	2,844,728
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,323,644	8,032,020	852,117
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4, 16	66,926,620	74,601,537	62,854,265
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,693,653,292	1,673,053,670	1,788,181,245
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	11, 19	158,501,453	45,599,452	158,501,453
หุ้นกู้ - สุทธิ	17	555,272,694	571,163,847	555,272,694
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	20	5,273,071	1,289,092	5,273,071
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	2,570,492	2,222,293	2,570,492
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	18	14,320,659	11,614,301	14,320,659
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		735,938,369	631,888,985	735,938,369
รวมหนี้สิน		2,429,591,661	2,304,942,655	2,524,119,614
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนจดทะเบียน - หุ้นสามัญ 1,151,385,108 หุ้นในปี 2564 และ 1,196,646,188 หุ้นในปี 2563 มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	21	287,846,277	299,161,547	287,846,277
ทุนที่ออกและชำระแล้ว - หุ้นสามัญ 959,487,590 หุ้นในปี 2564 และ 959,487,557 หุ้นในปี 2563	21	239,871,897	239,871,889	239,871,889
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	21	768,342,356	768,342,199	768,342,199
กำไรสะสม				
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	22	28,950,000	28,950,000	28,950,000
- ยังไม่ได้จัดสรร		468,332,252	430,840,442	428,581,386
รวม		1,505,496,505	1,468,004,530	1,465,745,639
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น		(202,268,218)	(235,503,587)	(217,391,796)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		1,303,228,287	1,232,500,943	1,248,353,843
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		23,383,058	7,280,725	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,326,611,345	1,239,781,668	1,249,317,102
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,756,203,006	3,544,724,323	3,772,473,457

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเคจ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้					
รายได้จากการขาย - สุทธิ	4, 28	1,549,405,798	1,384,485,110	1,522,979,354	1,363,675,799
รายได้อื่น					
- ขายวัสดุและเศษซากจากการผลิต		28,639,830	11,994,600	28,639,830	11,994,600
- ดอกเบี้ยรับ	4	7,564,182	7,656,367	6,742,569	12,460,338
- กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	10	-	6,171,006	-	-
- อื่นๆ	4	6,578,318	4,759,768	5,274,546	4,724,423
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		8,615,112	560,772	8,618,560	571,460
รวมรายได้		1,600,803,240	1,415,627,623	1,572,254,859	1,393,426,620
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	4, 6, 18	1,237,048,762	1,077,228,060	1,226,971,078	1,069,056,386
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		62,208,460	61,608,355	53,820,113	48,549,136
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 11, 13, 18, 23, 35	133,967,511	136,642,753	122,853,320	127,297,890
ค่าใช้จ่ายอื่น	9	-	18,128,063	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		1,433,224,733	1,293,607,231	1,403,644,511	1,244,903,412
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		167,578,507	122,020,392	168,610,348	148,523,208
กำไรจากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้า	5	-	18,796,156	-	18,796,156
ต้นทุนทางการเงิน	4, 20	(134,924,899)	(132,918,147)	(144,518,477)	(134,307,064)
กลับรายการขาดทุน (ขาดทุน) จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	3, 5, 35	(12,483,100)	2,407,766	(11,431,649)	3,052,181
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	32,416,552	35,141,738	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		52,587,060	45,447,905	12,660,222	36,064,481
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24, 27	(1,668,637)	(13,795,295)	(265,120)	(5,609,640)
กำไรสำหรับปี		50,918,423	31,652,610	12,395,102	30,454,841

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
รายการที่จะไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง				
- ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน				
(สุทธิจากผลกระทบภาษีเงินได้จำนวน 341,271 บาทในปี 2564)	18, 24	(1,365,085)	-	(1,365,085)
รายการที่จะมีการจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง				
- ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม	10	44,328,702	(13,954,078)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		42,963,617	(13,954,078)	(1,365,085)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		93,882,040	17,698,532	11,030,017
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		50,850,336	41,160,421	12,395,102
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		68,087	(9,507,811)	-
กำไรสำหรับปี		50,918,423	31,652,610	12,395,102
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		93,813,953	27,206,343	11,030,017
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		68,087	(9,507,811)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		93,882,040	17,698,532	11,030,017
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25	0.0530	0.0429	0.0129
กำไรต่อหุ้นปรับลด	25	0.0530	0.0429	0.0129

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อีสต์โคสท์ฟอรัม จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

งบการเงินรวม												
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			ส่วนเกินทุนจากการขายหุ้น	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวม	
			จัดสรร	เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		ส่วนแบ่งขาดทุน	ส่วนเกินของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563												
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	22	-	-	768,342,199	407,253,316	(217,391,796)	(2,822,000)	(1,335,713)	(221,549,509)	1,221,317,895	1,241,684,927	
จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล	26	-	-	-	(1,550,000)	-	-	-	-	(16,023,295)	(16,023,295)	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลดลง	9	-	-	-	(16,023,295)	-	-	-	-	-	(3,578,496)	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(13,954,078)	-	(13,954,078)	27,206,343	(9,507,811)	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563												
เงินคงเหลือจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	21	8	157	768,342,199	430,840,442	(217,391,796)	(16,776,078)	(1,335,713)	(235,503,587)	1,232,500,943	1,239,781,668	
จ่ายเงินปันผล	26	-	-	-	-	-	-	-	-	165	165	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	(11,993,441)	-	-	-	(11,993,441)	-	(11,993,441)	
จากการเพิ่มทุนและเปลี่ยนแปลงสัดส่วน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
การลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	-	-	-	-	(11,093,333)	(11,093,333)	11,093,333	-	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,940,913	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	49,485,251	-	44,328,702	-	44,328,702	93,813,953	68,087	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564												
-	239,871,897	-	-	768,342,356	468,332,252	(217,391,796)	27,552,624	(12,429,046)	(202,268,218)	1,303,228,287	1,326,611,345	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

##

งบกระแสเงินสด

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	50,918,423	31,652,610	12,395,102	30,454,841
ปรับปรุงด้วย				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,668,637	13,795,295	265,120	5,609,640
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	44,426,418	44,046,590	43,567,001	43,885,527
กำไรจากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้า	-	(18,796,156)	-	(18,796,156)
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการซื้อขายลูกหนี้การค้า	12,483,100	(2,407,766)	11,431,649	(3,052,181)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	1,000,002	926,911	1,000,002	926,911
ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้า	211,018	453,833	162,136	453,833
ขาดทุนจากการตัดจ่ายสินค้าคงเหลือเพื่อชดเชยการเคลมของลูกค้า	7,845,431	-	7,845,431	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(32,416,552)	(31,974,367)	-	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	188,306	4,043	188,306	4,043
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	361,836	(112,519)	346,181	(124,727)
กำไรจากการขายอุปกรณ์	(114,678)	-	(114,678)	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(6,171,006)	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	30,898	18,436,272	30,898	70,070
ดอกเบี้ยรับ	(7,564,182)	(7,656,367)	(6,742,569)	(12,460,338)
ดอกเบี้ยจ่าย	134,924,899	132,918,147	144,518,477	134,307,064
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้า	(135,642,023)	(85,027,227)	(145,193,836)	(100,816,312)
ลูกหนี้จากการขายสิทธิ	11,000,000	7,000,000	11,000,000	7,000,000
สินค้าคงเหลือ	47,679,769	8,711,993	48,887,569	8,618,207
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15,551,934	(6,959,863)	16,353,603	(6,147,114)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,771,875)	(5,653,062)	(2,398,276)	(5,644,953)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	1,565,203	62,117,380	4,394,345	59,027,682
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(6,726,142)	6,726,142
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	(13,545,180)	5,803,774	(13,283,377)	2,512,662
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	137,801,384	161,108,515	127,926,942	152,554,841
จ่ายภาษีเงินได้	(9,585,296)	(7,525,215)	(2,700,903)	(6,009,077)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	128,216,088	153,583,300	125,226,039	146,545,764

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอซีเออาร์ที จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	(127,482)	42,058,129	(127,482)	42,058,129
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(30,000,000)	13,760,134	170,400,000	(149,000,000)
รับชำระเงินจากลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ	15,465,000	24,975,018	15,465,000	24,975,018
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่นเพิ่มขึ้น	(60,000,000)	(39,000,000)	-	(35,000,000)
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	9,978,684	-	9,978,684
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(258,129,980)	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นในบริษัทย่อยแห่งใหม่	500,000	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	(75,000,000)	(230,355,222)	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเงินลงทุนลดลง	12,000,000	25,000,000	12,000,000	25,000,000
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	-	78,375,000
อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(149,949,888)	(99,979,655)	(124,825,220)	(99,979,657)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(453,840)	-	(453,840)	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	233,882,006	-	-
รับเงินปันผล	-	11,393,824	-	-
รับดอกเบี้ย	2,074,160	3,798,689	9,212,252	3,725,755
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(285,492,050)	(4,488,393)	(176,459,270)	(99,867,071)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	103,047,422	79,558,387	103,047,422	82,349,516
เจ้าหน้าที่จากการขายสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้าลดลง	(9,840,671)	(20,738,370)	(9,840,671)	(20,738,370)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	45,000,000	15,346,278	15,000,000	35,346,278
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(53,500,000)	53,500,000	41,752,000	32,300,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	8,139,600	-	8,139,600	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,629,161)	(2,779,346)	(3,629,161)	(2,779,346)
เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	205,490,000	50,000,000	205,490,000	50,000,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(55,950,493)	(33,484,857)	(55,950,493)	(30,969,268)
ออกหุ้นกู้	565,000,000	581,100,000	565,000,000	581,100,000
ไถ่ถอนหุ้นกู้	(670,750,000)	(609,800,000)	(670,750,000)	(609,800,000)
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(12,591,800)	(14,375,445)	(12,591,800)	(14,375,445)
เงินสดรับจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น	165	-	165	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น (ลดลง)	4,440,914	(3,578,496)	-	-
จ่ายเงินปันผลและเงินปันผลระหว่างกาล	(11,993,441)	(16,023,295)	(11,993,441)	(16,023,295)
จ่ายดอกเบี้ย	(120,320,655)	(124,736,566)	(123,273,184)	(125,849,511)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(7,458,120)	(46,011,710)	50,400,437	(39,439,441)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(164,734,082)	103,083,197	(832,794)	7,239,252
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	187,143,750	84,060,553	12,763,230	5,523,978
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี	22,409,668	187,143,750	11,930,436	12,763,230
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
ก. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี				
เงินสดในมือ	315,644	420,385	265,644	310,385
บัญชีกระแสรายวันกับธนาคาร	14,869,543	176,210,828	6,254,723	2,820,045
เงินฝากออมทรัพย์กับธนาคาร	3,063,182	5,966,830	1,248,770	5,087,093
เงินฝากประจำระยะสั้นกับธนาคาร	4,161,299	4,545,707	4,161,299	4,545,707
รวม	22,409,668	187,143,750	11,930,436	12,763,230
ข. รายการที่ไม่เป็นเงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้ชำระเงินแก่ผู้ขาย	3,726,900	17,007,738	3,726,900	17,007,738
โอนลูกหนี้การค้าไปเป็นลูกหนี้จากการขายสิทธิ	-	55,000,000	-	55,000,000
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นไปเป็นสินทรัพย์ถาวร	15,905,000	2,310,000	15,905,000	2,310,000
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นไปเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	31,309	-	-	-
โอนสินทรัพย์ถาวรไปเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	11,628,000	4,003,233	11,628,000	4,003,233
โอนสินทรัพย์ถาวรไปเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	950,000	-	950,000
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นสินทรัพย์ถาวร	1,159,343	-	1,159,343	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เป็นครั้งแรก	-	1,873,520	-	1,873,520
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าซื้อ	-	2,000,511	-	2,000,511
โอนเงินลงทุนในการร่วมค้าไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	227,711,000	-	-
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นไปเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	78,750,000	-	-
ค. ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดตามสัญญาเช่า	8,196,828	2,949,564	8,196,828	2,949,564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งเดิมชื่อ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2542 และต่อมาได้แปรสภาพการเป็นนิติบุคคลจากการเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นบริษัทมหาชนจำกัดภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2555 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556 บริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและขายเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดแบบประกอบด้วยตนเอง เฟอร์นิเจอร์ไม้ยาง ไม้แปรรูปอบแห้ง กระดาษปิดผิวไม้และวัสดุตกแต่งเฟอร์นิเจอร์สำหรับตลาดในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทมีสำนักงานใหญ่ซึ่งจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 37/9 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110 และมีสำนักงานสาขาจำนวน 3 แห่งโดยมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดระยองสองแห่งและปทุมธานีหนึ่งแห่ง

บริษัท วีวี-เดคคอร์ จำกัด (“VVD”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.95 จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2554 โดยดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการขายกระดาษปิดผิวและวัสดุตกแต่งเฟอร์นิเจอร์สำหรับตลาดในประเทศ และมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (“ECF-H”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 94.44 (ร้อยละ 75 ในปี 2563) จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 โดยดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ (1) การขายสินค้าเบ็ดเตล็ดที่นำเข้ามาจากต่างประเทศและเฟอร์นิเจอร์ผ่านตัวแทนขายในประเทศและ (2) การทำเหมืองขุดและขายคริปโทเคอร์เรนซี (เริ่มในช่วงกลางเดือนพฤศจิกายน 2564) โดยมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 37/4 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (“ECF-P”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นผู้ลงทุนในกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทน เช่น พลังงานชีวมวลหรือพลังงานแสงอาทิตย์ และมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 37/7 หมู่ 10 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (“PNB”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 57 จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2560 โดย PNB อยู่ระหว่างกำหนดยุทธศาสตร์และการจัดการแผนธุรกิจใหม่เพื่อทดแทนแผนธุรกิจเดิมซึ่งได้แก่ การผลิตและขายแผ่นไม้ (wood-based panel) แผ่น MDF (MDF board) และแผ่นปาร์ติเกิ้ล (particle board) และมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

บริษัท โซเมวา พลาซ่า จำกัด (“SOMEWA”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 75 จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 เพื่อดำเนินธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และขายปลีกสินค้าทางอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์ทุกชนิด เครื่องใช้ในครัวเรือน เป็นต้น และมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้ถูกจัดทำขึ้นเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินหลักที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเป็นภาษาไทย ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น งบการเงินนี้จึงมีวัตถุประสงค์ที่ถูกจัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ งบการเงินนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยถือเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม

งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้รวมบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 1

รายการบัญชีระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมแล้ว

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี (TAS) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS) การตีความมาตรฐานการบัญชี (TSIC) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRIC) ที่ปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 ทั้งนี้ การนำ TAS / TFRS / TSIC / TFRIC ที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาเริ่มถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้มีการปรับปรุงและออก TAS / TFRS / TSIC / TFRIC รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ซึ่งส่วนที่สำคัญสำหรับปี 2565 เกี่ยวข้องกับ (1) การผ่อนปรนในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทางฝั่งของผู้เช่าตาม TFRS 16 และ (2) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 ซึ่งเกี่ยวข้องกับ TFRS บางฉบับที่สำคัญ เช่น TFRS 4 TFRS 7 TFRS 9 และ TFRS 16 โดยกลุ่มบริษัทยังไม่ได้นำมาเริ่มถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้และไม่มีนโยบายในการนำมาเริ่มถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นและเชื่อว่าเมื่อนำ TAS / TFRS / TSIC / TFRIC รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวมาเริ่มถือปฏิบัติจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

กลุ่มบริษัทเปิดเผยข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในลักษณะของตัวเลขที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้ถูกจัดทำขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ซึ่งได้ถูกนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินภายในประเทศ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

รายการบัญชีที่มีนัยสำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมแล้ว

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทนั้นซึ่งรวมถึงผลตอบแทนผันแปรจากบริษัทนั้นเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมได้สิ้นสุดลง

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อยโดยที่ไม่ได้ทำให้บริษัทใหญ่สูญเสียอำนาจในการควบคุม บริษัทบันทึกส่วนเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่หากการเปลี่ยนแปลงมีผลทำให้เกิดการสูญเสียอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย มูลค่าของส่วนได้เสียคงเหลือที่ถืออยู่จะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวแทนซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม
แปลงค่าเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินรวมบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการ
ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็น
การร่วมทำงานในกิจการที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมกันกับผู้ร่วมค้าอื่นในกิจการนั้น งบการเงินรวมของ
กลุ่มบริษัทได้รวมส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสียนับจากวันที่มีอิทธิพล
อย่างเป็นสาระสำคัญหรือมีการควบคุมร่วมกันจนถึงวันที่การมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญหรือมีการควบคุมร่วมกัน
สิ้นสุดลง เมื่อส่วนแบ่งผลขาดทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้ามีจำนวนเกินกว่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
เงินลงทุนจะถูกบันทึกลดยอดลงจนเป็นศูนย์และหยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนเว้นแต่กรณีที่บริษัทหรือกลุ่มบริษัทมี
ภาระผูกพันตามกฎหมายหรือโดยการอนุমানหรือยินยอมที่จะชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วมและการร่วมค้า

เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวในหน่วยลงทุนซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อค้าแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่า
ยุติธรรมของเงินลงทุนและกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไร
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในกรณีที่มีการจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่าย
ไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวมที่ออกหน่วยลงทุนนั้นซึ่งถือเป็นข้อมูล
ระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

เงินลงทุนชั่วคราวในตัวแลกเงินระยะสั้น (ตราสารหนี้) ที่จะถือไว้จนครบกำหนดแสดงในราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจาก
ค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โกลด์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

การใช้ประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบงวดปัจจุบันและอนาคต

ทั้งนี้ ประมาณการและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนที่สำคัญมาเกี่ยวข้องได้แก่

- ค่าเพื่อการค้ำของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ รวมถึงเงินให้กู้ยืม
- มูลค่าสุทธิที่จะได้รับและการประมาณค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
- ค่าเพื่อการค้ำของอาคารและอุปกรณ์
- อายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ข้อพิจารณาการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาและอัตราคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- งวดบัญชีและจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- สมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันจากประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน
- มูลค่ายุติธรรมและการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน หนี้สินทางการเงินและเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ

ในส่วนของการคาดการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท ยังคงติดตามสถานการณ์และประเมินผลกระทบจากเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด อย่างไรก็ดี สถานการณ์ COVID-19 นั้นยังคงมีความไม่แน่นอนสูงและอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทรวมถึงการประมาณการและใช้ดุลยพินิจเพื่อประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สินหรือประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงินซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงไปได้ตามการประเมินสถานการณ์ COVID-19 ในแต่ละช่วงเวลาของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟาร์เมอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน รายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ซึ่งครบกำหนดภายในสามเดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้หรือติดภาระค้ำประกันและมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้หรือติดภาระค้ำประกันแยกแสดงไว้ในบัญชี “เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและค่าเผื่อการด้อยค่า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้หรือจำนวนเงินที่ค้างรับสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าตามนโยบายที่กล่าวไว้ในส่วนของ “เครื่องมือทางการเงิน”

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ (ซึ่งรวมถึงคริปโทเคอร์เรนซ์ที่บริษัทขอยกไว้เพื่อขายและคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด - หากมี) แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า และสุทธิจากค่าเผื่อการลดมูลค่า (ด้อยค่า) สำหรับสินค้าคงเหลือที่มีการลำสมัยและเคลื่อนไหวช้า ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าคงเหลือที่ไม่ใช่คริปโทเคอร์เรนซ์ประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเองและสินค้าระหว่างผลิต ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซหุ่ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ส่วนต้นทุนของคริปโทเคอร์เรนซ์กล่าวถึงไว้ในส่วนของ “การรับรู้รายได้”

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มที่จำเป็นในการขาย ส่วนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของคริปโทเคอร์เรนซ์อ้างอิงตามมูลค่ายุติธรรม (ราคาปิด) ณ วันสิ้นงวดของเว็บไซต์กลางที่เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคริปโทเคอร์เรนซ์

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่มีการลำสมัยและเคลื่อนไหวช้าโดยพิจารณาจากสภาพของสินค้าและการประมาณการจากประสบการณ์ในอดีตที่ผ่านมา

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิทเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) เมื่อมีการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชี กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีพร้อมกับบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนการรื้อถอน ขนย้ายและบูรณะสินทรัพย์ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคามันถูกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละรายการ ค่าเสื่อมราคาถูกพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ถูกประมาณการด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้นหากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์ อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 และ 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์ (รวมถึงอุปกรณ์สำหรับเหมืองขุดคริปโทเคอร์เรนซี)	3 - 15
ระบบไฟฟ้า	5
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 และ 5
อุปกรณ์โซลาร์รูม	3
ยานพาหนะ	5
ระบบสาธารณูปโภค	5

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย (1) จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก (2) การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใดๆ (3) ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ ที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) และ (4) ประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า (ถ้ามีและเป็นสาระสำคัญ)

ค่าเสื่อมราคามันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้องดังนี้

	ระยะเวลา
ยานพาหนะและอุปกรณ์	18 - 60 เดือน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าใช้จ่ายต้นทุนที่สะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 5 ปี

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายมันทิกเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน (ถ้ามี) จะไม่ถูกตัดจำหน่าย แต่จะได้รับการทดสอบว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน วิธีการตัดจำหน่าย มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นปีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนที่จำเป็นในการขายสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) โดยที่การทบทวนจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสดีเอสซีเฟอส์นิค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดมูลค่าตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยถือเป็นรายได้อื่น เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้ การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายประหนึ่งว่าไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อนๆ

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นแสดงในราคาทุน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าต้องคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม (อัตราดอกเบี้ยของการกู้ยืมถั่วเฉลี่ยที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกันและมีลักษณะคล้ายคลึงกันกับสินทรัพย์อ้างอิง) ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระประกอบด้วย (1) การจ่ายชำระคงที่หักลูกหนี้ที่ส่งสูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ (2) การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราซึ่งให้ใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (ถ้ามี) (3) จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ (ถ้ามี) (4) ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น (ถ้ามี) และ (5) การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า (ถ้ามี)

ภายหลังจากสัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าโดย (1) การเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) (2) การลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้วและ (3) การวัดมูลค่าใหม่ตามมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการประเมินใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใดๆ หรือเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่คงที่โดยเนื้อหามีการปรับปรุง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) ถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

รายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (ไม่เกิน 12 เดือนนับแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) และสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้อง

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

การขายและเช่ากลับคืนสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัท (ในฐานะผู้ขายและผู้เช่ากลับ) ได้ประเมินแล้วไม่ถือว่าเป็นการขายสินทรัพย์สำหรับการรายงานทางการเงินซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ที่โอนนั้นต่อไปตามเดิมและรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับจากการจากการโอนสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการสมทบเงินซึ่งได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบไปยังกองทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการผลประโยชน์ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเลิกจ้างคำนวณโดยการประมาณผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับในอนาคตสำหรับการทำงานของพนักงานในอดีตและปัจจุบัน ซึ่งผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้เป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันซึ่งคำนวณเป็นรายปีหรืออย่างน้อยทุกสามปีโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ค่าใช้จ่ายจากการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่ถูกรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ต้นทุนบริการในอดีต ต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย ซึ่งแสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนและกำไร/ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งแสดงเป็นรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน คือ การรวมธุรกิจซึ่งกิจการหรือธุรกิจทั้งหมดที่นำมารวมกันอยู่ภายใต้การควบคุมสูงสุดโดยบุคคล กลุ่มบุคคล กิจการ หรือกลุ่มกิจการเดียวกัน ทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ และการควบคู่นั้นไม่เป็นการควบคู่ชั่วคราว

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากผลต่างการปรับโครงสร้างภายในกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลต่างระหว่างมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับมากับต้นทุนจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการปรับโครงสร้างภายในกิจการหรือกลุ่มกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งการซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นการรวมกิจการที่มีผู้ถือหุ้นและผู้บริหารชุดเดียวกัน กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงดังกล่าวได้ถูกแสดงเป็น “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ซึ่งถูกแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ข้อประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันถูกเลิกใช้หรือตัดจำหน่าย ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันที่เกี่ยวข้องจะถูกโอนไปยังกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรโดยตรง

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากรายการค้านั้นและสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือและมีการพิจารณาถึงลักษณะ จำนวนเงิน จังหวะเวลาและความไม่แน่นอนของรายได้รวมถึงกระแสเงินสดจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายการขายรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งสุทธิจากส่วนลดและสิ่งตอบแทนที่จ่ายชำระให้แก่ลูกค้าหรือผู้ซื้อเมื่อส่งมอบ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของและการควบคุมในตัวสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว

รายได้จากการให้บริการระยะสั้นรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการและส่งมอบบริการนั้นแก่ลูกค้าแล้วและตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์หากมีนัยสำคัญ

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้เงินปันผลรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับปันผล ส่วนเงินปันผลจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าถือเป็นการคืนทุน จึงนำมลดมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

รายได้จากการให้บริการเหมืองขุดคริปโทเคอร์เรนซ์รับรู้เมื่อได้ดำเนินการยืนยันการทำธุรกรรมในระบบบล็อกเชน โดยบริษัทย่อยได้รับค่าตอบแทนเป็นคริปโทเคอร์เรนซ์ (สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล) ซึ่งวัดมูลค่าราคาทุนเริ่มแรกโดยอ้างอิงตามมูลค่ายุติธรรม (ราคาปิด) ณ วันที่ได้รับสินทรัพย์ดังกล่าวของเว็บไซต์กลางที่เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคริปโทเคอร์เรนซ์ มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวถือเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

รายได้อื่นๆ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

การรับรู้ค่าใช้จ่าย

นอกเหนือจากรายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทบันทึกดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายทางการเงินซึ่งเกิดจากหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างอาคารและการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์นั้นและหยุดบันทึกต้นทุนทางการเงินดังกล่าวเป็นต้นทุนของสินทรัพย์เมื่อการก่อสร้างหรือการติดตั้งแล้วเสร็จ

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ตลาดที่มีสภาพคล่องเป็นตลาดที่รายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ เกิดขึ้นซึ่งมีความถี่และปริมาณอย่างเพียงพอเพื่อให้ข้อมูลราคาอย่างต่อเนื่อง ผู้ร่วมตลาดได้แก่ ผู้ซื้อและผู้ขายในตลาดหลักหรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุดสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ โดยผู้ร่วมตลาดต้องมีความเป็นอิสระจากกัน มีความรอบรู้และความเข้าใจอย่างสมเหตุสมผล สามารถที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ และเต็มใจที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

เพื่อให้การวัดมูลค่ายุติธรรมและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินมีความสม่ำเสมอและสามารถเปรียบเทียบได้ จึงมีการกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมให้ลำดับความสำคัญสูงสุดกับราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (“ข้อมูลระดับ 1”) รองลงมาคือข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 2”) และต่ำสุดคือข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 3”)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โกลด์เฟรช จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

เครื่องมือทางการเงิน

การรับรู้รายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าโดยอ้างอิงตามโมเดลธุรกิจที่ใช้ในการจัดการสินทรัพย์และตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์โดยแบ่งออกเป็นสามวิธีคือ ราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ต้องมีการจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ในส่วนที่ได้รับผลกระทบ

หนี้สินทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการทำรายการ หนี้สินทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายยกเว้นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (โดยหนี้สินดังกล่าวรวมถึงหนี้สินตราสารอนุพันธ์) และไม่สามารถจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินใหม่ได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้
- ลูกหนี้การค้า
- ลูกหนี้อื่นๆ (รวมถึงเงินทดรองจ่ายหรือเงินย่ำล่วงหน้าและเงินมัดจำหรือเงินประกันที่ขอคืนได้)
- เงินให้กู้ยืม

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - ไม่มี

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

- สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น
- เจ้าหนี้การค้า
- เจ้าหนี้อื่นๆ (รวมถึงรายการค้างจ่ายต่างๆ และเงินมัดจำหรือเงินประกันรับที่มีข้อกำหนดชำระคืน)
- เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้
- หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

- หนี้สินตราสารอนุพันธ์ (หนี้สินหมุนเวียนอื่น)

การด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่า (ซึ่งเดิมก่อนปี 2563 หมายถึง หนี้สงสัยจะสูญ) สำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected credit loss) ของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้เป็นชั้นตามวิธีการทั่วไป (General approach) ดังนี้

- ขั้นที่ 1 (performing) กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น โดยไม่มีการปรับลดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ขั้นที่ 2 (under-performing) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญและไม่ได้พิจารณาว่าอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณเช่นเดียวกับขั้นที่ 1
- ขั้นที่ 3 (non-performing หรือ credit-impaired) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นจนถึงจุดที่พิจารณาได้ว่าการด้อยค่าด้านเครดิตขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณจากราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นปรับลดด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (เช่น รายได้ค้างรับ) กลุ่มบริษัทสามารถใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกพิจารณาตามที่กล่าวถึงข้างต้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาและวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับทั้งวิธีการทั่วไปและวิธีการอย่างง่าย ต้องนำข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต (Historical credit loss) มาประกอบกันกับข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) ในส่วนของสินทรัพย์นั้นและปัจจัยสำคัญของสภาพแวดล้อมเชิงเศรษฐกิจ

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โศกส์เฟอर्सนิค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ในส่วนของผู้หนี้และเงินให้กู้ยืม กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มประชากรโดยให้ความสำคัญไปที่ข้อมูลยอดคงค้างตามอายุหนี้ (Aging balance information) โดยจัดเก็บข้อมูลย้อนหลังสำหรับ Historical credit loss เป็นระยะเวลาประมาณ 1 ปี

อย่างไรก็ดี ในปี 2563 กลุ่มบริษัทใช้ข้อผ่อนปรนบางประการของแนวปฏิบัติทางการบัญชีเรื่อง “มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” ซึ่งออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีในเดือนเมษายน 2563 (มีผลบังคับใช้สำหรับปี 2563 เท่านั้น) ในส่วนของการไม่ต้องนำ Forward-looking information มาประกอบสำหรับสินทรัพย์ที่ใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาและวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งผลกระทบที่มีต่อค่าเผื่อการด้อยค่าจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบัญชี “ลูกหนี้การค้า” เมื่อนำ Forward-looking information มารวมในการพิจารณาและวัดมูลค่าเพิ่มขึ้นจากยอดที่เคยรายงานไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประมาณ 3.4 ล้านบาทและ 4.1 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวม ตามลำดับ โดยจำนวนเงินดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการด้อยค่าที่ถูกรับรู้ในปี 2564 นี้

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

การบัญชีป้องกันความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลกระทบในงบการเงินซึ่งเกิดจากกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ใช้เครื่องมือทางการเงินในการจัดการฐานะเปิดที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงและวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องแบ่งออกเป็น 3 ประเภทได้แก่ การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด และการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิของหน่วยงานต่างประเทศ

ตราสารอนุพันธ์เป็นเครื่องมือทางการเงินที่ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน ตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงถือเป็นรายการเพื่อการค้า ตราสารอนุพันธ์ที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม หลังจากนั้นจะมีการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่ กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ได้แก่ ราคาตลาดของตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งถือเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมโดยราคดังกล่าวแสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ที่ใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าด้วยวิธีราคาตลาดโดยข้อมูลหลักที่ใช้ในการประเมินได้แก่ ข้อมูลอัตราแลกเปลี่ยนในท้องถิ่นที่ปรับปรุงให้เหมาะสมกับตราสารที่ออกซึ่งคำนวณโดยธนาคารที่เป็นคู่สัญญา

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย หรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ จะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้ อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตาม เวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้จากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของ งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่ต้องชำระหรือสามารถขอคืนได้โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางภาษี สำหรับปีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในงวด ก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน และจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี โดยผลต่างชั่วคราวต่อไปนี้ไม่ได้ถูกนำมาร่วมพิจารณาได้แก่ ค่าความนิยม ซึ่งไม่สามารถเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีและการรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในครั้งแรกซึ่งไม่กระทบต่อทั้งกำไรทางบัญชีหรือ กำไรทางภาษีหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในระยะเวลาอันใกล้ จำนวนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพิจารณา จากการเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นจริงของสินทรัพย์และหนี้สินตามบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่คาดว่าจะได้รับ ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่มีการ ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โศกส์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ดังกล่าว สินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี ส่วนกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีและหลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของหุ้นปรับลด

4. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท หรือสามารถควบคุมบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัท

ลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
VVD	ดูรายละเอียดตามที่กล่าวในหมายเหตุ 1	บริษัทย่อย
ECF-H	ดูรายละเอียดตามที่กล่าวในหมายเหตุ 1	บริษัทย่อย
ECF-P	ดูรายละเอียดตามที่กล่าวในหมายเหตุ 1	บริษัทย่อย
PNB	ดูรายละเอียดตามที่กล่าวในหมายเหตุ 1	บริษัทย่อย
SOMEWA	ดูรายละเอียดตามที่กล่าวในหมายเหตุ 1	บริษัทย่อย
บริษัท กรีนเอร์ฟาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	บริษัทผู้ลงทุนในกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านพลังงาน	บริษัทร่วม
GEP (Myanmar) Company Limited (จดทะเบียนและประกอบกิจการในประเทศเมียนมาร์)	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยของบริษัทร่วมและมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี โซลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทผู้ลงทุนในกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านพลังงาน	กิจการร่วมค้า (จนถึงเดือนธันวาคม 2563)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไพรัช ออฟ วู้ด กรีน เอนเนอร์จี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวล	บริษัทย่อยของกิจการร่วมค้าและมีกรรมกรรร่วมกัน (จนถึงเดือนธันวาคม 2563)
บริษัท เซฟ เอนเนอร์จี (แพร่) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวล	บริษัทย่อยของกิจการร่วมค้า (จนถึงเดือนธันวาคม 2563)
บริษัท เซฟ ไบโอเมส จำกัด	โรงไม้สับสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับโรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวล	บริษัทย่อยของกิจการร่วมค้า (จนถึงเดือนธันวาคม 2563)
บริษัท ไพรัช ออฟ วู้ด อินดรัสทรีส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ซึ่งได้แก่ ไม้แผ่นบางและไม้ยาง	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกันกับบริษัทย่อยของการร่วมค้า (จนถึงเดือนธันวาคม 2563)
บริษัท อีสต์โคสต์ดีไซน์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท อีสต์โคสต์อุตสาหกรรม จำกัด	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท วี-ชัท เดคคอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระดาดปิดผิวไม้	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท วี-ชัท อินดัสทรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไม้แปรรูปอบแห้ง	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท บี.วี. พาราเวด จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และไม้แปรรูปอบแห้ง	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	มีกรรมกรรซึ่งเป็นคู่สมรสกัน
บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	มีกรรมกรรซึ่งเป็นคู่สมรสกัน
คุณวัลลภ สุขสวัสดิ์	-	ผู้ถือหุ้นและกรรมกรร (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณชาติ สุขสวัสดิ์	-	ผู้ถือหุ้นและกรรมกรร (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณอารักษ์ สุขสวัสดิ์	-	ผู้ถือหุ้นและกรรมกรร (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณทิพวรรณ สุขสวัสดิ์	-	ผู้ถือหุ้นและญาติกรรมกรร
คุณวราภรณ์ สุขสวัสดิ์	-	ผู้ถือหุ้นและญาติกรรมกรร

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โกลด์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
พลเอกเทอดศักดิ์ มารมย์	-	กรรมการ (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณมนตรี โสคติยานุรักษ์	-	กรรมการ (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณทรงกลด จารุสมบัติ	-	กรรมการ (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณเอกรินทร์ วาสนาส่ง	-	กรรมการ (ผู้บริหารสำคัญ)
คุณไพบุลย์ อรุณประเสริฐสุข	-	กรรมการ (ผู้บริหารสำคัญ)

ผู้บริหารสำคัญ หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อ - ขายสินค้า	ราคาใกล้เคียงกันกับราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับ / ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราอ้างอิงกับ MOR
รายได้เงินปันผล	อัตราตามที่ประกาศจ่ายในที่ประชุมของผู้ถือหุ้น
รายได้อื่นๆ	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัตถุดิบ / สินค้า / วัสดุสิ้นเปลือง	ราคาใกล้เคียงกันกับราคาตลาด
ซื้อ - ขายอุปกรณ์ (หากมี)	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและค่าบริการอื่นๆ (หากมี)	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ	จำนวนเงินตามที่ได้ตกลงร่วมกัน
การค้าประกันวงเงินสินเชื่อโดยกรรมการ	ไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกัน

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดระหว่างบริษัทและบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ขายสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	86,726	76,480
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	27,358	21,688	12,911	16,121
รวม	27,358	21,688	99,637	92,601
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	1,570	5,707
บริษัทร่วม	66	16	-	-
การร่วมค้า	-	624	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	557	888	557	888
รวม	623	1,528	2,127	6,595
รายได้อื่นๆ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	579	-	579
รายได้เงินปันผล (แสดงเป็น				
รายการหักจากมูลค่าเงินลงทุน)				
บริษัทร่วม	-	11,394	-	-
ซื้อสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	168	1
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	9,733	2,383
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	870	664	764	136
รวม	870	664	10,497	2,519
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	22,697	21,033	18,659	18,513
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	203	271	203	271
รวม	22,900	21,304	18,862	18,784

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ยอดคงเหลือกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	48,050	35,809
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,441	7,555	4,305	2,800
รวม	8,441	7,555	52,355	38,609
ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ (ดูหมายเหตุ 7)				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,955	5,550	5,955	5,550
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปี	-	5,560	-	5,560
รวม	5,955	11,110	5,955	11,110
ดอกเบี้ยค้างรับ (สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น)	1,069	907	1,069	907
รวม	7,024	12,017	7,024	12,017
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ				
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	115	5,707
บริษัทร่วม (แสดงในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น)	66	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5 ต่อปี และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม)		-	13,600	184,000
บริษัทร่วม (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปี และครบกำหนดชำระภายใต้เงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน โดยเป็นการให้กู้ยืมตามสัดส่วนการถือหุ้นของ ECF-P)	30,000	-	-	-
รวม	30,066	-	13,715	189,707
เงินประกันโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้า				
บริษัทร่วม	20,000	20,000	-	-

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	6,726
เจ้าหนี้อื่น (หนี้สินหมุนเวียนอื่น)				
บริษัทร่วม	780	780	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย				
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	7,580	1,596
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	678	-	150
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5 ต่อปี และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม)	-	-	122,752	68,500
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปีและครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม)	-	53,500	-	12,500
รวม	-	54,178	130,332	82,746

เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่เกิดขึ้นกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีรายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัท กรีนเอร์ธพาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	-	30,000	-	30,000

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ECF-H	35,000	13,600	35,000	13,600
ECF-P	149,000	-	149,000	-

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
กรรมการ	53,500	-	53,500	-
ญาติของกรรมการ	-	100,000	100,000	-

งบการเงินเฉพาะบริษัท (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ECF-P	62,500	221,652	173,000	111,152
PNB	6,000	10,600	5,000	11,600
กรรมการ	12,500	-	12,500	-
ญาติของกรรมการ	-	100,000	100,000	-

5. ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	6,793	4,384	19,142	16,285
ค้างชำระ :				
ไม่เกิน 3 เดือน	1,648	3,162	10,334	15,014
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	13,178	7,055
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	-	4,242	246
เกินกว่า 12 เดือน		9	5,459	9
รวม	8,441	7,555	52,355	38,609

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัทอื่น - สุทธิ				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	263,955	230,667	249,989	220,880
ค้างชำระ :				
ไม่เกิน 3 เดือน	79,370	47,051	76,905	43,603
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	17,791	16,231	17,743	15,921
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	90,898	24,762	90,648	24,711
เกินกว่า 12 เดือน	11,313	9,903	8,273	7,037
รวม	463,327	328,614	443,558	312,152
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุน				
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(17,343)	(4,860)	(13,426)	(1,994)
สุทธิ	445,984	323,754	430,132	310,158

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้นำลูกหนี้การค้าจำนวนเงินประมาณ 83.9 ล้านบาทและ 89.7 ล้านบาทไปขายลดแก่สถาบันการเงินในประเทศสามแห่ง (ภายใต้วงเงินสินเชื่อรวม 150 ล้านบาทในปี 2564 และ 215 ล้านบาทในปี 2563) โดยสถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิไถ่เบียจำนวนเงินประมาณ 77.6 ล้านบาทและ 87.5 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทได้แสดงจำนวนเงินของข้อผูกพันจากการมีสิทธิถูกไถ่เบียดังกล่าวเป็น “เจ้าหนี้จากการขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้การค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเดือนมีนาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัทขายส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าซึ่งเกิดจากการขายสินค้าผ่านร้านตัวแทนขาย (Agents) พร้อมสิทธิในตราสินค้าที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินการซื้อสินค้าไปซึ่งวัตถุประสงค์ก่อสร้างและตกแต่งบ้านในราคาขายจำนวน 55 ล้านบาทซึ่งลูกหนี้การค้าดังกล่าวมีมูลค่าตามบัญชีประมาณ 36.2 ล้านบาท และเกิดกำไรจากการขายประมาณ 18.8 ล้านบาทซึ่งส่วนใหญ่ของกำไรจำนวนดังกล่าวเป็นการชำระค่าสิทธิในตราสินค้าที่เกี่ยวข้องโดยบริษัทได้โอนการควบคุมในสิทธิการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าและสิทธิในตราสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว บริษัทแสดงรายการกำไรดังกล่าวเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 นอกจากนี้ ตามสัญญาซื้อ-ขายรวมถึงหนังสือผ่อนผันการชำระหนี้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้ตกลงให้ผู้ซื้อผ่อนชำระราคาขายข้างต้นเป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 จนถึงเดือนธันวาคม 2565 และมีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปีกับผู้ซื้อจนกว่าจะชำระราคาครบถ้วน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงค้างของบัญชีลูกหนี้จากการขายสิทธิดังกล่าวจะได้รับชำระภายในหนึ่งปีทั้งจำนวนและ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ยอดคงค้างของบัญชีลูกหนี้จากการขายสิทธิดังกล่าวส่วนที่จะได้รับชำระภายในหนึ่งปีและเกินกว่าหนึ่งปีมีจำนวน 36 ล้านบาทและ 12 ล้านบาท ตามลำดับ

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีस्टโคสต์เฟอร์นิเชอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

6. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	533,366	549,267	531,724	548,831
สินค้าระหว่างผลิต	656,015	682,739	656,015	682,739
วัตถุดิบ	68,142	80,677	68,142	80,677
วัสดุโรงงาน	55,587	59,525	55,587	59,525
สินค้าระหว่างทาง	7,682	4,110	7,682	4,110
รวม	1,320,792	1,376,318	1,319,150	1,375,882
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า	(6,321)	(6,110)	(6,272)	(6,110)
สุทธิ	1,314,471	1,370,208	1,312,878	1,369,772

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ส่วนต่างจากการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือ (ไม่มีส่วนของคริปโทเคอร์เรนซ์) ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับที่บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินประมาณ 10.5 ล้านบาทและ 13.0 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ดิจิทัล (คริปโทเคอร์เรนซ์) คงเหลือในมือ

7. เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นที่โอนขายสิทธิเป็นลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ

บัญชีเดิมเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท อินเตอร์ ฟาร์อีสท์ เอ็นเนอร์ยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“IFEC”) จำนวน 50 ล้านบาทที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.25 ต่อปีซึ่งมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของ IFEC และอยู่ในรูปแบบเงินมัดจำเพื่อเข้าศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ของบริษัท ซีอาร์ โซลาร์ จำกัด (“CRS”) ขนาด 1 เมกะวัตต์ ซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง โดย CRS เป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งของ IFEC ทั้งนี้ บริษัท IFEC และ CRS ได้มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างกันเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 เพื่อกำหนดเงื่อนไขให้เงินให้กู้ยืมดังกล่าวรวมถึงดอกเบี้ยค้างรับที่เกี่ยวข้องสามารถถูกนำมาใช้เป็นเงินมัดจำเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการชำระราคาการซื้อขายกิจการในอนาคตหากผลการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเป็นที่พอใจ และบริษัทตัดสินใจเข้าลงทุน ทั้งนี้ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวยังคงถูกคิดดอกเบี้ยไปจนกว่าจะบรรลุเงื่อนไขทั้งหมดตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวโดยบริษัทและ IFEC ได้เจรจาร่วมกันและตกลงขยายระยะเวลาการตรวจสอบสถานะของกิจการไปเป็นภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 และขยายระยะเวลาเข้าทำสัญญาซื้อขายกิจการไปเป็นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2562

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

อย่างไรก็ดี เนื่องจากการตรวจสอบสถานะของกิจการของ CRS ยังไม่แล้วเสร็จและไม่สามารถประเมินกำหนดการที่จะแล้วเสร็จได้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2562 จึงมีมติอนุมัติให้บริษัทจำหน่ายสิทธิเรียกร้องในสัญญาเงินให้กู้ยืมข้างต้นรวมถึงสัญญาจำหน่ายหลักประกันและบันทึกความเข้าใจที่เกี่ยวข้องให้แก่ (1) บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันท่านหนึ่งซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของผู้ร่วมค้าและกรรมการของกิจการร่วมค้าของบริษัทและ (2) ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการท่านหนึ่งของบริษัทในสัดส่วน 2 ใน 3 และ 1 ใน 3 ตามลำดับ ของยอดเงินให้กู้ยืมคงค้างรวมดอกเบี้ย ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2562 (รวมประมาณ 58.30 ล้านบาท) ซึ่งเป็นส่วนของ (1) รวมประมาณ 38.87 ล้านบาทและ (2) รวมประมาณ 19.43 ล้านบาท โดยเป็นการจำหน่ายออกไปให้แก่ (1) และ (2) โดยทยอยผ่อนชำระจำนวน 7 งวดๆ ละหกเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 ซึ่งในส่วนของ (1) และ (2) มีจำนวนเงินงวดละประมาณ 5.55 ล้านบาทและ 2.78 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทมีการคิดดอกเบี้ยจากการผ่อนชำระดังกล่าวกับ (1) และ (2) ในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี และนับจากวันที่ 24 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป บริษัทไม่มีสิทธิเรียกร้องและสัญญาใดๆ ที่คงค้างกับ IFEC อีกและไม่ประสงค์ที่จะดำเนินการตรวจสอบสถานะกิจการและเข้าซื้อขายกิจการกับ CRS อีกต่อไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงินของ “ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ” ส่วนที่บริษัทจะได้รับชำระภายในหนึ่งปีจาก (1) และ (2) มีจำนวนเงินรวม 17.9 ล้านบาทและ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ส่วนที่บริษัทจะได้รับชำระภายในหนึ่งปีและเกินกว่าหนึ่งปีมีจำนวนเงินรวมส่วนละ 16.7 ล้านบาทและ 16.7 ล้านบาท ตามลำดับ

8. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้นำเงินฝากประจำกับธนาคารในประเทศสามแห่งจำนวนเงินประมาณ 52.0 ล้านบาทและ 51.8 ล้านบาท ตามลำดับ ไปวางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารดังกล่าว

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนจดทะเบียน (พันบาท)		สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		ราคาทุนของเงินลงทุน (พันบาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
VVD	1,000	1,000	99.95	99.95	1,000	1,000
ECF-H	45,000	10,000	94.44	75.00	42,500	7,500
ECF-P	909,283	687,652	99.99	99.99	909,282	687,652
PNB	50,000	50,000	57.00	57.00	7,125	7,125
SOMEWA	2,000	-	75.00	-	1,500	-
รวม					961,407	703,277

ในระหว่างปี 2564 และ 2563 บริษัทย่อยไม่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของ PNB ในงบการเงินสำหรับปี 2564 และ 2563 ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน
สัดส่วนร้อยละ 43 มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	17.7	13.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3.9	4.0
หนี้สินหมุนเวียน	0.6	0.8
ส่วนของผู้ถือหุ้น	21.0	16.2
รายได้อื่น	0.7	1.6
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	0.4	(17.1)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	0.4	(17.1)

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเรื่องสำคัญในส่วนที่
เกี่ยวข้องกับกิจกรรมลงทุนดังต่อไปนี้

- การเพิ่มทุนจดทะเบียนของ ECF-H จากเดิมจำนวน 10 ล้านบาทเป็น 45 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญใหม่
จำนวน 350,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทจะเป็นผู้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนนี้ของ ECF-H
ทั้งหมดและจะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นใน ECF-H ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 75 เป็นร้อยละ 94.44 โดยการ
จดทะเบียนเพิ่มทุนของ ECF-H ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2564
- การจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ในเดือนมิถุนายน 2564 ซึ่งได้แก่ บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด (“SOMEWA”) เพื่อ
ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ Online Platform และ E-Commerce ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 2 ล้านบาทโดย
บริษัทถือหุ้นใน SOMEWA ร้อยละ 75
- การเข้าลงนามในบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding) สำหรับการเข้าศึกษาความเป็นไปได้ใน
การลงทุนในธุรกิจส่งออกไม้แปรรูปอบแห้ง

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ต่อมาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ (1) ECF-H เข้าลงทุนด้วยงบประมาณจำนวน 60 ล้านบาทในธุรกิจใหม่เพิ่มเติมจากธุรกิจหลักที่เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ให้กับบริษัท โดยธุรกิจใหม่นี้ได้แก่ การทำเหมืองขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล ซึ่งบริษัทมีบุคลากรและทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่จะคอยดูแลและบริหารจัดการธุรกิจใหม่นี้ และแนวทางในการดำเนินงานโดยสังเขปคือ เมื่อ ECF-H ขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลได้จะนำไปจำหน่ายกับศูนย์ซื้อ-ขายสินทรัพย์ดิจิทัลต่อไปและ (2) จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ (แห่งที่หกซึ่งต่อมาได้ถูกจดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565) ซึ่งได้แก่ บริษัท วิวี ริช จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการเพาะปลูกและจัดจำหน่ายพืชผลทางการเกษตรด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 1 ล้านบาทโดยบริษัทถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวด้วยสัดส่วนร้อยละ 99.97 ด้วยงบประมาณสำหรับการลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 80 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดสำหรับการลงทุนนี้จะมาจากเงินทุนหมุนเวียนและ/หรือการกู้ยืมเงินของบริษัท

นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมใน ECF-P ด้วยสัดส่วนการถือหุ้นเดิมเนื่องจาก ECF-P ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงินประมาณ 221.6 ล้านบาท

ในปี 2563 ECF-P ได้เข้าคู่แผนการขายเงินลงทุนในการร่วมค้าให้แก่ผู้ร่วมค้ารายหนึ่งโดยทำสัญญาซื้อ-ขายร่วมกับผู้ร่วมค้าอีกรายหนึ่งในราคาขายรวมประมาณ 233.9 ล้านบาท โดยมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในการร่วมค้ามีจำนวนเงินประมาณ 227.7 ล้านบาทซึ่งกลุ่มบริษัทได้ออนจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้หยุดใช้วิธีส่วนได้เสียในการวัดมูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวและถือมูลค่าดังกล่าวเป็นมูลค่าตามบัญชีใหม่ของเงินลงทุนซึ่งมีจำนวนเงินต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 6.2 ล้านบาท (กำไรจากการขาย) โดยแผนการขายดังกล่าวข้างต้นได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ในเดือนธันวาคม 2563 นอกจากนี้ ในการรายงานเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินที่สำคัญจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน รายการดังกล่าวจัดอยู่ในส่วนงาน “ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ”

นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด (“PNB”) ได้ยกเลิกโครงการผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้ MDF (MDF board) และแผ่นปาร์ติเกิ้ล (particle board) โดยฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการใหม่ที่เหมาะสมในอนาคตสำหรับ PNB สินทรัพย์ถาวรของ PNB ส่วนหนึ่งซึ่งมีจำนวนเงินประมาณ 18.1 ล้านบาทจึงไม่ได้ถูกใช้งานอีกต่อไปและได้ถูกตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่าย (ได้รับอนุมัติโดยกรรมการของบริษัทแล้ว) ซึ่งแสดงรายการเป็น “ค่าใช้จ่ายอื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อัสทีโครสฟอรัม จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	สัดส่วนการ		งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ถือหุ้น โดยบริษัทย่อย		ทุนจดทะเบียน	มูลค่าของเงินลงทุน	เงินปันผล	
	(ECF-P) (ร้อยละ)					
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในบริษัทร่วม						
บริษัท กรีนเอร์รี่ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“GEP”)	20.00	20.00	2,252,716	2,252,716	823,866	672,121
					-	11,394

ส่วนแบ่งกำไรและส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นจาก GEP สำหรับปี 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 32.4 ล้านบาทและ 44.3 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้ชำระค่าเงินลงทุนใน GEP เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 75 ล้านบาท ส่วนแบ่งกำไรจาก GEP สำหรับปี 2563 มีจำนวนเงินประมาณ 35.1 ล้านบาท ในขณะที่ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีเดียวกันมีจำนวนเงินประมาณ 13.8 ล้านบาท นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2563 ECF-P ได้ลงทุนเพิ่มเติมใน GEP อีกเป็นจำนวนเงินประมาณ 227.2 ล้านบาทและเป็นการโอนยอดจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นจำนวนเงินประมาณ 78.8 ล้านบาท

ในอนาคต GEP จะต้องมีการเพิ่มทุนเพื่อรองรับการลงทุนก่อสร้างและผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายของบริษัทย่อย (GEP ถือหุ้นร้อยละ 100) ซึ่งได้แก่ GEP (Myanmar) Company Limited (“GEPM”) โดยโครงการจะแบ่งออกเป็น 4 เฟสจนครบ 220 เมกะวัตต์ ทั้งนี้ การเพิ่มทุนดังกล่าวจะเป็นส่วนที่ ECF-P ต้องทยอยลงทุนเพิ่มเติมในอนาคตอีกประมาณ 94.5 ล้านบาทภายในปี 2565 ทั้งนี้ GEP ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนและบริหารโครงการ โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ขนาด 220 เมกะวัตต์ของ GEPM ซึ่งตั้งอยู่ที่เมืองมินบู ประเทศเมียนมาร์

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ในปี 2562 ECF-P ได้วางหลักประกันการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ของ GEP เป็นเงินจำนวน 20.0 ล้านบาทซึ่งจะได้รับคืนเมื่อการก่อสร้างโรงไฟฟ้าทั้ง 4 เฟสได้แล้วเสร็จโดยเงินค้ำประกันดังกล่าวแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “เงินมัดจำและเงินประกัน” ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ECF-P ได้นำใบหุ้นที่ลงทุนใน GEP จำนวน 4,505,433 หุ้น (เป็นหุ้นทั้งหมดที่ลงทุน) ไปวางเป็นหลักประกันการจ่ายชำระเงินค่าก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ในประเทศพม่าของ GEPM ให้แก่บริษัทย่อยสองแห่งของบริษัท เมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ การวางหลักประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการจ่ายชำระเงินของโครงการดังกล่าวเนื่องจากการจ่ายชำระเงินจะเกิดขึ้นหลังจากการก่อสร้างโครงการได้แล้วเสร็จ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของ GEP สำหรับปี 2564 และ 2563 มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน (รวมลูกหนี้ค่าหุ้นสามัญของผู้ถือหุ้นรายอื่น)	242.4	269.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,932.6	3,451.9
หนี้สินหมุนเวียน	1,838.7	1,765.5
หนี้สินไม่หมุนเวียน	29.0	32.6
รายได้หลัก	380.6	318.7
กำไรสำหรับปี	162.1	180.0
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	383.7	110.2
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ไม่หักลูกหนี้ค่าหุ้นสามัญของผู้ถือหุ้นรายอื่น)	2,307.3	1,923.6
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทตามสัดส่วนการลงทุน	461.5	384.7
ราคาจ่ายซื้อเงินลงทุนที่สูงกว่าส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท	362.4	287.4
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม	823.9	672.1

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสทีโคสท์เฟอ์นิช จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่				ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดิน	200,038	6,000	-	11,500	217,538
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,709	-	-	31,388	41,097
อาคาร	189,852	-	-	-	189,852
ส่วนปรับปรุงอาคาร	48,693	28	-	22,187	70,908
เครื่องจักรและอุปกรณ์	388,466	21,821	11,656	21,249	419,880
ระบบไฟฟ้า	49,145	-	-	890	50,035
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
เครื่องใช้สำนักงาน	18,842	456	272	-	19,026
ยานพาหนะ	49,296	-	2,114	7,100	54,282
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-	3,897
งานระหว่างก่อสร้างและ					
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	60,843	99,021	-	(71,309)	88,555
รวมราคาทุน	1,018,781	127,326	14,042	23,005	1,155,070

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่				ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,189	777	-	-	9,966
อาคาร	70,629	9,043	-	-	79,672
ส่วนปรับปรุงอาคาร	22,798	3,176	-	-	25,974
เครื่องจักรและอุปกรณ์	315,348	19,334	131	-	334,551
ระบบไฟฟ้า	7,798	5,094	-	-	12,892
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
เครื่องใช้สำนักงาน	15,759	1,335	268	-	16,826
ยานพาหนะ	46,394	1,652	2,114	5,941	51,873
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-	3,897
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	491,812	40,411	2,513	5,941	535,651
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
อาคารและส่วนปรับปรุง					
อาคาร	2,527	-	-	-	2,527
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,932	-	-	-	2,932
รวมค่าเผื่อการด้อยค่า	5,459	-	-	-	5,459
สุทธิ	521,510				613,960

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
	ณ วันที่			
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน
ราคาทุน				
ที่ดิน	162,809	37,229	-	-
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,709	-	-	-
อาคาร	184,101	5,684	-	67
ส่วนปรับปรุงอาคาร	48,053	556	-	84
เครื่องจักรและอุปกรณ์	365,744	7,629	300	15,393
ระบบไฟฟ้า	41,025	2,632	-	5,488
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ				
เครื่องใช้สำนักงาน	18,258	549	-	4
อุปกรณ์โซลาร์รูม	31	-	-	-
ยานพาหนะ	56,396	-	-	(7,100)
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-
งานระหว่างก่อสร้างและ				
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	51,439	47,208	18,128	(19,676)
รวมราคาทุน	941,462	101,487	18,428	(5,740)
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	8,960	229	-	-
อาคาร	61,270	9,359	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	19,736	3,062	-	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	296,768	18,804	230	6
ระบบไฟฟ้า	3,551	4,247	-	-
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ				
เครื่องใช้สำนักงาน	13,888	1,851	-	(6)
อุปกรณ์โซลาร์รูม	20	6	-	-
ยานพาหนะ	46,021	3,470	-	(3,097)
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	454,111	41,028	230	(3,097)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่				ณ วันที่
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2563
ค่าเพื่อการด้อยค่า					
อาคารและส่วนปรับปรุง					
อาคาร	2,527	-	-	-	2,527
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,932	-	-	-	2,932
รวมค่าเพื่อการด้อยค่า	5,459	-	-	-	5,459
สุทธิ	481,892				521,510

งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)					
ยอดคงเหลือต้นปี		รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
ณ วันที่					ณ วันที่
1 มกราคม 2564		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดิน	200,038	6,000	-	11,500	217,538
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,709	-	-	31,388	41,097
อาคาร	189,852	-	-	-	189,852
ส่วนปรับปรุงอาคาร	48,693	28	-	22,187	70,908
เครื่องจักรและอุปกรณ์	388,466	2,696	11,656	21,249	400,755
ระบบไฟฟ้า	49,145	-	-	890	50,035
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
เครื่องใช้สำนักงาน	18,253	456	272	-	18,437
ยานพาหนะ	49,296	-	2,114	7,100	54,282
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-	3,897
งานระหว่างก่อสร้างและ					
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	56,985	99,021	-	(71,309)	84,697
รวมราคาทุน	1,014,334	108,201	14,042	23,005	1,131,498

■ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสทีโอสก์เฟอร์นิเค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2564			31 ธันวาคม 2564
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,189	777	-	9,966
อาคาร	70,629	9,043	-	79,672
ส่วนปรับปรุงอาคาร	22,799	3,176	-	25,975
เครื่องจักรและอุปกรณ์	315,348	18,565	131	333,782
ระบบไฟฟ้า	7,797	5,094	-	12,891
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ				
เครื่องใช้สำนักงาน	15,235	1,277	268	16,244
ยานพาหนะ	46,394	1,652	2,114	51,873
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	3,897
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	491,288	39,584	2,513	534,300
ค่าเผื่อการด้อยค่า				
อาคารและส่วนปรับปรุง				
อาคาร	2,527	-	-	2,527
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,932	-	-	2,932
รวมค่าเผื่อการด้อยค่า	5,459	-	-	5,459
สุทธิ	517,587			591,739

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือต้นปี				ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ณ วันที่
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2563
ราคาทุน					
ที่ดิน	162,809	37,229	-	-	200,038
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	9,709	-	-	-	9,709
อาคาร	184,101	5,684	-	67	189,852
ส่วนปรับปรุงอาคาร	48,053	556	-	84	48,693
เครื่องจักรและอุปกรณ์	365,744	7,629	300	15,393	388,466
ระบบไฟฟ้า	41,025	2,632	-	5,488	49,145
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
เครื่องใช้สำนักงาน	17,700	549	-	4	18,253
ยานพาหนะ	56,396	-	-	(7,100)	49,296
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-	3,897
งานระหว่างก่อสร้างและ					
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	29,453	47,208	-	(19,676)	56,985
รวมราคาทุน	918,887	101,487	300	(5,740)	1,014,334
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	8,960	229	-	-	9,189
อาคาร	61,270	9,359	-	-	70,629
ส่วนปรับปรุงอาคาร	19,737	3,062	-	-	22,799
เครื่องจักรและอุปกรณ์	296,768	18,804	230	6	315,348
ระบบไฟฟ้า	3,550	4,247	-	-	7,797
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ					
เครื่องใช้สำนักงาน	13,513	1,728	-	(6)	15,235
ยานพาหนะ	46,021	3,470	-	(3,097)	46,394
ระบบสาธารณูปโภค	3,897	-	-	-	3,897
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	453,716	40,899	230	(3,097)	491,288

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสทีโคสท์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)					
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่				ณ วันที่
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2563
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
อาคารและส่วนปรับปรุง					
อาคาร	2,527	-	-	-	2,527
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,932	-	-	-	2,932
รวมค่าเผื่อการด้อยค่า	5,459	-	-	-	5,459
สุทธิ	459,712				517,587

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีรวมประมาณ 374.5 ล้านบาทและ 357.5 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ถูกใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อต่างๆ กับสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14 และ 19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ราคาทุนของอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่มีจำนวนเงินรวมประมาณ 338.5 ล้านบาทและ 284.3 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์สำหรับปี 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 40.4 ล้านบาทในงบการเงินรวมและ 39.6 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการและสำหรับปี 2563 มีจำนวนเงินประมาณ 41.0 ล้านบาทในงบการเงินรวมและ 40.9 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	โอนออก / ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ยานพาหนะและอุปกรณ์				
ราคาทุน	7,877	11,628	(7,115)	12,390
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,543)	(3,629)	5,941	(231)
สุทธิ	5,334			12,159

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2563			31 ธันวาคม 2563
ยานพาหนะและอุปกรณ์				
ราคาทุน	5,877	2,000	-	7,877
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,543)	-	(2,543)
สุทธิ	5,877			5,334

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2564			31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน	10,793	454	-	11,278
ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสม	(9,542)	(386)	-	(9,928)
สุทธิ	1,251	68	-	1,350

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2563			31 ธันวาคม 2563
ราคาทุน	9,843	-	-	10,793
ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสม	(9,067)	(475)	-	(9,542)
สุทธิ	776	(475)	-	1,251

■ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)					
	ยอดคงเหลือต้นปี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่				ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน	10,634	454	-	-	11,088
ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสม	(9,449)	(353)	-	-	(9,802)
สุทธิ	1,185	101	-	-	1,286

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือต้นปี				ยอดคงเหลือสิ้นปี
	ณ วันที่	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ณ วันที่
	1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2563
ราคาทุน	9,684	-	-	950	10,634
ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสม	(9,005)	(444)	-	-	(9,449)
สุทธิ	679	(444)	-	950	1,185

ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินประมาณ 0.4 ล้านบาทและ 0.5 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของ “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

14. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	53,965	62,863	53,965	62,863
เงินกู้ยืมประเภทแพคกิ้งเครดิต	320,584	303,309	320,584	303,309
เงินกู้ยืมประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน	323,173	230,000	323,173	230,000
เงินกู้ยืมประเภททรัสต์รีซีท	7,248	5,663	7,248	5,663
รวม	704,970	601,835	704,970	601,835

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารในประเทศสี่แห่งจำนวนเงินรวม 75 ล้านบาทและ 60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีสำหรับลูกค้าชั้นดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมประเภทแพ็คเกจเครดิตกับธนาคารในประเทศสี่แห่งและสามแห่งจำนวนเงินรวม 350 ล้านบาท และ 250 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำสำหรับลูกค้าชั้นดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงินกับธนาคารในประเทศสี่แห่งและสามแห่งจำนวนเงินรวม 380 ล้านบาท และ 330 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 4.47 ถึงร้อยละ 5.25 ต่อปีในปี 2564 และระหว่างร้อยละ 4.25 ถึงร้อยละ 6.25 ต่อปีในปี 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมประเภทสัญญาทรัสต์รีไฟแนนซ์กับธนาคารในประเทศสามแห่งจำนวนเงินรวม 113 ล้านบาท และ 123 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำสำหรับลูกค้าชั้นดี

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้นกำกับโดยกรรมการและญาติของกรรมการบางท่านของบริษัทพร้อมทั้งที่ดินและบัญชีเงินฝากประจำของกรรมการบางท่านของบริษัท เงินฝากประจำของบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุ 8 และที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุ 11

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บัญชีนี้เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวแลกเงินซึ่งไม่มีหลักประกันและบางส่วนมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัทซึ่งถือโดยกรรมการสองท่านและญาติของกรรมการทั้งสองท่านเป็นจำนวนรวม 108.1 ล้านบาท โดยตัวแลกเงินดังกล่าวบริษัทออกให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายรายในระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนธันวาคม 2564 ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 6.5 ต่อปีถึงร้อยละ 15 ต่อปีโดยมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินเก้าเดือนนับจากวันที่ออกตราสาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บัญชีนี้เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวแลกเงินซึ่งไม่มีหลักประกันและบางส่วนมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัทซึ่งถือโดยกรรมการสองท่านและญาติของกรรมการทั้งสองท่านเป็นจำนวนรวม 108.1 ล้านบาท โดยตัวแลกเงินดังกล่าวบริษัทออกให้แก่บริษัทและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายรายในระหว่างเดือนกรกฎาคมถึงเดือนธันวาคม 2563 ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 6.5 ต่อปีถึงร้อยละ 15.0 ต่อปีโดยมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินเก้าเดือนนับจากวันที่ออกตราสาร

■ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอคอนิโพนิก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

16. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้อื่น	15,586	36,932	13,299	34,168
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขายค้างจ่าย	14,124	12,291	14,124	12,291
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	9,433	1,522	9,405	1,522
เงินเดือน ค่าแรงและสวัสดิการค้างจ่าย	7,938	8,308	7,293	7,226
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	7,338	5,613	7,338	5,613
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	3,510	3,629	3,510	3,629
ส่วนลดค้างจ่าย	2,729	1,928	2,729	1,928
อื่นๆ	6,269	4,379	5,156	3,906
รวม	66,927	74,602	62,854	70,283

17. หุ้นกู้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
	2564	2563
หุ้นกู้	855,550	961,300
หัก ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(12,852)	(11,111)
สุทธิ	842,698	950,189
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(287,425)	(379,025)
สุทธิ	555,273	571,164

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 หุ้นกู้อย่างกล่าวมีมูลค่ายุติธรรมรวมประมาณ 855.8 ล้านบาทและ 962.8 ล้านบาทตามลำดับ (มูลค่ายุติธรรมเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมซึ่งเป็นราคาที่ประกาศและอ้างอิงไว้โดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสท์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ และมีหลักประกันบางส่วนให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจำนวน 200,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.75 ต่อปี ดอกเบี้ยครบกำหนดชำระทุก 3 เดือน และครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 22 มีนาคม 2564 หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยข้างต้นมีเงื่อนไขที่สำคัญซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามได้แก่ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 4:1

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีหลักประกันให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจำนวน 180,200 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 ต่อปี ดอกเบี้ยครบกำหนดชำระทุก 3 เดือน และครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยข้างต้นมีเงื่อนไขที่สำคัญซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามได้แก่ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 4:1

เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2563 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ และมีหลักประกันบางส่วนให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจำนวน 581,100 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.25 ต่อปี ดอกเบี้ยครบกำหนดชำระทุก 3 เดือน และครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 12 มิถุนายน 2565 โดยในช่วงสิ้นปี 2564 บริษัทได้ไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนกำหนดด้วยจำนวนกึ่งหนึ่งของมูลค่าที่ตราไว้เป็นจำนวนเงิน 290.55 ล้านบาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยข้างต้นมีเงื่อนไขที่สำคัญซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามได้แก่ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 4:1 หุ้นกู้มีค่าประกันโดยหุ้นสามัญของ ECF-P ที่บริษัทถืออยู่จำนวน 34,452,569 หุ้น

เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2564 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ และมีหลักประกันให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจำนวน 225,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.25 ต่อปี ดอกเบี้ยครบกำหนดชำระทุก 3 เดือน และครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 29 มกราคม 2566 หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยข้างต้นมีเงื่อนไขที่สำคัญซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามได้แก่ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 4:1 หุ้นกู้มีค่าประกันโดยหุ้นสามัญของ ECF-P ที่บริษัทถืออยู่จำนวน 22,023,107 หุ้น

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ และมีหลักประกันให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจำนวน 340,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.80 ต่อปี ดอกเบี้ยครบกำหนดชำระทุก 3 เดือน และครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 ธันวาคม 2566 หุ้นกู้นี้มีอัตราดอกเบี้ยข้างต้นมีเงื่อนไขที่สำคัญซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามได้แก่ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราไม่เกินกว่า 4:1 หุ้นกู้มีค่าประกันโดยหุ้นสามัญของ ECF-P ที่บริษัทถืออยู่จำนวน 34,452,569 หุ้น

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นกู้ได้แก่ ค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายซึ่งบริษัทบันทึกเป็นรายการรอตัดบัญชี และทยอยรับรู้เป็นเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของหุ้นกู้ที่เกี่ยวข้อง

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

18. หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
	2564	2563
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	11,614	10,687
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	890	731
ต้นทุนดอกเบี้ย	110	196
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,000	927
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,706	-
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,320	11,614

ในไตรมาสที่ 2 ของปี 2564 ได้มีการคำนวณและวัดมูลค่าประมาณการหนี้สินดังกล่าวข้างต้นใหม่โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ทั้งนี้ ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในปี 2564 ประกอบด้วย (1) ขาดทุนจากการปรับปรุงค่าประมาณการเป็นจำนวนเงินประมาณ 891 พันบาท (2) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานด้านการเงินเป็นจำนวนเงินประมาณ 1,221 พันบาทและ (3) กำไรจากการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์เป็นจำนวนเงินประมาณ 406 พันบาท

สมมติฐานที่สำคัญซึ่งใช้ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน มีดังนี้

อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.17 ต่อปีในปี 2564 และร้อยละ 2.66 ต่อปีในปี 2563
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 3 ต่อปีในปี 2564 และ 2563
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 9 - 46 ต่อปีในปี 2564 และร้อยละ 8 - 35 ต่อปีในปี 2563

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่สำคัญข้างต้นอาจมีผลต่อความอ่อนไหวของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานซึ่งอาศัยข้อมูลตามรายงานการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยดังนี้

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สมมติฐานที่สำคัญ	หนี้สินอาจเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐาน (พันบาท)	
	หากสมมติฐานเพิ่มขึ้น	หากสมมติฐานลดลง
อัตราคิดลด (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1)	(827)	925
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1)	1,010	(915)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 20)	(1,796)	2,268

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยมีการจ้างพนักงานเป็นจำนวนน้อย บริษัทย่อยจึงยังไม่มีภาระผูกพันที่เป็นสาระสำคัญจากผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากการที่ต้องรับรู้

19. เงินกู้ยืมระยะยาว

บัญชีนี้เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศสามแห่งและบริษัทลีสซิ่งในประเทศหนึ่งแห่งในปี 2564 และธนาคารในประเทศสองแห่งและบริษัทลีสซิ่งในประเทศหนึ่งแห่งในปี 2563 ซึ่งประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
	2564	2563
1) เงินกู้ยืมในวงเงินรวม 184.6 ล้านบาท ชำระคืนเป็นรายเดือนจนถึงเดือนมิถุนายน 2569 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.5 ต่อปีและอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำสำหรับลูกค้าชั้นดี	90,520	41,745
2) เงินกู้ยืมในวงเงินรวม 100 ล้านบาท ชำระคืนเป็นรายเดือนจนถึงเดือนมิถุนายน 2569 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปีและอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำสำหรับลูกค้าชั้นดี	91,900	20,000
3) เงินกู้ยืมในวงเงิน 30 ล้านบาท ชำระคืนเป็นรายเดือนจนถึงเดือนกรกฎาคม 2569 มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 7 ต่อปี	30,000	-
4) เงินกู้ยืมในวงเงิน 45.49 ล้านบาท ชำระคืนเป็นรายเดือนจนถึงเดือนกันยายน 2566 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.5 และร้อยละ 11.105 ต่อปี	23,091	24,226
รวม	235,511	85,971
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(77,010)	(40,372)
สุทธิ	158,501	45,599

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอคอนิเค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวข้างต้นมีหลักประกันตามที่กล่าวในหมายเหตุ 11 ทั้งนี้ เงินกู้ยืมตาม 3) ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทสองท่านและบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) ส่วนเงินกู้ยืมตาม 4) มีหลักประกันเป็นเงินสดซึ่งบริษัทฝากไว้กับบริษัทผู้ให้กู้จำนวน 7.55 ล้านบาทและ 6.00 ล้านบาทซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “เงินมัดจำและเงินประกัน” ในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ตามลำดับ

นอกจากนี้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของเงินกู้ยืมเหล่านี้ เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และอัตราส่วนสภาพคล่อง เป็นต้น

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ยานพาหนะและอุปกรณ์	3,607	8,140	3,629
			8,118

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2563
ยานพาหนะและอุปกรณ์	4,386	2,000	2,779
			3,607

งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)		
	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3,276	2,439
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 2 - 5 ปี	5,748	1,308
รวม	9,024	3,747
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(906)	(140)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	8,118	3,607
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,845)	(2,318)
สุทธิ	5,273	1,289

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงในระหว่างปี 2564 และ 2563 เป็นการจ่ายชำระค่าเช่าตามกำหนดทั้งจำนวน

ดอกเบี้ยจ่ายตัดบัญชีซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของ “ต้นทุนทางการเงิน” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินประมาณ 0.4 ล้านบาทและ 0.2 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2560 2562 และ 2563 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าและเช่าซื้อยานพาหนะและอุปกรณ์กับบริษัทอิสระซึ่งในประเทศไทยมีแห่งเป็นระยะเวลา 29 เดือน 36 เดือน และ 48 เดือน โดยสัญญาเช่าดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในระหว่างปี 2564 ถึงปี 2567

ในปี 2564 บริษัทได้ทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนอุปกรณ์กับบริษัทอิสระซึ่งในประเทศไทยแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 48 เดือน โดยสัญญาเช่าดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในปี 2568

21. ทุนเรือนหุ้น ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

	มูลค่าหุ้น (บาท)	พันหุ้น / พันบาท			
		2564		2563	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน ตามมูลค่าหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน ตามมูลค่าหุ้น
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.25	1,151,385	287,846	1,196,646	299,162
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.25	959,488	239,872	959,488	239,872
การใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ					
ซื้อหุ้นสามัญ (ดูหน้า 72)	0.25	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.25	959,488	239,872	959,488	239,872

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติ (ก) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 59,289,649.50 บาท (จากเดิม 299,161,547.00 บาทเป็น 239,871,897.50 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 237,158,598 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท และ (ข) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 47,974,379.50 บาท (จากเดิม 239,871,897.50 บาทเป็น 287,846,277.00 บาท) โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 191,897,518 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวเพื่อรองรับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ECF-W4 จำนวน 191,897,518 หน่วยตามที่กล่าวในหมายเหตุ 13 บริษัทได้จดทะเบียนการลดทุนและเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2564 และ 5 พฤษภาคม 2564 ตามลำดับ

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอคอนอิมเมจ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติและรับทราบเรื่องสำคัญดังต่อไปนี้

- ก. การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 40,100,543.75 บาท (จากเดิม 312,462,090.75 บาทเป็น 272,361,547.00 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 160,402,175 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท ซึ่งหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าวประกอบด้วย (1) หุ้นสามัญจำนวน 53,402,175 หุ้นที่เคยจัดสรรไว้เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ECF-W2 ซึ่งสิ้นสุดระยะเวลาการใช้สิทธิแล้ว (2) หุ้นสามัญจำนวน 95,000,000 หุ้นที่เคยจัดสรรไว้เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และ (3) หุ้นสามัญจำนวน 12,000,000 หุ้นที่เคยจัดสรรไว้ให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ECF-W3 การลดทุนดังกล่าวได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2563
- ข. การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 26,800,000 บาท (จากเดิม 272,361,547 บาทเป็น 299,161,547 บาท) โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 107,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน (1) 95,000,000 หุ้นเพื่อออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และ (2) 12,200,000 หุ้นเพื่อออกให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ECF-W3 โดยหุ้นสามัญในส่วนนี้ได้รวมจำนวน 200,000 หุ้นที่ต้องมีการจัดสรรตามเงื่อนไขเนื่องจากบริษัทจ่ายเงินปันผลในสัดส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 80 ของกำไรสำหรับปี 2561 การเพิ่มทุนดังกล่าวได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทมหาชนเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรองส่วนเกินมูลค่าหุ้นแตกต่างหากจากทุนสำรองตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2560 บริษัทได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (“ECF-W3”) จำนวน 129,951,632 หน่วยโดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วนหุ้นสามัญ 6 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยโดยมีรายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยสามารถซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น
(ปรับสิทธิใหม่ในเดือนเมษายน 2562 เป็น 1 หน่วยสามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1.0008 หุ้น)

ราคาใช้สิทธิ 5 บาทต่อหุ้น (ปรับสิทธิใหม่ในเดือนเมษายน 2562 เป็นราคา 4.9958 บาทต่อหุ้น)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอส์นิค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ระยะเวลาการใช้สิทธิ ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2562 และสามารถใช้อัตราตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้อีก 7 ครั้ง ซึ่งจะตรงกับวันที่ 25 ของเดือน สิงหาคมและพฤศจิกายน 2562 กุมภาพันธ์ พฤษภาคม สิงหาคม พฤศจิกายน 2563 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2564

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้น

ต่อมาเมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีคำสั่งรับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 129,951,632 (ECF-W3) หน่วยเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและอนุญาตให้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 เป็นต้นไป รายละเอียดการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ ECF-W3 มีดังนี้

วันที่ใช้สิทธิ	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิที่นำมา ซื้อหุ้นสามัญ (หน่วย)	เงินรับจาก การใช้ใบสำคัญ แสดงสิทธิ (บาท)	ทุนที่ชำระแล้ว (บาท)	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น (บาท)	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิที่ยัง ไม่ได้ถูกใช้สิทธิ	วันที่จดทะเบียน การเพิ่มทุนที่ออกและ ชำระแล้วกับกระทรวง พาณิชย์
19 กุมภาพันธ์ 2564	33	165	8	157	129,951,599	1 มีนาคม 2564

ณ ปัจจุบัน ECF-W3 มิได้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนแล้ว

เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 บริษัทได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (“ECF-W4”) จำนวน 191,894,988 หน่วยโดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วนหุ้นสามัญ 5 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยโดยมีรายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยสามารถซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น

ราคาใช้สิทธิ 2 บาทต่อหุ้น

ระยะเวลาการใช้สิทธิ ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 และสามารถใช้อัตราตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้อีก 9 ครั้ง ซึ่งจะตรงกับวันที่ 20 ของเดือน พฤศจิกายน 2564 มีนาคม กรกฎาคม พฤศจิกายน 2565 มีนาคม กรกฎาคม พฤศจิกายน 2566 มีนาคม 2567 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ 2 มิถุนายน 2567

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้น

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีส์ทีโอสก์เฟอส์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ต่อมาเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีคำสั่งรับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 191,894,988 (ECF-W4) หน่วยเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและอนุญาตให้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังไม่มีการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ ECF-W4

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินค้าประกอบ วัตถุดิบและ				
วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	923,372	765,168	912,087	757,090
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	245,310	238,437	237,481	230,930
ต้นทุนทางการเงิน	134,925	132,918	144,518	134,307
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	44,426	44,047	43,567	43,886
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
สินค้าระหว่างผลิต	42,625	39,856	43,831	39,762
ค่าขนส่งและค่าระวาง	37,594	36,680	32,553	28,025
ค่าไฟฟ้า	37,526	35,694	37,526	35,694
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	15,753	12,873	15,390	11,916
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	10,912	11,692	10,912	11,692
ค่าเคลมสินค้าเสียหายจากต่างประเทศ	8,682	965	8,682	965
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	4,804	8,683	4,804	8,683
ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,159	2,664	3,159	1,584
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการ				
ด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	12,483	(2,408)	11,432	(3,052)

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้มีลักษณะที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย (รายได้) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ที่คำนวณจากกำไรทางบัญชี	10,517	8,442	2,532	7,213
ผลกระทบจากรายการที่ถือเป็นรายจ่ายต้องห้ามทางภาษี	7,228	10,839	6,877	2,698
ผลกระทบจากรายการที่สามารถหักเป็นรายจ่ายทางภาษีได้				
เพิ่มเติมหรือยังไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(10,537)	(3,914)	(3,605)	(2,730)
ผลกระทบจากการได้ลดอัตราภาษีภายใต้การส่งเสริมการลงทุน	(3,368)	(5,658)	(3,368)	(5,658)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่คำนวณจากกำไรทางภาษี	3,840	9,709	2,436	1,523
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลดลง (เพิ่มขึ้น)	(2,519)	3,704	(2,519)	3,704
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	348	382	348	382
ภาษีเงินได้ที่แสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,669	13,795	265	5,609
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้นในส่วนของขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ดูหมายเหตุ 18)	341	-	341	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยหนึ่งแห่งมีผลขาดทุนสะสมทางภาษียกไปเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 56.7 ล้านบาท โดยผลขาดทุนสะสมดังกล่าวจะให้เป็นเครดิตภาษีได้ในระหว่างปี 2565 จนถึงปี 2569

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสทีโคสท์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563
ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ผลกระทบของรายการซึ่งยังไม่สามารถ				
ถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีหรือรายได้ทางบัญชี				
- ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าสามัญและ				
เคลื่อนไหวช้า	1,254	1,222	1,254	1,222
- ค่าเพื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและ				
ลูกหนี้อื่น	3,485	1,198	3,485	1,198
- ค่าเพื่อการด้อยค่าของอาคารและเครื่องจักร	1,092	1,092	1,092	1,092
- หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออก				
จากงาน	2,864	2,323	2,864	2,323
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	8,695	5,835	8,695	5,835
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ผลกระทบของรายการซึ่งยังไม่ถือเป็น				
ค่าใช้จ่ายทางบัญชีหรือรายได้ทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้หรือตัดบัญชี	2,570	2,222	2,570	2,222
รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	2,570	2,222	2,570	2,222

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วน
ของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในช่วงปีซึ่งแสดงการคำนวณดังนี้

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	พันบาท/พันหุ้น			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	50,850	41,160	12,395	30,455
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขึ้นพื้นฐาน	959,488	959,488	959,488	959,488
กำไรต่อหุ้นขึ้นพื้นฐาน (บาท)	0.0530	0.0429	0.0129	0.0317

กำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปีหลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของหุ้นสามัญปรับลดซึ่งแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	พันบาท/พันหุ้น			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	50,850	41,160	12,395	30,455
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขึ้นพื้นฐาน	959,488	959,488	959,488	959,488
ผลกระทบจากการถือเสมือนว่ามีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	-	-	-
จำนวนหุ้นสามัญปรับลด	959,488	959,488	959,488	959,488
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท)	0.0530	0.0429	0.0129	0.0317

กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินเดียวกันกับกำไรต่อหุ้นขึ้นพื้นฐาน เนื่องจากราคาตลาดถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญของบริษัทสำหรับปี 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินต่ำกว่าราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญที่กำหนดไว้ในใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญจึงไม่เกิดผลกระทบจากการถือเสมือนว่ามีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญที่ก่อให้เกิดหุ้นสามัญปรับลด

■ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

26. การจ่ายเงินปันผลและเงินปันผลระหว่างกาล

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2563 ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.0125 บาทเป็นเงินรวมประมาณ 12.0 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานปี 2562 ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.0167 บาทเป็นเงินรวมประมาณ 16.0 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

27. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากบัตรส่งเสริมการลงทุนเพื่อส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตในโรงงานที่มีการติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยได้รับสิทธิพิเศษหลายประการ เช่น ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้าเพื่อใช้ในการที่ได้รับการส่งเสริมและได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในจำนวนที่ไม่เกินขอบเขตที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุนเป็นระยะเวลาสามปีนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมโดยบริษัทเริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2562

ในฐานะที่บริษัทเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ผลการดำเนินงานแยกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	2564 - งบการเงินรวม (พันบาท)		
	กิจการที่ได้รับการ	กิจการที่ไม่ได้รับ	รวม
	ส่งเสริมทั้งหมด	การส่งเสริม	
รายได้จากการขาย - สุทธิ	905,828	643,578	1,549,406
รายได้อื่น (รวมกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน)	5,126	46,272	51,398
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	32,416	32,416
ต้นทุนขาย	(713,953)	(523,096)	(1,237,049)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(31,317)	(30,891)	(62,208)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่นๆ	(78,140)	(68,311)	(146,451)
ต้นทุนทางการเงิน	(84,093)	(50,832)	(134,925)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(1,669)	(1,669)
กำไรสำหรับปี	3,451	47,467	50,918

	2564 - งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)		
	กิจการที่ได้รับการ	กิจการที่ไม่ได้รับ	รวม
	ส่งเสริมทั้งหมด	การส่งเสริม	
รายได้จากการขาย - สุทธิ	905,828	617,151	1,522,979
รายได้อื่น (รวมกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน)	5,126	44,149	49,275
ต้นทุนขาย	(713,953)	(513,018)	(1,226,971)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(31,317)	(22,503)	(53,820)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่นๆ	(78,140)	(56,145)	(134,285)
ต้นทุนทางการเงิน	(84,093)	(60,425)	(144,518)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(265)	(265)
กำไรสำหรับปี	3,451	8,944	12,395

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

2563 - งบการเงินรวม (พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการ ส่งเสริมทั้งหมด	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
รายได้จากการขาย - สุทธิ	778,420	606,065	1,384,485
รายได้อื่น (รวมกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน)	326	49,612	49,938
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	35,142	35,142
ต้นทุนขาย	(590,547)	(486,681)	(1,077,228)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(18,360)	(43,248)	(61,608)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่นๆ	(70,319)	(82,044)	(152,363)
ต้นทุนทางการเงิน	(74,191)	(58,727)	(132,918)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(13,795)	(13,795)
กำไรสำหรับปี	25,329	6,324	31,653

2563 - งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการ ส่งเสริมทั้งหมด	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
รายได้จากการขาย - สุทธิ	778,420	585,256	1,363,676
รายได้อื่น (รวมกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน)	326	48,221	48,547
ต้นทุนขาย	(590,547)	(478,509)	(1,069,056)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(18,360)	(30,189)	(48,549)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่นๆ	(70,319)	(53,927)	(124,246)
ต้นทุนทางการเงิน	(74,191)	(60,116)	(134,307)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(5,610)	(5,610)
กำไรสำหรับปี	25,329	5,126	30,455

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

28. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

รายได้จากการขาย รายได้อื่น ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายอื่น และกำไร/ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญและเป็นข้อมูลหลักของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งถูกนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและถูกใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานดำเนินงาน (ซึ่งกำหนดจากส่วนงานที่รายงานเป็นการภายใน) ที่มีสัดส่วนเป็นสาระสำคัญสองส่วนงานคือ (1) เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ (เฟอร์นิเจอร์ไม้ยางและเฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด) และ (2) ส่วนงานอื่นๆ (เช่น กระดาษปิดผิว ไม้แปรรูปอบแห้ง วัสดุตกแต่งเฟอร์นิเจอร์อื่นๆ การจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ผ่านตัวแทน เหมือนชุด / ขายคริปโทเคอร์เรนซี และธุรกิจพลังงานหมุนเวียนที่ดำเนินงานโดยบริษัทร่วม) โดยรวมมีสัดส่วนที่ยังไม่ป็นสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับขนาดและปริมาณของธุรกรรมทั้งหมด จึงถือเป็นส่วนงานย่อยที่มีสัดส่วนไม่ป็นสาระสำคัญ ในส่วนของผลประกอบการจากธุรกิจพลังงานทางเลือกที่ดำเนินงานโดยบริษัทร่วมนั้นแสดงป็นรายการส่วนแบ่งกำไรในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกรายการโอนระหว่างส่วนงานในราคาทุนโดยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับส่วนงานดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่กล่าวในหมายเหตุ 3 นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถจำแนกข้อมูลสินทรัพย์และหนี้สินตามส่วนงานได้โดยไม่มีต้นทุนที่เกินจำเป็น

ข้อมูลเชิงผลิตภัณฑ์	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
รายได้จากการขาย - สุทธิ		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	1,498,179	1,334,006
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	51,227	50,478
รวม	1,549,406	1,384,484
รายได้อื่น ๆ		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	39,636	29,286
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ (รวมส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม)	44,178	55,795
รวม	83,814	85,081
ต้นทุนขาย		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	1,198,660	1,034,265
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	38,389	42,962
รวม	1,237,049	1,077,227

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีส์ทีโอสก์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ข้อมูลเชิงสถิติ	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	335,334	306,952
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	8,250	39,938
รวม	343,584	346,890
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	3,821	22,075
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ (รวมส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม)	48,766	23,373
สุทธิ	52,587	45,448

ผลประกอบการของธุรกิจเหมืองขุดและขายคริปโทเคอร์เรนซ์ที่เริ่มขึ้นช่วงกลางเดือนพฤศจิกายน 2564 ซึ่งรวมอยู่ใน
ส่วนงานผลิตภัณฑ์อื่น ๆ นั้นมีผลกำไรประมาณ 0.53 ล้านบาท โดยมีรายได้จาก Bitcoin และ Ethereum ประมาณ 0.14
ล้านบาทและ 1.16 ล้านบาท ตามลำดับ และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประมาณ 0.77 ล้านบาท

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
รายได้จากการขายต่างประเทศ - สุทธิ		
- ญี่ปุ่น	613,917	629,355
- สหรัฐอเมริกา	154,917	103,053
- อินเดีย	135,330	79,393
- กูเวต	14,579	4,288
- ฟิลิปปินส์	12,603	9,247
- จีน	7,522	37,517
- บาเรน	6,248	4,202
- คูโบ	4,781	1,680
- มาเลเซีย	-	560
รวม	949,897	869,295
รายได้จากการขายในประเทศ - สุทธิ	599,509	515,189
รวมรายได้จากการขาย - สุทธิ	1,549,406	1,384,484

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเชเจอร์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

รายได้อื่นจําแนกตามผลิตภัณฑ์ได้รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารายอื่นๆ ที่มีใช้ลูกค้าของกิจกรรมหลักทางธุรกิจ ซึ่งรายได้ดังกล่าวมีจําะเวลาของการรับรู้รายการดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ		ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	
	2564	2563	2564	2563
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	28,640	11,995	-	-
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	684	1,107

กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนใดๆ ที่ตั้งอยู่ในประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้าที่มียอดขายการค้าเกินกว่าร้อยละ 10 ของยอดขายการค้ารวม)

	ร้อยละของยอดขายที่มีกับลูกค้ารายใหญ่ต่อยอดรวม	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
รายได้จากการขาย - สุทธิ		
- เฟอร์นิเจอร์ไม้และแผ่นไม้ประกอบ	14.65	23.88
- ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	-	-
- ต่างประเทศ	23.10	36.55
- ในประเทศ	-	-
- รวม	14.16	22.95

29. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและการวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง จากการให้สินเชื่อ จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและจากอัตราดอกเบี้ยซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะมีไว้เพื่อใช้ในทางค้าหรือหากำไรและไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและทางการเงินที่สำคัญในระหว่างปี 2564 และ 2563

■ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสทีเอสทีเฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงการก่อหนี้สินตามความจำเป็นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานให้ต่อเนื่องไปได้ตามปกติและเพื่อป้องกันความผันผวนของกระแสเงินสด

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อเกิดจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงทางการเงินและตามสัญญาที่ให้ไว้กับกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าและคู่สัญญาเป็นระยะ ๆ มูลค่าตามบัญชีของลูกค้าหนี้และเงินให้กู้ยืมต่างๆ ที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินเป็นมูลค่าสูงสุดที่อาจเกิดจากรiskจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีรายการค้าที่สำคัญในต่างประเทศซึ่งรวมถึงการนำเข้าสินค้าและวัตถุดิบและการส่งออกสินค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของเงินตราต่างประเทศ ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทลดความเสี่ยงนี้โดยการจับคู่ (Matching) เงินรับชำระจากลูกค้า (ลูกหนี้) และเงินจ่ายชำระแก่ผู้ขาย (เจ้าหนี้) โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2552 กลุ่มบริษัทได้เริ่มใช้สัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

	พัน			
	เงินตราต่างประเทศ		จำนวนเงินบาทคงที่	
	2564	2563	2564	2563
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
- เหรียญสหรัฐ	1,676	54	55,959	1,623

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอเรอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

นอกจากนี้ มูลค่ายุติธรรมของสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังค้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท	
	2564	2563
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		
- เหรียญสหรัฐ	56,147	1,627

สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีระยะเวลาครบกำหนดในระหว่างเดือนเมษายนถึงกรกฎาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่สำคัญซึ่งไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	
	2564	2563	2564	2563
- เหรียญสหรัฐ	558,451	1,632,688	336,461	285,106

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่ากลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ เนื่องจากเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้อื่นผ่อนชำระ เงินให้กู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยอื่นๆ ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงหรือลอยตัวตามอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอสซีไอคอนิกส์ จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้ข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้
อื่นๆ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาว เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
และหนี้สินตามสัญญาเช่า มีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน
เงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงหรือลอยตัวตามอัตราดอกเบี้ยใน
ท้องตลาด (ข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม)

มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ซึ่งแสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายได้ถูกเปิดเผยไว้ตามที่กล่าวในหมายเหตุ 17

30. การจัดการส่วนทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างของ
เงินทุนที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องต่อไปได้
ตามปกติ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญใดๆ เกี่ยวกับนโยบายในการบริหารจัดการทุนในระหว่างปี 2563
และ 2562

ณ วันที่ 31 ธันวาคม อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเท่ากับ 1.83 : 1.00 และ
2.02 : 1.00 ตามลำดับ ในปี 2564 และ 1.86 : 1.00 ในปี 2563

31. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานซึ่งจดทะเบียนแล้ว

บริษัทได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530
สำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน ตามข้อบังคับของ
กองทุน บริษัทและพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน กองทุน
สำรองเลี้ยงชีพพนักงานจะจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพแก่พนักงานตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับของกองทุน

ส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบซึ่งบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปี 2564 และ 2563 มีจำนวนเงินปีละประมาณ 0.2 ล้านบาท

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์ฟอรันิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

32. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น

บัญชีนี้ในปี 2564 เป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันของบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันสองท่านในงบการเงินรวมและหนึ่งท่านในงบการเงินเฉพาะกิจการ (ในงบการเงินรวมจำนวน 60 ล้านบาทมีดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 และอีก 39 ล้านบาทมีดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี ส่วนในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี) ซึ่งครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

บัญชีนี้ในปี 2563 เป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันของบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันท่านหนึ่ง (มีดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปีทั้งในงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ) ซึ่งครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

33. บัญชีซื้อ - ขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ให้เปิดบัญชีซื้อ-ขายหลักทรัพย์ประเภทตราสารหนี้และตราสารทุนระหว่างบริษัทและบริษัทหลักทรัพย์ในประเทศสองแห่งโดยแบ่งออกเป็นวงเงินสำหรับตราสารหนี้จำนวน 50 ล้านบาทและตราสารทุนจำนวน 1 บาทโดยมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจในการเปิดบัญชี ทำธุรกรรมซื้อ-ขาย ลงนามในเอกสารซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทและเปลี่ยนแปลงวงเงินระหว่างวงเงินสำหรับตราสารหนี้และตราสารทุน

34. อื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

- ก. บริษัทมีหนังสือค้ำประกันบริษัทซึ่งออกโดยธนาคารในประเทศสามแห่งให้กับบริษัทเอกชนสี่แห่งและหน่วยงานรัฐบาลแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 53.6 ล้านบาท
- ข. บริษัทมีภาระผูกพันจากการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก่อสร้างโกดังเก็บสินค้าและงานปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบโรงงานเป็นจำนวนเงินประมาณ 43.5 ล้านบาท 34.4 ล้านบาท 9.2 ล้านบาท ตามลำดับ

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทก จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

- ค. บริษัทมีเงินจ่ายล่วงหน้าจำนวน 58.0 ล้านบาทเพื่อซื้อเงินลงทุนในหุ้นทุนของบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานลมโดยซื้อจากผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท ทั้งนี้ การซื้อเงินลงทุนดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2562 ในวงเงินจ่ายซื้อรวมประมาณ 200.0 ล้านบาท
- ง. บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.4 ล้านบาท
- จ. บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าจากพลังงานชีวมวลซึ่งอยู่ในจังหวัดซางะ (Saga) ของประเทศญี่ปุ่นโดยมีเงื่อนไขที่จะต้องจ่ายชำระเงินมัดจำที่สามารถเรียกคืนได้จำนวน 100 ล้านบาทให้แก่เจ้าของโครงการซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสำหรับการศึกษาความเป็นไปได้ดังกล่าวโดยบริษัทหรือกลุ่มบริษัทจะเรียกคืนเงินมัดจำดังกล่าวหากในท้ายที่สุดตัดสินใจที่จะไม่ลงทุนในโครงการ ซึ่งในปี 2561 และ 2562 บริษัทได้จ่ายเงินมัดจำดังกล่าวแล้วจำนวน 75 ล้านบาทและ 25 ล้านบาทตามลำดับ (รวม 100 ล้านบาท)
- ฉ. บริษัทย่อย (ECF-H) มีภาระผูกพันจากการซื้อเครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัลภายใต้โครงการการลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดคริปโตเคอร์เรนซีเป็นจำนวนเงินประมาณ 5.5 ล้านบาท นอกจากนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของ ECF-H เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564 ECF-H ได้รับการอนุมัติให้เปิดบัญชีเพื่อขอรับบริการทางการเงินกับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งและกับศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลซึ่งเป็นบริษัทเอกชนอีกสองแห่ง
- ช. บริษัทย่อย (SOMEWA) มีภาระผูกพันจากการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์และบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.2 ล้านบาท

35. การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2563 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องและสามารถเปรียบเทียบได้กับการแสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2564 โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้นที่เคยรายงานไว้ การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่มีดังนี้

■ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอ์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ยอดตามที่ จัดประเภทใหม่	ยอดตามที่ เคยรายงานไว้	ยอดตามที่ จัดประเภทใหม่	ยอดตามที่ เคยรายงานไว้
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	136,643	134,235	127,298	124,246
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ของลูกหนี้การค้า	(2,408)	-	(3,052)	-

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.0157 บาท (โดยจ่ายจากกำไรส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน 0.0043 บาทต่อหุ้นและส่วนที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน 0.0114 บาทต่อหุ้น) เป็นเงินรวมประมาณ 15.064 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ซึ่งเรื่องดังกล่าวนี้จะถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

GRI Content Index

Indication	Description	Page
General Disclosures		
102-1	Name of organization	26
102-2	Activities, brands, products and services	29
102-3	Location of headquarters	26
102-4	Location operations	26
102-5	Ownership and legal form	56
102-6	Markets served	29
102-7	Scale of the organization	153
102-8	Information on employees and other workers	98-101
102-9	Supply chain	86
102-10	Significant change to the organization and its supply chain	22-23
102-11	Precautionary Principle or approach	187-188
102-12	External initiatives	114
102-13	Membership of associations	112-114
102-14	Statement from senior decision-maker	5,7
102-15	Key impacts, risk and opportunities	69-77
102-16	Values, principle, standards and norms of behavior	21
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	187-188
102-18	Governance structure	159
102-19	Delegating authority	153
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	79-81
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	82-84
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	153
102-23	Chair of the highest governance body	159
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	171
102-25	Conflicts of interest	186
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	21
102-27	Collective knowledge of highest governance body	173-176
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	159
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	74-75
102-30	Effectiveness of risk management processes	-
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	188-189
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	188-189
102-33	Communicating critical concerns	-
102-34	Nature and total number of critical concerns	85
102-35	Remuneration policies	179-182
102-36	Process for determining remuneration	179
102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	179
102-38	Annual total compensation ratio	180-182
102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio	180-182
102-40	List of stakeholder groups	82-84
102-41	Collective bargaining agreements	82-84
102-42	Identifying and selecting stakeholders	82-84
102-43	Approach to stakeholder engagement	82-84
102-44	Key topics and concerns raised	17-20
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	56
102-46	Defining report content and topic Boundaries	17-20
102-47	List of material topics	17-20
102-48	Restatements of information	-
102-49	Changes in reporting	-
102-50	Reporting period	-
102-51	Date of most recent report	-
102-52	Reporting cycle	-
102-53	Contact point for questions regarding the report	167, 168
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	263
102-55	GRI content index	263
102-56	External assurance	-



EAST COAST FURNITECH PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF)



บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

37/9 หมู่ 10 ถนนบ้านโป่ง-แกลง ตำบลทางเกวียน
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110
โทรศัพท์ : +66 3867 5181-4
โทรสาร : +66 3867 8220

ที่ตั้งสำนักงานฝ่ายการตลาด

เลขที่ 25/28 หมู่ที่ 12 ตำบลนาคำพริ้ว อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ : +66 2152 7301-4
โทรสาร : +66 2152 7305

WWW.EASTCOAST.CO.TH

ເອກສານ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์ - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	86	- วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (กิตติมศักดิ์) สาขาวิศวกรรมเทคโนโลยีด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - วิทยาศาสตรบัณฑิต (ทบ.) โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า - Associate Infantry Career Course Georgia, USA. - Internal Defense and Development Course North Carolina, USA. - โรงเรียนเสนาธิการทหารบก - วิทยาลัยการทัพบก - หลักสูตรกฎหมายสำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นสูง, กระทรวงกลาโหม - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 10/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	- สัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2555 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						2547 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บมจ.ที.กรุงเทพอุตสาหกรรม	- ผู้ผลิตและให้บริการแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วนพลาสติก
						2562 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ.ยูบิส (เอเชีย)	- ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางยานพาหนะป้องกัน และแลคเกอร์เคลือบกระเบื้อง
						บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2529 - ปัจจุบัน	- ประธานที่ปรึกษาและกรรมการ บจก.อี.เทค. (โรงเรียนเทคโนโลยีภาคตะวันออก)	- วิทยาลัยระดับ ปวช., ปวส.

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์ - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555 (ต่อ)					หน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ		
						2520 – ปัจจุบัน	- ผู้นำองค์กรไลออนส์สากลภาครวม 310 ประเทศไทย	- กิจกรรม สาธารณประโยชน์และ สาธารณกุศล
						2529 – ปัจจุบัน	- นายทหารพิเศษประจำกรมทหารราบที่ 21 รักษาพระองค์	
						2535 – ปัจจุบัน	- ประธานมูลนิธิไตรแก้ว มูลนิธิไตรแก้ว โรงเรียนธรรมวาที	- โรงเรียนระดับอนุบาล- ประถม
						2547 – ปัจจุบัน	- นายกสมาคมทหารผ่านศึกเวียดนาม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
						2555 – ปัจจุบัน	- ประธานมูลนิธิสหพันธ์สันติภาพสากล ประเทศไทย	สนับสนุนกิจกรรม สาธารณประโยชน์
						2559 – ปัจจุบัน	- ประธานที่ปรึกษามูลนิธิไลออนส์ใน ประเทศไทย	สนับสนุนกิจกรรม สาธารณประโยชน์และ สาธารณกุศล

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	รศ.ดร.มนตรี ไสคดียานุรักษ์ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง - ประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	64	- <u>ปริญญาเอก</u> PhD. (Economics) University of Minnesota, U.S.A. - <u>ปริญญาโท</u> MA (Economics) University of Minnesota, U.S.A. - <u>ปริญญาโท</u> พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 69/2008 ส.มาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	- สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2555 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัด จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						2556 - 2560	- ประธานกรรมการบริษัท บมจ.โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ
						2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ บมจ.สหการประมูล	- ธุรกิจให้บริการเป็นคน กลางในการจัดการ ประมูลทรัพย์สิน
						2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ /ประธาน กรรมการบริษัท บมจ.ทีวี ธันเดอร์	- ผู้ผลิตรายการโทรทัศน์
						2558 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.เมกาเคมี (ประเทศไทย)	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เคมีภัณฑ์
						2559 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ บมจ.ไทยอุตสาหกรรมพลาสติก (1994)	- ผลิตและจัดจำหน่าย ถุงพลาสติก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	รศ.ดร.มนตรี ไสคดียานุรักษ์ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง - ประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555 (ต่อ)					บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2550 – ปัจจุบัน	- รองคณบดี ฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)	การศึกษา
						2554 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.เลิร์นเทค	- ผู้ให้บริการฝึกอบรมและ พัฒนาสื่อการสอนแบบครบ วงจร (e-Learning Total Solution)
						2560 – 2562	- ประธานกรรมการ บมจ.พีซีเอ็น คอร์ป	- ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง งานสาธารณูปโภคที่ เกี่ยวกับระบบคมนาคม และขนส่ง
						2558 – ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.บ้านสอยก๊อ (สุราษฎร์ธานี)	- พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ /กรรมการ อิสระ บจก.โคเลเวอร์ พาวเวอร์	- โรงงานผลิตพลังงาน ไฟฟ้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการสรรหา - กรรมการบริหารความเสี่ยง (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	58	- <u>ปริญญาโท</u> วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - <u>ปริญญาตรี</u> วิทยาศาสตรบัณฑิต คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 99/2012 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	-	บริษัทจดทะเบียน		
						2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						หน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ		
						2539 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านยางพารา - ผู้เชี่ยวชาญของโครงการสนับสนุนพัฒนาเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมไทย (ITAP) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ - ที่ปรึกษาสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องเรือนไทย - ที่ปรึกษาสมาคมธุรกิจไม้ยางพารา - คณะกรรมการการรับรองไม้เศรษฐกิจไทย สำนักงานการรับรองไม้เศรษฐกิจไทย และไม่มีการค้าดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นทั้งที่เป็นและไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 28 เมษายน 2560	50	- <u>ปริญญาเอก</u> Ph.D. (Electrical Engineering) The University of New South Wales, Australia - <u>ปริญญาโท</u> วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - <u>ปริญญาตรี</u> วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 140/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - <u>ประกาศนียบัตร</u> Board Nomination and Compensation Program รุ่นที่ 8/2019	ไม่มี	- สัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ คณะกรรมการบริษัทภิบาล และกิจการสังคม	- วิสาหกิจ ของ กรุงเทพมหานคร ดำเนินการระบบโครงสร้างพื้นฐาน
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บจก.กรุงเทพมหานคร	- วิสาหกิจ ของ กรุงเทพมหานคร ดำเนินการระบบโครงสร้างพื้นฐาน
						2560 – ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้อำนวยการ บจก.กรุงเทพมหานคร	- ผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชน
						2552 – 2560	- ผู้จัดการโครงการโรงไฟฟ้า บจก.นวนครการไฟฟ้า	
						2561 - 2562	- กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน บจก.ไทยอีสเทอร์นกรุ๊ป โฮลดิ้งส์	
								- ยางพารา และ ผลิตภัณฑ์จาก ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และผลิตภัณฑ์จาก ปาล์มน้ำมัน

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ - กรรมการอิสระ - กรรมการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 14 กรกฎาคม 2563	48	- <u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 130/2016 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	- สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ บมจ. อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ - กรรมการ บมจ. ยงคอนกรีต - กรรมการ บมจ. ไทยอุตสาหกรรมพลาสติก (1994)	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์ - ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์คอนกรีต - ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์จาก พลาสติก
						2563 - ปัจจุบัน		
						2559 - ปัจจุบัน		
						บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2542 - ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก. แอสเซท โปร แมเนจเม้นท์ - กรรมการ บจก. กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์)	- บริการเป็นที่ปรึกษา ทางการเงิน - โรงไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ ประเทศ เมียนมาร์						
2563 – ปัจจุบัน								

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายชาลี สุขสวัสดิ์ - รองประธานกรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการสรรหา (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	54	- <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 94/2012 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	บุตรของ นายวัลลภ และ พี่ชายของ นายอาร์กซ์	15.6315% 15.6317% (บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติ ภาวะ) สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2542 – ปัจจุบัน	- รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการสรรหา / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2558 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์	- การเข้าลงทุนในบริษัทอื่น
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.อีซีเอฟ พาวเวอร์	- การเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน
						2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.แพลนเนท บอร์ด	- โรงงานผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้เอ็มดีเอฟ (ยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์)
						2564	- กรรมการ บจก.โซเมว่า พลาซ่า	- ออนไลน์ แพลตฟอร์ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นายวัลลภ สุขสวัสดิ์ - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	80	- <u>ประถมศึกษาปีที่ 4</u> โรงเรียนวัดห้วยสาริกา - <u>ประกาศนียบัตร</u> (DAP) รุ่นที่ 96/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - <u>ประกาศนียบัตร</u> (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	บิดาของ นายชาติ และนาย อารักษ์	2.4533% 3.1081% (รวมคู่สมรส) สัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2542 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2558 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ - กรรมการ บจก.อีซีเอฟ พาวเวอร์ - กรรมการ บจก.แพลนเนทบอร์ด	- การเข้าลงทุนในบริษัทอื่น - การเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน - โรงงานผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้เอ็มดีเอฟ (ยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์)
8.	นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการพิจารณา คำตอบแทน - กรรมการสรรหา (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555	51	- <u>ปริญญาโท</u> เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขา เศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง - <u>ประกาศนียบัตร</u> • (DAP) รุ่นที่ 95/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 16	บุตรของ นายวัลลภ และน้องชายของ นายชาติ	15.8040% 15.9291% (รวมคู่สมรส) สัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2542 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ พิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการสรรหา บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรผู้เชี่ยวชาญและผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6 สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.) หลักสูตร “ภูมิพลังแผ่นดิน” สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Master of Investment Courses (Ultra Wealth Group รุ่นที่ 3) 			บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
						2558 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์	- การเข้าลงทุนในบริษัทอื่น
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.อีซีเอฟ พาวเวอร์	- การเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์)	- โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ประเทศเมียนมาร์
						2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.แพลนเนทบอร์ด	- โรงงานผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้เอ็มดีเอฟ (ยังไม่มีรายได้ในเชิงพาณิชย์)
						2564	- กรรมการ บจก.โซเมว่า พลาซ่า	- ออนไลน์ แพลตฟอร์ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8	นายอาร์ักษ์ สุขสวัสดิ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการสรรหา (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี – วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก 26 ตุลาคม 2555 (ต่อ)		- ประกาศนียบัตร (ต่อ) • หลักสูตร “วิทยาการการจัดการ สำหรับนักบริหารระดับสูง” (วบส.) รุ่นที่ 1 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ (NIDA) • หลักสูตร Chief Transformer Officer (CTO Course) สมาคมบริษัทจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ • Digital Transformation for CEO บมจ.เนชั่น บอร์ดแคลสติ้ง คอร์ปอเรชั่น			หน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ		
						2550 – ปัจจุบัน	- คณะกรรมการ Council of Asia Furniture Associations (CAFA)	
						2555 – 2559	- นายกสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องเรือน ไทย	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นางสาวสุภาภักดิ์ โต๊ะพงษ์อนันต์ - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ส่วนสาขา) (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวนิตยา โต๊ะพงษ์อนันต์	49	- <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	ไม่มี	0.0000% 0.0002% (รวมบุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติ ภาวะ) สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2546 – ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ (สาขา 1) บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์
10.	นายสิทธิโชค ชินนุรัตน์ - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ส่วนสาขา) (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	49	- <u>ปริญญาตรี</u> นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คู่สมรสของนางสาว ทิพวรรณ สุขสวัสดิ์ ซึ่งเป็นบุตรสาวของ นายวัลลภ สุขสวัสดิ์ และเป็นน้องสาว ของนายชาลี สุข สวัสดิ์ และนาย อาร์ักษ์ สุขสวัสดิ์	0.0001% 15.5878% (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติ ภาวะ) สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2542 – ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ (สาขา 2) บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11	นายราชา พจน์อริยะะ - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ส่วนสำนักงานใหญ่) (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	51	- <u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการ จัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2553 - 2563	- ผู้อำนวยการโรงงาน ส่วนสำนักงาน ใหญ่ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์
						2563 – ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สำนักงานใหญ่) บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	
12.	นางสาวพนัน สิงห์ภู - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวน้ำทิพย์ สิงห์ภู	45	- <u>ปริญญาตรี</u> บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	ไม่มี	0.0001% สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2542 – 2561	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์
						2561 – ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
13.	นายพงศ์พันธุ์ สุริยอัมพร - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี) (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	53	- <u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชีบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - <u>ปริญญาตรี</u> บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - <u>ประกาศนียบัตร</u> - การอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงินและการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ประจำปี 2561 จำนวนรวม 12 ชั่วโมง ภายใต้อาจารย์ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Strategic CFO in Capital Market รุ่นที่ 8 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร Financial Model 3 Financial Projection and DCF สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์	ไม่มี	ไม่มี สัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						2559-2560	- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท อีสเทิร์น โพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	- Holding Company เพื่อการลงทุนในธุรกิจแปรรูปพลาสติก
						2556-2559	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ.สาลี่ พรินต์ติ้ง - ผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ และประเมินผลการดำเนินงาน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บจก.วีไอวี กรุ๊ป จำกัด (ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	- ผู้ผลิตฉลากสินค้าและงานพิมพ์คุณภาพสูง - สถาบันการเงิน - การเข้าลงทุนในบริษัทอื่นๆ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14.	นางสาวสาริสา ทองกิตติกุล - เลขานุการบริษัทและนัก ลงทุนสัมพันธ์ (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวธนยา ทองกิตติกุล	42	<ul style="list-style-type: none"> - <u>ปริญญาโท</u> การบริหารจัดการสำหรับผู้ประกอบการ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต - <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม อันดับ 2) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ปรึกษา ทางการเงิน โดยชมรมวณิชยกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย - ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการ บริษัท โดยสมาคมส่งเสริมกรรมการ บริษัทไทย 	ไม่มี	0.3387% สัดส่วนการ ถือหุ้นไม่ เปลี่ยนแปลง เมื่อเทียบ ระหว่างปี	บริษัทจดทะเบียน		
						2563 – ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์
						2557 - 2563	- ผู้ช่วยเลขานุการบริษัทและนักลงทุน สัมพันธ์ บมจ.อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค	

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นในบริษัท ของกรรมการและผู้บริหาร สำหรับรอบปี 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2564	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (ร้อยละ)
1	พลเอกเทอดศักดิ์ มารมย์ ประธานกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
2	รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
3	รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
4	ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
5	นายไพบูลย์ อรุณประเสริฐ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00

ลำดับ	รายชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2564	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)
6	นายชาลี สุขสวัสดิ์ รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	149,982,750	149,982,750	-ไม่มี-	15.6315
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,200	1,200	-ไม่มี-	0.0001
7	นายวัลลภ สุขสวัสดิ์ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	23,538,800	23,538,800	-ไม่มี-	2.4533
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	6,283,100	6,283,100	-ไม่มี-	0.6548
8	นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	151,637,750	151,637,750	-ไม่มี-	15.8040
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	1,200,000	1,200,000	-ไม่มี-	0.1251
9	นางสาวสุภาภักดิ์ ไช้พงษ์อนันต์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ส่วนสาขา)	400	400	-ไม่มี-	0.0000
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	1,200	1,200	-ไม่มี-	0.0001
10	นายสิทธิโชค ชินนุรัตน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ส่วนสาขา)	600	600	-ไม่มี-	0.0001
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	149,560,550	149,560,550	-ไม่มี-	15.5877
11	นายราชา พจน์อริยะ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (สำนักงานใหญ่)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00

ลำดับ	รายชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2564	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (ร้อยละ)
	ภาวะ				
12	นางสาวพนันท์ สิงห์ภู ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	600	600	-ไม่มี-	0.0001
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติ ภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
13	นายพงศ์พันธุ์ สุริยอัมพร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติ ภาวะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	0.00

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ให้แสดงรายชื่อกรรมการของบริษัทย่อยตามตาราง ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ECF	VV-Decor	ECFH	ECF-P	PNB	SOMEWA	VV RICH	GEP
1. พลเอก เทอดศักดิ์ มารมย์	1							
2. รศ.ดร.มนตรี ไสยติยานุรักษ์	2							
3. รศ.ทรงกลด จารุสมบัติ	2							
4. ดร.เอกรินทร์ วาสนาส่ง	2							
5. นายไพฑูรย์ อรุณประเสริฐ	2							
6. นายวัลลภ สุขสวัสดิ์	2, 3	2	2	2	2		2	
7. นายชาลี สุขสวัสดิ์	2, 4	2, 4	2, 4	2, 4	2, 4	2	2	
8. นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์	2, 4	2, 4	2, 4	2, 4	2, 4	2	2	2

หมายเหตุ 1. ประธานกรรมการ 2. กรรมการ 3. ประธานกรรมการบริหาร 4. กรรมการบริหาร

รายชื่อบริษัท

- ECF บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (บริษัท)
- VV-Decor บริษัท วีวี-เดคคอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.95
- ECFH บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75.00
- ECF-P บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99
- PNB บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 57.00
- SOMEWA บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75.00
- V V RICH บริษัท วี วี ริช จำกัด ในฐานะบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97
- GEP บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ในฐานะบริษัทร่วม ที่ ECF-P ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดย นางสาววรรณา เมลิองนนท์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และนางสาวพิมพ์วิภา ญูชะนะ เป็นผู้ปฏิบัติงานกำกับดูแลระบบตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
นางสาววรรณา เมลิองนนท์ - หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด (“ บจก. แอค-พลัส ”) ซึ่งเป็นองค์กรจากภายนอก (Outsourcing) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดย บจก.แอค-พลัส ได้มอบหมายให้ นางสาววรรณา เมลิองนนท์ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของ บจก. แอค-พลัส เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบ ภายในของบริษัท	52	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2537 - ประกาศนียบัตรสอบบัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2534 - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2533 - โรงเรียนราชินี ปี 2529	ไม่มี	ไม่มี	2537 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ ด้านตรวจสอบและ ประเมินระบบ ควบคุมภายใน ตรวจสอบบัญชี บริการด้านบัญชีและ ที่ปรึกษา งาน ตรวจสอบสถานะทางการเงินของ กิจการ (Due Diligence)	บจก. แอค-พลัส คอนซัลแตนท์

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
		ประวัติอบรม : - Managing the Internal Audit Function: การบริหารหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน จัดโดยสมาคมผู้ ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Fraud Risk & Control: ความ เสี่ยงจากการทุจริต และการ ควบคุม จัดโดยสมาคมผู้ ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL5/2016) โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) - การอบรมด้านการตรวจสอบ ภายใน เรื่อง การตรวจสอบทุจริต จัดโดยสภา วิชาชีพบัญชี			ปัจจุบัน 2561 – ปัจจุบัน 2559 – 2561	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการ ประธานกรรมการ บริษัท	บมจ ไดเมท (สยาม) บจก. สยาม ไปโอแมส ชัพ พลาย บมจ. โอเซียน คอมเมิร์ซ บริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> - การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) COSO2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน รุ่นที่ 3/56 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี - การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 3/55 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี - การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การประเมินระบบการควบคุมภายในแบบ COSO-ERM ของแต่ละระบบงาน (ธันวาคม 2554) - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program – ACP รุ่นที่ 42/2013 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท 					

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
		ไทย (IOD) - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program – DAP รุ่นที่ 99/2012 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลข ทะเบียน 4170					

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติ อบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
นางสาวพิมพ์วิภา บุญชนะ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและ เลขานุการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ซึ่งได้ รักษาการผู้ตรวจสอบภายในบริษัท	39	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี 2561 - ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี 2533	ไม่มี	ไม่มี	2564-ปัจจุบัน	เลขานุการผู้ช่วย กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการ ตรวจสอบ และ รักษาการดูแลงาน ตรวจสอบภายใน	บมจ.อีสต์โคสต์ เฟอร์นิเทค
					2561-2563	เลขานุการ ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชีและการเงิน และคณะกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.อีสต์โคสต์ เฟอร์นิเทค
					2555-2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน และ เลขานุการ คณะกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.อีสต์โคสต์ เฟอร์นิเทค

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
				(ล้านบาท)	
1. ที่ดิน	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 22357, 29832, 47836, 55949, 61964 และ 55306 ตั้งอยู่ที่ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง เนื้อที่รวม 43-0-37 ไร่	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 2 แห่ง วงเงินจำนองรวม 482.96 ล้านบาท	217.54	- ที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารโรงงานและคลังสินค้า
	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 78, 542 และ 743 ตั้งอยู่ที่ตำบลวังจันทร์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี เนื้อที่รวม 54-2-11 ไร่				- ที่ตั้งอาคารโรงงานและคลังสินค้า
	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 138570 และ 138571 ตั้งอยู่ที่อำเภอบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่รวม 1-0-3 ไร่				- ที่ตั้งโชว์รูมและคลังสินค้าของบริษัท
2. ส่วนปรับปรุงที่ดิน		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	31.13	ที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารโรงงานและคลังสินค้า
3. อาคาร	- อาคารสำนักงานใหญ่ โรงงาน และคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 37/9 หมู่ 3 ถนนบ้านบึง-แกลง ตำบลทางเกวียน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 2 แห่ง วงเงินจำนองรวม 450 ล้านบาท	107.65	ใช้เป็นอาคารสำนักงาน โรงงาน โชว์รูมและคลังสินค้า
	- อาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 29/1 หมู่ 3 ซอยขงโค-ชุมชุมใน ตำบลวังจันทร์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี				
	- อาคารสำนักงาน โชว์รูม และคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี				

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ (ต่อ)

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
				ณ วันที่	
				31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	
4. ส่วนปรับปรุงอาคาร		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	44.93	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
5. เครื่องจักรและอุปกรณ์		เป็นเจ้าของ	เครื่องจักร บางส่วนเป็น หลักประกันวงเงิน สินเชื่อกับเจ้าหนี้ สถาบันการเงิน แห่งหนึ่งรวม วงเงินจำนองรวม 166.63 ล้านบาท	82.40	เพื่อใช้ในโรงงาน
6. ระบบไฟฟ้า		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	37.14	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
7. เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์ใช้รวม		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	2.20	เพื่อใช้ในโรงงาน / สำนักงาน
8. ยานพาหนะ		ทรัพย์สินภายใต้ สัญญาเช่าซื้อ	- ไม่มี -	2.41	เพื่อใช้ในการติดต่อและการขนส่ง
9. งานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง		เป็นเจ้าของ	- ไม่มี -	88.55	อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างและรอติดตั้ง เครื่องจักรซึ่งเป็นทั้งหมดคือเครื่องจักร สำหรับการผลิตเฟอร์นิเจอร์
รวม				613.96	

2. สินทรัพย์ประเภทหุ้นสามัญของบริษัทย่อย

ประเภท ทรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สิน
หุ้นสามัญของ บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด (ECF- Power)	หุ้นสามัญจำนวนทั้งสิ้น 90,928,250 หุ้น โดยมีมูล ค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	บริษัทถือหุ้นใน ECF-Power คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้นำ หุ้นสามัญของ ECF-Power จำนวน 90,589,796 หุ้น จากจำนวนหุ้นสามัญ ทั้งหมด 90,928,250 หุ้น ใช้เป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกันการออกและเสนอขายหุ้นกู้ใน มูลค่ายอดคงค้างจำนวน 842.69 ล้านบาท ที่ออกและเสนอขายเมื่อช่วงเดือนสิงหาคม 2563 เดือนมกราคม 2564 และเดือน ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา	1,101.90 – 1,172.47 ล้านบาท โดยมีมูลค่าที่ประเมินโดยที่ ปรึกษาทางการเงินอิสระ หุ้นละ 12.12 – 12.89 บาท ลงวันที่ในรายงานประเมินคือ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564	ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน การออกและเสนอขายหุ้นกู้ ให้กับบริษัท

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 1.35 ล้านบาท รายการดังกล่าวคือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ คือ เครื่องจักรที่ทางบริษัทเช่า 12.16 ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีบริษัทย่อย 6 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท วีวี - เดคคอร์ จำกัด
2. บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด
3. บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด
4. บริษัท แพลนเนทบอร์ด จำกัด
5. บริษัท โซเมว่า พลาซ่า จำกัด
6. บริษัท วีวี ริช จำกัด

นอกจากนี้ ยังมีบริษัทร่วม 1 แห่ง ที่ทาง บริษัท อีซีเอฟ พาวเวอร์ จำกัด เข้าเป็นผู้ร่วมทุน สำหรับรายการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ได้แก่ บริษัท กรีน เอิร์ธ พาวเวอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด

ในการพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ ซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปี 2564 บริษัทไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินอันเป็นผลให้เกิดการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ หรือก่อให้เกิดการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือมีการตีราคาทรัพย์สินใหม่ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี แต่อย่างใด

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทตระหนักดีว่า ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล องค์กรนั้นจะต้องมี กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นที่มีจิตสำนึกอย่างมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การงานของตนเอง รวมถึงต่อ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ซึ่งการมีจิตสำนึกดังกล่าว องค์กรจะต้องสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรให้หยั่งรากลึกกลงไปในใจของพนักงานทุกคน โดยจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นเครื่องมือที่ดีที่สุดในการเริ่มต้นสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจเป็นเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีขึ้น และประกาศให้พนักงานทุกระดับชั้นในองค์กรถือปฏิบัติเสมือนหนึ่งเป็นคู่มือประจำตัว และบริษัทจัดให้มีระบบติดตามวัดผลการปฏิบัติเป็นประจำและถือเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินการทำงานของบุคลากรภายในบริษัท โดยบริษัทจะทำการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณให้ทันสมัยและสอดคล้องกับธุรกิจขององค์กรอยู่ตลอดเวลา ซึ่งจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

จรรยาบรรณธุรกิจ : ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดรายละเอียดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างครบถ้วนเพียงพอ และทันเวลา สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน การจัดสรรเงินปันผล การแก้ไขข้อบังคับ วัตถุประสงค์ หรือหนังสือบริคณห์สนธิ เป็นต้น
- 2) ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงนักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจ ได้แก่
 - จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ ตลอดจนข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการตัดสินใจอย่างครบถ้วน โดยจะเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 - 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ
 - รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระของบริษัทที่ได้รับมอบหมายหรือผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- 3) กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตามรายละเอียดในแต่ละวาระได้
 - 4) เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะเผยแพร่ผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไป และจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันที่จัดการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
 - 5) บริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้นด้วยระบบบาร์โค้ด การนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการประกาศผลการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้ด้วยความเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
 - 6) บริษัทมีการจัดกิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) การประชุมนักวิเคราะห์ และเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และนักลงทุน ให้สามารถติดตามและรับทราบข้อมูลจากทางบริษัทได้
 - 7) บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ และมีอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามที่บริษัทได้กำหนดไว้

ลูกค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจด้านการผลิต จำหน่ายสินค้าที่มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน คำนึงถึงสุขภาพของผู้ใช้งาน และการให้บริการหลังการขายที่สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- 2) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าที่เพิ่มคุณค่าในการใช้งานต่อผู้บริโภค
- 3) ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบและเป็นธรรม และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ และหากบริษัทตรวจพบการกระทำความผิดในลักษณะดังกล่าว ผู้กระทำในฐานะพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
- 4) ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 5) ยึดหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ จะมีกระบวนการแจ้งข้อมูลต่อลูกค้าเป็นการล่วงหน้า และร่วมกันหาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 6) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนจากลูกค้าจะได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นให้กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารทั้งทางโทรศัพท์ที่หมายเลข 0-2152-7301-4 โทรสาร 0-2152-7305 หรือ www.eastcoast.co.th ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถตอบสนองจัดการข้อร้องเรียนแก้ไขได้สำเร็จทั้งหมด และอยู่ระหว่างการจัดหาแนวทางเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นจากเดิม

- 7) สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ ทางทีมงานด้านการตลาดของบริษัทจะมีการเข้าพบและร่วมประชุมกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศตามตารางเวลาที่ได้มีการวางแผนไว้เป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟังความพึงพอใจของลูกค้า ปัญหา อุปสรรคในการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่ผ่านมา หาแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม นอกจากนี้ในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดกิจกรรมการเพื่อลูกค้าในกลุ่มร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อย (Dealer) เข้าเยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทได้พัฒนารูปแบบสินค้าขึ้นใหม่เป็นประจำทุกปี พร้อมกับจัดรายการส่งเสริมการขาย เพื่อเป็นการพบปะและร่วมแลกเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาสินค้า ตลอดจนรับทราบข้อเสนอแนะ และหารือแนวทางการแก้ปัญหาในทางการค้าร่วมกันเป็นประจำทุกปี
- 8) ในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมถึงรายการส่งเสริมการขายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท จะเป็นการกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า เพื่อให้ตัวเองมีข้อได้เปรียบ

ลูกค้าและเจ้าหน้าที่การค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและรับผิดชอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่ายเป็นสำคัญ
- 2) คัดเลือกลูกค้าที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานการผลิต มาตรฐานความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดูแลให้ลูกค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) รักษาความลับหรือข้อมูลทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 4) สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่วัตถุดิบและสินค้าที่ทางบริษัทมีการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ ทางทีมงานด้านจัดซื้อของบริษัทจะมีการเข้าพบและร่วมประชุมกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศตามตารางเวลาที่ได้มีการวางแผนไว้ เพื่อเสนอแนะปัญหา อุปสรรคในการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อหาแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม
- 5) การซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวต่อทั้งสองฝ่าย
- 6) ยึดหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะมีกระบวนการแจ้งข้อมูลต่อลูกค้า เป็นการล่วงหน้า และร่วมกันหาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 7) ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับ ทริพยสิน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่อยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า โดยผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างต้องไม่รับผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมจากลูกค้า และต้องวางตัวเป็นกลางไม่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดจนอาจจะมีผลกระทบต่อการตัดสินใจ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่ง โดยปฏิบัติตามกรอบกติกา การค้าและการแข่งขันด้วยความเป็นธรรม ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- 2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้าย
- 3) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา / ลิขสิทธิ์
- 4) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- 5) ในการติดต่อกับคู่แข่ง บุคลากรของบริษัทต้องไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือคู่แข่ง

เจ้าหน้าที่

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่สถาบันการเงินตามข้อตกลงการกู้ยืมที่มีอย่างเคร่งครัด
- 2) การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อ
- 3) ในกรณีของการกู้เงิน บริษัทจะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ผิดจากวัตถุประสงค์ในข้อตกลง / เงื่อนไขการกู้ยืม
- 4) บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าประกันที่ได้ให้ต่อเจ้าหน้าที่
- 5) บริษัทจะบริหารงาน/เงินทุนในธุรกิจเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งแสดงถึงการมีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้ตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงการรักษาไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาการกู้ยืมเงินกับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด
- 6) เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
- 7) ในกรณีที่มีโอกาสจะเกิดการผิดนัดชำระหนี้หรือไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่และลูกหนี้ได้ตกลงไว้ร่วมกัน ทางลูกหนี้จะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่รับทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 8) มีการจัดประชุมเพื่อพบปะเจ้าหน้าที่สถาบันการเงิน และจัดเข้าเยี่ยมชมกิจการเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อรับทราบนโยบายการดำเนินธุรกิจและแผนการดำเนินงานในปีต่อไป รวมถึงสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจต่อเจ้าหน้าที่

พนักงาน

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความเป็นธรรม
- 2) ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนา ศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสในการเจริญเติบโตทางด้านอาชีพการงาน ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยมีแนวปฏิบัติคือ ทางฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือพนักงานท่านนั้น หากพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรการอบรม หรือทบทวนความรู้ใดมีความเหมาะสมและมีความสนใจที่จะขอสมัคร เพื่อเข้ารับการอบรม ก็สามารถเสนอเรื่องขึ้นมาต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจะพิจารณาจากความรู้ ทักษะที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่จะได้รับภายหลังการเข้ารับการอบรมเป็นสำคัญ
- 3) จัดทำ Succession Management ด้วยเป้าหมายเพื่อการรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่ดี และพัฒนาบุคลากร เหล่านั้นให้มีความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการสืบทอดตำแหน่งงานต่อไปได้

- 4) ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขอนามัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีของพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกระบวนการผลิต บริษัทมีแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยคือ พนักงานทุกคนจะต้องสวมถุงมือ ผ้าปิดปาก ที่ปิดหู และรองเท้าผ้าใบในขณะที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา โดยจะพิจารณาจากกระบวนการทำงานที่พนักงานแต่ละคนรับผิดชอบในส่วนงานนั้น ๆ เป็นสำคัญ เช่น หากปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง พนักงานจะต้องสวมที่ปิดหูหรือที่ครอบหู เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงนโยบายด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงานไว้ให้เป็นที่ยอมรับในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท
- 5) การเคารพซึ่งสิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรี และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีเกี่ยวข้อง
- 6) ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- 7) ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- 8) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท
- 9) จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี การทำประกันสุขภาพและประกันชีวิตให้กับพนักงาน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยในส่วนของการตรวจสุขภาพของพนักงานจะมีกำหนดเวลาการตรวจตั้งแต่เริ่มเข้างาน และระหว่างการทำงานเป็นประจำในแต่ละปี และในส่วนของการจ้างต่างดาว บริษัทได้จัดให้สำนักงานประกันสังคม จังหวัดระยอง เข้าให้ข้อมูลและความรู้แก่พนักงานประกันสังคมแก่แรงงานต่างด้าว
- 10) เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน
- 11) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ชุมชนและสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังตอบแทนชุมชนและสังคม โดยการบริจาคเงินเพื่อการกุศลอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ไม่ดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหายต่อสังคม และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่อาศัยในชุมชนและสังคม
- 3) กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- 4) ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น

- 5) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบให้มีความน่าอยู่ หรือมีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจากเดิม
- 6) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7) ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัด และฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 8) ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการให้ความรู้ และอบรมแก่พนักงานทุกระดับในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม
- 9) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เครื่องจักร และวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 10) สำหรับแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนั้น ในกระบวนการผลิตของบริษัทเนื่องจากวัตถุดิบหลักคือ ไม้ยางพารา ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เศษวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต และวิธีการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการผลิตของบริษัท

สำหรับแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนั้น ในกระบวนการผลิตของบริษัทเนื่องจากวัตถุดิบหลักคือ ไม้ยางพารา ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เศษวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต และวิธีการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการผลิตของบริษัท

จรรยาบรรณธุรกิจ : การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัท ในปี 2542 นโยบายสำคัญที่บริษัทยึดถือมาอย่างต่อเนื่องยาวนานนับตั้งแต่เริ่มต้นการดำเนินธุรกิจคือ การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่เอาใจใส่ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ฝ่าย ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามข้อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติตามหลักการที่หน่วยงานที่กำกับดูแลได้กำหนดเอาไว้ นอกจากนี้ยังได้ปลูกฝังหลักการนี้ให้กับพนักงานในทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและมีความเป็นธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยกันเอง การปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้บริโภค คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า ชุมชน และสังคม ตระหนักถึงการรักษาความลับ การกำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน การเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ตลอดจนไม่ปฏิบัติตนอันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถแบ่งแนวปฏิบัติ ได้ดังนี้

1. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ได้แก่ ระบบการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ ซึ่งมากกว่าร้อยละ 50 เป็นการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายในต่างประเทศ ลูกค้าหลักของบริษัทคือ ลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น และรองลงมาคือการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าในกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ภายในประเทศ ซึ่งลูกค้าแต่ละรายมีระบบการสั่งซื้อสินค้า ตรวจสอบคุณภาพสินค้า และการส่งมอบสินค้าเป็นไปตามระบบและหลักการที่กำหนดไว้ โดยบริษัทมั่นใจถึงกระบวนการนำเสนอขายสินค้าต่อลูกค้าที่มีความเป็นธรรม และไม่มีลักษณะการผูกขาดเพื่อจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าเพียงรายใดรายหนึ่งแต่อย่างใด

สำหรับระบบและขั้นตอนการจัดหา จัดซื้อวัตถุดิบ และสินค้าที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต ทางหน่วยงานจัดซื้อจะต้องดำเนินการเปรียบเทียบราคา คุณภาพ เงื่อนไขทางการค้า ตามหลักการที่กำหนดไว้ทุกครั้ง เพื่อให้ลูกค้าได้มีโอกาส

นำเสนอสินค้าให้กับทางบริษัทได้พิจารณาเปรียบเทียบ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้รับประโยชน์จากการยึดมั่นในระบบการคัดกรอง พิจารณาและเปรียบเทียบคุณภาพและราคาจากคู่ค้าเสมอมา

2. นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

บริษัทมีนโยบายที่ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์ เป็นธรรม สมเหตุสมผล มีกระบวนการที่โปร่งใสในการอนุมัติเข้าทำรายการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ กรรมการบริษัท ที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงเพื่ออนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดข้อปฏิบัติเอาไว้
3. ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทได้แก่ การทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์หรือได้รับประโยชน์น้อยกว่าที่ควรจะเป็น หรือเป็นการแบ่งผลประโยชน์จากบริษัท
4. ห้ามไม่ให้กระทำการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัท
5. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรของบุคคลดังกล่าว รวมถึงญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว (อ้างอิงตามนิยามของ สำนักงาน ก.ล.ต.) แสวงหาผลประโยชน์ในกิจการส่วนตัวกับบริษัทฯ เช่น กระทำการใด ๆ เพื่อขายสินค้าและบริการให้กับบริษัทฯ หากมีการกระทำนั้น ๆ ต้องทำเอกสารชี้แจงและเปิดเผยข้อมูลให้บริษัทฯ ทราบในทุกกรณี
6. กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่บริษัทฯ ที่กำหนดเป็นประจำทุกปี และหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งการปรับปรุงข้อมูลที่เกิดขึ้นต่อบริษัทฯ เพื่อทราบทุกครั้ง หลักเกณฑ์นี้ให้ครอบคลุมถึงพนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วย
7. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้ บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
8. พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการ

เป็นกรรมการ พนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่

9. พนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท หากทำให้พนักงานกระทำการ หรือละเว้นการกระทำ การที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่ ในกรณีที่พนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการ เป็นพนักงานหรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก พนักงานต้องรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ
10. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทุกแห่ง มีหน้าที่แจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำ ผิดของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชา หรือผู้บริหาร หรือกรรมการ หากบุคคลใดพบเห็นการกระทำผิด แต่ ละเลย เพิกเฉย ไม่ดำเนินการแจ้งเบาะแส ให้ถือว่าบุคคลนั้นมีความผิดทางวินัยตามที่กำหนดไว้ใน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชน (Human Rights) หมายถึง สิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนได้รับการรับรองหรือคุ้มครองให้ไม่ถูกเลือก ปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางด้านร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีดวง การศึกษา สถานะ ทางสังคมหรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศจะกำหนด บริษัทตระหนักถึงการเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน จึง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติขึ้น ดังนี้

1. ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีดวง ศาสนา สถานะ ชาติตระกูล การศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีความเกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยให้ เกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม
2. พนักงานในทุกระดับจะได้รับการคุ้มครองสิทธิด้านความปลอดภัยส่วนบุคคลในการปฏิบัติงาน การมี สถานที่ทำงานที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
3. การให้สิทธิเสรีภาพเพื่อสิทธิทางการเมือง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ หรือเครื่องมือใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางการเมือง ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการอันเป็นการ ผักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
4. บริษัทจะเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นตามหลักนิติธรรม
5. บริษัทไม่มีนโยบายการใช้แรงงานเด็ก โดยไม่พิจารณารับบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าทำงาน
6. การพิจารณาจ่ายค่าแรงงานและค่าจ้างด้วยความเป็นธรรม และในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรม ประชุมประจำปี ซึ่งวันดังกล่าวพนักงานจะได้เข้าพบและรับทราบถึงนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะเกิดขึ้นใน รอบปีนั้น ๆ รวมถึงข้อคิด หลักการทำงาน หลักการใช้ชีวิตจากผู้บริหารบริษัท รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อ เสริมสร้างความรัก ความสามัคคีภายในองค์กร
7. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิด สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่ รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดถกถาม ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

8. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ถ้าจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำดังกล่าวนั้นผิดกฎหมายด้วย
4. การไม่สนับสนุนให้เกิดการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น
คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ ที่จะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้
 1. บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีการตรวจสอบการใช้งานระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ในการทำงานของพนักงานเพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เป็นต้น
 2. เนื่องจากในทุก ๆ ปี บริษัทจะต้องมีการออกแบบและพัฒนาสินค้า เพื่อนำเสนอต่อลูกค้าโดยเกิดขึ้นเป็นประจำ บริษัทให้หลักการต่อฝ่ายออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Research and development) โดยยึดหลักการที่จะไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ลอกเลียนหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
 3. การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทจะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
 4. ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น นอกจากนี้จะต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้แจ้งข้อร้องเรียนกรณีที่พบเห็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาดังนี้

- จดหมายส่งถึง
รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ หรือ
นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์
กรรมการผู้จัดการ หรือ
สำนักงานเลขานุการบริษัท
บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
- E-mail ส่งถึงสำนักงานเลขานุการบริษัท : cg@eastcoast.co.th หรือ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล : hrrayong@eastcoast.co.th
- เว็บไซต์บริษัท www.eastcoast.co.th หัวข้อ “ช่องทางการร้องเรียน”

5. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนิยามของตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยการทุจริตและคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงการติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทฯ โดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจกับบริษัทฯ ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำเอกสารเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยแยกออกเป็นแต่ละหัวข้อเพื่อให้เกิดความชัดเจน สร้างความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality)
- 2) การให้ความสนับสนุน (Sponsorship)
- 3) การบริจาค (Donations)
- 4) การสนับสนุนทางการเมือง (Political Contributions)
- 5) การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
- 6) การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)
- 7) การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door)

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในกรณีที่มีการฝ่าฝืนนโยบายฯ ดังกล่าว บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำ ความผิด หรือรับทราบว่ามีกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน และหรือถูก/หรือ พ้นจากตำแหน่ง การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือหน้าที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ได้ และในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ หรือผู้รับเหมาใด ๆ ของบริษัทฯ มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับแนวทางตามนโยบายฉบับนี้ บริษัทฯ อาจยุติการทำธุรกรรมกับบุคคลดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

นอกจากนี้บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นเอกสารเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการขอรับรองต่อไป โดยบริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่านทางเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

บริษัทได้กำหนดให้เกิดการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

1. กำหนดให้เอกสารจรรยาบรรณธุรกิจเป็นหนึ่งในเอกสารสำคัญที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องลงนามรับทราบก่อนเริ่มการปฏิบัติงานในฐานะบุคลากรของบริษัท
2. กำหนดเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ต้องรับทราบและทำความเข้าใจ รวมถึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจโดยเคร่งครัด
3. กำหนดแนวทางยกย่องและลงโทษ ได้แก่ การให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติดี การลงโทษตามวินัยแก่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ เพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง
4. กำหนดให้มีวิธีการถามข้อสงสัยและการรายงานในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ หรือการรับข้อร้องเรียนอาจมีทางเลือกได้หลายช่องทาง ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กรรมการตรวจสอบ อีเมล หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ภายในบริษัท
5. กำหนดสายการรายงานการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ
6. กำหนดรอบระยะเวลาที่จะให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ ในรอบระยะเวลาทุก 2 ปี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์ หรือสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนไป

การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

บริษัทได้จัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) นโยบายฯ ("เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทสามารถรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันอาจจะนำมาซึ่งความเสียหายในทรัพย์สิน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทได้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 1/2555 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2555 มีนโยบายริเริ่ม สร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำ ให้ความเห็นในรายละเอียดของนโยบาย และได้ดำเนินการออกมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรครั้งแรก รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังจากวันที่ประชุมดังกล่าว โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่ได้ถูกนำเสนอไว้โดยหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อเสริมสร้างให้กิจการมีความโปร่งใสในการดำเนินงานในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ให้ความสำคัญต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่การดำเนินธุรกิจ โดยนับจากวันที่ได้มีการอนุมัตินโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการในครั้งแรกแล้วก็ได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมในรายละเอียดที่สำคัญเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และแนวทางการปฏิบัติที่ดี ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ได้พิจารณามติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดัดฉบับใหม่แทนฉบับเดิมที่ยกเลิก เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรใช้ในการกำกับดูแลเพื่อเป็นแนวทางให้กิจการสามารถสร้างความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม อันจะนำมาซึ่งการสร้างผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวในท้ายที่สุด

ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการจะได้รับการพิจารณาทบทวนแก้ไขตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับหลักการหรือแนวทางการปฏิบัติที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต

โดย “การกำกับดูแลกิจการ” หมายถึง ระบบที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในเชิงการกำกับดูแล และควบคุมการตัดสินใจดำเนินงานของคนในองค์กรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดความยุติธรรม โปร่งใส ซึ่งรวมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ซึ่งครอบคลุมถึงเป้าหมายและแนวคิดหลักขององค์กร และเป้าหมายในระยะสั้น แนวคิดหลักขององค์กรในรูปแบบของวิสัยทัศน์ หลักการ และรูปแบบธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการ
- (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และพิจารณามติแผนงานและงบประมาณ
- (3) การติดตาม ประเมิน และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

“การกำกับดูแลกิจการที่ดี” ตามหลักปฏิบัติฉบับนี้ หมายถึง การสร้างหลักการกำกับดูแลกิจการที่สะท้อนโครงสร้างแห่งความสัมพันธ์ ระหว่าง ฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อใช้เป็นกรอบโครงสร้างในการกำหนดเป้าประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงการกำหนดวิธีการ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ทางธุรกิจนั้น และวิธีการในการควบคุม และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทได้อีกด้วย

ซึ่งคณะกรรมการมีเป้าหมายในการกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่เป้าหมายที่สำคัญ ดังนี้

1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นในระยะยาว
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน สร้างความเท่าเทียมและเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และพัฒนานวัตกรรมด้านต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code : CG Code) ได้วางหลักปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท รวม 8 ข้อหลัก ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายของบริษัท

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นที่จะรักษาความมั่นคง แข็งแกร่งในธุรกิจด้านเฟอร์นิเจอร์ สร้างโอกาสการเติบโตของธุรกิจ
แสวงหาโอกาสขยายตัวสู่ธุรกิจอื่น ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

“การนำพหุองค์การให้มีการพัฒนาและกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดี”

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน (Strategy)

Sustainability = การพัฒนาให้องค์กรเติบโตด้วยความยั่งยืน ได้แก่ การจัดหาแนวทางเพื่อลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการ
เป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท / การขยายสู่ธุรกิจด้านพลังงานทดแทน ซึ่งเป็นแนวโน้มที่สำคัญและเป็นส่วนหนึ่งของการ
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน เป็นการสร้างรายได้และผลกำไรอย่างต่อเนื่องให้กับภาพรวมของธุรกิจ รวมถึงการจัดหา
ธุรกิจใหม่ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก หรือโอกาสในธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะสามารถสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างมั่นคง เป็นต้น
รวมถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทาน สังคม สิ่งแวดล้อม และมีการ
กำกับดูแลกิจการที่ดี

Diversification = การกระจายความเสี่ยงในธุรกิจ เช่น การมีทั้งรายได้จากการจำหน่ายสินค้าทั้งในและต่างประเทศ การมี
กลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย ตั้งแต่การส่งออก ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ โชว์รูมจำหน่ายสินค้า ร้านค้าส่ง ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ทั่ว
ประเทศ การพัฒนารูปแบบการจำหน่ายสินค้าแบบอีคอมเมิร์ซผ่านออนไลน์แพลตฟอร์ม และยังรวมถึงการขยายธุรกิจไปยัง
ธุรกิจประเภทอื่น ๆ อาทิ ธุรกิจด้านพลังงาน ธุรกิจเหมืองขุดคริปโตเคอร์เรนซี (Cryptocurrency Mining) ธุรกิจพืชผลทาง
การเกษตร เพื่อกระจายความเสี่ยงและไม่พึ่งพิงธุรกิจเฟอร์นิเจอร์เพียงอย่างเดียว

Adaptation = การพร้อมสร้างกลยุทธ์แห่งการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสในการดำเนิน
ธุรกิจให้เป็นไปด้วยความมั่นคงและยั่งยืน ตั้งแต่เริ่มต้นจากธุรกิจการเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ มาถึงผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้
ยางพารา เฟอร์นิเจอร์ไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ไม้เอ็มดีเอฟ และผู้ผลิตกระดานปิดผิวเพื่อลดต้นทุนในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

ค่านิยมองค์กร

ทำงานด้วยใจที่มุ่งมั่นในเป้าหมาย (Be Passionate and Determined)

ลดกระบวนการทำงานแต่ได้ประสิทธิภาพที่มากขึ้น (Do More with Less)

แสวงหาการเติบโตและเรียนรู้อย่างไม่หยุดนิ่ง (Pursue Growth and Learning)

สื่อสารด้วยใจที่เปิดกว้าง เที่ยงธรรมและซื่อสัตย์ต่อผู้อื่น (Build Open, Integrity, Honest Relationships with
Communication)

เป้าหมาย

บริษัทกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัททั้งที่เป็นรูปตัวเงินและที่ไม่ใช่ตัวเงิน โดยจะ
รักษาอัตราการเจริญเติบโตของยอดขาย และกำไรจากการดำเนินงานในกลุ่มบริษัทให้เติบโตอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ

ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 – 15 และมุ่งสู่การเป็นองค์กรพัฒนาต่อยอดการลงทุนเพื่อลดต้นทุนในธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจร เพื่อสร้างความแข็งแกร่งด้านการแข่งขัน รวมถึงมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ต่อปี นอกจากนี้จะต้องสามารถสร้างระดับความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากลูกค้าได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 โดยพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี

สำหรับเป้าหมายระยะยาวนั้น บริษัทกำหนดผลตอบแทนจากธุรกิจด้านพลังงานทดแทนคิดเป็นสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิรวมของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งหมดภายในระยะเวลา 3 ปี รวมถึงการกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจสู่ธุรกิจประเภทอื่น ๆ ที่มีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเป็นผู้นำในธุรกิจการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เพื่อการส่งออก และการเป็นผู้นำในธุรกิจการจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้กับร้านค้าส่งร้านค้าปลีกทั่วประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

หลักปฏิบัติที่ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 1.1

คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติที่ 1.1

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ

โดยในแต่ละปีจะมีการพิจารณาและร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมกับช่วงเวลาในแต่ละปี นอกจากนี้ยังได้กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และการจัดสรรทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ผู้บริหารและทีมงานที่ดูแลรับผิดชอบในแต่ละส่วนงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนงานที่วางไว้ และสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้จะมีฝ่ายบริหารระดับสูงเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง มีการกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของทีมงานระดับปฏิบัติการอย่างใกล้ชิดเพื่อให้สามารถทราบระดับเป้าหมายที่บรรลุ และอุปสรรคในการทำงานที่เกิดขึ้น รวมถึงเพื่อเป็นการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อรองรับปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้ทันต่อเหตุการณ์ และเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ให้เกิดขึ้นได้จริง

นอกจากนี้จะมีการทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทที่มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ของธุรกิจการค้า การลงทุนที่เกิดขึ้นในแต่ละปี โดยบริษัทได้คำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประโยชน์ทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ตามที่ได้นำเสนอและผ่านการกลั่นกรองและอนุมัติจากคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกฎบัตรจะกำหนดให้กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะต้องบริหารให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนแนวทางที่ได้กำหนดไว้ มีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการ

กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่กำหนด

ในแต่ละครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลให้มีการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส หรือในแต่ละครั้งของการประชุมที่มีวาระการประชุมเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้

คณะกรรมการได้จัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อแสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งประกอบด้วย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และดูแลให้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งมีการติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

บริษัทมีโครงสร้างคณะกรรมการ และการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีบทบาทที่สำคัญเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการดูแลเพื่อติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำเสนอประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวทาง นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์การดำเนินงาน เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้การติดตาม ประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำรายไตรมาส และประจำปี โดยการรายงานผลการดำเนินงาน จะพิจารณาจากความสำเร็จและกลยุทธ์การดำเนินงานที่ถูกนำไปปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยการรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวทางกรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการบริหาร จะเป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 1.2

ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้นำไปสู่ผลอย่างน้อย คือ สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

แนวปฏิบัติที่ 1.2

1. บริษัทคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันและการสร้างผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว โดยวางรากฐานกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการติดตามปัจจัยต่าง ๆ โดยรอบด้านที่ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยบริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่จะเป็นผู้ติดตาม ตรวจสอบ และให้นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ฝ่ายบริหารจัดการสามารถนำนโยบายไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยทางด้านธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขันให้เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวทางเพื่อลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การสร้างแนวทางการรู้ด้านการผลิตให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อลดการใช้ทรัพยากรในการผลิตให้ลดลงได้

อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นแนวทางที่จะสามารถสร้างความยั่งยืนของธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งจะช่วยสร้างผลประโยชน์ที่ดีให้แก่บริษัทในระยะยาวด้วย

2. บริษัทคำนึงถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดนโยบายจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทเชื่อว่า การประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรม เคารพในสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม จะเป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับแนวทางการประกอบธุรกิจที่จะสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้น
3. บริษัทคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดไว้ในกระบวนการผลิตของบริษัท จะต้องมีการบริหารจัดการเศษวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต และวิธีการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการผลิตของบริษัท ได้แก่ เศษไม้ เศษชิ้นเลื่อย ฝุ่น ละอองสี เศษสี เศษวัสดุ กาวที่ใช้ในกระบวนการผลิต เป็นต้น
4. บริษัทคำนึงถึงความสามารถในการปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากในยุคข้อมูลข่าวสารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และต่อเนื่อง ดังนั้นการติดตามความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจ รวมถึงปัจจัยที่อาจจะส่งผลกระทบโดยอ้อม เหล่านี้ล้วนเป็นข้อมูลสำคัญที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารจะต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อจะสามารถกำหนดนโยบายการทำงานให้พร้อมรับมือ และลดผลกระทบต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2563 จากผลกระทบของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) นับเป็นความท้าทายที่สำคัญที่ส่งผลให้บริษัทต้องพร้อมรับมือ และหาหนโยบายการจัดการแก้ไขปัญหา เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้เกิดขึ้น ได้ภายใต้สถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดเดาและไม่อาจควบคุมได้ในช่วงที่ผ่านมา เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 1.3

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ 1.3

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท ที่จะต้องมีความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร ดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิ การจัดให้มีกระบวนการอนุมัติการดำเนินการที่สำคัญ ในธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเข้าลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ รายการที่มีส่วนได้เสีย การเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการจ่ายเงินปันผล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้กรรมการบริษัททุกท่านพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระ และปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงให้มีความเข้าใจต่อกฎเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยที่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุก

ท่านยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ โดยถือปฏิบัติเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

ในกรณีของกรรมการเข้าใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศและให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลสัดส่วนรายได้ ผลการดำเนินงานในอดีตที่ผ่านมา โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ นโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ฯลฯ ที่ถือได้ว่าเป็นข้อมูลสำคัญและควรต้องทราบของ กรรมการเข้าใหม่ ทั้งนี้เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทและเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

หลักปฏิบัติที่ 1.4

คณะกรรมการควรเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

แนวปฏิบัติที่ 1.4

บริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกท่าน และจะมีการทบทวนรายละเอียดในกฎบัตรเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายบริษัท และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ด้านการกำหนดนโยบาย และส่วนปฏิบัติงานตามนโยบายอย่างชัดเจน โดยได้จัดทำรายละเอียดของขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และกรรมการผู้จัดการไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หลักปฏิบัติที่ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 2.1

คณะกรรมการควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

แนวปฏิบัติที่ 2.1

บริษัทกำหนดวัตถุประสงค์คือ “การนำพาองค์กรให้มีการพัฒนาและกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และกำหนดเป้าหมายที่ตั้งไว้ภายในระยะเวลา 3 ปีว่า “จะรักษาอัตราการเจริญเติบโตของยอดขาย และกำไรจากการดำเนินงานในกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 – 15 และมุ่งสู่การเป็นองค์กรพัฒนาต่อยอดการลงทุนเพื่อลดต้นทุนในธุรกิจการผลิตเฟอร์นิเจอร์แบบครบวงจร เพื่อสร้างความแข็งแกร่งด้านการแข่งขัน รวมถึงมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถ

รักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ต่อปี นอกจากนี้จะต้องสามารถสร้างระดับความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากลูกค้าได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 โดยพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี”

ซึ่งจะเห็นได้ว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน เน้นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งในส่วนของลูกค้าที่ได้มีโอกาสใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนารูปแบบสินค้า มีแนวทางการลดต้นทุน เพื่อให้สามารถจำหน่ายสินค้าได้ในราคาที่สมเหตุสมผล ผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสได้รับประโยชน์จากแนวทางการต่อยอดธุรกิจของบริษัทสู่ต้นน้ำ เพื่อลดต้นทุนการผลิตสินค้า ได้แก่ Supplier ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท รวมถึงธุรกิจด้านพลังงานทดแทนที่จะให้ประโยชน์และเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความมั่นคงทางด้านพลังงานให้เกิดขึ้นในสังคม และชุมชนที่บริษัทมีโอกาสเข้าไปลงทุนในพื้นที่ดังกล่าว

บริษัทได้ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการนำเสนอและตัดสินใจที่จะกำหนดแนวทางการทำงานที่ช่วยส่งเสริมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร เพื่อก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรขึ้นที่ทุกคนจะต้องตระหนักถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมในการทำงาน

หลักปฏิบัติที่ 2.2

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม และปลอดภัย

แนวปฏิบัติที่ 2.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ ณ ขณะนั้น รวมถึงการคาดการณ์ปัจจัยที่อาจจะเกิดการเปลี่ยนแปลง และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยในทุกครั้งที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการสอบถามถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานจากกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์ และแผนการทำงานที่วางไว้ได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวที่อาจจะเกิดขึ้น และอาจจะคาดการณ์ได้ นอกจากนี้ยังรวมถึงการดูแลให้มีภาวะวิเศษภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียในที่นี้ครอบคลุมถึง พนักงานบริษัท ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการยังตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย การทุจริต หรือขาดจริยธรรม เป็นประเด็นหลักที่จะมีการทักท้วงถึงความเสี่ยงของเป้าหมายเมื่อมีการพิจารณาประกอบกับปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวด้วย

โดยคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับทราบข้อมูลและสามารถวางแผนวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามความต้องการขององค์กรได้

ทั้งนี้ในการสร้างช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับกิจการ บริษัทได้จัดทำข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์การติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือช่องทาง Contact us ผ่านทางเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th ซึ่งเป็นเว็บไซต์หลักของบริษัทเพื่อให้กิจการสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้ โดยที่ผ่านมานักลงทุนสัมพันธ์จะได้รับการติดต่อผ่านช่องทางโทรศัพท์

สายตรงเข้ามาที่หน่วยงานเป็นช่องทางที่ปัจจุบันได้รับการติดต่อมากที่สุด บางส่วนทำให้สามารถรับทราบประเด็นและความคาดหวังส่วนหนึ่งจากผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งในบางประเด็นที่ได้รับทราบสามารถนำเสนอต่อระดับผู้บริหารเพื่อนำไปวิเคราะห์และต่อยอดการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผลได้ รวมถึงการส่งข้อมูลสอบถามหรือข้อร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งจะส่งตรงมาที่อีเมลของผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรับทราบข้อมูลที่สอบถามเข้ามา รวมถึงข้อร้องเรียนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายที่จะกำกับดูแลเพื่อเปิดโอกาสช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับกิจการให้มากขึ้น

คณะกรรมการตระหนักถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาทำให้เกิดความเหมาะสม และปลอดภัย เพื่อส่งเสริมให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยแบ่งแยกตามประเภทธุรกิจทั้งในส่วนของธุรกิจหลัก และธุรกิจที่อยู่ระหว่างการเข้าลงทุน โดยในส่วนของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทนั้น ได้หาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนในการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเทคโนโลยีเครื่องจักรที่มีความทันสมัยเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดจำนวนแรงงานในสายการผลิต ลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนแรงงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และเพื่อดูแลการผลิตให้สอดคล้องกับรูปแบบของเฟอร์นิเจอร์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการของตลาด สำหรับในส่วนของธุรกิจพลังงานทดแทน ที่บริษัทได้เข้าลงทุนในส่วนของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีความทันสมัย และสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อการลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าได้ในระยะยาวสอดคล้องกับอายุของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ได้รับในแต่ละโครงการ

หลักปฏิบัติที่ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติที่ 3.1

คณะกรรมการควรรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ อย่างเหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติที่ 3.1

บริษัทกำหนดนโยบายองค์ประกอบและโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพศ อายุ และต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ โดยคณะกรรมการชุดปัจจุบันมีขนาดที่เหมาะสมและประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอ ที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน นอกจากนี้ในส่วนของคณะกรรมการยังประกอบด้วยกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระในจำนวนที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระไม่ต่ำกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบและโครงสร้างของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ ได้แก่ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น และส่วนได้เสีย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) หนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจของผู้ถือหุ้น และบนเว็บไซต์ของบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 3.2

คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

แนวปฏิบัติที่ 3.2

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติว่า ประธานกรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระ เป็นบุคคลที่มีความเหมาะสมต่อตำแหน่งประธานกรรมการ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการซึ่งดูแลรับผิดชอบในส่วนการดำเนินงานไปปฏิบัติใช้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นได้ว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้ยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ในฐานะที่ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการไว้ชัดเจนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ในคณะกรรมการส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระหรือมีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ที่ประกอบด้วยจำนวนกรรมการอิสระที่มากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหารตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำหนดนโยบายให้กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ ครั้งแรกตามโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท แต่อย่างไรก็ตามอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ แต่จะไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ กล่าวคือ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ ประโยชน์ที่มีต่อบริษัท ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ รวมถึงการปกป้องดูแลรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

ในกรณีก่อนที่คณะกรรมการจะพิจารณาเรื่องสำคัญ คณะกรรมการอาจจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลในประเด็นเฉพาะเรื่อง และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบต่อไป อาทิ ในส่วนของนโยบายสำคัญที่จะกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเฉพาะเรื่อง จะผ่านการพิจารณากลับกรองรายละเอียดโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

นอกจากนี้ในการพิจารณาอนุมัติ รับรองหรือให้ความเห็นต่อวาระการประชุม คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติที่ 3.3

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติที่ 3.3

ในแต่ละปี คณะกรรมการสรรหา จะเป็นผู้มีหน้าที่คัดเลือกกรรมการบริษัท ซึ่งจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่ โดยก่อนการนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ให้ความเห็น โดยตามรายชื่อที่นำเสนอจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.

2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ รวมถึงการใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นข้อมูลประกอบการสรรหากรรมการใหม่ รวมทั้งรายชื่อที่น่าเสนอจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และมีทักษะ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานในธุรกิจหลัก รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่บริษัทได้เข้าไปลงทุนเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการสรรหากรรมการ จะต้องดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย เช่นที่ผ่านมา บริษัทได้มีการเข้าลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานเพิ่มขึ้น ทางคณะกรรมการสรรหาจึงได้พิจารณาคัดเลือกกรรมการเข้าใหม่ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านพลังงาน เข้ามา เพื่อเสริมศักยภาพให้กับภาพรวมของคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้จากความจำเป็นในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อนำมาใช้ต่อยอดการลงทุนในธุรกิจด้านพลังงาน รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องเป็นกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน รวมถึงการมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามค่านิยมกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

- ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
- มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และหลักเกณฑ์ที่เห็นควรและเหมาะสมของบริษัทเอง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- พิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ จะต้องมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกินกว่า 9 ปี โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมผลและความจำเป็น หากจะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

- มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) กรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการ

ในการพิจารณาคัดเลือกกรรมการ จะดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหา โดยจะพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

2. สำหรับกรณีที่เป็นการเติมเต็มที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่เคยดำรงตำแหน่ง และพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อป้องกันปัญหาด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

3. เมื่อได้รายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมแล้ว จึงจะนำรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

4. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามของคณะกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะต้องออกจากการเป็นกรรมการ ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

5.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

5.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 3.1 เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้

5.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายมหาชนเข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนตามวาระหนึ่ง จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการที่ต้องการสรรหาจะพิจารณาจากความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท ประสบการณ์ด้านการบริหารงาน ความทุ่มเทในการทำงาน คุณลักษณะ ภาพลักษณ์และวิสัยทัศน์ด้านการบริหารงานที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ การมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี นอกจากนี้จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการพิจารณาของหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาด้วย

นับตั้งแต่ปี 2558 บทบาทการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ผ่านมา ซึ่งหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาจะเข้ามาดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ
2. พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
3. กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ
4. จัดทำแผนการพัฒนากกรรมการ
5. จัดทำแผนการสืบทอดงาน (Succession Plan)

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยการใช้เครื่องมือ ตารางการพิจารณาองค์ประกอบความรู้ ความสามารถของกรรมการ (Board Competency Matrix) เพื่อจะนำมาประกอบการพิจารณาเรื่อง การวิเคราะห์ทักษะที่จำเป็นเพื่อนำมาใช้ในการสรรหากรรมการบริษัท ซึ่งจะแบ่งหัวข้อหลักที่ใช้ประกอบการพิจารณาออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทักษะ และประสบการณ์ ความรู้ในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านบัญชี การเงิน กฎหมาย ฯลฯ รวมถึงความสามารถด้านพฤติกรรม อาทิ การทำงานเป็นทีม การประสานงาน ความกล้าได้กล้าเสีย ฯลฯ ซึ่งหากพิจารณาจากตารางดังกล่าวแล้ว องค์ประกอบของกรรมการแต่ละท่าน เมื่อนำมาพิจารณาต่อภาพรวมของคณะกรรมการแล้วมีความครอบคลุมในทุก ๆ หัวข้อ คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาว่า องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความเหมาะสม และครอบคลุมความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และทักษะ ครบถ้วนเพียงพอ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานในส่วนของคณะกรรมการบริษัทแล้ว

โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลกรรมการ ได้แก่ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และบนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ก่อนการพิจารณาคัดเลือกโดยคณะกรรมการสรรหา ในแต่ละปีบริษัทจะมีประกาศเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทสามารถเสนอรายชื่อได้ โดยนำประกาศขึ้นแสดงในเว็บไซต์ของบริษัท โดยในกระบวนการแต่งตั้งกรรมการใหม่ คณะกรรมการสรรหาจะเสนอรายชื่อและความเห็นต่อคณะกรรมการ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างเพียงพอตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา จะต้องประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาเป็น

กรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม จะมีการพิจารณาถึงการอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของบริษัทตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา ตลอดจนถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย ดังนั้นบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าการสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพียงพอ

หลักปฏิบัติที่ 3.4

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานได้ตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

แนวปฏิบัติที่ 3.4

บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะนำเสนอคำตอบแทนโดยพิจารณาจากข้อมูลผลประกอบการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ การพิจารณาจำนวนบริษัทย่อย บริษัทร่วม ที่เพิ่มขึ้นตามโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ ผลประโยชน์ที่บริษัทได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยจะนำข้อมูลค่าตอบแทนที่กำหนดในเบื้องต้นไปเปรียบเทียบเป็นประจำปี อ้างอิงกับขนาดธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีรายได้ กำไรสุทธิใกล้เคียงกับของบริษัท รวมถึงการแยกตามหมวดธุรกิจ – ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตามรายงานข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดทำขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและนโยบาย สถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อให้มั่นใจว่าโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น และจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรบรรลุได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

ทั้งนี้องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จะต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ

โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะเสนอรายละเอียดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงินต่อคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี ทั้งนี้รูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน จะแบ่งออกเป็น ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง และค่าตอบแทนพิเศษหรือโบนัส และปัจจุบันยังไม่มีรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินให้แก่กรรมการแต่อย่างใด

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทน ทั้งในส่วนที่ได้รับจากบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติที่ 3.5

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

แนวปฏิบัติที่ 3.5

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยในกรณีของกรรมการใหม่ที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรกจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการ ผ่านการนำเสนอ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบัน โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างองค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ข้อมูลผลการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจที่ระบุไว้ในแผนงาน กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ นโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ฯลฯ ต่อกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดที่สำคัญของบริษัท รวมถึงการส่งคณะกรรมการเข้าอบรมในหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรม

ในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัท บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการโดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้การเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการบริษัทไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน อย่างไรก็ตามบริษัทจะพิจารณาจากประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ การให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นสำคัญ

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ข้อมูลจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทที่ได้จัดให้มีขึ้นทั้งหมดในรอบปี ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) โดยกำหนดว่า กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมทั้งหมด ทั้งนี้ปัจจุบันบริษัทยังไม่พบกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้งกับบริษัทแต่อย่างใด

หลักปฏิบัติที่ 3.6

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

แนวปฏิบัติที่ 3.6

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็น 3 ส่วนหลัก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลด้านการบริหาร

- การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่เสนอชื่อนี้มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
- กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งตามมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น มีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบหลัก

ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นจะกำหนด อย่างไรก็ตามกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องมีหน้าที่ดูแล รักษาผลประโยชน์ให้กับบริษัท และดูแลให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่

- กรรมการของบริษัทต้องดำเนินการให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม รวมทั้งควบคุมให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม มีระบบงานที่ชัดเจนเพื่อแสดงได้ว่า มีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่สำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ รวมทั้งมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตาม ดูแลผลการดำเนินงาน และฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัทร่วมกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการทำรายการที่มีนัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในโดยอาจแต่งตั้งทีมผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท หรือว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกก็ได้ และดูแลให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย บริษัทร่วม เป็นประจำด้วย
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องเปิดเผย และนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแจ้งทราบต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจะต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติดำเนินการใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญ รวมถึงการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับตามที่หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ทั้งนี้กรรมการของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วย
- การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องนำหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้อง ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลได้กำหนดไว้เข้ามาพิจารณาด้วย
- กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะกระทำการธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท ซึ่งจะต้องไม่รวมถึงกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (แล้วแต่กรณี) โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามประกาศหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลง

ทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันท์สามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่
- คณะกรรมการบริษัทย่อย บริษัทร่วมจะต้องดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการอื่นที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มทุน ลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น เพื่อแจ้งทราบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. นโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน งบการเงิน ฉบับสอบทาน และฉบับตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรายไตรมาส และรายปี ตามลำดับ ตลอดจนข้อมูลที่ใช้ประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวม หรือรับรู้ตามวิธีส่วนได้เสียแล้วแต่กรณี
- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่จัดทำงบประมาณการใช้จ่าย การลงทุน และผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบระหว่างตัวเลขที่คาดการณ์ไว้ของงบประมาณการใช้จ่าย การลงทุน และผลการดำเนินงาน กับตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อรับทราบ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ เพื่อรายงานต่อบริษัท
- บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท เมื่อตรวจพบ หรือได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบเพื่อหาสาเหตุและรายงาน

3. นโยบายการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือรูปแบบของสัญญาอื่นที่มีสาระสำคัญใกล้เคียงกัน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาดังกล่าว ในกรณีที่มีการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 เพื่อระบุดูแลให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและทันตามกำหนดเวลา

หลักปฏิบัติที่ 3.7

คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ต่อไปด้วย

แนวปฏิบัติที่ 3.7

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยคณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อยจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและ ปัญหา เพื่อสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะเป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) โดยหัวข้อหลักที่นำมาใช้ในการประเมิน ได้แก่ การประเมินโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การ ประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงการประเมินด้านอื่น ๆ อาทิ ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 3.8

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติที่ 3.8

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยในแต่ละปีจะสนับสนุน กรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และในกรณีที่เป็นการกรรมการเข้าใหม่ บริษัทจะสนับสนุนให้ผ่านการอบรม และได้รับประกาศนียบัตรโดยเร็วที่สุดนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

เมื่อมีกรรมการเข้าใหม่ บริษัทจะมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการ ปฐมนิเทศผ่านการให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ชุดย่อย โครงสร้างองค์กร ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในปัจจุบัน กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายงานการมีส่วนได้ เสีย นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ฯลฯ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับกรรมการเข้าใหม่

หลักปฏิบัติที่ 3.9

คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึง ข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ

แนวปฏิบัติที่ 3.9

คณะกรรมการได้จัดให้มีการวางแผนตารางการจัดประชุมประจำปีเป็นการล่วงหน้า รวมถึงการแจ้งเพื่อทราบสำหรับวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าเช่นกัน ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ รวมถึงการเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาหรือซักถามในแต่ละวาระการประชุมได้เป็นการล่วงหน้า

โดยจำนวนครั้งของการจัดประชุมจะต้องไม่ต่ำกว่าปีละ 4 ครั้ง และจำนวนครั้งของการจัดประชุมจะเป็นไปตามภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการเติบโตของธุรกิจ โดยในการจัดประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการบริษัทจะเปิดโอกาสให้กรรมการรวมทั้งฝ่ายจัดการในที่ประชุมมีโอกาสที่จะเสนอหรือให้ความเห็นในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเพื่อนำเสนอในที่ประชุม นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกเพื่อเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็นผู้นำเสนอข้อมูล รายละเอียดในส่วนของการปฏิบัติงาน และเพื่อเปิดโอกาสให้รู้จักผู้บริหารระดับสูงที่จะสามารถพัฒนาต่อยอดการเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งได้ในอนาคต

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะให้มีการจัดประชุมสำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อจะได้มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายถึงปัญหาต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอแนะให้แจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนคณะกรรมการ ได้แก่ สนับสนุนคณะกรรมการให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามกฎหมาย (Compliance Roles) การติดตาม วัตถุประสงค์ และการกำกับดูแล (Monitoring and Supervising) สนับสนุนคณะกรรมการในการสร้างผลประกอบการ (Performance Roles) การกำหนดนโยบาย (Policy Making) รวมถึงการสนับสนุนคณะกรรมการในการทำงานผ่านผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (MD/CEO) (Approve and work with and through the MD/CEO) โดยบริษัทจะเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการให้การสนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่เลขานุการบริษัท อาทิ หลักสูตร Company Secretary Program ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการบริษัทตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสภาพหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

หลักปฏิบัติที่ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติที่ 4.1

คณะกรรมการควรดำเนินการให้มั่นใจว่า มีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

แนวปฏิบัติที่ 4.1

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการที่ต้องการสรรหาจะพิจารณาจากความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท ประสบการณ์ด้านการบริหารงาน ความ

ทุ่มเทในการทำงาน คุณลักษณะ ภาพลักษณ์และวิสัยทัศน์ด้านการบริหารงานที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ การมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี นอกจากนี้จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการพิจารณาของหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาด้วย

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยอย่างน้อย คณะกรรมการหรือคณะกรรมการสรรหาจะร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหา และแต่งตั้งบุคคลเพื่อใช้ประกอบการให้ความเห็นชอบต่อบุคคลที่กรรมการผู้จัดการเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง โดยจะอ้างอิงตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเช่นเดียวกับการคัดเลือกกรรมการผู้จัดการ โดยคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเช่นเดียวกับที่ใช้กับกรรมการผู้จัดการ โดยจะคัดเลือกในบางข้อที่เหมาะสมมาปรับใช้

ทั้งนี้คณะกรรมการมีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหลักสูตรเพื่อสร้างความสัมพันธ์ในเชิงธุรกิจต่อบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ รวมถึงหลักสูตรที่จะช่วยยกระดับความรู้ ทักษะที่สามารถนำมาปรับใช้ในสาขาวิชาชีพตามตำแหน่งงานที่รับผิดชอบโดยตรง

คณะกรรมการเล็งเห็นว่า เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการจะสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการผู้จัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายว่า ห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการในบริษัทจดทะเบียน (Listed Company) อื่น ยกเว้นการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการในบริษัทที่มีฐานะเป็นบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในระยะเวลาชั่วคราวในช่วงเริ่มต้นของการจัดตั้งธุรกิจภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี เท่านั้น ทั้งนี้หากมีความจำเป็นจะใช้เวลานานกว่านั้น ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

สำหรับตำแหน่งกรรมการนั้น กำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทสามารถเข้ารับตำแหน่งในฐานะกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และสำหรับผู้บริหารระดับสูงนั้น คณะกรรมการมีนโยบายห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในบริษัทจดทะเบียนอื่น เนื่องจากเป็นระดับรับนโยบายจากคณะกรรมการไปปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องอุทิศเวลาในการทำงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่

และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจึงได้กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยรายละเอียดของการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง มีรายละเอียดที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. การระบุคุณสมบัติที่ต้องการและจำเป็น (Requirement) ของตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
2. การระบุถึงศักยภาพ (Potential) และความสามารถที่เหมาะสมของบุคคลที่จะมาสืบทอดตำแหน่งงาน
3. การพิจารณาถึงแผนการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นและเหมาะสมแก่บุคคลที่จะมาสืบทอดตำแหน่งงาน
4. การกำหนดแนวทางในการคัดเลือกและคัดสรรบุคคลที่จะมาสืบทอดตำแหน่งงานที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมที่สุดเพื่อสร้างคุณค่า (Value Added) ให้กับบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหา จะกำหนดให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสี่ปีต่อตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา

หลักปฏิบัติที่ 4.2

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติที่ 4.2

เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนสามารถใช้เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับสามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว ทางคณะกรรมการจึงได้วางหลักเกณฑ์ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนไว้ ดังนี้

1. การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น เช่น โบนัส รวมถึงการพิจารณาจัดหาแนวทางการให้ค่าตอบแทนในระยะยาว อาทิเช่น การให้หุ้น หรือ ใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท เป็นต้น
2. การพิจารณาเปรียบเทียบค่าตอบแทนที่บริษัทกำหนดกับระดับค่าตอบแทนที่ได้รับในกลุ่มธุรกิจขนาดเดียวกัน ประเภทเดียวกัน หรือมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกัน เป็นต้น
3. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นที่ทราบ

ในทุก ๆ ปี คณะกรรมการที่ไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสียกับกรรมการผู้จัดการ จะจัดให้มีการประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้เปิดเผยผลการประเมินและประเด็นการพัฒนาให้กรรมการผู้จัดการทราบ โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินที่สำคัญ ดังนี้

1. การพิจารณาเป้าหมายและสถานะของความสำเร็จของแต่ละเป้าหมาย
2. การวัดผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - 2.1 ความเป็นผู้นำ
 - 2.2 การกำหนดกลยุทธ์
 - 2.3 การปฏิบัติตามกลยุทธ์
 - 2.4 การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
 - 2.5 ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
 - 2.6 ความสัมพันธ์กับองค์กรหรือบุคคลภายนอก
 - 2.7 การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
 - 2.8 การสืบทอดตำแหน่ง
 - 2.9 ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
 - 2.10 คุณลักษณะส่วนตัว
3. การพัฒนากรรมการผู้จัดการ

ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ จะเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้จัดการด้วย

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลและดำเนินการให้มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่กรรมการในแต่ละคนตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน โดยในที่ประชุมคณะกรรมการ

บริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้วเป็นครั้งแรก โดยมีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งครั้งละไม่เกิน 3 ปี โดยในหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน จะพิจารณาจาก ข้อมูลผลประกอบการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ ผลประโยชน์ที่บริษัทได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยจะนำข้อมูลคำตอบแทนที่กำหนดในเบื้องต้นไปเปรียบเทียบกับขนาดธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีรายได้ กำไรสุทธิใกล้เคียงกับของบริษัท ข้อมูลคำตอบแทนกรรมการแยกตามหมวดธุรกิจ –โดยตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ อ้างอิงจากข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดทำขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและนโยบาย สถาบันกรรมการบริษัทไทยในแต่ละปี

สำหรับนโยบายและรูปแบบของคำตอบแทนที่ให้กับผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของผู้บริหาร โดยมีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนจากผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวชี้วัดทางด้านการเงิน อัตราการเติบโตของธุรกิจ รายได้ กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ตัวชี้วัดด้านการพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารความเสี่ยง การพัฒนามูลค่า และตามขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งงานตลอดจนความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท เฉพาะในส่วนของการอิสระ ยังได้มีการจัดทำแบบประเมินผลการทำงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำส่งข้อมูลการประเมินดังกล่าวรวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนใช้ประกอบการพิจารณาปรับคำตอบแทนที่เหมาะสมให้กับกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปีด้วย หากการประเมินผลการทำงานของกรรมการผู้จัดการสามารถบรรลุเป้าหมาย และเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทวางนโยบายไว้

โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการเพื่อให้เกิดความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาบทวนคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการด้วย โดยคำตอบแทนมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างแรงจูงใจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระยะสั้น : จ่ายคำตอบแทนในรูปของเงินเดือน และโบนัส โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

ระยะยาว : แนวทางการพิจารณาให้คำตอบแทนในรูปของหุ้นสามัญ หากในอนาคตมีบริษัทย่อยของบริษัทสามารถดำเนินการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เพิ่มขึ้น (Spin-off) ซึ่งเมื่อถึงเวลาดังกล่าว ทางคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทย่อย และบริษัท จะพิจารณาร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปถึงแนวทางการจ่ายคำตอบแทนดังกล่าวที่ชัดเจนอีกครั้ง

นอกจากนี้คณะกรรมการมีนโยบายที่จะให้กรรมการผู้จัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยให้กำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานขึ้นมา รวมถึงการจัดทำหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร เพื่อใช้ประกอบการกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนทั้งในระยะสั้น และระยะยาวให้มีความเหมาะสมต่อไป

หลักปฏิบัติที่ 4.3

กรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

แนวปฏิบัติที่ 4.3

คณะกรรมการมีความเข้าใจถึงโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งสะท้อนถึงอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการของบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีปัญหาด้านโครงสร้างการถือหุ้นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งต่อการควบคุมการบริหารงานของกิจการแต่อย่างใด และไม่มีประเด็นการก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และในกรณีที่บริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม มีการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการในสาระสำคัญไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติที่ 4.4

คณะกรรมการควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติที่ 4.4

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อที่จะรักษาไว้ซึ่งทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถขององค์กร โดยได้มอบหมายเป็นนโยบายให้แก่ระดับปฏิบัติการถึงการกำหนดจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของแต่ละหน่วยงาน และการคัดเลือกหลักสูตรการอบรมที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานโดยตรง รวมถึงการส่งเสริมให้มีการอบรมที่จะเพิ่มพูนทักษะที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิต ความเป็นผู้นำ รวมถึงความรู้ด้านการบริหารการเงินและการลงทุนส่วนบุคคล โดยวิทยากรจากธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นประจำด้วย

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยกำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแผนงานประจำปีสำหรับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัทและส่งเสริมเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีสวัสดิการให้กับบุคลากร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน โดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายการพัฒนาที่เป็นพื้นฐานสำคัญคือ

- การให้พนักงานเป็นผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการทำงานในฝ่ายงานของตนเอง นำเสนอความคิดเห็นมุมมองในการทำงาน เพื่อพัฒนาการทำงานจากรูปแบบเดิม ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น
- สร้างบรรยากาศในการทำงานให้ทุกคนมีส่วนร่วมในความสำเร็จขององค์กร และจะพิจารณาการให้ผลตอบแทนแก่บุคลากรทั้งจากผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม และความมุ่งมั่นทุ่มเทในการทำงาน โดยเฉพาะที่ตัวบุคคล
- ส่งเสริมให้พนักงานสร้างความรู้จากการปฏิบัติงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการทำงานจริงที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา

- ส่งเสริมให้มีการเดินทางเพื่อเข้าร่วมงานแสดงสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ด้านการผลิต ด้านการพัฒนาสินค้า การตลาด รวมถึงเรียนรู้ต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อจะได้นำมาปรับใช้ในการทำงานของบริษัทให้มีความทันสมัยและสามารถปรับตัวได้ทันต่อทุก ๆ สถานการณ์ ในภาวะอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้เกิดขึ้นในผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย เพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างการรับรู้และความเป็นที่ต้องการของผู้บริโภคให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมการพัฒนาและกระตุ้นเพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรมีทัศนคติต่อการทำงาน ที่จะต้องสร้างการพัฒนาและความเจริญก้าวหน้าในการทำงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาทิ ในกระบวนการผลิตจะต้องดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง การตลาดจะต้องสร้างรายได้จากการขายสินค้าให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายงานที่ควบคุมค่าใช้จ่ายของบริษัทจะต้องมีการบริหารจัดการให้สัดส่วนต้นทุนและค่าใช้จ่ายลดลงอย่างต่อเนื่องในขณะที่จะต้องบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการมีกระแสเงินสดในการดำเนินงานที่แสดงถึงการมีสภาพคล่องในการบริหารจัดการทางการเงินที่ดีของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการยังดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณอายุ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการด้านการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 5 : ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติที่ 5.1

คณะกรรมการควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติที่ 5.1

คณะกรรมการมีนโยบาย สนับสนุนให้เกิดแนวคิดธุรกิจแบบใหม่ขึ้น และสนับสนุนให้ดำเนินธุรกิจที่ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีตามกระแสโลก ซึ่งจะต้องดำเนินไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่กิจการ ลูกค้า คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม และจะต้องเป็นนวัตกรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลการพัฒนาด้านนวัตกรรมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 5.2

คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

แนวปฏิบัติที่ 5.2

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน จึงได้กำหนดรายละเอียดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างครบถ้วนเพียงพอ และทันเวลา สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน การจัดสรรเงินปันผล การแก้ไขข้อบังคับ วัตถุประสงค์ หรือหนังสือบริคณห์สนธิ เป็นต้น
- 2) ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงนักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจ ได้แก่
 - จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ ตลอดจนข้อมูลที่จะต้องใช้ในการประกอบการตัดสินใจอย่างครบถ้วน โดยจะเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 - 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ
 - รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทที่ได้รับมอบหมายหรือผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- 3) กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตามรายละเอียดในแต่ละวาระได้
- 4) เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะเผยแพร่ผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไป และจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันที่จัดการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 5) บริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้นด้วยระบบบาร์โค้ด การนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการประกาศผลการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

- 6) บริษัทมีการจัดกิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) การประชุมนักวิเคราะห์ และเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และนักลงทุน ให้สามารถติดตามและรับทราบข้อมูลจากทางบริษัทได้
- 7) บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ และมีอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามที่บริษัทได้กำหนดไว้

ลูกค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจด้านการผลิต จำหน่ายสินค้าที่มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน คำนึงถึงสุขภาพของผู้ใช้งาน และการให้บริการหลังการขายที่สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- 2) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าที่เพิ่มคุณค่าในการใช้งานต่อผู้บริโภค
- 3) ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบและเป็นธรรม และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ และหากบริษัทตรวจพบการกระทำความผิดในลักษณะดังกล่าว ผู้กระทำในฐานะพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
- 4) ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 5) ยึดหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ จะมีกระบวนการแจ้งข้อมูลต่อลูกค้าเป็นการล่วงหน้า และร่วมกันหาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 6) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนจากลูกค้าจะได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นให้กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารทั้งทางโทรศัพท์ที่หมายเลข 0-2152-7301-4 โทรสาร 0-2152-7305 หรือ www.eastcoast.co.th ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถตอบสนองจัดการข้อร้องเรียนแก้ไขได้สำเร็จทั้งหมด และอยู่ระหว่างการจัดหาแนวทางเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นจากเดิม
- 7) สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ ทางทีมงานด้านการตลาดของบริษัทจะมีการเข้าพบและร่วมประชุมกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศตามตารางเวลาที่ได้มีการวางแผนไว้เป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟังความพึงพอใจของลูกค้า ปัญหา อุปสรรคในการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่ผ่านมา หาแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม นอกจากนี้ในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดกิจกรรมการเพื่อลูกค้าในกลุ่มร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกรายย่อย (Dealer) เข้าเยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทได้พัฒนารูปแบบสินค้าขึ้นใหม่เป็นประจำทุกปี พร้อมกับจัดรายการส่งเสริมการขาย เพื่อเป็นการพบปะและร่วมแลกเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาสินค้า ตลอดจนรับทราบข้อเสนอแนะ และหารือแนวทางการแก้ปัญหาในทางการค้าร่วมกันเป็นประจำทุกปี
- 8) ในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมถึงรายการส่งเสริมการขายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท จะเป็นการกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า เพื่อให้ตัวเองมีข้อได้เปรียบ

คู่ค้าและเจ้าหนี้การค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและรับผิดชอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่ายเป็นสำคัญ
- 2) คัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานการผลิต มาตรฐานความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) รักษาความลับหรือข้อมูลทางการค้าของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 4) สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่วัตถุดิบ และสินค้าที่ทางบริษัทมีการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง โดยในประเด็นนี้ ทางทีมงานด้านจัดซื้อของบริษัทจะมีการเข้าพบและร่วมประชุมกับคู่ค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศตามตารางเวลาที่ได้มีการวางแผนไว้ เพื่อเสนอแนะปัญหา อุปสรรคในการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อหาแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม
- 5) การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวต่อทั้งสองฝ่าย
- 6) ยึดหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะมีกระบวนการแจ้งข้อมูลต่อคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า และร่วมกันหาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 7) ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับ ทرفฟิซิน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่อยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า โดยผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างต้องไม่รับผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมจากคู่ค้า และต้องวางตัวเป็นกลางไม่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดจนอาจจะมีผลกระทบต่อการตัดสินใจ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่ง โดยปฏิบัติตามกรอบกติกา การค้าและการแข่งขันด้วยความเป็นธรรม ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- 2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวให้ร้าย
- 3) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา / ลิขสิทธิ์
- 4) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- 5) ในการติดต่อกับคู่แข่ง บุคลากรของบริษัทต้องไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือคู่แข่ง

เจ้าหนี้

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้สถาบันการเงินตามข้อตกลงการกู้ยืมที่มีอย่างเคร่งครัด
- 2) การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อ
- 3) ในกรณีของการกู้เงิน บริษัทจะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ผิดจากวัตถุประสงค์ในข้อตกลง / เงื่อนไขการกู้ยืม

- 4) บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับประกันที่ได้ให้ต่อเจ้าหนี้ รวมถึงจะดูแลรักษาทรัพย์สินที่ให้ไว้เพื่อเป็นหลักประกันต่อเจ้าหนี้ให้มีสภาพที่จะสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่และต่อเนื่อง
- 5) บริษัทจะบริหารงาน/เงินทุนในธุรกิจเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งแสดงถึงการมีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้ตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงการรักษาไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาการกู้ยืมเงินกับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
- 6) เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
- 7) ในกรณีที่มีโอกาสจะเกิดการผิดนัดชำระหนี้หรือไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้และลูกหนี้ได้ตกลงไว้ร่วมกัน ทางลูกหนี้จะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้รับทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 8) มีการจัดประชุมเพื่อพบปะเจ้าหนี้สถาบันการเงิน และจัดเข้าเยี่ยมชมกิจการเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อรับทราบนโยบายการดำเนินธุรกิจและแผนการดำเนินงานในปีต่อไป รวมถึงสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจต่อเจ้าหนี้

พนักงาน

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความเป็นธรรม
- 2) ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนา ศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสในการเจริญเติบโตทางด้านอาชีพการงาน ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยมีแนวปฏิบัติคือ ทางฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือพนักงานท่านนั้น หากพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรการอบรม หรือทบทวนความรู้ได้มีความเหมาะสมและมีความสนใจที่จะขอสมัคร เพื่อเข้ารับการอบรม ก็สามารถเสนอเรื่องขึ้นมาต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจะพิจารณาจากความรู้ ทักษะที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่จะได้รับภายหลังการเข้ารับการอบรมเป็นสำคัญ
- 3) จัดทำ Succession Management ด้วยเป้าหมายเพื่อการรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่ดี และพัฒนาบุคลากร เหล่านั้นให้มีความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการสืบทอดตำแหน่งงานต่อไปได้
- 4) ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขอนามัยในการทำงาน และคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีของพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกระบวนการผลิต บริษัทมีแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยคือ พนักงานทุกคนจะต้องสวมถุงมือ ผ้าปิดปาก ที่ปิดหู และรองเท้าผ้าใบในขณะปฏิบัติงาน ตลอดเวลา โดยจะพิจารณาจากกระบวนการทำงานที่พนักงานแต่ละคนรับผิดชอบในส่วนงานนั้น ๆ เป็นสำคัญ เช่น หากปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง พนักงานจะต้องสวมที่ปิดหูหรือที่ครอบหู เป็นต้น ทั้งนี้บริษัท จะเปิดเผยข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงนโยบายด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงานไว้ให้เป็นที่ทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท
- 5) การเคารพซึ่งสิทธิมนุษยชน คัดค้าน และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูล หรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง
- 6) ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- 7) ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันทางเพศ สีดวง เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- 8) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท
- 9) จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ ประจำปี การทำประกันสุขภาพและประกันชีวิตให้กับพนักงาน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยในส่วนของการตรวจสุขภาพของพนักงานจะมีกำหนดเวลาการตรวจตั้งแต่เริ่มเข้างาน และระหว่างการทำงานเป็นประจำในแต่ละปี และในส่วนของแรงงานต่างด้าว บริษัทได้จัดให้สำนักงานประกันสังคม จังหวัดระยอง เข้าให้ข้อมูลและความรู้แก่แรงงานต่างด้าว
- 10) เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน
- 11) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังตอบแทนชุมชนและสังคม โดยการบริจาคเงินเพื่อการกุศลอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ไม่ดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคม และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่อาศัยในชุมชนและสังคมที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัท
- 3) กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- 4) ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น
- 5) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบให้มีความน่าอยู่ หรือมีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจากเดิม
- 6) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7) ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัด และฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 8) ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและส่งเสริมการให้ความรู้ และอบรมแก่พนักงานทุกระดับในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม
- 9) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เครื่องจักร และวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 10) สำหรับแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนั้น ในกระบวนการผลิตของบริษัทเนื่องจากวัตถุดิบหลักคือ ไม้ยางพารา ไม้เอ็มดีเอฟ และไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เศษวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต และวิธีการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการผลิตของบริษัท

ทั้งนี้โปรดพิจารณารายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัตินี้ได้จากแบบ

แสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท

นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย

บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางเพศ สีดผิว เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม ผ่านการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความหลากหลาย ซึ่งไม่เพียงแต่จะลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือโอกาสในการเกิดข้อพิพาทเรื่องสิทธิมนุษยชน แต่ยังสามารถพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรและจะช่วยดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพให้สนใจมาร่วมงานกับองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การลดความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากรและลดต้นทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานใหม่เพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับศักยภาพในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนสำหรับคู่ค้า และลูกค้าของบริษัทด้วย

บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติขึ้น ดังนี้

1. ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีดผิว ศาสนา ฐานะชาติตระกูล การศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่ไม่มีความเกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม
2. พนักงานในทุกระดับจะได้รับการคุ้มครองสิทธิด้านความปลอดภัยส่วนบุคคลในการปฏิบัติงาน การมีสถานที่ทำงานที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
3. การให้สิทธิเสรีภาพเพื่อสิทธิทางการเมือง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ หรือเครื่องมือใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางการเมือง ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
4. บริษัทจะเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นตามหลักนิติธรรม
5. บริษัทไม่มีนโยบายการใช้แรงงานเด็ก โดยไม่พิจารณาบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าทำงาน
6. การพิจารณาจ่ายค่าแรงงานและค่าจ้างด้วยความเป็นธรรม และในทุก ๆ ปี บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมประชุมประจำปี ซึ่งวันดังกล่าวพนักงานจะได้เข้าพบและรับทราบถึงนโยบายการดำเนินธุรกิจที่จะเกิดขึ้นในรอบปีนั้น ๆ รวมถึงข้อคิด หลักการทำงาน หลักการใช้ชีวิตจากผู้บริหารบริษัท รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีภายในองค์กร
7. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
8. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำดังกล่าวนั้นผิดกฎหมายด้วย

และในกรณีที่เกิดผลกระทบเชิงลบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทตระหนักดีที่จะให้ความสำคัญและความทุ่มเทที่จะเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าวอย่างเหมาะสม

การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ได้แก่ ระบบการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ ซึ่งมากกว่าร้อยละ 50 เป็นการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายในต่างประเทศ ลูกค้าหลักของบริษัทคือ ลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น และรองลงมาคือการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าในกลุ่มร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ภายในประเทศ ซึ่งลูกค้าแต่ละรายมีระบบการสั่งซื้อสินค้า ตรวจสอบคุณภาพสินค้า และการส่งมอบสินค้าเป็นไปตามระบบและหลักการที่กำหนดไว้ โดยบริษัทมั่นใจถึงกระบวนการนำเสนอขายสินค้าต่อลูกค้าที่มีความเป็นธรรม และไม่มีลักษณะการผูกขาดเพื่อจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าเพียงรายใดรายหนึ่งแต่อย่างใด

สำหรับระบบและขั้นตอนการจัดหา จัดซื้อวัตถุดิบ และสินค้าที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต ทางหน่วยงานจัดซื้อจะต้องดำเนินการเปรียบเทียบราคา คุณภาพ เงื่อนไขทางการค้า ตามหลักการที่กำหนดไว้ทุกครั้ง เพื่อให้ลูกค้าได้มีโอกาสนำเสนอสินค้าให้กับทางบริษัทได้พิจารณาเปรียบเทียบ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้รับประโยชน์จากการยึดมั่นในระบบการคัดกรอง พิจารณาและเปรียบเทียบคุณภาพและราคาจากคู่ค้าเสมอมา

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายของตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยการทุจริตและคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงการติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทฯ โดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจกับบริษัทฯ ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำเอกสารเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันโดยแยกออกเป็นแต่ละหัวข้อเพื่อให้เกิดความชัดเจน สร้างความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality)
- 2) การให้ความสนับสนุน (Sponsorship)
- 3) การบริจาค (Donations)
- 4) การสนับสนุนทางการเมือง (Political Contributions)
- 5) การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
- 6) การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)
- 7) การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door)

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในกรณีที่มีการฝ่าฝืนนโยบายฯ ดังกล่าว บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีอาการกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน และ/หรือ พ้นจากตำแหน่ง การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่

ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ได้ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จำหน่ายสินค้า/ให้บริการ หรือผู้รับเหมาใด ๆ ของบริษัทฯ มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับแนวทางตามนโยบายฉบับนี้ บริษัทฯ อาจยุติการทำธุรกรรมกับบุคคลดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

นอกจากนี้บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นเอกสารเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการขอรับรองต่อไป โดยบริษัทได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่านทางเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และสร้างระบบในการป้องกันการทุจริตในองค์กร นอกจากนี้ยังอยู่ระหว่างดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์แนวคิดในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยออกจดหมายถึงคู่ค้า และลูกค้า ของบริษัท ในการงดให้ / รับสิ่งตอบแทนทั้งในรูปของเงินสด สิ่งของ หรือของขวัญ รวมถึงการห้ามรับ/จ่ายสินบนใด ๆ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และแจ้งถึงกระบวนการที่เปิดโอกาสให้คู่ค้า และลูกค้า ที่ไม่ได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ได้ร้องเรียนและได้รับการแก้ไข รวมถึงจะจัดการประชุมและสื่อสารให้พนักงานทุกฝ่ายงานของบริษัทได้รับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตนี้อย่างต่อเนื่อง

สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเอกสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงเอกสารแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 5.3

คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติที่ 5.3

คณะกรรมการตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วย

1. ทรัพยากรด้านการเงิน
2. การผลิต
3. ภูมิปัญญา
4. บุคลากร
5. สังคม
6. สิ่งแวดล้อม

ซึ่งในการดำเนินธุรกิจทั้งในส่วนของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม คณะกรรมการมีความเข้าใจถึงการก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกัน ซึ่งในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ บริษัทจะคำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 5.4

คณะกรรมการควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

แนวปฏิบัติที่ 5.4

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีโดยได้จัดทำเป็นนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยมีหัวข้อที่สำคัญครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- กฎเกณฑ์การใช้งานระบบ File Server และคอมพิวเตอร์ของบริษัททุกฝ่ายทุกแผนกและทุกเครื่อง
- กฎเกณฑ์การใช้งานระบบ Internet
- กฎการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร
- การกำหนดบทลงโทษ

นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญในเรื่องการจัดสรรและการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และให้มีการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะนำประเด็นด้านการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าเป็นหัวข้อที่จะพิจารณาในที่ประชุมอย่างสม่ำเสมอด้วย

หลักปฏิบัติที่ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 6.1

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติที่ 6.1

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดนโยบายและแผนงานด้านการบริหารความเสี่ยง ตามรายละเอียดของขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ระบุไว้ในหัวข้อ 1.1

ซึ่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงในฐานะประธานกรรมการตรวจสอบจะรายงานให้ทราบถึงผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะสามารถพิจารณาและกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน โดยหัวข้อความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการให้ความสำคัญ และเนื่องจากบริษัทมีการเข้าลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมหลายแห่ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีนโยบายที่จะพิจารณาการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจหรือการเข้าลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมเหล่านั้นด้วย

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

หลักปฏิบัติที่ 6.2

คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นอิสระ

แนวปฏิบัติที่ 6.2

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามนิยามของกรรมการอิสระ ซึ่งจะปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้

คณะกรรมการมีนโยบายให้บริษัทจัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยให้อำนาจให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้

นอกจากนี้คณะกรรมการจะจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) รวมถึงการให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในและเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติที่ 6.3

คณะกรรมการควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

แนวปฏิบัติที่ 6.3

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีนโยบายการป้องกันและกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมลับ และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยในการรักษาข้อมูลความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท การไม่ซื้อขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากความลับหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย การห้ามดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ได้แก่ ภายในระยะเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยและภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง เป็นต้น โดยบริษัทได้จัดทำเป็นเอกสารเวียนภายในบริษัท และให้พนักงานของบริษัทลงนามรับทราบในนโยบายดังกล่าว

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และจะต้องส่งสำเนาเอกสารการรายงานดังกล่าวให้กับเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวต่อไปเพื่อรับทราบการซื้อขายหลักทรัพย์ที่เกิดขึ้น โดยจะต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

นอกจากนี้ยังได้กำหนดนโยบายว่า กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องมีการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องสำหรับกรรมการบริษัท และผู้บริหารตามหลักเกณฑ์และแบบฟอร์ม พร้อมกับคำนิยามตามที่

หน่วยงานกำกับได้แจ้งถึงแนวทางปฏิบัติไว้ โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะมีหน้าที่ในการเก็บบันทึกและรวบรวมรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และหากมีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลจากกรรมการ และผู้บริหารท่านใดที่มีนัยสำคัญ จะต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ

ทั้งนี้ บริษัทจะดูแลครอบคลุมถึงบุคคลภายนอก ได้แก่ ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้สอบบัญชี หรือบุคคลภายนอกที่มีส่วนรับทราบข้อมูลภายในของบริษัทให้ปฏิบัติงานตามนโยบายการป้องกันและกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าวด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายที่ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายละเอียดการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าว

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ โดยในกรณีที่กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ จะขอความร่วมมือจากกรรมการท่านนั้นเพื่องดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมและออกเสียงเพื่อพิจารณาอนุมัติในวาระนั้น

หลักปฏิบัติที่ 6.4

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

แนวปฏิบัติที่ 6.4

คณะกรรมการมอบหมายเป็นนโยบายที่จะให้มีการประกาศเจตนารมณ์และการยื่นขอรับรองสำหรับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือ CAC ซึ่งเป็นวิธีการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันด้วยความร่วมมือกันในหมู่บริษัทเอกชนที่ต้องการสร้างแรงกดดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในภาครัฐ โดยร่วมมือกันปฏิเสธการจ่ายสินบนทุกรูปแบบและต่อต้านการใช้คอร์รัปชันเป็นเครื่องมือกีดกันการแข่งขันและขัดขวางการประกอบธุรกิจอย่างเสรี โดยบริษัททุกแห่งที่ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ CAC จะต้องจัดทำหรือสอบทานระบบควบคุมภายในของตนเองตามแนวทางที่กำหนดในแบบประเมินตนเอง (71 ข้อ) และให้บุคคลที่สาม (ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาต) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนจะยื่นขอรับรองไปที่คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติฯ (CAC Council) เพื่อพิจารณาให้การรับรองผ่านการจัดทำแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ ต่อไป

ปัจจุบันบริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเรียบร้อยแล้ว

หลักปฏิบัติที่ 6.5

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส

แนวปฏิบัติที่ 6.5

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการรับเรื่องร้องเรียน ตลอดจนการแจ้งเบาะแส การกระทำความผิด หรือ การกระทำอันส่อไปในทางประพฤตินิยมและการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัทต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและบริษัทในอันที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท

บริษัทได้จัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) (“นโยบายฯ”) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทสามารถรับเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันอาจจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สิน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทได้ ซึ่งจะมีรายละเอียดการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต การถูกละเมิดสิทธิ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ (Whistleblowing Policy) โดยบริษัทได้จัดให้มีมาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน ตลอดจนการแสดงความเห็นต่อบริษัท โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

➤ จุดหมายส่งถึง

- รศ.ดร.มนตรี ไสคิตยานุรักษ์

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ หรือ

- นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์

กรรมการผู้จัดการ หรือ

- สำนักงานเลขานุการบริษัท

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 25/28 หมู่ 12 ตำบลปึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150

- E-mail ส่งถึงสำนักงานเลขานุการบริษัท : cg@eastcoast.co.th หรือ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล : hrrayong@eastcoast.co.th หรือ hrbkk@eastcoast.co.th

- ผ่านช่องทางร้องเรียน ทางเว็บไซต์ www.eastcoast.co.th

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับของบริษัทจะต้องไม่พึงละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อได้พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ ตลอดจนต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ สืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอกด้วย

บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน หรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนบริษัทจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสืบสวนสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

หลักปฏิบัติที่ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติที่ 7.1

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติที่ 7.1

บริษัทมีนโยบายที่จะสนับสนุนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลการรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัท มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรในส่วนงานนี้ประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ โดยในแต่ละปี บุคลากรในส่วนงานนี้จะเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่จัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สภาวิชาชีพบัญชี สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ชมรมวณิชธนกิจ เป็นประจำอย่างต่อเนื่องในแต่ละปี โดยหัวหน้างานที่ดูแล จะต้องเป็นผู้กำกับและคัดกรองหลักสูตรที่เหมาะสมให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เพื่อเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสม เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ และมาตรฐานการทำงานที่ดี ยิ่ง ๆ ขึ้นไป

ในส่วนของการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการได้คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่เป็นการรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน
- ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท
- การพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง กับเป้าหมายที่กำหนดไว้
- การพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

คณะกรรมการได้ดูแลในส่วนของการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ โดยในปัจจุบันบริษัทมีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยข้อมูลและรายละเอียดของงบการเงินเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากการนำเสนอข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว นอกจากนี้ในทุกครั้งที่บริษัทมีการจัดส่งงบการเงินทั้งปีไตรมาส และงบประจำปีผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้จัดให้มีการจัดทำจดหมายข่าว (News Release) เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทเพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกครั้ง รวม 4 ครั้งต่อปี

ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะต้องมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เช่น ข้อมูลการถือหุ้น การมีส่วนได้เสีย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการพิจารณาในวาระการประชุมนั้น ๆ

หลักปฏิบัติที่ 7.2

คณะกรรมการควรติดตาม ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

แนวปฏิบัติที่ 7.2

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินในแต่ละไตรมาส และประจำปี คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการติดตาม ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยในทุกครั้งหน่วยงานด้านบัญชีการเงิน จะต้องนำเสนออัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงการนำเสนออัตราส่วนที่สำคัญต่าง ๆ ที่เป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน (Covenants) ผู้ให้การสนับสนุนสินเชื่อแก่บริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและติดตามเป็นประจำทุกครั้งที่มีการพิจารณารับรองงบการเงินของบริษัท ทั้งนี้เพื่อที่จะสามารถหาทางแก้ไขร่วมกับฝ่ายจัดการได้อย่างทันท่วงที หากเริ่มมีสัญญาณการบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

และในส่วนของการอนุมัติการเข้าทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดประกอบวาระอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติที่ 7.3

ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติที่ 7.3

คณะกรรมการได้กำหนดสัญญาณบ่งชี้ถึงแนวโน้มที่จะประสบปัญหาทางการเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ภาวะประสบปัญหาผลการดำเนินงานขาดทุนต่อเนื่อง
2. กระแสเงินสดจากการดำเนินงานมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง
3. ส่วนหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเกินกว่าส่วนสินทรัพย์อย่างมีนัยสำคัญ หรือเกินกว่าเงื่อนไขที่สถาบันการเงิน หรือเงื่อนไขข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นกำหนดไว้
4. ประสบปัญหาในการระดมยืมเงินค่าคงคลังและการเก็บหนี้อย่างต่อเนื่องและยาวนาน
5. การรับทราบข้อบ่งชี้จากผู้สอบบัญชีของบริษัท อาทิ พบปัญหาเอกสารข้อมูลทางการเงินหรือการลงบัญชีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพบเจอสัญญาณบ่งชี้ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการจะติดตาม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้จะดูแลให้กิจการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ เจ้าหนี้สถาบันการเงิน เจ้าหนี้หุ้นกู้ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยในการแก้ไขปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการจะต้องมั่นใจได้ว่าการพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ของบริษัทเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ด้วยความรอบคอบ และระมัดระวังแล้ว

หลักปฏิบัติที่ 7.4

คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อรายงานถึงแนวทางการบริหารงานเพื่อความยั่งยืนตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติที่ 7.4

คณะกรรมการมีนโยบายให้จัดทำข้อมูลเพื่อรายงานถึงแนวทางการบริหารงานเพื่อความยั่งยืน / รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบเรื่องที่สำคัญ และสามารถสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางปฏิบัติของกิจการที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ซึ่งจะจัดทำพร้อมกับแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท และจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

โดยข้อมูลเพื่อรายงานถึงแนวทางการบริหารงานเพื่อความยั่งยืน / รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม จะเป็น การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้ง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศ และจะ ยกกระดานพัฒนาคุณภาพของข้อมูลเพื่อรายงานถึงแนวทางการบริหารงานเพื่อความยั่งยืนให้ได้ในระดับสากลต่อไป ซึ่ง เหล่านี้เป็นแผนงานที่กำหนดไว้ โดยปัจจุบันบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อรายงานถึงแนวทางการบริหารงานเพื่อความยั่งยืนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท หรืออาจจะพิจารณาจัดทำเป็นเล่มรายงานความ ยั่งยืนแยกต่างหากจากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งจะได้พิจารณาตามความ เหมาะสมต่อไป

หลักปฏิบัติที่ 7.5

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ นักข่าว ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

แนวปฏิบัติที่ 7.5

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้อง กับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา สม่าเสมอ และโปร่งใส โดย เปิดเผยผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยเป็นไปตามช่องทางที่กฎหมาย กำหนด และช่องทางที่บริษัทพิจารณาว่าเหมาะสม ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงิน และ ข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงนโยบายการ ป้องกันข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์โดยออกเป็นนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยการประกาศนโยบาย ดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน และให้มีการลงนามรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร

คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ นักข่าว เพื่อ สื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- การเปิดเผย และเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญให้แก่นักลงทุนทราบ
- การจัดกิจกรรมแถลงผลการดำเนินงานของบริษัท
- ชี้แจงกรณีที่มีข่าวลือหรือข่าวสารต่าง ๆ
- การดำเนินการเมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผิดปกติจากสภาพปกติของตลาด

- การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ กองทุนจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินกิจการแก่นักลงทุนและนักวิเคราะห์

โดยมีช่องทางการติดต่อกับหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้แก่ การตอบคำถามทางโทรศัพท์ 02-152-7301-4 ต่อ 212 (หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์) อีเมลล์ ผ่านทาง ir@eastcoast.co.th และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.eastcoast.co.th หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์

โดยผู้ที่รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยมขององค์กร และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี ซึ่งจะประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีและการเงิน และนักลงทุนสัมพันธ์

นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่

1. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา
2. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน
3. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการกำกับดูแลและจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง และวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
4. กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ
5. จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์
6. นโยบายเกี่ยวกับสังคม และสิ่งแวดล้อม
7. จริยธรรมทางธุรกิจ (Code of conduct)
8. โครงสร้างการถือหุ้น พร้อมรายละเอียดกลุ่มผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
9. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
10. วิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัท
11. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
12. โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมทั้งบริษัทย่อย บริษัทร่วม
13. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
14. งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี
15. หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีและวิสัยทัศน์ผู้ถือหุ้น
16. หลักเกณฑ์การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
17. ข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ
18. ข่าวสารที่เผยแพร่ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
19. ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือโรงเรียน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว บริษัทจะจัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงให้มีความทันสมัย และสามารถส่งต่อข่าวสารข้อมูลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างทั่วถึงและทันเวลา

คณะกรรมการมีนโยบายให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ โดยจะจัดทำแผนงานนักลงทุนสัมพันธ์ประจำปี รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติที่ 7.6

คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

แนวปฏิบัติที่ 7.6

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 8.1

คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

แนวปฏิบัติที่ 8.1

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อประเด็นที่กฎหมายกำหนดและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการว่า ได้ผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน การเข้าลงทุนในกิจการต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุมสำหรับกรณีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นจะเป็นไปตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายที่กำหนดไว้ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอ หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ตลอดจนข้อมูลประกอบการประชุมอื่น ๆ อย่างถูกต้อง

ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพื่อออกเสียงลงคะแนน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นและควรรับทราบสำหรับใช้ในการเข้าร่วมประชุม และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อเผยแพร่และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ

- 2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่ได้รับมอบหมายหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยให้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- 3) บริษัทจะไม่มีกีดกันสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัท ที่บริษัทได้มีการเปิดเผยไว้ตามข้อกำหนดต่าง ๆ ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน รวมถึงการศึกษาข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน เป็นต้น
- 4) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทจะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 5) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่อง เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้สามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยหลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องการบรรจุเป็นวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า ซึ่งโดยปกติจะแจ้งให้ทราบตั้งแต่เดือนตุลาคมของทุกปี ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่จะจัดขึ้นในช่วงเดือนมีนาคม หรือเดือนเมษายน ของปีถัดไป ทั้งนี้ในกรณีที่คณะกรรมการปฏิเสธเรื่องผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระคณะกรรมการจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบ
- 6) ประธานกรรมการ และกรรมการทุกท่านจะเข้าร่วมประชุมเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 7) เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมเพื่อแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยจะมีรายละเอียดของการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน รายชื่อกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระพร้อมคำถามคำตอบ และจะเปิดเผยต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในระยะเวลาไม่เกิน 14 วัน นับจากวันที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามลำดับวาระการประชุมที่มี นอกจากนี้บริษัทจะไม่แสดงความเอนเอียงกับผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง โดยการให้สารสนเทศที่ยังไม่เปิดเผยเป็นการเฉพาะกลุ่ม และใน

กรณีที่มีการการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับเรื่องใด กรรมการหรือผู้บริหารผู้นั้นจะไม่มีสิทธิที่จะเข้าร่วมประชุมในกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาการเข้าทำรายการในธุรกรรมนั้น ๆ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน โดยอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

หลักปฏิบัติที่ 8.2

คณะกรรมการควรดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

แนวปฏิบัติที่ 8.2

ที่ผ่านมา คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นและยึดถือปฏิบัติเป็นประจำทุกปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ได้แก่ ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการซักถามข้อมูล สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง ทั้งนี้บริษัทเลือกสถานที่ที่จะจัดการประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร จากสำนักงานใหญ่ของบริษัทที่ตั้งอยู่ที่อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ซึ่งเป็นนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงนักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจ สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้โดยสะดวก
2. คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร โดยจะไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผลการออกเสียงลงคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
4. ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณานั้น ๆ
5. กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นจะไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า โดยเฉพาะในวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้เพื่อให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้อย่างเท่าเทียม
6. กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

7. ก่อนเริ่มการประชุม จะมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
8. บริษัทได้จัดให้มีการพิจารณาและแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระแต่งตั้งกรรมการ โดยใช้บัตรลงคะแนนเสียงแยกเป็นรายบุคคล
9. บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

หลักปฏิบัติที่ 8.3

คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

แนวปฏิบัติที่ 8.3

บริษัทมีการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในเย็นวันที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นหรืออย่างช้าไม่เกินวันทำการถัดไป ผ่านระบบแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ได้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่นายทะเบียน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยในรายงานการประชุมได้บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ประกอบด้วย

1. รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม และไม่เข้าร่วมการประชุม
2. วิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียง มติที่ประชุม และผลการลงคะแนนเสียง (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง และบัตรเสีย) ของแต่ละวาระการประชุม
3. ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ - นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) (ECF) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์เฉพาะด้าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|----------------|----------------------|
| 1. รศ.ดร. มนต์รี | โสคติยานุรักษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. พลเอก เทอดศักดิ์ | มารมย์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รศ.ทรงกลด | จารุสมบัติ | กรรมการตรวจสอบ |

สำหรับรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยในจำนวน 4 ครั้งดังกล่าว กรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมในทุกครั้งร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เข้าชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี พร้อมแสดงหลักฐานและข้อมูลประกอบการนำเสนอในแต่ละไตรมาส และในบางประเด็นที่สำคัญทางคณะกรรมการตรวจสอบจะเชิญผู้บริหารบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องด้วย

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้อย่างเคร่งครัด และผลการประชุมแต่ละครั้งได้รายงานการปฏิบัติงานโดยสรุปพร้อมข้อเสนอแนะที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงิน รายการบัญชี ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานบัญชี และข้อกำหนดทางกฎหมาย มีการเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างครบถ้วน เพียงพอ รวมถึงพิจารณาการวิเคราะห์งบการเงินในประเด็นที่มีนัยสำคัญรายไตรมาส รายปีเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีความถูกต้องตามที่ควรเชื่อถือได้ การเลือกใช้นโยบายบัญชีมีความสมเหตุสมผล
- การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า มีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ พร้อมกันนี้ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2564 ซึ่งจะเป็นการเข้าตรวจสอบและติดตามข้อแก้ไขตามที่ได้นัดแนะไว้ก่อนหน้านี้ สำหรับในส่วนของการปรับปรุงเพิ่มเติมในบางประเด็นที่ไม่ได้มีนัยสำคัญ ทางคณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดกรอบเวลาให้ทางบริษัทดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด โดยประเด็นสำคัญสำหรับปี 2564 ที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญเป็นอย่างมากภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงเป็นเรื่องการรับ

ชำระเงินและการบริหารลูกหนี้การค้า ที่จะต้องหาแนวทางลดระยะเวลาการเก็บหนี้ให้น้อยลงกว่าเดิม รวมถึงประเด็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

- ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติการเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในด้านการกำกับดูแลกิจการในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในส่วนนี้จะครอบคลุมการดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจริยธรรมธุรกิจ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ
- การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
- การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผล ยุติธรรม และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยครบถ้วนแล้ว
- การสอบทานการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการตรวจสอบ และการประเมินระบบการควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง ทางบริษัทจะมีการประชุมเพื่อพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจปีละไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง โดยในปี 2564 ได้มีการจัดประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง ในระดับของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการควบคุมและป้องกันปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบ และเสนอแนะมาตรการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงรวม 9 ด้าน ด้วยกันดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
2. ความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยน
3. ความเสี่ยงด้านการผลิต
4. ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่และการพึ่งพิงลูกค้าในปัจจุบัน
5. ความเสี่ยงด้านอัตรากำลังภายในโรงงานและการจัดทำประกันภัย
6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ
7. ความเสี่ยงจากการเข้าลงทุนและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม
8. ความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน
9. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่า ระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเพียงพอ และไม่ปรากฏความเสี่ยงในด้านใดที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

- การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการสอบทาน ตรวจสอบ และการให้คำรับรองงบการเงิน ซึ่งที่ผ่านมาสามารถดำเนินการได้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยแต่งตั้งให้ นายอัศวเดช เปลียนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน เลขที่ 5389 แห่งบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี

อิสระและได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีประจำปี 2564 โดยมีค่าตอบแทนเบ็ดเสร็จรวมไม่เกินวงเงินที่ขอพิจารณาอนุมัติไว้ ซึ่งในปีนี้ ทางผู้สอบบัญชีจะมี ระยะเวลาการปฏิบัติงานในฐานะผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นระยะเวลารวม 5 ปี

- สำหรับรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเพียงพอและครบถ้วนแล้ว

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน)



(รศ.ดร.มนตรี ไสคิตยานุรักษ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ