



56-1

แบบแสดงรายการ

ข้อมูลประจำปี

2564

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	4
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6
คณะกรรมการบริษัท	8
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	10

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	47
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	53
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	78
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	88

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	90
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	110
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	128
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	150

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	159
งบการเงิน	160

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	218
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	229
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	230
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน	232
เอกสารแนบ 5	นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	237
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	238

สารจาก ประธานกรรมการ



ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ. 2564 นับเป็นช่วงเวลาแห่งการปรับตัวของกลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ เพื่อตอบสนองความท้าทายจากการวิกฤตการณ์โควิดที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย การปรับโครงสร้างองค์กรในช่วงต้นปี พ.ศ. 2563 ส่งผลให้บริษัทสามารถลดค่าใช้จ่ายบางส่วนลงได้ นับเป็นการปรับเปลี่ยนที่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวตลอดปี พ.ศ. 2564 อีกทั้งการดำเนินนโยบายทางการตลาดที่รัดกุม และการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ยังเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ท่ามกลางสถานการณ์การแพร่ระบาดที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความไม่แน่นอน

ในช่วงปีที่ผ่านมา ธุรกิจฟรีทีวีของ MONO29 ยังคงเป็นธุรกิจที่ทำรายได้สูงสุดของกลุ่มบริษัท แม้จะมีรายได้ลดลงจากโฆษณาที่หดหายในภาวะเศรษฐกิจซบเซา แต่ MonoMax ซึ่งเป็นธุรกิจ Online Movie Streaming และเป็นธุรกิจดาวรุ่งของกลุ่มบริษัทนั้นมีการเติบโตอย่างเต็มที่ อันเป็นผลจากการผนึกกำลังทางธุรกิจกับบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบรนด์ จำกัด (มหาชน) หรือ 3BB ในการให้บริการ 3BB GIGATV ซึ่งมี แพ็กเกจ MonoMax เป็นบริการเสริมรวมอยู่ ทั้งนี้ นอกจากจุดเด่นด้านหนังและซีรีส์ที่พากย์เสียงภาษาไทยทั้งหมด MonoMax ยังมีคอนเทนต์จีนยอดนิยมที่ได้รับเรตติ้งดีที่สุดในไทยด้วย

และจากการที่บริษัทมีช่องทางนำเสนอความบันเทิงผ่านหน้าจอทั้งทาง TV และ SVOD ทำให้บริษัทวางแผนที่จะผลิตหนังและซีรีส์ในรูปแบบ Original Content เพิ่มขึ้น เพื่อเสริมความแข็งแกร่งของธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ด้านธุรกิจ 29Shopping ซึ่งเป็นธุรกิจที่ค่อย ๆ ทำรายได้เพิ่มขึ้นนั้น บริษัทก็มีแผนร่วมมือกับ 3BB และเอเจนซี่จากต่างประเทศในการพัฒนาไฮมอลล์ปิ้งรูปแบบใหม่ผ่านหน้าจอด้วยเทคโนโลยีนำสมัย เพื่อมอบประสบการณ์ช้อปปิ้งที่แปลกใหม่แก่ผู้ชมในอนาคต

นอกเหนือจากการให้ความสำคัญกับแผนการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี พ.ศ. 2564 บริษัทได้รับผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีเลิศ” ติดต่อกันเป็น ปีที่ 7 ทั้งยังได้คะแนนเต็มในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 ซึ่งในปีที่ผ่านมาเป็นการจัดประชุมแบบ e-Meeting เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการเว้นระยะห่างเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตเป็นสมัยที่ 2 โดยในปี พ.ศ. 2564 นี้ บริษัทได้เตรียมการเพื่อต่ออายุสมาชิกเป็นสมัยที่ 3 ในช่วงต้นปี พ.ศ. 2565 รวมทั้งได้จัดอบรมพนักงานในกลุ่มบริษัทให้ทราบถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ PDPA เพื่อเตรียมนำมาปฏิบัติอย่างจริงจังในช่วงกลางปีนี้

ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้มีส่วนร่วมกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม อาทิ การปลูกป่าชายเลนใน “โครงการฟื้นฟูป่าชายเลน สร้างรายได้ ช่วยชุมชน” โดยมูลนิธิสถาบันราชพฤกษ์ การมอบขวดพลาสติก PET เพื่อนำไปอัดรีดเป็นเส้นใยทอผ้าตัดเป็นชุดพีพีอี (PPE) ช่วยเหลือบุคลากรทางการแพทย์ใน “โครงการ MONO NEXT รวมใจ แยกขวดช่วยหมอ” รวมทั้งมีบทบาทในการบริจาคสิ่งของเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากวิกฤตโควิด-19 และผู้ประสบอุทกภัยในหลายพื้นที่

ในนามของคณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ดิฉันใคร่ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา กลุ่มผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกท่าน ต่างมุ่งมั่นผลิตผลงานและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ท่านผู้ถือหุ้นในระยะเวลายาวไกล พร้อมทั้งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดียิ่งขึ้นต่อไป



นางพรณี วรวุฒิจงสถิต

ประธานกรรมการ

สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ปี พ.ศ. 2564 นับเป็นอีกปีหนึ่งที่บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ต้องเผชิญกับปัจจัยความท้าทายหลายประการ ทั้งเศรษฐกิจโลกที่ผันผวนจากวิกฤตโควิด-19 ที่ทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงอย่างมาก บริษัทได้ปรับตัวเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและระมัดระวัง ด้วยการควบคุมค่าใช้จ่ายทางการตลาดอย่างรัดกุมและเพิ่มช่องทางสร้างรายได้ผ่านการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจมาชดเชยกับรายได้ส่วนอื่นที่ลดลง นอกจากนี้ ยังวางแผนเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้ธุรกิจด้วยการสร้างคอนเทนต์ใหม่ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ในระยะยาว แม้ในปีที่ผ่านมา บริษัทจะได้รับผลกระทบจากการระบาดของ โควิด-19 ส่งผลให้เศรษฐกิจชะลอตัวทั่วโลกและส่งผลให้รายได้ไม่เติบโตตามที่คาดการณ์ แต่รายได้จากธุรกิจ Online Movie Streaming กลับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งเป็นผลพวงมาจากการ work from home อย่างไรก็ดีตาม ไตรมาสสี่ของปี 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดในประเทศมีแนวโน้มดีขึ้น จึงมองเห็นโอกาสที่รายได้จะกลับมาเติบโตอีกครั้งในอนาคตอันใกล้

สำหรับผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2564 ที่วีซีของ MONO29 ยังคงครองใจผู้ชมไว้ได้โดยรักษาเรตติ้งอยู่ที่อันดับ 3 นอกจากความนิยมในหนังและซีรีส์ต่างประเทศทางช่องยังได้เสริมความแข็งแกร่งให้คอนเทนต์ด้วยการปรับปรุงรายการข่าวทั้งด้านผังรายการ พิธีกร และรูปแบบการนำเสนอ กระทั่งมีเรตติ้งดีขึ้นเรื่อย ๆ รวมทั้งยังได้จัดทำรายการวาไรตี้เพื่อส่งเสริมกลยุทธ์ในองค์กรทั้งธุรกิจ Streaming และโฮมช้อปปิ้ง

โดยที่ธุรกิจดูหนังออนไลน์แบบสมัครสมาชิก MonoMax มีการเติบโตที่เห็นได้ชัดจากการจับมือร่วมกับ 3BB จากให้บริการแพ็คเกจ 3BB GIGATV บน 3BB SET-TOP BOX ทำให้การเข้าถึงผู้ชมกว้างขวางขึ้นและใช้งานสะดวกขึ้นผ่านรีโมทคอนโทรล ในปัจจุบัน MonoMax มีคอนเทนต์มากกว่า 3,000 เรื่อง โดยเป็นคอนเทนต์ที่คัดสรรมาจากทั่วโลกและนำเสนอผู้ชมชาวไทยด้วยเสียงพากย์ไทยที่มีคุณภาพ การที่มีคอนเทนต์คุณภาพจำนวนเพิ่มขึ้นทำให้บริษัทสามารถรักษาสถานลูกค้าไว้ได้ท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรงของผู้ให้บริการสตรีมมิ่งหลายๆ ราย ทั้งนี้ MonoMax คาดการณ์ว่าจะสามารถเพิ่มยอดสมาชิกได้ถึง 1 ล้านรายในปีหน้า นอกจากคอนเทนต์จากต่างประเทศแล้วบริษัทมีกลยุทธ์เรื่องพัฒนาคอนเทนต์ของตนเอง โดยการต้อนรับบุคลากรที่ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรมโทรทัศน์มาร่วมผลิตคอนเทนต์แบบ exclusive content เพื่อให้คอนเทนต์ดังกล่าวจะกลายมาเป็น signature บนแพลตฟอร์มที่หลากหลายภายในบริษัทเอง สร้างการจดจำแบรนด์ รวมถึงสามารถเป็นช่องทางเพิ่มรายได้ด้วยการขายยังต่างประเทศอีกด้วย

ด้านธุรกิจอื่นๆ บริษัทได้รับผลกระทบจากการงดจัดอีเวนต์ที่มีการรวมตัวกันของคนหมู่มาก อย่างไรก็ตาม ธุรกิจโฮมช้อปปิ้ง 29Shopping ซึ่งเป็นธุรกิจยังคงเติบโตไปได้ โดยบริษัทให้ความสนใจเทคโนโลยี “Web 3.0” และ “Addressable TV” (ทีวีที่สามารถระบุเป้าหมายผู้ชมได้) โดยเมื่อทำงานร่วมกับ set-top box บางรุ่นแล้ว จะสามารถแสดงโฆษณาตรงเป้าหมาย อ้างอิงกับการระบุสิ่งที่ต้องการ พฤติกรรม และสัมพันธ์กับภูมิภาคที่อยู่อาศัย

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากลุ่มบริษัทยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส บริษัทเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับสูงสุดทุกปี และในปีนี้ บริษัทได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนโดยนำเสนอในรูปแบบ One Report เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ด้วย ไม่เพียงยึดมั่นในหลักจริยธรรม บริษัทยังให้ความสำคัญกับการตอบแทนสังคม ด้วยการเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อกำลังใจให้กลุ่มบุคคลต่าง ๆ ผ่านการบริจาคสิ่งของเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภาวะโรคระบาด อาทิ การมอบหน้ากาก N95 และหน้ากากอนามัยให้แก่โรงพยาบาลใน โครงการ “MASK FOR LIFE” การมอบเจลแอลกอฮอล์และอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อเพื่อช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา การมอบข้าวสารและอาหารแห้งให้กับคนไร้ที่พึ่งในโครงการ “RICE FOR LIFE ให้ข้าวต่อชีวิต”

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงานบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผมขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า บริษัทคู่ค้า สถาบันการเงิน รวมทั้งพันธมิตรทุกภาคส่วน สำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่มอบให้กลุ่มบริษัทตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการเติบโตของผลกำไรและนำพาให้บริษัทก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงแม้ต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ท้าทายก็ตาม



นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการ



นางพรรณิ วรุตม์จงสถิต

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ



นายปรีชา ศีละศิริ

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ
และประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน



นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายเจริญ แสงวิชัยภัทร

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการ



นายวณิณทร์ ประสพเนตร

ผู้ช่วยประธานกรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร,
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และประธานเจ้าหน้าที่การตลาด



นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์

กรรมการ, กรรมการบริหาร,
กรรมการบริหารความเสี่ยง
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายศิริ เหลืองสวัสดิ์

กรรมการ



นางสาวเบญจวรรณ รักวงศ์

กรรมการ, กรรมการบริหาร
และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ตารางสรุปแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ 3 ปีที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

	2564	2563	2562
งบแสดงฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	4,457.49	4,406.09	4,542.78
หนี้สินรวม	3,059.73	3,053.43	2,531.09
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,397.76	1,352.66	2,011.69
งบกำไรขาดทุน (หน่วย : ล้านบาท)			
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,167.72	1,644.65	2,150.39
รายได้รวม	2,191.34	1,692.28	2,183.75
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	71.10	(589.39)	(560.02)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ)	45.22	(661.49)	(616.19)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.01	(0.19)	(0.18)
จำนวนหุ้นถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.10	0.10

อัตราส่วนทางการเงิน

	2564	2563	2562
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.38	(5.14)	8.71
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.19	(38.73)	(27.59)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	2.06	(39.09)	(28.22)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	3.29	(39.32)	(26.49)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	1.02	(14.78)	(11.96)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.19	2.26	1.26

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1 | การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 50 ล้านบาท โดยนายพิษณุ โพธารามิก ปัจจุบันเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และบริษัทได้เปลี่ยนชื่อจากบริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิง ชำนาญของเมืองไทย โดยปัจจุบันมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ จากเดิมที่ดำเนินธุรกิจอันหลากหลาย ทั้ง ธุรกิจบริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ ธุรกิจสื่อทีวี ธุรกิจสื่อวิทยุ ธุรกิจเพลง ธุรกิจภาพยนตร์ ธุรกิจกีฬาบาสเกตบอล ธุรกิจโชว์บิซ (การจัดการแสดงคอนเสิร์ต) และธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา บริษัทได้ปรับโครงสร้างครั้งใหญ่ ให้ความสำคัญกับธุรกิจที่ยังมีศักยภาพเติบโตต่อไปในอนาคต ตัดธุรกิจในส่วนที่ไม่ทำกำไร และแสวงหาธุรกิจใหม่ที่จะสามารถต่อยอดจากธุรกิจเดิมที่มีอยู่

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจสื่อทีวี ตั้งแต่บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยขณะการประมูลใบอนุญาตการให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) ในปี 2557 บริษัทเปิดให้บริการสถานีโทรทัศน์ “โมโน ทเวนตีไนน์” (MONO29) ภายใต้คอนเซ็ปต์ “ฟรีทีวีที่มี หนังสือ ซีรีส์ดัง มากที่สุด” จากการดำเนินธุรกิจมากกว่า 8 ปี ที่ช่อง MONO29 นำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพระดับโลก สดใหม่ และเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม ผลักดันให้ช่องเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศไทย ด้วยความแข็งแกร่งของช่อง MONO29 ในปี 2561 บริษัทจึงได้ต่อยอดพัฒนาธุรกิจด้านคอมเมิร์ซ รูปแบบ TV Home Shopping และ Online Shopping ภายใต้ชื่อ 29Shopping

ในส่วนของธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต เดิมภายใต้เว็บไซต์ MThai.com ได้ปรับตัวเข้าสู่ยุคโซเชียลมีเดีย ทีมคอนเทนต์ได้พัฒนาเป็นผู้ให้บริการข่าวสารที่น่าเชื่อถือที่สุดผ่านเฟซบุ๊ก และทวิตเตอร์ อีกทั้ง ทีมการตลาดได้พัฒนาการดำเนินธุรกิจให้บริการวางแผนและสร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งตอบสนองการทำงานการตลาดแก่ลูกค้า (Marketing Solution) แบบครบวงจร

สำหรับธุรกิจภาพยนตร์ ปัจจุบันบริษัทให้ความสำคัญกับธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก ภายใต้แบรนด์ MonoMax มากยิ่งขึ้น ซึ่งนำเสนอภาพยนตร์และซีรีส์ในแบบที่ลูกค้าในประเทศชื่นชอบ ด้วยโอกาสทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมหันมาบริโภคแบบออนไลน์ และยอดสมาชิกเข้าใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมุ่งผลักดันให้เป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักต่อไปในอนาคต โดยการคัดสรรคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่สามารถรับชมได้ที่นั่นที่เดียว และการขายแบบผนวกเข้ากับบริการของพันธมิตร ในลักษณะพรีวิลเลจ ซึ่งให้เอกสิทธิ์พิเศษในการรับชมแก่ลูกค้าของพันธมิตร นอกจากนี้ ยังดำเนินธุรกิจจัดหาภาพยนตร์ต่างประเทศ และผลิตภาพยนตร์ไทย สำหรับเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ โดยเน้นภาพยนตร์ที่ตรงกลุ่มลูกค้าของบริษัทมากขึ้น

ด้วยความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์มาอย่างยาวนานเกือบ 20 ปี โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ จับมือเป็นพันธมิตรกับ บริษัท ทรี บีบี ทวี จำกัด หรือ ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV ตั้งแต่ช่วงกลางปี 2563 เป็นต้นมา โมโน เน็กซ์ ได้เข้าดำเนินการเป็นผู้จัดหา ผลิตคอนเทนต์ และช่วยดูแลการตลาดด้านคอนเทนต์ให้กับบริการกล่องรับชมทีวี “3BB GIGATV” และบริการวิดีโอออนไลน์ผ่านอินเทอร์เน็ตของทาง 3BB

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล

พันธกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ บริหารงานภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยึดถือปณิธาน ดังนี้ :

- คงความเชี่ยวชาญและความเป็นผู้นำด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งไทยและต่างประเทศ ด้วยการสรรหาคอนเทนต์ความบันเทิงสดใหม่อย่างไม่จำกัดเพื่อผู้ชม
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจในทิศทางใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กลยุทธ์ของแต่ละธุรกิจ โดยคำนึงถึงกระแสตอบรับที่ดียิ่งของตลาด ตลอดจนพัฒนาและแสวงหาช่องทางธุรกิจอื่นๆ
- ผลานสื่อที่หลากหลายด้วยการเชื่อมโยงสื่อดิจิทัลผ่านทุกแพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน เพื่อให้ทุกหน้าจอของผู้ชมเข้าถึงความบันเทิงอย่างมีความสุข
- ปรับเปลี่ยน MONO NEXT ให้เป็นองค์กรที่คล่องตัวและมุ่งไปข้างหน้า กับกระบวนการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรภายใต้การทำงานตามวิถี New Normal
- MONO NEXT ยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืน โปร่งใส ควบคู่กับผลประโยชน์ที่เติบโต อีกทั้งคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานและชุมชนที่อยู่รอบด้าน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

ตั้งแต่ปี 2563 ที่บริษัทได้ปรับโครงสร้างขององค์กรครั้งใหญ่ เน้นธุรกิจที่ก่อให้เกิดรายได้บริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการย้ายที่ตั้งสำนักงานมายัง MONO29 STUDIO ถนนชัยพฤกษ์ ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของ ปรับพื้นที่สำนักงานเป็นรูปแบบ Co - Working Space รองรับการทำงานลักษณะ Mobile Office และ Work From Home ส่งผลให้บริษัทลดภาระค่าใช้จ่ายไปได้มาก อีกทั้ง พนักงานเองยังสามารถปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในวิถี New Normal ได้อย่างรวดเร็ว ตอบสนองต่อการทำงานในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ดำเนินต่อเนื่องมายาวนานจนถึงปี 2564 ได้เป็นอย่างดี

สำหรับการดำเนินธุรกิจ ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ช่อง MONO29 ซึ่งถือว่าเป็นผู้นำคอนเทนต์ด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ และมีการเติบโตของเรตติ้ง อยู่ในอันดับที่ 3 ของช่องฟรีทีวีทั้งหมดมาตั้งแต่ปี 2561 ทั้งนี้ จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของทุกธุรกิจ สำหรับสื่อทีวีก็ได้รับผลกระทบจากการลดงบประมาณการซื้อโฆษณาของเจ้าของสินค้าและบริการเช่นเดียวกัน แต่ทางทีมบริหารยังคงวางเป้าหมายในการนำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ การทำการตลาดที่เหมาะสม การเจรจาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อรักษาการเติบโตทางด้านเรตติ้ง และส่วนแบ่งทางการตลาดที่มีอยู่

ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ชมหันมาเป็นรูปแบบออนไลน์มากขึ้น ทำให้อีกหนึ่งธุรกิจของบริษัท คือ บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ได้รับผลตอบแทนที่ดีจากตลาด ซึ่งบริษัทได้วางเป้าหมายของธุรกิจมุ่งเน้น**ความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ เป็นหลัก** และวางเป้าหมายดูดผู้รับชม MonoMax 1 ล้านรายภายใน 3 ปี โดยใช้กลยุทธ์การคัดสรรภาพยนตร์และซีรีส์ที่ตอบโจทย์และตรงกับรสนิยมผู้ชมชาวไทย ที่นิยมคอนเทนต์เข้าใจง่ายมีกลิ่นอายวัฒนธรรมเอเชีย ด้วยการเข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับ บริษัท ทีวี ปียู ทีวี จำกัด เสนอบริการวิดีโอสตรีมมิ่งร่วมกับแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตหลัก “3BB GIGATainment” ภายใต้แนวคิด “หนึ่งฮิตซีรีส์ดัง ระดับเวิลด์คลาสบน HBO GO MONOMAX” และการให้บริการแอปพลิเคชัน MonoMax บนกล่อง 3BB GIGATV นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้จัดหาคอนเทนต์และการตลาดให้กับกล่อง “3BB GIGATV” และเป็นเป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศเอง รวม 6 ช่อง อาทิ ช่อง “ทีวีปียูเอเชียน” (3BB Asian), ช่อง “โมโน ทเวนตีไนน์ พลัส” (Mono29 Plus)

ทั้งนี้ การที่บริษัทเป็นผู้จัดหา และติดต่อจัดซื้อคอนเทนต์ให้กับ 3BB ยังเป็นการเพิ่มประโยชน์และอำนาจการต่อรองให้กับบริษัท ด้วยกลยุทธ์การบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร ทั้งด้านการจัดซื้อการผลิต การตลาด และการบริหารต้นทุน ทำให้คอนเทนต์สามารถใช้ประโยชน์และสร้างรายได้จากหลายช่องทาง ทั้งการฉายในโรงภาพยนตร์ ฉายผ่านช่อง MONO29 ผ่านแอปพลิเคชัน MonoMax หรือขายลิขสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถให้บริการบนกล่อง “3BB GIGATV” เป็นการบริหารสิทธิ์จากส่วนธุรกิจต้นน้ำไปถึงการตลาด และการบริการถึงผู้บริโภคปลายทาง



การเปลี่ยนแปลง และ พัฒนาการที่สำคัญในปี 2564



วันที่ 10 มีนาคม 2564

โมโน เน็กซ์ คัดเลือกนักแสดงหน้าใหม่ “THE NEXT STAR” เปิดโอกาสให้กับคนมีฝันได้เข้าสู่วงการบันเทิง โดย คุณธัญญา วชิรบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และ คุณบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 และ คุณศิริ เหลืองสวัสดิ์ ร่วมคัดเลือกกว่าที่ดาวดวงใหม่ของ โมโน เน็กซ์ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี



วันที่ 3 มีนาคม 2564

บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ช้อปปี้ (ประเทศไทย) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิเศษสำหรับลูกค้าที่ชำระค่าบริการดูหนังออนไลน์ “MONOMAX” (โมโนแมกซ์) ผ่านบัตรเครดิตกสิกรไทย ช้อปปี้ ทางหน้าเว็บ www.monomax.me จ่ายเพียง 109 บาท สามารถดูหนังและซีรีส์แบบไม่อัน นาน 2 เดือน โดยสมาชิกบัตรจะได้คะแนน K Point x2 ตามสิทธิประโยชน์บัตรจากยอดใช้จ่ายดังกล่าว

วันที่ 5 พฤษภาคม 2564

MONO จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ ซึ่งบริษัทได้จัดการประชุมตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดยมีวาระการประชุมต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา ซึ่งได้อนุมัติตามที่คณะกรรมการเสนอ ทุกวาระ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี



วันที่ 15 มิถุนายน 2564

บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ รุกธุรกิจ “MARKETING SOLUTION” เป็นผู้ให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์อย่างครบวงจร ทำหน้าที่สร้างสรรค์และเผยแพร่คอนเทนต์ และเป็นที่ปรึกษาในการบริหารจัดการสื่อออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงอำนวยการจัดงานอีเวนต์ให้กับลูกค้าเจ้าของแบรนด์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้า อาทิ ธนาคารออมสิน, การประปานครหลวง, กรุงเทพมหานคร, BSC COSEMETOGY, Nestle, กระทรวงต่างประเทศ, กสทช., กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ฯลฯ



11 พฤศจิกายน 2564

เว็บไซต์เอ็มไทยดอทคอม (www.mthai.com) เว็บไซต์อันดับหนึ่ง ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ทินเดอร์ (Tinder) แอปพลิเคชันหาคู่ที่ใหญ่ที่สุดในโลก เปิดแคมเปญ “ลอย ลุ้น รักษ์” รับเทศกาลลอยกระทงปี 2564 เพื่อเชิญชวนทุกคนร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทยวิถีใหม่ และอนุรักษ์แหล่งน้ำด้วยการลอยกระทงออนไลน์ ใน 5 จังหวัดท่องเที่ยวสำคัญทางประวัติศาสตร์ของประเทศไทย ได้แก่ จ.เชียงใหม่, จ.สุโขทัย, จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.นครปฐม และ กรุงเทพมหานคร พร้อมรับรางวัลมากมาย



23 กันยายน 2564

คุณปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รับเกียรติ จาก กรู๊ปเอ็ม (ประเทศไทย) กลุ่มบริษัทบริหารจัดการธุรกิจการลงทุนสื่อชั้นนำของโลก ให้เข้าร่วมแสดงวิสัยทัศน์ ในงานสัมมนาการตลาดดิจิทัลประจำปี “GroupM FOCAL 2021” ในรูปแบบ Virtual Conference ในหัวข้อ “The Future of TV Screen” ด้วยเนื้อหาทิศทางของทีวีในอนาคตจะเป็นอย่างไร ให้กับบุคลากรทางด้านการสื่อสารการตลาดจากบริษัทคู่ค้าของ กรู๊ปเอ็ม รวมไปถึงกลุ่มพันธมิตรสื่อทั้งในและต่างประเทศที่สนใจเข้าร่วมรับฟังจำนวนมาก



1 ธันวาคม 2564

“โมโนฟิล์ม” ค่ายหนังในเครือโมโน เน็กซ์ จัดงานกาล่า พรีเมียร์ รอบปฐมทัศน์ภาพยนตร์ “อโยธยา มหาละลวย (Om! Crush on Me)” ภาพยนตร์ไทยฟอร์มยักษ์แนว “โรแมนติก แอ็กชัน” ผลงานกำกับโดย ใหม่ ภาวัต พนังคศิริ นำแสดงโดย เจมส์ จิรายุ ตั้งศรีสุข และ โบว์ เมลดา สุศรี มาร่วมเปิดตัวรอบปฐมทัศน์ครั้งนี้ท่ามกลางสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจอย่างคับคั่ง ณ โรงภาพยนตร์สยามภาวลัย ห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 ที่เข้มงวด



13 ธันวาคม 2564

สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน
เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และ
บริษัท ดรีเพอร์อิชูซุเซลส์ จำกัด ร่วมแถลง
ข่าวการจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN
2022” (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2022) ที่จะจัดขึ้น
ในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2564 นี้ ณ ท่าเทียบ
เรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย)
จังหวัดชลบุรี

- ปี 2563** - วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัท โมโน ช้อปปี้ จำกัด เซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรกับบริษัทคู่ค้าธุรกิจทีวีโฮมช้อปปี้ เพื่อความหลากหลายของสินค้า รองรับความต้องการของลูกค้าครอบคลุมทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกวัย และเสริมความแข็งแกร่งให้กับ Product Line Up ของ 29Shopping มากยิ่งขึ้น อีกทั้งขยายช่องทางการขาย ผ่านแพลตฟอร์ม Marketplace เพื่อเพิ่มความสะดวก และตอบสนองไลฟ์สไตล์ลูกค้ายุคใหม่ที่ชอบช้อปปี้ช้อปปิ้งออนไลน์ และซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 สำนักงาน กสทช. ร่วมกับ MThai แดลงข่าวโครงการ “อัปคลิพิชิตแดนปี6” ภายใต้หัวข้อ“CYBERBULLYING?” เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เยาวชน นักเรียน, นักศึกษาและบุคคลทั่วไป ได้แสดงความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการผลิตหนังสั้นเชิงส่งเสริมสังคม รณรงค์การใช้ Social Media อย่างเหมาะสม และลดการกลั่นแกล้งกันบนโลกออนไลน์
 - วันที่ 9 มีนาคม 2563 MonoMax ร่วมกับ 3BB และ HBO GO จัดแคมเปญ “3BB GIGATainment” ความบันเทิงจากทั่วโลก ลูกค้า 3BB ที่สมัครแพ็คเกจ 3BB GIGATainment เพียงเพิ่มค่าบริการรายเดือน 39 บาท เป็น 629 บาท ได้ทั้งอินเทอร์เน็ตความเร็ว 1 Gbps. พร้อมรับชมภาพยนตร์และซีรีส์แบบไม่จำกัดด้วยบริการ MonoMax และ HBO GO ตลอดจนสามารถฟังเพลงและร้องคาราโอเกะผ่านบริการ OKE
 - วันที่ 29 มิถุนายน 2563 นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งผู้บริหารและพนักงานในเครือโมโน ถือฤกษ์ดี ในการย้ายที่ทำการสำนักงานใหญ่มายังโมโน 29 สตูดิโอ ถนนชัยพฤกษ์ และจัดกิจกรรม Open House: New Normal New Office อย่างอบอุ่น
 - วันที่ 29 มิถุนายน 2563 ปรับโครงสร้างบริษัท และเปลี่ยนชื่อ 3 บริษัทย่อย เพื่อมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจ ดังนี้ MONO FILM เปลี่ยนชื่อเป็น MONO STREAMING มุ่งเน้นที่ธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ในส่วน MONO GENERATION เปลี่ยนชื่อเป็น MONO CYBER มุ่งเน้นสื่อออนไลน์ที่แข็งแกร่งอย่าง MThai และให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ MONO TRAVEL เปลี่ยนชื่อเป็น MONO SHOPPING เน้นธุรกิจโฮมช้อปปี้ 29Shopping ที่มีทั้งการโฆษณาในทีวีดิจิตอลและออนไลน์บนเว็บไซต์
 - วันที่ 20 สิงหาคม 2563 จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ จากเดิม บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เปลี่ยนเป็น บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563
 - วันที่ 30 ตุลาคม 2563 เปิดตัวภาพยนตร์ “พร้อมรัก ยัยตุ๊กตาซอมบี้” ผลิตโดย MONO Originals ภาพยนตร์แนวโรแมนติคคอมเมดี้เชกซ์ ที่มีเนื้อหาแหวกกระแสหนังไทยแห่งปี ได้รับความนิยม และกระแสแรง มียอดคนดูมากกว่า 2 ล้านนาทีก่อน 5 วันแรกที่ออกฉาย รับชมได้ทางวิดีโอสตรีมมิ่ง MonoMax เท่านั้น และ พิชานา อยู่สุข (มุก) ได้รับรางวัล “สยามรัฐออนไลน์ อวอร์ด” นักแสดงหญิงยอดนิยม

- วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 รายการ “เรื่องเด่นประเด็นดัง” ของช่อง MONO29 ได้รับรางวัลเกียรติยศ “ตาชั่งทอง” ในฐานะ “บุคคลสาธารณะที่ดีเด่นแห่งปี ประจำปี 2563 (ครั้งที่ 9) สาขา ผู้ให้ความรู้ความเข้าใจต่อประชาชน จัดโดย สหพันธ์กรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทยและ สมาคมสถาบันคุ้มครองสิทธิประโยชน์ผู้บริโภค
 - วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 MonoMax จับมือ 3BB โปรโมทแคมเปญ “3BB GIGATV” ภายใต้คอนเซปต์ “ความบันเทิงที่เข้าใจคนไทย” บริการอินเทอร์เน็ตบ้านความเร็วสูง พร้อมกล่องดูทีวีแบบใหม่ ที่ทำให้ทีวีสามารถดูทั้งช่องฟรีทีวี ช่องเคเบิลทีวีหลากหลายผ่านอินเทอร์เน็ต 3BB คุณภาพคมชัด (FULL HD, 4K) ไม่สะดุด รวมทั้งสามารถชมภาพยนตร์และซีรีส์วีดีโอออนไลน์คุณภาพสูงอย่าง MonoMax และ HBO GO
 - วันที่ 7 ธันวาคม 2563 กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (สวธ.) กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ร่วมกับ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมประกาศรางวัลการประกวดภาพยนตร์สั้น ภายใต้โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ ค่านิยมและความเป็นไทย “ไทยดี มีมารยาทปี 2 หัวข้อ “ไทยดี มีมารยาท New Normal” เป็นกระบอกเสียง และประพฤติตนตามหลักมารยาทไทย การใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งเสนอเนื้อหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ได้รับการตอบรับจากนักศึกษาทั่วประเทศเป็นอย่างดี
- ปี 2562**
- วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เว็บไซต์ MThai.com รับรางวัล Best Brand Performance on Twitter ในงาน ประกาศรางวัล “Thailand Zocial Awards 2019”
 - วันที่ 15 มีนาคม 2562 ธนาคารออมสิน (GSB) แลงงขาวให้การสนับสนุนกีฬาบาสเกตบอลอย่างต่อเนื่อง เป็นปีที่ 3 ถือเป็นผู้สนับสนุนหลักอย่างเป็นทางการ ในการสนับสนุนวงการบาสเกตบอลในทุกระดับชั้น โดยร่วมกับ บริษัท โมโน สปอร์ต เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ในเครือกลุ่มบริษัท โมโน
 - วันที่ 21 มีนาคม 2562 บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ร่วมเป็นสปีกชิฟายานและมอบรางวัลให้กับบุคคลที่ถูกกล่าวถึงบนโลกออนไลน์มากที่สุด ในงาน “MThai Top Talk-About 2019” ที่จัดขึ้นโดยเว็บไซต์เอ็มไทยดอทคอม เป็นปีที่ 9
 - วันที่ 12 เมษายน 2562 เทศบาลนครขอนแก่น ร่วมกับช่อง MONO29 ร่วมสร้างปรากฏการณ์ความสนุกครั้งยิ่งใหญ่ในงาน “ประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคนและถนนข้าวเหนียว ประจำปี 2562” ระหว่างวันที่ 12-15 เมษายน 2562 สืบสานประเพณีและวัฒนธรรมสงกรานต์สุดยิ่งใหญ่ โดยช่อง MONO29 เนรมิตเวทีสุดอลังการ จัดมหกรรมฟรีคอนเสิร์ต “MONO29 Khonkaen Songkran Festival 2019” จัดทัพศิลปินชื่อดังกว่า 100 ชีวิต โดยงานจัดขึ้นที่ถนนข้าวเหนียว

- วันที่ 21 มิถุนายน 2562 กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ร่วมกับมูลนิธิฮั่วเคี้ยว ปอเต็กเซี่ยงตึ้ง มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ และบริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จัดงาน โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ค่านิยมและความเป็นไทย “ไทยดี มีมารยาท” ซึ่งประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่ 1. การประกวดหนังสือระดับเยาวชน 2. Workshop/ทอล์คโชว์ ส่งเสริมความเป็นไทย ณ มหาวิทยาลัยชั้นนำ และตามโรงพยาบาลใน 5 ภูมิภาค โดยนักพูดชั้นนำ และ 3. ผลิตและเผยแพร่ มินิซีรีส์ “ไทยดี มีมารยาท” ที่จะออกอากาศทางช่อง MONO29
- วันที่ 7 กันยายน 2562 สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานพิษณุโลก และกลุ่มบริษัท โมโน ร่วมเปิดงาน “คู่มือเสน่ห์กลางแปลง 3 มิติ” โดยงานจัดขึ้นภายใต้ “โครงการเมืองรองต้องลอง” เพื่อ ส่งเสริมการเดินทางท่องเที่ยวและกระจายรายได้สู่เมืองรองไปยังทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นมิติใหม่ แห่งวงการภาพยนตร์ที่ผนวกเรื่องการท่องเที่ยวเข้ามา โดยนำเสนอให้กับกลุ่มผู้สนใจเรื่องการผลิต ภาพยนตร์ นักเรียน นักศึกษา รวมถึงบุคคลทั่วไปที่สนใจงานภาพยนตร์และการท่องเที่ยว และนับเป็นครั้งแรกในประเทศไทย ที่มีการจัดฉายหนังกลางแปลงระบบ 3 มิติ ณ สวนกลางเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- วันที่ 13 กันยายน 2562 แถลงข่าวลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่าง 3BB บริษัทในเครือกลุ่ม บริษัทจีเอสเอ็ม (JAS) กับ KT Corporation (KT) จากเกาหลีใต้ และ กลุ่มบริษัท โมโน (MONO) ในฐานะ Technology Partner และ Strategic Consultant เพื่อลุยธุรกิจ IPTV
- วันที่ 2 พฤศจิกายน 2562 กลุ่มบริษัท โมโน และธนาคารออมสิน ร่วมจัดการประกวด และประกาศ ผู้ชนะเลิศ “GSB GEN CAMPUS STAR 2019” ทั้งชาย-หญิง ได้แก่ B03 นายโอฬาริก ต๊ะน้อย (เกมส์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ G02 นางสาวศิริกาญจน์ วงศ์สิทธิ์ (มายด์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์
- วันที่ 19 พฤศจิกายน 2562 บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกาศแต่งตั้ง คุณปฐมพงศ์ สิริชัย รัตน์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้พบปะพูดคุย กับสื่อมวลชนในโอกาสเข้ารับตำแหน่งใหม่ และแถลงถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2563 เปิดเผยถึงกลยุทธ์สำคัญ ด้วยการเชื่อมโยงแพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน เพื่อจับกลุ่มผู้ชมที่มีพฤติกรรมแตกต่างกันทั้ง 6 แพลตฟอร์ม อันได้แก่ จอทีวี โรงหนัง สมาร์ทโฟน พีซี อีเว้นท์ และ Outdoor Cinema ผ่านคอนเทนต์ที่มี อยู่
- วันที่ 12 ธันวาคม 2562 คุณปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และคุณคิมยองเซียบ ประธานกรรมการ บริษัท SBS Content Hub ผู้นำธุรกิจสถานีวิทยุและ โทรทัศน์ และผู้เผยแพร่คอนเทนต์ยักษ์ใหญ่ของประเทศเกาหลีใต้ เห็นสัญญาณความร่วมมืออย่างเป็นทางการ ในการนำคอนเทนต์ของ SBS (เอสบีเอส) มาเผยแพร่ทางช่อง MONO29 และผลิตละครวีเมค รวมทั้งร่วมมือในการสร้างรายได้ร่วมกัน ณ งาน Asian TV Forum (ATF) ประเทศสิงคโปร์

- วันที่ 29 ธันวาคม 2562 ชอง MONO29 ได้จัดมหกรรมความบันเทิงเฉลิมฉลองปีใหม่อายิ่งใหญ่ ในงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2020” ให้กับเทศบาลเมืองพัทยา เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่การท่องเที่ยวเมืองพัทยา และยกระดับคุณภาพการท่องเที่ยวในพื้นที่สู่การท่องเที่ยวระดับโลก กับกิจกรรมต่างๆ ตลอด 3 วัน 3 คืน ตั้งแต่วันที่ 29-31 ธันวาคม 2562 ณ ท่าเทียบเรือแหลมบาลีฮาย จังหวัดชลบุรี

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน

ในปี 2555 บริษัทได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 6 มิถุนายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท บริษัทได้รับเงินสุทธิจากการเสนอขายหุ้นรวม 2,702.75 ล้านบาท ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำไปใช้ลงทุนในธุรกิจทีวีดิจิตอล

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 140 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 3,220 ล้านหุ้น จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม สำหรับการจ่ายหุ้นปันผล และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (MONO-W1) เพื่อให้มีคุณสมบัติในการย้ายเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 และเพื่อเป็นช่องทางสำหรับการระดมทุนอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ในปี 2558 – 2562 บริษัทมีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) โดยจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด รวมถึงการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ปี 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 486,299,997.50 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติลดทุนจดทะเบียน 139,194,593.70 บาท โดยการตัดหุ้นที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ซึ่งหมดอายุเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2562

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2562 – 2564 เป็นดังนี้

ประเภทรายได้ตามกลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดยบริษัท	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1.กลุ่มธุรกิจสื่อ								
1) รายได้โฆษณา	Mono Next	-	1,604.95	73.24	1,214.66	71.78	1,783.70	81.68
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Broadcast ^{1/}							
	Mono	100						
	Production							
2) รายได้จากวิดีโอสตรีมมิ่ง แบบบอกรับสมาชิก	Mono Next	-	318.61	14.54	241.42	14.27	135.72	6.21
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Streaming ^{1/}							
	Mono	100						
	Broadcast ^{1/}							
2. กลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิง และธุรกิจอื่นๆ								
1) รายได้จากธุรกิจภาพยนตร์	Mono Streaming ^{1/}	100	31.85	1.45	42.10	2.49	36.97	1.69
2) รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ	Mono Shopping	100	33.85	1.54	41.64	2.46	22.81	1.04
3) รายได้บริหารคอนเทนต์	Mono Next	-	162.00	7.39	30.00	1.77	-	-
4) รายได้จากธุรกิจอื่นๆ	Mono Cyber	100	16.46	0.76	74.83	4.42	171.19	7.84
	Mono Shopping	100						
	Mono	100						
	Production							
	Mono Music ^{2/}	100						
	Mono Radio ^{2/}	100						
Mono Talent ^{2/}	100							
รายได้จากการขายและให้บริการ			2,167.72	98.92	1,644.65	97.19	2,150.39	98.47
รายได้อื่น			23.62	1.08	47.63	2.81	33.36	1.53
รายได้รวม			2,191.34	100.00	1,692.28	100.00	2,183.75	100.00

หมายเหตุ : 1/ บริษัทถือหุ้น Mono Broadcast และ Mono Sport Entertainment ทางอ้อม ผ่านการถือหุ้นใน Mono Production ซึ่งถือหุ้นใน Mono Broadcast และ Mono Sport Entertainment ร้อยละ 100

บริษัทถือหุ้น Mono Streaming ทางอ้อมผ่านการถือหุ้นใน Mono Cyber ซึ่งถือหุ้นใน Mono Streaming ร้อยละ 100

2/ ในปี 2564 เลิกกิจการและอยู่ระหว่างชำระบัญชี

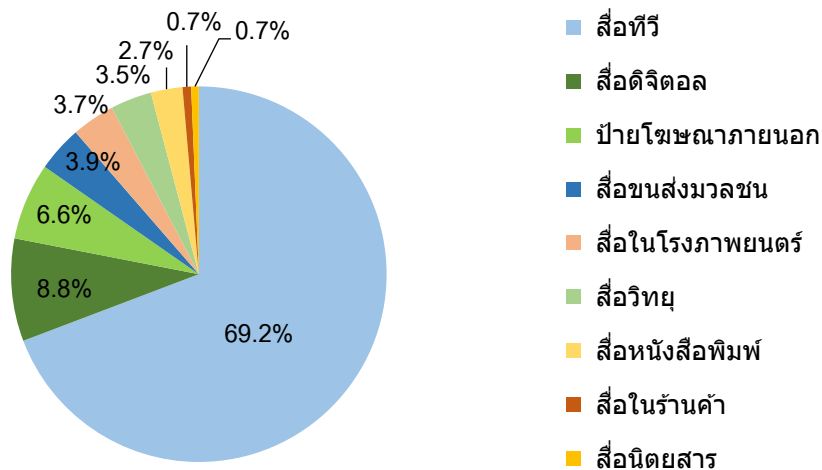
1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

◀ ธุรกิจสื่อทีวี

ร้อยละของมูลค่าการโฆษณาผ่านสื่อแต่ละประเภทในปี 2564



ที่มา : รายงานของบริษัท เดอะนีลสัน คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด

ที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของสมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย

มูลค่าตลาดโฆษณารวม ปี 2564 มีมูลค่ารวม 91,958 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยมูลค่าโฆษณาผ่านสื่อทีวีเป็นตลาดที่ใหญ่ที่สุดมีมูลค่าถึง 63,662 ล้านบาท หรือร้อยละ 69.2 ของตลาดรวม แม้ว่าสื่อทีวีจะมีมูลค่าใกล้เคียงกับปี 2563 แต่สื่ออื่นๆ เกือบทุกประเภท มีมูลค่าตลาดลดลงค่อนข้างมาก ยกเว้นสื่อดิจิทัล โดยมีสาเหตุมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อเนื่องยาวนานตลอดปี 2563 – 2564 หลายธุรกิจหยุดชะงัก หลายบริษัทต้องปรับตัวในการลดค่าใช้จ่าย รวมถึงเจ้าของสินค้าและบริการลั่นลดงบประมาณในการโฆษณา เนื่องจากผู้บริโภคมีแนวโน้มในการใช้จ่ายใช้สอย ทำให้กำลังซื้อลดลง

สำหรับการขายโฆษณาของ MONO29 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ข้างต้นเช่นเดียวกัน และยังเป็นปีที่มีความท้าทายมากขึ้นไปอีก เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด รอบ 3 และ 4 ทำให้ภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังไม่ฟื้นตัว ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ในช่วงไตรมาส 3/2564 แต่สถานการณ์กลับมาดีขึ้นในช่วงไตรมาส 4/2564 ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายเป็นอย่างมาก ตลอดช่วงปี 2563 – 2564 ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทได้มีการปรับองค์กรขนาดใหญ่ ด้วยการปรับโครงสร้างองค์กรให้เล็กลง ตัดธุรกิจที่ประสิทธิภาพขาดทุน ลดค่าใช้จ่าย การเช่าสำนักงาน โดยย้ายสำนักงานมายังพื้นที่ที่บริษัทเป็นเจ้าของ เพิ่มประสิทธิภาพและระบบการทำงานให้คล่องตัว และสอดคล้องกับวิถี New Normal มีการปรับกลยุทธ์การจัดสรรคอนเทนต์ และการตลาดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ในส่วนของการขายโฆษณา แสวงหาเจ้าของสินค้าและบริการใหม่ที่กำลังปรับเปลี่ยนรูปแบบการโฆษณาให้มีการ Tie-in มากขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทมีการปรับลดราคาค่าโฆษณาเพื่อเป็นการช่วยเหลือกันระหว่างพันธมิตรทางธุรกิจและส่งเสริมการขาย

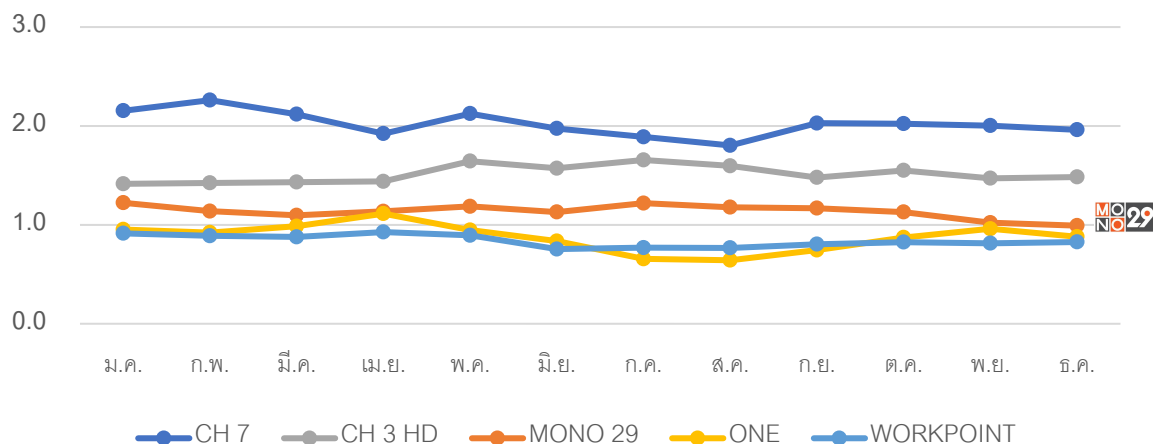
แม้ว่าช่องโทรทัศน์คู่แข่งหลายช่องนำคอนเทนต์เดิมมาออกอากาศ (การรีรัน) เพราะมีการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกัน ทำให้การแข่งขันการนำเสนอคอนเทนต์ลดความรุนแรงลง รวมถึงการผลิตรายการ ละคร หรือซีรีส์ใหม่ๆ ที่มีความเสี่ยงในการถ่ายทำทั้งในและนอกสถานที่ ทำให้ถ่ายทำได้ยากขึ้น

ในส่วนการพัฒนาช่อง MONO29 เพื่อรักษาเรตติ้งในอันดับที่ 3 ฝ่ายบริหารยังคงให้ความสำคัญด้านการคัดสรรคอนเทนต์คุณภาพ แต่สำหรับ MONO29 ไม่หยุดที่จะพัฒนาเพื่อผู้ชม โดยผสมสัดส่วนของภาพยนตร์เอเชียมากขึ้น ซึ่งมีอรรถรสความบันเทิงไม่แพ้กันและต้นทุนต่ำกว่า และในส่วนของรายการข่าวและทีมข่าว ที่มีจุดยืนในการนำเสนอข่าวเชิงสร้างสรรค์และเน้นคุณภาพ ไม่สร้างประเด็นยุงความแตกแยก ไม่เน้นเรื่องราวซ้ำเติมความโศกเศร้าผู้เสียหายจากอาชญากรรม ได้สร้างทีมผู้ประกาศชุดใหม่มาโดย บ๊อบ-ณัฐกร โกลดิฟิษฐ์, แบงค์-พอบเอก พรพงเมตตา มาเสริมทัพความแข็งแกร่งทั้งข่าวช่วงเช้า และข่าวช่วงค่ำ ซึ่งได้รับกระแสตอบรับจากผู้ชมและสามารถเพิ่มเรตติ้งช่วงรายการข่าวได้ดี และเห็นได้ชัดว่ามีการซื้อโฆษณาในเวลาข่าวช่วงค่ำเต็มเวลา

ด้านคอนเทนต์บันเทิงที่เป็นจุดแข็ง ด้านการผลิต ได้คุณธัญญา วัชรบรรจง (คุณแดง) เข้ามาร่วมงานในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ ดูแลการผลิตซีรีส์ให้กับกลุ่มบริษัท ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการถ่ายทำ และจะเริ่มออกอากาศได้ในปี 2565 สำหรับการจัดผังรายการให้น่าสนใจ มีการจัดโปรแกรมภาพยนตร์รายสัปดาห์เพื่อเพิ่มการจดจำของผู้ชมของแนวทางที่คล้ายกัน จักรวาลเดียวกัน หรือภาพยนตร์ที่มีดารานำแสดงคนเดียวกันตลอดสัปดาห์ และปรับเปลี่ยนซีรีส์จีนที่เป็นที่นิยม ได้แก่ หยุนซี หมอพิษหญิงยอดอัจฉริยะ, ลิขิตรักไข่มุกมังกร เป็นต้น โดยซีรีส์จีนทางช่อง MONO29 ได้รับการตอบรับเรตติ้งดีที่สุดในบรรดาซีรีส์จีนที่ออกอากาศเหนือกว่าช่องอื่นๆ รวมถึงจัดกิจกรรมแจกของรางวัลเพื่อผู้ชมกับแคมเปญ “แฟนหน้าจอรอลุ้น” ซึ่งได้รับผลตอบรับที่ดี โดยเดือนธันวาคม 2564 MONO29 มีเรตติ้งของค่าเฉลี่ยจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อวันที่ อายุ 15 ปีขึ้นไป ออกอากาศวันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 6.00 – 23.59 น. อยู่ที่ 1.135



เรตติ้งของจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่ออนาที เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2564



ที่มา : รายงานของบริษัท เอจีบี นีลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จำกัด

ช่อง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เฉลี่ย
1 CH 7	2.154	2.261	2.118	1.922	2.125	1.974	1.889	1.803	2.028	2.023	2.003	1.961	2.020
2 CH 3 HD	1.415	1.424	1.432	1.439	1.644	1.572	1.656	1.596	1.479	1.550	1.471	1.484	1.514
3 MONO29	1.223	1.138	1.096	1.137	1.187	1.129	1.219	1.178	1.168	1.129	1.022	0.992	1.135
4 ONE	0.953	0.922	0.986	1.113	0.947	0.836	0.656	0.642	0.745	0.872	0.960	0.880	0.875
5 WORKPOINT	0.914	0.889	0.878	0.927	0.894	0.755	0.769	0.767	0.804	0.825	0.814	0.827	0.838

ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

จากสถานการณ์ปัจจุบันที่ทำให้พฤติกรรมการใช้ชีวิตเปลี่ยนแปลงไป เกิดวิถี New Normal ที่ผู้คนใช้ชีวิตพึ่งพิงกับโลกออนไลน์ และสื่อดิจิทัลเพิ่มมากขึ้น ทำให้แพลตฟอร์มวิดีโอในรูปแบบ Streaming Video on Demand และ Premium Content เป็นรูปแบบที่ผู้บริโภคให้ความสนใจใช้บริการมากขึ้นแทนการชมภาพยนตร์จากโรงภาพยนตร์ และทางโทรทัศน์ ซึ่งในประเทศไทยมีผู้ให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งหลายราย ส่วนใหญ่เป็นผู้ให้บริการจากต่างประเทศ ทั้งจากฝั่งอเมริกาและจีน ซึ่งแต่ละรายมีรูปแบบการให้บริการ และวิธีการนำเสนอคอนเทนต์ที่แตกต่างกัน

สำหรับบริษัทได้ให้บริการภายใต้แบรนด์ MonoMax โดยมีทิศทางและกลยุทธ์ในการเป็นแพลตฟอร์มที่เข้าใจความต้องการของลูกค้าชาวไทยอย่างแท้จริง (Understand Local Taste) ทำให้มีจุดแข็งที่ชัดเจนที่แตกต่างจากคู่แข่งรายอื่นๆ การมีบริการทั้งซับไตเติ้ลไทยและพากย์ไทย เสียงพากย์ไทยที่มีคุณภาพ รวมถึงการมีคอนเทนต์หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นซีรีส์เอเชีย (แอคชั่น – แฟนตาซี) ทั้งจากจีน และเกาหลี รวมทั้งประเภท กีฬา, การ์ตูน ฯลฯ ปีนี้เพิ่มการนำเข้าซีรีส์จากทางฝั่งญี่ปุ่น เข้ามา เพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้กับลูกค้าอีกด้วย นอกจากนี้มีแผนที่จะเพิ่มการผลิตภาพยนตร์หรือซีรีส์ที่เป็น Exclusive ดูได้เฉพาะที่ MonoMax มากขึ้น ซึ่งปัจจุบันมีคอนเทนต์ที่น่าสนใจให้รับชมกว่า 20,000 ชั่วโมง

แนวทางการขยายฐานลูกค้าที่สำคัญ คือ การผนึกกำลังกับพันธมิตร อย่าง บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV โดยมีบริการร่วมกันคือ “3BB GIGATainment” ภายใต้แนวคิด “หนึ่งฮิต ซีรีส์ดัง ระดับเวิลด์คลาสบน HBO GO MonoMax” ลูกค้า 3BB สามารถใช้บริการได้ทั้งแอปพลิเคชัน HBO GO และ MonoMax และบริการกล่อง “3BB GIGATV” ซึ่งเป็นกล่องทีวีที่ใช้เทคโนโลยีอันทันสมัยกว่าผู้ให้บริการรายอื่น โดยลูกค้าสามารถใช้งานแอปพลิเคชัน MonoMax ภายในกล่อง กับสมาร์ททีวี โดยค่าบริการเสริมจะผูกกับแพ็คเกจค่าบริการอินเทอร์เน็ตหลัก (Bundled) ทำให้ปัจจุบันมีสมาชิก 4 แสนกว่าราย ด้วยจุดเด่นของการชมด้วยความละเอียดคมชัดสูงและใช้งานสะดวกผ่านรีโมทคอนโทรลรูปแบบเดียวกับการชมโทรทัศน์ และค้นหาสิ่งที่ต้องการชมด้วยเสียง เป็นการตอบโจทย์ผู้ใช้งานโดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุได้อย่างดี

นอกจากนี้ บริษัทใช้กลยุทธ์ทางการตลาดแบบ Cross Platform ร่วมกับสื่อในเครืออย่าง MONO29 ด้วยการนำซีรีส์ที่เป็นที่นิยมออกฉายทาง ช่อง MONO29 พร้อมทั้งโปรโมทให้ผู้ชมที่ต้องการดูครบทุกตอนแบบไม่ต้องรอหรือต้องการชมในเวลาี่สะดวก สามารถรับชมทาง MonoMax เป็นการโปรโมทร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และผสมผสานกลยุทธ์แบบ Synergy และยังได้ลูกค้าเข้าสู่ช่องทางสตรีมมิ่งเพิ่มขึ้น รวมถึงการทำการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ อย่างการซื้อแพ็คเกจในราคาพิเศษผ่านบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ, บัตรเครดิต KTC, บัตรเครดิต SCB, บัตรเครดิต TTB และบัตรเครดิต Shopee-Kbank หรือซื้อผ่าน JD Central รวมถึงการ Redeem Point ผ่านแอปพลิเคชัน MCard, UChoose, ChomCHOB และ iCHOB เป็นต้น

ในส่วนของธุรกิจภาพยนตร์ ดำเนินธุรกิจภายใต้ชื่อ Mono Film ทั้งการนำเข้าภาพยนตร์ และผลิตภาพยนตร์ เพื่อเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ซึ่งปีนี้ได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก จากการประกาศล็อกดาวน์ ส่งผลให้มีการปิดโรงภาพยนตร์ถึง 5 เดือนตั้งแต่ พฤษภาคม - กันยายน 2564 โดยปีนี้บริษัทนำภาพยนตร์เข้าฉายรวม 6 เรื่อง โดยมีเรื่องที่ผลิตเอง คือ อโยธยามหาละลวย ทั้งนี้ในส่วนของธุรกิจภาพยนตร์ไม่ได้เป็นธุรกิจหลัก แต่เป็นการสนับสนุนธุรกิจภายใต้กลยุทธ์การบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) ที่ต่อยอดไปยัง MonoMax และ MONO29 หลังจากเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ คอนเทนต์จะเข้าสู่แพลตฟอร์มวิดีโอสตรีมมิ่ง แบบมีค่าบริการรายเดือน ก่อนจะฉายทาง 3BB GIGATV เพื่อเป็นพรีวิลเลจให้กับลูกค้าอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ และเข้าสู่การฉายทางฟรีทีวีช่อง MONO29 ซึ่งจะทำให้เกิดการบริหารคอนเทนต์อย่างคุ้มค่า

➤ ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร

จากการดำเนินธุรกิจสื่อออนไลน์ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา และการเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ เห็นได้ว่าหลายหน่วยงานให้ความสนใจกับการประชาสัมพันธ์ การตลาด การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก ด้วยการใช้สื่อทางออนไลน์และโซเชียลมีเดีย ด้วยบริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาสื่อออนไลน์ โดยมีแบรนด์ที่เป็นที่รู้จักอย่าง “MThai” และทีมงานที่มีประสบการณ์ด้านการตลาดเชิงกิจกรรม (Event Marketing) ทำให้บริษัทปรับโครงสร้างธุรกิจเพื่อรองรับการให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์แบบครบวงจร โดยพร้อมเป็นที่ปรึกษาในการบริหารจัดการสื่อออนไลน์ และออฟไลน์ รวมถึงอนกราวน

ในการจัดกิจกรรม หรืออีเวนต์ให้กับลูกค้าเจ้าของแบรนด์ต่างๆ โดยที่ผ่านมาเราได้รับความไว้วางใจ และผลตอบรับที่ดี จากกลุ่มลูกค้าต่างๆ อาทิ ธนาคารออมสิน, การประปานครหลวง, กรุงเทพมหานครชีวิต, BSC COSEMETOGY, Nestle, กระทรวงต่างประเทศ, กสทช., กรมส่งเสริมวัฒนธรรม / กองทุนส่งเสริมวัฒนธรรม เป็นต้น

สำหรับการให้บริการออกแบบด้านการตลาด ได้ใช้หลักการวางแผนงานด้วย Marketing Solution วางกลยุทธ์ทางการตลาด โดย Design Thinking Skill มีการหาแนวทางใหม่ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและตรงตามความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าให้มากที่สุด รวมถึงมีบริการด้าน Content Production ที่สามารถผลิตรูปแบบรายการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น หนังสือ, ครีเอทีฟไวรัลวิดีโอ, โฉมสกรีนมิ่ง, รายการท่องเที่ยว, รายการอาหาร, รายการสร้างสรรค์สังคม อีกทั้งยังมีบริการจัดงานอีเวนต์ในรูปแบบที่น่าสนใจให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีสื่อของตนเองอย่าง MThai ที่ปัจจุบันถือได้ว่าเป็น Branded Influencer ด้านการนำเสนอข่าวสาร ที่ “ชัดเจน เที่ยงตรง” ผ่าน Facebook : MThaidotcom และ Twitter : Mthai ซึ่งมีผู้ติดตามรวมกว่า 3 ล้านราย รวมถึงสื่อทางโซเชียลมีเดียต่างๆ ที่อยู่ในเครือบริษัทอีกมากมาย

โดยปี 2564 มีโครงการ/กิจกรรมร่วมกับลูกค้า อาทิ

- การจัดกิจกรรมเปิดตัวโมบายแอปพลิเคชัน “คุ้มครองเด็ก” ให้กับ กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยผู้ที่พบเห็นเหตุการณ์ทำร้ายเด็กหรือปัญหาเกี่ยวกับเด็กสามารถแจ้งผ่านแอปพลิเคชันนี้
- MThai ร่วมกับแอปพลิเคชัน Tinder จัดกิจกรรมประเพณี “ลอยกระทงออนไลน์” ในแคมเปญ ลอย ลุ้น รักซ์ เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม ตอบรับวิถี New Normal และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยการลดปริมาณขยะในแม่น้ำลำคลอง
- ผลิตและบริหารจัดการความรู้เกี่ยวกับธุรกิจนำเข้าส่งออก ให้กับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM BANK) โดยสร้างสรรค์สื่อหลากหลายรูปแบบ อาทิ Video Interview, Info Motion และ Mini Series เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลให้เข้าใจได้ง่าย

➤ ธุรกิจคอมเมิร์ซ

ปี 2564 มีการคาดการณ์ว่ามูลค่าตลาดทีวีโฮมช้อปปิ้ง จะมีมูลค่ารวม 18,000 ล้านบาท* หรือเติบโตร้อยละ 13 เมื่อเทียบกับปี 2563 *ที่มา : Marketeer, มีนาคม 2564 ทั้งนี้สภาพโดยรวมของเศรษฐกิจยังไม่ฟื้นตัวมากนัก แต่สถานการณ์การใช้ชีวิตที่ผู้คนลดการเดินทางลง ทำงานจากที่บ้านมากขึ้น ส่งผลให้ผู้บริโภคหันมาซื้อสินค้าผ่านทางช่องทางออนไลน์ และทีวีโฮมช้อปปิ้งมากขึ้น ทำให้ตลาดทีวีโฮมช้อปปิ้งยังเติบโตได้

แนวทางหลักของ 29Shopping ที่ใช้ คือการใช้สื่อในเครือที่เป็นจุดแข็งอย่างช่อง MONO29 รวมถึงโซเชียลมีเดียต่างๆ ผ่านการทำโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ และกระตุ้นยอดขาย ซึ่งเป็นแนวทางเดียวกันกับผู้ให้บริการทีวีโฮมช้อปปิ้งรายอื่นๆ ที่มีช่องโทรทัศน์เป็นของตนเอง ซึ่งการใช้สื่อทีวีสามารถนำเสนอเนื้อหาของผลิตภัณฑ์ได้อย่างชัดเจน สามารถดึงดูดและกระตุ้นให้ตัดสินใจซื้อได้แบบเรียลไทม์ นอกจากนี้ ยังมีทีม Call Center ช่วยดูแล แนะนำตอบคำถาม และแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง การอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเลือกการชำระเงิน

ผ่านระบบออนไลน์ หรือเลือกชำระเงินเมื่อได้รับสินค้า สินค้าทุกชิ้นบริการจัดส่งถึงบ้านและพร้อมรับประกันการใช้งาน
สิ่งต่างๆ เหล่านี้สร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้าได้อย่างดี และในช่วงสถานการณ์ที่คนต้องทำงานที่บ้าน ทาง
29Shopping เน้นการคัดสรรสินค้าคุณภาพตามกระแสดemandความต้องการของตลาด อาทิ ชุดเครื่องครัวสำหรับทำอาหาร
เครื่องทำน้ำแข็ง เครื่องออกกำลังกาย เป็นต้น

นอกจากช่องทางหลักแล้ว ยังมีช่องทางออนไลน์อื่นๆ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลมีเดียต่างๆ ทั้ง Facebook, Line และ
Instagram รวมถึงผ่าน Marketplace ยอดนิยมอย่าง Shopee, Lazada, JD.com และในปีนี้มีการจัดกิจกรรม LIVE
ขายสินค้าบนออนไลน์ให้เลือกซื้อสินค้าแบบ Real Time รวมถึงขยายช่องทางการขายไปยังกล่อง 3BB GIGATV และ
ทีวีดิจิทัลช่องอื่นๆ ซึ่งในอนาคตจะมีการพัฒนาทั้งการขยายช่องทางการขายเพิ่มเติม รวมถึงคัดสรรประเภทสินค้าที่เป็น
ที่นิยมของตลาดให้มีความหลากหลาย เพื่อขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ

❖ ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์

นอกจากความร่วมมือกันกับบริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ให้บริการภายใต้แบรนด์ 3BB GIGATV โดยให้บริการวิดีโอ
สตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก หรือ Monomax แล้ว บริษัทยังเข้าไปสนับสนุนด้านการจัดหา การผลิตคอนเทนต์ และ
กลยุทธ์การตลาด ในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้กับบริการกล่อง 3BB GIGATV ซึ่งเป็นบริการกล่อง
อินเทอร์เน็ตทีวีรุ่นใหม่ ที่ให้ครบทุกความบันเทิงด้วยคุณภาพคมชัด มีช่องฟรีเมียมที่น่าสนใจกว่า 30 ช่อง ทั้งสาระและ
ความบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย การ์ตูน ข่าว เพลง สารคดี และ
อื่นๆ ฯลฯ

โดยทางทางโมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ เป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB GIGATV
รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “ทรีบีบีเอเชียน” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1), “โมโนยี่สิบเก้า พลัส”
(Mono29 Plus), ช่อง “โมโน ยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชัน” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี” (Rush Stories) และ
ช่อง “อลัวร์” (A'lure) ฯลฯ อีกทั้งบริษัทยังช่วยเป็นผู้ติดต่อด้านการจัดหาคอนเทนต์ในช่องรายการอื่นๆ ให้กับ 3BB GIGATV
ซึ่งถือเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มอำนาจการต่อรองในการจัดซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ของทางบริษัทด้วย และทำให้
บริษัทสามารถเชื่อมโยงแผนการตลาดได้ทุกแพลตฟอร์ม ทั้งนี้ นอกจากบริษัทจะมีรายได้จากค่าบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง
MonoMax สำหรับลูกค้า 3BB แล้ว ยังมีรายได้จากการรับจ้างผลิตรายการ/ช่องสถานี ให้กับกล่อง 3BB GIGATV

ลักษณะการประกอบธุรกิจของธุรกิจของ โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ แบ่งประเภทธุรกิจเป็น 5 ธุรกิจหลัก ดังนี้ 1. ธุรกิจสื่อทีวี 2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก 3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร 4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ 5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังนี้



ฟรีทีวีที่มีหนังดี ซีรีส์ดังมากที่สุด

TV BUSINESS

1. ธุรกิจสื่อทีวี (TV Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตและนำเสนอรายการที่มีคุณภาพ สร้างความบันเทิง สาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ชม โดยออกอากาศบนหมายเลขลำดับการให้บริการช่อง 29 ภายใต้ชื่อ “โมโน เทนตีไนน์” (MONO29)



ช่อง MONO29 ดำเนินงานออกอากาศอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 ปัจจุบันอยู่ในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศไทยโดยปี 2564 ช่อง MONO29 ยังคงอยู่ในอันดับ Top 3 และพร้อมมุ่งมั่นเดินหน้านำอย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดยั้ง ทางสถานียังคงสร้างจุดยืนด้วย “หนังดี-ซีรีส์ดัง” โดยทำสัญญาเป็น

พันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว กับสตูดิโอหลักผู้ผลิตภาพยนตร์และซีรีส์ต่างประเทศระดับฮอลลีวูด ประเทศสหรัฐอเมริกา ได้แก่ Universal, ViacomCBS, Sony Pictures, Warner Bros. โดยภาพยนตร์และซีรีส์จากสตูดิโอต่างประเทศเหล่านี้ จะเป็นสัดส่วนหลักถึง 70% ของคอนเทนต์ที่ลงช่องทั้งหมด ผู้ชมสามารถรับชมได้ทางฟรีทีวี เว็บไซต์ Mono29.com และแอปพลิเคชัน Mono29 ทั้งระบบ iOS และ Android



โปรแกรมระดับพรีเมียม ที่คัดสรรมานำเสนอผู้ชม ได้แก่



Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์โปรเจกต์ยักษ์จากฮอลลีวูด ออกอากาศบนฟรีทีวีเป็นครั้งแรก และเป็นช่องแรกในประเทศไทย
Thailand Premiere	
Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์ฟอร์มใหญ่ และภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงจากฮอลลีวูด
Premium Series	: ซีรีส์สุดมันส์ ครองเรตติ้งอันดับต้นๆของอเมริกา ฉายชนอเมริกาแบบตอนต่อตอน
Hit Movies	: ภาพยนตร์คุณภาพ หลากหลายแนว จากนักแสดงชื่อดัง
Super Series	: ซีรีส์สุดฮิต ตัดใจคนดู ออกอากาศตลอดวัน
Morning Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบเช้า
Midnight Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบดึก
Happy Movie Time	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (จันทร์ - ศุกร์)
Happy Family Time Weekend	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (เสาร์ - อาทิตย์)
Thai Movies	: ภาพยนตร์ซีรีส์ไทย ภายใต้การผลิตของค่าย MONO Originals เรื่อง บุชบา The Secret Weapon นำแสดงโดย มุก-พิชานา และต้อมตาม ยุทธนา



คอนเทนต์คุณภาพอื่นๆ

รายการข่าว	: ข่าวเช้า Good Morning Thailand เรื่องเด่นประเด็นดัง Top Talk Daily ข่าวค่ำ Nightly News	เจาะข่าวเด็ด The Day News Update ข่าวสั้น Motion News
สารคดี	: World Voyage Documentary โลกเดินเรื่อง	
รายการวาไรตี้	: Movie Language ชื่นเด็ดภาษาหนัง	Entertainment Now

ทั้งนี้ ช่อง MONO29 มีบริการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของคนพิการให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการโทรทัศน์ อาทิ ข่าวก้าวเข้า Good Morning Thailand มีบริการล่ามภาษามือ Sign Language, สารคดี มีบริการเสียงบรรยายภาพ Audio Description หรือคำบรรยายแทนเสียง Closed Caption

รายได้หลักของธุรกิจสื่อทีวี MONO29 มาจากการขายเวลาโฆษณาให้แก่ผู้สนับสนุนรายการ (Sponsor) หรือเจ้าของสินค้า โดยเป็นการขายโฆษณาในรูปแบบซื้อช่วงเวลา การไท-อิน (Tie-in) ในรายการขายพื้นที่แสดงตราสินค้า

พร้อมทั้งมีกิจกรรมทางการตลาด ร่วมกับพันธมิตรที่หลากหลาย อาทิ กิจกรรม MONO29 Movie Preview, งานเทศกาลประดับไฟครั้งยิ่งใหญ่ Forest of Illumination at Kirimaya, งานเทศกาลโคมไฟและอาหารนานาชาติ Thailand International Lantern & Food Festival, งานเทศกาลภาพยนตร์อาเซียนแห่งกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 7

อีกทั้งยังได้รับความไว้วางใจจากเมืองพัทยา ให้จัดงานปีใหม่ “MONO29 Pattaya Countdown 2022” มหกรรมดนตรีสุดยิ่งใหญ่ส่งท้ายปี ณ ท่าเทียบเรือแหลมบาลีฮาย จังหวัดชลบุรี โดยมีศิลปินชื่อดังมากมาย อาทิ แบมแบม GOT7, ปาล์มมี่, URBOYTJ, วง POTATO ฯลฯ โดยมีการวางระบบมาตรการสาธารณสุขในการป้องกันตามที่ ศบค.กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด ทั้งคัดกรองการฉีดวัคซีนครบ 2 เข็ม และผ่านการตรวจ ATK ซึ่งการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และผลตอบรับที่ดี





สุดยอดหนังดี ซีรีส์ดัง ระดับไอ

SUBSCRIPTION VIDEO ON DEMAND BUSINESS

2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Subscription Video on Demand Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

MonoMax เป็นผู้ให้บริการ Online Movie Streaming เจ้าแรกๆ ของประเทศไทย ที่ให้บริการชมภาพยนตร์ออนไลน์แบบถูกลิขสิทธิ์ ด้วยคอนเทนต์จากทั้งในและต่างประเทศมากกว่า 20,000 ชั่วโมง ทั้งภาพยนตร์และซีรีส์ฟอร์มยักษ์ในรูปแบบ 2 ภาษา มีพากย์ไทยครบทุกเรื่อง โดยเฉพาะซีรีส์จีนที่มีกระแสทั้งจากจีน และในประเทศไทย ภาพยนตร์ที่ได้รับรางวัล ภาพยนตร์นอกกระแส หรือเฉพาะกลุ่ม กีฬา การ์ตูน ซีรีส์ และสารคดีต่างๆ ซึ่งรองรับการใช้งานทุกอุปกรณ์ อย่างคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี สมาร์ทโฟน รวมถึงสมาร์ตดีไวซ์อื่นๆ อาทิ Android box Chromecast ฯลฯ และรองรับทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android โดยมีรายได้จากการให้บริการลูกค้าแบบรายเดือน (Subscription Video on Demand: SVOD) ซึ่งลูกค้าสามารถรับชมคอนเทนต์ได้อย่างไม่จำกัด เริ่มต้นเดือนละ 250 บาท และมีโปรโมชั่นสำหรับการสมัครสมาชิกแบบระยะยาว หรือจัดกิจกรรมทางการตลาดร่วมกับพันธมิตร รวมถึงปัจจุบันบริษัทให้บริการกับลูกค้า 3BB บนกล่อง 3BB GIGATV

บริษัทเป็นพันธมิตรกับค่ายภาพยนตร์ชั้นนำ หรือผู้ผลิตผลงานคุณภาพต่างๆ ทั้งในประเทศ ได้แก่ สหมงคลฟิล์ม, M Picture, Golden A, การ์ตูนคลับ, Amigo และต่างประเทศ ได้แก่ ทางยุโรป-อเมริกา STX., Lotus Media, MGM International Television Distribution Inc., ทางเกาหลี SBS, JTBC, CJ Entertainment, MBC ทางจีน ฮ่องกง และญี่ปุ่น BEIJING IQIYI SCIENCE, Media Qiu, China Huace Film & TV, Gaga Corporation, Universe Films และผู้ให้บริการสารคดีทั่วโลกจาก National Geographic, IMG ฯลฯ



สำหรับธุรกิจด้านภาพยนตร์ บริษัทยังคงดำเนินการจัดหาภาพยนตร์ต่างประเทศ และผลิตภาพยนตร์ไทย คุณภาพ ในนาม **ค่ายโมโน ฟิล์ม** เพื่อนำเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ และบริหารลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่มีให้เกิดประโยชน์ และสร้างรายได้จากหลายแพลตฟอร์ม ตั้งแต่ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน MonoMax ทางทีวีผ่านช่อง MONO29 และขายสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ โดยธุรกิจมีรายได้ทางตรงจากผู้ชมในโรงภาพยนตร์ และการเป็นผู้จัดหา แบ่งสิทธิ์ (Sublicense) ต่อไปยังหน่วยธุรกิจในเครือ ทั้งนี้ ปี 2564 บริษัทนำภาพยนตร์เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ รวม 6 เรื่อง ดังนี้

ภาพยนตร์ต่างประเทศที่เข้าฉายปี 2564

★ Your Eyes Tell – สัมผัสฉัน...ไม่มีวันลืม

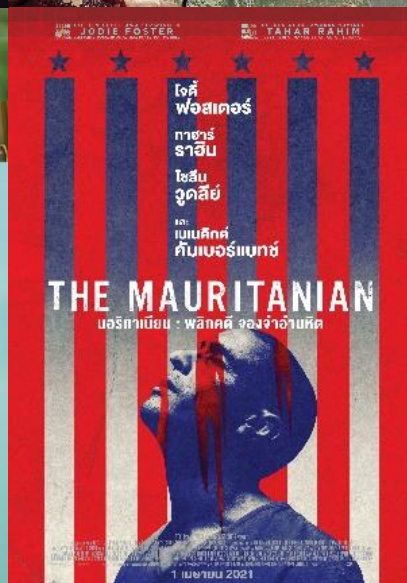
★ The Mauritanian – มอริทาเนีย พลิกคดี จองจำอำมหิต

★ City of Lies – ภูผา บิ๊ก คดีไม่เจียม

★ Boss Level – บอสมหากาฬ ฝ่าด่านรก

★ Shock Wave 2 – คนคมถล่มนิวเคลียร์

★ อโยธยา มหาละลวย



3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร (Online Business Intelligence)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร ด้วยทีมงานที่มีศักยภาพ ที่ผลักดันผลงานออนไลน์มากกว่า 20 ปี ผ่านสื่อออนไลน์ที่แข็งแกร่ง ในนาม MThai ผู้นำสื่อสังคมออนไลน์คุณภาพที่มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่รู้จักในฐานะ Branded Influencer ด้านการนำเสนอข่าวสารออนไลน์ที่ “ชัดเจน เทียบตรง” เน้นรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่าย และตรงประเด็น ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ได้แก่ Facebook : MThaidotcom และ Twitter : Mthai ที่มีผู้ติดตามรวมกว่า 3 ล้านราย โดยมีรางวัลการันตี อาทิ รางวัลดีเด่นสื่อมวลชนด้านภัยพิบัติสัณามิ โดยศูนย์พัฒนาการสื่อสารด้านภัยพิบัติ ไทยพีบีเอส และรางวัล Best Brand Performance on Twitter ในงาน Thailand Social Awards



บริษัทได้ให้บริการ วางแผน ออกแบบ สร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยความเข้าใจในการบริหารสื่อแนวใหม่ (New Media) ของทุกแพลตฟอร์ม ทำให้ตอบสนองความต้องการการทำการตลาด (Marketing Solution) แบบครบวงจรให้กับลูกค้าได้ ในรูปแบบทางการตลาด ดังนี้

- **Marketing Campaign** ร่วมทำงานกับเจ้าของแบรนด์ ในการกำหนดกลยุทธ์แคมเปญ ด้วยการ Design Thinking เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของแผนการตลาด

- Digital Media และ Online Advertising มีความเชี่ยวชาญในการเลือกใช้สื่อออนไลน์แต่ละประเภทที่ตรงกับเป้าหมาย ให้เหมาะสม และคุ้มค่ากับงบประมาณ
- Advertorial และ Influencer Marketing การเขียนบทความส่งเสริมการขาย ที่สร้างความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพ ให้ลูกค้ามองเห็นประโยชน์ และสร้างการรับรู้ให้เข้าถึงได้ง่ายผ่าน “คนดัง” หรือ “เซเลบริตี้”



- Social Media Management การบริหารจัดการสื่อโซเชียลมีเดีย สื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับแบรนด์
- Brand Activation การออกแบบกิจกรรมทางการตลาด ทั้งแบบเฉพาะกลุ่ม (Privilege) หรือแบบทั่วไป เพื่อตอบโต้และเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- Creative Production การบริการผลิตเนื้อหาในรูปแบบต่างๆ เพื่อรองรับการสื่อสารที่หลากหลาย อาทิ ผลิตหนังสือ, ไวรัลคลิป, โฆษณา TVC, การสัมภาษณ์, Info-Motion Story, TikTok Clip ฯลฯ

โดยมีรายได้จากค่าบริการรับออกแบบด้านการตลาดแบบครบวงจรให้กับเจ้าของแบรนด์ ตามงบประมาณที่มี และรายได้จากสื่อโฆษณาผ่านทางออนไลน์ และโซเชียลมีเดียอย่าง MThai



4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ (Commerce Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้จำหน่ายสินค้าและบริการ ในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิ้ง และออนไลน์ ภายใต้ชื่อ 29Shopping ซึ่งมีสินค้าให้เลือกหลากหลายครอบคลุมในทุกประเภทสินค้า เป็นสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ซึ่งมีทั้งสินค้าทั้งในและต่างประเทศ สั่งซื้อสินค้าได้สะดวกผ่าน Call Center 02 – 100 – 7066, เว็บไซต์ 29shopping.com และทาง Social Network อย่าง เฟซบุ๊ก, ไลน์, อินสตาแกรม, ยูทูบ และผ่านช่องทางมาร์เก็ตเพลส (Marketplace) ที่เป็นที่รู้จัก อาทิ Shopee, Lazada, JD, Central และ Noc Noc สะดวกสบายมีบริการจัดส่งสินค้าฟรีทั่วประเทศ มีการรับประกันสินค้า สามารถคืนสินค้าได้ และมีบริการหลังการขายที่ติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัทใช้ช่องทางการโปรโมทสินค้าผ่านช่อง MONO29 เป็นหลัก นำเสนอรายการโฆษณาในรูปแบบการแนะนำสินค้า คุณสมบัติของสินค้า และการแสดงการใช้งานที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตประจำวัน มาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องออกกำลังกาย สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ และยังจัดกิจกรรมเพิ่มสิทธิประโยชน์จากการซื้อสินค้าให้กับลูกค้า กระตุ้นการซื้อซ้ำผ่านแคมเปญ CRM ชื่อ 29Shopping Bonus Point





5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ (Master Content Provider)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้ให้บริการผลิตและจัดสรรคอนเทนต์คุณภาพทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้บริการบนกล่อง 3BB GIGATV โมโน เน็กซ์ ลงนามเป็นพันธมิตรร่วมกับ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV และ บริษัท KT Corporation ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมอันดับ 1 ในประเทศเกาหลีใต้ เพื่อส่งเสริมการให้บริการกล่องคู่มือที่ทันสมัย ตอบสนองครบทุกความบันเทิง คุณภาพคมชัดไม่สะดุด บนโครงข่าย Fiber Optic คุณภาพสูงของ 3BB ซึ่งมีฐานลูกค้าอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์กว่า 3.6 ล้านราย

จากประสบการณ์ด้านการผลิตและจัดสรรคอนเทนต์ทั้งไทยและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ภาพยนตร์และซีรีส์สู่ผู้ชมมากกว่า 8 ปีในธุรกิจสื่อทีวี และสตรีมมิ่ง ประกอบกับความสัมพันธ์อันเหนียวแน่นระหว่างบริษัทกับสตูดิโอชั้นนำระดับโลก บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจในฐานะ Master Content Provider (MCP) เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคอนเทนต์ และจัดวางกลยุทธ์ทางการตลาดด้านคอนเทนต์ให้ และผลักดัน 3BB GIGATV เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคให้มากที่สุด โดยเป็นผู้สนับสนุนการติดต่อกับพันธมิตรรายใหญ่ๆ อาทิ HBO GO, สตูดิโอชั้นนำในต่างประเทศรายอื่นๆ และผู้ให้บริการคอนเทนต์ประเภทต่างๆ เพื่อจัดหาเนื้อหาพรีเมียมและเข้าถึงลูกค้า 3BB ในเมืองและต่างจังหวัด อาทิ ช่องรายการจากต่างประเทศ ช่องเคเบิลทีวี ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย กีฬา การ์ตูนและครอบครัว ซัปปิง รายการเพลง ข่าว สารคดี และอื่นๆ โดยเริ่มให้บริการแก่ลูกค้า 3BB ภายใต้กล่อง “3BB GIGATV” ในปลายเดือนพฤศจิกายน 2563 ซึ่งลูกค้าสามารถเลือกชมช่องพรีเมียมได้มากกว่า 30 ช่อง

รวมถึงช่องที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ เป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB GIGATV รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “ทรีบีบีเอเชีย” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1), “โมโนพลัส” (Mono Plus), ช่อง “โมโน ยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชัน” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี่” (Rush Stories) และช่อง “อลัวร์” (A'lure) ฯลฯ โดยธุรกิจมีรายได้จากส่วนแบ่งจากการเป็นพันธมิตร และจากการผลิตช่องโทรทัศน์ให้กับ 3BB



การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์บันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ บริษัทมีการจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ทั้งจากในและต่างประเทศ บริษัทเป็นพันธมิตรกับค่ายสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้งฝั่งอเมริกา ยุโรป และเอเชีย รวมถึงผู้ให้บริการคอนเทนต์รายอื่นๆ ในประเทศไทย

ทั้งนี้ ยังมีส่วนที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัท ในเครือ เป็นผู้ผลิตเอง อาทิ

- ทีมผลิตรายการโทรทัศน์ ประเภทข่าว สกู๊ป ทอล์กโชว์ ช่องโมโนทเวนตีไนน์ (MONO29)
- ทีมผลิตซีรีส์ โมโน ออริจินอล (Mono Originals) ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ให้แก่ MONO29 และ MonoMax โดยรวบรวมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงานเข้ามาร่วมงาน รวมถึงการจ้างบริษัทภายนอก โดยเน้นการถ่ายทำที่ความคมชัดระดับสูง (4K) โดยผลงานในส่วนนี้มีโอกาสในการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ เช่น จีน อินโดนีเซีย ฮ่องกง สหรัฐอเมริกา และผู้ให้บริการสตรีมมิ่ง Netflix ซึ่งมีข้อดี ในเรื่องรายได้และการผลักดันภาพยนตร์บางรายการให้เป็นที่รู้จักระดับโลก
- แผนงานร่วมผลิตกับต่างประเทศ (Co-Production and Remake) ได้มีการเจรจา ซื้อบทประพันธ์จากต่างประเทศ และแผนงานร่วมผลิตในระดับหนึ่งแล้ว แต่ด้วยข้อจำกัดเกี่ยวกับโรคระบาดทำให้ถูกเลื่อนการร่วมงานออกไปก่อน
- รายการแนะนำสินค้า 29Shoppinng ผลิตและถ่ายทำภายในบริษัทบางส่วนใช้ชิ้นงานจากเจ้าของสินค้าเอง มาประกอบ เพื่อความรวดเร็วและประหยัดต้นทุน ทั้งนี้ มีเจ้าของสินค้าหลายราย จ้างผลิตรายการประเภทนี้ด้วย

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรหลายรายในการสนับสนุน และจัดซื้อจัดจ้างบริการเกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์การถ่ายทำคุณภาพสูง ห้องพากย์ ทีมพากย์ ห้องตัดต่อภาพ ห้องตัดต่อเสียง สตูดิโอทำกราฟิก ทำให้ผลงานต่างๆ เป็นที่ยอมรับจากผู้ชม พันธมิตร และผู้จ้างงานเป็นอย่างดี

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติจาก กสทช. โดยใบอนุญาตมีอายุ 15 ปี ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน พ.ศ. 2572

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์รวม 4 ใบอนุญาตจาก กสทช. ประกอบด้วยช่องรายการ 1) โมโน ทเวนตีไนน์ พลัส 2) โมโน 29 มิวสิค สเตชัน 3) รัช สตอรี่ส์ และ 4) อลัวร์ ชาแนล

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีคอนเทนต์เป็นทรัพย์สินหลักเพื่อให้บริการ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซีรีส์ และลิขสิทธิ์อื่นๆ ทั้งเกิดจากการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรที่หลากหลายเพื่อจัดหาคอนเทนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์คุณภาพเองเพื่อให้กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในยุคดิจิทัลและ เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจบนแพลตฟอร์มของบริษัทที่หลากหลาย และเพิ่มช่องทางรายได้การจำหน่ายสิทธิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูลของทรัพย์สินโดยละเอียด แสดงไว้ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 11 บริษัท โดยมีภาพรวมการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ดังนี้



บริษัทที่หยุดดำเนินการ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MONO
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	6 มิถุนายน 2556
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107555000040
ที่ตั้งสำนักงาน	:	29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ (Media and Content Business)
เว็บไซต์	:	www.mono.co.th
โทรศัพท์	:	(66) 2100 8100
โทรสาร	:	(66) 2100 8101
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	ทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท
ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท*	:	ทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท
	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน 3,818,054,038 หุ้น
	:	หุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น
	:	มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

* ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2564

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทย่อย

1. **บริษัท โมโน ไซเบอร์ จำกัด** หรือ Mono Cyber จัดตั้งขึ้นวันที่ 13 พฤศจิกายน 2540 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1,227 ล้านบาท ประกอบธุรกิจสื่อออนไลน์ที่แข็งแกร่งและมีคุณภาพอย่าง MThai และให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ
2. **บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด** หรือ Mono Streaming จัดตั้งขึ้นวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 685 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Cyber ทั้งนี้ Mono Streaming ประกอบธุรกิจวิดีโอสตริมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ด้วยคอนเทนต์หลากหลายประเภททั้ง ซีรีส์ ภาพยนตร์ กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ สามารถรับชมคอนเทนต์ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านหลากหลายอุปกรณ์ นอกจากนี้ ยังดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ในโรงภาพยนตร์

3. **บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด** หรือ Mono Production จัดตั้งขึ้นวันที่ 4 ตุลาคม 2553 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 2,820 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการพื้นที่ ธุรกิจผลิต และรับจ้างผลิต สร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ประเภทบันเทิง เพื่อแพร่ภาพออกอากาศผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่ออื่นๆ
4. **บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด** หรือ Mono Broadcast จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 กันยายน 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 2,190 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Production ทั้งนี้ Mono Broadcast ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ในระบบทีวีดิจิตอล ในนามช่อง MONO29 ภายใต้สโลแกน “หนึ่งดี ซีรีส์ดัง” จากสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้ง ฮอลลีวูด และเอเชีย โดยสามารถรับชมได้ทั้งทางโทรทัศน์ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน
5. **บริษัท โมโน ช้อปปิ้ง จำกัด** หรือ Mono Shopping จัดตั้งขึ้นวันที่ 20 มิถุนายน 2543 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 20 ล้านบาท ประกอบธุรกิจคอมเมิร์ซ โดยจำหน่ายสินค้าและบริการในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิ้ง ในชื่อ 29Shopping ผ่านช่อง MONO29 นำเสนอสินค้าหลากหลายสไตล์ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ คัดสรรด้วยทีมงานมืออาชีพที่มากประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ
6. **บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด** หรือ Mono Info จัดตั้งขึ้นวันที่ 15 ธันวาคม 2553 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 8 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) โดยเป็นผู้ผลิต และพัฒนาโปรแกรมต่างๆ รวมทั้งการดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัท และพัฒนาแอปพลิเคชัน (Application) ต่างๆ
7. **บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด** หรือ Mono Music จัดตั้งขึ้นวันที่ 1 กรกฎาคม 2546 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 27 ล้านบาท ปัจจุบันหยุดดำเนินการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี
8. **บริษัท โมโน เรดิโอ จำกัด** หรือ Mono Radio จัดตั้งขึ้นวันที่ 15 ธันวาคม 2557 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 20 ล้านบาท ปัจจุบันหยุดดำเนินการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี
9. **บริษัท โมโน ทาเลนต์ สตูดิโอ จำกัด** หรือ Mono Talent Studio จัดตั้งขึ้นวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 8 ล้านบาท ปัจจุบันหยุดดำเนินการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี
10. **บริษัท ทีโมเมนต์ จำกัด** หรือ T Moment จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 มีนาคม 2559 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท และทุนที่เรียกชำระแล้ว 29 ล้านบาท ปัจจุบันหยุดดำเนินการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี
11. **Mono Technology Hong Kong Limited** หรือ Mono Hong Kong จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 ตุลาคม 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และทุนที่เรียกชำระแล้ว 8 ล้านดอลลาร์ฮ่องกง หรือประมาณ 32 ล้านบาท ปัจจุบันหยุดดำเนินการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท และที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่จำหน่าย ได้แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นสามัญ โดย MONO NEXT และ/หรือบริษัทย่อย
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจให้บริการออกแบบ ธุรกิจออนไลน์ครบวงจร	12,270,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง	6,850,000 หุ้น	บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	28,200,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	219,000,000 หุ้น	บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน ซ้อปปิง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจคอมเมิร์ซ	4,000,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสนับสนุนด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	80,000 หุ้น	100%

ชื่อบริษัท และที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่จำหน่าย ได้แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นสามัญ โดย MONO NEXT และ/หรือบริษัทย่อย
บริษัทที่หยุดดำเนินการ			
บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	270,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน เรดิโอ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	2,000,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	80,000 หุ้น	100%
บริษัท ทีโมเมนต์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	500,000 หุ้น (เรียกชำระร้อยละ 57.50)	100%
Mono Technology Hong Kong Limited 401 Jardine House, 1 Connaught Place, Central, Hong Kong	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	25,000,000 หุ้น	100%
บริษัทที่ชำระบัญชี			
PT. Mono Technology Indonesia	ชำระบัญชีแล้วเสร็จ		

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทไม่ได้มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงการดำเนินการค้าโดยทั่วไป ตามที่ได้เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด (วัน Record Date) เมื่อ วันที่ 11 มีนาคม 2564 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. นาย พิชญ์ โพธารามิก	2,287,742,880	65.91
2. Deutsche Bank AG Singapore (DCS) a/c Albula Investment Fund Limited	236,000,000	6.80
3. น.ส. พร้อมศิริ สหบุญธรรม	150,426,600	4.33
4. นาง ลลนา ธาราสุข	95,609,000	2.75
5. UBS AG SINGAPORE BRANCH	72,820,000	2.10
6. นาย ปราโมทย์ พวงศ์	65,000,000	1.87
7. นาย ไสริชย์ อัคระประภา	46,545,900	1.34
8. นาย นิพนธ์ สิละศิธร	25,800,000	0.74
9. นาย นวมินทร์ ประสพเนตร	12,900,000	0.37
10. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก	12,054,203	0.35
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	466,155,455	13.43
รวม	3,471,054,038	100.00

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 347,105,403.80 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจดทะเบียน 3,818,054,038 หุ้น และหุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท

การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 381,805,403.80 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) สำหรับเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น การดำรงเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต หรือเพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท การจ่ายปันผลประจำปีของบริษัท ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามก็ดี คณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น พิจารณาจากแผนการลงทุนในการขยายกิจการของบริษัทย่อยนั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของ แต่ละบริษัทย่อยนั้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงซึ่งนโยบายดังกล่าวได้รวมถึง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) คอยดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัท ตามแผนงานหลักของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
2. การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ จะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นจะได้รับการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท หรือหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

นอกจากการบริหารความเสี่ยงตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว บริษัท ยังจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา รวมทั้งกำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยง เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการวัดประเมินผลงานของพนักงาน ทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึก การฝึกอบรมดังกล่าวจะเน้นในด้านแนวคิด และหลักปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อันจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นสืบไป

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจต่างๆ ภายใต้นโยบายบริหารความเสี่ยง มีการวางแผนบริหารจัดการ ประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยการดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่รายงานสถานะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยสถานการณ์ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อสังคม และเศรษฐกิจโดยรวมของทั้งในประเทศ และทั่วโลก ธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบ ส่งผลให้เกิดการใช้ชีวิตแบบ New Normal ทำให้พฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บริโภค ลดลง บริษัทจึงต้องปรับตัวตามความต้องการหลักของลูกค้า นอกจากนี้ การแพร่ระบาดยังส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นหลัก

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทได้มีการปรับตัว เพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยได้มีการปรับโครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างองค์กร มีการย้ายที่ตั้งสำนักงานไปยังพื้นที่ของบริษัทเองที่ MONO29 Studio ถนนชัยพฤกษ์ ตั้งแต่ปี 2563 โดยจัดให้เป็น Co-working Space ซึ่งไม่กำหนดที่นั่งแบบถาวร เป็นการลดค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน และสอดคล้องกับ New Normal รวมทั้งใช้ Application ในการแจ้งข่าวสาร ระบุจำนวนที่นั่ง เพื่อควบคุมจำนวนพนักงานในสำนักงานให้เหมาะสมกับ สถานการณ์การระบาดของโควิด มีการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานทุกวัน วางนโยบายการปฏิบัติตัวสอดคล้องกับ ข่าวสารการระบาดในเขตพื้นที่ การปฏิบัติแผนต่างๆ หากพนักงานตรวจพบว่าติดเชื้อ หรือมีความเสี่ยง จะต้องรีบแจ้ง ผู้บังคับบัญชาและฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเข้าสู่กระบวนการรักษา/กักตัวตามที่กำหนด ทั้งนี้ โดยส่วนใหญ่แล้ว บริษัท ได้ปรับรูปแบบการทำงานเป็นแบบ Work from Home และการประชุมแบบ e-meeting เป็นหลัก ซึ่งทำให้บริษัทลด ค่าใช้จ่ายได้เป็นอย่างมาก และเผื่อระวังการระบาดโควิด-19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจทีวี

ภาพรวมของธุรกิจทีวีในปี 2564 ด้วยสถานการณ์ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนื่องทั้งด้าน เศรษฐกิจและสังคม ธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบทั้งในประเทศและทั่วโลก รวมถึงธุรกิจทีวีที่งบการลงทุนที่ลดลง และ ผู้บริโภคในแบบออนไลน์มีเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทได้มีการปรับตัว เพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น มีการปรับกลยุทธ์ทางการตลาด ปรับแผนการขาย โฆษณาผนวกการขาย On Air กับ Online เข้าด้วยกัน รวมถึงกลยุทธ์การปรับผังรายการของช่อง MONO29 ด้วยการเพิ่ม สัดส่วนซีรีส์เอเชียซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้ชมเป็นอย่างดี รวมถึงการปรับคอนเทนต์ข่าว เพิ่มรายการข่าวในช่วงเวลาไพร์ม ไทม์ เพิ่มความเข้มข้นของเนื้อหาทั้งสาระและบันเทิงขึ้นทำให้ความนิยมของผู้ชม (เรตติ้ง) เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ช่อง MONO29 ยังคงความเป็นช่องหนึ่งดีซีรีส์ดังจากรอบโลก ซึ่งปัจจุบันครองเรตติ้งอันดับ 3 ของทีวีดิจิทัลไทยได้อย่างเหนียว แน่น

ความเสี่ยงจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี (Disruptive Technology)

สถานการณ์โรคระบาด ทำให้พฤติกรรมการใช้ชีวิตเปลี่ยนแปลงไป การล็อกดาวน์ทำให้เกิดวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ New Normal ที่ต้องทำงานจากที่บ้าน การเว้นระยะห่างทางสังคม การแสวงหาข้อมูล ข่าวสารและความบันเทิงจากสื่อดิจิทัล ทำให้แพลตฟอร์มวิดีโอในรูปแบบ Streaming Video on Demand และ Premium Content เป็นรูปแบบที่ผู้บริโภคหันมาสนใจเพิ่มขึ้น แทนการชมภาพยนตร์จากโรงภาพยนตร์ และทางโทรทัศน์ ทำให้ผู้ชมหันไปชมผ่านออนไลน์เพิ่มมากขึ้น แม้ว่าพฤติกรรมและความนิยมของผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วตามกระแสเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง (Disruptive Technology) บริษัทได้ตระหนักถึงเรื่องนี้มาโดยตลอด

แนวทางบริหารจัดการ

ผู้ชมสามารถชมช่อง MONO29 ได้ทั้งจากเว็บไซต์ อินเทอร์เน็ตทีวีและแอปพลิเคชัน และต่อมาได้ต่อยอดมาเป็นธุรกิจวิดีโอออนไลน์ในบริการ MonoMax ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ทำการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพราะเชื่อว่าการรับชมทีวีจะปรับรูปแบบไปสู่การเป็นอินเทอร์เน็ตทีวีมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายธุรกิจโฮมช้อปปิ้ง (29Shopping) เพื่อตอบรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสนใจเลือกซื้อสินค้าผ่านแพลตฟอร์ม TV Home Shopping หรือช้อปปิ้งออนไลน์มากขึ้น บริษัทได้วางระบบการบริหารจัดการให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวกสบาย ไม่ว่าจะเป็นการชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ การจัดส่งสินค้าถึงปลายทางพร้อมการรับประกันสินค้า หรือสามารถโทรสอบถามได้ตลอด 24 ชั่วโมง บริษัทป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นด้วยการเชื่อมโยงช่องทางออฟไลน์มาสู่ออนไลน์ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในทุกช่องทาง

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ : ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น

ในปัจจุบันมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้น โดยเฉพาะการจำหน่ายสินค้าผ่านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่มีผลกระทบต่อโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจ การไม่สามารถรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จะส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์และชื่อเสียง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) อาจนำมาซึ่งการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญในการดำเนินงานหรือข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และลูกค้า

แนวทางบริหารจัดการ

บริษัทมีการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลด้วยการแยกข้อมูลทางธุรกิจและไฟล์ภาพยนตร์ต่างๆ ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์แบบปิดที่อินเทอร์เน็ตภายนอกไม่สามารถเข้าถึงได้ รวมทั้งควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงห้องดังกล่าวตามอำนาจหน้าที่ที่เหมาะสมเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านการวางระบบป้องกันการเจาะระบบจากภายนอก เพื่อยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Security Policy) และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีระบบการจัดการความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนตัวและสารสนเทศ จัดให้มีขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติเพื่อรองรับให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ มีระบบติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และต้องแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยเร็ว เมื่อมีกรณีที่เกิดผลกระทบต่อการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีนัยสำคัญ อีกทั้งบริษัทได้สร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานในเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่เสมอ โดยสื่อสารนโยบายให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามได้ เช่น จัดการฝึกอบรม เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์

คอนเทนต์ภาพยนตร์เป็นหนึ่งในคอนเทนต์หลักสำหรับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โมโน ดังนั้น ความเสี่ยงหลักยังคงเป็นเรื่องของปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ที่ยังคงมีเว็บไซต์ผิดกฎหมายเปิดให้บริการชมภาพยนตร์ออนไลน์แบบผิดลิขสิทธิ์

แนวทางบริหารจัดการ

บริษัทได้มีการวางแผนการป้องกันไว้ 2 แนวทางคือ

1. System Control โดยการนำระบบ DRM (Digital Right Management) ใช้ในการควบคุมเข้าถึง Content คือ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานข้อมูล โดยระบบต้องมีการเข้ารหัส ไม่ว่าจะเป็น Content ไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง พร้อมกับการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน Content ให้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์ได้ใช้เท่านั้น และป้องกันการคัดลอก Content ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนาระบบ DRM เพื่อเข้ามาป้องกันการเข้าถึง และคัดลอก Content ที่เราได้สิทธิ์ และทำการเผยแพร่ในบริการเรียบร้อยแล้ว สามารถครอบคลุมระบบปฏิบัติการต่างๆ ได้แก่ Website, iOS และ Android
2. แนวทางการดำเนินการกับเว็บไซต์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ โดยได้จัดตั้งทีมงาน และหน่วยงานกฎหมาย ในการมอนิเตอร์ตรวจสอบเว็บไซต์ หรือผู้ที่นำ Content อันเป็นสิทธิของเรานำไปเผยแพร่โดยที่ไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งหากพบว่ามีกรณีการละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวของบริษัท โดยนำไปให้บริการในเว็บ หรือเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต จะมีการติดต่อไปเพื่อแจ้งให้ทำการงดเผยแพร่ภาพยนตร์ทันที

ทั้งนี้ รวมถึงการแจ้งความเพื่อดำเนินคดีกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พร้อมทั้งทำเรื่องขอให้ศาลมีคำสั่งปิดกั้นเว็บไซต์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ของบริษัท ผ่านกรมทรัพย์สินทางปัญญา และกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นลำดับต้นๆ ของโลก สร้างความเสียหายในวงกว้างต่อเศรษฐกิจไทย และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต เพื่อรับมือกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการปรับตัวเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ นับว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบอย่างต่อเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจ

แนวทางการจัดการ

บริษัทมีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม และรวมถึง การนำระบบต่างๆ เข้ามาช่วย ทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น

- มีแผนที่จะนำพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ซึ่งเป็นพลังงานทดแทนมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งภายในองค์กร และเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องของกระบวนการอนุมัติต่างๆ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษ รวมถึงการคัดแยกกระดาษโดยนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่
- ปรับปรุงและเลือกใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และช่วยลดค่าไฟ

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

คอนเทนต์หลักของธุรกิจในกลุ่มบริษัทโมโน คือ ภาพยนตร์และซีรีส์จากต่างประเทศ ซึ่งในการทำสัญญาซื้อขายสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ จากต่างประเทศจะกำหนดเป็นเงินตราสกุลต่างประเทศ ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นสิ่งที่ยากต่อการคาดเดา เนื่องจากมีปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจภายในประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ภาวะเศรษฐกิจโลก การคาดการณ์และการเก็งกำไร เสถียรภาพการเมืองในประเทศและต่างประเทศ และเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนเกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลให้เกิดกำไรหรือขาดทุนได้

แนวทางการจัดการ

แม้ว่าการควบคุมความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจะไม่สามารถทำได้ แต่ทางบริษัท ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนี้ ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward FX) ให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อระหว่างประเทศ และการชำระเงินต่างๆ ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 65.91 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564) ซึ่งเป็นสัดส่วนที่มากกว่าร้อยละ 50 เป็นเสียงข้างมาก สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทได้ ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวทางบริหารจัดการ

อย่างไรก็ดี หากเป็นวาระที่ นายพิชญ์ โพธารามิก ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์จากหรือให้แก่ นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นต้น นายพิชญ์ โพธารามิก จะไม่สามารถออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้ง บริษัทได้กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 (ปัจจุบันมีจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน) ซึ่งการคัดเลือกคณะกรรมการของบริษัท คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท จำนวน 3 ราย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานช่วยเหลือด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการปรับกลยุทธ์การดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์รอบด้านอันสูงสุดในการ “เพิ่มคุณค่ากลุ่มธุรกิจ” และ “ภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร” โดยการพัฒนาแผนการดำเนินงานที่ผ่านมาผนวก 2 เรื่องหลัก คือ

1. **CSR – Corporate Social Responsibility** โดยยึดหลักบรรษัทภิบาลเป็นกลไกการดำเนินงานของกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ภายใต้จุดมุ่งหมายที่ต้องการดูแลผลกระทบจากการดำเนินงานที่จะเกิดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของกิจการอย่างเป็นธรรม นอกเหนือจากสิทธิที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับตามกฎหมาย รวมถึงการใช้ขีดความสามารถทางธุรกิจในการสร้างคุณค่าแก่สังคม ตลอดจนช่วยเหลือส่วนรวมตามความสามารถของกิจการ อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของกิจการในระยะยาว
2. **CSV – Creating Share Value** สร้างบทบาทให้กับกลุ่มธุรกิจเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาสังคมด้วยการนำทรัพยากรและความเชี่ยวชาญหลักขององค์กรมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ผลักดันให้กลุ่มธุรกิจในเครือมีส่วนร่วมและสนับสนุนทุกกิจกรรม โดยมีการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การดำเนินงาน สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมและจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้หรือสร้างแรงบันดาลใจให้กับสังคม ฯลฯ



แนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ปัจจุบัน ทั้งประเทศไทยและทั่วโลกกำลังเผชิญกับปัญหาวิกฤตการณ์ต่างๆ เช่น การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อทั้งด้านสุขภาพ วิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่ต้องปรับเปลี่ยน รวมถึง ปัญหาความไม่เท่าเทียมทางสังคม ปัญหาความขัดแย้งทางการเมือง ปัญหาความเหลื่อมล้ำ ปัญหาสิ่งแวดล้อมธรรมชาติถูกทำลาย ปัญหาการขาดแคลนทรัพยากร ความมั่นคงทางอาหาร และปัญหาสำคัญ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะส่งผลต่อวิถีความเป็นอยู่ในอนาคต และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันได้รับผลกระทบอย่างรวดเร็วจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ ความต้องการของผู้บริโภค และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมีความคาดหวังต้องการเห็นองค์กรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการพัฒนา ระบบเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม ให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

กรอบแนวทางปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงกำหนดนโยบายและกรอบแนวทางปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้งการเติบโตด้านธุรกิจ การให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการทางธุรกิจไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้ง ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งได้ยกระดับการดำเนินงานและปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Environmental, Social, Governance : ESG) ประกอบด้วย 3 มิติสำคัญ ได้แก่ มิติบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals-SDGs 17) มาปรับใช้



นอกจากนี้ บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงได้พิจารณาความสอดคล้องในเบื้องต้นด้วยการนำเป้าหมายดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทเติบโตไปได้ตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



ด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทดังนี้

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

1. ด้านกลยุทธ์ความยั่งยืน

- กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงขององค์กร โครงการ และความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต มีการประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน

2. ด้านบรรษัทภิบาล

- ยึดหลักคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้
- ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายบัญชีและการเงิน ประกาศด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ในส่วนของการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตแสดงไว้ในหัวข้อ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3. ด้านเศรษฐกิจ

- ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างและรักษาผลประโยชน์ที่ดี สร้างความมั่นคง และความยั่งยืนด้านการเงินให้กับบริษัท
- มุ่งมั่นในการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี โดยกำหนดเป้าหมายวิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินในมิติต่างๆ เพื่อตอบสนองและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า มุ่งเน้นการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- การพัฒนากลยุทธ์การเติบโตอย่างมีคุณภาพ มีการส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้มีความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การบริหารจัดการภายในที่ดี



4. ด้านความปลอดภัย

- กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ตั้งเป้าหมายไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

5. ด้านสิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติต่อพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานของคู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้เกิดกระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
- เคารพสิทธิ ให้เกียรติ และปฏิบัติต่อพนักงาน ของบริษัท และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์



6. สังคมและชุมชน

- ลงทุนพัฒนาศักยภาพพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรม ให้ความรู้ และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
- ตอบสนองความต้องการ และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รับฟังความคิดเห็น และการปรึกษาหารืออย่างโปร่งใส ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
- การดำเนินกิจการอย่างรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านกิจกรรมที่จัดทำขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด และนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่ธุรกิจไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ ประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของประเทศ



7. สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม แสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
- คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด



- กำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน ให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อม สร้างช่องทางให้พนักงานร่วมกันแสดงเจตนารมณ์ในการรักษาสิ่งแวดล้อม

8. การเปิดเผยข้อมูล

- เปิดเผยนโยบายการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม
- เปิดเผยนโยบายด้านความยั่งยืนแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัท

9. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี
- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นประจำทุกปี



10. การปฏิบัติตามนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรฉบับนี้ จนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม



เป้าหมาย

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรได้กำหนดขึ้นเป็นกลยุทธ์การพัฒนาในมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

เศรษฐกิจ	สิ่งแวดล้อม	สังคมและชุมชน
11  Sustainable Cities and Communities แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง 11  Sustainable Cities and Communities พัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ 17  Partnerships for the Goals ส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	6  Clean Water and Sanitation จัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงลงทุน พัฒนา และหาแนวทางใหม่ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 7  Affordable and Clean Energy คิดค้นแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ลดการปล่อยมลสาร ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบให้น้อยที่สุด 13  Climate Action กำหนดวิธีประเมินความเสี่ยง และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	8  Decent Work and Economic Growth พัฒนาความสามารถพนักงาน สนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็น สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมใหม่ๆ 17  Partnerships for the Goals ร่วมมือกับภาครัฐ พันธมิตรทางธุรกิจ ประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของประเทศ 15  Life on Land สนับสนุนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง เช่นการปลูกป่า 10  Reduced Inequalities สนับสนุนการช่วยเหลือชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่อง
เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย
7  Affordable and Clean Energy ใช้พลังงานทดแทน และพัฒนาธุรกิจสีเขียว เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ	13  Climate Action กำหนดเป้าหมายการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก	11  Sustainable Cities and Communities ไม่มีกรณีร้องเรียน หรือร้องเรียกการเยียวยา หรือค่าชดเชย



กรอบแนวทางหลักการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

กลยุทธ์กรอบแนวทางการดำเนินโครงการ/กิจกรรม



CARE OF GOVERNANCE

CARE OF SOCIAL

CARE OF ENVIRONMENTAL

หมายถึง “การให้ความสำคัญอย่างใส่ใจ” ในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคม / สิ่งแวดล้อม อย่างเต็มกำลังและดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

C : Community , Communication สนับสนุนชุมชน / สื่อสารความรู้

A : Alliance ความร่วมมือในองค์กร / ผู้มีส่วนได้เสีย

R : Reduce , Reuse , Repair , Recycle , Renewable

E : Environment , Engagement การดำเนินงานรักษาทรัพยากร อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม / การมีส่วนร่วมโครงการ



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้มีการยกระดับการดำเนินการนี้ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์หลักต้นและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทคำนึงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียหลักในกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองของความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ ภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า 2 ประเภท ดังนี้

1. **กิจกรรมหลัก (Primary Activities)** ประกอบด้วยกิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้ 1. การบริหารปัจจัยการผลิต และการให้บริการ 2. การปฏิบัติการ 3. การกระจายสินค้าและบริการ 4. การตลาดและการขาย 5. การบริการหลังการขาย

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในกิจกรรมหลักของบริษัท แสดงได้ ดังนี้

การบริหารปัจจัยการผลิตและการให้บริการ	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
- ผลิตและสรรหาคอนเทนต์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า - กระบวนการจัดซื้อและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางการค้า ไม่เลือกปฏิบัติ - ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อกำหนด กฎหมาย และจรรยาบรรณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ระบบการผลิตคอนเทนต์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน - ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ - พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาสม่ำเสมอ ปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณและระเบียบที่เกี่ยวข้องเชี่ยวชาญในสายงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี	- ระบบการให้บริการและสื่อสารกับลูกค้าผ่านเทคโนโลยีอันทันสมัย - มีระบบสื่อสารข้อมูลแก่ลูกค้าได้หลากหลายช่องทางเพื่อความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายดี	- อบรมให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด เพื่อพัฒนาปรับปรุงการขาย ที่ตรงใจลูกค้า - กำหนดราคาขายและให้บริการที่เหมาะสมแข่งขันได้	มีหน่วยงาน Call Center ที่รับเรื่องร้องเรียน รับฟังความคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. **กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)** กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) ถือได้ว่าในธุรกิจของบริษัท ทรัพยากรบุคคล เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญ ตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขัน และจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง ให้โอกาสเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ การสร้างขวัญกำลังใจที่ดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรักความผูกพันกับบริษัท และทุ่มเทสร้างสรรค์พัฒนางาน และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

2. การจัดซื้อจัดหา (Procurement) จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพด้วยความโปร่งใส ให้ความเป็นธรรมแก่บริษัทคู่ค้า รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะจัดหาคู่ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริต ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

3. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการโดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้าและ/หรือหาคู่ค้าเพื่อร่วมพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ๆ และ/หรือ รูปแบบใหม่แก่ลูกค้า อยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า

4. โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) บริษัทได้ดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยี ระบบข้อมูลในการบริหาร ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบข้อมูลของลูกค้า ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในบริษัทและกับลูกค้า เป็นต้น

3.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	- พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ - ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สุจริต มีจรรยาบรรณ	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
เจ้าหนี้	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ - ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา - ใช้เงินกู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม
พนักงานและลูกจ้าง	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพ	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน และส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนา
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล
สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	ทำประโยชน์ให้สังคม และช่วยพัฒนาให้ดีขึ้น กระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม - ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

แม้ว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทจะไม่มีผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดมลภาวะอย่างเห็นได้ชัดเหมือนกับโรงงานอุตสาหกรรม หรือธุรกิจบางประเภท แต่บริษัทก็ได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก และผลกระทบต่ออารยธรรมชีวิตของประชาชน จึงให้ความสนใจในเรื่องสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด และยังได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการต่างๆ ภายในบริษัท

ในปี 2564 บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสาระสำคัญของกรอบการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนนโยบายลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
3. นำประเด็นเรื่องสิ่งแวดล้อมมาเป็นปัจจัยในการประเมินความเสี่ยงในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่กระทบเลย และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรในอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
5. รณรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม ทั้งทำในที่ทำงาน และส่วนตัว
6. ป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษ หรือทำลายสิ่งแวดล้อมจากการทำกิจกรรม หรือจากขั้นตอนการดำเนินงานในบริษัท
7. สนับสนุนการซื้อสินค้า หรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
8. ศึกษาแนวทาง และการดำเนินการต่างๆ ที่จะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในบริษัท



เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบและแนวทางการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ศึกษากำหนดเป้าหมายแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อผลักดันให้เกิดโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสร้างสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนติดตามดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด ซึ่งในปี 2564 บริษัทมีผลการดำเนินการด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

	ลดการใช้พลังงาน	ลดการใช้กระดาษ	ลดการใช้ขยะ ของเสีย	ลดการเกิด ก๊าซเรือนกระจก
เป้าหมาย ปี 2564	- เปลี่ยนใช้หลอด LED ทั้งหมดออฟฟิศ - รณรงค์ปิดไฟในช่วงพักเที่ยง และห้องประชุม - ศึกษาการใช้พลังงานทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell)	- ลดการใช้กระดาษลง 20% - ใช้เทคโนโลยีเพื่อระบบอนุมัติเอกสารแทนการใช้กระดาษ - เพิ่มช่องทางสื่อสารประชาสัมพันธ์ ข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์	- รณรงค์การแยกขยะในที่ทำงาน - รณรงค์การรีไซเคิล และคัดแยกกระดาษที่ใช้แล้ว 1 หน้า นำกลับมาใช้งานใหม่	- ลดการใช้เครื่องปรับอากาศ - จัดโครงการเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ
ผลการดำเนินงาน ปี 2564	- ลดค่าไฟได้ 18% เทียบกับปี 2563 - แผนติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ภายในไตรมาส 2/2565	- อนุมัติภายในผ่านระบบออนไลน์ - ลดการใช้กระดาษได้ 57% เทียบกับปี 2560-2562	- จัดให้มีถังขยะแบบแยกขยะ และติดตั้งตู้พื้นที่สำนักงาน - นำกระดาษมาใช้ใหม่จำนวน 180,000 แผ่น	- จัดพื้นที่ด้านนอกอาคารเป็นพื้นที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดการใช้เครื่องปรับอากาศ - จัดโครงการฟื้นฟูป่าชายเลน สร้างรายได้ ช่วยชุมชน จำนวน 200 ต้น
เป้าหมาย ปี 2565	ลดค่าไฟได้ 20 % จากปี 2564	ลดการใช้กระดาษได้ 20 % เทียบกับปี 2564	จัดกิจกรรมต่อเนื่องรณรงค์การแยกขยะในที่ทำงาน	- เพิ่มพื้นที่สีเขียวในที่ทำงาน - จัดโครงการเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ



3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ในการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

1. การจัดการพลังงาน และทรัพยากร

บริษัทมีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม รวมถึงการนำระบบต่างๆ เข้ามาช่วยทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆ ได้มากขึ้น

ผลการดำเนินงาน

- ช่วงปี 2563 โมโน เน็กซ์ ได้ย้ายสถานประกอบการ มายัง MONO29 STUDIO ซึ่งเป็นอาคารประหยัดพลังงาน ซึ่งใช้หลอดไฟ LED ทั้งโครงการ โดยในปี 2563 สามารถลดค่าไฟฟ้าจากปี 2562 ได้ร้อยละ 40, และ ปี 2564 สามารถลดค่าไฟฟ้าจากปี 2563 ได้ร้อยละ 18
- ช่วงปี 2563 – 2564 บริษัทได้ปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องการอนุมัติเอกสาร ต่างๆ อาทิ บันทึกการขออนุมัติ, การเบิกเงินสดย่อย, การเบิกเงินทดรอง, การแจ้งข้อมูลสลิปเงินเดือน ฯลฯ เพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการอนุมัติ รวมถึงสามารถลดการใช้กระดาษจากปี 2561 – 2562 ได้ถึงร้อยละ 57
- มีการคัดแยกกระดาษ A4 ที่ใช้แล้ว 1 หน้า เพื่อนำกลับมาใช้งานใหม่ (Reuse)
ปี 2562 มีการนำกระดาษมาใช้ใหม่ จำนวน 300,000 แผ่น
ปี 2563 มีการนำกระดาษมาใช้ใหม่ จำนวน 203,000 แผ่น จำนวนการนำกระดาษมาใช้ใหม่ ลดไปร้อยละ 32
ปี 2564 มีการนำกระดาษมาใช้ใหม่ จำนวน 180,000 แผ่น จำนวนการนำกระดาษมาใช้ใหม่ ลดไปร้อยละ 11 โดยการนำกระดาษมาใช้ใหม่ลดลง เนื่องจากใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ทำให้มีการลดปริมาณการใช้กระดาษ
- การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)
พลังงานแสงอาทิตย์ถือว่าเป็นพลังงานสะอาด ที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นพลังงานทดแทนที่ไม่มีวันหมดสิ้น โดยทางบริษัทมีความประสงค์ที่จะนำพลังงานทดแทนดังกล่าวมาใช้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งภายในองค์กร และรวมถึงเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทอยู่ในระหว่างศึกษาความคุ้มค่าของการลงทุน ซึ่งคาดว่าจะเริ่มดำเนินการภายในปี 2565



2. การจัดการน้ำ

บริษัทคำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนบริเวณโดยรอบ ในการก่อสร้างอาคารจึงมีระบบการกักน้ำเสีย หรือบำบัดน้ำ เพื่อให้มีผลกระทบต่อชุมชนให้น้อยที่สุด

ผลการดำเนินงาน

บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อบำบัดในสำนักงาน/โครงการ เดือนละ 1 ครั้ง (หรือปีละ 12 ครั้ง) โดยจะตรวจสอบค่า อันได้แก่

ค่า PH	ค่ากรดด่าง	ค่า Settleable Solids ของแข็งในน้ำ
ค่า BOD	การเติบโตของแบคทีเรียในน้ำ	ค่า TDS สารละลาย
ค่า SS	ของแข็งในน้ำที่มองด้วยตาเปล่าไม่เห็น	ค่า Oil and grease น้ำมันในน้ำลอยตัว
ค่า Sulfide	ก๊าซในน้ำ เช่น มีเทน	ค่า TKN ไนโตรเจนในน้ำ



หากพบว่าค่าที่เกินมาตรฐานที่กำหนด ทางบริษัท จะดำเนินการบำบัดให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดก่อนที่จะปล่อยออกไป

3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ปี 2564 บริษัทดำเนินงานเพื่อลดปริมาณขยะและของเสีย โดยวางแผนงาน และมีผลการดำเนินงาน ดังนี้



● การคัดแยกขยะและการจัดการขยะในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ

บริษัทได้จัดวางถังขยะแยกประเภทอย่างชัดเจนในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการแยกขยะ ทั้งนี้ บริษัทได้แยกขยะเป็นกระดาษ ขวดพลาสติก โลหะ ซึ่งได้นำไปใช้ประโยชน์ และส่งต่อหน่วยงานภายนอกที่ดำเนินงานด้านการรีไซเคิลขยะ นำไปจัดการอย่างเหมาะสมต่อไป



● โครงการรับบริจาคปฏิทินเก่า มอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย

ถือเป็นโครงการที่บริษัทดำเนินงานต่อเนื่องทุกปี เพื่อช่วยให้พนักงานตระหนักถึงการนำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้มาช่วยเหลือสังคมด้วยการบริจาค และลดปริมาณขยะอีกทางหนึ่ง ซึ่งได้รับการบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะกว่า 10 กิโลกรัม และส่งมอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปใช้ทำสื่อการเรียนการสอนและพิมพ์อักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา หรือใช้ประโยชน์อื่นๆ ต่อไป



● โครงการ MONO NEXT รวมใจ แยกขวดช่วยหมอ ระดมขวดเพ็ทไปอัปไซเคิลเป็นชุด PPE

ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ชุด PPE เป็นสิ่งสำคัญสำหรับบุคลากรทางการแพทย์ บริษัทจึงได้จัดโครงการรับบริจาคขวดพลาสติกใส ส่งมอบให้โครงการ “แยกขวด ช่วยหมอ ครั้งที่ 4” ซึ่งจัดขึ้นโดยความร่วมมือของ Less Plastic Thailand และอีกหลายหน่วยงาน เพื่อระดมทุนระดมทีม ระดมขวดเพ็ทใส ไปรีไซเคิลเป็นเส้นใย นำเส้นใยทอ

เป็นผ้า และนำผ้ามาตัดเย็บชุด PPE ช่วยเหลือบุคลากรทางการแพทย์ และมีส่วนช่วยลดขยะพลาสติกอีกทางหนึ่ง ซึ่งนอกจากขวดพลาสติกใสที่เกิดจากการคัดแยกขยะในพื้นที่สำนักงาน ยังเปิดโอกาสให้พนักงานนำขวดมาบริจาคเพิ่มเติม โดยได้ขยะขวดพลาสติกกว่า 10 กิโลกรัม ซึ่งสามารถนำไปอัปไซเคิลเป็นชุด PPE ได้กว่า 25 ชุด

และปี 2565 บริษัทยังวางแผนเป้าหมายที่จะเปิดรับบริจาคสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ อาทิ ปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า ขวดน้ำพลาสติก กระดาษ ฯลฯ รวมทั้งดำเนินการคัดแยกขยะอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เพื่อลดปริมาณขยะในหลุมฝังกลบ สามารถนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ หรือการนำไปจัดการอย่างถูกวิธี

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ปี 2564 บริษัทดำเนินงานเพื่อลดภาวะเรือนกระจก โดยวางแผนงาน และมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

● การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ

การใช้เครื่องปรับอากาศ จะทำให้เกิดการปล่อยสารไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) ซึ่งเป็นก๊าซเรือนกระจกที่ส่งผลกระทบต่อรุนแรงกว่า CO₂ หลายพันเท่า (ข้อมูลจาก “การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: เครื่องปรับอากาศช่วยทำให้อุณหภูมิลดลง แต่กลับทำให้โลกร้อนขึ้น”) บริษัทจึงมีนโยบายลดการใช้เครื่องปรับอากาศตามเหมาะสม ซึ่งปี 2564 บริษัทสามารถลดการใช้เครื่องปรับอากาศกว่าร้อยละ 20%

และบริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องพื้นที่สีเขียวในบริเวณสำนักงาน โดยเมื่อเริ่มทำการก่อสร้างอาคาร MONO29 STUDIO บริษัทได้เก็บรักษาต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ นำมาอนุบาล และเพิ่มการปลูกต้นไม้ใหญ่ เพื่อลดมลพิษทางอากาศ และเพิ่มก๊าซออกซิเจนจากเดิมในปี 2560 กลุ่มบริษัท มีพื้นที่สีเขียว เพียง 508 ตารางเมตร ปัจจุบันได้เพิ่มจำนวนพื้นที่สีเขียว เป็น 1,100 ตารางเมตร หรือเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 50 นับจากปี 2560



ด้านการบริหารสำนักงาน บริษัทวางแผนการลดใช้เครื่องปรับอากาศ อีกทั้งการดูแลการใช้สารทำความเย็นในเครื่องปรับอากาศที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกมากขึ้น

● MONO NEXT และ MONOMAX ฟันฟุป่าชายเลน สร้างรายได้ ช่วยชุมชน

บริษัทจัดโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าชายเลนมาอย่างต่อเนื่องทุกปี ด้วยเห็นความสำคัญว่านอกจากช่วยฟื้นฟูป่าชายเลนแล้ว การลงพื้นที่ทำกิจกรรมยังส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีจิตสาธารณะ สร้างความสามัคคี ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชาวบ้านหรือคนในพื้นที่ถือเป็นการเปิดโลกทัศน์ ปี 2564 บริษัทจัด "โครงการฟื้นฟูป่าชายเลน สร้างรายได้ ช่วยชุมชน" ร่วมกับ มูลนิธิสถาบันราชพฤกษ์ โดยผู้บริหาร พนักงาน และชาวบ้านในพื้นที่ ช่วยกันปลูกป่าชายเลนรวม 200 ต้น ณ โรงเรียนธรรมชาติป่าชายเลน จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อฟื้นฟูป่าชายเลนให้เกิดความอุดมสมบูรณ์ ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นการช่วยลดภาวะเรือนกระจก อีกทั้งช่วยเพิ่มที่อยู่ของสัตว์น้ำซึ่งเป็นแหล่งสร้างงานสร้างอาชีพ และสร้างรายได้ให้แก่ชาวบ้านในชุมชนต่อไป โดยบริษัทสนับสนุนค่าต้นกล้า ค่าดูแลรักษาป่าชายเลนให้กับชาวบ้านในชุมชน



ในปี 2564 บริษัทยังไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ อันเกิดจากการที่บริษัทกระทำให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนหรือสังคม นอกจากนี้ บริษัทวางแผนสร้างความเข้าใจเรื่องดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมากยิ่งขึ้น เพื่อขยายความร่วมมือตั้งแต่ระดับบุคคล สร้างความตระหนักรู้ นำไปสู่การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

1. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทาง ร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ โดยเชื่อว่าความสำเร็จของบริษัท เกิดจากการสร้างสรรค์ของแต่ละบุคคลที่มีคุณค่าและการร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม ดังนั้น แรงงานทุกคนของบริษัท ต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานต่อไป

โดยบริษัท ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการสวัสดิการ” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุมดูแล ปรึกษา และหารือร่วมกันระหว่างบริษัท และพนักงาน เกี่ยวกับสวัสดิการ ผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ

นโยบายการเคารพสิทธิเด็กและมนุษยชน

บริษัทตระหนักดีว่าสิทธิมนุษยชน เป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี ซึ่งครอบคลุมถึงสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ นอกจากนั้น บริษัทยึดถือแนวปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรมทั้ง แรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ ไม่สนับสนุนการกดขี่ใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ และต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ

นโยบายการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ช่วยนำพาให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีแนวคิดและทัศนคติในการทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียว เริ่มตั้งแต่เป้าหมายหลัก นั่นคือ “มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยีและสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล” รวมทั้งค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย



การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากจะมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีแล้ว บริษัทฯ ยังใส่ใจในการฝึกฝนและปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณค่าต่อพนักงานทุกคน เพื่อให้เกิดเป็นการทำงานร่วมกัน ซึ่งนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

2. นโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. ยึดมั่น และถือปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความซื่อตรง โปร่งใส และปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
2. ส่งมอบการให้บริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไม่นำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าสับสน หรือรับข้อมูลที่ผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีหน่วยงาน ระบบ หรือกระบวนการปฏิบัติงานในการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือบริการอื่นๆ โดยบริษัทจะนำมาพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไข
5. รักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัท หรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
6. สร้างความสัมพันธ์อันดีและแสวงหาแนวทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

3. นโยบายความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประโยชน์สาธารณะ

2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมซึ่งได้ทำการเปิดเผยไว้อย่างชัดเจน

3. รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ช้อบบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัด



3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงาน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร ทั้งด้านกระบวนการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร แต่ยังตระหนักถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญพนักงาน ด้วยการดูแลเอาใจใส่ ทั้งด้านค่าตอบแทน และสวัสดิการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม รวมถึงการประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และความก้าวหน้าในการทำงาน ฯลฯ



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดหลักความเสมอภาค เท่าเทียม และเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ถือเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเอง บุคคลอื่น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงเสริมสร้างความเสมอภาคกัน ด้วยการไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด ทั้งเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สีผิว เพศ ฯลฯ ผ่านการบริหารด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เคารพในความคิดเห็นของพนักงาน ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน หรือการใช้แรงงานเด็ก รวมถึงการมีระบบความปลอดภัยด้านการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงานและลูกค้า โดยไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลผู้อื่นโดยมิชอบ พร้อมทั้งวางแนวทางการติดตามกำกับดูแลการ

ดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้เข้าข่ายการกระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนและหลักความเสมอภาคดังกล่าว

การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทปฏิบัติภายใต้กฎหมายแรงงาน มีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่ตกลง และไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ และมีการพิจารณาปรับค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ที่สะท้อนเป้าหมายทางธุรกิจในรอบปี และพิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายระยะยาวที่มีการวัดผลงานของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน สำหรับสวัสดิการ บริษัทยังคงมีสวัสดิการที่สนับสนุนทั้งด้านความมั่นคง สุขภาพ และสร้างความสุขให้กับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต สุขภาพและอุบัติเหตุ สปอร์ตคลับ สวัสดิการเงินกู้ยืม จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นแบบ Work from Anywhere ทำให้เกิดความยืดหยุ่นในการทำงาน โดยทำงานจากที่ใดก็ได้ ซึ่งบริษัทได้จัดเตรียมอุปกรณ์และระบบทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อรองรับการเข้าถึงข้อมูล และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น สอดคล้องกับวิถีการทำงานแบบ New Normal แต่ยังคงมีการสื่อสารระหว่างกัน ด้วยการประชุมผ่านทางออนไลน์ที่มากขึ้น เพื่อให้ยังคงความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานอย่างใกล้ชิด สามารถติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การจัดสำนักงานใหม่แบบ Co-working space ทุกหน่วยงานสามารถทำงานร่วมกัน และสร้างสภาพแวดล้อมบรรยากาศการทำงานที่มีความทันสมัย สวยงาม และมีความเป็นธรรมชาติควบคู่ เพื่อการทำงานที่เน้นความคิดสร้างสรรค์ และไร้กรอบจำกัด ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้วางมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเข้มงวด ทั้ง การกำหนดสัดส่วนจำนวนคนในการเข้าพื้นที่สำนักงาน การบันทึกรายชื่อผู้เข้าพื้นที่ การวัดอุณหภูมิ จุดบริการเจลแอลกอฮอล์ การเว้นระยะการนั่งทำงาน พนักงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ขณะอยู่ในสำนักงาน มีการฉีดยาฆ่าเชื้อโรคในบริเวณสำนักงานเป็นประจำ รวมถึงการสื่อสารแก่พนักงานถึงแนวปฏิบัติต่างๆ อาทิ

ขอความร่วมมืองดเดินทางพื้นที่เสี่ยง สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาขณะอยู่ในสำนักงาน สนับสนุนการทำงาน Work from Home เพื่อลดความเสี่ยงในพื้นที่ ฯลฯ

บริษัทได้จัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ทั้งการจัดการด้านพื้นที่ การสร้างความรู้ - จิตสำนึกให้แก่บุคลากร เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยบริษัทส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีร่วมกัน ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่ปรากฏว่ามีอัตราการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งปัญหาและข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องนั้นๆ รวมถึงการแจ้งการกระทำผิดที่เกิดขึ้นในองค์กร สามารถแจ้งผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือผ่านทรัพยากรบุคคล ด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์ ฝายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการหาข้อเท็จจริงเพื่อหาทางแก้ไข หรือลงโทษผู้กระทำผิด และบริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้ง และมีให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน

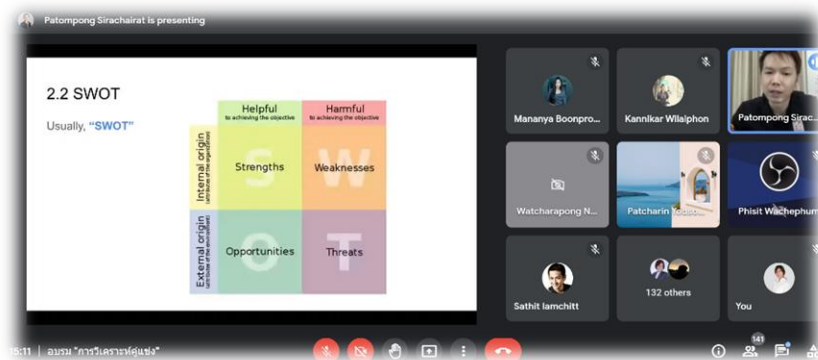
การพัฒนาพนักงาน

บริษัทยังคงสานต่อนโยบายของการเป็น “องค์กรแห่งการพัฒนาและเรียนรู้” โดยการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ของพนักงาน ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร โดยบริษัทได้จัดแนวทางการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนและสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงานให้กับบุคลากร
- บุคลากรทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชาภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน โดยบุคลากรสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็นและนำเสนอ โดยขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- มุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม เพิ่มการเรียนรู้ด้วยตนเองและเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้มีการอบรมภายใน (In-house Training) การอบรมภายนอก (Public Training)
- **การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และลงมือทำงานจริง (Experience)** เป็นการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ในงานผ่านหัวหน้างาน และสนับสนุนให้พนักงานกล้าคิดและทำสิ่งใหม่ๆ ในงาน หรือเรียกว่า On the job training ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง



- **การถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสายงาน (Knowledge Stream)** เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ได้ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน โดยผ่านกระบวนการ 3 แบบ ได้แก่ Tutor (แบบห้องเรียน) Buzz (แบบสภากาแฟ) Note (แบบนักเขียน) ซึ่งจะพิจารณาตามเนื้อหาความรู้ที่นำเสนอ และ ความเชี่ยวชาญนั้นๆ ของผู้ถ่ายทอด
- **การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Evaluation)** เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ได้แนะนำ (Coaching) และให้คำปรึกษา (Consulting) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การติชม และคำแนะนำในการทำงานร่วมกัน ผ่านการประชุมและช่วงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- **การศึกษาหาความรู้และอบรมเพิ่มเติม (Education)** จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสม ตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน พร้อมสนับสนุนการจัดส่งอบรมหลักสูตรที่พนักงานสนใจ รวมถึงการสร้างเครื่องมือบริหารจัดการองค์ความรู้ Knowledge Management (KM) เพื่อสนับสนุนและพัฒนการเรียนรู้เพื่อนำไปต่อยอดการทำงานอย่างต่อเนื่อง



ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 และเพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานแบบ New Normal บริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาให้เกิดความเหมาะสม ดังนี้

1. **แบบ Virtual Class** ร้อยละ 70 การเรียนจำลองในห้องเรียน วิทยากรสอนออนไลน์ มีการแบ่งกลุ่ม และ Workshop ซึ่งผู้เรียนจะรู้สึกเหมือนเรียนในรูปแบบปกติ

2. **แบบ Online Class** ร้อยละ 30 เป็นหลักสูตรลักษณะความรู้ แนวทางการทำงาน ขั้นตอนระบบ เทคนิคต่างๆ ซึ่งไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง และพร้อมให้ผู้เรียนเข้าเรียนตลอดเวลา

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนรวมประมาณ 192,545 บาท และมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

สรุปรายงานการฝึกอบรมประจำปี 2564

จำนวนหลักสูตร	62	หลักสูตร
จำนวนผู้อบรม	1,600	คน
จำนวนผู้อบรม (นับแบบไม่ซ้ำ)	1,250	คน
ค่าใช้จ่าย	192,545	บาท
จำนวนชั่วโมงการอบรม	3,813	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการอบรม (เฉลี่ย)	2.46	ชั่วโมง
ความพึงพอใจ	89.55%	

ประเภทหลักสูตร

หมวดหลักสูตร	อบรมภายใน	อบรมภายนอก
โครงการ Knowledge Management	5	
โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	9	
โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทั่วไป (Open Course)	5	
Core Business (Technical, Soft Skill, Training Need)	4	18
โครงการ Knowledge Stream เพื่อส่งเสริมการบริหารความรู้ในองค์กร	21	
รวม	44	18

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ผลการดำเนินงาน

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่ดี และยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียด้านต่างๆ ทั้ง ความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ การปฏิบัติตามกติกการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมาย การทำข้อตกลงทางการค้ากับพันธมิตร/คู่ค้าที่ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ฯลฯ การประกอบกิจการต้องยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัท รวมถึงการมีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อมูลกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการใน 2 มิติ คือ มิติด้านสื่อการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และมิติการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

ด้านสื่อการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านสื่อและข้อมูลความบันเทิง บริษัทฯ รับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยนำเสนอทั้งสาระ ความรู้ ความบันเทิง อย่างถูกต้องครบถ้วน รายงานข้อเท็จจริงด้วยจรรยาบรรณ อย่าง MThai สื่อในเครือ ได้รับการยกย่องจากการรายงานข่าวสารที่รวดเร็ว มีจริยธรรม รวมถึงเป็นสื่อกลางประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ช่วง “เจาะลึกออกต่อ” ในรายการ ข่าวเช้า Good Morning Thailand ทางช่อง MONO29 นำเสนอเรื่องราวดีๆ สร้างสรรค์สังคม และสร้างแรงบันดาลใจในการทำมาหากิน อีกทั้ง ในสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 บริษัทฯ ยังเกาะติดสถานการณ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงผู้ชมในสื่อทุกช่องทางของบริษัท ทั้งทางทีวี และทางออนไลน์



ด้านการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทฯ พร้อมแนะนำการให้บริการ รับเรื่องร้องเรียน ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างดีที่สุด โดยบริษัทฯ มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลลูกค้าและผู้บริโภคของแต่ละธุรกิจ อาทิ ทีมขายและการตลาด, หน่วยงาน Call Center, เว็บไซต์เตอร์, เจ้าหน้าที่ดูแลเพจโซเชียลมีเดีย, ทีมเทคนิค เป็นต้น

3. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม จึงได้ร่วมพัฒนาชุมชนทั้งบริเวณใกล้เคียง และในถิ่นทุรกันดาร โดยการดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา คุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนมาโดยตลอด สำหรับปีนี้ บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

การสนับสนุนด้านการศึกษาแก่เยาวชน

● โครงการ “ธนาคารหนังสือเพื่อเด็กปฐมวัย : พื้นที่ความห่วงใย เพื่อสร้างสรรค์ศักยภาพและพลังจินตนาการ” โดยการมอบหนังสือ และหนังสือนิทาน 2 ภาษา ไทย-มลายู เรื่อง “แดงโมลูกโตโต” ซึ่งได้รับรางวัลดีเด่นประจำปี 2564 ประเภทหนังสือสำหรับเด็กเล็ก รวมถึงหนังสือสำหรับเด็กเล็กที่พนักงานร่วมกันบริจาค ให้แก่ มูลนิธิสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน เพื่อส่งต่อไปภาคีเครือข่ายศูนย์ประสานงานส่งเสริมการอ่านชายแดนใต้ (ศอช.) นำไปกระจายให้กับเด็กเล็กในพื้นที่ชายแดนใต้ เพื่อให้เด็กได้มีหนังสือดีๆ ส่งเสริมการเรียนรู้ จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์



การช่วยเหลือผู้ได้รับความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด

โมโน เน็กซ์ จึงร่วมกับเครือข่ายพันธมิตร จัดโครงการเพื่อช่วยเหลือและเยียวยา ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนอย่างต่อเนื่อง

- โครงการ “MONO29 บันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม” ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่อง MONO29 ของบริษัท เปิดรับผู้ลงทะเบียนขอความช่วยเหลือ โดยโมโน เน็กซ์ ช่อง MONO29 และเครือข่ายพันธมิตรได้ร่วมกันสนับสนุนมอบ “HAPPY BOX กล่องปันด้วยใจ” ที่บรรจุเครื่องอุปโภคบริโภคเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน โดยมีผู้ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือกว่า 6,500 ครัวเรือน ทั้งนี้ เพื่อสร้างรอยยิ้ม และกำลังใจ ให้สังคมไทยผ่านวิกฤตไปด้วยกัน



- โครงการ "MASK FOR LIFE" มอบหน้ากาก N95 และหน้ากากอนามัย ให้แก่ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นโรงพยาบาลสนาม เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์และผู้ป่วยใช้ป้องกันการติดเชื้อโควิด

- โครงการมอบเจลแอลกอฮอล์และอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อโควิด-ช่วยเหลือคนตาบอดทั่วประเทศ ให้แก่ สมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย เพื่อบรรเทาความยากลำบากในการใช้ชีวิตของคนตาบอด รวมถึงร่วมเป็นสื่อกลางประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับบริจาคให้กับสมาคม

- โครงการ "RICE FOR LIFE ให้ข้าวต่อชีวิต" มอบข้าวสารจำนวน 3,408 กิโลกรัม และอาหารแห้ง ให้แก่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนนทบุรีเพื่อใช้ในการดูแลคนไร้ที่พึ่งกว่า 500 ชีวิต โดยมีกลุ่มธุรกิจเครือข้าวมาบุญครองได้ร่วมสนับสนุนด้วย



การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

ช่วงเดือนกันยายน – ตุลาคม 2564 เกิดอุทกภัยในหลายจังหวัด โมโน เน็กซ์ ร่วมกับเครือข่ายพันธมิตร จัดโครงการเพื่อช่วยเหลือ และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ โดยสานต่อ โครงการ "MONO29 บันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม 2" มอบถุงยังชีพให้ผู้ประสบอุทกภัย จำนวนกว่า 1,200 ถุง ซึ่งได้รับการสนับสนุน เครื่องอุปโภคบริโภค จากพันธมิตร พร้อมลงพื้นที่ร่วมกับ บริษัท ทริปปิเลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) นำโดยผู้บริหาร พนักงาน ผู้ประกาศข่าวช่อง MONO29 มอบถุงยังชีพและเติมเต็มกำลังใจให้ชาวบ้าน ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดสระบุรี



นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านสื่อและข้อมูลความบันเทิง บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารและข้อมูลที่มีคุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานและบุคลากรในองค์กร ใช้ทักษะความสามารถเพื่อร่วมพัฒนาสังคม

ทั้งนี้ ในส่วนของธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร บริษัทได้มีส่วนในการสนับสนุนการทำการตลาดทั้งแบบออนไลน์ และออฟไลน์ ให้กับพันธมิตรองค์กรต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำการประชาสัมพันธ์ และการทำสื่อที่สร้างสรรค์สังคมให้กับลูกค้าพันธมิตร หลายโครงการ อาทิ

- การเปิดตัวและประชาสัมพันธ์โมบาย แอปพลิเคชัน “คุ้มครองเด็ก” ให้กับ กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งหากท่านใดพบเห็นเหตุการณ์ทำร้ายเด็กและเยาวชน หรือปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน สามารถแจ้งเหตุผ่านแอปพลิเคชันนี้
- MThai ร่วมกับแอปพลิเคชัน Tinder จัดกิจกรรมประเพณี “ลอยกระทงออนไลน์” กับแคมเปญ ลอย ลุ้น รักษ์ ซึ่งส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทงอันดีงาม และมีส่วนช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมจากขยะทางน้ำ อีกทั้งยังเข้ากับวิถี New Normal ลดความเสี่ยงจากการเข้าไปทำกิจกรรมในที่ชุมชน
- การผลิตสื่อความรู้และประชาสัมพันธ์ ให้กับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM BANK) โดยผลิตวิดีโอคลิป ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Youtube Channel และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ในเครือ โมโน เน็กซ์
- การผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยวให้กับกองทุนสื่อสร้างสรรค์ โดยผลิตรายการ “ทัวร์แบบสุ่ม” นำเสนอวิถีชีวิตแบบชุมชน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจของชุมชนต่างๆ ทุกภาคของประเทศให้ยั่งยืน และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ในเครือ โมโน เน็กซ์



ท่านที่สนใจสามารถติดตามข่าวกิจกรรมต่างๆ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.mono.co.th/th/csr>

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2562	นางสาวกรรณ แก้ว ลิมปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2563	นางสาวกรรณ แก้ว ลิมปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2564	นางสาวกรรณ แก้ว ลิมปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2562 - 2564 ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีข้างต้น ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ งบการเงินปี 2562 -2564 ของบริษัทย่อยในต่างประเทศผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในแต่ละประเทศ

งบการเงินสำหรับปี 2562 - 2564 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินที่ตรวจสอบและมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสด สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 – 2564

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	162.66	3.65	173.22	3.93	45.07	0.99
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	529.90	11.89	244.71	5.55	141.49	3.12
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	153.34	3.44	140.14	3.18	189.12	4.16
สินค้าคงเหลือ	1.97	0.04	8.09	0.18	16.34	0.36
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	48.49	1.09	44.68	1.01	66.94	1.47
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	8.77	0.20	7.39	0.17	17.51	0.39
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	45.53	1.02	40.64	0.92	57.32	1.26
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	950.66	21.33	658.87	14.94	533.79	11.75
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	99.76	2.24	66.85	1.52	39.61	0.87
เงินลงทุนในการร่วมค้า			-	-	0.88	0.02
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	602.32	13.51	652.40	14.81	712.97	15.69
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,798.26	40.34	2,040.79	46.32	2,282.81	50.25
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	465.35	10.44	529.02	12.01	592.86	13.05
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	441.61	9.91	364.29	8.27	300.53	6.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	99.53	2.23	93.87	2.13	79.33	1.75
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,506.83	78.67	3,747.22	85.06	4,008.99	88.25
รวมสินทรัพย์	4,457.49	100.00	4,406.09	100.00	4,542.78	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	141.85	3.18	155.02	3.52	185.87	4.09
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	903.64	20.27	497.30	11.29	358.36	7.89
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า	73.05	1.64	124.39	2.82	72.61	1.60
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	90.00	2.02	215.00	4.88	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	330.00	7.40	199.24	4.52	300.79	6.62
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และ ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	227.67	5.17	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	7.48	0.17	15.81	0.36	21.84	0.48
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	0.63	0.01	0.39	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	48.69	1.09	25.09	0.57	37.53	0.83
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,594.71	35.77	1,460.15	33.14	977.39	21.52
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินระยะยาว - สรุทจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,373.21	30.81	1,502.68	34.11	1,233.08	27.14
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และ ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	212.18	4.67
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.86	0.09	8.83	0.20	16.22	0.36
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	3.68	0.08	5.83	0.13
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	87.95	1.97	78.09	1.77	86.39	1.90
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,465.02	32.87	1,593.28	36.16	1,553.70	34.20
รวมหนี้สิน	3,059.73	68.64	3,053.43	69.30	2,531.09	55.72
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	381.81		347.11		486.30	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	347.11	7.79	347.11	7.88	347.11	7.64
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,633.00	81.50	3,633.00	82.45	3,633.01	79.97
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(152.37)	(3.42)	(152.37)	(3.46)	(152.37)	(3.35)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	51.97	1.17	51.97	1.18	51.97	1.14
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	(2,481.89)	(55.68)	(2,527.11)	(57.35)	(1,865.88)	(41.07)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.06)	(0.00)	0.06	0.00	(2.15)	(0.05)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,397.76	31.36	1,352.66	30.70	2,011.69	44.28
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,457.49	100.00	4,406.09	100.00	4,542.78	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 – 2564

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,167.72	98.92	1,644.65	97.19	2,150.39	98.47
รายได้อื่น	23.62	1.08	47.63	2.81	33.36	1.53
รวมรายได้	2,191.34	100.00	1,692.28	100.00	2,183.75	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,726.00	78.76	1,729.15	102.18	1,963.11	89.89
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	97.95	4.47	163.32	9.65	281.76	12.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	296.15	13.51	342.08	20.21	493.69	22.61
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	0.14	0.01	9.78	0.58	(0.04)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	37.34	2.21	5.25	0.24
รวมค่าใช้จ่าย	2,120.24	96.76	2,281.67	134.83	2,743.77	125.64
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	71.10	3.24	(589.39)	(34.83)	(560.02)	(25.64)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(0.28)	(0.01)	0.81	0.03
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	71.10	3.24	(589.67)	(34.84)	(559.21)	(25.61)
รายได้ทางการเงิน	0.26	0.01	0.19	0.01	0.59	0.03
ต้นทุนทางการเงิน	(108.17)	(4.94)	(120.32)	(7.11)	(110.42)	(5.06)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(36.81)	(1.68)	(709.80)	(41.94)	(669.04)	(30.64)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	82.03	3.74	48.30	2.85	52.85	2.42
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	45.22	2.06	(661.49)	(39.09)	(616.19)	(28.22)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(0.12)		2.21		(2.57)	
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-		0.27		(10.72)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.12)		2.48		(13.29)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	45.10		(659.02)		(629.48)	
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	45.22		(661.49)		(616.19)	
การแบ่งปันกำไรรวมสำหรับปี	45.22		(661.49)		(616.19)	
ขาดทุนต่อหุ้น						
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.013		(0.191)		(0.178)	
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.013		(0.191)		(0.178)	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05		3,471.05		3,471.05	

งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทห่วยย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 – 2564

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,179.57	641.93	1,032.05
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(907.36)	(737.24)	(1,010.30)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(282.65)	221.25	(65.58)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(0.12)	2.21	(2.57)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(10.56)	128.15	(46.40)

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.60	0.45	0.55
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.52	0.38	0.36
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.77	0.53	1.12
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.08	4.67	5.85
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	89.51	78.18	62.41
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	279.63	120.17	100.31
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	1.31	3.04	3.64
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.02	7.19	12.53
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย (วัน)	121.05	50.74	29.13
วงจรเงินสด (วัน)	(30.23)	30.48	36.92
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.38	(5.14)	8.71
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.19	(38.73)	(27.59)
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	1.08	2.81	1.53
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	2,484.43	(100.77)	(173.93)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	2.06	(39.09)	(28.22)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	3.29	(39.32)	(26.49)

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	1.02	(14.78)	(11.96)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	17.52	(85.28)	(71.80)
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.49	0.38	0.42
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.19	2.26	1.26
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	13.54	7.44	7.31
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ต่อ กำไรก่อน ดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย	1.32	2.57	2.12
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	2.61	1.13	1.74

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ในปี 2564 การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เกิดขึ้นหลายระลอกนับแต่ปี 2563 ส่งผลกระทบต่อการชะลอตัวทางเศรษฐกิจโดยรวมรวมถึงอุตสาหกรรมโฆษณา จากประสบการณ์ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เรียนรู้และเฝ้าระวังเพื่อออกมาตรการและนโยบายต่างๆ ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรเทาผลกระทบภายใต้สถานการณ์ความไม่แน่นอน การบรรลุเป้าหมายจากการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ มาตรการควบคุมและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่าย ประกอบกับความคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดในช่วงไตรมาสที่ 4/2564 และปัจจัยบวกของผลสำเร็จจากธุรกิจให้บริการคอนเทนต์ MonoMax และ 3BB GIGATV ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้รายได้เติบโตและมีผลกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าสถานการณ์ระบาดจะเริ่มคลี่คลายและส่งผลให้เศรษฐกิจกลับมาสู่ภาวะการเติบโตได้โดยเร็ว การทำการตลาดและกิจกรรมทางการตลาดจะทำให้เกิดการฟื้นตัวของธุรกิจสื่อและโฆษณาในปี 2565

1) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

รายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 2,191.34 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 1,692.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 499.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.49 โดยรายละเอียดของรายได้รวมเป็นดังนี้

รายได้	งบการเงินรวม			
	2564	2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,167.72	1,644.65	523.07	31.80
รายได้อื่น	23.62	47.63	(24.01)	(50.41)
รวมทั้งสิ้น	2,191.34	1,692.28	499.06	29.49

รายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 2,167.72 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 1,644.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 523.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.80 รายได้จากการขายและให้บริการแยกตามกลุ่มธุรกิจ เป็นดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	งบการเงินรวม			
	2564	2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ธุรกิจสื่อ	1,923.56	1,456.08	467.48	32.11
ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น	244.16	188.57	55.59	29.48
รวมทั้งสิ้น	2,167.72	1,644.65	523.07	31.80

รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจทีวี ออนไลน์และธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 1,923.56 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 1,456.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 467.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.11 รายได้ที่เพิ่มขึ้นสาเหตุหลักมาจาก รายได้โฆษณา แม้จะมีสถานการณ์ โควิด รอบใหม่หลายระลอกตลอดปี 2564 แต่ภาพรวมประชาชนมีความเข้าใจเกี่ยวกับโรคมากขึ้น บวกกับมาตรการรับมือของภาครัฐที่ไม่เคร่งครัดเท่าช่วงที่มีการระบาดช่วงต้นในปี 2563 ทำให้ในปี 2564 มีการฟื้นตัวของตลาดทำให้เม็ดเงินโฆษณาเพิ่มขึ้น ประกอบกับบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการขายและการปรับผังและเพิ่มรูปแบบรายการที่ได้รับกระแสตอบรับที่ดี และรายได้การให้บริการคอนเทนต์ MonoMax และ 3BB GIGATV เพิ่มขึ้น 237.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 104.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่องสัมพันธ์ในทิศทางเดียวกับการเติบโตของสื่อดิจิทัล

รายได้จากกลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจภาพยนตร์ บันเทิง คอมเมิร์ซและบริหารคอนเทนต์ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 244.16 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 188.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 55.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.48 เนื่องจากรายได้บริการบริหารคอนเทนต์ GIGATV เพิ่มขึ้น

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 23.62 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 47.63 ล้านบาท ลดลง 24.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.41

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย รายได้ทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564 มีจำนวน 2,146.12 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีจำนวน 2,353.78 ล้านบาท ลดลง 207.66 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 8.82

รายการ	งบการเงินรวม			
	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ต้นทุนจากการขายและให้บริการ	1,726.00	1,729.15	(3.15)	(0.18)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	97.95	163.32	(65.37)	(40.03)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	296.15	342.08	(45.93)	(13.43)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	0.14	9.78	(9.64)	(98.57)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น	-	37.34	(37.34)	(100.00)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,120.24	2,281.67	(161.43)	(7.08)
ส่วนแบ่ง(กำไร)จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	0.28	(0.28)	(100)
รายได้ทางการเงิน	(0.26)	(0.19)	(0.07)	(36.84)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	108.17	120.32	(12.15)	(10.10)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(82.03)	(48.30)	(33.73)	(69.83)
รวมทั้งสิ้น	2,146.12	2,353.78	(207.66)	(8.82)

การลดลงของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการปรับโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทโดย มุ่งเน้นธุรกิจหลัก ประกอบกับบริษัทมีการบริหารจัดการควบคุมต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิรวมในปี 2564 จำนวน 45.22 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 มีขาดทุนสุทธิ จำนวน 661.49 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้น 706.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 106.84

2) การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวน 4,457.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 51.40 ล้านบาท เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน 291.79 ล้านบาท แต่มีการลดลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 240.39 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจาก ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 285.19 ล้านบาท ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลง มีสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่ลดลง 242.53 ล้านบาท

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวน 3,059.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 6.30 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 406.34 ล้านบาท ส่วนหนี้สินที่ลดลงมาจากการจ่ายต้นทุนการได้มาใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ จำนวน 227.67 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะสั้นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง จำนวน 125.00 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวน 1,397.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 45.10 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีผลกำไรสำหรับปี 2564 จำนวน 45.22 ล้านบาท

โครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม จำนวน 3,059.73 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68.64 ของสินทรัพย์รวม ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,397.76 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.36 ของสินทรัพย์รวม อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 2.19 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.07 เท่า

ความสามารถในการทำกำไร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 20.38 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 25.52 และมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.06 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 41.15 เนื่องจากในปี 2564 บริษัท และบริษัทย่อย มีผลประกอบการที่ดีขึ้นเป็นอย่างมาก

ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

สำหรับปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ร้อยละ 1.02 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 15.80 และอัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์ในปี 2564 เท่ากับ 0.49 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 0.11 เท่า เนื่องจากในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลประกอบการที่ดีขึ้นเป็นอย่างมาก

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สำหรับปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.60 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 0.15 เท่า เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.52 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 0.14 เท่า

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สำหรับปี 2564 อยู่ที่ 2.19 เท่า ลดลงจากปี 2563 จำนวน 0.07 เท่า เนื่องจากบริษัท และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากผลกำไรจากการดำเนินงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคตจำนวน 159 ล้านบาท อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

3) แนวโน้มสำหรับปี 2565

ในปี 2565 แม้จะมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการระบาดของโควิด-19 สายพันธุ์โอไมครอนในช่วงต้นปี แต่จากการเปรียบเทียบรูปแบบการระบาดในต่างประเทศ เชื่อว่าสถานการณ์จะเริ่มคลี่คลายในเวลาไม่นาน และบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าเศรษฐกิจไทยจะเริ่มฟื้นตัว ส่งผลให้มีเม็ดเงินโฆษณาเพิ่มขึ้นจากการทำการตลาดและกิจกรรมทางการตลาดเกิดการฟื้นตัวของธุรกิจสื่อและโฆษณา อย่างไรก็ตาม ยังมีความไม่แน่นอนของความเชื่อมั่นและกำลังซื้อของผู้บริโภค ภาวะการแข่งขันในตลาดยังคงอยู่ในระดับสูง ทำให้บริษัทฯ ยังคงต้องใช้กลยุทธ์ด้านราคาและนโยบายส่งเสริมการขายเพื่อรักษาระดับการเติบโตและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด นอกเหนือจากเป้าหมายที่มุ่งเน้นสร้างการเติบโตรายได้ธุรกิจหลัก ตลอดจนการบริหารจัดการต้นทุนคอนเทนต์ที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการขายตัวของธุรกิจบนแพลตฟอร์มของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้เตรียมแผนธุรกิจที่รองรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้ชีวิตของคนยุค new normal และรูปแบบเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้แก่ 1) พัฒนาธุรกิจเข้าสู่เทคโนโลยี Web3.0 2) Virtual Experience รูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ (66) 0 2009-9000, (66) 0 2009-9999 I โทรสาร (66) 0 2009-9991

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ (66) 0 2264-9090 I โทรสาร (66) 0 2264-0789-90

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลส์ จำกัด
21 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ (66) 0 2693-2036 I โทรสาร (66) 0 2693-4189

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตลอดจนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่

2

การกำกับ
ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ การรักษาสีทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มาโดยตลอด โดยมีการวางนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายต่างๆ ตามแนวทางจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต รวมถึงการทบทวนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่มีการปรับปรุง เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทได้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัททุกประเภท เว็บไซต์ รวมถึงการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม และการอบรมปฐมนิเทศและหลักสูตรอื่นๆ และมีการติดตามการปฏิบัติผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับนโยบาย แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยง ติดตามตรวจสอบระบบการทำงานต่างๆ จนได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทมุ่งเน้น มีดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อ วัตถุประสงค์ของกิจการ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
3. ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการกำกับดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารจัดการที่ดี กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล ตลอดจนดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ
4. ดำเนินการให้มีโครงสร้างการจัดการบริษัทที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ และฝ่ายจัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และจัดการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
6. พิจารณารายการที่เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ และถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

7. ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นที่สะดวก

8. ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน คำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กัน นอกจากนี้ พิจารณาถึง สภาพแวดล้อม และการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการลูกค้า

9. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และเชื่อถือได้

10. ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตระหนักในสิทธิมนุษยชน และการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

11. สร้างค่านิยมปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกอันดีงามด้านต่างๆ แก่พนักงาน สื่อสารให้เข้าใจในทิศทางเดียวกัน ปฏิบัติจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่สามารถให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และนโยบาย ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ มีดังนี้

องค์ประกอบ คุณสมบัติกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการ

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน (ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกทุกราย นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน มีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งในจำนวนนี้ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 คน สำหรับกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับอัตราหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังการแปรสภาพนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีที่สามต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์
4. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
5. ประธานกรรมการจะมาจากการเลือกตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมาจากการคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
6. สนับสนุนให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน และทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างเพียงพอ
7. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัทและบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 1 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท ติดต่อบริษัทกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเปิดเผยคุณสมบัติ ประสบการณ์ ของเลขานุการบริษัทในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุม คณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวันประชุมล่วงหน้าแต่ละปี อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี (ทุกๆ 3 เดือน) และกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้ชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น ส่วนระเบียบวาระที่นอกเหนือจากนี้ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการจะร่วมกันพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทจะจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง
2. จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ สามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาหารือตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมายให้ได้ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดต่อประสานงาน

4. หนังสือเชิญประชุม รายละเอียดวาระและเอกสารประกอบ จะจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ยกเว้นเอกสารประกอบในวาระที่ไม่ประสงค์เปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษรให้นำเรื่องอภิปรายกันในที่ประชุม และมีการจดบันทึกการประชุมซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนชัดเจน จัดเก็บรักษารายงานการประชุมซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
5. กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารสามารถจัดให้มีการประชุม โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสามารถให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและควรแจ้งผลการประชุมให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารทราบถึงผลการประชุม
6. กรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลหรือสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้โดยตรงจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายในเรื่องนั้น กรณีจำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
7. ส่งเสริมให้กรรมการมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
8. ในการประชุมทุกครั้งควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมีประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นต่อไป โดยพิจารณาแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท
2. คำตอบแทนกรรมการพิจารณา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และเปรียบเทียบกับระดับคำตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่ในแต่ละคณะ เป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม

3. คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า ติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้างต้น
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีหลักเกณฑ์หรือแนวทางพิจารณาจากการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อายุงาน เป็นต้น และเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

1. สนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการสัมมนา อบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นๆ จัดโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อย่างน้อยกรรมการบริษัท จะต้องผ่านการอบรมและเข้าอบรมในหลักสูตรต่อเนื่องตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. กำหนด
2. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจและการจัดการ ผลการดำเนินงาน และส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
3. กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) จัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท อีกทั้งเป็นการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและสามารถทำงานแทนกันได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยบริษัทมีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้น และ
 - 2.1 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
 - 2.2 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท กระทำโดยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในสายงานธุรกิจและสายงานสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของบริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การได้รับส่วนแบ่งกำไร/เงินปันผลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน การซื้อขายหรือโอนหุ้น การรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท การได้รับข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอถูกต้องชัดเจน รวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ประเด็นหรือวาระสำคัญ ที่มีผลต่อทิศทางของธุรกิจ หรือตามที่กฎหมายกำหนด ผ่านการพิจารณาและ/หรืออนุมัติโดยผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิและการพิจารณาการประชุม ประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน รายชื่อกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทน ข้อมูลเอกสารที่ต้องแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทสำหรับการประชุม ขั้นตอนและสิทธิการออกเสียงลงคะแนน
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบัน โดยให้ข้อมูลวัน เวลา และสถานที่ประชุม ที่เดินทางได้อย่างสะดวก มีแผนที่ชัดเจน ระบบขนส่งมวลชนเข้าถึง บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง และจัดช่องทางการลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมอาหารสดมภ์ และนำเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำ
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ในการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร ทั้งนี้ ไม่มีการกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำหลักฐานแสดงตนเกินกว่าแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่มอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจง วิธีการประชุม การลงคะแนน การนับคะแนนตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทจัดแยกการลงคะแนนเสียงในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน รวมถึง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ได้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ หรืออาสาสมัครผู้ถือหุ้น เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย

4. ประธานกรรมการ ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัท โดยจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานหลักได้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ดำเนินการเก็บบัตรลงคะแนนในห้องประชุม และนำผลคะแนนมารวมกับคะแนนเสียงที่ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ แจ่มชัดที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง และบัตรเสีย แต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ และบันทึกในรายงานการประชุม

หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนแต่ละวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดจากวันประชุม
2. จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ประกอบด้วย รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม สัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนนแต่ละวาระ บันทึกประเด็นคำถามคำตอบ ชื่อผู้ถามผู้ตอบ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจัดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยดำเนินการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัท ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้า เผยแพร่อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ โดยหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติกรรมการ ต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อ และส่งมอบใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่อบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต่อไป
3. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ตามมาตรา 105 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
4. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน

การป้องกันการให้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการให้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ Nominee หรือที่ปรึกษาวิชาชีพ ปฏิบัติตามนโยบายและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ โดยไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปผ่านตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งเตือน กรรมการ และผู้บริหาร ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทตามรอบระยะเวลา และก่อนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เมื่อเข้ารับตำแหน่งภายใน 30 วันทำการ และต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทดูแลการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำรายการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินงาน หลักการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะมีการชี้แจงรายละเอียดเหตุผลของการทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติก่อนการทำรายการ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียต่อเลขานุการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น และบันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ เว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระนั้น

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีจริยธรรม (Ethic) และคุณธรรม บริษัทมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ต่อกลุ่มทั้งภายนอกและภายในบริษัท ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทอย่างยั่งยืน

กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทเน้นความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแจ้งข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ การแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท การประกาศทางหนังสือพิมพ์ การจัดทำ Press Release หรือการจัดส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทเน้นให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า มุ่งพัฒนาบริการและสร้างสรรคบริการใหม่ๆ เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ควบคู่กับการรักษาจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติต่อลูกค้า และใส่ใจต่อการแก้ไขปัญหาในทุกเรื่องของลูกค้า ร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ

พนักงาน

บริษัทเน้นการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และสอดคล้องกับสายอาชีพและอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการดูแลด้านสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน มีการปฐมนิเทศให้พนักงานทราบถึงคู่มือพนักงาน ซึ่งระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน รวมถึงนโยบาย และจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานพึงได้รับมากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ และประกันชีวิตแบบกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเสริมสร้างประสบการณ์ของพนักงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรม สัมมนา ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมต่างๆ ข้อกำหนดและกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม เช่น การสัมมนาหรืออบรมเกี่ยวกับประกาศข้อกำหนด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. การสัมมนามาตรฐานการบัญชีของสถาบันต่างๆ การสัมมนาความรู้เกี่ยวกับระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

เจ้าหนี้

บริษัทถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการบริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้ การชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด มีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ หากกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้หรือกรณีเกิดการผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

คู่ค้า

บริษัทเน้นการปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค และเหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อคู่สัญญาที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับคู่ค้า และมีการกำหนดขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง มีการคัดเลือกและเปรียบเทียบตามหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้กติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี ประพฤติตามกรอบกติกาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือใจดี คู่แข่งโดยใช้ข้อมูลที่บิดเบือน ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือทางการค้ากับคู่แข่งที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค หรือความร่วมมือในอันที่จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศให้ยั่งยืน

องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น รวมทั้งให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานเอกชนอื่นๆ

ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหนึ่งในพันธกิจ ในอันที่จะส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึก แก่พนักงาน จัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างสังคมที่ดี อนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งถือปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร ติดตาม วัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จของโครงการในระยะยาว รวมถึงบริษัทให้ความช่วยเหลือ บริจาคทรัพย์สินให้แก่มูลนิธิและองค์กรต่างๆ ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมตามโอกาส เช่น บริจาคเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงานให้แก่โรงเรียน วัด มูลนิธิหรือหน่วยงานอื่น โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน (Disclosure , Transparency and Financial Integrity)

บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็ว ความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน การเปิดเผยงบการเงิน ต้องผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A)

และข้อมูลสำคัญทางการเงินต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้นักลงทุนทราบถึงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

2. เปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินโดยพิจารณาถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชี ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท
3. เปิดเผยข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อันประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน การบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการสื่อสารให้พนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว
4. ดูแลกรรมการแต่ละรายให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. สนับสนุนให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กรณีมีข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายที่มีผลต่อโครงสร้างการถือหุ้น ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น หรืออำนาจในการควบคุมบริหารกิจการ ให้พิจารณาว่าไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์
7. เปิดเผยข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
8. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อข้อมูลทาง Email ของกรรมการอิสระ หรือเลขานุการบริษัท สำหรับข้อมูลเรื่องต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมของกรรมการ การกำกับดูแลกิจการ และการตรวจสอบ เป็นต้น

การจัดการสถานะทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตาม ประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุการณ์หรือสัญญาณที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้ ให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเจ้าหนี้ ทั้งนี้ การตัดสินใจใช้วิธีการใดๆ ต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และให้รายงานสถานะการติดตามแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3. การเสนอความเห็นหรือรายการใดๆ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ดูแลให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อไม่ให้กระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินกิจการ สภาพคล่องหรือความสามารถในการชำระหนี้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแบบแผน และมาตรฐานความประพฤติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นแนวปฏิบัติเพื่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้กรอบคุณธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ความเสมอภาคและเท่าเทียม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานให้บริษัท และบริษัทย่อย เติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
3. การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
4. หลักสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
9. ความรับผิดชอบต่อบริษัทและบริษัทย่อย และทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท มีการทบทวนนโยบายด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/> โดยมีการสื่อสารทั้งภายนอกและภายใน ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตาม และสร้างความเข้าใจให้เกิดเป็นค่านิยมหลัก และวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากรในเรื่องดังกล่าว

การดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นนี้ ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างจริงจัง และทางบริษัทมีมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับดำเนินการกับพนักงานที่ละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย

นโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายและกรอบปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีการควบคุมการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อช่วยตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจสูงสุด และอำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร รวมทั้งมีการควบคุมจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการสอบย้อนการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีที่มีคนหนึ่งคนได้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตลอดกระบวนการ ในลักษณะที่อาจเป็นความเสี่ยงให้เกิดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระบบงานสารสนเทศโดยมิชอบ
2. มีการควบคุมการเข้าออกและการป้องกันความเสียหายศูนย์คอมพิวเตอร์ จำกัดเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น จึงจะสามารถเข้าออกและแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ และให้มีการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ที่สามารถเป็นเหตุทำให้ระบบคอมพิวเตอร์หยุดทำงาน
3. มีการรักษาความปลอดภัยข้อมูล ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ โดยให้มีการควบคุมสิทธิการเข้าใช้งานของพนักงานแต่ละคนอย่างถูกต้องเหมาะสม มีการรักษาความปลอดภัยบัญชีรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบ มีการรักษาความปลอดภัยทางระบบเครือข่ายที่สามารถป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอก
4. มีการควบคุมการพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงถูกดำเนินการเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งานถูกต้องและครบถ้วน
5. มีการสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
6. มีการควบคุมการปฏิบัติงานประจำทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้มีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลที่ถูกนำเข้าออกจากระบบคอมพิวเตอร์
7. มีการควบคุมการใช้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการภายนอก ตั้งแต่การคัดเลือก การทำสัญญาการรักษาความลับข้อมูล การควบคุมบัญชีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์
8. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีมาตรการควบคุมป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ไม่ให้เกิดขึ้น หรือทำให้ลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมทั้งรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่จะมีขึ้น
9. พนักงานจะต้องใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ไม่กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
10. พนักงานของบริษัทต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม และการดำเนินการใด ๆ เพื่อความปลอดภัยในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานโดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเองและบุคคลอื่น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. ให้ความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นทั้งทางวาจาและการกระทำ อันเนื่องจากความแตกต่างทางสถานภาพ เช่น สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา ถิ่นกำเนิด ภาษา วัฒนธรรม การศึกษา ลักษณะทางกายภาพ สถานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็น และความเชื่อ ฯลฯ
3. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง รวมถึงการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวปฏิบัติ
4. รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่กระทำการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัว หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูล การเก็บข้อมูล การเปิดเผยหรือการนำข้อมูลไปใช้ต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบบริษัท
5. มีกระบวนการติดตามกำกับดูแล การดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ผลงานและลิขสิทธิ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท หรืองานที่ใช้สำหรับบริษัท ผลงานและลิขสิทธิ์เหล่านั้นถือเป็นของบริษัท ต้องส่งมอบให้กับบริษัท ไม่ว่าข้อมูล ผลงานหรือลิขสิทธิ์ที่เก็บไว้จะอยู่ในรูปแบบใดๆ
2. ดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น
3. ใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตาม “ระเบียบการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) ซึ่งควบคุมดูแลการใช้งานโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท อาทิเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หากบริษัทตรวจพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ถือเป็นกระทำความผิดทางวินัยบริษัท

4. ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
5. การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการปี 2564

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2564 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน
- ในปี 2564 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน

6.3.1 การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายด้านอื่นๆ เป็นประจำทุกปี โดยปี 2564 พิจารณาทบทวนอนุมัติ โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 และนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2564 บริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นประจำทุกปี และปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุม ตั้งแต่ 30 กันยายน 2564 – 31 ธันวาคม 2564
2. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 29 เมษายน 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่มีระบบลงทะเบียนล่วงหน้า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) และมีการแจ้งมติต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบ (ดังที่ปรากฏอยู่ในนโยบาย) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน โดยไปรษณีย์ลงทะเบียนใน

วันที่ 5 เมษายน 2564 และนำเสนอไว้บนเว็บไซต์บริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่ในวันที่ 26 มีนาคม 2564 โดยมีกรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุม และผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

3. บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ และนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง โดยในวาระปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4. บริษัทได้รายงานสถานะผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน และส่งรายงานภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. บริษัทดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th โดยมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลทางการเงิน ในหมวด “นักลงทุนสัมพันธ์” และบริษัทมีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ทาง E-mail : ir@mono.co.th
6. นโยบายเรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน สามารถดูรายละเอียดได้จาก แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน และทางบริษัทส่งจดหมายแจ้งเตือนไม่ให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหุ้นของบริษัทในทุกรอบก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์
7. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต. และมีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ตามที่บริษัทกำหนด

ในปี 2564 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่แปดติดต่อกัน

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในแง่การดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทมีหน่วยงานบริการลูกค้า Customer Service ซึ่งเป็นตัวกลางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารสินค้าบริการของบริษัท รับข้อร้องเรียน และช่วยประสานงานในการแก้ไขปัญหาต่างๆของลูกค้า ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการบริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัทผ่าน “CG Hotline” ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียนใดๆผ่านช่องทางดังกล่าว

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน ตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น และมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารกับนักวิเคราะห์ และสื่อมวลชนในการเผยแพร่ผลประกอบการ และทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน กรรมการอิสระ 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริษัทแยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติ แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ปัจจุบัน ประธานกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการอิสระ
3. บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
4. บริษัทมีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และเป็นความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
5. บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2564 จำนวน 7 ครั้ง เพื่อพิจารณาวาระประจำของแต่ละไตรมาส และมีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหาร 9 ครั้ง เพื่ออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน รับทราบผลการดำเนินงานและการบริหารงาน รวมถึงมีการกระจายและแบ่งอำนาจหน้าที่ให้กับคณะอนุกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เพื่อพิจารณาวาระตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบ กลั่นกรองข้อมูล ติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา
6. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินตนเองของกรรมการ การประเมินคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปีละ 1 ครั้ง ตามแบบประเมินที่ปรับปรุงจากศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ ในส่วนของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทางคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้ในนโยบาย เนื่องจากเล็งเห็นว่ากรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และได้ใช้เวลาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในการกำกับดูแลการบริหารงาน และผลการดำเนินงานเป็นอย่างดี และแม้ว่าทางบริษัท

ไม่ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (CG Committee) แยกออกมาอย่างชัดเจน แต่มีหน่วยงานภายใน คือ ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ ซึ่งดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดูแลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ หลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณทางธุรกิจ ฯลฯ และรายงานการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลกิจการกับคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

6.3.3 ข้อมูลปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของปี 2564 เพื่อรองรับการประเมิน

- บริษัทไม่ได้มีการกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
- บริษัทกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยใช้วิธีผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ (แบบ One Share One Vote) และได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด เช่น การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า
- บริษัทไม่มีรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์
- บริษัทไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์/สำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจริยธรรม
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากระเด็นเรื่องการทำกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดคล้องดูแลของคณะกรรมการ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



หมายเหตุ: * บริษัทว่าจ้างบริษัท เอส.ที. การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ รวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็น

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 3 ท่าน (ร้อยละ 37.5 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 1 ท่าน (ร้อยละ 12.5 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการอิสระ	จำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด)

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นางพรณี วรวิจิตรสถิต	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายนวนินทร์ ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. นางสาวเบญจวรรณ รัทวงศ์ ²⁾	กรรมการ, กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
7. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรณกุล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

หมายเหตุ ¹⁾ นายชัง โด ลี ลาออกจากการเป็นกรรมการ มีผลวันที่ 27 ตุลาคม 2564

²⁾ นางสาวเบญจวรรณ รัทวงศ์ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งเป็น กรรมการบริษัท แทนนายชัง โด ลี ที่ลาออก โดยมีวาระดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการท่านเดิม

โดยมีนางสาวปิณฑิตี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท และนางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายณวัฒน์ ปรasztเนตร นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ นายศิริ เหลืองสวัสดิ์ กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ว่าตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น กลาง ยาว และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัท
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัท
6. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้ จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
9. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง
10. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดคำตอบแทนกรรมการตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
12. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
13. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าวตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนำเสนอ
14. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
15. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีกรรมกรมีส่วนได้เสีย ที่เข้าข่ายตามกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก้วไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท, การเลิกบริษัท, การออกหุ้นกู้ของบริษัท และการควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบเป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัท ตัดสินใจเรื่องเกี่ยวกับนโยบายบริษัท เป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ อันเป็นผลจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
3. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาประชุมอย่างเพียงพอในการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท
4. พิจารณากำหนดวาระการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ และให้เรื่องสำคัญได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุม ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการมีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.3.1 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการ 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยคณะกรรมการในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ และสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่กำหนดในระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ตลอดจนกฎและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหาผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี รวมทั้งเพื่อพิจารณาผลตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง สัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม ส่วนค่าตอบแทนกรรมการนั้น คณะกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดนโยบายและตัดสินใจการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ รวมทั้งตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยเป็นผู้นำของคณะกรรมการ และมีหน้าที่ในฐานะเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนประธานกรรมการบริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้

- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ โดยในแต่ละคณะกรรมการจะมีการประชุมประเมินผลการดำเนินงานหรือทบทวนนโยบายต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรณกุล	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ คือ นายปรีชา ลีละศิธร และมีนางสาวสวนศรี สวนกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ โดยประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนครั้งการประชุม และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. สอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องดังต่อไปนี้
- พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรว่า เหมาะสม สอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
 - พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - พิจารณาการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. สอบทานความถูกต้องของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
9. ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ
10. รายงานสิ่งที่ตรวจพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - เรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาดำเนินการตามที่คณะกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
11. ดำเนินการตามข้อ (1) - (10) ข้างต้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับการมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้
12. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท การขอให้พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้วในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

บริษัทและบริษัทย่อยยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงว่าจ้างบริษัท เอส.ซี. การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
5. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	-

หมายเหตุ ¹⁾ กรรมการบริหารที่แต่งตั้ง ปี 2564 มีดังนี้

- นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564
- นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564

²⁾ กรรมการบริหารที่ลาออก มีดังนี้

- นายชัง โด สี่ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 31 ธันวาคม 2563

โดยมีนางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจพิจารณานุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือเช่า หรือเช่าซื้อที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและงานสนับสนุน ได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และอนุมัติการกู้ หรือการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทได้วงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท
5. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานในเรื่องและภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - 5.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
 - 5.2 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
 - 5.3 รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
6. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนที่กำหนดในคำสั่งนี้ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมดเข้าร่วมประชุม จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุมในอันที่จะสามารถดำเนินการใดๆ ดังกล่าวได้
7. ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ท่านละ 1 (หนึ่ง) เสียง ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดอีก 1 (หนึ่ง) เสียง

8. การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จำต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดขององค์ประชุมในคราวการประชุมเพื่อลงมตินั้น
9. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าววาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาการประชุมนั้น
10. คณะกรรมการบริหาร จะแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือบุคคลใด ๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่น่าเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินงานใดๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใดๆ แทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารก็ได้
11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท

7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรูกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ก่อนจะมีการสรรหากรรมการตามวาระ
2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี
3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นายบรรณสิทธิ์ รักรวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-

โดยมีนางสาวปิณฑุ์ ศิริสัมพันธ์เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลับกรอนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
8. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น และสนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายปฐมพงศ์ ศิริชัยรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด
3. นางสาวสรัญญา อมรรัตน์สุชาติ	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
4. นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล ¹⁾	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน
6. นางสาวปิณฑิณี ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร
7. นายธีรศักดิ์ ธาราวร	ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8. นางสาวทัศนีย์ ครอบเกล้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ ¹⁾ ผู้บริหารที่แต่งตั้งระหว่างปี มีดังนี้

- นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เริ่มดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ มีผลวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัท ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ รายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

3. กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ในอันที่จะสนับสนุนการดำเนินงานทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. บริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล การคัดเลือกบุคลากร บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
6. บริหารจัดการด้านการเงิน การใช้ทรัพยากร และงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสิทธิภาพ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ยังไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริหาร เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีผู้บริหารระดับสูง จำนวน 8 ท่าน โดยมี 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารด้วย

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง จำนวน 8 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 28.00 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างประเทศ และประกันสังคม

โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง คิดเป็นร้อยละ 7.21 ของค่าตอบแทนรวมทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า โครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2549 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ซึ่งนโยบายของกองทุนเป็นเงินสะสมของพนักงานในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 3 ของเงินเดือน หรือสามารถเลือกอัตราเงินสะสมเพิ่มได้แต่ต้องไม่เกินอัตราเงินสมทบที่บริษัทสมทบให้ อีกส่วนหนึ่งเป็นเงินสมทบจากบริษัท โดยอ้างอิงอายุการเข้าเป็นสมาชิกกองทุนของพนักงานเป็นเกณฑ์

เนื่องด้วยปี 2564 จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด – 19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจ และผลประกอบการ บริษัทได้แจ้งขอหยุดนำส่งเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นการชั่วคราว ตามประกาศกระทรวงการคลังที่อนุญาตให้นายจ้าง – ลูกจ้างหยุดหรือเลื่อนการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในท้องถิ่นที่เกิดวิกฤตเศรษฐกิจสาธารณภัย โดยหยุดการนำส่งเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่ เมษายน - ธันวาคม 2564

ทั้งนี้บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 8 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 รวมเท่ากับ 0.26 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 รวมทั้งสิ้น 586 คน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 360.21 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)	120
บริษัทในเครือ	466
รวม	586

จำนวนพนักงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
หน่วยธุรกิจ	
กลุ่มธุรกิจใหม่	16
กลุ่มธุรกิจผลิตรายการ	3
หน่วยงานสนับสนุน	
สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	14
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	27
ฝ่ายบริหารสำนักงาน	22
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	13
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	9
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	9
ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ	7
รวม	120

สัดส่วนของพนักงาน

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ) เทียบกับพนักงานทั้งหมด
เพศชาย	305	52.05
เพศหญิง	281	47.95
พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	341	58.19

ทั้งนี้ นโยบายด้านการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ นโยบายด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย และนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏใน หัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ข้อมูลผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน คือ นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ส่วนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวทัศนีย์ วรรณแดง ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2555 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งในปี 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทานให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีนางสาวสวนศรี สวนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลleague จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

1. บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด และประธานเจ้าหน้าที่การเงินทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและการพัฒนางานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ระบุน้ำที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างชัดเจน กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ปี 2564 บริษัทมีกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลประกอบการของบริษัท และทิศทางในอนาคตแก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ลงทุน และสื่อมวลชน ดังนี้
 - : การประชุมพูดคุยกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ของบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ รวม 4 ครั้ง
 - : การประชุมพูดคุยกับผู้จัดการกองทุน และผู้ลงทุนรายย่อยแบบ Group Meeting รวม 2 ครั้ง
 - : การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์โควิด การประเมินแผนธุรกิจของปี 2564 และการวางแผนในอนาคตปี 2565 รวมถึงการแสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับอนาคตของทีวีดีจิตอลในงานสัมมนาที่จัดขึ้นโดย กรู๊ปเอ็ม (ประเทศไทย)
- จัดหมายข่าวที่นำเสนอทิศทางและฐานะทางการเงินของบริษัท
- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th
- หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-100-8100 ต่อ 7878, 7787
- Email : ir@mono.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ค่าตอบแทน (บาท)
ค่าสอบบัญชี	3,600,000
ค่าบริการอื่น	-
รวม	3,600,000

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปี 2564

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่

บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานด้วย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

การสรรหากรรมการใหม่จะดำเนินการสรรหาจากแหล่งข้อมูลหลายแหล่ง รวมถึงฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันและหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ กรณียังไม่สามารถสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ให้ใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอกได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และวันประชุมไว้ล่วงหน้า มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีที่มีการเรียกประชุมเร่งด่วน คณะกรรมการมีการพิจารณาให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุม และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเพื่อเข้าสู่วาระการประชุม ตลอดจนคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้จากฝ่ายบริหาร

โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ทุกครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่าน รวมถึงกรรมการอิสระ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คิดเป็น 100%

ในการประชุมคณะกรรมการ มีการกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ซึ่งต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรณีที่มีกรรมการ ที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่ออกเสียงในการพิจารณาวาระนั้นๆ

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม	ร้อยละ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม	ร้อยละ
1. นางพรณี วรภูมิจงสถิต	ประธานกรรมการ	7/7	100	1/1	100
2. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ (กรรมการ)	7/7	100	1/1	100
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ	7/7	100	1/1	100
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	7/7	100	1/1	100
5. นายชัง โด ลี ¹⁾	กรรมการ	5/5	100	1/1	100
6. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ²⁾	กรรมการ	1/1	100	1/1	100
7. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	7/7	100	1/1	100
8. นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล	กรรมการอิสระ	7/7	100	1/1	100
9. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ	7/7	100	1/1	100

หมายเหตุ ¹⁾ นายชัง โด ลี ลาออกจากการเป็นกรรมการ มีผลวันที่ 27 ตุลาคม 2564

²⁾ นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนายชัง โด ลี ที่ลาออก โดยมีวาระดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการท่านเดิม

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสบการณ์ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่แต่ละคณะในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท และกำหนดค่าบำเหน็จกรรมการในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (เท่ากับปี 2563) สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	70,000	บาท
ผู้ช่วยประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	30,000	บาท
กรรมการ/กรรมการอิสระ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
กรรมการตรวจสอบ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	10,000	บาท
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	20,000	บาท
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	10,000	บาท

โดยมีรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ²⁾				
		ค่าตอบแทนรายปี			บำเหน็จ กรรมการ	รวม
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	เบี้ยประชุม ¹⁾ คณะกรรมการ สรรหาฯ		
1. นางพรณี วรุดมิจงสถิต	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	840,000	-	-	-	840,000
2. นายนวินทร์ ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ	360,000	-	-	-	360,000
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
5. นายชัง โต ลิ ¹⁾	กรรมการ (ม.ค. - ต.ค.)	200,000	-	-	-	200,000
6. นางสาวเบญจวรรณ วัชรพงษ์ ²⁾	กรรมการ (พ.ย. - ธ.ค.)	40,000	-	-	-	40,000
7. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	240,000	240,000	60,000	-	540,000
	ประธานกรรมการตรวจสอบ					
	ประธานกรรมการสรรหาฯ					
8. นายเกรียงศักดิ์ เขียวบุญกุล	กรรมการอิสระ, กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการสรรหาฯ	240,000	120,000	30,000	-	390,000
9. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ, กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการสรรหาฯ	240,000	120,000	30,000	-	390,000
รวม		2,640,000	480,000	120,000	-	3,240,000

หมายเหตุ 1) คำตอบแทนรายครั้งที่เข้าประชุม

- 2) ทางบริษัทไม่ได้มีการกำหนดคำตอบแทนให้กับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และไม่มีการกำหนดให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ

2. คำตอบแทนอื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ : ไม่มี

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมี ประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ แบ่งการประเมิน เป็นดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์มา ปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2564 คะแนนประเมินคณะกรรมการทั้งคณะเฉลี่ย เท่ากับ 96.47%

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล โดยให้กรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของ ตนเอง โดยกำหนดหัวข้อประเมินให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายกำกับ ดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกรรมการ โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- การกำหนดกลยุทธ์ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงาน
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

โดยในปี 2564 คะแนนประเมินตนเองของกรรมการโดยเฉลี่ย เท่ากับ 96.51%

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 มีผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.59%
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 93.98%

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายและบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นทุกสิ้นปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินตนเอง และเลขาธิการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหัวข้อการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว
- การพัฒนาตนเอง

การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

สรุปการอบรมของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ปี 2564

- นางพรณี วรรณจงสถิต ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 22/2021 (Online) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายนอก

- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ กรรมการ, นางสาวเบญจวรรณ รัทวงษ์ กรรมการ และ นางสาวปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กรและ เลขาธิการบริษัท

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	บทบาทผู้บริหารและพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยวิทยากรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายใน

- นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท	จำนวนชั่วโมง
1	CFO Refresher Course (Online Class) จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	อบรมภายนอก	6
2	Easy Listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด โดย สำนักงาน ก.ล.ต.	อบรมภายนอก	2
3	บทบาทผู้บริหารและพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยวิทยากรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายใน	2

- นางสาวทัศนีย์ ควรแสง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท	จำนวนชั่วโมง
1	แนวทางการจัดทำบัญชี-ภาษีอากรสำหรับการลงทุนใน Cryptocurrency" จัดโดย ธรรมนิติ	อบรมภายนอก	6
2	Easy Listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด โดย สำนักงาน ก.ล.ต.	อบรมภายนอก	2
3	TFRS9 IBOR reformation phase2 and related disclosure โดย สภาวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	2
4	สัมมนาพิจารณา "TFRS 9 IBOR Reformation Phase 2 and Related Disclosure" โดย สภาวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	2
5	TAP-NET Talk For Instructors หัวข้อ การรับรู้และการวัดมูลค่าลูกหนี้การค้าบนหลักคิดของ Looking Forward Concept และนำไปสู่การปฏิบัติ ความแตกต่างในการปฏิบัติระหว่าง PAEs และ NPAEs โดย สภาวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	2
6	เสวนาชี้แจง การนำการผ่อนปรนในทางปฏิบัติมาตีอปฏิบัติกับการยินยอมลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 ตาม TFRS 16 ฉบับปรับปรุงใหม่ โดย สภาวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	2
7	เสวนา "ฝ่ากระแส Disruption ความท้าทายของนักบัญชีในยุคดิจิทัล" โดย สภาวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	1.5
8	บทบาทผู้บริหารและพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยวิทยากรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายใน	2

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า หลักสูตรอบรมภายในข้างต้นมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท จำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย สามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้มีประสิทธิภาพ และเชื่อมต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในประเด็นดังต่อไปนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีการติดตามไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร ใช้โอกาสในตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย
2. กรณีจำเป็นต้องทำรายการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ทำการการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. กรณีเข้าข่ายเป็นรายการเกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลในครอบครัวเข้ามีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจบริษัท และบริษัทย่อย หรือกิจการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทและบริษัทย่อย

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและวิธีดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1. บริษัทกำหนดแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการนำข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความ เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. บริษัทห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ของบริษัทและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์บริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชน เพื่อ ผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันทำการภายหลังจากเข้ารับตำแหน่ง นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง โดยแจ้งอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ จัดทำและนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสีย มายังเลขานุการบริษัท
6. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสียให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี
7. บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้ผลประโยชน์ของบริษัทลดลง หรือก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
8. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายกำหนด
9. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
10. กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต.
11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือกฎหมายแล้วแต่กรณี

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย และให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในอันที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยวางพื้นฐานระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน สร้างจิตสำนึก ค่านิยมแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต เคารพกฎระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายต่างๆของบริษัท
2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง และป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการติดตามโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. พัฒนาระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และกระบวนการอื่นๆ ฯลฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบภายใน การติดตามและการประเมินผล เพื่อยางานให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ แก่พนักงาน และบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย ผ่านอินทราเน็ตภายใน บอร์ดกิจกรรม และมีการจัดหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต ให้กับผู้บริหารและหัวหน้างาน รวมถึงการบรรจุเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริตในหลักสูตรอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่อีกด้วย
5. ไม่สนับสนุนการเสนอหรือให้คำอำนวยความสะดวกหรือสินบนใดๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ
6. ไม่เรียกรับ ทرفยสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่น ที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจให้ปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ในเทศกาลซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งควรเป็นสิ่งที่ไม่ใช่ตัวเงินและมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
7. จัดช่องทางรับแจ้งเบาะแส การกระทำที่สงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดกับบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ หรือเลขานุการบริษัท หรือ antifraud@mono.co.th และกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล รักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ โดยไม่ให้เกิดความเดือดร้อน หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส มีกระบวนการในการสืบสวน กำหนดบทลงโทษผู้กระทำความผิดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นต่อการทูลุจติคคอรืร้ป้ช้ันทุกรูปรูบแบบ โดยเป็นสมชชิกนแวร่วมปฏิบัติของภคคเกชนไทยในการต้อด้ำนการทูลุจติค มาต้งแต่ไตรมคสที่ 3/2559 ท้งนี้ ไตรมคสที่ 2/2562 (วันที่ 5 สึงหคค 2562) ได้ผ่ำนการต้ออายุและร้บรອງการเป็นสมชชิกสมัยที่ 2 โดยมีสถคนะการร้บรອງ 3 ปี และอยู่ระหว่างการดำเนินการต้ออายุสมชชิกเป็นสมัยที่ 3 ในปี 2565

ตลอดปี 2564 บริษัทบริหารงานอย่างโปร่งใส ภายใต้อลัทธิธรรมาภิบาล และต้อด้ำนการทูลุจติคคอรืร้ป้ช้ันทุกรูปรูบแบบ บริษัทมีการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการต้อด้ำนการทูลุจติคตามแนวทวงของแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต้อด้ำนคอรืร้ป้ช้ัน ฉบับปรับปรุง 4.0 และมีการลือสารข้อมูลให้กับผู้บริหารและพนักงน ผ่านเว็บไซต์ อินทราเน็ตภายใน จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงน และการปรุมนิเทศให้กับพนักงนใหม่มาอย่างต้อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทลือสารนโยบายการให้และร้บของขวัญไปยังคู่ค้ และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท ภายใต้อหวัข้อ “การก้กับดูแลกิจการ” บริษัทยังสนับสนุนพันธมิตร/คู่ค้ที่มีเจตนาธรมณในการต้อด้ำนทูลุจติคเช่นเดียวกัน

สำหรับการดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ท้งกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสึง คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสึง ทำหน้าที่ดูแลติดตามให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส มีการประเมินความเสึง และการบริหารความเสึงให้อยู่ในระดับเหมาะสม ติดตามการปฏิบัติงาน ท้งการขายและการตลาด การจัดซื้อ การทำสัญญา และการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการทวงบัญชี โดยมีการสอบทวน และการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในอยู่เป็นประจำ

บริษัทมีกระบวนการและช่องทวงการร้บเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำทูลุจติค ท้งจากพนักงนและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ซึ่งในปี 2564 ไม่พบรายงาน หรือการกระทำผิดด้ำนทูลุจติคคอรืร้ป้ช้ันเรื่องใด ๆ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การร้บและพิจารณาข้อร้องเรียน

บริษัทจัดช่องทวงการร้บเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท (CG Hotline) ไว้สำหรับเปิดร้บข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทูลุจติคหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร (Whistle Blowing) ท้งจากพนักงนเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อให้เป็นไปตามการปฏิบัติตามการดูแลกิจการที่ดี โดยช่องทวงการร้บเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท “CG Hotline” มี 5 ช่องทวง ได้แก่

1. โทรศัพท์
2. โทรสาร
3. เว็บไซต์ของบริษัท หรือ ไปรษณียล็กเล็ทรอนิกส์ (E-mail) ที่ cghotline@mono.co.th
4. ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท หรือทวงไปรษณียล็กเล็ทรอนิกส์ตามที่อยู่ของบริษัท
5. ไปรษณียล็กเล็ทรอนิกส์ (E-mail) โดยตรงถึงกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท

และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส บริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียน เป็นความลับ และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และสำหรับผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน จะได้รับความคุ้มครอง มิให้ได้รับผลกระทบต่องานภาพการทำงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันและลดการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท อันจะทำให้สูญเสียทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์ เลขานุการบริษัท จะร่วมกับ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาข้อร้องเรียนหรือคำถามเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท หรือเรื่องที่เป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการ บริษัท โดยมีข้อพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (ก) ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการสืบค้น เกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือปฏิบัติไม่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท อันจะทำให้บริษัทเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่พึงจะได้รับ
- (ข) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ ที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม
- (ค) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานและนโยบายบัญชีและการเงินของบริษัทที่กำหนดไว้แล้ว
- (ง) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หรือรายการที่เกี่ยวข้อง (Connected Transaction) กับบริษัท ที่เข้าข่ายตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือตลาดหลักทรัพย์
- (จ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงบการเงินและข้อมูลทางการเงินของบริษัท
- (ฉ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท
- (ช) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมที่เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (ซ) ข้อร้องเรียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดเพิ่มเติม

5. การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดย เลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำสรุปข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในคราวถัดไป รวมถึง การถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2564 แสดงไว้ในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

หุ้นสามัญ

ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. ¹⁾		การเปลี่ยนแปลง	สัดส่วนการถือหุ้น
	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม / (ลด)	ณ 31 ธ.ค. 2564 (%)
กรรมการ				
1. นางพรณี วรภูมิจิตติ	-	-	-	-
2. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	12,900,000	12,900,000	-	0.37
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	6,600,000	6,600,000	-	0.19
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	-	-	-	-
5. นายปรีชา ลีละศิธร	-	-	-	-
6. นายเกรียงศักดิ์ เรียรณกุล	1,500,000	1,500,000	-	0.04
7. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-	2,710,000	(2,710,000)	-
8. น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์ ²⁾	1,602,900	1,602,900	-	0.05
ผู้บริหาร				
1. น.ส.สรัญญา อมรัตน์สุชาติ	2,332,000	2,332,000	-	0.07
2. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล ³⁾	-	- ไม่มีข้อมูล -	-	-
3. น.ส.ปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์	2,062,000	2,050,000	12,000	0.06
4. นายธีรศักดิ์ ธาราวร	1,000,000	1,000,000	-	0.03
5. นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง	-	-	-	-

หมายเหตุ ¹⁾ จำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 3,471,054,038 หุ้น

²⁾ น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์ เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564

³⁾ น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

⁴⁾ ในปี 2564 ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 13 ท่าน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	6/6	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรูกุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบ	6/6	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง กับกฎบัตรและแนวปฏิบัติที่ดี เป็นประจำทุกปี ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ มี การประชุม จำนวน 6 ครั้ง ร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 ของบริษัท และงบการเงินรวม** ก่อน นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการ ดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชี มีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไป เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทได้เป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นสมัยที่ 2

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งระเบียบข้อกำหนดของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ ได้ทำการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นางสาวกรรณ แก้ว ลิมปิกิตติกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5874 หรือ นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2565 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,520,000 บาท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ปี 2564

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็น โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายวณินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหาร	9/9	100
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหาร	9/9	100
3. นางสาวสรัญญา อมรัตน์สุชาติ	กรรมการบริหาร	9/9	100
4. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	9/9	100
5. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	9/9	100

คณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
2. อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว
3. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
4. การกำกับดูแลการบริหารจัดการ และการควบคุมดูแลการบริหารงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตลอดจนควบคุมดูแลการบริหารจัดการงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และรับทราบปัญหา อุปสรรค พร้อมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
5. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์
6. กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการบริหาร



(นายวินทร์ ประสพเนตร)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปี 2564

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและเสนอความเห็นในการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อยและผู้บริหาร แทนตำแหน่งที่ลาออก เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาและเสนอความเห็นในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
ทั้งนี้ ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อมายังบริษัท
3. พิจารณาและเสนอความเห็นในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
4. พิจารณางดจ่ายบำเหน็จกรรมการ และงดจ่ายเงินโบนัสสำหรับผู้บริหาร สำหรับปี 2564
5. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2564

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท
2. พิจารณาวางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบ ติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากฝ่ายบริหารของบริษัท และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
4. ให้ความเห็นประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงขององค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการทุจริต ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น) และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหาร ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ รวมถึงการติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ การดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(นายณวัฒน์ ประสพเนตร)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนให้โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และระดับสากล

บริษัทได้นำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ของสำนักงาน กสท. ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินบริษัท และบริษัทย่อย คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาแบบประเมินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร และมีการซักถามข้อมูลจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 ที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบถ้วน ได้ทำการประเมินโดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผนงานและงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย มีการจัดการโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และกำหนดอำนาจความรับผิดชอบ และการวางแผนด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณต่างๆ เพื่อให้องค์กรมีการควบคุมภายในที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากภายในกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ติดตาม และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- พิจารณานุมัติและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ที่ส่งต่อการดำเนินธุรกิจ วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเมินโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ โอกาสการเกิดทุจริต เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง ตระหนักถึงสัญญาณหรือรายการผิดปกติต่างๆ เพื่อหามาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

- เข้าเป็นสมาชิกโครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมีแผนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติ
- ติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลบริษัทย่อย ให้อยู่ภายใต้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐาน

ส่วนที่ 3 มาตรการการควบคุม

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติออกจากการบันทึกรายการบัญชีและข้อมูล และหน้าที่การดูแลจัดเก็บทรัพย์สินเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน มีการพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ตรวจสอบได้ง่าย บริษัทมีมาตรการควบคุมการทำธุรกรรมต่างๆ ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ และป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง เหมาะสม อย่างเพียงพอ และนำมาใช้ได้ทันต่อเวลา บริษัทมีการกำหนดช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลทั้งภายใน และภายนอกบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนและทันเวลา

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

บริษัทกำหนดให้มีระบบการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ให้เหมาะสมและทันต่อเวลารวมถึงกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม กับการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบุคลากรอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ดูแลการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า นางสาวนศรี สอนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 20 ปี ได้รับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นจึงมีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2564

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
1. บริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("JAS")	JAS กับบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 58.66 และถือหุ้นใน JAS ร้อยละ 53.21
บจก.ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต ("TTTI")	- TTTI ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร - TTTI กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก - TTTI ถือหุ้นโดย TTTBB ร้อยละ 99.99 โดย TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค ("JasTel")	- JASTEL ประกอบธุรกิจให้บริการวงจรเช่า และบริการรับ-ส่งข้อมูลภายในประเทศ และระหว่างประเทศ - JASTEL กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก - JASTEL ถือหุ้นโดย บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC") ร้อยละ 100 โดยที่ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
บจก. ฟรีเมียม แอสเซท ("PA")	- PA ประกอบธุรกิจให้เช่าพื้นที่สำนักงานในอาคาร จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ และให้บริการที่เกี่ยวข้อง - PA และบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก - PA ถือหุ้นโดย ACU และ JSTC ร้อยละ 53.85 และร้อยละ 46.15 ตามลำดับ โดย ACU และ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
บมจ. ทริปเปิลที พรอดแบรด์ ("TTTBB")	- TTTBB ประกอบธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม - TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
บจก. ทรี บีบี ทีวี ("3BB TV")	3BB TV ประกอบธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบโครงข่ายเสมือน IPTV 3BB TV กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก 3BB TV ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC")	- JSTC ประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาคอนเทนต์ เพื่อการให้บริการโทรทัศน์ผ่านอินเทอร์เน็ต (อินเทอร์เน็ตทีวี) - JSTC กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก - JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
2. มูลนิธิ ดร. พิษณุ โพธารามิก เพื่อเด็ก และคนชรา("มูลนิธิฯ")	- มูลนิธิฯ เป็นมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือเด็ก และคนชรา โดยได้รับการรับรองให้เป็นองค์กรสาธารณกุศลจากกรมสรรพากร - มูลนิธิ ดร.พิษณุ โพธารามิก เพื่อเด็ก และคนชรา มีนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นรองประธานกรรมการใน มูลนิธิ ดร.พิษณุ โพธารามิก เพื่อเด็กและคนชรา - บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก
3. บริษัท พินเวสเมนต์ จำกัด ("PINVEST")	- PINVEST ประกอบกิจการ ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ - PINVEST และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน PINVEST โดยถือหุ้นร้อยละ 100
4. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด ("E29")	- E29 ประกอบกิจการ ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ตัดต่อ ภาพ ปรับสี บันทึกเสียงพากย์ลงในภาพยนตร์ ซีรีส์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - E29 และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน E29 โดยถือหุ้นร้อยละ 100
5. บริษัท อินฟินิท คิทเชน จำกัด ("IK")	- IK ประกอบกิจการ บริการด้านอาหารในภัตตาคาร ร้านอาหาร - IK และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน IK โดยถือหุ้นร้อยละ 100

หมายเหตุ

ท่านสามารถติดตามรายละเอียดรายการระหว่างกันย้อนหลัง 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี 2561 – 2563 ที่เว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/นักลงทุนสัมพันธ์/รายงานประจำปี/>

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกัน โดยเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการสื่อโฆษณาบนเว็บไซต์, นิตยสาร, วิทยู และ ทีวีดิจิตอล แก่ TTTI	12.88	การให้บริการสื่อโฆษณา และ ให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TTTI โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location)	2.67	การเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTI เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบและอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) ให้บริการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รวมทั้งมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่เป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่กลุ่มบริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
- บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกันให้แก่ TTTI ดังนี้ - ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี, ธุรกิจโมบายอินเทอร์เน็ต และธุรกิจสื่อวิทยุ - ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในสำนักงาน	2.39	การให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTIเป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) รวมทั้งมีสำนักงานตั้งอยู่ภายในอาคารเดียวกัน ทำให้มีความสะดวกในการดูแล และการประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางประกอบกับอัตราค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาบริการของผู้ประกอบการรายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด (ต่อ)		
บริษัทจ่ายค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานให้แก่ TTTI เพื่อดำเนินธุรกิจโดยบริษัทใช้เลขหมายเพื่องาน Call center และบริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการเลขหมายเพื่องานสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงาน	0.44	การใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐานดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ และอัตราการค่าบริการเป็นอัตราตลาดและเทียบเคียงได้กับการใช้บริการของผู้ประกอบการภายนอกอื่นๆ จึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
2. บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
บริษัท จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) ให้แก่ JASTEL	0.74	ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร มีระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่บริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
3. บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
บริษัทย่อยให้บริการสื่อโฆษณาบนทีวี ดิจิตอลแก่ TTTBB โดยเรียกเก็บค่าโฆษณาตามใบราคา (Price List)	15.78	การให้บริการสื่อโฆษณาดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TTTBB โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
4. บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
บริษัทย่อยให้บริการลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ 3BB TV โดยเรียกเก็บค่าบริการตามสัญญา	52.50	การให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TBT โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัทย้อยให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์ แก่ 3BB TV โดยเรียกเก็บค่าบริการตามการใช้บริการ	6.56	การให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TBT โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
บริษัทให้บริการให้ใช้สิทธิ์ แก่ 3BB TV โดยเรียกเก็บค่าบริการตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด ที่เท่ากับอัตราที่เรียกเก็บกับลูกค้ารายอื่น	40.50	การให้บริการให้ใช้สิทธิ์ กับ 3BB TV ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติของ Mono Next โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
บริษัทย้อยให้บริการพัฒนาระบบ แก่ 3BB TV โดยเรียกเก็บค่าบริการตามการใช้บริการ ซึ่งเป็นอัตราตลาดที่เท่ากับอัตราที่เรียกเก็บลูกค้ารายอื่น	18.00	รายการดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

5. บริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด

รายได้จากการขายและให้บริการ

บริษัทย้อยขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ JSTC	12.00	การขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
บริษัทย้อยให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์แก่ JSTC	0.91	การให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์ เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
บริษัทย้อยให้บริการลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ JSTC	166.98	การให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
บริษัทให้บริการให้ใช้สิทธิ์แก่ JSTC	121.50	การให้บริการให้ใช้สิทธิ์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ TTTI		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
• บริษัทย่อยได้เงินสนับสนุน (Sponsor) ในการจัดงานกิจกรรม	1.40	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์และโปรโมตกิจกรรมของงาน โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
7. บริษัท พินเวสเมนต์ จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทจ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนาดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	0.15	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
8. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทย่อยจ่ายค่าต้นทุนผลิตรายการทีวี เพื่อใช้ในธุรกิจ 3BB GIGATV	30.00	ต้นทุนผลิตรายการทีวีและค่าพากย์แปลภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทย่อยจ่ายค่าพากย์แปลภาพยนตร์ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	5.45	
• บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	6.00	ค่าจ้างผลิตภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทย่อยจ่ายค่าผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และกิจกรรมทางการตลาด เพื่อส่งเสริมการขาย	8.40	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทจ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนาดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	1.76	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
9. กลุ่มบริษัท PINVEST ได้แก่ IK		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่ารับรอง	0.14	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด		
เช่าพื้นที่		
• บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่าพื้นที่เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานของกลุ่มบริษัท	0.05	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัดมีนินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่อัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2564 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท ฟินเวสเมนต์ จำกัด		
ขายสินทรัพย์		
• บริษัทย่อยขายลิขสิทธิ์เพลง MV และช่องทางการรับชมผ่านทางยูทูบ	23.00	การขายลิขสิทธิ์เพลง MV และช่องทางการรับชมผ่านทางยูทูบ ดังกล่าว อ้างอิงราคาตามบัญชีบวกกำไร 33% ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม ซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผล รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง และครบถ้วน และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ทำหน้าที่ สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564



(นางพรณี วรุดมิจงสถิต)

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหาก สำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักทั้งในธุรกิจซื้อและให้บริการข้อมูล ทำให้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการที่หลากหลายและเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ รายได้ของกลุ่มบริษัทมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงรอบระยะเวลารายงาน
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายสินค้าและบริการตลอดรอบระยะเวลารายงาน รวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การค้ำของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่จำนวนรวม 2,264 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 11 และข้อ 12 และบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย และเงินให้กู้ยืมแก่และดอกเบียรับจากบริษัทย่อยจำนวนรวม 4,159 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 94 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6 และข้อ 9 ซึ่งฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพบว่ามีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำของค่า การพิจารณาการค้ำของค่าของสินทรัพย์ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ ผลการดำเนินงานและการประเมินแผนงานในอนาคตในการจัดการสินทรัพย์ รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลด และสมมติฐานที่สำคัญ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าเผื่อการค้ำของค่าของสินทรัพย์เหล่านั้น

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผนและคาดการณ์กระแสเงินสดในอนาคตโดยการ

- ทำความเข้าใจในกระบวนการที่ทำให้ได้มาซึ่งตัวเลขดังกล่าว
- เปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท
- เปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว
- พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม
- ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ตามแบบจำลองทางการเงิน
- พิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 290 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4 และข้อ 24 ตามลำดับ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต โดยเฉพาะอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชี สำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กรองแก้ว วัฒนกุล

กรองแก้ว ลิ้มปิตติกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5874

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2565

งบการเงินรวม

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		162,661,408	173,216,375	14,503,624	4,476,979
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	529,901,038	244,709,419	178,445,414	66,774,783
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ		153,333,954	140,135,434	12,516,753	10,008,661
สินค้าคงเหลือ	8	1,973,443	8,091,579	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		48,490,792	44,678,722	6,236,049	8,308,513
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		8,764,723	7,394,018	1,936,366	1,268,428
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		45,531,315	40,646,452	10,417,854	5,244,200
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		950,656,673	658,871,999	224,056,060	96,081,564
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	28.2	99,761,869	66,851,459	8,500	31,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	4,035,293,155	3,545,293,155
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	602,320,779	652,402,787	5,831,253	7,197,797
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	1,798,256,284	2,040,791,362	7,869,959	9,240,918
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	12	465,352,681	529,015,998	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	441,609,504	364,288,660	18,359,246	13,869,637
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		99,534,098	93,866,817	17,314,101	27,294,132
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,506,835,215	3,747,217,083	4,208,476,214	4,205,199,266
รวมสินทรัพย์		4,457,491,888	4,406,089,082	4,432,532,274	4,301,280,830

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	13	141,853,135	155,023,106	10,000,000	15,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	903,637,510	497,294,213	248,491,958	165,170,882
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า		73,045,707	124,386,648	128,000	128,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15	90,000,000	215,000,000	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	16	330,001,920	199,244,566	-	-
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และดอกเบี้ยค้างจ่าย	12	-	227,672,329	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.2	7,478,481	15,806,079	299,493	672,400
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,341	628,066	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		48,690,535	25,087,198	11,411,282	5,556,151
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,594,709,629	1,460,142,205	270,330,733	186,527,433
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	16	1,373,207,876	1,502,679,418	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.2	3,859,881	8,829,684	-	303,084
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	-	3,679,004	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18	87,949,511	78,095,124	31,336,622	28,253,207
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,465,017,268	1,593,283,230	31,336,622	28,556,291
รวมหนี้สิน		3,059,726,897	3,053,425,435	301,667,355	215,083,724
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน	19				
หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น (2563: 3,471,054,038 หุ้น)					
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		381,805,404	347,105,404	381,805,404	347,105,404
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		347,105,404	347,105,404	347,105,404	347,105,404
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(152,365,167)	(152,365,167)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	20	51,970,000	51,970,000	51,970,000	51,970,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		(2,481,891,948)	(2,527,111,272)	98,781,552	54,113,739
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(61,261)	56,719	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,397,764,991	1,352,663,647	4,130,864,919	4,086,197,106
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,457,491,888	4,406,089,082	4,432,532,274	4,301,280,830

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	21	2,167,716,271	1,644,650,706	193,369,218	136,144,392
รายได้เงินปันผล	6, 9	-	-	-	6,999,738
รายได้อื่น	6	23,621,152	47,633,604	107,301,219	109,039,954
รวมรายได้		<u>2,191,337,423</u>	<u>1,692,284,310</u>	<u>300,670,437</u>	<u>252,184,084</u>
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,726,004,413	1,729,152,234	176,349,177	108,417,804
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ		97,946,466	163,323,988	1,266,558	2,753,043
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		296,144,598	342,076,809	111,776,235	145,430,764
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)		142,079	9,782,039	(9,804,108)	12,196,797
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	-	174,807,747
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	10, 11	-	37,334,777	-	7,456,552
รวมค่าใช้จ่าย		<u>2,120,237,556</u>	<u>2,281,669,847</u>	<u>279,587,862</u>	<u>451,062,707</u>
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		<u>71,099,867</u>	<u>(589,385,537)</u>	<u>21,082,575</u>	<u>(198,878,623)</u>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	(282,687)	-	-
รายได้ทางการเงิน		265,894	194,515	18,110,210	36,198,690
ต้นทุนทางการเงิน	22	(108,172,384)	(120,323,198)	(1,062,165)	(4,251,086)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		<u>(36,806,623)</u>	<u>(709,796,907)</u>	<u>38,130,620</u>	<u>(166,931,019)</u>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	24	82,025,947	48,302,858	6,537,193	(1,453,269)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		<u>45,219,324</u>	<u>(661,494,049)</u>	<u>44,667,813</u>	<u>(168,384,288)</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(117,980)	2,209,191	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	18	-	265,313	-	2,703,902
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		<u>(117,980)</u>	<u>2,474,504</u>	<u>-</u>	<u>2,703,902</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		<u>45,101,344</u>	<u>(659,019,545)</u>	<u>44,667,813</u>	<u>(165,680,386)</u>
กำไรต่อหุ้น	25				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.01	(0.19)	0.01	(0.05)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(36,806,623)	(709,796,907)	38,130,620	(166,931,019)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	64,680,350	79,265,833	3,343,932	8,019,321
ค่าตัดจำหน่าย	1,265,548,229	1,236,779,376	1,865,136	7,030,390
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตัดจำหน่าย	63,663,317	63,837,737	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	142,079	9,782,039	(9,804,108)	12,196,797
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	1,646,254	(1,011,590)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	174,807,747
รายได้เงินปันผล	-	-	-	(6,999,738)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	282,687	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(81,918)	(2,774,951)	67,155	(1,334,959)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(5,724,018)	(286)	-	(17,303)
ขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,133,808	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	-	37,334,777	-	7,456,552
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	34,567,700	(5,607,738)	175,943	(127,585)
สำรวจผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,087,307	34,290,140	3,083,414	(354,191)
รายได้ทางการเงิน	(265,894)	(194,515)	(18,110,210)	(36,198,690)
ต้นทุนทางการเงิน	108,172,384	120,323,198	1,062,165	4,251,086
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,507,762,975	862,509,800	19,814,047	1,798,408
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(298,619,552)	(64,046,614)	(106,483,817)	363,618,181
สินค้าคงเหลือ	4,471,882	9,259,235	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(1,400,911)	9,206,255	(698,144)	2,076,185
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,884,862)	16,669,408	(5,173,653)	324,293
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7,633,542	119,121	6,453,231	132,921
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10,571,027	(179,025,929)	83,001,159	37,374,865
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(29,015,438)	39,328,831	5,855,133	(8,316,084)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,196,518,663	694,020,107	2,767,956	397,008,769
จ่ายภาษีเงินได้	(50,027,300)	(48,299,038)	(6,236,049)	(8,308,513)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	33,314,780	38,534,917	13,882,895	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(232,920)	(42,324,458)	-	(11,125,581)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,179,573,223	641,931,528	10,414,802	377,574,675

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินได้รับจากดอกเบี้ย	265,894	194,515	58,292,966	95,725,348
เงินได้รับจากเงินปันผล	-	599,882	-	6,999,738
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยลดลง	-	-	440,300,000	57,000,000
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค่าประกันลดลง	22,500	1,059,020	22,500	881,668
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค่าประกันเพิ่มขึ้น	(32,932,910)	(28,303,472)	-	-
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	(490,000,000)	(625,000,000)
เงินได้รับคืนทุนจากบริษัทย่อย	-	-	-	55,052,723
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(15,817,457)	(59,966,611)	(3,027,776)	(561,722)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(687,361,747)	(672,331,924)	(494,177)	(1,590,596)
เงินได้รับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	4,459,902	21,503,802	1,229,113	3,438,515
เงินได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	30,000,000	-	-	40,981,308
เงินสดจ่ายชำระค่าใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	(206,000,000)	-	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(907,363,818)	(737,244,788)	6,322,626	(367,073,018)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(128,522,967)	(102,877,652)	(1,031,959)	(1,452,498)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(13,169,971)	(30,847,672)	(5,000,000)	(4,226,996)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(125,000,000)	215,000,000	-	-
เงินได้รับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	250,000,000	-	-
จ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	-	(7,000,000)	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	(76,078,408)	-	-
จ่ายชำระเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(15,950,621)	(26,938,084)	(675,991)	(2,132,224)
จ่ายเงินปันผล	(2,833)	(9,315)	(2,833)	(9,315)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(282,646,392)	221,248,869	(6,710,783)	(7,821,033)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(117,980)	2,209,191	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(10,554,967)	128,144,800	10,026,645	2,680,624
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	173,216,375	45,071,575	4,476,979	1,796,355
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	162,661,408	173,216,375	14,503,624	4,476,979
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,047,135	541,490	468,563	222,683
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	710,032,118	359,522,538	-	-
สินทรัพย์ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	2,653,220	10,543,448	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม							
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(1,865,882,536)	(2,152,472)	(2,152,472)	2,011,683,192
	-	-	-	-	(661,494,049)	-	-	(661,494,049)
	-	-	-	-	265,313	2,209,191	2,209,191	2,474,504
	-	-	-	-	(661,228,736)	2,209,191	2,209,191	(659,019,545)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,527,111,272)	56,719	56,719	1,352,663,647
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,527,111,272)	56,719	56,719	1,352,663,647
	-	-	-	-	45,219,324	-	-	45,219,324
	-	-	-	-	-	(117,980)	(117,980)	(117,980)
	-	-	-	-	45,219,324	(117,980)	(117,980)	45,101,344
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,481,891,948)	(61,261)	(61,261)	1,397,764,991

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	219,794,125	4,251,877,492
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(168,384,288)	(168,384,288)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	2,703,902	2,703,902
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(165,680,386)	(165,680,386)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	54,113,739	4,086,197,106
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	54,113,739	4,086,197,106
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี - กำไรสำหรับปี	-	-	-	44,667,813	44,667,813
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	98,781,552	4,130,864,919

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

ก) ธุรกิจสื่อ ประกอบด้วย ทีวี ออนไลน์ และวีดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

ข) ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง ประกอบด้วย ภาพยนตร์ บันเทิง การพาณิชย์

และการจัดสรรข้อมูลที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่เลขที่ 29/9 หมู่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอบางกรัณท์ จังหวัดนนทบุรี

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัว และมีผลกระทบต่อกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ประมาณการและดุลยพินิจในกรณีต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยมีรายละเอียดของบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด	ผลิต จำหน่าย และบริการข้อมูลสารบันเทิง และหนังสือทั่วไป รวมทั้งให้บริการออกแบบและจัดทำธุรกิจออนไลน์	ไทย	100	100
บริษัท โมโน ซ้อปปี้ง จำกัด	เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบบครบวงจร ในรูปแบบออนไลน์และทีวี รวมถึงผลิตและให้บริการข้อมูล	ไทย	100	100
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	ให้บริการพื้นที่ ผลิต รับจ้างผลิตรายการ สื่อโทรทัศน์ และสื่ออื่น ๆ รวมทั้งให้บริการข้อมูลสารบันเทิง	ไทย	100	100
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด	ผลิต รับจ้างผลิต และให้บริการซอฟต์แวร์ประเภท Enterprise Software และ Digital Content	ไทย	100	100
บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด*	ผลิต จำหน่ายและบริการข้อมูลสารบันเทิง รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับความบันเทิงผ่านสื่อทุกประเภท	ไทย	100	100
บริษัท โมโน เบริโอ จำกัด*	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง รวมทั้งให้บริการจัดกิจกรรม	ไทย	100	100
บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด*	ให้บริการนักแสดง ศิลปิน และข้อมูลสารบันเทิงผ่านสื่อทุกประเภท	ไทย	100	100
บริษัท ที โมเมนต์ จำกัด*	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสารบันเทิง	ไทย	100	100
PT Mono Technology Indonesia (ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัดร้อยละ 1)**	ให้บริการข้อมูลและสารบันเทิงผ่านช่องทางต่าง ๆ	อินโดนีเซีย	-	99
Mono Technology Hong Kong Limited*	ให้บริการข้อมูลและสารบันเทิงผ่านช่องทางต่าง ๆ	ฮ่องกง	100	100
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด				
บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสารบันเทิง	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด				
บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์	ไทย	100	100

* เลิกกิจการและอยู่ระหว่างชำระบัญชี

** เลิกกิจการและเสร็จการชำระบัญชีแล้ว

เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน เวิร์ด จำกัด ได้อนุมัติให้เลิกกิจการบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันที่ 2 ธันวาคม 2564

การเลิกกิจการของบริษัทย่อยไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด

- ข) กลุ่มบริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) กลุ่มบริษัทนํางบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนตัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าว ได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ค่าโฆษณาและค่าบริการรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ทำให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบการให้บริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดกับงานบริการทั้งหมดตามสัญญา

รายได้จากการให้ใช้สิทธิที่คิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ซึ่งผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนได้ และผู้ใช้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้ใช้สิทธิถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อินอานาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินคือรายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้เงินปันผล

เงินปันผลรับรู้ถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

ของที่ระลึกแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า หนังสือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเฉพาะเจาะจง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงมูลค่าตามราคาทุนเดิม (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

4.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน หักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
อาคาร	40 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตามราคาทุน โดยต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่วัดมูลค่าเทียบเท่าเงินสดด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระกับมูลค่าเทียบเท่าเงินสดบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินตามระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่นั้นเริ่มตัดจำหน่ายเป็นค่าตัดจำหน่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อพร้อมที่จะให้บริการในเชิงพาณิชย์

ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงหรือวิธีผลรวมจำนวนปีตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	ตามอายุสัญญา
ต้นทุนเว็บไซต์	5, 10 ปี
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลงและวิดีโอ	5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
ลิขสิทธิ์อื่น ๆ	3, 5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5, 10, 20 ปี หรือตามอายุสัญญา

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.8 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สินทรัพย์ที่เช่าพร้อมใช้งาน (วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระในวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

พื้นที่ในอาคาร	อายุการให้ประโยชน์
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ยกเว้นลูกหนี้การค้าที่กลุ่มบริษัทรับรู้ด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้ และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน กลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือเมื่อกลุ่มบริษัทโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสด ความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมด หรือการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อมีการปฏิบัติตาม การยกเลิก หรือการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือจะรับสินทรัพย์พร้อมชำระหนี้สิน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตและการผิดสัญญาจากการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาและข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น และรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น ซึ่งกิจกรรมจะบันทึกส่วนรายได้จากสัญญาให้กับสินค้าหรือบริการแต่ละรายการโดยอ้างอิงกับราคาขายแบบเอกเทศ

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้การประเมินว่า ภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาจะพิจารณาจากการได้รับและใช้ประโยชน์ของลูกค้า ลักษณะของสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานรวมถึงสิทธิของกิจการในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น และในกรณีที่กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของสินทรัพย์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุด ซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพัน สำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ โดยได้เข้าทำรายการในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน หรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น

ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด โดยการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้า และไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพัน หรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว กระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ และอัตราการเติบโตที่ใช้ในการคำนวณนี้ มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 9.3

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทในกลุ่มและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	-	-	-	6	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้เงินปันผล	-	-	-	7	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	18	36	อัตราร้อยละ 6 ต่อปี
รายได้อื่น					
ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	105	99	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าและบริการพื้นที่ในอาคาร	-	-	-	6	ราคาตามสัญญา
อื่น ๆ	-	-	-	3	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการจ่าย	-	-	165	86	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	-	-	2	3	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	3	อัตราร้อยละ 6 ต่อปี
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	-	1	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนขายและให้บริการ	-	2	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	449	250	163	36	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	6	8	-	-	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและให้บริการ	41	17	2	3	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	2	25	-	15	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	4	5	2	3	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	2	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	-	3
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	466	135	162	35
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	466	135	162	38
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	9	1
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	5	12	-	-
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	12	9	1
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	14	23
เงินมัดจำและเงินประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	7	-	6
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	156	69
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1	1	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1	1	156	69
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	80	63
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	9	22	-	17
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	22	80	80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	-	3
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	30	7	1	1
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30	7	1	4
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	6	9	-	-
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1	1	-	-

เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อย

ยอดคงค้างและการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	122	-	-	122
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด	14	-	(10)	4
PT Mono Technology Indonesia	12	-	(12)	-
บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด	478	10	(488)	-
รวม	626	10	(510)	126
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24)	(1)	23	(2)
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ จากบริษัทย่อย - สุทธิ	602	9	(487)	124

บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักประกัน มีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสในอัตราร้อยละ 6 (2563: ร้อยละ 6) ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นจำนวน 122 ล้านบาท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	24	12
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1	12
ตัดจำหน่าย	(23)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	2	24

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	33	34	24	25
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	17	13	13	10
รวม	50	47	37	35

ภาวะค้ำประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 28.2 ก)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	466	135	162	38
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	54	115	2	6
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	14	23
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	10	4	-	-
รวม	530	254	178	67
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(9)	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	530	245	178	67

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

อายุหนี้คงชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	93	23	29	3
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	117	92	14	35
3 - 6 เดือน	113	20	44	-
6 - 12 เดือน	143	-	75	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	466	135	162	38
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	32	65	2	5
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	19	38	-	1
3 - 6 เดือน	3	2	-	-
6 - 12 เดือน	-	1	-	-
มากกว่า 12 เดือน	8	29	-	-
รวม	62	135	2	6
หัก: ประมาณการรับคืน	(8)	(20)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(9)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	54	106	2	6
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	520	241	164	44

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	9	8
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	10
ตัดจำหน่าย	(9)	(9)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	9

8. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	3	2	(1)	-	2	2
สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	1	6	(1)	-	-	6
รวม	4	8	(2)	-	2	8

ในระหว่างปี บริษัทย่อยแห่งหนึ่งบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 2 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2563: มีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 1 ล้านบาท)

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด	1,227	1,227	1,147	1,147
บริษัท โมโน ซ้อปิ้ง จำกัด	20	20	9	9
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด	8	8	8	8
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	2,820	2,330	2,820	2,330
บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด	27	27	123	123
บริษัท โมโน เบริโอ จำกัด	20	20	100	100
บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด	8	8	25	25
บริษัท ที โมเมนต์ จำกัด	29	29	66	66
PT Mono Technology Indonesia	-	4	-	4
Mono Technology Hong Kong Limited	32	32	31	31
รวม			4,329	3,843
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(294)	(298)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			4,035	3,545

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจำนวน 7 ล้านบาท จากบริษัท ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด

9.1 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด และบริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด มีการอนุมัติมติที่สำคัญตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ดังต่อไปนี้

ก) ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด จำนวน 490 ล้านบาท จากเดิม 2,330 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 23.3 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 2,820 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 28.2 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4.9 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ข) ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด จำนวน 490 ล้านบาท จากเดิม 1,700 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 170 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 2,190 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 219 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 49 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

บริษัทย่อยทั้งสองแห่งได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2564 การเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

- 9.2 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด มีการอนุมัติมติที่สำคัญตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด จำนวน 431 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 4.31 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนลดลงจากเดิม 1,116 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 11.16 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 685 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 6.85 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยการลดจำนวนหุ้นเพื่อล้างผลขาดทุนสะสม ซึ่งไม่มีการคืนเงินลดทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด ได้จัดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 การลดทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

- 9.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 303 ล้านบาท (2563: 334 ล้านบาท) บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ด้วยวิธีประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับ ซึ่งอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร โดยมีข้อสมมติที่สำคัญเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตราคิดลด แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า และพบว่า เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนไม่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี (2563: ต่ำกว่าและได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 175 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ) ในการนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเชื่อว่า ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประกอบด้วยอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ โดยฝ่ายบริหารกำหนดอยู่ที่ร้อยละ 7.75 ถึง 8.95 และร้อยละ 1 ถึง 39 (2563: ร้อยละ 7.30 ถึง 8.41 และร้อยละ 2 ถึง 97) ตามลำดับ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	580	613	5	5
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	22	39	1	2
รวม	602	652	6	7

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับปีสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2563	259	391	296	311	36	18	1,311
โอนไปสินทรัพย์ สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 17.1)	-	-	(29)	(23)	(7)	-	(59)
ซื้อเพิ่ม	-	7	11	4	-	25	47
จำหน่าย	-	(71)	(21)	(57)	(17)	-	(166)
โอน	-	42	1	-	-	(43)	-
31 ธันวาคม 2563	259	369	258	235	12	-	1,133
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 17.1)	-	-	6	19	-	-	25
ซื้อเพิ่ม	-	2	4	4	-	4	14
จำหน่าย	-	-	(49)	(48)	-	-	(97)
โอน	-	4	-	-	-	(4)	-
31 ธันวาคม 2564	259	375	219	210	12	-	1,075
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	6	108	214	256	14	-	598
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 17.1)	-	-	(6)	(7)	(2)	-	(15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1	24	23	14	2	-	64
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	(51)	(13)	(52)	(11)	-	(127)
31 ธันวาคม 2563	7	81	218	211	3	-	520
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 17.1)	-	-	2	11	-	-	13
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2	24	18	12	1	-	57
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(48)	(47)	-	-	(95)
31 ธันวาคม 2564	9	105	190	187	4	-	495

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	19	-	-	-	-	19
ลดลง	-	(19)	-	-	-	-	(19)
31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2563	252	288	40	24	9	-	613
31 ธันวาคม 2564	250	270	29	23	8	-	580
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2563 (จำนวน 53 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							64
2564 (จำนวน 48 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							57

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2563	36	31	114	6	187
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	-	-	(2)	-	(2)
ซื้อเพิ่ม	-	-	1	-	1
จำหน่าย	(36)	(5)	(28)	(6)	(75)
31 ธันวาคม 2563	-	26	85	-	111
ซื้อเพิ่ม	-	-	3	-	3
จำหน่าย	-	(11)	(28)	-	(39)
31 ธันวาคม 2564	-	15	60	-	75
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2563	28	28	105	4	165
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2	1	4	-	7
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(30)	(5)	(27)	(4)	(66)
31 ธันวาคม 2563	-	24	82	-	106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	2	-	2
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(11)	(27)	-	(38)
31 ธันวาคม 2564	-	13	57	-	70

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เข้า	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	7	-	-	-	7
ลดลง	(7)	-	-	-	(7)
31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2563	-	2	3	-	5
31 ธันวาคม 2564	-	2	3	-	5
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
2563 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					7
2564 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 246 ล้านบาท (2563: 296 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 65 ล้านบาท (2563: 94 ล้านบาท))

บริษัทย่อยได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 525 ล้านบาท (2563: 545 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร โดยมีวงเงินค้ำประกันจำนวน 519 ล้านบาท

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวีดีโอ	ลิขสิทธิ์อื่น	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2563	83	2,830	621	94	347	3,975
ซื้อเพิ่ม	-	25	2	2	984	1,013
จำหน่าย	-	(1,024)	(20)	(24)	(1)	(1,069)
โอน	-	1,050	56	1	(1,107)	-
31 ธันวาคม 2563	83	2,881	659	73	223	3,919
ซื้อเพิ่ม	-	7	-	1	1,056	1,064
จำหน่าย	-	(1,397)	(1)	(3)	-	(1,401)
โอน	-	1,160	1	-	(1,161)	-
31 ธันวาคม 2564	83	2,651	659	71	118	3,582
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
1 มกราคม 2563	54	1,316	222	65	-	1,657
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2	1,142	85	8	-	1,237
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,009)	(13)	(23)	-	(1,045)
31 ธันวาคม 2563	56	1,449	294	50	-	1,849
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1	1,208	52	5	-	1,266
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,357)	(1)	(2)	-	(1,360)
31 ธันวาคม 2564	57	1,300	345	53	-	1,755
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2563	13	13	6	-	3	35
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	11	-	5	1	1	18
ลดลงระหว่างปี	-	(13)	(7)	-	(4)	(24)
31 ธันวาคม 2563	24	-	4	1	-	29
31 ธันวาคม 2564	24	-	4	1	-	29
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	3	1,432	361	22	223	2,041
31 ธันวาคม 2564	2	1,351	310	17	118	1,798
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2563 (จำนวน 1,220 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						1,237
2564 (จำนวน 1,264 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						1,266

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	เงินจ่ายล่วงหน้า และงาน ระหว่างผลิต	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2563	11	81	25	1	118
ซื้อเพิ่ม	-	-	1	1	2
จำหน่าย	(11)	(81)	(5)	(1)	(98)
โอน	-	-	1	(1)	-
31 ธันวาคม 2563	-	-	22	-	22
ซื้อเพิ่ม	-	-	1	-	1
จำหน่าย	-	-	(3)	-	(3)
31 ธันวาคม 2564	-	-	20	-	20
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
1 มกราคม 2563	7	28	15	-	50
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	4	3	-	7
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่จำหน่าย	(7)	(32)	(5)	-	(44)
31 ธันวาคม 2563	-	-	13	-	13
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	2	-	2
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่จำหน่าย	-	-	(3)	-	(3)
31 ธันวาคม 2564	-	-	12	-	12
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
1 มกราคม 2563	1	11	-	-	12
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	1	1
ลดลงระหว่างปี	(1)	(11)	-	(1)	(13)
31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2563	-	-	9	-	9
31 ธันวาคม 2564	-	-	8	-	8
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี					
2563 (จำนวน 4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					7
2564 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน)					2

12. ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด (“โมโน บรอดคาสท์”) เป็นผู้ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (“ใบอนุญาต”) จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ใบอนุญาตดังกล่าวมีอายุ 15 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาต (วันที่ 25 เมษายน 2557)

ตามที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562 ให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตที่เหลือให้ครบถ้วนภายใน 120 วัน นับแต่วันที่คำสั่งนี้มีผลบังคับใช้ โดยหากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี แต่จะต้องไม่เกินวันที่ 23 พฤษภาคม 2564 ดังนั้น เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 โมโน บรอดคาสท์ ได้จ่ายชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เหลืออยู่จำนวน 206 ล้านบาท และดอกเบี้ยดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและบัญชีต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและดอกเบี้ยค้างจ่ายสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	ต้นทุนการได้รับใบอนุญาต	ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและดอกเบี้ยค้างจ่าย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	593	212
ค่าตัดจำหน่าย/ดอกเบี้ยจ่ายสำหรับปี	(64)	16
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	529	228
ค่าตัดจำหน่าย/ดอกเบี้ยจ่ายสำหรับปี	(64)	6
หัก: การจ่ายชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพร้อมดอกเบี้ย	-	(234)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	465	-

มูลค่าตามบัญชีของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ราคาทุน	1,278	1,278
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(813)	(749)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	465	529

โมโน บรอดคาสท์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมอื่น และนำส่งเงินรายปีเข้ากองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะตามประกาศ กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามเงื่อนไขก่อนรับใบอนุญาต เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 โมโน บรอดคาสท์ ได้เข้าทำสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลกับสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก (“ททบ.”) เพื่อส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิทัลผ่านบริการโครงข่ายของ ททบ. ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 โดยโมโน บรอดคาสท์ต้องจ่ายค่าใช้บริการโครงข่ายเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีขั้นต่ำและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ ตามลำดับ และค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัท

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
เจ้าหนี้การค้า	1	1	156	69
เจ้าหนี้อื่น	9	22	80	80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	30	7	1	4
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	6	9	-	-
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า	23	16	1	2
เจ้าหนี้อื่น	40	44	7	5
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	50	52	3	5
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	745	346	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	904	497	248	165

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือนี้คือเงินกู้ยืมจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อยในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักประกัน และคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2564	2563
1	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2568	116	116
2	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 23 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2567	192	192
3	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568	1,150	1,150
4	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 26 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567	250	250
รวม			1,708	1,708
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงินรอการตัดจำหน่าย			(5)	(6)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร – สุทธิ			1,703	1,702
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(330)	(199)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			1,373	1,503

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	1,702	1,534
บวก: กู้เพิ่ม	-	250
หัก: จ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	-	(7)
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	-	(76)
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	1	1
ยอดคงเหลือปลายปี	1,703	1,702

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของบริษัทย่อย และการโอนสิทธิการรับเงินรายได้ค่าบริการพื้นที่ทั้งหมดผ่านบัญชีเงินฝากดังกล่าว และค้ำประกันโดยบริษัทฯ สัญญาเงินกู้ดังกล่าวได้ระบุข้อปฏิบัติและข้อกำหนดบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน โดยในระหว่างปี บริษัทย่อยมีการยื่นขอผ่อนปรนการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นจากผู้ถือหุ้น และได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเรียบร้อยแล้ว

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 4 ปี

17.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	พื้นที่ ในอาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2563	10	-	-	-	10
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 10)	-	23	16	5	44
ซื้อเพิ่ม	2	2	3	-	7
ยกเลิก	(7)	-	-	-	(7)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3)	(6)	(5)	(1)	(15)
31 ธันวาคม 2563	2	19	14	4	39
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 10)	-	(4)	(8)	-	(12)
ซื้อเพิ่ม	-	2	2	-	4
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(6)	(2)	(1)	(9)
31 ธันวาคม 2564	2	11	6	3	22

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พื้นที่ ในอาคาร	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	รวม
1 มกราคม 2563	2	-	2
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 10)	-	2	2
ยกเลิก	(1)	-	(1)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1)	-	(1)
31 ธันวาคม 2563	-	2	2
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1)	(1)
31 ธันวาคม 2564	-	1	1

17.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	12	26	-	1
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1)	(1)	-	-
รวม	11	25	-	1
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7)	(16)	-	(1)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4	9	-	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	25	38	1	2
เพิ่มขึ้น	3	11	-	-
บวก: ดอกเบี้ยที่รับรู้	1	2	-	-
หัก: จ่ายค่าเช่า	(17)	(26)	(1)	(1)
ยอดคงเหลือปลายปี	12	25	-	1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทประมาณร้อยละ 6 (2563: ร้อยละ 6) (เฉพาะบริษัท: ร้อยละ 6 (2563: ร้อยละ 6)) ต่อปี

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 29.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

17.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	9	15	1	1
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1	2	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1	1	1	1

17.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปี 2564 จำนวน 18 ล้านบาท (2563: 54 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 1 ล้านบาท (2563: 15 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	78	86	28	42
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	9	9	2	4
ต้นทุนดอกเบี้ย	1	2	1	1
ต้นทุนบริการในอดีตและผลขาดทุนที่เกิดขึ้น				
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	28	-	6
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	15	-	5
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(15)	-	(8)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(42)	-	(11)
โอนย้ายพนักงานระหว่างบริษัทในกลุ่ม	-	(5)	-	(11)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	88	78	31	28

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 16 ปี (2563: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.90	1.90
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.25	5.25

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้น 50 เบสิสปอยท์	(7)	(6)	(2)	(2)
ลดลง 50 เบสิสปอยท์	7	8	3	3
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้น 100 เบสิสปอยท์	16	14	6	5
ลดลง 100 เบสิสปอยท์	(13)	(12)	(4)	(4)

19. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยผู้ลงทุนจะต้องไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

21. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
บริการโฆษณา	1,587	1,215	3	41
บริการสมัครสมาชิกรับข้อมูลข่าวสารและบันเทิง	319	241	27	53
บริการข้อมูล	262	189	163	42
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,168	1,645	193	136

22. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	101	103	1	4
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินจากสัญญาเช่า	1	2	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้ คลื่นความถี่ค้างจ่าย	6	15	-	-
รวม	108	120	1	4

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	330	355	51	63
ต้นทุนการให้บริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่	2	3	9	23
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,394	1,380	6	15
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	88	156	1	2
ค่าสาธารณูปโภค	103	150	4	15

24. ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1	2	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย (กลับรายการ)	(2)	15	(2)	2
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(81)	(65)	(5)	(1)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(82)	(48)	(7)	1

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร				
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	1

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(37)	(710)	38	(167)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(7)	(142)	8	(33)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย (กลับรายการ)	(2)	15	(2)	2
ขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบันแต่ไม่เคยรับรู้				
เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3)	(3)	-	(1)
ผลกระทบทางภาษีจากการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว				
และขาดทุนทางภาษีที่รับรู้ในอดีต	(39)	(144)	-	-
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(11)	(93)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	(1)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	-	1	-	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1)	(3)	-	-
ขาดทุนทางภาษี	(18)	321	(13)	33
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	(82)	(48)	(7)	1

อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของบริษัทย่อยในต่างประเทศ คือ ร้อยละ 16.5 (2563: ร้อยละ 16.5 ถึง 25)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)				
	งบการเงินรวม			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	7	3	2
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	126	144	(17)	(17)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	12	4	2
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	290	198	91	79
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			81	66
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	442	361		
โดยได้แสดงไว้เป็นรายการ:				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	442	364		
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(3)		
	442	361		

(หน่วย: ล้านบาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	1
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6	6	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	12	8	5	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			5	1
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	18	14		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 191 ล้านบาท (2563: 866 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 56 ล้านบาท (2563: 93 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 167 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2569

25. กำไรต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	45	(661)	45	(168)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471	3,471	3,471	3,471
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.01	(0.19)	0.01	(0.05)

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3 ล้านบาท (2563: 12 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 1 ล้านบาท (2563: 4 ล้านบาท))

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจสื่อ		ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,923	1,456	245	189	-	-	2,168	1,645
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	303	145	(303)	(145)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	1,923	1,456	548	334	(303)	(145)	2,168	1,645
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน								
ตามส่วนงาน	602	149	(160)	(234)			442	(85)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:								
รายได้อื่น							23	48
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ							(98)	(163)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น							(296)	(389)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน							(108)	(120)
รายได้ภาษีเงินได้							82	48
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							45	(661)

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งมาจากธุรกิจสื่อและธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง (2563: 1 ราย ซึ่งมาจากธุรกิจสื่อ)

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 256 ล้านบาท (2563: 708 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

28.2 การค้ำประกัน

- ก) บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย (ไม่รวมการค้ำประกันวงเงินหนังสือค้ำประกันตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 28.2 ค) เป็นจำนวนรวม 2,153 ล้านบาท (2563: 2,153 ล้านบาท)
- ข) บริษัทย่อยค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทฯ ในวงเงิน 35 ล้านบาท (2563: 35 ล้านบาท)
- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเหลืออยู่เป็นจำนวน 7 ล้านบาท และ 19 ล้านเหรียญสหรัฐ (2563: 235 ล้านบาท และ 13 ล้านเหรียญสหรัฐ) (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี (2563: 3 ล้านบาท)) หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัทและเงินฝากออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 159 ล้านบาท (2563: 190 ล้านบาท) อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีหนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท (2563: ไม่มี) ตราสารอนุพันธ์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือน ถึง 12 เดือน

29.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าการชำระรายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย และอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

การที่อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดเพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 0.25 โดยใช้สมมติฐานว่า จำนวนเงินต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของกลุ่มบริษัท และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอดหนึ่งปี มีผลทำให้กำไรก่อนภาษีสำหรับปีของกลุ่มบริษัทลดลงหรือเพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท (2563: 4 ล้านบาท) ตามลำดับ ทั้งนี้ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและบริการ และกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นครั้งคราว ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
จัต	-	11	-	5	0.0188	0.0228
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	-	21	6	33.4199	31.2937

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
จัต	-	11	-	5	0.0188	0.0228

การที่อัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ เพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 5 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่มี ผลต่อมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทำให้กำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัท ลดลงหรือเพิ่มขึ้น 35 ล้านบาท (2563: 1 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: ไม่มี (2563: 1 ล้านบาท)) ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น และ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม และสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยาย ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญา ที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	904	-	904
เงินกู้ยืมระยะสั้น	134	-	134
เงินกู้ยืมระยะยาว	409	1,421	1,830
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	4	12
รวม	1,455	1,425	2,880

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	497	-	497
เงินกู้ยืมระยะสั้น	136	-	136
เงินกู้ยืมระยะยาว	307	1,570	1,877
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และดอกเบี่ยค้างจ่าย	234	-	234
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	10	28
รวม	1,192	1,580	2,772

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 หนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทจำนวน 98 ล้านบาท (2563: 235 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม และหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ จำนวน 259 ล้านบาท (2563: 181 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี

29.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.19:1 (2563: 2.27:1) และเฉพาะบริษัทฯ เท่ากับ 0.07:1 (2563: 0.05:1)

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาทจาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้ เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 19

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

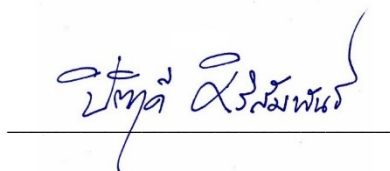
ชื่อ	ตำแหน่ง
นายณวัฒน์ ประสพเนตร	กรรมการ
นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ

ลายมือชื่อ



ผู้รับมอบอำนาจ

นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ
และสื่อสารองค์กร





เอกสาร**แนบ**

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท (ณ 31 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสิทธิภาพ	สัดส่วน การถือ หุ้น/ทรัพย์สิน (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1.นางพรณี วรวิจิตรสถิต	-ประธานกรรมการ -กรรมการอิสระ	69	- ปริญญาโท การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 2960 ประเทศไทย - วุฒิปดฺตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในสหรัฐอเมริกา - วุฒิปดฺตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CPIA\OIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - กรรมการอาชีพ (Chartered Directors) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
						ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาและอนุกรรมการพัฒนาระบบบัญชีชุดเดียว	ที่ปรึกษาและอนุกรรมการพัฒนาระบบบัญชีชุดเดียว
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555					ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาและอนุกรรมการวิชาชีพบัญชี ด้านบัญชีภาษีอากร	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยรัฐ และเอกชนหลายแห่ง และ
						ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
						2559 - 2562	อนุกรรมการตรวจสอบ	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 6 พฤศจิกายน 2562					การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						พ.ย. 2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. โมโน เน็กซ์
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	/ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 – พ.ย. 2562	กรรมการสรรหาและพิจารณา	
						2555 – พ.ย. 2562	คำตอบแทน	
	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 1/2554					2555 – พ.ย. 2562	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ดับเบิลยูเอส เอทิลิตี้ แอนด์ พาวเวอร์
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการ	/ธุรกิจให้บริการสาธารณูปโภคครบวงจร
							ตรวจสอบ และประธาน	
							กรรมการบริหารทั่วไป	
	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 1/2552					2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง
							และกรรมการตรวจสอบ	/ธุรกิจลงทุนในบริษัทต่างๆ พัฒนาอสังหาฯ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{4/} (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2.นายณวัฒน์ทรัพย์ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ -ประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง -ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด -กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	49	- ปริญญาตรี สาขาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Beniley University, Massachusetts, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551	0.37%	ไม่มี	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไทยวาโก้ /ธุรกิจผลิต ค้าส่ง ส่งออกชุดชั้นในสตรี บมจ. ปรี๊ดเดอร์ กรุ๊ป /ธุรกิจรับเป็นพี่ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ปรึกษาและประสานคณะกรรมการ พิจารณาผลตอบแทน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารทั่วไป
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ปรี๊ดเดอร์ กรุ๊ป /ธุรกิจรับเป็นพี่ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ปรึกษาและประสานคณะกรรมการ พิจารณาผลตอบแทน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารทั่วไป
						2543 – 2559	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	บมจ. เหมราชพัฒนากินดี /ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พี ดับเบิลยู คอนซัลแตนท์ /ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านบัญชีและภาษี
2.นายณวัฒน์ทรัพย์ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ -ประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง -ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด -กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	49	- ปริญญาตรี สาขาบริหารสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Beniley University, Massachusetts, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551	0.37%	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. วิลล่า คุณาลัย /ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. ไมโน เน็กซ์ /ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด	บมจ. ไมโน เน็กซ์ /ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. กรีนสตาร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ /ธุรกิจรับซื้อและแปรสภาพวัสดุใช้แล้ว บริษัทย่อยของ บมจ. ไมโน เน็กซ์ /ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
2.นายณวัฒน์ทรัพย์ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ -ประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง -ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด -กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	49	- ปริญญาตรี สาขาบริหารสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Beniley University, Massachusetts, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551	0.37%	ไม่มี	2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บจก. ไมโน เน็กซ์ /ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไมโน เน็กซ์ /ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
3.นายปฐมพงศ์ ลิขยรัตน	-กรรมการ -กรรมการบริหาร -กรรมการบริหารความเสี่ยง -ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร -กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท	41	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Young Executive) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรม ซอฟต์แวร์และระบบ, University of Technology, Sydney, Australia - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 237/2560	0.19%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน พ.ย. 2562 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง 2557 – พ.ย. 2562 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ 2548 – 2558 ผู้อำนวยการ กลุ่มธุรกิจ อินเทอร์เน็ต การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ		
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 21 กุมภาพันธ์ 2560					บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์		
4.นายชัง โค ดี	-กรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555 วันที่ลาออก 27 ตุลาคม 2564	46	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และ วิศวกรรมอุตสาหกรรม Yonsei University, Seoul, Korea - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 103/2551	N/A	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน 2555 – ต.ค. 2564 กรรมการ 2555 – 2563 กรรมการบริหาร 2555 – 2562 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2563 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานพัฒนาธุรกิจ 2549 – ปัจจุบัน กรรมการ		
						บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บมจ. ทริปเปิ้ลที โปรดแมนด์ / ธุรกิจสื่อและโทรคมนาคม บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์		
5.นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	-กรรมการ -กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	66	- มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมัธยมด่านสำโรง - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 105/2551	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน 2555 – ปัจจุบัน กรรมการ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2549 – ปัจจุบัน กรรมการ		
						บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์		

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{1/} (%)	ความสัมพันธภาพ ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
5. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์ (ต่อ)						2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอจิล เทคดิ้ง อินเทอร์เน็ต / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง เครื่องมือ อุปกรณ์เสริมความงาม
						2546 – 2551	บรรณาธิการบริหาร	บจก. กอชชีปัสตรา / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
6. นายปรีชา ลิละศิริ	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	58	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 25/2552	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ก.พ. 2563 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ 2555 – ก.พ. 2563 กรรมการตรวจสอบ 2555 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ซีแพนเนล / ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตก่อสร้าง		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ 2562 – ปัจจุบัน กรรมการ 2555 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหาร 2550 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ 2545 – ปัจจุบัน กรรมการ 2543 – ปัจจุบัน กรรมการ 2527 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. นวมิตร โยดดิ้ง / ธุรกิจสิ่งทอไหมทอ บจก. เรืองมาเนกิจ / ธุรกิจสิ่งทอไหมทอ บจก. ไทยร่วมเจริญเคหะ (1988) / ธุรกิจสิ่งทอไหมทอ บจก. สุวิมลสิ่งทอไหมทอ / ธุรกิจสิ่งทอไหมทอ บจก. วอลล์ สตรีท ทาวเวอร์ / ธุรกิจซื้อขายสิ่งทอไหมทอ บมจ. หลักทรัพย์ ไร่รา / ธุรกิจหลักทรัพย์ บจก. แอัสไดเอปส์ / ธุรกิจให้เช่าสิ่งทอไหมทอ บจก. อันดามัน ต้นดา พร็อพเพอร์ตี้ / ธุรกิจพัฒนาสิ่งทอไหมทอ บจก. มานะกิจเจริญ / ธุรกิจสิ่งทอไหมทอ		

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{1/} (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
7. นายเกรียงศักดิ์ เขียวบุกุล	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบ -กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	56	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมตัน - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ ปี 2562 - 2563 TEPCoT รุ่น 12 - หลักสูตรวิทยากรผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 1/2560 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (ปริญญาบัตรวปอ.) รุ่น 58 ปีการศึกษา 2558-2559 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง จากสถาบัน วิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 7/2551	0.04%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						ก.ย.2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	บมจ. จัสติน เทคโนโลยี โซลูชั่น / ธุรกิจเทคโนโลยี
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา เซอร์วิส แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง กรุ๊ป / ธุรกิจขายปลีกทางอินเทอร์เน็ต
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา อินโนเวชั่น กรุ๊ป / ธุรกิจไอที
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา แลนด์ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โฟร์ สตรอง วินด์ส / ธุรกิจสิ่งทอพรีเมียม
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไข่ แอต์ไธเซอร์ / ธุรกิจให้บริการด้านการลงทุนและ บริหารงานขาย
						2542 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีดีซี วัน / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
						2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บจก. บานาน่า แอนด์ ซันส์ / ธุรกิจขายปลีกร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด
						2535 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เพรสติจ กิฟท์ แอนด์ พรีเมียม / ธุรกิจขายปลีกอุปกรณ์สำนักงาน
						2532 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นิโว้เด็ก / ธุรกิจขายปลีกสิ่งพิมพ์ กระดาษ
							และกรรมการผู้จัดการ	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 3 กุมภาพันธ์ 2563	49	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 292/2563	ไม่มี	ไม่มี	ก่อตั้งตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ก.พ. 2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ บมจ. ไมโน เน็กซ์ กรรมการสรรหาและพิจารณา / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ ค่าตอบแทน ก.ย. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บมจ. จัสมิน เทคโนโลยีโซลูชั่น และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน / ธุรกิจเทคโนโลยี และสรรหา	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
						ก่อตั้งตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2536 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อมาเดอุส เปียโน / ธุรกิจขายเครื่องดนตรี	
						ก่อตั้งตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน พ.ย. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์	
9. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 พฤศจิกายน 2564	50	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Oxford Brookes University, UK	0.05%	ไม่มี	ก่อตั้งตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 2561 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน ก่อตั้งตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บจก. กอซิปสตาร์ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์ และสื่อสารองค์กร 2546 – 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสหวิทยาการ บจก. ไมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนาเนื้อหา บุคคลและบริหารสำนักงาน คอนเทนต์ด้านบันเทิง ประเภทสิ่งพิมพ์	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
						ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ แผนกบริหารกลยุทธ์ 2563 – เม.ย. 2563 ฝ่ายบัญชีและการเงิน 2559 – 2562 ผู้จัดการอาวุโส แผนกบริหารกลยุทธ์ ฝ่ายบัญชีและการเงิน 2555 – 2558 ผู้จัดการแผนกบริหารกลยุทธ์ 2555 – ปัจจุบัน เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	
						ไม่มี	
10. นางสาวสร้อยญา อมรัตน์สุชาติ	- ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - ผู้รับผิดชอบสูงสุดในการ งานบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 เมษายน 2563	43	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ The University of Denver - หลักสูตรจากศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ตลาดทุน (TSI) ดลท. e-learning CFO's Orientation (English Version) ปี 2563 - หลักสูตรอบรมภายในด้านบัญชีปี 2564 แสดงในหน้า 135	0.07%	ไม่มี	ไม่มี	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
11.นางสาวนงนุช โพธิ์งาม	- ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายปฏิบัติการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง - 15 กุมภาพันธ์ 2564	60	- ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	ก.พ. 2564 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการ	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บจก. นาคี บิวตี้ / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง บจก. ดู เอนเตอร์เทนเมนท์ / ธุรกิจบริการโทรทัศน์ บจก. แอด-อาร์ต เจเนเรชั่น / ธุรกิจบริการโทรทัศน์
						2560 – ปัจจุบัน		
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
12.นางสาวปิยะติ ศิริสัมพันธ์	- เลขานุการบริษัท ^{2/} - ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแล กิจการและสื่อสารองค์กร วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 มีนาคม 2555	52	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555 หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555 หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551	0.06%	ไม่มี	2555 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ และสื่อสารองค์กร
						2551 – 2555	เลขานุการบริษัท และ ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	
						2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. ไมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนา เนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง
13.นายธีรศักดิ์ ธาราวาร	- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร บุคคล วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 กรกฎาคม 2555	47	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.03%	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร บุคคล	บมจ. จัสมิน อินเทอร์เน็ต / ธุรกิจโทรคมนาคม
						2559 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร บุคคล	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – 2558	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ทรัพยากรบุคคล	
						2551 – 2555	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ทรัพยากรบุคคล	บมจ. จัสมิน อินเทอร์เน็ต / ธุรกิจโทรคมนาคม

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
14. นางสาวทัศนีย์ ครอบแกลง	-ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน -ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีวันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 เมษายน 2563	45	- ปริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรอบรมภายในด้านบัญชี ปี 2564 แสดงในหน้า 135	ไม่มี	ไม่มี	มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน 2559 – ก.พ. 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

หมายเหตุ : 1/ - สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร (นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น - ปี 2564 ยังไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 14 ท่าน

2/ - **หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท** เลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือไม่ประสงค์ออกนามกรรมการ รายงานการประเมินผลกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือติดต่อประชุม ผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่ยังงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตาม มาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ณ 31 ธันวาคม 2564)

รายชื่อ		MONO NEXT	บริษัทย่อย (ประเทศไทย)					
			MONO CYBER	MONO SHOPPING	MONO STREAMING	MONO PD	MONO BC	MONO INFO
1. นางพรณี	วรฤทธิจงสถิต	*						
2. นายณวมินทร์	ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED,EXC	D,ED	D,ED	D,ED,EXC	D,ED,EXC	D,ED
3. นายปฐมพงศ์	สิริชัยรัตน์	D,ED, EXC	D,ED	D,ED, EXC	D,ED, EXC	ED	ED	D,ED
4. นายศิริ	เหลือองสวัสดิ์	D	D		D	D		D
5. นายปรีชา	ลีละศิริ	D						
6. นายเกรียงศักดิ์	เจียรนกุล	D						
7. นายเจริญ	แสงวิชัยภัทร	D						
8. น.ส.เบญจวรรณ	รักวงษ์	ED,EXC	ED	ED	ED	ED	ED	ED
9. น.ส.สรัญญา	อมรรัตน์สุชาติ	EXC						
10. น.ส.เนตรพนิต	โพธารากุล	EXC						
11. น.ส.ปิติกุดี	ศิริสัมพันธ์	EXC						
12. นายธีรศักดิ์	ธาราวร	EXC						
13. น.ส.ทัศนีย์	ควรแถลง	EXC						

- 1. MONO NEXT = บมจ. โมโน เน็กซ์
- 2. MONO CYBER = บจก. โมโน ไซเบอร์
- 3. MONO SHOPPING = บจก. โมโน ช้อปปิ้ง
- 4. MONO STREAMING = บจก. โมโน สตรีมมิ่ง
- 5. MONO PD = บจก. โมโน โปรดักชั่น
- 6. MONO BC = บจก. โมโน บรอดคาสท์
- 7. MONO INFO = บจก. โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์

หมายเหตุ : * = ประธานกรรมการ D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

รายชื่อ	บริษัทย่อย (ประเทศไทย)				บริษัทย่อย (ต่างประเทศ)
	MONO MUSIC	MONO RADIO	MONO TALENT	T MOMENT	MONO HK
1. นางพรณี วรวิจิตรสถิต					
2. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED,EXC	D,ED,EXC	D,ED	D,ED
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED	ED
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	D				
5. นายปรีชา สิละสิทธิ์					
6. นายเกรียงศักดิ์ เขียวบุญกุล					
7. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร					
8. น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์	ED	ED	ED	ED	ED
9. น.ส.สรัญญา อมรัตน์สุชาติ					
10. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล					
11. น.ส.ปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์					
12. นายธีรศักดิ์ ธาราวร					
13. น.ส.ทัศนีย์ ควรแดง					

8. MONO MUSIC = บจก. โมโน มิวสิค (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)
9. MONO RADIO = บจก. โมโน เรดิโอ (หยุดดำเนินธุรกิจ)
10. MONO TALENT = บจก. โมโน ทาเลนต์ สตูดิโอ (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)
11. T MOMENT = บจก. ทีโมเมนต์ (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)
12. MONO HK = Mono Technology Hong Kong Limited (อยู่ระหว่างชำระบัญชี)

หมายเหตุ : * = ประธานกรรมการ D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
	TTTI	3BB TV	JASTEL	JSTC	JINET	PA	TTTBB	PINVEST	E29	IK
1. นายพิชญ์ ไพธารามิก	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C

1. TTTI = บจก. ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต
2. 3BB TV = บจก. ทรี บีบี ทีวี
3. JASTEL = บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค
4. JSTC = บจก. จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์
5. JINET = บจก. จัสมิน อินเทอร์เน็ต
6. PA = บจก. พรีเมียม แอสเซท
7. TTTBB = บมจ. ทริปเปิลที บรอดแบนด์
8. PINVEST = บจก. ฟินเวสต์ คอร์ปอเรชั่น
9. E29 = บจก. เอนเตอร์เทนเมนต์29
10. IK = บจก. อินฟินิท คิทเชน

หมายเหตุ : C = ผู้มีอำนาจควบคุม : บุคคลที่ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อยมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ (ณ 31 ธันวาคม 2564)

รายชื่อ		บริษัทย่อย ¹	
		MONO BC	MONO STREAMING
1. นายณวัฒน์	ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED
2. นายชัง โด	ลี	-	D,ED
3. นายปฐมพงศ์	สิริชัยรัตน์	D,ED	D,ED,EXC
4. นายศิริ	เหลื่องสวัสดิ์	-	D
5. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	D,EXC	-

MONO BC = บจก. โมโน บรอดคาสท์

MONO STREAMING = บจก. โมโน สตริมมิง

หมายเหตุ : D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

¹ บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปี 2564

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และดำเนินการตามข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีความสอดคล้องกับที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบภายใน และเลขานุการหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวสวนศรี สอนกุล (อายุ 61 ปี)	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	- ปริญญาโท บัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรบัณฑิต การสอบบัญชี - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 – ปัจจุบัน 2539 – ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายในและ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารด้านบัญชีและ ตรวจสอบบัญชี	บริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บจก. เอส.ซี. การบัญชีและที่ ปรึกษาธุรกิจ (1995)

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%)

MONO
- ไม่มี -^{1/}

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติอบรม/สัมมนา : ความรู้ในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือวิชาชีพ และการรับฟังข่าวสารทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพผ่านสื่อต่างๆ

- หลักสูตร เรื่องกรณีศึกษา TFRS 15 สัญญาที่ทำกับลูกค้า จัดโดย ชมรมสำนักงานสอบบัญชีไทย (17 ธันวาคม 2564)
- หลักสูตร ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศและมาตรฐานการบัญชี เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา รวมทั้ง Update กฎหมายใหม่ จัดโดย บริษัท ดีเคอบรมและสัมมนาภาคฤดูร้อน จำกัด (30-31 ตุลาคม 2564)
- หลักสูตร ยกระดับการดำเนินการ เรื่องฐานสอบทานด้านคอร์รัปชัน (Online) จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (29-30 ตุลาคม 2564)
- หลักสูตร Digital transformation สำนักงานบัญชี กรณีศึกษาโครงการประกวดสำนักงานบัญชีดิจิทัล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (21 ตุลาคม 2564)
- หลักสูตร จรรยาบรรณที่เปลี่ยนไป ร่างคู่มือประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบการ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (29 กันยายน 2564)
- หลักสูตร Tax agent E-filing ยื่นแบบชำระภาษีอิเล็กทรอนิกส์ จัดโดย กรมสรรพากร (20 กันยายน 2564)
- หลักสูตร Live demo day the new road to capital market จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (14 กันยายน 2564)
- ดิวนี้อาชีวสอบบัญชี 2 จัดโดย สถาบันพีที ซีเนเตอร์ (15 สิงหาคม 2564)

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายฯ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้างบริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอสส์ จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ต้อง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ (อายุ 52 ปี)	- เลขานุการบริษัท	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2555 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร	บมจ. ไมโน เน็กซ์
	- ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร		2551 – 2555	เลขานุการบริษัท และ ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. ไมโน เน็กซ์
	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%) MONO : 0.06 ^{1/}		2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. ไมโน เจเนอเรชั่น
	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -				
ประวัติอบรม					
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์					
- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					
หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558					
หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555					
หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555					
หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552					
หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551					
หลักสูตรอื่น ปี 2564 : บทบาทผู้บริหารและพนักงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย					

1/ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร (ไม่รวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	250.40	เป็นเจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์เช่า	270.92	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	ระยะยาวจากธนาคาร วงเงิน 519 ล้านบาท บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 3.26 ล้านบาท
3. อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	39.92	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 25.06 ล้านบาท
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	29.41	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 6.15 ล้านบาท
5. ยานพาหนะ	11.67	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับสถาบันการเงิน วงเงิน 6.08 ล้านบาท
รวม	602.32		

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์เว็บไซต์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ รายละเอียดมีดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	รายละเอียดการตัดจำหน่าย
ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	2.37	ตัดจำหน่ายตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	1,349.78	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์อื่น	310.42	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	16.79	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	118.90	
รวม	1,798.26	

3. สัญญาที่สำคัญของบริษัท

3.1 สัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โดยทำสัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			จำนวนปีที่เช่า	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	
1.	บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด	ชั้น 4 ห้อง 3	3 ปี	1-ก.ค.-62	30-มิ.ย.-65	11

3.2 สัญญาให้บริการกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

- 1) สัญญากับบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ต่อมาบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โอนสิทธิรับเงินให้แก่ บริษัท ไมโมટેค จำกัด)

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการเสริมประเภท SMS WAP MMS และ VOICE	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2553 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 เมษายน 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 6 เดือน

2) สัญญากับบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูล (Content Provider Access Agreement)	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้า โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 มิถุนายน 2550 โดยสัญญามีระยะเวลา 2 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ ดีแทคโดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 1 มิถุนายน 2548 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2555 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

3) สัญญากับบริษัท ทูมูฟ จำกัด

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ ทูมูโดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์เคลื่อนที่	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้า โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True Move	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

3.3 สัญญาอื่นๆ

1) สัญญาออกอากาศทีวีดิจิตอล

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บมจ. ไทยคม	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่าน ดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ KU-Band, C-Band	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2564 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2565 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน
สัญญาให้บริการรวมสัญญาณ กับบจก. ทีซี บรอดคาสติ้ง	เพื่อให้บริการรวมสัญญาณและบริการโครงข่ายโทรทัศน์	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2564 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2565 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาเช่าให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลประเภทมาตรฐานความคมชัดปกติ	บริการแปลงรหัสสัญญาณ การบีบอัดรวมสัญญาณ และผสมสัญญาณโทรทัศน์ ตลอดจนแปลงความถี่ และส่งสัญญาณโทรทัศน์ที่บีบอัดแล้วไปยังสถานีเครือข่าย เพื่อให้สัญญาณโทรทัศน์สามารถออกอากาศไปยังพื้นที่ต่างๆ ของประเทศไทย	เริ่มวันที่ 17 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

2) ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์	เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจ ระดับชาติ หมดหมู่อัตโนมัติแบบความคมชัดปกติ ช่องรายการ 29 โมโน ทีวี	เริ่มวันที่ 25 เมษายน 2557 และสิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส (MONO29 Plus)	เริ่มวันที่ 25 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 24 มีนาคม 2574
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน 29 มิวสิค สเตชันกับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน 29 มิวสิค สเตชัน (MONO29 Music Station)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรัช สตอรี่ส์ กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการรัช สตอรี่ส์ (Rush Stories)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องออลวีร์ ชาแนล กับ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการออลวีร์ ชาแนล (A'lure Channel)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566

3) สัญญากรรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

ประเภทกรรมธรรม์	บริษัทประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาประกันภัย	ผู้เอาประกันภัย
กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	บมจ.ทิพยประกันภัย	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร Studio (ไม่รวมรากฐาน), ส่วนปรับปรุงอาคาร, สนามกีฬา, อาคารสตูดิโอ และระบบสาธารณูปโภคต่างๆ 2. เฟอร์นิเจอร์ ส่วนต่อเติมต่างๆ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (SERVER) คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัยที่ใช้สำหรับประกอบกิจการ - พื้นที่เช่าชั้น 31 อาคารจัสมินฯ - พื้นที่เช่าอาคารชุดนาริตะ - SERVER ที่ JASTEL อาคารจัสมินฯ ชั้น 5, 6, 8 - ไทยคม - ห้องเก็บของอาคารจัสมินฯ ชั้น P4 เลขที่ 03	320.02	31 มี.ค. 2564 - 31 มี.ค. 2565	บมจ.โมโนเน็กซ์ จำกัด และ/หรือ บริษัทในเครือ

4. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัทย่อยแต่ละแห่งเพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย ไตรมาสละครั้ง และการประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง

5. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปีบัญชี 2564 บริษัทฯ ไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินของบริษัทฯ

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ธุรกิจมีธรรมาภิบาลที่ดี มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ นโยบายต่างๆของบริษัท ได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท และบนอินทราเน็ตภายในบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าถึงได้สะดวก

รายละเอียดที่เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับบริษัท แสดงไว้ใน <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/>

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แสดงไว้ในหัวข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา สิละสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	6/6	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรูกุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบ	6/6	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง กับกฎบัตรและแนวปฏิบัติที่ดี เป็นประจำทุกปี ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง ร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564** ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทได้เป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นสมัยที่ 2

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งระเบียบข้อกำหนดของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ ได้ทำการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นางสาวกรองแก้ว ลิ้มปิตติกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5874 หรือ นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2565 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชี

ของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,520,000 บาท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายปรีชา ลีละศิริ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0 2100 8100 โทรสาร : 0 2100 8101 www.mono.co.th

