

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

56-1

แบบแสดงรายการ

ข้อมูลประจำปี

2565



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	4
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6
คณะกรรมการบริษัท	8
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	10

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	47
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	54
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	92
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	101

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	103
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	124
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	143
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	168

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	178
งบการเงิน	179

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	232
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	242
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	243
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน	245
เอกสารแนบ 5	นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	250
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	251

สารจาก ประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2565 นับเป็นอีกปีแห่งความท้าทายในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวช้า อันเนื่องมาจากเศรษฐกิจโลกที่ได้รับผลกระทบจากสงครามรัสเซียยูเครน อัตราเงินเฟ้อ ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น รวมไปถึงการแพร่ระบาดของการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ ๆ ที่ทวีความรุนแรงในบางช่วง ปัจจัยเหล่านี้ลดทอนกำลังซื้อของภาคเอกชนและเป็นอุปสรรคต่อการเติบโตของเศรษฐกิจ บริษัท โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือได้ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน การวางแผนกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้สามารถก้าวต่อไปได้ท่ามกลางสภาวะการดำรงกล่าว ด้วยการดำเนินนโยบายทางการตลาดที่รัดกุม การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการเพื่อสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า ทั้งลูกค้าใหม่และลูกค้าเดิม

ปีที่ผ่านมา ช่อง MONO29 ธุรกิจฟรีทีวี ยังคงทำรายได้สูงสุดให้แก่กลุ่มบริษัท สำหรับธุรกิจดาวรุ่งอย่างการให้บริการดูหนังออนไลน์แบบบอกรับสมาชิก MonoMax มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน่าพอใจ โดยบริษัทมุ่งเน้นกลยุทธ์ด้านการตลาดเพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้บริการให้มากขึ้น ทั้งยังร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อสร้างผลประโยชน์ร่วมกันในด้าน Media Support อีกทั้งด้านคอนเทนต์ มุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์ของตนเอง ที่เป็น Original Content เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมความแข็งแกร่งด้านคอนเทนต์ให้กับบริษัทอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีด้านความบันเทิงใหม่ อาทิ Virtual Experience ในรูปแบบต่างๆ เพื่อต่อยอดธุรกิจในอนาคต

นอกเหนือจากการดำเนินงานด้านธุรกิจดังที่กล่าวมาแล้ว บริษัทยังยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน และได้รับคะแนนเต็ม ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 นอกจากนี้ ช่วงต้นปีที่ผ่านมา บริษัทได้ต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตได้สำเร็จ ทั้งนี้ ปี 2565 บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการความยั่งยืน โดยปรับคณะกรรมการชุดย่อยเดิม เป็น คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้กับคณะกรรมการ เพื่อมุ่งเน้นด้านการพัฒนาองค์กรทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในอันที่จะสร้างรากฐานให้บริษัทก้าวอย่างยั่งยืนต่อไป

สำหรับกิจกรรมด้าน ESG บริษัทให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น และได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งสนับสนุนให้บริษัทจดทะเบียนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ส่งผลต่อสภาวะโลกร้อน รวมถึงกิจกรรมด้านอื่นๆ ที่ช่วยเหลือชุมชนและสังคม อาทิ การบริจาคสิ่งของเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในโครงการ “MONO29 บันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม : สู้อยู่ น้ำท่วม” การเข้าร่วมโครงการ “แยกขวดช่วยหมอ จังหวัดนนทบุรี” ด้วยการมอบขวดพลาสติก PET เพื่อนำไปอัดรีดเป็นเส้นใยทอผ้าตัดเป็นชุดพีพีอี (PPE) ช่วยเหลือบุคลากรทางการแพทย์ และการบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะแก่ให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดเพื่อนำไปทำหนังสืออักษรเบรลล์ และโครงการร่วมกับกลุ่มพันธมิตรต่างๆ ของบริษัทอีกมากมาย

ทั้งนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ดิฉันใคร่ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทเสมอมา รวมไปถึงคณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับสำหรับความเสียสละ การทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจ เพื่อผลักดันให้บริษัทก้าวไปข้างหน้าและสร้างผลประกอบการให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สุดท้ายนี้ ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่า บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นทุ่มเทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมอันดีงาม สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดไป



นางพรณี วรวิจิตรสถิต

ประธานกรรมการ

สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ยังได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อีกทั้งเกิดสงครามระหว่างรัสเซียยูเครนที่ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก ปัจจุบันเหล่านี้นำมาท้าทายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะเอเจนซีชะลอการใช้จ่ายโฆษณาเนื่องจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์ บริษัทจึงต้องปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ดังกล่าวอย่างเต็มความสามารถ การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการอย่างรัดกุมอย่างกระทำอย่างต่อเนื่อง พร้อมๆ กับการเสาะหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางสร้างรายได้ด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อสร้างจุดขายและทำการตลาดใหม่ๆ อีกทั้งยังหันมาเน้นการผลิตคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ เพื่อขยายการเติบโตของธุรกิจ

ด้านผลการดำเนินงาน ธุรกิจดูหนังออนไลน์แบบสมัครสมาชิก MonoMax นับเป็นธุรกิจดาวรุ่งที่มีการเติบโตอย่างเห็นได้ชัดจากการจับมือกับ 3BB บน 3BB SET-TOP BOX ซึ่งส่งผลให้ช่วงปลายปี 2565 มียอดสมาชิกอยู่ที่ 0.75 ล้านราย ทั้งนี้แม้ธุรกิจของ 3BB จะถูกเปลี่ยนถ่ายไปยัง AIS แต่ MonoMax จะยังคงสร้างรายได้คู่กับ GIGATV ต่อไป และในไตรมาส 4/2565 ได้ร่วมมือกับ AIS จัดโปรโมชันแพ็คเกจในราคาพิเศษให้กับกลุ่มลูกค้า AIS รวมถึงในปีหน้ามีแผนเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของ AIS PLAYBOX ซึ่งจะส่งผลให้ยอดสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ การผนึกกำลังกับพันธมิตรทางธุรกิจแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์ภาพยนตร์และซีรีส์ไทย ซึ่งได้ผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมนี้ อย่าง คุณแดง-ธัญญา วชิรบรรจง ผู้ผลิตคอนเทนต์หลายเรื่องที่ตรงใจผู้ชม ทั้งแนวแอ็กชัน แฟนตาซี โรแมนติก วัยรุ่น ภายใต้ชื่อ MONO ORIGINAL เพื่อออกฉายทาง MonoMax และช่อง MONO29 ในปีหน้า และมุ่งหวังในการสร้างรายได้จากการขายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ที่ผลิตเองไปยังต่างประเทศอีกด้วย

สำหรับธุรกิจหลักของ MONO29 ยังคงเป็นผู้ให้บริการฟรีทีวียอดนิยม โดยในปีนี้ได้ปรับรายการข่าวให้เป็นวาไรตี้มากขึ้น และเสริมรายการใหม่เข้ามา ทั้งเกมโชว์และวาไรตี้ อย่าง Hollywood Game Night Thailand รายการ Talk Show อย่างเช่น DNA Talk ที่ได้ ไดอาน่า มาเป็นพิธีกร วัน เดย์ วิท แมทธิว หนึ่งวันมันดี ตี๊ดคนดัง (One Day With Matthew) ซึ่งทั้ง 3 รายการได้รับกระแสตอบรับที่ดีเยี่ยม และช่วยดึงให้ลูกค้าลงโฆษณาได้หลากหลายรูปแบบ ขณะเดียวกันได้มีการเพิ่มสัดส่วนคอนเทนต์ฝั่งเอเชียและคอนเทนต์ที่ผลิตเองเข้ามาในผังของช่องมากขึ้น ในส่วนธุรกิจโฮมช้อปปิ้ง 29Shopping ยังคงเดินหน้าไปได้ด้วยดี และจากการผ่อนคลายความตึงเครียดของการเว้นระยะห่างจากวิกฤตโควิด ในปลายปีที่ผ่านมา บริษัทจึงสามารถจัดมหกรรมคอนเสิร์ตต้อนรับปีใหม่ Pattaya Countdown 2023 โดยได้ผลตอบรับจากผู้ชม และผู้สนับสนุนเป็นอย่างดี

ด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้เสีย ต่างๆ นอกจากนี้ ด้วยธุรกิจที่เน้นด้านเทคโนโลยี และความบันเทิง บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการดูแลความปลอดภัย ด้านไซเบอร์ รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการแต่งตั้ง DPO และคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดูแลให้เกิดความปลอดภัยทั้งทางด้านข้อมูลและเชิงระบบ

ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน แม้ว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมนัก จากเดิมที่บริษัทให้คุณค่ากับการตอบแทนสังคมมาโดยตลอดผ่านกิจกรรมต่างๆ มากมาย บริษัทได้ดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น มีการติดตั้งโซลาร์เซลล์ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และการตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ด้าน ESG เกิดอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในเรื่องการศึกษาการคำนวณก๊าซเรือนกระจกสำหรับองค์กร การจัดการทรัพยากรน้ำ และการจัดการขยะของเสียต่างๆ บริษัทมีโครงการด้าน ESG ซึ่งได้เข้าร่วมกับพันธมิตร อย่างโครงการ ไปรษณีย์ REBOX รีไซเคิล ร่วมกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด รีไซเคิลกล่องและซองกระดาษที่ไม่ใช้แล้ว เป็นชุดโต๊ะเก้าอี้มอบให้นักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน การจัดกิจกรรมเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรม “ลอย ลุ้น รักษ์” ร่วมกับ ไทยประกันชีวิต และกิจกรรมการกุศลอื่น ๆ

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทโมโน เน็กซ์ ทุกคน ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า บริษัทคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนกลุ่มบริษัทตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความร่วมมือจากทุกท่านด้วยดีต่อไปในอนาคต เพื่อสร้างการเติบโตของธุรกิจ ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทาย และนำพาให้บริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายอย่างมั่นคงในระยะยาว



นายปฐมพงษ์ ลิขชัยรัตน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการ



นางพรรณิ วรุดมิจงสกิจิต

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ



นายปรีชา สิละศิธร

กรรมการอิสระ,
ประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายเกรียงศักดิ์ เจริญบุกุล

กรรมการอิสระ,
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายเจริญ แสงวิชยภัทร

กรรมการอิสระ,
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการ



นายนวนินทร์ ประสพบุตร

ผู้ช่วยประธานกรรมการ,
ประธานกรรมการบริหาร
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์

กรรมการ, กรรมการบริหาร,
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายศิริ เหลืองสวัสดิ์

กรรมการ



นางสาวเบญจวรรณ รัตนวงศ์

กรรมการ, กรรมการบริหาร,
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
และ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ตารางสรุปแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ 3 ปีที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

	2565	2564	2563
งบแสดงฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	4,571.55	4,457.49	4,406.09
หนี้สินรวม	3,089.10	3,059.73	3,053.43
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,482.45	1,397.76	1,352.66
งบกำไรขาดทุน (หน่วย : ล้านบาท)			
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,080.54	2,167.72	1,644.65
รายได้รวม	2,091.24	2,191.34	1,692.28
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	175.12	71.10	(589.39)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ)	69.33	45.22	(661.49)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.02	0.01	(0.19)
จำนวนหุ้นถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.10	0.10

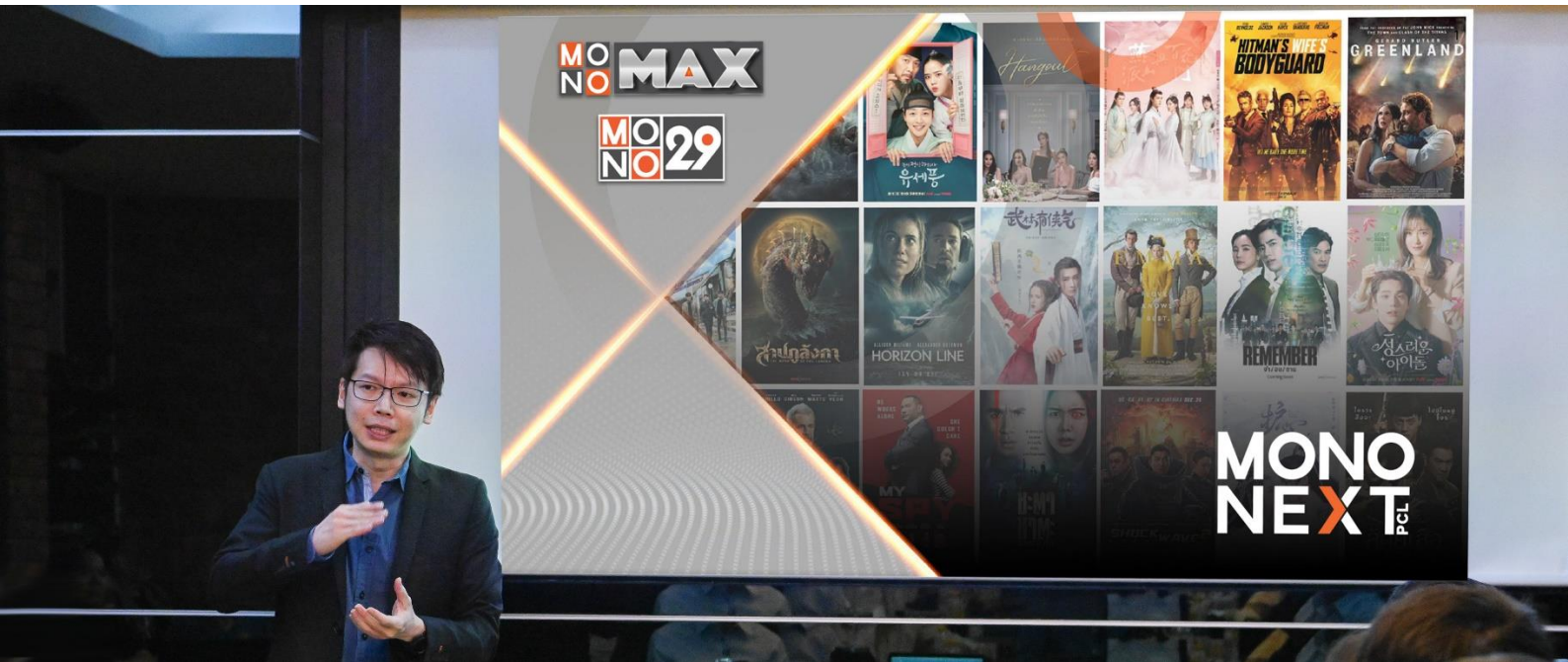
อัตราส่วนทางการเงิน

	2565	2564	2563
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	28.22	20.38	(5.14)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	7.90	2.19	(38.73)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.32	2.06	(39.09)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	4.81	3.29	(39.32)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	1.54	1.02	(14.78)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.08	2.19	2.26

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1 | การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 50 ล้านบาท โดยนายพิชญ์ โพธารามิก ปัจจุบันเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และบริษัทได้เปลี่ยนชื่อจากบริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิง ชั้นนำของเมืองไทย โดยปัจจุบันมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ จากเดิมที่ดำเนินธุรกิจอันหลากหลาย ทั้ง ธุรกิจบริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ ธุรกิจสื่อทีวี ธุรกิจสื่อวิทยุ ธุรกิจเพลง ธุรกิจภาพยนตร์ ธุรกิจกีฬาบาสเกตบอล ธุรกิจโชว์บิซ (การจัดการแสดงคอนเสิร์ต) และธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา บริษัทได้ปรับโครงสร้างครั้งใหญ่ ให้ความสำคัญกับธุรกิจที่ยังมีศักยภาพเติบโตต่อไปในอนาคต ตัดธุรกิจในส่วนที่ไม่ทำกำไร และแสวงหาธุรกิจใหม่ที่จะสามารถต่อยอดจากธุรกิจเดิมที่มีอยู่

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจสื่อทีวี ตั้งแต่บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยขณะการประมูลใบอนุญาตการให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) ในปี 2557 บริษัทเปิดให้บริการสถานีโทรทัศน์ “โมโน ทเวนตีไนน์” (MONO29) ภายใต้คอนเซ็ปต์ “ฟรีทีวีที่มี หนังดี ซีรีส์ดัง มากที่สุด” จากการดำเนินธุรกิจมากกว่า 9 ปี ที่ช่อง MONO29 นำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพระดับโลก สดใหม่ และเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม ผลักดันให้ช่องเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศ ด้วยความแข็งแกร่งของช่อง MONO29 ในปี 2561 บริษัทจึงได้ต่อยอดพัฒนาธุรกิจด้านคอมเมิร์ซ รูปแบบ TV Home Shopping และ Online Shopping ภายใต้ชื่อ 29Shopping

อีกหนึ่งธุรกิจที่เป็นจุดเด่น คือ ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก ภายใต้แบรนด์ MonoMax ที่นำเสนอภาพยนตร์และซีรีส์ในแบบที่ลูกค้าในประเทศชื่นชอบ ด้วยโอกาสทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมหันมารับชมแบบออนไลน์ และยอดสมาชิกเข้าใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมุ่งผลักดันให้เป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักต่อไปในอนาคต โดยการคัดสรรคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่สามารถรับชมได้ที่นั่นที่เดียว และการขายแบบผนวกเข้ากับบริการของพันธมิตร ในลักษณะพรีวิเลจ ซึ่งให้เอกสิทธิ์พิเศษในการรับชมแก่ลูกค้าของพันธมิตร ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรกับ 3BB และ AIS ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต และผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่มีฐานลูกค้าอยู่เป็นจำนวนมาก เป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัท

ปัจจุบัน ในส่วนของธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต ที่มีการตลาดเดิมได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจให้กลายเป็นธุรกิจให้บริการวางแผนและสร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งตอบสนองการทำตลาดแก่ลูกค้า (Marketing Solution) แบบครบวงจร และในส่วนเว็บไซต์ MThai.com และสื่อทางโซเชียลมีเดียที่มีอยู่ ได้ปรับตัวจากผู้ให้บริการข่าวออนไลน์ เป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์บันเทิง ทั้งด้านไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ โดยเป็นสื่อในการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม หรือการจัดงานอีเวนต์ให้กับบริษัทในเครือ และพันธมิตรต่างๆ

ด้วยความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์มาอย่างยาวนานเกือบ 20 ปี โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ จับมือเป็นพันธมิตรกับ บริษัท ทรี บีบี จำกัด หรือ ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV ตั้งแต่ช่วงกลางปี 2563 เป็นต้นมา โมโน เน็กซ์ ได้เข้าดำเนินการเป็นผู้จัดหา ผลิตคอนเทนต์ และช่วยดูแลการตลาดด้านคอนเทนต์ให้กับบริการกล่องรับชมทีวี “3BB GIGATV” และบริการวิดีโอออนไลน์ผ่านอินเทอร์เน็ตของทาง 3BB

สำหรับปี 2565 บริษัทได้รับลดการนำเข้าภาพยนตร์ และซีรีส์จากต่างประเทศเข้ามาฉาย ทั้งในโรงภาพยนตร์ ช่อง MONO29 และ MonoMax และวางแผนพัฒนาทีมสำหรับผลิตคอนเทนต์ รวมถึงจัดหาทีมงานจากภายนอก เพื่อผลิตคอนเทนต์ให้กับบริษัทมากยิ่งขึ้น ในการสร้างภาพยนตร์และซีรีส์ ที่เป็น Exclusive Content ของตนเอง โดยได้คุณแดง ัญญา วชิรบรรจง ผู้มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญผลิตคอนเทนต์คุณภาพ และความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลในวงการบันเทิง เข้ามาดูแลควบคุมการผลิตด้วยตนเอง ภายใต้ชื่อโมโน ออริจินอล (Mono Original)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล

พันธกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ บริหารงานภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยึดถือปณิธาน ดังนี้ :

- คงความเชี่ยวชาญและความเป็นผู้นำด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งไทยและต่างประเทศ ด้วยการสรรหาคอนเทนต์ความบันเทิงสดใหม่อย่างไม่จำกัดเพื่อผู้ชม
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจในตลาดใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กลยุทธ์ของแต่ละธุรกิจ โดยคำนึงถึงกระแสตอบรับที่ดีของตลาด ตลอดจนพัฒนาและแสวงหาช่องทางธุรกิจอื่นๆ
- ผสานสื่อที่หลากหลายด้วยการเชื่อมโยงสื่อดิจิทัลผ่านทุกแพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน เพื่อให้ทุกหน้าจอของผู้ชมเข้าถึงความบันเทิงอย่างมีความสุข
- พัฒนาระบบการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรให้มีความคล่องตัว และมุ่งไปข้างหน้า สอดคล้องกับวิถีชีวิต ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่
- MONO NEXT ยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืน โปร่งใส ควบคู่กับผลประโยชน์ที่เติบโตยั่งยืน อีกทั้งคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานและชุมชนที่อยู่รอบด้าน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

ตั้งแต่ปี 2563 ที่บริษัทได้ปรับโครงสร้างขององค์กรครั้งใหญ่ เน้นธุรกิจที่ก่อให้เกิดรายได้ บริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการย้ายที่ตั้งสำนักงานมายัง MONO29 STUDIO ถนนรัชฎาภิบาล ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของ ปรับพื้นที่สำนักงานเป็นรูปแบบ Co - Working Space รองรับการทำงานลักษณะ Mobile Office และ Work From Home ส่งผลให้บริษัทลดภาระค่าใช้จ่ายไปได้มาก อีกทั้ง พนักงานเองยังสามารถปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในวิถี New Normal ได้อย่างรวดเร็ว ตอบสนองต่อการทำงานในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ดำเนินต่อเนื่องมายาวนานจนถึงปี 2565 ได้เป็นอย่างดี

สำหรับการดำเนินธุรกิจ ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ช่อง MONO29 ซึ่งถือว่าเป็นผู้นำคอนเทนต์ด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ โดยปัจจุบัน ทางช่องมีเรตติ้งเฉลี่ย อยู่ในอันดับที่ 4 ของช่องฟรีทีวีทั้งหมด ทั้งนี้ ในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโรคโควิดสายพันธุ์ใหม่ที่ยังคงรุนแรงในบางช่วง ประกอบกับเงินเฟ้อ และสงครามในต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัว กระทั่งต่อการดำเนินงานของทุกธุรกิจ สำหรับสื่อทีวี ยังคงได้รับผลกระทบจากการปรับลดงบประมาณการซื้อโฆษณาของเจ้าของสินค้าและบริการ แต่ทางทีมบริหาร ยังคงวางเป้าหมายในการนำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ การทำการตลาดที่เหมาะสม การเจรจา และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อรักษาการเติบโตทางด้านส่วนแบ่งทางการตลาดที่มีอยู่เดิม

ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ชมหันมาในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น ทำให้อีกหนึ่งธุรกิจของบริษัท คือ บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ได้รับผลตอบแทนที่ดีจากตลาด ซึ่งบริษัทได้วางเป้าหมายของธุรกิจมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ เป็นหลัก และวางเป้าหมายผู้รับชม MonoMax 1.5 ล้านรายภายใน 2 ปี ซึ่งปัจจุบันมียอดสมาชิกอยู่ประมาณ 0.75 ล้านราย โดยใช้กลยุทธ์การคัดสรรภาพยนตร์และซีรีส์ที่ตอบโจทย์และตรงกับรสนิยมผู้ชมชาวไทย ที่นิยมคอนเทนต์เข้าใจง่ายมีกลิ่นอายวัฒนธรรม

เอเชีย และปี 2563 - 2565 บริษัทได้เข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด เสนอบริการวิดีโอสตรีมมิ่งร่วมกับแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตหลัก โดยให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน MonoMax บนกล่อง 3BB GIGATV นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้จัดหาคอนเทนต์และการตลาดให้กับกล่อง “3BB GIGATV” และเป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศเอง รวม 6 ช่อง อาทิ ช่อง “ทรีบีบีเอเซีย” (3BB Asian), ช่อง “โมโน ทเวนตีไนน์ พลัส” (Mono29 Plus) ฯลฯ

ทั้งนี้ การที่บริษัทเป็นผู้จัดหา และติดต่อจัดซื้อคอนเทนต์ให้กับ 3BB ยังเป็นการเพิ่มประโยชน์และอำนาจการต่อรองให้กับบริษัท ด้วยกลยุทธ์การบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร ทั้งด้านการจัดซื้อการผลิต การตลาด และการบริหารต้นทุน ทำให้คอนเทนต์สามารถใช้ประโยชน์และสร้างรายได้จากหลายช่องทาง ทั้งการฉายผ่านช่อง MONO29 ผ่านแอปพลิเคชัน MonoMax หรือขายลิขสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถให้บริการบนกล่อง “3BB GIGATV” เป็นการบริหารสิทธิ์จากส่วนธุรกิจต้นน้ำไปถึงการตลาด และการบริการถึงผู้บริโภคปลายทาง

ทั้งนี้ แม้ว่าช่วงกลางปี 2565 บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (AIS) ได้มีประกาศซื้อกิจการของ 3BB ก็ตาม โดยคาดว่าจะได้ข้อสรุปในปี 2566 จากการเจรจาของฝ่ายบริหาร ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว อีกทั้งยังสามารถบรรลุข้อตกลงเพิ่มเติมในธุรกิจการให้บริการ MonoMax กับ AIS ในไตรมาสที่ 4/2565 บริษัทได้มีการทำการตลาดร่วมกับ AIS ให้สิทธิพิเศษกับลูกค้า AIS ในการสมัคร MonoMax ในราคาพิเศษ และจะมีแผนการตลาดร่วมกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต

เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทในช่วง 2566 – 2568

เพื่อการบริหารธุรกิจเป็นไปอย่างยั่งยืน บริษัทวางเป้าหมายและกลยุทธ์ ดังนี้

- บริษัทดำเนินการปรับกลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจทั้งระยะสั้น และระยะยาว การทำธุรกิจแบบยืดหยุ่น และมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วไปตามความผันผวนของสภาวะของเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก
- บริษัทมุ่งเน้นการบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร โดยการผลิตคอนเทนต์คุณภาพ เพื่อสร้างรายได้จากหลายช่องทาง รวมถึงการส่งเสริมนวัตกรรมต่างๆในอันที่จะสร้างรายได้ให้กับบริษัท
- บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และส่งเสริมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ
- บริษัทบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ และการรักษาสิ่งแวดล้อม จัดทำกิจกรรม/โครงการที่ช่วยส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญในปี

2565



วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

ช่อง MONO29 ได้รับรางวัล “พิมเนสวร ครั้งที่ 10” โดยแมทธิว ดีน รับรางวัลพิธีกรชายดีเด่น จากรายการ “One Day With Matthew หนึ่งวันมันดี ตี๊ดคันดัง” ร่วมด้วย ไดอาน่า จงจินตนาการ รับรางวัลพิธีกรหญิงดีเด่นจากรายการ “DNA TALK บุคคลต้นแบบ” และ รายการ “The Ladies ผู้หญิงแถวหน้า” รับรางวัลรายการวาไรตี้สำหรับผู้หญิงดีเด่น

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

“MONO Thai Series” เครือโมโน เน็กซ์
บวงสรวงเปิดกล่องซีรีส์ แนวแอ็กชันเรื่องแรก
“สตั๊ดเสื่อ” ซึ่งออกอากาศทางช่อง MONO29
และ MonoMax



วันที่ 31 มกราคม 2565

รูกหนัก ปรับใหม่ “ข้าวเช้า ช่อง MONO29”
เพิ่มช่วง “เทรนด์ เศรษฐกิจ” พลิกชีวิตผู้ชม
นำเสนอสาระดีๆ จากคนที่มีความรู้ สำหรับ
รายการ “ข้าวเช้า Good Morning Thailand”
ออกอากาศทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 06.00 น.
เพื่อให้ผู้ชมทุกเพศทุกวัยไม่พลาดเหตุการณ์
สำคัญต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึง
สาระบันเทิงหลากหลายด้าน



วันที่ 30 กันยายน 2565

“โมโน เน็กซ์” รับประกาศนียบัตรบริษัทที่ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 พร้อมร่วมแสดงจุดยืนเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากคอร์รัปชัน



วันที่ 20 สิงหาคม 2565

“โมโน เน็กซ์” ครว้ 2 รางวัล “มณีเมขลา ครั้งที่ 3” โดย “คุณธัญญา วชิรบรรจง” ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รางวัลสาขา ผู้บริหารธุรกิจบันเทิงดีเด่นแห่งปี และ “สถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29” ได้รางวัลสาขาปิกนกะบันเทิงดีเด่น โดยมีคุณนันทพันธ์ แสงไชย ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 เป็นตัวแทนขึ้นรับรางวัล



วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565

MONOMAX เสริฟโปรพิเศษส่งท้ายปี เฉพาะลูกค้า AIS โดยคุณปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ร่วมประชาสัมพันธ์โปรโมชันพิเศษ เชิญชวนลูกค้า “AIS” (เอไอเอส) รับ โปรดู “MONOMAX” สุดยอดเยี่ยมดีชีร์ส์ดังพากย์ไทยครบทุกเรื่อง ราคาพิเศษ เริ่มต้นเพียง 59 บาทต่อเดือน และ MONOMAX รายปี เพียง 499 บาทต่อปี



วันที่ 9 ธันวาคม 2565

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำสื่อบันเทิงระดับ Top Tier ของประเทศไทย จัดงานเปิดตัว “โมโน อวอร์ด 2023” อย่างยิ่งใหญ่ ยกกองทัพซีรีส์และภาพยนตร์ระดับบิกโปรเจกต์ ส่งตรงสู่ทุกสายตาตลอดปี 2023 ในทุกแพลตฟอร์ม ตั้งเป้าหมายผลิตคอนเทนต์เติบโตได้ทั้งตลาดไทยและต่างประเทศ



วันที่ 15 ธันวาคม 2565

สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และบริษัท ทริปเปิ้ลวีซีเอส จำกัด ร่วมแถลงข่าวการจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2023” (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2023) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2565 นี้ ณ ท่าเทียบเรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย) จังหวัดชลบุรี



วันที่ 22 ธันวาคม 2565

บ๊อบ-ณัฐธีร์ โกศลพิศิษฐ์ ผู้ประกาศข่าว MONO29 เครือโมโน เน็กซ์ เข้ารับรางวัลทรงเกียรติ “ดุษฎีนิลกาพินาคราช ประจำปี 2565” รางวัลด้านการสื่อสารมวลชนและวงการบันเทิง สาขาผู้เป็นตัวอย่างด้านจรรยาบรรณวิชาชีพแห่งปี

- ปี 2564** - วันที่ 3 มีนาคม 2564 บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ซอปปี้ (ประเทศไทย) ประกาศสัมพันธกิจกรมพิเศษสำหรับลูกค้าที่ชำระค่าบริการดูหนังออนไลน์ “MONOMAX” ผ่านบัตรเครดิตกสิกรไทย ซอปปี้ ทางหน้าเว็บ www.monomax.me จ่ายเพียง 109 บาท สามารถดูหนังและซีรีส์แบบไม่อันนาน 2 เดือน โดยสมาชิกบัตรจะได้คะแนน K Point x2 ตามสิทธิประโยชน์บัตรฯจากยอดใช้จ่ายดังกล่าว
- วันที่ 10 มีนาคม 2564 โมโน เน็กซ์ คัดเลือกนักแสดงหน้าใหม่ “THE NEXT STAR” เปิดโอกาสให้กับคนมีฝันได้เข้าสู่วงการบันเทิง โดยคุณธัญญา วชิรบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และ คุณบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 และ คุณศิริ เหลืองสวัสดิ์ ร่วมคัดเลือกกว่าที่ดาวดวงใหม่ของ โมโน เน็กซ์ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี
- วันที่ 29 เมษายน 2564 MONO จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ ซึ่งบริษัทได้จัดการประชุมตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ครอบคลุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดยมีวาระการประชุมต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา ซึ่งได้อนุมัติตามที่คณะกรรมการเสนอ ทุกวาระ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี
- วันที่ 15 มิถุนายน 2564 บริษัท โมโน โซลูชั่น จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ รุกธุรกิจ “MARKETING SOLUTION” เป็นผู้ให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์อย่างครบวงจร ทำหน้าที่สร้างสรรค์และเผยแพร่คอนเทนต์ และเป็นที่ปรึกษาในการบริหารจัดการสื่อออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงอองกราวน์ ในการจัดงานอีเวนต์ให้กับลูกค้าเจ้าของแบรนด์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้า อาทิ ธนาคารออมสิน, การประปานครหลวง, กรุงเทพประกันชีวิต, BSC COSEMETOGY, Nestle, กระทรวงต่างประเทศ, กสทช., กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ฯลฯ
- วันที่ 23 กันยายน 2564 คุณปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รับเกียรติ จาก กรู๊ปเอ็ม (ประเทศไทย) กลุ่มบริษัทบริหารจัดการธุรกิจการลงทุนสื่อชั้นนำของโลก ให้เข้าร่วมแสดงวิสัยทัศน์ในงานสัมมนาการตลาดดิจิทัลประจำปี “GroupM FOCAL 2021” ในรูปแบบ Virtual Conference ในหัวข้อ “The Future of TV Screen” ด้วยเนื้อหาทิศทางของทีวีในอนาคตจะเป็นอย่างไร ให้กับบุคลากรทางด้านการสื่อสารการตลาดจากบริษัทคู่ค้าของ กรู๊ปเอ็ม รวมไปถึงกลุ่มพันธมิตรสื่อทั้งในและต่างประเทศที่สนใจเข้าร่วมรับฟังจำนวนมาก
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เว็บไซต์เอ็มไทยดอทคอม (www.mthai.com) เว็บไซต์อันดับหนึ่ง ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ทินเดอร์ (Tinder) แอปพลิเคชันหาคู่ที่ใหญ่ที่สุดในโลก เปิดแคมเปญ “ลอย ลุ้น รักษ์” รับเทศกาลลอยกระทงปี 2564 เพื่อเชิญชวนทุกคนร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทยวิถีใหม่ และอนุรักษ์แหล่งน้ำด้วยการลอยกระทงออนไลน์ ใน 5 จังหวัดท่องเที่ยวสำคัญทางประวัติศาสตร์ของประเทศไทย ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่, จังหวัดสุโขทัย, จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, จังหวัดนครปฐม และกรุงเทพมหานคร พร้อมรับรางวัลมากมาย

- วันที่ 1 ธันวาคม 2564 “โมโนฟิล์ม” ค่ายหนังในเครือโมโน เน็กซ์ จัดงานกาล่า พรีเมียร์ รอบปฐมทัศน์ ภาพยนตร์ “อโยธยา มหาละลวย (Om! Crush on Me)” ภาพยนตร์ไทยฟอร์มยักษ์แนว “โรแมนติก แอ็กชัน” ผลงานกำกับโดย ใหม่ ภาวัต พนังคศิริ นำแสดงโดย เจมส์ จิรายุ ตั้งศรีสุข และ โบว์ เมลดา สุศรี มาร่วมเปิดตัวรอบปฐมทัศน์ครั้งนี้ท่ามกลางสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจอย่างคับคั่ง ณ โรงภาพยนตร์สยามภาวลัย ห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 ที่เข้มงวด
- วันที่ 13 ธันวาคม 2564 สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และบริษัท ตรีเพชรรีซูเชนส์ จำกัด ร่วมแถลงข่าวการจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2022” (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2022) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2564 นี้ ณ ท่าเทียบเรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย) จังหวัดชลบุรี

- ปี 2563**
- วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัท โมโน ซ้อปบิง จำกัด เห็นสัญญาเป็นพันธมิตรกับบริษัทคู่ค้าธุรกิจทีวีโฮมซ้อปบิง เพื่อความหลากหลายของสินค้า รองรับความต้องการของลูกค้าครอบคลุมทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกวัย และเสริมความแข็งแกร่งให้กับ Product Line Up ของ 29Shopping มากยิ่งขึ้น อีกทั้งขยายช่องทางการขาย ผ่านแพลตฟอร์ม Marketplace เพื่อเพิ่มความสะดวก และตอบสนองไลฟ์สไตล์ลูกค้ายุคใหม่ที่ชอบซ้อปบิงออนไลน์ และซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง
 - วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 สำนักงาน กสทช. ร่วมกับ MThai แถลงข่าวโครงการ “อัปคิลิพิชิตแชนปี6” ภายใต้หัวข้อ “CYBERBULLYING?” เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เยาวชน นักเรียน, นักศึกษาและบุคคลทั่วไป ได้แสดงความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการผลิตหนังสั้นเชิงส่งเสริมสังคม รณรงค์การใช้ Social Media อย่างเหมาะสม และลดการกลั่นแกล้งกันบนโลกออนไลน์
 - วันที่ 9 มีนาคม 2563 MonoMax ร่วมกับ 3BB และ HBO GO จัดแคมเปญ “3BB GIGATainment” ความบันเทิงจากทั่วโลก ลูกค้า 3BB ที่สมัครแพ็คเกจ 3BB GIGATainment เพียงเพิ่มค่าบริการรายเดือน 39 บาท เป็น 629 บาท ได้ทั้งอินเทอร์เน็ตความเร็ว 1 Gbps. พร้อมรับชมภาพยนตร์และซีรีส์แบบไม่จำกัดด้วยบริการ MonoMax และ HBO GO ตลอดจนสามารถฟังเพลงและร้องคาราโอเกะผ่านบริการ OKE
 - วันที่ 29 มิถุนายน 2563 นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งผู้บริหารและพนักงานในเครือโมโน ถือฤกษ์ดี ในการย้ายที่ทำการสำนักงานใหญ่มายังโมโน 29 สตูดิโอ ถนนชัยพฤกษ์ และจัดกิจกรรม Open House: New Normal New Office อย่างอบอุ่น

- วันที่ 29 มิถุนายน 2563 ปรับโครงสร้างบริษัท และเปลี่ยนชื่อ 3 บริษัทย่อย เพื่อมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจ ดังนี้ MONO FILM เปลี่ยนชื่อเป็น MONO STREAMING มุ่งเน้นที่ธุรกิจวิดีโอสตรีมมิงแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ในส่วน MONO GENERATION เปลี่ยนชื่อเป็น MONO CYBER มุ่งเน้นสื่อออนไลน์ที่แข็งแกร่ง อย่าง MThai และให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ MONO TRAVEL เปลี่ยนชื่อเป็น MONO SHOPPING เน้นธุรกิจไฮมาร์ทปิ้ง 29Shopping ที่มีทั้งการโฆษณาในทีวีดิจิทัลและออนไลน์บนเว็บไซต์
- วันที่ 20 สิงหาคม 2563 จัดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ จากเดิม บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เปลี่ยนเป็น บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563
- วันที่ 30 ตุลาคม 2563 เปิดตัวภาพยนตร์ “พร้อมรัก ยัยตุ๊กตาซอมรัก” ผลิตโดย MONO Originals ภาพยนตร์แนวโรแมนติกคอมเมดี้แซ่ซี้ที่มีเนื้อหาแหวกกระแสหนังไทยแห่งปี ได้รับความนิยม และกระแสแรง มียอดคนดูมากกว่า 2 ล้านนาทีก่อน 5 วันแรกที่ออกฉาย รับชมได้ทางวิดีโอสตรีมมิง MonoMax เท่านั้น และ พิษานา อยู่สุข (มุก) ได้รับรางวัล “สยามรัฐออนไลน์ อวอร์ด” นักแสดงหญิงยอดนิยม
- วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 รายการ “เรื่องเด่นประเด็นดัง” ของช่อง MONO29 ได้รับรางวัลเกียรติยศ “ตาชั่งทอง” ในฐานะ “บุคคลสงเคราะห์ดีเด่นแห่งปี ประจำปี 2563 (ครั้งที่ 9) สาขา ผู้ให้ความรู้ความเข้าใจต่อประชาชน จัดโดย สหพันธ์กรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทยและ สมาคมสถาบันคุ้มครองสิทธิประโยชน์ผู้บริโภค
- วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 MonoMax จับมือ 3BB โปรโมทแคมเปญ “3BB GIGATV” ภายใต้คอนเซปต์ “ความบันเทิงที่เข้าใจคนไทย” บริการอินเทอร์เน็ตบ้านความเร็วสูง พร้อมกล่องดูทีวีแบบใหม่ ที่ทำให้ทีวีสามารถดูทั้งช่องฟรีทีวี ช่องเคเบิลทีวีหลากหลายผ่านอินเทอร์เน็ต 3BB คุณภาพคมชัด (FULL HD, 4K) ไม่สะดุด รวมทั้งสามารถชมภาพยนตร์และซีรีส์วิดีโอออนไลน์คุณภาพสูงอย่าง MonoMax และ HBO GO
- วันที่ 7 ธันวาคม 2563 กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (สวธ.) กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ร่วมกับ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมประกาศรางวัลการประกวดภาพยนตร์สั้น ภายใต้โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ ค่านิยมและความเป็นไทย “ไทยดี มีมารยาทปี 2 หัวข้อ “ไทยดี มีมารยาท New Normal” เป็นกระบอกเสียง และประพฤติตนตามหลักมารยาทไทย การใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งเสนอเนื้อหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ได้รับการตอบรับจากนักศึกษาทั่วประเทศเป็นอย่างดี

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน

ในปี 2555 บริษัทได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 6 มิถุนายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท บริษัทได้รับเงินสุทธิจากการเสนอขายหุ้นรวม 2,702.75 ล้านบาท ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำไปใช้ลงทุนในธุรกิจที่วิดิจิตอล

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 140 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 3,220 ล้านหุ้น จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม สำหรับการจ่ายหุ้นปันผล และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (MONO-W1) เพื่อให้มีคุณสมบัติในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 และเพื่อเป็นช่องทางสำหรับการระดมทุนอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ในปี 2558 – 2562 บริษัทมีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) โดยจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด รวมถึงการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ปี 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 486,299,997.50 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติลดทุนจดทะเบียน 139,194,593.70 บาท โดยการตัดหุ้นที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ซึ่งหมดอายุเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2562

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด

และเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติลดทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เนื่องจากหุ้นที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมสามัญประจำปี 2564 สิ้นสุดอายุ และไม่ได้มีการจัดสรร ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2563 – 2565 เป็นดังนี้

ประเภทรายได้ตามกลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดยบริษัท	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1.กลุ่มธุรกิจสื่อ								
1) รายได้โฆษณา	Mono Next	-	1,450.73	69.37	1,604.95	73.24	1,214.66	71.78
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Broadcast ^{1/}							
	Mono	100						
	Production							
2) รายได้จากวิดีโอสตรีมมิ่ง แบบบอกรับสมาชิก	Mono Next	-	416.89	19.94	318.61	14.54	241.42	14.27
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Streaming ^{1/}							
	Mono	100						
	Broadcast ^{1/}							
2. กลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิง และธุรกิจอื่นๆ								
1) รายได้จากธุรกิจภาพยนตร์	Mono Streaming ^{1/}	100	12.54	0.60	31.85	1.45	42.10	2.49
2) รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ	Mono Shopping	100	19.52	0.93	33.85	1.54	41.64	2.46
3) รายได้บริหารคอนเทนต์	Mono Next	-	162.00	7.75	162.00	7.39	30.00	1.77
4) รายได้จากธุรกิจอื่นๆ	Mono Cyber	100	18.86	0.90	16.46	0.76	74.83	4.42
	Mono Shopping	100						
	Mono	100						
	Production							
	Mono Music ^{2/}	100						
	Mono Radio ^{2/}	100						
	Mono Talent ^{2/}	100						
รายได้จากการขายและให้บริการ			2,080.54	99.49	2,167.72	98.92	1,644.65	97.19
รายได้อื่น			10.70	0.51	23.62	1.08	47.63	2.81
รายได้รวม			2,091.24	100.00	2,191.34	100.00	1,692.28	100.00

หมายเหตุ : 1/ บริษัทถือหุ้น Mono Broadcast และ Mono Sport Entertainment ทางอ้อม ผ่านการถือหุ้นใน Mono Production ซึ่งถือหุ้นใน Mono Broadcast และ Mono Sport Entertainment ร้อยละ 100

บริษัทถือหุ้น Mono Streaming ทางอ้อมผ่านการถือหุ้นใน Mono Cyber ซึ่งถือหุ้นใน Mono Streaming ร้อยละ 100

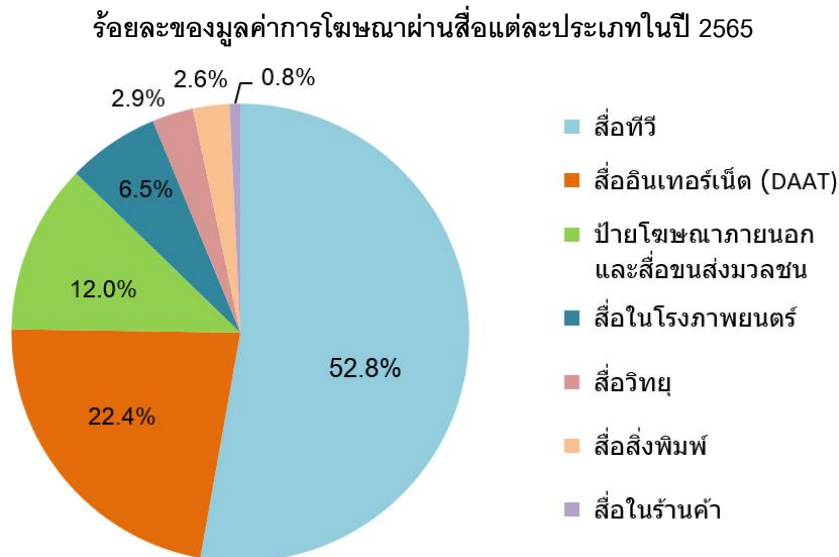
2/ ในปี 2565 เลิกกิจการและชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

◀ ธุรกิจสื่อทีวี



ที่มา : รายงานของบริษัท เดอะนัลเซ็น คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด
ที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของสมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย

มูลค่าตลาดโฆษณารวม ปี 2565 มีมูลค่ารวม 118,678 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.1 เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยมูลค่าโฆษณาผ่านสื่อทีวีเป็นตลาดที่ใหญ่ที่สุดมีมูลค่าถึง 62,664 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.8 ของตลาดรวม ทั้งนี้ ภาพรวมของตลาด สื่อทีวีและสื่อสิ่งพิมพ์มีมูลค่าลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2564 โดยสื่อทีวีมีมูลค่าลดลงร้อยละ 1.5 ถึงแม้ว่าภาพรวมมูลค่าตลาดโฆษณาจะสูงขึ้น แต่เป็นการเพิ่มขึ้นจากสื่ออื่นๆ อาทิ สื่อในโรงภาพยนตร์ ป้ายโฆษณาภายนอกและสื่อขนส่งมวลชน ฯลฯ ซึ่งปีก่อนได้รับผลกระทบที่หนักกว่า และมาฟื้นตัวในปี 2565

สำหรับสื่อทีวี ยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ปี 2563 นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาขณะที่เศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวดี เกิดภาวะเงินเฟ้อ และสงครามรัสเซียยูเครน ส่งผลให้เจ้าของสินค้าและบริการยังคงชะลอการใช้งบประมาณในการโฆษณา เนื่องจากผู้บริโภคระมัดระวังในการใช้จ่ายใช้สอย ทำให้กำลังซื้อลดลง

สำหรับการขายโฆษณาของ MONO29 ยังคงเป็นปีที่มีความท้าทาย อันเนื่องจากสภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 ในส่วนของการบริหารจัดการมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างให้เกิดความคล่องตัว เน้นประสิทธิภาพการทำงาน ในเรื่องของการจัดสรรคอนเทนต์ มีการปรับสัดส่วนคอนเทนต์ให้มีความเป็นเอเชียมากขึ้น ลดการพึ่งพิงคอนเทนต์จากฝั่งอเมริกาที่มีต้นทุนสูงกว่า อีกทั้งปัจจุบันหลายค่ายในต่างประเทศได้สร้างแพลตฟอร์มของตนเองขึ้นมา

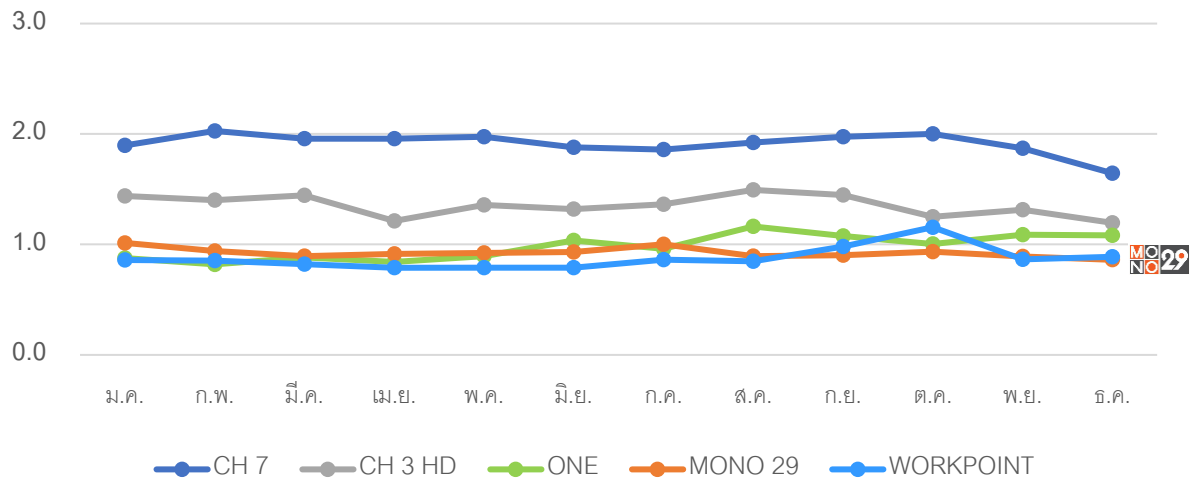
ฝ่ายบริหารยังคงให้ความสำคัญด้านการคัดสรรคอนเทนต์คุณภาพ ในส่วนของรายการข่าวและทีมข่าว เน้นนำเสนอข่าวเชิงสร้างสรรค์ ได้ทีมผู้ประกาศ นำโดย บ๊อบ-ณัฐธีร์ โกศลพิศิษฐ์, แบงค์-พอบเอก พรพวงเมตตา มาเสริมทัพความแข็งแกร่งทั้งข่าวช่วงเช้า และข่าวช่วงค่ำ ซึ่งได้รับกระแสตอบรับจากผู้ชมและสามารถเพิ่มเรตติ้งช่วงรายการข่าวได้ดี และเห็นได้ชัดว่ามีการซื้อโฆษณาในเวลาข่าวช่วงค่ำเต็มเวลา บริษัทมีการปรับกลยุทธ์การจัดสรรคอนเทนต์ และการตลาดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีการปรับรูปแบบการโฆษณาให้มีการ Tie-in มากขึ้น อีกทั้ง ช่อง MONO29 ยังเติมเต็มความสนุกด้วยรายการเกมโชว์ และวาไรตี้ ยอดนิยมอย่าง “Hollywood Game Night Thailand” พิธีกร วิลลี่ แมคอินทอช รวมถึงรายการ Talk Show อย่าง “DNA Talk” พิธีกร “ได้ ไดอาน่า,” วัน เดย์ วิท แมทธิว หนึ่งวันมันดี ดีไซน์คัง” พิธีกร แมทธิว ดิน และรายการ “เดอะ เลดี้ ผู้หญิงแถวหน้า” พิธีกร 3 ท่าน แคทริยา อิงลิช, น้ำหวาน ซาซ่า และน้ำ ชลนที เพื่อดึงดูดผู้ชมกลุ่มอื่นๆ ทำให้ลูกค้าสามารถลงโฆษณาได้หลากหลายมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทยังสร้างทีมผลิตคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ ภายใต้โปรเจกต์ใหม่ คือ Mono Original ผลิตซีรีส์ไทยที่มีมาตรฐานการผลิตระดับสากล เพื่อยกระดับคอนเทนต์คุณภาพเพื่อคนไทย ซึ่งมีคุณธัญญา วชิรบรรจง (คุณแดง) เข้ามาร่วมงานในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ ดูแลควบคุมการผลิตซีรีส์ให้กับกลุ่มบริษัท ซึ่งเดือนธันวาคม 2565 บริษัทได้เปิดตัวอย่างยิ่งใหญ่ และพร้อมจะออกอากาศได้ในปี 2566 พร้อมทั้งขยายช่องทางการนำเสนอไปยังแพลตฟอร์มต่างๆ ทั้งในเครือและพันธมิตร อย่าง MonoMax และ กล้อง 3BB GIGATV รวมถึงการขายสิทธิไปยังต่างประเทศ ซึ่งเป็นการบริหารคอนเทนต์ให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

ในส่วนของผังรายการ ช่อง MONO29 ได้คัดสรรภาพยนตร์และซีรีส์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีโปรแกรม Premium Block Buster Thailand Premiere ซึ่งนำเสนอภาพยนตร์ที่ฉายเป็นครั้งแรกบนจอทีวี อาทิ เรื่อง 21 Bridges, Monster Hunter ฯลฯ โปรแกรมซีรีส์จีนที่เป็นที่นิยม ได้แก่ ปฏิบัติการฝ่าพายุคลั่ง, กระเจกสงครามตรา ซีรีส์ฟอร์มยักษ์ระดับ S+ ฯลฯ และช่วงปลายปียังมีโปรแกรม หนังสือวันหยุดสเปเชียล อัตราแน่นกว่า 10 วัน 10 คืน ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 2 มกราคม 2566 รวมถึงการจัดกิจกรรมแจกของรางวัลบนโซเชียลมีเดีย Facebook : MONO29 อย่างต่อเนื่อง โดย มกราคม – ธันวาคม 2565 MONO29 มีเรตติ้งของค่าเฉลี่ย จำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อหน้าที่อายุ 15 ปีขึ้นไป ออกอากาศวันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 6.00 – 23.59 น. อยู่ที่ 0.925



เรตติ้งของจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อวันที่ เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2565



ที่มา : รายงานของบริษัท เอจีบี นีลเสน มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จำกัด

ช่อง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เฉลี่ย
1 CH 7	1.896	2.028	1.958	1.957	1.975	1.880	1.859	1.923	1.975	2.001	1.871	1.645	1.913
2 CH 3 HD	1.439	1.400	1.445	1.214	1.357	1.319	1.363	1.494	1.448	1.251	1.313	1.196	1.353
3 ONE	0.878	0.820	0.883	0.843	0.894	1.037	0.962	1.163	1.077	1.005	1.087	1.082	0.979
4 MONO29	1.014	0.941	0.894	0.914	0.924	0.932	1.000	0.893	0.902	0.936	0.891	0.861	0.925
5 WORKPOINT	0.860	0.853	0.823	0.789	0.790	0.791	0.862	0.848	0.982	1.156	0.866	0.887	0.876

ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

ตลาดผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย มกราคม ปี 2565 อยู่ที่ 54.5 ล้านคน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.8 ของประชากรในประเทศ โดยยอดผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 12.2 (ข้อมูลจาก Datareportal.com) จะเห็นได้ว่าสถานการณ์การระบาดของโควิด ส่งผลให้ผู้คนใช้ชีวิตอยู่บ้านเป็นส่วนใหญ่ หลีกเลี่ยงการสัมผัสใกล้ชิดกัน และทำกิจกรรมต่างๆ ผ่านออนไลน์มากขึ้น การทำงาน การประชุม การเรียนออนไลน์ของทุกโรงเรียน การช้อปปิ้งผ่านออนไลน์ผ่านระบบ Mobile Banking ฯลฯ สิ่งเหล่านี้ทำให้ผู้คนจำเป็นต้องเรียนรู้ที่จะปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีต่างๆ อย่างรวดเร็วกว่าช่วงเวลาปกติ ส่งผลดีต่อการขยายตัวของลูกค้าผู้ใช้บริการวิดีโอสตรีมมิ่ง และเมื่อตลาดขยายตัว ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง จากทั้งฝั่งอเมริกาและเอเชียได้เข้ามาแข่งขันมากยิ่งขึ้น แต่ละรายมีรูปแบบการให้บริการ และวิธีการนำเสนอคอนเทนต์ที่แตกต่างกัน การแข่งขันด้านราคา บริษัทจึงต้องทำการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า และจัดหาคอนเทนต์และการตลาดที่เข้าถึงความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด

สำหรับ MonoMax มีทิศทางและกลยุทธ์ในการเป็นแพลตฟอร์มที่เข้าใจความต้องการของลูกค้าชาวไทยอย่างแท้จริง (Understand Local Taste) และสร้างจุดแข็งที่ชัดเจนที่แตกต่างจากคู่แข่งรายอื่น การมีบริการทั้งซับไตเติลไทยและพากย์ไทยที่มีคุณภาพ รวมถึงการมีคอนเทนต์หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นซีรีส์เอเชีย (แอ็กชัน – แฟนตาซี) ทั้งจากจีน

เกาหลี และญี่ปุ่น รวมทั้งประเภท กีฬา, การ์ตูน ฯลฯ ปีนี้เพิ่มภาพยนตร์ที่ผลิตเองแบบ Original Content ที่ดูได้เฉพาะแพลตฟอร์ม MonoMax เท่านั้น เพิ่มแนวภาพยนตร์ไทยอีสาน และตลกย้อนยุค รวม 4 เรื่อง อาทิ ขุนแหยม, ฮักล้านไห หัวใจนายเกิบคืบ ฯลฯ ซึ่งได้รับกระแสการตอบรับจากกลุ่มลูกค้าเป็นอย่างดี โดยปัจจุบันมีคอนเทนต์ที่น่าสนใจให้รับชมกว่า 20,000 ชั่วโมง รวมถึงบริษัทได้พัฒนาแพลตฟอร์มการใช้งาน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้า และออกแพ็คเกจหลากหลายรูปแบบ

ปัจจุบันบริษัทยังคงใช้กลยุทธ์ทางการตลาดแบบ Cross Platform ร่วมกับสื่อในเครืออย่าง MONO29 ด้วยการนำซีรีส์ที่เป็นที่นิยมออกฉายทาง ช่อง MONO29 พร้อมทั้งโปรโมทให้ผู้ชมที่ต้องการดูครบทุกตอนแบบไม่ต้องรอหรือต้องการชมในเวลาที่เหมาะสม สามารถรับชมทาง MonoMax เพื่อให้ได้ลูกค้าเข้าสู่ช่องทางสตรีมมิ่งเพิ่มขึ้น รวมถึงการทำการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจหลากหลายองค์กรชั้นนำ อย่างการซื้อแพ็คเกจในราคาพิเศษผ่านบัตรเครดิตBBL, บัตรเครดิต KTC, บัตรเครดิต KBank, บัตรเครดิต Krungsri, สมาชิกบางจาก, สมาชิก J Point, สมาชิกเมืองไทยสไมล์คลับ, สมาชิกไทยประกันชีวิต, สมาชิกมายโลดส์, สมาชิกคิง เพาเวอร์ และลูกค้าของพันธมิตร อาทิ สถานีบริการน้ำมัน PT, Samsung TV, Belkin, Grab, การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย, Singha Rewards หรือซื้อผ่าน KMA Marketplace, All Deal, 7-11 ฯลฯ

ทั้งนี้ แนวทางการขยายฐานลูกค้าที่สำคัญ คือ การผนึกกำลังกับพันธมิตร อย่าง บริษัท ทีบี ทีบี จำกัด ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ และกล่อง “3BB GIGATV” อันทันสมัย โดยลูกค้าสามารถใช้งานแอปพลิเคชัน MonoMax ภายในกล่อง กับสมาร์ททีวี โดยค่าบริการเสริมจะผูกกับแพ็คเกจค่าบริการอินเทอร์เน็ตหลัก (Bundled) ในช่วงกลางปี 2565 ที่มีการประกาศว่าบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (AIS) ได้เข้าซื้อกิจการของ 3BB ทางฝ่ายบริหารได้มีการเจรจา และยังคงสามารถให้บริการกับลูกค้าของ 3BB ตามปกติ อีกทั้งยังสามารถบรรจุข้อตกลงเพิ่มเติมในธุรกิจการให้บริการร่วมกันระหว่าง MonoMax กับ AIS โดยในไตรมาสที่ 4/2565 บริษัทได้นำเสนอแพ็คเกจใหม่สำหรับลูกค้าทั่วไปได้ใช้งาน ในราคาเริ่มต้นเดือนละ 99 บาท และให้สิทธิพิเศษกับลูกค้า AIS ในราคาเพียงเดือนละ 59 บาท สำหรับแพ็คเกจรายปีลูกค้าทั่วไปโปรโมชันปีละ 699 บาท และลูกค้า AIS เพียงปีละ 499 บาท และจะมีแผนการตลาดร่วมกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต ปัจจุบัน MonoMax มีฐานสมาชิกในปี 2565 กว่า 0.75 ล้านราย และมีโอกาสที่จะเติบโตไปยังผู้ใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่และบรอดแบนด์กว่า 48 ล้านรายของ AIS ต่อไป

➤ ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร

จากการดำเนินธุรกิจสื่อออนไลน์ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา และการเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ เห็นได้ว่าหลายหน่วยงานให้ความสนใจกับการประชาสัมพันธ์ การตลาด การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก ด้วยการใช้สื่อทางออนไลน์และโซเชียลมีเดีย ด้วยบริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาสื่อออนไลน์ โดยมีแบรนด์ที่เป็นที่รู้จักอย่าง “MThai” และทีมงานที่มีประสบการณ์ด้านการตลาดเชิงกิจกรรม (Event Marketing) ทำให้บริษัทปรับโครงสร้างธุรกิจเพื่อรองรับการให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์แบบครบวงจร โดยพร้อมเป็นที่ปรึกษาในการบริหารจัดการสื่อออนไลน์ และออฟไลน์ รวมถึงออนกราวนด์ในการจัดกิจกรรม หรืออีเวนต์ให้กับลูกค้าเจ้าของแบรนด์ต่างๆ

สำหรับการให้บริการออกแบบแผนการตลาด ได้ใช้หลักการวางแผนงานด้วย Marketing Solution วางกลยุทธ์ทางการตลาด โดย Design Thinking Skill มีการหาแนวทางใหม่ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด รวมถึงมีบริการด้าน Content Production ที่สามารถผลิตรูปแบบรายการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น หนังสือ, ทีวี, ไลฟ์สด, วีดีโอ, ไลฟ์สด, วิทยุ, รายการท่องเที่ยว, รายการอาหาร, รายการสร้างสรรค์สังคม อีกทั้งยังมีบริการจัดงานอีเวนต์ในรูปแบบที่น่าสนใจให้กับลูกค้า

โดยปี 2565 มีโครงการ/กิจกรรมร่วมกับลูกค้า อาทิ

- การจัดกิจกรรม “โครงการสำรับชยันต” ให้กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชยันต โครงการส่งเสริมการนำวัตถุดิบขึ้นชื่อจังหวัดชยันต อาทิ ปลาแม่น้ำ ปลาร้า ส้มโอ มะตูม ไข่เป็นไข่ทุ่ง เป็นต้น มาปรับปรุงพัฒนาออกแบบเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ 15 ผลิตภัณฑ์ ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ ชาวบ้าน ตั้งแต่กระบวนการผลิต การตลาด การบัญชี ครบวงจร โดยผู้เชี่ยวชาญ มีผู้สนใจเข้าร่วมกว่า 350 ท่าน
- MThai ร่วมกับไทยประกันชีวิต จัดแคมเปญ เทศกาลลอยกระทง ประจำปี 2565 แบบออนไลน์ ด้วยกิจกรรม “ลอย ลุ้น รักษ์” ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย พร้อมกับช่วยรักษาสัตว์โลก ด้วยการอนุรักษ์แหล่งน้ำ ลดปริมาณขยะในแม่น้ำลำคลอง ร่วมลอยกระทงออนไลน์ได้ 5 จังหวัดสำคัญ ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดนครพนม และกรุงเทพมหานคร พร้อมรับของรางวัลมากมาย

สำหรับสื่อบนเว็บไซต์ MThai.com ได้มีการปรับเปลี่ยนจากผู้ให้บริการข่าวออนไลน์ เป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์บันเทิง ทั้งด้านไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ ซึ่งผลการวิเคราะห์ด้านการตลาด คนไทยกว่าร้อยละ 80 มีความศรัทธาและความเชื่อ เกี่ยวกับ ศาสนา การพยากรณ์ สิ่งเหนือธรรมชาติ เป็นต้น ดังนั้น จึงสร้างทิศทางใหม่ของ MThai ในแนวทาง “เชื่อในสิ่งที่ทำ ทำในสิ่งที่เชื่อ” (It's All About Belief) โดยปี 2565 MThai ร่วมกับ แมกซ์ ไซลูชั่น พัฒนาบริการใหม่ “Max มู” นำเสนอคอนเทนต์ประเภทความเชื่อ และโหราศาสตร์ เอาใจสายมูเตลู ด้วยทีมนักพยากรณ์ชื่อดังของเมืองไทย นำโดย อ. คชา ชินบัญชา

➤ ธุรกิจคอมเมิร์ซ

ภาพรวมมูลค่าตลาดทีวีโฮมช้อปปิ้ง ปี 2564 มีมูลค่าราว 16,000 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 0.75 ซึ่งค่อนข้างทรงตัวเมื่อเทียบกับปี 2563 และแนวโน้มปี 2565 คาดการณ์ว่าตลาดพื้นตัวเติบโตร้อยละ 10 (ข้อมูลจาก สมาคมทีวีโฮมช้อปปิ้ง (ประเทศไทย) โดย bangkokbiznews.com) โดยกลุ่มลูกค้าหลักเป็นผู้ใหญ่รุ่น Baby Boomer และ Gen X ที่มีอาชีพอิสระ มีพฤติกรรมการดูทีวีเป็นสื่อหลัก ทีวีโฮมช้อปปิ้งเข้ามาตอบโจทย์ลูกค้ากลุ่มนี้ เพราะสามารถอธิบายสินค้า สาธิตการใช้ผ่านผู้ทดลองใช้จริง กระตุ้นผู้บริโภคให้ตัดสินใจซื้อแบบเรียลไทม์ และมีเบอร์โทรสามารถติดต่อสอบถามได้ตลอดเวลา ในขณะที่ผู้ประกอบการทีวีโฮมช้อปปิ้ง อยู่ภายใต้การกำกับของหน่วยงานรัฐ และการทำการตลาดผ่านสื่อทีวีที่เป็นที่รู้จัก ทำให้มีจุดแข็งในเรื่องความน่าเชื่อถือ สร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคที่ซื้อสินค้า

ปัจจุบันเป็นยุคที่คนรุ่นใหม่เติบโตมากับสื่อออนไลน์ ตลาดทีวีโฮมช้อปปิ้งต้องปรับตัวโดยขยายช่องทางการขายสินค้าเป็น Omni Channel ไปยังกลุ่มลูกค้าเจนเนอเรชั่นใหม่ ซึ่งสถานการณ์โควิดที่ผ่านมาเป็นปัจจัยเร่งให้ธุรกิจทีวีโฮมช้อปปิ้ง ปรับตัวให้บริการทุกแพลตฟอร์มออนไลน์ ทั้ง เว็บไซต์, แอปพลิเคชัน, โซเชียลมีเดีย, Live Commerce รวมทั้งบริการผ่านมาร์เก็ตเพลสทุกราย

สำหรับ 29Shopping นอกจากจะมีสื่อในเครือที่เป็นจุดแข็งอย่างช่อง MONO29 รวมถึงโซเชียลมีเดียต่างๆ ผ่านการทำโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ และกระตุ้นยอดขาย ซึ่งเป็นแนวทางเดียวกันกับผู้ให้บริการทีวีโฮมช้อปปิ้งรายอื่นๆ ที่มีช่องทางโทรทัศน์เป็นของตนเอง ซึ่งการใช้สื่อทีวีสามารถนำเสนอเนื้อหาของผลิตภัณฑ์ได้อย่างชัดเจน สามารถดึงดูดและกระตุ้นให้ตัดสินใจซื้อได้แบบเรียลไทม์ นอกจากนี้ยังมีทีม Call Center ช่วยดูแล แนะนำ ตอบคำถาม และแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง การอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเลือกการชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ หรือเลือกชำระเงินเมื่อได้รับสินค้า สินค้าทุกชิ้นบริการจัดส่งถึงบ้านและพร้อมรับประกันการใช้งาน สิ่งต่างๆ เหล่านี้สร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้าได้อย่างดี และทาง 29Shopping เน้นการคัดสรรสินค้าคุณภาพตามกระแสความต้องการของตลาด อาทิ ชุดเครื่องครัวสำหรับทำอาหาร เครื่องทำน้ำแข็ง เครื่องออกกำลังกาย รวมไปถึงสินค้าเสริมมงคลต่างๆ

นอกจากช่องทางหลักผ่านทีวีแล้ว ยังมีช่องทางออนไลน์อื่นๆ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลมีเดียต่างๆ ทั้ง Facebook, TikTok, Line และ Instagram รวมถึงผ่าน Marketplace ยอดนิยมอย่าง Shopee, Lazada, JD Central, NocNoc และปีนี้ยังคงจัดกิจกรรม LIVE ขายสินค้าบนออนไลน์ให้เลือกซื้อสินค้าแบบ Real Time รวมถึงขยายช่องทางการโฆษณาไปยังช่องทางทีวีบนกล่อง 3BB GIGATV ทั้งนี้ 29Shopping ยังคงเน้นการคัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของตลาด เพื่อตอบสนองต่อฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ

➤ ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์

นอกจากความร่วมมือกันกับบริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ให้บริการภายใต้แบรนด์ 3BB GIGATV โดยให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก หรือ MonoMax แล้ว บริษัทยังเข้าไปสนับสนุนด้านการจัดหา การผลิตคอนเทนต์ และกลยุทธ์การตลาด ในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้กับบริการกล่อง 3BB GIGATV ซึ่งเป็นบริการกล่องอินเทอร์เน็ตทีวีรุ่นใหม่ ที่ให้ครบทุกความบันเทิงด้วยคุณภาพคมชัด มีช่องฟรีเมียมที่น่าสนใจกว่า 30 ช่อง ทั้งสาระและความบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย การ์ตูน ข่าว เพลง สารคดี ฯลฯ

โดยทางทางโมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ เป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB GIGATV รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “ทรีบีบีเอเชีย” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1), “โมโนยี่สิบเก้า พลัส” (Mono29 Plus), ช่อง “โมโน ยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชัน” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี่” (Rush Stories) และช่อง “อลัวร์” (A'lure) ฯลฯ อีกทั้งบริษัทยังช่วยเป็นผู้ติดต่อด้านการจัดหาคอนเทนต์ในช่องรายการต่างๆ และบริการ TVOD (เช่าภาพยนตร์รายเรื่อง) ให้กับ 3BB GIGATV ซึ่งถือเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มอำนาจการต่อรองในการจัดซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ของทางบริษัทด้วย และทำให้บริษัทสามารถเชื่อมโยงแผนการตลาดได้ทุกแพลตฟอร์ม ทั้งนี้นอกจากบริษัทจะมีรายได้จากค่าบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง MonoMax สำหรับลูกค้า 3BB แล้ว ยังมีรายได้จากการรับจ้างผลิตรายการ/ช่องสถานี ให้กับกล่อง 3BB GIGATV

ลักษณะการประกอบธุรกิจของธุรกิจของ โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ แบ่งประเภทธุรกิจเป็น 5 ธุรกิจหลัก ดังนี้ 1. ธุรกิจสื่อทีวี 2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก 3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร 4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ 5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังนี้





หนังดี ซีรีส์ดัง

TV BUSINESS

1. ธุรกิจสื่อทีวี (TV Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตและนำเสนอรายการที่มีคุณภาพ สร้างความบันเทิง สาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ชม โดยออกอากาศบนหมายเลขลำดับการให้บริการช่อง 29 ภายใต้ชื่อ “โมโน ทเวนตีไนน์” (MONO29)

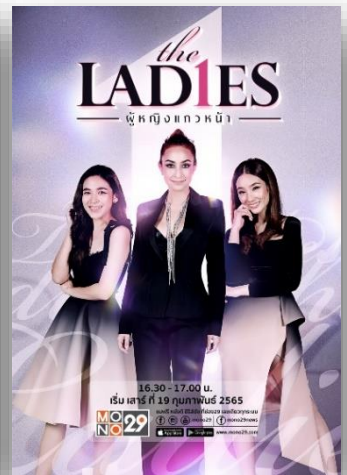
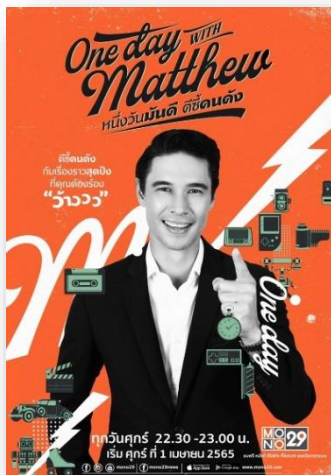


ช่อง MONO29 ดำเนินงานออกอากาศอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 ปัจจุบันอยู่ในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศไทย และพร้อมมุ่งมั่นเดินหน้าอย่างต่อเนื่อง ทางสถานียังคงสร้างจุดยืนด้วย “หนังดี-ซีรีส์ดัง” โดยทำสัญญาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในแบบระยะยาว กับสตูดิโอหลักผู้ผลิตภาพยนตร์และซีรีส์ต่างประเทศระดับฮอลลีวูด ประเทศสหรัฐอเมริกา ได้แก่ Universal, Sony Pictures, Paramount และค่ายผู้ผลิตภาพยนตร์ฝั่งเอเชีย อาทิ SBS โดยภาพยนตร์และซีรีส์จากสตูดิโอต่างประเทศเหล่านี้ จะเป็นสัดส่วนหลักถึง 70% ของคอนเทนต์ที่ลงช่องทั้งหมด ผู้ชมสามารถรับชมได้ทางฟรีทีวี เว็บไซต์ Mono29.com และแอปพลิเคชัน Mono29 ทั้งระบบ iOS และ Android



โปรแกรมระดับพรีเมียม ที่คัดสรรมานำเสนอผู้ชม ได้แก่

Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์โปรเจกต์ยักษ์จากฮอลลีวูด ออกอากาศบนฟรีทีวีเป็นครั้งแรก
Thailand Premiere	: และเป็นช่องแรกในประเทศไทย
Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์ฟอร์มใหญ่ และภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงจากฮอลลีวูด
Premium Series	: ซีรีส์สุดมันส์ ครองเรตติ้งอันดับต้นๆของอเมริกา ฉายชนอเมริกาแบบตอนต่อตอน
Hit Movies by MonoMax	: ภาพยนตร์คุณภาพ ส่งตรงจาก MonoMax หลากหลายแนว จากนักแสดงชื่อดัง
Super Series	: ซีรีส์สุดฮิต ตัดใจคนดู ออกอากาศตลอดวัน
Morning Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์โดนรอบเช้า
Midnight Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์โดนรอบดึก
Happy Movie Time	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (จันทร์ - ศุกร์)
Happy Family Time Weekend	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (เสาร์ - อาทิตย์)



คอนเทนต์คุณภาพอื่นๆ

รายการข่าว	: ข่าวเช้า Good Morning Thailand	เจาะข่าวเด็ด The Day News Update
	: เรื่องเด่นประเด็นดัง Top Talk Daily	ข่าวสั้น Motion News
	: ข่าวค่ำ Nightly News	
สารคดี	: World Voyage Documentary โลกเดินเรื่อง	
รายการวาไรตี้	: Movie Language ชื่นเด็ดภาษาหนัง	Entertainment Now
	: The Ladies ผู้หญิงกวัดหน้า	DNA Talk บุคคลต้นแบบ
	: One Day with Matthew	Hollywood Game Night Thailand

ทั้งนี้ ช่อง MONO29 มีบริการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของคนพิการให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการโทรทัศน์ อาทิ ข่าวก้าวเข้า Good Morning Thailand มีบริการล่ามภาษามือ Sign Language, สารคดี มีบริการเสียงบรรยายภาพ Audio Description หรือคำบรรยายแทนเสียง Closed Caption

รายได้หลักของธุรกิจสื่อทีวี MONO29 มาจากการขายเวลาโฆษณาให้แก่ผู้สนับสนุนรายการ (Sponsor) หรือเจ้าของสินค้า โดยเป็นการขายโฆษณาในรูปแบบซื้อช่วงเวลา การไท-อิน (Tie-in) ในรายการขายพื้นที่แสดงตราสินค้า

พร้อมทั้งมีกิจกรรมทางการตลาด ร่วมกับพันธมิตรที่หลากหลาย อาทิ กิจกรรม MONO29 Movie Preview อาทิ เรื่อง Fantastic Beasts The Secrets of Dumbledore, Top Gun Maverick, Jurassic World Dominion เป็นต้น และงานของพันธมิตรสื่อ (Media Partner) อาทิ งาน The Global Music Festival “Creamfields Thailand”, Guns N’ Roses Live in Bangkok 2022, Unseen Festival, คอนเสิร์ตเดี่ยวแยกปากหวาน I Will Survive, Bird’s Memories Immersive Exhibition, งาน NA INWOO First Fan Meeting รวมถึง งานแข่งขันเกมต่อสู้ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อย่าง TGU 2022 (Thaiger Uppercut 2022)

นอกจากนี้ ปลายปี 2565 โมโนได้รับความไว้วางใจจากเมืองพัทยา ให้จัดงานปีใหม่ “MONO29 Pattaya Countdown 2023” มหกรรมดนตรีสุดยิ่งใหญ่ส่งท้ายปี ณ ท่าเทียบเรือแหลมบาลีฮาย จังหวัดชลบุรี โดยมีศิลปินชื่อดังมากมาย อาทิ แบลมแบม GOT7, Sandara Park, Sunmi, Bodyslam, ปาล์มมี่, URBOYTJ, ไอ้ต ปราโมทย์, ป๊อปปองกูล, ตู๋ ภัทธร, กอล์ฟ F. Hero, แองเจิ้ล, Tilly Bird ฯลฯ ซึ่งการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างประเทศให้การต้อนรับอย่างดีมาก





สุดยอหดหนังดี ซีรีส์ดัง ระดับโหด

SUBSCRIPTION VIDEO ON DEMAND BUSINESS

2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Subscription Video on Demand Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

MonoMax เป็นผู้ให้บริการ Online Movie Streaming เจ้าแรกๆ ของประเทศไทย ที่ให้บริการชมภาพยนตร์และซีรีส์ออนไลน์แบบถูกลิขสิทธิ์ ด้วยคอนเทนต์จากทั้งในและต่างประเทศมากกว่า 20,000 ชั่วโมง รองรับการให้บริการแบบ 2 ภาษา โดยให้บริการพากย์ไทยครบทุกเรื่อง โดยมีทั้งซีรีส์จีน ซีรีส์เกาหลี ซีรีส์ญี่ปุ่น ภาพยนตร์ที่ได้รับรางวัล ภาพยนตร์นอกกระแส หรือเฉพาะกลุ่ม กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ และมีการนำภาพยนตร์ที่ผลิตเองแบบ Original Content มาให้ได้ชม ซึ่งเป็นแนวคอนเทนต์ที่ถูกจริตคนไทย เป็นการเปิดตลาดผู้ชมภาพยนตร์ไทยอีสานที่เป็นตลาดใหญ่ของไทย ได้แก่ ขุนแหยม อักลั่นไห หัวใจนายเก็บคืบ สายสืบหน้าฮ่าน และชอมบี้ไต้หวัน เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี มีสมาชิกเข้ารับชมจำนวนมาก

บริษัทมีทีมพัฒนาระบบเองโดยพัฒนาให้สามารถใช้งานได้หลากหลายแพลตฟอร์ม รองรับการใช้งานทุกอุปกรณ์ อย่างคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี สมาร์ทโฟน ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android รวมถึงสมาร์ททีวีอื่น ๆ อาทิ Android box และ Chromecast ฯลฯ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการรับชมให้กับลูกค้า

MonoMax มีรายได้จากการให้บริการลูกค้าแบบรายเดือน (Subscription Video on Demand: SVOD) แบบจ่ายล่วงหน้า ซึ่งลูกค้าสามารถรับชมคอนเทนต์ได้อย่างไม่จำกัดแบบไม่มีโฆษณา และมีโปรโมชั่นสำหรับการสมัครสมาชิกระยะยาว หรือจัดกิจกรรมทางการตลาดร่วมกับพันธมิตร อย่าง 3BB และ AIS

The banner features three movie posters on the left. On the right, it displays the MonoMax and AIS 5G logos. The text 'แพ็คเกจโมโนแมกซ์' (MonoMax Package) is prominently shown, followed by 'พิเศษเฉพาะลูกค้าไอเอส' (Special for AIS customers). Two pricing options are listed: 59 บาท/เดือน (59 Baht/month) and 499 บาท/ปี (499 Baht/year). Both options include a phone number for activation: *678*4# and *678*6#.

ตัวอย่างซีรีส์และภาพยนตร์ที่เข้าฉายใน MonoMax ปี 2565



สำหรับธุรกิจด้านภาพยนตร์ จากผลกระทบของสถานการณ์การระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ปี 2563 ที่โรงภาพยนตร์เจอกับมาตรการล็อกดาวน์มากกว่าธุรกิจอื่นๆ และแม้ว่าจะมีช่วงเปิดให้บริการ แต่กลุ่มลูกค้า ยังไม่ได้เข้าใช้บริการอย่างเต็มที่ ทำให้ในปี 2565 บริษัทหยุดที่จะดำเนินกิจการในการนำภาพยนตร์จากต่างประเทศเข้าฉายในโรงภาพยนตร์

3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร (Online Business Intelligence)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร ด้วยทีมงานที่มีศักยภาพ ที่ผลักดันผลงานออนไลน์มากกว่า 20 ปี โดยให้บริการ วางแผน ออกแบบ สร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจบนเครือข่าย และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยความเข้าใจในการบริหารสื่อแนวใหม่ (New Media) ของทุกแพลตฟอร์ม ทำให้ตอบสนองความต้องการการทำการตลาด (Marketing Solution) แบบครบวงจรให้กับลูกค้าได้ ในรูปแบบทางการตลาด ดังนี้

- **Marketing Campaign** ร่วมทำงานกับเจ้าของแบรนด์ในการกำหนดกลยุทธ์แคมเปญ ด้วย Design Thinking เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของแผนการตลาด
- **Digital Media และ Online Advertising** มีความเชี่ยวชาญในการเลือกใช้สื่อออนไลน์แต่ละประเภทที่ตรงกับเป้าหมาย ให้เหมาะสม และคุ้มค่ากับงบประมาณ
- **Advertorial และ Influencer Marketing** การเขียนบทความส่งเสริมการขาย ที่สร้างความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพ ให้ลูกค้ามองเห็นประโยชน์ และสร้างการรับรู้ให้เข้าถึงได้ง่ายผ่าน “คนดัง” หรือ “เซเลบริตี้”
- **Social Media Management** การบริหารจัดการโซเชียลมีเดีย สื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับแบรนด์
- **Brand Activation** การออกแบบกิจกรรมทางการตลาด ทั้งแบบเฉพาะกลุ่ม (Privilege) หรือแบบทั่วไป เพื่อตอบโต้และเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- **Creative Production** การบริการผลิตเนื้อหาในรูปแบบต่างๆ เพื่อรองรับการสื่อสารที่หลากหลาย อาทิ ผลิตหนังสั้น, ไวรัลคลิป, โฆษณา TVC, การสัมภาษณ์, Info-Motion Story, TikTok Clip ฯลฯ

CONTEST



SHORT FILM
CONTEST



BEAUTY
CONTEST



TALENT
CONTEST



SHORT
FILM



MOVIE
FEST



SHOW &
MINI CONCERT

รวมถึงมีสื่อออนไลน์ MThai.com และโซเชียลมีเดีย Facebook : MThaidotcom และ Twitter : Mthai ซึ่งมีผู้ติดตามรวมกว่า 3 ล้านราย ภายใต้แนวความคิด “เชื่อในสิ่งที่ทำ ทำในสิ่งที่เชื่อ” (It's All About Belief) ที่มีการปรับทิศทางใหม่ด้วยการนำเสนอคอนเทนต์บันเทิง ทั้งด้านไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ ที่พร้อมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม หรือการจัดงานอีเวนต์ให้กับบริษัทในเครือ และพันธมิตรต่างๆ

ปี 2565 เราได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าต่างๆ อาทิ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยนาท, กรมกิจการเด็กและเยาวชน และกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร, ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย, การประปานครหลวง, การทางพิเศษแห่งประเทศไทย, บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน), BSC COSMETOLOGY, บริษัทแมกซ์ ไชยฐาน เซอร์วิส จำกัด บริษัทในเครือพีทีจี เป็นต้น

PROBLEM DEFINITION

NEED FINDING

PROTOTYPING

IDEATION

TESTING





ช้อปสนุก ถูกใจ ได้ชัวร์

COMMERCE BUSINESS

4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ (Commerce Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ ในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิ้ง และออนไลน์ ภายใต้ชื่อ 29Shopping ซึ่งมีสินค้าให้เลือกหลากหลายครอบคลุมในทุกประเภทสินค้า เป็นสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ซึ่งมีทั้งสินค้าทั้งในและต่างประเทศ สั่งซื้อสินค้าได้สะดวกผ่าน Call Center 02 – 100 – 7066, เว็บไซต์ 29shopping.com และทาง Social Network อย่าง เฟซบุ๊ก, ไลน์, อินสตาแกรม, ยูทูบ และผ่านช่องทางมาร์เก็ตเพลส (Marketplace) ที่เป็นที่รู้จัก อาทิ Shopee, Lazada, JD Central และ Noc Noc สะดวกสบายมีบริการจัดส่งสินค้าฟรีทั่วประเทศ มีการรับประกันสินค้า สามารถคืนสินค้าได้ และมีบริการหลังการขายที่ติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัทใช้ช่องทางการโปรโมทสินค้าผ่านช่อง MONO29 เป็นหลัก นำเสนอรายการโฆษณาในรูปแบบการแนะนำสินค้า คุณสมบัติของสินค้า และการแสดงการใช้งานที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตประจำวัน มาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องออกกำลังกาย สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ และยังจัดกิจกรรมเพิ่มสิทธิประโยชน์จากการซื้อสินค้าให้กับลูกค้า กระตุ้นการซื้อซ้ำผ่านแคมเปญ CRM ชื่อ 29Shopping Bonus Point



5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ (Master Content Provider)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้ให้บริการผลิตและจัดสรรคอนเทนต์คุณภาพทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้บริการบนกล่อง 3BB GIGATV โมโน เน็กซ์ ลงนามเป็นพันธมิตรร่วมกับ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV และ บริษัท KT Corporation ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมอันดับ 1 ในประเทศเกาหลีใต้ เพื่อส่งเสริมการให้บริการกล่องดูทีวีอันทันสมัย ตอบสนองครบทุกความบันเทิง คุณภาพคมชัดไม่สะดุด บนโครงข่าย Fiber Optic คุณภาพสูงของ 3BB ซึ่งมีฐานลูกค้าอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์กว่า 3.6 ล้านราย

จากประสบการณ์ด้านการผลิตและจัดสรรคอนเทนต์ทั้งไทยและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ภาพยนตร์และซีรีส์สู่ผู้ชมมากกว่า 9 ปีในธุรกิจสื่อทีวี และสตรีมมิ่ง ประกอบกับความสัมพันธ์อันเหนียวแน่นระหว่างบริษัทกับสตูดิโอชั้นนำระดับโลก บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจในฐานะ Master Content Provider (MCP) เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคอนเทนต์ และจัดวางกลยุทธ์ทางการตลาดด้านคอนเทนต์ให้ และผลักดัน 3BB GIGATV เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคให้มากที่สุด โดยเป็นผู้สนับสนุนการติดต่อกับพันธมิตรรายใหญ่ๆ อาทิ HBO GO, สตูดิโอชั้นนำในต่างประเทศรายอื่นๆ และผู้ให้บริการคอนเทนต์ประเภทต่างๆ เพื่อจัดหาเนื้อหาพรีเมียมและเข้าถึงลูกค้า 3BB ในเมืองและต่างจังหวัด อาทิ ช่องรายการจากต่างประเทศ ช่องเคเบิลทีวี ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย กีฬา การตูนและครอบครัว ซอปปิง รายการเพลง ข่าว สารคดี และอื่นๆ โดยเริ่มให้บริการแก่ลูกค้า 3BB ภายใต้กล่อง “3BB GIGATV” ในปลายเดือนพฤศจิกายน 2563 ซึ่งลูกค้าสามารถเลือกชมช่องพรีเมียมได้มากกว่า 30 ช่อง

รวมถึงช่องที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ เป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB GIGATV รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “ทรีบีบีเอเชีย” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1), “โมโน พลัส” (Mono Plus), ช่อง “โมโน ยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชัน” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี่” (Rush Stories) และช่อง “อลัวร์” (A'lure) ฯลฯ โดยธุรกิจมีรายได้จากส่วนแบ่งจากการเป็นพันธมิตร และจากการผลิตช่องโทรทัศน์ให้กับ 3BB

RUSH STORIES
TO MEN'S PARADISEMONO+A'lure
CHANNELMONO29
MUSIC STATION3BB BROADBAND Asian3BB BROADBAND SPORTS 1

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์บันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ บริษัทมีการจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ทั้งจากในและต่างประเทศ บริษัทเป็นพันธมิตรกับค่ายสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้งฝั่งอเมริกา ยุโรป และเอเชีย รวมถึงผู้ให้บริการคอนเทนต์รายอื่นๆ ในประเทศไทย

ทั้งนี้ ยังมีส่วนที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัท ในเครือ เป็นผู้ผลิตเอง อาทิ

- ทีมผลิตรายการโทรทัศน์ ประเภทข่าว สกู๊ป ทอล์คโชว์ ช่องโมโนทเวนตีไนน์ (MONO29)
- ทีมผลิตซีรีส์ โมโน ออริจินอล (Mono Original) ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ให้แก่ MONO29 และ MonoMax โดยรวบรวมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงานเข้ามาร่วมงาน รวมถึงการจ้างบริษัทภายนอก โดยเน้นการถ่ายทำที่ความคมชัดระดับสูง (4K) โดยผลงานในส่วนนี้มีโอกาสในการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ เช่น จีน อินโดนีเซีย ฮ่องกง สหรัฐอเมริกา และผู้ให้บริการสตรีมมิ่ง Netflix
- แผนงานร่วมผลิตกับต่างประเทศ (Co-Production and Remake) ได้มีการเจรจา ซื้อบทประพันธ์จากต่างประเทศ และแผนงานร่วมผลิตในระดับหนึ่งแล้ว แต่ด้วยข้อจำกัดเกี่ยวกับโรคระบาดทำให้ถูกเลื่อนการร่วมงานออกไป
- รายการแนะนำสินค้า 29Shoppinng ผลิตและถ่ายทำภายในบริษัทบางส่วนใช้ชิ้นงานจากเจ้าของสินค้าเอง มาประกอบ เพื่อความรวดเร็วและประหยัดต้นทุน ทั้งนี้ มีเจ้าของสินค้าหลายราย จ้างผลิตรายการประเภทนี้ด้วย

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรหลายรายในการสนับสนุน และจัดซื้อจัดจ้างบริการเกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์การถ่ายทำคุณภาพสูง ห้องพากย์ ทีมพากย์ ห้องตัดต่อภาพ ห้องตัดต่อเสียง สตูดิโอทำกราฟิก ทำให้ผลงานต่างๆ เป็นที่ยอมรับจากผู้ชม พันธมิตร และผู้จ้างงานเป็นอย่างดี

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติจาก กสทช. โดยใบอนุญาตมีอายุ 15 ปี ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน พ.ศ. 2572

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์รวม 4 ใบอนุญาตจาก กสทช. ประกอบด้วยช่องรายการ 1) โมโน ทเวนตีไนน์ พลัส 2) โมโน 29 มิวสิค สเตชัน 3) รัช สตอรี่ส์ และ 4) อลัวร์ ชาแนล

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีคอนเทนต์เป็นทรัพย์สินหลักเพื่อให้บริการ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ซีรีส์ และลิขสิทธิ์อื่นๆ ทั้งเกิดจากการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรที่หลากหลายเพื่อจัดหาคอนเทนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์คุณภาพเองเพื่อให้กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในยุคดิจิทัลและ เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจบนแพลตฟอร์มของบริษัทที่หลากหลาย และเพิ่มช่องทางรายได้การจำหน่ายสิทธิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

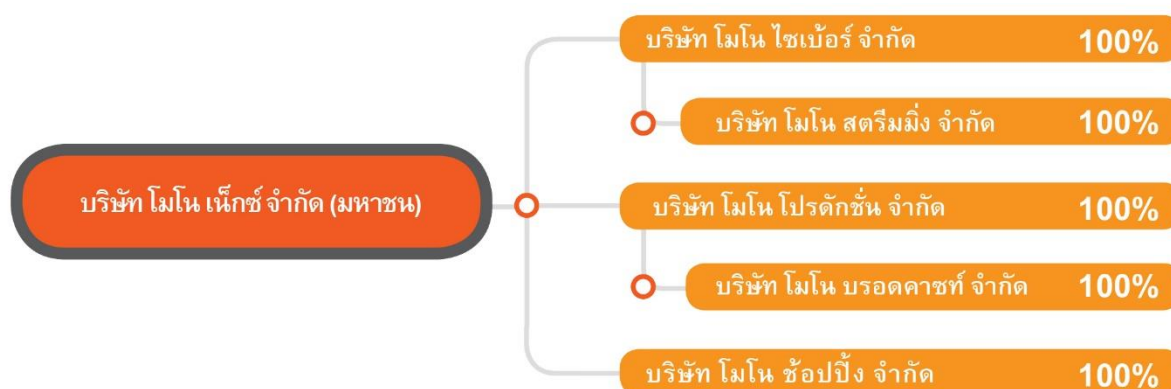
ข้อมูลของทรัพย์สินโดยละเอียด แสดงไว้ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 5 บริษัท โดยมีภาพรวมการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ดังนี้



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MONO
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	6 มิถุนายน 2556
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107555000040
ที่ตั้งสำนักงาน	:	29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ (Media and Content Business)
เว็บไซต์	:	www.mono.co.th
โทรศัพท์	:	(66) 2100 8100
โทรสาร	:	(66) 2100 8101
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	ทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท
ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท*	:	ทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท
	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน 3,818,054,038 หุ้น
	:	หุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น
	:	มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

* ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทย่อย

1. **บริษัท โมโน ไซเบอร์ จำกัด** หรือ Mono Cyber จัดตั้งขึ้นวันที่ 13 พฤศจิกายน 2540 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1,227 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ
2. **บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด** หรือ Mono Streaming จัดตั้งขึ้นวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 685 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Cyber ทั้งนี้ Mono Streaming ประกอบธุรกิจวิดีโอสตริมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ด้วยคอนเทนต์หลากหลายประเภททั้ง ซีรีส์ ภาพยนตร์ กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ สามารถรับชมคอนเทนต์ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านหลากหลายอุปกรณ์
3. **บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด** หรือ Mono Production จัดตั้งขึ้นวันที่ 4 ตุลาคม 2553 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 2,820 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการพื้นที่ ธุรกิจผลิต และรับจ้างผลิต สร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ประเภทบันเทิง เพื่อแพร่ภาพออกอากาศผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่ออื่นๆ
4. **บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด** หรือ Mono Broadcast จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 กันยายน 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 2,190 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Production ทั้งนี้ Mono Broadcast ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ในระบบทีวีดิจิตอล ในนามช่อง MONO29 ภายใต้สโลแกน “หนังดี ซีรีส์ดัง” จากสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้ง ฮอลลีวูด และเอเชีย โดยสามารถรับชมได้ทั้งทางโทรทัศน์ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน
5. **บริษัท โมโน ช้อปปิง จำกัด** หรือ Mono Shopping จัดตั้งขึ้นวันที่ 20 มิถุนายน 2543 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 20 ล้านบาท ประกอบธุรกิจคอมเมิร์ซ โดยจำหน่ายสินค้าและบริการในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิงในชื่อ 29Shopping ผ่านช่อง MONO29 นำเสนอสินค้าหลากหลายสไตล์ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ คัดสรรด้วยทีมงานมืออาชีพที่มากประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ

บริษัทที่ชำระบัญชี

- | | |
|---|--|
| 1. บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565 |
| 2. บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 |
| 3. บริษัท โมโน เรดิโอ จำกัด | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 |
| 4. บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 |
| 5. บริษัท ทีโมเมนต์ จำกัด | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 |
| 6. Mono Technology Hong Kong Limited | ชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 |

ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท และที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่จำหน่าย ได้แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นสามัญ โดย MONO NEXT และ/หรือบริษัทย่อย
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจให้บริการออกแบบ ธุรกิจออนไลน์ครบวงจร	12,270,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง	6,850,000 หุ้น	บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	28,200,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน โปรดคาสท์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	219,000,000 หุ้น	บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน ซ้อปปิง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจคอมเมิร์ซ	4,000,000 หุ้น	100%

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทไม่ได้มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงการดำเนินการธุรกรรมการค้าโดยทั่วไป ตามที่ได้เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด (วัน Record Date) เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2565 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. นายพิชญ์ โพธารามิก	2,004,000,000	57.73
2. นายนิพนธ์ ลีละศิริ	55,250,000	1.59
3. นายสันติ โกวิทจินดาชัย	50,000,000	1.44
4. นายโสรัชญ์ อัสวะประภา	40,000,000	1.15
5. นายชัยรัตน์ โกวิทจินดาชัย	29,315,000	0.84
6. นายปราโมทย์ พวงศ์	25,750,000	0.74
7. นายพินิจสรณ์ ลือชัยจรพันธ์	21,000,000	0.61
8. นายนุรักษ์ มหัทธนะอานนท์	20,000,000	0.58
9. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	18,959,164	0.55
10. นายทีปกร โฉจนะโกสินทร์	18,600,000	0.54
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	1,188,179,874	34.23
รวม	3,471,054,038	100.00

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 347,105,403.80 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจดทะเบียน 3,818,054,038 หุ้น และหุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท

การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติลดทุนจดทะเบียน จำนวน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 347,105,403.80 บาท โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่ายจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ซึ่งเป็นหุ้นคงเหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมสามัญประจำปี 2564 และสิ้นสุดอายุการจัดสรรในการประชุมสามัญประจำปี 2565

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 381,805,403.80 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) สำหรับเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น การดำรงเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต หรือเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท การจ่ายปันผลประจำปีของบริษัท ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามก็ดี คณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณารายจ่ายปันผลโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น พิจารณาจากแผนการลงทุนในการขยายกิจการของบริษัทย่อยนั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของแต่ละบริษัทย่อยนั้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงซึ่งนโยบายดังกล่าวได้รวมถึง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (Risk Management and Sustainability Committee) คอยดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัท ตามแผนงานหลักของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
2. การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ จะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นจะได้รับการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท หรือหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

นอกจากการบริหารความเสี่ยงตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว บริษัท ยังจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา รวมทั้งกำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยง เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการวัดประเมินผลงานของพนักงาน ทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึก การฝึกอบรมดังกล่าวจะเน้นในด้านแนวคิด และหลักปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อันจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นสืบไป

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจต่างๆ ภายใต้ต้นนโยบายบริหารความเสี่ยง มีการวางแผนบริหารจัดการ ประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยการดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ซึ่งมีหน้าที่รายงานสถานะ ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

ความเสี่ยงด้านการกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจสื่อทีวี และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของลูกค้า รวมถึงการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

ด้วยจำนวนคู่แข่งในธุรกิจสื่อทีวีที่มีเพิ่มมากขึ้นในหลายช่องทาง และเทคโนโลยีที่ทันสมัยทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป การใช้บริการและเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ผ่านออนไลน์ได้รับความนิยมสูงขึ้น ผู้บริโภคที่นิยมใช้บริการออนไลน์มากขึ้นในทุกๆปี มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมสื่อโฆษณา ทำให้โฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ได้รับความนิยมและเติบโตเป็นอย่างมาก จึงส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลักของบริษัท คือธุรกิจสื่อทีวี อาจทำให้ในอนาคตรายได้ของธุรกิจสื่อทีวีลดลงได้

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ เพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ด้วยการปรับกลยุทธ์ทางการตลาด ปรับแผนการขายโฆษณาผนวกการขาย On Air กับ Online เข้าด้วยกัน รวมถึงกลยุทธ์การปรับผังรายการของช่อง MONO29 ปรับรายการข่าวให้เป็นวไรตี้มากขึ้น และเสริมรายการใหม่เข้ามาทั้งเกมโชว์ และทอล์คโชว์ รวมถึงการเพิ่มสัดส่วน คอนเทนต์ฝั่งเอเชียและคอนเทนต์ภาพยนตร์และซีรีส์ไทยที่ผลิตเองมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ช่อง MONO29 ยังคงความเป็นช่องหนังดีซีรีส์ดังจากทั่วโลก ซึ่งปัจจุบันครองเรตติ้งอันดับ 4 ของทีวีดิจิตอลไทย

- รายการที่ผลิตเอง และภาพยนตร์ - ซีรีส์ที่ผลิตเอง ส่งผลดีต่อจำนวนผู้ชมออนไลน์ การขายโฆษณาออนไลน์ และมีโอกาสขายสิทธิต่างประเทศได้
- ธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax เพื่อเป็นทางเลือกการรับชมคอนเทนต์แบบพรีเมียมทั้งแบบชมย้อนหลัง คอนเทนต์หาชมยาก คอนเทนต์เฉพาะทาง (Niche) เป็นทางเลือกการสร้างรายได้รูปแบบหนึ่ง
- รายการ 29shopping เป็นทางเลือกสำหรับการขายสินค้า และการโฆษณารวมทั้งการจัดรายการแบบกึ่งทอล์คโชว์สำหรับการนำเสนอสินค้าค้นช่วงรายการต่างๆ ก็เหมาะกับธุรกิจ SME

2. ความเสี่ยงจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

คอนเทนต์ภาพยนตร์เป็นหนึ่งในคอนเทนต์หลักสำหรับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โมโน ดังนั้น ความเสี่ยงหลักยังคงเป็นเรื่องของปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ที่ยังคงมีเว็บไซต์ผิดกฎหมายเปิดให้บริการชมภาพยนตร์ออนไลน์แบบผิดลิขสิทธิ์ ซึ่งบริษัทประสบปัญหาจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์ทั้งคอนเทนต์ที่ผลิตขึ้นเองและคอนเทนต์ที่ได้ซื้อลิขสิทธิ์มาอย่างถูกต้อง แต่กลับถูกละเมิดด้วยการนำไปเผยแพร่ หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายจากการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

1. System Control โดยการนำระบบ DRM (Digital Right Management) ใช้ในการควบคุมเข้าถึง Content คือ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานข้อมูล โดยระบบต้องมีการเข้ารหัส ไม่ว่าจะเป็น Content ไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง พร้อมกับการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน Content ให้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์ได้ใช้เท่านั้น และป้องกันการคัดลอก Content ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนาระบบ DRM เพื่อเข้ามาป้องกันการเข้าถึงและคัดลอก Content ที่บริษัทได้สิทธิ์ และทำการเผยแพร่ในบริการเรียบร้อยแล้ว สามารถครอบคลุมระบบปฏิบัติการต่างๆ ได้แก่ Website, iOS และ Android
2. แนวทางการดำเนินการกับเว็บไซต์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ โดยได้จัดตั้งทีมงาน และหน่วยงานกฎหมาย ในการมอนิเตอร์ตรวจสอบเว็บไซต์ หรือผู้ที่นำ Content อันเป็นสิทธิของบริษัท นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งหากพบว่ามีกรณีละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวของบริษัท โดยนำไปให้บริการในเว็บ หรือเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต จะมีการติดต่อไปเพื่อแจ้งให้ทำการงดเผยแพร่ภาพยนตร์ทันที

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

3. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ : ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์

การวิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ในปัจจุบันมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้น การสื่อสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ตอาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) หากมีจุดอ่อนให้โจมตี ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจ การไม่สามารถรักษาความปลอดภัยของข้อมูลจะส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์และชื่อเสียง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) อาจนำมาซึ่งการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญในการดำเนินงานหรือข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และลูกค้า

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

- บริษัทมีการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลด้วยการแยกข้อมูลทางธุรกิจและไฟล์ภาพยนตร์ต่างๆ ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์แบบปิดที่อินเทอร์เน็ตภายนอกไม่สามารถเข้าถึงได้ รวมทั้งควบคุมสิทธิการเข้าถึงห้องดังกล่าวตามอำนาจหน้าที่ที่เหมาะสมเท่านั้น
- นอกจากนี้ บริษัทยังได้จ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านการวางระบบป้องกันการเจาะระบบจากภายนอก เพื่อยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Security Policy) เพื่อให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ทบทวนข้อกำหนดร่วมกับพนักงานทุกฝ่ายเป็นประจำ ทุกๆ ครั้งที่ได้รับอุปกรณ์ ทุกครั้งที่เปิดระบบการทำงานเพิ่มเติม และทุกไตรมาส

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด จึงได้จัดตั้งคณะทำงาน PDPA ในการติดตามการดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงาน คู่ค้า และ ลูกค้า โดยในส่วนของจัดการระบบเทคโนโลยี มีการอัปเดตนโยบายส่วนบุคคล และนโยบายคุกกี้ และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล บนเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันทั้งหมดของบริษัท และการตรวจสอบสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของระบบหลังบ้าน (Backoffice) ต่างๆ รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับพนักงานและผู้บริหารทุกคน

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ : ความเสี่ยงจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การวิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ด้วยสถานการณ์ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อสังคม และเศรษฐกิจโดยรวมของทั้งในประเทศ และทั่วโลก ธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบ ส่งผลให้เกิดการใช้ชีวิตแบบ New Normal ทำให้พฤติกรรมกรใช้จ่ายของผู้บริโภคลดลง บริษัทจึงต้องปรับตัวตามความต้องการหลักของลูกค้า นอกจากนี้ การแพร่ระบาดยังส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นหลัก

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

บริษัทปรับตัวรับมือความเสี่ยงตามความเหมาะสม ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประเมินความรุนแรงในแต่ละช่วงเวลา โดยได้มีแผนการรองรับ Work from Home อยู่แล้ว และประสานงานกับโรงพยาบาลที่ใกล้เคียงในการขอรับคำปรึกษา และรับการรักษาเมื่อเกิดเหตุการณ์ป่วยรุนแรง หรือมีการแพร่กระจาย โดยปีที่ผ่านมา มีการกำหนดการเข้าทำงานอยู่ที่ 2-4 วันต่อสัปดาห์ และมีการหมุนเวียนแผนกตามความเหมาะสม

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ – ESG Risk

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นลำดับต้นๆ ของโลก สร้างความเสียหายในวงกว้างต่อเศรษฐกิจไทย และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต หลักๆ เป็นผลมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และอาจส่งผลกระทบอย่างต่อเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจ การปรับตัวเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนับว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการ โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทมีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม และรวมถึง การนำระบบต่างๆ เข้ามาช่วย ทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น

- นำพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ซึ่งเป็นพลังงานทดแทน มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายในองค์กร ซึ่งเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องของการอนุมัติต่างๆ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษ รวมถึงการคัดแยกกระดาษโดยนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่
- ปรับปรุงและเลือกใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และช่วยลดค่าไฟ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

6. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

คอนเทนต์หลักของธุรกิจในกลุ่มบริษัทโมโน คือ ภาพยนตร์และซีรีส์จากต่างประเทศ ซึ่งในการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ จากต่างประเทศจะกำหนดเป็นเงินตราสกุลต่างประเทศ ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นสิ่งที่ยากต่อการคาดเดา เนื่องจากมีปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจภายในประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ภาวะเศรษฐกิจโลก การคาดการณ์และการเก็งกำไร เสถียรภาพการเมืองในประเทศและต่างประเทศ และเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนเกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลให้เกิดกำไรหรือขาดทุนได้

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

แม้ว่าการควบคุมความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจะไม่สามารถทำได้ แต่ทางบริษัท ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนี้ ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward FX) ให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อระหว่างประเทศ และการชำระเงินต่างๆ ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎ ระเบียบและนโยบายของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแล

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

ธุรกิจหลักของบริษัทได้แก่ ธุรกิจสื่อทีวี (MONO29) และธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Monomax) ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการออกหลักเกณฑ์ ประกาศต่างๆ เพื่อควบคุม กำกับดูแลผู้ประกอบการ

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานกฎหมายให้เป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ ประกาศต่างๆ ของ กสทช. ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประสานงานและติดตามการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดขึ้น เพื่อยุติงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มีนโยบายไปถึงฝ่ายบริหาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ให้ถูกต้อง และลดความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

8. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 57.73 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2565) ซึ่งสัดส่วนที่มากกว่าร้อยละ 50 เป็นเสียงข้างมาก สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทได้ ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

หากมีวาระการประชุมที่ นายพิชญ์ โพธารามิก ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์จากหรือให้แก่ นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นต้น นายพิชญ์ โพธารามิก จะไม่สามารถออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้ง บริษัทได้กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 (ปัจจุบันมีจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน) ซึ่งการคัดเลือกคณะกรรมการของบริษัท คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท จำนวน 3 ราย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-

CORPORATE SUSTAINABILITY



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับความยั่งยืนขององค์กร (Sustainable Development) โดยคำนึงถึงมิติ ESG 3 ด้าน คือ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) ด้านสังคม (Social) และด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance and Economics) เพื่อให้องค์กรเติบโตไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

โดยในการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทยังคงยึดแนวทางหลัก คือ CSR – Corporate Social Responsibility และ CSV – Creating Share Value เพื่อให้ดำเนินงานอย่างเกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์รอบด้านสูงสุด ทั้งเพิ่มคุณค่ากลุ่มธุรกิจ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร ดังนี้

CSR

Corporate Social Responsibility ยึดหลักบรรษัทภิบาลเป็นกลไกการดำเนินงานของกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ภายใต้จุดมุ่งหมายที่ต้องการดูแลผลกระทบจากการดำเนินงานที่จะเกิดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของกิจการอย่างเป็นธรรม นอกเหนือจากสิทธิที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับตามกฎหมาย รวมถึงการใช้ขีดความสามารถทางธุรกิจในการสร้างคุณค่าแก่สังคม ตลอดจนช่วยเหลือส่วนรวมตามความสามารถของกิจการ อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของกิจการในระยะยาว

CSV

Creating Share Value สร้างบทบาทให้กลุ่มธุรกิจเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาสังคมด้วยการนำทรัพยากรและความเชี่ยวชาญหลักมาทำให้เกิดประโยชน์ ผลักดันให้กลุ่มธุรกิจในเครือมีส่วนร่วมและสนับสนุนทุกกิจกรรม โดยมีการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การดำเนินงาน สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วม และจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้หรือสร้างแรงบันดาลใจให้กับสังคม ฯลฯ

แนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ปี 2565 ประเทศไทยและทั่วโลกยังคงเผชิญกับวิกฤตการณ์และปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาโรคระบาด ปัญหาความขัดแย้งทางการเมือง ปัญหาความเหลื่อมล้ำ และปัญหาสำคัญ คือ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ขยะ มลภาวะทางอากาศ อุทกภัย และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือภาวะโลกร้อน ล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันยังได้รับผลกระทบอย่างรวดเร็วจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ ความต้องการของผู้บริโภค และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ทำให้องค์กรต้องให้ความสำคัญกับการเติบโตทางเศรษฐกิจ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไป



กรอบแนวทางปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการเติบโตทางเศรษฐกิจขององค์กรควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งได้ดำเนินงานและปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Environmental, Social, Governance : ESG) ประกอบด้วย 3 มิติสำคัญ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals-SDGs 17) มาปรับใช้ เป็นกลยุทธ์การดำเนินงาน MONO NEXT CARE

โมโน เน็กซ์ แคร่

เราแคร์
เพื่อสังคม
ที่ยั่งยืน

ESG + 8 SDGs

ดูแลใส่ใจสังคมด้วย 8 เป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืน



CA
RE
MONO NEXT



หมายถึง “การให้ความสำคัญอย่างใส่ใจ” ในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคม / สิ่งแวดล้อม อย่างเต็มกำลัง และ
ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

C : Community , Communication สนับสนุนชุมชน / สื่อสารความรู้

A : Alliance ความร่วมมือในองค์กร / ผู้มีส่วนได้เสีย

R : Reduce , Reuse , Repair , Recycle , Renewable

E : Environment , Engagement การดำเนินงานรักษาทรัพยากร อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม / การมีส่วนร่วมโครงการ

การดำเนินงานและจัดโครงการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่างๆ จะอยู่ภายใต้กรอบกลยุทธ์ MONO NEXT CARE มีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนชุมชน สื่อสารความรู้ สร้างความร่วมมือในองค์กรและเครือข่ายพันธมิตร การลดขยะ นำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นให้ทุกหน่วยงานในองค์กร เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้าน ESG คือ การคำนึงถึงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 เพื่อให้ดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยคณะทำงานมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

● บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานด้านความยั่งยืน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

1. รับผิดชอบงานด้านนโยบาย ESG ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยจัดทำ ESG Roadmap และวางแผนกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาและเสริมสร้างให้ บริษัทนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

2. ช่วยสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ESG ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงกระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3. สนับสนุน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการดำเนินธุรกิจหลัก ESG ของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท

4. เป็นแกนนำในการปฏิบัติงาน สนับสนุนโครงการนวัตกรรม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กร เพื่อตอบรับกลยุทธ์ และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตรงตาม Roadmap ที่กำหนด

5. ติดตามพัฒนาการ แนวโน้ม และกฎเกณฑ์ทั้งในและของต่างประเทศ รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับ ESG เพื่อประกอบการพิจารณาเทียบเคียง และเสนอแนวทางพัฒนาเพื่อช่วยยกระดับ ESG ของบริษัท

6. ประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแลกิจการในการรวบรวมข้อมูล กิจกรรม และโครงการต่างๆ ของทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อบรรจุไว้ในรายงานประจำปี และนำเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนทุกไตรมาส



● การดำเนินงานของคณะกรรมการด้านความยั่งยืน ในปี 2565

การจัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืน ทำให้ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินงานภายใต้นโยบายด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. เข้าร่วมโครงการและจัดโครงการต่าง ๆ ด้าน ESG

1) โครงการ Care the Bear

ปี 2565 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสนับสนุนให้บริษัทจดทะเบียนและองค์กรที่สนใจร่วมปรับพฤติกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ทั้งในรูปแบบของ online หรือ onsite โดยบริษัทได้เข้าร่วม และได้ผลการดำเนินงานดังนี้



- ระยะเวลา : กรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565
- จำนวนกิจกรรม : 21 กิจกรรม
- ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ลดได้ : 1,126.36 kgCO2e
- เทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้ : 125 ต้น

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทจะยังคงสานต่อการเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และวางแผนเข้าร่วมโครงการ Care the Whale ชยะล่องหน ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะ มุ่งแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมด้วยการบริหารจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

2) โครงการต่าง ๆ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทได้ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้ตอบรับนโยบายด้าน ESG โดยเน้นด้านการจัดการขยะ ลดปริมาณขยะ นำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น การเข้าร่วมโครงการแยกขวดช่วยหมอ และโครงการไปรษณีย์ reBOX การบริจาคปฏิทินให้ผู้พิการทางสายตา การบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าให้มูลนิธิกระจกเงา เป็นต้น



2. การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณ คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กร

ในปี 2565 บริษัทได้เริ่มการเก็บข้อมูลคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กร คือ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย และการขนส่ง วัสดุออกมาในรูปแบบคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยพิจารณาจาก 3 ส่วนหลัก แบ่งเป็น

SCOPE I : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางตรง ,

SCOPE II : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน และ

SCOPE III : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมด้านอื่นๆ (ข้อมูลจาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) <http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/>) ทั้งนี้ บริษัทได้เตรียมการติดตั้งเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell) โดยจะติดตั้งแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 เพื่อร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



3. การนำแนวคิดด้าน ESG มาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของบริษัท

นอกจากการเข้าร่วมและจัดโครงการตามแนวคิด ESG แล้ว บริษัทยังได้นำ ESG เข้ามาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของบริษัท เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน เช่น



- จัดทำรายการเพื่อสังคม ทางช่อง MONO29 เช่น รายการ “เจาะข่าวเด็ด สเปเชียล” (The Day News Update Special) ที่แก้ปัญหาสังคมและทางแก้ไข
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดต่างๆ ผ่านการร่วมจำหน่าย และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัท
- สนับสนุนกิจกรรมออนไลน์ เพื่อลดปัญหาต่างๆ เช่น กิจกรรมลดหย่อนภาษีออนไลน์กับเว็บไซต์ MThai ในปี 2565 มีผู้ร่วมลดหย่อนภาษีออนไลน์ทั้งหมด 462,804 ใบ เท่ากับช่วยลดปริมาณขยะได้ 204 ตัน

4. การพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมจิตสำนึก



การพัฒนาบุคลากร นับเป็นการดำเนินงานที่บริษัทให้ความสำคัญมาโดยตลอด ในปี 2565 บริษัทยังคงสานต่อโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาบุคลากร และเพิ่มประเด็นด้าน ESG เข้าไปในแต่ละโครงการ เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะและศักยภาพการทำงานด้านต่างๆ

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ

เรายึดมั่นแนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน

ซึ่งต้องมีการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี ตลอดจนสร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน โดยการสร้างคุณค่าร่วมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทดังนี้



นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด(มหาชน) ยึดมั่นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ทางธุรกิจจะคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืนและมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ยังเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงได้พิจารณาความสอดคล้องในเบื้องต้นด้วยการนำเป้าหมายดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตไปได้ตามแนวทางและเป้าหมายที่ไว้วางใจ

ด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อยกระดับการพัฒนอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร เพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ไว้ดังนี้

1. กลยุทธ์ความยั่งยืน

- กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงองค์กร โครงการ และความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
- กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล และให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

2. ธรรมาภิบาล

- ยึดถือหลักคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ

- ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้จรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัท ที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง นโยบายบัญชีและการเงิน นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น



3. เศรษฐกิจ

- แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม

- พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน



4. ความปลอดภัย

- กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

- ตั้งเป้าหมายไม่ให้มีอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามที่เกณฑ์กฎหมายกำหนด



5. สิทธิมนุษยชน



- ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานของคู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย

- ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
- เคารพสิทธิ ให้เกียรติ และปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

6. สังคมและชุมชน

- ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ

- ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน

- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน

- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่างๆ



7. สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
- คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลพิษของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
- กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกการผลิตไฟฟ้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการผลิตและธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน



8. การเปิดเผยข้อมูล

- เปิดแผนนโยบายการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
- เปิดแผนนโยบายฉบับนี้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ

9. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี
- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นประจำทุกปี



10. การปฏิบัติตามนโยบาย

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรฉบับนี้ จนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม



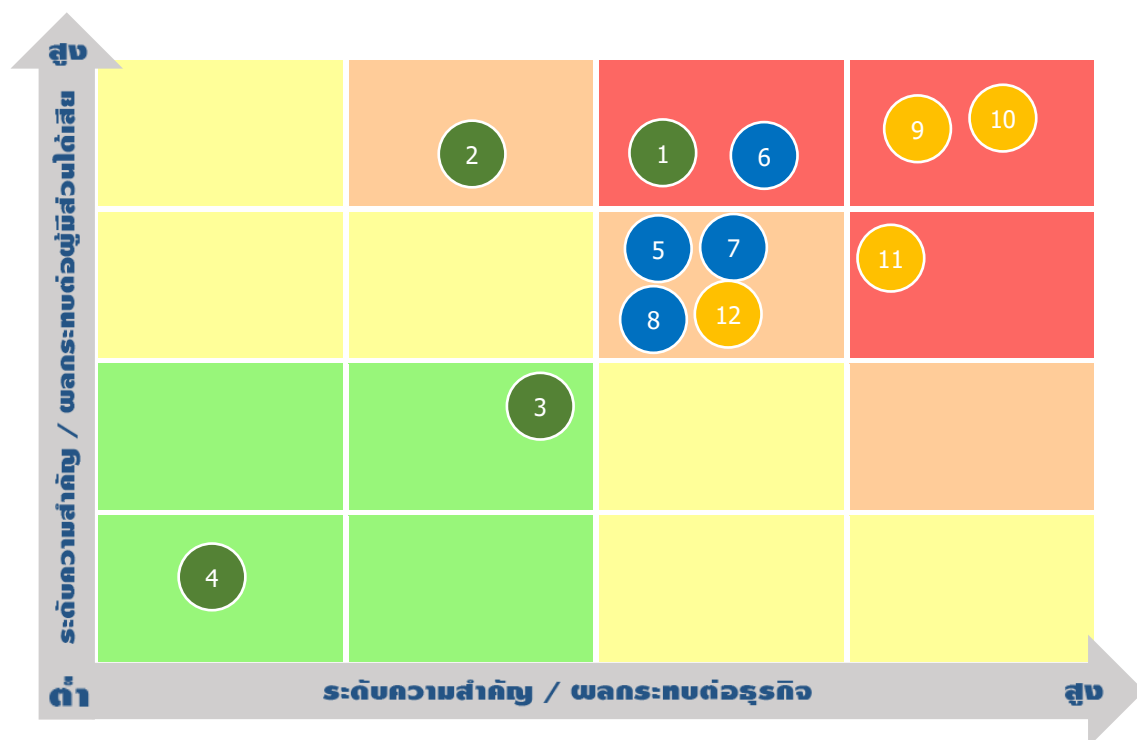
การกำหนดประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality)

บริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จึงได้ทำการประเมินสาระสำคัญด้านความยั่งยืนเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. การวิเคราะห์และระบุประเด็นสำคัญ
2. การประเมินจัดลำดับความสำคัญ
3. การตรวจสอบและอนุมัติประเด็นสำคัญ
4. การสื่อสารและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

มิติสิ่งแวดล้อม	มิติสังคม	มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล
<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการก๊าซเรือนกระจก 2. การจัดการขยะและของเสีย 3. การจัดการพลังงานและไฟฟ้า 4. การจัดการน้ำ 	<ol style="list-style-type: none"> 5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 6. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า 7. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม 8. การจัดการข้อร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 10. การต่อต้านทุจริต 11. การบริหารจัดการความเสี่ยง 12. นวัตกรรมทางธุรกิจ



เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงได้พิจารณาความสอดคล้องในเบื้องต้นด้วยการนำเป้าหมายดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในแนวทางการจัดทำกลยุทธ์การพัฒนาใน มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และ มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เพื่อให้บริษัทฯ เติบโต ไปได้ตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้

เป้าหมาย	การดำเนินงานในปัจจุบัน	แผนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย	SDGs
มิติสิ่งแวดล้อม			
<ul style="list-style-type: none"> ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 8% ต่อปี 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าร่วมโครงการ Care The Bear โครงการติดตั้ง Solar Cell โครงการปลูกต้นไม้ภายในองค์กร โครงการรณรงค์แยกขยะภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร แล้วกำหนดเป้าหมายลดก๊าซเรือนกระจก ติดตามการติดตั้ง Solar Cell เป็นประจำ และประเมินผล 	  
มิติสังคม			
<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม สนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมกับชุมชน คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยไซเบอร์ ทำให้ไม่มีข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดการอบรมพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องและดูแลความปลอดภัยตามมาตรฐานกฎหมาย จัดโครงการต่อเนื่องด้านสิ่งแวดล้อมกับพันธมิตร รายงานความปลอดภัยทางไซเบอร์ทุกไตรมาส 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความต้องการของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง และนำผลที่ได้มาปรับปรุงให้เหมาะสม ส่งเสริมรายได้ให้แก่ชุมชนผ่านธุรกิจของบริษัท เผยแพร่รายงานสถิติการร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ 	    
มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล			
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านทุจริตและการบริหารจัดการความเสี่ยง มีนวัตกรรมทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมิน CGR : Excellent ประเมิน AGM : เต็ม 100 ได้รับอนุมัติต่ออายุสมาชิก CAC ในปี 2565 โครงการ Innovation Sandbox ค้นหาสุดยอดนักนวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง จัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ 	 

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้มีการยกระดับการดำเนินการนี้ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์หลักต้นและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทคำนึงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียหลักในกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ ภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า 2 ประเภท ดังนี้

1. กิจกรรมหลัก (Primary Activities) ประกอบด้วยกิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้ 1. การบริหารจัดการการผลิต และการให้บริการ 2. การปฏิบัติการ 3. การกระจายสินค้าและบริการ 4. การตลาดและการขาย 5. การบริการหลังการขาย

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในกิจกรรมหลักของบริษัท แสดงได้ ดังนี้

การบริหารจัดการการผลิตและการให้บริการ	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
<ul style="list-style-type: none">ผลิตและสรรหาคอนเทนต์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้ากระบวนการจัดซื้อและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางการค้า ไม่เลือกปฏิบัติปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อกำหนด กฎหมาย และจรรยาบรรณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none">ระบบการผลิตคอนเทนต์และบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้	<ul style="list-style-type: none">ระบบการให้บริการและสื่อสารกับลูกค้าผ่านเทคโนโลยีอันทันสมัยมีระบบสื่อสารข้อมูลแก่ลูกค้าได้หลากหลายช่องทางเพื่อความสะดวกและเข้าถึงได้ง่าย	<ul style="list-style-type: none">อบรมให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด เพื่อพัฒนาปรับปรุงการขายที่ตรงใจลูกค้ากำหนดราคาขายและให้บริการที่เหมาะสมแข่งขันได้	<ul style="list-style-type: none">มีหน่วยงาน Call Center ที่รับเรื่องร้องเรียน รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นมีช่องทางร้องเรียนผ่านอีเมลของบริษัท

2. กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities) กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) ถือได้ว่าในธุรกิจของบริษัท ทรัพยากรบุคคล เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญ ตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขัน และจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง ให้ออกาสเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ การสร้างขวัญกำลังใจที่ดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรักความผูกพันกับบริษัท และทุ่มเทสร้างสรรค์พัฒนางาน และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

2. การจัดซื้อจัดหา (Procurement) จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพด้วยความโปร่งใส ให้ความสำคัญ ธรรมชาติกับบริษัทคู่ค้า รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะจัดหาคู่ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริต ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

3. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการโดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และโลกธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้าและ/หรือหาคู่ค้าเพื่อร่วมพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ๆ และ/หรือ รูปแบบใหม่แก่ลูกค้าอยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า

4. โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) บริษัทได้ดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีระบบข้อมูลในการบริหาร ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบข้อมูลของลูกค้า ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในบริษัทและกับลูกค้า เป็นต้น



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการที่ดี • ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน • การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง • การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารที่ดี สร้างความเชื่อมั่น • จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง สม่ำเสมอ และเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียม • การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • นำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัท •ชี้แจงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส • ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน
ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> • สินค้าและบริการที่ดี และราคาเหมาะสม • มีระบบบริการหลังการขายที่ดี • เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย • หลากหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาคอนเทนต์ที่ดี มีคุณภาพ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในราคาที่เหมาะสม • มีฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ดูแล ให้ความช่วยเหลือลูกค้า และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน • มีช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าหลากหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> • Call Center • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี • การพัฒนาความรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพในหลากหลายด้าน • การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม • การมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น • การจัดการสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และสวัสดิการที่ดี ให้โอกาสในการเลื่อนขั้น โบนัส • ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน • ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาในทุกด้าน ตามความต้องการ • จัดหาอุปกรณ์ที่สามารถทำงานได้ทุกที่ 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมวิสัยทัศน์ประจำปี • สื่อออนไลน์ / อีเมล • รายงานประจำปี (เว็บไซต์) • การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (ปีละครั้ง)
คู่ค้า/คู่สัญญา/เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> • ระบบซื้อขาย จัดซื้อ จัดจ้างมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย • การรักษาข้อมูลคู่ค้า • ชำระเงินถูกต้อง ตรงเวลา • นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาระบบการซื้อขาย ให้มีประสิทธิภาพ • การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย • ให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • ชำระหนี้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน • รายงานประจำปี (เว็บไซต์)
หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อกำหนด • จัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา • ดำเนินธุรกิจเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกฎหมาย • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน • ดำเนินธุรกิจโปร่งใส เท่าเทียม และไม่ขัดต่อกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> • เข้าร่วมรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น • การเปิดเผยข้อมูล/การจัดทำรายงาน • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน
สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> • ส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน • ให้ความสำคัญต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • ให้ความสำคัญกับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม • ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน • รายงานประจำปี (เว็บไซต์)

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม



ทางกลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ ได้ให้ความสนใจ และใส่ใจในเรื่องของการรักษาสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานที่สิ้นเปลืองมาโดยตลอด โดยได้ปลูกฝังสร้างจิตสำนึก และทำให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ เมื่อองค์กรได้เติบโตขึ้น สิ่งเหล่านี้ จะไม่เป็นเพียงแค่การแสดงออกเฉพาะภายในองค์กรเท่านั้น แต่สิ่งเหล่านี้จะต้องพัฒนาและเติบโตไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อผู้อื่น และสังคมส่วนรวม เพื่อก่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

แม้ว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทจะไม่มีผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดมลภาวะอย่างเห็นได้ชัดเหมือนกับโรงงานอุตสาหกรรม หรือธุรกิจบางประเภท แต่บริษัทก็ได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก และผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชน จึงให้ความสนใจในเรื่องสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด และยังได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการต่างๆ ภายในบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสาระสำคัญของกรอบการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนนโยบายลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
3. นำประเด็นเรื่องสิ่งแวดล้อมมาเป็นปัจจัยในการประเมินความเสี่ยงในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่กระทบเลย และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรในอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
5. รณรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม ทั้งทำในที่ทำงาน และส่วนตัว
6. ป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษ หรือทำลายสิ่งแวดล้อมจากการทำกิจกรรม หรือจากขั้นตอนการดำเนินงานในบริษัท
7. สนับสนุนการซื้อสินค้า หรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
8. ศึกษาแนวทาง และการดำเนินการต่างๆ ที่จะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในบริษัท

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบและแนวทางการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ศึกษากำหนดเป้าหมายแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อผลักดันให้เกิดโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสร้างสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนติดตามดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด ซึ่งในปี 2565 บริษัทมีผลการดำเนินการด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม



ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ในการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

1. การจัดการพลังงาน และทรัพยากร

ทางกลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ ได้มีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม และรวมถึง การนำระบบต่างๆ เข้ามาช่วย ทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน

- ช่วงปี 2563 บริษัทย้ายสถานประกอบการมายังโมโน 29 สตูดิโอซึ่งเป็นอาคารประหยัดพลังงาน ซึ่งใช้หลอดไฟ LED ทั้งโครงการ จากเดิมที่เป็นสำนักงานเช่าอาคารจัสมินอินเตอร์เนชั่นแนล ที่มีค่าบริการสูงกว่า
- ปี 2565 สำนักงานมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,367,817 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง คิดเป็นค่าไฟ 11,095,086 บาท จำนวนหน่วยเพิ่มขึ้นโดยปี 2564 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,115,884 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เพิ่มขึ้น 11.9% ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นสืบเนื่องมาจากมีกิจกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งพนักงานได้กลับเข้ามาทำงานใน Office จากการ work from home รวมถึงปี 2565 ได้มีการปรับ FT เพิ่มขึ้น จึงมีผลทำให้มีค่าไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ดังกล่าว

Solar Cell (พลังงานแสงอาทิตย์)

พลังงานแสงอาทิตย์ถือว่าเป็นพลังงานสะอาด ที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความประสงค์ที่จะนำพลังงานทดแทนดังกล่าวมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งภายในองค์กร และรวมถึงเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ทั้งนี้ ปี 2565 บริษัทติดต่อผู้ให้บริการติดตั้ง Solar Cell และทำการศึกษาความเป็นไปได้และประโยชน์ จึงมีการขออนุมัติติดตั้ง โดยเริ่มติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ต้นปี 2566 โดยจะสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ประมาณ 8% ต่อปี จากการกลับมาทำงาน Office ตามปกติ และแผนการดำเนินธุรกิจปี 2566 ที่บริษัทมีแผนการผลิตรายการเพิ่มซึ่งทำให้เป้าหมายการใช้ไฟฟ้าปี 2566 อยู่ที่ 2,346,000 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง ใกล้เคียงปี 2565

- ได้มีการปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องของการอนุมัติต่างๆ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษได้ โดย
ปี 2564 ได้ลดการใช้กระดาษจากปี 2563 จำนวน 12%
ปี 2565 ได้ลดการใช้กระดาษจากปี 2564 จำนวน 2%

นโยบายการจัดซื้อที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัท มีนโยบายทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงความโปร่งใส และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มทำการสั่งซื้อสินค้าที่มีฉลากสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ได้มีการจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสารเยื่อกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้รับการรับรองมาตรฐานฉลากเขียว จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย โดยเริ่มการซื้อเมื่อเดือน กันยายน 2565

2. การจัดการน้ำ

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบของการจัดการน้ำที่มีต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด ปี 2565 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำ 6,250 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นค่าใช้จ่าย 103,292 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 6.7% โดยมีปริมาณการใช้น้ำไม่มาก ซึ่งเป็นการใช้โดยทั่วไปในสำนักงาน บริษัทจึงเน้นดูแลด้านการบำบัดน้ำเสียเป็นหลัก โดยมีเป้าหมายควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนจากชุมชน



บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อบำบัดในสำนักงาน/โครงการ เดือนละ 1 ครั้ง (หรือปีละ 12 ครั้ง) จำนวน 4 บ่อ โดยจะตรวจสอบค่า อันได้แก่

ค่า PH	ค่ากรดด่าง	ค่า Settleable Solids ของแข็งในน้ำ
ค่า BOD	การเติบโตของแบคทีเรียในน้ำ	ค่า TDS สารละลาย
ค่า SS	ของแข็งในน้ำที่มองด้วยตาเปล่าไม่เห็น	ค่า Oil and grease น้ำมันในน้ำลอยตัว
ค่า Sulfide	ก๊าซในน้ำ เช่น มีเทน	ค่า TKN ไนโตรเจนในน้ำ

หากพบว่าค่าที่เกินมาตรฐานที่กำหนด ทางบริษัท จะดำเนินการบำบัดให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดก่อนที่จะปล่อยออกไป

3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ทางกลุ่มบริษัท ได้มีแนวปฏิบัติคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม ไม่เพียงแต่เรื่องของการบำบัดน้ำเสีย แต่รวมเรื่องจัดการคัดแยกขยะอีกด้วย

ผลการดำเนินงาน

- ทางกลุ่มบริษัท ได้จัดทำถังขยะ แยกขยะประเภทต่างๆ เป็น ขยะทั่วไป และ ขยะรีไซเคิล ซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาแล้วตั้งแต่ปี 2563 นั้น ทั้งนี้ โดยปัจจุบัน
ปี 2565 ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม 21,960 KG เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 32.81%
ปี 2565 ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม 32 KG เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 29.98%

สืบเนื่องมาจากมีกิจกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งพนักงานได้กลับเข้ามาทำงานใน Office จากการ work from home

อย่างไรก็ตามบริษัทมีการดำเนินงานเพื่อลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

- การคัดแยกขยะและจัดการขยะในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ



บริษัทจัดวางถังขยะแยกประเภทในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการแยกขยะ โดยแยกเป็นกระดาษ ลังกระดาษ ขวดพลาสติก โลหะ และขยะเศษอาหาร ซึ่งได้นำไปใช้ประโยชน์ และส่งต่อหน่วยงานภายนอกที่ดำเนินงานด้านการรีไซเคิลขยะ นำไปจัดการอย่างเหมาะสมต่อไป

- ร่วมโครงการ ไปรษณีย์ reBOX ภายใต้แนวคิด “reBOX to School”



บริษัทเข้าร่วมโครงการ ไปรษณีย์ reBOX ภายใต้แนวคิด “reBOX to School” โดยการจัดตั้งรถลูกกรงเหล็กที่สำนักงาน เพื่อเชิญชวนให้พนักงานของบริษัทได้ร่วมบริจาคกล่องและซองกระดาษที่ไม่ใช้แล้ว นำไปรีไซเคิลเป็นตู้วางหนังสือ มอบให้น้อง ๆ นักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนทั่วประเทศ

- โครงการรับบริจาคปฏิทินเก่า มอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย



บริษัทสานต่อโครงการรับบริจาคปฏิทินเก่า เพื่อสนับสนุนให้พนักงานร่วมบริจาคสิ่งของที่ไม่ได้ใช้มาช่วยเหลือนสังคม และช่วยลดปริมาณขยะด้วย โดยในปี 2565 มีพนักงานร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะกว่า 10 กิโลกรัม และส่งมอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปใช้ทำสื่อการเรียนการสอนและพิมพ์อักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา หรือใช้ประโยชน์อื่นๆ ต่อไป

- สนับสนุนกิจกรรม “ขยะกำพร้าสัญจร” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



บริษัทร่วมสนับสนุนกิจกรรม “ขยะกำพร้าสัญจร” ซึ่งจัดโดย PIM Recycling Business สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยมอบของที่ระลึกให้ผู้ที่มาขยะมาให้อินแต่ละบูธในงาน ซึ่งมีทั้งขยะที่รีไซเคิลได้และขยะกำพร้า (ขยะที่รีไซเคิลไม่ได้) ที่สามารถใช้เป็นเชื้อเพลิงที่โรงงานผลิตไฟฟ้าและโรงงานปูนซีเมนต์ทดแทนเชื้อเพลิงฟอสซิล โดยกิจกรรมนี้จะช่วยลดขยะในหลุมฝังกลบ และช่วยสร้างจิตสำนึกในการแยก-ลดขยะ รักษาสิ่งแวดล้อม ตามกลยุทธ์การดำเนินงาน MONO NEXT CARE : สนับสนุนชุมชน-สื่อสารความรู้ , สร้างความร่วมมือในชุมชน และพันธมิตรภาคส่วนต่าง ๆ , ลดการใช้ทรัพยากร-นำขยะกลับมาใช้ใหม่ และการดำเนินงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

- บริจาคขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อผู้พิการทางการเคลื่อนไหว



บริษัทส่งมอบคอมพิวเตอร์เก่า เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพ และอุปกรณ์สำนักงานเบ็ดเตล็ดรวมกว่า 350 ชิ้น ให้แก่ “สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล” เพื่อนำไปรีไซเคิลและจำหน่าย แปลงเป็นเงินทุนจัดหาอุปกรณ์ รถวีลแชร์รถสามล้อยกให้ผู้พิการทางด้านร่างกาย และยังช่วยลดขยะในหลุมฝังกลบ นำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ด้วย

- ส่งมอบอุปกรณ์ไอที สนับสนุน “โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อน้อง” โดย “มูลนิธิกระจกเงา”



บริษัทส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ รวมกว่า 50 ชิ้น เพื่อสนับสนุน “โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อน้อง” โดย มูลนิธิกระจกเงา ซึ่งทางโครงการจะนำไปตรวจเช็คสภาพ ซ่อมบำรุงให้อุปกรณ์สมบูรณ์ พร้อมใช้งาน ก่อนส่งมอบให้โรงเรียนในต่างจังหวัดที่ยังขาดแคลนต่อไป โดยการส่งมอบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ในครั้งนี้ เป็นการดำเนินงานตามแนวทาง ESG (Environment, Social, Governance) และกลยุทธ์การดำเนินงาน MONO NEXT CARE : ด้านการพัฒนาการศึกษาและเยาวชน การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร และการนำทรัพยากรมาใช้ประโยชน์ใหม่

● โครงการมอบของขวัญวันเด็กเพื่อน้อง

โดยเปิดรับบริจาคจากพนักงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีโอกาสมอบความสุขให้เด็กๆ และบริษัทร่วมมอบของขวัญให้เด็กๆ ด้วย โดยในปี 2565 พนักงานได้ร่วมมอบคุณค่า ของเล่น เครื่องเขียน เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อสร้างความสุขให้แก่เด็กๆ และบริษัทได้มอบให้ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๕๕ (วัดโบสถ์ดอนพรหม) อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี, โรงเรียนวัดเชิงเลน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อนำไปเป็นของขวัญในกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 พร้อมส่งมอบของขวัญ ให้แก่ โรงเรียนบ้านติม (พันธพิทยาคม) อำเภอชุมชันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ เพื่อสนับสนุนของรางวัล ในการแข่งขันฟุตบอล “วันเด็กแห่งชาติคัพ 2565” ปีที่ 2 อีกด้วย



● โมโน เน็กซ์ คลายหนาวให้น้อง



ด้วยเห็นว่าในบางพื้นที่ยังคงเผชิญกับภัยหนาว บริษัทจึงจัดโครงการ “โมโน เน็กซ์ คลายหนาวให้น้อง” เพื่อเป็นสื่อกลางให้พนักงานได้ร่วมบริจาคเสื้อกันหนาว ผ้าห่ม รวมถึงตุ๊กตา ของเล่นต่างๆ เพื่อนำไปมอบให้แก่ “Help Keeper คนจิตอาสา” นำไปแจกให้น้อง ๆ บ้านแม่เงินใน อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก



ทางกลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงมีความมุ่งมั่นจะดำเนินกิจกรรมนี้ และ ศึกษาหาผลกระทบพร้อมแนวทางในการแก้ไขต่อไป โดยในปี 2565 ทางบริษัท ได้เริ่มเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นครั้งแรก โดยมีรายละเอียดตามด้านล่าง

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (ทางตรง)	164.53	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO ₂ e)
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (ทางอ้อม)	1,183.67	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO ₂ e)
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (ทางอ้อมอื่นๆ)	4.40	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO ₂ e)

โดยส่วนใหญ่กิจกรรมหลักที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก เกิดจากการใช้พาหนะขององค์กร เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง การซื้อไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ

- จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้และพืชผักสวนครัว ตามแนวทาง “MONO NEXT CARE”

บริษัทจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้และพืชผักสวนครัวตามแนวทาง MONO NEXT CARE ด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสร้างความร่วมมือในองค์กร โดยผู้บริหารและพนักงานได้นำต้นไม้และกล้าพันธุ์เมล็ดพืชผักสวนครัวมาแลกเปลี่ยนและร่วมเพาะปลูกดูแลในพื้นที่บริเวณสำนักงานที่ได้จัดสรรไว้ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการร่วมรณรงค์ลดโลกร้อน เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพิ่มออกซิเจน และพนักงานยังสามารถนำพืชผักมารับประทานและใช้ประโยชน์ต่างๆ ทั้งนี้ ในอนาคตจะมีการจัดสรรพื้นที่บริเวณโดยรอบ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในองค์กรต่อไป



ในปี 2565 บริษัทยังไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ อันเกิดจากการที่บริษัทกระทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนหรือสังคม นอกจากนี้ บริษัทวางแผนสร้างความเข้าใจเรื่องดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมากยิ่งขึ้น เพื่อขยายความร่วมมือตั้งแต่ระดับบุคคล สร้างความตระหนักรู้ นำไปสู่การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม



3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

1. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างคามยุติธรรม เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ โดยเชื่อว่าความสำเร็จของบริษัท เกิดจากการสร้างสรรค์ของแต่ละบุคคลที่มีคุณค่าและการร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม ดังนั้น แรงงานทุกคนของบริษัท ต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานต่อไป

โดยบริษัท ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการสวัสดิการ” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุมดูแล ปรึกษา และหารือร่วมกันระหว่างบริษัท และพนักงาน เกี่ยวกับสวัสดิการ ผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ





นโยบายการเคารพสิทธิเด็กและมนุษยชน

บริษัทตระหนักดีว่าสิทธิมนุษยชน เป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี ซึ่งครอบคลุมถึงสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ นอกจากนั้น บริษัทยึดถือแนวปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรมทั้ง แรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ ไม่สนับสนุนการกดขี่ใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ และต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ

นโยบายการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ช่วยนำพาให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีแนวคิดและทัศนคติในการทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียว เริ่มตั้งแต่เป้าหมายหลัก นั่นคือ “มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล” รวมทั้งค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากจะมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีแล้ว บริษัทฯ ยังใส่ใจในการฝึกฝนและปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณค่าต่อพนักงานทุกคน เพื่อให้เกิดเป็นการทำงานร่วมกัน ซึ่งนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

การจ้างผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการ 1 คน และนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา และตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด 2 คน รวม 3 คน

2. นโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. ยึดมั่น และถือปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความซื่อตรง โปร่งใส และปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
2. ส่งมอบการให้บริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่ เป็นธรรม
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไม่นำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าสับสน หรือรับข้อมูลที่เกิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีหน่วยงาน ระบบ หรือกระบวนการปฏิบัติงานในการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือบริการอื่นๆ โดยบริษัทจะนำมาพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไข
5. รักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัท หรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
6. สร้างความสัมพันธ์อันดีและแสวงหาแนวทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



3. นโยบายความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประโยชน์สาธารณะ
2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมซึ่งได้ทำการเปิดเผยไว้อย่างชัดเจน
3. รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัด

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม



1. การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงาน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรทั้งด้านกระบวนการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร แต่ยังตระหนักถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญพนักงาน ด้วยการดูแลเอาใจใส่ทั้งด้านค่าตอบแทน และสวัสดิการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม รวมถึงการประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และความก้าวหน้าในการทำงาน ฯลฯ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดหลักความเสมอภาค เท่าเทียม และเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ถือเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเอง บุคคลอื่น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงเสริมสร้างความเสมอภาคกัน ด้วยการไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด ทั้งเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สีผิว เพศ ฯลฯ ผ่านการบริหารด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เคารพในความคิดเห็นของพนักงาน ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน หรือการใช้แรงงานเด็ก บริษัทมีการบริหารความเสี่ยง และการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนแก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รวมถึงการมีระบบความปลอดภัยด้านการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงานและลูกค้า โดยไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลหรือแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลผู้อื่นโดยมิชอบ พร้อมทั้งวางแนวทางการติดตามกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้เข้าข่ายการกระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนและหลักความเสมอภาคดังกล่าว ปีที่ผ่านมา ยังไม่มีกรณีถูกร้องเรียนว่าละเมิดสิทธิมนุษยชน





การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

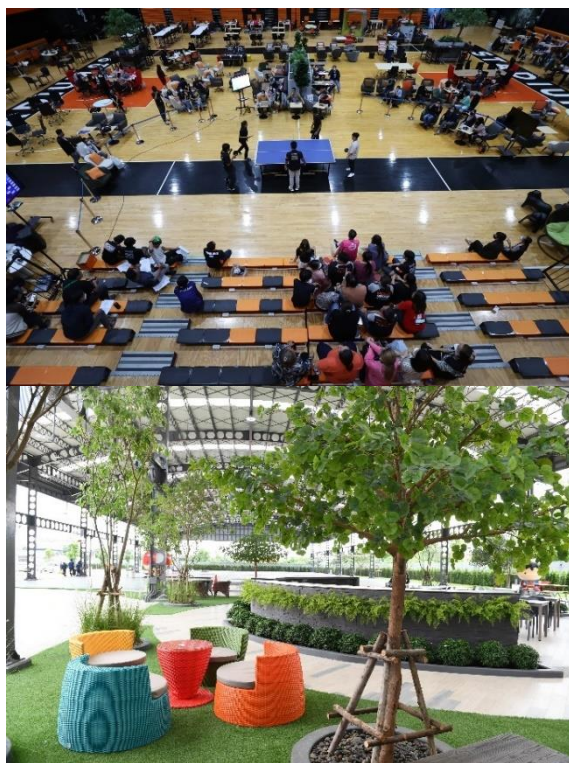
บริษัทปฏิบัติภายใต้กฎหมายแรงงาน มีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่ตกลง และไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ และมีการพิจารณาปรับค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ที่สะท้อนเป้าหมายทางธุรกิจในรอบปี และพิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายระยะยาวที่มีการวัดผลงานของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน

สำหรับสวัสดิการ บริษัทยังคงมีสวัสดิการที่สนับสนุนทั้งด้านความมั่นคง สุขภาพ และสร้างความสุขให้กับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต สุขภาพและอุบัติเหตุ สปอร์ตคลับ สวัสดิการเงินกู้ยืม จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เป็นตัวแทนจากทางลูกจ้าง เพื่อช่วยในการพิจารณาสิทธิประโยชน์ของพนักงานให้เกิดความเป็นธรรม ฯลฯ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นแบบ Work from Anywhere ทำให้เกิดความยืดหยุ่นในการทำงาน โดยทำงานจากที่ใดก็ได้ ซึ่งบริษัทได้จัดเตรียมอุปกรณ์และระบบทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อรองรับการเข้าถึงข้อมูล และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น สอดคล้องกับวิถีการทำงานแบบ New Normal แต่ยังคงมีการสื่อสารระหว่างกัน ด้วยการประชุมผ่านทางออนไลน์ที่มากขึ้น เพื่อให้ยังคงความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานอย่างใกล้ชิด สามารถติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดสำนักงานใหม่แบบ Co-working space ทุกหน่วยงานสามารถทำงานร่วมกัน และสร้างสภาพแวดล้อมบรรยากาศการทำงานที่มีความทันสมัย สวยงาม และมีความเป็นธรรมชาติควบคู่ เพื่อการทำงานที่เน้นความคิดสร้างสรรค์ และไร้กรอบจำกัด ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้วางมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเข้มงวด ทั้ง การกำหนดสัดส่วนจำนวนคนในการเข้าพื้นที่สำนักงาน การบันทึกรายชื่อผู้เข้าพื้นที่ การวัดอุณหภูมิ จุดบริการเจลแอลกอฮอล์ การเว้นระยะการนั่งทำงาน พนักงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ขณะอยู่ในสำนักงาน มีการฉีดยาฆ่าเชื้อโรคในบริเวณสำนักงานเป็นประจำ รวมถึงการสื่อสารแก่พนักงานถึงแนวปฏิบัติต่างๆ อาทิ ขอความร่วมมืองดเดินทางพื้นที่เสี่ยง สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาขณะอยู่ในสำนักงาน สนับสนุนการทำงาน Work from Home เพื่อลดความเสี่ยงในพื้นที่ ฯลฯ



บริษัทได้จัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ทั้งการจัดการด้านพื้นที่ การสร้างความรู้ - จิตสำนึกให้แก่บุคลากร เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยบริษัทส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีร่วมกัน ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่ปรากฏว่ามีอัตราการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน



นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งปัญหาและข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องนั้นๆ รวมถึงการแจ้งการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นในองค์กร สามารถแจ้งผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือผ่านทรัพยากรบุคคลด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์ ฝายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการหาข้อเท็จจริงเพื่อหาทางแก้ไข หรือลงโทษผู้กระทำความผิด และบริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้ง และมีให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน

การส่งเสริมความผูกพันและการรักษานักงาน

บริษัทมีแผนพัฒนาความผูกพันโดยจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ อาทิ งานปีใหม่ กิจกรรมผ่าน Social Media จัดตั้งชมรมบาสเกตบอล จัดการแข่งขันกีฬา ปิงปอง แบดมินตัน ฯลฯ ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราการลาออกของพนักงานเฉลี่ยร้อยละ 1.11 ทั้งนี้ บริษัทจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจพนักงาน พบว่ามีอัตราความผูกพันต่อบริษัทร้อยละ 88.31 และมีอัตราความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมการทำงานร้อยละ 79.24 โดยจะนำผลสำรวจมาปรับปรุงพัฒนาองค์กรต่อไป

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทยังคงสานต่อนโยบายของการเป็น “องค์กรแห่งการพัฒนาและเรียนรู้” โดยการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ของพนักงาน ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร โดยบริษัทได้จัดแนวทางการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชานับสนุนและสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงานให้กับบุคลากร
- บุคลากรทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชาภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน โดยบุคลากรสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็นและนำเสนอ โดยขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- มุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม เพิ่มการเรียนรู้ด้วยตนเองและเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้มีการอบรมภายใน (In-house Training) การอบรมภายนอก (Public Training)

- **การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และลงมือทำงานจริง (Experience)** เป็นการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ในงานผ่านหัวหน้างาน และสนับสนุนให้พนักงานกล้าคิดและทำสิ่งใหม่ๆในงาน หรือเรียกว่า On the job training ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง
- **การถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสายงาน (Knowledge Stream)** เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ได้ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน โดยผ่านกระบวนการ 3 แบบ ได้แก่ Tutor (แบบห้องเรียน) Buzz (แบบสภากาแฟ) Note (แบบนักเขียน) ซึ่งจะพิจารณาตามเนื้อหาความรู้ที่นำเสนอ และความเชี่ยวชาญนั้นๆ ของผู้ถ่ายทอด
- **การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Evaluation)** เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ได้แนะนำ (Coaching) และให้คำปรึกษา (Consulting) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การติชม และคำแนะนำในการทำงานร่วมกัน ผ่านการประชุมและช่วงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- **การศึกษาหาความรู้และอบรมเพิ่มเติม (Education)** จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสม ตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน พร้อมสนับสนุนการจัดส่งอบรมหลักสูตรที่พนักงานสนใจ รวมถึงการสร้างเครื่องมือบริหารจัดการองค์ความรู้ Knowledge Management (KM) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนรู้เพื่อนำไปต่อยอดการทำงานอย่างต่อเนื่อง



ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 และเพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานแบบ New Normal บริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาให้เกิดความเหมาะสม ดังนี้

1. **แบบ Virtual Class** ร้อยละ 70 การเรียนจำลองในห้องเรียน วิทยากรสอนออนไลน์ มีการแบ่งกลุ่ม และ Workshop ซึ่งผู้เรียนจะรู้สึกเหมือนเรียนในรูปแบบปกติ

2. **แบบ Online Class** ร้อยละ 30 เป็นหลักสูตรลักษณะความรู้แนวทางการทำงาน ขั้นตอนระบบ เทคนิคต่างๆ ซึ่งไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง และพร้อมให้ผู้เรียนเข้าเรียนตลอดเวลา



ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนรวมประมาณ 333,742 บาท และมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

สรุปรายงานการฝึกอบรมประจำปี 2565

จำนวนหลักสูตร	70	หลักสูตร
จำนวนผู้อบรม	1,441	คน
จำนวนผู้อบรม (นับแบบไม่ซ้ำ)	1,028	คน
ค่าใช้จ่าย	333,742	บาท
จำนวนชั่วโมงการอบรม	5,200	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการอบรม (เฉลี่ย)	3.65	ชั่วโมง
ความพึงพอใจ	90.19%	

ประเภทหลักสูตร

หมวดหลักสูตร	อบรมภายใน	อบรมภายนอก
โครงการ Knowledge Management	13	
โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	10	
โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทั่วไป (Open Course)	11	9
Core Business (Technical, Soft Skill, Training Need)	4	13
Middle Management Development Program	7	
โครงการ Knowledge Stream เพื่อส่งเสริมการบริหารความรู้ในองค์กร	3	
รวม	48	22

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่ดี และยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียด้านต่างๆ ทั้งความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ การปฏิบัติตามกติกากการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมาย การทำข้อตกลงทางการค้ากับพันธมิตร/คู่ค้าที่ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ฯลฯ การประกอบกิจการต้องยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัท รวมถึงการมีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อมูลกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม



ผลการดำเนินงาน



ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการใน 2 มิติ คือ มิติด้านสื่อการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และมิติการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

ด้านสื่อการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านสื่อและข้อมูลความบันเทิง บริษัทรับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยนำเสนอทั้งสาระ ความรู้ ความบันเทิง อย่างถูกต้อง ครบครัน รายงานข้อเท็จจริงด้วยจรรยาบรรณ อย่าง MThai สื่อในเครือ ได้รับการยกย่องจากการรายงานข่าวสารที่รวดเร็ว มีจริยธรรม รวมถึงเป็นสื่อกลางประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ช่วง “เจาะลึกบอกต่อ” ในรายการ ข่าวเช้า Good Morning Thailand ทางช่อง MONO29 นำเสนอเรื่องราวดีๆ สร้างสรรค์สังคม และสร้างแรงบันดาลใจในการทำความคิดดี อีกทั้ง ในสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 บริษัทยังเกาะติดสถานการณ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงผู้ชมในสื่อทุกช่องทางของบริษัท ทั้งทางทีวี และทางออนไลน์

บริษัทมีหน่วยงานดูแลตรวจสอบเนื้อหาโฆษณาที่นำขึ้นช่อง MONO29 ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบจากชมรมตรวจพิจารณาภาพยนตร์โฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์ประเทศไทย

ด้านการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทพร้อมแนะนำการให้บริการ รับเรื่องร้องเรียน ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างดีที่สุด โดยบริษัทมีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลลูกค้าและผู้บริโภคของแต่ละธุรกิจ อาทิ ทีมขายและการตลาด, หน่วยงาน Call Center, เว็บไซต์เตอร์, เจ้าหน้าที่ดูแลเพจโซเชียลมีเดีย, ทีมเทคนิค เป็นต้น

3. ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคม ตลอดจนกระบวนการการผลิตและบริการ และการเข้าร่วมจัดโครงการเพื่อชุมชนและสังคม รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา คุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน ดังนี้



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ผลการดำเนินงาน

- โมโน เน็กซ์ และ “สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์” ร่วมจัดกิจกรรมเพื่อน้อง “โรงเรียนวัดเชิงเลน จังหวัดนนทบุรี



บริษัทตระหนักดีว่า เยาวชนคืออนาคตของชาติ การปลูกฝังจิตสำนึก และสนับสนุนการเรียนรู้ของเด็ก ๆ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาสังคม โมโน เน็กซ์ จึงร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ ให้กับน้อง ๆ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนวัดเชิงเลน จังหวัดนนทบุรี ผ่านกิจกรรมสนทนากลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกอันดีเรื่องการคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะให้แก่เยาวชนไทย

พร้อมกันนี้ทาง บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ยังได้ส่งมอบชุดตรวจโควิด-19 จำนวน 200 ชุด ให้แก่โรงเรียนวัดเชิงเลน และร่วมทำกิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าอยู่หัว อีกด้วย



สำหรับกิจกรรมที่เกิดขึ้นนี้ จะช่วยลดขยะในหลุมฝังกลบ และช่วยสร้างจิตสำนึกในการแยก-ลดขยะ รักษาสิ่งแวดล้อม ตามกลยุทธ์การดำเนินงาน MONO NEXT CARE : สนับสนุนชุมชน-สื่อสารความรู้ , สร้างความร่วมมือในชุมชน และพันธมิตรภาคส่วนต่าง ๆ , ลดการใช้ทรัพยากร-นำขยะกลับมาใช้ใหม่ , การดำเนินงานเพื่อสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

- การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย



ปี 2565 ยังมีหลายพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย บริษัทจึงสานต่อโครงการ “MONO29 ปั่นด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม : สู้งัยน้ำท่วม” โดยได้รับการสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภคจากเครือข่ายพันธมิตร และได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและพนักงานในองค์กร ร่วมแพ็คถุงยังชีพนำลงพื้นที่ส่งมอบให้ผู้ประสบอุทกภัยในจังหวัดต่างๆ อาทิ อุดรธานี อ่างทอง ชัยภูมิ นนทบุรี เพื่อช่วยเยียวยาและบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบอุทกภัย พร้อมกันนี้ทีมข่าวสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 ได้ลงพื้นที่ทำข่าว เพื่อร่วมกระจายข่าวสารความเดือดร้อนของชาวบ้าน นำสู่ความช่วยเหลือต่อไป



- ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมในฐานะสื่อ

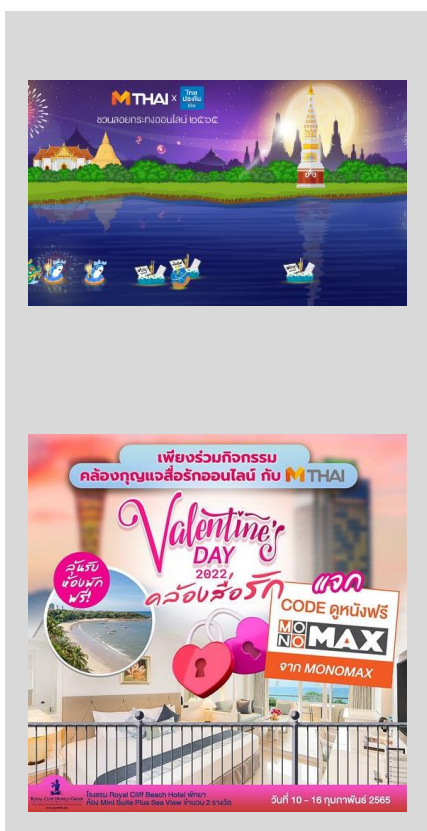
ในฐานะที่บริษัทดำเนินธุรกิจสื่อต่างๆ บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ครอบคลุมทุกด้าน และพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนเผยแพร่ข้อมูล เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบด้านลบต่อชุมชนและสังคม ในปี 2565 บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานเพื่อการเป็นสื่อที่มีคุณภาพ ทั้งการเลือกสรรเนื้อหาที่ให้ความสนุกสนาน สุข และความรู้แก่สังคม รวมถึงการตีแผ่เรื่องจริง ประเด็นต่างๆ ที่สังคมกำลังให้ความสนใจ หรือควรให้ความสนใจ เช่น รายการ “เจาะข่าวเด็ด สเปเชียล” (The Day News Update Special) เคลียร์สดทุกปม คมทุกประเด็น โดยผู้ประกาศ “บ๊อบ ณัฐธีร์ โกศลพิศิษฐ์” ออกอากาศทุกวันศุกร์ เวลา 13.00 น. ทางช่อง MONO29 ได้เป็นสื่อกลางในการเจาะลึกปัญหาสังคม และประเด็นข่าวต่างๆ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ในแต่ละประเด็น เพื่อเผยแพร่ข้อความที่ถูกต้องเหมาะสม และร่วมแก้ปัญหาสังคมต่อไป



นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม



บริษัทตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี วิถีชีวิตแบบใหม่ที่เป็นผลมาจากวิกฤตโควิด-19 และการที่สังคมให้ความสำคัญกับเรื่องสิ่งแวดล้อมมากขึ้น จึงมุ่งพัฒนาธุรกิจให้เท่าทันและตอบรับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม พร้อมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กร มีส่วนร่วมและใช้ทักษะความสามารถเพื่อร่วมพัฒนาธุรกิจและสังคม โดยในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้



MThai ร่วมกับ ไทยประจักษ์ จัดกิจกรรมประเพณี “ลอยกระทงออนไลน์ : ลอย-ล้น-รักษ์” โดยการปรับรูปแบบการลอยกระทงลงแม่น้ำ ซึ่งอาจก่อให้เกิดขยะ เป็นการลอยกระทงออนไลน์ และมีการลุ้นรับของขวัญรางวัลเพื่อเชิญชวนให้มีผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทงอันดีงาม ลดความเสี่ยงจากการทำกิจกรรมในที่ชุมชน และมีส่วนช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมจากขยะทางน้ำ โดยในปี 2565 มีผู้ร่วมลอยกระทงออนไลน์กับ MThai รวมกว่า 462,804 ใบ เท่ากับลดปริมาณขยะได้กว่า 204 ตัน

MThai จัดกิจกรรม “วาเลนไทน์ไธด์ 2022 คล้องสื่อรัก” เป็นกิจกรรมคล้องกุญแจบอกรักออนไลน์ บนเว็บไซต์เอ็มไทยดอทคอม เกิดขึ้นจากการเล็งเห็นว่ากิจกรรมคล้องกุญแจบอกรักที่ได้รับความนิยมในต่างประเทศนั้น อาจสร้างปัญหาต่างๆ เช่น น้ำหนักกุญแจและการเป็นสนิมที่อาจส่งผลถึงโครงสร้างของสะพานกรุงปารีส และทำให้เกิดขยะ เว็บไซต์เอ็มไทยจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อลดปัญหาต่างๆ ที่จะส่งผลถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นการสนับสนุนให้ทุกคนร่วมแสดงความรักต่อกันด้วย



บริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ และบริษัท แมกซ์ ไซลูชั่น เซอร์วิส จำกัด บริษัทในเครือพีทีจี ร่วมพัฒนาบริการ Max Me บริการพยากรณ์ออนไลน์แบบครบวงจร บนแอป Max Me โดยคณะนักโหราศาสตร์ชื่อดัง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริโภคที่สนใจด้านศาสตร์การพยากรณ์และเคล็ดลับเสริมดวงต่างๆ อีกทั้งได้ร่วมจัดทำปฏิทินดวงชะตาออนไลน์ แทนที่การพิมพ์เป็นเล่มแบบเดิม เพื่อให้ใช้งานสะดวก และประหยัดการใช้กระดาษ

จากการศึกษาพบว่า การเปิดใช้งานหน้าจอบริบทมืด หรือ Dark Mode จะมีส่วนช่วยประหยัดพลังงานได้ (ข้อมูลจาก : Google เผย Dark Mode ช่วยประหยัดแบตเตอรี่ได้สูงสุดราว 60%) บริษัทจึงสนับสนุนให้เว็บไซต์และแอปพลิเคชันในเครือของบริษัท มี Dark Mode หรือ Dark Theme เพื่อร่วมประหยัดพลังงาน

จัดโครงการ Innovation Sandbox เพื่อค้นหาสุดยอดนักนวัตกรรมภายในองค์กร พร้อมด้วยการอบรมแนวคิดนอกกรอบ เข้าใจแนวความคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม ตระหนักถึงความสำคัญของนวัตกรรม และต่อยอดไปถึงการสื่อสาร, การดำเนินชีวิต, ฝึกการคิดในการสร้างและขับเคลื่อนนวัตกรรมในองค์กร ด้วยกิจกรรม workshop และ การนำเสนอไอเดียนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อต่อยอดพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2565 มีค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจจำนวน 50,000 บาท

ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นอกเหนือจากบริษัทให้ความสำคัญด้านนวัตกรรมแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้กำหนดนโยบาย และ จัดตั้งคณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และ คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากการทำงานในปัจจุบันได้มีการนำระบบและเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกฝ่ายให้มีความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จึงได้ดำเนินการดังนี้



ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำ Security Policies and Tools หรือ Developer Handbook ให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงและพิจารณาการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์ ได้แก่ ติดตั้ง WEB Application Firewall / App Scanner / Password Manager/ Security Key เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลให้มากขึ้นและลดความเสี่ยงในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งไม่พบการโจมตีที่ผิดปกติตลอดทั้งปี 2565 และได้รายงานการติดตามเรื่อง Cyber Security ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และ คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส อีกทั้ง จัดอบรมความรู้เรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัทครบทั้ง 100%

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กระบวนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none">จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) เปิดเผยแพร่บนเว็บไซต์จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการจัดทำ ROPA ให้แก่ ผู้บริหารและ พนักงานของบริษัทปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) บนเว็บไซต์และแอปพลิเคชันของบริษัทจัดทำแบบฟอร์มขอความยินยอม (Consent) จาก เจ้าของข้อมูล ลงนามโดย กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานปรับปรุงสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ ทำกับคู่ค้า และสื่อสารนโยบาย	<ul style="list-style-type: none">เปิดเผยบนเว็บไซต์ และสื่อสารนโยบายให้ พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบจัดอบรมความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับพนักงานและผู้บริหาร ครบ 100%จัดทำ ROPA ครบทุกหน่วยงานปรับปรุงครบถ้วน 100% และดูแลการรักษาข้อมูล ส่วนบุคคลลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลงนามครบ 100%คู่ค้ารับทราบการปรับปรุงสัญญาประมวลผลข้อมูล และรับทราบนโยบาย 100%

ท่านที่สนใจสามารถติดตามข่าวกิจกรรมต่างๆ ด้านความยั่งยืนเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.mono.co.th/th/sustainability/>

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2563	นางสาวกรรณ แก้ว ลิ้มปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2564	นางสาวกรรณ แก้ว ลิ้มปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2565	นางสาวกรรณ แก้ว ลิ้มปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2563 - 2565 ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีข้างต้น ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ งบการเงินปี 2563 - 2565 ของบริษัทอยู่ในต่างประเทศผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในแต่ละประเทศ

งบการเงินสำหรับปี 2563 - 2565 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินที่ตรวจสอบและมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสด สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	117.83	2.58	162.66	3.65	173.22	3.93
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	706.46	15.45	529.90	11.89	244.71	5.55
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	263.79	5.77	153.34	3.44	140.14	3.18
สินค้าคงเหลือ	0.09	-	1.97	0.04	8.09	0.18
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	47.22	1.03	48.49	1.09	44.68	1.01
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	6.54	0.14	8.77	0.20	7.39	0.17
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	56.79	1.25	45.53	1.02	40.64	0.92
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,198.72	26.22	950.66	21.33	658.87	14.94
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	81.14	1.77	99.76	2.24	66.85	1.52
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	560.33	12.26	602.32	13.51	652.40	14.81
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,753.74	38.36	1,798.26	40.34	2,040.79	46.32
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	401.69	8.79	465.35	10.44	529.02	12.01
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	430.34	9.41	441.61	9.91	364.29	8.27
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	145.59	3.19	99.53	2.23	93.87	2.13
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,372.83	73.78	3,506.83	78.67	3,747.22	85.06
รวมสินทรัพย์	4,571.55	100.00	4,457.49	100.00	4,406.09	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	183.61	4.01	141.85	3.18	155.02	3.52
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,019.31	22.30	802.78	18.01	497.30	11.29
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า	60.73	1.33	73.05	1.64	124.39	2.82
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	10.00	0.22	90.00	2.02	215.00	4.88
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	386.22	8.45	330.00	7.40	199.24	4.52
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และ ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	227.67	5.17
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	4.01	0.09	7.48	0.17	15.81	0.36
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	0.63	0.01
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	24.00	0.52	1.28	0.03	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	65.13	1.42	47.41	1.06	25.09	0.57
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,753.01	38.34	1,493.85	33.50	1,460.15	33.14
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	127.36	2.79	100.86	2.26	-	-
หนี้สินระยะยาว - สรุทิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,125.69	24.62	1,373.21	30.81	1,502.68	34.11
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.23	0.03	3.86	0.09	8.83	0.20
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-	3.68	0.08
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	81.81	1.79	87.95	1.97	78.09	1.77
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,336.09	29.23	1,565.88	35.13	1,593.28	36.16
รวมหนี้สิน	3,089.10	67.57	3,059.73	68.64	3,053.43	69.30
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	381.81		381.81		347.11	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	347.11	7.59	347.11	7.79	347.11	7.88
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,633.00	79.47	3,633.00	81.50	3,633.00	82.45
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน กำไรสะสม	(91.75)	(2.01)	(152.37)	(3.42)	(152.37)	(3.46)
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	51.97	1.14	51.97	1.17	51.97	1.18
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	(2,457.88)	(53.76)	(2,481.89)	(55.68)	(2,527.11)	(57.35)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	(0.06)	(0.00)	0.06	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,482.45	32.43	1,397.76	31.36	1,352.66	30.70
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,571.55	100.00	4,457.49	100.00	4,406.09	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 – 2565

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,080.54	99.49	2,167.72	98.92	1,644.65	97.19
รายได้อื่น	10.70	0.51	23.62	1.08	47.63	2.81
รวมรายได้	2,091.24	100.00	2,191.34	100.00	1,692.28	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,493.39	71.41	1,726.00	78.76	1,729.15	102.18
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	154.07	7.37	97.95	4.47	163.32	9.65
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	268.80	12.85	296.15	13.51	342.08	20.21
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(0.14)	(0.01)	0.14	0.01	9.78	0.58
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-	37.34	2.21
รวมค่าใช้จ่าย	1,916.12	91.63	2,120.24	96.76	2,281.67	134.83
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	175.12	8.37	71.10	3.24	(589.39)	(34.83)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-	-	(0.28)	(0.01)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	175.12	8.37	71.10	3.24	(589.67)	(34.84)
รายได้ทางการเงิน	0.27	0.01	0.26	0.01	0.19	0.01
ต้นทุนทางการเงิน	(94.08)	(4.50)	(108.17)	(4.94)	(120.32)	(7.11)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	81.31	3.89	(36.81)	(1.68)	(709.80)	(41.94)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(11.98)	(0.57)	82.03	3.74	48.30	2.85
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	69.33	3.32	45.22	2.06	(661.49)	(39.09)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	15.30		(0.12)		2.21	
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย - สูญเสียจากภาษีเงินได้	-		-		0.27	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	15.30		(0.12)		2.48	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	84.63		45.10		(659.02)	
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	69.33		45.22		(661.49)	
การแบ่งปันกำไรรวมสำหรับปี	69.33		45.22		(661.49)	
ขาดทุนต่อหุ้น						
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.020		0.013		(0.191)	
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.020		0.013		(0.191)	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05		3,471.05		3,471.05	

งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทห่วยย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 – 2565

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,028.73	1,179.57	641.93
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(742.10)	(907.36)	(737.24)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(331.46)	(282.65)	221.25
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(0.12)	2.21
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(44.83)	(10.56)	128.15

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.68	0.64	0.45
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.62	0.56	0.38
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.63	0.80	0.53
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.54	4.08	4.67
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	143.53	89.51	78.18
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	749.80	279.63	120.17
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	0.49	1.31	3.04
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.86	3.02	7.19
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	94.52	121.05	50.74
วงจรเงินสด (วัน)	49.50	(30.23)	30.48
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	28.22	20.38	(5.14)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	7.90	2.19	(38.73)
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	0.51	1.08	2.81
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	625.64	2,484.43	(100.77)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.32	2.06	(39.09)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	4.81	3.29	(39.32)

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	1.54	1.02	(14.78)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	21.58	17.52	(85.28)
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.46	0.49	0.38
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.08	2.19	2.26
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	13.68	13.54	7.44
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ต่อ กำไรก่อน ดอกเบี้ยจ่าย			
ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย	1.33	1.32	2.57
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	2.20	2.61	1.13

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ปี 2565 ภายใต้สถานการณ์ความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นตลอดปี ทั้งจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด ภาวะสงคราม ต้นทุนพลังงาน และอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น ล้วนกดดันต่อภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในและต่างประเทศ กระทบต่อความต้องการใช้สื่อโฆษณาส่งผลในภาพรวมทั้งอุตสาหกรรม แต่ในส่วนของธุรกิจให้บริการคอนเทนต์ของ MonoMax ยังคงมีแนวโน้มที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่องจากการนำเสนอคอนเทนต์ที่โดนใจผู้บริโภคและการจัดโปรโมชั่นที่เหมาะสมเพื่อดึงดูดผู้บริโภคในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนอีกด้วย ผลสำเร็จจากการปรับกลยุทธ์และการนำนโยบายต่างๆ มาใช้อย่างเหมาะสมส่งผลให้บริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในทุกมิติอย่างต่อเนื่องโดยได้ตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนเพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ด้าน ESG เกิดอย่างเป็นรูปธรรม โดยในส่วนดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมีการติดตั้งโซลาร์เซลล์ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าสถานการณ์ความไม่แน่นอนจะเริ่มคลี่คลายส่งผลให้เศรษฐกิจกลับมาสู่ภาวะการเติบโตได้โดยเร็วทำให้แต่ละส่วนธุรกิจมีความเติบโตอย่างยั่งยืน

1) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

รายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 2,091.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 2,191.34 ล้านบาท ลดลง 100.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.57 โดยรายละเอียดของรายได้รวมเป็นดังนี้

รายได้	งบการเงินรวม			
	2565	2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,080.54	2,167.72	(87.18)	(4.02)
รายได้อื่น	10.70	23.62	(12.92)	(54.70)
รวมทั้งสิ้น	2,091.24	2,191.34	(100.10)	(4.57)

รายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 2,080.54 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 2,167.72 ล้านบาท ลดลง 87.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.02 รายได้จากการขายและให้บริการแยกตามกลุ่มธุรกิจ เป็นดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	งบการเงินรวม			
	2565	2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ธุรกิจสื่อ	1,867.61	1,923.56	(55.95)	(2.91)
ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น	212.93	244.16	(31.23)	(12.79)
รวมทั้งสิ้น	2,080.54	2,167.72	(87.18)	(4.02)

รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจทีวี ออนไลน์และธุรกิจวิดีโอสตรีมมิงแบบบอกรับสมาชิก ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 1,867.61 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 1,923.56 ล้านบาท ลดลง 55.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.91 รายได้ที่ลดลงสาเหตุหลักมาจากภาพรวมเศรษฐกิจยังคงฟื้นตัวช้าทำให้งบประมาณยังคงทรงตัว อย่างไรก็ตามธุรกิจให้บริการคอนเทนต์ MonoMax มีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องสัมพันธ์ในทิศทางเดียวกับการเติบโตของสื่อดิจิทัล

รายได้จากกลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจภาพยนตร์ บันเทิง คอมเมิร์ซและบริหารคอนเทนต์ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 212.93 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 244.16 ล้านบาท ลดลง 31.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.79

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 10.70 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 23.62 ล้านบาท ลดลง 12.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.70

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย รายได้ทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 2,021.91 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 2,146.12 ล้านบาท ลดลง 124.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.79

รายการ	งบการเงินรวม			
	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ต้นทุนจากการขายและให้บริการ	1,493.39	1,726.00	(232.61)	(13.48)
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	154.07	97.95	56.12	57.29
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	268.80	296.15	(27.35)	(9.24)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	(0.14)	0.14	(0.28)	(200.00)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,916.12	2,120.24	(204.12)	(9.63)
รายได้ทางการเงิน	(0.27)	(0.26)	0.01	3.85
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	94.08	108.17	(14.09)	(13.03)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	11.98	(82.03)	94.01	114.60
รวมทั้งสิ้น	2,021.91	2,146.12	(124.21)	(5.79)

ต้นทุนจากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 1,493.39 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 1,726.00 ล้านบาท ลดลง 232.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.48 สาเหตุหลักเกิดจากการลดลงของต้นทุนตัดจำหน่ายซึ่งเป็นผลจากนโยบายการบริหารลิขสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565 มีจำนวน 154.07 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีจำนวน 97.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 56.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.29 สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามแผนกลยุทธ์ในเชิงรุกทำให้มีรายจ่ายที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีการควบคุมงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการบริหารจัดการการควบคุมค่าใช้จ่ายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิรวมในปี 2565 จำนวน 69.33 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 มีกำไรสุทธิจำนวน 45.22 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้น 24.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 53.32

2) การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 4,571.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 114.06 ล้านบาท เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน 248.06 ล้านบาท แต่มีการลดลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 134 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจาก ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 176.56 ล้านบาท และรายได้ค้างรับเพิ่มขึ้น 110.46 ล้านบาท ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลง มีสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่ลดลง 44.52 ล้านบาท และต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ลดลง 63.66 ล้านบาท

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 3,089.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 29.37 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 243.03 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลงจากการจ่ายชำระคืน จำนวน 191.30 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 1,482.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 84.69 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีผลกำไรสำหรับปี 2565 จำนวน 69.33 ล้านบาท และผลกำไรจากการประเมินทางคณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้น 15.30 ล้านบาท

โครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม จำนวน 3,089.10 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 67.57 ของสินทรัพย์รวม ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,482.45 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32.43 ของสินทรัพย์รวม อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 2.08 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.11 เท่า

ความสามารถในการทำกำไร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 28.22 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 7.84 และมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 3.32 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 1.26 เนื่องจากในปี 2565 บริษัท และบริษัทย่อยมีผลกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ร้อยละ 1.54 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 0.52 และอัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ในปี 2565 เท่ากับ 0.46 เท่า ลดลงจากปี 2564 จำนวน 0.03 เท่า เนื่องจากในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.68 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 0.04 เท่า เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.62 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 0.06 เท่า

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สำหรับปี 2565 อยู่ที่ 2.08 เท่า ลดลงจากปี 2564 จำนวน 0.11 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากผลกำไรจากการดำเนินงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 143 ล้านบาท อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

3) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปี 2566 สภาวะเศรษฐกิจไทยยังคงมีความไม่แน่นอนหลายปัจจัยโดยเฉพาะภาวะเศรษฐกิจโลกจากความเสี่ยงในการเกิดเศรษฐกิจชะลอตัวประกอบกับความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อหลายส่วนธุรกิจ อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยอาจได้รับปัจจัยหนุนจากการเติบโตในภาคการท่องเที่ยวส่งผลต่อการบริโภคและกำลังซื้อของภาคเอกชน ทำให้บริษัทเชื่อว่าเศรษฐกิจไทยจะกลับมาฟื้นตัวได้โดยเร็ว บริษัทฯ ยังคงมุ่งสร้างฐานลูกค้าใหม่และรักษาฐานลูกค้าเดิมโดยเน้นกลยุทธ์ด้านราคาและนโยบายส่งเสริมการขาย ตลอดจนพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาเชื่อมโยง Ecosystem ภายในกลุ่มเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพทางการตลาด โดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ (66) 0 2009-9000, (66) 0 2009-9999 I
โทรสาร (66) 0 2009-9991

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ (66) 0 2264-9090 I โทรสาร (66) 0 2264-0789-90

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลleague จำกัด
21 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ (66) 0 2693-2036 I โทรสาร (66) 0 2693-4189

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตลอดจนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่

2

การทำกับ
ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ การรักษาสีทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มาโดยตลอด โดยมีการวางนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายต่างๆ ตามแนวทางจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต รวมถึงการทบทวนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่มีการปรับปรุง เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทได้มีการสื่อสารและเผยแพร่ นโยบายต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัททุกประเภท เว็บไซต์ รวมถึงการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม และการอบรมปฐมนิเทศและหลักสูตรอื่นๆ และมีการติดตามการปฏิบัติผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับนโยบาย แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยง ติดตามตรวจสอบระบบการทำงานต่างๆ จนได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทมุ่งเน้น มีดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
3. ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการกำกับดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารจัดการที่ดี กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล ตลอดจนดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ
4. ดำเนินการให้มีโครงสร้างการจัดการบริษัทที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ และฝ่ายจัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และจัดการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
6. พิจารณารายการที่เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ และถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

7. ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นที่สะดวก

8. ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน คำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กัน นอกจากนี้ พิจารณาถึง สภาพแวดล้อม และการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการลูกค้า

9. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และเชื่อถือได้

10. ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตระหนักในสิทธิมนุษยชน และการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

11. สร้างค่านิยมปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกอันดีงามด้านต่างๆ แก่พนักงาน สื่อสารให้เข้าใจในทิศทางเดียวกัน ปฏิบัติจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่สามารถให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และนโยบาย ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ มีดังนี้

องค์ประกอบ คุณสมบัติกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการ

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน (ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกทุกราย นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน มีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งในจำนวนนี้ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 คน สำหรับกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน ประกอบด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับอัตราหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังการแปรสภาพนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีที่สามต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์
4. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
5. ประธานกรรมการจะมาจากการเลือกตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมาจากการคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
6. สนับสนุนให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน และทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างเพียงพอ
7. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัทและบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 1 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท ติดต่อบริษัทกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเปิดเผยคุณสมบัติ ประสบการณ์ ของเลขานุการบริษัทในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุม คณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวันประชุมล่วงหน้าแต่ละปี อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี (ทุกๆ 3 เดือน) และกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้ชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น ส่วนระเบียบวาระที่นอกเหนือจากนี้ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการจะร่วมกันพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทจะจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง
2. จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ สามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาหารือตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมายให้ได้ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดต่อประสานงาน

4. หนังสือเชิญประชุม รายละเอียดวาระและเอกสารประกอบ จะจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ยกเว้นเอกสารประกอบในวาระที่ไม่ประสงค์เปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษรให้นำเรื่องอภิปรายกันในที่ประชุม และมีการจดบันทึกการประชุมซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนชัดเจน จัดเก็บรักษารายงานการประชุมซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
5. กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารสามารถจัดให้มีการประชุม โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสามารถให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและควรแจ้งผลการประชุมให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารทราบถึงผลการประชุม
6. กรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลหรือสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้โดยตรงจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายในเรื่องนั้น กรณีจำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
7. ส่งเสริมให้กรรมการมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
8. ในการประชุมทุกครั้งควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมีประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นต่อไป โดยพิจารณาแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท
2. คำตอบแทนกรรมการพิจารณา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และเปรียบเทียบกับระดับคำตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่ในแต่ละคณะ เป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม

3. คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า ติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้างต้น
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีหลักเกณฑ์หรือแนวทางพิจารณาจากการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อายุงาน เป็นต้น และเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

1. สนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการสัมมนา อบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นๆ จัดโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อย่างน้อยกรรมการบริษัท จะต้องผ่านการอบรมและเข้าอบรมในหลักสูตรต่อเนื่องตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. กำหนด
2. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจและการจัดการ ผลการดำเนินงาน และส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
3. กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) จัดให้มีการหมุนเวียนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท อีกทั้งเป็นการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและสามารถทำงานแทนกันได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละ 3 ปี โดยบริษัทมีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้น และ
 - 2.1 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
 - 2.2 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบฯซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบฯว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบฯเพื่อให้กรรมการตรวจสอบฯมีจำนวนครบตามที่ คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบฯแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของ กรรมการตรวจสอบฯซึ่งตนแทน

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหาร ระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผล การดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท กระทำโดยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่ง เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างน้อย จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธาน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในสายงานธุรกิจและสายงานสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ของบริษัท และดูแลสร้างการพัฒนาด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพัฒนาความยั่งยืนของ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การได้รับส่วนแบ่งในกำไร/เงินปันผลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน การซื้อขายหรือโอนหุ้น การรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท การได้รับข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอถูกต้องชัดเจน รวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ประเด็นหรือวาระสำคัญ ที่มีผลต่อทิศทางของธุรกิจ หรือตามที่กฎหมายกำหนด ผ่านการพิจารณาและ/หรืออนุมัติโดยผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิและการพิจารณาการประชุม ประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน รายชื่อกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทน ข้อมูลเอกสารที่ต้องแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทสำหรับการประชุม ขั้นตอนและสิทธิการออกเสียงลงคะแนน
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบัน โดยให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ประชุมชัดเจน กรณีจัดการประชุมแบบพบหน้ากันเต็มรูปแบบ (Physical Meeting) จัดในสถานที่ที่เดินทางได้สะดวก บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง และจัดช่องทางการลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมอาหารสดมภ์ และนำเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำ กรณีจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Meeting) ให้พิจารณาใช้ระบบที่มีมาตรฐาน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจกำหนด และดำเนินการภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีจัดการประชุมแบบ Hybrid ให้ดำเนินการตาม 2 แบบข้างต้น
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ในการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร ทั้งนี้ ไม่มีการกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำหลักฐานแสดงตนเกินกว่าแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

3. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่มอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจง วิธีการประชุม การลงคะแนน การนับคะแนนตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทจัดแยกการลงคะแนนเสียงในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน รวมถึง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ได้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ หรืออาสาสมัครผู้ถือหุ้น เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย
4. ประธานกรรมการ ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัท โดยจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานหลักได้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ดำเนินการเก็บบัตรลงคะแนนในห้องประชุม และนำผลคะแนนมารวมกับคะแนนเสียงที่ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ แจ้งมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง และบัตรเสีย แต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ และบันทึกในรายงานการประชุม

หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนแต่ละวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดจากวันประชุม
2. จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ประกอบด้วย รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม สัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนนแต่ละวาระ บันทึกประเด็นคำถามคำตอบ ชื่อผู้ถามผู้ตอบ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจัดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยดำเนินการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัท ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้า เผยแพร่อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ โดยหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติกรรมการ ต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อ และส่งมอบใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่อบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต่อไป

3. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ตามมาตรา 105 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
4. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน

การป้องกันการให้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการให้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ Nominee หรือที่ปรึกษาวิชาชีพ ปฏิบัติตามนโยบายและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ โดยไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปผ่านตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งเตือน กรรมการ และผู้บริหาร ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทตามรอบระยะเวลา และก่อนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เมื่อเข้ารับตำแหน่งภายใน 30 วันทำการ และต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทดูแลการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำรายการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินงาน หลักการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะมีการชี้แจงรายละเอียดเหตุผลของการทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติก่อนการทำรายการ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียต่อเลขานุการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น และบันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ เว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระนั้น

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเป็นจริยธรรม (Ethic) และคุณธรรม บริษัทมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ต่อกลุ่มทั้งภายนอกและภายในบริษัท ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทอย่างยั่งยืน

กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทเน้นความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแจ้งข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ การแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท การประกาศทางหนังสือพิมพ์ การจัดทำ Press Release หรือการจัดส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทเน้นให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า มุ่งพัฒนาบริการและสร้างสรรค์บริการใหม่ๆ เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ควบคู่กับการรักษาจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติต่อลูกค้า และใส่ใจต่อการแก้ไขปัญหาในทุกเรื่องของลูกค้า ร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ

พนักงาน

บริษัทเน้นการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และสอดคล้องกับสายอาชีพและอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการดูแลด้านสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน มีการปฐมนิเทศให้พนักงานทราบถึงคู่มือพนักงาน ซึ่งระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน รวมถึงนโยบาย และจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานพึงได้รับมากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ และประกันชีวิตแบบกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเสริมสร้างประสบการณ์ของพนักงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรม สัมมนา ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมต่างๆ ข้อกำหนดและกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม เช่น การสัมมนาหรืออบรมเกี่ยวกับประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. การสัมมนามาตรฐานการบัญชีของสถาบันต่างๆ การสัมมนาความรู้เกี่ยวกับระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

เจ้าหนี้

บริษัทถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขต่างๆที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการบริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้ การชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด มีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ หากกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้หรือกรณีเกิดการผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

คู่ค้า

บริษัทเน้นการปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค และเหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อคู่สัญญาที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับคู่ค้า และมีการกำหนดขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง มีการคัดเลือกและเปรียบเทียบตามหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้กติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี ประพฤติตามกรอบกติกาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือโจมตีคู่แข่งโดยใช้ข้อมูลที่บิดเบือน ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือทางการค้ากับคู่แข่งที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค หรือความร่วมมือในอันที่จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศให้ยั่งยืน

องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น รวมทั้งให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานเอกชนอื่นๆ

ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหนึ่งในพันธกิจ ในอันที่จะส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกแก่พนักงาน จัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างสังคมที่ดี อนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งถือปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร ติดตาม วัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จของโครงการในระยะยาว รวมถึงบริษัทให้ความช่วยเหลือ บริจาคทรัพย์สินให้แก่มูลนิธิและองค์กรต่างๆ ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมตามโอกาส เช่น บริจาคเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงานให้แก่โรงเรียน วัด มูลนิธิหรือหน่วยงานอื่น โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน (Disclosure , Transparency and Financial Integrity)

บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็ว ความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน การเปิดเผยงบการเงิน ต้องผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) และข้อมูลสำคัญทางการเงินต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้นักลงทุนทราบถึงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละรอบระยะเวลาการดำเนินงาน
2. เปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินโดยพิจารณาถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชี ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล รวมถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท
3. เปิดเผยข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อันประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน การบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการสื่อสารให้พนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว
4. ดูแลกรรมการแต่ละรายให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. สนับสนุนให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กรณีมีข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายที่มีผลต่อโครงสร้างการถือหุ้น ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น หรืออำนาจในการควบคุมบริหารกิจการ ให้พิจารณาว่าไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์
7. เปิดเผยข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
8. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อข้อมูลทาง Email ของกรรมการอิสระ หรือเลขานุการบริษัท สำหรับข้อมูลเรื่องต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมของกรรมการ การกำกับดูแลกิจการ และการตรวจสอบ เป็นต้น

การจัดการสถานะทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตาม ประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุการณ์หรือสัญญาณที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้ ให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ การตัดสินใจใช้วิธีการใดๆ ต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และให้รายงานสถานะการติดตามแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
3. การเสนอความเห็นหรือรายการใดๆ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ดูแลให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินกิจการ สภาพคล่องหรือความสามารถในการชำระหนี้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแบบแผน และมาตรฐานความประพฤติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นแนวปฏิบัติเพื่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้กรอบคุณธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ความเสมอภาคและเท่าเทียม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานให้บริษัท และบริษัทย่อย เติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
3. การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
4. หลักสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
9. ความรับผิดชอบต่อบริษัทและบริษัทย่อย และทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท มีการทบทวนนโยบายด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/> โดยมีการสื่อสารทั้งภายนอกและภายใน ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตาม และสร้างความเข้าใจให้เกิดเป็นค่านิยมหลัก และวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากรในเรื่องดังกล่าว

การดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นนี้ ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างจริงจัง และทางบริษัทมีมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับดำเนินการกับพนักงานที่ละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย

นโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกรอบปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีการควบคุมการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อช่วยตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจสูงสุด และอำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร รวมทั้งมีการควบคุมจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการสอบย้อนการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีที่มีคนหนึ่งคนได้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตลอดกระบวนการ ในลักษณะที่อาจเป็นความเสี่ยงให้เกิดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระบบงานสารสนเทศโดยมิชอบ
2. มีการควบคุมการเข้าออกและการป้องกันความเสียหายศูนย์คอมพิวเตอร์ จำกัดเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น จึงจะสามารถเข้าออกและแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ และให้มีการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ที่สามารถเป็นเหตุทำให้ระบบคอมพิวเตอร์หยุดทำงาน
3. มีการรักษาความปลอดภัยข้อมูล ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ โดยให้มีการควบคุมสิทธิการเข้าใช้งานของพนักงานแต่ละคนอย่างถูกต้องเหมาะสม มีการรักษาความปลอดภัยบัญชีรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบ มีการรักษาความปลอดภัยทางระบบเครือข่ายที่สามารถป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอก
4. มีการควบคุมการพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงถูกดำเนินการเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งานถูกต้องและครบถ้วน
5. มีการสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
6. มีการควบคุมการปฏิบัติงานประจำทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้มีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลที่ถูกนำเข้าออกจากระบบคอมพิวเตอร์
7. มีการควบคุมการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการภายนอก ตั้งแต่การคัดเลือก การทำสัญญาการรักษาความลับข้อมูล การควบคุมบัญชีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์
8. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีมาตรการควบคุมป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ไม่ให้เกิดขึ้น หรือทำให้ลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมทั้งรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะมีขึ้น

9. พนักงานจะต้องใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำผิดกฎหมาย ไม่กระทำผิดตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
10. พนักงานของบริษัทต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม และการดำเนินการใด ๆ เพื่อความปลอดภัยในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานโดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเองและบุคคลอื่น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. ให้ความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นทั้งทางวาจาและการกระทำ อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางสถานภาพ เช่น สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา ถิ่นกำเนิด ภาษา วัฒนธรรม การศึกษา ลักษณะทางกายภาพ สถานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็น และความเชื่อ ฯลฯ
3. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง รวมถึงการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวปฏิบัติ
4. รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่กระทำการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัว หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูล การเก็บข้อมูล การเปิดเผยหรือการนำข้อมูลไปใช้ต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบบริษัท
5. มีกระบวนการติดตามกำกับดูแล การดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ผลงานและลิขสิทธิ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท หรืองานที่ใช้สำหรับบริษัท ผลงานและลิขสิทธิ์เหล่านั้นถือเป็นของบริษัท ต้องส่งมอบให้กับบริษัท ไม่ว่าข้อมูล ผลงานหรือลิขสิทธิ์ที่เก็บไว้จะอยู่ในรูปแบบใดๆ
2. ดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น

3. ใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตาม “ระเบียบการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) ซึ่งควบคุมดูแลการใช้งานโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท อาทิเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หากบริษัทตรวจพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัยบริษัท
4. ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
5. การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้อย่างมั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการปี 2565

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน
- ในปี 2565 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน
- ในปี 2565 บริษัทได้ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 - 30 กันยายน 2568

6.3.1 การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายด้านอื่นๆ เป็นประจำทุกปี โดยปี 2565 พิจารณาทบทวนอนุมัติ โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 และนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นประจำทุกปี และปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุม ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2566
2. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่มีระบบลงทะเบียนงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) และมีการแจ้งมติต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบ (ดังที่ปรากฏอยู่ในนโยบาย) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน โดยไปรษณีย์ลงทะเบียนในวันที่ 3 เมษายน 2565 และนำเสนอไว้บนเว็บไซต์บริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่ในวันที่ 24 มีนาคม 2565 โดยมีกรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุม และผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
3. บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ และนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง โดยในวาระปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4. บริษัทได้รายงานสถานะผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน และส่งรายงานภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. บริษัทดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th โดยมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลทางการเงิน ในหมวด “นักลงทุนสัมพันธ์” และบริษัทมีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ทาง E-mail : ir@mono.co.th
6. นโยบายเรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน สามารถดูรายละเอียดได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน และทางบริษัทส่งจดหมายแจ้งเตือนไม่ให้เกิดกรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหุ้นของบริษัทในทุกรอบก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์
7. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต. และมีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ตามที่บริษัทกำหนด

ในปี 2565 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่เก้าติดต่อกัน

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในแง่การดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทมีหน่วยงานบริการลูกค้า Customer Service ซึ่งเป็นตัวกลางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารสินค้าบริการของบริษัท รับข้อร้องเรียน และช่วยประสานงานในการแก้ไขปัญหาต่างๆของลูกค้า ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการบริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัทผ่าน “CG Hotline” ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียนใดๆผ่านช่องทางดังกล่าว

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน ตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น และมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารกับนักวิเคราะห์ และสื่อมวลชนในการเผยแพร่ผลประกอบการ และทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน กรรมการอิสระ 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบ
 2. ปี 2565 บริษัทได้ตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 มีมติอนุมัติ เปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ มาตรฐานจริยธรรมที่ดี และถูกต้องตามกฎหมาย
- นอกจากนี้ บริษัทมีหน่วยงานภายใน คือฝ่ายกำกับดูแลกิจการ ซึ่งดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดูแลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ หลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณทางธุรกิจ ฯลฯ และรายงานการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลกิจการกับคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัท

3. ปี 2565 บริษัทได้ตั้งคณะกรรมการความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในการดูแลการพัฒนาบริษัทเพื่อความยั่งยืน
4. คณะกรรมการบริษัทแยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่าง ชัดเจน ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติ แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำ ในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ปัจจุบัน ประธานกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการอิสระ
5. บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหาร ไว้อย่างชัดเจน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
6. บริษัทมีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อ เป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และเป็นความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีการสื่อสาร เผยแพร่ไว้บน เว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ภายใน (Intranet) กรรมการต้องพิจารณาทบทวนทุกปี ผู้บริหารและพนักงาน ร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านการปฐมนิเทศ และผ่านการ อบรมออนไลน์
7. บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2565 จำนวน 6 ครั้ง เพื่อพิจารณาวาระประจำของแต่ละไตรมาส และมีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหาร 15 ครั้ง เพื่ออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน รับทราบผลการ ดำเนินงานและการบริหารงาน รวมถึงมีการกระจายและแบ่งอำนาจหน้าที่ให้กับคณะอนุกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เพื่อพิจารณาวาระตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบ กลั่นกรองข้อมูล ติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา
8. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินตนเองของกรรมการ การประเมิน คณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปีละ 1 ครั้ง ตามแบบประเมินที่ปรับปรุงจาก ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น เพื่อเป็น แนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ ในส่วนของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทางคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายจำกัด จำนวนปีในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้ ในนโยบาย เนื่องจากเล็งเห็นว่ากรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และได้อุทิศเวลาการ ปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในการกำกับดูแลการบริหารงาน และผลการดำเนินงานเป็นอย่างดี

6.3.3 ข้อมูลปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของปี 2565 เพื่อรองรับการประเมิน

- บริษัทไม่ได้มีการกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
- บริษัทกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยใช้วิธีผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ (แบบ One Share One Vote) และได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด เช่น การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า
- บริษัทไม่มีรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีที่มีการการ/ผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายสินทรัพย์
- บริษัทไม่มีกรณีส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีกรณีกระทำได้ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีกรณีคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณธุรกิจ และไม่มีกรณีคณะกรรมการบริษัทของบริษัทการกระทำผิดด้านทุจริต (Fraud)
- บริษัทไม่มีกรณีที่มีการการที่ไม่เป็นผู้นับถือออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดคล้องดูแลของคณะกรรมการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ รวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็น

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 2 ท่าน (ร้อยละ 25 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 2 ท่าน (ร้อยละ 25 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการอิสระ	จำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด)

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นางพรณี วรวิจิตรสถิต	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายนวนินทร์ ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
7. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรูกุล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวปิติกุที ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายนวนินทร์ ประสพเนตร นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ นายศิริ เหลืองสวัสดิ์ กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

7.2.3 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น กลาง ยาว และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัท
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะรายงานผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์เป็นรายไตรมาส
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำการค้าต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัท
6. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้ จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

8. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
9. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง
10. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
12. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
13. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าวตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ
14. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
15. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำได้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีกรรมกรมีส่วนได้เสีย ที่เข้าข่ายตามกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก้วไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท, การเลิกบริษัท, การออกหุ้นกู้ของบริษัท และการควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบเป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัท ตัดสินใจเรื่องเกี่ยวกับนโยบายบริษัท เป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ อันเป็นผลจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
3. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาประชุมอย่างเพียงพอในการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท
4. พิจารณากำหนดวาระการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ และให้เรื่องสำคัญได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุม ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการมีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.3.1 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการ 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

- กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยคณะกรรมการในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ และสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่กำหนดในระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ตลอดจนกฎและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหาผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี รวมทั้งเพื่อพิจารณาผลตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง สัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม ส่วนค่าตอบแทนกรรมการนั้น คณะกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดนโยบายและตัดสินใจการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ รวมทั้งตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยเป็นผู้นำของคณะกรรมการ และมีหน้าที่ในฐานะเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนประธานกรรมการบริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้

- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อพิจารณาความเสี่ยงและการพัฒนาด้านความยั่งยืนในการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ โดยในแต่ละคณะกรรมการจะมีการประชุมประเมินผลการดำเนินงานหรือทบทวนนโยบายต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวรณกุล	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ คือ นายปรีชา ลีละศิธร และมีนางสาวสวนศรี สอนกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ด้านการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. สอบทานการวางนโยบายและขั้นตอนการจัดการการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับบัญชีการเงิน การตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทได้รับจากพนักงาน หรือบุคคลอื่นๆ เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลแล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการ โดยต้องทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม
6. พิจารณาและทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ

7. สอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรว่า เหมาะสม สอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
 - พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - พิจารณาการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. สอบทานความถูกต้องของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
9. มีอำนาจในการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง พิจารณาคำตอบแทน และดูแลการทำงานของ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงสอบทานนโยบายการกำหนดการบริการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี (รวมทั้งกรอบโครงการบริการเพื่อส่งอนุมัติล่วงหน้า ถ้าจำเป็นต้องมี) รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
11. สอบทานรายงานที่จัดทำโดยผู้สอบบัญชีเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
12. พิจารณาความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
13. รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามมาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบและดำเนินการตรวจสอบต่อไป โดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชี ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
14. รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
15. รายงานสิ่งที่ตรวจพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่าง มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - เรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
16. ดำเนินการทุกข้อข้างต้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับการมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ด้านบรรษัทภิบาล

1. พิจารณาทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
2. ทบทวนและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ
4. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานต่างๆ ในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริต และให้คำแนะนำตามความจำเป็น

5. ส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริต และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
6. ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ และความ รับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท การขอให้ พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อประโยชน์ใน การตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้ว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอ จากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

บริษัทและบริษัทย่อยยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงว่าจ้างบริษัท เอส.ซี การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมี ระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	-

หมายเหตุ ¹⁾ นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 29 สิงหาคม 2565

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหาร แทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทและบริษัท ย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือเช่า หรือเช่าซื้อที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและงานสนับสนุน ได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และอนุมัติการกู้ หรือการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท
5. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานในเรื่องและภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - 5.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
 - 5.2 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
 - 5.3 รายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
6. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนที่กำหนดในคำสั่งนี้ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมดเข้าร่วมประชุม จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุมในอันที่จะสามารถดำเนินการใดๆ ดังกล่าวได้
7. ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ท่านละ 1 (หนึ่ง) เสียง ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดอีก 1 (หนึ่ง) เสียง
8. การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จำต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดขององค์ประชุมในคราวการประชุมเพื่อลงมตินั้น
9. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าววาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาวาระการประชุมนั้น

10. คณะกรรมการบริหาร จะแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือบุคคลใด ๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใด ๆ แทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารก็ได้
11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท

7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงบุญกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวปิติกุฎี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ก่อนจะมีการสรรหากรรมการตามวาระ

2. พิจารณาบททวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี
3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติ ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ให้ คณะกรรมการบริษัทนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ปรสพเนตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ¹⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	-

หมายเหตุ ¹⁾ นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีผลวันที่ 9 มีนาคม 2565

โดยมีนางสาวปิติกุฎี ศิริสัมพันธ์เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ด้านบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ของบริษัทอย่าง ชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
3. ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดย ให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ด้านพัฒนาความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร และจัดให้มีระบบการบริหารความยั่งยืนของบริษัทอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
3. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
4. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายปฐมพงศ์ ศิริชัยรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ¹⁾	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3. นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ
4. นางสาวทัศนีย์ ควรแสง ²⁾	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน
6. นางสาวปิณฑิตี ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร

หมายเหตุ ¹⁾ ผู้บริหารที่แต่งตั้ง ปี 2565 มีดังนี้

- นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ เริ่มดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

²⁾ ผู้บริหารที่ปรับเปลี่ยนตำแหน่งระหว่างปี มีดังนี้

- นางสาวทัศนีย์ ควรแสง ปรับเปลี่ยนตำแหน่งจากผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี มีผลวันที่ 29 สิงหาคม 2565

³⁾ ผู้บริหารที่ลาออก มีดังนี้

- นายณวัฒน์ ประสพเนตร ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่การตลาด มีผลวันที่ 1 มกราคม 2565
- นางสาวสรัญญา อมรรัตนสุชาติ ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่การเงิน มีผลวันที่ 29 สิงหาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัท ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ รายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ในอันที่จะสนับสนุนการดำเนินงานทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. บริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล การคัดเลือกบุคลากร บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
6. บริหารจัดการด้านการเงิน การใช้ทรัพยากร และงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสบการณ์ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณามติต่อไป ทั้งนี้ ยังไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริหาร เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ท่าน โดยมี 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารด้วย

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 25.21 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างประเทศ และประกันสังคม

โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง คิดเป็นร้อยละ 7.48 ของค่าตอบแทนรวมทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีความเห็นว่าโครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

คำตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2549 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ซึ่งนโยบายของกองทุนเป็นเงินสะสมของพนักงานในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 3 ของเงินเดือน หรือสามารถเลือกอัตราเงินสะสมเพิ่มได้แต่ต้องไม่เกินอัตราเงินสมทบที่บริษัทสมทบให้ อีกส่วนหนึ่งเป็นเงินสมทบจากบริษัท โดยอ้างอิงอายุการเข้าเป็นสมาชิกกองทุนของพนักงานเป็นเกณฑ์

และในปี 2565 จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด - 19 ที่ยังคงอยู่ คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้มีมติแก้ไขข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยดำเนินการปรับส่วนของนายจ้างเป็นอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในทุกช่วงอายุสมาชิกกองทุน โดยมีผลตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2565

ทั้งนี้บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 รวมเท่ากับ 0.17 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รวมทั้งสิ้น 647 คน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 307 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

	2565	2564
จำนวนพนักงานรวม (คน)	647	586
จำนวนค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	307.21	267.96

โดยในปี 2565 มีจำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย จำนวน 163.51 ล้านบาท และค่าตอบแทนพนักงานหญิงจำนวน 143.70 ล้านบาท และสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชายคิดเป็น 0.88 เท่า

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน ปี 2565 (คน)
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)	126
บริษัทในเครือ	521
รวม	647

จำนวนพนักงานของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
หน่วยธุรกิจ	
กลุ่มธุรกิจใหม่	17
กลุ่มธุรกิจผลิตรายการ	4
หน่วยงานสนับสนุน	
สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	15
สำนักประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	3
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	30
ฝ่ายบริหารสำนักงาน	23
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	15
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	12
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	7
รวม	126

สัดส่วนของพนักงานทั้งหมด

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ) เทียบกับพนักงานทั้งหมด
เพศชาย	342	52.86
เพศหญิง	305	47.14
พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	326	50.23

ทั้งนี้ นโยบายด้านการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ นโยบายด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย และนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏใน หัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ข้อมูลผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวทัศนีย์ วรรณแสง ดำรงตำแหน่ง วิชาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2555 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม คณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีนางสาวสวนศรี สวนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และนางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ด. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร และเลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลเลก จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

1. บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและการพัฒนางานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างชัดเจน กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้
 - ปี 2565 บริษัทมีกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลประกอบการของบริษัท และทิศทางในอนาคตแก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ลงทุน และสื่อมวลชน ดังนี้
 - : การประชุมพูดคุยกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ของบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ รวม 4 ครั้ง
 - : การประชุมพูดคุยกับผู้จัดการกองทุน และผู้ลงทุนรายย่อยแบบ Group Meeting รวม 3 ครั้ง
 - : การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์โควิด และการวางแผนทางธุรกิจ
 - จัดหมายข่าวที่นำเสนอทิศทางและฐานะทางการเงินของบริษัท
 - เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th
 - หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-100-8100 ต่อ 7787
 - Email : ir@mono.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ค่าตอบแทน (บาท)
ค่าสอบบัญชี	3,520,000
ค่าบริการอื่น	-
รวม	3,520,000

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปี 2565

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรณ์ญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานด้วย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

การสรรหากรรมการใหม่จะดำเนินการสรรหาจากแหล่งข้อมูลหลายแหล่ง รวมถึงฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันและหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ กรณียังไม่สามารถสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ให้ใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอกได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

ความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 8 คน เป็นกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งต้องมีความเป็นอิสระตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 คน (ร้อยละ 25 ของกรรมการ) ตามนโยบายความหลากหลายของโครงสร้างกรรมการ บริษัทได้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ด้านธุรกิจสื่อและธุรกิจบันเทิง ด้านบริหารธุรกิจและองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ด้านการพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน เป็นต้น ซึ่งควรเป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์ในสายธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 3 คน สายเทคโนโลยีและดิจิทัล อย่างน้อย 1 คน ด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 คน กรรมการเพศหญิงอย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีความหลากหลายของกรรมการที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

สรุปตารางความรู้ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) ได้ดังนี้

	ธุรกิจสื่อ/ คอนเทนต์	ธุรกิจ ออนไลน์	บริหารธุรกิจ & กลยุทธ์	การตลาด	บัญชี/ การเงิน	เทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล	กฎหมาย	บริหาร ความเสี่ยง	การพัฒนา องค์กรอย่าง ยั่งยืน	การกำกับ ดูแล กิจการ
1. นางพรรณิ วรภูมิจิต	★		★	★	★		★	★	★	★
2. นายนวมิตร ประสพเนตร	★	★	★	★	★	★	★	★	★	★
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	★	★	★	★	★	★	★	★	★	★
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	★	★	★	★						
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	★	★	★					★	★	
6. นายปรีชา ลีละศิธร			★	★	★		★			★
7. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	★	★	★	★	★	★				★
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร		★	★	★		★				★

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และวันประชุมไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปีก่อน มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีที่มีการเรียกประชุมเร่งด่วน คณะกรรมการมีการพิจารณาให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุม และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเพื่อเข้าสู่วาระการประชุม ตลอดจนคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นได้จากฝ่ายบริหาร

โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมรูปแบบไฮบริดทุกครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่าน รวมถึงกรรมการอิสระ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คิดเป็น 100% และมีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ มีการกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ซึ่งต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรณีที่มีกรรมการ ที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่นับออกเสียงในการพิจารณาวาระนั้นๆ

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ปี 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม ¹⁾	ร้อยละ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม	ร้อยละ
1. นางพรณี วรุดมิจงสถิต	ประธานกรรมการ	6/6	100	1/1	100
2. นายวรินทร์ ประสพเนตร	กรรมการอิสระ				
	ผู้ช่วยประธานกรรมการ (กรรมการ)	6/6	100	1/1	100
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ	6/6	100	1/1	100
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	6/6	100	1/1	100
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	6/6	100	1/1	100
6. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	6/6	100	1/1	100
7. นายเกรียงศักดิ์ เขียวบุญกุล	กรรมการอิสระ	6/6	100	1/1	100
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ	6/6	100	1/1	100

หมายเหตุ 1) การประชุมคณะกรรมการบริษัททั้ง 6 ครั้ง เป็นการประชุมในรูปแบบไฮบริด (Hybrid) ผสมระหว่างการประชุมแบบ Physical และ e-meeting

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสบการณ์ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่แต่ละคณะในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท และกำหนดค่าบำเหน็จกรรมการในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (เท่ากับปี 2564) สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	70,000	บาท
ผู้ช่วยประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	30,000	บาท
กรรมการ/กรรมการอิสระ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
กรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	10,000	บาท
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	20,000	บาท
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	10,000	บาท

โดยมีรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ²⁾				
		ค่าตอบแทนรายปี			บำเหน็จ กรรมการ	รวม
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบฯ	เบี้ยประชุม ¹⁾ คณะกรรมการ สรรหาฯ		
1. นางพรณี วรุดมิจงสถิต	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	840,000	-	-	70,000	910,000
2. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ผู้ช่วยประธานกรรมการ	360,000	-	-	-	360,000
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
6. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	240,000	240,000	60,000	40,000	580,000
	ประธานกรรมการตรวจสอบฯ					
	ประธานกรรมการสรรหาฯ					
7. นายเกรียงศักดิ์ เจียรนุกุล	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	240,000	120,000	30,000	30,000	420,000
8. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	240,000	120,000	30,000	30,000	420,000
รวม		2,640,000	480,000	120,000	170,000	3,410,000

หมายเหตุ 1) ค่าตอบแทนรายครั้งที่เข้าประชุม

2) ทางบริษัทไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และไม่มีการกำหนดให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ

2. คำตอบแทนอื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ : ไม่มี

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมี ประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ แบ่งการประเมิน เป็นดังนี้

1. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ** โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2565 คะแนนประเมินคณะกรรมการทั้งคณะเฉลี่ย เท่ากับ 98.37%

2. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล** โดยให้กรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยกำหนดหัวข้อประเมินให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกรรมการ เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- การกำหนดกลยุทธ์ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงาน
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

โดยในปี 2565 คะแนนประเมินตนเองของกรรมการโดยเฉลี่ย เท่ากับ 97.47%

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดมีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 มีผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีผลประเมินแบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงาน กสท. รวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.51% และผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯทั้งคณะ รวมเฉลี่ยเท่ากับ 96.53%
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 97.31%
- คณะกรรมการบริหาร มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 95.78%
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 96.01%

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายและบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นทุกสิ้นปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินตนเอง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหัวข้อการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว
- การพัฒนาตนเอง

ในปี 2565 คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยเฉลี่ย เท่ากับ 96.30%

การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

สรุปการอบรมหลักสูตรของกรรมการ

กรรมการทั้ง 8 คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับกรรมการที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ครบทั้ง 8 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปการอบรมของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ปี 2565

- นางพรณี วรอุฒจงสถิต ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 7/2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายนอก

• นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ กรรมการ

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	Tokenomics	อบรมภายนอก
2	แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	อบรมภายใน
3	Workshop : ร่วมเสนอไอเดียรายการบันเทิงรูปแบบใหม่	อบรมภายใน

• นางสาวเบญจวรรณ รักวงศ์ กรรมการ

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 189/2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	อบรมภายนอก
2	แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	อบรมภายใน

• นายบรรณสิทธิ์ รักวงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	อบรมภายใน
2	Workshop : ร่วมเสนอไอเดียรายการบันเทิงรูปแบบใหม่	อบรมภายใน

• นางสาวปิณฑิตี ศิริสัมพันธ์ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กรและ เลขานุการบริษัท

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท
1	แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	อบรมภายใน
2	Basic Online Marketing for PR	อบรมภายใน

• นางสาวทัศนีย์ ครอบแกลง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ลำดับ	หลักสูตร	ประเภท	จำนวนชั่วโมง
1	CFO's Orientation for New IPOs จากศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน	อบรมภายนอก	12
2	ความท้าทายของ CFO กับการรายงานทางการเงินในยุคผันผวน ของปัจจัยด้านเศรษฐกิจ	อบรมภายนอก	2
3	TFRS ทุกฉบับ ปี 2565 รุ่นที่ 2/2565	อบรมภายนอก	9
4	Update TFRS 9 และ TFRS 16 Overall รุ่นที่ 2/2565	อบรมภายนอก	6
5	สรุปหลักการสำคัญของ มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับ กิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ	อบรมภายนอก	2
6	Case Study for Pack 5 & Fair Value รุ่นที่ 2/2565	อบรมภายนอก	5.30
7	กฎหมายควบรวมใหม่ โอกาสและรูปแบบใหม่ของการควบรวม กิจการ	อบรมภายนอก	1.30
8	จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	อบรมภายนอก	1
9	Tokenomics	อบรมภายนอก	6
10	Digital asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ	อบรมภายนอก	3.30
11	Initial coin offering (ICO)	อบรมภายนอก	1.30
12	พื้นฐาน NFT & CRYPTO ART	อบรมภายใน	2
13	การทำ Presentation เพื่อการนำเสนอข้อมูลทางบัญชีและการเงิน	อบรมภายใน	6

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า หลักสูตรอบรมภายในข้างต้นมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท จำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (Succession plan)

เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญว่างลง หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ และความรู้ด้านธุรกิจที่เหมาะสมกับบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ทั้งนี้บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคคลากรที่เข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานสำคัญอย่างเหมาะสม และยังมีการสร้างความพร้อมของกำลังคน ผ่านแผนพัฒนาและฝึกอบรม การหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหาร กำหนดและคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย และในปี 2565 คณะกรรมการได้ติดตามการปฏิบัติ โดยสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

6. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในประเด็นดังต่อไปนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีการติดตามไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร ใช้โอกาสในตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย
2. กรณีจำเป็นต้องทำรายการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ทำรายการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. กรณีเข้าข่ายเป็นรายการเกี่ยวโยงกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลในครอบครัวเข้ามีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจบริษัท และบริษัทย่อย หรือกิจการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทและบริษัทย่อย

ในปี 2565

กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองเป็นประจำทุกปี กรณีมีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน ต้องผ่านการพิจารณาสอบทานและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่มีความเป็นอิสระ และคณะกรรมการบริษัท กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และปีนี้ยังไม่มีการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และบริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงให้ลงนามรับทราบว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย

โดยปี 2565 ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน/การซื้อขายหลักทรัพย์

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1. บริษัทกำหนดแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการนำข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. บริษัทห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์บริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชน เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถืออยู่ มายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำไปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันทำการภายหลังเข้ารับตำแหน่ง นอกจากนี้ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง โดยแจ้งอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ จัดทำและนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสีย มายังเลขานุการบริษัท
6. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำข้อมูลรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ กรรมการและผู้บริหารระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี
7. บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้ ผลประโยชน์ของบริษัทลดลง หรือก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแล กิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
8. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้ เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่ กฎหมายกำหนด
9. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกัน การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับ ต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
10. กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและ อยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคา หลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต.
11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือ กฎหมายแล้วแต่กรณี

ในปี 2565

เลขานุการบริษัทมีการดำเนินการแจ้งอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง บุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึง ช่วงเวลา Blackout Period ล่วงหน้า 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง และนำเข้าที่ประชุม ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งมีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทอย่างถูกต้อง และไม่พบว่ามีท่านใดมีการซื้อขาย ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการ พิจารณาทบทวนทุกปี และบริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงให้ลงนามรับทราบว่า จะปฏิบัติตามนโยบาย

โดยปี 2565 ไม่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน และไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือตลท. เกี่ยวกับ การซื้อขายหุ้นโดยใช้ ข้อมูลภายในจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย และให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในอันที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยวางพื้นฐานระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน สร้างจิตสำนึก ค่านิยมแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต เคารพกฎระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายต่างๆของบริษัท
2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง และป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการติดตามโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. พัฒนาระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และกระบวนการอื่นๆ ฯลฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบภายใน การติดตามและการประเมินผล เพื่อยางานให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ แก่พนักงาน และบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย ผ่านอินทราเน็ตภายใน บอร์ดกิจกรรม และมีการจัดหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต ให้กับผู้บริหารและหัวหน้างาน รวมถึงการบรรจุเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริตในหลักสูตรอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่อีกด้วย
5. ไม่สนับสนุนการเสนอหรือให้คำอำนวยความสะดวกหรือสินบนใดๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ
6. ไม่เรียกรับ ทرفยสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่น ที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจให้ปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ในเทศกาลซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งควรเป็นสิ่งที่ไม่ใช่ตัวเงินและมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
7. จัดช่องทางรับแจ้งเบาะแส การกระทำที่สงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดกับบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบฯ หรือเลขานุการบริษัท หรือ antifraud@mono.co.th และกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล รักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ โดยไม่ให้เกิดความเดือดร้อน หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส มีกระบวนการในการสืบสวน กำหนดบทลงโทษผู้กระทำความผิดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นต่อการทูลงการทูลิตคอรืปชันทุกรูปแบบ โดยเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทูลงการทูลิต มาตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2559 ทั้งนี้ปี 2565 บริษัทได้ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอรืปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2568



ตลอดปี 2565 บริษัทบริหารงานอย่างโปร่งใส ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และต่อต้านการทูลงการทูลิตคอรืปชันทุกรูปแบบ บริษัทมีการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทูลงการทูลิตตามแนวทางของแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอรืปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 และมีการสื่อสารข้อมูลให้กับผู้บริหารและพนักงาน ผ่านเว็บไซต์ อินทราเน็ตภายใน และให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย 100% จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน และการประชุมพิเศษให้กับพนักงานใหม่มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทสื่อสารนโยบายการให้และรับของขวัญไปยังคู่ค้า และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” บริษัทยังสนับสนุนพันธมิตร/คู่ค้าที่มีเจตนาธรรมาภิบาลในการต่อต้านการทูลงการทูลิตเช่นเดียวกัน

สำหรับการดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ทั้งกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ทำหน้าที่ดูแลติดตามให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส มีการประเมินความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับเหมาะสม ติดตามการปฏิบัติงาน ทั้งการขายและการตลาด การจัดซื้อ การทำสัญญา และการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการทางบัญชี โดยมีการสอบทาน และการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในอยู่เป็นประจำ

บริษัทมีกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำทูลงการทูลิต ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ซึ่งในปี 2565 ไม่พบรายงาน หรือการกระทำผิดด้านทูลงการทูลิตคอรืปชันเรื่องใดๆ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การรับและพิจารณาข้อร้องเรียน

บริษัทจัดช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท (CG Hotline) ไว้สำหรับเปิดรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทูลงการทูลิตหรือประพฤติดมิชอบของบุคคลในองค์กร (Whistle Blowing) ทั้งจากพนักงานเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อให้เป็นไปตามการปฏิบัติตามการดูแลกิจการที่ดี โดยช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท “CG Hotline” มี 5 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์
2. โทรสาร
3. เว็บไซต์ของบริษัท หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ cghotline@mono.co.th
4. ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท หรือทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ของบริษัท
5. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยตรงถึงกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท

และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส บริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียน เป็นความลับ และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และสำหรับผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน จะได้รับความคุ้มครอง มิให้ได้รับผลกระทบต่องานภาพการทำงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันและลดการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท อันจะทำให้สูญเสียทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์ เลขานุการบริษัท จะร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาข้อร้องเรียนหรือคำถามเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท หรือเรื่องที่เป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีข้อพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (ก) ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการสืบค้น เกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือปฏิบัติไม่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท อันจะทำให้บริษัทเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่พึงจะได้รับ
- (ข) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ ที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม
- (ค) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานและนโยบายบัญชีและการเงินของบริษัทที่กำหนดไว้แล้ว
- (ง) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หรือรายการที่เกี่ยวข้อง (Connected Transaction) กับบริษัท ที่เข้าข่ายตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือตลาดหลักทรัพย์
- (จ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงบการเงินและข้อมูลทางการเงินของบริษัท
- (ฉ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท
- (ช) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (ซ) ข้อร้องเรียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดเพิ่มเติม

ในปี 2565 ไม่พบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นข้างต้นแต่อย่างใด ทั้งนี้เพื่อไม่ให้บริษัทเกิดเหตุการณ์การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน บริษัทจึงติดตามการปฏิบัติงานผ่านหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลทุกไตรมาส

5. การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำสรุปข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในคราวถัดไป รวมถึง การถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2565 แสดงไว้ในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

หุ้นสามัญ

ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. ¹⁾		การเปลี่ยนแปลง	สัดส่วนการถือหุ้น
	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่ม / (ลด)	ณ 31 ธ.ค. 2565 (%)
กรรมการ				
1. นางพรณี วรภูมิจิตติ	-	-	-	-
2. นายวรินทร์ ประสพเนตร	12,900,000	12,900,000	-	0.37
3. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	6,600,000	6,600,000	-	0.19
4. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	-	-	-	-
5. นายปรีชา ลีละศิธร	-	-	-	-
6. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล	1,500,000	1,500,000	-	0.04
7. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-	-	-	-
8. น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์	1,602,900	1,602,900	-	0.05
ผู้บริหาร				
1. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ²⁾	2,000,000	- ไม่มีข้อมูล -	-	-
2. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล	-	-	-	-
3. น.ส.ปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์	2,050,000	2,062,000	(12,000)	0.06
4. นางสาวทัศนีย์ ครอบแดง	-	-	-	-

หมายเหตุ ¹⁾ จำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 3,471,054,038 หุ้น

²⁾ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

³⁾ ในปี 2565 ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 12 ท่าน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ปี 2565

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวบุญกุล	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดมั่นกำกับดูแลนโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยกระดับบริษัทด้านธรรมาภิบาล ให้เกิดความโปร่งใส และรักษาผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายใน เป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท และงบการเงินรวม** ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริต คอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 หรือ นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7627 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,420,000 บาท

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)** บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ในตราหน้าของกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานด้านจริยธรรม เช่น การทำบุญ การบริจาคสิ่งของเพื่อเด็กและผู้ยากไร้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2566

ปี 2565 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน บริษัทได้ต่ออายุและผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นสมัยที่ 3 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี (30 กันยายน 2565 – 30 กันยายน 2568)

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล



(นายปรีชา สีละชิต)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ปี 2565

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็น โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหาร	15/15	100
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหาร	15/15	100
3. นางสาวสรัญญา อมรรตีสุนทร ¹⁾	กรรมการบริหาร	9/9	100
4. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	15/15	100
5. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	15/15	100

หมายเหตุ ¹⁾ นางสาวสรัญญา อมรรตีสุนทร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 29 สิงหาคม 2565

คณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

- นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
- อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว
- จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
- การกำกับดูแลการบริหารจัดการ และการควบคุมดูแลการบริหารงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนควบคุมดูแลการบริหารจัดการงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และรับทราบปัญหา อุปสรรค พร้อมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์

6. กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการบริหาร



(นายวินทร์ ประสพเนตร)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปี 2565

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	100

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ทุกปี และปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตร โดยพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและเสนอความเห็นในการแต่งตั้งผู้บริหาร แทนตำแหน่งที่ลาออก เพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาและเสนอความเห็นในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
ทั้งนี้ ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มี คุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อมายังบริษัท
3. พิจารณาและเสนอความเห็นในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอ อนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
4. พิจารณาการจ่ายบำเหน็จกรรมการ และการจ่ายเงินโบนัสสำหรับผู้บริหาร สำหรับปี 2565
5. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ ทุกปี โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปี 2565

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 4 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายวณินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
2. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
4. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ¹⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	3/3	100

หมายเหตุ ¹⁾ นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 มีมติแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีผลวันที่ 9 มีนาคม 2565

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ใน กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

- กำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ
- กำกับดูแลการจัดการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงานการเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
- วางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ตรวจสอบติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากฝ่ายบริหารของบริษัท และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
- ให้ความเห็นประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงขององค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน) และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนากลยุทธ์อย่างยั่งยืนประจำปี ซึ่งครอบคลุมทั้งสามมิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล
2. จัดตั้งคณะทำงาน ESG และกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบดูแลในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
4. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
5. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และติดตามอย่างใกล้ชิด รวมทั้งได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนากลยุทธ์อย่างยั่งยืนขององค์กร ทั้ง 3 มิติ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



(นายนวนินทร์ ประสพเนตร)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนให้โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และระดับสากล

บริษัทได้นำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ของสำนักงาน กสท. ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินบริษัท และบริษัทย่อย คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลจะพิจารณาแบบประเมินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร และมีการซักถามข้อมูลจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ที่มีการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเข้าร่วมประชุมครบถ้วน ได้ทำการประเมินโดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผนงานและงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย มีการจัดการโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และกำหนดอำนาจความรับผิดชอบ และการวางแผนด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณต่างๆ เพื่อให้องค์กรมีการควบคุมภายในที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากภายในกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ติดตามและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- พิจารณานุมัติและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ที่ส่งต่อการดำเนินธุรกิจ วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเมินโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ โอกาสการเกิดทุจริต เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง ตระหนักถึงสัญญาณหรือรายการผิดปกติต่างๆ เพื่อหามาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

- เป็นสมาชิกโครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมีแผนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติ
- ติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลบริษัทย่อย ให้อยู่ภายใต้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐาน

ส่วนที่ 3 มาตรการการควบคุม

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติออกจากการบันทึกรายการบัญชีและข้อมูล และหน้าที่การดูแลจัดเก็บทรัพย์สินเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน มีการพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ตรวจสอบได้ง่าย บริษัทมีมาตรการควบคุมการทำธุรกรรมต่างๆ ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ และป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง เหมาะสม อย่างเพียงพอ และนำมาใช้ได้ทันต่อเวลา บริษัทมีการกำหนดช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลทั้งภายใน และภายนอกบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนและทันเวลา

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

บริษัทกำหนดให้มีระบบการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ให้เหมาะสมและทันต่อเวลารวมถึงกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม กับการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบุคลากรอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ดูแลการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า นางสาวนศรี สอนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 20 ปี ได้รับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นจึงมีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

9.2 รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2565

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
1. บริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("JAS")	<ul style="list-style-type: none"> JAS กับบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 57.73 และถือหุ้นใน JAS ร้อยละ 54.65
<ul style="list-style-type: none"> บจก.ทริปเปิ้ลที อินเทอร์เน็ต ("TTTI") 	<ul style="list-style-type: none"> TTTI ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร TTTI กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก TTTI ถือหุ้นโดย TTTBB ร้อยละ 99.99 โดย TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
<ul style="list-style-type: none"> บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค ("JasTel") 	<ul style="list-style-type: none"> JASTEL ประกอบธุรกิจให้บริการวงจรเช่า และบริการรับ-ส่งข้อมูลภายในประเทศ และระหว่างประเทศ JASTEL กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก JASTEL ถือหุ้นโดย บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC") ร้อยละ 100 โดยที่ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
<ul style="list-style-type: none"> บจก. พรีเมียม แอสเซท ("PA") 	<ul style="list-style-type: none"> PA ประกอบธุรกิจให้เช่าพื้นที่สำนักงานในอาคาร จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ และให้บริการที่เกี่ยวข้อง PA และบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก PA ถือหุ้นโดย ACU และ JSTC ร้อยละ 53.85 และร้อยละ 46.15 ตามลำดับ โดย ACU และ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
<ul style="list-style-type: none"> บมจ. ทริปเปิ้ลที พรอดแบนด์ ("TTTBB") 	<ul style="list-style-type: none"> TTTBB ประกอบธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
<ul style="list-style-type: none"> บจก. ทรี บีบี ทีวี ("3BB TV") 	<ul style="list-style-type: none"> 3BB TV ประกอบธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบโครงข่ายเสมือน IPTV 3BB TV กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก 3BB TV ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC") 	<ul style="list-style-type: none"> JSTC ประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาคอนเทนต์ เพื่อการให้บริการโทรทัศน์ผ่านอินเทอร์เน็ต (อินเทอร์เน็ตทีวี) JSTC กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต จำกัด (“Ji-NET”) 	<ul style="list-style-type: none"> Ji-NET ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร Ji-NET และบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก Ji-NET ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 98.33
2. มูลนิธิ ดร. พิษนี โพธารามิก เพื่อเด็ก และคนชรา (“มูลนิธิฯ”)	<ul style="list-style-type: none"> มูลนิธิฯ เป็นมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือเด็ก และคนชรา โดยได้รับการรับรองให้เป็นองค์การสาธารณกุศลจากกรมสรรพากร มูลนิธิ ดร.พิษนี โพธารามิก เพื่อเด็ก และคนชรา มีนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นรองประธานกรรมการใน มูลนิธิ ดร.พิษนี โพธารามิก เพื่อเด็กและคนชรา บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก
3. บริษัท พินเวสต์เมนต์ จำกัด (“PINVEST”)	<ul style="list-style-type: none"> PINVEST ประกอบกิจการ ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์และสิ่งอำนวยความสะดวก PINVEST และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน PINVEST โดยถือหุ้นร้อยละ 100
4. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด (“E29”)	<ul style="list-style-type: none"> E29 ประกอบกิจการ ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ตัดต่อ ภาพ ปรับสี บันทึกลงเสียงพากย์ลงในภาพยนตร์ ซีรีส์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง E29 และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน E29 โดยถือหุ้นร้อยละ 100
5. บริษัท อินฟินิท คิทเชน จำกัด (“IK”)	<ul style="list-style-type: none"> IK ประกอบกิจการ บริการด้านอาหารในภัตตาคาร ร้านอาหาร IK และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน IK โดยถือหุ้นร้อยละ 100
6. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (“DE”)	<ul style="list-style-type: none"> DE ประกอบกิจการให้บริการผลิตรายการโทรทัศน์ทุกประเภท ซื้อขายให้เช่า ซึ่งรายการโทรทัศน์และสื่อโฆษณาทุกประเภท DE และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน DE โดยถือหุ้นร้อยละ 50
7. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด (“ACT-ART”)	<ul style="list-style-type: none"> ACT-ART ประกอบกิจการ การกระจายเสียง แพร่ภาพวิทยุและโทรทัศน์ ACT-ART และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน ACT-ART โดยถือหุ้นร้อยละ 100

หมายเหตุ

ท่านสามารถติดตามรายละเอียดรายการระหว่างกันย้อนหลัง 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และรายงานประจำปี 2562 – 2564 ที่เว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/> นักลงทุนสัมพันธ์/รายงานประจำปี/

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกัน โดยเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) 	0.99	การเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTI เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบและอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) ให้บริการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รวมทั้งมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่เป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่กลุ่มบริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกันให้แก่ TTTI ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี, ธุรกิจโมบายอินเทอร์เน็ต ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในสำนักงาน 	1.65	การใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTIเป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ(Infrastructure) และอัตราค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาบริการของผู้ประกอบการรายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทจ่ายค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานให้แก่ TTTI เพื่อดำเนินธุรกิจโดยบริษัทใช้เลขหมายเพื่องาน Call center และบริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการเลขหมายเพื่องานสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงาน 	0.23	การใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐานดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ และอัตราค่าบริการเป็นอัตราตลาดและเทียบเคียงได้กับการใช้บริการของผู้ประกอบการภายนอกอื่นๆ จึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยให้บริการสื่อโฆษณาบนทีวี ดิจิตอล แก่ TTTBB โดยเรียกเก็บค่าโฆษณาตามใบราคา (Price List) 	23.43	การให้บริการสื่อโฆษณาดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TTTBB โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่ารายการการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ TTTBB โดยเป็นค่าใช้จ่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและ Internet Corporate leased line เพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี โดยเป็นระบบสัญญาณที่ส่งผ่านอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง 	0.15	การให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTBB เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และอัตราค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาบริการของผู้ประกอบการรายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่ารายการการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยจ่ายค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานให้แก่ TTTBB เพื่อดำเนินธุรกิจ โดยใช้บริการเลขหมายเพื่องานสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงาน 	0.18	การให้บริการโทรศัพท์พื้นฐานดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ และอัตราค่าบริการเป็นอัตราตลาดและเทียบเคียงได้กับการให้บริการของผู้ประกอบการภายนอกอื่นๆ จึงเห็นว่ารายการการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) และค่าบริการ Internet ให้แก่ JASTEL 	1.04	<p>ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร มีระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่บริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม</p> <p>การให้บริการ Internet ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม</p>
4. บริษัท จัสมิน ซับมาริน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ย่อยให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์แก่ JSTC 	0.09	การให้บริการพากย์แปลภาพยนตร์ เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ย่อยให้บริการลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ JSTC 	302.60	การให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ให้บริการให้ใช้สิทธิ์แก่ JSTC 	162.00	การให้บริการให้ใช้สิทธิ์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยจ่ายค่าใช้จ่ายอาคาร เช่น ค่าไฟฟ้า, ค่ารักษาความปลอดภัย, ค่าบริการที่จอดรถ 	0.01	การให้บริการของกลุ่มบริษัทดังกล่าวเป็นรายการปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัดมีน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่ และให้บริการเช่าพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวก และเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
6. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยจ่ายค่าบริการ Internet ให้แก่ Ji-NET 	0.12	การให้บริการ Internet Corporate leased line ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย Ji-NET เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
7. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ TTTI		
รายได้จากการขายและให้บริการ		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัททยอยได้เงินสนับสนุน (Sponsor) ในการจัดงานกิจกรรม 	3.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ และโปรโมตกิจกรรมของงาน โดยมีการคิดราคา เช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
7. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ TTTI (ต่อ)		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทตั้งวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่าบริการพื้นที่อบรมและสัมมนา 	0.06	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
8. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์ 29 จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ่ายค่าต้นทุนผลิตรายการทีวี เพื่อใช้ในธุรกิจ 3BB GIGATV 	30.00	ต้นทุนผลิตรายการทีวีและค่าพากย์แปลภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ่ายค่าพากย์แปลภาพยนตร์ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท 	5.13	ค่าจ้างผลิตรายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท 	18.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทจ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนาดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท 	1.17	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
9. กลุ่มบริษัท PINVEST ได้แก่ IK		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่ารับรอง 	0.54	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด		
เช่าพื้นที่		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่าพื้นที่เพื่อเป็นที่เก็บสินค้าของกลุ่มบริษัท 	0.05	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่อัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
2. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท 	35.26	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
3. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท 	5.53	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2565 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท พินเวสเมนต์ จำกัด		
เช่าสินทรัพย์		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่ากล่องให้แก่ PINVEST เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ 	10.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมีอัตราค่าบริการเช่า ซึ่งเป็นราคาที่กันไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม ซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผล รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง และครบถ้วน และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ทำหน้าที่ สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดย คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565



(นางพรณี วรวิจิตรสถิต)

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าการหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักทั้งในธุรกิจสื่อและให้บริการข้อมูล ทำให้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการที่หลากหลายและเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ รายได้ของกลุ่มบริษัทมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงรอบระยะเวลารายงาน
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายสินค้าและบริการตลอดรอบระยะเวลารายงาน รวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่จำนวนรวม 2,155 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 10 และข้อ 11 และบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจำนวนรวม 4,098 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 91 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6 และข้อ 8 ซึ่งฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพบว่ามีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน และการประเมินแผนงานในอนาคตในการจัดการสินทรัพย์ รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและสมมติฐานที่สำคัญ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เหล่านั้น

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผนและคาดการณ์กระแสเงินสดในอนาคตโดยการ

- ทำความเข้าใจในกระบวนการที่ทำให้ได้มาซึ่งตัวเลขดังกล่าว
- เปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท
- เปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว
- พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม
- ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ตามแบบจำลองทางการเงิน
- พิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 299 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4 และข้อ 23 ตามลำดับ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัทโดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตราภาษีขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต โดยเฉพาะอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจจะเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กรองแก้ว อิมปิทธิกุล

กรองแก้ว อิมปิทธิกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5874

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2566

งบการเงินรวม

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		117,831,614	162,661,408	10,731,541	14,503,624
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	706,462,917	529,901,038	263,983,179	178,445,414
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ		263,789,268	153,333,954	57,348,449	12,516,753
สินค้าคงเหลือ		94,839	1,973,443	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		47,217,755	48,490,792	5,320,374	6,236,049
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		6,539,458	8,764,723	1,276,641	1,936,366
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		56,785,392	45,531,315	16,123,813	10,417,854
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,198,721,243	950,656,673	354,783,997	224,056,060
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	27.2	81,140,654	99,761,869	8,500	8,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	3,976,316,698	4,035,293,155
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	122,000,000	123,800,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	560,330,438	602,320,779	6,807,970	5,831,253
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	10	1,753,734,628	1,798,256,284	6,101,998	7,869,959
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	11	401,689,364	465,352,681	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	430,338,787	441,609,504	16,209,074	18,359,246
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		145,592,346	99,534,098	23,550,150	17,314,101
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,372,826,217	3,506,835,215	4,150,994,390	4,208,476,214
รวมสินทรัพย์		4,571,547,460	4,457,491,888	4,505,778,387	4,432,532,274

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	12	183,613,041	141,853,135	32,135,897	10,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13	1,019,308,837	802,780,129	283,883,789	248,491,958
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า		60,729,406	73,045,707	-	128,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	14	10,000,000	90,000,000	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	15	386,217,162	330,001,920	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	4,009,158	7,478,481	-	299,493
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	2,341	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตรา					
ต่างประเทศล่วงหน้า		24,000,212	1,277,834	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		65,125,922	47,412,701	16,724,987	11,411,282
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,753,003,738	1,493,852,248	332,744,673	270,330,733
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		127,357,312	100,857,381	-	-
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	15	1,125,685,421	1,373,207,876	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	1,227,576	3,859,881	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	81,814,258	87,949,511	28,031,532	31,336,622
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,336,084,567	1,565,874,649	28,031,532	31,336,622
รวมหนี้สิน		3,089,088,305	3,059,726,897	360,776,205	301,667,355
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	18				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		381,805,404	381,805,404	381,805,404	381,805,404
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		347,105,404	347,105,404	347,105,404	347,105,404
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(91,746,540)	(152,365,167)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	19	51,970,000	51,970,000	51,970,000	51,970,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		(2,457,877,672)	(2,481,891,948)	112,918,815	98,781,552
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	(61,261)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,482,459,155	1,397,764,991	4,145,002,182	4,130,864,919
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,571,547,460	4,457,491,888	4,505,778,387	4,432,532,274

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	20	2,080,543,053	2,167,716,271	177,030,302	193,369,218
รายได้อื่น	6	10,695,528	23,621,152	116,154,250	107,301,219
รวมรายได้		2,091,238,581	2,191,337,423	293,184,552	300,670,437
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,493,385,240	1,726,004,413	168,359,762	176,349,177
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ		154,065,271	97,946,466	1,912,325	1,266,558
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		268,799,637	296,144,598	125,465,059	111,776,235
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)		(135,387)	142,079	(2,400,000)	(9,804,108)
รวมค่าใช้จ่าย		1,916,114,761	2,120,237,556	293,337,146	279,587,862
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		175,123,820	71,099,867	(152,594)	21,082,575
รายได้ทางการเงิน		269,500	265,894	7,536,719	18,110,210
ต้นทุนทางการเงิน	21	(94,081,202)	(108,172,384)	(1,019,502)	(1,062,165)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		81,312,118	(36,806,623)	6,364,623	38,130,620
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23	(11,984,421)	82,025,947	(2,150,172)	6,537,193
กำไรสำหรับปี		69,327,697	45,219,324	4,214,451	44,667,813
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน					
ในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ					
		-	(117,980)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน					
ในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์					
ประกันภัย - สูญจากภาษีเงินได้	17	15,305,206	-	9,922,812	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		15,305,206	(117,980)	9,922,812	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		84,632,903	45,101,344	14,137,263	44,667,813
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	24	0.020	0.013	0.001	0.013

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	81,312,118	(36,806,623)	6,364,623	38,130,620
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	56,098,792	64,680,350	2,194,548	3,343,932
ค่าตัดจำหน่าย	992,177,820	1,265,548,229	2,237,712	1,865,136
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตัดจำหน่าย	63,663,317	63,663,317	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(135,387)	142,079	(2,400,000)	(9,804,108)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	(1,963,126)	1,646,254	-	-
ขาดทุนจากการชำระบัญชีเสรีจสินของบริษัทย่อย	-	-	2,209,330	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	268,967	(81,918)	6,560	67,155
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(5,724,018)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(5,212,654)	2,133,808	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(11,089,209)	34,567,700	32,525	175,943
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	11,551,607	10,087,307	6,815,483	3,083,414
รายได้ทางการเงิน	(269,500)	(265,894)	(7,536,719)	(18,110,210)
ต้นทุนทางการเงิน	94,081,202	108,172,384	1,019,502	1,062,165
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,280,483,947	1,507,762,975	10,943,564	19,814,047
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(287,257,981)	(298,619,552)	(123,836,862)	(106,483,817)
สินค้าคงเหลือ	3,841,730	4,471,882	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,598,416	(1,400,911)	675,894	(698,144)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(11,307,276)	(4,884,862)	(5,705,959)	(5,173,653)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(490,730)	7,633,542	-	6,453,231
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	83,551,423	10,571,027	35,369,269	83,001,159
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,458,181	(29,015,438)	5,185,702	5,855,133
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน				
จ่ายภาษีเงินได้	(47,283,261)	(50,027,300)	(5,320,374)	(6,236,049)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,272,739	33,314,780	-	13,882,895
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,381,654)	(232,920)	(197,760)	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,029,485,534	1,179,573,223	(82,886,526)	10,414,802

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	269,500	265,894	1,098,702	58,292,966
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยลดลง	-	-	4,200,000	440,300,000
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	47,564,062	22,500	-	22,500
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(28,942,848)	(32,932,910)	-	-
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(490,000,000)
เงินสดรับคืนทุนจากบริษัทย่อย	-	-	56,672,546	-
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(12,982,928)	(15,817,457)	(3,220,545)	(3,027,776)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(748,809,526)	(687,361,747)	(469,750)	(494,177)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	46,542	4,459,902	34,377	1,229,113
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	30,000,000	-	-
เงินสดจ่ายชำระค่าใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	-	(206,000,000)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(742,855,198)	(907,363,818)	58,315,330	6,322,626
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(92,124,495)	(128,522,967)	(1,035,671)	(1,031,959)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	41,759,906	(13,169,971)	22,135,897	(5,000,000)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง	(80,000,000)	(125,000,000)	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(193,375,293)	-	-	-
จ่ายชำระเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,718,628)	(15,950,621)	(299,493)	(675,991)
จ่ายเงินปันผล	(1,620)	(2,833)	(1,620)	(2,833)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(331,460,130)	(282,646,392)	20,799,113	(6,710,783)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	-	(117,980)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(44,829,794)	(10,554,967)	(3,772,083)	10,026,645
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	162,661,408	173,216,375	14,503,624	4,476,979
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	117,831,614	162,661,408	10,731,541	14,503,624
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ใช้เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,631,172	1,047,135	460,220	468,563
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	505,379,485	710,032,118	-	-
สินทรัพย์ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	1,617,000	2,653,220	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
				กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	รวม
	ทุนเรือนหุ้นออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว (ขาดทุน)	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,527,111,272)	56,719	1,352,663,647
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	45,219,324	-	45,219,324
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสุทธิ	-	-	-	-	-	(117,980)	(117,980)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสุทธิ	-	-	-	-	45,219,324	(117,980)	45,101,344
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,481,891,948)	(61,261)	1,397,764,991
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,481,891,948)	(61,261)	1,397,764,991
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	69,327,697	-	69,327,697
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสุทธิ	-	-	-	-	15,305,206	-	15,305,206
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสุทธิ	-	-	-	-	84,632,903	-	84,632,903
การชำระบัญชีส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	60,618,627	-	(60,618,627)	61,261	61,261
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,457,877,672)	-	1,482,459,155

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	54,113,739	4,086,197,106
กำไรสำหรับปี	-	-	-	44,667,813	44,667,813
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	44,667,813	44,667,813
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	98,781,552	4,130,864,919
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	98,781,552	4,130,864,919
กำไรสำหรับปี	-	-	-	4,214,451	4,214,451
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	9,922,812	9,922,812
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	14,137,263	14,137,263
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	112,918,815	4,145,002,182

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

ก) ธุรกิจสื่อ ประกอบด้วย ทีวี ออนไลน์ และวีดิโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

ข) ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง ประกอบด้วย ภาพยนตร์ บันเทิง การพาณิชย์ และการจัดสรรข้อมูล

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 29/9 หมู่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยมีรายละเอียดของบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด	ผลิตจำหน่าย และบริการข้อมูลสาระบันเทิง และหนังสือทั่วไป รวมทั้งให้บริการออกแบบและจัดทำธุรกิจออนไลน์	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ซ้อปปี้ง จำกัด	เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบบครบวงจร ในรูปแบบออนไลน์และทีวี รวมถึงผลิตและให้บริการข้อมูล	ไทย	100	100
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	ให้บริการพื้นที่ ผลิต รับจ้างผลิตรายการ สื่อโทรทัศน์ และสื่ออื่น ๆ รวมทั้งให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	100	100
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด**	ผลิต รับจ้างผลิต และให้บริการซอฟต์แวร์ประเภท Enterprise Software และ Digital Content	ไทย	-	100
บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด*	ผลิต จำหน่ายและให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับความบันเทิงผ่านสื่อทุกประเภท	ไทย	-	100
บริษัท โมโน เรดิโอ จำกัด*	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง รวมทั้งให้บริการจัดกิจกรรม	ไทย	-	100
บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด*	ให้บริการนักแสดง ศิลปิน และข้อมูลสาระบันเทิงผ่านสื่อทุกประเภท	ไทย	-	100
บริษัท ที โมเมนต์ จำกัด*	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	-	100
Mono Technology Hong Kong Limited*	ให้บริการข้อมูลและสาระบันเทิงผ่านช่องทางต่าง ๆ	ฮ่องกง	-	100
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด				
บริษัท โมโน สตริมมิง จำกัด	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด				
บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์	ไทย	100	100

* เสร็จการชำระบัญชีแล้วในระหว่างปีปัจจุบัน

** เลิกกิจการและเสร็จการชำระบัญชีแล้วในระหว่างปีปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด ได้อนุมัติให้เลิกกิจการของบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการและเสร็จการชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันที่ 14 ธันวาคม 2565 และ 28 ธันวาคม 2565 ตามลำดับ

บริษัทฯ ได้รับเงินคืนทุนรวม 57 ล้านบาท จากบริษัทย่อยที่เสร็จการชำระบัญชีแล้วในระหว่างปีปัจจุบัน

การเลิกกิจการและชำระบัญชีของบริษัทย่อยไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด

- ข) กลุ่มบริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) กลุ่มบริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ค่าโฆษณาและค่าบริการรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ทำให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบการให้บริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดกับงานบริการทั้งหมดตามสัญญา

รายได้จากการให้ใช้สิทธิที่คิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ซึ่งผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนได้ และผู้ใช้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้ใช้สิทธิถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อินอานาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินคือรายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

หนังสือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเฉพาะเจาะจง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงมูลค่าตามราคาทุนเดิม (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

สินค้าสำเร็จรูปอื่นแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์	
อาคาร	40	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10	ปี
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตามราคาทุน โดยต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่วัดมูลค่าเทียบเท่าเงินสดด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระกับมูลค่าเทียบเท่าเงินสดบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินตามระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่นั้นเริ่มตัดจำหน่ายเป็นค่าตัดจำหน่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อพร้อมที่จะให้บริการในเชิงพาณิชย์

ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงหรือวิธีผลรวมจำนวนปีตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	ตามอายุสัญญา
ต้นทุนเว็บไซต์	5, 10 ปี
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลงและวิดีโอ	5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
ลิขสิทธิ์อื่น ๆ	3, 5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5, 10, 20 ปี หรือตามอายุสัญญา

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.8 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สินทรัพย์ที่เช่าพร้อมใช้งาน (วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระในวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

พื้นที่ในอาคาร	ตามอายุสัญญาเช่า
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจ่อ

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ยกเว้นลูกหนี้การค้าที่กลุ่มบริษัทรับรู้ด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้ และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน กลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือเมื่อกลุ่มบริษัทโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสด ความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมด หรือการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อมีการปฏิบัติตาม การยกเลิก หรือการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือจะรับสินทรัพย์พร้อมชำระหนี้สิน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตและการผิดสัญญาจากการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาและข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น และรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือน และยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่น เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่าย เพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น ซึ่งกิจการจะบันทึกส่วนรายได้จากสัญญาให้กับสินค้าหรือบริการแต่ละรายการโดยอ้างอิงกับราคาขายแบบแยกเทศ

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้การประเมินว่า ภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาจะพิจารณาจากการได้รับและใช้ประโยชน์ของลูกค้า ลักษณะของสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานรวมถึงสิทธิของกิจการในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น และในกรณีที่กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของสินทรัพย์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุด ซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพัน สำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ โดยได้เข้าทำรายการในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน หรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น

ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด โดยการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้า และรวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพัน หรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว กระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ และอัตราการเติบโตที่ใช้ในการคำนวณนี้ มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 8

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทในกลุ่มและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	8	18	อัตราร้อยละ 6 ต่อปี
ค่าธรรมเนียมการจัดการ (รวมอยู่ในรายได้อื่น)	-	-	116	105	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการจ่าย	-	-	159	165	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	-	-	2	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	493	449	162	163	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	-	6	-	-	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและให้บริการ	31	41	1	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	3	2	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	3	4	2	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	74	11	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	603	466	217	162
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	15	9
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	133	5	41	-
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	133	5	56	9
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	46	14
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	4	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	46	14
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)				
บริษัทย่อย	-	-	244	156
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	13	9	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	9	244	156
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)				
บริษัทย่อย	-	-	24	80
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	3	1	1	-
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	1	25	80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	62	30	1	1
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	14	6	-	-
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1	1	-	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างและการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	122	-	-	122
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด	4	-	(4)	-
รวม	126	-	(4)	122
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2)	-	2	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	124	-	(2)	122

บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักประกัน มีกำหนดชำระดอกเบี้ย เป็นรายไตรมาสในอัตราร้อยละ 6 (2564: ร้อยละ 6) ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นจำนวน 122 ล้านบาท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	2	24
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	1
ตัดจำหน่าย	-	(23)
จำนวนที่ได้รับ	(2)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	2

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	35	33	26	24
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	18	17	13	13
รวม	53	50	39	37

ภาระค่าประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 27.2 ก)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	603	466	217	162
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	96	54	1	2
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	4	-	46	14
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3	10	-	-
รวม	706	530	264	178

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

อายุหนี้คงชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	136	93	43	29
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	7	117	-	14
3 - 6 เดือน	156	113	44	44
6 - 12 เดือน	198	143	87	75
มากกว่า 12 เดือน	106	-	43	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	603	466	217	162
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	65	32	1	2
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	27	19	-	-
3 - 6 เดือน	4	3	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	8	-	-
รวม	96	62	1	2
หัก: ประมาณการรับคืน	-	(8)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	96	54	1	2
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	699	520	218	164

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2565	2564	2565	2564
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด	1,227	1,227	1,147	1,147
บริษัท โมโน ซ้อปิ้ง จำกัด	20	20	9	9
บริษัท โมโน อินโฟ ซิสเต็มส์ จำกัด	-	8	-	8
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	2,820	2,820	2,820	2,820
บริษัท โมโน มิวสิค จำกัด	-	27	-	123
บริษัท โมโน เวิร์ดโอ จำกัด	-	20	-	100
บริษัท โมโน ทาเลนท์ สตูดิโอ จำกัด	-	8	-	25
บริษัท ที โมเมนต์ จำกัด	-	29	-	66
Mono Technology Hong Kong Limited	-	32	-	31
รวม			3,976	4,329
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			-	(294)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			3,976	4,035

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 326 ล้านบาท (2564: 303 ล้านบาท) บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ด้วยวิธีประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับ ซึ่งอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร โดยมีข้อสมมติที่สำคัญเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตราคิดลด แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเชื่อว่า เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนไม่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประกอบด้วยอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ โดยฝ่ายบริหารกำหนดอยู่ที่ร้อยละ 12.67 ถึง 13.70 และร้อยละ 3 ถึง 24 (2564: ร้อยละ 7.75 ถึง 8.95 และร้อยละ 1 ถึง 39) ตามลำดับ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่า การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

9. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	545	580	7	5
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 16.1)	15	22	-	1
รวม	560	602	7	6

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับปีสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2564	259	369	258	235	12	-	1,133
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 16.1)	-	-	6	19	-	-	25
ซื้อเพิ่ม	-	2	4	4	-	4	14
จำหน่าย	-	-	(49)	(48)	-	-	(97)
โอน	-	4	-	-	-	(4)	-
31 ธันวาคม 2564	259	375	219	210	12	-	1,075
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 16.1)	-	-	-	-	5	-	5
ซื้อเพิ่ม	-	-	5	8	-	1	14
จำหน่าย	-	-	(1)	(1)	-	-	(2)
31 ธันวาคม 2565	259	375	223	217	17	1	1,092

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2564	7	81	218	211	3	-	520
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 16.1)	-	-	2	11	-	-	13
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2	24	18	12	1	-	57
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(48)	(47)	-	-	(95)
31 ธันวาคม 2564	9	105	190	187	4	-	495
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 16.1)	-	-	-	-	4	-	4
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2	24	12	10	1	-	49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(1)	-	-	(1)
31 ธันวาคม 2565	11	129	202	196	9	-	547
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2564	250	270	29	23	8	-	580
31 ธันวาคม 2565	248	246	21	21	8	1	545
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 48 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							57
2565 (จำนวน 45 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							49

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2564	26	85	-	111
ซื้อเพิ่ม	-	3	-	3
จำหน่าย	(11)	(28)	-	(39)
31 ธันวาคม 2564	15	60	-	75
ซื้อเพิ่ม	-	2	2	4
31 ธันวาคม 2565	15	62	2	79
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
1 มกราคม 2564	24	82	-	106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2	-	2
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(11)	(27)	-	(38)
31 ธันวาคม 2564	13	57	-	70
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2	-	2
31 ธันวาคม 2565	13	59	-	72
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2564	2	3	-	5
31 ธันวาคม 2565	2	3	2	7
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
2564 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				2
2565 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 255 ล้านบาท (2564: 246 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 67 ล้านบาท (2564: 65 ล้านบาท))

บริษัทย่อยได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 499 ล้านบาท (2564: 525 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร โดยมีวงเงินค้ำประกันจำนวน 519 ล้านบาท

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	ลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	ลิขสิทธิ์อื่น	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	เงินจ่ายล่วงหน้า และงาน ระหว่างผลิต	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2564	83	2,881	659	73	223	3,919
ซื้อเพิ่ม	-	7	-	1	1,056	1,064
จำหน่าย	-	(1,397)	(1)	(3)	-	(1,401)
โอน	-	1,160	1	-	(1,161)	-
31 ธันวาคม 2564	83	2,651	659	71	118	3,582
ซื้อเพิ่ม	-	2	-	1	946	949
จำหน่าย	-	(1,233)	-	(16)	-	(1,249)
โอน	-	783	75	-	(858)	-
31 ธันวาคม 2565	83	2,203	734	56	206	3,282
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
1 มกราคม 2564	56	1,449	294	50	-	1,849
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1	1,208	52	5	-	1,266
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วน ที่จำหน่าย	-	(1,357)	(1)	(2)	-	(1,360)
31 ธันวาคม 2564	57	1,300	345	53	-	1,755
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	927	60	5	-	992
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วน ที่จำหน่าย	-	(1,232)	-	(16)	-	(1,248)
31 ธันวาคม 2565	57	995	405	42	-	1,499
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2564	24	-	4	1	-	29
31 ธันวาคม 2564	24	-	4	1	-	29
31 ธันวาคม 2565	24	-	4	1	-	29
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	2	1,351	310	17	118	1,798
31 ธันวาคม 2565	2	1,208	325	13	206	1,754
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2564 (จำนวน 1,264 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						1,266
2565 (จำนวน 990 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						992

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2565	2564
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือต้นปี	20	22
ซื้อเพิ่ม	-	1
จำหน่าย	-	(3)
ยอดคงเหลือปลายปี	20	20
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดคงเหลือต้นปี	12	13
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน)	2	2
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่จำหน่าย	-	(3)
ยอดคงเหลือปลายปี	14	12
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6	8

11. ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัท โมโน บรอดคาสต์ จำกัด (“โมโน บรอดคาสต์”) เป็นผู้ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (“ใบอนุญาต”) จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ใบอนุญาตดังกล่าวมีอายุ 15 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาต (วันที่ 25 เมษายน 2557)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและบัญชีต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและดอกเบี้ยค้างจ่ายสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	ต้นทุนการได้รับใบอนุญาต	ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตและดอกเบี้ยค้างจ่าย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	529	228
ค่าตัดจำหน่าย/ดอกเบี้ยจ่ายสำหรับปี	(64)	6
หัก: การจ่ายชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพร้อมดอกเบี้ย	-	(234)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	465	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(63)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	402	-

มูลค่าตามบัญชีของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ราคาทุน	1,278	1,278
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(876)	(813)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	402	465

โมโน บรอดคาสท์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมอื่น และนำส่งเงินรายปีเข้ากองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะตามประกาศ กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามเงื่อนไขก่อนรับใบอนุญาต เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 โมโน บรอดคาสท์ได้เข้าทำสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลกับสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก (“ททบ.”) เพื่อส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิตอลผ่านบริการโครงข่ายของ ททบ. ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 โดยโมโน บรอดคาสท์ต้องจ่ายค่าใช้บริการโครงข่ายเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

12. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีขั้นต่ำและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ ตามลำดับ และค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัท

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
เจ้าหนี้การค้า	13	9	244	156
เจ้าหนี้อื่น	3	1	25	80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	62	30	1	1
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	14	6	-	-
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า	28	23	1	1
เจ้าหนี้อื่น	63	40	5	7
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	67	50	8	3
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	769	644	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,019	803	284	248

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือนี้คือเงินกู้ยืมจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อยในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักประกัน และคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

15. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2565	2564
1	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2568	97	116
2	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 35 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2568	156	192
3	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569	1,075	1,150
4	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 9 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567	187	250
รวม			1,515	1,708
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงินรอการตัดจำหน่าย			(3)	(5)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร – สุทธิ			1,512	1,703
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(386)	(330)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			1,126	1,373

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	1,703	1,702
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(193)	-
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	2	1
ยอดคงเหลือปลายปี	1,512	1,703

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของบริษัทย่อย และการโอนสิทธิการรับเงินรายได้ค่าบริการพื้นที่ทั้งหมดผ่านบัญชีเงินฝากดังกล่าวและค้ำประกันโดยบริษัทฯ สัญญาเงินกู้ดังกล่าวได้ระบุข้อปฏิบัติและข้อกำหนดบางประการ เช่น การรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน

16. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 4 ปี

16.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	พื้นที่ ในอาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2564	2	19	14	4	39
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 9)	-	(4)	(8)	-	(12)
ซื้อเพิ่ม	-	2	2	-	4
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(6)	(2)	(1)	(9)
31 ธันวาคม 2564	2	11	6	3	22
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 9)	-	-	-	(1)	(1)
ซื้อเพิ่ม	-	1	-	-	1
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5)	(1)	(1)	(7)
31 ธันวาคม 2565	2	7	5	1	15

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	1	2
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1)	(1)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	1

16.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	6	12	-	-
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1)	(1)	-	-
รวม	5	11	-	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4)	(7)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1	4	-	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	12	25	-	1
เพิ่มขึ้น	2	3	-	-
บวก: ดอกเบี้ยที่รับรู้	-	1	-	-
หัก: จ่ายค่าเช่า	(9)	(17)	-	(1)
ยอดคงเหลือปลายปี	5	12	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทประมาณร้อยละ 6 (2564: ร้อยละ 6) (เฉพาะบริษัท: ร้อยละ 6 (2564: ร้อยละ 6)) ต่อปี

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 28.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

16.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7	9	1	1
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	-	1	1	1

16.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปี 2565 จำนวน 8 ล้านบาท (2564: 18 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1 ล้านบาท (2564: 1 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	88	78	31	28
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	9	9	2	2
ต้นทุนดอกเบี้ย	2	1	1	1
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	2	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(22)	-	(7)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	6	-	(3)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3)	-	-	-
โอนย้ายพนักงานระหว่างบริษัทในกลุ่ม	-	-	4	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	82	88	28	31

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 ปี (2564: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อัตราคิดลด	3.60	1.90
อัตราการขึ้นเงินเดือ	5.25	5.25

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้น 50 เบสิสปอยท์	(7)	(7)	(2)	(2)
ลดลง 50 เบสิสปอยท์	9	7	2	3
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้น 100 เบสิสปอยท์	9	16	3	6
ลดลง 100 เบสิสปอยท์	(7)	(13)	(2)	(4)

18. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) บริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2565

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยผู้ลงทุนจะต้องไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

20. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
บริการโฆษณา	1,451	1,587	-	3
บริการสมัครสมาชิกรับข้อมูลข่าวสารและบันเทิง	417	319	15	27
บริการข้อมูล	213	262	162	163
รวม	2,081	2,168	177	193

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	94	101	1	1
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินจากสัญญาเช่า	-	1	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้ คลื่นความถี่ค้างจ่าย	-	6	-	-
รวม	94	108	1	1

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	390	330	64	51
ต้นทุนการให้บริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่	2	2	5	9
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,112	1,394	4	6
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	142	88	2	1
ค่าสาธารณูปโภค	93	103	2	4

23. ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	1	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย (กลับรายการ)	1	(2)	-	(2)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	11	(81)	2	(5)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
 ส่วนของกำไรหรือขาดทุน	<u>12</u>	<u>(82)</u>	<u>2</u>	<u>(7)</u>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	81	(37)	6	38
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	16	(7)	1	8
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย (กลับรายการ)	1	(2)	-	(2)
ขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบันแต่ไม่เคยรับรู้				
เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(3)	-	-
ผลกระทบทางภาษีจากการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว				
และขาดทุนทางภาษีที่รับรู้ในอดีต	16	(39)	9	-
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(14)	(11)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	(1)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(53)	(1)	(53)	-
ขาดทุนทางภาษี	46	(18)	45	(13)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	<u>12</u>	<u>(82)</u>	<u>2</u>	<u>(7)</u>

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	7	10	(3)	3
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	109	126	(17)	(17)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15	16	-	4
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	299	290	9	91
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			(11)	81
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	430	442		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6	6	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	10	12	(2)	5
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			(2)	5
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	18		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 329 ล้านบาท (2564: 191 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 237 ล้านบาท (2564: 56 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 309 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2570

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	69	45	4	45
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471	3,471	3,471	3,471
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.020	0.013	0.001	0.013

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4 ล้านบาท (2564: 3 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 1 ล้านบาท (2564: 1 ล้านบาท))

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจสื่อ		ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,868	1,923	213	245	-	-	2,081	2,168
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	259	303	(259)	(303)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	1,868	1,923	472	548	(259)	(303)	2,081	2,168
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	758	602	(171)	(160)			587	442
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:								
รายได้อื่น							11	23
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ							(154)	(98)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น							(269)	(296)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน							(94)	(108)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้							(12)	82
กำไรสำหรับปี							69	45

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย (2564: 3 ราย) ซึ่งมาจากธุรกิจสื่อและธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 105 ล้านบาท (2564: 256 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

27.2 การค้ำประกัน

- ก) กลุ่มบริษัทค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย (ไม่รวมการค้ำประกันวงเงินหนังสือค้ำประกันตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.2 ค) เป็นจำนวนรวม 2,255 ล้านบาท (2564: 2,153 ล้านบาท)
- ข) บริษัทย่อยค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทฯ ในวงเงิน 35 ล้านบาท (2564: 35 ล้านบาท)

- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อย เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเหลืออยู่เป็นจำนวน 7 ล้านบาท และ 14 ล้านเหรียญสหรัฐ (2564: 7 ล้านบาท และ 19 ล้านเหรียญสหรัฐ) หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัทและเงินฝากออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

27.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 143 ล้านบาท (2564: 159 ล้านบาท) อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีหนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 24 ล้านบาท (2564: 1 ล้านบาท) ตราสารอนุพันธ์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงที่มีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือน ถึง 12 เดือน

28.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย และอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

การที่อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดเพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 0.25 โดยใช้สมมติฐานว่า จำนวนเงินต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ของกลุ่มบริษัท และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอดหนึ่งปี มีผลทำให้กำไรก่อนภาษีสำหรับปีของกลุ่มบริษัทลดลงหรือเพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท (2564: 5 ล้านบาท) ตามลำดับ ทั้งนี้ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและบริการ เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นครั้งคราว ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อมมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	25	21	34.5624	33.4199

การที่อัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ เพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 5 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ มีผลต่อมูลค่าของหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทำให้กำไรก่อนภาษีของบริษัทย่อยลดลงหรือเพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท (2564: 35 ล้านบาท) ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น และข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม และสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสด ตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,019	128	1,147
เงินกู้ยืมระยะสั้น	140	-	140
เงินกู้ยืมระยะยาว	464	1,202	1,666
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	1	6
รวม	1,628	1,331	2,959

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	803	101	904
เงินกู้ยืมระยะสั้น	134	-	134
เงินกู้ยืมระยะยาว	409	1,421	1,830
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	4	12
รวม	1,354	1,526	2,880

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทจำนวน 54 ล้านบาท (2564: 98 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม และหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ จำนวน 316 ล้านบาท (2564: 259 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี

28.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.08:1 (2564: 2.19:1) และเฉพาะบริษัท เท่ากับ 0.09:1 (2564: 0.07:1)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้ เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 19

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 18 และการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยผู้ลงทุนจะต้องไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



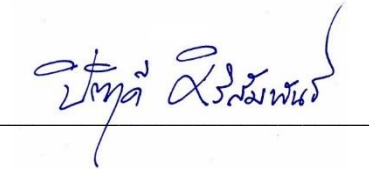
บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 15 มีนาคม 2566 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายณวัฒน์ ประสพเนตร	กรรมการ	
นายปฐมพงศ์ ศิริชัยรัตน์	กรรมการ	
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร	



เอกสาร**แนบ**

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท (ณ 31 ธันวาคม 2565)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1.นางพรณี วรรณสิงห์	ประธานกรรมการ -กรรมการอิสระ วันที่ได้รับแต่งตั้งกรรมการ 9 มีนาคม 2555 วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 6 พฤศจิกายน 2562	70	- ปริญญาโท การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 2960 ประเทศไทย - วุฒิปดช.ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในสหรัฐอเมริกา - วุฒิปดช.ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CPA,QIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - กรรมการอาชีพ (Chartered Directors) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 7/2565 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 22/2564 (Online) หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) 4/2560 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 2/2558 หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 10/2557 หลักสูตร Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG) 10/2557 หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 25/2554 หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee รุ่น 1/2554 หลักสูตร DCP Refresher Course รุ่น 2/2552 หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management รุ่น 1/2552	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
						ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการวิชาชีพด้านภาษีบริการ	กรมการปกครอง
						ปัจจุบัน	กรรมการในคณะกรรมการวิชาชีพด้านการบัญชีภาษีอากร	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
						ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
						ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ	มหาวิทยาลัยรัฐ และเอกชนหลายแห่ง และ
						2559 - 2562	อนุกรรมการตรวจสอบ	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ		
						2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. ไมโน เน็กซ์
						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 - 2562	กรรมการสรรหาและพิจารณา	คำตอบแทน
						2555 - 2562	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ดับเบิลยูเอชเอ ยูทีลิตี้ แอนด์ พาวเวอร์
						2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการ	/ ธุรกิจให้บริการสาธารณูปโภคครบวงจร
						กรรมการบริหารทั่วไปและ		
						การพัฒนาอย่างยั่งยืน		
						กรรมการอิสระ		
						และกรรมการตรวจสอบ		
						บมจ. สหพัฒน์อินเดียนโออิล์		
						/ ธุรกิจลงทุนในบริษัทต่างๆ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์		

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสิทธิภาพ	สัดส่วน การถือสิทธิ์ (%)	ความสัมพันธภาพ ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2. นายอมร มีนทร์ ประเสริฐ	-ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการบริหาร -ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน ² -กรรมการผู้อำนวยการ ลงนามผู้แทนบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2565	50	- ปริญญาตรี สาขาบริหารระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Bentley University, Massachusetts, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551	0.37%	ไม่มี	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไทยวาโก้ / ธุรกิจผลิตค้าส่ง ส่งออกสินค้าในสตรี
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ, ประธานคณะกรรมการ สรรหา และประธานคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือก	บมจ. ปรีดีเดอส์ กรุ๊ป / ธุรกิจรับเป็นพื้นที่ให้เช่าให้คำแนะนำ ปัญหาเกี่ยวกับการพาณิชย์กรรม
						2543 – 2559	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารทั่วไป	บมจ. เหมราชพัฒนาที่ดิน / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พี ดับเบิลยู คอสติกส์แทมท์ / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านบัญชีและภาษี
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. วิลล่า คุณาลัย / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ²	บมจ. โนโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	
						2555 - 2559	กรรมการบริหาร	
						2555 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด	
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. กรีนสตาร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ / ธุรกิจรับซื้อและแปรรูปกากพืชได้ใช้แล้ว
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทห้วยยอดของ บมจ. โนโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2546 – ปัจจุบัน	และกรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บจก. นาเวสโก้ / ธุรกิจลงทุนในประเภทต่างๆ นำเข้าและส่งออกสินค้า

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{1/} (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
3.นายปฐมพงศ์ ลิขรชัยรัตน์	-กรรมการ	42	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Young Executive)	0.19%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
	-กรรมการบริหาร		2562 – ปัจจุบัน			ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. โมโน เน็กซ์	
	-กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/}		2560 – ปัจจุบัน			กรรมการ	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์	
	-ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร					
	-กรรมการผู้มีอำนาจ	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/}					
	ลงนามผูกพันบริษัท		- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)			2557 – 2562	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง		หลักสูตร Director Certification Program			2548 – 2558	ผู้อำนวยการ กลุ่มธุรกิจ อินเทอร์เน็ต	
	21 กุมภาพันธ์ 2560		(DCP) รุ่น 237/2560			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บริษัทห้วย้อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
4.นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	-กรรมการ	67	- มีรณคดีศึกษาดูนอกไปเลย	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
	-กรรมการผู้มีอำนาจ		2555 – มี.ค.2566			กรรมการ	บมจ. โมโน เน็กซ์	
	ลงนามผูกพันบริษัท						/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์	
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง		- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
	9 มีนาคม 2555		หลักสูตร Director Certification Program			2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทห้วย้อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
			(DCP) รุ่น 105/2551			2546 – 2565	กรรมการ	บจก. แอ่งเจ็ด เพรตต์ตั้ง อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง
						2546 – 2551	บรรณบริหารบริหาร	บจก. กอชธิปสตาร์ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
5.นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	- กรรมการ	51	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ	0.05%	เป็นพี่สาว	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
	- กรรมการบริหาร		มี.ค.2565 – ปัจจุบัน			กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/}	บมจ. โมโน เน็กซ์	
	- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/}					กรรมการ	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์	
	-ผู้อำนวยการอาวุโส	2564 – ปัจจุบัน	หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)			2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน	
	ฝ่ายบริหารสำนักงาน	2560 – ปัจจุบัน	หลักสูตร Director Accreditation Program			2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง		(DAP) รุ่น 189/2565 (Online)			2551 – 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน	
	10 พฤศจิกายน 2564							

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{1/} (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
5.นางสาวเบญจวรรณ รักงษ์ (ต่อ)								
6.นายปรีชา ลีละศิธร	-กรรมการอิสระ -ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล ^{2/} -ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	59	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 25/2552	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักงาน และสื่อสารองค์กร	บจก. กอชธิปสตาร์/ ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2546 – 2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร บุคคลและบริหารสำนักงาน	บจก. โมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนา เนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง ประเภทสิ่งพิมพ์
						2563 – ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล ^{2/}	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – 2563	กรรมการตรวจสอบ	
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณา	
							คำตอบแทน กรรมการ	
						2564 – ปัจจุบัน		บมจ. ซีพีแอนด์ / ธุรกิจผลิตภัณฑ์คอนกรีตเสริมก่อสร้าง
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นวมิตร โยธดิง / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เรืองมานะกิจ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไทยร่วมเจริญเคหะ (1988) / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุริยศาสตร์เคมดีเมียม/ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2555 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร	บจก. วอลล์ สตรีท ทาวเวอร์ / ธุรกิจซื้อขายสิ่งพิมพ์
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. หลักทรัพย์ ไอรา / ธุรกิจหลักทรัพย์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอ็ดไดเอนด์ / ธุรกิจให้เช่าสิ่งพิมพ์
						2543 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อันดามัน สันดา พร็อพเพอร์ตี้ / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						2527 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มาเนกิจเจริญ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ¹ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
7. นายเกียรติศักดิ์ เรียงนุกุล	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบและ บรรษัทภิบาล ² - กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้านแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	57	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ ปี 2562 - 2563 TEPCoT รุ่น 12 - หลักสูตรวิทยากรผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 1/2560 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (ปริญญาบัตร ขบ.) รุ่น 58 ปีการศึกษา 2558 - 2559 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง จากสถาบัน วิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 7/2551	0.04%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ³		
						2555 – มี.ค. 2566	กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล ⁴ กรรมการ สรรหาและพิจารณาต่อต้านแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล และกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บมจ. จัสติน เทคโนโลยี โซลูชั่น / ธุรกิจเทคโนโลยี
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา เซอร์วิส แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง กรุ๊ป / ธุรกิจขายปลีกทางอินเทอร์เน็ต
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา อินโนเวชั่น กรุ๊ป / ธุรกิจไอที
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา แลนด์ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไพร์ สดรอง วินด์ัส / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2542 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีดีซี วัน / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
						2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บจก. บานาน่า แอนด์ ชันส์ / ธุรกิจขายปลีกร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด
						2535 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เพรสติจิก กิฟท์ แอนด์ พรีเมียม / ธุรกิจขายปลีกอุปกรณ์สำนักงาน
						2532 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นิวไวด์ / ธุรกิจขายปลีกสิ่งพิมพ์ กระดาษ
						2547 – 2565	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บจก. ไอ แอดไวเซอร์ / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการลงทุนและ บริหารงานขาย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ ^{1/} (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
8.นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบและ บรรษัทภิบาล ^{2/} -กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้าน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 3 กุมภาพันธ์ 2563	50	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 292/2563	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล ^{3/} , กรรมการ สรรหาและพิจารณาต่อต้าน	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล และกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บมจ. จัสมิน เทคโนโลยี จำกัด / ธุรกิจเทคโนโลยี
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
9.นายบรรณสิทธิ์ รักษ์วงษ์	-กรรมการบริหาร -กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/} -ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	47	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์	ไม่มี	เป็นน้องชาย น.ส.เบญจวรรณ รักษ์วงษ์ กรรมการ	2536 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อมาตยกุล เบียโน / ธุรกิจขายเครื่องดนตรี
						พ.ศ.2565 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน ^{2/}	
						2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยของ บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ และผู้อำนวยการ สถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29	บจก. ไมโน พรอดักส์
10.นางสาวณพรพนิด โพธิ์ชากุล	- ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายผลิตรายการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 กุมภาพันธ์ 2564	61	- ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	2564 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายผลิตรายการ	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นาคี บีบี / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเมนท์ / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอด-อาร์ต เจเนเรชั่น / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ภาครัฐกิจ
11.นางสาวสรวิญญา อมรัตน์สุชาติ	- ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - ผู้รับผิดชอบสูงสุดในการ งานบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 เมษายน 2563 วันที่ลาออก 29 สิงหาคม 2565	44	- บริญญาโท บริหารธุรกิจ The University of Denver - หลักสูตรจากศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ตลาดทุน (TSI) ตลท. e-learning CFO's Orientation (English Version) ปี 2563	0.07%	ไม่มี	2563 – ส.ค. 2565	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. ไมโน เน็กซ์
						2563 – 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ แผนกบริหารกลยุทธ์	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2559 – 2562	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	
							ผู้จัดการอาวุโส แผนกบริหารกลยุทธ์	
12.นางสาวทัศนีย์ ควรแดง	- วิชาการประธานเจ้าหน้าที่ การเงินและบัญชี - ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 เมษายน 2563	46	- บริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรอบรมภายในด้านบัญชี ปี 2565 แสดงในหัวข้อ 8 รายงานด้านกำกับดูแล กิจการ	ไม่มี	ไม่มี	2555 – 2558	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ไมโน เน็กซ์
						2555 – ส.ค. 2565	ผู้จัดการแผนกบริหารกลยุทธ์	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						ส.ค. 2565 – ปัจจุบัน	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ การเงินและบัญชี	
						2563 – ส.ค. 2565	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	
13.นางสาวปิติกุติ ศิริสัมพันธ์	- เลขานุการบริษัท - ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่าย กำกับดูแลกิจการและ สื่อสารองค์กร วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 มีนาคม 2555	53	- บริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555 หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555 หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551	0.06%	ไม่มี	2559 – 2563	ผู้จัดการอาวุโส	บมจ. ไมโน เน็กซ์
						เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแล กิจการและสื่อสารองค์กร	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	
						2555 – มี.ค. 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร	
						2551 – 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. ไมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนา เนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง
						2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	

หมายเหตุ : 1/ - สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร (นับรวมจำนวนหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น

- ปี 2565 ยังไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 13 ท่าน

2/ - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 มีมติอนุมัติ

: เปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และเป็นคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทกิบาล โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

: เปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลการพัฒนาบริษัทเพื่อความยั่งยืน

3/ - **หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท** เลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือได้ประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมประจำปีของบริษัท หนังสือติดต่อประชุม ผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตาม มาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ณ 31 ธันวาคม 2565)

รายชื่อ		MONO NEXT	บริษัทย่อย (ประเทศไทย)				
			MONO CYBER	MONO SHOPPING	MONO STREAMING	MONO PD	MONO BC
1. นางพรณี	วรุดมิจงสถิต	*					
2. นายณวมินทร์	ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED,EXC	D,ED	D,ED	D,ED,EXC	D,ED,EXC
3. นายปฐมพงศ์	สิริชัยรัตน์	D,ED, EXC	D,ED	D,ED, EXC	D,ED, EXC	ED	ED
4. นายศิริ	เหลื่องสวัสดิ์	D	D		D	D	
5. น.ส.เบญจวรรณ	รักวงษ์	ED,EXC	ED	ED	ED	ED	ED
6. นายปรีชา	ลีละศิริ	D					
7. นายเกรียงศักดิ์	ธีรานุกุล	D					
8. นายเจริญ	แสงวิชัยภัทร	D					
9. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	EXC	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED
10. น.ส.เนตรพนิต	โพธารากุล	EXC					
11. น.ส.ทักษิณี	ควรแดง	EXC					
12. น.ส.ปิณฑิ	ศิริสัมพันธ์	EXC					

- 1. MONO NEXT = บมจ. โมโน เน็กซ์
- 2. MONO CYBER = บจก. โมโน ไซเบอร์
- 3. MONO SHOPPING = บจก. โมโน ช้อปปี้
- 4. MONO STREAMING = บจก. โมโน สตรีมมิ่ง
- 5. MONO PD = บจก. โมโน โปรดักชั่น
- 6. MONO BC = บจก. โมโน บรอดคาสท์

หมายเหตุ : * = ประธานกรรมการ D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
	TTTI	3BB TV	JASTEL	JSTC	JINET	PA	TTTBB	PBF	PINVEST	E29	IK
1. นายพิชญ์ โพธารามิก	C	C	C	C	C	C	C	C	C,D	C,D	C,D

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	DE	ACT-ART
2. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล	C,D	C,D

- | | | |
|-------------|---|---|
| 1. TTTI | = | บจก. ทริปเปิ้ลที อินเทอร์เน็ต |
| 2. 3BB TV | = | บจก. ทรี บี วี |
| 3. JASTEL | = | บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค |
| 4. JSTC | = | บจก. จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ |
| 5. JINET | = | บจก. จัสมิน อินเทอร์เน็ต |
| 6. PA | = | บจก. พรีเมียม แอสเซท |
| 7. TTTBB | = | บมจ. ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ |
| 8. PBF | = | มูลนิธิ ดร.พิชญ์ โพธารามิก เพื่อเด็ก และคนชรา |
| 9. PINVEST | = | บจก. ฟินเวสต์ คอร์ปอเรชั่น |
| 10. E29 | = | บจก. เอนเตอร์เทนเมนต์29 |
| 11. IK | = | บจก. อินฟินิท คิทเซ็น |
| 12. DE | = | บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ |
| 13. ACT-ART | = | บจก. แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น |

หมายเหตุ : C = ผู้มีอำนาจควบคุม : บุคคลที่ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

D = กรรมการ

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อยมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวม (ณ 31 ธันวาคม 2565)

รายชื่อ		บริษัทย่อย ¹	
		MONO BC	MONO STREAMING
1. นายณวัฒน์	ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED
2. นายปฐมพงศ์	สิริชัยรัตน์	D,ED	D,ED,EXC
3. นายศิริ	เหลือองสวัสดิ์	-	D
4. นางสาวเบญจวรรณ	รักวงษ์	ED	ED
5. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	D,ED,EXC	D,ED
6. นางสาวกัญญภัทร	สุขสมาน	D	-

MONO BC = บจก. โมโน โปรดคาสท์

MONO STREAMING = บจก. โมโน สตริมมิ่ง

หมายเหตุ : D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

¹ บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปี 2565

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีนางสาวสนธิ์ สอนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนางสาวปิติกุ์ ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวสนธิ์ สอนกุล (อายุ 62 ปี)	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	- ปริญญาโท บัณฑิตการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรบัณฑิต การสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 – ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายในและ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
			2539 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารด้านบัญชีและ ตรวจสอบบัญชี	บจก. เอส.ซี. การบัญชีและที่ปรึกษา ธุรกิจ (1995)
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%)					
MONO					
- ไม่มี - ^{1/}					
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร					
- ไม่มี -					
ประวัติการรับสัมมนา : ความรู้ในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือวิชาชีพ					
- หลักสูตร ข้อควรระวังในเรื่องบัญชีกับภาษีที่ SME ควรรู้ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (23 พฤศจิกายน 2565)					
- หลักสูตร คู่มือการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์ยุค 2022 จัดโดย ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานครที่ 1 (11-12 พฤศจิกายน 2565)					
- หลักสูตร การบัญชีและภาษีอากรสำหรับธุรกิจทั่วไป จัดโดย บริษัท พัฒนา การอบรม จำกัด (2-3 กรกฎาคม 2565)					
- หลักสูตร การวางแผนทำ Digital Transformation สำนักงานบัญชี อย่างเป็นระบบ รุ่นที่ 1/65 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (22 มิถุนายน 2565)					
- การเสวนา พบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จัดโดย ชมรมสำนักงานสอบบัญชีตลาดทุนไทย (19 มีนาคม 2565)					
- หลักสูตร การวางระบบเพื่อสร้างพลังบวก จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (17 กุมภาพันธ์ 2565)					

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คัดตามให้คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตาม กฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิติติ ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร และเลขาธิการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลเลจ จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิติติ ศิริสัมพันธ์ (อายุ 53 ปี)	- เลขานุการบริษัท - ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแล กิจการและสื่อสารองค์กร	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรศาสตรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	เมย 2565 - ปัจจุบัน และสื่อสารองค์กร 2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท 2555 - มี.ค. 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และสื่อสารองค์กร 2551 - 2555 ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2547 - 2550 ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บมจ. ไมโน เน็กซ์	บมจ. ไมโน เน็กซ์
ประวัติอบรม					
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์					
- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					
หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558					
หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555					
หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555					
หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552					
หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551					
หลักสูตรอื่น ปี 2565 : แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (อบรมภายใน)					
: หลักสูตร Basic Online Marketing for PR (อบรมภายใน)					

1/ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร (ไม่รวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	248.69	เป็นเจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์เช่า	246.77	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	ระยะยาวจากธนาคาร วงเงิน 519 ล้านบาท บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 2.93 ล้านบาท
3. อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	27.26	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 25.52 ล้านบาท
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	26.50	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 5.88 ล้านบาท
5. ยานพาหนะ	9.61	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับสถาบันการเงิน วงเงิน 1.26 ล้านบาท
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	1.5	เป็นเจ้าของ	
รวม	560.33		

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์เว็บไซต์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ รายละเอียดมีดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	รายละเอียดการตัดจำหน่าย
ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	1.89	ตัดจำหน่ายตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	1,208.48	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์อื่น	325.04	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	12.07	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	206.25	
รวม	1,753.73	

3. สัญญาที่สำคัญของบริษัท

3.1 สัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้าของกลุ่มบริษัท โดยทำสัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			จำนวนปีที่เช่า	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	
1.	บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด	ชั้น 4 ห้อง 3	3 ปี	1-ก.ค.-65	30-มิ.ย.-68	11

3.2 สัญญาให้บริการกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

- 1) สัญญากับบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ต่อมาบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โอนสิทธิรับเงินให้แก่ บริษัท ไมโมเทค จำกัด)

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการเสริมประเภท SMS WAP MMS และ VOICE	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2553 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 เมษายน 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 6 เดือน

2) สัญญากับบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูล (Content Provider Access Agreement)	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้า โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 มิถุนายน 2550 โดยสัญญามีระยะเวลา 2 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ ดีแทคโดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 1 มิถุนายน 2548 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2555 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

3) สัญญากับบริษัท ทรู มูฟ จำกัด

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ ทรูโดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์เคลื่อนที่	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้า โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True Move	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

3.3 สัญญาอื่นๆ

1) สัญญาออกอากาศทีวีดิจิตอล

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บมจ. ไทยคม	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่าน ดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ KU-Band, C-Band	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2565 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2566 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน
สัญญาให้บริการรวมสัญญาณกับ บจก. ทีซี บรอดคาสติ้ง	เพื่อให้บริการรวมสัญญาณและบริการโครงข่ายโทรทัศน์	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2565 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2566 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรศัพท์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลประเภทมาตรฐานความคมชัดปกติ	บริการแปลงรหัสสัญญาณ การบีบอัดรวมสัญญาณ และผสมสัญญาณ โทรศัพท์ ตลอดจนแปลงความถี่ และส่งสัญญาณโทรศัพท์ที่บีบอัดแล้วไปยังสถานีเครือข่าย เพื่อให้สัญญาณโทรศัพท์สามารถออกอากาศไปยังพื้นที่ต่างๆ ของประเทศไทย	เริ่มวันที่ 17 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

2) ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรศัพท์	เพื่อให้บริการโทรศัพท์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจ ระดับชาติ หมดหมู่อัตโนมัติแบบความคมชัดปกติ ช่องรายการ 29 โมโน ทีวี	เริ่มวันที่ 25 เมษายน 2557 และสิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส (MONO29 Plus)	เริ่มวันที่ 25 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 24 มีนาคม 2574
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน 29 มิวสิค สเตชันกับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน 29 มิวสิค สเตชัน (MONO29 Music Station)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรัช สตอรี่ส์ กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการรัช สตอรี่ส์ (Rush Stories)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องออลัวร์ ชาแนล กับ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการออลัวร์ ชาแนล (A'lure Channel)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2566

3) สัญญากรรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

ประเภทกรรมธรรม์	บริษัทประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาประกันภัย	ผู้เอาประกันภัย
กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	บมจ.ทิพยประกันภัย	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร Studio (ไม่รวมรากฐาน), ส่วนปรับปรุงอาคาร, สนามกีฬา, อาคารสตูดิโอ และระบบสาธารณูปโภคต่างๆ 2. เฟอร์นิเจอร์ ส่วนต่อเติมต่างๆ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ คอมพิวเตอร์ แม่ข่าย (SERVER) คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัยที่ใช้สำหรับประกอบกิจการ	320.56	31 มี.ค. 2565 - 31 มี.ค. 2566	บมจ.โมโนเน็กซ์ จำกัด และ/หรือ บริษัทในเครือ

4. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัทย่อยแต่ละแห่งเพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย ไตรมาสละครั้ง และการประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง

5. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทฯ ไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินของบริษัทฯ

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ธุรกิจมีธรรมาภิบาลที่ดี มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ นโยบายต่างๆของบริษัท ได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท และบนอินทราเน็ตภายในบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าถึงได้สะดวก

รายละเอียดที่เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับบริษัท แสดงไว้ใน <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/>

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แสดงไว้ในหัวข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิริ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดมั่นกำกับดูแลนโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยกระดับบริษัทด้านธรรมาภิบาล ให้เกิดความโปร่งใส และรักษาผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายใน เป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565** ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 หรือ นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7627 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,420,000 บาท

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)** บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ในตราหน้าของกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานด้านจริยธรรม เช่น การทำบุญ การบริจาคสิ่งของเพื่อเด็กและผู้ยากไร้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2566

ปี 2565 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน บริษัทได้ต่ออายุและผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นสมัยที่ 3 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี (30 กันยายน 2565 – 30 กันยายน 2568)

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล



(นายปรีชา ลิละศิธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
โทรศัพท์ : 0 2100 8100 โทรสาร : 0 2100 8101 www.mono.co.th