

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 270.00 ล้านบาท (สองร้อยเจ็ดสิบล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,080 ล้านหุ้น (หนึ่งพันแปดสิบล้านหุ้น) มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท (ยี่สิบบาทสตางค์) โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้ว 180.00 ล้านบาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 720.00 ล้านหุ้น (เจ็ดร้อยยี่สิบล้านหุ้น) มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท (ยี่สิบบาทสตางค์) ทั้งนี้ ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือจำนวน 90.00 ล้านบาท เป็นส่วนที่รองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท รุ่นที่ 1 (ศึกษารายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1 หน้า 2.7-2)

บริษัทได้นำหุ้นสามัญเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) และเริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2556

7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556 มีดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1.	กลุ่มนายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	368,107,200	51.13
	1.1 นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	326,507,200	45.35
	1.2 นางวาสนา ทวีแสงสกุลไทย	41,600,000	5.78
2.	PTLT Intertrade L.L.C. ^{/1}	26,000,000	3.61
3.	นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย	22,360,000	3.10
4.	น.ส.อัศนา ทวีแสงสกุลไทย	20,167,600	2.80
5.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	17,312,900	2.41
6.	นายพุดผิพัฒน์ เวศย์วรุตม์	17,288,900	2.40
7.	น.ส.รุ่งทิภา ทวีแสงสกุลไทย	15,600,000	2.16
8.	นายพีรเจต สุวรรณนภาศรี	9,670,000	1.34
9.	กลุ่ม DOLL ^{/2}	9,460,000	1.32
	9.1 DOLL FAHRZEUGBAU AG	4,730,000	0.66
	9.2 KALSTAR (S) PTE LTD	4,730,000	0.66
10.	นายปิยะพงศ์ รัตนสัมพันธ์	7,730,400	1.07
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก		513,697,000	71.34

หมายเหตุ : /1 = บริษัท ฟิทเทลที อินเตอร์เทรด แอล.แอล.ซี จำกัด เป็นบริษัทในประเทศสหรัฐอเมริกา

/2 = กลุ่ม DOLL ประกอบด้วย DOLL Fahrzeugbau AG เป็นบริษัทในประเทศเยอรมัน และ บริษัท คาร์ลสตาร์ ฟิทอี จำกัด เป็นบริษัทในประเทศสิงคโปร์

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

1. ข้อมูลเกี่ยวกับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท

ประเภทหลักทรัพย์	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท ช.ทวี ดอลลาเซียน จำกัด (มหาชน) รุ่นที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “CHO-W1”)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ระบุชื่อผู้ถือ และสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
วันที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน	:	วันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 (เริ่มซื้อขายวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556)
ตลาดรอง	:	ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
จำนวนหลักทรัพย์ที่ออกเสนอขาย	:	360,000,000 หน่วย
ราคาเสนอขาย	:	หน่วยละ 0.00 บาท (ศูนย์บาท) จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในอัตรา 2 หุ้นเดิม : 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า
จำนวนหลักทรัพย์ที่จัดสรร	:	359,899,980 หน่วย
จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิ	:	359,899,980 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้ 0.25 บาทต่อหุ้น)
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	วันที่ 28 ตุลาคม 2556
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	3 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	วันที่ 27 ตุลาคม 2559 และเป็นวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย (ใบสำคัญแสดงสิทธิจะพ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในวันถัดไป)
สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	<u>อัตราการใช้สิทธิแปลงสภาพ</u> ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทได้ 1 หุ้น <u>ราคาใช้สิทธิแปลงสภาพ</u> 0.50 บาทต่อหุ้น ** โดยอัตราการใช้สิทธิและราคาใช้สิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ (ศึกษารายละเอียดได้จากข้อกำหนดสิทธิ บนเว็บไซต์ของบริษัท หรือเว็บไซต์ของตลาด)
ระยะเวลาใช้สิทธิ	:	กำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 30 ธันวาคม 2557 และใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของไตรมาสถัดๆไป โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 27 ตุลาคม 2559

2. รายละเอียดการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ

	ผู้ลงทุนสัญชาติไทย		ผู้ลงทุนต่างประเทศ		รวม
	นิติบุคคล	บุคคลธรรมดา	นิติบุคคล	บุคคลธรรมดา	
จำนวนราย	4	3,242	4	2	3,252
จำนวนหุ้นที่ได้รับจัดสรร	2,097,800	339,782,580	17,854,500	165,100	359,899,980
สัดส่วนที่ได้รับจัดสรร	0.58%	94.41%	4.96%	0.05%	100.00%

หมายเหตุ : ข้อมูลการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2556

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท และตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น อาทิ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานะตลาดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทฯ ในอนาคต โดยให้อำนาจคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ (งบเฉพาะของบริษัท) ปี 2554-2556

รายการ	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบเฉพาะกิจการ) (ล้านบาท)	20.06	13.74	30.34 ^{/2}
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	0.00	0.00	10.80 ^{/3}
อัตราการจ่ายเงินปันผล ^{/1} (%)	0.00%	0.00%	35.60% ^{/4}

หมายเหตุ :

/1 = อัตราการจ่ายเงินปันผล = เงินปันผลจ่าย / กำไรสุทธิ ก่อนหักขาดทุนสะสม และสำรองตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ ยังมียอดขาดทุนสะสมคงเหลือจำนวน 22.50 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ)

/2 = กำไรสุทธิ (งบเฉพาะกิจการ)

/3 = เงินปันผลจ่ายปี 2556 เป็นมติจากคณะกรรมการบริษัท จะมีผลเมื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 ในวันที่ 9 เมษายน 2557 อนุมัติ

/4 = กรณีคำนวณอัตราการจ่ายเงินปันผลโดยเปรียบเทียบกับกำไรสะสมที่สามารถจัดสรรเป็นเงินปันผลตามกฎหมาย เท่ากับร้อยละ 98.72 (กำไรสะสมยังไม่จัดสรร ณ 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 10.94 ล้านบาท)

8. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

8.1 คณะกรรมการ

8.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม คณะกรรมการ	การเข้าร่วมการประชุม คณะกรรมการ
1. นางเพ็ญพิมล เวศย์วรุฒม์	ประธานกรรมการ	8	8
2. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการ	8	8
3. นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการ	8	4
4. นายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการ	8	6
5. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	8	8
6. นายอาษา ประทีปเสน	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ	8	8
7. นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ	8	6 ¹

หมายเหตุ : รายละเอียดของกรรมการทุกคนปรากฏตามเอกสารแนบ 1

/1= นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ แทนกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบที่ลาออก

โดยมีนางสาวยิ่งหย้า ปอนพังงา เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท : นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย และนางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย
ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ชื่อจำกัดอำนาจของกรรมการ : ไม่มี

8.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอาษา ประทีปเสน	กรรมการตรวจสอบ
3. นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล ซึ่งจบการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การสอบบัญชี) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาตรีบริหารธุรกิจ บัณฑิต (การบัญชี) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

โดยมีนางอัปสร สุริยา เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

8.1.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร จำนวน 10 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายสุรเดช	ทวีแสงสกุลไทย	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวอัศนา	ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการบริหาร
3. นายศิริวัฒน์	ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการบริหาร
4. นางสมนึก	แสงอินทร์	กรรมการบริหาร
5. นายประสพสุข	บุญขวัญ	กรรมการบริหาร
6. Mr.Sven Markus Gaber		กรรมการบริหาร
7. นางสาวภัทรีนทร์	อนุกุลอนันต์ชัย	กรรมการบริหาร
8. นายพนรัตน์	แสงสว่าง	กรรมการบริหาร
9. นายอภิชัย	ชุมศรี	กรรมการบริหาร
10. นายนิติ	สูงมงคล	กรรมการบริหาร

8.2 ผู้บริหาร

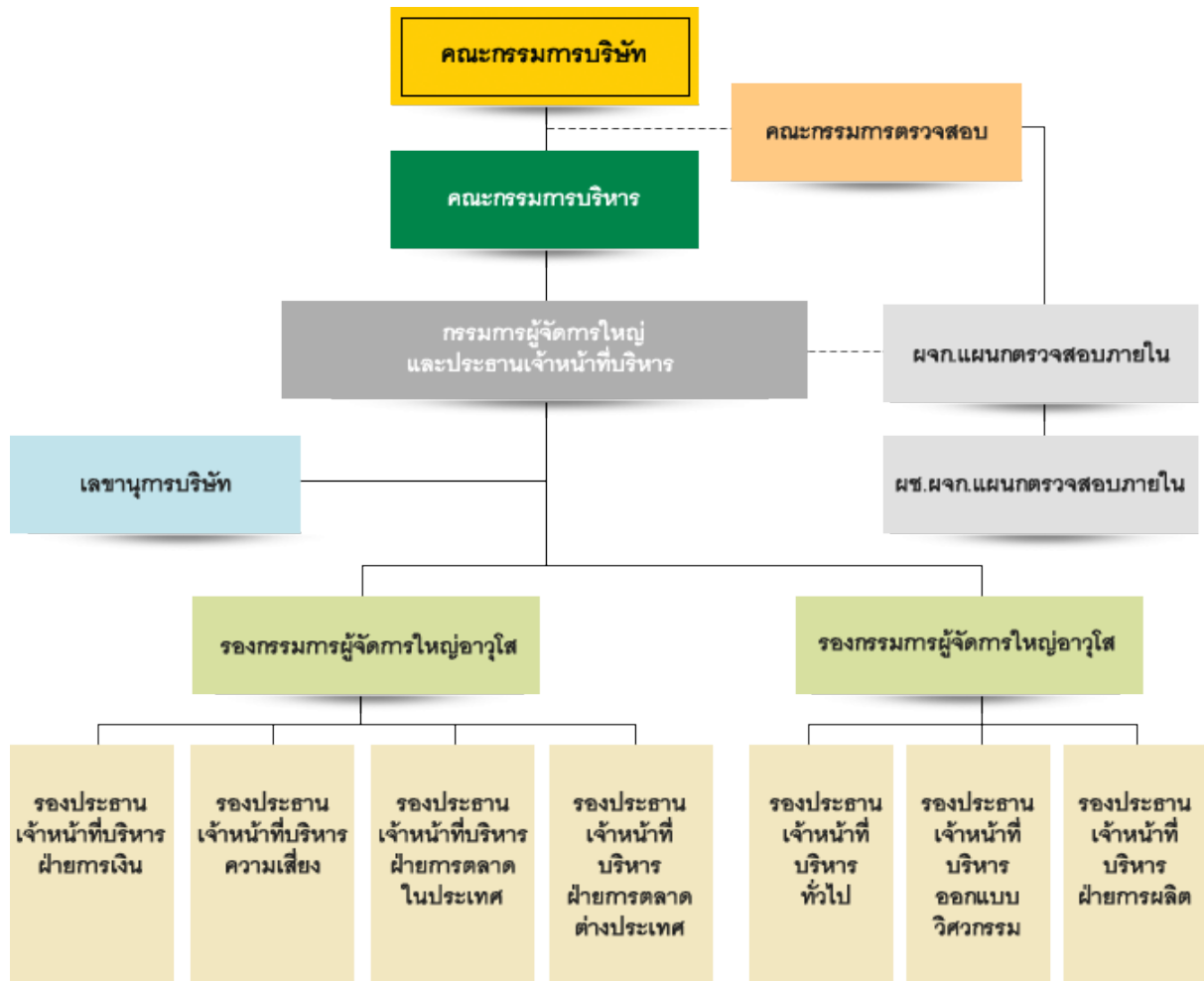
คณะผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 10 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายสุรเดช	ทวีแสงสกุลไทย	กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวอัศนา	ทวีแสงสกุลไทย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
3. นางสาวรุ่งทิพา	ทวีแสงสกุลไทย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
4. นางสมนึก	แสงอินทร์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – การเงิน
5. นายประสพสุข	บุญขวัญ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - การตลาดในประเทศ
6. Mr.Sven Markus Gaber		รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - การตลาดต่างประเทศ
7. นางสาวภัทรีนทร์	อนุกุลอนันต์ชัย	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – ทั่วไป
8. นายพนรัตน์	แสงสว่าง	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – การผลิต
9. นายอภิชัย	ชุมศรี	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – ความเสี่ยง
10. นายนิติ	สูงมงคล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – ออกแบบวิศวกรรม

หมายเหตุ : รายละเอียดของผู้บริหารทุกคนปรากฏตามเอกสารแนบ 1

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556



8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวยิ่งหทัย ปอนพังงา ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และจัดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท (ข้อมูลเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

8.4 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2556 มีมติอนุมัติหลักการในการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการคณะต่างๆ รวมทั้งในกรณีที่บริษัทฯ จะจัดตั้งขึ้นในอนาคต อาทิ คณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น แบ่งเป็นดังนี้

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

❖ เบี้ยประชุม : แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 1,000,000 บาท แบ่งเป็นดังนี้

- ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 12,500 บาทต่อการประชุม
- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ 10,000 บาทต่อการประชุม

- ❖ ค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการตรวจสอบ : ค่าตอบแทนรายเดือนเฉพาะกรรมการตรวจสอบ โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2556 แบ่งเป็นดังนี้
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ 12,500 บาท/เดือน/คน
 - กรรมการตรวจสอบ 10,000 บาท/เดือน/คน
 - ❖ ค่าตอบแทนรายปี (เงินโบนัส) : ไม่เกินร้อยละ 1 ของผลกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายและอื่นๆ แต่ทั้งนี้เงินโบนัสสำหรับคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2556 ไม่เกิน 4,000,000 บาท โดยให้อำนาจประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้แก่กรรมการแต่ละคน
- สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท ปี 2554-2556

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2554	ปี 2555		ปี 2556	
	กรรมการบริษัท	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ
1. นางเพ็ญพิมล เวศย์วุฒม์	--	--	--	8/8	--
2. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	7/7	12/12	--	8/8	--
3. นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย	7/7	12/12	--	4/8	--
4. นายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย	--	1/12	--	6/8	--
5. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	--	0/12	0/1	8/8	8/8
6. นายอาษา ประทีปเสน	--	1/12	1/1	8/8	8/8
7. นายชัชวาล เตรียมวิจารย์กุล	--	--	--	6/8	8/8

หมายเหตุ : 1) ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2555 มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม 5 คน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวน 2 คน และเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติแต่งตั้งนายชัชวาล เตรียมวิจารย์กุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งได้ลาออกจากตำแหน่ง

2) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2556

3) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2556 มีกรรมการบริษัทคนหนึ่งได้ลาออกจากตำแหน่ง ส่งผลให้มีกรรมการบริษัทคงเหลือจำนวน 7 คน

4) นางเพ็ญพิมล เวศย์วุฒม์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ จากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2555

ข) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

- ❖ เบี้ยประชุม : (ไม่รวมผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารบริษัท)
 - ประธานคณะกรรมการ 10,000 บาทต่อการประชุม
 - กรรมการที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการ 8,000 บาทต่อการประชุม

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ปี 2554-2556

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2554		ปี 2555			ปี 2556		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวม	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวม
1. นางเพ็ญพิมล เวศย์วุฒม์	--	--	--	--	--	80,000	--	80,000
2. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	--	--	10,000	--	10,000	70,000	--	70,000
3. นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย	--	--	10,000	--	10,000	40,000	--	40,000
4. นายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย	--	--	10,000	--	10,000	50,000	--	50,000
5. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	--	--	--	--	--	72,500	210,000	282,500
6. นายอาษา ประทีปเสน	--	--	10,000	--	10,000	70,000	170,000	240,000
7. นายชัชวาล เตรียมวิจารย์กุล	--	--	--	--	--	60,000	170,000	230,000

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนกรรมการปี 2555 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2555 โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมจำนวน 10,000 บาท/การประชุม/คน โดยเริ่มจ่ายค่าเบี้ยประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2555

ค) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ อาทิ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ ผลประโยชน์การออกจากราชการ เป็นต้น โดยไม่รวมค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	7	4.76	8	7.77	10	8.64
โบนัส	7	0.26	8	0.51	10	0.53
สวัสดิการ อาทิ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากราชการ เป็นต้น	7	0.04	8	0.92	10	0.77
รวม		5.06		9.20	10	9.94

หมายเหตุ : - บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555

- บริษัทฯ มีการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อเป็นสวัสดิการพนักงาน ตั้งแต่ปี 2547

- บริษัทฯ มีการตั้งค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากราชการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยตั้งแต่ปี 2554 ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์อิสระ และมีผู้บริหาร 1 คน ครอบคลุมอายุ แต่ยังคงทำงานให้กับบริษัทฯ ต่อ

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งผู้บริหารเพิ่ม 2 คน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

(ก) ค่าตอบแทนอื่นของคณะกรรมการ

- ไม่มี -

(ข) ค่าตอบแทนอื่นของคณะอนุกรรมการ

- ไม่มี -

(ค) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน โดยในปี 2556 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 10 ราย รวมทั้งสิ้น 0.00 บาท เนื่องจากผู้บริหารสมัครเป็นสมาชิกเฉพาะสหกรณ์ออมทรัพย์
- เงินสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ : บริษัทฯ ได้จัดให้มีสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อเป็นสวัสดิการพนักงาน ตั้งแต่ปี 2547 โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนคงที่ของแต่ละช่วงของเงินเดือนประมาณร้อยละ 0.83 โดยในปี 2556 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับผู้บริหาร 10 ราย รวมทั้งสิ้น 72,000 บาท (ข้อมูลแสดงรวมในตารางค่าตอบแทนผู้บริหารแล้ว)

8.5 บุคลากร

8.5.1 จำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในปี 2554-2556 บริษัทมีจำนวนบุคลากรตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ 31 ธ.ค. 2554	ณ 31 ธ.ค. 2555	ณ 31 ธ.ค. 2556
1. พนักงานประจำ			
- ฝ่ายการเงิน	7	7	8
- ฝ่ายการตลาดในประเทศ	13	12	13
- ฝ่ายการตลาดต่างประเทศ	4	3	3
- ฝ่ายทั่วไป	185	134	140
- ฝ่ายการผลิต	249	245	236
2. พนักงานรายวัน	--	--	--
รวม	458	401	400

8.5.2 ผลตอบแทนรวมของพนักงาน ลูกจ้างบริษัท และลักษณะผลตอบแทน

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าตอบแทนของพนักงานประจำ	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
ในรูปเงินเดือน โบนัส คอมมิชชั่น ¹ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	55.16	62.12	90.32
รวม	55.16	62.12	90.32

หมายเหตุ : /1 = บริษัทมีข้อกำหนดในการจ่ายค่าคอมมิชชั่น ให้พนักงานฝ่ายขายทุกคน โดยวิธีการคำนวณจะขึ้นกับข้อตกลงที่ทำไว้กับบริษัท ซึ่งบริษัทจะจ่ายค่าคอมมิชชั่นเข้าบัญชีเงินเดือนให้ทุกงวดสิ้นเดือน ของเงินเดือนในแต่ละเดือน

8.5.3 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการส่งเสริมและการให้ความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถให้แก่บุคลากรของบริษัท โดยการจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัทและจัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลและคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา โดยในการปฏิบัติงาน บริษัทได้กำหนดให้มีการเวียนการทำงานของบุคลากรในแต่ละโครงการ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทได้เรียนรู้งานที่หลากหลายและกว้างมากขึ้น อีกทั้ง ยังเป็นการเพิ่มทักษะความรู้และความชำนาญในการทำงานให้กับบุคลากรของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรของบริษัท โดยการพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการของพนักงานอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสม โดยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัท ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา สามารถแสดงได้ดังตาราง

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าตอบแทนของพนักงานประจำ	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
ค่าฝึกอบรมภายนอก - ภายในบริษัท	0.33	0.71	3.78
รวม	0.33	0.71	3.78

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of Good Corporate Governance) โดยกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลให้กับสาธารณะและผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ส่วนการบริหารความเสี่ยงบริษัทพยายามควบคุมและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด และคำนึงถึงเรื่องจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ กลุ่ม ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งออกเป็น 5 หมวดดังนี้

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกๆ คนอย่างเท่าเทียม โดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือการรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นจะได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- 1) บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกคนทราบถึงความคืบหน้าการดำเนินงานของกิจการอย่างสม่ำเสมอ โดยการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยตรงหรือผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 2) การจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเลือกใช้และจัดเตรียมสถานที่ที่สามารถเดินทางไปได้สะดวก รวมถึงเลือกวันและเวลาที่เหมาะสม
- 3) บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ อย่างเพียงพอ สำหรับการพิจารณา ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และ/หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้มีความเห็นของคณะกรรมการประกอบในการพิจารณาของมติของผู้ถือหุ้นในทุกๆ วาระการประชุม รวมถึงกำหนดให้มีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบในวาระสำคัญๆ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- 4) ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ถือปฏิบัติให้มีการแถลงแก่ผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับของบริษัท การดำเนินการประชุม วิธีการใช้สิทธิลงคะแนน และสิทธิในการแสดงความเห็นรวมทั้งการตั้งคำถามใดๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยประธานที่ประชุม กรรมการ และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเฉพาะเรื่องต่างๆ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามต่างๆ ทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือประธานที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสม โดยจะกำหนดเวลาในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสสอบถามหรือแสดงความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่
- 5) หลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยทันทีก่อนตลาดหลักทรัพย์ฯ เปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์รอบถัดไป และบริษัทจะมีการบันทึกการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยมีเนื้อหาที่ประชุมถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงรายละเอียดกรรมการที่เข้าร่วมประชุม การแจ้งคะแนนนับทุกๆ วาระ และข้อซักถามหรือข้อคิดเห็นที่สำคัญ เป็นต้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยจะจัดส่งไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) บริษัทจะจัดส่งหนังสือมอบอำนาจโดยเสนอรายชื่อกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาคัดเลือกเป็นผู้รับมอบอำนาจในการประชุมผู้ถือหุ้นและลงมติในวาระต่างๆ แทน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเองได้ เพื่อสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงมติในแต่ละวาระได้เอง
- 2) กรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดแจ้งความประสงค์มายังบริษัทเพื่อขอเสนอให้เพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่น้อยกว่า 3 วันทำการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วและมีความเห็นว่าวาระดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น ทางบริษัทมีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกในการนำเสนอวาระดังกล่าวเข้าที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการแจ้งเพิ่มวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 3) กรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดแจ้งความประสงค์มายังบริษัท เพื่อขอเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยได้แจ้งความประสงค์ผ่านมายังบริษัท พร้อมจัดส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและหนังสือแสดงความยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาอย่างครบถ้วน ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีนโยบายที่จะพิจารณาบุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในแต่ละปี และนำเสนอเข้าที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาลงมติต่อไป
- 4) บริษัทมีแนวทางในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานในหัวข้อจริยธรรม ซึ่งได้มีการเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนทราบ
- 5) บริษัทมีนโยบายและวิธีการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ใช้ประโยชน์จากข้อมูลสำคัญอันมีผลต่อการลงทุน โดยบริษัทจะแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีก่อนตลาดหลักทรัพย์ฯ เปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์รอบถัดไป กรรมการและผู้บริหารบริษัทจึงไม่มีโอกาสใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์แห่งตน อีกทั้งกรรมการและผู้บริหารบริษัทจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร ลูกค้า กิจการคู่ค้า ตลอดจนสังคมจะได้รับการดูแล นอกจากนี้บริษัทยังได้เสริมสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้ด้วยดี มีความมั่นคงโดยตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย เพื่อสร้างความสำเร็จในระยะยาว โดยบริษัทมีแนวทางการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- 1) ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม
- 2) การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงปฏิบัติตามคู่ค้าตามสัญญาที่ตกลงกัน
- 3) เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าในด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการ
- 4) ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงกับเจ้าหนี้ที่ให้การสนับสนุนเงินกู้แก่บริษัท
- 5) ประพฤติตนกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- 6) มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนเพื่อเกื้อกูลสังคมในวาระและโอกาสที่เหมาะสม

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

นอกเหนือไปจากการเปิดเผยรายงานทางการเงินหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน และตรงเวลาแล้วนั้น บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ คือ

- 1) เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา
- 2) เปิดเผยวิธีการประเมิน และผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
- 3) เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งรูปแบบ หรือลักษณะของค่าตอบแทน
- 4) รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย

ทั้งนี้ ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้นอกจากจะได้เปิดเผยสู่สาธารณะผ่านทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์จากหลากหลายอาชีพที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของคณะกรรมการ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนด และ/หรือให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การรายงานทางการเงิน และมีการติดตามผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 3 คน และกรรมการบริษัทที่ไม่ได้มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 คน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 3 วาระติดต่อกันนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2) ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
- 3) องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
- 4) เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะจัดการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบและจัดสรรเวลาให้เพียงพอในการประชุม เพื่อที่จะให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยบริษัทจะนำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมพร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น นอกจากนี้บริษัทจะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้ รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยหลักสูตรเบื้องต้นที่กรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ต่อไป

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2555 มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการดังรายละเอียดต่อไปนี้

9.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัตินโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ

4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ต่อไป
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจาก ฝ่ายบริหาร หรือกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัท ได้
7. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
8. พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัท มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการหรือบุคคลอื่นใด ซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมด ของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

กรรมการบริษัทที่มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อย

9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอาษา ประทีปเสน	กรรมการตรวจสอบ
3. นายชัชวาล เตริยมวิจรรย์กุล	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: กรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นายชัชวาล เตริยมวิจรรย์กุล ซึ่งจบการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การสอบบัญชี) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

โดยมีนางอัสร สุริยา เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท กำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการดำรงความอิสระให้ผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงาน
5. สอบทานเพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงอนุมัติแผนการตรวจสอบ แผนงาน อัตราค่าจ้าง และงบประมาณประจำปี
8. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้างและพิจารณาความดีความชอบ มอบหมายงานและรวมถึงการดำรงไว้ซึ่งความอิสระให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายใน
9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดและคณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น
 - ทบทวนและประเมินความเหมาะสมของกฎระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
 - ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร

- ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 3 วาระติดต่อกันนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

9.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน และงบประมาณของบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
3. ควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน รวมตลอดถึงการชำระหรือการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน และค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานต่างๆ ตามผังอำนาจอนุมัติ
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัทฯ ที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแล และอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการ อย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น กำหนดให้รายการที่กรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ซึ่งการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวอาจต้องดำเนินการตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ.2546

9.2.4 คณะผู้บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. กำหนดและเสนอกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. แสวงโอกาสทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท รวมทั้งธุรกิจใหม่ที่มีความเป็นไปได้ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท และพนักงานของบริษัท เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
4. ดำเนินการและปฏิบัติการกิจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัท
5. สั่งการ ออกระเบียบ / ประกาศ / บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน รวมตลอดถึงการชำระหรือการใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน และค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานต่างๆ ตามผังอำนาจอนุมัติ
7. ประสานงาน ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
8. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย และกฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักบรรษัทภิบาลที่ดีในการดำเนินธุรกิจ
9. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
10. พิจารณาผลประกอบการของบริษัท และนำเสนอการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและเงินปันผลประจำปี เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

ตำแหน่ง	การอนุมัติรับงาน / เข้าประมูลงาน (บาท / รายการ)	การอนุมัติเงินลงทุน (บาท / รายการ)	การอนุมัติค่าใช้จ่ายทั่วไป (บาท / รายการ)
คณะกรรมการบริษัท	เกินกว่า 1,000,000,000	เกินกว่า 50,000,000	
คณะกรรมการบริหาร	100,000,000 - 1,000,000,000	20,000,000 - 50,000,000	เกินกว่า 2,000,000 ²
กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	10,000,000 - 100,000,000	ไม่เกิน 20,000,000	100,000 - 2,000,000
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	ไม่เกิน 10,000,000	- ไม่มีอำนาจอนุมัติ -	20,000 - 100,000
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่เกิน 10,000,000	- ไม่มีอำนาจอนุมัติ -	ไม่เกิน 20,000 ¹

หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2556 มีมติอนุมัติตารางอำนาจอนุมัติทั่วไปดังกล่าว

/1 = รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติเงินเฉพาะในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตนเอง

/2 = ค่าใช้จ่ายทั่วไป หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายประจำของโรงงานและสำนักงาน อาทิ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าเช่า เป็นต้น และไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่เข้าไปรับงานหรือค่าใช้จ่ายการผลิตต่างๆ โดยหากจำนวนเกิน 2 ล้านบาท จะต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารทุกรายการ ยกตัวอย่างค่าใช้จ่ายทั่วไป อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายกรณีฝ่ายขายจะเข้าไปเสนองานลูกค้าเบื้องต้น ค่าใช้จ่ายกรณีฝ่ายบริการหลังการขายจะเข้าไปประเมินงานซ่อมงานบริการต่างๆ เบื้องต้นให้แก่ลูกค้า ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดงบประมาณรายปีสำหรับแต่ละปี โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร ดังนั้น ในกรณีที่ฝ่ายงานใดฝ่ายงานหนึ่งมีค่าใช้จ่ายเกินจากงบประมาณที่กำหนดไว้ จะต้องมีการเสนอขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ นั้นในทุกกรณี

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นมาทำหน้าที่โดยเฉพาะ ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารทุกคน ต้องไม่มีประวัติกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาต รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ คณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหา ดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1. ถู้อ選人คนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 2.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มียลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะ

เหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
8. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

1. เป็นกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระ จำนวน 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกสมาชิก 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
2. กรรมการตรวจสอบแต่ละคนต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญที่เหมาะสมต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงความรู้และความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
4. คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่ปฏิบัติงานในเรื่องเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูล วาระการประชุม บันทึกการประชุม จัดทำรายงานกิจกรรม และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบ

- บัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
 10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทที่กำหนดไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
2. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
4. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
5. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายความว่ารวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ทางความสัมพันธ์ และการจดทะเบียนตามกฎหมาย เช่น บิดา มารดา คู่สมรส บุตร เป็นต้น)
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง (หมายความว่ารวมถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบริษัท จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น) หรือญาติสนิทกับบุคคลดังกล่าว
7. มีความเป็นอิสระสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างเสรีตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มใดๆ รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใดๆ ที่จะทำให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น

8. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีความตั้งใจที่จะเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยในตำแหน่งต่อไปนี้จะถือเป็นกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยตำแหน่ง ดังนี้

- (1) กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (2) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายต่างๆ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาเป็นกรรมการบริหารเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยกรรมการบริหารมีวาระดำรงตำแหน่งได้คราวละ 4 ปี

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่อยู่ในคณะกรรมการบริหารขณะที่ทำการคัดเลือกเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย โดยบริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย นอกจากนี้การทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นๆ ให้เห็นหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงมีการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยในรูปแบบเดียวกันกับบริษัทฯ เพื่อบริษัทสามารถตรวจสอบและนำมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนด

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

สำหรับการดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนของผู้บริหาร บริษัทมีนโยบายที่ค่อนข้างเข้มงวดในการเปิดเผยข้อมูลทางด้านแผนงานบริษัท รวมถึงข้อมูลทางการเงิน เนื่องด้วยบริษัทยึดมั่นในกฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติ ที่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเคร่งครัด ซึ่งบุคลากรของบริษัทไม่สามารถนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกได้ นอกจากได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร

สำหรับข้อมูลทางการเงินมีการจัดเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ โดยผู้ที่สามารถดูข้อมูลได้ต้องเป็นผู้มีอำนาจและหน้าที่ ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดรหัสผ่านโดยเฉพาะบุคคล และไม่อนุญาตให้มีการเปิดเผยแก่ผู้ใด ทั้งนี้สำหรับข้อมูลสรุปทั้งหมด และข้อมูลบัญชีการเงินที่ตรวจสอบจะอยู่ในความรับผิดชอบของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร-การเงิน โดยจะมีการเปิดเผยต่อคณะกรรมการบริษัท หลังจากการผ่านการตรวจสอบและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นขณะเดียวกันหรือหลังจากที่บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้บริหารของบริษัททุกคนมีความเคารพ ยึดมั่น และถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเคร่งครัด และที่ผ่านมาไม่พบว่ามีกรณีนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนของกรรมการหรือผู้บริหารแต่อย่างใด

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลาดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

บริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับญาติพี่น้อง การเข้าไปเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นใด หรือการเข้าไปเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นใด เป็นต้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญให้แก่เลขานุการบริษัททราบภายใน 7 วันนับจากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นข้อมูลล่าสุดเสมอ เลขานุการบริษัทจะนำเสนอต่อประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบภายใน 7 วันนับจากได้รับแจ้ง รวมทั้งได้มีข้อกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งให้บริษัททราบทันทีกรณีที่บริษัทมีการพิจารณาเข้าทำธุรกรรมใดๆ ก็ตามกับบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งอาจจะเข้าเกณฑ์รายการเกี่ยวโยงกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เลขานุการบริษัทแจ้งให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบเพื่อดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท ผ่าฝืนข้อกำหนด ข้อบังคับ และกฎระเบียบของบริษัท บริษัทจะดำเนินการลงโทษ ตามที่ได้กำหนดบทลงโทษไว้ในคู่มือพนักงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด

9.6 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2554 – 2556 ให้แก่บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี			
1.1. CTV-Doll และงบการเงินรวม	640,000	640,000	850,000
1.2. CTV-TMT	300,000	300,000	300,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล			
2.1. CTV-Doll และงบการเงินรวม	480,000	480,000	600,000
2.2. CTV-TMT	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	1,420,000	1,420,000	1,750,000
รวมเฉพาะบริษัท CTV-Doll	1,120,000	1,120,000	1,450,000

2. ค่าตอบแทนอื่น (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ปัจจัยและอิทธิพลที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะทางการเงินในอนาคต นอกเหนือจากที่ได้กล่าวไว้แล้วในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง ได้แก่

การลดลงของกำไรต่อหุ้นเนื่องจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน

จากงบการเงินงวดบัญชีปี 2556 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 270.00 ล้านบาท และมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 180.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 720 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่เท่ากับ 43.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.07 บาทต่อหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท รุ่นที่ 1 (“CHO-W1”) รวมจำนวน 395.90 ล้าน

หน่วย สามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ โดยเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 30 ธันวาคม 2557 และวันทำการสุดท้ายของแต่ละไตรมาสถัดไปจนถึงวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 27 ตุลาคม 2559 ซึ่งกรณีมีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว อาจส่งผลให้อัตรากำไรต่อหุ้นของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้นในอนาคตลดลง หากบริษัทไม่สามารถสร้างรายได้และกำไรสุทธิให้มีอัตรากำไรต่อหุ้นที่มากกว่าอัตรากำไรเพิ่มขึ้นของจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

ในช่วงปี 2556 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการจัดประชุมกรรมการบริษัท ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถิติการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทในช่วงปีที่ผ่านมา

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งหมด 8 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นางเพ็ญพิมล เวศย์วสุตม์	8/8
2. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	8/8
3. นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย	4/8
4. นายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย	6/8
5. นายณัฐชัย ทวีแสงสกุลไทย ¹	3/8
6. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	8/8
7. นายอาษา ประทีปเสน	8/8
8. นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล ²	6/8

หมายเหตุ : 1/ = นายณัฐชัย ทวีแสงสกุลไทย ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2556 ส่งผลให้ในปี 2556 นายณัฐชัย ทวีแสงสกุลไทย มีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 3 ครั้ง จากทั้งหมด 8 ครั้ง

2/ = นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ส่งผลให้ปี 2556 นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง จากทั้งหมด 8 ครั้ง

สถิติการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบในช่วงปีที่ผ่านมา

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 8 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายอนุสรณ์ ธรรมใจ	8/8
2. นายอาษา ประทีปเสน	8/8
3. นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล	8/8

หมายเหตุ : 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติแต่งตั้งนายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งได้ลาออกจากตำแหน่ง

2) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2556

สถิติการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารในช่วงปีที่ผ่านมา

ในปี 2556 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 13 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	12/13
2. นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย	8/13
3. นายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย	7/13
4. นายณัฐชัย ทวีแสงสกุลไทย ¹	- /13
5. นางสมนึก แสงอินทร์	12/13
6. นายประสพสุข บุญขวัญ	12/13
7. Mr.Sven Markus Gaber	13/13
8. นางสาวภัทรีนทร์ อนุกุลอนันต์ชัย	13/13
9. นายนพรัตน์ แสงสว่าง	13/13
10. นายอภิชัย ชุมศรี ²	7/13
11. นายนิติ สุ่มคล ²	5/13

หมายเหตุ : /1 = นายณัฐชัย ทวีแสงสกุลไทย ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2556 ส่งผลให้ในปี 2556 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน - ครั้ง จากทั้งหมด 13 ครั้ง

/2 = นายอภิชัย ชุมศรี และนายนิติ สุ่มคล ได้รับการแต่งตั้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 6/2556 วันที่ 4 มิถุนายน 2556 และได้รับการรับรองจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 วันที่ 13 สิงหาคม 2556 ส่งผลให้ปี 2556 เข้าร่วมประชุม 7 และ 5 ครั้งตามลำดับ จากทั้งหมด 13 ครั้ง

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

ด้วยนโยบาย และปณิธานที่มุ่งมั่นว่า เราจะเป็นผู้นำในการออกแบบ สร้างสรรค์ ผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีระดับโลก เข้ากับการจัดการอย่างมืออาชีพ ด้วยองค์ความรู้ที่เป็นเอกลักษณ์ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ สร้างความเชื่อมั่น ความพึงพอใจต่อลูกค้า ด้วยจิตวิญญาณที่รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายจะนำ สินค้า คุณภาพ ภายใต้ Brand CHO สู่วะดับสากล ด้วยความภาคภูมิใจ และสร้างความสุขแก่ผู้ร่วมงาน เพื่อสร้างเสริมอำนาจการแข่งขัน ผู้การเป็นผู้นำด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี ให้กับประเทศไทย

โดยบริษัทฯ ได้ใส่ใจกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ในอนาคต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ มีการวิจัยพัฒนาหุ่นยนต์ VR7 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่จะลดผลกระทบต่องานในสถานที่ที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพ ลดต้นทุนทางด้านแรงงาน เพื่อส่งต่อผลิตภัณฑ์คุณภาพให้กับลูกค้า และการพัฒนานั้นได้วางแผนที่จะส่งต่องานให้กับธุรกิจ SMEs ที่สามารถใช้หุ่นยนต์ได้ โดยไม่ต้องมีผู้เชี่ยวชาญในบริษัท หรือพนักงานที่จบด้านวิศวกรรม ทำให้ ธุรกิจ SMEs ได้รับประโยชน์จากการวิจัยพัฒนานี้ด้วย

ในส่วนสิ่งแวดล้อมรอบโรงงาน แม้ว่าในปี 2552 บริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น เรื่องให้ปรับปรุงแก้ไขโรงงาน ที่ก่อให้เกิดกลิ่นจากการพ่นสี และเสียงดังจากการตัด เจียร และเคาะโลหะขึ้นงาน ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบจากกระบวนการผลิตเป็นอย่างมาก โดยได้กำหนดแนวทางการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงงาน อาทิ การใช้ระบบขจัดฝุ่นละอองสี เพื่อไม่ให้ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อาศัยในบริเวณที่อยู่ใกล้เคียงและลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานและชุมชนข้างเคียง รวมทั้งบริษัทฯ ได้เปิดช่องทางรับข้อร้องเรียนและคำแนะนำผ่าน Face book อีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสัมพันธ์กับเพื่อนพนักงาน จึงได้มีนโยบายในการจัดทอดผ้าป่าสามัคคีตามวัดที่พนักงาน ได้เสนอให้พิจารณา เป็นประจำทุกปี โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2550 และได้จัดการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนรุ่นอายุ 12 และ 14 ปี ชื่อโครงการ ฟุตบอล ช. ทวี จูเนียร์คลับ เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2554 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนหันมาสนใจกีฬา มีกิจกรรมทำ และหลีกเลี่ยงยาเสพติด โดยมีผลพลอยได้คือเยาวชนที่เป็นอนาคตของชาติ และมีโอกาส เป็นอนาคตพนักงานของบริษัท อีกทั้งผู้ปกครอง ผู้ชื่นชอบกีฬา จะได้เห็น และรู้จักบริษัทเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีกิจกรรมทางศาสนาต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างด้านคุณธรรม ให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2557 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทฯ และพิจารณาอนุมัติตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้ง 5 ส่วน ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environmental Measures)
2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม บริษัท มีโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบแต่ละฝ่าย และมีระเบียบปฏิบัติงานของบุคลากรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งมีการกำหนดนโยบาย และข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) โดยคำนึงถึง กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ประกอบกับผลกระทบที่อาจเกิดกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งนอกจากจะช่วยให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายแล้ว ยังเป็นการป้องกันโอกาสที่จะเกิดการทุจริตอีกด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพต่อองค์กรและสภาพแวดล้อม

2. การบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารและคณะผู้บริหารบริษัทจะร่วมกันพิจารณา และวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องในทุกมุมมองที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และต่อการดำเนินงานของแต่ละแผน และได้มีการติดตามสถานการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงอย่างใกล้ชิด พร้อมกับแจ้งให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร บริษัท มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแยกหน้าที่ความรับผิดชอบงานด้านการอนุมัติ การบันทึกบัญชี และการจัดการเงินสดและทรัพย์สินออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อถ่วงดุลและสอบทานซึ่งกันและกัน โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในสำหรับควบคุมการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล บริษัท มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมข้อมูลประกอบอย่างเพียงพอไปยังกรรมการทุกท่านล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ซึ่งกรรมการบริษัทมีระยะเวลาและข้อมูลเพียงพอที่จะพิจารณาเรื่องสำคัญๆ ของบริษัท หลังจากการประชุมเสร็จสิ้นบริษัท ได้จัดส่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านทราบผ่านทางสื่อของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งบริษัท ได้มีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้ สำหรับการจัดทำบัญชี บริษัท ได้เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมกับกิจการและเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งได้จัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกต่างๆ อย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในสำหรับข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่ดีเพียงพอ

5. ระบบการติดตาม คณะกรรมการบริหาร จะมีการประชุมกันทุกเดือน และคณะกรรมการบริษัทจะมีการประชุมกันอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งเพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน สำหรับการตรวจสอบภายใน บริษัท กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบได้อย่าง

ตรงไปตรงมา โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการติดตามการปฏิบัติงานเป็นระบบและมีประสิทธิภาพดีเพียงพอ

สรุปผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตามความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) สำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีกำหนดการประเมินผลและตรวจทานผลการประเมินเป็นประจำทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ สำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในล่าสุดตามรายงานสรุปการติดตามผลการปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน ฉบับลงวันที่ 10 ตุลาคม 2556 โดยแผนกตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานสรุปการติดตามผลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2557 คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบผลการตรวจสอบและพิจารณาแล้วว่าไม่มีประเด็นข้อบกพร่องในระบบการควบคุมภายในอย่างมีสาระสำคัญ

สรุปความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับข้อสังเกตที่พบจากการสอบทานงบการเงิน

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี แต่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบระหว่างปี 2556 โดยได้จัดทำรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายใน (Management Letter) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีแล้ว โดยมีรายละเอียดข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

บริษัท ข.ทวี้ คอลลาเซียน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
จากการตรวจสอบปี 2556

1) สินค้าคงเหลือ

	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของผู้บริหาร
1	บริษัทมีการเบิกวัตถุดิบโดยใช้ใบยืม (ลักษณะเหมือนบันทึกข้อความ) และจะจัดทำใบเบิกตามหลัง แต่ไม่มีการควบคุมใบยืมอย่างเหมาะสม และพบว่าจัดทำใบยืมแล้ว สิ้นมหายใบเบิก	บริษัทต้องพิจารณาความเหมาะสมของการมีใบยืม หากจำเป็นต้องมี บริษัทต้องมีระบบการควบคุมที่เหมาะสมและครอบคลุม รวมถึงต้องมีคู่มือการปฏิบัติงานให้ชัดเจน	บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องมีการใช้ใบยืม และได้ดำเนินการให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการควบคุม และ กำหนดวิธีการปฏิบัติที่เหมาะสม และ ชัดเจนแล้ว
2	บริษัทมีการรับฝากสินค้าของผู้ขายในคลังสินค้าของบริษัท โดยยึดเก็บรวมกับสินค้าของบริษัท และไม่แสดงรายละเอียดให้ชัดเจน ทำให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจนับสินค้า และอาจเกิดความเสียหายกับบริษัทในกรณีที่สินค้าดังกล่าวเสียหาย	บริษัทต้องมีระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่รัดกุมเพียงพอต่อสินค้าของผู้อื่น ในความรับผิดชอบของบริษัท การจัดเก็บต้องแยกให้ชัดเจน โดยมีจุดบ่งชี้ที่สังเกตเห็น ได้ชัดเจน และครบถ้วน	บริษัทฯ มีระเบียบในการทำการซึ่งที่ชัดเจน และได้กำกับให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการอย่างเคร่งครัดต่อไป

บริษัท ข. ทว คอลลาเซียน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
จากการตรวจสอบปี 2556

2) การกำหนดราคาขายสินค้าระหว่างกลุ่มบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของผู้บริหาร
1 บริษัทขายสินค้าให้แก่บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในราคาที่ต่ำกว่าทุน	บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าว่า “ราคาที่ตกลงกันร่วมกัน” อย่างไรก็ตาม ราคาคงกล่าวต้องมากกว่าราคาทุนของบริษัท	บริษัทฯ ทราบถึงปัญหาดังกล่าว และได้ดำเนินการแก้ไข ติดตาม และ ควบคุมต้นทุน แต่ยังไม่ได้ผลเป็นที่น่าพอใจ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำการสรรหาผู้ขายจากประเทศจีน เพื่อทำการลดต้นทุนดังกล่าว

3) เรื่องอื่นๆ

ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของผู้บริหาร
1 บริษัทเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหนึ่งในเดือนพฤศจิกายน 2555 แต่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปี 2556 จำนวนรวม 200,000 บาท	บริษัทต้องมีหน่วยงานและ/หรือบุคคลที่ทำหน้าที่ในการรวบรวมสัญญาหรือข้อผูกพันต่างๆ ที่บริษัทได้ลงนามผูกพันเพื่อจะเป็นแหล่งข้อมูลเพื่อการสอบค้น และ/หรือ ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัท และผู้ใช้ข้อมูลภายนอกได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	บริษัทฯ ได้กำชับให้ฝ่ายกฎหมายทำการนำเสนอข้อมูลให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ทันเวลา เพื่อให้การบันทึกบัญชีถูกต้องตามระยะเวลาสม่ำเสมอ และได้ดำเนินการโดยเคร่งครัด
2 บริษัทรวบรวมข้อมูลรายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกันไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรายการที่เกิดขึ้นจริง	ข้อมูลรายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นข้อมูลที่สำคัญ ใช้เพื่อการอนุมัติรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ดังนั้น บริษัทต้องให้ความสำคัญต่อความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลดังกล่าว	บริษัทฯ ได้ให้ฝ่ายบัญชีแจ้ง และหาวิธีการที่จะรวบรวมข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยเคร่งครัดต่อไป

บริษัท ข. ทวี ดอลลาเซียน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
จากการตรวจสอบปี 2556

บริษัทย่อย

เรื่องอื่น ๆ

	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของผู้บริหาร
1	บริษัทหักภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับเงินเดือนที่จ่ายให้พนักงานน้อยกว่าที่ต้องหักและนำส่งกรมสรรพากร โดยได้รับคำชี้แจงว่าพนักงานขอให้หักตามที่แจ้ง	บริษัทเป็นนิติบุคคลมีหน้าที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย และนำส่งกรมสรรพากรตามเกณฑ์ที่กำหนด การหักภาษี ณ ที่จ่ายต่ำกว่าที่ต้องหักจริง ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จะถูกตรวจสอบโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทฯ ได้ให้ฝ่ายบุคคลทำการประกาศให้พนักงานทุกคนทราบถึงข้อกำหนด และให้ฝ่ายบุคคลดำเนินการคำนวณ และหักภาษีให้ถูกต้องตามกฎหมายอย่างเข้มงวดต่อไป
2	บริษัทรวบรวมข้อมูลรายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรายการที่เกิดขึ้นจริง	ข้อมูลรายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นข้อมูลที่สำคัญใช้เพื่อการอนุมัติรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ดังนั้น บริษัทต้องให้ความสำคัญต่อความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลดังกล่าว	บริษัทฯ ได้ให้ฝ่ายบัญชีแจ้ง และหาวิธีการที่จะรวบรวมข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยเคร่งครัดต่อไป
3	บริษัทจ่ายค่านายหน้าให้บุคคลอื่นที่ช่วยเหลืองานของบริษัท แต่พบว่าผู้รับเงินค่านายหน้าดังกล่าวเป็นอีกบุคคลหนึ่ง (รับแทน)	บริษัทต้องจ่ายค่านายหน้าให้ฝ่ายบุคคลที่พึงได้รับค่านายหน้า มิใช่จ่ายตามความประสงค์ของผู้รับ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายผิดไป ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยกรมสรรพากร และผิดหลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทฯ ได้กำกับฝ่ายขายให้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้เข้มงวด และถูกต้องทุกครั้ง และกำกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบรายการให้ถูกต้อง ต่อไป

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายใน โดยมีนางอัปสร สุริยา เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ลงความเห็นเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทุกด้านตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดทำ Audit Plan จัดทำรายงานการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน และจัดเก็บตามระบบสอบทานความเพียงพอ ครอบคลุมของหลักฐานที่อ้างอิงในรายงาน เสนอหรือช่วยเสนอวิธีการแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อลดความเสี่ยงในรายการที่ตรวจพบ จัดทำกระดาษทำการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากการตรวจสอบ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย (รายละเอียดคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 3)

2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการได้มีมติแต่งตั้งนายณัฐพร เมืองจันทรา เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ลงความเห็นเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่กำกับให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์พระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น หลักการกำกับดูแลกิจการ (CG) ที่ออกใช้บังคับบริษัทมหาชนและเอกชนในเครือ ตลอดจนกฎหมายพระราชบัญญัติ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติ จัดทำและตรวจสอบสัญญาต่างๆของบริษัทและบริษัทในเครือ ดำเนินการติดตามทวงหนี้ ดำเนินการด้านคดีความทั้งทางแพ่งและอาญา บังคับคดี ที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทและบริษัทในเครือ จัดทำเอกสารและจดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบและข้อบังคับ มติต่างๆ ต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานด้านธุรกรรม นิติกรรมและสัญญา ทางทะเบียน เกี่ยวกับทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้คำปรึกษาคดีความแพ่งและคดีอาญา (รายละเอียดคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทตามเอกสารแนบ 3)

12. รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ ซึ่งรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ซึ่งรายการดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบและรับรองระหว่างกาลที่สอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และทางคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวว่า เป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ หรือมีความสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

12.1. รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2555-2556 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 31 ธันวาคม 2556 ดังนี้

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
1. บจก.ขอนแก่น ข.ทวี (1993) - คุณสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย (ผู้ถือหุ้นใหญ่/กรรมการ) ถือหุ้น 97.16% และเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว - คุณอัศนา ทวีแสงสกุลไทย (กรรมการ) ถือหุ้น 0.16%	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าและบริการงานซ่อมตัวถังรถบรรทุก รถพ่วง-กึ่งพ่วง 	5.04	1.68	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าและอะไหล่ และให้บริการงานซ่อมตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปไม่ต่างจากที่ทำกับบุคคลอื่น 	<ul style="list-style-type: none"> มีความเหมาะสมและเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาซื้อขายกับบุคคลอื่น
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มียอดลูกหนี้อันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี 	5.39	0.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ให้เครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ 	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ซื้อสินค้า วัตถุดิบและอุปกรณ์ต่างๆ 	0.002	14.85	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ซื้อหัวรถและอะไหล่ตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ราคาและเงื่อนไขการค้าที่เสนอมาอยู่ในเกณฑ์ราคาตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อขายกับบุคคลอื่น
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้อันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี 	0.002	0.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ให้เครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ 	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมเงินระยะสั้น 			<ul style="list-style-type: none"> บจก.ขอนแก่น ข.ทวี (1993) ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2552 เพื่อใช้ซื้อที่ดินและเป็นเงินทุนหมุนเวียน และได้รับคืนเงินให้กู้ทั้งหมดแล้วในปี 2555 	<ul style="list-style-type: none"> มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ เหมาะสมซึ่งสูงกว่าต้นทุนทางการเงินเฉลี่ย บริษัทฯ ได้รับชำระคืนเงินให้กู้และดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้ว และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอีกต่อไป
	<ul style="list-style-type: none"> - ยอดคงเหลือต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - (ลดลง) ระหว่างงวด - ยอดคงเหลือปลายงวด บริษัทฯ มีดอกเบี้ยรับจากรายการดังกล่าว 	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	32.12 26.01 58.13 0.00 2.70	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7 ต่อปี ซึ่งสูงกว่าต้นทุนการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ 	

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
1. บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท แบ่งพื้นที่อาคารสำนักงานให้ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) เช่าเป็นที่ตั้งสำนักงาน 	0.36	0.36	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท แบ่งพื้นที่อาคารสำนักงานใหญ่ให้ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) เช่าเป็นที่ตั้งสำนักงาน ในอัตราค่าเช่า 30,000 บาท/เดือน ลักษณะสัญญาเช่าปีต่อปี โดยคิดค่าเช่าตามอัตราตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> มีการคิดค่าเช่าตามอัตราตลาดที่มีความเหมาะสม
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ให้บริการด้านงานบริหาร, โปรแกรมทางบัญชี และจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ล่วงหน้า บริษัท มียอดลูกหนี้เนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี 	1.91	3.81	<ul style="list-style-type: none"> บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) ไม่มีบุคลากรในฝ่ายบริหาร จึงมีการว่าจ้างบริษัท ให้บริการงานด้านบริหารทั่วไป และใช้โปรแกรมบัญชี โดยกำหนดอัตราค่าบริการ 340,000 บาท/เดือน(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งมีการเก็บข้อมูลสถิติการใช้งานเพื่อประเมินมูลค่าของการใช้งาน และนำมาคำนวณในการกำหนดอัตราค่าบริการ โดยมีการเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการกรณีใช้บริการจากบุคคลภายนอกทั่วไป และค่าบริหารในส่วนโครงการได้เสร็จสิ้นแล้วในเดือนกรกฎาคม 2556 	<ul style="list-style-type: none"> มีการคิดค่าบริการในอัตราที่เหมาะสม โดยมีการเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการจากบุคคลภายนอกทั่วไป
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มีการซื้อเครื่องหมายการค้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) เป็นทรัพย์สินบริษัท จากเดิมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้โดยไม่คิดมูลค่า 	4.67	0.00	<ul style="list-style-type: none"> เดิมเครื่องหมายการค้าดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) และอนุญาตให้บริษัท ใช้ร่วมกันโดยไม่คิดมูลค่า เมื่อบริษัท แปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเครื่องหมายการค้าดังกล่าวเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้า บริษัท จึงทำสัญญาซื้อเป็นทรัพย์สินบริษัท ในราคาที่ตกลงโดยให้บริษัทประเมินอิสระทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สินซึ่งมูลค่าที่ประเมินมีราคาสูงกว่าราคาที่ตกลง คณะกรรมการบริษัทจึงอนุมัติให้ทำการซื้อเป็นทรัพย์สินบริษัทในราคาที่ตกลง 	<ul style="list-style-type: none"> เห็นว่ามี ความจำเป็น และเหมาะสม โดยพิจารณารายการ และการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระแล้ว
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ขายทรัพย์สินประเภท ยานพาหนะให้ 	0.00	0.82	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ขายรถหัวลากที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์รวมทั้งมีปัญหาดัดข้องต้องซ่อมแซมบ่อยครั้ง ให้ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) นำไปใช้ประโยชน์ ราคาขายเท่ากับมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 	<ul style="list-style-type: none"> การกำหนดราคาซื้อขายตามมูลค่าสุทธิทางบัญชีและมีการประเมินราคาตามสภาพเทียบเคียงกับราคาตลาดแล้ว จึงถือว่าเหมาะสม
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซื้อทรัพย์สินประเภทที่ดินพร้อมบ้านพักอาศัยและยานพาหนะ 	0.00	6.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซื้อที่ดินพร้อมบ้านพักอาศัยจำนวน 3 หลัง จาก บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) เพื่อเป็นสวัสดิการบ้านพัก 	<ul style="list-style-type: none"> มีการประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งประเมินเพื่อ

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
1. บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) (ต่อ)				พนักงาน ซึ่งเดิมไม่มีการเรียกเก็บค่าเช่า ราคาที่ซื้อ เป็น ราคาตกลงเท่ากับราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคา ทรัพย์สินอิสระเท่ากับ 4.50 ล้านบาท - บริษัทฯ ซื้อที่ดินเรียบจำนวน 5 คัน จาก บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ราคาที่ซื้อมาคั่น ละ 0.30 ล้านบาท เท่ากับมูลค่าตามบัญชีคงเหลือสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมในงบการเงินของ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993)	- วัตถุประสงค์สาธารณะ และเป็น ราคาตกลงเท่ากับราคาประเมิน - มีการประเมินราคาตามสภาพ เทียบเคียงกับราคาตลาด โดยมี ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาดกรณี สอง
	■ บริษัทย่อยซื้อทรัพย์สินประเภทสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.62	- บริษัทย่อยซื้อสิ่งปลูกสร้างจาก บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) ซึ่งอยู่บนที่ดินที่บริษัทย่อยลงทุนซื้อมา เพื่อเตรียมใช้เป็นสำนักงานและโรงงานใหม่ในอนาคต ราคา ที่ซื้อมาเท่ากับมูลค่าตามบัญชีคงเหลือสุทธิหลังหักค่า เสื่อมราคาสะสมในงบการเงินของ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993)	- สิ่งปลูกสร้างถือว่าเป็นส่วนควบของ ที่ดินที่บริษัทย่อยลงทุนซื้อมา มีการ ประเมินราคารวมที่ดินและสิ่งปลูก สร้างทั้งหมดโดยผู้ประเมินราคา ทรัพย์สินอิสระซึ่งประเมินเพื่อ วัตถุประสงค์สาธารณะ แต่ไม่ สามารถระบุแยกรายการได้ การ กำหนดราคาซื้อขายตามมูลค่าสุทธิ ทางบัญชีถือว่าเหมาะสม และราคา ไม่สูงมากนัก
	■ ค่าธรรมเนียมใช้หลักทรัพย์ของ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) ค่าประกัน วงเงินของบริษัทฯ	0.45	0.00	- บริษัทฯ ได้รับวงเงินกู้จากธนาคาร โดยใช้หลักทรัพย์ของ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) ค่าประกัน จากเดิมไม่คิด มูลค่า และเพื่อให้มีความชัดเจน จึงคิดค่าธรรมเนียมใน อัตราเท่ากับ บริษัทอื่นที่ดำเนินธุรกิจให้ยืมหลักทรัพย์ค้ำ ประกัน	- เป็นการใช้หลักทรัพย์ของบริษัทที่ เกี่ยวข้องค้ำประกันตามวงเงินที่ ได้รับจากธนาคาร เพื่อใช้ในการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทตามความ จำเป็น และค่าธรรมเนียมเป็นอัตรา เท่ากับบริษัทฯ ใช้ของสถาบัน การเงินอื่น ถือว่าเหมาะสม
	■ บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้อื่นอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.05	0.00	- บริษัทฯ ได้รับเครดิตทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิต การค้าปกติ	- เงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ได้รับจาก บุคคลอื่นและไม่มีรายการในปี 2555

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
1. บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) (ต่อ)	■ บริษัทฯ เข้าเป็นผู้ค้าประกันวงเงินสินเชื่อของธนาคารแห่งหนึ่ง ให้กับ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993)	0.00	วงเงินค้ำประกัน 65.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บจก.ขอนแก่น ช.ทวี (1993) โดยเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของธนาคารตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยบริษัทฯ ไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันนี้ดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารได้ปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556	- เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินตามความจำเป็นตามเงื่อนไขของธนาคาร และปัจจุบันธนาคารได้ปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้ว
2. บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส - คุณสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย (ผู้ถือหุ้นใหญ่/กรรมการ) ถือหุ้น 85.00% และเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว - คุณอัศนา ทวีแสงสกุลไทย (กรรมการ) ถือหุ้น 1.00% และเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว	■ บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าและบริการงานซ่อมตัวถังรถบรรทุก รถพ่วง-กึ่งพ่วง	3.34	16.61	- บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าและอะไหล่ตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ราคาและเงื่อนไขการค้าที่เสนอมายู่ในเกณฑ์ราคาตลาด	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาซื้อขายกับบุคคลอื่น และเงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ให้แก่บุคคลอื่น
	■ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้การค้ารวมเงินมัดจำล่วงหน้า อันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	4.65	15.80	- บริษัทฯ ให้เครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ	- มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาซื้อขายกับบุคคลอื่น และเงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ได้รับจากบุคคลอื่น
	■ บริษัทฯ มีการซื้อสินค้า วัตถุดิบและอุปกรณ์ต่างๆ	17.05	2.84	- บริษัทฯ ซื้อหวัรถ อะไหล่และอุปกรณ์ ในราคาซื้อขายที่ตกลงร่วมกัน โดยราคาสินค้าอยู่ในราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด	- มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาซื้อขายกับบุคคลอื่น และเงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ได้รับจากบุคคลอื่น
	■ บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.09	0.06	- บริษัทฯ ได้รับเครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ	- มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ
	■ บริษัทฯ ย่อยมีการซื้อสินค้า วัตถุดิบและอุปกรณ์ต่างๆ	0.00	0.26	- บริษัทฯ ย่อยซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ ในราคาซื้อขายที่ตกลงร่วมกัน โดยราคาสินค้าอยู่ในราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด	- มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ
	■ บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินระยะสั้น - ยอดคงเหลือต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - (ลดลง) ระหว่างงวด - ยอดคงเหลือปลายงวด ■ บริษัทฯ มีดอกเบี้ยรับจากรายการดังกล่าว	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	9.84 39.40 49.24 0.00 0.70	- บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2552 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และได้รับคืนเงินให้กู้ทั้งหมดแล้วในปี 2555 - บริษัทฯ มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7 ต่อปี ซึ่งสูงกว่าต้นทุนการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ	- มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมซึ่งสูงกว่าต้นทุนทางการเงินเฉลี่ย บริษัทฯ ได้รับชำระคืนเงินให้กู้และดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้ว และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอีกต่อไป

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
2. บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส (ต่อ)	■ บริษัทฯ ให้ บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส เช่ารถยนต์สำหรับใช้ในโครงการ OPV	0.58	0.58	- เนื่องจาก บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส ไม่มีรถยนต์ของบริษัทเอง จึงต้องขอเช่าจากบริษัทฯ สำหรับใช้ในโครงการ OPV จำนวน 3 คัน โดยคิดค่าเช่าตามอัตราตลาด อัตราค่าเช่ารวม 30,000 บาท/เดือน	- มีการคิดค่าเช่าตามราคาตลาดที่เหมาะสม
	■ บริษัทฯ ย่อย เช่ารถยนต์ สำหรับใช้ในกิจการ	0.25	0.13	- บริษัทฯ ย่อยเช่ารถยนต์จาก บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส สำหรับใช้กิจการทั่วไป จำนวน 1 คัน โดยคิดค่าเช่าตามอัตราตลาด อัตราค่าเช่า 21,000 บาท/เดือน	- มีการคิดค่าเช่าตามราคาตลาดที่เหมาะสม
	■ บริษัทฯ ย่อย มียอดเจ้าหนี้อื่นอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.11	0.02		
	■ บริษัทฯ ให้บริการด้านงานบริหาร, โปรแกรมทางบัญชี และจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ล่วงหน้า	0.47	0.92	- บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส ไม่มีโปรแกรมบัญชี จึงมีการว่าจ้างบริษัทฯ ให้บริการงานด้านโปรแกรมบัญชีและอื่นๆ โดยกำหนดอัตราค่าบริการ 80,000 บาท/เดือน ในโครงการ OPV ซึ่งมีการเก็บข้อมูลสถิติการใช้งานเพื่อประเมินความถี่ของการใช้งานและนำมาคำนวณในการกำหนดอัตราค่าบริการ โดยมีการเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการกรณีใช้บริการจากบุคคลภายนอกทั่วไป ซึ่งปัจจุบันได้จบโครงการแล้วในเดือน กรกฎาคม 2556	- มีการคิดค่าบริการในอัตราที่เหมาะสม โดยมีการเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการจากบุคคลภายนอกทั่วไป
	■ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้อันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.28	0.34		
3. บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ - คุณธัศนา ทวีแสงสกุลไทย (กรรมการ) ถือหุ้น 44.99% และเป็นกรรมการของบริษัท	■ บริษัทฯ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของธนาคารแห่งหนึ่ง ให้กับ บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส	0.00	วงเงินค้ำประกัน 80.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บจก.วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส โดยเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของธนาคารตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2555 โดยบริษัทฯ ไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ทั้งนี้ธนาคารได้ปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2556	- เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินตามความจำเป็นตามเงื่อนไขของธนาคาร และปัจจุบันธนาคารได้ปลดภาระการค้ำประกันดังกล่าวแล้ว
	บริษัทฯ จำหน่ายอะไหล่	0.00	0.05	- บริษัทฯ จำหน่ายอะไหล่ตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ราคาและเงื่อนไขการค้าที่เสนอมายู่ในเกณฑ์ราคาตลาด	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาซื้อขายกับบุคคลอื่น

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
3. บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ (ต่อ)	■ บริษัทฯ มีการจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นรายได้อื่น	0.00	0.02	- เนื่องจาก บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ ต้องการใช้วัสดุอุปกรณ์ปริมาณน้อยมาก หากซื้อเองลำบาก จึงขอซื้อจากบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาตามนโยบายราคาสินค้าของบริษัทฯ	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาของบริษัทฯ
	■ บริษัทฯ ขายทรัพย์สิน	0.00	0.01	- บริษัทฯ ขายคอมพิวเตอร์เก่าให้แก่ บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ เพื่อนำไปใช้งาน	- เป็นราคาซากตามราคาตลาด เห็นว่าเป็นราคาที่เหมาะสม
	■ บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ จ่ายค่าถ่ายเอกสารแทนบริษัท	0.003	0.00	- บจก.โอเจ ดีเวลอปเม้นท์ มีการจ่ายค่าใช้จ่ายแทนบริษัทฯ และลงบัญชีเป็นเงินทดรองจ่าย และได้รับชำระคืนเงินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	- เป็นรายการยืมเงินทดรองจ่ายระยะสั้นตามความจำเป็น และจำนวนเงินไม่มากจนมีนัยสำคัญ
4. Doll Fahrzeugbau AG - ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วน 1.82% ของทุนชำระแล้วก่อนเสนอขาย IPO	■ บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจาก Doll Fahrzeugbau AG	70.07	70.09	- บริษัทฯ สั่งซื้อวัตถุดิบต่างๆ จาก Doll Fahrzeugbau AG ตามธุรกิจการค้าปกติ เพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ตามเงื่อนไขสัญญาถ่ายทอดเทคโนโลยีระหว่างกัน โดยมีเงื่อนไขการค้าตามธุรกิจการค้าปกติของ Doll Fahrzeugbau AG	- มีความเหมาะสมและมีเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อขายกับบุคคลอื่น และเงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ได้รับจากบุคคลอื่น
	■ บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	24.96	26.47		
	■ บริษัทฯ มีการให้บริการอื่น	0.00	0.06	- บริษัทฯ มีการให้บริการแก่ Doll Fahrzeugbau AG เนื่องจากมาติดต่อกันในประเทศไทย โดยมีการกำหนดราคาค่าบริการตามนโยบายราคาของบริษัทฯ	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาของบริษัทฯ
5. บจก.รวมทวีขอนแก่น - คุณศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย (กรรมการ) ถือหุ้น 19.16% และเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว	■ บริษัทฯ จำหน่ายสินค้า และบริการงานซ่อมตัวถังรถบรรทุก รถพ่วง-กึ่งพ่วง	0.27	0.00	- บริษัทฯ จำหน่ายอะไหล่และให้บริการซ่อมแซมตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ราคาและเงื่อนไขการค้าที่เสนอมายู่ในเกณฑ์ราคาตลาด	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อขายกับบุคคลอื่น
	■ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้อันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.06	5.72	- บริษัทฯ ให้เครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ	- เงื่อนไขอยู่ในเกณฑ์ปกติเท่ากับลูกค้าอื่น
	■ บริษัทฯ มีการซื้อวัตถุดิบและอะไหล่	9.12	0.01	- บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบและอะไหล่ตามธุรกิจการค้าปกติ	- มีความเหมาะสมและมีเงื่อนไข
	■ บริษัทฯ มียอดเจ้าหนี้การค้าอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี และเป็นรายการซื้อสินค้าก่อนเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	0.08	0.39	- โดยมีเงื่อนไขการค้าตามธุรกิจการค้าปกติของ บจก.รวมทวีขอนแก่น ซึ่งอยู่ในราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด และได้รับเครดิตเทอมเป็นไปตามระยะเวลาเครดิตการค้าปกติ	- เป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขาย และเงื่อนไขใกล้เคียงกับที่ได้รับจากบุคคลอื่น ซึ่งเกิดจากการค้าในอดีต

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
6. หจก. ตั้งฮั่วซิงนครปฐม - นางเพ็ญพิมล เวศย์วรุตม์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และเป็นหุ้นส่วนบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จำหน่ายสินค้า และบริการงานซ่อมตัวถังรถบรรทุก รถพ่วง-กึ่งพ่วง บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้า, วัตถุดิบ 	0.09	0.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จำหน่ายอะไหล่และให้บริการซ่อมแซมตามธุรกิจการค้าปกติ โดยมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ราคาและเงื่อนไขการค้าที่เสนอมายู่ในเกณฑ์ราคาตลาด บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบและอะไหล่ตามธุรกิจการค้าปกติ 	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ราคาซื้อขายใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อขายกับบุคคลอื่น
7. TSP-CTV JOINT VENTURE - บริษัทฯ ทำสัญญากิจการร่วมค้ากับ บจก.ทีเอส เอ็นเนอร์จี เซฟวิ่ง โลทติ้ง โดยมีความรับผิดชอบร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ให้บริการด้านบริหารงาน บริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายแทน 	0.59	0.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ คิดค่าบริการบริหารงาน และจ่ายค่าใช้จ่ายแทนตามความจำเป็นเนื่องจาก Joint Venture ยังไม่มีบุคลากรเอง เพื่อเสนอ งาน โครงการ ใน ก ำ ก ำ บ ข อ ง กระทรวงกลาโหม 	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามความจำเป็น และการกำหนดราคาของบริษัทฯ
8. JVCC JOINT VENTURE. - บริษัทฯ ทำสัญญากิจการร่วมค้ากับ บจก.ขอนแก่น ข.ทวี (1993) โดยมีความรับผิดชอบร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายแทน 	0.30	0.00	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายแทนตามความจำเป็นเนื่องจาก Joint Venture ยังไม่มีบุคลากรเอง เพื่อเข้าร่วมเสนองานโครงการต่างๆ ทั้งทางราชการ และเอกชน ที่มีเงื่อนไขให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทที่เข้าร่วมเสนอโครงการมากกว่า 270 ล้านบาท ขึ้นไป 	- มีความเหมาะสมและเป็นไปตามความจำเป็นระยะสั้นและจำนวนเงินไม่มากอย่างมีนัยสำคัญ
9. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในสัดส่วน 45.35% ของทุนชำระแล้ว ณ ปิดสมุดเมื่อวันที่ 27/12/2556 - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินระยะสั้น - ยอดคงเหลือต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - (ลดลง) ระหว่างงวด - ยอดคงเหลือปลายงวด บริษัทฯ มีดอกเบี้ยรับจากรายการดังกล่าว 	0.00	74.62	<ul style="list-style-type: none"> - นายสุรเดชฯ ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2550 เพื่อใช้ในการลงทุนโครงการต่างๆ และบริษัทฯ ได้รับคืนเงินให้กู้ทั้งหมดแล้วในปี 2555 - บริษัทฯ มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7 ต่อปี ซึ่งสูงกว่าต้นทุนการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ 	- มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมซึ่งสูงกว่าต้นทุนทางการเงินเฉลี่ย บริษัทฯ ได้รับชำระคืนเงินให้กู้และดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้ว และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องอีกต่อไป
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ย่อย ให้กู้ยืมเงินระยะสั้น - ยอดคงเหลือต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - (ลดลง) ระหว่างงวด - ยอดคงเหลือปลายงวด 	0.00	6.61	<ul style="list-style-type: none"> - นายสุรเดชฯ ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทฯ ในปี 2554 เพื่อใช้ในการลงทุนโครงการต่างๆ และบริษัทฯ ได้รับคืนเงินให้กู้ทั้งหมดแล้วในปี 2555 	- มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมซึ่งสูงกว่าต้นทุนทางการเงินเฉลี่ย และได้รับชำระคืนเงินให้กู้และดอกเบี้ยค้างรับทั้งหมดแล้ว และบริษัทฯ ย่อย ไม่มีนโยบายให้

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
9. นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย (ต่อ)	■ บริษัทย่อย มีดอกเบียรับจากรายการดังกล่าว	0.00	0.23	- บริษัทฯ มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7 ต่อปี ซึ่งสูงกว่าต้นทุนการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ	ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องอีกต่อไป
	■ บริษัทฯ ซื้อทรัพย์สินประเภทที่ดิน พร้อมบ้านพักอาศัย และที่ดินเปล่า สำหรับโครงการลงทุนในอนาคต	0.00	63.10	- บริษัทฯ ซื้อที่ดินพร้อมบ้านพักอาศัยจำนวน 3 หลัง จากนายสุรเดชฯ เพื่อเป็นสวัสดิการบ้านพักพนักงาน ซึ่งเดิมไม่มีการเรียกเก็บค่าเช่า ราคาที่ซื้อมา 4.10 ล้านบาท ต่ำกว่าราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเท่ากับ 4.19 ล้านบาท บริษัทฯ ซื้อที่ดินเปล่าจากนายสุรเดชฯ ซึ่งมีการวางแผนโครงการลงทุนในอนาคต และเป็นที่ดินที่นายสุรเดชฯ นำมาจดจำนองเป็นหลักประกันให้แก่บริษัทฯ โดยไม่คิดค่าตอบแทน ราคาที่ซื้อมา 59.00 ล้านบาท ต่ำกว่าราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเท่ากับ 59.34 ล้านบาท	- มีการประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งประเมินเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ และราคาซื้อ เป็นราคาที่ต่ำกว่าราคาประเมิน
	■ บริษัทย่อยซื้อทรัพย์สินประเภทสิ่งปลูกสร้าง	0.00	27.34	- บริษัทย่อยซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อเตรียมใช้เป็นสำนักงานและโรงงานใหม่ ราคาซื้อมา 27.34 ล้านบาท เมื่อรวมกับราคาที่ซื้อสิ่งปลูกสร้าง 1 รายการที่เป็นส่วนควบบนที่ดินจาก บจก.ขอนแก่น ช.ทวี(1993) จะมีราคาซื้อรวม 27.96 ล้านบาท สูงกว่าราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเท่ากับ 27.72 ล้านบาท	- มีการประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งประเมินเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ และเป็นราคาที่ไม่แตกต่างกับราคาประเมินอย่างมีนัยสำคัญ
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ กับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 4 แห่ง รวม 1,986.05 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 5 แห่ง รวม 1,994.03 ล้านบาท	- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยกรรมการไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 101.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 93.00 ล้านบาท	- บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยกรรมการไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
10. นางสาวอศนา ทวีแสงสกุลไทย - ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วน 2.80% ของทุนชำระแล้ว ณ ปิดสมุดเมื่อวันที่ 27/12/2556 - กรรมการ - กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ กับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 4 แห่ง รวม 1,986.05 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 5 แห่ง รวม 1,994.03 ล้านบาท	- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยกรรมการไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ย่อยกับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 101.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 93.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยกรรมการไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	
11. นางสาวรุ่งทิพา ทวีแสงสกุลไทย - ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วน 2.16% ของทุนชำระแล้ว ณ ปิดสมุดเมื่อวันที่ 27/12/2556 - รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	■ บริษัทฯ จ่ายค่าเช่า สำนักงานที่ กรุงเทพมหานคร	1.40	0.00	- บริษัทฯ เช่าพื้นที่สำนักงาน สาขากรุงเทพมหานคร ในอัตราค่าตอบแทนเดือนละ 100,000 บาท	- รายการมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ การคิดค่าเช่าเป็นไปตามราคาตลาดที่เหมาะสม
	■ จ่ายหนี้จากรายการดังกล่าว ณ วันสิ้นงวดบัญชี	0.20	0.00		
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ กับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 1,696.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 1,656.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนางสาวรุ่งทิพาฯ นอกจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ แล้ว แต่ยังคงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ย่อยกับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 101.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 2 แห่ง รวม 93.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนางสาวรุ่งทิพาฯ นอกจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ แล้ว แต่ยังคงเป็นกรรมการของบริษัทฯ ย่อย	

ชื่อผู้เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55		
12. นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย - ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วน 3.10% ของทุนชำระแล้ว ณ ปิดสมุดเมื่อวันที่ 27/12/2556 - บิดาของนายศิริวัฒน์ ทวีแสงสกุลไทย (กรรมการ)	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ กับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 3 แห่ง รวม 1,366.05 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 4 แห่ง รวม 1,444.03 ล้านบาท	- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนายสุรพลฯ ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทแล้ว แต่ยังคงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ย่อยกับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 1 แห่ง รวม 65.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 1 แห่ง รวม 25.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนายสุรพล - ฯ ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทแล้ว แต่ยังคงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
13. นายสุระชัย ทวีแสงสกุลไทย - พี่ชายของนายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ กับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 3 แห่ง รวม 1,366.05 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 4 แห่ง รวม 1,421.90 ล้านบาท	- บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนายสุระชัยฯ ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทแล้ว แต่ยังคงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร
	■ เข้าเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ย่อยกับธนาคาร	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 1 แห่ง รวม 65.00 ล้านบาท	วงเงินค้ำประกันธนาคาร 1 แห่ง รวม 25.00 ล้านบาท	- บริษัทฯ ย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้กรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันวงเงินดังกล่าว นอกเหนือจากหลักประกันอื่น โดยนายสุระชัยฯ ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทแล้ว แต่ยังคงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหนี้ดังกล่าว	- รายการมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร

12.2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาและสอบทานร่วมกับผู้บริหารของบริษัท แล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปี 2556 เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล กอปรกับการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขของรายการดังกล่าวถือเป็นราคายุติธรรม และได้มีการเปรียบเทียบกับราคาประเมิน โดยบริษัทประเมินราคาอิสระซึ่งประเมินเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ หรือราคาตลาดเปรียบเทียบ แล้วแต่ความเหมาะสม จึงไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

12.3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2556 ได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับนโยบาย และขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้รายการระหว่างบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นไปอย่างโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ

กรณีที่มียาการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

12.4. นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทฯ อาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อย ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด

ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะปฏิบัติตามประกาศ เรื่องระเบียบการจัดซื้อและจัดจ้าง รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ตามที่กล่าวไว้ในข้อ 12.3 ข้างต้น กล่าวคือ จะต้องมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขจากผู้จัดจำหน่าย หรือ ผู้รับจ้างอื่นที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีเอกสารใบเสนอราคา (Quotation) ที่ระบุราคาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ออกโดยผู้จัดจำหน่ายหรือผู้รับจ้างแต่ละรายอย่างชัดเจน เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ก่อนนำเสนอขออนุมัติตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการระหว่างกันต่อไป

12.5. มาตรการในอนาคตเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับบริษัทที่มีหรืออาจจะมีโอกาสดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และเข้าเกณฑ์เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เนื่องจากมีกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน ภายใต้ภาวะเบี่ยงที่เกี่ยวของของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ มิได้ปรับโครงสร้างเพื่อรวมบริษัทดังกล่าวเข้าอยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการ และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติภายใต้กฎเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เกี่ยวกับการคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ จึงได้ลงนามสัญญาข้อตกลงกับบริษัทดังกล่าว เพื่อกำหนดกรอบในการดำเนินธุรกิจของแต่ละบริษัทเพื่อขจัดโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียดของบริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าว รวมทั้งสาระสำคัญของสัญญาข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

1. บริษัท ขอนแก่น ช.ทวี (1993) จำกัด (“CTV-1993”)

กลุ่มผู้ถือหุ้น/ผู้มีอำนาจควบคุม	: <u>การถือหุ้น</u> - นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย ถือหุ้นในสัดส่วน 97.38% ของทุนจดทะเบียน - นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย ถือหุ้นในสัดส่วน 0.69% ของทุนจดทะเบียน <u>กรรมการ</u> นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย
ลักษณะธุรกิจ	: จำหน่ายหัวรถบรรทุก รถพ่วงทุกชนิด และให้สินเชื่อเช่าซื้อรถบรรทุก
สินทรัพย์ภายใต้กรรมสิทธิ์ (งบการเงินตรวจสอบ ณ 31 ธ.ค. 55)	: 164.78 ล้านบาท
เหตุที่ไม่เข้าร่วมในกลุ่ม	: ลักษณะการดำเนินธุรกิจแตกต่างจากบริษัทฯ
มาตรการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	: สัญญาข้อตกลง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2554 โดยมีสาระสำคัญดังนี้ 1. CTV-1993 จะไม่ดำเนินธุรกิจเหมือน คล้าย หรือคล้ายคลึงกับ CTV-Doll 2. CTV-Doll และ CTV-1993 ตกลงและรับประกันต่อกันว่า ในการดำเนินการใดๆ ระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้สัญญาฉบับนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ รวมถึงข้อบังคับและกฎระเบียบต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ประกาศหรือกำหนดอย่างเคร่งครัด 3. CTV-Doll และ CTV-1993 ตกลงและยอมรับว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถนำทรัพยากรบุคคล ตลอดจนสินทรัพย์ใดๆ ของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของตนโดยเด็ดขาด
ระยะเวลาผูกพัน	: นับจากวันที่ลงนามสัญญา จนกว่าคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องจะตกลงเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

2. บริษัท วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส จำกัด (“Volrep”)

กลุ่มผู้ถือหุ้น/ผู้มีอำนาจควบคุม	: <u>การถือหุ้น</u> - นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย ถือหุ้นในสัดส่วน 85.00% ของทุนจดทะเบียน - นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย ถือหุ้นในสัดส่วน 5.00% ของทุนจดทะเบียน <u>กรรมการ</u> นายสุรเดช ทวีแสงสกุลไทย / นางสาวอัศนา ทวีแสงสกุลไทย
----------------------------------	---

2. บริษัท วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส จำกัด (“Volrep”)

ลักษณะธุรกิจ	: จำหน่ายหัวรถบรรทุก รถพ่วง ชิ้นส่วนอะไหล่รถบรรทุก และซ่อมเครื่องยนต์
สินทรัพย์ภายใต้กรรมสิทธิ์ (งบการเงินตรวจสอบ ณ 31 ธ.ค. 55)	: 50.86 ล้านบาท
เหตุที่ไม่เข้าร่วมในกลุ่ม	: ลักษณะการดำเนินธุรกิจแตกต่างจากบริษัทฯ
มาตรการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	: สัญญาข้อตกลง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2554 โดยมีสาระสำคัญดังนี้ 1. Volrep จะไม่ดำเนินธุรกิจเหมือน คล้าย หรือคล้ายคลึงกับ CTV-Doll 2. CTV-Doll และ Volrep ตกลงและรับประกันต่อกันว่า ในการดำเนินการใดๆระหว่าง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายภายใต้สัญญาฉบับนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ รวมถึงข้อบังคับและกฎระเบียบต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ประกาศหรือกำหนดอย่างเคร่งครัด 3. CTV-Doll และ Volrep ตกลงและยอมรับว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถนำทรัพยากรบุคคล ตลอดจนสินทรัพย์ใดๆ ของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของตนโดยเด็ดขาด
ระยะเวลาผูกพัน	: นับจากวันที่ลงนามสัญญา จนกว่าคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องจะตกลงเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ หากมีรายการธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กับบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น ซึ่งรวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขในสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ บริษัทฯ จะถือเสมือนเป็นการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยจะผ่านความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาการทำรายการนี้ ทั้งนี้ กรรมการท่านใดซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันจะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้ และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง